



Информационный бюллетень

«Сборник нормативных актов
Ивановского муниципального района»

Официальное издание
№ 6 (280)
от 05.04.2022 г.

**Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Глава Ивановского муниципального района**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 марта 2022 г.

№ 22

г. Иваново

О назначении публичных слушаний по проекту межевания территории в границах территориальной зоны ПР-1 по адресу: Ивановская область, Ивановский район, у с. Железнодорожный

Руководствуясь статьями 5.1, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ивановского муниципального района Ивановской области, Положением об организации и проведении публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Ивановского муниципального района, утвержденным решением Совета Ивановского муниципального района от 28.06.2018 № 439, Генеральным планом Подвязновского сельского поселения, утвержденным решением Совета Ивановского муниципального района от 15.10.2020 № 18, на основании обращения ООО «ТехСтрой» от 28.02.2022

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Назначить на 15.04.2022 в 10:00 часов публичные слушания по проекту межевания территории в границах территориальной зоны ПР-1 по адресу: Ивановская область, Ивановский район, у с. Железнодорожный (далее по тексту — Проект).

2. Местом проведения публичных слушаний определить кабинет № 4 здания администрации Ивановского муниципального района Ивановской области, расположенного по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46.

3. Комиссии по подготовке проектов Правил землепользования и застройки сельских поселений, входящих в состав Ивановского муниципального района, осуществить подготовку и проведение публичных слушаний в соответствии с требованиями градостроительного законодательства.

4. Предложения и замечания физических/юридических лиц по Проекту могут быть представлены в письменном виде по адресу: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, кабинет № 5 или электронном виде по адресу электронной почты: adm.ivrn@ivreg.ru в срок до 15.04.2022.

5. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района Ивановской области.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Е.Н. Мирскову.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

На публичные слушания представляется «Проект межевания территории в границах территориальной зоны ПР-1 по адресу: Ивановская область, Ивановский район, у с. Железнодорожный».

Информационные материалы по теме публичных слушаний представлены на экспозиции по адресу: на официальном сайте Ивановского муниципального района: www.ivrayon.ru → Сельские поселения → Подвязновское сельское поселение → Документы по планировке территории → Публичные слушания.

Экспозиция открыта с 30.03.2022 по 15.04.2021.

Часы работы: круглосуточно в открытом доступе на официальном сайте Ивановского муниципального района: www.ivrayon.ru → Сельские поселения → Подвязновское сельское поселение → Документы по планировке территории → Публичные слушания.

Собрание участников публичных слушаний состоится 15.04.2022 в 10:00 часов.

Место проведения публичных слушаний: кабинет № 4 здания администрации Ивановского муниципального района Ивановской области, расположенного по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46.

Время начала регистрации участников: 15.04.2022 в 09:30.

В период проведения публичных слушаний участники публичных слушаний имеют право представить свои предложения и замечания по обсуждаемым проектам посредством:

- записи предложений и замечаний в период работы экспозиции в письменном виде или в электронном виде по адресу электронной почты: adm.ivrn@ivreg.ru;
- выступления на собрании участников публичных слушаний;
- подачи в ходе собрания письменных предложений и замечаний.

Номера контактных справочных телефонов органа, уполномоченного на организацию и проведение публичных слушаний: 8-4932-30-33-26.

Почтовый адрес органа, уполномоченного на организацию и проведение публичных слушаний: 153008, Ивановская область, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46.

Электронный адрес органа, уполномоченного на организацию и проведение публичных слушаний: adm.ivrn@ivreg.ru.

Информационные материалы по «Проекту межевания территории в границах территориальной зоны ПР-1 по адресу: Ивановская область, Ивановский район, у с. Железнодорожный» размещены на официальном сайте Ивановского муниципального района: www.ivrayon.ru.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ
предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка
с кадастровым номером 37:05:010427:1720, расположенного по адресу:
Ивановская область, Ивановский район, д. Беяницы
(далее по тексту — Проект), состоявшихся 25.03.2022**

Общие сведения о проекте, представленном на публичные слушания:

- **территория разработки:** земельный участок с кадастровым номером 37:05:010427:1720, расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Беяницы, категории земель «Земли населённых пунктов», с разрешённым использованием «Для ведения личного подсобного хозяйства», площадью 1440 кв. м (далее по тексту — Земельный участок);

- **заявители:** Мамедов Шагид Вагидович.

Правовой акт о назначении публичных слушаний:

Постановление Главы Ивановского муниципального района от 14.03.2022 № 13 «О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 37:05:010427:1720, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Беяницы».

Срок проведения публичных слушаний: с 16.03.2022 по 25.03.2022.

Формы оповещения о проведении публичных слушаний:

Общественно-политическая газета «Наше слово» № 10 от 16.03.2022.

Сведения о проведении экспозиции по материалам:

Экспозиция по материалам проводилась на официальном сайте Ивановского муниципального района:

- www.ivrayon.ru → Сельские поселения → Беяницкое сельское поселение → Документы по планировке территории → Публичные слушания с 16 марта 2022 года по 25 марта 2022 года.

Сведения о проведении открытого собрания участников публичных слушаний:

Собрание участников публичных слушаний проведено 25.03.2022 в 10:00 в режиме видеоконференцсвязи.

Количество зарегистрированных участников публичных слушаний — 1 (Приложение 1 к Протоколу публичных слушаний от 25.03.2022 № 3 на одном листе):

1) Коныгина Юлия Николаевна — представитель по доверенности Мамедова Шагида Вагидовича, собственника Земельного участка.

Предложения и замечания участников публичных слушаний:

По предмету публичных слушаний поступили письменные замечания с идентичным содержанием от жителей деревни Беяницы (приложение 2 к Протоколу публичных слушаний от 25.03.2022 № 3 на 3 листах), в которых сообщается, что жители д. Беяницы категорически против изменения вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 37:05:010427:1720 с «Для ведения личного подсобного хозяйства» на вид «Магазины». Данные изменения приведут к увеличению шума (фуры, газели, которые будут подъезжать к торговому объекту, вентиляционное оборудование от магазина), к накоплению мусора около магазина, к нарушению санитарных норм (появятся крысы, мыши, тараканы), подъездная дорога к участку может быть повреждена и загромождена транспортными средствами. Также жители обращают внимание, что прилегающие участки будут страдать от присутствия посторонних лиц. Данные замечания озвучены на публичных слушаниях.

Обсуждение Проекта:

Комиссия по подготовке проектов Правил землепользования и застройки сельских поселений, входящих в состав Ивановского муниципального района (далее по тексту — Комиссия), уполномоченная на проведение публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности согласно Положению «Об организации и проведении публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Ивановского муниципального района», утвержденному решением Совета Ивановского муниципального района от 28.06.2018 № 439, предоставила слово для изложения сути Проекта представителю по доверенности Мамедова Ш.В. — Коныгиной Ю.Н.

Коньгина Ю.Н. сообщила следующее.

«Земельный участок расположен на магистральной улице, с хорошими подъездными путями. Земельный участок подходит для размещения магазина. В предполагаемый магазин планирует заехать сетевой магазин «Пятерочка», с которым уже есть некая договоренность. В данном районе таких магазинов нет. Есть возможность подключения ко всем сетям: канализации, водопроводу, электричеству, центральному газоснабжению. Мероприятия по охране окружающей среды предусмотрены. Размещение магазина на Земельном участке обеспечит потребность населения ближайших районов в продовольствии. Для строительства ИЖС Земельный участок не очень удобен, потому что рядом проходит магистральная шумная улица. Для магазина Земельный участок более удачен».

Члены Комиссии задали Коньгиной Ю.Н. следующие вопросы:

- 1) «Какую площадь магазина планирует построить собственник Земельного участка?».
- 2) «Каким образом магазин будет размещен на Земельном участке и с какой стороны будет размещен вход в магазин?».
- 3) «Есть ли у правообладателя Земельного участка технические условия на примыкание к автомобильной дороге общего пользования межмуниципального значения «Курьяново - Ново-Талицы?».
- 4) «Как давно заявителем участок был приобретен?».
- 5) «Какая у вас договоренность с магазином «Пятерочка»? Заключен договор?».

Коньгина Ю.Н. сообщила следующее.

«У «Пятерочки» есть свои требования. Площадь магазина должна быть не менее 500 квадратных метров. Поэтому на Земельном участке планируется разместить магазин площадью не менее 500 квадратных метров.

Магазин планируется строить в один этаж. Направление входа будет на автомобильную дорогу «Курьяново - Ново-Талицы».

Технические условия на примыкание к автомобильной дороге общего пользования межмуниципального значения «Курьяново - Ново-Талицы» у собственника Земельного участка отсутствуют. Мы подготовили топографическую съемку Земельного участка и разработали схему планировочной организации земельного участка. Прорисована схема загрузки и схема парковочных мест (8 машиномест и 1 машиноместо для инвалидов). Заезд в магазин осуществляется с прилегающей улицы. Зона разгрузки соседним участкам не мешает. Соседний земельный участок с кадастровым номером 37:05:010427:1719 в данное время принадлежит Мамомедову Ш.В.

Участок был приобретен Мамедовым Ш.В. на торгах в 2020 году. Земельный участок расположен в территориальной зоне ЖЗ-5: «Зона индивидуальной жилой застройки».

На данный момент с магазином «Пятерочка» имеется устная договоренность. В настоящее время вид разрешенного использования Земельного участка не изменен на «Магазины», соответственно, договор не может быть заключен».

Председатель Комиссии сообщил, что поскольку у членов Комиссии иные вопросы по Проекту отсутствуют, публичные слушания объявляются закрытыми. Протокол публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний от 25.03.2022 будут размещены на сайте Администрации Ивановского муниципального района, заключение о результатах публичных слушаний будет опубликовано в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района Ивановской области. Протокол и заключение о результатах публичных слушаний от 25.03.2022 будут направлены Комиссией Главе Ивановского муниципального района для принятия решения.

Протокол публичных слушаний утвержден 25.03.2022.

Выводы и рекомендации по проведению публичных слушаний по проекту.

Комиссия единогласно приняла решение:

- 1) о невозможности предоставления Мамедову Шагиду Вагидовичу разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 37:05:010427:1720, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Беяницы, категории земель «Земли населённых пунктов», с разрешенным использованием «Для ведения личного подсобного хозяйства», площадью 1440 кв.м - «Магазины (4.4)», принимая во внимание письменные возражения жителей д. Беяницы;
- 2) о направлении Проекта Главе Ивановского муниципального района для принятия решения.

УТВЕРЖДЕНО:

Председатель публичных слушаний:

Начальник Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района
Мирскова Е.Н.

подпись

25.03.2022

Секретарь публичных слушаний:

Ведущий специалист отдела архитектуры
Управления координации земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района
Яргейкина Л.Г.

подпись

25.03.2022

**Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.03 2022 г.

№ 396

г. Иваново

**О внесении изменений в постановление Администрации Ивановского муниципального района
от 09.12.2019 №1850 «Об утверждении муниципальной программы
«Развитие культуры в Ивановском муниципальном районе»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации Ивановского муниципального района от 31.07.2013 № 1238 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Ивановского муниципального района», в соответствии с решением Совета Ивановского муниципального района от 09.12.2021 №185 «О бюджете Ивановского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», в целях повышения доступности и качества оказания муниципальных услуг населению в социальной сфере, Администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление Администрации Ивановского муниципального района от 19.12.2019 №1850 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в Ивановском муниципальном районе» (далее - Постановление), изложив приложение к Постановлению в новой редакции (приложение).
2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района <http://ivrayon.ru>.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ивановского муниципального района по социальной политике Т.Ю. Тарakanову.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2022 г.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

Приложение к
Постановлению Администрации
Ивановского муниципального района
№ 396 от 24/03/2022

Приложение к
Постановлению Администрации
Ивановского муниципального района
№ 1850 от 09.12.2019 г.

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Развитие культуры в Ивановском муниципальном районе»**

**Муниципальная программа
«Развитие культуры в Ивановском муниципальном районе»**

1.Паспорт муниципальной программы

Наименование программы	Развитие культуры в Ивановском муниципальном районе
Срок реализации муниципальной программы	2020-2024 годы

Перечень подпрограмм	1. Проведение социально-значимых мероприятий, совершенствование форм организации и проведения фестивалей и конкурсов для населения Ивановского муниципального района; 2. Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества; 3. Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки; 4. Модернизация учреждений культуры; 5. Развитие туризма на территории Ивановского муниципального района; 6. Пожарная и антитеррористическая безопасность учреждений культуры Ивановского муниципального района.
Администратор муниципальной программы	Управление социальной сферы администрации Ивановского муниципального района
Ответственные исполнители	Управление социальной сферы администрации Ивановского муниципального района
Исполнители	1. Администрация Ивановского муниципального района 2. Управление социальной сферы администрации Ивановского муниципального района 3. Управление общественной и информационной политики 4. МУ «Районное социально-культурное объединение» 5. МУ «Районная центральная библиотечная система»
Цель(цели) муниципальной программы	1. Развитие творческого потенциала жителей Ивановского муниципального района 2. Создание условий для улучшения доступа населения района к культурным ценностям, информации и знаниям 3. Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры. 4. Выявление, изучение, сохранение, развитие и популяризация объектов нематериального культурного наследия, формирования отрасли туризма и конкурентоспособных туристских продуктов.
Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы	1. Число культурно-досуговых (культурно-массовых) мероприятий; 2. Число культурно-досуговых формирований всего; 3. Число участников в культурно-досуговых формированиях всего; 4. Число экземпляров библиотечного фонда всего; 5. Число зарегистрированных пользователей библиотек всего; 6. Число посещений библиотек всего; 7. Количество помещений в учреждениях культуры, требующих ремонта; 8. Количество мероприятий направленных на популяризацию туристической привлекательности Ивановского муниципального района; 9. Количество книжной литературы, поступившей в фонды библиотек Ивановского муниципального района; 10. Количество приобретенных передвижных многофункциональных культурных центров (автоклубов) для обслуживания сельского населения Ивановского муниципального района.
Объем ресурсного обеспечения муниципальной программы	Всего: 208652987,5 руб. Федеральный бюджет — 5433248,54 руб. Областной бюджет – 32929254,96 руб. Районный бюджет – 105890161,44 руб. Межбюджетные трансферты — 64394915,00 руб. 2020 год – 47 326 293,00 руб. Федеральный бюджет- 5 150 000,00 руб. Областной бюджет — 11 227 075,00 руб. Районный бюджет- 19 849 218,00 руб. Межбюджетные трансферты — 11 100 000,00 руб.

	2021 год – 54 741 793, 5 руб. Федеральный бюджет- 283248,54 руб. Областной бюджет — 10021578,96 руб. Районный бюджет- 32146351 руб. Межбюджетные трансферты — 12290615 руб. 2022 год - 42337801 руб. Федеральный бюджет- 0,00 руб. Областной бюджет — 11680601 руб. Районный бюджет- 16989100 руб. Межбюджетные трансферты - 13 668 100,00 руб. 2023 год - 33689900 руб. Федеральный бюджет- 0,00 руб. Областной бюджет — 0,00 руб. Районный бюджет- 20021800 руб. Межбюджетные трансферты — 13 668 100,00 руб. 2024 год - 30557200 руб. Федеральный бюджет- 0,00 руб. Областной бюджет — 0,00 руб. Районный бюджет- 16889100 руб. Межбюджетные трансферты - 13668100 руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	К концу 2024 года: - повысится качество культурного обслуживания населения, которое будет осуществлено за счет улучшения материально-технической базы учреждений культуры; -сохранение количества клубных формирований и количество участников привлеченных к занятиям в культурно-досуговых формированиях Ивановского муниципального района; -сохранение числа посетителей и зарегистрированных пользователей библиотек; -увеличение числа принимаемых районом туристов, -создание конкурентоспособного туристского продукта, укрепление положительного туристического имиджа Ивановского района.

2. Анализ текущей ситуации и основные проблемы в сфере реализации муниципальной программы

На территории Ивановского муниципального района функционируют 36 учреждений культуры, из них 19 филиалов МУ «Районное социально-культурное объединение» и 17 сельских библиотек, входящих в состав МУ «РЦБС».

Программа определяет приоритетные направления и меры, направленные на создание условий и возможностей для успешной социализации и эффективной самореализации жителей Ивановского муниципального района, для развития их творческого потенциала.

Реализация Программы позволит создать условия, при которых основной спектр услуг в сфере культуры и досуга станет более качественным и доступным населению Ивановского муниципального района.

Библиотекам Ивановского муниципального района предстоит выстроить качественно новую систему обслуживания пользователей. Реализация Программы предусматривает дальнейшее развитие библиотечного дела в районе, которое будет способствовать формированию культурной среды, удовлетворению информационных нужд населения и повышению социального статуса библиотек.

Анализируя ресурсы и условия, сложившиеся за последние годы, в программе определены цели по важнейшим направлениям развития сферы культуры района и конкретные мероприятия, которые обеспечат достижение поставленных целей. Основываясь на анализе текущей ситуации в развитии сферы культуры и туризма в районе, можно сделать вывод, что в рамках муниципальной программы развития культуры в Ивановском районе необходимо продолжить работу по дальнейшему развитию и углублению тех положительных тенденций, которые сформировались в последние годы, мобилизация всех возможных ресурсов для их укрепления, в первую очередь в сфере развития культурно-досуговой деятельности, нематериального культурного наследия, туристического потенциала .

Поэтому основные ориентиры развития можно сформулировать следующим образом:

- развитие творческого потенциала района,
- создание условий для улучшения доступа населения района к культурным ценностям, информации и знаниям;

-создание условий для осуществления дальнейшего развития сферы культуры, творческое и технологическое совершенствование, освоение современных форм культурно-досуговой деятельности, повышение роли культуры в социально-экономической жизни, в воспитании, просвещении в обеспечении досуга жителей района;

-укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры;

- повышение туристической привлекательности и поддержание положительного имиджа Ивановского муниципального района.

**Индикаторы (показатели), характеризующие текущую ситуацию развития сферы культуры
Ивановского муниципального района**

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	2017 год	2018 год	2019 год
1	Число культурно-досуговых (культурно-массовых) мероприятий, всего	ед	2086	2086	2086
2	Число культурно-досуговых формирований, всего	ед.	152	152	152
3	Число участников в культурно-досуговых формированиях, всего	чел.	2314	2314	2314
4	Число экземпляров библиотечного фонда, всего	ед.	179492	179492	179492
5	Число зарегистрированных пользователей библиотек, всего	чел.	11500	11500	11500
6	Число посещений библиотек, всего	чел.	101718	101718	101718
7	Количество помещений в учреждениях культуры, требующих ремонта;	ед.	7	7	7
8	Количество мероприятий направленных на популяризацию туристической привлекательности Ивановского муниципального района;	ед.	15	15	15

3. Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	Число культурно-досуговых (культурно-массовых) мероприятий, всего	ед	921	2349	2257	2298	2298
2	Число культурно-досуговых формирований, всего	ед.	189	196	185	189	189
3	Число участников в культурно-досуговых формированиях, всего	чел.	2913	3018	3002	3002	3002
4	Число экземпляров библиотечного фонда, всего	ед.	175053	176916	176100	176100	176100
5	Число зарегистрированных пользователей библиотек, всего	чел.	8830	11303	12540	12540	12540
6	Число посещений библиотек, всего	чел.	44488	109897	113915	115966	115966
7	Количество помещений в учреждениях культуры, требующих ремонта;	ед.	10	7	0	0	0
8	Количество мероприятий направленных на популяризацию туристической привлекательности Ивановского муниципального района/	ед.	15	15	16	16	16
9	Количество книжной литературы, поступившей в фонды библиотек Ивановского муниципального района	ед.	0	260	0	0	0
10	Количество приобретенных передвижных многофункциональных культурных центров (автоклубов) для обслуживания сельского населения Ивановского муниципального района.	ед.	0	0	1	0	0

Источником информации о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы являются:
Управление социальной сферы администрации Ивановского муниципального района (МУ «Районное социально-культурное объединение», МУ «Районная центральная библиотечная система »).

Приложение 1
к муниципальной программе
«Развитие культуры в Ивановском муниципальном районе»

Подпрограмма «Проведение социально-значимых мероприятий, совершенствование форм организации и проведения фестивалей и конкурсов для населения Ивановского муниципального района»

1.Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Проведение социально-значимых мероприятий, совершенствование форм организации и проведения фестивалей и конкурсов для населения Ивановского муниципального района
Срок реализации подпрограммы	2020 – 2024 годы
Наименование основных мероприятий подпрограммы	Проведение социально-значимых мероприятий, совершенствование форм организации и проведения фестивалей и конкурсов для населения Ивановского муниципального района
Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление социальной сферы администрации Ивановского муниципального района
Исполнители основных мероприятий (мероприятий подпрограммы)	Муниципальное учреждение "Районное социально-культурное объединение", управление социальной сферы
Цель подпрограммы	Сохранение доступного уровня объема и качества работы по проведению социально-значимых мероприятий, совершенствование форм организации и проведения фестивалей, конкурсов и других культурно-массовых мероприятий
Задачи подпрограммы	Повышение профессионального уровня организации конкурсов, смотров, фестивалей, культурно-массовых и других социально-значимых мероприятий, проводимых в Ивановском районе
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего –21 113 700,00 руб. Районный бюджет -9 579 800,00 руб. Межбюджетные трансферты —11533900 руб.; 2020 год — 3 017 600,00 руб. Районный бюджет - 1 058 200,00 руб. Межбюджетные трансферты – 1 959 400,00 руб. 2021 год — 4 361 200,00 руб. Районный бюджет - 2 130 400,00 руб. Межбюджетные трансферты – 2 230 800 ,00 руб. 2022 год – 4578300,00 руб. Районный бюджет – 2 130 400,00 руб. Межбюджетные трансферты - 2447900 руб. 2023 год – 4578300,00 руб. Районный бюджет –2130400 руб. Межбюджетные трансферты -2447900 руб. 2024 год – 4578300,00 руб. Районный бюджет – 2 130 400,00 руб. Межбюджетные трансферты - 2447900 руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	К 2024 году: сохранить и увеличить достигнутый уровень проведения социально значимых мероприятий, фестивалей, конкурсов, проводимых на территории Ивановского муниципального района.

2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Основное мероприятие подпрограммы - проведение социально-значимых мероприятий, совершенствование форм организации и проведения фестивалей и конкурсов для населения Ивановского муниципального района.

В целях выполнения намеченной задачи «Повышение профессионального уровня организации конкурсов,

смотров, фестивалей, культурно-массовых и других социально-значимых мероприятий, проводимых в Ивановском районе» планируется выполнение следующих мероприятий:

1. проведение социально-значимых мероприятий, совершенствование форм организации и проведения фестивалей и конкурсов для населения Ивановского муниципального района;
2. организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения сельских поселений.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Перечень целевых индикаторов (показателей) реализации подпрограммы

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.
1.	Основное мероприятие: Проведение социально значимых мероприятий, совершенствование форм организации и проведения фестивалей и конкурсов для населения Ивановского муниципального района						
	Число культурно досуговых (культурно-массовых мероприятий)-всего	ед.	921	2349	2257	2298	2298
1.1.	Проведение социально значимых мероприятий, совершенствование форм организации и проведения фестивалей и конкурсов для населения Ивановского муниципального района						
	Число культурно досуговых (культурно-массовых мероприятий) Ивановский районный дом культуры	ед.	27	64	75	78	78
1.2.	Организация и проведение социально значимых мероприятий для населения Балахонковского сельского поселения						
	Число культурно досуговых (культурно-массовых мероприятий) в Балахонковском сельском поселении	ед.	85	248	194	198	198
1.3.	Организация и проведение социально значимых мероприятий для населения Беяницкого сельского поселения						
	Число культурно досуговых (культурно-массовых мероприятий) в Беяницком сельском поселении	ед.	46	106	121	123	123
1.4.	Организация и проведение социально значимых мероприятий для населения Богданихского сельского поселения						
	Число культурно досуговых (культурно-массовых мероприятий) в Богданихском сельском поселении	ед.	51	152	131	134	134
1.5.	Организация и проведение социально значимых мероприятий для населения Богородского сельского поселения						
	Число культурно досуговых (культурно-массовых мероприятий) в Богородском сельском поселении	ед.	48	102	102	104	104
1.6.	Организация и проведение социально значимых мероприятий для населения Коляновского сельского поселения						
	Число культурно досуговых (культурно-массовых мероприятий) в Коляновском сельском поселении	ед.	157	433	369	375	375
1.7.	Организация и проведение социально значимых мероприятий для населения Куликовского сельского поселения						
	Число культурно досуговых (культурно-массовых мероприятий) в Куликовском сельском поселении	ед.	77	242	199	202	202
1.8.	Организация и проведение социально значимых мероприятий для населения Новоталицкого сельского поселения						
	Число культурно досуговых (культурно-массовых мероприятий) в Новоталицком сельском поселении	ед.	89	200	235	239	239

1.9.	Организация и проведение социально значимых мероприятий для населения Озерновского сельского поселения						
	Число культурно досуговых (культурно-массовых мероприятий) в Озерновском сельском поселении	ед.	62	106	199	202	202
1.10	Организация и проведение социально значимых мероприятий для населения Подвязновского сельского поселения						
	Число культурно досуговых (культурно-массовых мероприятий) в Подвязновском сельском поселении	ед	106	266	224	228	228
1.11	Организация и проведение социально значимых мероприятий для населения Тимошихского сельского поселения						
	Число культурно досуговых (культурно-массовых мероприятий) в Тимошихском сельском поселении	ед.	120	324	237	241	241
1.12	Организация и проведение социально значимых мероприятий для населения Чернореченского сельского поселения						
	Число культурно досуговых (культурно-массовых мероприятий) в Чернореченском сельском поселении	ед.	53	106	171	174	174

Отчетные значения по целевым показателям, указанным в таблице определяются на основе данных государственной статистики, предоставленных в территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Ивановской области и Департамент культуры и туризма Ивановской области (далее- форма 7 НК).

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятия), источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок реализации (годы)	Всего, рублей	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Подпрограмма всего:									
Районный бюджет									
Межбюджетные трансферты									
1. Основное мероприятие: «Проведение социально-значимых мероприятий, совершенствование форм организации и проведения фестивалей и конкурсов для населения Ивановского муниципального района»	Районный бюджет	Управление соц. сферы, МУ «РСКО»	2020-2024	21113700	3017600	4361200	4578300	4578300	4578300
				9579800	1058200	2130400	2130400	2130400	2130400
				11533900	1959400	2230800	2447900	2447900	2447900
Межбюджетные трансферты									
1.1 Мероприятие: "Проведение социально- значимых мероприятий, совершенствование форм организации и проведения фестивалей и конкурсов для населения Ивановского муниципального района"	Районный бюджет	Управление соц. сферы, МУ «РСКО»	2020-2024	9579800	1058200	2130400	2130400	2130400	2130400
				9579800	1058200	2130400	2130400	2130400	2130400
				1080000	222000	192000	222000	222000	222000
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Балахонковского сельского поселения									
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Беляницкого сельского поселения									
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Богданихского сельского поселения									
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Богородского сельского поселения									
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Коляновского сельского поселения									

Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Куликовского сельского поселения	Управление соц. сферы, МУ «РСКО»	2020-2024	863900	111500	188100	188100	188100	188100
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Новоталицкого сельского поселения	Управление соц. сферы, МУ «РСКО»	2020-2024	3633000	558000	675000	800000	800000	800000
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Озерновского сельского поселения	Управление соц. сферы, МУ «РСКО»	2020-2024	510100	70100	110000	110000	110000	110000
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Подвязновского сельского поселения	Управление соц. сферы, МУ «РСКО»	2020-2024	409000	81800	81800	81800	81800	81800
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Тимошихского сельского поселения	Управление соц. сферы, МУ «РСКО»	2020-2024	250000	50000	50000	50000	50000	50000
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Чернореченского сельского поселения	Управление соц. сферы, МУ «РСКО»	2020-2024	277000	37000	60000	60000	60000	60000

Подпрограмма «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества»

1.Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества
Срок реализации подпрограммы	2020 – 2024 годы
Наименование основных мероприятий подпрограммы	1."Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества" 2. Поддержка и поощрение работников муниципальных учреждений социальной сферы Ивановского муниципального района
Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление социальной сферы администрации Ивановского муниципального района
Исполнители основных мероприятий (мероприятий подпрограммы)	Управление социальной сферы администрации Ивановского муниципального района Муниципальное учреждение "Районное социально-культурное объединение"
Цель подпрограммы	Развитие творческого потенциала жителей Ивановского муниципального района
Задачи подпрограммы	1.Создание необходимых благоприятных условий для организации культурного досуга, деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного художественного творчества Ивановского муниципального района 2.Повышение престижа творческих профессий, привлечение молодежи к работе в учреждениях культуры на территории Ивановского муниципального района. 3. Стимулирование и раскрытия творческого потенциала работников учреждений культуры Ивановского муниципального района
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего – 101703685 руб. Федеральный бюджет —100 000,00 руб. Областной бюджет – 23814771,00 руб. Районный бюджет - 24927899,00 руб. Межбюджетные трансферты — 52861015 руб.; 2020 год – 22753955,00 руб. Федеральный бюджет -50 000,00 руб. Областной бюджет — 8 466 848,00 руб. Районный бюджет – 5 096 507,00руб. Межбюджетные трансферты - 9 140 600,00 руб. 2021 год — 22800230,00 руб. Федеральный бюджет 50000,00 руб. Областной бюджет - 7250323,00 руб. Районный бюджет – 5440092,00 руб. Межбюджетные трансферты – 10059815 руб. 2022 год – 24114900 руб. Федеральный бюджет 0,00 руб. Областной бюджет - 8097600 руб. Районный бюджет – 4797100руб. Межбюджетные трансферты – 11220200 руб.

	2023 год – 16017300 руб. Федеральный бюджет 0,00 руб. Областной бюджет - 0,00 руб. Районный бюджет – 4797100 руб. Межбюджетные трансферты – 11220200 руб. 2024 год – 16017300 руб. Федеральный бюджет 0,00 руб. Областной бюджет - 0,00 руб. Районный бюджет – 4797100руб. Межбюджетные трансферты – 11220200 руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	К 2024 году: - достижение нового качественного уровня организации культурного досуга в коллективах самодеятельного народного творчества; - увеличение количества работников творческих профессий в учреждении культуры Ивановского муниципального района

2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Основные мероприятия подпрограммы:

1. Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества;

2. Поддержка и поощрение работников муниципальных учреждений социальной сферы Ивановского муниципального района;

В целях выполнения намеченных задач подпрограммы планируется реализация следующих мероприятий:

1) Поэтапное доведение средней заработной платы работников культуры муниципальных учреждений культуры Ивановской области до средней заработной платы в Ивановской области;

2) Поддержка лучших работников муниципальных учреждений культуры, находящихся на территории сельских поселений, в соответствии с соглашениями, заключенными в текущем финансовом году;

3) Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества в сельских поселениях Ивановского муниципального района;

4) Поэтапное доведение средней заработной платы работников культуры муниципальных учреждений культуры Ивановской области до средней заработной платы в Ивановской области, в соответствии с соглашениями, заключенными в текущем финансовом году.

- Региональный проект «Творческие люди»

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Перечень целевых индикаторов (показателей) реализации подпрограммы

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.
1.	Основное мероприятие: Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества						
	Число культурно-досуговых формирований	ед.	189	196	185	189	189
	Число участников в культурно-досуговых формированиях	чел.	2913	3018	3002	3002	3002
1.1.	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества в Ивановском муниципальном районе						
	Число культурно-досуговых формирований	ед.	4	4	4	6	6
	Число участников в культурно-досуговых формированиях	чел.	25	26	26	25	25
1.2.	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Балахонковского сельского поселения						
	Число культурно-досуговых формирований	ед.	12	12	11	11	11
	Число участников в культурно-досуговых формированиях	чел.	144	158	146	146	146

1.3.	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Беляницкого сельского поселения						
	Число культурно-досуговых формирований	ед.	6	6	6	6	6
	Число участников в культурно-досуговых формированиях	чел.	70	70	73	73	73
1.4.	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Богданихского сельского поселения						
	Число культурно-досуговых формирований	ед.	14	14	14	15	15
	Число участников в культурно-досуговых формированиях	чел.	211	246	216	216	216
1.5.	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Богородского сельского поселения						
	Число культурно-досуговых формирований	ед.	13	13	13	13	13
	Число участников в культурно-досуговых формированиях	чел.	160	171	166	166	166
1.6.	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Коляновского сельского поселения						
	Число культурно-досуговых формирований	ед.	40	41	42	42	42
	Число участников в культурно-досуговых формированиях	чел.	670	688	684	684	684
1.7.	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Куликовского сельского поселения						
	Число культурно-досуговых формирований	ед.	11	12	11	11	11
	Число участников в культурно-досуговых формированиях	чел.	189	201	196	196	196
1.8.	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Новоталицкого сельского поселения						
	Число культурно-досуговых формирований	ед.	16	17	16	16	16
	Число участников в культурно-досуговых формированиях	чел.	229	255	237	237	237
1.9.	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Озерновского сельского поселения						
	Число культурно-досуговых формирований	ед.	8	8	8	8	8
	Число участников в культурно-досуговых формированиях	чел.	72	78	75	75	75
1.10.	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Подвязновского сельского поселения						
	Число культурно-досуговых формирований	ед.	26	26	22	23	23
	Число участников в культурно-досуговых формированиях	чел.	373	311	385	387	387
1.11.	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Тимошихского сельского поселения						
	Число культурно-досуговых формирований	ед.	15	17	14	15	15
	Число участников в культурно-досуговых формированиях	чел.	216	260	224	224	224
1.12.	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Чернореченского сельского поселения						
	Число культурно-досуговых формирований	ед.	24	26	24	23	23
	Число участников в культурно-досуговых формированиях	чел.	554	554	574	573	573

1.13	Поэтапное доведение средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры Ивановской области до средней заработной платы по Ивановской области						
	Средняя заработная плата работников МУ "Районное социально -культурное объединение"	тыс. руб.	22,8	22,8	23,4	23,4	23,4
1.14	Поэтапное доведение средней заработной платы работников культуры муниципальных учреждений культуры Ивановской области до средней заработной платы в Ивановской области, в соответствии с соглашениями, заключенными в текущем финансовом году.						
	Средняя заработная плата работников МУ "Районное социально -культурное объединение"	тыс. руб.	22,8	22,8	23,4	23,4	23,4
2.	Основное мероприятие: "Поддержка и поощрение работников муниципальных учреждений социальной сферы Ивановского муниципального района"						
2.1	Поддержка лучших работников муниципальных учреждений культуры, находящихся на территории сельских поселений, в соответствии с соглашениями, заключенными в текущем финансовом году						
	Поддержка лучших работников муниципальных учреждений культуры, находящихся на территории сельских поселений	чел.	1	1	1*	1*	1*
	Количество посещений организаций культуры по отношению к уровню 2010 г.	%	102,25	134,09	0	0	0
	Региональный проект «Творческие люди»						
	Государственная поддержка отрасли культуры (Государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры)						
	Поддержка лучших работников муниципальных учреждений культуры, находящихся на территории сельских поселений	чел.	0	1	0	0	0

*- в случае наличия финансирования

-Отчетные значения по целевым показателям, указанным в таблице определяются на основе данных государственной статистики, предоставленных в территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Ивановской области и Департамент культуры и туризма Ивановской области (далее- форма 7 НК).

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятия), источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок реализации (годы)	Всего, рублей	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Подпрограмма всего:									
Федеральный бюджет									
Областной бюджет									
Районный бюджет									
Межбюджетные трансферты									
1. Основное мероприятие: "Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества"									
Всего									
Областной бюджет									
Районный бюджет									
Межбюджетные трансферты									
1.1. Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества в Ивановском муниципальном районе									
Районный бюджет									
1.2. Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества в Балахонковском сельском поселении									
1.3. Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества в Беляничском сельском поселении									
1.4. Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества в Богданихском сельском поселении									
1.5. Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества в Богородском сельском поселении									

1.6. Организация деятельности клубных формирований и формирования самодетельного народного творчества в Коляновском сельском поселении	Управление соц. сферы МУ «РSCO»	2020-2024	11433300,00	1667400,00	2281800,00	2494700,00	2494700,00	2494700,00
1.7. Организация деятельности клубных формирований и формирования самодетельного народного творчества в Куликовском сельском поселении	Управление соц. сферы МУ «РSCO»	2020-2024	4088700,00	735100,00	782600,00	857000,00	857000,00	857000,00
1.8. Организация деятельности клубных формирований и формирования самодетельного народного творчества в Новоталицком сельском поселении	Управление соц. сферы МУ «РSCO»	2020-2024	13789700	2536800,00	2601800,00	2883700,00	2883700,00	2883700,00
1.9. Организация деятельности клубных формирований и формирования самодетельного народного творчества в Озерновском сельском поселении	Управление соц. сферы МУ «РSCO»	2020-2024	510900	94800,00	96900,00	106400,00	106400,00	106400,00
1.10. Организация деятельности клубных формирований и формирования самодетельного народного творчества в Подвязновском сельском поселении	Управление соц. сферы МУ «РSCO»	2020-2024	5107100	947600,00	968100,00	1063800,00	1063800,00	1063800,00
1.11. Организация деятельности клубных формирований и формирования самодетельного народного творчества в Тимошихском сельском поселении	Управление соц. сферы МУ «РSCO»	2020-2024	1532400	284300,00	290500,00	319200,00	319200,00	319200,00
1.12. Организация деятельности клубных формирований и формирований самодетельного народного творчества в Чернореченском сельском поселении	Управление соц. сферы МУ «РSCO»	2020-2024	128715,00	94800,00	33915,00			
1.13. Поэтапное доведение средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры Ивановского муниципального района до средней заработной платы по Ивановской области"	Управление соц. сферы МУ «РSCO»	2020-2024	23807243	8463084,00	7246559,00	8097600,00		
Областной бюджет			23777243	8463084,00	7246559,00	8097600,00		
1.14. Поэтапное доведение средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры Ивановского муниципального района до средней заработной платы по Ивановской области в соответствии с заключенными соглашениями в текущем финансовом году	Управление соц. сферы МУ «РSCO»	2020-2024						
Районный бюджет			828104	446704,00	381400,00			
2. Основное мероприятие: Поддержка и поощрение работников муниципальных учреждений социальной сферы Ивановского муниципального района								
2.1 Государственная поддержка отрасли культуры (Государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры)	Управление соц. сферы МУ «РSCO»	2020-2024	57471,00	57471,00				
Федеральный бюджет			50000,00	50000,00	0	0	0	0
Областной бюджет			3764,00	3764,00	0	0	0	0
Районный бюджет			3707,00	3707,00	0	0	0	0

Региональный проект «Творческие люди»		Управление соц. сферы МУ «РSCO»	2021- 2024	57 471,00	0	57 471,00			
Государственная поддержка отрасли культуры (Государственная под- держка лучших работников сельских учреждений культуры)				57471,00	0	57471,00			
Федеральный бюджет				50000,00	0	50000,00			
Областной бюджет				3763,50	0	3763,50			
Районный бюджет				3707,50	0	3707,50			

Подпрограмма «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек»

1.Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек
Срок реализации подпрограммы	2020 – 2024 годы
Наименование основного мероприятия подпрограммы	"Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки"
Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление социальной сферы администрации Ивановского муниципального района
Исполнители основных мероприятий (мероприятий подпрограммы)	Муниципальное учреждение " Районная централизованная библиотечная система ", управление социальной сферы
Цель подпрограммы	Совершенствование системы библиотечного обслуживания пользователей путем повышения ее качества, эффективности и оперативности с учетом интересов и потребностей жителей района
Задачи подпрограммы	1.Сохранение и увеличение объема и качества предоставления муниципальной услуги. 2.Привлечение читателей различных категорий. 3.Организация деятельности по формированию книжного фонда с учетом особенностей каждой из библиотек 4. Повышение престижа творческих профессий, привлечение молодежи к работе в учреждениях культуры на территории Ивановского муниципального района.
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего – 51368043,15 руб. федеральный бюджет – 0,00 руб. областной бюджет – 9089401,00 руб. районный бюджет – 42278642,15 руб. 2020 год - 10 460 842,15 руб. федеральный - 0,00 руб. областной бюджет - 2 752 700,00 руб. районный бюджет - 7 708 142,15 руб. 2021 год — 11338500,00 руб. федеральный бюджет - 0,00 руб. областной бюджет - 2753700,00 руб. районный бюджет — 8584800,00 руб. 2022 год – 12244901,00 руб. федеральный бюджет - 0,00 руб. областной бюджет - 3583001,00 руб. районный бюджет —8661900,00 руб. 2023 год – 8661900,00 руб. федеральный бюджет - 0,00 руб. областной бюджет - 0,00 руб. районный бюджет — 8661900,00руб. 2024 год – 8661900,00руб. федеральный бюджет - 0,00 руб. областной бюджет - 0,00 руб. районный бюджет —8661900,00руб.

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Сохранение и увеличение количества зарегистрированных пользователей, посещений.
--	---

2. Характеристика основного мероприятия

Основное мероприятие подпрограммы — библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек.

В целях выполнения задач подпрограммы планируется реализация следующих мероприятий:

1. Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек.
2. Подключение общедоступных библиотек Российской Федерации к сети «Интернет» и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки.
3. Поэтапное доведение средней заработной платы работникам муниципальных учреждений культуры Ивановской области до средней заработной платы в Ивановской области;
4. Поэтапное доведение средней заработной платы работникам культуры муниципальных учреждений культуры Ивановской области до средней заработной платы в Ивановской области в соответствии с соглашениями, заключенными в текущем финансовом году.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Сведения о целевых индикаторах (показателях) подпрограммы, их отчетных и плановых значениях

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1.	Основное мероприятие: Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки						
1.1.	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки						
	Число посещений библиотек	чел.	44488	109897	113915	115966	115966
	Число зарегистрированных пользователей	чел.	8830	11303	12540	12540	12540
1.2.	Подключение общедоступных библиотек Российской Федерации к сети "Интернет" и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки						
	Оборудование АРМ для обеспечения доступа к единой региональной информационной межбиблиотечной сети	ед.	0	0	1*	1*	1*
1.3	Поэтапное доведение средней заработной платы работникам муниципальных учреждений культуры Ивановской области до средней заработной платы в Ивановской области						
	Уровень средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры (МУ «РЦБС»)	тыс. руб.	22,8	22,8	22,8	22,8	22,8
1.4	Поэтапное доведение средней заработной платы работникам культуры муниципальных учреждений культуры Ивановской области до средней заработной платы в Ивановской области в соответствии с соглашениями, заключенными в текущем финансовом году						
	Уровень средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры (МУ «РЦБС»)	тыс. руб.	22,8	22,8	22,8	22,8	22,8

-Отчетные значения по целевым показателям, указанным в таблице определяются на основе данных государственной статистики, предоставленных в территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Ивановской области и Департамент культуры и туризма Ивановской области (далее - форма 6 НК).

*- Плановые значения по целевым показателям могут быть выполнены при условии наличия финансирования из средств федерального бюджета.

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятия), источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок реали- зации (годы)	Всего, рублей	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Подпрограмма всего:									
Федеральный бюджет									
Областной бюджет									
Районный бюджет									
Основное мероприятие: "Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки"									
Всего:									
Федеральный бюджет									
Областной бюджет									
Районный бюджет									
1. Мероприятие: «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки»									
Районный бюджет									
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки									
2. Мероприятие: "Подключение общедоступных библиотек Российской Федерации к сети "Интернет" и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки"									
Федеральный бюджет									
Областной бюджет									
Районный бюджет									
3. Мероприятие: «Позапное доведение средней заработной платы работников учреждений культуры Ивановского муниципального района до средней заработной платы по Ивановской области»									
Областной бюджет									
4. Позапное доведение средней заработной платы работникам культуры муниципальных учреждений культуры Ивановской области до средней заработной платы в Ивановской области в соответствии с соглашениями, заключенными в текущем финансовом году.									
Районный бюджет									

Подпрограмма «Модернизация учреждений культуры»

1.Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Модернизация учреждений культуры
Срок реализации подпрограммы	2020 – 2024 годы
Наименование основного мероприятия подпрограммы	Модернизация учреждений культуры
Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление социальной сферы администрации Ивановского муниципального района
Исполнители основных мероприятий (мероприятий подпрограммы)	Муниципальное учреждение "Районное социально-культурное объединение" Муниципальное учреждение "Районная централизованная библиотечная система"
Цель подпрограммы	Создание оптимальных, безопасных и благоприятных условий нахождения граждан в учреждениях культуры Ивановского муниципального района.
Задачи подпрограммы	Создание благоприятных условий для организации культурного досуга населения Ивановского муниципального района
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего - 31 832 159,35 руб. Федеральный бюджет- 5 333 248,54руб. Областной бюджет — 25 083,46 руб. Районный бюджет — 26473827,35 руб. 2020 год —10 893 895,85 руб. Федеральный бюджет- 5 100 000,00руб. Областной бюджет - 7 527,00руб. Районный бюджет — 5 786 368, 85руб. 2021год — 14 925 563,5 руб. Федеральный бюджет- 233248,54 руб. Областной бюджет — 17556,46 руб. Районный бюджет — 14674758,5 руб. 2022 год — 960000,00 руб. Федеральный бюджет- руб. Областной бюджет - руб. Районный бюджет — 960000,00 руб. 2023 год — 4092700 руб. Федеральный бюджет- руб. Областной бюджет - руб. Районный бюджет —4092700 руб. 2024 год — 960 000,00 руб. Федеральный бюджет- руб. Областной бюджет - руб. Районный бюджет — 960 000,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Улучшение условий для качественного предоставления услуг культурно-досуговой деятельности

2. Характеристика основного мероприятия

Основное мероприятие подпрограммы: «Модернизация учреждений культуры».

В целях выполнения задачи подпрограммы «Создание благоприятных условий для организации культурного досуга населения Ивановского муниципального района» необходима реализация следующих мероприятий:

1) Поддержка лучших муниципальных учреждений культуры в соответствии с соглашениями, заключенными в текущем финансовом году;

2) Оснащение материально-технической базы и развитие инфраструктуры учреждений культуры;

3) Региональный проект «Культурная среда»:

- создание модельных муниципальных библиотек;

- создание модельных муниципальных библиотек (создание современного центра культуры, просвещенного досуга по адресу Ивановский район, с. Ново-Талицы, ул. Радужная 1В.);

4) Реализация мероприятий по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек;

5) Обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения, в 2022 году.

6) «Разработка проектной и сметной документации, строительство клуба в д. Беяницы»;

7) «Участие в государственной программе Ивановской области, в целях получения субсидии из областного бюджета».

- Региональный проект «Творческие люди»

Государственная поддержка отрасли культуры (Государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры)

- Региональный проект «Местный дом культуры»

Реализация мероприятий по модернизации материально-технической базы учреждений культуры в населенных пунктах с численностью жителей до 50000 человек.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Сведения о целевых индикаторах (показателях) подпрограммы, их отчетных и плановых значениях

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1.	Основное мероприятие: Модернизация учреждений культуры						
1.1	Мероприятие: Оснащение материально технической базы и развитие инфраструктуры учреждений культуры						
	Количество помещений в учреждениях культуры, требующих ремонта	ед.	10	7	0	0	0
	Оснащенность учреждений культуры модернизированным оборудованием	%	100	100	100	100	100
2.	Мероприятие: Поддержка лучших муниципальных учреждений культуры в соответствии с соглашениями, заключенными в текущем финансовом году						
2.1	Количество посещений организаций культуры по отношению к уровню 2010 г.	%	102,25	134,9	0	0	0
3.	Мероприятие: Региональный проект «Культурная среда»						
3.1.	Создание модельных муниципальных библиотек						
	Переоснащение муниципальных библиотек по модельному стандарту	ед.	1	0	0	0	0
4.	Мероприятие: Реализация мероприятий по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек						
4.1	Количество книжной литературы, поступившей в фонды библиотек Ивановского муниципального района	ед.	0	260	0	0	0
5.	Мероприятие: Обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения, в 2022 году.						

5.1	Количество приобретенных передвижных многофункциональных культурных центров (автоклубов) для обслуживания сельского населения Ивановского муниципального района.	ед.	0	0	1*	0	0
6	Мероприятие: «Разработка проектной и сметной документации, строительство клуба в д. Беляницы»						
	Разработка проектной и сметной документации	ед.	0	1			
7	Мероприятие: «Участие в государственной программе Ивановской области, в целях получения субсидии из областного бюджета»						
	Участие в государственной программе Ивановской области, в целях получения субсидии из областного бюджета					Да**	
	Региональный проект «Творческие люди».						
	Государственная поддержка отрасли культуры (Государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры)						
	Государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры	ед.	1	1	0	0	0
	Региональный проект «Местный дом культуры»						
	Мероприятие: Укрепление материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах, с числом жителей до 50000 человек.						
	Средняя численность участников клубных формирований в расчете на 1000 человек	ед.	0	0	90,4	0	0

*- при наличии финансирования

** - при условии участия в государственных программах

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятия), источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок реали- зации (годы)	Всего, рублей	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Подпрограмма всего:		Управление социальной сферы МУ «РСКО», МУ «РЦБС»	2020- 2024	31832159,35	10893895,85	14925563,5	960000,00	4092700,00	960000,00
Федеральный бюджет				5333248,54	510000	233248,54			
Областной бюджет				25 083,46	7527	17556,46			
Районный бюджет				26473827,35	5786368,85	14674758,5	960000,00	4092700,00	960000,00
Основное мероприятие: "Модернизация учреждений культуры"		Управление соц.сферы, МУ «РСКО», МУ «РЦБС»	2020- 2024	31832159,35	4950169,40	14812377,18	960000,00	4092700,00	960000,00
Федеральный бюджет				5333248,54	100000,00	133248,54			
Областной бюджет				25 083,46	7527	10029,46			
Районный бюджет				26473827,35	4842642,40	14669099,18	960000,00	4092700,00	960000,00
1.Мероприятие: Поддержка лучших муниципальных учреждений куль- туры в соответствии с соглашениями, заключенными в текущем финан- совом году			2020	113186,32	113186,32				
Федеральный бюджет				100000	100000				
Областной бюджет				7527	7527				
Районный бюджет				5659,32	5659,32				
2. Мероприятие «Разработка проектной и сметной документации, стро- ительство клуба в д. Беяницы»		Администра- ция Иванов- ского мунци- пального района	2020- 2024	4960000,00		4960000,00			
Федеральный бюджет									
Областной бюджет									
Районный бюджет				4960000,00		4960000,00			
3. Мероприятие: Оснащение материально технической базы и развитие инфраструктуры учреждений культуры		Управление соц.сферы, МУ «РСКО», МУ «РЦБС»	2020- 2024	17418541,26	4836983,08	9701558,18	960000	960000	960000
Федеральный бюджет									
Областной бюджет									
Районный бюджет				17418541,26	4836983,08	9701558,18	960000	960000	960000

4. Региональный проект «Культурная среда». Мероприятие: Создание модельных муниципальных библиотек	Федеральный бюджет	Управление соц.сферы, МУ «РЦБС»	2020	5000000	5000000,00	0	0	0	0
	Областной бюджет			5000000	5000000,00				
	Районный бюджет								
	Районный бюджет								
5. Мероприятие: Реализация мероприятий по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек;	Региональный проект «Культурная среда». Мероприятие: Создание модельных муниципальных библиотек (создание современного центра культуры, просвещенного досуга по адресу Ивановский район, с. Новоталицы, ул. Радужная 1В.)	Управление соц.сферы, МУ «РЦБС»	2020	943726,45	943726,45				
	Районный бюджет			943726,45	943726,45				
	Районный бюджет								
	Районный бюджет								
6) Мероприятие: Обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения, в 2022 году.	Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек	Управление соц.сферы, МУ «РЦБС»	2021	150 819	0	150 819,00	0	0	0
	Федеральный бюджет			133248,54		133248,54			
	Областной бюджет			10029,46		10029,46			
	Районный бюджет			7541,00		7541,00			
7) Участие в государственной программе Ивановской области, в целях получения субсидии из областного бюджета	Обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения, в 2022 году.	Управление соц.сферы, МУ «РЦБС»	2022				0		
	Федеральный бюджет								
	Областной бюджет								
	Районный бюджет								
Участие в государственной программе Ивановской области, в целях получения субсидии из областного бюджета	Районный бюджет	Администрация Ивановского муниципального района	2023	3132700,00				3132700,00	
				3132700,00				3132700,00	

Региональный проект «Творческие люди». Государственная поддержка отрасли культуры (Государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры)	Управление соц.сферы, МУ «РСКО	2021-2024	113186,32	113186,32			
			100000,00	100000,00			
			7527,00	7527,00			
			5659,32	5659,32			
Региональный проект «Местный дом культуры»	Управление соц.сферы, МУ «РСКО	2021-2024					
Укрепление материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах, с числом жителей до 50000 человек.							
Федеральный бюджет							
Областной бюджет							
Районный бюджет							

Подпрограмма «Развитие туризма на территории Ивановского муниципального района»

1.Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Развитие туризма на территории Ивановского муниципального района
Срок реализации подпрограммы	2020 – 2024 годы
Наименование основного мероприятия подпрограммы	Разработка и реализация комплекса взаимных коммуникационных мероприятий, направленных на популяризацию туристической привлекательности Ивановского муниципального района
Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление социальной сферы администрации Ивановского муниципального района
Исполнители основных мероприятий (мероприятий подпрограммы)	1. Управление общественной и информационной политики администрации Ивановского муниципального района; 2. Муниципальное учреждение "Районное социально-культурное объединение"; 3. Муниципальное учреждение "Районная централизованная библиотечная система"
Цель подпрограммы	Создание и продвижение конкурентоспособного туристского продукта на основе имеющейся инфраструктуры туризма и использования историко-культурного и природного потенциала Ивановского района.
Задачи подпрограммы	- Формирование положительного туристского имиджа района; - Создание благоприятных условий для формирования отрасли туризма, развития внутреннего и въездного туризма; - Создание конкурентоспособных туристских продуктов.
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего — 300 000,00 руб. Районный бюджет — 300 000,00руб. 2020 год — 100 000,00 руб. Районный бюджет – 100 000,00 руб. 2021 год – 100 000,00 руб. Районный бюджет – 100 000,00 руб. 2022 год — 100000,00 руб. Районный бюджет – 100000,00 руб. 2023 год — 0 руб. Районный бюджет – -0 руб. 2024 год — 0 руб. Районный бюджет – -0 руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Увеличение числа принимаемых районом туристов, создание конкурентоспособного туристского продукта, укрепление положительного туристского имиджа Ивановского муниципального района.

2. Характеристика основного мероприятия

Основное мероприятие подпрограммы — разработка и реализация комплекса взаимных коммуникационных мероприятий, направленных на популяризацию туристической привлекательности Ивановского муниципального района

В целях выполнения намеченных задач подпрограммы планируется реализация следующих мероприятий:

1) организация, проведение и участие в мероприятиях, направленных на популяризацию туристической привлекательности Ивановского муниципального района.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Сведения о целевых индикаторах (показателях) подпрограммы, их отчетных и плановых значениях

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1.	Основное мероприятие: Разработка и реализация комплекса взаимных коммуникационных мероприятий, направленных на популяризацию туристической привлекательности Ивановского муниципального района						
1.1	Мероприятие: Организация, проведение и участие в мероприятиях, направленных на популяризацию туристической привлекательности Ивановского муниципального района						
	Количество мероприятий	ед.	15	15	16	16	16
	Количество разработанных брендовых предметов в сувенирной и полиграфической продукции	чел.	28	28	28	28	30

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятия), источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок реализации (годы)	Всего, рублей	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
	Подпрограмма всего:			300000	100000	100000	100000	0	0
	Районный бюджет			300000	100000	100000	100000	0	0
	1.Основное мероприятие:Разработка и реализация комплекса взаимных коммуникационных мероприятий, направленных на популяризацию туристической привлекательности Ивановского муниципального района	Управление социальной сферы	2020-2024	300000	100000	100000	100000	0	0
	Районный бюджет			300000	100000	100000	100000	0	0
	1.1. Организация, проведение и участие в мероприятиях, направленных на популяризацию туристической привлекательности Ивановского муниципального района.	Управление социальной сферы	2020-2024	300000	100000	100000	100000	0	0
	Районный бюджет			300000	100000	100000	100000	0	0

Приложение № 6
к муниципальной программе
«Развитие культуры в Ивановском муниципальном районе»

Подпрограмма «Пожарная и антитеррористическая безопасность учреждений культуры Ивановского муниципального района»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Пожарная и антитеррористическая безопасность учреждений культуры
Сроки реализации подпрограммы	2020-2024 годы
Наименование основного мероприятия подпрограммы	Пожарная и антитеррористическая безопасность учреждений культуры Ивановского муниципального района
Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление социальной сферы администрации Ивановского муниципального района

Цель подпрограммы	Снижение рисков возникновения пожаров, проникновения посторонних людей, захвата заложников и гибели людей в учреждениях культуры Ивановского муниципального района, оптимизация расходов на улучшение пожарной и антитеррористической безопасности.
Задачи подпрограммы	1. Реализация государственной политики и требований законодательства в области пожарной и антитеррористической безопасности. 2. Укрепление материально-технической базы учреждений культуры в соответствии с нормативными требованиями пожарной и антитеррористической безопасности. 3. Повышение уровня знаний правил пожарной безопасности работников находящихся в учреждениях культуры Ивановского муниципального района.
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего — 2335400,00руб. Областной бюджет – руб. Районный бюджет — 2335400,00 руб. 2020 год — 100 000,00 руб. Областной бюджет – руб. Районный бюджет — 100 000,00 руб. 2021 год — 1216300,00 руб. Областной бюджет –руб. Районный бюджет — 1216300,00 руб. 2022год — 339 700,00 руб. Областной бюджет –руб. Районный бюджет — 339700,00 руб. 2023 год — 339 700,00 руб. Областной бюджет –руб. Районный бюджет — 339700,00 руб. 2024 год — 339 700,00руб. Областной бюджет –руб. Районный бюджет — 339700,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы	Приведение уровня пожарной и антитеррористической безопасности и защищенности учреждений культуры Ивановского муниципального района в соответствие с нормативными требованиями законодательства.

2. Характеристика основного мероприятия подпрограммы.

Основное мероприятие программы:

Пожарная и антитеррористическая безопасность учреждений культуры Ивановского муниципального района.

В целях выполнения намеченных задач подпрограммы необходима реализация следующих мероприятий.

1-е мероприятие подпрограммы - мероприятия по созданию условий пожарной безопасности учреждений культуры: оснащение зданий первичными средствами пожаротушения, изготовление, монтаж и поддержание систем пожарной безопасности, пожаротушения и первичных средств пожаротушения в учреждениях культуры в работоспособном состоянии, ремонт, восстановление и обслуживание пожарных водопроводов, испытание наружных пожарных лестниц, огнезащитная обработка, проверка огнезащитной обработки деревянных конструкций, восстановление (монтаж) молниезащиты зданий, приобретение индивидуальных средств защиты органов дыхания фильтрующего действия и шкафов для их хранения, проведение профилактических испытаний электрооборудования, электросетей, технологического электрооборудования, замена глухих решеток на окнах 1 этажа на распашные, установка противопожарных дверей, изготовление планов эвакуации в соответствии с требованиями ГОСТа, установка (монтаж) противопожарных перегородок 1-го типа с устройством тамбур-шлюза с подпором воздуха при пожаре на лестничных клетках в подвальные помещения, независимая оценка риска (аудита) в области обеспечения пожарной безопасности в соответствии с нормативными требованиями законодательства в области пожарной безопасности.

2-е мероприятие подпрограммы - мероприятия по созданию условий антитеррористической безопасности учреждений культуры: восстановление ограждения территорий учреждений культуры, установка входных металлических дверей с домофонами, монтаж систем видеонаблюдения, турникетов в учреждениях культуры в работоспособном состоянии в соответствии с нормативной потребностью в соответствии с требованием законодательства в области антитеррористической безопасности.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Сведения о целевых индикаторах (показателях) подпрограммы, их отчетных и плановых значениях

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
	Основное мероприятие: Пожарная и антитеррористическая безопасность учреждений культуры						
	1. Мероприятие: Мероприятия по созданию условий пожарной безопасности учреждений культуры						
1.1.	Приобретение и перезарядка огнетушителей	%	100	100	100	100	100
1.2.	Монтаж эвакуационного освещения, разработка проектно-сметной документации монтажа эвакуационного освещения	%	100	100	100	100	100
1.3.	Проведение обработки деревянных конструкций в учреждениях культуры защитным составом, проверка огнезащитной обработки	%	100	100	100	100	100
1.4.	Замена электрических щитов	%	100	100	100	100	100
1.5.	Проведение профилактических испытаний электрооборудования, электросетей, технологического электрооборудования	%	100	100	100	100	100
1.6.	Установка (монтаж) противопожарных дверей и люков, установка (монтаж) дверей на путях эвакуации	%	100	100	100	100	100
1.7.	Устройство молниезащиты зданий, сооружений, строений, оборудования	%	100	100	100	100	100
	2. Мероприятие: Мероприятия по созданию условий антитеррористической безопасности учреждений культуры						
2.1.	Оснащение учреждений культуры кнопками экстренного вызова полиции (КЭВП)	%	100	100	100	100	100
2.2.	Оснащение учреждений культуры системой видеонаблюдения.	%	100	100	100	100	100

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятия), источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок реализации (года)	Всего, рублей	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Подпрограмма всего:				2335400	100000	1216300	339700	339700	339700
Районный бюджет				2335400	100000	1216300	339700	339700	339700
1. Основное мероприятие: "Пожарная и антитеррористическая безопасность учреждений культуры "	Районный бюджет	Упр.соц. сферы	2020-2023	2335400	100000	1216300	339700	339700	339700
				2335400	100000	1216300	339700	339700	339700
1.1 Мероприятие: "Мероприятия по созданию условий пожарной безопасности учреждений культуры"	Районный бюджет	Упр.соц. сферы	2020-2023	614400		243300	123700	123700	123700
				614400		243300	123700	123700	123700

1.2.Мероприятие: "Мероприятия по созданию условий антитеррористической безопасности учреждений культуры"	Упр.соц. сферы	2020-2023	1721000	100000	973000	216000	216000	216000
Районный бюджет			1721000	100000	973000	216000	216000	216000

**Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.03.2022 г.

№ 398

г. Иваново

О внесении изменений в постановление Администрации Ивановского муниципального района от 16.01.2020 № 27 «Об утверждении муниципальной программы «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Ивановского муниципального района»

В соответствии с решением Совета Ивановского муниципального района от 09.12.2021 № 185 «О бюджете Ивановского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» и постановлением Администрации Ивановского муниципального района от 31.07.2013 № 1238 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Ивановского муниципального района», Администрация Ивановского муниципального района

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление Администрации Ивановского муниципального района от 16.01.2020 № 27 «Об утверждении муниципальной программы «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Ивановского муниципального района» (далее — постановление) следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению «Муниципальная программа «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Ивановского муниципального района» (далее — муниципальная программа) раздел 1 «Паспорт муниципальной программы» изложить в новой редакции, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. Раздел 3 муниципальной программы «Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы» изложить в новой редакции, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.3. Приложение 1 к муниципальной программе «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Ивановского муниципального района» изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

1.4. Приложение 2 к муниципальной программе «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Ивановского муниципального района» изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

1.5. Приложение 3 к муниципальной программе «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Ивановского муниципального района» изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему постановлению.

1.6. Приложение 5 к муниципальной программе «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Ивановского муниципального района» изложить в новой редакции согласно приложению 6 к настоящему постановлению.

1.7. Приложение 6 к муниципальной программе «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Ивановского муниципального района» изложить в новой редакции согласно приложению 7 к настоящему постановлению.

1.8. Приложение 7 к муниципальной программе «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Ивановского муниципального района» изложить в новой редакции согласно приложению 8 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района <http://ivrayon.ru>.

3. Контроль за реализацией муниципальной программы возложить на заместителя главы администрации Ивановского муниципального района по строительству и развитию инфраструктуры ЖКХ Н. А. Зайцева.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ивановского муниципального района

С. В Низов

Приложение 1 к постановлению
Администрации Ивановского муниципального района
от 25.03.2022 № 398

1. Паспорт муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Ивановского муниципального района
Срок реализации муниципальной программы	2020-2025 годы
Перечень подпрограмм	1. Выравнивание обеспеченности населения объектами социальной и инженерной инфраструктуры. 2. Развитие газификации. 3. Обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми. 4. Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры. 5. Обеспечение жильем молодых семей по Ивановскому муниципальному району Ивановской области. 6. Государственная и муниципальная поддержка граждан в сфере ипотечного кредитования Ивановского муниципального района. 7. Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории сельских поселений Ивановского муниципального района.
Администратор муниципальной программы	Администрация Ивановского муниципального района (управление жилищно-коммунального хозяйства)
Ответственные исполнители	Администрация Ивановского муниципального района (управление строительства, управление жилищно-коммунального хозяйства)
Исполнители	1 Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Ивановского муниципального района; 2 Управление строительства администрации Ивановского муниципального района; 3. Управление по благоустройству; 4. Предприятия жилищно-коммунального хозяйства; 5. Администрации сельских поселений; 6. Финансовое управление администрации Ивановского муниципального района; 7. Отдел по управлению муниципальным имуществом; 8. Управление экономики и предпринимательства.

Цель (цели) муниципальной программы	1) Выравнивание обеспеченности населения Ивановского муниципального района объектами социальной и инженерной инфраструктуры; 2) Повышение уровня газификации сельских населенных пунктов на территории Ивановского муниципального района; 3) Создание условий для строительства благоустроенного жилья на земельных участках, предназначенных для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми; 4) Создание условий для приведения жилищного фонда и коммунальной инфраструктуры в соответствие со стандартами качества, обеспечивающими комфортные условия проживания; 5) Предоставление государственной поддержки в решении жилищной проблемы на территории Ивановского муниципального района молодым семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий в Ивановском муниципальном районе; 6) Улучшение жилищных условий граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий в Ивановском муниципальном районе. 7) Софинансирование расходных обязательств сельских поселений по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на территории Ивановского муниципального района.
Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы	1) Строительство скважин. 2) Разработка проектной документации на строительство артезианских скважин. 3) Газификация населенных пунктов. 4) Количество газифицированных домовладений. 5) Количество многоквартирных домов/квартир, переведенных на индивидуальное отопление. 6) Обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми, в том числе на разработку проектной документации. 7) Уровень износа объектов коммунальной инфраструктуры. 8) Доля средств внебюджетных источников в общем объеме инвестиций в модернизацию объектов коммунальной инфраструктуры. 9) Доля частных компаний, управляющих объектами коммунальной инфраструктуры, в общем количестве всех организаций коммунального комплекса. 10) Количество семей, улучшивших жилищные условия. 11) Обеспечение реализации программ сельских поселений по переселению граждан из аварийного жилищного фонда. 12) Площадь жилищного фонда, признанного таковым в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции.
Объем ресурсного обеспечения муниципальной программы	Всего — 287 885 217,38 руб. Федеральный бюджет — 1 329 214,73 руб. Областной бюджет — 34 230 722,27 руб. Районный бюджет — 252 321 280,38 руб. Внебюджетные источники — 4 000,00 руб. Бюджет сельских поселений — 0,00 руб. 2020 год — 106 500 080,59 руб. Федеральный бюджет — 1 329 214,73 руб. Областной бюджет — 23 052 762,23 руб. Районный бюджет — 82 118 103,63 руб. Внебюджетные источники — 0,00 руб. Бюджет сельских поселений — 0,00 руб.

	2021 год — 68 242 336,79 руб. Областной бюджет — 11 177 960,04 руб. Районный бюджет — 57 063 376,75 руб. Внебюджетные источники — 1 000,00 руб. Бюджет сельских поселений — 0,00 руб. 2022 год — 83 918 800,00 руб. Областной бюджет — 0,00 руб. Районный бюджет — 83 917 800,00 руб. Внебюджетные источники — 1 000,00 руб. Бюджет сельских поселений — 0,00 руб. 2023 год — 17 598 500,00 руб. Областной бюджет — 0,00 руб. Районный бюджет — 17 597 500,0 руб. Внебюджетные источники — 1 000,00 руб. Бюджет сельских поселений — 0,00 руб. 2024 год — 11 625 500,00 руб. Областной бюджет — 0,00 руб. Районный бюджет — 11 624 500,00 руб. Внебюджетные источники — 1 000,00 руб. Бюджет сельских поселений — 0,00 руб. 2025 год — 0,00 руб. Областной бюджет — 0,00 руб. Районный бюджет — 0,00 руб. Внебюджетные источники — 0,00 руб. Бюджет сельских поселений — 0,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	К концу 2025 года ожидается: - перевод на индивидуальное газовое отопление 6 многоквартирных жилых домов; - снижение уровня износа объектов коммунальной инфраструктуры; - повышение качества предоставления коммунальных услуг; - увеличение доступности объектов социальной инфраструктуры; - увеличение доли молодых семей, улучшивших жилищные условия; - количество семей, улучшивших жилищные условия с помощью мер государственной и муниципальной поддержки в сфере ипотечного жилищного кредитования; - ликвидация аварийного жилищного фонда.

Приложение 2 к постановлению
Администрации Ивановского муниципального района
от 25.03.2022 № 398

3. Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)					
			2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.
1	Строительство скважин	ед.	1	0	2	1	-	-
2	Разработка проектной документации на строительство артезианских скважин	ед.	-	-	2	-	-	-
3	Газификация населенных пунктов: протяженность газопроводов	км	16,954	-	11,86	-	-	-
4	Количество газифицированных домовладений	ед.	140	-	305	-	-	-

5	Количество многоквартирных домов/квартир, переведенных на индивидуальное отопление	ед.	6/64	-	-	-	-	-
6	Обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми, в том числе на разработку проектной документации.	км	1,3	1,868	0,0	0,0	0,00	0,00
7	Уровень износа объектов коммунальной инфраструктуры	%	67	65	65	65	65	65
8	Доля средств внебюджетных источников в общем объеме инвестиций в модернизацию объектов коммунальной инфраструктуры	%	55	55	55	55	55	55
9	Доля частных компаний, управляющих объектами коммунальной инфраструктуры, в общем количестве всех организаций коммунального комплекса	%	100	100	100	100	100	100
10	Количество семей, улучшивших жилищные условия	ед.	3	3	0	0	0	0
11	Обеспечение реализации программ сельских поселений по переселению граждан из аварийного жилищного фонда	шт.	0	0	0	0	0	0
12	Площадь жилищного фонда, признанного таковым в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции	м2	1249	1206,1	511,8	0,00	0,00	0,00

Источником информации о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы являются: администрация Ивановского муниципального района (управление строительства, управление жилищно-коммунального хозяйства, управление по благоустройству).

Приложение 3 к постановлению
Администрации Ивановского муниципального района
от 25.03.2022 № 398

Приложение 1
к муниципальной программе «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Ивановского муниципального района»

Подпрограмма «Выравнивание обеспеченности населения объектами социальной и инженерной инфраструктуры»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Выравнивание обеспеченности населения объектами социальной и инженерной инфраструктуры
Срок реализации подпрограммы	2020 – 2024 годы
Наименование основных мероприятий подпрограммы	1. Обеспечение предоставления населению Ивановского муниципального района качественных услуг по водоснабжению и водоотведению. 2. Обеспечение предоставления населению Ивановского муниципального района качественных услуг по теплоснабжению. 3. Создание условий для оказания медицинской помощи населению.

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Ивановского муниципального района (управление строительства)
Исполнители основных мероприятий (мероприятий подпрограммы)	Управление строительства, управление жилищно — коммунального хозяйства, финансовое управление, управление экономики и предпринимательства.
Цель подпрограммы	Выравнивание обеспеченности населения объектами социальной и инженерной инфраструктуры.
Задачи подпрограммы	1. Выполнить строительство артезианских скважин; 2. Обеспечить строительство очистных сооружений; 3. Обеспечить качественным источником теплоснабжения; 4. Создать условия для оказания медицинской помощи населению.
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего — 193 613 000,00 руб. Внебюджетный источник — 4 000,00 руб. Районный бюджет — 193 609 000,00 руб. 2020 год — 58 289 200,00 руб. Районный бюджет — 58 289 200,00 руб. 2021 год — 33 904 000,00 руб. Внебюджетный источник — 1 000,00 руб. Районный бюджет — 33 903 000,00 руб. 2022 год — 76 968 800,00 руб. Внебюджетный источник — 1 000,00 руб. Районный бюджет — 76 967 800,00 руб. 2023 год — 12 825 500,00 руб. Внебюджетный источник — 1 000,00 руб. Районный бюджет — 12 824 500,00 руб. 2024 год — 11 625 500,00 руб. Внебюджетный источник — 1 000,00 руб. Районный бюджет — 11 624 500,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Повышение качества предоставления коммунальных услуг.

2. Характеристика основных мероприятий

Основные мероприятия подпрограммы:

- Обеспечение предоставления населению Ивановского муниципального района качественных услуг по водоснабжению и водоотведению.

В целях выполнения намеченных задач подпрограммы необходима реализация следующих мероприятий:

«Межбюджетный трансферт на организацию в границах поселения водоснабжения населения в соответствии с заключенными соглашениями».

«Проведение мероприятий по улучшению качества питьевой воды».

1.2.1. Разработка проектной документации на строительство артезианских скважин:

1.2.1.1. Разработка проектной и сметной документации на строительство скважины в д. ж.д. ст. Ермолино;

1.2.1.2. Разработка проектной и сметной документации на строительство системы водоснабжения в д. Лебяжий Луг Ивановского района Ивановской области.

1.2.2. Строительство артезианских скважин:

1.2.2.1. Строительство системы водоснабжения - скважин в с. Буньково Ивановского района в рамках реализации проекта «Строительство скважин в с. Буньково и д. Балахонки, Ивановского района, Ивановской области»;

1.2.2.2. Строительство скважин в д. ж. д. ст. Ермолино;

1.2.2.3. Строительство системы водоснабжения в д. Лебяжий Луг Ивановского района Ивановской области.

1.3. «Проведение мероприятий по обеспечению населения централизованными системами водоотведения».

1.3.1. Строительство очистных сооружений в с. Ново-Талицы ул. 3-я Яковлевская;

1.3.2. Технологическое присоединение очистных сооружений в д. Крутово к энергопринимающим устройствам;

- 1.3.3. Разработка проектной и сметной документации на строительство очистных сооружений в с. Озерный;
- 1.3.4. Разработка проектной и сметной документации на строительство очистных сооружений в с. Бибирево;
- 1.3.5. Строительство очистных сооружений в с. Озерный;
- 1.3.6. Разработка проектной и сметной документации на строительство локальных очистных сооружений с централизованной системой водоотведения для многоквартирных жилых домов №№ 1, 2 в д. Голчаново Ивановского района Ивановской области;
- 1.3.7. Разработка проектной и сметной документации на строительство локальных очистных сооружений с централизованной системой водоотведения для многоквартирных жилых домов, расположенных по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Куликово;
- 1.3.8. Разработка проектной и сметной документации на строительство локальных очистных сооружений с централизованной системой водоотведения для многоквартирных жилых домов, расположенных по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Тимошиха;
- 1.3.9. Разработка проектной и сметной документации на строительство локальных очистных сооружений с централизованной системой водоотведения для многоквартирных жилых домов, расположенных по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Буньково
- 1.3.10. Строительство очистных сооружений в с. Ново – Талицы, ул. 1-я Линия;
- 1.3.11. Разработка проектной и сметной документации на строительство локальных очистных сооружений с централизованной системой водоотведения для многоквартирных жилых домов, расположенных по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. ж. д. ст. Ермолино, ул. Завокзальная №№ 1А, 1Б, 2А;
- 1.3.12. Строительство очистных сооружений в с. Котцыно Ивановского района;
- 1.3.13. Строительство очистных сооружений в с. Бибирево;
- 1.3.14. Организация водопроводно-канализационного хозяйства до точки подключения (технологическое присоединение) объекта по адресу: с. Ново-Талицы, ул. Авдодоровская дома №№ 4, 5, 12, 14, 18;
- 1.3.15. Корректировка проектной и сметной документации на строительство очистных сооружений по ул. 1-я Линия с. Ново-Талицы;
- 1.3.16. Разработка проектной и сметной документации на строительство очистных сооружений в с. Котцыно.
- 1.4. Субсидии добровольным объединениям граждан на основе членства для совместного удовлетворения потребностей (потребительским кооперативам) на возмещение части затрат на инженерное обеспечение указанных организаций (модернизация, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт имущества).
2. Обеспечение предоставления населению качественных услуг по теплоснабжению.
- 2.1. Перевод жилых домов в с. Буньково на индивидуальное отопление:
- 2.1.1. Разработка проектной и сметной документации на перевод жилых домов в с. Буньково на индивидуальное отопление.
- 2.1.2. Перевод жилых домов в с. Буньково на индивидуальное газовое отопление.
- 2.2. Разработка проектной и сметной документации, строительство блочно-модульной угольной котельной в д. жд. ст. Ермолино.
- 2.3. Актуализация схем теплоснабжения сельских поселений Ивановского муниципального района.
3. «Создание условий для оказания медицинской помощи населению».
- 3.1. Обеспечение инженерной инфраструктурой земельного участка, предназначенного под размещение модульного фельдшерско-акушерского пункта д. Залесье.
- 3.2. Обеспечение инженерной инфраструктурой земельного участка, предназначенного под размещение модульного фельдшерско-акушерского пункта д. Дегтярево.
- 3.3. Обеспечение инженерной инфраструктурой земельного участка, предназначенного под размещение модульного фельдшерско-акушерского пункта д. Иванцево.
- 3.4. Обеспечение инженерной инфраструктурой земельного участка, предназначенного под размещение модульного фельдшерско-акушерского пункта с. Стромихино.
- 3.5. Обеспечение инженерной инфраструктурой земельного участка, предназначенного под размещение модульного фельдшерско-акушерского пункта с. Брюхово.
- 3.6. Обеспечение инженерной инфраструктурой земельного участка, предназначенного под размещение модульного фельдшерско-акушерского пункта с. Железнодорожный.

3. Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной подпрограммы

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)				
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	Основное мероприятие - «Обеспечение предоставления населению Ивановского муниципального района качественных услуг по водоснабжению и водоотведению»						

1.1	Мероприятие: «Межбюджетный трансферт на организацию в границах поселения водоснабжения населения в соответствии с заключенными соглашениями»	тыс. руб.	2198,100	2198,100	2524,500	2524,500	2524,500
1.2	Мероприятие: «Проведение мероприятий по улучшению качества питьевой воды»						
1.2.1	Разработка проектной документации на строительство артезианских скважин						
	количество проектной документации	шт.			2		
1.2.2	Строительство артезианских скважин						
	количество скважин	шт.	1		2	1	
1.2.2.1.	Строительство системы водоснабжения - скважин в с. Буньково Ивановского района в рамках реализации проекта «Строительство скважин в с. Буньково и д. Балахонки, Ивановского района, Ивановской области»						
	количество скважин	шт.			1		
1.2.2.2.	Строительство скважин в д. ж. д. ст. Ермолино						
	количество скважин	шт.			1		
1.3	Мероприятие: «Проведение мероприятий по обеспечению населения централизованными системами водоотведения»						
1.3.1	Строительство очистных сооружений в с. Ново-Талицы ул. 3-я Яковлевская						
	количество очистных сооружений	шт.		1			
1.3.2	Технологическое присоединение очистных сооружений в д. Крутово к энергопринимающим устройствам	Тыс. руб.	243,850	37,500			
1.3.3	Разработка проектной и сметной документации на строительство очистных сооружений в с. Озерный						
	количество проектной документации	шт.					
1.3.4	Разработка проектной и сметной документации на строительство очистных сооружений в с. Бибирево						
	количество проектной документации	шт.			1		
1.3.5	Строительство очистных сооружений в с. Озерный						
	количество очистных сооружений	шт.					
1.3.6	Разработка проектной и сметной документации на строительство локальных очистных сооружений с централизованной системой водоотведения для многоквартирных жилых домов №№ 1, 2 в д. Голчаново Ивановского района Ивановской области						
	количество проектной документации	шт.			1		
1.3.7	Разработка проектной и сметной документации на строительство локальных очистных сооружений с централизованной системой водоотведения для многоквартирных жилых домов, расположенных по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Куликово						

	количество проектной документации	шт.			1		
1.3.8	Разработка проектной и сметной документации на строительство локальных очистных сооружений с централизованной системой водоотведения для многоквартирных жилых домов, расположенных по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Тимошиха						
	количество проектной документации	шт.			1		
1.3.9	Разработка проектной и сметной документации на строительство локальных очистных сооружений с централизованной системой водоотведения для многоквартирных жилых домов, расположенных по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Буньково						
	количество проектной документации	шт.			1		
1.3.10	Строительство очистных сооружений в с. Ново – Талицы, ул. 1-я Линия						
	количество очистных сооружений	шт.			1		
1.3.11	Разработка проектной и сметной документации на строительство локальных очистных сооружений с централизованной системой водоотведения для многоквартирных жилых домов, расположенных по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. ж. д. ст. Ермолино, ул. Завокзальная №№ 1А, 1Б, 2А						
	количество проектной документации	шт.			1		
1.3.12	Строительство очистных сооружений в с. Котцыно Ивановского района						
	количество очистных сооружений	шт.			1		
1.3.13	Строительство очистных сооружений в с. Бибирево						
	количество очистных сооружений	шт.					
1.3.14	Организация водопроводно-канализационного хозяйства до точки подключения (технологическое присоединение) объекта по адресу: с. Ново-Талицы, ул. Авдодоровская дома №№ 4, 5, 12, 14, 18						
	Количество жилых домов	шт.	12				
1.3.15	Корректировка проектной и сметной документации на строительство очистных сооружений по ул. 1-я Линия с. Ново-Талицы						
	количество проектной документации	шт.			1		
1.3.16	Разработка проектной и сметной документации на строительство очистных сооружений в с. Котцыно						
	количество проектной документации	шт.		1			
1.4.	Субсидии добровольным объединениям граждан на основе членства для совместного удовлетворения потребностей (потребительским кооперативам) на возмещение части затрат на инженерное обеспечение указанных организаций (модернизация, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт имущества)						

	Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства — некоммерческих объединений граждан	ед.		1	1	1	1
2.	Основное мероприятие- «Обеспечение предоставления населению качественных услуг по теплоснабжению»						
2.1	Мероприятие: "Перевод жилых домов в с. Буньково на индивидуальное отопление"						
	количество многоквартирных жилых домов	ед./квартир	6/64				
2.2.	Мероприятие: «Разработка проектной и сметной документации, строительство блочно-модульной угольной котельной в д. жд. ст. Ермолино»						
	Количество разработанной проектной документации	шт.		1			
	Количество котельных	шт.			1		
2.3.	Мероприятие: «Актуализация схемы теплоснабжения сельских поселений Ивановского муниципального района»	Тыс. руб.	270,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Основное мероприятие- «Создание условий для оказания медицинской помощи населению»						
3.1	Мероприятие: «Обеспечение инженерной инфраструктурой земельного участка, предназначенного под размещение модульного фельдшерско-акушерского пункта д. Залесье»	Тыс. руб.	750,00	50,6			
3.2	Мероприятие: "Обеспечение инженерной инфраструктурой земельного участка, предназначенного под размещение модульного фельдшерско-акушерского пункта д. Дегтярево"	Тыс. руб.		1172,300			
3.3	Мероприятие: "Обеспечение инженерной инфраструктурой земельного участка, предназначенного под размещение модульного фельдшерско-акушерского пункта д. Иванцево"	Тыс. руб.		1209,100			
3.4	Мероприятие: "Обеспечение инженерной инфраструктурой земельного участка, предназначенного под размещение модульного фельдшерско-акушерского пункта с. Стромихино"	Тыс. руб.			0,00		
3.5	Мероприятие: "Обеспечение инженерной инфраструктурой земельного участка, предназначенного под размещение модульного фельдшерско-акушерского пункта с. Брюхово"	Тыс. руб.			0,00		
3.6	Мероприятие: "Обеспечение инженерной инфраструктурой земельного участка, предназначенного под размещение модульного фельдшерско-акушерского пункта с. Железнодорожный"	Тыс. руб.			0		

Источником информации о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы являются: администрация Ивановского муниципального района (управление строительства, управление жилищно-коммунального хозяйства).

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реали- зации (годы)	Всего	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Подпрограмма, всего									
внебюджетный источник									
бюджет Ивановского муниципального района									
1	Основное мероприятие - «Обеспечение предоставления населению Ивановского муниципального района качественных услуг по водоснабжению и водоотведению»	Администрация Ивановского муниципального района (управление строительства)	2020- 2024	193 613 000,00	58 289 200,00	33 904 000,00	76 968 800,00	12 825 500,00	11 625 500,00
				4 000,00	0,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
				193 609 000,00	58 289 200,00	33 903 000,00	76 967 800,00	12 824 500,00	11 624 500,00
1.1.	Мероприятие: «Межбюджетный трансферт на организацию в границах поселения водоснабжения населения в соответствии с заключенными соглашениями»	Управление ЖКХ и Финансовое управление	2020- 2024	146 197 800,00	33 260 600,00	21 365 400,00	67 120 800,00	12 825 500,00	11 625 500,00
				4 000,00	0,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
				146 193 800,00	33 260 600,00	21 364 400,00	67 119 800,00	12 824 500,00	11 624 500,00
	районный бюджет			11 969 700,0	2 198 100,00	2 198 100,00	2 524 500,00	2 524 500,00	2 524 500,00
1.2.	Мероприятие: «Проведение мероприятий по улучшению качества питьевой воды»	Управление строительства	2020- 2024	61 073 200,0	8 314 000,0	2 375 000,0	31 184 200,0	10 200 000,00	9 000 000,00
	районный бюджет			61 073 200,0	8 314 000,0	2 375 000,0	31 184 200,0	10 200 000,00	9 000 000,00
1.2.1.	Разработка проектной документации на строительство артезианских скважин	Управление строительства	2021- 2022	4 513 950,0	0,00	2 013 950,00	2 500 000,00	0,00	0,00
	районный бюджет			4 513 950,0	0,00	2 013 950,00	2 500 000,00	0,00	0,00
1.2.1.1.	Разработка проектной и сметной документации на строительство скважины в д. ж.д. ст. Ермолино	Управление строительства	2021- 2022	2 013 950,0	0,00	2 013 950,00	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет			2 013 950,0	0,00	2 013 950,00	0,00	0,00	0,00

1.2.1.2.	Разработка проектной и сметной документации на строительство системы водоснабжения в д. Лебяжий Луг Ивановского района Ивановской области	Управление строительства	2022	0,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет			0,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2.	Строительство артезианских скважин	Управление строительства	2020-2024	56 559 250,0	8 314 000,0	361 050,0	28 684 200,0	10 200 000,0	9 000 000,0
	районный бюджет			56 559 250,0	8 314 000,00	361 050,00	28 684 200,00	10 200 000,00	9 000 000,00
1.2.2.1.	Строительство системы водоснабжения - скважин в с. Буньково Ивановского района в рамках реализации проекта «Строительство скважин в с. Буньково и д. Балахонки, Ивановского района, Ивановской области»	Управление строительства	2022	11 950 000,0	0,00	0,00	11 950 000,0	0,00	0,00
	областной бюджет			0,0	0,00	0,00	0,0	0,00	0,00
	районный бюджет			11 950 000,0	0,00	0,00	11 950 000,00	0,00	0,00
1.2.2.2.	Строительство скважин в д. ж. д. ст. Ермолино	Управление строительства	2022	16 734 200,0	0,0	0,0	16 734 200,0	0,0	0,0
	районный бюджет			16 734 200,0	0,00	0,00	16 734 200,00	0,00	0,00
1.2.2.3.	Строительство системы водоснабжения в д. Лебяжий Луг Ивановского района Ивановской области	Управление строительства	2023	10 200 000,0	0,0	0,0	0,0	10 200 000,0	0,0
	районный бюджет			10 200 000,0	0,00	0,00	0,00	10 200 000,00	0,00
1.3.	Мероприятие: «Проведение мероприятий по обеспечению населения централизованными системами водоснабжения»	Управление строительства	2020-2024	72 680 900,00	22 748 500,00	16 621 300,00	33 311 100,00	0,00	0,00
	районный бюджет			72 680 900,00	22 748 500,00	16 621 300,00	33 311 100,00	0,00	0,00
1.3.1.	Строительство очистных сооружений в с. Новоталицы ул. 3-я Яковлевская	Управление строительства	2020-2021	33 671 095,66	19 591 833,24	14 079 262,42	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет			33 671 095,66	19 591 833,24	14 079 262,42	0,00	0,00	0,00
1.3.2.	Технологическое присоединение очистных сооружений в д. Крутово к энергопринимающим устройствам	Управление строительства	2020-2021	273 850,00	243 850,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет			273 850,00	243 850,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.3.	Разработка проектной и сметной документации на строительство очистных сооружений в с. Озерный	Управление строительства	2020-2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1.3.4.	Разработка проектной и сметной документации на строительство очистных сооружений в с. Биброво	Управление строительства	2022.	3 042 820,00	0,00	0,00	3 042 820,00	0,00	0,00
	районный бюджет			3 042 820,00	0,00	0,00	3 042 820,00	0,00	0,00
1.3.5.	Строительство очистных сооружений в с. Озерный	Управление строительства	2023.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.6.	Разработка проектной и сметной документации на строительство локальных очистных сооружений с централизованной системой водоотведения для многоквартирных жилых домов №№ 1, 2 в д. Голчаново Ивановского района Ивановской области	Управление строительства	2022.	2 500 000,00	0,00	0,00	2 500 000,00	0,00	0,00
	районный бюджет			2 500 000,00	0,00	0,00	2 500 000,00	0,00	0,00
1.3.7.	Разработка проектной и сметной документации на строительство локальных очистных сооружений с централизованной системой водоотведения для многоквартирных жилых домов, расположенных по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Куликово	Управление строительства	2022.	2 364 974,27	0,00	0,00	2 364 974,27	0,00	0,00
	районный бюджет			2 364 974,27	0,00	0,00	2 364 974,27	0,00	0,00
1.3.8.	Разработка проектной и сметной документации на строительство локальных очистных сооружений с централизованной системой водоотведения для многоквартирных жилых домов, расположенных по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Тимошиха	Управление строительства	2022.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.9.	Разработка проектной и сметной документации на строительство локальных очистных сооружений с централизованной системой водоотведения для многоквартирных жилых домов, расположенных по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Буньково	Управление строительства	2022.	2 871 980,00	0,00	0,00	2 871 980,00	0,00	0,00
	районный бюджет			2 871 980,00	0,00	0,00	2 871 980,00	0,00	0,00

1.3.10.	Строительство очистных сооружений в с. Ново – Талицы, ул. 1-я Линия	Управление строительства	2022.	15 000 000,00	0,00	0,00	15 000 000,00	0,00	0,00
	районный бюджет			15 000 000,00	0,00	0,00	15 000 000,00	0,00	0,00
1.3.11.	Разработка проектной и сметной документации на строительство локальных очистных сооружений с централизованной системой водоотведения для многоквартирных жилых домов, расположенных по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. ж. д. ст. Ермолино, ул. Завокзальная №№ 1А, 1Б, 2А	Управление строительства	2022.	2 601 000,00	0,00	0,00	2 601 000,00	0,00	0,00
	районный бюджет			2 601 000,00	0,00	0,00	2 601 000,00	0,00	0,00
1.4.	Мероприятие- «Субсидии добровольным объединениям граждан на основе членства для со-вместного удовлетворения потребностей (потребительским кооперативам) на возмещение части затрат на инженерное обеспечение указанных организаций (модернизация, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт имущества)»	Управление экономики и предпринимательства	2021-2024	474 000,00	0,00	171 000,00	101 000,00	101 000,00	101 000,00
	внебюджетный источник			4 000,00	0,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
	районный бюджет			470 000,00	0,00	170 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00
2	Основное мероприятие- «Обеспечение предоставления населению качественных услуг по теплоснабжению»	Управление строительства	2020-2022	44 233 200,00	24 278 600,00	10 106 600,00	9 848 000,00	0,00	0,00
	обл. бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет			44 233 200,00	24 278 600,00	10 106 600,00	9 848 000,00	0,00	0,00
2.1.	Мероприятие: "Перевод жилых домов в с. Буньково на индивидуальное газовое отопление"	Управление строительства	2020	24 008 600,00	24 008 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	обл. бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет			24 008 600,00	24 008 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.1.	Разработка проектной и сметной документации на перевод жилых домов в с. Буньково на индивидуальное газовое отопление	Управление строительства	2020	5 002 500,00	5 002 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	обл. бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет			5 002 500,00	5 002 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2.1.2.	Перевод жилых домов в с. Буньково на индивидуальное газовое отопление	Управление строительства	2020	19 006 100,00	19 006 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	обл. бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет			19 006 100,00	19 006 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.	Мероприятие: «Разработка проектной и сметной документации, строительство блочно-модульной утюльной котельной в д. жд. ст. Ермолино»	Управление строительства	2021- 2022	19 954 600,00	0,00	10 106 600,00	9 848 000,00	0,00	0,00
	обл. бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет			19 954 600,00	0,00	10 106 600,00	9 848 000,00	0,00	0,00
2.3.	Мероприятие: «Актуализация схемы теплоснабжения сельских поселений Ивановского муниципального района»	Управление строительства	2020	270 000,00	270 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	обл. бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет			270 000,00	270 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Основное мероприятие- «Создание условий для оказания медицинской помощи населению»	Управление строительства	2020- 2022	3 182 000,00	750 000,00	2 432 000,00	0,00	0,00	0,00
	обл. бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет			3 182 000,00	750 000,00	2 432 000,00	0,00	0,00	0,00
3.1.	Мероприятие: "Обеспечение инженерной инфраструктурой земельного участка, предназначенного под размещение модульного фельдшерско-акушерского пункта д. Залесье"	Управление строительства	2020- 2021	800 600,00	750 000,00	50 600,00	0,00	0,00	0,00
	обл. бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет			800 600,00	750 000,00	50 600,00	0,00	0,00	0,00
3.2.	Мероприятие: "Обеспечение инженерной инфраструктурой земельного участка, предназначенного под размещение модульного фельдшерско-акушерского пункта д. Дегтярево"	Управление строительства	2020- 2021	1 172 300,00	0,00	1 172 300,00	0,00	0,00	0,00
	обл. бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет			1 172 300,00	0,00	1 172 300,00	0,00	0,00	0,00
3.3.	Мероприятие: "Обеспечение инженерной инфраструктурой земельного участка, предназначенного под размещение модульного фельдшерско-акушерского пункта д. Иванцево"	Управление строительства		1 209 100,00	0,00	1 209 100,00	0,00	0,00	0,00

Приложение 2
к муниципальной программе «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры,
качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и
объектами социальной инфраструктуры населения Ивановского муниципального района»

Подпрограмма «Развитие газификации»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Развитие газификации
Срок реализации подпрограммы	2020 – 2024 годы
Наименование основных мероприятий подпрограммы	1. Обеспечение газоснабжением населенных пунктов Ивановского муниципального района; 2. Обеспечение предоставления населению Ивановского муниципального района качественных услуг по теплоснабжению от источников газоснабжения
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрации Ивановского муниципального района (управление строительства)
Исполнители основных мероприятий (мероприятий подпрограммы)	Управление строительства администрации Ивановского муниципального района
Цель подпрограммы	Развитие газификации.
Задачи подпрограммы	1. Повышение уровня газификации Ивановского муниципального района природным газом. 2. Предоставление населению качественных услуг по теплоснабжению.
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего — 33 905 108,16 руб. Бюджет Ивановской области — 13 740 364,15 руб.; Районный бюджет — 20 164 744,01 руб.; 2020 год — 22 334 488,16 руб. Бюджет Ивановской области — 13 740 364,15 руб.; Районный бюджет — 8 594 124,01 руб. 2021 год — 47 620,00 руб. Бюджет Ивановской области — 0,00 руб.; Районный бюджет — 47 620,00 руб. 2022 год — 6 750 000,00 руб. Бюджет Ивановской области — 0,00 руб.; Районный бюджет — 6 750 000,00 руб. 2023 год — 4 773 000,00 руб. Бюджет Ивановской области — 0,00 руб.; Районный бюджет — 4 773 000,00 руб. 2024 год — 0,00 руб. Бюджет Ивановской области — 0,00 руб.; Районный бюджет — 0,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	В результате осуществления мероприятий в рамках Подпрограммы будет построено и введено в эксплуатацию 28,814 километра распределительных газопроводов. Это позволит газифицировать 7 населенных пунктов.

2. Характеристика основного мероприятия (основных мероприятий)

Основные мероприятия подпрограммы:

1. «Обеспечение газоснабжением населенных пунктов Ивановского муниципального района».

В целях выполнения намеченных задач подпрограммы необходима реализация следующих мероприятий:

1.1. «Разработка (корректировка) проектной документации и газификация населенных пунктов, объектов социальной инфраструктуры Ивановской области в рамках заключенных соглашений».

1.1.1. Строительство газораспределительной сети и газификация 29 домовладений в д. Пещеры Ивановского района Ивановской области.

1.1.2. Строительство системы газораспределения д. Бурмакино, д. Игнатцево, д. Кожевницы, д. Теплово Ивановского района Ивановской области.

1.2. «Разработка (корректировка) проектной документации и газификация населенных пунктов, объектов социальной инфраструктуры Ивановской области».

1.2.1. Корректировка проектной документации на реконструкцию ГРС «Буньково» Ивановского района Ивановской области.

1.3. «Участие в государственной программе Ивановской области, в целях получения субсидии из областного бюджета».

1.3.1. Строительство газораспределительной сети и газификация 29 домовладений в д. Пещеры Ивановского района Ивановской области.

1.3.2. Разработка проектной и сметной документации на строительство газопровода и газораспределительной сети для газоснабжения жилых домов в д. Гусево.

1.3.3. Строительство сети газораспределения для последующей газификации 305 жилых домов в д. Заречье Ивановского района Ивановской области.

1.3.4. Строительство межпоселкового газопровода ГРС Буньково-Балахонки-Иванково Ивановского района.

1.3.5. Строительство газопровода и газораспределительной сети для газоснабжения жилых домов в д. Брюхово ул. Зеленая Ивановского муниципального района Ивановской области.

1.3.6. Разработка проектной документации и сметной документации на строительство котельной и распределительного газопровода в с. Озерный Ивановского района Ивановской области.

1.3.7. Разработка проектной документации и сметной документации на строительство котельной и распределительного газопровода в с. Бибирево Ивановского района Ивановской области.

1.3.8. Газификация населенных пунктов Ивановского муниципального района.

2. «Обеспечение предоставления населению Ивановского муниципального района качественных услуг по теплоснабжению от источников газоснабжения».

2.1. Газификация с. Колбацкое Тимошихского сельского поселения.

Подпрограмма предусматривает получение субсидий из бюджета Ивановской области в бюджет Ивановского муниципального района на разработку проектной документации на строительство объектов газификации; строительство распределительных газопроводов и новых газовых котельных.

Получение и расходование Субсидий из бюджета Ивановской области будет осуществляться в соответствии с порядком, установленным подпрограммой «Развитие газификации Ивановской области» государственной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем, объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Ивановской области».

В соответствии с Порядком предоставления и расходования субсидий из бюджета Ивановской области бюджетам муниципальных образований Ивановской области на разработку проектной документации и газификацию населенных пунктов Ивановской области в рамках подпрограммы «Развитие газификации Ивановской области» государственной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем, объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Ивановской области»:

1. Субсидии предоставляются:

- на разработку (корректировку) проектной документации;

- на строительство объектов газификации;

- на строительство распределительных газопроводов;

- на строительство новых газовых котельных и перевод на газ существующих котельных для отопления объектов социальной инфраструктуры;

- на газификацию муниципального жилищного фонда, в том числе в рамках выполнения обязательств Правительства Ивановской области перед ПАО «Газпром» по подготовке потребителей к приему газа в рамках реализации мероприятий программ газификации регионов Российской Федерации;

- на реконструкцию газораспределительных станций (ГРС), находящихся в муниципальной собственности.

2. Софинансирование должно быть обеспечено в следующей пропорции: не более 95% за счет средств областного бюджета и не менее 5% за счет средств бюджетов муниципальных образований Ивановской области (для высокостандартных муниципальных образований - не более 99% за счет средств областного бюджета и не менее 1% за счет средств бюджетов муниципальных образований Ивановской области).

3. Распределение Субсидий осуществляется по результатам отбора Инвестиционных проектов, входящих в соответствующие муниципальные программы муниципальных образований Ивановской области (далее - Отбор).

4. Отбор Инвестиционных проектов, подлежащих софинансированию за счет средств областного бюджета в очередном финансовом году и плановом периоде, должен быть осуществлен не позднее 15 декабря года, в котором составляется бюджет на очередной финансовый год и плановый период.

5. Для участия в Отборе орган местного самоуправления Ивановской области направляет в Департамент строительства и архитектуры сводную Заявку, составленную по форме согласно приложению 1 к настоящей подпрограмме, подписанную главой администрации муниципального района Ивановской области, включающую в себя в том числе заявки поселений, входящих в состав данного муниципального района.

К Заявке должны быть приложены:

а) документы, подтверждающие исполнение условий предоставления Субсидии:

- письменное обязательство муниципального образования Ивановской области по софинансированию из бюджета муниципального образования Ивановской области заявленных Инвестиционных проектов;

- копия муниципальной программы;

б) информация о социальном эффекте от реализации Инвестиционного проекта в произвольной форме;

в) в отношении объектов строительства распределительных газопроводов и новых газовых котельных, перевода на газ существующих котельных для отопления объектов социальной инфраструктуры, газификации муниципального жилищного фонда прилагаются следующие документы:

- копии положительных заключений государственной экспертизы на проектную документацию и результаты инженерных изысканий (если проведение такой экспертизы обязательно в предусмотренных законодательством случаях) (при наличии);

- копия заключения о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства;

г) в отношении разработки (корректировки) проектной документации прилагаются следующие документы:

- копия технического задания на выполнение работ по разработке (корректировке) проектной документации;

- справка-расчет затрат по разработке (корректировке) проектной документации, выполненная проектной организацией, имеющей свидетельство о допуске к данным видам работ.

Копии документов представляются на бумажном носителе, сброшюрованные в одну папку в указанной очередности и скрепленные печатью органа местного самоуправления муниципального образования Ивановской области.

6. Отбор осуществляется комиссией, созданной при Департаменте строительства и архитектуры Ивановской области.

7. Муниципальные образования Ивановской области - получатели Субсидий обязаны представлять в Департамент ежеквартальные отчеты об использовании субсидий не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Форма отчетности согласно приложению 2 к настоящей подпрограмме заполняется нарастающим итогом и является единой для всех муниципальных образований Ивановской области - получателей Субсидий и обязательной к заполнению всех граф отчета.

Заявка на получение субсидий на разработку проектной документации и газификацию населенных пунктов Ивановской области

на _____ - _____ годы

(наименование муниципального образования Ивановской области) (тыс. Руб.)

Социальная эффективность проекта												25						
Плановый объем финансирования	очередной финансовый год	в том числе:	первый год			второй год			в том числе:			местн. бюджет	24					
												обл. бюджет	23					
												фед. бюджет	22					
												всего	21					
													местн. бюджет	20				
													обл. бюджет	19				
													фед. бюджет	18				
													всего	17				
																местн. бюджет	16	
																обл. бюджет	15	
																фед. бюджет	14	
																всего	13	
Остаточная стоимость объекта на 1 января текущего года												12						
Объем фактически выполненных работ на 1 января текущего года												11						
% готовности объекта незавершенного строительства на 1 января текущего года												10						
Год начала строительства												9						
Сметная стоимость объекта по утвержденной проектной документации												8						
Номер и дата положительного заключения гос. экспертизы на проектную документацию и достоверность сметной стоимости												7						
Номер и дата распоряжения об утверждении проектной документации												6						
Проектная (плановая) мощность объекта капитального строительства												5						
Наименование, номер и дата распоряжения об утверждении муниципальной программы, предусматривающей инвестиции в объект												4						
Наименование получателя субсидий												3						
Наименование инвестиционного проекта												2						
№ п/п												1						

Глава Ивановского муниципального района

(расшифровка подписи)

(подпись)

Отчет о расходах бюджета

_____,
(наименование муниципального образования)
в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия,
по состоянию на «__» _____ 20__ года

			КОДЫ
	Дата		
	по ОКПО		
Наименование уполномоченного органа администрации муниципального образования	Глава по БК		
Наименование бюджета муниципального образования	по ОКТМО		
Наименование Главного распорядителя	Глава по БК		
Наименование муниципальной программы	по БК		
Наименование субсидии	по БК		
Периодичность:			
Единица измерения:	рубль	по ОКЕИ	383
(с точностью до второго десятич- ного знака после запятой)			

1. Движение денежных средств

Наименование показателя	Код строки	Средства бюджета муниципального образования			
		всего		в том числе сред- ства Субсидии из областного бюджета	
		за от- четный период	нараста- ющим итогом с начала года	за от- четный период	нараста- ющим итогом с начала года
1	2	3	4	5	6
Остаток средств Субсидии на начало года, всего	010	X	X		
из них: подлежит возврату в областной бюджет	011	X	X		
Объем Субсидии, предоставленной бюджету муницип- ального образования из областного бюджета	020				
Предусмотрено в бюджете (сводной бюджетной роспи- сью) муниципального образования расходов, в целях осуществления которых предоставлена Субсидия	030			X	X
Поступило средств Субсидии в бюджет муниципально- го образования из областного бюджета	040	X	X		
Израсходовано средств бюджета муниципального обра- зования (кассовый расход)	050				
Восстановлено средств Субсидии в бюджет муницип- ального образования, всего	060	X	X		
в том числе использованных не по целевому назначению в текущем году	061	X	X		

использованных не по целевому назначению в предшествующие годы	062	X	X		
использованных в предшествующие годы	063	X	X		
Возвращено в областной бюджет средств Субсидии, восстановленных в бюджет муниципального образования, всего	070	X	X		
в том числе остаток средств Субсидии на начало года	071	X	X		
использованных не по целевому назначению	072	X	X		
использованные в предшествующие годы	073	X	X		
Остаток средств Субсидии на конец отчетного периода (года), всего	080	X	X		
из них: подлежит возврату в областной бюджет	081	X	X		

2. Сведения о направлении расходов бюджета муниципального образования, софинансирование которых осуществляется из областного бюджета

Направление расходов		Наименование мероприятия	Код строки	Предусмотрено бюджетных ассигнований в бюджете муниципального образования на 20__ г.	Кассовые расходы бюджета муниципального образования		Уровень софинансирования %
код по БК	наименование				за отчетный период	нарастающим итогом с начала года	
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

М.П. «__» _____ 20__ г.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)				
			2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.
1	Основное мероприятие «Обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми»						

1.1	Мероприятие «Обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми, в том числе на разработку проектной документации»						
1.1.1.	Капитальный ремонт участка дороги в д. Калачево						
	Протяженность дорог	км	1,3	0,00	0,00	0,00	0,00
	Количество земельных участков, обеспеченных инженерной инфраструктурой (автомобильные дороги)	шт.	536	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.	Капитальный ремонт дорожного покрытия в д. Калачево (ул. Ромашковая, ул. Рябиновая, ул. Кленовая и ул. Молодежная)						
	Протяженность дорог	км	0,00	1,868	0,00	0,00	0,00
1.2.	Обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми (д. Калачево Ивановского муниципального района)	тыс. руб.	230,00				

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации (годы)	Всего	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Подпрограмма, всего									
областной бюджет									
районный бюджет									
1	Основное мероприятие- «Обеспечение газоснабжением населенных пунктов Ивановского муниципального района»	Администрация Ивановского района (управление строительства)	2020-2023	33 905 108,16	22 334 488,16	47 620,00	6 750 000,00	4 773 000,00	0,00
	обл. бюджет			13 740 364,15	13 740 364,15	0,00	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет			20 164 744,01	8 594 124,01	47 620,00	6 750 000,00	4 773 000,00	0,00
1.1.	Мероприятие: Разработка (корректировка) проектной документации и газификация населенных пунктов, объектов социальной инфраструктуры Ивановской области в рамках заключенных соглашений	Управление строительства	2020-2023	26 831 848,16	15 261 228,16	47 620,00	6 750 000,00	4 773 000,00	0,00
	обл. бюджет			13 740 364,15	13 740 364,15	0,00	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет			13 091 484,01	1 520 864,01	47 620,00	6 750 000,00	4 773 000,00	0,00
1.1.1.	Строительство газораспределительной сети и газификация 29 домовладений в д. Пещеры Ивановского района Ивановской области	Управление строительства	2020	14 630 057,03	14 630 057,03	0,00	0,00	0,00	0,00
	обл. бюджет			13 740 364,15	13 740 364,15	0,00	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет			889 692,88	889 692,88	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.	Строительство газораспределительной сети и газификация 29 домовладений в д. Пещеры Ивановского района Ивановской области	Управление строительства	2020	6 242 815,28	6 242 815,28	0,00	0,00	0,00	0,00
	обл. бюджет			5 854 590,79	5 854 590,79	0,00	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет			388 224,49	388 224,49	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.	Строительство системы газораспределения д. Бурмакино, д. Игнатцево, д. Кожевницы, д. Теплово Ивановского района Ивановской области	Управление строительства	2020	8 387 241,75	8 387 241,75	0,00	0,00	0,00	0,00
	обл. бюджет			7 885 773,36	7 885 773,36	0,00	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет			501 468,39	501 468,39	0,00	0,00	0,00	0,00

1.1.3.	Строительство сети газораспределения для последующей газификации 305 жилых домов в д. Заречье Ивановского района Ивановской области	Управление строительства	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Мероприятие: Разработка (корректировка) проектной документации и газификация населенных пунктов, объектов социальной инфраструктуры Ивановской области	Управление строительства	2020	631 520,00	583 900,00	47 620,00	0,00	0,00	0,00
	обл. бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет			631 520,00	583 900,00	47 620,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1.	Корректировка проектной документации на реконструкцию ГРС «Буньково» Ивановского района Ивановской области	Управление строительства	2021	47 620,00	0,00	47 620,00	0,00	0,00	0,00
	обл. бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет			47 620,00	0,00	47 620,00	0,00	0,00	0,00
1.3.	Мероприятие: «Участие в государственной программе Ивановской области, в целях получения субсидии из областного бюджета»	Управление строительства	2020-2024	11 570 271,13	47 271,13	0,00	6 750 000,00	4 773 000,00	0,00
	обл. бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет			11 570 271,13	47 271,13	0,00	6 750 000,00	4 773 000,00	0,00
1.3.1.	Строительство газораспределительной сети и газификация 29 домовладений в д. Пещеры Ивановского района Ивановской области	Управление строительства	2020	47 271,13	47 271,13	0,00	0,00	0,00	0,00
	обл. бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет			47 271,13	47 271,13	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.	Разработка проектной и сметной документации на строительство газопровода и газораспределительной сети для газоснабжения жилых домов в д. Гусево	Управление строительства	2022-2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1.3.3.	Строительство сети газораспределения для последующей газификации 305 жилых домов в д. Заречье Ивановского района Ивановской области	Управление строительства	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	обл. бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.4.	Строительство межпоселкового газопровода ГРС Буньково-Балахонки-Иванково Ивановского района	Управление строительства	2022- 2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	она			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	обл. бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.5.	районный бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Строительство газопровода и газораспределительной сети для газоснабжения жилых домов в д. Брюхово ул. Зеленая Ивановского муниципального района Ивановской области	Управление строительства	2022- 2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	обл. бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.6.	районный бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Разработка проектной документации и сметной документации на строительство котельной и распределительного газопровода в с. Озерный Ивановского района Ивановской области	Управление строительства	2022- 2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	обл. бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.7.	районный бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Разработка проектной документации и сметной документации на строительство котельной и распределительного газопровода в с. Бибирево Ивановского района Ивановской области	Управление строительства	2022- 2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	обл. бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.8.	районный бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Газификация населенных пунктов Ивановского муниципального района	Управление строительства	2022- 2024	11 523 000,00	0,00	0,00	0,00	6 750 000,00	4 773 000,00	0,00
	обл. бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет			11 523 000,00	0,00	0,00	0,00	6 750 000,00	4 773 000,00	0,00

2.	Основное мероприятие- «Обеспечение предоставления населению Ивановского муниципального района качественных услуг по теплоснабжению от источников газоснабжения»	Управление строительства	2019- 2020	7 073 260,00	7 073 260,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	обл. бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет			7 073 260,00	7 073 260,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.	Мероприятие: "Газификация с. Колбацкое Тимошихского сельского поселения"	Управление строительства	2019- 2020	7 073 260,00	7 073 260,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	обл. бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет			7 073 260,00	7 073 260,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Приложение 3
к муниципальной программе «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры,
качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и
объектами социальной инфраструктуры населения Ивановского муниципального района»

**Подпрограмма «Обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков,
предназначенных для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми»**

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми
Срок реализации подпрограммы	2020 — 2024 годы
Наименование основного мероприятия подпрограммы	Обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Ивановского муниципального района (управление строительства)
Исполнители основных мероприятий (мероприятий подпрограммы)	Управление строительства администрации Ивановского муниципального района
Цель подпрограммы	Создание условий для строительства благоустроенного жилья на данных земельных участках и улучшение качества жизни семей с тремя и более детьми.
Задача подпрограммы	Обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми, в Ивановском муниципальном районе
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего — 19 407 763,70 руб. Областной бюджет — 17 355 821,95 руб. Районный бюджет — 2 051 941,75 руб. Бюджет сельских поселений — 0,00 руб. 2020 год — 9 980 582,70 руб. Областной бюджет — 8 400 000,00 руб. Районный бюджет — 1 580 582,70 руб. Бюджет сельских поселений — 0,00 руб. 2021 год — 9 427 181,00 руб. Областной бюджет — 8 955 821,95 руб. Районный бюджет — 471 359,05 руб. Бюджет сельских поселений — 0,00 руб. 2022 год — 0,00 руб. Областной бюджет — 0,00 руб. Районный бюджет — 0,00 руб. Бюджет сельских поселений — 0,00 руб. 2023 год — 0,00 руб. Областной бюджет — 0,00 руб. Районный бюджет — 0,00 руб. Бюджет сельских поселений — 0,00 руб.

	2024 год — 0,00 руб. Областной бюджет — 0,00 руб. Районный бюджет — 0,00 руб. Бюджет сельских поселений — 0,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	При условии финансирования из областного бюджета к концу 2024 года планируется обеспечить земельные участки, предназначенные для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми подъездными путями.

2. Характеристика основного мероприятия (основных мероприятий)

1. Основное мероприятие подпрограммы — Обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми.

В целях выполнения намеченной задачи «Обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми, в Ивановском муниципальном районе», при условии финансирования из областного бюджета планируется выполнение следующего мероприятия:

1.1. Обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми, в том числе на разработку проектной документации:

1.1.1. Капитальный ремонт дорожного покрытия (от ул. Рябиновая до пересечения улиц Васильковая и Кохомская).

1.1.2. Капитальный ремонт дорожного покрытия в д. Калачево (ул. Ромашковая, ул. Рябиновая, ул. Кленовая и ул. Молодежная).

1.2. Обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми (д. Калачево Ивановского муниципального района).

Подпрограмма предусматривает

1. Предоставление субсидий из бюджета Ивановской области на обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми, в том числе на подготовку документации по планировке территории, разработку проектной документации, проведение экспертизы проектной документации, создание инженерной инфраструктуры на земельных участках, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми (далее – субсидии) в рамках подпрограммы «Развитие жилищно-коммунальной сферы» государственной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем, объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Ивановской области».

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)				
			2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.
1	Основное мероприятие «Обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми»						
1.1	Мероприятие «Обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми, в том числе на разработку проектной документации»						
1.1.1.	Капитальный ремонт участка дороги в д. Калачево						
	Протяженность дорог	км	1,3	0,00	0,00	0,00	0,00
	Количество земельных участков, обеспеченных инженерной инфраструктурой (автомобильные дороги)	шт.	536	0,00	0,00	0,00	0,00

1.1.2.	Капитальный ремонт дорожного покрытия в д. Калачево (ул. Ромашковая, ул. Рябиновая, ул. Кленовая и ул. Молодежная)						
	Протяженность дорог	км	0,00	1,868	0,00	0,00	0,00
1.2.	Обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми (д. Калачево Ивановского муниципального района)	тыс. руб.	230,00				

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

№ п/п	Наименование мероприятия/Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок реализации	Всего	2020	2021	2022	2023	2024
	Подпрограмма, всего			19 407 763,70	9 980 582,70	9 427 181,00	0,00	0,00	0,00
	- областной бюджет			17 355 821,95	8 400 000,00	8 955 821,95	0,00	0,00	0,00
	- районный бюджет			2 051 941,75	1 580 582,70	471 359,05	0,00	0,00	0,00
1	Основное мероприятие - «Основное мероприятие «Обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми»	Администрация Ивановского муниципального района (управление строительства)	2020-2023	19 407 763,70	9 980 582,70	9 427 181,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет			17 355 821,95	8 400 000,00	8 955 821,95	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет			2 051 941,75	1 580 582,70	471 359,05	0,00	0,00	0,00
1.1	Мероприятие: «Обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми, в том числе на разработку проектной документации»	Управление строительства	2020-2024	19 177 763,70	9 750 582,70	9 427 181,00	0,00	0,00	0,00
	- областной бюджет			17 355 821,95	8 400 000,00	8 955 821,95	0,00	0,00	0,00
	- районный бюджет			1 821 941,75	1 350 582,70	471 359,05	0,00	0,00	0,00
1.1.1	Капитальный ремонт дорожного покрытия (от ул. Рябиновая до пересечения улиц Васильковская и Кохонская)	Управление строительства	2020	9 750 582,70	9 750 582,70	0,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет			8 400 000,00	8 400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет			1 350 582,70	1 350 582,70	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2	Капитальный ремонт дорожного покрытия в д. Калачево (ул. Ромашковая, ул. Рябиновая, ул. Кленовая и ул. Молодежная)	Управление строительства	2021	9 427 181,00	0,00	9 427 181,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет			8 955 821,95	0,00	8 955 821,95	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет			471 359,05	0,00	471 359,05	0,00	0,00	0,00

.1.2.	Мероприятие: «Обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми (д.Калачево Ивановского муниципального района)»	Управление строительства	2020	230 000,00	230 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет			230 000,00	230 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Порядок предоставления и расходования субсидий на обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми, в том числе на подготовку документации по планировке территории, разработку проектной документации, проведение экспертизы проектной документации, создание инженерной инфраструктуры на земельных участках, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми

1. Субсидии на обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми, на реализацию мероприятий по обеспечению инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми, в том числе на разработку проектной документации (далее - Субсидии, Инвестиционные проекты), а также цель, условия, порядок и критерии отбора муниципальных образований Ивановской области для предоставления Субсидии, направляются в целях:

- стимулирования индивидуального жилищного строительства на территории Ивановской области;
- обеспеченность инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми в Ивановской области.

2. Софинансирование реализации мероприятий Подпрограммы за счет средств местного бюджета осуществляется в размере не менее 5%. При нахождении земельного участка, предназначенного для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми, в федеральной и/или региональной собственности, расположенного в границах территории Ивановского муниципального района, софинансирование за счет средств местного бюджета осуществляется в размере не менее 0,01%

Субсидии расходуются на:

- подготовку документации по планировке территории земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми;
- разработку проектной документации на создание инженерной инфраструктуры на земельных участках, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми;
- проведение экспертизы проектной документации на создание инженерной инфраструктуры на земельных участках, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми;
- проведение экспертизы проектной документации на создание инженерной инфраструктуры на земельных участках, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми;
- создание инженерной инфраструктуры на земельных участках, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми.

3. Выделение субсидий их бюджета Ивановской области производится по итогам отбора.

Критериями отбора являются:

- наличие муниципальной программы, предусматривающей реализацию мероприятий по обеспечению инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми;
- наличие в Ивановском муниципальном районе земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми, не обеспеченных инженерной инфраструктурой.

4. Распределение субсидий из средств бюджета Ивановской области в текущем году осуществляется в пределах утвержденного объема финансирования мероприятий подпрограммы подпрограммы «Стимулирование развития жилищного строительства» государственной программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ивановской области» (далее – Подпрограмма) и утверждается постановлением Правительства Ивановской области.

Отбор муниципальных образований Ивановской области для предоставления субсидий осуществляется Департаментом строительства и архитектуры Ивановской области (далее - Департамент) ежегодно.

5. Для участия в отборе администрация Ивановского муниципального района в срок, указанный в извещении, направляет в адрес Департамента:

- а) заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;
- б) наличие в бюджете Ивановского муниципального района бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, софинансирование которого осуществляется из областного бюджета.

Доля расходов областного бюджета (за исключением расходов на предоставление межбюджетных трансфертов местным бюджетам, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставляемые из федерального бюджета) в финансовом обеспечении соответствующих расходных обязательств не должна превышать 95%, а для муниципальных образований, признанных высокодотационными в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований

Ивановской области, утвержденными постановлением Правительства Ивановской области от 23.03.2016 N 65-п (далее - Правила), - 99%;

в) наличие муниципальной программы, предусматривающей реализацию на территории Ивановского муниципального района мероприятий по разработке проектной документации и обеспечению инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми в Ивановской области (далее - муниципальная программа);

г) в отношении объектов капитального строительства, строительство (реконструкция) которых осуществляется в рамках Инвестиционного проекта:

наличие утвержденной проектной документации по каждому объекту капитального строительства, входящему в состав Инвестиционного проекта, имеющей положительное заключение государственной экспертизы по проектной документации и результатам инженерных изысканий (если проведение такой экспертизы обязательно в предусмотренных законодательством случаях), а также заключения о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства;

наличие положительного заключения государственной экспертизы

наличие утвержденной документации по планировке территории, в границах которой расположены земельные участки, предназначенные для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми, в том числе с включением в данную документацию зон рекреационного назначения, в случае, если это необходимо для соблюдения требований земельного и градостроительного законодательства, а также санитарных норм в сфере градостроительства;

6. При получении уведомления о лимитах бюджетных обязательств областного бюджета администрация Ивановского муниципального района размещает муниципальный заказ в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд на выполнение работ, заявленных в рамках Подпрограммы.

Не использованные по итогам проведения торгов на выполнение работ, заявленных в рамках Подпрограммы, средства бюджета Ивановской области после исполнения муниципального контракта возвращаются на лицевой счет главного распорядителя средств областного бюджета – Департамента жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области.

Расчет за выполненные работы осуществляется в соответствии с условиями заключенного в результате проведенных торгов муниципального контракта путем перечисления денежных средств на расчетный счет исполнителя на основании подписанных актов о приемке выполненных работ.

7. Администрация Ивановского муниципального района представляет в Департамент жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, отчет об использовании субсидий, предоставленных из бюджета Ивановской области бюджету муниципального образования на обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Приложение 1

к Порядку предоставления и расходования субсидий на обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми, в том числе на подготовку документации по планировке территории, разработку проектной документации, проведение экспертизы проектной документации, создание инженерной инфраструктуры на земельных участках, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более

Заявка на получение субсидий на обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми, в том числе на разработку проектной документации на _____ - _____ годы

(наименование муниципального образования Ивановской области)

(руб.)

Плановый объем финансирования	плановый период												
	очередной финансовый год	первый год			второй год								
		в том числе:	в том числе:										
			фед. бюджет	обл. бюджет	местн. бюджет	фед. бюджет	обл. бюджет	местн. бюджет					
									всего	всего	всего		
	всего	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
	текущий финансовый год	13											
	Остаточная стоимость объекта в текущих ценах	12											
	Объем фактически выполненных работ на 1 января текущего года	11											
	% готовности объекта незавершенного строительства на 1 января текущее го года	10											
Год начала строительства	9												
Сметная стоимость объекта по утвержденной проектной документации	8												
Номер и дата положительного заключения гос. экспертизы на проектную документацию и результаты инженерных изысканий, заключения о достоверности сметной стоимости	7												
Номер и дата распоряжения об утверждении проектной документации	6												
Технические характеристики объекта капитального строительства	5												
Наименование, номер и дата распоряжения об утверждении муниципальной программы, предусматривающей реализацию инвестиционных проектов	4												
Наименование получателя субсидий	3												
Наименование Инвестиционного проекта/объекта капитального строительства	2	Наименование Инвестиционного проекта N 1	Наименование объекта капитального строительства N 1										
N п/п	1	1.	1.1.										

к Порядку предоставления и расходования субсидий на обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми, в том числе на подготовку документации по планировке территории, разработку проектной документации, проведение экспертизы проектной документации, создание инженерной инфраструктуры на земельных участках, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми

ОТЧЕТ

(наименование муниципального образования Ивановской области)

**об использовании субсидий, предоставленных бюджету муниципального образования
Ивановской области на обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков,
предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям
с тремя и более детьми, в том числе на разработку проектной документации,
за «_____» квартал 20____ года**

Дата представления отчета: _____

Единица измерения: рублей

Наименование муниципального образования	Плановые расходы			Фактические расходы			Остаток не использованных муниципальным образованием средств на конец отчетного периода		
	всего	в том числе		всего	в том числе		всего	в том числе	
		за счет областного бюджета	за счет местного бюджета		за счет областного бюджета	за счет местного бюджета		за счет областного бюджета	за счет местного бюджета
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого									

Дополнительно приводится подробная информация о направлениях расходования в 20__ году органом местного самоуправления муниципального образования Ивановской области средств бюджета Ивановской области в рамках определенного назначения с приложением документов, подтверждающих необходимость оплаты затрат, предусмотренных сводным сметным расчетом, утвержденным в установленном законодательством порядке.

Глава Ивановского муниципального района

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа

(подпись)

(расшифровка подписи)

Лицо, ответственное за составление отчета

(подпись) (расшифровка подписи) (контактный телефон)

М.П.

Приложение 5
к муниципальной программе «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры,
качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и
объектами социальной инфраструктуры населения Ивановского муниципального района»

**Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей
по Ивановскому муниципальному району Ивановской области»**

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Обеспечение жильем молодых семей по Ивановскому муниципальному району Ивановской области
Срок реализации подпрограммы	2020 — 2024 годы
Наименование основного мероприятия подпрограммы	Обеспечение жильем молодых семей по Ивановскому муниципальному району
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Ивановского муниципального района (управление жилищно — коммунального хозяйства)
Исполнители основных мероприятий (мероприятий подпрограммы)	Управление жилищно — коммунального хозяйства администрации Ивановского муниципального района
Цель подпрограммы	Государственная поддержка молодых семей в решении жилищной проблемы.
Задача подпрограммы	Улучшение жилищных условий молодых семей
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего — 1 484 528,90 руб. Федеральный бюджет — 1 329 214,73 руб. Областной бюджет — 100 048,47 руб. Районный бюджет — 55 265,70 руб. Бюджет сельских поселений — 0 руб. 2020 год — 1 434 528,90 руб. Федеральный бюджет — 1 329 214,73 руб. Областной бюджет — 100 048,47 руб. Районный бюджет — 5 265,70 руб. Бюджет сельских поселений — 0 руб. 2021 год — 0,00 руб. Федеральный бюджет — 0 руб. Областной бюджет — 0 руб. Районный бюджет — 0,00 руб. Бюджет сельских поселений — 0 руб. 2022 год — 50 000,00 руб. Федеральный бюджет — 0 руб. Областной бюджет — 0 руб. Районный бюджет — 50 000,00 руб. Бюджет сельских поселений — 0 руб. 2023 год — 0 руб. Федеральный бюджет — 0 руб. Областной бюджет — 0 руб. Районный бюджет — 0 руб. Бюджет сельских поселений — 0 руб. 2024 год — 0 руб. Федеральный бюджет — 0 руб. Областной бюджет — 0 руб. Районный бюджет — 0 руб. Бюджет сельских поселений — 0 руб.

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	В случае получения Ивановским муниципальным районом субсидий из федерального и областного бюджетов на реализацию настоящей Подпрограммы, возможна государственная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей.
--	--

2. Характеристика основного мероприятия (основных мероприятий)

Основное мероприятие подпрограммы — Обеспечение жильем молодых семей по Ивановскому муниципальному району Ивановской области.

В целях выполнения намеченной задачи «Улучшение жилищных условий молодых семей», при условии финансирования подпрограммы планируется выполнение следующих мероприятий:

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок выполнения	Объем бюджетных ассигнований*
1.	Признание в установленном порядке молодых семей, изъявивших желание участвовать в Подпрограмме, нуждающимися в улучшении жилищных условий и участниками Подпрограммы	управление ЖКХ	2020-2024 гг	
2.	Формирование списков молодых семей для участия в Подпрограмме в соответствии с Порядком формирования органом местного самоуправления муницип. образования Ивановской области списка молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (приложение 2 к Подпрограмме)	управление ЖКХ	2020-2024 гг	
3.	Определение ежегодного объема бюджетных ассигнований, выделяемых из местного бюджета на реализацию мероприятий Подпрограммы	управление ЖКХ	2020-2024 гг	
4.	Заключение соглашений с банками для обслуживания средств субсидий участников Подпрограммы	управление ЖКХ	2020-2024 гг	
5.	Выдача молодым семьям в установленном порядке Свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения исходя из объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в местном бюджете, в том числе субсидий из бюджета Ивановской области	управление ЖКХ	2020-2024 гг.	
6.	«Реализация мероприятий подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» в рамках государственной программы РФ "Об утверждении государственной программы Ивановской области "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ивановской области"»	управление ЖКХ	2020-2024 гг.	Указаны в разделе 4
6.1.	Социальная выплата молодым семьям на приобретение (строительство) жилого помещения»	управление ЖКХ	2020-2024 гг.	Указаны в разделе 4
6.2	Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилого помещения	управление ЖКХ	2020-2024 гг.	Указаны в разделе 4
6.3	Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилого помещения в рамках соглашений, заключенных в текущем финансовом году	управление ЖКХ	2020-2024 гг.	Указаны в разделе 4

- Расходы на реализацию мероприятий 1, 2, 3, 4, 5 Подпрограммой не предусмотрены. Указанные мероприятия будут осуществляться в рамках расходов на обеспечение деятельности соответствующих исполнителей.

Основными источниками финансирования подпрограммы являются:

-бюджетные средства (областного и местного бюджетов);

-внебюджетные средства (кредитных и других организаций, предоставляющих молодым семьям кредиты и займы на приобретение жилья или строительство индивидуального жилья, в том числе ипотечные жилищные кредиты, средства молодых семей, используемые для частичной оплаты стоимости приобретаемого жилья или строящегося индивидуального жилья).

-доля расходов областного бюджета (за исключением расходов на предоставление межбюджетных трансфертов местным бюджетам, источником финансового обеспечения которых являются Субсидии, предоставляемые из федерального бюджета) в финансовом обеспечении соответствующих расходных обязательств не должна превышать 95%, а для высокودотационных муниципальных образований Ивановской области - 99%.

Высокودотационными считаются (признаются) муниципальные образования, в бюджетах которых доля дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет составляла свыше 50% собственных доходов местных бюджетов (перечень муниципальных образований Ивановской области, в бюджетах которых доля дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет составляла свыше 50% собственных доходов местных бюджетов, ежегодно утверждается Департаментом финансов Ивановской области не позднее 15 ноября текущего финансового года в соответствии со статьей 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации).

Финансовые средства на развитие подпрограммы, выделенные областным и местными бюджетами, используются на субсидирование молодых семей для приобретения жилья, в том числе на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа, а также на предоставление субсидий при рождении (усыновлении) ребенка для погашения части кредита или займа либо для компенсации затраченных собственных средств на приобретение жилья.

Объемы финансирования на 2020 - 2024 годы будут ежегодно уточняться исходя из фактически выделенных средств бюджета Ивановской области на текущий финансовый год и плановый период.

Предоставление займа участникам подпрограммы осуществляется в виде перечисления денежных средств на расчетный счет продавца жилья или на заблокированный счет владельца жилищного сертификата.

Привлечение внебюджетных ресурсов для улучшения жилищных условий молодых семей.

К внебюджетным ресурсам, привлекаемых для финансирования подпрограммы, относятся:

- собственные средства молодых семей;
- средства предприятий и организаций, заинтересованных в реализации подпрограммы;
- краткосрочные и долгосрочные кредиты коммерческих банков;
- прочие инвесторы.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Перечень целевых индикаторов(показателей) подпрограммы.

№ п/п	Наименование индикатора	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)/ года				
			2020 г.	2021г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.
1	Основное мероприятие - Обеспечение жильем молодых семей по Ивановскому муниципальному району	ед	2	0	0	0	0
	Количество семей улучшивших свои жилищные условия						
1.1	Мероприятие: «Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилого помещения»						
	Количество семей улучшивших свои жилищные условия						
1.2	Мероприятие: "Участие в государственной программе Ивановской области, в целях получения субсидии из областного бюджета"						
	Количество семей улучшивших свои жилищные условия	ед.	2	0	0	0	0

- Показатели мероприятий полностью дублируют входящие в них показатели мероприятий, поэтому показываются только на уровне основных мероприятий.

Выполнение вышеуказанных целевых показателей возможно лишь при условии получения Ивановским муниципальным районом субсидий из федерального и областного бюджетов.

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

№ п/п	Источники и направления финансирования	Исполнитель	Срок реализации (годы)	Всего	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Подпрограмма, всего			1 484 528,90	1 434 528,90	0,00	50 000,00	0,00	0,00
	Федеральный бюджет			1 329 214,73	1 329 214,73	0,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет			100 048,47	100 048,47	0,00	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет			55 265,70	5 265,70	0,00	50 000,00	0,00	0,00
	бюджет сельского поселения			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	Основные мероприятия — Обеспечение жильем молодых семей по Ивановскому муниципальному району	Управление жилищно-коммунально-го хозяйства	2020-2024	1 484 528,90	1 434 528,90	0,00	50 000,00	0,00	0,00
	Федеральный бюджет			1 329 214,73	1 329 214,73	0,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет			100 048,47	100 048,47	0,00	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет			55 265,70	5 265,70	0,00	50 000,00	0,00	0,00
	бюджет сельского поселения			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1	Мероприятие: «Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилого помещения»	Управление жилищно-коммунально-го хозяйства	2020-2024	1 434 528,90	1 434 528,90	0,00	0,00	0,00	0,00
	Федеральный бюджет			1 329 214,73	1 329 214,73	0,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет			100 048,47	100 048,47	0,00	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет			5 265,70	5 265,70	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет сельского поселения			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Мероприятие: «Участие в государственной программе Ивановской области, в целях получения субсидии из областного бюджета»	Управление жилищно-коммунально-го хозяйства	2020-2024	50 000,00	0,00	0,00	50 000,00	0,00	0,00
	Федеральный бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет			50 000,00	0,00	0,00	50 000,00	0,00	0,00
	бюджет сельского поселения			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

.1.2.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	2020-2024	50 000,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00
	Федеральный бюджет	Управление жилищно-коммунального хозяйства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет		50 000,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет сельского поселения		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Правила предоставления социальных выплат молодым семьям в рамках подпрограммы

Общие положения.

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, которые могут направляться:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее - договор строительного подряда);

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив));

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома;

д) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

е) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам;

ж) для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, путем внесения соответствующих средств на счет эскроу.

Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (дедушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

2. Право молодой семьи - участницы подпрограммы на получение социальной выплаты возникает после включения молодой семьи в списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, утвержденных органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, и удостоверяется именным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья (далее - свидетельство), которое не является ценной бумагой.

3. Выдача свидетельства по форме согласно приложению № 5 к настоящим Правилам осуществляется органом местного самоуправления, на основании решения, в соответствии с которым молодая семья включена в список участников подпрограммы.

Изготовление бланков свидетельств осуществляется органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации, предусматриваемых на финансирование подпрограммы.

4. Срок действия свидетельства составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

5. Участницей подпрограммы может быть молодая семья, в том числе неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя и одного и более детей, соответствующая следующим условиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации решения о включении молодой семьи - участницы подпрограммы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

б) признание семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с пунктом 6 настоящих Правил;

в) наличие у семьи доходов либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

6. Применительно к настоящим Правилам под нуждающимися в улучшении жилищных условий понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., а также молодые семьи, признанные органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 г. по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях

Признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий на основании статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации осуществляется на основании заявления по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

7. Порядок и условия признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, устанавливаются органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

Признание молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, осуществляется на основании заявления, подаваемого в администрацию Ивановского муниципального района, по форме согласно приложению № 8 к настоящим Правилам.

8. Участие в подпрограмме является добровольным.

Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета (кроме средств материнского (семейного) капитала) предоставляется молодой семье только один раз.

9. Социальная выплата предоставляется в размере не менее:

30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, - для молодых семей, не имеющих детей;

35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, - для молодых семей, имеющих одного ребенка и более, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка и более.

В случае использования социальных выплат на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредитам (займам) на строительство (приобретение) жилья, в том числе ипотечным жилищным кредитам, размер социальных выплат ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом).

В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «в» пункта 2 настоящих Правил, ее размер устанавливается в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

10. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности, количества членов молодой семьи - участницы подпрограммы и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, в котором молодая семья включена в список участников подпрограммы. Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию для расчета размера социальной выплаты устанавливается органом местного самоуправления, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по субъекту Российской Федерации, определяемой уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

11. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

для семьи численностью 2 человека (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок) - 42 кв. метра;

для семьи численностью 3 и более человек, включающей помимо молодых супругов, 1 и более детей - по 18 кв. метров на 1 человека.

12. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ},$$

где:

СтЖ - расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты;

Н - норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с требованиями, установленными в пункте 10 настоящих Правил;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 11 настоящих Правил.

13. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату выдачи свидетельства, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

При рождении (усыновлении) ребенка в течение срока действия свидетельства молодой семье - участнице подпрограммы предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местного бюджета в размере не менее 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, исчисленной в соответствии с настоящими Правилами, для погашения части расходов, связанных с приобретением жилого помещения (созданием объекта индивидуального жилищного строительства), в порядке, определяемом соответственно органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации и (или) органом местного самоуправления.

Порядок формирования списков молодых семей - участников подпрограммы

14. Для участия в подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а» - «д» пункта 1 настоящих Правил молодая семья подает в Администрацию Ивановского муниципального района следующие документы:

- а) заявление в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);
- б) копия документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;
- в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);
- г) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;
- д) документы, подтверждающие признание молодой семьи имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты
- е) согласие на обработку персональных данных всех совершеннолетних членов семьи;
- ж) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования каждого совершеннолетнего члена семьи.

Для участия в подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 1 настоящих Правил молодая семья подает в Администрацию Ивановского муниципального района следующие документы:

- а) заявление в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);
- б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;
- в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);
- г) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), либо договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее - документы на строительство), - при незавершенном строительстве жилого дома;
- д) копия кредитного договора (договора займа);
- е) документ, подтверждающий, что молодая семья была признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 6 настоящих Правил на момент заключения кредитного договора (договора займа), указанного в подпункте «д» настоящего пункта;
- ж) справка кредитора (займодавца) о сумме остатка основного долга
- з) согласие на обработку персональных данных всех совершеннолетних членов семьи;
- з) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования каждого совершеннолетнего члена семьи.

15. От имени молодой семьи документы, предусмотренные в пунктах 14, 26 настоящих Правил, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

16. Для признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, молодая семья представляет в орган местного самоуправления муниципального образования Ивановской области документы, подтверждающие наличие у молодой семьи возможности привлечения дополнительных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья, в части, превышающей размер социальной выплаты.

Документами, подтверждающими наличие у молодой семьи возможности привлечения дополнительных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты, являются:

- а) справка кредитной организации (далее - банк) о размере кредита, который банк готов предоставить члену (членам) молодой семьи для приобретения жилья;
- б) выписка банка о наличии собственных средств, находящихся на счете (счетах) членов молодой семьи;
- в) договор займа, заключенный с организацией или физическим лицом, с указанием цели и срока его использования;
- г) иные документы, подтверждающие официальные доходы и наличие иных денежных средств у молодой семьи, а именно: справка (справки) о доходах физического лица по форме N 2-НДФЛ, выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина и членов (члена) его семьи на имеющиеся у него (у них) объекты недвижимого имущества и справка (справки) об оценочной стоимости данного имущества (отчет об оценке имущества, произведенной в соответствии с законодательством Российской Федерации);
- д) копия государственного сертификата на материнский (семейный) капитал (с предъявлением подлинника для сверки) (в случае привлечения материнского (семейного) капитала для улучшения жилищных условий);
- е) справка о финансовой части лицевого счета лица, имеющего право на дополнительные меры государственной поддержки (при наличии государственного сертификата на материнский (семейный) капитал).

В случае если выписка (выписки) из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах гражданина и членов (члена) его семьи на имеющиеся у него (у них) объекты недвижимого имущества не представлена по собственной инициативе, то орган местного самоуправления самостоятельно запрашивает указанные сведения в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Сведения, представленные молодой семьей, оцениваются в соответствии с алгоритмом оценки объема денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты.

Оценка доходов осуществляется поэтапно.

Первый этап: определение расчетной (средней) стоимости жилья.

Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ},$$

где:

Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый следующим образом:

:

а) для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или один молодой родитель и ребенок), - 42 кв. метра;

б) для семьи, состоящей из 3 или более человек, включающей помимо молодых супругов одного ребенка или более (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и 2 или более детей), - по 18 кв. метров на одного человека.

Второй этап: определение размера социальной выплаты.

Размер социальной выплаты определяется в соответствии с пунктом 10 Правил по формуле:

$C = \text{СтЖ} \times 30\%$ - для молодых семей, не имеющих детей;

$C = \text{СтЖ} \times 35\%$ - для молодых семей, имеющих 1 ребенка и более, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и 1 ребенка и более, где:

C - размер социальной выплаты;

СтЖ - расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты.

Третий этап: определение части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты (далее - часть недостающих средств).

Определение части недостающих средств осуществляется по формуле:

$\text{ЧНС} = \text{СтЖ} - C$, где:

ЧНС - часть недостающих средств;

СтЖ - размер расчетной (средней) стоимости жилья;

C - размер социальной выплаты.

Четвертый этап: сравнение объема возможного привлечения денежных средств молодой семьей в соответствии с представленными документами с размером части недостающих средств.

Если объем денежных средств, который молодая семья имеет возможность привлечь для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, равен или больше части недостающих денежных средств или размер ипотечного жилищного кредита (займа) в соответствии со справкой банка о размере кредита на приобретение жилья в совокупности с другими имеющимися у молодой семьи денежными средствами равен или больше части недостающих денежных средств, то молодая семья признается имеющей достаточные денежные доходы.

Администрация Ивановского муниципального района Ивановской области на основании представленных документов в течение 10 дней после принятия документов от молодых семей принимает решение о признании (либо об отказе в признании) молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

О принятом решении молодая семья уведомляется администрацией Ивановского муниципального района в течение 5 дней с даты принятия решения по почте или выдачи ответа на руки.

Основаниями для отказа в признании молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, являются:

а) непредставление или представление не в полном объеме документов, подтверждающих возможность привлечения молодой семьей дополнительных денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

б) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

В случае привлечения молодой семьей ипотечного жилищного кредита перечень документов, подтверждающих достаточный доход для получения ипотечного жилищного кредита, устанавливается кредитной организацией в соответствии с требованиями к заемщикам

17. Администрация Ивановского муниципального района организует работу по проверке сведений, содержа-

щихся в документах, указанных в пункте 14,16 настоящих Правил, и в 10-дневный срок с даты представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей программы. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется администрацией Ивановского муниципального района.

18. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей подпрограммы являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, указанным в пункте 5 настоящих Правил;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 14,16 настоящих Правил;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета;

19. Повторное обращение с заявлением об участии в подпрограмме допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных в пункте 18 настоящих Правил.

20. Администрация Ивановского муниципального района для участия в подпрограмме, до 01 июня года, предшествующего планируемому году, формирует списки молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и представляет эти списки в Департамент строительства и архитектуры Ивановской области.

21. Список молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальные выплаты в планируемом году, формируется уполномоченным органом в той же хронологической последовательности, в которой молодые семьи - участники Подпрограммы были поставлены на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях. Молодые семьи - участники Подпрограммы, поставленные на учет в один и тот же день, указываются в сводном Списке по алфавиту. В первую очередь в указанные списки включаются молодые семьи - участники Подпрограммы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01.03.2005, а также молодые семьи, имеющие 3 и более детей.

22. Выписки из списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году доводятся органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации до органов местного самоуправления.

Администрация Ивановского муниципального района в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации, предназначенных для предоставления социальных выплат, оповещает способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, молодые семьи - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству

23. В случае если на момент формирования Департаментом списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в планируемом году возраст хотя бы одного из членов молодой семьи превышает 35 лет, такая семья подлежит исключению органом местного самоуправления из Списка, в течение 30 дней со дня получения выписок из списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем финансовом году. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется органом местного самоуправления в течение 10 дней со дня принятия органом местного самоуправления решения об исключении молодой семьи из Списка.

Организация работы по выдаче свидетельств

24. Администрация Ивановского муниципального района в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации, предназначенных для предоставления социальных выплат, оповещает способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, молодые семьи - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

25. В течение одного месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из бюджета субъекта Российской Федерации, предназначенных для предоставления социальных выплат, Администрация Ивановского муниципального района производит оформление свидетельств о праве на получение социальной выплаты и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, утвержденным Департаментом строительства и архитектуры Ивановской области.

26. Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости предоставления документов для получения свидетельства направляет в Администрацию заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и документы:

а) предусмотренные подпунктами «б» - «д» пункта 14 настоящих Правил, - в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами «а» - «д» пункта 1 настоящих Правил;

б) предусмотренные подпунктами «б» - «д» и «ж» пункта 14 настоящих Правил, - в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктом «е» пункта 1 настоящих Правил.

Администрация Ивановского муниципального района организует работу по проверке содержащихся в этих документах сведений.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты являются нарушение установленного 26 настоящих Правил срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие жилого помещения (жилого дома), приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям пункта 32 настоящих Правил.

27. При получении свидетельства молодая семья информируется о порядке и условиях получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству, и дает письменное согласие на получение социальной выплаты на этих условиях.

28. При возникновении у молодой семьи - участницы основного мероприятия обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства о праве на получение социальной выплаты, молодая семья представляет в Администрацию Ивановского муниципального района заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства. К таким обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча этого свидетельства и уважительные причины, не позволившие молодой семье представить его в установленный срок в банк, отобранный для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам основного мероприятия (далее - банк).

В течение 30 дней со дня получения заявления о замене свидетельства о праве на получение социальной выплаты Администрация Ивановского муниципального района выдает новое свидетельство о праве на получение социальной выплаты, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

Заключение договора банковского счета

29. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств на его банковский счет, открытый в банке, отобранном для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам программы (далее - банк).

Владелец свидетельства в течение 1 месяца с даты его выдачи сдает свидетельство в банк.

Свидетельство, представленное в банк по истечении месячного срока с даты его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 28 настоящих Правил, в Администрацию Ивановского муниципального района с заявлением о замене свидетельства.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца свидетельства, а также своевременность представления свидетельства в банк.

В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство его владельцу, а в остальных случаях заключает с владельцем свидетельства договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты.

30. В договоре банковского счета оговариваются основные условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношения банка и владельца свидетельства, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета могут быть указаны:

- лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом;
- условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства, и может быть, расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты), банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство, сданное в банк, после заключения договора банковского счета его владельцу не возвращается.

31. Банк представляет ежемесячно, до 10-го числа, в Администрацию Ивановского муниципального района информацию по состоянию на 1-е число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств, об отказе в заключении договоров, об их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства).

Оплата приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства)

32. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынках жилья или для строительства жилого дома, отвечающих требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, в котором приобретается (строится) жилое помещение для постоянного проживания.

Приобретаемое жилое помещение должно находиться или строительство жилого дома должно осуществляться на территории Ивановской области.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а» - «д» пункта 1 настоящих Правил общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной на территории Ивановского муниципального района в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с 1 настоящих Правил общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной на территории Ивановского муниципального района в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

Молодые семьи - участники основного мероприятия могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала и средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

33. Для оплаты приобретаемого жилого помещения распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор купли-продажи жилого помещения, либо договор строительного подряда, свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты или договор с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей – участников подпрограммы по приобретению жилого помещения (жилых помещений) эконом-класса на первичном рынке жилья.

В договоре купли-продажи указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения, приобретаемого на основании этого договора, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей – участников подпрограммы по приобретению жилого помещения (жилых помещений) эконом-класса на первичном рынке жилья, указываются реквизиты уполномоченной организации и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения (жилых помещений) эконом-класса на первичном рынке жилья.

34. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «г» пункта 1 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк:

- а) договор банковского счета;
- б) кредитный договор (договор займа);
- в) в случае приобретения жилого помещения - договор купли-продажи жилого помещения;
- г) в случае строительства жилого дома - договор строительного подряда.

В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «е» пункта 1 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

- а) договор банковского счета;
- б) кредитный договор (договор займа);
- в) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретенное жилое помещение или документы на строительство - при незавершенном строительстве жилого дома;
- г) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

35. Приобретаемое жилое помещение (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) оформляется в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

В случае использования средств социальной выплаты на уплату первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту или оплату основного долга и (или) процентов по ипотечному жилищному кредиту допуска-

ется оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом молодая семья представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

36. Социальная выплата может быть использована распорядителем счета, который является членом кооператива и для которого кооперативом приобретено жилое помещение, в качестве последнего платежа в счет оплаты паевого взноса в полном размере, после чего данное жилое помещение переходит в собственность члена кооператива. Указанный распорядитель счета должен представить в банк:

а) справку о внесенной сумме паевого взноса за жилое помещение и об оставшейся сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

б) копию устава кооператива;

в) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

г) копию документа, подтверждающего право собственности кооператива на жилое помещение, которое будет передано молодой семье - участнице подпрограммы;

д) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «б» пункта 1 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк:

а) документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членов молодой семьи на земельный участок;

б) разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;

в) договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, и расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома.

37. Банк в течение 5 рабочих дней с даты получения документов, указанных в пунктах 34, 36 настоящих Правил, осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

38. Администрация Ивановского муниципального района в течение 14 рабочих дней со дня получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты и при их соответствии перечисляет банку средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, при условии соответствия представленных документов настоящим Правилам. При несоответствии заявки данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты либо при несоответствии представленных документов настоящим Правилам перечисление указанных средств не производится, о чем орган местного самоуправления в указанный срок письменно уведомляет банк.

39. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял договор купли-продажи жилого помещения, документы на строительство, справку об оставшейся части паевого взноса, справку об остатке суммы основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), но оплата не произведена;

б) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации прав с указанием срока оформления государственной регистрации. Документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение, и правоустанавливающие документы на жилое помещение представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора купли-продажи жилого помещения для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 37 настоящих Правил.

40. Социальная выплата считается предоставленной участнику подпрограммы с даты исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения, оплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, погашения основной суммы долга и уплаты процентов по кредиту (займу) на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, в том числе по ипотечному жилищному кредиту, либо уплаты оставшейся части паевого взноса члена жилищного накопительного кооператива. Перечисление указанных средств является основанием для исключения органом местного самоуправления молодой семьи - участницы подпрограммы из списков участников подпрограммы.

Порядок предоставления молодой семье-участнице подпрограммы дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) ребенка.

41. Молодой семье - участнице мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» (далее - Мероприятие),

включенной в список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты соответствующем финансовом году, при рождении (усыновлении) одного и более ребенка предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств бюджета Ивановского муниципального района (далее - дополнительная социальная выплата) в размере пяти процентов от расчетной (средней) стоимости жилья, рассчитанной в соответствии с Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, использованной при расчете размера социальной выплаты.

42. Дополнительная социальная выплата предоставляется молодой семье - участнице Подпрограммы для погашения части расходов, связанных с приобретением жилого помещения (созданием объекта индивидуального жилищного строительства) на каждого ребенка, рожденного (усыновленного) в период с даты утверждения списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем финансовом году до дня исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на банковский счет распорядителя счета средств.

43. Дополнительная социальная выплата может быть направлена для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам, и (или) для компенсации собственных средств, использованных:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома;

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива);

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома;

д) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации.

44. В случае рождения (усыновления) ребенка для получения социальной выплаты участник Подпрограммы представляет в администрацию Ивановского муниципального района следующие документы:

заявление о включении в список получателей дополнительной социальной выплаты в связи с рождением (усыновлением) ребенка в рамках Подпрограммы;

свидетельство о рождении ребенка либо документы, подтверждающие усыновление ребенка.

Пакет документов передается на рассмотрение в жилищную комиссию Администрации.

45. Жилищная комиссия на основании представленных заявителем документов в течение 15 дней с момента получения заявления принимает одно из следующих решений:

- о наличии правовых оснований для принятия решения о включении семьи в списки молодых семей - получателей дополнительной социальной выплаты в связи с рождением (усыновлением) ребенка;

- о наличии правовых оснований для принятия решения об отказе во включении семьи в списки молодых семей - получателей дополнительной социальной выплаты в связи с рождением (усыновлением) ребенка.

Окончательное решение о включении (либо об отказе во включении) молодой семьи в списки молодых семей - получателей дополнительной социальной выплаты в связи с рождением (усыновлением) ребенка (приложение N 2 к Порядку) принимается на основании рекомендации жилищной комиссии путем издания постановления администрации Ивановского муниципального района.

Управление жилищно-коммунального хозяйства в течение пяти дней с момента издания указанного постановления направляет в адрес молодой семьи - участницы Подпрограммы соответствующее уведомление.

46. Расходование средств местного бюджета на предоставление молодым семьям дополнительных социальных выплат осуществляется на основании документов, подтверждающих расходы молодых семей - участников Подпрограммы на приобретение (строительство) жилья: кредитного договора (договора займа) на приобретение жилья или строительство жилого дома, справки от кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), договора купли-продажи жилого помещения, договора строительного подряда, выписок из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом) либо иных документов, подтверждающих произведенные расходы по приобретению жилого помещения (созданию объекта индивидуального жилищного строительства).

47. Предоставление молодой семье дополнительной социальной выплаты осуществляется в безналичной форме путем перечисления средств социальной выплаты с лицевого счета администрации Ивановского муниципаль-

ного района, в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете Ивановского муниципального района на текущий финансовый год на эти цели в соответствии с установленным Порядком исполнения бюджета по расходам, на счет участника Подпрограммы - в случае компенсации части расходов, связанных с приобретением жилого помещения (строительством жилого дома), и (или) организации, предоставившей ипотечный кредит (заем) на приобретение жилого помещения (строительство индивидуального жилого дома), - в случае погашения части ипотечного кредита (займа)

(орган местного самоуправления)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в список получателей дополнительной социальной выплаты в связи с рождением (усыновлением) ребенка в рамках мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» молодую семью в составе:

супруг _____,

(ФИО, дата рождения)

паспорт: серия _____ N _____, выданный _____

« _____ » _____ г.,

проживает по адресу: _____

Приложение № 1

к Правилам предоставления социальных
выплат молодым семьям в рамках реализации программы

Главе Ивановского муниципального района

от _____

(ФИО)

проживающего(ей) по адресу: _____

(почтовый адрес места жительства)

(телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу признать мою семью нуждающейся в улучшении жилищных условий на основании статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации в связи с:

(указать причину: отсутствие жилого помещения; обеспеченность общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее учетной нормы; проживание в помещении, не отвечающем установленным для жилых помещений требованиям; проживание в жилом помещении, занятом несколькими семьями, в одной из которых имеется гражданин, страдающий тяжелой формой заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно)

Состав моей семьи _____ чел.:

1. Заявитель _____

(ФИО, число, месяц, год рождения)

2. Супруг(а) _____

(ФИО, число, месяц, год рождения)

3. _____

(родственные отношения, ФИО, число, месяц, год рождения)

4. _____

(родственные отношения, ФИО, число, месяц, год рождения)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) _____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) _____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3) _____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

- 4) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 5) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 6) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 7) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 8) _____.
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

« _____ » _____ 20__ г. Подпись заявителя

(ФИО)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты и проверены управлением жилищно-коммунального хозяйства Администрации Ивановского муниципального района.

(ФИО, должность лица, проверившего документы, подпись)

« _____ » _____ 20__ г.

**Список молодых семей – участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы
Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем , объектами инженерной инфраструктуры и услугами
жилищно-коммунального хозяйства населения Ивановской области», изъявивших желание получить социальную выплату в _____ году**

№ п/п (молодые семьи)	Данные о членах молодой семьи								Дата принятия молодой семьи на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях	Дата включения молодой семьи в список участников Подпрограммы	Орган местного самоуправления, на основании решения которого молодая семья включена в список участников программы	Расчетная стоимость жилья	
	Количество членов семьи (чел.)	Ф.И.О.	Паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет		Число, месяц, год рождения	свидетельство о браке (расторжении брака)		стоимость 1 кв.м (тыс. рублей)				размер общей площади жилого помещения на семью (кв.м.)	
серия, номер			кем, когда выдан	серия, номер		кем, когда выдан							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Итого по списку													

_____ (должность лица, сформировавшего сводный список) _____ (подпись, дата) _____ (расшифровка подписи)

Глава Ивановского муниципального района _____ (подпись, дата) _____ (расшифровка подписи)
М.П.

[illegible]

Глава Ивановского муниципального района

Список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в _____ году

(наименование субъекта Российской Федерации)

№ п/п (молодые семьи)	Данные о членах молодой семьи			Расчетная (средняя) стоимость жилья			Размер субсидии, предоставляемой молодой семье за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации и местного бюджета (тыс. рублей)	Планируемый размер субсидии за счет средств федерального бюджета (тыс. рублей)	
	Ф.И.О, родственные отношения	Паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет		Число, месяц, год рождения	Стоимость 1 кв. м тыс. рублей)	Размер общей площади жилого помещения на семью (кв.м)			Всего (гр.6 x гр.7) (тыс. рублей)
		серия, номер	кем, когда выдан						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого:									

Глава Ивановского муниципального района _____
(подпись, дата) (расшифровка подписи)

М.П.

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства

N

Настоящим свидетельством удостоверяется, что молодой семье в составе:

супруг _____,
(ф.и.о., дата рождения)

супруга _____,
(ф.и.о., дата рождения)

дети: 1) _____,
(ф.и.о., дата рождения)

2) _____,

являющейся участницей основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», в соответствии с условиями этой основного мероприятия предоставляется социальная выплата в размере

_____ рублей
(цифрами и прописью)

на приобретение (строительство) жилья на территории _____

(наименование субъекта Российской Федерации)

Свидетельство подлежит предъявлению в банк до «__» _____ 20__ г. (включительно).

Свидетельство действительно до «__» _____ 20__ г. (включительно).

Дата выдачи «__» _____ 20__ г.

(подпись, дата)

(расшифровка подписи)

Руководитель органа местного самоуправления М.П.

Приложение № 7

к Правилам предоставления социальных выплат молодым семьям
в рамках реализации подпрограммы

(орган местного самоуправления)

Заявление

Прошу включить в состав участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Ивановской области «Об утверждении государственной программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ивановской области» молодую семью в составе:

супруг _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____

«__» _____ Г.,

проживает по адресу _____;

супруга (Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____

«__» _____ Г.,

проживает по адресу _____;

дети: _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть)

серия _____ № _____, выданное(ый) _____

«__» _____ Г.,

проживает по адресу _____;

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть)

серия _____ № _____, выданное(ый) _____

«__» _____ Г.,

проживает по адресу: _____

С условиями участия в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Ивановской области «Об утверждении государственной программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ивановской области»

» ознакомлен(ны) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

1) _____;

(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи)

(подпись)

(дата)

2) _____;

(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи)

(подпись)

(дата)

3) _____;

(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи)

(подпись)

(дата)та)

4) _____;

(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи)

(подпись)

(дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) _____.
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты

«__» _____ 20__ г.

(должность лица, принявшего заявление)

(подпись, дата)

(расшифровка подписи)

Приложение № 8

к Правилам предоставления социальных выплат молодым семьям в рамках реализации подпрограммы

Главе Ивановского муниципального района

от _____,
(ФИО)

проживающего(ей) по адресу: _____
(почтовый адрес места жительства)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу осуществить оценку наличия доходов, позволяющих получить кредит, или иных денежных средств для признания моей семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Ивановской области «Об утверждении государственной программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ивановской области», и направить мне,

(ФИО, дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
«_____» _____ г.,

уведомление о признании (отказе в признании) моей семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты.

Состав семьи:

супруга (супруг), дети:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Серия и номер документа, кем и когда выдан	Проживает по адресу

К заявлению мною прилагаются следующие документы:

1. _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
2. _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
3. _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
4. _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

5. _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

« _____ » _____ 20 _____ г. Подпись заявителя

(ФИО)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты и проверены управлением жилищно-коммунального хозяйства администрации Ивановского муниципального района.

(ФИО, должность лица, проверившего документы, подпись)

« _____ » _____ 20 _____ г.

Приложение 7 к постановлению
Администрации Ивановского муниципального района
от 25.03.2022 № 398

Приложение 6
к муниципальной программе «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры,
качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и
объектами социальной инфраструктуры населения Ивановского муниципального района»

**Подпрограмма «Государственная и муниципальная поддержка граждан
в сфере ипотечного кредитования Ивановского муниципального района»**

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Государственная и муниципальная поддержка граждан в сфере ипотечного кредитования Ивановского муниципального района
Срок реализации подпрограммы	2020 — 2024 годы
Наименование основного мероприятия подпрограммы	Государственная и муниципальная поддержка граждан в сфере ипотечного кредитования
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Ивановского муниципального района (управление жилищно — коммунального хозяйства)
Исполнители основных мероприятий (мероприятий подпрограммы)	Управление жилищно — коммунального хозяйства администрации Ивановского муниципального района
Цель подпрограммы	Улучшение жилищных условий граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий в Ивановском муниципальном районе.
Задача подпрограммы	Поддержка граждан в решении жилищной проблемы.
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего — 3 365 204,49 Областной бюджет — 3 034 487,70 руб. Районный бюджет — 330 716,79 руб. Бюджет сельских поселений — 0,00 руб. 2020 год — 859 527,37 руб. Областной бюджет — 812 349,61 руб. Районный бюджет — 47 177,76 руб. Бюджет сельских поселений — 0 руб. 2021 год — 2 355 677,12 руб. Областной бюджет — 2 222 138,09 руб. Районный бюджет — 133 539,03 руб. Бюджет сельских поселений — 0 руб.

	2022 год — 150 000,00 руб. Областной бюджет — 0 руб. Районный бюджет — 150 000,00 руб. Бюджет сельских поселений — 0 руб. 2023 год — 0 руб. Областной бюджет — 0 руб. Районный бюджет — 0 руб. Бюджет сельских поселений — 0 руб. 2024 год — 0 руб. Областной бюджет — 0 руб. Районный бюджет — 0 руб. Бюджет сельских поселений — 0 руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	В случае получения Ивановским муниципальным районом субсидий из областного бюджета на реализацию настоящей Подпрограммы, возможна государственная поддержка в решении жилищной проблемы семей Ивановского муниципального района, будут созданы условия для улучшения жилищных условий граждан семей с помощью мер государственной поддержки в сфере ипотечного жилищного кредитования

2. Характеристика основного мероприятия (основных мероприятий)

Основное мероприятие подпрограммы — Государственная и муниципальная поддержка граждан в сфере ипотечного кредитования Ивановского муниципального района.

В целях выполнения намеченной задачи «Поддержка граждан в решении жилищной проблемы», при условии финансирования подпрограммы планируется выполнение следующего мероприятия:

1. «Государственная и муниципальная поддержка граждан в сфере ипотечного кредитования Ивановского муниципального района», в том числе мероприятия;

1.1. «Предоставление субсидий гражданам на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному) в рамках соглашений, заключенных в текущем финансовом году»;

1.2. «Участие в государственной программе Ивановской области, в целях получения субсидии из областного бюджета».

В целях выполнения намеченной задачи «Поддержка граждан в решении жилищной проблемы», при условии финансирования подпрограммы планируется выполнение следующих мероприятий:

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок выполнения	Объем бюджетных ассигнований*
1.	Признание в установленном порядке гражданина, изъявившего желание участвовать в Подпрограмме, и членов (члена) его семьи нуждающимися в улучшении жилищных условий и участниками Подпрограммы	управление ЖКХ	2020-2024 гг	
2.	Формирование списков граждан, изъявивших желание участвовать в Подпрограмме в планируемом году	управление ЖКХ	2020-2024 гг	
3.	Определение ежегодного объема бюджетных ассигнований, выделяемых из местного бюджета на реализацию мероприятий Подпрограммы	управление ЖКХ	2020-2024 гг	
4.	Заключение соглашений с банками для обслуживания средств субсидий участников Подпрограммы	управление ЖКХ	2020-2024 гг	
5.	Предоставление гражданам - участникам Подпрограммы, получившим Свидетельства, дополнительной субсидии за счет средств бюджетов муниципальных образований Ивановской области.	управление ЖКХ	2020-2024 гг.	

6.	«Реализация мероприятий подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» в рамках государственной программы РФ "Об утверждении государственной программы Ивановской области "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ивановской области"	управление ЖКХ	2020-2024 гг.	Указаны в разделе 4
6.1.	Социальная выплата молодым семьям на приобретение (строительство) жилого помещения»	управление ЖКХ	2020-2024 гг.	Указаны в разделе 4
6.2	Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилого помещения	управление ЖКХ	2020-2024 гг.	Указаны в разделе 4
6.3	Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилого помещения в рамках соглашений, заключенных в текущем финансовом году	управление ЖКХ	2020-2024 гг.	Указаны в разделе 4

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Перечень целевых индикаторов(показателей) подпрограммы

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед изм.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.
1	Основное мероприятие "Государственная и муниципальная поддержка граждан в сфере ипотечного кредитования Ивановского муниципального района"		1	0	0	0	0
	Количество семей улучшивших свои жилищные условия						
1.1.	Мероприятие "Предоставление субсидий гражданам на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному) в рамках соглашений, заключенных в текущем финансовом году"	ед.	1	3	0	0	0
	Количество семей улучшивших свои жилищные условия						
1.2.	Мероприятие "Участие в государственной программе Ивановской области, в целях получения субсидии из областного бюджета"						
	Количество семей улучшивших свои жилищные условия						

- Показатели основных мероприятий полностью дублируют входящие в них показатели мероприятий, поэтому показываются только на уровне основного мероприятия.

Выполнение вышеуказанных целевых показателей возможно лишь при условии получения Ивановским муниципальном районом субсидий из федерального и областного бюджетов.

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

№ п/п	Источники и направления финансирования	Исполнитель	Срок реализации (годы)	Всего	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Подпрограмма, всего			3 365 204,49	859 527,37	2 355 677,12	150 000,00	0,00	0,00
	областной бюджет			3 034 487,70	812 349,61	2 222 138,09	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет			330 716,79	47 177,76	133 539,03	150 000,00	0,00	0,00
1	Основные мероприятия — Государственная и муниципальная поддержка граждан в сфере ипотечного кредитования Ивановского муниципального района	Управление жилищно-коммунального хозяйства	2020-2024	3 365 204,49	859 527,37	2 355 677,12	150 000,00	0,00	0,00
	областной бюджет			3 034 487,70	812 349,61	2 222 138,09	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет			330 716,79	47 177,76	133 539,03	150 000,00	0,00	0,00
1.1	Мероприятие: "Предоставление субсидий гражданам на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному) в рамках соглашений, заключенных в текущем финансовом году"	Управление жилищно-коммунального хозяйства	2020-2024	3 194 197,58	855 104,85	2 339 092,73	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет			3 034 487,70	812 349,61	2 222 138,09	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет			159 709,88	42 755,24	116 954,64	0,00	0,00	0,00
1.1.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	Управление жилищно-коммунального хозяйства	2020-2024	3 194 197,58	855 104,85	2 339 092,73	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет			3 034 487,70	812 349,61	2 222 138,09	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет			159 709,88	42 755,24	116 954,64	0,00	0,00	0,00
1.2.	Мероприятие: «Участие в государственной программе Ивановской области, в целях получения субсидии из областного бюджета»	Управление жилищно-коммунального хозяйства	2020-2024	171 006,91	4 422,52	16 584,39	150 000,00	0,00	0,00
	областной бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет			171 006,91	4 422,52	16 584,39	150 000,00	0,00	0,00
1.2.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	Управление жилищно-коммунального хозяйства	2020-2024	171 006,91	4 422,52	16 584,39	150 000,00	0,00	0,00
	областной бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет			171 006,91	4 422,52	16 584,39	150 000,00	0,00	0,00

ПОРЯДОК
предоставления субсидий гражданам - участникам подпрограммы на оплату первоначального взноса
при получении ипотечного жилищного кредита или на погашение основной суммы
долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту
(в том числе – рефинансированному)

I. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления гражданам субсидий для оплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или субсидий на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту в рамках реализации настоящей программы (далее - Субсидии).

1.2. В настоящем Порядке под Субсидией понимаются безвозвратные и безвозмездные средства, выделяемые гражданину - участнику Подпрограммы за счет средств бюджета Ивановской области и бюджета органа местного самоуправления:

- на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита, привлекаемого в целях приобретения на основании договора купли-продажи жилого помещения, договора участия в долевом строительстве, договора уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве или строительства (реконструкции) индивидуального жилого дома;

- на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному), привлеченному в целях приобретения на основании договора купли-продажи жилого помещения, договора участия в долевом строительстве, договора уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве или строительства (реконструкции) индивидуального жилого дома.

В настоящем Порядке под первоначальным взносом при получении ипотечного жилищного кредита понимается часть стоимости жилья, которая оплачивается за счет средств Субсидии и (или) собственных средств заемщика.

Применительно к Подпрограмме под ипотечным жилищным кредитом понимается жилищный кредит, в том числе ипотечный, предоставляемый (предоставленный) гражданину для приобретения жилого помещения, отвечающего требованиям Подпрограммы, или на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома.

1.3. Участие в подпрограмме является добровольным. Участниками Подпрограммы могут стать граждане Российской Федерации, в отношении которых выполняются следующие условия (далее - условия участия в Подпрограмме):

- а) гражданин и члены (член) его семьи должны быть зарегистрированы по месту жительства на территории Ивановской области;

Применительно к Подпрограмме членами семьи гражданина признаются постоянно проживающие совместно с ним его супруг (супруга), а также дети и родители данного гражданина. Другие родственники, нетрудоспособные иждивенцы и в исключительных случаях иные лица, постоянно проживающие совместно с данным гражданином, если они признаны членами семьи данного гражданина в судебном порядке;

- б) гражданин и члены (член) его семьи не должны ранее являться получателями субсидий или иных форм государственной поддержки за счет средств бюджетов всех уровней, предоставляемых в целях улучшения жилищных условий, за исключением средств материнского (семейного) капитала, направленных на улучшение жилищных условий;

- в) гражданин и члены (член) его семьи должны быть в установленном порядке признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий органом местного самоуправления, на территории которого они зарегистрированы по месту жительства.

Применительно к настоящей Подпрограмме под нуждающимися в улучшении жилищных условий понимаются граждане Российской Федерации, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01.03.2005, а также граждане, признанные органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в улучшении жилищных условий после 01.03.2005 по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

Если гражданин и члены (член) его семьи признаны органами местного самоуправления нуждающимися в улучшении жилищных условий в разное время, датой признания данной семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий считается наиболее ранняя из дат признания гражданина или членов (члена) его семьи нуждающимися в улучшении жилищных условий;

- г) если гражданин намерен получить Субсидию для использования в целях погашения основной суммы долга

и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному), привлеченному в целях приобретения на основании договора купли-продажи жилого помещения, договора участия в долевом строительстве, договора уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве или строительства (реконструкции) индивидуального жилого дома, гражданин и члены (член) его семьи должны быть признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий до заключения соответствующего кредитного договора, дата заключения указанного кредитного договора должна быть не ранее 01.01.2006;

д) принятие гражданином и членами (членом) его семьи решения об участии в Подпрограмме и выполнение ими требований настоящего Порядка;

е) принятие органом местного самоуправления решения о включении гражданина и членов (члена) его семьи в состав участников Подпрограммы.

Допускается участие в Подпрограмме молодых семей, признанных в установленном порядке участниками подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» настоящей муниципальной программы, которые добровольно изъявили желание стать участниками Подпрограммы и направили в орган местного самоуправления соответствующее заявление об исключении семьи из списков молодых семей - участников муниципальной программы по обеспечению жильем молодых семей.

При этом в список граждан - участников Подпрограммы - претендентов на получение Субсидии в планируемом году молодая семья включается в соответствии с датой признания гражданина, изъявившего желание участвовать в Подпрограмме, и членов (члена) его семьи нуждающимися в улучшении жилищных условий.

1.4. Право гражданина - участника подпрограммы на получение Субсидии удостоверяется именным документом - свидетельством о предоставлении субсидии на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту) (далее - Свидетельство), которое не является ценной бумагой.

Свидетельство дает право гражданину - участнику подпрограммы открыть в одном из учреждений кредитной организации, определенной исполнителем подпрограммы на конкурсной основе, банковский счет, предназначенный для зачисления средств Субсидии.

1.5. Изготовление бланков Свидетельств осуществляет Департамент строительства и архитектуры Ивановской области за счет средств бюджета Ивановской области.

1.6. Срок действия Свидетельства с даты его выдачи, указанной в Свидетельстве, для граждан - участников Подпрограммы составляет 2 месяца, для кредитных организаций, участвующих в реализации Подпрограммы, - не более 7 месяцев и устанавливается приказом Департамента строительства и архитектуры Ивановской области (далее - Департамент).

II. Порядок формирования списков граждан - участников подпрограммы

2.1. Для участия в подпрограмме гражданин подает в администрацию Ивановского муниципального района следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) документы, удостоверяющие личность каждого члена семьи гражданина (для детей, не достигших возраста 14 лет, - свидетельство о рождении);

в) свидетельство о заключении брака (на неполную семью и одиноко проживающих граждан не распространяется);

г) документ, содержащий сведения о регистрации заявителя по месту жительства (пребывания), и сведения о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту жительства (пребывания)

д) согласие гражданина и совершеннолетних членов (члена) его семьи на обработку органами местного самоуправления, исполнительными органами государственной власти Ивановской области персональных данных о гражданине и членах (члене) его семьи. Согласие должно быть оформлено в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных»;

е) решение кредитной организации (справка, извещение, уведомление и т.п.) о готовности предоставления данному гражданину и/или членам (члену) его семьи максимально возможного размера ипотечного жилищного кредита, полученное не позднее одного месяца до дня подачи заявления, указанного в подпункте «а» настоящего пункта;

ж) документы, подтверждающие наличие достаточных собственных средств для оплаты расчетной стоимости жилья, определяемой в соответствии с пунктом 3.12 настоящего Порядка, в части, превышающей размеры предоставляемой Субсидии и ипотечного жилищного кредита.

Таковыми документами являются:

- документ, подтверждающий наличие у гражданина и членов (члена) его семьи денежных вкладов на счетах в кредитных организациях;

- отчет об оценке рыночной стоимости объектов недвижимого имущества, транспортных средств или заключение о рыночной стоимости объектов недвижимого имущества, транспортных средств, находящихся в собствен-

ности гражданина и/или членов (члена) его семьи, произведенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, или документы о зарегистрированных правах гражданина и членов (члена) его семьи на транспортные средства;

- договор займа, заключенный с организацией или физическим лицом, с указанием цели и срока его использования;

- копия государственного сертификата на материнский (семейный) капитал (предъявляется с подлинником для сверки) (в случае привлечения материнского (семейного) капитала для улучшения жилищных условий);

- справка о финансовой части лицевого счета лица, имеющего право на дополнительные меры государственной поддержки (при наличии государственного сертификата на материнский (семейный) капитал);

- з) кредитный договор (в случае рефинансирования кредита - первоначальный кредитный договор, уведомление о передаче прав по закладной на жилое помещение новому владельцу или договор с кредитором, рефинансирующим кредит), договор купли-продажи жилого помещения, договор долевого участия в строительстве, договор уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве, договор строительного подряда и справка кредитора (в случае рефинансирования кредита - справка кредитора, рефинансирующего кредит) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом.

Документы, указанные в подпунктах «е», «ж» настоящего пункта, представляются в случае, если гражданин намерен получить Субсидию для использования в целях, указанных в абзаце втором пункта 1.2 настоящего Порядка.

Документ, указанный в подпункте «з» настоящего пункта, представляется в случае, если гражданин намерен получить Субсидию для использования в целях, указанных в абзаце третьем пункта 1.2 настоящего Порядка.

Администрация Ивановского муниципального района Ивановской области:

- формирует и приобщает к представленным гражданином в соответствии с настоящим пунктом документам выписку (выписки) из правового акта (правовых актов) органа местного самоуправления о постановке на учет гражданина и членов (члена) его семьи в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01.03.2005 или выписку (выписки) из правового акта (правовых актов) органа местного самоуправления о признании гражданина и членов (члена) его семьи нуждающимися в улучшении жилищных условий после 01.03.2005 по основаниям, установленным статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации;

- запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина и членов (члена) его семьи на имеющиеся (имевшиеся) у него (у них) объекты недвижимого имущества за последние 5 лет, предшествующих подаче заявления для участия в Подпрограмме, и приобщает к представленным гражданином в соответствии с настоящим пунктом документам.

Если гражданин не представил по собственной инициативе документы, содержащие сведения, указанные в подпункте «г» настоящего пункта, орган местного самоуправления самостоятельно запрашивает указанные сведения в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

2.2. Администрация Ивановского муниципального района проводит проверку сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, и в течение 10 рабочих дней с даты представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании гражданина участником подпрограммы.

О принятом решении гражданин письменно в течение 10 рабочих дней после даты принятия решения путем направления письменного уведомления по почте или выдачи решения на руки.

2.3. Основаниями для отказа в признании гражданина участником подпрограммы являются:

- а) несоответствие гражданина (членов его семьи) условиям подпрограммы;

- б) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка;

- в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

2.4. Повторное обращение с заявлением об участии в подпрограмме допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных в пункте 2.3 настоящего Порядка.

Повторное рассмотрение документов администрация Ивановского муниципального района Ивановской области проводит в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка.

2.5. Органы местного самоуправления формируют списки граждан - участников Подпрограммы - претендентов на получение Субсидий по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку. В первую очередь в указанные списки включаются граждане - участники Подпрограммы, имеющие трех и более детей. Во вторую очередь в указанные списки включаются граждане - участники Подпрограммы, имеющие на воспитании ребенка-инвалида.

В указанные списки включаются граждане, признанные участниками Подпрограммы в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, а также граждане, признанные участниками Подпрограммы ранее, но не реализовавшие свое право на получение Субсидии.

Списки граждан - участников Подпрограммы - претендентов на получение Субсидий формируются органами местного самоуправления в хронологической последовательности в соответствии с датой признания гражданина - участника Подпрограммы и членов (члена) его семьи нуждающимися в улучшении жилищных условий.

Указанные списки по запросу направляются в Департамент строительства и архитектуры Ивановской области (далее-Департамент).

Департамент на основании указанных списков с учетом средств, которые планируется выделить на софинансирование мероприятий Подпрограммы из областного бюджета и (или) местных бюджетов на соответствующий финансовый год, формирует сводный список граждан - участников Подпрограммы - претендентов на получение Субсидий. После утверждения размера субсидии из областного бюджета на планируемый год Департамент утверждает список граждан - участников Подпрограммы - получателей Субсидий. Выписки из утвержденного списка граждан - участников Подпрограммы - получателей Субсидий доводятся Департаментом до органов местного самоуправления в течение 5 рабочих дней после утверждения.

Сводный список граждан - участников Подпрограммы - претендентов на получение Субсидий формируется в той же хронологической последовательности, в которой граждане - участники Подпрограммы были поставлены на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях. Граждане - участники Подпрограммы, поставленные на учет в один и тот же день, указываются в сводном списке по алфавиту.

В случае рождения ребенка (детей) у гражданина с момента признания гражданина и членов (члена) его семьи нуждающимися в улучшении жилищных условий и до момента утверждения списка граждан - участников Подпрограммы - получателей Субсидий повторного признания их нуждающимися в улучшении жилищных условий в новом составе семьи не требуется. В список граждан - участников Подпрограммы - получателей Субсидий в соответствующем финансовом году семья включается в новом составе.

2.6. Граждане - получатели Субсидии в соответствующем финансовом году уведомляются Администрацией Ивановского муниципального района (далее—Администрация) о факте включения гражданина в список граждан - получателей Субсидий в соответствующем финансовом году в течение 5 рабочих дней с даты получения выписки из утвержденного списка граждан - участников Подпрограммы - получателей Субсидий в соответствующем году путем направления письменного уведомления по почте.

III. Организация работы по выдаче Свидетельств

3.1 После получения от Департамента (далее- Департамент) уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из областного бюджета, предназначенных для предоставления Субсидий, администрация Ивановского муниципального района :

- в течение 10 дней представляет в Департамент подписанное соглашение о предоставлении в соответствующем финансовом году субсидии из бюджета Ивановской области в целях предоставления Субсидий гражданам в соответствии с требованиями Подпрограммы (далее - Соглашение);

- в течение 5 рабочих дней оповещает способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, граждан - получателей Субсидии в соответствующем финансовом году о необходимости представления документов для получения Свидетельства.

3.2. Передача Свидетельств администрации Ивановского муниципального района осуществляется Департаментом с даты заключения с ними Соглашений и оформляется актом приема-передачи Свидетельств с указанием их количества и номеров и подписывается представителями Департамента и Администрации.

3.3. В случае отсутствия финансирования Подпрограммы за счет средств бюджета Ивановской области, Администрация может предоставлять Субсидии гражданам за счет средств местного бюджета.

В таком случае передача Свидетельств Администрации осуществляется с даты представления в Департамент списка граждан - участников Подпрограммы - получателей Субсидий в соответствующем финансовом году и оформляется актом, указанным в пункте 3.2 настоящего Порядка.

3.4. Для получения Свидетельства гражданин - участник Подпрограммы - получатель Субсидии в соответствующем финансовом году, включенный в список граждан - участников Подпрограммы - получателей Субсидий в соответствующем финансовом году, в течение 14 дней с даты получения уведомления о включении его кандидатуры в список граждан - получателей Субсидий в соответствующем финансовом году представляет в орган местного самоуправления заявление о выдаче Свидетельства (в произвольной форме) с приложением:

- копий документов, установленных подпунктами «б», «в», «г» пункта 2.1 настоящего Порядка;
- решения кредитной организации о готовности предоставления данному гражданину и/или членам (члену) его семьи ипотечного жилищного кредита (с указанием суммы предоставляемого кредита) (в случае, если Субсидия предназначена для использования в целях, указанных в абзаце втором пункта 1.2 настоящего Порядка);
- справки кредитора (в случае рефинансирования кредита - справки кредитора, рефинансирующего кредит) о сумме остатка основного долга и процентов по ипотечному жилищному кредиту (в случае, если Субсидия предназначена для использования в целях, указанных в абзаце третьем пункта 1.2 настоящего Порядка);
- соглашения, заключенного с органом местного самоуправления, в котором семья обязуется переоформить приобретенное с помощью Субсидии и ипотечного жилищного кредита жилое помещение в собственность гражданина и всех членов его семьи, учтенных при расчете размера Субсидии, после снятия обременения с жилого помещения (в случае, если Субсидия предназначена для использования в целях, указанных в абзаце третьем пункта 1.2 настоящего Порядка).

В случае направления гражданином - участником Подпрограммы Субсидии на цели, указанные в абзаце третьем пункта 1.2 настоящего Порядка, размер предоставляемой Субсидии ограничивается суммой остатка основного долга и начисленных процентов по данному ипотечному жилищному кредиту.

Орган местного самоуправления запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина и членов (члена) его семьи на имеющиеся (имевшиеся) у него (у них) объекты недвижимого имущества за последние 5 лет, предшествующих подаче заявления о выдаче Свидетельства для участия в Подпрограмме, а также, если гражданин не представил по собственной инициативе документы, содержащие сведения, указанные в подпункте «г» пункта 1.2, - сведения о регистрации заявителя по месту жительства (пребывания), о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту жительства (пребывания), и приобщает к представленным гражданином в соответствии с настоящим пунктом документам.

3.5. Основаниями для отказа в выдаче Свидетельства являются:

- нарушение установленного пунктом 3.4 настоящего Порядка срока представления документов, необходимых для получения Свидетельства;
- непредставление или представление не в полном объеме указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка документов, необходимых для получения Свидетельства, за исключением документов, запрашиваемых путем межведомственных запросов;
- недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

Если граждане - участники Подпрограммы - получатели Субсидий в соответствующем финансовом году не представили документы, необходимые для получения Свидетельства, в установленный пунктом 3.4 настоящего Порядка срок или представили не в полном объеме указанные документы (за исключением получаемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия), или в представленных документах содержатся недостоверные сведения, а также отказались от получения Субсидии в соответствующем финансовом году, органы местного самоуправления вносят изменения в утвержденные списки граждан - участников Подпрограммы - получателей Субсидий в соответствующем финансовом году в порядке очередности, определенной списком граждан - участников Подпрограммы - претендентов на получение Субсидий, утверждают их и в течение 5 рабочих дней с даты утверждения представляют в Департамент.

Если гражданин и члены (член) его семьи, получившие Свидетельство в соответствующем финансовом году, в течение срока действия Свидетельства отказались от получения Субсидии или по иным причинам не смогли воспользоваться этой Субсидией, органы местного самоуправления с учетом высвободившихся средств областного бюджета и средств местного бюджета вносят изменения в утвержденные списки граждан - участников Подпрограммы - получателей Субсидий в соответствующем финансовом году в порядке очередности, определенной списком граждан - участников Подпрограммы - претендентов на получение Субсидий в соответствующем финансовом году, утверждают их и в течение 5 рабочих дней с даты утверждения представляют в Департамент. Выдача Свидетельств указанным гражданам производится в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

3.6. Администрация в течение одного месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств из областного бюджета, предназначенных для предоставления Субсидий, производит оформление Свидетельств и выдачу их гражданам - участникам Подпрограммы в соответствии со списком граждан - участников Подпрограммы - получателей Субсидий в соответствующем году, утвержденным Департаментом.

В случае внесения изменений в список граждан - получателей Субсидии в соответствующем финансовом году оформление и выдача Свидетельств вновь включенным в данный список гражданам осуществляются в течение 30 дней с даты утверждения такого списка.

3.7. Размер Субсидии, предоставляемой гражданину - участнику Подпрограммы, рассчитывается Департаментом на дату утверждения им списка граждан - участников Подпрограммы - получателей Субсидий, указывается в Свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

3.8. Расчет размера Субсидии осуществляется исходя из нормы общей площади жилого помещения, установленной для граждан, количества членов семьи на дату утверждения Департаментом списка граждан - участников Подпрограммы - получателей Субсидий и норматива стоимости 1 кв. м общей площади жилья по соответствующему муниципальному образованию, на территории которого гражданин состоит на учете в качестве участника Подпрограммы.

3.9. Норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию устанавливается органом местного самоуправления, но этот норматив не должен превышать среднюю рыночную стоимость 1 кв. м общей площади жилья по Ивановской области, определяемую уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти..

3.10. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер Субсидии, составляет:

- для одиноко проживающего гражданина - 33 кв. м;
- для семьи численностью 2 человека (в том числе супруги или 1 родитель и ребенок) - 42 кв. м;
- для семьи численностью 3 и более человек (в том числе 2 супругов, 1 и более детей или семья, состоящая из 1 родителя и 2 и более детей) - по 18 кв. м на каждого члена семьи.

3.11. Расчетная стоимость жилья, принимаемая при расчете размера Субсидии, определяется по формуле:

$РсЖ = Н \times РЖ$, где:

РсЖ - расчетная стоимость жилья, принимаемая при расчете размера Субсидии;

Н - норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с требованиями Подпрограммы;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с требованиями Подпрограммы.

3.12. Размер Субсидии составляет не менее:

25 процентов расчетной стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями Подпрограммы, - для одиноко проживающего гражданина или семей, не имеющих детей;

30 процентов расчетной стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями Подпрограммы, - для семей, имеющих 1 и более ребенка.

3.13. При получении Свидетельства гражданин - участник Подпрограммы повторно информируется о порядке и условиях получения и использования Субсидии, предоставляемой по этому Свидетельству.

3.14. При возникновении у гражданина - участника Подпрограммы обстоятельств, потребовавших замены выданного Свидетельства, гражданин представляет в орган местного самоуправления, выдавший Свидетельство, заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства. К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча Свидетельства, уважительные причины, не позволившие гражданину - участнику Подпрограммы представить Свидетельство в банк в установленный срок.

3.15. В течение 10 дней с даты получения заявления орган местного самоуправления, выдававший Свидетельство, выдает новое Свидетельство, в котором указывается размер Субсидии, предусмотренный в заменяемом Свидетельстве, при этом срок действия Свидетельства продлевается на 10 дней.

4. Заключение договора банковского счета

4.1. Субсидия предоставляется владельцу Свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его счет, открытый в кредитной организации, отобранной на конкурсной основе Департаментом для обслуживания средств, предоставляемых в качестве Субсидий гражданам - участникам Подпрограммы (далее - банк).

Владелец Свидетельства в течение 2 месяцев с даты его выдачи сдает Свидетельство в банк.

Свидетельство, представленное в банк по истечении 2-месячного срока с даты его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец Свидетельства вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 3.15 настоящего Порядка, в орган местного самоуправления, выдавший Свидетельство, с заявлением о замене Свидетельства.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в Свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца Свидетельства, а также своевременность представления Свидетельства в банк.

В случае выявления несоответствия данных, указанных в Свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает Свидетельство его владельцу, а в остальных случаях заключает с владельцем Свидетельства договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве Субсидии.

4.2. Банк представляет ежемесячно, до 10 числа, в орган местного самоуправления информацию по состоянию на 1 число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами Свидетельств, об отказе в заключении договоров, об их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве Субсидии, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения.

5. Оплата приобретаемого (приобретенного) жилого помещения

5.1. Жилое помещение, приобретаемое (приобретенное) гражданином - участником Подпрограммы, должно находиться на территории Ивановской области и отвечать установленным санитарным и техническим требованиям, быть благоустроено применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается жилое помещение. Общая площадь приобретаемого жилого помещения в расчете на каждого члена семьи, учтенного при расчете размера Субсидии, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной решением органа местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилья.

5.2. Для оплаты приобретаемого по договору купли-продажи жилого помещения, либо оплаты по договору участия в долевом строительстве, либо оплаты по договору уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве распорядитель счета представляет в банк:

- договор банковского счета;

- кредитный договор;

- договор купли-продажи жилого помещения, либо договор участия в долевом строительстве, либо договор уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве;

- выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретаемое жилое помещение (при наличии);

- документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения в части, превышающей размеры предоставляемой Субсидии и ипотечного жилищного кредита.

Реквизиты Свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший Свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого(ых) будет осуществляться оплата по договору, а также порядок оплаты суммы, превышающей размер предоставляемой Субсидии, в том числе с использованием ипотечного жилищного кредита, за исключением случаев использования Субсидии на уплату основного долга и процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному), указываются в договоре купли-продажи, в договоре участия в долевом строительстве либо в договоре уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве.

После заключения договора участия в долевом строительстве либо договора уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве и его государственной регистрации банк заключает кредитный договор с участником Подпрограммы, после чего направляет заявку в орган местного самоуправления для перечисления средств Субсидии.

Субсидия может быть использована распорядителем счета на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита, привлекаемого на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома.

В этом случае распорядитель счета представляет в банк:

- кредитный договор;
- договор банковского счета;
- документы, подтверждающие право пользования (собственности) на земельный участок;
- разрешение на строительство, полученное в установленном законом порядке;
- договор строительного подряда.

Реквизиты свидетельства о предоставлении Субсидии на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший Свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого(ых) будут осуществляться операции по оплате строительных работ, а также порядок оплаты суммы, превышающей размер предоставляемой Субсидии, указываются в договоре строительного подряда.

Субсидия может быть использована распорядителем счета на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному), привлеченному в целях строительства (реконструкции) индивидуального жилого дома.

В этом случае основаниями для перечисления средств Субсидии в счет погашения основной суммы долга и уплаты процентов по ипотечному жилищному кредиту являются:

- заключенный договор строительного подряда;
- соответствующий кредитный договор (в случае рефинансирования кредита - первоначальный кредитный договор, уведомление о переводе прав по закладной на объект залога новому владельцу или договор с кредитором, рефинансирующим кредит);
- справка кредитора (в случае рефинансирования кредита - справка кредитора, рефинансирующего кредит) о сумме остатка основного долга и процентов по ипотечному жилищному кредиту;
- документы, подтверждающие право пользования (собственности) на земельный участок;
- разрешение на строительство, полученное в установленном законом порядке, либо свидетельство о государственной регистрации права собственности на индивидуальный жилой дом.

Субсидия может быть использована распорядителем счета на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному), привлеченному в целях оплаты приобретенного по договору купли-продажи жилого помещения, оплаты договора участия в долевом строительстве либо договора уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве.

В этом случае основаниями для перечисления средств Субсидии в счет погашения основной суммы долга и уплаты процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному) являются:

- заключенный договор купли-продажи жилого помещения, договор долевого участия в строительстве, договор уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве;
- соответствующий кредитный договор (в случае рефинансирования кредита - первоначальный кредитный договор, уведомление о передаче прав по закладной на жилое помещение новому владельцу или договор с кредитором, рефинансирующим кредит);
- выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение, приобретенное по договору купли-продажи жилого помещения, договору долевого участия в строительстве, договору уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве с использованием кредитных средств;
- справка кредитора (в случае рефинансирования кредита - справка кредитора, рефинансирующего кредит) о сумме остатка основного долга и процентов по ипотечному жилищному кредиту.

5.3. Приобретаемое жилое помещение (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства)

оформляется в собственность гражданина (в случае приобретения жилого помещения одиноким гражданином), одного из членов семьи или всех членов семьи. При этом гражданин - участник Подпрограммы заключает с органом местного самоуправления соглашение, в котором обязуется переоформить приобретаемое (приобретенное) с помощью Субсидии жилое помещение в собственность всех членов семьи, учтенных при расчете размера Субсидии, после снятия обременения с жилого помещения.

5.4. Банк в течение 5 рабочих дней с даты получения документов, указанных в пункте 5.2 настоящего Порядка, осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии документов, указанных в пункте 5.2 настоящего Порядка, распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней с даты получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы документов, указанных в пункте 5.2 настоящего Порядка, хранятся в банке до перечисления средств лицу, указанному в них, или до отказа от такого перечисления и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение 1 рабочего дня после вынесения решения о принятии документов, указанных в пункте 5.2 настоящего Порядка, направляет в Администрацию заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основании указанных документов, с приложением копий документов, перечень которых согласовывается между банком и органом местного самоуправления при заключении соглашения о реализации Подпрограммы.

5.5. Администрация в течение 5 рабочих дней с даты получения от банка заявки на перечисление бюджетных средств на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных Свидетельствах и при их соответствии перечисляет средства, предоставляемые в качестве Субсидии, банку. При несоответствии данных перечисление указанных средств не осуществляется, о чем орган местного самоуправления в указанный срок письменно уведомляет банк.

5.6. Перечисление банком средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения, включая средства Субсидии, является основанием для исключения органом местного самоуправления гражданина - получателя Субсидии из списка участников Подпрограммы и снятия гражданина и членов (члена) его семьи с учета в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий.

5.7. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные Свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства, не предъявленные в банк в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком, считаются недействительными.

Приложение № 2
к подпрограмме «Государственная и муниципальная поддержка граждан
в сфере ипотечного кредитования»

ПОРЯДОК

предоставления гражданам — участникам подпрограммы «Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования» дополнительной субсидии в связи с приобретением жилого помещения на основании договора участия в долевом строительстве или договора уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве

1. Гражданам - участникам Подпрограммы, включенным в список граждан - участников Подпрограммы - получателей субсидий в соответствующем году, предоставляется дополнительная субсидия за счет средств бюджета поселений Ивановского муниципального района Ивановской области в размере 5 процентов расчетной стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями к Подпрограмме, на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному), привлеченному в целях приобретения жилого помещения на основании договора участия в долевом строительстве или договора уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве (далее - дополнительная субсидия). Информация об этом доводится администрацией Ивановского муниципального района Ивановской области при выдаче гражданам - участникам Подпрограммы свидетельств о предоставлении субсидии на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному)) (далее - Свидетельство).

Размер дополнительной субсидии ограничивается суммой остатка основного долга и начисленных процентов по ипотечному жилищному кредиту.

2. Дополнительная субсидия предоставляется гражданам - участникам Подпрограммы, получившим Свидетельства в соответствии с распределенными после 01.01.2013 субсидиями муниципальным образованиям области на финансовое обеспечение реализации Подпрограммы.

3. Для получения дополнительной субсидии участник Подпрограммы представляет в администрацию Ивановского муниципального района Ивановской области следующие документы:

- заявление о включении в список получателей дополнительной субсидии в рамках Подпрограммы в связи

приобретением жилого помещения на основании договора участия в долевом строительстве или договора уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве;

- копию договора участия в долевом строительстве или договора уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве, зарегистрированного в соответствии с действующим законодательством;

- копию соответствующего кредитного договора (в случае рефинансирования кредита - первоначальный кредитный договор, уведомление о переводе прав по закладной на объект залога новому владельцу или договор с кредитором, рефинансирующим кредит);

- справку кредитора (в случае рефинансирования кредита - справку кредитора, рефинансирующего кредит) о сумме остатка основного долга и процентов по ипотечному жилищному кредиту (с указанием ссудного счета).

4. Администрация Ивановского муниципального района Ивановской области на основании представленных документов в течение 10 рабочих дней с даты получения заявления принимает решение о включении или отказе во включении семьи в списки граждан - участников Подпрограммы - получателей дополнительной субсидии и в течение пяти рабочих дней с даты принятия данного решения направляет в адрес гражданина - участника Подпрограммы соответствующее уведомление.

5. Расходование средств бюджета Ивановского муниципального района Ивановской области на предоставление гражданам - участникам Подпрограммы дополнительных субсидий осуществляется на основании документов, подтверждающих расходы граждан - участников Подпрограммы на приобретение жилья, а именно кредитного договора на приобретение жилья, справки кредитора о сумме остатка основного долга и процентов по ипотечному жилищному кредиту.

6. Предоставление гражданам - участникам Подпрограммы дополнительной субсидии осуществляется в безналичной форме путем перечисления финансовым органом администрации Ивановского муниципального района Ивановской области средств дополнительной субсидии на ссудный счет кредитора, предоставившего ипотечный жилищный кредит на приобретение жилого помещения на основании договора участия в долевом строительстве или договора уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве, в счет погашения основного долга и уплаты процентов по ипотечному жилищному кредиту.

Приложение 1

к Порядку

предоставления субсидии гражданам - участникам подпрограммы на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному)

В _____

(орган местного самоуправления муниципального образования Ивановского муниципального района)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в состав участников подпрограммы «Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования» государственной программы Ивановской области «Об утверждении государственной программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ивановской области»

» семью в составе:

супруг _____,

(ФИО, дата рождения)

паспорт: серия _____ N _____, выданный _____

«__» _____ г.,

проживает по адресу: _____,

супруга _____,

(ФИО, дата рождения)

паспорт: серия _____ N _____, выданный _____

«__» _____ г.,

проживает по адресу: _____,

дети: _____,

(ФИО, дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет):

серия _____ N _____, выданное(ый) «__» _____ г. _____,

проживает по адресу: _____.

С условиями участия в «Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования» государственной программы Ивановской области «Об утверждении государственной программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ивановской области» ознакомлен(ы) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

1) _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты

« ____ » _____ 20 ____ г.

(должность лица) (подпись, дата) (расшифровка подписи принявшего заявление)

Приложение 2

к Порядку

предоставления субсидии гражданам - участникам подпрограммы на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному)

Свидетельство о предоставлении субсидии на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному))

Серия: _____ - ИК

N _____

Настоящим свидетельством удостоверяется, что гражданин

(ФИО владельца свидетельства, номер паспорта, кем и когда выдан)

является участником Подпрограммы «Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования» государственной программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ивановской области».

В соответствии с условиями Подпрограммы ему (ей) предоставляется субсидия в размере

_____ руб. ____ коп.
(цифрами и прописью)

на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному)),
(нужное подчеркнуть)

рассчитанная с учетом _____ членов (члена) его (ее) семьи:
(количество цифрами)

1) _____,
(степень родства, ФИО, дата рождения)

2) _____,
(степень родства, ФИО, дата рождения)

3) _____,
(степень родства, ФИО, дата рождения)

4) _____,
(степень родства, ФИО, дата рождения)

5) _____,
(степень родства, ФИО, дата рождения)

Свидетельство подлежит предъявлению в кредитную организацию до « ____ » _____ 20 ____ года (включительно).

Свидетельство действительно до « ____ » _____ 20 ____ года (включительно).

Дата выдачи « ____ » _____ 20 ____ года.

Руководитель органа местного самоуправления муниципального района
(городского округа) _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

предоставления субсидии гражданам - участникам подпрограммы на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному)

СПИСОК

граждан - участников программы «Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования» государственной программы Ивановской области «Об утверждении государственной программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ивановской области» - претендентов на получение субсидий в 20__ году по _____ (муниципальное образование Ивановской области)

N п/п	Данные о членах семьи						Требуемый размер субсидии	Способ использования субсидии	Расчетная стоимость жилья		
	Кол-во членов семьи (чел.)	ФИО (указываются все члены семьи)	паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет		число, месяц, год рождения	Дата признания нуждающимися в улучшении жилищных условий			норматив стоимости 1 кв. м (тыс. руб.)	размер общей площади жилого помещения на семью (кв. м)	всего (гр. 11 x гр. 12)
			серия, номер	кем, когда выдан							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Руководитель органа местного самоуправления
муниципального района

(городского округа) _____

м.п.

(подпись, дата)

(расшифровка подписи)

Приложение 4
к Порядку
предоставления субсидии гражданам - участникам подпрограммы на оплату первоначального взноса
при получении ипотечного жилищного кредита или на погашение основной суммы долга
и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (в том числе рефинансированному)

Отчет

об использовании средств бюджета Ивановской области, перечисленных в бюджет муниципального района
(городского округа) Ивановской области — участника Подпрограммы в целях реализации подпрограммы
«Государственная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования» государственной программы
Ивановской области «б утверждения государственной программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения
Ивановской области» (нарастающим итогом)
за ____ квартал 20 ____ года

по _____
(наименование муниципального образования Ивановской области)

N п/п	Данные о членах семьи			Реквизиты выданного свидетельства (номер, дата выдачи)		Размер субсидии, указанный в свидетельстве (тыс. руб.)		Размер предоставленной субсидии (тыс. руб.)		Дата перечисления средств субсидии	Общая площадь приобретенного жилого помещения (кв. м)	Сумма договора (тыс. руб.)	Размер привлеченного ипотечного жилищного кредита (тыс. руб.)	Предоставление дополнительной субсидии (при наличии)	
	Члены семьи (ФИО), родственные отношения	Паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет		Число, месяц, год рождения		Размер предоставленной субсидии (тыс. руб.)	Способ использования субсидии	Общая площадь приобретенного жилого помещения (кв. м)	Сумма договора (тыс. руб.)	Размер привлеченного ипотечного жилищного кредита (тыс. руб.)	Предоставление дополнительной субсидии (при наличии)	Дата предоставления	Размер (тыс. руб.)		
		Серия, номер	Кем, когда выдан			За счет средств бюджета Ивановской области									
						За счет средств местного бюджета									

Руководитель органа местного самоуправления
муниципального района
(городского округа) _____
м.п. _____ (подпись, дата) _____ (расшифровка подписи)

Приложение № 7
к муниципальной программе «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры,
качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и
объектами социальной инфраструктуры населения Ивановского муниципального района»

**Подпрограмма «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда
на территории сельских поселений Ивановского муниципального района»**

1. Паспорт подпрограммы

Наименование Подпрограммы	«Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории сельских поселений Ивановского муниципального района» (далее - Подпрограмма)
Ответственный за реализацию Подпрограммы	Администрация Ивановского муниципального района (управление жилищно - коммунального хозяйства)
Разработчик Подпрограммы	Администрация Ивановского муниципального района (управление жилищно - коммунального хозяйства)
Срок реализации Подпрограммы	2020-2025 годы
Наименование основного мероприятия подпрограммы	Переселение граждан Ивановского муниципального района из аварийного жилищного фонда
Исполнители Подпрограммы	Управление жилищно - коммунального хозяйства администрации Ивановского муниципального района Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Ивановского муниципального района
Цель Подпрограммы	Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда путем расселения многоквартирных домов, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции.
Задачи Подпрограммы	Создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан; обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда путем расселения многоквартирных домов, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции; минимизация издержек по содержанию аварийных домов и сокращение сроков включения освобождающихся земельных участков в хозяйственный оборот.
Объемы и источники финансирования Подпрограммы	На реализацию Подпрограммы необходимо- 36 109 612, 13 руб., в том числе: средства государственной корпорации - Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (далее - Фонд) — 0,00 руб. средства федерального бюджета — 0,00 руб. средства областного бюджета — 0,00 руб. средства районного бюджета — 36 109 612,13 руб. средства бюджета сельских поселений — 0,00 руб. 2020 год — 13 601 753,46 руб. средства Фонда- 0,00 руб. средства федерального бюджета — 0,00 руб. областной бюджет — 0,00 руб. районный бюджет — 13 601 753,46 руб. бюджет сельских поселений — 0,00 руб.

	2021 год — 22 507 858,67 руб. средства Фонда- 0,00 руб. средства федерального бюджета — 0,00 руб. областной бюджет — 0,00 руб. районный бюджет — 22 507 858, 67 руб. бюджет сельских поселений — 0,00 руб. 2022 год — 0,00 руб. средства Фонда- 0,00 руб. федеральный бюджет — 0,00 руб. областной бюджет — 0,00 руб. районный бюджет — 0,00 руб. бюджет сельских поселений — 0,00 руб. 2023 год — 0,00 руб. средства Фонда- 0,00 руб. федеральный бюджет — 0,00 руб. областной бюджет — 0,00 руб. районный бюджет — 0,00 руб. бюджет сельских поселений — 0,00 руб. 2024 год — 0,00 руб. средства Фонда- 0,00 руб. федеральный бюджет — 0,00 руб. областной бюджет — 0,00 руб. районный бюджет — 0,00 руб. бюджет сельских поселений — 0,00 руб. 2025 год — 0,00 руб. средства Фонда- 0,00 руб. федеральный бюджет — 0,00 руб. областной бюджет — 0,00 руб. районный бюджет — 0,00 руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы	В случае финансирования из разных видов источников бюджетов, возможно переселение из многоквартирных домов, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции и полная ликвидация аварийного жилищного фонда.

2. Характеристика основных мероприятий.

Жилищные условия, качество услуг жилищно-коммунального хозяйства являются важными факторами, определяющими уровень жизни населения. Значительная часть жилищного фонда, расположенного на территории Ивановского муниципального района (далее - Района), не удовлетворяет на сегодняшний день потребности населения региона, поскольку не отвечает установленным санитарным и техническим требованиям.

Ввиду несоответствия требованиям, предъявляемым к жилым помещениям, аварийное жилье не только не обеспечивает комфортное проживание граждан, но и создает угрозу для жизни и здоровья проживающих в нем людей. Владельцы аварийного жилья не могут в полной мере реализовать свои права на управление жилищным фондом, предусмотренные законодательством, получать полный набор жилищно-коммунальных услуг надлежащего качества. Аварийные дома ухудшают внешний облик сельских поселений и деревень, сдерживают развитие инфраструктуры, что снижает инвестиционную привлекательность территорий.

Переселение граждан из аварийного жилищного фонда является одной из самых острых социальных проблем, решение которой сдерживается ввиду ограниченности бюджетных средств Района. Граждане, проживающие в аварийном жилищном фонде, в подавляющем большинстве не в состоянии приобрести жилые помещения, отвечающие предъявляемым к ним требованиям. Поэтому решение этой проблемы требует консолидации финансовых ресурсов бюджетов всех уровней.

Основное мероприятие Подпрограммы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории Ивановского муниципального района».

В целях выполнения намеченной задачи Подпрограммы необходима реализация мероприятия: «Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда».

Данная Подпрограмма поможет обеспечить переселение граждан из аварийного жилищного фонда в соответствии с жилищным законодательством.

Переселение граждан из аварийного жилищного фонда является одной из самых острых социальных проблем. Часть аварийного жилищного фонда сельских поселений Района составляет жилье, занимаемое на условиях договоров социального найма и являющееся муниципальной собственностью. Однако администрации сельских поселений, не располагая достаточными финансовыми ресурсами для решения проблемы ликвидации аварийного жилищного фонда. Поэтому решение этой проблемы требует консолидации финансовых ресурсов.

Расходование средств, предусмотренных на реализацию Подпрограммы, осуществляется на приобретение у застройщиков и лиц, не являющихся застройщиками, жилых помещений в многоквартирных домах, в том числе указанных в пунктах 2 и 3 части 2 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и (или) строительство таких домов, выплату лицам, в чьей собственности находятся жилые помещения, входящие в аварийный жилищный фонд, возмещения за изымаемые жилые помещения в соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в рамках Подпрограммы осуществляется в соответствии со статьями 32, 86 и 89 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Жилое помещение, предоставляемое гражданам при переселении из аварийного жилищного фонда, может находиться по месту их жительства в границах соответствующего населенного пункта или с согласия в письменной форме этих граждан в границах другого населенного пункта Ивановской области. При этом отказы, в том числе неоднократные отказы, граждан от предоставляемого им жилого помещения в границах другого населенного пункта не могут являться основанием для отказа в предоставлении им других жилых помещений в целях переселения из аварийного жилищного фонда в границах населенного пункта по месту их жительства или в границах другого населенного пункта Ивановской области.

Перечень многоквартирных домов, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции на 1 января 2020 года приведён в приложении № 1 к настоящей Подпрограмме.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

№ п/п	Наименование индикатора	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)					
			2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	Основное мероприятие - Переселение граждан Ивановского муниципального района из аварийного жилищного фонда							
1.1	Мероприятие: «Реализация мероприятий, связанных с расселением собственников (нанимателей) многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д.Коляново, ул.Загородная, д.17А»							
1.1.1	Расселение собственников жилых помещений путем осуществления выкупа							
	Площадь частного жилищного фонда, признанного таковым в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции	м2	775	732,12	37,8	0	0	0
1.1.2	Расселение нанимателей жилых помещений путём приобретения муниципального жилищного фонда							
	Площадь муниципального жилищного фонда, признанного таковым в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции	м2	474,0	474,00	474,00	0	0	0

1.1.3	Выплата денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений собственникам (нанимателям).	чел.	0	0	0	0	0	0
	Площадь жилищного фонда, признанного таковым в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции	м2	1249	1206,1	511,8	0	0	0
1.2.	Мероприятие «Обеспечение мероприятий по переселению граждан жилых помещений третьего этажа дома, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский район, с. Ново -Талицы, ул. Садовая, д. 11А, признанных непригодными для проживания»							
	Площадь жилищного фонда, признанного в установленном порядке непригодным для проживания	м2	0	0	0	0	0	0
1.2.1	Выплата денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений собственникам жилых помещений признанных непригодными для проживания № 9, № 10, № 17, № 18, № 19, № 26, № 27, № 28							
	Количество помещений, подлежащих выселению	шт	8	8	8	8	8	8
1.2.2	Переселение собственников жилых помещений путём приобретения жилых помещений муниципального жилищного фонда							
	Площадь жилищного фонда, признанная непригодным для проживания	м2	0	0	0	0	0	0
1.2.3	Количество заключений специализированных организаций об определении стоимости возмещения за жилое помещение собственника	шт	0	3	0	0	0	0

Приложение №1 к Подпрограмме
«Переселение граждан из аварийного жилищного фонда
на территории сельских поселений Ивановского муниципального района»

Перечень многоквартирных домов, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции на 1 января 2020 года

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Число жителей, планируемых к переселению, чел.	Общая площадь жилищного фонда, планируемая к расселению, м2
1	Ивановская область, Ивановский район, д. Коляново, ул. Загородная, д. 17А	55	1249,00

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

№ п/п	Наименование мероприятия/Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок реали- зации	Всего	2020 год	2021 год	2022год	2023 год	2024 год	2025 год
	Подпрограмма, всего			36 109 612,13	13 601 753,46	22 507 858, 67	0,00	0,00	0,00	0,00
	- районный бюджет			36 109 612,13	13 601 753,46	22 507 858, 67	0,00	0,00	0,00	0,00
	- областной бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- средства Фонда			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	Основное мероприятие - «Переселение граждан Ивановского муниципального района из аварийного жилищного фон- да»	Администрация Ивановского муниципального района (управление жилищно — коммунального хозяйства)	2020- 2025	36 109 612,13	13 601 753,46	22 507 858, 67	0,00	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет			36 109 612,13	13 601 753,46	22 507 858, 67	0,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства Фонда			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1	Мероприятие: «Реализация мероприя- тий, связанных с расселением собствен- ников (нанимателей) многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ива- новская область, Ивановский район, д.Коляново, ул.Загородная, д.17А»	Управление жилищно- коммунального хозяйства	2020- 2025	36 109 612,13	13 601 753,46	22 507 858, 67	0,00	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет			36 109 612,13	13 601 753,46	22 507 858, 67	0,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе:									
1.1.1	Расселение собственников жилых поме- щений путём осуществления выкупа		2020- 2025	26 009 612,13	13 601 753,46	9 622 858,67	0,00	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет			26 009 612,13	13 601 753,46	9 622 858,67	0,00	0,00	0,00	0,00

1.1.2.	Расселение нанимателей жилых помещений путём приобретения муниципального жилищного фонда	2020-2025	12 825 000,00	0,00	12 825 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет		12 825 000,00	0,00	12 825 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.3.	Определение специализированными организациями размера возмещения за жилое помещение собственника (в том числе разработка рецензии на заключение о рыночной стоимости, выполненной собственниками)	2020-2025	60 000,00	0,00	60 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Районный бюджет		60 000,00	0,00	60 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.4	Выплата денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений собственникам (нанимателям).	2020-2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Мероприятие: «Обеспечение мероприятий по переселению граждан жилых помещений 3 этажа дома, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы, ул. Садовая, д. 11А, признанных непригодными для проживания	2020-2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	В том числе:									
1.2.1.	Выплата денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений собственникам жилых помещений признанных непригодными для проживания № 9, № 10, № 17, № 18, № 19, № 26, № 27, № 28	2020-2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2.	Переселение собственников жилых помещений путём приобретения жилых помещений муниципального жилищного фонда	2020-2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет									

**Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.03.2022 г.

№ 411

г. Иваново

**О внесении изменений в постановление Администрации Ивановского муниципального района
от 28.11.2019 № 1786 «Об утверждении муниципальной программы
«Молодежь Ивановского муниципального района»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации Ивановского муниципального района от 31.07.2013 № 1238 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Ивановского муниципального района», в соответствии с решением Совета Ивановского муниципального района от 09.12.2021 № 185 «О бюджете Ивановского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», в целях повышения доступности и качества оказания муниципальных услуг населению в социальной сфере, Администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление Администрации Ивановского муниципального района от 28.11.2019 № 1786 «Об утверждении муниципальной программы «Молодежь Ивановского муниципального района» (далее - Постановление), изложив приложение к Постановлению в новой редакции (приложение).
2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района <http://ivrayon.ru>.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ивановского муниципального района по социальной политике Т.Ю. Тараканову.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2022.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

Приложение к
постановлению Администрации
Ивановского муниципального района
№ 411 от 29.03.2022

Приложение к
постановлению Администрации
Ивановского муниципального района
№ 1786 от 28.11.2019

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Молодежь Ивановского муниципального района»**

I. ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование муниципальной программы	Молодежь Ивановского муниципального района
Срок реализации муниципальной программы	2020 – 2024 годы
Перечень подпрограмм	1. Гражданско-патриотическое воспитание молодежи Ивановского муниципального района 2. Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие художественного творчества и поддержку талантливой молодежи для населения Ивановского муниципального района 3. Профилактика безнадзорности и правонарушений среди молодежи Ивановского муниципального района

Администратор муниципальной программы	Управление социальной сферы администрации Ивановского муниципального района
Ответственные исполнители	Управление социальной сферы администрации Ивановского муниципального района
Исполнители	1. Управление социальной сферы администрации Ивановского муниципального района; 2. Управление образования администрации Ивановского муниципального района; 3. Администрация Ивановского муниципального района; 4. МУ МСЦ «Олимп»; 5. Администрации сельских поселений Ивановского муниципального района.
Цели муниципальной программы	1. Решение вопросов профессионального развития и деловой активности молодежи; 2. Создание условий для гражданского становления, духовно-нравственного и патриотического воспитания молодежи Ивановского муниципального района; 3. Интеллектуальное и физическое развитие молодежи, развитие художественного и научно-технического творчества; 4. Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних Ивановского муниципального района
Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы	1. Количество мероприятий для детей и молодежи в Ивановском муниципальном районе; 2. Количество молодежи, вовлеченной в массовые мероприятия; 3. Число мероприятий для молодежи гражданско — патриотической направленности; 4. Количество участников мероприятий для молодежи гражданско — патриотической направленности; 5. Проведение мероприятий, направленных на профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; 6. Количество несовершеннолетних, состоящих на учете в КДН.
Объем ресурсного обеспечения муниципальной программы	Всего — 6 824 854,40 руб. Областной бюджет — 4 456 654,40 руб. Районный бюджет — 1 430 900,00 руб. Межбюджетные трансферты — 937 300,00 руб. 2020 год — 1 117 538,65 руб. Областной бюджет — 898 338,65 руб. Районный бюджет — 180 300,00 руб. Межбюджетные трансферты — 38 900,00 руб. 2021 год — 1 405 457,78 руб. Областной бюджет — 930 457,78 руб. Районный бюджет — 250 400,00 руб. Межбюджетные трансферты — 224 600 руб. 2022 год — 1 522 223,97 руб. Областной бюджет — 964 223,97 руб. Районный бюджет — 333 400,00 руб. Межбюджетные трансферты — 224 600,00 руб. 2023 год — 1 389 817,00 руб. Областной бюджет — 831 817,0 руб. Районный бюджет — 333 400,00 руб. Межбюджетные трансферты — 224 600,00 руб. 2024 год — 1 389 817,00 руб. Областной бюджет — 831 817,0 руб. Районный бюджет — 333 400,00 руб. Межбюджетные трансферты — 224 600,00 руб.

Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	К концу 2024 года планируется: 1. Рост числа вовлеченной молодежи в массовые мероприятия; 2. Рост деловой активности и предприимчивости молодежи; 3. Создать условия для снижения уровня безнадзорности и правонарушений среди детей и подростков; 4. Повышение духовно — нравственного, интеллектуального и творческого потенциала молодого поколения
---	--

II. Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы

Принятие мер экономического, правового, организационного, информационного, научного и иного характера, направленных на улучшение условий и повышение качества жизни молодежи Ивановского муниципального района, определяется особенностями социально-экономической ситуации, сложившейся в Ивановском районе, а также необходимостью ее изменения в ближайшей перспективе (2020 - 2024 годы). В обеспечении этих изменений роль планомерной молодежной политики, проводимой органами местного самоуправления в отношении молодых граждан от 14 до 35 лет, молодых семей и молодежных общественных объединений района, является очень важной и не может быть заменена выполнением отдельных мероприятий и проектов.

Деятельность органов местного самоуправления по реализации молодежной политики осуществляется в следующих социально-экономических условиях:

1. Продолжается социальное расслоение в молодежной среде, утеряны равные шансы на получение образовательных, медицинских, социально-бытовых и других социальных услуг, достойной работы.
2. Нарастают негативные тенденции в развитии демографической ситуации.
3. Сохраняется высокий уровень преступности в молодежной среде.
4. Падает социальная ценность труда среди молодых людей; происходит перераспределение молодежи из сферы материального производства и производственного предпринимательства в сферу обслуживания; сохраняется значительный процент безработицы среди молодежи.
5. Происходит размывание ценностных ориентаций, кризис духовного мира юношества; усиление недоверия к институтам власти в целом.

Основной проблемой системы работы с детьми и молодежью в Ивановском муниципальном районе является её неструктурированность. Деятельность, направленная на выявление и развитие способностей интеллектуально, творчески одарённой молодёжи разрознена, организационно не выстроена, осуществляется параллельно несколькими субъектами. Отсутствуют учреждения, выполняющие координационную и аналитическую функции. Необходимо организовать взаимодействие образовательных учреждений, учреждений в сфере культуры и искусства, общественных организаций и объединений, осуществляющих работу с молодёжью Ивановского муниципального района. Процесс подготовки молодежи к профессиональной деятельности и её социальной адаптации в сферах культуры и искусства не отлажен. Высок дефицит квалифицированных специалистов в указанных сферах, которые могут развивать творческие способности молодёжи Ивановского муниципального района. Кроме этого, большой проблемой районных учреждений, работающих с молодёжью, является низкая обеспеченность техническими ресурсами и отсутствие финансовой возможности принять участие во всероссийских и международных конкурсах и фестивалях. Механизмы выявления и поддержки молодёжи, лежащие в основе формирования системы работы с одарённой молодёжью, на данный момент не отработаны из-за отсутствия специальной подготовки педагогических кадров.

Мероприятия Программы направлены на устранение имеющихся дефицитов действующей системы работы с молодёжью Ивановского муниципального района, в первую очередь на материальную поддержку учреждений, работающих с молодёжью, чтобы дети имели возможность проверить свои способности в конкурсных мероприятиях всероссийского и международного уровней. А также на повышение уровня квалификации специалистов, осуществляющих работу с молодёжью Ивановского муниципального района.

С 2012 года по 2013 год включительно в Ивановском муниципальном районе действовала районная долгосрочная целевая программа «Поддержка одаренной молодежи Ивановского муниципального района на 2012-2016 г.г.», с 2014 по 2019 год действовала муниципальная программа «Молодежь Ивановского муниципального района», целью которых было создание условий для выявления, поддержки и развития одарённой молодёжи в Ивановском муниципальном районе. Благодаря данным программам была усовершенствована система грантовой поддержки одаренной молодежи. А также творческие коллективы Ивановского муниципального района смогли принять участие в областных и международных конкурсах-фестивалях, заняв призовые места.

Дальнейшая реализация мероприятий данной Программы позволит создать условия для выявления, сопровождения и поддержки интеллектуально, художественно одаренной молодёжи в Ивановском муниципальном районе, независимо от места их проживания. В рамках Программы планируется увеличение количества районных мероприятий и соответственно, количества участников мероприятий.

Программа рассчитана на всех молодых жителей Ивановского муниципального района, на участников творческих, общественных, объединений Ивановского муниципального района, а также на образовательные учреждения, деятельность которых направлена на поддержку и развитие талантов и способностей молодёжи.

Программа направлена на создание условий самореализации молодежи во всех сферах жизнедеятельности общества путем проведения эффективной молодежной политики в Ивановском муниципальном районе на основе разработки и создания соответствующей нормативно-правовой базы, гибкого финансово-кредитного механизма, целостной системы информационного и кадрового обеспечения, единой стратегической и научно-исследовательской базы.

**Индикаторы (показатели), характеризующие текущую ситуацию развития
сферы молодежной политики Ивановского муниципального района**

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	2017	2018	2019
1	Число массовых мероприятий для детей и молодежи	ед.	210	214	215
2	Количество молодежи, вовлеченной в массовые мероприятия	чел.	6 200	6 500	6 600
3	Число мероприятий для молодежи гражданско — патриотической направленности	ед.	14	16	16
4	Количество участников мероприятий для молодежи гражданско — патриотической направленности	чел.	850	1000	1120
5	Проведение мероприятий, направленных на профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	ед.	25	26	13
6	Количество несовершеннолетних, состоящих на учете в КДН	чел.	33	62	43

III. Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	Количество мероприятий для детей и молодежи в Ивановском муниципальном районе	ед.	52	217	230	237	239
2	Количество молодежи, вовлеченной в массовые мероприятия	чел.	2146	6876	7 216	7551	7701
3	Число мероприятий для молодежи гражданско — патриотической направленности	ед.	12	20	20	20	20
4	Количество участников мероприятий для молодежи гражданско — патриотической направленности	чел.	850	1 400	1 400	1400	1400
5	Проведение мероприятий, направленных на профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	ед.	30	30	30	30	30
6	Количество несовершеннолетних, состоящих на учете в КДН	чел.	50	50	50	50	50

Источником информации о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы являются:

- управление социальной сферы администрации Ивановского муниципального района;
- отдел по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Ивановского муниципального района.

Приложение 1
к муниципальной программе
«Молодежь Ивановского муниципального района»

**Подпрограмма «Гражданско-патриотическое воспитание молодежи
Ивановского муниципального района»**

I. ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование подпрограммы	Гражданско-патриотическое воспитание молодежи Ивановского муниципального района
---------------------------	---

Срок реализации подпрограммы	2020 - 2024 годы
Наименование основного мероприятия подпрограммы	Гражданско-патриотическое воспитание молодежи Ивановского муниципального района
Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление социальной сферы администрации Ивановского муниципального района
Исполнители основного мероприятия (мероприятий) подпрограммы	1. Управление социальной сферы администрации Ивановского муниципального района; 2. Управление образования администрации Ивановского муниципального района; 3. МУ МСЦ «Олимп».
Цель подпрограммы	Развитие у молодежи гражданственности, патриотизма как важнейших духовно — нравственных и социальных ценностей, формирование у нее профессионально значимых качеств, умений и готовности к их активному проявлению в различных сферах жизни общества, высокой ответственности и дисциплинированности, социализации молодежи
Задачи подпрограммы	1. Утверждение в сознании и чувствах молодежи патриотических ценностей, взглядов и убеждений, уважения к культурному и историческому прошлому России, к традициям, формирование активной гражданской позиции и социализация молодежи; 2. Совершенствование системы гражданско — патриотического воспитания в учреждениях культурной направленности, обеспечивающей оптимальные условия развития у молодежи верности Отечеству, готовности к достойному служению обществу и государству, честному выполнению долга и профессиональных обязанностей
Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего — 506 700,00 руб. Районный бюджет — 506 700,00 руб. 2020 год — 79 900,00 руб. Районный бюджет — 79 900,00 руб. 2021 год — 106 700,00 руб. Районный бюджет — 106 700,00 руб. 2022 год — 106 700,00 руб. Районный бюджет — 106 700,00 руб. 2023 год — 106 700,00 руб. Районный бюджет — 106 700,00 руб. 2024 год — 106 700,00 руб. Районный бюджет — 106 700,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	К концу 2024 года планируется: 1. Увеличение количества мероприятий для молодежи гражданско — патриотической направленности и увеличение количества участников мероприятий; 2. Осуществление работы по гражданско — патриотическому воспитанию; 3. Активная гражданская позиция и патриотическое сознание обучающихся, как основа личности гражданина России

II. Характеристика основного мероприятия (основных мероприятий) подпрограммы

Основное мероприятие подпрограммы - гражданско-патриотическое воспитание молодежи Ивановского муниципального района.

В целях выполнения намеченных задач подпрограммы необходима реализация следующих мероприятий:

- грант для военно — патриотического клуба;
- премия «За успехи в гражданско — патриотическом воспитании»;

- гражданско — патриотические мероприятия, посвященные памятным датам;
 - гражданско — патриотические мероприятия, направленные на формирование активной гражданской позиции.

III. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	Основное мероприятие «Гражданско-патриотическое воспитание молодежи Ивановского муниципального района»						
1.1.	Мероприятие «Гражданско — патриотические мероприятия, посвященные памятным датам»						
	Количество мероприятий	ед.	2	6	6	6	6
	Количество участников мероприятий	чел.	150	450	450	450	450
1.2.	Мероприятие «Гражданско — патриотические мероприятия, направленные на формирование активной гражданской позиции»						
	Количество мероприятий	ед.	10	14	14	14	14
	Количество участников мероприятий	чел.	700	950	950	950	950
1.3.	Мероприятие «Грант для военно — патриотического клуба»						
	Количество участников, получивших Грант	чел.	10	10	10	10	10
1.4.	Мероприятия «Премия за успехи в гражданско — патриотическом воспитании»						
	Количество участников, получивших премию	чел.	3	3	3	3	3

IV. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятий)/ Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок реали- зации (годы)	Всего	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
	Подпрограмма - всего			506 700,00	79 900,00	106 700,00	106 700,00	106 700,00	106 700,00
	Районный бюджет			506 700,00	79 900,00	106 700,00	106 700,00	106 700,00	106 700,00
1	Основное мероприятие «Гражданско-патриотиче- ское воспитание молодежи Ивановского муници- пального района»	Управление социальной сферы адм Ив мун района	2020 - 2024	506 700,00	79 900,00	106 700,00	106 700,00	106 700,00	106 700,00
	Районный бюджет			506 700,00	79 900,00	106 700,00	106 700,00	106 700,00	106 700,00
1.1	Мероприятие «Гражданско — патриотические мероприятия, посвященные памятным датам»	Управление социальной сферы адм Ив мун района, МУ МСП «Олимп»	2020 - 2024	69 300,00	3 300,00	16 500,00	16 500,00	16 500,00	16 500,00
	Районный бюджет			69 300,00	3 300,00	16 500,00	16 500,00	16 500,00	16 500,00
1.2	Мероприятие «Гражданско — патриотические мероприятия, направленные на формирование ак- тивной гражданской позиции»	Управление социальной сферы адм Ив мун района, МУ МСП «Олимп»	2020 - 2024	277 900,00	44 700,00	58 300,00	58 300,00	58 300,00	58 300,00
	Районный бюджет			277 900,00	44 700,00	58 300,00	58 300,00	58 300,00	58 300,00
1.3	Мероприятие «Грант для военно — патриотиче- ского клуба»	Упр соц сферы адм Ив мун района, упр образования адм Ив мун района	2020 - 2024	125 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00
	Районный бюджет			125 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00
1.4.	Мероприятие «Премия «За успехи в гражданско — патриотическом воспитании»	Упр соц сферы адм Ив мун района	2020 - 2024	34 500,00	6 900,00	6 900,00	6 900,00	6 900,00	6 900,00
	Районный бюджет			34 500,00	6 900,00	6 900,00	6 900,00	6 900,00	6 900,00

**Подпрограмма «Организация и проведение мероприятий, направленных
на развитие художественного творчества и поддержку талантливой молодежи
для населения Ивановского муниципального района»**

I. ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование подпрограммы	Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие художественного творчества и поддержку талантливой молодежи, для населения Ивановского муниципального района
Срок реализации подпрограммы	2020 – 2024 годы
Наименование основного мероприятия подпрограммы	Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие художественного творчества и поддержку талантливой молодежи для населения Ивановского муниципального района
Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление социальной сферы администрации Ивановского муниципального района
Исполнители основного мероприятия (мероприятий) подпрограммы	1. Управление социальной сферы администрации Ивановского муниципального района; 2. МУ МСЦ «Олимп»; 3. Администрации сельских поселений Ивановского муниципального района
Цель подпрограммы	Организация проведения целенаправленной работы по культурному и духовному развитию детей, подростков и молодежи
Задачи подпрограммы	1. Поддержка и развитие всех форм и методов выявления и развития творческих задатков, формирования на их основе общих и специфических способностей, индивидуальности личности молодого человека; 2. Воспитание потребности молодежи к освоению ценностей общечеловеческой и национальной духовной культуры, участию в культурной жизни общества; 3. Организация системы проведения молодежных конкурсов и фестивалей по различным жанрам художественного творчества.
Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего — 1 861 500,00 руб. Районный бюджет — 924 200,00 руб. Межбюджетные трансферты — 937 300,00 руб. 2020 год — 139 300,00 руб. Районный бюджет — 100 400,00 руб. Межбюджетные трансферты — 38 900,00 руб. 2021 год — 368 300,00 руб. Районный бюджет — 143 700,00 руб. Межбюджетные трансферты — 224 600,00 руб. 2022 год — 451 300,00 руб. Районный бюджет — 226 700,00 руб. Межбюджетные трансферты — 224 600,00 руб. 2023 год — 451 300,00 руб. Районный бюджет — 226 700,00 руб. Межбюджетные трансферты — 224 600,00 руб. 2024 год — 451 300,00 руб. Районный бюджет — 226 700,00 руб. Межбюджетные трансферты — 224 600,00 руб.

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	К концу 2024 года планируется: 1. Увеличение количества мероприятий для детей и молодежи Ивановского муниципального района ; 2. Увеличение количества участников мероприятий для детей и молодежи Ивановского муниципального района.
--	--

II. Характеристика основного мероприятия

Основное мероприятие подпрограммы - организация и проведение мероприятий, направленных на развитие художественного творчества и поддержку талантливой молодежи, для населения Ивановского муниципального района.

В целях выполнения намеченных задач подпрограммы необходима реализация следующих мероприятий:
 организация и проведение мероприятий для детей и молодежи в Ивановском муниципальном районе;
 организация и проведение мероприятий для детей и молодежи на территории сельских поселений;
 премия «Престиж»;
 поощрение участников творческих конкурсов областного и межрегионального уровня.

III. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	Основное мероприятие: «Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие художественного творчества и поддержку талантливой молодежи для населения Ивановского муниципального района»						
	Количество мероприятий	ед.	52	217	230	237	239
	Количество посещений мероприятий	чел.	2146	6876	7216	7551	7701
	в том числе:						
1.1.	Мероприятие: «Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи в Ивановском муниципальном районе»						
	Количество мероприятий	ед.	32	32	32	34	36
	Количество посещений мероприятий	чел.	1 470	1 470	1 470	1650	1800
1.2.	Мероприятие «Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи на территории сельских поселений»						
	Балахонковское с/п						
	Количество мероприятий	ед.	0	18	20	20	20
	Количество посещений мероприятий	чел.	0	250	270	270	270
	Беяницкое с/п						
	Количество мероприятий	ед.	0	24	26	27	27
	Количество посещений мероприятий	чел.	0	450	460	480	480
	Богданихское с/п						
	Количество мероприятий	ед.	0	0	0	0	0
	Количество посещений мероприятий	чел.	0	0	0	0	0
	Богородское с/п						
	Количество мероприятий	ед.	0	25	27	28	28
	Количество посещений мероприятий	чел.	0	880	950	970	970
	Коляновское с/п						
	Количество мероприятий	ед.	12	21	24	24	24
	Количество посещений мероприятий	чел.	510	800	910	910	910

	Куликовское с/п						
	Количество мероприятий	ед.	0	18	18	20	20
	Количество посещений мероприятий	чел.	0	270	270	315	315
	Новоталицкое с/п						
	Количество мероприятий	ед.	0	28	30	30	30
	Количество посещений мероприятий	чел.	0	1 700	1800	1800	1800
	Озерновское с/п						
	Количество мероприятий	ед.	5	14	15	15	15
	Количество посещений мероприятий	чел.	80	230	250	250	250
	Подвязновское с/п						
	Количество мероприятий	ед.	0	22	22	23	23
	Количество посещений мероприятий	чел.	0	580	580	650	650
	Тимошихское с/п						
	Количество мероприятий	ед.	0	0	0	0	0
	Количество посещений мероприятий	чел.	0	0	0	0	0
	Чернореченское с/п						
	Количество мероприятий	ед.	3	15	16	16	16
	Количество посещений мероприятий	чел.	50	210	220	220	220
1.3.	Мероприятие «Премия «Престиж»»						
	Количество участников, получивших премию	чел.	6	6	6	6	6
1.4.	Мероприятие «Поощрение участников творческих конкурсов областного и межрегионального уровня»						
	Количество участников, получивших призы	чел.	30	30	30	30	30

IV. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятий)/ Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок реализации (годы)	Всего	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
	Подпрограмма - всего			1 861 500,00	139 300,00	368 300,00	451 300,00	451 300,00	451 300,00
	Районный бюджет			924 200,00	100 400,00	143 700,00	226 700,00	226 700,00	226 700,00
	(межбюджетные трансферты)			937 300,00	38 900,00	224 600,00	224 600,00	224 600,00	224 600,00
1.	Основное мероприятие «Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие художественного творчества и поддержку талантливой молодежи, для населения Ивановского муниципального района	Управление социальной сферы администрации Ивановского муниципального района	2020-2024	1 861 500,00	139 300,00	368 300,00	451 300,00	451 300,00	451 300,00
	Районный бюджет			924 200,00	100 400,00	143 700,00	226 700,00	226 700,00	226 700,00
	(межбюджетные трансферты)			937 300,00	38 900,00	224 600,00	224 600,00	224 600,00	224 600,00
1.1	Мероприятие «Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи в Ивановском муниципальном районе»	Управление социальной сферы администрации Ивановского муниципального района	2020 - 2024	735 600,00	75 800,00	101 800,00	186 000,00	186 000,00	186 000,00
	Районный бюджет			735 600,00	75 800,00	101 800,00	186 000,00	186 000,00	186 000,00
1.2	Мероприятие «Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи на территории сельских поселений»	Управление социальной сферы адм Ив мун района	2020 - 2024	937 300,00	38 900,00	224 600,00	224 600,00	224 600,00	224 600,00
	Межбюджетные трансферты			937 300,00	38 900,00	224 600,00	224 600,00	224 600,00	224 600,00
	Балахонковское с/п			118 000,00	0,00	29 500,00	29 500,00	29 500,00	29 500,00
	Беляницкое с/п			73 200,00	0,00	18 300,00	18 300,00	18 300,00	18 300,00
	Богдановское с/п			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Богородское с/п			114 000,00	0,00	28 500,00	28 500,00	28 500,00	28 500,00
	Коляновское с/п			246 000,00	30 000,00	54 000,00	54 000,00	54 000,00	54 000,00
	Куликовское с/п			136 000,00	0,00	34 000,00	34 000,00	34 000,00	34 000,00
	Новоталицкое с/п			50 400,00	0,00	12 600,00	12 600,00	12 600,00	12 600,00
	Озерновское с/п			65 200,00	5 200,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00

	Подвязновское с/п				60 000,00	0,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00
	Тимошихское с/п				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Чернореченское с/п				74 500,00	3 700,00	17 700,00	17 700,00	17 700,00	17 700,00	17 700,00
1.3	Мероприятие «Премия «Престиж»		Управление социальной сферы администрации Ивановского муниципального района		61 900,00	13 100,00	13 100,00	11 900,00	11 900,00	11 900,00	11 900,00
	Районный бюджет				61 900,00	13 100,00	13 100,00	11 900,00	11 900,00	11 900,00	11 900,00
1.4	Мероприятие «Поощрение участников творческих конкурсов областного и межрегионального уровня»		Управление социальной сферы администрации Ивановского муниципального района		126 700,00	11 500,00	28 800,00	28 800,00	28 800,00	28 800,00	28 800,00
	Районный бюджет				126 700,00	11 500,00	28 800,00	28 800,00	28 800,00	28 800,00	28 800,00

**Подпрограмма «Профилактика безнадзорности и правонарушений
среди молодежи Ивановского муниципального района»**

I. ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование подпрограммы	Профилактика безнадзорности и правонарушений среди молодежи Ивановского муниципального района
Срок реализации подпрограммы	2020 – 2024 годы
Наименование основного мероприятия подпрограммы	Профилактика безнадзорности и правонарушений среди молодежи Ивановского муниципального района
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Ивановского муниципального района
Исполнители основного мероприятия (мероприятий) подпрограммы	1. Администрация Ивановского муниципального района
Цель подпрограммы	Создание условий для выявления безнадзорных и профилактики правонарушений среди молодежи Ивановского муниципального района
Задачи подпрограммы	1. Осуществление комплексного подхода к решению проблем профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; 2. Укрепление системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; 3. Создание условий для эффективной реабилитации и всестороннего развития детей, находящихся в социально опасном положении
Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего — 4 456 654,40 руб. Областной бюджет — 4 456 654,40 руб. 2020 год — 898 338,65 руб. Областной бюджет — 898 338,65 руб. 2021 год — 930 457,78 руб. Областной бюджет — 930 457,78 руб. 2022 год — 964 223,97 руб. Областной бюджет — 964 223,97 руб. 2023 год — 831 817,00 руб. Областной бюджет — 831 817,00 руб. 2024 год — 831 817,00 руб. Областной бюджет — 831 817,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	К концу 2024 года планируется: 1. Увеличить количество мероприятий и их участников, направленных на профилактику безнадзорности и правонарушений среди молодежи Ивановского муниципального района; 2. Повысить эффективность социально — реабилитационной работы с детьми и подростками, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, а также совершающими противоправные действия; 3. Улучшить взаимодействие органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений; 4. Создать стабильные условия для не совершения правонарушений и преступлений несовершеннолетними

II. Характеристика основного мероприятия

Основное мероприятие подпрограммы - профилактика безнадзорности и правонарушений среди молодежи Ивановского муниципального района.

В целях выполнения намеченных задач подпрограммы необходима реализация следующих мероприятий:
- организация деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

III. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1.	Основное мероприятие «Профилактика безнадзорности и правонарушений среди молодежи Ивановского муниципального района»						
1.1.	Мероприятие «Организация деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав»						
	Проведено мероприятий, направленных на профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	ед.	30	30	30	30	30
	Состоит несовершеннолетних на учете в КДН	ед.	50	50	50	50	50
	Количество поступивших в комиссию дел в отношении несовершеннолетних	ед.	69	69	69	69	69
	Количество дел в отношении несовершеннолетних, чьи дела рассмотрены на заседании комиссии	ед.	61	61	61	61	61
	Рассмотрено дел на родителей и иных законных представителей несовершеннолетних (опекунов, попечителей и т.п.)	ед.	45	45	45	45	45
	Проведено рейдов в семьи, находящиеся в социально опасном положении - проведено обследований	ед.	45 110	45 110	45 110	45 110	45 110
	Проведено рейдов в вечернее время по местам отдыха молодежи: сельские дома культуры, помещения, используемые в сфере развлечений, соблюдение антиалкогольного законодательства	ед.	11	11	11	11	11
	Проведено заседаний комиссии — всего в том числе выездных	ед.	31 4	31 4	31 4	31 4	31 4
	Рассмотрено на заседании КДН и ЗП вопросов по воспитательно — профилактической работе, по защите прав несовершеннолетних	ед.	60	60	60	60	60

IV. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятий)/ Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок реали- зации (годы)	Всего	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
	Подпрограмма - всего			4 456 654,40	898 338,65	930 457,78	964 223,97	831 817,00	831 817,00
	Областной бюджет			4 456 654,40	898 338,65	930 457,78	964 223,97	831 817,00	831 817,00
1.	Основное мероприятие «Профилактика безнадзорно- сти и правонарушений среди молодежи Ивановского муниципального района»	Администрация Ивановского муниципального района	2020 - 2024	4 456 654,40	898 338,65	930 457,78	964 223,97	831 817,00	831 817,00
	Областной бюджет			4 456 654,40	898 338,65	930 457,78	964 223,97	831 817,00	831 817,00
1.1	Мероприятие «Организация деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав»	Администрация Ивановского муниципального района	2020 - 2024	4 456 654,40	898 338,65	930 457,78	964 223,97	831 817,00	831 817,00
	Областной бюджет			4 456 654,40	898 338,65	930 457,78	964 223,97	831 817,00	831 817,00

**Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.03.2022 г.

№ 412

г. Иваново

**О внесении изменений в постановление Администрации Ивановского муниципального района
от 06.12.2019 № 1849 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры
в Ивановском муниципальном районе»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации Ивановского муниципального района от 31.07.2013 № 1238 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Ивановского муниципального района», в соответствии с решением Совета Ивановского муниципального района от 09.12.2021 № 185 «О бюджете Ивановского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», в целях повышения доступности и качества оказания муниципальных услуг населению в социальной сфере, Администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление Администрации Ивановского муниципального района от 06.12.2019 №1849 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры в Ивановском муниципальном районе» (далее - Постановление), изложив приложение к Постановлению в новой редакции (приложение).
2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района <http://ivrayon.ru>.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ивановского муниципального района по социальной политике Т.Ю. Тарakanову.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2022.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

Приложение
к постановлению Администрации
Ивановского муниципального района
№ 412 от 29.03.2022

Приложение
к постановлению Администрации
Ивановского муниципального района
№ 1849 от 06.12.2019

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Развитие физической культуры в Ивановском муниципальном районе»**

1. Паспорт муниципальной программы:

Наименование муниципальной программы	«Развитие физической культуры в Ивановском муниципальном районе»
Срок реализации муниципальной программы	2020 – 2024 годы
Перечень подпрограмм	1. Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан; 2. Формирование здорового образа жизни, профилактика асоциального поведения населения Ивановского муниципального района; 3. Создание условий для занятий физической культурой и спортом на территории Ивановского муниципального района. 4. Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие массового спорта для населения Ивановского муниципального района; 5. Пожарная и антитеррористическая безопасность учреждений физической культуры Ивановского муниципального района.

Администратор муниципальной программы	Управление социальной сферы администрации Ивановского муниципального района
Ответственный исполнитель	Управление социальной сферы администрации Ивановского муниципального района
Исполнители	- Управление социальной сферы администрации Ивановского муниципального района, - Управление образования администрации Ивановского муниципального района, - МУ МСЦ «Олимп», - учреждения здравоохранения
Цель муниципальной программы	Создание условий для укрепления здоровья населения, путем развития инфраструктуры спорта, популяризации массовой физической культуры и спорта, спорта высших достижений, приобщения различных категорий общества к систематическим занятиям физической культурой и спортом
Целевые индикаторы муниципальной программы	Количество занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан Количество систематически занимающихся физической культурой и спортом в Ивановском муниципальном районе Количество спортивно-массовых мероприятий Количество мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни и профилактику асоциального поведения Количество участников мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни и профилактику асоциального поведения Доля отремонтированных помещений Доля оснащения МУ МСЦ «ОЛИМП» мебелью, оргтехникой, спортивным инвентарем, аппаратурой Количество населенных пунктов Ивановского муниципального района, оснащенных объектами инфраструктуры для физкультурно-оздоровительных занятий Количество объектов инфраструктуры для занятий физической культурой и спортом Количество мероприятий, направленных на создание, ремонт, модернизацию, благоустройство объектов инфраструктуры для занятий физической культурой и спортом
Объёмы ресурсного обеспечения муниципальной программы	Всего: 162 096 463,71 руб.: - федеральный бюджет — 53 332 908,75 руб., - областной бюджет – 5 017 805,97 руб., - районный бюджет – 87 324 598,99 руб., - межбюджетные трансферты — 16 421 150,00 руб. 2020 год – 31 008 822,12 руб.: - федеральный бюджет — 6 429 329,12 руб., - областной бюджет – 1 363 105,60 руб., - районный бюджет – 20 087 787,40 руб., - межбюджетные трансферты – 3 128 600,00 руб. 2021 год – 41 197 396,59 руб.: - федеральный бюджет — 15 520 802,55 руб., - областной бюджет – 1 168 232,45 руб., - районный бюджет – 21 213 311,59 руб., - межбюджетные трансферты – 3 295 050,00 руб. 2022 год – 35 863 396,25 руб.: - федеральный бюджет - 15 926 531,81 руб., - областной бюджет – 1 261 864,44 руб., - районный бюджет – 15 342 500,00 руб., - межбюджетные трансферты – 3 332 500,00 руб.

	2023 год – 35 353 848,75 руб.: - федеральный бюджет — 15 456 245,27 руб., - областной бюджет – 1 224 603,48 руб., - районный бюджет – 15 340 500,00 руб., - межбюджетные трансферты – 3 332 500,00 руб. 2024 год – 18 673 000,00 руб.: - федеральный бюджет — 0,00 руб., - областной бюджет – 0,00 руб., - районный бюджет – 15 340 500,00 руб., - межбюджетные трансферты – 3 332 500,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	- увеличение числа жителей Ивановского муниципального района, систематически занимающихся физической культурой и спортом; - увеличение количества жителей, участвующих в спортивных мероприятиях различного уровня; - стабильность численности спортсменов, представляющих Ивановский муниципальный район, направленных для участия в выездных соревнованиях; - расширение услуг для занятий физической культурой и спортом; - развитие материально-технической базы для занятий физической культурой и спортом.

2. Анализ текущей ситуации и основные проблемы в сфере реализации муниципальной программы «Развитие физической культуры в Ивановском муниципальном районе»

В настоящее время имеется ряд проблем, стоящих в сфере реализации программы «развитие физической культуры и спорта в Ивановском муниципальном районе»:

- недостаточное привлечение населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом;
- несоответствие уровня развития материально-технической базы и инфраструктуры в области физической культуры и спорта в Ивановском муниципальном районе современным требованиям, а также ее износ;
- недостаточное количество развитых видов спорта на территории сельских поселений района.

При сложившейся ситуации в администрации Ивановского муниципального района необходимо сохранять тенденцию по созданию условий и улучшению для укрепления здоровья населения Ивановского района, профилактики заболеваемости, а также для развития видов спорта на территориях сельских поселений Ивановского муниципального района.

Данная программа ориентирована на увеличение количества граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом, на укрепление материально-технической базы, на развитие массового спорта и спорта высших достижений. Программа направлена на повышение доступности занятий физической культурой и спортом на территории сельских поселений Ивановского муниципального района для различных слоев населения, на сохранение спортивных традиций, воспитание гражданственности и патриотизма.

Показатели, характеризующие текущую ситуацию в сфере проведения районных физкультурно-спортивных мероприятий, участия в областных и межрегиональных спортивных соревнованиях, организации массового спортивного досуга

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	2017	2018	2019
1.	Количество занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан	ед.	10446	10446	10446
2.	Количество систематически занимающихся физической культурой и спортом в Ивановском муниципальном районе	чел.	12147	13515	13515
3.	Количество мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни и профилактику асоциального поведения	ед.	39	39	39
4.	Количество участников мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни и профилактику асоциального поведения	чел.	3200	3200	3200
5.	Доля отремонтированных помещений	%	80	80	80

3. Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	2020	2021	2022	2023	2024
1.	Количество занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан	ед.	10446	10446	10446	10446	10446
2.	Количество систематически занимающихся физической культурой и спортом в Ивановском муниципальном районе	чел.	14365	14365	14365	14365	14365
3.	Количество спортивно-массовых мероприятий	ед.	159	159	159	159	159
4.	Количество мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни и профилактику асоциального поведения	ед.	39	39	39	40	40
5.	Количество участников мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни и профилактику асоциального поведения	чел.	3200	3200	3200	3280	3280
6.	Доля отремонтированных помещений	%	80	80	85	85	85
7.	Доля оснащения МУ МСЦ «ОЛИМП» мебелью, оргтехниккой, спортивным инвентарем, аппаратурой	%	75	75	80	85	85
8.	Количество населённых пунктов Ивановского муниципального района, оснащенных объектами инфраструктуры для физкультурно-оздоровительных занятий	шт	30	30	30	30	30
9.	Количество объектов инфраструктуры для занятий физической культурой и спортом	шт	66	72	72	72	72
10	Количество мероприятий направленных на создание, ремонт, модернизацию, благоустройство объектов инфраструктуры для занятий физической культурой и спортом	шт	0	6	0	0	0

Источником информации о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы являются:

- управление социальной сферы администрации Ивановского муниципального района;
- управление образования администрации Ивановского муниципального района;
- муниципальное учреждение молодежно-спортивный центр «Олимп».

Приложение 1

к муниципальной программе «Развитие физической культуры в Ивановском муниципальном районе»

Подпрограмма «Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан»

1. Паспорт муниципальной программы:

Наименование подпрограммы	«Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан»
Срок реализации подпрограммы	2020 – 2024 годы
Наименование основного мероприятия подпрограммы	«Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан»
Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление социальной сферы администрации Ивановского муниципального района

Исполнители основных мероприятий (мероприятий) подпрограммы	- Управление социальной сферы администрации Ивановского муниципального района, - Управление образования администрации Ивановского муниципального района, - МУ МСЦ «Олимп»
Цель подпрограммы	Создание благоприятных условий для занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан
Задачи подпрограммы	Увеличение количества граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом
Объёмы ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего: 55856500,00 руб.: районный бюджет – 42496450,00 руб.: межбюджетные трансферты – 13360050,00 руб. 2020 год – 10950700,00 руб.: - районный бюджет – 8229600,00 руб., - межбюджетные трансферты – 2721100,00 руб. 2021 год – 10990500,00 руб.: - районный бюджет – 8358850,00 руб., - межбюджетные трансферты – 2631650,00 руб. 2022 год – 11305100,00 руб.: - районный бюджет – 8636000,00 руб., - межбюджетные трансферты – 2669100,00 руб. 2023 год – 11305100,00 руб.: - районный бюджет – 8636000,00 руб., - межбюджетные трансферты – 2669100,00 руб. 2024 год – 11305100,00 руб.: - районный бюджет – 8636000,00 руб., - межбюджетные трансферты – 2669100,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Сохранение достигнутого уровня количества жителей Ивановского района, привлеченных к занятиям физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан

2. Характеристика основного мероприятия

Основное мероприятие подпрограммы - «Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан». В целях выполнения намеченных задач подпрограммы необходима реализация следующих мероприятий:

- организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Ивановском муниципальном районе;
- организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Балахонковском сельском поселении;
- организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Беляницком сельском поселении;
- организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Богданинском сельском поселении;
- организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Богородском сельском поселении;
- организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Коляновском сельском поселении;
- организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Куликовском сельском поселении;
- организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Новоталицком сельском поселении;

- организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Озерновском сельском поселении;
- организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Подвязновском сельском поселении;
- организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Тимошихском сельском поселении;
- организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Чернореченском сельском поселении.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Основное мероприятие. «Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан»							
	Количество мероприятий	ед.	10446	10446	10446	10446	10446
	Количество участников мероприятий	чел.	14365	14365	14365	14365	14365
В том числе:							
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Балахонковском сельском поселении							
1.1.	Количество занятий в Балахонковском сельском поселении	ед.	450	450	450	450	450
1.1.	Количество участников в Балахонковском сельском поселении	чел.	600	600	600	600	600
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Беяницком сельском поселении							
1.2.	Количество занятий в Беяницком сельском поселении	ед.	650	650	650	650	650
1.2.	Количество участников в Беяницком сельском поселении	чел.	785	785	785	785	785
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Богданихском сельском поселении							
1.3.	Количество занятий в Богданихском сельском поселении	ед.	490	490	490	490	490
1.3.	Количество участников в Богданихском сельском поселении	чел.	900	900	900	900	900
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Богогодском сельском поселении							
1.4.	Количество занятий в Богородском сельском поселении	ед.	490	490	490	490	490
1.4.	Количество участников в Богородском сельском поселении	чел.	800	800	800	800	800
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Коляновском сельском поселении							
1.5.	Количество занятий в Коляновском сельском поселении	ед.	1125	1125	1125	1125	1125
1.5.	Количество участников в Коляновском сельском поселении	чел.	1200	1200	1200	1200	1200
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Куликовском сельском поселении							
1.6.	Количество занятий в Куликовском сельском поселении	ед.	750	750	750	750	750

1.6.	Количество участников в Куликовском сельском поселении	чел.	900	900	900	900	900
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Новоталицком сельском поселении							
1.7.	Количество занятий в Новоталицком сельском поселении	ед.	1500	1500	1500	1500	1500
1.7.	Количество участников в Новоталицком сельском поселении	чел.	3400	3400	3400	3400	3400
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Озерновском сельском поселении							
1.8.	Количество занятий в Озерновском сельском поселении	ед.	300	300	300	300	300
1.8.	Количество участников в Озерновском сельском поселении	чел.	800	800	800	800	800
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Подвязновском сельском поселении							
1.9.	Количество занятий в Подвязновском сельском поселении	ед.	265	265	265	265	265
1.9.	Количество участников в Подвязновском сельском поселении	чел.	980	980	980	980	980
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Тимошихском сельском поселении							
1.10	Количество занятий в Тимошихском сельском поселении	ед.	150	150	150	150	150
1.10	Количество участников в Тимошихском сельском поселении	чел.	300	300	300	300	300
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Чернореченском сельском поселении							
1.11	Количество занятий в Чернореченском сельском поселении	ед.	563	563			
1.11	Количество участников в Чернореченском сельском поселении	чел.	700	700			
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Ивановском муниципальном районе							
1.12	Количество занятий на базе МУ МСЦ «Олимп»	ед.	3713	3713	4276	4276	4276
	В том числе в Чернореченском сельском поселении	ед.			563	563	563
1.12	Количество участников на базе МУ МСЦ «Олимп»	чел.	3000	3000	3700	3700	3700
	В том числе в Чернореченском сельском поселении	чел.			700	700	700

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятия), источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок реали- зации, года	Всего, рублей	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Подпрограмма всего:									
	Федеральный бюджет			55856500,00	10950700,00	10990500,00	11305100,00	11305100,00	11305100,00
	Областной бюджет								
	Районный бюджет			42496450,00	8229600,00	8358850,00	8636000,00	8636000,00	8636000,00
	Межбюджетные трансферты			13360050,00	2721100,00	2631650,00	2669100,00	2669100,00	2669100,00
1. Основное мероприятие. «Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан»									
Областной бюджет									
	Районный бюджет			42496450,00	8229600,00	8358850,00	8636000,00	8636000,00	8636000,00
	Межбюджетные трансферты			13360050,00	2721100,00	2631650,00	2669100,00	2669100,00	2669100,00
	1.1. Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Ивановском муниципальном районе	Управление социальной сферы, МУ МСП «ОЛИМП»	2020-2024	42496450,00	8229600,00	8358850,00	8636000,00	8636000,00	8636000,00
	Районный бюджет			42496450,00	8229600,00	8358850,00	8636000,00	8636000,00	8636000,00
	1.2. Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Балахонковском сельском поселении	Управление социальной сферы, МУ МСП «ОЛИМП»	2020-2024	997100,00	185000,00	189000,00	207700,00	207700,00	207700,00
	Межбюджетные трансферты			997100,00	185000,00	189000,00	207700,00	207700,00	207700,00
	1.3. Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Беляницком сельском поселении	Управление социальной сферы, МУ МСП «ОЛИМП»	2020-2024	1353900,00	262700,00	265600,00	275200,00	275200,00	275200,00
	Межбюджетные трансферты			1353900,00	262700,00	265600,00	275200,00	275200,00	275200,00
	1.4. Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Богданихском сельском поселении	Управление социальной сферы, МУ МСП «ОЛИМП»	2020-2024	1098600,00	215400,00	217200,00	222000,00	222000,00	222000,00
	Межбюджетные трансферты			1098600,00	215400,00	217200,00	222000,00	222000,00	222000,00
	1.5. Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Богородском сельском поселении	Управление социальной сферы, МУ МСП «ОЛИМП»	2020-2024	754200,00	139900,00	143000,00	1571000,00	1571000,00	1571000,00

Межбюджетные трансферты			754200,00	139900,00	143000,00	157100,00	1571000,00	1571000,00
1.6. Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Коляновском сельском поселении	Управление социальной сферы, МУ МСП «ОЛИМП»	2020-2024	2184600,00	428400,00	432000,00	441400,00	441400,00	441400,00
Межбюджетные трансферты			2184600,00	428400,00	432000,00	441400,00	441400,00	441400,00
1.7. Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Куликовском сельском поселении	Управление социальной сферы, МУ МСП «ОЛИМП»	2020-2024	1353900,00	262700,00	265600,00	275200,00	275200,00	275200,00
Межбюджетные трансферты			1353900,00	262700,00	265600,00	275200,00	275200,00	275200,00
1.8. Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Новоталицком сельском поселении	Управление социальной сферы, МУ МСП «ОЛИМП»	2020-2024	3371900,00	671900,00	675000,00	675000,00	675000,00	675000,00
Межбюджетные трансферты			3371900,00	671900,00	675000,00	675000,00	675000,00	675000,00
1.9. Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Озерновском сельском поселении	Управление социальной сферы, МУ МСП «ОЛИМП»	2020-2024	748000,00	138800,00	141800,00	155800,00	155800,00	155800,00
Межбюджетные трансферты			748000,00	138800,00	141800,00	155800,00	155800,00	155800,00
1.10. Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Подвязновском сельском поселении	Управление социальной сферы, МУ МСП «ОЛИМП»	2020-2024	997100,00	185000,00	189000,00	207700,00	207700,00	207700,00
Межбюджетные трансферты			997100,00	185000,00	189000,00	207700,00	207700,00	207700,00
1.11. Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Тимошихском сельском поселении	Управление социальной сферы, МУ МСП «ОЛИМП»	2020-2024	249600,00	46300,00	47300,00	52000,00	52000,00	52000,00
Межбюджетные трансферты			249600,00	46300,00	47300,00	52000,00	52000,00	52000,00
1.12. Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Чернореченском сельском поселении	Управление социальной сферы, МУ МСП «ОЛИМП»	2020-2024	251150,00	185000,00	66150,00			
Межбюджетные трансферты			251150,00	185000,00	66150,00			

**Подпрограмма «Формирование здорового образа жизни, профилактика асоциального поведения
населения Ивановского муниципального района»**

1. Паспорт муниципальной подпрограммы:

Наименование подпрограммы	«Формирование здорового образа жизни, профилактика асоциального поведения населения Ивановского муниципального района»
Срок реализации подпрограммы	2020 – 2024 годы
Наименование основного мероприятия	Формирование здорового образа жизни, профилактика асоциального поведения населения Ивановского муниципального района
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Ивановского муниципального района (управление социальной сферы, управление образования)
Исполнители	- Управление социальной сферы администрации Ивановского муниципального района, - Управление образования администрации Ивановского муниципального района, - МУ МСЦ «Олимп», - учреждения здравоохранения
Цель муниципальной программы	Расширение услуг, направленных на формирование здорового образа жизни и профилактику асоциального поведения
Задачи подпрограммы	Увеличение количества физкультурно-оздоровительных мероприятий, сокращение общей заболеваемости населения на территории Ивановского муниципального района, сохранение контингента обучающихся общеобразовательных организаций, охваченных льготным питанием
Объёмы ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего: 71 664 763,71 руб.: - федеральный бюджет — 53 332 908,75 руб., - областной бюджет – 5 017 805,97 руб., - районный бюджет – 13 314 048,99 руб. 2020 год – 11 011 722,12 руб.: - федеральный бюджет — 6429329,12 руб., - областной бюджет – 1363105,60 руб., - районный бюджет – 3219287,40 руб. 2021 год – 18 635 596,59 руб.: - федеральный бюджет — 15 520 802,55 руб., - областной бюджет – 1 168 232,45 руб., - районный бюджет – 1 946 561,59 руб. 2022 год – 19 905 796,25 руб.: - федеральный бюджет — 15 926 531,81 руб., - областной бюджет – 1 261 864,44 руб., - районный бюджет – 2 717 400,00 руб. 2023 год – 19 396 248,75 руб.: - федеральный бюджет- 15 456 245,27 руб., - областной бюджет – 1 224 603,48 руб., - районный бюджет – 2 715 400,00 руб. 2024 год – 2 715 400,00 руб.: - федеральный бюджет- 0,00 руб., - областной бюджет – 0,00 руб., - районный бюджет – 2 715 400,00 руб.

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Увеличение числа жителей Ивановского муниципального района, ведущих здоровый образ жизни, сокращение количества людей, имеющих зависимость от пагубных привычек
--	---

2. Характеристика основного мероприятия

Основное мероприятие подпрограммы - формирование здорового образа жизни, профилактика асоциального поведения населения Ивановского муниципального района. В целях выполнения намеченных задач подпрограммы необходима реализация следующих мероприятий:

- организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях;
- организация питания обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных организаций;
- организация питания обучающихся муниципальных образовательных организаций;
- проведение акций, направленных на пропаганду здорового образа жизни, на территории Ивановского муниципального района;
- участие в государственной программе Ивановской области, в целях получения субсидии из областного бюджета.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Основное мероприятие: «Формирование здорового образа жизни, профилактика асоциального поведения населения Ивановского муниципального района»							
1. Мероприятие: «Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях»							
1.1	Доля обучающихся получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях	%	100	100	100	100	100
2. Мероприятие: «Организация питания обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных организаций»							
2.1	Охват питанием обучающихся 1-4 классов из малоимущих семей в муниципальных образовательных организациях	%	100				
3. Мероприятие: «Организация питания обучающихся муниципальных образовательных организаций»							
3.1	Количество обучающихся	ед.	1747				
3.2	Охват обучающихся получающих льготное питание	%		100	100	100	100
4. Мероприятие: «Проведение акций, направленных на пропаганду здорового образа жизни, на территории Ивановского муниципального района»							
4.1	Количество мероприятий	ед.	39	39	39	40	40
4.2	Количество участников мероприятий	чел.	3200	3200	3200	3280	3280
5. Мероприятие: «Участие в государственной программе Ивановской области, в целях получения субсидии из областного бюджета»							
5.1.	Участие в государственной программе Ивановской области, в целях получения субсидии из областного бюджета				Да*	Да*	Да*

* при условии участия в государственных программах

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятия), источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок реали- зации	Всего, руб.	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1. Основное мероприятие. «Формирование здорового образа жизни, профилактика асоциального поведения населения Ивановского муниципального района»									
Подпрограмма всего:				71664763,71	11011722,12	18635596,59	19905796,25	19396248,75	2715400,00
Федеральный бюджет				53332908,75	6429329,12	15520802,55	15926531,81	15456245,27	0,00
Областной бюджет				5017805,97	1363105,60	1168232,45	1261864,44	1224603,48	0,00
Районный бюджет				13314048,99	3219287,40	1946561,59	2717400,00	2715400,00	2715400,00
Межбюджетные трансферты									
1.1 Организация бесплатного горячего питания обучающихся начального общего образования в муниципальных образовательных организациях									
Всего				71664763,71	11011722,12	18635596,59	19905796,25	19396248,75	2715400,00
Федеральный бюджет				53332908,75	6429329,12	15520802,55	15926531,81	15456245,27	0,00
Областной бюджет				5017805,97	1363105,60	1168232,45	1261864,44	1224603,48	0,00
Районный бюджет				13314048,99	3219287,40	1946561,59	2717400,00	2715400,00	2715400,00
Межбюджетные трансферты									
1.1.1 Организация бесплатного горячего питания обучающихся начального общего образования в муниципальных образовательных организациях									
Всего		Управление образования	2020- 2023	57533023,04	6913257,12	16750520,92	17188396,25	16680848,75	0,00
Федеральный бюджет				53332908,75	6429329,12	15520802,55	15926531,81	15456245,27	0,00
Областной бюджет				4114431,97	459731,60	1168232,45	1261864,44	1224603,48	0,00
Районный бюджет				85682,32	24196,40	61485,92	0,00	0,00	0,00
Межбюджетные трансферты									
1.2. Организация питания обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных организаций									
Всего		Управление образования	2020	950920,0	950920,00				
Федеральный бюджет									
Областной бюджет				903374,0	903374,0				
Районный бюджет				47546,0	47546,0				
Межбюджетные трансферты									

1.3 Организация питания обучающихся муниципальных образовательных организаций									
Всего		Управление образования	2020-2024	11174820,67	2768945,00	1581475,67	2274800,00	2274800,00	2274800,00
Федеральный бюджет									
Областной бюджет									
Районный бюджет				11174820,67	2768945,00	1581475,67	2274800,00	2274800,00	2274800,00
Межбюджетные трансферты									
1.4. Проведение акций, направленных на пропаганду здорового образа жизни, на территории Ивановского муниципального района									
Всего		Управление социальной сферы	2020-2024	1818000,00	378600,00	303600,00	378600,00	378600,00	378600,00
Районный бюджет				1818000,00	378600,00	303600,00	378600,00	378600,00	378600,00
1.5. Участие в государственной программе Ивановской области, в целях получения субсидии из областного бюджета									
Всего		Управление образования	2022-2024	188000,00			64000,00	62000,00	62000,00
Районный бюджет				188000,00			64000,00	62000,00	62000,00

**План мероприятий по укреплению общественного здоровья
на территории Ивановского муниципального района**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители	Характеристика мероприятия
1	2	3	4	5
I. Развитие социальной инфраструктуры, способствующей формированию у населения навыков здорового образа жизни				
1.1	Организация работы по проведению совместных мероприятий общественного здоровья (Центра общественного здоровья) с образовательными учреждениями по формированию навыков здорового образа жизни у детей, молодежи и родителей в рамках сетевого взаимодействия	В течение года	Управление социальной сферы, управление образования, учреждения здравоохранения	Организация просветительских лекций. Организация круглых столов, семинаров на базе клубов молодой семьи по темам «О правильном режиме дня», «Семейный отдых с пользой для здоровья», «Вредные привычки родителей и ребенка» с участием медицинских работников. Работа тематических площадок: «Профилактика употребления несовершеннолетними психоактивных веществ», «Репродуктивное здоровье школьников» в рамках районного Форума родительской общественности.
1.2	Организация работы кабинетов, уголков здоровья в общеобразовательных школах; проведение смотр-конкурса школьных кабинетов здоровья; -организация работы волонтерских отрядов, в том числе в рамках проведения мероприятий по формированию здорового образа жизни	В течение года	Управление социальной сферы, управление образования, учреждения здравоохранения	В общеобразовательных учреждениях организована работа медицинских кабинетов. Проводятся ежегодная диспансеризация детей дошкольного и школьного возраста, подростков, профилактические осмотры детей до года, беседы с родителями на темы: рациональное питание, активный образ жизни ребенка, профилактика заболеваний, детского травматизма, иммунизация детского населения. Организация уголков здоровья с размещением стендов, содержащих информацию по профилактике социально значимых заболеваний и формированию здорового образа жизни В Ивановском районе действует 13 волонтерских отрядов. Отряды привлекаются к реализации мероприятий разных направленностей: патриотические, экологические, культурные, а также по формированию здорового образа жизни. Волонтеры на улицах сельских поселений раздают флаеры, буклеты по профилактике различных заболеваний, участвуют в подготовке районных мероприятий и акций, направленных на формирование здорового образа жизни.
II. Проведение мероприятий, направленных на популяризацию здорового образа жизни и формирование активного долголетия				
2.1	Проведение профилактических мероприятий, направленных на профилактику ВИЧ-инфекции, вирусных гепатитов и туберкулеза	В течение года	Учреждения здравоохранения	В течение года учреждениями здравоохранения проводятся обследования на ВИЧ инфекцию при обращении граждан на профилактические осмотры.

2.2	Проведение акции «Всемирный день борьбы с раком»	Февраль, ежегодно	Управление социальной сферы, учреждения здравоохранения	В течение года учреждениями здравоохранения проводятся обследования на онкопатологию при обращении граждан на профилактические осмотры. Волонтерами Ивановского муниципального района в рамках акции организуется раздача памяток по профилактике онкологических заболеваний.
2.3	Проведение акции «Всемирный день иммунитета»	Февраль-март, ежегодно	Управление социальной сферы, учреждения здравоохранения	Проводится иммунизация детского население согласно национальному календарю профилактических прививок. Оформляются тематические выставки в учреждениях здравоохранения, проводятся раздача информационных листовок и буклетов.
2.4	Всемирный день борьбы с туберкулезом	24 марта, ежегодно	Управление социальной сферы	Волонтеры, сотрудники администрации Ивановского района и Молодежно-спортивного центра «Олимп» раздают листовки с информацией о профилактике туберкулеза, детям раздаются ромашки из шаров — как основной символ борьбы с туберкулезом.
2.5	Проведение месячника «Здоровый образ жизни»	Март, ежегодно	Управление социальной сферы	В рамках проведения межведомственной профилактической операции «Здоровый образ жизни» и в целях осуществления комплекса мер по профилактике употребления спиртных напитков, наркотических, токсических и психотропных веществ, пропаганды здорового образа жизни среди несовершеннолетних и молодежи органами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Ивановского муниципального района был проведен ряд мероприятий.
2.6	Проведение акции «Всемирный день здоровья»	7 апреля, ежегодно	Управление социальной сферы	В сельских поселениях, учреждениях образования, культуры и спорта организуются акции «На зарядку становись!». Также проводится раздача листовок с правилами здорового образа жизни.
2.7	Проведение акции «Национальный день донора»	20 апреля, ежегодно	Управление социальной сферы, учреждения здравоохранения	Организация мероприятий по массовой сдаче крови и ее компонентов на станции переливания крови Проводится акция по информированию населения путем раздачи буклетов и памяток о том, кто может стать донором, об основных правилах перед сдачей крови и после
2.8	Всемирная неделя иммунизации	Апрель, ежегодно	Управление социальной сферы	Организация мероприятий, направленных на повышение уровня информированности граждан о значении иммунизации для людей на протяжении всей жизни Оформляются тематические выставки, проводятся беседы, викторины, раздача информационных листовок и буклетов.

2.9	Проведение акции «Международный день борьбы с наркоманией»	Июнь, ежегодно	Управление социальной сферы	Во всех лагерях дневного пребывания, а также на базе клубов молодых семей, дошкольных учреждений, Молодежно-спортивного центра «Олимп» проводятся мероприятия антинаркотической направленности и мероприятия по формированию здорового образа жизни: тематические занятия, игры, викторины, акции, конкурсы рисунков, спортивные состязания
2.10	Проведение акции «Всемирный день сердца»	29 сентября, ежегодно	Управление социальной сферы, учреждения здравоохранения	Проводится раздача информационных листовок по профилактике сердечно-сосудистых заболеваний на территории района
2.11	Проведение акции «Всемирный день борьбы с инсультом»	Октябрь, ежегодно	Управление социальной сферы, учреждения здравоохранения	Раздача информационных листовок на территории района.
2.12	Проведение антинаркотического месячника «Будем жить!»	Ноябрь, ежегодно	Управление образования	В рамках антинаркотического месячника «Будем жить!» проводятся тематические мероприятия. Основная их цель — призвать население отказаться от вредных привычек и привить любовь к здоровому образу жизни. Основным мероприятием месячника является районный фестиваль социальной рекламы «Радуга жизни», направленный на профилактику употребления психоактивных веществ, формирования устойчивых представлений, связанных с Здоровым образом жизни. Также формами работы являются конкурсы школьных агитбригад «За здоровый образ жизни!», интеллектуальная игра «Твой выбор»
2.13	Проведение акции «Всемирный день без табака»	Ноябрь, ежегодно	Управление социальной сферы, управление образования	Раздача информационных листовок на территории района. Проведение лекций в образовательных учреждениях, организация тематических выставок.
2.14	Проведение акции «Всемирный день борьбы с диабетом»	Ноябрь, ежегодно	Управление социальной сферы, учреждения здравоохранения	Волонтерами Ивановского муниципального района будет организована раздача памяток о диабете, способах его профилактики.
2.15	Проведение акции «Будем жить!»	Ноябрь, ежегодно	Управление социальной сферы, управление образования	Задача мероприятия — привлечение молодых жителей к противостоянию наркомании. В рамках акции будет организована тематическая выставка, беседы о здоровом образе жизни, спортивные эстафеты среди обучающихся общеобразовательных организаций, раздача информационных материалов.
2.16	Проведение акции «Не зависим»	Ноябрь, ежегодно	Управление социальной сферы, управление образования	Мероприятие проводится в рамках антинаркотического месячника «Будем жить!». Это спортивно-интеллектуальная игра, включающая в себя презентацию команд, спортивно-развлекательные игры, конкурсы, эстафеты, интеллектуальную викторину и др.

2.17	Проведение акции «Всемирный день борьбы со СПИДом»	Декабрь, ежегодно	Управление социальной сферы, учреждения здравоохранения	Ежегодно 01 декабря для старшеклассников проводится акция «Противостоять - вместе!», посвященная проблемам СПИДа и наркомании. В мероприятии участвуют волонтеры – студенты ИвГМА, специалисты Ивановского областного Центра по борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями»
2.18	Конкурс социальной рекламы «Радуга жизни»	Ноябрь, ежегодно	Управление социальной сферы, управление образования	Районный конкурс социальной рекламы по направлению профилактики потребления психически активных веществ и пропаганды здорового образа жизни «Радуга жизни» проводится среди обучающихся общеобразовательных учреждений в рамках антинаркотического месячника «Будем жить!»
III. Оздоровительные и спортивные мероприятия по формированию здорового образа жизни				
3.1	Проведение районной спартакиады сельских поселений Ивановского муниципального района по видам спорта	В течение года	Управление социальной сферы	Ежегодно в районе проходит Спартакиада среди сельских поселений и образовательных учреждений. Участники совершенствуют свое мастерство в восьми видах спорта и направлениях: лыжные гонки, шахматы, настольный теннис, волейбол, мини-футбол, туристический слет, сельские спортивные игры, стритбол.
3.2	Проведение соревнований по зимним видам спорта, приуроченные к Дню снега	Январь, ежегодно	Управление социальной сферы	Проводится эстафета-парад зимних видов спорта «Снежные стартеры» для команд детских садов, младших школьников и семей. Мероприятия ко Всемирному дню снега проводятся также в учреждениях культуры и образования. Дома культуры, сельские клубы, школы и детские сады готовят для ребят развлекательные программы и игры на свежем воздухе. Мероприятия проводятся как в помещении, так и на свежем воздухе.
3.3	Проведение соревнований по лыжным гонкам среди сельских поселений Ивановского муниципального района	Январь, ежегодно	Управление социальной сферы	Подобные мероприятия проводятся с целью привлечения жителей Ивановского муниципального района к занятиям физической культурой и спортом, популяризации активного и здорового образа жизни. После церемонии открытия соревнований по лыжным гонкам проводится VIP-забег, в котором принимает участие глава муниципалитета, главы поселений, сотрудники администрации района, директора школ. После этого проходят семейные старты. И далее - соревнования по возрастам.
3.4	Проведение соревнований по лыжным гонкам на кубок Главы администрации Ивановского муниципального района	Февраль, ежегодно	Управление социальной сферы	Подобные мероприятия проводятся с целью привлечения жителей Ивановского муниципального района к занятиям физической культурой и спортом. Ежегодно в гонках принимает участие более 300 спортсменов с разных уголков области.
3.5	Проведение военно-патриотической игры для допризывной молодежи «Зарница»	Февраль, ежегодно	Управление социальной сферы, управление образования	Подобные мероприятия проводятся с целью привлечения жителей Ивановского муниципального района к занятиям физической культурой и спортом

3.6	Проведение фитнес-фестиваля «Движение — жизнь!»	Февраль, ежегодно	Управление социальной сферы	Подобные мероприятия проводятся с целью привлечения жителей Ивановского муниципального района к занятиям физической культурой и спортом
3.7	Проведение туристического слета школьников	Июнь, ежегодно	Управление образования	Ежегодное мероприятие проводится с целью популяризации форм активного отдыха и пропаганды здорового образа жизни среди детей и подростков. К участию допускаются команды учащихся образовательных учреждений района
3.8	Туристический слет молодых семей «Крепкая семья»	Июнь, ежегодно	Управление социальной сферы, МУ МСЦ «Олимп»	Ежегодное мероприятие проводится с целью популяризации форм активного отдыха и пропаганды здорового образа жизни среди молодых семей.
3.9	Молодежный туристический слет	Июль, ежегодно	Управление социальной сферы	Ежегодное мероприятие проводится с целью популяризации форм активного отдыха и пропаганды здорового образа жизни среди молодежи, совершенствования физических навыков и выявления сильнейших команд. К участию допускаются команды трудовых коллективов и организаций, учреждений, работающих с молодежью, сборные команды сельских поселения района
3.10	Осенний легкоатлетический кросс им. В. Корзина	Октябрь, ежегодно	Управление социальной сферы	Кросс, посвященный памяти война- интернационалиста Валерия Корзина. Он проводится в целях формирования здорового образа жизни, популяризации оздоровительного бега и патриотического воспитания молодого поколения
3.11	Открытый турнир по мини-футболу, посвященный памяти К.И. Рупасова	Ноябрь, ежегодно	Управление социальной сферы, МУ МСЦ «Олимп»	На территории МУ МСЦ «Олимп» проводится турнир среди команд поселений
IV. Мероприятия, формирующие культуру здорового образа жизни детей и молодежи				
4.1	Проведение мониторинга физического развития и физической подготовленности воспитанников учреждений дошкольного образования и учащихся общеобразовательных школ	Сентябрь, ежегодно	Управление образования	Мониторинг проводится с целью определения группы здоровья для занятий физической культурой, своевременного выявления и коррекции проблем с состоянием здоровья обучающихся
4.2	Эстетическое оформление помещений школьных столовых	В течение года	Управление образования	Размещение информационных материалов в столовых общеобразовательных организаций Ивановского муниципального района.
4.3	Реализация в образовательных организациях факультативных и элективных уроков: «Разговор о правильном питании», «Основы культуры здоровья», «Я и мое здоровье»	В течение года	Управление образования	Курсы: «Разговор о правильном питании» проводятся в рамках классных часов в 1-5 классах с охватом обучающихся более 1500 человек

V. Мероприятия, формирующие культуру здорового образа жизни у трудоспособного населения					
5.1	Внедрение производственной гимнастики для муниципальных служащих, работников подведомственных организаций	В течение года	Управление социальной сферы	Выполнение набора элементарных физических упражнений для повышения работоспособности, укрепления здоровья и предупреждения переутомления. Участие в общероссийской акции «На работу на велосипеде», распространение информационных листовок с гимнастикой для глаз.	
5.2	Информирование работодателей, осуществляющих деятельность на территории Ивановского муниципального района, о возможности использования методического пособия «Производственная гимнастика с учетом факторов трудового процесса» и обучающих видеороликов с комплексами производственной гимнастики (размещены на официальном сайте Министерства спорта Российской Федерации в подразделе «Физическая культура и спорт» по адресу: https://www.minsport.gov.ru/sport/physical-culture/41/31578/)	В течение года	Управление социальной сферы, учреждения здравоохранения	Ожидаемые результаты: повышение работоспособности сотрудников, укрепление здоровья и предупреждение переутомления.	
5.3	Направление работодателям, осуществляющим деятельность на территории Ивановского муниципального района, типовой политики по противодействию распространения ВИЧ-инфекции в соответствии с планом мероприятий Ивановской области по профилактике ВИЧ/СПИДа на рабочих местах и недопущению дискриминации и систематизации в трудовых коллективах лиц, живущих с ВИЧ-инфекцией, утвержденного рабочей группой областной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений	В течение года	Управление социальной сферы, учреждения здравоохранения	Во вкладке «Охрана труда»: Информация для предприятий и организаций: http://ivrayon.ru/okhrana-truda/informatsiya-dlya-predpriyatiy-i-organizatsiy/ Типовая политика действий работодателя по профилактике ВИЧ - инфекции на предприятии (организации) Ивановской области	
5.4	Взаимодействие с предприятиями Ивановского муниципального района по вопросу установки на территориях предприятий спортивного оборудования и инвентаря	В течение года	Управление социальной сферы	Ожидаемые результаты: организация уголков здоровья с баскетбольным кольцом, теннисным столом и т.д.	

5.5	Привлечение организаций к выполнению нормативов ГТО	В течение года	Управление социальной сферы	В течение года проводятся фестивали ВФСК ГТО среди образовательных организаций, трудовых коллективов, поселений Ивановского муниципального района
5.6	Проведение диспансеризации муниципальных служащих и профилактических осмотров работников декретированных групп в трудовых коллективах Ивановского муниципального района	В течение года	Управление образования	Осуществление контроля за состоянием здоровья определенных групп людей.
5.7	Внедрение корпоративных модельных программ «Укрепление здоровья работающих» на предприятиях по направлениям: - Профилактика потребления табака - Снижение потребления алкоголя - Здоровое питание - Повышение физической активности	В течение года	Управление социальной сферы	Информирование работодателей о возможности и условиях внедрения модельных корпоративных программ укрепления здоровья. Разработка и публикация на официальном сайте ивановского муниципального района информационного материала о возможности, порядке и условиях внедрения модельных корпоративных программ укрепления здоровья работающих
VI. Информационное сопровождение деятельности по формированию здорового образа жизни				
6.1	Информационное освещение мероприятий, направленных на популяризацию здорового образа жизни и формирование активного долголетия, а также оздоровительных и спортивных мероприятий по формированию здорового образа жизни на сайте администрации Ивановского муниципального района и на официальных аккаунтах социальных сетей Ивановского муниципального района	В течение года	Управление социальной сферы	Информационное освещение мероприятий проводится регулярно на сайте Ивановского муниципального района, в соцсетях, в печатных изданиях и на телевидении.
6.2	Разработка и распространение социальной рекламы по здоровому образу жизни	Апрель, ежегодно	Управление социальной сферы, учреждения здравоохранения	Проводится конкурс социальной рекламы в образовательных учреждениях района. Разрабатываются тематические буклеты и листовки.
6.3	Распространение информационных материалов по сохранению репродуктивного здоровья, семейных ценностей, по организации оказания медицинской помощи населению	В течение года	Учреждения здравоохранения	На официальных сайтах учреждений здравоохранения, информационных стендах публикуется информация о проводимых мероприятиях, направленных на популяризацию здорового образа жизни, по сохранению репродуктивного здоровья, по организации оказания медицинской помощи населению; разработаны буклеты «Питание взрослого населения», «Как физическая активность влияет на здоровье», «Лишний вес. Как с ним бороться», листовка и плакат «Артериальная гипертензия» и др.
6.4	Информирование населения Ивановского муниципального района о выездах мобильных медицинских комплексов	В течение года	Управление социальной сферы	Информационное освещение мероприятий проводится регулярно на сайте Ивановского муниципального района и в соцсетях.

**Подпрограмма «Создание условий для занятий физической культурой и спортом
на территории Ивановского муниципального района»**

1. Паспорт муниципальной программы:

Наименование подпрограммы	Создание условий для занятий физической культурой и спортом на территории Ивановского муниципального района
Срок реализации подпрограммы	2020 – 2024 годы
Наименование основного мероприятия подпрограммы	Модернизация учреждений физической культуры и спорта на территории Ивановского муниципального района Обеспечение населения объектами инфраструктуры для проведения физкультурно-оздоровительных занятий по месту жительства
Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление социальной сферы администрации Ивановского муниципального района
Исполнители основных мероприятий (мероприятий) подпрограммы	- Управление социальной сферы администрации Ивановского муниципального района, - МУ МСЦ «Олимп» - управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Ивановского муниципального района - финансовое управление администрации Ивановского муниципального района - сельские поселения Ивановского муниципального района
Цель подпрограммы	Повышение качества предоставления услуг в сфере физической культуры и спорта
Задачи подпрограммы	Улучшение технического состояния спортивных зданий и сооружений, улучшение материально-технической базы
Объёмы ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего: 17 396 050,00 руб.: - областной бюджет – 0 руб., - районный бюджет – 17 396 050,00 руб. 2020 год – 7 339 000,00 руб.: - областной бюджет – 0 руб., - районный бюджет – 7 339 000,00 руб. 2021 год – 8 707 050,00 руб.: - областной бюджет – 0 руб., - районный бюджет – 8 707 050,00 руб. 2022 год – 450 000,00 руб.: - областной бюджет – 0 руб., - районный бюджет – 450 000,00 руб. 2023 год – 450 000,00 руб.: - областной бюджет – 0 руб., - районный бюджет – 450 000,00 руб. 2024 год – 450 000,00 руб.: - областной бюджет – 0 руб., - районный бюджет – 450 000,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Улучшение технического состояния спортивных зданий и сооружений, улучшение материально-технической базы, оснащение населенных пунктов объектами инфраструктуры для проведения физкультурно-оздоровительных занятий на территории Ивановского муниципального района.

2. Характеристика основного мероприятия

Основное мероприятие подпрограммы - модернизация учреждений физической культуры и спорта на территории Ивановского муниципального района. В целях выполнения намеченных задач подпрограммы необходима реализация следующих мероприятий:

- модернизация учреждений физической культуры и спорта на территории Ивановского муниципального района

Основное мероприятие подпрограммы- обеспечение населения объектами инфраструктуры для проведения физкультурно-оздоровительных занятий по месту жительства.

В целях выполнения намеченных задач подпрограммы необходима реализация следующих мероприятий:

- предоставление субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение населения объектами инфраструктуры для проведения физкультурно-оздоровительных занятий по месту жительства.

Реализация данного мероприятия осуществляется в Порядке, указанном в приложении к указанной Подпрограмме.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Основное мероприятие: «Модернизация учреждений физической культуры и спорта на территории Ивановского муниципального района»							
1. Мероприятие: «Модернизация учреждений физической культуры и спорта на территории Ивановского муниципального района»							
1.1.	Доля отремонтированных помещений	%	80	80	85	85	85
1.2.	Доля оснащения МУ МСЦ «ОЛИМП» мебелью, оргтехникой, спортивным инвентарем, аппаратурой	%	75	75	80	85	85
2. Основное мероприятие: «Обеспечение населения объектами инфраструктуры для проведения физкультурно-оздоровительных занятий по месту жительства»							
2.1. Мероприятие: «Предоставление субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение населения объектами инфраструктуры для проведения физкультурно-оздоровительных занятий по месту жительства»							
2.1.1	Количество населённых пунктов Ивановского муниципального района, оснащенных объектами инфраструктуры для физкультурно-оздоровительных занятий	шт	30	30	30	30	30
2.1.2	Количество объектов инфраструктуры для занятий физической культурой и спортом	шт	66	72	72	72	72
2.1.3	Количество мероприятий направленных на создание, ремонт, модернизацию, благоустройство объектов инфраструктуры для занятий физической культурой и спортом	шт	0	6	0	0	0

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятия), источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок реали- зации	Всего, рублей	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Подпрограмма всего:									
Федеральный бюджет									
Областной бюджет									
Районный бюджет									
1. Основное мероприятие: «Модернизация учреждений физической культуры и спорта на территории Ивановского муниципального района»									
Всего		Управление социальной сферы	2020- 2024	8956050,00	5339000,00	2267050,00	450000,00	450000,00	450000,00
Районный бюджет			2024	8956050,00	5339000,00	2267050,00	450000,00	450000,00	450000,00
1. Мероприятие: «Модернизация учреждений физической культуры и спорта на территории Ивановского муниципального района»									
Федеральный бюджет			2020- 2024						
Областной бюджет									
Районный бюджет				8956050,00	5339000,00	2267050,00	450000,00	450000,00	450000,00
2. Основное мероприятие: «Обеспечение населения объектами инфраструктуры для проведения физкультурно-оздоровительных занятий по месту жительства»									
Федеральный бюджет		Сельские поселения Ивановского муниципального района	2020- 2021						
Областной бюджет									
Районный бюджет				8440000	2000000,00	6440000,00			
Мероприятие: субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение населения объектами инфраструктуры для про- ведения физкультурно-оздоровительных занятий по месту жительства				8440000,00	2000000,00	6440000,00			
Федеральный бюджет									
Областной бюджет									
Районный бюджет				8440000,00	2000000,00	6440000,00			

Подпрограмма «Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие массового спорта для населения Ивановского муниципального района»

1. Паспорт муниципальной программы:

Наименование подпрограммы	«Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие массового спорта для населения Ивановского муниципального района»
Срок реализации подпрограммы	2020 – 2024 годы
Наименование основного мероприятия подпрограммы	«Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие массового спорта для населения Ивановского муниципального района»
Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление социальной сферы администрации Ивановского муниципального района
Исполнители основных мероприятий (мероприятий) подпрограммы	- Управление социальной сферы администрации Ивановского муниципального района, - Муниципальное учреждение молодежно-спортивный центр «Олимп»
Цель подпрограммы	Увеличение числа жителей, участвующих в спортивных мероприятиях различного уровня
Задачи подпрограммы	Увеличение количества граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом
Объёмы ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего: 8 950 050,00 руб.: районный бюджет – 5 888 950,00 руб.: межбюджетные трансферты – 3 061 100,00 руб. 2020 год – 812 700,00 руб.: - районный бюджет – 405 200,00 руб., - межбюджетные трансферты – 407 500,00 руб. 2021 год – 1 712 250,00 руб.: - районный бюджет – 1 048 850,00 руб., - межбюджетные трансферты – 663 400,00 руб. 2022 год – 2 141 700,00 руб.: - районный бюджет – 1 478 300,00 руб., - межбюджетные трансферты – 663 400,00 руб. 2023 год – 2 141 700,00 руб.: - районный бюджет – 1 478 300,00 руб., - межбюджетные трансферты – 663 400,00 руб. 2024 год – 2 141 700,00 руб.: - районный бюджет – 1 478 300,00 руб., - межбюджетные трансферты – 663 400,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Сохранение достигнутого уровня количества жителей Ивановского района, участвующих в спортивных мероприятиях

2. Характеристика основного мероприятия

Основное мероприятие подпрограммы - Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие массового спорта для населения Ивановского муниципального района.

- проведение и организация участия населения сельских поселений в спортивно-массовых мероприятиях;
- проведение и организация участия населения Балахонковского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях;
- проведение и организация участия населения Беляницкого сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях;
- проведение и организация участия населения Богданихского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях;

- проведение и организация участия населения Богородского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях;
- проведение и организация участия населения Коляновского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях;
- проведение и организация участия населения Куликовского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях;
- проведение и организация участия населения Новоталицкого сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях;
- проведение и организация участия населения Озерновского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях;
- проведение и организация участия населения Подвязновского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях;
- проведение и организация участия населения Тимошихского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях;
- проведение и организация участия населения Чернореченского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Основное мероприятие: «Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие массового спорта для населения Ивановского муниципального района»							
	Количество мероприятий	ед.	159	159	159	159	159
В том числе:							
Проведение и организация участия населения Балахонковского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях							
1.1	Количество мероприятий в Балахонковском сельском поселении	ед.	10	10	10	10	10
Проведение и организация участия населения Беляницкого сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях							
1.2	Количество мероприятий в Беляницком сельском поселении	ед.	13	13	13	13	13
Проведение и организация участия населения Богданихского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях							
1.3.	Количество мероприятий в Богданихском сельском поселении	ед.	0	0	0	0	0
Проведение и организация участия населения Богородского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях							
1.4	Количество мероприятий в Богородском сельском поселении	ед.	13	13	13	13	13
Проведение и организация участия населения Коляновского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях							
1.5	Количество мероприятий в Коляновском сельском поселении	ед.	22	22	22	22	22
Проведение и организация участия населения Куликовского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях							
1.6	Количество мероприятий в Куликовском сельском поселении	ед.	16	16	16	16	16
Проведение и организация участия населения Новоталицкого сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях							
1.7	Количество мероприятий в Новоталицком сельском поселении	ед.	15	15	15	15	15

Проведение и организация участия населения Озерновского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях							
1.8	Количество мероприятий в Озерновском сельском поселении	ед.	12	12	12	12	12
Проведение и организация участия населения Подвязновского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях							
1.9	Количество мероприятий в Подвязновском сельском поселении	ед.	14	14	14	14	14
Проведение и организация участия населения Тимошихского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях							
1.10	Количество мероприятий в Тимошихском сельском поселении	ед.	0	0	0	0	0
Проведение и организация участия населения Чернореченского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях							
1.11	Количество мероприятий в Чернореченском сельском поселении	ед.	5	5	5	5	5
Проведение и организация участия населения Ивановского муниципального района в спортивно-массовых мероприятиях							
1.12	Количество мероприятий на базе МУ МСЦ «ОЛИМП»	ед.	39	39	39	39	39

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятия), источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок реали- зации	Всего, рублей	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Подпрограмма всего:									
	Федеральный бюджет								
	Областной бюджет								
	Районный бюджет			5888950,00	405200,00	1048 850,00	1478300,00	1478300,00	1478300,00
	Межбюджетные трансферты			3061100,00	407500,00	663400,00	663400,00	663400,00	663400,00
1. Основное мероприятие: «Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие массового спорта для населения Ивановского муниципального района»									
	Областной бюджет								
	Районный бюджет			5888950,00	405200,00	1048 850,00	1478300,00	1478300,00	1478300,00
	Межбюджетные трансферты			3061100,00	407500,00	663400,00	663400,00	663400,00	663400,00
	1.1. Проведение и организация участия населения Ивановского муниципального района в спортивно-массовых мероприятиях	Управление социальной сферы, МУ МСПЦ «Олимп»	2020-2024	5888950,00	405200,00	1048 850,00	1478300,00	1478300,00	1478300,00
	Районный бюджет			5888950,00	405200,00	1048 850,00	1478300,00	1478300,00	1478300,00
	1.2. Проведение и организация участия населения Балахонковского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	Управление социальной сферы, МУ МСПЦ «Олимп»	2020-2024	431000,00	67000,00	91000,00	91000,00	91000,00	91000,00
	Межбюджетные трансферты			431000,00	67000,00	91000,00	91000,00	91000,00	91000,00
	1.3. Проведение и организация участия населения Беляницкого сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	Управление социальной сферы, МУ МСПЦ «Олимп»	2020-2024	537000,00	69000,00	117000,00	117000,00	117000,00	117000,00
	Межбюджетные трансферты			537000,00	69000,00	117000,00	117000,00	117000,00	117000,00
	1.4. Проведение и организация участия населения Богдановского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	Управление социальной сферы, МУ МСПЦ «Олимп»	2020-2024						
	Межбюджетные трансферты								
	1.5. Проведение и организация участия населения Богородского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	Управление социальной сферы, МУ МСПЦ «Олимп»	2020-2024	473000,00	61000,00	103000,00	103000,00	103000,00	103000,00

Межбюджетные трансферты			473000,00	61000,00	103000,00	103000,00	103000,00	103000,00	103000,00
1.6. Проведение и организация участия населения Коляновского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	Управление социальной сферы МУ МСЦ «Олимп»	2020-2024	675800,00	119800,00	139000,00	139000,00	139000,00	139000,00	139000,00
Межбюджетные трансферты			675800,00	119800,00	139000,00	139000,00	139000,00	139000,00	139000,00
1.7. Проведение и организация участия населения Куликовского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	Управление социальной сферы МУ МСЦ «Олимп»	2020-2024	284700,00	9500,00	68800,00	68800,00	68800,00	68800,00	68800,00
Межбюджетные трансферты			284700,00	9500,00	68800,00	68800,00	68800,00	68800,00	68800,00
1.8. Проведение и организация участия населения Новоталицкого сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	Управление социальной сферы МУ МСЦ «Олимп»	2020-2024	314500,00	33700,00	70200,00	70200,00	70200,00	70200,00	70200,00
Межбюджетные трансферты			314500,00	33700,00	70200,00	70200,00	70200,00	70200,00	70200,00
1.9. Проведение и организация участия населения Озерновского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	Управление социальной сферы МУ МСЦ «Олимп»	2020-2024	131600,00	11600,00	30000,00	30000,00	30000,00	30000,00	30000,00
Межбюджетные трансферты			131600,00	11600,00	30000,00	30000,00	30000,00	30000,00	30000,00
1.10. Проведение и организация участия населения Подвязновского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	Управление социальной сферы МУ МСЦ «Олимп»	2020-2024	148000,00	28000,00	30000,00	30000,00	30000,00	30000,00	30000,00
Межбюджетные трансферты			148000,00	28000,00	30000,00	30000,00	30000,00	30000,00	30000,00
1.11. Проведение и организация участия населения Тимошихского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	Управление социальной сферы МУ МСЦ «Олимп»	2020-2024							
Межбюджетные трансферты									
1.12. Проведение и организация участия населения Чернореченского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	Управление социальной сферы МУ МСЦ «Олимп»	2020-2024	65500,00	7900,00	14400,00	14400,00	14400,00	14400,00	14400,00
Межбюджетные трансферты			65500,00	7900,00	14400,00	14400,00	14400,00	14400,00	14400,00

**Подпрограмма «Пожарная и антитеррористическая безопасность учреждений физической культуры
Ивановского муниципального района»**

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Пожарная и антитеррористическая безопасность учреждений физической культуры Ивановского муниципального района
Сроки реализации подпрограммы	2020-2024 годы
Наименование основного мероприятия подпрограммы	Пожарная и антитеррористическая безопасность учреждений физической культуры Ивановского муниципального района
Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление социальной сферы администрации Ивановского муниципального района
Цель подпрограммы	Снижение рисков возникновения пожаров, проникновения посторонних людей, захвата заложников и гибели людей в учреждениях физической культуры Ивановского муниципального района, оптимизация расходов на улучшение пожарной и антитеррористической безопасности.
Задачи подпрограммы	1. Реализация государственной политики и требований законодательства в области пожарной и антитеррористической безопасности. 2. Укрепление материально-технической базы учреждений культуры в соответствии с нормативными требованиями пожарной и антитеррористической безопасности. 3. Повышение уровня знаний правил пожарной безопасности работников находящихся в учреждениях физической культуры Ивановского муниципального района.
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего — 8 229 100,00 руб. Областной бюджет – 0,00руб. Районный бюджет — 8 229 100,00 руб. 2020 год — 894 700,00 руб. Областной бюджет – 0,00 руб. Районный бюджет — 894 700,00 руб. 2021 год — 1 152 000,00 руб. Областной бюджет – 0,00 руб. Районный бюджет — 1 152 000,00 руб. 2022 год — 2 060 800,00 руб. Областной бюджет – 0,00 руб. Районный бюджет — 2 060 800,00 руб. 2023 год — 2 060 800,00 руб. Областной бюджет – 0,00 руб. Районный бюджет — 2 060 800,00 руб. 2024 год — 2 060 800,00 руб. Областной бюджет – 0,00 руб. Районный бюджет — 2 060 800,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы	Приведение уровня пожарной и антитеррористической безопасности и защищенности учреждений физической культуры Ивановского муниципального района в соответствии с нормативными требованиями законодательства.

2. Характеристика основного мероприятия подпрограммы.

Основное мероприятие программы: Пожарная и антитеррористическая безопасность учреждений физической культуры Ивановского муниципального района.

В целях выполнения намеченных задач подпрограммы необходима реализация следующих мероприятий.

1-е мероприятие подпрограммы - мероприятия по созданию условий противопожарной безопасности учреждений физической культуры: оснащение зданий первичными средствами пожаротушения, изготовление, монтаж и поддержание систем пожарной безопасности, пожаротушения и первичных средств пожаротушения в учреждениях физической культуры в работоспособном состоянии, ремонт, восстановление и обслуживание пожарных водопроводов, испытание наружных пожарных лестниц, огнезащитная обработка, проверка огнезащитной обработки деревянных конструкций, восстановление (монтаж) молниезащиты зданий, приобретение индивидуальных средств защиты органов дыхания фильтрующего действия и шкафов для их хранения, проведение профилактических испытаний электрооборудования, электросетей, технологического электрооборудования, замена глухих решеток на окнах 1 этажа на распашные, установка противопожарных дверей, изготовление планов эвакуации в соответствии с требованиями ГОСТа, установка (монтаж) противопожарных перегородок 1-го типа с устройством тамбур-шлюза с подпором воздуха при пожаре на лестничных клетках в подвальные помещения, независимая оценка риска (аудита) в области обеспечения пожарной безопасности в соответствии с нормативными требованиями законодательства в области пожарной безопасности.

2-е мероприятие подпрограммы - мероприятия по созданию условий антитеррористической безопасности учреждений физической культуры: восстановление ограждения территорий учреждений физической культуры, установка входных металлических дверей с домофонами, монтаж систем видеонаблюдения, турникетов в учреждениях физической культуры в работоспособном состоянии в соответствии с нормативной потребностью в соответствии с требованием законодательства в области антитеррористической безопасности.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Сведения о целевых индикаторах (показателях) подпрограммы, их отчетных и плановых значениях

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Основное мероприятие: «Пожарная и антитеррористическая безопасность учреждений физической культуры»							
1. Мероприятие: Мероприятия по созданию условий противопожарной безопасности учреждений физической культуры							
1.1.	Приобретение и перезарядка огнетушителей	%	100	100	100	100	100
1.2.	Монтаж эвакуационного освещения, разработка проектно-сметной документации монтажа эвакуационного освещения	%	100	100	100	100	100
1.3.	Проведение обработки деревянных конструкций в учреждениях физической культуры защитным составом, проверка огнезащитной обработки	%	100	100	100	100	100
1.4.	Замена электрических щитов	%	100	100	100	100	100
1.5.	Проведение профилактических испытаний электрооборудования, электросетей, технологического электрооборудования	%	100	100	100	100	100
1.6.	Установка (монтаж) противопожарных дверей и люков, установка (монтаж) дверей на путях эвакуации	%	100	100	100	100	100
1.7	Устройство молниезащиты зданий, сооружений, строений, оборудования	%	100	100	100	100	100
2. Мероприятие: «Мероприятия по созданию условий антитеррористической безопасности учреждений физической культуры»							
2.1.	Оснащение учреждений физической культуры кнопками экстренного вызова полиции (КЭВП)	%	100	100	100	100	100
2.2.	Оснащение учреждений физической культуры системой видеонаблюдения.	%	100	100	100	100	100

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятия), источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок реали- зации	Всего, рублей	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Подпрограмма всего:									
Районный бюджет									
Основное мероприятие: «Пожарная и антитеррористическая безопасность учреждений физической культуры»									
Районный бюджет									
1. Мероприятия по созданию условий противопо- жарной безопасности учреждений физической культуры»									
Районный бюджет									
2. Мероприятия по созданию условий антитерро- ристической безопасности учреждений физической культуры»									
Районный бюджет									

**Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.03.2022 г.

№ 420

г. Иваново

**О создании согласительной комиссии для урегулирования разногласий
по проекту внесения изменений в Генеральный план Беяницкого сельского поселения
Ивановского муниципального района**

В соответствии со статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 21.07.2016 № 460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования», с целью урегулирования разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения Правительства Ивановской области об отказе в согласовании проекта внесения изменений в Генеральный план Беяницкого сельского поселения Ивановского муниципального района, Администрация Ивановского муниципального района Ивановской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать согласительную комиссию для урегулирования разногласий по проекту внесения изменений в Генеральный план Беяницкого сельского поселения Ивановского муниципального района.
2. Утвердить Положение о деятельности согласительной комиссии для урегулирования разногласий по проекту внесения изменений в Генеральный план Беяницкого сельского поселения Ивановского муниципального района (приложение 1).
3. Утвердить состав согласительной комиссии для урегулирования разногласий по проекту внесения изменений в Генеральный план Беяницкого сельского поселения Ивановского муниципального района (приложение 2).
4. Установить, что вопросы организации и деятельности согласительной комиссии для урегулирования разногласий по проекту внесения изменений в Генеральный план Беяницкого сельского поселения Ивановского муниципального района, не урегулированные Положением о деятельности согласительной комиссии для урегулирования разногласий по проекту внесения изменений в Генеральный план Беяницкого сельского поселения Ивановского муниципального района, регулируются приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 21.07.2016 № 460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования».
5. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района Ивановской области и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области Е.Н. Мирскову.
7. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

Приложение 1
к постановлению

Администрации Ивановского муниципального района
от 30.03.2022 № 420

ПОЛОЖЕНИЕ

**о деятельности согласительной комиссии для урегулирования разногласий
по проекту внесения изменений в Генеральный план Беяницкого сельского поселения
Ивановского муниципального района**

1. Общие положения

1.1. Согласительная комиссия для урегулирования разногласий по проекту внесения изменений в Генеральный план Беяницкого сельского поселения Ивановского муниципального района (далее – Согласительная комиссия) создается с целью принятия взаимоприемлемых решений и урегулирования разногласий, послуживших

основанием для подготовки заключения об отказе в согласовании проекта внесения изменений в Генеральный план Беяницкого сельского поселения Ивановского муниципального района (далее – Проект внесения изменений в Генеральный план).

1.2. Согласительная комиссия в своей деятельности руководствуется статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 21.07.2016 № 460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования».

1.3. Согласительная комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, другими заинтересованными лицами.

1.4. В состав Согласительной комиссии включаются:

1) представители согласующих органов исполнительной власти Ивановской области, направивших заключения о несогласии с Проектом внесения изменений в Генеральный план;

2) представители Администрации Ивановского муниципального района Ивановской области.

1.5. Администрация Ивановского муниципального района Ивановской области (далее – Администрация) обеспечивает организационно-техническое сопровождение работы согласительной комиссии посредством федеральной государственной информационной системы территориального планирования (далее – ФГИС ТП). Для этой цели Администрация размещает в ФГИС ТП:

- Проект внесения изменений в Генеральный план с внесенными в него изменениями по замечаниям органов исполнительной власти Ивановской области, направивших заключения о несогласии с проектом внесения изменений в Генеральный план;

- материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам;

- уведомление о размещении Проекта внесения изменений в Генеральный план с внесенными в него изменениями.

Также в ФГИС ТП размещаются:

- постановление Администрации о создании Согласительной комиссии;

- протокол заседания Согласительной комиссии;

- решение Главы Ивановского муниципального района Ивановской области о направлении согласованного или не согласованного в определенной части Проекта внесения изменений в Генеральный план в Совет Ивановского муниципального района Ивановской области или об отклонении Проекта внесения изменений в Генеральный план и о направлении его на доработку.

Уведомление о размещении Проекта внесения изменений в Генеральный план с внесенными в него изменениями в ФГИС ТП направляется в органы, представившие заключения о несогласии с таким проектом, в электронной форме и (или) посредством почтового отправления, не позднее 15 календарных дней со дня создания Согласительной комиссии.

1.6. Представители органов исполнительной власти Ивановской области, направивших заключения о несогласии с Проектом внесения изменений в Генеральный план, принимают участие в работе Согласительной комиссии путем представления письменных позиций и (или) размещения в ФГИС ТП заключений на размещенный Проект внесения изменений в Генеральный план с внесенными в него изменениями в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня поступления уведомления от Администрации.

1.7. Срок работы Согласительной комиссии составляет не более 2 (двух) месяцев с даты её создания.

1.8. Согласительная комиссия принимает одно из следующих решений:

а) согласовать Проект внесения изменений в Генеральный план с внесением в него изменений, учитывающих все замечания, явившиеся основанием для несогласия с данным проектом;

б) отказать в согласовании Проекта внесения изменений в Генеральный план с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения.

1.9. Результаты работы Согласительной комиссии отражаются в протоколе заседания указанной комиссии.

1.10. Согласительная комиссия по итогам своей работы представляет Главе Ивановского муниципального района:

а) при принятии решения, указанного в подпункте «а» пункта 1.8 настоящего Положения, – Проект внесения изменений в Генеральный план с внесенными в него изменениями вместе с протоколом заседания Согласительной комиссии, материалами в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам;

б) при принятии решения, указанного в подпункте «б» пункта 1.8 настоящего Положения, – несогласованный Проект внесения изменений в Генеральный план, заключение о несогласии с Проектом внесения изменений в Генеральный план, протокол заседания Согласительной комиссии, а также материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам.

Указанные в подпункте «б» настоящего пункта документы и материалы могут содержать:

1) предложения об исключении из Проекта внесения изменений в Генеральный план материалов по несогласованным вопросам (в том числе путем их отображения на соответствующей карте в целях фиксации несогласованных вопросов до момента их согласования);

2) план согласования указанных в подпункте 1 пункта 1.10 настоящего Положения вопросов после утверждения Проекта внесения изменений в Генеральный план путем подготовки предложений о внесении в такой Проект внесения изменений в Генеральный план соответствующих изменений.

1.11. Глава Ивановского муниципального района Ивановской области на основании документов и материалов, представленных Согласительной комиссией, в соответствии со статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации вправе принять решение о направлении согласованного или не согласованного в определенной части Проекта внесения изменений в Генеральный план в Совет Ивановского муниципального района Ивановской области или об отклонении такого проекта и о направлении его на доработку.

2. Регламент и порядок работы Согласительной комиссии

2.1. Протокол заседания Согласительной комиссии подписывается председателем, секретарем, а также всеми членами Согласительной комиссии.

2.2. Техническое обеспечение деятельности Согласительной комиссии, а также сбор и хранение протоколов заседаний, решений и иных документов Согласительной комиссии осуществляет секретарь Согласительной комиссии.

2.3. Решение Согласительной комиссии принимается простым большинством голосов, присутствующих на заседании её членов.

При равенстве голосов решающим является голос председателя Согласительной комиссии.

3. Заключительные положения

3.1. На заявления и запросы, поступающие в адрес Согласительной комиссии в письменной форме, ответы предоставляются в установленные законодательством Российской Федерации сроки.

3.2. Решения Согласительной комиссии могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Приложение 2

к постановлению

Администрации Ивановского муниципального района

от 30.03.2022 № 420

Состав согласительной комиссии для урегулирования разногласий по проекту внесения изменений в Генеральный план Беляницкого сельского поселения Ивановского муниципального района

Председатель комиссии:	
Мирскова Е.Н.	Начальник Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района
Заместитель председателя комиссии:	
Маркова Е.Г.	Начальник отдела архитектуры Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района
Секретарь комиссии:	
Истомина Н.Р.	Заместитель начальника отдела архитектуры Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района
Члены комиссии:	
Представитель (по согласованию)	Департамент сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области
Представитель (по согласованию)	Департамент природных ресурсов и экологии Ивановской области
Представитель (по согласованию)	Департамент строительства и архитектуры Ивановской области
Представитель (по согласованию)	Комитет Ивановской области по лесному хозяйству

**Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.03.2022 г.

№ 421

г. Иваново

**О создании согласительной комиссии для урегулирования разногласий
по проекту внесения изменений в Генеральный план Балахонковского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

В соответствии со статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 21.07.2016 № 460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования», с целью урегулирования разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения Правительства Ивановской области от 20.03.2022 № СВ-1593-2-78 об отказе в согласовании проекта внесения изменений в Генеральный план Балахонковского сельского поселения Ивановского муниципального района, Администрация Ивановского муниципального района Ивановской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать согласительную комиссию для урегулирования разногласий по проекту внесения изменений в Генеральный план Балахонковского сельского поселения Ивановского муниципального района.
2. Утвердить Положение о деятельности согласительной комиссии для урегулирования разногласий по проекту внесения изменений в Генеральный план Балахонковского сельского поселения Ивановского муниципального района (приложение 1).
3. Утвердить состав согласительной комиссии для урегулирования разногласий по проекту внесения изменений в Генеральный план Балахонковского сельского поселения Ивановского муниципального района (приложение 2).
4. Установить, что вопросы организации и деятельности согласительной комиссии для урегулирования разногласий по проекту внесения изменений в Генеральный план Балахонковского сельского поселения Ивановского муниципального района, не урегулированные Положением о деятельности согласительной комиссии для урегулирования разногласий по проекту внесения изменений в Генеральный план Балахонковского сельского поселения Ивановского муниципального района, регулируются приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 21.07.2016 № 460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования».
5. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района Ивановской области и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области Е.Н. Мирскову.
7. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

Приложение 1
к постановлению

Администрации Ивановского муниципального района
от 30.03.2022 № 421

ПОЛОЖЕНИЕ

**о деятельности согласительной комиссии для урегулирования разногласий
по проекту внесения изменений в Генеральный план Балахонковского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

1. Общие положения

1.1. Согласительная комиссия для урегулирования разногласий по проекту внесения изменений в Генеральный план Балахонковского сельского поселения Ивановского муниципального района (далее – Согласительная

комиссия) создается с целью принятия взаимоприемлемых решений и урегулирования разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения об отказе в согласовании проекта внесения изменений в Генеральный план Балахонковского сельского поселения Ивановского муниципального района (далее – Проект внесения изменений в Генеральный план).

1.2. Согласительная комиссия в своей деятельности руководствуется статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 21.07.2016 № 460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования».

1.3. Согласительная комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, другими заинтересованными лицами.

1.4. В состав Согласительной комиссии включаются:

1) представители согласующих органов исполнительной власти Ивановской области, направивших заключения о несогласии с Проектом внесения изменений в Генеральный план;

2) представители Администрации Ивановского муниципального района Ивановской области.

1.5. Администрация Ивановского муниципального района Ивановской области (далее – Администрация) обеспечивает организационно-техническое сопровождение работы согласительной комиссии посредством федеральной государственной информационной системы территориального планирования (далее – ФГИС ТП). Для этой цели Администрация размещает в ФГИС ТП:

- Проект внесения изменений в Генеральный план с внесенными в него изменениями по замечаниям органов исполнительной власти Ивановской области, направивших заключения о несогласии с проектом внесения изменений в Генеральный план;

- материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам;

- уведомление о размещении Проекта внесения изменений в Генеральный план с внесенными в него изменениями.

Также в ФГИС ТП размещаются:

- постановление Администрации о создании Согласительной комиссии;

- протокол заседания Согласительной комиссии;

- решение Главы Ивановского муниципального района Ивановской области о направлении согласованного или не согласованного в определенной части Проекта внесения изменений в Генеральный план в Совет Ивановского муниципального района Ивановской области или об отклонении Проекта внесения изменений в Генеральный план и о направлении его на доработку.

Уведомление о размещении Проекта внесения изменений в Генеральный план с внесенными в него изменениями в ФГИС ТП направляется в органы, представившие заключения о несогласии с таким проектом, в электронной форме и (или) посредством почтового отправления, не позднее 15 календарных дней со дня создания Согласительной комиссии.

1.6. Представители органов исполнительной власти Ивановской области, направивших заключения о несогласии с Проектом внесения изменений в Генеральный план, принимают участие в работе Согласительной комиссии путем представления письменных позиций и (или) размещения в ФГИС ТП заключений на размещенный Проект внесения изменений в Генеральный план с внесенными в него изменениями в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня поступления уведомления от Администрации.

1.7. Срок работы Согласительной комиссии составляет не более 2 (двух) месяцев с даты её создания.

1.8. Согласительная комиссия принимает одно из следующих решений:

а) согласовать Проект внесения изменений в Генеральный план с внесением в него изменений, учитывающих все замечания, явившиеся основанием для несогласия с данным проектом;

б) отказать в согласовании Проекта внесения изменений в Генеральный план с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения.

1.9. Результаты работы Согласительной комиссии отражаются в протоколе заседания указанной комиссии.

1.10. Согласительная комиссия по итогам своей работы представляет Главе Ивановского муниципального района:

а) при принятии решения, указанного в подпункте «а» пункта 1.8 настоящего Положения, – Проект внесения изменений в Генеральный план с внесенными в него изменениями вместе с протоколом заседания Согласительной комиссии, материалами в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам;

б) при принятии решения, указанного в подпункте «б» пункта 1.8 настоящего Положения, – несогласованный Проект внесения изменений в Генеральный план, заключение о несогласии с Проектом внесения изменений в Генеральный план, протокол заседания Согласительной комиссии, а также материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам.

Указанные в подпункте «б» настоящего пункта документы и материалы могут содержать:

1) предложения об исключении из Проекта внесения изменений в Генеральный план материалов по несогласованным вопросам (в том числе путем их отображения на соответствующей карте в целях фиксации несогласованных вопросов до момента их согласования);

2) план согласования указанных в подпункте 1 пункта 1.10 настоящего Положения вопросов после утверждения Проекта внесения изменений в Генеральный план путем подготовки предложений о внесении в такой Проект внесения изменений в Генеральный план соответствующих изменений.

1.11. Глава Ивановского муниципального района Ивановской области на основании документов и материалов, представленных Согласительной комиссией, в соответствии со статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации вправе принять решение о направлении согласованного или не согласованного в определенной части Проекта внесения изменений в Генеральный план в Совет Ивановского муниципального района Ивановской области или об отклонении такого проекта и о направлении его на доработку.

2. Регламент и порядок работы Согласительной комиссии

2.1. Протокол заседания Согласительной комиссии подписывается председателем, секретарем, а также всеми членами Согласительной комиссии.

2.2. Техническое обеспечение деятельности Согласительной комиссии, а также сбор и хранение протоколов заседаний, решений и иных документов Согласительной комиссии осуществляет секретарь Согласительной комиссии.

2.3. Решение Согласительной комиссии принимается простым большинством голосов, присутствующих на заседании её членов.

При равенстве голосов решающим является голос председателя Согласительной комиссии.

3. Заключительные положения

3.1. На заявления и запросы, поступающие в адрес Согласительной комиссии в письменной форме, ответы предоставляются в установленные законодательством Российской Федерации сроки.

3.2. Решения Согласительной комиссии могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Приложение 2
к постановлению

Администрации Ивановского муниципального района
от 30.03.2022 № 421

Состав согласительной комиссии для урегулирования разногласий по проекту внесения изменений в Генеральный план Балахонковского сельского поселения Ивановского муниципального района

Председатель комиссии:	
Мирскова Е.Н.	Начальник Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района
Заместитель председателя комиссии:	
Маркова Е.Г.	Начальник отдела архитектуры Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района
Секретарь комиссии:	
Истомина Н.Р.	Заместитель начальника отдела архитектуры Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района
Члены комиссии:	
Представитель (по согласованию)	Департамент сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области
Представитель (по согласованию)	Департамент природных ресурсов и экологии Ивановской области
Представитель (по согласованию)	Департамент строительства и архитектуры Ивановской области
Представитель (по согласованию)	Комитет Ивановской области по лесному хозяйству

**Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.03.2022 г.

№ 422

г. Иваново

**О создании согласительной комиссии для урегулирования разногласий
по проекту внесения изменений в Генеральный план Богородского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

В соответствии со статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 21.07.2016 № 460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования», с целью урегулирования разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения Правительства Ивановской области об отказе в согласовании проекта внесения изменений в Генеральный план Богородского сельского поселения Ивановского муниципального района, Администрация Ивановского муниципального района Ивановской области

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Создать согласительную комиссию для урегулирования разногласий по проекту внесения изменений в Генеральный план Богородского сельского поселения Ивановского муниципального района.
2. Утвердить Положение о деятельности согласительной комиссии для урегулирования разногласий по проекту внесения изменений в Генеральный план Богородского сельского поселения Ивановского муниципального района (приложение 1).
3. Утвердить состав согласительной комиссии для урегулирования разногласий по проекту внесения изменений в Генеральный план Богородского сельского поселения Ивановского муниципального района (приложение 2).
4. Установить, что вопросы организации и деятельности согласительной комиссии для урегулирования разногласий по проекту внесения изменений в Генеральный план Богородского сельского поселения Ивановского муниципального района, не урегулированные Положением о деятельности согласительной комиссии для урегулирования разногласий по проекту внесения изменений в Генеральный план Богородского сельского поселения Ивановского муниципального района, регулируются приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 21.07.2016 № 460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования».
5. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района Ивановской области и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области Е.Н. Мирскову.
7. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

Приложение 1
к постановлению

Администрации Ивановского муниципального района
от 30.03.2022 № 422

ПОЛОЖЕНИЕ

**о деятельности согласительной комиссии для урегулирования разногласий
по проекту внесения изменений в Генеральный план Богородского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

1. Общие положения

1.1. Согласительная комиссия для урегулирования разногласий по проекту внесения изменений в Генеральный план Богородского сельского поселения Ивановского муниципального района (далее – Согласительная комиссия) создается с целью принятия взаимоприемлемых решений и урегулирования разногласий, послуживших

основанием для подготовки заключения об отказе в согласовании проекта внесения изменений в Генеральный план Богородского сельского поселения Ивановского муниципального района (далее – Проект внесения изменений в Генеральный план).

1.2. Согласительная комиссия в своей деятельности руководствуется статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 21.07.2016 № 460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования».

1.3. Согласительная комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, другими заинтересованными лицами.

1.4. В состав Согласительной комиссии включаются:

- 1) представители согласующих органов исполнительной власти Ивановской области, направивших заключения о несогласии с Проектом внесения изменений в Генеральный план;
- 2) представители Администрации Ивановского муниципального района Ивановской области.

1.5. Администрация Ивановского муниципального района Ивановской области (далее – Администрация) обеспечивает организационно-техническое сопровождение работы согласительной комиссии посредством федеральной государственной информационной системы территориального планирования (далее – ФГИС ТП). Для этой цели Администрация размещает в ФГИС ТП:

- Проект внесения изменений в Генеральный план с внесенными в него изменениями по замечаниям органов исполнительной власти Ивановской области, направивших заключения о несогласии с проектом внесения изменений в Генеральный план;

- материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам;

- уведомление о размещении Проекта внесения изменений в Генеральный план с внесенными в него изменениями.

Также в ФГИС ТП размещаются:

- постановление Администрации о создании Согласительной комиссии;

- протокол заседания Согласительной комиссии;

- решение Главы Ивановского муниципального района Ивановской области о направлении согласованного или не согласованного в определенной части Проекта внесения изменений в Генеральный план в Совет Ивановского муниципального района Ивановской области или об отклонении Проекта внесения изменений в Генеральный план и о направлении его на доработку.

Уведомление о размещении Проекта внесения изменений в Генеральный план с внесенными в него изменениями в ФГИС ТП направляется в органы, представившие заключения о несогласии с таким проектом, в электронной форме и (или) посредством почтового отправления, не позднее 15 календарных дней со дня создания Согласительной комиссии.

1.6. Представители органов исполнительной власти Ивановской области, направивших заключения о несогласии с Проектом внесения изменений в Генеральный план, принимают участие в работе Согласительной комиссии путем представления письменных позиций и (или) размещения в ФГИС ТП заключений на размещенный Проект внесения изменений в Генеральный план с внесенными в него изменениями в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня поступления уведомления от Администрации.

1.7. Срок работы Согласительной комиссии составляет не более 2 (двух) месяцев с даты её создания.

1.8. Согласительная комиссия принимает одно из следующих решений:

а) согласовать Проект внесения изменений в Генеральный план с внесением в него изменений, учитывающих все замечания, явившиеся основанием для несогласия с данным проектом;

б) отказать в согласовании Проекта внесения изменений в Генеральный план с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения.

1.9. Результаты работы Согласительной комиссии отражаются в протоколе заседания указанной комиссии.

1.10. Согласительная комиссия по итогам своей работы представляет Главе Ивановского муниципального района:

а) при принятии решения, указанного в подпункте «а» пункта 1.8 настоящего Положения, – Проект внесения изменений в Генеральный план с внесенными в него изменениями вместе с протоколом заседания Согласительной комиссии, материалами в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам;

б) при принятии решения, указанного в подпункте «б» пункта 1.8 настоящего Положения, – несогласованный Проект внесения изменений в Генеральный план, заключение о несогласии с Проектом внесения изменений в Генеральный план, протокол заседания Согласительной комиссии, а также материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам.

Указанные в подпункте «б» настоящего пункта документы и материалы могут содержать:

1) предложения об исключении из Проекта внесения изменений в Генеральный план материалов по несогласованным вопросам (в том числе путем их отображения на соответствующей карте в целях фиксации несогласованных вопросов до момента их согласования);

2) план согласования указанных в подпункте 1 пункта 1.10 настоящего Положения вопросов после утверждения Проекта внесения изменений в Генеральный план путем подготовки предложений о внесении в такой Проект внесения изменений в Генеральный план соответствующих изменений.

1.11. Глава Ивановского муниципального района Ивановской области на основании документов и материалов, представленных Согласительной комиссией, в соответствии со статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации вправе принять решение о направлении согласованного или не согласованного в определенной части Проекта внесения изменений в Генеральный план в Совет Ивановского муниципального района Ивановской области или об отклонении такого проекта и о направлении его на доработку.

2. Регламент и порядок работы Согласительной комиссии

2.1. Протокол заседания Согласительной комиссии подписывается председателем, секретарем, а также всеми членами Согласительной комиссии.

2.2. Техническое обеспечение деятельности Согласительной комиссии, а также сбор и хранение протоколов заседаний, решений и иных документов Согласительной комиссии осуществляет секретарь Согласительной комиссии.

2.3. Решение Согласительной комиссии принимается простым большинством голосов, присутствующих на заседании её членов.

При равенстве голосов решающим является голос председателя Согласительной комиссии.

3. Заключительные положения

3.1. На заявления и запросы, поступающие в адрес Согласительной комиссии в письменной форме, ответы предоставляются в установленные законодательством Российской Федерации сроки.

3.2. Решения Согласительной комиссии могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Приложение 2
к постановлению

Администрации Ивановского муниципального района
от 30.03.2022 № 422

Состав согласительной комиссии для урегулирования разногласий по проекту внесения изменений в Генеральный план Богородского сельского поселения Ивановского муниципального района

Председатель комиссии:	
Мирскова Е.Н.	Начальник Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района
Заместитель председателя комиссии:	
Маркова Е.Г.	Начальник отдела архитектуры Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района
Секретарь комиссии:	
Истомина Н.Р.	Заместитель начальника отдела архитектуры Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района
Члены комиссии:	
Представитель (по согласованию)	Департамент строительства и архитектуры Ивановской области

ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ СОВЕТ ИВАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Р Е Ш Е Н И Е

от 31.03.2022 г.

г. Иваново

№ 247

Об определении стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированным перечням услуг по погребению умерших на территории Ивановского муниципального района с 01.02.2022

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 N 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.01.2022 года № 57 «Об утверждении коэффициента индексации выплат пособий и компенсаций в 2022 году», Указом Губернатора Ивановской области от 04.02.2005 N

13-уг «О мерах по реализации на территории Ивановской области Федерального закона от 12.01.1996 N 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» Совет Ивановского муниципального района

Р Е Ш И Л:

1. Определить стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированным перечням услуг по погребению умерших на территории Ивановского муниципального района с 01.02.2022, в размере 6964,68 рубля для каждого перечня:

- для супругов, близких родственников, иных родственников, законных представителей или иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение умершего, согласно приложению 1 к настоящему решению;

- для специализированных служб по вопросам похоронного дела, осуществляющих погребение умершего при отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников, законных представителей умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, погребение умершего на дому, на улице или в ином месте после установления органами внутренних дел его личности либо с согласия этих органов, согласно приложению 2 к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу с 01.02.2022 года решение Совета Ивановского муниципального района от 04.03.2021 года № 75 «Об определении стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированным перечням услуг по погребению умерших на территории Ивановского муниципального района».

3. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 февраля 2022 года

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

**Председатель Совета
Ивановского муниципального района**

О.В. Шуванова

Приложение 1 к решению
Совета Ивановского муниципального района
от 31.03.2022 г. N 247

**Стоимость услуг, предоставляемых супругу, близким родственникам, иным родственникам,
законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение
умершего, согласно гарантированному перечню услуг по погребению
на территории Ивановского муниципального района**

№ п/п	Гарантированный перечень услуг по погребению	Стоимость услуг по погребению (руб.)
1.	Оформление документов, необходимых для погребения	бесплатно
2.	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	1650,79
3.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий)	1715,58
4.	Погребение (в том числе расчистка участка под могилу, разравнивание грунта, устройство надмогильного холма, изготовление и установка регистрационной таблички) или кремация с последующей выдачей урны с прахом	3598,31
	Итого:	6964,68

Приложение 2 к решению
Совета Ивановского муниципального района
от 31.03.2022 г. N 247

**Стоимость услуг при погребении умерших, осуществляемых специализированной службой
по вопросам похоронного дела при отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников
либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение,
а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение,
погребении умершего на дому, на улице или в ином месте после установления органами внутренних дел
его личности либо с согласия указанных органов, предоставляемых согласно гарантированному
перечню услуг по погребению на территории Ивановского муниципального района**

№ п/п	Гарантированный перечень услуг по погребению	Стоимость услуг по погребению (руб.)
1.	Оформление документов, необходимых для погребения	бесплатно

2.	Облачение тела	158,78
3.	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	1492
4.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий)	1715,58
5.	Погребение (в том числе расчистка участка под могилу, разравнивание грунта, устройство надмогильного холма, изготовление и установка регистрационной таблички) или кремация с последующей выдачей урны с прахом	3598,32
	Итого:	6964,68

**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ИВАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

31.03.2022 г.

№ 252

г. Иваново

**О внесении изменений в Генеральный план Подвязновского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

В соответствии со статьей 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 14 части 1.1 статьи 5 Устава Ивановского муниципального района Ивановской области, с учетом заключения о результатах публичных слушаний по проекту внесения изменений в Генеральный план Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района, состоявшихся 11.03.2022, Совет Ивановского муниципального района

Р Е Ш И Л:

1. Внести следующие изменения в Генеральный план Подвязновского сельского поселения, утвержденный решением Совета Ивановского муниципального района от 15.10.2020 № 18:

1.1. Внести изменения в Положение о территориальном планировании Подвязновского сельского поселения (приложение 1);

1.2. Внести изменения в Графическую часть Генерального плана Подвязновского сельского поселения (приложение 2);

1.3. Внести изменения в Материалы по обоснованию Генерального плана Подвязновского сельского поселения (приложение 3).

2. Опубликовать настоящее решение в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района Ивановской области и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Ивановского муниципального района по вопросам комплексного социально-экономического развития муниципального образования, управления муниципальным имуществом, услуг, оказываемых населению.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

**Председатель Совета
Ивановского муниципального района**

О.В. Шуванова

Приложение 1
к решению Совета
Ивановского муниципального района
от «31.03.2022 года № 252

**Изменения в Положении о территориальном планировании
Подвязновского сельского поселения**

1. В разделе 1 «Общие положения» пункт 5 изложить в новой редакции:
«Генеральный план поселения разработан на расчетный срок 20 лет с разбивкой на этапы реализации:

- первая очередь – 2032 год;
- расчётный срок – 2042 год.».

2. В разделе 2.1 «Мероприятия по развитию функционально-планировочной структуры сельского поселения» абзац 11 изложить в новой редакции:

«Проектом предусмотрена корректировка существующей границы населённого пункта с. Подвязновский. В границу населенного пункта включается:

- земельный участок категории земель «Земли сельскохозяйственного назначения» с кадастровым номером 37:05:021225:8 площадью 18,6795 га для целей жилищного строительства.».

3. Раздел 2.4 «Сведения о планируемых для размещения объектов федерального значения, объектах регионального значения» изложить в новой редакции:

«Генеральный план выполнен с учетом положений о территориальном планировании, содержащихся в документах территориального планирования Российской Федерации, документах территориального планирования субъекта Российской Федерации, документах территориального планирования муниципальных образований, в том числе имеющих общую границу с планируемой территорией, которые утверждены в установленном порядке на период подготовки проекта Генерального плана.

2.4.1. Сведения о планируемых для размещения объектов федерального значения

Утвержденные документами территориального планирования Российской Федерации сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения на территории сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области объектов федерального значения приведены ниже.

Реестр планируемых для размещения объектов федерального значения

№ п/п	Наименование мероприятия, объекта, планируемого для размещения	Планируемое место размещения объекта, краткие характеристики	Функциональная зона
1	Схема территориального планирования Российской Федерации в области трубопроводного транспорта		
	Размещение объектов, иных территорий и (или) зон федерального значения не предусмотрено	Не устанавливается	-
2	Схема территориального планирования Российской Федерации в области федерального транспорта (железнодорожного, воздушного, морского, внутреннего водного транспорта) и автомобильных дорог федерального значения		
	Строительство автомобильной дороги М-7 «Волга» Москва – Владимир – Нижний Новгород – Казань – Уфа, подъезд к г. Иваново на участке обхода города Иваново	В центральной части территории сельского поселения категория ИБ	Земли общего пользования
3	Схема территориального планирования Российской Федерации в области здравоохранения		
	Размещение объектов, иных территорий и (или) зон федерального значения не предусмотрено	Не устанавливается	-
4	Схема территориального планирования Российской Федерации в области высшего профессионального образования		
	Размещение объектов, иных территорий и (или) зон федерального значения не предусмотрено	Не устанавливается	-
5	Схема территориального планирования Российской Федерации в энергетике		
	Размещение объектов, иных территорий и (или) зон федерального значения не предусмотрено	Не устанавливается	-

2.4.2. Сведения о планируемых для размещения объектов регионального значения

Утвержденные Схемой территориального планирования Ивановской области сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения на территории сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области объектов регионального значения приведены ниже.

Реестр планируемых для размещения объектов регионального значения

№ п/п	Наименование мероприятия, объекта, планируемого для размещения	Планируемое место размещения объекта, краткие характеристики	Функциональная зона
1	Объекты капитального строительства регионального значения		
	Размещение объектов, иных территорий и (или) зон регионального значения не предусмотрено	Не устанавливается	-

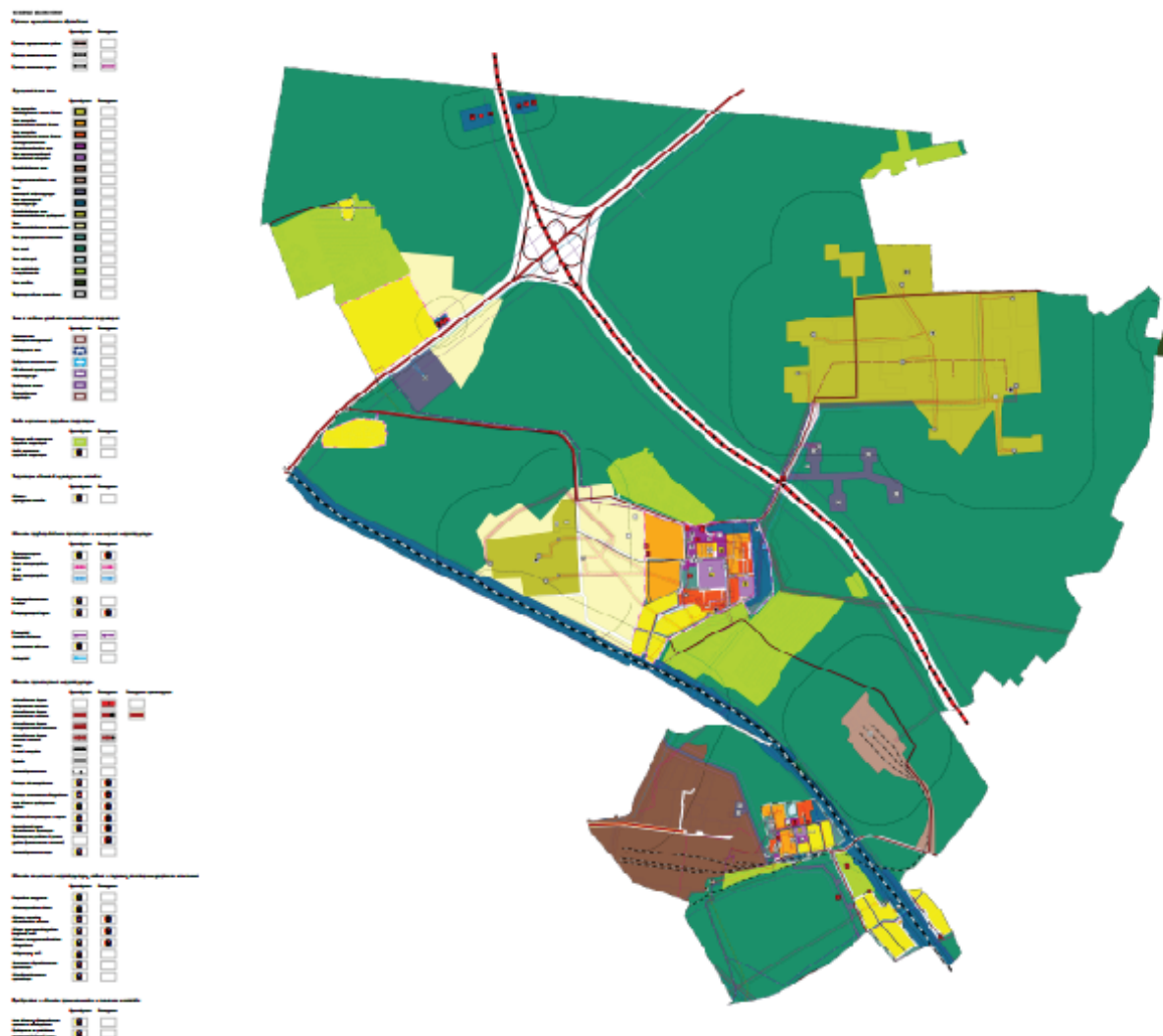
».

Изменения в Графической части Генерального плана Подвязновского сельского поселения

1. Карту планируемого размещения объектов местного значения Подвязновского сельского поселения изложить в новой редакции:

ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН ПОДВЯЗНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

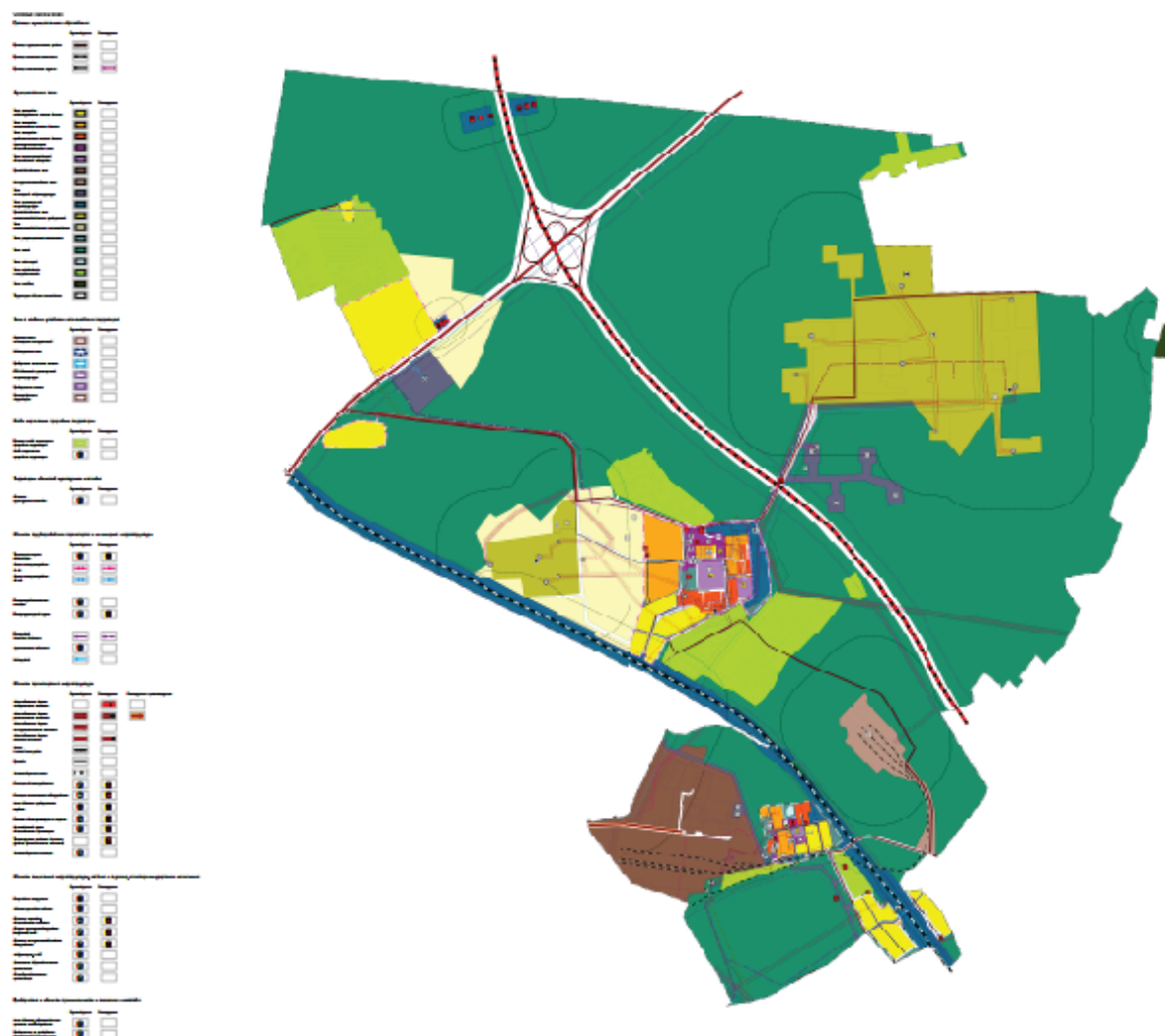
Карта планируемого размещения объектов местного значения М 1:5000



2. Карту границ населенных пунктов, входящих в состав Подвязновского сельского поселения, изложить в новой редакции:

**ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ
В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН ПОДВЯЗНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ**

Карта границ населенных пунктов М 1:5000

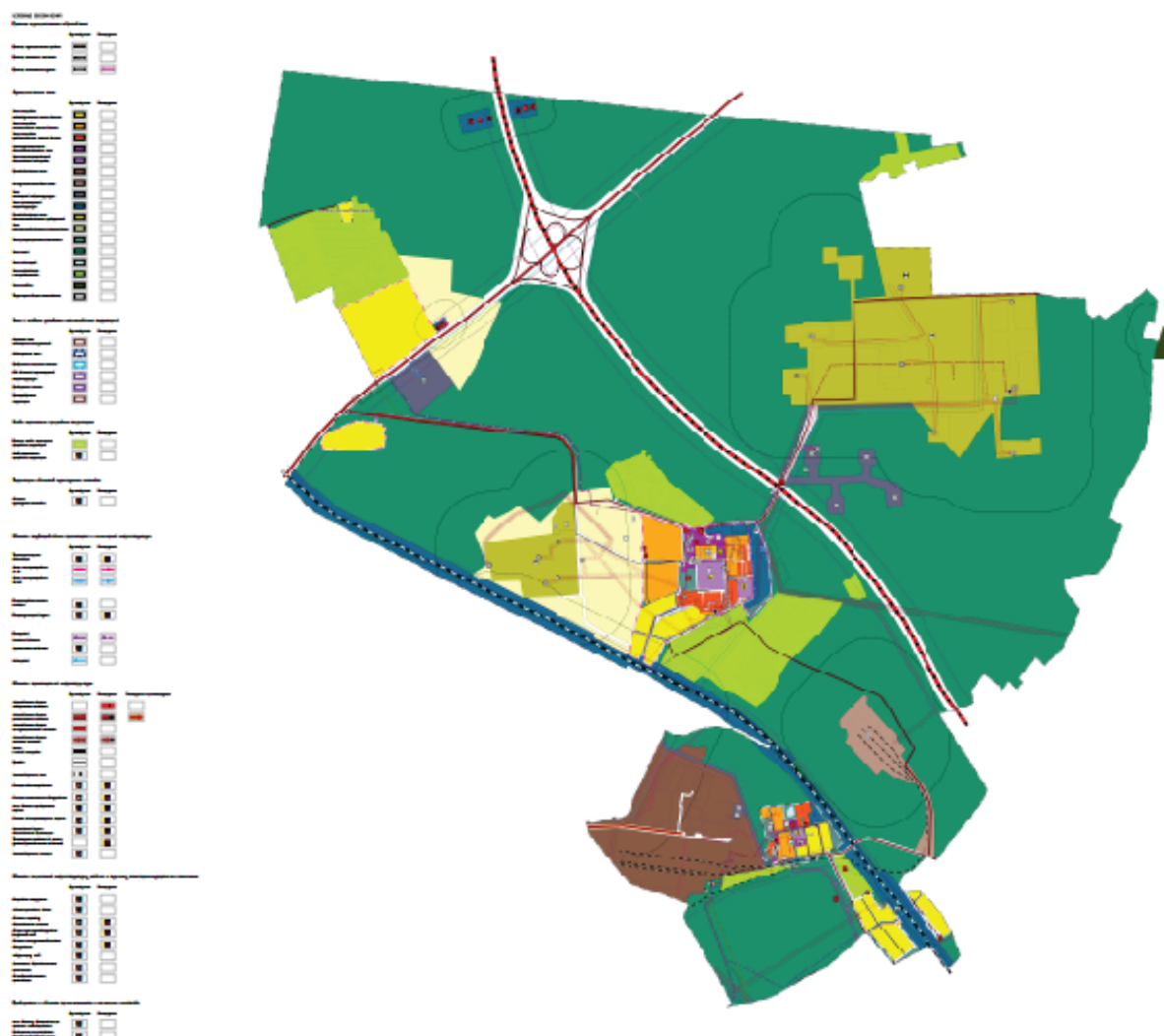


3. Карту функциональных зон Подвязновского сельского поселения изложить в новой редакции:

ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ

В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН ПОДВЯЗНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ

Карта функциональных зон М 1:5000



Приложение 3
к решению Совета
Ивановского муниципального района
от 31.03.2022 года № 252

Изменения в Материалах по обоснованию Генерального плана Подвязновского сельского поселения

Изменения в Материалах по обоснованию Генерального плана Подвязновского сельского поселения в текстовой форме.

1. По всему тексту Материалов по обоснованию генерального плана слова «2020 год» заменить словами «2021 год»; слова «2040 год» заменить словами «2042 год».

2. Раздел «Введение. Цель и задачи проекта» изложить в новой редакции:

«Внесение изменений в генеральный план Подвязновского сельского поселения выполнено в соответствии со следующими основными нормативными правовыми актами:

Градостроительный кодекс Российской Федерации;

Земельный кодекс Российской Федерации;

Водный кодекс Российской Федерации;

Лесной кодекс Российской Федерации;
Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
Федеральный закон от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях»;
Федеральный закон от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;
Закон Российской Федерации от 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах»;
СНиП 2.07.01-89* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений»;
СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов»;
Закон Ивановской области от 25.02.2005 № 40-ОЗ «О сельских поселениях в Ивановском муниципальном районе»;
Закон Ивановской области от 29.09.2004 № 124-ОЗ «О муниципальных районах и городских округах»;
Закон Ивановской области от 14.12.2010 № 145-ОЗ «Об административно-территориальном устройстве Ивановской области»;
Закон Ивановской области от 11.01.2005 № 3-ОЗ «Об утверждении описаний границ существующих муниципальных районов и городских округов»;
Закон Ивановской области от 14.07.2008 № 82-ОЗ «О градостроительной деятельности на территории Ивановской области»;
Закон Ивановской области от 13.07.2007 № 105-ОЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) в Ивановской области»;
Закон Ивановской области от 06.05.2011 № 39-ОЗ «Об особо охраняемых природных территориях в Ивановской области»;
Постановление Правительства Ивановской области от 25.06.2009 № 174-п «Об утверждении критериев отнесения автомобильных дорог общего пользования к автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального значения Ивановской области»;
Региональные нормативы градостроительного проектирования Ивановской области, утвержденные постановлением Правительства Ивановской области от 29.12.2017 № 526-п (далее – РНГП);
Положение о порядке подготовки и утверждения генеральных планов сельских поселений, входящих в состав Ивановского муниципального района, и о порядке подготовки изменений и внесения их в генеральные планы, утвержденное решением Совета Ивановского муниципального района от 27.06.2019 № 578;
Местные нормативы градостроительного проектирования Ивановского муниципального района, утвержденные решением Совета Ивановского муниципального района от 29.08.2019 № 593 (далее – МНГП).
Цель работы – разработка проекта внесения изменений в генеральный план Подвязновского сельского поселения (далее также — Проект) в соответствии с федеральным и областным законодательством.
Основные задачи работы – приведение генерального плана в соответствие с актуальными положениями Градостроительного кодекса РФ; актуализация положений действующего генерального плана в соответствии со стратегией и программами социально-экономического развития Ивановского муниципального района; приведение генерального плана в соответствие с актуальным данным кадастрового деления территории и местоположением зон с особыми условиями использования территории согласно информации публичной кадастровой карты, актуальными сведениями о демографической ситуации и занятости населения сведениями, о социальной, транспортной, инженерной и производственной инфраструктурах.
Проектом предусматривается включение в границу населенного пункта с. Подвязновский земельного участка категории земель «Земли сельскохозяйственного назначения» с кадастровым номером 37:05:021225:8 площадью 18,6795 га для целей жилищного строительства.
Проект внесения изменений в генеральный план Подвязновского сельского поселения содержит внесение изменений: в положение о территориальном планировании, в графическую часть генерального плана, в материалы по обоснованию генерального плана.
Наименования разделов Положения о территориальном планировании и Материалов по обоснованию генерального плана, которые в данном проекте внесения изменений в генеральный план Подвязновского сельского поселения изложены в новой редакции, отмечены значком « * ».

3. В разделе 1.1 «Анализ муниципальной правовой базы сельского поселения в области землепользования и застройки» абзац 3 изложить в новой редакции:
«Генеральный план Подвязновского сельского поселения утвержден решением Совета Ивановского муниципального района от 15.10.2020 № 18.».

4. В разделе 1.2 «Общие сведения» абзац 3 изложить в новой редакции:
«Численность населения Подвязновского сельского поселения на 1 января 2021 года составляла 2981 человека.».

5. Раздел 1.4 «Трудовые ресурсы и прогнозирование численности населения» изложить в новой редакции:
«В качестве исходных материалов для оценки существующей демографической ситуации и формирования прогноза численности населения использованы следующие данные и источники:

- численность населения Подвязновского сельского поселения за период с 2015 года по 2021 год;
- стратегия социально-экономического развития Ивановского муниципального района до 2021 г.;
- инвестиционный паспорт Ивановского муниципального района по состоянию на 01.01.2021.

На основе оценки существующей демографической ситуации, с учетом программ и ориентиров развития был сделан прогноз численности населения по половому и возрастному составу на период до 2042 г. В качестве базового периода был установлен 2021 год.

В состав Подвязновского сельского поселения входит три населенных пункта: с. Железнодорожный, с. Подвязновский (административный центр), населённый пункт Дома радиотранссети. На 2021 год численность постоянного населения в сельском поселении по данным социально-экономического паспорта поселения составила 2,981 тыс. человек.

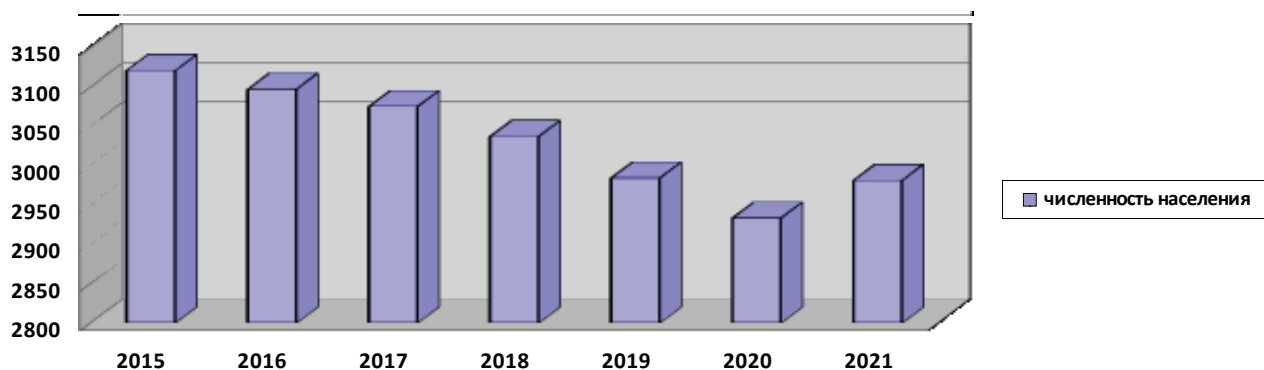


Рисунок 2. Динамика изменения численности сельского поселения

За период с 2015 года по 2020 год наблюдался спад численности населения, в 2021 — небольшой рост численности населения.

Плотность населения в границах сельского поселения составляет 179 чел./кв.км.

В период 2015-2021 гг. в сельском поселении наблюдался преимущественно естественный прирост населения и механический отток населения. Данные по естественному и механическому движению за рассматриваемый период приведены ниже.

Естественное и механическое движение в сельском поселении

Показатель	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Число родившихся за год	52	42	48	46	36	32	15
Число умерших за год	26	34	40	31	33	50	34
Естественный прирост населения	+26	+8	+8	+15	+3	-18	-17
Число прибывших за год	63	67	42	46	39	40	44
Число выбывших за год	106	99	72	99	95	73	67
Механический прирост населения	-43	-32	-30	-53	-55	-33	-23

В результате проведенного анализа можно сделать вывод, что при снижении показателей механического оттока населения и предположении об увеличении коэффициента рождаемости имеются предпосылки для увеличения численности населения.

Очевидно, что к концу расчетного срока возможно увеличение численности населения в сельском поселении до 4,7 тыс. человек. Рост численности населения относительно 2021 года составит 138%. Предполагается, что к концу расчетного срока численность наличного населения будет соответствовать численности постоянного населения. Плотность населения в границах сельского поселения изменится до 296 чел./кв.км.».

6. В разделе 1.8.2 «Улично-дорожная сеть и поселковый транспорт» таблицу «Показатели существующей улично-дорожной сети населенных пунктов» дополнить строкой следующего содержания:

«

9	подъезд к комбинату Зеленый	770	3	IV
---	-----------------------------	-----	---	----

».

7. Раздел 1.13 «Сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения на территории поселения объектов федерального значения, объектов регионального значения» изложить в новой редакции:

«Утвержденные документами территориального планирования Российской Федерации сведения о видах, на-

значении и наименованиях планируемых для размещения на территории поселения объектов федерального значения, а так же их основные характеристики, местоположение, характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов, реквизиты указанных документов территориального планирования, а также обоснование выбранного варианта размещения данных объектов на основе анализа использования этих территорий, возможных направлений их развития и прогнозируемых ограничений их использования, представлены ниже.

№ п/п	Наименование мероприятия, объекта, планируемого для размещения	Планируемое место размещения объекта, краткие характеристики	Функциональная зона
1	Схема территориального планирования Российской Федерации в области трубопроводного транспорта		
	Размещение объектов, иных территорий и (или) зон федерального значения не предусмотрено	Не устанавливается	-
2	Схема территориального планирования Российской Федерации в области федерального транспорта (железнодорожного, воздушного, морского, внутреннего водного), автомобильных дорог федерального значения		
	Строительство автомобильной дороги М-7 «Волга» Москва – Владимир – Нижний Новгород – Казань – Уфа, подъезд к г. Иваново на участке обхода города Иваново	В центральной части территории сельского поселения категория ИБ	Земли общего пользования
3	Схема территориального планирования Российской Федерации в области здравоохранения		
	Размещение объектов, иных территорий и (или) зон федерального значения не предусмотрено	Не устанавливается	-
4	Схема территориального планирования Российской Федерации в области высшего профессионального образования		
	Размещение объектов, иных территорий и (или) зон федерального значения не предусмотрено	Не устанавливается	-
5	Схема территориального планирования Российской Федерации в энергетике		
	Размещение объектов, иных территорий и (или) зон федерального значения не предусмотрено	Не устанавливается	-

Утвержденные Схемой территориального планирования Ивановской области сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения на территории поселения объектов регионального значения, а так же их основные характеристики, местоположение, характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов, реквизиты указанных документов территориального планирования, а также обоснование выбранного варианта размещения данных объектов на основе анализа использования этих территорий, возможных направлений их развития и прогнозируемых ограничений их использования, представлены ниже.

№ п/п	Наименование мероприятия, объекта, планируемого для размещения	Планируемое место размещения объекта, краткие характеристики	Функциональная зона
1	Объекты капитального строительства регионального значения		
	Размещение объектов, иных территорий и (или) зон регионального значения не предусмотрено	Не устанавливается	-

».

8. Раздел 2.1 «Архитектурно-планировочная организация территории» изложить в новой редакции:

«Архитектурно-пространственные решения территории Подвязновского сельского поселения приняты с учётом инженерно-геологических и экологических ограничений, а также специфики уклада жизни населения, основных видов хозяйственной деятельности.

В результате анализа современного состояния территории Подвязновского сельского поселения, социально-демографических условий, производственного и транспортного потенциала, выявлены следующие факторы, которые учитывались в данной работе:

природные структурные элементы, ограничивающие территорию застройки (территории сельскохозяйственного назначения);

наличие производственных территорий, имеющих санитарно-защитные зоны;

существующие транспортные связи;

сложившаяся планировочная структура населённых пунктов;

наличие ветхих общественных зданий, подлежащих сносу;

недостаточное транспортное и инженерное обеспечение населённых пунктов.

Развитие населённых пунктов планируется за счёт естественного прироста населения.

Архитектурно-планировочные решения определяются следующими положениями:

упорядочение планировочной структуры селитебной территории;

размещение объектов общественно-делового центра;

благоустройство территорий населённых пунктов, формирование улично-дорожной сети, организация отвода поверхностных и талых вод, устройство пешеходных тротуаров и укрепление поверхности грунтов посевом акклиматизированных трав, посадка деревьев и кустарников;

размещение объектов инженерной инфраструктуры и жизнеобеспечения.

Благодаря комплексному подходу предлагаемое архитектурно-планировочное решение территории Подвязновского сельского поселения позволяет организовать удобную и комфортную среду проживания для жителей сельского поселения.

Подвязновское сельское поселение

На территории поселения генеральным планом сохраняются: птицеводческая ферма ОАО «Ивановский бройлер», представленная двумя территориями, расположенными в восточной и западной частях сельского поселения; База Ивановской сельхозхимии, расположенная в юго-восточной части сельского поселения; ФГКУ Комбинат «Зеленый» Росрезерва в юго-западной части сельского поселения. Западнее села Подвязновский при территории птицеводческой фермы сохраняется территория административно-делового назначения и стоянка сельхозтехники.

Генеральным планом предусмотрены мероприятия по формированию зон транспортной инфраструктуры поселения с целью повышению качества обслуживания транзитного транспорта.

Предусмотрены мероприятия, направленные на повышение уровня обеспечения территории поселения по всем направлениям инженерного обеспечения. Мероприятия выполнены с учетом существующего состояния объектов инженерной инфраструктуры и с учетом прогноза изменения численности населения.

На территории населенных пунктов, входящих в состав поселения, запланирована реконструкция существующих и строительство новых сетей и объектов: водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, теплоснабжения, газоснабжения и связи.

Для благоустройства и озеленения населенных пунктов Подвязновского сельского поселения данным проектом предусмотрена ступенчатая непрерывная система озеленения территорий – от озеленения главных улиц, общественного центра села с организацией площадок для отдыха и праздничных гуляний населения, территорий детских садов и школы до обустройства буферных зон зеленых насаждений вдоль основных автодорог.

Таким образом, архитектурно-пространственное решение сельского поселения отражает удобство организации среды жизнедеятельности, всесторонний учет взаимного влияния таких составляющих, как природные факторы, жилые образования, зоны общественно-делового центра, зоны отдыха, производственные зоны и зоны инженерной и транспортной инфраструктур.

*с. Подвязновский

Современная планировочная организация территории имеет компактную структуру. Развитие населенного пункта в западном направлении ограничено существующей территорией ОАО «Ивановский бройлер», в южном направлении – ТЭЦ-3, в северном направлении – проектируемой автомобильной дорогой (Восточный обход г. Иванова).

Предложенное проектное решение села Подвязновский в своей основе сохраняет сложившуюся планировочную структуру села. Новые транспортные направления позволят создать наиболее рациональную планировочную структуру, которая обеспечит удобную связь между различными функциональными зонами села: жилыми, общественными, производственными, рекреационными и т.д.

Внешние транспортные связи предполагается осуществлять по существующим автомобильным магистралям.

Основная часть жилых территорий населенного пункта на данный момент представлена многоквартирными жилыми домами малой и средней этажности, на юге населенного пункта существует индивидуальная жилая застройка. Развитие жилых зон планируется в районе сложившихся участков жилой застройки, за счет регенерации существующего жилищного фонда (реконструкции либо сноса ветхого жилья и строительство новых благоустроенных жилых домов). Проектом предлагается строительство новых малоэтажных жилых домов на западе села, с учетом санитарно-защитной зоны (300 м) птицефабрики ОАО «Ивановский бройлер».

На указанных территориях предусмотрено проведение мероприятий по инженерной подготовке.

Общественный центр получит развитие в центральной части села, за счет сохранения существующих объектов, строительства спортивной площадки и торгового центра торговой площадью 900 кв.м, с пунктом бытового обслуживания, пунктом приема химчистки и прачечной, кафе, отделения сберегательного банка.

На территории населенного пункта предусмотрено упорядочение территорий транспортной инфраструктуры в восточной части населенного пункта, на юге села проектом предлагается размещение территорий транспортной инфраструктуры.

Проектом предусмотрено изменение границы населенного пункта за счет включения земельного участка с кадастровым номером 37:05:021225:8 площадью 18,6795 га для целей жилищного строительства.

с. Железнодорожный

Современная планировочная организация территории имеет разрозненную структуру, что обусловлено наличием железной дороги и подъездных железнодорожных путей к складской территории, пересекающих населенный пункт с севера на юг и с запада на восток.

Предложенное проектное решение села Железнодорожный в своей основе сохраняет сложившуюся планировочную структуру села. Новые транспортные направления позволят создать наиболее рациональную планировочную структуру, которая обеспечит удобную связь между различными функциональными зонами села: жилыми, общественными, производственными, рекреационными и т.д.

Жилая застройка села представлена индивидуальными жилыми домами и застройкой малой и средней этажности на севере населенного пункта.

Генеральным планом предусмотрено развитие жилых зон за счет регенерации, уплотнения и упорядочения существующей жилой застройки.

Общественный центр получит развитие в северной части села. Генпланом предлагается усиление общественно-деловой функции населенного пункта посредством строительства спортивной площадки и магазина торговой площадью 100 квадратных метров.

В развитие производственных и коммунально-складских зон не предусмотрено.

Проектом предусмотрено сохранение существующей границы населенного пункта.

Населённый пункт Дома радиотранссети

Проектом развитие и изменение границ населенного пункта Дома радиотранссети не предусмотрено.».

9. В разделе 2.5.1 «Внешний транспорт» пункт «Автомобильный транспорт» изложить в новой редакции:

«В соответствии с предложениями, обозначенными в Схеме территориального планирования Российской Федерации в области федерального транспорта (железнодорожного, воздушного, морского, внутреннего водного транспорта) и автомобильных дорог федерального значения, на территории Подвязновского сельского поселения планируется строительство автомобильной дороги общего пользования федерального значения «Автомобильная дорога М-7 «Волга» Москва – Владимир – Нижний Новгород – Казань – Уфа, подъезд к г. Иваново на участке обхода города Иваново» с целью вывода транзитных потоков из г. Иваново, протяженность участка дороги в пределах сельского поселения составит 5,0 км.

В дополнение к сохраняемым автомобильным дорогам проектом генерального плана предусмотрены следующие изменения во внешней транспортной сети:

- строительство автомобильной дороги местного значения для подъезда к производственным объектам, расположенным западнее с. Железнодорожный, от шоссе Энергетиков, с капитальным типом покрытия (асфальтобетон), V категории, протяженностью в границах поселения 0,6 км.».

10. Раздел 2.10 «Перечень мероприятий по обеспечению пожарной безопасности» дополнить абзацем следующего содержания:

«Для обеспечения противопожарной безопасности на территории сельского поселения необходимо:

- создание проездов и подъездов к зданиям и сооружениям в соответствии с требованиями СП 4.13130.2013 «Системы противопожарной защиты. Ограничение распространения пожара на объектах защиты. Требования к объемно-планировочным и конструктивным решениям»;

- создание условий обеспечения земельных участков источниками наружного противопожарного водоснабжения в соответствии с требованиями Федерального закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;

- создание защитных противопожарных минерализованных полос, удаление (сбор) в летний период сухой растительности или другие мероприятия, предупреждающие распространение огня при природных пожарах.».

11. В разделе 2.11 «Анализ наличия земель различных категорий и обоснование их переводов в земли населённых пунктов» абзацы 10 и последующие изложить в новой редакции:

«В ходе подготовки проекта генерального плана, в целях развития поселения в целом и входящих в его состав населенных пунктов, возникла необходимость изменения границ земель населенных пунктов за счет земель сельскохозяйственного назначения. В результате изменения границ земель населенных пунктов площадь с. Подвязновский увеличивается на 18,6795 га.

В соответствии со ст. 8 Федерального закона от 21.12.2004 № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую» установление или изменение границ населенных пунктов, а также включение земельных участков в границы населенных пунктов либо исключение земельных участков из границ населенных пунктов является переводом земель населенных пунктов или земельных участков в составе таких земель в другую категорию либо переводом земель или земельных участков в составе таких земель из других категорий в земли населенных пунктов. Таким образом, установление или изменение границ населенных пунктов является переводом земель или земельных участков иных категорий в земли населенных пунктов.

Установлением или изменением границ населенных пунктов является утверждение или изменение генерального плана поселения, отображающего границы населенных пунктов, расположенных в границах поселения.

Соответственно, в результате утверждения генерального плана, в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации, утверждаются границы с. Подвязновский, и происходит перевод земель сельскохозяйственного назначения в земли населенных пунктов.

Перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую считается состоявшимся с момента внесения изменений о таком переводе в записи Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

До утверждения генерального плана, он подлежит согласованию в порядке, предусмотренном статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации.».

12. В разделе 3 «Согласование проекта генерального плана»

- абзац 5 изложить в новой редакции:

«Проект генерального плана подлежит согласованию с высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации в части перевода земель сельскохозяйственного назначения в земли населенных пунктов.»;

- в абзаце 11 слова «три месяца» заменить словами «два месяца».

13. Раздел 4 «Приложение. Перечень земельных участков, включаемых в границы населенных пунктов» изложить в новой редакции:

«Перечень земельных участков, включаемых в границы населенного пункта село Подвязновский

N п/п	Земельный участок (адрес, место- расположе- ние)	Форма собствен- ности	Кадастро- вый номер	Пло- щадь, м2	Основание изменения границы населенно- го пункта	Категория земель		Цель включения земельного участка в границы населенно- го пункта
						фактиче- ская	планируе- мая	
1	Ивановская область, Ивановский район, м. Горино в 100 м север- нее станции водоканал	Частная собствен- ность	37:05:021225:8	186795	Необходи- мость рас- ширения границы населенно- го пункта с целью жилой за- стройки	Земли сельско- хозяй- ственного назначения	Земли на- селенных пунктов	Жилищное строитель- ство

14. Раздел 5 «Основные технико-экономические показатели проекта» изложить в новой редакции:

5.1. Территория сельского поселения

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Совре- менное состояние	Расчетный срок
1	ТЕРРИТОРИЯ			
	Общая площадь территории сельского поселения в установленных границах	га	1668	1668
		%	100	100
	в том числе			
	Общая площадь населенных пунктов, всего		73,80	92,48
	с. Железнодорожный	га	23,03	23,03
	с. Подвязновский	га	49,92	68,60
	н. п. Дома радиотранссети	га	0,85	0,85
1.1	жилые зоны	га	43,01	61,69
		%	2,58	3,70
	в том числе			

1.1.1	зона застройки индивидуальными жилыми домами	га	23,33	42,01
		%	1,40	2,52
1.1.2	зона застройки малоэтажными жилыми домами	га	14,41	14,41
		%	0,86	0,86
1.1.3	зона застройки среднеэтажными жилыми домами	га	5,27	5,27
		%	0,32	0,32
1.2	общественно-деловые зоны	га	8,04	8,04
		%	0,48	0,48
	в том числе			
1.2.1	многофункциональная общественно-деловая зона	га	3,54	3,54
		%	0,21	0,21
1.2.2	зона специализированной общественной застройки	га	4,50	4,50
		%	0,27	0,27
1.3	зоны производственного и коммунально-складского назначения	га	68,09	68,09
		%	4,08	4,08
	в том числе			
1.3.1	производственная зона	га	52,96	52,96
		%	3,17	3,17
1.3.2	коммунально-складская зона	га	15,13	15,13
		%	0,91	0,91
1.4	зона инженерной инфраструктуры	га	18,44	18,44
		%	1,11	1,11
1.5	зона транспортной инфраструктуры	га	55,81	55,81
		%	3,35	3,35
1.6	зоны сельскохозяйственного назначения	га	169,03	150,35
		%	10,13	9,01
	в том числе			
1.6.1	производственная зона сельскохозяйственных предприятий	га	129,27	129,27
		%	7,75	7,75
1.6.2	зона сельскохозяйственного использования	га	39,76	21,08
		%	2,38	1,26
1.7	зона садоводческих, огороднических или дачных хозяйств	га	92,56	92,56
		%	5,73	5,73
1.8	зона рекреационного назначения	га	4,42	4,42
		%	0,26	0,26
1.8.1	зона природных территории	га	-	-
		%	-	-
1.9	зона лесов	га	1116,42	1116,42
		%	66,93	66,93
1.10	зона кладбища	га	1,09	1,09
		%	0,07	0,07
1.11	зона акваторий	га	0,20	0,20
		%	0,01	0,01
1.12	территории общего пользования	га	90,89	90,89
		%	5,45	5,45

2	НАСЕЛЕНИЕ			
2.1	численность населения с учетом подчиненных административно-территориальных образований	чел.	2933	4700
3	ЖИЛИЩНЫЙ ФОНД			
3.1	Объем жилищного фонда	тыс. кв. м общей площади	87,0	112,5
3.2	Структура жилищного фонда			
3.2.1	- индивидуальная жилая застройка	тыс. кв. м	6,6	9,6
		% к общему объему жилищного фонда	8	9
3.2.2	- малоэтажная жилая застройка	тыс. кв. м	20,6	18,7
		% к общему объему жилищного фонда	24	17
3.2.3	- среднеэтажная жилая застройка	тыс. кв. м	59,8	84,2
		% к общему объему жилищного фонда	68	74
3.3	Общий объем нового жилищного строительства	тыс. кв. м	-	не менее 25,5
3.4	Обеспеченность жилищного фонда			
3.4.1	- водопроводом	% жилищного фонда	85	100
3.4.2	- канализацией	% жилищного фонда	65	85
3.4.3	- электроснабжение	% жилищного фонда	100	100
3.4.4	- газоснабжение	% жилищного фонда	82	95
3.4.5	- теплоснабжение	% жилищного фонда	60	65
3.5	Средняя обеспеченность населения общей площадью квартир	кв. м/ чел.	21,8*	23,9
4	ОБЪЕКТЫ СОЦИАЛЬНОГО И КУЛЬТУРНО-БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ			
4.1	Детские дошкольные учреждения	объект	2	2
		мест	230	385
		мест/1000 чел.	68	82
4.2	Школьные учреждения	объект	1	1
		учащихся	624	1420
		учащихся/1000 чел.	185	302
4.3	Внешкольные учреждения	объект	0	1
		мест	0	100
		мест/1000 чел.	0	21
4.4	Стоматология	объект	1	1
4.5	Аптечные учреждения	объект	1	1
4.6	Плоскостные спортивные сооружения	объект	1	3
		га	0,6	2,2
		га/1000 чел.	0,2	0,5
4.8	Спортивные залы при учреждениях образования	объект	1	1
		кв. м площади пола	162	162
		кв. м площади пола/1000 чел.	48	34
4.9	Бассейны	объект	1	1
		кв. м зеркала воды	120	120

4.10	Клубные учреждения	объект	2	2
		мест	350	990
		мест/1000 чел.	104	211
4.11	Библиотечные учреждения	объект	2	2
		тыс. ед. хранения	15,6	26,4
		тыс. ед. хранения / 1000 чел.	5	5
4.12	Торговые центры	объект	0	1
		кв.м торговой площади	0	1400
		кв.м торговой площади/1000 чел.	0	298
4.13	Магазины	объект	9	10
		кв.м торговой площади	319	1429
		кв.м торговой площади/1000 чел.	94	304
4.14	Предприятия общественного питания	объект	1	1
		посетительских мест	50	50
		посетительских мест/1000 чел.	15	11
4.15	Предприятия бытового обслуживания	объект	2	3
		рабочих мест	5	39
		рабочих мест/1000 чел.	1	8
		кг белья в смену	0	285
		кг белья в смену/1000 чел.	0	61
4.16	Отделения, филиалы банка	объект	0	1
		операционных мест	0	2
		операционных мест/1000 чел.	0	0,4
4.17	Отделения связи	объект	2	2
4.18	Администрация сельского поселения	объект	1	1
4.19	ЖРЭУ	объект	2	2
5	ТРАНСПОРТНАЯ ИНФРАСТРУКТУРА			
5.1	Протяженность автомобильных дорог			
	-всего	км	12,7	19,2
	в том числе:			
	- федерального значения	--	0	0
	- регионального или межмуниципального значения	--	5,6	10,6
	- местного значения	--	7,1	8,6
	- частных	--	0	0
5.2	Протяженность автомобильных дорог с капитальным типом покрытия	--	10,2	19,2
5.3	Протяженность железных дорог	--	11,5	11,5
5.4	Протяженность линий речного транспорта	--	0	0

5.5	Количество транспортных развязок в разных уровнях	единиц	0	1
6	ИНЖЕНЕРНАЯ ИНФРАСТРУКТУРА И БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ			
6.1	Водоснабжение			
6.1.1	Протяженность сетей	км	4,3	8,8
6.2	Канализация			
6.2.1	Производительность очистных сооружений канализации	тыс.м3/ сут	-	-
6.2.2	Протяженность сетей	км	6,8	8,2
6.3	Электроснабжение			
6.3.1	Потребность в электроэнергии - всего	млн. кВт·ч/ год	1,6	3,2
	в том числе:			
	- на производственные нужды	-	1,6	3,2
6.3.2	Потребление электроэнергии на чел. в год	кВт·ч	950	1350
	в том числе на коммунально-бытовые нужды	кВт·ч	950	1350
6.3.4	Протяженность сетей	км	31,3	33,3
6.4	Теплоснабжение			
6.4.1	Потребление тепла	Гкал/год	-	34108
6.4.2	Производительность централизованных источников теплоснабжения - всего	Гкал/час	-	-
	в том числе:			
	-ТЭЦ		-	-
	- котельные	Гкал/час	-	-
6.4.3	Протяженность магистральных сетей, двухтрубная	км	3,9	7,4
6.5	Газоснабжение			
6.5.1	Потребление газа - всего	м3/ час	-	372
	в том числе:			
	- на производственные нужды	-	-	-
6.6	Связь			
6.6.1	Обеспеченность населения телефонной сетью общего пользования	номеров на 1000 человек	59	400
6.7	Санитарная очистка территории			
6.7.1	Объем бытовых отходов	тыс. тонн/год	1,0	1,4
6.7.2	Усовершенствованные свалки (полигоны)	единиц / га	-	-
6.7.3	Общая площадь свалок	единиц/га	-	-
6.8	Иные виды инженерного оборудования территории			
6.8.1	Скотомогильники	единиц	-	-
6.9	Ритуальное обслуживание населения			
6.9.1	Общее количество кладбищ	единиц/га	1/1,1	1/1,1
6.9.2	Общее количество крематориев	единиц	-	-
6.10	Озеленение санитарно-защитных и водоохранных зон	га	-	354

5.2 *Территория населенного пункта с. Подвязновский

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Совре- менное состояние	Расчетный срок
1	ТЕРРИТОРИЯ			
	Общая площадь в границах населенного пункта	га	49,92	68,60
		%	100	100
	в том числе			
1.1	жилые зоны	га	28,61	47,29
		%	57,31	68,94
	в том числе			
1.1.1	зона застройки индивидуальными жилыми домами	га	12,83	31,51
		%	25,70	45,93
1.1.2	зона застройки малоэтажными жилыми домами	га	11,74	11,74
		%	23,52	17,11
1.1.3	зона застройки среднеэтажными жилыми домами	га	4,04	4,04
		%	8,09	5,89
1.2	общественно-деловые зоны	га	6,73	6,73
		%	13,48	9,81
	в том числе			
1.2.1	многофункциональная общественно-деловая зона	га	2,84	2,84
		%	5,69	4,14
1.2.2	зона специализированной общественной застройки	га	3,89	3,89
		%	7,79	5,67
1.3	зоны производственного и коммунально-складского назначения	га	-	-
		%	-	-
1.4	зона инженерной инфраструктуры	га	0,14	0,14
		%	0,28	0,20
1.5	зона транспортной инфраструктуры	га	5,73	5,73
		%	11,48	8,35
1.6	зоны сельскохозяйственного назначения	га	-	-
		%	-	-
1.7	зона садоводческих, огороднических или дачных хозяйств	га	-	-
		%	-	-
1.8	зона рекреационного назначения	га	1,80	1,80
		%	3,61	2,62
1.8.1	зона природных территории	га	-	-
		%	-	-
1.9	зона лесов	га	-	-
		%	-	-
1.10	зона кладбища	га	-	-
		%	-	-
1.11	зона акваторий	га	-	-
		%	-	-
1.12	территории общего пользования	га	6,91	6,91
		%	13,84	10,07

2	НАСЕЛЕНИЕ			
2.1	Общая численность населения	чел.	2578	3876
3	ЖИЛИЩНЫЙ ФОНД			
3.1	Общий объем жилищного фонда	тыс. кв.м общей площади	71,9	97,1
3.2	Структура жилищного фонда			
3.2.1	- индивидуальная жилая застройка	тыс. кв.м	4,0	6,2
		% к общему объему жилищного фонда	6	6
3.2.2	- малоэтажная жилая застройка	тыс. кв.м	13,8	12,5
		% к общему объему жилищного фонда	19	13
3.2.3	- среднеэтажная жилая застройка	тыс. кв.м	54,1	78,3
		% к общему объему жилищного фонда	75	81
3.3	Общий объем нового жилищного строительства	тыс. кв.м	-	не менее 25,2
3.4	Обеспеченность жилищного фонда			
3.4.1	- водоснабжение	% жилищного фонда	85	100
3.4.2	- водоотведение	% жилищного фонда	65	85
3.4.3	- электроснабжение	% жилищного фонда	100	100
3.4.4	- газоснабжение	% жилищного фонда	80	95
3.4.5	- теплоснабжение	% жилищного фонда	70	70
3.5	Средняя обеспеченность населения общей площадью квартир	кв. м/ чел.	22,5*	25,1
4	ОБЪЕКТЫ СОЦИАЛЬНОГО И КУЛЬТУРНО-БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ			
4.1	Детские дошкольные учреждения	объект	1	1
		мест	205	300
		мест/1000 чел.	79	77
4.2	Школьные учреждения	объект	1	1
		учащихся	624	1420
		учащихся/1000 чел.	241	366
4.3	Внешкольные учреждения	объект	0	1
		мест	0	100
		мест/1000 чел.	0	26
4.4	Стоматология	объект	1	1
4.5	Аптечные учреждения	объект	1	1
4.6	Плоскостные спортивные сооружения	объект	3	4
		га	0,6	1,8
		га/1000 чел.	0,2	0,8
4.7	Спортивные залы общего пользования	объект	0	1
		кв. м площади пола	0	380
		кв. м площади пола/1000 чел.	0	98

4.8	Спортивные залы при учреждениях образования	объект	1	1
		кв. м площади пола	162	162
		кв. м площади пола/1000 чел.	63	42
4.9	Бассейны	объект	1	1
		кв. м зеркала воды	120	120
4.10	Клубные учреждения	объект	1	1
		мест	150	740
		мест/1000 чел.	58	191
4.11	Библиотечные учреждения	объект	1	1
		тыс. ед. хранения	6,9	19,4
		тыс. ед. хранения / 1000 чел.	3	5
4.12	Торговые центры	объект	0	1
		кв.м торговой площади	0	1400
		кв.м торговой площади/1000 чел.	0	361
4.13	Магазины	объект	7	7
		кв.м торговой площади	204	1164
		кв.м торговой площади/1000 чел.	79	300
4.14	Объекты общественного питания	объект	0	1
		мест	0	50
		мест/1000 чел.	0	13
4.15	Предприятия бытового обслуживания населения	объект	2	2
		рабочих мест	5	33
		рабочих мест/1000 чел.	2	8
4.16	Отделения, филиалы банка	объект	0	1
		операционных мест	0	2
		операционных мест/1000 чел.	0	1
4.17	Отделения связи	объект	1	1
4.18	Администрация сельского поселения	объект	1	1
4.19	ЖРЭУ	объект	1	1
5	ТРАНСПОРТНАЯ ИНФРАСТРУКТУРА			
5.1	Протяженность линий общественного пассажирского транспорта		-	-
	В том числе:			
	электрифицированная железная дорога	км двойного пути	0	0
	автобус	км	0	0
	водный транспорт	--	0	0

5.2	Протяженность улиц			
	-всего	--	2,3	6,7
	в том числе:			
	-улиц в жилой застройке основных	--	-	2,2
	-улиц в жилой застройке второстепенных	--	-	3,8
	-проездов	--	-	0,9
5.3	Общая протяженность улично-дорожной сети в том числе с усовершенствованным покрытием	--	1,3	6,7
5.4	Из общей протяженности улиц и дорог улицы и дороги, не удовлетворяющие пропускной способности	%	-	0
5.5	Плотность сети линий наземного пассажирского транспорта: - в пределах застроенной территории	км/км2	-	-
5.6	Количество транспортных развязок в разных уровнях	единиц	0	0
5.7	Средние затраты времени на трудовые передвижения в один конец	мин.	5-8	5-8
5.8	Обеспеченность населения индивидуальными легковыми автомобилями	автомобилей на 1000 жителей	250	350
6	ИНЖЕНЕРНАЯ ИНФРАСТРУКТУРА И БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ			
6.1	Водоснабжение			
6.1.1	Водопотребление			
	всего	тыс. куб. м/в сутки	-	1,25
	в том числе:			
	на хозяйственно-питьевые нужды	тыс. куб. м/в сутки	-	1,12
	на производственные нужды	тыс. куб. м/в сутки	-	0,13
6.1.2	Вторичное использование воды	%	-	-
6.1.3	Производительность водозаборных сооружений	тыс. куб. м/в сутки	-	1,3
	в том числе водозаборов подземных вод	тыс. куб. м/в сутки	-	1,3
	норма потребления воды на хозяйственно-питьевые нужды	л./в сутки на чел.	-	190
6.1.4	Протяженность сетей	км	3,0	3,4
6.2	Канализация			
6.2.1	Общее поступление сточных вод - всего	тыс.м3/ сут	-	1,02
	в том числе:			
	- в том числе хозяйственно-бытовые сточные воды	тыс.м3/ сут	-	0,89
	- в том числе производственные сточные воды	тыс.м3/ сут	-	0,13
6.2.2	Производительность очистных сооружений канализации	тыс.м3/ сут	-	-
6.2.3	Протяженность сетей	км	2,7	3,3
6.3	Электроснабжение			
6.3.1	Потребность в электроэнергии - всего	млн. кВт·ч/ год	1,2	2,6
	в том числе:			
	- на производственные нужды	-	-	-
6.3.2	Потребление электроэнергии на чел. в год	кВт·ч	950	1350
	в том числе на коммунально-бытовые нужды	кВт·ч	950	1350
6.3.4	Протяженность сетей	км	2,5	2,9
6.4	Теплоснабжение			

6.4.1	Потребление тепла	Гкал/год	-	29474
6.4.2	Производительность централизованных источников теплоснабжения - всего	Гкал/час	-	-
	в том числе:			
	-ТЭЦ		-	-
	- котельные	Гкал/час	-	-
6.4.3	Протяженность магистральных сетей, двухтрубная	км	2,7	6,2
6.5	Газоснабжение			
6.5.1	Потребление газа - всего	м3/ час	-	277
	в том числе:			
	- на производственные нужды	-	-	-
6.6	Связь			
6.6.1	Обеспеченность населения телефонной сетью общего пользования	номеров на 1000 человек	-	400
6.7	Санитарная очистка территории			
6.7.1	Объем бытовых отходов	тыс.тн/год	0,8	1,1
6.8	Ритуальное обслуживание населения		-	-
6.8.1	Общее количество кладбищ	единиц/га	-	-
6.8.2	Общее количество крематориев	единиц	-	-
6.9	Озеленение санитарно-защитных и водоохраных зон	га	-	3,5

5.3 Территория населенного пункта с. Железнодорожный

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Современное состояние	Расчетный срок
1	ТЕРРИТОРИЯ			
	Общая площадь в границах населенного пункта	га	23,7	23,03
		%	100	100
	в том числе			
1.1	жилые зоны	га	12,8	13,53
		%	54,1	58,75
	в том числе			
1.1.1	зона застройки индивидуальными жилыми домами	га	9,1	9,63
		%	38,5	41,82
1.1.2	зона застройки малоэтажными жилыми домами	га	2,3	2,67
		%	9,7	11,59
1.1.3	зона застройки среднеэтажными жилыми домами	га	1,4	1,23
		%	5,9	5,34
1.2	общественно-деловые зоны	га	1,7	1,31
		%	7,2	5,69
	в том числе			
1.2.1	многофункциональная общественно-деловая зона	га	-	0,69
		%	-	3,00
1.2.2	зона специализированной общественной застройки	га	-	0,62
		%	-	2,69

1.3	зоны производственного и коммунально-складского назначения	га	-	0,04
		%	-	0,17
1.4	зона инженерной инфраструктуры	га	-	0,14
		%	-	0,61
1.5	зона транспортной инфраструктуры	га	5,7	0,92
		%	24,1	3,99
1.6	зоны сельскохозяйственного назначения	га	-	-
		%	-	-
1.7	зона садоводческих, огороднических или дачных хозяйств	га	-	-
		%	-	-
1.8	зона рекреационного назначения	га	0,5	2,62
		%	2,1	11,38
1.8.1	зона природных территории	га	2,9	-
		%	12,2	-
1.9	зона лесов	га	-	-
		%	-	-
1.10	зона кладбища	га	-	-
		%	-	-
1.11	зона акваторий	га	0,2	0,20
		%	0,8	0,87
1.12	территории общего пользования	га	-	4,27
		%	-	18,54
2	НАСЕЛЕНИЕ			
2.1	Общая численность населения	чел.	836	823
2.2	Возрастная структура населения			
3	ЖИЛИЩНЫЙ ФОНД			
3.1	Общий объем жилищного фонда	тыс. кв.м общей площади	15,1	15,4
3.2	Структура жилищного фонда			
3.2.1	- индивидуальная жилая застройка	тыс. кв.м	2,6	3,3
		% к общему объему жилищного фонда	17	22
3.2.2	- малоэтажная жилая застройка	тыс. кв.м	6,8	6,2
		% к общему объему жилищного фонда	45	40
3.2.3	- среднеэтажная жилая застройка	тыс. кв.м	5,7	5,9
		% к общему объему жилищного фонда	38	38
3.3	Общий объем нового жилищного строительства	тыс. кв.м	-	0,3
3.4	Обеспеченность жилищного фонда			
3.4.1	- водопроводом	% жилищного фонда	85	100
3.4.2	- канализацией	% жилищного фонда	65	90
3.4.3	- электроснабжением	% жилищного фонда	100	100
3.4.4	- газоснабжением	% жилищного фонда	85	100
3.4.5	- теплоснабжением	% жилищного фонда	70	75
3.5	Средняя обеспеченность населения общей площадью квартир	кв.м/ чел.	19,1	18,7

4	ОБЪЕКТЫ СОЦИАЛЬНОГО И КУЛЬТУРНО-БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ			
4.1	Детские дошкольные учреждения	объект	1	1
		мест	25	85
		мест/1000 чел.	32	103
4.2	Клубные учреждения	объект	1	1
		мест	200	250
		мест/1000 чел.	253	304
4.3	Библиотечные учреждения	объект	1	1
		тыс. ед. хранения	8,7	7
		тыс. ед. хранения/1000 чел.	11	8,5
4.4	Магазины	объект	2	3
		кв.м торговой площади	115	265
		кв.м торговой площади/1000 чел.	145	322
4.5	Предприятия бытового обслуживания населения	объект	0	1
		рабочих мест	0	6
		рабочих мест/1000 чел.	0	7
4.6	Отделения связи	объект	1	1
4.7	ЖРЭУ	объект	1	1
5	ТРАНСПОРТНАЯ ИНФРАСТРУКТУРА			
5.1	Протяженность линий общественного пассажирского транспорта		-	-
	В том числе:			
	электрифицированная железная дорога	км двойного пути	0	0
	автобус	км	0	0
	водный транспорт	--	0	0
5.2	Протяженность улиц			
	- всего	--	2,5	2,7
	в том числе:			
	- улиц в жилой застройке основных	--	-	0,9
	- улиц в жилой застройке второстепенных	--	-	1,95
	- проездов	--	-	-
5.3	Общая протяженность улично-дорожной сети в том числе с усовершенствованным покрытием	--	1,0	2,7
5.4	Количество транспортных развязок в разных уровнях	единиц	0	0
5.5	Средние затраты времени на трудовые передвижения в один конец	мин.	5-8	5-8
5.6	Обеспеченность населения индивидуальными легковыми автомобилями	автомобилей на 1000 жителей	250	350
6	ИНЖЕНЕРНАЯ ИНФРАСТРУКТУРА И БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ			
6.1	Водоснабжение			

6.1.1	Водопотребление			
	всего	тыс. куб. м/в сутки	-	0,26
	в том числе:			
	на хозяйственно-питьевые нужды	тыс. куб. м/в сутки	-	0,24
	на производственные нужды	тыс. куб. м/в сутки	-	0,02
6.1.2	Вторичное использование воды	%	-	-
6.1.3	Производительность водозаборных сооружений	тыс. куб. м/в сутки	-	0,26
	в том числе водозаборов подземных вод	тыс. куб. м/в сутки	-	0,26
	в том числе			
	- норма потребления воды на хозяйственно-питьевые нужды	л./в сутки на чел.	-	190
6.1.4	Протяженность сетей	км	1,3	2,9
6.2	Канализация			
6.2.1	Общее поступление сточных вод - всего	тыс.м3/ сут	-	0,21
	- в том числе хозяйственно-бытовые сточные воды	тыс.м3/ сут	-	0,19
	- в том числе производственные сточные воды	тыс.м3/ сут	-	0,02
6.2.2	Производительность очистных сооружений канализации	тыс.м3/ сут	-	-
6.2.3	Протяженность сетей	км	1,9	3,4
6.3	Электроснабжение			
6.3.1	Потребность в электроэнергии - всего	млн. кВт·ч/ год	0,4	0,6
	в том числе:			
	- на производственные нужды	-	-	-
6.3.2	Потребление электроэнергии на чел. в год	кВт·ч	950	1350
	в том числе на коммунально-бытовые нужды	кВт·ч	950	1350
6.3.4	Протяженность сетей	км	0,9	1,4
6.4	Теплоснабжение			
6.4.1	Потребление тепла	Гкал/год	-	4610
6.4.2	Производительность централизованных источников теплоснабжения - всего	Гкал/час	-	-
	в том числе:			
	-ТЭЦ		-	-
	- котельные	Гкал/час	-	-
6.4.3	Протяженность магистральных сетей, двухтрубная	км	1,2	1,2
6.5	Газоснабжение			
6.5.1	Потребление газа - всего	м3/ час	-	95
	в том числе:			
	- на производственные нужды	-	-	-
6.6	Связь			
6.6.1	Обеспеченность населения телефонной сетью общего пользования	номеров на 1000 человек	-	400
6.7	Санитарная очистка территории			
6.7.1	Объем бытовых отходов	тыс.тн/год	0,2	0,2
6.8	Ритуальное обслуживание населения			
6.8.1	Общее количество кладбищ	единиц/га	-	-
6.8.2	Общее количество крематориев	единиц	-	-
6.9	Озеленение санитарно-защитных и водоохраных зон	га	-	0,5

5.4 Территория населенного пункта Дома радиотранссети

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Совре- менное состояние	Расчетный срок
1	ТЕРРИТОРИЯ			
	Общая площадь в границах населенного пункта	га	0,9	0,85
		%	100	100
	в том числе			
1.1	жилые зоны	га	0,9	0,85
		%	100	100
	в том числе			
1.1.1	зона застройки индивидуальными жилыми домами	га	0,9	0,85
		%	100	100
1.1.2	зона застройки малоэтажными жилыми домами	га	-	-
		%	-	-
1.1.3	зона застройки среднеэтажными жилыми домами	га	-	-
		%	-	-
1.2	общественно-деловые зоны	га	-	-
		%	-	-
1.3	зоны производственного и коммунально-складского назначения	га	-	-
		%	-	-
1.4	зона инженерной инфраструктуры	га	-	-
		%	-	-
1.5	зона транспортной инфраструктуры	га	-	-
		%	-	-
1.6	зоны сельскохозяйственного назначения	га	-	-
		%	-	-
1.7	зона садоводческих, огороднических или дачных хозяйств	га	-	-
		%	-	-
1.8	зона рекреационного назначения	га	-	-
		%	-	-
1.9	зона лесов	га	-	-
		%	-	-
1.10	зона кладбища	га	-	-
		%	-	-
1.11	зона акваторий	га	-	-
		%	-	-
1.12	территории общего пользования	га	-	-
		%	-	-
2	НАСЕЛЕНИЕ			
2.1	Общая численность населения	чел.	1	1
3	ЖИЛИЩНЫЙ ФОНД			
3.1	Средняя обеспеченность населения общей площадью квартир	кв. м/ чел.	84	84
3.2	Общий объем жилищного фонда	тыс. кв. м общей площади	0,08	0,08

3.3	Структура жилищного фонда			
3.3.1	- индивидуальная жилая застройка	тыс. кв. м	0,08	0,08
		% к общему объему жилищного фонда	100	100
3.4	Общий объем нового жилищного строительства	тыс. м2	-	-
3.5	Обеспеченность жилищного фонда			
3.5.1	- централизованным водоснабжением	% жилищного фонда	0	0
3.5.2	- централизованным водоотведением	% жилищного фонда	0	0
3.5.3	- электроснабжением	% жилищного фонда	100	100
3.5.4	- газоснабжением	% жилищного фонда	0	0
3.5.5	- теплоснабжением	% жилищного фонда	0	0
4	ОБЪЕКТЫ СОЦИАЛЬНОГО И КУЛЬТУРНО-БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ	-	-	-
5	ТРАНСПОРТНАЯ ИНФРАСТРУКТУРА	-	-	-
6	ИНЖЕНЕРНАЯ ИНФРАСТРУКТУРА И БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ	-	-	-

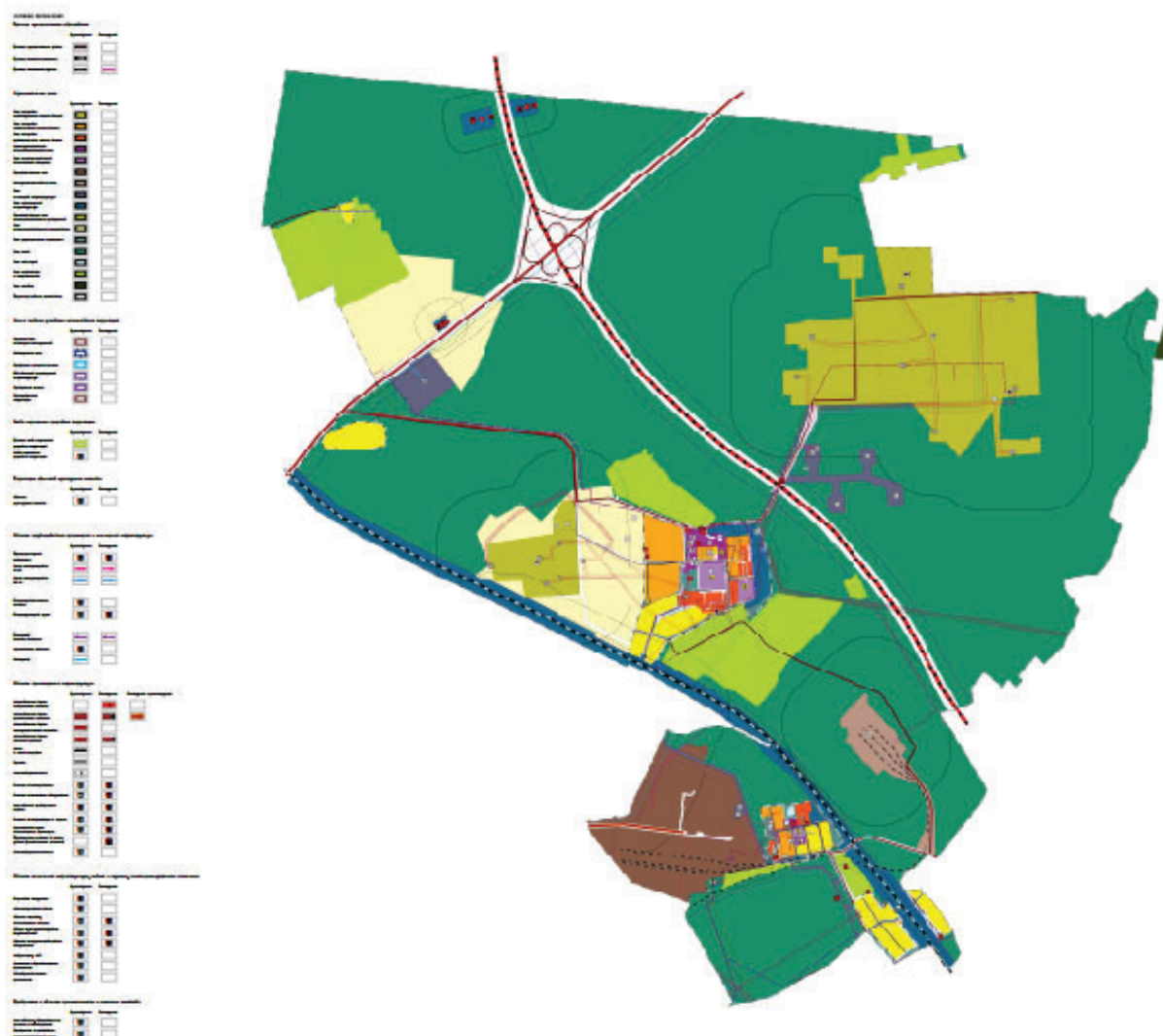
**Изменения в Материалах по обоснованию Генерального плана
Подвязновского сельского поселения в виде карт**

1. Карту материалов по обоснованию генерального плана Подвязновского сельского поселения изложить в новой редакции:

ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ

**В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН ПОДВЯЗНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ**

Материалы по обоснованию М 1:5000



**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ИВАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

31.03.2022 г.

№ 253

г. Иваново

**О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Подвязновского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

В соответствии со статьями 31–33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Федерации», пунктом 14 части 1.1 статьи 5 Устава Ивановского муниципального района Ивановской области, с учетом заключения о результатах публичных слушаний по проекту «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района», состоявшихся 11.03.2022, Совет Ивановского муниципального района

Р Е Ш И Л:

1. Внести следующие изменения в Правила землепользования и застройки Подвязновского сельского поселения, утвержденные решением Совета Ивановского муниципального района от 29.03.2018 № 387:

1.1. Внести изменения в Общую часть Правил землепользования и застройки Подвязновского сельского поселения (порядок их применения и внесения изменений в них) (приложение 1);

1.2. Внести изменения в Градостроительные регламенты Подвязновского сельского поселения (приложение 2);

1.3. Внести изменения в Карту градостроительного зонирования Подвязновского сельского поселения (приложение 3).

2. Опубликовать настоящее решение в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района Ивановской области и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Ивановского муниципального района по вопросам комплексного социально-экономического развития муниципального образования, управления муниципальным имуществом, услуг, оказываемых населению.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

Председатель Совета

Ивановского муниципального района

О.В. Шуванова

Приложение 1
к решению Совета
Ивановского муниципального района
от 31.03.2022 года № 253

Изменения в Общей части Правил землепользования и застройки Подвязновского сельского поселения (порядок их применения и внесения изменений в них) (далее – Общая часть)

1. В пункте 2 статьи 33 Общей части слова «технические условия подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения» заменить словами «информация о возможности подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (за исключением сетей электроснабжения), предоставляемая правообладателями сетей инженерно-технического обеспечения в соответствии с частью 7 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации».

2. Подпункт 15 пункта 3 статьи 33 Общей части изложить в следующей редакции:

«15) о возможности подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (за исключением сетей электроснабжения), определяемая с учетом программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения (при их наличии), в состав которой входят сведения о максимальной нагрузке в возможных точках подключения (технологического присоединения) к таким сетям, а также сведения об организации, представившей данную информацию»;

3. Пункт 8 статьи 33 Общей части после слов «Информация, указанная в градостроительном плане земельного участка,» дополнить словами «за исключением информации, предусмотренной подпунктом 15 пункта 3 настоящей статьи,».

4. Статью 41 Общей части дополнить абзацем следующего содержания:

«Утвержденные правила землепользования и застройки поселения не применяются в части, противоречащей ограничениям использования земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимости и осуществления экономической и иной деятельности, установленным на приаэродромной территории, в границах которых полностью или частично расположена приаэродромная территория, установленная в соответствии с Воздушным кодексом Российской Федерации.».

Приложение 2
к решению Совета
Ивановского муниципального района
от 31.03.2022 года № 253

Изменения в Градостроительных регламентах Правил землепользования и застройки Подвязновского сельского поселения

1. По всему тексту Градостроительных регламентов в столбце «Описание вида разрешенного использования

земельного участка» для видов разрешенного использования 2.1 и 2.3 слова «индивидуальных гаражей» заменить словами «гаражей для собственных нужд».

2. В градостроительных регламентах территориальных зон ЖЗ-4: «Зона малоэтажной жилой застройки» и ЖЗ-5: «Зона индивидуальной жилой застройки» в пункте 1 «Основные виды и параметры разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства» вид разрешенного использования «Хранение автотранспорта (2.7.1)» заменить видом «Размещение гаражей для собственных нужд (2.7.2)».

3. В градостроительном регламенте территориальной зоны ТЗ-2: «Зона автомобильного транспорта» пункт 1 «Основные виды и параметры разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства» дополнить видом разрешенного использования «Размещение гаражей для собственных нужд (2.7.2)».

4. По всему тексту Градостроительных регламентов в столбце «Описание вида разрешенного использования земельного участка» для вида разрешенного использования 2.7.1 слова «вида разрешенного использования с кодом 4.9» заменить словами «видов разрешенного использования с кодами 2.7.2, 4.9».

5. По всему тексту Градостроительных регламентов в столбце «Описание вида разрешенного использования земельного участка» для вида разрешенного использования 4.2 слова «с кодами 4.5 - 4.8.2» заменить словами «с кодами 4.5, 4.6, 4.8 - 4.8.2».

6. В градостроительном регламенте территориальной зоны ОДЗ-1: «Зона общественно-делового назначения» в столбце «Описание вида разрешенного использования земельного участка» для вида разрешенного использования 4.7 слова «, а также иных зданий, используемых с целью извлечения предпринимательской выгоды из предоставления жилого помещения для временного проживания в них» исключить.

7. В градостроительном регламенте территориальной зоны РЗ-2: «Зона учреждений отдыха и туризма» в столбце «Описание вида разрешенного использования земельного участка» для вида разрешенного использования 5.2.1 слова «туристических» и «, а также иных зданий, используемых с целью извлечения предпринимательской выгоды из предоставления жилого помещения для временного проживания в них» исключить.

8. В градостроительном регламенте территориальной зоны СХЗ-2: «Зона садоводства и огородничества» в столбце «Описание вида разрешенного использования земельного участка» для вида разрешенного использования 13.2 слово «гаражей» заменить словами «гаражей для собственных нужд».

9. Для вида разрешенного использования «Легкая промышленность (6.3)» предельную максимальную площадь земельного участка вместо 0,5 га установить в размере 5,0 га.

10. Для вида разрешенного использования «Дома социального обслуживания (3.2.1)» минимальный процент застройки вместо 25% установить в размере 10%, минимальный процент озеленения вместо 10% установить в размере 30%.

11. Для вида разрешенного использования «Ведение садоводства (13.2)» предельную максимальную площадь земельного участка вместо 1,0 га установить в размере 0,20 га.

Изменения в Карте градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки Подвязновского сельского поселения

1. Карту градостроительного зонирования привести в соответствие с изменениями, вносимыми в Генеральный план Подвязновского сельского поселения.

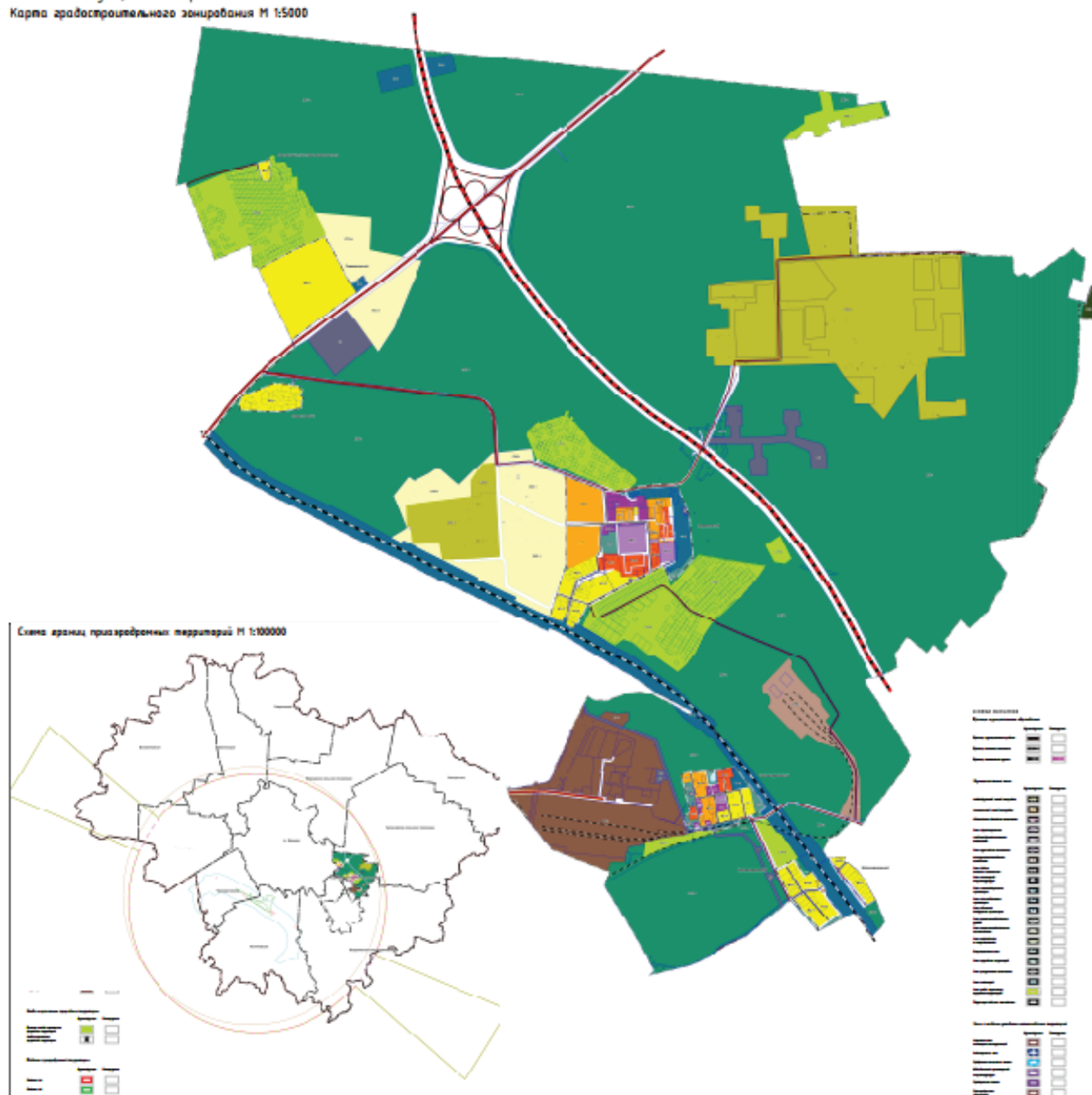
Карту градостроительного зонирования изложить в следующей редакции:

ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ

ПОДВЯЗНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Ивановского муниципального района

Карта градостроительного зонирования М 1:5000



**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ИВАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

Р Е Ш Е Н И Е

31 марта 2022 года

№ 254

г. Иваново

**Об актуализации в 2022 году документов территориального планирования и
градостроительного зонирования Тимошихского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

В соответствии со статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ивановского муниципального района Ивановской области, в целях участия в реализации мероприятий государственной программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ивановской области», утвержденной постановлением Правительства Ивановской области от 06.12.2017 № 460-п, для регулирования бюджетных правоотношений, Совет Ивановского муниципального района

Р Е Ш И Л:

1. Внести изменения в генеральный план и правила землепользования и застройки Тимошихского сельского поселения.
2. Осуществить постановку на кадастровый учет границ населенных пунктов и границ территориальных зон Тимошихского сельского поселения.
3. Установить, что финансовое обеспечение расходов по реализации указанных выше мероприятий осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита районного бюджета, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете Ивановского муниципального района в 2022 году.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Ивановского муниципального района по экономике, бюджету и налоговой политике.
5. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.

Глава Ивановского муниципального района

С.В.Низов

**Председатель Совета
Ивановского муниципального района**

О.В. Шуванова

**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ИВАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

Р Е Ш Е Н И Е

31 марта 2022 года

№ 255

г. Иваново

**Об актуализации в 2022 году документов территориального планирования и
градостроительного зонирования Озерновского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

В соответствии со статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ивановского муниципального района Ивановской области, в целях участия в реализации мероприятий государственной программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ивановской области», утвержденной постановлением Правительства Ивановской области от 06.12.2017 № 460-п, для регулирования бюджетных правоотношений, Совет Ивановского муниципального района

Р Е Ш И Л:

1. Внести изменения в генеральный план и правила землепользования и застройки Озерновского сельского поселения.

2. Осуществить постановку на кадастровый учет границ населенных пунктов и границ территориальных зон Озерновского сельского поселения.

3. Установить, что финансовое обеспечение расходов по реализации указанных выше мероприятий осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита районного бюджета, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете Ивановского муниципального района в 2022 году.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Ивановского муниципального района по экономике, бюджету и налоговой политике.

5. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.

Глава Ивановского муниципального района

С.В.Низов

Председатель Совета

Ивановского муниципального района

О.В. Шуванова

«УТВЕРЖДАЮ»

**Начальник Управления координации
земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района
Ивановской области**

Е.Н. Мирскова

«_____» _____ 2022 года

**Аукционная документация по продаже земельного участка,
находящегося в государственной неразграниченной собственности,
расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Дьяково
«для индивидуального жилищного строительства (2.1)»**

г. Иваново 2022 год

Аукционная документация для настоящего аукциона включает:

Информационные карты.

Форма № 1 – Заявка на участие в аукционе.

Форма № 2 – Проект договора купли-продажи земельного участка.

Информационные карты.

Организатор аукциона: Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области. Почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, Тел. (4932) 30-87-61.

Начальник Управления Мирскова Елена Николаевна.

Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения: Администрация Ивановского муниципального района, постановление администрации Ивановского муниципального района от 26.01.2022 № 77 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Дьяково».

Форма торгов и подачи предложений о цене земельного участка: Аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере стоимости за земельный участок.

Предмет аукциона: Право собственности на земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:010437:457, площадью 850 кв.м, с видом разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства (2.1)», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Дьяково, в границах, указанных в выписке из ЕГРН.

Территориальная зона: зона индивидуальной жилой застройки (1-3 этажей) — ЖЗ-5

Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

Техническая возможность подключения к сетям газораспределения объекта, планируемого к расположению на земельном участке, имеется.

В соответствии с письмом филиала ПАО «Россети Центр и Приволжье»-«ИвЭнерго», техническая возмож-

ность присоединения к электрическим сетям филиала определяется на стадии подготовки Технических условий, являющихся неотъемлемой частью Договора об осуществлении технологического присоединения.

Согласно письма АО «Водоканал» от 26.01.2022, техническая возможность подключения объекта, планируемого к строительству на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010437:457 к водопроводным и канализационным сетям водопровода и канализации имеется.

Водоснабжение.

- существующая водопроводная линия d=100 мм, проходящая д. Дьяково.

При этом необходимо проложить водопроводную сеть диаметром и протяженностью: d = от 40 до 70 мм (включительно), L = 60,0 м.

Водоотведение.

- существующая канализационная линия d=200 мм, проходящая в районе жилого дома № 74 по ул. 1-я Водопроводная в г. Иваново.

При этом необходимо проложить канализационную сеть диаметром и протяженностью в самотечном и напорном варианте с установкой КНС в границах земельного участка Заявителя:

- напорная часть d = от 70 мм до 100 мм (включительно), L=920,0 м;

- самотечная часть d = от 100 до 150 мм (включительно), L=12,0 м.

Обременения объекта: обременений нет.

Ограничения объекта: земельный участок весь расположен в охранный зоне транспорта Третья подзона приаэродромной территории аэродрома Иваново (Южный)».

Параметры разрешенного строительства, реконструкции:

Количество этажей – 1-3 эт.

Максимальный процент застройки – 60.

Минимальный процент озеленения – 20.

Высота с мансардным завершением до конька скатной кровли – до 14 м.

Высота ограждения земельных участков – до 2 м.

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1. Минимальные отступы от красной линии, от границ смежных земельных участков, уровень обеспеченности стоянками принимать в соответствии с требованиями Правил землепользования и застройки Беляницкого сельского поселения, утвержденных решением Ивановского муниципального района от 28.12.2017 № 348.

2. Минимальное расстояние от границ земельного участка до строений, а также между строениями:

- отступ от границ земельного участка до индивидуального жилого дома – не менее 3 м.

- отступ от границ земельного участка до отдельно стоящих вспомогательных сооружений – не менее 1 м (см. п. 5 примечаний).

- отступ от красных линий – не менее 5 м

Начальная цена продажи земельного участка:

592 000 (Пятьсот девяносто две тысячи) рублей 00 копеек (НДС не облагается).

Начальная цена установлена в соответствии с отчетом № 145-12/2021 от 27.12.2021 «Об оценке рыночной стоимости земельного участка с кадастровым номером 37:05:010437:457, общей площадью 850 кв.м, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Дьяково».

Шаг аукциона: 3% от начальной цены – 17 760 (Семнадцать тысяч семьсот шестьдесят) рублей 00 копеек.

Порядок внесения и возврата задатка.

Задаток вносится непосредственно участником аукциона.

Внесение задатка третьими лицами не допускается.

Задаток возвращается непосредственно участнику аукциона.

Размер задатка – 95% от начальной цены в сумме 562 400 (Пятьсот шестьдесят две тысячи четыреста) рублей 00 копеек перечисляется на расчетный счет Организатора аукциона: Финансовое управление администрации Ивановского муниципального района (Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области).

ОКТМО 24607000, ИНН 3711014292, КПП 371101001, БИК 012406500,

КБК 00000000000000000000

казначейский счет по учету и распределению поступлений: 03232643246070003300; Единый казначейский счет: 40102810645370000025;

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВСКОГО БАНКА РОССИИ/УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново;

Назначение платежа: (Задаток за участие в аукционе по продаже в собственность земельного участка с кадастровым номером 37:05:010437:457).

Организатор аукциона обязан в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона вернуть задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Задаток не возвращается в случаях:

- уклонения или отказа Заявителя, признанного Победителем заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка в установленном законом порядке;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Порядок приема заявок:

Заявки принимаются с 05.04.2022 в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней) с 9.00ч. до 12.00 и с 13.00 до 16.00ч. по московскому времени до 04.05.2022 включительно.

Подача заявки возможна путём предварительной записи по тел. 32-50-04.

- один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе;

- прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона;

- заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления Заявителю.

Дата, время и место начала приема заявок: 05 апреля 2022 года 9 ч. 00 м, 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04. Контактное лицо: Горохова Марина Юрьевна.

Перечень документов, представляемых Заявителями для участия в аукционе.

Для участия в аукционе необходимо оформить заявку, бланк которой можно получить по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1, тел. 8-(4932)-32-50-04. Также форма заявки размещена на сайтах в сети Интернет на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Заявка на участие в аукционе по установленной форме составляется в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у Заявителя.

Один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае подачи заявки представителем Заявителя предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Представление документов, подтверждающим внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:

Осмотр земельного участка Заявителями производится самостоятельно, в случае необходимости с привлечением представителя Организатора аукциона.

Дата, время и место окончания приема заявок: 16 ч. 00 м. 04 мая 2022 года, 153008 г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04.

Место, дата, время и порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе:

15 час. 00 мин. 11 мая 2022 года, по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов.

В день рассмотрения заявок на участие в аукционе, организатор аукциона рассматривает заявки и документы Заявителей, устанавливает факт поступления от Заявителей задатков. По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) Заявителей, перечень отозванных заявок, имена (наименования) Заявителей, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) Заявителей, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона;

- не подтверждено поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе (11 мая 2022 года).

Время, дата и место проведения аукциона: 11 час 00 мин «13» мая 2022 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Во избежание конфликтных ситуаций организатор аукциона при проведении аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись.

Время, дата и место подведения итогов: 11 час 30 мин «13» мая 2022 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Порядок определения победителей аукциона:

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе аукциона наибольшую цену за земельный участок.

Срок подписания договора купли-продажи земельного участка: не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Аукцион признается не состоявшимся в соответствии с п. 12 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ, п. 5 ст. 447 Гражданского кодекса РФ.

В соответствии с п. 23 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, организатор (продавец) вправе объявить о повторном проведении торгов или заключить договор с единственным участником аукциона.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Подготовка документов:

Пакет аукционной документации выдается по письменному заявлению

2. Непосредственно перед началом аукциона Заявитель (Представитель Заявителя, уполномоченный надлежащим образом), должен зарегистрироваться у Продавца, подтвердив тем самым свое присутствие.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона:

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято организатором аукциона, о чем он в течение трех дней со дня принятия данного решения:

- извещает участников аукциона;
- размещает извещение на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru и в общественно-политической Ивановской районной газете «Наше слово»;
- возвращает внесенные Заявителями задатки.

Форма № 1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

«__» _____ 2022 г.

От _____,
(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)
Юридический адрес, реквизиты юридического лица

Адрес проживания, паспорт (серия, номер, кем и когда выдан) – для физического лица

именуемый далее Заявитель, в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____,

принимая решение об участии в аукционе по продаже земельного участка из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:010437:457, площадью 850 кв.м, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства (2.1)», расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Дьяково, обязуюсь:

- 1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона;
- 2) в случае признания победителем аукциона, заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальных сайтах: Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и уплатить Продавцу размер платы по договору купли-продажи земельного участка, установленную по результатам аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

Контактный телефон для связи: _____

Адрес электронной почты для направления уведомления _____

Подпись Заявителя (его полномочного представителя) _____

М.П. «____» _____ 2022 г.

Заявка принята Продавцом:

час. ____ мин. ____ « ____ » _____ 2022 г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца _____

Приложение

Форма № 2

ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ № _____
находящегося в государственной неразграниченной собственности земельного участка

г. Иваново

« ____ » _____ 2022 года

На основании постановления администрации Ивановского муниципального района от 26.01.2022 № 77 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Дьяково» и протокола о подведении итогов аукциона от 13.05.2022,

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области, в лице начальника Управления Мирской Елены Николаевны, действующего на основании Положения, утвержденного постановлением администрации Ивановского муниципального района Ивановской области от 31.01.2022 № 108, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец продает, а Покупатель покупает земельный участок из категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:010437:457, площадью 850 кв.м, с видом разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Дьяково, в границах, указанных в выписке из ЕГРН (далее - Участок).

Участок, согласно данных выписки из ЕГРН, весь расположен в охранный зоне транспорта третья подзона приаэродромной территории аэродрома Иваново (Южный).

1.2. Указанным в п. 1.1. договора Участком продавец распоряжается в соответствии со ст. 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации».

1.3. Продавец гарантирует, что передаваемый по настоящему договору Участок никому другому не продан, не заложен, не является предметом спора, под арестом и запретом не состоит, правами третьих лиц не обременен.

2. РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

2.1. Стоимость Участка составляет 592 000 (Пятьсот девяносто две тысячи) рублей 00 копеек (НДС не облагается). Начальная цена установлена в соответствии с отчетом № 145-12/2021 от 27.12.2021 «Об оценке рыночной стоимости земельного участка с кадастровым номером 37:05:010437:457, общей площадью 850 кв.м, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Дьяково».

2.2. Стоимость продажи Участка по результатам проведения аукциона составляет _____ рублей в соответствии с протоколом о подведении итогов аукциона от 13.05.2022.

2.3. Сумма задатка на участие в аукционе перечисленная Покупателем, составляющая 562 400 (Пятьсот шестьдесят две тысячи четыреста) рублей 00 копеек, засчитывается Продавцом как внесенный Покупателем первоначальный платеж в соответствии с данным договором.

2.4. Покупатель обязан подписать данный договор в течение 30 (Тридцати) календарных дней со дня его получения и оплатить в течение 10 (Десяти) календарных дней с момента подписания договора оставшуюся сумму продажи Участка в размере _____ рублей на счет Продавца по следующим реквизитам:

получатель: УФК по Ивановской области (Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района).

Казначейский счет по учету и распределению поступлений: 03100643000000013300;

Единый казначейский счет: 401028106453700000025;

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВСКОГО БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново;

ИНН: 3711014292, КПП: 371101001, ОКТМО: 24607404, БИК: 012406500, КБК: 00811406013051000430.

2.5. Все расходы по государственной регистрации перехода права собственности на Участок несет Покупатель.

3. ПЕРЕДАЧА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

3.1. Участок передается по передаточному акту и считается переданным от Продавца Покупателю с момента подписания Сторонами передаточного акта. С момента подписания передаточного акта он становится неотъемлемой частью Договора.

3.2. Покупатель осмотрел Участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, правовым режимом использования и не имеет претензий.

3.3. Государственная регистрация перехода права собственности осуществляется покупателем после полной оплаты цены Участка в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Продавец обязуется:

4.1.1. Предоставить Покупателю сведения и документы, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

4.2. Покупатель обязуется:

4.2.1. Принять Участок от Продавца по передаточному акту в течение 10 дней с момента подписания настоящего Договора (после исполнения обязательств по оплате цены выкупа участка в соответствии с разделом 2 настоящего договора).

4.2.2. Оплатить цену выкупа Участка в сроки и в порядке, установленном разделом 2 Договора.

4.2.3. В течение 7 (семи) календарных дней после полной оплаты стоимости Участка представить Продавцу документы, подтверждающие оплату.

4.2.4. В течение 14 (четырнадцати) календарных дней после полной оплаты цены Участка за свой счет произвести государственную регистрацию перехода права собственности на Участок.

4.2.5. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок и сервитуты.

4.2.6. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. При просрочке Покупателем платежа, установленном п. 2.4 настоящего Договора, начисляется пеня в размере 0,1% (одной десятой процента) от невыплаченной суммы за каждый день просрочки.

5.3. Ответственность сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством РФ.

6. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

6.1. Стороны договорились, что государственная регистрация перехода права собственности на Участок производится Покупателем после подписания передаточного акта и полной оплаты стоимости Участка, указанной в п. 2.2 Договора в сроки указанные в п. 4.2.3 Договора.

6.2. Право собственности на Участок возникает у Покупателя с момента государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по нему.

7.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. В случае если Покупатель уклоняется от исполнения условий оплаты Участка, подписания настоящего договора в установленные сроки, Покупатель утрачивает право на Участок, задаток ему не возвращается.

9.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

9.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Первый экземпляр находится у Продавца,

Второй экземпляр находится у Покупателя,

Третий экземпляр направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Продавец:

Покупатель:

Управление координации земельных отношений
администрации Ивановского муниципального района
Ивановской области,
юридический адрес: Ивановский район, с. Озерный,
ул. Школьная, д. 6,
почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46,
ОГРН 1033700580374, ИНН 3711014292, КПП 371101001.

11. ПОДПИСИ СТОРОН

Начальник Управления координации
земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района
Ивановской области

_____/Мирскова Е.Н./
(подпись) (Ф.И.О.)

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Иваново

«___»_____ 2022 года

мы, нижеподписавшиеся:

Продавец – Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области, в лице начальника Управления Мирсковой Елены Николаевны, действующего на основании Положения, утвержденного постановлением администрации Ивановского муниципального района Ивановской области от 31.01.2022 № 108, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. Продавец в соответствии с договором купли-продажи от «___»_____ 2022 №_____ продал Покупателю земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:010437:457, площадью 850 кв.м, с видом разрешенного использования «для ведения личного подсобного хозяйства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Дьяково, в границах, указанных в выписке из ЕГРН.

Участок, согласно данных выписки из ЕГРН, весь расположен в охранный зоне транспорта третья подзона приаэродромной территории аэродрома Иваново (Южный).

2. В соответствии с настоящим актом Продавец передал в собственность Покупателю вышеназванный Участок в том состоянии, как он есть на день подписания настоящего акта.

3. Покупатель принял от Продавца вышеназванный Участок в том состоянии, в котором он есть на день подписания настоящего акта, и претензий по принимаемому Участку не имеет.

4. Покупатель оплатил Продавцу стоимость переданного Участка в полной сумме в соответствии с условиями договора. Деньги в сумме _____ рублей Продавцом получены полностью.

5. Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, расчет произведен полностью, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

6. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, один из которых хранится в делах Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области, по одному получают Продавец и Покупатель.

Подписи сторон:

ПЕРЕДАЛ:

Начальник Управления координации
земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района
Ивановской области _____ /Мирскова Е.Н./
(подпись) (Ф.И.О.)

ПРИНЯЛ:

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

«УТВЕРЖДАЮ»

Начальник Управления координации
земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района

« _____ » _____ 2022 года
Е.Н. Мирскова

**Аукционная документация по продаже земельного участка,
находящегося в государственной неразграниченной собственности,
расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Запольново
«для индивидуального жилищного строительства»**

г. Иваново 2022 год

Аукционная документация для настоящего аукциона включает:

Информационные карты.

Форма № 1 – Заявка на участие в аукционе.

Форма № 2 – Проект договора купли-продажи земельного участка.

Информационные карты.

Организатор аукциона: Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области. Почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, Тел. (4932) 30-87-61.

Начальник Управления Мирскова Елена Николаевна.

Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения: Администрация Ивановского муниципального района, постановление администрации Ивановского муниципального района от 26.01.2022 № 80 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Запольново».

Форма торгов и подачи предложений о цене земельного участка: Аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере стоимости за земельный участок.

Предмет аукциона: Право собственности на земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:031020:231, площадью 1299 кв.м, с видом разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Запольново, в границах, указанных в выписке из ЕГРН.

Территориальная зона: зона индивидуальной жилой застройки (1-3 этажей) — ЖЗ-5

Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

В соответствии с письмом филиала «Ивэнерго» ПАО «МРСК Центра и Приволжья», техническая возможность присоединения к электрическим сетям филиала определяется на стадии подготовки Технических условий, являющихся неотъемлемой частью Договора об осуществлении технологического присоединения.

Обременения объекта: обременений нет.

Ограничения объекта: ограничений нет.

Параметры разрешенного строительства, реконструкции:

Количество этажей – 1-3 эт.

Максимальный процент застройки – 60.

Минимальный процент озеленения – 20.

Высота с мансардным завершением до конька скатной кровли – до 14 м.

Высота ограждения земельных участков – до 2 м.

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1. Минимальные отступы от красной линии, от границ смежных земельных участков, уровень обеспеченности стоянками принимать в соответствии с требованиями Правил землепользования и застройки Коляновского сельского поселения, утвержденных решением Совета Ивановского муниципального района от 29.03.2018 № 385.

2. Минимальное расстояние от границ земельного участка до строений, а также между строениями:

- отступ от границ земельного участка до индивидуального жилого дома – не менее 3 м.

- отступ от границ земельного участка до отдельно стоящих вспомогательных сооружений – не менее 1 м (см.

п. 5 примечаний).

- отступ от красных линий – не менее 5 м

Начальная цена продажи земельного участка:

162 000 (Сто шестьдесят две тысячи) рублей 00 копеек (НДС не облагается).

Начальная цена установлена в соответствии с отчетом № 143-12/2021 от 27.12.2021 об оценке рыночной стоимости земельного участка с кадастровым номером 37:05:031020:231, общей площадью 1299 кв.м, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Запольново.

Шаг аукциона: 3% от начальной цены – 4 860 (Четыре тысячи восемьсот шестьдесят) рублей 00 копеек.

Порядок внесения и возврата задатка.

Задаток вносится непосредственно участником аукциона.

Внесение задатка третьими лицами не допускается.

Задаток возвращается непосредственно участнику аукциона.

Размер задатка – 95% от начальной цены в сумме 153 900 (Сто пятьдесят три тысячи девятьсот) рублей 00 копеек перечисляется на расчетный счет Организатора аукциона: Финансовое управление администрации Ивановского муниципального района (Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области).

ОКТМО 24607000, ИНН 3711014292, КПП 371101001, БИК 012406500,

КБК 00000000000000000000

казначейский счет по учету и распределению поступлений: 03232643246070003300; Единый казначейский счет: 401028106453700000025;

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВСКОГО БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново;

Назначение платежа: (Задаток за участие в аукционе по продаже в собственность земельного участка с кадастровым номером 37:05:031020:231).

Организатор аукциона обязан в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона вернуть задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Задаток не возвращается в случаях:

- уклонения или отказа Заявителя, признанного Победителем заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка в установленном законом порядке;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Порядок приема заявок:

Заявки принимаются с 05.04.2022 в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней) с 9.00ч. до 12.00 и с 13.00 до 16.00ч. по московскому времени до 04.05.2022 включительно.

Подача заявки возможна путём предварительной записи по тел. 32-50-04.

- один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе;

- прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона;

- заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Дата, время и место начала приема заявок: 05 апреля 2022 года 9 ч. 00 м, 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04. Контактное лицо: Горохова Марина Юрьевна.

Перечень документов, представляемых Заявителями для участия в аукционе.

Для участия в аукционе необходимо оформить заявку, бланк которой можно получить по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1, тел. 8-(4932)- 32-50-04. Также форма заявки размещена на сайтах в сети Интернет на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Заявка на участие в аукционе по установленной форме составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у Заявителя.

Один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае подачи заявки представителем Заявителя предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Представление документов, подтверждающим внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:

Осмотр земельного участка Заявителями производится самостоятельно, в случае необходимости с привлечением представителя Организатора аукциона.

Дата, время и место окончания приема заявок: 16 ч. 00 м. 04 мая 2022 года, 153008 г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04.

Место, дата, время и порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе:

15 час. 00 мин. 11 мая 2022 года, по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов.

В день рассмотрения заявок на участие в аукционе, организатор аукциона рассматривает заявки и документы Заявителей, устанавливает факт поступления от Заявителей задатков. По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) Заявителей, перечень отозванных заявок, имена (наименования) Заявителей, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) Заявителей, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;
- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона;
- не подтверждено поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе (11 мая 2022 года).

Время, дата и место проведения аукциона: 13 час 30 мин «16» мая 2022 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Во избежание конфликтных ситуаций организатор аукциона при проведении аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись.

Время, дата и место подведения итогов: 14 час 00 мин «16» мая 2022 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Порядок определения победителей аукциона:

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе аукциона наибольшую цену за земельный участок.

Срок подписания договора купли-продажи земельного участка: не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivanovo.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Аукцион признается не состоявшимся в соответствии с п. 12 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ, п. 5 ст. 447 Гражданского кодекса РФ.

В соответствии с п. 23 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, организатор (продавец) вправе объявить о повторном проведении торгов или заключить договор с единственным участником аукциона.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Подготовка документов:

Пакет аукционной документации выдается по письменному заявлению

2. Непосредственно перед началом аукциона Заявитель (Представитель Заявителя, уполномоченный надлежащим образом), должен зарегистрироваться у Продавца, подтвердив тем самым свое присутствие.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона:

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято организатором аукциона, о чем он в течение трех дней со дня принятия данного решения:

- извещает участников аукциона;

- размещает извещение на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru и в общественно-политической Ивановской районной газете «Наше слово»;

- возвращает внесенные Заявителями задатки.

Форма № 1

АЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

« ____ » _____ 2022 г.

От _____,
(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)
Юридический адрес, реквизиты юридического лица

Адрес проживания, паспорт (серия, номер, кем и когда выдан) – для физического лица

именуемый далее Заявитель, в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____,
принимая решение об участии в аукционе по продаже земельного участка из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:031020:231, площадью 1299 кв.м, с видом разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства», расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Запольново, обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона;

2) в случае признания победителем аукциона, заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальных сайтах: Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и уплатить Продавцу размер платы по договору купли-продажи земельного участка, установленную по результатам аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

Контактный телефон для связи: _____

Адрес электронной почты для направления уведомления _____

Подпись Заявителя (его полномочного представителя) _____

М.П. « ____ » _____ 2022 г.

Заявка принята Продавцом:

час. ____ мин. ____ « ____ » _____ 2022 г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца _____

Приложение

Форма № 2

ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ № _____ находящегося в государственной неразграниченной собственности земельного участка

г. Иваново « ____ » _____ 2022 года

На основании постановления администрации Ивановского муниципального района от 26.01.2022 № 80 «О

проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Запольново» и протокола о подведении итогов аукциона от 16.05.2022,

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области в лице начальника Управления Мирской Елены Николаевны, действующего на основании Положения от 31.01.2022 № 108, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец продает, а Покупатель покупает земельный участок из категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:031020:231, площадью 1299 кв.м, с видом разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Запольново, в границах, указанных в выписке из ЕГРН.

1.2. Указанным в п. 1.1. договора Участком продавец распоряжается в соответствии со ст. 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ».

1.3. Продавец гарантирует, что передаваемый по настоящему договору Участок никому другому не продан, не заложен, не является предметом спора, под арестом и запретом не состоит, правами третьих лиц не обременен.

2. РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

2.1. Стоимость Участка составляет 162 000 (Сто шестьдесят две тысячи) рублей 00 копеек (НДС не облагается). Начальная цена установлена в соответствии с отчетом № 143-12/2021 от 27.12.2021 об оценке рыночной стоимости земельного участка с кадастровым номером 37:05:031020:231, общей площадью 1299 кв.м, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Запольново.

2.2. Стоимость продажи Участка по результатам проведения аукциона составляет _____ рублей в соответствии с протоколом о подведении итогов аукциона от 16.05.2022.

2.3. Сумма задатка на участие в аукционе перечисленная Покупателем, составляющая 153 900 (Сто пятьдесят три тысячи девятьсот) рублей 00 копеек, засчитывается Продавцом как внесенный Покупателем первоначальный платеж в соответствии с данным договором.

2.4. Оставшуюся сумму продажи Участка в размере _____ рублей Покупатель обязуется перечислить счет Продавца по следующим реквизитам:

получатель: УФК по Ивановской области (Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района).

Казначейский счет по учету и распределению поступлений: 03100643000000013300;

Единый казначейский счет: 401028106453700000025;

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВСКОГО БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново;

ИНН: 3711014292, КПП: 371101001, ОКТМО: 24607412, БИК: 012406500, КБК: 00811406013051000430, в течение 40 (сорока) дней с момента получения Договора победителем аукциона или иным лицом, с которым заключается Договор.

2.5. Все расходы по государственной регистрации перехода права собственности на Участок несет Покупатель.

3. ПЕРЕДАЧА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

3.1. Участок передается по передаточному акту и считается переданным от Продавца Покупателю с момента подписания Сторонами передаточного акта. С момента подписания передаточного акта он становится неотъемлемой частью Договора.

3.2. Покупатель осмотрел Участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, правовым режимом использования и не имеет претензий.

3.3. Государственная регистрация перехода права собственности осуществляется покупателем после полной оплаты цены Участка в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Продавец обязуется:

4.1.1. Предоставить Покупателю сведения и документы, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

4.2. Покупатель обязуется:

4.2.1. Принять Участок от Продавца по передаточному акту в течение 10 дней с момента подписания настоящего Договора (после исполнения обязательств по оплате цены выкупа участка в соответствии с разделом 2 настоящего договора).

4.2.2. Оплатить цену выкупа Участка в сроки и в порядке, установленном разделом 2 Договора.

4.2.3. В течение 7 (семи) календарных дней после полной оплаты стоимости Участка представить Продавцу документы, подтверждающие оплату.

4.2.4. В течение 14 (четырнадцати) календарных дней после полной оплаты цены Участка за свой счет произвести государственную регистрацию перехода права собственности на Участок.

4.2.5. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок и сервитутов.

4.2.6. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. При просрочке Покупателем платежа, установленном п. 2.4 настоящего Договора, начисляется пеня в размере 0,1% (одной десятой процента) от невыплаченной суммы за каждый день просрочки.

5.3. Ответственность сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством РФ.

6. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

6.1. Стороны договорились, что государственная регистрация перехода права собственности на Участок производится Покупателем после подписания передаточного акта и полной оплаты стоимости Участка, указанной в п. 2.2 Договора в сроки указанные в п. 4.2.3 Договора.

6.2. Право собственности на Участок возникает у Покупателя с момента государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1 Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по нему.

7.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1 Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. В случае если Покупатель уклоняется от исполнения условий оплаты Участка, подписания настоящего договора в установленные сроки, Покупатель утрачивает право на Участок, задаток ему не возвращается.

9.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

9.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Первый экземпляр находится у Продавца,

Второй экземпляр находится у Покупателя,

Третий экземпляр направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Продавец:

Управление координации земельных отношений
администрации Ивановского муниципального района
Ивановской области,
юридический адрес: Ивановский район, с. Озерный,
ул. Школьная, д. 6,
почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46,
ОГРН 1033700580374, ИНН 3711014292, КПП 371101001.

Покупатель:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

Начальник Управления координации
земельных отношений

_____/Мирскова Е.Н./
(подпись) (Ф.И.О.)

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Иваново

« ____ » _____ 2022 года

мы, нижеподписавшиеся:

Продавец – Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области в лице начальника Управления Мирсковой Елены Николаевны, действующего на основании Положения от 31.01.2022 № 108, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. Продавец в соответствии с договором купли-продажи от « ____ » _____ 2022 № _____ продал Покупателю земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:031020:231, площадью 1299 кв.м, с видом разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Запольново, в границах, указанных в выписке из ЕГРН.

2. В соответствии с настоящим актом Продавец передал в собственность Покупателю вышеназванный Участок в том состоянии, как он есть на день подписания настоящего акта.

3. Покупатель принял от Продавца вышеназванный Участок в том состоянии, в котором он есть на день подписания настоящего акта, и претензий по принимаемому Участку не имеет.

4. Покупатель оплатил Продавцу стоимость переданного Участка в полной сумме в соответствии с условиями договора. Деньги в сумме _____ рублей Продавцом получены полностью.

5. Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, расчет произведен полностью, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

6. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, один из которых хранится в делах Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области, по одному получают Продавец и Покупатель.

Подписи сторон:

ПЕРЕДАЛ:

Начальник Управления координации
земельных отношений

_____/Мирскова Е.Н./
(подпись) (Ф.И.О.)

ПРИНЯЛ:

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

«УТВЕРЖДАЮ»

Начальник Управления координации
земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района

_____/Е.Н. Мирскова
« ____ » _____ 2022 года

Аукционная документация по продаже земельного участка,
находящегося в государственной неразграниченной собственности,
расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Запольново
«для индивидуального жилищного строительства»

г. Иваново 2022 год

Аукционная документация для настоящего аукциона включает:

Информационные карты.

Форма № 1 – Заявка на участие в аукционе.

Форма № 2 – Проект договора купли-продажи земельного участка.

Информационные карты.

Организатор аукциона: Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области. Почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, Тел. (4932) 30-87-61.

Начальник Управления Мирскова Елена Николаевна.

Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения: Администрация Ивановского муниципального района, постановление администрации Ивановского муниципального района от 26.01.2022 № 79 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Запольново».

Форма торгов и подачи предложений о цене земельного участка: Аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере стоимости за земельный участок.

Предмет аукциона: Право собственности на земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:031020:232, площадью 1309 кв.м, с видом разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Запольново, в границах, указанных в выписке из ЕГРН.

Территориальная зона: зона индивидуальной жилой застройки (1-3 этажей) — ЖЗ-5

Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

В соответствии с письмом филиала «Ивэнерго» ПАО «МРСК Центра и Приволжья», техническая возможность присоединения к электрическим сетям филиала определяется на стадии подготовки Технических условий, являющихся неотъемлемой частью Договора об осуществлении технологического присоединения.

Обременения объекта: обременений нет.

Ограничения объекта: ограничений нет.

Параметры разрешенного строительства, реконструкции:

Количество этажей – 1-3 эт.

Максимальный процент застройки – 60.

Минимальный процент озеленения – 20.

Высота с мансардным завершением до конька скатной кровли – до 14 м.

Высота ограждения земельных участков – до 2 м.

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1. Минимальные отступы от красной линии, от границ смежных земельных участков, уровень обеспеченности стоянками принимать в соответствии с требованиями Правил землепользования и застройки Коляновского сельского поселения, утвержденных решением Совета Ивановского муниципального района от 29.03.2018 № 385.

2. Минимальное расстояние от границ земельного участка до строений, а также между строениями:

- отступ от границ земельного участка до индивидуального жилого дома – не менее 3 м.

- отступ от границ земельного участка до отдельно стоящих вспомогательных сооружений – не менее 1 м (см. п. 5 примечаний).

- отступ от красных линий – не менее 5 м

Начальная цена продажи земельного участка:

164 000 (Сто шестьдесят четыре тысячи) рублей 00 копеек (НДС не облагается).

Начальная цена установлена в соответствии с отчетом № 144-12/2021 от 27.12.2021 об оценке рыночной стоимости земельного участка с кадастровым номером 37:05:031020:232, общей площадью 1309 кв.м, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Запольново.

Шаг аукциона: 3% от начальной цены – 4 920 (Четыре тысячи девятьсот двадцать) рублей 00 копеек.

Порядок внесения и возврата задатка.

Задаток вносится непосредственно участником аукциона.

Внесение задатка третьими лицами не допускается.

Задаток возвращается непосредственно участнику аукциона.

Размер задатка – 95% от начальной цены в сумме 155 800 (Сто пятьдесят пять тысяч восемьсот) рублей 00 копеек перечисляется на расчетный счет Организатора аукциона: Финансовое управление администрации Ивановского муниципального района (Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области).

ОКТМО 24607000, ИНН 3711014292, КПП 371101001, БИК 012406500,

КБК 00000000000000000000

казначейский счет по учету и распределению поступлений: 03232643246070003300; Единый казначейский счет: 401028106453700000025;

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВСКОГО БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново;

Назначение платежа: (Задаток за участие в аукционе по продаже в собственность земельного участка с кадастровым номером 37:05:031020:232).

Организатор аукциона обязан в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Задаток не возвращается в случаях:

- уклонения или отказа Заявителя, признанного Победителем заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка в установленном законом порядке;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Порядок приема заявок:

Заявки принимаются с 05.04.2022 в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней) с 9.00ч. до 12.00 и с 13.00 до 16.00ч. по московскому времени до 04.05.2022 включительно.

Подача заявки возможна путём предварительной записи по тел. 32-50-04.

- один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе;
- прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона;
- заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Дата, время и место начала приема заявок: 05 апреля 2022 года 9 ч. 00 м, 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04. Контактное лицо: Горохова Марина Юрьевна.

Перечень документов, представляемых Заявителями для участия в аукционе.

Для участия в аукционе необходимо оформить заявку, бланк которой можно получить по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1, тел. 8-(4932)- 32-50-04. Также форма заявки размещена на сайтах в сети Интернет на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Заявка на участие в аукционе по установленной форме составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у Заявителя.

Один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае подачи заявки представителем Заявителя предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Представление документов, подтверждающим внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:

Осмотр земельного участка Заявителями производится самостоятельно, в случае необходимости с привлечением представителя Организатора аукциона.

Дата, время и место окончания приема заявок: 16 ч. 00 м. 04 мая 2022 года, 153008 г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04.

Место, дата, время и порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе:

15 час. 00 мин. 11 мая 2022 года, по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов.

В день рассмотрения заявок на участие в аукционе, организатор аукциона рассматривает заявки и документы Заявителей, устанавливает факт поступления от Заявителей задатков. По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) Заявителей, перечень отозванных заявок, имена (наименования) Заявителей, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) Заявителей, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;
- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона;

- не подтверждено поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе (11 мая 2022 года).

Время, дата и место проведения аукциона: 14 час 30 мин «16» мая 2022 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Во избежание конфликтных ситуаций организатор аукциона при проведении аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись.

Время, дата и место подведения итогов: 15 час 00 мин «16» мая 2022 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Порядок определения победителей аукциона:

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе аукциона наибольшую цену за земельный участок.

Срок подписания договора купли-продажи земельного участка: не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Аукцион признается не состоявшимся в соответствии с п. 12 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ, п. 5 ст. 447 Гражданского кодекса РФ.

В соответствии с п. 23 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, организатор (продавец) вправе объявить о повторном проведении торгов или заключить договор с единственным участником аукциона.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Подготовка документов:

Пакет аукционной документации выдается по письменному заявлению

2. Непосредственно перед началом аукциона Заявитель (Представитель Заявителя, уполномоченный надлежащим образом), должен зарегистрироваться у Продавца, подтвердив тем самым свое присутствие.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона:

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято организатором аукциона, о чем он в течение трех дней со дня принятия данного решения:

- извещает участников аукциона;
- размещает извещение на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru и в общественно-политической Ивановской районной газете «Наше слово»;
- возвращает внесенные Заявителями задатки.

Форма № 1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

«___»_____ 2022 г.

От _____,
(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)
Юридический адрес, реквизиты юридического лица

Адрес проживания, паспорт (серия, номер, кем и когда выдан) – для физического

именуемый далее Заявитель, в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____,

принимая решение об участии в аукционе по продаже земельного участка из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:031020:232, площадью 1309 кв.м, с видом разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства», расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Запольново, обязуюсь:

- 1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона;
- 2) в случае признания победителем аукциона, заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальных сайтах: Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, Российской Федерации для размещения информа-

ции о проведении торгов www.torgi.gov.ru и уплатить Продавцу размер платы по договору купли-продажи земельного участка, установленную по результатам аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

Контактный телефон для связи: _____

Адрес электронной почты для направления уведомления _____

Подпись Заявителя (его полномочного представителя) _____

М.П. «___» _____ 2022 г.

Заявка принята Продавцом:

час. ____ мин. ____ «___» _____ 2022 г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца _____

Приложение

Форма № 2

ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ № _____
находящегося в государственной неразграниченной собственности земельного участка

г. Иваново

«___» _____ 2022 года

На основании постановления администрации Ивановского муниципального района от 26.01.2022 № 79 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Запольново» и протокола о подведении итогов аукциона от 16.05.2022,

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области в лице начальника Управления Мирской Елены Николаевны, действующего на основании Положения от 31.01.2022 № 108, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец продает, а Покупатель покупает земельный участок из категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:031020:232, площадью 1309 кв.м, с видом разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Запольново, в границах, указанных в выписке из ЕГРН.

1.2. Указанным в п. 1.1. договора Участком продавец распоряжается в соответствии со ст. 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ».

1.3. Продавец гарантирует, что передаваемый по настоящему договору Участок никому другому не продан, не заложен, не является предметом спора, под арестом и запретом не состоит, правами третьих лиц не обременен.

2. РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

2.1. Стоимость Участка составляет 164 000 (Сто шестьдесят четыре тысячи) рублей 00 копеек (НДС не облагается). Начальная цена установлена в соответствии с отчетом № 144-12/2021 от 27.12.2021 об оценке рыночной стоимости земельного участка с кадастровым номером 37:05:031020:232, общей площадью 1309 кв.м, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Запольново.

2.2. Стоимость продажи Участка по результатам проведения аукциона составляет _____ рублей в соответствии с протоколом о подведении итогов аукциона от 16.05.2022.

2.3. Сумма задатка на участие в аукционе перечисленная Покупателем, составляющая 155 800 (Сто пятьдесят пять тысяч восемьсот) рублей 00 копеек, засчитывается Продавцом как внесенный Покупателем первоначальный платеж в соответствии с данным договором.

2.4. Оставшуюся сумму продажи Участка в размере _____ рублей Покупатель обязуется перечислить счет Продавца по следующим реквизитам:

получатель: УФК по Ивановской области (Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района).

Казначейский счет по учету и распределению поступлений: 03100643000000013300;

Единый казначейский счет: 40102810645370000025;

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВСКОГО БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново;

ИНН: 3711014292, КПП: 371101001, ОКТМО: 24607412, БИК: 012406500, КБК: 00811406013051000430, в течение 40 (сорока) дней с момента получения Договора победителем аукциона или иным лицом, с которым заключается Договор.

2.5. Все расходы по государственной регистрации перехода права собственности на Участок несет Покупатель.

3. ПЕРЕДАЧА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

3.1. Участок передается по передаточному акту и считается переданным от Продавца Покупателю с момента подписания Сторонами передаточного акта. С момента подписания передаточного акта он становится неотъемлемой частью Договора.

3.2. Покупатель осмотрел Участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, правовым режимом использования и не имеет претензий.

3.3. Государственная регистрация перехода права собственности осуществляется покупателем после полной оплаты цены Участка в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Продавец обязуется:

4.1.1. Предоставить Покупателю сведения и документы, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

4.2. Покупатель обязуется:

4.2.1. Принять Участок от Продавца по передаточному акту в течение 10 дней с момента подписания настоящего Договора (после исполнения обязательств по оплате цены выкупа участка в соответствии с разделом 2 настоящего договора).

4.2.2. Оплатить цену выкупа Участка в сроки и в порядке, установленном разделом 2 Договора.

4.2.3. В течение 7 (семи) календарных дней после полной оплаты стоимости Участка представить Продавцу документы, подтверждающие оплату.

4.2.4. В течение 14 (четырнадцати) календарных дней после полной оплаты цены Участка за свой счет произвести государственную регистрацию перехода права собственности на Участок.

4.2.5. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок и сервитутов.

4.2.6. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. При просрочке Покупателем платежа, установленном п. 2.4 настоящего Договора, начисляется пеня в размере 0,1% (одной десятой процента) от невыплаченной суммы за каждый день просрочки.

5.3. Ответственность сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством РФ.

6. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

6.1. Стороны договорились, что государственная регистрация перехода права собственности на Участок производится Покупателем после подписания передаточного акта и полной оплаты стоимости Участка, указанной в п. 2.2 Договора в сроки указанные в п. 4.2.3 Договора.

6.2. Право собственности на Участок возникает у Покупателя с момента государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1 Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по нему.

7.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1 Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. В случае если Покупатель уклоняется от исполнения условий оплаты Участка, подписания настоящего договора в установленные сроки, Покупатель утрачивает право на Участок, задаток ему не возвращается.

9.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

9.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Первый экземпляр находится у Продавца,

Второй экземпляр находится у Покупателя,

Третий экземпляр направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Продавец:

Управление координации земельных отношений
администрации Ивановского муниципального района
Ивановской области,
юридический адрес: Ивановский район, с. Озерный,
ул. Школьная, д. 6,
почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46,
ОГРН 1033700580374, ИНН 3711014292, КПП 371101001.

Покупатель:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

Начальник Управления координации
земельных отношений

_____/Мирскова Е.Н./
(подпись) (Ф.И.О.)

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Иваново

« ____ » _____ 2022 года

мы, нижеподписавшиеся:

Продавец – Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области в лице начальника Управления Мирсковой Елены Николаевны, действующего на основании Положения от 31.01.2022 № 108, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. Продавец в соответствии с договором купли-продажи от « ____ » ____ 2022 № _____ продал Покупателю земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:031020:232, площадью 1309 кв.м, с видом разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Запольново, в границах, указанных в выписке из ЕГРН.

2. В соответствии с настоящим актом Продавец передал в собственность Покупателю вышеназванный Участок в том состоянии, как он есть на день подписания настоящего акта.

3. Покупатель принял от Продавца вышеназванный Участок в том состоянии, в котором он есть на день подписания настоящего акта, и претензий по принимаемому Участку не имеет.

4. Покупатель оплатил Продавцу стоимость переданного Участка в полной сумме в соответствии с условиями договора. Деньги в сумме _____ рублей Продавцом получены полностью.

5. Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, расчет произведен полностью, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

6. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, один из которых хранится в делах Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области, по одному получают Продавец и Покупатель.

Подписи сторон:

ПЕРЕДАЛ:

Начальник Управления координации
земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района
Ивановской области _____/Мирскова Е.Н./
(подпись) (Ф.И.О.)

ПРИНЯЛ:

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

«УТВЕРЖДАЮ»

Начальник Управления координации
земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района

«_____» _____ 2022 года

Е.Н. Мирскова

**Аукционная документация на право заключения договора аренды
земельного участка, находящегося в государственной
неразграниченной собственности, расположенного по адресу:
обл. Ивановская, р-н Ивановский, д. Куликово
«строительная промышленность (6.6)»**

г. Иваново 2022 год

Аукционная документация для настоящего аукциона включает:

Информационные карты.

Форма № 1 – Заявка на участие в аукционе.

Форма № 2 – Проект договора аренды земельного участка.

Информационные карты.

Организатор аукциона: Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области. Почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, Тел. (4932) 30-87-61. Начальник Управления Мирскова Елена Николаевна.

Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения: Администрация Ивановского муниципального района, постановление администрации Ивановского муниципального района от 29.09.2021 № 1142 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: обл. Ивановская, р-н Ивановский, д. Куликово».

Форма торгов и подачи предложений о цене земельного участка: Аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Предмет аукциона: Право заключения договора аренды земельного участка из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:021301:182, расположенного по адресу: обл. Ивановская, р-н Ивановский, д. Куликово, площадью 5100 кв.м, с разрешенным использованием «строительная промышленность (6.6)», в границах, указанных в выписке из ЕГРН.

Сведения о государственной регистрации прав на земельный участок отсутствуют.

Срок аренды: 10 (десять) лет.

Территориальная зона: зона жилой застройки – ПР-1.

Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

Согласно сведений филиала «Ивэнерго» ПАО «МРСК Центра и Приволжья», техническая возможность присоединения к электрическим сетям энергопринимающих устройств к объекту, предполагаемому к строительству, имеется. Стоимость подключения объекта будет определена после подачи заявки на технологическое подключение.

Обременения и ограничения объекта: Обременений и ограничений нет.

Параметры разрешенного строительства, реконструкции:

Количество этажей – 1-2 эт.

Максимальный процент застройки – 70.

Минимальный процент застройки – 25.

Минимальный процент озеленения – 10.

Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,1-2,0 га

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1. Минимальные отступы от красной линии, от границ смежных земельных участков, уровень обеспеченности стоянками принимать в соответствии с требованиями Правил землепользования и застройки Куликовского сельского поселения, утвержденных решением Совета Ивановского муниципального района от 29.03.2018 № 384.

2. Минимальное расстояние от границ земельного участка до строений, а также между строениями:

Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м

Отступ от красных линий – не менее 5 м

Начальная цена права заключения договора аренды земельного участка: на основании отчета 79-09/2021 от 24.09.2021 об оценке рыночной стоимости права пользования на условиях аренды земельным участком с кадастровым номером 37:05:021301:182, общей площадью 5100 кв.м., расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Куликово — 374 000 (Триста семьдесят четыре тысячи рублей) 00 копеек (НДС не облагается).

Шаг аукциона: 3% от начальной цены – 11 220 (Одиннадцать тысяч двести двадцать рублей) 00 копеек.

Порядок внесения и возврата задатка.

Задаток вносится непосредственно участником аукциона.

Внесение задатка третьими лицами не допускается.

Задаток возвращается непосредственно участнику аукциона.

Размер задатка – 95% от начальной цены в сумме 355 300 (Триста пятьдесят пять тысяч триста рублей) 00 копеек перечисляется на расчетный счет Организатора аукциона: Финансовое управление администрации Ивановского муниципального района (Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района).

ОКТМО 24607000, ИНН 3711014292, КПП 371101001, БИК 012406500;

казначейский счет по учету и распределению поступлений: 03232643246070003300; Единый казначейский счет: 401028106453700000025;

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВСКОГО БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново;

Назначение платежа: Задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 37:05:021301:182.

Организатор аукциона обязан в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Задаток не возвращается в случаях:

- уклонения или отказа Заявителя, признанного Победителем заключить с Продавцом договор аренды земельного участка в установленном законом порядке;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Порядок приема заявок:

Заявки принимаются с 05.04.2022 в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней, обед с 12:00 до 13:00) с 9.00ч. до 16.00ч. по московскому времени до 04.05.2022 включительно.

- один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе;

- прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона;

- заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Дата, время и место начала приема заявок: 05 апреля 2022 года 9-00 ч, 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04.

Перечень документов, представляемых Заявителями для участия в аукционе.

Для участия в аукционе необходимо оформить заявку. Форма заявки размещена на сайтах в сети Интернет на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivgou.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Заявка на участие в аукционе по установленной форме составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у Заявителя.

Один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае подачи заявки представителем Заявителя предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Представление документов, подтверждающим внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:

Осмотр земельного участка Заявителями производится самостоятельно.

Дата, время и место окончания приема заявок: 16-00 час. 04 мая 2022 года, 153008 г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04.

Место, дата, время и порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе:

15-00 час. 11.05.2022, по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов.

В день рассмотрения заявок на участие в аукционе, организатор аукциона рассматривает заявки и документы Заявителей, устанавливает факт поступления от Заявителей задатков. По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) Заявителей, перечень отозванных заявок, имена (наименования) Заявителей, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) Заявителей, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона;

не подтверждено поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе (04 мая 2022 года).

Время, дата и место проведения аукциона: 10 - 00 часов «13» мая 2022 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Во избежание конфликтных ситуаций организатор аукциона при проведении аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись.

Время, дата и место подведения итогов: 10 - 30 часов «13» мая 2022 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Порядок определения победителей аукциона:

Победителем аукциона признается участник аукциона предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Срок подписания договора аренды земельного участка: не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivgayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Аукцион признается не состоявшимся в соответствии с п. 12 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ, п. 5 ст. 447 Гражданского кодекса РФ.

В соответствии с п. 23 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, организатор (продавец) вправе объявить о повторном проведении торгов или заключить договор с единственным участником аукциона.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Подготовка документов:

Пакет аукционной документации выдается по письменному заявлению

2. Непосредственно перед началом аукциона Заявитель (Представитель Заявителя, уполномоченный надлежащим образом), должен зарегистрироваться у Продавца, подтвердив тем самым свое присутствие.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона:

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято организатором аукциона, о чем он в течение трех дней со дня принятия данного решения:

- извещает участников аукциона;
- размещает извещение на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru и в общественно-политической Ивановской районной газете «Наше слово»;
- возвращает внесенные Заявителями задатки.

Форма № 1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

«___» _____ 2022 г.

От _____,
(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)
Юридический адрес, реквизиты юридического лица

Адрес проживания, паспорт (серия, номер, кем и когда выдан) – для физического лица

именуемый далее Заявитель, в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____,
принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:021301:182, расположенного по адресу: обл. Ивановская, р-н Ивановский, д. Куликово, площадью 5100 кв.м, с разрешенным использованием «строительная промышленность (6.6)», обязуюсь:

- 1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона;
- 2) в случае признания победителем аукциона, заключить с Продавцом договор аренды земельного участка не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальных сайтах: Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и уплатить Продавцу размер платы по договору аренды земельного участка, установленную по результатам аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

Контактный телефон для связи: _____

Адрес электронной почты для направления уведомления _____

Подпись Заявителя (его полномочного представителя) _____
М.П. «___» _____ 2022 г.

Заявка принята Продавцом:
час. ____ мин. ____ «___» _____ 2022 г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца _____

Приложение

Форма № 2

ДОГОВОР АРЕНДЫ № _____ находящегося в государственной неразграниченной собственности земельного участка

г. Иваново _____ «___» _____ 2022 года

На основании постановления Администрации Ивановского муниципального района от 29.09.2021 № 1142 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государствен-

ной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: обл. Ивановская, р-н Ивановский, д. Куликово» и протокола о подведении итогов аукциона от 31.03.2022 года,

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области в лице начальника Мирской Елены Николаевны, действующего на основании Положения об Управлении, утвержденного постановлением Администрации Ивановского муниципального района от 31.01.2022 № 108, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:021301:182, расположенный по адресу: обл. Ивановская, р-н Ивановский, д. Куликово, площадью 5100 кв.м, с разрешенным использованием «строительная промышленность (6.6)», в границах, указанных в выписке из Единого государственного реестра недвижимости.

1.2. Указанным в п. 1.1. договора Участком Арендодатель распоряжается в соответствии со ст. 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ».

1.3. Арендодатель гарантирует, что передаваемый по настоящему договору Участок никому другому не продан, не заложен, не является предметом спора, под арестом и запретом не состоит, правами третьих лиц не обременен.

2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Срок аренды устанавливается на 10 (десять) лет с _____ 2022 г. по _____ 2032 г.

2.2. Договор вступает в силу с момента регистрации договора аренды в управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

3. РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

3.1. Начальная цена предмета аукциона на право заключения договора аренды Участка составляет 374 000 (Триста семьдесят четыре тысячи рублей) 00 копеек (НДС не облагается) на основании отчета от 24.09.2021 № 79-09/2021 об оценке рыночной стоимости права пользования на условиях аренды земельным участком с кадастровым номером 37:05:021301:182, общей площадью 5100 кв.м., расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Куликово.

По результатам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности, определяется ежегодный размер арендной платы.

3.2. Арендная плата за Участок по результатам проведения аукциона в соответствии с протоколом о подведении итогов аукциона от 13.05.2022 составляет _____ рублей за каждый год аренды Участка.

Арендная плата вносится Арендатором в бюджет Ивановского муниципального района за каждый год ежеквартально: за первый, второй, третий кварталы - не позднее 30 числа последнего месяца квартала, за четвертый квартал - не позднее 15 ноября.

3.3. Сумма задатка на участие в аукционе, перечисленная Арендатором от _____, составляющая 355 300 (Триста пятьдесят пять тысяч триста рублей) 00 копеек, засчитывается Арендодателем как внесенная арендная плата Арендатором в соответствии с данным договором за 2022 год.

3.4. Оставшуюся сумму арендной платы за первый год аренды за Участок в размере _____ рублей Арендатор обязуется перечислить на счет Арендодателя по следующим реквизитам: УФК по Ивановской области (Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района л/с 04333010510); Казначейский счет по учету и распределению поступлений: 03100643000000013300; Единый казначейский счет: 40102810645370000025; Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВСКОГО БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново; ИНН: 3711014292, КПП: 371101001, ОКТМО: 24607460, БИК: 012406500, КБК: 00811105013051000120.

3.4.1. 50% от оставшейся суммы арендной платы в размере _____ рублей Арендатор обязуется перечислить на счет Арендодателя в течение 30 дней с момента подписания сторонами акта приема-передачи участка от Арендодателя к Арендатору.

3.4.2. 50% от оставшейся суммы арендной платы в размере _____ рублей Арендатор обязуется перечислить на счет Арендодателя в соответствии со сроками платежей установленными пунктом 3.2. настоящего договора.

Расчетный счет может изменен, о чем Арендатор уведомляется в соответствии с пунктом 5.2.3 Договора.

3.5. В случае наличия у Арендатора задолженности по арендной плате и (или) пени, в том числе установленной решением суда, поступающие денежные средства зачисляются в счет погашения долга, в том числе установленного судебным решением, независимо от указаний, содержащихся в платежных документах. При этом у Арендатора возникает задолженность перед Арендодателем по арендной плате за текущий период.

3.6. Неиспользование Арендатором Участка не является основанием для освобождения от внесения арендной платы.

4. ПЕРЕДАЧА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

4.1. Участок передается по передаточному акту и считается переданным от Арендодателя Арендатору с момента подписания Сторонами передаточного акта. С момента подписания передаточного акта он становится неотъемлемой частью Договора.

4.2. Арендатор осматрел Участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, правовым режимом использования и не имеет претензий.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Арендодатель имеет право:

5.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, указанных в пункте 7.3 Договора.

5.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

5.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.2. Арендодатель обязан:

5.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

5.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

5.2.3. В десятидневный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы путем опубликования соответствующей информации в общественно-политической газете «Наше слово», а также на официальном сайте Ивановского муниципального района.

5.2.4. Предоставить Арендатору сведения и документы, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

5.3. Арендатор имеет право:

5.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

5.3.2. Обращаться к Арендодателю за получением расчета арендной платы на текущий год.

5.3.3. Ежегодно до 1 марта текущего года самостоятельно обращаться к Арендодателю за уточнением реквизитов для перечисления арендной платы. При несоблюдении указанного условия Арендатор несет риск наступления неблагоприятных последствий неисполнения (несвоевременного исполнения) обязательства по перечислению арендной платы.

5.4. Арендатор обязан:

5.4.1. Выполнять в полном объеме все условия договора.

5.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

5.4.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату и предоставлять копии платежных поручений.

5.4.4. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органа муниципального земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

5.4.5. Обеспечивать беспрепятственный доступ коммунальных и инженерных служб для обслуживания и ремонта любого вида инженерных и иных коммуникаций, расположенных на территории земельного участка.

5.4.6. Если земельный участок полностью или частично расположен в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта, в целях обеспечения его безопасности, в случае аварии на линейном объекте или его планового осмотра обеспечить беспрепятственный доступ представителя собственника линейного объекта или представителя организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта.

5.4.7. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за три месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном их освобождении.

5.4.8. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

5.4.9. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов. (места регистрации или юридического лица), о переходе права собственности на объекты, расположенные на земельном участке, с приложением подтверждающих документов. При несоблюдении Арендатором условия об уведомлении об изменении адреса почтовая корреспонденция направляется по адресу, указанному в Договоре, и арендатор считается надлежащим образом уведомленным.

5.4.10. Осуществлять действия по освоению земельного участка в срок, указанный в п. 2.1 Договора. Под освоением земельного участка стороны понимают получение Арендатором градостроительного плана земельного участка, разрешения на строительство, строительство объекта и сдача объекта в эксплуатацию.

5.4.11. При уничтожении или повреждении зеленых насаждений, оплатить восстановительную стоимость земельных насаждений в размерах и порядке, определенном администрацией Ивановского муниципального района.

5.4.12. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок и сервитутов, а также соблюдать запреты на хозяйственную и иную деятельность, в соответствии с кадастровой выпиской.

5.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством РФ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору начисляются пени из расчета 0,1 % от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки, которые перечисляются Арендатором на счет указанный Арендодателем.

6.3. Ответственность сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством РФ.

6.4. В случае не целевого использования земельного участка или неисполнения обязательств, предусмотренных пунктами 5.4.2 и 5.4.8 настоящего договора, Арендатор обязан в течении семи дней со дня выявления нарушения перечислить на соответствующий счет Арендодателя штраф в размере 1/3 суммы годовой арендной платы.

6.5. За невыполнение любого из обязательств, предусмотренных пунктами 5.4.4, 5.4.5 настоящего Договора, Арендатор в течение семи дней со дня невыполнения уплачивает на соответствующий счет неустойку в размере 5% годовой арендной платы.

6.6. Расторжение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплаты пеней, штрафов, процентов, неустоек, возмещения причиненных убытков.

7. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА.

7.1. Изменения условий Договора (за исключением сроков и порядка перечисления арендной платы в соответствии с п.3.2 настоящего Договора), его расторжение прекращение допускаются по согласованию Сторон.

Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме и подлежат государственной регистрации.

7.2. Договор прекращается в случае ликвидации Арендатора (юридического лица).

7.3. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя в судебном порядке в следующих случаях:

7.3.1. При невнесении арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного срока платежа.

7.3.2. При невыполнении условий Договора, предусмотренных пунктами 5.4.2, 5.4.4, 5.4.5, 5.4.8.

7.3.3. При неиспользовании земельного участка в соответствии с разрешенным использованием, установленным в п. 1.1 Договора. Под неиспользованием земельного участка стороны понимают неполучение Арендатором в течение двенадцати месяцев со дня подписания Договора градостроительного плана земельного участка и разрешения на строительство; либо не проведение строительных работ на земельном участке в течение двух лет со дня подписания Договора.

7.4. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии по акту приема-передачи.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1 Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. В случае если Арендатор уклоняется от исполнения условий оплаты Участка, подписания настоящего договора в установленные сроки, Арендатор утрачивает право на Участок, задаток ему не возвращается.

9.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

9.2. Договор вступает в силу с момента регистрации договора аренды в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

9.4. Договор составлен в трех экземплярах.

Первый экземпляр находится у Арендодателя,

Второй экземпляр находится у Арендатора,

Третий экземпляр направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Продавец:

Управление координации земельных отношений
администрации Ивановского муниципального района
Ивановской области,
юридический адрес: Ивановский район, с. Озерный,
ул. Школьная, д. 6,
почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46,
ОГРН 1033700580374, ИНН 3711014292, КПП 371101001.

Покупатель:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

Начальник Управления координации
земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района

_____/Мирскова Е.Н./
(подпись) (Ф.И.О.)

_____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Иваново

«___» _____ 2022 года

мы, нижеподписавшиеся:

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области в лице начальника Мирсковой Елены Николаевны, действующей на основании Положения об Управлении, утвержденного постановлением Администрации Ивановского муниципального района от 31.01.2022 № 108, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. Арендодатель в соответствии с договором аренды от «___» _____ 2022 № _____ предоставил Арендатору земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:021301:182, расположенный по адресу: обл. Ивановская, р-н Ивановский, д. Куликово, площадью 5100 кв.м, с разрешенным использованием «строительная промышленность (6.6)», в границах, указанных в выписке из Единого государственного реестра недвижимости.

2. Принятый земельный участок соответствует условиям договора аренды от «___» _____ 2022 находящегося в государственной собственности земельного участка.

3. Претензий по передаваемому земельному участку стороны друг к другу не имеют.

4. Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, расчет произведен полностью, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

5. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, один из которых хранится в делах Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области, по одному получают Арендодатель и Арендатор.

Подписи сторон:

ПЕРЕДАЛ:

Начальник Управления координации
земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района

_____/Е.Н. Мирскова/

ПРИНЯЛ:

_____/_____/_____

«УТВЕРЖДАЮ»

Начальник Управления координации
земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района

_____/Е.Н. Мирскова
«___» _____ 2022 года

**Аукционная документация по продаже земельного участка,
находящегося в государственной неразграниченной собственности,
расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы
(для индивидуального жилищного строительства)**

г. Иваново 2022 год

Аукционная документация для настоящего аукциона включает:

Информационные карты.

Форма № 1 – Заявка на участие в аукционе.

Форма № 2 – Проект договора купли-продажи земельного участка.

Информационные карты.

Организатор аукциона: Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области. Почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, Тел. (4932) 30-87-61. Начальник Управления Мирскова Елена Николаевна.

Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения: Администрация Ивановского муниципального района, постановление Администрации Ивановского муниципального района от 17.01.2022 № 18 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы».

Форма торгов и подачи предложений о цене земельного участка: Аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере стоимости за земельный участок.

Предмет аукциона: Право собственности на земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:011157:261, площадью 1299 кв.м, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы, в границах, указанных в выписке из ЕГРН.

Территориальная зона: зона индивидуальной жилой застройки –ЖЗ-5.

Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

Согласно сведений МУП «Коммунальщик», техническая возможность подключения земельного участка к инженерным сетям МУП «Коммунальщик» отсутствует.

Согласно сведений ПАО «Россети Центр и Приволжье», техническая возможность присоединения к электрическим сетям филиала «Ивэнерго» определяется на стадии подготовки Технических условий, являющихся неотъемлемой частью Договора об осуществлении технологического присоединения на момент подачи заявки на технологическое присоединение.

Сроки технологического присоединения, срок действия технических условий и стоимость технологического присоединения к электрическим сетям определяются в соответствии с действующим законодательством на момент подготовки оферты договора об осуществлении технологического присоединения.

Согласно сведений АО «Газпром газораспределение Иваново» филиал в г. Иваново, техническая возможность подключения к сетям газораспределения объекта, планируемого к расположению на земельном участке № 37:05:011157:261 от существующего газопровода природного газа низкого давления имеется.

Обременения и ограничения объекта: Обременений и ограничений нет.

Иные условия: Фактически к земельному участку отсутствуют подъездные пути.

Параметры разрешенного строительства, реконструкции:

Этажность – 1-3 эт.

Максимальный процент застройки – 60.

Минимальный процент озеленения – 20.

Высота с мансардным завершением до конька скатной кровли – до 14 м.

Высота ограждения земельных участков – до 2 м.

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1. Минимальные отступы от красной линии, от границ смежных земельных участков, уровень обеспеченности стоянками принимать в соответствии с требованиями Правил землепользования и застройки Новоталицкого сельского поселения, утвержденных решением Ивановского муниципального района от 28.12.2017 г. № 347.

2. Минимальное расстояние от границ земельного участка до строений, а также между строениями:

- отступ от границ земельного участка до индивидуального жилого дома – не менее 3м.

- отступ от границ земельного участка до отдельно стоящих вспомогательных сооружений – не менее 1 м.

- отступ от красных линий – не менее 5 м.

Начальная цена продажи земельного участка: на основании отчета № 140-12/2021 от 27.12.2021 «Об оценке рыночной стоимости земельного участка с кадастровым номером 37:05:011157:261, общей площадью 1299 кв.м., расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы» - 394 000 (Триста девяносто четыре тысячи) рублей 00 копеек (НДС не облагается).

Шаг аукциона: 3% от начальной цены – 11 820 (Одиннадцать тысяч восемьсот двадцать) рублей 00 копеек.

Порядок внесения и возврата задатка.

Задаток вносится непосредственно участником аукциона.

Внесение задатка третьими лицами не допускается.

Задаток возвращается непосредственно участнику аукциона.

Размер задатка – 95% от начальной цены в сумме 374 300 (Триста семьдесят четыре тысячи триста) рублей 00 копеек перечисляется на расчетный счет Организатора аукциона: Финансовое управление администрации Ивановского муниципального района (Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района).

ОКТМО 24607000, ИНН 3711014292, КПП 371101001, казначейский счет по учету и распределению посту-

плений: 03232643246070003300, БИК 012406500, Единый казначейский счет 40102810645370000025, Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВСКОГО БАНКА РОССИИ/УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново.

Назначение платежа: Задаток на участие в аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером 37:05:011157:261.

Организатор аукциона обязан в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Задаток не возвращается в случаях:

- уклонения или отказа Заявителя, признанного Победителем заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка в установленном законом порядке;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Порядок приема заявок:

Заявки принимаются с 05.04.2022 в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней, обед с 12:00 до 13:00) с 9.00ч. до 16.00ч. по московскому времени до 04.05.2022 включительно.

- один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе;

- прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона;

- заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления Заявителю.

Дата, время и место начала приема заявок: 05 апреля 2022 года 9-00 ч, 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, тел. (4932) 32-50-04.

Перечень документов, представляемых Заявителями для участия в аукционе.

Для участия в аукционе необходимо оформить заявку. Форма заявки размещена на сайтах в сети Интернет на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Заявка на участие в аукционе по установленной форме составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у Заявителя.

Один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае подачи заявки представителем Заявителя предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Представление документов, подтверждающим внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:

Осмотр земельного участка Заявителями производится самостоятельно.

Дата, время и место окончания приема заявок: 16-00 час. 04 мая 2022 года, 153008 г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04.

Место, дата, время и порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе:

15-00 час. 11 мая 2022 года, по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов.

В день рассмотрения заявок на участие в аукционе, организатор аукциона рассматривает заявки и документы Заявителей, устанавливает факт поступления от Заявителей задатков. По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) Заявителей, перечень отозванных заявок, имена (наименования) Заявителей, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) Заявителей, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона;

- не подтверждено поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе (11 мая 2022 года).

Время, дата и место проведения аукциона: 14 - 30 часов «12» мая 2022 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Во избежание конфликтных ситуаций организатор аукциона при проведении аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись.

Время, дата и место подведения итогов: 15 - 00 часов «12» мая 2022 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Порядок определения победителей аукциона:

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе аукциона наибольшую цену за земельный участок.

Срок подписания договора купли-продажи земельного участка: не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Аукцион признается не состоявшимся в соответствии с п. 12 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ, п. 5 ст. 447 Гражданского кодекса РФ.

В соответствии с п. 23 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, организатор (продавец) вправе объявить о повторном проведении торгов или заключить договор с единственным участником аукциона.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Подготовка документов:

Пакет аукционной документации выдается по письменному заявлению

Непосредственно перед началом аукциона Заявитель (Представитель Заявителя, уполномоченный надлежащим образом), должен зарегистрироваться у Продавца, подтвердив тем самым свое присутствие.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона:

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято организатором аукциона, о чем он в течение трех дней со дня принятия данного решения:

- извещает участников аукциона;

- размещает извещение на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru и в общественно-политической Ивановской районной газете «Наше слово»;

- возвращает внесенные Заявителями задатки.

Форма № 1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

«__» _____ 2022 г.

От _____,
(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)
Юридический адрес, реквизиты юридического лица

Адрес проживания, паспорт (серия, номер, кем и когда выдан) – для физического лица

именуемый далее Заявитель, в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____,

принимая решение об участии в аукционе на право собственности на земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:011157:261, площадью 1299 кв.м, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы, обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона;

2) в случае признания победителем аукциона, заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальных сайтах: Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и уплатить Продавцу размер платы по договору купли-продажи земельного участка, установленную по результатам аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

Контактный телефон для связи: _____

Адрес электронной почты для направления уведомления _____

Подпись Заявителя (его полномочного представителя) _____

М.П. «___» _____ 2022 г.

Заявка принята Продавцом:

час. ____ мин. ____ «___» _____ 2022 г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца _____

Приложение

Форма № 2

ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ № _____
находящегося в государственной собственности земельного участка

г. Иваново

«___» _____ 2022 года

На основании постановления Администрации Ивановского муниципального района 17.01.2022 № 18 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы» и протокола о результатах аукциона от 12.05.2022,

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области в лице начальника Мирсковой Елены Николаевны, действующего на основании Положения об Управлении, утвержденного постановлением Администрации Ивановского муниципального района от 31.01.2022 № 108, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец продает, а Покупатель покупает земельный участок из категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:011157:261, площадью 1299 кв.м, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы (далее — Участок), в границах, указанных в кадастровой выписке.

1.2. Указанным в п. 1.1. договора Участком продавец распоряжается в соответствии со ст. 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ».

1.3. Продавец гарантирует, что передаваемый по настоящему договору Участок никому другому не продан, не заложен, не является предметом спора, под арестом и запретом не состоит, правами третьих лиц не обременен.

2. РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

2.1. Стоимость Участка составляет 394 000 (Триста девяносто четыре тысячи) рублей на основании отчета № 140-12/2021 от 27.12.2021 «Об оценке рыночной стоимости земельного участка с кадастровым номером 37:05:011157:261, общей площадью 1299 кв.м., расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы».

2.2. Стоимость продажи Участка по результатам проведения аукциона составляет _____ рублей в соответствии с протоколом о результатах аукциона от 12.05.2021.

2.3. Сумма задатка на участие в аукционе перечисленная Покупателем составляющая 374 300 (Триста семьдесят четыре тысячи триста) рублей 00 копеек, засчитывается Продавцом как внесенный Покупателем первоначальный платеж в соответствии с данным договором.

2.4. Покупатель обязан подписать данный договор в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня его получения и оплатить в течение 10 (десяти) календарных дней с момента подписания договора оставшуюся сумму продажи Участка в размере _____ рублей по следующим реквизитам: УФК по Ивановской области (Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района

л/с 04333010510); Казначейский счет по учету и распределению поступлений: 03100643000000013300; Единый казначейский счет: 40102810645370000025; Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВСКОГО БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново; ИНН: 3711014292, КПП: 371101001, ОКТМО: 24607448, БИК: 012406500, КБК: 00811406013051000430.

2.5. Все расходы по государственной регистрации перехода права собственности на Участок несет Покупатель.

3. ПЕРЕДАЧА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

3.1. Участок передается по передаточному акту и считается переданным от Продавца Покупателю с момента подписания Сторонами передаточного акта. С момента подписания передаточного акта он становится неотъемлемой частью Договора.

3.2. Покупатель осмотрел Участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, правовым режимом использования и не имеет претензий.

3.3. Государственная регистрация перехода права собственности осуществляется покупателем после полной оплаты цены Участка в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Продавец обязуется:

4.1.1. Предоставить Покупателю сведения и документы, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

4.2. Покупатель обязуется:

4.2.1. Принять Участок от Продавца по передаточному акту в течение 10 дней с момента подписания настоящего Договора (после исполнения обязательств по оплате цены выкупа участка в соответствии с разделом 2 настоящего договора).

4.2.2. Оплатить цену выкупа Участка в сроки и в порядке, установленном разделом 2 Договора.

4.2.3. В течение 7 (семи) календарных дней после полной оплаты стоимости Участка представить Продавцу документы, подтверждающие оплату.

4.2.4. В течение 14 (четырнадцати) календарных дней после полной оплаты цены Участка за свой счет произвести государственную регистрацию перехода права собственности на Участок.

4.2.5. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок и сервитутов в соответствии с кадастровой выпиской.

4.2.6. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

4.2.7. В течение 7 (семи) календарных дней с даты получения свидетельства о регистрации права собственности Покупателя на Участок направить Продавцу копию указанного свидетельства и один экземпляр договора купли – продажи.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. При просрочке Покупателем платежа, установленном п. 2.4 настоящего Договора, начисляется пеня в размере 0,1% (одной десятой процента) от невыплаченной суммы за каждый день просрочки.

5.3. Ответственность сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством РФ.

6. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

6.1. Стороны договорились, что государственная регистрация перехода права собственности на Участок производится Покупателем после подписания передаточного акта и полной оплаты стоимости Участка, указанной в п. 2.2 Договора в сроки указанные в п. 4.2.3 Договора.

6.2. Право собственности на Участок возникает у Покупателя с момента государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы по регистрации, кадастру и картографии по Ивановской области.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1 Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по нему.

7.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1 Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. В случае если Покупатель уклоняется от исполнения условий оплаты Участка, подписания настоящего договора в установленные сроки, Покупатель утрачивает право на Участок, задаток ему не возвращается.

9.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

9.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Первый экземпляр находится у Продавца,

Второй экземпляр находится у Покупателя,

Третий экземпляр направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Продавец:

Управление координации земельных отношений
администрации Ивановского муниципального района
Ивановской области,
юридический адрес: Ивановский район, с. Озерный,
ул. Школьная, д. 6,
почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46,
ОГРН 1033700580374, ИНН 3711014292, КПП 371101001.

Покупатель:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

Начальник Управления координации
земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района

_____/Мирскова Е.Н./
(подпись) (Ф.И.О.)

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Иваново

«___» _____ 2022 года

мы, нижеподписавшиеся:

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области в лице начальника Мирсковой Елены Николаевны, действующего на основании Положения об Управлении, утвержденного постановлением Администрации Ивановского муниципального района от 31.01.2022 № 108, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемые в дальнейшем «Покупатель», подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. Продавец в соответствии с договором купли-продажи от «___» _____ 2022 № _____ продал Покупателю земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:011157:261, площадью 1299 кв.м, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы (далее Участок).

2. В соответствии с настоящим актом Продавец передал в собственность Покупателю вышеназванный Участок в том состоянии, как он есть на день подписания настоящего акта.

3. Покупатель принял от Продавца вышеназванный Участок в том состоянии, в котором он есть на день подписания настоящего акта, и претензий по принимаемому Участку не имеет.

4. Покупатель оплатил Продавцу стоимость переданного Участка в полной сумме в соответствии с условиями договора. Деньги в сумме _____ рублей Продавцом получены полностью.

5. Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, расчет произведен полностью, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

6. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, один из которых хранится в делах Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области, по одному получают Продавец и Покупатель.

Подписи сторон:

ПЕРЕДАЛ:

Начальник Управления координации
земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района

ПРИНЯЛ:

_____/Е.Н. Мирскова/

_____/_____/

«УТВЕРЖДАЮ»

**Начальник Управления координации
земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района**

_____**Е.Н. Мирскова**
«____»_____2022 года

**Аукционная документация по продаже земельного участка,
находящегося в государственной неразграниченной собственности,
расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы
(для индивидуального жилищного строительства)**

г. Иваново 2022 год

Аукционная документация для настоящего аукциона включает:

Информационные карты.

Форма № 1 – Заявка на участие в аукционе.

Форма № 2 – Проект договора купли-продажи земельного участка.

Информационные карты.

Организатор аукциона: Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района. Почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, Тел. (4932) 30-87-61. Начальник Управления Мирскова Елена Николаевна.

Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения: Администрация Ивановского муниципального района, постановление Администрации Ивановского муниципального района от 17.01.2022 № 26 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы».

Форма торгов и подачи предложений о цене земельного участка: Аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере стоимости за земельный участок.

Предмет аукциона: Право собственности на земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:011157:263, площадью 1100 кв.м, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы, в границах, указанных в выписке из ЕГРН.

Территориальная зона: зона индивидуальной жилой застройки –ЖЗ-5.

Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

Согласно сведений МУП «Коммунальщик», техническая возможность подключения земельного участка к инженерным сетям МУП «Коммунальщик» отсутствует.

Согласно сведений ПАО «Россети Центр и Приволжье», техническая возможность присоединения к электрическим сетям филиала «Ивэнерго» определяется на стадии подготовки Технических условий, являющихся неотъемлемой частью Договора об осуществлении технологического присоединения на момент подачи заявки на технологическое присоединение.

Сроки технологического присоединения, срок действия технических условий и стоимость технологического

присоединения к электрическим сетям определяются в соответствии с действующим законодательством на момент подготовки оферты договора об осуществлении технологического присоединения.

Согласно сведений АО «Газпром газораспределение Иваново» филиал в г. Иваново, техническая возможность подключения к сетям газораспределения объекта, планируемого к расположению на земельном участке № 37:05:011157:263 от существующего газопровода природного газа высокого давления II категории имеется.

Обременения и ограничения объекта: Обременений и ограничений нет.

Параметры разрешенного строительства, реконструкции:

Этажность – 1-3 эт.

Максимальный процент застройки – 60.

Минимальный процент озеленения – 20.

Высота с мансардным завершением до конька скатной кровли – до 14 м.

Высота ограждения земельных участков – до 2 м.

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1. Минимальные отступы от красной линии, от границ смежных земельных участков, уровень обеспеченности стоянками принимать в соответствии с требованиями Правил землепользования и застройки Новоталицкого сельского поселения, утвержденных решением Ивановского муниципального района от 28.12.2017 г. № 347.

2. Минимальное расстояние от границ земельного участка до строений, а также между строениями:

- отступ от границ земельного участка до индивидуального жилого дома – не менее 3 м.

- отступ от границ земельного участка до отдельно стоящих вспомогательных сооружений – не менее 1 м.

- отступ от красных линий – не менее 5 м.

Начальная цена продажи земельного участка: на основании отчета № 141-12/2021 от 27.12.2021 «Об оценке рыночной стоимости земельного участка с кадастровым номером 37:05:011157:263, общей площадью 1100 кв.м., расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы» - 411 000 (Четыреста одиннадцать тысяч) рублей 00 копеек (НДС не облагается).

Шаг аукциона: 3% от начальной цены – 12 330 (Двенадцать тысяч триста тридцать) рублей 00 копеек.

Порядок внесения и возврата задатка.

Задаток вносится непосредственно участником аукциона.

Внесение задатка третьими лицами не допускается.

Задаток возвращается непосредственно участнику аукциона.

Размер задатка – 95% от начальной цены в сумме 390 450 (Триста девяносто тысяч четыреста пятьдесят) рублей 00 копеек перечисляется на расчетный счет Организатора аукциона: Финансовое управление администрации Ивановского муниципального района (Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района).

ОКТМО 24607000, ИНН 3711014292, КПП 371101001, казначейский счет по учету и распределению поступлений: 03232643246070003300, БИК 012406500, Единый казначейский счет 40102810645370000025, Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВСКОГО БАНКА РОССИИ/УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново.

Назначение платежа: Задаток на участие в аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером 37:05:011157:263.

Организатор аукциона обязан в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона вернуть задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Задаток не возвращается в случаях:

- уклонения или отказа Заявителя, признанного Победителем заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка в установленном законом порядке;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Порядок приема заявок:

Заявки принимаются с 05.04.2022 в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней, обед с 12:00 до 13:00) с 9.00ч. до 16.00ч. по московскому времени до 04.05.2022 включительно.

- один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе;

- прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона;

- заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Дата, время и место начала приема заявок: 05 апреля 2022 года 9-00 ч, 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, тел. (4932) 32-50-04.

Перечень документов, представляемых Заявителями для участия в аукционе.

Для участия в аукционе необходимо оформить заявку. Форма заявки размещена на сайтах в сети Интернет на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Заявка на участие в аукционе по установленной форме составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у Заявителя.

Один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае подачи заявки представителем Заявителя предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Представление документов, подтверждающим внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:

Осмотр земельного участка Заявителями производится самостоятельно.

Дата, время и место окончания приема заявок: 16-00 час. 04 мая 2022 года, 153008 г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04.

Место, дата, время и порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе:

15-00 час. 11 мая 2022 года, по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов.

В день рассмотрения заявок на участие в аукционе, организатор аукциона рассматривает заявки и документы Заявителей, устанавливает факт поступления от Заявителей задатков. По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) Заявителей, перечень отозванных заявок, имена (наименования) Заявителей, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) Заявителей, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона;

- не подтверждено поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе (11 мая 2022 года).

Время, дата и место проведения аукциона: 13 - 30 часов «12» мая 2022 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Во избежание конфликтных ситуаций организатор аукциона при проведении аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись.

Время, дата и место подведения итогов: 14 - 00 часов «12» мая 2022 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Порядок определения победителей аукциона:

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе аукциона наибольшую цену за земельный участок.

Срок подписания договора купли-продажи земельного участка: не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Аукцион признается не состоявшимся в соответствии с п. 12 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ, п. 5 ст. 447 Гражданского кодекса РФ.

В соответствии с п. 23 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, организатор (продавец) вправе объявить о повторном проведении торгов или заключить договор с единственным участником аукциона.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Подготовка документов:

Пакет аукционной документации выдается по письменному заявлению

Непосредственно перед началом аукциона Заявитель (Представитель Заявителя, уполномоченный надлежащим образом), должен зарегистрироваться у Продавца, подтвердив тем самым свое присутствие.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона:

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято организатором аукциона, о чем он в течение трех дней со дня принятия данного решения:

- извещает участников аукциона;
- размещает извещение на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru и в общественно-политической Ивановской районной газете «Наше слово»;
- возвращает внесенные Заявителями задатки.

Форма № 1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

«__» _____ 2022 г.

От _____,
(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)
Юридический адрес, реквизиты юридического лица

Адрес проживания, паспорт (серия, номер, кем и когда выдан) – для физического лица

именуемый далее Заявитель, в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____,

принимая решение об участии в аукционе на право собственности на земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:011157:263, площадью 1100 кв.м, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы, обязуюсь:

- 1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона;
- 2) в случае признания победителем аукциона, заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальных сайтах: Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и уплатить Продавцу размер платы по договору купли-продажи земельного участка, установленную по результатам аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

Контактный телефон для связи: _____

Адрес электронной почты для направления уведомления _____

Подпись Заявителя (его полномочного представителя) _____

М.П. «__» _____ 2022 г.

Заявка принята Продавцом:

час. ____ мин. ____ «__» _____ 2022 г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца _____

Приложение

Форма № 2

ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ № _____ находящегося в государственной собственности земельного участка

г. Иваново

«__» _____ 2022 года

На основании постановления Администрации Ивановского муниципального района 17.01.2022 № 26 «О про-

ведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы» и протокола о результатах аукциона от 12.05.2022,

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области в лице начальника Мирсковой Елены Николаевны, действующей на основании Положения об Управлении, утвержденного постановлением Администрации Ивановского муниципального района от 31.01.2022 № 108, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец продает, а Покупатель покупает земельный участок из категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:011157:263, площадью 1100 кв.м, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы (далее — Участок), в границах, указанных в кадастровой выписке.

1.2. Указанным в п. 1.1. договора Участком продавец распоряжается в соответствии со ст. 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ».

1.3. Продавец гарантирует, что передаваемый по настоящему договору Участок никому другому не продан, не заложен, не является предметом спора, под арестом и запретом не состоит, правами третьих лиц не обременен.

2. РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

2.1. Стоимость Участка составляет 411 000 (Четыреста одиннадцать тысяч) рублей на основании отчета № 141-12/2021 от 27.12.2021 «Об оценке рыночной стоимости земельного участка с кадастровым номером 37:05:011157:263, общей площадью 1100 кв.м., расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы».

2.2. Стоимость продажи Участка по результатам проведения аукциона составляет _____ рублей в соответствии с протоколом о результатах аукциона от 12.05.2022.

2.3. Сумма задатка на участие в аукционе перечисленная Покупателем составляющая 390 450 (Триста девяносто тысяч четыреста пятьдесят) рублей 00 копеек, засчитывается Продавцом как внесенный Покупателем первоначальный платеж в соответствии с данным договором.

2.4. Покупатель обязан подписать данный договор в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня его получения и оплатить в течение 10 (десяти) календарных дней с момента подписания договора оставшуюся сумму продажи Участка в размере _____ рублей по следующим реквизитам: УФК по Ивановской области (Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района л/с 04333010510); Казначейский счет по учету и распределению поступлений: 03100643000000013300; Единый казначейский счет: 40102810645370000025; Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВСКОГО БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново; ИНН: 3711014292, КПП: 371101001, ОКТМО: 24607448, БИК: 012406500, КБК: 00811406013051000430.

2.5. Все расходы по государственной регистрации перехода права собственности на Участок несет Покупатель.

3. ПЕРЕДАЧА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

3.1. Участок передается по передаточному акту и считается переданным от Продавца Покупателю с момента подписания Сторонами передаточного акта. С момента подписания передаточного акта он становится неотъемлемой частью Договора.

3.2. Покупатель осмотрел Участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, правовым режимом использования и не имеет претензий.

3.3. Государственная регистрация перехода права собственности осуществляется покупателем после полной оплаты цены Участка в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Продавец обязуется:

4.1.1. Предоставить Покупателю сведения и документы, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

4.2. Покупатель обязуется:

4.2.1. Принять Участок от Продавца по передаточному акту в течение 10 дней с момента подписания настоящего Договора (после исполнения обязательств по оплате цены выкупа участка в соответствии с разделом 2 настоящего договора).

4.2.2. Оплатить цену выкупа Участка в сроки и в порядке, установленном разделом 2 Договора.

4.2.3. В течение 7 (семи) календарных дней после полной оплаты стоимости Участка представить Продавцу документы, подтверждающие оплату.

4.2.4. В течение 14 (четырнадцати) календарных дней после полной оплаты цены Участка за свой счет произвести государственную регистрацию перехода права собственности на Участок.

4.2.5. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок и сервитутов в соответствии с кадастровой выпиской.

4.2.6. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

4.2.7. В течение 7 (семи) календарных дней с даты получения свидетельства о регистрации права собственности Покупателя на Участок направить Продавцу копию указанного свидетельства и один экземпляр договора купли – продажи.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. При просрочке Покупателем платежа, установленном п. 2.4 настоящего Договора, начисляется пеня в размере 0,1% (одной десятой процента) от невыплаченной суммы за каждый день просрочки.

5.3. Ответственность сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством РФ.

6. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

6.1. Стороны договорились, что государственная регистрация перехода права собственности на Участок производится Покупателем после подписания передаточного акта и полной оплаты стоимости Участка, указанной в п. 2.2 Договора в сроки указанные в п. 4.2.3 Договора.

6.2. Право собственности на Участок возникает у Покупателя с момента государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы по регистрации, кадастру и картографии по Ивановской области.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1 Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по нему.

7.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1 Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. В случае если Покупатель уклоняется от исполнения условий оплаты Участка, подписания настоящего договора в установленные сроки, Покупатель утрачивает право на Участок, задаток ему не возвращается.

9.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

9.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Первый экземпляр находится у Продавца,

Второй экземпляр находится у Покупателя,

Третий экземпляр направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Продавец:

Управление координации земельных отношений
администрации Ивановского муниципального района
Ивановской области,
юридический адрес: Ивановский район, с. Озерный,
ул. Школьная, д. 6,
почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46,
ОГРН 1033700580374, ИНН 3711014292, КПП 371101001.

Покупатель:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

Начальник Управления координации
земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района
Ивановской области

_____/Мирскова Е.Н./
(подпись) (Ф.И.О.)

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Иваново

« ____ » _____ 2022 года

мы, нижеподписавшиеся:

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области в лице начальника Мирсковой Елены Николаевны, действующей на основании Положения об Управлении, утвержденного постановлением Администрации Ивановского муниципального района от 31.01.2022 № 108, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемые в дальнейшем «Покупатель», подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. Продавец в соответствии с договором купли-продажи от « ____ » _____ 2022 № _____ продал Покупателю земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:011157:263, площадью 1100 кв.м, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы (далее Участок).

2. В соответствии с настоящим актом Продавец передал в собственность Покупателю вышеназванный Участок в том состоянии, как он есть на день подписания настоящего акта.

3. Покупатель принял от Продавца вышеназванный Участок в том состоянии, в котором он есть на день подписания настоящего акта, и претензий по принимаемому Участку не имеет.

4. Покупатель оплатил Продавцу стоимость переданного Участка в полной сумме в соответствии с условиями договора. Деньги в сумме _____ рублей Продавцом получены полностью.

5. Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, расчет произведен полностью, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

6. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, один из которых хранится в делах Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области, по одному получают Продавец и Покупатель.

Подписи сторон:

ПЕРЕДАЛ:

Начальник Управления координации
земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района

_____/Е.Н. Мирскова/

ПРИНЯЛ:

_____/_____/

Приложение 3
к Порядку

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по проекту

**О внесении изменений в решение Совета Озерновского сельского поселения от 19.07.2019 г. № 193
«Об утверждении Правил благоустройства территории Озерновского сельского поселения
Ивановского муниципального района Ивановской области»**
(наименование документа, проект которого вынесен на публичные слушания)

«18» марта 2022 г.

(дата оформления заключения)

1. Организатор публичных слушаний: Администрация Озерновского сельского поселения Ивановского муниципального района.

2. Наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях: проект решения Совета Озерновского сельского поселения «О внесении изменений в решение Совета Озерновского сельского поселения от 19.07.2019 г. № 193 «Об утверждении Правил благоустройства территории Озерновского сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области».

3. Количество участников публичных слушаний: 0 человек.

4. Реквизиты протокола публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах или публичных слушаний (наименование, дата оформления): протокол публичных слушаний по проекту решения Совета Озерновского сельского поселения «О внесении изменений в решение Совета Озерновского сельского поселения от 19.07.2019 г. № 193 «Об утверждении Правил благоустройства территории Озерновского сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области» от 18.03.2022 г.

5. Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводились публичные слушания, и аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета данных предложений и замечаний:

№ п/п	Содержание предложения/замечания	Аргументированные рекомендации
Не поступало		

6. Перечень предложений и замечаний иных участников публичных слушаний и аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета данных предложений и замечаний:

№ п/п	Содержание предложения/замечания	Аргументированные рекомендации
Не поступало		

7. Выводы по результатам публичных слушаний:

7.1. Публичные слушания проведены в соответствии с процедурой, предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Направить заключение о результатах публичных слушаний по проекту решения Совета Озерновского сельского поселения «О внесении изменений в решение Совета Озерновского сельского поселения от 19.07.2019 г. № 193 «Об утверждении Правил благоустройства территории Озерновского сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области» в Совет Озерновского сельского поселения.

7.3. Опубликовать заключение о результатах публичных слушаний по проекту решения Совета Озерновского сельского поселения «О внесении изменений в решение Совета Озерновского сельского поселения от 19.07.2019 г. № 193 «Об утверждении Правил благоустройства территории Озерновского сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области» в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

Председатель публичных
слушаний

Глава Озерновского сельского поселения
С.М. Щеголев

должность, Ф.И.О.

подпись, дата

Секретарь публичных
слушаний

Ведущий специалист администрации
Озерновского сельского поселения
О.И. Головкина

должность, Ф.И.О.

подпись, дата

Члены организационного
комитета

Заместитель главы
Озерновского сельского поселения
Д.В. Цапалова

должность, Ф.И.О.

подпись, дата

Председатель Совета
Озерновского сельского поселения
В.Д. Янкина

должность, Ф.И.О.

подпись, дата

Председатель Совета ветеранов
Озерновского сельского поселения
Н.Н. Шагурина
должность, Ф.И.О.

подпись, дата

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРНОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

31 марта 2022 г.

№ 8

с. Чернореченский

**О внесении изменений в постановление администрации Чернореченского сельского поселения
от 10.12.2019г. № 62 «Об утверждении муниципальной программы
«Развитие Чернореченского сельского поселения»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании решения Совета Чернореченского сельского поселения от 17.12.2021 № 25 «О бюджете Чернореченского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», администрация Чернореченского сельского поселения

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести изменения в постановление администрации Чернореченского сельского поселения от 10.12.2019г. № 62 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие Чернореченского сельского поселения»:
- муниципальную программу изложить в новой редакции (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Чернореченского сельского поселения

М.В. Сипаков

Приложение к постановлению администрации
Чернореченского сельского поселения
от «31» марта 2022г. № 8

Приложение к постановлению администрации
Чернореченского сельского поселения
от «10» декабря 2019г. № 62

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«РАЗВИТИЕ ЧЕРНОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ»**

Муниципальная программа «Развитие Чернореченского сельского поселения»

1. Паспорт муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	Развитие Чернореченского сельского поселения
Срок реализации муниципальной программы	2022-2024 годы
Перечень подпрограмм	1. Организация досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры; 2. Молодежная политика и физическая культура на территории Чернореченского сельского поселения; 3. Информационная открытость органов местного самоуправления Чернореченского сельского поселения; 4. Муниципальное имущество Чернореченского сельского поселения; 5. Обеспечение безопасности и комфортного проживания на территории поселения.

Администратор муниципальной программы	Администрация Чернореченского сельского поселения
Ответственные исполнители	Администрация Чернореченского сельского поселения
Исполнители	Администрация Чернореченского сельского поселения
Цель (цели) муниципальной программы	1.Повышение уровня благоустройства и развития территории поселения, способствующего комфортной жизнедеятельности населения; 2.Улучшение внешнего облика села и условий проживания граждан; 3.Развитие молодежной политики и физической культуры на территории поселения.
Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы	1. Количество социально-значимых мероприятий; 2. Количество клубных формирований; 3. Количество физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий; 4. Количество мероприятий; 5. Среднемесячная посещаемость официальной страницы сайта (просмотров); 6. Количество экземпляров издаваемого «Сборника нормативных правовых актов Ивановского муниципального района»; 7. Количество объектов, находящихся в собственности Чернореченского сельского поселения; 8. Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения; 9. Количество благоустроенных пирсов; 10.Протяженность уличного освещения; 11. Количество благоустроенных общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения.
Объем ресурсного обеспечения муниципальной программы	Всего 5 008 800 руб. 2022 год Бюджет поселения 2 142 600 руб. 2023 год Бюджет поселения 1 482 700 руб. 2024 год Бюджет поселения 1 383 500 руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	1.Развитие положительных тенденций в создании благоприятной среды жизнедеятельности; 2.Повышение степени удовлетворенности населения уровнем благоустройства территории поселения; 3.Улучшение технического состояния отдельных объектов жилищного фонда; 4.Развитие культурного отдыха населения; 5.Улучшение санитарного и экологического состояния поселения; 6.Повышение уровня эстетики поселения

2. Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы

Одним из важнейших направлений развития современного общества остается повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления. Широкое вовлечение граждан в решение проблем местной жизни, результат и удовлетворение повседневных потребностей населения, строгое соблюдение законодательных положений при соблюдении и поддержании баланса государственных и местных интересов, т. е. общих интересов жителей данного муниципального образования, направлены на снятие социальной напряженности, повышение доверия населения к органам местного самоуправления.

Местное самоуправление – это наиболее приближенный к населению уровень власти.

С каждым годом на органы местного самоуправления возлагаются все более значимые задачи и ответственность за их реализацию. Органы местного самоуправления решают не только вопросы местного значения, но и исполняют отдельные государственные полномочия.

Большая часть вопросов местного значения направлена на обеспечение населения необходимыми социальными услугами и формирование комфортной среды обитания человека.

Администрация Чернореченского сельского поселения (далее Администрация) является исполнительно – распорядительным органом Чернореченского сельского поселения.

Администрация осуществляет свою деятельность как непосредственно, так и во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, государственными органами Ивановской области, органами местного самоуправления Ивановского муниципального района, организациями независимо от формы собственности и организационно-правовой формы, индивидуальными предпринимателями и руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Ивановской области, правовыми актами Губернатора Ивановской области и Правительства Ивановской области, нормативными правовыми актами Ивановского муниципального района, Уставом Чернореченского сельского поселения, а также иными правовыми актами.

Вся деятельность Администрации направлена на социально-экономическое развитие Чернореченского сельского поселения и повышение уровня жизни его населения.

Основными задачами Администрации являются исполнение полномочий в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Для решения данных задач, Администрация разработала муниципальную программу «Развитие Чернореченского сельского поселения». Разработка и реализация Программы позволит улучшить внешний облик сельского поселения, повысить уровень благоустройства и санитарного состояния территории поселения, комфортного проживания жителей поселения. В рамках данной программы предусмотрена реализация пяти подпрограмм.

Предусмотренные в рамках каждой из подпрограмм системы целей, задач и мероприятий в комплексе наиболее полным образом охватывают весь диапазон приоритетных направлений социально-экономического развития Чернореченского сельского поселения и будут способствовать достижению целей и конечных результатов настоящей муниципальной программы.

Реализация подпрограммы «Организация досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры» позволит создать условия, при которых основной спектр услуг в сфере культуры и досуга станет более качественным и доступным населению Чернореченского сельского поселения, принадлежащему к разным социальным группам. Достижение указанной цели предполагает не только проведение разнообразных мероприятий, но и разработку, внедрение новых технологий в сфере культуры, развитие инфраструктуры отрасли.

На территории Чернореченского сельского поселения функционирует районный Дом Культуры.

Подпрограмма определяет приоритетные направления и меры, направленные на создание условий и возможностей для успешной социализации, и эффективной самореализации жителей Чернореченского сельского поселения, для развития их творческого потенциала.

Сегодня, среди основных проблем современного общества, важно выделить социальную разобщенность, безынициативность граждан, отсутствие устоявшихся ценностных ориентиров. В связи с этим, разработанная программа мероприятий и социально-культурных акций, предусматривает активное вовлечение жителей поселения в участие в клубных формированиях и мероприятиях, что, с одной стороны, способствует повышению сплоченности сообщества, а с другой стороны, служит средством продвижения общечеловеческих культурных ценностей.

Мероприятия подпрограммы направлены на устранение имеющихся дефицитов действующей системы по организации социально-значимых мероприятий, в первую очередь на материальную поддержку учреждений культуры, а также на пропаганду среди населения поселения культурных ценностей и укрепление культурного потенциала.

Подпрограмма «Молодежная политика и физическая культура на территории Чернореченского сельского поселения» направлена на вовлечение большого количества молодежи в спортивную жизнь поселения и района в целом. А так же повышение доступности занятий физической культурой и спортом на территории Чернореченского сельского поселения для различных слоев населения, на сохранение спортивных традиций, воспитание гражданственности и патриотизма.

Развитие массового спорта является составной частью курса на здоровый образ жизни. Существенным фактором, определяющим здоровье населения, является поддержание оптимальной физической активности в течение всей жизни каждого жителя сельского поселения.

Привлечение населения к занятиям физической культурой, состояние здоровья населения, успехи на соревнованиях районного, областного, уровней являются бесспорным доказательством продвижения спортивного имиджа поселения.

Данная подпрограмма так же направлена на создание условий самореализации молодежи во всех сферах жизнедеятельности общества путем проведения эффективной молодежной политики в Чернореченском сельском поселении на основе разработки и создания соответствующей нормативно-правовой базы, гибкого финансово-кредитного механизма, целостной системы информационного и кадрового обеспечения, единой стратегической и научно-исследовательской базы.

Принятие мер экономического, правового, организационного, информационного, научного и иного характера, направленных на улучшение условий и повышение качества жизни молодежи Чернореченского сельского поселения, определяется особенностями социально-экономической ситуации, сложившейся в Ивановском районе, а также необходимостью ее изменения в ближайшей перспективе (2020 – 2022 годы). В обеспечении этих изменений роль планомерной молодежной политики, проводимой органами местного самоуправления в отношении молодых граждан от 14 до 30 лет, молодых семей и молодежных общественных объединений поселения, является очень важной и не может быть заменена выполнением отдельных мероприятий и проектов.

Деятельность органов местного самоуправления по реализации молодежной политики осуществляется в следующих социально-экономических условиях:

- 1) продолжается социальное расслоение в молодежной среде, утеряны равные шансы на получение образовательных, медицинских, социально-бытовых и других социальных услуг, достойной работы;
- 2) нарастают негативные тенденции в развитии демографической ситуации;
- 3) ухудшается состояние здоровья молодежи.
- 4) сохраняется высокий уровень преступности в молодежной среде.
- 5) падает социальная ценность труда среди молодых людей; происходит перераспределение молодежи из сферы материального производства и производственного предпринимательства в сферу обслуживания; сохраняется значительный процент безработицы среди молодежи.
- 6) происходит размывание ценностных ориентаций, кризис духовного мира юношества, усиление недоверия к институтам власти в целом.

Основной проблемой системы работы с детьми и молодежью в Чернореченском сельском поселении является её неструктурированность.

Деятельность, направленная на выявление и развитие способностей интеллектуально, творчески и спортивно одарённой молодёжи разрознена, организационно не выстроена, осуществляется параллельно несколькими субъектами. Отсутствуют учреждения, выполняющие координационную и аналитическую функции. Необходимо организовать взаимодействие образовательных, спортивных учреждений, учреждений в сфере культуры

и искусства, общественных организаций и объединений, осуществляющих работу с молодёжью Чернореченского сельского поселения. Процесс подготовки молодежи к профессиональной деятельности и её социальной адаптации в сферах культуры и искусства, физической культуры и спорта не отлажен. Высок дефицит квалифицированных специалистов в указанных сферах, которые могут развивать творческие способности молодёжи Чернореченского сельского поселения. Кроме этого, большой проблемой учреждений, работающих с молодёжью, является низкая обеспеченность техническими ресурсами и отсутствие финансовой возможности принять участие во всероссийских и международных конкурсах и фестивалях. Механизмы выявления и поддержки молодёжи, лежащие в основе формирования системы работы с одарённой молодёжью, на данный момент не отработаны из-за отсутствия специальной подготовки педагогических кадров.

Мероприятия подпрограммы направлены на устранение имеющихся дефицитов действующей системы работы с молодёжью Чернореченского сельского поселения, в первую очередь на материальную поддержку учреждений, работающих с молодёжью, чтобы дети имели возможность проверить свои способности в конкурсных мероприятиях всероссийского и международного уровней. А также на повышение уровня квалификации специалистов, осуществляющих работу с молодёжью Чернореченского сельского поселения. Реализация мероприятий позволит создать условия для выявления, сопровождения и поддержки интеллектуально, художественно и спортивно одарённой молодёжи в Чернореченском сельском поселении.

Подпрограмма «Информационная открытость органов местного самоуправления Чернореченского сельского поселения» направлена на создание благоприятных условий для развития информационного общества на территории Чернореченского сельского поселения.

В соответствии с нормами действующего федерального законодательства органы местного самоуправления обязаны обеспечить:

опубликование (обнародование) официальной информации для вступления в силу нормативных правовых актов, проведение обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, а также доведение до сведения населения информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования и иной официальной информации;

реализацию прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления, а также создать условия для обеспечения гласности и открытости принимаемых решений.

Для этого необходимо проведение информационной политики, направленной на освещение своей деятельности.

Социально-экономическое развитие Чернореченского сельского поселения невозможно без активного участия населения, следовательно, необходимо вести целенаправленную работу по информированию жителей поселения о деятельности и решениях органов местного самоуправления информационному сопровождению социально значимых проектов, реализуемых на территории сельского поселения.

Реализация мероприятий подпрограммы позволит рационально и эффективно:

использовать существующие информационные каналы, осуществляя комплексный подход к решению задач,

стоящих перед органами местного самоуправления Чернореченского сельского поселения в области информирования населения;

повысить степень доверия населения к органам местного самоуправления Чернореченского сельского поселения, за счет обеспечения обратной связи через средства массовой информации и коммуникации, которая будет способствовать оперативному решению проблемных ситуаций.

Подпрограмма «Муниципальное имущество Чернореченского сельского поселения» направлена на повышение эффективности использования объектов муниципальной собственности, организацию их приватизации, осуществление полномочий собственника, усиление контроля за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, находящегося в казне муниципального образования.

В соответствии с Конституцией Российской Федерации местное самоуправление в Российской Федерации обеспечивает самостоятельное владение, пользование и распоряжение муниципальной собственностью.

Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» установлено, что одной из экономических основ местного самоуправления является имущество, находящееся в муниципальной собственности.

Содержание муниципального жилищного фонда возлагает на администрацию Чернореченского сельского поселения, как собственника, определенные обязательства:

- уплата взносов на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных жилых домов;
- оплата содержания жилых помещений и коммунальных ресурсов до заселения жилых помещений муниципального жилищного фонда.

Содержание нежилых помещений, расположенных в многоквартирных жилых домах, возлагает на администрацию Чернореченского сельского поселения, как собственника, следующие обязательства:

- уплата взносов на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных жилых домов соразмерно доле муниципальных нежилых помещений, расположенных в них;
- оплата за содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирных домов;
- оплата коммунальных услуг.

Реализация полномочий собственника в части владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом требует объективных и точных сведений о составе, количестве, качественных и стоимостных характеристиках муниципального имущества.

Подпрограмма «Обеспечение безопасности и комфортного проживания на территории поселения» направлена на исполнение полномочий по решению вопросов местного значения Ивановского муниципального района, переданных администрации Чернореченского сельского поселения в соответствии с заключенным Соглашением.

Увеличившаяся за последнее десятилетие интенсивность движения автотранспорта приводит к быстрому износу и разрушению дорожных покрытий, также автомобильные дороги сильно подвержены влиянию природной окружающей среды, в результате чего ухудшается технико-эксплуатационное состояние дорог. Кроме этого, отдельные участки дорожной сети поселения не соответствуют современным нормативным требованиям. Для поддержания их соответствия нормативным требованиям необходимо выполнение комплекса дорожных работ:

содержание автомобильной дороги – комплекс работ по поддержанию надлежащего технического состояния автомобильной дороги, оценке ее технического состояния, а также по организации и обеспечению безопасности дорожного движения;

ремонт автомобильной дороги – комплекс работ по восстановлению транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильной дороги, при выполнении которых не затрагиваются конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности автомобильной дороги;

капитальный ремонт автомобильной дороги – комплекс работ по замене и (или) восстановлению конструктивных элементов автомобильной дороги, дорожных сооружений и (или) их частей, выполнение которых осуществляется в пределах установленных допустимых значений и технических характеристик класса и категории автомобильной дороги и при выполнении которых затрагиваются конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности автомобильной дороги и не изменяются границы полосы отвода автомобильной дороги;

реконструкция автомобильной дороги – комплекс работ, при выполнении которых осуществляется изменение параметров автомобильной дороги, ее участков, ведущих к изменению класса и (или) категории автомобильной дороги либо влекущих за собой изменение границы полосы отвода автомобильной дороги.

Состояние сети дорог определяется своевременностью, полнотой и качеством выполнения работ по содержанию, ремонту, капитальному ремонту и реконструкции дорог и зависит напрямую от объемов финансирования и стратегии распределения финансовых средств в условиях их ограниченных объемов. Применение программно-целевого метода в ремонте и содержании автомобильных дорог местного значения в границах поселения позволит системно направлять средства на решение неотложных проблем дорожной отрасли в условиях ограниченных финансовых ресурсов и координировать усилия бюджетов всех уровней.

Данная подпрограмма так же определяет направления и механизмы реализации полномочий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на территории Чернореченского сельского поселения, усиления противопожарной защиты населения и материальных ценностей.

Основными причинами возникновения пожаров и гибели людей являются неосторожное обращение с огнем, нарушение правил пожарной безопасности при эксплуатации электроприборов.

Для стабилизации обстановки с пожарами администрацией Чернореченского сельского поселения совместно с Отдел надзорной деятельности г.о. Кохмы, Ивановского и Лежневского районов управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Ивановской области ведется определенная работа по предупреждению пожаров:

- проводится корректировка нормативных документов, руководящих и планирующих документов по вопросам обеспечения пожарной безопасности;

- ведется периодическое освещение в средствах массовой информации документов по указанной тематике;

- проводятся совещания с руководителями объектов и ответственными за пожарную безопасность по вопросам обеспечения пожарной безопасности.

Только программный подход позволит решить задачи по обеспечению пожарной безопасности, снизить количество пожаров, показатели гибели, травматизма людей, материальный ущерб от пожаров.

В рамках данной подпрограммы будут реализованы мероприятия по благоустройству, озеленению, улучшению санитарного состояния Чернореченского сельского поселения.

В сельском поселении большинство объектов внешнего благоустройства нуждаются в ремонте, реконструкции и благоустройстве.

Необходим программно-целевой подход к решению проблем благоустройства и санитарного содержания поселения, поскольку без комплексной системы благоустройства невозможно добиться значимых результатов в обеспечении комфортных условий для деятельности и отдыха жителей поселения.

Реализация мероприятий данной подпрограммы приведет к улучшению внешнего эстетического облика сельского поселения.

3. Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	2022г.	2023г.	2024г.
1	Количество социально-значимых мероприятий;	кол-во	168	171	174
2	Количество клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества	кол-во	24	24	25
2	Количество занятий физкультурно- спортивной направленности	кол-во	563	563	563
	Количество спортивно-массовых мероприятий	кол-во	5	5	5
	Количество мероприятий, направленных на развитие художественного творчества и поддержку талантливой молодежи		15	16	16
3	Среднемесячная посещаемость официальной страницы сайта (просмотров);	кол-во/мес.	400	450	500
4	Количество экземпляров издаваемого «Сборника нормативных правовых актов Ивановского муниципального района»	кол-во/год	36	36	36
5	Количество объектов, находящихся в собственности Чернореченского сельского поселения	кол-во	44	44	44
6	Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения	км.	5,4	5,6	5,6
7	Количество благоустроенных пирсов	кол-во	2	2	2
8	Протяженность уличного освещения	км.	4,15	4,2	4,3
9	Количество благоустроенных общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения	кол-во	7	8	8

Источником информации о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы является: администрация Чернореченского сельского поселения.

Подпрограмма Организация досуга и обеспечение жителей поселения услугами организаций культуры

1. ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование подпрограммы	Организация досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры
Срок реализации подпрограммы	2022- 2024 г.г.

Наименование основного мероприятия (основных мероприятий)»	1. Организация и проведение социально-значимых мероприятий 2. Организация работы творческих коллективов и объединений
Мероприятия подпрограммы	1. Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Чернореченского сельского поселения 2. Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилеями и памятным датами 3. Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Чернореченского сельского поселения
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Чернореченского сельского поселения
Исполнитель основных мероприятий подпрограммы	Администрация Чернореченского сельского поселения
Цели подпрограммы	1. Создание условий для развития культурного потенциала поселения; 2. Формирование и поддержка ценностных культурно-досуговых ориентиров всех категорий граждан; 3. Создание условий для развития творческих способностей и самореализации личности.
Задачи подпрограммы	1. Повышение профессионального уровня организации социально-значимых мероприятий; 2. Создание необходимых благоприятных условий для организации клубного досуга, деятельности клубных формирований и формирования самодеятельного художественного творчества сельского поселения.
Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего: 517,2 тыс.руб. 2022г. – 172,4 тыс.руб. 2023г. – 172,4 тыс.руб. 2024г. – 172,4 тыс.руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Повышение качества культурного обслуживания населения, которое будет осуществлено за счет улучшения материально-технической базы учреждений культуры; 2. Сохранение количества клубных формирований и участников привлечения к занятиям в культурно-досуговых формированиях, а также увеличение количества участников, призовых мест на конкурсах, фестивалях разного уровня.

2. Характеристика основного мероприятия (основных мероприятий) подпрограммы:

Основные мероприятия подпрограммы:

1. Организация и проведение социально-значимых мероприятий
2. Организация работы творческих коллективов и объединений

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы:

№ п/п	Наименование целевого индикатора	Единица измерения	2021	2022	2023	2024
1.	Количество социально-значимых мероприятий	ед.	168	168	171	174
2.	Количество клубных формирований	ед.	23	24	24	25

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

тыс. руб.

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятие)	Исполнитель	2022	2023	2024
1	Основное мероприятие «Организация и проведение социально-значимых мероприятий»	Администрация Чернореченского сельского поселения	66,0	66,0	60,0

1.1	Мероприятие «Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Чернореченского сельского поселения»	Администрация Чернореченского сельского поселения	60,0	60,0	60,0
1.2.	Мероприятие «Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилеями и памяtnыми датами»	Администрация Чернореченского сельского поселения	6,0	6,0	6,0
2.	Основное мероприятие «Организация работы творческих коллективов и объединений»	Администрация Чернореченского сельского поселения	0	0	0
2.1.	Мероприятие «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодетельного народного творчества Чернореченского сельского поселения»	Администрация Чернореченского сельского поселения	0	0	0

Подпрограмма
Молодежная политика и физическая культура на территории
Чернореченского сельского поселения

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Молодежная политика и физическая культура на территории Чернореченского сельского поселения
Срок реализации программы	2022-2024 гг.
Наименование основного мероприятия (основных мероприятий)	1. Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий; 2. Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи.
Мероприятия подпрограммы	1. Проведение и организация участия населения Чернореченского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях 2. Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Чернореченском сельском поселении 3. Обеспечение условий для занятий физической культурой и спортом на территории Чернореченского сельского поселения 4. Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Чернореченского сельского поселения
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Чернореченского сельского поселения
Исполнитель основных мероприятий подпрограммы	Администрация Чернореченского сельского поселения
Цель подпрограммы	Создание благоприятных условий для занятий физкультурно-спортивной направленности
Задачи подпрограммы	1. Увеличение занятий физкультурно-спортивной направленности; 2. Проведение мероприятий по укреплению материально-технической базы для занятий населения физической культурой и спортом.
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего: 96,3 тыс. руб.: 2022 год – 32,1 тыс. руб. 2023 год – 32,1 тыс. руб. 2024 год — 32,1 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	За период реализации подпрограммы планируется: 1. Сохранение достигнутого количества занятий физкультурно-спортивной направленности; 2. Увеличение количества граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом; 3. Развитие материально-технической базы для занятий физической культурой и спортом. 4. Расширение услуг для занятий физической культурой и спортом.

2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы:

Основное мероприятие подпрограммы:

1. Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;
2. Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы:

№ п/п	Наименование целевого индикатора	Единица измерения	2021	2022	2023	2024
1.	Количество физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий	кол-во	563	563	563	563
2.	Количество мероприятий, направленных на развитие массового спорта	кол-во	5	5	5	5
3.	Количество мероприятий, направленных на развитие художественного творчества и поддержку талантливой молодежи	кол-во	15	15	16	16

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

тыс. руб.

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятие)	Исполнитель	2022	2023	2024
1	Основное мероприятие «Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий»	Администрация Чернореченского сельского поселения	14,4	14,4	14,4
1.1	Мероприятие «Проведение и организация участия населения Чернореченского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях»	Администрация Чернореченского сельского поселения	14,4	14,4	14,4
1.2.	Мероприятие «Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Чернореченском сельском поселении»	Администрация Чернореченского сельского поселения	0	0	0
1.3.	Мероприятие «Обеспечение условий для занятий физической культурой и спортом на территории Чернореченского сельского поселения»	Администрация Чернореченского сельского поселения	0	0	0
1.4	Мероприятие «Обеспечение населения объектами инфраструктуры для проведения физкультурно-оздоровительных занятий по месту жительства в соответствии с заключенными соглашениями»	Администрация Чернореченского сельского поселения	0	0	0
2.	Основное мероприятие «Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи»	Администрация Чернореченского сельского поселения	17,7	17,7	17,7
2.1.	Мероприятие «Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Чернореченского сельского поселения»	Администрация Чернореченского сельского поселения	17,7	17,7	17,7

Подпрограмма «Информационная открытость органов местного самоуправления Чернореченского сельского поселения»

1. ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование подпрограммы	Информационная открытость органов местного самоуправления Чернореченского сельского поселения
Срок реализации подпрограммы	2022-2024 г.г.

Наименование основного мероприятия (основных мероприятий)	Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения
Наименование мероприятий подпрограммы	1. Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Чернореченского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет» 2. Осуществление подписки на периодические печатные издания 3. Публикация нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» 4. Публикация нормативных правовых актов в СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Чернореченского сельского поселения
Исполнители основных мероприятий	Администрация Чернореченского сельского поселения
Цель подпрограммы	Развитие информационной инфраструктуры сельского поселения, отвечающей современным требованиям и обеспечивающей потребности населения в информации
Задача подпрограммы	Обеспечение возможности свободного доступа населения и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления сельского поселения
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего 195,3 тыс. руб. 2022г. – 65,1 тыс. руб. 2023г. – 65,1 тыс. руб. 2024г. – 65,1 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	За период реализации подпрограммы планируется повышение информационной открытости органов местного самоуправления Чернореченского сельского поселения

2. Характеристика основного мероприятия подпрограммы:

Основное мероприятие подпрограммы:

Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

N	Наименование показателя	Ед. изм.	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	Среднемесячная посещаемость официальной страницы сайта (просмотров)	ед.	350	400	450	500
2	Индекс цитирования администрации поселения в СМИ (количество упоминаний)	ед.	60	65	70	75
3	Количество периодических изданий по подписке	ед.	2	2	2	2
4	Количество экземпляров издаваемого «Сборника нормативных правовых актов Ивановского муниципального района»	ед.	300	350	400	450
5	Количество экземпляров общественно-политической газеты «Наше слово»	ед.	60	65	70	75

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

тыс. руб.

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Всего:	2022г.	2023г.	2024г.
1.	Основное мероприятие Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения	тыс. руб.	65,1	65,1	65,1
1.1.	Мероприятие «Открытость и общедоступность информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Чернореченского сельского поселения»	тыс. руб.	1,4	1,4	1,4
1.2.	Мероприятие «Осуществление подписки на периодические печатные издания»	тыс. руб.			
1.3.	Мероприятие «Публикация нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района»	тыс. руб.	63,7	63,7	63,7
1.4.	Мероприятие «Публикация нормативных правовых актов в СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления»	тыс. руб.			

Подпрограмма Муниципальное имущество Чернореченского сельского поселения

1. ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование подпрограммы	Муниципальное имущество Чернореченского сельского поселения
Срок реализации подпрограммы	2022- 2024 г.г.
Наименование основного мероприятия (основных мероприятий)»	Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения
Наименование мероприятий подпрограммы	1. Содержание муниципального жилищного фонда в соответствии с заключенными соглашениями; 2. Обеспечение имущественной основы Чернореченского сельского поселения
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Чернореченского сельского поселения
Исполнитель основных мероприятий подпрограммы	Администрация Чернореченского сельского поселения
Цель подпрограммы	Содержание в надлежащем виде движимого и недвижимого имущества администрации сельского поселения;
Задачи подпрограммы	1. Совершенствование системы учета муниципального имущества; 2. Увеличение доходов бюджета поселения на основе эффективного управления муниципальным имуществом 3. Формирование структуры и состава муниципальной собственности Чернореченского сельского поселения, позволяющих полностью обеспечить исполнение муниципальных функций 4. Создание системы управления муниципальным имуществом с учетом обеспечения максимальной экономической эффективности, функций жизнеобеспечения и безопасности, социальных задач; 5. Сокращение расходов на содержание имущества, за счет повышения качества принятия управленческих решений.
Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего: 824,1 тыс.руб. 2022г. – 274,7 тыс.руб. 2023. – 274,7 тыс.руб. 2024г. – 274,7 тыс.руб.

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Повышение эффективности, управления и содержания муниципального имущества администрации Чернореченского сельского поселения
--	---

2. Характеристика основного мероприятия (основных мероприятий) подпрограммы:

Основные мероприятия подпрограммы: Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

Наименование индикатора (показателя)	ед. изм.	2020г.	2021г.	2022г.	2023г.	2024г.
Количество объектов, находящихся в плане приватизации	%	10	10	10	10	10
Площадь жилых помещений, находящихся в собственности Чернореченского сельского поселения	кв.м.	1866,0	1807,0	1767,0	1727,0	1680,0

Источником информации о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы являются: администрация Чернореченского сельского поселения.

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

тыс. руб.

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятие)	Исполнитель	2022	2023	2024
1	Основное мероприятие «Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения»	Администрация Чернореченского сельского поселения	274,7	274,7	274,7
1.1	Мероприятие «Содержание муниципального жилищного фонда в соответствии с заключенными соглашениями»	Администрация Чернореченского сельского поселения	247,7	247,7	247,7
1.2.	Мероприятие «Обеспечение имущественной основы Чернореченского сельского поселения»	Администрация Чернореченского сельского поселения	0	0	0

Подпрограмма

Обеспечение безопасности и комфортного проживания на территории поселения

1. ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование подпрограммы	Обеспечение безопасности и комфортного проживания на территории поселения
Срок реализации подпрограммы	2022-2024 гг.
Наименование основного мероприятия (основных мероприятий)	1. Исполнение части полномочий по решению вопросов местного значения Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями; 2. Участие в охране общественного порядка и обеспечение первичных мер пожарной безопасности; 3. Благоустройство населенных пунктов Чернореченского сельского поселения.

Наименование мероприятий подпрограммы	1. Содержание автомобильных дорог местного значения; 2. Организация деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов; 3. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности; 4. Создание условий для деятельности народных дружин; 5. Проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных; 6. Содержание и развитие сети уличного освещения; 7. Организация комфортного проживания на территории поселения
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Чернореченского сельского поселения
Исполнители основных мероприятий подпрограммы	Администрация Чернореченского сельского поселения
Цель подпрограммы	1. Содержание автомобильных дорог местного значения в надлежащем состоянии в зимний период (зимняя очистка дорог); 2. Содержание в надлежащем состоянии источника противопожарного водоснабжения Чернореченского сельского поселения; 3. Строительство и реконструкция систем наружного освещения улиц населенных пунктов; 4. Создание комфортных условий проживания на территории поселения.
Задача подпрограммы	Содержание объектов, находящегося в оперативном управлении администрации Чернореченского сельского поселения.
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего: 3695,1 тыс. руб. 2022г. – 1704,7 тыс. руб. 2023г. – 1044,8 тыс. руб. 2024г. – 945,6 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Содержание автомобильных дорог местного значения в надлежащем состоянии в зимний период (зимняя очистка дорог); Повышение оперативности в ликвидации пожаров на территории Чернореченского сельского поселения; Развитие положительных тенденций в создании благоприятной среды жизнедеятельности; Повышение степени удовлетворенности населения уровнем благоустройства; Улучшение санитарного и экономического состояния поселения; Повышение уровня эстетики поселения.

2. Характеристика основного мероприятия подпрограммы:

Основное мероприятие подпрограммы

1. Исполнение части полномочий по решению вопросов местного значения Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями;
2. Участие в охране общественного порядка и обеспечение первичных мер пожарной безопасности;
3. Благоустройство населенных пунктов Чернореченского сельского поселения.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы:

Наименование индикатора (показателя)	Плановое значение				
		2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения	км.	3,8	5,4	5,6	5,6
Количество благоустроенных пирсов	кол-во	1	2	2	2
Протяженность уличного освещения	км.	4,1	4,15	4,2	4,3
Количество благоустроенных общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения	кол-во	7	7	8	8

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

тыс. руб.

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	2022г.	2023г.	2024г.
1.	Основное мероприятие исполнение части полномочий по решению вопросов местного значения Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями	тыс. руб.	603,4	301,7	301,7
1.1.	Мероприятие содержание автомобильных дорог местного значения		603,4	301,7	301,7
1.2	Мероприятие организация деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов		-	-	-
2.	Основное мероприятие участие в охране общественного порядка и обеспечение первичных мер пожарной безопасности	тыс. руб.	9,0	9,0	9,0
2.1.	Мероприятие обеспечение первичных мер пожарной безопасности		-	-	-
2.2.	Мероприятие создание условий для деятельности народных дружин		9,0	9,0	9,0
2.3.	Мероприятие проведение мероприятий по отлову и содержанию бродячих животных		-	-	-
3.	Основное мероприятие благо-устройство населенных пунктов Чернореченского сельск. поселения	тыс. руб.	1092,3	734,1	634,9
3.1.	Мероприятие содержание и развитие сети уличного освещения		527,4	426,8	338,4
3.2.	Мероприятие организация комфортного проживания на территории поселения		564,9	307,3	296,5

СОДЕРЖАНИЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 29.03.2022 г. № 22 г. Иваново	2
О назначении публичных слушаний по проекту межевания территории в границах территориальной зоны ПР-1 по адресу: Ивановская область, Ивановский район, у с. Железнодорожный	
ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ	2
ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ	3
По проекту предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 37:05:010427:1720, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Беяницы	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 24.03.2022 г. № 396 г. Иваново	5
О внесении изменений в постановление Администрации Ивановского муниципального района от 09.12.2019 №1850 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в Ивановском муниципальном районе»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 25.03.2022 г. № 398 г. Иваново	34
О внесении изменений в постановление Администрации Ивановского муниципального района от 16.01.2020 № 27 «Об утверждении муниципальной программы «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Ивановского муниципального района»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 29.03.2022 г. № 411 г. Иваново	116
О внесении изменений в постановление Администрации Ивановского муниципального района от 28.11.2019 № 1786 «Об утверждении муниципальной программы «Молодежь Ивановского муниципального района»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 29.03.2022 г. № 412 г. Иваново	131
О внесении изменений в постановление Администрации Ивановского муниципального района от 06.12.2019 № 1849 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры в Ивановском муниципальном районе»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.03.2022 г. № 420 г. Иваново	162
О создании согласительной комиссии для урегулирования разногласий по проекту внесения изменений в Генеральный план Беяницкого сельского поселения Ивановского муниципального района	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.03.2022 г. № 421 г. Иваново	165
О создании согласительной комиссии для урегулирования разногласий по проекту внесения изменений в Генеральный план Балахонковского сельского поселения Ивановского муниципального района	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.03.2022 г. № 422 г. Иваново	168
О создании согласительной комиссии для урегулирования разногласий по проекту внесения изменений в Генеральный план Богородского сельского поселения Ивановского муниципального района	
РЕШЕНИЕ от 31.03.2022 г. № 247 г. Иваново	170
Об определении стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированным перечням услуг по погребению умерших на территории Ивановского муниципального района с 01.02.2022	
РЕШЕНИЕ от 31.03.2022 г. № 252 г. Иваново	172
О внесении изменений в Генеральный план Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района	
РЕШЕНИЕ от 31.03.2022 г. № 253 г. Иваново	197
О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района	
РЕШЕНИЕ от 31.03.2022 г. № 254 г. Иваново	201
Об актуализации в 2022 году документов территориального планирования и градостроительного зонирования Тимошихского сельского поселения Ивановского муниципального района	
РЕШЕНИЕ от 31.03.2022 г. № 255 г. Иваново	201
Об актуализации в 2022 году документов территориального планирования и градостроительного зонирования Озерновского сельского поселения Ивановского муниципального района	
АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ	202
По продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Дьяково «для индивидуального жилищного строительства (2.1)»	

АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ	209
По продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Запольново «для индивидуального жилищного строительства»	
АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ	215
По продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Запольново «для индивидуального жилищного строительства»	
АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ	222
На право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: обл. Ивановская, р-н Ивановский, д. Куликово «строительная промышленность (6.6)»	
АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ	229
По продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы (для индивидуального жилищного строительства)	
АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ	236
По продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы (для индивидуального жилищного строительства)	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ	242
По проекту О внесении изменений в решение Совета Озерновского сельского поселения от 19.07.2019 г. № 193 «Об утверждении Правил благоустройства территории Озерновского сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 31.03.2022 г. № 8 с. Чернореченский	244
О внесении изменений в постановление администрации Чернореченского сельского поселения от 10.12.2019г. № 62 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие Чернореченского сельского поселения»	

УЧРЕДИТЕЛИ

Совет Ивановского муниципального района
Администрация Ивановского муниципального района
Балахонковское сельское поселение
Беляницкое сельское поселение
Богданихское сельское поселение
Богородское сельское поселение
Коляновское сельское поселение
Куликовское сельское поселение
Новоталицкое сельское поселение
Озерновское сельское поселение
Подвязновское сельское поселение
Тимошихское сельское поселение
Чернореченское сельское поселение