



Информационный бюллетень

«Сборник нормативных актов
Ивановского муниципального района»

Официальное издание
№ 4 (163)
от 05.03.2017 г.

**Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «14» февраля 2017 г.

№ 163

г. Иваново

О внесении изменений в Постановление администрации Ивановского муниципального района от 29.04.2016 № 300 «О создании межмуниципальной комиссии по рассмотрению вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления Ивановского муниципального района и должностных лиц»

В соответствии с пунктом 2.1. статьи 6 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в связи с кадровыми изменениями администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление администрации Ивановского муниципального района от 29.04.2016 № 300 «О создании межмуниципальной комиссии по рассмотрению вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления Ивановского муниципального района и должностных лиц» изменения, изложив приложение к постановлению в новой редакции (Приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ивановского муниципального района, руководителя аппарата Ключенкова А. М.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

Приложение к постановлению администрации
Ивановского муниципального района
№ 163 от «14» февраля 2017 г.

Приложение к постановлению администрации
Ивановского муниципального района
№ 300 от «29» апреля 2016 г.

Состав межмуниципальной комиссии по рассмотрению вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу судебных актов

Низов С.В.	Глава Ивановского муниципального района, председатель Комиссии
Ключенков А.М.	заместитель главы администрации, руководитель аппарата, заместитель председателя Комиссии
Волков А.А.	ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений, консультант организационно-кадрового управления, секретарь Комиссии
Члены Комиссии:	
Кашицын А.Е.	заместитель руководителя аппарата
Федосова А.Г.	начальник правового управления
	непосредственный руководитель структурного подразделения администрации Ивановского муниципального района по результатам деятельности которого принят судебный акт, вступивший в законную силу
Фаткулов А.А.	Председатель постоянной комиссии Совета Ивановского муниципального района по вопросам законности, местного самоуправления, связям с общественностью

	Глава Балахонковского сельского поселения
	Глава Беляницкого сельского поселения
	Глава Богданихского сельского поселения
	Глава Богородского сельского поселения
	Глава Коляновского сельского поселения
	Глава Куликовского сельского поселения
	Глава Новоталицкого сельского поселения
	Глава Озерновского сельского поселения
	Глава Подвязновского сельского поселения
	Глава Тимошихского сельского поселения
	Глава Чернореченского сельского поселения

**Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «14» февраля 2017 г.

№ 171

г. Иваново

Об утверждении Порядка предоставления единовременной денежной выплаты гражданам, утратившим жилое помещение в результате пожара или иной чрезвычайной ситуации

В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 7 статьи 15 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях оказания поддержки гражданам - жителям Ивановского муниципального района, оказавшимся в трудной жизненной ситуации в связи с повреждением жилого помещения в результате пожара или иной чрезвычайной ситуации, руководствуясь Уставом Ивановского муниципального района администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления единовременной денежной выплаты гражданам, утратившим жилое помещение в результате пожара или иной чрезвычайной ситуации (приложение).
2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и на официальном сайте Ивановского муниципального района.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, руководителя аппарата Ивановского муниципального района Ключенкова А.М.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ивановского муниципального района

С. В. Низов

Приложение
к постановлению администрации
Ивановского муниципального района
от 14.02.2017 года № 171

Порядок предоставления единовременной денежной выплаты гражданам, утратившим жилое помещение в результате пожара или иной чрезвычайной ситуации

1. Единовременная денежная выплата предоставляется гражданам (семье) (собственникам жилого помещения или нанимателям жилого помещения в муниципальном жилищном фонде), утратившим жилое помещение в результате пожара или иной чрезвычайной ситуации (далее – единовременная денежная выплата), зарегистрированным по месту жительства и постоянно или преимущественно (более 6 месяцев в году) проживающим на территории Ивановского муниципального района, в случае уничтожения или значительного повреждения (делающего невозможным проживание) пожаром или иной чрезвычайной ситуацией жилого помещения (жилой дом, часть жилого дома, квартира, часть квартиры, комната).

2. В случае отсутствия у кого-либо из членов семьи заявителя регистрации по месту жительства в жилом помещении, расположенном на территории Ивановского муниципального района, пострадавшем в результате пожара или иной чрезвычайной ситуации, единовременная денежная выплата предоставляется семье заявителя без учета данного члена семьи.

3. Единовременная денежная выплата предоставляется гражданину (семье) один раз по одному факту пожара или иной чрезвычайной ситуации.

4. Решение о предоставлении единовременной денежной выплаты принимается на основании решения комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайной ситуации и обеспечению пожарной безопасности Ивановского муниципального района (далее – КЧС и ОПБ).

5. На основании решения КЧС и ОПБ о предоставлении единовременной денежной выплаты гражданину (семье) издается распоряжение администрации Ивановского муниципального района о предоставлении выплаты.

6. Единовременная денежная выплата осуществляется путем выдачи наличных денежных средств гражданину – заявителю.

7. Гражданин извещается письменно и (или) по телефону о предоставлении или отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты. Направление извещения гражданину не может превышать 3-х рабочих дней со дня принятия решения о выплате (невыплате) единовременной денежной выплаты.

8. В целях получения единовременной денежной выплаты граждане, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, предоставляют в администрацию Ивановского муниципального района следующие документы:

а) личное заявление на имя Главы Ивановского муниципального района, с указанием на чрезвычайную ситуацию или пожар и их последствия;

б) копию документа, удостоверяющего личность (в случае утраты документа удостоверяющего личность – иной заменяющий его документ);

в) справку о составе семьи с места жительства (при наличии);

г) выписку из похозяйственной книги или копию поквартирной карточки (при наличии);

д) документ, удостоверяющий право собственности на жилое помещение или договор социального найма (ордер). В случае утраты (отсутствия) документа – акт комиссионного обследования жилого помещения, составленный администрацией сельского поселения, с участием соседей (при их наличии), подтвердивших факт проживания в жилом помещении);

е) документ, подтверждающий факт чрезвычайной ситуации или пожара.

Управлением жилищно-коммунального хозяйства администрации Ивановского муниципального района самостоятельно запрашиваются в администрации сельского поселения документы, указанные в пунктах «в», «г». Наряду с документами, указанными в пунктах «д», «е», управление жилищно-коммунального хозяйства вправе дополнительно запросить в администрации сельского поселения акт обследования жилого помещения с фотографиями жилого помещения, уничтоженного в результате пожара или иной чрезвычайной ситуации.

9. Основаниями для принятия решения КЧС и ОПБ об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты являются:

- отсутствие регистрации по месту жительства у гражданина (члена семьи) в жилом помещении, пострадавшем в результате пожара или иной чрезвычайной ситуации;

- повторное обращение заявителя (семьи), в отношении которого ранее уже было принято решение о предоставлении единовременной денежной выплаты по тому же факту пожара или иной чрезвычайной ситуации;

- неполный комплект документов, указанный в пункте 8 настоящего Порядка (за исключением документов указанных в пунктах «в», «г»);

- предоставление заявителем (семьей) недостоверных сведений;

- возможность проживания в жилом помещении, пострадавшем в результате пожара или иной чрезвычайной ситуации.

**Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «17» февраля 2017 г.

№ 205

г. Иваново

**О внесении изменений в постановление администрации Ивановского муниципального района
от 16.02.2015 г. № 230 «О создании рабочей группы по неформальной занятости, легализации «серой»
заработной платы, повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды»**

В целях эффективной реализации государственной политики в сфере труда и занятости населения, легализации «серой» заработной платы, повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды, администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Ивановского муниципального района от 16.02.2015 года № 230 «О создании рабочей группы по неформальной занятости, легализации «серой» заработной платы, повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды»: приложение 2 изложить в новой редакции (приложение).

2. Постановление от 22.06.2015 г. № 869 «О внесении изменений в постановление администрации Ивановского муниципального района от 16.02.2015 г. № 230 «О создании рабочей группы по неформальной занятости, легализации «серой» заработной платы, повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды» считать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и на официальном сайте Ивановского муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

Приложение к постановлению
администрации Ивановского
муниципального района
от «17» февраля 2017 г. № 205

Приложение 2
к постановлению администрации
Ивановского муниципального района
№ 230 от 16.02.2015 года

**СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ
по снижению неформальной занятости, легализации «серой» заработной платы,
повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды**

Председатель рабочей группы:

Глава Ивановского муниципального района;

Заместитель председателя рабочей группы:

Заместитель главы администрации по экономическому развитию, предпринимательству и инвестиционной политике;

Секретарь рабочей группы:

Главный специалист управления экономики и предпринимательства администрации Ивановского муниципального района;

Члены рабочей группы:

1. Начальник управления экономики и предпринимательства администрации Ивановского муниципального района;
2. Заместитель главы администрации по финансам;
3. Консультант правового управления администрации Ивановского муниципального района;
4. Координатор со стороны профессиональных союзов Ивановского муниципального района (по согласованию)
5. Начальник отдела администрирования страховых взносов ГУ ФСС РФ (по согласованию);
6. Начальник отдела трудоустройства ОГКУ «Ивановский межрайонный ЦЗН»;
7. Начальник УПФР в г.о. Иванове, Кохме и Ивановском муниципальном районе (по согласованию);
8. Представитель Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 6 по Ивановской области (по согласованию);
9. Представитель МО МВД России «Ивановский» (по согласованию);
10. Представитель Ивановской межрайонной прокуратуры (по согласованию).

**Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «17» февраля 2017 г.

г. Иваново

№ 206

О внесении дополнений в постановление администрации Ивановского муниципального района от 03.03.2016 № 140 «Об утверждении перечня земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления гражданам в собственность на территории Ивановского муниципального района»

В целях реализации Закона Ивановской области от 31.12.2002 № 111-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность гражданам Российской Федерации», руководствуясь постановлением администрации Ивановского муниципального района от 18.02.2016 № 220 «О порядке формирования и утверждения перечня земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления гражданам в собственность на территории Ивановского муниципального района», ст. 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», администрация Ивановского муниципального района

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Постановление от 03.03.2016 № 140 «Об утверждении перечня земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления гражданам в собственность на территории Ивановского муниципального района» дополнить приложением № 4 (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете «Наше Слово», в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru в течении 14 дней с момента принятия настоящего постановления.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района А.Н. Орлову.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

Приложение
к постановлению администрации
Ивановского муниципального района
от 17.02.2017 № 206

Приложение № 4
к постановлению администрации
Ивановского муниципального района
от 03.03.2016 № 140

№ п/п	Адрес земельных участков	Категория земельных участков	Разрешенное использование	Кадастровый номер	Площадь (кв.м.)	Контактное лицо, уполномоченное ознакомить заявителей с расположением земельных участков на местности	Уполномоченный орган предоставляющий земельный участок
1	Ивановская область, Ивановский район, д. Калачево	Земли населенных пунктов	для индивидуального жилищного строительства	37:05:030560:602	857	Ведущий специалист отдела развития территорий управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ушакова Юлия Александровна, тел. 32-50-04	Администрация Ивановского муниципального района
2	Ивановская область,	Земли	для	37:05:030560	1138	Ведущий	Админи-

	Ивановский район, д. Калачево	населенных пунктов	индивиду- ального жилищного строитель- ства	:606		специалист отдела развития территорий управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ушакова Юлия Александровна, тел. 32-50-04	страция Иванов- ского муниципа- льного района
3	Ивановская область, Ивановский район, д. Круглово, дом 56	Земли населенных пунктов	для индивиду- ального жилищного строитель- ства	37:05:031612 :634	752	Ведущий специалист отдела развития территорий управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ушакова Юлия Александровна, тел. 32-50-04	Админи- страция Иванов- ского муниципа- льного района
4	Ивановская область, Ивановский район, д. Круглово, дом 55	Земли населенных пунктов	для индивиду- ального жилищного строитель- ства	37:05:031612 :635	709	Ведущий специалист отдела развития территорий управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ушакова Юлия Александровна, тел. 32-50-04	Админи- страция Иванов- ского муниципа- льного района
5	Ивановская область, Ивановский район, д. Круглово, дом 53	Земли населенных пунктов	для индивиду- ального жилищного строитель- ства	37:05:031612 :637	749	Ведущий специалист отдела развития территорий управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ушакова Юлия Александровна, тел. 32-50-04	Админи- страция Иванов- ского му муниципа- льного района
6	Ивановская область,	Земли	для	37:05:031612	703	Ведущий	Админи-

	Ивановский район, д. Круглово, дом 59	населенных пунктов	индивиду- ального жилищного строитель- ства	:641		специалист отдела развития территорий управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ушакова Юлия Александровна, тел. 32-50-04	страция Иванов- ского муниципа- льного района
7	Ивановская область, Ивановский район, д. Круглово, дом 60	Земли населенных пунктов	для индивиду- ального жилищного строитель- ства	37:05:031612 :642	721	Ведущий специалист отдела развития территорий управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ушакова Юлия Александровна, тел. 32-50-04	Админи- страция Иванов- ского муниципа- льного района
8	Ивановская область, Ивановский район, д. Круглово, дом 61	Земли населенных пунктов	для индивиду- ального жилищного строитель- ства	37:05:031612 :643	637	Ведущий специалист отдела развития территорий управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ушакова Юлия Александровна, тел. 32-50-04	Админи- страция Иванов- ского муниципа- льного района
9	Ивановская область, Ивановский район, д. Круглово, дом 62	Земли населенных пунктов	для индивиду- ального жилищного строитель- ства	37:05:031612 :644	811	Ведущий специалист отдела развития территорий управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ушакова Юлия Александровна, тел. 32-50-04	Админи- страция Иванов- ского му муниципа- льного района
10	Ивановская область,	Земли	для	37:05:031612	777	Ведущий	Админи-

	Ивановский район, д. Круглово, дом 57	населенных пунктов	индивиду- ального жилищного строитель- ства	:645		специалист отдела развития территорий управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ушакова Юлия Александровна, тел. 32-50-04	страция Иванов- ского муниципа- льного района
11	Ивановская область, Ивановский район, д. Круглово, дом 58	Земли населенных пунктов	для индивиду- ального жилищного строитель- ства	37:05:031612 :646	799	Ведущий специалист отдела развития территорий управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ушакова Юлия Александровна, тел. 32-50-04	Админи- страция Иванов- ского муниципа- льного района
12	Ивановская область, Ивановский район, д. Круглово, дом 64	Земли населенных пунктов	для индивиду- ального жилищного строитель- ства	37:05:031612 :647	790	Ведущий специалист отдела развития территорий управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ушакова Юлия Александровна, тел. 32-50-04	Админи- страция Иванов- ского муниципа- льного района
13	Ивановская область, Ивановский район, д. Круглово, дом 63	Земли населенных пунктов	для индивиду- ального жилищного строитель- ства	37:05:031612 :648	787	Ведущий специалист отдела развития территорий управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ушакова Юлия Александровна, тел. 32-50-04	Админи- страция Иванов- ского му муниципа- льного района

14	Ивановская область, Ивановский район, д. Круглово, дом 54	Земли населенных пунктов	для индивиду- ального жилищного строитель- ства	37:05:031612 :636	727	Ведущий специалист отдела развития территорий управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ушакова Юлия Александровна, тел. 32-50-04	Админи- страция Иванов- ского муниципа- льного района
----	---	--------------------------------	--	----------------------	-----	--	---

Заместитель главы Ивановского
муниципального района, руководитель аппарата

_____ А.М. Клюенков
« ____ » _____ 2017 год

Заместитель руководителя аппарата
администрации Ивановского муниципального района

_____ А.Е. Кашицын
« ____ » _____ 2017 год

Начальник организационно-кадрового
управления администрации Ивановского
муниципального района

_____ О.В. Лукович
« ____ » _____ 2017 год

Начальник правового управления
администрации Ивановского муниципального района

_____ А.Г. Федосова
« ____ » _____ 2017 год

Начальник управления координации земельных
отношений администрации Ивановского
муниципального района

_____ А.Н. Орлова
« ____ » _____ 2017 год

Заместитель начальника управления координации земельных
отношений администрации Ивановского
муниципального района

_____ Е.Ю. Патова
« ____ » _____ 2017 год

Заместитель начальника управления координации земельных
отношений администрации Ивановского
муниципального района

_____ Н.Н. Шитая
« ____ » _____ 2017 год

Исп. _____ Ю.А. Ушакова
« ____ » _____ 2017 год

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

К проекту постановления: «О внесении дополнений в постановление администрации Ивановского муниципального района от 03.03.2016 № 140 «Об утверждении перечня земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления гражданам в собственность на территории Ивановского муниципального района»».

Проект постановления вносит: отдел развития территорий управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района

В связи, с чем вносится вопрос: текущий вопрос

ПРОЕКТ СОГЛАСОВАН:

Дата поступления	Дата визирования	Должность Ф.И.О.	Подпись	Замечания
		Заместитель главы Ивановского муниципального района, руководитель аппарата Клюенков А.М.		
		Заместитель руководителя аппарата администрации Ивановского муниципального района Кашицын А.Е.		
		Начальник правового управления администрации Ивановского муниципального района Федосова А.Г.		
		Начальник организационно-кадрового управления администрации Ивановского муниципального района Лукович О.В.		
		Начальник управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Орлова А.Н.		
		Заместитель начальника управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Патова Е.Ю.		
		Заместитель начальника управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Шитая Н.Н.		

«УТВЕРЖДАЮ»
Глава Ивановского
муниципального района
С.В. Низов
« _____ » _____ 2017 года

Аукционная документация
по продаже земельного участка, находящегося в государственной
неразграниченной собственности, расположенного по адресу:
Ивановская область, Ивановский район, д. Афанасово
(для садоводства без права возведения капитальных построек)

г. Иваново 2017 год

Аукционная документация для настоящего аукциона включает:

1. Информационные карты.
2. Форма № 1 – Заявка на участие в аукционе.
3. Форма № 2 – Проект договора купли-продажи земельного участка.

Информационные карты.

Наименование Продавца:

Администрация Ивановского муниципального района, от имени которой выступает Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района. Почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, Тел. (4932) 30-87-61.

Начальник Управления Орлова Анна Николаевна.

Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения:

Администрация Ивановского муниципального района, постановление администрации Ивановского муниципального района 06.02.2017 № 89 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Афанасово».

Форма торгов и подачи предложений о цене земельного участка:

Аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере стоимости за земельный участок.

Предмет аукциона:

Право собственности на земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:020618:607, площадью 805 кв.м, с разрешенным использованием «для садоводства без права возведения капитальных построек», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Афанасово, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка от 22.12.2016 № 37/301/16-336491.

Обременения объекта:

Соблюдение охранной зоны ВЛ-10 кВ (10 метров в обе стороны от крайних проводов ВЛ). Правила установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон утверждены Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 февраля 2009 г. № 160.

Начальная цена продажи земельного участка:

71 492,05 (семьдесят одна тысяча четыреста девяносто два) рубля 05 копеек (НДС не облагается).

Начальная цена установлена в соответствии с кадастровой стоимостью, указанной в кадастровом паспорте земельного участка от 22.12.2016 № 37/301/16-336491.

Шаг аукциона: 3% от начальной цены – **2144,76** (две тысячи сто сорок четыре) рубля 76 копеек

Размер задатка – 20% от начальной цены в сумме **14 298,41** (четырнадцать тысяч двести девяносто восемь) рублей 41 копейка перечисляется на расчетный счет Организатора аукциона: УФК по Ивановской области (Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района л/с 05333010510), р/с 40302810700003000079 в Отделение Иваново г. Иваново, БИК 042406001, ИНН 3711014292, КПП 371101001, ОКТМО 24607000, КБК 0.

Организатор аукциона обязан в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона вернуть задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Задаток не возвращается в случаях:

- уклонения или отказа Заявителя, признанного Победителем заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка в установленном законом порядке;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Порядок приема заявок:

Заявки принимаются с 06.03.2017 в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней) с 9.00ч. до 16.00ч. по московскому времени до 04.04.2017 включительно по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

- один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе;
- прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона;
- заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Дата, время и место начала приема заявок: 6 марта 2017 года 9-00 ч, 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04. Контактное лицо: Горохова Марина Юрьевна.

Перечень документов, представляемых Заявителями для участия в аукционе.

Для участия в аукционе необходимо оформить заявку, бланк которой можно получить по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1. (тел. 8-(4932)- 32-50-04). Также форма заявки размещена на сайтах в сети Интернет на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Заявка на участие в аукционе по установленной форме составляется в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у Заявителя.

Один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае подачи заявки представителем Заявителя предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Представление документов, подтверждающим внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:

Осмотр земельного участка Заявителями производится самостоятельно, в случае необходимости с привлечением представителя Организатора аукциона.

Дата, время и место окончания приема заявок: 16-00 час. 4 апреля 2017 года, 153008 г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04.

Место, дата, время и порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе:

13-00 час. 6 апреля 2017 года, по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов.

В день рассмотрения заявок на участие в аукционе, организатор аукциона рассматривает заявки и документы Заявителей, устанавливает факт поступления от Заявителей задатков. По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) Заявителей, перечень отозванных заявок, имена (наименования) Заявителей, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) Заявителей, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;
- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона;
- не подтверждено поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе (6 апреля 2017 года).

Время, дата и место проведения аукциона: 9 -00 часов «11» апреля 2017 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Во избежание конфликтных ситуаций организатор аукциона при проведении аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись.

Время, дата и место подведения итогов: 9 -30 часов «11» апреля 2017 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Порядок определения победителей аукциона:

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе аукциона наибольшую цену за земельный участок.

Срок подписания договора купли-продажи земельного участка: не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Аукцион признается не состоявшимся в соответствии с п. 12 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ, п. 5 ст. 447 Гражданского кодекса РФ.

В соответствии с п. 23 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, организатор (продавец) вправе объявить о повторном проведении торгов или заключить договор с единственным участником аукциона.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Иные условия:

Действия по регистрации договора купли-продажи земельного участка осуществляется за счет Покупателя.

Подготовка документов:

1. Пакет аукционной документации выдается по письменному заявлению

2. Непосредственно перед началом аукциона Заявитель (Представитель Заявителя, уполномоченный надлежащим образом), должен зарегистрироваться у Продавца, подтвердив тем самым свое присутствие.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона:

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято организатором аукциона, о чем он в течение трех дней со дня принятия данного решения:

- извещает участников аукциона;

- размещает извещение на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru и в общественно-политической Ивановской районной газете «Наше слово»;

- возвращает внесенные Заявителями задатки.

Форма № 1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

«__» _____ 2017 г.

От _____,
(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)

Юридический адрес, реквизиты юридического лица _____

Адрес проживания, паспорт (серия, номер, кем и когда выдан) – для физического лица _____

именуемый далее Заявитель,
в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____,
принимая решение об участии в аукционе по продаже земельного участка из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:020618:607, площадью 805 кв.м, с разрешенным использованием «для садоводства без права возведения капитальных построек», расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Афанасово, обязуюсь:

- 1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона;
- 2) в случае признания победителем аукциона, заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте и уплатить Продавцу размер платы по договору купли-продажи земельного участка, установленную по результатам аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

Контактный телефон для связи:

Подпись Заявителя (его полномочного представителя)

М.П. «__» _____ 2017 г.

Заявка принята Продавцом:

час. ____ мин. ____ «__» _____ 2017 г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца

Приложение

ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ № _____
находящегося в государственной собственности земельного участка

г. Иваново

«____» _____ 2017 года

На основании постановления администрации Ивановского муниципального района 06.02.2017 № 89 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Афанасово» и протокола о результатах аукциона от 11.04.2017,

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района в лице начальника Управления Орловой Анны Николаевны, действующей на основании Положения от 12.12.2016 № 1139, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец продает, а Покупатель покупает земельный участок из категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:020618:607, площадью 805 кв.м, с разрешенным использованием «для садоводства без права возведения капитальных построек», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Афанасово (далее — Участок), в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка от 22.12.2016 № 37/301/16-336491.

1.2. Указанным в п. 1.1. договора Участком продавец распоряжается в соответствии со ст. 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ».

1.3. Продавец гарантирует, что передаваемый по настоящему договору Участок никому другому не продан, не заложен, не является предметом спора, под арестом и запретом не состоит, правами третьих лиц не обременен.

2. РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

2.1. Стоимость Участка составляет **71 492,05 (семьдесят одна тысяча четыреста девяносто два) рубля 05 копеек** в соответствии с кадастровой стоимостью, указанной в кадастровом паспорте земельного участка от 22.12.2016 № 37/301/16-336491.

2.2. Стоимость продажи Участка по результатам проведения аукциона составляет _____ рублей в соответствии с протоколом о результатах аукциона от 11.04.2017.

2.3. Сумма задатка на участие в аукционе перечисленная Покупателем составляющая **14 298,41 (четырнадцать тысяч двести девяносто восемь) рублей 41 копейка**, засчитывается Продавцом как внесенный Покупателем первоначальный платеж в соответствии с данным договором.

2.4. Оставшуюся сумму продажи Участка в размере _____ рублей Покупатель обязуется перечислить счет Продавца по следующим реквизитам:

получатель: УФК по Ивановской области (Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района) № 40101810700000010001 в Отделение Иваново г. Иваново, БИК 042406001, ОКТМО 24607412, ИНН 3711014292, КПП 371101001, КБК 00811406013101000430, до 25 апреля 2017 года.

2.5. Все расходы по государственной регистрации перехода права собственности на Участок несет Покупатель.

3. ПЕРЕДАЧА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

3.1. Участок передается по передаточному акту и считается переданным от Продавца Покупателю с момента подписания Сторонами передаточного акта. С момента подписания передаточного акта он становится неотъемлемой частью Договора.

3.2. Покупатель осмотрел Участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, правовым режимом использования и не имеет претензий.

3.3. Государственная регистрация перехода права собственности осуществляется покупателем после полной оплаты цены Участка в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Продавец обязуется:

4.1.1. Предоставить Покупателю сведения и документы, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

4.2. Покупатель обязуется:

4.2.1. Принять Участок от Продавца по передаточному акту в течение 10 дней с момента подписания настоящего Договора (после исполнения обязательств по оплате цены выкупа участка в соответствии с разделом 2 настоящего договора).

4.2.2. Оплатить цену выкупа Участка в сроки и в порядке, установленном разделом 2 Договора.

4.2.3. В течение 7 (семи) календарных дней после полной оплаты стоимости Участка представить Продавцу документы, подтверждающие оплату.

4.2.4. В течение 14 (четырнадцати) календарных дней после полной оплаты цены Участка за свой счет произвести государственную регистрацию перехода права собственности на Участок.

4.2.5. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок и сервитутов.

4.2.6. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

4.2.7. В течение 7 (семи) календарных дней с даты получения свидетельства о регистрации права собственности Покупателя на Участок направить Продавцу копию указанного свидетельства и один экземпляр договора купли – продажи.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

6.1. Стороны договорились, что государственная регистрация перехода права собственности на Участок производится Покупателем после подписания передаточного акта и полной оплаты стоимости Участка, указанной в п. 2.2 Договора в сроки указанные в п. 4.2.3 Договора.

6.2. Право собственности на Участок возникает у Покупателя с момента государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы по регистрации, кадастру и картографии по Ивановской области.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1 Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по нему.

7.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1 Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. В случае если Покупатель уклоняется от исполнения условий оплаты Участка, подписания настоящего договора в установленные сроки, Покупатель утрачивает право на Участок, задаток ему не возвращается.

9.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

9.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Первый экземпляр находится у Продавца,

Второй экземпляр находится у Покупателя,

Третий экземпляр направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Продавец:

Управление координации земельных отношений

Юридический адрес: Ивановский район, с. Озерный, ул.

Школьная, д. 6, почтовый адрес: 153008,

г. Иваново, ул. Постышева, д. 46,

ОГРН 1033700580374, ИНН 3711014292, КПП
371101001.

Покупатель:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

Начальник управления координации
земельных отношений

/Орлова А.Н./

(подпись)

(Ф.И.О.)

/

(подпись)

(Ф.И.О.)

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Иваново

« ____ » _____ 2017 года

мы, нижеподписавшиеся:

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района в лице начальника Управления Орловой Анны Николаевны, действующей на основании Положения от 12.12.2016 № 1139, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____,

именуемые в дальнейшем «Покупатель», подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. Продавец в соответствии с договором купли-продажи от « ____ » _____ 2017 № ____ продал Покупателю земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:020618:607, площадью 805 кв.м, с разрешенным использованием «для садоводства без права возведения капитальных построек», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Афанасово (далее Участок).

2. В соответствии с настоящим актом Продавец передал в собственность Покупателю вышеназванный Участок в том состоянии, как он есть на день подписания настоящего акта.

3. Покупатель принял от Продавца вышеназванный Участок в том состоянии, в котором он есть на день подписания настоящего акта, и претензий по принимаемому Участку не имеют.

4. Покупатель оплатил Продавцу стоимость переданного Участка в полной сумме в соответствии с условиями договора. Деньги в сумме _____ рублей Продавцом получены полностью.

5. Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, расчет произведен полностью, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

6. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, один из которых хранится в делах Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области, по одному получают Продавец и Покупатель.

Подписи сторон:

ПЕРЕДАЛ:

Начальник управления координации
земельных отношений

_____/Орлова А.Н./
(подпись) (Ф.И.О.)

ПРИНЯЛ:

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

«УТВЕРЖДАЮ»
Глава Ивановского
муниципального района
С.В. Низов
« _____ » _____ 2017 года

Аукционная документация
по продаже земельного участка, находящегося в государственной
неразграниченной собственности, расположенного по адресу:
Ивановская область, Ивановский район, д. Афанасово
(для садоводства без права возведения капитальных построек)

г. Иваново 2017 год

Аукционная документация для настоящего аукциона включает:

1. Информационные карты.
2. Форма № 1 – Заявка на участие в аукционе.
3. Форма № 2 – Проект договора купли-продажи земельного участка.

Информационные карты.

Наименование Продавца:

Администрация Ивановского муниципального района, от имени которой выступает Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района. Почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, Тел. (4932) 30-87-61.

Начальник Управления Орлова Анна Николаевна.

Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения:

Администрация Ивановского муниципального района, постановление администрации Ивановского муниципального района 06.02.2017 № 90 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Афанасово».

Форма торгов и подачи предложений о цене земельного участка:

Аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере стоимости за земельный участок.

Предмет аукциона:

Право собственности на земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:020618:608, площадью 810 кв.м, с разрешенным использованием «для садоводства без права возведения капитальных построек», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Афанасово, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка от 22.12.2016 № 37/301/16-336492.

Обременения объекта:

Соблюдение охранной зоны ВЛ-10 кВ (10 метров в обе стороны от крайних проводов ВЛ). Правила установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон утверждены Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 февраля 2009 г. № 160.

Начальная цена продажи земельного участка:

71 936,10 (семьдесят одна тысяча девятьсот тридцать шесть) рублей 10 копеек (НДС не облагается).

Начальная цена установлена в соответствии с кадастровой стоимостью, указанной в кадастровом паспорте земельного участка от 22.12.2016 № 37/301/16-336492.

Шаг аукциона: 3% от начальной цены – 2158,08 (две тысячи сто пятьдесят восемь) рублей 08 копеек

Размер задатка – 20% от начальной цены в сумме 14 387,22 (четырнадцать тысяч триста восемьдесят семь) рублей 22 копейки перечисляется на расчетный счет Организатора аукциона: УФК по Ивановской области (Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района л/с 05333010510), р/с 40302810700003000079 в Отделение Иваново г. Иваново, БИК 042406001, ИНН 3711014292, КПП 371101001, ОКТМО 24607000, КБК 0.

Организатор аукциона обязан в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Задаток не возвращается в случаях:

- уклонения или отказа Заявителя, признанного Победителем заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка в установленном законом порядке;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Порядок приема заявок:

Заявки принимаются с 06.03.2017 в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней) с 9.00ч. до 16.00ч. по московскому времени до 04.04.2017 включительно по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

- один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе;
- прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона;
- заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Дата, время и место начала приема заявок: 6 марта 2017 года 9-00 ч, 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04. Контактное лицо: Горохова Марина Юрьевна.

Перечень документов, представляемых Заявителями для участия в аукционе.

Для участия в аукционе необходимо оформить заявку, бланк которой можно получить по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1. (тел. 8-(4932)- 32-50-04). Также форма заявки размещена на сайтах в сети Интернет на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Заявка на участие в аукционе по установленной форме составляется в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у Заявителя.

Один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае подачи заявки представителем Заявителя предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Представление документов, подтверждающим внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:

Осмотр земельного участка Заявителями производится самостоятельно, в случае необходимости с привлечением представителя Организатора аукциона.

Дата, время и место окончания приема заявок: 16-00 час. 4 апреля 2017 года, 153008 г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04.

Место, дата, время и порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе:

13-00 час. 6 апреля 2017 года, по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов.

В день рассмотрения заявок на участие в аукционе, организатор аукциона рассматривает заявки и документы Заявителей, устанавливает факт поступления от Заявителей задатков. По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) Заявителей, перечень отозванных заявок, имена (наименования) Заявителей, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) Заявителей, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;
- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона;
- не подтверждено поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе (6 апреля 2017 года).

Время, дата и место проведения аукциона: 10 -00 часов «11» апреля 2017 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Во избежание конфликтных ситуаций организатор аукциона при проведении аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись.

Время, дата и место подведения итогов: 10 -30 часов «11» апреля 2017 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Порядок определения победителей аукциона:

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе аукциона наибольшую цену за земельный участок.

Срок подписания договора купли-продажи земельного участка: не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Аукцион признается не состоявшимся в соответствии с п. 12 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ, п. 5 ст. 447 Гражданского кодекса РФ.

В соответствии с п. 23 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, организатор (продавец) вправе объявить о повторном проведении торгов или заключить договор с единственным участником аукциона.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Иные условия:

Действия по регистрации договора купли-продажи земельного участка осуществляется за счет Покупателя.

Подготовка документов:

1. Пакет аукционной документации выдается по письменному заявлению
2. Непосредственно перед началом аукциона Заявитель (Представитель Заявителя, уполномоченный надлежащим образом), должен зарегистрироваться у Продавца, подтвердив тем самым свое присутствие.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона:

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято организатором аукциона, о чем он в течение трех дней со дня принятия данного решения:

- извещает участников аукциона;
- размещает извещение на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru и в общественно-политической Ивановской районной газете «Наше слово»;
- возвращает внесенные Заявителями задатки.

Форма № 1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

«___» _____ 2017 г.

От _____,
(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)

Юридический адрес, реквизиты юридического лица _____

Адрес проживания, паспорт (серия, номер, кем и когда выдан) – для физического лица _____

именуемый далее Заявитель,
в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____,
принимая решение об участии в аукционе по продаже земельного участка из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:020618:608, площадью 810 кв.м, с разрешенным использованием «для садоводства без права возведения капитальных построек», расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Афанасово, обязуюсь:

- 1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона;
- 2) в случае признания победителем аукциона, заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте и уплатить Продавцу размер платы по договору купли-продажи земельного участка, установленную по результатам аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

Контактный телефон для связи:

Подпись Заявителя (его полномочного представителя)

М.П. «___» _____ 2017 г.

Заявка принята Продавцом:
час. ____ мин. ____ «___» _____ 2017 г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца

Приложение

ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ № _____
находящегося в государственной собственности земельного участка

г. Иваново

« ____ » _____ 2017 года

На основании постановления администрации Ивановского муниципального района 06.02.2017 № 90 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Афанасово» и протокола о результатах аукциона от 11.04.2017,

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района в лице начальника Управления Орловой Анны Николаевны, действующей на основании Положения от 12.12.2016 № 1139, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____,
именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец продает, а Покупатель покупает земельный участок из категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:020618:608, площадью 810 кв.м, с разрешенным использованием «для садоводства без права возведения капитальных построек», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Афанасово (далее — Участок), в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка от 22.12.2016 № 37/301/16-336492.

1.2. Указанным в п. 1.1. договора Участком продавец распоряжается в соответствии со ст. 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ».

1.3. Продавец гарантирует, что передаваемый по настоящему договору Участок никому другому не продан, не заложен, не является предметом спора, под арестом и запретом не состоит, правами третьих лиц не обременен.

2. РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

2.1. Стоимость Участка составляет **71 936,10 (семьдесят одна тысяча девятьсот тридцать шесть) рублей 10 копеек** в соответствии с кадастровой стоимостью, указанной в кадастровом паспорте земельного участка от 22.12.2016 № 37/301/16-336492.

2.2. Стоимость продажи Участка по результатам проведения аукциона составляет _____ рублей в соответствии с протоколом о результатах аукциона от 11.04.2017.

2.3. Сумма задатка на участие в аукционе перечисленная Покупателем составляющая **14 387,22 (четырнадцать тысяч триста восемьдесят семь) рублей 22 копейки**, засчитывается Продавцом как внесенный Покупателем первоначальный платеж в соответствии с данным договором.

2.4. Оставшуюся сумму продажи Участка в размере _____ рублей Покупатель обязуется перечислить счет Продавца по следующим реквизитам:

получатель: УФК по Ивановской области (Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района) № 40101810700000010001 в Отделение Иваново г. Иваново, БИК 042406001, ОКТМО 24607412, ИНН 3711014292, КПП 371101001, КБК 00811406013101000430, до 25 апреля 2017 года.

2.5. Все расходы по государственной регистрации перехода права собственности на Участок несет Покупатель.

3. ПЕРЕДАЧА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

3.1. Участок передается по передаточному акту и считается переданным от Продавца Покупателю с момента подписания Сторонами передаточного акта. С момента подписания передаточного акта он становится неотъемлемой частью Договора.

3.2. Покупатель осмотрел Участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, правовым режимом использования и не имеет претензий.

3.3. Государственная регистрация перехода права собственности осуществляется покупателем после полной оплаты цены Участка в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Продавец обязуется:

4.1.1. Предоставить Покупателю сведения и документы, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

4.2. Покупатель обязуется:

4.2.1. Принять Участок от Продавца по передаточному акту в течение 10 дней с момента подписания настоящего Договора (после исполнения обязательств по оплате цены выкупа участка в соответствии с разделом 2 настоящего договора).

4.2.2. Оплатить цену выкупа Участка в сроки и в порядке, установленном разделом 2 Договора.

4.2.3. В течение 7 (семи) календарных дней после полной оплаты стоимости Участка представить Продавцу документы, подтверждающие оплату.

4.2.4. В течение 14 (четырнадцати) календарных дней после полной оплаты цены Участка за свой счет произвести государственную регистрацию перехода права собственности на Участок.

4.2.5. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок и сервитутов.

4.2.6. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

4.2.7. В течение 7 (семи) календарных дней с даты получения свидетельства о регистрации права собственности Покупателя на Участок направить Продавцу копию указанного свидетельства и один экземпляр договора купли – продажи.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

6.1. Стороны договорились, что государственная регистрация перехода права собственности на Участок производится Покупателем после подписания передаточного акта и полной оплаты стоимости Участка, указанной в п. 2.2 Договора в сроки указанные в п. 4.2.3 Договора.

6.2. Право собственности на Участок возникает у Покупателя с момента государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы по регистрации, кадастру и картографии по Ивановской области.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1 Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по нему.

7.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1 Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. В случае если Покупатель уклоняется от исполнения условий оплаты Участка, подписания настоящего договора в установленные сроки, Покупатель утрачивает право на Участок, задаток ему не возвращается.

9.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

9.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Первый экземпляр находится у Продавца,

Второй экземпляр находится у Покупателя,

Третий экземпляр направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Продавец:

Управление координации земельных отношений

Юридический адрес: Ивановский район, с. Озерный, ул.

Школьная, д. 6, почтовый адрес: 153008,

г. Иваново, ул. Постышева, д. 46,

ОГРН 1033700580374, ИНН 3711014292, КПП
371101001.

Покупатель:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

Начальник управления координации
земельных отношений

/Орлова А.Н./

(подпись)

(Ф.И.О.)

/

(подпись)

(Ф.И.О.)

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Иваново

« ____ » _____ 2017 года

мы, нижеподписавшиеся:

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района в лице начальника Управления Орловой Анны Николаевны, действующей на основании Положения от 12.12.2016 № 1139, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемые в дальнейшем «Покупатель», подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. Продавец в соответствии с договором купли-продажи от « ____ » _____ 2017 № ____ продал Покупателю земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:020618:608, площадью 810 кв.м, с разрешенным использованием «для садоводства без права возведения капитальных построек», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Афанасово (далее Участок).

2. В соответствии с настоящим актом Продавец передал в собственность Покупателю вышеназванный Участок в том состоянии, как он есть на день подписания настоящего акта.

3. Покупатель принял от Продавца вышеназванный Участок в том состоянии, в котором он есть на день подписания настоящего акта, и претензий по принимаемому Участку не имеют.

4. Покупатель оплатил Продавцу стоимость переданного Участка в полной сумме в соответствии с условиями договора. Деньги в сумме _____ рублей Продавцом получены полностью.

5. Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, расчет произведен полностью, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

6. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, один из которых хранится в делах Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области, по одному получают Продавец и Покупатель.

Подписи сторон:

ПЕРЕДАЛ:

Начальник управления координации
земельных отношений

_____/Орлова А.Н./
(подпись) (Ф.И.О.)

ПРИНЯЛ:

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

«УТВЕРЖДАЮ»
Глава Ивановского
муниципального района
С.В. Низов
« _____ » _____ **2017 года**

Аукционная документация
по продаже земельного участка, находящегося в государственной
неразграниченной собственности, расположенного по адресу:
Ивановская область, Ивановский район, д. Афанасово
(для садоводства без права возведения капитальных построек)

г. Иваново 2017 год

Аукционная документация для настоящего аукциона включает:

1. Информационные карты.
2. Форма № 1 – Заявка на участие в аукционе.
3. Форма № 2 – Проект договора купли-продажи земельного участка.

Информационные карты.

Наименование Продавца:

Администрация Ивановского муниципального района, от имени которой выступает Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района. Почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, Тел. (4932) 30-87-61. Начальник Управления Орлова Анна Николаевна.

Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения:

Администрация Ивановского муниципального района, постановление администрации Ивановского муниципального района 06.02.2017 № 86 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Афанасово».

Форма торгов и подачи предложений о цене земельного участка:

Аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере стоимости за земельный участок.

Предмет аукциона:

Право собственности на земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:020618:610, площадью 813 кв.м, с разрешенным использованием «для садоводства без права возведения капитальных построек», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Афанасово, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка от 22.12.2016 № 37/301/16-336493.

Обременения объекта:

Соблюдение охранной зоны ВЛ-10 кВ (10 метров в обе стороны от крайних проводов ВЛ). Правила установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон утверждены Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 февраля 2009 г. № 160.

Начальная цена продажи земельного участка:

72 202,53(семьдесят две тысячи двести два) рубля 53 копейки (НДС не облагается).

Начальная цена установлена в соответствии с кадастровой стоимостью, указанной в кадастровом паспорте земельного участка от 22.12.2016 № 37/301/16-336493.

Шаг аукциона: 3% от начальной цены – **2166,07 (две тысячи сто шестьдесят шесть) рублей 07 копеек.**

Размер задатка – 20% от начальной цены в сумме **14 440,50 (четырнадцать тысяч четыреста сорок) рублей 50 копеек** перечисляется на расчетный счет Организатора аукциона: УФК по Ивановской области (Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района л/с 05333010510), р/с 40302813700003000079 в Отделение Иваново г. Иваново, БИК 042406001, ИНН 3711014292, КПП 371101001, ОКТМО 24607000, КБК 0.

Организатор аукциона обязан в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Задаток не возвращается в случаях:

- уклонения или отказа Заявителя, признанного Победителем заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка в установленном законом порядке;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Порядок приема заявок:

Заявки принимаются с 06.03.2017 в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней) с 9.00ч. до 16.00ч. по московскому времени до 04.04.2017 включительно по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

- один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе;
- прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона;
- заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Дата, время и место начала приема заявок: 6 марта 2017 года 9-00 ч, 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04. Контактное лицо: Горохова Марина Юрьевна.

Перечень документов, представляемых Заявителями для участия в аукционе.

Для участия в аукционе необходимо оформить заявку, бланк которой можно получить по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1. (тел. 8-(4932)- 32-50-04). Также форма заявки размещена на сайтах в сети Интернет на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Заявка на участие в аукционе по установленной форме составляется в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у Заявителя.

Один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае подачи заявки представителем Заявителя предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Представление документов, подтверждающим внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:

Осмотр земельного участка Заявителями производится самостоятельно, в случае необходимости с привлечением представителя Организатора аукциона.

Дата, время и место окончания приема заявок: 16-00 час. 4 апреля 2017 года, 153008 г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04.

Место, дата, время и порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе:

13-00 час. 6 апреля 2017 года, по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов.

В день рассмотрения заявок на участие в аукционе, организатор аукциона рассматривает заявки и документы Заявителей, устанавливает факт поступления от Заявителей задатков. По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) Заявителей, перечень отозванных заявок, имена (наименования) Заявителей, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) Заявителей, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона;

- не подтверждено поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе (6 апреля 2017 года).

Время, дата и место проведения аукциона: 11 -00 часов «11» апреля 2017 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Во избежание конфликтных ситуаций организатор аукциона при проведении аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись.

Время, дата и место подведения итогов: 11 -30 часов «11» апреля 2017 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Порядок определения победителей аукциона:

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе аукциона наибольшую цену за земельный участок.

Срок подписания договора купли-продажи земельного участка: не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Аукцион признается не состоявшимся в соответствии с п. 12 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ, п. 5 ст. 447 Гражданского кодекса РФ.

В соответствии с п. 23 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, организатор (продавец) вправе объявить о повторном проведении торгов или заключить договор с единственным участником аукциона.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской

Федерации и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Иные условия:

Действия по регистрации договора купли-продажи земельного участка осуществляется за счет Покупателя.

Подготовка документов:

1. Пакет аукционной документации выдается по письменному заявлению
2. Непосредственно перед началом аукциона Заявитель (Представитель Заявителя, уполномоченный надлежащим образом), должен зарегистрироваться у Продавца, подтвердив тем самым свое присутствие.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона:

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято организатором аукциона, о чем он в течение трех дней со дня принятия данного решения:

- извещает участников аукциона;
- размещает извещение на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru и в общественно-политической Ивановской районной газете «Наше слово»;
- возвращает внесенные Заявителями задатки.

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

«__» _____ 2017 г.

От _____,
(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)

Юридический адрес, реквизиты юридического лица _____

Адрес проживания, паспорт (серия, номер, кем и когда выдан) – для физического лица _____

именуемый далее Заявитель,
в лице _____,

(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____,
принимая решение об участии в аукционе по продаже земельного участка из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:020618:610, площадью 813 кв.м, с разрешенным использованием «для садоводства без права возведения капитальных построек», расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Афанасово, обязуюсь:

- 1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона;
- 2) в случае признания победителем аукциона, заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте и уплатить Продавцу размер платы по договору купли-продажи земельного участка, установленную по результатам аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

Контактный телефон для связи:

Подпись Заявителя (его полномочного представителя)

М.П. «__» _____ 2017 г.

Заявка принята Продавцом:
час. ____ мин. ____ «__» _____ 2017 г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца

Приложение

ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ № _____
находящегося в государственной собственности земельного участка

г. Иваново

«_____» _____ 2017 года

На основании постановления администрации Ивановского муниципального района 06.02.2017 № 86 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Афанасово» и протокола о результатах аукциона от 11.04.2017,

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района в лице начальника Управления Орловой Анны Николаевны, действующей на основании Положения от 12.12.2016 № 1139, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец продает, а Покупатель покупает земельный участок из категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:020618:610, площадью 813 кв.м, с разрешенным использованием «для садоводства без права возведения капитальных построек», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Афанасово (далее — Участок), в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка от 22.12.2016 № 37/301/16-336493.

1.2. Указанным в п. 1.1. договора Участком продавец распоряжается в соответствии со ст. 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ».

1.3. Продавец гарантирует, что передаваемый по настоящему договору Участок никому другому не продан, не заложен, не является предметом спора, под арестом и запретом не состоит, правами третьих лиц не обременен.

2. РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

2.1. Стоимость Участка составляет **72 202,53(семьдесят две тысячи двести два) рубля 53 копейки** в соответствии с кадастровой стоимостью, указанной в кадастровом паспорте земельного участка от 22.12.2016 № 37/301/16-336493.

2.2. Стоимость продажи Участка по результатам проведения аукциона составляет _____ рублей в соответствии с протоколом о результатах аукциона от 11.04.2017.

2.3. Сумма задатка на участие в аукционе перечисленная Покупателем составляющая **14 440,50 (четырнадцать тысяч четыреста сорок) рублей 50 копеек**, засчитывается Продавцом как внесенный Покупателем первоначальный платеж в соответствии с данным договором.

2.4. Оставшуюся сумму продажи Участка в размере _____ рублей Покупатель обязуется перечислить счет Продавца по следующим реквизитам:

получатель: УФК по Ивановской области (Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района) № 40101813700000010001 в Отделение Иваново г. Иваново, БИК 042406001, ОКТМО 24607412, ИНН 3711014292, КПП 371101001, КБК 00811406013101000430, до 25 апреля 2017 года.

2.5. Все расходы по государственной регистрации перехода права собственности на Участок несет Покупатель.

3. ПЕРЕДАЧА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

3.1. Участок передается по передаточному акту и считается переданным от Продавца Покупателю с момента подписания Сторонами передаточного акта. С момента подписания передаточного акта он становится неотъемлемой частью Договора.

3.2. Покупатель осмотрел Участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, правовым режимом использования и не имеет претензий.

3.3. Государственная регистрация перехода права собственности осуществляется покупателем после полной оплаты цены Участка в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Продавец обязуется:

4.1.1. Предоставить Покупателю сведения и документы, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

4.2. Покупатель обязуется:

4.2.1. Принять Участок от Продавца по передаточному акту в течение 10 дней с момента подписания настоящего Договора (после исполнения обязательств по оплате цены выкупа участка в соответствии с разделом 2 настоящего договора).

4.2.2. Оплатить цену выкупа Участка в сроки и в порядке, установленном разделом 2 Договора.

4.2.3. В течение 7 (семи) календарных дней после полной оплаты стоимости Участка представить Продавцу документы, подтверждающие оплату.

4.2.4. В течение 14 (четырнадцати) календарных дней после полной оплаты цены Участка за свой счет произвести государственную регистрацию перехода права собственности на Участок.

4.2.5. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок и сервитутов.

4.2.6. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

4.2.7. В течение 7 (семи) календарных дней с даты получения свидетельства о регистрации права собственности Покупателя на Участок направить Продавцу копию указанного свидетельства и один экземпляр договора купли – продажи.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

6.1. Стороны договорились, что государственная регистрация перехода права собственности на Участок производится Покупателем после подписания передаточного акта и полной оплаты стоимости Участка, указанной в п. 2.2 Договора в сроки указанные в п. 4.2.3 Договора.

6.2. Право собственности на Участок возникает у Покупателя с момента государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы по регистрации, кадастру и картографии по Ивановской области.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1 Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по нему.

7.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1 Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. В случае если Покупатель уклоняется от исполнения условий оплаты Участка, подписания настоящего договора в установленные сроки, Покупатель утрачивает право на Участок, задаток ему не возвращается.

9.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

9.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Первый экземпляр находится у Продавца,

Второй экземпляр находится у Покупателя,

Третий экземпляр направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Продавец:

Управление координации земельных отношений

Юридический адрес: Ивановский район, с. Озерный, ул.

Школьная, д. 6, почтовый адрес: 153008,

г. Иваново, ул. Постышева, д. 46,

ОГРН 1033700580374, ИНН 3711014292, КПП 371101001.

Покупатель:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

Начальник управления координации
земельных отношений

/Орлова А.Н./

(подпись)

(Ф.И.О.)

/ /

(подпись)

(Ф.И.О.)

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Иваново

« ____ » _____ 2017 года

мы, нижеподписавшиеся:

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района в лице начальника Управления Орловой Анны Николаевны, действующей на основании Положения от 12.12.2016 № 1139, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемые в дальнейшем «Покупатель», подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. Продавец в соответствии с договором купли-продажи от « ____ » _____ 2017 № ____ продал Покупателю земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:020618:610, площадью 813 кв.м, с разрешенным использованием «для садоводства без права возведения капитальных построек», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Афанасово (далее Участок).

2. В соответствии с настоящим актом Продавец передал в собственность Покупателю вышеназванный Участок в том состоянии, как он есть на день подписания настоящего акта.

3. Покупатель принял от Продавца вышеназванный Участок в том состоянии, в котором он есть на день подписания настоящего акта, и претензий по принимаемому Участку не имеют.

4. Покупатель оплатил Продавцу стоимость переданного Участка в полной сумме в соответствии с условиями договора. Деньги в сумме _____ рублей Продавцом получены полностью.

5. Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, расчет произведен полностью, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

6. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, один из которых хранится в делах Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области, по одному получают Продавец и Покупатель.

Подписи сторон:

ПЕРЕДАЛ:

Начальник управления координации
земельных отношений

_____/Орлова А.Н./
(подпись) (Ф.И.О.)

ПРИНЯЛ:

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

«УТВЕРЖДАЮ»
Глава Ивановского
муниципального района
С.В. Низов
« _____ » _____ **2017 года**

Аукционная документация
на право заключения договора аренды
земельного участка, находящегося в государственной
неразграниченной собственности, расположенного по адресу:
Ивановская область, Ивановский район, в 160 м от развилки автодорог
Иваново-Кинешма и Иваново-ТЭЦ-3, у дома 1
(под строительство автомойки)

г. Иваново 2017 год

Аукционная документация для настоящего аукциона включает:

1. Информационные карты.
2. Форма № 1 – Заявка на участие в аукционе.
3. Форма № 2 – Проект договора аренды земельного участка.

Информационные карты.

Наименование Продавца:

Администрация Ивановского муниципального района, от имени которой выступает Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района. Почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, Тел. (4932) 30-87-61.

Начальник Управления Орлова Анна Николаевна.

Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения:

Администрация Ивановского муниципального района, постановление администрации Ивановского муниципального района 20.02.2017 № 229 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, в 160 м от развилки автодорог Иваново-Кинешма и Иваново-ТЭЦ-3, у дома 1».

Форма торгов и подачи предложений о цене земельного участка:

Аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Предмет аукциона:

Право заключения договора аренды земельного участка из земель категории «Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения» с кадастровым номером 37:05:030560:872, площадью 1028 кв.м, с разрешенным использованием «под строительство автомойки», расположенного по адресу: в 160 м от развилки автодорог Иваново-Кинешма и Иваново-ТЭЦ-3, у дома 1, в границах, указанных в кадастровой выписке земельного участка от 26.09.2016 № 99/2016/7946310.

Обременения объекта:

Ограничений нет. Обременений нет.

Начальная цена продажи земельного участка:

123 481,82 (сто двадцать три тысячи четыреста восемьдесят один) рубль 82 копейки. (НДС не облагается).

Начальная цена установлена в соответствии с постановлением администрации Ивановского муниципального района 20.02.2017 № 229 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, в 160 м от развилки автодорог Иваново-Кинешма и Иваново-ТЭЦ-3, у дома 1».

Шаг аукциона: 3% от начальной цены – 3 704,46 (три тысячи семьсот четыре) рубля 46 копеек.

Размер задатка – 50% от начальной цены в сумме **61 740,91 (шестьдесят одна тысяча семьсот сорок) рублей 91 копейка** перечисляется на расчетный счет Организатора аукциона: УФК по Ивановской области (Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района л/с 05333010510), р/с 40302810700003000079 в Отделение Иваново г. Иваново, БИК 042406001, ИНН 3711014292, КПП 371101001, ОКТМО 24607000, КБК 0.

Организатор аукциона обязан в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Задаток не возвращается в случаях:

- уклонения или отказа Заявителя, признанного Победителем заключить с Продавцом договор аренды земельного участка в установленном законом порядке;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Порядок приема заявок:

Заявки принимаются с 06.03.2017 в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней) с 9.00ч. до 16.00ч. по московскому времени до 04.04.2017 включительно по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

- один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе;
- прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона;
- заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Дата, время и место начала приема заявок: 6 марта 2017 года 9-00 ч, 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04. Контактное лицо: Волкова Дарья Андреевна.

Перечень документов, представляемых Заявителями для участия в аукционе.

Для участия в аукционе необходимо оформить заявку, бланк которой можно получить по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1. (тел. 8-(4932)- 32-50-04). Также форма заявки размещена на сайтах в сети Интернет на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Заявка на участие в аукционе по установленной форме составляется в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у Заявителя.

Один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае подачи заявки представителем Заявителя предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Представление документов, подтверждающим внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:

Осмотр земельного участка Заявителями производится самостоятельно, в случае необходимости с привлечением представителя Организатора аукциона.

Дата, время и место окончания приема заявок: 16-00 час. 4 апреля 2017 года, 153008 г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04.

Место, дата, время и порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе:

13-00 час. 6 апреля 2017 года, по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов.

В день рассмотрения заявок на участие в аукционе, организатор аукциона рассматривает заявки и документы Заявителей, устанавливает факт поступления от Заявителей задатков. По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) Заявителей, перечень отозванных заявок, имена (наименования) Заявителей, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) Заявителей, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона;

- не подтверждено поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе (6 апреля 2017 года).

Время, дата и место проведения аукциона: 11 -00 часов «12» апреля 2017 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Во избежание конфликтных ситуаций организатор аукциона при проведении аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись.

Время, дата и место подведения итогов: 11 -30 часов «12» апреля 2017 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Порядок определения победителей аукциона:

Победителем аукциона признается участник аукциона предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Срок подписания договора аренды земельного участка: не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Аукцион признается не состоявшимся в соответствии с п. 12 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ, п. 5 ст. 447 Гражданского кодекса РФ.

В соответствии с п. 23 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, организатор (продавец) вправе объявить о повторном проведении торгов или заключить договор с единственным участником аукциона.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской

Федерации и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Иные условия:

Действия по регистрации договора аренды земельного участка осуществляется за счет Покупателя.

Подготовка документов:

1. Пакет аукционной документации выдается по письменному заявлению
2. Непосредственно перед началом аукциона Заявитель (Представитель Заявителя, уполномоченный надлежащим образом), должен зарегистрироваться у Продавца, подтвердив тем самым свое присутствие.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона:

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято организатором аукциона, о чем он в течение трех дней со дня принятия данного решения:

- извещает участников аукциона;
- размещает извещение на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru и в общественно-политической Ивановской районной газете «Наше слово»;
- возвращает внесенные Заявителями задатки.

Форма № 1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

«__» _____ 2017 г.

От _____,
(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)

Юридический адрес, реквизиты юридического лица _____

Адрес проживания, паспорт (серия, номер, кем и когда выдан) – для физического лица _____

именуемый далее Заявитель,
в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____,
принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка из земель категории «Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения» с кадастровым номером 37:05:030560:872, площадью 1028 кв.м, с разрешенным использованием «под строительство автомойки», расположенного по адресу: в 160 м от развилки автодорог Иваново-Кинешма и Иваново-ТЭЦ-3, у дома 1, обязуюсь:

- 1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона;
- 2) в случае признания победителем аукциона, заключить с Продавцом договор аренды земельного участка не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальных сайтах: Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и уплатить Продавцу размер платы по договору аренды земельного участка, установленную по результатам аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

Контактный телефон для связи:

Подпись Заявителя (его полномочного представителя)

М.П. «__» _____ 2017 г.

Заявка принята Продавцом:
час. ____ мин. ____ «__» _____ 2017 г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца

Приложение

ДОГОВОР АРЕНДЫ № _____
находящегося в государственной собственности земельного участка

г. Иваново

«____» _____ 2017 года

На основании постановления администрации Ивановского муниципального района 20.02.2017 № 144 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: в 160 м от развилки автодорог Иваново-Кинешма и Иваново-ТЭЦ-3, у дома 1а» и протокола о результатах аукциона от 12.04.2017,

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района в лице начальника Управления Орловой Анны Николаевны, действующей на основании Положения от 12.12.2016 № 1139, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает земельный участок из категории «Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения», с кадастровым номером 37:05:030560:872, площадью 1028 кв.м, с разрешенным использованием «под строительство автомойки», расположенный по адресу: в 160 м от развилки автодорог Иваново-Кинешма и Иваново-ТЭЦ-3, у дома 1 (далее - Участок) в границах, указанных в кадастровой выписке земельного участка от 26.09.2016 № 99/2016/7946310.

1.2. Указанным в п. 1.1. договора Участком Арендодатель распоряжается в соответствии со ст. 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ».

1.3. Арендодатель гарантирует, что передаваемый по настоящему договору Участок никому другому не продан, не заложен, не является предметом спора, под арестом и запретом не состоит, правами третьих лиц не обременен.

2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Срок аренды устанавливается на 10 (пятнадцать) лет с ____ 2017 г. по ____ 2027 г.

2.2. Договор вступает в силу с момента регистрации договора аренды в управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

3. РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

3.1. Начальная цена предмета аукциона на право заключения договора аренды Участка составляет **123 481,82 (сто двадцать три тысячи четыреста восемьдесят один) рубль 82 копейки** в соответствии с постановлением администрации Ивановского муниципального района 09.02.2017 № 144 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: в 160 м от развилки автодорог Иваново-Кинешма и Иваново-ТЭЦ-3, у дома 1а». По результатам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности, определяется ежегодный размер арендной платы.

3.2. Арендная плата за Участок по результатам проведения аукциона в соответствии с протоколом о подведении итогов аукциона от 12.04.2017 составляет _____ рублей за каждый год аренды Участка.

Арендная плата вносится Арендатором в бюджет Ивановского муниципального района за каждый год ежеквартально: за первый, второй, третий кварталы - не позднее 30 числа последнего месяца квартала, за четвертый квартал - не позднее 15 ноября.

3.3. Сумма задатка на участие в аукционе, перечисленная Арендатором от _____, составляющая 61 740,91 (шестьдесят одна тысяча семьсот сорок) рублей 91 копейка, засчитывается Арендодателем как внесенная арендная плата Арендатором в соответствии с данным договором за 2017 год.

3.4. Оставшуюся сумму арендной платы за первый год аренды за Участок в размере _____ рублей Арендатор обязуется перечислить на счет Арендодателя по следующим реквизитам:

получатель: УФК по Ивановской области (Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района) № 40101810700000010001 в Отделение Иваново г. Иваново, БИК 042406001, ОКТМО 24607440, ИНН 3711014292, КПП 371101001, КБК 00811105013101000120 в течении 30 дней с момента подписания сторонами акта приема-передачи участка от Арендодателя к Арендатору.

3.5. Все расходы по государственной регистрации перехода права собственности на Участок несет Арендатор.

4. ПЕРЕДАЧА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

4.1. Участок передается по передаточному акту и считается переданным от Арендодателя Арендатору с момента подписания Сторонами передаточного акта. С момента подписания передаточного акта он становится неотъемлемой частью Договора.

4.2. Арендатор осмотрел Участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, правовым режимом использования и не имеет претензий.

4.3. Государственная регистрация договора аренды земельного участка осуществляется арендатором.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Арендодатель имеет право:

5.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора:

- при использовании Участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к их порче;

- при существенном нарушении сроков внесения арендной платы (более шести месяцев).

5.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

5.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.2. Арендодатель обязан:

5.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

5.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

5.2.3. Уведомить Арендатора об изменении номеров счетов для перечисления арендной платы.

5.2.4. Предоставить Арендатору сведения и документы, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

5.3. Арендатор имеет право:

5.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

5.4. Арендатор обязан:

5.4.1. Выполнять в полном объеме все условия договора.

5.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

5.4.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату и предоставлять копии платежных поручений.

5.4.4. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

5.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за три месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном их освобождении.

5.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

5.4.7. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

5.4.8. Производить государственную регистрацию настоящего договора, изменений и дополнений к нему за свой счет в соответствии с действующим законодательством.

5.4.9. Освоить земельный участок в течение трех лет с момента заключения настоящего договора.

5.4.10. При уничтожении или повреждении зеленых насаждений, оплатить восстановительную стоимость земельных насаждений в размерах и порядке, определенном администрацией Ивановского муниципального района.

5.4.11. В течение 7 (семи) календарных дней после полной оплаты арендной платы за первый год аренды за Участок представить Продавцу документы, подтверждающие оплату.

5.4.12. В течение 14 (четырнадцати) календарных дней после полной оплаты арендной платы за первый год аренды за Участок за свой счет произвести государственную регистрацию договора аренды Участка.

5.4.13. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок и сервитутов.

5.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством РФ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору начисляются пени из расчета 0,1 % от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки, которые перечисляются Арендатором на счет указанный Арендодателем.

6.3. Ответственность сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством РФ.

7. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА.

7.1. Изменения условий Договора (за исключением изменения размера арендной платы, сроков и порядка перечисления арендной платы в соответствии с п.3.2 настоящего Договора), его расторжение прекращение допускаются по согласованию Сторон.

Вносимые дополнения и изменения (за исключением изменения размера арендной платы, сроков и порядка перечисления арендной платы в соответствии с п.3.2 настоящего Договора) рассматриваются Сторонами в месячный срок и оформляются дополнительным соглашением.

7.2. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в п. 5.1.1.

7.3. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии по акту приема-передачи.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1 Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. В случае если Арендатор уклоняется от исполнения условий оплаты Участка, подписания настоящего договора в установленные сроки, Арендатор утрачивает право на Участок, задаток ему не возвращается.

9.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

9.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Первый экземпляр находится у Арендодателя,

Второй экземпляр находится у Арендатора,

Третий экземпляр направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Продавец:

Управление координации земельных отношений

Юридический адрес: Ивановский район, с. Озерный,

ул. Школьная, д. 6, почтовый адрес: 153008,

г. Иваново, ул. Постышева, д. 46,

ОГРН 1033700580374, ИНН 3711014292, КПП 371101001.

Покупатель:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

Начальник управления координации
земельных отношений

/Орлова А.Н./

(подпись)

(Ф.И.О.)

/

(подпись)

(Ф.И.О.)

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Иваново

« ____ » _____ 2017 года

мы, нижеподписавшиеся:

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района в лице начальника Управления Орловой Анны Николаевны, действующей на основании Положения от 12.12.2016 № 1139, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. Арендодатель в соответствии с договором аренды от « ____ » _____ 2017 № ____ предоставил Арендатору земельный участок из земель категории «Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения», с кадастровым номером 37:05:030560:872, площадью 1028 кв.м, с разрешенным использованием «под строительство автомойки», расположенный по адресу: в 160 м от развилки автодорог Иваново-Кинешма и Иваново-ТЭЦ-3, у дома 1 (далее - Участок) в границах, указанных в кадастровой выписке земельного участка от 26.09.2016 № 99/2016/7946310.

Принятый земельный участок соответствует условиям договора аренды от « ____ » _____ 2017 находящегося в государственной собственности земельного участка.

Претензий по передаваемому земельному участку стороны друг к другу не имеют.

Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, расчет произведен полностью, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

Настоящий акт составлен в трех экземплярах, один из которых хранится в делах Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области, по одному получают Продавец и Покупатель.

Подписи сторон:

ПЕРЕДАЛ:

Начальник управления координации
земельных отношений

(подпись) /Орлова А.Н./
(Ф.И.О.)

ПРИНЯЛ:

(подпись) /_____
(Ф.И.О.)

«УТВЕРЖДАЮ»
Глава Ивановского
муниципального района
С.В. Низов
« _____ » _____ **2017 года**

Аукционная документация
на право заключения договора аренды
земельного участка, находящегося в государственной
неразграниченной собственности, расположенного по адресу:
Ивановская область, Ивановский район, в районе д. Завражново
(для осуществления крестьянской (фермерской) деятельности
(выращивание многолетних трав, для заготовки кормов для животных)

г. Иваново 2017 год

Аукционная документация для настоящего аукциона включает:

1. Информационные карты.
2. Форма № 1 – Заявка на участие в аукционе.
3. Форма № 2 – Проект договора аренды земельного участка.

Информационные карты.

Наименование Продавца:

Администрация Ивановского муниципального района, от имени которой выступает Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района. Почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, Тел. (4932) 30-87-61.

Начальник Управления Орлова Анна Николаевна.

Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения:

Администрация Ивановского муниципального района, постановление администрации Ивановского муниципального района 09.02.2017 № 144 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, в районе д. Завражново».

Форма торгов и подачи предложений о цене земельного участка:

Аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Предмет аукциона:

Право заключения договора аренды земельного участка из земель категории «Земли сельскохозяйственного назначения» с кадастровым номером 37:05:031070:1744, площадью 800 000 кв.м, с разрешенным использованием «для осуществления крестьянской (фермерской) деятельности (выращивание многолетних трав, для заготовки кормов для животных)», расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, в районе д. Завражново, в границах, указанных в кадастровой выписке земельного участка от 28.12.2016 № 37/301/16-342987.

Обременения объекта:

Ограничений нет. Обременений нет.

Начальная цена продажи земельного участка:

30720,00 (тридцать тысяч семьсот двадцать) рублей 00 копеек (НДС не облагается).

Начальная цена установлена в соответствии с постановлением администрации Ивановского муниципального района 09.02.2017 № 144 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, в районе д. Завражново».

Шаг аукциона: 3% от начальной цены – **921,60** (девятьсот двадцать один) рубль 60 копеек.

Размер задатка – 20% от начальной цены в сумме **6144,00** (шесть тысяч сто сорок четыре) рубля 00 копеек перечисляется на расчетный счет Организатора аукциона: УФК по Ивановской области (Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района л/с 05333010510), р/с 40302810700003000079 в Отделение Иваново г. Иваново, БИК 042406001, ИНН 3711014292, КПП 371101001, ОКТМО 24607000, КБК 0.

Организатор аукциона обязан в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона вернуть задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Задаток не возвращается в случаях:

- уклонения или отказа Заявителя, признанного Победителем заключить с Продавцом договор аренды земельного участка в установленном законом порядке;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Порядок приема заявок:

Заявки принимаются с 06.03.2017 в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней) с 9.00ч. до 16.00ч. по московскому времени до 04.04.2017 включительно по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

- один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе;
- прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона;
- заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Дата, время и место начала приема заявок: 6 марта 2017 года 9-00 ч, 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04. Контактное лицо: Горохова Марина Юрьевна.

Перечень документов, представляемых Заявителями для участия в аукционе.

Для участия в аукционе необходимо оформить заявку, бланк которой можно получить по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1. (тел. 8-(4932)- 32-50-04). Также форма заявки размещена на сайтах в сети Интернет на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Заявка на участие в аукционе по установленной форме составляется в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у Заявителя.

Один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае подачи заявки представителем Заявителя предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Представление документов, подтверждающим внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:

Осмотр земельного участка Заявителями производится самостоятельно, в случае необходимости с привлечением представителя Организатора аукциона.

Дата, время и место окончания приема заявок: 16-00 час. 4 апреля 2017 года, 153008 г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04.

Место, дата, время и порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе:

13-00 час. 6 апреля 2017 года, по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов.

В день рассмотрения заявок на участие в аукционе, организатор аукциона рассматривает заявки и документы Заявителей, устанавливает факт поступления от Заявителей задатков. По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) Заявителей, перечень отозванных заявок, имена (наименования) Заявителей, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) Заявителей, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;
- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона;
- не подтверждено поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе (6 апреля 2017 года).

Время, дата и место проведения аукциона: 9 -00 часов «12» апреля 2017 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Во избежание конфликтных ситуаций организатор аукциона при проведении аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись.

Время, дата и место подведения итогов: 9 -30 часов «12» апреля 2017 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Порядок определения победителей аукциона:

Победителем аукциона признается участник аукциона предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Срок подписания договора аренды земельного участка: не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Аукцион признается не состоявшимся в соответствии с п. 12 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ, п. 5 ст. 447 Гражданского кодекса РФ.

В соответствии с п. 23 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, организатор (продавец) вправе объявить о повторном проведении торгов или заключить договор с единственным участником аукциона.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Иные условия:

Действия по регистрации договора аренды земельного участка осуществляется за счет Покупателя.

Подготовка документов:

1. Пакет аукционной документации выдается по письменному заявлению

2. Непосредственно перед началом аукциона Заявитель (Представитель Заявителя, уполномоченный надлежащим образом), должен зарегистрироваться у Продавца, подтвердив тем самым свое присутствие.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона:

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято организатором аукциона, о чем он в течение трех дней со дня принятия данного решения:

- извещает участников аукциона;

- размещает извещение на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru и в общественно-политической Ивановской районной газете «Наше слово»;

- возвращает внесенные Заявителями задатки.

Форма № 1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

«___» _____ 2017 г.

От _____,
(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)

Юридический адрес, реквизиты юридического лица _____

Адрес проживания, паспорт (серия, номер, кем и когда выдан) – для физического лица _____

именуемый далее Заявитель,
в лице _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____,
принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка из земель категории «Земли сельскохозяйственного назначения» с кадастровым номером 37:05:031070:1744, площадью 800 000 кв.м, с разрешенным использованием «для осуществления крестьянской (фермерской) деятельности (выращивание многолетних трав, для заготовки кормов для животных)», расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, в районе д. Завражнов, обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона;

2) в случае признания победителем аукциона, заключить с Продавцом договор аренды земельного участка не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальных сайтах: Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и уплатить Продавцу размер платы по договору аренды земельного участка, установленную по результатам аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

Контактный телефон для связи:

Подпись Заявителя (его полномочного представителя)

М.П. «___» _____ 2017 г.

Заявка принята Продавцом:

час. ____ мин. ____ «___» _____ 2017 г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца

Приложение

ДОГОВОР АРЕНДЫ № _____
находящегося в государственной собственности земельного участка

г. Иваново

« _____ » _____ 2017 года

На основании постановления администрации Ивановского муниципального района 09.02.2017 № 144 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, в районе д. Завражново» и протокола о результатах аукциона от 12.04.2017,

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района в лице начальника Управления Орловой Анны Николаевны, действующей на основании Положения от 12.12.2016 № 1139, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает земельный участок из категории «Земли сельскохозяйственного назначения», с кадастровым номером 37:05:031070:1744, площадью 800 000 кв.м, с разрешенным использованием «для осуществления крестьянской (фермерской) деятельности (выращивание многолетних трав, для заготовки кормов для животных)», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, в районе д. Завражново (далее - Участок) в границах, указанных в кадастровой выписке земельного участка от 28.12.2016 № 37/301/16-342987.

1.2. Указанным в п. 1.1. договора Участком Арендодатель распоряжается в соответствии со ст. 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ».

1.3. Арендодатель гарантирует, что передаваемый по настоящему договору Участок никому другому не продан, не заложен, не является предметом спора, под арестом и запретом не состоит, правами третьих лиц не обременен.

2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Срок аренды устанавливается на 15 (пятнадцать) лет с _____ 2017 г. по _____ 2032 г.

2.2. Договор вступает в силу с момента регистрации договора аренды в управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

3. РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

3.1. Начальная цена предмета аукциона на право заключения договора аренды Участка составляет **30720,00 (тридцать тысяч семьсот двадцать) рублей 00 копеек** (НДС не облагается) в соответствии с постановлением администрации Ивановского муниципального района 09.02.2017 № 144 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, в районе д. Завражново». По результатам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности, определяется ежегодный размер арендной платы.

3.2. Арендная плата за Участок по результатам проведения аукциона в соответствии с протоколом о подведении итогов аукциона от 12.04.2017 составляет _____ рублей за каждый год аренды Участка.

Арендная плата вносится Арендатором в бюджет Ивановского муниципального района за каждый год ежеквартально: за первый, второй, третий кварталы - не позднее 30 числа последнего месяца квартала, за четвертый квартал - не позднее 15 ноября.

3.3. Сумма задатка на участие в аукционе, перечисленная Арендатором от _____, составляющая 6144,00 (шесть тысяч сто сорок четыре) рубля 00 копеек, засчитывается Арендодателем как внесенная арендная плата Арендатором в соответствии с данным договором за 2017 год.

3.4. Оставшуюся сумму арендной платы за первый год аренды за Участок в размере _____ рублей Арендатор обязуется перечислить на счет Арендодателя по следующим реквизитам:

получатель: УФК по Ивановской области (Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района) № 40101810700000010001 в Отделение Иваново г. Иваново, БИК 042406001, ОКТМО 24607424, ИНН 3711014292, КПП 371101001, КБК 00811105013101000120 в течении 30 дней с момента подписания сторонами акта приема-передачи участка от Арендодателя к Арендатору.

3.5. Все расходы по государственной регистрации перехода права собственности на Участок несет Арендатор.

4. ПЕРЕДАЧА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

4.1. Участок передается по передаточному акту и считается переданным от Арендодателя Арендатору с момента подписания Сторонами передаточного акта. С момента подписания передаточного акта он становится неотъемлемой частью Договора.

4.2. Арендатор осмотрел Участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, правовым режимом использования и не имеет претензий.

4.3. Государственная регистрация договора аренды земельного участка осуществляется арендатором.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Арендодатель имеет право:

5.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора:

- при использовании Участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к их порче;

- при существенном нарушении сроков внесения арендной платы (более шести месяцев).

5.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

5.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.2. Арендодатель обязан:

5.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

5.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

5.2.3. Уведомить Арендатора об изменении номеров счетов для перечисления арендной платы.

5.2.4. Предоставить Арендатору сведения и документы, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

5.3. Арендатор имеет право:

5.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

5.4. Арендатор обязан:

5.4.1. Выполнять в полном объеме все условия договора.

5.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

5.4.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату и предоставлять копии платежных поручений.

5.4.4. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

5.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за три месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном их освобождении.

5.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

5.4.7. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

5.4.8. Производить государственную регистрацию настоящего договора, изменений и дополнений к нему за свой счет в соответствии с действующим законодательством.

5.4.9. Освоить земельный участок в течение трех лет с момента заключения настоящего договора.

5.4.10. При уничтожении или повреждении зеленых насаждений, оплатить восстановительную стоимость земельных насаждений в размерах и порядке, определенном администрацией Ивановского муниципального района.

5.4.11. В течение 7 (семи) календарных дней после полной оплаты арендной платы за первый год аренды за Участок представить Продавцу документы, подтверждающие оплату.

5.4.12. В течение 14 (четырнадцати) календарных дней после полной оплаты арендной платы за первый год аренды за Участок за свой счет произвести государственную регистрацию договора аренды Участка.

5.4.13. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок и сервитутов.

5.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством РФ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору начисляются пени из расчета 0,1 % от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки, которые перечисляются Арендатором на счет указанный Арендодателем.

6.3. Ответственность сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством РФ.

7. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА.

7.1. Изменения условий Договора (за исключением изменения размера арендной платы, сроков и порядка перечисления арендной платы в соответствии с п.3.2 настоящего Договора), его расторжение прекращение допускаются по согласованию Сторон.

Вносимые дополнения и изменения (за исключением изменения размера арендной платы, сроков и порядка перечисления арендной платы в соответствии с п.3.2 настоящего Договора) рассматриваются Сторонами в месячный срок и оформляются дополнительным соглашением.

7.2. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в п. 5.1.1.

7.3. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии по акту приема-передачи.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1 Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. В случае если Арендатор уклоняется от исполнения условий оплаты Участка, подписания настоящего договора в установленные сроки, Арендатор утрачивает право на Участок, задаток ему не возвращается.

9.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

9.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Первый экземпляр находится у Арендодателя,

Второй экземпляр находится у Арендатора,

Третий экземпляр направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Продавец:

Управление координации земельных отношений

Юридический адрес: Ивановский район, с. Озерный, ул.

Школьная, д. 6, почтовый адрес: 153008,

г. Иваново, ул. Постышева, д. 46,

ОГРН 1033700580374, ИНН 3711014292, КПП 371101001.

Покупатель:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

Начальник управления координации
земельных отношений

/Орлова А.Н./

(подпись)

(Ф.И.О.)

/

(подпись)

(Ф.И.О.)

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Иваново

« ____ » _____ 2017 года

мы, нижеподписавшиеся:

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района в лице начальника Управления Орловой Анны Николаевны, действующей на основании Положения от 12.12.2016 № 1139, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. Арендодатель в соответствии с договором аренды от « ____ » _____ 2017 № ____ предоставил Арендатору земельный участок из земель категории «Земли сельскохозяйственного назначения», с кадастровым номером 37:05:031070:1744, площадью 800 000 кв.м, с разрешенным использованием «для осуществления крестьянской (фермерской) деятельности (выращивание многолетних трав, для заготовки кормов для животных)», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, в районе д. Завражново (далее - Участок) в границах, указанных в кадастровой выписке земельного участка от 28.12.2016 № 37/301/16-342987.

Принятый земельный участок соответствует условиям договора аренды от « ____ » _____ 2017 находящегося в государственной собственности земельного участка.

Претензий по передаваемому земельному участку стороны друг к другу не имеют.

Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, расчет произведен полностью, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

Настоящий акт составлен в трех экземплярах, один из которых хранится в делах Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области, по одному получают Продавец и Покупатель.

Подписи сторон:

ПЕРЕДАЛ:

Начальник управления координации
земельных отношений

(подпись) /Орлова А.Н./
(Ф.И.О.)

ПРИНЯЛ:

(подпись) /_____
(Ф.И.О.)

«УТВЕРЖДАЮ»
глава Ивановского муниципального района

С.В. Низову
« ____ » _____ **2017 года**

Аукционная документация
по продаже земельного участка, находящегося в государственной
неразграниченной собственности, расположенного по адресу:
Ивановская область, Ивановский район, д. Теплово, у д. 37
(для садоводства)

г. Иваново 2017 год

Аукционная документация для настоящего аукциона включает:

1. Информационные карты.
2. Форма № 1 – Заявка на участие в аукционе.
3. Форма № 2 – Проект договора купли-продажи земельного участка.

Информационные карты.

Наименование Продавца (организатора аукциона):

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района. Почтовый адрес: Ивановская область г. Иваново ул. Постышева д. 46 т. 30-87-61.

Начальник Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Орлова Анна Николаевна.

Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения:

Администрация Ивановского муниципального района, постановление администрации Ивановского муниципального района от 14.02.2017 № 177 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Теплово, у д. 37».

Форма торгов и подачи предложений о цене земельного участка:

Аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере стоимости за земельный участок.

Предмет аукциона:

Право собственности на земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:030640:89, площадью 571 кв.м, с разрешенным использованием «для садоводства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Теплово, у д. 37, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка от 14.09.2015 № 37/301/15-215308.

Обременения объекта:

Обременений нет.

Ограничение в использовании земельного участка:

Ограничений нет.

Начальная цена продажи земельного участка:

40 346,86 (сорок тысяч триста сорок шесть) рублей 86 копеек (НДС не облагается).

Начальная цена установлена в соответствии с кадастровой стоимостью, указанной в кадастровом паспорте земельного участка от 14.09.2015 № 37/301/15-215308.

Шаг аукциона: 3% от начальной цены – **1 210, 41 (одна тысяча двести десять) рублей 41 копейка.**

Размер задатка – 50% от начальной цены в сумме **20 173,43 (двадцать тысяч сто семьдесят три) рубля 43 копейки** перечисляется на расчетный счет Организатора аукциона: **УФК по Ивановской области (Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района, л/с 05333010510), р/с 40302810700003000079, в Отделение Иваново г. Иваново, БИК 042406001, ИНН 37110174292, КПП 371101001, ОКТМО 24607000, КБК 0.**

Организатор аукциона обязан в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Задаток не возвращается в случаях:

- уклонения или отказа Заявителя, признанного Победителем заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка в установленном законом порядке;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Порядок приема заявок:

Заявки принимаются с **06.03.2017** в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней) с **9.00ч. до 16.00ч.** по московскому времени до **04.04.2017** включительно по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

- один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе;
- прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона;
- заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Дата, время и место начала приема заявок: «06» марта 2017 г. 9-00 ч, 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1, (тел. 8-(4932) — 32-50-04). Контактное лицо: Волкова Дарья Андреевна.

Перечень документов, представляемых Заявителями для участия в аукционе.

Для участия в аукционе необходимо оформить заявку, бланк которой можно получить по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1. (тел. 8-(4932)- 32-50-04). Также форма заявки размещена на сайтах в сети Интернет на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Заявка на участие в аукционе по установленной форме составляется в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у Заявителя.

Один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае подачи заявки представителем Заявителя предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Представление документов, подтверждающим внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:

Осмотр земельного участка Заявителями производится самостоятельно, в случае необходимости с привлечением представителя Организатора аукциона.

Дата, время и место окончания приема заявок: 16-00 часов «04» апреля 2017 года, 153008 г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1, (тел. 8-(4932) -32-50-04). Контактное лицо: Волкова Дарья Андреевна.

Место, дата, время и порядок определения участников аукциона:

13-00 часов «06» апреля 2017 года, по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов.

В день определения участников аукциона, организатор аукциона рассматривает заявки и документы Заявителей, устанавливает факт поступления от Заявителей задатков. По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) Заявителей, перечень отозванных заявок, имена (наименования) Заявителей, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) Заявителей, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона;

- не подтверждено поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе (06 апреля 2017 года).

Время, дата и место проведения аукциона: 10-00 часов «12» апреля 2017 по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26

Во избежание конфликтных ситуаций организатор аукциона при проведении аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись.

Время, дата и место подведения итогов: 10-30 часов «12» января 2017 по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26

Порядок определения победителей аукциона:

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе аукциона наибольшую цену за земельный участок.

Срок подписания договора купли-продажи земельного участка: не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru и в газете «Наше слово».

Аукцион признается не состоявшимся в соответствии с п. 12 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ, п. 5 ст. 447 Гражданского кодекса РФ.

В соответствии с п. 23 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, организатор (продавец) вправе объявить о повторном проведении торгов или заключить договор с единственным участником аукциона.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Иные условия:

Действия по регистрации договора купли-продажи земельного участка осуществляется за счет

Покупателя.

Подготовка документов:

1. Пакет аукционной документации выдается по письменному заявлению
2. Непосредственно перед началом аукциона Заявитель (Представитель Заявителя, уполномоченный надлежащим образом), должен зарегистрироваться у Продавца, подтвердив тем самым свое присутствие.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона:

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято организатором аукциона, о чем он в течение трех дней со дня принятия данного решения:

- извещает участников аукциона;
- размещает извещение на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru, публикуется в информационной газете «Наше слово»;
- возвращает внесенные Заявителями задатки.

Форма № 1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

«___» _____ 2017г.

От _____,
(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)

Юридический адрес, реквизиты юридического лица _____

Адрес проживания, паспорт (серия, номер, кем и когда выдан) – для физического лица _____

именуемый далее Заявитель,
в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____,
принимая решение об участии в аукционе по продаже земельного участка из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:030640:89, площадью 571 кв.м, с разрешенным использованием «для садоводства», расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Теплово, у д. 37, обязуюсь:

- 1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в информационном бюллетени «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» от 05.03.2017 года;
- 2) в случае признания победителем аукциона, заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте и уплатить Продавцу размер платы по договору купли-продажи земельного участка, установленную по результатам аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

Контактный телефон для связи:

Подпись Заявителя (его полномочного представителя)

М.П. «___» _____ 2017 г.

Заявка принята Продавцом:
час. ____ мин. ____ «___» _____ 2017г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца

Приложение

ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ № _____
находящегося в государственной собственности земельного участка

г. Иваново

« ____ » _____ 2017 года

На основании постановления администрации Ивановского муниципального района от 14.02.2017 № 177 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Теплово, у д. 37» и протокола о подведении итогов аукциона от 12.04.2017,

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района в лице начальника Управления Орловой Анны Николаевны, действующего на основании Положения об Управлении, утвержденного постановлением администрации Ивановского муниципального района от 12.12.2016 № 1139, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец продает, а Покупатель покупает земельный участок из категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:030640:89, площадью 571 кв.м, с разрешенным использованием «для садоводства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Теплово, у д. 37, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка от 14.09.2015 № 37/301/15-215308.

1.2. Указанным в п. 1.1. договора Участком продавец распоряжается в соответствии со ст. 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ».

1.3. Продавец гарантирует, что передаваемый по настоящему договору Участок никому другому не продан, не заложен, не является предметом спора, под арестом и запретом не состоит, правами третьих лиц не обременен.

2. РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

2.1. Стоимость Участка составляет **40 346,86 (сорок тысяч триста сорок шесть) рублей 86 копеек** (НДС не облагается). Начальная цена установлена в соответствии с кадастровой стоимостью, указанной в кадастровом паспорте земельного участка от 14.09.2015 № 37/301/15-215308.

2.2. Стоимость продажи Участка по результатам проведения аукциона составляет _____ рублей в соответствии с протоколом о подведении итогов аукциона от 12.04.2017.

2.3. Сумма задатка на участие в аукционе перечисленная Покупателем, составляющая **20 173,43 (двадцать тысяч сто семьдесят три) рубля 43 копейки**, засчитывается Продавцом как внесенный Покупателем первоначальный платеж в соответствии с данным договором.

2.4. Оставшуюся сумму продажи Участка в размере _____ рублей Покупатель обязуется перечислить счет Продавца по следующим реквизитам:

получатель: УФК по Ивановской области (**Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района**) р/с: 40101810700000010001 в Отделение Иваново г. Иваново, БИК 042406001, ОКТМО 24607440, ИНН 3711014292, КПП 371101001, КБК 00811406013101000430, до 11 мая 2017 года.

2.5. Все расходы по государственной регистрации перехода права собственности на Участок несет Покупатель.

3. ПЕРЕДАЧА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

3.1. Участок передается по передаточному акту и считается переданным от Продавца Покупателю с момента подписания Сторонами передаточного акта. С момента подписания передаточного акта он становится неотъемлемой частью Договора.

3.2. Покупатель осмотрел Участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, правовым режимом использования и не имеет претензий.

3.3. Государственная регистрация перехода права собственности осуществляется покупателем после полной оплаты цены Участка в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Продавец обязуется:

4.1.1. Предоставить Покупателю сведения и документы, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

4.2. Покупатель обязуется:

4.2.1. Принять Участок от Продавца по передаточному акту в течение 10 дней с момента подписания настоящего Договора (после исполнения обязательств по оплате цены выкупа участка в соответствии с разделом 2 настоящего договора).

4.2.2. Оплатить цену выкупа Участка в сроки и в порядке, установленном разделом 2 Договора.

4.2.3. В течение 7 (семи) календарных дней после полной оплаты стоимости Участка представить Продавцу документы, подтверждающие оплату.

4.2.4. В течение 14 (четырнадцати) календарных дней после полной оплаты цены Участка за свой счет произвести государственную регистрацию перехода права собственности на Участок.

4.2.5. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок и сервитутов.

4.2.6. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

4.2.7. В течение 7 (семи) календарных дней с даты получения свидетельства о регистрации права собственности Покупателя на Участок направить Продавцу копию указанного свидетельства и один экземпляр договора купли – продажи.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

6.1. Стороны договорились, что государственная регистрация перехода права собственности на Участок производится Покупателем после подписания передаточного акта и полной оплаты стоимости Участка, указанной в п. 2.2 Договора в сроки указанные в п. 4.2.3 Договора.

6.2. Право собственности на Участок возникает у Покупателя с момента государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы по регистрации, кадастру и картографии по Ивановской области.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1 Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по нему.

7.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1 Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. В случае если Покупатель уклоняется от исполнения условий оплаты Участка, подписания настоящего договора в установленные сроки, Покупатель утрачивает право на Участок, задаток ему не возвращается.

9.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

9.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Первый экземпляр находится у Продавца,

Второй экземпляр находится у Покупателя,

Третий экземпляр направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Продавец:

Покупатель:

Управление координации земельных отношений
администрации Ивановского муниципального района

Юридический адрес: Ивановский район, с. Озерный,
ул. Школьная, д. 6

Почтовый адрес: 153008, г. Иваново,

ул. Постышева, 46,

ИНН 3711014292, КПП 371101001

11. ПОДПИСИ СТОРОН

Начальник управления

_____/Орлова А.Н./
(подпись) (Ф.И.О.)

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Иваново

« ____ » _____ 2017 года

мы, нижеподписавшиеся:

Продавец – **Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района** в лице начальника Управления Орловой Анны Николаевны, действующего на основании Положения об Управлении, утвержденного постановлением администрации Ивановского муниципального района от 12.12.2016 № 1139, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. Продавец в соответствии с договором купли-продажи от « ____ » _____ 2016 № ____ продал Покупателю земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:030640:89, площадью 571 кв.м, с разрешенным использованием «для садоводства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Теплово, у д. 37, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка от 14.09.2015 № 37/301/15-215308 (далее Участок).

2. В соответствии с настоящим актом Продавец передал в собственность Покупателю вышеназванный Участок в том состоянии, как он есть на день подписания настоящего акта.

3. Покупатель принял от Продавца вышеназванный Участок в том состоянии, в котором он есть на день подписания настоящего акта, и претензий по принимаемому Участку не имеют.

4. Покупатель оплатил Продавцу стоимость переданного Участка в полной сумме в соответствии с условиями договора. Деньги в сумме _____ рублей Продавцом получены полностью.

5. Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, расчет произведен полностью, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

6. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, один из которых хранится в делах Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области, по одному получают Продавец и Покупатель.

Подписи сторон:

ПЕРЕДАЛ:

Начальник Управления координации
земельных отношений

_____/ Орлова А.Н. /
(подпись) (Ф.И.О.)

ПРИНЯЛ:

_____/ _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

«УТВЕРЖДАЮ»
Глава Ивановского
муниципального района
С.В. Низов
« _____ » _____ **2017 года**

Аукционная документация
по продаже земельного участка, находящегося в государственной
неразграниченной собственности, расположенного по адресу:
Ивановская область, Ивановский район, д. Беяницы
(для индивидуального жилищного строительства)

г. Иваново 2017 год

Аукционная документация для настоящего аукциона включает:

1. Информационные карты.
2. Форма № 1 – Заявка на участие в аукционе.
3. Форма № 2 – Проект договора купли-продажи земельного участка.

Информационные карты.

Наименование Продавца:

Администрация Ивановского муниципального района, от имени которой выступает Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района. Почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, Тел. (4932) 30-87-61.

Начальник Управления Орлова Анна Николаевна.

Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения:

Администрация Ивановского муниципального района, постановление администрации Ивановского муниципального района 20.02.2017 № 227 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Беляницы».

Форма торгов и подачи предложений о цене земельного участка:

Аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере стоимости за земельный участок.

Предмет аукциона:

Право собственности на земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:010427:1378, площадью 1443 кв.м, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Беляницы, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка от 21.04.2016 № 37/301/16-86629.

Обременения объекта:

Соблюдение охранной зоны газопроводов высокого давления II категории d 114мм (сталь), d 225 (полиэтилен). Правила охраны газораспределительных сетей, утверждены Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878.

Начальная цена продажи земельного участка:

222 871,35 (двести двадцать две тысячи восемьсот семьдесят один) рубль 35 копеек (НДС не облагается).

Начальная цена установлена в соответствии с кадастровой стоимостью, указанной в кадастровом паспорте земельного участка от 21.04.2016 № 37/301/16-86629.

Шаг аукциона: 3% от начальной цены – 6686,14 (шесть тысяч шестьсот восемьдесят шесть) рублей 14 копеек.

Размер задатка – 20% от начальной цены в сумме 111 435,67 (сто одиннадцать тысяч четыреста тридцать пять) рублей 67 копеек перечисляется на расчетный счет Организатора аукциона: УФК по Ивановской области (Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района л/с 05333010510), р/с 40302810700003000079 в Отделение Иваново г. Иваново, БИК 042406001, ИНН 3711014292, КПП 371101001, ОКТМО 24607000, КБК 0.

Организатор аукциона обязан в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Задаток не возвращается в случаях:

- уклонения или отказа Заявителя, признанного Победителем заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка в установленном законом порядке;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Порядок приема заявок:

Заявки принимаются с 06.03.2017 в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней) с 9.00ч. до 16.00ч. по московскому времени до 04.04.2017 включительно по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

- один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе;
- прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона;
- заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Дата, время и место начала приема заявок: 6 марта 2017 года 9-00 ч, 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04. Контактное лицо: Горохова Марина Юрьевна.

Перечень документов, представляемых Заявителями для участия в аукционе.

Для участия в аукционе необходимо оформить заявку, бланк которой можно получить по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1. (тел. 8-(4932)- 32-50-04). Также форма заявки размещена на сайтах в сети Интернет на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Заявка на участие в аукционе по установленной форме составляется в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у Заявителя.

Один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае подачи заявки представителем Заявителя предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Представление документов, подтверждающим внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:

Осмотр земельного участка Заявителями производится самостоятельно, в случае необходимости с привлечением представителя Организатора аукциона.

Дата, время и место окончания приема заявок: 16-00 час. 4 апреля 2017 года, 153008 г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04.

Место, дата, время и порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе:

13-00 час. 6 апреля 2017 года, по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов.

В день рассмотрения заявок на участие в аукционе, организатор аукциона рассматривает заявки и документы Заявителей, устанавливает факт поступления от Заявителей задатков. По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) Заявителей, перечень отозванных заявок, имена (наименования) Заявителей, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) Заявителей, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона;

- не подтверждено поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе (6 апреля 2017 года).

Время, дата и место проведения аукциона: 13-30 часов «12» апреля 2017 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Во избежание конфликтных ситуаций организатор аукциона при проведении аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись.

Время, дата и место подведения итогов: 14 -00 часов «12» апреля 2017 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Порядок определения победителей аукциона:

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе аукциона наибольшую цену за земельный участок.

Срок подписания договора купли-продажи земельного участка: не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Аукцион признается не состоявшимся в соответствии с п. 12 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ, п. 5 ст. 447 Гражданского кодекса РФ.

В соответствии с п. 23 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, организатор (продавец) вправе объявить о повторном проведении торгов или заключить договор с единственным участником аукциона.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской

Федерации и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Иные условия:

Действия по регистрации договора купли-продажи земельного участка осуществляется за счет Покупателя.

Подготовка документов:

1. Пакет аукционной документации выдается по письменному заявлению
2. Непосредственно перед началом аукциона Заявитель (Представитель Заявителя, уполномоченный надлежащим образом), должен зарегистрироваться у Продавца, подтвердив тем самым свое присутствие.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона:

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято организатором аукциона, о чем он в течение трех дней со дня принятия данного решения:

- извещает участников аукциона;
- размещает извещение на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru и в общественно-политической Ивановской районной газете «Наше слово»;
- возвращает внесенные Заявителями задатки.

Форма № 1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

«__» _____ 2017 г.

От _____,
(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)

Юридический адрес, реквизиты юридического лица _____

Адрес проживания, паспорт (серия, номер, кем и когда выдан) – для физического лица _____

именуемый далее Заявитель,
в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____,
принимая решение об участии в аукционе по продаже земельного участка из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:010427:1378, площадью 1443 кв.м, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства», расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Беяницы, обязуюсь:

- 1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона;
- 2) в случае признания победителем аукциона, заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте и уплатить Продавцу размер платы по договору купли-продажи земельного участка, установленную по результатам аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

Контактный телефон для связи:

Подпись Заявителя (его полномочного представителя)

М.П. «__» _____ 2017 г.

Заявка принята Продавцом:

час. ____ мин. ____ «__» _____ 2017 г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца

Приложение

ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ № _____
находящегося в государственной собственности земельного участка

г. Иваново

«___» _____ 2017 года

На основании постановления администрации Ивановского муниципального района 20.02.2017 № 227 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Беляницы» и протокола о результатах аукциона от 12.04.2017,

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района в лице начальника Управления Орловой Анны Николаевны, действующей на основании Положения от 12.12.2016 № 1139, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец продает, а Покупатель покупает земельный участок из категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:010427:1378, площадью 1443 кв.м, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Беляницы (далее — Участок), в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка от 21.04.2016 № 37/301/16-86629.

1.2. Указанным в п. 1.1. договора Участком продавец распоряжается в соответствии со ст. 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ».

1.3. Продавец гарантирует, что передаваемый по настоящему договору Участок никому другому не продан, не заложен, не является предметом спора, под арестом и запретом не состоит, правами третьих лиц не обременен.

2. РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

2.1. Стоимость Участка составляет **222 871,35 (двести двадцать две тысячи восемьсот семьдесят один) рубль 35 копеек** в соответствии с кадастровой стоимостью, указанной в кадастровом паспорте земельного участка от 21.04.2016 № 37/301/16-86629.

2.2. Стоимость продажи Участка по результатам проведения аукциона составляет _____ рублей в соответствии с протоколом о результатах аукциона от 12.04.2017.

2.3. Сумма задатка на участие в аукционе перечисленная Покупателем составляющая **111 435,67 (сто одиннадцать тысяч четыреста тридцать пять) рублей 67 копеек**, засчитывается Продавцом как внесенный Покупателем первоначальный платеж в соответствии с данным договором.

2.4. Оставшуюся сумму продажи Участка в размере _____ рублей Покупатель обязуется перечислить счет Продавца по следующим реквизитам:

получатель: УФК по Ивановской области (Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района) № 40101810700000010001 в Отделение Иваново г. Иваново, БИК 042406001, ОКТМО 24607412, ИНН 3711014292, КПП 371101001, КБК 00811406013101000430, до 26 апреля 2017 года.

2.5. Все расходы по государственной регистрации перехода права собственности на Участок несет Покупатель.

3. ПЕРЕДАЧА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

3.1. Участок передается по передаточному акту и считается переданным от Продавца Покупателю с момента подписания Сторонами передаточного акта. С момента подписания передаточного акта он становится неотъемлемой частью Договора.

3.2. Покупатель осмотрел Участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, правовым режимом использования и не имеет претензий.

3.3. Государственная регистрация перехода права собственности осуществляется покупателем после полной оплаты цены Участка в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Продавец обязуется:

4.1.1. Предоставить Покупателю сведения и документы, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

4.2. Покупатель обязуется:

4.2.1. Принять Участок от Продавца по передаточному акту в течение 10 дней с момента подписания настоящего Договора (после исполнения обязательств по оплате цены выкупа участка в соответствии с разделом 2 настоящего договора).

4.2.2. Оплатить цену выкупа Участка в сроки и в порядке, установленном разделом 2 Договора.

4.2.3. В течение 7 (семи) календарных дней после полной оплаты стоимости Участка представить Продавцу документы, подтверждающие оплату.

4.2.4. В течение 14 (четырнадцати) календарных дней после полной оплаты цены Участка за свой счет произвести государственную регистрацию перехода права собственности на Участок.

4.2.5. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок и сервитутов.

4.2.6. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

4.2.7. В течение 7 (семи) календарных дней с даты получения свидетельства о регистрации права собственности Покупателя на Участок направить Продавцу копию указанного свидетельства и один экземпляр договора купли – продажи.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

6.1. Стороны договорились, что государственная регистрация перехода права собственности на Участок производится Покупателем после подписания передаточного акта и полной оплаты стоимости Участка, указанной в п. 2.2 Договора в сроки указанные в п. 4.2.3 Договора.

6.2. Право собственности на Участок возникает у Покупателя с момента государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы по регистрации, кадастру и картографии по Ивановской области.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1 Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по нему.

7.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1 Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. В случае если Покупатель уклоняется от исполнения условий оплаты Участка, подписания настоящего договора в установленные сроки, Покупатель утрачивает право на Участок, задаток ему не возвращается.

9.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

9.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Первый экземпляр находится у Продавца,

Второй экземпляр находится у Покупателя,

Третий экземпляр направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Продавец:

Управление координации земельных отношений

Юридический адрес: Ивановский район, с. Озерный, ул.

Школьная, д. 6, почтовый адрес: 153008,

г. Иваново, ул. Постышева, д. 46,

ОГРН 1033700580374, ИНН 3711014292, КПП 371101001.

Покупатель:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

Начальник управления координации
земельных отношений

/Орлова А.Н./

(подпись)

(Ф.И.О.)

/ /

(подпись)

(Ф.И.О.)

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Иваново

« ____ » _____ 2017 года

мы, нижеподписавшиеся:

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района в лице начальника Управления Орловой Анны Николаевны, действующей на основании Положения от 12.12.2016 № 1139, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемые в дальнейшем «Покупатель», подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. Продавец в соответствии с договором купли-продажи от « ____ » _____ 2017 № ____ продал Покупателю земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:010427:1378, площадью 1443 кв.м, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Беяницы (далее Участок).

2. В соответствии с настоящим актом Продавец передал в собственность Покупателю вышеназванный Участок в том состоянии, как он есть на день подписания настоящего акта.

3. Покупатель принял от Продавца вышеназванный Участок в том состоянии, в котором он есть на день подписания настоящего акта, и претензий по принимаемому Участку не имеет.

4. Покупатель оплатил Продавцу стоимость переданного Участка в полной сумме в соответствии с условиями договора. Деньги в сумме _____ рублей Продавцом получены полностью.

5. Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, расчет произведен полностью, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

6. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, один из которых хранится в делах Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области, по одному получают Продавец и Покупатель.

Подписи сторон:

ПЕРЕДАЛ:

Начальник управления координации
земельных отношений

_____/Орлова А.Н./
(подпись) (Ф.И.О.)

ПРИНЯЛ:

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

«УТВЕРЖДАЮ»
Глава Ивановского
муниципального района
С.В. Низов
« _____ » _____ **2017 года**

Аукционная документация
по продаже земельного участка, находящегося в государственной
неразграниченной собственности, расположенного по адресу:
Ивановская область, Ивановский район, д. Беяницы, ул. 5-я Новая
(для индивидуального жилищного строительства)

г. Иваново 2017 год

Аукционная документация для настоящего аукциона включает:

1. Информационные карты.
2. Форма № 1 – Заявка на участие в аукционе.
3. Форма № 2 – Проект договора купли-продажи земельного участка.

Информационные карты.

Наименование Продавца:

Администрация Ивановского муниципального района, от имени которой выступает Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района. Почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, Тел. (4932) 30-87-61.

Начальник Управления Орлова Анна Николаевна.

Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения:

Администрация Ивановского муниципального района, постановление администрации Ивановского муниципального района 20.02.2017 № 228 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Беяницы, ул. 5-я Новая».

Форма торгов и подачи предложений о цене земельного участка:

Аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере стоимости за земельный участок.

Предмет аукциона:

Право собственности на земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:010448:403, площадью 1260 кв.м, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Беяницы, ул. 5-я Новая, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка от 02.06.2016 № 37/301/16-133050.

Обременения объекта:

Ограничений нет. Обременений нет.

Начальная цена продажи земельного участка:

194 607,00 (сто девяносто четыре тысячи шестьсот семь) рублей 00 копеек (НДС не облагается).

Начальная цена установлена в соответствии с кадастровой стоимостью, указанной в кадастровом паспорте земельного участка от 02.06.2016 № 37/301/16-133050.

Шаг аукциона: 3% от начальной цены – **5838,21 (пять тысяч восемьсот тридцать восемь) рублей 21 копейка.**

Размер задатка – 20% от начальной цены в сумме **97 303,50 (девяносто семь тысяч триста три) рубля 50 копеек** перечисляется на расчетный счет Организатора аукциона: УФК по Ивановской области (Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района л/с 05333010510), р/с 40302810700003000079 в Отделении Иваново г. Иваново, БИК 042406001, ИНН 3711014292, КПП 371101001, ОКТМО 24607000, КБК 0.

Организатор аукциона обязан в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Задаток не возвращается в случаях:

- уклонения или отказа Заявителя, признанного Победителем заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка в установленном законом порядке;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Порядок приема заявок:

Заявки принимаются с 06.03.2017 в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней) с 9.00ч. до 16.00ч. по московскому времени до 04.04.2017 включительно по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

- один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе;
- прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона;
- заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Дата, время и место начала приема заявок: 6 марта 2017 года 9-00 ч, 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04. Контактное лицо: Горохова Марина Юрьевна.

Перечень документов, представляемых Заявителями для участия в аукционе.

Для участия в аукционе необходимо оформить заявку, бланк которой можно получить по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1. (тел. 8-(4932)- 32-50-04). Также форма заявки размещена на сайтах в сети Интернет на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Заявка на участие в аукционе по установленной форме составляется в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у Заявителя.

Один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае подачи заявки представителем Заявителя предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Представление документов, подтверждающим внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:

Осмотр земельного участка Заявителями производится самостоятельно, в случае необходимости с привлечением представителя Организатора аукциона.

Дата, время и место окончания приема заявок: 16-00 час. 4 апреля 2017 года, 153008 г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04.

Место, дата, время и порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе:

13-00 час. 6 апреля 2017 года, по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов.

В день рассмотрения заявок на участие в аукционе, организатор аукциона рассматривает заявки и документы Заявителей, устанавливает факт поступления от Заявителей задатков. По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) Заявителей, перечень отозванных заявок, имена (наименования) Заявителей, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) Заявителей, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона;

- не подтверждено поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе (6 апреля 2017 года).

Время, дата и место проведения аукциона: 14-30 часов «12» апреля 2017 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Во избежание конфликтных ситуаций организатор аукциона при проведении аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись.

Время, дата и место подведения итогов: 15 -00 часов «12» апреля 2017 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Порядок определения победителей аукциона:

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе аукциона наибольшую цену за земельный участок.

Срок подписания договора купли-продажи земельного участка: не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Аукцион признается не состоявшимся в соответствии с п. 12 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ, п. 5 ст. 447 Гражданского кодекса РФ.

В соответствии с п. 23 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, организатор (продавец) вправе объявить о повторном проведении торгов или заключить договор с единственным участником аукциона.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Иные условия:

Действия по регистрации договора купли-продажи земельного участка осуществляется за счет

Покупателя.

Подготовка документов:

1. Пакет аукционной документации выдается по письменному заявлению
2. Непосредственно перед началом аукциона Заявитель (Представитель Заявителя, уполномоченный надлежащим образом), должен зарегистрироваться у Продавца, подтвердив тем самым свое присутствие.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона:

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято организатором аукциона, о чем он в течение трех дней со дня принятия данного решения:

- извещает участников аукциона;
- размещает извещение на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru и в общественно-политической Ивановской районной газете «Наше слово»;
- возвращает внесенные Заявителями задатки.

Форма № 1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

«___» _____ 2017 г.

От _____,
(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)

Юридический адрес, реквизиты юридического лица _____

Адрес проживания, паспорт (серия, номер, кем и когда выдан) – для физического лица _____

именуемый далее Заявитель,
в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____,
принимая решение об участии в аукционе по продаже земельного участка из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:010448:403, площадью 1260 кв.м, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства», расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Беяницы, ул. 5-я Новая, обязуюсь:

- 1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона;
- 2) в случае признания победителем аукциона, заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте и уплатить Продавцу размер платы по договору купли-продажи земельного участка, установленную по результатам аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

Контактный телефон для связи:

Подпись Заявителя (его полномочного представителя)

М.П. «___» _____ 2017 г.

Заявка принята Продавцом:

час. ____ мин. ____ «___» _____ 2017 г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца

Приложение

ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ № _____
находящегося в государственной собственности земельного участка

г. Иваново

«____» _____ 2017 года

На основании постановления администрации Ивановского муниципального района 20.02.2017 № 228 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Беляницы, ул. 5-я Новая» и протокола о результатах аукциона от 12.04.2017,

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района в лице начальника Управления Орловой Анны Николаевны, действующей на основании Положения от 12.12.2016 № 1139, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец продает, а Покупатель покупает земельный участок из категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:010448:403, площадью 1260 кв.м, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Беляницы, ул. 5-я Новая (далее — Участок), в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка от 02.06.2016 № 37/301/16-133050.

1.2. Указанным в п. 1.1. договора Участком продавец распоряжается в соответствии со ст. 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ».

1.3. Продавец гарантирует, что передаваемый по настоящему договору Участок никому другому не продан, не заложен, не является предметом спора, под арестом и запретом не состоит, правами третьих лиц не обременен.

2. РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

2.1. Стоимость Участка составляет **194 607,00 (сто девяносто четыре тысячи шестьсот семь) рублей 00 копеек** в соответствии с кадастровой стоимостью, указанной в кадастровом паспорте земельного участка от 02.06.2016 № 37/301/16-133050.

2.2. Стоимость продажи Участка по результатам проведения аукциона составляет _____ рублей в соответствии с протоколом о результатах аукциона от 12.04.2017.

2.3. Сумма задатка на участие в аукционе перечисленная Покупателем составляющая **97 303,50 (девяносто семь тысяч триста три) рубля 50 копеек**, засчитывается Продавцом как внесенный Покупателем первоначальный платеж в соответствии с данным договором.

2.4. Оставшуюся сумму продажи Участка в размере _____ рублей Покупатель обязуется перечислить счет Продавца по следующим реквизитам:

получатель: УФК по Ивановской области (Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района) № 40101810700000010001 в Отделение Иваново г. Иваново, БИК 042406001, ОКТМО 24607412, ИНН 3711014292, КПП 371101001, КБК 00811406013101000430, до 26 апреля 2017 года.

2.5. Все расходы по государственной регистрации перехода права собственности на Участок несет Покупатель.

3. ПЕРЕДАЧА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

3.1. Участок передается по передаточному акту и считается переданным от Продавца Покупателю с момента подписания Сторонами передаточного акта. С момента подписания передаточного акта он становится неотъемлемой частью Договора.

3.2. Покупатель осмотрел Участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, правовым режимом использования и не имеет претензий.

3.3. Государственная регистрация перехода права собственности осуществляется покупателем после полной оплаты цены Участка в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Продавец обязуется:

4.1.1. Предоставить Покупателю сведения и документы, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

4.2. Покупатель обязуется:

4.2.1. Принять Участок от Продавца по передаточному акту в течение 10 дней с момента подписания настоящего Договора (после исполнения обязательств по оплате цены выкупа участка в соответствии с разделом 2 настоящего договора).

4.2.2. Оплатить цену выкупа Участка в сроки и в порядке, установленном разделом 2 Договора.

4.2.3. В течение 7 (семи) календарных дней после полной оплаты стоимости Участка представить Продавцу документы, подтверждающие оплату.

4.2.4. В течение 14 (четырнадцати) календарных дней после полной оплаты цены Участка за свой счет произвести государственную регистрацию перехода права собственности на Участок.

4.2.5. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок и сервитутов.

4.2.6. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

4.2.7. В течение 7 (семи) календарных дней с даты получения свидетельства о регистрации права собственности Покупателя на Участок направить Продавцу копию указанного свидетельства и один экземпляр договора купли – продажи.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

6.1. Стороны договорились, что государственная регистрация перехода права собственности на Участок производится Покупателем после подписания передаточного акта и полной оплаты стоимости Участка, указанной в п. 2.2 Договора в сроки указанные в п. 4.2.3 Договора.

6.2. Право собственности на Участок возникает у Покупателя с момента государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы по регистрации, кадастру и картографии по Ивановской области.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1 Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по нему.

7.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1 Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. В случае если Покупатель уклоняется от исполнения условий оплаты Участка, подписания настоящего договора в установленные сроки, Покупатель утрачивает право на Участок, задаток ему не возвращается.

9.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

9.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Первый экземпляр находится у Продавца,

Второй экземпляр находится у Покупателя,

Третий экземпляр направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Продавец:

Управление координации земельных отношений

Юридический адрес: Ивановский район, с. Озерный, ул.

Школьная, д. 6, почтовый адрес: 153008,

г. Иваново, ул. Постышева, д. 46,

ОГРН 1033700580374, ИНН 3711014292, КПП 371101001.

Покупатель:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

Начальник управления координации
земельных отношений

/Орлова А.Н./

(подпись)

(Ф.И.О.)

/ /

(подпись)

(Ф.И.О.)

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Иваново

« ____ » _____ 2017 года

мы, нижеподписавшиеся:

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района в лице начальника Управления Орловой Анны Николаевны, действующей на основании Положения от 12.12.2016 № 1139, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемые в дальнейшем «Покупатель», подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. Продавец в соответствии с договором купли-продажи от « ____ » _____ 2017 № ____ продал Покупателю земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:010448:403, площадью 1260 кв.м, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Беяницы, ул. 5-я Новая (далее Участок).

2. В соответствии с настоящим актом Продавец передал в собственность Покупателю вышеназванный Участок в том состоянии, как он есть на день подписания настоящего акта.

3. Покупатель принял от Продавца вышеназванный Участок в том состоянии, в котором он есть на день подписания настоящего акта, и претензий по принимаемому Участку не имеет.

4. Покупатель оплатил Продавцу стоимость переданного Участка в полной сумме в соответствии с условиями договора. Деньги в сумме _____ рублей Продавцом получены полностью.

5. Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, расчет произведен полностью, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

6. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, один из которых хранится в делах Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области, по одному получают Продавец и Покупатель.

Подписи сторон:

ПЕРЕДАЛ:

Начальник управления координации
земельных отношений

(подпись) /Орлова А.Н./
(Ф.И.О.)

ПРИНЯЛ:

(подпись) /_____
(Ф.И.О.)

**Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «13» января 2017 г.

№ 06

г. Иваново

Об утверждении плана мероприятий по проведению в 2017 году в Ивановском муниципальном районе Года экологии и Года особо охраняемых природных территорий

В соответствии с указами Президента Российской Федерации от 01.08.2015 № 392 «О проведении в Российской Федерации Года особо охраняемых природных территорий» и от 05.01.2016 № 7 «О проведении в Российской Федерации Года экологии», распоряжением Правительства Российской Федерации от 02.06.2016 № 1082-р, распоряжением Правительства Ивановской области от 06.12.2016 № 256-рп «Об утверждении плана основных мероприятий по проведению в 2017 году в Ивановской области Года экологии и Года особо охраняемых природных территорий:

1. Утвердить план мероприятий по проведению в 2017 году в Ивановском муниципальном районе Года экологии и Года особо охраняемых природных территорий (далее — План) (прилагается).

2. Опубликовать настоящее распоряжение в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Ивановского муниципального района, руководителя аппарата Клюенкова А.М., заместителя главы администрации Ивановского муниципального района по социальной политике Тарakanову Т.Ю., заместителя главы администрации Ивановского муниципального района по экономическому развитию, предпринимательству и инвестиционной политике Арефьеву Е.В.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

Приложение к распоряжению
администрации Ивановского
муниципального района
от 13.01.2017 № 06

**План мероприятий по проведению в 2017 году в Ивановском муниципальном районе Года экологии
и Года особо охраняемых природных территорий**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок проведения мероприятия
1. Мероприятия по благоустройству территорий и сбору отходов производства и потребления			
1.1.	Организация и проведение на территории Ивановского муниципального района Всероссийского экологического субботника «Зеленая весна»	Администрация Ивановского муниципального района, администрации сельских поселений Ивановского муниципального района	II квартал 2017 года
1.2.	Организация и проведение на территории Ивановского муниципального района Всероссийского экологического субботника «Зеленая Россия»	Администрация Ивановского муниципального района, администрации сельских поселений Ивановского муниципального района	III квартал 2017 года
1.3.	Проведение мероприятий, направленных на выявление и ликвидацию несанкционированных свалок на территории Ивановского муниципального района	Администрация Ивановского муниципального района	В течение 2017 года
1.4.	Проведение в Ивановском муниципальном районе Всероссийской акции «Чистый берег»	Администрация Ивановского муниципального района, администрации сельских поселений Ивановского муниципального района	В течение 2017 года
1.5.	К Всемирному Дню земли проведение акции «Пенсионеры за чистое село».	БУСО Ивановской области «Комплексный центр социального обслуживания населения по городскому округу Кохма и Ивановскому муниципальному району»	II квартал 2017 года
1.6.	Участие в Международной экологической акции «Марш парков» - уборка в парковых зонах села Ново-Талицы участниками клуба активного долголетия «Золотой возраст».	БУСО Ивановской области «Комплексный центр социального обслуживания населения по городскому округу Кохма и Ивановскому муниципальному району»	II квартал 2017 года
1.7.	Участие в экологической акции по сбору макулатуры учащимися общеобразовательных организаций Ивановского муниципального района	Управление образования администрации Ивановского муниципального района	В течение 2017 года

2. Мероприятия по охране, защите и восстановлению лесов и зеленых насаждений			
2.1.	Проведение вырубki и кронирование больных, поврежденных и опасно наклоненных деревьев на территории Ивановского муниципального района	Администрации сельских поселений Ивановского муниципального района	В течение 2017 года
2.2.	Посадка саженцев деревьев, кустарников, разбивка цветников	Администрация Ивановского муниципального района, администрации сельских поселений Ивановского муниципального района	В течение 2017 года
2.3.	К Всемирному Дню посадки леса высадка саженцев деревьев членами клуба активного долголетия «Золотой возраст» в парковых зонах с.Ново-Талицы	БУСО Ивановской области «Комплексный центр социального обслуживания населения по городскому округу Кохма и Ивановскому муниципальному району»	II квартал 2017 года
3. Мероприятия по сохранению особо охраняемых природных территорий			
3.1.	Создание особо охраняемых природных территории местного значения на территории Ивановского муниципального район	Администрация Ивановского муниципального района	В течение 2017 года
3.2.	Осуществление постоянного наблюдения за состоянием особо охраняемых природных территориях местного значения	Администрация Ивановского муниципального района	В течение 2017 года
4. Мероприятия по экологическому просвещению			
4.1.	Проведение районной научно – практической конференции «Молодежь изучает окружающий мир»	Управление образования администрации Ивановского муниципального района	II квартал 2017 года
4.2.	Проведение фотоконкурса «Очарование родного края»	Управление образования администрации Ивановского муниципального района	II квартал 2017 года
4.3.	Организация работы районного туристического маршрута «Экологическая тропа» на территории Ивановского муниципального района	Управление образования администрации Ивановского муниципального района	II и III кварталы 2017 года
4.4.	Проведение смотра – конкурса территорий и учебно – опытных участков на территории Ивановского муниципального района	Управление образования администрации Ивановского муниципального района	III квартал 2017 года
4.5.	Проведение КВН команд школьников, посвященный Году экологии в Ивановском муниципальном районе	Управление образования администрации Ивановского муниципального района	IV квартал 2017 года
4.6.	Проведение муниципального этапа олимпиады по естествознанию и экологии для обучающихся 3-4 классов образовательных учреждений Ивановского муниципального района	Управление образования администрации Ивановского муниципального района	II квартал 2017 года
4.7.	Участие во Всероссийской акции Общероссийского общественного детского экологического движения «Зеленая планета» «С любовью к России мы делаем добрыми едины»	Управление образования администрации Ивановского муниципального района	II квартал 2017 года
4.8.	Участие в областном слете экологических отрядов, посвященном Году экологии	Управление образования администрации Ивановского муниципального района	IV квартал 2017 года

		муниципального района	
4.9.	Участие в областной акции «Покормите птиц!»	Управление образования администрации Ивановского муниципального района	I квартал 2017 года
5.0.	Проведение конкурса рисунков «Я рисую планету» в ДОУ и дошкольных группах Ивановского муниципального района	Управление образования администрации Ивановского муниципального района	II квартал 2017 года
5.1.	Организация профильных смен экологической направленности в лагерях с дневным пребыванием, лагерях труда и отдыха на территории Ивановского муниципального района	Управление образования администрации Ивановского муниципального района	В течение 2017 года
5.2.	В рамках программы «Школа безопасности для пожилых людей» проведение семинаров «Пищевая безопасность. Определение качества приобретаемых продуктов питания».	БУСО Ивановской области «Комплексный центр социального обслуживания населения по городскому округу Кохма и Ивановскому муниципальному району»	I квартал 2017 года
5.3.	Участие в экологической акции «Давайте жить дружно!».	БУСО Ивановской области «Комплексный центр социального обслуживания населения по городскому округу Кохма и Ивановскому муниципальному району»	III квартал 2017 года
5.4.	К международному дню энергосбережения в рамках программы «Школа безопасности для пожилых людей» проведение семинаров «Использование энергосберегающих устройств».	БУСО Ивановской области «Комплексный центр социального обслуживания населения по городскому округу Кохма и Ивановскому муниципальному району»	IV квартал 2017 года
6. Прочие мероприятия			
6.1.	Открытие мусороперегрузочной станции с функцией обработки отходов	ООО «Мусоросортировочный завод»	I квартал 2017 года
6.2.	Открытие цеха по переработке ртутьсодержащих ламп	ООО «ЭкоМир»	II квартал 2017 года

**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ИВАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
шестого созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

от «21» февраля 2017 г.

№ 191

г. Иваново

**О внесении изменений в решение Совета Ивановского муниципального района от 09.12.2016 № 167
«О бюджете Ивановского муниципального района на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ивановского муниципального района, в целях регулирования бюджетных правоотношений, Совет Ивановского муниципального района

Р Е Ш И Л:

Статья 1.

Внести в решение Совета Ивановского муниципального района от 09.12.2016 № 167 «О бюджете Ивановского муниципального района на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» следующие изменения:

1) в части 1 статьи 1:

в пункте 2 цифры «587 990 166,14» заменить цифрами «619 063 166,14»;

в пункте 3 цифры «0,00» заменить цифрами «31 073 000,00»;

2) в части 4 статьи 5:

в подпункте а) пункта 1 цифры «2 932 300,00» заменить цифрами «18 557 500,00»;

3) в приложении 4:

после строки «008 1 11 05013 10 2000120 Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (пени и проценты по соответствующему платежу)» дополнить строкой следующего содержания:

«008 1 13 01995 05 0000130 Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов»;

4) в приложении 6:

строку «Реализация органами местного самоуправления полномочий, установленных федеральным законом «О теплоснабжении» 002 0502 99Ж002ТИПО 15 000,00» изложить в следующей редакции:

«Реализация органами местного самоуправления полномочий, установленных федеральным законом «О теплоснабжении» 002 0502 99Ж003ТИПО 15 000,00»;

строку «Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд 002 0502 99Ж002ТИПО 200 15 000,00» изложить в следующей редакции:

«Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд 002 0502 99Ж003ТИПО 200 15 000,00»;

по строке «Развитие инфраструктуры образовательных организаций (текущий ремонт с целью обеспечения выполнения требований к санитарно-бытовым условиям и охране здоровья обучающихся, а также с целью подготовки помещений для установки оборудования) 005 0702 01201Ц22ИО 2 269 100,00» слова «(текущий ремонт с целью обеспечения выполнения требований к санитарно-бытовым условиям и охране здоровья обучающихся, а также с целью подготовки помещений для установки оборудования)» исключить;

5) дополнить приложение 6 таблицей 6.2 следующего содержания:

«Таблица 6.2

Изменение ведомственной структуры расходов бюджета Ивановского муниципального района на 2017 год

Наименование	Код главного распо- ряди- теля	Раздел	Подраз- дел	Целевая статья	Вид рас- ходов	Сумма, руб.
Администрация Ивановского муниципального района	002					+13 976 800,00

ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	002	01				+4 877 400,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	002	01	04			+872 100,00
Непрограммные мероприятия	002	01	04	9900000000		+872 100,00
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	04	99И0000000		+872 100,00
Местная администрация	002	01	04	99И000И030		+872 100,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	99И000И030	100	+872 100,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	99И00ИП030	100	-9 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	99И00ИП030	200	+9 800,00
Другие общегосударственные вопросы	002	01	13			+4 005 300,00
Муниципальная программа «О реализации мероприятий по повышению уровня информационной открытости органов местного самоуправления Ивановского муниципального района»	002	01	13	0800000000		+380 000,00
Подпрограмма «О реализации мероприятий по повышению уровня информационной открытости органов местного самоуправления Ивановского муниципального района»	002	01	13	0810000000		+140 000,00
Основное мероприятие «Реализация мероприятий по повышению уровня информационной открытости органов местного самоуправления Ивановского муниципального района»	002	01	13	0810100000		+140 000,00

Сопровождение веб-сайта Ивановского муниципального района	002	01	13	08101Э10И0		+1 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	08101Э10И0	200	+1 000,00
Экспозиционно-выставочная деятельность администрации Ивановского муниципального района	002	01	13	08101Э50И0		+139 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	08101Э50И0	200	+139 000,00
Подпрограмма «Техническое обеспечение и сопровождение информационных систем»	002	01	13	0820000000		+220 000,00
Основное мероприятие «Обслуживание, приобретение программного обеспечения и техническое сопровождение информационных систем»	002	01	13	0820100000		+220 000,00
Приобретение компьютерного оборудования	002	01	13	08201Э01И0		+178 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	08201Э01И0	200	+178 600,00
Приобретение комплектующих к персональным компьютерам	002	01	13	08201Э02И0		+41 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	08201Э02И0	200	+41 400,00
Подпрограмма «Поддержка и развитие институтов гражданского общества Ивановского муниципального района»	002	01	13	0830000000		+20 000,00
Основное мероприятие «Реализация мероприятий по поддержке и развитию институтов гражданского общества Ивановского муниципального района»	002	01	13	0830100000		+20 000,00
Оптимизация механизма взаимодействия администрации Ивановского муниципального района с редакциями СМИ	002	01	13	08301Э70И0		+20 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	08301Э70И0	200	+20 000,00
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом»	002	01	13	1100000000		+3 151 000,00

Подпрограмма «Приобретение и продажа имущества, оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости»	002	01	13	1110000000		+1 508 700,00
Основное мероприятие «Приобретение движимого и недвижимого имущества»	002	01	13	1110200000		+1 508 700,00
Приобретение движимого имущества	002	01	13	11102Я40И0		+1 508 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	11102Я40И0	200	+1 508 700,00
Подпрограмма «Содержание имущества, находящегося в казне Ивановского муниципального района»	002	01	13	1120000000		-324 100,00
Основное мероприятие «Содержание имущества казны Ивановского муниципального района»	002	01	13	1120100000		-324 100,00
Содержание и текущий ремонт имущества, находящегося в казне Ивановского муниципального района	002	01	13	11201Я50И0		-324 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	11201Я50И0	200	-324 100,00
Подпрограмма «Обеспечение имущественной основы деятельности администрации Ивановского муниципального района»	002	01	13	1150000000		+1 966 400,00
Основное мероприятие «Текущий и капитальный ремонт муниципального имущества»	002	01	13	1150100000		+1 966 400,00
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	01	13	11501Я01И0		+628 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	11501Я01И0	200	+628 900,00
Капитальный ремонт муниципального имущества	002	01	13	11501Я02И0		+1 337 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	11501Я02И0	200	+1 337 500,00
Непрограммные мероприятия	002	01	13	9900000000		+474 300,00
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	002	01	13	99Ж0000000		+474 300,00

Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья	002	01	13	99Ж002ЖВИ0		+130 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	99Ж002ЖВИ0	200	+130 000,00
Исполнение судебных актов	002	01	13	99Ж002И880		+10 000,00
Иные бюджетные ассигнования	002	01	13	99Ж002И880	800	+10 000,00
Реализация полномочий органами местного самоуправления, установленных федеральным законом «О рекламе»	002	01	13	99Ж003РИП0		+64 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	99Ж003РИП0		+64 300,00
Экономическое обоснование устанавливаемых органами местного самоуправления ставок, тарифов, размеров платы в соответствии с полномочиями, установленных действующим законодательством	002	01	13	99Ж003ЭКИ0		+270 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	99Ж003ЭКИ0	200	+270 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	002	04				-8 347 400,00
Сельское хозяйство и рыболовство	002	04	05			+100 000,00
Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ивановском муниципальном районе»	002	04	05	0900000000		+100 000,00
Подпрограмма «Поддержка малого предпринимательства в сфере сельскохозяйственного производства»	002	04	05	0920000000		+100 000,00
Основное мероприятие «Оказание поддержки субъектам малого предпринимательства (крестьянских (фермерских) хозяйств и микропредприятий) в сельскохозяйственной отрасли»	002	04	05	0920100000		+100 000,00
Субсидии субъектам малого предпринимательства на возмещение части затрат на реализованное молоко собственного производства	002	04	05	09201Ж02И0		+100 000,00

Иные бюджетные ассигнования	002	04	05	09201Ж02И0	800	+100 000,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	002	04	09			-8 447 400,00
Муниципальная программа «Развитие автомобильных дорог общего пользования муниципального значения Ивановского муниципального района»	002	04	09	1300000000		-8 447 400,00
Подпрограмма «Развитие автомобильных дорог общего пользования муниципального значения Ивановского муниципального района»	002	04	09	1310000000		-8 447 400,00
Основное мероприятие «Строительство (реконструкция), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе формирование муниципальных дорожных фондов»	002	04	09	1310100000		-8 447 400,00
Строительство (реконструкция), ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения	002	04	09	13101Л20И0		-8 447 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	09	13101Л20И0	200	-8 447 400,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	002	05				+7 300 000,00
Коммунальное хозяйство	002	05	02			+7 300 000,00
Муниципальная программа «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Ивановского муниципального района»	002	05	02	0300000000		+7 300 000,00
Подпрограмма «Выравнивание обеспеченности населения объектами социальной и инженерной инфраструктуры»	002	05	02	0310000000		+2 300 000,00
Основное мероприятие «Обеспечение предоставления населению Ивановского муниципального района качественных услуг по водоснабжению и водоотведению»	002	05	02	0310100000		+1 800 000,00

Проведение мероприятий по улучшению качества питьевой воды	002	05	02	03101Ш11И0		+1 800 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	02	03101Ш11И0	200	+1 800 000,00
Основное мероприятие «Обеспечение предоставления населению качественных услуг по теплоснабжению»	002	05	02	0310200000		+500 000,00
Организация обеспечения надежного теплоснабжения потребителей	002	05	02	03102Ш12И0		+500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	02	03102Ш12И0	200	+500 000,00
Подпрограмма «Развитие газификации»	002	05	02	0320000000		+5 000 000,00
Основное мероприятие «Обеспечение предоставления населению Ивановского муниципального района качественных услуг по теплоснабжению от источников газоснабжения»	002	05	02	0320200000		+5 000 000,00
Перевод жилых домов д. Коляново ул.Загородная на индивидуальное отопление	002	05	02	03202Ш8050		+5 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	02	03202Ш8050	200	+5 000 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	002	05	02	07101Ч01И0	600	+100 000,00
Иные бюджетные ассигнования	002	05	02	07101Ч01И0	800	-100 000,00
ОБРАЗОВАНИЕ	002	07				+4 000 000,00
Общее образование	002	07	02			+4 000 000,00
Муниципальная программа «Развитие образования Ивановского муниципального района»	002	07	02	0100000000		+4 000 000,00
Подпрограмма «Модернизация образовательных организаций Ивановского муниципального района»	002	07	02	0120000000		+4 000 000,00
Основное мероприятие «Модернизация образовательных организаций Ивановского муниципального района»	002	07	02	0120100000		+4 000 000,00
Развитие инфраструктуры образовательных организаций	002	07	02	01201Ц22И0		+4 000 000,00

Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	002	07	02	01201Ц22И0	400	+4 000 000,00
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	002	09				+6 035 800,00
Амбулаторная помощь	002	09	02			+6 035 800,00
Муниципальная программа «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Ивановского муниципального района»	002	09	02	0300000000		+6 035 800,00
Подпрограмма «Выравнивание обеспеченности населения объектами социальной и инженерной инфраструктуры»	002	09	02	0310000000		+6 035 800,00
Основное мероприятие «Создание условий для оказания медицинской помощи населению»	002	09	02	0310300000		+6 035 800,00
Строительство фельдшерско-акушерского пункта в с.Панеево	002	09	02	03103Ш13И0		+6 035 800,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	002	09	02	03103Ш13И0	400	+6 035 800,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	002	10				+111 000,00
Социальное обеспечение населения	002	10	03			+111 000,00
Муниципальная программа «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Ивановского муниципального района»	002	10	03	0300000000		+111 000,00
Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей по Ивановскому муниципальному району Ивановской области»	002	10	03	0350000000		+30 000,00
Основное мероприятие «Обеспечение жильем молодых семей по Ивановскому муниципальному району»	002	10	03	0350100000		+30 000,00
Социальная выплата молодым семьям на приобретение (строительство)	002	10	03	03501Ф80И0		+30 000,00

жилого помещения						
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	002	10	03	03501Ф80ИЮ	300	+30 000,00
Подпрограмма «Государственная и муниципальная поддержка граждан в сфере ипотечного кредитования Ивановского муниципального района»	002	10	03	0360000000		+81 000,00
Основное мероприятие «Государственная и муниципальная поддержка граждан в сфере ипотечного кредитования Ивановского муниципального района»	002	10	03	0360100000		+81 000,00
Социальные выплаты гражданам на приобретение жилья, в том числе при получении ипотечного жилья или строительство индивидуального жилья	002	10	03	03601Ф90ИЮ		+81 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	002	10	03	03601Ф90ИЮ	300	+81 000,00
Управление образования администрации Ивановского муниципального района	005					+10 822 700,00
ОБРАЗОВАНИЕ	005	07				+10 822 700,00
Дошкольное образование	005	07	01			+1 343 000,00
Муниципальная программа «Развитие образования Ивановского муниципального района»	005	07	01	0100000000		+1 343 000,00
Подпрограмма «Модернизация образовательных организаций Ивановского муниципального района»	005	07	01	0120000000		+1 091 000,00
Основное мероприятие «Модернизация образовательных организаций Ивановского муниципального района»	005	07	01	0120100000		+1 091 000,00
Развитие инфраструктуры образовательных организаций	005	07	01	01201Ц22ИЮ		+766 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	07	01	01201Ц22ИЮ	600	+766 000,00
Благоустройство территории муниципальных образовательных организаций	005	07	01	01201Ц23ИЮ		+325 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	07	01	01201Ц23ИЮ	600	+325 000,00

Подпрограмма «Пожарная и антитеррористическая безопасность образовательных организаций Ивановского муниципального района»	005	07	01	0130000000		+252 000,00
Основное мероприятие «Пожарная и антитеррористическая безопасность образовательных организаций Ивановского муниципального района»	005	07	01	0130100000		+252 000,00
Мероприятия по созданию условий противопожарной безопасности учреждений образования	005	07	01	01301Ц31И0		+252 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	07	01	01301Ц31И0	600	+252 000,00
Общее образование	005	07	02			+8 949 300,00
Муниципальная программа «Развитие образования Ивановского муниципального района»	005	07	02	0100000000		+8 947 100,00
Подпрограмма «Модернизация образовательных организаций Ивановского муниципального района»	005	07	02	0120000000		+7 948 100,00
Основное мероприятие «Модернизация образовательных организаций Ивановского муниципального района»	005	07	02	0120100000		+7 948 100,00
Оснащение материально-технической базы образовательных организаций	005	07	02	01201Ц21И0		+1 365 400,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	07	02	01201Ц21И0	600	+1 365 400,00
Развитие инфраструктуры образовательных организаций	005	07	02	01201Ц22И0		+5 273 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	07	02	01201Ц22И0	200	+1 962 700,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	07	02	01201Ц22И0	600	+3 311 000,00
Благоустройство территории муниципальных образовательных организаций	005	07	02	01201Ц23И0		+1 309 000,00

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	07	02	01201Ц23И0	600	+1 309 000,00
Подпрограмма «Пожарная и антитеррористическая безопасность образовательных организаций Ивановского муниципального района»	005	07	02	0130000000		+999 000,00
Основное мероприятие «Пожарная и антитеррористическая безопасность образовательных организаций Ивановского муниципального района»	005	07	02	0130100000		+999 000,00
Мероприятия по созданию условий противопожарной безопасности учреждений образования	005	07	02	01301Ц31И0		+499 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	005	07	02	01301Ц31И0	200	+44 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	07	02	01301Ц31И0	600	+455 000,00
Мероприятия по созданию условий антитеррористической безопасности учреждений образования	005	07	02	01301Ц32И0		+500 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	07	02	01301Ц32И0	600	+500 000,00
Муниципальная программа «Улучшение условий охраны труда и проведение специальной оценки условий труда в администрации Ивановского муниципального района, структурных подразделениях администрации Ивановского муниципального района и муниципальных учреждениях Ивановского муниципального района»	005	07	02	1600000000		+2 200,00
Подпрограмма «Улучшение условий охраны труда и проведение специальной оценки условий труда в администрации Ивановского муниципального района, структурных подразделениях администрации Ивановского	005	07	02	1610000000		+2 200,00

муниципального района и муниципальных учреждений Ивановского муниципального района»						
Основное мероприятие «Улучшение условий охраны труда и проведение специальной оценки»	005	07	02	1610100000		+2 200,00
Организация и проведение специальной оценки условий труда	005	07	02	16101ДЭ1И0		+2 200,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	07	02	16101ДЭ1И0	600	+2 200,00
Дополнительное образование детей	005	07	03			+482 100,00
Муниципальная программа «Развитие образования Ивановского муниципального района»	005	07	03	0100000000		+482 100,00
Подпрограмма «Модернизация образовательных организаций Ивановского муниципального района»	005	07	03	0120000000		+482 100,00
Основное мероприятие «Модернизация образовательных организаций Ивановского муниципального района»	005	07	03	0120100000		+482 100,00
Оснащение материально-технической базы образовательных организаций	005	07	03	01201Ц21И0		+246 200,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	07	03	01201Ц21И0	600	+246 200,00
Развитие инфраструктуры образовательных организаций	005	07	03	01201Ц22И0		+235 900,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	07	03	01201Ц22И0	600	+235 900,00
Молодежная политика	005	07	07			+48 300,00
Муниципальная программа «Развитие образования Ивановского муниципального района»	005	07	07	0100000000		+48 300,00
Подпрограмма «Выявление и поддержка одаренных детей»	005	07	07	0140000000		+48 300,00
Основное мероприятие «Выявление и поддержка одаренных детей»	005	07	07	0140100000		+48 300,00

Мероприятия, направленные на выявление интеллектуальной одаренности	005	07	07	01401Ц41И0		+48 300,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	005	07	07	01401Ц41И0	300	+48 300,00
Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района	008					+3 806 000,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	008	01				+156 000,00
Другие общегосударственные вопросы	008	01	13			+156 000,00
Непрограммные мероприятия	008	01	13	9900000000		+156 000,00
Иные непrogramмные направления деятельности органов местного самоуправления	008	01	13	99Ж0000000		+141 000,00
Исполнение судебных актов	008	01	13	99Ж002И880		+86 000,00
Иные бюджетные ассигнования	008	01	13	99Ж002И880	800	+86 000,00
Экономическое обоснование устанавливаемых органами местного самоуправления ставок, тарифов, размеров платы в соответствии с полномочиями, установленных действующим законодательством	008	01	13	99Ж003ЭКИ0		+55 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	008	01	13	99Ж003ЭКИ0	200	+55 000,00
Функционирование органов местного самоуправления	008	01	13	99И0000000		+15 000,00
Местная администрация	008	01	13	99И000И030		+15 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	008	01	13	99И000И030	200	+15 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	008	04				+3 650 000,00
Другие вопросы в области национальной экономики	008	04	12			+3 650 000,00
Муниципальная программа «Экономическое развитие Ивановского муниципального района»	008	04	12	0700000000		+3 650 000,00
Подпрограмма «Территориальное планирование и планировка территорий Ивановского муниципального района»	008	04	12	0720000000		+3 650 000,00
Основное мероприятие «Развитие муниципальной системы градостроительной деятельности»	008	04	12	0720200000		+3 650 000,00

Развитие муниципальной системы градостроительной деятельности	008	04	12	07202Ч60И0		+3 650 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	008	04	12	07202Ч60И0	200	+3 650 000,00
Финансовое управление администрации Ивановского муниципального района	009					-14 594 800,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	009	01				-29 695 700,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	009	01	04			+524 300,00
Непрограммные мероприятия	009	01	04	9900000000		+524 300,00
Функционирование органов местного самоуправления	009	01	04	99И0000000		+524 300,00
Межбюджетный трансферт на организацию исполнения части полномочий органов местного самоуправления муниципального района по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	009	01	04	99И00ПИ030		+524 300,00
Межбюджетные трансферты	009	01	04	99И00ПИ030	500	+524 300,00
Другие общегосударственные вопросы	009	01	13			-30 220 000,00
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Ивановского муниципального района»	009	01	13	1200000000		-30 220 000,00
Подпрограмма «Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Ивановского муниципального района»	009	01	13	1220000000		-30 220 000,00
Основное мероприятие «Обслуживание муниципального долга Ивановского муниципального района, а также оперативное реагирование в случае изменения структуры расходных обязательств Ивановского муниципального района»	009	01	13	1220100000		-30 220 000,00

Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Ивановского муниципального района	009	01	13	12201Г0020		-30 220 000,00
Иные бюджетные ассигнования	009	01	13	12201Г0020	800	-30 220 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	009	04				+8 447 400,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	009	04	09			+8 447 400,00
Муниципальная программа «Развитие автомобильных дорог общего пользования муниципального значения Ивановского муниципального района»	009	04	09	1300000000		+8 447 400,00
Подпрограмма «Развитие автомобильных дорог общего пользования муниципального значения Ивановского муниципального района»	009	04	09	1310000000		+8 447 400,00
Основное мероприятие «Строительство (реконструкция), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе формирование муниципальных дорожных фондов»	009	04	09	1310100000		+8 447 400,00
Межбюджетный трансферт на содержание автомобильных дорог местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	009	04	09	13101Л10И0		+8 447 400,00
Межбюджетные трансферты	009	04	09	13101Л10И0	500	+8 447 400,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	009	05				+6 653 500,00
Жилищное хозяйство	009	05	01			+2 928 700,00
Непрограммные мероприятия	009	05	01	9900000000		+2 928 700,00
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	009	05	01	99Ж0000000		+2 928 700,00
Межбюджетный трансферт на организацию содержания муниципального жилищного фонда в соответствии с заключенными соглашениями	009	05	01	99Ж002МЖИ0		+2 928 700,00
Межбюджетные трансферты	009	05	01	99Ж002МЖИ0	500	+2 928 700,00
Коммунальное хозяйство	009	05	02			+3 724 800,00

Муниципальная программа «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Ивановского муниципального района»	009	05	02	0300000000		+3 724 800,00
Подпрограмма «Выравнивание обеспеченности населения объектами социальной и инженерной инфраструктуры»	009	05	02	0310000000		+3 724 800,00
Основное мероприятие «Обеспечение предоставления населению Ивановского муниципального района качественных услуг по водоснабжению и водоотведению»	009	05	02	0310100000		+3 724 800,00
Межбюджетный трансферт на организацию в границах поселения водоснабжения населения в соответствии с заключенными соглашениями	009	05	02	03101Ш00И0		+3 724 800,00
Межбюджетные трансферты	009	05	02	03101Ш00И0	500	+3 724 800,00
Управление социальной сферы администрации Ивановского муниципального района	010					+3 907 700,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	010	08				+517 500,00
Культура	010	08	01			+517 500,00
Муниципальная программа «Развитие культуры в Ивановском муниципальном районе»	010	08	01	0400000000		+517 500,00
Подпрограмма «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества»	010	08	01	0420000000		+15 000,00
Основное мероприятие «Предоставление муниципальной услуги «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества»	010	08	01	0420100000		+15 000,00
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества в Ивановском муниципальном районе	010	08	01	04201Б20И0		+15 000,00

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	010	08	01	04201Б20И0	600	+15 000,00
Подпрограмма «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки»	010	08	01	0430000000		+240 000,00
Основное мероприятие «Предоставление муниципальной услуги «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки»	010	08	01	0430100000		+240 000,00
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек Ивановского муниципального района	010	08	01	04301Б30И0		+240 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	010	08	01	04301Б30И0	100	+231 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	010	08	01	04301Б30И0	200	+8 700,00
Подпрограмма «Модернизация учреждений культуры»	010	08	01	0450000000		+262 500,00
Основное мероприятие «Модернизация учреждений культуры»	010	08	01	0450100000		+262 500,00
Оснащение материально-технической базы и развитие инфраструктуры учреждений культуры	010	08	01	04501Б01И0		+262 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	010	08	01	04501Б01И0	200	+200 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	010	08	01	04501Б01И0	600	+62 000,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	010	11				+3 390 200,00
Физическая культура	010	11	01			+3 390 200,00

Муниципальная программа «Развитие физической культуры в Ивановском муниципальном районе»	010	11	01	0500000000		+3 390 200,00
Подпрограмма «Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан»	010	11	01	0510000000		+308 200,00
Основное мероприятие «Предоставление муниципальной услуги «Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан»	010	11	01	0510100000		+308 200,00
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Ивановском муниципальном районе	010	11	01	05101Д20И0		+308 200,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	010	11	01	05101Д20И0	600	+308 200,00
Подпрограмма «Модернизация учреждений физической культуры и спорта на территории Ивановского муниципального района»	010	11	01	0530000000		+3 082 000,00
Основное мероприятие «Модернизация учреждений физической культуры и спорта на территории Ивановского муниципального района»	010	11	01	0530100000		+3 082 000,00
Оснащение материально-технической базы и развитие инфраструктуры учреждений физической культуры и спорта	010	11	01	05301Д01И0		+3 082 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	010	11	01	05301Д01И0	600	+3 082 000,00
Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Ивановского муниципального района	011					+13 154 600,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	011	01				+3 042 900,00
Другие общегосударственные вопросы	011	01	13			+3 042 900,00
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом»	011	01	13	1100000000		+3 042 900,00

Подпрограмма «Приобретение и продажа имущества, оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости»	011	01	13	1110000000		+2 844 800,00
Основное мероприятие «Оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости»	011	01	13	1110100000		+119 100,00
Изготовление технической документации	011	01	13	11101Я10И0		+119 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	01	13	11101Я10И0	200	+119 100,00
Основное мероприятие «Приобретение движимого и недвижимого имущества»	011	01	13	1110200000		+2 725 700,00
Приобретение движимого имущества	011	01	13	11102Я40И0		+725 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	01	13	11102Я40И0	200	+725 700,00
Приобретение недвижимого имущества	011	01	13	11102Я49И0		+2 000 000,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	011	01	13	11102Я49И0	400	+2 000 000,00
Подпрограмма «Содержание имущества, находящегося в казне Ивановского муниципального района»	011	01	13	1120000000		+198 100,00
Основное мероприятие «Содержание имущества казны Ивановского муниципального района»	011	01	13	1120100000		+198 100,00
Содержание и текущий ремонт имущества, находящегося в казне Ивановского муниципального района	011	01	13	11201Я50И0		+198 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	01	13	11201Я50И0	200	+198 100,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	011	05				+10 111 700,00
Коммунальное хозяйство	011	05	02			+10 111 700,00
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом»	011	05	02	1100000000		+10 111 700,00
Подпрограмма «Содержание имущества, находящегося в казне Ивановского муниципального района»	011	05	02	1120000000		+111 700,00

Основное мероприятие «Содержание имущества казны муниципального района»	011	05	02	1120100000		+111 700,00
Содержание и текущий ремонт имущества, находящегося в казне Ивановского муниципального района	011	05	02	11201Я50И0		+111 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	05	02	11201Я50И0	200	+111 700,00
Подпрограмма «Улучшение показателей объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности для бесперебойного обеспечения населения Ивановского муниципального района коммунальными услугами»	011	05	02	1170000000		+10 000 000,00
Основное мероприятие «Улучшение эксплуатационных показателей объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности»	011	05	02	1170100000		+10 000 000,00
Субсидии на проведение комплекса мероприятий по улучшению эксплуатационных показателей объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в собственности Ивановского муниципального района	011	05	02	11701Я60И0		+10 000 000,00
Иные бюджетные ассигнования	011	05	02	11701Я60И0	800	+10 000 000,00
ВСЕГО:						+31 073 000,00

»;

6) в приложении 8:

по строке «ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ 01 124 536 236,63» цифры «124 536 236,63» заменить цифрами «102 916 836,63»;

по строке «Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций 01 04 52 516 403,50» цифры «52 516 403,50» заменить цифрами «53 912 803,50»;

по строке «Другие общегосударственные вопросы 01 13 66 254 633,13» цифры «66 254 633,13» заменить цифрами «43 238 833,13»;

по строке «НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА 04 72 796 400,00» цифры «72 796 400,00» заменить цифрами «76 546 400,00»;

по строке «Сельское хозяйство и рыболовство 04 05 460 000,00» цифры «460 000,00» заменить цифрами «560 000,00»;

по строке «Другие вопросы в области национальной экономики 04 12 2 321 900,00» цифры «2 321 900,00» заменить цифрами «5 971 900,00»;

по строке «ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО 05 16 590 700,00» цифры «16 590 700,00» заменить цифрами «40 655 900,00»;

после строки «ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО 05 16 590 700,00» дополнить строкой следующего содержания:

«Жилищное хозяйство 05 01 2 928 700,00»;

по строке «Коммунальное хозяйство 05 02 16 590 700,00» цифры «16 590 700,00» заменить цифрами «37 727 200,00»;

по строке «ОБРАЗОВАНИЕ 07 328 156 916,00» цифры «328 156 916,00» заменить цифрами «342 979 616,00»;

по строке «Дошкольное образование 07 01 34 879 990,00» цифры «34 879 990,00» заменить цифрами «33972,0»;

по строке «Общее образование 07 02 277 677 226,00» цифры «277 677 226,00» заменить цифрами «290 626 526,00»;

по строке «Дополнительное образование детей 07 03 9 174 500,00» цифры «9 174 500,00» заменить цифрами «9 656 600,00»;

по строке «Молодежная политика 07 07 5 011 500,00» цифры «5 011 500,00» заменить цифрами «5 059 800,00»;

по строке «КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ 08 30 659 700,00» цифры «30 659 700,00» заменить цифрами «31 177 200,00»;

по строке «Культура 08 01 29 240 600,00» цифры «29 240 600,00» заменить цифрами «29 758 100,00»;

после строки «ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО 05 16 590 700,00» дополнить строками следующего содержания:

«ЗДРАВООХРАНЕНИЕ 09 6 035 800,00

Амбулаторная помощь 09 02 6 035 800,00»;

по строке «СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА 10 6 240 713,51» цифры «6 240 713,51» заменить цифрами «6 351 713,51»;

по строке «Социальное обеспечение населения 10 03 838 100,00» цифры «838 100,00» заменить цифрами «949 100,00»;

по строке «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ 11 6 129 900,00» цифры «6 129 900,00» заменить цифрами «9 520 100,00»;

по строке «Физическая культура 11 01 6 129 900,00» цифры «6 129 900,00» заменить цифрами «9 520 100,00»;

7) приложение 10 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;

8) приложение 12 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему решению;

9) в приложении 13:

по строке «000 01 00 00 00 0000 000 Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов 0,00» цифры «0,00» заменить цифрами «31 073 000,00»;

по строке «000 01 05 00 00 00 0000 000 Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов 0,00» цифры «0,00» заменить цифрами «31 073 000,00»;

по строке «000 01 05 00 00 00 0000 600 Уменьшение остатков средств бюджетов 616 785 966,14» цифры «616 785 966,14» заменить цифрами «647 858 966,14»;

по строке «000 01 05 02 00 00 0000 600 Уменьшение прочих остатков средств бюджетов 616 785 966,14» цифры «616 785 966,14» заменить цифрами «647 858 966,14»;

по строке «000 01 05 02 01 00 0000 610 Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов 616 785 966,14» цифры «616 785 966,14» заменить цифрами «647 858 966,14»;

по строке «009 01 05 02 01 05 0000 610 Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов 616 785 966,14» цифры «616 785 966,14» заменить цифрами «647 858 966,14».

Статья 2.

Контроль за настоящим решением возложить на постоянную комиссию по экономике, бюджету и налоговой политике.

Статья 3.

Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

**Председатель Совета
Ивановского муниципального района**

И.А. Романова

Приложение 1
к решению Совета Ивановского
муниципального района
от « 21 » __ 02 __ 2017 № 191 _

Приложение 10
к решению Совета Ивановского
муниципального района
от «9» декабря 2016 № 167

**Распределение бюджетных ассигнований бюджета
Ивановского муниципального района по целевым статьям
(муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2017 год**

Наименование	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб.
Муниципальная программа «Развитие образования Ивановского муниципального района»	0100000000		336 273 516,00
Подпрограмма «Модернизация образовательных организаций Ивановского муниципального района»	0120000000		16 357 800,00
Основное мероприятие «Модернизация образовательных организаций Ивановского муниципального района»	0120100000		16 357 800,00
Оснащение материально-технической базы образовательных организаций	01201П21И0		2 179 100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01201П21И0	600	2 179 100,00
Развитие инфраструктуры образовательных организаций	01201П22И0		12 544 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01201П22И0	200	1 962 700,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	01201П22И0	400	4 000 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01201П22И0	600	6 582 000,00
Благоустройство территории муниципальных образований	01201П23И0		1 634 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01201П23И0	600	1 634 000,00
Подпрограмма «Пожарная и антитеррористическая безопасность образовательных организаций Ивановского муниципального района»	0130000000		3 208 200,00
Основное мероприятие «Пожарная и антитеррористическая безопасность образовательных организаций Ивановского муниципального района»	0130100000		3 208 200,00
Мероприятия по созданию условий противопожарной безопасности учреждений образования	01301П31И0		2 708 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01301П31И0	200	44 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01301П31И0	600	2 664 200,00
Мероприятия по созданию условий антитеррористической безопасности учреждений образования	01301П32И0		500 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01301П32И0	600	500 000,00
Подпрограмма «Выявление и поддержка одаренных детей»	0140000000		4 619 700,00
Основное мероприятие «Выявление и поддержка одаренных детей»	0140100000		4 619 700,00
Организация отдыха детей в каникулярное время в части организации двухразового питания в лагерях дневного пребывания	0140180190		716 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0140180190	200	27 720,00

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0140180190	600	688 380,00
Организация двухразового питания в лагерях дневного пребывания детей-сирот и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	0140180200		71 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0140180200	200	7 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0140180200	600	64 600,00
Мероприятия, направленные на выявление интеллектуальной одаренности	01401П41И0		282 900,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01401П41И0	300	48 300,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01401П41И0	600	234 600,00
Мероприятия, направленные на выявление творческой одаренности	01401П42И0		189 200,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01401П42И0	600	189 200,00
Мероприятия, направленные на выявление лидерской одаренности	01401П43И0		31 200,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01401П43И0	600	31 200,00
Мероприятия, направленные на выявление спортивной одаренности	01401П44И0		90 700,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01401П44И0	600	90 700,00
Мероприятия, направленные на организацию детского отдыха	01401П45И0		2 641 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01401П45И0	200	126 800,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01401П45И0	300	1 474 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01401П45И0	600	1 040 200,00
Мероприятия, направленные на трудоустройство в весенне-летний период	01401П46И0		561 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01401П46И0	200	16 900,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01401П46И0	600	544 100,00
Мероприятия, направленные на совершенствование профессионального мастерства педагогов, работающих с одаренными детьми	01401П47И0		36 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01401П47И0	600	36 000,00
Подпрограмма «Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях»	0150000000		121 387 127,00
Основное мероприятие «Предоставление муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования»	0150100000		86 836 495,00
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	0150180150		36 754 529,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0150180150	100	1 010 430,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0150180150	200	4 950,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0150180150	600	35 739 149,00

Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях и возмещение затрат на финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	0150180170			12 678 666,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0150180170	600		12 678 666,00
Создание условий для предоставления муниципальной услуги	01501Ц59И0			37 403 300,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01501Ц59И0	100		117 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01501Ц59И0	200		1 493 300,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01501Ц59И0	600		35 792 800,00
Основное мероприятие «Предоставление муниципальной услуги «Присмотр и уход»	0150200000			34 550 632,00
Присмотр и уход за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми-инвалидами в дошкольных группах муниципальных общеобразовательных организаций	0150280090			608 508,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0150280090	600		608 508,00
Присмотр и уход за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми-инвалидами в муниципальных дошкольных образовательных организациях и детьми, нуждающимися в длительном лечении, в муниципальных дошкольных образовательных организациях, осуществляющих оздоровление	0150280100			159 624,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0150280100	600		159 624,00
Присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования	01502Ц55И0			33 782 500,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01502Ц55И0	100		615 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01502Ц55И0	200		589 300,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01502Ц55И0	600		32 577 900,00
Подпрограмма «Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях»	0160000000			176 994 869,00
Основное мероприятие «Предоставление муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования»	0160300000			76 459 812,00
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	0160380150			54 688 612,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0160380150	100		905 196,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0160380150	200		4 054,00

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0160380150	600	53 779 362,00
Создание условий для предоставления муниципальной услуги	01603Ц59И0		21 771 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01603Ц59И0	200	1 789 100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01603Ц59И0	600	19 911 200,00
Иные бюджетные ассигнования	01603Ц59И0	800	70 900,00
Основное мероприятие «Предоставление муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования»	0160400000		87 404 270,00
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	0160480150		66 244 970,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0160480150	100	2 676 232,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0160480150	200	8 108,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0160480150	600	63 560 630,00
Создание условий для предоставления муниципальной услуги	01604Ц59И0		21 159 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01604Ц59И0	200	1 725 900,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01604Ц59И0	600	19 365 100,00
Иные бюджетные ассигнования	01604Ц59И0	800	68 300,00
Основное мероприятие «Предоставление муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования»	0160500000		13 130 787,00
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	0160580150		10 400 387,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0160580150	600	10 400 387,00
Создание условий для предоставления муниципальной услуги	01605Ц59И0		2 730 400,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01605Ц59И0	600	2 730 400,00
Подпрограмма «Дополнительное образование детей»	0170000000		13 705 820,00
Основное мероприятие «Предоставление муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»	0170600000		13 705 820,00

Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	0170680150		4 531 320,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0170680150	100	83 640,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0170680150	600	4 447 680,00
Реализация дополнительных общеразвивающих программ	01706175И0		9 174 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01706175И0	600	9 174 500,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан на территории Ивановского муниципального района»	0200000000		5 858 613,51
Подпрограмма «Выплата муниципальных пенсий и ежемесячных денежных выплат Почетным гражданам»	0210000000		3 024 400,00
Основное мероприятие «Оказание мер социальной поддержки гражданам, замещающим должности муниципальной службы, выборные муниципальные должности на профессиональной основе в Ивановском муниципальном районе и Почетным гражданам Ивановского района»	0210100000		3 024 400,00
Выплата муниципальной пенсии за выслугу лет	02101Ф10И0		2 114 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02101Ф10И0	200	26 200,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	02101Ф10И0	300	2 088 000,00
Выплата ежемесячной денежной выплаты Почетным гражданам Ивановского района	02101Ф30И0		910 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02101Ф30И0	200	10 200,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	02101Ф30И0	300	900 000,00
Подпрограмма «Компенсация части родительской платы за содержание ребенка в дошкольных учреждениях»	0220000000		2 378 213,51
Основное мероприятие «Оказание мер социальной поддержки гражданам, имеющим несовершеннолетних детей, посещающих дошкольные учреждения Ивановского муниципального района»	0220100000		2 378 213,51
Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования	0220180110		2 378 213,51
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0220180110	300	2 378 213,51
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0220180110	600	0,00
Подпрограмма «Поддержка молодых специалистов, работающих в учреждениях социальной сферы и образовательных организациях»	0230000000		456 000,00
Основное мероприятие «Поддержка молодых специалистов, работающих в учреждениях социальной сферы и образовательных организациях»	0230100000		456 000,00
Единовременная выплата молодым специалистам	02301Ф40И0		256 200,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	02301Ф40И0	300	256 200,00
Оплата проездных билетов к месту работы и обратно	02301Ф50И0		72 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	02301Ф50И0	300	72 000,00
Оплата аренды жилых помещений, предоставляемых молодым специалистам по договорам аренды	02301Ф60И0		127 800,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	02301Ф60И0	300	127 800,00

Муниципальная программа «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Ивановского муниципального района»	0300000000		31 543 500,00
Подпрограмма «Выравнивание обеспеченности населения объектами социальной и инженерной инфраструктуры»	0310000000		20 669 500,00
Основное мероприятие «Обеспечение предоставления населению Ивановского муниципального района качественных услуг по водоснабжению и водоотведению»	0310100000		14 133 700,00
Межбюджетный трансферт на организацию в границах поселения водоснабжения населения в соответствии с заключенными соглашениями	03101Ш00ИО		3 724 800,00
Межбюджетные трансферты	03101Ш00ИО	500	3 724 800,00
Проведение мероприятий по улучшению качества питьевой воды	03101Ш11ИО		1 800 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03101Ш11ИО	200	1 800 000,00
Организация мероприятий по обеспечению населения с.Богородское централизованной системой водоотведения	03101Ш3040		8 608 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03101Ш3040	200	8 608 900,00
Основное мероприятие «Обеспечение предоставления населению качественных услуг по теплоснабжению»	0310200000		500 000,00
Организация обеспечения надежного теплоснабжения потребителей	03102Ш12ИО		500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03102Ш12ИО	200	500 000,00
Основное мероприятие «Создание условий для оказания медицинской помощи населению»	0310300000		6 035 800,00
Строительство фельдшерско- акушерского пункта в с.Панево	03103Ш13ИО		6 035 800,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	03103Ш13ИО	400	6 035 800,00
Подпрограмма «Развитие газификации»	0320000000		10 380 900,00
Основное мероприятие «Обеспечение газоснабжением населенных пунктов Ивановского муниципального района»	0320100000		380 900,00
Корректировка проектной документации на реконструкцию ГРС «Буньково» Ивановского района Ивановской области	03201Ш22ИО		380 900,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	03201Ш22ИО	400	380 900,00
Основное мероприятие «Обеспечение предоставления населению Ивановского муниципального района качественных услуг по теплоснабжению от источников газоснабжения»	0320200000		10 000 000,00
Перевод жилых домов д. Коляново ул. Загородная на индивидуальное отопление	03202Ш8050		10 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03202Ш8050	200	10 000 000,00
Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей по Ивановскому муниципальному району Ивановской области»	0350000000		412 100,00
Основное мероприятие «Обеспечение жильем молодых семей по Ивановскому муниципальному району»	0350100000		412 100,00
Социальная выплата молодым семьям на приобретение (строительство) жилого помещения	03501Ф80ИО		412 100,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	03501Ф80ИО	300	412 100,00
Подпрограмма «Государственная и муниципальная поддержка граждан в сфере ипотечного кредитования Ивановского муниципального района»	0360000000		81 000,00
Основное мероприятие «Государственная и муниципальная поддержка граждан в сфере ипотечного кредитования Ивановского муниципального района»	0360100000		81 000,00

Социальные выплаты гражданам на приобретение жилья, в том числе при получении ипотечного жилья или строительство индивидуального жилья	03601Ф90И0		81 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			
Муниципальная программа «Развитие культуры в Ивановском муниципальном районе»	03601Ф90И0	300	81 000,00
Подпрограмма «Проведение социально-значимых мероприятий, совершенствование форм организации и проведения фестивалей и конкурсов для населения Ивановского муниципального района»	0400000000		29 813 100,00
Основное мероприятие «Проведение социально-значимых мероприятий, совершенствование форм организации и проведения фестивалей и конкурсов для населения Ивановского муниципального района»	0410000000		4 055 400,00
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Балахонковского сельского поселения	0410100000		4 055 400,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04101Б1010		182 900,00
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Беляницкого сельского поселения	04101Б1010	600	182 900,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04101Б1020		152 000,00
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Богородского сельского поселения	04101Б1020	600	152 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04101Б1040		136 000,00
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Коляновского сельского поселения	04101Б1040	600	136 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04101Б1050		456 800,00
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Куликовского сельского поселения	04101Б1050	600	456 800,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04101Б1060		108 100,00
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Новоталицкого сельского поселения	04101Б1060	600	108 100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04101Б1070		600 000,00
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Озерновского сельского поселения	04101Б1070	600	600 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04101Б1080		50 000,00
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Подвязновского сельского поселения	04101Б1080	600	50 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04101Б1090		100 000,00
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Подвязновского сельского поселения	04101Б1090	600	100 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04101Б1100		2 084 400,00
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Тимошихского сельского поселения	04101Б1100	600	2 084 400,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04101Б1110		100 000,00
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Чернореченского сельского поселения	04101Б1110	600	85 200,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04101Б1110		100 000,00
Подпрограмма «Организация деятельности клубных формирований и формированиями самодеятельного народного творчества»	0420000000		85 200,00
Основное мероприятие «Предоставление муниципальной услуги «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества»	0420100000		17 049 400,00

Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Балахонковского сельского поселения	04201Б2010		537 100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04201Б2010	600	537 100,00
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Беляницкого сельского поселения	04201Б2020		462 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04201Б2020	600	462 500,00
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Богдановского сельского поселения	04201Б2030		1 260 700,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04201Б2030	600	1 260 700,00
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Богородского сельского поселения	04201Б2040		837 700,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04201Б2040	600	837 700,00
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Коляновского сельского поселения	04201Б2050		2 844 900,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04201Б2050	600	2 844 900,00
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Куликовского сельского поселения	04201Б2060		938 100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04201Б2060	600	938 100,00
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Новоталицкого сельского поселения	04201Б2070		2 312 300,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04201Б2070	600	2 312 300,00
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Озерновского сельского поселения	04201Б2080		456 700,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04201Б2080	600	456 700,00
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Подвязновского сельского поселения	04201Б2090		1 122 900,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04201Б2090	600	1 122 900,00
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества в Ивановском муниципальном районе	04201Б2010		5 661 900,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04201Б2010	600	5 661 900,00
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Тимошихского сельского поселения	04201Б2100		383 100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04201Б2100	600	383 100,00
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Чернореченского сельского поселения	04201Б2110		231 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04201Б2110	600	231 500,00
Подпрограмма «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек»	0430000000		8 252 200,00
Основное мероприятие «Предоставление муниципальной услуги «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек»	0430100000		8 252 200,00

Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек Ивановского муниципального района	04301Б30И0		8 252 200,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	04301Б30И0	100	6 555 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04301Б30И0	200	1 696 800,00
Подпрограмма «Модернизация учреждений культуры»	0450000000		401 100,00
Основное мероприятие «Модернизация учреждений культуры»	0450100000		401 100,00
Оснащение материально-технической базы и развитие инфраструктуры учреждений культуры	04501Б01И0		401 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04501Б01И0	200	200 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04501Б01И0	600	200 600,00
Подпрограмма «Развитие туризма на территории Ивановского муниципального района»	0460000000		55 000,00
Основное мероприятие «Разработка и реализация комплекса взаимных коммуникационных мероприятий, направленных на популяризацию туристической привлекательности Ивановского муниципального района»	0460100000		55 000,00
Организация, проведение и участие в мероприятиях, направленных на популяризацию туристической привлекательности Ивановского муниципального района	04601Т01И0		55 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04601Т01И0	200	55 000,00
Муниципальная программа «Развитие физической культуры в Ивановском муниципальном районе»	0500000000		12 905 400,00
Подпрограмма «Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан»	0510000000		4 541 700,00
Основное мероприятие «Предоставление муниципальной услуги «Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан»	0510100000		4 541 700,00
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Балахонковском сельском поселении	05101Д2010		121 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05101Д2010	600	121 000,00
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Беляницком сельском поселении	05101Д2020		125 200,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05101Д2020	600	125 200,00
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Богданяхском сельском поселении	05101Д2030		102 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05101Д2030	600	102 500,00
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Богородском сельском поселении	05101Д2040		96 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05101Д2040	600	96 500,00
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Колянском сельском поселении	05101Д2050		270 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05101Д2050	600	270 000,00
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Куликовском сельском поселении	05101Д2060		172 700,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05101Д2060	600	172 700,00
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Новоталицком сельском поселении	05101Д2070		315 300,00

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05101D2070	600	315 300,00
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Озерновском сельском поселении	05101D2080		51 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05101D2080	600	51 500,00
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Подвязновском сельском поселении	05101D2090		53 300,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05101D2090	600	53 300,00
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Ивановском муниципальном районе	05101D2010		3 100 200,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05101D2010	600	3 100 200,00
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Тимошихском сельском поселении	05101D2100		25 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05101D2100	600	25 000,00
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Чернореченском сельском поселении	05101D2110		108 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05101D2110	600	108 500,00
Подпрограмма «Формирование здорового образа жизни, профилактика асоциального поведения населения Ивановского муниципального района»	0520000000		5 181 700,00
Основное мероприятие «Формирование здорового образа жизни, профилактика асоциального поведения населения Ивановского муниципального района»	0520100000		5 181 700,00
Организация питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций	05201D0810		4 803 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05201D0810	200	118 200,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05201D0810	600	4 684 900,00
Проведение акций, направленных на пропаганду здорового образа жизни на территории Ивановского района	05201D0910		378 600,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05201D0910	600	378 600,00
Подпрограмма «Модернизация учреждений физической культуры и спорта на территории Ивановского муниципального района»	0530000000		3 182 000,00
Основное мероприятие «Модернизация учреждений физической культуры и спорта на территории Ивановского муниципального района»	0530100000		3 182 000,00
Оснащение материально-технической базы и развитие инфраструктуры учреждений физической культуры и спорта	05301D0110		3 182 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05301D0110	600	3 182 000,00
Муниципальная программа «Молодежь Ивановского муниципального района»	0600000000		2 688 978,00
Подпрограмма «Гражданско-патриотическое воспитание молодежи Ивановского муниципального района»	0610000000		106 700,00
Основное мероприятие «Гражданско-патриотическое воспитание молодежи Ивановского муниципального района»	0610100000		106 700,00
Гражданско-патриотические мероприятия, посвященные памятным датам	06101Ю0110		16 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06101Ю0110	600	16 500,00
Гражданско-патриотические мероприятия, направленные на формирование активной гражданской позиции	06101Ю0210		58 300,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06101Ю0210	600	58 300,00

Грант для военно-патриотического клуба	06101Ю08И0		25 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	06101Ю08И0	300	25 000,00
Премия «За успехи в гражданско-патриотическом воспитании»	06101Ю09И0		6 900,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	06101Ю09И0	300	6 900,00
Подпрограмма «Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие художественного творчества и массового спорта и поддержку талантливой молодежи для населения Ивановского муниципального района»	0620000000		1 751 200,00
Основное мероприятие «Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие художественного творчества и массового спорта и поддержку талантливой молодежи для населения Ивановского муниципального района»	0620100000		1 751 200,00
Проведение и организация участия населения Балахонковского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	06201Д1010		72 800,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06201Д1010	600	72 800,00
Проведение и организация участия населения Беляницкого сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	06201Д1020		72 800,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06201Д1020	600	72 800,00
Проведение и организация участия населения Богородского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	06201Д1040		72 800,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06201Д1040	600	72 800,00
Проведение и организация участия населения Коляновского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	06201Д1050		96 800,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06201Д1050	600	96 800,00
Проведение и организация участия населения Куликовского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	06201Д1060		68 800,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06201Д1060	600	68 800,00
Проведение и организация участия населения Новоталицкого сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	06201Д1070		75 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06201Д1070	600	75 000,00
Проведение и организация участия населения Озерновского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	06201Д1080		30 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06201Д1080	600	30 000,00
Проведение и организация участия населения Подвязновского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	06201Д1090		30 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06201Д1090	600	30 000,00
Организация и проведение спортивных мероприятий на территории Ивановского муниципального района	06201Д10И0		870 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06201Д10И0	600	870 000,00
Проведение и организация участия населения Тимошихинского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	06201Д1100		14 400,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06201Д1100	600	14 400,00
Проведение и организация участия населения Чернореченского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	06201Д1110		14 400,00

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06201Д1110	600	14 400,00
Премия «Престиж»	06201Ю0640		13 100,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	06201Ю0640	300	13 100,00
Призы за участие в творческих конкурсах областного и межрегионального уровня	06201Ю0740		25 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	06201Ю0740	300	25 000,00
Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Балахонковского сельского поселения	06201Ю1010		18 900,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06201Ю1010	600	18 900,00
Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Беляницкого сельского поселения	06201Ю1020		18 300,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06201Ю1020	600	18 300,00
Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Богородского сельского поселения	06201Ю1040		11 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06201Ю1040	600	11 000,00
Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Коляновского сельского поселения	06201Ю1050		48 600,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06201Ю1050	600	48 600,00
Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Куликовского сельского поселения	06201Ю1060		34 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06201Ю1060	600	34 000,00
Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Новоталицкого сельского поселения	06201Ю1070		12 600,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06201Ю1070	600	12 600,00
Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Озерновского сельского поселения	06201Ю1080		13 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06201Ю1080	600	13 000,00
Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Подвязновского сельского поселения	06201Ю1090		5 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06201Ю1090	600	5 000,00
Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи в Ивановском муниципальном районе	06201Ю1040		101 800,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06201Ю1040	600	101 800,00
Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Тимошихского сельского поселения	06201Ю1100		14 400,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06201Ю1100	600	14 400,00
Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Чернореченского сельского поселения	06201Ю1110		17 700,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06201Ю1110	600	17 700,00
Подпрограмма «Профилактика безнадзорности и правонарушений среди молодежи Ивановского муниципального района»	0630000000		831 078,00
Основное мероприятие «Профилактика безнадзорности и правонарушений среди молодежи Ивановского муниципального района»	0630100000		831 078,00
Организация деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	0630180360		831 078,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0630180360	100	707 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0630180360	200	123 278,00
Муниципальная программа «Экономическое развитие Ивановского муниципального района»	0700000000		6 108 900,00
Подпрограмма «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Ивановском муниципальном районе»	0710000000		100 000,00
Основное мероприятие «Оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства»	0710100000		100 000,00

Субсидии добровольным объединениям граждан на основе членства для совместного удовлетворения потребностей (потребительским кооперативам) на возмещение части затрат на инженерное обеспечение указанных организаций (модернизация, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт имущества)	0710140110			100 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0710140110	600		100 000,00
Иные бюджетные ассигнования	0710140110	800		0,00
Подпрограмма «Территориальное планирование и планировка территорий Ивановского муниципального района»	0720000000			5 971 900,00
Основное мероприятие «Утверждение и дальнейшая актуализация документов территориального планирования и градостроительного зонирования поселений Ивановского муниципального района, в том числе подготовка и утверждение градостроительных планов»	0720100000			2 321 900,00
Внесение изменений в генеральный план Озерновского сельского поселения	0720141080			280 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0720141080	200		280 200,00
Внесение изменений в правила землепользования и застройки Озерновского сельского поселения	0720142080			201 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0720142080	200		201 700,00
Подготовка топографических съемок и чертежей градостроительных планов земельных участков на территории Ивановского муниципального района	0720143010			700 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0720143010	200		700 000,00
Уточнение границ населенных пунктов района	0720144010			1 140 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0720144010	200		1 140 000,00
Основное мероприятие «Развитие муниципальной системы градостроительной деятельности»	0720200000			3 650 000,00
Развитие муниципальной системы градостроительной деятельности	0720246010			3 650 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0720246010	200		3 650 000,00
Подпрограмма «Формирование благоприятной инвестиционной среды»	0730000000			37 000,00
Основное мероприятие «Создание условий для привлечения инвестиций в экономику Ивановского муниципального района»	0730100000			37 000,00
Анализ и прогнозирование социально-экономического развития района	0730145010			37 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0730145010	200		37 000,00
Муниципальная программа «О реализации мероприятий по повышению уровня информационной открытости органов местного самоуправления Ивановского муниципального района»	0800000000			3 929 500,00
Подпрограмма «О реализации мероприятий по повышению уровня информационной открытости органов местного самоуправления Ивановского муниципального района»	0810000000			2 137 200,00
Основное мероприятие «Реализация мероприятий по повышению уровня информационной открытости органов местного самоуправления Ивановского муниципального района»	0810100000			2 137 200,00
Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Балахонковского сельского поселения	0810151010			1 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0810151010	200		1 300,00
Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Беяницкого сельского поселения	0810151020			2 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0810151020	200		2 000,00
Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Богданыхского сельского поселения	0810151030			3 000,00

Публикация нормативных актов Новоталицкого сельского поселения в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района»	08101Э3070			30 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э3070	200		30 000,00
Публикация нормативных актов Озерновского сельского поселения в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района»	08101Э3080			30 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э3080	200		30 000,00
Публикация нормативных актов Подвязновского сельского поселения в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района»	08101Э3090			30 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э3090	200		30 000,00
Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления Ивановского муниципального района	08101Э3010			1 400 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э3010	200		1 400 000,00
Публикация нормативных актов Тимошихского сельского поселения в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района»	08101Э3100			30 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э3100	200		30 000,00
Публикация нормативных актов Чернореченского сельского поселения в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района»	08101Э3110			30 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э3110	200		30 000,00
Экспозиционно-выставочная деятельность администрации Ивановского муниципального района	08101Э5010			241 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э5010	200		241 000,00
Подпрограмма «Техническое обеспечение и сопровождение информационных систем»	0820000000			1 727 300,00
Основное мероприятие «Обслуживание, приобретение программного обеспечения и техническое сопровождение информационных систем»	0820100000			1 727 300,00
Приобретение компьютерного оборудования	08201Э0110			345 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08201Э0110	200		345 400,00
Приобретение комплектующих к персональным компьютерам	08201Э0210			203 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08201Э0210	200		203 700,00
Приобретение программного обеспечения	08201Э0310			236 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08201Э0310	200		236 600,00
Услуги по обслуживанию программного обеспечения	08201Э0410			493 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08201Э0410	200		493 200,00
Услуги связи (Интернет)	08201Э0510			110 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08201Э0510	200		110 400,00
Ремонт персональных компьютеров и копировально-множительной техники	08201Э0610			338 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08201Э0610	200		338 000,00
Подпрограмма «Поддержка и развитие институтов гражданского общества Ивановского муниципального района»	0830000000			65 000,00
Основное мероприятие «Реализация мероприятий по поддержке и развитию институтов гражданского общества Ивановского муниципального района»	0830100000			65 000,00

Оптимизация механизма взаимодействия администрации Ивановского муниципального района с редакциями СМИ	08301Э70И0		65 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08301Э70И0	200	65 000,00
Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ивановском муниципальном районе»	0900000000		500 000,00
Подпрограмма «Поддержка малого предпринимательства в сфере сельскохозяйственного производства»	0920000000		500 000,00
Основное мероприятие «Оказание поддержки субъектам малого предпринимательства (крестьянских (фермерских) хозяйств и микропредприятий) в сельскохозяйственной отрасли»	0920100000		500 000,00
Субсидии субъектам малого предпринимательства на возмещение части затрат на реализованное молоко собственного производства	09201Ж02И0		250 000,00
Иные бюджетные ассигнования	09201Ж02И0	800	250 000,00
Субсидии субъектам малого предпринимательства на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышения уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, повышение плодородия и качества почв	09201Ж03И0		250 000,00
Иные бюджетные ассигнования	1000000000		500 000,00
Муниципальная программа «Охрана общественного порядка, предупреждение правонарушений и организация безопасности дорожного движения на территории Ивановского муниципального района»	1010000000		500 000,00
Подпрограмма «Охрана общественного порядка, предупреждение правонарушений и организация безопасности дорожного движения на территории Ивановского муниципального района»	1010100000		500 000,00
Основное мероприятие «Охрана общественного порядка, предупреждение правонарушений и организация безопасности дорожного движения на территории Ивановского муниципального района»	10101ЛЯ010		500 000,00
Обеспечение безопасности дорожного движения на дорогах местного значения в границах муниципального района	10101ЛЯ010		500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10101ЛЯ010	200	500 000,00
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом»	1100000000		24 098 300,00
Подпрограмма «Приобретение и продажа имущества, оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости»	1110000000		4 700 600,00
Основное мероприятие «Оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости»	1110100000		466 200,00
Изготовление технической документации	11101Я10И0		149 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11101Я10И0	200	149 100,00
Оценка рыночной стоимости имущества	11101Я20И0		61 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11101Я20И0	200	61 200,00
Проведение кадастровых работ в отношении земельных участков под объектами, находящимися в муниципальной собственности Ивановского муниципального района	11101Я30И0		255 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11101Я30И0	200	255 900,00
Основное мероприятие «Приобретение движимого и недвижимого имущества»	1110200000		4 234 400,00
Приобретение движимого имущества	11102Я40И0		2 234 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11102Я40И0	200	2 234 400,00
Приобретение недвижимого имущества	11102Я49И0		2 000 000,00

Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	11102Я49И0	400	2 000 000,00
Подпрограмма «Содержание имущества, находящегося в казне Ивановского муниципального района»	1120000000		2 985 800,00
Основное мероприятие «Содержание имущества казны Ивановского муниципального района»	1120100000		2 985 800,00
Содержание и текущий ремонт имущества, находящегося в казне Ивановского муниципального района	11201Я50И0		2 985 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11201Я50И0	200	2 985 800,00
Подпрограмма «Обеспечение рационального, эффективного использования земельных участков, находящихся в государственной неразграниченной собственности»	1140000000		611 000,00
Основное мероприятие «Повышение эффективности использования земельных участков, находящихся в государственной неразграниченной собственности»	1140100000		611 000,00
Проведение землеустроительных работ и оценка земельных участков с целью их последующего предоставления в установленном законом порядке	11401Я70И0		201 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11401Я70И0	200	201 000,00
Публикация информации о предоставлении земельных участков	11401Я80И0		160 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11401Я80И0	200	160 000,00
Освобождение земельных участков, занятых самовольно установленными объектами	11401Я90И0		250 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11401Я90И0	200	250 000,00
Подпрограмма «Обеспечение имущественной основы деятельности администрации Ивановского муниципального района»	1150000000		5 800 900,00
Основное мероприятие «Текущий и капитальный ремонт муниципального имущества»	1150100000		5 800 900,00
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	11501Я01И0		4 263 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11501Я01И0	200	4 263 400,00
Капитальный ремонт муниципального имущества	11501Я02И0		1 537 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11501Я02И0	200	1 537 500,00
Подпрограмма «Улучшение эксплуатационных показателей объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности для бесперебойного обеспечения населения Ивановского муниципального района коммунальными услугами»	1170000000		10 000 000,00
Основное мероприятие «Улучшение эксплуатационных показателей объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности»	1170100000		10 000 000,00
Субсидии на проведение комплекса мероприятий по улучшению эксплуатационных показателей объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в собственности Ивановского муниципального района	11701Я60И0		10 000 000,00
Иные бюджетные ассигнования	11701Я60И0	800	10 000 000,00
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Ивановского муниципального района»	1200000000		7 523 433,13
Подпрограмма «Совершенствование бюджетного процесса и управления муниципальными финансами Ивановского муниципального района»	1210000000		90 500,00
Основное мероприятие «Повышение эффективности управления муниципальными финансами Ивановского муниципального района»	1210100000		90 500,00
Совершенствование бюджетного процесса и управления муниципальными финансами	12101Г0030		90 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12101Г0030	200	90 500,00

Подпрограмма «Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Ивановского муниципального района»	1220000000		6 932 933,13
Основное мероприятие «Обслуживание муниципального долга Ивановского муниципального района, а также оперативное реагирование в случае изменения структуры расходных обязательств Ивановского муниципального района»	1220100000		6 932 933,13
Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Ивановского муниципального района	12201Г0020		6 932 933,13
Обслуживание государственного (муниципального) долга	12201Г0020	700	2 379 600,00
Иные бюджетные ассигнования	12201Г0020	800	4 555 333,13
Подпрограмма «Финансовое обеспечение непредвиденных расходов Ивановского муниципального района»	1230000000		500 000,00
Основное мероприятие «Осуществление операций и функций по формированию и расходованию средств резервного фонда администрации Ивановского муниципального района»	1230100000		500 000,00
Формирование и расходование средств резервного фонда администрации Ивановского муниципального района	12301Г0010		500 000,00
Иные бюджетные ассигнования	12301Г0010	800	500 000,00
Муниципальная программа «Развитие автомобильных дорог общего пользования муниципального значения Ивановского муниципального района»	1300000000		70 014 500,00
Подпрограмма «Развитие автомобильных дорог общего пользования муниципального значения Ивановского муниципального района»	1310000000		70 014 500,00
Основное мероприятие «Строительство (реконструкция), капитальный ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе формирование муниципальных дорожных фондов»	1310100000		70 014 500,00
Межбюджетный трансферт на содержание автомобильных дорог местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	13101Л1010		11 379 700,00
Межбюджетные трансферты	13101Л1010	500	11 379 700,00
Строительство (реконструкция), ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения	13101Л2010		58 634 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13101Л2010	200	58 634 800,00
Муниципальная программа «Развитие архивного дела Ивановского муниципального района»	1400000000		1 757 100,00
Подпрограмма «Развитие архивного дела Ивановского муниципального района»	1410000000		1 757 100,00
Основное мероприятие «Мероприятия по созданию условий хранения, комплектования, учета и использования документов архивного фонда района»	1410100000		1 757 100,00
Мероприятия по созданию условий хранения, комплектования, учета и использования документов архивного фонда района	14101ЮБ210		1 757 100,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	14101ЮБ210	100	1 153 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14101ЮБ210	200	603 500,00
Муниципальная программа «Улучшение условий охраны труда и проведение специальной оценки условий труда в администрации Ивановского муниципального района, структурных подразделениях администрации Ивановского муниципального района и муниципальных учреждениях Ивановского муниципального района»	1600000000		181 900,00
Подпрограмма «Улучшение условий охраны труда и проведение специальной оценки условий труда в администрации Ивановского муниципального района, структурных подразделениях администрации Ивановского муниципального района и муниципальных учреждениях Ивановского муниципального района»	1610000000		181 900,00

Основное мероприятие «Улучшение условий охраны труда и проведение специальной оценки»	1610100000		181 900,00
Организация и проведение специальной оценки условий труда	16101ДЭ1И0		181 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	16101ДЭ1И0	200	132 700,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	16101ДЭ1И0	600	49 200,00
Непрограммные мероприятия	9900000000		85 366 425,50
Реализация переданных полномочий субъекта Российской Федерации	9900000000		78 925,50
Осуществление отдельных государственных полномочий в сфере административных правонарушений	9900080350		18 925,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9900080350	200	18 925,50
Организация проведения на территории Ивановской области мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных, в части организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных	9900080370		60 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9900080370	200	60 000,00
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	99Ж0000000		20 308 000,00
Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья	99Ж002ЖВИ0		130 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99Ж002ЖВИ0	200	130 000,00
Обеспечение деятельности муниципального учреждения «ЦОФУ Ивановского муниципального района»	99Ж002И030		16 424 300,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99Ж002И030	100	10 907 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99Ж002И030	200	5 500 600,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж002И030	800	16 500,00
Исполнение судебных актов	99Ж002И880		127 000,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж002И880	800	127 000,00
Стимулирование (поощрение) граждан за особый вклад в развитие Ивановского муниципального района	99Ж002И990		212 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99Ж002И990	200	127 300,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	99Ж002И990	300	85 600,00
Межбюджетный трансферт на организацию содержания муниципального жилищного фонда в соответствии с заключенными соглашениями	99Ж002МЖИ0		2 928 700,00
Межбюджетные трансферты	99Ж002МЖИ0	500	2 928 700,00
Реализация полномочий органами местного самоуправления, установленных федеральным законом «О рекламе»	99Ж003РИП0		64 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99Ж003РИП0	200	64 300,00
Реализация органами местного самоуправления полномочий, установленных федеральным законом «О теплоснабжении»	99Ж003ТИП0		15 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99Ж003ТИП0	200	15 000,00
Экономическое обоснование устанавливаемых органами местного самоуправления ставок, тарифов, размеров платы в соответствии с полномочиями, установленных действующим законодательством	99Ж003ЭКИ0		325 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99Ж003ЭКИ0	200	325 000,00
Уплата членских взносов в Ассоциацию муниципальных образований Ивановской области	99Ж007И210		80 800,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж007И210	800	80 800,00

Функционирование органов местного самоуправления	99И00000000			64 979 500,00
Глава муниципального образования	99И000И010			1 255 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99И000И010	100		1 255 000,00
Аппарат представительного органа муниципального образования	99И000И020			1 018 500,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99И000И020	100		830 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99И000И020	200		187 600,00
Местная администрация	99И000И030			54 227 600,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99И000И030	100		51 959 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99И000И030	200		1 754 800,00
Иные бюджетные ассигнования	99И000И030	800		513 200,00
Контрольно-счетная палата	99И000И050			1 056 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99И000И050	100		1 056 000,00
Депутаты представительного органа муниципального образования	99И000И120			528 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99И000И120	100		528 000,00
Организация исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельских поселений в соответствии с заключенными соглашениями	99И00ИП030			6 370 100,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99И00ИП030	100		5 421 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99И00ИП030	200		948 900,00
Межбюджетный трансферт на организацию исполнения части полномочий органов местного самоуправления муниципального района по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	99И00ПИ030			524 300,00
Межбюджетные трансферты	99И00ПИ030	500		524 300,00
ВСЕГО:				619 063 166,14

Приложение 2
к решению Совета Ивановского
муниципального района
от « 21 » ____ 02 ____ 2017 № 191 _

Приложение 12
к решению Совета Ивановского
муниципального района
от «9» декабря 2016 № 167

**Распределение межбюджетных трансфертов
бюджетам сельских поселений, расположенных на территории Ивановского муниципального района
на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов**

Таблица 1.1.

Распределение иных межбюджетных трансфертов на реализацию части полномочий органов местного самоуправления муниципального района по решению вопросов местного значения, связанных с содержанием автомобильных дорог местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
на 2017 год

Наименование муниципального образования	Сумма, рублей
1	2
Балахонковское сельское поселение	907 500,00
Беяницкое сельское поселение	2 055 300,00
Богданихское сельское поселение	1 530 000,00
Богородское сельское поселение	1 492 300,00
Коляновское сельское поселение	1 296 100,00
Куликовское сельское поселение	1 181 600,00
Новоталицкое сельское поселение	1 268 500,00
Озерновское сельское поселение	395 500,00
Подвязновское сельское поселение	351 200,00
Тимошихское сельское поселение	770 300,00
Чернореченское сельское поселение	131 400,00
ВСЕГО	11 379 700,00

Таблица 2.1.

Распределение иных межбюджетных трансфертов на реализацию части полномочий органов местного самоуправления муниципального района по решению вопросов местного значения, связанных с организацией содержания муниципального жилищного фонда в соответствии с заключенными соглашениями на 2017 год

Наименование муниципального образования	Сумма, рублей
1	2
Балахонковское сельское поселение	101 200,00
Беяницкое сельское поселение	43 400,00
Богданихское сельское поселение	163 200,00
Богородское сельское поселение	284 400,00
Коляновское сельское поселение	280 200,00
Куликовское сельское поселение	152 500,00
Новоталицкое сельское поселение	969 400,00
Озерновское сельское поселение	107 100,00
Подвязновское сельское поселение	449 300,00
Тимошихское сельское поселение	187 900,00
Чернореченское сельское поселение	190 100,00
ВСЕГО	2 928 700,00

Таблица 3.1.

Распределение иных межбюджетных трансфертов на реализацию части полномочий органов местного самоуправления муниципального района по решению вопросов местного значения, связанных с организацией в границах поселения водоснабжения населения в соответствии с заключенными соглашениями на 2017 год

Наименование муниципального образования	Сумма, рублей
1	2
Балахонковское сельское поселение	441 600,00
Беляницкое сельское поселение	115 200,00
Богданихское сельское поселение	614 400,00
Богородское сельское поселение	364 800,00
Коляновское сельское поселение	921 600,00
Куликовское сельское поселение	134 400,00
Новоталицкое сельское поселение	307 200,00
Озерновское сельское поселение	211 200,00
Подвязновское сельское поселение	19 200,00
Тимошихское сельское поселение	595 200,00
ВСЕГО	3 724 800,00

Таблица 4.1.

Распределение иных межбюджетных трансфертов на организацию исполнения части полномочий органов местного самоуправления муниципального района по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на 2017 год

Наименование муниципального образования	Сумма, рублей
1	2
Балахонковское сельское поселение	41 800,00
Беляницкое сельское поселение	94 700,00
Богданихское сельское поселение	70 500,00
Богородское сельское поселение	68 800,00
Коляновское сельское поселение	59 700,00
Куликовское сельское поселение	54 400,00
Новоталицкое сельское поселение	58 400,00
Озерновское сельское поселение	18 200,00
Подвязновское сельское поселение	16 200,00
Тимошихское сельское поселение	35 500,00
Чернореченское сельское поселение	6 100,00
ВСЕГО	524 300,00

**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ИВАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
шестого созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

от «21» февраля 2017 г.

№ 192

г. Иваново

О предварительном одобрении включения в "Схему размещения рекламных конструкций на земельных участках независимо от форм собственности, а также на зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности Ивановского муниципального района" новых рекламных мест

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", пунктом 15 части 1 статьи 5 Устава Ивановского муниципального района, Совет Ивановского муниципального района

Р Е Ш И Л:

1. Предварительно одобрить включение в «Схему размещения рекламных конструкций на земельных участках независимо от форм собственности, а также на зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности Ивановского муниципального района» списка новых рекламных мест согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию Совета Ивановского муниципального района по экономике, бюджету и налоговой политике.

4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

**Председатель Совета
Ивановского муниципального района**

И.А. Романова

Приложение к решению
Совета Ивановского
муниципального района
от_21.02.2017__№_192_

№ рекламной конструкции	Адрес установки рекламной конструкции	Кадастровый номер	Тип рекламной конструкции
1	Ивановский район, в районе автодороги "Иваново - Родники"	37:05:030560:243	Техническое средство стабильного территориального размещения

**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ИВАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
шестого созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

от «21» февраля 2017 г.

№ 193

г. Иваново

**О внесении изменений в решение Совета Ивановского муниципального района от 19.12.2013 № 478
"Об утверждении схемы размещения рекламных конструкций на земельных участках независимо
от форм собственности, а также на зданиях или ином недвижимом имуществе,
находящихся в собственности Ивановского муниципального района"**

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", пунктом 15 части 1 статьи 5 Устава Ивановского муниципального района, Совет Ивановского муниципального района

Р Е Ш И Л:

1. Внести в решение Совета Ивановского муниципального района от 19.12.2013 № 478 «Об утверждении схемы размещения рекламных конструкций на земельных участках независимо от форм собственности, а также на зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности Ивановского муниципального района» следующее изменение:

1.1. Раздел 2 "Адресная программа" приложения дополнить пунктом № 97 согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».

3. Контроль над исполнением настоящего решения возложить на комиссию Совета Ивановского муниципального района по экономике, бюджету и налоговой политике.

4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

**Председатель Совета
Ивановского муниципального района**

И.А. Романова

Приложение к решению
Совета Ивановского
муниципального района
от 21.02.2017 № 193

№ рекламной конструкции	Адрес установки рекламной конструкции	Кадастровый номер	Тип рекламной конструкции
97	Ивановский район, в районе поворота на Ивгосавиапредприятие (аэропорт "Южный")	37:05:031657:14	Техническое средство стабильного территориального размещения

**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ИВАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
шестого созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

от «21» февраля 2017 г.

№ 194

г. Иваново

**Об определении органа местного самоуправления, уполномоченного проводить оценку
регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов и экспертизу
муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления
предпринимательской и инвестиционной деятельности
на территории Ивановского муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Ивановской области от 02.12.2014 № 94-ОЗ «О проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов», Совет Ивановского муниципального района

Р Е Ш И Л:

1. Определить администрацию Ивановского муниципального района в качестве органа местного самоуправления, уполномоченного проводить оценку регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизу муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории Ивановского муниципального района.

2. Администрации Ивановского муниципального района в течении 30 дней принять постановление, регламентирующее порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории Ивановского муниципального района.

3. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

**Председатель Совета
Ивановского муниципального района**

И.А. Романова

**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ИВАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
шестого созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

от «21» февраля 2017 г.

№ 196

г. Иваново

**О внесении изменений в решение Ивановского районного Совета от 18.01.2007 № 194
«Об учреждении ежегодной районной премии «Женщина года» в Ивановском муниципальном районе»**

Признавая значительный вклад женщин в экономическое, социальное и культурное развитие Ивановского муниципального района, Совет Ивановского муниципального района

Р Е Ш И Л:

1. Внести в решение Ивановского районного Совета от 18.01.2007 № 194 «Об учреждении ежегодной районной премии «Женщина года» в Ивановском муниципальном районе» (далее – Решение) следующие изменения:

- 1.1. п. 2 Решения признать утратившим силу;
- 1.2. Решение дополнить пунктом следующего содержания:
«3. Учредить ежегодную районную премию "Женщина года" в соответствии с Положением "О присвоении почетного звания «Лауреат районной премии "Женщина года"».
- 1.3. Приложение к Решению изложить в новой редакции (прилагается).
2. Решение Совета Ивановского муниципального района от 20.02.2012 № 261 «О внесении изменений в Положение о присвоении почетного звания «Лауреат районной премии «Женщина года», утвержденного решением Ивановского районного Совета от 18.01.2007 № 194» признать утратившим силу.
3. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Ивановского муниципального района по вопросам социальной сферы, социальной политике.
5. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

**Председатель Совета
Ивановского муниципального района**

И.А. Романова

Приложение к Решению Совета
Ивановского муниципального района
от 21.02.2017г. №__196__

Приложение к решению Ивановского
районного Совета третьего созыва
от «18» января 2007г. № 194

Положение о присвоении почетного звания «Лауреат районной премии «Женщина года»

1. Почетное звание «Лауреат районной премии «Женщина года» (далее – Почетное звание) присваивается ежегодно в канун Международного женского дня 8 Марта женщинам Ивановского муниципального района, имеющим заслуженный авторитет среди жителей района, внесшим значительный вклад в развитие экономической, социальной и духовной жизни общества, сочетающим добросовестный труд с общественной деятельностью и воспитанием детей.
2. Право на обращение с ходатайством о присвоении Почетного звания имеют:
 - трудовые коллективы учреждений и организаций всех форм собственности;
 - общественные и религиозные организации;
 - органы местного самоуправления.
3. Обращения о присвоении Почетного звания направляются ежегодно до 15 февраля секретарю комиссии по наградам при администрации Ивановского муниципального района.
4. При обращении о присвоении Почетного звания представляются следующие документы:
 - ходатайство на имя Главы Ивановского муниципального района;
 - развернутая характеристика на соискателя премии с указанием достижений и заслуг представляемой к награждению;
 - согласие на обработку персональных данных по форме, прилагаемой к настоящему положению.
5. Представленные документы рассматриваются на заседании комиссии по наградам при администрации Ивановского муниципального района (далее - комиссия по наградам). Состав и положение комиссии по наградам утверждаются постановлением администрации Ивановского муниципального района.
6. Комиссия по наградам, с учетом количества имеющихся заслуг женщин, представленных к награждению, по итогам голосования выбирает не более трех кандидатур на присвоение звания, набравших большее количество голосов.
7. Почетное звание присваивается постановлением администрации Ивановского муниципального района на основании протокола комиссии по наградам.
8. Лицу, удостоенному Почетного звания Главой Ивановского муниципального района (либо одним из его заместителей) на торжественном мероприятии, посвященном Международному женскому дню, вручаются:
 - диплом о присвоении почетного звания «Лауреат районной премии «Женщина года»;
 - единовременное денежное вознаграждение в размере 3450 (три тысячи четыреста пятьдесят) рублей;
 - копия постановления администрации Ивановского муниципального района "О присвоении почетного звания "Лауреат районной премии "Женщина года".
9. Единовременное денежное вознаграждение выплачивается за счет средств районного бюджета.

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
дата рождения _____,
адрес регистрации: _____,
документ, удостоверяющий личность _____,
серия _____ № _____ когда, кем выдан _____,
ИНН _____,
страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования
№ _____,

даю согласие на обработку администрацией Ивановского муниципального района, комиссией по наградам при администрации Ивановского муниципального района своих персональных данных с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, включая их получение в письменной и устной формах у третьей стороны, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", с целью подготовки документов на присвоение почетного звания "Лауреат районной премии "Женщина года", внесения информации в реестр награжденных лиц, удостоенных наград Ивановского муниципального района, и размещения указанного реестра на официальном сайте Ивановского муниципального района в сети "Интернет".

Согласие дано на обработку следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество, должность, место работы;
- дата рождения, место рождения, адрес регистрации;
- сведения об образовании, ученая степень, ученое звание;
- сведения о трудовой деятельности;
- сведения о наградах и поощрениях;
- паспортные данные;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования.

Действия с моими персональными данными при подготовке документов на присвоение почетного звания "Лауреат районной премии "Женщина года", включают в себя сбор персональных данных, их накопление, систематизацию и хранение в автоматизированной системе обработки информации (и на бумажном носителе) администрации Ивановского муниципального района, их уточнение (обновление, изменение), обезличивание и передачу (распространение) сторонним организациям.

Настоящее согласие действует с даты его представления в комиссию по наградам при администрации Ивановского муниципального района до даты его отзыва.

Отзыв настоящего согласия осуществляется в письменной форме путем подачи письменного заявления на имя Главы Ивановского муниципального района.

"__" _____ 20__ г.

(подпись)

**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ИВАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
шестого созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

от «21» февраля 2017 г.

№ 197

г. Иваново

Об утверждении порядка формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также порядка и условий предоставления указанного имущества в аренду

В соответствии с Гражданским [кодексом](#) Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 [№ 131-ФЗ](#) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и Федеральным законом от 24.07.2007 [№ 209-ФЗ](#) "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", [Уставом](#) Ивановского муниципального района, Совет Ивановского муниципального района

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить [порядок](#) формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества Ивановского муниципального района свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (приложение №1).

2. Утвердить [порядок](#) и условия предоставления в аренду (в том числе по льготным ставкам арендной платы для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности) муниципального имущества Ивановского муниципального района, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (приложение № 2).

3. Утвердить [перечень](#) муниципального имущества Ивановского муниципального района свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (приложение № 3).

4. Решение Ивановского районного Совета от 26.03.2009 года № 461 «О порядке формирования, ведения, опубликования перечней имущества Ивановского муниципального района Ивановской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) и предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» признать утратившим силу.

5. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования "Ивановский муниципальный район" в сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Ивановского муниципального района шестого созыва по вопросам комплексного социально-экономического развития муниципального образования, управления муниципальным имуществом, услуг, оказываемых населению.

7. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

Председатель Совета
Ивановского муниципального района

И.А. Романова

Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества Ивановского муниципального района свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества Ивановского муниципального района свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее соответственно - Перечень, имущество).

1.2. В Перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе, соответствующие следующим критериям:

- а) муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);
- б) муниципальное имущество не ограничено в обороте;
- в) муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;
- г) муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства;
- д) муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу и реконструкции;
- е) муниципальное имущество не включено в прогнозный план (программу) приватизации, находящегося в собственности Ивановского муниципального района.

2. Порядок формирования Перечня

2.1. Перечень формируется отделом по управлению муниципальным имуществом администрации Ивановского муниципального района (далее - Отдел) по форме, установленной в приложении к настоящему порядку, и утверждается Советом Ивановского муниципального района.

2.2. Изменения в Перечень, предусматривающие включение и (или) исключение имущества из Перечня, внесение изменений в сведения об имуществе, включенном в Перечень (далее - изменения), вносятся Отделом и также подлежат утверждению Советом Ивановского муниципального района.

2.3. Отдел направляет проект Перечня, а также внесение изменений в него Главе Ивановского муниципального района.

2.4. Глава Ивановского муниципального района представляет Перечень имущества, а также внесение изменений в него на утверждение в Совет Ивановского муниципального района.

3. Порядок ведения Перечня

3.1. Ведение Перечня осуществляется Отделом.

3.2. Ведение Перечня включает в себя ведение информации, содержащей сведения об:

- 1) имуществе, включенном в Перечень (наименование имущества, индивидуализирующие характеристики имущества, включенного в Перечень);
- 2) проведении торгов на право заключения договоров аренды;
- 3) результатах проведения торгов;
- 4) заключенных договорах аренды;
- 5) субъектах малого и среднего предпринимательства, организациях, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, с которыми заключены договоры аренды.

3.3 В случае, если имущество, включенное в Перечень, является не востребовавшимся со стороны субъектов малого и среднего предпринимательства, организациях, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе в результате признания несостоявшимися объявленных торгов на право заключения договора аренды и отсутствия предложений о предоставлении имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки

субъектов малого и среднего предпринимательства, Отдел вносит Главе Ивановского муниципального района предложения об исключении имущества из Перечня. Срок для признания имущества не востребовавшимся для исключения его из Перечня составляет 2 года.

3.4. Основания исключения имущества из Перечня:

1) выкуп имущества субъектом малого и среднего предпринимательства, арендующим данное имущество;
2) признание имущества не востребовавшимся субъектами малого и среднего предпринимательства;
3) прекращение права муниципальной собственности на имущество, в том числе в связи с прекращением его существования в результате гибели или уничтожения, отчуждением по решению суда, передачей в собственность другого публично-правового образования.

3.5. Ведение Перечня осуществляется на бумажном и электронном носителях. Указанная информация подлежит размещению на официальном сайте Ивановского муниципального района в сети Интернет.

3.6. Внесение сведений в информационную часть Перечня, размещенную в сети Интернет, осуществляется в течение 5 рабочих дней с момента наступления события, послужившего основанием для внесения таких сведений.

3.7. На основании утвержденного Советом Ивановского муниципального района Перечня имущества, внесенных в него изменений и дополнений Отдел вносит в реестр муниципальной собственности Ивановского муниципального района дополнительные сведения о включении имущества в указанный Перечень.

4. Порядок обязательного официального опубликования Перечня

4.1. Перечень, а также изменения в него подлежат обязательному опубликованию в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», а также размещению на официальном сайте Ивановского муниципального района в сети Интернет.

Приложение к порядку

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципального имущества Ивановского муниципального района
свободного от прав третьих лиц (за исключением
имущественных прав субъектов малого и среднего
предпринимательства), предназначенного для предоставления
его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе
(в том числе по льготным ставкам арендной платы
для субъектов малого и среднего предпринимательства,
занимающихся социально значимыми видами деятельности)
субъектам малого и среднего предпринимательства
и организациям, образующим инфраструктуру поддержки
субъектов малого и среднего предпринимательства

NN п/п	Наименование объекта	Адрес объекта	Площадь объекта, кв. м	Информационная часть (в соответствии с пунктом 3.2 порядка)	

Приложение N 2
к решению Совета Ивановского
муниципального района
от «__» _____ 2017 г. №__

Порядок и условия предоставления в аренду (в том числе по льготным ставкам арендной платы для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности) муниципального имущества Ивановского муниципального района свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

1. Имущество, включенное в [перечень](#) муниципального имущества Ивановского муниципального района, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его в аренду (в том числе по льготным ставкам арендной платы для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим

инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее соответственно - Перечень, имущество), предоставляется исключительно в аренду на долгосрочной основе, на срок не менее пяти лет.

2. Арендаторами имущества могут быть:

1) внесенные в Единый государственный реестр юридических лиц потребительские кооперативы и коммерческие организации (за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий), а также физические лица, внесенные в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, соответствующие критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии со [статьей 4](#) Федерального закона от 24.07.2007 [N 209-ФЗ](#) "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон);

2) внесенные в Единый государственный реестр юридических лиц организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, соответствующие требованиям, установленным [статьей 15](#) Федерального закона (далее - организации).

3. Имущество, включенное в Перечень, не может быть предоставлено в аренду категориям субъектов малого и среднего предпринимательства, перечисленным в [пункте 3 статьи 14](#) Федерального закона, и в случаях, установленных [пунктом 5 статьи 14](#) Федерального закона.

4. Имущество, включенное в Перечень, предоставляется в аренду по результатам торгов на право заключения договора аренды, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации. Решение о проведении торгов на право заключения договора аренды принимается в форме постановления администрации Ивановского муниципального района в трехмесячный срок с даты включения имущества в Перечень или с даты внесения изменений в Перечень в связи с прекращением прав субъекта малого и среднего предпринимательства или организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в отношении имущества, включенного в Перечень.

Торги проводятся в соответствии с порядком, установленным Федеральным [законом](#) от 26.07.2006 [N 135-ФЗ](#) "О защите конкуренции".

Субъект малого и среднего предпринимательства или организация, образующая инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, при подаче заявки на участие в торгах на право заключения договора аренды в отношении имущества, включенного в Перечень, представляет документы, предусмотренные [приказом](#) Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации от 10.02.2010 [N 67](#) "О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса", а также документы, подтверждающие отнесение к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с требованиями [статьи 4](#) и [статьи 15](#) Федерального закона.

5. Начальный размер арендной платы устанавливается с учетом норм законодательства, регулирующего оценочную деятельность в Российской Федерации.

Размер арендной платы определяется по результатам торгов и ежегодно изменяется путем умножения на коэффициент инфляции, соответствующий индексу потребительских цен (тарифов) на товары и платные услуги по Ивановской области, в соответствии с договором аренды.

6. Использование арендаторами имущества, включенного в Перечень, не по целевому назначению, продажа переданного субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям имущества, переуступка прав пользования имуществом, передача прав пользования имуществом в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставный капитал любого иного субъекта хозяйственной деятельности не допускаются.

7. Арендная плата за пользование имуществом, включенным в Перечень, вносится в следующем порядке:
в первый год аренды - 40 процентов размера арендной платы;
во второй год аренды - 60 процентов размера арендной платы;
в третий год аренды - 80 процентов размера арендной платы;
в четвертый год аренды и далее - 100 процентов размера арендной платы.

8. В целях контроля за целевым использованием имущества, переданного в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, в заключаемом договоре аренды предусматривается обязанность отдела по управлению муниципальным имуществом администрации Ивановского муниципального района осуществлять проверки его использования не реже одного раза в год.

9. При установлении факта использования имущества не по целевому назначению и (или) с нарушением запретов, установленных [частью 2 статьи 18](#) Федерального закона, а также в случае выявления несоответствия субъекта малого и среднего предпринимательства или организации требованиям, установленным [статьями 4, 15](#) Федерального закона, договор аренды подлежит расторжению.

Перечень муниципального имущества Ивановского муниципального района свободного от прав третьих лиц
(за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

NN п/п	Наименование объекта	Адрес объекта	Площадь объекта, кв. м	Информационная часть (в соответствии с пунктом 3.2 порядка)
1	Нежилое здание	Ивановская область, Ивановский район, с. Калачево, д. 42	67,1	кадастровый номер 37:05:021001:159
2	Нежилое здание	Ивановская область, Ивановский район, с. Калачево, д. 40	575,9	кадастровый номер 37:05:021001:126

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ БОГОРОДСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «22» февраля 2017 г.

№ 16

с. Богородское

О проведении противопаводковых мероприятий в Богородском сельском поселении в 2017 году

В целях безаварийного пропуска весеннего паводка на территории Богородского сельского поселения в период с 01.03 по 15.05.2017 года, координации действий администрации поселения, служб, предприятий и организаций администрация Богородского сельского поселения

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Образовать противопаводковую комиссию Богородского сельского поселения в составе:
Панкратов А.В. – глава Богородского сельского поселения, председатель комиссии.

Члены комиссии:

Громаковский М.С. – заместитель главы администрации Богородского сельского поселения;

Хусаинов В.Т. – старший инспектор администрации Богородского сельского поселения.

2. Противопаводковой комиссии провести обследование территории Богородского сельского поселения с целью установления зон предполагаемого затопления, где расположены жилые дома, общественные здания, предприятия, сельскохозяйственные объекты, гидротехнические сооружения.

3. Установить, что решения принятые противопаводковой комиссией, по вопросам, входящим в ее компетенцию, являются обязательными для всех предприятий, учреждений, расположенных на территории Богородского сельского поселения, независимо от их подчиненности и форм собственности, а также граждан.

4. Сведения о паводковой обстановке представлять в экстренной ситуации немедленно по телефонам:

418686 – диспетчерская служба Ивановского муниципального района

336953 – глава Богородского сельского поселения.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Богородского сельского поселения

А.В. Панкратов

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ БОГОРОДСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «22» февраля 2017 г.

№ 17

с. Богородское

**О запрете выхода людей на лёд на территории Богородского сельского поселения
в весенний период 2017 года**

В связи с наступлением весеннего периода и ухудшением состояния ледового покрова на водоёмах, расположенных на территории Богородского сельского поселения, руководствуясь требованиями Федерального Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» об осуществлении мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья администрация Богородского сельского поселения

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Запретить с 1 марта 2017 года выход людей на лед водных объектов на территории Богородского сельского поселения.

2. Установить знаки, запрещающие выход граждан на лед водоемов.

3. Разместить в общедоступных местах (магазин, почта, школа и т.д.) информацию о введенном запрете выхода на лед рек других водоемов поселения, довести данную информацию до населения при проведении собраний, сходов, подворных обходов и других мероприятий.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Богородского сельского поселения

А.В. Панкратов

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ БОГОРОДСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

от «17» февраля 2017 г.

№ 1

с. Богородское

Об утверждении Положения о территориальном общественном самоуправлении в сельском поселении

На основании статьи 131 Конституции Российской Федерации, статьи 27 Федерального Закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Богородского сельского поселения, Совет сельского поселения

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Положение о территориальном общественном самоуправлении в сельском поселении (прилагается).
2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета сельского поселения по вопросам законности, местного самоуправления, связям с общественностью.
4. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.

Глава Богородского сельского поселения

А.В. Панкратов

Председатель Совета

Богородского сельского поселения:

А.В. Брундасова

Приложение к решению Совета
Богородского сельского поселения
от «17» февраля 2017 г. № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ТЕРРИТОРИАЛЬНОМ ОБЩЕСТВЕННОМ САМОУПРАВЛЕНИИ
В СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ**

Положение о территориальном общественном самоуправлении в Богородском сельском поселении (далее по тексту - Положение) определяет общие принципы, формы и порядок организации территориального общественного самоуправления в сельском поселении, компетенцию и виды деятельности органов территориального общественного самоуправления, их права, гарантии и ответственность.

Настоящее Положение разработано на основании Конституции Российской Федерации, Федерального Закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава сельского поселения.

**1. Понятие о территориальном общественном самоуправлении и территория
территориального общественного самоуправления**

1.1. Территориальное общественное самоуправление (далее по тексту - ТОС) - самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории Ивановского муниципального района для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив в вопросах местного значения.

1.2. Территории, на которых действуют органы ТОС, устанавливаются Советом Богородского сельского поселения по предложению населения, проживающего на данной территории.

Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением; группа сельских населенных пунктов, иные территории проживания граждан.

Граница территории, в пределах которой осуществляется ТОС, определяется учредительной конференцией (собранием) и утверждается решением Совета Богородского сельского поселения. Указанная граница не может выходить за пределы населенных пунктов муниципального образования.

Численный состав жителей (граждан), принимавших участие в учреждении (создании) ТОС, должен составлять не менее одной трети жителей данной территории.

Территория ТОС не должна превышать 1/4 (одной четвертой) территории населенных пунктов муниципального образования.

2. Правовая основа ТОС

2.1. Правовую основу ТОС в Богородском сельском поселении составляют: Конституция Российской Федерации, Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Устав Богородского сельского поселения, настоящее Положение, Устав соответствующего ТОС.

2.2. Защита законных прав и интересов органов ТОС обеспечивается судом в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Территориальное общественное самоуправление осуществляется на принципах:

- добровольности и свободного волеизъявления граждан;
- выборности и подконтрольности населению органов ТОС;
- законности;

- гласности и учета общественного мнения в осуществлении собственных инициатив по вопросам местного значения.

2.4. Администрация Богородского сельского поселения обеспечивает необходимые правовые условия для осуществления деятельности ТОС, возможность ознакомления с необходимыми материалами и документами, а также оказывать финансовую и иную поддержку.

Взаимоотношения ТОС с сельским поселением строятся на договорной основе.

3. Система территориального общественного самоуправления населения

Система территориального общественного самоуправления в Богородском сельском поселении включает в себя общие собрания, конференции граждан, органы территориального общественного самоуправления населения, а также иные органы общественного самоуправления населения по месту жительства (советы или комитеты улиц, кварталов, домов).

На одной территории не может действовать несколько ТОС с аналогичным статусом.

4. Право жителей на создание ТОС и участие в ТОС

4.1. Граждане, достигшие 16-летнего возраста, постоянно или преимущественно проживающие на соответствующей территории сельского поселения, вправе организоваться в ТОС, избирать и быть избранными в органы ТОС, имеют право на контроль над деятельностью ТОС и на получение информации о деятельности ТОС.

4.2. Территориальное общественное самоуправление свободно в определении своей внутренней структуры, целей, форм и методов своей деятельности в пределах своей компетенции, установленной законодательством и настоящим Положением.

4.3. Не имеют права на участие в органах управления ТОС граждане:

- не проживающие на территории ТОС;
- признанные судом недееспособными или содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда.

5. Порядок организации ТОС

5.1. Инициативная группа граждан, постоянно или преимущественно проживающих на территории Богородского сельского поселения, формирует организационный комитет для подготовки и проведения учредительного собрания граждан по созданию органа ТОС или, в случае если орган ТОС создается на конференции, для подготовки и проведения учредительной конференции и собраний граждан по выборам делегатов конференции.

В обязанности оргкомитета входит:

- подготовка проекта Устава ТОС;
- подготовка проекта регламента общего собрания по выборам ТОС или проекта регламента общих собраний по выборам делегатов конференции;
- установление численности граждан, проживающих на данной территории;
- установление сроков, подготовка и проведение общего собрания, конференции граждан.

О своем создании и составе организационный комитет информирует жителей указанной территории и органы местного самоуправления.

5.2. Заседания организационного комитета проводятся открыто и гласно, решения принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом.

6. Органы ТОС

6.1. Органы территориального общественного самоуправления населения создаются по инициативе граждан на основе их добровольного волеизъявления.

Выборы органов ТОС проводятся на общих собраниях, конференциях граждан по месту их жительства. Общее собрание, конференция граждан устанавливает срок полномочий органов территориального общественного самоуправления.

6.2. Подготовка и проведение выборов органов ТОС осуществляются открыто и гласно.

Органы ТОС избираются на общем собрании, конференции граждан, проживающих на соответствующей территории, открытым или тайным голосованием. Общее собрание, конференция граждан вправе установить срок полномочий органов ТОС от двух до пяти лет. Количество членов органов ТОС устанавливается общим собранием, конференцией граждан, однако их число не может быть менее пяти.

6.3. Выборы органов ТОС признаются состоявшимися, если в них приняли участие более одной трети жителей соответствующей территории.

6.4. Избранными в состав органов ТОС считаются граждане, получившие более половины голосов присутствовавших на общем собрании, конференции граждан. Члены совета (комитета) из своего состава избирают председателя, заместителя председателя и секретаря совета (комитета), если их не избрали на общем собрании, конференции граждан.

Органы ТОС могут быть досрочно переизбраны (полностью или частично) по решению общего собрания, конференции граждан.

Избрание новых членов органов ТОС производится в том же порядке, в котором происходило первое избрание членов совета (комитета).

6.5. Органы территориального общественного самоуправления самостоятельны в вопросах образования и определения внутренней структуры, наименованиях и полномочиях соответствующих избранных лиц.

Органы территориального общественного самоуправления:

представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях, конференциях граждан;

могут осуществлять хозяйственную деятельность по содержанию жилого фонда, благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социальных и бытовых потребностей жителей соответствующей территории, как за счет средств граждан, так и по договору с администрацией муниципального образования с использованием средств местного бюджета;

могут осуществлять общественный земельный контроль за соблюдением земельного законодательства, требований по охране и использованию земель данной территории;

могут осуществлять деятельность по организации и поддержке детских, молодежных общественных объединений на соответствующей территории;

В соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации юридических лиц" органы ТОС могут являться юридическими лицами с регистрацией в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

6.6. Высшим органом ТОС как формой выражения непосредственной демократии является общее собрание, конференция граждан.

Периодичность и порядок проведения общих собраний, конференций определяется настоящим Положением, но не реже одного раза в год.

6.7. Руководящим органом территориального общественного самоуправления в период между собраниями, конференциями является Совет ТОС в составе председателя, заместителя и членов Совета.

Количественный состав Совета ТОС определяется собранием или конференцией.

Председатель Совета ТОС, его заместитель и казначей избираются на собрании, конференции или на заседании Совета в соответствии с настоящим Положением.

Совет ТОС избирается открытым или тайным голосованием на срок, определенный Уставом территориального общественного самоуправления.

Совет ТОС ежегодно отчитывается перед собранием, конференцией граждан.

Совет ТОС организует свою работу в соответствии с настоящим Положением, во взаимодействии с муниципальным образованием, общественными организациями, объединениями и движениями, учреждениями, действующими на территории территориального общественного самоуправления.

6.8. Общее собрание, конференция граждан избирает ревизионную комиссию для осуществления контроля за использованием средств, имеющихся в распоряжении территориального общественного самоуправления.

Периодичность проведения ревизий определяется ревизионной комиссией самостоятельно, но не реже одного раза в год, а также по требованию не менее десяти процентов граждан, проживающих на соответствующей территории. Результаты проверок и протоколы ревизий оглашаются на общих собраниях, конференциях граждан, а касающиеся использования средств местного бюджета представляются в администрацию соответствующего сельского поселения.

6.9. Органы ТОС руководствуются в своей деятельности законодательством Российской Федерации и Ивановской области, решениями Совета Ивановского муниципального района, решениями Совета

Богородского сельского поселения, иных уполномоченных органов, а также решениями общих собраний, конференций граждан.

6.10. Органами ТОС не должны и не могут являться религиозные организации и общины, государственные корпорации, фонды, объединения юридических лиц.

7. Общие собрания, конференции граждан

7.1. Общие собрания, конференции граждан могут созываться администрацией Богородского сельского поселения, органами ТОС, инициативными группами граждан в порядке, определенном Уставом ТОС. Общие собрания, конференции созываются по мере необходимости, а именно:

- по истечении срока полномочий руководящего органа ТОС;
- при выбытии членов руководящего органа ТОС, если это делает его неправомочным;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Уставом территориального общественного самоуправления, но не реже одного раза в год.

7.2. К компетенции общих собраний, конференций граждан относятся следующие вопросы:

- избрание органов ТОС
- принятие Уставов ТОС и изменений в них;
- утверждение программ деятельности органов ТОС по социально-экономическому развитию соответствующей территории и отчетов об их выполнении;
- обсуждение вопросов благоустройства населенных пунктов, сохранности и надлежащего использования жилищного фонда, коммунально-бытового, культурного и иного обслуживания населения, развития физической культуры и спорта, организации досуга граждан по месту жительства, охраны природы, оказания помощи аграрникам в проведении сельскохозяйственных работ, развития личных подсобных хозяйств граждан;
- заслушивание отчетов органов ТОС о проделанной работе;
- организация общественного обсуждения предполагаемых проектов планировки и застройки на территории данного ТОС или примыкающих к границам указанной территории участках, проведение соответствующих опросов населения для выявления его мнения и представления его в органы муниципального образования, органы государственной власти и в другие инстанции;
- направление запросов в соответствующие органы об объектах экологической экспертизы, о результатах проведения экологической экспертизы;
- рассмотрение иных вопросов, относящихся к компетенции органов ТОС, затрагивающих интересы населения соответствующей территории.

7.3. Общие собрания, конференции граждан могут обращаться с предложениями в государственные, муниципальные и общественные органы, предприятия, учреждения и организации, к должностным лицам, которые обязаны не позднее чем в месячный срок рассмотреть эти предложения и о принятых мерах уведомить лиц, направивших обращение.

7.4. Общие собрания, конференции граждан по выборам органов территориального общественного самоуправления населения правомочны, если в них принимает участие более одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Подтверждение участия установленного количества граждан в собрании, конференции оформляется явочным листом, который в обязательном порядке прилагается к соответствующему протоколу общего собрания, конференции граждан.

В работе общих собраний, конференций принимают участие граждане, достигшие 16 лет, постоянно проживающие на данной территории.

8. Порядок подготовки и проведения общих собраний, конференций граждан

В случае созыва общего собрания, конференции граждан органами ТОС его подготовку обеспечивает соответствующий орган ТОС.

О времени и месте созыва общего собрания, конференции граждан и вопросах, подлежащих обсуждению, население оповещается заблаговременно инициаторами собрания.

В случаях, если общее собрание, конференция граждан созывается по инициативе администрации Богородского сельского поселения, то оно открывается председателем (заместителем председателя) Совета Богородского сельского поселения.

Общее собрание, конференция граждан, созываемые органами ТОС, открываются председателем (заместителем председателя) соответствующего органа ТОС.

Для ведения общего собрания, конференции граждан избирается президиум в составе председателя, секретаря и 1 - 3 членов.

Повестка дня утверждается общим собранием, конференцией граждан.

На общем собрании, конференции граждан ведется протокол, в котором указываются дата и место проведения собрания, конференции, общее число граждан, проживающих на соответствующей территории и имеющих право участвовать в собрании, конференции граждан, количество присутствующих, состав президиума, повестка дня, содержание выступлений, принятые решения.

Решения общих собраний, конференций граждан принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих граждан и оформляются протоколом.

Протокол подписывается председателем и секретарем общего собрания, конференции граждан и передается в Совет Богородского сельского поселения.

Администрация Богородского сельского поселения должна быть проинформирована о проведении собрания, конференции граждан до его открытия.

В реализации решений общих собраний, конференций граждан принимают участие сами граждане или их представители, а также могут принимать участие представители соответствующих предприятий, учреждений, организаций, администрации сельского поселения.

9. Явочный лист

Явочный лист участников собрания должен содержать фамилию, имя, отчество, паспортные данные, место регистрации, личную подпись (с датой подписания) каждого из участников, заверенные председателем и секретарем собрания.

10. Полномочия ТОС

ТОС вправе:

вести экономическую деятельность, не запрещенную законодательством, с целью удовлетворения социально-экономических потребностей населения данной территории;

выступать заказчиком на выполнение работ по жилищно-коммунальному хозяйству, благоустройству и озеленению территорий, строительству детских игровых, спортивных и иных площадок, рынков, парковочных площадок, ремонту жилого фонда и коммуникаций жилищно-коммунального хозяйства, дорог и тротуаров, вывозу мусора;

кооперировать на добровольной основе средства граждан и юридических лиц для финансирования целевых социальных программ;

создавать санитарно-экологические общественные инспекции;

заниматься благотворительной деятельностью;

вести работу по организации досуга населения;

оказывать содействие в создании и деятельности потребительским кооперативам, общественным объединениям;

организовывать по требованию населения общественные экологические экспертизы, общественные обсуждения, проведение опросов среди населения о намеченной хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе;

содействовать организации и развитию субъектов малого предпринимательства, хозяйственных обществ и товариществ на соответствующей территории;

представлять интересы жителей соответствующей территории в судах общей юрисдикции и арбитражных судах;

иметь иные полномочия, предусмотренные Уставом ТОС в соответствии с действующим законодательством.

11. Финансовые ресурсы органов ТОС

11.1. Финансовые ресурсы органов ТОС состоят из собственных, заемных средств, грантов, а также средств, передаваемых им Ивановским муниципальным районом или Богородским сельским поселением в соответствии с заключенными договорами.

Собственные финансовые ресурсы образуются за счет доходов от экономической деятельности ТОС, добровольных взносов и пожертвований предприятий, учреждений, организаций, граждан, а также других поступлений.

11.2. Органы ТОС самостоятельно используют имеющиеся в их распоряжении финансовые ресурсы в соответствии с уставными целями, заключенными с администрацией Богородского сельского поселения или администрацией Ивановского муниципального района договорами и программами социально-экономического развития соответствующих территорий.

12. Контроль за деятельностью ТОС

Контроль, в том числе за финансовой деятельностью ТОС, осуществляется органами местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством.

Совет Богородского сельского поселения, администрация и должностные лица Богородского сельского поселения, руководители предприятий, учреждений и организаций обязаны не позднее чем в месячный срок рассмотреть предложения органов ТОС и сообщить им о результатах рассмотрения.

13. Взаимоотношения органов государственной власти и органов местного самоуправления сельского поселения с ТОС

13.1. В соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом и законами Ивановской области органы государственной власти Ивановской области способствуют установлению и развитию ТОС, обеспечивают участие граждан в решении вопросов данной территории.

13.2. Государственные органы могут оказывать финансовую, материальную и иную помощь в обеспечении деятельности органов ТОС.

13.3. Органы местного самоуправления сельского поселения могут содействовать установлению и развитию ТОС на своих территориях.

Органы местного самоуправления Богородского сельского поселения вправе:

- разрабатывать нормативно-правовые акты, касающиеся ТОС, содействовать разработке проектов Уставов органов ТОС;

- оказывать помощь инициативным группам граждан и органам ТОС в подготовке и проведении собраний, конференций граждан;

- оказывать содействие в выполнении решений собраний, конференций граждан, органов ТОС;

- в соответствии с заключенными договорами предоставлять органам ТОС финансовые и материальные ресурсы на реализацию программ развития территорий, социальных программ с осуществлением последующего контроля за расходованием выделенных средств.

13.4. Представители ТОС вправе присутствовать на заседаниях Совета Богородского сельского поселения при рассмотрении вопросов, затрагивающих их интересы.

14. Устав ТОС

14.1. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации Устава территориального общественного самоуправления администрацией соответствующего сельского поселения.

14.2. Устав представляется на регистрацию в течение 30 дней с момента его утверждения собранием, конференцией граждан.

14.3. Для регистрации Устава территориального общественного самоуправления представляются:

- решение Совета Богородского сельского поселения об установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление;

- протокол собрания, конференции граждан, в котором содержится принятое решение собрания, конференции об организации территориального общественного самоуправления на соответствующей территории;

- список участников собрания, а в случае проведения конференции - список делегатов конференции с указанием нормы представительства и протокол собрания граждан по выдвижению делегатов конференции;

- список членов постоянно действующих органов территориального общественного самоуправления в алфавитном порядке с указанием полностью фамилии, имени, отчества, даты рождения, места жительства, должности в составе выборного органа;

- Устав, принятый или утвержденный собранием, конференцией граждан.

14.4. Регистрация Устава территориального общественного самоуправления осуществляется не позднее 30 дней со дня представления документов, предусмотренных настоящим Положением.

14.5. Администрация сельского поселения издает правовой акт о регистрации Устава территориального общественного самоуправления в форме постановления.

На титульном листе Устава территориального общественного самоуправления проставляется номер и дата постановления администрации Богородского сельского поселения о регистрации, печать администрации Богородского сельского поселения, подпись должностного лица, ответственного за регистрацию.

14.6. В случае несоответствия представленных документов требованиям настоящей статьи или несоответствия содержания Устава или порядка его принятия законодательству, настоящему Положению администрация Богородского сельского поселения направляет представителю, уполномоченному собранием, конференцией, мотивированный отказ в регистрации Устава в письменном виде.

Отказ в регистрации Устава не является препятствием для повторной подачи документов на регистрацию при устранении оснований, послуживших причиной отказа.

14.7. Регистрация изменений и дополнений в Устав территориального общественного самоуправления осуществляется в том же порядке, что и регистрация Устава территориального общественного самоуправления.

14.8. Администрация Богородского сельского поселения ведет Реестр уставов территориального общественного самоуправления.

14.9. В случае регистрации органа ТОС в качестве юридического лица Уставом органа должна быть определена структура и компетенция органов территориального общественного самоуправления, порядок принятия решений, перечень вопросов, решения по которым принимаются квалифицированным или простым числом голосов.

В Уставе ТОС устанавливаются:

- 1) территория, на которой оно осуществляется;

- 2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;
- 3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;
- 4) порядок принятия решений;
- 5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;
- 6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

15. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления

Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, в том числе порядок заключения договоров на осуществление хозяйственной деятельности, условия и порядок выделения средств местного бюджета определяются правовыми актами Совета Богородского сельского поселения.

16. Прекращение деятельности территориального общественного самоуправления и его органов

Прекращение деятельности территориального общественного самоуправления и его органов осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Решение о прекращении деятельности ТОС и (или) его органов может приниматься общим собранием или конференцией граждан, проживающих на соответствующей территории, а также судом.

Инициаторами обращения в суд по вопросу прекращения деятельности ТОС могут выступать органы местного самоуправления Богородского сельского поселения, граждане, проживающие на территории данного ТОС.

Основанием для прекращения деятельности ТОС и (или) его органов является нарушение ими действующего законодательства, Устава Богородского сельского поселения, Устава данного ТОС.

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ БОГОРОДСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

от «17» февраля 2017 г.

№ 2

с. Богородское

Об определении объема остатков средств местного бюджета на начало текущего финансового года, направляемых на покрытие временных кассовых разрывов в 2017 году

В соответствии со статьей 96 Бюджетного кодекса Российской Федерации, принимая во внимание требования пункта 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Богородского сельского поселения, Совет Богородского сельского поселения

Р Е Ш И Л:

1. Остатки средств местного бюджета на начало текущего финансового года в объеме не более 1109 тыс. руб. (один миллион сто девять тысяч рублей) могут направляться на покрытие временных кассовых разрывов, в том числе на исполнение обязательств отчетного финансового года муниципального образования, источниками финансового обеспечения которых были целевые межбюджетные трансферты, предоставляемые из областного бюджета и бюджета Ивановского муниципального района, до момента поступления последних на единый счет местного бюджета в текущем финансовом году в соответствии с положениями пункта 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по экономике, бюджету и налоговой политике.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Богородского сельского поселения

А.В. Панкратов

**Председатель Совета
Богородского сельского поселения**

А.В. Брундасова

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ КУЛИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «16» февраля 2017 г.

№ 7

д. Куликово

**Об утверждении муниципальной программы «Развитие автомобильных дорог общего пользования
местного значения Куликовского сельского поселения»**

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, решением Совета Куликовского сельского поселения от 16.12.2016 года № 81 «О бюджете Куликовского сельского поселения на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», пункта 4. Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования, реализации и оценке эффективности муниципальных программ Куликовского сельского поселения, утвержденного постановлением администрации от 14.07.2016 года №123, администрация Куликовского сельского поселения

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Куликовского сельского поселения».
2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района в разделе «Куликовское сельское поселение» <http://ivrayon.ru>.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
4. Постановление администрации Куликовского сельского поселения от 15.10.2013 года № 144 «Об утверждении муниципальной программы «Об утверждении муниципальной программы «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Куликовского сельского поселения» считать утратившим силу с 01.01.2017 года.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Куликовского сельского поселения
Ивановского муниципального района:**

А.В. Донков

Приложение к постановлению
администрации Куликовского сельского поселения
Ивановского муниципального района
от 16.02.2017г №7

Администратор программы:
Администрация Куликовского сельского поселения

Срок реализации:
2017-2019 годы

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

**«Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения
Куликовского сельского поселения»**

1). Раздел «Паспорт муниципальной программы»

Наименование муниципальной программы	Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Куликовского сельского поселения
Срок реализации муниципальной программы	2017-2019 гг.
Перечень подпрограмм	-
Администратор муниципальной программы	Администрация Куликовского сельского поселения
Ответственные исполнители	Администрация Куликовского сельского поселения
Исполнители	Администрация Куликовского сельского поселения
Цель (цели) муниципальной программы	1. Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Куликовского сельского поселения в границах населенных пунктов, обеспечивающее безопасные перевозки грузов и пассажиров.
Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы	1. Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения; 2. Доля протяженности автомобильных дорог не отвечающая нормативным требованиям в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения.
Объем ресурсного обеспечения муниципальной программы	Всего 673100,00 тыс. руб. в том числе по источникам финансирования: Бюджет Ивановского муниципального района 673100,00 тыс. руб. По годам реализации: 2017 год 673100,00 тыс. руб., в т.ч. Бюджет Ивановского муниципального района 673100,00 тыс. руб. 2018 год 0,00 тыс. руб., в т.ч. Бюджет Ивановского муниципального района 0,00 тыс. руб. 2019 год 0,00 тыс. руб. Бюджет Ивановского муниципального района 0,00 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	Реализация подпрограммы позволит: - обеспечить поддержание в рабочем состоянии всех автомобильных дорог общего пользования муниципального значения; - сократить число дорожно-транспортных происшествий на автомобильных дорогах общего пользования.

2). Раздел «Анализ текущей ситуации и основные проблемы в сфере реализации муниципальной программы»

Автомобильные дороги общего пользования позволяют осуществлять перевозки грузов и пассажиров в пределах Куликовского сельского поселения, вследствие чего являются важнейшим элементом социальной и производственной инфраструктуры. Состояние сети автомобильных дорог в сельском поселении оказывает непосредственное влияние на показатели социального и экономического развития поселения.

На территории Куликовского сельского поселения расположено 61,9 км автомобильных дорог, в том числе по населенным пунктам 30,8 км. На протяжении многих лет дороги ремонтировались в малом количестве по принципу остаточного финансирования, либо не ремонтировались совсем, ввиду отсутствия финансирования. В результате чего количество автомобильных дорог, не соответствующих нормативным требованиям безопасности дорожного движения, составляет более 80 %.

К показателям, характеризующим наличие социально-экономической проблемы, относится :

- низкий темп развития автомобильных дорог местного значения;
- наличие мостов, находящихся в неудовлетворительном состоянии, требующих реконструкции или нового строительства;
- наличие автомобильных дорог с твердым и щебеночным покрытием, не отвечающих нормативным требованиям безопасности дорожного движения;
- наличие грунтовых дорог;

- значительное количество безхозяйных дорог - это в основном, бывшие внутривхозяйственные дороги сельхозпредприятий.

Программа направлена на достижение дальнейшего развития автомобильных дорог общего пользования местного значения, безопасные перевозки грузов и пассажиров, улучшение экологической обстановки, а также снижение транспортных издержек в экономике поселения.

Ресурсное обеспечение Программы определяется условиями ее реализации в течении 2017 - 2019 годов. Затраты на реализацию Программы складываются из затрат, связанных с проведением ремонта, капитального ремонта, реконструкции, строительства, разработкой проектной документации, содержанием автомобильных дорог местного значения Куликовского сельского поселения.

3). Раздел «Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы».

Основной целью программы является дальнейшее развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Куликовского сельского поселения, обеспечивающее безопасные перевозки грузов и пассажиров.

Для достижения основной цели Программы планируется:

- выполнение комплекса работ по оценке и поддержанию надлежащего технического состояния дорог, а также по организации и обеспечению безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования и искусственных сооружениях на них (содержание дорог и сооружений на них);

- выполнение комплекса работ по восстановлению транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильных дорог, при выполнении которых не затрагиваются конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности, за счет ремонта дорог;

- выполнение комплекса работ по замене или восстановлению конструктивных элементов автомобильных дорог, дорожных сооружений и их частей, выполнение которых осуществляется в пределах установленных допустимых значений и технических характеристик класса и категории автомобильных дорог и при выполнении которых затрагиваются конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности, за счет капитального ремонта дорог и сооружений на них;

- подготовка проектной документации на капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них.

Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы:

Наименование	Ед. измер.	Значения целевых индикаторов (показателей)					
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
<u>Основное мероприятие:</u> Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения							
Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения	Км.	71,17	71,17	77,6	61,9	61,9	61,9
Доля протяженности автомобильных дорог не отвечающая нормативным требованиям в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения	%	87	87	86	86	86	86

Выполнение обозначенных показателей возможно лишь при условии осуществления полного финансирования, путем предоставления финансовых средств областного и местного бюджетов на разработку проектной документации, ремонт, капитальный ремонт, реконструкцию, строительство и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения Куликовского сельского поселения.

4). Раздел «Бюджетные ассигнования, необходимые для реализации муниципальной программы»

Наименование основного мероприятия (мероприятия)/ Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель программы	Объем бюджетных ассигнований по годам, руб.			
		Всего	2017	2018	2019
Муниципальная программа, всего	Администрация Куликовского сельского поселения	673100,00	673100,00	0,00	0,00
в том числе бюджет Ивановского муниципального района		673100,00	673100,00	0,00	0,00
<u>Основное мероприятие:</u> Содержание	Администрация				

автомобильных дорог местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	Куликовского сельского поселения	673100,00	673100,00	0,00	0,00
в том числе бюджет Ивановского муниципального района		673100,00	673100,00	0,00	0,00

5. Раздел « Сведения о мероприятиях муниципальной программы»

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнитель программы	Объем бюджетных ассигнований, руб.			
			Всего	2017 г.	2018 г.	2019 г.
1.	<u>Основное мероприятие:</u> Содержание автомобильных дорог местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	Администрация Куликовского сельского поселения	673100,00	673100,00	0,00	0,00
	в том числе бюджет Ивановского муниципального района		673100,00	673100,00	0,00	0,00
1.1	<u>Мероприятие:</u> Уборка дорог от снега		673100,00	673100,00	0,00	0,00
1.2	<u>Мероприятие:</u> Установка дорожных знаков, разметок, уборка мусора на дороге		0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	<u>Мероприятие:</u> Изготовление технической документации (паспортизация дорог)		0,00	0,00	0,00	0,00

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН АДМИНИСТРАЦИЯ КУЛИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «16» февраля 2017 г.

№ 8

д. Куликово

Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Куликовского сельского поселения»

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 года № 131-ФЗ, решением Совета Куликовского сельского поселения от 16.12.2016 года № 81 «О бюджете Куликовского сельского поселения на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», пункта 4. Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования, реализации и оценке эффективности муниципальных программ Куликовского сельского поселения, утвержденного постановлением администрации от 14.07.2016 года №123, администрация Куликовского сельского поселения

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом Куликовского сельского поселения».
2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района в разделе «Куликовское сельское поселение» <http://ivrayon.ru>.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
4. Постановление администрации Куликовского сельского поселения от 15.10.2013г. №143 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Куликовского сельского поселения» считать утратившим силу с 01.01.2017 года.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Куликовского сельского поселения
Ивановского муниципального района:

А.В. Донков

Приложение
к постановлению администрации
Куликовского сельского поселения
от 16.02.2017года № 8

Администратор программы:

Администрация Куликовского сельского поселения

Срок реализации:
2017-2019 г.г.

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ
КУЛИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ»**

Паспорт программы

Наименование муниципальной программы	Управление муниципальным имуществом Куликовского сельского поселения
Срок реализации муниципальной программы	2017-2019 гг.
Перечень подпрограмм	1. Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости; 2. Содержание муниципального имущества.
Администратор муниципальной программы	Администрация Куликовского сельского поселения
Ответственные исполнители	Администрация Куликовского сельского поселения
Исполнители	Администрация Куликовского сельского поселения
Цель (цели) муниципальной программы	1. Повышение эффективности управления муниципальной собственностью путем оптимизации состава муниципального имущества; 2. Совершенствование системы учета муниципального имущества; 3. Увеличение доходов бюджета поселения на основе эффективного управления муниципальным имуществом. 5. Повышение качества и сокращения сроков оказания муниципальных услуг; 6. Формирование структуры и состава муниципальной собственности Куликовского сельского поселения, позволяющих полностью обеспечить исполнение муниципальных функций; 7. Создание системы управления муниципальным имуществом с учетом обеспечения максимальной экономической эффективности, функций жизнеобеспечения и безопасности, социальных задач; 8. Сокращение расходов на содержание имущества, за счет повышения качества принятия управленческих решений.
Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы	1. Количество зарегистрированных объектов; 2. Количество объектов, находящихся в муниципальной собственности, требующих оплаты коммунальных услуг; 3. Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности; 4. Количество предписаний надзорных органов по содержанию муниципального имущества.
Объем ресурсного обеспечения муниципальной программы	Всего 1282,8 тыс. руб. в том числе по источникам финансирования: Бюджет поселения 1282,8 тыс. руб. По годам реализации: 2017 год 427,6 тыс. руб., в т.ч. Бюджет поселения 427,6 тыс. руб. 2018 год 427,6 тыс. руб., в т.ч. Бюджет поселения 427,6 тыс. руб. 2019 год 427,6 тыс. руб. Бюджет поселения 427,6 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	1. Увеличение суммы доходов от аренды имущества; 2. Увеличение количества зарегистрированных объектов.

1. Общие положения

Полномочия в сфере управления муниципальным имуществом муниципального образования Куликовского сельского поселения осуществляет администрация Куликовского сельского поселения.

Муниципальное имущество (муниципальная собственность) является своеобразным экономическим базисом для нормального функционирования муниципального образования, управление которым осуществляется исключительно в рамках законодательства Российской Федерации.

Муниципальная собственность - одна из разновидностей собственности в России, которая охраняется законами наравне с государственной или частной. Законодательство РФ предполагает наличие у муниципальных образований собственности, посредством эксплуатации которой местное самоуправление получает стабильные денежные вливания в казну субъекта. Правда, виды собственности, которые могут находиться во владении органа местного самоуправления, строго ограничены Федеральным законом «Об общих принципах местного самоуправления в РФ». В качестве единственного законного владельца и распорядителя такого имущества может выступать только орган местного самоуправления.

Приобретенное в муниципальную собственность имущество поступает в казну Куликовского сельского поселения и подлежит учету в реестре муниципального имущества. Приобретение имущества в муниципальную собственность проводится с соблюдением требований Федерального закона от 05.04.2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

От имени муниципального образования решение о приобретении имущества в муниципальную собственность принимает администрация Куликовского сельского поселения. Совершение сделок по приобретению имущества в муниципальную собственность за счет бюджетных средств осуществляется администрацией Куликовского сельского поселения.

Обмен муниципального имущества допускается только на равноценное имущество. Рыночная стоимость обмениваемого имущества должна быть подтверждена соответствующими документами.

Бесхозное имущество поступает в муниципальную собственность Куликовского сельского поселения на основании вступившего в законную силу решения суда.

По цели своего назначения имущество, принадлежащее муниципалитету можно разделить на:

- собственность, которая позволяет заниматься оказанием услуг и производством товаров для населения, а также получать прибыль любым другим способом, не запрещенным законом.

- имущество, предназначенное для иных целей. Например - для нормального функционирования органа местного самоуправления.

Конкретный состав муниципального движимого и недвижимого имущества установлен Федеральным законом 2003 года. Применительно к рассматриваемому муниципальному образованию в состав муниципального имущества входят следующие объекты:

- имущество, предназначенное для электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, для освещения улиц населенных пунктов населения;

- автомобильные дороги местного значения населенных пунктов, а так же имущество, предназначенное для обслуживания таких автомобильных дорог;

- жилищный фонд социального использования для обеспечения малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях а также имущество, необходимое для содержания муниципального жилищного фонда;

- имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

- имущество, предназначенное для обеспечения первичных мер пожарной безопасности;

- имущество библиотек поселения;

- имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры;

- имущество, предназначенное для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта;

- имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории поселения, в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;

- имущество, предназначенное для сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

- имущество, предназначенное для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

- земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности поселения;

- пруды, обводненные карьеры на территории поселения;

- имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения;

- имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья;

- имущество, предназначенное для развития малого и среднего предпринимательства в поселении, в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

- имущество, предназначенное для оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории поселения.

В собственности поселения также может находиться иное имущество, необходимое для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения поселения.

Современные изменения в законодательстве направлены на:

- ограничение перечня имущества, которое может находиться в муниципальной собственности;
- исключение из него объектов, используемых в коммерческих целях (для пополнения доходов бюджета).

Эффективное управление муниципальным имуществом обеспечивает качественное оказание муниципальных услуг.

Органы местного самоуправления могут осуществлять с объектами муниципальной собственности операции купли-продажи, обмена, дарения, аренды. Выбор способа использования осуществляется исходя из целей и задач развития муниципального образования.

2. Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы

Одним из источников доходов муниципального бюджета и фактором инвестиционной привлекательности муниципального образования, является муниципальная собственность.

Говоря о доходах, полученных от продажи и аренды недвижимого имущества, можно отметить, что наблюдается снижение числа приватизации (в связи с его фактическим отсутствием), а так же уменьшением количества сдаваемых в аренду объектов по тем же основаниям. Таблица 1 иллюстрирует вышеуказанную тенденцию.

Таблица 1

Показатели	2014	2015	2016 (факт)	2017 (план)	2018 (план)	2019 (план)
Аренда недвижимости всего, тыс.руб., в том числе:	116,7	116,7	134,3	118,8	118,8	118,8
-нежилые помещения	38,8	38,8	38,8	38,8	38,8	38,8
-жилой фонд	76,9	76,9	95,5	80,0	80,0	80,0

По состоянию на 01.01.2017 в реестре муниципальной собственности Куликовского сельского поселения числится 3 нежилых здания, 57 муниципальных квартир, из них 38 в МКД, 4 артезианских скважин, 8 обелисков и мемориалов павшим в годы ВОВ, 3 детских площадки, 2 контейнерные площадки под ТБО, уличное освещение, водопроводные сети, пешеходные дороги и переходы.

Рост количества объектов муниципальной собственности происходит за счёт приёма объектов коммунальной и социальной инфраструктуры от государственных предприятий, организаций и акционерных обществ в муниципальную собственность, а также постановки на учёт вновь приобретённых, созданных и бесхозных объектов.

Анализ муниципальной собственности сельского поселения показывает, что число объектов является значительным, но при этом немалая часть находится в состоянии, зачастую требующем капитального ремонта, и это создаёт значительные трудности в использовании муниципального имущества.

На территории Куликовского сельского поселения с 2014 года функционирует муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Куликовского сельского поселения", утвержденная Постановлением администрации Куликовского сельского поселения № 143 от 15.10.2013 года.

В настоящее время главным препятствием, стоящим перед администрацией Куликовского сельского поселения в сфере реализации Программы, является недостаток бюджетных средств для финансирования мероприятий по управлению муниципальным имуществом. При сложившейся ситуации в период с 2017 по 2019 годы администрации Куликовского сельского поселения необходимо сохранить тенденцию к:

- повышению эффективности управления муниципальной собственностью;
- совершенствованию системы учета муниципального имущества;
- увеличению доходов бюджета поселения на основе эффективного управления муниципальным имуществом;
- повышению качества и сокращению сроков оказания муниципальных услуг;
- формированию структуры и состава муниципальной собственности сельского поселения, позволяющих полностью обеспечить исполнение муниципальных функций;
- созданию системы управления муниципальным имуществом с учетом обеспечения максимальной экономической эффективности, функций жизнеобеспечения и безопасности, социальных задач;
- сокращение расходов на содержание имущества, за счет повышения качества принятия управленческих решений.

3. Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы.

Основными целями программы являются:

1. Повышение эффективности управления муниципальной собственностью путем оптимизации состава муниципального имущества;
2. Совершенствование системы учета муниципального имущества;
3. Увеличение доходов бюджета поселения на основе эффективного управления муниципальным имуществом.
4. Формирование структуры и состава муниципальной собственности сельского поселения, позволяющих полностью обеспечить исполнение муниципальных функций

5.Создание системы управления муниципальным имуществом с учетом обеспечения максимальной экономической эффективности, функций жизнеобеспечения и безопасности, социальных задач;

6.Сокращение расходов на содержание имущества, за счет повышения качества принятия управленческих решений.

В ходе реализации программы к 2017 году планируется решить следующие задачи:

1. увеличить сумму доходов от аренды имущества;
2. увеличить количество зарегистрированных объектов.

Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы

Наименование	Ед. изме- рения	Значения целевых индикаторов (показателей)					
		2014г	2015г	2016г	2017г	2018г	2019г
Количество зарегистрированных объектов	Ед.	9	11	3	5	5	5
Количество объектов, находящихся в муниципальной собственности, требующих оплаты коммунальных услуг	Ед.	3	3	3	3	3	3
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности	Тыс. руб.	116,7	116,7	134,3	118,8	118,8	118,8
В том числе: -нежилые помещения		38,8	38,8	38,8	38,8	38,8	38,8
-жилой фонд		76,9	76,9	95,5	80,0	80,0	80,0
Количество предписаний надзорных органов по содержанию муниципального имущества	Ед.	0	0	0	0	0	0

4. Перечень и краткое описание подпрограмм

Реализацию муниципальной программы планируется осуществлять посредством следующих подпрограмм:

1.Подпрограмма «Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости».

Сроки реализации: 2017-2019гг.

Способы приобретения имущества: согласно федерального закона №44-ФЗ от 05.04.2013 г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; обмен; дарение, по решению суда.

Оформление права муниципальной собственности включает в себя:

- изготовление технической документации;
- подача комплекта документов в УФРС с целью проведения регистрации права муниципальной собственности;
- получение свидетельства о праве муниципальной собственности на объект.

2.Подпрограмма «Содержание муниципального имущества» предусматривает расходы, связанные с содержанием муниципального имущества Куликовского сельского поселения».

Сроки реализации: 2017-2019гг.

5. Бюджетные ассигнования, необходимые для реализации программы

Реализация муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета Куликовского сельского поселения. Общий объем средств на реализацию муниципальной программы составляет 1282,6 тыс. руб.

Наименование программы	Исполнитель	Объем бюджетных ассигнования по годам реализации программы, руб.				Источник финансирования
		Всего	2017	2018	2019	
Управление муниципальным имуществом Куликовского сельского поселения	Администрация Куликовского сельского поселения	1282800	427600	427600	427600	Бюджет поселения
в том числе по подпрограммам:						
Приобретение и продажа имущества, оформление	Администрация Куликовского	0,0	0,0	0,0	0,0	Бюджет поселения

права муниципальной собственности на объекты недвижимости	сельского поселения					
Содержание муниципального имущества	Администрация Куликовского сельского поселения	1282800	427600	427600	427600	Бюджет поселения

Подпрограмма
«Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости»

1.Раздел «Паспорт подпрограммы»

Наименование Подпрограммы	Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости
Срок реализации Подпрограммы	2017-2019 гг.
Наименование основного мероприятия (основных мероприятий) подпрограммы	1.Оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости.
Ответственные исполнители подпрограммы	Администрация Куликовского сельского поселения
Исполнители мероприятий (основных мероприятий) подпрограммы	1. Администрация Куликовского сельского поселения
Цель подпрограммы	Расширение и модернизация основных фондов
Задачи подпрограммы	Завершение государственной регистрации права муниципальной собственности на муниципальные объекты недвижимости (включая земельные участки), расположенные на территории Куликовского сельского поселения
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Общий объем бюджетных ассигнований – 0,00руб., в том числе: общий объем бюджетных ассигнований на основное мероприятие – 0,00руб в том числе: 2017 год – 0,00 руб.; 2018 год – 0,00 руб.; 2019год – 0,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы	1.Укрепление экономической основы местного самоуправления муниципального образования за счет расширения и модернизации основных фондов; 2.Обеспечение полной, достоверной информации об имуществе Куликовского сельского поселения; 3.Увеличение количества объектов недвижимого имущества, в отношении которых зарегистрировано право муниципальной собственности Куликовского сельского поселения; 4.Увеличение количества объектов муниципального имущества, вовлеченных в хозяйственный оборот (проданных, переданных в аренду, оперативное управление, хозяйственное ведение, безвозмездное пользование); 5.Снижение количества объектов бесхозяйного имущества, находящихся на территории Куликовского сельского поселения; 6.Повышение достоверности сведений, содержащихся в реестре муниципального имущества Куликовского сельского поселения.

2).Раздел « Характеристика основного мероприятия (основных мероприятий) подпрограммы»

Основное мероприятие: оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости.

В целях выполнения намеченной задачи подпрограммы «Завершение государственной регистрации права муниципальной собственности на муниципальные объекты недвижимости (включая земельные участки), расположенные на территории Куликовского сельского поселения» планируется выполнение следующих мероприятий:

1) изготовление технической документации;

2) проведение кадастровых работ в отношении земельных участков под объектами, находящимися в муниципальной собственности Куликовского сельского поселения.

3) Раздел «Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы»

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)					
			2014	2015	2016	2017	2018	2019
1.	<u>Основное мероприятие:</u> Оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости	Оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости						
1.1	<u>Мероприятие</u>	Изготовление технической документации						
	Количество изготовленной технической документации	ед.	1	1	0	0	0	0
1.2	<u>Мероприятие</u>	Проведение кадастровых работ в отношении земельных участков под объектами, находящимися в муниципальной собственности						
	Количество зарегистрированных земельных участков	ед.	0	1	0	0	0	0

4) Раздел «Ресурсное обеспечение подпрограммы»

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)/ Источник ресурсного обеспечения	Объем бюджетных ассигнований по годам, руб.			
		Всего	2017	2018	2019
	Подпрограмма, всего	0,00	0,00	0,00	0,00
	В том числе: бюджет поселения	0,00	0,00	0,00	0,00
1.	<u>Основное мероприятие:</u> Оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости	0,00	0,00	0,00	0,00
	В том числе: бюджет поселения	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1	<u>Мероприятие:</u> Изготовление технической документации	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	<u>Мероприятие:</u> Проведение кадастровых работ в отношении земельных участков под объектами, находящимися в муниципальной собственности	0,00	0,00	0,00	0,00

ПОДПРОГРАММА
«Содержание муниципального имущества»

1. Раздел «Паспорт подпрограммы»

Наименование Подпрограммы	Содержание муниципального имущества
Срок реализации Подпрограммы	2017-2019 гг.
Наименование основного мероприятия (основных мероприятий) подпрограммы	Содержание и текущий ремонт муниципального имущества
Ответственные исполнители подпрограммы	Администрация Куликовского сельского поселения
Исполнители мероприятий (основных мероприятий) подпрограммы	1. Администрация Куликовского сельского поселения
Цель подпрограммы	1. Повышение эффективности управления муниципальной собственностью путем оптимизации состава муниципального имущества;
Задачи подпрограммы	1. Осуществление деятельности, направленной на формирование и поддержание в актуальном состоянии реестра муниципального имущества Куликовского сельского поселения; 2. Учет недвижимого имущества казны Куликовского сельского поселения с помощью упорядоченной системы сбора, регистрации информации в денежном выражении о недвижимом имуществе казны; 3. Повышение эффективности управления и содержания недвижимого имущества Куликовского сельского поселения; 4. Реализация деятельности по обслуживанию и эксплуатации недвижимого имущества Куликовского сельского поселения.

Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Общий объем бюджетных ассигнований – 1282800руб., в том числе: общий объем бюджетных ассигнований на основное мероприятие – 1282800,00 руб., в том числе: 2017 год – 427600,00 руб.; 2018 год – 427600,00 руб.; 2019год – 427600,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы	1. Укрепление экономической основы местного самоуправления муниципального образования за счет расширения и модернизации основных фондов; 2. Обеспечение полной, достоверной информации об имуществе Куликовского сельского поселения; 3.Эффективность в управлении и содержании недвижимого имущества Куликовского сельского поселения.

2).Раздел « Характеристика основного мероприятия (основных мероприятий) подпрограммы»

Основное мероприятие: Содержание и текущий ремонт муниципального имущества направлено на осуществление следующих задач:

1. Осуществление деятельности, направленной на формирование и поддержание в актуальном состоянии реестра муниципального имущества Куликовского сельского поселения;
2. Учет недвижимого имущества казны Куликовского сельского поселения с помощью упорядоченной системы сбора, регистрации информации в денежном выражении о недвижимом имуществе казны;
3. Повышение эффективности управления и содержания недвижимого имущества Куликовского сельского поселения;
4. Реализация деятельности по обслуживанию и эксплуатации недвижимого имущества Куликовского сельского поселения.

3)Раздел «Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы»

№ п\п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)					
			2014	2015	2016	2017	2018	2019
1.	<u>Основное мероприятие:</u> Содержание и текущий ремонт муниципального имущества							
	Количество объектов муниципального имущества	ед.	3	3	3	3	3	3
	Муниципальный жилой фонд (многоквартирные дома)	кв.м.	2113,9	2088,2	1988,6	1993,3	1993,3	1993,3
	Разработка ПСД на капитальный ремонт и реконструкцию объектов муниципального имущества	ед.	-	-	1	-	-	-
	Количество предписаний надзорных органов по содержанию муниципального имущества	Ед.	0	0	0	0	0	0
1.1	<u>Мероприятие 1</u>	Оплата коммунальных услуг						
	Количество объектов муниципального имущества	ед.	3	3	3	3	3	3
1.2.	<u>Мероприятие 2</u>	Услуги по уборке нежилых помещений						
	Количество объектов муниципального имущества	ед.	2	2	1	1	1	1
1.3.	<u>Мероприятие 3</u>	Отчисления на капитальный ремонт муниципального жилого фонда						
	Муниципальный жилой фонд (многоквартирные дома)	кв. м.	2113,9	2088,2	1988,6	1993,3	1993,3	1993,3
1.4.	<u>Мероприятие 4</u>	Оплата услуг за начисление платежей по договорам социального найма муниципального жилого помещения						

	Муниципальный жилой фонд (многоквартирные дома)	кв. м.	2113,9	2088,2	1988,6	1993,3	1993,3	1993,3
--	---	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------

4) Раздел «Ресурсное обеспечение подпрограммы»

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)/ Источник ресурсного обеспечения	Объем бюджетных ассигнований по годам, руб.			
		Всего	2017	2018	2019
	Подпрограмма, всего	1282800,00	427600,00	427600,00	427600,00
	В том числе: бюджет поселения	1282800,00	427600,00	427600,00	427600,00
1.	Основное мероприятие: Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	1282800,00	427600,00	427600,00	427600,00
	В том числе: бюджет поселения	1282800,00	427600,00	427600,00	427600,00
1.1	Мероприятие: Оплата коммунальных услуг	693000,00	231000,00	231000,00	231000,00
1.2	Мероприятие: Услуги по уборке нежилых помещений	171900,00	57300,00	57300,00	57300,00
1.3	Мероприятие: Отчисления на капитальный ремонт муниципального жилого фонда	411900,00	137300,00	137300,00	137300,00
1.4	Мероприятие: Оплата услуг за начисление платежей по договорам социального найма муниципального жилого помещения	6000,00	2000,00	2000,00	2000,00

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ КУЛИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «16» февраля 2017 г.

№ 9

д. Куликово

**Об утверждении муниципальной программы
«Благоустройство территории Куликовского сельского поселения»**

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 года № 131-ФЗ, решением Совета Куликовского сельского поселения от 16.12.2016 года № 81 «О бюджете Куликовского сельского поселения на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», пункта 4. Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования, реализации и оценке эффективности муниципальных программ Куликовского сельского поселения, утвержденного постановлением администрации от 14.07.2016 года №123, администрация Куликовского сельского поселения

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Благоустройство территории Куликовского сельского поселения».
2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района в разделе «Куликовское сельское поселение» <http://ivrayon.ru>.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
4. Постановление администрации Куликовского сельского поселения от 15.10.2013г. №146 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории Куликовского сельского поселения» считать утратившим силу с 01.01.2017 года.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Куликовского сельского поселения
Ивановского муниципального района:**

А.В. Донков

Приложение
к постановлению администрации
Куликовского сельского поселения
от 16.02.2017года № 9

Администратор:
Администрация Куликовского сельского
поселения

Сроки реализации программы:
2017-2019 годы

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Благоустройство территории Куликовского сельского поселения»

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование муниципальной программы	Благоустройство территории Куликовского сельского поселения
Срок реализации муниципальной программы	2017-2019 гг.
Перечень подпрограмм	1. Организация и содержание уличного освещения поселения; 2. Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения
Администратор муниципальной программы	Администрация Куликовского сельского поселения
Ответственные исполнители	Администрация Куликовского сельского поселения
Исполнители	Администрация Куликовского сельского поселения
Цель (цели) муниципальной программы	1.Повышение уровня внешнего благоустройства и санитарного содержания населенных пунктов Куликовского сельского поселения; 2.Совершенствование эстетического вида Куликовского сельского поселения, создание гармоничной архитектурно-ландшафтной среды; 3.Активизация работ по благоустройству территории поселения в границах населенных пунктов, строительство и реконструкция систем наружного освещения улиц населенных пунктов; 4.Развитие и поддержка инициатив жителей населенных пунктов по благоустройству санитарной очистке придомовых территорий.
Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы	1. Рост удовлетворенность населения благоустройством населенных пунктов
Объем ресурсного обеспечения муниципальной программы	Всего 1101700,00 тыс. руб.в том числе по источникам финансирования: Бюджет поселения 1101700,00 тыс. руб. По годам реализации: 2017 год 393900,00 тыс. руб., в т.ч. Бюджет поселения 393900,00 тыс. руб. 2018 год 353900,00 тыс. руб., в т.ч. Бюджет поселения 353900,00 тыс. руб. 2019 год 353900,00 тыс. руб. Бюджет поселения 353900,00 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	1.Улучшение экологической обстановки и создание среды, комфортной для проживания жителей поселения; 2.Совершенствование эстетического состояния территории поселения; 3.Увеличение площади благоустроенных зелёных насаждений в поселении; 4.Создание зелёных зон для отдыха населения; 5.Предотвращение сокращения зелёных насаждений.

1. Анализ текущей ситуации и основные проблемы в сфере реализации программы

Концепция стратегии социально-экономического развития Куликовского сельского поселения определяет благоустройство территории муниципального образования как важнейшую составную часть потенциала поселения, а ее развитие – как одну из приоритетных задач органов местного самоуправления. Повышение уровня качества среды проживания и временного нахождения, является необходимым условием стабилизации и подъема экономики сельского поселения и повышения уровня жизни населения. Повышение уровня

благоустройства территории стимулирует позитивные тенденции социально-экономического развития Куликовского сельского поселения и, как следствие, повышение качества жизни населения. Имеющиеся объекты благоустройства, расположенные на территории сельского поселения, не обеспечивают растущие потребности и не удовлетворяют современным требованиям, предъявляемым к качеству среды проживания, а уровень их износа продолжает увеличиваться. Финансово-экономические механизмы, обеспечивающие восстановление и ремонт существующих объектов благоустройства, строительство новых, недостаточно эффективны и не соответствуют уровню развития сельского поселения.

Необходимо обеспечить повышенные требования к уровню экологии, эстетическому и архитектурному облику сельского поселения.

Таким образом, проблема низкого уровня благоустройства инфраструктуры поселения, представляет собой широкий круг взаимосвязанных технических, экономических и организационных вопросов, решение которых должно опираться на последние достижения в данной области и учитывать соответствие уровня благоустройства общим направлениям социально-экономического развития сельского поселения.

Программно-целевой подход к решению проблем благоустройства населённых пунктов необходим, так как без стройной комплексной системы благоустройства Куликовского сельского поселения невозможно добиться каких-либо значимых результатов в обеспечении комфортных условий для деятельности и отдыха жителей поселения. Важна чёткая согласованность действий администрации, предприятий и организаций, обеспечивающих жизнедеятельность поселения и занимающихся благоустройством. Определение перспектив благоустройства муниципального образования позволит добиться сосредоточения средств на решение поставленных задач, а не расходовать средства на текущий ремонт отдельных элементов благоустройства.

На территории Куликовского сельского поселения с 2014 года функционирует муниципальная программа "Благоустройство территории Куликовского сельского поселения».

В рамках программы были выполнены следующие мероприятия:

1. Разработка ПСД и строительство линий уличного освещения в с.Котцыно, д.Кожевниково, д.Юрьевское, д.Семиново;
2. Установлены игровые элементы детского городка в д.Куликово, д.Кожевниково, с.Котцыно;
3. Ликвидированы стихийные свалки мусора в населённых пунктах д.Куликово, с.Котцыно, д.Малинки.

На территории Куликовского сельского поселения регулярно производится: обкос травы, обрезка кустов, уборка стихийных свалок, субботники по санитарной уборке территории.

Одной из проблем благоустройства населённых пунктов является негативное отношение жителей к элементам благоустройства: приводятся в негодность детские площадки, разрушаются и разрисовываются фасады зданий, создаются несанкционированные свалки мусора.

Анализ сложившейся ситуации показывает, что проблема заключается в низком уровне культуры поведения жителей населённых пунктов на улицах и во дворах, небрежном отношении к элементам благоустройства.

Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы.

Основными целями программы являются:

- повышение уровня внешнего благоустройства и санитарного содержания населённых пунктов Куликовского сельского поселения;
- совершенствование эстетического вида Куликовского сельского поселения, создание гармоничной архитектурно-ландшафтной среды;
- активизация работ по благоустройству территории поселения в границах населённых пунктов, строительство и реконструкция систем наружного освещения улиц населённых пунктов;
- развитие и поддержка инициатив жителей населённых пунктов по благоустройству санитарной очистке придомовых территорий.

В результате реализации Программы ожидается создание условий, обеспечивающих комфортные условия для работы и отдыха населения на территории Куликовского сельского поселения, а именно:

- улучшение экологической обстановки и создание среды, комфортной для проживания жителей поселения;
- совершенствование эстетического состояния территории поселения;
- увеличение площади благоустроенных зелёных насаждений в поселении;
- создание зелёных зон для отдыха населения;
- предотвращение сокращения зелёных насаждений.

Целевые индикаторы (показатели) программы

Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)					
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
Рост удовлетворенность населения благоустройством населённых пунктов	%	3	5	8	8	8	8

3. Перечень подпрограмм и сроки их реализации

Реализацию муниципальной программы планируется осуществлять посредством следующих подпрограмм:

1. Подпрограмма «Организация и содержание уличного освещения поселения» (срок реализации 2017 – 2019 годы).

Подпрограмма предусматривает замену существующего устаревшего оборудования наружного освещения на современное, строительство и ремонт линий уличного освещения, разработку проектно-сметной документации на строительство линий уличного освещения

2. Подпрограмма «Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения» (срок реализации 2017 – 2019 годы).

Подпрограмма предусматривает систематический уход за существующими зелеными насаждениями (окашивание территории поселения, опилка старых деревьев, посадка саженцев, разбивка клумб, установка скамеек, и т.п.) в общественных местах (на территориях прилегающих к общественным зданиям, игровых детских площадках, и прочих местах массового пребывания граждан); вывоз крупногабаритного мусора, установка мусорных контейнеров и оборудование площадок под их установку, ликвидацию несанкционированных свалок и иные мероприятия по благоустройству территории поселения.

4. Бюджетные ассигнования, необходимые для реализации программы

Реализация муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета Куликовского сельского поселения. Общий объем средств на реализацию муниципальной программы составляет 1282,6 тыс. руб.

Наименование программы	Исполнитель	Объем бюджетных ассигнования по годам реализации программы, руб.				Источник финансирования
		Всего	2017	2018	2019	
Благоустройство территории Куликовского сельского поселения	Администрация Куликовского сельского поселения	1101700,00	393900,00	353900,00	353900,00	Бюджет поселения
в том числе по подпрограммам:						
Организация и содержание уличного освещения поселения	Администрация Куликовского сельского поселения	1061700,00	353900,00	353900,00	353900,00	Бюджет поселения
Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения	Администрация Куликовского сельского поселения	40000,00	40000,00	0,00	0,00	Бюджет поселения

Подпрограмма «Организация и содержание уличного освещения поселения»

1). Раздел «Паспорт подпрограммы»

Наименование Подпрограммы	Организация и содержание уличного освещения поселения
Срок реализации Подпрограммы	2017-2019 гг.
Наименование основного мероприятия (основных мероприятий) подпрограммы	Содержание и текущий ремонт муниципального имущества
Ответственные исполнители подпрограммы	Администрация Куликовского сельского поселения
Исполнители мероприятий (основных мероприятий) подпрограммы	Администрация Куликовского сельского поселения
Цель подпрограммы	1. Повышение уровня внешнего благоустройства населенных пунктов Куликовского сельского поселения; 2. Активизация работ по строительству и реконструкции систем наружного освещения улиц населенных пунктов;

Задачи подпрограммы	Установка нового и замена существующего физически и морально устаревшего оборудования наружного освещения на современное и энергоэффективное оборудование.
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Общий объем бюджетных ассигнований – 1061700,00руб., в том числе: общий объем бюджетных ассигнований на основное мероприятие – 1061700,00 руб., в том числе: 2017 год – 353900,00 руб.; 2018 год – 353900,00 руб.; 2019год – 353900,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы	1. Качественное и эффективное освещение территории населенных пунктов Куликовского сельского поселения; 2. Оптимизацию расходов бюджетных средств на содержание уличного освещения; 3. Повышение энергоресурсоэффективности системы наружного освещения; 4. Повышение надежности и долговечности работы сетей наружного освещения.

2).Раздел « Характеристика основного мероприятия (основных мероприятий) подпрограммы»

Основное мероприятие: Содержание и ремонт линий уличного освещения направлено на осуществление следующих задач:

- установка нового и замену существующего физически и морально устаревшего оборудования наружного освещения на современное и энергоэффективное оборудование.

Реализация подпрограммы обеспечит:

1. качественное и эффективное освещение территории населенных пунктов Куликовского сельского поселения;

2. оптимизацию расходов бюджетных средств на содержание уличного освещения;

3. повышение энергоресурсоэффективности системы наружного освещения;

4. повышение надежности и долговечности работы сетей наружного освещения.

3)Раздел «Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы»

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)					
			2014	2015	2016	2017	2018	2019
1.	<u>Основное мероприятие:</u> Содержание и ремонт линий уличного освещения							
	Количество светильников (уличное освещение)	ед.	55	55	68	68	68	68
	Протяженность освещенных улиц на территории населенных пунктов сельского поселения	метров	3850	3850	5250	5250	5250	5250
	Количество объектов уличного освещения	ед.	3	3	5	5	5	5
1.1	<u>Мероприятие 1</u>	Оплата коммунальных услуг (электроэнергия)						
	Количество светильников (уличное освещение)	ед.	55	55	68	68	68	68
1.2.	<u>Мероприятие 2</u>	Ремонт линий уличного освещения						
	Количество светильников (уличное освещение)	ед.	55	55	68	68	68	68
	Протяженность освещенных улиц на территории населенных пунктов сельского поселения	метров	3850	3850	5250	5250	5250	5250
1.3.	<u>Мероприятие 3</u>	Услуги по размещению линий уличного освещения						
	Количество светильников (уличное освещение)	ед.	55	55	68	68	68	68

4) Раздел «Ресурсное обеспечение подпрограммы»

№	Наименование основного мероприятия	Объем бюджетных ассигнований по годам, руб.
---	------------------------------------	---

п/п	(мероприятия)/ Источник ресурсного обеспечения	Всего	2017	2018	2019
	Подпрограмма, всего	1061700,00	353900,00	353900,00	353900,00
	В том числе бюджет поселения	1061700,00	353900,00	353900,00	353900,00
1.	<u>Основное мероприятие:</u> Содержание и ремонт линий уличного освещения	1061700,00	353900,00	353900,00	353900,00
	В том числе бюджет поселения	1061700,00	353900,00	353900,00	353900,00
1.1	<u>Мероприятие:</u> Оплата коммунальных услуг (электроэнергия)	798900,00	266300,00	266300,00	266300,00
1.2	<u>Мероприятие:</u> Ремонт линий уличного освещения	240000,00	80000,00	80000,00	80000,00
1.3	<u>Мероприятие:</u> Услуги по размещению линий уличного освещения	22800,00	7600,00	7600,00	7600,00

Подпрограмма
«Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения»

1). Раздел «Паспорт подпрограммы»

Наименование Подпрограммы	Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения
Срок реализации Подпрограммы	2017-2019 гг.
Наименование основного мероприятия (основных мероприятий) подпрограммы	Содержание общественных мест массового пребывания граждан
Ответственные исполнители подпрограммы	Администрация Куликовского сельского поселения
Исполнители мероприятий (основных мероприятий) подпрограммы	Администрация Куликовского сельского поселения
Цель подпрограммы	1.Повышение уровня внешнего благоустройства и санитарного содержания населенных пунктов Куликовского сельского поселения; 2.Совершенствование эстетического вида Куликовского сельского поселения, создание гармоничной архитектурно-ландшафтной среды; 3.Активизация работ по благоустройству территории поселения в границах населенных пунктов; 4.Развитие и поддержка инициатив жителей населенных пунктов по благоустройству санитарной очистке придомовых территорий.
Задачи подпрограммы	- стабилизация количества зеленых насаждений, на которых произведена опилковка; - стабилизация количества аварийных зеленых насаждений, подлежащих сносу; - увеличение площади газонов и цветников на объектах зеленого фонда; - оборудование детских игровых площадок на территории поселения; - установка и содержание информационных стендов, изготовление аншлагов; - установка контейнерных площадок.
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Общий объем бюджетных ассигнований – 40000,00руб., в том числе: общий объем бюджетных ассигнований на основное мероприятие – 40000,00 руб., в том числе: 2017 год – 40000,00 руб.; 2018 год – 0,00 руб.; 2019год – 0,00 руб.

Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы	1. Увеличение уровня озеленения территории сельского поселения; 2. Увеличение обеспеченности населения местами массового отдыха.
--	---

2). Раздел «Характеристика основного мероприятия (основных мероприятий) подпрограммы»

Основное мероприятие: Содержание общественных мест массового пребывания граждан направлено на осуществление следующих задач:

- увеличение уровня озеленения территории сельского поселения;
- стабилизация количества зеленых насаждений, на которых произведена опилковка;
- стабилизация количества аварийных зеленых насаждений, подлежащих сносу;
- увеличение площади газонов и цветников на объектах зеленого фонда;
- увеличение доли мест массового отдыха, на которых производится текущее содержание;
- увеличение обеспеченности населения местами массового отдыха.
- оборудование детских игровых площадок на территории поселения;
- ремонт и содержание детских игровых спортивных площадок;
- установка и содержание информационных стендов, изготовление аншлагов;
- установка контейнерных площадок.

3) Раздел «Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы»

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)					
			2014	2015	2016	2017	2018	2019
1.	<u>Основное мероприятие:</u> Содержание общественных мест массового пребывания граждан							
	Количество благоустраиваемых общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения	ед.	5	6	7	3	3	3
	Уборка стихийных свалок мусора	Куб.м.	30	50	76	0	0	0

4) Раздел «Ресурсное обеспечение подпрограммы»

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)/ Источник ресурсного обеспечения	Объем бюджетных ассигнований по годам, руб.			
		Всего	2017	2018	2019
	Подпрограмма, всего	40000,00	40000,00	0,00	0,00
	В том числе бюджет поселения	40000,00	40000,00	0,00	0,00
1.	<u>Основное мероприятие:</u> Содержание общественных мест массового пребывания граждан	40000,00	40000,00	0,00	0,00
	В том числе бюджет поселения	40000,00	40000,00	0,00	0,00
1.1	<u>Мероприятие:</u> Окашивание бурьяна в населенных пунктах	30000,00	30000,00	0,00	0,00
1.2	<u>Мероприятие:</u> Косметический ремонт обелисков (8 ед.)	10000,00	10000,00	0,00	0,00
1.3	<u>Мероприятие:</u> Организация конкурсов на самый «Зеленый двор», «Лучшая придомовая территория»	Не требует финансирования			

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ КУЛИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «16» февраля 2017 г.

№ 10

д. Куликово

**Об утверждении муниципальной программы «Пожарная безопасность населенных пунктов
Куликовского сельского поселения»**

В соответствии с Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003 Федеральным законом «О пожарной безопасности» от 21.12.1994 №69-ФЗ (в действующей редакции), решением Совета Куликовского сельского поселения от 16.12.2016 года № 81 «О бюджете Куликовского сельского поселения на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», п. 4 Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования, реализации и оценке эффективности муниципальных программ Куликовского сельского поселения, утвержденного постановлением администрации от 14.07.2016 года №123, администрация Куликовского сельского поселения

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Пожарная безопасность населенных пунктов Куликовского сельского поселения».
2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района в разделе «Куликовское сельское поселение» <http://ivrayon.ru>.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
4. Постановление администрации Куликовского сельского поселения от 15.10.2013 года № 145 «Пожарная безопасность населенных пунктов Куликовского сельского поселения» считать утратившим силу с 01.01.2017 года.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Куликовского сельского поселения:

А.В. Донков

Приложение
к постановлению администрации
Куликовского сельского поселения
от 16.02.2017 года № 10

Администратор Программы:
Администрация Куликовского
сельского поселения

Срок реализации:
2017 — 2019 годы

**Муниципальная программа
«Пожарная безопасность населенных пунктов
Куликовского сельского поселения»**

1). Раздел «Паспорт муниципальной программы»

Наименование муниципальной программы	Пожарная безопасность населенных пунктов Куликовского сельского поселения
Срок реализации муниципальной программы	2017-2019 гг.
Перечень подпрограмм	-
Администратор муниципальной программы	Администрация Куликовского сельского поселения
Ответственные исполнители	Администрация Куликовского сельского поселения
Исполнители	Администрация Куликовского сельского поселения
Цель (цели) муниципальной программы	Предотвращение пожаров и гибели людей в населенных пунктах Куликовского сельского поселения
Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы	1. Количество пожаров; 2. Количество Добровольных пожарных команд в поселении; 3. Процент обеспеченности населенных пунктов средствами звукового оповещения о пожаре (простейшими), от общего числа населенных пунктов; 4. Количество собраний, сходов, подворных обходов граждан с противопожарной разъяснительной агитацией; 5. Количество населенных пунктов обеспеченных противопожарной полосой защитой; 6. Процент обеспеченность населенных пунктов защитной противопожарной полосой.
Объем ресурсного обеспечения муниципальной программы	Всего 0,00 тыс. руб. в том числе по источникам финансирования: Бюджет поселения 0,00 тыс. руб. По годам реализации: 2017 год 0,00 тыс. руб., в т.ч. Бюджет поселения 0,00 тыс. руб. 2018 год 0,00 тыс. руб., в т.ч. Бюджет поселения 0,00 тыс. руб. 2019 год 0,00 тыс. руб. Бюджет поселения 0,00 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	- отсутствие числа пожаров; - повышение безопасности населения; - повышение защищенности муниципального жилого фонда и нежилых помещений.

2). Раздел «Анализ текущей ситуации и основные проблемы в сфере реализации муниципальной программы»

В условиях сохранения сложной пожарной обстановки на территории Ивановского муниципального района, в том числе в Куликовском сельском поселении одной из важнейших задач при решении вопросов местного значения является повышение безопасности населения и защищенности объектов жилого муниципального фонда и нежилых помещений от угрозы пожара. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994г №69-ФЗ «О пожарной безопасности» предусматривает ряд мероприятий, реализация которых лежит в сущности решаемой проблемы.

В состав Куликовского сельского поселения входят 34 населенных пунктов, 22 садоводческих товарищества. Расположение одного из населенных пунктов (с.Калачево) относится к зоне угрозы лесоторфяных пожаров, протяженность участка границы села с лесным участком 0,4 км. На территории поселения расположено 5 шт. - противопожарных гидранта, 5ед. - противопожарных водоемов (д.Василево,

д.Рогатино, с.Сидоровское, с.Калачево, д.Кожевниково). По состоянию на 01.01.2017 численность населения составляет 2310 чел.

В последние годы в Куликовском сельском поселении проводилась целенаправленная работа по исполнению мероприятий по противопожарной безопасности населенных пунктов. А именно постоянно проводится противопожарная пропаганда среди населения путем расклейки объявлений и прочего агитационного материала на противопожарную тематику, выявление бесхозных объектов и принятие мер к их сносу, запрет на сжигание мусора и сухой травы, регулярно обследуется территория для выявления пожароопасных участков, проводится чистка подъездных путей к пожарным гидрантам и противопожарным водоемам, осенняя противопожарная опашка вокруг населенных пунктов.

С 2010 года на территории поселения функционировала ведомственная целевая программа «Пожарная безопасность населенных пунктов Куликовского сельского поселения», утвержденная постановлением администрации Куликовского сельского поселения от 22.06.2012 года № 52А, с 2014 года действует муниципальная программа «Пожарная безопасность населенных пунктов Куликовского сельского поселения», утвержденная постановлением от 15.10.2013 года №145. В рамках действующих программ в 2011 году был произведен ремонт дороги в д. Семиново для обеспечения беспрепятственного подъезда к водоемистичнику, ежегодно проводятся мероприятия по опашке вокруг населенных пунктов, создана добровольная пожарная команда 3 разряда в населенном пункте – с.Калачево, подверженном угрозе лесных пожаров, в 2013 году 14 населенных пунктов оснащены средствами звукового оповещения в количестве 20 штук, в 2016 году произведена очистка противопожарного пруда в с.Котцыно.

Не смотря на принимаемые меры пожароопасная обстановка на территории Куликовского сельского поселения остается сложной.

Для решения данной проблемы требуется участие и взаимодействие органов местного самоуправления Куликовского сельского поселения с привлечением населения, предприятий и организаций, наличия финансирования с привлечением источников всех уровней.

3). Раздел «Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы».

Основной целью программы является предотвращение пожаров и гибели людей в населенных пунктах Куликовского сельского поселения.

При своевременном и достаточном финансировании Программы предполагается достижение следующих результатов:

- отсутствие числа пожаров;
- повышение безопасности населения;
- повышение защищенности муниципального жилого фонда и нежилых помещений.

Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы:

Наименование	Ед. измер.	Значения целевых индикаторов (показателей)					
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
<u>Основное мероприятие:</u> Создание условий для забора воды из источников водоснабжения							
Очистка противопожарных водоемов	Ед.	-	-	1	-	-	-
<u>Основное мероприятие:</u> Выполнение мероприятий, исключающих возможность переброса огня при лесных и торфяных пожарах на здания и сооружения							
Количество пожаров	Ед.	-	-	-	-	-	-
Количество Добровольных пожарных команд в поселении	Ед.	1	1	1	1	1	1
Процент обеспеченности населенных пунктов средствами звукового оповещения о пожаре (простейшими), от общего числа населенных пунктов	%	41	41	41	41	41	41
Количество собраний, сходов, подворных обходов граждан с противопожарной разъяснительной агитацией	Ед.	2	3	3	5	5	5
Количество населенных пунктов обеспеченных противопожарной полосой защитой	Ед.	25	26	26	26	26	26
Процент обеспеченность населенных пунктов защитной противопожарной полосой	%	73	76	76	76	76	76

4). Раздел « Бюджетные ассигнования, необходимые для реализации муниципальной программы»

Наименование основного мероприятия (мероприятия)/ Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель программы	Объем бюджетных ассигнований по годам, руб.			
		Всего	2017	2018	2019
Муниципальная программа, всего	Администрация Куликовского сельского поселения	0,00	0,00	0,00	0,00
в том числе бюджет поселения		0,00	0,00	0,00	0,00
<u>Основное мероприятие:</u> Создание условий для забора воды из источников водоснабжения	Администрация Куликовского сельского поселения	0,00	0,00	0,00	0,00
в том числе бюджет поселения		0,00	0,00	0,00	0,00
<u>Основное мероприятие:</u> Выполнение мероприятий, исключающих возможность переброса огня при лесных и торфяных пожарах на здания и сооружения	Администрация Куликовского сельского поселения	0,00	0,00	0,00	0,00
в том числе бюджет поселения		0,00	0,00	0,00	0,00

Объемы финансирования программы по мероприятиям и годам подлежат уточнению при формировании бюджета Куликовского сельского поселения на соответствующий финансовый год.

5). Раздел « Сведения о мероприятиях муниципальной программы»

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнитель программы	Объем бюджетных ассигнований, руб.			
			Всего	2017 г.	2018 г.	2019 г.
1.	<u>Основное мероприятие:</u> Создание условий для забора воды из источников водоснабжения	Администрация Куликовского сельского поселения	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе бюджет поселения		0,00	0,00	0,00	0,00
2.	<u>Основное мероприятие:</u> Выполнение мероприятий, исключающих возможность переброса огня при лесных и торфяных пожарах на здания и сооружения		0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе бюджет поселения		0,00	0,00	0,00	0,00

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ КУЛИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «16» февраля 2017 г.

№ 11

д. Куликово

Об утверждении муниципальной программы «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Куликовского сельского поселения»

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003г. № 131-ФЗ, решением Совета Куликовского сельского поселения от 16.12.2016 года № 81 «О бюджете Куликовского сельского поселения на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», пункта 4. Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования, реализации и оценке эффективности муниципальных программ Куликовского сельского поселения, утвержденного постановлением администрации от 14.07.2016 года №123, администрация Куликовского сельского поселения

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Куликовского сельского поселения».
2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района в разделе «Куликовское сельское поселение» <http://ivrayon.ru>.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
4. Постановление администрации Куликовского сельского поселения от 03.09.2013 года № 83 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Куликовского сельского поселения»» считать утратившим силу с 01.01.2017 года.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Куликовского сельского поселения
Ивановского муниципального района:**

А.В.Донков

Приложение
к постановлению администрации
Куликовского сельского поселения
от 16.02.2017 года № 11

Администратор:
Администрация Куликовского сельского
поселения

Сроки реализации программы:
2017-2019г.г.

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления
Куликовского сельского поселения»

1). Раздел «Паспорт муниципальной программы»

Наименование муниципальной программы	Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Куликовского сельского поселения
Срок реализации муниципальной программы	2017-2019 гг.
Перечень подпрограмм	-
Администратор муниципальной программы	Администрация Куликовского сельского поселения
Ответственные исполнители	Администрация Куликовского сельского поселения
Исполнители	Администрация Куликовского сельского поселения
Цель (цели) муниципальной программы	Развитие информационной инфраструктуры сельского поселения, отвечающей современным требованиям и обеспечивающей потребности населения в информации, а также потребности органов местного самоуправления поселения в информации и информационном взаимодействии.
Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы	1.Среднемесячная посещаемость официальной страницы сайта администрации Ивановского района в сети Интернет (просмотров); 2.Индекс цитирования администрации Куликовского сельского поселения в СМИ (количество упоминаний); 3.Количество муниципальных услуг, предоставляемых с элементами межведомственного электронного взаимодействия Куликовским сельским поселением; 4.Количество рабочих мест по предоставлению муниципальных услуг.
Объем ресурсного обеспечения муниципальной программы	Всего 456000,00 тыс. руб.в том числе по источникам финансирования: Бюджет поселения 456000,00 тыс. руб. По годам реализации: 2017 год 152000,00 тыс. руб., в т.ч. Бюджет поселения 152000,00 тыс. руб. 2018 год 152000,00 тыс. руб., в т.ч. Бюджет поселения 152000,00 тыс. руб. 2019 год 152000,00 тыс. руб. Бюджет поселения 152000,00 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	1. Нарастающее развитие механизма свободного, открытого, безвозмездного доступа жителей Куликовского сельского поселения к информации о деятельности органов местного самоуправления поселения; 2.Повышение информационной открытости органов местного самоуправления Куликовского сельского поселения; 3.Дальнейшее развитие информационной инфраструктуры Куликовского сельского поселения.

2) Раздел « Анализ текущей ситуации и основные проблемы в сфере реализации муниципальной программы»

Обязательность информирования населения о деятельности органов местного самоуправления установлена на законодательном уровне принятием Федерального закона РФ от 9 февраля 2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления». Для решения поставленной задачи вопрос объективного и системного информирования населения о деятельности органов местного самоуправления нужно решать в комплексе. В 2014 — 2016 годах на территории поселения была реализована муниципальная программа «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Куликовского сельского поселения». Ее исполнение позволило включить Куликовское сельское поселение в единое информационное пространство, запустить механизм

прямого и открытого доступа населения и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления, создать технологическую инфраструктуру информационной политики в поселении.

Очевидно, что в условиях нарастающей информационной открытости в российском обществе необходимо предпринять дальнейшие меры по развитию единой информационной инфраструктуры Куликовского сельского поселения Ивановского муниципального района. Это предполагает работу по нескольким направлениям:

- обеспечение возможности свободного доступа населения и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления сельского поселения;
- повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения;
- содействие реализации лицами права на поиск, получение, передачу и распространение информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления любым законным способом.

3). Раздел «Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы».

Основными целями программы являются:

- развитие информационной инфраструктуры сельского поселения, отвечающей современным требованиям и обеспечивающей потребности населения в информации, а также потребности органов местного самоуправления поселения в информации и информационном взаимодействии.

По итогам реализации программы разработчик планирует достичь следующие результаты:

- нарастающее развитие механизма свободного, открытого, безвозмездного доступа жителей Куликовского сельского поселения и Ивановского муниципального района к информации о деятельности органов местного самоуправления района в целом и поселения, в частности;
- повышение информационной открытости органов местного самоуправления Куликовского сельского поселения;
- дальнейшее развитие информационной инфраструктуры Куликовского сельского поселения.

Сведения о целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы:

N	Наименование показателя (индикатора)	Значения целевых индикаторов (показателей)					
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
1	Среднемесячная посещаемость официальной страницы сайта администрации Ивановского района в сети Интернет (просмотров)	200	250	300	350	400	450
2	Индекс цитирования администрации Куликовского сельского поселения в СМИ (количество упоминаний)	40	40	50	50	60	60
3	Количество муниципальных услуг, предоставляемых с элементами межведомственного электронного взаимодействия Куликовским сельским поселением	2	2	5	5	7	10
4	Количество рабочих мест по предоставлению муниципальных услуг	1	1	1	1	1	1

2. Бюджетные ассигнования, необходимые для реализации программы

Реализация муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета Куликовского сельского поселения. Общий объем средств на реализацию муниципальной программы составляет 456,0 тыс. руб.

Наименование программы	Исполнитель	Объем бюджетных ассигнования по годам реализации программы, руб.				Источник финансирования
		Всего	2017	2018	2019	
Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Куликовского сельского поселения	Администрация Куликовского сельского поселения	456000,00	152000,00	152000,00	152000,00	Бюджет поселения

При определении объемов финансирования направлений Программы учитывались следующие условия:

- пропорциональность соотношения численности населения сельского поселения к численности жителей района;
- фиксированной стоимости подписки на издания, а также прогнозируемой стоимости на периодически печатные издания в 2017 — 2019 годах. Прогноз составлялся на основе фиксированной стоимости и прогнозируемой инфляции в размере 5%;
- фиксированной стоимости изготовления информационного бюллетеня 0,60 руб./стр, общим тиражом изготавливаемых экземпляров — 2 экземпляра и периодичностью выхода бюллетеня — 24 выхода в год;
- фиксированной стоимости генерации электронно-цифровых подписей 1600 руб./год, осуществляющих подписание от лица администрации Куликовского сельского поселения функций по межведомственному электронному взаимодействию при предоставлении муниципальных услуг;
- публикация информационных материалов, НПА в средствах массовой информации из расчета 13 руб. за кв.см.;
- настройка, эксплуатация и ремонт оргтехники из расчета прогнозируемой стоимости 5225 руб.в месяц.

4. Мероприятия Программы

Наименование мероприятия	Содержание мероприятия	Источники финансирования	Объем бюджетных ассигнований, рублей.			
			2017	2018	2019	Всего
1. <u>Основное мероприятие:</u> Сопровождение веб-сайта Ивановского муниципального района - раздел «Куликовское сельское поселение»	Отражение информации о работе органов местного самоуправления поселения в разделе «Куликовское сельское поселение»	Бюджет поселения	1400,00	1400,00	1400,00	4200,00
2. <u>Основное мероприятие:</u> Осуществление подписки на периодические печатные издания	Подписка на газету «Ивановская газета»- 1 экз., «Наше слово» -2 экз.	Бюджет поселения	3700,00	3700,00	3700,00	11100,00
3. <u>Основное мероприятие:</u> Публикация нормативных актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района»	Подписка на 2 экземпляра бюллетеня	Бюджет поселения	30000,00	30000,00	30000,00	90000,00
3.1. <u>Основное мероприятие:</u> Публикация нормативных актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ	Публикация информационных материалов, НПА в средствах массовой информации	Бюджет поселения	48000,00	48000,00	48000,00	144000,00

4. <u>Основное мероприятие:</u> Организация межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг	Изготовление ЭЦП для подписания от лица администрации поселения функций по межведомственному электронному взаимодействию при предоставлении муниципальных услуг	Бюджет поселения	3200,00	3200,00	3200,00	9600,00
5. <u>Основное мероприятие:</u> Приобретение, подключение и обслуживание программного обеспечения	Услуги по установке и настройке Антивируса	Бюджет поселения	3000,00	3000,00	3000,00	9000,00
6. <u>Основное мероприятие:</u> Настройка, эксплуатация и ремонт оргтехники	Услуги по техническому обслуживанию компьютерной и оргтехники	Бюджет поселения	62700,00	62700,00	62700,00	188100,00
Всего по программным мероприятиям		Бюджет поселения	152000,00	152000,00	152000,00	456000,00

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ КУЛИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «16» февраля 2017 г.

№ 12

д. Куликово

Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в Куликовском сельском поселении»

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, решением Совета Куликовского сельского поселения от 16.12.2016 года № 81 «О бюджете Куликовского сельского поселения на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», пункта 4. Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования, реализации и оценке эффективности муниципальных программ Куликовского сельского поселения, утвержденного постановлением администрации от 14.07.2016 года №123 администрация Куликовского сельского поселения

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Развитие культуры в Куликовском сельском поселении».

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района в разделе «Куликовское сельское поселение» <http://ivrayon.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Постановление администрации Куликовского сельского поселения от 15.10.2013 года № 139 «Об утверждении муниципальной программы «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в Куликовском сельском поселении» считать утратившим силу с 01.01.2017 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Куликовского сельского поселения
Ивановского муниципального района:**

А.В. Донков

Приложение
к постановлению администрации
Куликовского сельского поселения
от 16.02.2017 года № 12

Администратор :
Администрация Куликовского
сельского поселения

Сроки реализации программы:
2017 –2019 годы

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Развитие культуры в Куликовском сельском поселении»

1). Раздел «Паспорт муниципальной программы»

Наименование муниципальной программы	Развитие культуры в Куликовском сельском поселении
Срок реализации муниципальной программы	2017-2019 гг.
Перечень подпрограмм	1. Организация и проведение социально-значимых мероприятий; 2. Организация работы творческих коллективов и объединений.
Администратор муниципальной программы	Администрация Куликовского сельского поселения
Ответственные исполнители	Администрация Куликовского сельского поселения
Исполнители	Администрация Куликовского сельского поселения
Цель (цели) муниципальной программы	1. Создание условий для развития культурного потенциала Куликовского сельского поселения. 2. Формирование и поддержка ценностных культурно-досуговых ориентиров всех категорий граждан. 3. Создание условий для развития творческих способностей и самореализации личности.
Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы	1. Число социально-значимых мероприятий; 2. Число посещений социально-значимых мероприятий; 3. Количество клубных формирований и формирований самодетельного народного творчества; 4. Число культурно-досуговых формирований самодетельного народного худож. творчества (из общего числа формирований), 5. Число лиц, участвующих в клубных формированиях; 6. Число лиц, участвующих в коллективах самодетельного народного художественного творчества на регулярной основе.
Объем ресурсного обеспечения муниципальной программы	Всего 3138600,00 руб. в том числе по источникам финансирования: Бюджет поселения 3138600,00 руб. <u>По годам реализации:</u> 2017 год 1046200,00 руб., в т.ч. Бюджет поселения 1046200,00 руб. 2018 год 1046200,00 руб., в т.ч. Бюджет поселения 1046200,00 руб. 2019 год 1046200,00 руб. Бюджет поселения 1046200,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	- совершенствование форм организации сферы досуга населения; - повышение качества услуг в сфере культуры; - поддержка учреждений культуры в целях обеспечения равного доступа к культурным ценностям для всех социальных групп.

2). Раздел «Анализ текущей ситуации и основные проблемы в сфере реализации муниципальной программы»

На территории Куликовского сельского поселения функционирует 2 учреждения культуры, входящие в состав филиалов МУ «Районное социально-культурное объединение» Куликовский СК и Котцынский СК.

Программа определяет приоритетные направления и меры, направленные на создание условий и возможностей для успешной социализации и эффективной самореализации жителей Куликовского сельского поселения, для развития их творческого потенциала.

Сегодня среди основных проблем современного общества важно выделить социальную разобщенность, безынициативность граждан, отсутствие устоявшихся ценностных ориентиров. В связи с этим разработанная программа мероприятий и социально-культурных акций предусматривает активное вовлечение жителей

поселения в участие в клубных формированиях и мероприятиях, районных событиях, что, с одной стороны, способствует повышению сплоченности сообщества, а с другой стороны, служит средством продвижения общечеловеческих культурных ценностей.

Реализация Программы позволит создать условия, при которых основной спектр услуг в сфере культуры и досуга станет более качественным и доступным населению Куликовского сельского поселения принадлежащему к разным социальным группам. Достижение указанной цели предполагает не только проведение разнообразных мероприятий, но и разработку, внедрение новых технологий в сфере культуры, развитие инфраструктуры отрасли.

Программа позволяет проводить все мероприятия в соответствии с установленными сроками и запланированным финансированием. Мероприятия Программы направлены на устранение имеющихся дефицитов действующей системы по организации социально-значимых мероприятий, в первую очередь на материальную поддержку учреждений культуры, а также на пропаганду среди населения района культурных ценностей и укрепление культурного потенциала.

3). Раздел «Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы».

Основными целями программы являются:

1. Создание условий для развития культурного потенциала Куликовского сельского поселения.
2. Формирование и поддержка ценностных культурно-досуговых ориентиров всех категорий граждан.
3. Создание условий для развития творческих способностей и самореализации личности.

Ожидаемые результаты реализации программы:

- совершенствование форм организации сферы досуга населения;
- повышение качества услуг в сфере культуры;
- поддержка учреждений культуры в целях обеспечения равного доступа к культурным ценностям для всех социальных групп.

Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)					
			2014г	2015г	2016г	2017г	2018г	2019г
1	Число социально-значимых мероприятий, всего	ед.	154	154	226	96	96	96
1.1	д. Куликово		70	70	103	48	48	48
1.2	с. Котцыно		84	84	123	48	48	48
2	Число посещений социально-значимых мероприятий, всего	чел.	3240	3240	3240	3240	3240	3240
2.1	д. Куликово		2430	2430	2430	2430	2430	2430
2.2	с. Котцыно		810	810	810	810	810	810
3	Количество клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества, всего	ед.	11	11	9	9	9	9
3.1	д. Куликово		8	8	6	6	6	6
3.2	с. Котцыно		3	3	3	3	3	3
4	Число культурно-досуговых формирований самодеятельного народного худож. творчества (из общего числа формирований), всего	ед.	5	5	5	5	5	5
4.1	д. Куликово		4	4	4	4	4	4
4.2	с. Котцыно		1	1	1	1	1	1
5	Число лиц, участвующих в клубных формированиях, всего	чел.	215	225	230	230	235	235
5.1	д. Куликово		180	185	190	190	190	190

5.2	с. Котцыно		35	40	40	40	45	45
6	Число лиц, участвующих в коллективах самодеятельного народного худож. творчества на регулярной основе, всего	чел.	105	123	125	125	127	130
6.1	д. Куликово		90	98	100	100	100	103
6.2	с. Котцыно		15	25	25	25	27	27

4). Перечень и краткое описание подпрограмм со сроками их реализации

В рамках муниципальной программы «Развитие культуры в Куликовском сельском поселении» предусмотрены 2 Подпрограммы:

1. Организация работы творческих коллективов и объединений (срок реализации 2017-2019гг.), по итогам реализации которой ожидается увеличение клубных формирований и участников, привлеченных к занятиям в культурно-досуговых формированиях Куликовского сельского поселения Ивановского муниципального района, развитие творческих способностей различных групп населения в культурно-досуговых формированиях и коллективах самодеятельного народного художественного творчества.

2. Организация и проведение социально-значимых мероприятий (срок реализации 2017-2019гг.), конечными результатами реализации которой должны стать увеличение числа жителей, привлеченных к участию в районных социально-значимых мероприятиях, максимальное удовлетворение социально-культурных потребностей различных категорий населения, улучшение качества и доступности услуг по организации культурно-массовых мероприятий в поселении.

5). Раздел «Бюджетные ассигнования, необходимые для реализации муниципальной программы»

Реализация муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета Куликовского сельского поселения. Общий объем средств на реализацию муниципальной программы составляет 3138,6 тыс. руб.

(руб.)

Финансовое обеспечение Программы:				
Источник финансирования	Всего	2017г.	2018г.	2019г.
Бюджет поселения	3138600,00	1046200,00	1046200,00	1046200,00
в том числе по подпрограммам:				
1. Организация и проведение социально-значимых мероприятий	324300,00	108100,00	108100,00	108100,00
2. Организация работы творческих коллективов и объединений	2814300,00	938100,00	938100,00	938100,00

Подпрограмма

«Организация и проведение социально-значимых мероприятий»

1). Раздел «Паспорт подпрограммы»

Наименование Подпрограммы	Организация и проведение социально-значимых мероприятий
Срок реализации Подпрограммы	2017-2019 гг.
Наименование основного мероприятия (основных мероприятий) подпрограммы	Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Куликовского сельского поселения
Ответственные исполнители подпрограммы	Администрация Куликовского сельского поселения
Исполнители мероприятий (основных мероприятий) подпрограммы	Администрация Куликовского сельского поселения
Цель подпрограммы	1. Сохранение доступного уровня объема и качества работы по проведению социально-значимых мероприятий для населения Куликовского сельского поселения.
Задачи подпрограммы	- создание системы организованной и структурированной работы по организации и проведению социально-значимых мероприятий для жителей Куликовского сельского поселения; - создание необходимой материально-технической базы в учреждениях культуры, осуществляющих работу по подготовке

	и проведению культурно-массовых мероприятий для жителей Куликовского сельского поселения; - оптимизация расходов, направленных на подготовку и проведение социально-значимых мероприятий.
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Общий объем бюджетных ассигнований – 324300,00руб., в том числе: общий объем бюджетных ассигнований на основное мероприятие – 324300,00 руб., в том числе: 2017 год – 108100,00 руб.; 2018 год – 108100,00 руб.; 2019год – 108100,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы	1.Увеличение числа жителей, привлечённых к участию в социально-значимых мероприятиях. 2.Максимальное удовлетворение социально-культурных потребностей различных категорий населения. 3.Улучшение качества и доступности услуг по организации социально-значимых мероприятий в Куликовском сельском поселении.

2).Раздел « Характеристика основного мероприятия (основных мероприятий) подпрограммы»

Основное мероприятие: Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Куликовского сельского поселения направлено на сохранение достигнутого уровня качества мероприятий и количества жителей Куликовского сельского поселения, привлеченных к участию в социально-значимых мероприятиях.

Конечным результатом реализации Подпрограммы должно стать:

1. Увеличение числа жителей, привлечённых к участию в социально-значимых мероприятиях.
2. Максимальное удовлетворение социально-культурных потребностей различных категорий населения.
3. Улучшение качества и доступности услуг по организации социально-значимых мероприятий в Куликовском сельском поселении.

3)Раздел «Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы»

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)					
			2014	2015	2016	2017	2018	2019
1.	<u>Основное мероприятие:</u> Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Куликовского сельского поселения							
1.1	Число социально-значимых мероприятий всего, в том числе:	ед.	154	154	226	96	96	96
	д. Куликово		70	70	103	48	48	48
	с. Котцыно		84	84	123	48	48	48
1.2	Число посещений социально-значимых мероприятий	чел.	3140	3140	3240	3240	3250	3260
	д. Куликово		2430	2430	2430	2430	2430	2430
	с. Котцыно		810	810	810	810	820	830

4) Раздел «Ресурсное обеспечение подпрограммы»

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)/ Источник ресурсного обеспечения	Объем бюджетных ассигнований по годам, руб.			
		Всего	2017	2018	2019
1	Подпрограмма всего, в том числе:	324300,00	108100,00	108100,00	108100,00
1.1	бюджет поселения	324300,00	108100,00	108100,00	108100,00
2.	<u>Основное мероприятие:</u> Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Куликовского сельского поселения всего, в том числе:	324300,00	108100,00	108100,00	108100,00
2.1	Куликовский СК	162300,00	54100,00	54100,00	54100,00
2.2	Котцынский СК	162000,00	54000,00	54000,00	54000,00

Подпрограмма
«Организация работы творческих коллективов и объединений»

1). Раздел «Паспорт подпрограммы»

Наименование Подпрограммы	Организация работы творческих коллективов и объединений
Срок реализации Подпрограммы	2017-2019 гг.
Наименование основного мероприятия (основных мероприятий) подпрограммы	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Куликовского сельского поселения
Ответственные исполнители подпрограммы	Администрация Куликовского сельского поселения
Исполнители мероприятий (основных мероприятий) подпрограммы	Администрация Куликовского сельского поселения
Цель подпрограммы	1. Формирование и поддержка ценностных культурно-досуговых ориентиров всех категорий граждан. 2. Создание условий для развития творческих способностей и самореализации личности.
Задачи подпрограммы	1.Создание необходимых благоприятных условий для организации культурного досуга, деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного художественного творчества в Куликовском сельском поселении.
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Общий объем бюджетных ассигнований – 2814300,00руб., в том числе: общий объем бюджетных ассигнований на основное мероприятие – 2814300,00 руб., в том числе: 2017 год – 938100,00 руб.; 2018 год – 938100,00 руб.; 2019год – 938100,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы	1. Развитие творческих способностей различных групп населения в культурно-досуговых формированиях и коллективах самодеятельного народного художественного творчества. 2. Достижение нового качественного уровня организация культурного досуга в коллективах самодеятельного народного творчества.

2).Раздел « Характеристика основного мероприятия (основных мероприятий) подпрограммы»

Основное мероприятие: Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Куликовского сельского поселения направлено на:

- Развитие творческих способностей различных групп населения в культурно-досуговых формированиях и коллективах самодеятельного народного художественного творчества.

- Увеличение количества клубных формирований и участников привлеченных к занятиям в культурно-досуговых формированиях Куликовского сельского поселения, а также увеличение количества призовых мест, занятых участниками вышеуказанных формирований на областных, всероссийских и международных конкурсах, фестивалях.

3)Раздел «Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы»

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)					
			2014	2015	2016	2017	2018	2019
1.	<u>Основное мероприятие:</u> Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Куликовского сельского поселения							
1	Количество клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества, всего	ед.	11	11	9	9	9	9
1.1	д. Куликово		8	8	6	6	6	6
1.2	с. Котцыно		3	3	3	3	3	3
2	Число культурно-досуговых	ед.	5	5	5	5	5	5

	формирований самодеятельного народного худож. творчества (из общего числа формирований), всего							
2.1	д. Куликово		4	4	4	4	4	4
2.2	с. Котцыно		1	1	1	1	1	1
3	Число лиц, участвующих в клубных формированиях, всего	чел.	215	225	230	230	235	235
3.1	д. Куликово		180	185	190	190	190	190
3.2	с. Котцыно		35	40	40	40	45	45
4	Число лиц, участвующих в коллективах самодеятельного народного худож. творчества на регулярной основе, всего	чел.	105	123	125	125	127	130
4.1	д. Куликово		90	98	100	100	100	103
4.2	с. Котцыно		15	25	25	25	27	27
5	Общая площадь помещений, используемых для оказания услуги, всего	м ²	285,0	285,0	285,0	285,0	285,0	285,0
5.1	Куликовский СК		20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0
5.2	Котцынский СК		265,0	265,0	256,0	256,0	256,0	256,0
6	Площадь досуговых помещений, используемых для оказания услуги, всего	м ²	146,8	146,8	146,8	146,8	146,8	146,8
6.1	Куликовский СК		25	25	25	25	25	25
6.2	Котцынский СК		121,8	121,8	121,8	121,8	121,8	121,8
7	Доля досуговых помещений, используемых для оказания услуги, от общей площади, всего	м ²	95,18	95,18	95,18	95,18	95,18	95,18
7.1	Куликовский СК		49,28	49,28	49,28	49,28	49,28	49,28
7.2	Котцынский СК		45,9	45,9	45,9	45,9	45,9	45,9

4) Раздел «Ресурсное обеспечение подпрограммы»

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)/ Источник ресурсного обеспечения	Объем бюджетных ассигнований по годам, руб.			
		Всего	2017	2018	2019
1	Подпрограмма всего,	2814300,00	938100,00	938100,00	938100,00
1.1	в том числе бюджет поселения	2814300,00	938100,00	938100,00	938100,00
2.	Основное мероприятие: Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Куликовского сельского поселения всего,	2814300,00	938100,00	938100,00	938100,00
	в том числе бюджет поселения	2814300,00	938100,00	938100,00	938100,00

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ КУЛИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «16» февраля 2017 г.

№ 13

д. Куликово

**О внесении изменений в постановление администрации Куликовского сельского поселения
от 15.10.2013 года № 142 «Об утверждении муниципальной программы
«Территориальное планирование и планировка территорий в Куликовском сельском поселении»**

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, решением Совета Куликовского сельского поселения от 16.12.2016 года № 81 «О бюджете Куликовского сельского поселения на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», пункта 4. Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования, реализации и оценке эффективности муниципальных программ Куликовского сельского поселения, утвержденного постановлением администрации от 14.07.2016 года №123, администрация Куликовского сельского поселения

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации Куликовского сельского поселения от 15.10.2013 года №142 «Об утверждении муниципальной программы «Территориальное планирование и планировка территорий в Куликовском сельском поселении» следующие изменения:

- Приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района ivrayon.ru в разделе «Сельские поселения — Куликовское сельское поселение» (<http://ivrayon.ru/mo/kulikovo.ru>).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Куликовского сельского поселения
Ивановского муниципального района:**

А.В. Донков

Приложение к
Постановлению администрации
Куликовского сельского поселения
№ 142 от "15" октября 2013 года
(в редакции от 12 сентября 2014 года № 96,
от 09 февраля 2015 года №19,
от 30 ноября 2015 года № 215,
от 08 февраля 2016 года №18,
от 06.04.2016 года №35,
от 08.06.2016 года №96,
от 16.02.2017 года №13)

Администратор:
Администрация Куликовского сельского поселения

Сроки реализации муниципальной
программы
2014 – 2016 г.г.

Муниципальная программа
«Территориальное планирование и планировка территорий в Куликовском сельском поселении»

Паспорт Программы

Наименование программы и срок ее реализации	Территориальное планирование и планировка территорий в Куликовском сельском поселении Сроки реализации: 2014-2016 гг
Перечень подпрограмм	
Наименование администратора Программы	Администрация Куликовского сельского поселения
Перечень исполнителей Программы	Администрация Куликовского сельского поселения
Цель (цели) программы	Обеспечение Куликовского сельского поселения утвержденными документами территориального планирования, градостроительного зонирования
Плановые объемы финансирования Программы по годам ее реализации и общей суммы, в разрезе источников финансирования	Финансирование мероприятий программы всего — 1148,7 тыс. руб. , из них местный бюджет- 1207,7 тыс.руб. в том числе по годам: 2014 год, всего - 52,0 тыс.руб. , местный бюджет- 52,0 тыс.руб.; 2015 год, всего - 531,7 тыс.руб. , местный бюджет- 531,7 тыс.руб.; 2016 год, всего — 565,0 тыс.руб. , местный бюджет — 565,0 тыс.руб.

1. Анализ текущей ситуации и основные проблемы в сфере реализации программы

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и Земельным кодексом Российской Федерации наличие утвержденных документов территориального планирования и документов градостроительного зонирования муниципальных образований является основополагающим условием для предоставления земельных участков для строительства, в том числе для строительства жилых домов. В соответствии с федеральным законодательством разработка документов территориального планирования и документов градостроительного зонирования (далее – градостроительная документация) должна быть закончена до 31 декабря 2013 года.

В связи с изменениями, внесенными Градостроительным кодексом Российской Федерации в систему документов территориального планирования, необходимо наличие утвержденных документов территориального планирования как в целом по территориям муниципальных образований, так и применительно к территориям сельских поселений. Соответственно необходима разработка новых документов и для тех сельских поселений и территорий, которые не были обеспечены градостроительной документацией.

Помимо этого Градостроительным кодексом Российской Федерации установлено требование о необходимости подготовки и утверждения Правил землепользования и застройки – вида нормативно - правового документа, включающего в себя положения о порядке применения Правил землепользования и застройки, карты градостроительного зонирования и градостроительные регламенты.

В настоящее время на территории Куликовского сельского поселения проживает 1781 человек.

Решением Совета Куликовского сельского поселения от 22.06.2011 г. № 60/1 утвержден генеральный план Куликовского сельского поселения. Решением Совета Куликовского сельского поселения от 28.06.2013 г. № 141 утверждены Правила землепользования и застройки Куликовского сельского поселения, в том числе карта градостроительного зонирования и градостроительные регламенты.

В настоящее время необходимо:

- обновить цифровой планово-картографический материал М 1:5000, М 1:25000 в Куликовском сельском поселении.

В целях развития строительства необходима своевременная подготовка документации по планировке и межеванию территорий, как одно из основных условий для формирования и предоставления земельных участков под объекты жилищно-гражданского строительства. Для обеспечения установленных параметров по вводу жилья необходимо подготовить документацию по планировке и межеванию на территории.

2. Цель и ожидаемые результаты реализации программы

Цель Программы - обеспечение Куликовского сельского поселения утвержденными документами территориального планирования, градостроительного зонирования. Ожидаемые результаты:

Внесение изменений в генеральные планы и в Правила землепользования и застройки Куликовского сельского поселения;

- выполнение топографической съемки территории населенных пунктов Куликовского сельского поселения;

- разработка чертежей градостроительного плана земельных участков, находящихся на территории Куликовского сельского поселения;

- внесения изменений в документы территориального планирования; разработки и внесения изменений схем градостроительного зонирования и градостроительных регламентов.

Основные целевые индикаторы и показатели Программы

Наименование показателей (индикаторов)	2011 год	2012 год	2013 год	План		
				2014 год	2015 год	2016 год
Наличие утвержденных документов территориального планирования	нет	да	да	да	да	да
Наличие утвержденных документов градостроительного зонирования	нет	нет	да	да	да	да
Выполнение топографической съемки населенных пунктов поселения	40	4	2	4	12	8
Подготовка и утверждение градостроительных планов земельных участков на территории поселения	40	4	2	4	35	14

3. Мероприятия Программы

Мероприятия программы	Исполнитель программы	Всего, тыс. руб.	2014 год		2015 год		2016 год	
			кол-во	тыс. руб.	кол-во	тыс. руб.	кол-во	тыс. руб.
Внесение изменений в генеральный план и в правила землепользования и застройки Куликовского сельского поселения	Администрация поселения	319,2	-	-	1	319,2	-	-
Выполнение топографической съемки территорий населенных пунктов Куликовского сельского поселения	Администрация поселения	195,0	4	32,0	12	75,0	8	44,0
Подготовка и утверждение градостроительных планов земельных участков на территории Куликовского сельского поселения	Администрация поселения	94,5	4	20,0	35	38,5	14	21,0
Разработка нормативов градостроительного проектирования в Куликовском сельском поселении	Администрация поселения	99,0	-	-	1	99,0	-	-
Уточнение границ населенных пунктов Куликовского сельского поселения	Администрация поселения	500,0	-	-	-	-	25	500,0
Всего:		1207,7	х	52,0	х	531,7	х	565,0

4. Бюджетные ассигнования, необходимые для реализации программы

Ресурсное обеспечение программы	Всего	2014 год	2015 год	2016 год
Всего:	1207,7	52,0	531,7	565,0
Бюджет Куликовского сельского поселения	1207,7	52,0	531,7	565,0
Внебюджетные источники	-	-	-	-

Объем финансирования Программы определен по государственному сметному нормативу "Справочник базовых цен на проектные работы в строительстве "Территориальное планирование и планировка территорий", утвержденному Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 28 мая 2010 г. N 260.

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ КУЛИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «16» февраля 2017 г.

№ 14

д. Куликово

**Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка граждан
на территории Куликовского сельского поселения»**

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, решением Совета Куликовского сельского поселения от 16.12.2016 года № 81 «О бюджете Куликовского сельского поселения на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», пункта 4. Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования, реализации и оценке эффективности муниципальных программ Куликовского сельского поселения, утвержденного постановлением администрации от 14.07.2016 года №123, администрация Куликовского сельского поселения

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Социальная поддержка граждан на территории Куликовского сельского поселения».
2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района в разделе «Куликовское сельское поселение» <http://ivrayon.ru>.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
4. Постановление администрации Куликовского сельского поселения от 15.10.2013 года №137 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка граждан на территории Куликовского сельского поселения»» считать утратившим силу с 01.01.2017 года.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Куликовского сельского поселения
Ивановского муниципального района:**

А.В. Донков

Приложение
к постановлению администрации
Куликовского сельского поселения
от 16.02.2017 года № 14

Администратор:
Администрация Куликовского сельского поселения

Сроки реализации программы:
2017-2019 гг.

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Социальная поддержка граждан на территории Куликовского сельского поселения»

1). Раздел «Паспорт муниципальной программы»

Наименование муниципальной программы	Социальная поддержка граждан на территории Куликовского сельского поселения
Срок реализации муниципальной программы	2017-2019 гг.
Перечень подпрограмм	1. Выплата муниципальных пенсий
Администратор муниципальной программы	Администрация Куликовского сельского поселения
Ответственные исполнители	Администрация Куликовского сельского поселения
Исполнители	Администрация Куликовского сельского поселения
Цель (цели) муниципальной программы	1.Повышение уровня материального положения граждан, замещавших должности муниципальной службы, выборные муниципальные должности на профессиональной постоянной основе в Куликовском сельском поселении.
Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы	1. Количество граждан, улучшивших свое материальное положение, замещавших должности муниципальной службы, выборные муниципальные должности на профессиональной постоянной основе.
Объем ресурсного обеспечения муниципальной программы	Всего 324000,00 тыс. руб.в том числе по источникам финансирования: Бюджет поселения 324000,00 тыс. руб. По годам реализации: 2017 год 108000,00 тыс. руб., в т.ч. Бюджет поселения 108000,00 тыс. руб. 2018 год 108000,00 тыс. руб., в т.ч. Бюджет поселения 108000,00 тыс. руб. 2019 год 108000,00 тыс. руб. Бюджет поселения 108000,00 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	Улучшение материального положения граждан, замещавших должности муниципальной службы, выборные муниципальные должности на профессиональной постоянной основе в Куликовском сельском поселении.

2). Анализ текущей ситуации и основные проблемы в сфере реализации Программы

Оформление муниципальной пенсии за выслугу лет возможно для лиц, замещавших муниципальные должности муниципальной службы в Куликовском сельском поселении при соблюдении следующих условий:

- установление трудовой пенсии по старости (инвалидности);
- наличие стажа муниципальной службы не менее 15 лет;
- прекращение контракта о прохождении муниципальной службы, освобождение от занимаемой должности и увольнение с муниципальной службы по основаниям, предусмотренным соответствующими нормативными документами.

3). Раздел «Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы».

Основными целями программы являются:

- повышение уровня материального положения граждан, замещавших должности муниципальной службы, выборные муниципальные должности на профессиональной постоянной основе в Куликовском сельском поселении.

Ожидаемые результаты реализации программы:

- улучшение материального положения граждан, замещавших должности муниципальной службы, выборные муниципальные должности на профессиональной постоянной основе в Куликовском сельском поселении.

Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы:

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)					
			2014	2015	2016	2017	2018	2019
1	Количество граждан, улучшивших свое материальное положение, замещавших должности муниципальной службы, выборные муниципальные должности на профессиональной постоянной основе.	Чел.	-	1	3	3	3	3

4. Перечень и краткое описание Подпрограмм со сроками их реализации

В рамках муниципальной программы разработаны одна муниципальная подпрограмма.

1. Выплата муниципальных пенсий (срок реализации 2017-2019 гг).

Данная подпрограмма позволит значительно улучшить материальное положение граждан, замещавших должности муниципальной службы, выборные муниципальные должности на профессиональной постоянной основе в Куликовском сельском поселении.

5. Бюджетные ассигнования, необходимые для реализации программы

Реализация муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета Куликовского сельского поселения. Общий объем средств на реализацию муниципальной программы составляет 324,0 тыс. руб.

Наименование программы	Исполнитель	Объем бюджетных ассигнования по годам реализации программы, руб.				Источник финансирования
		Всего	2017	2018	2019	
Социальная поддержка граждан на территории Куликовского сельского поселения	Администрация Куликовского сельского поселения	324000,00	108000,00	108000,00	108000,00	Бюджет поселения
в том числе по подпрограммам:						
Выплата муниципальных пенсий	Администрация Куликовского сельского поселения	324000,00	108000,00	108000,00	108000,00	Бюджет поселения

**Подпрограмма
«Выплата муниципальных пенсий»**

1). Раздел «Паспорт подпрограммы»

Наименование Подпрограммы	Выплата муниципальных пенсий
Срок реализации Подпрограммы	2017-2019 гг.
Наименование основного мероприятия (основных мероприятий) подпрограммы	Выплата муниципальных пенсий за выслугу лет
Ответственные исполнители подпрограммы	Администрация Куликовского сельского поселения
Исполнители мероприятий (основных мероприятий) подпрограммы	Администрация Куликовского сельского поселения
Цель подпрограммы	1.Повышение уровня материального положения граждан, замещавших должности муниципальной службы, выборные муниципальные должности на профессиональной постоянной основе в Куликовском сельском поселении.

Задачи подпрограммы	1.Осуществлять выплату муниципальной пенсии за выслугу лет.
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Общий объем бюджетных ассигнований -324000,00 тыс. руб.в том числе по источникам финансирования: Бюджет поселения 324000,00 тыс. руб. По годам реализации: 2017 год 108000,00 тыс. руб., в т.ч. Бюджет поселения 108000,00 тыс. руб. 2018 год 108000,00 тыс. руб., в т.ч. Бюджет поселения 108000,00 тыс. руб. 2019 год 108000,00 тыс. руб. Бюджет поселения 108000,00 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы	Улучшение материального положения граждан, замещавших должности муниципальной службы, выборные муниципальные должности на профессиональной постоянной основе в Куликовском сельском поселении.

2).Раздел « Характеристика основного мероприятия (основных мероприятий) подпрограммы»

Основное мероприятие: Выплата муниципальных пенсий за выслугу лет направлено на осуществление следующих задач:

-назначение муниципальной пенсии за выслугу лет.

3)Раздел «Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы»

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)					
			2014	2015	2016	2017	2018	2019
1.	Основное мероприятие: Выплата муниципальных пенсий за выслугу лет							
	Количество граждан, улучшивших свое материальное положение, замещавших должности муниципальной службы, выборные муниципальные должности на профессиональной постоянной основе	Чел.	-	1	3	3	3	3

4) Раздел «Ресурсное обеспечение подпрограммы»

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)/ Источник ресурсного обеспечения	Объем бюджетных ассигнований по годам, руб.			
		Всего	2017	2018	2019
	Подпрограмма, всего	324000,00	108000,00	108000,00	108000,00
	В том числе бюджет поселения	324000,00	108000,00	108000,00	108000,00
1.	<u>Основное мероприятие:</u> Выплата муниципальных пенсий за выслугу лет	324000,00	108000,00	108000,00	108000,00

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ КУЛИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «16» февраля 2017 г.

№ 15

д. Куликово

**Об утверждении муниципальной программы
«Молодежь Куликовского сельского поселения»**

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, решением Совета Куликовского сельского поселения от 16.12.2016 года № 81 «О бюджете Куликовского сельского поселения на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», пункта 4. Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования, реализации и оценке эффективности муниципальных программ Куликовского сельского поселения, утвержденного постановлением администрации от 14.07.2016 года №123, администрация Куликовского сельского поселения

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Молодежь Куликовского сельского поселения».
2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района в разделе «Куликовское сельское поселение» <http://ivrayon.ru>.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
4. Постановление администрации Куликовского сельского поселения от 15.10.2013 года №141 «Об утверждении муниципальной программы «Молодежь Куликовского сельского поселения»» считать утратившим силу с 01.01.2017 года.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Куликовского сельского поселения
Ивановского муниципального района:**

А.В. Донков

Приложение к
постановлению администрации
Куликовского сельского поселения
от 16.02.2017 года № 15

Администратор:

Администрация Куликовского сельского
поселения

**Сроки реализации муниципальной
программы:**

2017-2019 годы

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Молодежь Куликовского сельского поселения»

1). Раздел «Паспорт муниципальной программы»

Наименование муниципальной программы	Молодежь Куликовского сельского поселения
Срок реализации муниципальной программы	2017-2019 гг.
Перечень подпрограмм	1. Работа с детьми и молодежью по месту жительства.
Администратор муниципальной программы	Администрация Куликовского сельского поселения
Ответственные исполнители	Администрация Куликовского сельского поселения
Исполнители	Администрация Куликовского сельского поселения
Цель (цели) муниципальной программы	1. Решение вопросов профессионального развития и деловой активности молодежи Куликовского сельского поселения; 2. Создание единой развитой инфраструктуры досуга подростков и молодежи по месту жительства, способствующей воспитанию и развитию детей и подростков, предупреждению преступности и безнадзорности, предоставлению дополнительных услуг в области образования, культуры и спорта, внедрению активных форм досуга, оказания семье практической помощи в воспитании детей.
Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы	1. Количество молодежных и детских общественных объединений; 2. Количество молодежи, вовлеченной в деятельность молодежных и детских общественных объединений; 3. Количество мероприятий для молодежи; 4. Количество участников мероприятий для молодежи; 5. Удельный вес систематически занимающейся молодежи от общего количества жителей.
Объем ресурсного обеспечения муниципальной программы	Всего 102000,00 руб. в том числе по источникам финансирования: Бюджет поселения 102000,00 руб. <u>По годам реализации:</u> 2017 год 34000,00 руб., в т.ч. Бюджет поселения 34000,00 руб. 2018 год 34000,00 руб., в т.ч. Бюджет поселения 34000,00 руб. 2019 год 34000,00 руб. Бюджет поселения 34000,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	- Создание условий для снижения уровня безнадзорности и правонарушений среди детей и подростков; - Рост деловой активности и предприимчивости молодежи; - Улучшение здоровья молодого поколения, снижение смертности, наркомании и алкоголизма в молодежной среде; - Повышение духовно-нравственного, интеллектуального и творческого потенциала молодого поколения.

2). Раздел «Анализ текущей ситуации и основные проблемы в сфере реализации муниципальной программы»

Принятие мер экономического, правового, организационного, информационного, научного и иного характера, направленных на улучшение условий и повышение качества жизни молодежи Куликовского сельского поселения Ивановского муниципального района, определяется особенностями социально-экономической ситуации, сложившейся в Куликовском сельском поселении, а также необходимостью ее изменения в ближайшей перспективе. В обеспечении этих изменений роль планомерной молодежной политики, проводимой органами местного самоуправления в отношении молодых граждан от 14 до 30 лет, молодых семей и молодежных общественных объединений района, является очень важной и не может быть заменена выполнением отдельных мероприятий и проектов.

Основной проблемой системы работы с детьми и молодёжью в Куликовском сельском поселении является её не структурированность. Деятельность, направленная на выявление и развитие способностей интеллектуально, творчески и спортивно одарённой молодёжи разрознена, организационно не выстроена, осуществляется параллельно несколькими субъектами. Отсутствуют учреждения, выполняющие координационную и аналитическую функции. Необходимо организовать взаимодействие образовательных, спортивных учреждений, учреждений в сфере культуры и искусства, общественных организаций и объединений, осуществляющих работу с молодёжью Ивановского муниципального района. Процесс подготовки молодежи к профессиональной деятельности и их социальной адаптации в сферах культуры и искусства, физической культуры и спорта не отлажен. Высок дефицит квалифицированных специалистов в указанных сферах, которые могут развивать творческие способности молодёжи Куликовского сельского поселения Ивановского муниципального района. Кроме этого, большой проблемой районных учреждений, работающих с молодёжью, является низкая обеспеченность техническими ресурсами и отсутствие финансовой возможности принять участие во всероссийских и международных конкурсах и фестивалях. Механизмы выявления и поддержки молодёжи, лежащие в основе формирования системы работы с одарённой молодёжью, на данный момент не отработаны из-за отсутствия специальной подготовки педагогических кадров.

Мероприятия Программы направлены на устранение имеющихся дефицитов действующей системы работы с молодёжью Куликовского сельского поселения, в первую очередь на материальную поддержку учреждений, работающих с молодёжью, чтобы дети имели возможность проверить свои способности в конкурсных мероприятиях всероссийского и международного уровней. А также на повышение уровня квалификации специалистов, осуществляющих работу с молодёжью Куликовского сельского поселения.

В Куликовском сельском поселении муниципальная программа «Молодежь Куликовского сельского поселения» действует с 2014 года, целью которой было создание условий для выявления, сопровождения и поддержки интеллектуальной, художественной и спортивной молодёжи в Куликовском сельском поселении.

Программа рассчитана на всех молодых жителей Куликовского сельского поселения, на участников творческих, общественных, спортивных объединений Куликовского сельского поселения, а также на образовательные учреждения, деятельность которых направлена на поддержку и развитие талантов и способностей молодёжи.

Программа направлена на создание условий самореализации молодежи во всех сферах жизнедеятельности общества путем проведения эффективной молодежной политики в Куликовском сельском поселении на основе разработки и создания соответствующей нормативно-правовой базы, гибкого финансово-кредитного механизма, целостной системы информационного и кадрового обеспечения, единой стратегической и научно-исследовательской базы.

Ожидаемые результаты Программы:

- Создание условий для снижения уровня безнадзорности и правонарушений среди детей и подростков;
- Рост деловой активности и предприимчивости молодежи;
- Улучшение здоровья молодого поколения, снижение смертности, наркомании и алкоголизма в молодежной среде;
- Повышение духовно-нравственного, интеллектуального и творческого потенциала молодого поколения.

3). Раздел «Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы».

Основными целями программы являются:

- Решение вопросов профессионального развития и деловой активности молодежи Куликовского сельского поселения;
- Создание единой развитой инфраструктуры досуга подростков и молодежи по месту жительства, способствующей воспитанию и развитию детей и подростков, предупреждению преступности и безнадзорности, предоставлению дополнительных услуг в области образования, культуры и спорта, внедрению активных форм досуга, оказания семье практической помощи в воспитании детей.

Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)					
			2014г	2015г	2016г	2017г	2018г	2019г
1	Количество молодежных и детских общественных объединений	ед.	7	8	8	8	8	8
2	Количество молодежи, вовлеченной в деятельность молодежных и детских общественных объединений	чел	210	235	235	235	240	240

3	Количество мероприятий для молодежи	ед.	33	34	34	23	23	23
4	Количество участников мероприятий для молодежи	чел.	820	850	880	880	890	890
5	Удельный вес систематически занимающейся молодежи от общего количества жителей	%	46	48	49	49	50	50

4.) Раздел «Перечень основных Подпрограмм муниципальной программы»

В рамках муниципальной программы «Молодежь Куликовского сельского поселения» предусмотрена одна подпрограмма:

Подпрограмма «Работа с детьми и молодежью по месту жительства»

Срок реализации с 2017 г. по 2019 г.

Необходимостью разработки Подпрограммы послужило повышение криминогенности в молодежной среде, недостаточное количество доступных для молодых людей культурных и спортивных объектов, проблема безнадзорности подростков. Увеличение негативных явлений в молодежной среде вызвано в том числе и тем, что сеть подростковых клубов и центров Куликовского сельского поселения имеет недостаточную материально-техническую базу для проведения мероприятий.

Создавшаяся ситуация с объектами досуга по месту жительства в Куликовском сельском поселении привела к тому, что основную часть свободного времени молодежь проводит во дворах и на улице, а это, в свою очередь, сказывается на росте детской и подростковой преступности, фактах бродяжничества среди молодежи.

В связи с выраженным дефицитом объектов досуга для детей, подростков и молодежи по месту жительства в поселении данной Подпрограммой предлагается упорядочить работу с детьми, подростками и молодежью по месту жительства на базе образовательных учреждений и учреждений досуга с созданием на их базе молодежных площадок по месту жительства.

Целью Подпрограммы является организация работы с молодежью по месту жительства граждан для решения вопроса детской и подростковой безнадзорности, проведения целенаправленной работы по физическому, культурному и духовному развитию детей, подростков и молодежи.

5). Раздел «Бюджетные ассигнования, необходимые для реализации муниципальной программы»

Реализация муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета Куликовского сельского поселения. Общий объем средств на реализацию муниципальной программы составляет 3138,6 тыс. руб.

(руб.)

Финансовое обеспечение Программы «Молодежь Куликовского сельского поселения»:				
Источник финансирования	Всего	2017г.	2018г.	2019г.
Бюджет поселения	102000,00	34000,00	34000,00	34000,00
в том числе по подпрограммам:				
1. «Работа с детьми и молодежью по месту жительства»	102000,00	34000,00	34000,00	34000,00

Подпрограмма «Работа с детьми и молодежью по месту жительства»

1). Раздел «Паспорт подпрограммы»

Наименование Подпрограммы	Работа с детьми и молодежью по месту жительства
Срок реализации Подпрограммы	2017-2019 гг.
Наименование основного мероприятия (основных мероприятий) подпрограммы	Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Куликовского сельского поселения
Ответственные исполнители подпрограммы	Администрация Куликовского сельского поселения
Исполнители мероприятий (основных мероприятий) подпрограммы	Администрация Куликовского сельского поселения
Цель подпрограммы	1. Сохранение доступного уровня объема и качества работы по проведению мероприятий для детей и молодежи Куликовского

	сельского поселения.
Задачи подпрограммы	- создание условий самореализации молодежи во всех сферах жизнедеятельности общества; - упорядочение работы с детьми и молодежью по месту жительства на базе образовательных учреждений и учреждений досуга с созданием на их базе молодежных площадок по месту жительства.
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Общий объем бюджетных ассигнований – 102000,00руб., в том числе: общий объем бюджетных ассигнований на основное мероприятие – 102000,00 руб., в том числе: 2017 год – 34000,00 руб.; 2018 год – 34000,00 руб.; 2019 год – 34000,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы	1. Создание условий для организации работы с детьми и молодежью по месту жительства; 2. Активное привлечение различных категорий молодежи к эффективной организации свободного времени; 3. Снижение темпов роста преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних в Куликовском сельском поселении; 4. Оказание семье практической помощи в воспитании детей и молодежи Куликовского сельского поселения.

2).Раздел « Характеристика основного мероприятия (основных мероприятий) подпрограммы»

Основное мероприятие: Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Куликовского сельского поселения направлено на сохранение достигнутого уровня качества мероприятий и количества детей и молодежи Куликовского сельского поселения, привлеченных к участию в мероприятиях.

Конечным результатом реализации Подпрограммы должно стать:

1. создание условий для организации работы с детьми и молодежью по месту жительства;
2. активное привлечение различных категорий молодежи к эффективной организации свободного времени;
3. снижение темпов роста преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних в Куликовском сельском поселении;
4. оказание семье практической помощи в воспитании детей и молодежи Куликовского сельского поселения.

3)Раздел «Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы»

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)					
			2014	2015	2016	2017	2018	2019
1.	<u>Основное мероприятие:</u> Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Куликовского сельского поселения							
2	Количество мероприятий для молодёжи	ед.	33	34	35	23	23	23
3	Количество участников мероприятий для молодёжи	чел.	820	850	880	880	890	890
4	Удельный вес систематически занимающейся молодежи от общего количества жителей	%	46	48	49	49	50	50

4) Раздел «Ресурсное обеспечение подпрограммы»

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)/ Источник ресурсного обеспечения	Объем бюджетных ассигнований по годам, руб.			
		Всего	2017	2018	2019
1	Подпрограмма всего, в том числе:	102000,00	34000,00	34000,00	34000,00
1.1	бюджет поселения	102000,00	34000,00	34000,00	34000,00
2.	<u>Основное мероприятие:</u> Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Куликовского сельского поселения	102000,00	34000,00	34000,00	34000,00

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ КУЛИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «16» февраля 2017 г.

№ 16

д. Куликово

Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта на территории Куликовского сельского поселения»

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003г. № 131-ФЗ, решением Совета Куликовского сельского поселения от 16.12.2016 года № 81 «О бюджете Куликовского сельского поселения на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», пункта 4. Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования, реализации и оценке эффективности муниципальных программ Куликовского сельского поселения, утвержденного постановлением администрации от 14.07.2016 года №123, администрация Куликовского сельского поселения

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта на территории Куликовского сельского поселения».
2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района в разделе «Куликовское сельское поселение» <http://ivrayon.ru>.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
4. Постановление администрации Куликовского сельского поселения от 15.10.2013 года №140 «Развитие физической культуры и спорта на территории Куликовского сельского поселения» считать утратившим силу с 01.01.2017 года.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Куликовского сельского поселения
Ивановского муниципального района:**

А.В. Донков

Приложение к
Постановлению администрации
Куликовского сельского поселения
от 16.02.2017 года № 16

Администратор:
Администрация Куликовского сельского поселения

Сроки реализации муниципальной
программы
2017 – 2019 г.г.

**Муниципальная программа
«Развитие физической культуры
и спорта на территории Куликовского сельского поселения»**

1). Раздел «Паспорт муниципальной программы»

Наименование муниципальной программы	Развитие физической культуры и спорта на территории Куликовского сельского поселения
Срок реализации муниципальной программы	2017-2019 гг.
Перечень подпрограмм	1. Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории сельского поселения.
Администратор муниципальной программы	Администрация Куликовского сельского поселения
Ответственные исполнители	Администрация Куликовского сельского поселения
Исполнители	Администрация Куликовского сельского поселения
Цель (цели) муниципальной программы	Создание условий для укрепления здоровья населения, путем популяризации массовой физической культуры и спорта, приобщения различные категории общества к систематическим занятиям физической культурой и спортом, пропаганда здорового образа жизни, профилактика девиантного поведения среди населения сельского поселения.
Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы	1. Площадь территорий спортивных сооружений и площадок для занятий ФК; 2. Количество посетителей занятий физкультурно-спортивной направленности; 3. Удельный вес систематически занимающихся физической культурой и спортом; 4. Развитие видов спорта; 5. Количество спортивно-массовых мероприятий; 6. Количество участников спортивно-массовых мероприятий.
Объем ресурсного обеспечения муниципальной программы	Всего 724500,00 руб.в том числе по источникам финансирования: Бюджет поселения 724500,00 руб. <u>По годам реализации:</u> 2017 год 241500,00 руб., в т.ч. Бюджет поселения 241500,00 руб. 2018 год 241500,00 руб., в т.ч. Бюджет поселения 241500,00 руб. 2019 год 241500,00 руб. Бюджет поселения 241500,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	- увеличение числа жителей Куликовского сельского поселения систематически занимающихся физической культурой и спортом; - увеличение количества жителей, участвующих в спортивных мероприятиях различного уровня; - расширение услуг для занятий физической культурой и спортом; - увеличение количества спортивных мероприятий.

2). Раздел «Анализ текущей ситуации и основные проблемы в сфере реализации муниципальной программы»

В настоящее время в Куликовском сельском поселении по всем категориям населения не отмечается значительного роста количества граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом. Всего в организациях и образовательных учреждениях на территории Куликовского сельского поселения функционирует 1 коллектив физической культуры. Систематически занимающихся 364 человек, что составляет 19,2 % от всех жителей поселения.

Уровень развития материальной базы и инфраструктуры в области физической культуры и спорта в настоящее время на территории Куликовского сельского поселения не соответствует современным требованиям. Материально-техническая база значительно устарела. Многие спортивные сооружения требуют ремонта.

Таким образом, в настоящее время имеется ряд проблем, стоящих в сфере реализации программы Развитие физической культуры и спорта:

- Недостаточное привлечение населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом;
- Несоответствие уровня развития материально-технической базы и инфраструктуры в области физической культуры и спорта в поселении, а так же ее износ;
- Недостаточное количество развитых видов спорта на территории сельского поселения.

Основной причиной недостаточной эффективности реализации муниципальной Программы может стать недостаток бюджетных средств для финансирования запланированных мероприятий по развитию физической культуры и спорта на территории Куликовского сельского поселения.

При сложившейся ситуации в период с 2017 по 2019 гг. администрации Куликовского сельского поселения совместно с администрацией Ивановского муниципального района необходимо сохранять тенденцию по созданию условий и улучшению для укрепления здоровья населения, профилактики заболеваемости, а так же для развития видов спорта.

Данная программа ориентирована на увеличение количества граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом, на укрепление материально-технической базы, на развитие массового спорта и спорта высших достижений. Программа направлена на повышение доступности занятий физической культурой и спортом на территории Куликовского сельского поселения для различных слоев населения, на сохранение спортивных традиций, воспитание гражданственности и патриотизма.

К началу реализации программы на территории Куликовского сельского поселения были достигнуты следующие результаты: увеличилось количество спортивных сооружений на территории поселения (построена многофункциональная спортивная площадка «Газпром»), была введена ставка инструктора по физической культуре и спорту, был закуплен спортивный инвентарь для более эффективной организации физкультурно-спортивных занятий и соревнований, увеличилось количество развитых видов спорта, увеличилось количество спортивных мероприятий различного уровня, в которых принимают участие жители Куликовского сельского поселения.

3). Раздел «Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы».

Основной целью Программы является создание условий для укрепления здоровья населения, путем популяризации массовой физической культуры и спорта, приобщения различные категории общества к систематическим занятиям физической культурой и спортом, пропаганда здорового образа жизни, профилактика девиантного поведения среди населения сельского поселения.

В случае успешной реализации муниципальной Программы ожидаются следующие результаты:

- увеличение числа жителей Куликовского сельского поселения систематически занимающихся физической культурой и спортом;
- увеличение количества жителей, участвующих в спортивных мероприятиях различного уровня;
- расширение услуг для занятий физической культурой и спортом;
- увеличение количества спортивных мероприятий.

Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)					
			2014г	2015г	2016г	2017г	2018г	2019г
1	Площадь территорий спортивных сооружений и площадок для занятий ФК	м ²	4126	4126	4126	4126	4126	4126
2	Количество посетителей занятий физкультурно-спортивной направленности	чел.	600	680	700	750	750	750
3	Удельный вес систематически занимающихся физической культурой и спортом	%	19,6	19,6	20,0	20,0	21,0	22,0
4	Развитие видов спорта	ед.	6	6	6	7	8	8
5	Количество спортивно-массовых мероприятий	ед.	8	8	8	16	16	16
6	Количество участников спортивно-массовых мероприятий	чел.	438	465	472	480	490	500

Рост показателей по годам происходит за счет введения должности инструктора по физической культуре и спорту на территории Куликовского сельского поселения, а росту количества участников соревнований способствовало строительство спортивных сооружений на территории поселения.

4.) Раздел «Перечень основных Подпрограмм муниципальной программы»

В рамках муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта на территории Куликовского сельского поселения» предусмотрена одна подпрограмма:

Подпрограмма «Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории сельского поселения»

Срок реализации с 2017 г. по 2019 г.

Роль развития физической культуры и спорта на территории Куликовского сельского поселения и России в целом с каждым годом становится не только все более заметным социальным, но и политическим фактором в современном мире. Привлечение широких масс населения к занятиям физической культурой, состояние здоровья населения и успехи на соревнованиях различного уровня являются бесспорным доказательством жизнеспособности и духовной силы любой нации, а также ее военной и политической мощи.

Данная подпрограмма ориентирована на увеличение количества граждан – жителей Куликовского сельского поселения, систематически занимающихся физической культурой и спортом. Подпрограмма направлена на повышение доступности занятий физической культурой и спортом на территории поселения для различных слоев населения, на сохранение спортивных традиций, воспитание гражданственности и патриотизма.

5). Раздел «Бюджетные ассигнования, необходимые для реализации муниципальной программы»

Реализация муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета Куликовского сельского поселения. Общий объем средств на реализацию муниципальной программы составляет 724,5 тыс. руб.

Финансовое обеспечение Программы «Развитие физической культуры и спорта на территории Куликовского сельского поселения», рублей.:				
Источник финансирования	Всего	2017г.	2018г.	2019г.
Бюджет поселения	724500,00	241500,00	241500,00	241500,00
в том числе по подпрограммам:				
1. «Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории сельского поселения»	724500,00	241500,00	241500,00	241500,00

Подпрограмма «Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории сельского поселения»

1). Раздел «Паспорт подпрограммы»

Наименование Подпрограммы	Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории сельского поселения
Срок реализации Подпрограммы	2017-2019 гг.
Наименование основного мероприятия (основных мероприятий) подпрограммы	1. Проведение и организация участия населения Куликовского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях; 2. Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности
Ответственные исполнители подпрограммы	Администрация Куликовского сельского поселения
Исполнители мероприятий (основных мероприятий) подпрограммы	Администрация Куликовского сельского поселения
Цель подпрограммы	1 Создание условий для укрепления здоровья населения, путем популяризации массовой физической культуры и спорта, приобщения различные категории общества к систематическим занятиям физической культурой и спортом, пропаганда здорового образа жизни, профилактика девиантного поведения среди населения сельского поселения.
Задачи подпрограммы	1. Увеличение количества граждан – жителей Куликовского сельского поселения, систематически занимающихся

	физической культурой и спортом; 2. Повышение доступности занятий физической культурой и спортом на территории поселения для различных слоев населения, на сохранение спортивных традиций, воспитание гражданственности и патриотизма.
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего 724500,00 руб., в том числе по источникам финансирования: Бюджет поселения 724500,00 руб. <u>По годам реализации:</u> 2017 год 241500,00 руб., в т.ч. Бюджет поселения 241500,00 руб. 2018 год 241500,00 руб., в т.ч. Бюджет поселения 241500,00 руб. 2019 год 241500,00 руб. Бюджет поселения 241500,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы	1 Увеличение числа жителей Куликовского сельского поселения систематически занимающихся физической культурой и спортом; 2. Увеличение числа жителей, участвующих в спортивных мероприятиях различного уровня; 3. Расширение услуг для занятий физической культурой и спортом; 4. Увеличение количества спортивных мероприятий.

2).Раздел « Характеристика основного мероприятия (основных мероприятий) подпрограммы»

Основное мероприятие: Проведение и организация участия населения Куликовского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях направлено на увеличение количества участников мероприятий и активизацию участия жителей поселения в спортивных мероприятиях соревнованиях.

Основное мероприятие: Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности характеризуется созданием условий для работы спортивных секций на территории поселения.

Основные ожидаемые результаты реализации подпрограммы:

- Увеличение числа жителей Куликовского сельского поселения систематически занимающихся физической культурой и спортом;
- Увеличение числа жителей, участвующих в спортивных мероприятиях различного уровня;
- Расширение услуг для занятий физической культурой и спортом;
- Увеличение количества спортивных мероприятий.

3)Раздел «Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы»

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)					
			2014	2015	2016	2017	2018	2019
1.	<u>Основное мероприятие:</u> Проведение и организация участия населения Куликовского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях							
1.1	Площадь территорий спортивных сооружений и площадок для занятий ФК	м ²	4126	4126	4126	4126	4126	4126
1.2	Количество посетителей занятий физкультурно-спортивной направленности	чел.	650	680	700	750	750	750
1.3	Удельный вес систематически занимающихся физической культурой и спортом	%	19,6	19,6	20,0	20,0	21,0	22,0
2.	<u>Основное мероприятие:</u> Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности							
2.1	Площадь территорий спортивных сооружений и площадок для занятий ФК	м ²	4126	4126	4126	4126	4126	4126
2.2	Развитие видов спорта	ед.	6	6	6	7	8	8
2.3	Количество спортивно-массовых мероприятий	ед.	8	8	8	16	16	16
2.4	Количество участников спортивно-массовых мероприятий	чел.	438	465	472	480	490	500

4) Раздел «Ресурсное обеспечение подпрограммы»

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)/ Источник ресурсного обеспечения	Объем бюджетных ассигнований по годам, руб.			
		Всего	2017	2018	2019
1	Подпрограмма всего, в том числе:	724500,00	241500,00	241500,00	241500,00
1.1	бюджет поселения	724500,00	241500,00	241500,00	241500,00
2.	<u>Основное мероприятие:</u> Проведение и организация участия населения Куликовского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях.	206400,00	68800,00	68800,00	68800,00
2.1	в том числе бюджет поселения:	206400,00	68800,00	68800,00	68800,00
3.	<u>Основное мероприятие:</u> Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности	518100,00	172700,00	172700,00	172700,00
3.1	в том числе бюджет поселения:	518100,00	172700,00	172700,00	172700,00

**Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Новоталицкого сельского поселения**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «15» февраля 2017 г.

№ 31

с. Ново-Талицы

**О проведении конкурса
«Самый пожаробезопасный жилой дом»**

В соответствии с [Федеральным законом от 21.12.1994 N 69-ФЗ "О пожарной безопасности"](#), [Федеральным законом от 06.10.2003 N131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](#), [постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 N 390 "О противопожарном режиме"](#) с целью координации работы по вопросам противопожарной пропаганды, снижения риска возникновения пожаров, повышения безопасности жилого фонда, а также стимулирования граждан, эксплуатационных организаций к приведению их в пожаробезопасное состояние,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Ежегодно проводить на территории Новоталицкого сельского поселения с 01 июля по 01 августа текущего года конкурс «Самый пожаробезопасный жилой дом».
2. Утвердить Положение о конкурсе «Самый пожаробезопасный жилой дом» (приложение №1).
3. Утвердить состав комиссии по проведению конкурса «Самый пожаробезопасный жилой дом» (приложение № 2).
4. Утвердить критерии оценки пожарной безопасности конкурса «Самый пожаробезопасный жилой дом» (приложения № 4,5).
5. Комиссии по проведению конкурса:
 - 5.1. Ежегодно с 01 июля по 15 июля текущего года обеспечить прием заявок (приложение № 3) на участие в конкурсе «Самый пожаробезопасный жилой дом» от организаций и домовладельцев, желающих принять участие в конкурсе.
 - 5.2. До 25 июля текущего года провести оценку домовладений по представленным заявлениям на конкурс «Самый пожаробезопасный жилой дом» и представить в комиссию по проведению конкурса акты оценки (приложение № 6).
6. По итогам проведения конкурса в срок до 01 августа текущего года подготовить постановление администрации Новоталицкого сельского поселения «Об итогах проведения конкурса «Самый пожаробезопасный жилой дом».
7. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.
8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Приложение: на л. в 1 экз.

**Глава Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района**

П.Н. Плохов

ПОЛОЖЕНИЕ о конкурсе "Самый пожаробезопасный жилой дом"

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с [Федеральным законом от 21.12.1994 N 69-ФЗ "О пожарной безопасности"](#), Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными [постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 N 390](#) с целью обеспечения снижения риска возникновения пожаров, координации работы по вопросам противопожарной пропаганды и осуществления контроля за её выполнением.

1.2. Конкурс "Самый пожаробезопасный жилой дом" (далее - конкурс) проводится по номинациям:

- самый пожаробезопасный многоквартирный жилой дом;
- самый пожаробезопасный частный жилой дом.

1.3. К участию в конкурсе допускаются организации, обслуживающие жилой фонд и домовладельцы, своевременно подавшие заявку на участие в конкурсе.

2. Порядок проведения конкурса.

2.1. Конкурс проводится в три этапа:

- первый этап конкурса проводится с 01 июля по 15 июля текущего года;
- второй этап конкурса проводится с 16 июля по 25 июля текущего года;
- третий этап конкурса проводится с 26 июля по 01 августа текущего года.

2.2. Первый этап конкурса заключается в подаче заявок на участие в конкурсе организациями обслуживающими жилой фонд и домовладельцами в администрацию Новоталицкого сельского поселения Ивановского муниципального района (приложение N 3).

2.3. Второй этап конкурса заключается в обследовании жилых домов, номинируемых на участие в конкурсе по критериям оценки пожарной безопасности, содержащимся в приложении N 4 и 5. Обследование указанных домов проводится комиссией по проведению конкурса с составлением акта оценки (приложение N 6)

2.4. Третий этап конкурса заключается в подведении итогов конкурса.

3. Подведение итогов конкурса.

3.1. Итоги конкурса подводятся комиссией не позднее 01 августа текущего года на основании актов оценки, составленных по итогам обследования номинируемых жилых домов.

3.2. Решение комиссии принимается простым большинством голосов и оформляется соответствующим протоколом, подписанным председателем комиссии и секретарем комиссии.

3.3. Объявление победителей конкурса проводится в день принятия решения комиссии о подведении итогов конкурса.

3.4. Победителями конкурса признаются участники конкурса, занявшие первые места в соответствующих номинациях.

4. Награждение победителей.

Победители конкурса в каждой номинации награждаются Почетной грамотой администрации Новоталицкого сельского поселения, вывеской с текстом названия номинации «Самый пожаробезопасный многоквартирный жилой дом», «Самый пожаробезопасный частный жилой дом» и именными сертификатом размер которого устанавливается в соответствии с бюджетом Новоталицкого сельского поселения и приобретается в рамках муниципальной программы «Пожарная безопасность населенных пунктов Новоталицкого сельского поселения», действующей на момент проведения конкурса.

Состав конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса «Самый пожаробезопасный жилой дом»

Плохов П.Н. – глава Новоталицкого сельского поселения, председатель комиссии;

Жинкин Ф.П. – ведущий специалист по направлению благоустройство администрации Новоталицкого сельского поселения, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Ширков Р.В. – заместитель главы администрации Новоталицкого сельского поселения

Шагалова О.А. – депутат Совета Новоталицкого сельского поселения;

Сенин С.Б. – депутат Совета Новоталицкого сельского поселения.

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе "Самый пожаробезопасный жилой дом" по номинации

1. Наименование обслуживающей организации, Ф.И.О. руководителя
(Ф.И.О. домовладельца): _____

2. Юридический адрес (адрес места жительства): _____

3. Адрес представляемого на конкурс жилого дома:
_____ / _____ / _____
"___" _____ 20__ г. _____ / _____
(Фамилия и инициалы)

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ пожарной безопасности многоквартирного жилого дома

N п/п	Наименование показателя	Оценочный балл	Примечание
1	2	3	4
1.	Процент граждан старше 14 лет, прошедших обучение мерам пожарной безопасности от общего количества проживающих в доме	10%-10 30% - 20 50% - 30 70% - 40 90% -50 100% - 100	Определяется наличием подтверждающих документов
2.	Наличие противопожарной наглядной агитации на специально оборудованном стенде ("уголке пожарной безопасности") в месте доступном для проживающих	+ 30 баллов	
3.	Количество пожаров, загораний, произошедших в доме за последние 5 лет	За 1 пожар 10 баллов отнимается от набранной суммы	Пожары, загорания вошедшие в статучёт (книга учёта в отделе ГПН)
4.	Отсутствие на прилегающей к зданию территории, двора дома сгораемого мусора, самовольно возведённых сгораемых построек, соответствие требованиям пожарной безопасности противопожарных разрывов	+ 10 баллов	
5.	Отсутствие самовольно возведённых в габаритах лестничных клеток, лифтовых холлов и т.д. кладовых, подсобных помещений	+ 10 баллов	
6.	Соответствие требованиям пожарной безопасности и СНиП подъездных путей для пожарной техники к зданию	+ 10 баллов	
8.	Наличие указателей соответствующих требованиям НПБ 160-97 в местах размещения противопожарных водоисточников.	+ 10 баллов	
9.	Соответствие требованиям пожарной безопасности и СНиП подъездных путей для пожарной техники к противопожарным водоисточникам	+ 10 баллов	
10.	Наличие обработки сгораемых конструкций	+ 10 баллов	Определяется наличием

	чердачного помещения огнезащитным составом, отсутствие обрушений огнезащитного слоя штукатурки на сгораемых конструкциях перегородок, перекрытий		акта приёмки работ по обработке
11.	Отсутствие сгораемых материалов в чердачном помещении	+ 10 баллов	
12.	Отсутствие захламлённости подвальных помещений жилого дома сгораемыми материалами	+ 10 баллов	
13.	Наличие лестниц предусмотренных проектным решением на лазах в чердачное помещение	+ 10 баллов	
14.	Наличие плафонов соответствующих конструкции светильников на электролампах в подвальных помещениях, коридорах, лестничных клетках	+ 10 баллов	
15.	Соответствие требованиям пожарной безопасности электрических сетей, электрических щитов, электроустановочной арматуры в здании, отсутствие временных участков электропроводки, скруток жил электропроводов, оголённых участков проводки	+ 10 баллов	
16.	Исправность и соответствие требованиям нормативной документации дымогазоотводящих и вентиляционных каналов, подтверждённые актом проверки	+ 10 баллов	
17.	Соответствие требованиям пожарной безопасности системы подпора воздуха и дымоудаления для зданий повышенной этажности	+ 10 баллов	
18.	Соответствие требованиям пожарной безопасности путей эвакуации, эвакуационных выходов в здании	+ 20 баллов	
19.	Исправность и соответствие требованиям пожарной безопасности эвакуационных лестниц, люков переходов на балконах и лоджиях для зданий высотой более 5 этажей	+ 20 баллов	
22.	Наличие и исправность автономных дымовых пожарных извещателей в квартирах жилого дома	+ 20 баллов	
21.	Наличие и исправность, укомплектованность пожарных кранов внутреннего противопожарного водопровода (предусмотренных проектным решением)	+ 10 баллов	
22.	Наличие и укомплектованность рукавами с распылителями, в соответствии с требованиями СНиП пожарных кранов внутриквартирного первичного пожаротушения на линии хозяйственно-питьевого водопровода	+ 20 баллов	
23.	Отсутствие в помещениях квартир, местах общего пользования баллонов с горючим газом, легковоспламеняющихся и горючих жидкостей	+ 20 баллов	
24.	Наличие знаков пожарной безопасности, соответствующих требованиям НПБ 160-97, на путях эвакуации, в местах размещения пожарных кранов, в местах размещения первичных средств пожаротушения	+ 10 баллов	
25.	Наличие первичных средств пожаротушения в помещениях	+ 50 баллов	

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
пожарной безопасности частного жилого дома**

N п/п	Наименование показателя	Оценочный балл	Примечание
1	2	3	4
1.	Процент граждан старше 14 лет, прошедших обучение мерам пожарной безопасности от общего количества проживающих в доме	10%-10 30% - 20 50% - 30 70% - 40 90% - 50 100%-100	Определяется наличием подтверждающих документов
2.	Количество пожаров, загораний, произошедших в доме за последние 5 лет	За 1 пожар 10 баллов отнимается от набранной суммы	Пожары, загорания вошедшие в статучёт (книга учёта в отделе ГПН)
3.	Отсутствие на прилегающей к зданию территории, двора дома сгораемого мусора, самовольно возведённых сгораемых построек, соответствие требованиям пожарной безопасности противопожарных разрывов	+ 10 баллов	
4.	Соответствие требованиям пожарной безопасности и СНиП подъездных путей для пожарной техники к зданию	+ 10 баллов	
5.	Отсутствие сгораемых материалов в чердачном помещении	+ 10 баллов	
6.	Расположение баллонов с газом в пристройках (шкафах или под кожухом, закрывающим верхнюю часть баллона и редуктор из несгораемых материалов у глухих простенков стены на расстоянии не менее 5 метров от входа в здание)	+ 20 баллов	
7.	Наличие у входа в дома, а также помещения зданий и сооружений, в которых применяются газовые баллоны предупреждающих знаков пожарной безопасности "Огнеопасно, баллоны с газом"	+ 10 баллов	
8.	Содержание в исправном состоянии оконных примыканий подвальных помещений, остекления слуховых окон чердачных помещений	+ 10 баллов	
9.	Наличие плафонов соответствующих конструкции светильников на электролампах	+ 10 баллов	
10.	Соответствие требованиям пожарной безопасности электрических сетей, электрических щитов, электроустановочной арматуры в здании, отсутствие временных участков эл. проводки, скруток жил электропроводов, оголённых участков проводки	+ 10 баллов	
11.	Исправность и соответствие требованиям нормативной документации дымогазоотводящих и вентиляционных каналов, подтверждённые актом проверки	+ 10 баллов	
12.	Наличие емкости (бочки) с водой или огнетушителя	+ 50 баллов	

АКТ ОЦЕНКИ

осмотра объекта, представленного на участие в конкурсе "Самый пожаробезопасный жилой дом"

Комиссия в составе: _____

в рамках проведения конкурса "Самый пожаробезопасный жилой дом" произвела "___" _____ 20 ____ года
осмотр объекта и прилегающей территории по адресу: _____

Наименование объекта: _____

Наименование предприятия (Ф.И.О. домовладельца): _____

N пп	Наименование критерия	Оценка (баллы)	Примечание
Итоговая оценка			

Председатель комиссии: _____ / _____ / _____

Члены комиссии: _____ / _____ / _____

_____ / _____ / _____

_____ / _____ / _____

С актом оценки ознакомлен: _____ / _____ / _____

(Фамилия и инициалы)

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ ЧЕРНОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

от «16» февраля 2017 г.

с. Чернореченский

№ 1

**О стимулировании деятельности народных
дружников Чернореченского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

В соответствии со ст. 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.04.2014 г. № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», в целях стимулирования участия граждан в решении вопросов охраны общественного порядка и обеспечения законности на территории Чернореченского сельского поселения Ивановского муниципального района, Совет Чернореченского сельского поселения

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях стимулирования деятельности народной дружины на территории Чернореченского сельского поселения Ивановского муниципального района согласно приложению.

2. Установить, что финансовое обеспечение расходов, связанных со стимулированием деятельности народной дружины на территории сельского поселения, осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования местного бюджета, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете Чернореченского сельского поселения.

3. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Чернореченского сельского поселения по экономике, бюджету и налоговой политике.

5. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава Чернореченского
сельского поселения**

М.В. Сипаков

**Председатель Совета
Чернореченского сельского поселения**

А.В. Герасин

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях стимулирования деятельности народной
дружины на территории Чернореченского сельского поселения
Ивановского муниципального района

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия морального и материального стимулирования деятельности народной дружины на территории Чернореченского сельского поселения Ивановского муниципального района.

2. Народные дружинники, активно участвующие в охране общественного порядка, предупреждении и пресечении правонарушений на территории Чернореченского сельского поселения, могут поощряться мерами морального и материального стимулирования.

3. Мерами морального стимулирования народных дружинников являются:

- награждение Благодарственным письмом главы Чернореченского сельского поселения.

4. Мерами материального стимулирования народных дружинников являются:

- вручение денежной премии;

- награждение ценным подарком.

5. Командир народной дружины в соответствии с решением общего собрания народной дружины направляет начальнику Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Ивановский» (в его отсутствие - лицу, исполняющему его обязанности) ходатайство о поощрении граждан за активное участие в охране общественного порядка, в составе народной дружины, согласно установленной форме (приложение 1 к Положению). К ходатайству прилагается заявление награждаемого о согласии на обработку персональных данных (приложение 3 к Положению).

6. Начальник Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Ивановский» (в его отсутствие - лицо, исполняющее его обязанности) рассматривает ходатайство командира народной дружины, после согласования готовит и направляет в администрацию Чернореченского сельского поселения Ивановского муниципального района представление к поощрению граждан за активное участие в охране общественного порядка в составе народной дружины по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

7. Глава Чернореченского сельского поселения Ивановского муниципального района в течение 10 рабочих дней со дня получения представления и документов, указанных в п. п. 5, 6 настоящего Положения, оформляет распоряжение главы Чернореченского сельского поселения Ивановского муниципального района «О награждении за активное участие в охране общественного порядка в составе народной дружины».

8. Денежная премия (ценный подарок, благодарственное письмо) вручается народным дружинникам главой Чернореченского сельского поселения либо его заместителем в торжественной обстановке.

Приложение 1
к Положению о порядке и условиях стимулирования
деятельности народной дружины на территории
Чернореченского сельского поселения
Ивановского муниципального района

Начальнику МО МВД России «Ивановский»

(лицу, исполняющему его обязанности)

(инициалы, фамилия)

Ходатайство

о поощрении граждан за активное участие в охране общественного
порядка в составе народной дружины

1. Данные о гражданине: (фамилия, имя, отчество)

(должность, наименование организации)

(дата рождения) (место рождения)

(паспортные данные: серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

(адрес регистрации)

(номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования)

(номер ИНН)

2. Основания для поощрения (за активное участие в охране общественного порядка)

(в произвольной форме)

3. Мера морального и материального стимулирования за активное участие в

охране общественного порядка (указать вид)

Командир народной дружины
Чернореченского сельского поселения

(подпись)

(расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20 ____ г.

«СОГЛАСОВАНО»

Начальник МО МВД России «Ивановский»
(лицо, исполняющее его обязанности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 2
к Положению о порядке и условиях стимулирования
деятельности народной дружины на территории
Чернореченского сельского поселения
Ивановского муниципального района

Главе Чернореченского сельского поселения
Ивановского муниципального района

(инициалы, фамилия)

Представление

к поощрению граждан за активное участие в охране
общественного порядка в составе народной дружины

1. Данные о гражданине:(фамилия, имя, отчество)_____

(должность, наименование организации)

(дата рождения) (место рождения)

(паспортные данные: серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

(адрес регистрации)

(номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования)

(номер ИНН)

2. Основания для поощрения (за активное участие в охране общественного порядка):

(в произвольной форме)

3. Мера морального и материального стимулирования за активное участие в охране общественного порядка
(указать вид) _____

Начальник Межмуниципального отдела
МВД России «Ивановский» (лицо,
исполняющее его обязанности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Приложение 3
к Положению о порядке и условиях стимулирования
деятельности народной дружины на территории
Чернореченского сельского поселения
Ивановского муниципального района

Главе Чернореченского сельского поселения
Ивановского муниципального района

(фамилия, имя и отчество в родительном падеже)
проживающего по адресу:

документ, удостоверяющий личность:

серия _____ № _____
когда, кем выдан _____

Согласие
на обработку персональных данных

Даю согласие на обработку администрацией Чернореченского сельского поселения своих персональных данных с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, включая их получение в письменной и устной форме у третьей стороны, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», с целью подготовки документов для награждения за активное участие в охране общественного порядка в составе народной дружины.

Согласие даю на обработку следующих персональных данных:

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Дата рождения.
3. Вид документа, удостоверяющего личность.
4. Адрес регистрации.
5. Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования.
6. ИНН.

Действия с моими персональными данными включают в себя сбор персональных данных, их накопление, систематизацию и хранение, их уточнение (обновление, изменение), обезличивание и передачу сторонним организациям.

Настоящее согласие действует с даты его представления до даты его отзыва. Отзыв настоящего согласия осуществляется в письменной форме путем подачи письменного заявления в администрацию Чернореченского сельского поселения.

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ ЧЕРНОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

от «16» февраля 2017 г.

№ 2

с. Чернореченский

**Об отмене решения Совета Чернореченского сельского поселения от 01.09.2015г. № 35
«Об установлении платы за пользование жилым помещением (плата за наем)»**

В соответствии с Федерального Закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Чернореченского сельского поселения, Совет Чернореченского сельского поселения

Р Е Ш И Л:

1. Решение Совета Чернореченского сельского поселения «Об установлении платы за пользование жилым помещением (плата за наем)» от 01.09.2015г. № 35 считать утратившим силу.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2017г.
3. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и на официальном сайте www.ivrayon.ru.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Чернореченского сельского поселения по бюджету, финансовой, налоговой и экономической политике.

Глава Чернореченского сельского поселения

М.В. Сипаков

**Председатель Совета
Чернореченского сельского поселения**

А.В. Герасин

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ ЧЕРНОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

от «16» февраля 2017 г.

№ 3

с. Чернореченский

**Об утверждении Положения о территориальном общественном самоуправлении
в Чернореченском сельском поселении**

На основании статьи 131 Конституции Российской Федерации, статьи 27 Федерального Закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Чернореченского сельского поселения, Совет Чернореченского сельского поселения

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Положение о территориальном общественном самоуправлении в Чернореченском сельском поселении согласно приложению.
2. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Чернореченского сельского поселения по вопросам законности, местного самоуправления и связям с общественностью.

Глава Чернореченского сельского поселения

М.В. Сипаков

**Председатель Совета
Чернореченского сельского поселения**

А.В. Герасин

ПОЛОЖЕНИЕ
о территориальном общественном самоуправлении
в Чернореченском сельском поселении

Положение о территориальном общественном самоуправлении в сельском поселении (далее по тексту - Положение) определяет общие принципы, формы и порядок организации территориального общественного самоуправления в Чернореченском сельском поселении Ивановского муниципального района, компетенцию и виды деятельности органов территориального общественного самоуправления, их права, гарантии и ответственность.

Настоящее Положение разработано на основании Конституции Российской Федерации, Федерального Закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Чернореченского сельского поселения.

1. Понятие о территориальном общественном самоуправлении и территория территориального общественного самоуправления

1.1. Территориальное общественное самоуправление (далее по тексту - ТОС) - самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории Чернореченского сельского поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив в вопросах местного значения.

1.2. Территории, на которых действуют органы ТОС, устанавливаются Советом Чернореченского сельского поселения по предложению населения, проживающего на данной территории.

Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением; группа сельских населенных пунктов, иные территории проживания граждан.

Граница территории, в пределах которой осуществляется ТОС, определяется учредительной конференцией (собранием) и утверждается решением Совета Чернореченского сельского поселения. Указанная граница не может выходить за пределы населенных пунктов муниципального образования.

Численный состав жителей (граждан), принимавших участие в учреждении (создании) ТОС, должен составлять не менее одной трети жителей данной территории.

Территория ТОС не должна превышать 1/4 (одной четвертой) территории населенных пунктов муниципального образования.

2. Правовая основа ТОС

2.1. Правовую основу ТОС в Чернореченском сельском поселении составляют:

- Конституция Российской Федерации, Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,
- Устав Чернореченского сельского поселения,
- настоящее Положение,
- Устав соответствующего ТОС.

2.2. Защита законных прав и интересов органов ТОС обеспечивается судом в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Территориальное общественное самоуправление осуществляется на принципах:

- добровольности и свободного волеизъявления граждан;
- выборности и подконтрольности населению органов ТОС;
- законности;
- гласности и учета общественного мнения в осуществлении собственных инициатив по вопросам местного значения.

2.4. Администрация Чернореченского сельского поселения обеспечивают необходимые правовые условия для осуществления деятельности ТОС, возможность ознакомления с необходимыми материалами и документами, а также оказывать финансовую и иную поддержку.

Взаимоотношения ТОС с Чернореченским сельским поселением строятся на договорной основе.

3. Система территориального общественного самоуправления населения

Система территориального общественного самоуправления в Чернореченском сельском поселении включает в себя: общие собрания, конференции граждан, органы территориального общественного самоуправления населения, а также иные органы общественного самоуправления населения по месту жительства (советы или комитеты улиц, кварталов, домов).

На одной территории не может действовать несколько ТОС с аналогичным статусом.

4. Право жителей на создание ТОС и участие в ТОС

4.1. Граждане, достигшие 16-летнего возраста, постоянно или преимущественно проживающие на соответствующей территории Чернореченского сельского поселения, вправе организоваться в ТОС, избирать и быть избранными в органы ТОС, имеют право на контроль над деятельностью ТОС и на получение информации о деятельности ТОС.

4.2. Территориальное общественное самоуправление свободно в определении своей внутренней структуры, целей, форм и методов своей деятельности в пределах своей компетенции, установленной законодательством и настоящим Положением.

4.3. Не имеют права на участие в органах управления ТОС граждане:

- не проживающие на территории ТОС;
- признанные судом недееспособными или содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда.

5. Порядок организации ТОС

5.1. Инициативная группа граждан, постоянно или преимущественно проживающих на соответствующей территории Чернореченского сельского поселения, формирует организационный комитет для подготовки и проведения учредительного собрания граждан по созданию органа ТОС или, в случае если орган ТОС создается на конференции, для подготовки и проведения учредительной конференции и собраний граждан по выборам делегатов конференции.

В обязанности оргкомитета входит:

- подготовка проекта Устава ТОС;
- подготовка проекта регламента общего собрания по выборам ТОС или проекта регламента общих собраний по выборам делегатов конференции;
- установление численности граждан, проживающих на данной территории;
- установление сроков, подготовка и проведение общего собрания, конференции граждан.

О своем создании и составе организационный комитет информирует жителей указанной территории и органы местного самоуправления.

5.2. Заседания организационного комитета проводятся открыто и гласно, решения принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом.

6. Органы ТОС

6.1. Органы территориального общественного самоуправления населения создаются по инициативе граждан на основе их добровольного волеизъявления.

Выборы органов ТОС проводятся на общих собраниях, конференциях граждан по месту их жительства. Общее собрание, конференция граждан устанавливает срок полномочий органов территориального общественного самоуправления.

6.2. Подготовка и проведение выборов органов ТОС осуществляются открыто и гласно.

Органы ТОС избираются на общем собрании, конференции граждан, проживающих на соответствующей территории, открытым или тайным голосованием. Общее собрание, конференция граждан вправе установить срок полномочий органов ТОС от двух до пяти лет. Количество членов органов ТОС устанавливается общим собранием, конференцией граждан, однако их число не может быть менее пяти.

6.3. Выборы органов ТОС признаются состоявшимися, если в них приняли участие более одной трети жителей соответствующей территории.

6.4. Избранными в состав органов ТОС считаются граждане, получившие более половины голосов присутствовавших на общем собрании, конференции граждан. Члены совета (комитета) из своего состава избирают председателя, заместителя председателя и секретаря совета (комитета), если их не избрали на общем собрании, конференции граждан.

Органы ТОС могут быть досрочно переизбраны (полностью или частично) по решению общего собрания, конференции граждан.

Избрание новых членов органов ТОС производится в том же порядке, в котором происходило первое избрание членов совета (комитета).

6.5. Органы территориального общественного самоуправления самостоятельны в вопросах образования и определения внутренней структуры, наименованиях и полномочиях соответствующих избранных лиц.

Органы территориального общественного самоуправления:

- представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;
- обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях, конференциях граждан;
- могут осуществлять хозяйственную деятельность по содержанию жилого фонда, благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социальных и бытовых потребностей жителей соответствующей территории, как за счет средств граждан, так и по договору с администрацией Чернореченского сельского поселения с использованием средств местного бюджета;
- могут осуществлять общественный земельный контроль за соблюдением земельного законодательства, требований по охране и использованию земель данной территории;
- могут осуществлять деятельность по организации и поддержке детских, молодежных общественных объединений на соответствующей территории;

вправе вносить в Совет Чернореченского сельского поселения проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению в месячный срок;

В соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц» органы ТОС могут являться юридическими лицами с регистрацией в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

6.6. Высшим органом ТОС как формой выражения непосредственной демократии является общее собрание, конференция граждан.

Периодичность и порядок проведения общих собраний, конференций определяется настоящим Положением, но не реже одного раза в год.

6.7. Руководящим органом территориального общественного самоуправления в период между собраниями, конференциями является Совет ТОС в составе председателя, заместителя и членов Совета.

Количественный состав Совета ТОС определяется собранием или конференцией.

Председатель Совета ТОС, его заместитель и казначей избираются на собраниях, конференциях или на заседании Совета в соответствии с настоящим Положением.

Совет ТОС избирается открытым или тайным голосованием на срок, определенный Уставом территориального общественного самоуправления.

Совет ТОС ежегодно отчитывается перед собранием, конференцией граждан.

Совет ТОС организует свою работу в соответствии с настоящим Положением, во взаимодействии с муниципальным образованием, общественными организациями, объединениями и движениями, учреждениями, действующими на территории территориального общественного самоуправления.

6.8. Общее собрание, конференция граждан избирает ревизионную комиссию для осуществления контроля за использованием средств, имеющихся в распоряжении территориального общественного самоуправления.

Периодичность проведения ревизий определяется ревизионной комиссией самостоятельно, но не реже одного раза в год, а также по требованию не менее десяти процентов граждан, проживающих на соответствующей территории. Результаты проверок и протоколы ревизий оглашаются на общих собраниях, конференциях граждан, а касающиеся использования средств местного бюджета представляются в администрацию соответствующего сельского поселения.

6.9. Органы ТОС руководствуются в своей деятельности законодательством Российской Федерации и Ивановской области, решениями Совета Ивановского муниципального района, решениями Совета Чернореченского сельского поселения, иных уполномоченных органов, а также решениями общих собраний, конференций граждан.

6.10. Органами ТОС не должны и не могут являться религиозные организации и общины, государственные корпорации, фонды, объединения юридических лиц.

7. Общие собрания, конференции граждан

7.1. Общие собрания, конференции граждан могут созываться соответствующими сельскими поселениями, органами ТОС, инициативными группами граждан в порядке, определенном Уставом ТОС. Общие собрания, конференции созываются по мере необходимости, а именно:

- по истечении срока полномочий руководящего органа ТОС;
- при выбытии членов руководящего органа ТОС, если это делает его неправомочным;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Уставом территориального общественного самоуправления, но не реже одного раза в год.

7.2. К компетенции общих собраний, конференций граждан относятся следующие вопросы:

- избрание органов ТОС
- принятие Уставов ТОС и изменений в них;
- утверждение программ деятельности органов ТОС по социально-экономическому развитию соответствующей территории и отчетов об их выполнении;
- обсуждение вопросов благоустройства населенных пунктов, сохранности и надлежащего использования жилищного фонда, коммунально-бытового, культурного и иного обслуживания населения, развития физической культуры и спорта, организации досуга граждан по месту жительства, охраны природы, оказания помощи аграрникам в проведении сельскохозяйственных работ, развития личных подсобных хозяйств граждан;
- заслушивание отчетов органов ТОС о проделанной работе;
- организация общественного обсуждения предполагаемых проектов планировки и застройки на территории данного ТОС или примыкающих к границам указанной территории участках, проведение соответствующих опросов населения для выявления его мнения и представления его в органы муниципального образования, органы государственной власти и в другие инстанции;
- направление запросов в соответствующие органы об объектах экологической экспертизы, о результатах проведения экологической экспертизы;
- рассмотрение иных вопросов, относящихся к компетенции органов ТОС, затрагивающих интересы населения соответствующей территории.

7.3. Общие собрания, конференции граждан могут обращаться с предложениями в государственные, муниципальные и общественные органы, предприятия, учреждения и организации, к должностным лицам, которые обязаны не позднее чем в месячный срок рассмотреть эти предложения и о принятых мерах уведомить лиц, направивших обращение.

7.4. Общие собрания, конференции граждан по выборам органов территориального общественного самоуправления населения правомочны, если в них принимает участие более одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Подтверждение участия установленного количества граждан в собрании, конференции оформляется явочным листом, который в обязательном порядке прилагается к соответствующему протоколу общего собрания, конференции граждан.

В работе общих собраний, конференций принимают участие граждане, достигшие 16 лет, постоянно проживающие на данной территории.

8. Порядок подготовки и проведения общих собраний, конференций граждан

В случае созыва общего собрания, конференции граждан органами ТОС его подготовку обеспечивает соответствующий орган ТОС.

О времени и месте созыва общего собрания, конференции граждан и вопросах, подлежащих обсуждению, население оповещается заблаговременно инициаторами собрания.

В случаях, если общее собрание, конференция граждан созывается по инициативе Чернореченского сельского поселения, то оно открывается председателем (заместителем председателя) Совета Чернореченского сельского поселения.

Общее собрание, конференция граждан, созываемые органами ТОС, открываются председателем (заместителем председателя) соответствующего органа ТОС.

Для ведения общего собрания, конференции граждан избирается президиум в составе председателя, секретаря и 1 - 3 членов.

Повестка дня утверждается общим собранием, конференцией граждан.

На общем собрании, конференции граждан ведется протокол, в котором указываются дата и место проведения собрания, конференции, общее число граждан, проживающих на соответствующей территории и имеющих право участвовать в собрании, конференции граждан, количество присутствующих, состав президиума, повестка дня, содержание выступлений, принятые решения.

Решения общих собраний, конференций граждан принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих граждан и оформляются протоколом.

Протокол подписывается председателем и секретарем общего собрания, конференции граждан и передается в Совет Чернореченского сельского поселения.

Администрация Чернореченского сельского поселения должна быть проинформирована о проведении собрания, конференции граждан до его открытия.

В реализации решений общих собраний, конференций граждан принимают участие сами граждане или их представители, а также могут принимать участие представители соответствующих предприятий, учреждений, организаций, администрации сельского поселения.

9. Явочный лист

Явочный лист участников собрания должен содержать фамилию, имя, отчество, паспортные данные, место регистрации, личную подпись (с датой подписания) каждого из участников, заверенные председателем и секретарем собрания.

10. Полномочия ТОС

ТОС вправе:

- вести экономическую деятельность, не запрещенную законодательством, с целью удовлетворения социально-экономических потребностей населения данной территории;
- выступать заказчиком на выполнение работ по жилищно-коммунальному хозяйству, благоустройству и озеленению территорий, строительству детских игровых, спортивных и иных площадок, рынков, парковочных площадок, ремонту жилого фонда и коммуникаций жилищно-коммунального хозяйства, дорог и тротуаров, вывозу мусора;
- кооперировать на добровольной основе средства граждан и юридических лиц для финансирования целевых социальных программ;
- создавать санитарно-экологические общественные инспекции;
- заниматься благотворительной деятельностью;
- вести работу по организации досуга населения;
- оказывать содействие в создании и деятельности потребительским кооперативам, общественным объединениям;
- организовывать по требованию населения общественные экологические экспертизы, общественные обсуждения, проведение опросов среди населения о намеченной хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе;

- содействовать организации и развитию субъектов малого предпринимательства, хозяйственных обществ и товариществ на соответствующей территории;
- представлять интересы жителей соответствующей территории в судах общей юрисдикции и арбитражных судах;
- иметь иные полномочия, предусмотренные Уставом ТОС в соответствии с действующим законодательством.

11. Финансовые ресурсы органов ТОС

11.1. Финансовые ресурсы органов ТОС состоят из собственных, заемных средств, грантов, а также средств, передаваемых им Ивановским муниципальным районом или Чернореченским сельским поселением в соответствии с заключенными договорами.

Собственные финансовые ресурсы образуются за счет доходов от экономической деятельности ТОС, добровольных взносов и пожертвований предприятий, учреждений, организаций, граждан, а также других поступлений.

11.2. Органы ТОС самостоятельно используют имеющиеся в их распоряжении финансовые ресурсы в соответствии с уставными целями, заключенными с администрацией Чернореченского сельского поселения или администрацией Ивановского муниципального района договорами и программами социально-экономического развития соответствующих территорий.

12. Контроль за деятельностью ТОС

Контроль, в том числе на финансовой деятельностью ТОС, осуществляется органами местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством.

Совет Чернореченского сельского поселения, администрация и должностные лица Чернореченского сельского поселения, руководители предприятий, учреждений и организаций обязаны не позднее чем в месячный срок рассмотреть предложения органов ТОС и сообщить им о результатах рассмотрения.

13. Взаимоотношения органов государственной власти и органов местного самоуправления сельского поселения с ТОС

13.1. В соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Ивановской области и Уставом, органы государственной власти Ивановской области способствуют установлению и развитию ТОС, обеспечивают участие граждан в решении вопросов данной территории.

13.2. Государственные органы могут оказывать финансовую, материальную и иную помощь в обеспечении деятельности органов ТОС.

13.3. Органы местного самоуправления Чернореченского сельского поселения могут содействовать установлению и развитию ТОС на своих территориях.

Органы местного самоуправления Чернореченского сельского поселения вправе:

- разрабатывать нормативно-правовые акты, касающиеся ТОС, содействовать разработке проектов Уставов органов ТОС;
- оказывать помощь инициативным группам граждан и органам ТОС в подготовке и проведении собраний, конференций граждан;
- оказывать содействие в выполнении решений собраний, конференций граждан, органов ТОС;
- в соответствии с заключенными договорами предоставлять органам ТОС финансовые и материальные ресурсы на реализацию программ развития территорий, социальных программ с осуществлением последующего контроля за расходованием выделенных средств.

13.4. Представители ТОС вправе присутствовать на заседаниях Совета Чернореченского сельского поселения при рассмотрении вопросов, затрагивающих их интересы.

14. Устав ТОС

14.1. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации Устава территориального общественного самоуправления администрацией Чернореченского сельского поселения.

14.2. Устав представляется на регистрацию в течение 30 дней с момента его утверждения собранием, конференцией граждан.

14.3. Для регистрации Устава территориального общественного самоуправления представляются:

- решение Совета Чернореченского сельского поселения об установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление;
- протокол собрания, конференции граждан, в котором содержится принятое решение собрания, конференции об организации территориального общественного самоуправления на соответствующей территории;
- список участников собрания, а в случае проведения конференции - список делегатов конференции с указанием нормы представительства и протокол собрания граждан по выдвижению делегатов конференции;

- список членов постоянно действующих органов территориального общественного самоуправления в алфавитном порядке с указанием полностью фамилии, имени, отчества, даты рождения, места жительства, должности в составе выборного органа;

- Устав, принятый или утвержденный собранием, конференцией граждан.

14.4. Регистрация Устава территориального общественного самоуправления осуществляется не позднее 30 дней со дня представления документов, предусмотренных настоящим Положением.

14.5. Администрация Чернореченского сельского поселения издает правовой акт о регистрации Устава территориального общественного самоуправления в форме постановления.

На титульном листе Устава территориального общественного самоуправления проставляется номер и дата постановления администрации Чернореченского сельского поселения о регистрации, печать администрации Чернореченского сельского поселения, подпись должностного лица, ответственного за регистрацию.

14.6. В случае несоответствия представленных документов требованиям настоящей статьи или несоответствия содержания Устава или порядка его принятия законодательству, настоящему Положению администрация Чернореченского сельского поселения направляет представителю, уполномоченному собранием, конференцией, мотивированный отказ в регистрации Устава в письменном виде.

Отказ в регистрации Устава не является препятствием для повторной подачи документов на регистрацию при устранении оснований, послуживших причиной отказа.

14.7. Регистрация изменений и дополнений в Устав территориального общественного самоуправления осуществляется в том же порядке, что и регистрация Устава территориального общественного самоуправления.

14.8. Администрация Чернореченского сельского поселения ведет Реестр уставов территориального общественного самоуправления.

14.9. В случае регистрации органа ТОС в качестве юридического лица Уставом органа должна быть определена структура и компетенция органов территориального общественного самоуправления, порядок принятия решений, перечень вопросов, решения по которым принимаются квалифицированным или простым числом голосов.

В Уставе ТОС устанавливаются:

- 1) территория, на которой оно осуществляется;
- 2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;
- 3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;
- 4) порядок принятия решений;
- 5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;
- 6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

15. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления

Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, в том числе порядок заключения договоров на осуществление хозяйственной деятельности, условия и порядок выделения средств местного бюджета определяются правовыми актами Совета Чернореченского сельского поселения.

16. Прекращение деятельности территориального общественного самоуправления и его органов

Прекращение деятельности территориального общественного самоуправления и его органов осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Решение о прекращении деятельности ТОС и (или) его органов может приниматься общим собранием или конференцией граждан, проживающих на соответствующей территории, а также судом.

Инициаторами обращения в суд по вопросу прекращения деятельности ТОС могут выступать органы местного самоуправления Чернореченского сельского поселения, граждане, проживающие на территории данного ТОС.

Основанием для прекращения деятельности ТОС и (или) его органов является нарушение ими действующего законодательства, Устава Чернореченского сельского поселения, Устава данного ТОС.

СОДЕРЖАНИЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 14.02.2017 г. № 163 г. Иваново.....	2
О внесении изменений в Постановление администрации Ивановского муниципального района от 29.04.2016 № 300 «О создании межмуниципальной комиссии по рассмотрению вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления Ивановского муниципального района и должностных лиц»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 14.02.2017 г. № 171 г. Иваново.....	3
Об утверждении Порядка предоставления единовременной денежной выплаты гражданам, утратившим жилое помещение в результате пожара или иной чрезвычайной ситуации	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17.02.2017 г. № 205 г. Иваново.....	4
О внесении изменений в постановление администрации Ивановского муниципального района от 16.02.2015 г. № 230 «О создании рабочей группы по неформальной занятости, легализации «серой» заработной платы, повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17.02.2017 г. № 206 г. Иваново.....	5
О внесении дополнений в постановление администрации Ивановского муниципального района от 03.03.2016 № 140 «Об утверждении перечня земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления гражданам в собственность на территории Ивановского муниципального района»	
АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ	12
по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Афанасово (для садоводства без права возведения капитальных построек)	
АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ	20
по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Афанасово (для садоводства без права возведения капитальных построек)	
АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ	28
по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Афанасово (для садоводства без права возведения капитальных построек)	
АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ	37
на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, в 160 м от развилки автодорог Иваново-Кинешма и Иваново-ТЭЦ-3, у дома 1 (под строительство автомойки)	
АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ	46
на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, в районе д. Завражново (для осуществления крестьянской (фермерской) деятельности (выращивание многолетних трав, для заготовки кормов для животных)	
АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ	55
по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Теплово, у д. 37 (для садоводства)	
АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ	63
по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Беяницы (для индивидуального жилищного строительства)	
АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ	71
по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Беяницы, ул. 5-я Новая (для индивидуального жилищного строительства)	
РАСПОРЯЖЕНИЕ от 13.01.2017 г. № 06 г. Иваново.....	78
Об утверждении плана мероприятий по проведению в 2017 году в Ивановском муниципальном районе Года экологии и Года особо охраняемых природных территорий	
РЕШЕНИЕ от 21.02.2017 г. № 191 г. Иваново.....	82
О внесении изменений в решение Совета Ивановского муниципального района от 09.12.2016 № 167 «О бюджете Ивановского муниципального района на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»	

РЕШЕНИЕ от 21.02.2017 г. № 192 г. Иваново.....	126
О предварительном одобрении включения в "Схему размещения рекламных конструкций на земельных участках независимо от форм собственности, а также на зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности Ивановского муниципального района" новых рекламных мест	
РЕШЕНИЕ от 21.02.2017 г. № 193 г. Иваново.....	127
О внесении изменений в решение Совета Ивановского муниципального района от 19.12.2013 № 478 "Об утверждении схемы размещения рекламных конструкций на земельных участках независимо от форм собственности, а также на зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности Ивановского муниципального района"	
РЕШЕНИЕ от 21.02.2017 г. № 194 г. Иваново.....	128
Об определении органа местного самоуправления, уполномоченного проводить оценку регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов и экспертизу муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории Ивановского муниципального района	
РЕШЕНИЕ от 21.02.2017 г. № 196 г. Иваново.....	128
О внесении изменений в решение Ивановского районного Совета от 18.01.2007 № 194 «Об учреждении ежегодной районной премии «Женщина года» в Ивановском муниципальном районе»	
РЕШЕНИЕ от 21.02.2017 г. № 197 г. Иваново.....	131
Об утверждении порядка формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также порядка и условий предоставления указанного имущества в аренду	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 22.02.2017 г. № 16 с. Богородское.....	136
О проведении противопожарных мероприятий в Богородском сельском поселении в 2017 году	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 22.02.2017 г. № 17 с. Богородское.....	136
О запрете выхода людей на лёд на территории Богородского сельского поселения в весенний период 2017 года	
РЕШЕНИЕ от 17.02.2017 г. № 1 с. Богородское.....	137
Об утверждении Положения о территориальном общественном самоуправлении в сельском поселении	
РЕШЕНИЕ от 17.02.2017 г. № 2 с. Богородское.....	143
Об определении объема остатков средств местного бюджета на начало текущего финансового года, направляемых на покрытие временных кассовых разрывов в 2017 году	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.02.2017 г. № 7 д. Куликово.....	144
Об утверждении муниципальной программы «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Куликовского сельского поселения»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.02.2017 г. № 8 д. Куликово.....	148
Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Куликовского сельского поселения»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.02.2017 г. № 9 д. Куликово.....	157
Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории Куликовского сельского поселения»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.02.2017 г. № 10 д. Куликово.....	165
Об утверждении муниципальной программы «Пожарная безопасность населенных пунктов Куликовского сельского поселения»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.02.2017 г. № 11 д. Куликово.....	170
Об утверждении муниципальной программы «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Куликовского сельского поселения»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.02.2017 г. № 12 д. Куликово.....	175
Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в Куликовском сельском поселении»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.02.2017 г. № 13 д. Куликово.....	183
О внесении изменений в постановление администрации Куликовского сельского поселения от 15.10.2013 года № 142 «Об утверждении муниципальной программы «Территориальное планирование и планировка территорий в Куликовском сельском поселении»	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.02.2017 г. № 14 д. Куликово.....	187
Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка граждан на территории Куликовского сельского поселения»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.02.2017 г. № 15 д. Куликово.....	192
Об утверждении муниципальной программы «Молодежь Куликовского сельского поселения»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.02.2017 г. № 16 д. Куликово.....	198
Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта на территории Куликовского сельского поселения»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 15.02.2017 г. № 31 с. Ново-Талицы.....	204
О проведении конкурса «Самый пожаробезопасный жилой дом»	
РЕШЕНИЕ от 16.02.2017 г. № 1 с. Чернореченский.....	209
О стимулировании деятельности народных дружинников Чернореченского сельского поселения Ивановского муниципального района	
РЕШЕНИЕ от 16.02.2017 г. № 2 с. Чернореченский.....	213
Об отмене решения Совета Чернореченского сельского поселения от 01.09.2015г. № 35 «Об установлении платы за пользование жилым помещением (плата за наем)»	
РЕШЕНИЕ от 16.02.2017 г. № 3 с. Чернореченский.....	213
Об утверждении Положения о территориальном общественном самоуправлении в Чернореченском сельском поселении	

УЧРЕДИТЕЛИ

Совет Ивановского муниципального района

Администрация Ивановского муниципального района

Балахонковское сельское поселение

Беляницкое сельское поселение

Богданихское сельское поселение

Богородское сельское поселение

Коляновское сельское поселение

Куликовское сельское поселение

Новоталицкое сельское поселение

Озерновское сельское поселение

Подвязновское сельское поселение

Тимошихское сельское поселение

Чернореченское сельское поселение

Отпечатано в ООО «Городская типография»
г. Иваново, ул. Танкиста Белороссова, д. 28.
ИНН 3702706586. Заказ № 4951. Тираж 56.
Дата выхода в печать 05.03.2017 г.