Информационный бюллетень

«Сборник нормативных актов
Ивановского муниципального района»

Официальное издание
№ 22 (133)
от 30.11.2015 г.

Заключение о результатах публичных слушаний
по вопросу обсуждения проекта решения Совета Ивановского муниципального района
«О бюджете Ивановского муниципального района
на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов»

Место проведения: администрация Ивановского муниципального района
(г. Иваново, ул. Постышева, д. 46)
Время проведения: 26.11.2013 г. в 15. 00 час.
Публичные слушания назначены Советом Ивановского муниципального района.

Заслушав и обсудив проект решения Совета Ивановского муниципального района «О бюджете Ивановского муниципального района на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов», участники публичных слушаний **решили**:

1. Одобрить проект решения Совета Ивановского муниципального района «О бюджете Ивановского муниципального района на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов».

2. Направить протокол вместе с заключением о результатах публичных слушаний по вопросу обсуждения проекта решения Совета Ивановского муниципального района «О бюджете Ивановского муниципального района на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов» для рассмотрения в Совет Ивановского муниципального района.

3. Опубликовать заключение о результатах публичных слушаний по вопросу обсуждения проекта решения Совета Ивановского муниципального района «О бюджете Ивановского муниципального района на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов» в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».

Голосовали «За» - единогласно.

Председательствующий **А.Г. КУДРЯКОВ**

Секретарь **О.В. ЛУКОВИЧ**

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о результатах публичных слушаний по вопросу обсуждения
проекта решения Совета Ивановского муниципального района «О внесении изменений и дополнений в Устав Ивановского муниципального района»

Место проведения: г. Иваново, ул. Постышева, 46 (актовый зал), администрация Ивановского муниципального района.
Время проведения: 26 ноября 2015 г. в 16.00 ч.
Публичные слушания назначены Советом Ивановского муниципального района.

Заслушав и обсудив проект решения Совета Ивановского муниципального района «О внесении изменений и дополнений в Устав Ивановского муниципального района», учитывая, что в ходе обсуждения предложений не поступало, участники публичных слушаний **решили:**

1. Одобрить проект решения Совета Ивановского муниципального района «О внесении изменений и дополнений в Устав Ивановского муниципального района».

2. Направить протокол вместе с заключением о результатах публичных слушаний по вопросу обсуждения проекта решения Совета Ивановского муниципального района «О внесении изменений и дополнений в Устав Ивановского муниципального района» для рассмотрения в Совет Ивановского муниципального района.

3. Опубликовать заключение о результатах публичных слушаний по вопросу обсуждения проекта решения Совета Ивановского муниципального района «О внесении изменений и дополнений в Устав Ивановского муниципального района» в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».

Председательствующий **С.В. НИЗОВ**

Секретарь **Э.В. ЕГОНЯН**

Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.11.2015 г. № 1488

г. Иваново

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид земельного участка, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы, ул. Школьная

Рассмотрев заявление Круглова В.В., о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид земельного участка, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы, ул. Школьная, «жилые дома блокированной застройки», в соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса РФ, с учетом заключения о результатах публичных слушаний от 06 октября 2015 года, администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить Круглову Владимиру Владимировичу разрешение на условно разрешенный вид земельного участка, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 37:05:011150:248 по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы, ул. Школьная, «жилые дома блокированной застройки».
2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.
3. Постановление вступает в силу с момента его подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ивановского муниципального района **С.В. НИЗОВ**

Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.11.2015 г. № 1489

г. Иваново

О внесении изменений в постановление администрации Ивановского муниципального района от 25 апреля 2014 года № 644 «Об утверждении Порядка подготовки к ведению и ведения гражданской обороны в Ивановском муниципальном районе»

В соответствии с Федеральным законом от 02.07.2013 №158-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросу оповещения и информирования населения», Федеральным законом от 28.12.2013 №404-ФЗ «О внесении изменений в статью 14 Федерального закона «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и Федеральный закон «О гражданской обороне», Федеральным законом от 29.06.2015 № 171-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О гражданской обороне», а так же связи с введением в полномочия органов местного самоуправления ряда изменений и дополнений в области гражданской обороны, администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение №1 к постановлению администрации Ивановского муниципального района от 25 апреля 2014 года № 644 «Об утверждении Порядка подготовки к ведению и ведения гражданской обороны в Ивановском муниципальном районе» - Порядок подготовки к ведению и ведения гражданской обороны в Ивановском муниципальном районе следующие изменения:

1.1. В подпункте 2.1 приложения:

- в абзаце третьем слова «и обучение» исключить;

- абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«создают и поддерживают в состоянии постоянной готовности к использованию муниципальные системы оповещения населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, защитные сооружения и другие объекты гражданской обороны»;

- дополнить абзацами следующего содержания:

«Обеспечивают своевременное оповещение населения, в том числе экстренное оповещение населения, об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, защитные сооружения и другие объекты гражданской обороны»;

«В пределах своих полномочий создают и поддерживают в состоянии готовности силы и средства гражданской обороны, необходимые для решения вопросов местного значения»;

«Определяют перечень организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий местного уровня по гражданской обороне».

1.2. В подпункте 2.6 приложения:

- в абзаце четвертом слово «обучение» заменить словом «подготовку»;

- абзац пятый исключить;

- абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«Организации, отнесенные в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, создают и поддерживают в состоянии готовности нештатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне»;

- дополнить абзацами следующего содержания:

«Организации, эксплуатирующие опасные производства и объекты I и II классов опасности, особо радиационно опасные и ядерно опасные производства и объекты, гидротехнические сооружения чрезвычайно высокой опасности и гидротехнические сооружения высокой опасности, а так же организации, эксплуатирующие опасные производственные объекты III класса опасности, отнесенные в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, создают и поддерживают в состоянии готовности нештатные аварийно-спасательные формирования»;

«Организации, эксплуатирующие опасные производства и объекты I и II классов опасности, особо радиационно опасные и ядерно опасные производства и объекты, гидротехнические сооружения чрезвычайно высокой опасности и гидротехнические сооружения высокой опасности, создают и поддерживают в состоянии готовности локальные системы оповещения».

1.3. В подпункте 3.2.1. приложения:

- в абзаце первом слово «обучению» заменить словом «подготовке»;

- в абзаце втором слово «обучения» заменить словом «подготовки»;

- абзац третий изложить в следующей редакции:

«организация и подготовка населения муниципальных образований способам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера»;

- в абзаце четвертом слово «обучение» заменить словом «подготовку»;

- в абзаце шестом слово «обучением» заменить словом «подготовкой»;

1.4. В подпункте 3.2.2. приложения:

- абзац первый изложить в следующей редакции:

«По оповещению населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:».

1.5. В подпункте 3.2.4. приложения:

- абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«создание и содержание в целях гражданской обороны запасов медицинских средств индивидуальной защиты»;

- абзац восьмой исключить.

1.6. В подпункте 3.2.6. приложения:

- абзац первый изложить в следующей редакции:

«По проведению аварийно-спасательных работ в случае возникновения опасностей для населения возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:».

1.7. В подпунктах 3.2.7.; 3.2.8 приложения слова «при ведении военных действий или вследствие этих действий» заменить словами «при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов»;

1.8. В подпунктах 3.2.11; 4.9.; 5.5 приложения слова «при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» заменить словами «при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера».

1.9. В подпункте 5.8. приложения слова «при ведении военных действий или вследствие этих действий» заменить словами «при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов»;

1.10. В разделе 6 приложения слова «при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» заменить словами «при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера».

2. Опубликовать данное постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте администрации Ивановского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, руководителя аппарата Клюенкова А.М.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава Ивановского муниципального района **С.В.НИЗОВ**

Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.11.2015 г. № 1491

г. Иваново

О внесении изменений в постановления администрации Ивановского муниципального района

В соответствии с решением Совета Ивановского муниципального района от 21.05.2015 № 33 «О внесении изменений и дополнений в Устав Ивановского муниципального района», постановлением администрации Ивановского муниципального района от 17.02.2014 № 236 «О комиссии по наградам при администрации Ивановского муниципального района», в связи со структурными изменениями, администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановления администрации Ивановского муниципального района

от 25.05.2009 № 945 «Об утверждении Положения о медали «За заслуги перед Ивановским муниципальным районом»,

от 28.09.2009 № 1672 «Об учреждении премии главы администрации Ивановского муниципального района людям старшего поколения «Признание»,

от 16.12.2009 № 2047 «Об учреждении премии главы администрации Ивановского муниципального района людям с ограниченными возможностями «Нетерпение сердца»,

от 02.11.2010 № 1507 «Об учреждении премии главы администрации Ивановского муниципального района для многодетных матерей «Материнская слава»,

от 20.05.2013 № 789 «Об учреждении Гранта главы администрации Ивановского муниципального района для военно-патриотических клубов Ивановского муниципального района»

следующие изменения:

в наименовании и по всему тексту постановлений слова «глава администрации Ивановского муниципального района» в соответствующих падежах читать «Глава Ивановского муниципального района» в соответствующих падежах, за исключением употребления слов «глава администрации» в значении «заместитель главы администрации»;

2. Внести изменения в Приложения № 1 к постановлению от 25.05.2009 № 945 «Об утверждении Положения о медали «За заслуги перед Ивановским муниципальным районом»:

2.1. пункт 2.3. главы II изложить в следующей редакции:

«2.3. Документы на награждение медалью представляются в администрацию Ивановского муниципального района не позднее, чем за 1 (один) месяц до награждения, регистрируются, после чего с резолюцией Главы Ивановского муниципального района направляются в Комиссию по наградам при администрации Ивановского муниципального района».

2.2. в пункте 2.7. главы II, пунктах 4.1., 4.2., 4.3. главы IV слова «организационный отдел организационно-кадрового управления» в соответствующих падежах читать «организационно-кадровое управление» в соответствующих падежах.

3. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, руководителя аппарата А.М. Клюенкова.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 15.10.2015.

Глава Ивановского муниципального района **С. В. НИЗОВ**

Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.11.2015 г. № 1495

г. Иваново

О создании комиссии по вопросам назначения единовременных выплат и выплат компенсационного характера молодым специалистам, работающим в учреждениях социальной сферы Ивановского муниципального района

В соответствии с постановлением администрации Ивановского муниципального района от 05.10.2015 № 1345 «Об утверждении Порядка назначения единовременных выплат и выплат компенсационного характера молодым специалистам, работающим в учреждениях социальной сферы Ивановского муниципального района», в целях осуществления контроля за целевым использованием бюджетных средств, администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по вопросам назначения единовременных выплат и выплат компенсационного характера молодым специалистам, работающим в учреждениях социальной сферы Ивановского муниципального района (далее – «комиссия»).

2. Утвердить состав комиссии (Приложение № 1).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ивановского муниципального района по социальной политике Т.Ю. Тараканову.

4. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района и разместить на сайте Ивановского муниципального района.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия.

Глава Ивановского муниципального района **С.В. НИЗОВ**

Приложение № 1 к постановлению
администрации Ивановского муниципального района
от 19.11.2015 № 1495

Состав комиссии по вопросам назначения единовременных выплат и выплат компенсационного характера молодым специалистам, работающим в учреждениях социальной сферы Ивановского муниципального района

Председатель комиссии:

Тараканова Т.Ю. – заместитель главы администрации Ивановского муниципального района по социальной политике.

Заместитель председателя комиссии:
Светличная С.С. – начальник управления социальной сферы администрации Ивановского муниципального района.

Секретарь:
Гайдукова Н.В. – главный специалист управления социальной сферы администрации Ивановского муниципального района.

Члены комиссии:
Тараканов А.М. –главный специалист Управления образования администрации Ивановского муниципального района;
Специалист правового управления администрации Ивановского муниципального района (по согласованию).

Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.11.2015г. №1497

г. Иваново

О внесении изменений в постановление администрации Ивановского муниципального района от 05.03.2015г. № 416 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

Во исполнение Федерального закона от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжения Правительства Российской Федерации от 25.10.2005г. № 1789-р, постановления Правительства Российской Федерации от 16.05.2011г. № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг», в целях единого подхода к разработке и оформлению административных регламентов, администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Ивановского муниципального района от 05.03.2015г. № 416 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг», изложив в новой редакции приложение (прилагается).
2. Опубликовать данное решение в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ивановского муниципального района по экономическому развитию, предпринимательству и инвестиционной политике Е.В. Арефьеву.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ивановского муниципального района **С.В. НИЗОВ**

Приложение к постановлению администрации
Ивановского муниципального района
Ивановской области
от 19.11.2015 № 1495

ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ РЕГЛАМЕНТОВ ИСПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ФУНКЦИЙ И АДМИНИСТРАТИВНЫХ РЕГЛАМЕНТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг (далее

- Порядок) устанавливает общие требования к разработке и утверждению администрацией Ивановского муниципального района и (или) структурными подразделениями администрации Ивановского муниципального района (далее - уполномоченный орган) административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг (далее - административный регламент).

1.2. Для целей настоящего Порядка применяются следующие термины и определения:

муниципальная функция - регулярная деятельность уполномоченного органа, направленная на осуществление полноценного исполнения предписанных уполномоченному органу полномочий, в обязательном порядке имеющая результат, получателем которого выступает внешний для данного органа администрации субъект (физические и юридические лица, органы власти);

муниципальная услуга, предоставляемая органом местного самоуправления (далее - муниципальная услуга) - деятельность по реализации функций органа местного самоуправления, которая осуществляется по запросам заявителей в пределах полномочий органа, предоставляющего муниципальные услуги, по решению вопросов местного значения, установленных в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и уставами муниципальных образований;

стандарт качества муниципальной услуги - обязательные для исполнения правила, устанавливающие в интересах получателя муниципальной услуги требования к предоставлению муниципальной услуги, включающие характеристики процесса, формы, содержания, ресурсного обеспечения и результата предоставления конкретной муниципальной услуги;

административный регламент - нормативный правовой акт, определяющий сроки и последовательность действий и (или) принятия решений уполномоченным органом, влекущих возникновение, изменение или прекращение правоотношений или возникновение (передачу) документированной информации (документа) в связи с непосредственным обращением (заявлением) гражданина или организации в целях реализации их прав, законных интересов либо исполнения возложенных на них обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ивановской области и нормативными правовыми актами Ивановского муниципального района;

административная процедура - последовательность административных действий уполномоченного органа при осуществлении исполнения муниципальной функции или предоставлении муниципальной услуги, имеющая конечный результат;

избыточная административная процедура - последовательность административных действий, исключение которых из административного процесса не приводит к снижению качества исполнения муниципальной функции и (или) предоставления муниципальной услуги;

должностное лицо - лицо, постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями осуществляющее деятельность по исполнению муниципальной функции и (или) предоставлению муниципальной услуги, а равно лицо, выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в органах местного самоуправления Ивановского муниципального района;

получатель муниципальной услуги - физическое лицо или юридическое лицо любой формы собственности (далее - организация), обратившееся непосредственно либо через своего представителя в уполномоченный орган, непосредственно исполняющий муниципальную функцию и (или) предоставляющий муниципальную услугу, для реализации предоставленных ему прав.

1.3. Административный регламент устанавливает сроки и последовательность административных процедур и административных действий уполномоченного органа, порядок взаимодействия между его структурными подразделениями и должностными лицами, а также взаимодействие уполномоченного органа с физическими или юридическими лицами (далее - заявители), иными органами государственной власти и местного самоуправления, а также учреждениями и организациями при исполнении муниципальной функции и (или) предоставлении муниципальной услуги.

1.4. Административный регламент разрабатываются уполномоченными органами, к сфере деятельности которых относится исполнение муниципальной функции и (или) предоставление соответствующей муниципальной услуги, и утверждаются постановлением администрации Ивановского муниципального района.

1.5. Административные регламенты разрабатываются на основе федерального законодательства, законодательства Ивановской области, нормативных правовых актов Ивановского муниципального района, устанавливающих критерии, сроки и последовательность административных процедур, административных действий и (или) принятия решений, а также иные требования к порядку предоставления муниципальных услуг (исполнению муниципальных функций), положений об уполномоченных органах и настоящего Порядка.

1.6. Разработка административных регламентов предусматривает оптимизацию (повышение качества) предоставления муниципальных услуг (исполнения муниципальных функций), в том числе:

а) упорядочение административных процедур и административных действий;

б) устранение избыточных административных процедур и избыточных административных действий, если это не противоречит действующему законодательству;

в) сокращение количества документов, представляемых заявителями для предоставления муниципальной услуги (исполнения муниципальной функции), применение новых форм документов, позволяющих устранить необходимость неоднократного предоставления идентичной информации, снижение количества взаимодействий заявителей с должностными лицами, в том числе за счет реализации принципа «одного окна», использование межведомственных согласований при предоставлении муниципальной услуги (исполнении муниципальной функции) без участия заявителя, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;

г) сокращение срока предоставления муниципальной услуги (исполнения муниципальной функции), а также сроков исполнения отдельных административных процедур и административных действий в рамках ее предоставления;

д) указание об ответственности должностных лиц за соблюдение ими требований административных регламентов при выполнении административных процедур или административных действий.

1.7. В случае если в процессе разработки проекта административного регламента выявляется возможность оптимизации (повышения качества) предоставления муниципальной услуги (исполнения муниципальной функции) при условии соответствующих изменений нормативных правовых актов администрации Ивановского муниципального района, то проект административного регламента вносится в установленном порядке с приложением проектов указанных актов.

1.8. В случае, если в предоставлении муниципальной услуги (исполнении муниципальной функции) участвуют несколько уполномоченных органов, проект административного регламента разрабатывается совместно указанными органами.

2. Структура административного регламента

2.1. Наименование административного регламента определяется с учетом формулировки соответствующей редакции положения нормативного правового акта, которым предусмотрена такая муниципальная функция или муниципальная услуга.

2.2. В административный регламент включаются следующие разделы:

а) общие положения;

б) стандарт предоставления муниципальной услуги (функции);

в) состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме;

г) формы контроля за исполнением муниципальной функции или предоставлением муниципальной услуги;

д) досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностного лица, предоставляющего (исполняющую) муниципальную услугу (функцию).

2.3. Раздел, касающийся общих положений, состоит из следующих подразделов:

а) предмет регулирования регламента;

б) круг заявителей: описание заявителей, а также физических и юридических лиц, имеющих право в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо в силу наделения их заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочия выступать от их имени при взаимодействии с органами местного самоуправления;

в) требования к порядку информирования о предоставлении (исполнении) муниципальной услуги (функции);

г) информация о месте нахождения и графике работы органов местного самоуправления, предоставляющих (исполняющих) услугу (функцию), их структурных подразделений;

д) информация о месте нахождения и графике работы организаций, участвующих в предоставлении (исполнении) муниципальной услуги (функции) и способы получения информации о месте нахождения и графиках работы органа местного самоуправления и организаций, обращение в которые необходимо для получения муниципальной услуги, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг;

е) справочные телефоны структурных подразделений органов местного самоуправления, предостав-

ляющих (исполняющих) муниципальную услугу (функции), а также справочные телефоны организаций, участвующих в предоставлении (исполнении) услуги (функции);

ж) адрес официального сайта органа местного самоуправления, адрес электронной почты;

з) порядок получения сведений о ходе предоставления указанных услуг, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

и) порядок, форма и место размещения информации:

- на официальном сайте органа местного самоуправления, предоставляющих муниципальную услугу, организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в сети Интернет,

- в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

2.4. Раздел, касающийся стандарта предоставления муниципальной услуги (функции), состоит из следующих подразделов:

а) наименование муниципальной услуги (функции) в той формулировке, в которой она была дана в установившем ее нормативном правовом акте; наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальной услугу;

б) органы и организации, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги;

г) описание результата предоставления муниципальной услуги;

д) срок предоставления (исполнения) муниципальной услуги (функции), срок приостановления предоставления муниципальной услуги (если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации), срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги;

е) перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающих в связи с предоставлением муниципальной услуги, по всем нормативным правовым актам приведены наименования и реквизиты;

ж) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих предоставлению заявителем; исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем;

з) способы получения документов заявителем и порядок их предоставления, в том числе в электронной форме;

и) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, и которые заявитель вправе представить (указано, что непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении услуги);

к) исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставление муниципальной услуги;

л) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги;

м) перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги;

н) порядок, размер и основания взимания пошлины или другой платы, взимаемой за предоставление услуги;

о) максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставления муниципальной услуги;

п) срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме;

р) требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, а также требования к месту ожидания и приема заявителей;

с) показатели доступности и качества муниципальной услуги;

т) требования, учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг и в электронной форме.

2.4.1. В подразделе, касающемся состава, последовательности и сроков выполнения административных процедур (действий), требований к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, указываются следующие сведения:

а) исчерпывающий перечень административных процедур, содержащихся в административном регламенте, описана процедура формирования и направления межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставление (исполнении) муниципальных услуг (функций);

б) порядок осуществления административных процедур в электронной форме, в том числе с использованием регионального портала Ивановской области «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ивановской области»;

в) описание содержания каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, продолжительность и (или) максимальный срок выполнения каждого административного действия;

г) критерии принятия решения;

д) результат административных процедур;

е) способ фиксации результата выполнения административной процедуры, в том числе в электронной форме, содержащий указание на формат обязательного отображения административной процедуры.

2.4.2. В подразделе, касающемся формы контроля за исполнением муниципальной функции или предоставлением муниципальной услуги, указываются:

а) порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актах, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений;

б) порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полнота и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги;

в) ответственность должностных лиц органа местного самоуправления за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги;

г) положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

2.4.3. В подразделе, касающемся досудебного (внесудебного) порядка обжалования решений и действий (бездействия) должностного лица, предоставляющего (исполняющую) муниципальную услугу (функцию) указывается:

а) информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) органа местного самоуправления и его должностных лиц при предоставлении муниципальной услуги (далее — жалоба);

б) описание предмета жалобы, перечислены уполномоченные на рассмотрение жалобы должностного лица, которым может быть направлена жалоба, порядок подачи и рассмотрения жалобы, сроки рассмотрения жалобы;

в) перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством РФ;

г) результат рассмотрения жалобы;

д) порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы;

е) порядок обжалования решения по жалобе;

ж) право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы;

з) способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы.

3. Разработка и утверждение административных регламентов

3.1. При разработке административных регламентов уполномоченные органы предусматривают оптимизацию исполнения муниципальных функций и повышение качества предоставления муниципальных услуг.

3.2. Разработка и утверждение административного регламента исполнения муниципальной функции и (или) предоставления муниципальной услуги предполагают выполнение следующих обязательных этапов:

а) подготовка текста проекта административного регламента;

б) подготовка сопроводительных документов;

в) доработка проекта административного регламента и сопровождающих документов;

г) согласование проекта административного регламента;

д) размещение проекта административного регламента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Ивановского муниципального района, являющегося разработчиком административного регламента (в случае отсутствия официального сайта органа, являю-

щегося разработчиком административного регламента, проект административного регламента подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Правительства Ивановской области) для проведения независимой экспертизы;

е) указание срока, отведенного для проведения независимой экспертизы, при размещении проекта административного регламента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на соответствующем официальном сайте. Данный срок не может быть менее одного месяца со дня размещения проекта административного регламента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на соответствующем официальном сайте;

ж) рассмотрение всех поступивших заключений независимой экспертизы и принятие решения по результатам каждой такой экспертизы.

з) утверждение административного регламента;

и) официальная публикация.

3.3. Уполномоченный орган одновременно с утверждением административного регламента вносит изменения в соответствующие муниципальные правовые акты, предусматривающие исключение положений, регламентирующих исполнение муниципальной функции и (или) предоставление муниципальной услуги, либо, если положения муниципальных правовых актов включены в административный регламент, отменяет их.

4. Изменение административных регламентов

4.1. Основаниями для внесения изменений в административный регламент являются:

а) противоречие административного регламента нормативным правовым актам более высокого уровня;

б) наличие предложений уполномоченного органа по совершенствованию административного регламента по результатам мониторинга применения административного регламента;

в) изменение структуры и (или) оптимизация функций структурных подразделений администрации района, администраций сельских поселений.

4.2. Внесение изменений в административные регламенты осуществляется в порядке, установленном для разработки и утверждения административных регламентов.

5. Отмена административных регламентов

Основаниями для отмены административного регламента исполнения муниципальной функции и (или) предоставления муниципальной услуги являются:

а) отмена норм, устанавливающих полномочия по исполнению муниципальной функции и (или) предоставлению муниципальной услуги;

б) отмена норм, закрепляющих государственные полномочия по предоставлению услуги за органами местного самоуправления.

6. Мониторинг соблюдения административных регламентов

6.1. Мониторинг соблюдения административного регламента выполняет уполномоченный орган, ответственный за исполнение муниципальной функции и (или) предоставление муниципальной услуги.

6.2. Мониторинг проводится в следующих формах:

а) сбор предложений должностных лиц относительно организации процесса исполнения муниципальной функции и (или) предоставления муниципальной услуги;

б) сбор и обобщение сведений о результатах проводимого контроля за исполнением отдельных действий. Контроль проводится способами, указанными в описании действий, содержащихся в тексте административного регламента.

6.3. При проведении мониторинга применения административного регламента оценивается:

а) характер взаимодействия граждан, организаций с должностными лицами;

б) качество и доступность муниципальной услуги (срок предоставления, условия предоставления, порядок информирования);

в) обоснованность отказов в предоставлении муниципальной услуги;

г) выполнение требований к эффективности административных процедур (отсутствие избыточных административных процедур, возможность уменьшения сроков исполнения административных процедур и административных действий и другое).

6.4. Результаты проводимого мониторинга используются:

а) при планировании применения к должностным лицам мер стимулирующего и дисциплинарного характера;

б) при подготовке предложений по совершенствованию административного регламента исполнения муниципальной функции и (или) предоставления муниципальной услуги.

Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.11.2015 г. № 1512

г. Иваново

О внесении изменений в постановление администрации Ивановского муниципального района от 31.10.2014 года № 1739 «Об административной комиссии администрации Ивановского муниципального района»

В связи с кадровыми изменениями, администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Ивановского муниципального района от 31.10.2014 года № 1739 «Об административной комиссии администрации Ивановского муниципального района»:

1.1. Приложение 1 к постановлению администрации Ивановского муниципального района от 31.10.2014 года № 1739 «Об административной комиссии администрации Ивановского муниципального района» изложить в новой редакции (приложение).

2. Считать утратившим силу пункт 1.1 постановления администрации Ивановского муниципального района от 31.08.2015 г. № 1147 «О внесении изменений в постановление администрации Ивановского муниципального района от 31.10.2014 года № 1739 «Об административной комиссии администрации Ивановского муниципального района».

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления муниципального контроля администрации Ивановского муниципального района Б.О. Кутьина.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ивановского муниципального района **С.В. НИЗОВ**

Приложение
к постановлению администрации
Ивановского муниципального района
от 20.11.2015 года № 1512

Приложение 1
к постановлению администрации
Ивановского муниципального района
от 31.10.2014 года № 1739

Состав административной комиссии администрации Ивановского муниципального района

Председатель комиссии	Кутьин Борис Олегович	Начальник управления муниципального контроля администрации Ивановского муниципального района
Заместитель председателя комиссии	Михеев Игорь Вячеславович	Заместитель начальника управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям, мобилизации и общественной безопасности администрации Ивановского муниципального района
Секретарь комиссии	Сычак Игорь Андреевич	Заместитель начальника управления муниципального контроля Ивановского муниципального района

Члены комиссии	Маслов Роман Александрович	Начальник отделения по исполнению административного законодательства Межмуниципального отдела МВД России «Ивановский» (по согласованию)
	Плохов Павел Николаевич	Глава Новоталицкого сельского поселения Ивановского муниципального района
	Савинов Александр Викторович	Ведущий специалист управления муниципального контроля администрации Ивановского муниципального района
	Соколова Евгения Александровна	Главный специалист управления муниципального контроля администрации Ивановского муниципального района
	Учайкин Александр Александрович	Начальник отдела земельного контроля управления муниципального контроля администрации Ивановского муниципального района
	Хачатрян Артур Ваганович	Ведущий юрисконсульт правового управления администрации Ивановского муниципального района
	Шереметьева-Россини Юлия Петровна	Ведущий специалист управления муниципального контроля администрации Ивановского муниципального района

Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.11.2015 г. № 1513

г. Иваново

О внесении изменений в некоторые постановления администрации Ивановского муниципального района по вопросам оказания поддержки субъектам малого предпринимательства

В целях развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, содействия развитию малого предпринимательства на территории Ивановского муниципального района администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В приложении к постановлению администрации Ивановского муниципального района от 15.09.2015 N 1218 «Об утверждении порядка предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства из бюджета Ивановского муниципального района на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, повышения плодородия и качества почв» пункт 5 подпункт д изложить в следующей редакции:

д) отсутствие у Субъекта малого предпринимательства на дату рассмотрения заявления задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, страховым взносам на обязательное социальное страхование, страховым взносам в пенсионный фонд Российской Федерации.

2. В приложении к постановлению администрации Ивановского муниципального района от 08.09.2015 N 1190 «Об утверждении порядка предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства из бюджета Ивановского муниципального района на возмещение части затрат на реализованное молоко собственного производства» пункт 5 подпункт е изложить в следующей редакции:

е) отсутствие у Субъекта малого предпринимательства на дату рассмотрения заявления задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, страховым

взносам на обязательное социальное страхование, страховым взносам в пенсионный фонд Российской Федерации.

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте администрации Ивановского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике, предпринимательству и инвестиционной политике Е. В. Арефьеву.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2015г.

Глава Ивановского муниципального района **С. В. НИЗОВ**

Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.11.2015 г. № 1515

г. Иваново

О прогнозе социально-экономического развития Ивановского муниципального района на 2016 год и на период до 2018 года

В соответствии с ст. 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (в действующей редакции), ст. 6 Федерального закона от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», п. 5 Постановления Правительства Ивановской области от 21.04.2008 № 74-п «Об утверждении Порядка разработки прогнозов социально-экономического развития Ивановской области» (в действующей редакции), администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Одобрить прогноз социально-экономического развития Ивановского муниципального района на 2016 год и на период до 2018 года (прилагается).

2. Вынести прогноз социально-экономического развития Ивановского муниципального района на 2016 год и на период до 2018 года одновременно с проектом бюджета Ивановского муниципального района на 2016 год и на плановый период 2017 - 2018 годов на рассмотрение Советом Ивановского муниципального района шестого созыва в установленном законом порядке.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ивановского муниципального района по экономическому развитию, предпринимательству и инвестиционной политике Арефьеву Е.В.

4. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на сайте Ивановского муниципального района.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава Ивановского муниципального района **С.В. НИЗОВ**

Приложение
к постановлению администрации
Ивановского муниципального района
от 23.11.2015 г. № 1515

Прогноз социально-экономического развития
Ивановского муниципального района на 2016 год и на период до 2018 года

Показатели	Единицы измерения	Отчет		Оценка 2015 г.	Прогноз		
		2013 г.	2014 г.		2016 г.	2017 г.	2018 г.
Индекс потребительских цен на конец года (к декабрю предыдущего года)	%	107,4	112,2	114,7	111,8-112,3	108,8-110,1	106,5-108,7
I. Институционная структура Ивановского муниципального района 1.Количество муниципальных образований по району – всего	ед	12	12	12	12	12	12
в том числе по типам: муниципальный район	ед	1	1	1	1	1	1
сельские поселения	ед	11	11	11	11	11	11
2.Количество предприятий и учреждений муниципальной формы собственности -всего, из них	ед.	28	28	25	24	24	24
- учреждения образования	ед	16	16	16	17	17	17
- учреждения культуры	ед	2	2	2	2	2	2
- учреждения здравоохранения	ед.	-	-	-	-	-	-
- учреждения спорта	ед	1	1	1	1	1	1
3.Штатная численность муниципальных служащих по главным распорядителям бюджетных средств:	ед	74	74	74	74	74	74
в том числе:							
- Совет Ивановского муниципального района	ед	2	2	2	2	2	2
- Администрация Ивановского муниципального района	ед	65	66	66	65	65	65
за счет межбюджетных трансфертов сельских поселений	ед	11	11	11	11	11	11
за счет областной субвенции (КДН)	ед	2	2	2	2	2	2

-Управление образования администрации Ивановского муниципального района	ед	1	1	1	1	1	1
- Отдел развития территорий администрации Ивановского муниципального района	ед	1	1	1	0	0	0
- Новоталицкое территориальное управление администрации Ивановского муниципального района	ед	1	0	0	0	0	0
- Финансовое управление администрации Ивановского муниципального района	ед	1	1	1	1	1	1
- Управление социальной сферы администрации Ивановского муниципального района	ед.	1	1	1	1	1	1
- Управление земельных отношений администрации Ивановского муниципального района	ед.	1	1	1	0	0	0
- Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Ивановского муниципального района	ед.	1	1	1	1	1	1
- Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района	ед.	0	0	0	3	3	3
II. Численность населения и заработная плата 1. Среднегодовая численность постоянного населения	чел.	37155	37247	37291	37433	37591	37755
2.Численность трудовых ресурсов	тыс. чел.	22,4	22,3	22,3	22,3	22,3	22,3
3. Численность населения, занятого в экономике района	тыс. чел.	18,5	18,1	18,0	18,1	18,2	18,3
4.Численность безработных, зарегистрированных в органах службы занятости	чел.	183	194	350	320	300	290
5. Среднегодовая численность работающих в организациях и учреждениях муниципальной формы собственности	чел.	951	1014	984	1014	1014	1014
6.Доля занятых в организациях муниципальной формы собственности в общей численности занятых по району	%	5,1	5,6	5,5	5,6	5,6	5,5
7. Фонд начисленной заработной платы – всего по району	млн. руб.	2462,33	2457,86	2396,82	2461,1	2537,8	2628,1
8. Среднемесячная заработная плата	руб.	21154,00	22507,86	22192,75	22414,67	22862,97	23548,86
III. Образование 1. Среднегодовое количество обучающихся 1-4 классов муниципальных образовательных учреждений	чел.	1104	1143	1212	1246	1264	1277

2. Численность детей –сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой, детей – инвалидов в дошкольных образовательных учреждениях и детей, нуждающихся в длительном лечении в оздоровительных образовательных дошкольных учреждениях (в том числе санаторных группах)	чел.	20	27	23	23	23	23
3. Численность учащихся общеобразовательных школ - всего	чел.	2431	2421	2696	2777	2852	2934
в том числе:							
- обучающиеся в общеобразовательных школах 1 ступени	чел.	1104	1125	1275	1297	1304	1319
- обучающиеся в общеобразовательных школах 2 ступени	чел.	1151	1132	1255	1305	1363	1412
- обучающиеся в общеобразовательных школах 3 ступени	чел.	176	164	166	175	185	203
3. Численность воспитанников в дошкольных группах при общеобразовательных школах	чел.	1062	1117	1172	1147	1147	1147
IV. Эффективность использования муниципальной собственности							
Доходы, полученные от: Продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности – всего в том числе: - от продажи недвижимости - от продажи земельных участков	тыс. руб. тыс. руб. тыс. руб.	3864,2 0 3864,2	3798,5 0 3798,5	6413,4 48,3 6365,1	1000,0 0 1000,0	1000,0 0 1000,0	1000,0 0 1000,0
Сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности – всего в том числе: - от арендной платы за земли - от арендой платы помещений	тыс. руб. тыс. руб. тыс. руб.	22210,1 22008,9 201,2	18183,6 17983,0 200,6	28450,2 27543,3 906,9	27044,3 26166,1 878,2	25736,0 24857,8 878,2	24493,1 23614,9 878,2
V. Инвестиционная деятельность Инвестиции в основной капитал организаций муниципальной формы собственности за счет всех источников финансирования в ценах соответствующего периода	тыс. руб.	23347,07	61958,80	36072,90	11038,30	12225,30	11022,00
из них за счет средств: федерального бюджета	тыс. руб.	1451,04	44512,80	8242,40	0,00	0,00	0,0
областного бюджета	тыс. руб.	5413,25	744,90	3730,00	0,00	500,00	500,00

районного бюджета	тыс. руб.	16482,78	16701,10	24100,50	11038,30	12225,30	11022,00
VI. Потребительский рынок							
1. Оборот розничной торговли*	тыс. руб.	5393,9	6733,1	5224,89	5917,36	6566,85	7168,5
2.Объем платных услуг населению*	тыс. руб.	228,3	282,2	316,9	361,4	404,2	445,6
3. Оборот общественного питания*	тыс. руб.	27,8	27,5	Нет данных			
VII. Жилищный фонд и коммунальное хозяйство							
1.Ввод в действие жилых домов, всего	тыс. кв. м	19,4	18,8	17,0	17,9	18,6	19,3
в том числе:							
- построенных за счет бюджетов всех уровней		3,2	3,2	6,3	0,0	0,0	0,0
2.Общая площадь жилищного фонда, совместная долевая собственность населения и сельских поселений, обслуживаемого предприятиями ЖКХ	тыс. кв. м	399,2	400,9	407,2	407,2	407,2	407,2
из нее общая площадь муниципального жилого фонда сельских поселений (неприватизированное жилье)	тыс. кв. м	76,7	52,1	46,0	44,0	42,0	40,0
3. Общая площадь ветхого жилищного фонда	тыс. кв. м	0	0	0	0	0	0
4.Доля платежей населения в покрытии затрат на все виды жилищно-коммунальных услуг	%	98,1	96,7	88,3	88,3	88,3	88,3
VIII. Платные услуги населению:							
услуги муниципальных учреждений образования	тыс. рублей	433,5	505,5	441,7	513,6	524,9	536,2
услуги муниципальных учреждений культуры	тыс. рублей	298,4	176,4	190,0	190,0	190,0	190,0
услуги муниципальных учреждений спорта	тыс. рублей	310,4	360,0	380,4	380,4	380,4	380,4
IX. Контингент налогоплательщиков							
Численность плательщиков налога на вмененный доход – всего	ед.	413	375	Нет данных			
в том числе:							
юридические лица		72	72				
физические лица		341	303				

* по организациям, не относящимся к субъектам малого предпринимательства (без организаций с численностью менее 15 человек)

Пояснительная записка к прогнозу социально-экономического развития Ивановского муниципального района на 2016 и на период до 2018 года

Прогноз социально-экономического развития Ивановского муниципального района разработан в соответствии со статьей 173 Бюджетного кодекса РФ, постановлением главы администрации Ивановского муниципального района от 09.09.2009 № 1587 «Об утверждении Порядка разработки прогнозов социально-экономического развития Ивановского муниципального района», постановлением администрации Ивановского муниципального района от 01.08.2013 № 1246 «О порядке составления проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период».

Индекс потребительских цен представлен на основании распоряжения Правительства Ивановской области от 15.05.2015 № 110-рп «Об утверждении системы показателей прогноза развития Ивановской области на среднесрочную перспективу, необходимой для разработки проекта областного бюджета на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов»

I. Институционная структура Ивановского муниципального района

Общее число населенных пунктов в Ивановском муниципальном районе – 204, объединены в 11 сельских поселений со статусом самостоятельного муниципального образования. На прогнозируемый период изменения количества муниципальных образований не планируется.

В 2014 году общее количество предприятий и учреждений муниципальной формы собственности составило 28 предприятий.

Из них в 2015 году ликвидированы МУП «Иврайжилкомхоз» и МУ «Центр обеспечения деятельности учреждений социальной сферы Ивановского муниципального района»; МУП «Сетевая компания Ивановского муниципального района» реорганизована путем присоединения к МУП «Коммунальщик». Таким образом, общее количество предприятий и учреждений муниципальной формы собственности в 2015 году составило 25 предприятий.

На прогнозируемый период планируется ликвидация двух предприятий — МУП КЦ «Иврия» и МУП «Аптека № 151» (деятельность в 2015 году не осуществляется). В 2016 году планируется создание муниципального дошкольного детского учреждения в д. Богданиха.

Штатная численность муниципальных служащих по главным распорядителям бюджетных средств по оценке 2015 года составит 74 человека. На прогнозируемый период планируется ликвидация управления земельных отношений, создание управления координации земельных отношений.

II. Численность населения и заработная плата

Согласно официальным данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ивановской области среднегодовая численность постоянного населения Ивановского муниципального района в 2014 году составила 37247 человек.

По оценке 2015 года среднегодовая численность населения составит 37291 человек. В связи с увеличением объемов ввода индивидуального жилья (строительство коттеджных поселков на территории Новоталицкого, Коляновского, Беляницкого, Богданихского сельских поселения) среднегодовая численность постоянного населения к 2018 году достигнет 37755 человек.

Трудовые ресурсы района составили в 2014 году –22,3 тыс. чел. По оценке 2015 года ожидается, что данный показатель не изменится. К 2018 году планируется сохранить показатель на том же уровне.

В 2014 году в экономике района было занято 18,1 тыс. чел. По оценке 2015 года ожидается, что данный показатель составит 18,0 тыс. чел. К 2018 году планируется, что данный показатель достигнет уровня 18,3 тыс.чел.

По оценке 2015 года среднегодовая численность работающих в организациях и предприятиях муниципальной формы собственности составит 984 человека, что на 30 человек меньше, чем в 2014 году, что связано в основном с ликвидацией МУ «Центр обеспечения деятельности учреждений социальной сферы Ивановского муниципального района», МУП КЦ «Иврия» и МУП «Аптека № 151».

По состоянию на 31.12.2014 года в районе зарегистрировано в качестве безработных 194 человека, уровень безработицы 0,9 %, напряженность 0,2 человека на вакансию. По оценке 2015 года численность безработных составит – 350 человек. На период 2016-2018 гг. планируется снижение данного показателя.

Задача повышения уровня заработной платы в районе является приоритетной. Для ее стимулирования принимается ряд мер. В частности, проводится территориальная трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений между объединением работодателей, профессиональных союзов и администрацией Ивановского муниципального района на предмет увеличения уровня оплаты труда и сдерживания массового сокращения кадров.

В 2014 году произошел рост средней заработной платы – на 6,4 % по сравнению с 2013 годом. На предприятиях Ивановского муниципального района заработная плата выплачивается в целом стабильно, кроме ОАО «Совхоз «Тепличный».

В ОАО «Совхоз «Тепличный» на 12.01.2015 задолженность по заработной плате составила 6796,75 тыс. руб. На 21.04.2015 погашено 52,8% задолженности (3207,8 тыс. руб. - остаток). На 20.05.2015 — задолженность полностью погашена.

В целях эффективной реализации государственной политики в сфере труда и занятости населения в Ивановском муниципальном районе созданы и функционируют: рабочая группа по мониторингу социально-экономического развития и занятости населения, рабочая группа по снижению неформальной занятости, легализации «серой» заработной платы, повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды.

По оценке 2015 года ожидается снижение средней заработной платы – на 1,4 % по сравнению с 2014 годом, в связи с сохранением высокого уровня инфляции.

В 2014 году фонд оплаты труда работников всего по району составил 2457,9 млн. руб., что на 0,2 % меньше, чем в 2013 году. А к 2018 году прогнозируется увеличение фонда заработной платы до 2628,1 млн. руб.

III. Образование

В 2014 году среднегодовое количество обучающихся 1-4 классов муниципальных образовательных учреждений составило 1143 человека, что на 39 человек больше, чем в 2013 году. По оценке 2015 года этот показатель составит 1212 человек и к 2018 году достигнет 1277 человека.

Численность учащихся общеобразовательных школ в 2014 году составила 2421 человек, в том числе в общеобразовательных школах 1 ступени — 1125 человек, 2 ступени — 1132 человека, 3 ступени — 164 человека.

С 2016 по 2018 годы численность учащихся общеобразовательных школ увеличивается в связи с увеличением численности детей дошкольных учреждений и притоком детей, прибывших с территории Украины.

Численность воспитанников в дошкольных группах при общеобразовательных школах в 2014 году составила 1117 человека, что на 55 человек больше, чем в 2013 году (открытие 2 дошкольных групп в МОУ Богданихская СОШ).

В 2016 году в связи с открытием 2 дошкольных групп на 30 мест в МОУ Богданихская СОШ численность воспитанников планируется на уровне 1147 человек (уменьшение по сравнению с 2015 годом связано с переводом 55 воспитанников из дошкольных групп при МОУ Богданихская СОШ в д/с «Улыбка» в д. Богданиха).

IV. Эффективность использования муниципальной собственности

Доходы, полученные от продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности, составили в 2014 году 3798,5 тыс. руб.(доходы от продажи земельных участков). В 2015 году планируется увеличение данного показателя на 2614,9 тыс. руб.; доход от продажи составит 6413,4 тыс. рублей (в том числе: доходы от продажи недвижимости, находящейся в муниципальной собственности — 48,3 тыс. руб.; доходы от продажи земельных участков, находящихся в муниципальной собственности — 6365,1 тыс. руб.)

Прогноз доходов от продажи земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на 2015 — 2017 годы установлен на уровне 1000,0 тыс. руб.

Прогноз доходов от аренды земли на 2015 год увеличен по сравнению с 2014 годом, исходя из фактического исполнения, и составляет 27543,3 тыс. руб.

Прогноз доходов от арендной платы помещений на 2015 год и плановый период 2016-2018 гг. увеличен в связи с заключением договоров:

- в декабре 2014 года по сдаче в аренду объектов коммунальной инфраструктуры с ООО «Коммунальщик» (договор был расторгнут в мае 2015 года);

- в июне 2015 по сдаче в аренду объектов коммунальной инфраструктуры с АО «Водоканал» и ООО «КОММУНАЛЬЩИК».

V. Инвестиционная деятельность

Наиболее существенные инвестиционные вложения (в среднем около 80 % в 2015 году) в основной капитал организаций муниципальной формы собственности приходятся на учреждения образования (общеобразовательных, дошкольных, учреждения дополнительного образования). Согласно предоставленных

данных предприятий и учреждений муниципальной формы собственности в 2014 году объем инвестиционных вложений составил 61958,80 тыс. руб. В структуре инвестиций в основной капитал организаций муниципальной формы собственности в 2014 году 71,84 % занимают средства федерального бюджета, 1,2 % - средства областного бюджета, 37,52 % - средства районного бюджета. По предварительной оценке объем инвестиций в основной капитал организаций муниципальной формы собственности в 2015 году составит 28351,6 тыс. руб. Уменьшение по сравнению с 2014 годом обусловлено тем, что в 2014 году из федерального бюджета были выделены средства на строительство детского сада в д. Богданиха (на открытие дополнительных дошкольных групп на 75 мест).

В плановом периоде прогноз инвестиционных вложений представлен с учетом действующих муниципальных программ.

VI. Потребительский рынок

Оборот розничной торговли в 2014 году составил 6733,1 млн. руб. – к 2013 году в сопоставимых ценах увеличение произошло на 7,2 %.

В 2015 году ожидается снижение потребительской активности населения Ивановского муниципального района. По предварительной оценке, принимая во внимание данные за 8 месяцев 2015 года, объем оборота розничной торговли в 2015 году составит 5224,89 тыс. руб., темп роста — 77,6 %.

В 2014 году объем платных услуг населению района составил 282,2 млн. руб. (рост к уровню 2013 года – 106,7 % в ценах соответствующих лет). В структуре объема платных услуг наибольший удельный вес занимают бытовые услуги, коммунальные услуги, медицинские услуги. К 2018 году объем платных услуг планируется на уровне 445,6 млн. руб.

В 2014 году оборот общественного питания составил 27,5 тыс. руб., что на 1,2% меньше, чем в 2013 году. За 2015 год информация по показателю оборот общественного питания не публикуется в целях обеспечения конфиденциальности первичных статистических данных.

VII. Жилищный фонд и коммунальное хозяйство

По данным управления архитектуры в Ивановском муниципальном районе в 2014 году введено 18,8 тыс.кв.м. жилых домов за счет всех источников финансирования. В основном это индивидуальные жилые дома, построенные населением за свой счет и (или) с помощью кредита. На период до 2018 года показатель по вводу жилья планируется сохранить на уровне 17,0-19,3 тыс. кв.м. В 2013 году в рамках реализации адресных программ сельских поселений Ивановского муниципального района по переселению граждан из аварийного жилищного фонда введено в эксплуатацию 3,2 тыс. кв. м. жилья (2 дома). В 2015 году – планируется ввести в эксплуатацию 6,3 тыс. кв. м. жилья (7 домов).

VIII. Платные услуги населению

По оценке 2015 года платные услуги муниципальных учреждений образования составят 441,7 тыс. руб., учреждений культуры — 190,0 тыс. руб., учреждений спорта — 380,4 тыс. руб.

На период до 2018 года прогнозируется положительная динамика роста объема платных услуг в учреждениях образования за счет увеличения количества школьников, посещающих группы продленного дня, школу первоклассников.

В учреждениях спорта на период с 2015 до 2018 гг. объем платных услуг прогнозируется на уровне 380,4 тыс. рублей.

Объем платных услуг в учреждениях культуры в 2014 году составил 176,4 тыс. руб., что на 40,88 % меньше, чем в 2013 году. В связи с тем, что в 2013 году была выделена областная субсидия на проведение фестиваля бардовской песни «Высоковская струна» в размере 110 тыс. руб.

Объем платных услуг в учреждениях образования в 2014 году составил 505,5 тыс. руб. в связи с увеличением количества школьников, посещающих группы продленного дня.

По оценке 2015 года объем платных услуг в учреждениях образования составит 441,7 тыс. руб. в связи со снижением оказания платных услуг в части организации групп продленного дня.

IX. Контингент налогоплательщиков

Численность плательщиков налога на вмененный доход в 2013 году составила 413 единиц, из них 341 ед. – физические лица, что на 21 единиц больше 2012 года.

На 2015 год и плановый период 2016-2018 гг. данных по показателю «Численность плательщиков налога на вмененный доход» нет.

Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.11.2015 г. № 1526

г. Иваново

О подготовке и проведении мероприятий, посвященных Международному дню инвалидов, на территории Ивановского муниципального района

В целях организации мероприятий, посвященных Международному дню инвалидов на территории Ивановского муниципального района, на основании Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать организационный комитет по подготовке и проведению мероприятий, посвященных Международному дню инвалидов, на территории Ивановского муниципального района.
2. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению мероприятий, посвященных Международному дню инвалидов, на территории Ивановского муниципального района (приложение № 1).
3. Утвердить план мероприятий, посвященных Международному дню инвалидов, на территории Ивановского муниципального района (приложение 2).
4. Заместителю начальника управления социальной сферы администрации Ивановского муниципального района по финансово-экономической работе (М.В.Клюева) обеспечить своевременное финансирование расходов на проведение мероприятий, посвященных Международному дню инвалидов, на территории Ивановского муниципального района в рамках муниципальной программы «Развитие культуры в Ивановском муниципальном районе», подпрограммы «Совершенствование форм организации и проведения районных мероприятий, фестивалей и конкурсов».
5. Управлению общественной и информационной политики администрации Ивановского муниципального района (Д.Д. Квашнин) разместить информацию о проведении мероприятий, посвященных Международному дню инвалидов, на территории Ивановского муниципального района на сайте администрации Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru.
6. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Ивановского муниципального района по социальной политике Т.Ю. Тараканову.
7. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава Ивановского муниципального района **С.В. НИЗОВ**

Приложение №1
к постановлению администрации
Ивановского муниципального района
№ 1526 25.11.2015 год

Состав организационного комитета по подготовке и проведению Международного дня инвалидов, на территории Ивановского муниципального района

Председатель оргкомитета:

Тараканова Т.Ю. — заместитель главы администрации Ивановского муниципального района по социальной политике.

Заместитель председателя оргкомитета:

Светличная С.С. - начальник управления социальной сферы администрации Ивановского муниципального района.

Секретарь оргкомитета:

Лысякова Н.Г.. - ведущий специалист управления социальной сферы администрации Ивановского муниципального района

Члены оргкомитета:

Квашнин Д.Д.- начальник управления общественной и информационной политики администрации Ивановского муниципального района;

Карпухина А.Н. - заместитель директора МУ МСЦ «Олимп»;

Легошина Т.Г.- заместитель начальника организационно-кадрового управления администрации Ивановского муниципального района;

Махова Г.Б. - руководитель Территориального управления социальной защиты населения по городскому округу Кохма и Ивановскому муниципальному району;

Мохова О.Г.- директор ОБУСО «КЦСОН по г.о.Кохма и Ивановскому муниципальному району»;

Сафонова Е.А. - художественный руководитель МУ «Районное социально - культурное объединение»;

Снегирева И.В. - директор МУ «Районная централизованная библиотечная система».

Тараканов А.М. - главный специалист Управления образования администрации Ивановского муниципального района;

Тихонов В.М. - иструктор-методист МУ МСЦ «Олимп»;

Трепалина Л.П.- председатель Ивановской районной общественной организации Всероссийского общества инвалидов;

Фаткулов А.А.- директор ОГСУ СО Богородского дома - интерната для престарелых и инвалидов;

Шалимов А.В. - директор .МУ МСК «Олимп».

Приложение № 2
к постановлению администрации
Ивановского муниципального района
№ 1526 от 25.11.2015 год

План декады мероприятий, посвященных Международному дню инвалидов на территории Ивановского муниципального района

№ п/п	Мероприятия	Дата и время проведения	Место проведения	Ответственный
Управление социальной сферы администрации Ивановская муниципального района				
	Районное мероприятие посвященное Международному Дню инвалидов. 1.1 Торжественный прием Главы Ивановского муниципального района 1.2. Вручением ежегодной премии главы Ивановского муниципального района людям с ограниченными возможностями здоровья «Нетерпение сердца»; 1.3. Вручение ежегодной премии Ивановского муниципального района имени Почетного гражданина Ивановского района Ю.А. Трепалина; 1.4 Вручение ежегодной премии победителям районного смотра-конкурса на звание «Лучшая первичная организация Ив РОО ВОИ».	03.12.15 10.00 — 22.00 15.30 -19.00	Ивановская обл., Ивановский район д. Песочнево, д.15 гостевой дом «Лидия»	Светличная С.С. Степина С.А. Трепалина Л.П.
	Районный фестиваль творчества граждан с ограниченными возможностями здоровья «Творчество без границ»	11.12. 2015г. 14.00	Новоталицкий СДК	Светличная С.С. Трепалина Л.П. .
	Фестиваль творчества детей с ограниченными возможностями здоровья «Искорки надежды»	12.12.2015 12.00	Новоталицкий СДК	Карпухина А.Н. Гайдукова Н.В.
	Районная параспартакиада для людей с ограниченными возможностями здоровья	26.11.15 10.00	МУ МЦС «Олимп»	Шалимов А.В. Тихонов В.М. Трепалина Л.П.

МУ «Районное социально-культурное объединение»				
	Адресное вручение подарочных поделок людям с ограниченными возможностями здоровья (изготовление подарков детьми и работниками ИРДК)	02.12.2015 15.00	Чернореченский ИРДК	Курочкина М.К.
	Тематическая программа «А жизнь продолжается», беседа за круглым столом, чаепитие	27.11.2015 12.00	Богородский СДК	Кирпичева А.В. Мемец Т.В.
	Концертная программа	29.11.2015 12.00	Иванцевский СДК	Трухина С.А.
	Концерт оркестра народных инструментов «Пульс»	01.12.2015	БСУ СО «Богородский дом-интернат для престарелых и инвалидов»	Хомская В.С.
	Выезд агитбригады на дом с концертом «Стук сердца» к людям с ограниченными возможностями здоровья	02.12.2015-04.12.2015 11.00	Тимошихский СК	Юсупова Е. Ю.
	Литературный час «Дорогою добра»	01.12. 2015 14.00	Подвязновский СДК	Стоянова Н.Н.
	Развлекательно - игровая программа «Увидеть мир сердцем»	04.12.2015 17.00	Железнодорожный СДК	Федяшина В.В.
	Концертно - развлекательная программа «Доброта зажигает звезды»	03.12.2015	ОБУСО «КЦСОН по г.о.Кохма и Ивановскому муниципальному району»	Шорыгина С.А. Кузнецова Н.Н.
	Концертная программа «Спешите делать добрые дела!»	04.12.2015 15.00	Балахонковский СК	Родина С.Ю.
	Литературный час «Доброе сердце»	04.12.2015 13.00	Дегтяревский СК	Савина Н.Л.
	Посещение людей с ограниченными возможностями здоровья на дому	01.12.13 15.00	Котцынский СК	Ёжикова Т.Г.
МУ «Районная централизованная библиотечная система»				
	Библиотечная акция «Будь нашим читателем» (рассылка приглашений стать читателем библиотеки)	02.12.15 (в течение дня)	Новоталицкая ДБ	Финогенова Д.А.
	Обзор у книжной выставки «От сердца сердцу»	03.12.15 12.00	Новоталицкая ЦБ	Захарова Т.А.
	Литературно-музыкальный вечер «Пусть доброта согреет ваши души»	04.12.15 12.00	Михалёвская СБФ	Татайкина Т.Н.
	Праздник внимания и доброты «Не стать ли нам добрее»	04.12.15 15.00	Балахонковская СБФ	Родина С.Ю.
	Час общения «По душе найти дела»	03.12.15 17.00	Иванцевская СБФ (выход с поздравлением на дом к инвалидам)	Надёжкина В.Н.
	Урок доброты «Мир тепла и открытых сердец»	02.12.15 13.00	Богданихская СБФ	Манашкина Н.В.
	Библиотечные посиделки «Передай добро по кругу»	04.12.15 12.00	Богородская СБФ	Шилкова О.В.

	Посещение – поздравление «Книга – на дом» (ознакомление с книжными новинками)	08.12.15 (в течение дня)	Коляновская СБФ (выход на дом к инвалидам)	Апраксина Г.А.
	Тематический час «Люди красивы своей добротой»	03.12.15 15.00	Панеевская СБФ	Кириллова Т.И.
	Беседа «Равные права, разные возможности»	03.12.15 14.00	Куликовская СБФ	Комлева О.В.
	Час откровенного разговора «Все дети смеются одинаково»	04.12.15 16.00	Подвязновская СБФ	Петрова Н.Г.
	Беседа – размышление «Сильные духом»	03.12.15 16.00	Железнодорожная СБФ	Кашина В.Ф.
	Выпуск буклета «Книги, помогающие жить» (рекомендательный список книг для инвалидов)	04.12.15	Ермолинская СБФ	Бондаренко М.И.
	Урок толерантности «Сильные духом»	03.12.15 12.00	Чернореченская СБФ	Скурыдинова Н.Б.
МУ Молодежно - спортивный центр «Олимп»				
	Праздничное мероприятие «Солнечные лучики» для участников клуба детей с ограниченными возможностями здоровья «Солнечный остров»	06.12. 2015 12.00	МУ МСЦ «Олимп»	Карпухина А.Н.
	Турнир по шашкам среди людей с ограниченными возможностями здоровья	13.12 2015	с.Подвязново	Савинов С.Е..
	Турнир по шашкам среди людей с ограниченными возможностями здоровья	13.12.2015	с.Богородское	Шильке Т.В.
ОБУСО «КЦСОН по г.о.Кохма и Ивановскому муниципальному району»				
	Праздничный концерт творческого коллектива «С песней по жизни» г.Шуи для инвалидов, участников клуба активного долголетия «Золотой возраст».	02.12.2015 14.30	Новоталицкий СДК	Заместитель директора И.Б.Кудряшова
	Праздничный концерт творческого коллектива «С песней по жизни» г.Шуи для инвалидов с.Богородское, участников клуба «В кругу друзей».	02.12.2015 12-00	с. Богородское	Заведующая отделением Л.Н.Муравьева
	Размещение их на сайте учреждения буклетов: «Дыхательная гимнастика Стрельниковой», «Китайская гимнастика для долголетия».	До 04.12.2015	Сайт учреждения: kcson37.ru	Заместитель директора И.Б.Кудряшова
Ивановская районная общественная организация Всероссийского общества инвалидов				
	Посещение инвалидов на дому «Сопротивление обстоятельствам» тематическая встреча Коллективный выход в Ивановский драматический театр	04.12.2015 05.12.2015 12.00 10.12.2015 17.00	Михалёвская первичная организация ВОИ	Кочнева Е.М.
	Посещение инвалидов на дому Встреча инвалидов под девизом «Вместе мы сможем больше»	02.12.2015 05.12.2015 11.00	Озерновкая первичная организация ВОИ Озерновский СДК	Шагурина Н.

	Посещение инвалидов на дому Вечер-встречи инвалидов «Человек живет во имя жизни»	05-07.12.2015 10.12.2015 12.00	Богородская первичная организация ВОИ Богородский СДК	ШилькеТ.Н.
	Посещение инвалидов на дому Праздничное мероприятие «Поделись своей добротой»	05,06.12.2015 08.12.2015	Ново-талицкая первичная организация ВОИ Новоталицкий СДК	Иванова Г.П.
	Общее собрание бибиревкой первичной организация Посещение больных на дому	01-12.2015 05.12.2015	Бибиревская первичная организация ВОИ	Сызганова Т.И.
	Посещение инвалидов на дому Выезд агидбригады «Стук сердца» к детям-инвалидам с вручением сладких подарков Информационно-развлекательная беседа «Сильные духом»	05.12.2015 07.12.2015 02.12.2015 11.00	Тимошихская первичная организация ВОИ Ермолинская СБФ	Болдырева Д.З.
	Посещение инвалидов на дому	02.12.2015	Беляницкая первичная организация ВОИ	Зайцева А..В.
	Посещение инвалидов на дому Праздничный концерт	05.12.2015 02.12.2015	Подвязновкая первичная организация ВОИ	Забкова Т.И.
Управление образования администрации Ивановского муниципального района				
	Изготовление подарков, сувениров для инвалидов	24.11.2015 – 3.12. 2015	ОУ, ДОУ, дошкольные группы	Руководители ОУ, ДОУ, старшие воспитатели
	Уроки толерантности, классные часы «Люди так не делятся»	02.12.2015– 03.12. 2015	ОУ района	Руководители ОУ
	Акция «Забота»: посещение ветеранов на дому, оказание помощи	25.11 2015 – 07.12.2015 .	ОУ района	Зам. директора по ВР
	Шахматный турнир учащихся с жителями Богородского Дома - интерната	02.12. 2015	МОУ Богородская СОШ	Баркова О.А.
	Открытое занятие для обучающихся «Имей душу, имей сердце – и будешь человеком во все времена»	02.12. 2015	МОУ Буньковская СОШ	Демидова Л.М.
	Создание агитационного ролика «Ты нам нужен!»	28. 12 .2015	МОУ Подвязновская СОШ	Хлынова М.А.
	Конкурс сочинений «Что такое милосердие»	01.12.2015-04.12. 2015	МОУ Чернореченская СОШ	Петрова А.В.
	Открытое мероприятие для обучающихся «Будьте внимательны и терпимы друг к другу»	30.11. 2015	МОУ Озерновская СОШ	Корнева Е.Д.
	Выпуск информационной листовки «Твори добро»	03.12. 2015	МОУ Новоталицкая СОШ	Моклецова Г.А.
Бюджетное стационарное учреждение социального обслуживания «Богородский дом-интернат для престарелых и инвалидов»				
	Концерт народной вокальной студии «Элегия» Областного КМЦ культуры и отдыха	20.11.2015 11.00	ОБУ СО «Богородский дом-интернат для престарелых и инвалидов»	Крюковских А.Е. Лукина Л.В.

	Концерт художественной самодеятельности учащихся Богородской Средней школы	25.11.2015 10.30	ОБУ СО «Богородский дом-интернат для престарелых и инвалидов»	Крюковских А.Е. Лукина Л.В
	Концерт Хора ветеранов «Центра культуры и отдыха города Иваново»	27.11.2015 10.30	ОБУ СО «Богородский дом-интернат для престарелых и инвалидов»	Крюковских А.Е. Лукина Л.В
	Демонстрация художественного фильма «Во имя любви»	12.12.2015 14.30	ОБУ СО «Богородский дом-интернат для престарелых и инвалидов»	Крюковских А.Е. Лукина Л.В Воронов В.Л.
	Тематическая радиопередача «Ты не одинок!»	02.12.2015 10.30	БУ СО «Богородский дом-интернат для престарелых и инвалидов» (радиоузел)	Крюковских А.Е. Лукина Л.В
	Выпуск стенда-газеты	02.12.2015 9.00	БУ СО «Богородский дом-интернат для престарелых и инвалидов»	Крюковских А.Е. Лукина Л.В
	Концерт художественной самодеятельности БДИ	03.12.2015 11.00	БУ СО «Богородский дом-интернат для престарелых и инвалидов»	Крюковских А.Е. Лукина Л.В
	Праздничное чаепитие	03.12.2015 14.00	БУ СО «Богородский дом-интернат для престарелых и инвалидов»	Крюковских А.Е. Лукина Л.В
ОГУ Центр занятости населения г.Кохмы и Ивановского района				
	Межмуниципальное мероприятие «День трудоустройства инвалидов»	01.12.2015 10.00 -12.00	«Дом национальности» ул.Почтова д.3	Остапенко С.П.

Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.11.2015 г. № 1527

г. Иваново

О проведении мероприятий, посвященных проведению Дня матери, на территории Ивановского муниципального района

В целях популяризации материнства, сохранения и укрепления семейных ценностей, улучшения демографической ситуации в Ивановском муниципальном районе, на основании Федерального закона от 6

октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации,» Указа Президента от 30.01.1988 года № 120 «О Дне матери», Устава Ивановского муниципального района, администрации Ивановского муниципального района.

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать организационный комитет по подготовке и проведению мероприятий, посвященных празднованию Дня матери, на территории Ивановского муниципального района.

2. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению мероприятий, посвященных Дню матери, на территории Ивановского муниципального района (приложение № 1).

3. Утвердить план мероприятий, посвященных Дню матери, на территории Ивановского муниципального района (приложение № 2).

4. Заместителю начальника управления социальной сферы администрации Ивановского муниципального района по финансово-экономической работе (Клюева М.В.), обеспечить своевременное финансирование расходов на проведение мероприятий посвященных Дню матери, на территории Ивановского муниципальном района, в рамках муниципальной программы «Развитие культуры в Ивановском муниципальном районе», подпрограммы «Совершенствование форм организации и проведения районных мероприятий, фестивалей и конкурсов».

5. Управлению общественной и информационной политики администрации Ивановского муниципального района (Квашнин Д.Д.) разместить информацию о поведении мероприятий, посвященных Дню матери, на территории Ивановского муниципального района на сайте администрации Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru.

6. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Ивановского муниципального района по социальной политике Т. Ю. Тараканову.

7. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава Ивановского муниципального района **С.В.НИЗОВ**

Приложение № 1
к постановлению главы
Ивановского муниципального района
№ 1527 25.11.2015 год

Состав организационного комитета по подготовке и проведению мероприятий, посвященных Дню матери, на территории Ивановского муниципального района

Председатель оргкомитета:

Тараканова Т. Ю.- заместитель главы администрации Ивановского муниципального района по социальной политике;

Заместитель председателя оргкомитета:

Светличная С. С. - начальник управления социальной сферы администрации Ивановского муниципального района.

Секретарь оргкомитета:

Лысякова Н. Г. - ведущий специалист управления социальной сферы администрации Ивановского муниципального района

Члены оргкомитета:

Катиба Т. К. - директор МОУ «Центр дополнительного образования детей»;

Квашнин Д. Д. - начальник управления общественной и информационной политики администрации Ивановского муниципального района;

Курочкина М. К. - заведующая Ивановским районным домом культуры;

Легошина Т. Г. - заместитель начальника организационно-кадрового управления администрации Ивановского муниципального района;

Махова Г. Б. - руководитель ТУСЗН по г. Кохма и Ивановскому муниципальному району;

Мохова О. Г. - директор ОБУСО «КЦСОН по г.о.Кохма и Ивановскому муниципальному району»;

Степина С. А. - заместитель начальника управления социальной сферы администрации Ивановского муниципального района;

Тараканов А. М. - главный специалист Управления образования администрации Ивановского муниципального района;

Шалимов А.В. - директор .МУ МСК «Олимп»

Приложение № 2
к постановлению администрации
Ивановского муниципального района
№ 1527 25.11.2015 год

План мероприятий, посвященных проведению Дня матери на территории Ивановского муниципального района

№ п/п	Мероприятия	Дата и время проведения	Место проведения	Ответственный
Управление социальной сферы				
1.	Торжественное мероприятие, посвящённое Дню матери с вручением ежегодной премии главы Ивановского района многодетным матерям «Материнская слава»	27.11.2015 14.00	Чернореченский ИРДК	Светличная С.С.
МУ «Районное социально-культурное объединение»				
2.	Праздничный концерт «Разговор с мамой»	26.11.2015	ИРДК	Курочкина М.К.
3.	Концертно - конкурсная программа «Дочки-матери», Праздницный танцевальный вечер	28.11.2015 14.00	Балахонковский СДК	Родина С.Ю.
4.	Вечер-портрет «Наши любимые мамы»	26.11.2015 13.00	Богданихский	Шорыгина С.А.
5.	Праздничный концерт «От мамы до бабушки»	28.11.2015 12.00	Богородский СДК	Кирпичёва А.В.
6.	Тематический вечер отдыха «Самые милые, самые любимые»	29.11.2015 14.00	Дегтяревский СДК	Савина Н.Л.
7.	Праздничный концерт «Пусть всегда будет Мама»	29.11.2015	Иванцевский СДК	Трухина С.А.
8.	Праздничный концерт творческих коллективов	29.11.2015 12.00	Коляновский КДЦ	Хомская В.С.
9.	Праздничный концерт «Мамы нашего села»	28.11.2015 14.00	Колбацкий СК	Спиридонова А.П.
10.	Концертно-развлекательная программа «Мамы родные глаза»	29.11.2015 13.00	Котцынский СК	Ёжикова Т.Г.
11.	Концертно-развлекательная программа «Мама милая моя, очень я люблю тебя»	26.11.2015 13.00	Куликовкий СК	Судакова И.В.
12.	Концертная программа «Для тебя любимая» Выставка — распродажа кукол ручной работы «В подарок мамам»	28.11.2015 15.00	Озерновский СК	Брагина О.В.
13.	Праздничный концерт «Мы преклоняемся пред матерями»	28.11.2015 16.00	Подвязновский СК	Стоянова Н.Н.
14	Концертно — конкурсная программа «А ну-ка, мамочки»	29.11.2015 16.00	Новоталицкий СК	Рогожкина О.Д.
15.	Тематическая программа «Сколько счастья в этом слове - мама»	29.11.2015 13.00	Панеевский СК	Наумова Л.М.
16.	Развлекательно - игровая программа «Мамино сердце»	28.11.2015 18.00	Тимошихский СК	Юсупова Е.Ю.
17	Концертная программа «Милая женщина, добрая мать»	28.11.2015 14.00	СДК п. Железнодорожный	Федяшина В.В.

Управление образования администрации Ивановского муниципального района				
18.	Конкурс рисунков в ДОУ и начальных классах «Я рисую маму»	24.11.2015 – 28.11.2015	ДОУ, дошкольные группы,	Заведующие, старшие воспитатели, зам. директора по ВР
19.	Изготовление подарков для мам, бабушек	24.11.2015– 28.11.2015.	ДОУ, дошкольные группы	Заведующие, старшие воспитатели
20.	Классные часы: «Мамы разные нужны, мамы разные важны» «Главное слово жизни – мама» «Поговори со мною, мама»	24.11.2015 - 28.11.2015	ОУ района	Зам. директора по ВР
21	Книжно – иллюстративные выставки «О той, кто дарит нам жизнь и тепло»	24.11.2015 - 28.11.2015	ОУ района	Зам. директора по ВР
22.	Фотовыставки «Улыбка мамочки моей»	24.12.2015 - 28.11.2015	ОУ района	Зам. директора по ВР
23.	Музыкально – творческая композиция «Беседа о маме»	24.11.2015	МДОУ д/с «Солнышко»	Шакирзанова М.А.
24.	Творческая программа «Маму милую люблю»	26.11.2015	МДОУ Беляницкий д/с	Прыгунова В.А.
25.	Конкурс чтецов «Стихи о маме»	26.11.2015 9.00	МДОУ д/с № 1	Прыгунова В.А.
26.	Викторина «Профессии наших мам»	24.11..2015	Дошкольные группы МОУ Богданихской СОШ	Лебедева О.А.
27.	Беседы «Самый близкий, родной человек»	25.11..2015	Дошкольные группы МОУ Богородской СОШ	Соколовская М.Н.
28.	Выставка творческих работ «Мамочка любимая»	24.11.2015- 28.11..2015	Дошкольные группы «Родничок» МОУ Новоталицкой СОШ	Захарова С.Л.
29.	Концерт «Мамочке любимой посвящается»	26.11..2015	Дошкольные группы «Малыш» МОУ Новоталицкой СОШ	Малкова Л.В.
30.	Презентация проектов 5 – 6 кл. «Моя любимая мамочка	23.11..2015	МОУ Богданихская СОШ	Фомичева Е.А.
31.	Творческий конкурс «Все о моей маме»	24.11.2015. –26.11..2015	МОУ Богородская СОШ	Баркова О.А.
32.	Конкурс сочинений «Слово о маме»	24 .11.2015– 28.11.2015	МОУ Буньковская СОШ	Демидова Л.М.

33.	Концерт, посвященный Дню матери	25.11.2015	МОУ Ермолинская ООШ	Ульянина Н.В.
34.	Концерт «Мы будем вечно прославлять ту женщину, чье имя – Мать»	26.11.2015.	МОУ Коляновская СОШ	Реутов М.М.
35.	Музыкально – развлекательная программа «Наши мамы могут все!»	25.11.2015	МОУ Куликовская СОШ	Огий С.А.
36.	Творческий конкурс «Лучшая открытка для мамы»	27.11.2015	МОУ Михалевская СОШ	Махмуди Е.Д.
37.	Выпуск школьной газеты «Мама – самое нежное слово»	21.11.2015	МОУ Озерновская СОШ	Корнева Е.Д.
38.	Выпуск и распространение листовок к Дню матери	25.11.2015	МОУ Подвязновская СОШ	Хлынова М.А.
39	Творческая программа «Улыбайся, дорогая мама!»	26.11.2015	МОУ Чернореченская СОШ	Петрова А.В.
МУ Молодежно-спортивный центр «Олимп»				
40.	Спортивно-игровая эстафета среди клубов молодых семей «А ну-ка, мамочки!»	28.11.2015 14.00	МУ МСЦ «Олимп»	Карпухина А.Н.
41	Мастер-класс лечебно-оздоровительной физкультуры для молодых мам с детьми	23.11.2015 26.11.2015 18.00	МУ МСЦ «Олимп»	Лисина Н.А.
42	Мастер-класс по фитнесу для женщин	24.11.2015 15.00 25.11.2015 19.00 26.11.2015 15.00	с. Михалево с. Чернореченский с.Куликово	Павленко О.С. Курочкина М.К. Лисина Н.А.
МУ «Районная централизованная библиотечная система»				
43.	Литературный час «Вы прекрасны, женщины России» Выставка-восхищение «Святое имя – мать»	26.11.2015 16.00 23.11.2015-29.11.2015	Балахонковская СБФ	Родина С.Ю.
44.	Час поэзии «Тепло и свет нам дарит мама»	27.11.2015 14.00	Богданихская СБФ	Манашкина Н.В.
45.	Литературно-музыкальный час «Букет из маминых имён»	26.11.2015 14.00	Новоталицкая ЦБ	Захарова Т.А.
46.	Конкурс чтецов «Слово доброе о маме»	25.11.2015 13.00	Новоталицкая ДБ	Финогенова Д.А.
47.	Книжно – иллюстративная выставка «Мама – жизни моей начало»	25.11.2015-30.11.15	Новоталицкая ДБ	Финогенова Д.А.

48.	Литературная композиция «Самая прекрасная из женщин…»	25.11.2015 12.00	Михалёвская СБФ	Татайкина Т.Н
49.	Поздравление маме «Тебе, родная»	28.11.2015 12.00	Богородская СБФ	Шилкова О.В.
50.	Книжно-иллюстративная выставка «Пусть всегда будет мама!»	24.11.1205-29.11.15	Коляновская СБФ	Апраксина Г.А.
51	Музыкально-тематическая программа «Сколько счастья в этом слове – мама»	29.11.2015 13.00	Панеевская СБФ	Кириллова Т.И
52.	Громкие чтения «Мама – первое слово»	30.11.2015 13.00	Куликовская СБФ	Комлева О.В.
53.	Праздничное мероприятие «Мама – как это прекрасно звучит»	29.11.2015 18.00	Подвязновская СБФ	Петрова Н.Г.
54.	Поэтический час «Праздник в честь женщины, которая дарит жизнь»	29.11.2015 14.00	Железнодорожная СБФ	Кашина В.Ф.
55.	Литературно-музыкальная композиция «Поговори со мною, мама»	27.11.15 11.00	Ермолинская СБФ	Бондаренко М.И.
56.	Конкурсная программа «Ты одна такая – любимая и родная» Заседание клуба «Цветы для мамочки»	27.11.2015 15.00 28.11.2015 15.00	Чернореченская СБФ	Скурыдинова Н.Б.
ОБУСО «КЦСОН по г.о. Кохма и Ивановскому муниципальному району»				
57.	Концерт творческого коллектива «Махоня» для участников клуба активного долголетия «Золотой возраст».	26.11.2015 г. 14.00	с.Новоталицы Новоталицкий ДК ул.Цветаева д.4	Зам. директора И.Б.Кудряшова
58.	Праздничный концерт творческого коллектива «Ивушки» для участников клуба «В кругу друзей».	26.11.2015 11.00	Филиал в с.Богородское ул. Центральная д.7	Заведующая отделением Л.Н.Муравьева
59.	Адресное вручение женщинам-матерям, стоящим на социальном обслуживании на дому, поздравительных открыток, оформленных учениками Новоталицкой СОШ	До 27.11.2015	с./поселения Ивановского муниципального района	Заведующие отделениями
60.	Выпуск номера социальной газеты «Почитаем» в электронном виде размещенный на сайте учреждения: «Пусть всегда будет мама!»	До 27.11.2015	с.Новоталицы ул. Новинская д. 2	Заведующая отделением Н.Б.Кавелина
ОГУ Центр занятости населения г. Кохмы и Ивановского района				
61.	Деловая дискуссия «Мамы всякие нужны, мамы всякие важны»	25.11.2015	ОГУ «Центр занятости населения г.Кохма и Ивановского района»	Вахонина В.В.
ОБУЗ «Ивановская ЦРБ»				
62.	Углублённое обследование женщин специалистами ОБУЗ «Ивановская ЦРБ»	28.11 2015	ОБУЗ «Ивановская ЦРБ»	Куликова Ю.А.

Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.11.2015 г. № 1532

г. Иваново

О подготовке и проведении муниципального этапа XVI областного фестиваля детского творчества «Рождественский подарок»

В целях духовно – нравственного и патриотического воспитания, приобщения детей к традициям и развития детского творчества, на основании распоряжения Правительства Ивановской области 16.09.2014 № 208 – рп «Об утверждении межведомственной программы патриотического и духовно – нравственного воспитания и подготовки молодежи Ивановской области к военной службе на 2014 – 2018 годы», в соответствии с подпрограммой «Дополнительное образование детей» муниципальной программы «Развитие образования Ивановского муниципального района на 2014 – 2018 годы», утвержденной Постановлением администрации Ивановского муниципального района от 29.10.2013 года № 1753, администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о подготовке и проведении муниципального этапа XVI областного фестиваля «Рождественский подарок» (приложение 1).
2. Утвердить смету расходов на подготовку и проведение муниципального этапа XVI областного фестиваля «Рождественский подарок» (приложение 2).
3. Утвердить состав оргкомитета по подготовке и проведению муниципального этапа XVI областного фестиваля детского творчества «Рождественский подарок» (приложение 3).
4. Оргкомитету:

4.1. Обеспечить подготовку и проведение муниципального этапа XVI областного фестиваля детского творчества «Рождественский подарок»;

4.2. Направить Положение о подготовке и проведении муниципального этапа XVI областного фестиваля «Рождественский подарок» во все учреждения социальной сферы Ивановского муниципального района.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальной политике Ивановского муниципального района Т.Ю. Тараканову.
6. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района и разместить на сайте Ивановского муниципального района.
7. Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия.

Глава Ивановского муниципального района **С.В. НИЗОВ**

Приложение № 1 к постановлению
администрации Ивановского муниципального района
от 25.11.2015 № 1532

ПОЛОЖЕНИЕ
о подготовке и проведении муниципального этапа XVI областного фестиваля детского творчества «Рождественский подарок»

Общие положения

По благословению Высокопреосвященнейшего Иосифа, митрополита Иваново – Вознесенского и Вичугского и в соответствии с Распоряжением Правительства Ивановской области от 16.09.2014 № 208 – рп «Об утверждении межведомственной программы патриотического и духовно – нравственного воспитания и подготовки молодежи Ивановской области к военной службе на 2014 – 2018 годы» на территории Ивановской области с октября 2015 г. по февраль 2016 г. проводится XVI областной фестиваль детского творчества «Рождественский подарок», посвященный празднику Рождества Христова.

С 8 декабря 2015 г. проводится муниципальный этап XVI областного фестиваля «Рождественский подарок».

Организаторы муниципального этапа фестиваля:

Администрация Ивановского муниципального района;

Управление образования администрации Ивановского муниципального района;

Управление социальной сферы администрации Ивановского муниципального района.

Цели и задачи фестиваля

1. Духовно – нравственное и патриотическое воспитание, приобщение детей к родным истокам, почитание традиций. Воспитание бережного отношения к родной культуре, любви к Родине.

2. Знакомство детей с православной культурой, христианскими нравственными ценностями.

3. Развитие детского творчества на основе лучших образцов русской и мировой христианской культуры.

4. Выявление и раскрытие молодых талантов.

Тема фестиваля

Рождество Христово

Участники муниципального этапа фестиваля

К участию в муниципальном этапе фестиваля приглашаются учащиеся и воспитанники образовательных организаций Ивановского муниципального района, участники объединений, студий, творческие коллективы МОУ «Центр дополнительного образования детей Ивановского муниципального района», МУ МСЦ «Олимп», МУ «Районное социально – культурное объединение», МУ «Районная централизованная библиотечная система».

Номинации фестиваля

1.Художественное творчество – рисунок, живопись, декоративно – прикладное направление.

2.Литературное творчество – сочинение, стихотворение или цикл стихов.

3.Музыкальное творчество – концерты русской инструментальной и хоровой музыки.

4.Театральное творчество – спектакли, театральные постановки.

Организация проведения муниципального этапа фестиваля

Для руководства работой по подготовке и проведению муниципального этапа фестиваля утверждается состав оргкомитета.

Оргкомитет осуществляет следующие мероприятия:

- мониторинг организации работы по подготовке и участию в фестивале в образовательных организациях;
- проведение праздничных мероприятий муниципального этапа;
- своевременный сбор конкурсных работ, определение лучших работ и награждение их авторов;
- доставка лучших работ на итоговый этап фестиваля.

Порядок проведения муниципального этапа фестиваля

Ответственность за проведение муниципального этапа фестиваля возлагается на МОУ Центр дополнительного образования детей Ивановского муниципального района (директор – Катиба Т.К.).

В срок не позднее 15.12.2015 года работы от каждого образовательного учреждения предоставляются в муниципальный оргкомитет.

Для оценки и определения лучших работ, представленных на конкурс, оргкомитет утверждает состав жюри.

Конкурс проводится с 15 по 22 декабря 2015 г. в помещении МОУ Центр дополнительного образования детей Ивановского муниципального района.

В срок до 23 декабря оргкомитет направляет лучшие работы на участие в областном фестивале «Рождественский подарок».

С 07.01.2016 по февраль 2016 года оргкомитет проводит выставки, концерты, спектакли и другие фестивальные мероприятия на территории Ивановского муниципального района.

Требования к конкурсным работам

Главный критерий при оценке работ – максимальное соответствие теме.

В номинации «Художественное творчество» размер работы 65х50 см. (желательно с паспарту), либо формат А4. В случае, если работа не соответствует предложенным параметрам или требует индивидуаль-

ного оформления (батик, декоративная техника: аппликация, лепка, бисер, панно, витраж, плетение и т.п.) оно обеспечивается самим исполнителем (рама, крепеж, стекло, основание и т.д.).

Неаккуратно оформленные, скрученные работы не принимаются. К каждой работе, независимо от жанра, прилагается:

- этикетка с названием работы;
- год исполнения;
- Ф.И.О. автора (полностью), его возраст;
- Ф.И.О. руководителя (полностью).

Эта же информация должна быть обязательно указана на оборотной стороне работы.

К работам необходимо приложить заявку на участие (в электронном и печатном виде, заверенную подписью руководителя учреждения). В заявке необходимо указать название работы, Ф.И.О. авторов и педагогов, место обучения авторов (населенный пункт, образовательная организация, контактные телефоны авторов работ и их преподавателей).

В номинации «Литературное творчество» представляются следующие виды работ по теме фестиваля:

- сочинение;
- стихотворение или цикл стихов.

При оформлении и отправлении работ необходимо учитывать условия, указанные для номинации «Художественное творчество».

Номинация «Музыкальное творчество» включает в себя концерты русской инструментальной и хоровой музыки (по возможности православной тематики).

Номинация «Театральное творчество» включает в себя спектакли и театральные постановки по Рождественской тематике.

Подведение итогов и награждение

Победители и призеры муниципального этапа фестиваля получают благодарности оргкомитета.

Лучшие работы направляются для участия в финальном этапе областного фестиваля.

Приложение № 2 к постановлению
администрации Ивановского муниципального района
от 25.11.2015 № 1532

СМЕТА
расходов на подготовку и проведение муниципального этапа XVобластного фестиваля «Рождественский подарок»

№	Наименование расходов	Сумма (руб.)
1	Подарки	8000.0
ИТОГО		8000.0

Приложение 3
к постановлению администрации
Ивановского муниципального района
№ 1532 от 25.11.2015г.

Состав оргкомитета
по подготовке и проведению муниципального этапа XVI областного фестиваля детского творчества «Рождественский подарок»

Председатель оргкомитета:

Тараканова Т.Ю. – заместитель главы администрации Ивановского муниципального района по социальной политике.

Заместитель председателя оргкомитета:

Горнушкина С.Н. – начальник Управления образования администрации Ивановского муниципального района.

Секретарь:

Тараканов А.М. – главный специалист Управления образования администрации Ивановского муниципального района.

Члены оргкомитета:

Володина А.Н. – заместитель начальника Управления образования администрации Ивановского муниципального района;

Гайдукова Н.В. – главный специалист Управления социальной сферы администрации Ивановского муниципального района;

Катиба Т.К. – директор МОУ «Центр дополнительного образования детей Ивановского муниципального района»;

Курочкина М.В. – и.о. директора МУ «РСКО»;

Светличная С.С.– начальник управления социальной сферы администрации Ивановского муниципального района;

Снегирева И.В. – директор МУ «РЦБС»;

Степина С.А. – заместитель начальника управления социальной сферы администрации Ивановского муниципального района;

Шалимов А.В. – директор МУ МСЦ «Олимп».

Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.11.2015 г. № 1540

г. Иваново

О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Ивановского муниципального района от 27.02.2015 № 373 «Об утверждении административного регламента муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенных пунктов, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности».

В целях сокращения сроков рассмотрения заявлений заинтересованных лиц, в предоставлениях земельных участков, администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В постановление администрации Ивановского муниципального района Ивановской области от 27.02.2015 № 373 и в Приложение «Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенных пунктов, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности» внести следующие изменения и дополнения:

1.1. В п. 1 постановления после слов «административный регламент исполнения» вместо слов «отделом развития территорий» читать слова «Управлением координации земельных отношений».

2. В приложение внести следующие изменения и дополнения:

2.1. Абзац 2 пункта 1.5. раздела I изложить в новой редакции: «Информирование заявителей по электронной почте должно осуществляться не позднее 10 рабочих дней с момента получения сообщения. Срок рассмотрения заявлений заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги рассматриваются должностными лицами Администрации, с учетом времени подготовки ответа заявителю, не должен превышать 15 рабочих дней с момента получения обращения»

2.2. Пункт 2.2. раздела II изложить в новой редакции: «Муниципальная услуга предоставляется администрацией Ивановского муниципального района и осуществляется через структурные подразделения:

- Управление координации земельных отношений;
- Управление архитектуры».

2.3. Абзац 3 пункта 2.4. раздела II изложить в новой редакции: «Общий срок предоставления муниципальной услуги составляет 50 календарных дней со дня поступления заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в администрацию Ивановского муниципального района».

2.4. Пункт 3.2. раздела III изложить в новой редакции: «Исполнитель Управления координации земельных отношений, рассмотрев заявление (обращение) и представленные к нему документы, в течение 2 рабочих дней:

- запрашивает документы, предусмотренные подпунктом 2.6.3. в рамках межведомственного информационного взаимодействия путем направления межведомственного запроса, оформленного в установленном порядке;
- направляет схему расположения земельного участка на согласование в Управление архитектуры.

Исполнитель Управления архитектуры, ответственный за согласование схем, при поступлении материалов из Управления координации земельных отношений проверяет схему на отсутствие оснований для отказа в утверждении схемы, предусмотренных пунктом 2.9.2. регламента. При отсутствии оснований для отказа в согласовании схемы, исполнитель Управления архитектуры визирует схему после чего передает схему на согласование начальнику Управления архитектуры. Согласованная начальником Управления архитектуры схема, направляется в Управления координации земельных отношений для ее согласования с начальником Управления координации земельных отношений.

При наличии оснований для отказа в утверждении схемы исполнитель Управления архитектуры подготавливает мотивированное заключение о необходимости отказа в утверждении схемы (далее заключение), которое подписывается начальником Управления архитектуры.

Срок исполнения административной процедуры составляет 3 рабочих дня со дня поступления заявления в Управление архитектуры до возврата заявления в Управление координации земельных отношений».

2.5. Пункт 3.3. раздела III изложить в новой редакции: «При наличии оснований, предусмотренных подпунктом 2.9.1. регламента специалист Управления координации земельных отношений возвращает заявление заявителю с указанием причин возврата в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги».

2.6. Пункт 3.6. раздела III изложить в новой редакции: «При поступлении заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности и при отсутствии оснований для отказа в рассмотрении заявления, предусмотренных подпунктом 2.9.1. регламента, Управление координации земельных отношений в течение 15 календарных дней со дня поступления заявления обеспечивает опубликование извещения о предоставлении земельного участка для указанных в заявлении целей в соответствии с пунктами 2, 3 статьи 39.18 Земельного Кодекса РФ».

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

4. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, руководителя аппарата администрации Ивановского муниципального района Клюенкова А.М.

Глава администрации
Ивановского муниципального района **С. В. НИЗОВ**

Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.11.2015 г. № 1541

г. Иваново

О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Ивановского муниципального района от 27.02.2015 № 370 «Об утверждении административного регламента муниципальной услуги «Утверждение и выдача заявителю схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории».

В целях сокращения сроков рассмотрения заявлений заинтересованных лиц, в предоставлениях земельных участков, администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В постановление администрации Ивановского муниципального района Ивановской области от 27.02.2015 № 370 и в приложение «Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Утверждение и выдача заявителю схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории» внести следующие изменения и дополнения:

1.1. В п. 1 постановления после слов «административный регламент исполнения» вместо слов «отделом развития территорий» читать слова «Управлением координации земельных отношений».

2. В приложение внести следующие изменения и дополнения:

2.1. Абзац 2 пункта 1.5. раздела I изложить в новой редакции: «Информирование заявителей по электронной почте должно осуществляться не позднее 10 рабочих дней с момента получения сообщения. Срок рассмотрения заявлений заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги рассматриваются должностными лицами администрации, с учетом времени подготовки ответа заявителю, не должен превышать 15 рабочих дней с момента получения обращения»

2.2. Пункт 2.2. раздела II изложить в новой редакции: «Муниципальная услуга предоставляется администрацией Ивановского муниципального района и осуществляется через структурные подразделения:

- Управление координации земельных отношений;
- Управление архитектуры».

2.3. Абзац 4 пункта 2.4. раздела II изложить в новой редакции: «Общий срок предоставления муниципальной услуги составляет 15 календарных дней со дня поступления заявления об утверждении схемы».

2.4. Пункт 3.2. раздела III изложить в новой редакции: «Исполнитель Управления координации земельных отношений рассмотрев заявление (обращение) и представленные к нему документы в течение 2 рабочих дней:

- запрашивает документы, предусмотренные подпунктом 2.6.3. в рамках межведомственного информационного взаимодействия путем направления межведомственного запроса, оформленного в установленном порядке;
- направляет схему расположения земельного участка на согласование в Управление архитектуры.

Исполнитель Управления архитектуры, ответственный за согласование схем, при поступлении материалов из Управления координации земельных отношений проверяет схему на отсутствие оснований для отказа в утверждении схемы, предусмотренных пунктом 2.9.2. регламента. При отсутствии оснований для отказа в согласовании схемы, исполнитель Управления архитектуры визирует схему после чего передает схему на согласование начальнику Управления архитектуры. Согласованная начальником Управления архитектуры схема, направляется в Управления координации земельных отношений для ее согласования с начальником Управления координации земельных отношений.

При наличии оснований для отказа в утверждении схемы исполнитель Управления архитектуры подготавливает мотивированное заключение о необходимости отказа в утверждении схемы (далее заключение), которое подписывается начальником Управления архитектуры.

Срок исполнения административной процедуры составляет 3 рабочих дня со дня поступления заявления в Управление архитектуры до возврата заявления в Управление координации земельных отношений».

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

4. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, руководителя аппарата администрации Ивановского муниципального района Клюенкова А.М.

Глава администрации
Ивановского муниципального района **С. В. НИЗОВ**

Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.11.2015 г. № 1542

г. Иваново

О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Ивановского муниципального района от 27.02.2015 № 371 «Об утверждении административного регламента муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности»

В целях сокращения сроков рассмотрения заявлений заинтересованных лиц, в предоставлениях земельных участков, администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В постановление администрации Ивановского муниципального района от 27.02.2015 № 371 и в приложение «Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности» внести следующие изменения и дополнения:

1.1. В п. 1 постановления после слов «административный регламент исполнения» вместо слов «отделом развития территорий» читать слова «Управлением координации земельных отношений».

2. В приложение внести следующие изменения и дополнения:

2.1. Абзац 2 пункта 1.5. раздела I изложить в новой редакции: «Информирование заявителей по электронной почте должно осуществляться не позднее 10 рабочих дней с момента получения сообщения. Срок рассмотрения заявлений заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги рассматриваются должностными лицами администрации, с учетом времени подготовки ответа заявителю, не должен превышать 15 рабочих дней с момента получения обращения».

2.2. Пункт 2.2. раздела II изложить в новой редакции: «Муниципальная услуга предоставляется администрацией Ивановского муниципального района и осуществляется через структурные подразделения:

- Управление координации земельных отношений;
- Управление архитектуры».

2.3. Абзац 3 пункта 2.4. раздела II изложить в новой редакции: «Общий срок предоставления муниципальной услуги составляет 15 календарных дней со дня поступления заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка».

2.4. Пункт 3.2. раздела III изложить в новой редакции: «Исполнитель Управления координации земельных отношений, рассмотрев заявление (обращение) и представленные к нему документы, в течение 2 рабочих дней:

- запрашивает документы, предусмотренные подпунктом 2.6.3. в рамках межведомственного информационного взаимодействия путем направления межведомственного запроса, оформленного в установленном порядке;
- направляет схему расположения земельного участка на согласование в Управление архитектуры.

Исполнитель Управления архитектуры, ответственный за согласование схем, при поступлении материалов из Управления координации земельных отношений проверяет схему на отсутствие оснований для отказа в утверждении схемы, предусмотренных пунктом 2.9.2. регламента. При отсутствии оснований для отказа в согласовании схемы, исполнитель Управления архитектуры визирует схему после чего передает схему на согласование начальнику Управления архитектуры. Согласованная начальником Управления архитектуры схема, направляется в Управления координации земельных отношений для ее согласования с начальником Управления координации земельных отношений.

При наличии оснований для отказа в утверждении схемы исполнитель Управления архитектуры подготавливает мотивированное заключение о необходимости отказа в утверждении схемы (далее заключение), которое подписывается начальником Управления архитектуры.

Срок исполнения административной процедуры составляет 3 рабочих дня со дня поступления заявления в Управление архитектуры до возврата заявления в Управление координации земельных отношений».

2.5. Пункт 3.3. раздела III изложить в новой редакции: «При наличии оснований, предусмотренных подпунктом 2.9.1. регламента специалист Управления координации земельных отношений возвращает заявление заявителю с указанием причин возврата в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги».

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

4. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, руководителя аппарата администрации Ивановского муниципального района Клюенкова А.М.

Глава администрации
Ивановского муниципального района **С. В. НИЗОВ**

Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.11.2015 г. № 1544

г. Иваново

Об утверждении реестра получателей субсидии субъектам малого предпринимательства из бюджета Ивановского муниципального района на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, повышения плодородия и качества почв в 2015 году

В соответствии с п. 25 части 1 ст.15 Федерального Закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета Ивановского муниципального района от 18.12.2015 г. № 597 «О районном бюджете на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов», постановлением администрации Ивановского муниципального района от 15.09.2015 №1218 «Об утверждении порядка предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства из бюджета Ивановского муниципального района на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, повышения плодородия и качества почв», протоколом заседания комиссии по созданию условий для развития сельскохозяйственного производства на территории Ивановского муниципального района от 24.11.2015 №6, администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить реестр получателей субсидии субъектам малого предпринимательства из бюджета Ивановского муниципального района на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, повышения плодородия и качества почв в 2015 году (приложение).

2. Бухгалтерии МКУ «ЦОФУ Ивановского муниципального района» (Конькова А. В.) на основании реестра получателей субсидии субъектам малого предпринимательства из бюджета Ивановского муниципального района на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, повышения плодородия и качества почв в 2015 году произвести перечисление сумм субсидии субъектам малого предпринимательства в соответствии с заключенными соглашениями.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике, предпринимательству и инвестиционной политике Е. В. Арефьеву.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ивановского муниципального района **С. В. НИЗОВ**

Приложение
к постановлению администрации
Ивановского муниципального района
от 27.11.2015г. N 1544

РЕЕСТР
получателей субсидии субъектам малого предпринимательства из бюджета Ивановского муниципального района на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, повышения плодородия и качества почв в 2015 году

Наименование субъекта малого предпринимательства	Уборочная площадь всего, га	В том числе		Сумма предоставляемой субсидии (руб.)
		уборочная площадь зерновых, зернобобовых, прочих яровых культур	уборочная площадь овощей и картофеля	
1	2	3	4	5
ООО «Дружба Агро»	136		10	50 000
ИП Глава КФХ Симаков Сергей Борисович	256	256		50 000
ИП Глава КФХ Терентьева Елизавета Александровна	18	7	1	26 363,64
ЗАО ПО «Русь»	400			50 000
ИП Глава КФХ Чулков Максим Александрович	10			9 090,91
КХ «Скорпион»	16			14 545,45
Итого	836	263	11	200 000

Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.11.2015 г. № 1545

г. Иваново

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства «индивидуальный жилой дом» на земельном участке, расположенном по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Беляницы, д. 84

Рассмотрев заявление Четверикова В.Б., о получении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства «индивиду-

альный жилой дом» на земельном участке, расположенном по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Беляницы, д. 84, в соответствии со ст. 40 Градостроительного кодекса РФ, с учетом заключения о результатах публичных слушаний от 01 октября 2015 года, администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить Четверикову Владимиру Борисовичу разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства «индивидуальный жилой дом» на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010427:1100, площадью 0,1332 га, по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Беляницы, д. 84: уменьшить минимальные отступы от границ соседнего земельного участка с южной стороны до 2,8 м.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления отставляю за собой.

Глава Ивановского муниципального района **С.В. НИЗОВ**

Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.11. 2015 г. № 1546

г. Иваново

Об утверждении положений о социальных объектах, расположенных на территории Ивановского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь пунктом 18 части 1 статьи 5 Устава Ивановского муниципального района, в целях реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 4 декабря 2014 года, социальной политики в сфере потребительского рынка и услуг, развития предприятий торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения, аптечных сетей, ориентированных на обслуживание населения с низким и средним уровнем дохода, администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Положение о социальных магазинах, расположенных на территории Ивановского муниципального района (приложение 1).

1.2.Положение о социальных объектах бытового обслуживания населения, расположенных на территории Ивановского муниципального района (приложение 2).

1.3.Положение о социальных аптеках (аптечных пунктах), расположенных на территории Ивановского муниципального района

(приложение 3).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Ивановского муниципального района от 20.11.2014г. № 1880 «Об утверждении положений о социальных объектах, расположенных на территории Ивановского муниципального района».

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и на официальном сайте администрации Ивановского муниципального района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ивановского муниципального района **С.В. НИЗОВ**

Приложение 1
к постановлению администрации
Ивановского муниципального района
от 27.11.2015 г. № 1546

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОЦИАЛЬНЫХ МАГАЗИНАХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ИВАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

1. Общее положение

1.1. Положение о социальных магазинах, расположенных на территории Ивановского муниципального района (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и регулирует порядок присвоения объекту розничной торговли статуса социального магазина или магазина, имеющего социальную секцию или отдел, (далее - социальный магазин) и порядок деятельности социального магазина.

1.2. Статус социального магазина присваивается объекту розничной торговли решением Рабочей группы для разработки и принятия нормативно-правовых а по созданию сети социальных магазинов и социальных объектов бытового обслуживания населения, расположенных на территории Ивановского муниципального района (далее – Рабочая группа), состав которой утверждается распоряжением администрации Ивановского муниципального района.

1.3. Основным требованием, предъявляемым к объекту розничной торговли, получившему статус социального магазина, является реализация населению товаров первой необходимости с минимальной то - говой надбавкой (не более 10% - на определенный социальный ассортимент, 5% - на хлеб) или реализация товаров первой необходимости по розничным ценам, которые ниже среднего уровня цен, сформированных вышеуказанными минимальными торговыми надбавками.

1.4. Рекомендуемый ассортиментный перечень социально значимых товаров определен настоящим Положением (приложение № 1 к Положению о социальных магазинах, расположенных на территории Ивановского муниципального района) и в зависимости от профиля (специализации) социального магазина может быть расширен по усмотрению организации (индивидуального предпринимателя), претендующей на присвоение статуса социального магазина объекту розничной торговли.

1.5. В продаже должны находиться все социально значимые то , входящие в рекомендуемый ассортиментный перечень (в соответствии со специализацией магазина). Количество наименований каждого вида то определяется социальным магазином самостоятельно.

2. Присвоение статуса социального магазина

2.1. Решение о присвоении статуса социального магазина принимается Рабочей группой.

2.2. Стату социального магазина присваивается на основании заявления, поданного юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в администрацию Ивановского муниципального района. В заявлении указываются:

- наименование юридического лица, организационно-правовая форма, ИНН, ОГРН, юридический адрес, телефон - для юридического лица;
- фамилия, имя, отчество, паспортные данные, ИНН, ОГРНИП, место жительств , телефон - для индивидуального предпринимателя;
- адрес объекта (объектов) розничной торговли, где планируется осуществление деятельности социального магазина.

К заявлению должны быть приложены следующие документы:

а) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или ее надлежащим образом заверенная копия;

б) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или ее надлежащим образом заверенная копия;

в) надлежащим образом заверенная копия правоустанавливающего документа на помещение объекта розничной торговли, в котором планируется организация работы социального магазина;

г) утвержденный ассортиментный перечень товаров, соответствующий рекомендуемому ассортиментному перечню для социальных магазинов, указанному в приложении № 1 к настоящему Положению.

Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в подпунктах «а», «б» и «в» пун-

кта 2.2 настоящего Положения, запрашиваются уполномоченным органом местного самоуправления в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, если они не были представлены юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем самостоятельно.

Документ, указанный в подпункте «в» пункта 2.2 настоящего Положения, направляется юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем самостоятельно, если указанный документ (его копии или сведения, содержащиеся в нем) отсутствует в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Документы, указанные в подпунктах «г» пункта 2.2 настоящего Положения, представляются юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем самостоятельно.

Заявление и приложенные к нему документы выносятся на рассмотрение Рабочей группы в течение 30 дней с даты их регистрации в администрации Ивановского муниципального района.

2.3. Организации (индивидуальные предприниматели), претендующие на присвоение статуса социального магазина объекту розничной торговли, могут присутствовать на заседании Рабочей группы.

2.4. Результаты заседания Рабочей группы оформляются протоколом, на основании результатов заседания принимается постановление администрации Ивановского муниципального района о присвоении (отказе в присвоении) Продавцу статуса социального магазина с выдачей свидетельства о присвоении статуса социального магазина (далее – Свидетельство) (приложение № 2 к Положению о социальных магазинах, расположенных на территории Ивановского муниципального района).

2.5. Срок действия Свидетельства устанавливается на 1(один) год.

2.6. Продление срока действия Свидетельства производится на основании заявления организации (индивидуального предпринимателя).

2.7. При самостоятельном принятии организацией (индивидуальным предпринимателем) решения о досрочном прекращении действия Свидетельства соответствующее заявление направляется на рассмотрение Рабочей группы.

2.8. В случае отказа в выдаче свидетельства о присвоении статуса социального магазина организации (индивидуальному предпринимателю) претенденту направляется мотивированный отказ. Основаниями для отказа в выдаче Свидетельства являются:

а) отсутствие необходимых документов, которые в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Положения должны быть представлены юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем самостоятельно;

б) выявление в представленных документах недостоверной или искаженной информации;

в) отсутствие права на помещение объекта розничной торговли, в котором планируется организация работы социального магазина.

3. Деятельность социального магазина

3.1. При получении статуса социального магазина организация (индивидуальный предприниматель) в течение срока действия Свидетельства обеспечивает:

а) наличие в продаже в течение всего рабочего дня товаров, утвержденных ассортиментным перечнем, по ценам, определяемым пунктом 1.3 настоящего Положения;

б) применение специальных (выделенных цветом) ценников с маркировкой «социальная цена» на товары, входящие в утвержденный ассортиментный перечень, или информирование покупателей о ценах на социально значимые товары иным способом (путем размещения прайс-листов на информационном стенде и т.д.);

в) наличие на информационном стенде магазина копии Свидетельства.

3.2. При получении статуса социального магазина организации (индивидуальному предпринимателю) со стороны администрации Ивановского муниципального района оказывается всесторонняя консультативно-методическая помощь, информационная и иная поддержка для развития социальных магазинов и привлечения потоков потребителей.

3.3. Торговым объектам, имеющим статус социального магазина, могут быть предоставлены льготы по уплате единого налога на вмененный доход путем применения корректирующих понижающих коэффициентов.

3.4. Решением о снижении арендной платы или о предоставлении льгот по уплате единого налога на вмененный доход принимается в установленном порядке Советом Ивановского муниципального района.

3.5. Контроль за выполнением требований настоящего Положения осуществляет управление экономики и предпринимательства администрации Ивановского муниципального района.

3.6. В соответствии с пунктом 3.5 управление экономики и предпринимательства имеет право на проведение плановых проверок социальных магазинов не чаще двух раз в год.

3.7. Результаты мониторинга и проверок доводятся до сведения Рабочей группы и публикуются на официальном сайте администрации.

3.8. План проверок на планируемый год утверждается постановлением администрации Ивановского муниципального района не позднее 30 декабря текущего года и публикуется на официальном сайте администрации в течение 20 дней с момента его подписания.

3.9. При выявлении нарушений требований настоящего Положения Рабочей группой может приниматься решение о лишении объекта розничной торговли статуса социального магазина.

Приложение № 1
к Положению о социальных магазинах, расположенных
на территории Ивановского муниципального района

Примерный ассортиментный перечень социально значимых продовольственных товаров

№ п/п	Наименование товара
1.	Хлеб пшеничный
2.	Хлеб ржаной, ржано-пшеничный
3.	Мука пшеничная
4.	Сахар-песок
5.	Соль поваренная пищевая
6.	Рис шлифованный отечественный
7.	Пшено
8.	Крупа манная
9.	Горох
10.	Макаронные изделия
11.	Молоко цельное пастеризованное, жирностью не более 2,5%
12.	Кефир, жирностью не более 2,5%
13.	Сметана, жирностью не более 20%
14.	Творог нежирный
15.	Масло растительное (подсолнечное)
16.	Масло животное
17.	Маргарин
18.	Рыба мороженная непотрошеная
19.	Яйца куриные
20.	Сыр плавленый
21.	Сыр твердый
22.	Колбасные изделия вареные и полукопченые
23.	Чай черный байховый
24.	Печенье
25.	Конфеты
26.	Картофель
27.	Капуста белокочанная
28.	Морковь
29.	Свекла
30.	Лук репчатый

Примерный ассортиментный перечень социально значимых непродовольственных товаров

№ п/п	Наименование товара
1.	Спички
2.	Мыло хозяйственное и туалетное
3.	Зубная паста
4.	Зубные щетки
5.	Лезвия для бритья
6.	Синтетические моющие средства
7.	Иглы и нитки швейные
8.	Лампы нормально-осветительные
9.	Тетради ученические
10.	Авторучки шариковые
11.	Карандаши черно-графитные и цветные

Приложение № 2
к Положению о социальных магазинах, расположенных
на территории Ивановского муниципального района

СВИДЕТЕЛЬСТВО
О ПРИСВОЕНИИ ОБЪЕКТУ РОЗНИЧНОЙ ТОРГОВЛИ
СТАТУСА СОЦИАЛЬНОГО МАГАЗИНА
от «___» _____ 20___ года

Выдано _____
(наименование организации или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)
ИНН налогоплательщика _____
Наименование объекта розничной торговли _____
Адрес _____
На основании_____
(наименование нормативно-правового акта, номер, дата)

ПРИСВОЕН СТАТУС СОЦИАЛЬНОГО МАГАЗИНА
Действительно до «___» _____ 20___ года

Глава Ивановского муниципального района _____ Ф.И.О.
(подпись)
М.П. «___» _____ 20___ года

Приложение 2
к постановлению администрации
Ивановского муниципального района
от «___» _____ 2015 г. № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОЦИАЛЬНЫХ ОБЪЕКТАХ БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ,
РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ИВАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

1. Общее положение

1.1. Положение о социальных объектах бытового обслуживания населения, расположенных на территории Ивановского муниципального района, (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и регулирует порядок присвоения объекту бытового обслуживания населения

статуса социального объекта бытового обслуживания населения и порядок деятельности социального объекта бытового обслуживания населения.

1.2. Статус социального объекта бытового обслуживания населения присваивается объекту бытового обслуживания населения решением Рабочей группы для разработки и принятия нормативно-правовых актов по созданию сети социальных магазинов и социальных объектов бытового обслуживания населения, расположенных на территории Ивановского муниципального района (далее – Рабочая группа), состав которой утверждается распоряжением администрации Ивановского муниципального района.

1.3. Основным требованием для получения статуса социального объекта бытового обслуживания населения для предприятий (объектов) службы быта любой организационной правовой формы является реализация населению бытовых услуг первой необходимости по минимальным ценам, уровень которых ниже среднего уровня цен, сложившегося в однотипных предприятиях (объектах) службы быта, действующих на территории Ивановского муниципального района.

1.4. Цены бытовых услуг в социальных объектах бытового обслуживания населения должны быть ниже средней цены, применяемой однотипными предприятиями службы быта на территории Ивановского муниципального района по перечню социальных бытовых услуг, утвержденному решением Совета Ивановского муниципального района, не менее чем на 10-15%.

1.5. В социальных объектах бытового обслуживания населения должны предоставляться услуги первой необходимости, соответствующие специализации объекта службы быта, входящие в число услуг из утвержденного решением Совета Ивановского муниципального района Перечня социально значимых бытовых услуг (далее - Перечень услуг) (приложение № 1 к Положению о социальных объектах бытового обслуживания населения, расположенных на территории Ивановского муниципального района).

Количество таких услуг и их вид определяется исполнителем самостоятельно.

1.6. Перечень услуг может быть самостоятельно расширен организацией (индивидуальным предпринимателем), претендующей на присвоение статуса социального объекта бытового обслуживания населения.

1.7. Первоочередное право на получение услуг в социальном объекте бытового обслуживания населения должны иметь:

а) малоимущие пенсионеры и инвалиды;

б) малоимущие семьи, в том числе:

- получатели ежемесячного пособия на ребенка;

- получатели субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;

в) многодетные семьи.

1.8. Организация (индивидуальный предприниматель) - владелец социального объекта бытового обслуживания населения обязан обеспечить внеочередное бытовое обслуживание лицам, имеющим на это право в соответствии с федеральным законодательством. Одновременно он вправе самостоятельно расширить перечень категорий граждан, имеющих право обслуживаться в социальном объекте бытового обслуживания населения.

2. Присвоение статуса социального объекта бытового обслуживания населения

2.1. Решение о присвоении статуса социального объекта бытового обслуживания населения принимается Рабочей группой.

2.2. Статус социального объекта бытового обслуживания населения присваивается на основании заявления, поданного юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в администрацию Ивановского муниципального района.

В заявлении указываются:

наименование юридического лица, организационно-правовая форма, ИНН, ОГРН, юридический адрес, телефон - для юридического лица;

фамилия, имя, отчество, паспортные данные, ИНН, ОГРНИП, место жительства, телефон - для индивидуального предпринимателя;

адрес объекта (объектов) бытового обслуживания населения, где планируется осуществление деятельности социального объекта бытового обслуживания населения.

К заявлению должны быть приложены следующие документы:

а) прейскурант цен, заверенный руководителем;

б) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или ее надлежащим образом заверенная копия;

в) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или ее надлежащим образом заверенная копия;

г) надлежащим образом заверенная копия правоустанавливающего документа на помещение объекта бытового обслуживания населения, в котором планируется организация работы социального объекта бытового обслуживания населения.

Документ, указанный в подпункте «а» пункта 2.2 настоящего Положения, представляется юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем самостоятельно.

Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в подпунктах «б», «в» и «г» пункта 2.2 настоящего Положения, запрашиваются уполномоченным органом местного самоуправления в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, если они не были представлены юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем самостоятельно.

Документ, указанный в подпункте «г» пункта 2.2 настоящего Положения, направляется юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем самостоятельно, если указанный документ (его копии или сведения, содержащиеся в нем) отсутствует в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Заявление и приложенные к нему документы выносятся на рассмотрение Рабочей группы в течение 30 дней с даты их регистрации в администрации Ивановского муниципального района.

2.3. Руководители организаций (индивидуальные предприниматели), претендующих на присвоение статуса социального объекта бытового обслуживания, могут присутствовать на заседании Рабочей группы.

2.4. Результаты заседания Рабочей группы оформляются протоколом, на основании результатов заседания принимается постановление администрации Ивановского муниципального района о присвоении (отказе в присвоении) организации (индивидуальному предпринимателю) статуса социального объекта бытового обслуживания населения и выдаче свидетельства установленной формы (далее – Свидетельство) (приложение № 2 к Положению о социальных объектах бытового обслуживания населения, расположенных на территории Ивановского муниципального района).

2.5. Срок действия Свидетельства устанавливается на 1 (один) год.

2.6. Продление срока действия Свидетельства производится на основании заявления организации (индивидуального предпринимателя).

2.7. При самостоятельном принятии организацией (индивидуальным предпринимателем) решения о досрочном прекращении действия Свидетельства соответствующее заявление направляется в Рабочую группу.

2.8. В случае отказа в выдаче Свидетельства организации (индивидуальному предпринимателю) претенденту направляется мотивированный отказ.

2.9. Основаниями для отказа в выдаче Свидетельства являются:

а) отсутствие документов, которые в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Положения должны быть представлены юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем самостоятельно;

б) выявление в представленных документах недостоверной или искаженной информации;

в) отсутствие права на помещение объекта бытового обслуживания населения, в котором планируется организация работы социального объекта бытового обслуживания населения.

3. Деятельность социального объекта бытового обслуживания населения

3.1. При получении статуса социального объекта бытового обслуживания населения организация (индивидуальный предприниматель) в течение срока действия Свидетельства обеспечивает:

а) оказание услуг в течение всего рабочего дня с предоставлением скидки социально не защищенным слоям населения;

б) информирование покупателей о скидках социально не защищенным слоям населения на оказываемые услуги путем размещения информационных объявлений на информационном стенде;

в) наличие на информационном стенде объекта бытового обслуживания населения копии Свидетельства.

3.2. Организациям (индивидуальным предпринимателям), имеющим социальный объект бытового обслуживания населения, могут предоставляться налоговые льготы за счет применения корректирующих коэффициентов для исчисления единого налога на вмененный доход.

3.3. Решение о снижении арендной платы, о предоставлении преимущественного права и о предоставлении льгот по уплате единого налога на вмененный доход принимается в установленном порядке Советом Ивановского муниципального района.

3.4. Администрация Ивановского муниципального района обязуется:

- оказывать социальным объектам бытового обслуживания населения через средства массовой информации рекламно-информационную поддержку по доведению до потребителей информации о социальных объектах бытового обслуживания населения;

- привлекать социальные объекты службы быта к обслуживанию при проведении различных мероприятий, организуемых администрацией Ивановского муниципального района;

- оказывать всестороннюю консультативно-методическую помощь и иную поддержку социальным объектам бытового обслуживания населения.

3.5. При получении статуса социального объекта бытового обслуживания населения организация (индивидуальный предприниматель) имеет право повышать цены на оказываемые услуги не чаще одного раза в полгода, с предоставлением на Рабочую группу прейскуранта цен и обоснованием принятого решения.

3.6. Контроль за выполнением требований настоящего Положения осуществляет управление экономики и предпринимательства.

3.7. В соответствии с пунктом 3.6 управление экономики и предпринимательства имеет право на проведение плановых проверок социальных объектов бытового обслуживания не чаще двух раз в год.

3.8. Результаты проверок доводятся до сведения Рабочей группы и публикуются на официальном сайте администрации.

3.9. План проверок на планируемый год утверждается постановлением администрации Ивановского муниципального района не позднее 30 декабря текущего года и публикуется на официальном сайте администрации в течение 20 дней с момента его подписания.

4.0. При выявлении нарушений требований настоящего Положения Рабочей группой может приниматься решение о лишении объекта бытового обслуживания населения статуса социального объекта бытового обслуживания населения.

Приложение № 1
к Положению о социальных объектах бытового
обслуживания населения, расположенных
на территории Ивановского муниципального района

Перечень социально значимых видов бытовых услуг населению

№ п/п	Наименование услуг
1	Парикмахерские и косметические услуги.
2	Мелкий и средний ремонт обуви.
3	Ритуальные услуги по захоронению.
4	Банно-прачечные услуги.
5	Ремонт бытовой техники.
6	Ремонт и техническое обслуживание автомобилей.
7	Фотоуслуги.

Приложение № 2
к Положению о социальных объектах бытового
обслуживания населения, расположенных
на территории Ивановского муниципального района

СВИДЕТЕЛЬСТВО
О ПРИСВОЕНИИ ОБЪЕКТУ БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ, СТАТУСА СОЦИАЛЬНОГО ОБЪЕКТА БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ

от «___» _____ 20___ года

Выдано _____
(наименование организации или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)
ИНН налогоплательщика _____
Наименование объекта бытового обслуживания населения
_____

Адрес _____
На основании_____
(наименование нормативно-правового акта, номер, дата)
ПРИСВОЕН СТАТУС СОЦИАЛЬНОГО ОБЪЕКТА
БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ
Действительно до «___» _____ 20___ года

Глава Ивановского муниципального района _____ Ф.И.О.
(подпись)
М.П. «___» _____ 20___ года

Приложение 3
к постановлению администрации
Ивановского муниципального района
от «_____» _____ 2015 г. № _____

ПОЛОЖЕНИЕ О СОЦИАЛЬНЫХ АПТЕКАХ (АПТЕЧНЫХ ПУНКТАХ), РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ИВАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

1. Общее положение

1.1. Положение о социальных аптеках (аптечных пунктах), расположенных на территории Ивановского муниципального района, (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 4 статьи 8 Основ законодательства об охране здоровья граждан, утвержденных Верховным Советом Российской Федерации от 22.07.1993 N 5487-1, Уставом Ивановского муниципального района и регулирует порядок присвоения объекту розничной торговли статуса социальной аптеки (аптечного пункта) и порядок деятельности социальной аптеки (аптечного пункта).

1.2. Статус социальной аптеки (аптечного пункта) присваивается объекту розничной торговли решением Рабочей группы для разработки и принятия нормативно-правовых актов по созданию сети социальных магазинов и социальных объектов бытового обслуживания населения, расположенных на территории Ивановского муниципального района (далее – Рабочая группа), состав которой утверждается распоряжением администрации Ивановского муниципального района.

1.3. Основными требованиями для получения статуса социальной аптеки (аптечного пункта) для предприятий розничной торговли являются:

реализация населению определенного социального ассортимента лекарственных средств, изделий медицинского назначения с минимальной торговой надбавкой (наценкой не более 10%) или их реализация по розничным ценам, которые ниже среднего уровня цен, сформированных вышеуказанными минимальными торговыми надбавками;

наличие в каждой аптеке предприятия розничной торговли стационарного пункта измерения артериального давления (кроме аптек, расположенных в лечебных учреждениях).

1.4. Рекомендуемый ассортиментный перечень социально значимых лекарственных средств, изделий медицинского назначения (далее - Перечень) определен приложением № 1 и приложением № 2 к Положению о социальных аптеках (аптечных пунктов), расположенных на территории Ивановского муниципального района, и может быть расширен по усмотрению организации, претендующей на присвоение статуса социальной аптеки (аптечного пункта).

1.5. В продаже должны находиться все лекарственные средства, изделия медицинского назначения, входящие в рекомендуемый ассортиментный Перечень (по международным непатентованным наименованиям).

1.6. Категории граждан, имеющие право обслуживаться в социальной аптеке (аптечном пункте), периодичность льготного обслуживания и количество товара, отпускаемого единовременно покупателю, утверждаются Рабочей группой.

1.7. Социальная аптека может самостоятельно расширить перечень обслуживаемых категорий граждан.

2. Присвоение статуса социальной аптеки (аптечный пункт)

2.1. Решение о присвоении статуса социальной аптеки (аптечный пункт) принимается Рабочей группой.

2.2. Статус социальной аптеки (аптечный пункт) присваивается на основании заявления, поданного юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в администрацию Ивановского муниципального района. В заявлении указываются:

наименование юридического лица, организационно-правовая форма, ИНН, ОГРН, юридический адрес, телефон - для юридического лица;

фамилия, имя, отчество, паспортные данные, ИНН, ОГРНИП, место жительства, телефон - для индивидуального предпринимателя;

адрес объекта (объектов) розничной торговли, где планируется деятельность социальной аптеки (аптечный пункт).

К заявлению должны быть приложены следующие документы:

а) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или ее надлежащим образом заверенная копия;

б) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или ее надлежащим образом заверенная копия;

в) правоустанавливающие документы на помещения объекта розничной торговли, в котором планируется организация работы социальной аптеки (аптечный пункт);

г) лицензия на право осуществления фармацевтической деятельности.

Документ, указанный в подпункте «г» пункта 2.2 настоящего Положения, представляется юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем самостоятельно.

Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в подпунктах «а», «б» и «в» пункта 2.2 настоящего Положения, запрашиваются уполномоченным органом местного самоуправления в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, если они не были представлены юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем самостоятельно.

Документ, указанный в подпункте «в» пункта 2.2 настоящего Положения, направляется юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем самостоятельно, если указанный документ (его копии или сведения, содержащиеся в нем) отсутствует в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

2.3. Заявление и приложенные к нему документы выносятся на рассмотрение Рабочей группы в срок не более 30 календарных дней с момента приема документов.

2.4. Организации (индивидуальные предприниматели), претендующие на присвоение статуса социальной аптеки (аптечный пункт) объекту розничной торговли, могут присутствовать на заседании Рабочей группы.

2.5. Результаты заседания Рабочей группы оформляются протоколом, на основании результатов заседания принимается постановление администрации Ивановского муниципального района о присвоении (отказе в присвоении) организации (индивидуальному предпринимателю) статуса социальной аптеки (аптечного пункта) и выдаче свидетельства установленной формы (далее – Свидетельство) (приложение № 3 к Положению о социальных аптеках (аптечных пунктах), расположенных на территории Ивановского муниципального района).

2.6. Срок действия Свидетельства устанавливается на 1 (один) год.

2.7. Продление срока действия Свидетельства производится на основании решения Рабочей группы по заявлению организации (индивидуального предпринимателя).

2.8. При самостоятельном принятии организацией (индивидуальным предпринимателем) решения о досрочном прекращении действия Свидетельства соответствующее заявление направляется для рассмотрения на Рабочую группу.

2.9. В случае отказа в выдаче Свидетельства о присвоении статуса социальной аптеки организации (индивидуальному предпринимателю) претенденту направляется мотивированный отказ. Основанием для отказа в выдаче Свидетельства является невыполнение требований, указанных в пунктах 1.3, 1.4, 1.5, 1.6 настоящего Положения.

3. Деятельность социальной аптеки (аптечного пункта)

3.1. При получении статуса социальной аптеки (аптечного пункта) организация (индивидуальный предприниматель) в течение срока действия Свидетельства обеспечивает:

а) наличие в продаже в течение всего рабочего дня лекарственных средств, изделий медицинского назначения, утвержденных Перечнем, определяемым пунктом 1.4 настоящего Положения;

б) информирование покупателей о списке препаратов, изделий медицинского назначения путем размещения прайс-листов выделенного цвета на информационном стенде и специальных ценников выделенного цвета с маркировкой «социальная цена» на медикаменты, входящие в утвержденный ассортиментный Перечень;

в) наличие на информационном стенде аптеки (аптечного пункта) копии Свидетельства.

3.2. При получении статуса социальной аптеки (аптечного пункта) организации (индивидуальному предпринимателю) со стороны администрации Ивановского муниципального района оказывается всесторонняя консультативно-методическая помощь и информационная поддержка.

3.3. Организациям (индивидуальным предпринимателям), имеющим социальную аптеку (аптечный пункт), могут предоставляться налоговые льготы за счет применения корректирующих коэффициентов для исчисления единого налога на вмененный доход.

3.4. Решение о снижении арендной платы, о предоставлении преимущественного права и о предоставлении льгот по уплате единого налога на вмененный доход принимается в установленном порядке Советом Ивановского муниципального района.

3.5. Контроль за исполнением требований настоящего Положения осуществляет управление экономики и предпринимательства.

3.6. В соответствии с пунктом 3.5 управление экономики и предпринимательства имеет право на проведение плановых проверок социальной аптеки (аптечного пункта) не чаще двух раз в год.

3.7. Результаты мониторинга и проверок доводятся до сведения Рабочей группы и публикуются на официальном сайте администрации.

3.8. План проверок на планируемый год утверждается постановлением администрации Ивановского муниципального района не позднее 30 декабря текущего года и публикуется на официальном сайте администрации в течение 20 дней с момента его подписания.

3.9. При выявлении нарушений требований настоящего Положения Рабочей группой может приниматься решение о лишении объекта розничной торговли статуса социальной аптеки (аптечного пункта).

Приложение № 1 к Положению
о социальных аптеках (аптечных пунктов), расположенных
на территории Ивановского муниципального района

**Рекомендуемый перечень лекарственных средств,
изделий медицинского назначения для социальных аптек**

I. Средства, влияющие на сердечно-сосудистую систему

1. Мяты перечной масло + фенобарбитал + этилбромизовалерианат (корвалол, капли для приема внутрь 25 мл N 1).
2. Ментола раствор в ментил изовалерате (валидол, табл. N 10).
3. Зеленина капли, 25 мл.
4. Пустырника настойка, 25 мл.
5. Эналаприл, таблетки 5 мг N 20.
6. Изосорбида динитрат, таблетки 10 мг N 50.
7. Бисопролол, таблетки 10 мг N 30.

II. Спазмолитические средства

1. Дротаверина гидрохлорид, таблетки 40 мг N 20.
2. Метамизол натрия + питофенона гидрохлорид + фенпивериния бромид (спазмалгон) N 20.
3. Белладонны экстракт + натрия гидрокарбонат, таблетки N 6.

III. Ненаркотические анальгетики и нестероидные противовоспалительные средства

1. Кодеин + кофеин + метамизол натрия + напроксен + фенобарбитал (пенталгин-Н, таблетки N 10).
2. Диклофенак, таблетки 50 мг N 20.
3. Нимесулид, таблетки 100 мг N 20.
4. Нимесулид, гель.

IV. Средства для лечения заболеваний желудочно-кишечного тракта

1. Ранитидин, таблетки 150 мг N 20.
2. Омепразол, капсулы 20 мг N 30.
3. Панкреатин, таблетки, покрытые кишечнорастворимой оболочкой, 25 ЕД N 60.
4. Активированный уголь + желчь + крапивы двудомной листья + экстракт чеснока, таблетки, покрытые оболочкой, N 24.
5. Фосфолипиды + глицирризиновая кислота, капсулы N 50.
6. Лоперамид, капсулы 2 мг N 20.
7. Глицерин, свечи N 10.
8. Анузол, свечи N 10.
9. Проктоседил, мазь N 10.

V. Средства, влияющие на органы дыхания

1. Бромгексин, таблетки 8 мг N 20.
2. Бромгексин, раствор для приема внутрь 4 мг/5 мл 100 мл.
3. Сальбутамол, аэрозоль 12 мл.
4. Ипратропия бромид + фенотерол, аэрозоль (беродуал Н).

VI. Гормоны и средства, влияющие на эндокринную систему

1. Глибенкламид, таблетки 3,5 мг N 120.
2. Преднизолон, таблетки 5 мг N 60.
3. Преднизолон, мазь 0,5% 10,0.
4. Гликлазид, таблетки 80 мг N 60.

VII. Противовирусные средства и симптоматические средства при простуде

1. Римантадин, таблетки 5 мг N 20.
2. Оксолиновая мазь 0,25% 10,0.
3. Парацетамол + фенилэфрин + фенирамин + аскорбиновая к-та (терафлю, пор. N 10).
4. Ксилометазолин (ксилен), капли в нос 0,1% 10 мл.
5. Ацикловир, мазь 10,0.

VIII. Антисептические средства, противогрибковые средства

1. Борной кислоты спиртовой раствор 3% 25 мл.
2. Салициловой кислоты раствор спиртовой 2% 40 мл.
3. Клотримазол, мазь 1% 20,0.
4. Клотримазол, крем 1% 20,0.

IX. Прочие средства, влияющие на центральную нервную систему

1. Винпоцетин, таблетки 5 мг N 50.
2. Циннаризин, таблетки 25 мг N 50.
3. Бетагистин, таблетки 16 мг N 30.

X. Средства, применяемые в офтальмологии

1. Таурин, капли глазные 4% 10 мл фл./кап.
2. Пилокарпин, капли глазные 1% 5 мл.
3. Ципрофлоксацин, глазные капли 0,3% 5 мл.
4. Цитохром С + аденозин + никотинамид, капли глазные (офтан катахром) 10 мл.

XI. Изделия медицинского назначения

1. Лейкопластырь бактерицидный 2,5 х 7,2.
2. Шприц стерильный одноразового применения 2 мл (имп.).

3. Вата стерильная 50,0.
4. Бинт нестерильный 5 х 10.
5. Бинт стерильный 5 х 10.
6. Салфетка стерильная 16 х 14 N 10.

XII. Витамины и минеральные добавки

1. Ундевит, драже N 50.
2. Аскорбиновая кислота, драже 0,05 г N 200.
3. Препараты кальция (кальция глюконат, таблетки 0,5 N 10).

Приложение № 2 к Положению
о социальных аптеках (аптечных пунктах), расположенных
на территории Ивановского муниципального района

**Рекомендуемый перечень лекарственных средств,
изделий медицинского назначения для социальных аптечных пунктов**

I. Средства, влияющие на сердечно-сосудистую систему

1. Мяты перечной масло + фенобарбитал + этилбромизовалерианат (корвалол, капли для приема внутрь).
2. Нитроглицерин, спрей подъязычный дозированный.

II. Спазмолитические средства

1. Дротаверина гидрохлорид, таблетки.

III. Ненаркотические анальгетики и нестероидные противовоспалительные средства

1. Ацетилсалициловая кислота, таблетки.
2. Диклофенак, гель для наружного применения или крем для наружного применения или мазь для наружного применения, суппозитории ректальные; таблетки; капли глазные.
3. Ибупрофен, капсулы или таблетки; суспензия для приема внутрь.

IV. Средства для лечения заболеваний желудочно-кишечного тракта

1. Алгелдрат + Магния гидроксид, таблетки, суспензия для приема внутрь.
2. Бисакодил, суппозитории ректальные, таблетки.
3. Панкреатин, таблетки или капсулы.
4. Активированный уголь.
5. Панкреатин, капсулы или таблетки.
6. Лоперамид, капсулы или таблетки.
7. Ранитидин, таблетки.
8. Сеннозид А+Б, таблетки.
9. Фамотидин, таблетки.

V. Средства, влияющие на органы дыхания

1. Ацетилцистеин, гранулы для приготовления раствора для приема внутрь или порошок для приготовления раствора для приема внутрь.
2. Нафазолин, капли.

VI. Гормоны и средства, влияющие на эндокринную систему

1. Гидрокартизон, крем для наружного применения или мазь для наружного применения.

VII. Противовирусные средства и симптоматические средства при простуде

1. Кагоцел, таблетки.
2. Парацетамол суспензия для приема внутрь; суппозитории ректальные; таблетки.

VIII. Антисептические средства, противогрибковые средства

1. Бриллиантовый зеленый, раствор для наружного применения спиртовой.
2. Йод +(Калия йодид + Этанол), раствор для наружного применения спиртовой.
3. Клотримазол, мазь.
4. Клотримазол, крем.

IX. Прочие средства, влияющие на центральную нервную систему

1. Левоментола раствор в ментил в изовалерате, таблетки.

X. Средства, применяемые в офтальмологии

1. Сульфацетамид, капли глазные.
2. Тетрациклин, мазь глазная.

XI. Антигистаминные средства

1. Лоратадин, сироп для приема внутрь; таблетки.

XII. Витамины и минеральные добавки

1. Аскорбиновая кислота, драже или таблетки.

XIII. Изделия медицинского назначения

1. Лейкопластырь бактерицидный.
2. Шприц стерильный одноразового применения.
3. Вата стерильная.
4. Бинт нестерильный.
5. Бинт стерильный.
6. Салфетка стерильная.

Приложение № 3 к Положению
о социальных аптеках (аптечных пунктов), расположенных
на территории Ивановского муниципального района

**Свидетельство о присвоении объекту розничной торговли,
статуса социальной аптеки (аптечного пункта)
от «___» _____ 20___ года**

Выдано _____
(наименование организации или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)
ИНН налогоплательщика _____
Наименование объекта розничной торговли _____
Адрес _____
На основании _____
(наименование нормативно-правового акта, номер, дата)
ПРИСВОЕН СТАТУС СОЦИАЛЬНОЙ АПТЕКИ (АПТЕЧНОГО ПУНКТА)

Действительно до «___» _____ 20___ года

Глава Ивановского муниципального района _____ Ф.И.О.
(подпись)
М.П. «___» _____ 20___ года

Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.11.2015 г. № 1547
г. Иваново

О внесении изменений в постановление администрации Ивановского муниципального района от 29.05.2014 г. № 804 «Об утверждении плана организации ярмарок на 2015 год на территории Ивановского муниципального района»

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» и постановлением Правительства Ивановской области от 22.11.2012 г. № 481-п «Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Ивановской области и продажи товаров (выполнение работ, оказания услуг) на них», администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ивановского муниципального района от 29.05.2014 г. № 804 «Об утверждении плана организации ярмарок на 2015 год на территории Ивановского муниципального района» изменение, изложив приложение в новой редакции (прилагается).
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Ивановского муниципального района и опубликовать в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по экономическому развитию, предпринимательству и инвестиционной политике Е.В. Арефьеву.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.12.2015 г.

Глава Ивановского муниципального района **С.В. НИЗОВ**

Приложение
к постановлению администрации
Ивановского муниципального района
от 27.11.2015 г. № 1547

План организации ярмарок на 2015 год
на территории Ивановского муниципального района Ивановской области

N п/п	Организатор ярмарки				Вид ярмарки (сезонная, выходного дня, праздничная)	Тип ярмарки (универсальная, сельскохозяйственная, специализированная (с указанием специализации))	Дата начала и дата окончания проведения ярмарки
	ФИО руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя, дата государственной регистрации	Адрес места проведения ярмарки	ИНН	ОГРН			
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Администрация Ивановского муниципального района Глава Ивановского муниципального района С.В. Низов Дата регистрации: 25.11.2002 г.	Ивановская область, Ивановский район, с Ново – Талицы, МУ МСЦ «Олимп», ул. Радужная, д. 5	3711006213	1023701509754	праздничная (на День Ивановского муниципального района)	универсальная	1 день (6 июня)
2	ООО «Продовольственный рынок Ивановского района» Директор Натарова М.А. Дата регистрации: 22.05.2001 г.	Ивановская область, Ивановский район, д. Коляново, ул. Загородная, 22	3711013002	1023701511954	сезонная	Специализированная (торговля плодоовощной продукцией)	Зимняя ярмарка: с 1 января по 28 февраля; с 1 декабря по 31 декабря. Весенняя ярмарка: с 1 марта по 31 мая. Летняя ярмарка: с 01 июня по 31 августа. Осенняя ярмарка: с 01 сентября по 30 ноября.

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ БАЛАХОНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва

РЕШЕНИЕ

06 ноября 2015 г. №14

д. Балахонки

О порядке определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате их перераспределения с земельными участками, находящимися в государственной не разграниченной и муниципальной собственности Балахонковского сельского поселения

В соответствии с подпунктом 3 пункта 5 статьи 39.28 Земельного кодекса Российской Федерации (в редакции Федерального закона от 23.06.2014 N 171-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации»), в целях установления порядка определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате их перераспределения с земельными участками, находящимися в государственной не разграниченной и муниципальной собственности Балахонковского сельского поселения, Совет Балахонковского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Установить порядок определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате их перераспределения с земельными участками, находящимися в государственной не разграниченной и муниципальной собственности Балахонковского сельского поселения, (далее - размер платы):

1) Размер платы рассчитывается уполномоченным органом администрацией Балахонковского сельского поселения, осуществляющим в отношении земельных участков, находящимися в государственной не разграниченной и муниципальной собственности Балахонковского сельского поселения, полномочия собственника, в случае увеличения площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате их перераспределения с земельными участками, находящимися в государственной не разграниченной и муниципальной собственности Балахонковского сельского поселения.

1.2. Размер платы определяется как разница между кадастровой стоимостью образованного земельного участка, площадь которого увеличилась в результате перераспределения такого земельного участка и земельного участка (земельных участков), находящимися в государственной не разграниченной и муниципальной собственности Балахонковского сельского поселения, и кадастровой стоимостью земельного участка, находящегося в частной собственности до перераспределения, за исключением случая, предусмотренного подпунктом 1.3 настоящего пункта.

1.3. Размер платы в случае перераспределения земельных участков в целях последующего изъятия подлежащих образованию земельных участков для нужд Балахонковского сельского поселения определяется на основании установленной в соответствии с законодательством об оценочной деятельности рыночной стоимости части земельного участка, находящимися в государственной не разграниченной и муниципальной собственности Балахонковского сельского поселения, подлежащей передаче в частную собственность в результате перераспределения земельных участков.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Балахонковского сельского поселения по экономической политике, бюджету, финансам и налогам, муниципальному имуществу

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.03.2015.

Глава Балахонковского сельского поселения **В.Л. КРАСАВИНА**

Председатель Совета Балахонковского сельского поселения **С.А. ВЛАСОВ**

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ БАЛАХОНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 ноября 2015 г. № 144

д. Балахонки

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение, изменение и аннулирование адреса объекту недвижимости, находящемуся в границах населенных пунктов»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь распоряжением Правительства Ивановской области от 17.08.2010 № 281-рп «О мерах по реализации постановления Правительства Российской Федерации от 15.06.2009 № 478 «О единой системе информационно-справочной поддержки граждан и организаций по вопросам взаимодействия с органами исполнительной власти и органами местного самоуправления с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет», в соответствии с постановлением администрации Балахонковского сельского поселения от 10.11.2014г. № 62 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг»,в целях повышения эффективности и доступности оказания муниципальных услуг (исполнения муниципальных функций) органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями Балахонковского сельского поселения,администрация Балахонковского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение, изменение и аннулирование адреса объекту недвижимости, находящемуся в границах населенных пунктов» (прилагается).

2. Постановления от 12 февраля 2014г. №9 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги « Присвоение адресов объектам недвижимости, установление местоположений строениям, находящимся в границах населенных пунктов», от 14.11.2014г. №66 « О внесении изменений в постановление администрации Балахонковского сельского поселения от 12.02.2014г. №9 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту недвижимости, находящемуся в границах населенных пунктов» считать утратившим силу.

3. Опубликовать данное постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возлагаю на себя.

Глава Балахонковского сельского поселения
Ивановского муниципального района **В.Л. КРАСАВИНА**

Приложение №1
к постановлению администрации
Балахонковского сельского поселения
от 13.11.2015 г. № 144

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение, изменение и аннулирование адреса объекту недвижимости, находящемуся в границах населенных пунктов»

I. Общие положения

1.1 Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение, изменение и аннулирование адреса объекту недвижимости, находящемуся в границах населенных пунктов» (далее – Административный регламент) разработан в целях повышения качества оказания и доступности муни-

ципальных услуг, определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) по присвоению адреса объекту недвижимости, находящемуся в границах населенных пунктов.

1.2. Муниципальную услугу «Присвоение, изменение и аннулирование адреса объекту недвижимости, находящемуся в границах населенных пунктов» предоставляет должностное лицо Администрации Балахонковского сельского поселения, ответственное за подготовку постановлений о присвоении адреса объектам недвижимости, расположенным на территории Балахонковского сельского поселения.

1.3. Заявителями, имеющими право на получение муниципальной услуги являются граждане Российской Федерации, проживающие на территории Балахонковского сельского поселения Ивановского муниципального района, лица, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от имени заявителей при предоставлении муниципальной услуги (далее – Заявители), а также:

физические лица или их уполномоченные представители;

юридические лица или их уполномоченные представители;

индивидуальные предприниматели или их уполномоченные представители.

1.4. Информирование о предоставлении муниципальной услуги, в том числе о месте нахождения и графике работы администрации Балахонковского сельского поселения Ивановского муниципального района, предоставляющих муниципальную услугу осуществляется:

1.4.1. В администрации Балахонковского сельского поселения Ивановского муниципального района:

в устной форме при личном обращении;

с использованием телефонной связи;

по письменным обращениям.

1.4.2. Посредством размещения информации на официальном сайте Ивановского муниципального района ivrayon.ru в разделе «Сельские поселения — Балахонковское сельское поселение» (http://ivrayon.ru/mo/balakhonkovskoe.ru).

1.4.3. Посредством размещения информации в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг».

1.4.4. Посредством размещения информации на Региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) Ивановской области http://pgu.ivanovoobl.ru.

1.4.5. Посредством размещения информационных стендов в администрации Балахонковского сельского поселения Ивановского муниципального района.

На информационных стендах содержится следующая информация:

- график работы, номера телефонов, адрес Интернет-сайта и электронной почты;

- порядок обжалования решения, действия или бездействия органов, участвующих в процессе оказания муниципальной услуги, их должностных лиц и работников;

- перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги;

- образцы заявлений.

1.5. Консультирование по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется бесплатно по телефону 31-31-14 и по электронной почте: balahonki@yandex.ru или balah@ivrayon.ru.

Информирование заявителей по электронной почте должно осуществляться не позднее десяти дней с момента получения сообщения. Письменные обращения заявителей о порядке предоставления муниципальных услуг рассматриваются должностными лицами Администрации Балахонковского сельского поселения, с учетом времени подготовки ответа заявителю, в срок, не превышающий 3 рабочих дня с момента получения обращения.

При ответах на телефонные звонки и устные обращения работники, в рамках своей компетенции подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Информирование должно проводиться без больших пауз, лишних слов, оборотов и эмоций. Ответ на телефонный звонок должен начинаться информацией о названии учреждения (органа, предоставляющего муниципальную услугу), фамилии, имени и отчестве работника, принявшего телефонный звонок. Рекомендуемое время телефонного разговора не более 10 минут, личного устного информирования – не более 20 минут. При невозможности работника, принявшего телефонный звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок может быть переадресован (переведён) на другого работника. Индивидуальное письменное информирование (по электронной почте) осуществляется направлением электронного письма на адрес электронной почты заявителя и должно содержать чёткий ответ на поставленные вопросы.

1.6. Приём заявлений и прилагаемых к нему документов о предоставлении муниципальной услуги, рассмотрение заявлений и выдача документов по результатам рассмотрения заявлений осуществляется по адресу:

Ивановская область, Ивановский район, д. Балахонки, ул. Центральная, д. 41, тел. (4932) 31-31-14 в соответствии с графиком работы:

Вторник: 0900 – 1600

Четверг: 0900 – 1600

Обеденный перерыв: 1230 – 1330

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1.Наименование муниципальной услуги: «Присвоение, изменение и аннулирование адреса объекту недвижимости, находящемуся в границах населенных пунктов»

2.2. Муниципальную услугу предоставляет администрация Балахонковского сельского поселения Ивановского муниципального района.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги.

Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- выдача постановления о присвоении адреса объекту недвижимости;
- отказ в выдаче постановления о присвоении адреса объекту недвижимости.

Процедура предоставления услуги завершается путем получения заявителем:

- постановления о присвоении адреса объекту недвижимости;
- отказа в выдаче постановления о присвоении адреса объекту недвижимости.

2.4. Условия и сроки предоставления муниципальной услуги.

Заявитель, обратившийся с целью получения муниципальной услуги, принимается должностным лицом Администрации Балахонковского сельского поселения, ответственным за прием документов для оказания муниципальной услуги, в день обращения.

Заявление с пакетом документов регистрируется в день подачи.

Максимально допустимое время предоставления муниципальной услуги не должно превышать 18 рабочих дней со дня предоставления документов в администрацию.

Услуга предоставляется бесплатно.

2.5. Полномочия по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту недвижимости, находящемуся в границах населенных пунктов» осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Градостроительным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 02.05.2006г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014г.№1221 « Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов»;
- иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Ивановской области, Балахонковского сельского поселения, регулирующие правоотношения в данной сфере.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги.

1. Документ, удостоверяющий личность заявителя (оригинал и копия).
2. Заверенные копии документов, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление.
3. Доверенность (при необходимости).
4. Заявление о присвоении адреса (Приложение № 1 к Административному регламенту)
5. Копия документа об открытии наследного дела, либо копия решения суда, вступившего в законную силу (при вступлении в наследство).

Конкретные мероприятия по присвоению адреса объекту недвижимости осуществляются при непосредственном обращении в письменной форме, на имя Главы Балахонковского сельского поселения.

В заявлении (Приложение № 1 к Административному регламенту) в обязательном порядке указываются:

- фамилия, имя, отчество заявителя (физического лица, полное наименование юридического лица);
- место жительства (регистрации) заявителя;
- контактный телефон заявителя;
- какому объекту недвижимости требуется присвоить адрес;
- месторасположение объекта недвижимости.

Ставится личная подпись и дата.

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить по желанию и непредставление заявителем указанных ниже документов не является основанием для отказа в предоставлении услуги:

Свидетельство о постановке на налоговый учет (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

Правоустанавливающие документы на объект недвижимости.

Кадастровый паспорт на объект недвижимости.

Запрещено требовать от заявителя предоставление документов и информации или осуществление действий, представление или осуществление которых не предусмотрено настоящим Административным регламентом, а также нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

2.8. Муниципальная услуга не предоставляется в электронной форме.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

отсутствие одного или нескольких документов, необходимых для получения муниципальной услуги;

отсутствие у заявителя соответствующих полномочий на получение муниципальной услуги;

представление заявителем документов, имеющих исправления, серьёзные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание, отсутствие обратного адреса, подписи, печати и т.п.

Не может быть отказано заявителю в приёме дополнительных документов при наличии пожелания их сдачи.

2.10. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

- отсутствие хотя бы одного из документов, предусмотренных пунктом 2.6. Административного регламента;

- несоответствие представленных документов, по форме или содержанию, требованиям действующего законодательства, а также содержание в документе не оговоренных приписок и исправлений;

- обращение за получением муниципальной услуги ненадлежащего лица;

- отказ заявителя от получения муниципальной услуги при поступлении соответствующего заявления.

Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги может быть обжаловано в судебном порядке, предусмотренном гл. 25 Гражданского процессуального кодекса РФ.

2.11. Требования к организации и ведению приема получателей муниципальной услуги.

Прием заявителей ведется без предварительной записи в порядке очереди в помещении Администрации Балахонковского сельского поселения, снабженном соответствующими указателями. Указатели должны быть четкими, заметными и понятными для получателей муниципальной услуги.

Срок ожидания в очереди при подаче заявления и документов не должен превышать 15 минут.

2.12. Требования к оборудованию мест предоставления муниципальной услуги.

Местом предоставления муниципальной услуги является здание администрации Балахонковского сельского поселения.

На входе в кабинет, на видном месте размещается вывеска, содержащая информацию о режиме работы специалиста, сведения о фамилии, имени, отчестве и должности специалиста.

Рабочее место специалиста по предоставлению муниципальной услуги оборудуется столами, стульями, шкафами для документов, компьютерами с возможностью печати и выхода в Интернет, средствами связи и пожаротушения, должно обеспечивать:

- комфортные условия для должностного лица и гражданина;

-возможность копирования документов;

-наличие письменных принадлежностей и бумаги формата А4.

Места ожидания заявителей должны быть оснащены стульями, столом, обеспечены канцелярскими принадлежностями, информационными стендами, средствами пожаротушения, иметь достаточное освещение.

2.13. Особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ и в электронном виде.

Муниципальная услуга не предоставляется на базе МФЦ и в электронном виде.

2.14. Показатели доступности и качества муниципальной услуги.

Критериями доступности и качества оказания муниципальной услуги являются:

- удовлетворенность заявителей качеством услуги;

- доступность услуги;
- доступность информации;
- соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;
- отсутствие обоснованных жалоб со стороны заявителей по результатам муниципальной услуги.

Основными требованиями к качеству предоставления муниципальной услуги являются:

а) достоверность предоставляемой заявителем информации о ходе предоставления муниципальной услуги;

б) наглядность форм предоставляемой информации об административных процедурах;

в) удобство и доступность получения информации заявителями о порядке предоставления муниципальной услуги.

2.15. Заявитель несет ответственность за достоверность предоставленных им сведений, а также документов, в которых они содержатся.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения а дминистративных процедур (действий) в электронной форме

3.1. Муниципальная услуга предоставляется путём выполнения административных процедур (действий).

В состав административных процедур входит:

обращение заявителя в Администрацию Балахонковского сельского поселения Ивановского муниципального района с запросом о предоставлении муниципальной услуги

приём заявления и прилагаемых к нему документов, регистрация заявления, выдача заявителю расписки в получении заявления и документов с указанием их наименования, количества, порядкового номера, даты получения документов, ФИО, должности и подписи работника;

проведение консультации о порядке предоставления муниципальной услуги;

предоставление заявителю муниципальной услуги;

выдача результата заявителю.

Блок-схема предоставления муниципальной услуги приводится в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

3.2. Процесс оказания муниципальной услуги начинается с обращения заявителя в Администрацию Балахонковского сельского поселения с заявлением о присвоении, изменении и аннулировании адреса объекту недвижимости (Приложение № 1 к Административному регламенту).

К заявлению прикладывается пакет документов, предусмотренных пунктом 2.6 Административного регламента.

При предъявлении физическим лицом документа, удостоверяющего личность, должностное лицо Администрации Балахонковского сельского поселения проверяет срок действия документа; наличие записи об органе, выдавшем документ, даты выдачи, подписи и фамилии должностного лица, оттиска печати, а также соответствие данных документа, удостоверяющего личность, данным, указанным в документах, представленных для получения муниципальной услуги должностному лицу Администрации Балахонковского сельского поселения.

В ходе приема документов от заинтересованного лица должностное лицо Администрации Балахонковского сельского поселения осуществляет проверку представленных документов на предмет:

наличия всех необходимых документов, предусмотренных пунктом 6 Административного регламента;

наличия в заявлении и прилагаемых к нему документах неоговоренных исправлений, серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

Заявление по просьбе заинтересованного лица может быть сформировано сотрудником, осуществляющим прием заявления, с использованием программных средств. В этом случае заинтересованное лицо своей рукой на заявлении указывает свою фамилию, имя и отчество и ставит подпись.

В приеме заявления может быть отказано в следующих случаях:

отсутствие хотя бы одного из документов, предусмотренных пунктом 2.6 Административного регламента;

наличие в заявлении и прилагаемых к нему документах неоговоренных исправлений, серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

Должностное лицо Администрации Балахонковского сельского поселения проводит правовую экспертизу, согласовывает документы.

Постановление о присвоении, изменении и аннулировании адреса объекту недвижимости выдается

заявителю в помещении Администрации Балахонковского сельского поселения и является результатом предоставления муниципальной услуги.

Срок оказания муниципальной услуги с момента приема заявления до момента выдачи постановления о присвоении адреса объекту недвижимости, не должен превышать 18 рабочих дней.

Блок-схема предоставления муниципальной услуги указана в Приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных настоящим Административным регламентом, по предоставлению муниципальной услуги и принятием решений специалистом, осуществляется Главой Балахонковского сельского поселения.

Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых (в соответствии с утверждённым графиком), но не реже одного раза в год и внеплановых проверок, проверки могут проводиться по конкретному обращению заявителя.

Плановые и внеплановые проверки проводятся руководителями соответствующих органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

Проведение плановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с утверждённым графиком, но не реже одного раза в год. Внеплановые проверки проводятся по обращениям юридических и физических лиц с жалобами на нарушение их прав и законных интересов в ходе предоставления муниципальной услуги, а также на основании документов и сведений, указывающих на нарушение исполнения Административного регламента.

В ходе плановых и внеплановых проверок:

проверяется знание ответственными лицами требований настоящего Административного регламента, нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги;

проверяется соблюдение сроков и последовательности исполнения административных процедур;

выявляются нарушения прав заявителей, недостатки, допущенные в ходе предоставления муниципальной услуги.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушения порядка предоставления муниципальной услуги, прав заявителей виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и принимаются меры по устранению нарушений.

4.3. Ответственность должностных лиц, муниципальных служащих за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги.

Должностные лица, муниципальные служащие, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, несут персональную ответственность за принятие решений и действия (бездействия) при предоставлении муниципальной услуги.

Персональная ответственность устанавливается в должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций:

Порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги должны отвечать требованиям непрерывности и действенности (эффективности).

4.4. Граждане, их объединения и организации могут контролировать предоставление муниципальной услуги путём получения письменной и устной информации о результатах проведённых проверок и принятых по результатам проверок мерах.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействий) должностного лица при предоставлении муниципальной услуги

5.1. Порядок досудебного обжалования

Заявители имеют право обратиться с жалобой на действия (бездействие) должностных лиц и решения, принятые в процессе и в результате предоставления муниципальной услуги лично или направить письменное обращение, жалобу (претензию).

Заявители имеют право обратиться с жалобой в следующих случаях:

нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

отказ в приёме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

Заявители могут обращаться к Главе Балахонковского сельского поселения с жалобой на принятое по обращению решение, действие (бездействие) должностных лиц в ходе выполнения настоящего регламента по предоставлению муниципальной услуги.

Глава поселения ведет личный прием заявителей по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Балахонки, ул. Центральная, д. 41.

Заявитель в своем письменном обращении (Приложение № 3 к Административному регламенту) в обязательном порядке указывает свои реквизиты (фамилия, имя, отчество физического лица, полное наименование юридического лица, данные должностного лица, контактный телефон, почтовый адрес), излагает суть предложения, заявления или жалобы (далее – обращение), ставит личную подпись и дату.

При обращении заявителей в письменной форме срок рассмотрения жалобы не должен превышать 15 рабочих дней со дня ее регистрации. В случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услуг, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приёме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений, срок рассмотрения жалобы не должен превышать 5 рабочих дней со дня её регистрации. Правительство Российской Федерации вправе установить случаи, при которых срок рассмотрения жалобы может быть сокращён.

Если изложенная в обращении жалоба признается обоснованной, то принимается решение о применении мер дисциплинарной или административной ответственности к лицам, допустившим нарушения в процессе и в результате предоставления муниципальной услуги.

Приложение № 1
к Административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги
«Присвоение, изменение и аннулирование
адреса объекту недвижимости, находящемуся
в границах населенных пунктов»

Главе Балахонковского сельского поселения
Ивановского муниципального района
Ивановской области

_____

от _____

(ФИО физического лица, полное наименование
юридического лица)

_____

_____

(место жительства, телефон заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас присвоить, изменить, аннулировать адрес объекту недвижимости:

Наименование объекта: _____;

Местонахождение объекта: _____

_____;

Цель: _____
_____.

_____ (дата) _____(подпись)

Приложение № 2
к Административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги
«Присвоение, изменение и аннулирование
адреса объекту недвижимости, находящемуся
в границах населенных пунктов»

Главе
Балахонковского сельского поселения
Ивановского муниципального района
Ивановской области
_____
от _____
(ФИО заявителя)
_____
_____
(место жительства, телефон заявителя)

ОБРАЩЕНИЕ

_____
_____
_____
_____

_____ _____
(дата) (подпись)

Приложение № 3
к Административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги
«Присвоение, изменение и аннулирование
адреса объекту недвижимости, находящемуся
в границах населенных пунктов»

Блок-схема предоставления муниципальной услуги
«Присвоение, изменение и аннулирование адреса объекту недвижимости,
находящемуся в границах населенных пунктов»

Обращение заявителя в Администрацию Балахонковского сельского поселения Ивановского муниципального района с запросом о предоставлении муниципальной услуги
↓
Регистрация запроса заявителя ответственным должностным лицом
↓
Проведение консультации о порядке предоставления муниципальной услуги
↓
Предоставление заявителю муниципальной услуги
↓
Выдача результата заявителю

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва

РЕШЕНИЕ

24 ноября 2015г. № 20

д. Богданиха

О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета Богданихского сельского поселения «О бюджете Богданихского сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов»

В соответствии со ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета Богданихского сельского поселения от 30.06.2009 г. № 198 «Об утверждении Положения «О порядке проведения публичных слушаний» (в действующей редакции)

СОВЕТ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШИЛ:

1. Назначить на 16.12.2015г. года на 15-00часов публичные слушания по проекту решения Совета Богданихского сельского поселения «О бюджете Богданихского сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов».

2. Определить место проведения публичных слушаний и местонахождение проекта решения Совета Богданихского сельского поселения «О бюджете Богданихского сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018годов» помещение администрации Богданихского сельского поселения, расположенное по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Богданиха, д.94.

3. Предложения и замечания по проекту бюджета Богданихского сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов принимаются в письменном виде до 14.12.2015г. кроме праздничных и выходных дней, с 8.00 до 12.00 час. и с 13.00 до 16.00 час. по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Богданиха, д.94, телефон 55-19-52.

4. Утвердить следующий состав комиссии по проведению публичных слушаний по вопросу обсуждения проекта решения Совета Богданихского сельского поселения «О бюджете Богданихского сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов»:

Председатель:

Машин С.В. – глава Богданихского сельского поселения.

Секретарь:

Орлова Е.Е. – заместитель главы администрации Богданихского сельского поселения,

Члены:

1/ Огурцова Е.А. – зам.главы администрации Ивановского муниципального района по финансам;

2/ Заботина М.С. – начальник отдела по исполнению бюджетов сельских поселений администрации Ивановского муниципального района;

3/ Жукова Е.А. –председатель Совета Богданихского сельского поселения.

5. Опубликовать настоящее решение и проект решения Совета Богданихского сельского поселения «О бюджете Богданихского сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов» в информационном бюллетени «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» не позднее 30.11.2015г.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования.

Приложение: проект решения Богданихского сельского поселения и приложения к нему на 59 л. в 1экз.

Глава
Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района **С.В. МАШИН**

Председатель
Совета Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района **Е.А. ЖУКОВА**

ПРОЕКТ

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва

РЕШЕНИЕ

«___» _____ 20__ год № ___

д. Богданиха

О бюджете Богданихского сельского поселения
на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Богданихского сельского поселения и в целях регулирования бюджетных правоотношений,

СОВЕТ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШИЛ:

Статья 1. Основные характеристики бюджета Богданихского сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов

Утвердить основные характеристики бюджета Богданихского сельского поселения:

1. На 2016 год:

1) общий объем доходов бюджета Богданихского сельского поселения в сумме 23 588,5 тыс. руб.

2) общий объем расходов бюджета Богданихского сельского поселения в сумме 23 588,5 тыс. руб.

3) дефицит/профицит бюджета Богданихского сельского поселения в сумме 0,0 тыс. руб.

2. На 2017 год:

1) общий объем доходов бюджета Богданихского сельского поселения в сумме 22 277,9 тыс. руб.

2) общий объем расходов бюджета Богданихского сельского поселения в сумме 22 277,9 тыс. руб.

3) дефицит/профицит бюджета Богданихского сельского поселения в сумме 0,0 тыс. руб.

3. На 2018 год:

1) общий объем доходов бюджета Богданихского сельского поселения в сумме 13 609,3 тыс. руб.

2) общий объем расходов бюджета Богданихского сельского поселения в сумме 13 609,3 тыс. руб.

3) дефицит/профицит бюджета Богданихского сельского поселения в сумме 0,0 тыс. руб.

Статья 2. Нормативы распределения доходов на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов

1. Установить нормативы отчислений в бюджет Богданихского сельского поселения от поступающих платежей, подлежащих учету и распределению между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации территориальными органами Федерального казначейства на 2016 и плановый период 2017 и 2018 годов, согласно приложению № 1 к настоящему решению.

Статья 3. Показатели доходов бюджета Богданихского сельского поселения

1. Показатели доходов бюджета Богданихского сельского поселения учесть по кодам классификации доходов бюджетов на 2016 год согласно приложению № 2 к настоящему решению и на плановый период 2017 и 2018 годов согласно приложению № 3 к настоящему решению.

2. Утвердить в пределах общего объема доходов объем межбюджетных трансфертов, получаемых:

1) из областного бюджета:

а) в 2016 году в сумме 9 748,2 тыс. руб.

б) в 2017 году в сумме 8 831,8 тыс. руб.

в) в 2018 году в сумме 0,0 тыс. руб.

2) из бюджета Ивановского муниципального района:

а) в 2016 году в сумме 448,0 тыс. руб.

Статья 4. Главные администраторы доходов и главные администраторы источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Богданихского сельского поселения

Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета Богданихского сельского поселения,

закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов согласно приложению № 4 к настоящему решению.

Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Богданихского сельского поселения согласно приложению № 5 к настоящему решению.

Статья 5. Бюджетные ассигнования на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов

1. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Богданихского сельского поселения:

1) на 2016 год согласно приложению 6 к настоящему решению;

2) на плановый период 2017 и 2018 годов согласно приложению № 7 к настоящему решению.

2. Утвердить распределение бюджетных ассигнований бюджета Богданихского сельского поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов:

1) на 2016 год согласно приложению № 8 к настоящему решению;

2) на плановый период 2017 и 2018 годов согласно приложению № 9 к настоящему решению.

3. Утвердить распределение бюджетных ассигнований бюджета Богданихского сельского поселения по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов:

1) на 2016 год согласно приложению № 10 к настоящему решению;

2) на плановый период 2017 и 2018 годов согласно приложению № 11 к настоящему решению.

4. Утвердить в пределах общего объема расходов:

1) общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Богданихского сельского поселения бюджету Ивановского муниципального района:

- в 2016 году в сумме 3 081,5 тыс. руб.;
- в 2017 году в сумме 2 810, 2 тыс. руб.;
- в 2018 году в сумме 2 743,9 тыс. руб.

2) общий объем условно утверждаемых расходов:

а) на 2017 год планового периода в сумме 876,0 тыс. руб.;

б) на 2018 год планового периода в сумме 1 086,4 тыс. руб.

3) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств:

а) на 2016 год в сумме 0,0 тыс. руб.;

б) на 2017 год в сумме 0,0 тыс. руб.;

в) на 2018 год в сумме 0,0 тыс. руб.

5. Установить размер резервного фонда администрации Богданихского сельского поселения:

а) на 2016 год в сумме 100,0 тыс. руб.;

б) на 2017 год в сумме 100,0 тыс. руб.;

в) на 2018 год в сумме 100,0 тыс. руб.

6. Установить объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Богданихского сельского поселения:

а) на 2016 год в сумме 799,1 тыс. руб.;

б) на 2017 год в сумме 692,9 тыс. руб.;

в) на 2018 год в сумме 692,9 тыс. руб.

7. Установить, что субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров (работ, услуг), предусмотренные настоящим решением, предоставляются в порядках, устанавливаемых администрацией Богданихского сельского поселения.

Статья 6. Муниципальные заимствования, муниципальный долг Богданихского сельского поселения и расходы на его обслуживание, предоставление муниципальных гарантий Богданихского сельского поселения

1. Утвердить верхний предел муниципального долга Богданихского сельского поселения:

- на 1 января 2017 года в сумме 0,0 тыс. руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. руб.;
- на 1 января 2018 года в сумме 0,0 тыс. руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. руб.,
- на 1 января 2019 года в сумме 0,0 тыс. руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. руб.

2. Установить предельный объем муниципального долга:

- на 2016 год в сумме 1339,2 тыс. руб.

- на 2017 год в сумме 1344,6 тыс. руб.
- на 2018 год в сумме 1360,9 тыс. руб.

3. Утвердить предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга:
- на 2016 год в сумме 267,8 тыс. руб.
- на 2017 год в сумме 268,9 тыс. руб.
- на 2018 год в сумме 272,2 тыс. руб.

4. Установить, что в 2016 году и в плановом периоде 2017 и 2018 годов муниципальные заимствования не привлекаются, муниципальные гарантии не предоставляются.

Статья 7. Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Богданихского сельского поселения

Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Богданихского сельского поселения на 2016 год согласно приложению № 12 к настоящему решению и плановый период 2017 и 2018 годов согласно приложению № 13 к настоящему решению.

Статья 8. Контроль настоящего решения

Контроль за настоящим решением возложить на постоянную комиссию по экономике, бюджету и налоговой политике.

Статья 9. Вступление в силу настоящего решения

Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2016 года.

Приложения: на 54 л. в 1экз.

Глава
Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района **С.В. МАШИН**

Председатель
Совета Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района **Е.А. ЖУКОВА**

Приложение № 1
к решению Совета Богданихского сельского поселения
от **.12.2015 г. №**

НОРМАТИВЫ ОТЧИСЛЕНИЙ
в бюджет Богданихского сельского поселения от поступающих платежей, подлежащих учету и распределению между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации территориальными органами Федерального казначейства на 2016 и плановый период 2017 и 2018 годов

(в процентах)

Наименование дохода	Норматив отчисления, %
1	2
Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества поселений	100
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений	100
Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов поселений	100
Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов поселений	100
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений	100
Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений	100

Приложение № 2
к решению Совета Богданихского сельского поселения
от **.12.2015 г. №**

ПОКАЗАТЕЛИ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА
Богданихского сельского поселения по кодам классификации доходов бюджетов на 2016 год

Код классификации доходов бюджетов Российской Федерации	Наименование кодов доходов	Сумма, тыс. руб.
1	2	3
000 1 00 00000 00 0000000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	13 392,3
000 1 01 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	8 603,0
000 1 01 02000 01 0000110	Налог на доходы физических лиц	8 603,0
182 1 01 02010 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	8 000,0
182 1 01 02020 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	571,5
182 1 01 02030 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	31,5
000 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	799,1
000 1 03 02000 01 0000110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	799,1
100 1 03 02230 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	264,4
100 1 03 02240 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	5,2
100 1 03 02250 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	523,7
100 1 03 02260 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	5,8

000 1 06 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	3 810,0
000 1 06 01000 00 0000110	Налог на имущество физических лиц	380,0
182 1 06 01030 10 0000110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	380,0
000 1 06 06000 00 0000110	Земельный налог	3 430,0
000 1 06 06030 00 0000110	Земельный налог с организаций	1 500,0
182 1 06 06033 10 0000110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1 500,0
000 1 06 06040 00 0000110	Земельный налог с физических лиц	1 930,0
182 1 06 06043 10 0000110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1 930,0
000 1 11 00000 00 0000000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	180,2
000 1 11 05000 00 0000120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	30,2
000 1 11 05070 00 0000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	30,2
011 1 11 05075 10 0000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)	30,2
000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	150,0
000 1 11 09040 00 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	150,0
002 1 11 09045 10 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	150,0
000 2 00 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	10 196,2
000 2 02 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	10 196,2
000 2 02 01000 00 0000151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	8 978,4
000 2 02 01001 00 0000151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	8 978,4
002 2 02 01001 10 0000151	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	8 978,4

000 2 02 03000 00 0000151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	769,8
000 2 02 03015 00 0000 151	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	149,1
002 2 02 03015 10 0000151	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	149,1
000 2 02 03024 00 0000151	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	620,7
002 2 02 03024 10 0000151	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	620,7
000 2 02 04000 00 0000151	Иные межбюджетные трансферты	448,0
000 2 02 04014 00 0000151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	448,0
002 2 02 04014 10 0000151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	448,0
ВСЕГО:		23 588,5

Приложение № 3
к решению Совета Богданихского сельского поселения
от **.12.2015 г. №**

ПОКАЗАТЕЛИ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА
Богданихского сельского поселения по кодам классификации доходов бюджетов
на плановый период 2017 и 2018 годов

Код классификации оходов бюджетов Российской Федерации	Наименование кодов доходов	Сумма, тыс. руб.	
		2017	2018
1	2	3	4
000 1 00 00000 00 0000000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	13 446,1	13 609,3
000 1 01 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	8 763,0	8 926,2
000 1 01 02000 01 0000110	Налог на доходы физических лиц	8 763,0	8 926,2
182 1 01 02010 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	8 160,0	8 323,2
182 1 01 02020 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	571,5	571,5

182 1 01 02030 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	31,5	31,5
000 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	692,9	692,9
000 1 03 02000 01 0000110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	692,9	692,9
100 1 03 02230 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	265,0	265,0
100 1 03 02240 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	4,6	4,6
100 1 03 02250 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	418,0	418,0
100 1 03 02260 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	5,3	5,3
000 1 06 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	3 810,0	3 810,0
000 1 06 01000 00 0000110	Налог на имущество физических лиц	380,0	380,0
182 1 06 01030 10 0000110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	380,0	380,0
000 1 06 06000 00 0000110	Земельный налог	3 430,0	3 430,0
000 1 06 06030 00 0000110	Земельный налог с организаций	1 500,0	1 500,0
182 1 06 06033 10 0000110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1 500,0	1 500,0
000 1 06 06040 00 0000110	Земельный налог с физических лиц	1 930,0	1 930,0
182 1 06 06043 10 0000110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1 930,0	1 930,0

000 1 11 00000 00 0000000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	180,2	180,2
000 1 11 05000 00 0000120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	30,2	30,2
000 1 11 05070 00 0000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	30,2	30,2
011 1 11 05075 10 0000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)	30,2	30,2
000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	150,0	150,0
000 1 11 09040 00 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	150,0	150,0
002 1 11 09045 10 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	150,0	150,0
000 2 00 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	8 831,8	0,0
000 202 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	8 831,8	0,0
000 202 01000 00 0000151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	8 081,1	0,0
000 2 02 01001 00 0000151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	8 081,1	0,0
002 2 02 01001 10 0000151	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	8 081,1	0,0
000 2 02 03000 00 0000151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	750,7	0,0
000 2 02 03015 00 0000151	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	142,4	0,0

002 2 02 03015 10 0000151	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	142,4	0,0
000 2 02 03024 00 0000151	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	608,3	0,0
002 2 02 03024 10 0000151	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	608,3	0,0
ВСЕГО:		22 277,9	13 609,3

Приложение № 4
к решению Совета Богданихского сельского поселения
от **.12.2015 г. №**

ПЕРЕЧЕНЬ
главных администраторов доходов бюджета Богданихского сельского поселения, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов

Код классификации Российской Федерации		Наименование кодов
главного администратора доходов	доходов местного бюджета	
1	2	3
002		Администрация Богданихского сельского поселения
002	111 09045 10 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
002	1 13 02065 10 0000130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений
002	1 16 23051 10 0000140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов сельских поселений
002	1 17 01050 10 0000180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
002	202 01001 10 0000151	Дотация бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности
002	202 03015 10 0000151	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
002	202 03024 10 0000151	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
002	202 04014 10 0000151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями

002	208 05000 10 0000180	Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
002	218 05010 10 0000151	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
002	219 05000 10 0000151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений
011		Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Ивановского муниципального района
011	1 11 05075 10 0000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)
100		Управление Федерального казначейства по Ивановской области
100	103 02230 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
100	103 02240 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
100	103 02250 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
100	103 02260 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
182		Управление Федеральной налоговой службы по Ивановской области
182	101 02010 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации
182	101 02020 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации

182	1 01 02030 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации
182	105 03010 01 0000110	Единый сельскохозяйственный налог
182	106 01030 10 0000110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений
182	106 06033 10 0000110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений
182	106 06043 10 0000110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений

Приложение № 5
к решению Совета Богданихского сельского поселения
от **.12.2015 г. №**

ПЕРЕЧЕНЬ
главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Богданихского сельского поселения

Код классификации Российской Федерации		Наименование кодов
главного администратора доходов	Код группы, подгруппы, статьи и вида источников	
1	2	3
002		Администрации Богданихского сельского поселения
002	01 05 02 01 10 0000510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений
002	01 05 02 01 10 0000610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений

Приложение 6
к решению Совета Богданихского сельского поселения
от **.**.2015 г. №***

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ
бюджета Богданихского сельского поселения на 2016 год

Наименование	Код главного распорядителя	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6	7
Администрация Богданихского сельского поселения	002					23588,5
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	002	01				10086,6
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	002	01	02			646,2

Непрограммные мероприятия	002	01	02	99 0 00 00000		646,2
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	02	99 П 00 00000		646,2
Глава муниципального образования	002	01	02	99 П 00 0П010		646,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	02	99 П 00 0П010	100	646,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	002	01	03			48,0
Непрограммные мероприятия	002	01	03	99 0 00 00000		48,0
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	03	99 П 00 00000		48,0
Депутаты представительного органа муниципального образования	002	01	03	99 П 00 0П020		48,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	03	99 П 00 0П020	100	48,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	002	01	04			4598,6
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом»	002	01	04	08 0 00 00000		534,7
Подпрограмма «Содержание муниципального имущества»	002	01	04	08 2 00 00000		534,7
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	01	04	08 2 00 Я4030		534,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	002	01	04	08 2 00 Я4030	200	534,7
Непрограммные мероприятия	002	01	04	99 0 00 00000		4153,9
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	04	99 П 00 00000		4153,9
Местная администрация	002	01	04	99 П 00 0П030		3162,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	99 П 00 0П030	100	2654,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	99 П 00 0П030	200	504,5
Иные бюджетные ассигнования	002	01	04	99 П 00 0П030	800	3,2

Организация межмуниципального сотрудничества в сфере земельных отношений в соответствии с заключенными соглашениями	002	01	04	99 П 00 ИК030		271,5
Межбюджетные трансферты	002	01	04	99 П 00 ИК030	500	271,5
Организация исполнения органами местного самоуправления района части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	002	01	04	99 П 00 ИП030		720,3
Межбюджетные трансферты	002	01	04	99 П 00 ИП030	500	720,3
Резервные фонды местных администраций	002	01	11			100,0
Непрограммные мероприятия	002	01	11	99 0 00 00000		100,0
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	002	01	11	99 Ж 00 00000		100,0
Резервные фонды местных администраций	002	01	11	99 Ж 00 П0010		100,0
Иные межбюджетные ассигнования	002	01	11	99 Ж 00 П0010	800	100,0
Другие общегосударственные вопросы	002	01	13			4603,8
Муниципальная программа «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильём и объектами социальной инфраструктуры населения Богданихского сельского поселения»	002	01	13	02 0 00 00000		3285,5
Подпрограмма «Выравнивание обеспеченности населения поселения объектами социальной и инженерной инфраструктуры»	002	01	13	02 4 00 00000		3285,5
Капитальный ремонт административного здания д. Богданиха, д. 89	002	01	13	02 4 00 1Ш030		3285,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	02 4 00 1Ш030	200	3285,5
Муниципальная программа «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Богданихского сельского населения»	002	01	13	07 0 00 00000		419,5
Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Богданихского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	002	01	13	07 0 00 Э1030		3,0
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07 0 00 Э1030	500	3,0
Осуществление подписки на периодические печатные издания	002	01	13	07 0 00 Э2030		3,7
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07 0 00 Э2030	500	3,7
Публикация нормативных актов в информационном бюллетени «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ	002	01	13	07 0 00 Э3030		274,0

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	07 0 00 Э3030	200	274,0
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07 0 00 Э3030	500	30,0
Организация межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг	002	01	13	07 0 00 Э4030		3,8
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07 0 00 Э4030	500	3,8
Приобретение, установка и обслуживание программного обеспечения	002	01	13	07 0 00 Э5030		105,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	07 0 00 Э5030	200	105,0
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом»	002	01	13	08 0 00 00000		758,4
Подпрограмма «Содержание муниципального имущества»	002	01	13	08 2 00 00000		758,4
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	01	13	08 2 00 Я4030		758,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	08 2 00 Я4030	200	664,0
Иные бюджетные ассигнования	002	01	13	08 2 00 Я4030	800	94,4
Непрограммные мероприятия	002	01	13	99 0 00 00000		140,4
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	002	01	13	99 Ж 00 00000		140,4
Решение вопросов местного значения межмуниципального характера в соответствии Уставом Ивановского муниципального района	002	01	13	99 Ж 00 0П990		66,1
Межбюджетные трансферты	002	01	13	99 Ж 00 0П990	500	66,1
Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памятными датами	002	01	13	99 Ж 00 7П110		66,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	002	01	13	99 Ж 00 7П110	200	66,7
Уплата членских взносов в Ассоциацию муниципальных образований Ивановской области	002	01	13	99 Ж 00 7П210		7,6
Иные бюджетные ассигнования	002	01	13	99 Ж 00 7П210	800	7,6
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	002	02				149,1
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	002	02	03			149,1
Непрограммные мероприятия	002	02	03	99 0 00 00000		149,1
Реализация переданных полномочий Российской Федерации.	002	02	03	99 8 00 00000		149,1
Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	002	02	03	99 8 00 51180		149,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	02	03	99 8 00 51180	100	149,1

НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	002	03				588,4
Обеспечение пожарной безопасности	002	03	10			588,4
Муниципальная программа «Пожарная безопасность населённых пунктов Богданихского сельского поселения»	002	03	10	10 0 00 00000		588,4
Создание условий для забора воды из источников водоснабжения	002	03	10	10 0 00 Г1030		310,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	03	10	10 0 00 Г1030	200	310,0
Выполнение мероприятий, исключающих возможность переброса огня при лесных и торфяных пожарах на здания и сооружения	002	03	10	10 0 00 Г2030		30,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	03	10	10 0 00 Г2030	200	30,0
Профилактические противопожарные мероприятия и создание условий для оповещения населения	002	03	10	10 0 00 Г3030		248,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	03	10	10 0 00 Г3030	200	248,4
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	002	04				5322,8
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	002	04	09			5042,8
Муниципальная программа «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Богданихского сельского поселения»	002	04	09	09 0 00 00000		5042,8
Содержание и текущий ремонт дорог внутри населённых пунктов	002	04	09	09 0 00 Л1030		4594,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	04	09	09 0 00 Л1030	200	4594,8
Содержание и текущий ремонт дорог между населёнными пунктами	002	04	09	09 0 00 Л10И0		448,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	04	09	09 0 00 Л10И0	200	448,0
Другие вопросы в области национальной экономики	002	04	12			280,0
Муниципальная программа «Территориальное планирование и планировка территорий Богданихского сельского поселения»	002	04	12	06 0 00 00000		280,0
Подготовка и утверждение градостроительных планов земельных участков, находящихся на территории Богданихского сельского поселения	002	04	12	06 0 00 Ч3030		280,0
Межбюджетные трансферты	002	04	12	06 0 00 Ч3030	500	280,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	002	05				5666,5
Жилищное хозяйство	002	05	01			240,8
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Богданихского сельского поселения»	002	05	01	08 0 00 00000		240,8

Подпрограмма «Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости»	002	05	01	08 1 00 00000		25,0
Изготовление технической документации	002	05	01	08 1 00 Я1030		10,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	08 1 00 Я1030	200	10,0
Оценка рыночной стоимости имущества	002	05	01	08 1 00 Я2030		10,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	08 1 00 Я2030	200	10,0
Проведение кадастровых работ в отношении земельных участков под объектами, находящимися в муниципальной собственности	002	05	01	08 1 00 Я 3030		5,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	08 1 00 Я3030	200	5,0
Подпрограмма «Содержание муниципального имущества»	002	05	01	08 2 00 00000		215,8
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	05	01	08 2 00 Я4030		215,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	08 2 00 Я4030	200	215,8
Коммунальное хозяйство	002	05	02			661,4
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Богданихского сельского поселения»	002	05	02	08 0 00 00000		40,7
Подпрограмма «Содержание муниципального имущества»	002	05	02	08 2 00 00000		40,7
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	05	02	08 2 00 Я4030		40,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	02	08 2 00 Я4030	200	40,7
Непрограммные мероприятия	002	05	02	99 0 00 00000		620,7
Реализация полномочий переданных полномочий субъекта Российской Федерации.	002	05	02	99 9 00 00000		620,7
Предоставление субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, предоставляющим коммунальные услуги по холодному водоснабжению, горячему водоснабжению, водоотведению и очистке сточных вод населению, на возмещение недополученных доходов в связи с приведением размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствие с их предельными индексами роста	002	05	02	99 9 00 80250		620,7
Иные бюджетные ассигнования	002	05	02	99 9 00 80250	800	620,7
Благоустройство	002	05	03			4764,3
Муниципальная программа «Благоустройство территории Богданихского сельского поселения»	002	05	03	11 0 00 00000		4764,3
Подпрограмма «Организация и содержание уличного освещения поселения в населенных пунктах поселения»	002	05	03	11 1 00 00000		2866,7
Строительство объектов уличного освещения с.Стромихино	002	05	03	11 1 00 4Ц030		1000,0

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11 1 00 4Ц030	200	1000,0
Содержание и ремонт линий уличного освещения	002	05	03	11 1 00 Ц1030		1366,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11 1 00 Ц1030	200	1366,7
Изготовление проектно-сметной документации с. Стромихино	002	05	03	11 1 00 Ц4030		500,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	002	05	03	11 1 00 Ц4030	200	500,0
Подпрограмма «Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения»	002	05	03	11 2 00 00000		1897,6
Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения	002	05	03	11 2 00 Ц8030		1726,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11 2 00 Ц8030	200	1726,6
Организация вывоза и сбора ТБО	002	05	03	11 2 00 Ц9030		171,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11 2 00 Ц9030	200	171,0
ОБРАЗОВАНИЕ	002	07				24,5
Молодёжная политика и оздоровление детей	002	07	07			24,5
Муниципальная программа «Молодёжь Богданихского сельского поселения»	002	07	07	05 0 00 00000		24,5
Подпрограмма «Работа с детьми и молодёжью по месту жительства»	002	07	07	05 1 00 00000		24,5
Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Богданихского сельского поселения	002	07	07	05 1 00 Ю1030		24,5
Межбюджетные трансферты	002	07	07	05 1 00 Ю1030	500	24,5
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	002	08				1510,1
Культура	002	08	01			1510,1
Муниципальная программа «Развитие культуры в Богданихском сельском поселении»	002	08	01	03 0 00 00000		1510,1
Подпрограмма «Организация и проведение социально – значимых мероприятий»	002	08	01	03 1 00 00000		144,0
Организация и проведение социально – значимых мероприятий для населения Богданихского сельского поселения	002	08	01	03 1 00 Б1030		144,0
Межбюджетные трансферты	002	08	01	03 1 00 Б1030	500	144,0
Подпрограмма «Организация работы творческих коллективов и объединений»	002	08	01	03 2 00 00000		1057,6
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Богданихского сельского поселения	002	08	01	03 2 00 Б2030		1057,6
Межбюджетные трансферты	002	08	01	03 2 00 Б2030	500	1057,6
Подпрограмма «Библиотечное обслуживание населения»	002	08	01	03 3 00 00000		308,5

Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки Богданихского сельского поселения	002	08	01	03 3 00 Б3030		308,5
Межбюджетные трансферты	002	08	01	03 3 00 Б3030	500	308,5
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	002	10				72,0
Пенсионное обеспечение	002	10	01			72,0
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан на территории Богданихского сельского поселения	002	10	01	01 0 00 00000		72,0
Подпрограмма «Выплата муниципальных пенсий»	002	10	01	01 1 00 00000		72,0
Выплата муниципальных пенсий за выслугу лет	002	10	01	01 1 00 Ф1030		72,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	002	10	01	01 1 00 Ф1030	300	72,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	002	11				168,5
Физическая культура	002	11	01			168,5
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта на территории Богданихского сельского поселения»	002	11	01	04 0 00 00000		168,5
Подпрограмма «Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории сельского поселения»	002	11	01	04 1 00 00000		168,5
Проведение и организация участия населения Богданихского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	002	11	01	04 1 00 Д1030		66,0
Межбюджетные трансферты	002	11	01	04 1 00 Д1030	500	66,0
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Богданихском сельском поселении	002	11	01	04 1 00 Д2030		102,5
Межбюджетные трансферты	002	11	01	04 1 00 Д2030	500	102,5
ВСЕГО:						23588,5

Приложение № 7
к решению Совета Богданихского сельского поселения
от **.**.2015 г. №***

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА
расходов бюджета Богданихского сельского поселения на плановый период 2017 и 2018 годов

Наименование	Код главного распорядителя	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма тыс. руб.	
						2017 год	2018 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Администрация Богданихского сельского поселения	002					21401,9	12522,9

ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	002	01				6529,8	6463,5
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	002	01	02			646,2	646,2
Непрограммные мероприятия	002	01	02	99 0 00 00000		646,2	646,2
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	02	99 П 00 00000		646,2	646,2
Глава муниципального образования	002	01	02	99 П 00 0П010		646,2	646,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	02	99 П 00 0П010	100	646,2	646,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	002	01	03			48,0	48,0
Непрограммные мероприятия	002	01	03	99 0 00 00000		48,0	48,0
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	03	99 П 00 00000		48,0	48,0
Депутаты представительного органа муниципального образования	002	01	03	99 П 00 0П020		48,0	48,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	03	99 П 00 0П020	100	48,0	48,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	002	01	04			4417,1	4417,1
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом»	002	01	04	08 0 00 00000		534,7	534,7
Подпрограмма «Содержание муниципального имущества»	002	01	04	08 2 00 00000		534,7	534,7
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	01	04	08 2 00 Я4030		534,7	534,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	002	01	04	08 2 00 Я4030	200	534,7	534,7
Непрограммные мероприятия	002	01	04	99 0 00 00000		3882,4	3882,4

Функционирование органов местного самоуправления	002	01	04	99 П 00 00000		3882,4	3882,4
Местная администрация	002	01	04	99 П 00 0П030		3162,1	3162,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	99 П 00 0П030	100	2654,4	2654,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	99 П 00 0П030	200	504,5	504,5
Иные бюджетные ассигнования	002	01	04	99 П 00 0П030	800	3,2	3,2
Организация исполнения органами местного самоуправления района части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	002	01	04	99 П 00 ИП030		720,3	720,3
Межбюджетные трансферты	002	01	04	99 П 00 ИП030	500	720,3	720,3
Резервные фонды местных администраций	002	01	11			100,0	100,0
Непрограммные мероприятия	002	01	11	99 0 00 00000		100,0	100,0
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	002	01	11	99 Ж 00 00000		100,0	100,0
Резервные фонды местных администраций	002	01	11	99 Ж 00 П0010		100,0	100,0
Иные межбюджетные ассигнования	002	01	11	99 Ж 00 П0010	800	100,0	100,0
Другие общегосударственные вопросы	002	01	13			1318,5	1252,2
Муниципальная программа «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Богданихского сельского населения»	002	01	13	07 0 00 00000		419,5	419,5
Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Богданихского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	002	01	13	07 0 00 Э1030		3,0	3,0
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07 0 00 Э1030	500	3,0	3,0
Осуществление подписки на периодические печатные издания	002	01	13	07 0 00 Э2030		3,7	3,7

Межбюджетные трансферты	002	01	13	07 0 00 Э2030	500	3,7	3,7
Публикация нормативных актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ	002	01	13	07 0 00 Э3030		274,0	274,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	07 0 00 Э3030	200	274,0	274,0
Публикация нормативных актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района»,СМИ	002	01	13	07 0 00 Э3030		30,0	30,0
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07 0 00 Э3030	500	30,0	30,0
Организация межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг	002	01	13	07 0 00 Э4030		3,8	3,8
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07 0 00 Э4030	500	3,8	3,8
Приобретение, установка и обслуживание программного обеспечения	002	01	13	07 0 00 Э5030		105,0	105,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	07 0 00 Э5030	200	105,0	105,0
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом»	002	01	13	08 0 00 00000		758,4	758,4
Подпрограмма «Содержание муниципального имущества»	002	01	13	08 2 00 00000		758,4	758,4
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	01	13	08 2 00 Я4030		758,4	758,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	08 2 00 Я4030	200	664,0	664,0
Иные бюджетные ассигнования	002	01	13	08 2 00 Я4030	800	94,4	94,4
Непрограммные мероприятия	002	01	13	99 0 00 00000		140,6	74,3
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	002	01	13	99 Ж 00 00000		140,6	74,3
Решение вопросов местного значения межмуниципального характера в соответствии Уставом Ивановского муниципального района	002	01	13	99 Ж 00 0П990		66,3	0,0
Межбюджетные трансферты	002	01	13	99 Ж 00 0П990	500	66,3	0,0
Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памятными датами	002	01	13	99 Ж 00 7П110		66,7	66,7

Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	002	01	13	99 Ж 00 7П110	200	66,7	66,7
Уплата членских взносов в Ассоциацию муниципальных образований Ивановской области	002	01	13	99 Ж 00 7П210		7,6	7,6
Иные бюджетные ассигнования	002	01	13	99 Ж 00 7П210	800	7,6	7,6
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	002	02				142,4	0,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	002	02	03			142,4	0,0
Непрограммные мероприятия	002	02	03	99 0 00 00000		142,4	0,0
Реализация переданных полномочий Российской Федерации.	002	02	03	99 8 00 00000		142,4	0,0
Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	002	02	03	99 8 00 51180		142,4	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	02	03	99 8 00 51180	100	142,4	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	002	03				588,4	588,4
Обеспечение пожарной безопасности	002	03	10			588,4	588,4
Муниципальная программа «Пожарная безопасность населённых пунктов Богданихского сельского поселения»	002	03	10	10 0 00 00000		588,4	588,4
Создание условий для забора воды из источников водоснабжения	002	03	10	10 0 00 Г1030		310,0	310,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	03	10	10 0 00 Г1030	200	310,0	310,0
Выполнение мероприятий, исключающих возможность переброса огня при лесных и торфяных пожарах на здания и сооружения	002	03	10	10 0 00 Г2030		30,0	30,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	03	10	10 0 00 Г2030	200	30,0	30,0
Профилактические противопожарные мероприятия и создание условий для оповещения населения	002	03	10	10 0 00 Г3030		248,4	248,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	03	10	10 0 00 Г3030	200	248,4	248,4
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	002	04				6874,8	1414,4

Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	002	04	09			6594,8	1134,4
Муниципальная программа «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Богданихского сельского поселения»	002	04	09	09 0 00 00000		6594,8	1134,4
Содержание и текущий ремонт дорог внутри населённых пунктов	002	04	09	09 0 00 Л1030		6594,8	1134,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	04	09	09 0 00 Л1030	200	6594,8	1134,4
Другие вопросы в области национальной экономики	002	04	12			280,0	280,0
Муниципальная программа «Территориальное планирование и планировка территорий Богданихского сельского поселения»	002	04	12	06 0 00 00000		280,0	280,0
Подготовка и утверждение градостроительных планов земельных участков, находящихся на территории Богданихского сельского поселения	002	04	12	06 0 00 Ч3030		280,0	280,0
Межбюджетные трансферты	002	04	12	06 0 00 Ч3030	500	280,0	280,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	002	05				5491,4	2281,5
Жилищное хозяйство	002	05	01			240,8	240,8
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Богданихского сельского поселения»	002	05	01	08 0 00 00000		240,8	240,8
Подпрограмма «Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости»	002	05	01	08 1 00 00000		25,0	25,0
Изготовление технической документации	002	05	01	08 1 00 Я1030		10,0	10,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	08 1 00 Я1030	200	10,0	10,0
Оценка рыночной стоимости имущества	002	05	01	08 1 00 Я2030		10,0	10,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	08 1 00 Я2030	200	10,0	10,0
Проведение кадастровых работ в отношении земельных участков под объектами, находящимися в муниципальной собственности	002	05	01	08 1 00 Я 3030		5,0	5,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	08 1 00 Я3030	200	5,0	5,0

Подпрограмма «Содержание муниципального имущества»	002	05	01	08 2 00 00000		215,8	215,8
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	05	01	08 2 00 Я4030		215,8	215,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	08 2 00 Я4030	200	215,8	215,8
Коммунальное хозяйство	002	05	02			649,0	40,7
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Богданихского сельского поселения»	002	05	02	08 0 00 00000		40,7	40,7
Подпрограмма «Содержание муниципального имущества»	002	05	02	08 2 00 00000		40,7	40,7
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	05	02	08 2 00 Я4030		40,7	40,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	02	08 2 00 Я4030	200	40,7	40,7
Непрограммные мероприятия	002	05	02	99 0 00 00000		608,3	0,0
Реализация полномочий переданных полномочий субъекта Российской Федерации.	002	05	02	99 9 00 00000		608,3	0,0
Предоставление субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, предоставляющим коммунальные услуги по холодному водоснабжению, горячему водоснабжению, водоотведению и очистке сточных вод населению, на возмещение недополученных доходов в связи с приведением размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствие с их предельными индексами роста	002	05	02	99 9 00 80250		608,3	0,0
Иные бюджетные ассигнования	002	05	02	99 9 00 80250	800	608,3	0,0
Благоустройство	002	05	03			4601,6	2000,0
Муниципальная программа «Благоустройство территории Богданихского сельского поселения»	002	05	03	11 0 00 00000		4601,6	2000,0
Подпрограмма «Организация и содержание уличного освещения поселения в населенных пунктах поселения»	002	05	03	11 1 00 00000		855,3	900,0
Содержание и ремонт линий уличного освещения	002	05	03	11 1 00 Ц1030		855,3	900,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11 1 00 Ц1030	200	855,3	900,0
Подпрограмма «Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения»	002	05	03	11 2 00 00000		3746,3	1100,0

Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения	002	05	03	11 2 00 Ц8030		3575,3	1000,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11 2 00 Ц8030	200	3575,3	1000,0
Организация вывоза и сбора ТБО	002	05	03	11 2 00 Ц9030		171,0	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11 2 00 Ц9030	200	171,0	100,0
ОБРАЗОВАНИЕ	002	07				24,5	24,5
Молодёжная политика и оздоровление детей	002	07	07			24,5	24,5
Муниципальная программа «Молодёжь Богданихского сельского поселения»	002	07	07	05 0 00 00000		24,5	24,5
Подпрограмма «Работа с детьми и молодёжью по месту жительства»	002	07	07	05 1 00 00000		24,5	24,5
Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Богданихского сельского поселения	002	07	07	05 1 00 Ю1030		24,5	24,5
Межбюджетные трансферты	002	07	07	05 1 00 Ю1030	500	24,5	24,5
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	002	08				1510,1	1510,1
Культура	002	08	01			1510,1	1510,1
Муниципальная программа «Развитие культуры в Богданихском сельском поселении»	002	08	01	03 0 00 00000		1510,1	1510,1
Подпрограмма «Организация и проведение социально – значимых мероприятий»	002	08	01	03 1 00 00000		144,0	144,0
Организация и проведение социально – значимых мероприятий для населения Богданихского сельского поселения	002	08	01	03 1 00 Б1030		144,0	144,0
Межбюджетные трансферты	002	08	01	03 1 00 Б1030	500	144,0	144,0
Подпрограмма «Организация работы творческих коллективов и объединений»	002	08	01	03 2 00 00000		1057,6	1057,6
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Богданихского сельского поселения	002	08	01	03 2 00 Б2030		1057,6	1057,6
Межбюджетные трансферты	002	08	01	03 2 00 Б2030	500	1057,6	1057,6
Подпрограмма «Библиотечное обслуживание населения»	002	08	01	03 3 00 00000		308,5	308,5
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки Богданихского сельского поселения	002	08	01	03 3 00 Б3030		308,5	308,5
Межбюджетные трансферты	002	08	01	03 3 00 Б3030	500	308,5	308,5

СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	002	10				72,0	72,0
Пенсионное обеспечение	002	10	01			72,0	72,0
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан на территории Богданихского сельского поселения	002	10	01	01 0 00 00000		72,0	72,0
Подпрограмма «Выплата муниципальных пенсий»	002	10	01	01 1 00 00000		72,0	72,0
Выплата муниципальных пенсий за выслугу лет	002	10	01	01 1 00 Ф1030		72,0	72,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	002	10	01	01 1 00 Ф1030	300	72,0	72,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	002	11				168,5	168,5
Физическая культура	002	11	01			168,5	168,5
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта на территории Богданихского сельского поселения»	002	11	01	04 0 00 00000		168,5	168,5
Подпрограмма «Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории сельского поселения»	002	11	01	04 1 00 00000		168,5	168,5
Проведение и организация участия населения Богданихского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	002	11	01	04 1 00 Д1030		66,0	66,0
Межбюджетные трансферты	002	11	01	04 1 00 Д1030	500	66,0	66,0
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Богданихском сельском поселении	002	11	01	04 1 00 Д2030		102,5	102,5
Межбюджетные трансферты	002	11	01	04 1 00 Д2030	500	102,5	102,5
ВСЕГО:						21401,9	12522,9

Приложение № 8
к решению Совета Богданихского сельского поселения
от **.**.2015 №***

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ
бюджета Богданихского сельского поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджета на 2016 год

Наименование	Раздел	Подраздел	Сумма, тыс. руб.
1	3	4	5
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01		10086,6
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	646,2

Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований. Депутаты представительного органа муниципального образования.	01	03	48,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций .	01	04	4598,6
Резервные фонды местных администраций	01	11	100,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	4603,8
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02		149,1
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	149,1
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03		588,4
Обеспечение пожарной безопасности	03	10	588,4
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04		5322,8
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	5042,8
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	280,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		5666,5
Жилищное хозяйство	05	01	240,8
Коммунальное хозяйство	05	02	661,4
Благоустройство	05	03	4764,3
ОБРАЗОВАНИЕ	07		24,5
Молодёжная политика и оздоровление детей	07	07	24,5
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08		1510,1
Культура	08	01	1510,1
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10		72,0
Пенсионное обеспечение	10	01	72,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11		168,5
Физическая культура	11	01	168,5
ВСЕГО:			23588,5

Приложение № 9
к решению Совета Богданихского сельского поселения
от **.**.2015 №***

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ
бюджета Богданихского сельского поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на плановый период 2017 и 2018 годов

Наименование	Раздел	Подраздел	Сумма, тыс. руб.	
			2017 год	2018 год
1	2	3	4	5
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01		6529,8	6463,5
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	646,2	646,2

Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований. Депутаты представительного органа муниципального образования.	01	03	48,0	48,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций .	01	04	4417,1	4417,1
Резервные фонды местных администраций	01	11	100,0	100,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	1318,5	1252,2
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02		142,4	0,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	142,4	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03		588,4	588,4
Обеспечение пожарной безопасности	03	10	588,4	588,4
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04		6874,8	1414,4
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	6594,8	1134,4
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	280,0	280,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		5491,4	2281,5
Жилищное хозяйство	05	01	240,8	240,8
Коммунальное хозяйство	05	02	649,0	40,7
Благоустройство	05	03	4601,6	2000,0
ОБРАЗОВАНИЕ	07		24,5	24,5
Молодёжная политика и оздоровление детей	07	07	24,5	24,5
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08		1510,1	1510,1
Культура	08	01	1510,1	1510,1
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10		72,0	72,0
Пенсионное обеспечение	10	01	72,0	72,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11		168,5	168,5
Физическая культура	11	01	168,5	168,5
ВСЕГО:			21401,9	12522,9

Приложение № 10
к решению Совета Богданихского сельского поселения
от **.**.2015 №***

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ
бюджета Богданихского сельского поселения по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2016 год

Наименование	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, тыс.руб.
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан на территории Богданихского сельского поселения»	01 0 00 00000		72,0
Подпрограмма «Выплата муниципальных пенсий»	01 1 00 00000		72,0
Выплата муниципальных пенсий за выслугу лет (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	01 1 00 Ф1030	300	72,0

Муниципальная программа «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильём и объектами социальной инфраструктуры населения Богданихского сельского поселения»	02 0 00 00000		3285,5
Подпрограмма «Выравнивание обеспеченности населения поселения объектами социальной и инженерной инфраструктуры»	02 4 00 00000		3285,5
Капитальный ремонт административного здания д. Богданиха, д. 89 (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	02 4 00 1Ш030	200	3285,5
Муниципальная программа «Развитие культуры в Богданихском сельском поселении»	03 0 00 00000		1510,1
Подпрограмма «Организация и проведение социально-значимых мероприятий»	03 1 00 00000		144,0
Организация и проведение социально – значимых мероприятий для населения Богданихского сельского поселения (Межбюджетные трансферты)	03 1 00 Б1030	500	144,0
Подпрограмма «Организация работы творческих коллективов и объединений»	03 2 00 00000		1057,6
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Богданихского сельского поселения (Межбюджетные трансферты)	03 2 00 Б2030	500	1057,6
Подпрограмма «Библиотечное обслуживание населения»	03 3 00 00000		308,5
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки Богданихского сельского поселения (Межбюджетные трансферты)	03 3 00 Б3030	500	308,5
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта на территории Богданихского сельского поселения»	04 0 00 00000		168,5
Подпрограмма «Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории сельского поселения»	04 1 00 00000		168,5
Проведение и организация участия населения Богданихского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях (Межбюджетные трансферты)	04 1 00 Д1030	500	66,0
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Богданихском сельском поселении (Межбюджетные трансферты)	04 1 00 Д2030	500	102,5
Муниципальная программа «Молодежь Богданихского сельского поселения»	05 0 00 00000		24,5
Подпрограмма «Работа с детьми и молодежью по месту жительства»	05 1 00 00000		24,5
Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Богданихского сельского поселения (Межбюджетные трансферты)	05 1 00 Ю1030	500	24,5
Муниципальная программа «Территориальное планирование и планировка территорий Богданихского сельского поселения»	06 0 00 00000		280,0
Подготовка и утверждение градостроительных планов земельных участков, находящихся на территории Богданихского сельского поселения (Межбюджетные трансферты)	06 0 00 Ч3030	500	280,0
Муниципальная программа «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Богданихского сельского поселения»	07 0 00 00000		419,5

Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Богданихского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет» (Межбюджетные трансферты)	07 0 00 Э1030	500	3,0
Осуществление подписки на периодические печатные издания (Межбюджетные трансферты)	07 0 00 Э2030	500	3,7
Публикация нормативных актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	07 0 00 Э3030	200	274,0
Публикация нормативных актов в информационном бюллетени «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ (Межбюджетные трансферты)	07 0 00 Э3030	500	30,0
Организация межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг (Межбюджетные трансферты)	07 0 00 Э4030	500	3,8
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом»	08 0 00 00000		1574,6
Подпрограмма «Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости»	08 1 00 00000		25,0
Изготовление технической документации (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	08 1 00 Я1030	200	10,0
Оценка рыночной стоимости имущества (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	08 1 00 Я2030	200	10,0
Проведение кадастровых работ в отношении земельных участков под объектами, находящимися в муниципальной собственности поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	08 1 00 Я3030	200	5,0
Подпрограмма «Содержание муниципального имущества»	08 2 00 00000		1549,6
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	08 2 00 Я4030	200	1455,2
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества (Иные бюджетные ассигнования)	08 2 00 Я4030	800	94,4
Муниципальная программа «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Богданихского сельского поселения»	09 0 00 00000		5042,8
Содержание и текущий ремонт дорог внутри населенных пунктов (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	09 0 00 Л1030	200	4594,8
Содержание и текущий ремонт автомобильных дорог местного значения между населенными пунктами (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	09 0 00 Л10И0	200	448,0
Муниципальная программа «Пожарная безопасность населенных пунктов Богданихского сельского поселения»	10 0 00 00000		588,4
Создание условий для забора воды из источников водоснабжения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	10 0 00 Г1030	200	310,0

Выполнение мероприятий, исключающих возможность переброса огня при лесных и торфяных пожарах на здания и сооружения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	10 0 00 Г2030	200	30,0
Профилактические противопожарные мероприятия, создание условий для оповещения населения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	10 0 00 Г3030	200	248,4
Муниципальная программа «Благоустройство территории Богданихского сельского поселения»	11 0 00 00000		4764,3
Подпрограмма «Организация и содержания уличного освещения в населенных пунктах поселения»	11 1 00 00000		2866,7
Строительство объектов уличного освещения с.Стромихино (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	11 1 00 4Ц030	200	1000,0
Содержание и ремонт линий уличного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	11 1 00 Ц1030	200	1366,7
Изготовление проектно – сметной документации с. Стромихино (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	11 1 00 Ц4030	200	500,0
Подпрограмма «Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения»	11 2 00 00000		1897,6
Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	11 2 00 Ц8030	200	1726,6
Организация вывозы и сбора ТБО (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	11 2 00 Ц9030	200	171,0
Непрограммные мероприятия	99 0 00 00000		5858,3
Функционирование органов местного самоуправления	99 П 00 00000		4848,1
Глава муниципального образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 П 00 0П010	100	646,2
Депутаты представительного органа муниципального образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 П 00 0П020	100	48,0
Местная администрация (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 П 00 0П030	100	2654,4
Местная администрация (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	99 П 00 0П030	200	504,5
Местная администрация (Иные бюджетные ассигнования)	99 П 00 0П030	800	3,2
Организация межмуниципального сотрудничества в сфере земельных отношений в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты)	99 П 00 ИК030	500	271,5
Организация исполнения органами местного самоуправления района части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты)	99 П 00 ИП030	500	720,3

Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	99 Ж 00 00000		240,4
Решение вопросов местного значения межмуниципального характера в соответствии Уставом Ивановского муниципального района (Межбюджетные трансферты)	99 Ж 00 0П990	500	66,1
Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памятными датами (Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд)	99 Ж 00 7П110	200	66,7
Уплата членских взносов в Ассоциацию муниципальных образований Ивановской области (Иные бюджетные ассигнования)	99 Ж 00 7П210	800	7,6
Резервные фонды местных администраций (Иные бюджетные ассигнования)	99 Ж 00 П0010	800	100,0
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	99 8 00 00000		149,1
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными)органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 8 00 51180	100	149,1
Реализация переданных полномочий субъекта Российской Федерации	99 9 00 00000		620,7
Предоставление субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, предоставляющим коммунальные услуги по холодному водоснабжению, горячему водоснабжению, водоотведению и очистке сточных вод населению, на возмещение недополученных доходов в связи с приведением размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствие с их предельными индексами роста (Иные бюджетные ассигнования)	99 9 00 80250	800	620,7
ВСЕГО:			23588,5

Приложение № 11
к решению Совета Богданихского сельского поселения
от **.**.2015 №***

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ
бюджета Богданихского сельского поселения по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов на плановый период 2017 и 2018 годов

Наименование	Целевая статья	Вид расходов	Сумма тыс. руб.	
			2017 год	2018 год
1	2	3	4	5
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан на территории Богданихского сельского поселения»	01 0 00 00000		72,0	72,0
Подпрограмма «Выплата муниципальных пенсий»	01 1 00 00000		72,0	72,0
Выплата муниципальных пенсий за выслугу лет (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	01 1 00 Ф1030	300	72,0	72,0

Муниципальная программа «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильём и объектами социальной инфраструктуры населения Богданихского сельского поселения»	02 0 00 00000		0,0	0,0
Муниципальная программа «Развитие культуры в Богданихском сельском поселении»	03 0 00 00000		1510,1	1510,1
Подпрограмма «Организация и проведение социально-значимых мероприятий»	03 1 00 00000		144,0	144,0
Организация и проведение социально – значимых мероприятий для населения Богданихского сельского поселения (Межбюджетные трансферты)	03 1 00 Б1030	500	144,0	144,0
Подпрограмма «Организация работы творческих коллективов и объединений»	03 2 00 00000		1057,6	1057,6
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Богданихского сельского поселения (Межбюджетные трансферты)	03 2 00 Б2030	500	1057,6	1057,6
Подпрограмма «Библиотечное обслуживание населения»	03 3 00 00000		308,5	308,5
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки Богданихского сельского поселения (Межбюджетные трансферты)	03 3 00 Б3030	500	308,5	308,5
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта на территории Богданихского сельского поселения»	04 0 00 00000		168,5	168,5
Подпрограмма «Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории сельского поселения»	04 1 00 00000		168,5	168,5
Проведение и организация участия населения Богданихского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях (Межбюджетные трансферты)	04 1 00 Д1030	500	66,0	66,0
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Богданихском сельском поселении (Межбюджетные трансферты)	04 1 00 Д2030	500	102,5	102,5
Муниципальная программа «Молодежь Богданихского сельского поселения»	05 0 00 00000		24,5	24,5
Подпрограмма «Работа с детьми и молодежью по месту жительства»	05 1 00 00000		24,5	24,5
Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Богданихского сельского поселения (Межбюджетные трансферты)	05 1 00 Ю1030	500	24,5	24,5
Муниципальная программа «Территориальное планирование и планировка территорий Богданихского сельского поселения»	06 0 00 00000		280,0	280,0
Подготовка и утверждение градостроительных планов земельных участков, находящихся на территории Богданихского сельского поселения (Межбюджетные трансферты)	06 0 00 Ч3030	500	280,0	280,0

Муниципальная программа «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Богданихского сельского поселения»	07 0 00 00000		419,5	419,5
Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Богданихского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет» (Межбюджетные трансферты)	07 0 00 Э1030	500	3,0	3,0
Осуществление подписки на периодические печатные издания (Межбюджетные трансферты)	07 0 00 Э2030	500	3,7	3,7
Публикация нормативных актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	07 0 00 Э3030	200	274,0	274,0
Публикация нормативных актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ (Межбюджетные трансферты)	07 0 00 Э3030	500	30,0	30,0
Организация межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг (Межбюджетные трансферты)	07 0 00 Э4030	500	3,8	3,8
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом»	08 0 00 00000		1574,6	1574,6
Подпрограмма «Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости»	08 1 00 00000		25,0	25,0
Изготовление технической документации (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	08 1 00 Я1030	200	10,0	10,0
Оценка рыночной стоимости имущества (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	08 1 00 Я2030	200	10,0	10,0
Проведение кадастровых работ в отношении земельных участков под объектами, находящимися в муниципальной собственности поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	08 1 00 Я3030	200	5,0	5,0
Подпрограмма «Содержание муниципального имущества»	08 2 00 00000		1549,6	1549,6
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	08 2 00 Я4030	200	1455,2	1455,2
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества (Иные бюджетные ассигнования)	08 2 00 Я4030	800	94,4	94,4

Муниципальная программа «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Богданихского сельского поселения»	09 0 00 00000		6594,8	1134,4
Содержание и текущий ремонт дорог внутри населенных пунктов (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	09 0 00 Л1030	200	6594,8	1134,4
Муниципальная программа «Пожарная безопасность населенных пунктов Богданихского сельского поселения»	10 0 00 00000		588,4	588,4
Создание условий для забора воды из источников водоснабжения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	10 0 00 Г1030	200	310,0	310,0
Выполнение мероприятий, исключающих возможность переброса огня при лесных и торфяных пожарах на здания и сооружения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	10 0 00 Г2030	200	30,0	30,0
Профилактические противопожарные мероприятия, создание условий для оповещения населения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	10 0 00 Г3030	200	248,4	248,4
Муниципальная программа «Благоустройство территории Богданихского сельского поселения»	11 0 00 00000		4601,6	2000,0
Подпрограмма «Организация и содержания уличного освещения в населенных пунктах поселения»	11 1 00 00000		855,3	900,0
Содержание и ремонт линий уличного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	11 1 00 Ц1030	200	855,3	900,0
Подпрограмма «Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения»	11 2 00 00000		3746,3	1100,0
Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	11 2 00 Ц8030	200	3575,3	1000,0
Организация вывозы и сбора ТБО (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	11 2 00 Ц9030	200	171,0	100,0
Непрограммные мероприятия	99 0 00 00000		5567,9	4750,9
Функционирование органов местного самоуправления	99 П 00 00000		4576,6	4576,6
Глава муниципального образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 П 00 0П010	100	646,2	646,2
Депутаты представительного органа муниципального образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 П 00 0П020	100	48,0	48,0

Местная администрация (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 П 00 0П030	100	2654,4	2654,4
Местная администрация (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	99 П 00 0П030	200	504,5	504,5
Местная администрация (Иные бюджетные ассигнования)	99 П 00 0П030	800	3,2	3,2
Организация исполнения органами местного самоуправления района части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты)	99 П 00 ИП030	500	720,3	720,3
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	99 Ж 00 00000		240,6	174,3
Решение вопросов местного значения межмуниципального характера в соответствии Уставом Ивановского муниципального района (Межбюджетные трансферты)	99 Ж 00 0П990	500	66,3	0,0
Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памятными датами (Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд)	99 Ж 00 7П110	200	66,7	66,7
Уплата членских взносов в Ассоциацию муниципальных образований Ивановской области (Иные бюджетные ассигнования)	99 Ж 00 7П210	800	7,6	7,6
Резервные фонды местных администраций (Иные бюджетные ассигнования)	99 Ж 00 П0010	800	100,0	100,0
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	99 8 00 00000		142,4	0,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными)органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 8 00 51180	100	142,4	0,0
Реализация переданных полномочий субъекта Российской Федерации	99 9 00 00000		608,3	0,0
Предоставление субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, предоставляющим коммунальные услуги по холодному водоснабжению, горячему водоснабжению, водоотведению и очистке сточных вод населению, на возмещение недополученных доходов в связи с приведением размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствие с их предельными индексами роста (Иные бюджетные ассигнования)	99 9 00 80250	800	608,3	0,0
ВСЕГО:			21401,9	12522,9

Приложение 12
к решению Совета Богданихского сельского поселения
от **.**.2015 №***

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Богданихского сельского поселения на 2016 год

Код классификации источников финансирования дефицита бюджета	Наименование кода классификации источников финансирования дефицита бюджетов	Сумма, тыс. руб.
		2016 год
1	2	3
000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	0,0
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0,0
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджета	-23588,5
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджета	-23588,5
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета	-23588,5
002 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселения	-23588,5
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджета	23588,5
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджета	23588,5
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета	23588,5
002 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета поселения	23588,5

Приложение № 13
к решению Совета Богданихского сельского поселения
от **.**.2015 №***

ИСТОЧНИКИ
внутреннего финансирования дефицита бюджета Богданихского сельского поселения на плановый период 2017 и 2018 годов

Код классификации источников финансирования дефицита бюджета	Наименование кода классификации источников финансирования дефицита бюджетов	Сумма, тыс. руб.	
		2017 год	2018 год
1	2	3	4
000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	0,0	0,0
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0,0	0,0
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджета	-21401,9	-12522,9
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджета	-21401,9	12522,9
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета	-21401,9	-12522,9
002 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселения	-21401,9	-12522,9
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджета	21401,9	12522,9

000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджета	21401,9	12522,9
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета	21401,9	12522,9
002 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета поселения	21401,9	12522,9

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва

РЕШЕНИЕ

24 ноября 2015 года № 21

д.Богданиха

О порядке определения цены продажи земельных участков, находящихся в государственной не разграниченной и муниципальной собственности Богданихского сельского поселения, при заключении договора купли продажи земельного участка без проведения торгов

В соответствии с подпунктом 3 пункта 2 статьи 39.4 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ивановской области от 02.03.2015 г. № 18 - ОЗ «О порядке определения цены продажи земельных участков, находящихся в собственности Ивановской области, и земельных участков государственная собственность на которые не разграничена, при заключении договора купли-продажи земельного участка без торгов», Уставом Богданихского сельского поселения, в целях установления порядка определения цены продажи земельных участков, находящихся в государственной не разграниченной и муниципальной собственности Богданихского сельского поселения, при заключении договора купли-продажи земельного участка без проведения торгов,

СОВЕТ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШИЛ:

1. Установить следующий порядок определения цены продажи земельных участков, находящихся в государственной не разграниченной и муниципальной собственности Богданихского сельского поселения, при заключении договора купли-продажи земельного участка без проведения торгов, если иное не установлено федеральными законами:

1) цена продажи земельных участков, образованных из земельного участка, предоставленного в аренду для комплексного освоения территории, лицу, с которым в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации заключен договор о комплексном освоении территории, если иное не предусмотрено подпунктами 2 и 4 настоящего пункта, определяется в размере 3 процентов кадастровой стоимости земельного участка;

2) цена продажи земельных участков, образованных из земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства (за исключением земельных участков, отнесенных к имуществу общего пользования), членам этой некоммерческой организации или, если это предусмотрено решением общего собрания членов этой некоммерческой организации, определяется в размере 3 процентов кадастровой стоимости земельного участка;

3) цена продажи земельных участков, образованных из земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства (за исключением земельных участков, отнесенных к имуществу общего пользования), членам этой некоммерческой организации определяется в размере 3 процентов кадастровой стоимости земельного участка;

4) цена продажи земельных участков, образованных в результате раздела земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства и относящегося к имуществу общего пользования,

этой некоммерческой организации определяется в размере 3 процентов кадастровой стоимости земельного участка;

5) цена продажи земельных участков, образованных в результате раздела земельного участка, предоставленного юридическому лицу для ведения дачного хозяйства и относящегося к имуществу общего пользования, указанному юридическому лицу определяется в размере 3 процентов кадастровой стоимости земельного участка;

6) цена продажи земельных участков, на которых расположены здания, сооружения, собственникам таких зданий, сооружений либо помещений в них в случаях, предусмотренных статьей 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации, определяется:

а) при продаже гражданам, являющимся собственниками расположенных на таких земельных участках жилых домов, - в размере 3 процентов кадастровой стоимости земельного участка;

б) при продаже лицам, являющимся собственниками зданий, сооружений, расположенных на таких земельных участках, находящихся у них на праве аренды, - в размере 2,5 процентов кадастровой стоимости земельного участка, в случаях если:

в период с 30 октября 2001 года до 1 июля 2012 года в отношении таких земельных участков осуществлено переоформление права постоянного (бессрочного) пользования на право аренды,

такие земельные участки образованы из земельных участков, указанных в абзаце втором подпункта «б» настоящего пункта;

в) при продаже земельных участков лицам, не указанным в подпунктах «а», «б» и являющимся собственниками зданий, сооружений, расположенных на таких земельных участках, - в размере 15 процентов кадастровой стоимости земельного участка;

7) цена продажи земельных участков, находящихся в постоянном (бессрочном) пользовании юридических лиц, указанным юридическим лицам (за исключением лиц, указанных в пункте 2 статьи 39.9 Земельного кодекса Российской Федерации) определяется в размере 15 процентов кадастровой стоимости земельного участка;

8) цена продажи земельных участков крестьянскому (фермерскому) хозяйству или сельскохозяйственной организации в случаях, установленных Федеральным законом «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», определяется в размере 15 процентов кадастровой стоимости земельного участка, за исключением случаев, установленных Законом Ивановской области от 08.05.2008г. № 31-ОЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения на территории Ивановской области»;

9) цена продажи земельных участков, предназначенных для ведения сельскохозяйственного производства и переданных в аренду гражданину или юридическому лицу, этому гражданину или этому юридическому лицу по истечении трех лет с момента заключения договора аренды с этим гражданином или этим юридическим лицом либо передачи прав и обязанностей по договору аренды земельного участка этому гражданину или этому юридическому лицу при условии надлежащего использования такого земельного участка, в случае если этим гражданином или этим юридическим лицом заявление о заключении договора купли-продажи такого земельного участка без проведения торгов подано до дня истечения срока указанного договора аренды земельного участка, определяется в размере 10 процентов кадастровой стоимости земельного участка;

10) цена продажи земельных участков гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам или крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации определяется в размере 15 процентов кадастровой стоимости земельного участка.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по экономической политике, бюджету, финансам, налогам, муниципальному имуществу Совета Богданихского сельского поселения Ивановского муниципального района.

3. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.03.2015.

Глава Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района **С.В. МАШИН**

Председатель Совета Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района **Е.А. ЖУКОВА**

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва

РЕШЕНИЕ

24 ноября 2015 г. № 22

д.Богданиха

О порядке подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Богданихского сельского поселения и внесения в них изменений

В соответствии с частью 8 статьи 29.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Богданихского сельского поселения,

СОВЕТ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Богданихского сельского поселения и внесения в них изменений согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее решение Информационном бюллетени «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения оставить за главой Богданихского сельского поселения.

Приложение: на 3л. в 1экз.

Глава Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района **С.В.МАШИН**

Председатель Совета Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района **Е.А.ЖУКОВА**

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
решением Совета Богданихского сельского поселения
от 24.11.2015 г. № 22

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Богданихского сельского поселения и внесения в них изменений

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и устанавливает порядок подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Богданихского сельского поселения и внесения в них изменений.
2. Решение о подготовке местных нормативов градостроительного проектирования Богданихского сельского поселения, (далее - местные нормативы градостроительного проектирования) принимается администрацией Богданихского сельского поселения (далее -Администрация) во исполнение статьи 29.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации с учетом предложений органов местного самоуправления и заинтересованных лиц в целях совершенствования социально-экономической и экологической ситуации в муниципальном районе.
3. Подготовка нормативов градостроительного проектирования и внесение в них изменений, осуществляются организацией привлеченной, на основании муниципального контракта, заключенного в

соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд либо Администрацией самостоятельно.

4. Подготовка местных нормативов градостроительного проектирования, внесение в них изменений осуществляются в соответствии с требованиями, установленными главой 3.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с учетом:

а) социально-демографического состава и плотности населения;

б) планов и программ комплексного социально-экономического развития;

в) предложений органов местного самоуправления и заинтересованных лиц.

5. Предложения органов местного самоуправления и заинтересованных лиц в подготовке местных нормативов градостроительного проектирования, о внесении в них изменений направляются в Администрацию с обоснованием необходимости подготовки местных нормативов градостроительного проектирования или внесения в них изменений.

Администрация Богданихского сельского поселения в течение 14 дней проверяет предложения органов местного самоуправления и заинтересованных лиц о подготовке местных нормативов градостроительного проектирования, о внесении в них изменений на их соответствие Градостроительному кодексу Российской Федерации и документам территориального планирования Богданихского сельского поселения.

В случае соответствия предложений органов местного самоуправления и заинтересованных лиц о подготовке местных нормативов градостроительного проектирования Градостроительному кодексу Российской Федерации, нормам и правилам, действующим на территории Российской Федерации и документам территориального планирования, Администрация направляет их Главе Богданихского сельского поселения для принятия решения, определенного пунктом 2 настоящего Положения.

6. Администрация Богданихского сельского поселения осуществляет проверку подготовленного в соответствии с пунктами 3 и 4 настоящего Положения проекта местных нормативов градостроительного проектирования на соответствие требованиям, установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации, в течение месяца со дня его представления организацией, привлекаемой на основании муниципального контракта.

7. В случае несоответствия представленного проекта местных нормативов градостроительного проектирования требованиям, установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации, нормам и правилам, действующим на территории Российской Федерации и документам территориального планирования, Администрация в течение десяти дней подготавливает заключение об отклонении такого проекта и направляет его на доработку либо дает положительное заключение на указанный проект.

8. При наличии положительного заключения Администрация Богданихского сельского поселения одновременно:

а) обеспечивает опубликование в газете «Наше слово» или Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и размещение на официальном сайте Ивановского муниципального района информацию «Проекта местных нормативов градостроительного проектирования»;

б) направляет проект местных нормативов градостроительного проектирования в Совет Богданихского сельского поселения.

9. Проект решения Совета Богданихского сельского поселения об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования должен быть рассмотрен Советом Богданихского сельского поселения не ранее двух и не позднее четырех месяцев после дня его внесения в Совет Богданихского сельского поселения.

10. В случае отклонения проекта решения Совета Богданихского сельского поселения об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования возвращается в Администрацию Богданихского сельского поселения на доработку.

11. Администрация размещает утвержденные местные нормативы градостроительного проектирования в федеральной государственной информационной системе территориального планирования в срок, не превышающий пяти дней со дня утверждения указанных нормативов.

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва

РЕШЕНИЕ

24 ноября 2015 г. № 23

д.Богданиха

О внесении изменений в решение Совета Богданихского сельского поселения от 08.04.2015 г. № 275 «Об установлении предельных минимальных и максимальных размеров предоставления гражданам и юридическим лицам земельных участков вспомогательных видов разрешенного использования и вида права земельного участка на территории Богданихского сельского поселения»

В связи с выявленным противоречием Федеральному закону от 06.10.1999г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»,

СОВЕТ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШИЛ :

1. Внести изменение в решение Совета Богданихского сельского поселения Ивановского муниципального района от 08.04.2015 № 275 «Об установлении предельных минимальных и максимальных размеров предоставления гражданам и юридическим лицам земельных участков вспомогательных видов разрешенного использования и вида права земельного участка на территории Богданихского сельского поселения»:

-в п. 4 и п. 5 решения вместо «государственной» читать «государственной неразграниченной».

2. Настоящее решение вступает в законную силу с момента официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставить за главой Богданихского сельского поселения.

Глава Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района **С.В. МАШИН**

Председатель Совета Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района **Е.А. ЖУКОВА**

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва

РЕШЕНИЕ

24 ноября 2015 года № 24

д.Богданиха

О порядке определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате их перераспределения с земельными участками, находящимися в государственной не разграниченной и муниципальной собственности Богданихского сельского поселения

В соответствии с подпунктом 3 пункта 5 статьи 39.28 Земельного кодекса Российской Федерации (в редакции Федерального закона от 23.06.2014 № 171-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации»), в целях установления порядка определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной

собственности, в результате их перераспределения с земельными участками, находящимися в государственной не разграниченной и муниципальной собственности Богданихского сельского поселения,

СОВЕТ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШИЛ:

1. Установить порядок определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате их перераспределения с земельными участками, находящимися в государственной не разграниченной и муниципальной собственности Богданихского сельского поселения, (далее - размер платы):

1.1. Размер платы рассчитывается уполномоченным органом -администрацией Богданихского сельского поселения, осуществляющим в отношении земельных участков, находящимися в государственной не разграниченной и муниципальной собственности Богданихского сельского поселения, полномочия собственника, в случае увеличения площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате их перераспределения с земельными участками, находящимися в государственной не разграниченной и муниципальной собственности Богданихского сельского поселения.

1.2. Размер платы определяется как разница между кадастровой стоимостью образованного земельного участка, площадь которого увеличилась в результате перераспределения такого земельного участка и земельного участка (земельных участков), находящимися в государственной не разграниченной и муниципальной собственности Богданихского сельского поселения, и кадастровой стоимостью земельного участка, находящегося в частной собственности до перераспределения, за исключением случая, предусмотренного подпунктом 1.3 настоящего пункта.

1.3. Размер платы в случае перераспределения земельных участков в целях последующего изъятия подлежащих образованию земельных участков для нужд Богданихского сельского поселения определяется на основании установленной в соответствии с законодательством об оценочной деятельности рыночной стоимости части земельного участка, находящимися в государственной не разграниченной и муниципальной собственности Богданихского сельского поселения, подлежащей передаче в частную собственность в результате перераспределения земельных участков.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по экономической политике, бюджету, финансам, налогам, муниципальному имуществу Совета Богданихского сельского поселения.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.03.2015.

Глава Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района **С.В.МАШИН**

Председатель Совета Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района **Е.А.ЖУКОВА**

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва

РЕШЕНИЕ

24 ноября 2015 года № 29

д. Богданиха

Об утверждении Порядка заключения соглашений между органами местного самоуправления Богданихского сельского поселения и органами местного самоуправления муниципального образования «Ивановский муниципальный район» о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Богданихского сельского поселения,

СОВЕТ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШИЛ:

1.Утвердить Порядок заключения соглашений между органами местного самоуправления Богданихско-

го сельского поселения и органами местного самоуправления муниципального образования «Ивановский муниципальный район» о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

Глава Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района **С.В. МАШИН**

Председатель Совета Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района **Е.А. ЖУКОВА**

Приложение
УТВЕРЖДЁН
решением Совета Богданихского сельского поселения
от 24.11.2015 г. № 29

ПОРЯДОК
заключения соглашений между органами местного самоуправления Богданихского сельского поселения и органами местного самоуправления муниципального образования «Ивановский муниципальный район» о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения

1. Общие положения

1.1. Порядок заключения соглашений между органами местного самоуправления Богданихского сельского поселения и органами местного самоуправления муниципального образования Ивановский муниципальный район о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения (далее - Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон), Уставом Богданихского сельского поселения.

1.2. Органы местного самоуправления Богданихского сельского поселения (далее - органы местного самоуправления поселения), вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления муниципального образования Ивановского муниципального района (далее – органы местного самоуправления района) о передаче им осуществления части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет Ивановского мубниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

В этом случае, органы местного самоуправления района осуществляют полномочия по решению вопросов местного значения поселения в соответствии с Федеральным законом, Уставом Богданихского сельского поселения, соглашением о передаче органам местного самоуправления района части полномочий по решению вопросов местного значения поселения.

1.3. Органы местного самоуправления района вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления поселения о передаче органам местного самоуправления поселения осуществления части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Ивановского муниципального района в бюджет поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

В этом случае органы местного самоуправления поселения осуществляют полномочия по решению вопросов местного значения района в соответствии с Федеральным законом, Уставом Ивановского муниципального района, соглашением о передаче органам местного самоуправления поселения полномочий по решению вопросов местного значения района.

2. Компетенция органов местного самоуправления поселения

2.1.Совет Богданихского сельского поселения:

2.1.1. Принимает решения:

- о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселения органам местного самоуправления района;

- о принятии органами местного самоуправления поселения осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения района.

2.1.2. Принимает правовые акты по вопросам:

- передачи органами местного самоуправления поселения осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения органам местного самоуправления района;

- принятия органами местного самоуправления поселения осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения района.

2.1.3. Контролирует выполнение принятых решений.

2.2. Глава Богданихского сельского поселения:

2.2.1. Представляет на рассмотрение Совета депутатов проект решения о передаче (принятии) органами местного самоуправления осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения.

2.2.2. Подписывает соглашение о передаче (принятии) органом местного самоуправления поселения осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения.

2.2.3. Распоряжается материальными ресурсами и финансовыми средствами, предоставленными из бюджета Ивановского муниципального района, на реализацию переданных поселению полномочий в соответствии с заключенными соглашениями.

2.2.4. Осуществляет контроль за реализацией переданных полномочий в соответствии с заключенными соглашениями.

2.2.5. Привлекает к ответственности лиц, ответственных за неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных полномочий в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Администрация Богданихского сельского поселения:

2.3.1. участвует в подготовке проектов (готовит проекты) соглашений о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения;

2.3.2. готовит проект решения Совета Богданихского сельского поселения о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения;

2.3.3. исполняет заключенные соглашения о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения.

3. Передача осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения органами местного самоуправления поселения органам местного самоуправления района

3.1. Инициировать передачу осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселения могут органы местного самоуправления района либо органы местного самоуправления сельского поселения.

3.2. Администрация поселения, рассмотрев инициативу органов местного самоуправления района либо органов местного самоуправления сельского поселения, готовит в тридцатидневный срок проект решения Совета Богданихского сельского поселения о передаче органам местного самоуправления района осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселения.

3.3. Совет Богданихского сельского поселения принимает решение о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселения органам местного самоуправления района и направляет принятое решение на рассмотрение органам местного самоуправления района.

В решении Совета Богданихского сельского поселения указываются:

- полномочия по решению вопросов местного значения поселения;

- срок, на который заключается соглашение о передаче части полномочий по решению вопросов местного значения;

- сведения о передаче финансовых средств и материальных ресурсов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий.

3.4. В случае если депутаты Совета Богданихского сельского поселения приняли решение о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселения органам местного самоуправления района, главой района и главой поселения заключается соглашение, если иное не установлено действующим законодательством.

Соглашения должны быть заключены до внесения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год на рассмотрение Совета поселения. В исключительных случаях допускается заключение соглашений в течение года.

Для разработки проекта соглашения может быть создана рабочая группа с включением равного количества представителей от каждой из сторон. Рабочая группа по итогам своей работы готовит проект соглашения, максимально учитывающий интересы сторон соглашения.

3.5. В случае если депутаты Совета поселения отклонили проект решения о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселения, органам местного самоуправления, направившим инициативу, направляется письмо о результатах рассмотрения инициированного ими вопроса.

3.6. Контроль за исполнением соглашения о передаче полномочий осуществляется Советом Богданихского сельского поселения

3.7. Объем средств необходимый для исполнения передаваемых полномочий, предусмотренных соглашением, определяется в соответствии с бюджетным законодательством.

3.8. Органы местного самоуправления поселения могут передать органам местного самоуправления района материальные ресурсы, необходимые для реализации передаваемых полномочий.

4. Принятие органами местного самоуправления поселения части полномочий по решению вопросов местного значения района

4.1. Инициировать принятие органами местного самоуправления поселения части полномочий по решению вопросов местного значения района могут органы местного самоуправления поселения либо органы местного самоуправления района.

4.2. В случае если инициатором принятия осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения района выступают органы местного самоуправления сельского поселения, то данное предложение направляется в адрес органов местного самоуправления района для рассмотрения ими вопроса о передаче названных полномочий.

Указанное предложение подлежит рассмотрению органами местного самоуправления района в срок не более 30 дней с момента получения.

4.3. В случае если инициатором передачи осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения района выступают органы местного самоуправления района, то к рассмотрению органами местного самоуправления поселения принимается решение Совета Ивановского муниципального района.

Решение Совета Ивановского муниципального района направляется в адрес администрации поселения и должно содержать следующие сведения:

- перечень полномочий по решению вопросов местного значения, которые подлежат передаче органам местного самоуправления поселения на основе соглашения;
- срок, на который заключается соглашение о передаче части полномочий по решению вопросов местного значения;
- сведения о передаче финансовых средств и материальных ресурсов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий.

4.4. Администрация поселения на основание поступившего правового акта, указанного в пункте 4.3 настоящего Порядка, готовит проект решения Совета поселения о принятии органами местного самоуправления поселения осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения района.

Глава поселения вносит проект решения Совета о принятии части полномочий в порядке и сроки, установленные при внесении нормативных правовых актов в Совет.

4.5. Принятое Советом поселения решение направляется органам местного самоуправления района.

4.6. В случае если депутаты Совета поселения приняли решение о принятии осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения муниципального района, главой поселения и главой района заключается соглашение, если иное не установлено законодательством.

Соглашения должны быть заключены до внесения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год на рассмотрение Совета поселения. В исключительных случаях допускается заключение соглашений в течение года.

Для разработки проекта соглашения может быть создана рабочая группа с включением равного количества представителей от каждой из сторон. Рабочая группа по итогам своей работы готовит проект соглашения, максимально учитывающий интересы сторон соглашения.

В случае если депутаты Совета отклонили проект решения о приеме части полномочий по решению вопросов местного значения, органам местного самоуправления района направляется письмо о результатах рассмотрения данного вопроса.

4.7. Объем средств необходимый для исполнения принимаемых полномочий, предусмотренных соглашением, определяется в соответствии с бюджетным законодательством.

4.8. Органы местного самоуправления района могут передать органам местного самоуправления поселения материальные ресурсы, необходимые для реализации передаваемых полномочий.

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва

РЕШЕНИЕ

24 ноября 2015 г. № 31

д. Богданиха

О предоставлении межбюджетных трансфертов из бюджета Богданихского сельского поселения бюджету Ивановского муниципального района

В соответствии со статьей 142.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Богданихского сельского поселения, в целях регулирования бюджетных правоотношений,

СОВЕТ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШИЛ:

1. Межбюджетные трансферты из бюджета Богданихского сельского поселения предоставляются бюджету Ивановского муниципального района в случае принятия решения представительным органом Богданихского сельского поселения и (или) заключения в установленном порядке соглашения между администрацией Богданихского сельского поселения и органами местного самоуправления Ивановского муниципального района.

2. Межбюджетные трансферты из бюджета Богданихского сельского поселения предоставляются в форме иных межбюджетных трансфертов.

3. Порядок предоставления межбюджетных трансфертов устанавливается муниципальными правовыми актами Богданихского сельского поселения или указанным выше соглашением.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие с 01 января 2016 года.

Глава Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района **С.В. МАШИН**

Председатель Совета Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района **Е.А. ЖУКОВА**

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва

РЕШЕНИЕ

24 ноября 2015г. № 34

д. Богданиха

Об утверждении Положения о порядке избрания депутатов Совета Богданихского сельского поселения в представительный орган муниципального образования - Ивановский муниципальный район

Руководствуясь п. 1 ч. 4 ст. 35 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131- ФЗ «Об общих принципах руководства организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 1 Закона Ивановской области от 18.11.2014г. № 86-ОЗ «О некоторых вопросах формирования, организации и деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области»

СОВЕТ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке избрания депутатов Совета Богданихского сельского поселения в

представительный орган муниципального образования - Ивановский муниципальный район согласно приложению.

2. Решение вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 18.09.2015года.

3. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

Приложение: на 2 л. в 1 экз.

Глава Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района **С.В. МАШИН**

Председатель Совета Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района **Е.А. ЖУКОВА**

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
решением Совета Богданихского сельского поселения
от 24.11.2015г. № 34

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке избрания депутатов Совета Богданихского сельского поселения в представительный орган муниципального образования – Ивановский муниципальный район

1. Настоящее положение регулирует порядок избрания депутатов Совета муниципального образования – Богданихское сельское поселение Ивановского муниципального района Ивановской области (далее по тексту поселение) в представительный орган муниципального образования – Ивановский муниципальный район (далее по тексту представительный орган района).

2. В соответствии с Уставом Богданихского сельского поселения муниципального района Ивановской области депутатами от поселения в представительном органе района являются глава муниципального образования – Богданихского сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области (далее по тексту глава поселения) по должности и одного депутата, избираемые из состава представительного органа поселения в соответствии с настоящим Положением.

3. Избрание депутатов представительного органа поселения в представительный орган района проводятся на заседании представительного органа поселения действующего созыва.

4. Кандидатуры в состав представительного органа района предлагаются главой поселения, депутатами представительного органа поселения. Депутат вправе предложить свою кандидатуру в порядке самовыдвижения.

5. Предложения по кандидатурам депутатов представляются в письменной форме председателю представительного органа поселения.

6. Выдвижение кандидатуры депутата допускается только с его согласия.

7. Обсуждение кандидатур проводится на заседании по всем кандидатам открыто.

8. Избрание депутатов проводится открытым голосованием. Голосование проводится по каждой кандидатуре, за исключением лиц, взявших самоотвод. Самоотвод принимается без голосования.

9. Избранным считается депутат, за которого проголосовало более половины от установленной численности депутатов представительного органа поселения.

10. В случае если ни один из кандидатов не набрал необходимого количества голосов согласно пункту 9 настоящего Положения, проводится второй тур голосования. Во второй тур выдвигается не менее двух кандидатур депутатов, получивших наибольшее количество голосов в первом туре.

11. Если после второго тура голосования кандидат не набрал необходимого числа голосов, указанного в пункте 9 настоящего Положения, избрание депутатов проводится повторно, начиная с процедуры выдвижения новых кандидатов в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

12. Итоги голосования оформляются решением представительного органа поселения, которое подписывается председателем представительного органа поселения и главой поселения.

13. Решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

14. В случае досрочного прекращения полномочий депутата представительного органа поселения, избранного в представительный орган района, представительный орган поселения в течение месяца со дня досрочного прекращения полномочий избирает нового депутата в представительный орган района.

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ БОГОРОДСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Третьего созыва

РЕШЕНИЕ

19 ноября 2015 год № 17

с. Богородское

О внесении изменений в решение Совета Богородского сельского поселения от 23.12.2014 № 24 «О бюджете Богородского сельского поселения на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Богородского сельского поселения в целях регулирования бюджетных правоотношений, Совет Богородского сельского поселения

РЕШИЛ:

Статья 1.

Внести в решение Совета Богородского сельского поселения от 23.12.2014 № 24 «О бюджете Богородского сельского поселения на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» следующие изменения:

1) в части 1 статьи 1:

в пункте 1 цифры «38767,4» заменить цифрами «34110,7»;

в пункте 2 цифры «48589,7» заменить цифрами «46941,6»;

в пункте 3 цифры «9822,3» заменить цифрами «12830,9»;

2) в части 6 статьи 5:

в пункте а) цифры «419,1» заменить цифрами «472,3»;

3) в части 1 статьи 6:

в абзаце 1 цифры «7626,3» заменить цифрами «6756,2»;

4) в приложении 2:

по строке «000 1 00 00000 00 0000 000 НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ 28 958,1» цифры «28 958,1» заменить цифрами «24 301,4»;

по строке «000 1 01 0000 00 0000 000 НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ ДОХОДЫ 12 033,0» цифры «12 033,0» заменить цифрами «12 183,0»;

по строке «182 1 01 02020 01 0000 110 Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации 1 062,0», цифры «1 062,0» заменить цифрами «1 212,0»;

по строке «000 1 03 00000 00 0000 000 НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ 419,1», цифры «419,1» заменить цифрами «472,3»;

по строке «000 1 03 02000 01 0000 110 Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации 419,1», цифры «419,1» заменить цифрами «472,3»;

по строке «100 1 03 02230 01 0000 110 Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты 128,2», цифры «128,2» заменить цифрами «166,4»;

по строке «100 1 03 02240 01 0000 110 Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты 4,7», цифры «4,7» заменить цифрами «3,8»;

по строке «100 1 03 02250 01 0000 110 Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты 280,8», цифры «280,8» заменить цифрами «330,8»;

по строке «100 1 03 02260 01 0000 110 Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты 5,4», цифры «5,4» заменить цифрами «-28,7»;

по строке «000 1 06 00000 00 0000 000 НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО 16 241,0», цифры «16 241,0» заменить цифрами «11 381,1»;

по строке «000 1 06 01000 00 0000 110 Налог на имущество физических лиц 430,0», цифры «430,0» заменить цифрами «800,0»;

по строке «182 1 06 01030 10 0000 110 Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений 430,0», цифры «430,0» заменить цифрами «800,0»;

по строке «000 1 06 06000 00 0000 110 Земельный налог 15 811,0», цифры «15 811,0» заменить цифрами «10 581,1»;

по строке «000 1 06 06030 00 0000 110 Земельный налог с организаций 14 229,9», цифры «14 229,9» заменить цифрами «9 000,0»;

по строке «182 1 06 06033 10 0000 Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений 14 229,9», цифры «14 229,9» заменить цифрами «9 000,0»;

по строке «ВСЕГО 38 767,4» цифры «38 767,4» заменить цифрами «34 110,7»;

5) дополнить приложение 6 таблицей 6.4 следующего содержания:

«Таблица 6.4

Изменение ведомственной структуры расходов бюджета Богородского сельского поселения на 2015 год

Наименование	Код главного распорядителя	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6	7
Администрация Богородского сельского поселения	002					-1648,1
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	002	01				-65,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	002	01	02			+150,4
Непрограммные мероприятия	002	01	02	99 0 0000		+150,4
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	02	99 П 0000		+150,4
Глава муниципального образования	002	01	02	99 П 0П01		+150,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	02	99 П 0П01	100	+150,4
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	002	01	04			-150,4
Непрограммные мероприятия	002	01	04	99 0 0000		-150,4
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	04	99 П 0000		-150,4
Местная администрация	002	01	04	99 П 0П03		-82,3

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	99 П 0П03	200	-93,2
Иные бюджетные ассигнования	002	01	04	99 П 0П03	800	+10,9
Глава местной администрации	002	01	04	99 П 0П04		-68,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) рганами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	99 П 0П04	100	-68,1
Резервные фонды местных администраций	002	01	11			-100,0
Непрограммные мероприятия	002	01	11	99 0 0000		-100,0
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления.	002	01	11	99 Ж 0000		-100,0
Резервные фонды местных администраций	002	01	11	99 Ж П001		-100,0
Иные бюджетные ассигнования	002	01	11	99 Ж П001	800	-100,0
Другие общегосударственные вопросы	002	01	13			+35,0
Непрограммные мероприятия	002	01	13	99 0 0000		+35,0
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	002	01	13	99 Ж 0000		+35,0
Проведение экспертизы расчётов экономической обоснованности цен и тарифов	002	01	13	99 Ж 7П31		+15,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	99 Ж 7П31	200	+15,0
Межевание земельных участков	002	01	13	99 Ж В104		+20,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	99 Ж В104	200	+20,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	002	04				-1571,8
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	002	04	09			-700,0
Муниципальная программа «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Богородского сельского поселения»	002	04	09	09 0 0000		-700,0
Содержание и текущий ремонт дорог внутри населённых пунктов	002	04	09	09 0 Л104		-700,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	04	09	09 0 Л104	200	700,0
Другие вопросы в области национальной экономики	002	04	12			-871,8
Муниципальная программа «Территориальное планирование и планировка территорий в Богородском сельском поселении»	002	04	12	06 0 0000		-871,8
Внесение изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки Богородского сельского поселения	002	04	12	06 0 Ч104		-616,5
Межбюджетные трансферты	002	04	12	06 0 Ч104	500	-616,5
Выполнение топографической съёмки территории населённых пунктов Богородского сельского поселения	002	04	12	06 0 Ч204		-101,3
Межбюджетные трансферты	002	04	12	06 0 Ч204	500	-101,3

Разработка чертежей градостроительного плана земельных участков, находящихся на территории Богородского сельского поселения	002	04	12	06 0 Ч304		-154,0
Межбюджетные трансферты	002	04	12	06 0 Ч304	500	-154,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	002	05				-37,3
Жилищное хозяйство	002	05	01			-130,0
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Богородского сельского поселения»	002	05	01	08 0 0000		-130,0
Подпрограмма «Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости»	002	05	01	08 1 0000		-150,0
Изготовление технической документации	002	05	01	08 1 Я104		-100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	08 1 Я104	200	-100,0
Проведение кадастровых работ в отношении земельных участков под объектами, находящимися в муниципальной собственности	002	05	01	08 1 Я304		-50,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	08 1 Я304	200	-50,0
Подпрограмма «Содержание муниципального имущества»	002	05	01	08 2 0000		+20,0
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	05	01	08 2 Я404		+20,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	08 2 Я 404	200	+20,0
Муниципальная программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства на территории Богородского сельского поселения»	002	05	01	12 0 0000		-100,0
Приобретение у застройщиков и лиц, не являющихся застройщиками, жилых помещений в многоквартирных домах, в том числе указанных в пунктах 2 и 3 части 2 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и (или) строительство таких домов за счет средств местного бюджета	002	05	01	12 П 0000		-100,0
Технологическое присоединение жилых домов, строящихся по программе «Переселение из аварийного жилфонда»	002	05	01	12 П 2П03		+200,0
Бюджетные инвестиции	002	05	01	12 П 2П03	400	+200,0
Коммунальная инфраструктура жилых домов, строящихся по программе «Переселение из аварийного жилфонда»	002	05	01	12 П 3П03		-300,0
Бюджетные инвестиции	002	05	01	12 П 3П03	400	-300,0
Непрограммные мероприятия	002	05	01	99 0 0000		+100,0
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	002	05	01	99 Ж 0000		+100,0

Проведение аварийно-восстановительных работ по ремонту кровли дома д.Светлый Луч, д.18	002	05	01	99 Ж ЧП04		+100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	99 Ж ЧП04	200	+100,0
Коммунальное хозяйство	002	05	02			-7,3
Муниципальная программа «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильём и объектами социальной инфраструктуры населения Богородского сельского поселения»	002	05	02	02 0 0000		-7,3
Подпрограмма «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры»	002	05	02	02 1 0000		-7,3
Замена ветхих тепловых сетей с.Богородское	002	05	02	02 1 Ш104		-7,3
Межбюджетные трансферты	002	05	02	02 1 Ш104	500	-7,3
Благоустройство	002	05	03			+100,0
Муниципальная программа «Благоустройство территории Богородского сельского поселения»	002	05	03	11 0 0000		+100,0
Подпрограмма «Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения»	002	05	03	11 2 0000		+100,0
Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан	002	05	03	11 2 Ц804		+100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11 2 Ц804	200	+100,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	002	08				+20,0
Культура	002	08	01			+20,0
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Богородского сельского поселения»	002	08	01	08 0 0000		+20,0
Подпрограмма «Содержание муниципального имущества»	002	08	01	08 2 0000		+20,0
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	08	01	08 2 Я404		+20,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	08	01	08 2 Я404	200	+20,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	002	10				+6,0
Пенсионное обеспечение	002	10	01			+6,0
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан на территории Богородского сельского поселения»	002	10	01	01 0 0000		+6,0
Подпрограмма «Выплата муниципальных пенсий»	002	10	01	01 1 0000		+6,0
Выплата муниципальных пенсий за выслугу лет	002	10	01	01 1 Ф104		+6,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	002	10	01	01 1 Ф104	300	+6,0
ВСЕГО:						-1648,1

»;

6) в приложении 8:

по строке «ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ 01 10199,2» цифры «10199,2» заменить цифрами «10134,2»;

после строки «ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ 01 10199,2» дополнить строкой следующего содержания:

«Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования 01 02 150,4»;

по строке «Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной сласти субъектов Российской Федерации, местных администраций 01 04 6341,0» цифры «6341,0» заменить цифрами «6190,6»;

строку «Резервные фонды местных администраций 01 11 100,0» исключить;

по строке «Другие общегосударственные вопросы 01 13 3221,2» цифры «3221,2» заменить цифрами «3256,2»;

по строке «НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА 04 16214,7» цифры «16214,7» заменить цифрами «14642,9»;

по строке «Дорожное хозяйство (дорожные фонды) 04 09 14935,2» цифры «14935,2» заменить цифрами «14235,2»;

по строке «Другие вопросы в области национальной экономики 04 12 1179,5» цифры «1179,5» заменить цифрами «307,7»;

по строке «ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО 05 18764,9» цифры «18764,9» заменить цифрами «18727,6»;

по строке «Жилищное хозяйство 05 01 13024,2» цифры «13024,2» заменить цифрами «12894,2»;

по строке «Коммунальное хозяйство 05 02 3440,7» цифры «3440,7» заменить цифрами «3433,4»;

по строке «Благоустройство 05 03 2300,0» цифры «2300,0» заменить цифрами «2400,0»;

по строке «КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ 08 2639,6» цифры «2639,6» заменить цифрами «2659,6»;

по строке «Культура 08 01 2659,6» цифры «2659,6» заменить цифрами «2679,6»;

по строке «СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА 10 198,7» цифры «198,7» заменить цифрами «204,7»;

по строке «Пенсионное обеспечение 10 01 198,7» цифры «198,7» заменить цифрами «204,7»;

по строке ВСЕГО: 48589,7» цифры «48589,7» заменить цифрами «46941,6»;

7) в приложении 10:

по строке «Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан на территории Богородского сельского поселения» 01 0 0000 1698,7» цифры «1698,7» заменить цифрами «1704,7»;

по строке «Подпрограмма «Выплата муниципальных пенсий» 01 1 0000 180,0» цифры «180,0» заменить цифрами «186,0»;

по строке «Выплата муниципальных пенсии за выслугу лет (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) 01 1 Ф104 300 180,0» цифры «180,0» заменить цифрами «186,0»;

строку «Муниципальная программа «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечением комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Богородского сельского» 02 0 0000 7,3» исключить;

строку «Подпрограмма «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры» 02 1 0000 7,3» исключить;

строку «Замена ветхих тепловых сетей с.Богородское (Межбюджетные трансферты) 02 1 Ш104 500 7,3» исключить;

по строке «Муниципальная программа «Территориальное планирование и планировка территорий Богородского сельского поселения» 06 0 0000 1179,5» цифры «1179,5» заменить цифрами «307,7»;

по строке «Внесение изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки Богородского сельского поселения (Межбюджетные трансферты) 06 0 Ч104 500 711,5» цифры «711,5» заменить цифрами «95,0»;

по строке «Выполнение топографической съемки территории населенных пунктов Богородского сельского поселения (Межбюджетные трансферты) 06 0 Ч204 500 270,0» цифры «270,0» заменить цифрами «168,7»;

по строке «Разработка чертежей градостроительного плана земельных участков, находящихся на территории Богородского сельского поселения (Межбюджетные трансферты) 06 0 Ч304 500 198,0» цифры «198,0» заменить цифрами «44,0»;

по строке «Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом» 08 0 0000 2136,5» цифры «2136,5» заменить цифрами «2026,5»;

строку «Подпрограмма «Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости» 08 1 0000 150,0» исключить;

строку «Изготовление технической документации (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) 08 1 Я104 200 100,0» исключить;

строку «Проведение кадастровых работ в отношении земельных участков под объектами, находящимися в муниципальной собственности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) 08 1 Я304 200 50,0» исключить;

по строке «Подпрограмма «Содержание муниципального имущества» 08 2 0000 1986,5» цифры «1986,5» заменить цифрами «2026,5»;

по строке «Содержание и текущий ремонт муниципального имущества (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) 08 2 Я404 200 1986,5» цифры «1986,5» заменить цифрами «2026,5»;

по строке «Муниципальная программа «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Богородского сельского поселения» 09 0 0000 14935,2» цифры «14935,2» заменить цифрами «14235,2»;

по строке «Содержание и текущий ремонт дорог внутри населенных пунктов (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) 09 0 Л104 200 14622,2» цифры «14622,2» заменить цифрами «13922,2»;

по строке «Муниципальная программа «Благоустройство территории Богородского сельского поселения» 11 0 0000 2300,0» цифры «2300,0» заменить цифрами «2400,0»;

по строке «Подпрограмма «Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения» 11 2 0000 1550,0» цифры «1550,0» заменить цифрами «1650,0»;

по строке «Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) 11 2 Ц804 200 1300,0» цифры «1300,0» заменить цифрами «1400,0»;

по строке «Муниципальная программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства на территории Богородского сельского поселения» 12 0 0000 12365,3» цифры «12365,3» заменить цифрами «12265,3»;

по строке «Приобретение у застройщиков и лиц, не являющихся застройщиками, жилых помещений в многоквартирных домах, в том числе указанных в пунктах 2 и 3 части 2 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и (или) строительство таких домов за счет средств местного бюджета 12 П 0000 4083,4» цифры «4083,4» заменить цифрами «3983,4»;

по строке «Разработка ПСД, в т.ч. технологическое присоединение жилых домов, строящихся по программе «Переселение из аварийного жилфонда» (Бюджетные инвестиции) 12 П 2П03 400 235,0» цифры «235,0» заменить цифрами «435,0»;

по строке «Коммунальная инфраструктура жилых домов, строящихся по программе «Переселение из аварийного жилфонда» (Бюджетные инвестиции) 12 П 3П03 400 1200,0» цифры «1200,0» заменить цифрами «900,0»;

по строке «Непрограммные мероприятия 99 0 0000 12139,7»цифры «12139,7» заменить цифрами «12174,7»;

после строки «Функционирование органов местного самоуправления 99 П 0000 6410,6» дополнить строкой следующего содержания:

«Глава муниципального образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) 99 П 0П01 100 150,4»;

по строке «Местная администрация (Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд) 99 П 0П03 200 1091,3» цифры «1091,3» заменить цифрами «998,1»;

по строке «Местная администрация (Иные бюджетные ассигнования) 99 П 0П03 800 23,5» цифры «23,5» заменить цифрами «34,4»;

по строке «Глава местной администрации (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) 99 П 0П04 100 677,3» цифры «677,3» заменить цифрами «609,2»;

по строке «Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления 99 Ж 0000 3663,1» цифры «3663,1» заменить цифрами «3698,1»;

по строке «Проведение экспертизы расчётов экономической обоснованности цен и тарифов (Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд) 99 Ж 7П31 200 12,0» цифры «12,0» заменить цифрами «27,0»;

после строки «Проведение экспертизы расчётов экономической обоснованности цен и тарифов (Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд) 99 Ж 7П31 200 12,0» дополнить строкой следующего содержания:

«Межевание земельных участков (Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд) 99 Ж В104 200 20,0»;

строку «Резервные фонды местных администраций (Иные бюджетные ассигнования) 99 Ж П001 800 100,0» исключить;

после строки «Организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов (Иные бюджетные ассигнования) 99 Ж П13П 800 467,4» дополнить строкой следующего содержания:

«Проведение аварийно-восстановительных работ по ремонту кровли дома д. Светлый Луч, д.18 (Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд) 99 Ж ЧП04 200 100,0»;

по строке «ВСЕГО: 48589,7» цифры «48589,7» заменить цифрами «46941,6»;

8) в приложении 12:

по строке «000 01 00 00 00 00 0000 000 Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета 9822,3» цифры «9822,3» заменить цифрами «12830,9»;

по строке «000 01 05 00 00 00 0000 000 Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета 9822,3» цифры «9822,3» заменить цифрами «12830,9»;

по строке «000 01 05 00 00 00 0000 500 Увеличение остатков средств бюджета -38767,4» цифры «-38767,4» заменить цифрами «-34110,7»;

по строке «000 01 05 02 00 00 0000 500 Увеличение прочих остатков средств бюджета -38767,4» цифры «-38767,4» заменить цифрами «-34110,7»;

по строке «000 01 05 02 01 00 0000 510 Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета -38767,4» цифры «-38767,4» заменить цифрами «-34110,7»;

по строке «002 01 05 02 01 10 0000 510 Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселения -38767,4» цифры «-38767,4» заменить цифрами «-34110,7»;

по строке «000 01 05 00 00 00 0000 600 Уменьшение остатков средств бюджета 48589,7» цифры «48589,7» заменить цифрами «46941,6»;

по строке «000 01 05 02 00 00 0000 600 Уменьшение прочих остатков средств бюджета 48589,7» цифры «48589,7» заменить цифрами «46941,6»;

по строке «000 01 05 02 01 00 0000 610 Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета 48589,7» цифры «48589,7» заменить цифрами «46941,6»;

по строке «002 01 05 02 01 10 0000 610 Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета поселения 48589,7» цифры «48589,7» заменить цифрами «46941,6».

Статья 2.

Контроль за настоящим Решением возложить на постоянную комиссию по экономике, бюджету и налоговой политике.

Статья 3.

Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Богородского сельского поселения
Ивановского муниципального района **А.В. ПАНКРАТОВ**

Председатель Совета
Богородского сельского поселения **А.В. БРУНДАСОВА**

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ БОГОРОДСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва

РЕШЕНИЕ

19 ноября 2015 года № 18

с. Богородское

О предоставлении межбюджетных трансфертов из бюджета Богородского сельского поселения бюджету Ивановского муниципального района

В соответствии со статьей 142.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Богородского сельского поселения, в целях регулирования бюджетных правоотношений, Совет Богородского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Межбюджетные трансферты из бюджета Богородского сельского поселения предоставляются бюджету Ивановского муниципального района в случае принятия решения представительным органом Богородского сельского поселения и (или) заключения в установленном порядке соглашения между администрацией Богородского сельского поселения и органами местного самоуправления Ивановского муниципального района.
2. Межбюджетные трансферты из бюджета Богородского сельского поселения предоставляются в форме иных межбюджетных трансфертов.
3. Порядок предоставления межбюджетных трансфертов устанавливается муниципальными правовыми актами Богородского сельского поселения или указанным выше соглашением.
4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие с 1 января 2016 года.

Председатель Совета
Богородского сельского поселения третьего созыва **А.В. БРУНДАСОВА**

Глава Богородского сельского поселения **А.В. ПАНКРАТОВ**

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ БОГОРОДСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва

РЕШЕНИЕ

19 ноября 2015 года № 19

с. Богородское

О назначении публичных слушаний по проекту бюджета Богородского сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов

В соответствии со ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Совета Богородского сельского поселения от 20.06.2009 г. № 185 «Об утверждении положения о порядке организации и проведения публичных слушаний» с внесенными изменениями, внесенными Решением Совета Богородского сельского поселения от 11.11.2009 г. № 194, на основании Устава Богородского сельского поселения, Совет Богородского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Назначить на 16 декабря 2015 года на 12-00 часов публичные слушания по проекту решения Совета Богородского сельского поселения «О бюджете Богородского сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов».

2. Определить место проведения публичных слушаний и местонахождение проекта решения Совета Богородского сельского поселения «О бюджете Богородского сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов»: Ивановская обл., Ивановский р-н, с.Богородское, ул.5-я Клинцевская, д.26.

3. Предложения и замечания по проекту бюджета Богородского сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов принимаются в письменном виде, кроме праздничных и выходных дней, с 8-00 до 12-00 по адресу: с.Богородское, ул.5-я Клинцевская, д.26.

4. Утвердить следующий состав комиссии по проведению публичных слушаний по вопросу обсуждения проекта решения Совета Богородского сельского поселения «О бюджете Богородского сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов»:

Председатель:

Брундасова А.В. - Председатель Совета Богородского сельского поселения третьего созыва;

Секретарь:

Алексеева Н.Д. – ведущий специалист администрации Богородского сельского поселения;

Члены:

Огурцова Е.А. – начальник финансового управления администрации Ивановского муниципального района;

Заботина М.С. – начальник отдела по исполнению бюджетов сельских поселений администрации Ивановского муниципального района;

Фокина Н.В. - депутат Совета Богородского сельского поселения.

5. Опубликовать настоящее решение и проект решения Совета Богородского сельского поселения «О бюджете Богородского сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов» в информационном бюллетени «Сборник нормативных актов Ивановского района».

6.. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования.

Председатель Совета Богородского
сельского поселения третьего созыва **А.В. БРУНДАСОВА**

Глава Богородского сельского поселения **А.В. ПАНКРАТОВ**

ПРОЕКТ

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ БОГОРОДСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва

РЕШЕНИЕ

«___» _____ 20__ год № ___

с. Богородское

О бюджете Богородского сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Богородского сельского поселения в целях регулирования бюджетных правоотношений, Совет Богородского сельского поселения

РЕШИЛ:

Статья 1. Основные характеристики бюджета Богородского сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов

Утвердить основные характеристики бюджета Богородского сельского поселения:

1. На 2016 год:

1) общий объем доходов бюджета Богородского сельского поселения в сумме 31 031,8 тыс. руб.

2) общий объем расходов бюджета Богородского сельского поселения в сумме 31 031,8 тыс. руб.

3) дефицит/профицит бюджета Богородского сельского поселения в сумме 0,0 тыс. руб.

2. На 2017 год:

1) общий объем доходов бюджета Богородского сельского поселения в сумме 28 535,8 тыс. руб.
2) общий объем расходов бюджета Богородского сельского поселения в сумме 28 535,8 тыс. руб.
3) дефицит/профицит бюджета Богородского сельского поселения в сумме 0,0 тыс. руб.
3. На 2018 год:
1) общий объем доходов бюджета Богородского сельского поселения в сумме 24 382,5 тыс. руб.
2) общий объем расходов бюджета Богородского сельского поселения в сумме 24 382,5 тыс. руб.
3) дефицит/профицит бюджета Богородского сельского поселения в сумме 0,0 тыс. руб.

Статья 2. Нормативы распределения доходов на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов

1. Установить нормативы отчислений в бюджет Богородского сельского поселения от поступающих платежей, подлежащих учету и распределению между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации территориальными органами Федерального казначейства на 2016 и плановый период 2017 и 2018 годов, согласно приложению 1 к настоящему решению.

Статья 3. Показатели доходов бюджета Богородского сельского поселения

1. Показатели доходов бюджета Богородского сельского поселения учесть по кодам классификации доходов бюджетов на 2016 год согласно приложению 2 к настоящему решению и на плановый период 2017 и 2018 годов согласно приложению 3 к настоящему решению.
2. Утвердить в пределах общего объема доходов объем межбюджетных трансфертов, получаемых:
1) из областного бюджета:
а) в 2016 году в сумме 6 657,1 тыс. руб.
б) в 2017 году в сумме 4 390,8 тыс. руб.
в) в 2018 году в сумме 0,0 тыс. руб.
2) из бюджета Ивановского муниципального района:
а) в 2016 году в сумме 256,8 тыс. руб.

Статья 4. Главные администраторы доходов и главные администраторы источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Богородского сельского поселения

Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета Богородского сельского поселения, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов согласно приложению 4 к настоящему решению.

Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Богородского сельского поселения согласно приложению 5 к настоящему решению.

Статья 5. Бюджетные ассигнования на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов

1. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Богородского сельского поселения:
1) на 2016 год согласно приложению 6 к настоящему решению;
2) на плановый период 2017 и 2018 годов согласно приложению 7 к настоящему решению.
2. Утвердить распределение бюджетных ассигнований бюджета Богородского сельского поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов:
1) на 2016 год согласно приложению 8 к настоящему решению;
2) на плановый период 2017 и 2018 годов согласно приложению 9 к настоящему решению.
3. Утвердить распределение бюджетных ассигнований бюджета Богородского сельского поселения по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов:
1) на 2016 год согласно приложению 10 к настоящему решению;
2) на плановый период 2017 и 2018 годов согласно приложению 11 к настоящему решению.
4. Утвердить в пределах общего объема расходов:
1) общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Богородского сельского поселения бюджету Ивановского муниципального района:
- в 2016 году в сумме 6 386,6 тыс. руб.;
- в 2017 году в сумме 5 795,2 тыс. руб.;
- в 2018 году в сумме 3 405,7 тыс. руб.
2) общий объем условно утверждаемых расходов:
а) на 2017 год планового периода в сумме 3644,6 тыс. руб.;
б) на 2018 год планового периода в сумме 6639,9 тыс. руб.

3) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств:

а) на 2016 год в сумме 0,0 тыс. руб.;

б) на 2017 год в сумме 0,0 тыс. руб.;

в) на 2018 год в сумме 0,0 тыс. руб.

5. Установить размер резервного фонда администрации Богородского сельского поселения:

а) на 2016 год в сумме 100,0 тыс. руб.;

б) на 2017 год в сумме 100,0 тыс. руб.;

в) на 2018 год в сумме 100,0 тыс. руб.

6. Установить объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Богородского сельского поселения:

а) на 2016 год в сумме 679,6 тыс. руб.;

б) на 2017 год в сумме 589,2 тыс. руб.;

в) на 2018 год в сумме 589,2 тыс. руб.

7. Установить, что субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров (работ, услуг), предусмотренные настоящим Решением, предоставляются в порядках, устанавливаемых администрацией Богородского сельского поселения.

Статья 6. Муниципальные заимствования, муниципальный долг Богородского сельского поселения и расходы на его обслуживание, предоставление муниципальных гарантий Богородского сельского поселения

1. Утвердить верхний предел муниципального долга Богородского сельского поселения:

- на 1 января 2017 года в сумме 0,0 тыс. руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. руб.;

- на 1 января 2018 года в сумме 0,0 тыс. руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. руб.,

- на 1 января 2019 года в сумме 0,0 тыс. руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. руб.

2. Установить предельный объем муниципального долга:

- на 2016 год в сумме 2411,8 тыс. руб.

- на 2017 год в сумме 2414,5 тыс. руб.

- на 2018 год в сумме 2438,2 тыс. руб.

3. Утвердить предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга:

- на 2016 год в сумме 482,3 тыс. руб.

- на 2017 год в сумме 482,9 тыс. руб.

- на 2018 год в сумме 487,6 тыс. руб.

4. Установить, что в 2016 году и в плановом периоде 2017 и 2018 годов муниципальные заимствования не привлекаются, муниципальные гарантии не предоставляются.

Статья 7. Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Богородского сельского поселения

Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Богородского сельского поселения на 2016 год согласно приложению 12 к настоящему решению и плановый период 2017 и 2018 годов согласно приложению 13 к настоящему решению.

Статья 8. Контроль настоящего Решения

Контроль за настоящим Решением возложить на постоянную комиссию по экономике, бюджету и налоговой политике.

Статья 9. Вступление в силу настоящего Решения

Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2016 года.

Глава Богородского сельского поселения

Председатель Совета Богородского сельского поселения

Приложение 1
к решению Совета Богородского сельского поселения
от **.12.2015 г. №**

Нормативы отчислений в бюджет Богородского сельского поселения от поступающих платежей, подлежащих учету и распределению между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации территориальными органами Федерального казначейства на 2016 и плановый период 2017 и 2018 годов

(в процентах)

Наименование дохода	Норматив отчисления, %
1	2
Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества поселений	100
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений	100
Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов поселений	100
Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов поселений	100
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений	100
Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений	100

Приложение 2
к решению Совета Богородского сельского поселения
от **.12.2015 г. №**

Показатели доходов бюджета Богородского сельского поселения по кодам классификации доходов бюджетов на 2016 год

Код классификации доходов бюджетов Российской Федерации	Наименование кодов доходов	Сумма, тыс. руб.
1	2	3
000 1 00 00000 00 0000000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	24 117,9
000 1 01 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	13 043,3
000 1 01 02000 01 0000110	Налог на доходы физических лиц	13 043,3
182 1 01 02010 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	11 745,0
182 1 01 02020 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	1 170,0
182 1 01 02030 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	128,3

000 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	679,6
000 1 03 02000 01 0000110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	679,6
100 1 03 02230 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	224,8
100 1 03 02240 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	4,4
100 1 03 02250 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	445,4
100 1 03 02260 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	5,0
000 1 06 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	10 130,0
000 1 06 01000 00 0000110	Налог на имущество физических лиц	700,0
182 1 06 01030 10 0000110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	700,0
000 1 06 06000 00 0000110	Земельный налог	9 430,0
000 1 06 06030 00 0000110	Земельный налог с организаций	7 480,0
182 1 06 06033 10 0000110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	7 480,0
000 1 06 06040 00 0000110	Земельный налог с физических лиц	1 950,0
182 1 06 06043 10 0000110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1 950,0
000 1 08 00000 00 0000000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	15,0
000 1 08 04000 01 0000110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	15,0
002 1 08 04020 01 0000110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	15,0
000 1 11 00000 00 0000000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	250,0

000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	250,0
000 1 11 09040 00 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	250,0
002 1 11 09045 10 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	250,0
000 2 00 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	6 913,9
000 2 02 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	6 913,9
000 2 02 01000 00 0000151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	2 143,9
000 2 02 01001 00 0000151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	2 143,9
002 2 02 01001 10 0000151	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	2 143,9
000 2 02 03000 00 0000151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	4 513,2
000 2 02 03015 00 0000151	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	149,1
002 2 02 03015 10 0000151	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	149,1
000 2 02 03024 00 0000151	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	4 364,1
002 2 02 03024 10 0000151	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	4 364,1
000 2 02 04000 00 0000151	Иные межбюджетные трансферты	256,8
000 2 02 04014 00 0000151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	256,8
002 2 02 04014 10 0000151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	256,8
ВСЕГО:		31 031,8

Приложение 3
к решению Совета Богородского сельского поселения
от **.12.2015 г. №**

Показатели доходов бюджета Богородского сельского поселения по кодам классификации доходов бюджетов на плановый период 2017 и 2018 годов

Код классификации доходов бюджетов Российской Федерации	Наименование кодов доходов	Сумма, тыс.руб.	
		2017	2018
1	2	3	4
000 1 00 00000 00 0000000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	24 145,0	24 382,5
000 1 01 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	13 160,8	13 398,3
000 1 01 02000 01 0000110	Налог на доходы физических лиц	13 160,8	13 398,3
182 1 01 02010 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	11 862,5	12 100,0
182 1 01 02020 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	1 170,0	1 170,0
182 1 01 02030 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	128,3	128,3
000 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	589,2	589,2
000 1 03 02000 01 0000110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	589,2	589,2
100 1 03 02230 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	225,3	225,3
100 1 03 02240 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	4,0	4,0

100 1 03 02250 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	355,4	355,4
100 1 03 02260 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	4,5	4,5
000 1 06 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	10 130,0	10 130,0
000 1 06 01000 00 0000110	Налог на имущество физических лиц	700,0	700,0
182 1 06 01030 10 0000110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	700,0	700,0
000 1 06 06000 00 0000110	Земельный налог	9 430,0	9 430,0
000 1 06 06030 00 0000110	Земельный налог с организаций	7 480,0	7 480,0
182 1 06 06033 10 0000110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	7 480,0	7 480,0
000 1 06 06040 00 0000110	Земельный налог с физических лиц	1 950,0	1 950,0
182 1 06 06043 10 0000110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1 950,0	1 950,0
000 1 08 00000 00 0000000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	15,0	15,0
000 1 08 04000 01 0000110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	15,0	15,0
002 1 08 04020 01 0000110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	15,0	15,0
000 1 11 00000 00 0000000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	250,0	250,0
000 1 11 09000 00 0000120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	250,0	250,0

000 1 11 09040 00 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	250,0	250,0
002 1 11 09045 10 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	250,0	250,0
000 2 00 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	4 390,8	0,0
000 202 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	4 390,8	0,0
000 202 01000 00 0000151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	2 294,6	0,0
000 2 02 01001 00 0000151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	2 294,6	0,0
002 2 02 01001 10 0000151	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	2 294,6	0,0
000 2 02 03000 00 0000151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	2 096,2	0,0
000 2 02 03015 00 0000 151	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	142,4	0,0
002 2 02 03015 10 0000151	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	142,4	0,0
000 2 02 03024 00 0000151	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	1 953,8	0,0
002 2 02 03024 10 0000151	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	1 953,8	0,0
ВСЕГО:		28 535,8	24 382,5

Приложение 4
к решению Совета Богородского сельского поселения
от **.12.2015 г. №**

Перечень главных администраторов доходов бюджета Богородского сельского поселения, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов

Код классификации Российской Федерации		Наименование кодов
главного администратора доходов	доходов местного бюджета	
1	2	3
002		Администрация Богородского сельского поселения

002	108 04020 01 0000110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий
002	111 09045 10 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
002	1 13 02065 10 0000130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений
002	1 16 23051 10 0000140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов сельских поселений
002	1 17 01050 10 0000180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
002	202 01001 10 0000151	Дотация бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности
002	202 03015 10 0000151	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
002	202 03024 10 0000151	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
002	202 04014 10 0000151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
002	208 05000 10 0000180	Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
002	218 05010 10 0000151	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
002	219 05000 10 0000151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений
100		Управление Федерального казначейства по Ивановской области
100	103 02230 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты

100	103 02240 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
100	103 02250 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
100	103 02260 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
182		Управление Федеральной налоговой службы по Ивановской области
182	101 02010 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации
182	101 02020 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 01 02030 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации
182	105 03010 01 0000110	Единый сельскохозяйственный налог
182	106 01030 10 0000110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений
182	106 06033 10 0000110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений
182	106 06043 10 0000110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений

Приложение 5
к решению Совета Богородского сельского поселения
от **.12.2015 г. №**

Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Богородского сельского поселения

Код классификации Российской Федерации		Наименование кодов
главного администратора доходов	Код группы, подгруппы, статьи и вида источников	
1	2	3
002		Администрации Богородского сельского поселения

002	01 05 02 01 10 0000510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений
002	01 05 02 01 10 0000610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений

Приложение 6
к решению Совета Богородского сельского поселения
от **.12.2015 г. №**

Ведомственная структура расходов бюджета Богородского сельского поселения на 2016 год

Наименование	Код главного распорядителя	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6	7
Администрация Богородского сельского поселения	002					31031,8
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	002	01				10460,8
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	002	01	02			708,4
Непрограммные мероприятия	002	01	02	99 0 00 00000		708,4
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	02	99 П 00 00000		708,4
Глава муниципального образования	002	01	02	99 П 00 0П010		708,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	02	99 П 00 0П010	100	708,4
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований. Депутаты представительного органа муниципального образования	002	01	03			69,6
Непрограммные мероприятия	002	01	03	99 0 00 00000		69,6
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	03	99 П 00 00000		69,6
Депутаты представительного органа муниципального образования	002	01	03	99 П 00 0П020		69,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	03	99 П 00 0П020	100	69,6
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	002	01	04			6510,1

Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Богородского сельского поселения»	002	01	04	08 0 00 00000		850,0
Подпрограмма «Содержание муниципального имущества»	002	01	04	08 2 00 00000		850,0
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	01	04	08 2 00 Я4010		850,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	08 2 00 Я4010	200	850,0
Непрограммные мероприятия	002	01	04	99 0 00 00000		5660,1
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	04	99 П 00 00000		5660,1
Местная администрация	002	01	04	99 П 00 0П030		3204,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) рганами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	99 П 00 0П030	100	2350,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	99 П 00 0П030	200	830,2
Иные бюджетные ассигнования	002	01	04	99 П 00 0П030	800	23,5
Организация межмуниципального сотрудничества в сфере земельных отношений в соответствии с заключенными соглашениями	002	01	04	99 П 00 ИК030		594,1
Межбюджетные трансферты	002	01	04	99 П 00 ИК030	500	594,1
Организация исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями	002	01	04	99 П 00 ИП030		1861,6
Межбюджетные трансферты	002	01	04	99 П 00 ИП030	500	1861,6
Резервные фонды местных администраций	002	01	11			100,0
Непрограммные мероприятия	002	01	11	99 0 00 00000		100,0
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления.	002	01	11	99 Ж 00 00000		100,0
Резервные фонды местных администраций	002	01	11	99 Ж 00 П0010		100,0
Иные бюджетные ассигнования	002	01	11	99 Ж 00 П0010	800	100,0
Другие общегосударственные вопросы	002	01	13			3072,7
Муниципальная программа «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Богородского сельского поселения»	002	01	13	07 0 00 00000		462,2
Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Богородского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	002	01	13	07 0 00 Э1040		3,6

Межбюджетные трансферты	002	01	13	07 0 00 Э1040	500	3,6
Осуществление подписки на периодические печатные издания	002	01	13	07 0 00 Э2040		3,7
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07 0 00 Э2040	500	3,7
Публикация нормативных актов в информационном бюллетени «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ	002	01	13	07 0 00 Э3040		190,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	07 0 00 Э3040	200	160,0
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07 0 00 Э3040	500	30,0
Организация межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг	002	01	13	07 0 00 Э4040		3,8
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07 0 00 Э4040	500	3,8
Приобретение, подключение и обслуживание программного обеспечения	002	01	13	07 0 00 Э5040		261,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	07 0 00 Э5040	200	261,1
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Богородского сельского поселения»	002	01	13	08 0 00 00000		164,8
Подпрограмма «Содержание муниципального имущества»	002	01	13	08 2 00 00000		164,8
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	01	13	08 2 00 Я4040		164,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	08 2 00 Я4040	200	164,8
Непрограммные мероприятия	002	01	13	99 0 00 00000		2445,7
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	002	01	13	99 Ж 00 00000		2445,7
Решение вопросов местного значения межмуниципального характера в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района	002	01	13	99 Ж 00 0П990		2386,8
Межбюджетные трансферты	002	01	13	99 Ж 00 0П990	500	2386,8
Уплата членских взносов в Ассоциацию муниципальных образований Ивановской области	002	01	13	99 Ж 00 7П210		8,9
Иные бюджетные ассигнования	002	01	13	99 Ж 00 7П210	800	8,9
Проведение экспертизы расчётов экономической обоснованности цен и тарифов	002	01	13	99 Ж 00 7П310		50,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	99 Ж 00 7П310	200	50,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	002	02				149,1
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	002	02	03			149,1
Непрограммные мероприятия	002	02	03	99 0 00 00000		149,1
Реализация переданных полномочий Российской Федерации.	002	02	03	99 8 00 00000		149,1
Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	002	02	03	99 8 00 51180		149,1

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) рганами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	02	03	99 8 00 51180	100	128,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	02	03	99 8 00 51180	200	20,7
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	002	03				283,0
Обеспечение пожарной безопасности	002	03	10			283,0
Муниципальная программа «Пожарная безопасность населённых пунктов Богородского сельского поселения»	002	03	10	10 0 00 00000		283,0
Создание условий для забора воды из источников водоснабжения	002	03	10	10 0 00 Г1040		200,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	03	10	10 0 00 Г1040	200	200,0
Выполнение мероприятий, исключающих возможность переброса огня при лесных и торфяных пожарах на здания и сооружения	002	03	10	10 0 00 Г2040		30,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	03	10	10 0 00 Г2040	200	30,0
Профилактические противопожарные мероприятия и создание условий для оповещения населения	002	03	10	10 0 00 Г3040		51,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	03	10	10 0 00 Г3040	200	51,0
Создание условий для организации деятельности добровольной пожарной дружины	002	03	10	10 0 00 Г4040		2,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	03	10	10 0 00 Г4040	200	2,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	002	04				5748,2
Сельское хозяйство и рыболовство	002	04	05			100,0
Непрограммные мероприятия	002	04	05	99 0 00 00000		100,0
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	002	04	05	99 Ж 00 00000		100,0
Проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных	002	04	05	99 Ж 00 07370		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	04	05	99 Ж 00 07370	200	100,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	002	04	09			5535,7
Муниципальная программа «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Богородского сельского поселения»	002	04	09	09 0 00 00000		5535,7
Содержание и текущий ремонт дорог внутри населённых пунктов	002	04	09	09 0 00 Л1040		5278,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	04	09	09 0 00 Л1040	200	5278,9
Содержание и текущий ремонт дорог между населёнными пунктами	002	04	09	09 0 00 Л10И0		256,8

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	04	09	09 0 00 Л10И0	200	256,8
Другие вопросы в области национальной экономики	002	04	12			112,5
Муниципальная программа «Территориальное планирование и планировка территорий в Богородском сельском поселении»	002	04	12	06 0 00 00000		112,5
Подготовка и утверждение градостроительных планов земельных участков на территории Богородского сельского поселения	002	04	12	06 0 00 Ч3040		112,5
Межбюджетные трансферты	002	04	12	06 0 00 Ч3040	500	112,5
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	002	05				9679,8
Жилищное хозяйство	002	05	01			1012,1
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Богородского сельского поселения»	002	05	01	08 0 00 00000		412,1
Подпрограмма «Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости»	002	05	01	08 1 00 00000		150,0
Изготовление технической документации	002	05	01	08 1 00 Я1040		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	08 1 00 Я1040	200	100,0
Проведение кадастровых работ в отношении земельных участков под объектами, находящимися в муниципальной собственности	002	05	01	08 1 00 Я3040		50,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	08 1 00 Я3040	200	50,0
Подпрограмма «Содержание муниципального имущества»	002	05	01	08 2 00 00000		262,1
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	05	01	08 2 00 Я4040		262,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	08 2 00 Я4040	200	262,1
Муниципальная программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства на территории Богородского сельского поселения»	002	05	01	12 0 00 00000		600,0
Снос аварийных домов	002	05	01	12 0 00 0Ш040		600,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	12 0 00 0Ш040	200	600,0
Коммунальное хозяйство	002	05	02			3493,7
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан на территории Богородского сельского поселения»	002	05	02	01 0 00 00000		1500,0
Подпрограмма «Компенсация разницы в тарифах на предоставление услуг по бытовому обслуживанию населения муниципальным унитарным предприятиям»	002	05	02	01 3 00 00000		1500,0

Предоставление субсидии МУП «Богородское»	002	05	02	01 3 00 Ф3040		1500,0
Иные бюджетные ассигнования	002	05	02	01 3 00 Ф3040	800	1500,0
Непрограммные мероприятия	002	05	02	99 0 00 00000		1993,7
Реализация переданных полномочий субъекта Российской Федерации	002	05	02	99 9 00 00000		1993,7
Предоставление субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, предоставляющим коммунальные услуги по холодному водоснабжению, горячему водоснабжению, водоотведению и очистке сточных вод населению, на возмещение недополученных доходов в связи с приведением размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствие с их предельными индексами роста	002	05	02	99 9 00 80250		1993,7
Иные бюджетные ассигнования	002	05	02	99 9 00 80250	800	1993,7
Благоустройство	002	05	03			5174,0
Муниципальная программа «Благоустройство территории Богородского сельского поселения»	002	05	03	11 0 00 00000		5174,0
Подпрограмма «Организация и содержание уличного освещения населенных пунктов поселения»	002	05	03	11 1 00 00000		2374,0
Строительство объектов уличного освещения д.Афанасово, ул.4-я Линия, ул.5-я Линия,ул.6-я Линия, ул.7-я Линия	002	05	03	11 1 00 3Ц040		1000,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11 1 00 3Ц040	200	1000,0
Содержание и ремонт линий уличного освещения	002	05	03	11 1 00 Ц1040		774,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11 1 00 Ц1040	200	774,0
Изготовление ПСД на строительство объектов уличного освещения д.Афанасово, ул.4-я Линия, ул.5-я Линия, ул.6-я Линия, ул.7-я Линия	002	05	03	11 1 00 Ц3040		300,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11 1 00 Ц3040	200	300,0
Изготовление ПСД на строительство объектов уличного освещения д.Афанасово, ул.1-я Никольская, ул.2-я Никольская, ул.Рождественская, ул.Ильинская	002	05	03	11 1 00 Ц4040		300,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11 1 00 Ц4040	200	300,0
Подпрограмма «Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения»	002	05	03	11 2 00 00000		2800,0
Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан	002	05	03	11 2 00 Ц8040		2550,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11 2 00 Ц8040	200	2550,0
Организация вывоза и сбора ТБО	002	05	03	11 2 00 Ц9040		250,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11 2 00 Ц9040	200	250,0

ОБРАЗОВАНИЕ	002	07				10,5
Молодёжная политика и оздоровление детей	002	07	07			10,5
Муниципальная программа «Молодёжь Богородского сельского поселения»	002	07	07	05 0 00 00000		10,5
Подпрограмма «Работа с детьми и молодёжью по месту жительства»	002	07	07	05 1 00 00000		10,5
Организация и проведение мероприятий для детей и молодёжи Богородского сельского поселения	002	07	07	05 1 00 Ю1040		10,5
Межбюджетные трансферты	002	07	07	05 1 00 Ю1040	500	10,5
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	002	08				1991,0
Культура	002	08	01			1991,0
Муниципальная программа «Развитие культуры в Богородском сельском поселении»	002	08	01	03 0 00 00000		1221,0
Подпрограмма «Организация и проведение социально – значимых мероприятий»	002	08	01	03 1 00 00000		127,5
Организация и проведение социально – значимых мероприятий для населения Богородского сельского поселения	002	08	01	03 1 00 Б1040		127,5
Межбюджетные трансферты	002	08	01	03 1 00 Б1040	500	127,5
Подпрограмма «Организация работы творческих коллективов и объединений»	002	08	01	03 2 00 00000		782,4
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Богородского сельского поселения	002	08	01	03 2 00 Б2040		782,4
Межбюджетные трансферты	002	08	01	03 2 00 Б2040	500	782,4
Подпрограмма «Библиотечное обслуживание населения»	002	08	01	03 3 00 00000		311,1
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки Богородского сельского поселения	002	08	01	03 3 00 Б3040		311,1
Межбюджетные трансферты	002	08	01	03 3 00 Б3040	500	311,1
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Богородского сельского поселения»	002	08	01	08 0 00 00000		770,0
Подпрограмма «Содержание муниципального имущества»	002	08	01	08 2 00 00000		770,0
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	08	01	08 2 00 Я4040		770,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	08	01	08 2 00 Я4040	200	770,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	002	10				2550,4
Пенсионное обеспечение	002	10	01			180,0
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан на территории Богородского сельского поселения»	002	10	01	01 0 00 00000		180,0
Подпрограмма «Выплата муниципальных пенсий»	002	10	01	01 1 00 00000		180,0

Выплата муниципальных пенсий за выслугу лет	002	10	01	01 1 00 Ф1040		180,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	002	10	01	01 1 00 Ф1040	300	180,0
Охрана семьи и детства	002	10	04			2370,4
Подпрограмма «Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	002	10	04	01 4 00 00000		2370,4
Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	002	10	04	01 4 00 80180		2370,4
Бюджетные инвестиции	002	10	04	01 4 00 80180	400	2370,4
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	002	11				159,0
Физическая культура	002	11	01			159,0
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта на территории Богородского сельского поселения»	002	11	01	04 0 00 00000		159,0
Подпрограмма «Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории Богородского сельского поселения»	002	11	01	04 1 00 00000		159,0
Проведение и организация участия населения Богородского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	002	11	01	04 1 00 Д1040		66,0
Межбюджетные трансферты	002	11	01	04 1 00 Д1040	500	66,0
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Богородском сельском поселении	002	11	01	04 1 00 Д2040		93,0
Межбюджетные трансферты	002	11	01	04 1 00 Д2040	500	93,0
ВСЕГО:						31031,8

Приложение 7
к решению Совета Богородского сельского поселения
от **.12.2015 г. №**

Ведомственная структура расходов бюджета Богородского сельского поселения на плановый период 2017 и 2018 годов

Наименование	Код главного распорядителя	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, тыс. руб.	
						2017 год	2018 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Администрация Богородского сельского поселения	002					24891,2	17742,6
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	002	01				9819,4	7429,9
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	002	01	02			708,4	708,4

Непрограммные мероприятия	002	01	02	99 0 00 00000		708,4	708,4
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	02	99 П 00 00000		708,4	708,4
Глава муниципального образования	002	01	02	99 П 00 0П010		708,4	708,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	02	99 П 00 0П010	100	708,4	708,4
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований. Депутаты представительного органа муниципального образования	002	01	03			69,6	69,6
Непрограммные мероприятия	002	01	03	99 0 00 00000		69,6	69,6
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	03	99 П 00 00000		69,6	69,6
Депутаты представительного органа муниципального образования	002	01	03	99 П 00 0П020		69,6	69,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	03	99 П 00 0П020	100	69,6	69,6
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	002	01	04			5916,0	5916,0
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Богородского сельского поселения»	002	01	04	08 0 00 00000		850,0	850,0
Подпрограмма «Содержание муниципального имущества»	002	01	04	08 2 00 00000		850,0	850,0
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	01	04	08 2 00 Я4010		850,0	850,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	08 2 00 Я4010	200	850,0	850,0
Непрограммные мероприятия	002	01	04	99 0 00 00000		5066,0	5066,0
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	04	99 П 00 00000		5066,0	5066,0
Местная администрация	002	01	04	99 П 00 0П030		3204,4	3204,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) рганами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	99 П 00 0П030	100	2350,7	2350,7

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	99 П 00 0П030	200	830,2	830,2
Иные бюджетные ассигнования	002	01	04	99 П 00 0П030	800	23,5	23,5
Организация исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями	002	01	04	99 П 00 ИП030		1861,6	1861,6
Межбюджетные трансферты	002	01	04	99 П 00 ИП030	500	1861,6	1861,6
Резервные фонды местных администраций	002	01	11			100,0	100,0
Непрограммные мероприятия	002	01	11	99 0 00 00000		100,0	100,0
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления.	002	01	11	99 Ж 00 00000		100,0	100,0
Резервные фонды местных администраций	002	01	11	99 Ж 00 П0010		100,0	100,0
Иные бюджетные ассигнования	002	01	11	99 Ж 00 П0010	800	100,0	100,0
Другие общегосударственные вопросы	002	01	13			3025,4	635,9
Муниципальная программа «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Богородского сельского поселения»	002	01	13	07 0 00 00000		462,2	462,2
Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Богородского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	002	01	13	07 0 00 Э1040		3,6	3,6
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07 0 00 Э1040	500	3,6	3,6
Осуществление подписки на периодические печатные издания	002	01	13	07 0 00 Э2040		3,7	3,7
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07 0 00 Э2040	500	3,7	3,7
Публикация нормативных актов в информационном бюллетени «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ	002	01	13	07 0 00 Э3040		190,0	190,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	07 0 00 Э3040	200	160,0	160,0
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07 0 00 Э3040	500	30,0	30,0
Организация межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг	002	01	13	07 0 00 Э4040		3,8	3,8
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07 0 00 Э4040	500	3,8	3,8
Приобретение, подключение и обслуживание программного обеспечения	002	01	13	07 0 00 Э5040		261,1	261,1

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	07 0 00 Э5040	200	261,1	261,1
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Богородского сельского поселения»	002	01	13	08 0 00 00000		164,8	164,8
Подпрограмма «Содержание муниципального имущества»	002	01	13	08 2 00 00000		164,8	164,8
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	01	13	08 2 00 Я4040		164,8	164,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	08 2 00 Я4040	200	164,8	164,8
Непрограммные мероприятия	002	01	13	99 0 00 00000		2398,4	8,9
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	002	01	13	99 Ж 00 00000		2398,4	8,9
Решение вопросов местного значения межмуниципального характера в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района	002	01	13	99 Ж 00 0П990		2389,5	0,0
Межбюджетные трансферты	002	01	13	99 Ж 00 0П990	500	2389,5	0,0
Уплата членских взносов в Ассоциацию муниципальных образований Ивановской области	002	01	13	99 Ж 00 7П210		8,9	8,9
Иные бюджетные ассигнования	002	01	13	99 Ж 00 7П210	800	8,9	8,9
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	002	02				142,4	0,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	002	02	03			142,4	0,0
Непрограммные мероприятия	002	02	03	99 0 00 00000		142,4	0,0
Реализация переданных полномочий Российской Федерации.	002	02	03	99 8 00 00000		142,4	0,0
Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	002	02	03	99 8 00 51180		142,4	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	02	03	99 8 00 51180	100	128,4	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	02	03	99 8 00 51180	200	14,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	002	03				283,0	283,0
Обеспечение пожарной безопасности	002	03	10			283,0	283,0
Муниципальная программа «Пожарная безопасность населённых пунктов Богородского сельского поселения»	002	03	10	10 0 00 00000		283,0	283,0
Создание условий для забора воды из источников водоснабжения	002	03	10	10 0 00 Г1040		200,0	200,0

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	03	10	10 0 00 Г1040	200	200,0	200,0
Выполнение мероприятий, исключающих возможность переброса огня при лесных и торфяных пожарах на здания и сооружения	002	03	10	10 0 00 Г2040		30,0	30,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	03	10	10 0 00 Г2040	200	30,0	30,0
Профилактические противопожарные мероприятия и создание условий для оповещения населения	002	03	10	10 0 00 Г3040		51,0	51,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	03	10	10 0 00 Г3040	200	51,0	51,0
Создание условий для организации деятельности добровольной пожарной дружины	002	03	10	10 0 00 Г4040		2,0	2,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	03	10	10 0 00 Г4040	200	2,0	2,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	002	04				5499,5	3781,6
Сельское хозяйство и рыболовство	002	04	05			100,0	0,0
Непрограммные мероприятия	002	04	05	99 0 00 00000		100,0	0,0
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	002	04	05	99 Ж 00 00000		100,0	0,0
Проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных	002	04	05	99 Ж 00 07370		100,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	04	05	99 Ж 00 07370	200	100,0	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	002	04	09			5287,0	3669,1
Муниципальная программа «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Богородского сельского поселения»	002	04	09	09 0 00 00000		5287,0	3669,1
Содержание и текущий ремонт дорог внутри населённых пунктов	002	04	09	09 0 00 Л1040		5287,0	3669,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	04	09	09 0 00 Л1040	200	5287,0	3669,1
Другие вопросы в области национальной экономики	002	04	12			112,5	112,5
Муниципальная программа «Территориальное планирование и планировка территорий в Богородском сельском поселении»	002	04	12	06 0 00 00000		112,5	112,5
Подготовка и утверждение градостроительных планов земельных участков на территории Богородского сельского поселения	002	04	12	06 0 00 Ч3040		112,5	112,5
Межбюджетные трансферты	002	04	12	06 0 00 Ч3040	500	112,5	112,5
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	002	05				7076,4	4177,6

Жилищное хозяйство	002	05	01			327,6	327,6
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Богородского сельского поселения»	002	05	01	08 0 00 00000		327,6	327,6
Подпрограмма «Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости»	002	05	01	08 1 00 00000		150,0	150,0
Изготовление технической документации	002	05	01	08 1 00 Я1040		100,0	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	08 1 00 Я1040	200	100,0	100,0
Проведение кадастровых работ в отношении земельных участков под объектами, находящимися в муниципальной собственности	002	05	01	08 1 00 Я3040		50,0	50,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	08 1 00 Я3040	200	50,0	50,0
Подпрограмма «Содержание муниципального имущества»	002	05	01	08 2 00 00000		177,6	177,6
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	05	01	08 2 00 Я4040		177,6	177,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	08 2 00 Я4040	200	177,6	177,6
Коммунальное хозяйство	002	05	02			3453,8	1500,0
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан на территории Богородского сельского поселения»	002	05	02	01 0 00 00000		1500,0	1500,0
Подпрограмма «Компенсация разницы в тарифах на предоставление услуг по бытовому обслуживанию населения муниципальным унитарным предприятиям»	002	05	02	01 3 00 00000		1500,0	1500,0
Предоставление субсидии МУП «Богородское»	002	05	02	01 3 00 Ф3040		1500,0	1500,0
Иные бюджетные ассигнования	002	05	02	01 3 00 Ф3040	800	1500,0	1500,0
Непрограммные мероприятия	002	05	02	99 0 00 00000		1953,8	0,0
Реализация переданных полномочий субъекта Российской Федерации	002	05	02	99 9 00 00000		1953,8	0,0
Предоставление субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, предоставляющим коммунальные услуги по холодному водоснабжению, горячему водоснабжению, водоотведению и очистке сточных вод населению, на возмещение недополученных доходов в связи с приведением размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствие с их предельными индексами роста	002	05	02	99 9 00 80250		1953,8	0,0
Иные бюджетные ассигнования	002	05	02	99 9 00 80250	800	1953,8	0,0
Благоустройство	002	05	03			3295,0	2350,0

Муниципальная программа «Благоустройство территории Богородского сельского поселения»	002	05	03	11 0 00 00000		3295,0	2350,0
Подпрограмма «Организация и содержание уличного освещения населенных пунктов поселения»	002	05	03	11 1 00 00000		1745,0	800,0
Строительство объектов уличного освещения д.Афанасово, ул.1-я Никольская, ул.2-я Никольская, ул.Рождественская, ул.Ильинская	002	05	03	11 1 00 4Ц040		945,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11 1 00 4Ц040	200	945,0	0,0
Содержание и ремонт линий уличного освещения	002	05	03	11 1 00 Ц1040		800,0	800,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11 1 00 Ц1040	200	800,0	800,0
Подпрограмма «Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения»	002	05	03	11 2 00 00000		1550,0	1550,0
Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан	002	05	03	11 2 00 Ц8040		1300,0	1300,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11 2 00 Ц8040	200	1300,0	1300,0
Организация вывоза и сбора ТБО	002	05	03	11 2 00 Ц9040		250,0	250,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11 2 00 Ц9040	200	250,0	250,0
ОБРАЗОВАНИЕ	002	07				10,5	10,5
Молодёжная политика и оздоровление детей	002	07	07			10,5	10,5
Муниципальная программа «Молодёжь Богородского сельского поселения»	002	07	07	05 0 00 00000		10,5	10,5
Подпрограмма «Работа с детьми и молодёжью по месту жительства»	002	07	07	05 1 00 00000		10,5	10,5
Организация и проведение мероприятий для детей и молодёжи Богородского сельского поселения	002	07	07	05 1 00 Ю1040		10,5	10,5
Межбюджетные трансферты	002	07	07	05 1 00 Ю1040	500	10,5	10,5
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	002	08				1721,0	1721,0
Культура	002	08	01			1721,0	1721,0
Муниципальная программа «Развитие культуры в Богородском сельском поселении»	002	08	01	03 0 00 00000		1221,0	1221,0
Подпрограмма «Организация и проведение социально – значимых мероприятий»	002	08	01	03 1 00 00000		127,5	127,5
Организация и проведение социально – значимых мероприятий для населения Богородского сельского поселения	002	08	01	03 1 00 Б1040		127,5	127,5

Межбюджетные трансферты	002	08	01	03 1 00 Б1040	500	127,5	127,5
Подпрограмма «Организация работы творческих коллективов и объединений»	002	08	01	03 2 00 00000		782,4	782,4
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Богородского сельского поселения	002	08	01	03 2 00 Б2040		782,4	782,4
Межбюджетные трансферты	002	08	01	03 2 00 Б2040	500	782,4	782,4
Подпрограмма «Библиотечное обслуживание населения»	002	08	01	03 3 00 00000		311,1	311,1
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки Богородского сельского поселения	002	08	01	03 3 00 Б3040		311,1	311,1
Межбюджетные трансферты	002	08	01	03 3 00 Б3040	500	311,1	311,1
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Богородского сельского поселения»	002	08	01	08 0 00 00000		500,0	500,0
Подпрограмма «Содержание муниципального имущества»	002	08	01	08 2 00 00000		500,0	500,0
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	08	01	08 2 00 Я4040		500,0	500,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	08	01	08 2 00 Я4040	200	500,0	500,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	002	10				180,0	180,0
Пенсионное обеспечение	002	10	01			180,0	180,0
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан на территории Богородского сельского поселения»	002	10	01	01 0 00 00000		180,0	180,0
Подпрограмма «Выплата муниципальных пенсий»	002	10	01	01 1 00 00000		180,0	180,0
Выплата муниципальных пенсий за выслугу лет	002	10	01	01 1 00 Ф1040		180,0	180,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	002	10	01	01 1 00 Ф1040	300	180,0	180,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	002	11				159,0	159,0
Физическая культура	002	11	01			159,0	159,0
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта на территории Богородского сельского поселения»	002	11	01	04 0 00 00000		159,0	159,0
Подпрограмма «Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории Богородского сельского поселения»	002	11	01	04 1 00 00000		159,0	159,0
Проведение и организация участия населения Богородского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	002	11	01	04 1 00 Д1040		66,0	66,0
Межбюджетные трансферты	002	11	01	04 1 00 Д1040	500	66,0	66,0

Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Богородском сельском поселении	002	11	01	04 1 00 Д2040		93,0	93,0
Межбюджетные трансферты	002	11	01	04 1 00 Д2040	500	93,0	93,0
ВСЕГО:						24891,2	17742,6

Приложение 8
к решению Совета Богородского сельского поселения
от **.12.2015 №**

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Богородского сельского поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2016 год

Наименование	Раздел	Подраздел	Сумма, тыс. руб.
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01		10460,8
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	708,4
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований. Депутаты представительного органа муниципального образования.	01	03	69,6
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной сласти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	6510,1
Резервные фонды местных администраций	01	11	100,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	3072,7
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02		149,1
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	149,1
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03		283,0
Обеспечение пожарной безопасности	03	10	283,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04		5748,2
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	100,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	5535,7
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	112,5
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		9679,8
Жилищное хозяйство	05	01	1012,1
Коммунальное хозяйство	05	02	3493,7
Благоустройство	05	03	5174,0
ОБРАЗОВАНИЕ	07		10,5
Молодёжная политика и оздоровление детей	07	07	10,5
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08		1991,0
Культура	08	01	1991,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10		2550,4
Пенсионное обеспечение	10	01	180,0
Охрана семьи и детства	10	04	2370,4

ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11		159,0
Физическая культура	11	01	159,0
ВСЕГО:			31031,8

Приложение 9
к решению Совета Богородского сельского поселения
от **.12.2015 №**

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Богородского сельского поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на плановый период 2017 и 2018 годов

Наименование	Раздел	Подраздел	Сумма, тыс. руб.	
			2017 год	2018 год
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01		9819,4	7429,9
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	708,4	708,4
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований. Депутаты представительного органа муниципального образования.	01	03	69,6	69,6
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной сласти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	5916,0	5916,0
Резервные фонды местных администраций	01	11	100,0	100,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	3025,4	635,9
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02		142,4	0,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	142,4	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03		283,0	283,0
Обеспечение пожарной безопасности	03	10	283,0	283,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04		5499,5	3781,6
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	100,0	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	5287,0	3669,1
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	112,5	112,5
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		7076,4	4177,6
Жилищное хозяйство	05	01	327,6	327,6
Коммунальное хозяйство	05	02	3453,8	1500,0
Благоустройство	05	03	3295,0	2350,0
ОБРАЗОВАНИЕ	07		10,5	10,5
Молодёжная политика и оздоровление детей	07	07	10,5	10,5
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08		1721,0	1721,0
Культура	08	01	1721,0	1721,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10		180,0	180,0
Пенсионное обеспечение	10	01	180,0	180,0

ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11		159,0	159,0
Физическая культура	11	01	159,0	159,0
ВСЕГО:			24891,2	17742,6

Приложение 10
к решению Совета Богородского сельского поселения
от **.12.2015 №**

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Богородского сельского поселения по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2016 год

Наименование	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, тыс.руб.
1	2	3	4
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан на территории Богородского сельского поселения»	01 0 00 00000		4050,4
Подпрограмма «Выплата муниципальных пенсий»	01 1 00 00000		180,0
Выплата муниципальных пенсии за выслугу лет (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	01 1 00 Ф1040	300	180,0
Подпрограмма «Компенсация разницы в тарифах на предоставление услуг по бытовому обслуживанию населения муниципальным унитарным предприятиям»	01 3 00 Ф3040		1500,0
Компенсация разницы в тарифах на предоставление услуг по бытовому обслуживанию населения муниципальным унитарным предприятиям (Иные бюджетные ассигнования)	01 3 00 Ф3040	800	1500,0
Подпрограмма «Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	01 4 00 00000		2370,4
Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (Бюджетные инвестиции)	01 4 00 80180	400	2370,4
Муниципальная программа «Развитие культуры в Богородском сельском поселении»	03 0 00 00000		1221,0
Подпрограмма «Организация и проведение социально-значимых мероприятий»	03 1 00 00000		127,5
Организация и проведение социально – значимых мероприятий для населения Богородского сельского поселения (Межбюджетные трансферты)	03 1 00 Б1040	500	127,5
Подпрограмма «Организация работы творческих коллективов и объединений»	03 2 00 00000		782,4
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Богородского сельского поселения (Межбюджетные трансферты)	03 2 00 Б2040	500	782,4
Подпрограмма «Библиотечное обслуживание населения»	03 3 00 00000		311,1
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки Богородского сельского поселения (Межбюджетные трансферты)	03 3 00 Б3040	500	311,1
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта на территории Богородского сельского поселения»	04 0 00 00000		159,0

Подпрограмма «Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории Богородского сельского поселения»	04 1 00 00000		159,0
Проведение и организация участия населения Богородского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях (Межбюджетные трансферты)	04 1 00 Д1040	500	66,0
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Богородском сельском поселении (Межбюджетные трансферты)	04 1 00 Д2040	500	93,0
Муниципальная программа «Молодежь Богородского сельского поселения»	05 0 00 00000		10,5
Подпрограмма «Работа с детьми и молодежью по месту жительства»	05 1 00 00000		10,5
Организация и проведение мероприятий для детей и молодёжи Богородского сельского поселения (Межбюджетные трансферты)	05 1 00 Ю1040	500	10,5
Муниципальная программа «Территориальное планирование и планировка территорий Богородского сельского поселения»	06 0 00 00000		112,5
Подготовка и утверждение градостроительных планов земельных участков на территории Богородского сельского поселения (Межбюджетные трансферты)	06 0 00 Ч3040	500	112,5
Муниципальная программа «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Богородского сельского поселения»	07 0 00 00000		462,2
Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Богородского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет» (Межбюджетные трансферты)	07 0 00 Э1040	500	3,6
Осуществление подписки на периодические печатные издания (Межбюджетные трансферты)	07 0 00 Э2040	500	3,7
Публикация нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	07 0 00 Э3040	200	160,0
Публикация нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ (Межбюджетные трансферты)	07 0 00 Э3040	500	30,0
Организация межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг (Межбюджетные трансферты)	07 0 00 Э4040	500	3,8
Приобретение, подключение и обслуживание программного обеспечения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	07 0 00 Э5040	200	261,1
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом»	08 0 00 00000		2196,9
Подпрограмма «Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости»	08 1 00 00000		150,0

Изготовление технической документации (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	08 1 00 Я1040	200	100,0
Проведение кадастровых работ в отношении земельных участков под объектами, находящимися в муниципальной собственности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	08 1 00 Я3040	200	50,0
Подпрограмма «Содержание муниципального имущества»	08 2 00 00000		2046,9
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	08 2 00 Я4040	200	2046,9
Муниципальная программа «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Богородского сельского поселения»	09 0 00 0000		5535,7
Содержание и текущий ремонт дорог внутри населенных пунктов (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	09 0 00 Л1040	200	5278,9
Содержание и текущий ремонт автомобильных дорог местного значения между населенными пунктами (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	09 0 00 Л10И0	200	256,8
Муниципальная программа «Пожарная безопасность населенных пунктов Богородского сельского поселения»	10 0 00 00000		283,0
Создание условий для забора воды из источников водоснабжения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	10 0 00 Г1040	200	200,0
Выполнение мероприятий, исключающих возможность переброса огня при лесных и торфяных пожарах на здания и сооружения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	10 0 00 Г2040	200	30,0
Профилактические противопожарные мероприятия и создание условий для оповещения населения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	10 0 00 Г3040	200	51,0
Создание условий для организации деятельности добровольной пожарной дружины (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	10 0 00 Г4040	200	2,0
Муниципальная программа «Благоустройство территории Богородского сельского поселения»	11 0 00 00000		5174,0
Подпрограмма «Организация и содержания уличного освещения в населенных пунктах поселения»	11 1 00 00000		2374,0
Строительство объектов уличного освещения д.Афанасово, ул.4-я Линия, ул.5-я Линия,ул.6-я Линия, ул.7-я Линия (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	11 1 00 3Ц040	200	1000,0
Содержание и ремонт линий уличного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	11 1 00 Ц1040	200	774,0
Изготовление ПСД на строительство объектов уличного освещения д.Афанасово, ул.4-я Линия, ул.5-я Линия, ул.6-я Линия, ул.7-я Линия (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	11 1 00 Ц3040	200	300,0
Изготовление ПСД на строительство объектов уличного освещения д.Афанасово, ул.1-я Никольская, ул.2-я Никольская, ул.Рождественская, ул.Ильинская (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	11 1 00 Ц4040	200	300,0

Подпрограмма «Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения»	11 2 00 00000		2800,0
Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	11 2 00 Ц8040	200	2550,0
Организация вывоза и сбора ТБО (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	11 2 00 Ц9040	200	250,0
Муниципальная программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства на территории Богородского сельского поселения»	12 0 00 00000		600,0
Снос аварийных домов (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	12 0 00 0Ш040		600,0
Непрограммные мероприятия	99 0 00 00000		11226,6
Функционирование органов местного самоуправления	99 П 00 00000		6438,1
Глава муниципального образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 П 00 0П010	100	708,4
Депутаты представительного органа муниципального образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 П 00 0П020	100	69,6
Местная администрация (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 П 00 0П030	100	2350,7
Местная администрация (Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд)	99 П 00 0П030	200	830,2
Местная администрация (Иные бюджетные ассигнования)	99 П 00 0П030	800	23,5
Организация межмуниципального сотрудничества в сфере земельных отношений в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты)	99 П 00 ИК030	500	594,1
Организация исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты)	99 П 00 ИП030	500	1861,6
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	99 Ж 00 00000		2645,7
Проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	99 Ж 00 07370	200	100,0
Решение вопросов местного значения межмуниципального характера в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района (Межбюджетные трансферты)	99 Ж 00 0П990	500	2386,8
Уплата членских взносов в Ассоциацию муниципальных образований Ивановской области (Иные бюджетные ассигнования)	99 Ж 00 7П210	800	8,9
Проведение экспертизы расчётов экономической обоснованности цен и тарифов (Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд)	99 Ж 00 7П310	200	50,0

Резервные фонды местных администраций (Иные бюджетные ассигнования)	99 Ж 00 П0010	800	100,0
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	99 8 00 00000		149,1
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 8 00 51180	100	128,4
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	99 8 00 51180	200	20,7
Реализация переданных полномочий субъекта Российской Федерации	99 9 00 00000		1993,7
Предоставление субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, предоставляющим коммунальные услуги по холодному водоснабжению, горячему водоснабжению, водоотведению и очистке сточных вод населению, на возмещение недополученных доходов в связи с приведением размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствие с их предельными индексами роста (Иные бюджетные ассигнования)	99 9 00 80250	800	1993,7
ВСЕГО:			31031,8

Приложение 11
к решению Совета Богородского сельского поселения
от **.12.2015 №**

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Богородского сельского поселения по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов на плановый период 2017 и 2018 годов

Наименование	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, тыс.руб.	
			2017 год	2018 год
1	2	3	4	5
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан на территории Богородского сельского поселения»	01 0 00 00000		1680,0	1680,0
Подпрограмма «Выплата муниципальных пенсий»	01 1 00 00000		180,0	180,0
Выплата муниципальных пенсии за выслугу лет (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	01 1 00 Ф1040	300	180,0	180,0
Подпрограмма «Компенсация разницы в тарифах на предоставление услуг по бытовому обслуживанию населения муниципальным унитарным предприятиям»	01 3 00 Ф3040		1500,0	1500,0
Компенсация разницы в тарифах на предоставление услуг по бытовому обслуживанию населения муниципальным унитарным предприятиям (Иные бюджетные ассигнования)	01 3 00 Ф3040	800	1500,0	1500,0
Муниципальная программа «Развитие культуры в Богородском сельском поселении»	03 0 00 00000		1221,0	1221,0

Подпрограмма «Организация и проведение социально-значимых мероприятий»	03 1 00 00000		127,5	127,5
Организация и проведение социально – значимых мероприятий для населения Богородского сельского поселения (Межбюджетные трансферты)	03 1 00 Б1040	500	127,5	127,5
Подпрограмма «Организация работы творческих коллективов и объединений»	03 2 00 00000		782,4	782,4
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Богородского сельского поселения (Межбюджетные трансферты)	03 2 00 Б2040	500	782,4	782,4
Подпрограмма «Библиотечное обслуживание населения»	03 3 00 00000		311,1	311,1
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки Богородского сельского поселения (Межбюджетные трансферты)	03 3 00 Б3040	500	311,1	311,1
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта на территории Богородского сельского поселения»	04 0 00 00000		159,0	159,0
Подпрограмма «Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории Богородского сельского поселения»	04 1 00 00000		159,0	159,0
Проведение и организация участия населения Богородского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях (Межбюджетные трансферты)	04 1 00 Д1040	500	66,0	66,0
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Богородском сельском поселении (Межбюджетные трансферты)	04 1 00 Д2040	500	93,0	93,0
Муниципальная программа «Молодежь Богородского сельского поселения»	05 0 00 00000		10,5	10,5
Подпрограмма «Работа с детьми и молодежью по месту жительства»	05 1 00 00000		10,5	10,5
Организация и проведение мероприятий для детей и молодёжи Богородского сельского поселения (Межбюджетные трансферты)	05 1 00 Ю1040	500	10,5	10,5
Муниципальная программа «Территориальное планирование и планировка территорий Богородского сельского поселения»	06 0 00 00000		112,5	112,5
Подготовка и утверждение градостроительных планов земельных участков на территории Богородского сельского поселения (Межбюджетные трансферты)	06 0 00 Ч3040	500	112,5	112,5
Муниципальная программа «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Богородского сельского поселения»	07 0 00 00000		462,2	462,2
Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Богородского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет» (Межбюджетные трансферты)	07 0 00 Э1040	500	3,6	3,6

Осуществление подписки на периодические печатные издания (Межбюджетные трансферты)	07 0 00 Э2040	500	3,7	3,7
Публикация нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	07 0 00 Э3040	200	160,0	160,0
Публикация нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ (Межбюджетные трансферты)	07 0 00 Э3040	500	30,0	30,0
Организация межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг (Межбюджетные трансферты)	07 0 00 Э4040	500	3,8	3,8
Приобретение, подключение и обслуживание программного обеспечения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	07 0 00 Э5040	200	261,1	261,1
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом»	08 0 00 00000		1842,4	1842,4
Подпрограмма «Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости»	08 1 00 00000		150,0	150,0
Изготовление технической документации (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	08 1 00 Я1040	200	100,0	100,0
Проведение кадастровых работ в отношении земельных участков под объектами, находящимися в муниципальной собственности (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	08 1 00 Я3040	200	50,0	50,0
Подпрограмма «Содержание муниципального имущества»	08 2 00 00000		1692,4	1692,4
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	08 2 00 Я4040	200	1692,4	1692,4
Муниципальная программа «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Богородского сельского поселения»	09 0 00 0000		5287,0	3669,1
Содержание и текущий ремонт дорог внутри населенных пунктов (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	09 0 00 Л1040	200	5287,0	3669,1
Муниципальная программа «Пожарная безопасность населенных пунктов Богородского сельского поселения»	10 0 00 00000		283,0	283,0
Создание условий для забора воды из источников водоснабжения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	10 0 00 Г1040	200	200,0	200,0
Выполнение мероприятий, исключающих возможность переброса огня при лесных и торфяных пожарах на здания и сооружения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	10 0 00 Г2040	200	30,0	30,0
Профилактические противопожарные мероприятия и создание условий для оповещения населения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	10 0 00 Г3040	200	51,0	51,0

Создание условий для организации деятельности добровольной пожарной дружины (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	10 0 00 Г4040	200	2,0	2,0
Муниципальная программа «Благоустройство территории Богородского сельского поселения»	11 0 00 00000		3295,0	2350,0
Подпрограмма «Организация и содержания уличного освещения в населенных пунктах поселения»	11 1 00 00000		1745,0	800,0
Строительство объектов уличного освещения д.Афанасово, ул.1-я Никольская, ул.2-я Никольская, ул.Рождественская, ул.Ильинская (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	11 1 00 4Ц040	200	945,0	0,0
Содержание и ремонт линий уличного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	11 1 00 Ц1040	200	800,0	800,0
Подпрограмма «Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения»	11 2 00 00000		1550,0	1550,0
Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	11 2 00 Ц8040	200	1300,0	1300,0
Организация вывоза и сбора ТБО (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	11 2 00 Ц9040	200	250,0	250,0
Непрограммные мероприятия	99 0 00 00000		10538,6	5952,9
Функционирование органов местного самоуправления	99 П 00 00000		5844,0	5844,0
Глава муниципального образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 П 00 0П010	100	708,4	708,4
Депутаты представительного органа муниципального образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 П 00 0П020	100	69,6	69,6
Местная администрация (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 П 00 0П030	100	2350,7	2350,7
Местная администрация (Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд)	99 П 00 0П030	200	830,2	830,2
Местная администрация (Иные бюджетные ассигнования)	99 П 00 0П030	800	23,5	23,5
Организация исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты)	99 П 00 ИП030	500	1861,6	1861,6

Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	99 Ж 00 00000		2598,4	108,9
Проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	99 Ж 00 07370	200	100,0	0,0
Решение вопросов местного значения межмуниципального характера в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района (Межбюджетные трансферты)	99 Ж 00 0П990	500	2389,5	0,0
Уплата членских взносов в Ассоциацию муниципальных образований Ивановской области (Иные бюджетные ассигнования)	99 Ж 00 7П210	800	8,9	8,9
Резервные фонды местных администраций (Иные бюджетные ассигнования)	99 Ж 00 П0010	800	100,0	100,0
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	99 8 00 00000		142,4	0,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 8 00 51180	100	128,4	0,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	99 8 00 51180	200	14,0	0,0
Реализация переданных полномочий субъекта Российской Федерации	99 9 00 00000		1953,8	0,0
Предоставление субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, предоставляющим коммунальные услуги по холодному водоснабжению, горячему водоснабжению, водоотведению и очистке сточных вод населению, на возмещение недополученных доходов в связи с приведением размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствие с их предельными индексами роста (Иные бюджетные ассигнования)	99 9 00 80250	800	1953,8	0,0
ВСЕГО:			24891,2	17742,6

Приложение 12
к решению Совета Богородского сельского поселения
от **.12.2015 №**

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Богородского сельского поселения на 2016 год

Код классификации источников финансирования дефицита бюджета	Наименование кода классификации источников финансирования дефицита бюджетов	Сумма, тыс. руб.
		2016 год
1	2	3
000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	0,0
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0,0
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджета	-31031,8
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджета	-31031,8
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета	-31031,8

002 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселения	-31031,8
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджета	31031,8
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджета	31031,8
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета	31031,8
002 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета поселения	31031,8

Приложение 13
к решению Совета Богородского сельского поселения
от **.12.2015 №**

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Богородского сельского поселения на плановый период 2017 и 2018 годов

Код классификации источников финансирования дефицита бюджета	Наименование кода классификации источников финансирования дефицита бюджетов	Сумма, тыс. руб.	
		2017 год	2018 год
1	2	3	4
000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	0,0	0,0
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0,0	0,0
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджета	-24891,2	-17742,6
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджета	-24891,2	-17742,6
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета	-24891,2	-17742,6
002 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселения	-24891,2	-17742,6
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджета	24891,2	17742,6
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджета	24891,2	17742,6
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета	24891,2	17742,6
002 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета поселения	24891,2	17742,6

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ БОГОРОДСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва

РЕШЕНИЕ

19 ноября 2015 года № 21

с. Богородское

О порядке определения цены продажи земельных участков, находящихся в государственной не разграниченной и муниципальной собственности Богородского сельского поселения, при заключении договора купли продажи земельного участка без проведения торгов

В соответствии с подпунктом 3 пункта 2 статьи 39.4 Земельного кодекса Российской Федерации, Феде-

ральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ивановской области от 02.03.2015 № 18-ОЗ «О порядке определения цены продажи земельных участков, находящихся в собственности Ивановской области, и земельных участков государственная собственность на которые не разграничена, при заключении договора купли-продажи земельного участка без торгов, Уставом Богородского сельского поселения, в целях установления порядка определения цены продажи земельных участков, находящихся в государственной не разграниченной и муниципальной собственности Богородского сельского поселения, при заключении договора купли-продажи земельного участка без проведения торгов, Совет Богородского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Установить следующий порядок определения цены продажи земельных участков, находящихся в государственной не разграниченной и муниципальной собственности Богородского сельского поселения, при заключении договора купли-продажи земельного участка без проведения торгов, если иное не установлено федеральными законами:

1) цена продажи земельных участков, образованных из земельного участка, предоставленного в аренду для комплексного освоения территории, лицу, с которым в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации заключен договор о комплексном освоении территории, если иное не предусмотрено подпунктами 2 и 4 настоящего пункта, определяется в размере 3 процентов кадастровой стоимости земельного участка;

2) цена продажи земельных участков, образованных из земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства (за исключением земельных участков, отнесенных к имуществу общего пользования), членам этой некоммерческой организации или, если это предусмотрено решением общего собрания членов этой некоммерческой организации, определяется в размере 3 процентов кадастровой стоимости земельного участка;

3) цена продажи земельных участков, образованных из земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства (за исключением земельных участков, отнесенных к имуществу общего пользования), членам этой некоммерческой организации определяется в размере 3 процентов кадастровой стоимости земельного участка;

4) цена продажи земельных участков, образованных в результате раздела земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства и относящегося к имуществу общего пользования, этой некоммерческой организации определяется в размере 3 процентов кадастровой стоимости земельного участка;

5) цена продажи земельных участков, образованных в результате раздела земельного участка, предоставленного юридическому лицу для ведения дачного хозяйства и относящегося к имуществу общего пользования, указанному юридическому лицу определяется в размере 3 процентов кадастровой стоимости земельного участка;

6) цена продажи земельных участков, на которых расположены здания, сооружения, собственникам таких зданий, сооружений либо помещений в них в случаях, предусмотренных статьей 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации, определяется:

а) при продаже гражданам, являющимся собственниками расположенных на таких земельных участках жилых домов, - в размере 3 процентов кадастровой стоимости земельного участка;

б) при продаже лицам, являющимся собственниками зданий, сооружений, расположенных на таких земельных участках, находящихся у них на праве аренды, - в размере 2,5 процентов кадастровой стоимости земельного участка, в случаях если:

в период с 30 октября 2001 года до 1 июля 2012 года в отношении таких земельных участков осуществлено переоформление права постоянного (бессрочного) пользования на право аренды,

такие земельные участки образованы из земельных участков, указанных в абзаце втором подпункта «б» настоящего пункта;

в) при продаже земельных участков лицам, не указанным в подпунктах «а», «б» и являющимся собственниками зданий, сооружений, расположенных на таких земельных участках, - в размере 15 процентов кадастровой стоимости земельного участка;

7) цена продажи земельных участков, находящихся в постоянном (бессрочном) пользовании юридических лиц, указанным юридическим лицам (за исключением лиц, указанных в пункте 2 статьи 39.9 Земельного кодекса Российской Федерации) определяется в размере 15 процентов кадастровой стоимости земельного участка;

8) цена продажи земельных участков крестьянскому (фермерскому) хозяйству или сельскохозяйственной организации в случаях, установленных Федеральным законом «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», определяется в размере 15 процентов кадастровой стоимости земельного участка, за исключением случаев, установленных Законом Ивановской области от 08.05.2008 N 31-ОЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения на территории Ивановской области»;

9) цена продажи земельных участков, предназначенных для ведения сельскохозяйственного производства и переданных в аренду гражданину или юридическому лицу, этому гражданину или этому юридическому лицу по истечении трех лет с момента заключения договора аренды с этим гражданином или этим юридическим лицом либо передачи прав и обязанностей по договору аренды земельного участка этому гражданину или этому юридическому лицу при условии надлежащего использования такого земельного участка, в случае если этим гражданином или этим юридическим лицом заявление о заключении договора купли-продажи такого земельного участка без проведения торгов подано до дня истечения срока указанного договора аренды земельного участка, определяется в размере 10 процентов кадастровой стоимости земельного участка;

10) цена продажи земельных участков гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам или крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации определяется в размере 15 процентов кадастровой стоимости земельного участка.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Богородского сельского поселения.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.03.2015.

Председатель Совета
Богородского сельского поселения третьего созыва **А.В. БРУНДАСОВА**

Глава Богородского сельского поселения **А.В. ПАНКРАТОВ**

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ БОГОРОДСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва

РЕШЕНИЕ

19 ноября 2015 года № 22

с. Богородское

Об утверждении Порядка заключения соглашений между органами местного самоуправления Богородского сельского поселения и органами местного самоуправления муниципального образования Ивановский муниципальный район о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, Уставом Богородского сельского поселения, Совет Богородского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок заключения соглашений между органами местного самоуправления Богородского сельского поселения и органами местного самоуправления муниципального образования Ивановский муниципальный район о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

Председатель Совета Богородского
сельского поселения третьего созыва **А.В. БРУНДАСОВА**

Глава Богородского сельского поселения **А.В. ПАНКРАТОВ**

Приложение
к решению Совета Богородского сельского поселения
от 19.11.2015 г. № 22

Порядок заключения соглашений между органами местного самоуправления Богородского сельского поселения и органами местного самоуправления муниципального образования Ивановский муниципальный район о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения

1. Общие положения

1.1. Порядок заключения соглашений между органами местного самоуправления Богородского сельского поселения и органами местного самоуправления муниципального образования Ивановский муниципальный район о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения (далее - Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон), Уставом Богородского сельского поселения.

1.2. Органы местного самоуправления Богородского сельского поселения (далее- органы местного самоуправления поселения), вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления муниципального образования Ивановского района (далее – органы местного самоуправления района) о передаче им осуществления части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет Ивановского района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

В этом случае, органы местного самоуправления района осуществляют полномочия по решению вопросов местного значения поселения в соответствии с Федеральным законом, Уставом Богородского сельского поселения, соглашением о передаче органам местного самоуправления района части полномочий по решению вопросов местного значения поселения.

1.3. Органы местного самоуправления района вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления поселения о передаче органам местного самоуправления поселения осуществления части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Ивановского района в бюджет поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

В этом случае органы местного самоуправления поселения осуществляют полномочия по решению вопросов местного значения района в соответствии с Федеральным законом, Уставом Ивановского муниципального района, соглашением о передаче органам местного самоуправления поселения полномочий по решению вопросов местного значения района.

2. Компетенция органов местного самоуправления поселения.

2.1.Совет Богородского сельского поселения:

2.1.1. Принимает решения:

- о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселения органам местного самоуправления района;

- о принятии органами местного самоуправления поселения осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения района.

2.1.2. Принимает правовые акты по вопросам:

- передачи органами местного самоуправления поселения осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения органам местного самоуправления района;

- принятия органами местного самоуправления поселения осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения района .

2.1.3. Контролирует выполнение принятых решений.

2.2. Глава Богородского сельского поселения:

2.2.1. Представляет на рассмотрение Совета депутатов проект решения о передаче (принятии) органами местного самоуправления осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения.

2.2.2. Подписывает соглашение о передаче (принятии) органом местного самоуправления поселения осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения.

2.2.3. Распоряжается материальными ресурсами и финансовыми средствами, предоставленными из бюджета Ивановского муниципального района, на реализацию переданных поселению полномочий в соответствии с заключенными соглашениями.

2.2.4. Осуществляет контроль за реализацией переданных полномочий в соответствии с заключенными соглашениями.

2.2.5. Привлекает к ответственности лиц, ответственных за неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных полномочий в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Администрация Богородского сельского поселения:

2.3.1. участвует в подготовке проектов (готовит проекты) соглашений о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения;

2.3.2. готовит проект решения Совета Богородского сельского поселения о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения;

2.3.3. исполняет заключенные соглашения о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения.

3. Передача осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения органами местного самоуправления поселения органам местного самоуправления района.

3.1. Инициировать передачу осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселения могут органы местного самоуправления района либо органы местного самоуправления сельского поселения.

3.2. Администрация поселения, рассмотрев инициативу органов местного самоуправления района либо органов местного самоуправления сельского поселения, готовит в тридцатидневный срок проект решения Совета Богородского сельского поселения о передаче органам местного самоуправления района осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселения.

3.3. Совет Богородского сельского поселения принимает решение о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселения органам местного самоуправления района и направляет принятое решение на рассмотрение органам местного самоуправления района.

В решении Совета Богородского сельского поселения указываются:

- полномочия по решению вопросов местного значения поселения;
- срок, на который заключается соглашение о передаче части полномочий по решению вопросов местного значения;
- сведения о передаче финансовых средств и материальных ресурсов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий.

3.4. В случае если депутаты Совета Богородского сельского поселения приняли решение о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселения органам местного самоуправления района, главой района и главой поселения заключается соглашение, если иное не установлено действующим законодательством.

Соглашения должны быть заключены до внесения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год на рассмотрение Совета поселения. В исключительных случаях допускается заключение соглашений в течение года.

Для разработки проекта соглашения может быть создана рабочая группа с включением равного количества представителей от каждой из сторон. Рабочая группа по итогам своей работы готовит проект соглашения, максимально учитывающий интересы сторон соглашения.

3.5. В случае если депутаты Совета поселения отклонили проект решения о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселения, органам местного самоуправления, направившим инициативу, направляется письмо о результатах рассмотрения инициированного ими вопроса.

3.6. Контроль за исполнением соглашения о передаче полномочий осуществляется Советом Богородского сельского поселения

3.7. Объем средств необходимый для исполнения передаваемых полномочий, предусмотренных соглашением, определяется в соответствии с бюджетным законодательством.

3.8. Органы местного самоуправления поселения могут передать органам местного самоуправления района материальные ресурсы, необходимые для реализации передаваемых полномочий.

4. Принятие органами местного самоуправления поселения части полномочий по решению вопросов местного значения района.

4.1. Инициировать принятие органами местного самоуправления поселения части полномочий по решению вопросов местного значения района могут органы местного самоуправления поселения либо органы местного самоуправления района.

4.2. В случае если инициатором принятия осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения района выступают органы местного самоуправления сельского поселения, то данное предложение направляется в адрес органов местного самоуправления района для рассмотрения ими вопроса о передаче названных полномочий.

Указанное предложение подлежит рассмотрению органами местного самоуправления района в срок не более 30 дней с момента получения.

4.3. В случае если инициатором передачи осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения района выступают органы местного самоуправления района, то к рассмотрению органами местного самоуправления поселения принимается решение Совета Ивановского муниципального района.

Решение Совета Ивановского муниципального района направляется в адрес администрации поселения и должно содержать следующие сведения:

- перечень полномочий по решению вопросов местного значения, которые подлежат передаче органам местного самоуправления поселения на основе соглашения;
- срок, на который заключается соглашение о передаче части полномочий по решению вопросов местного значения;
- сведения о передаче финансовых средств и материальных ресурсов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий.

4.4. Администрация поселения на основании поступившего правового акта, указанного в пункте 4.3 настоящего Порядка, готовит проект решения Совета поселения о принятии органами местного самоуправления поселения осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения района.

Глава поселения вносит проект решения Совета о принятии части полномочий в порядке и сроки, установленные при внесении нормативных правовых актов в Совет.

4.5. Принятое Советом поселения решение направляется органам местного самоуправления района.

4.6. В случае если депутаты Совета поселения приняли решение о принятии осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения муниципального района, главой поселения и главой района заключается соглашение, если иное не установлено законодательством.

Соглашения должны быть заключены до внесения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год на рассмотрение Совета поселения. В исключительных случаях допускается заключение соглашений в течение года.

Для разработки проекта соглашения может быть создана рабочая группа с включением равного количества представителей от каждой из сторон. Рабочая группа по итогам своей работы готовит проект соглашения, максимально учитывающий интересы сторон соглашения.

В случае если депутаты Совета отклонили проект решения о приеме части полномочий по решению вопросов местного значения, органам местного самоуправления района направляется письмо о результатах рассмотрения данного вопроса.

4.7. Объем средств необходимый для исполнения принимаемых полномочий, предусмотренных соглашением, определяется в соответствии с бюджетным законодательством.

4.8. Органы местного самоуправления района могут передать органам местного самоуправления поселения материальные ресурсы, необходимые для реализации передаваемых полномочий.

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ БОГОРОДСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва

РЕШЕНИЕ

19 ноября 2015 года № 24

с. Богородское

О прекращении полномочий членов избирательной комиссии Богородского сельского поселения с правом решающего голоса

В соответствии с п.п. «а» п. 6 статьи 29, статьей 22, 24 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Совет Богородского сельского поселения третьего созыва

РЕШИЛ:

1. Прекратить полномочия члена избирательной комиссии Богородского сельского поселения с правом

решающего голоса Лебедевой Светланы Александровны, 26 мая 1976 года рождения, образование высшее, бухгалтер администрации Богородского сельского поселения, предложенной местным отделением политической партии Справедливая Россия в Ивановском районе, в связи с ее личным заявлением.

2. Обратиться к политическим партиям, к иным общественным объединениям, территориальной избирательной комиссии, избирателям с предложением направить в Совет Богородского сельского поселения третьего созыва представления по кандидатуре для назначения в состав избирательной комиссии Богородского сельского поселения.

3. Направить настоящее решение в избирательную комиссию Богородского сельского поселения, опубликовать в соответствии с Уставом Богородского сельского поселения.

Председатель Совета
Богородского сельского поселения третьего созыва **А.В. БРУНДАСОВА**

Глава Богородского сельского поселения **А.В. ПАНКРАТОВ**

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ БОГОРОДСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва

РЕШЕНИЕ

19 ноября 2015 года № 25

с. Богородское

Об утверждении финансового отчета Избирательной комиссии Богородского сельского поселения по расходованию средств, выделенных местным бюджетом на подготовку и проведение выборов депутатов Совета Богородского сельского поселения третьего созыва

Рассмотрев финансовый отчет Избирательной комиссии Богородского сельского поселения по расходованию средств, выделенных местным бюджетом на подготовку и проведение выборов депутатов Совета Богородского сельского поселения третьего созыва Совет Богородского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить финансовый отчет Избирательной комиссии Богородского сельского поселения по расходованию средств, выделенных местным бюджетом на подготовку и проведение выборов депутатов Совета Богородского сельского поселения третьего созыва (Приложение №1)

2. Опубликовать настоящее решение в соответствии с Уставом Богородского сельского поселения.

Председатель Совета
Богородского сельского поселения третьего созыва **А.В. БРУНДАСОВА**

Глава Богородского сельского поселения **А.В. ПАНКРАТОВ**

Приложение
к Решению Совета
Богородского сельского поселения третьего созыва
от 19.11.2015г. № 25

ОТЧЕТ
о поступлении и расходовании средств местного бюджета, выделенных

Избирательная комиссия Богородского сельского поселения
(наименование избирательной комиссии)
на подготовку и проведение выборов **депутатов Совета Богородского сельского поселения третьего созыва**
(наименование выборов)

Дата голосования на выборах 13.09.2015
Дата представления отчета 30.10.2015

№ п/п	Наименование	Код строки	Единица изме-рения	Всего по комис-сиям	В том числе		
					централизованные расходы избирательной комиссии муниципального образования (территориальной избирательной комиссия, на которую возложены полномочия избирательной комиссии муниципального образования)	централизованные расходы территориальной избирательной комиссии, на которую возложены полномочия окружной избирательной комиссии	непосредственные расходы участковой избирательной комиссии
1	2	3	4	5	6	7	8
Раздел 1. Исходные данные							
1.1	Количество избирателей	01	чел.	3548	-	-	-
1.2	Количество избирательных комиссий	02	ед.	6	-	-	-

1.3	Число членов избирательных комиссий с правом решающего голоса, всего	03	чел.	47	-	-	-
	в том числе: работающих на постоянной (штатной) основе	04	чел.	-	-	-	-
	освобожденных от основной работы в период выборов	05	чел.	-	-	-	-
	другие члены комиссии с правом решающего голоса	06	чел.	-	-	-	-
1.4	Число работников, привлекавшихся в период выборов к работе в комиссии	07	чел.	17	-	-	-

Раздел 2. Фактические расходы на подготовку и проведение выборов							
1	2	3	4	5	6	7	8
2.1.	Дополнительная оплата труда, вознаграждение, компенсация и другие выплаты, всего, в том числе	08	руб.	-	442990,94	140536,94	302454
2.1.1.	Компенсация членам комиссии с правом решающего голоса, освобожденным от основной работы на период выборов	09	руб.	-	-	-	-
2.1.2.	Дополнительная оплата труда (вознаграждение) членов комиссии с правом решающего голоса , работников аппарата избирательных комиссий	10	руб.	-	374740,94	108536,94	266204
2.1.3.	Оплата труда гражданам, привлекавшихся к работе в комиссиях по гражданско-правовым договорам, и специалистам КРС	11	руб.	-	56500	30000	26500
2.1.4.	Оплата питания в день голосования на выборах	12	руб.	-	11750	2000	9750
2.2.	Расходы на изготовление печатной продукции, всего, в том числе	13	руб.		9213	6213	-
	расходы на изготовление избирательных бюллетеней	14	руб.	-	4213	4213	-
	изготовление информационных материалов о зарегистрированных кандидатах	15	руб.		5000	5000	-
	расходы на изготовление другой печатной продукции	16	руб.				

2.3.	Транспортные расходы, всего	17	руб.		35000	15000	20000
2.4.	Расходы на связь, всего	18	руб.	-	1340,9	-	-
	в том числе		руб.				
	телекоммуникационные расходы	19	руб.	-	-	-	-
	почтово-телеграфные расходы	20	руб.	-	1340,9	1340,9	-
	другие расходы на связь	21	руб.				
2.5.	Расходы на приобретение предметов снабжения и расходных материалов (канцтоваров)	22	руб.	-	10355,16	-	-
2.6.	Командировочные расходы	23	руб.	-		-	-
2.7.	Расходы на оборудование и содержание помещений и избирательных участков, всего	24	руб.	-	10000	3500	6500
	в том числе приобретение технологического оборудования (кабин, ящиков)	25	руб.	-	-	-	-
	изготовление технологического оборудования (ящиков, стендов, вывесок, указателей)	26	руб.	-	3500	3500	-
	сборка, разборка технологического оборудования	27	руб.	-	2500	-	2500
	расходы по содержанию помещения	28	руб.	-	4000	-	4000
	изготовление печатей	29	руб.	-	-	-	-
	другие	30	руб.	-	-	-	-
1	2	3	4	5	6	7	8
2.8.	Другие расходы, связанные с подготовкой и проведением выборов, всего	32	руб.	-	-	-	-
2.9.	Всего фактические расходы на подготовку и проведение выборов	33	руб.	-	467400	-	-
3.	Остаток средств на дату подписания отчета (подтверждается банком)	34	руб.	-	-	-	-

Председатель Избирательной комиссии Богородского сельского поселения _____ Громаковский М.С.
наименование избирательной комиссии (подпись) (инициалы, фамилия)
Бухгалтер Избирательной комиссии Богородского сельского поселения _____ Алексеева Н.Д.
наименование избирательной комиссии (подпись) (инициалы, фамилия)
Печать избирательной комиссии

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ БОГОРОДСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва

РЕШЕНИЕ

19 ноября 2015 года № 26

с. Богородское

Об утверждении положения «О порядке участия Богородского сельского поселения в организации межмуниципального сотрудничества»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 26 декабря 1995 года № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», Федеральным законом от 8 февраля 1998 года № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», Уставом Богородского сельского поселения, Совет Богородского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О порядке участия Богородского сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества» (прилагается).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета
Богородского сельского поселения третьего созыва **А.В. БРУНДАСОВА**

Глава Богородского сельского поселения **А.В. ПАНКРАТОВ**

Приложение
к решению Совета Богородского сельского поселения
от 19.11.2015 г. № 26

Положение о порядке участия Богородского сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке участия Богородского сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Богородского сельского поселения и определяет порядок участия Богородского сельского поселения (далее - поселение) в организациях межмуниципального сотрудничества.

1.2. Под межмуниципальным сотрудничеством понимается организация взаимодействия администрации Богородского сельского поселения с органами местного самоуправления иных муниципальных образований, осуществляемая в установленном настоящим Положением порядке.

1.3. В соответствии с действующим законодательством, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, межмуниципальные объединения не могут наделяться полномочиями органов местного самоуправления муниципальных образований.

1.4. Правовую основу межмуниципального сотрудничества составляют Конституция Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 26 декабря 1995 года № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», Федеральный закон от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральный закон от 8 февраля 1998 года № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», иные законодательные и нормативные правовые акты Российской Федерации и Ивановской области, Устав Богородского сельского поселения, настоящее Положение.

2. Цели создания организаций межмуниципального сотрудничества

2.1. Организации межмуниципального сотрудничества осуществляют свою деятельность в целях:

- выражения и защиты общих интересов сельского поселения;
- содействия развитию местного самоуправления;
- представления интересов сельского поселения в органах государственной власти;
- объединения финансовых средств, материальных и иных ресурсов для решения вопросов местного значения поселения;
- организации взаимодействия органов местного самоуправления муниципальных образований по правовым, организационным, финансово-экономическим, территориальным вопросам местного самоуправления;
- формирования условий стабильного развития экономики сельского поселения в интересах повышения жизненного уровня населения;
- выражения позиции и интересов поселения по вопросам местного самоуправления;
- обмена опытом в области организации и осуществления местного самоуправления;
- повышения эффективности решения вопросов местного значения.

3. Формы осуществления межмуниципального сотрудничества

3.1. Межмуниципальное сотрудничество осуществляется в следующих формах:

- создание (учреждение) межмуниципальных объединений с органами местного самоуправления иных муниципальных образований;
- участие сельского поселения в деятельности организаций межмуниципального сотрудничества;
- заключение договоров и соглашений об установлении межмуниципальных связей и отношений;
- участие в соглашениях о межмуниципальном сотрудничестве в различных сферах и отраслях.

4. Организационно-правовые формы межмуниципальных объединений

4.1. Организации межмуниципального сотрудничества могут создаваться в форме некоммерческих и коммерческих организаций (хозяйственных обществ).

4.1.1. Организационно-правовыми формами организаций межмуниципального сотрудничества, являющихся некоммерческими организациями, являются: ассоциация (союз), фонд, автономная некоммерческая организация.

4.1.2. Организационно-правовыми формами организаций межмуниципального сотрудничества, являющихся коммерческими организациями (хозяйственными обществами), являются закрытое акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью.

5. Порядок принятия решения об участии в межмуниципальном сотрудничестве

5.1. Решение об участии поселения в организациях межмуниципального сотрудничества, созданных в форме некоммерческих организаций, предусмотренных п. 4.1.1 настоящего Положения, принимается Советом Богородского сельского поселения.

5.2. Решение об участии поселения в организациях межмуниципального сотрудничества, созданных в форме коммерческих организаций (хозяйственных обществ), предусмотренных п. 4.1.2 настоящего Положения, принимает Совет Богородского сельского поселения (далее - Совет поселения).

5.3. Инициатива принятия решения об участии поселения в организации межмуниципального сотрудничества может исходить от администрации Богородского сельского поселения, Главы администрации сельского поселения, депутатов Совета сельского поселения.

5.4. Для принятия решения об участии в организации межмуниципального сотрудничества инициатор направляет в орган местного самоуправления, который в соответствии с настоящим Положением принимает решение об участии сельского поселения в организации межмуниципального сотрудничества:

- проект решения об участии в межмуниципальном сотрудничестве;
- учредительные документы (проекты учредительных документов) организации межмуниципального сотрудничества;
- финансово-экономическое обоснование участия поселения в организации межмуниципального сотрудничества;

- предложения по объему и виду активов, предполагаемых к передаче для участия в организации межмуниципального сотрудничества;

- другие документы, предусмотренные действующими законодательными и иными нормативно-правовыми актами РФ.

6. Порядок участия в организации межмуниципального сотрудничества

6.1. Глава сельского поселения на основании решения, принятого в установленном настоящим Положением порядке об участии сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества:

- подписывает учредительные документы организации межмуниципального сотрудничества;

- представляет сельское поселение в организациях межмуниципального сотрудничества;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством, нормативными правовыми актами, учредительными документами организации межмуниципального сотрудничества.

7. Порядок расходования средств на межмуниципальное сотрудничество

7.1. Финансовые средства на оплату и внесение членских взносов и иных платежей, установленных учредительными документами организации межмуниципального сотрудничества, ежегодно предусматриваются в расходной части бюджета сельского поселения на очередной финансовый год.

7.1.1. Процедура передачи имущества, денежных средств в качестве вступительных взносов создаваемой организации межмуниципального сотрудничества определяется органом местного самоуправления, уполномоченным на принятие решения об участии сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества.

7.1.2. Размер средств определяется при утверждении бюджета сельского поселения на очередной финансовый год в соответствии с действующими договорами, соглашениями и решениями межмуниципальных организаций.

7.1.3. Главным распорядителем средств является Совет сельского поселения.

7.2. Выделение средств на оплату членских взносов и иных платежей, установленных учредительными документами организации межмуниципального сотрудничества, производится в соответствии с заключенными договорами, соглашениями и решениями на основании выставляемых счетов.

7.3. Совет сельского поселения осуществляет учет и контроль расходования средств на оплату членских взносов и иных платежей, установленных учредительными документами организации межмуниципального сотрудничества.

8. Порядок инициирования реорганизации и прекращения участия в организации межмуниципального сотрудничества

8.1. Решение об инициировании вопроса о реорганизации организации межмуниципального сотрудничества принимается органом, на который в соответствии с настоящим Положением возложено принятие решения об участии сельского поселения в данной организации межмуниципального сотрудничества.

8.1.1. Решение об инициировании вопроса о реорганизации организации межмуниципального сотрудничества принимается в случае:

- несоответствия деятельности организации межмуниципального сотрудничества целям, для достижения которых сельское поселение участвует в данной организации;

- неэффективности деятельности организации межмуниципального сотрудничества;

- в иных случаях, если реорганизация будет способствовать достижению целей, установленных п. 2 настоящего Положения.

8.2. Участие в организации межмуниципального сотрудничества прекращается путем:

- выхода из организации межмуниципального сотрудничества;

- ликвидации организации межмуниципального сотрудничества.

8.2.1. Решение о прекращении участия сельского поселения в организации межмуниципального сотрудничества в форме некоммерческой организации (выходе из организации) принимается Советом сельского поселения.

8.2.2. Решение о прекращении участия сельского поселения в организации межмуниципального сотрудничества в форме коммерческой организации (хозяйственного общества) (выходе из организации) принимается Советом сельского поселения.

8.2.3. Решение о прекращении участия в организации межмуниципального сотрудничества принимается в случае:

- несоответствия деятельности организации межмуниципального сотрудничества целям, для достижения которых сельское поселение участвует в данной организации;

- неэффективности деятельности организации межмуниципального сотрудничества;

- в иных случаях, когда дальнейшее участие в организации противоречит интересам сельского поселения.

8.2.4. Инициатива принятия решения о прекращении участия в организации межмуниципального сотрудничества может исходить от главы сельского поселения, депутатов Совета сельского поселения, администрации сельского поселения.

8.3. Ликвидация и реорганизация организации межмуниципального сотрудничества осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ КОЛЯНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва

РЕШЕНИЕ

12 ноября 2015 года № 28

О гарантиях осуществления полномочий высшего должностного лица (Главы) Коляновского сельского поселения

В соответствии с Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003 года (в действующей редакции), статьей 7 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Ивановской области от 18.03.2009 № 29-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления в Ивановской области», Уставом Коляновского сельского поселения, решением Совета Коляновского сельского поселения от 12.11.2015гг. № 25 «Об утверждении положения «Об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Коляновского сельского поселения», Совет Коляновского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о гарантиях осуществления полномочий высшего должностного лица (Главы) Коляновского сельского поселения, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Коляновского сельского поселения по экономике, бюджету и налоговой политике.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия и распространяется на правоотношения, возникшие с 14.10.2015г

Глава Коляновского сельского поселения **А.В.МЫСОВ**

Председатель Совета Коляновского сельского поселения **Ю.А.СЕМЕНОВ**

Приложение
к решению Совета Коляновского сельского поселения
от 12 ноября 2015 г. № 28

ПОЛОЖЕНИЕ
о гарантиях осуществления полномочий высшего должностного лица (Главы) Коляновского сельского поселения

Статья I. Общие положения

Настоящее Положение принято в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», Уставом Коляновского сельского поселения и устанавливает порядок предоставления материально-финансовых, организационно-технических и социальных гарантий осуществления полномочий высшего должностного лица (Главы) Коляновского сельского поселения.

Статья II. Денежное содержание высшего должностного лица (Главы) Коляновского сельского поселения

1. Денежное вознаграждение высшему должностному лицу (Главе) Коляновского сельского поселения устанавливается Положением об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Коляновского сельского поселения (далее - Положение).

2. Высшему должностному лицу (Главе) Коляновского сельского поселения устанавливается следующая дополнительная выплата:

- ежемесячное денежное поощрение в размерах согласно Положения;

Статья III. Материально-финансовые гарантии

1. Высшему должностному лицу (Главе) Коляновского сельского поселения гарантируются следующие материально-финансовые гарантии:

1) возмещение расходов, связанных с проживанием вне его постоянного места жительства, в связи с осуществлением им своих полномочий: проживание в гостинице или наём жилого помещения и суточные (кроме случаев проживания на служебной или нанимаемой жилой площади);

2) предоставление рабочего места, оборудованного мебелью, средствами связи;

3) предоставление возможности использования компьютерной, копировально-множительной, организационной и другой техники;

4) предоставление служебного транспорта для осуществления регулярных служебных поездок с ежедневной перевозкой к месту работы от постоянного места жительства и обратно к постоянному месту жительства от места работы;

5) выплата компенсации в связи с истечением срока полномочий в размере трехмесячной оплаты труда. Компенсация выплачивается при условии, что Глава сельского поселения осуществляет свои полномочия на день истечения срока полномочий не менее одного года в течение срока полномочий.

6) при упразднении в установленном порядке Коляновского сельского поселения, а также при ликвидации администрации Коляновского сельского поселения выплачивается компенсация в размере четырехмесячной оплаты труда;

7) предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней и ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью 15 календарных дней. Ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части.

Статья IV. Источники финансового обеспечения гарантий высшему должностному лицу (Главе) Коляновского сельского поселения

Финансовое обеспечение расходов на оплату труда и иных гарантий, предусмотренных настоящим положением, осуществляется за счет средств бюджета Коляновского сельского поселения. Финансирование указанных расходов за счет внебюджетных средств не допускается.

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ КОЛЯНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва

РЕШЕНИЕ

от 12 ноября 2015 года № 30

д. Коляново

О порядке подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Коляновского сельского поселения и внесения в них изменений

В соответствии с частью 8 статьи 29.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Коляновского сельского поселения, Совет Коляновского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования и внесения в них изменений.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Наше слово» или Информационном бюллетене и разместить на официальном сайте администрации Коляновского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования

4. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Глава Коляновского сельского поселения **А.В. МЫСОВ**

Председатель Совета
Коляновского сельского поселения **Ю.А. СЕМЕНОВ**

Приложение
к Решению Совета Коляновского сельского поселения
№ 30 от 12.11.2015

Положение о порядке подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Ивановского муниципального района и внесения в них изменений

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и устанавливает порядок подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Коляновского сельского поселения и внесения в них изменений.

2. Решение о подготовке местных нормативов градостроительного проектирования Коляновского сельского поселения, (далее-местные нормативы градостроительного проектирования) принимается администрацией Коляновского сельского поселения (далее-Администрация) во исполнение статьи 29.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации с учетом предложений органов местного самоуправления и заинтересованных лиц в целях совершенствования социально-экономической и экологической ситуации в муниципальном районе.

3. Подготовка нормативов градостроительного проектирования и внесение в них изменений, осуществляются организацией привлеченной, на основании муниципального контракта, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд либо Администрацией самостоятельно.

4. Подготовка местных нормативов градостроительного проектирования, внесение в них изменений осуществляются в соответствии с требованиями, установленными главой 3.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с учетом:

а) социально-демографического состава и плотности населения;

б) планов и программ комплексного социально-экономического развития;

в) предложений органов местного самоуправления и заинтересованных лиц.

5. Предложения органов местного самоуправления и заинтересованных лиц в подготовке местных нормативов градостроительного проектирования, о внесении в них изменений направляются в Администрацию с обоснованием необходимости подготовки местных нормативов градостроительного проектирования или внесения в них изменений.

Администрация Коляновского сельского поселения в течение 14 дней проверяет предложения органов местного самоуправления и заинтересованных лиц о подготовке местных нормативов градостроительного проектирования, о внесении в них изменений на их соответствие Градостроительному кодексу Российской Федерации и документам территориального планирования Коляновского сельского поселения.

В случае соответствия предложений органов местного самоуправления и заинтересованных лиц о подготовке местных нормативов градостроительного проектирования Градостроительному кодексу Российской Федерации, нормам и правилам, действующим на территории Российской Федерации и документам территориального планирования, администрация направляет их Главе Коляновского сельского поселения для принятия решения, определенного пунктом 2 настоящего Положения.

6.Администрация осуществляет проверку подготовленного в соответствии с пунктами 3 и 4 настоящего Положения проекта местных нормативов градостроительного проектирования на соответствие требованиям, установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации, в течение месяца со дня его представления организацией, привлекаемой на основании муниципального контракта.

7. В случае несоответствия представленного проекта местных нормативов градостроительного проектирования требованиям, установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации, нормам и правилам, действующим на территории Российской Федерации и документам территориального планирования Администрация в течение десяти дней подготавливает заключение об отклонении такого проекта и направляет его на доработку либо дает положительное заключение на указанный проект.

8. При наличии положительного заключения администрация Коляновского сельского поселения одновременно:

а) обеспечивает опубликование в газете «Наше слово» или Информационном бюллетене и разместить на официальном сайте администрации Коляновского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию «Проекта местных нормативов градостроительного проектирования»;

б) Администрация направляет проект местных нормативов градостроительного проектирования в Совет Коляновского сельского поселения.

9. Проект решения Совета Коляновского сельского поселения об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования должен быть рассмотрен Советом Коляновского сельского поселения не ранее двух и не позднее четырех месяцев после дня его внесения в Совет Коляновского сельского поселения.

10. В случае отклонения проекта решения Совета Коляновского сельского поселения об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования возвращается в Администрацию на доработку.

11. Управление архитектуры Администрации Ивановского муниципального района размещает утвержденные местные нормативы градостроительного проектирования в федеральной государственной информационной системе территориального планирования в срок, не превышающий пяти дней со дня утверждения указанных нормативов.

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ КОЛЯНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва

РЕШЕНИЕ

от 12 ноября 2015 года № 31

д. Коляново

О внесении изменений в решение Совета Коляновского сельского поселения от 19.11.2012 № 188 «Об установлении земельного налога»

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.11.2014 № 347-ФЗ «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации», статьей 6 Устава Коляновского сельского поселения Совет Коляновского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета Коляновского сельского поселения от 19.11.2012 №188 «Об установлении земельного налога» следующие изменения:

1.1. в подпункте 1) пункта 4 слова «не являющихся индивидуальными предпринимателями,» исключить;

1.2. в подпункте 2) пункта 4 слова «или физических лиц, являющихся индивидуальными предпринимателями,» исключить;

1.3. пункт 5 изложить в следующей редакции:

«Налогоплательщики - организации уплачивают авансовые платежи по налогу не позднее последнего числа месяца, следующего за истекшим отчетным периодом, в размере одной четвертой соответствующей налоговой ставки процентной доли кадастровой стоимости земельного участка по состоянию на 1 января года, являющегося налоговым периодом.

Отчетными периодами для налогоплательщиков-организаций устанавливаются первый квартал, второй квартал и третий квартал календарного года».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Наше слово».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и применяется в отношении налоговых периодов, начиная с 2015 года.

Глава Коляновского сельского поселения **А.В. МЫСОВ**

Председатель Совета
Коляновского сельского поселения **Ю.А. СЕМЕНОВ**

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛЯНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 ноября 2015 года № 490

д. Коляново

Об обеспечении выполнения Постановления главы Ивановского муниципального района Ивановской области на территории Коляновского сельского поселения

В соответствии с Постановлением главы Ивановского муниципального района Ивановской области за № М-11-П от 27 октября 2015 года «Об обеспечении проведения мобилизации людских и транспортных ресурсов на территории Ивановского муниципального района Ивановской области», администрация Коляновского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

I. Обеспечение зданиями, помещениями, земельными участками и коммунальными услугами в период мобилизации и в военное время.

1. Оповещение о мобилизации людских и транспортных ресурсов организовать путем вручения персональных повесток гражданам, пребывающим в запасе, и частных нарядов на технику руководителям организаций, предприятий, учреждений независимо от ведомственной подчиненности и форм собственности, а также владельцам индивидуального транспорта по месту жительства и месту работы на территории Коляновского сельского поселения через штаб оповещения.

1.1. Оповещение организовать:

-главу Коляновского сельского поселения по существующим каналам связи - 53-55-08, 8-980-680-6920 (ответственный - Емельянова Е.В.);

- руководителей предприятий, поставляющих транспорт в ВС РФ и для обеспечения мобилизационных мероприятий – по телефону и посыльными с вручением частных нарядов (ответственный – Гаврилова Н.В.)

- граждан, предназначенных для укомплектования войск – путем вручения персональных повесток по месту жительства и по месту работы (ответственные –Гаврилова Н.В., Андреев Ю.А.).

2.Для организованного оповещения граждан, подлежащих призыву (ГПЗ) на военную службу по мобилизации, поставщиков техники и своевременной отправки ГПЗ и автомобильной техники в ВС РФ:

- создать штаб оповещения и пункт сбора муниципального образования (ШО и ПС МО) по адресу: д. Коляново, ул. Школьная, д.2а;

-утвердить штатное расписание (администрацию) ШО и ПС МО (приложение №1)

Администрации ШО и ПС МО сельского поселения при поступлении распоряжения с военного комиссариата района организовать в установленном порядке своевременное оповещение, явку и отправку граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации на пункт сбора граждан в школе № 2, расположенной по адресу: г. Кохма, переулок Ивановский, д. 13; поставку техники организаций и предприятий на совмещенный приемо-сдаточный пункт транспортных средств (СПСПТС) по адресу: с. Н.-Талицы, с левой стороны автодороги Иваново-Тейково, стр.1, ООО «ВСМЦ».

2.1. В мирное время ответственность за поддержание помещений и имущества ШО и ПС МО в рабочем состоянии возложить на Главу Коляновского сельского поселения Мысова А.В.

3. Питание лиц, привлекаемых в аппарат усиления, организовать на базе Коляновской СОШ по адресу: д. Коляново, ул. Школьная, д.81 за наличный расчет.

3.1. В мирное время ответственность за поддержание помещений и имущества столовых в рабочем состоянии возложить на директора Коляновской СОШ Гущину С.Б.

4. Пункт отдыха развернуть в Коляновской СОШ.

4.1. В мирное время ответственность за поддержание помещения в Коляновской СОШ в рабочем состоянии возложить на директора Коляновской СОШ Гущину С.Б.

5. Руководителям организаций обеспечить поставку техники, предназначенной в войска и техники для обеспечения мобилизации в сроки, указанные в сводных нарядах. Своими приказами назначить ответственных должностных лиц за подготовку техники к поставке в ВС РФ, определить их обязанности, организовать уточнение документации, а также оповещение и сбор в мобилизационный период руководящего состава и водителей в любое время суток.

6. Руководители предприятий, учреждений, на базе которых раз-вертываются мобилизационные элементы обязаны передать указанные здания, помещения, территории и другие материальные средства на основании ордеров на право занятия зданий, помещений и использование земельных участков по актам приема и передачи.

7. Руководители предприятий, организаций и учреждений при передаче зданий и помещений обеспечивают их запасами топлива, недостающей мебелью и оборудованием.

8. Руководителям организаций и учебных заведений обеспечить доступ в помещения, выделенные для развертывания мобилизационных элементов, представителей отдела военного комиссариата, администрации сельского поселения при проведении мобилизации, развертывании войск (сил) на военные сборы и для проведения мобилизационных тренировок по предъявлению ими ордеров на срок выполнения поставленной задачи.

Вторые экземпляры ключей от входных дверей в эти помещения передать в администрацию Коляновского сельского поселения и хранить у Главы администрации.

9. Здания, помещения, земельные участки, а также мебель, инвентарь и оборудование по окончании мобилизации по совместному распоряжению главы районной государственной администрации и возвращаются владельцам по тем же актам, по которым они были приняты. В случае порчи, поломки или утери принятых материальных средств, подлежащих возвращению, убытки возмещаются в соответствии с законодательством РФ.

10. В период мобилизации и в военное время глава администрации Коляновского сельского поселения имеет право единолично принимать решения о выделении отделу ВК необходимых ресурсов.

11. Руководителям организаций обеспечить гарантированное и своевременное оповещение граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации, а также их явку и поставку техники в установленные сроки на мобилизационные мероприятия, проводимые отделом ВК

II. Обеспечение средствами связи, транспортными и ремонтными средствами, а также выделение работников в период мобилизации и в военное время.

1. Главе администрации Коляновского сельского поселения:

1.1. Обеспечить ШО и ПС МО стационарными средствами связи (Приложение № 2)

1.2. Обеспечить передачу бланка приказа военного комиссара области «Об объявлении мобилизации» по радио.

2. Руководителям филиала ОАО «Газпром газораспределение Иваново» в Ивановском районе Красоткину А.Н., Коляновского КДЦ Хомскому Н.В., Коляновской СОШ Гущиной С.Б. по заявке администрации сельского поселения направить по одной машинистке с печатной машинкой для проведения мобилизационных мероприятий.

3. Директору филиала ОАО «Газпром газораспределение Иваново» в Ивановском районе Красоткину А.Н. обеспечить ШО и ПС МО аварийным электродвигателем, типа двигатель-генератор мощностью до 10 КВТ.

4.От администрации Коляновского сельского поселения, предоставить на ШО и ПС МО через 2 часа после получения сигнала компьютер в комплекте и специалиста.

5. Утвердить расчет распределения транспорта организаций и учреждений для обеспечения мобилизации людских и транспортных ресурсов. (Приложение №3)

6. Оплату труда работников направленных на ППСГ, а также обеспечение нефтепродуктами выделяемых транспортных средств, производить за счет средств, выделенных на оборону.

7.Для обеспечения оперативной связи администрации Коляновского сельского поселения с отделом ВК для своевременного получения сигналов и распоряжений назначить на территории администрации Коляновского сельского поселения - дежурные телефоны:

- основной - 54-40-96

- резервный -8-920-677-5968

7.1. Разработать схему оповещения, журнал учета принятых распоряжений для дежурного телефониста. Ответственным за работу дежурных телефонов назначить ведущего специалиста – Пустынникову Д.А.

8.Эвакуацию населения в период мобилизации проводить в строгом соответствии с Планом эвакуации. Списки эвакуируемых граждан предоставить в отдел военного комиссариата.

III. Обеспечение столовыми кафе, хлебопекарнями в период мобилизации и в военное время.

1. В период мобилизации и в военное время обеспечение воинских формирований недостающими столовыми, кафе, хлебопекарнями, водой для питья и технических нужд производить по заявке начальника отдела военного комиссариата.

2 Питание лиц, привлекаемых в аппарат усиления, граждан, пребывающих в запасе и призванных на военную службу по мобилизации на время их пребывания на пункте сбора, организовать на базе столовой в Коляновской СОШ за наличный расчет.

3. Ответственность за выделение воды для приготовления пищи, питья, технических нужд возложить на зав. столовой Коляновской СОШ.

4. Для автономного и гарантированного проведения мобилизационных мероприятий предусмотреть выделение защищенных сооружений, определить место проведения дезактивации, дегазации и санитарной обработки граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации и личного состава пункта сбора.

IV. Медицинское, ветеринарно-санитарное и бытовое обслуживание в период мобилизации и в военное время.

1. Коляновской амбулатории:

1.1. В период мобилизации, через 3 часа после получения распоряжения, выделить в ШО и ПС МО врача или фельдшера (медсестру) с медицинским имуществом для оказания первой медицинской помощи гражданам пребывающих в запасе и выявления среди них больных.

1.2. При получении сведений о наличии зон заражения инфекционными болезнями обеспечить их выявление и ликвидацию.

2. ООО «Коммунальщик» обеспечить контроль за водоснабжением, работой хлебопекарен, столовых, кафе в период мобилизации.

V. Заключительные положения.

1. Постановление Главы администрации Коляновского сельского поселения от 16 февраля 2015 года за № 30 «Об обеспечении проведения мобилизации людских и транспортных ресурсов на территории Коляновского сельского поселения считать утратившим силу.

2. Контроль за выполнением данного Постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава Коляновского сельского поселения **А.В. МЫСОВ**

Приложение № 1
к постановлению администрации
Коляновского сельского поселения
№ 490 от 23.11.2015 г.

Список личного состава ШО и ПС МО администрации Коляновского сельского поселения

Руководящий состав ШО и ПС МО								
1.	Начальник ШО и ПС МО, 1 смена	сержант	Мысов	Александр	Валерьевич	1966	г. Иваново, ул. Шубиных, 16в-97, 8-980-6806920, 53-55-08,	Администрация Коляновского сельского поселения, глава Коляновского с/поселения
2.	Начальник ШО и ПС МО, 2 смена		Семенов	Юрий	Александрович	1953	г. Иваново, ул. Кудряшова, 104-36, 53-59-35, 8-9206723234	Администрация Коляновского сельского поселения, консультант
3.	Начальник отделения оповещения, 1 смена		Ковалева	Светлана	Петровна	1971	д. Лысново, 12 49-43-74	Администрация Коляновского сельского поселения, главный специалист
4.	Начальник отделения оповещения, 2 смена		Емельянова	Елена	Викторовна	1978	д. Коляново, ул. Садовая, 24-3 8-9109962163	Администрация Коляновского сельского поселения, инспектор по первоначальному воинскому учету
5.	Начальник отделения сбора и отправки моб. ресурсов, 1 смена		Гаврилова	Нина	Васильевна	1955	д. Коляново, ул. Школьная, 80-43, 29-76-14	Администрация Коляновского сельского поселения, консультант
6.	Начальник отделения сбора и отправки моб. ресурсов, 2 смена		Пустынникова	Дарья	Андреевна	1989	г. Родники, ул. Машиностро-итель, 12-237, факт. д. Коляново, ул. Загородная, 7-18-9203486089	Администрация Коляновского сельского поселения, ведущий специалист
Административно-учетный состав								
7.	Комендант, оператор-связист, 1 смена		Постникова	Татьяна	Борисовна	1955	д. Коляново, ул. Садовая, 26-1 29-58-04	Администрация Коляновского сельского поселения, старший инспектор
8.	Комендант, оператор-связист, 2 смена		Солдатова	Наталия	Михайловна	1979	д. Коляново, ул. Школьная, 42 8-9605121319	Администрация Коляновского сельского поселения, старший инспектор

9.	Технический работник по домашним и служебным адресам, 1 смена		Павлова	Елена	Борисовна	1966	г. Иваново, пр. Текстильщиков, 5г-69, 8-9206786657	Администрация Коляновского сельского поселения, заведующая канцелярией
10.	Технический работник по домашним и служебным адресам, 2 смена		Хомская	Вера	Станиславовна	1958	д. Бухарово, ул. Вербная, 11 8-9203474712	Коляновский КДЦ, зам. заведующего
11.	Технический работник стола явки и отправки команд и партий, 1 смена		Щербатых	Ирина	Евгеньевна	1982	г. Шуя, Южный городок, 4а-62, 8-9203609501	Администрация Коляновского сельского поселения, старший бухгалтер
12.	Технический работник стола явки и отправки команд и партий, 2 смена		Осетрова	Наталия	Николаевна	1973	г. Иваново, ул. 1-я Полевая, 68-2, 23-84-45	Администрация Коляновского сельского поселения, бухгалтер
13	Сопровождающий команды (партии)		Бестугина	Елена	Валентиновна	1961	д. Коляново, ул. Загородная, 4-9, 42-95-19	ТСЖ «Загородное», директор
Обслуживающий состав								
14.	Посыльные ШО		Жерносек	Екатерина	Джаббаровна	1949	Д. Коляново, Ул. Школьная, 80-8	Временно не работает
15.			Алясова	Татьяна	Владимировна	1974	с. Панеево, 4-2 8-9203733739	ОС «Панеево», начальник отделения
16.			Горбунова	Антонина	Сергеевна	1982	д. Вострa, 8-2 8-9109990969	Временно не работает
17.			Частова	Елена	Владимировна	1976	д. Коляново, ул. Садовая, 21-3 8-9106982643	ИП «Максимов», продавец
18.			Разгулова	Любовь	Александровна	1985	д. Коляново, ул. Садовая, 32-2 8-9085648124	Временно не работает
Группа розыска								
	Начальник группы розыска		Овсянников	Илья	Павлович	1992	8-9203652161	МО МВД России «Ивановский», участковый уполномоченный

Приложение № 2
к постановлению администрации
Коляновского сельского поселения
№ 490 от 23.11.2015г.

Обеспечение ШО и ПС МО средствами связи

1 Обеспечить ШО и ПС МО:
междугородней телефонной связью;
каналом связи для компьютерной линии связи;
прямой телефонной связью с элементами мобилизационного развертывания района (ППСГ, СПСПТС, УО, ПУ)
городская телефонная связь.

2. Оснастить:
2.2. Пункт сбора граждан:
основных телефонов - 1;
резервных телефонов -1.

Приложение № 3
к постановлению администрации
Коляновского сельского поселения
№ 490 от 23.11.2015 г.

Расчет распределения транспорта для обеспечения мобилизации людских и транспортных ресурсов в Коляновском сельском поселении

1. Для оповещения и сбора личного состава администрации ШО и ПС МО, первоочередных посыльных, граждан пребывающих в запасе, доставки мобилизационных телеграмм руководителям организаций по сигналу из отдела военного комиссариата выделить немедленно в распоряжение начальника ШО следующее количество легкового автотранспорта и микроавтобусов:

1	Администрация Коляновского сельского поселения	УАЗ «PFTRIOT»	М281ОХ37

2. Для доставки мобилизационных ресурсов выделить:

1. Коляновская СОШ	ПАЗ 053-70	А838ВМ
2 Коляновская СОШ	ПАЗ 053-70	Н858МС

3 Резервный транспорт:

1	Администрация Коляновского сельского поселения	HYUNDAI SANTA FE	А101АМ37

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛЯНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 ноября 2015 года №496

д.Коляново

Об утверждении Положения о порядке отлова безнадзорных и бродячих собак на территории Коляновского сельского поселения

В целях усиления профилактических мероприятий по предупреждению заболеваний животных бешенством и другими болезнями, упорядочения содержания собак на территории Коляновского сельского посе-

ления и создания условий, исключающих возможность причинения ими вреда здоровью людей, учитывая нормы Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Администрация Коляновского поселения

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке отлова безнадзорных и бродячих собак на территории Коляновского сельского поселения.

2. Возложить обязанности по проведению работы по отлову безнадзорных и бродячих собак на территории Коляновского сельского поселения на администрацию Коляновского сельского поселения.

3. В деятельности по проведению работы, указанной в п.2 настоящего постановления руководствоваться законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Коляновского сельского поселения и Положением о порядке отлова безнадзорных и бродячих собак на территории Коляновского сельского поселения.

4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его принятия.

6. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Коляновского сельского поселения **А.В.МЫСОВ**

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОТЛОВА БЕЗНАДЗОРНЫХ И БРОДЯЧИХ СОБАК НА ТЕРРИТОРИИ КОЛЯНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

1. В целях улучшения санитарного состояния и упорядочения содержания собак на территории Коляновского сельского поселения проводится отлов бродячих и безнадзорных собак.

2. Для выполнения поставленных задач лица, ответственные за отлов собак, обеспечиваются помещением и техническим оборудованием.

3. Отлову подлежат безнадзорные и бродячие собаки.

Бродячими собаками следует считать беспородных одичавших или диких собак, у которых отсутствуют все признаки, характерные для домашних животных. Все остальные собаки, находящиеся на улицах и других общественных местах без сопровождения граждан, считаются безнадзорными.

Отнесение собак к той или иной категории осуществляется лицами, ответственными за отлов. При этом учитывается внешний вид животного, его поведение, место нахождения и т.п.

4. Не могут подлежать отлову собаки, находящиеся:

-на привязи у зданий;

- без поводка и намордника в сопровождении граждан;

- на площадках, специально отведенных для выгула собак.

Принудительное, т.е. против воли владельца или собственника, изъятие собаки не допускается, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

5. Отлов, транспортировка и содержание собак осуществляются в соответствии с ветеринарными правилами.

6. Отлов безнадзорных и бродячих собак возложено на администрацию Коляновского сельского поселения и назначенного ответственным лицом.

7. Основным методом отлова является метод иммобилизации (временной парализации), который осуществляется путем выстрела из пневматического оружия с применением специальных средств. Могут быть также использованы иные гуманные способы отлова.

8. Бродячие собаки подлежат уничтожению.

9. Мероприятия по отлову безнадзорных и бродячих собак проводятся по заявкам жителей Коляновского сельского поселения, жилищно-эксплуатационных организаций, по графикам, формируемым в соответствии с заявками.

10. Отлов безнадзорных и бродячих собак, как правило, производится с 22.00 до 07.00 часов. В случаях реальной угрозы жизни и здоровью граждан распоряжением Главы Коляновского сельского поселения может быть временно разрешен круглосуточный отлов на срок до 5 дней. О начале и периоде действия такого разрешения население должно быть проинформировано через средства массовой информации заблаговременно.

11. Лица, ответственные за отлов собак, выполняют свои обязанности в тесном контакте с ветеринарной службой, санэпиднадзором, правоохранительными органами, общественными организациями.

12. К работе по отлову собак допускаются совершеннолетние граждане, прошедшие инструктаж по технике безопасности при работе с безнадзорными и бродячими животными и допущенные к работе с фар-

макологическими препаратами . К работе по отлову допускаются лица, не состоящие на учете в психоневрологическом и наркологическом диспансерах, прошедшие курс специального обучения и инструктажа.

13. Ловцы вакцинируются и ревакцинируются против бешенства.

14.Ловцам категорически запрещается:

- производить отлов безнадзорных и бродячих собак в присутствии малолетних;
- присваивать себе отловленных собак, продавать и передавать их частным лицам и организациям;
- использовать приманки, средства и методы отлова без рекомендации и одобрения ветеринарных органов;
- при отлове безнадзорных и бродячих собак методом иммобилизации вести стрельбу по неясно видимой цели (в кустах, при плохом освещении и т.д.), стрельбу вдоль узких пространств, стрельбу на расстоянии более 10 метров от цели, а также стрельбу в направлении, в котором имеются люди.

15. Граждане не должны препятствовать работникам специализированной службы, занимающимся отловом собак, выполнять им свои обязанности.

16. В случае совершения каких-либо противоправных действий в отношении лиц, ответственных за отлов собак (угроз, совершения физического насилия и т.п.), виновные будут привлекаться к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ КУЛИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва

РЕШЕНИЕ

19 ноября 2015 год № 15

д. Куликово

О внесении изменений в решение Совета Куликовского сельского поселения от 26.12.2014 № 170 «О бюджете Куликовского сельского поселения на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Куликовского сельского поселения в целях регулирования бюджетных правоотношений, Совет Куликовского сельского поселения

РЕШИЛ:

Статья 1.

Внести в решение Совета Куликовского сельского поселения от 26.12.2014 № 170 «О бюджете Куликовского сельского поселения на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» следующие изменения:

1) в части 1 статьи 1:

в пункте 1 цифры «14049,8» заменить цифрами «14320,9»;

в пункте 2 цифры «16841,3» заменить цифрами «16937,3»;

в пункте 3 цифры «2791,5» заменить цифрами «2616,4»;

2) в части 1 статьи 3:

в подпункте а) пункта 1 цифры «9 853,6», заменить цифрами «9 847,7»;

3) в части 6 статьи 5:

в пункте а) цифры «637,2» заменить цифрами «718,0»;

4) в части 1 статьи 6:

в абзаце 1 цифры «2668,4» заменить цифрами «2648,4»;

5) в приложении 2:

по строке «000 1 00 00000 00 0000 000 НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ 4 816,0» цифры «4 816,0» заменить цифрами «5 093,0»;

по строке «000 1 03 00000 00 0000 000 НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ 637,2», цифры «637,2» заменить цифрами «718,0»;

по строке «000 1 03 02000 01 0000 110 Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации 637,2», цифры «637,2» заменить цифрами «718,0»;

по строке «100 1 03 02230 01 0000 110 Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты 194,9», цифры «194,9» заменить цифрами «253,0»;

по строке «100 1 03 02240 01 0000 110 Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты 7,2», цифры «7,2» заменить цифрами «5,7»;

по строке «100 1 03 02250 01 0000 110 Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты 426,9», цифры «426,9» заменить цифрами «502,8»;

по строке «100 1 03 02260 01 0000 110 Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты 8,2», цифры «8,2» заменить цифрами «-43,5»;

перед строкой «000 1 06 00000 00 0000 000 НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО 3 130,0» дополнить строками следующего содержания:

«000 1 05 00000 00 0000 000 НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД 0,5»,

«000 1 05 03000 01 0000 110 Единый сельскохозяйственный налог 0,5»,

«182 1 05 03010 01 0000 110 Единый сельскохозяйственный налог 0,5»;

по строке «000 1 06 00000 00 0000 000 НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО 3 130,0», цифры «3 130,0» заменить цифрами «3 320,0»;

по строке «000 1 06 01000 00 0000 Налог на имущество физических лиц 130,0», цифры «130,0» заменить цифрами «200,0»;

по строке «182 1 06 01030 10 0000 110 Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений 130,0», цифры «130,0» заменить цифрами «200,0»;

по строке «000 1 06 06000 00 0000 110 Земельный налог 3 000,0», цифры «3 000,0» заменить цифрами «3 120,0»;

по строке «000 1 06 06040 00 0000 110 Земельный налог с физических лиц 1 380,0», цифры «1 380,0» заменить цифрами «1 500,0»;

по строке «182 1 06 06043 10 0000 110 Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений 1 380,0», цифры «1 380,0» заменить цифрами «1 500,0»;

после строки «002 1 13 02065 10 0000 130 Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений 120,0» дополнить строками следующего содержания:

«000 1 16 00000 00 0000 000 ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА 5,7»,

«000 1 16 90000 00 0000 140 Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба 5,7»,

«002 1 16 90050 10 0000 140 Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты сельских поселений 5,7»;

по строке «000 2 00 00000 00 0000 000 БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ 9 233,8» цифры «9 233,8» заменить цифрами «9 227,9»;

по строке «000 2 02 00000 00 0000 000 БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ 10 336,1» цифры «10 336,1» заменить цифрами «10 330,2»;

по строке «000 2 02 03000 00 0000 151 Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований 2 852,9» цифры «2 852,9» заменить цифрами «2 847,0»;

по строке «000 2 02 03015 00 0000 151 Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты 58,9», цифры «58,9» заменить цифрами «53,0»;

по строке «002 2 02 03015 10 0000 151 Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты 58,9», цифры «58,9» заменить цифрами «53,0»;

по строке «ВСЕГО 14 049,8» цифры «14 049,8» заменить цифрами «14 320,9»;

6) в приложении 4:

после строки «182 1 01 02030 01 0000 110 Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации» дополнить строкой следующего содержания:

«182 1 05 03010 01 0000 110 Единый сельскохозяйственный налог»;

после строки «002 1 13 02065 10 0000 130 Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений» дополнить строкой следующего содержания:

«002 1 16 90050 10 0000 140 Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты сельских поселений»;

7) дополнить приложение 6 таблицей 6.4 следующего содержания:

«Таблица 6.4

Изменение ведомственной структуры расходов бюджета Куликовского сельского поселения на 2015 год

Наименование	Код главного распорядителя	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, тыс.руб.
Администрация Куликовского сельского поселения	002					+96,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	002	01				+30,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	002	01	02			+133,9
Непрограммные мероприятия	002	01	02	99 0 0000		+133,9
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	02	99 П 0000		+133,9
Глава муниципального образования	002	01	02	99 П 0П01		+133,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	02	99 П 0П01	100	+133,9
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	002	01	04			-133,9
Непрограммные мероприятия	002	01	04	99 0 0000		-133,9
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	04	99 П 0000		-133,9
Местная администрация	002	01	04	99 П 0П03		-80,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	99 П 0П03	100	+14,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	99 П 0П03	200	-94,9
Иные бюджетные ассигнования	002	01	04	99 П 0П03	800	+0,2
Глава местной администрации	002	01	04	99 П 0П04		-53,9

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	99 П 0П04	100	-53,9
Другие общегосударственные вопросы	002	01	13			+30,0
Непрограммные мероприятия	002	01	13	99 0 0000		+30,0
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	002	01	13	99 Ж 0000		+30,0
Межевание земельных участков	002	01	13	99 Ж В104		+30,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	99 Ж В104	200	+30,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	002	02				-5,9
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	002	02	03			-5,9
Непрограммные мероприятия	002	02	03	99 0 0000		-5,9
Реализация переданных полномочий Российской Федерации.	002	02	03	99 8 0000		-5,9
Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	002	02	03	99 8 5118		-5,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) рганами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	02	03	99 8 5118	100	-5,9
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	002	04				+84,4
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	002	04	09			+1,9
Муниципальная программа «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Куликовского сельского поселения	002	04	09	09 0 0000		+1,9
Содержание и текущий ремонт дорог внутри населённых пунктов	002	04	09	09 0 Л106		+1,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	04	09	09 0 Л106	200	+1,9
Другие вопросы в области национальной экономики	002	04	12			+82,5
Муниципальная программа «Территориальное планирование и планировка территорий в Куликовском сельском поселении»	002	04	12	06 0 0000		+82,5
Разработка чертежей градостроительного плана земельных участков, находящихся на территории Куликовского сельского поселения	002	04	12	06 0 Ч306		-16,5
Межбюджетные трансферты	002	04	12	06 0 Ч306	500	-16,5
Разработка нормативов градостроительного проектирования	002	04	12	06 0 Ч 406		+99,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	04	12	06 0 Ч406	200	+99,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	002	05				-3,5
Коммунальное хозяйство	002	05	02			-3,5

Муниципальная программа «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильём и объектами социальной инфраструктуры населения Куликовского сельского поселения»	002	05	02	02 0 0000		-3,5
Подпрограмма «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры»	002	05	02	02 1 0000		-3,5
Замена ветхих водопроводных сетей д. Куликово Куликовского сельского поселения	002	05	02	02 1 Ш106		-3,5
Межбюджетные трансферты	002	05	02	02 1 Ш106	500	-3,5
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	002	10				-9,0
Пенсионное обеспечение	002	10	01			-9,0
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан на территории Куликовского сельского поселения»	002	10	01	01 0 0000		-9,0
Подпрограмма «Выплата муниципальных пенсий»	002	10	01	01 1 0000		-9,0
Выплата муниципальных пенсий за выслугу лет	002	10	01	01 1 Ф106		-9,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	002	10	01	01 1 Ф106	300	-9,0
ВСЕГО:						+96,0

»;

8) в приложении 8:

по строке «ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ 01 5119,5» цифры «5119,5» заменить цифрами «5149,5»;

после строки «ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ 01 5119,5» дополнить строкой следующего содержания:

«Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования 01 02 133,9»;

по строке «Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций 01 04 4484,8» цифры «4484,8» заменить цифрами «4350,9»;

по строке «Другие общегосударственные вопросы 01 13 300,5» цифры «300,5» заменить цифрами «330,5»;

по строке «НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА 02 58,9» цифры «58,9» заменить цифрами «53,0»;

по строке «Мобилизационная и вневойсковая подготовка 02 03 58,9» цифры «58,9» заменить цифрами «53,0»;

по строке «НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА 04 1785,7» цифры «1785,7» заменить цифрами «1870,1»;

по строке «Дорожное хозяйство (дорожные фонды) 04 09 1336,5» цифры «1336,5» заменить цифрами «1338,4»;

по строке «Другие вопросы в области национальной экономики 04 12 449,2» цифры «449,2» заменить цифрами «531,7»;

по строке «ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО 05 8072,7» цифры «8072,7» заменить цифрами «8069,2»;

по строке «Коммунальное хозяйство 05 02 2797,5» цифры «2797,5» заменить цифрами «2794,0»;

по строке «СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА 10 23,7» цифры «23,7» заменить цифрами «14,7»;

по строке «Социальное обеспечение и иные выплаты населению 10 01 23,7» цифры «23,7» заменить цифрами «14,7»;

по строке «ВСЕГО: 16841,3» цифры «16841,3» заменить цифрами «16937,3»;

5) в приложении 10:

по строке «Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан на территории Куликовского сельского поселения» 01 0 0000

23,7» цифры «23,7» заменить цифрами «14,7»;

по строке «Подпрограмма «Выплата муниципальных пенсий» 01 1 0000 18,0» цифры «18,0» заменить цифрами «9,0»;

по строке «Выплата муниципальных пенсий за выслугу лет (Социальное обеспечение и иные выплаты населению») 01 1 Ф106 300 18,0» цифры «18,0» заменить цифрами «9,0»;

строку «Муниципальная программа «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Куликовского сельского поселения» 02 0 0000 3,5» исключить;

строку «Подпрограмма «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры» 02 1 0000 3,5» исключить;

строку «Замена ветхих водопроводных сетей д. Куликово Куликовского сельского поселения (Межбюджетные трансферты) 02 1 Ш106 500 3,5» исключить;

по строке «Муниципальная программа «Территориальное планирование и планировка территорий в Куликовском сельском поселении» 06 0 0000 449,2» цифры «449,2» заменить цифрами «531,7»;

по строке «Разработка чертежей градостроительного плана земельных участков, находящихся на территории Куликовского сельского поселения (Межбюджетные трансферты) 06 0 Ч306 500 55,0» цифры «55,0» заменить цифрами «38,5»;

после строки «Разработка чертежей градостроительного плана земельных участков, находящихся на территории Куликовского сельского поселения (Межбюджетные трансферты) 06 0 Ч306 500 55,0» дополнить строкой следующего содержания:

«Разработка нормативов градостроительного проектирования (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) 06 0 Ч406 200 99,0»;

по строке «Муниципальная программа «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Куликовского сельского поселения 09 0 0000 1336,5» цифры «1336,5» заменить цифрами «1338,4»;

по строке «Содержание и текущий ремонт дорог внутри населённых пунктов (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) 09 0 Л106 200 854,0» цифры «854,0» заменить цифрами «855,9»;

по строке «Непрограммные мероприятия 99 0 0000 7753,5» цифры «7753,5» заменить цифрами «7777,6»;

после строки «Функционирование органов местного самоуправления 99 П 0000 4484,8» дополнить строкой следующего содержания:

«Глава муниципального образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) 99 П 0П01 100 133,9»;

по строке «Местная администрация (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) 99 П 0П03 100 2287,5» цифры «2287,5» заменить цифрами «2302,2»;

по строке «Местная администрация (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) 99 П 0П03 200 1056,4» цифры «1056,4» заменить цифрами «961,5»;

по строке «Местная администрация (Иные бюджетные ассигнования) 99 П 0П03 800 15,7» цифры «15,7» заменить цифрами «15,9»;

по строке «Глава местной администрации (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) 99 П 0П04 100 619,7» цифры «619,7» заменить цифрами «565,8»;

по строке «Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления 99 Ж 0000 415,8» цифры «415,8» заменить цифрами «445,8»;

после строки «Решение вопросов местного значения межмуниципального характера в соответствии со ст. 52 Устава Ивановского муниципального района. (Межбюджетные трансферты) 99 Ж 0П99 500 23,0» дополнить строкой следующего содержания:

«Межевание земельных участков (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) 99 Ж В106 200 30,0»;

по строке «Реализация переданных полномочий Российской Федерации 99 8 0000 58,9» цифры «58,9» заменить цифрами «53,0»;

по строке «Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) 99 8 5118 100 58,9» цифры «58,9» заменить цифрами «53,0»;

по строке «ВСЕГО: 16841,3» цифры «16841,3» заменить цифрами «16937,3»;

6) в приложении 12:

по строке «000 01 00 00 00 00 0000 000 Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета 2791,5» цифры «2791,5» заменить цифрами «2616,4»;

по строке «000 01 05 00 00 00 0000 000 Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета 2791,5» цифры «2791,5» заменить цифрами «2616,4»;

по строке «000 01 05 00 00 00 0000 500 Увеличение остатков средств бюджета -14049,8» цифры «-14049,8» заменить цифрами «-14320,9»;

по строке «000 01 05 02 00 00 0000 500 Увеличение прочих остатков средств бюджета -14049,8» цифры «-14049,8» заменить цифрами «-14320,9»;

по строке «000 01 05 02 01 00 0000 510 Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета -14049,8» цифры «-14049,8» заменить цифрами «-14320,9»;

по строке «002 01 05 02 01 10 0000 510 Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселения -14049,8» цифры «-14049,8» заменить цифрами «-14320,9»;

по строке «000 01 05 00 00 00 0000 600 Уменьшение остатков средств бюджета 16841,3» цифры «16841,3» заменить цифрами «16937,3»;

по строке «000 01 05 02 00 00 0000 600 Уменьшение прочих остатков средств бюджета 16841,3» цифры «16841,3» заменить цифрами «16937,3»;

по строке «000 01 05 02 01 00 0000 610 Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета 16841,3» цифры «16841,3» заменить цифрами «16937,3»;

по строке «002 01 05 02 01 10 0000 610 Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета поселения 16841,3» цифры «16841,3» заменить цифрами «16937,3».

Статья 2.

Контроль за настоящим Решением возложить на постоянную комиссию по экономике, бюджету и налоговой политике.

Статья 3.

Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Куликовского сельского поселения: **А.В.ДОНКОВ**

Председатель Совета
Куликовского сельского поселения: **А.Е.СВИРЬ**

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ КУЛИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва

РЕШЕНИЕ

от 19 ноября 2015 г. № 17

д. Куликово

О назначении публичных слушаний по проекту бюджета Куликовского сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов

В соответствии со ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке проведения публичных слушаний в Куликовском сельском поселении, утвержденным решением Совета Куликовского сельского поселения от 30.06.2009 г. № 113 (в редакции решения от 13.11.2009 года № 121), Совет Куликовского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Назначить на 15.12.2015 года в 13-00 часов публичные слушания по проекту решения Совета Куликовского сельского поселения «О бюджете Куликовского сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов».

2. Определить место проведения и местонахождение проекта решения Совета Куликовского сельского поселения «О бюджете Куликовского сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов»: Администрация Куликовского сельского поселения (д.Куликово, д.61)

3. Предложения и замечания по проекту решения Совета Куликовского сельского поселения «О бюджете Куликовского сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов» принимаются в письменном виде, кроме праздничных и выходных дней, с 9-00 час. до 13-00 час. и с 14-00 час. до 17-00 час. по адресу: Администрация Куликовского сельского поселения (д.Куликово, д.61), телефон 31-33-42.

4. Утвердить следующий состав по проведению публичных слушаний по вопросу обсуждения проекта решения Совета Куликовского сельского поселения «О бюджете Куликовского сельского поселения на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов»:

Председатель: Свирь А.Е. – Председатель Совета Куликовского сельского поселения

Секретарь:

Голубева Е.П. – заместитель главы администрации Куликовского сельского поселения;

Члены:

Зимина Н.А. – Начальник управления жилищно-коммунального хозяйства, куратор Куликовского сельского поселения;

Донков А.В. - Глава Куликовского сельского поселения;

Усольцева О.Г. – главный специалист администрации Куликовского сельского поселения.

5. Опубликовать настоящее решение и проект решения Совета Куликовского сельского поселения «О бюджете Куликовского сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов» в информационном бюллетени «Сборник нормативных актов Ивановского района».

6. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования.

Глава Куликовского сельского поселения: **А.В.ДОНКОВ**

Председатель Совета Куликовского сельского поселения: **А.Е.СВИРЬ**

ПРОЕКТ

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ КУЛИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва

РЕШЕНИЕ

«___» _____ 20__ год № ___

д. Куликово

О бюджете Куликовского сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Куликовского сельского поселения в целях регулирования бюджетных правоотношений, Совет Куликовского сельского поселения

РЕШИЛ:

Статья 1. Основные характеристики бюджета Куликовского сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов

Утвердить основные характеристики бюджета Куликовского сельского поселения:

1. На 2016 год:

1) общий объем доходов бюджета Куликовского сельского поселения в сумме 12 589,8 тыс. руб.

2) общий объем расходов бюджета Куликовского сельского поселения в сумме 12 589,8 тыс. руб.

3) дефицит/профицит бюджета Куликовского сельского поселения в сумме 0,0 тыс. руб.

2. На 2017 год:

1) общий объем доходов бюджета Куликовского сельского поселения в сумме 11 800,0 тыс. руб.

2) общий объем расходов бюджета Куликовского сельского поселения в сумме 11 800,0 тыс. руб.

3) дефицит/профицит бюджета Куликовского сельского поселения в сумме 0,0 тыс. руб.

3. На 2018 год:

1) общий объем доходов бюджета Куликовского сельского поселения в сумме 4 733,3 тыс. руб.

2) общий объем расходов бюджета Куликовского сельского поселения в сумме 4 733,3 тыс. руб.

3) дефицит/профицит бюджета Куликовского сельского поселения в сумме 0,0 тыс. руб.

Статья 2. Нормативы распределения доходов на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов

1. Установить нормативы отчислений в бюджет Куликовского сельского поселения от поступающих платежей, подлежащих учету и распределению между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации территориальными органами Федерального казначейства на 2016 и плановый период 2017 и 2018 годов, согласно приложению 1 к настоящему решению.

Статья 3. Показатели доходов бюджета Куликовского сельского поселения

1. Показатели доходов бюджета Куликовского сельского поселения учесть по кодам классификации доходов бюджетов на 2016 год согласно приложению 2 к настоящему решению и на плановый период 2017 и 2018 годов согласно приложению 3 к настоящему решению.

2. Утвердить в пределах общего объема доходов объем межбюджетных трансфертов, получаемых:

1) из областного бюджета:

а) в 2016 году в сумме 7 146,7 тыс. руб.

б) в 2017 году в сумме 7 082,9 тыс. руб.

в) в 2018 году в сумме 0,0 тыс. руб.

2) из бюджета Ивановского муниципального района:

а) в 2016 году в сумме 588,6 тыс. руб.

Статья 4. Главные администраторы доходов и главные администраторы источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Куликовского сельского поселения

Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета Куликовского сельского поселения, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов согласно приложению 4 к настоящему решению.

Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Куликовского сельского поселения согласно приложению 5 к настоящему решению.

Статья 5. Бюджетные ассигнования на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов

1. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Куликовского сельского поселения:

1) на 2016 год согласно приложению 6 к настоящему решению;

2) на плановый период 2017 и 2018 годов согласно приложению 7 к настоящему решению.

2. Утвердить распределение бюджетных ассигнований бюджета Куликовского сельского поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов:

1) на 2016 год согласно приложению 8 к настоящему решению;

2) на плановый период 2017 и 2018 годов согласно приложению 9 к настоящему решению.

3. Утвердить распределение бюджетных ассигнований бюджета Куликовского сельского поселения по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов:

1) на 2016 год согласно приложению 10 к настоящему решению;

2) на плановый период 2017 и 2018 годов согласно приложению 11 к настоящему решению.

4. Утвердить в пределах общего объема расходов:

1) общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Куликовского сельского поселения бюджету Ивановского муниципального района:

- в 2016 году в сумме 2 481,9 тыс. руб.;
- в 2017 году в сумме 2 170,4 тыс. руб.;
- в 2018 году в сумме 0,0 тыс. руб.

2) общий объем условно утверждаемых расходов:

а) на 2017 год планового периода в сумме 561,7 тыс. руб.;

б) на 2018 год планового периода в сумме 259,3 тыс. руб.

3) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств:

а) на 2016 год в сумме 0,0 тыс. руб.;

б) на 2017 год в сумме 0,0 тыс. руб.;

в) на 2018 год в сумме 0,0 тыс. руб.

5. Установить размер резервного фонда администрации Куликовского сельского поселения:

а) на 2016 год в сумме 10,0 тыс. руб.;

б) на 2017 год в сумме 10,0 тыс. руб.;

в) на 2018 год в сумме 0,0 тыс. руб.

6. Установить объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Куликовского сельского поселения:

а) на 2016 год в сумме 1033,0 тыс. руб.;

б) на 2017 год в сумме 895,6 тыс. руб.;

в) на 2018 год в сумме 895,6 тыс. руб.

7. Установить, что субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров (работ, услуг), предусмотренные настоящим Решением, предоставляются в порядках, устанавливаемых администрацией Куликовского сельского поселения.

Статья 6. Муниципальные заимствования, муниципальный долг Куликовского сельского поселения и расходы на его обслуживание, предоставление муниципальных гарантий Куликовского сельского поселения

1. Утвердить верхний предел муниципального долга Куликовского сельского поселения:

- на 1 января 2017 года в сумме 0,0 тыс. руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. руб.;

- на 1 января 2018 года в сумме 0,0 тыс. руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. руб.,

- на 1 января 2019 года в сумме 0,0 тыс. руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. руб.

2. Установить предельный объем муниципального долга:

- на 2016 год в сумме 485,5 тыс. руб.

- на 2017 год в сумме 471,7 тыс. руб.

- на 2018 год в сумме 473,3 тыс. руб.

3. Утвердить предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга:

- на 2016 год в сумме 97,1 тыс. руб.

- на 2017 год в сумме 94,3 тыс. руб.

- на 2018 год в сумме 94,7 тыс. руб.

4. Установить, что в 2016 году и в плановом периоде 2017 и 2018 годов муниципальные заимствования не привлекаются, муниципальные гарантии не предоставляются.

Статья 7. Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Куликовского сельского поселения

Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Куликовского сельского поселения на 2016 год согласно приложению 12 к настоящему решению и плановый период 2017 и 2018 годов согласно приложению 13 к настоящему решению.

Статья 8. Контроль настоящего Решения

Контроль за настоящим Решением возложить на постоянную комиссию по экономике, бюджету и налоговой политике.

Статья 9. Вступление в силу настоящего Решения

Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2016 года.

Глава Куликовского сельского поселения: А.В.ДОНКОВ

Председатель Совета Куликовского сельского поселения А.Е.СВИРЬ

Приложение 1
к решению Совета Куликовского сельского поселения
от **.12.2015 г. №**

Нормативы отчислений в бюджет Куликовского сельского поселения от поступающих платежей, подлежащих учету и распределению между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации территориальными органами Федерального казначейства на 2016 и плановый период 2017 и 2018 годов

(в процентах)

Наименование дохода	Норматив отчисления, %
1	2
Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества поселений	100
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений	100
Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов поселений	100
Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов поселений	100
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений	100
Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений	100

Приложение 2
к решению Совета Куликовского сельского поселения
от **.12.2015 г. №**

Показатели доходов бюджета Куликовского сельского поселения по кодам классификации доходов бюджетов на 2016 год

Код классификации доходов бюджетов Российской Федерации	Наименование кодов доходов	Сумма, тыс. руб.
1	2	3
000 1 00 00000 00 0000000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	4 854,5
000 1 01 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	825,7
000 1 01 02000 01 0000110	Налог на доходы физических лиц	825,7
182 1 01 02010 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	810,0
182 1 01 02030 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	15,7
000 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	1 033,0
000 1 03 02000 01 0000110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	1 033,0

100 1 03 02230 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	341,7
100 1 03 02240 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	6,7
100 1 03 02250 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	677,1
100 1 03 02260 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	7,5
000 1 06 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	2 780,0
000 1 06 01000 00 0000110	Налог на имущество физических лиц	280,0
182 1 06 01030 10 0000110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	280,0
000 1 06 06000 00 0000110	Земельный налог	2 500,0
000 1 06 06030 00 0000110	Земельный налог с организаций	1 000,0
182 1 06 06033 10 0000110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1 000,0
000 1 06 06040 00 0000110	Земельный налог с физических лиц	1 500,0
182 1 06 06043 10 0000110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1 500,0
000 1 11 00000 00 0000000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	95,8
000 1 11 05000 00 0000120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	38,8
000 1 11 05070 00 0000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	38,8
011 1 11 05075 10 0000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)	38,8
000 1 11 09000 00 0000120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	57,0

000 1 11 09040 00 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	57,0
002 1 11 09045 10 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	57,0
000 1 13 00000 00 0000000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	120,0
000 1 13 02000 00 0000130	Доходы от компенсации затрат государства	120,0
000 1 13 02060 00 0000130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества	120,0
002 1 13 02065 10 0000130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений	120,0
000 2 00 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	7 735,3
000 2 02 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	7 735,3
000 2 02 01000 00 0000151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	4 426,8
000 2 02 01001 00 0000151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	4 426,8
002 2 02 01001 10 0000151	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	4 426,8
000 2 02 03000 00 0000151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	2 719,9
000 2 02 03015 00 0000151	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	59,6
002 2 02 03015 10 0000151	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	59,6
000 2 02 03024 00 0000151	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	2 660,3
002 2 02 03024 10 0000151	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	2 660,3
000 2 02 04000 00 0000151	Иные межбюджетные трансферты	588,6
000 2 02 04014 00 0000151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	588,6
002 2 02 04014 10 0000151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	588,6
ВСЕГО:		12 589,8

Приложение 3
к решению Совета Куликовского сельского поселения
от **.12.2015 г. №**

Показатели доходов бюджета Куликовского сельского поселения по кодам классификации доходов бюджетов на плановый период 2017 и 2018 годов

Код классификации доходов бюджетов Российской Федерации	Наименование кодов доходов	Сумма, тыс. руб.	
		2017	2018
1	2	3	4
000 1 00 00000 00 0000000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	4 717,1	4 733,3
000 1 01 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	825,7	841,9
000 1 01 02000 01 0000110	Налог на доходы физических лиц	825,7	841,9
182 1 01 02010 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	810,0	826,2
182 1 01 02030 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	15,7	15,7
000 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	895,6	895,6
000 1 03 02000 01 0000110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	895,6	895,6
100 1 03 02230 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	342,5	342,5
100 1 03 02240 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	6,0	6,0
100 1 03 02250 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	540,3	540,3
100 1 03 02260 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	6,8	6,8

000 1 06 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	2 780,0	2 780,0
000 1 06 01000 00 0000110	Налог на имущество физических лиц	280,0	280,0
182 1 06 01030 10 0000110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	280,0	280,0
000 1 06 06000 00 0000110	Земельный налог	2 500,0	2 500,0
000 1 06 06030 00 0000110	Земельный налог с организаций	1 000,0	1 000,0
182 1 06 06033 10 0000110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1 000,0	1 000,0
000 1 06 06040 00 0000110	Земельный налог с физических лиц	1 500,0	1 500,0
182 1 06 06043 10 0000110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1 500,0	1 500,0
000 1 11 00000 00 0000000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	95,8	95,8
000 1 11 05000 00 0000120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	38,8	38,8
000 1 11 05070 00 0000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	38,8	38,8
011 1 11 05075 10 0000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)	38,8	38,8
000 1 11 09000 00 0000120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	57,0	57,0
000 1 11 09040 00 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	57,0	57,0
002 1 11 09045 10 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	57,0	57,0

000 1 13 00000 00 0000000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	120,0	120,0
000 1 13 02000 00 0000130	Доходы от компенсации затрат государства	120,0	120,0
000 1 13 02060 00 0000130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества	120,0	120,0
002 1 13 02065 10 0000130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений	120,0	120,0
000 2 00 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	7 082,9	0,0
000 202 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	7 082,9	0,0
000 202 01000 00 0000151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	4 418,8	0,0
000 2 02 01001 00 0000151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	4 418,8	0,0
002 2 02 01001 10 0000151	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	4 418,8	0,0
000 2 02 03000 00 0000151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	2 664,1	0,0
000 2 02 03015 00 0000151	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	57,0	0,0
002 2 02 03015 10 0000151	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	57,0	0,0
000 2 02 03024 00 0000151	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	2 607,1	0,0
002 2 02 03024 10 0000151	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	2 607,1	0,0
ВСЕГО:		11 800,0	4 733,3

Приложение 4
к решению Совета Куликовского сельского поселения
от **.12.2015 г. №**

Перечень главных администраторов доходов бюджета Куликовского сельского поселения, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов

Код классификации Российской Федерации		Наименование кодов
главного администратора доходов	доходов местного бюджета	
1	2	3
002		Администрация Куликовского сельского поселения

002	111 09045 10 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
002	1 13 02065 10 0000130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений
002	1 16 23051 10 0000140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов сельских поселений
002	1 17 01050 10 0000180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
002	202 01001 10 0000151	Дотация бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности
002	202 03015 10 0000151	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
002	202 03024 10 0000151	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
002	202 04014 10 0000151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
002	208 05000 10 0000180	Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
002	218 05010 10 0000151	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
002	219 05000 10 0000151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений
011		Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Ивановского муниципального района
011	1 11 05075 10 0000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)
100		Управление Федерального казначейства по Ивановской области
100	103 02230 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
100	103 02240 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты

100	103 02250 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
100	103 02260 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
182		Управление Федеральной налоговой службы по Ивановской области
182	101 02010 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации
182	101 02020 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 01 02030 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации
182	105 03010 01 0000110	Единый сельскохозяйственный налог
182	106 01030 10 0000110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений
182	106 06033 10 0000110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений
182	106 06043 10 0000110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений

Приложение 5
к решению Совета Куликовского сельского поселения
от **.12.2015 г. №**

Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Куликовского сельского поселения

Код классификации Российской Федерации		Наименование кодов
главного администратора доходов	Код группы, подгруппы, статьи и вида источников	
1	2	3
002		Администрации Куликовского сельского поселения
002	01 05 02 01 10 0000510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений
002	01 05 02 01 10 0000610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений

Приложение 6
к решению Совета Куликовского сельского поселения
от **.12.2015 г. №**

Ведомственная структура расходов бюджета Куликовского сельского поселения на 2016 год

Наименование	Код главного распорядителя	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, тыс. руб.
Администрация Куликовского сельского поселения	002					12589,8
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	002	01				5388,4
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	002	01	02			619,7
Непрограммные мероприятия	002	01	02	99 0 00 00000		619,7
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	02	99 П 00 00000		619,7
Глава муниципального образования	002	01	02	99 П 00 0П010		619,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	02	99 П 00 0П010	100	619,7
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	002	01	04			4048,6
Непрограммные мероприятия	002	01	04	99 0 00 00000		4048,6
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	04	99 П 00 00000		4048,6
Местная администрация	002	01	04	99 П 00 0П030		3344,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	99 П 00 0П030	100	2394,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	99 П 00 0П030	200	943,5
Иные бюджетные ассигнования	002	01	04	99 П 00 0П030	800	6,2
Организация межмуниципального сотрудничества в сфере земельных отношений в соответствии с заключенными соглашениями	002	01	04	99 П 00 ИК030		310,8
Межбюджетные трансферты	002	01	04	99 П 00 ИК030	500	310,8
Организация исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями	002	01	04	99 П 00 ИП030		393,2

Межбюджетные трансферты	002	01	04	99 П 00 ИП030	500	393,2
Резервные фонды местных администраций	002	01	11			10,0
Непрограммные мероприятия	002	01	11	99 0 00 00000		10,0
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	002	01	11	99 Ж 00 00000		10,0
Резервные фонды местных администраций	002	01	11	99 Ж 00 П0010		10,0
Иные бюджетные ассигнования	002	01	11	99 Ж 00 П0010	800	10,0
Другие общегосударственные вопросы	002	01	13			710,1
Муниципальная программа «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Куликовского сельского поселения»	002	01	13	07 0 00 00000		224,6
Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Куликовского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	002	01	13	07 0 00 Э1060		1,4
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07 0 00 Э1060	500	1,4
Осуществление подписки на периодические печатные издания	002	01	13	07 0 00 Э2060		3,7
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07 0 00 Э2060	500	3,7
Публикация нормативных актов в информационном бюллетени «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ	002	01	13	07 0 00 Э3060		215,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	07 0 00 Э3060	200	185,7
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07 0 00 Э3060	500	30,0
Организация межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг	002	01	13	07 0 00 Э4060		3,8
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07 0 00 Э4060	500	3,8
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Куликовского сельского поселения»	002	01	13	08 0 00 00000		408,5
Подпрограмма «Содержание муниципального имущества»	002	01	13	08 2 00 00000		408,5
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	01	13	08 2 00 Я4060		408,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	08 2 00 Я4060	200	408,5
Непрограммные мероприятия	002	01	13	99 0 00 00000		77,0
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	002	01	13	99 Ж 00 00000		77,0
Решение вопросов местного значения межмуниципального характера в соответствии Уставом Ивановского муниципального района	002	01	13	99 Ж 00 0П990		23,2

Межбюджетные трансферты	002	01	13	99 Ж 00 0П990	500	23,2
Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памятными датами	002	01	13	99 Ж 00 7П110		50,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	99 Ж 00 7П110	200	50,0
Уплата членских взносов в Ассоциацию муниципальных образований Ивановской области	002	01	13	99 Ж 00 7П210		3,8
Иные бюджетные ассигнования	002	01	13	99 Ж 00 7П210	800	3,8
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	002	02				59,6
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	002	02	03			59,6
Непрограммные мероприятия	002	02	03	99 0 00 00000		59,6
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	002	02	03	99 8 00 00000		59,6
Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	002	02	03	99 8 00 51180		59,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	02	03	99 8 00 51180	100	53,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	02	03	99 8 00 51180	200	6,6
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	002	03				120,0
Обеспечение пожарной безопасности	002	03	10			120,0
Муниципальная программа «Пожарная безопасность населённых пунктов Куликовского сельского поселения»	002	03	10	10 0 00 00000		120,0
Создание условий для забора воды из источников водоснабжения	002	03	10	10 0 00 Г1060		28,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	03	10	10 0 00 Г1060	200	28,0
Выполнение мероприятий, исключающих возможность переброса огня при лесных и торфяных пожарах на здания и сооружения	002	03	10	10 0 00 Г2060		92,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	03	10	10 0 00 Г2060	200	92,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	002	04				1680,6
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	002	04	09			1621,6
Муниципальная программа «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Куликовского сельского поселения»	002	04	09	09 0 00 00000		1621,6
Содержание и текущий ремонт дорог внутри населённых пунктов	002	04	09	09 0 00 Л1060		1033,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	04	09	09 0 00 Л1060	200	1033,0
Содержание и текущий ремонт дорог между населёнными пунктами	002	04	09	09 0 00 Л10И0		588,6

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	04	09	09 0 00 Л10И0	200	588,6
Другие вопросы в области национальной экономики	002	04	12			59,0
Муниципальная программа «Территориальное планирование и планировка территорий в Куликовском сельском поселении»	002	04	12	06 0 00 00000		59,0
Подготовка и утверждение градостроительных планов земельных участков на территории Куликовского сельского поселения	002	04	12	06 0 00 Ч3060		59,0
Межбюджетные трансферты	002	04	12	06 0 00 Ч3060	500	59,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	002	05				3648,4
Жилищное хозяйство	002	05	01			231,5
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Куликовского сельского поселения»	002	05	01	08 0 00 00000		231,5
Подпрограмма «Содержание муниципального имущества»	002	05	01	08 2 00 00000		231,5
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	05	01	08 2 00 Я4060		231,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	08 2 00 Я4060	200	231,5
Коммунальное хозяйство	002	05	02			2660,3
Непрограммные мероприятия	002	05	02	99 0 00 00000		2660,3
Реализация переданных полномочий субъекта Российской Федерации	002	05	02	99 9 00 00000		2660,3
Предоставление субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, предоставляющим коммунальные услуги по холодному водоснабжению, горячему водоснабжению, водоотведению и очистке сточных вод населению, на возмещение недополученных доходов в связи с приведением размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствие с их предельными индексами роста	002	05	02	99 9 00 80250		2660,3
Иные бюджетные ассигнования	002	05	02	99 9 00 80250	800	2660,3
Благоустройство	002	05	03			756,6
Муниципальная программа «Благоустройство территории Куликовского сельского поселения»	002	05	03	11 0 00 00000		756,6
Подпрограмма «Организация и содержание уличного освещения поселения»	002	05	03	11 1 00 00000		435,6
Строительство объектов уличного освещения д. Семиново	002	05	03	11 1 00 5Ц060		50,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11 1 00 5Ц060	200	50,0
Содержание и ремонт линий уличного освещения	002	05	03	11 1 00 Ц1060		385,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11 1 00 Ц1060	200	385,6

Подпрограмма «Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения»	002	05	03	11 2 00 00000		321,0
Содержание общественных мест массового пребывания граждан	002	05	03	11 2 00 Ц8060		258,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11 2 00 Ц8060	200	258,5
Организация вывоза и сбора ТБО	002	05	03	11 2 00 Ц9060		62,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11 2 00 Ц9060	200	62,5
ОБРАЗОВАНИЕ	002	07				34,0
Молодёжная политика и оздоровление детей	002	07	07			34,0
Муниципальная программа «Молодёжь Куликовского сельского поселения»	002	07	07	05 0 00 00000		34,0
Подпрограмма «Работа с детьми и молодёжью по месту жительства»	002	07	07	05 1 00 00000		34,0
Организация и проведение мероприятий для детей и молодёжи Куликовского сельского поселения	002	07	07	05 1 00 Ю1060		34,0
Межбюджетные трансферты	002	07	07	05 1 00 Ю1060	500	34,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	002	08				1381,3
Культура	002	08	01			1381,3
Муниципальная программа «Развитие культуры в Куликовском сельском поселении»	002	08	01	03 0 00 00000		1381,3
Подпрограмма «Организация и проведение социально – значимых мероприятий»	002	08	01	03 1 00 00000		184,8
Организация и проведение социально – значимых мероприятий для населения Куликовского сельского поселения	002	08	01	03 1 00 Б1060		184,8
Межбюджетные трансферты	002	08	01	03 1 00 Б1060	500	184,8
Подпрограмма «Организация работы творческих коллективов и объединений»	002	08	01	03 2 00 00000		938,1
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Куликовского сельского поселения	002	08	01	03 2 00 Б2060		938,1
Межбюджетные трансферты	002	08	01	03 2 00 Б2060	500	938,1
Подпрограмма «Библиотечное обслуживание населения»	002	08	01	03 3 00 00000		258,4
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки Куликовского сельского поселения	002	08	01	03 3 00 Б3060		258,4
Межбюджетные трансферты	002	08	01	03 3 00 Б3060	500	258,4
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	002	10				36,0
Пенсионное обеспечение	002	10	01			36,0
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан на территории Куликовского сельского поселения»	002	10	01	01 0 00 00000		36,0

Подпрограмма «Выплата муниципальных пенсий»	002	10	01	01 1 00 00000		36,0
Выплата муниципальных пенсий за выслугу лет	002	10	01	01 1 00 Ф1060		36,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	002	10	01	01 1 00 Ф1060	300	36,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	002	11				241,5
Физическая культура	002	11	01			241,5
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта на территории Куликовского сельского поселения»	002	11	01	04 0 00 00000		241,5
Подпрограмма «Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории сельского поселения»	002	11	01	04 1 00 00000		241,5
Проведение и организация участия населения Куликовского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	002	11	01	04 1 00 Д1060		68,8
Межбюджетные трансферты	002	11	01	04 1 00 Д1060	500	68,8
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Куликовском сельском поселении	002	11	01	04 1 00 Д2060		172,7
Межбюджетные трансферты	002	11	01	04 1 00 Д2060	500	172,7
ВСЕГО:						12589,8

Приложение 7
к решению Совета Куликовского сельского поселения
от **.12.2015 г. №**

Ведомственная структура расходов бюджета Куликовского сельского поселения на плановый период 2017 и 2018 годов

Наименование	Код главного распорядителя	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма тыс. руб.	
						2017 год	2018 год
Администрация Куликовского сельского поселения	002					11238,3	4474,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	002	01				5072,7	3578,4
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	002	01	02			619,7	619,7
Непрограммные мероприятия	002	01	02	99 0 00 00000		619,7	619,7
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	02	99 П 00 00000		619,7	619,7
Глава муниципального образования	002	01	02	99 П 00 0П010		619,7	619,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	02	99 П 00 0П010	100	619,7	619,7

Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	002	01	04			3733,6	2958,7
Непрограммные мероприятия	002	01	04	99 0 00 00000		3733,6	2958,7
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	04	99 П 00 00000		3733,6	2958,7
Местная администрация	002	01	04	99 П 00 0П030		3340,4	2958,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	99 П 00 0П030	100	2394,9	2241,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	99 П 00 0П030	200	939,3	710,7
Иные бюджетные ассигнования	002	01	04	99 П 00 0П030	800	6,2	6,2
Организация исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями	002	01	04	99 П 00 ИП030		393,2	0,0
Межбюджетные трансферты	002	01	04	99 П 00 ИП030	500	393,2	0,0
Резервные фонды местных администраций	002	01	11			10,0	0,0
Непрограммные мероприятия	002	01	11	99 0 00 00000		10,0	0,0
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	002	01	11	99 Ж 00 00000		10,0	0,0
Резервные фонды местных администраций	002	01	11	99 Ж 00 П0010		10,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	002	01	11	99 Ж 00 П0010	800	10,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	002	01	13			709,4	0,0
Муниципальная программа «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Куликовского сельского поселения»	002	01	13	07 0 00 00000		224,6	0,0
Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Куликовского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	002	01	13	07 0 00 Э1060		1,4	0,0
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07 0 00 Э1060	500	1,4	0,0
Осуществление подписки на периодические печатные издания	002	01	13	07 0 00 Э2060		3,7	0,0

Межбюджетные трансферты	002	01	13	07 0 00 Э2060	500	3,7	0,0
Публикация нормативных актов в информационном бюллетени «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ	002	01	13	07 0 00 Э3060		215,7	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	07 0 00 Э3060	200	185,7	0,0
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07 0 00 Э3060	500	30,0	0,0
Организация межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг	002	01	13	07 0 00 Э4060		3,8	0,0
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07 0 00 Э4060	500	3,8	0,0
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Куликовского сельского поселения»	002	01	13	08 0 00 00000		408,5	0,0
Подпрограмма «Содержание муниципального имущества»	002	01	13	08 2 00 00000		408,5	0,0
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	01	13	08 2 00 Я4060		408,5	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	08 2 00 Я4060	200	408,5	0,0
Непрограммные мероприятия	002	01	13	99 0 00 00000		76,3	0,0
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	002	01	13	99 Ж 00 00000		76,3	0,0
Решение вопросов местного значения межмуниципального характера в соответствии Уставом Ивановского муниципального района	002	01	13	99 Ж 00 0П990		22,5	0,0
Межбюджетные трансферты	002	01	13	99 Ж 00 0П990	500	22,5	0,0
Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памятными датами	002	01	13	99 Ж 00 7П110		50,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	99 Ж 00 7П110	200	50,0	0,0
Уплата членских взносов в Ассоциацию муниципальных образований Ивановской области	002	01	13	99 Ж 00 7П210		3,8	0,0
Иные бюджетные ассигнования	002	01	13	99 Ж 00 7П210	800	3,8	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	002	02				57,0	0,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	002	02	03			57,0	0,0
Непрограммные мероприятия	002	02	03	99 0 00 00000		57,0	0,0
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	002	02	03	99 8 00 00000		57,0	0,0
Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	002	02	03	99 8 00 51180		57,0	0,0

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	02	03	99 8 00 51180	100	53,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	02	03	99 8 00 51180	200	4,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	002	03				120,0	0,0
Обеспечение пожарной безопасности	002	03	10			120,0	0,0
Муниципальная программа «Пожарная безопасность населённых пунктов Куликовского сельского поселения»	002	03	10	10 0 00 00000		120,0	0,0
Создание условий для забора воды из источников водоснабжения	002	03	10	10 0 00 Г1060		28,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	03	10	10 0 00 Г1060	200	28,0	0,0
Выполнение мероприятий, исключающих возможность переброса огня при лесных и торфяных пожарах на здания и сооружения	002	03	10	10 0 00 Г2060		92,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	03	10	10 0 00 Г2060	200	92,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	002	04				954,6	895,6
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	002	04	09			895,6	895,6
Муниципальная программа «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Куликовского сельского поселения»	002	04	09	09 0 00 00000		895,6	895,6
Содержание и текущий ремонт дорог внутри населённых пунктов	002	04	09	09 0 00 Л1060		895,6	895,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	04	09	09 0 00 Л1060	200	895,6	895,6
Другие вопросы в области национальной экономики	002	04	12			59,0	0,0
Муниципальная программа «Территориальное планирование и планировка территорий в Куликовском сельском поселении»	002	04	12	06 0 00 00000		59,0	0,0
Подготовка и утверждение градостроительных планов земельных участков на территории Куликовского сельского поселения	002	04	12	06 0 00 Ч3060		59,0	0,0
Межбюджетные трансферты	002	04	12	06 0 00 Ч3060	500	59,0	0,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	002	05				3341,2	0,0
Жилищное хозяйство	002	05	01			231,5	0,0
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Куликовского сельского поселения»	002	05	01	08 0 00 00000		231,5	0,0

Подпрограмма «Содержание муниципального имущества»	002	05	01	08 2 00 00000		231,5	0,0
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	05	01	08 2 00 Я4060		231,5	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	08 2 00 Я4060	200	231,5	0,0
Коммунальное хозяйство	002	05	02			2607,1	0,0
Непрограммные мероприятия	002	05	02	99 0 00 00000		2607,1	0,0
Реализация переданных полномочий субъекта Российской Федерации	002	05	02	99 9 00 00000		2607,1	0,0
Предоставление субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, предоставляющим коммунальные услуги по холодному водоснабжению, горячему водоснабжению, водоотведению и очистке сточных вод населению, на возмещение недополученных доходов в связи с приведением размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствие с их предельными индексами роста	002	05	02	99 9 00 80250		2607,1	0,0
Иные бюджетные ассигнования	002	05	02	99 9 00 80250	800	2607,1	0,0
Благоустройство	002	05	03			502,6	0,0
Муниципальная программа «Благоустройство территории Куликовского сельского поселения»	002	05	03	11 0 00 00000		502,6	0,0
Подпрограмма «Организация и содержание уличного освещения поселения»	002	05	03	11 1 00 00000		390,0	0,0
Содержание и ремонт линий уличного освещения	002	05	03	11 1 00 Ц1060		390,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11 1 00 Ц1060	200	390,0	0,0
Подпрограмма «Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения»	002	05	03	11 2 00 00000		112,6	0,0
Содержание общественных мест массового пребывания граждан	002	05	03	11 2 00 Ц8060		112,6	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11 2 00 Ц8060	200	112,6	0,0
ОБРАЗОВАНИЕ	002	07				34,0	0,0
Молодёжная политика и оздоровление детей	002	07	07			34,0	0,0
Муниципальная программа «Молодёжь Куликовского сельского поселения»	002	07	07	05 0 00 00000		34,0	0,0
Подпрограмма «Работа с детьми и молодёжью по месту жительства»	002	07	07	05 1 00 00000		34,0	0,0
Организация и проведение мероприятий для детей и молодёжи Куликовского сельского поселения	002	07	07	05 1 00 Ю1060		34,0	0,0
Межбюджетные трансферты	002	07	07	05 1 00 Ю1060	500	34,0	0,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	002	08				1381,3	0,0

Культура	002	08	01			1381,3	0,0
Муниципальная программа «Развитие культуры в Куликовском сельском поселении»	002	08	01	03 0 00 00000		1381,3	0,0
Подпрограмма «Организация и проведение социально – значимых мероприятий»	002	08	01	03 1 00 00000		184,8	0,0
Организация и проведение социально – значимых мероприятий для населения Куликовского сельского поселения	002	08	01	03 1 00 Б1060		184,4	0,0
Межбюджетные трансферты	002	08	01	03 1 00 Б1060	500	184,8	0,0
Подпрограмма «Организация работы творческих коллективов и объединений»	002	08	01	03 2 00 00000		938,1	0,0
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Куликовского сельского поселения	002	08	01	03 2 00 Б2060		938,1	0,0
Межбюджетные трансферты	002	08	01	03 2 00 Б2060	500	938,1	0,0
Подпрограмма «Библиотечное обслуживание населения»	002	08	01	03 3 00 00000		258,4	0,0
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки Куликовского сельского поселения	002	08	01	03 3 00 Б3060		258,4	0,0
Межбюджетные трансферты	002	08	01	03 3 00 Б3060	500	258,4	0,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	002	10				36,0	0,0
Пенсионное обеспечение	002	10	01			36,0	0,0
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан на территории Куликовского сельского поселения»	002	10	01	01 0 00 00000		36,0	0,0
Подпрограмма «Выплата муниципальных пенсий»	002	10	01	01 1 00 00000		36,0	0,0
Выплата муниципальных пенсий за выслугу лет	002	10	01	01 1 00 Ф1060		36,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	002	10	01	01 1 00 Ф1060	300	36,0	0,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	002	11				241,5	0,0
Физическая культура	002	11	01			241,5	0,0
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта на территории Куликовского сельского поселения»	002	11	01	04 0 00 00000		241,5	0,0
Подпрограмма «Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории сельского поселения»	002	11	01	04 1 00 00000		241,5	0,0
Проведение и организация участия населения Куликовского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	002	11	01	04 1 00 Д1060		68,8	0,0
Межбюджетные трансферты	002	11	01	04 1 00 Д1060	500	68,8	0,0

Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Куликовском сельском поселении	002	11	01	04 1 00 Д2060		172,7	0,0
Межбюджетные трансферты	002	11	01	04 1 00 Д2060	500	172,7	0,0
ВСЕГО:						11238,3	4474,0

Приложение 8
к решению Совета Куликовского сельского поселения
от **.12.2015 №**

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Куликовского сельского поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2016 год

Наименование	Раздел	Подраздел	Сумма, тыс. руб.
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01		5388,4
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	619,7
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций .	01	04	4048,6
Резервные фонды местных администраций	01	11	10,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	710,1
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02		59,6
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	59,6
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03		120,0
Обеспечение пожарной безопасности	03	10	120,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04		1680,6
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	1621,6
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	59,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		3648,4
Жилищное хозяйство	05	01	231,5
Коммунальное хозяйство	05	02	2660,3
Благоустройство	05	03	756,6
ОБРАЗОВАНИЕ	07		34,0
Молодёжная политика и оздоровление детей	07	07	34,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08		1381,3
Культура	08	01	1381,3
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10		36,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	36,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11		241,5
Физическая культура	11	01	241,5
ВСЕГО:			12589,8

Приложение 9
к решению Совета Куликовского сельского поселения
от **.12.2015 №**

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Куликовского сельского поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на плановый период 2017 и 2018 годов

Наименование	Раздел	Подраздел	Сумма, тыс. руб	
			2017 год	2018 год
1	2	3	4	5
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01		5072,7	3578,4
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	619,7	619,7
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	3733,6	2958,7
Резервные фонды местных администраций	01	11	10,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	709,4	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02		57,0	0,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	57,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03		120,0	0,0
Обеспечение пожарной безопасности	03	10	120,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04		954,6	895,6
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	895,6	895,6
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	59,0	0,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		3341,2	0,0
Жилищное хозяйство	05	01	231,5	0,0
Коммунальное хозяйство	05	02	2607,1	0,0
Благоустройство	05	03	502,6	0,0
ОБРАЗОВАНИЕ	07		34,0	0,0
Молодёжная политика и оздоровление детей	07	07	34,0	0,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08		1381,3	0,0
Культура	08	01	1381,3	0,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10		36,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	36,0	0,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11		241,5	0,0
Физическая культура	11	01	241,5	0,0
ВСЕГО:			11238,3	4474,0

Приложение 10
к решению Совета Куликовского сельского поселения
от **.12.2015 №**

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Куликовского сельского поселения и не включенным в муниципальные программы Куликовского сельского поселения направлениям деятельности органов местного самоуправления), группам видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2016 год

Наименование	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, тыс. руб.
1	2	3	4
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан на территории Куликовского сельского поселения»	01 0 00 00000		36,0
Подпрограмма «Выплата муниципальных пенсий»	01 1 00 00000		36,0
Выплата муниципальных пенсий за выслугу лет (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	01 1 00 Ф1060	300	36,0
Муниципальная программа «Развитие культуры в Куликовском сельском поселении»	03 0 00 00000		1381,3
Подпрограмма «Организация и проведение социально-значимых мероприятий»	03 1 00 00000		184,8
Организация и проведение социально – значимых мероприятий для населения Куликовского сельского поселения (Межбюджетные трансферты)	03 1 00 Б1060	500	184,8
Подпрограмма «Организация работы творческих коллективов и объединений»	03 2 00 00000		938,1
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Куликовского сельского поселения (Межбюджетные трансферты)	03 2 00 Б2060	500	938,1
Подпрограмма «Библиотечное обслуживание населения»	03 3 00 00000		258,4
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки Куликовского сельского поселения (Межбюджетные трансферты)	03 3 00 Б3060	500	258,4
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта на территории Куликовского сельского поселения»	04 0 00 00000		241,5
Подпрограмма «Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории сельского поселения»	04 1 00 00000		241,5
Проведение и организация участия населения Куликовского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях (Межбюджетные трансферты)	04 1 00 Д1060	500	68,8
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Куликовском сельском поселении (Межбюджетные трансферты)	04 1 00 Д2060	500	172,7
Муниципальная программа «Молодежь Куликовского сельского поселения»	05 0 00 00000		34,0
Подпрограмма «Работа с детьми и молодежью по месту жительства»	05 1 00 00000		34,0
Организация и проведение мероприятий для детей и молодёжи Куликовского сельского поселения (Межбюджетные трансферты)	05 1 00 Ю1060	500	34,0

Муниципальная программа «Территориальное планирование и планировка территорий в Куликовском сельском поселении»	06 0 00 00000		59,0
Подготовка и утверждение градостроительных планов земельных участков на территории Куликовского сельского поселения (Межбюджетные трансферты)	06 0 00 Ч3060	500	59,0
Муниципальная программа «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Куликовского сельского поселения»	07 0 00 00000		224,6
Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Куликовского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет» (Межбюджетные трансферты)	07 0 00 Э1060	500	1,4
Осуществление подписки на периодические печатные издания (Межбюджетные трансферты)	07 0 00 Э2060	500	3,7
Публикация нормативных актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	07 0 00 Э3060	200	185,7
Публикация нормативных актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ (Межбюджетные трансферты)	07 0 00 Э3060	500	30,0
Организация межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг (Межбюджетные трансферты)	07 0 00 Э4060	500	3,8
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Куликовского сельского поселения»	08 0 00 00000		640,0
Подпрограмма «Содержание муниципального имущества»	08 2 00 00000		640,0
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	08 2 00 Я4060	200	640,0
Муниципальная программа «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Куликовского сельского поселения»	09 0 00 00000		1621,6
Содержание и текущий ремонт дорог внутри населенных пунктов (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	09 0 00 Л1060	200	1033,0
Содержание и текущий ремонт дорог между населенными пунктами (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	09 0 00 Л10И0	200	588,6
Муниципальная программа «Пожарная безопасность населенных пунктов Куликовского сельского поселения»	10 0 00 00000		120,0
Создание условий для забора воды из источников водоснабжения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	10 0 00 Г1060	200	28,0
Выполнение мероприятий, исключающих возможность переброса огня при лесных и торфяных пожарах на здания и сооружения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	10 0 00 Г2060	200	92,0

Муниципальная программа «Благоустройство территории Куликовского сельского поселения»	11 0 00 00000		756,6
Подпрограмма «Организация и содержания уличного освещения поселения»	11 1 00 00000		435,6
Строительство объектов уличного освещения д. Семиново (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	11 1 00 5Ц060	200	50,0
Содержание и ремонт линий уличного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	11 1 00 Ц1060	200	385,6
Подпрограмма «Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения»	11 2 00 00000		321,0
Содержание общественных мест массового пребывания граждан (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	11 2 00 Ц8060	200	258,5
Организация вывоза и сбора ТБО (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	11 2 00 Ц9060	200	62,5
Непрограммные мероприятия	99 0 00 00000		7475,2
Функционирование органов местного самоуправления	99 П 00 00000		4668,3
Глава муниципального образования администрация (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 П 00 0П010	100	619,7
Местная администрация (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 П 00 0П030	100	2394,9
Местная администрация (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	99 П 00 0П030	200	943,5
Местная администрация (Иные бюджетные ассигнования)	99 П 00 0П030	800	6,2
Организация межмуниципального сотрудничества в сфере земельных отношений в соответствии с заключенными соглашениями (Иные бюджетные ассигнования)	99 П 00 ИК030	500	310,8
Организация исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты)	99 П 00 ИП030	500	393,2
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	99 Ж 00 00000		87,0
Решение вопросов местного значения межмуниципального характера в соответствии Уставом Ивановского муниципального района (Межбюджетные трансферты)	99 Ж 00 0П990	500	23,2
Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памятными датами (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	99 Ж 00 7П110	200	50,0
Уплата членских взносов в Ассоциацию муниципальных образований Ивановской области (Иные бюджетные ассигнования)	99 Ж 00 7П210	800	3,8

Резервные фонды местных администраций (Иные бюджетные ассигнования)	99 Ж 00 П0010	800	10,0
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	99 8 00 00000		59,6
Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 8 00 51180	100	53,0
Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	99 8 00 51180	200	6,6
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	99 9 00 00000		2660,3
Предоставление субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, предоставляющим коммунальные услуги по холодному водоснабжению, горячему водоснабжению, водоотведению и очистке сточных вод населению, на возмещение недополученных доходов в связи с приведением размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствие с их предельными индексами роста (Иные бюджетные ассигнования)	99 9 00 80250	800	2660,0
ВСЕГО:			12589,8

Приложение 11
к решению Совета Куликовского сельского поселения
от **.12.2015 №**

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Куликовского сельского поселения по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов на плановый период 2017 и 2018 годов

Наименование	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, тыс. руб.	
			2017 год	2018 год
1	2	3	4	5
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан на территории Куликовского сельского поселения»	01 0 00 00000		36,0	0,0
Подпрограмма «Выплата муниципальных пенсий»	01 1 00 00000		36,0	0,0
Выплата муниципальных пенсий за выслугу лет (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	01 1 00 Ф1060	300	36,0	0,0
Муниципальная программа «Развитие культуры в Куликовском сельском поселении»	03 0 00 00000		1381,3	0,0
Подпрограмма «Организация и проведение социально-значимых мероприятий»	03 1 00 00000		184,8	0,0
Организация и проведение социально – значимых мероприятий для населения Куликовского сельского поселения (Межбюджетные трансферты)	03 1 00 Б1060	500	184,8	0,0
Подпрограмма «Организация работы творческих коллективов и объединений»	03 2 00 00000		938,1	0,0

Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Куликовского сельского поселения (Межбюджетные трансферты)	03 2 00 Б2060	500	938,1	0,0
Подпрограмма «Библиотечное обслуживание населения»	03 3 00 00000		258,4	0,0
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки Куликовского сельского поселения (Межбюджетные трансферты)	03 3 00 Б3060	500	258,4	0,0
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта на территории Куликовского сельского поселения»	04 0 00 00000		241,5	0,0
Подпрограмма «Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории сельского поселения»	04 1 00 00000		241,5	0,0
Проведение и организация участия населения Куликовского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях (Межбюджетные трансферты)	04 1 00 Д1060	500	68,8	0,0
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Куликовском сельском поселении (Межбюджетные трансферты)	04 1 00 Д2060	500	172,7	0,0
Муниципальная программа «Молодежь Куликовского сельского поселения»	05 0 00 00000		34,0	0,0
Подпрограмма «Работа с детьми и молодежью по месту жительства»	05 1 00 00000		34,0	0,0
Организация и проведение мероприятий для детей и молодёжи Куликовского сельского поселения (Межбюджетные трансферты)	05 1 00 Ю1060	500	34,0	0,0
Муниципальная программа «Территориальное планирование и планировка территорий в Куликовском сельском поселении»	06 0 00 00000		59,0	0,0
Подготовка и утверждение градостроительных планов земельных участков на территории Куликовского сельского поселения (Межбюджетные трансферты)	06 0 00 Ч3060	500	59,0	0,0
Муниципальная программа «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Куликовского сельского поселения»	07 0 00 00000		224,6	0,0
Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Куликовского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет» (Межбюджетные трансферты)	07 0 00 Э1060	500	1,4	0,0
Осуществление подписки на периодические печатные издания (Межбюджетные трансферты)	07 0 00 Э2060	500	3,7	0,0

Публикация нормативных актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	07 0 00 Э3060	200	185,7	0,0
Публикация нормативных актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ (Межбюджетные трансферты)	07 0 00 Э3060	500	30,0	0,0
Организация межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг (Межбюджетные трансферты)	07 0 00 Э4060	500	3,8	0,0
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Куликовского сельского поселения»	08 0 00 00000		640,0	0,0
Подпрограмма «Содержание муниципального имущества»	08 2 00 00000		640,0	0,0
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	08 2 00 Я4060	200	640,0	0,0
Муниципальная программа «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Куликовского сельского поселения»	09 0 00 00000		895,6	895,6
Содержание и текущий ремонт дорог внутри населенных пунктов (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	09 0 00 Л1060	200	895,6	895,6
Муниципальная программа «Пожарная безопасность населенных пунктов Куликовского сельского поселения»	10 0 00 00000		120,0	0,0
Создание условий для забора воды из источников водоснабжения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	10 0 00 Г1060	200	28,0	0,0
Выполнение мероприятий, исключающих возможность переброса огня при лесных и торфяных пожарах на здания и сооружения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	10 0 00 Г2060	200	92,0	0,0
Муниципальная программа «Благоустройство территории Куликовского сельского поселения»	11 0 00 00000		502,6	0,0
Подпрограмма «Организация и содержания уличного освещения поселения»	11 1 00 00000		390,0	0,0
Содержание и ремонт линий уличного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	11 1 00 Ц1060	200	390,0	0,0
Подпрограмма «Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения»	11 2 00 00000		112,6	0,0
Содержание общественных мест массового пребывания граждан (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	11 2 00 Ц8060	200	112,6	0,0
Непрограммные мероприятия	99 0 00 00000		7103,7	3578,4

Функционирование органов местного самоуправления	99 П 00 00000		4353,3	3578,4
Глава муниципального образования администрация (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 П 00 0П010	100	619,7	619,7
Местная администрация (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 П 00 0П030	100	2394,9	2241,8
Местная администрация (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	99 П 00 0П030	200	939,3	710,7
Местная администрация (Иные бюджетные ассигнования)	99 П 00 0П030	800	6,2	6,2
Организация исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты)	99 П 00 ИП030	500	393,2	0,0
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	99 Ж 00 00000		86,3	0,0
Решение вопросов местного значения межмуниципального характера в соответствии Уставом Ивановского муниципального района (Межбюджетные трансферты)	99 Ж 00 0П990	500	22,5	0,0
Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памятными датами (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	99 Ж 00 7П110	200	50,0	0,0
Уплата членских взносов в Ассоциацию муниципальных образований Ивановской области (Иные бюджетные ассигнования)	99 Ж 00 7П210	800	3,8	0,0
Резервные фонды местных администраций (Иные бюджетные ассигнования)	99 Ж 00 П0010	800	10,0	0,0
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	99 8 00 00000		57,0	0,0
Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 8 00 51180	100	53,0	0,0
Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	99 8 00 51180	200	4,0	0,0

Реализация переданных полномочий Российской Федерации	99 9 00 00000		2607,1	0,0
Предоставление субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, предоставляющим коммунальные услуги по холодному водоснабжению, горячему водоснабжению, водоотведению и очистке сточных вод населению, на возмещение недополученных доходов в связи с приведением размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствие с их предельными индексами роста (Иные бюджетные ассигнования)	99 9 00 80250	800	2607,1	0,0
ВСЕГО:			11238,3	4744,0

Приложение 12
к решению Совета Куликовского сельского поселения
от **.12.2015 №**

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Куликовского сельского поселения на 2016 год

Код классификации источников финансирования дефицита бюджета	Наименование кода классификации источников финансирования дефицита бюджетов	Сумма, тыс. руб.
		2016 год
1	2	3
000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	0,0
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0,0
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджета	-12589,8
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджета	-12589,8
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета	-12589,8
002 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселения	-12589,8
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджета	12589,8
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджета	12589,8
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета	12589,8
002 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета поселения	12589,8

Приложение 13
к решению Совета Куликовского сельского поселения
от **.12.2015 №**

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Куликовского сельского поселения на плановый период 2017 и 2018 годов

Код классификации источников финансирования дефицита бюджета	Наименование кода классификации источников финансирования дефицита бюджетов	Сумма, тыс. руб.	
		2017 год	2018 год
1	2	3	4
000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	0,0	0,0

000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0,0	0,0
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджета	-11238,3	-4474,0
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджета	-11238,3	-4474,0
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета	-11238,3	-4474,0
002 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселения	-11238,3	-4474,0
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджета	11238,3	4474,0
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджета	11238,3	4474,0
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета	11238,3	4474,0
002 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета поселения	11238,3	4474,0

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ КУЛИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва

РЕШЕНИЕ

19 ноября 2015 № 19

д. Куликово

О предоставлении межбюджетных трансфертов из бюджета Куликовского сельского поселения бюджету Ивановского муниципального района

В соответствии со статьей 142.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Куликовского сельского поселения, в целях регулирования бюджетных правоотношений, Совет Куликовского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Межбюджетные трансферты из бюджета Куликовского сельского поселения предоставляются бюджету Ивановского муниципального района в случае принятия решения представительным органом Куликовского сельского поселения и (или) заключения в установленном порядке соглашения между администрацией Куликовского сельского поселения и органами местного самоуправления Ивановского муниципального района.

2. Межбюджетные трансферты из бюджета Куликовского сельского поселения предоставляются в форме иных межбюджетных трансфертов.

3. Порядок предоставления межбюджетных трансфертов устанавливается муниципальными правовыми актами Куликовского сельского поселения или указанным выше соглашением.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие с 1 января 2016 года.

Глава Куликовского сельского поселения: **А.В.ДОНКОВ**

Председатель Совета
Куликовского сельского поселения: **А.Е.СВИРЬ**

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ КУЛИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва

РЕШЕНИЕ

от 19 ноября 2015 года № 20

д.Куликово

О порядке подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Куликовского сельского поселения и внесения в них изменений

В соответствии с частью 8 статьи 29.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Куликовского сельского поселения, Совет Куликовского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования и внесения в них изменений.
2. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене и разместить на официальном сайте администрации Куликовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Куликовского сельского поселения.

Глава Куликовского сельского поселения
Ивановского муниципального района: **А.В.ДОНКОВ**

Председатель Совета Куликовского сельского поселения
Ивановского муниципального района: **А.Е. СВИРЬ**

Приложение к решению
Совета Куликовского сельского поселения
от 19.11.2015г. №20

Положение о порядке подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Ивановского муниципального района и внесения в них изменений

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и устанавливает порядок подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Куликовского сельского поселения и внесения в них изменений.
2. Решение о подготовке местных нормативов градостроительного проектирования Куликовского сельского поселения, (далее - местные нормативы градостроительного проектирования) принимается администрацией Куликовского сельского поселения (далее - Администрация) во исполнение статьи 29.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации с учетом предложений органов местного самоуправления и заинтересованных лиц в целях совершенствования социально-экономической и экологической ситуации в муниципальном районе.
3. Подготовка нормативов градостроительного проектирования и внесение в них изменений, осуществляются организацией привлеченной, на основании муниципального контракта, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд либо Администрацией самостоятельно.
4. Подготовка местных нормативов градостроительного проектирования, внесение в них изменений осуществляются в соответствии с требованиями, установленными главой 3.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с учетом:
а) социально-демографического состава и плотности населения;
б) планов и программ комплексного социально-экономического развития;

в) предложений органов местного самоуправления и заинтересованных лиц.

5. Предложения органов местного самоуправления и заинтересованных лиц в подготовке местных нормативов градостроительного проектирования, о внесении в них изменений направляются в Администрацию с обоснованием необходимости подготовки местных нормативов градостроительного проектирования или внесения в них изменений.

Администрация Куликовского сельского поселения в течение 14 дней проверяет предложения органов местного самоуправления и заинтересованных лиц о подготовке местных нормативов градостроительного проектирования, о внесении в них изменений на их соответствие Градостроительному кодексу Российской Федерации и документам территориального планирования Куликовского сельского поселения.

В случае соответствия предложений органов местного самоуправления и заинтересованных лиц о подготовке местных нормативов градостроительного проектирования Градостроительному кодексу Российской Федерации, нормам и правилам действующим на территории Российской Федерации и документам территориального планирования, Администрация направляет их Главе Куликовского сельского поселения для принятия решения, определенного пунктом 2 настоящего Положения.

6. Администрация Куликовского сельского поселения осуществляет проверку подготовленного в соответствии с пунктами 3 и 4 настоящего Положения проекта местных нормативов градостроительного проектирования на соответствие требованиям, установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации, в течение месяца со дня его представления организацией, привлекаемой на основании муниципального контракта.

7. В случае несоответствия представленного проекта местных нормативов градостроительного проектирования требованиям, установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации, нормам и правилам действующим на территории Российской Федерации и документам территориального планирования Администрация в течение десяти дней подготавливает заключение об отклонении такого проекта и направляет его на доработку либо дает положительное заключение на указанный проект.

8. При наличии положительного заключения Администрация Куликовского сельского поселения одновременно:

а) обеспечивает опубликование в газете «Наше слово» или Информационном бюллетене и разместить на официальном сайте администрации Куликовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет информацию «Проекта местных нормативов градостроительного проектирования»;

б) направляет проект местных нормативов градостроительного проектирования в Совет Куликовского сельского поселения.

9. Проект решения Совета Куликовского сельского поселения об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования должен быть рассмотрен Советом Куликовского сельского поселения не ранее двух и не позднее четырех месяцев после дня его внесения в Совет Куликовского сельского поселения.

10. В случае отклонения проекта решения Совета Куликовского сельского поселения об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования возвращается в Администрацию Куликовского сельского поселения на доработку.

11. Управление архитектуры Администрации размещает утвержденные местные нормативы градостроительного проектирования в федеральной государственной информационной системе территориального планирования в срок, не превышающий пяти дней со дня утверждения указанных нормативов.

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ КУЛИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва

РЕШЕНИЕ

19 ноября 2015 год № 21

д. Куликово

Об утверждении Порядка заключения соглашений между органами местного самоуправления Куликовского сельского поселения и органами местного самоуправления муниципального образования Ивановский муниципальный район о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N

131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, Уставом Куликовского сельского поселения, Совет Куликовского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок заключения соглашений между органами местного самоуправления Куликовского сельского поселения и органами местного самоуправления муниципального образования Ивановский муниципальный район о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

Глава Куликовского сельского поселения **А.В.ДОНКОВ**

Председатель Совета
Куликовского сельского поселения **А.Е. СВИРЬ**

Приложение
к решению Совета Куликовского сельского поселения
от 19.11.2015 года № 21

Порядок заключения соглашений между органами местного самоуправления Куликовского сельского поселения и органами местного самоуправления муниципального образования Ивановский муниципальный район о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения

1. Общие положения

1.1. Порядок заключения соглашений между органами местного самоуправления Куликовского сельского поселения и органами местного самоуправления муниципального образования Ивановский муниципальный район о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения (далее - Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон), Уставом Куликовского сельского поселения.

1.2. Органы местного самоуправления Куликовского сельского поселения (далее- органы местного самоуправления поселения), вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления муниципального образования Ивановского района (далее – органы местного самоуправления района) о передаче им осуществления части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет Ивановского района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

В этом случае, органы местного самоуправления района осуществляют полномочия по решению вопросов местного значения поселения в соответствии с Федеральным законом, Уставом Куликовского сельского поселения, соглашением о передаче органам местного самоуправления района части полномочий по решению вопросов местного значения поселения.

1.3. Органы местного самоуправления района вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления поселения о передаче органам местного самоуправления поселения осуществления части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Ивановского района в бюджет поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

В этом случае органы местного самоуправления поселения осуществляют полномочия по решению вопросов местного значения района в соответствии с Федеральным законом, Уставом Ивановского муниципального района, соглашением о передаче органам местного самоуправления поселения полномочий по решению вопросов местного значения района.

2. Компетенция органов местного самоуправления поселения.

2.1.Совет Куликовского сельского поселения:

2.1.1. Принимает решения:

- о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселения органам местного самоуправления района;

- о принятии органами местного самоуправления поселения осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения района.

2.1.2. Принимает правовые акты по вопросам:

- передачи органами местного самоуправления поселения осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения органам местного самоуправления района;

- принятия органами местного самоуправления поселения осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения района .

2.1.3. Контролирует выполнение принятых решений.

2.2. Глава Куликовского сельского поселения:

2.2.1. Представляет на рассмотрение Совета депутатов проект решения о передаче (принятии) органами местного самоуправления осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения.

2.2.2. Подписывает соглашение о передаче (принятии) органом местного самоуправления поселения осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения.

2.2.3. Распоряжается материальными ресурсами и финансовыми средствами, предоставленными из бюджета Ивановского муниципального района, на реализацию переданных поселению полномочий в соответствии с заключенными соглашениями.

2.2.4. Осуществляет контроль за реализацией переданных полномочий в соответствии с заключенными соглашениями.

2.2.5. Привлекает к ответственности лиц, ответственных за неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных полномочий в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Администрация Куликовского сельского поселения:

2.3.1. участвует в подготовке проектов (готовит проекты) соглашений о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения;

2.3.2. готовит проект решения Совета Куликовского сельского поселения о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения;

2.3.3. исполняет заключенные соглашения о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения.

3. Передача осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения органами местного самоуправления поселения органам местного самоуправления района.

3.1. Инициировать передачу осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселения могут органы местного самоуправления района либо органы местного самоуправления сельского поселения.

3.2. Администрация поселения, рассмотрев инициативу органов местного самоуправления района либо органов местного самоуправления сельского поселения, готовит в тридцатидневный срок проект решения Совета Куликовского сельского поселения о передаче органам местного самоуправления района осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселения.

3.3. Совет Куликовского сельского поселения принимает решение о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселения органам местного самоуправления района и направляет принятое решение на рассмотрение органам местного самоуправления района.

В решении Совета Куликовского сельского поселения указываются:

- полномочия по решению вопросов местного значения поселения;

- срок, на который заключается соглашение о передаче части полномочий по решению вопросов местного значения;

- сведения о передаче финансовых средств и материальных ресурсов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий.

3.4. В случае если депутаты Совета Куликовского сельского поселения приняли решение о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселения органам местного самоуправления района, главой района и главой поселения заключается соглашение, если иное не установлено действующим законодательством.

Соглашения должны быть заключены до внесения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год на рассмотрение Совета поселения. В исключительных случаях допускается заключение соглашений в течение года.

Для разработки проекта соглашения может быть создана рабочая группа с включением равного количества представителей от каждой из сторон. Рабочая группа по итогам своей работы готовит проект соглашения, максимально учитывающий интересы сторон соглашения.

3.5. В случае если депутаты Совета поселения отклонили проект решения о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселения, органам местного самоуправления, направившим инициативу, направляется письмо о результатах рассмотрения инициированного ими вопроса.

3.6. Контроль за исполнением соглашения о передаче полномочий осуществляется Советом Куликовского сельского поселения

3.7. Объем средств необходимый для исполнения передаваемых полномочий, предусмотренных соглашением, определяется в соответствии с бюджетным законодательством.

3.8. Органы местного самоуправления поселения могут передать органам местного самоуправления района материальные ресурсы, необходимые для реализации передаваемых полномочий.

4. Принятие органами местного самоуправления поселения части полномочий по решению вопросов местного значения района.

4.1. Инициировать принятие органами местного самоуправления поселения части полномочий по решению вопросов местного значения района могут органы местного самоуправления поселения либо органы местного самоуправления района.

4.2. В случае если инициатором принятия осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения района выступают органы местного самоуправления сельского поселения, то данное предложение направляется в адрес органов местного самоуправления района для рассмотрения ими вопроса о передаче названных полномочий.

Указанное предложение подлежит рассмотрению органами местного самоуправления района в срок не более 30 дней с момента получения.

4.3. В случае если инициатором передачи осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения района выступают органы местного самоуправления района, то к рассмотрению органами местного самоуправления поселения принимается решение Совета Ивановского муниципального района.

Решение Совета Ивановского муниципального района направляется в адрес администрации поселения и должно содержать следующие сведения:

- перечень полномочий по решению вопросов местного значения, которые подлежат передаче органам местного самоуправления поселения на основе соглашения;
- срок, на который заключается соглашение о передаче части полномочий по решению вопросов местного значения;
- сведения о передаче финансовых средств и материальных ресурсов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий.

4.4. Администрация поселения на основании поступившего правового акта, указанного в пункте 4.3 настоящего Порядка, готовит проект решения Совета поселения о принятии органами местного самоуправления поселения осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения района.

Глава поселения вносит проект решения Совета о принятии части полномочий в порядке и сроки, установленные при внесении нормативных правовых актов в Совет.

4.5. Принятое Советом поселения решение направляется органам местного самоуправления района.

4.6. В случае если депутаты Совета поселения приняли решение о принятии осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения муниципального района, главой поселения и главой района заключается соглашение, если иное не установлено законодательством.

Соглашения должны быть заключены до внесения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год на рассмотрение Совета поселения. В исключительных случаях допускается заключение соглашений в течение года.

Для разработки проекта соглашения может быть создана рабочая группа с включением равного количества представителей от каждой из сторон. Рабочая группа по итогам своей работы готовит проект соглашения, максимально учитывающий интересы сторон соглашения.

В случае если депутаты Совета отклонили проект решения о приеме части полномочий по решению вопросов местного значения, органам местного самоуправления района направляется письмо о результатах рассмотрения данного вопроса.

4.7. Объем средств необходимый для исполнения принимаемых полномочий, предусмотренных соглашением, определяется в соответствии с бюджетным законодательством.

4.8. Органы местного самоуправления района могут передать органам местного самоуправления поселения материальные ресурсы, необходимые для реализации передаваемых полномочий.

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ КУЛИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва

РЕШЕНИЕ

19 ноября 2015 года № 23

д. Куликово

О порядке определения цены продажи земельных участков, находящихся в государственной не разграниченной и муниципальной собственности Куликовского сельского поселения, при заключении договора купли продажи земельного участка без проведения торгов

В соответствии с подпунктом 3 пункта 2 статьи 39.4 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ивановской области от 02.03.2015 № 18-ОЗ «О порядке определения цены продажи земельных участков, находящихся в собственности Ивановской области, и земельных участков государственная собственность на которые не разграничена, при заключении договора купли-продажи земельного участка без торгов, Уставом Куликовского сельского поселения, в целях установления порядка определения цены продажи земельных участков, находящихся в государственной не разграниченной и муниципальной собственности Куликовского сельского поселения, при заключении договора купли-продажи земельного участка без проведения торгов, Совет Куликовского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Установить следующий порядок определения цены продажи земельных участков, находящихся в государственной не разграниченной и муниципальной собственности Куликовского сельского поселения, при заключении договора купли-продажи земельного участка без проведения торгов, если иное не установлено федеральными законами:

1) цена продажи земельных участков, образованных из земельного участка, предоставленного в аренду для комплексного освоения территории, лицу, с которым в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации заключен договор о комплексном освоении территории, если иное не предусмотрено подпунктами 2 и 4 настоящего пункта, определяется в размере 3 процентов кадастровой стоимости земельного участка;

2) цена продажи земельных участков, образованных из земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства (за исключением земельных участков, отнесенных к имуществу общего пользования), членам этой некоммерческой организации или, если это предусмотрено решением общего собрания членов этой некоммерческой организации, определяется в размере 3 процентов кадастровой стоимости земельного участка;

3) цена продажи земельных участков, образованных из земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства (за исключением земельных участков, отнесенных к имуществу общего пользования), членам этой некоммерческой организации определяется в размере 3 процентов кадастровой стоимости земельного участка;

4) цена продажи земельных участков, образованных в результате раздела земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства и относящегося к имуществу общего пользования, этой некоммерческой организации определяется в размере 3 процентов кадастровой стоимости земельного участка;

5) цена продажи земельных участков, образованных в результате раздела земельного участка, предоставленного юридическому лицу для ведения дачного хозяйства и относящегося к имуществу общего пользования, указанному юридическому лицу определяется в размере 3 процентов кадастровой стоимости земельного участка;

6) цена продажи земельных участков, на которых расположены здания, сооружения, собственникам таких зданий, сооружений либо помещений в них в случаях, предусмотренных статьей 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации, определяется:

а) при продаже гражданам, являющимся собственниками расположенных на таких земельных участках жилых домов, - в размере 3 процентов кадастровой стоимости земельного участка;

б) при продаже лицам, являющимся собственниками зданий, сооружений, расположенных на таких земельных участках, находящихся у них на праве аренды, - в размере 2,5 процентов кадастровой стоимости земельного участка, в случаях если:

в период с 30 октября 2001 года до 1 июля 2012 года в отношении таких земельных участков осуществлено переоформление права постоянного (бессрочного) пользования на право аренды,

такие земельные участки образованы из земельных участков, указанных в абзаце втором подпункта «б» настоящего пункта;

в) при продаже земельных участков лицам, не указанным в подпунктах «а», «б» и являющимся собственниками зданий, сооружений, расположенных на таких земельных участках, - в размере 15 процентов кадастровой стоимости земельного участка;

7) цена продажи земельных участков, находящихся в постоянном (бессрочном) пользовании юридических лиц, указанным юридическим лицам (за исключением лиц, указанных в пункте 2 статьи 39.9 Земельного кодекса Российской Федерации) определяется в размере 15 процентов кадастровой стоимости земельного участка;

8) цена продажи земельных участков крестьянскому (фермерскому) хозяйству или сельскохозяйственной организации в случаях, установленных Федеральным законом «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», определяется в размере 15 процентов кадастровой стоимости земельного участка, за исключением случаев, установленных Законом Ивановской области от 08.05.2008 N 31-ОЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения на территории Ивановской области»;

9) цена продажи земельных участков, предназначенных для ведения сельскохозяйственного производства и переданных в аренду гражданину или юридическому лицу, этому гражданину или этому юридическому лицу по истечении трех лет с момента заключения договора аренды с этим гражданином или этим юридическим лицом либо передачи прав и обязанностей по договору аренды земельного участка этому гражданину или этому юридическому лицу при условии надлежащего использования такого земельного участка, в случае если этим гражданином или этим юридическим лицом заявление о заключении договора купли-продажи такого земельного участка без проведения торгов подано до дня истечения срока указанного договора аренды земельного участка, определяется в размере 10 процентов кадастровой стоимости земельного участка;

10) цена продажи земельных участков гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам или крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации определяется в размере 15 процентов кадастровой стоимости земельного участка.

2. Контроль за исполнением настоящего решения оставить за Советом Куликовского сельского поселения.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.03.2015.

Глава Куликовского сельского поселения: **А.В.ДОНКОВ**

Председатель Совета
Куликовского сельского поселения: **А.Е.СВИРЬ**

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ КУЛИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от 19 ноября 2015 г. № 24

д. Куликово

Об утверждении месячной ставки арендной платы за 1 кв.м. при сдаче в аренду зданий и нежилых помещений, находящихся в собственности сельского поселения на 2016 год

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в

целях реализации положений Федерального закона от 21.07.2005 г. №108-ФЗ «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи» и постановления Правительства РФ от 10.04.2013 г. № 316 «Об организации Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года», руководствуясь Уставом сельского поселения, Совет сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить месячную ставку арендной платы за 1 кв. м. полезной площади при сдаче в аренду зданий и нежилых помещений в размере 187 рублей для подготовки и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи населения 2016 года.

2. Настоящее Решение вступает в силу с 01.01.2016 года.

3. Опубликовать настоящее Решение в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района и на официальном сайте администрации Ивановского муниципального района в сети Интернет.

Глава сельского поселения
Ивановского муниципального района: **А.В.ДОНКОВ**

Председатель Совета Куликовского сельского поселения
Ивановского муниципального района: **А.Е.СВИРЬ**

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ КУЛИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва

РЕШЕНИЕ

от 19 ноября 2015 г. № 25

д. Куликово

О передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения органам местного самоуправления Ивановского муниципального района

Рассмотрев Решение Совета Ивановского муниципального районного от 29.10.2015 №27 «О предложении инициировать принятие администрацией Ивановского муниципального района части полномочий по решению вопросов местного значения сельских поселений, входящих в состав Ивановского муниципального района», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 9 Устава Куликовского сельского поселения, Совет Куликовского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Передать осуществление части полномочий по решению следующих вопросов местного значения по. селения администрации Ивановского муниципального района:

1.1. составление проекта бюджета поселения, организация исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета поселения;

1.2. подготовка необходимых документов в целях распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

1.3. организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, за исключением полномочий, связанных с обеспечением населения баллонным газом и твердым топливом;

1.4. организация обеспечения проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства , создание условий для жилищного строительства, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

1.5. подготовка необходимых документов в целях разработки генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, документации по планировке территории;

1.6. выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в

эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения;

1.7. подготовка местных нормативов градостроительного проектирования поселения;

1.8. резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд;

1.9. осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения;

1.10.осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

1.11. осуществление муниципального жилищного контроля, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения ;

1.12. организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

1.13. создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

1.14. обеспечение условий для развития на территории поселения массовой физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

1.15. организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении.

2. Иные полномочия:

2.1. Правовое сопровождение от имени и в интересах Администрации поселения судебных дел с ее участием в качестве истца, административного истца, ответчика, административного ответчика, третьего лица, заявителя, заинтересованного лица в арбитражных судах, судах общей юрисдикции, при рассмотрении дела мировыми судьями, в том числе при рассмотрении дела по существу, а также в апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях.

2.2. Правовое сопровождение документов о внесении изменений в устав сельского поселения

2.3. Осуществление функции по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд поселения..

2.4. Участие в подготовке проектов ответов на протесты и представления прокуратуры.

3. Администрации сельского поселения заключить соглашение о передаче части полномочий по решению вопросов местного значения поселения с администрацией Ивановского муниципального района сроком на 5 лет.

4. Объем финансовых средств, необходимый для осуществления части передаваемых полномочий утверждается Решением Совета Куликовского сельского поселения о бюджете.

Объем материальных ресурсов, необходимый для осуществления части передаваемых полномочий определяется Решением Совета Куликовского сельского поселения.

5 . Настоящее решение вступает в силу с момента подписания, пункт 3 настоящего Решения вступает в силу с 01.01.2016 года.

Глава Куликовского сельского поселения **А.В. ДОНКОВ**

Председатель Совета
Куликовского сельского поселения **А.Е. СВИРЬ**

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ НОВОТАЛИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва

РЕШЕНИЕ

от 18 ноября 2015 года № 25

с. Ново-Талицы

О внесении изменений в решение Совета Новоталицкого сельского поселения от 18.12.2014 № 298 «О бюджете Новоталицкого сельского поселения на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом

Новоталицкого сельского поселения в целях регулирования бюджетных правоотношений, Совет Новоталицкого сельского поселения

РЕШИЛ:

Статья 1.

Внести в решение Совета Новоталицкого сельского поселения от 18.12.2014 № 298 «О бюджете Новоталицкого сельского поселения на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» (в действующей редакции) следующие изменения:

1) в части 1 статьи 1:

в пункте 1 цифры «110462,4» заменить цифрами «110540,5»;

в пункте 2 цифры «134625,9» заменить цифрами «134505,7»;

в пункте 3 цифры «24163,5» заменить цифрами «23965,2»;

2) в части 6 статьи 5:

в пункте а) цифры «615,7» заменить цифрами «693,8»;

3) в части 1 статьи 6:

в абзаце 1 цифры «25121,8» заменить цифрами «23798,8»;

4) в приложении 2:

по строке «000 1 00 00000 00 0000 000 НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ 64 366,3» цифры «64 366,3» заменить цифрами «64 444,4»;

По строке «000 1 03 00000 00 0000 000 НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ 615,7» цифры «615,7» заменить цифрами «693,8»;

по строке «000 1 03 02000 01 0000 110 Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации 615,7» цифры «615,7» заменить цифрами «693,8»;

по строке «100 1 03 02230 01 0000 110 Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты 188,3» цифры «188,3» заменить цифрами «244,4»;

по строке «100 1 03 02240 01 0000 110 Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты 7,0» цифры «7,0» заменить цифрами «5,6»;

по строке «100 1 03 02250 01 0000 110 Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты 412,5» цифры «412,5» заменить цифрами «485,8»;

по строке «100 1 03 02260 01 0000 110 Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты 7,9» цифры «7,9» заменить цифрами «-42,0»;

по строке «ВСЕГО 110 462,4» цифры «110 462,4» заменить цифрами «110 540,5»;

5) дополнить приложение 6 таблицей 6.5 следующего содержания:

«Таблица 6.5

Изменение ведомственной структуры расходов бюджета Новоталицкого сельского поселения на 2015 год

Наименование	Код главного распорядителя	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, тыс. руб.
Администрация Новоталицкого сельского поселения	002					-120,2
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	002	01				+1061,8

Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	002	01	02			+200,0
Непрограммные мероприятия	002	01	02	99 0 0000		+200,0
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	02	99 П 0000		+200,0
Глава муниципального образования	002	01	02	99 П 0П01		+200,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	02	99 П 0П01	100	+200,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	002	01	04			-235,3
Непрограммные мероприятия	002	01	04	99 0 0000		-235,3
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	04	99 П 0000		-235,3
Местная администрация	002	01	04	99 П 0П03		-62,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	99 П 0П03	200	-88,9
Иные бюджетные ассигнования	002	01	04	99 П 0П03	800	+26,2
Глава местной администрации	002	01	04	99 П 0П04		-172,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	99 П 0П04	100	-172,6
Обеспечение проведения выборов и референдумов	002	01	07			-204,9
Непрограммные мероприятия	002	01	07	99 0 0000		-204,9
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	002	01	07	99 Ж 0000		-204,9
Организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов	002	01	07	99 Ж П13П		-204,9
Иные бюджетные ассигнования	002	01	07	99 Ж П13П	800	-204,9
Другие общегосударственные вопросы	002	01	13			+1302,0
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Новоталицкого сельского поселения»	002	01	13	08 0 0000		+59,1
Подпрограмма «Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости»	002	01	13	08 1 0000		+24,0
Оценка рыночной стоимости имущества	002	01	13	08 1 Я207		+24,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	08 1 Я207	200	+24,0
Подпрограмма «Содержание имущества, находящегося в казне Новоталицкого сельского поселения»	002	01	13	08 2 0000		+35,1

Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	01	13	08 2 Я407		+35,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	08 2 Я407	200	+35,1
Непрограммные мероприятия	002	01	13	99 0 0000		+1242,9
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	002	01	13	99 Ж 0000		+1242,9
Исполнение судебных актов	002	01	13	99 Ж 2П88		+35,0
Иные бюджетные ассигнования	002	01	13	99 Ж 2П88	800	+35,0
Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памятными датами	002	01	13	99 Ж 7П11		-2,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	99 Ж 7П11	200	-2,1
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления по иным непрограммным мероприятиям	002	01	13	99 Ж 7П41		+1210,0
Бюджетные инвестиции	002	01	13	99 Ж 7П41	400	+1210,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	002	04				-1212,8
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	002	04	09			+11,2
Муниципальная программа «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Новоталицкого сельского поселения»	002	04	09	09 0 0000		+11,2
Содержание и текущий ремонт дорог внутри населённых пунктов	002	04	09	09 0 Л107		+11,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	04	09	09 0 Л107	200	+11,2
Другие вопросы в области национальной экономики	002	04	12			-1224,0
Муниципальная программа «Территориальное планирование и планировка территорий в Новоталицком сельском поселении»	002	04	12	06 0 0000		-1224,0
Выполнение топографической съёмки территории населённых пунктов Новоталицкого сельского поселения	002	04	12	06 0 Ч207		-712,5
Межбюджетные трансферты	002	04	12	06 0 Ч207	500	-712,5
Разработка чертежей градостроительного плана земельных участков, находящихся на территории Новоталицкого сельского поселения	002	04	12	06 0 Ч307		-610,5
Межбюджетные трансферты	002	04	12	06 0 Ч307	500	-610,5
Разработка нормативов градостроительного проектирования	002	04	12	06 0 Ч407		+99,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	04	12	06 0 Ч407	200	+99,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	002	05				+30,8
Жилищное хозяйство	002	05	01			-85,8
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Новоталицкого сельского поселения»	002	05	01	08 0 0000		-85,8

Подпрограмма «Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости»	002	05	01	08 1 0000		-248,3
Изготовление технической документации	002	05	01	08 1 Я107		-286,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	08 1 Я107	200	-286,8
Оценка рыночной стоимости имущества	002	05	01	08 1 Я207		+38,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	08 1 Я207	200	+38,5
Подпрограмма «Содержание имущества, находящегося в казне Новоталицкого сельского поселения»	002	05	01	08 2 0000		+162,5
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	05	01	08 2 Я407		+162,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	08 2 Я407	200	+162,5
Благоустройство	002	05	03			+116,6
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Новоталицкого сельского поселения»	002	05	03	08 0 0000		+19,9
Подпрограмма «Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости»	002	05	03	08 1 0000		+19,9
Изготовление технической документации	002	05	03	08 1 Я107		+19,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	08 1 Я107	200	+19,9
Муниципальная программа «Благоустройство территории Новоталицкого сельского поселения»	002	05	03	11 0 0000		+96,7
Подпрограмма «Организация и содержание уличного освещения поселения»	002	05	03	11 1 0000		+97,2
Монтаж наружного освещения д.Анкудиново, ул.Полевая, д.Зыбиха, д.Беркино (2,8 км)	002	05	03	11 1 6Ц07		-240,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11 1 6Ц07	200	-240,0
Монтаж наружного уличного освещения в с. Ново-Талицы ул. 2-я Садовая	002	05	03	11 1 9Ц07		+100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11 1 9Ц07	200	+100,0
Содержание и ремонт линий уличного освещения	002	05	03	11 1 Ц107		+236,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11 1 Ц107	200	+236,2
ПСД на монтаж наружного уличного освещения в с. Ново-Талицы ул. Цветаева (к храму)	002	05	03	11 1 Ц807		+1,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11 1 Ц807	200	+1,0
Подпрограмма «Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения»	002	05	03	11 2 0000		-0,5

Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан	002	05	03	11 2 Ц807		-40,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11 2 Ц807	200	-40,0
Организация вывоза и сбора ТБО	002	05	03	11 2 Ц907		+39,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11 2 Ц907	200	+39,5
ВСЕГО:						-120,2

»;

6) в приложении 8:

по строке «ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ 01 25336,2» цифры «25336,2» заменить цифрами «26398,0»;

после строки «ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ 01 25336,2» дополнить строкой следующего содержания:

«Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования 01 02 200,0»;

по строке «Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций 01 04 14159,7» цифры «14159,7» заменить цифрами «13924,4»;

по строке «Обеспечение проведения выборов и референдумов 01 07 1086,5» цифры «1086,5» заменить цифрами «881,6»;

по строке «Другие общегосударственные вопросы 01 13 9890,0» цифры «9890,0» заменить цифрами «11192,0»;

по строке «НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА 04 9403,1» цифры «9403,1» заменить цифрами «8190,3»;

по строке «Дорожное хозяйство (дорожные фонды) 04 09 7793,1» цифры «7793,1» заменить цифрами «7804,3»;

по строке «Другие вопросы в области национальной экономики 04 12 1560,0» цифры «1560,0» заменить цифрами «336,0»;

по строке «ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО 05 84591,5» цифры «84591,5» заменить цифрами «84622,3»;

по строке «Жилищное хозяйство 05 01 59471,6» цифры «59471,6» заменить цифрами «59385,8»;

по строке «Благоустройство 05 03 9269,5» цифры «9269,5» заменить цифрами «9386,1»;

по строке «ВСЕГО: 134625,9» цифры «134625,9» заменить цифрами «134505,7»;

7) в приложении 10:

по строке «Муниципальная программа «Территориальное планирование и планировка территорий в Новоталицком сельском поселении» 06 0 0000 1560,0» цифры «1560,0» заменить цифрами «336,0»;

по строке «Выполнение топографической съемки территории населенных пунктов Новоталицкого сельского поселения (Межбюджетные трансферты) 06 0 Ч207 500 900,0» цифры «900,0» заменить цифрами «187,5»;

по строке «Разработка чертежей градостроительного плана земельных участков, находящихся на территории Новоталицкого сельского поселения (Межбюджетные трансферты) 06 0 Ч307 500 660,0» цифры «660,0» заменить цифрами «49,5»;

после строки «Разработка чертежей градостроительного плана земельных участков, находящихся на территории Новоталицкого сельского поселения (Межбюджетные трансферты) 06 0 Ч307 500 660,0» дополнить строкой следующего содержания:

«Разработка нормативов градостроительного проектирования (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) 06 0 Ч407 200 99,0»;

по строке «Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Новоталицкого сельского поселения» 08 0 0000 5593,9» цифры «5593,9» заменить цифрами «5587,1»;

по строке «Подпрограмма «Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости» 08 1 0000 384,0» цифры «384,0» заменить цифрами «179,6»;

по строке «Изготовление технической документации (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) 08 1 Я107 200 360,0» цифры «360,0» заменить цифрами «93,1»;

по строке «Оценка рыночной стоимости имущества (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) 08 1 Я207 200 24,0» цифры «24,0» заменить цифрами «86,5»;

по строке «Подпрограмма «Содержание имущества, находящегося в казне Новоталицкого сельского поселения» 08 2 0000 5209,9» цифры «5209,9» заменить цифрами «5407,5»;

по строке «Содержание и текущий ремонт муниципального имущества (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) 08 2 Я407 200 5009,9» цифры «5009,9» заменить цифрами «5207,5»;

по строке «Муниципальная программа «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Новоталицкого сельского поселения» 09 0 0000 7793,1» цифры «7793,1» заменить цифрами «7804,3»;

по строке «Содержание и текущий ремонт дорог внутри населенных пунктов (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) 09 0 Л107 200 7674,3» цифры «7674,3» заменить цифрами «7685,5»;

по строке «Муниципальная программа «Благоустройство территории Новоталицкого сельского поселения» 11 0 0000 9244,5» цифры «9244,5» заменить цифрами «9341,2»;

по строке «Подпрограмма «Организация и содержания уличного освещения в населенных пунктах поселения» 11 1 0000 3707,9» цифры «3707,9» заменить цифрами «3805,1»;

по строке «Монтаж наружного освещения д.Анкудиново, ул.Полевая, д.Зыбиха, д.Беркино (2,8 км) (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) 11 1 6Ц07 200 900,0» цифры «900,0» заменить цифрами «660,0»;

после строки «Монтаж наружного освещения д.Анкудиново, ул.Полевая, д.Зыбиха, д.Беркино (2,8 км) (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) 11 1 6Ц07 200 900,0» дополнить строкой следующего содержания:

«Монтаж наружного уличного освещения в с. Ново-Талицы ул. 2-я Садовая (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) 11 1 9Ц07 200 100,0»;

по строке «Содержание и ремонт линий уличного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) 11 1 Ц107 200 2288,0» цифры «2288,0» заменить цифрами «2524,2»;

после строки «Содержание и ремонт линий уличного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) 11 1 Ц107 200 2288,0» дополнить строкой следующего содержания:

«ПСД на монтаж наружного уличного освещения в с. Ново-Талицы ул. Цветаева (к храму) (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) 11 1 Ц807 200 1,0»;

по строке «Подпрограмма «Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения» 11 2 0000 5536,6» цифры «5536,6» заменить цифрами «5536,1»;

по строке «Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) 11 2 Ц807 200 4406,6» цифры «4406,6» заменить цифрами «4366,6»;

по строке «Организация вывоза и сбора ТБО (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) 11 2 Ц907 200 1130,0» цифры «1130,0» заменить цифрами «1169,5»;

по строке «Непрограммные мероприятия 99 0 0000 33277,3» цифры «33277,3» заменить цифрами «34280,0»;

по строке «Функционирование органов местного самоуправления 99 П 0000 14159,7» цифры «14159,7» заменить цифрами «14124,4»;

после строки «Функционирование органов местного самоуправления 99 П 0000 14159,7» дополнить строкой следующего содержания:

«Глава муниципального образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) 99 П 0П01 100 200,0»;

по строке «Местная администрация (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) 99 П 0П03 200 4164,8» цифры «4164,8» заменить цифрами «4075,9»;

по строке «Местная администрация (Иные бюджетные ассигнования) 99 П 0П03 800 50,4» цифры «50,4» заменить цифрами «76,6»;

по строке «Глава местной администрации (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) 99 П 0П04 100 930,0» цифры «930,0» заменить цифрами «757,4»;

по строке «Иные непрограммные направления органов местного самоуправления 99 Ж 0000 12366,4» цифры «12366,4» заменить цифрами «13404,4»;

после строки «Решение вопросов местного значения межмуниципального характера в соответствии со

ст. 52 Устава Ивановского муниципального района (Межбюджетные трансферты) 99 Ж 0П99 500 9514,9» дополнить строкой следующего содержания:

«Исполнение судебных актов (Иные бюджетные ассигнования) 99 Ж 2П88 800 35,0»;

по строке «Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памятными датами(Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) 99 Ж 7П11 200 65,0» цифры «65,0» заменить цифрами «62,9»;

после строки «Проведение экспертизы расчётов экономической обоснованности цен и тарифов(Иные бюджетные ассигнования) 99 Ж 7П31 200 18,0» дополнить строкой следующего содержания:

«Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления по иным непрограммным мероприятиям (Бюджетные инвестиции) 99 Ж 7П41 200 1210,0»;

по строке «Организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов (Иные бюджетные ассигнования) 99 Ж П13П 800 1086,5» цифры «1086,5» заменить цифрами «881,6»;

по строке «ВСЕГО: 134625,9» цифры «134625,9» заменить цифрами «134505,7»;

8) в приложении 12:

по строке «000 01 00 00 00 00 0000 000 Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета 24163,5» цифры «24163,5» заменить цифрами «23965,2»;

по строке «000 01 05 00 00 00 0000 000 Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета 24163,5» цифры «24163,5» заменить цифрами «23965,2»;

по строке «000 01 05 00 00 00 0000 500 Увеличение остатков средств бюджета -110462,4» цифры «-110462,4» заменить цифрами «-110540,5»;

по строке «000 01 05 02 00 00 0000 500 Увеличение прочих остатков средств бюджета -110462,4» цифры «-110462,4» заменить цифрами «-110540,5»;

по строке «000 01 05 02 01 00 0000 510 Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета -110462,4» цифры «-110462,4» заменить цифрами «-110540,5»;

по строке «002 01 05 02 01 10 0000 510 Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселения -110462,4» цифры «-110462,4» заменить цифрами «-110540,5»;

по строке «000 01 05 00 00 00 0000 600 Уменьшение остатков средств бюджета 134625,9» цифры «134625,9» заменить цифрами «134505,7»;

по строке «000 01 05 02 00 00 0000 600 Уменьшение прочих остатков средств бюджета 134625,9» цифры «134625,9» заменить цифрами «134505,7»;

по строке «000 01 05 02 01 00 0000 610 Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета 134625,9» цифры «134625,9» заменить цифрами «134505,7»;

по строке «002 01 05 02 01 10 0000 610 Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета поселения 134625,9» цифры «134625,9» заменить цифрами «134505,7»;

9) в части 1 приложения 15:

пункт 3 графы «Иные условия предоставления муниципальных гарантий» изложить в следующей редакции:

«3. Муниципальная гарантия Новоталицкого сельского поселения обеспечивает обязательства принципала по оплате авансового платежа по договору поставки тепловой энергии в текущем месяце в сроки, при которых в силу действующего законодательства не наступил срок оплаты от потребителей.».

Статья 2.

Контроль за настоящим решением возложить на постоянную комиссию по экономической политике, бюджету, финансам и налогам.

Статья 3.

Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Новоталицкого сельского поселения

Председатель Совета
Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ НОВОТАЛИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва

РЕШЕНИЕ

от 18 ноября 2015 г. № 26

с. Ново-Талицы

О назначении публичных слушаний по проекту бюджета Новоталицкого сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов

В соответствии со ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Положением «О порядке проведения публичных слушаний в Новоталицком сельском поселении» утвержденным решением Совета Новоталицкого сельского поселения от 30.06.2009 г. № 265 Совет Новоталицкого сельского поселения,

РЕШИЛ:

1. Назначить на 15 декабря 2015 года на 10.00 часов публичные слушания по проекту решения Совета Новоталицкого сельского поселения «О бюджете Новоталицкого сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов.

2. Определить место проведения публичных слушаний и местонахождение проекта решения Совета Новоталицкого сельского поселения «О бюджете Новоталицкого сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов»: Ивановская область Ивановский район с. Ново-Талицы ул. Цветаева д.33.

3. Предложения и замечания по проекту бюджета Новоталицкого сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов принимаются в письменном виде, кроме праздничных и выходных дней, с 8.30 ч. до 12.30 ч. и с 13.00 ч. до 16.00 ч. по адресу: Ивановская область Ивановский район с. Ново-Талицы ул. Цветаева д.33.

4. Утвердить следующий состав комиссии по проведению публичных слушаний по вопросу обсуждения проекта решения Совета Новоталицкого сельского поселения «О бюджете Новоталицкого сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов»:

Председатель:

Плохов П.Н. – глава Новоталицкого сельского поселения

Секретарь:

Кольцова Н.В. – консультант администрации Новоталицкого сельского поселения

Члены:

Огурцова Е.А. – начальник финансового управления администрации Ивановского муниципального района;

Заботина М.С. – начальник отдела по исполнению бюджетов сельских поселений администрации Ивановского муниципального района;

Шагалова О.А. – главный бухгалтер администрации Новоталицкого сельского поселения.

5. Опубликовать настоящее решение и проект решения Совета Новоталицкого сельского поселения «О бюджете Новоталицкого сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов» в информационные бюллетени «Сборник нормативных актов Ивановского района».

6. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования.

Глава Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района **П.Н. ПЛОХОВ**

Председатель Совета
Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района **С.Б. СЕНИН**

ПРОЕКТ

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ НОВОТАЛИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва

РЕШЕНИЕ

от «___» _____ 2015 г. № ___

с. Ново-Талицы

О бюджете Новоталицкого сельского поселения
на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Новоталицкого сельского поселения в целях регулирования бюджетных правоотношений, Совет Новоталицкого сельского поселения

РЕШИЛ:

Статья 1. Основные характеристики бюджета Новоталицкого сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов

Утвердить основные характеристики бюджета Новоталицкого сельского поселения:

1. На 2016 год:

1) общий объем доходов бюджета Новоталицкого сельского поселения в сумме 74 485,9 тыс. руб.

2) общий объем расходов бюджета Новоталицкого сельского поселения в сумме 74 485,9 тыс. руб.

3) дефицит/профицит бюджета Новоталицкого сельского поселения в сумме 0,0 тыс. руб.

2. На 2017 год:

1) общий объем доходов бюджета Новоталицкого сельского поселения в сумме 75 270,8 тыс. руб.

2) общий объем расходов бюджета Новоталицкого сельского поселения в сумме 75 270,8 тыс. руб.

3) дефицит/профицит бюджета Новоталицкого сельского поселения в сумме 0,0 тыс. руб.

3. На 2018 год:

1) общий объем доходов бюджета Новоталицкого сельского поселения в сумме 67 429,1 тыс. руб.

2) общий объем расходов бюджета Новоталицкого сельского поселения в сумме 67 429,1 тыс. руб.

3) дефицит/профицит бюджета Новоталицкого сельского поселения в сумме 0,0 тыс. руб.

Статья 2. Нормативы распределения доходов на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов

1. Установить нормативы отчислений в бюджет Новоталицкого сельского поселения от поступающих платежей, подлежащих учету и распределению между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации территориальными органами Федерального казначейства на 2016 и плановый период 2017 и 2018 годов, согласно приложению 1 к настоящему решению.

Статья 3. Показатели доходов бюджета Новоталицкого сельского поселения

1. Показатели доходов бюджета Новоталицкого сельского поселения учесть по кодам классификации доходов бюджетов на 2016 год согласно приложению 2 к настоящему решению и на плановый период 2017 и 2018 годов согласно приложению 3 к настоящему решению.

2. Утвердить в пределах общего объема доходов объем межбюджетных трансфертов, получаемых:

1) из областного бюджета:

а) в 2016 году в сумме 13 046,2 тыс. руб.

б) в 2017 году в сумме 11 430,8 тыс. руб.

в) в 2018 году в сумме 0,0 тыс. руб.

2) из бюджета Ивановского муниципального района:

а) в 2016 году в сумме 140,0 тыс. руб.

Статья 4. Главные администраторы доходов и главные администраторы источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Новоталицкого сельского поселения

Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета Новоталицкого сельского поселения,

закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов согласно приложению 4 к настоящему решению.

Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Новоталицкого сельского поселения согласно приложению 5 к настоящему решению.

Статья 5. Бюджетные ассигнования на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов

1. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Новоталицкого сельского поселения:

1) на 2016 год согласно приложению 6 к настоящему решению;

2) на плановый период 2017 и 2018 годов согласно приложению 7 к настоящему решению.

2. Утвердить распределение бюджетных ассигнований бюджета Новоталицкого сельского поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов:

1) на 2016 год согласно приложению 8 к настоящему решению;

2) на плановый период 2017 и 2018 годов согласно приложению 9 к настоящему решению.

3. Утвердить распределение бюджетных ассигнований бюджета Новоталицкого сельского поселения по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов:

1) на 2016 год согласно приложению 10 к настоящему решению;

2) на плановый период 2017 и 2018 годов согласно приложению 11 к настоящему решению.

4. Утвердить в пределах общего объема расходов:

1) общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Новоталицкого сельского поселения бюджету Ивановского муниципального района:

- в 2016 году в сумме 23 762,4 тыс. руб.;
- в 2017 году в сумме 20 773,9 тыс. руб.;
- в 2018 году в сумме 11 326,7 тыс. руб.

2) общий объем условно утверждаемых расходов:

а) на 2017 год планового периода в сумме 12 242,8 тыс. руб.;

б) на 2018 год планового периода в сумме 25 818,9 тыс. руб.

3) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств:

а) на 2016 год в сумме 0,0 тыс. руб.;

б) на 2017 год в сумме 0,0 тыс. руб.;

в) на 2018 год в сумме 0,0 тыс. руб.

5. Установить размер резервного фонда администрации Новоталицкого сельского поселения:

а) на 2016 год в сумме 200,0 тыс. руб.;

б) на 2017 год в сумме 200,0 тыс. руб.;

в) на 2018 год в сумме 200,0 тыс. руб.

6. Установить объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Новоталицкого сельского поселения:

а) на 2016 год в сумме 998,2 тыс. руб.;

б) на 2017 год в сумме 865,5 тыс. руб.;

в) на 2018 год в сумме 865,5 тыс. руб.

7. Установить, что субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров (работ, услуг), предусмотренные настоящим Решением, предоставляются в порядках, устанавливаемых администрацией Новоталицкого сельского поселения.

Статья 6. Муниципальные заимствования, муниципальный долг Новоталицкого сельского поселения и расходы на его обслуживание, предоставление муниципальных гарантий Новоталицкого сельского поселения

1. Утвердить верхний предел муниципального долга Новоталицкого сельского поселения:

- на 1 января 2017 года в сумме 0,0 тыс. руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. руб.;

- на 1 января 2018 года в сумме 0,0 тыс. руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. руб.,

- на 1 января 2019 года в сумме 0,0 тыс. руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. руб.

2. Установить предельный объем муниципального долга:
- на 2016 год в сумме 6130,0 тыс. руб.
- на 2017 год в сумме 6384,0 тыс. руб.
- на 2018 год в сумме 6742,9 тыс. руб.
3. Утвердить предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга:
- на 2016 год в сумме 1226,0 тыс. руб.
- на 2017 год в сумме 1276,8 тыс. руб.
- на 2018 год в сумме 1348,6 тыс. руб.
4. Установить, что в 2016 году и в плановом периоде 2017 и 2018 годов муниципальные заимствования не привлекаются, муниципальные гарантии не предоставляются.

Статья 7. Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Новоталицкого сельского поселения

Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Новоталицкого сельского поселения на 2016 год согласно приложению 12 к настоящему решению и плановый период 2017 и 2018 годов согласно приложению 13 к настоящему решению.

Статья 8. Контроль настоящего Решения

Контроль за настоящим Решением возложить на постоянную комиссию по экономике, бюджету и налоговой политике.

Статья 9. Вступление в силу настоящего Решения

Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2016 года.

Глава Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района **П.Н. ПЛОХОВ**

Председатель Совета
Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района **С.Б. СЕНИН**

Приложение 1
к решению Совета Новоталицкого сельского поселения
от **.12.2015 г. №**

Нормативы отчислений в бюджет Новоталицкого сельского поселения от поступающих платежей, подлежащих учету и распределению между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации территориальными органами Федерального казначейства на 2016 и плановый период 2017 и 2018 годов

(в процентах)

Наименование дохода	Норматив отчисления, %
1	2
Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества поселений	100
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений	100
Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов поселений	100
Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов поселений	100
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений	100
Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений	100

Приложение 2
к решению Совета Новоталицкого сельского поселения
от **.12.2015 г. №**

Показатели доходов бюджета Новоталицкого сельского поселения по кодам классификации доходов бюджетов на 2016 год

Код классификации доходов бюджетов Российской Федерации	Наименование кодов доходов	Сумма, тыс. руб.
1	2	3
000 1 00 00000 00 0000000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	61 299,7
000 1 01 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	49 140,0
000 1 01 02000 01 0000110	Налог на доходы физических лиц	49 140,0
182 1 01 02010 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	48 600,0
182 1 01 02020 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	301,5
182 1 01 02030 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	238,5
000 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	998,2
000 1 03 02000 01 0000110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	998,2
100 1 03 02230 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	330,2
100 1 03 02240 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	6,4
100 1 03 02250 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	654,3
100 1 03 02260 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	7,3

000 1 05 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	25,0
000 1 05 03000 01 0000110	Единый сельскохозяйственный налог	25,0
182 1 05 03010 01 0000110	Единый сельскохозяйственный налог	25,0
000 1 06 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	10 240,0
000 1 06 01000 00 0000110	Налог на имущество физических лиц	900,0
182 1 06 01030 10 0000110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	900,0
000 1 06 06000 00 0000110	Земельный налог	9 340,0
000 1 06 06030 00 0000110	Земельный налог с организаций	7 340,0
182 1 06 06033 10 0000110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	7 340,0
000 1 06 06040 00 0000110	Земельный налог с физических лиц	2 000,0
182 1 06 06043 10 0000110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	2 000,0
000 1 08 00000 00 0000000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	37,9
000 1 08 04000 01 0000110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	37,9
002 1 08 04020 01 0000110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	37,9
000 1 11 00000 00 0000000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	858,6
000 1 11 05000 00 0000120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	8,6
000 1 11 05070 00 0000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	8,6
011 1 11 05075 10 0000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)	8,6
000 1 11 09000 00 0000120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	850,0
000 1 11 09040 00 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	850,0
002 1 11 09045 10 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	850,0

000 2 00 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	13 186,2
000 2 02 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	13 186,2
000 2 02 01000 00 0000151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	2 091,6
000 2 02 01001 00 0000151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	2 091,6
002 2 02 01001 10 0000151	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	2 091,6
000 2 02 03000 00 0000151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	10 954,6
000 2 02 03015 00 0000151	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	298,1
002 2 02 03015 10 0000151	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	298,1
000 2 02 03024 00 0000151	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	10 656,5
002 2 02 03024 10 0000151	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	10 656,5
000 2 02 04000 00 0000151	Иные межбюджетные трансферты	140,0
000 2 02 04014 00 0000151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	140,0
002 2 02 04014 10 0000151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	140,0
ВСЕГО:		74 485,9

Приложение 3
к решению Совета Новоталицкого сельского поселения
от **.12.2015 г. №**

Показатели доходов бюджета Новоталицкого сельского поселения по кодам классификации доходов бюджетов на плановый период 2017 и 2018 годов

Код классификации доходов бюджетов Российской Федерации	Наименование кодов доходов	Сумма, тыс. руб.	
		2017	2018
1	2	3	4
000 1 00 00000 00 0000000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	63 840,0	67 429,1
000 1 01 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	51 813,0	55 402,1
000 1 01 02000 01 0000110	Налог на доходы физических лиц	51 813,0	55 402,1
182 1 01 02010 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	51 273,0	54 862,1

182 1 01 02020 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	301,5	301,5
182 1 01 02030 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	238,5	238,5
000 1 03 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	865,5	865,5
000 1 03 02000 01 0000110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	865,5	865,5
100 1 03 02230 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	331,0	331,0
100 1 03 02240 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	5,8	5,8
100 1 03 02250 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	522,1	522,1
100 1 03 02260 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	6,6	6,6
000 1 05 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	25,0	25,0
000 1 05 03000 01 0000110	Единый сельскохозяйственный налог	25,0	25,0
182 1 05 03010 01 0000110	Единый сельскохозяйственный налог	25,0	25,0
000 1 06 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	10 240,0	10 240,0
000 1 06 01000 00 0000110	Налог на имущество физических лиц	900,0	900,0
182 1 06 01030 10 0000110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	900,0	900,0

000 1 06 06000 00 0000110	Земельный налог	9 340,0	9 340,0
000 1 06 06030 00 0000110	Земельный налог с организаций	7 340,0	7 340,0
182 1 06 06033 10 0000110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	7 340,0	7 340,0
000 1 06 06040 00 0000110	Земельный налог с физических лиц	2 000,0	2 000,0
182 1 06 06043 10 0000110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	2 000,0	2 000,0
000 1 08 00000 00 0000000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	37,9	37,9
000 1 08 04000 01 0000110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	37,9	37,9
002 1 08 04020 01 0000110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	37,9	37,9
000 1 11 00000 00 0000000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	858,6	858,6
000 1 11 05000 00 0000120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	8,6	8,6
000 1 11 05070 00 0000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	8,6	8,6
011 1 11 05075 10 0000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)	8,6	8,6
000 1 11 09000 00 0000120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	850,0	850,0
000 1 11 09040 00 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	850,0	850,0

002 1 11 09045 10 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	850,0	850,0
000 2 00 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	11 430,8	0,0
000 202 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	11 430,8	0,0
000 202 01000 00 0000151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	678,8	0,0
000 2 02 01001 00 0000151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	678,8	0,0
002 2 02 01001 10 0000151	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	678,8	0,0
000 2 02 03000 00 0000151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	10 752,0	0,0
000 2 02 03015 00 0000151	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	284,9	0,0
002 2 02 03015 10 0000151	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	284,9	0,0
000 2 02 03024 00 0000151	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	10 467,1	0,0
002 2 02 03024 10 0000151	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	10 467,1	0,0
ВСЕГО:		75 270,8	67 429,1

Приложение 4
к решению Совета Новоталицкого сельского поселения
от **.12.2015 г. №**

Перечень главных администраторов доходов бюджета Новоталицкого сельского поселения, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов

Код классификации Российской Федерации		Наименование кодов
главного администратора доходов	доходов местного бюджета	
1	2	3
002		Администрация Новоталицкого сельского поселения
002	108 04020 01 0000110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий

002	111 09045 10 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
002	1 13 02065 10 0000130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений
002	1 16 23051 10 0000140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов сельских поселений
002	1 17 01050 10 0000180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
002	202 01001 10 0000151	Дотация бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности
002	202 03015 10 0000151	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
002	202 03024 10 0000151	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
002	202 04014 10 0000151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
002	208 05000 10 0000180	Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
002	218 05010 10 0000151	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
002	219 05000 10 0000151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений
011		Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Ивановского муниципального района
011	1 11 05075 10 0000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)
100		Управление Федерального казначейства по Ивановской области
100	103 02230 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
100	103 02240 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты

100	103 02250 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
100	103 02260 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
182		Управление Федеральной налоговой службы по Ивановской области
182	101 02010 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации
182	101 02020 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 01 02030 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации
182	105 03010 01 0000110	Единый сельскохозяйственный налог
182	106 01030 10 0000110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений
182	106 06033 10 0000110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений
182	106 06043 10 0000110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений

Приложение 5
к решению Совета Новоталицкого сельского поселения
от **.12.2015 г. №**

Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Новоталицкого сельского поселения

Код классификации Российской Федерации		Наименование кодов
главного администратора доходов	Код группы, подгруппы, статьи и вида источников	
1	2	3
002		Администрации Новоталицкого сельского поселения
002	01 05 02 01 10 0000510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений
002	01 05 02 01 10 0000610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений

Приложение 6
к решению Совета Новоталицкого сельского поселения
от **.12.2015 № **

Ведомственная структура расходов бюджета Новоталицкого сельского поселения на 2016 год

Наименование	Код главного распорядителя	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, тыс. руб.
Администрация Новоталицкого сельского поселения	002					74485,9
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	002	01				25107,7
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	002	01	02			926,0
Непрограммные мероприятия	002	01	02	99 0 00 00000		926,0
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	02	99 П 00 00000		926,0
Глава муниципального образования	002	01	02	99 П 00 0П010		926,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	02	99 П 00 0П010	100	926,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	002	01	04			12881,9
Непрограммные мероприятия	002	01	04	99 0 00 00000		12881,9
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	04	99 П 00 00000		12881,9
Местная администрация	002	01	04	99 П 00 0П030		7851,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	99 П 00 0П030	100	5631,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	99 П 00 0П030	200	2185,6
Иные бюджетные ассигнования	002	01	04	99 П 00 0П030	800	34,8
Организация межмуниципального сотрудничества в сфере земельных отношений в соответствии с заключенными соглашениями	002	01	04	99 П 00 ИК030		925,8
Межбюджетные трансферты	002	01	04	99 П 00 ИК030	500	925,8

Организация исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями	002	01	04	99 П 00 ИП030		4104,6
Межбюджетные трансферты	002	01	04	99 П 00 ИП030	500	4104,6
Резервные фонды местных администраций	002	01	11			200,0
Непрограммные мероприятия	002	01	11	99 0 00 00000		200,0
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	002	01	11	99 Ж 00 00000		200,0
Резервные фонды местных администраций	002	01	11	99Ж 00 П0010		200,0
Иные бюджетные ассигнования	002	01	11	99 Ж 00 П0010	800	200,0
Другие общегосударственные вопросы	002	01	13			11099,8
Муниципальная программа «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Новоталицкого сельского поселения»	002	01	13	07 0 00 00000		512,3
Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Новоталицкого сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	002	01	13	07 0 00 Э1070		8,8
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07 0 00 Э1070	500	8,8
Осуществление подписки на периодические печатные издания	002	01	13	07 0 00 Э2070		3,7
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07 0 00 Э2070	500	3,7
Публикация нормативных актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ	002	01	13	07 0 00 Э3070		496,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	07 0 00 Э3070	200	466,0
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07 0 00 Э3070	500	30,0
Организация межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг	002	01	13	07 0 00 Э4070		3,8
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07 0 00 Э4070	500	3,8
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Новоталицкого сельского поселения»	002	01	13	08 0 00 00000		1500,0
Подпрограмма «Содержание имущества, находящегося в казне Новоталицкого сельского поселения»	002	01	13	08 2 00 00000		1500,0
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	01	13	08 2 00 Я4070		1500,0

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	08 2 00 Я4070	200	1500,0
Непрограммные мероприятия	002	01	13	99 0 00 00000		9087,5
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	002	01	13	99 Ж 00 00000		9087,5
Решение вопросов местного значения межмуниципального характера в соответствии Уставом Ивановского муниципального района	002	01	13	99 Ж 00 0П990		9066,2
Межбюджетные трансферты	002	01	13	99 Ж 00 0П990	500	9066,2
Уплата членских взносов в Ассоциацию муниципальных образований Ивановской области	002	01	13	99 Ж 00 7П210		21,3
Иные бюджетные ассигнования	002	01	13	99 Ж 00 7П210	800	21,3
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	002	02				298,1
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	002	02	03			298,1
Непрограммные мероприятия	002	02	03	99 0 00 00000		298,1
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	002	02	03	99 8 00 00000		298,1
Осуществление первичного воинского учета на территории, где отсутствуют военные комиссариаты	002	02	03	99 8 00 51180		298,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	02	03	99 8 00 51180	100	298,1
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	002	03				710,0
Обеспечение пожарной безопасности	002	03	10			710,0
Муниципальная программа «Пожарная безопасность населённых пунктов Новоталицкого сельского поселения	002	03	10	10 0 00 00000		710,0
Подпрограмма «Предупреждение возникновения подтоплений и паводковых ситуаций»	002	03	10	10 1 00 00000		100,0
Профилактические противопадковые мероприятия	002	03	10	10 1 00 Г1070		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	03	10	10 1 00 Г1070	200	100,0
Подпрограмма «Предупреждение возникновения пожаров, профилактика пожаров»	002	03	10	10 2 00 00000		610,0
Создание условий для забора воды из источников водоснабжения	002	03	10	10 2 00 Г4070		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	03	10	10 2 00 Г4070	200	100,0
Выполнение мероприятий, исключающих возможность переброса огня при лесных и торфяных пожарах на здания и сооружения	002	03	10	10 2 00 Г5070		100,0

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	03	10	10 2 00 Г5070	200	100,0
Профилактические противопожарные мероприятия и создание условий для оповещения населения	002	03	10	10 2 00 Г6070		410,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	03	10	10 2 00 Г6070	200	410,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	002	04				12611,2
Сельское хозяйство и рыболовство	002	04	05			50,0
Непрограммные мероприятия	002	04	05	99 0 00 00000		50,0
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	002	04	05	99 Ж 00 00000		50,0
Проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных	002	04	05	99 Ж 00 07370		50,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	04	05	99 Ж 00 07370	200	50,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	002	04	09			11117,6
Муниципальная программа «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Новоталицкого сельского поселения»	002	04	09	09 0 00 00000		11117,6
Содержание и текущий ремонт дорог внутри населённых пунктов	002	04	09	09 0 00 Л1070		10977,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	04	09	09 0 00 Л1070	200	10977,6
Содержание и текущий ремонт дорог между населёнными пунктами	002	04	09	09 0 00 Л10И0		140,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	04	09	09 0 00 Л10И0	200	140,0
Другие вопросы в области национальной экономики	002	04	12			1443,6
Муниципальная программа «Территориальное планирование и планировка территорий в Новоталицком сельском поселении»	002	04	12	06 0 00 00000		1443,6
Разработка проекта внесения изменений в генеральный план Новоталицкого сельского поселения	002	04	12	06 0 00 Ч1070		708,5
Межбюджетные трансферты	002	04	12	06 0 00 Ч1070	500	708,5
Разработка проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Новоталицкого сельского поселения	002	04	12	06 0 00 Ч2070		510,1
Межбюджетные трансферты	002	04	12	06 0 00 Ч2070	500	510,1
Подготовка и утверждение градостроительных планов земельных участков на территории Новоталицкого сельского поселения	002	04	12	06 0 00 Ч3070		225,0
Межбюджетные трансферты	002	04	12	06 0 00 Ч3070	500	225,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	002	05				26023,9
Жилищное хозяйство	002	05	01			4308,6

Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Новоталицкого сельского поселения»	002	05	01	08 0 00 00000		1308,6
Подпрограмма «Содержание имущества, находящегося в казне Новоталицкого сельского поселения»	002	05	01	08 2 00 00000		1308,6
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	05	01	08 2 00 Я4070		1308,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	08 2 00 Я4070	200	1308,6
Муниципальная программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства на территории Новоталицкого сельского поселения»	002	05	01	12 0 00 00000		3000,0
Снос аварийных домов	002	05	01	12 0 00 0Ш07		3000,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	12 0 00 0Ш07	200	3000,0
Коммунальное хозяйство	002	05	02			12746,4
Муниципальная программа «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильём и объектами социальной инфраструктуры населения Новоталицкого сельского поселения»	002	05	02	02 0 00 00000		2225,1
Подпрограмма «Развитие газификации поселения Новоталицкого сельского поселения»	002	05	02	02 4 00 00000		2225,1
Строительство двух газовых котельных в с. Ново-Талицы	002	05	02	02 4 00 Ш7070		1000,0
Бюджетные инвестиции	002	05	02	02 4 00 Ш7070	400	1000,0
Газификация д.Зыбиха	002	05	02	02 4 00 Ш9070		1225,1
Межбюджетные трансферты	002	05	02	02 4 00 Ш 9070	500	1225,1
Муниципальная программа «Устойчивое развитие территории Новоталицкого сельского поселения»	002	05	02	13 0 00 00000		1050,0
Разработка проектной документации на реконструкцию водопроводных сетей с. Ново-Талицы (ул. Совхозная, 3-я Яковлевская 1 и 2 линии, ул. Автодоровская)	002	05	02	13 0 00 Ж2070		350,0
Бюджетные инвестиции	002	05	02	13 0 00 Ж2070	400	350,0
Разработка проектной документации на строительство очистных сооружений в с.Ново-Талицы ул.3-я Яковлевская	002	05	02	13 0 00 Ж5070		700,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	02	13 0 00 Ж5070	200	700,0
Непрограммные мероприятия	002	05	02	99 0 00 00000		9471,3
Реализация полномочий переданных полномочий субъекта Российской Федерации.	002	05	02	99 9 00 00000		9471,3

Предоставление субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, предоставляющим коммунальные услуги по холодному водоснабжению, горячему водоснабжению, водоотведению и очистке сточных вод населению, на возмещение недополученных доходов в связи с приведением размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствии с предельными индексами роста	002	05	02	99 9 00 80250		9471,3
Иные межбюджетные ассигнования	002	05	02	99 9 00 80250	800	9471,3
Благоустройство	002	05	03			8968,9
Муниципальная программа «Благоустройство территории Новоталицкого сельского поселения»	002	05	03	11 0 00 00000		8968,9
Подпрограмма «Организация и содержание уличного освещения поселения»	002	05	03	11 1 00 00000		5581,4
Строительство наружного уличного освещения д.Зыбиха, с.Михалево, д.Анкудиново ул.Полевая, д.Беркино, с.Ново-Талицы (ул. Никольская, ул. Рождественская, ул. Владимирская, ул.Покровская	002	05	03	11 1 00 5Ц070		2650,0
Бюджетные инвестиции	002	05	03	11 1 00 5Ц070	400	2650,0
Содержание и ремонт линий уличного освещения	002	05	03	11 1 00 Ц1070		2931,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11 1 00 Ц1070	200	2931,4
Подпрограмма «Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения»	002	05	03	11 2 00 00000		3387,5
Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан	002	05	03	11 2 00 Ц8070		2257,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11 2 00 Ц8070	200	2257,5
Организация вывоза и сбора ТБО	002	05	03	11 2 00 Ц9070		1130,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11 2 00 Ц9070	200	1130,0
ОБРАЗОВАНИЕ	002	07				12,4
Молодёжная политика и оздоровление детей	002	07	07			12,4
Муниципальная программа «Молодёжь Новоталицкого сельского поселения»	002	07	07	05 0 00 00000		12,4
Подпрограмма «Работа с детьми и молодёжью по месту жительства»	002	07	07	05 1 00 00000		12,4
Организация и проведение мероприятий для детей и молодёжи Новоталицкого сельского поселения	002	07	07	05 1 00 Ю1070		12,4
Межбюджетные трансферты	002	07	07	05 1 00 Ю1070	500	12,4
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	002	08				8128,7
Культура	002	08	01			8128,7
Муниципальная программа «Развитие культуры в Новоталицком сельском поселении»	002	08	01	03 0 00 00000		6601,7

Подпрограмма «Организация и проведение социально – значимых мероприятий»	002	08	01	03 1 00 00000		559,7
Организация и проведение социально – значимых мероприятий для населения Новоталицкого сельского поселения	002	08	01	03 1 00 Б1070		559,7
Межбюджетные трансферты	002	08	01	03 1 00 Б1070	500	559,7
Подпрограмма «Организация работы творческих коллективов и объединений»	002	08	01	03 2 00 00000		2151,1
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Новоталицкого сельского поселения	002	08	01	03 2 00 Б2070		2151,1
Межбюджетные трансферты	002	08	01	03 2 00 Б2070	500	2151,1
Подпрограмма «Библиотечное обслуживание населения»	002	08	01	03 3 00 00000		3890,9
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки Новоталицкого сельского поселения	002	08	01	03 3 00 Б3070		3890,9
Межбюджетные трансферты	002	08	01	03 3 00 Б3070	500	3890,9
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Новоталицкого сельского поселения»	002	08	01	08 0 00 00000		1527,0
Подпрограмма «Содержание имущества, находящегося в казне Новоталицкого сельского поселения»	002	08	01	08 2 00 00000		1527,0
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	08	01	08 2 00 Я4070		1527,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	08	01	08 2 00 Я4070	200	1286,2
Иные бюджетные ассигнования	002	08	01	08 2 00 Я4070	800	240,8
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	002	10				1257,2
Пенсионное обеспечение	002	10	01			72,0
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан на территории Новоталицкого сельского поселения»	002	10	01	01 0 00 00000		72,0
Подпрограмма «Выплата муниципальных пенсий»	002	10	01	01 1 00 00000		72,0
Выплата муниципальных пенсий за выслугу лет	002	10	01	01 1 00 Ф1070		72,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	002	10	01	01 1 00 Ф1070	300	72,0
Охрана семьи и детства	002	10	04			1185,2
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан на территории Новоталицкого сельского поселения»	002	10	01	01 0 00 00000		1185,2
Подпрограмма «Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	002	10	04	01 3 00 00000		1185,2

Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	002	10	04	01 3 00 80180		1185,2
Бюджетные инвестиции	002	10	04	01 3 00 80180	400	1185,2
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	002	11				336,7
Физическая культура	002	11	01			336,7
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта на территории Новоталицкого сельского поселения»	002	11	01	04 0 00 00000		336,7
Подпрограмма «Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории сельского поселения»	002	11	01	04 1 00 00000		336,7
Проведение и организация участия населения Новоталицкого сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	002	11	01	04 1 00 Д1070		40,6
Межбюджетные трансферты	002	11	01	04 1 00 Д1070	500	40,6
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Новоталицкого сельском поселении	002	11	01	04 1 00 Д2070		296,1
Межбюджетные трансферты	002	11	01	04 1 00 Д2070	500	296,1
ВСЕГО:						74485,9

Приложение 7
к решению Совета Новоталицкого сельского поселения
от **.12.2015 № **

Ведомственная структура расходов бюджета Новоталицкого сельского поселения на плановый период 2017 и 2018 годов

Наименование	Код главного распорядителя	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, тыс. руб.	
						2017 год	2018 год
Администрация Новоталицкого сельского поселения	002					63028,0	41610,2
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	002	01				23078,5	13631,3
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	002	01	02			926,0	926,0
Непрограммные мероприятия	002	01	02	99 0 00 00000		926,0	926,0
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	02	99 П 00 00000		926,0	926,0
Глава муниципального образования	002	01	02	99 П 00 0П010		926,0	926,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	02	99 П 00 0П010	100	926,0	926,0

Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	002	01	04			11971,7	11971,7
Непрограммные мероприятия	002	01	04	99 0 00 00000		11971,7	11971,7
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	04	99 П 00 00000		11971,7	11971,7
Местная администрация	002	01	04	99 П 00 0П030		7867,1	7867,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	99 П 00 0П030	100	5631,1	5631,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	99 П 00 0П030	200	2185,6	2185,6
Иные бюджетные ассигнования	002	01	04	99 П 00 0П030	800	50,4	49,4
Организация исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями	002	01	04	99 П 00 ИП030		4104,6	4104,6
Межбюджетные трансферты	002	01	04	99 П 00 ИП030	500	4104,6	4104,6
Резервные фонды местных администраций	002	01	11			200,0	200,0
Непрограммные мероприятия	002	01	11	99 0 00 00000		200,0	200,0
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	002	01	11	99 Ж 00 00000		200,0	200,0
Резервные фонды местных администраций	002	01	11	99Ж 00 П0010		200,0	200,0
Иные бюджетные ассигнования	002	01	11	99 Ж 00 П0010	800	200,0	200,0
Другие общегосударственные вопросы	002	01	13			9980,8	533,6
Муниципальная программа «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Новоталицкого сельского поселения»	002	01	13	07 0 00 00000		512,3	512,3
Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Новоталицкого сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	002	01	13	07 0 00 Э1070		8,8	8,8
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07 0 00 Э1070	500	8,8	8,8
Осуществление подписки на периодические печатные издания	002	01	13	07 0 00 Э2070		3,7	3,7

Межбюджетные трансферты	002	01	13	07 0 00 Э2070	500	3,7	3,7
Публикация нормативных актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ	002	01	13	07 0 00 Э3070		466,0	466,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	07 0 00 Э3070	200	466,0	466,0
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07 0 00 Э3070	500	30,0	30,0
Организация межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг	002	01	13	07 0 00 Э4070		3,8	3,8
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07 0 00 Э4070	500	3,8	3,8
Непрограммные мероприятия	002	01	13	99 0 00 00000		9468,5	21,3
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	002	01	13	99 Ж 00 00000		9468,5	21,3
Решение вопросов местного значения межмуниципального характера в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района	002	01	13	99 Ж 00 0П990		9447,2	0,0
Межбюджетные трансферты	002	01	13	99 Ж 00 0П990	500	9447,2	0,0
Уплата членских взносов в Ассоциацию муниципальных образований Ивановской области	002	01	13	99 Ж 00 7П210		21,3	21,3
Иные бюджетные ассигнования	002	01	13	99 Ж 00 7П210	800	21,3	21,3
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	002	02				284,9	0,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	002	02	03			284,9	0,0
Непрограммные мероприятия	002	02	03	99 0 00 00000		284,9	0,0
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	002	02	03	99 8 00 00000		284,9	0,0
Осуществление первичного воинского учета на территории, где отсутствуют военные комиссариаты	002	02	03	99 8 00 51180		284,9	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	02	03	99 8 00 51180	100	284,9	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	002	03				710,0	710,0
Обеспечение пожарной безопасности	002	03	10			710,0	710,0
Муниципальная программа «Пожарная безопасность населённых пунктов Новоталицкого сельского поселения	002	03	10	10 0 00 00000		710,0	710,0
Подпрограмма «Предупреждение возникновения подтоплений и паводковых ситуаций»	002	03	10	10 1 00 00000		100,0	100,0

Профилактические противопадковые мероприятия	002	03	10	10 1 00 Г1070		100,0	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	03	10	10 1 00 Г1070	200	100,0	100,0
Подпрограмма «Предупреждение возникновения пожаров, профилактика пожаров»	002	03	10	10 2 00 00000		610,0	610,0
Создание условий для забора воды из источников водоснабжения	002	03	10	10 2 00 Г4070		100,0	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	03	10	10 2 00 Г4070	200	100,0	100,0
Выполнение мероприятий, исключающих возможность переброса огня при лесных и торфяных пожарах на здания и сооружения	002	03	10	10 2 00 Г5070		100,0	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	03	10	10 2 00 Г5070	200	100,0	100,0
Профилактические противопожарные мероприятия и создание условий для оповещения населения	002	03	10	10 2 00 Г6070		410,0	410,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	03	10	10 2 00 Г6070	200	410,0	410,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	002	04				11085,1	9866,5
Сельское хозяйство и рыболовство	002	04	05			50,0	50,0
Непрограммные мероприятия	002	04	05	99 0 00 00000		50,0	50,0
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	002	04	05	99 Ж 00 00000		50,0	50,0
Проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных	002	04	05	99 Ж 00 07370		50,0	50,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	04	05	99 Ж 00 07370	200	50,0	50,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	002	04	09			10810,1	9591,5
Муниципальная программа «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Новоталицкого сельского поселения»	002	04	09	09 0 00 00000		10810,1	9591,5
Содержание и текущий ремонт дорог внутри населённых пунктов	002	04	09	09 0 00 Л1070		10810,1	9591,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	04	09	09 0 00 Л1070	200	10810,1	9591,5
Другие вопросы в области национальной экономики	002	04	12			225,0	225,0
Муниципальная программа «Территориальное планирование и планировка территорий в Новоталицком сельском поселении»	002	04	12	06 0 00 00000		225,0	225,0
Подготовка и утверждение градостроительных планов земельных участков на территории Новоталицкого сельского поселения	002	04	12	06 0 00 Ч3070		225,0	225,0

Межбюджетные трансферты	002	04	12	06 0 00 Ч3070	500	225,0	225,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	002	05				18134,5	8852,6
Жилищное хозяйство	002	05	01			1308,6	1308,6
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Новоталицкого сельского поселения»	002	05	01	08 0 00 00000		1308,6	1308,6
Подпрограмма «Содержание имущества, находящегося в казне Новоталицкого сельского поселения»	002	05	01	08 2 00 00000		1308,6	1308,6
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	05	01	08 2 00 Я4070		1308,6	1308,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	08 2 00 Я4070	200	1308,6	1308,6
Коммунальное хозяйство	002	05	02			9281,9	0,0
Непрограммные мероприятия	002	05	02	99 0 00 00000		9281,9	0,0
Реализация полномочий переданных полномочий субъекта Российской Федерации.	002	05	02	99 9 00 00000		9281,9	0,0
Предоставление субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, предоставляющим коммунальные услуги по холодному водоснабжению, горячему водоснабжению, водоотведению и очистке сточных вод населению, на возмещение недополученных доходов в связи с приведением размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствии с предельными индексами роста	002	05	02	99 9 00 80250		9281,9	0,0
Иные межбюджетные ассигнования	002	05	02	99 9 00 80250	800	9281,9	0,0
Благоустройство	002	05	03			7544,0	7544,0
Муниципальная программа «Благоустройство территории Новоталицкого сельского поселения»	002	05	03	11 0 00 00000		7544,0	7544,0
Подпрограмма «Организация и содержание уличного освещения поселения»	002	05	03	11 1 00 00000		2931,4	2931,4
Содержание и ремонт линий уличного освещения	002	05	03	11 1 00 Ц1070		2931,4	2931,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11 1 00 Ц1070	200	2931,4	2931,4
Подпрограмма «Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения»	002	05	03	11 2 00 00000		4612,6	4612,6
Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан	002	05	03	11 2 00 Ц8070		3482,6	3482,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11 2 00 Ц8070	200	3482,6	3482,6

Организация вывоза и сбора ТБО	002	05	03	11 2 00 Ц9070		1130,0	1130,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11 2 00 Ц9070	200	1130,0	1130,0
ОБРАЗОВАНИЕ	002	07				12,4	12,4
Молодёжная политика и оздоровление детей	002	07	07			12,4	12,4
Муниципальная программа «Молодёжь Новоталицкого сельского поселения»	002	07	07	05 0 00 00000		12,4	12,4
Подпрограмма «Работа с детьми и молодёжью по месту жительства»	002	07	07	05 1 00 00000		12,4	12,4
Организация и проведение мероприятий для детей и молодёжи Новоталицкого сельского поселения	002	07	07	05 1 00 Ю1070		12,4	12,4
Межбюджетные трансферты	002	07	07	05 1 00 Ю1070	500	12,4	12,4
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	002	08				8128,7	8128,7
Культура	002	08	01			8128,7	8128,7
Муниципальная программа «Развитие культуры в Новоталицком сельском поселении»	002	08	01	03 0 00 00000		6601,7	6601,7
Подпрограмма «Организация и проведение социально – значимых мероприятий»	002	08	01	03 1 00 00000		559,7	559,7
Организация и проведение социально – значимых мероприятий для населения Новоталицкого сельского поселения	002	08	01	03 1 00 Б1070		559,7	559,7
Межбюджетные трансферты	002	08	01	03 1 00 Б1070	500	559,7	559,7
Подпрограмма «Организация работы творческих коллективов и объединений»	002	08	01	03 2 00 00000		2151,1	2151,1
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Новоталицкого сельского поселения	002	08	01	03 2 00 Б2070		2151,1	2151,1
Межбюджетные трансферты	002	08	01	03 2 00 Б2070	500	2151,1	2151,1
Подпрограмма «Библиотечное обслуживание населения»	002	08	01	03 3 00 00000		3890,9	3890,9
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки Новоталицкого сельского поселения	002	08	01	03 3 00 Б3070		3890,9	3890,9
Межбюджетные трансферты	002	08	01	03 3 00 Б3070	500	3890,9	3890,9
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Новоталицкого сельского поселения»	002	08	01	08 0 00 00000		1527,0	1527,0
Подпрограмма «Содержание имущества, находящегося в казне Новоталицкого сельского поселения»	002	08	01	08 2 00 00000		1527,0	1527,0
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	08	01	08 2 00 Я4070		1286,2	1286,2

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	08	01	08 2 00 Я4070	200	1286,2	1286,2
Иные бюджетные ассигнования	002	08	01	08 2 00 Я4070	800	240,8	240,8
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	002	10				1257,2	72,0
Пенсионное обеспечение	002	10	01			72,0	72,0
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан на территории Новоталицкого сельского поселения»	002	10	01	01 0 00 00000		72,0	72,0
Подпрограмма «Выплата муниципальных пенсий»	002	10	01	01 1 00 00000		72,0	72,0
Выплата муниципальных пенсий за выслугу лет	002	10	01	01 1 00 Ф1070		72,0	72,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	002	10	01	01 1 00 Ф1070	300	72,0	72,0
Охрана семьи и детства	002	10	04			1185,2	0,0
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан на территории Новоталицкого сельского поселения»	002	10	01	01 0 00 00000		1185,2	0,0
Подпрограмма «Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	002	10	04	01 3 00 00000		1185,2	0,0
Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	002	10	04	01 3 00 80180		1185,2	0,0
Бюджетные инвестиции	002	10	04	01 3 00 80180	400	1185,2	0,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	002	11				336,7	336,7
Физическая культура	002	11	01			336,7	336,7
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта на территории Новоталицкого сельского поселения»	002	11	01	04 0 00 00000		336,7	336,7
Подпрограмма «Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории сельского поселения»	002	11	01	04 1 00 00000		336,7	336,7
Проведение и организация участия населения Новоталицкого сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	002	11	01	04 1 00 Д1070		40,6	40,6
Межбюджетные трансферты	002	11	01	04 1 00 Д1070	500	40,6	40,6
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Новоталицкого сельском поселении	002	11	01	04 1 00 Д2070		296,1	296,1
Межбюджетные трансферты	002	11	01	04 1 00 Д2070	500	296,1	296,1
ВСЕГО:						63028,0	41610,2

Приложение 8
к решению Совета Новоталицкого сельского поселения
от **.12.2015 № **

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Новоталицкого сельского поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2016 год

Наименование	Раздел	Подраздел	Сумма, тыс. руб.
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01		25107,7
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	926,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций .	01	04	12881,9
Резервные фонды местных администраций	01	11	200,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	11099,8
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02		298,1
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	298,1
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03		710,0
Обеспечение пожарной безопасности	03	10	710,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04		12611,2
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	50,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	11117,6
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	1443,6
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		26023,9
Жилищное хозяйство	05	01	4308,6
Коммунальное хозяйство	05	02	12746,4
Благоустройство	05	03	8968,9
ОБРАЗОВАНИЕ	07		12,4
Молодёжная политика и оздоровление детей	07	07	12,4
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08		8128,7
Культура	08	01	8128,7
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10		1257,2
Пенсионное обеспечение	10	01	72,0
Охрана семьи и детства	10	04	1185,2
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11		336,7
Физическая культура	11	01	336,7
ВСЕГО:			74485,9

Приложение 9
к решению Совета Новоталицкого сельского поселения
от **.12.2015 № **

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Новоталицкого сельского поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на плановый период 2017 и 2018 годов

Наименование	Раздел	Подраздел	Сумма, тыс. руб.	
			2017 год	2018 год
1	2	3	4	5
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01		23078,5	13631,3
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	926,0	926,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций .	01	04	11971,7	11971,7
Резервные фонды местных администраций	01	11	200,0	200,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	9980,8	533,6
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02		284,9	0,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	284,9	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03		710,0	710,0
Обеспечение пожарной безопасности	03	10	710,0	710,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04		11085,1	9866,5
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	50,0	50,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	10810,1	9591,5
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	225,0	225,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		18134,5	8852,6
Жилищное хозяйство	05	01	1308,6	1308,6
Коммунальное хозяйство	05	02	9281,9	0,0
Благоустройство	05	03	7544,0	7544,0
ОБРАЗОВАНИЕ	07		12,4	12,4
Молодёжная политика и оздоровление детей	07	07	12,4	12,4
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08		8128,7	8128,7
Культура	08	01	8128,7	8128,7
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10		1257,2	72,0
Пенсионное обеспечение	10	01	72,0	72,0
Охрана семьи и детства	10	04	1185,2	0,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11		336,7	336,7
Физическая культура	11	01	336,7	336,7
ВСЕГО:			63028,0	41610,2

Приложение 10
к решению Совета Новоталицкого сельского поселения
от **.12.2015 №**

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Новоталицкого сельского поселения по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2016 год

Наименование	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, тыс. руб.
1	2	3	4
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан на территории Новоталицкого сельского поселения»	01 0 00 00000		1257,2
Подпрограмма «Выплата муниципальных пенсий»	01 1 00 00000		72,0
Выплата муниципальных пенсий за выслугу лет (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	01 1 00 Ф1070	300	72,0
Подпрограмма «Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	01 3 00 00000		1185,2
Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (Бюджетные инвестиции)	01 3 00 80180	400	1185,2
Муниципальная программа «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Новоталицкого сельского поселения»	02 0 00 00000		2225,1
Подпрограмма «Развитие газификации населения»	02 4 00 00000		2225,1
Строительство двух газовых котельных в с. Ново-Талицы (Бюджетные инвестиции)	02 4 00 Ш7070	400	1000,0
Газификация д.Зыбиха (Межбюджетные трансферты)	02 4 00 Ш9070	500	1225,1
Муниципальная программа «Развитие культуры в Новоталицком сельском поселении»	03 0 00 00000		6601,7
Подпрограмма «Организация и проведение социально-значимых мероприятий»	03 1 00 00000		559,7
Организация и проведение социально – значимых мероприятий для населения Новоталицкого сельского поселения (Межбюджетные трансферты)	03 1 00 Б1070	500	559,7
Подпрограмма «Организация работы творческих коллективов и объединений»	03 2 00 00000		2151,1
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Новоталицкого сельского поселения (Межбюджетные трансферты)	03 2 00 Б2070	500	2151,1
Подпрограмма «Библиотечное обслуживание населения»	03 3 00 00000		3890,9
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки Новоталицкого сельского поселения (Межбюджетные трансферты)	03 3 00 Б3070	500	3890,9
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта на территории Новоталицкого сельского поселения»	04 0 00 00000		336,7

Подпрограмма «Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории сельского поселения»	04 1 00 00000		336,7
Проведение и организация участия населения Новоталицкого сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях (Межбюджетные трансферты)	04 1 00 Д1070	500	40,6
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Новоталицкого сельском поселении (Межбюджетные трансферты)	04 1 00 Д2070	500	296,1
Муниципальная программа «Молодежь Новоталицкого сельского поселения»	05 0 00 00000		12,4
Подпрограмма «Работа с детьми и молодежью по месту жительства»	05 1 00 00000		12,4
Организация и проведение мероприятий для детей и молодёжи Новоталицкого сельского поселения (Межбюджетные трансферты)	05 1 00 Ю1070	500	12,4
Муниципальная программа «Территориальное планирование и планировка территорий в Новоталицком сельском поселении»	06 0 00 00000		1443,6
Разработка проекта внесения изменений в генеральный план Новоталицкого сельского поселения (Межбюджетные трансферты)	06 0 00 Ч1070	500	708,5
Разработка проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Новоталицкого сельского поселения (Межбюджетные трансферты)	06 0 00 Ч2070	500	510,1
Подготовка и утверждение градостроительных планов земельных участков на территории Новоталицкого сельского поселения (Межбюджетные трансферты)	06 0 00 Ч3070	500	225,0
Муниципальная программа «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Новоталицкого сельского поселения»	07 0 00 00000		512,3
Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Новоталицкого сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет» (Межбюджетные трансферты)	07 0 00 Э1070	500	8,8
Осуществление подписки на периодические печатные издания (Межбюджетные трансферты)	07 0 00 Э2070	500	3,7
Публикация нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	07 0 00 Э3070	200	466,0
Публикация нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ (Межбюджетные трансферты)	07 0 00 Э3070	500	30,0
Организация межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг (Межбюджетные трансферты)	07 0 00 Э4070	500	3,8
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Новоталицкого сельского поселения»	08 0 00 00000		4335,6
Подпрограмма «Содержание имущества, находящегося в казне Новоталицкого сельского поселения»	08 2 00 00000		4335,6

Содержание и текущий ремонт муниципального имущества (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	08 2 00 Я4070	200	4094,8
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества (Иные бюджетные ассигнования)	08 2 00 Я4070	800	240,8
Муниципальная программа «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Новоталицкого сельского поселения»	09 0 00 00000		11117,6
Содержание и текущий ремонт дорог внутри населенных пунктов (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	09 0 00 Л1070	200	10977,6
Содержание и текущий ремонт автомобильных дорог местного значения между населёнными пунктами (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	09 0 00 Л10И0	200	140,0
Муниципальная программа «Пожарная безопасность населенных пунктов Новоталицкого сельского поселения»	10 0 00 00000		710,0
Подпрограмма «Предупреждение возникновения подтоплений и паводковых ситуаций»	10 1 00 00000		100,0
Профилактические паводковые мероприятия (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	10 1 00 Г1070	200	100,0
Подпрограмма «Предупреждение возникновения пожаров, профилактика пожаров»	10 2 00 00000		610,0
Создание условий для забора воды из источников водоснабжения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	10 2 00 Г4070	200	100,0
Выполнение мероприятий, исключающих возможность переброса огня при лесных и торфяных пожарах на здания и сооружения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	10 2 00 Г5070	200	100,0
Профилактические противопожарные мероприятия и создание условий для оповещения населения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	10 0 00 Г6070	200	410,0
Муниципальная программа «Благоустройство территории Новоталицкого сельского поселения»	11 0 00 00000		8968,9
Подпрограмма «Организация и содержания уличного освещения в населенных пунктах поселения»	11 1 00 00000		5581,4
Строительство наружного уличного освещения д.Зыбиха, с.Михалево, д.Анкудиново ул.Полевая, д.Беркино, с.Ново-Талицы (ул.Никольская, ул.Рождественская, ул.Владимирская, ул.Покровская (Бюджетные инвестиции)	11 1 00 5Ц070	400	2650,0
Содержание и ремонт линий уличного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	11 1 00 Ц1070	200	2931,4
Подпрограмма «Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения»	11 2 00 00000		3387,5
Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	11 2 00 Ц8070	200	2257,5
Организация вывоза и сбора ТБО (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	11 2 00 Ц9070	200	1130,0
Муниципальная программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства на территории Новоталицкого сельского поселения»	12 0 00 00000		3000,0

Снос аварийных домов (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	12 0 00 0Ш070	200	3000,0
Муниципальная программа «Устойчивое развитие территорий Новоталицкого сельского поселения»	13 0 00 00000		1050,0
Разработка проектной документации на реконструкцию водопроводных сетей с. Ново-Талицы (ул. Совхозная, 3-я Яковлевская 1 и 2 линии, ул. Автодоровская) (Бюджетные инвестиции)	13 0 00 Ж2070	400	350,0
Разработка проектной документации на строительство очистных сооружений в с.Ново-Талицы ул.3-я Яковлевская (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	13 0 00 Ж5070	200	700,0
Непрограммные мероприятия	99 0 00 00000		32914,8
Функционирование органов местного самоуправления	99 П 00 00000		13807,9
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 П 00 0П010	100	926,0
Местная администрация (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 П 00 0П030	100	5631,1
Местная администрация (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	99 П 00 0П030	200	2185,6
Местная администрация (Иные бюджетные ассигнования)	99 П 00 0П030	800	34,8
Организация межмуниципального сотрудничества в сфере земельных отношений в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты)	99 П 00 ИК030	500	925,8
Организация исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты)	99 П 00 ИП030	500	4104,6
Иные непрограммные направления органов местного самоуправления	99 Ж 00 00000		9337,5
Проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	99 Ж 00 07370	200	50,0
Решение вопросов местного значения межмуниципального характера в соответствии Уставом Ивановского муниципального района (Межбюджетные трансферты)	99 Ж 00 0П990	500	9066,2
Уплата членских взносов в Ассоциацию муниципальных образований Ивановской области (Иные бюджетные ассигнования)	99 Ж 00 7П210	800	21,3
Резервные фонды местных администраций (Иные бюджетные ассигнования)	99 Ж 00 П0010	800	200,0
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	99 8 00 00000		298,1
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 8 00 51180	100	298,1

Реализация переданных полномочий субъекта Российской Федерации	99 9 00 00000		9471,3
Предоставление субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, предоставляющим коммунальные услуги по холодному водоснабжению, горячему водоснабжению, водоотведению и очистке сточных вод населению, на возмещение недополученных доходов в связи с приведением размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствие с их предельными индексами роста (Иные бюджетные ассигнования)	99 9 00 80250	800	9471,3
ВСЕГО:			74485,9

Приложение 11
к решению Совета Новоталицкого сельского поселения
от **.12.2015 №**

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Новоталицкого сельского поселения по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов на плановый период 2017 и 2018 годов

Наименование	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, тыс. руб.	
			2017 год	2018 год
1	2	3	4	5
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан на территории Новоталицкого сельского поселения»	01 0 00 00000		1257,2	72,0
Подпрограмма «Выплата муниципальных пенсий»	01 1 00 00000		72,0	72,0
Выплата муниципальных пенсий за выслугу лет (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	01 1 00 Ф1070	300	72,0	72,0
Подпрограмма «Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	01 3 00 00000		1185,2	0,0
Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (Бюджетные инвестиции)	01 3 00 80180	400	1185,2	0,0
Муниципальная программа «Развитие культуры в Новоталицком сельском поселении»	03 0 00 00000		6601,7	6601,7
Подпрограмма «Организация и проведение социально-значимых мероприятий»	03 1 00 00000		559,7	559,7
Организация и проведение социально – значимых мероприятий для населения Новоталицкого сельского поселения (Межбюджетные трансферты)	03 1 00 Б1070	500	559,7	559,7
Подпрограмма «Организация работы творческих коллективов и объединений»	03 2 00 00000		2151,1	2151,1
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Новоталицкого сельского поселения (Межбюджетные трансферты)	03 2 00 Б2070	500	2151,1	2151,1

Подпрограмма «Библиотечное обслуживание населения»	03 3 00 00000		3890,9	3890,9
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки Новоталицкого сельского поселения (Межбюджетные трансферты)	03 3 00 Б3070	500	3890,9	3890,9
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта на территории Новоталицкого сельского поселения»	04 0 00 00000		336,7	336,7
Подпрограмма «Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории сельского поселения»	04 1 00 00000		336,7	336,7
Проведение и организация участия населения Новоталицкого сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях (Межбюджетные трансферты)	04 1 00 Д1070	500	40,6	40,6
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Новоталицкого сельском поселении (Межбюджетные трансферты)	04 1 00 Д2070	500	296,1	296,1
Муниципальная программа «Молодежь Новоталицкого сельского поселения»	05 0 00 00000		12,4	12,4
Подпрограмма «Работа с детьми и молодежью по месту жительства»	05 1 00 00000		12,4	12,4
Организация и проведение мероприятий для детей и молодёжи Новоталицкого сельского поселения (Межбюджетные трансферты)	05 1 00 Ю1070	500	12,4	12,4
Муниципальная программа «Территориальное планирование и планировка территорий в Новоталицком сельском поселении»	06 0 00 00000		225,0	225,0
Подготовка и утверждение градостроительных планов земельных участков на территории Новоталицкого сельского поселения (Межбюджетные трансферты)	06 0 00 Ч3070	500	225,0	225,0
Муниципальная программа «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Новоталицкого сельского поселения»	07 0 00 00000		512,3	512,3
Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Новоталицкого сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет» (Межбюджетные трансферты)	07 0 00 Э1070	500	8,8	8,8
Осуществление подписки на периодические печатные издания (Межбюджетные трансферты)	07 0 00 Э2070	500	3,7	3,7
Публикация нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	07 0 00 Э3070	200	466,0	466,0
Публикация нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ (Межбюджетные трансферты)	07 0 00 Э3070	500	30,0	30,0

Организация межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг (Межбюджетные трансферты)	07 0 00 Э4070	500	3,8	3,8
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Новоталицкого сельского поселения»	08 0 00 00000		2835,6	2835,6
Подпрограмма «Содержание имущества, находящегося в казне Новоталицкого сельского поселения»	08 2 00 00000		2835,6	2835,6
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	08 2 00 Я4070	200	2594,8	2594,8
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества (Иные бюджетные ассигнования)	08 2 00 Я4070	800	240,8	240,8
Муниципальная программа «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Новоталицкого сельского поселения»	09 0 00 00000		10810,1	9591,5
Содержание и текущий ремонт дорог внутри населенных пунктов (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	09 0 00 Л1070	200	10810,1	9591,5
Муниципальная программа «Пожарная безопасность населенных пунктов Новоталицкого сельского поселения»	10 0 00 00000		710,0	710,0
Подпрограмма «Предупреждение возникновения подтоплений и паводковых ситуаций»	10 1 00 00000		100,0	100,0
Профилактические паводковые мероприятия (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	10 1 00 Г1070	200	100,0	100,0
Подпрограмма «Предупреждение возникновения пожаров, профилактика пожаров»	10 2 00 00000		610,0	610,0
Создание условий для забора воды из источников водоснабжения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	10 2 00 Г4070	200	100,0	100,0
Выполнение мероприятий, исключающих возможность переброса огня при лесных и торфяных пожарах на здания и сооружения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	10 2 00 Г5070	200	100,0	100,0
Профилактические противопожарные мероприятия и создание условий для оповещения населения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	10 0 00 Г6070	200	410,0	410,0
Муниципальная программа «Благоустройство территории Новоталицкого сельского поселения»	11 0 00 00000		7544,0	7544,0
Подпрограмма «Организация и содержания уличного освещения в населенных пунктах поселения»	11 1 00 00000		2931,4	2931,4
Содержание и ремонт линий уличного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	11 1 00 Ц1070	200	2931,4	2931,4
Подпрограмма «Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения»	11 2 00 00000		4612,6	4612,6

Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	11 2 00 Ц8070	200	3482,6	3482,6
Организация вывоза и сбора ТБО (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	11 2 00 Ц9070	200	1130,0	1130,0
Непрограммные мероприятия	99 0 00 00000		32183,0	13169,0
Функционирование органов местного самоуправления	99 П 00 00000		12897,7	12897,7
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 П 00 0П010	100	926,0	926,0
Местная администрация (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 П 00 0П030	100	5631,1	5631,1
Местная администрация (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	99 П 00 0П030	200	2185,6	2185,6
Местная администрация (Иные бюджетные ассигнования)	99 П 00 0П030	800	50,4	50,4
Организация исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты)	99 П 00 ИП030	500	4104,6	4104,6
Иные непрограммные направления органов местного самоуправления	99 Ж 00 00000		9718,5	271,3
Проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	99 Ж 00 07370	200	50,0	50,0
Решение вопросов местного значения межмуниципального характера в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района (Межбюджетные трансферты)	99 Ж 00 0П990	500	9447,2	0,0
Уплата членских взносов в Ассоциацию муниципальных образований Ивановской области (Иные бюджетные ассигнования)	99 Ж 00 7П210	800	21,3	21,3
Резервные фонды местных администраций (Иные бюджетные ассигнования)	99 Ж 00 П0010	800	200,0	200,0
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	99 8 00 00000		284,9	0,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 8 00 51180	100	284,9	0,0

Реализация переданных полномочий субъекта Российской Федерации	99 9 00 00000		9281,9	0,0
Предоставление субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, предоставляющим коммунальные услуги по холодному водоснабжению, горячему водоснабжению, водоотведению и очистке сточных вод населению, на возмещение недополученных доходов в связи с приведением размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствие с их предельными индексами роста (Иные бюджетные ассигнования)	99 9 00 80250	800	9281,9	0,0
ВСЕГО:			63028,0	41610,2

Приложение 12
к решению Совета Новоталицкого сельского поселения
от **.**.** №**

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Новоталицкого сельского поселения на 2016 год

Код классификации источников финансирования дефицита бюджета	Наименование кода классификации источников финансирования дефицита бюджетов	Сумма, тыс. руб.
		2016 год
1	2	3
000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	0,0
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0,0
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджета	-74485,9
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджета	-74485,9
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета	-74485,9
002 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселения	-74485,9
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджета	74485,9
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджета	74485,9
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета	74485,9
002 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета поселения	74485,9

Приложение 13
к решению Совета Новоталицкого сельского поселения
от **.**.2015 №***

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Новоталицкого сельского поселения на плановый период 2017 и 2018 годов

Код классификации источников финансирования дефицита бюджета	Наименование кода классификации источников финансирования дефицита бюджетов	Сумма, тыс. руб.	
		2017 год	2018 год
1	2	3	4
000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	0,0	0,0

000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0,0	0,0
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджета	-63028,0	-41610,2
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджета	-63028,0	-41610,2
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета	-63028,0	-41610,2
002 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселения	-63028,0	-41610,2
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджета	63028,0	41610,2
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджета	63028,0	41610,2
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета	63028,0	41610,2
002 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета поселения	63028,0	41610,2

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ НОВОТАЛИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва

РЕШЕНИЕ

от 18 ноября 2015 г. № 27

с. Ново-Талицы

О предоставлении межбюджетных трансфертов из бюджета Новоталицкого сельского поселения бюджету Ивановского муниципального района

В соответствии со статьей 142.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Новоталицкого сельского поселения, в целях регулирования бюджетных правоотношений, Совет Новоталицкого сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Межбюджетные трансферты из бюджета Новоталицкого сельского поселения предоставляются бюджету Ивановского муниципального района в случае принятия решения представительным органом Новоталицкого сельского поселения и (или) заключения в установленном порядке соглашения между администрацией Новоталицкого сельского поселения и органами местного самоуправления Ивановского муниципального района.

2. Межбюджетные трансферты из бюджета Новоталицкого сельского поселения предоставляются в форме иных межбюджетных трансфертов.

3. Порядок предоставления межбюджетных трансфертов устанавливается муниципальными правовыми актами Новоталицкого сельского поселения или указанным выше соглашением.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие с 1 января 2016 года.

Глава Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района **П.Н. ПЛОХОВ**

Председатель Совета Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района **С.Б. СЕНИН**

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ НОВОТАЛИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва

РЕШЕНИЕ

от 18 ноября 2015 года № 28

с. Ново-Талицы

Об утверждении Порядка заключения соглашений между органами местного самоуправления Новоталицкого сельского поселения и органами местного самоуправления муниципального образования Ивановский муниципальный район о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации,Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Новоталицкого сельского поселения, Совет Новоталицкого сельского поселения,

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок заключения соглашений между органами местного самоуправления Новоталицкого сельского поселения и органами местного самоуправления муниципального образования Ивановский муниципальный район о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».
3. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

Глава Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района **П.Н. ПЛОХОВ**

Председатель Совета
Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района **С.Б. СЕНИН**

Приложение
к решению Совета Новоталицкого сельского поселения
от 18 ноября 2015 года № 28

Порядок заключения соглашений между органами местного самоуправления Новоталицкого сельского поселения и органами местного самоуправления муниципального образования Ивановский муниципальный район о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения

1. Общие положения

1.1. Порядок заключения соглашений между органами местного самоуправления Новоталицкого сельского поселения и органами местного самоуправления муниципального образования Ивановский муниципальный район о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения (далее - Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон), Уставом Новоталицкого сельского поселения.

1.2. Органы местного самоуправления Новоталицкого сельского поселения (далее- органы местного самоуправления поселения), вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления муниципального образования Ивановского района (далее – органы местного самоуправления района) о передаче им осуществления части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет Ивановского района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

В этом случае, органы местного самоуправления района осуществляют полномочия по решению вопросов местного значения поселения в соответствии с Федеральным законом, Уставом Новоталицкого сельского поселения, соглашением о передаче органам местного самоуправления района части полномочий по решению вопросов местного значения поселения.

1.3. Органы местного самоуправления района вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления поселения о передаче органам местного самоуправления поселения осуществления части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Ивановского района в бюджет поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

В этом случае органы местного самоуправления поселения осуществляют полномочия по решению вопросов местного значения района в соответствии с Федеральным законом, Уставом Ивановского муниципального района, соглашением о передаче органам местного самоуправления поселения полномочий по решению вопросов местного значения района.

2. Компетенция органов местного самоуправления поселения.

2.1.Совет Новоталицкого сельского поселения:

2.1.1. Принимает решения:

- о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселения органам местного самоуправления района;
- о принятии органами местного самоуправления поселения осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения района.

2.1.2. Принимает правовые акты по вопросам:

- передачи органами местного самоуправления поселения осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения органам местного самоуправления района;
- принятия органами местного самоуправления поселения осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения района .

2.1.3. Контролирует выполнение принятых решений.

2.2. Глава Новоталицкого сельского поселения:

2.2.1. Представляет на рассмотрение Совета депутатов проект решения о передаче (принятии) органами местного самоуправления осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения.

2.2.2. Подписывает соглашение о передаче (принятии) органом местного самоуправления поселения осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения.

2.2.3. Распоряжается материальными ресурсами и финансовыми средствами, предоставленными из бюджета Ивановского муниципального района, на реализацию переданных поселению полномочий в соответствии с заключенными соглашениями.

2.2.4. Осуществляет контроль за реализацией переданных полномочий в соответствии с заключенными соглашениями.

2.2.5. Привлекает к ответственности лиц, ответственных за неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных полномочий в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Администрация Новоталицкого сельского поселения:

2.3.1. участвует в подготовке проектов (готовит проекты) соглашений о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения;

2.3.2. готовит проект решения Совета Новоталицкого сельского поселения о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения;

2.3.3. исполняет заключенные соглашения о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения.

3. Передача осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения органами местного самоуправления поселения органам местного самоуправления района.

3.1. Инициировать передачу осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселения могут органы местного самоуправления района либо органы местного самоуправления сельского поселения.

3.2. Администрация поселения, рассмотрев инициативу органов местного самоуправления района либо органов местного самоуправления сельского поселения, готовит в тридцатидневный срок проект решения Совета Новоталицкого сельского поселения о передаче органам местного самоуправления района осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселения.

3.3. Совет Новоталицкого сельского поселения принимает решение о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселения органам местного самоуправления района и направляет принятое решение на рассмотрение органам местного самоуправления района.

В решении Совета Новоталицкого сельского поселения указываются:

- полномочия по решению вопросов местного значения поселения;
- срок, на который заключается соглашение о передаче части полномочий по решению вопросов местного значения;
- сведения о передаче финансовых средств и материальных ресурсов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий.

3.4. В случае если депутаты Совета Новоталицкого сельского поселения приняли решение о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселения органам местного самоуправления района, главой района и главой поселения заключается соглашение, если иное не установлено действующим законодательством.

Соглашения должны быть заключены до внесения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год на рассмотрение Совета поселения. В исключительных случаях допускается заключение соглашений в течение года.

Для разработки проекта соглашения может быть создана рабочая группа с включением равного количества представителей от каждой из сторон. Рабочая группа по итогам своей работы готовит проект соглашения, максимально учитывающий интересы сторон соглашения.

3.5. В случае если депутаты Совета поселения отклонили проект решения о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселения, органам местного самоуправления, направившим инициативу, направляется письмо о результатах рассмотрения инициированного ими вопроса.

3.6. Контроль за исполнением соглашения о передаче полномочий осуществляется Советом Новоталицкого сельского поселения

3.7. Объем средств необходимый для исполнения передаваемых полномочий, предусмотренных соглашением, определяется в соответствии с бюджетным законодательством.

3.8. Органы местного самоуправления поселения могут передать органам местного самоуправления района материальные ресурсы, необходимые для реализации передаваемых полномочий.

4. Принятие органами местного самоуправления поселения части полномочий по решению вопросов местного значения района.

4.1. Инициировать принятие органами местного самоуправления поселения части полномочий по решению вопросов местного значения района могут органы местного самоуправления поселения либо органы местного самоуправления района.

4.2. В случае если инициатором принятия осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения района выступают органы местного самоуправления сельского поселения, то данное предложение направляется в адрес органов местного самоуправления района для рассмотрения ими вопроса о передаче названных полномочий.

Указанное предложение подлежит рассмотрению органами местного самоуправления района в срок не более 30 дней с момента получения.

4.3. В случае если инициатором передачи осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения района выступают органы местного самоуправления района, то к рассмотрению органами местного самоуправления поселения принимается решение Совета Ивановского муниципального района.

Решение Совета Ивановского муниципального района направляется в адрес администрации поселения и должно содержать следующие сведения:

- перечень полномочий по решению вопросов местного значения, которые подлежат передаче органам местного самоуправления поселения на основе соглашения;
- срок, на который заключается соглашение о передаче части полномочий по решению вопросов местного значения;
- сведения о передаче финансовых средств и материальных ресурсов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий.

4.4. Администрация поселения на основании поступившего правового акта, указанного в пункте 4.3 настоящего Порядка, готовит проект решения Совета поселения о принятии органами местного самоуправления поселения осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения района.

Глава поселения вносит проект решения Совета о принятии части полномочий в порядке и сроки, установленные при внесении нормативных правовых актов в Совет.

4.5. Принятое Советом поселения решение направляется органам местного самоуправления района.

4.6. В случае если депутаты Совета поселения приняли решение о принятии осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения муниципального района, главой поселения и главой района заключается соглашение, если иное не установлено законодательством.

Соглашения должны быть заключены до внесения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год на рассмотрение Совета поселения. В исключительных случаях допускается заключение соглашений в течение года.

Для разработки проекта соглашения может быть создана рабочая группа с включением равного количества представителей от каждой из сторон. Рабочая группа по итогам своей работы готовит проект соглашения, максимально учитывающий интересы сторон соглашения.

В случае если депутаты Совета отклонили проект решения о приеме части полномочий по решению вопросов местного значения, органам местного самоуправления района направляется письмо о результатах рассмотрения данного вопроса.

4.7. Объем средств необходимый для исполнения принимаемых полномочий, предусмотренных соглашением, определяется в соответствии с бюджетным законодательством.

4.8. Органы местного самоуправления района могут передать органам местного самоуправления поселения материальные ресурсы, необходимые для реализации передаваемых полномочий.

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ НОВОТАЛИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва

РЕШЕНИЕ

от 18 ноября 2015 года № 30

с. Ново-Талицы

О порядке определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате их перераспределения с земельными участками, находящимися в государственной не разграниченной и муниципальной собственности Новоталицкого сельского поселения

В соответствии с подпунктом 3 пункта 5 статьи 39.28 Земельного кодекса Российской Федерации (в редакции Федерального закона от 23.06.2014 N 171-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации»), в целях установления порядка определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате их перераспределения с земельными участками, находящимися в государственной не разграниченной и муниципальной собственности Новоталицкого сельского поселения, Совет Новоталицкого сельского поселения,

РЕШИЛ:

1. Установить порядок определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате их перераспределения с земельными участками, находящимися в государственной не разграниченной и муниципальной собственности Новоталицкого сельского поселения, (далее - размер платы):

1) Размер платы рассчитывается уполномоченным органом администрацией Новоталицкого сельского поселения, осуществляющим в отношении земельных участков, находящимися в государственной не разграниченной и муниципальной собственности Новоталицкого сельского поселения, полномочия собственника, в случае увеличения площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате их перераспределения с земельными участками, находящимися в государственной не разграниченной и муниципальной собственности Новоталицкого сельского поселения.

1.2. Размер платы определяется как разница между кадастровой стоимостью образованного земельного участка, площадь которого увеличилась в результате перераспределения такого земельного участка и земельного участка (земельных участков), находящимися в государственной не разграниченной и муниципальной собственности Новоталицкого сельского поселения, и кадастровой стоимостью земельного

участка, находящегося в частной собственности до перераспределения, за исключением случая, предусмотренного подпунктом 1.3 настоящего пункта.

1.3. Размер платы в случае перераспределения земельных участков в целях последующего изъятия подлежащих образованию земельных участков для нужд Новоталицкого сельского поселения определяется на основании установленной в соответствии с законодательством об оценочной деятельности рыночной стоимости части земельного участка, находящимися в государственной не разграниченной и муниципальной собственности Новоталицкого сельского поселения, подлежащей передаче в частную собственность в результате перераспределения земельных участков.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Новоталицкого сельского поселения по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, дорогам, землепользованию.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.03.2015.

Глава Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района **П.Н. ПЛОХОВ**

Председатель Совета
Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района **С.Б. СЕНИН**

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ НОВОТАЛИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва

РЕШЕНИЕ

от 18 ноября 2015 года № 31

с. Ново-Талицы

О внесении изменений в решение Совета Новоталицкого сельского поселения Ивановского муниципального района от 06.04.2015 г. № 316 «Об установлении предельных минимальных и максимальных размеров предоставления гражданам и юридическим лицам земельных участков вспомогательных видов разрешенного использования и вида права земельного участка на территории Новоталицкого сельского поселения»

В связи с выявленным противоречием Федеральному закону от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», Совет Новоталицкого сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Внести изменение в решение Совета Новоталицкого сельского поселения Ивановского муниципального района от 06.04.2015 № 316 «Об установлении предельных минимальных и максимальных размеров предоставления гражданам и юридическим лицам земельных участков вспомогательных видов разрешенного использования и вида права земельного участка на территории Новоталицкого сельского поселения»:

-в п. 4 и п. 5 решения вместо «государственной» читать «государственной неразграниченной».

2. Настоящее решение вступает в законную силу с момента официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района **П.Н. ПЛОХОВ**

Председатель Совета
Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района **С.Б. СЕНИН**

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ НОВОТАЛИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва

РЕШЕНИЕ

от 18 ноября 2015 года № 32

с. Ново-Талицы

Об отмене решения Совета Новоталицкого сельского поселения Ивановского муниципального района от 06 апреля 2015 года № 317 «Об утверждении Порядка осуществления муниципального земельного контроля на территории Новоталицкого сельского поселения Ивановского муниципального района»

В связи с выявленным противоречием Уставу Новоталицкого сельского поселения, Совет Новоталицкого сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Признать утратившим силу решение Совета Новоталицкого сельского поселения Ивановского муниципального района от 06 апреля 2015 года № 317 «Об утверждении Порядка осуществления муниципального земельного контроля на территории Новоталицкого сельского поселения Ивановского муниципального района».
2. Опубликовать настоящее решение в соответствии с Уставом Новоталицкого сельского поселения и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.
3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района **П.Н. ПЛОХОВ**

Председатель Совета
Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района **С.Б. СЕНИН**

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ НОВОТАЛИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва

РЕШЕНИЕ

от 18 ноября 2015 года № 33

с. Ново-Талицы

Об утверждении месячной ставки арендной платы за 1 кв.м. при сдаче в аренду зданий и нежилых помещений, находящихся в собственности сельского поселения на 2016 год

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации положений Федерального закона от 21.07.2005 г. №108-ФЗ «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи» и постановления Правительства РФ от 10.04.2013 г. № 316 «Об организации Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года», руководствуясь Уставом сельского поселения, Совет Новоталицкого сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить месячную ставку арендной платы за 1 кв. м. полезной площади при сдаче в аренду зданий и нежилых помещений в размере 187 рублей для подготовки и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи населения 2016 года.
2. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2016 года.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Наше слово» и на официальном сайте администрации Ивановского муниципального района в сети Интернет.

Глава Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района **П.Н. ПЛОХОВ**

Председатель Совета
Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района **С.Б. СЕНИН**

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ НОВОТАЛИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва

РЕШЕНИЕ

от 18 ноября 2015 г. № 38

с. Ново-Талицы

О порядке подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Новоталицкого сельского поселения и внесения в них изменений

В соответствии с частью 8 статьи 29.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Новоталицкого сельского поселения, Совет Новоталицкого сельского поселения,

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования и внесения в них изменений.
2. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Новоталицкого сельского поселения Плохова П.Н.

Глава Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района **П.Н. ПЛОХОВ**

Председатель Совета Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района **С.Б. СЕНИН**

Приложение
к решению Совета Новоталицкого сельского поселения
от 18 ноября 2015 года № 38

Положение о порядке подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Новоталицкого сельского поселения и внесения в них изменений

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и устанавливает порядок подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Новоталицкого сельского поселения и внесения в них изменений.
2. Решение о подготовке местных нормативов градостроительного проектирования Новоталицкого сельского поселения, (далее-местные нормативы градостроительного проектирования) принимается администрацией Новоталицкого сельского поселения (далее-Администрация) во исполнение статьи 29.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации с учетом предложений органов местного самоуправления и

заинтересованных лиц в целях совершенствования социально-экономической и экологической ситуации в муниципальном районе.

3. Подготовка нормативов градостроительного проектирования и внесение в них изменений, осуществляются организацией привлеченной, на основании муниципального контракта, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд либо Администрацией самостоятельно.

4. Подготовка местных нормативов градостроительного проектирования, внесение в них изменений осуществляются в соответствии с требованиями, установленными главой 3.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с учетом:

а) социально-демографического состава и плотности населения;

б) планов и программ комплексного социально-экономического развития;

в) предложений органов местного самоуправления и заинтересованных лиц.

5. Предложения органов местного самоуправления и заинтересованных лиц в подготовке местных нормативов градостроительного проектирования, о внесении в них изменений направляются в Администрацию с обоснованием необходимости подготовки местных нормативов градостроительного проектирования или внесения в них изменений.

Администрация Новоталицкого сельского поселения в течение 14 дней проверяет предложения органов местного самоуправления и заинтересованных лиц о подготовке местных нормативов градостроительного проектирования, о внесении в них изменений на их соответствие Градостроительному кодексу Российской Федерации и документам территориального планирования Новоталицкого сельского поселения.

В случае соответствия предложений органов местного самоуправления и заинтересованных лиц о подготовке местных нормативов градостроительного проектирования Градостроительному кодексу Российской Федерации, нормам и правилам действующим на территории Российской Федерации и документам территориального планирования, Администрация направляет их Главе Новоталицкого сельского поселения для принятия решения, определенного пунктом 2 настоящего Положения.

6. Администрация Новоталицкого сельского поселения осуществляет проверку подготовленного в соответствии с пунктами 3 и 4 настоящего Положения проекта местных нормативов градостроительного проектирования на соответствие требованиям, установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации, в течение месяца со дня его представления организацией, привлекаемой на основании муниципального контракта.

7. В случае несоответствия представленного проекта местных нормативов градостроительного проектирования требованиям, установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации, нормам и правилам действующим на территории Российской Федерации и документам территориального планирования Администрация в течение десяти дней подготавливает заключение об отклонении такого проекта и направляет его на доработку либо дает положительное заключение на указанный проект.

8. При наличии положительного заключения Администрация Новоталицкого сельского поселения одновременно:

а) обеспечивает опубликование в соответствии с Уставом Новоталицкого сельского поселения и размещение на официальном сайте Ивановского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет информацию «Проекта местных нормативов градостроительного проектирования»;

б) направляет проект местных нормативов градостроительного проектирования в Совет Новоталицкого сельского поселения.

9. Проект решения Совета Новоталицкого сельского поселения об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования должен быть рассмотрен Советом Новоталицкого сельского поселения не ранее двух и не позднее четырех месяцев после дня его внесения в Совет Новоталицкого сельского поселения.

10. В случае отклонения проекта решения Совета Новоталицкого сельского поселения об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования возвращается в Администрацию поселения на доработку.

11. Управление архитектуры Администрации Ивановского муниципального района размещает утвержденные местные нормативы градостроительного проектирования в федеральной государственной информационной системе территориального планирования в срок, не превышающий пяти дней со дня утверждения указанных нормативов.

Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Новоталицкого сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 ноября 2015 г. № 491

с. Ново-Талицы

О внесении изменений в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 21 января 2014г. № 13 «Об утверждении Положения об организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора на территории муниципального образования «Новоталицкое сельское поселение»

На основании Протеста Ивановской межрайонной природоохранной прокуратуры от 19.10.2015г. № 02-07-2015, администрация Новоталицкого сельского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 21 января 2014г. № 13 «Об утверждении Положения об организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора на территории муниципального образования «Новоталицкое сельское поселение» изложив приложение к постановлению в новой редакции.
2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Приложение: на 11 л. в 1 экз.

Глава Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района **П.Н. ПЛОХОВ**

Приложение
к постановлению администрации
Новоталицкого сельского поселения
от 23.11.2015 года № 491

Положение об организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора на территории муниципального образования «Новоталицкое сельское поселение»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора на территории муниципального образования «Новоталицкое сельское поселение» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.01 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Санитарными правилами и нормами № 42-128-4690-88.

1.2. Настоящее Положение регулирует отношения в области сбора и вывоза бытовых отходов и мусора на территории муниципального образования «Новоталицкое сельское поселение» и направлено на предотвращение вредного воздействия отходов, на здоровье человека и окружающую среду. Положение регламентирует деятельность по обращению с отходами производства и потребления, образующимися в процессе деятельности граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, а также в процессе жизнедеятельности населения.

1.3. Положение обязательно для исполнения всеми проживающими или осуществляющими деятельность на территории сельского поселения гражданами, организациями и индивидуальными предпринимателями, иностранными гражданами и лицами без гражданства.

2. Основные понятия

В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

Прилегающая территория – территория, непосредственно примыкающая к границам здания, сооружения, ограждения, строительным площадкам, объектам торговли, рекламы и иным объектам, определяемая в соответствии с п. 3.4. настоящего Положения.

Отходы производства и потребления (далее отходы) – вещества или предметы, которые образованы в процессе производства, выполнения работ, оказания услуг или в процессе потребления, которые удаляются, предназначены для удаления или подлежат удалению в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления».

Твердые бытовые отходы (ТБО) – отходы, образующиеся в результате жизнедеятельности населения.

Крупногабаритный мусор (КГМ) – отходы потребления и хозяйственной деятельности (строительный мусор, старая мебель, ящики, бытовая техника, упаковочные материалы и др.), загрузка которых в стандартный контейнер невозможна из-за их габаритов.

Жидкие бытовые отходы (ЖБО) – отходы, образующиеся в результате жизнедеятельности населения (фекальные отходы нецентрализованной канализации и др.).

Биологические отходы – трупы животных и птиц, в т.ч. лабораторных; абортированные и мертворожденные плоды; ветеринарные конфискаты (мясо, рыба, другая продукция животного происхождения), выявленные после ветеринарно-санитарной экспертизы на убойных пунктах, хладобойнях, в мясо-рыбоперерабатывающих организациях, рынках, организациях торговли и др. объектах; другие отходы, получаемые при переработке пищевого и непищевого сырья животного происхождения.

Опасные отходы – отходы, которые содержат вредные вещества, обладающие опасными свойствами (токсичностью, взрывоопасностью, пожароопасностью, высокой реакционной способностью) или содержащие возбудителей инфекционных болезней, либо которые могут представлять непосредственную или потенциальную опасность для окружающей природной среды и здоровья человека самостоятельно или при вступлении в контакт с другими веществами.

Контейнер - стандартная емкость для сбора ТБО, установленная в отведенном месте.

Контейнерная площадка – специально оборудованная площадка для сбора и временного хранения ТБО и КГМ с установкой необходимого количества контейнеров, с твердым покрытием и трехсторонним ограждением.

Санитарная очистка территорий – очистка территорий, сбор, вывоз и утилизация (обезвреживание) твердых бытовых отходов (ТБО) и крупногабаритного мусора (КГМ).

Транспортирование отходов – перемещение отходов с помощью транспортных средств вне границ земельного участка, находящегося в собственности юридического лица или индивидуального предпринимателя либо представленного им на иных правах.

Размещение отходов – хранение и захоронение отходов

Объекты размещения отходов – специально оборудованные сооружения, предназначенные для размещения отходов (полигон, шламохранилище, в том числе шламовый амбар, хвостохранилище, отвал горных пород и другое) и включающие в себя объекты хранения;

Полигон захоронения отходов – ограниченная территория, предназначенная и при необходимости специально оборудованная для захоронения отходов, исключения воздействия захороненных отходов на незащищенных людей и окружающую среду.

Несанкционированная свалка мусора – территории, используемые, но непредназначенные для размещения на них отходов.

Захламление территории – несанкционированное размещение отходов сплошным свалочным телом или отдельно расположенными очаговыми навалами отходов объемом до 10 м3 на площади более 200 м2.

Свалка отходов – несанкционированное размещение отходов сплошным свалочным телом или отдельно расположенными очаговыми навалами отходов объемом более 10 м3 на площади более 200 м2.

3. Основные положения по санитарной уборке территорий

3.1. Собственники, владельцы, пользователи и арендаторы земельных участков (далее по тексту - землепользователи) обязаны соблюдать требования по санитарной уборке в границах, закрепленных за ними участков.

3.2. Санитарная уборка территории поселения включает в себя регулярную уборку от мусора, снега и льда.

3.3. Уборка строительных площадок и территорий, в границах земельного участка выделенного под строительство, возлагается на генподрядные строительные организации на весь период строительства.

3.4. Вывозка снега, скола льда разрешается только на специально отведенные места, определенные Администрацией муниципального образования. Снег и уличный смет, содержащие хлориды, должны вывозиться до начала таяния.

3.6. Все юридические лица - собственники строений и временных сооружений, а также владеющие данным имуществом по основанию, предусмотренному законодательством или договором, обязаны:

- обеспечить надлежащее санитарное состояние находящихся в пользовании, аренде, собственности территорий;

- установить напротив строений и временных сооружений урны для мусора с промежутками между ними не более 30 метров в количестве, достаточном для предотвращения засорения указанных территорий, обеспечить их своевременную очистку и не реже одного раза в месяц - промывание и дезинфекцию;

- на прилегающей к строениям и сооружениям территории не допускать образования несанкционированных свалок бытовых отходов, складирования строительных или иных материалов, хранения техники и оборудования;

3.7. Организации - собственники (владельцы, пользователи или арендаторы) земельных участков, а также граждане - собственники (пользователи, владельцы и арендаторы) земельных участков обязаны:

- обеспечивать надлежащее санитарное состояние земельных участков;

- на прилегающих к земельным участкам территориях не допускать образования несанкционированных свалок бытовых отходов, складирования строительных или иных материалов, хранения техники и оборудования;

- своевременно очищать территории земельных участков от горючих отходов, мусора, травы, опавших листьев и т.д.

3.8. Индивидуальные предприниматели и юридические лица, имеющие на балансе контейнерные площадки, должны обеспечить:

- хранение ТБО в контейнерах, установленных на контейнерных площадках с твердым покрытием и трехсторонним ограждением, складирование крупногабаритного мусора - в надлежащем порядке в отведенных местах;

- своевременный вывоз ТБО, уборку контейнерных площадок;

- содержание контейнеров в надлежащем техническом состоянии, при необходимости их ремонт, мойку и покраску;

- содержание в надлежащем санитарном состоянии мест установки контейнеров.

3.9. На территории сельского поселения запрещается:

- бросать мусор, окурки, бумагу и др. на проезды, тротуары, улицы, набережные, на площадях, во дворах и других общественных местах;

- складировать и хранить строительные материалы, оборудование, грунт, запасы товаров, тару вне территорий организаций, строек, магазинов, павильонов, киосков и иных функционально предназначенных для этого мест;

- длительно (свыше 7 суток) складировать и хранить дрова, уголь, сено, стройматериалы и удобрения на улицах, проездах, тротуарах, газонах и со стороны фасадов домов;

- перевозить мусор, сыпучие и другие грузы в необорудованных для этих целей транспортных средствах, без брезентовых пологов (сыпучие грузы не должны превышать высоту бортов);

- сжигание и закапывание твердых бытовых отходов на территориях частных домовладений;

4. Деятельность при образовании отходов

4.1. Образование бытовых отходов у индивидуальных предпринимателей и юридических лиц происходит в процессе осуществления производственной или непроизводственной деятельности по месту ведения этой деятельности.

4.2. Образование отходов у граждан происходит при ведении ими хозяйства и осуществлении иной деятельности:

- по месту жительства;

- на садовых, дачных, огородных, приусадебных участках;

- в местах общественного отдыха и общественного пользования;

- на территориях гаражных комплексов.

4.3. Отходы, образовавшиеся в результате деятельности индивидуальных предпринимателей, юридических лиц и граждан, подлежат сбору, хранению, использованию в качестве вторичного сырья (утилизации), обезвреживанию, обработку, транспортированию и размещению на специальных объектах либо захоронению.

4.4. Администрация муниципального образования «Новоталицкое сельское поселение» в сфере обращения с отходами осуществляет следующие функции:

- регулярно проводит мероприятия по очистке территории поселения, обеспечению санитарного порядка и благоустройства с привлечением населения, организаций и индивидуальных предпринимателей;

- регулярно информирует население, организации и индивидуальных предпринимателей по вопросам обращения с отходами с целью соблюдения экологических и санитарных требований при осуществлении данной деятельности путем публикации в средствах массовой информации соответствующих материалов, обсуждения данных вопросов на собраниях (сходах) граждан;

- содействует организациям, осуществляющим деятельность по сбору, транспортировке и размещению отходов, в разработке графиков вывоза отходов и доведении их до сведения населения и организаций путем публикации в СМИ.

- контролирует деятельность по заключению договоров на вывоз, транспортировку и размещение отходов между организациями, работающими на территории поселения, и организациями, осуществляющими на постоянной основе деятельность по сбору и вывозу отходов на территории муниципального образования «Новоталицкое сельское поселение» (далее - специализированная организация).

5. Сбор, временное хранение (накопление) и вывоз мусора, отходов производства и потребления

5.1. Администрация муниципального образования «Новоталицкое сельское поселение» обеспечивает организацию производства работ по сбору, временному хранению (накоплению) и вывозу мусора от муниципального жилого фонда, частных домовладений, объектов муниципальной собственности, сбору, временному хранению и вывозу отходов, образующихся в результате деятельности хозяйствующих субъектов, а также общую координацию производства работ, и контроль за их осуществлением на территории поселения.

5.2. Порядок сбора и вывоза отходов определяется данным Положением, законодательством РФ, Законами Ивановской области, Санитарными правилами и нормами, и иными нормативно-правовыми актами.

5.3. Сбор ТБО на общественных территориях сельского поселения производится в урны для мусора и контейнеры для сбора отходов. Ответственность за своевременное удаление отходов из урн и контейнеров на территории поселения возлагается на Администрацию муниципального образования или организацию, обеспечивающую благоустройство, чистоту и порядок соответствующей территории на основании договора.

5.4. Юридические лица, осуществляющие вывоз твердых и жидких бытовых отходов, обязаны оказывать данные услуги на основании согласованных тарифов, в соответствии с Правилами предоставления услуг по вывозу твердых и жидких бытовых отходов (утв. Постановлением Правительства РФ от 10.02.1997 г. № 155), санитарными нормами и правилами и иными нормативно-правовыми актами.

5.5. Ответственность за организацию сбора и вывоза отходов с территории жилых многоквартирных домов возлагается на организации, оказывающие жилищно-коммунальные услуги (управляющую компанию).

5.6. В домах, где образовано товарищество собственников жилья (ТСЖ), ответственность за организацию сбора и вывоза отходов возлагается на соответствующее ТСЖ.

5.7. Вывоз отходов от индивидуальных жилых домов усадебного типа осуществляется по договору между владельцем индивидуального жилого дома и специализированной организацией (исходя из установленного норматива образования ТБО от индивидуальных жилых домов).

5.8. При временном хранении отходов в мусоросборниках (контейнерах), должна быть исключена возможность их загнивания и разложения. Срок хранения в холодное время года (при температуре -5оС и ниже) должен быть не более трех суток, в теплое время (при температуре свыше +5оС) не более одних суток (ежедневный вывоз).

5.9. Ответственность за сбор отходов с территории индивидуальных жилых домов возлагается на их собственников.

5.10. Ответственность за вывоз отходов с территории индивидуальных жилых домов в соответствии с заключаемым договором возлагается на специализированную организацию.

5.11. Временное складирование отходов (на срок не более чем шесть месяцев) на территории некоммерческих организаций (садоводческих, огороднических и дачных объединений граждан, гаражно-строительных кооперативов и др.) осуществляется в местах (на площадках), обустроенных в соответствии с требованиями законодательства в области охраны окружающей среды и законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

5.12. Вывоз отходов с территории некоммерческих организаций (садоводческих, огороднических и дачных объединений граждан, гаражно-строительных кооперативов) осуществляется по договору соответствующей некоммерческой организации со специализированной организацией.

5.13. Ответственность за организацию накопления отходов на территории некоммерческих организаций (садоводческих, огороднических и дачных объединений граждан, гаражно-строительных кооперативов), возлагается на соответствующие некоммерческие организации.

6. Сбор, временное хранение (накопление) и вывоз мусора, отходов производства и потребления от частных домовладений

6.1. Производство работ по сбору, временному хранению и вывозу мусора, жидких бытовых отходов (включая их утилизацию) осуществляется специализированными организациями на основании договора с собственником частного домовладения.

6.2. Сбор бытовых отходов и мусора производится в контейнеры или бункеры-накопители, установленные на оборудованных контейнерных площадках или в специальный автотранспорт, работающий по установленному графику.

6.3. Собственники частных домовладений частного сектора жилой застройки муниципального образования «Новоталицкое сельское поселение» производят ежемесячную оплату за сбор, временное хранение, вывоз и захоронение отходов производства и потребления специализированной организации, осуществляющей вывоз отходов, в соответствии с тарифами, утвержденными решением совета депутатов муниципального образования «Новоталицкое сельское поселение».

Плата по установленному тарифу за сбор, временное хранение, вывоз и захоронение бытового мусора, отходов производства и потребления в соответствии с настоящим пунктом Порядка не взимается в случае, если владелец частного (индивидуального) жилого дома документально подтверждает наличие договорных отношений по вывозу и утилизации отходов с иным специализированным предприятием (организацией) и оплату по этим договорам.

7. Сбор и вывоз отходов с территории объектов строительства, ремонта и реконструкции, промышленных предприятий, объектов торговли и общественного питания

7.1. Временное складирование отходов, образующихся при проведении работ по строительству, ремонту или реконструкции объектов, осуществляется в контейнеры, специальные емкости или места, определяемые проектом.

7.2. Вывоз отходов, образующихся при проведении работ по строительству, ремонту или реконструкции объектов, с территории строительной площадки осуществляется путем заключения договоров с хозяйствующими субъектами, имеющими лицензию на данный вид деятельности, либо самостоятельно при наличии у вышеупомянутых лиц лицензий на данный вид деятельности (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

7.3. При проведении работ по строительству, ремонту или реконструкции объектов без отведения строительной площадки, или при отсутствии специально обустроенных мест, отходы допускается хранить в контейнерах около объекта строительства и реконструкции, при этом не допускается ограничение свободного проезда автомашин, прохода людей и захламление газонов.

7.4. Установка контейнеров, предназначенных для отходов, образующихся при проведении работ без отведения строительной площадки, осуществляется по согласованию с организацией, обеспечивающей благоустройство, чистоту и порядок соответствующей территории. Вывоз отходов из контейнеров осуществляется не реже одного раза в три дня.

7.5. При производстве работ по сносу зданий и сооружений сбор и вывоз образующихся отходов осуществляется специализированными предприятиями на основании договоров с собственниками и пользователями зданий, строений, сооружений.

7.6. Ответственность за организацию сбора и вывоза отходов, образующихся при проведении работ по строительству, ремонту или реконструкции объектов, возлагается на физическое или юридическое лицо, выступающее подрядчиком при производстве работ, если иное не предусмотрено в договоре подряда с заказчиком.

7.7. Отходы, образующиеся при проведении работ по строительству, ремонту, реконструкции или сносу объектов, переработка которых временно невозможна, должны вывозиться на объекты размещения отходов.

7.8. Сбор и временное хранение отходов на предприятиях осуществляется в соответствии с действующими технологическими процессами и нормативными документами.

7.9. Допускается осуществлять вывоз отходов с территории предприятия собственными силами предприятия на основании договора о приеме отходов с организацией, эксплуатирующей объект размещения отходов, при условии обязательной организации учета вывозимых отходов.

7.10. Допускается сбор отходов в контейнеры других объектов торговли и общественного питания при наличии заключенного договора с владельцем контейнера и согласования со специализированной организацией.

7.11. Вывоз отходов с территории объектов торговли и общественного питания осуществляется путем заключения договоров с хозяйствующими субъектами, имеющими лицензию на данный вид деятельности, либо самостоятельно при наличии у вышеупомянутых лиц лицензий на данный вид деятельности (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

7.12. Ответственность за организацию сбора и вывоза отходов в соответствии с настоящим Положением возлагается на владельца помещения, в котором располагается объект торговли, общественного питания, или на землепользователя, если объект торговли, общественного питания расположен на открытой местности.

8. Сбор, временное хранение (накопление) и вывоз мусора, отходов производства и потребления от других зданий, строений, сооружений и хозяйствующих субъектов

8.1. Временное складирование отходов осуществляется собственниками и пользователями зданий, строений, сооружений, земельных участков.

8.2. Временное складирование отходов производства, образующихся в результате деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляется хозяйствующим субъектом самостоятельно в специально оборудованных для этих целей местах на собственных территориях.

8.3. Производство работ по вывозу мусора (включая его утилизацию) осуществляется специализированными предприятиями на основании договоров с собственниками и пользователями зданий, строений, сооружений, земельных участков.

8.4. Производство работ по вывозу отходов производства, образующихся в результате деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляется специализированными предприятиями на основании договоров с хозяйствующим субъектом.

8.5. Собственники и пользователи других зданий, строений, сооружений, земельных участков ежемесячно производят оплату расходов за сбор, временное хранение и вывоз (утилизацию) бытового мусора по договору со специализированными предприятиями, осуществляющими (в соответствии с тарифами, утвержденными решением совета депутатов муниципального образования «Новоталицкое сельское поселение», установленных на основании утвержденных норм накопления ТБО для муниципального образования «Новоталицкое сельское поселение», или расчет собственных лимитов образования ТБО (осуществленный специализированной организацией и утвержденный в Управлении по технологическому и экологическому надзору Роспотребнадзора по Ивановской области).

8.6. Расходы по организации сбора, временного хранения и вывоза (утилизации) отходов производства, образующихся в результате деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляются за счет хозяйствующего субъекта.

Хозяйствующий субъект производит оплату услуг по вывозу (утилизации) отходов производства на основании договора со специализированной организацией. При расчете цены договора могут применяться официально утвержденные нормы накопления твердых бытовых отходов для муниципального образования «Новоталицкое сельское поселение» (в части соответствующего вида деятельности хозяйствующего субъекта) или расчет собственных лимитов образования ТБО (осуществленный специализированной организацией и утвержденный в Управлении по технологическому и экологическому надзору Роспотребнадзора по Ивановской области).

9. Транспортирование отходов

9.1. Транспортирование отходов должно осуществляться способами, исключающими возможность их потери в процессе перевозки, создания аварийных ситуаций, причинения вреда окружающей среде, здоровью людей, хозяйственным и иным объектам.

9.2. Порядок транспортирования, а также требования к погрузочно-разгрузочным работам, упаковке, маркировке, обеспечению экологической, санитарно-эпидемиологической и пожарной безопасности определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Ивановской области.

9.3. Транспортирование отходов допускается только на специально оборудованных транспортных средствах.

9.4. ТБО вывозятся мусоровозным транспортом, а жидкие бытовые отходы из не оборудованных центральной канализацией домовладений - ассенизационным вакуумным транспортом. Каждый рейс транспортного средства должен отмечаться в путевом листе.

9.5. Строительные отходы (мусор), образующиеся в результате строительства, переустройства и перепланировок жилых помещений, вывозятся собственниками путем заключения договоров с хозяйствующими субъектами, имеющими лицензию на данный вид деятельности, либо самостоятельно при наличии у вышеупомянутых лиц лицензий на данный вид деятельности (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

9.6. Ответственность за соблюдение безопасного обращения с отходами с момента погрузки отходов на транспортное средство и до их санкционированной выгрузки возлагается на перевозчика, если иное не отражено в договоре.

9.7. Перевозка опасных отходов осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10. Порядок заключения договоров на вывоз бытовых отходов.

10.1. Специализированные организации при заключении договоров с потребителями необходимо руководствоваться утвержденными нормативами накопления твердых бытовых отходов.

10.2. Всем хозяйствующим субъектам, расположенным и осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования «Новоталицкое сельское поселение», необходимо заключить договоры на вывоз бытовых отходов и мусора со специализированными организациями.

10.3. Все садоводческие общества, товарищества, гаражные кооперативы, общества индивидуальной застройки и иные коллективные организации обязаны организовать сбор и вывоз отходов на подведомственной территории.

10.4. При заключении договоры аренды на земельные участки и при оформлении актов приемки в эксплуатацию законченного строительства объекта обязывать собственников заключить договора на вывоз отходов со специализированной организацией.

10.5. Специализированным предприятиям необходимо информировать в десятидневный срок администрацию муниципального образования «Новоталицкое сельское поселение» о заключенных договорах и расторгнутых (приостановленных) договорах на вывоз отходов.

11. Дополнительные требования к организации сбора и вывоза бытового мусора, отходов производства и потребления, в связи с необходимостью обеспечения чистоты и порядка на территории поселения

11.1. На территории сельского поселения запрещается образование несанкционированных свалок.

11.2. Запрещается выбрасывать мусор вне специально отведенных для этого мест.

11.3. Запрещается выбрасывать на контейнерные площадки крупногабаритный строительный мусор (брус, доски, оконные и дверные блоки, кирпичи и т.д.). Для вывоза строительного мусора гражданин или хозяйствующий субъект, производящий работы, обязаны заключить отдельный договор со специализированным предприятием.

11.4. Запрещается сжигать (поджигать) мусор на контейнерных площадках, в урнах, а также в иных, специально не отведенных местах.

11.5. Запрещается складирование в контейнерах и иных местах сбора и размещения ТБО химически и эпидемиологически опасных отходов, материалов и веществ, отработанных горюче-смазочных материалов, автошин, аккумуляторов, металлолома, биологических отходов;

11.6. Запрещается использование ТБО для подсыпки дорог;

11.7. Запрещается вывоз жидких бытовых отходов непосредственно на поля и огороды;

11.8. Запрещается размещение всех видов отходов, канализационных стоков на улицах, пустырях в лесной и зеленой зоне, вдоль дорог, на берегах рек, на свободной от застройки территории и в других неустановленных местах, а также уничтожение биологических отходов путем захоронения в землю и водные объекты.

12. Контроль над исполнением Положения

и ответственность за его нарушение

12.1. Контроль за исполнением настоящего Положения осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

12.2. Ответственность за выполнение настоящего Положения возлагается на граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц - собственников (владельцев, пользователей и арендаторов) земельных участков, зданий, сооружений, зеленых насаждений, других объектов, а также на должностных лиц ремонтно-эксплуатационных служб, жилищно-коммунального хозяйства и других предприятий, деятельность которых связана с обращением отходов.

12.3. Должностные лица и граждане, виновные в нарушении «Положения об организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора на территории муниципального образования «Новоталицкое сельское поселение» несут ответственность в соответствии с Кодексом РФ об административных правонарушениях, Законом Ивановской области № 11-ОЗ «Об административных правонарушениях в Ивановской области»

Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Новоталицкого сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 ноября 2015 г. № 494

с. Ново-Талицы

О внесении изменений в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения «Об утверждении Перечня муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) администрацией Новоталицкого сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области» от 19.05.2011г. № 124-1

Во исполнение Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации от

31.07.1998 г. № 145-ФЗ, Федеральным законом Российской Федерации «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003г. № 131-ФЗ, руководствуясь распоряжением Правительства Ивановской области «О мерах по реализации постановления Правительства Российской Федерации от 15.06.2009 № 478 «О единой системе информационно-справочной поддержки граждан и организаций по вопросам взаимодействия с органами исполнительной власти и органами местного самоуправления с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет» от 17.08.2010 г. № 281-рп, в целях повышения эффективности и доступности оказания муниципальных услуг (исполнения муниципальных функций) органами местного самоуправления, администрация Новоталицкого сельского

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения «Об утверждении Перечня муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) администрацией Новоталицкого сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области» от 19.05.2011г. № 124-1 следующие изменения:

- Приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставить за главой администрации Новоталицкого сельского поселения.

Приложение: на 3 л. в 1 экз.

Глава Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района **П.Н. ПЛОХОВ**

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Новоталицкого сельского поселения
от 23 ноября 2015г. № 494

ПЕРЕЧЕНЬ
муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) администрацией Новоталицкого сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области

№ п/п	Наименование функции (услуги)	Муниципальная функция или муниципальная услуга	Орган, муниципальное учреждение, предоставляющий (-ее) муниципальные услуги
1	**Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории Новоталицкого сельского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств**	Муниципальная функция	Администрация Новоталицкого сельского поселения
2	Выдача разрешения на захоронение	Муниципальная услуга	Администрация Новоталицкого сельского поселения
3	Присвоение, изменение и аннулирование адреса объекту недвижимости, находящемуся в границах населенных пунктов	Муниципальная услуга	Администрация Новоталицкого сельского поселения

4	Организация сбора и вывоза твёрдых бытовых отходов с территории общего пользования Новоталицкого сельского поселения	Муниципальная функция	Администрация Новоталицкого сельского поселения
5	Выдача справки о подтверждении печного отопления, а также наличия хозяйственных построек, содержание которых требует использования твердого топлива	Муниципальная услуга	Администрация Новоталицкого сельского поселения
6	Выдача выписки из похозяйственной книги, карточки учета собственника жилого помещения, а также иных справок	Муниципальная услуга	Администрация Новоталицкого сельского поселения
7	Информирование населения об ограничениях использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории Новоталицкого сельского поселения, для личных и бытовых нужд	Муниципальная функция	Администрация Новоталицкого сельского поселения
8	Выдача разрешений на право организации розничной торговли	Муниципальная услуга	Администрация Новоталицкого сельского поселения
9	Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в государственной не разграниченной собственности и муниципальной собственности	Муниципальная услуга	Администрация Новоталицкого сельского поселения
10	Предоставление земельного участка, находящегося в государственной не разграниченной собственности и муниципальной собственности, свободного от застройки без проведения торгов (в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование)	Муниципальная услуга	Администрация Новоталицкого сельского поселения
11	Предоставление земельного участка, находящегося в государственной не разграниченной собственности и муниципальной собственности, на котором расположены здания, сооружения (в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование)	Муниципальная услуга	Администрация Новоталицкого сельского поселения
12	Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в государственной не разграниченной собственности и муниципальной собственности, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведение личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности	Муниципальная услуга	Администрация Новоталицкого сельского поселения
13	Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения земельным участком по заявлению правообладателя	Муниципальная услуга	Администрация Новоталицкого сельского поселения
14	Предоставление в аренду без проведения торгов земельных участков, находящегося в государственной не разграниченной собственности, однократно для завершения строительства объекта незавершенного строительства	Муниципальная услуга	Администрация Новоталицкого сельского поселения
15	Утверждение и выдача заявителю схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории	Муниципальная услуга	Администрация Новоталицкого сельского поселения

16	Выдача разрешений на использование земель или земельных участков без предоставления земельных участков и установления сервитута	Муниципальная услуга	Администрация Новоталицкого сельского поселения
17	Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	Муниципальная услуга	Администрация Новоталицкого сельского поселения

Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Новоталицкого сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 ноября 2015 г. № 495

с. Ново-Талицы

О внесении изменений в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 16 марта 2015г. № 69 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

В целях единого подхода к разработке и оформлению административных регламентов, во исполнение Федерального закона от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.10.2005г. № 1789-р, постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011г. № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг», на основании представления Ивановской межрайонной прокуратуры, администрация Новоталицкого сельского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 16 марта 2015г. № 69 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг» следующие изменения:

- пункт 3.2 раздела 3 «Разработка и утверждение административных регламентов» изложить в новой редакции:

«3.2. Разработка и утверждение административного регламента исполнения муниципальной функции и (или) предоставления муниципальной услуги предполагают выполнение следующих обязательных этапов:

а) подготовка текста проекта административного регламента;

б) подготовка сопроводительных документов;

в) доработка проекта административного регламента и сопровождающих документов;

г) согласование проекта административного регламента;

д) размещение проекта административного регламента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органа, являющегося разработчиком административного регламента, с целью проведения его независимой экспертизы. Срок, отведенный для проведения независимой экспертизы, указывается при размещении проекта административного регламента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на соответствующем официальном сайте. Данный срок не может быть менее одного месяца со дня размещения проекта административного регламента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

е) указание срока, отведенного для проведения независимой экспертизы, при размещении проекта административного регламента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на соответствующем официальном сайте. Данный срок не может быть менее одного месяца со дня размещения проекта административного регламента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на соответствующем официальном сайте;

ж) рассмотрение всех поступивших заключений независимой экспертизы и принятие решения по результатам каждой такой экспертизы;

з) утверждение административного регламента;

и) официальная публикация».

2. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Новоталицкого сельского поселения и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района **П.Н. ПЛОХОВ**

Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Новоталицкого сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 ноября 2015 г. № 502

с. Ново-Талицы

Об утверждении Порядка осуществления муниципального земельного контроля на территории Новоталицкого сельского поселения Ивановского муниципального района

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с Федеральным законом от 21.07.2014 № 234-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании статей 9, 36 Конституции Российской Федерации, статьи 72 Земельного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Новоталицкого сельского поселения, администрация Новоталицкого сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Порядок осуществления муниципального земельного контроля на территории Новоталицкого сельского поселения (прилагается).

2. Установить, что Порядок осуществления муниципального земельного контроля на территории Новоталицкого сельского поселения распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2015 года.

3. Опубликовать данное постановление и Порядок осуществления муниципального земельного контроля на территории Новоталицкого сельского поселения в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

Приложение: на 11 листах в 1 экз.

Глава Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района **П.Н. ПЛОХОВ**

Приложение
к постановлению администрации
Новоталицкого сельского поселения
от «25» ноября 2015г. № 502

ПОРЯДОК
осуществления муниципального земельного контроля на территории Новоталицкого сельского поселения Ивановского муниципального района

1. Порядок осуществления муниципального земельного контроля на территории Новоталицкого сельского поселения (далее –Порядок) регулирует осуществление деятельности по контролю за соблюдением органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами в отношении объектов земельных отношений требований

законодательства Российской Федерации, законодательства Ивановской области, за нарушение которых законодательством Российской Федерации, законодательством Ивановской области предусмотрена административная и иная ответственность.

2. Муниципальный земельный контроль осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Порядком, а также принятыми в соответствии с ними положениями о муниципальном земельном контроле, утверждаемыми нормативными правовыми актами органов местного самоуправления с учетом положений статьи 72 Земельного кодекса Российской Федерации. Муниципальный земельный контроль на земельных участках, используемых юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», а также положениями настоящего Порядка в части, не противоречащей указанному Федеральному закону.

3. Должностные лица органа местного самоуправления муниципального образования, наделенного полномочиями по осуществлению муниципального земельного контроля (далее – орган, осуществляющий муниципальный земельный контроль), уполномоченные на организацию муниципального земельного контроля, на осуществление муниципального земельного контроля, определяются в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования.

4. Задачей муниципального земельного контроля является обеспечение использования земель на территории Новоталицкого сельского поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Муниципальный земельный контроль осуществляется в форме проверок, проводимых в соответствии с планом, утверждаемым уполномоченным на организацию муниципального земельного контроля должностным лицом, а также внеплановых проверок.

6. План проведения проверок соблюдения гражданами земельного законодательства составляется на квартал не позднее 20 числа последнего месяца предыдущего квартала.

7. В плане проведения проверок за соблюдением гражданами земельного законодательства Российской Федерации указываются:

- наименование органа муниципального контроля;
- цель, дата и форма проведения проверки;
- адреса земельных участков, а также (при возможности определения) их кадастровые номера, вид разрешенного использования и иные сведения, позволяющие идентифицировать земельный участок (при наличии);
- фамилия, имя, отчество (при наличии) правообладателя (пользователя) земельного участка, в отношении которого проводится проверка.

8. Привлечение представителей заинтересованных органов местного самоуправления или органов государственной власти Ивановской области к проведению совместных мероприятий по муниципальному земельному контролю производится по согласованию с руководителями указанных органов.

9. Плановые проверки в отношении каждого земельного участка проводятся не чаще 1 раза в 3 года на основании распоряжений (приказов) должностного лица, уполномоченного на организацию муниципального земельного контроля (приложение 1 к Порядку). Плановая проверка проводится с предварительным уведомлением правообладателя (пользователя) земельного участка.

Уведомление о проведении плановой проверки направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или вручается под подпись правообладателя (пользователя) земельного участка или его представителю. К уведомлению может быть приложен список документов, которые необходимо представить в орган муниципального земельного контроля не позднее 3 рабочих дней с момента получения уведомления о проведении проверки.

10. Внеплановые проверки проводятся на основании распоряжений (приказов) должностного лица, уполномоченного на организацию муниципального земельного контроля:

в случае обнаружения достаточных данных, указывающих на наличие земельных правонарушений, или при поступлении от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц и граждан информации, свидетельствующей о наличии признаков нарушений при использовании земель, поручений органов прокуратуры, определений либо иных документов судебных органов;

с целью проверки устранения выявленных органом муниципального земельного контроля нарушений земельного законодательства. Проверки проводятся в течение 1 месяца с момента истечения срока устранения нарушения земельного законодательства, установленного предписанием, вынесенным в рамках первичной проверки.

Уведомление правообладателя (пользователя) земельного участка или его представителя о проведении

внеплановой проверки осуществляется в порядке, установленном абзацем вторым пункта 9 настоящего Порядка.

11. При использовании земельного участка юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями проверки планируются и проводятся в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», за исключением проверок, при проведении которых не требуется взаимодействие органов, уполномоченных на осуществление муниципального земельного контроля, и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, и на указанных лиц не возлагаются обязанности по предоставлению информации и исполнению требований органов муниципального земельного контроля.

12. Муниципальный земельный контроль осуществляется путем проведения выездных и документарных проверок использования земельных участков.

13. Выездные проверки использования земельных участков осуществляются с выходом на место. Документарные проверки использования земельных участков проводятся по месту расположения органа муниципального земельного контроля.

14. Лица, уполномоченные на проведение муниципального земельного контроля, имеют право:

а) с целью проведения проверки обследовать земельные участки и расположенные на них объекты в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Ивановской области, настоящим Порядком, а также принятым в соответствии с ними положением о муниципальном земельном контроле, утвержденным нормативным правовым актом органа местного самоуправления муниципального образования;

б) составлять акты о проведении проверки соблюдения земельного законодательства с ознакомлением с ними правообладателей (пользователей) земельных участков или их представителей в течение 7 рабочих дней с момента составления акта проверки соблюдения земельного законодательства;

в) получать от правообладателей (пользователей) земельных участков, их представителей объяснения, сведения и другие материалы, связанные с использованием земельных участков, не позднее 3 рабочих дней с момента проведения проверки соблюдения земельного;

г) рассматривать заявления, обращения и жалобы граждан, юридических лиц по фактам нарушения земельного законодательства;

д) обращаться в установленном порядке в органы внутренних дел за оказанием содействия в предотвращении или пресечении действий, препятствующих осуществлению деятельности по муниципальному земельному контролю, а также в установлении личности граждан, виновных в нарушении установленных требований земельного законодательства;

е) осуществлять другие права, установленные законодательством Российской Федерации, Ивановской области и настоящим Порядком.

15. Должностное лицо, уполномоченное на организацию муниципального земельного контроля, помимо прав, предусмотренных пунктом 14 настоящего Порядка, обладает правом:

а) в случае обнаружения при проведении проверки соблюдения земельного законодательства нарушений земельного законодательства выдавать предписания от имени органа, осуществляющего муниципальный земельный контроль, об устранении нарушений законодательства в установленный срок, а также направлять полученные в ходе осуществления муниципального земельного контроля материалы в соответствующие государственные органы для рассмотрения и принятия решения о привлечении виновных лиц к ответственности;

б) руководить деятельностью по осуществлению муниципального земельного контроля на территории муниципального образования.

16. Лица, уполномоченные на организацию и осуществление муниципального земельного контроля, обязаны:

а) выявлять правонарушения в сфере землепользования, принимать в пределах своих полномочий необходимые меры по устранению выявленных правонарушений;

б) проводить профилактическую работу по устранению обстоятельств, способствующих совершению правонарушений в сфере землепользования;

в) оперативно рассматривать поступившие заявления и сообщения о нарушениях в сфере землепользования и принимать соответствующие меры;

г) выполнять требования законодательства по защите прав юридических лиц и граждан при осуществлении мероприятий по муниципальному земельному контролю.

17. Лица, уполномоченные на организацию и осуществление муниципального земельного контроля, несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, за несоблюдение требований законодательства при проведении мероприятий по муниципальному земельному контролю.

Действия лица, уполномоченного на организацию и осуществление муниципального земельного контроля, могут быть обжалованы правообладателями (пользователями) проверяемых земельных участков или их представителями вышестоящему должностному лицу или в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Должностное лицо, уполномоченное на организацию муниципального земельного контроля, обеспечивает в порядке, определяемом нормативным правовым актом органа местного самоуправления, ведение учета проверок соблюдения земельного законодательства, представляет отчет (информацию) о проделанной работе в органы местного самоуправления муниципального образования. В отчете должны содержаться сведения о количестве проведенных проверок, выявленных нарушениях земельного законодательства с указанием видов нарушений и мерах, принятых для их устранения, направленных материалах в соответствующие органы, уполномоченные на рассмотрение дел о фактах нарушения действующего законодательства и принятие соответствующего решения, а также сведения об устранении выявленных нарушений.

19. Правообладатели (пользователи) земельных участков, их представители при проведении мероприятий по муниципальному земельному контролю имеют право:

а) знакомиться с материалами по результатам проведенных мероприятий по муниципальному земельному контролю и указывать в актах проверок соблюдения земельного законодательства о своем ознакомлении, согласии или несогласии с ними, возражениях;

б) обжаловать действия (бездействие) лиц, уполномоченных на организацию и осуществление муниципального земельного контроля, органа, осуществляющего муниципальный земельный контроль в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

20. По результатам проверки лицом, уполномоченным на осуществление муниципального земельного контроля, проводившим проверку, не позднее 30 дней с даты начала проведения проверки составляется акт проверки соблюдения земельного законодательства (далее - акт) по форме, установленной приложением 2 к Порядку.

21. Акт подписывается лицом, уполномоченным на осуществление муниципального земельного контроля, проводившим проверку. Лицо, проводившее проверку, вручает копию акта правообладателю (пользователю) земельного участка или его представителю. Правообладатель (пользователь) земельного участка, в отношении которого проводилась проверка, или его представитель подписью на акте подтверждает факты ознакомления с его содержанием и получения его копии. В случае отказа правообладателя (пользователя) земельного участка или его представителя от подписания акта лицо, проводившее проверку, делает на акте пометку об отказе от ознакомления с актом и направляет копию акта заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении земельного участка правообладателю (пользователю) земельного участка или его представителю.

22. К акту прилагается фототаблица с нумерацией каждого снимка (приложение 3 к Порядку), акт обмера земельного участка (приложение 4 к Порядку), при наличии прилагаются копии документов о правах на землю, договоров аренды земли, объяснения заинтересованных лиц и другие документы или их копии, связанные с результатами проверки.

23. При проверке соблюдения земельного законодательства юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» акт составляется по форме, утвержденной Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

24. Один экземпляр акта вручается правообладателю (пользователю) земельного участка, в отношении которого проводились мероприятия по муниципальному земельному контролю, или его представителю под расписку либо направляется посредством почтовой связи с уведомлением о вручении, которое приобщается к материалам дела.

25. В случае выявления в ходе проведения проверки в рамках осуществления муниципального земельного контроля нарушения требований земельного законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте проверки указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения.

Копия указанного акта направляется в орган государственного земельного надзора.

26. Взаимодействие органа муниципального земельного контроля и органов государственного земельного надзора осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку осуществления муниципального
земельного контроля на территории
Новоталицкого сельского поселения

_____
(наименование органа, осуществляющего муниципальный земельный контроль)

распоряжение (приказ)
о проведении проверки соблюдения земельного законодательства
«__» _____ 20_ г. № _____

_____
Руководствуясь статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации, рассмотрев:
(рассмотренные материалы и кем представлены)
направить _____
(должность, ФИО лица, уполномоченного на осуществление муниципального земельного контроля)
для проведения проверки соблюдения земельного законодательства
_____
(ФИО правообладателя, пользователя земельного участка – при наличии информации)
на земельном участке, расположенном по адресу:
_____
площадью _____ кв. м _____
_____
(сведения о земельном участке: вид разрешенного использования, кадастровый номер, вид права, правоустанавливающие (правоподтверждающие) документы – при наличии)

Дата начала проверки «__» _____ 20_ г.
Дата окончания проверки «__» _____ 20_ г.

_____ _____
(подпись) (ФИО)

_____
(отметка о вручении)

Приложение 2
к Порядку осуществления муниципального
земельного контроля на территории
Новоталицкого сельского поселения

наименование органа, осуществляющего муниципальный земельный контроль

АКТ № _____
проверки соблюдения земельного законодательства

Дата составления акта «__»_____ 20_ г. _____
(место составления акта)
Дата выездной проверки «__»_____20__г.
(если проверка документарная – ставится прочерк)
На основании _____
(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))
проведена _____проверка
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)
Соблюдения земельного законодательства при использовании земельного участка:
_____
(сведения о земельном участке: адрес, кадастровый номер (при его отсутствии - номер кадастрового квартала), вид разрешенного использования, площадь (при наличии таких сведений)

_____

(сведения о правообладателях (пользователях) земельного участка (ФИО, адрес),
реквизиты правоустанавливающих, правоподтверждающих документов – при наличии)

Лица, уполномоченные на осуществление муниципального земельного контроля, проводившие проверку: _____

(ФИО, должность)

Проверка проведена с участием:

_____

(ФИО специалистов, экспертов, с указанием должности, места работы)

в присутствии: _____

(ФИО физического лица – правообладателя (пользователя) земельного участка

_____

или его представителя)

Проверкой установлено: _____

(описание территорий, строений, сооружений,

_____

ограждений, межевых знаков и т.д.)

_____

(сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях)

В ходе проверки производились: _____

(фотосъемка и(или) обмер земельного участка, реквизиты
фототаблицы, акта обмера)

Подписи лиц, проводивших проверку:

_____

(подпись) (ФИО)

С актом проверки использования земельного участка ознакомлен, копия получена:

_____

(подпись) (ФИО)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____

Подпись лица, проводившего проверку _____

Приложение 3
к Порядку осуществления муниципального
земельного контроля на территории
Новоталицкого сельского поселения

Фототаблица к акту проверки соблюдения земельного законодательства
№ __от «___»__ 20__ г.

_____

(ФИО, должность лица, проводившего фотосъемку)

_____

(сведения о земельном участке)

_____

(информация о фотоматериалах)

_____ _____

(подпись) (ФИО)

Приложение 4
к Порядку осуществления муниципального
земельного контроля на территории
Новоталицкого сельского поселения

Акт обмера земельного участка
приложение к акту проверки соблюдения земельного законодательства
№ _____ от «__»___20__г.

Обмер земельного участка произвели: _____

(должность, ФИО лица, производившего обмер земельного участка)

в присутствии _____
(ФИО правообладателя (пользователя) или его представителя)
по адресу: _____
(адрес земельного участка)
Согласно обмеру площадь земельного участка составляет ( ) кв. м _____
(площадь земельного участка прописью)
Расчет площади
_____
Особые отметки
_____
Подпись лица, проводившего обмер _____ _____
(подпись) (И.О. Фамилия)
Присутствующий _____ _____
(подпись) (И.О. Фамилия)
Схематический чертеж земельного участка
_____ _____
(подпись) (ФИО)

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ ОЗЕРНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
второго созыва

РЕШЕНИЕ

23 июня 2015 г. № 225

Об утверждении положения «О порядке участия Озерновского сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 26 декабря 1995 года № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», Федеральным законом от 8 февраля 1998 года № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», Уставом Озерновского сельского поселения, Совет Озерновского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить положение «О порядке участия Озерновского сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества» (прилагается).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Озерновского сельского поселения,
Председатель Совета **В.Д. ЯНКИНА**

Приложение
к решению Совета Озерновского сельского поселения
от 23.06.2015 г. № 225

Положение о порядке участия Озерновского сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке участия Озерновского сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от

06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Озерновского сельского поселения и определяет порядок участия Озерновского сельского поселения (далее - поселение) в организациях межмуниципального сотрудничества.

1.2. Под межмуниципальным сотрудничеством понимается организация взаимодействия администрации Озерновского сельского поселения с органами местного самоуправления иных муниципальных образований, осуществляемая в установленном настоящим Положением порядке.

1.3. В соответствии с действующим законодательством, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, межмуниципальные объединения не могут наделяться полномочиями органов местного самоуправления муниципальных образований.

1.4. Правовую основу межмуниципального сотрудничества составляют Конституция Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 26 декабря 1995 года № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», Федеральный закон от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральный закон от 8 февраля 1998 года № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», иные законодательные и нормативные правовые акты Российской Федерации и Ивановской области, Устав Озерновского сельского поселения, настоящее Положение.

2. Цели создания организаций межмуниципального сотрудничества

2.1. Организации межмуниципального сотрудничества осуществляют свою деятельность в целях:

- выражения и защиты общих интересов сельского поселения;
- содействия развитию местного самоуправления;
- представления интересов сельского поселения в органах государственной власти;
- объединения финансовых средств, материальных и иных ресурсов для решения вопросов местного значения поселения;
- организации взаимодействия органов местного самоуправления муниципальных образований по правовым, организационным, финансово-экономическим, территориальным вопросам местного самоуправления;
- формирования условий стабильного развития экономики сельского поселения в интересах повышения жизненного уровня населения;
- выражения позиции и интересов поселения по вопросам местного самоуправления;
- обмена опытом в области организации и осуществления местного самоуправления;
- повышения эффективности решения вопросов местного значения.

3. Формы осуществления межмуниципального сотрудничества

3.1. Межмуниципальное сотрудничество осуществляется в следующих формах:

- создание (учреждение) межмуниципальных объединений с органами местного самоуправления иных муниципальных образований;
- участие сельского поселения в деятельности организаций межмуниципального сотрудничества;
- заключение договоров и соглашений об установлении межмуниципальных связей и отношений;
- участие в соглашениях о межмуниципальном сотрудничестве в различных сферах и отраслях.

4. Организационно-правовые формы межмуниципальных объединений

4.1. Организации межмуниципального сотрудничества могут создаваться в форме некоммерческих и коммерческих организаций (хозяйственных обществ).

4.1.1. Организационно-правовыми формами организаций межмуниципального сотрудничества, являющихся некоммерческими организациями, являются: ассоциация (союз), фонд, автономная некоммерческая организация.

4.1.2. Организационно-правовыми формами организаций межмуниципального сотрудничества, являющихся коммерческими организациями (хозяйственными обществами), являются закрытое акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью.

5. Порядок принятия решения об участии в межмуниципальном сотрудничестве

5.1. Решение об участии поселения в организациях межмуниципального сотрудничества, созданных в форме некоммерческих организаций, предусмотренных п. 4.1.1 настоящего Положения, принимается Советом Озерновского сельского поселения.

5.2. Решение об участии поселения в организациях межмуниципального сотрудничества, созданных в форме коммерческих организаций (хозяйственных обществ), предусмотренных п. 4.1.2 настоящего Положения, принимает Совет Озерновского сельского поселения (далее - Совет поселения).

5.3. Инициатива принятия решения об участии поселения в организации межмуниципального сотрудничества может исходить от администрации Озерновского сельского поселения, Главы сельского поселения, депутатов Совета сельского поселения.

5.4. Для принятия решения об участии в организации межмуниципального сотрудничества инициатор направляет в орган местного самоуправления, который в соответствии с настоящим Положением принимает решение об участии сельского поселения в организации межмуниципального сотрудничества:

- проект решения об участии в межмуниципальном сотрудничестве;
- учредительные документы (проекты учредительных документов) организации межмуниципального сотрудничества;
- финансово-экономическое обоснование участия поселения в организации межмуниципального сотрудничества;
- предложения по объему и виду активов, предполагаемых к передаче для участия в организации межмуниципального сотрудничества;
- другие документы, предусмотренные действующими законодательными и иными нормативно-правовыми актами РФ.

6. Порядок участия в организации межмуниципального сотрудничества

6.1. Глава сельского поселения на основании решения, принятого в установленном настоящим Положением порядке об участии сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества:

- подписывает учредительные документы организации межмуниципального сотрудничества;
- представляет сельское поселение в организациях межмуниципального сотрудничества;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством, нормативными правовыми актами, учредительными документами организации межмуниципального сотрудничества.

6.2. Глава сельского поселения вправе делегировать полномочия, предусмотренные пунктом 6.1 настоящего Положения, главе администрации сельского поселения. Решение о делегировании полномочий принимается в форме решения главы сельского поселения.

7. Порядок расходования средств на межмуниципальное сотрудничество

7.1. Финансовые средства на оплату и внесение членских взносов и иных платежей, установленных учредительными документами организации межмуниципального сотрудничества, ежегодно предусматриваются в расходной части бюджета сельского поселения на очередной финансовый год.

7.1.1. Процедура передачи имущества, денежных средств в качестве вступительных взносов создаваемой организации межмуниципального сотрудничества определяется органом местного самоуправления, уполномоченным на принятие решения об участии сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества.

7.1.2. Размер средств определяется при утверждении бюджета сельского поселения на очередной финансовый год в соответствии с действующими договорами, соглашениями и решениями межмуниципальных организаций.

7.1.3. Главным распорядителем средств является Совет сельского поселения.

7.2. Выделение средств на оплату членских взносов и иных платежей, установленных учредительными документами организации межмуниципального сотрудничества, производится в соответствии с заключенными договорами, соглашениями и решениями на основании выставляемых счетов.

7.3. Совет сельского поселения осуществляет учет и контроль расходования средств на оплату членских взносов и иных платежей, установленных учредительными документами организации межмуниципального сотрудничества.

8. Порядок инициирования реорганизации и прекращения участия в организации межмуниципального сотрудничества

8.1. Решение об инициировании вопроса о реорганизации организации межмуниципального сотрудничества принимается органом, на который в соответствии с настоящим Положением возложено принятие решения об участии сельского поселения в данной организации межмуниципального сотрудничества.

8.1.1. Решение об инициировании вопроса о реорганизации организации межмуниципального сотрудничества принимается в случае:

- несоответствия деятельности организации межмуниципального сотрудничества целям, для достижения которых сельское поселение участвует в данной организации;
- неэффективности деятельности организации межмуниципального сотрудничества;
- в иных случаях, если реорганизация будет способствовать достижению целей, установленных п. 2 настоящего Положения.

8.2. Участие в организации межмуниципального сотрудничества прекращается путем:

- выхода из организации межмуниципального сотрудничества;
- ликвидации организации межмуниципального сотрудничества.

8.2.1. Решение о прекращении участия сельского поселения в организации межмуниципального сотрудничества в форме некоммерческой организации (выходе из организации) принимается Советом сельского поселения.

8.2.2. Решение о прекращении участия сельского поселения в организации межмуниципального сотрудничества в форме коммерческой организации (хозяйственного общества) (выходе из организации) принимается Советом сельского поселения.

8.2.3. Решение о прекращении участия в организации межмуниципального сотрудничества принимается в случае:

- несоответствия деятельности организации межмуниципального сотрудничества целям, для достижения которых сельское поселение участвует в данной организации;
- неэффективности деятельности организации межмуниципального сотрудничества;
- в иных случаях, когда дальнейшее участие в организации противоречит интересам сельского поселения.

8.2.4. Инициатива принятия решения о прекращении участия в организации межмуниципального сотрудничества может исходить от главы сельского поселения, депутатов Совета сельского поселения, администрации сельского поселения.

8.3. Ликвидация и реорганизация организации межмуниципального сотрудничества осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о результатах публичных слушаний по проекту бюджета Озёрновского сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов

с. Озёрный
27 ноября 2015 года
10.00

Заслушав и обсудив проект решения Совета Озёрновского сельского поселения «О бюджете Озёрновского сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов», учитывая, что в ходе обсуждения предложений и возражений не поступало, участники публичных слушаний

РЕКОМЕНДУЮТ:

Одобрить проект решения Совета Озёрновского сельского поселения «О бюджете Озёрновского сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов».

Совету Озёрновского сельского поселения принять предложенный проект бюджета Озёрновского сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов к рассмотрению на заседании Совета Озёрновского сельского поселения.

Результаты проведения публичных слушаний по проекту решения Совета Озёрновского сельского поселения «О бюджете Озёрновского сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов» опубликовать в установленном порядке в соответствии с Уставом Озёрновского сельского поселения.

Голосовали «За» – единогласно.

Председатель комиссии: **А.В. ЛУШКИНА**

Секретарь комиссии: **И.П. КУЗНЕЦОВА**

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ОЗЕРНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 ноября 2015 года № 136

с. Озерный

О внесении изменений в постановление администрации Озерновского сельского поселения от 07.10.2013 года №73 «Об утверждении муниципальной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного строительства на территории Озерновского сельского поселения»

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2007 года № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно – коммунального хозяйства», с Постановлением администрации Озерновского сельского поселения от 31 декабря 2009 года №115 «О признании многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу», договором об изъятии путем выкупа жилого помещения, непригодного для проживания, администрация Озерновского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Озерновского сельского поселения от 07.10.2013 года №73 «Об утверждении муниципальной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного строительства на территории Озерновского сельского поселения» следующие изменения:

- приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Опубликовать настоящее постановление в Информационной бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Озерновского сельского поселения **А.В. ЛУШКИНА**

Приложение
к постановление администрации
Озерновского сельского поселения
от 20.11.2015 года № 136

Администратор:
Администрация Озерновского сельского поселения

Сроки реализации программы:
2014-2016 гг.

Муниципальная Программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства на территории Озерновского сельского поселения»

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы и срок ее реализации	Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства на территории Озерновского сельского поселения 2014-2016 годы
Наименование администратора программы	Администрация Озерновского сельского поселения

Перечень исполнителей программы	Администрация Озерновского сельского поселения
Цель (цели) Программы	решение проблемы перехода к устойчивому функционированию и развитию жилищной сферы, обеспечивающее доступность жилья для граждан, безопасные и комфортные условия проживания в нем, создание условий для приведения существенного жилищного фонда в соответствие со стандартами качества, обеспечивающими комфортные условия проживания.
Основные планируемые показатели Программы	приобретение у застройщиков и лиц, не являющихся застройщиками, жилых помещений в многоквартирных домах, в том числе указанных в пунктах 2 и 3 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и (или) строительство таких домов
Плановый объём финансирования программы по годам ее реализации и общей суммы в разрезе источника финансирования	Бюджет Озерновского сельского поселения 2013 год — 156,20312 тыс. рублей 2014 год — 0 тыс. рублей 2015 год — 8 545,692 тыс. рублей, в том числе и источникам финансирования: Средства Фонда — 6 110,810 тыс. рублей, Средства областного бюджета — 943,065 тыс. рублей, Средства местного бюджета — 1 491,817 тыс. рублей, в том числе: - на долевое софинансирование — 911,206 тыс. рублей, - на обеспечение мероприятий и строительство муниципального жилищного фонда до уровня установленных в сельском поселении минимальных площадей квартир по числу комнат — 580,611 тыс. рублей

1. Анализ текущей ситуации и основные проблемы в сфере реализации Программы

На 01.01.2014г. по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ивановской области численность постоянного населения Озерновского сельского поселения Ивановской области составляет 1245 человек.

Озерновским сельским поселением выполняются все условия предоставления финансовой поддержки Фонда, предусмотренной пунктами 5-9.1 и 12 ч.1 ст. 14 Федерального закона от 21.07.2007 года №185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства».

Жилищный фонд Озерновского сельского поселения составляет 11552,6 кв. м общей площади жилых помещений. На 01.01.2014 года 2 (два) многоквартирных дома, расположенных на территории Озерновского сельского поселения, признаны в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу. Их общая площадь составляет 391,00 кв. м. Реестр аварийных домов на территории Озерновского сельского поселения приведен в приложении 2 к Программе.

Ввиду несоответствия требованиям, предъявляемым к жилым помещениям, аварийное жилье не только не обеспечивает комфортного проживания граждан, но и создает угрозу для жизни и здоровья проживающих в нем людей. Владельцы аварийного жилья не могут в полной мере реализовать свои права на управление жилищным фондом, предусмотренные действующим законодательством, получать полный набор жилищно-коммунальных услуг надлежащего качества.

Переселение граждан из аварийного жилищного фонда является одной из самых острых социальных проблем. Значительную часть аварийного жилищного фонда в Озерновском сельском поселении составляет жилье, занимаемое на условиях договоров социального найма и являющееся муниципальной собственностью. Однако администрация Озерновского сельского поселения, являющаяся собственником жилых помещений и исполняющая полномочия по обеспечению жильем проживающих на территории Озерновского сельского поселения граждан, не располагает достаточными финансовыми ресурсами для решения проблемы ликвидации аварийного жилищного фонда. Поэтому решение этой проблемы требует консолидации финансовых ресурсов федерального , регионального и муниципального уровней.

Данная Программа поможет обеспечить переселение граждан из аварийного жилищного фонда в соответствии с жилищным законодательством, а также согласно ст.16 Федерального закона №185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства».

Перечень многоквартирных домов, в отношении которых планируется предоставление финансовой поддержки за счет средств Фонда на переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного строительства приведен в приложении 1 к Программе.

2. Основные цели и ожидаемые результаты программы

Реализация мероприятий по переселению из аварийного жилья с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства позволит осуществить решение проблемы перехода к устойчивому функционированию и развитию жилищной сферы, обеспечивающее доступность жилья для граждан, безопасные и комфортные условия проживания в нем, создать условия для приведения существенного жилищного фонда в соответствие со стандартами качества, обеспечивающими комфортные условия проживания.

Целью Программы является организационное и финансовое обеспечение переселения граждан из аварийных многоквартирных домов, собственники помещений в которых проявили готовность участвовать в адресной программе «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства на территории Озерновского сельского поселения на 2014-2016 годы».

Целевые показатели:

Таблица 1

Наименование индикатора	2012	2013	2014	2015	2016
Количество аварийных домов, шт.	3	2	2	0	0
Количество жителей аварийного жилищного фонда	27	21	21	0	0
Площадь аварийного жилищного фонда	559,0	391,0	391,0	0	0

В результате реализации Программы Озерновского сельского поселения Ивановской области на предоставление финансовой поддержки за счет средств Фонда граждане, проживающие на 01.01.2012г. в аварийных многоквартирных домах, указанных в приложении 1 к Программе, должны быть переселены в благоустроенные применительно к условиям соответствующего населенного пункта жилые помещения.

Показатели выполнения Программы по переселению граждан на предоставление финансовой поддержки за счет средств Фонда представлены в приложении 3 к Программе.

3.Перечень мероприятий

№	Наименование мероприятий	Ответственные исполнители	Сроки выполнения	Источники финансирования	Объем бюджетных ассигнований			
					Всего	2014г.	2015г.	2016г.
1	Информирование населения о ходе реализации программы через средства массовой информации	Администрация Озерновского сельского поселения;	Постоянно (2014-2016гг.)		Не требует финансирования			
2	Приобретение жилых помещений		-	-	2013 г. 156,20312	0,00	0,00	0,00
3	Строительство «под ключ» многоквартирного жилого дома в с. Богородское для переселения граждан из аварийного жилищного фонда Озерновского сельского поселения в целях реализации региональной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории Ивановской области на 2013-2017 годы»	Администрация Озерновского сельского поселения;	По завершению строительства подрядной организацией	Средства Фонда	6 110,810	0,00	6 110,810	0,00
				Средства областного бюджета	943,065	0,00	943,065	0,00
				Средства местного бюджета	911,206	0,00	911,206	0,00
4	Обеспечение мероприятий и строительство муниципального жилищного фонда до уровня установленных в сельском поселении минимальных площадей квартир по числу комнат	Администрация Озерновского сельского поселения;		Средства местного бюджета	580,611	0	580,611	0

4. Бюджетные ассигнования, необходимые для реализации Программы

Объем финансирования мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда определяется в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 21.07.2007 N 185-ФЗ “О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства”. Объем финансирования мероприятий по переселению аварийного жилищного фонда на предоставление финансовой поддержки складывается из трех источников: средства Фонда с долей софинансирования 76,72%, средства бюджета Ивановской области с долей софинансирования 11,84% и средства местного бюджета с долей софинансирования 11,44%. Расчет финансирования мероприятий по расселению приведен в таблице 2.

Таблица 2.

Наименование	Объем финансирования Программы, всего тыс. руб.	В том числе за счет средств, тыс.руб.				
		Фонда	Областного бюджета	Местного бюджета		
				Долевое софинансирование	Мероприятия и строительство муниципального жилищного фонда до уровня установленных в сельском поселении минимальных площадей квартир по числу комнат	Приобретение жилых помещений
Озерновского сельское поселение	8 701,89512	6 110,810	943,065	911,206	580,611	156,20312

Основной финансовый показатель, от которого зависит стоимость проведения мероприятий, предусмотренных Программой - цена квадратного метра жилых помещений, на покупку и (или) строительство которых администрация Озерновского сельского поселения размещает муниципальный заказ.

Объем финансовых средств, запланированный на предоставление финансовой поддержки за счет средств Фонда по этапам реализации Программы 2014, 2015, 2016 годов рассчитан как произведение общей площади многоквартирных домов, признанных аварийными, на стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Ивановской области, которая составляет 28 185 руб, что не превышает стоимость одного квадратного мера, установленную Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

Приложение 1
к программе

Перечень аварийных многоквартирных домов

№ п/п	Адрес МКД	Документ, подтверждающий признание МКД аварийным		Планируемая дата окончания переселения	Планируемая дата сноса МКД	Число жителей всего	Число жителей планируемых к переселению	Общая площадь жилых помещений МКД	Количество расселяемых жилых помещений			Расселяемая площадь жилых помещений			Стоимость переселения граждан				
									Всего	в том числе		Всего	в том числе		Всего:	в том числе:			
		Номер	Дата							частная соб.	Муниципал соб.		частная соб.	муниц соб.		за счет средств Фонда	за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации	за счет средств местного бюджета	Дополнительные источники финансирования
						чел.	чел.	кв.м	ед.	ед.	ед.	кв.м	кв.м	кв.м	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Итого по Озерновскому сельскому поселению:		X	X	X	X	21	21	391,00	7	4	3	282,60	169,10	113,50	8 545 692,00	6 110 810,00	943 065,00	911 206,00	580 611,00
1	с. Озерный , ул. Садовая, д. 39	115	31.12.09	31.12.15	31.12.15	16	16	157,40	4	2	2	157,40	90,00	67,40	5 016 930,00	3 403 544,00	525 260,00	507 515,00	580 611,00
2	с. Озерный, ул. Школьная, д. 3	115	31.12.09	31.12.15	31.12.15	5	5	233,60	3	2	1	125,20	79,10	46,10	3 528 762,00	2 707 266,00	417 805,00	403 691,00	0,00
Итого по Озерновскому сельскому поселению без поддержки Фонда:		X	X	X	X	3	3	36,8	1	1	0	36,8	36,8	0	156203,12	-	-	156203,12	-
1	с. Озерный, ул. Школьная, д. 3	115	31.12.09	10.04.13	31.12.15	3	3	36,8	1	1	0	36,8	36,8	0	156203,12	-	-	156203,12	-

Приложение 2
к программе

Реестр аварийных многоквартирных домов по способам переселения

№ п/п	Адрес МКД	Расселяемая площадь		Строительство МКД			Приобретение жилых помещений у застройщиков			Приобретение жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиком			Выкуп жилых помещений у собственников		
		Всего	Частная собственность в т.ч.	Площадь	Стоимость	Удельная стоимость 1 кв.м	Площадь	Стоимость	Удельная стоимость 1 кв.м	Площадь	Стоимость	Удельная стоимость 1 кв.м	Площадь	Стоимость	Удельная стоимость 1 кв.м
		кв. м	кв. м	кв. м	руб.	руб.	кв. м	руб.	руб.	кв. м	руб.	руб.	кв. м	руб.	руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по Озерновскому сельскому поселению:		282,60	169,10	282,60	7 965 081,00	28 185,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	с. Озерный , ул. Садовая, д. 39	157,40	90,00	157,40	4 436 319,00	28 185,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	с. Озерный, ул. Школьная, д. 3	125,20	79,10	125,20	3 528 762,00	28 185,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по Озерновскому сельскому поселению без поддержки Фонда:		36,8	36,8	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
1	с. Озерный, ул. Школьная, д. 3	36,8	36,8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	36,8	156203,12	4244,65

Приложение №3
к программе

Планируемые показатели выполнения программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда

№ п/п	Наименование МО	Расселенная площадь					Количество расселенных помещений					Количество переселенных жителей				
		I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	Всего по году	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	Всего по году	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	Всего по году
		кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	ед.	ед.	ед.	ед.	ед.	чел.	чел.	чел.	чел.	чел.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	Итого по программе	0,00	0,00	0,00	282,60	282,60	0	0	0	8	8	0	0	0	21	21
1	Озерновское сельское поселение	0,00	0,00	0,00	282,60	282,60	0	0	0	8	8	0	0	0	21	21
	2015 год	0,00	0,00	0,00	282,60	282,60	0	0	0	8	8	0	0	0	21	21
1	Озерновское сельское поселение	0,00	0,00	0,00	282,60	282,60	0	0	0	8	8	0	0	0	21	21

Ивановская область
Ивановский муниципальный район
Совет Тимошихского сельского поселения
третьего созыва

РЕШЕНИЕ

20 ноября 2015г. № 16

д. Тимошиха

Об утверждении месячной ставки арендной платы за 1 кв.м. при сдаче в аренду зданий и нежилых помещений, находящихся в собственности Тимошихского сельского поселения на 2016 год

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации положений Федерального закона от 21.07.2005 №108 «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи» и постановления Правительства РФ от 10.04.2013 №316 «Об организации Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года», руководствуясь Уставом Тимошихского сельского поселения, Совет Тимошихского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Установить месячную ставку арендной платы за 1 кв.м. полезной площади при сдаче в аренду зданий и нежилых помещений в размере 187 рублей для подготовки и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года.
2. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2016 года.
3. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете «Наше слово» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

Глава Тимошихского сельского поселения **Н.А. ЗАЙЦЕВ**

Председатель Совета
Тимошихского сельского поселения **А.П. СПИРИДОНОВА**

Ивановская область
Ивановский муниципальный район
Совет Тимошихского сельского поселения
третьего созыва

РЕШЕНИЕ

20 ноября 2015г. № 17

д. Тимошиха

О порядке определения цены продажи земельных участков, находящихся в государственной не разграниченной и муниципальной собственности Тимошихского сельского поселения, при заключении договора купли продажи земельного участка без проведения торгов

В соответствии с подпунктом 3 пункта 2 статьи 39.4 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ивановской области от 02.03.2015 № 18-ОЗ «О порядке определения цены продажи земельных участков, находящихся в собственности Ивановской области, и земельных участков государственная собственность на которые не разграничена, при заключении договора купли-продажи земельного участка без торгов», Уставом Тимошихского сельского поселения, в целях установления порядка определения цены продажи земельных участков, находящихся в государственной не разграниченной и муниципальной собственности Тимошихского сельского поселения, при заключении договора купли-продажи земельного участка без проведения торгов, Совет Тимошихского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Установить следующий порядок определения цены продажи земельных участков, находящихся в го-

сударственной не разграниченной и муниципальной собственности Тимошихского сельского поселения, при заключении договора купли-продажи земельного участка без проведения торгов, если иное не установлено федеральными законами:

1) цена продажи земельных участков, образованных из земельного участка, предоставленного в аренду для комплексного освоения территории, лицу, с которым в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации заключен договор о комплексном освоении территории, если иное не предусмотрено подпунктами 2 и 4 настоящего пункта, определяется в размере 3 процентов кадастровой стоимости земельного участка;

2) цена продажи земельных участков, образованных из земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства (за исключением земельных участков, отнесенных к имуществу общего пользования), членам этой некоммерческой организации или, если это предусмотрено решением общего собрания членов этой некоммерческой организации, определяется в размере 3 процентов кадастровой стоимости земельного участка;

3) цена продажи земельных участков, образованных из земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства (за исключением земельных участков, отнесенных к имуществу общего пользования), членам этой некоммерческой организации определяется в размере 3 процентов кадастровой стоимости земельного участка;

4) цена продажи земельных участков, образованных в результате раздела земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства и относящегося к имуществу общего пользования, этой некоммерческой организации определяется в размере 3 процентов кадастровой стоимости земельного участка;

5) цена продажи земельных участков, образованных в результате раздела земельного участка, предоставленного юридическому лицу для ведения дачного хозяйства и относящегося к имуществу общего пользования, указанному юридическому лицу определяется в размере 3 процентов кадастровой стоимости земельного участка;

6) цена продажи земельных участков, на которых расположены здания, сооружения, собственникам таких зданий, сооружений либо помещений в них в случаях, предусмотренных статьей 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации, определяется:

а) при продаже гражданам, являющимся собственниками расположенных на таких земельных участках жилых домов, - в размере 3 процентов кадастровой стоимости земельного участка;

б) при продаже лицам, являющимся собственниками зданий, сооружений, расположенных на таких земельных участках, находящихся у них на праве аренды, - в размере 2,5 процентов кадастровой стоимости земельного участка, в случаях если:

в период с 30 октября 2001 года до 1 июля 2012 года в отношении таких земельных участков осуществлено переоформление права постоянного (бессрочного) пользования на право аренды,

такие земельные участки образованы из земельных участков, указанных в абзаце втором подпункта «б» настоящего пункта;

в) при продаже земельных участков лицам, не указанным в подпунктах «а», «б» и являющимся собственниками зданий, сооружений, расположенных на таких земельных участках, - в размере 15 процентов кадастровой стоимости земельного участка;

7) цена продажи земельных участков, находящихся в постоянном (бессрочном) пользовании юридических лиц, указанным юридическим лицам (за исключением лиц, указанных в пункте 2 статьи 39.9 Земельного кодекса Российской Федерации) определяется в размере 15 процентов кадастровой стоимости земельного участка;

8) цена продажи земельных участков крестьянскому (фермерскому) хозяйству или сельскохозяйственной организации в случаях, установленных Федеральным законом «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», определяется в размере 15 процентов кадастровой стоимости земельного участка, за исключением случаев, установленных Законом Ивановской области от 08.05.2008 N31-ОЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения на территории Ивановской области»;

9) цена продажи земельных участков, предназначенных для ведения сельскохозяйственного производства и переданных в аренду гражданину или юридическому лицу, этому гражданину или этому юридическому лицу по истечении трех лет с момента заключения договора аренды с этим гражданином или этим юридическим лицом либо передачи прав и обязанностей по договору аренды земельного участка этому гражданину или этому юридическому лицу при условии надлежащего использования такого земельного

участка, в случае если этим гражданином или этим юридическим лицом заявление о заключении договора купли-продажи такого земельного участка без проведения торгов подано до дня истечения срока указанного договора аренды земельного участка, определяется в размере 10 процентов кадастровой стоимости земельного участка;

10) цена продажи земельных участков гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам или крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации определяется в размере 15 процентов кадастровой стоимости земельного участка.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Тимошихского сельского поселения по экономике, бюджету, финансам и налогам.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.03.2015.

Глава Тимошихского сельского поселения **Н.А. ЗАЙЦЕВ**

Председатель Совета
Тимошихского сельского поселения **А.П. СПИРИДОНОВА**

Ивановская область
Ивановский муниципальный район
Совет Тимошихского сельского поселения
третьего созыва

РЕШЕНИЕ

20 ноября 2015г. № 20

д. Тимошиха

О назначении публичных слушаний по проекту бюджета Тимошихского сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов

В соответствии со ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Совета Тимошихского сельского поселения от 30.06.2009 №4 «Об утверждении положения о порядке организации и проведения публичных слушаний», Совет Тимошихского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Назначить на 16 декабря 2015 года на 10:00 часов публичные слушания по проекту решения Совета Тимошихского сельского селения «О бюджете Тимошихского сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов».

2. Определить место проведения публичных слушаний и местонахождение проекта решения Совета Тимошихского сельского селения «О бюджете Тимошихского сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов»: Ивановская область, Ивановский район, д. ж-д. ст. Ермолино, ул. Колхозная д.30, администрация Тимошихского сельского поселения.

3. Предложения и замечания по проекту бюджета Тимошихского сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов принимаются в письменном виде, кроме праздничных и выходных дней, с 8:30 ч. до 12:00 ч. и с 12:30 ч. до 15:00 ч. по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. ж-д. ст. Ермолино, ул. Колхозная д.30, администрация Тимошихского сельского поселения.

4. Утвердить следующий состав комиссии по проведению публичных слушаний по вопросу обсуждения проекта решения Совета Тимошихского сельского поселения «О бюджете Тимошихского сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов»:

Председатель: Зайцев Николай Александрович – глава Тимошихского сельского поселения,

Секретарь: Жаркова Светлана Анатольевна – заместитель главы администрации Тимошихского сельского поселения,

Члены:

Лунева Е.М. – депутат Совета Тимошихского сельского поселения;

Косов М.В. – депутат Совета Тимошихского сельского поселения;

Макаров Р.В. – куратор Тимошихского сельского поселения;

Манина Г.В. – инспектор администрации Тимошихского сельского поселения.

5. Опубликовать настоящее решение и проект решения Совета Тимошихского сельского поселения «О бюджете Тимошихского сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов» в информационные бюллетени «Сборник нормативных актов Ивановского района».

6. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования.

Глава Тимошихского сельского поселения **Н.А. ЗАЙЦЕВ**

Председатель Совета
Тимошихского сельского поселения **А.П. СПИРИДОНОВА**

Ивановская область
Ивановский муниципальный район
Совет Тимошихского сельского поселения
третьего созыва

РЕШЕНИЕ

_____ 2015г. №__

д. Тимошиха

О бюджете Тимошихского сельского поселения
на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Тимошихского сельского поселения в целях регулирования бюджетных правоотношений, Совет Тимошихского сельского поселения

РЕШИЛ:

Статья 1. Основные характеристики бюджета Тимошихского сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов

Утвердить основные характеристики бюджета Тимошихского сельского поселения:

1. На 2016 год:

1) общий объем доходов бюджета Тимошихского сельского поселения в сумме 6262,6 тыс. руб.

2) общий объем расходов бюджета Тимошихского сельского поселения в сумме 6262,6 тыс. руб.

3) дефицит/профицит бюджета Тимошихского сельского поселения в сумме 0,0 тыс. руб.

2. На 2017 год:

1) общий объем доходов бюджета Тимошихского сельского поселения в сумме 6 055,0 тыс. руб.

2) общий объем расходов бюджета Тимошихского сельского поселения в сумме 6 055,0 тыс. руб.

3) дефицит/профицит бюджета Тимошихского сельского поселения в сумме 0,0 тыс. руб.

3. На 2018 год:

1) общий объем доходов бюджета Тимошихского сельского поселения в сумме 2 062,2 тыс. руб.

2) общий объем расходов бюджета Тимошихского сельского поселения в сумме 2 062,2 тыс. руб.

3) дефицит/профицит бюджета Тимошихского сельского поселения в сумме 0,0 тыс. руб.

Статья 2. Нормативы распределения доходов на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов

1. Установить нормативы отчислений в бюджет Тимошихского сельского поселения от поступающих платежей, подлежащих учету и распределению между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации территориальными органами Федерального казначейства на 2016 и плановый период 2017 и 2018 годов, согласно приложению 1 к настоящему решению.

Статья 3. Показатели доходов бюджета Тимошихского сельского поселения

1. Показатели доходов бюджета Тимошихского сельского поселения учесть по кодам классификации доходов бюджетов на 2016 год согласно приложению 2 к настоящему решению и на плановый период 2017 и 2018 годов согласно приложению 3 к настоящему решению.

2. Утвердить в пределах общего объема доходов объем межбюджетных трансфертов, получаемых:

1) из областного бюджета:

а) в 2016 году в сумме 4024,9 тыс. руб.

б) в 2017 году в сумме 4013,0 тыс. руб.

в) в 2018 году в сумме 0,0 тыс. руб.

2) из бюджета Ивановского муниципального района:

а) в 2016 году в сумме 139,8 тыс. руб.

Статья 4. Главные администраторы доходов и главные администраторы источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Тимошихского сельского поселения

Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета Тимошихского сельского поселения, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов согласно приложению 4 к настоящему решению.

Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Тимошихского сельского поселения согласно приложению 5 к настоящему решению.

Статья 5. Бюджетные ассигнования на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов

1. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Тимошихского сельского поселения:

1) на 2016 год согласно приложению 6 к настоящему решению;

2) на плановый период 2017 и 2018 годов согласно приложению 7 к настоящему решению.

2. Утвердить распределение бюджетных ассигнований бюджета Тимошихского сельского поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов:

1) на 2016 год согласно приложению 8 к настоящему решению;

2) на плановый период 2017 и 2018 годов согласно приложению 9 к настоящему решению.

3. Утвердить распределение бюджетных ассигнований бюджета Тимошихского сельского поселения по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов:

1) на 2016 год согласно приложению 10 к настоящему решению;

2) на плановый период 2017 и 2018 годов согласно приложению 11 к настоящему решению.

4. Утвердить в пределах общего объема расходов:

1) общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Тимошихского сельского поселения бюджету Ивановского муниципального района:

- в 2016 году в сумме 927,2 тыс. руб.;
- в 2017 году в сумме 831,8 тыс. руб.;
- в 2018 году в сумме 0,0 тыс. руб.

2) общий объем условно утверждаемых расходов:

а) на 2017 год планового периода в сумме 246,9 тыс. руб.;

б) на 2018 год планового периода в сумме 112,2 тыс. руб.

3) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств:

а) на 2016 год в сумме 0,0 тыс. руб.;

б) на 2017 год в сумме 0,0 тыс. руб.;

в) на 2018 год в сумме 0,0 тыс. руб.

5. Установить размер резервного фонда администрации Тимошихского сельского поселения:

а) на 2016 год в сумме 10,0 тыс. руб.;

б) на 2017 год в сумме 10,0 тыс. руб.;

в) на 2018 год в сумме 10,0 тыс. руб.

6. Установить объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Тимошихского сельского поселения:

а) на 2016 год в сумме 495,3 тыс. руб.;

б) на 2017 год в сумме 429,4 тыс. руб.;

в) на 2018 год в сумме 429,4 тыс. руб.

7. Установить, что субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров (работ, услуг), предусмотренные настоящим Решением, предоставляются в порядках, устанавливаемых администрацией Тимошихского сельского поселения.

Статья 6. Муниципальные заимствования, муниципальный долг Тимошихского сельского поселения и расходы на его обслуживание, предоставление муниципальных гарантий Тимошихского сельского поселения

1. Утвердить верхний предел муниципального долга Тимошихского сельского поселения:

- на 1 января 2017 года в сумме 0,0 тыс. руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. руб.;
- на 1 января 2018 года в сумме 0,0 тыс. руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. руб.,
- на 1 января 2019 года в сумме 0,0 тыс. руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. руб.

2. Установить предельный объем муниципального долга:

- на 2016 год в сумме 209,8 тыс. руб.
- на 2017 год в сумме 204,2 тыс. руб.
- на 2018 год в сумме 206,2 тыс. руб.

3. Утвердить предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга:

- на 2016 год в сумме 42,0 тыс. руб.
- на 2017 год в сумме 40,8 тыс. руб.
- на 2018 год в сумме 41,2 тыс. руб.

4. Установить, что в 2016 году и в плановом периоде 2017 и 2018 годов муниципальные заимствования не привлекаются, муниципальные гарантии не предоставляются.

Статья 7. Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Тимошихского сельского поселения

Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Тимошихского сельского поселения на 2016 год согласно приложению 12 к настоящему решению и плановый период 2017 и 2018 годов согласно приложению 13 к настоящему решению.

Статья 8. Контроль настоящего Решения

Контроль за настоящим Решением возложить на постоянную комиссию по экономике, бюджету и налоговой политике.

Статья 9. Вступление в силу настоящего Решения

Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2016 года.

Глава Тимошихского сельского поселения **Н.А. ЗАЙЦЕВ**

Председатель Совета
Тимошихского сельского поселения **А.П. СПИРИДОНОВА**

Приложение 1
к решению Совета Тимошихского сельского поселения
от **.12.2015 №**

Нормативы отчислений в бюджет Тимошихского сельского поселенияот поступающих платежей, подлежащих учету и распределению между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации территориальными органами Федерального казначейства на 2016 и плановый период 2017 и 2018 годов

(в процентах)

Наименование дохода	Норматив отчисления, %
1	2
Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества поселений	100
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений	100

Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов поселений	100
Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов поселений	100
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений	100
Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений	100

Приложение 2
к решению Совета Тимошихского сельского поселения
от **.12.2015 №**

Показатели доходов бюджета Тимошихского сельского поселения по кодам классификации доходов бюджетов на 2016 год

Код классификации доходов бюджетов Российской Федерации	Наименование кодов доходов	Сумма, тыс. руб.
1	2	3
000 1 00 00000 00 0000000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	2 097,9
000 1 01 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	1 000,0
000 1 01 02000 01 0000110	Налог на доходы физических лиц	1 000,0
182 1 01 02010 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	1 000,0
000 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	495,3
000 1 03 02000 01 0000110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	495,3
100 1 03 02230 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	163,9
100 1 03 02240 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	3,2
100 1 03 02250 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	324,6
100 1 03 02260 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	3,6

000 1 06 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	355,0
000 1 06 01000 00 0000110	Налог на имущество физических лиц	50,0
182 1 06 01030 10 0000110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	50,0
000 1 06 06000 00 0000110	Земельный налог	305,0
000 1 06 06030 00 0000110	Земельный налог с организаций	145,0
182 1 06 06033 10 0000110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	145,0
000 1 06 06040 00 0000110	Земельный налог с физических лиц	160,0
182 1 06 06043 10 0000110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	160,0
000 1 08 00000 00 0000000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	1,2
000 1 08 04000 01 0000110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	1,2
002 1 08 04020 01 0000110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	1,2
000 1 11 00000 00 0000000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	126,5
000 1 11 09000 00 0000120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	126,5
000 1 11 09040 00 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	126,5
002 1 11 09045 10 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	126,5
000 1 13 00000 00 0000000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	119,9
000 1 13 02000 00 0000130	Доходы от компенсации затрат государства	119,9
000 1 13 02060 00 0000130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества	119,9
002 1 13 02065 10 0000130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений	119,9
000 2 00 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	4 164,7
000 2 02 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	4 164,7

000 2 02 01000 00 0000151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	3 674,7
000 2 02 01001 00 0000151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	3 674,7
002 2 02 01001 10 0000151	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	3 674,7
000 2 02 03000 00 0000151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	350,2
000 2 02 03015 00 0000151	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	59,6
002 2 02 03015 10 0000151	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	59,6
000 2 02 03024 00 0000151	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	290,6
002 2 02 03024 10 0000151	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	290,6
000 2 02 04000 00 0000151	Иные межбюджетные трансферты	139,8
000 2 02 04014 00 0000151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	139,8
002 2 02 04014 10 0000151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	139,8
ВСЕГО:		6 262,6

Приложение 3
к решению Совета Тимошихского сельского поселения
от **.12.2015 №**

Показатели доходов бюджета Тимошихского сельского поселения по кодам классификации доходов бюджетов на плановый период 2017 и 2018 годов

Код классификации доходов бюджетов Российской Федерации	Наименование кодов доходов	Сумма, тыс. руб.	
		2017	2018
1	2	3	4
000 1 00 00000 00 0000000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	2 042,0	2 062,2
000 1 01 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	1 010,0	1 030,2
000 1 01 02000 01 0000110	Налог на доходы физических лиц	1 010,0	1 030,2
182 1 01 02010 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	1 010,0	1 030,2
000 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	429,4	429,4

000 1 03 02000 01 0000110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	429,4	429,4
100 1 03 02230 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	164,2	164,2
100 1 03 02240 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	2,9	2,9
100 1 03 02250 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	259,1	259,1
100 1 03 02260 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	3,2	3,2
000 1 06 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	355,0	355,0
000 1 06 01000 00 0000110	Налог на имущество физических лиц	50,0	50,0
182 1 06 01030 10 0000110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	50,0	50,0
000 1 06 06000 00 0000110	Земельный налог	305,0	305,0
000 1 06 06030 00 0000110	Земельный налог с организаций	145,0	145,0
182 1 06 06033 10 0000110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	145,0	145,0
000 1 06 06040 00 0000110	Земельный налог с физических лиц	160,0	160,0
182 1 06 06043 10 0000110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	160,0	160,0
000 1 08 00000 00 0000000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	1,2	1,2
000 1 08 04000 01 0000110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	1,2	1,2
002 1 08 04020 01 0000110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	1,2	1,2

000 1 11 00000 00 0000000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	126,5	126,5
000 1 11 09000 00 0000120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	126,5	126,5
000 1 11 09040 00 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	126,5	126,5
002 1 11 09045 10 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	126,5	126,5
000 1 13 00000 00 0000000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	119,9	119,9
000 1 13 02000 00 0000130	Доходы от компенсации затрат государства	119,9	119,9
000 1 13 02060 00 0000130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества	119,9	119,9
002 1 13 02065 10 0000130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений	119,9	119,9
000 2 00 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	4 013,0	0,0
000 202 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	4 013,0	0,0
000 202 01000 00 0000151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	3 671,2	0,0
000 2 02 01001 00 0000151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	3 671,2	0,0
002 2 02 01001 10 0000151	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	3 671,2	0,0
000 2 02 03000 00 0000151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	341,8	0,0
000 2 02 03015 00 0000151	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	57,0	0,0
002 2 02 03015 10 0000151	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	57,0	0,0

000 2 02 03024 00 0000151	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	284,8	0,0
002 2 02 03024 10 0000151	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	284,8	0,0
ВСЕГО:		6 055,0	2 062,2

Приложение 4
к решению Совета Тимошихского сельского поселения
от **.12.2015 №**

Перечень главных администраторов доходов бюджета Тимошихского сельского поселения, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов

Код классификации Российской Федерации		Наименование кодов
главного администратора доходов	доходов местного бюджета	
1	2	3
002		Администрация Тимошихского сельского поселения
002	108 04020 01 0000110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий
002	111 09045 10 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
002	1 13 02065 10 0000130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений
002	1 16 23051 10 0000140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов сельских поселений
002	1 17 01050 10 0000180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
002	202 01001 10 0000151	Дотация бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности
002	202 03015 10 0000151	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
002	202 03024 10 0000151	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
002	202 04014 10 0000151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями

002	208 05000 10 0000180	Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
002	218 05010 10 0000151	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
002	219 05000 10 0000151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений
100		Управление Федерального казначейства по Ивановской области
100	103 02230 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
100	103 02240 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
100	103 02250 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
100	103 02260 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
182		Управление Федеральной налоговой службы по Ивановской области
182	101 02010 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации
182	101 02020 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 01 02030 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации
182	105 03010 01 0000110	Единый сельскохозяйственный налог
182	106 01030 10 0000110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений

182	106 06033 10 0000110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений
182	106 06043 10 0000110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений

Приложение5
к решению Совета Тимошихского сельского поселения
т **.12.2015 №**

Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Тимошихского сельского поселения

Код классификации Российской Федерации		Наименование кодов
главного администратора доходов	Код группы, подгруппы, статьи и вида источников	
1	2	3
002		Администрации Тимошихского сельского поселения
002	01 05 02 01 10 0000510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений
002	01 05 02 01 10 0000610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений

Приложение 6
к решению Совета Тимошихского сельского поселения
от **.12.2015 №**

Ведомственная структура расходов бюджета Тимошихского сельского поселения на 2016 год

Наименование	Код главного распорядителя	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, тыс. руб.
Администрация Тимошихского сельского поселения	002					6262,6
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	002	01				3412,2
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	002	01	02			589,7
Непрограммные мероприятия	002	01	02	99 0 00 00000		589,7
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	02	99 П 00 00000		589,7
Глава муниципального образования	002	01	02	99 П 00 0П010		589,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	02	99 П 00 0П010	100	589,7

Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	002	01	04			2570,1
Непрограммные мероприятия	002	01	04	99 0 00 00000		2570,1
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	04	99 П 00 00000		2570,1
Местная администрация	002	01	04	99 П 00 0П030		2302,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	99 П 00 0П030	100	1510,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	99 П 00 0П030	200	774,8
Иные бюджетные ассигнования	002	01	04	99 П 00 0П030	800	16,9
Организация межмуниципального сотрудничества в сфере земельных отношений в соответствии с заключенными соглашениями	002	01	04	99 П 00 ИК030		95,1
Межбюджетные трансферты	002	01	04	99 П 00 ИК030	500	95,1
Организация исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями	002	01	04	99 П 00 ИП030		173,0
Межбюджетные трансферты	002	01	04	99 П 00 ИП030	500	173,0
Резервные фонды местных администраций	002	01	11			10,0
Непрограммные мероприятия	002	01	11	99 0 00 00000		10,0
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	002	01	11	99 Ж 00 00000		10,0
Резервные фонды местных администраций	002	01	11	99 Ж 00 П0010		10,0
Иные бюджетные ассигнования	002	01	11	99 Ж 00 П0010	800	10,0
Другие общегосударственные вопросы	002	01	13			242,4
Муниципальная программа «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Тимошихского сельского поселения»	002	01	13	07 0 00 00000		70,5
Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Тимошихского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	002	01	13	07 0 00 Э1100		1,0
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07 0 00 Э1100	500	1,0
Осуществление подписки на периодические печатные издания	002	01	13	07 0 00 Э2100		3,7
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07 0 00 Э2100	500	3,7

Публикация нормативных актов в информационном бюллетени «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ	002	01	13	07 0 00 Э3100		62,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	07 0 00 Э3100	200	32,0
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07 0 00 Э3100	500	30,0
Организация межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг	002	01	13	07 0 00 Э4100		3,8
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07 0 00 Э4100	500	3,8
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Тимошихского сельского поселения»	002	01	13	08 0 00 00000		129,5
Подпрограмма «Содержание муниципального имущества»	002	01	13	08 2 00 00000		129,5
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	01	13	08 2 00 Я4100		129,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	08 2 00 Я4100	200	129,5
Непрограммные мероприятия	002	01	13	99 0 00 00000		42,4
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	002	01	13	99 Ж 00 00000		42,4
Решение вопросов местного значения межмуниципального характера в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района	002	01	13	99 Ж 00 0П990		9,3
Межбюджетные трансферты	002	01	13	99 Ж 00 0П990	500	9,3
Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памятными датами	002	01	13	99 Ж 00 7П110		30,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	99 Ж 00 7П110	200	30,9
Уплата членских взносов в Ассоциацию муниципальных образований Ивановской области	002	01	13	99 Ж 00 7П210		2,2
Иные бюджетные ассигнования	002	01	13	99 Ж 00 7П210	800	2,2
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	002	02				59,6
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	002	02	03			59,6
Непрограммные мероприятия	002	02	03	99 0 00 00000		59,6
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	002	02	03	99 8 00 00000		59,6
Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	002	02	03	99 8 00 51180		59,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	02	03	99 8 00 51180	100	49,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	02	03	99 8 00 51180	200	10,4

НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	002	03				35,0
Обеспечение пожарной безопасности	002	03	10			35,0
Муниципальная программа «Пожарная безопасность на территории Тимошихского сельского поселения»	002	03	10	10 0 00 00000		35,0
Выполнение мероприятий, исключающих возможность переброса огня при лесных и торфяных пожарах на здания и сооружения	002	03	10	10 0 00 Г2100		30,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	03	10	10 0 00 Г2100	200	30,0
Профилактические противопожарные мероприятия и создание условий для оповещения населения	002	03	10	10 0 00 Г3100		5,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	03	10	10 0 00 Г3100	200	5,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	002	04				822,1
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	002	04	09			815,1
Муниципальная программа «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Тимошихского сельского поселения»	002	04	09	09 0 00 00000		815,1
Содержание и текущий ремонт автомобильных дорог местного значения между населенными пунктами	002	04	09	09 0 00 Л10И0		139,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	04	09	09 0 00 Л10И0	200	139,8
Содержание и текущий ремонт дорог внутри населённых пунктов	002	04	09	09 0 00 Л1100		675,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	04	09	09 0 00 Л1100	200	675,3
Другие вопросы в области национальной экономики	002	04	12			7,0
Муниципальная программа «Территориальное планирование и планировка территорий Тимошихского сельского поселения»	002	04	12	06 0 00 00000		7,0
Подготовка и утверждение градостроительных планов земельных участков на территории Тимошихского сельского поселения	002	04	12	06 0 00 Ч3100		7,0
Межбюджетные трансферты	002	04	12	06 0 00 Ч3100	500	7,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	002	05				1162,6
Жилищное хозяйство	002	05	01			442,2
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом»	002	05	01	08 0 00 00000		183,0
Подпрограмма «Содержание муниципального имущества»	002	05	01	08 2 00 00000		183,0
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	05	01	08 2 00 Я4100		183,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	08 2 00 Я4100	200	183,0

Муниципальная программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства на территории Тимошихского сельского поселения»	002	05	01	12 0 00 00000		259,2
Снос аварийных домов	002	05	01	12 0 00 Ш1100		259,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	12 0 00 Ш1100	200	259,2
Коммунальное хозяйство	002	05	02			290,6
Непрограммные мероприятия	002	05	02	99 0 00 00000		290,6
Реализация переданных полномочий субъекта Российской Федерации	002	05	02	99 9 00 00000		290,6
Предоставление субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, предоставляющим коммунальные услуги по холодному водоснабжению, горячему водоснабжению, водоотведению и очистке сточных вод населению, на возмещение недополученных доходов в связи с приведением размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствие с их предельными индексами роста	002	05	02	99 9 00 80250		290,6
Иные бюджетные ассигнования	002	05	02	99 9 00 80250	800	290,6
Благоустройство	002	05	03			429,8
Муниципальная программа «Благоустройство территории Тимошихского сельского поселения»	002	05	03	11 0 00 00000		429,8
Подпрограмма «Организация и содержание уличного освещения в населенных пунктах поселения»	002	05	03	11 1 00 00000		299,8
Содержание и ремонт линий уличного освещения	002	05	03	11 1 00 Ц1100		299,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11 1 00 Ц1100	200	299,8
Подпрограмма «Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения»	002	05	03	11 2 00 00000		100,0
Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения	002	05	03	11 2 00 Ц8100		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11 2 00 Ц8100	200	100,0
Организация вывоза и сбора ТБО	002	05	03	11 2 00 Ц9100		30,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11 2 00 Ц9100	200	30,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	002	08				735,1
Культура	002	08	01			735,1
Муниципальная программа «Развитие культуры в Тимошихском сельском поселении»	002	08	01	03 0 00 00000		604,3
Подпрограмма «Организация и проведение социально – значимых мероприятий»	002	08	01	03 1 00 00000		100,0
Организация и проведение социально – значимых мероприятий для населения Тимошихского сельского поселения	002	08	01	03 1 00 Б1100		100,0

Межбюджетные трансферты	002	08	01	03 1 00 Б1100	500	100,0
Подпрограмма «Организация работы творческих коллективов и объединений»	002	08	01	03 2 00 00000		361,1
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Тимошихского сельского поселения	002	08	01	03 2 00 Б2100		361,1
Межбюджетные трансферты	002	08	01	03 2 00 Б2100	500	361,1
Подпрограмма «Библиотечное обслуживание населения»	002	08	01	03 3 00 00000		143,2
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание библиотеки Тимошихского сельского поселения	002	08	01	03 3 00 Б3100		143,2
Межбюджетные трансферты	002	08	01	03 3 00 Б3100	500	143,2
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом»	002	08	01	08 0 00 00000		130,8
Подпрограмма «Содержание муниципального имущества»	002	08	01	08 2 00 00000		130,8
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	08	01	08 2 00 Я4100		130,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	08	01	08 2 00 Я4100	200	130,8
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	002	10				36,0
Пенсионное обеспечение	002	10	01			36,0
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан на территории Тимошихского сельского поселения»	002	10	01	01 0 00 00000		36,0
Подпрограмма «Выплата муниципальных пенсий»	002	10	01	01 1 00 00000		36,0
Выплата муниципальных пенсий за выслугу лет	002	10	01	01 1 00 Ф1100		36,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	002	10	01	01 1 00 Ф1100	300	36,0
ВСЕГО:						6262,6

Приложение 7
к решению Совета Тимошихского сельского поселения
от **.12.2015 №**

Ведомственная структура расходов бюджета
Тимошихского сельского поселения на плановый период 2017 и 2018 годов

Наименование	Код главного распорядителя	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, тыс. руб.	
						2017 год	2018 год
Администрация Тимошихского сельского поселения	002					5808,1	1950,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	002	01				3322,0	1520,6
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	002	01	02			589,7	589,7

Непрограммные мероприятия	002	01	02	99 0 00 00000		589,7	589,7
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	02	99 П 00 00000		589,7	589,7
Глава муниципального образования	002	01	02	99 П 00 0П010		589,7	589,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	02	99 П 00 0П010	100	589,7	589,7
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	002	01	04			2475,0	920,9
Непрограммные мероприятия	002	01	04	99 0 00 00000		2475,0	920,9
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	04	99 П 00 00000		2475,0	920,9
Местная администрация	002	01	04	99 П 00 0П030		2302,0	920,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	99 П 00 0П030	100	1510,3	604,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	99 П 00 0П030	200	774,8	300,0
Иные бюджетные ассигнования	002	01	04	99 П 00 0П030	800	16,9	16,9
Организация исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями	002	01	04	99 П 00 ИП030		173,0	0,0
Межбюджетные трансферты	002	01	04	99 П 00 ИП030	500	173,0	0,0
Резервные фонды местных администраций	002	01	11			10,0	10,0
Непрограммные мероприятия	002	01	11	99 0 00 00000		10,0	10,0
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	002	01	11	99 Ж 00 00000		10,0	10,0
Резервные фонды местных администраций	002	01	11	99 Ж 00 П0010		10,0	10,0
Иные бюджетные ассигнования	002	01	11	99 Ж 00 П0010	800	10,0	10,0
Другие общегосударственные вопросы	002	01	13			247,3	0,0
Муниципальная программа «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Тимошихского сельского поселения»	002	01	13	07 0 00 00000		70,5	0,0
Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Тимошихского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	002	01	13	07 0 00 Э1100		1,0	0,0

Межбюджетные трансферты	002	01	13	07 0 00 Э1100	500	1,0	0,0
Осуществление подписки на периодические печатные издания	002	01	13	07 0 00 Э2100		3,7	0,0
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07 0 00 Э2100	500	3,7	0,0
Публикация нормативных актов в информационном бюллетени «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ	002	01	13	07 0 00 Э3100		62,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	07 0 00 Э3100	200	32,0	0,0
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07 0 00 Э3100	500	30,0	0,0
Организация межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг	002	01	13	07 0 00 Э4100		3,8	0,0
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07 0 00 Э4100	500	3,8	0,0
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Тимошихского сельского поселения»	002	01	13	08 0 00 00000		134,7	0,0
Подпрограмма «Содержание муниципального имущества»	002	01	13	08 2 00 00000		134,7	0,0
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	01	13	08 2 00 Я4100		134,7	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	08 2 00 Я4100	200	134,7	0,0
Непрограммные мероприятия	002	01	13	99 0 00 00000		42,1	0,0
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	002	01	13	99 Ж 00 00000		42,1	0,0
Решение вопросов местного значения межмуниципального характера в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района	002	01	13	99 Ж 00 0П990		9,0	0,0
Межбюджетные трансферты	002	01	13	99 Ж 00 0П990	500	9,0	0,0
Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памятными датами	002	01	13	99 Ж 00 7П110		30,9	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	99 Ж 00 7П110	200	30,9	0,0
Уплата членских взносов в Ассоциацию муниципальных образований Ивановской области	002	01	13	99 Ж 00 7П210		2,2	0,0
Иные бюджетные ассигнования	002	01	13	99 Ж 00 7П210	800	2,2	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	002	02				57,0	0,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	002	02	03			57,0	0,0
Непрограммные мероприятия	002	02	03	99 0 00 00000		57,0	0,0
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	002	02	03	99 8 00 00000		57,0	0,0
Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	002	02	03	99 8 00 51180		57,0	0,0

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	02	03	99 8 00 51180	100	49,2	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	02	03	99 8 00 51180	200	7,8	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	002	03				35,0	0,0
Обеспечение пожарной безопасности	002	03	10			35,0	0,0
Муниципальная программа «Пожарная безопасность на территории Тимошихского сельского поселения»	002	03	10	10 0 00 00000		35,0	0,0
Выполнение мероприятий, исключающих возможность переброса огня при лесных и торфяных пожарах на здания и сооружения	002	03	10	10 0 00 Г2100		30,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	03	10	10 0 00 Г2100	200	30,0	0,0
Профилактические противопожарные мероприятия и создание условий для оповещения населения	002	03	10	10 0 00 Г3100		5,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	03	10	10 0 00 Г3100	200	5,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	002	04				436,4	429,4
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	002	04	09			429,4	429,4
Муниципальная программа «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Тимошихского сельского поселения»	002	04	09	09 0 00 00000		429,4	429,4
Содержание и текущий ремонт дорог внутри населённых пунктов	002	04	09	09 0 00 Л1100		429,4	429,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	04	09	09 0 00 Л1100	200	429,4	429,4
Другие вопросы в области национальной экономики	002	04	12			7,0	0,0
Муниципальная программа «Территориальное планирование и планировка территорий Тимошихского сельского поселения»	002	04	12	06 0 00 00000		7,0	0,0
Подготовка и утверждение градостроительных планов земельных участков на территории Тимошихского сельского поселения	002	04	12	06 0 00 Ч3100		7,0	0,0
Межбюджетные трансферты	002	04	12	06 0 00 Ч3100	500	7,0	0,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	002	05				1181,4	0,0
Жилищное хозяйство	002	05	01			183,0	0,0
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом»	002	05	01	08 0 00 00000		183,0	0,0

Подпрограмма «Содержание муниципального имущества»	002	05	01	08 2 00 00000		183,0	0,0
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	05	01	08 2 00 Я4100		183,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	08 2 00 Я4100	200	183,0	0,0
Коммунальное хозяйство	002	05	02			284,8	0,0
Непрограммные мероприятия	002	05	02	99 0 00 00000		284,8	0,0
Реализация переданных полномочий субъекта Российской Федерации	002	05	02	99 9 00 00000		284,8	0,0
Предоставление субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, предоставляющим коммунальные услуги по холодному водоснабжению, горячему водоснабжению, водоотведению и очистке сточных вод населению, на возмещение недополученных доходов в связи с приведением размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствие с их предельными индексами роста	002	05	02	99 9 00 80250		284,8	0,0
Иные бюджетные ассигнования	002	05	02	99 9 00 80250	800	284,8	0,0
Благоустройство	002	05	03			713,6	0,0
Муниципальная программа «Благоустройство территории Тимошихского сельского поселения»	002	05	03	11 0 00 00000		713,6	0,0
Подпрограмма «Организация и содержание уличного освещения в населенных пунктах поселения»	002	05	03	11 1 00 00000		311,8	0,0
Содержание и ремонт линий уличного освещения	002	05	03	11 1 00 Ц1100		311,8	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11 1 00 Ц1100	200	311,8	0,0
Подпрограмма «Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения»	002	05	03	11 2 00 00000		401,8	0,0
Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения	002	05	03	11 2 00 Ц8100		371,8	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11 2 00 Ц8100	200	371,8	0,0
Организация вывоза и сбора ТБО	002	05	03	11 2 00 Ц9100		30,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11 2 00 Ц9100	200	30,0	0,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	002	08				740,3	0,0
Культура	002	08	01			740,3	0,0
Муниципальная программа «Развитие культуры в Тимошихском сельском поселении»	002	08	01	03 0 00 00000		604,3	0,0
Подпрограмма «Организация и проведение социально – значимых мероприятий»	002	08	01	03 1 00 00000		100,0	0,0
Организация и проведение социально – значимых мероприятий для населения Тимошихского сельского поселения	002	08	01	03 1 00 Б1100		100,0	0,0

Межбюджетные трансферты	002	08	01	03 1 00 Б1100	500	100,0	0,0
Подпрограмма «Организация работы творческих коллективов и объединений»	002	08	01	03 2 00 00000		361,1	0,0
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Тимошихского сельского поселения	002	08	01	03 2 00 Б2100		361,1	0,0
Межбюджетные трансферты	002	08	01	03 2 00 Б2100	500	361,1	0,0
Подпрограмма «Библиотечное обслуживание населения»	002	08	01	03 3 00 00000		143,2	0,0
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание библиотеки Тимошихского сельского поселения	002	08	01	03 3 00 Б3100		143,2	0,0
Межбюджетные трансферты	002	08	01	03 3 00 Б3100	500	143,2	0,0
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом»	002	08	01	08 0 00 00000		136,0	0,0
Подпрограмма «Содержание муниципального имущества»	002	08	01	08 2 00 00000		136,0	0,0
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	08	01	08 2 00 Я4100		136,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	002	08	01	08 2 00 Я4100	200	136,0	0,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	002	10				36,0	0,0
Пенсионное обеспечение	002	10	01			36,0	0,0
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан на территории Тимошихского сельского поселения»	002	10	01	01 0 00 00000		36,0	0,0
Подпрограмма «Выплата муниципальных пенсий»	002	10	01	01 1 00 00000		36,0	0,0
Выплата муниципальных пенсий за выслугу лет	002	10	01	01 1 00 Ф1100		36,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	002	10	01	01 1 00 Ф1100	300	36,0	0,0
ВСЕГО:						5808,1	1950,0

Приложение 8
к решению Совета Тимошихского сельского поселения
от **.12.2015 №**

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Тимошихского сельского поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2016 год

Наименование	Раздел	Подраздел	Сумма, тыс. руб.
1	2	3	4
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01		3412,2
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	589,7

Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	2570,1
Резервные фонды местных администраций	01	11	10,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	242,4
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02		59,6
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	59,6
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03		35,0
Обеспечение пожарной безопасности	03	10	35,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04		822,1
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	815,1
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	7,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		1162,6
Жилищное хозяйство	05	01	442,2
Коммунальное хозяйство	05	02	290,6
Благоустройство	05	03	429,8
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08		735,1
Культура	08	01	735,1
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10		36,0
Пенсионное обеспечение	10	01	36,0
ВСЕГО:			6262,6

Приложение 9
к решению Совета Тимошихского сельского поселения
от **.12.2015 №**

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Тимошихского сельского поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на плановый период 2017 и 2018 годов

Наименование	Раздел	Подраздел	Сумма, тыс. руб.	
			2017 год	2018 год
1	2	3	4	5
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01		3322,0	1520,6
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	589,7	589,7
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	2475,0	920,9
Резервные фонды местных администраций	01	11	10,0	10,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	247,3	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02		57,0	0,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	57,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03		35,0	0,0

Обеспечение пожарной безопасности	03	10	35,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04		436,4	429,4
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	429,4	429,4
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	7,0	0,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		1181,4	0,0
Жилищное хозяйство	05	01	183,0	0,0
Коммунальное хозяйство	05	02	284,8	0,0
Благоустройство	05	03	713,6	0,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08		740,3	0,0
Культура	08	01	740,3	0,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10		36,0	0,0
Пенсионное обеспечение	10	01	36,0	0,0
ВСЕГО:			5808,1	1950,0

Приложение 10
к решению Совета Тимошихского сельского поселения
от **.12.2015 №**

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Тимошихского сельского поселения по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2016 год

Наименование	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, тыс.руб.
1	2	3	4
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан на территории Тимошихского сельского поселения»	01 0 00 00000		36,0
Подпрограмма «Выплата муниципальных пенсий»	01 1 00 00000		36,0
Выплата муниципальных пенсии за выслугу лет (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	01 1 00 Ф1100	300	36,0
Муниципальная программа «Развитие культуры в Тимошихском сельском поселении»	03 0 00 00000		604,3
Подпрограмма «Организация и проведение социально-значимых мероприятий»	03 1 00 00000		100,0
Организация и проведение социально – значимых мероприятий для населения Тимошихского сельского поселения (Межбюджетные трансферты)	03 1 00 Б1100	500	100,0
Подпрограмма «Организация работы творческих коллективов и объединений»	03 2 00 00000		361,1
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Тимошихского сельского поселения (Межбюджетные трансферты)	03 2 00 Б2100	500	361,1
Подпрограмма «Библиотечное обслуживание населения»	03 3 00 00000		143,2
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание библиотеки Тимошихского сельского поселения (Межбюджетные трансферты)	03 3 00 Б3100	500	143,2

Муниципальная программа «Территориальное планирование и планировка территорий Тимошихского сельского поселения»	06 0 00 00000		7,0
Подготовка и утверждение градостроительных планов земельных участков на территории Тимошихского сельского поселения (Межбюджетные трансферты)	06 0 00 Ч3100	500	7,0
Муниципальная программа «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Тимошихского сельского поселения»	07 0 00 00000		70,5
Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Тимошихского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет» (Межбюджетные трансферты)	07 0 00 Э1100	500	1,0
Осуществление подписки на периодические печатные издания (Межбюджетные трансферты)	07 0 00 Э2100	500	3,7
Публикация нормативных актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	07 0 00 Э3100	200	32,0
Публикация нормативных актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ (Межбюджетные трансферты)	07 0 00 Э3100	500	30,0
Организация межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг (Межбюджетные трансферты)	07 0 00 Э4100	500	3,8
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Тимошихского сельского поселения»	08 0 00 00000		443,3
Подпрограмма «Содержание муниципального имущества»	08 2 00 00000		443,3
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	08 2 00 Я4100	200	443,3
Муниципальная программа «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Тимошихского сельского поселения»	09 0 00 00000		815,1
Содержание и текущий ремонт дорог внутри населенных пунктов (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	09 0 00 Л1100	200	675,3
Содержание и текущий ремонт автомобильных дорог местного значения между населенными пунктами (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	09 0 00 Л10И0	200	139,8
Муниципальная программа «Пожарная безопасность на территории Тимошихского сельского поселения»	10 0 00 00000		35,0
Выполнение мероприятий, исключающих возможность переброса огня при лесных и торфяных пожарах на здания и сооружения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	10 0 00 Г2100	200	30,0
Профилактические противопожарные мероприятия и создание условий для оповещения населения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	10 0 00 Г3100	200	5,0

Муниципальная программа «Благоустройство территории Тимошихского сельского поселения»	11 0 00 00000		429,8
Подпрограмма «Организация и содержания уличного освещения в населенных пунктах поселения»	11 1 00 00000		299,8
Содержание и ремонт линий уличного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	11 1 00 Ц1100	200	299,8
Подпрограмма «Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения»	11 2 00 00000		130,0
Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	11 2 00 Ц8100	200	100,0
Организация вывоза и сбора ТБО (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	11 2 00 Ц9100	200	30,0
Муниципальная программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства на территории Тимошихского сельского поселения»	12 0 00 00000		259,2
Снос аварийных домов (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	12 0 00 Ш1100	200	259,2
Непрограммные мероприятия	99 0 00 00000		3562,4
Функционирование органов местного самоуправления	99 П 00 00000		3159,8
Глава муниципального образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 П 00 0П010	100	589,7
Местная администрация (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 П 00 0П030	100	1510,3
Местная администрация (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	99 П 00 0П030	200	774,8
Местная администрация (Иные бюджетные ассигнования)	99 П 00 0П030	800	16,9
Организация межмуниципального сотрудничества в сфере земельных отношений в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты)	99 П 00 ИК030	500	95,1
Организация исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты)	99 П 00 ИП030	500	173,0
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	99 Ж 00 00000		52,4
Решение вопросов местного значения межмуниципального характера в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района (Межбюджетные трансферты)	99 Ж 00 0П990	500	9,3
Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памятными датами (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	99 Ж 00 7П110	200	30,9
Уплата членских взносов в Ассоциацию муниципальных образований Ивановской области (Иные бюджетные ассигнования)	99 Ж 00 7П210	800	2,2

Резервные фонды местных администраций (Иные бюджетные ассигнования)	99 Ж 00 П0010	800	10,0
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	99 8 00 00000		59,6
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 8 00 51180	100	49,2
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	99 8 00 51180	200	10,4
Реализация полномочий переданных полномочий субъекта Российской Федерации	99 9 00 00000		290,6
Предоставление субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, предоставляющим коммунальные услуги по холодному водоснабжению, горячему водоснабжению, водоотведению и очистке сточных вод населению, на возмещение недополученных доходов в связи с приведением размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствие с их предельными индексами роста (Иные бюджетные ассигнования)	99 9 00 80250	800	290,6
ВСЕГО:			6262,6

Приложение 11
к решению Совета Тимошихского сельского поселения
от **.12.2015 №**

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Тимошихского сельского поселения по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов на плановый период 2017 и 2018 годов

Наименование	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, тыс.руб.	
			2017 год	2018 год
1	2	3	4	5
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан на территории Тимошихского сельского поселения»	01 0 00 00000		36,0	0,0
Подпрограмма «Выплата муниципальных пенсий»	01 1 00 00000		36,0	0,0
Выплата муниципальных пенсии за выслугу лет (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	01 1 00 Ф1100	300	36,0	0,0
Муниципальная программа «Развитие культуры в Тимошихском сельском поселении»	03 0 00 00000		604,3	0,0
Подпрограмма «Организация и проведение социально-значимых мероприятий»	03 1 00 00000		100,0	0,0
Организация и проведение социально – значимых мероприятий для населения Тимошихского сельского поселения (Межбюджетные трансферты)	03 1 00 Б1100	500	100,0	0,0
Подпрограмма «Организация работы творческих коллективов и объединений»	03 2 00 00000		361,1	0,0

Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Тимошихского сельского поселения (Межбюджетные трансферты)	03 2 00 Б2100	500	361,1	0,0
Подпрограмма «Библиотечное обслуживание населения»	03 3 00 00000		143,2	0,0
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание библиотеки Тимошихского сельского поселения (Межбюджетные трансферты)	03 3 00 Б3100	500	143,2	0,0
Муниципальная программа «Территориальное планирование и планировка территорий Тимошихского сельского поселения»	06 0 00 00000		7,0	0,0
Подготовка и утверждение градостроительных планов земельных участков на территории Тимошихского сельского поселения (Межбюджетные трансферты)	06 0 00 Ч3100	500	7,0	0,0
Муниципальная программа «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Тимошихского сельского поселения»	07 0 00 00000		70,5	0,0
Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Тимошихского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет» (Межбюджетные трансферты)	07 0 00 Э1100	500	1,0	0,0
Осуществление подписки на периодические печатные издания (Межбюджетные трансферты)	07 0 00 Э2100	500	3,7	0,0
Публикация нормативных актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	07 0 00 Э3100	200	32,0	0,0
Публикация нормативных актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ (Межбюджетные трансферты)	07 0 00 Э3100	500	30,0	0,0
Организация межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг (Межбюджетные трансферты)	07 0 00 Э4100	500	3,8	0,0
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Тимошихского сельского поселения»	08 0 00 00000		453,7	0,0
Подпрограмма «Содержание муниципального имущества»	08 2 00 00000		453,7	0,0
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	08 2 00 Я4100	200	453,7	0,0
Муниципальная программа «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Тимошихского сельского поселения»	09 0 00 00000		429,4	429,4
Содержание и текущий ремонт дорог внутри населенных пунктов (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	09 0 00 Л1100	200	429,4	429,4

Муниципальная программа «Пожарная безопасность на территории Тимошихского сельского поселения»	10 0 00 00000		35,0	0,0
Выполнение мероприятий, исключающих возможность переброса огня при лесных и торфяных пожарах на здания и сооружения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	10 0 00 Г2100	200	30,0	30,0
Профилактические противопожарные мероприятия и создание условий для оповещения населения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	10 0 00 Г3100	200	5,0	5,0
Муниципальная программа «Благоустройство территории Тимошихского сельского поселения»	11 0 00 00000		713,6	0,0
Подпрограмма «Организация и содержания уличного освещения в населенных пунктах поселения»	11 1 00 00000		311,8	0,0
Содержание и ремонт линий уличного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	11 1 00 Ц1100	200	311,8	0,0
Подпрограмма «Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения»	11 2 00 00000		401,8	0,0
Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	11 2 00 Ц8100	200	371,8	0,0
Организация вывоза и сбора ТБО (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	11 2 00 Ц9100	200	30,0	0,0
Непрограммные мероприятия	99 0 00 00000		3458,6	1520,6
Функционирование органов местного самоуправления	99 П 00 00000		3064,7	1510,6
Глава муниципального образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 П 00 0П010	100	589,7	589,7
Местная администрация (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 П 00 0П030	100	1510,3	604,0
Местная администрация (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	99 П 00 0П030	200	774,8	300,0
Местная администрация (Иные бюджетные ассигнования)	99 П 00 0П030	800	16,9	16,9
Организация исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты)	99 П 00 ИП030	500	173,0	0,0
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	99 Ж 00 00000		52,1	10,0

Решение вопросов местного значения межмуниципального характера в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района (Межбюджетные трансферты)	99 Ж 00 0П990	500	9,0	0,0
Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памятными датами (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	99 Ж 00 7П110	200	30,9	0,0
Уплата членских взносов в Ассоциацию муниципальных образований Ивановской области (Иные бюджетные ассигнования)	99 Ж 00 7П210	800	2,2	0,0
Резервные фонды местных администраций (Иные бюджетные ассигнования)	99 Ж 00 П0010	800	10,0	10,0
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	99 8 00 00000		57,0	0,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 8 00 51180	100	49,2	0,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	99 8 00 51180	200	7,8	0,0
Реализация полномочий переданных полномочий субъекта Российской Федерации	99 9 00 00000		284,8	0,0
Предоставление субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, предоставляющим коммунальные услуги по холодному водоснабжению, горячему водоснабжению, водоотведению и очистке сточных вод населению, на возмещение недополученных доходов в связи с приведением размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствие с их предельными индексами роста (Иные бюджетные ассигнования)	99 9 00 80250	800	284,8	0,0
ВСЕГО:			5808,1	1950,0

Приложение 12
к решению Совета Тимошихского сельского поселения от **.12.2015 №**

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Тимошихского сельского поселения на 2016 год

Код классификации источников финансирования дефицита бюджета	Наименование кода классификации источников финансирования дефицита бюджетов	Сумма, тыс. руб.
		2016 год
1	2	3
000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	0,0
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0,0
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджета	-6262,6
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджета	-6262,6

000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета	-6262,6
002 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселения	-6262,6
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджета	6262,6
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджета	6262,6
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета	6262,6
002 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета поселения	6262,6

Приложение 13
к решению Совета Тимошихского сельского поселения
от **.12.2015 №**

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Тимошихского сельского поселения на плановый период 2017 и 2018 годов

Код классификации источников финансирования дефицита бюджета	Наименование кода классификации источников финансирования дефицита бюджетов	Сумма, тыс. руб.	
		2017 год	2018 год
1	2	3	4
000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	0,0	0,0
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0,0	0,0
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджета	-5808,1	-1950,0
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджета	-5808,1	-1950,0
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета	-5808,1	-1950,0
002 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселения	-5808,1	-1950,0
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджета	5808,1	1950,0
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджета	5808,1	1950,0
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета	5808,1	1950,0
002 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета поселения	5808,1	1950,0

Ивановская область
Ивановский муниципальный район
Совет Тимошихского сельского поселения
третьего созыва

РЕШЕНИЕ

20 ноября 2015г. № 21

д. Тимошиха

О порядке подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Тимошихского сельского поселения и внесения в них изменений

В соответствии с частью 8 статьи 29.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Рос-

сийской Федерации», руководствуясь Уставом Тимошихского сельского поселения, Совет Тимошихского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Тимошихского сельского поселения и внесения в них изменений.

2. Опубликовать настоящее решение в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации Тимошихского сельского поселения.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Глава Тимошихского сельского поселения **Н.А. ЗАЙЦЕВ**

Председатель Совета
Тимошихского сельского поселения **А.П. СПИРИДОНОВА**

Приложение
к Решению Совета Тимошихского сельского поселения
№21 от 20.11.2015

Положение о порядке подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Тимошихского сельского поселения и внесения в них изменений

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и устанавливает порядок подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Тимошихского сельского поселения и внесения в них изменений.

2. Решение о подготовке местных нормативов градостроительного проектирования Тимошихского сельского поселения, (далее-местные нормативы градостроительного проектирования) принимается администрацией Тимошихского сельского поселения (далее-Администрация) во исполнение статьи 29.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации с учетом предложений органов местного самоуправления и заинтересованных лиц в целях совершенствования социально-экономической и экологической ситуации в муниципальном районе.

3. Подготовка нормативов градостроительного проектирования и внесение в них изменений, осуществляются организацией привлеченной, на основании муниципального контракта, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд либо Администрацией самостоятельно.

4. Подготовка местных нормативов градостроительного проектирования, внесение в них изменений осуществляются в соответствии с требованиями, установленными главой 3.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с учетом:

а) социально-демографического состава и плотности населения;

б) планов и программ комплексного социально-экономического развития;

в) предложений органов местного самоуправления и заинтересованных лиц.

5. Предложения органов местного самоуправления и заинтересованных лиц в подготовке местных нормативов градостроительного проектирования, о внесении в них изменений направляются в Администрацию с обоснованием необходимости подготовки местных нормативов градостроительного проектирования или внесения в них изменений.

Администрация Тимошихского сельского поселения в течение 14 дней проверяет предложения органов местного самоуправления и заинтересованных лиц о подготовке местных нормативов градостроительного проектирования, о внесении в них изменений на их соответствие Градостроительному кодексу Российской Федерации и документам территориального планирования Тимошихского сельского поселения.

В случае соответствия предложений органов местного самоуправления и заинтересованных лиц о подготовке местных нормативов градостроительного проектирования Градостроительному кодексу Российской Федерации, нормам и правилам, действующим на территории Российской Федерации и документам территориального планирования, Администрация направляет их Главе Тимошихского сельского поселения для принятия решения, определенного пунктом 2 настоящего Положения.

6. Администрация Тимошихского сельского поселения осуществляет проверку подготовленного в соответствии с пунктами 3 и 4 настоящего Положения проекта местных нормативов градостроительного проектирования на соответствие требованиям, установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации, в течение месяца со дня его представления организацией, привлекаемой на основании муниципального контракта.

7. В случае несоответствия представленного проекта местных нормативов градостроительного проектирования требованиям, установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации, нормам и правилам, действующим на территории Российской Федерации и документам территориального планирования Администрация в течение десяти дней подготавливает заключение об отклонении такого проекта и направляет его на доработку либо дает положительное заключение на указанный проект.

8. При наличии положительного заключения Администрация Тимошихского сельского поселения одновременно:

а) обеспечивает опубликование в газете «Наше слово» или Информационном бюллетене и разместить на официальном сайте администрации Тимошихского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интерне» информацию «Проект местных нормативов градостроительного проектирования»;

б) направляет проект местных нормативов градостроительного проектирования в Совет Тимошихского сельского поселения.

9. Проект решения Совета Тимошихского сельского поселения об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования должен быть рассмотрен Советом Тимошихского сельского поселения не ранее двух и не позднее четырех месяцев после дня его внесения в Совет Тимошихского сельского поселения.

10. В случае отклонения проекта решения Совета Тимошихского сельского поселения об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования возвращается в Администрацию Тимошихского сельского поселения на доработку.

11. Управление архитектуры Администрации размещает утвержденные местные нормативы градостроительного проектирования в федеральной государственной информационной системе территориального планирования в срок, не превышающий пяти дней со дня утверждения указанных нормативов.

Ивановская область
Ивановский муниципальный район
Совет Тимошихского сельского поселения
четвертого созыва

РЕШЕНИЕ

20 ноября 2015 г. №22

д. Тимошиха

Об установлении платы за пользование жилым помещением (плата за наем)

В соответствии со статьями 154, 156 Жилищного кодекса Российской Федерации и экспертным заключением по проведению независимой экспертизы обоснованности средних размеров базовой ставки за пользование жилым помещением (плата за наем) для нанимателей по договору найма жилых помещений муниципального фонда Тимошихского сельского поселения от 22.05.2015, Совет Тимошихского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Установить плату за пользование жилым помещением (плата за наем) в расчете на 1 квадратный метр жилья для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда согласно приложению к настоящему решению.

2. С 01.01.2016 года считать утратившим силу Решение Совета Тимошихского сельского поселения Ивановского муниципального района от 20.12.2011 №39 «Об установлении платы за пользование жилым помещением (плата за наем)».

3. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и на официальном сайте www.ivrayon.ru.

4. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2016 года.
5. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Тимошихского сельского поселения **Н.А. ЗАЙЦЕВ**

Председатель Совета
Тимошихского сельского поселения **А.П. СПИРИДОНОВА**

Приложение
к Решению Совета Тимошихского сельского поселения
от 20. 22.2015 №22

Плата за пользование жилым помещением (плата за наем)

Степень благоустройства	Ставка платы за наем 1 кв.м. общей площади в месяц, руб.
1. Жилые дома муниципального жилищного фонда	5,84
2. Жилые дома муниципального жилищного фонда, признанные аварийными	0,00

Ивановская область
Ивановский муниципальный район
Совет Тимошихского сельского поселения
четвертого созыва

РЕШЕНИЕ

20 ноября 2015 г. №23

д. Тимошиха

О внесении изменений в решение Совета Тимошихского сельского поселения от 14.11.2012 №41 «Об установлении земельного налога»

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.11.2014 № 347-ФЗ «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации», статьей 6 Устава Тимошихского сельского поселения, Совет Тимошихского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета Тимошихского сельского поселения от 14.11.2012 №41 «Об установлении земельного налога» следующие изменения:

1.1. в подпункте 1) пункта 4 слова «не являющихся индивидуальными предпринимателями,» исключить;

1.2. в подпункте 2) пункта 4 слова «или физических лиц, являющихся индивидуальными предпринимателями,» исключить;

1.3. пункт 5 изложить в следующей редакции:

«Налогоплательщики - организации уплачивают авансовые платежи по налогу не позднее последнего числа месяца, следующего за истекшим отчетным периодом, в размере одной четвертой соответствующей налоговой ставки процентной доли кадастровой стоимости земельного участка по состоянию на 1 января года, являющегося налоговым периодом.

Отчетными периодами для налогоплательщиков-организаций устанавливаются первый квартал, второй квартал и третий квартал календарного года».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Наше слово».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и применяется в отношении налоговых периодов начиная с 2015 года.

Глава Тимошихского сельского поселения **Н.А. ЗАЙЦЕВ**

Председатель Совета
Тимошихского сельского поселения **А.П. СПИРИДОНОВА**

Ивановская область
Ивановский муниципальный район
Совет Тимошихского сельского поселения
второго созыва

РЕШЕНИЕ

23 июня 2015 г. № 27

д. Тимошиха

Об утверждении положения «О порядке участия Тимошихского сельского поселения в организации межмуниципального сотрудничества»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 26.12.1995 №208-ФЗ «Об акционерных обществах», Федеральным законом от 8.02.1998 №14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», Уставом Тимошихского сельского поселения, Совет Тимошихского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О порядке участия Тимошихского сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества» (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу администрации Тимошихского сельского поселения.

Глава Тимошихского сельского поселения
Ивановского муниципального района **Е.Н. МАЛЫШЕВА**

Приложение
к решению Совета Тимошихского сельского поселения
от 23.06.2015 №27

Положение о порядке участия Тимошихского сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке участия Тимошихского сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Тимошихского сельского поселения и определяет порядок участия Тимошихского сельского поселения (далее - поселение) в организациях межмуниципального сотрудничества.

1.2. Под межмуниципальным сотрудничеством понимается организация взаимодействия администрации Тимошихского сельского поселения с органами местного самоуправления иных муниципальных образований, осуществляемая в установленном настоящим Положением порядке.

1.3. В соответствии с действующим законодательством, устанавливающим общие принципы органи-

зации местного самоуправления в Российской Федерации, межмуниципальные объединения не могут наделяться полномочиями органов местного самоуправления муниципальных образований.

1.4. Правовую основу межмуниципального сотрудничества составляют Конституция Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 26.12.1995 №208-ФЗ «Об акционерных обществах», Федеральный закон от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральный закон от 08.02.1998 №14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», иные законодательные и нормативные правовые акты Российской Федерации и Ивановской области, Устав Тимошихского сельского поселения, настоящее Положение.

2. Цели создания организаций межмуниципального сотрудничества

2.1. Организации межмуниципального сотрудничества осуществляют свою деятельность в целях:

- выражения и защиты общих интересов сельского поселения;
- содействия развитию местного самоуправления;
- представления интересов Тимошихского сельского поселения в органах государственной власти;
- объединения финансовых средств, материальных и иных ресурсов для решения вопросов местного значения сельского поселения;
- организации взаимодействия органов местного самоуправления муниципальных образований по правовым, организационным, финансово-экономическим, территориальным вопросам местного самоуправления;
- формирования условий стабильного развития экономики сельского поселения в интересах повышения жизненного уровня населения;
- выражения позиции и интересов сельского поселения по вопросам местного самоуправления;
- обмена опытом в области организации и осуществления местного самоуправления;
- повышения эффективности решения вопросов местного значения.

3. Формы осуществления межмуниципального сотрудничества

3.1. Межмуниципальное сотрудничество осуществляется в следующих формах:

- создание (учреждение) межмуниципальных объединений с органами местного самоуправления иных муниципальных образований;
- участие сельского поселения в деятельности организаций межмуниципального сотрудничества;
- заключение договоров и соглашений об установлении межмуниципальных связей и отношений;
- участие в соглашениях о межмуниципальном сотрудничестве в различных сферах и отраслях.

4. Организационно-правовые формы межмуниципальных объединений

4.1. Организации межмуниципального сотрудничества могут создаваться в форме некоммерческих и коммерческих организаций (хозяйственных обществ).

4.1.1. Организационно-правовыми формами организаций межмуниципального сотрудничества, являющихся некоммерческими организациями, являются: ассоциация (союз), фонд, автономная некоммерческая организация.

4.1.2. Организационно-правовыми формами организаций межмуниципального сотрудничества, являющихся коммерческими организациями (хозяйственными обществами), являются закрытое акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью.

5. Порядок принятия решения об участии в межмуниципальном сотрудничестве

5.1. Решение об участии поселения в организациях межмуниципального сотрудничества, созданных в форме некоммерческих организаций, предусмотренных п. 4.1.1 настоящего Положения, принимается Советом Тимошихского сельского поселения.

5.2. Решение об участии поселения в организациях межмуниципального сотрудничества, созданных в форме коммерческих организаций (хозяйственных обществ), предусмотренных п. 4.1.2 настоящего Положения, принимает Совет Тимошихского сельского поселения (далее - Совет поселения).

5.3. Инициатива принятия решения об участии поселения в организации межмуниципального сотрудничества может исходить от администрации Тимошихского сельского поселения, Главы администрации сельского поселения, депутатов Совета сельского поселения.

5.4. Для принятия решения об участии в организации межмуниципального сотрудничества инициатор направляет в орган местного самоуправления, который в соответствии с настоящим Положением принимает решение об участии сельского поселения в организации межмуниципального сотрудничества:

- проект решения об участии в межмуниципальном сотрудничестве;
- учредительные документы (проекты учредительных документов) организации межмуниципального сотрудничества;
- финансово-экономическое обоснование участия поселения в организации межмуниципального сотрудничества;
- предложения по объему и виду активов, предполагаемых к передаче для участия в организации межмуниципального сотрудничества;
- другие документы, предусмотренные действующими законодательными и иными нормативно-правовыми актами РФ.

6. Порядок участия в организации межмуниципального сотрудничества

6.1. Глава сельского поселения на основании решения, принятого в установленном настоящим Положением порядке об участии сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества:

- подписывает учредительные документы организации межмуниципального сотрудничества;
- представляет сельское поселение в организациях межмуниципального сотрудничества;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством, нормативными правовыми актами, учредительными документами организации межмуниципального сотрудничества.

6.2. Глава сельского поселения вправе делегировать полномочия, предусмотренные пунктом 6.1 настоящего Положения, главе администрации сельского поселения. Решение о делегировании полномочий принимается в форме решения главы сельского поселения.

7. Порядок расходования средств на межмуниципальное сотрудничество

7.1. Финансовые средства на оплату и внесение членских взносов и иных платежей, установленных учредительными документами организации межмуниципального сотрудничества, ежегодно предусматриваются в расходной части бюджета сельского поселения на очередной финансовый год.

7.1.1. Процедура передачи имущества, денежных средств в качестве вступительных взносов создаваемой организации межмуниципального сотрудничества определяется органом местного самоуправления, уполномоченным на принятие решения об участии сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества.

7.1.2. Размер средств определяется при утверждении бюджета сельского поселения на очередной финансовый год в соответствии с действующими договорами, соглашениями и решениями межмуниципальных организаций.

7.1.3. Главным распорядителем средств является Совет сельского поселения.

7.2. Выделение средств на оплату членских взносов и иных платежей, установленных учредительными документами организации межмуниципального сотрудничества, производится в соответствии с заключенными договорами, соглашениями и решениями на основании выставляемых счетов.

7.3. Совет сельского поселения осуществляет учет и контроль расходования средств на оплату членских взносов и иных платежей, установленных учредительными документами организации межмуниципального сотрудничества.

8. Порядок инициирования реорганизации и прекращения участия в организации межмуниципального сотрудничества

8.1. Решение об инициировании вопроса о реорганизации организации межмуниципального сотрудничества принимается органом, на который в соответствии с настоящим Положением возложено принятие решения об участии сельского поселения в данной организации межмуниципального сотрудничества.

8.1.1. Решение об инициировании вопроса о реорганизации организации межмуниципального сотрудничества принимается в случае:

- несоответствия деятельности организации межмуниципального сотрудничества целям, для достижения которых сельское поселение участвует в данной организации;
- неэффективности деятельности организации межмуниципального сотрудничества;
- в иных случаях, если реорганизация будет способствовать достижению целей, установленных п. 2 настоящего Положения.

8.2. Участие в организации межмуниципального сотрудничества прекращается путем:

- выхода из организации межмуниципального сотрудничества;
- ликвидации организации межмуниципального сотрудничества.

8.2.1. Решение о прекращении участия сельского поселения в организации межмуниципального сотрудничества в форме некоммерческой организации (выходе из организации) принимается Советом сельского поселения.

8.2.2. Решение о прекращении участия сельского поселения в организации межмуниципального сотрудничества в форме коммерческой организации (хозяйственного общества) (выходе из организации) принимается Советом сельского поселения.

8.2.3. Решение о прекращении участия в организации межмуниципального сотрудничества принимается в случае:

- несоответствия деятельности организации межмуниципального сотрудничества целям, для достижения которых сельское поселение участвует в данной организации;
- неэффективности деятельности организации межмуниципального сотрудничества;
- в иных случаях, когда дальнейшее участие в организации противоречит интересам сельского поселения.

8.2.4. Инициатива принятия решения о прекращении участия в организации межмуниципального сотрудничества может исходить от главы сельского поселения, депутатов Совета сельского поселения, администрации сельского поселения.

8.3. Ликвидация и реорганизация организации межмуниципального сотрудничества осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

Ивановская область
Ивановский муниципальный район
Совет Тимошихского сельского поселения
второго созыва

РЕШЕНИЕ

04 сентября 2015 г. № 30

д. Тимошиха

Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Тимошихского сельского поселения

На основании части 2.1. статьи 36 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии со статьей 2 Закона Ивановской области от 18.11.2014 № 86-ОЗ «О некоторых вопросах формирования, организации и деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области» (в редакции Закона Ивановской области от 23.03.2015 № 20-ОЗ), руководствуясь Уставом Тимошихского сельского поселения, Совет Тимошихского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Тимошихского сельского поселения.
2. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете «Наше слово» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального поселения.

Глава Тимошихского сельского поселения
Ивановского муниципального района **Е.Н. МАЛЫШЕВА**

Утверждено
решением Совета Тимошихского сельского поселения
от 04.09.2015 N 30

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА ПО ОТБОРУ КАНДИДАТУР НА ДОЛЖНОСТЬ ГЛАВЫ ТИМОШИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

I. Предмет регулирования

Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Тимошихского сельского поселения (далее по тексту - Положение) в соответствии с Федеральным законом от 6 октября

2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Тимошихского сельского поселения определяет порядок назначения и проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Тимошихского сельского поселения.

II. Понятия и термины, используемые в Положении

В Положении используются следующие понятия и термины:

Глава Тимошихского сельского поселения (далее - Глава поселения) – высшее должностное лицо сельского поселения, наделенное Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения;

конкурсная комиссия - комиссия по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Тимошихского сельского поселения;

претендент на замещение должности Главы поселения (далее по тексту - претендент) - физическое лицо, допущенное в установленном настоящим Положением порядке к участию в конкурсе на должность Главы поселения;

кандидат на замещение должности Главы поселения (далее по тексту - кандидат) - физическое лицо, признанное конкурсной комиссией по результатам проведения конкурса его победителем и представленное конкурсной комиссией для назначения на должность Главы поселения (далее по тексту - конкурсная комиссия);

конкурс по отбору кандидатур на должность Главы поселения (далее по тексту - конкурс) - проводимый в соответствии с решением Совета Тимошихского сельского поселения о назначении конкурса и настоящим Положением процедура отбора из числа претендентов на замещение должности Главы поселения.

III. Цели проведения конкурса

1. Целью конкурса является отбор на альтернативной основе кандидатов, наиболее подготовленных для замещения на должность Главы поселения, из числа претендентов, представивших документы для участия в конкурсе, на основании их способностей, профессиональной подготовки, стажа и опыта работы, а также иных качеств, выявленных в результате проведения конкурса.

2. Конкурс призван обеспечивать равные права граждан Российской Федерации на замещение должности Главы поселения.

IV. Лица, имеющие право на участие в конкурсе

1. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, владеющие государственным языком Российской Федерации, и соответствующие требованиям, предъявляемым к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для замещения должности Главы поселения.

2. В целях обеспечения высокого профессионального уровня Главы поселения для участия в конкурсе допускаются лица, имеющие высшее образование, удостоверенное дипломом государственного образца, стаж работы на руководящих должностях в области финансов, права, промышленного производства, иных отраслей экономики или социальной сферы не менее трех лет, либо стаж работы на постоянной основе на выборных муниципальных (государственных) должностях не менее трех лет.

V. Лица, не имеющие права на участие в конкурсе

Лицо не допускается к участию в конкурсе в случае:

1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по замещаемой должности, по приговору суда, вступившему в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну;

4) отсутствия гражданства Российской Федерации;

5) отказа от представления сведений о полученных им доходах, об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о его обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера;

6) представления подложных документов или заведомо ложных сведений в конкурсную комиссию;

7) неполного представления документов и сведений, предусмотренных главой VIII настоящего Положения;

8) признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту);

9) иных ограничений, установленных федеральным законодательством.

VI. Конкурсная комиссия

1. Для проведения конкурса образуется конкурсная комиссия в количестве шести человек. Комиссия является постоянно действующей.

2. При формировании конкурсной комиссии половина ее членов назначается Советом Тимошихского сельского поселения (далее – Совет), а другая половина – Главой Ивановского района.

Кандидаты в члены конкурсной комиссии, назначаемые Советом, письменно уведомляют Совет о своем согласии войти в состав комиссии в случае их назначения.

3. Решение Совета о назначении гражданина в состав конкурсной комиссии принимается большинством голосов от присутствующих депутатов Совета открытым голосованием.

4. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

Собирается на первое заседание не позднее 5 дней со дня назначения всех членов комиссии.

Председатель, заместитель председателя и секретарь комиссии избираются на первом заседании комиссии членами конкурсной комиссии из ее состава простым большинством голосов.

5. В своей деятельности конкурсная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными законодательными актами Российской Федерации и Ивановской области, Уставом Тимошихского сельского поселения, а также настоящим Положением.

6. Председатель комиссии осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии, председательствует на заседаниях конкурсной комиссии, распределяет обязанности между членами конкурсной комиссии, контролирует исполнение решений, принятых конкурсной комиссией, представляет конкурсную комиссию в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями, общественными объединениями, средствами массовой информации и гражданами, подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии.

Заместитель председателя комиссии выполняет обязанности председателя конкурсной комиссии в случае его отсутствия, а также осуществляет по поручению председателя конкурсной комиссии иные полномочия.

Секретарь конкурсной комиссии организационно обеспечивает деятельность конкурсной комиссии, ведет делопроизводство, принимает поступающие в конкурсную комиссию материалы, регистрирует поступающие и исходящие материалы и документы, готовит их для рассмотрения на заседании конкурсной комиссии.

7. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от установленной численности членов конкурсной комиссии.

Члены конкурсной комиссии участвуют в ее заседаниях лично и не вправе передавать свои полномочия другому лицу.

8. Решения конкурсной комиссии принимаются путем открытого голосования. Решение комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих членов конкурсной комиссии.

Решения конкурсной комиссии оформляются протоколами, подписываемыми председателем, секретарем конкурсной комиссии и всеми членами конкурсной комиссии, принимавшими участие в голосовании.

9. Материально-техническое и организационное обеспечение работы конкурсной комиссии возлагается на аппарат Совета.

VII. Порядок назначения конкурса

1. Решение о конкурсе на замещение должности Главы поселения принимает Совет.

Решение Совета должно содержать положения:

о назначении конкурса на замещение должности Главы поселения,

о дате, времени и месте проведения конкурса.

2. Указанное решение (вместе с условиями конкурса) не позднее, чем за 20 (двадцать) дней до дня проведения конкурса публикуется в газете «Наше слово» и размещается на сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru.

К условиям конкурса относятся:

- дата начала и окончания приема документов, место и время приема документов;
- требования, предъявляемые к претендентам для замещения должности Главы поселения;
- перечень представляемых документов;
- процедура проведения конкурса;
- контактная информация.

3. Прием документов начинается на следующий день после опубликования решения Совета о конкурсе на замещение должности Главы поселения и прекращается за пять дней до даты его проведения.

VIII. Документы, представляемые для участия в конкурсе

1. Претендент лично представляет в конкурсную комиссию:

1) личное заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

2) копию паспорта (по прибытии на конкурс – подлинник);

3) копию трудовой книжки;

4) копии документов, подтверждающих профессиональное образование, квалификацию;

5) согласие на обработку персональных данных;

6) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

7) копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства;

8) копии документов воинского учета для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) сведения о размере и об источниках доходов претендента, об имуществе, принадлежащем претенденту на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах; о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера;

10) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;

11) письменное обязательство о сложении полномочий, несовместимых со статусом Главы поселения, в случае избрания Главой поселения.

2. Копии документов заверяются нотариально или кадровой службой по месту работы, либо копии документов представляются одновременно с оригиналами.

3. Претендент также вправе представить в конкурсную комиссию другие документы, характеризующие его профессиональную подготовку: рекомендательные письма, характеристику с места работы, документы, подтверждающие прохождение профессиональной переподготовки, стажировки, повышение квалификации, документы, свидетельствующие о наградах, о присвоении ученых степеней, и иные документы по усмотрению самого претендента.

4. Несвоевременное или неполное представление документов и сведений, предусмотренных настоящей главой, является основанием для отказа лицу в приеме их для участия в конкурсе. О принятом решении претендент уведомляется конкурсной комиссией в письменной форме в двухдневный срок со дня принятия такого решения.

5. Достоверность документов и сведений, представленных претендентом, может быть подвергнута проверке.

IX. Процедура проведения конкурса

1. Для проведения конкурса необходимо участие в конкурсе не менее двух претендентов. При проведении конкурса претендентам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации.

В случае, если к участию в конкурсе допущен один претендент, конкурс признается несостоявшимся.

Претендент, не явившийся на конкурс в установленный срок, считается снявшим свою кандидатуру с конкурса.

2. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендентов на замещение вакантной должности Главы поселения, их соответствия квалификационным требованиям к этой должности.

При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает претендентов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской (муниципальной) или иной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральному и областному законодательствам методов оценки профессиональных и

личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, проведение групповых дискуссий, предложения по развитию Тимошихского сельского поселения.

При оценке профессиональных и личностных качеств претендентов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований к должности Главы поселения, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

3. После проведения конкурсных процедур члены комиссии проводят обсуждение, по итогам которого конкурсной комиссией проводится открытое голосование по каждой кандидатуре.

Решение конкурсной комиссией принимается в отсутствие претендентов и считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии.

4. По итогам конкурса конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

1) о признании нескольких (двух и более) претендентов победителями конкурса и наделении их статусом кандидата на замещение должности Главы поселения;

2) о признании всех претендентов не соответствующими требованиям на замещение должности Главы поселения;

3) о признании конкурса несостоявшимся в случае отсутствия претендентов, в случае наличия одного претендента либо подачи претендентами заявлений о снятии своих кандидатур, а также в случае неявки претендентов на заседание конкурсной комиссии.

5. Результаты голосования, решение конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывают председатель, секретарь и все члены комиссии, принимавшие участие в голосовании.

6. Протокол конкурсной комиссии с результатами конкурса направляется в Совет не позднее трехдневного срока со дня его подписания.

7. Каждому претенденту сообщается о результатах конкурса в письменной форме в течение трех дней со дня подписания протокола конкурсной комиссии.

X. Назначение на должность Главы поселения

1. Совет не позднее чем в трехнедельный срок со дня поступления протокола конкурсной комиссии с результатами конкурса проводит заседание для вынесения решения о назначении на должность Главы поселения лица из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

2. Решение принимается открытым голосованием большинством голосов от установленного состава Совета.

3. Решение Совета о назначении кандидата на должность Главы поселения публикуется в газете «Наше слово» и размещается на сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru в пятидневный срок со дня его принятия.

XI. Заключительные положения

1. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и др.), граждане производят за счет собственных средств.

2. Материалы конкурсной комиссии, сформированные в дело, хранятся в Совете в течение пяти лет.

Приложение № 1
к Положению

В конкурсную комиссию по проведению
конкурса на замещение должности
Главы Тимошихского сельского поселения
от _____
(ФИО)
проживающего: _____
паспорт _____
(серия, номер, кем и когда выдан)
контактный телефон:_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение должности Главы Тимошихского сельского поселения.

Мною подтверждается, что:

- представленные документы соответствуют требованиям Порядка проведения конкурса на замещение должности Главы Тимошихского сельского поселения;

- сведения, содержащиеся в представленных документах, достоверны и не являются подложными.

Даю согласие Совету Тимошихского сельского поселения, администрации Тимошихского сельского поселения, конкурсной комиссии по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Тимошихского сельского поселения на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Приложение к заявлению

(перечень документов, представленных Кандидатом):

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

_____ (дата) _____ (подпись)

Ивановская область
Ивановский муниципальный район
Администрация Тимошихского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 октября 2015 г. №125

О внесении изменений в постановление администрации Тимошихского сельского поселения от 17.03.2015 №29 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в аренду без проведения торгов земельных участков однократно для завершения строительства объектов незавершенного строительства»

В соответствии с Федеральным законом от 27.10.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании протеста Ивановской межрайонной прокуратуры, администрация Тимошихского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Тимошихского сельского поселения от 17.03.2015 №29 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в аренду без проведения торгов земельных участков однократно для завершения строительства объектов незавершенного строительства».

Раздел V. «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействий) должностного лица при предоставлении муниципальной услуги» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Действие данного постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01 марта 2015 года.

3. Опубликовать данное постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте администрации Ивановского муниципального района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Тимошихского сельского поселения
Ивановского муниципального района **Н.А. ЗАЙЦЕВ**

Приложение
к постановлению администрации Тимошихского сельского поселения
от 20.10.2015 №125

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействий) должностного лица при предоставлении муниципальной услуги

Заявители имеют право обратиться с жалобой на действия (бездействие) должностных лиц и решения, принятые в процессе и в результате предоставления муниципальной услуги.

Жалоба (Приложение №3 к Административному регламенту) подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу. Жалобы на решения, принятые руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Особенности подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и их должностных лиц, муниципальных служащих устанавливаются соответственно нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Заявители имеют право обратиться с жалобой в следующих случаях:

1) Нарушение срока регистрации запроса Заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у Заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приёме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации. Правительство Российской Федерации вправе установить случаи, при которых срок рассмотрения жалобы может быть сокращен.

По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Ивановская область
Ивановский муниципальный район
Администрация Тимошихского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03 ноября 2015г. №133

д. Тимошиха

О внесении изменений в постановление администрации Тимошихского сельского поселения от 20.02.2015 №19 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

Во исполнение Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.10.2005 №1789-р, постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 №373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг», в целях единого подхода к разработке и оформлению административных регламентов, администрация Тимошихского сельского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Тимошихского сельского поселения от 20.02.2015 №19 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг» - раздел 3. «Разработка и утверждение административных регламентов» читать в новой редакции:

«3. Разработка и утверждение административных регламентов.

3.1. При разработке административных регламентов уполномоченные органы предусматривают оптимизацию исполнения муниципальных функций и повышение качества предоставления муниципальных услуг.

3.2. Разработка и утверждение административного регламента исполнения муниципальной функции и (или) предоставления муниципальной услуги предполагают выполнение следующих обязательных этапов:

а) подготовка текста проекта административного регламента;

б) подготовка сопроводительных документов;

в) доработка проекта административного регламента и сопровождающих документов;

г) согласование проекта административного регламента;

д) размещение проекта административного регламента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органа, являющегося разработчиком административного регламента (в случае отсутствия официального сайта органа, являющегося разработчиком административного регламента, проект административного регламента подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте субъекта Российской Федерации) для проведения независимой экспертизы;

е) указание срока, отведенного для проведения независимой экспертизы, при размещении проекта административного регламента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на соответствующем официальном сайте. Данный срок не может быть менее одного месяца со дня размещения проекта административного регламента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на соответствующем официальном сайте;

ж) рассмотрение всех поступивших заключений независимой экспертизы и принятие решения по результатам каждой такой экспертизы.

з) утверждение административного регламента.

3.3. Уполномоченный орган одновременно с утверждением административного регламента вносит изменения в соответствующие муниципальные правовые акты, предусматривающие исключение положений, ре-

гламентирующих исполнение муниципальной функции и (или) предоставление муниципальной услуги, либо, если положения муниципальных правовых актов включены в административный регламент, отменяет их.».

2. Опубликовать данное решение в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 20.02.2015г.

Глава Тимошихского сельского поселения
Ивановского муниципального района **Н.А. ЗАЙЦЕВ**

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ ЧЕРНОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва

РЕШЕНИЕ

13 ноября 2015 года № 23

с. Чернореченский

О предоставлении межбюджетных трансфертов из бюджета Чернореченского сельского поселения бюджету Ивановского муниципального района

В соответствии со статьей 142.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Чернореченского сельского поселения, в целях регулирования бюджетных правоотношений, Совет Чернореченского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Межбюджетные трансферты из бюджета Чернореченского сельского поселения предоставляются бюджету Ивановского муниципального района в случае принятия решения представительным органом Чернореченского сельского поселения и (или) заключения в установленном порядке соглашения между администрацией Чернореченского сельского поселения и органами местного самоуправления Ивановского муниципального района.

2. Межбюджетные трансферты из бюджета Чернореченского сельского поселения предоставляются в форме иных межбюджетных трансфертов.

3. Порядок предоставления межбюджетных трансфертов устанавливается муниципальными правовыми актами Чернореченского сельского поселения или указанным выше соглашением.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие с 1 января 2016 года.

Председатель Совета
Чернореченского сельского поселения **А.В. ГЕРАСИН**

Глава Чернореченского сельского поселения **С.К. МИХАЙЛОВ**

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ ЧЕРНОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва

РЕШЕНИЕ

13 ноября 2015 года № 30

с. Чернореченский

О порядке подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Чернореченского сельского поселения и внесения в них изменений

В соответствии с частью 8 статьи 29.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправ-

ления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Чернореченского сельского поселения, Совет Чернореченского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования и внесения в них изменений.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Наше слово» или Информационном бюллетене и разместить на официальном сайте администрации Чернореченского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета Чернореченского сельского поселения.

Председатель Совета
Чернореченского сельского поселения **А.В. ГЕРАСИН**

Глава Чернореченского сельского поселения **С.К. МИХАЙЛОВ**

Приложение
к Решению Совета
Чернореченского сельского поселения
от 13.11.2015 год № 30

Положение о порядке подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Чернореченского сельского поселения и внесения в них изменений

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и устанавливает порядок подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Чернореченского сельского поселения и внесения в них изменений.

2. Решение о подготовке местных нормативов градостроительного проектирования Чернореченского сельского поселения, (далее-местные нормативы градостроительного проектирования) принимается администрацией Чернореченского сельского поселения (далее-Администрация) во исполнение статьи 29.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации с учетом предложений органов местного самоуправления и заинтересованных лиц в целях совершенствования социально-экономической и экологической ситуации в муниципальном образовании.

3. Подготовка нормативов градостроительного проектирования и внесение в них изменений, осуществляются организацией, привлеченной на основании муниципального контракта, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд либо Администрацией самостоятельно.

4. Подготовка местных нормативов градостроительного проектирования, внесение в них изменений осуществляются в соответствии с требованиями, установленными главой 3.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с учетом:

а) социально-демографического состава и плотности населения;

б) планов и программ комплексного социально-экономического развития;

в) предложений органов местного самоуправления и заинтересованных лиц.

5. Предложения органов местного самоуправления и заинтересованных лиц в подготовке местных нормативов градостроительного проектирования, о внесении в них изменений направляются в Администрацию с обоснованием необходимости подготовки местных нормативов градостроительного проектирования или внесения в них изменений.

Администрация Чернореченского сельского поселения в течение 14 дней проверяет предложения органов местного самоуправления и заинтересованных лиц о подготовке местных нормативов градостроительного проектирования, о внесении в них изменений на их соответствие Градостроительному кодексу Российской Федерации и документам территориального планирования Чернореченского сельского поселения.

В случае соответствия предложений органов местного самоуправления и заинтересованных лиц о подготовке местных нормативов градостроительного проектирования Градостроительному кодексу Российской Федерации, нормам и правилам действующим на территории Российской Федерации и документам территориального планирования, Администрация направляет их Главе Чернореченского сельского поселения для принятия решения, определенного пунктом 2 настоящего Положения.

6. Администрация Чернореченского сельского поселения осуществляет проверку подготовленного в соответствии с пунктами 3 и 4 настоящего Положения проекта местных нормативов градостроительного проектирования на соответствие требованиям, установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации, в течение месяца со дня его представления организацией, привлекаемой на основании муниципального контракта.

7. В случае несоответствия представленного проекта местных нормативов градостроительного проектирования требованиям, установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации, нормам и правилам действующим на территории Российской Федерации и документам территориального планирования Администрация в течение десяти дней подготавливает заключение об отклонении такого проекта и направляет его на доработку либо дает положительное заключение на указанный проект.

8. При наличии положительного заключения Администрация Чернореченского сельского поселения одновременно:

а) обеспечивает опубликование в газете «Наше слово» или Информационном бюллетене и размещении на официальном сайте администрации Чернореченского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации «Проект местных нормативов градостроительного проектирования»;

б) направляет проект местных нормативов градостроительного проектирования в Совет Чернореченского сельского поселения.

9. Проект решения Совета Чернореченского сельского поселения об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования должен быть рассмотрен Советом Чернореченского сельского поселения не ранее двух и не позднее четырех месяцев после дня его внесения в Совет Чернореченского сельского поселения.

10. В случае отклонения проекта решения Совета Чернореченского сельского поселения об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования, проект возвращается в Администрацию Чернореченского сельского поселения на доработку.

11. Управление архитектуры администрации Ивановского муниципального района размещает утвержденные местные нормативы градостроительного проектирования в федеральной государственной информационной системе территориального планирования в срок, не превышающий пяти дней со дня утверждения указанных нормативов.

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРНОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 ноября 2015 г. № 190

с. Чернореченский

О внесении изменений в постановление от 28.10.2013 года № 124 «Об утверждении муниципальной программы «Территориальное планирование и планировка территории Чернореченского сельского поселения» (в ред. от 23.01.2014 г. № 24, от 05.09.2014 г. № 110)

В соответствии с Федеральным законом от 07.05.2013г. № 104-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием бюджетного процесса»; на основании решения Совета Чернореченского сельского поселения от 13.11.2015г. № 28 «О внесении изменений в решение Совета Чернореченского сельского поселения от 23.12.2014 № 27 «О бюджете Чернореченского сельского поселения на 2015 и плановый период 2016 и 2017 годов», администрация Чернореченского сельского поселения Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Чернореченского сельского поселения от 28.10.2013 года № 124 (в ред. от 23.01.2014 г. № 24, от 05.09.2014 № 110, от 02.02.2015 г. № 17) «Об утверждении муниципальной программы «Территориальное планирование и планировка территории Чернореченского сельского поселения» следующие изменения:

- муниципальную программу читать в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Главы Чернореченского сельского поселения
Ивановского муниципального района **С.К. МИХАЙЛОВ**

Приложение к
Постановлению администрации
Чернореченского сельского поселения
№ 190 «25» ноября 2015г.

Администратор:
Администрация Чернореченского сельского поселения

Сроки реализации программы:
2014 — 2016 годы

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
Территориальное планирование и планировка территорий Чернореченского сельского поселения

Паспорт Программы

Наименование программы и срок ее реализации	Территориальное планирование и планировка территорий Чернореченского сельского поселения Ивановского муниципального района на 2014 — 2016 годы
Наименование администратора Программы	Администрация Чернореченского сельского поселения
Перечень исполнителей Программы	Администрация Чернореченского сельского поселения
Цель программы	Обеспечение Чернореченского сельского поселения утвержденными документами территориального планирования, градостроительного зонирования
Плановые объемы финансирования Программы по годам ее реализации и общей суммы, в разрезе источников финансирования	Финансирование мероприятий программы , всего — 688,0 тыс. руб 2014 год, всего -65,0 тыс.руб местный бюджет- 22,0 тыс.руб 2015 год, всего 106,0 тыс.руб местный бюджет- 106 ,0 тыс.руб 2016год, всего – 517,0 тыс.руб местный бюджет- 517,0 тыс.руб

1. Анализ текущей ситуации и основные проблемы в сфере реализации Программы.

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и Земельным кодексом Российской Федерации наличие утвержденных документов территориального планирования и документов градостроительного зонирования муниципальных образований является основополагающим условием для предоставления земельных участков для строительства, в том числе для строительства жилых домов. В соответствии с федеральным законодательством разработка документов территориального планирования и документов градостроительного зонирования (далее – градостроительная документация) должна быть закончена до 31 декабря 2013 года.

В связи с изменениями, внесенными Градостроительным кодексом Российской Федерации в систему документов территориального планирования, необходимо наличие утвержденных документов территориального планирования как в целом по территориям муниципальных образований, так и применительно к территориям сельских поселений. Соответственно необходима разработка новых документов и для тех сельских поселений и территорий, которые не были обеспечены градостроительной документацией.

Помимо этого Градостроительным кодексом Российской Федерации установлено требование о необходимости подготовки и утверждения Правил землепользования и застройки – вида нормативно - правового документа, включающего в себя положения о порядке применения Правил землепользования и застройки, карты градостроительного зонирования и градостроительные регламенты.

В настоящее время на территории Чернореченского сельского поселения проживает 1660 человек

- Решением Совета Чернореченского сельского поселения от 07.04.2011 г. № 10 утвержден генеральный план Чернореченского сельского поселения и от 14.06.2012 г. № 25 утверждены Правила землепользования и застройки Чернореченского сельского поселения, в том числе карта градостроительного зонирования и градостроительные регламенты;

В настоящее время необходимо:

- обновить цифровой планово-картографический материал М 1:5000, М 1:25000 в Чернореченском сельском поселении Ивановского муниципального района.

В целях развития строительства необходима своевременная подготовка документации по планировке и межеванию территорий, как одно из основных условий для формирования и предоставления земельных участков под объекты жилищно-гражданского строительства. Для обеспечения установленных параметров по вводу жилья необходимо подготовить документацию по планировке и межеванию на территорию.

2. Основные цели и задачи Программы

Цель Программы - обеспечение Чернореченского сельского поселения Ивановского муниципального района утвержденными документами территориального планирования, градостроительного зонирования, уточнение границ населенных пунктов поселения.

Для этого необходимо решить ряд задач:

внести изменения в генеральные планы и в Правила землепользования и застройки Чернореченского сельского поселения;

выполнить топографическую съемку территории населенных пунктов Чернореченского сельского поселения;

разработать чертежи градостроительного плана земельных участков, находящихся на территории Чернореченского сельского поселения;

внесение изменений в документы территориального планирования; разработки и внесению изменений схем градостроительного зонирования и градостроительных регламентов.

1. Основными целевыми индикаторами (показателями) Программы являются:

Наименование целевого индикатора (показателей)	2011 год	2012 год	Прогнозируемый 2013 год	План		
				2014 год	2015 год	2016 год
Наличие утвержденных документов территориального планирования	нет	да	да	да	да	да
Наличие утвержденных документов градостроительного зонирования	нет	нет	да	да	да	да
Выполнение топографической съемки населенных пунктов поселения	1	2	2	2	2	2
Разработка чертежей градостроительного плана земельных участков	2	2	1	2	2	2

3. Мероприятия Программы

тыс. руб.

Мероприятия программы	Срок реализации	Исполнитель программы	Всего	Финансирование по годам		
				2014	2015	2016
Внесение изменений в генеральный план и в Правила землепользования и застройки Чернореченского сельского поселения	2014-2016	Администрация Чернореченского сельского поселения	495,0	-	-	495,0

Выполнение топографической съемки территории населенных пунктов Чернореченского сельского поселения	2014-2016	Администрация Чернореченского сельского поселения	58,2	40,0	6,2	12,0
Разработка чертежей градостроительного плана земельных участков, находящихся на территории Чернореченского сельского поселения	2014-2016	Администрация Чернореченского сельского поселения	36,0	25,0	1,1	10,0
Разработка нормативов градостроительного проектирования	2014-2016	Администрация Чернореченского сельского поселения	99,0	-	99,0	-
Всего:			688,0	65,0	106,0	517,0

4. Бюджетные ассигнования, необходимые для реализации Программы

Ресурсное обеспечение программы	2014 год	2015 год	2016 год
Всего:	65,0	106,0	517,0
Бюджет сельского поселения	22,0	106,0	517,0
Внебюджетные источники	-	-	-

Объем финансирования Программы определён по государственному сметному нормативу «Справочник базовых цен на проектные работы в строительстве «Территориальное планирование и планировка территорий», утвержденному Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 28 мая 2010 г. N 260.

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРНОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 ноября 2015 г. № 191

с. Чернореченский

О внесении изменений в постановление от 28.10.2013 года № 122 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Чернореченского сельского поселения» (в ред. от 23.01.2014 № 23, от 16.05.2014 № 73, от 08.12.2014 № 186, от 29.12.2014 № 207, от 02.02.2015г. № 16, от 07.04.2015г. № 67, от 07.10.2015г. № 164)

В соответствии с Федеральным законом от 07.05.2013г. № 104-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием бюджетного процесса»; на основании решения Совета Чернореченского сельского поселения от 13.11.2015г. № 28 «О внесении изменений в решение Совета Чернореченского сельского поселения от 23.12.2014 № 27 «О бюджете Чернореченского сельского поселения на 2015 и плановый период 2016 и 2017 годов», администрация Чернореченского сельского поселения Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Чернореченского сельского поселения от 28.10.2013 года № 122 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Чернореченского сельского поселения» следующие изменения:

- муниципальную программу читать в новой редакции.

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных ак-

тов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Чернореченского сельского поселения
Ивановского муниципального района **С.К. МИХАЙЛОВ**

Паспорт программы

Наименование программы и срок ее реализации	Управление муниципальным имуществом Чернореченского сельского поселения Срок реализации: 2014-2016 гг.
Перечень подпрограмм	1. Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости. 2. Содержание муниципального имущества.
Наименование администратора Программы	Администрация Чернореченского сельского поселения
Перечень исполнителей Программы	Администрация Чернореченского сельского поселения
Цель (цели) программы	1. Повышение эффективности управления муниципальной собственностью путем оптимизации состава муниципального имущества; 2. Совершенствование системы учета муниципального имущества; 3.Увеличение доходов бюджета поселения на основе эффективного управления муниципальным имуществом 4.Формирование структуры и состава муниципальной собственности Чернореченского сельского поселения, позволяющих полностью обеспечить исполнение муниципальных функций 5.Создание системы управления муниципальным имуществом с учетом обеспечения максимальной экономической эффективности, функций жизнеобеспечения и безопасности, социальных задач; 6.Сокращение расходов на содержание имущества, за счет повышения качества принятия управленческих решений.
Плановые объемы финансирования программы по годам ее реализации и общей суммы, в разрезе источников финансирования, тыс. руб.	Всего – 2680,8 тыс. руб. 2014 – 1570,4 тыс. руб. 2015 – 1052,4 тыс. руб. 2016 – 58,0 тыс. руб.

1. Анализ текущей ситуации и основные проблемы в сфере реализации Программы

Полномочия в сфере управления муниципальным имуществом муниципального образования Чернореченского сельского поселения осуществляет администрация Чернореченского сельского поселения (далее - администрация)

Муниципальное имущество (муниципальная собственность) является своеобразным экономическим базисом для нормального функционирования МО, управление которым осуществляется исключительно в рамках законодательства России.

Муниципальная собственность - одна из разновидностей собственности в России, которая охраняется законами наравне с государственной или частной. Законодательство РФ предполагает наличие у муниципальных образований собственности, посредством эксплуатации которой местное самоуправление получает стабильные денежные вливания в казну субъекта. Правда, виды собственности, которые могут находиться во владении органа местного самоуправления, строго ограничены Федеральным законом «Об общих принципах местного самоуправления в РФ». В качестве единственного законного владельца и распорядителя такого имущества может выступать только орган местного самоуправления.

Приобретенное в муниципальную собственность имущество поступает в казну Чернореченского сельского поселения и подлежит учету в реестре муниципального имущества. Приобретение имущества в муниципальную собственность проводится с соблюдением требований Федерального закона от 21.07.2005 №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

Совершение сделок по приобретению имущества в муниципальную собственность за счет бюджетных средств осуществляется администрацией сельского поселения.

Обмен муниципального имущества допускается только на равноценное имущество. Рыночная стоимость обмениваемого имущества должна быть подтверждена соответствующими документами.

Бесхозяйное имущество поступает в муниципальную собственность Чернореченского сельского поселения на основании вступившего в законную силу решения суда.

Безвозмездное приобретение имущества (дарение) из частной собственности физических или юридических лиц в муниципальную собственность Чернореченского сельского поселения допускается без согласования с Советом депутатов Чернореченского сельского поселения.

По цели своего назначения имущество, принадлежащее муниципалитету можно разделить на:

- Имущество, предназначенное для иных целей. Например - для нормального функционирования органа местного самоуправления.

Конкретный состав муниципального движимого и недвижимого имущества установлен Федеральным законом 2003 года.

Применительно к рассматриваемому муниципальному образованию в состав муниципального имущества входят следующие объекты:

- Жилищный фонд социального обслуживания для малообеспеченных граждан, а также имущество, необходимое для его содержания;
- Имущество библиотеки Чернореченского сельского поселения;
- Имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры;
- Имущество, предназначенное для развития массовой физической культуры и спорта;
- Имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории поселения, в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;

В собственности поселения также может находиться иное имущество, необходимое для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения поселения.

Современные изменения в законодательстве направлены на:

- ограничение перечня имущества, которое может находиться в муниципальной собственности;
- исключение из него объектов, используемых в коммерческих целях (для пополнения доходов бюджета).

Эффективное управление муниципальным имуществом обеспечивает качественное оказание муниципальных услуг.

2. Анализ текущей ситуации и основные проблемы в сфере реализации Программы:

В период с 2014 по 2016 годы администрации Чернореченского сельского поселения необходимо сохранить тенденцию к:

- повышению эффективности управления муниципальной собственностью;
- совершенствованию системы учета муниципального имущества;
- увеличению доходов бюджета поселения на основе эффективного управления муниципальным имуществом;
- повышение качества и сокращения сроков оказания муниципальных услуг;
- формирование структуры и состава муниципальной собственности Чернореченского сельского поселения, позволяющих полностью обеспечить исполнение муниципальных функций
- оптимизация состава имущества, необходимого для осуществления муниципальными организациями уставной деятельности;
- создание системы управления муниципальным имуществом с учетом обеспечения максимальной экономической эффективности, функций жизнеобеспечения и безопасности, социальных задач;

сокращение расходов на содержание имущества, за счет повышения качества принятия управленческих решений.

3. Цель и ожидаемые результаты реализации программы.

Основными целями программы являются

1. Повышение эффективности управления муниципальной собственностью путем оптимизации состава муниципального имущества;

2. Совершенствование системы учета муниципального имущества;

3.Увеличение доходов бюджета поселения на основе эффективного управления муниципальным имуществом

4.Формирование структуры и состава муниципальной собственности Чернореченского сельского поселения, позволяющих полностью обеспечить исполнение муниципальных функций

5.Создание системы управления муниципальным имуществом с учетом обеспечения максимальной экономической эффективности, функций жизнеобеспечения и безопасности, социальных задач;

6.Сокращение расходов на содержание имущества, за счет повышения качества принятия управленческих решений.

Целевые индикаторы

Наименование	ед. изм.	2012г.	2013г.	2014г.	2015г	2016г.
Количество земельных участков под многоквартирными домами для межевания	%	3,2	21	69,4	96,8	100
Количество водных счетчиков	%	10,8	32,4	85,6	92,8	100
Количество газовых счетчиков	%	10	23,5	100	100	100

4. Перечень и краткое описание подпрограмм со сроками их реализации

Наименование подпрограмм и срок ее реализации	Краткое описание
1. Приобретение и продажа имущества, оформление права муниципальной 4собственности на объекты недвижимости.	Способы приобретения имущества: согласно 94-ФЗ от 21.07.2005 «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд"; обмен; дарение, по решению суда. Оформление права муниципальной собственности включает в себя: - изготовление технической документации; - подача комплекта документов в УФРС с целью проведения регистрации права муниципальной собственности; - получение свидетельства о праве муниципальной собственности на объект.
2. Содержание муниципального имущества (сроки реализации: 2014 – 2016 г. г.)	Расходы, связанные с содержанием муниципальных объектов.

5. Бюджетные ассигнования, необходимые для реализации программы

(тыс. руб.)

	Источник финансирования	Всего	2014г.	2015г.	2016г.
Всего на реализацию программы	Бюджет поселения	2399,3	1368,9	986,4	44,0
в том числе по подпрограммам:					
1. Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости	Бюджет поселения	281,5	201,5	66,0	14,0

2. Коммунальные услуги	Бюджет поселения	5,0	5,0	0,0	0,0
3. Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	Бюджет поселения	2112,8	1162,4	920,4	30,0

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПОДПРОГРАММА «ПРИОБРЕТЕНИЕ И ПРОДАЖА ИМУЩЕСТВА, ОФОРМЛЕНИЕ ПРАВ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ НА ОБЪЕКТЫ НЕДВИЖИМОСТИ»

Паспорт подпрограммы

Тип Подпрограммы	Специальная
Наименование Подпрограммы	Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости
Срок реализации Подпрограммы	2014-2016 гг.
Перечень исполнителей Подпрограммы	Администрация Чернореченского сельского поселения;

1. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:

1. Увеличение количества объектов недвижимого имущества, в отношении которых зарегистрировано право муниципальной собственности Чернореченского сельского поселения;
2. Увеличение количества объектов муниципального имущества, вовлеченных в хозяйственный оборот (проданных, переданных в аренду, оперативное управление, хозяйственное ведение, безвозмездное пользование);
3. Снижение количества объектов бесхозяйного имущества, находящихся на территории Чернореченского сельского поселения.

Целевые индикаторы подпрограммы

Наименование	ед.изм.	2012г.	2013г.	2014г.	2015г	2016г.
Количество земельных участков под многоквартирными домами для межевания	%	3,2	21	69,4	96,8	100

2. Мероприятия подпрограммы

Наименование мероприятия	Содержание мероприятия	Исполнитель мероприятия	Источник финансирования	Объем бюджетных ассигнований по годам, тыс.руб.			
				2014	2015	2016	Всего
Изготовление технической документации	Получении технической документации и иных документов	Администрация поселения	Бюджет поселения	21,5	0,0	14,0	35,5
Проведение кадастровых работ в отношении земельных участков под объектами, находящимися в муниципальной собственности	Межевание под многоквартирными домами	Администрация поселения	Бюджет поселения	180,0	66,0	0,0	246,0
Итого:				201,5	66,0	14,0	281,5

ПОДПРОГРАММА
«Содержание муниципального имущества»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Тип Подпрограммы	Специальная
Наименование Подпрограммы	Содержание муниципального имущества
Срок реализации Подпрограммы	2014-2016 гг.
Перечень исполнителей Подпрограммы	Администрация Чернореченского сельского поселения

1. Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы:

-осуществление деятельности, направленной на формирование и поддержание в актуальном состоянии реестра Чернореченского сельского поселения;

- учет недвижимого муниципального имущества Чернореченского сельского поселения с помощью упорядоченной системы сбора, регистрации информации в денежном выражении о недвижимом муниципальном имуществе поселения;

- повышение эффективности, управления и содержания недвижимого муниципального имущества Чернореченского сельского поселения;

- реализация деятельности по обслуживанию и эксплуатации недвижимого муниципального имущества Чернореченского сельского поселения.

2. Целевые индикаторы подпрограммы

Наименование	ед. изм.	2012г.	2013г.	2014г.	2015г	2016г.
Количество водных счетчиков	%	10,8	32,4	85,6	92,8	100
Количество газовых счетчиков	%	10	23,5	100	100	100

3. Мероприятия Подпрограммы

Наименование мероприятия	Содержание	Исполнитель администр.	Источник финансирования	Объем бюджетных ассигнований по годам, тыс. руб.			
				2014	2015	2016	Всего
Содержание муниципального имущества	Содержание и ремонт жилых помещений в многоквартирных домах, том числе:	Чернореченского с/п	Бюджет поселения	0,0	284,5	0,0	284,5
	Установка водных счетчиков			238,3	0,0	0,0	238,3
	Установка газовых счетчиков			899,1	578,6	0,0	899,1
	Ремонт общедомового имущества			30,0	30,0	30,0	90,0
Всего				1167,4	891,3	30,0	1511,9

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРНОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 ноября 2015 г. № 192

с. Чернореченский

О внесении изменений в постановление от 28.10.2013 № 120 «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Чернореченского сельского поселения» (в ред. от 02.02.2015г. № 19)

В соответствии с Федеральным законом от 07.05.2013г. № 104-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием бюджетного процесса»; на основании решения Совета Чернореченского сельского поселения от 13.11.2015г. № 28 «О внесении изменений в решение Совета Чернореченского сельского поселения от 23.12.2014 № 27 «О бюджете Чернореченского сельского поселения на 2015 и плановый период 2016 и 2017 годов», администрация Чернореченского сельского поселения Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Чернореченского сельского поселения от 28.10.2013 № 120 «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Чернореченского сельского поселения» следующие изменения:
- муниципальную программу читать в новой редакции.
2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Главы Чернореченского сельского поселения
Ивановского муниципального района **С.К. МИХАЙЛОВ**

Приложение к
Постановлению администрации
Чернореченского сельского поселения
№ 192 25.11.2015 г.

Администратор:
Администрация Чернореченского сельского поселения

Сроки реализации программы:
2014 — 2016 годы

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Чернореченского сельского поселения»

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы и срок ее реализации	Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Чернореченского сельского поселения (далее — Программа) 2014 – 2016 г.г.

Перечень подпрограмм	Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры.
Наименование администратора программы	Администрация Чернореченского сельского поселения
Перечень исполнителей программы	Администрация Чернореченского сельского поселения.
Цель (цели) программы	-создание условий для приведения жилищного фонда и коммунальной инфраструктуры в соответствие со стандартами качества, обеспечивающими комфортные условия проживания.
Плановый объем финансирования программы по годам ее реализации и общей суммы, в разрезе источников финансирования	ВСЕГО — 587,789 тыс. руб., в том числе по источникам финансирования: Областной бюджет – 261,861 Бюджет поселения - 0,0 Внебюджетные источники - 323,283 в том числе по годам реализации: - 2015г.- 587,789 тыс. руб., в том числе: Областной бюджет - 261,861 Бюджет поселения - 0,0 Внебюджетные источники - 323,283.

1. Анализ текущей ситуации и основные проблемы в сфере реализации Программы.

Одним из приоритетов национальной жилищной политики Российской Федерации, Ивановской области и, соответственно, администрации Чернореченского сельского поселения Ивановского муниципального района является обеспечение комфортных условий проживания, доступности коммунальных услуг для населения. Решение острой проблемы улучшения условий проживания населения возможно через обеспечение объектами социальной и инженерной инфраструктуры.

В настоящее время качество содержания жилищного фонда и коммунальных услуг находится на неудовлетворительном уровне и не соответствует не только потребностям и ожиданиям населения, но и общему объему финансовых ресурсов, направляемых в этот сектор.

Основные причины неэффективности жилищно-коммунального хозяйства (далее - ЖКХ) – высокий уровень износа основных фондов коммунального комплекса, неэффективность существующей системы управления в коммунальном секторе, преобладание административных не рыночных отношений. В результате в ЖКХ отсутствуют стимулы для рационального ведения хозяйства, роста производительности труда, ослаблены мотивации энергосбережения, внедрения новых технологий, инвестиций в модернизацию производства.

Уровень износа объектов коммунальной инфраструктуры в Чернореченском сельском поселении Ивановского муниципального района составляет в среднем 65 %. Это привело к тому, что потери тепла при эксплуатации существующих тепловых сетей значительно превышают нормативы.

На 01.01.2013 года по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ивановской области численность постоянного населения Чернореченского сельского поселения составляет 1660 человек.

Чернореченским сельским поселением выполняются все условия предоставления финансовой поддержки Фонда, предусмотренной пунктами 5-9.1 и 12 ч.1 ст. 14 Федерального закона от 21.07.2007 года №185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства».

2. Цель и ожидаемые результаты реализации Программы

Основной целью реализации Программы «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг и обеспечение комфортным жильем населения Чернореченского сельского поселения» является:

-создание условий для приведения жилищного фонда и коммунальной инфраструктуры в соответствие со стандартами качества, обеспечивающими комфортные условия проживания;

Результатами реализации Программы являются:

- снижение уровня износа объектов коммунальной инфраструктуры;
- повышение качества предоставления коммунальных услуг;
- увеличение доступности объектов социальной инфраструктуры;
- снижение потребления энергетических ресурсов в результате уменьшения потерь в процессе производства и доставки энергоресурсов потребителям;
- увеличение доли средств внебюджетных источников в общем объеме инвестиций в модернизацию объектов коммунальной инфраструктуры;
- улучшение экологической ситуации на территории Чернореченского сельского поселения.

Целевые индикаторы Программы

Оценка эффективности реализации Программы будет осуществляться в соответствии с основными целевыми индикаторами, характеризующими прямой эффект от реализации Программы:

№ п/п	Целевые индикаторы	Ед. изм.	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год
1	Уровень износа объектов коммунальной инфраструктуры	%		65	65	63	63
2	Доля средств внебюджетных источников в общем объеме вложений в модернизацию объектов коммунальной инфраструктуры	%		55	55	55	55

Выполнение вышеуказанных целевых показателей возможно лишь при условии осуществления планируемых объемов финансирования.

3 . Перечень и краткое описание подпрограмм со сроками реализации.

Муниципальная программа «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Чернореченского сельского поселения» состоит из одной подпрограммы:

1)«Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры». В рамках указанной подпрограммы планируется реализация мероприятий по капитальному ремонту тепловых сетей, канализационных сетей, водопроводных сетей и объектов водоотведения на территории поселения.

Срок реализации подпрограмм 2014-2016 годы.

4. Бюджетные ассигнования, необходимые для реализации Программы

Финансирование мероприятий по данной Программе составляет 587,789 тыс. руб. в т.ч. по годам:

тыс. руб.

	Источники финансирования	Всего	2014	2015	2016
Муниципальная программа	Всего:	587,789	0	587,589	0
	Областной бюджет	261,861			
	Местный бюджет в т.ч. межбюджетные трансферты	2,645	0	261,861	0
	Внебюджетные источники		0	0,0	0
1. Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Ивановского муниципального района	Всего:	587,789	0	587,589	0
	Областной бюджет	261,861	0	261,861	0
	Местный бюджет в т.ч. межбюджетные трансферты	2,645	0	0,0	0
	Внебюджетные источники	323,283	0	323,283	0

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПОДПРОГРАММА

«Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры».

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Тип подпрограммы	Специальная
Наименование подпрограммы	Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры
Сроки реализации подпрограммы	2014-2016 годы
Перечень исполнителей подпрограммы	Администрация Чернореченского сельского поселения

1. Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы.

Подпрограмма основана на следующих базовых принципах:

- софинансирование проектов модернизации объектов коммунальной инфраструктуры с привлечением бюджетных средств и средств внебюджетных источников;
- развитие различных форм государственно-частного партнерства с целью привлечения средств внебюджетных источников для финансирования проектов модернизации объектов коммунальной инфраструктуры с использованием бюджетных средств в целях снижения рисков инвестирования.

Основные задачи подпрограммы:

- модернизация объектов коммунальной инфраструктуры;
- повышение качества предоставляемых коммунальных услуг.

Выполнение вышеуказанных целевых показателей возможно лишь при условии осуществления планируемых объемов финансирования.

Планируется, что осуществление мероприятий по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры в поселении приведет к улучшению состояния коммунальной инфраструктуры и, как следствие, к повышению качества предоставления коммунальных услуг гражданам. Предоставление коммунальных услуг нормативного качества позволит повысить качество жизни граждан.

Комплексный подход в решении вопроса модернизации объектов коммунальной инфраструктуры поселения позволит эффективно расходовать бюджетные средства.

Целевые индикаторы подпрограммы

Наименование индикатора	Показатели (по годам)			
	2013	2014	2015	2016
1. Уровень износа объектов коммунальной инфраструктуры, %	65	65	60	60
2. Доля средств внебюджетных источников в общем объеме инвестиций в модернизацию объектов коммунальной инфраструктуры, %	55	0	55	0
3. Доля частных компаний, управляющих объектами коммунальной инфраструктуры, в общем количестве всех организаций коммунального комплекса, %	0	0	55	0

2. Мероприятия подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятия	Содержание мероприятия	Объем бюджетных ассигнований, по годам реализации подпрограммы тыс.руб.				
			Источник финансирования	всего за 2014-2016 годы	2014* год	2015* год	2016 год
1	2	3	4	5	6	7	8
	Итого по Чернореченскому с/п:			587,789	0	587,789	0

1	Капитальный ремон водопроводных сетей с. Чернореченский, Чернореченское с/п между скважинами №10 и №14	160 п.м. (трубы D90)	всего, в т.ч.	268,268	0	268,268	0
			обл. бюджет**	119,514	0	119,514	0
			местный бюджет	1,2	0	0,0	0
			внебюджет. источник***	147,547	0	147,547	0
2	Капитальный ремон тепловых сетей с. Чернореченский, Чернореченское с/п, ул. Ленина, дома №1,1а	80 п.м. (трубы D159)	всего, в т.ч.	218,635	0	218,635	0
			обл. бюджет**	97,402	0	97,402	0
			местный бюджет	1,2	0	0,0	0
			внебюджет. источник***	120,249	0	120,249	0
3	Капитальный ремон сетей канализации с. Чернореченский, Чернореченское с/п, ул. Ленина, дом №2	50 п.м. (трубы D159)	всего, в т.ч.	100,886	0	100,886	0
			обл. бюджет**	44,945	0	44,945	0
			местный бюджет	1,2	0	0,0	0
			внебюджет. источник***	55,487	0	55,487	0

Примечание:

* Объемы финансирования на 2014 - 2015 годы будут ежегодно уточняться исходя из фактически выделенных средств бюджета Ивановской области на текущий финансовый год и плановый период.

** Субсидий из областного бюджета бюджету муниципального образования «Ивановский муниципальный район» с разбивкой по годам и объектам.

*** Средства внебюджетных источников на реализацию мероприятий организациям, осуществляющим эксплуатацию объектов, на которых предполагается реализация мероприятий с разбивкой по годам и объектам.

СОДЕРЖАНИЕ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ 2
О результатах публичных слушаний по вопросу обсуждения проекта решения Совета Ивановского муниципального района «О бюджете Ивановского муниципального района на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ 2
О результатах публичных слушаний по вопросу обсуждения проекта решения Совета Ивановского муниципального района «О внесении изменений и дополнений в Устав Ивановского муниципального района»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 13.11.2015 №1488 г. Иваново 3
О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид земельного участка, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы, ул. Школьная

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17.11.2015 № 1489 г. Иваново 3
О внесении изменений в постановление администрации Ивановского муниципального района от 25 апреля 2014 года № 644 «Об утверждении Порядка подготовки к ведению и ведения гражданской обороны в Ивановском муниципальном районе»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 18.11.2015 № 1491 г. Иваново 5
О внесении изменений в постановления администрации Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 19.11.2015 № 1495 г. Иваново 6
О создании комиссии по вопросам назначения единовременных выплат и выплат компенсационного характера молодым специалистам, работающим в учреждениях социальной сферы Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 19.11.2015 № 1497 г. Иваново 7
О внесении изменений в постановление администрации Ивановского муниципального района от 05.03.2015г. № 416 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.11.2015 № 1512 г. Иваново 13
О внесении изменений в постановление администрации Ивановского муниципального района от 31.10.2014 года № 1739 «Об административной комиссии администрации Ивановского муниципального района»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.11.2015 № 1513 г. Иваново 14
О внесении изменений в некоторые постановления администрации Ивановского муниципального района по вопросам оказания поддержки субъектам малого предпринимательства

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23.11.2015 № 1515 г. Иваново 15
О прогнозе социально-экономического развития Ивановского муниципального района на 2016 год и на период до 2018 года

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 25.11.2015 № 1526 г. Иваново 23
О подготовке и проведении мероприятий, посвященных Международному дню инвалидов, на территории Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 25.11.2015 № 1527 г. Иваново 28
О проведении мероприятий, посвященных проведению Дня матери, на территории Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 25.11.2015 № 1532 г. Иваново 34
О подготовке и проведении муниципального этапа XVI областного фестиваля детского творчества «Рождественский подарок»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 27.11.2015 № 1540 г. Иваново 37
О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Ивановского муниципального района от 27.02.2015 № 373 «Об утверждении административного регламента муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенных пунктов, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 27.11.2015 № 1541 г. Иваново 39
О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Ивановского муниципального района от 27.02.2015 № 370 «Об утверждении административного регламента муниципальной услуги «Утверждение и выдача заявителю схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 27.11.2015 № 1542 г. Иваново 40
О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Ивановского муниципального района от 27.02.2015 № 371«Об утверждении административного регламента муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 27.11.2015 № 1544 г. Иваново 41
Об утверждении реестра получателей субсидии субъектам малого предпринимательства из бюджета Ивановского муниципального района на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, повышения плодородия и качества почв в 2015 году

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 27.11.2015 № 1545 г. Иваново 42
О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства «индивидуальный жилой дом» на земельном участке, расположенном по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Белянницы, д. 84

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 27.11.2015 № 1546 г. Иваново 43
Об утверждении положений о социальных объектах, расположенных на территории Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 27.11.2015 № 1547 г. Иваново 57
О внесении изменений в постановление администрации Ивановского муниципального района от 29.05.2014 г. № 804 «Об утверждении плана организации ярмарок на 2015 год на территории Ивановского муниципального района»

РЕШЕНИЕ от 06.11.2015 № 14 д. Балахонки 59
О порядке определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате их перераспределения с земельными участками, находящимися в государственной не разграниченной и муниципальной собственности Балахонковского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.11.2015 № 144 д. Балахонки 60
Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение, изменение и аннулирование адреса объекту недвижимости, находящемуся в границах населенных пунктов»

РЕШЕНИЕ от 24.11.2015 № 20 д. Богданиха 68
О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета Богданихского сельского поселения «О бюджете Богданихского сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов»

РЕШЕНИЕ от 24.11.2015 № 21 д. Богданиха 106
О порядке определения цены продажи земельных участков, находящихся в государственной не разграниченной и муниципальной собственности Богданихского сельского поселения, при заключении договора купли продажи земельного участка без проведения торгов

РЕШЕНИЕ от 24.11.2015 № 22 д. Богданиха 108
О порядке подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Богданихского сельского поселения и внесения в них изменений

РЕШЕНИЕ от 24.11.2015 № 23 д. Богданиха 110
О внесении изменений в решение Совета Богданихского сельского поселения от 08.04.2015 г. № 275 «Об установлении предельных минимальных и максимальных размеров предоставления гражданам и юридическим лицам земельных участков вспомогательных видов разрешенного использования и вида права земельного участка на территории Богданихского сельского поселения»

РЕШЕНИЕ от 24.11.2015 № 24 д. Богданиха 110
О порядке определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате их перераспределения с земельными участками, находящимися в государственной не разграниченной и муниципальной собственности Богданихского сельского поселения

РЕШЕНИЕ от 24.11.2015 № 29 д. Богданиха 111
Об утверждении Порядка заключения соглашений между органами местного самоуправления Богданихского сельского поселения и органами местного самоуправления муниципального образования «Ивановский муниципальный район» о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения

РЕШЕНИЕ от 24.11.2015 № 31 д. Богданиха 115
О предоставлении межбюджетных трансфертов из бюджета Богданихского сельского поселения бюджету Ивановского муниципального района

РЕШЕНИЕ от 24.11.2015 № 34 д. Богданиха 115
Об утверждении Положения о порядке избрания депутатов Совета Богданихского сельского поселения в представительный орган муниципального образования - Ивановский муниципальный район

РЕШЕНИЕ от 19.11.2015 № 17 с. Богородское 117
О внесении изменений в решение Совета Богородского сельского поселения от 23.12.2014 № 24 «О бюджете Богородского сельского поселения на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов»

РЕШЕНИЕ от 19.11.2015 № 18 с. Богородское 125
О предоставлении межбюджетных трансфертов из бюджета Богородского сельского поселения бюджету Ивановского муниципального района

РЕШЕНИЕ от 19.11.2015 № 19 с. Богородское 125
О назначении публичных слушаний по проекту бюджета Богородского сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов

РЕШЕНИЕ от 19.11.2015 № 21 с. Богородское 163
О порядке определения цены продажи земельных участков, находящихся в государственной не разграниченной и муниципальной собственности Богородского сельского поселения, при заключении договора купли продажи земельного участка без проведения торгов

РЕШЕНИЕ от 19.11.2015 № 22 с. Богородское 165
Об утверждении Порядка заключения соглашений между органами местного самоуправления Богородского сельского поселения и органами местного самоуправления муниципального образования Ивановский муниципальный район о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения

РЕШЕНИЕ от 19.11.2015 № 24 с. Богородское 168
О прекращении полномочий членов избирательной комиссии Богородского сельского поселения с правом решающего голоса

РЕШЕНИЕ от 19.11.2015 № 25 с. Богородское 169
Об утверждении финансового отчета Избирательной комиссии Богородского сельского поселения по расходованию средств, выделенных местным бюджетом на подготовку и проведение выборов депутатов Совета Богородского сельского поселения третьего созыва

РЕШЕНИЕ от 19.11.2015 № 26 с. Богородское 173
Об утверждении положения «О порядке участия Богородского сельского поселения в организации межмуниципального сотрудничества»

РЕШЕНИЕ от 12.11.2015 № 28 д. Коляново 176
О гарантиях осуществления полномочий высшего должностного лица (Главы) Коляновского сельского поселения

РЕШЕНИЕ от 12.11.2015 № 30 д. Коляново 177
О порядке подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Коляновского сельского поселения и внесения в них изменений

РЕШЕНИЕ от 12.11.2015 № 31 д. Коляново 179
О внесении изменений в решение Совета Коляновского сельского поселения от 19.11.2012 № 188 «Об установлении земельного налога»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23.11.2015 № 490 д. Коляново 180
Об обеспечении выполнения Постановления главы Ивановского муниципального района Ивановской области на территории Коляновского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 25.11.2015 № 496 д. Коляново 185
Об утверждении Положения о порядке отлова безнадзорных и бродячих собак на территории Коляновского сельского поселения

РЕШЕНИЕ от 19.11.2015 № 15 д. Куликово 187
О внесении изменений в решение Совета Куликовского сельского поселения от 26.12.2014 № 170 «О бюджете Куликовского сельского поселения на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов»

РЕШЕНИЕ от 19.11.2015 № 17 д. Куликово 193
назначении публичных слушаний по проекту бюджета Куликовского сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов

РЕШЕНИЕ от 19.11.2015 № 19 д. Куликово 226
О предоставлении межбюджетных трансфертов из бюджета Куликовского сельского поселения бюджету Ивановского муниципального района

РЕШЕНИЕ от 19.11.2015 № 20 д. Куликово 227
О порядке подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Куликовского сельского поселения и внесения в них изменений

РЕШЕНИЕ от 19.11.2015 № 21 д. Куликово 228
Об утверждении Порядка заключения соглашений между органами местного самоуправления Куликовского сельского поселения и органами местного самоуправления муниципального образования Ивановский муниципальный район о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения

РЕШЕНИЕ от 19.11.2015 № 23 д. Куликово 232
О порядке определения цены продажи земельных участков, находящихся в государственной не разграниченной и муниципальной собственности Куликовского сельского поселения, при заключении договора купли продажи земельного участка без проведения торгов

РЕШЕНИЕ от 19.11.2015 № 24 д. Куликово 233
Об утверждении месячной ставки арендной платы за 1 кв.м. при сдаче в аренду зданий и нежилых помещений, находящихся в собственности сельского поселения на 2016 год

РЕШЕНИЕ от 19.11.2015 № 25 д. Куликово 234
О передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения органам местного самоуправления Ивановского муниципального района

РЕШЕНИЕ от 18.11.2015 № 25 с. Ново-Талицы 235
О внесении изменений в решение Совета Новоталицкого сельского поселения от 18.12.2014 № 298 «О бюджете Новоталицкого сельского поселения на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов»

РЕШЕНИЕ от 18.11.2015 № 26 с. Ново-Талицы 243
О назначении публичных слушаний по проекту бюджета Новоталицкого сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов

РЕШЕНИЕ от 18.11.2015 № 27 с. Ново-Талицы 280
О предоставлении межбюджетных трансфертов из бюджета Новоталицкого сельского поселения бюджету Ивановского муниципального района

РЕШЕНИЕ от 18.11.2015 № 28 с. Ново-Талицы 281
Об утверждении Порядка заключения соглашений между органами местного самоуправления Новоталицкого сельского поселения и органами местного самоуправления муниципального образования Ивановский муниципальный район о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения

РЕШЕНИЕ от 18.11.2015 № 30 с. Ново-Талицы 284
О порядке определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате их перераспределения с земельными участками, находящимися в государственной не разграниченной и муниципальной собственности Новоталицкого сельского поселения

РЕШЕНИЕ от 18.11.2015 № 31 с. Ново-Талицы 285
О внесении изменений в решение Совета Новоталицкого сельского поселения Ивановского муниципального района от 06.04.2015 г. № 316 «Об установлении предельных минимальных и максимальных размеров предоставления гражданам и юридическим лицам земельных участков вспомогательных видов разрешенного использования и вида права земельного участка на территории Новоталицкого сельского поселения»

РЕШЕНИЕ от 18.11.2015 № 32 с. Ново-Талицы 286
Об отмене решения Совета Новоталицкогосельского поселения Ивановского муниципального района от 06 апреля 2015 года № 317 «Об утверждении Порядка осуществления муниципального земельного контроля на территории Новоталицкого сельского поселения Ивановского муниципального района»

РЕШЕНИЕ от 18.11.2015 № 33 с. Ново-Талицы 286
Об утверждении месячной ставки арендной платы за 1 кв.м. при сдаче в аренду зданий и нежилых помещений, находящихся в собственности сельского поселения на 2016 год

РЕШЕНИЕ от 18.11.2015 № 38 с. Ново-Талицы 287
О порядке подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Новоталицкого сельского поселения и внесения в них изменений

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23.11.2015 № 491 с. Ново-Талицы 289
О внесении изменений в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 21 января 2014г. № 13 «Об утверждении Положения об организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора на территории муниципального образования «Новоталицкое сельское поселение»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23.11.2015 № 494 с. Ново-Талицы 295
О внесении изменений в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения «Об утверждении Перечня муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) администрацией Новоталицкого сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области» от 19.05.2011г. № 124-1

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23.11.2015 № 495 с. Ново-Талицы 298
О внесении изменений в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 16 марта 2015г. № 69 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 25.11.2015 № 502 с. Ново-Талицы 299
Об утверждении Порядка осуществления муниципального земельного контроля на территории Новоталицкого сельского поселения Ивановского муниципального района

РЕШЕНИЕ от 23.06.2015 № 225 с. Озерный 305
Об утверждении положения «О порядке участия Озерновского сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ 308
О результатах публичных слушаний по проекту бюджета Озёрновского сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.11.2015 № 136 с. Озерный 309
О внесении изменений в постановление администрации Озерновского сельского поселения от 07.10.2013 года №73 «Об утверждении муниципальной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного строительства на территории Озерновского сельского поселения»

РЕШЕНИЕ от 20.11.2015 № 16 д. Тимошиха 317
Об утверждении месячной ставки арендной платы за 1 кв.м. при сдаче в аренду зданий и нежилых помещений, находящихся в собственности Тимошихского сельского поселения на 2016 год

РЕШЕНИЕ от 20.11.2015 № 17 д. Тимошиха 317
О порядке определения цены продажи земельных участков, находящихся в государственной не разграниченной и муниципальной собственности Тимошихского сельского поселения, при заключении договора купли продажи земельного участка без проведения торгов

РЕШЕНИЕ от 20.11.2015 № 20 д. Тимошиха 319
О назначении публичных слушаний по проекту бюджета Тимошихского сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов

РЕШЕНИЕ от 20.11.2015 № 21 д. Тимошиха 349
О порядке подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Тимошихского сельского поселения и внесения в них изменений

РЕШЕНИЕ от 20.11.2015 № 22 д. Тимошиха 351
Об установлении платы за пользование жилым помещением (плата за наем)

РЕШЕНИЕ от 20.11.2015 № 23 д. Тимошиха 352
О внесении изменений в решение Совета Тимошихского сельского поселения от 14.11.2012 №41 «Об установлении земельного налога»

РЕШЕНИЕ от 23.06.2015 № 27 д. Тимошиха 353
Об утверждении положения «О порядке участия Тимошихского сельского поселения в организации межмуниципального сотрудничества»

РЕШЕНИЕ от 04.09.2015 № 30 д. Тимошиха 356
Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Тимошихского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.10.2015 № 125 д. Тимошиха 361
О внесении изменений в постановление администрации Тимошихского сельского поселения от 17.03.2015 №29 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в аренду без проведения торгов земельных участков однократно для завершения строительства объектов незавершенного строительства

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 03.11.2015 № 133 д. Тимошиха 363
О внесении изменений в постановление администрации Тимошихского сельского поселения от 20.02.2015 №19 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

РЕШЕНИЕ от 13.11.2015 № 23 с. Чернореченский 364
О предоставлении межбюджетных трансфертов из бюджета Чернореченского сельского поселения бюджету Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 13.11.2015 № 30 с. Чернореченский 364
О порядке подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Чернореченского сельского поселения и внесения в них изменений

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 25.11.2015 № 190 с. Чернореченский 366
О внесении изменений в постановление от 28.10.2013 года № 124 «Об утверждении муниципальной программы «Территориальное планирование и планировка территории Чернореченского сельского поселения»(в ред. от 23.01.2014 г. № 24, от 05.09.2014 г. № 110)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 25.11.2015 № 191 с. Чернореченский 369
О внесении изменений в постановление от 28.10.2013 года № 122 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Чернореченского сельского поселения»(в ред. от 23.01.2014 № 23, от 16.05.2014 № 73, от 08.12.2014 № 186, от 29.12.2014 № 207, от 02.02.2015г. № 16, от 07.04.2015г. № 67, от 07.10.2015г. № 164)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 25.11.201 № 192 с. Чернореченский 375
О внесении изменений в постановление от 28.10.2013 № 120 «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Чернореченского сельского поселения» (в ред. от 02.02.2015г. № 19)