Информационный бюллетень

«Сборник нормативных актов
Ивановского муниципального района»

Официальное издание
№ 18 (292)
от 05.10.2022 г.

Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.09.2022 г. № 1357

г. Иваново

О внесении изменений в постановление Администрации Ивановского муниципального района от 05.05.2017 № 797 «Об утверждении Адресной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ивановского муниципального района»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, пунктом 6 части 1 и частью 4 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Ивановской области от 27.06.2013 № 51-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Ивановской области», постановлением Правительства Ивановской области от 30.04.2014 № 164-п «Об утверждении региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ивановской области», Администрация Ивановского муниципального района

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление Администрации Ивановского муниципального района от 05.05.2017 № 797 «Об утверждении Адресной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ивановского муниципального района» (далее- постановление) следующие изменения:

приложение 1 к Адресной программе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ивановского муниципального района изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению (прилагается).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Ивановского муниципального района в информационно -телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликовать в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Ивановского муниципального района по строительству и развитию инфраструктуры жилищно-коммунального хозяйства Н.А. Зайцева.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ивановского муниципального района **С.В. Низов**

Приложение к постановлению
Администрации Ивановского муниципального района
от 16.09.2022 года № 1357

Приложение 1 к Адресной программе
капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах,
расположенных на территории Ивановского муниципального района

П Е Р Е Ч Е Н Ь
многоквартирных домов, расположенных на территории Ивановского муниципального района, в отношении которых на период реализации Программы планируется проведение капитального ремонта общего имущества

Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта	Адрес многоквартирного дома, улица	Номер дома	Год проведения капитального ремонта	Вид работ
1	2	3	4	5	6
Ивановский муниципальный район					
Ивановский муниципальный район	Балахонковское сельское поселение, с. Буньково	улица Зеленая	2	2015	капитальный ремонт фасада

Ивановский муниципальный район	Балахонковское сельское поселение, с. Буньково	улица Зеленая	4	2015	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Чернореченское сельское поселение, с. Чернореченский	улица Ленина	4	2015	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Тимошихское сельское поселение, д. Железнодорожной станции Ермолино	улица Новая	14	2015	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Лебяжий Луг	без улицы	1	2015	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Дегтярево	без улицы	2	2015	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Коммунальная	44	2015	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Коммунальная	43	2015	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Коляново	улица Садовая	21	2015	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Железнодорожный	улица Садовая	1	2016	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Железнодорожный	улица Садовая	5а	2016	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Чернореченское сельское поселение, с. Чернореченский	улица Ленина	3	2016	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Клубная	5	2016	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Коммунальная	48	2016	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Коммунальная	42	2016	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Коляново	улица Загородная	1	2016	капитальный ремонт фундамента
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Кочорский	улица Западная	1	2016	капитальный ремонт фундамента
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Центральная	51	2016	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Коляново	улица Загородная	7	2016	капитальный ремонт фундамента

Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Коляново	улица Загородная	6	2016	капитальный ремонт фундамента
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Коляново	улица Загородная	8	2016	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Коляново	улица Загородная	13	2016	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Коляново	улица Загородная	3	2016	капитальный ремонт фундамента
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Коляново	улица Загородная	5	2016	капитальный ремонт фундамента
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Железнодорожный	улица Сосновая	12	2016	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Центральная	49	2016	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Автодоровская	10	2016	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	1-я Линия	1	2016	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица 3-я Яковлев-ская	1	2016	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Михалево	без улицы	13	2016	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Центральная	15	2016	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Железнодорожный	улица Садовая (общ.)	3	2016	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Озерновское сельское поселение, с. Озерный	улица Садовая	64/2	2016	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Коляново	улица Загородная	4	2016	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Озерновское сельское поселение, с. Озерный	улица Школьная	4	2016	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Чернореченское сельское поселение, с. Чернореченский	улица Ленина	1	2017	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Чернореченское сельское поселение, с. Чернореченский	улица Ленина	2	2017	капитальный ремонт фасада

Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Железнодорожный	улица Сосновая	14	2017	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Парковая	24	2017	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, с. Стромихино	без улицы	36	2017	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Коляново	улица Загородная	2	2017	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Железнодорожный	улица Сосновая	8	2017	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, д. Токовицы	без улицы	1	2017	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Богданиха	без улицы	1	2017	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Богданиха	без улицы	2	2017	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Богданиха	без улицы	3	2017	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Набережная	6	2017	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Парковая	31	2017	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Богданиха	без улицы	4	2017	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	1-я Линия	2	2018	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	1-я Линия	4	2018	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица 3-я Яковлевская	4	2018	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Михалево	без улицы	8	2018	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Богданиха	без улицы	8	2018	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Автодоровская	12	2018	капитальный ремонт фасада

Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Богданиха	без улицы	9	2018	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Михалево	без улицы	19	2018	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Михалево	без улицы	21	2018	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Школьная	10	2018	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Центральная	52	2019	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Центральная	53	2019	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Коммунальная	50	2019	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица 3-я Яковлев-ская	10	2019	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Озерновское сельское поселение, с. Озерный	улица Дорожная	3	2019	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Озерновское сельское поселение, с. Озерный	улица Дорожная	5	2019	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Озерновское сельское поселение, с. Озерный	улица Дорожная	8	2019	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, д. Голчаново	без улицы	1	2019	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Радужная	15	2019	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Железнодорожный	улица Сосновая	15	2019	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Балахонковское сельское поселение, с. Буньково	улица Лесная	12	2019	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Парковая	54	2019	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Михалево	без улицы	16	2019	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Клубная	6	2019	капитальный ремонт фасада

Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Совхозная	1	2019	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Коляново	улица Загородная	15	2019	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Михалево	без улицы	20	2019	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица 3-я Яковлевская	9	2020	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Чернореченское сельское поселение, с. Чернореченский	улица Прифермская	8	2020	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Коляново	улица Загородная	17	2020	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Чернореченское сельское поселение, с. Чернореченский	улица Прифермская	4	2020	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Востра	без улицы	6	2020	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, д. Светлый Луч	без улицы	16	2020	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Озерновское сельское поселение, с. Бибирево	улица Центральная	20	2020	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Коляново	улица Садовая	20	2020	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Клубная	8	2020	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Клубная	7	2020	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Подвязновский	без улицы	5	2020	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Центральная	16	2020	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Балахонковское сельское поселение, с. Буньково	улица Лесная	13	2020	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Озерновское сельское поселение, с. Озерный	улица Дорожная	9	2020	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Подвязновский	без улицы	7	2020	капитальный ремонт инженерных сетей

Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Кочорский	улица Спортивная	6	2020	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Лебяжий Луг	без улицы	2	2021 - 2023	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Клубная	4	2021 - 2023	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, д. Голчаново	без улицы	2	2021 - 2023	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица 3-я Яковлев-ская	11	2021 - 2023	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	1-я Линия	5	2021 - 2023	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Радужная	16	2021 - 2023	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Школьная	6	2021 - 2023	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Железнодорожный	улица Садовая	9	2021 - 2023	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Железнодорожный	улица Сосновая	10	2021 - 2023	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, д. Светлый Луч	без улицы	16	2021 - 2023	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Кочорский	улица Спортивная	5	2021 - 2023	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Балахонковское сельское поселение, д. Балахонки	улица Полевая	16	2021 - 2023	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Кочорский	улица Спортивная	7	2021 - 2023	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Кочорский	улица Спортивная	8	2021 - 2023	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Подвязновский	без улицы	6	2021 - 2023	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Совхозная	2	2021 - 2023	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Богданиха	без улицы	10	2021 - 2023	капитальный ремонт крыши

Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Коляново	улица Загородная	16	2021 - 2023	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Чернореченское сельское поселение, с. Чернореченский	улица Ленина	5	2021 - 2023	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Радужная	22	2021 - 2023	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Подвязновский	без улицы	4	2021 - 2023	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Школьная	1	2021 - 2023	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Кочорский	улица Спортивная	4	2021 - 2023	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Совхозная	4	2021 - 2023	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Подвязновский	без улицы	8	2021 - 2023	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Коляново	улица Садовая	19	2021 - 2023	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Озерновское сельское поселение, с. Озерный	улица Садовая	66/1	2021 - 2023	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Автодоровская	5	2021 - 2023	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Коляново	улица Загородная	14	2021 - 2023	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Крутово	без улицы	1А	2021 - 2023	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Садовая	13	2021 - 2023	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Михалево	без улицы	21	2021 - 2023	капитальный ремонт крыши
(в ред. Постановления Правительства Ивановской области от 18.07.2022 N 352-п)					
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Подвязновский	без улицы	12	2021 - 2023	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	1-я Линия	3	2021 - 2023	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, д. Светлый Луч	без улицы	20	2021 - 2023	капитальный ремонт фасада

Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Школьная	9	2021 - 2023	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Подвязновский	без улицы	1	2021 - 2023	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Школьная	11	2021 - 2023	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Подвязновский	без улицы	10	2021 - 2023	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Радужная	13	2021 - 2023	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Радужная	14	2021 - 2023	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Радужная	17	2021 - 2023	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Подвязновский	без улицы	11	2021 - 2023	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Радужная	12	2021 - 2023	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, д. Залесье	без улицы	1	2021 - 2023	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, д. Залесье	без улицы	2	2021 - 2023	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Подвязновский	без улицы	9	2021 - 2023	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, д. Залесье	без улицы	4	2021 - 2023	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Подвязновский	без улицы	3	2021 - 2023	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Автодоровская	6	2021 - 2023	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Лебяжий Луг	без улицы	8	2021 - 2023	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, д. Залесье	без улицы	3	2021 - 2023	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Подвязновский	без улицы	2	2021 - 2023	капитальный ремонт крыши

Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Центральная	6А	2021 - 2023	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Автодоровская	4	2021 - 2023	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Радужная	18	2021 - 2023	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Радужная	20	2021 - 2023	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Михалево	без улицы	18	2021 - 2023	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Радужная	19	2021 - 2023	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Михалево	без улицы	17	2021 - 2023	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Садовая	8	2021 - 2023	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	1-я Линия	1А	2021 - 2023	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Богданиха	без улицы	15	2021 - 2023	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Садовая	7	2021 - 2023	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Школьная	7	2021 - 2023	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Лебяжий Луг	без улицы	7	2021 - 2023	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Богданиха	без улицы	7	2024 - 2026	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Лебяжий Луг	без улицы	5	2024 - 2026	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Школьная	3	2024 - 2026	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Школьная	15	2024 - 2026	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Лебяжий Луг	без улицы	3	2024 - 2026	капитальный ремонт инженерных сетей

Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Лебяжий Луг	без улицы	4	2024 - 2026	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Лебяжий Луг	без улицы	6	2024 - 2026	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, с. Котцыно	улица Новая	1	2024 - 2026	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Богданиха	без улицы	14	2024 - 2026	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Школьная	14	2024 - 2026	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Клинцевская Б.	1А	2024 - 2026	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Железнодорожный	улица Садовая	9	2024 - 2026	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Балахонковское сельское поселение, д. Балахонки	улица Центральная	1	2024 - 2026	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Балахонковское сельское поселение, д. Балахонки	улица Центральная	2	2024 - 2026	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Балахонковское сельское поселение, д. Балахонки	улица Центральная	4	2024 - 2026	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Балахонковское сельское поселение, д. Балахонки	улица Центральная	5	2024 - 2026	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Балахонковское сельское поселение, д. Балахонки	улица Центральная	7	2024 - 2026	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Кочорский	улица Спортивная	1	2024 - 2026	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Коляново	улица Загородная	13а	2024 - 2026	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица 3-я Яковлев-ская	14	2024 - 2026	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Совхозная	3	2024 - 2026	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Совхозная	15	2024 - 2026	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Михалево	без улицы	15	2024 - 2026	капитальный ремонт крыши

Ивановский муниципальный район	Тимошихское сельское поселение, д. Тимошиха	улица Советская	2	2024 - 2026	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Железнодорожный	улица Садовая	16	2024 - 2026	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Чернореченское сельское поселение, с. Чернореченский	улица Ленина	7	2024 - 2026	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, д. Куликово	без улицы	23	2024 - 2026	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Школьная	10	2024 - 2026	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Михалево	без улицы	22	2024 - 2026	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Балахонковское сельское поселение, д. Балахонки	улица Центральная	3	2024 - 2026	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Балахонковское сельское поселение, д. Балахонки	улица Молодежная	21	2024 - 2026	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Балахонковское сельское поселение, д. Балахонки	улица Молодежная	22	2024 - 2026	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Балахонковское сельское поселение, д. Балахонки	улица Молодежная	23	2024 - 2026	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Балахонковское сельское поселение, с. Буньково	улица Лесная	14	2024 - 2026	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Балахонковское сельское поселение, с. Буньково	улица Лесная	15	2024 - 2026	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Кочорский	улица Спортивная	2	2024 - 2026	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Кочорский	улица Спортивная	3	2024 - 2026	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Чернореченское сельское поселение, с. Чернореченский	улица Ленина	6	2024 - 2026	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Михалево	без улицы	23	2024 - 2026	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Заречная	43	2024 - 2026	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Центральная	17	2024 - 2026	капитальный ремонт фасада

Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, д. Куликово	без улицы	19	2024 - 2026	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, д. Куликово	без улицы	13	2024 - 2026	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, д. Куликово	без улицы	24	2024 - 2026	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, д. Куликово	без улицы	12	2024 - 2026	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Школьная	2	2024 - 2026	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Кочорский	улица Спортивная	9	2024 - 2026	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Подвязновский	без улицы	15	2024 - 2026	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Озерновское сельское поселение, д. Высоково	без улицы	3а	2024 - 2026	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Садовая	1	2024 - 2026	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Коляново	улица Школьная	80	2024 - 2026	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Богданиха	без улицы	11	2024 - 2026	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Школьная	5	2024 - 2026	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Кочорский	улица Спортивная	10	2024 - 2026	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Радужная	22а	2024 - 2026	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Школьная	12	2024 - 2026	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Садовая	3	2024 - 2026	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, д. Залесье	без улицы	7	2024 - 2026	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, д. Куликово	без улицы	2	2024 - 2026	капитальный ремонт инженерных сетей

Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, д. Куликово	без улицы	3	2024 - 2026	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Лебяжий Луг	без улицы	9	2027 - 2029	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, д. Куликово	без улицы	1	2027 - 2029	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Кочорский	улица Спортивная	12	2027 - 2029	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, д. Куликово	без улицы	26	2027 - 2029	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, д. Куликово	без улицы	18	2027 - 2029	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, д. Куликово	без улицы	20	2027 - 2029	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, д. Куликово	без улицы	14	2027 - 2029	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Подвязновский	без улицы	16	2027 - 2029	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, с. Котцыно	улица Новая	2	2027 - 2029	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, д. Светлый Луч	без улицы	18	2027 - 2029	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, д. Куликово	без улицы	7	2027 - 2029	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, д. Куликово	без улицы	11	2027 - 2029	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Подвязновский	без улицы	13	2027 - 2029	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Подвязновский	без улицы	14	2027 - 2029	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Парковая	57	2027 - 2029	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Подвязновский	без улицы	18	2027 - 2029	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Парковая	55	2027 - 2029	капитальный ремонт крыши

Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, д. Куликово	без улицы	9	2027 - 2029	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, д. Куликово	без улицы	22	2027 - 2029	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Садовая	12	2027 - 2029	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Центральная	54-А	2027 - 2029	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Лебяжий Луг	без улицы	15	2027 - 2029	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, д. Куликово	без улицы	25	2027 - 2029	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Вострa	без улицы	22	2027 - 2029	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Михалево	без улицы	7	2027 - 2029	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Железнодорожный	улица Садовая	17, литер 1	2027 - 2029	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Железнодорожный	улица Садовая	17, литер 2	2027 - 2029	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, д. Куликово	без улицы	4	2027 - 2029	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Садовая	2	2027 - 2029	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Садовая	9	2027 - 2029	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Садовая	10	2027 - 2029	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Садовая	11	2027 - 2029	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, д. Куликово	без улицы	5	2027 - 2029	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, д. Куликово	без улицы	10	2027 - 2029	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, д. Куликово	без улицы	21	2027 - 2029	капитальный ремонт крыши

Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, д. Залесье	без улицы	5	2027 - 2029	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Подвязновский	без улицы	17	2027 - 2029	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	1-я Линия	7	2027 - 2029	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	1-я Линия	6	2027 - 2029	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Тимошихское сельское поселение, д. Тимошиха	улица Советская	1	2027 - 2029	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Тимошихское сельское поселение, д. Железнодорожной станции Ермолино	улица Завокзальная	1А	2027 - 2029	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Тимошихское сельское поселение, д. Железнодорожной станции Ермолино	улица Дачная	1	2027 - 2029	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Садовая	4	2027 - 2029	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Садовая	5	2027 - 2029	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, д. Залесье	без улицы	6	2027 - 2029	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Лебяжий Луг	без улицы	10	2027 - 2029	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Автодоровская	14	2027 - 2029	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Востра	без улицы	4	2027 - 2029	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Садовая	14	2027 - 2029	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, с. Котцыно	улица Новая	3	2027 - 2029	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, д. Куликово	без улицы	6	2027 - 2029	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, д. Куликово	без улицы	8	2027 - 2029	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, д. Куликово	без улицы	15	2027 - 2029	капитальный ремонт инженерных сетей

Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, д. Куликово	без улицы	16	2027 - 2029	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, д. Куликово	без улицы	17	2027 - 2029	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, д. Юрьевское	без улицы	1	2027 - 2029	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, д. Юрьевское	без улицы	2	2027 - 2029	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Тимошихское сельское поселение, д. Тимошиха	улица Советская	7	2027 - 2029	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Тимошихское сельское поселение, д. Тимошиха	улица Советская	8	2027 - 2029	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Тимошихское сельское поселение, д. Железнодорожной станции Ермолино	улица Завокзальная	2а	2027 - 2029	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Железнодорожный	улица Сосновая	11	2027 - 2029	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Железнодорожный	улица Садовая	7	2027 - 2029	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Тимошихское сельское поселение, д. Железнодорожной станции Ермолино	улица Завокзальная	1б	2027 - 2029	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Чернореченское сельское поселение, с. Чернореченский	улица Ленина	2	2027 - 2029	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Парковая	31	2027 - 2029	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Чернореченское сельское поселение, с. Чернореченский	улица Ленина	4	2027 - 2029	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Набережная	6	2027 - 2029	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Богданиха	без улицы	1	2027 - 2029	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Богданиха	без улицы	2	2027 - 2029	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Чернореченское сельское поселение, с. Чернореченский	улица Ленина	3	2027 - 2029	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Богданиха	без улицы	3	2027 - 2029	капитальный ремонт фасада

Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Богданиха	без улицы	4	2027 - 2029	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Железнодорожный	улица Садовая	5а	2027 - 2029	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Железнодорожный	улица Садовая	1	2027 - 2029	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Коляново	улица Загородная	2	2027 - 2029	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Чернореченское сельское поселение, с. Чернореченский	улица Ленина	1	2027 - 2029	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, с. Стромихино	без улицы	36	2027 - 2029	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Коляново	улица Загородная	4	2027 - 2029	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Коляново	улица Садовая	21	2027 - 2029	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Коммунальная	43	2027 - 2029	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Коммунальная	44	2027 - 2029	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Озерновское сельское поселение, с. Озерный	улица Садовая	64/2	2027 - 2029	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Тимошихское сельское поселение, д. Железнодорожной станции Ермолино	улица Новая	14	2027 - 2029	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Михалево	без улицы	13	2027 - 2029	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица 3-я Яковлев-ская	1	2027 - 2029	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Центральная	49	2027 - 2029	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	1-я Линия	1	2027 - 2029	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Железнодорожный	улица Сосновая	8	2027 - 2029	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Автодоровская	10	2027 - 2029	капитальный ремонт инженерных сетей

Ивановский муниципальный район	Озерновское сельское поселение, с. Озерный	улица Школьная	4	2030 - 2032	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Коляново	улица Загородная	3	2030 - 2032	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Коляново	улица Загородная	5	2030 - 2032	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Коляново	улица Загородная	6	2030 - 2032	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Коляново	улица Загородная	8	2030 - 2032	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Коляново	улица Загородная	13	2030 - 2032	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Центральная	51	2030 - 2032	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Коляново	улица Загородная	7	2030 - 2032	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Парковая	24	2030 - 2032	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Кочорский	улица Западная	1	2030 - 2032	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Коляново	улица Загородная	1	2030 - 2032	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Клубная	5	2030 - 2032	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Коммунальная	42	2030 - 2032	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Железнодорожный	улица Сосновая	12	2030 - 2032	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Коммунальная	48	2030 - 2032	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Дегтярево	без улицы	2	2030 - 2032	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Лебяжий Луг	без улицы	1	2030 - 2032	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Железнодорожный	улица Сосновая	14	2030 - 2032	капитальный ремонт крыши

Ивановский муниципальный район	Балахонковское сельское поселение, с. Буньково	улица Зеленая	2	2030 - 2032	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Балахонковское сельское поселение, с. Буньково	улица Зеленая	4	2030 - 2032	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Озерновское сельское поселение, с. Бибирево	улица Центральная	20	2030 - 2032	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Кочорский	улица Спортивная	5	2030 - 2032	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Парковая	54	2030 - 2032	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Крутово	без улицы	1А	2030 - 2032	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Клубная	7	2030 - 2032	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, д. Куликово	без улицы	1	2030 - 2032	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Заречная	43	2030 - 2032	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Клубная	8	2030 - 2032	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Подвязновский	без улицы	7	2030 - 2032	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Богданиха	без улицы	14	2030 - 2032	капитальный ремонт фундамента
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, д. Светлый Луч	без улицы	16	2030 - 2032	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, с. Котцыно	улица Новая	1	2030 - 2032	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Подвязновский	без улицы	12	2030 - 2032	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Лебяжий Луг	без улицы	6	2030 - 2032	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Подвязновский	без улицы	10	2030 - 2032	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Лебяжий Луг	без улицы	4	2030 - 2032	капитальный ремонт фасада

Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Подвязновский	без улицы	11	2030 - 2032	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Чернореченское сельское поселение, с. Чернореченский	улица Ленина	5	2030 - 2032	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Лебяжий Луг	без улицы	3	2030 - 2032	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Школьная	5	2030 - 2032	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Михалево	без улицы	19	2030 - 2032	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Озерновское сельское поселение, с. Озерный	улица Садовая	66/1	2030 - 2032	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Озерновское сельское поселение, с. Озерный	улица Дорожная	9	2030 - 2032	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Коляново	улица Садовая	19	2030 - 2032	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Кочорский	улица Спортивная	6	2030 - 2032	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Кочорский	улица Спортивная	8	2030 - 2032	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, с. Котцыно	улица Новая	2	2030 - 2032	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Школьная	9	2030 - 2032	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Лебяжий Луг	без улицы	5	2030 - 2032	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Кочорский	улица Спортивная	4	2030 - 2032	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Михалево	без улицы	16	2030 - 2032	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Радужная	18	2030 - 2032	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Богданиха	без улицы	7	2030 - 2032	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Радужная	14	2030 - 2032	капитальный ремонт крыши

Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Радужная	20	2030 - 2032	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Радужная	13	2030 - 2032	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Радужная	16	2030 - 2032	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Радужная	17	2030 - 2032	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Школьная	2	2030 - 2032	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Радужная	19	2030 - 2032	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Радужная	12	2030 - 2032	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Богданиха	без улицы	10	2030 - 2032	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Лебяжий Луг	без улицы	7	2030 - 2032	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Школьная	1	2030 - 2032	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Школьная	6	2030 - 2032	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Коляново	улица Загородная	17	2030 - 2032	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Совхозная	2	2030 - 2032	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Совхозная	4	2030 - 2032	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Подвязновский	без улицы	5	2030 - 2032	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Коляново	улица Загородная	15	2030 - 2032	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Школьная	7	2030 - 2032	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Парковая	57	2030 - 2032	капитальный ремонт фасада

Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Клинцевская Б.	1А	2030 - 2032	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Железнодорожный	улица Садовая	9	2030 - 2032	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Автодоровская	5	2030 - 2032	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Михалево	без улицы	17	2030 - 2032	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Подвязновский	без улицы	15	2030 - 2032	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Клубная	4	2033 - 2035	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Центральная	6А	2033 - 2035	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Автодоровская	4	2033 - 2035	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Центральная	54-А	2033 - 2035	капитальный ремонт фундамента
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, д. Куликово	без улицы	25	2033 - 2035	капитальный ремонт фундамента
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Михалево	без улицы	7	2033 - 2035	капитальный ремонт фундамента
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Железнодорожный	улица Садовая	17, литер 1	2033 - 2035	капитальный ремонт фундамента
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Радужная	22	2033 - 2035	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Подвязновский	без улицы	2	2033 - 2035	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, д. Залесье	без улицы	3	2033 - 2035	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, с. Котцыно	улица Новая	3	2033 - 2035	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Михалево	без улицы	20	2033 - 2035	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Железнодорожный	улица Сосновая	15	2033 - 2035	капитальный ремонт крыши

Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Автодоровская	6	2033 - 2035	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Балахонковское сельское поселение, с. Буньково	улица Лесная	12	2033 - 2035	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, д. Залесье	без улицы	4	2033 - 2035	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Подвязновский	без улицы	3	2033 - 2035	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, д. Голчаново	без улицы	2	2033 - 2035	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, д. Голчаново	без улицы	1	2033 - 2035	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Подвязновский	без улицы	9	2033 - 2035	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, д. Залесье	без улицы	1	2033 - 2035	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Школьная	12	2033 - 2035	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Подвязновский	без улицы	1	2033 - 2035	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Коляново	улица Школьная	80	2033 - 2035	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Кочорский	улица Спортивная	7	2033 - 2035	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Подвязновский	без улицы	16	2033 - 2035	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Лебяжий Луг	без улицы	2	2033 - 2035	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, д. Залесье	без улицы	2	2033 - 2035	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Подвязновский	без улицы	17	2033 - 2035	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Подвязновский	без улицы	14	2033 - 2035	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Коляново	улица Загородная	14	2033 - 2035	капитальный ремонт крыши

Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Подвязновский	без улицы	13	2033 - 2035	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Михалево	без улицы	18	2033 - 2035	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Богданиха	без улицы	9	2033 - 2035	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Подвязновский	без улицы	18	2033 - 2035	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, д. Светлый Луч	без улицы	20	2033 - 2035	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Богданиха	без улицы	8	2033 - 2035	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Радужная	15	2033 - 2035	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Подвязновский	без улицы	8	2033 - 2035	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Кочорский	улица Спортивная	9	2033 - 2035	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Лебяжий Луг	без улицы	9	2033 - 2035	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Подвязновский	без улицы	4	2033 - 2035	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, д. Светлый Луч	без улицы	18	2033 - 2035	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Коляново	улица Загородная	16	2033 - 2035	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Подвязновский	без улицы	6	2033 - 2035	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Чернореченское сельское поселение, с. Чернореченский	улица Ленина	6	2033 - 2035	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Балахонковское сельское поселение, с. Буньково	улица Лесная	13	2033 - 2035	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Кочорский	улица Спортивная	10	2033 - 2035	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Центральная	16	2033 - 2035	капитальный ремонт инженерных сетей

Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Клубная	6	2033 - 2035	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Коляново	улица Садовая	20	2033 - 2035	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Садовая	12	2033 - 2035	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Совхозная	1	2033 - 2035	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Богданиха	без улицы	11	2033 - 2035	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Вострa	без улицы	4	2033 - 2035	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Кочорский	улица Спортивная	12	2033 - 2035	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, д. Куликово	без улицы	26	2033 - 2035	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Лебяжий Луг	без улицы	10	2033 - 2035	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Садовая	1	2033 - 2035	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Лебяжий Луг	без улицы	8	2033 - 2035	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Озерновское сельское поселение, д. Высоково	без улицы	3а	2033 - 2035	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Парковая	55	2033 - 2035	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Садовая	14	2033 - 2035	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Садовая	4	2033 - 2035	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Садовая	5	2033 - 2035	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, д. Залесье	без улицы	6	2033 - 2035	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Тимошихское сельское поселение, д. Железнодорожной станции Ермолино	улица Дачная	1	2033 - 2035	капитальный ремонт фасада

Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Михалево	без улицы	23	2033 - 2035	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, д. Куликово	без улицы	12	2036 - 2038	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, д. Куликово	без улицы	13	2036 - 2038	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, д. Куликово	без улицы	24	2036 - 2038	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, д. Куликово	без улицы	19	2036 - 2038	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Автодоровская	14	2036 - 2038	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	1-я Линия	6	2036 - 2038	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Тимошихское сельское поселение, д. Железнодорожной станции Ермолино	улица Завокзальная	1А	2036 - 2038	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	1-я Линия	7	2036 - 2038	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Тимошихское сельское поселение, д. Тимошиха	улица Советская	1	2036 - 2038	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Чернореченское сельское поселение, с. Чернореченский	улица Ленина	7	2036 - 2038	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Садовая	2	2036 - 2038	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, д. Куликово	без улицы	23	2036 - 2038	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Михалево	без улицы	22	2036 - 2038	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Радужная	22а	2036 - 2038	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, д. Куликово	без улицы	5	2036 - 2038	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, д. Куликово	без улицы	10	2036 - 2038	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, д. Куликово	без улицы	21	2036 - 2038	капитальный ремонт инженерных сетей

Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, д. Залесье	без улицы	5	2036 - 2038	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, д. Куликово	без улицы	4	2036 - 2038	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Садовая	9	2036 - 2038	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Садовая	10	2036 - 2038	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Садовая	11	2036 - 2038	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, д. Куликово	без улицы	9	2036 - 2038	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, д. Куликово	без улицы	22	2036 - 2038	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, д. Куликово	без улицы	14	2036 - 2038	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, д. Куликово	без улицы	18	2036 - 2038	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, д. Куликово	без улицы	20	2036 - 2038	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Школьная	3	2036 - 2038	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, д. Куликово	без улицы	2	2036 - 2038	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, д. Куликово	без улицы	3	2036 - 2038	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Дерябиха	без улицы	53	2036 - 2038	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Дерябиха	без улицы	55	2036 - 2038	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Садовая	7	2036 - 2038	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Садовая	3	2036 - 2038	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Садовая	8	2036 - 2038	капитальный ремонт инженерных сетей

Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, д. Залесье	без улицы	7	2036 - 2038	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Садовая	13	2036 - 2038	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Богданиха	без улицы	15	2036 - 2038	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Школьная	11	2036 - 2038	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Железнодорожный	улица Садовая	16	2036 - 2038	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	1-я Линия	1А	2036 - 2038	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Центральная	17	2036 - 2038	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Дерябиха	без улицы	50	2036 - 2038	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Дерябиха	без улицы	54	2036 - 2038	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Дерябиха	без улицы	61	2036 - 2038	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Автодоровская	12	2036 - 2038	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Школьная	14	2036 - 2038	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Школьная	15	2036 - 2038	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Чернореченское сельское поселение, с. Чернореченский	улица Ленина	1А	2036 - 2038	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Садовая	11а	2036 - 2038	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Клубная	5	2036 - 2038	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Чернореченское сельское поселение, с. Чернореченский	улица Ленина	2	2036 - 2038	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Чернореченское сельское поселение, с. Чернореченский	улица Ленина	3	2036 - 2038	капитальный ремонт инженерных сетей

Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Дерябиха	без улицы	56	2039 - 2041	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Дерябиха	без улицы	57	2039 - 2041	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Дерябиха	без улицы	59	2039 - 2041	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Дерябиха	без улицы	62	2039 - 2041	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Дерябиха	без улицы	73	2039 - 2041	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Дерябиха	без улицы	74	2039 - 2041	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Чернореченское сельское поселение, с. Чернореченский	улица Ленина	4	2039 - 2041	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Чернореченское сельское поселение, с. Чернореченский	улица Ленина	1	2039 - 2041	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Школьная	1	2039 - 2041	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Кочорский	улица Спортивная	6	2039 - 2041	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Парковая	54	2039 - 2041	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Клубная	6	2039 - 2041	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Садовая	1	2039 - 2041	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Парковая	55	2039 - 2041	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Садовая	2	2039 - 2041	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Радужная	18	2039 - 2041	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Радужная	20	2039 - 2041	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Железнодорожный	улица Сосновая	15	2039 - 2041	капитальный ремонт фасада

Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Радужная	19	2039 - 2041	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Радужная	13	2039 - 2041	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Радужная	14	2039 - 2041	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Радужная	15	2039 - 2041	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Радужная	16	2039 - 2041	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Автодоровская	14	2039 - 2041	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Радужная	17	2039 - 2041	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	1-я Линия	1А	2039 - 2041	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Радужная	12	2039 - 2041	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Радужная	22	2039 - 2041	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Садовая	14	2039 - 2041	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Школьная	9	2039 - 2041	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Богданиха	без улицы	10	2039 - 2041	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Михалево	без улицы	19	2039 - 2041	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Богданиха	без улицы	15	2039 - 2041	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Кочорский	улица Спортивная	5	2039 - 2041	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Кочорский	улица Спортивная	7	2039 - 2041	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Школьная	12	2039 - 2041	капитальный ремонт фасада

Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Школьная	15	2039 - 2041	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Совхозная	2	2039 - 2041	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Подвязновский	без улицы	7	2039 - 2041	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Богданиха	без улицы	8	2039 - 2041	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Школьная	11	2039 - 2041	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Чернореченское сельское поселение, с. Чернореченский	улица Ленина	5	2039 - 2041	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Садовая	8	2039 - 2041	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Садовая	7	2039 - 2041	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Михалево	без улицы	21	2039 - 2041	капитальный ремонт сетей
(в ред. Постановления Правительства Ивановской области от 18.07.2022 N 352-п)					
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Садовая	12	2039 - 2041	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Подвязновский	без улицы	12	2039 - 2041	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Богданиха	без улицы	9	2039 - 2041	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Школьная	14	2039 - 2041	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Озерновское сельское поселение, с. Бибирево	улица Центральная	20	2039 - 2041	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Коляново	улица Загородная	17	2039 - 2041	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, д. Светлый Луч	без улицы	18	2039 - 2041	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Подвязновский	без улицы	10	2039 - 2041	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Подвязновский	без улицы	11	2039 - 2041	капитальный ремонт крыши

Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Школьная	3	2039 - 2041	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Дерябиха	без улицы	50	2039 - 2041	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Дерябиха	без улицы	54	2039 - 2041	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Дерябиха	без улицы	61	2039 - 2041	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Железнодорожный	улица Садовая	16	2039 - 2041	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Школьная	10	2039 - 2041	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Михалево	без улицы	16	2039 - 2041	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, д. Светлый Луч	без улицы	16	2039 - 2041	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Подвязновский	без улицы	9	2039 - 2041	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Коляново	улица Загородная	15	2039 - 2041	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Радужная	22а	2039 - 2041	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Школьная	2	2039 - 2041	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Коляново	улица Загородная	14	2039 - 2041	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, д. Голчаново	без улицы	2	2039 - 2041	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Кочорский	улица Спортивная	8	2039 - 2041	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, д. Голчаново	без улицы	1	2039 - 2041	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Клубная	8	2039 - 2041	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Богданиха	без улицы	11	2039 - 2041	капитальный ремонт фасада

Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Клубная	7	2039 - 2041	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Кочорский	улица Спортивная	4	2039 - 2041	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Чернореченское сельское поселение, с. Чернореченский	улица Ленина	6	2039 - 2041	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Парковая	57	2039 - 2041	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Коляново	улица Школьная	80	2039 - 2041	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Озерновское сельское поселение, д. Высоково	без улицы	3а	2039 - 2041	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Подвязновский	без улицы	15	2039 - 2041	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Михалево	без улицы	23	2039 - 2041	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Подвязновский	без улицы	16	2039 - 2041	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, д. Куликово	без улицы	26	2039 - 2041	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Подвязновский	без улицы	14	2039 - 2041	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Подвязновский	без улицы	13	2039 - 2041	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Подвязновский	без улицы	17	2039 - 2041	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, д. Светлый Луч	без улицы	20	2039 - 2041	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Подвязновский	без улицы	18	2039 - 2041	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Дерябиха	без улицы	56	2042 - 2044	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Дерябиха	без улицы	62	2042 - 2044	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Садовая	13	2042 - 2044	капитальный ремонт фасада

Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Автодоровская	12	2042 - 2044	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Богданиха	без улицы	14	2042 - 2044	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Чернореченское сельское поселение, с. Чернореченский	улица Ленина	7	2042 - 2044	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Лебяжий Луг	без улицы	8	2042 - 2044	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Заречная	43	2042 - 2044	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Школьная	5	2042 - 2044	капитальный ремонт лифтового оборудования
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Кочорский	улица Спортивная	9	2042 - 2044	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Кочорский	улица Спортивная	10	2042 - 2044	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, д. Куликово	без улицы	23	2042 - 2044	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Школьная	7	2042 - 2044	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Школьная	6	2042 - 2044	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Кочорский	улица Спортивная	12	2042 - 2044	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, д. Куликово	без улицы	1	2042 - 2044	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Дерябиха	без улицы	57	2042 - 2044	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Дерябиха	без улицы	59	2042 - 2044	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Дерябиха	без улицы	73	2042 - 2044	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Дерябиха	без улицы	74	2042 - 2044	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Чернореченское сельское поселение, с. Чернореченский	улица Ленина	1А	2042 - 2044	капитальный ремонт инженерных сетей

Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Садовая	11а	2042 - 2044	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Чернореченское сельское поселение, с. Чернореченский	улица Ленина	4	2042 - 2044	капитальный ремонт фундамента
Ивановский муниципальный район	Чернореченское сельское поселение, с. Чернореченский	улица Ленина	2	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Чернореченское сельское поселение, с. Чернореченский	улица Ленина	1	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Чернореченское сельское поселение, с. Чернореченский	улица Ленина	3	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Подвязновский	без улицы	7	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Озерновское сельское поселение, с. Бибирево	улица Центральная	20	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Железнодорожный	улица Сосновая	15	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, д. Светлый Луч	без улицы	16	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Богданиха	без улицы	8	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Кочорский	улица Спортивная	7	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Кочорский	улица Спортивная	8	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Радужная	12	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Радужная	13	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Радужная	14	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Радужная	15	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Радужная	16	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Радужная	17	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений

Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Радужная	18	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Радужная	20	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Подвязновский	без улицы	12	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Богданиха	без улицы	9	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Клубная	7	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Клубная	8	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Радужная	22	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Школьная	9	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Кочорский	улица Спортивная	4	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Чернореченское сельское поселение, с. Чернореченский	улица Ленина	5	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Михалево	без улицы	16	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Михалево	без улицы	21	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Богданиха	без улицы	10	2042 - 2044	капитальный ремонт фундамента
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Лебяжий Луг	без улицы	8	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Школьная	2	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Коляновское сельское поселение, д. Коляново	улица Школьная	80	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, д. Светлый Луч	без улицы	20	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Кочорский	улица Спортивная	9	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений

Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Радужная	22а	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Школьная	3	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Школьная	7	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица 1-я Линия	1А	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Автодоровская	12	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Автодоровская	14	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Богданиха	без улицы	15	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Парковая	57	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Парковая	55	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Садовая	7	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Садовая	8	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Садовая	12	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Школьная	6	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Школьная	10	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Школьная	11	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Подвязновский	без улицы	16	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Совхозная	2	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Кочорский	улица Спортивная	10	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений

Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Железнодорожный	улица Садовая	16	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Михалево	без улицы	19	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Кочорский	улица Спортивная	12	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Садовая	13	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Садовая	14	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Школьная	14	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Школьная	15	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Михалево	без улицы	23	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Подвязновское сельское поселение, с. Подвязновский	без улицы	17	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, д. Светлый Луч	без улицы	18	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Озерновское сельское поселение, д. Высоково	без улицы	3а	2042 - 2044	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Богданиха	без улицы	11	2042 - 2044	капитальный ремонт фундамента
Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, д. Куликово	без улицы	1	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Дерябиха	без улицы	53	2042 - 2044	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Дерябиха	без улицы	55	2042 - 2044	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Дерябиха	без улицы	50	2042 - 2044	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Дерябиха	без улицы	56	2042 - 2044	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Дерябиха	без улицы	62	2042 - 2044	капитальный ремонт инженерных сетей

Ивановский муниципальный район	Куликовское сельское поселение, д. Куликово	без улицы	23	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Кочорский	улица Спортивная	5	2042 - 2044	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Кочорский	улица Спортивная	6	2042 - 2044	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Богданихское сельское поселение, д. Богданиха	без улицы	14	2042 - 2044	капитальный ремонт фасада
Ивановский муниципальный район	Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Парковая	54	2042 - 2044	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Чернореченское сельское поселение, с. Чернореченский	улица Ленина	6	2042 - 2044	капитальный ремонт крыши
Ивановский муниципальный район	Чернореченское сельское поселение, с. Чернореченский	улица Ленина	1А	2042 - 2044	капитальный ремонт подвальных помещений
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Садовая	11а	2042 - 2044	капитальный ремонт инженерных сетей
Ивановский муниципальный район	Новоталицкое сельское поселение, с. Михалево	без улицы	23	2042 - 2044	капитальный ремонт фундамента

Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.09.2022 г. № 1364

О внесении изменений в постановление Администрации Ивановского муниципального района от 21.04.2022 № 534 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъема привязных аэростатов над территорией Ивановского муниципального района, посадку (взлет) на площадки, расположенные в границах Ивановского муниципального района, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации»»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Ивановского муниципального района Ивановской области, в целях повышения качества и доступности предоставляемых муниципальных услуг, Администрация Ивановского муниципального района

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъема привязных аэростатов над территорией Ивановского муниципального района, посадку (взлет) на площадки, расположенные в границах Ивановского муниципального района, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации», утвержденный постановлением Администрации Ивановского муниципального района от 21.04.2022 № 534:

1.1. В разделе 2:

1.1.1. Абзац четвертый пункта 2.7.2. исключить;

1.1.2. Дополнить пунктом 2.17. следующего содержания: «2.17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг и в электронной форме.

В многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и в электронной форме муниципальная услуга не предоставляется.».

1.2. Абзац 2 пункта 3.3.1. раздела 3 исключить.

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на сайте Ивановского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности Первого заместителя главы администрации Ивановского муниципального района А.Е. Кашицына.

Глава Ивановского муниципального района **С.В. Низов**

Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 сентября 2022 г. № 1373

г. Иваново

Об установлении публичного сервитута

На основании обращения акционерного общества «Газпром газораспределение Иваново» (далее - АО «Газпром газораспределение Иваново»), юридический адрес: Ивановская область, г. Иваново, ул. Окуловой, д. 59, ИНН 3730006498, ОГРН 1023700530611, в лице директора филиала АО «Газпром газораспределение Иваново» в городе Иваново и Ивановском районе - Красоткина Алексея Николаевича, действующего на основании доверенности от 01.01.2022 года № 10-01/02, в соответствии со статьей 23, подпунктом 6 пункта 2 статьи 39.41, главой V.7. Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», учитывая договор № 70К-0191 о подключении (технологическом присоединении) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к сети газораспределения от 24.01.2022 года, Администрация Ивановского муниципального района Ивановской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Установить в пользу АО «Газпром газораспределение Иваново» публичный сервитут с целью размещения линейных объектов системы газоснабжения для подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно - технического обеспечения (газораспредления) индивидуального жилого дома по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Конохово (кадастровый номер земельного участка 37:05:010418:651), на часть земельного участка (площадью 46 кв.м) расположенного на территории Ивановского муниципального района Ивановской области с кадастровым номером 37:05:010418:314 по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Конохово, категории земель «Земли населённых пунктов», разрешенное использование «Для объектов жилой застройки», площадью 14 403 кв.м.

2. Утвердить границы публичного сервитута в соответствии с прилагаемой схемой границ (приложение).

3. Публичный сервитут устанавливается на 40 (сорок) лет.

4. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон установлен постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей».

5. АО «Газпром газораспределение Иваново» в установленном законом порядке, обеспечить:

5.1. осуществление публичного сервитута после внесения сведений о публичном сервитуте в Единый государственный реестр недвижимости;

5.2. размещение линейных объектов системы газоснабжения для подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно - технического обеспечения (газораспредления) индивидуального жилого дома по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Конохово (кадастровый номер земельного участка 37:05:010408:651);

5.3. после прекращения действия публичного сервитута привести часть земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления, обремененного публичным сервитутом, в состояние, пригодное для использования в соответствии с установленным видом разрешенного использования;

5.4. заключить соглашения об установлении публичного сервитута с правообладателями земельного участка, на который в соответствии с настоящим постановлением устанавливается публичный сервитут.

6. Управлению координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области, в установленном законом порядке, обеспечить направление копии настоящего постановления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области, АО «Газпром газораспределение Иваново», правообладателям, земельных участков, на которые в соответствии с настоящим постановлением устанавливается публичный сервитут.

7. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Е.Н. Мирскову.

9. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Исполняющий обязанности Главы
Ивановского муниципального района **Е.В. Арефьева**

Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.09.2022 г. № 1378

г. Иваново

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства — магазин на земельном участке с кадастровым номером 37:05:031611:1044

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Ивановского муниципального района от 31.12.2014 № 2360 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства», на основании заключения о результатах публичных слушаний предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства — магазин на земельном участке с кадастровым номером 37:05:031611:1044, расположенном по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Коляновское сельское поселение, д. Коляново, ул. Рябиновая, 7А, состоявшихся 07.09.2022, Администрация Ивановского муниципального района Ивановской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Предоставить Ласкаревой Наталье Владимировне разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, установленных градостроительным регламентом территориальной зоны ОДЗ-1: «Зона общественно-делового назначения» Правил землепользования и застройки Коляновского сельского поселения, в отношении объекта капитального строительства — магазин на земельном участке с кадастровым номером 37:05:031611:1044, расположенном по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Коляновское сельское поселение, д. Коляново, ул. Рябиновая, 7А, категории «Земли населенных пунктов», площадью 3778 кв.м, в части сокращения отступа от северо- западной границы земельного участка с 5 метров до границы охранной зоны линии электропередачи.

2. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района Ивановской области и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области Е.Н. Мирскову.

4. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

Исполняющий обязанности Главы
Ивановского муниципального района **Е.В. Арефьева**

Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.09.2022 г. № 1410

г. Иваново

О внесении изменения в постановление Администрации Ивановского муниципального района от 22.08.2022 №1241 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ивановском муниципальном районе»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 №1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Ивановской области от 12.05.2022 №240-п «О внедрении модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ивановской области», приказом Департамента образования Ивановской области от 08.06.2022 №687-о «О системе персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ивановской области», решением Совета Ивановского муниципального района от 18.07.2022 №304 «О внедрении системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ивановском муниципальном районе», руководствуясь Уставом Ивановского муниципального района Ивановской области, Администрация Ивановского муниципального района

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление Администрации Ивановского муниципального района от 22.08.2022 №1241 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ивановском муниципальном районе» изменения, изложив приложение 2 к постановлению в новой редакции (приложение).
2. Управлению общественной и информационной политики разместить настоящее постановление на официальном сайте Ивановского муниципального района в информационно-коммуникационной сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ивановского муниципального района по социальной политике Т.Ю. Тараканову.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.09.2022 года.

Глава Ивановского муниципального района **С.В. Низов**

Приложение
к постановлению Администрации Ивановского муниципального района
№ 1410 от 23.09.2022 г.

Приложение 2
к постановлению Администрации Ивановского муниципального района
№ 1241 от «22» августа 2022 г.

Порядок предоставления грантов в форме субсидии частным образовательным организациям, организациям, осуществляющим обучение, индивидуальным предпринимателям, государственным образовательным организациям, муниципальным образовательным организациям, в отношении которых Управление образования администрации Ивановского муниципального района не осуществляет функции и полномочия учредителя, включенным в реестр исполнителей образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей

Раздел I. Общие положения

1. Настоящий порядок предоставления грантов в форме субсидии частным образовательным организациям, организациям, осуществляющим обучение, индивидуальным предпринимателям, государственным образова-

тельным организациям, муниципальным образовательным организациям, в отношении которых Управление образования администрации Ивановского муниципального района не осуществляет функции и полномочия учредителя, включенным в реестр исполнителей образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (далее − порядок) устанавливает цели, условия и порядок предоставления грантов в форме субсидий исполнителям услуг Управлением образования администрации Ивановского муниципального района, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов исполнителям услуг и ответственности за их нарушение.

2. Гранты в форме субсидии (далее – гранты, субсидии) предоставляются с целью исполнения полномочий органов местного самоуправления Ивановского муниципального района по организации предоставления дополнительного образования детей в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (далее – система ПФДОД).

Гранты предоставляются на финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

Уполномоченный орган осуществляет предоставление грантов в форме субсидии из бюджета Ивановского муниципального района в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на реализацию мероприятия «Обеспечение функционирования системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей» в рамках муниципальной программы «Развитие образования Ивановского муниципального района», утвержденной постановлением Администрации Ивановского муниципального района от 28.11.2019 № 1795.

3. Основные понятия, используемые в настоящем порядке:

1) образовательная услуга – образовательная услуга по реализации дополнительной общеобразовательной программы, включенной в реестр сертифицированных программ в рамках системы ПФДОД;

2) потребитель услуг – физическое лицо в возрасте 5 лет до достижения возраста 18 лет, проживающее на территории Ивановской области и имеющее право на получение образовательных услуг – участник системы ПФДОД, имеющий сертификат дополнительного образования, включенный в реестр потребителей в соответствии с региональным Положением;

3) исполнитель услуг – участник отбора в форме запроса предложений, являющийся частной образовательной организацией, организацией, осуществляющей обучение, индивидуальным предпринимателем, государственной образовательной организацией, муниципальной образовательной организацией, в отношении которых Управлением образования администрации Ивановского муниципального района не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенной в реестр исполнителей образовательных услуг в рамках системы ПФДОД;

4) гранты в форме субсидии − средства, предоставляемые исполнителям услуг Управлением образования администрации Ивановского муниципального района на безвозмездной и безвозвратной основе по результатам отбора в связи с оказанием образовательных услуг в рамках системы ПФДОД

5) уполномоченный орган – Управление образования администрации Ивановского муниципального района, являющийся главным распорядителем средств местного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год и плановый период;

6) региональное Положение – Положение о системе ПФДОД в Ивановской области, утвержденное приказом Департамента образования Ивановской области от 08.06.2022 № 687-о «О системе персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ивановской области».

7) рамочное соглашение – договор, определяющий взаимодействие сторон по предоставлению грантов.

Понятия, используемые в настоящем порядке, не определенные настоящим пунктом, применяются в том значении, в каком они используются в региональном Положении.

4. Действие настоящего порядка не распространяется на осуществление финансовой (грантовой) поддержки в рамках иных муниципальных программ (подпрограмм) Ивановского муниципального района.

5. Категории получателей субсидий, имеющих право на получение гранта: частные образовательные организации, организации, осуществляющие обучение, индивидуальные предприниматели, государственные образовательные организации, муниципальные образовательные организации, в отношении которых уполномоченным органом не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенные в реестр исполнителей образовательных услуг в рамках системы ПФДОД в соответствии с региональным Положением.

6. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта решения о бюджете (проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете).

Раздел II. Порядок проведения отбора исполнителей услуг для предоставления грантов

7. Отбор исполнителей услуг производится в форме запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе и обеспечивается ведением реестра исполнителей услуг, реестра сертифицированных образовательных программ, а также выполнением участниками системы ПФДОД, предусмотренных региональным Положением.

8. Объявление о проведении отбора размещается на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: https://uo-ivrayon.edu-sites.ru/(далее – официальный сайт), на котором обеспечивается проведение отбора, не позднее чем за 30 календарных дней до даты начала проведения отбора.

9. Отбор проводится ежегодно с 1 января по 5 декабря.

Дата начала приема предложений (заявок): 1 января.

Дата окончания приема предложений (заявок): 15ноября.

10. В объявлении о проведении отбора указываются следующие сведения:

1) сроки проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок исполнителей услуг), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты уполномоченного органа;

3) цели предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка, а также результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 36 настоящего Порядка;

4) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц официального сайта, на котором обеспечивается проведение отбора;

5) требования к исполнителям услуг в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых исполнителями услуг для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

6) порядок подачи заявок исполнителями услуг и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых исполнителями услуг, в соответствии с пунктами 13, 14 настоящего Порядка;

7) порядок отзыва заявок исполнителей услуг, порядок возврата заявок исполнителей услуг, определяющий в том числе основания для возврата заявок исполнителей услуг, порядок внесения изменений в заявки исполнителей услуг;

8) правила рассмотрения и оценки заявок исполнителей услуг в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка;

9) порядок предоставления исполнителям услуг разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

10) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должны подписать рамочное соглашение о предоставлении грантов в форме субсидий (далее – рамочное соглашение);

11) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения рамочного соглашения;

12) дата размещения результатов отбора на официальном сайте, на котором обеспечивается проведение отбора, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

11. Исполнитель услуг вправе участвовать в отборе исполнителей услуг при одновременном соответствии на 1 число месяца, в котором им подается заявка на участие в отборе, следующим требованиям:

1) исполнитель услуг включен в реестр исполнителей образовательных услуг;

2) образовательная услуга включена в реестр сертифицированных программ;

3) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

4) участник отбора не получает средства из бюджета Ивановского муниципального района в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные настоящим порядком;

5) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Ивановского муниципального района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

6) у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на начало финансового года;

7) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе ликвидации, реорганизации(за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся

участником отбора, другого юридического лица), в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

8) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе являющихся участниками отбора;

9) участник отбора, являющийся бюджетным или автономным учреждением, предоставил согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении этого учреждения, на участие в отборе, оформленное на бланке указанного органа.

12. Документы, подтверждающие соответствие исполнителя услуг критериям, указанным в пункте 11, запрашиваются уполномоченным органом самостоятельно в рамках межведомственного взаимодействия в органах государственной власти и органах местного самоуправления, в распоряжении которых находятся указанные документы (сведения, содержащиеся в них), в том числе в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия, если исполнитель услуг не представил указанные документы по собственной инициативе.

13. Для участия в отборе исполнитель услуг после получения уведомления оператора персонифицированного финансирования о создании записи в реестре сертифицированных программ в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования и автоматизированной информационной системы «Навигатор дополнительного образования в Ивановской области» (далее – информационная система) путем заполнения соответствующих экранных форм в личном кабинете направляет в уполномоченный орган заявку на участие в отборе и заключение с уполномоченным органом рамочного соглашения, содержащую, в том числе, согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет” информации об исполнителе услуг, о подаваемой исполнителем услуг заявке, иной информации об исполнителе услуг, связанной с соответствующим отбором.

14. Исполнители услуг, являющиеся индивидуальными предпринимателями, одновременно с направлением заявки на участие в отборе направляют в уполномоченный орган согласие на обработку персональных данных по форме, установленной уполномоченным органом, по адресу электронной почты, указанному в объявлении о проведении отбора в соответствии с подпунктом 9 пункта 10 настоящего Порядка, либо посредством почтовой связи, либо в течение 2 рабочих дней после подачи заявки на участие в отборе должны лично явиться в уполномоченный орган для подписания указанного согласия.

15. Исполнитель услуг вправе отозвать заявку на участие в отборе, путем направления в уполномоченный орган соответствующего заявления. При поступлении соответствующего заявления уполномоченный орган в течение одного рабочего дня исключает заявку на участие в отборе исполнителя услуг из проведения отбора.

16. Изменения в заявку на участие в отборе вносятся по заявлению исполнителя услуг, направленному в адрес уполномоченного органа, в течение двух рабочих дней после поступления такого заявления.

17. Должностные лица уполномоченного органа рассматривают заявку исполнителя услуг на участие в отборе и в течение 5-ти рабочих дней с момента направления исполнителем услуг заявки на участие в отборе принимают решение о заключении рамочного соглашения с исполнителем услуг либо решение об отказе в заключении рамочного соглашения с исполнителем услуг.

В случае принятия решения о заключении рамочного соглашения с исполнителем услуг, уполномоченный орган в течение 2-х рабочих дней направляет исполнителю услуг рамочное соглашение по форме в соответствии с приложением к настоящему Порядку, подписанное в двух экземплярах. Исполнитель услуг обязан в течение 5 рабочих дней с момента получения подписанного уполномоченным органом рамочного соглашения, подписать рамочное соглашение и направить один подписанный экземпляр в уполномоченный орган.

18. Решение об отклонении заявки на стадии рассмотрения и об отказе в заключении рамочного соглашения с исполнителем услуг принимается уполномоченным органом в следующих случаях:

1) несоответствие исполнителя услуг требованиям, установленным пунктом 12 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленной исполнителем услуг заявки требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

3) недостоверность представленной исполнителем услуг информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача исполнителем услуг заявки после даты, определенной для подачи заявок;

5) наличие заключенного между уполномоченным органом и исполнителем услуг в соответствии с настоящим порядком и не расторгнутого на момент принятия решения рамочного соглашения.

19. Информация о результатах рассмотрения заявки исполнителя услуг размещается на официальном сайте, на котором обеспечивается проведение отбора, не позднее чем через 14 календарных дней после определения победителей отбора и должна содержать:

1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) информация об исполнителях услуг, заявки которых были рассмотрены;

3) информация об исполнителях услуг, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

4) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и порядок расчета размера предоставляемой получателю (получателям) субсидии.

20. Рамочное соглашение с исполнителем услуг должно содержать следующие положения:

1) наименование исполнителя услуг и уполномоченного органа;

2) обязательство исполнителя услуг о приеме на обучение по образовательной программе (части образовательной программы) определенного числа обучающихся;

3) порядок формирования и направления уполномоченным органом исполнителю услуг соглашений о предоставлении исполнителю услуг гранта в форме безотзывной оферты;

4) условие о согласии исполнителя услуг на осуществление в отношении него проверки уполномоченным органом и органами муниципального финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта;

5) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при не достижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на реализацию дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы ПФДОД, приводящего к невозможности предоставления грантов в размере, определенном в соглашении о предоставлении грантов.

Раздел III. Условия и порядок предоставления грантов

21. Проверка на соответствие исполнителя услуг требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Порядка, производится при проведении отбора в соответствии с разделом II настоящего Порядка.

22. В предоставлении гранта может быть отказано в следующих случаях:

1) несоответствие представленных исполнителем услуг документов требованиям настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной исполнителем услуг информации.

23. Размер гранта исполнителей услуг, заключивших рамочное соглашение, рассчитывается на основании выбора потребителями услуг образовательной услуги и/или отдельной части образовательной услуги, как сумма стоимости услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с договорами об образовании, заключенными исполнителем услуг, по следующей формуле:

Gi= Σ(C1×n1+C2×n2+Cn×nn), где

G_i – размер гранта;

C_n –объём услуги в чел./часах;

n_n – нормативные затраты на оказание услуги.

24. После заключения рамочного соглашения в соответствии с пунктами 17, 20 настоящего порядка и на основании заявок на авансирование, полученных через информационную систему, соглашение о предоставлении исполнителю услуг гранта (дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости) в соответствии с п.7 ст.78 и п.4 ст.78.1 БК РФ заключается по типовой форме, утвержденной финансовым управлением администрации Ивановского муниципального района и содержит следующие положения:

1) наименование исполнителя услуг и уполномоченного органа;

2) размер гранта, соответствующий объему финансовых обязательств уполномоченного органа, предусмотренных договорами об образовании;

3) обязательство уполномоченного органа о перечислении средств местного бюджета исполнителю услуг;

4) заключение соглашения путем подписания исполнителем услуг рамочного соглашения в форме безотзывной оферты;

5) условие соблюдения исполнителем услуг запрета приобретения за счет полученного гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления грантов;

6) порядок и сроки перечисления гранта;

7) порядок взыскания (возврата) средств гранта в случае нарушения порядка, целей и условий его предоставления;

8) порядок, формы и сроки представления отчетов;

9) ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

10) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при не достижении

согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении грантов.

11) условие о согласии исполнителя услуг на осуществление в отношении его проверки Уполномоченным органом соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения исполнителем услуг порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

25. Исполнитель услуг ежемесячно в срок, установленный уполномоченным органом, формирует и направляет посредством информационной системы в уполномоченный орган заявку на авансирование средств из местного бюджета, содержащую сумму и месяц авансирования, и реестр договоров об образовании, по которым запрашивается авансирование (далее – реестр договоров на авансирование).

26. Реестр договоров на авансирование содержит следующие сведения:

1) наименование исполнителя услуг;

2) основной государственный регистрационный номер юридического лица (основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя);

3) месяц, на который предполагается авансирование;

4) идентификаторы (номера) сертификатов дополнительного образования;

5) реквизиты (даты и номера заключения) договоров об образовании;

6) объем финансовых обязательств на текущий месяц в соответствии с договорами об образовании.

27. Заявка на авансирование исполнителя услуг предусматривает оплату ему в объеме не более 80 процентов от совокупных финансовых обязательств на текущий месяц в соответствии с договорами об образовании, включенными в реестр договоров на авансирование.

28. В случае наличия переплаты в отношении исполнителя услуг, образовавшейся в предыдущие месяцы, объем перечисляемых средств в соответствии с заявкой на авансирование снижается на величину соответствующей переплаты.

29. Исполнитель услуг ежемесячно не позднее последнего дня месяца (далее – отчетный месяц), определяет объем оказания образовательных услуг в отчетном месяце, не превышающий общий объем, установленный договорами об образовании.

30. Исполнитель услуг ежемесячно в срок, установленный уполномоченным органом, формирует и направляет посредством информационной системы в уполномоченный орган заявку на перечисление средств из местного бюджета, а также реестр договоров об образовании, по которым были оказаны образовательные услуги за отчетный месяц (далее – реестр договоров на оплату).

31. Реестр договоров на оплату должен содержать следующие сведения:

1) наименование исполнителя услуг;

2) основной государственный регистрационный номер юридического лица (основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя);

3) месяц, за который сформирован реестр;

4) идентификаторы (номера) сертификатов дополнительного образования;

5) реквизиты (даты и номера заключения) договоров об образовании;

6) долю образовательных услуг, оказанных за отчетный месяц, в общем количестве образовательных услуг, предусмотренных договорами об образовании (в процентах);

7) объем финансовых обязательств за отчетный месяц с учетом объема образовательных услуг, оказанных за отчетный месяц.

32. Заявка на перечисление средств выставляется на сумму, определяемую как разница между совокупным объемом финансовых обязательств за отчетный месяц перед исполнителем услуг и объемом средств, перечисленных по заявке на авансирование исполнителя услуг. В случае, если размер оплаты, произведенной по заявке на авансирование исполнителя услуг, превышает совокупный объем обязательств за отчетный месяц, заявка на перечисление средств не выставляется, а размер переплаты за образовательные услуги, оказанные за отчетный месяц, учитывается при произведении авансирования исполнителя услуг в последующие периоды.

33. Выполнение действий, предусмотренных пунктом 30 настоящего порядка, при перечислении средств за образовательные услуги, оказанные в декабре месяце, осуществляется до 15 декабря текущего года.

34. Перечисление гранта осуществляется в сроки, установленные соглашением о предоставлении исполнителю услуг гранта, на следующие счета исполнителя услуг:

1) расчетные счета, открытые исполнителям услуг – индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам (за исключением бюджетных (автономных) учреждений) в российских кредитных организациях;

2) лицевые счета, открытые исполнителям услуг – бюджетным учреждениям в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования);

3) лицевые счета, открытые исполнителям услуг – автономным учреждениям в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования), или расчетные счета в российских кредитных организациях.

35. Грант не может быть использован на:

1) капитальное строительство и инвестиции;

2) приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления грантов;

3) деятельность, запрещенную действующим законодательством.

36. Результатом предоставления гранта является проведение образовательных мероприятий в объеме, утвержденном в соглашении о предоставлении исполнителю услуг гранта.

37. В случае невыполнения исполнителем услуг условий соглашения о предоставлении исполнителю услуг гранта и требований настоящего Порядка, Уполномоченный орган досрочно расторгает соглашение о предоставлении исполнителю услуг гранта с последующим возвратом исполнителем услуг гранта.

Раздел IV. Требования к отчетности

38. Исполнитель услуг предоставляет в уполномоченный орган:

1) не позднее 25 числа месяца, следующего за месяцем предоставления гранта, отчёт об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной соглашением о предоставлении исполнителю услуг гранта.

2) отчет о достижении значений результатов и показателей предоставления грантов (об оказанных образовательных услугах в рамках системы персонифицированного финансирования) в порядке, сроки, и по форме, определенной соглашением о предоставлении исполнителю услуг гранта.

Раздел V. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления грантов в форме субсидий и ответственности за их нарушение

39. Уполномоченный орган как получатель бюджетных средств осуществляет проверку соблюдения исполнителем услуг порядка и условий предоставления грантов, в том числе в части достижения результатов предоставления грантов. Органы муниципального финансового контроля Ивановского муниципального района осуществляют проверки исполнителей услуг в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

40. Уполномоченный орган осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления грантов исходя из достижения значений результатов предоставления грантов, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления грантов, в порядке и по формам, которые установлены приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 №138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

41. Контроль за выполнением условий соглашения о предоставлении гранта и организацию процедуры приема отчет о достижении значений результатов и показателей предоставления грантов (об оказанных образовательных услугах в рамках системы персонифицированного финансирования) в сроки, установленные соглашением о предоставлении исполнителю услуг гранта, осуществляет уполномоченный орган.

Несоблюдение исполнителем услуг условий, целей и порядка предоставления грантов влечет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

Раздел VI. Порядок возврата грантов

42. Гранты подлежат возврату исполнителем услуг в бюджет Ивановского муниципального района в случае нарушения порядка, целей и условий их предоставления, в том числе непредставления отчета о достижении значений результатов и показателей предоставления грантов (об оказанных образовательных услугах в рамках системы персонифицированного финансирования) в сроки, установленные соглашением о предоставлении исполнителю услуг гранта.

43. За полноту и достоверность представленной информации и документов несет ответственность исполнитель услуг.

44. Возврат гранта в бюджет Ивановского муниципального района осуществляется исполнителем услуг в течение 10-и рабочих дней с момента получения соответствующего уведомления о возврате гранта с указанием причин и оснований для возврата гранта, направленного уполномоченным органом в адрес исполнителя услуг.

45. При отказе исполнителем услуг произвести возврат суммы гранта в добровольном порядке, сумма гранта взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.09.2022 г. № 1420

г. Иваново

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Запись на обучение по дополнительной образовательной программе»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Решением Совета Ивановского муниципального района от 28.10.2010 г. № 88 «Об утверждении перечня первоочередных муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления Ивановского муниципального района в электронном виде, а также услуг, предоставляемых в электронном виде муниципальными учреждениями Ивановского муниципального района», постановлением Администрации Ивановского муниципального района от 02.10.2020 № 953 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», Администрация Ивановского муниципального района

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Запись на обучение по дополнительной образовательной программе» (приложение).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ивановского муниципального района по социальной политике Т.Ю. Тараканову.
3. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.

Глава Ивановского муниципального района **С. В. Низов**

Приложение
к постановлению Администрации
Ивановского муниципального района
№ 1420 от «26» сентября 2022 г.

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Запись на обучение по дополнительной образовательной программе»

I. Общие положения

1. Предмет регулирования Административного регламента

1.1. Настоящий Административный регламент регулирует отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги «Запись на обучение по дополнительной образовательной программе» (далее - Услуга) организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории Ивановского муниципального района (далее - Организации).

1.2. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок предоставления Услуги и стандарт предоставления Услуги, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур по предоставлению Услуги, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также формы контроля за предоставлением Услуги, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействий) Организации (ее работников).

1.3. Термины и определения, используемые в настоящем Административном регламенте:

1.3.1. ИС - информационная система «Навигатор дополнительного образования Ивановской области», расположенная в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу: https://p37.навигатор.дети/ либо иная информационная система, обеспечивающая возможность передачи данных на ЕПГУ (РПГУ) в рамках предоставления Услуги;

1.3.2. ЕАИС ДО - Единая автоматизированная информационная система сбора и анализа данных по учреждениям, программам, мероприятиям дополнительного образования и основным статистическим показателям охвата детей дополнительным образованием в регионах;

1.3.3. ЕПГУ - федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», обеспечивающая предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг, расположенная в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.gosuslugi.ru;

1.3.4. РПГУ - региональная государственная информационная система, обеспечивающая предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг на территории Ивановской области, расположенная в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.pgu.ivanovoobl.ru.

1.3.5. ЕСИА - федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

1.3.6. Органы, координирующие предоставление Услуги – Управление образования администрации Ивановского муниципального района (далее – Управление образования), осуществляющее функции и полномочия учредителя Организации, и Муниципальный опорный центр дополнительного образования детей (далее – МОЦ), курирующие вопросы предоставления Услуги в Организации в рамках сферы своей деятельности;

1.3.7. Личный кабинет - сервис ЕПГУ, позволяющий Заявителю получать информацию о ходе обработки Заявлений, поданных посредством ЕПГУ;

1.3.8. Основной набор - период основного комплектования групп обучающихся;

1.3.9. Дополнительный набор - период дополнительного комплектования групп обучающихся при наличии свободных мест;

1.3.10. Система ПФ ДОД - система персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, функционирующая в Организациях (за исключением образовательных организаций дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская хореографическая школа», «детская театральная школа, «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремесел» (далее - детские школы искусств)), на территории Ивановского муниципального района на основании постановления Правительства Ивановской области от 12.05.2022 №240-п «О внедрении модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ивановской области»;

1.3.11. Сертификат дополнительного образования - электронная реестровая запись о включении обучающегося (обладателя сертификата) в систему ПФ ДОД, удостоверяющая возможность обладателя сертификата получать в определенном объеме и на определенных условиях образовательные услуги в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ивановской области, а также правовыми актами Администрации Ивановского муниципального района.

1.3.12. Кандидат на получение Услуги – физическое лицо в возрасте от 5 лет до достижения возраста 18 лет, проживающее на территории Ивановской области и имеющее право на получение образовательных услуг.

2. Круг Заявителей

2.1. Лицами, имеющими право на получение Услуги, являются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства либо их уполномоченные представители, обратившиеся в Организацию с Заявлением о предоставлении Услуги (далее - Заявители).

2.2. Категории Заявителей:

2.2.1. лица, достигшие возраста 14 лет (кандидаты на получение Услуги);

2.2.2. родители (законные представители) несовершеннолетних лиц, не достигших возраста 14 лет - кандидатов на получение Услуги.

2.3. Предоставление Услуги через ЕПГУ и РПГУ осуществляется исключительно родителями (законными представителями) несовершеннолетних лиц - кандидатов на получение услуги при условии наличия у перечисленных лиц гражданства Российской Федерации.

3. Требования к порядку информирования о предоставлении Услуги

3.1. Прием Заявителей по вопросу предоставления Услуги осуществляется в соответствии с организационно-распорядительным документом Организации.

3.2. Размещение и актуализацию справочной информации на ЕПГУ обеспечивает уполномоченное на ведение ЕПГУ должностное лицо в связи с официальным запросом Органа, координирующего предоставление Услуги.

3.3. Размещение и актуализацию справочной информации на РПГУ обеспечивает уполномоченное на ведение РПГУ должностное лицо в связи с официальным запросом Органа, координирующего предоставление Услуги.

3.4. Информирование Заявителей по вопросам предоставления Услуги осуществляется:

3.4.1. путем размещения информации на официальном сайте Управления образования, а также на ЕПГУ и РПГУ;

3.4.2. работником Организации (ее структурного подразделения) при непосредственном обращении Заявителя в Организацию;

3.4.3. путем публикации информационных материалов в средствах массовой информации;

3.4.4. путем размещения брошюр, буклетов и других печатных материалов в помещениях Организации, предназначенных для приема Заявителей, а также иных организаций всех форм собственности по согласованию с указанными организациями;

3.4.5. посредством телефонной и факсимильной связи;

3.4.6. посредством ответов на письменные и устные обращения Заявителей.

3.5. На официальном сайте Управления образования, в целях информирования Заявителей по вопросам предоставления Услуги размещается следующая информация:

3.5.1. исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые Заявитель вправе представить по собственной инициативе;

3.5.2. перечень лиц, имеющих право на получение Услуги;

3.5.3. срок предоставления Услуги;

3.5.4. результаты предоставления Услуги, порядок представления документа, являющегося результатом предоставления Услуги;

3.5.5. исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, а также основания для приостановления или отказа в предоставлении Услуги;

3.5.6. информация о праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления Услуги;

3.5.7. формы запросов (заявлений, уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении Услуги.

3.6. Информация по вопросам предоставления Услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, сведения о ходе предоставления указанных услуг предоставляются бесплатно.

3.7. На официальном сайте Управления образования дополнительно размещаются:

3.7.1. полное наименование и почтовый адрес Управления образования;

3.7.2. справочные номера телефонов Управления образования;

3.7.3. режим работы организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Ивановского муниципального района, ответственных за предоставление Услуги, (их структурных подразделений);

3.7.4. выдержки из нормативных правовых актов, содержащие нормы, регулирующие предоставление Услуги;

3.7.5. перечень лиц, имеющих право на получение Услуги;

3.7.6. формы запросов (заявлений, уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении Услуги, образцы и инструкции по заполнению;

3.7.7. порядок и способы предварительной записи по вопросам предоставления Услуги, на получение Услуги;

3.7.8. текст Административного регламента с приложениями;

3.7.9. краткое описание порядка предоставления Услуги;

3.7.10. порядок обжалования решений, действий или бездействия работников Управления образования, МОЦ, Организации (ее структурных подразделений);

3.7.11. информация о возможности участия Заявителей в оценке качества предоставления Услуги, в том числе в оценке эффективности деятельности руководителей Управления образования, МОЦ, Организации, а также справочно-информационные материалы, содержащие сведения о порядке и способах проведения оценки.

3.8. При информировании о порядке предоставления Услуги в Организации по телефону работник Организации, приняв вызов по телефону, представляется: называет фамилию, имя, отчество (при наличии), должность, наименование Организации (ее структурного подразделения).

3.8.1. Работник Организации обязан сообщить Заявителю график работы, точные почтовый и фактический адреса Организации (ее структурных подразделений), способ проезда к нему, способы предварительной записи для приема по вопросу предоставления Услуги, требования к письменному обращению.

3.8.2. Информирование по телефону о порядке предоставления Услуги в Организации осуществляется в соответствии с режимом и графиком работы Организации (ее структурных подразделений).

3.8.3. Во время разговора работники Организации (ее структурных подразделений) обязаны произносить слова четко и не прерывать разговор по причине поступления другого звонка.

3.8.4. При невозможности ответить на поставленные Заявителем вопросы телефонный звонок переадресовывается (переводится) на другого работника Организации (ее структурного подразделения) либо обратившемуся сообщается номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию.

3.9. При ответах на телефонные звонки и устные обращения по вопросам о порядке предоставления Услуги в Организации работником Организации (ее структурного подразделения) обратившемуся сообщается следующая информация:

3.9.1. о перечне лиц, имеющих право на получение Услуги;

3.9.2. о нормативных правовых актах, регулирующих вопросы предоставления Услуги (наименование, дата и номер принятия нормативного правового акта);

3.9.3. о перечне документов, необходимых для получения Услуги;

3.9.4. о сроках предоставления Услуги;

3.9.5. об основаниях для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги;

3.9.6. об основаниях для приостановления предоставления Услуги, отказа в предоставлении Услуги;

3.9.7. о месте размещения на ЕПГУ, РПГУ, официальных сайтах органов, координирующих предоставление Услуги, информации по вопросам предоставления Услуги.

3.10. Информирование о порядке предоставления Услуги осуществляется также по единому номеру телефона поддержки ЕПГУ 8 800 100-70-10 и по единому номеру телефона поддержки РПГУ (4932) 90-13-80, 90-13-74.

3.11. Управление образования, МОЦ разрабатывают информационные материалы по порядку предоставления Услуги - памятки, инструкции, брошюры, макеты и размещают их на официальном сайте.

3.12. Управление образования, МОЦ обеспечивают своевременную актуализацию информационных материалов, указанных в пункте 3.11 настоящего Административного регламента, на официальном сайте.

3.13. Доступ к информации о сроках и порядке предоставления Услуги осуществляется без выполнения Заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства Заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию Заявителя, или предоставление им персональных данных.

3.14. Консультирование по вопросам предоставления Услуги осуществляется бесплатно.

II. Стандарт предоставления Услуги

4. Наименование Услуги

4.1. Услуга «Запись на обучение по дополнительной образовательной программе».

5. Организации, предоставляющие Услугу

5.1. Непосредственное предоставление Услуги осуществляет Организация.

5.2. Организация обеспечивает предоставление Услуги в электронной форме посредством ЕПГУ, РПГУ, а также в Организации путём подачи заявки посредством ИС по выбору Заявителя.

5.3. Органами, координирующими предоставление Услуги в Ивановском муниципальном районе, являются Управление образования администрации Ивановского муниципального района, Муниципальный опорный центр дополнительного образования детей.

5.4. В целях предоставления Услуги Организация взаимодействует с органами, координирующими предоставление Услуги.

5.5. Организация не вправе требовать от Заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения Услуги и связанных с обращением в иные органы власти, органы местного самоуправления или организации.

6. Результат предоставления Услуги

6.1. Результатом предоставления Услуги является одно из следующих решений:

6.1.1. решение Организации о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе в виде электронной записи в личном кабинете Заявителя в ИС или на ЕПГУ, или на РПГУ;

6.1.2. решение Организации об отказе в зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе в Организации в виде электронной записи в личном кабинете Заявителя в ИС или на ЕПГУ, или на РПГУ, при наличии оснований для отказа предоставления Услуги, указанных в пункте 12 настоящего Административного регламента, которое оформляется в соответствии с приложением № 3 к настоящему Административному регламенту.

6.2. Результат предоставления Услуги независимо от принятого решения оформляется в виде изменения статуса электронной записи в Личном кабинете Заявителя на ЕПГУ в день формирования при обращении за предоставлением Услуги посредством ЕПГУ, либо в личном кабинете Заявителя на РПГУ при обращении за предоставлением Услуги посредством РПГУ.

Результат предоставления Услуги независимо от принятого решения оформляется в виде изменения статуса электронной записи в Личном кабинете Заявителя в ИС в день формирования результата при обращении за предоставлением Услуги посредством ИС.

Результат предоставления Услуги независимо от принятого решения оформляется в виде уведомления об изменении статуса электронной записи, которое направляется Заявителю на указанный им контактный адрес электронной почты при обращении за предоставлением Услуги в Организацию.

6.2.1. Решение о предоставлении Услуги направляется Заявителю после осуществления сверки оригиналов документов (без необходимости для заявителя подачи в Организацию дополнительных форм в бумажном или электронном виде), необходимых для предоставления Услуги, с данными, указанными в Запросе, которая осуществляется:

6.2.1.1. при отсутствии индивидуального отбора - в течение 4 (четырех) рабочих дней с момента издания приказа о зачислении на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, программам спортивной

подготовки либо подписания договора об образовании на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в Организации (за исключением детских школ искусств) в рамках системы ПФ ДОД по форме в соответствии с приложением № 6 к настоящему Административному регламенту (далее - договор ПФ) в соответствии с пунктом 8.1. настоящего Административного регламента.

6.3. Сведения о предоставлении Услуги в течение 1 (одного) рабочего дня подлежат обязательному размещению в ИС, а также на ЕПГУ, в случае, если заявление о предоставлении услуги подано посредством ЕПГУ.

7. Периоды и сроки предоставления Услуги

7.1. Услуга предоставляется в следующие периоды и сроки:

7.1.1. При отсутствии индивидуального отбора:

7.1.1.1. Услуга предоставляется в период с 1 января по 31 декабря текущего года;

7.1.1.2 в отношении программ, реализуемых в рамках системы ПФ ДОД, Организациями (за исключением детских школ искусств) в период с 1 января по 30 ноября текущего года;

7.1.1.3. Срок предоставления Услуги - не более 7 (семи) рабочих дней со дня регистрации Заявления о предоставлении Услуги в Организации. В указанный срок включаются:

а) сверка оригиналов документов (без необходимости для заявителя подачи в Организацию дополнительных форм в бумажном или электронном виде), необходимых для участия в индивидуальном отборе и предоставлении Услуги, с данными, указанными в Заявлении;

б) принятие решения о предоставлении Услуги.

7.1.1.4. В случае наличия основания для отказа в предоставлении Услуги, предусмотренного пунктом 12 по причине отсутствия свободных мест в Организации, финансируемых за счет средств соответствующего бюджета (бесплатное обучение) Организация информирует Заявителя о возможности зачисления на свободные места, предусматривающие предоставление платных образовательных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц по договору об оказании платных образовательных услуг (платное обучение) при наличии таких мест, а также при отсутствии иных оснований для отказа в предоставлении Услуги, предусмотренных пунктом 12 настоящего Административного регламента, в срок не более 7 (семи) рабочих дней со дня регистрации Заявления о предоставлении Услуги в Организации.

7.1.1.5. В случае превышения стоимости обучения по дополнительной образовательной программе, установленной Организацией (за исключением детских школ искусств), доступного остатка обеспечения сертификата дополнительного образования, Организация информирует Заявителя о возможности обучения при условии возмещения потребителем разницы между стоимостью образовательной услуги и доступным объемом средств сертификата за счет собственных средств в порядке, предусмотренном приказом Департамента образования Ивановской области от 08.06.2022 года № 687-о «О системе персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ивановской области».

7.1.2. При наличии индивидуального отбора:

7.1.2.1. Предоставление Услуги осуществляется в периоды (сроки), установленные Порядком приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере физической культуры и спорта, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (далее - Порядок приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам).

7.1.2.2. Организация самостоятельно устанавливает дату окончания срока приема заявлений в рамках периодов (сроков), установленных Порядком приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам.

7.1.2.3. Срок предоставления Услуги - не более 45 (сорока пяти) рабочих дней со дня регистрации Заявления о предоставлении Услуги в Организации. В указанный срок включаются:

а) сверка оригиналов документов (без необходимости для заявителя подачи в Организацию дополнительных форм в бумажном или электронном виде), необходимых для участия в индивидуальном отборе и предоставлении Услуги, с данными, указанными в Заявлении;

б) информирование Заявителя через личный кабинет на ЕПГУ в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента регистрации Заявления в Организации о необходимости прохождения индивидуального отбора в соответствии с графиком проведения индивидуального отбора, размещаемого на официальном сайте Организации;

в) проведение индивидуального отбора;

г) принятие решения по итогам индивидуального отбора;

д) подачу и рассмотрение Организацией апелляции (при наличии), предусмотренной Порядком приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств;

е) повторное прохождение индивидуального отбора (по решению Апелляционной комиссии);

ж) принятие решения по итогам повторного прохождения индивидуального отбора (при наличии).

7.1.2.4. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении Услуги, предусмотренных пунктом 12 по причине недостатка результатов (нехватка баллов) при прохождении индивидуального отбора для зачисления на свободные места, финансируемые за счет средств соответствующего бюджета (бесплатное обучение) для обучения по выбранной программе, Организация при наличии соответствующего решения комиссии по приему, зафиксированного в протоколе, информирует Заявителя о возможности зачисления по результатам пройденного индивидуального отбора (набранным баллам):

а) на свободные места, предусматривающие предоставление платных образовательных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц по договору об оказании платных образовательных услуг (платное обучение) при наличии таких мест для обучения по выбранной или иной образовательной программе в Организации;

б) на свободные места, финансируемые за счет средств соответствующего бюджета (бесплатное обучение) или за счет средств физических и (или) юридических лиц, для обучения по иной образовательной программе в Организации, при наличии таких мест.

При согласии Заявителя решение о предоставлении Услуги принимается в срок не более 45 (сорока пяти) рабочих дней со дня регистрации Заявления о предоставлении Услуги в Организации.

7.1.2.5. При несогласии с результатами индивидуального отбора Заявитель вправе подать апелляцию в письменном виде по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию Организации не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора в порядке, определяемом Порядком приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств.

8. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление Услуги

8.1. Актуальный перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление Услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещен на официальном сайте Организации.

8.2. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление Услуги, указан в приложении 1 к настоящему Административному регламенту.

9. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, подлежащих представлению Заявителем

9.1. Перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, подлежащих представлению Заявителем, независимо от категории и основания для обращения за предоставлением Услуги:

9.1.1. Заявление о предоставлении Услуги по форме, приведенной в приложении 2 к настоящему Административному регламенту (далее - Заявление);

9.1.2. документ, удостоверяющий личность кандидата на обучение;

9.1.3. документ, удостоверяющий личность Заявителя в случае обращения за предоставлением Услуги в соответствии с пунктом 2.2.2 настоящего Административного регламента законного представителя несовершеннолетнего лица;

9.1.4. документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя, в случае обращения за предоставлением Услуги представителя Заявителя;

9.1.5. документы об отсутствии медицинских противопоказаний для занятий отдельными видами искусства, физической культурой и спортом;

9.1.6. копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, либо страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, содержащего данные о номере СНИЛС кандидата на обучение;

9.1.7. копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, либо страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, содержащего данные о номере СНИЛС Заявителя в случае обращения за предоставлением Услуги в соответствии с пунктом 2.2.2 настоящего Административного регламента законного представителя несовершеннолетнего лица.

9.2. Перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, подлежащих представлению Заявителем при подаче Заявления на предоставление услуги посредством ЕПГУ (сведения о документах заполняются в поля электронной формы на ЕПГУ):

9.2.1. Заявление о предоставлении Услуги в электронной форме (далее - Заявление);

9.2.2. сведения о документе, удостоверяющем личность кандидата на обучение;

9.2.3. сведения о документе, удостоверяющем личность Заявителя при обращении за предоставлением Услуги в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Административного регламента законного представителя несовершеннолетнего лица;

9.2.4. сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя Заявителя, при обращении за предоставлением Услуги в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Административного регламента законного представителя несовершеннолетнего лица;

9.2.5. сведения о номере СНИЛС кандидата на обучение;

9.2.6. сведения о номере СНИЛС Заявителя при обращении за предоставлением Услуги в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Административного регламента законного представителя несовершеннолетнего лица.

9.3. При подаче Заявителем Заявления на предоставление услуги посредством ЕПГУ обеспечивается автоматическое заполнение сведений о документах, предусмотренных пунктами 9.1.2-9.2.3, 9.2.5-9.2.6. настоящего Административного регламента, из цифрового профиля Заявителя в ЕСИА при наличии указанных сведений в цифровом профиле Заявителя в ЕСИА. Если указанные сведения в цифровом профиле Заявителя в ЕСИА отсутствуют, то сведения Заявителем вносятся в электронную форму самостоятельно.

9.4. Описание требований к документам и формам представления в зависимости от способа обращения приведено в приложении 7 к настоящему Административному регламенту.

9.5. Организации запрещено требовать у Заявителя:

9.5.1. представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, настоящим Административным регламентом для предоставления Услуги;

9.5.2. представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение Заявителем платы за предоставление Услуги, которые находятся в распоряжении Организации, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении Услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, настоящим Административным регламентом за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов. (Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в Организацию по собственной инициативе);

9.5.3. осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения Услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, указанных в подразделе 15 настоящего Административного регламента;

9.5.4. представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, либо в предоставлении Услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления Услуги, после первоначальной подачи Заявления;

б) наличие ошибок в Заявлении и документах, поданных Заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, либо в предоставлении Услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, либо в предоставлении Услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) работника Организации при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, либо в предоставлении Услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя Организации при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, уведомляется Заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

9.6. Документы из перечня, установленного пунктами 10.1. – 10.2. настоящего Административного регламента, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода, подлинность подписи переводчика свидетельствуются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о нотариате, либо удостоверяется апостилем в соответствии с «Гаагской конвенцией, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов» от 5 октября 1961 года.

10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, которые находятся в распоряжении органов власти, органов местного самоуправления или организаций

10.1. Организация в порядке межведомственного информационного взаимодействия в целях представления и получения документов и информации для предоставления Услуги, которые находятся в распоряжении органов власти, органов местного самоуправления или организаций, запрашивает:

10.1.1. в случае, предусмотренном пунктом 6.1.1. настоящего Административного регламента, у Управления образования данные сертификата дополнительного образования, выданного ранее кандидату на обучение по дополнительным общеразвивающим программам (за исключением получения услуги в детских школах искусств).

10.2. Непредставление (несвоевременное представление) органами государственной власти, органами местного самоуправления или организациями по межведомственному информационному запросу документов и информации не может являться основанием для отказа в предоставлении Заявителю Услуги.

10.3. Должностное лицо и (или) работник указанных в пункте 10.2 настоящего Административного регламента органов и организаций, не представившие (несвоевременно представившие) запрошенные и находящиеся в их распоряжении документ или информацию, подлежат административной (статья 19.7 Кодекса об админи-

стративных правонарушениях), дисциплинарной или иной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.4. Документы, указанные в пункте 10.1 настоящего Административного регламента, могут быть представлены Заявителем самостоятельно по собственной инициативе. Непредставление Заявителем указанных документов не является основанием для отказа Заявителю в предоставлении Услуги.

11. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги

11.1. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, являются:

11.1.1. Заявление направлено адресату не по принадлежности;

11.1.2. Заявителем представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

11.1.3. документы, необходимые для предоставления Услуги, утратили силу;

11.1.4. документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

11.1.5. документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Услуги;

11.1.6. некорректное заполнение полей в форме интерактивного Заявления на ЕПГУ или РПГУ недостоверное, неполное либо неправильное, несоответствующее требованиям, установленным настоящим Административным регламентом);

11.1.7. подача Заявления и иных документов в электронной форме, подписанных с использованием электронной подписи (далее - ЭП), не принадлежащей Заявителю или представителю Заявителя;

11.1.8. поступление Заявления, аналогичного ранее зарегистрированному Заявлению, срок предоставления Услуги по которому не истек на момент поступления такого Заявления.

11.2. При обращении через ЕПГУ или РПГУ решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, оформляется по форме, приведенной в приложении 4 к настоящему Административному регламенту, в виде электронного документа направляется в личный кабинет Заявителя на ЕПГУ или РПГУ не позднее первого рабочего дня, следующего за днем подачи Заявления.

11.2.1. При наличии основания для отказа в предоставлении Услуги, предусмотренного пунктом 11.1.2 настоящего Административного регламента, в решении об отказе указывается информация о документах, которые не были предоставлены Заявителем.

11.2.2. При наличии основания для отказа в предоставлении Услуги, предусмотренного пунктом 11.1.6 настоящего Административного регламента, в решении об отказе указывается информация о том, какое поле либо какие поля были заполнены некорректно.

11.3. Выдача решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, в случае обращения Заявителя в Организацию в иных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, устанавливается организационно-¬распорядительным актом Организации, который размещается на сайте Организации.

11.4. Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, не препятствует повторному обращению Заявителя в Организацию за предоставлением Услуги.

12. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении Услуги

12.1. Основания для приостановления предоставления Услуги отсутствуют.

12.2. Основаниями для отказа в предоставлении Услуги являются:

12.2.1. наличие противоречивых сведений в Заявлении и приложенных к нему документах;

12.2.2. несоответствие категории Заявителя кругу лиц, указанных в подразделе 2 настоящего Административного регламента;

12.2.3. несоответствие документов, указанных в подразделе 10 настоящего Административного регламента, по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;

12.2.4. Заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы Заявителя;

12.2.5. отзыв Заявления по инициативе Заявителя;

12.2.6. наличие медицинских противопоказаний для освоения программ по отдельным видам искусства, физической культуры и спорта;

12.2.7. отсутствие свободных мест для обучения по выбранной программе в Организации;

12.2.8. достижение Заявителем возраста, препятствующего зачислению на дополнительную образовательную программу, либо не достижение необходимого возраста при наличии возрастных ограничений для обучения по дополнительной образовательной программе;

12.2.9. неявка в Организацию в течение 4 (четырех) рабочих дней после получения уведомления о необходимости личного посещения для заключения договора об образовании;

12.2.10. доступный остаток обеспечения сертификата дополнительного образования в текущем году меньше стоимости одного занятия в соответствии с установленным расписанием либо сертификат дополнительного образования невозможно использовать для обучения по выбранной программе;

12.2.11. несоответствие оригиналов документов сведениям, указанным в электронной форме Заявления на ЕПГУ или РПГУ;

12.2.12. недостоверность информации, которая содержится в документах, представленных Заявителем, данным, полученным в результате межведомственного информационного взаимодействия.

12.3. При подаче заявления через ЕПГУ в личный кабинет заявителя на ЕПГУ поступает ответ с указанием причины отказа, где отмечены поле запроса или документ, сведения или иной фактор, который послужил причиной отказа в предоставлении Услуги.

12.4. Заявитель вправе отказаться от получения Услуги на основании заявления, написанного в свободной форме, направив по адресу электронной почты или обратившись в Организацию, а также посредством ЕПГУ или РПГУ в Личном кабинете. На основании поступившего заявления об отказе от предоставления Услуги работником Организации принимается решение об отказе в предоставлении Услуги. Факт отказа Заявителя от предоставления Услуги с приложением заявления и решения об отказе в предоставлении Услуги фиксируется в ИС. Отказ от предоставления Услуги не препятствует повторному обращению Заявителя в Организацию за предоставлением Услуги.

12.5. Заявитель вправе повторно обратиться в Организацию с Заявлением после устранения оснований, указанных в пункте 12.4 настоящего Административного регламента.

13. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление Услуги

13.1. Услуга предоставляется бесплатно.

14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и получения результата предоставления муниципальной услуги

14.1. При личном обращении максимальный срок ожидания в очереди при подаче Заявления о предоставлении Услуги и при получении результата предоставления Услуги не должен превышать 15 минут.

15. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, подлежащих представлению Заявителем, способы их получения, в том числе в электронной форме, порядок их предоставления, а также порядок, размер и основания взимания платы за предоставление таких услуг

15.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, отсутствуют.

16. Срок и порядок регистрации запроса Заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме.

16.1. Заявление о предоставлении Услуги, поданное в электронной форме посредством ЕПГУ до 16:00 рабочего дня, регистрируется в Организации в день его подачи. Заявление, поданное посредством ЕПГУ после 16:00 рабочего дня либо в нерабочий день, регистрируется в Организации на следующий рабочий день.

16.2. Заявление, поданное в иных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, регистрируется в Организации в порядке, установленном организационно ¬ распорядительным актом Организации.

17. Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги

17.1. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении Услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления Услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

17.2. Места ожидания личного приема должны соответствовать комфортным условиям для обратившихся Заявителей и оборудоваться необходимым количеством стульев, столов, обеспечиваться канцелярскими принадлежностями для написания заявлений.

В помещении для предоставления Услуги предусматривается оборудование доступных мест общественного пользования и размещения, ожидание предполагается в коридоре перед помещением, где предоставляется Услуга, оборудованном местами для сидения.

17.3. На видном месте, в непосредственной близости к местам приема Заявлений, размещается информационный стенд, содержащий информацию о режиме работы организаций, телефонах для справок, порядке предоставления муниципальной услуги, праве и порядке обжалования действий (бездействия) учреждения, предоставляющего Услугу, должностных лицах. Также на информационном стенде должны быть приведены образцы заявлений и перечень документов, предоставляемых Заявителем, для получения муниципальной Услуги.

17.4. Доступ Заявителя к местам приема Заявлений должен быть беспрепятственным.

17.5. Соответствие требованиям по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов и услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами, включающие:

- возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них;

- содействие со стороны должностных лиц, при необходимости, инвалиду при входе в объект и выходе из него;

- возможность самостоятельного передвижения по объекту в целях доступа к месту предоставления Услуги, а также с помощью должностных лиц, предоставляющих услуги;

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения и оказание им помощи по территории объекта;

- оказание должностными лицами инвалидам необходимой помощи, связанной с разъяснением в доступной для них форме порядка предоставления и получения Услуги, оформлением необходимых для ее предоставления документов, ознакомлением инвалидов с размещением кабинетов, последовательностью действий, необходимых для получения услуги;

- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляются Услуги, и к Услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;

- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

- допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

- допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

- оказание должностными лицами иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими Услуг наравне с другими лицами.

18. Показатели доступности и качества Услуги

18.1. Оценка доступности и качества предоставления Услуги должна осуществляться по следующим показателям:

18.1.1. степень информированности граждан о порядке предоставления Услуги (доступность информации о Услуге, возможность выбора способа получения информации);

18.1.2. возможность выбора Заявителем форм предоставления Услуги,

в том числе в электронной форме посредством ЕПГУ или РПГУ;

18.1.3. доступность обращения за предоставлением Услуги, в том числе для инвалидов и других маломобильных групп населения;

18.1.4. соблюдения установленного времени ожидания в очереди при подаче Заявления и при получении результата предоставления Услуги;

18.1.5. соблюдение сроков предоставления Услуги и сроков выполнения административных процедур при предоставлении Услуги;

18.1.6. отсутствие обоснованных жалоб со стороны Заявителей по результатам предоставления Услуги;

18.1.7. предоставление возможности получения информации о ходе предоставления Услуги, в том числе с использованием ЕПГУ или РПГУ.

18.2. При предоставлении Услуги в электронной форме с использованием ЕПГУ или РПГУ обеспечивается возможность оценки качества предоставления Услуги, а также передача оценок качества оказания услуги в автоматизированную информационную систему «Информационно-аналитическая система мониторинга качества государственных услуг».

18.3. Оценка заявителем качества предоставления услуги в электронной форме не является обязательным условием для продолжения предоставления Организацией услуги.

18.4. В целях предоставления Услуги, консультаций и информирования о ходе предоставления Услуги осуществляется прием Заявителей по предварительной записи. Запись на прием проводится при личном обращении Заявителя или с использованием средств телефонной связи, а также через сеть Интернет.

19. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг и в электронной форме

19.1. Муниципальная услуга не предоставляется в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг.

19.2. В целях предоставления Услуги в электронной форме с использованием ЕПГУ или РПГУ Заявителем направляется в Организацию Заявление в электронном виде с использованием специальной интерактивной формы, обеспечивающей автозаполнение необходимых данных из цифрового профиля ЕСИА Заявителя, в том числе с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия, за исключением сведений, предусмотренных пунктами 9.2.4 и 9.2.5 настоящего Административного регламента.

19.3. При предоставлении Услуги в электронной форме осуществляются:

19.3.1. предоставление в порядке, установленном настоящим Административным регламентом, информации Заявителю и обеспечение доступа Заявителя к сведениям о муниципальной услуге;

19.3.2. подача Заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Организацию с использованием ЕПГУ или РПГУ;

19.3.3. поступление Заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в интегрированную с ЕАИС ДО, ЕПГУ или РПГУ ИС;

19.3.4. обработка и регистрация Заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в ИС;

19.3.5. получение Заявителем уведомлений о ходе предоставлении Услуги в Личный кабинет на ЕПГУ или РПГУ;

19.3.6. получение Заявителем сведений о ходе предоставления Услуги посредством личного кабинета ЕПГУ;

19.3.7. получение Заявителем результата предоставления Услуги в Личном кабинете на ЕПГУ или РПГУ в виде электронного документа;

19.3.8. направление жалобы на решения, действия (бездействие) Организации, работников Организации в порядке, установленном в разделе V настоящего Административного регламента.

19.4. Требования к форматам заявлений и иных документов, представляемых в форме электронных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

19.4.1. Электронные документы представляются в следующих форматах:

а) xml - для формализованных документов;

б) doc, docx, odt - для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в подпункте «в» настоящего пункта);

в) x1s, x1sx, ods - для документов, содержащих расчеты;

г) pdf, jpg, jpeg - для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения (за исключением документов, указанных в подпункте «в» настоящего пункта), а также документов с графическим содержанием.

19.4.2. Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300-500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

а) «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

б) «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

в) «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста);

г) сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка;

д) количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

19.4.3. Электронные документы должны обеспечивать:

а) возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;

б) возможность поиска по текстовому содержанию документа и возможность копирования текста (за исключением случаев, когда текст является частью графического изображения);

в) содержать оглавление, соответствующее смыслу и содержанию документа;

г) для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам.

19.4.4. Документы, подлежащие представлению в форматах x1s, x1sx или ods, формируются в виде отдельного электронного документа.

19.4.5. Максимально допустимый размер прикрепленного пакета документов не должен превышать 10 ГБ.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения

20. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении Услуги

20.1. Перечень административных процедур:

20.1.1. прием и регистрация Заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги;

20.1.2. формирование и направление межведомственных информационных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении Услуги;

20.1.3. рассмотрение документов и принятие предварительного решения;

20.1.4. проведение индивидуального отбора (при необходимости);

20.1.5. принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги и оформление результата предоставления Услуги;

20.1.6. выдача результата предоставления Услуги Заявителю.

20.2. Каждая административная процедура состоит из административных действий.

20.3. Перечень и содержание административных действий, составляющих каждую административную процедуру, приведен в приложении 9 к настоящему Административному регламенту.

20.4. Исправление допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления Услуги, осуществляется в следующем порядке:

20.4.1. Заявитель при обнаружении опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления Услуги, обращается в Организацию (лично, по почте, электронной почте) с заявлением о необходимости исправления опечаток и ошибок, которое содержит их описание.

20.4.2. Организация обеспечивает устранение опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления Услуги.

20.4.3. Срок устранения опечаток и ошибок не должен превышать 5 (пяти) рабочих дней с момента регистрации заявления, указанного в пункте 20.4.1 настоящего Административного регламента.

20.4.4. При самостоятельном выявлении работником Организации допущенных им технических ошибок (описка, опечатка и прочее) и принятии решения о необходимости их устранения:

20.4.5. Заявитель уведомляется о необходимости переоформления выданных документов, в том числе посредством направления почтового отправления по адресу, указанному в Заявлении, не позднее следующего дня с момента обнаружения ошибок; исправление технических ошибок осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней.

20.5. Исправление технических ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах не влечет за собой приостановление или прекращение оказания Услуги.

IV. Порядок и формы контроля за исполнением Административного регламента

21. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными работниками Организации положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений

21.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными работниками Организации положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятия ими решений осуществляется в порядке, установленном организационно - распорядительным актом Организации, который включает порядок выявления и устранения нарушений прав Заявителей, рассмотрения, принятия решений и подготовку ответов на обращения Заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) работников Организации.

21.2. Требованиями к порядку и формам текущего контроля за предоставлением Услуги являются:

21.2.1. независимость;

21.2.2. тщательность.

21.3. Независимость текущего контроля заключается в том, что работник Организации, уполномоченный на его осуществление, не находится в служебной зависимости от работника Организации, участвующего в предоставлении Услуги, в том числе не имеет близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с ним.

21.4. Работники Организации, осуществляющие текущий контроль за предоставлением Услуги, обязаны принимать меры по предотвращению конфликта интересов при предоставлении Услуги.

21.5. Тщательность осуществления текущего контроля за предоставлением Услуги состоит в исполнении работниками Организации обязанностей, предусмотренных настоящим подразделом.

22. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Услуги

22.1. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Услуги устанавливается организационно - распорядительным актом Организации.

22.2. При выявлении в ходе проверок нарушений исполнения положений законодательства Российской Федерации, включая положения настоящего Административного регламента, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, в том числе по жалобам на решения и (или) действия (бездействие) работников Организации, принимаются меры по устранению таких нарушений.

23. Ответственность работников Организации за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления Услуги

23.1. Работником Организации, ответственным за предоставление Услуги, а также за соблюдением порядка предоставления Услуги, является руководитель Организации, непосредственно предоставляющей Услугу.

23.2. По результатам проведенных мониторинга и проверок, в случае выявления неправомерных решений, действий (бездействия) работников Организации и фактов нарушения прав и законных интересов Заявителей, работники Организации несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

24. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

24.1. Контроль за предоставлением Услуги осуществляется в порядке и формах, предусмотренными пунктами 21 и 22 настоящего Административного регламента.

24.2. Граждане, их объединения и организации для осуществления контроля

за предоставлением Услуги с целью соблюдения порядка ее предоставления имеют право направлять в Администрацию жалобы на нарушение работниками Организации порядка предоставления Услуги, повлекшее ее непредставление или предоставление с нарушением срока, установленного настоящим Административным регламентом.

24.3. Граждане, их объединения и организации для осуществления контроля за предоставлением Услуги имеют право направлять в Организацию индивидуальные и коллективные обращения с предложениями по совершенствованию порядка предоставления Услуги, а также жалобы и заявления на действия (бездействие) работников Организации и принятые ими решения, связанные с предоставлением Услуги.

24.4. Контроль за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности Организации при предоставлении Услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления Услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения Услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Организации, работников Организации

25. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления Услуги

25.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществляемых) в ходе представления Услуги, Организацией, работниками Организации (далее - жалоба).

25.2. В случае, когда жалоба подается через представителя Заявителя, в качестве документа, подтверждающего его полномочия на осуществление действий от имени Заявителя, могут быть представлены:

25.2.1. оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц).

25.3. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

25.3.1. нарушения срока регистрации Заявления о предоставлении Услуги;

25.3.2. нарушения срока предоставления Услуги;

25.3.3. требования у Заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации для предоставления Услуги;

25.3.4. отказа в приеме документов, предоставление которых предусмотрено

законодательством Российской Федерации для предоставления Услуги, у Заявителя;

25.3.5. отказа в предоставлении Услуги, если основания отказа не предусмотрены законодательством Российской Федерации;

25.3.6. требования с Заявителя при предоставлении Услуги платы, не предусмотренной законодательством Российской Федерации;

25.3.7. отказа Организации, работника Организации в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах либо нарушение срока таких исправлений;

25.3.8. нарушения срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления Услуги;

25.3.9. приостановления предоставления Услуги, если основания приостановления не предусмотрены законодательством Российской Федерации;

25.3.10. требования у Заявителя при предоставлении Услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, либо в предоставлении Услуги, за исключением случаев,указанных в пункте 9.5.4 настоящего Административного регламента.

25.4. Жалоба должна содержать:

25.4.1. наименование Организации, указание на работника Организации, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

25.4.2. фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства Заявителя - физического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю;

25.4.3. сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Организации, работника Организации;

25.4.4. доводы, на основании которых Заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Организации, работника Организации. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы Заявителя, либо их копии.

25.5. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в том числе на личном приеме Заявителя, по почте либо в электронной форме.

25.6. В случае подачи жалобы при личном приеме Заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

25.7. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 26.4. настоящего Административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных простой ЭП уполномоченного лица. При этом документ, удостоверяющий личность, не требуется.

25.8. В электронной форме жалоба может быть подана Заявителем посредством:

25.8.1. официального сайта Правительства субъекта Российской Федерации в сети Интернет;

25.8.2. официального сайта Организации в сети Интернет;

25.8.3. федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

25.9. В Организации, Администрации определяются работники, которые обеспечивают:

25.9.1. прием и регистрацию жалоб;

25.9.2. направление жалоб в уполномоченные на их рассмотрение Организации, Администрацию;

25.9.3. рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

25.10. По результатам рассмотрения жалобы Организация, Администрация принимает одно из следующих решений:

25.10.1. жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах, возврата Заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

25.10.2. в удовлетворении жалобы отказывается по основаниям, предусмотренным пунктом 25.18 настоящего Административного регламента.

25.11. При удовлетворении жалобы Организация, Администрация принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче Заявителю результата Услуги, не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

25.12. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 25.11 настоящего Административного регламента, Заявителю в письменной форме и по желанию Заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

25.13. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы работником Организации, уполномоченным должностным лицом Администрации соответственно.

25.14. По желанию Заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа.

25.15. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе Заявителю дается информация о действиях, осуществляемых Организацией, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании Услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить Заявителю в целях получения Услуги.

25.16. В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению, в ответе Заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

25.17. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

25.17.1. наименование Организации, Администрации, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица и (или) работника, принявшего решение по жалобе;

25.17.2. номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, работнике, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

25.17.3. фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование Заявителя;

25.17.4. основания для принятия решения по жалобе;

25.17.5. принятое по жалобе решение;

25.17.6. в случае если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата Услуги;

25.17.7. информация о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

25.18. Организация, Администрация отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

25.18.1. наличия вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

25.18.2. подачи жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

25.18.3. наличия решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в отношении того же Заявителя и по тому же предмету жалобы.

25.18.4. отсутствия возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес Заявителя, указанные в жалобе.

25.19. Заявитель вправе обжаловать принятое по жалобе решение в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

25.20. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или признаков состава преступления должностное лицо или работник, уполномоченный на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

25.21. Организация обеспечивает:

25.21.1. оснащение мест приема жалоб;

25.21.2. информирование Заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Организации,

работников Организации посредством размещения информации на стендах в местах предоставления государственных услуг, на официальных сайтах Организации, ЕПГУ;

25.21.3. консультирование Заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Организации, работников Организации, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

25.22. Сведения о содержании жалоб подлежат размещению в федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг, в соответствии с требованиями Положения о федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

26. Органы государственной власти, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба Заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

26.1. Жалоба подается в Организацию, предоставившую Услугу, порядок предоставления которой был нарушен вследствие решений и действий (бездействия) Организации, работника Организации, и рассматривается Организацией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

26.2. Жалобу на решения и действия (бездействие) Организации можно подать Губернатору субъекта Российской Федерации.

26.3. Прием жалоб в письменной форме на бумажном носителе осуществляется Организацией в месте, где Заявитель подавал Заявление на получение Услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где Заявителем получен результат указанной Услуги. Прием жалоб в письменной форме на бумажном носителе осуществляется Администрацией по месту ее работы. Время приема жалоб должно совпадать со временем работы указанной Администрации по месту ее работы.

26.4. Жалоба, поступившая в Организацию, Администрацию, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления.

26.5. Жалоба рассматривается в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации (если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены Организацией, Администрацией).

26.6. В случае обжалования отказа Организации, работника Организации в приеме документов у Заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования Заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации. В случае если жалоба подана Заявителем в Организацию, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации такой жалобы она направляется в уполномоченный на ее рассмотрение государственный орган, о чем в письменной форме информируется Заявитель. При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение государственном органе.

Приложение № 1
к Административному регламенту
предоставления Услуги

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление Услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования)

1. Конституция Российской Федерации, принятая всенародным голосованием 12.12.1993 («Российская газета», № 237, 25.12.1993);

2. Конвенция о правах ребенка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989 («Сборник международных договоров СССР», выпуск ХЦУ1, 1993);

3. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Официальный интернет-портал правовой информации, 30.12.2012, «Собрание законодательства Российской Федерации», 31.12.2012, № 53 (ч. 1), ст. 7598, «Российская газета», № 303, 31.12.2012);

4. Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» («Российская газета», № 276, 08.12.2007, «Собрание законодательства Российской Федерации», 10.12.2007, № 50, ст. 6242, «Парламентская газета», № 178-180, 14.12.2007);

5. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации», 06.10.2003, № 40, ст. 3822, «Парламентская газета», № 186, 08.10.2003, «Российская газета», № 202, 08.10.2003);

6. Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» («Российская газета», № 95, 05.05.2006, «Собрание законодательства Российской Федерации», 08.05.2006 № 19, ст. 2060, «Парламентская газета», № 70-71, 11.05.2006);

7. Федеральный закон от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» («Российская газета», № 165, 29.07.2006, «Собрание законодательства Российской Федерации», 31.07.2006, № 31 (1 ч.), ст. 3451, «Парламентская газета», № 126-127, 03.08.2006);

8. Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации», 29.07.2002, № 30, ст. 3032, «Российская газета», № 140, 31.07.2002, «Парламентская газета», № 144, 31.07.2002);

9. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ («Собрание законодательства Российской Федерации», 01.01.1996, № 1, ст. 16, «Российская газета», № 17, 27.01.1996);

10. Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 584 «Об использовании федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно ¬технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (Официальный интернет-портал правовой информации, 20.07.2013, «Собрание законодательства Российской Федерации», 29.07.2013, № 30 (часть II), ст. 4108);

11. Постановление Правительства Российской Федерации от 28.11.2011 № 977 «О федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» («Собрание законодательства Российской Федерации», 05.12.2011, № 49 (ч. 5), ст. 7284»);

12. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (Официальный интернет-портал правовой информации, 30.11.2018);

13. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 14.08.2013 № 1145 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств» («Российская газета», № 24, 05.02.2014);

14. Приказ Министерства культуры РФ от 12.03.2012 г. № 163 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства “Фортепиано” и сроку обучения по этой программе»;

15. Приказ Министерства культуры РФ от 12.03.2012 г. № 164 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства “Струнные инструменты” и сроку обучения по этой программе»;

16. Приказ Министерства культуры РФ от 12.03.2012 г. № 165 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства “Духовые и ударные инструменты” и сроку обучения по этой программе»;

17. Приказ Министерства культуры РФ от 12.03.2012 г. № 162 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства “Народные инструменты” и сроку обучения по этой программе»;

18. Приказ Министерства культуры РФ от 01.10.2018 г. № 1685 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной программы в области музыкального искусства “Хоровое пение” и сроку обучения по этой программе»;

19. Приказ Министерства культуры РФ от 12.12.2014 г. № 2156 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной программы в области музыкального искусства “Музыкальный фольклор” и сроку обучения по этой программе»;

20. Приказ Министерства культуры РФ от 09.08.2012 г. № 854 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства “Инструменты эстрадного оркестра” и сроку обучения по этой программе»;

21. Приказ Министерства культуры РФ от 12.03.2012 г. № 156 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области изобразительного искусства “Живопись” и сроку обучения по этой программе»;

22. Приказ Министерства культуры РФ от 26.10.2015 г. № 2668 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной программы в области изобразительного искусства “Акварельная живопись” и сроку обучения по этой программе»;

23. Приказ Министерства культуры РФ от 09.08.2012 г. № 855 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области изобразительного искусства “Дизайн” и сроку обучения по этой программе»;

24. Приказ Министерства культуры РФ от 12.03.2012 г. № 159 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области декоративно-прикладного искусства “Декоративно-прикладное творчество” и сроку обучения по этой программе»;

25. Приказ Министерства культуры РФ от 14.08.2013 г. № 1144 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области архитектурного искусства “Архитектура” и сроку обучения по этой программе»;

26. Приказ Министерства культуры РФ от 12.03.2012 г. № 158 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области хореографического искусства “Хореографическое творчество” и сроку обучения по этой программе»;

27. Приказ Министерства культуры РФ от 29.10.2015 г. № 2709 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной программы в области хореографического искусства “Искусство балета” и сроку обучения по этой программе»;

28. Приказ Министерства культуры РФ от 12.03.2012 г. № 157 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области театрального искусства “Искусство театра” и сроку обучения по этой программе»;

29. Приказ Министерства культуры РФ от 12.03.2012 г. № 160 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области циркового искусства “Искусство цирка” и сроку обучения по этой программе»;

30. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 02.06.2021 № 754 «Об утверждении Порядка осуществления образовательной деятельности образовательными организациями дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская хореографическая школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремесел»;

31. Постановление Правительства Российской Федерации от 21.05.2019 № 634 «О внесении изменений в Положение о возмещении процессуальных издержек, связанных с производством по уголовному делу, издержек в связи с рассмотрением дела арбитражным судом, гражданского дела, административного дела, а также расходов в связи с выполнением требований Конституционного Суда Российской Федерации»;

32. Постановление Правительства РФ от 06.02. 2010 г. №63 «Об утверждении Инструкции о порядке допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне»;

33. Постановление Правительства Ивановской области от 12.05.2022 № 240-п «О внедрении модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ивановской области»;

34. Решение Совета Ивановского муниципального района от 18.07.2022 №304 «О внедрении системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ивановском муниципальном районе»;

35. Устав Организации;

36. Локальные нормативные акты Организации.

Приложение № 2
к Административному регламенту предоставления Услуги

Форма Запроса о предоставлении Услуги

_____,
(наименование Организации)

_____,
ФИО (наименование) Заявителя (представителя Заявителя)

_____,
почтовый адрес (при необходимости)

_____,
(контактный телефон)

_____,
(адрес электронной почты)

_____
(реквизиты документа, удостоверяющего личность)

_____
(реквизиты документа, подтверждающие полномочия представителя)

Заявление о предоставлении Услуги

Прошу предоставить Услугу «Запись на обучение по дополнительной образовательной программе» в целях обучения

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка) - обязательное поле

на _____

(наименование дополнительной образовательной программы с указание ее вида (предпрофессиональная / общеразвивающая) - обязательное поле

С уставом Организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, дополнительными образовательными программами, правилами поведения, правилами отчисления, режимом работы Организации ознакомлен(а).

Я, _____,

даю бессрочное согласие (до его отзыва мною) на использование и обработку моих персональных данных, а также персональных данных моего ребенка при осуществлении административных процедур в рамках предоставления Услуги «Запись на обучение по дополнительной образовательной программе». Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления, поданного в Организацию.

К Заявлению прилагаю:

1. _____
2. _____
3. _____

(указывается перечень документов, предоставляемых Заявителем, в соответствии с пунктом 10.1 настоящего Административного регламента)

_____ _____ _____

Заявитель (представитель Заявителя) (Подпись) (Расшифровка подписи)

Дата «___» _____ 20___ г.

Приложение № 3
к Административному регламенту предоставления Услуги

Форма решения об отказе в предоставлении Услуги
(Оформляется на официальном бланке Организации)

Кому:
_____
_____
_____
(фамилия, имя, отчество физического лица)

РЕШЕНИЕ
об отказе в предоставлении Услуги

Организация приняла решение об отказе в предоставлении Услуги «Запись на обучение по дополнительной образовательной программе»:

№ пункта	Наименование основания для отказа в соответствии с Административным регламентом	Разъяснение причин отказа в предоставлении Услуги
1	2	3
13.2.1.	Наличие противоречивых сведений в Заявлении и приложенных к нему документах	Указать исчерпывающий перечень противоречий между Заявлением и приложенными к нему документами с указанием на непосредственно противоречивую информацию в Заявлении и представленных документах и причинах, по которым данные сведения расценены как противоречащие друг другу. Например, Заявление содержит сведения о 2008 годе рождения ребенка, а данные свидетельства о рождении - 2009. В этом случае необходимо указать: «Данные о дате рождения ребенка в Заявлении и свидетельстве о рождении различаются»

13.2.2.	Несоответствие категории Заявителя кругу лиц, указанных в подразделе 2 Административного регламента	Указать основания такого вывода
13.2.3.	Несоответствие документов, указанных в подразделе 10 Административного регламента, по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации	Указать исчерпывающий перечень документов и нарушений применительно к каждому документу
13.2.4.	Заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы Заявителя	Указать основания такого вывода
13.2.5.	Отзыв Заявления по инициативе Заявителя	Указать реквизиты заявления об отказе от предоставления Услуги
13.2.6.	Наличие медицинских противопоказаний для освоения программ по отдельным видам искусства, физической культуры и спорта	Указать на перечень противопоказаний
13.2.7.	Отсутствие свободных мест в Организации	
13.2.8	Достижение Заявителем возраста, препятствующего зачислению на дополнительную образовательную программу, либо недостижение необходимого возраста при наличии возрастных ограничений для обучения по дополнительной образовательной программе	Указать возраст, предусмотренный дополнительной образовательной программой, для обучения
13.2.9.	Неявка в Организацию в течение 4 (Четырех) рабочих дней после получения уведомления о необходимости личного посещения для заключения договора об образовании или неподписание договора посредством функционала Личного кабинета ЕПГУ в течение 4 (Четырех) рабочих дней после получения уведомления	
13.2.10.	Доступный остаток обеспечения сертификата дополнительного образования в текущем году меньше стоимости одного занятия в соответствии с установленным расписанием либо сертификат дополнительного образования невозможно использовать для обучения по выбранной программе	Указать доступный остаток обеспечения сертификата дополнительного образования
13.2.11.	Неявка на прохождение индивидуального отбора в Организацию	
13.2.12.	Непредставление оригиналов документов, сведения о которых указаны Заявителем в электронной форме Заявления на ЕПГУ, в день проведения индивидуального отбора в Организации либо в случае отсутствия необходимости проведения индивидуального отбора в день подписания договора и проведения индивидуального отбора в день подписания договора	Указать на перечень непредставленных оригиналов документов
13.2.13.	Несоответствие оригиналов документов сведениям, указанным в Заявлении или в электронной форме Заявления на ЕПГУ	Указать исчерпывающий перечень противоречий между Заявлением и оригиналами документов Например, Заявление содержит сведения о номере свидетельства о рождении ребенка Ш-МЮ №712901, а оригинал свидетельства о рождении - Ш-МЮ №562901. В этом случае необходимо указать: «Данные о серии (номере) свидетельства о рождении ребенка в Заявлении и представленном оригинале документа различаются»
13.2.14.	Недостаток результатов (нехватка баллов) при прохождении индивидуального отбора	Указать результаты (оценки) по каждой форме проведения индивидуального отбора

13.2.15.	Недостоверность информации, которая содержится в документах, представленных Заявителем, данным, полученным в результате межведомственного информационного взаимодействия	Указать исчерпывающий перечень противоречий между документами, представленными Заявителем, и данными межведомственного информационного взаимодействия. Например, номер СНИЛС ребенка, полученный в порядке межведомственного информационного взаимодействия, не соответствует представленному Заявителем. В этом случае необходимо указать: «Данные о СНИЛС ребенка не соответствуют полученным в результате межведомственного информационного взаимодействия»

Вы вправе повторно обратиться в Организацию с Заявлением о предоставлении Услуги после устранения указанных оснований для отказа в предоставлении Услуги.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в порядке, установленном в разделе V Административного регламента, а также в судебном порядке.

Дополнительно информируем:

_____

_____

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в предоставлении Услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

Уполномоченное должностное лицо Организации _____

(подпись, фамилия, инициалы)

«_____»_____ 20___ г.

Приложение № 4
к Административному регламенту
предоставления Услуги

Форма решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги
(Оформляется на официальном бланке Организации)

Кому:

_____

_____

_____

(фамилия, имя, отчество физического лица)

РЕШЕНИЕ
об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги «Запись на обучение по дополнительной образовательной программе Запись на обучение по дополнительной образовательной программе»

В приеме документов, необходимых для предоставления Услуги «Запись на обучение по дополнительной образовательной программе», Вам отказано по следующим основаниям:

№ пункта	Наименование основания для отказа в соответствии с Административным регламентом	Разъяснение причин отказа в приеме документов
1	2	3
12.1.1	Заявление направлено адресату не по принадлежности	Указать какая Организация предоставляет Услугу
12.1.2.	Заявителем представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги	Перечислить документы, которые не предоставлены Заявителем и подлежат представлению для получения Услуги
12.1.3.	Документы, необходимые для предоставления Услуги, утратили силу	Указать основания такого вывода

12.1.4.	Документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	Указать исчерпывающий перечень документов, содержащих подчистки и исправления теста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации
12.1.5.	Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Услуги	Указать исчерпывающий перечень документов, содержащих повреждения
12.1.6.	Некорректное заполнение обязательных полей в форме интерактивного Заявления на ЕПГУ (отсутствие заполнения недостоверное, неполное либо неправильное, несоответствующее требованиям, установленным Административным регламентом)	Указать, какие именно поля интерактивного Заявления, не были заполнены, либо были заполнены не в полном объеме или с нарушением требований, установленных Административным регламентом.
12.1.9.	Поступление Заявления, аналогичного ранее зарегистрированному Заявлению, срок предоставления Услуги по которому не истек на момент поступления такого Заявления	Указать реквизиты ранее поданного аналогичного Заявления

Дополнительно информируем:

_____

_____

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в предоставлении Услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

Уполномоченное должностное лицо Организации _____

(подпись, фамилия, инициалы)

«_____»_____ 20___ г.

Приложение № 5
к Административному регламенту
предоставления Услуги

Форма уведомления о посещении Организации для подписания договора
об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным программам,
(оформляется на официальном бланке Организации)

Кому: _____

_____

(фамилия, имя, отчество физического лица)

Уведомление

«___»_____20___ г. № _____

_____

(наименование Организации)

По итогам рассмотрения Заявления _____

(фамилия, имя, отчество, место жительства Заявителя)

_____

_____

принято решение о предоставлении Услуги «Запись на обучение по дополнительной образовательной программе» гр. _____

(фамилия, инициалы)

Для заключения с Организацией договора об образовании необходимо в течение 4 (четырех) рабочих дней в часы приема посетить Организацию _____ и предоставить оригиналы документов:

1. Документ, удостоверяющий личность Заявителя;

2. Свидетельство о рождении несовершеннолетнего либо документ, удостоверяющий личность несовершеннолетнего;

3. Медицинская справка об отсутствии противопоказаний для занятий отдельными видами искусства;

4. Документ, удостоверяющий личность представителя Заявителя, в случае обращения за предоставлением Услуги представителя Заявителя;

5. Документ, удостоверяющий полномочия представителя Заявителя, в случае обращения за предоставлением Услуги представителя Заявителя (за исключением обращения за предоставлением Услуги посредством ЕПГУ).

Уполномоченный работник Организации _____
(подпись, фамилия, инициалы)

«_____»_____ 20___ г.

Приложение № 6
к Административному регламенту
предоставления Услуги

Форма договора об образовании
на обучение по дополнительным общеобразовательным программам
в рамках персонифицированного финансирования дополнительного образования детей

«___»_____ 20 ___ г. №_____

Настоящий документ, размещенный в Автоматизированной информационной системе «Навигатор дополнительного образования Ивановской области» (далее - АИС «Навигатор») по адресу: _____, является предложением (офертой)

_____
(полное наименование Организации, осуществляющей образовательную деятельность
по дополнительным образовательным программам)

(далее - Организация), действующее на основании лицензии № _____, выданной _____
(кем, когда)

в лице директора Организации _____, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», заключить Договор об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в рамках персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (далее - Договор)

с _____,
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего)

Именуемый в дальнейшем «Заказчик» и _____, именуемый в дальнейшем
(ФИО лица, зачисляемого на обучение)

«Обучающийся», совместно именуемые «Стороны».

1. Предмет договора

1.1. Надлежащим акцептом настоящей оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского Кодекса Российской Федерации считается осуществление Заказчиком в совокупности всех нижеперечисленных действий:

1.1.1. заполнение формы записи на обучение по выбранной дополнительной общеобразовательной программе (части дополнительной общеобразовательной программы) посредством АИС «Навигатор»;

1.1.2. ознакомление с условиями оферты в АИС «Навигатор» по адресу _____;

1.1.3. выражение согласия на получение образовательных услуг по дополнительной общеобразовательной программе (части дополнительной общеобразовательной программы) в рамках персонифицированного финансирования дополнительного образования детей посредством нажатия кнопки «Записаться».

1.2. Предметом Договора является оказание образовательных услуг Исполнителем Обучающемуся в рамках системы персонифицированного финансирования

51 дополнительного образования детей согласно Правилам персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в субъекте Российской Федерации, утвержденным ...

1.3. По настоящему Договору Исполнитель обязуется оказать Обучающемуся образовательную услугу по обучению по дополнительной общеобразовательной программе (части дополнительной общеобразовательной программы) в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в субъекте Российской Федерации в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в субъекте Российской Федерации, утвержденными., Федеральным законом от

29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Семейным кодексом Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Права и обязанности Исполнителя

2.1.1. Предоставлять возможность Заказчику ознакомиться с: Уставом Организации, дополнительными образовательными программами, лицензией на осуществление образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности Организацией.

2.1.2. Зачислить Обучающегося на дополнительной общеобразовательной программе (отдельную часть дополнительной общеобразовательной программы)

_____,

(наименование образовательной программы, части общеобразовательной программы)

форма обучения _____.

2.1.3. Обеспечивать защиту прав Обучающегося в соответствии с законодательством.

2.1.4. Обеспечивать охрану жизни, укрепление физического и психического здоровья Обучающегося, создавать благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эстетического развития личности, всестороннего развития его способностей.

2.1.5. Нести ответственность за жизнь и здоровье Обучающегося во время образовательного процесса, за соблюдение установленных санитарно-гигиенических норм, правил и требований.

2.1.6. Обеспечивать, в пределах имеющихся возможностей, максимально комфортные условия для занятий в помещениях, соответствующих санитарным и гигиеническим требованиям, а также предоставлять оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.1.7. Гарантировать предоставление образовательной услуги в полном объеме согласно учебному плану.

2.1.8. Предоставлять Заказчику возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса и итогами освоения программы Обучающимся.

2.1.9. Осуществлять подготовку к участию Обучающегося в соревнованиях, конкурсах и олимпиадах различного уровня.

2.1.10. Сохранять место за Обучающимся в случае его болезни, лечения, карантина и других случаях пропуска занятий по уважительной причине.

2.1.11. Направить в адрес Заказчика уведомление о возникновении обстоятельств, препятствующих оказанию услуги в очной форме, в течение двух рабочих дней после их возникновения.

2.1.12. В случае, предусмотренном п. 2.1.11. предложить Обучающемуся оказание образовательной услуги по программе, указанной в п. 2.1.2, или аналогичной общеобразовательной программе той же направленности в дистанционной форме.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Определять программу развития Организации, содержание, формы и методы образовательной работы, корректировать учебный план, выбирать дополнительные образовательные программы, методические пособия.

2.2.2. Устанавливать режим работы Организации (расписание занятий, их сменность, продолжительность учебной недели и т.д.) в соответствии с Уставом.

2.2.3. Поощрять Обучающегося или применять меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Уставом и Правилами внутреннего распорядка Организации.

2.2.4. Привлекать Заказчика к ответственности в случае причинения Организации имущественного вреда по вине Обучающегося в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Заказчик (Обучающийся) обязан:

2.3.1. Соблюдать Правила внутреннего распорядка Организации и следовать Уставу Организации.

2.3.2. Обеспечивать посещение занятий в соответствии с утвержденным расписанием.

2.3.3. Обеспечивать Обучающегося необходимыми средствами обучения по дополнительным общеобразовательным программам.

2.3.4. Своевременно информировать педагогических работников о болезни ребенка или возможном отсутствии.

2.3.5. Извещать педагогических работников о сопровождающих в Организацию и домой Обучающегося. В случае самостоятельного следования Обучающегося в Организацию и домой, ответственность за жизнь и здоровье ребенка во время следования его по маршруту несет Заказчик.

2.4. Заказчик (Обучающийся) вправе:

2.4.1. Знакомиться с дополнительными общеобразовательными программами, технологиями и формами обучения.

2.4.2. Требовать предоставление информации по вопросам организации образовательного процесса.

2.4.3. Участвовать в управлении Организацией в соответствии с ее Уставом.

2.4.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий и праздников.

2.4.5. Представлять письменное заявление о сохранении места в Организации на время отсутствия ребёнка по причинам санитарно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, а также в иных случаях по согласованию с Исполнителем.

3. Вопросы персонифицированного финансирования

3.1. Номер сертификата дополнительного образования:

3.2. Срок освоения образовательной программы \ части образовательной программы составляет часов.

3.3. Дата начала обучения: ___/___/

3.4. Дата завершения обучения: ___/___/

3.5. Стоимость образовательной услуги за период с даты начала обучения до даты завершения обучения составляет _____.

3.6. Оказание Исполнителем образовательной услуги является для обучающегося бесплатным, и оплачивается из бюджета муниципального образования субъекта Российской Федерации в установленном нормативными правовыми актами порядке на основании предоставляемого Заказчиком сертификата персонифицированного финансирования Обучающегося.

3.7. Средства сертификата персонифицированного финансирования Обучающегося списываются с указанного сертификата в установленном нормативными правовыми актами порядке ежемесячно в случае, если на 1-е число месяца настоящий Договор не был расторгнут.

3.8. Образовательная услуга признается оказанной в полном объеме в случае фактической реализации образовательной программы в установленном объеме в группе, независимо от числа фактических посещений обучающимся занятий в соответствующем месяце.

4. Ответственность Сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Все споры между Исполнителем и Заказчиком решаются путем переговоров, а в случае невозможности достижения договоренности - в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе Исполнителя Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. По инициативе Организации Договор может быть расторгнут в следующих случаях:

5.3.1. отсутствие медицинского документа о состоянии здоровья обучающегося;

5.3.2. невыполнение учебного плана обучающимся;

5.3.3. окончание полного курса освоения образовательной программы;

5.3.4. наличие медицинского заключения, исключающего возможность дальнейшего продолжения обучения в Организации;

5.3.5. нарушение Правил внутреннего распорядка Организации;

5.3.6. совершение противоправных действий и неоднократные нарушения Устава Организации.

5.4. Вносимые изменения и дополнения в условия Договора рассматриваются сторонами в недельный срок и оформляются дополнительным соглашением.

5.5. При возникновении обстоятельств, препятствующих продолжению оказания образовательной услуги в очной форме, образовательные услуги по настоящему Договору могут быть оказаны в дистанционной форме в случае, если отсутствует отказ Заказчика в письменной форме, и договор об образовании не расторгнут в соответствии с пунктом 105 Правил персонифицированного финансирования субъекта Российской Федерации.

5.6. По окончании срока действия договора об образовании действие такого договора продлевается до момента окончания периода обучения по дополнительной общеобразовательной программе, но не более чем до окончания периода реализации программы персонифицированного финансирования, в соответствии с которой определен номинал сертификата персонифицированного финансирования, и одновременно не более чем до достижения обучающимся - участником системы персонифицированного финансирования 18 лет, в случае, если договор об образовании не расторгнут в соответствии с пунктом 105 Правил персонифицированного финансирования субъекта Российской Федерации по состоянию на 20 день до момента окончания срока действия договора об образовании.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор может быть заключен как в бумажной, так и в электронной формах и подписан уполномоченным представителем Заказчика, в том числе простой электронной подписью посредством информационно телекоммуникационных сетей общего пользования и АИС «Навигатор».

6.2. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Организации в сети «Интернет».

6.3. Под периодом предоставления образовательных услуг (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в Организацию, до даты издания приказа об окончании обучения или отчисления из его из Организации.

6.4. Стороны по взаимному согласию вправе дополнить настоящий Договор иными условиями. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться как в бумажной, так и в электронной формах и подписываться уполномоченными представителями Сторон, в том числе простой электронной подписью посредством информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования и АИС «Навигатор».

6.5. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

6.6. Договор действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

7. Реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель	Заказчик	Обучающийся
(полное наименование и фирменное наименование (при наличии) организации)	(фамилия, имя, отчество (при наличии)/наименование юридического лица)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))
	(дата рождения)	(дата рождения)
(место нахождения)	(место нахождения/ адрес места жительства)	(адрес места жительства)
(банковские реквизиты)	(паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)	(паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)
	телефон	(телефон)
М.П. (подпись)	(подпись)	(подпись)

Приложение № 7
к Административному регламенту
предоставления Услуги

Описание документов, необходимых для предоставления Услуги

Класс документа	Виды документа	Общие описания документов	При подаче через ЕПГУ (РПГУ)
1	2	3	4
Документы, предоставляемые Заявителем			
Заявление о предоставлении Услуги		Заявление должно быть оформлено по форме, указанной в Приложении 1 к Административному регламенту (за исключением обращения Заявителя за предоставлением Услуги посредством ЕПГУ)	При подаче заполняется электронная форма Заявления
Документ, удостоверяющий личность	Паспортгражданина Российской Федерации	Паспорт должен быть оформлен в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 08.07.1997 № 828 «Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской Федерации»	Указываются реквизиты документа в электронной форме Заявления (только для РПГУ)
	Паспортгражданина СССР	Образец паспорта гражданина Союза Советских Социалистических Республик и описание паспорта утверждены постановлением Совмина СССР от 28.08.1974 № 677 «Об утверждении Положения о паспортной системе в СССР». Вопрос о действительности паспорта гражданина СССР образца 1974 года решается в зависимости от конкретных обстоятельств (постановление Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 153 «О признании действительными до 1 июля 2009 г. паспортов гражданина СССР образца 1974 года	Указываются реквизиты документа в электронной форме Заявления (только для РПГУ)

Класс документа	Виды документа	Общие описания документов	При подаче через ЕПГУ (РПГУ)
1	2	3	4
Документы, предоставляемые Заявителем			
		для некоторых категорий иностранных граждан и лиц без гражданства»)	

	Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации	Форма утверждена приказом МВД России от 13.11.2017 № 851 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче, замене паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации»	Указываются реквизиты документа в электронной форме Заявления (только для РПГУ)
	Документы воинского учета (военного билета солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика, мичмана; военного билета офицера запаса; справки взамен военного билета; временного удостоверения, выданного взамен военного билета; удостоверение личности офицера; удостоверение личности военнослужащего	Формы установлены Инструкцией по обеспечению функционирования системы воинского учета граждан Российской Федерации и порядка проведения смотров-конкурсов на лучшую организацию осуществления воинского учета, утвержденной приказом Министра обороны Российской Федерации от 18.07.2014 № 495	Указываются реквизиты документа в электронной форме Заявления (только для РПГУ)

Класс документа	Виды документа	Общие описания документов	При подаче через ЕПГУ (РПГУ)
1	2	3	4
Документы, предоставляемые Заявителем			
	Российской Федерации; временного удостоверения, выданного взамен военного билета офицера запаса; удостоверения гражданина, подлежащего призыву на военную службу		
	Паспорт иностранного гражданина	Паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный Федеральным законом от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина	Указываются реквизиты документа в электронной форме Заявления (только для РПГУ)

	Свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании лица беженцем на территории Российской Федерации по существу	Форма утверждена приказом МВД России от 21.09.2017 № 732 «О свидетельстве о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу» (вместе с «Порядком оформления, выдачи и обмена свидетельства о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу»)	Указываются реквизиты документа в электронной форме Заявления (только для РПГУ)
	Вид на жительство, выдаваемое иностранному гражданину (дубликат вида на жительство)	Образец бланка утвержден приказом МВД России от 09.08.2017 № 617 «Об утверждении форм бланков вида на жительство»	Указываются реквизиты документа в электронной форме Заявления (только для РПГУ)

Класс документа	Виды документа	Общие описания документов	При подаче через ЕПГУ (РПГУ)
1	2	3	4
Документы, предоставляемые Заявителем			
	Вид на жительство лица без гражданства, содержащий электронный носитель информации	Образец бланка утвержден приказом МВД России от 09.08.2017 № 617 «Об утверждении форм бланков вида на жительство»	Указываются реквизиты документа в электронной форме Заявления (только для РПГУ)
	Удостоверение беженца	Форма удостоверения беженца утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 10.05.2011 № 356 «Об удостоверении беженца»	Указываются реквизиты документа в электронной форме Заявления (только для РПГУ)
	Разрешение на временное проживание, выдаваемое лицу без гражданства (с отметкой о разрешении на временное проживание)	Форма утверждена приказом МВД России от 08.06.2020 № 407 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешения на временное проживание в Российской Федерации, а также форм отметки и бланка документа о разрешении на временное проживание в Российской Федерации»	Указываются реквизиты документа в электронной форме Заявления (только для РПГУ)
	Справка о рассмотрении Заявления о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации	Форма справки утверждена приказом МВД России от 28.09.2017 № 741 «Об утверждении Порядка оформления, выдачи и обмена свидетельства о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации и форм документов, выдаваемых иностранным гражданам и лицам без гражданства, обратившимся за предоставлением временного убежища на территории Российской Федерации»	Указываются реквизиты документа в электронной форме Заявления (только для РПГУ)

Класс документа	Виды документа	Общие описания документов	При подаче через ЕПГУ (РПГУ)
1	2	3	4
Документы, предоставляемые Заявителем			
	Свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации	Форма бланка утверждена приказом МВД России от 28.09.2017 № 741 «Об утверждении Порядка оформления, выдачи и обмена свидетельства о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации и форм документов, выдаваемых иностранным гражданам и лицам без гражданства, обратившимся за предоставлением временного убежища на территории Российской Федерации»	Указываются реквизиты документа в электронной форме Заявления (только для РПГУ)
	Справка о принятии к рассмотрению Заявления о выдаче вида на жительство (продлении вида на жительство)	Форма утверждена приказом МВД России от 11.06.2020 № 417 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче иностранным гражданам и лицам без гражданства вида на жительство, замене иностранным гражданам и лицам без гражданства вида на жительство в Российской Федерации»	Указываются реквизиты документа в электронной форме Заявления (только для РПГУ)
	Свидетельство о рождении	Форма утверждена приказом Минюста России от 13.08.2018 № 167 «Об утверждении форм бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния и Правил заполнения форм бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния»	Указываются реквизиты документа в электронной форме Заявления (только для РПГУ)
	Удостоверение вынужденного переселенца	Форма удостоверения утверждена приказом МВД России от 02.08.2017 № 589 «Об утверждении формы свидетельства о регистрации ходатайства о признании лица вынужденным переселенцем, формы удостоверения вынужденного переселенца»	Указываются реквизиты документа в электронной форме Заявления (только для РПГУ)

Класс документа	Виды документа	Общие описания документов	При подаче через ЕПГУ (РПГУ)
1	2	3	4
Документы, предоставляемые Заявителем			
	Дипломатический паспорт гражданина Российской Федерации	Оформляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14.03.1997 № 298 «Об утверждении образцов и описания бланков основных документов, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации»	Указываются реквизиты документа в электронной форме Заявления (только для РПГУ)

Документ, подтверждающий полномочия Заявителя	Доверенность	Доверенность должна быть оформлена в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в том числе ст. 185, 185.1 Гражданского кодекса Российской Федерации	Указываются реквизиты документа в электронной форме Заявления (только для РПГУ)
	Распорядительный акт (распоряжение, приказ, решение, постановление) уполномоченного органа опеки и опечительства о назначении опекуна (попечителя)	Распорядительный акт должен содержать: -наименование уполномоченного органа опеки и попечительства; -реквизиты распорядительного акта (дата, номер); -фамилию, имя, отчество лица, назначенного опекуном (попечителем); -фамилия, имя отчество лица, которому назначен опекун (попечитель); -подпись руководителя уполномоченного органа	Указываются реквизиты документа в электронной форме Заявления (только для РПГУ)
	Опекунское удостоверение (для опекунов несовершеннолетнего и недееспособного лица);	Документ должен содержать следующие сведения: -Орган, выдавший доверенность; -Серию и (или) номер документа; -Ф.И.О лица, которому документ выдан; -Ф.И.О. опекаемого (подопечного); -Дату выдачи, подпись лица, выдавшего документ, печать.	

Класс документа	Виды документа	Общие описания документов	При подаче через ЕПГУ (РПГУ)
1	2	3	4
Документы, предоставляемые Заявителем			
	Попечительское удостоверение (для попечителей несовершеннолетнего или ограниченно дееспособного лица)	С документом дополнительно предъявляется: -документ, удостоверяющий личность опекуна (попечителя); -свидетельство о рождении ребенка (в случае опеки (попечения) над несовершеннолетним); -нормативный правовой акт об установлении опеки (попечения) (постановление, распоряжение, приказ)	
	Паспорт гражданина Российской Федерации	Паспорт должен быть оформлен в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 08.07.1997 № 828 «Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской Федерации»	При подаче посредством РПГУ предоставляется электронный образ документа. При подаче посредством ЕПГУ данные заполняются в поля интерактивной формы

Документ, удостоверяющий личность несовершеннол етнего	Справка о рождении ребенка на территории Российской Федерации, выданная органами записи актов гражданского состояния	Форма справки о рождении утверждена приказом Минюста России от 01.10.2018 № 200 «Об утверждении форм справок и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния, и Правил заполнения форм справок и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния»	При подаче посредством РПГУ предоставляется электронный образ документа. При подаче посредством ЕПГУ данные заполняются в поля интерактивной формы
	Свидетельство о рождении ребенка, выданное консульским учреждением	Форма утверждена приказом Минюста России от 13.08.2018 № 167 «Об утверждении форм бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния и Правил заполнения форм	При подаче посредством РПГУ предоставляется электронный образ документа. При подаче посредством ЕПГУ данные заполняются в поля

Класс документа	Виды документа	Общие описания документов	При подаче через ЕПГУ (РПГУ)
1	2	3	4
	Документы, предоставляемые Заявителем		
	Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации	бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния»	интерактивной формы
	Документ, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный и удостоверенный штампом «апостиль» компетентным органом иностранного государства с удостоверенным в установленном законодательством Российской Федерации переводом на русский язык	При рождении ребенка на территории иностранного государства - участника Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 года	При подаче посредством РПГУ предоставляется электронный образ документа. При подаче посредством ЕПГУ данные заполняются в поля интерактивной формы

Класс документа	Виды документа	Общие описания документов	При подаче через ЕПГУ (РПГУ)
1	2	3	4
Документы, предоставляемые Заявителем			
	Документ, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и легализованный консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации	При рождении ребенка на территории иностранного государства, не являющегося участником Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 года	При подаче посредством РПГУ предоставляется электронный образ документа. При подаче посредством ЕПГУ данные заполняются в поля интерактивной формы
Документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета	Документ, подтверждающий регистрацию в истеме индивидуального (персонифицированного учета либо Свидетельство обязательного пенсионного страхования, содержащие страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) гражданина в системе индивидуального (персонифицированного) учета либо документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, содержащий страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) гражданина в системе индивидуального (персонифицированного) учета.	Уникальный номер индивидуального лицевого счета, используемый для обработки сведений о физическом лице в системе индивидуального (персонифицированного) учета, а также для идентификации и аутентификации сведений о физическом лице при предоставлении государственных и муниципальных услуг и исполнении государственных и муниципальных функций в соответствии с Федеральным законом от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования». Указывается на обратной стороне Страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (выданного до вступления в силу Федерального закона от 01.04.2019 № 48-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»), либо в документе, подтверждающем регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, выданном в соответствии с постановлением Правления ПФР от 13.06.2019 N 335п «Об утверждении формы документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, и порядка его оформления в форме электронного документа»	При подаче посредством РПГУ предоставляется электронный образ документа. При подаче посредством ЕПГУ данные заполняются в поля интерактивной формы

Класс документа	Виды документа	Общие описания документов	При подаче через ЕПГУ (РПГУ)
1	2	3	4
Документы, предоставляемые Заявителем			
Медицинская справка	Документы об отсутствии противопоказаний для занятий отдельными видами искусства, физической культурой и спортом	Медицинская справка по форме №086-у, утвержденная приказом Минздрава России от 15.12.2014 № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков п о их заполнению»	Предоставляется оригинал документа в Организацию (за исключением обращения Заявителя за предоставлением Услуги посредством ЕПГУ)
Документы, запрашиваемые в порядке межведомственного информационного взаимодействия			
Сертификат дополнительного образования	Сертификат дополнительного образования	Электронная реестровая запись в ИС о включении ребенка (обладателя сертификата) в систему ПФДО	Запрашивается у Администрации

Приложение №8
к Административному регламенту
предоставления Услуги

Порядок выполнения административных действий при обращении Заявителя посредством ЕПГУ (РПГУ)

1. Прием и регистрация Заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги

Место выполнения процедуры/ используемая ИС	Административные действия	Средний срок выполнения	Трудоемкость	Критерии принятия решений	Содержание действия, сведения о работнике, ответственном за выполнение административного действия, результат административного действия и порядок его передачи, способ фиксации результата
ЕПГУ (РПГУ)/ИС/ Организация	Прием и предварительная проверка документов	1 рабочий день	15 минут	Соответствие представленных Заявителем документов требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, в том числе Административным регламентом	Запрос и прилагаемые документы поступают в интегрированную с ЕАИС ДО (РПГУ) ИС. Результатом административного действия является прием Заявления. Результат фиксируется в электронной форме в ИС
Организация/ ИС	Проверка комплектности документов по перечню документов, необходимых для конкретного результата предоставления Услуги		10 минут	Соответствие представленных Заявителем документов требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, в том числе Административным регламентом	При поступлении документов с ЕПГУ (РПГУ) работник Организации, ответственный за прием и проверку поступивших документов, в целях предоставления Услуги проводит предварительную проверку: устанавливает предмет обращения; проверяет правильность оформления Заявления, наличие приложенного электронного образа свидетельства

	Регистрация Заявления либо отказ в регистрации Заявления		30 минут	Соответствие представленных Заявителем документов требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, в том числе Административным регламентом	о рождении либо документа, удостоверяющего личность несовершеннолетнего, и соответствие их установленным Административным регламентом требованиям (кроме Заявлений, поданных посредством ЕПГУ); 3) проверяет наличие сертификата дополнительного образования, в случае его отсутствия проверяет возможность выдачи Заявителю сертификата дополнительного образования (кроме Заявлений, поданных посредством ЕПГУ). В случае наличия оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных подразделом 12 Административного регламента, работник Организации направляет Заявителю подписанное ЭП работника Организации решение об отказе в приеме документов с указанием причин отказа не позднее первого рабочего дня, следующего за днем подачи Заявления через ЕПГУ (РПГУ). В случае отсутствия основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, работник Организации регистрирует Запрос в ИС, о чем Заявитель уведомляется в Личном кабинете на ЕПГУ (РПГУ). Результатами административного действия являются регистрация Заявления о предоставлении Услуги либо отказ в его регистрации. Результат фиксируется в электронной форме ИС, а также на ЕПГУ (РПГУ)

2. Формирование и направление межведомственных информационных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении Услуги

Место выполнения процедуры/исп ользуемая ИС	Административные действия	Средний срок выполнения	Трудоемкость	Критерии принятия решений	Содержание действия, сведения о работнике, ответственном за выполнение административного действия, результат административного действия и порядок его передачи, способ фиксации результата
Организация/ИС	Запрос о доступном остатке обеспечения сертификата	1 рабочий день	15 минут	Наличие в перечне документов, необходимых для предоставления Услуги, документов, находящихся в распоряжении у органов местного самоуправления	Работник Организации формирует и направляет межведомственный информационный запрос о доступном остатке обеспечения сертификата. Результатом административного действия является направление межведомственного информационного запроса.

	Контроль предоставления результата запроса	1 рабочий день	15 минут	Наличие в перечне документов, необходимых для предоставления Услуги, документов, находящихся в распоряжении у органов местного самоуправления	Проверка поступления ответа на межведомственные информационные запросы. Результатом административного действия является получение ответа на межведомственный информационный запрос.

3. Рассмотрение документов и принятие предварительного решения

Место выполнения процедуры/используемая ИС	Административные действия	Средний срок выполнения	Трудоемкость	Критерий принятия решения	Содержание действия, сведения о работнике, ответственном за выполнение административного действия и порядок его передачи, способ фиксации результата
Организация/ИС/ ЕПГУ (РПГУ)	Рассмотрение документов	3 рабочих дня	1 час	Наличие в сведениях и документах, направленных Заявителем в Организацию посредством ЕПГУ (РПГУ), оснований для отказа в предоставлении Услуги	Работник Организации проверяет сведения и документы, направленные Заявителем посредством ЕПГУ (РПГУ) в Организацию. В случае отсутствия необходимости проведения приемных (вступительных) испытаний, Заявителю направляется уведомление по форме приложения 5 к настоящему Административному регламенту, о посещении Организации с оригиналом документов для заключения договора. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении Услуги, предусмотренных подразделом 13 Административного регламента, работник Организации направляет Заявителю подписанное ЭП работника Организации решение об отказе в предоставлении Услуги с указанием причин отказа не позднее 4 (четырех) рабочих дней, с момента регистрации Заявления в Организации. В случае необходимости проведения приемных (вступительные) испытания с оригиналом документов. Результатом административного действия является решение об отказе в предоставлении Услуги или уведомление о необходимости посетить Организацию для подписания договора, либо уведомление о проведении приемных (вступительных) испытаний. Результат фиксируется в электронной форме в ИС, Личном кабинете Заявителя на ЕПГУ (РПГУ)

4. Проведение индивидуального отбора (при необходимости)

Место выполнения процедуры/ используемая ИС	Административные действия	Средний срок выполнения	Трудоемкость	Критерий принятия решения	Содержание действия, сведения о работнике, ответственном за выполнение административного действия и порядок его передачи, способ фиксации результата
Организация	Определение даты приемных (вступительных) испытаний	Не более 2 рабочих дней с даты регистрации Заявления	20 минут	Обязательность прохождения приемных (вступительных) испытаний для приема на обучение по образовательной программе	Подготовка материалов для публикации информации о дате, времени и месте проведения индивидуального отбора на информационном стенде и официальном сайте Организации, а также для направления уведомления Заявителю в личный кабинет на ЕПГУ (РПГУ)
Организация	Публикация информации о дате, времени и месте проведения индивидуального отбора на информационном стенде и официальном сайте Организации	Не позднее 3 рабочих дней до даты проведения индивидуального отбора	20 минут	Обязательность порождения (вступительных) приемных испытаний для приема на обучение по образовательной программе	Размещение информацию о дате, времени и месте проведения индивидуального отбора
Организация/ИС/ ЕПГУ(РПГУ)	Направление уведомления в личный кабинет Заявителя на ЕПГУ (РПГУ) о дате, времени и месте проведения индивидуального отбора	1 рабочий день	20 минут	Обязательность прохождения индивидуального отбора для приема на обучение по образовательной программе	Направление уведомления в Личный кабинет Заявителя на ЕПГУ (РПГУ) о дате, времени и месте проведения индивидуального отбора
Организация	Сверка документов	Не более 27 рабочих дней с момента принятия решения о проведении индивидуального отбора	20 минут	Соответствие оригиналов документов ранее предоставленным сведениям Заявителем посредством ЕПГУ (РПГУ)	Перед началом индивидуального отбора Заявитель предоставляет оригиналы документов, указанные в подразделе 10 Административного регламента, для сверки работником Организации. В случае отсутствия документов кандидат допускается до индивидуального отбора. В случае несоответствия документов работник Организации подготавливает решение об отказе в предоставлении Услуги

Организация	Проведение индивидуального отбора	Не более 27 рабочих дней с момента принятия решения о проведении индивидуального отбора		Обязательность прохождения индивидуального отбора и для приема на обучение по образовательной программе	Прохождение приемных испытаний
Организация	Подведение результатов индивидуального отбора	Не более 1 рабочего дня	2 часа	Прохождение обучающимися индивидуального отбора для приема на обучение по образовательной программе	Формирование результатов индивидуального отбора на основание критериев принятия решения, установленных локальными нормативными актами Организации
Организация	Публикация результатов индивидуального отбора на информационном стенде и официальном сайте Организации	1 рабочий день	15 минут	Прохождение обучающимися индивидуального отбора для приема на обучение по образовательной программе	Размещение результатов индивидуального отбора на информационном стенде и официальном сайте Организации
Организация/ИС/ ЕПГУ(РПГУ)	Направление уведомлениая Заявителю в случае прохождения индивидуального отбора	1 рабочий день		Прохождение обучающимися индивидуального отбора для приема на обучение по образовательной програмем	Направление работником Организации Заявителю в Личный кабинет на ЕПГУ (РПГУ) уведомления по форме приложения 5 к настоящему Административному регламенту о необходимости посетить Организацию для подписания договора

5. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги и оформление результата предоставления услуги

Место выполнения процедуры/исп ользуемая ИС	Административные действия	Средний срок выполнения	Трудоемкость	Критерии принятия решений	Содержание действия, сведения о работнике, ответственном за выполнение административного действия, результат административного действия и порядок его передачи, способ фиксации результата
Организация/ИС	Подготовка и подписание решения о предоставлении Услуги либо отказа в ее предоставлении	1 рабочий день	15 минут	Соответствие проекта решения требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе Административному регламенту	Работник Организации, ответственный за предоставление Услуги, при наличии оснований для отказа в предоставлении Услуги подготавливает и подписывает усиленной квалифицированной ЭП решение об отказе в предоставлении Услуги.

					При отсутствии оснований для отказа в предоставлении Услуги подготавливает и подписывает усиленной квалифицированной ЭП решение о предоставлении Услуги. Результатом административного действия является утверждение и подписание решения о предоставлении Услуги или отказа в ее предоставлении. Результат фиксируется в виде решения о предоставлении Услуги или об отказе в ее предоставлении в ИС

6. Выдача результата предоставления Услуги Заявителю

Место выполнения процедуры/исп ользуемая ИС	Административные действия	Средний срок выполнения	Трудоемкость	Критерии принятия решений	Содержание действия, сведения о работнике, ответственном за выполнение административного действия, результат административного действия и порядок его передачи, способ фиксации результата
ИС /ЕПГУ (РПГУ)	Выдача или направление результата предоставления Услуги Заявителю	1 рабочий день	5 минут	Соответствие проекта решения требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе Административному регламенту	Работник Организации направляет результат предоставления Услуги в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной ЭП работника Организации, в Личный кабинет на ЕПГУ (РПГУ). Заявитель уведомляется о получении результата предоставления Услуги в Личном кабинете на ЕПГУ (РПГУ). Результатом административного действия является уведомление Заявителя о получении результата предоставления Услуги. Результат фиксируется в ИС, Личном кабинете на ЕПГУ (РПГУ)

Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.09.2022 г. № 1421

г. Иваново

Об утверждении Порядка предоставления субсидии муниципальной специализированной службе по вопросам похоронного дела на возмещение расходов при оказании дополнительных мер социальной поддержки семьям военнослужащих, зарегистрированных на территории Ивановского муниципального района и погибших при исполнении обязанностей военной службы в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Совета Ивановского муниципального района Ивановской области № 321 от 13.09.2022 «О дополнительных мерах социальной поддержки семьям военнослужащих, зарегистрированных на территории Ивановского муниципального района и погибших при исполнении обязанностей военной службы в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики», Администрация Ивановского муниципального района Ивановской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т :

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии муниципальной специализированной службе по вопросам похоронного дела на возмещение расходов при оказании дополнительных мер социальной поддержки семьям военнослужащих, зарегистрированных на территории Ивановского муниципального района и погибших при исполнении обязанностей военной службы в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением постановления возложить на исполняющего обязанности Первого заместителя главы администрации Ивановского муниципального района А.Г. Федосову и заместителя главы администрации Ивановского муниципального района по строительству и развитию инфраструктуры жилищно-коммунального хозяйства Н.А. Зайцева.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ивановского муниципального района **С.В. Низов**

Приложение
к постановлению Администрации
Ивановского муниципального района
от 26.09.2022 года № 1421

Порядок предоставления субсидии муниципальной специализированной службе по вопросам похоронного дела на возмещение расходов при оказании дополнительных мер социальной поддержки семьям военнослужащих, зарегистрированных на территории Ивановского муниципального района и погибших при исполнении обязанностей военной службы в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления субсидии муниципальной специализированной службе по вопросам похоронного дела (далее- Служба) на возмещение расходов при оказании дополнительных мер социальной поддержки семьям военнослужащих, зарегистрированных на территории Ивановского муниципального района и погибших при исполнении обязанностей военной службы в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики (далее- Субсидия) в соответствии с Решением Совета Ивановского муниципального района Ивановской области № 321 от 13.09.2022 «О дополнительных мерах социальной поддержки семьям военнослужащих, зарегистрированных на территории Ивановского муниципального района и погибших при исполнении обязанностей военной службы в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской

Народной Республики», условия и порядок предоставления Субсидии, требования к отчетности, а также требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления Субсидии и ответственности за их нарушение, порядок возврата Субсидии.

1.2. Субсидия предоставляется в целях возмещения расходов при оказании дополнительных мер социальной поддержки семьям военнослужащих, зарегистрированных на территории Ивановского муниципального района и погибших при исполнении обязанностей военной службы в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики.

1.3. Главным распорядителем средств бюджета Ивановского муниципального района, предоставляющим Субсидию, является Администрация Ивановского муниципального района Ивановской области (далее- Главный распорядитель). Ответственное структурное подразделение Администрации Ивановского муниципального района Ивановской области– Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации Ивановского муниципального района Ивановской области (далее- Управление).

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Условием предоставления Субсидии является:

- заключение Соглашения о предоставлении Субсидии между Службой и Главным распорядителем в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Порядка (далее – Соглашение).

2.2. Для получения Субсидии Служба не позднее 20 числа месяца, следующего за месяцем, в котором оказана дополнительная мера социальной поддержки семьям военнослужащих, погибших при исполнении обязанностей военной службы в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, предоставляет Главному распорядителю следующие документы:

- заявление на перечисление Субсидии с указанием умершего (фамилии, имени, отчества, года рождения, адреса проживания) и перечня расходов, подлежащих возмещению;
- договоры на приобретение товаров, работ и услуг, предусмотренных решением представительного органа Ивановского муниципального района Ивановной области, заключенные между Службой и организациями (индивидуальными предпринимателями), в интересах супруги, близкого родственника, иных родственников, законного представителя или иного лица, взявшего на себя обязательство осуществить погребение умершего;
- финансовый отчет о фактически произведенных затратах, на возмещение которых предоставляется Субсидия по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Порядку. Перечень документов, подтверждающих произведенные Службой затраты, указаны в приложении № 1 к настоящему Порядку.

Копии представляемых документов должны быть заверены подписью руководителя Службы.

Вышеуказанные документы должны содержать реквизиты, наличие которых согласно законодательству Российской Федерации является обязательным (номер, дату).

Документы, имеющие поправки и (или) приписки, не принимаются.

Если информация представляется на двух и более листах – документы прошиваются и заверяются.

2.3. Копии документов представляются с предъявлением оригиналов. Оригиналы документов после сверки с копиями возвращаются.

Ответственность за достоверность представляемых документов несет Служба.

2.4. Главный распорядитель принимает и регистрирует в день подачи представленные Службой документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка. Документы передаются в Управление.

2.5. Управление в течение трех рабочих дней:

- приобщает к документам Службы справку о смерти военнослужащего при исполнении обязанностей военной службы в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики;
- осуществляет проверку полученных от Службы документов на предмет полноты предоставляемых сведений в соответствии с данным Порядком и выносит документы на рассмотрение Комиссии, созданной при Администрации Ивановского муниципального района (далее-Комиссия). Состав Комиссии и положение о порядке ее работы утверждаются муниципальным правовым актом Администрации Ивановского муниципального района Ивановской области (далее- Администрация).

2.6. Комиссия в течение трех рабочих дней с момента поступления документов от Управления, принимает решение о предоставлении Субсидии или отказе в предоставлении Субсидии по основаниям пункта 2.7, также принимает решение о размере Субсидии.

2.7. Основания для отказа в предоставлении Субсидии:

а) непредставление или неполное представление документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

б) несоответствие условиям предоставления Субсидии, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка;

в) недостоверность представленной Службой информации.

2.8. В случае принятия решения о предоставлении Субсидии Администрация в течение пяти рабочих дней с даты решения Комиссии утверждает постановление Администрации о предоставлении Субсидии с указанием ее размера.

Размер Субсидии, предоставляемой Службе, определяется как сумма затрат, произведенных при приобретении товаров, работ и услуг при оказании дополнительных мер социальной поддержки, в пределах средств, определенных представительным органом Ивановского муниципального района Ивановской области.

Управление в течение трех рабочих дней с даты утверждения Постановления Администрации о предоставлении Субсидии направляет Службе уведомление о принятом решении.

2.9. Условия и порядок заключения Соглашения.

2.9.1. Соглашение о предоставлении Субсидии заключается ежегодно на основании Решения Совета Ивановского муниципального района Ивановской области № 321 от 13.09.2022 «О дополнительных мерах социальной поддержки семьям военнослужащих, зарегистрированных на территории Ивановского муниципального района и погибших при исполнении обязанностей военной службы в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики» в соответствии с формой согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.9.2. Главный распорядитель заключает Соглашение с обязательным включением в него условия согласия Службы на осуществление Администрацией Ивановского муниципального района Ивановской области контроля (мониторинга) соблюдения Службой условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии.

2.9.3. Главный распорядитель включает в Соглашение значения показателей результативности использования Субсидии и формы отчетов: о достижении значений показателей результативности использования Субсидии и об использовании Службой Субсидии из бюджета Ивановского муниципального района.

2.10. Главный распорядитель на основании Постановления Администрации, утвержденного в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка, а также в соответствии с Соглашением, заключенным в порядке, установленном пунктом 2.9 настоящего Порядка, перечисляет сумму причитавшейся Службе Субсидии не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем утверждения Постановления о предоставлении Субсидии, на расчетный счет, открытый в кредитной организации, указанный в Соглашении.

2.11. Порядок и сроки возврата Субсидии в бюджет Ивановского муниципального района в случае нарушения условий их предоставления указаны в разделе 4 настоящего Порядка.

3. Требования к отчетности

3.1. Служба обеспечивает предоставление Главному распорядителю не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия и отчет о достижении значений показателей результативности по формам, установленным в Соглашении.

3.2. По требованию Главного распорядителя Служба представляет необходимые документы в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты получения запроса.

4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления Субсидии и ответственности за их нарушение, порядок возврата Субсидии

4.1. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств осуществляет проверку соблюдения Службой Порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии. Органы муниципального финансового контроля Администрации Ивановского муниципального района Ивановской области осуществляют проверки Службы в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. В случае установления факта нарушения Службой положений, установленных настоящим Порядком, в том числе условий предоставления Субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля Администрации Ивановского муниципального района Ивановской области, полученная Субсидия подлежит возврату в бюджет Ивановского муниципального района в соответствии с требованиями, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации.

Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней с даты установления указанного в настоящем пункте факта направляет Службе письменное уведомление о необходимости возврата суммы Субсидии с указанием реквизитов для перечисления денежных средств.

Служба в течение 30 календарных дней с момента получения письменного уведомления обязана произвести возврат суммы Субсидии.

При отказе Службы произвести возврат суммы Субсидии в добровольном порядке сумма Субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. В случае не достижения показателей результативности, указанных в Соглашении о предоставлении Субсидии, полученная Субсидия подлежит возврату в бюджет Ивановского муниципального района в соответствии с требованиями, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации.

Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней с даты установления указанного в настоящем пункте факта направляет Службе письменное уведомление о необходимости возврата суммы Субсидии, с указанием реквизитов для перечисления денежных средств.

Служба в течение 30 календарных дней с даты и момента получения письменного уведомления обязан произвести возврат суммы Субсидии.

При отказе Службы произвести возврат суммы Субсидии в добровольном порядке сумма Субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Контроль за соблюдением Службой Порядка осуществляется Главным распорядителем.

Несоблюдение Службой условий, целей и Порядка предоставления Субсидии влечет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1 к Порядку
возмещения расходов муниципальной специализированной службе по вопросам похоронного дела
при оказании дополнительных мер социальной поддержки семьям военнослужащих,
зарегистрированных на территории Ивановского муниципального района и погибших
при исполнении обязанностей военной службы в ходе специальной военной операции
на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики

**Финансовый отчет о фактически произведенных затратах,
на возмещение которых предоставляется Субсидия**

Наименование товаров, работы, услуги	Номер строки	Стоимость с подтверждающими документами	
1	2	3	4
		Сумма, рублей	Реквизиты подтверждающих документов
Оформление документов, необходимых для погребения умершего	010		
Перевозка умершего в морг, услуги морга	020		
Предоставление и доставка гроба, урны, венков	030		
Перевозка тела (останков) к месту погребения (кремации)	040		
Погребение (кремация)	050		
ИТОГО	060		

К финансовому отчету предоставляются бухгалтерские документы Службы, подтверждающие произведенные затраты (платежные поручения, накладные, товарные накладные, акты выполненных работ)

Руководитель организации _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Должностное лицо, ответственное
за составление отчета _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20 _ г.

М.П.

Приложение № 2 к Порядку
возмещения расходов муниципальной специализированной службе по вопросам похоронного дела
при оказании дополнительных мер социальной поддержки семьям военнослужащих,
зарегистрированных на территории Ивановского муниципального района и погибших
при исполнении обязанностей военной службы в ходе специальной военной операции
на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики

Соглашение о предоставлении Субсидии

г. Иваново дата

Администрация Ивановского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице заместителя главы Администрации Ивановского муниципального района Зайцева Николая Александровича,

действующего на основании распоряжения Администрации Ивановского муниципального района от 24 декабря 2019 года № 611, с одной стороны , и муниципальная специализированная служба по вопросам похоронного дела Ивановского муниципального района _____, именуемая в дальнейшем «Служба», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, в соответствии с Решением Совета Ивановского муниципального района Ивановской области № 321 от 13.09.2022 «О дополнительных мерах социальной поддержки семьям военнослужащих, зарегистрированных на территории Ивановского муниципального района и погибших при исполнении обязанностей военной службы в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики», постановлением Администрации Ивановского муниципального района № ____ от _____2022 «Об утверждении Порядка возмещения расходов муниципальной специализированной службе по вопросам похоронного дела при оказании дополнительных мер социальной поддержки семьям военнослужащих, зарегистрированных на территории Ивановского муниципального района и погибших при исполнении обязанностей военной службы в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики», в целях оказания дополнительных мер социальной поддержки семьям военнослужащих, зарегистрированных на территории Ивановского муниципального района и погибших при исполнении обязанностей военной службы в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Субсидии из бюджета Ивановского муниципального района на возмещение расходов при оказании дополнительных мер социальной поддержки семьям военнослужащих, зарегистрированных на территории Ивановского муниципального района и погибших при исполнении обязанностей военной службы в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики (далее – Субсидия).

1.2. Возмещению из бюджета Ивановского муниципального района подлежат расходы, связанные с приобретением товаров, работ и услуг в пользу семей военнослужащих, зарегистрированных на территории Ивановского муниципального района и погибших при исполнении обязанностей военной службы в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики сверх норм расходов, установленных пунктом 1 Постановления Правительства Российской Федерации от 06.05.1994 № 460 «О нормах расходов денежных средств на погребение погибших (умерших) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, государственной противопожарной службы и таможенных органов, граждан, призванных на военные сборы, и лиц, уволенных с военной службы (со службы в указанных органах, войсках и учреждениях, в органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и органах налоговой полиции), а также на изготовление и установку надгробных памятников».

1.3. Соглашение заключено на _____год.

II. Размер Субсидии

2.1. Размер Субсидии, предоставляемой из бюджета Ивановского муниципального района, в соответствии с настоящим Соглашением, составляет не более 100 000 (Сто тысяч) рублей 00 копеек в отношении каждого случая дополнительной меры социальной поддержки.

III. Условия предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется при оказании дополнительных мер социальной поддержки семьям военнослужащих, зарегистрированных на территории Ивановского муниципального района и погибших при исполнении обязанностей военной службы в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики.

3.2. Направление Службой на достижение целей, указанных в пункте 1.1. настоящего Соглашения собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные организацией со стороны, за исключением средств, полученных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации).

3.3. Служба согласна на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим Субсидию, проверок соблюдения порядка и условий предоставления Субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а также на осуществление проверок органами муниципального финансового контроля Администрации Ивановского муниципального района Ивановской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.4. Иные условия, в соответствии с Порядком предоставления субсидий.

IV. Порядок предоставления и перечисления Субсидии

4.1. Для получения Субсидии Служба не позднее 20 числа месяца, следующего за месяцем, в котором оказана дополнительная мера социальной поддержки семьям военнослужащих, погибших при исполнении обязанностей

военной службы в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, предоставляет Главному распорядителю следующие документы:

- заявление на перечисление Субсидии с указанием умершего (фамилии, имени, отчества, года рождения, адреса проживания) и перечня расходов, подлежащих возмещению;

- договоры на приобретение товаров, работ и услуг, предусмотренных решением представительного органа Ивановского муниципального района Ивановной области, заключенные между Службой и организациями (индивидуальными предпринимателями), в интересах супруги, близкого родственника, иных родственников, законного представителя или иного лица, взявшего на себя обязательство осуществить погребение умершего;

- финансовый отчет о фактически произведенных затратах, на возмещение которых предоставляется Субсидия по форме, установленной Порядком предоставления Субсидии. К финансовому отчету предоставляются бухгалтерские документы Службы, подтверждающие произведенные затраты (платежные поручения, накладные, товарные накладные, акты выполненных работ и другие).

4.2. Перечисление Субсидии Главным распорядителем осуществляется в установленном порядке на расчётный счёт, открытый Службой в кредитной организации, не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем утверждения Постановления Администрации Ивановского муниципального района Ивановской области о предоставлении Субсидии.

V. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель обязуется:

5.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком предоставления Субсидии, представленные Службой документы;

5.1.2. Обеспечить предоставление Субсидии Службе в соответствии с Порядком предоставления Субсидии и при соблюдении Службой условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением;

5.1.3. Осуществлять контроль (мониторинг) за соблюдением Службой условий предоставления Субсидии;

5.1.4. В случае если Главным распорядителем выявлены нарушения Службой условий, предусмотренных настоящим Соглашением, направлять Службе требование об обеспечении возврата средств Субсидии в бюджет Ивановского муниципального района;

5.1.5 В случае если Службой не достигнуты установленные приложением № 1 к настоящему Соглашению значения показателей результативности, направлять Службе требование об обеспечении возврата средств Субсидии в бюджет Ивановского муниципального района;

5.1.6. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

5.2. Главный распорядитель вправе:

5.2.1. Запрашивать у Службы документы и материалы, необходимые для осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии;

5.2.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации:

5.3. Служба обязуется:

5.3.1. Оказывать дополнительные меры социальной поддержки семьям военнослужащих, погибших при исполнении обязанностей военной службы в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики.

5.3.2. Обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в том числе:

5.3.2.1. Представлять Главному распорядителю документы, необходимые для предоставления Субсидии, указанные в пункте 4.1. Соглашения;

5.3.2.2. Направлять средства Субсидии на цели, определённые пунктом 1.2 Соглашения, в соответствии с Порядком предоставления Субсидии;

5.3.2.3. Направлять на достижение целей, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения собственные и (или) привлечённые средства;

5.3.3. Обеспечивать исполнение требований Главного распорядителя по возврату средств в бюджет Ивановского муниципального района в случае установления фактов нарушения условий предоставления Субсидии и (или) не достижения показателей результативности использования Субсидии;

5.3.4. Обеспечивать к 31 декабря календарного года, на который заключено Соглашение, достижение значений показателей результативности согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению;

5.3.5. Обеспечивать представление Главному распорядителю не позднее 20 числа месяца, следующего за ме-

сяцем, в котором была получена Субсидия, отчета о достижении значений показателей результативности по форме, установленной приложением № 3 к настоящему Соглашению;

5.3.6. Обеспечивать представление Главному распорядителю не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Соглашению;

5.3.5. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления Субсидий и настоящим Соглашением.

5.4. Служба вправе:

5.4.1. Обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения;

5.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления Субсидий и настоящим Соглашением.

VI. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу после его заключения Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое являются его неотъемлемой частью, и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае неисполнения Службой пункта 3.1 и 5.3.1 настоящего Соглашения.

7.5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Приложение № 1 к соглашению
о предоставлении Субсидии из бюджета Ивановского муниципального района
муниципальной специализированной службе по вопросам похоронного дела на возмещение расходов
при оказании дополнительных мер социальной поддержки семьям военнослужащих,
зарегистрированных на территории Ивановского муниципального района и погибших
при исполнении обязанностей военной службы в ходе специальной военной операции
на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики

Показатели результативности использования субсидии на возмещение расходов при оказании дополнительных мер социальной поддержки семьям военнослужащих, зарегистрированных на территории Ивановского муниципального района и погибших при исполнении обязанностей военной службы в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики

Показатели результативности использования субсидии	Значения показателей на 20____ год с момента заключения Соглашения, %
Оказание дополнительных мер социальной поддержки семьям военнослужащих, погибших при исполнении обязанностей военной службы в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики при наступлении случая в полном объеме	100

Приложение № 2 к соглашению
о предоставлении Субсидии из бюджета Ивановского муниципального района
муниципальной специализированной службе по вопросам похоронного дела на возмещение расходов
при оказании дополнительных мер социальной поддержки семьям военнослужащих,
зарегистрированных на территории Ивановского муниципального района и погибших
при исполнении обязанностей военной службы в ходе специальной военной операции
на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики

ОТЧЕТ
об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, полученная Службой при оказании дополнительных мер социальной поддержки семьям военнослужащих, зарегистрированных на территории Ивановского муниципального района и погибших при исполнении обязанностей военной службы в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики

За ___квартал ____года
(нарастающим итогом с момента заключения Соглашения в отчетном году)

Наименование показателя	Номер строки	Сумма, рублей
1	2	3
Поступило Субсидии на расчетный счет Службы	010	
Использовано субсидии при оказании дополнительных мер социальной поддержки семьям военнослужащих, зарегистрированных на территории Ивановского муниципального района и погибших при исполнении обязанностей военной службы в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики	020	
Остаток неиспользованных субсидий на конец отчетного периода	030	

Руководитель организации _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)
Должностное лицо, ответственное
за составление отчета _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 3 к соглашению
о предоставлении Субсидии из бюджета Ивановского муниципального района муниципальной специализированной службе
по вопросам похоронного дела на возмещение расходов при оказании дополнительных мер социальной поддержки семьям военнослужащих,
зарегистрированных на территории Ивановского муниципального района и погибших при исполнении обязанностей военной службы
в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики

Отчет о достижении показателей результативности использования субсидии на возмещение расходов при оказании дополнительных мер социальной поддержки семьям военнослужащих, зарегистрированных на территории Ивановского муниципального района и погибших при исполнении обязанностей военной службы в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики

_____
наименование Получателя

За ___квартал 20__года
(нарастающим итогом с момента заключения Соглашения в отчетном году)

№ п/п	Наименование показателя	Ед. измерения показателя	Показатель результативности использования субсидии за 20____ год с момента заключения Соглашения в отчетном году			
			Значение целевого показателя, установленное соглашением о предоставлении субсидии	Достигнутое значение	Отклонение	Объяснение причин отклонения (при наличии)
	Оказание дополнительных мер социальной поддержки семьям военнослужащих, погибших при исполнении обязанностей военной службы в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики при наступлении случая в полном объеме	%	100			

Руководитель организации _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи) (контактный телефон)

М.П. (при наличии печати) “___” _____ 20___ г.

Согласовано: заместитель главы администрации по строительству и развитию инфраструктуры жилищно-коммунального хозяйства Администрации

_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 сентября 2022 г. № 1422

г. Иваново

Об утрате статуса единой теплоснабжающей организации

В соответствии с пунктом 4 части 1 и частью 4 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 6 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2010 N 190-ФЗ "О теплоснабжении", пунктом 13 и 18 раздела II Постановления Правительства Российской Федерации от 08.08.2012 № 808 «Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», постановлением Администрации Ивановского муниципального района от 06.06.2019 № 894 «О приостановлении вывода из эксплуатации источника тепловой энергии - котельной Северной дирекции по тепловодоснабжению структурное подразделение Центральной дирекции по тепловодоснабжению — филиала ОАО «РЖД», расположенной по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский район, станция Ермолино (база ПМС № 111)», в связи с выводом из эксплуатации источника тепловой энергии, а также не способностью в лучшей мере обеспечить надежность теплоснабжения в системе теплоснабжения Тимошихского сельского поселения, Администрация Ивановского муниципального района Ивановской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Признать Ярославский территориальный участок Северной дирекции по тепловодоснабжению — СП Центральной дирекции по тепловодоснабжению —филиала ОАО «РЖД» утратившим статус единой теплоснабжающей организации в отношении объектов, указанных в приложении к настоящему постановлению.
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Ивановского муниципального района и опубликовать в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ивановского муниципального района по строительству и развитию инфраструктуры ЖКХ Н.А. Зайцева.
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.

Глава Ивановского муниципального района **С.В. Низов**

Приложение к постановлению
Администрации Ивановского муниципального района
от «26» сентября 2022 года № 1422

Объекты теплоснабжения Ярославского территориального участка Северной дирекции по тепловодоснабжению — СП Центральной дирекции по тепловодоснабжению —филиала ОАО «РЖД»

№ п/п	Адрес объекта теплоснабжения
1	Ивановский район, д. жд.-ст. Ермолино, ул. Завокзальная 1а
2	Ивановский район, д. жд.-ст. Ермолино, ул. Завокзальная 1б
3	Ивановский район, д. жд.-ст. Ермолино, ул. Завокзальная 2а

Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.09.2022 г. № 1427

г. Иваново

О внесении изменений в постановление Администрации Ивановского муниципального района от 14.11.2012 № 1970 «Об утверждении Положения о порядке сноса зеленых насаждений и оплате восстановительной стоимости зеленых насаждений на территории Ивановского муниципального района»

В соответствии с Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» Администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление Администрации Ивановского муниципального района от 14.11.2012 №

1970 «Об утверждении Положения о порядке сноса зеленых насаждений и оплате восстановительной стоимости зеленых насаждений на территории Ивановского муниципального района» (далее — постановление):

1.1. Подпункт 4 пункта 2.4 раздела 2 Положения о порядке сноса зеленых насаждений и оплате восстановительной стоимости зеленых насаждений на территории Ивановского муниципального района, утвержденного постановлением (далее — Положение) изложить в новой редакции:

«4) при сносе зеленых насаждений, осуществляемом органами местного самоуправления в связи с реализацией проектов по строительству, реконструкции, капитальному и текущему ремонту объектов капитального строительства, предназначенных для реализации своих полномочий по решению вопросов местного значения;».

1.2. Пункт 3.10. раздела 3 Положения изложить в новой редакции:

«3.10. При выявлении аварийных деревьев, угрожающих жизни и здоровью граждан, целостности зданий и сооружений, объектам транспортной инфраструктуры и другим объектам жизнеобеспечения, администрации сельских поселений Ивановского муниципального района в соответствии с полномочиями по благоустройству вправе произвести снос указанных зеленых насаждений немедленно с последующим уведомлением в 3-дневный срок Администрацию Ивановского муниципального района.».

1.3. Раздел 3 Положения дополнить пунктом 3.11. следующего содержания:

«3.11. Собственники инженерных сетей вправе осуществить снос зеленых насаждений, произрастающих в охранных зонах существующих инженерных сетей и являющихся источником опасности для данных сетей, без получения разрешения с последующим уведомлением в 3-дневный срок Администрацию Ивановского муниципального района».

1.4. Раздел 3 Положения дополнить пунктом 3.12. следующего содержания:

«3.12. При сносе зеленых насаждений, расположенных в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения и их охранных зон, в комиссию направляется заявление и документ, подтверждающий решение Департамента природных ресурсов и экологии Ивановской области о согласовании санитарной рубки зеленых насаждений.».

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности Первого заместителя главы администрации Ивановского муниципального района А.Г. Федосову.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ивановского муниципального района **С.В. Низов**

ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ СОВЕТ ИВАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Р Е Ш Е Н И Е

29 сентября 2022 года № 323

г. Иваново

О внесении изменений в решение Совета Ивановского муниципального района от 09.12.2021 №185 «О бюджете Ивановского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ивановского муниципального района Ивановской области, в целях регулирования бюджетных правоотношений, Совет Ивановского муниципального района

Р Е Ш И Л:

1. Внести в решение Совета Ивановского муниципального района от 09.12.2021 №185 «О бюджете Ивановского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» в действующей редакции следующие изменения:

1.1. В статье 1:

в пункте 1) части 1 цифры «1 160 061 560,70» заменить цифрами «1 220 774 450,02»;

в пункте 2) части 1 цифры «1 366 010 794,46» заменить цифрами «1 426 723 683,78»;

1.2. В статье 3:

в подпункте а) пункта 1) части 2 цифры «692 404 610,70» заменить цифрами «720 227 750,02»;

в подпункте а) пункта 2) части 2 цифры «25 395 500,00» заменить цифрами «23 285 250,00»;

1.3. В статье 5:

подпункт а) пункта 1) части 4 изложить в следующей редакции:

«а) на 2022 год в сумме 42 974 600,00 руб., в том числе на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями в сумме 33 555 600,00 руб.»;

в части 8:

слова «денежного вознаграждения (должностного оклада) лиц, замещающих муниципальные должности, » исключить;

1.4. В статье 6:

в части 2 слова «на реализацию исполнения переданных полномочий субъекта Российской Федерации» заменить словами «на оказание дополнительных мер социальной поддержки населения в соответствии с нормативными правовыми актами Ивановского муниципального района, в том числе на предоставление субсидий, связанных с возмещением затрат по приобретению товаров, работ, услуг в пользу граждан для обеспечения их нужд в целях реализации мер социальной поддержки населения»;

1.5. В статье 7:

в подпункте а) части 2 цифры «2 091 300,00» заменить цифрами «0,00»;

1.6. Приложение 1 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;

1.7. В приложении 2:

по строке «000 1 00 00000 00 0000000 НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ 442 261 450,00» цифры «442 261 450,00» заменить цифрами «477 261 450,00»;

по строке «000 1 01 00000 00 0000000 НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ 350 619 250,00» цифры «350 619 250,00» заменить цифрами «385 619 250,00»;

по строке «000 1 01 02000 01 0000110 Налог на доходы физических лиц 350 619 250,00» цифры «350 619 250,00» заменить цифрами «385 619 250,00»;

после строки «Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации 1 150 000,00» дополнить строкой следующего содержания:

«182 1 01 02080 01 0000110 Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании) 35 000 000,00»;

по строке «000 2 00 00000 00 0000000 БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ 717 800 110,70» цифры «717 800 110,70» заменить цифрами «743 513 000,02»;

по строке «000 2 02 00000 00 0000000 БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ 717 800 110,70» цифры «717 800 110,70» заменить цифрами «743 513 000,02»;

по строке «000 2 02 10000 00 0000150 Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований 176 235 033,31» цифры «176 235 033,31» заменить цифрами «189 982 662,60»;

по строке «000 2 02 15002 00 0000150 Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов 26 890 233,31» цифры «26 890 233,31» заменить цифрами «40 637 862,60»;

по строке «009 2 02 15002 05 0000150 Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов 26 890 233,31» цифры «26 890 233,31» заменить цифрами «40 637 862,60»;

по строке «000 2 02 20000 00 0000150 Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии) 110 471 283,06» цифры «110 471 283,06» заменить цифрами «117 471 283,06»;

по строке «000 2 02 29999 00 0000150 Прочие субсидии 26 484 952,00» цифры «26 484 952,00» заменить цифрами «33 484 952,00»;

по строке «009 2 02 29999 05 0000150 Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов 26 484 952,00» цифры «26 484 952,00» заменить цифрами «33 484 952,00»;

по строке «000 2 02 30000 00 0000150 Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований 387 697 079,78» цифры «387 697 079,78» заменить цифрами «393 340 389,81»;

по строке «000 2 02 30024 00 0000150 Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации 4 819 289,49» цифры «4 819 289,49» заменить цифрами «6 541 034,02»;

по строке «009 2 02 30024 05 0000150 Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации 4 819 289,49» цифры «4 819 289,49» заменить цифрами «6 541 034,02»;

по строке «000 2 02 39999 00 0000150 Прочие субвенции 370 088 121,00» цифры «370 088 121,00» заменить цифрами «374 009 686,50»;

по строке «009 2 02 39999 05 0000150 Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов 370 088 121,00» цифры «370 088 121,00» заменить цифрами «374 009 686,50»;

по строке «000 2 02 40000 00 0000150 Иные межбюджетные трансферты 43 396 714,55» цифры «43 396 714,55» заменить цифрами «42 718 664,55»;

по строке «000 2 02 40014 00 0000150 Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями 25 395 500,00» цифры «25 395 500,00» заменить цифрами «23 285 250,00»;

по строке «009 2 02 40014 05 0000150 Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями 25 395 500,00» цифры «25 395 500,00» заменить цифрами «23 285 250,00»;

по строке «000 2 02 49999 00 0000150 Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам 4 798 934,55» цифры «4 798 934,55» заменить цифрами «6 231 134,55»;

по строке «009 2 02 49999 05 0000150 Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов 4 798 934,55» цифры «4 798 934,55» заменить цифрами «6 231 134,55»;

по строке «ВСЕГО: 1 160 061 560,70» цифры «1 160 061 560,70» заменить цифрами «1 220 774 450,02»;

1.8. приложение 4 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему решению;

1.9. дополнить приложение 6 таблицей 6.5 согласно приложению 3 к настоящему решению;

1.10. приложение 8 изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему решению;

1.11. приложение 10 изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему решению;

1.12. в приложении 12 Таблицы 4,6 изложить в новой редакции согласно приложению 6 к настоящему решению;

1.13. приложение 14 изложить в новой редакции согласно приложению 7 к настоящему решению.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Ивановского муниципального района по экономике, бюджету и налоговой политике.

3. Опубликовать настоящее решение в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района Ивановской области.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Ивановского муниципального района **С.В.Низов**

Председатель Совета
Ивановского муниципального района **О.В. Шуванова**

Приложение 1
к решению Совета Ивановского муниципального района
от 29.09. 2022 № 323

Приложение 1
к решению Совета Ивановского муниципального района
от «09» декабря 2021 № 185

Нормативы распределения доходов между районным бюджетом и бюджетами сельских поселений на 2022 и на плановый период 2023 и 2024 годов

(в процентах)

Наименование дохода	Бюджет Ивановского муниципального района	Бюджеты сельских поселений
1	2	3
В части погашения задолженности и перерасчетов по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам		
Налог на рекламу, мобилизуемый на территориях муниципальных районов	100	
Целевые сборы с граждан и предприятий, учреждений, организаций на содержание милиции, на благоустройство территорий, на нужды образования и другие цели, мобилизуемые на территориях муниципальных районов	100	
Прочие местные налоги и сборы, мобилизуемые на территориях муниципальных районов	100	
В части неналоговых доходов		
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов	100	
Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества муниципальных районов	100	

Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений		100
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	100	
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений		100
Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом муниципального района (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет муниципального района за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)	100	
Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом сельского поселения (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет сельского поселения за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)		100
Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом муниципального района (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет муниципального района за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	100	
Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов муниципальных районов)	100	
Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов сельских поселений)		100
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	100	
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений		100
Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов	100	
Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений		100
Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений		100

Приложение 2
к решению Совета Ивановского муниципального района
от «29» сентября 2022 № 323

Приложение 4
к решению Совета Ивановского муниципального района
от «09» декабря 2021 № 185

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Ивановского муниципального района на 2022 год

Код классификации источников финансирования дефицита бюджета	Наименование кода классификации источников финансирования дефицита бюджетов	Сумма, руб.
		2022 год
1	2	3
000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	205 949 233,76

000 01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,00
000 01 03 01 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,00
000 01 03 01 00 00 0000 700	Привлечение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,00
009 01 03 01 00 05 0000 710	Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации	0,00
000 01 03 01 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,00
009 01 03 01 00 05 0000 810	Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,00
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	205 949 233,76
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-1 230 774 450,02
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-1 230 774 450,02
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-1 230 774 450,02
009 01 05 02 01 05 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	-1 230 774 450,02
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	1 436 723 683,78
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	1 436 723 683,78
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	1 436 723 683,78
009 01 05 02 01 05 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	1 436 723 683,78
000 01 06 00 00 00 0000 000	Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	0,00
000 01 06 05 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	0,00
000 01 06 05 00 00 0000 600	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных внутри страны в валюте Российской Федерации	10 000 000,00
000 01 06 05 02 00 0000 600	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	10 000 000,00
009 01 06 05 02 05 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации	10 000 000,00
000 01 06 05 00 00 0000 500	Предоставление бюджетных кредитов внутри страны в валюте Российской Федерации	-10 000 000,00
000 01 06 05 02 00 0000 500	Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-10 000 000,00
009 01 06 05 02 05 0000 540	Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации	-10 000 000,00

Приложение 3
к решению Совета Ивановского муниципального района
от «29» сентября 2022 № 323

Приложение 6
к решению Совета Ивановского муниципального района
«09» декабря 2021 № 185

«Таблица 6.5

Изменение ведомственной структуры расходов бюджета Ивановского муниципального района на 2022 год

Наименование	Код главного распорядителя	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб.
Совет Ивановского муниципального района Ивановской области	001					143 800,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	001	01				143 800,00
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	001	01	03			136 400,00
Непрограммные мероприятия	001	01	03	9900000000		136 400,00
Функционирование органов местного самоуправления	001	01	03	99И0000000		136 400,00
Аппарат представительного органа муниципального образования	001	01	03	99И000И020		136 400,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	001	01	03	99И000И020	100	136 400,00
Другие общегосударственные вопросы	001	01	13			7 400,00
Муниципальная программа «Улучшение условий и охраны труда, проведение специальной оценки условий труда в Ивановском муниципальном районе»	001	01	13	1600000000		7 400,00
Подпрограмма «Улучшение условий и охраны труда, проведение специальной оценки условий труда в Ивановском муниципальном районе»	001	01	13	1610000000		7 400,00
Основное мероприятие «Улучшение условий охраны труда и проведение специальной оценки условий труда»	001	01	13	1610100000		7 400,00
Организация и проведение специальной оценки условий труда	001	01	13	16101У10И0		1 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	01	13	16101У10И0	200	1 000,00
Снижение уровня профессиональных рисков	001	01	13	16101У20И0		6 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	01	13	16101У20И0	200	6 400,00
Администрация Ивановского муниципального района Ивановской области	002					14 980 444,53
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	002	01				11 051 999,28
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	002	01	02			1 668 300,00
Непрограммные мероприятия	002	01	02	9900000000		1 668 300,00

Функционирование органов местного самоуправления	002	01	02	99И0000000		1 668 300,00
Глава муниципального образования	002	01	02	99И000И010		236 100,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	02	99И000И010	100	236 100,00
Достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	002	01	02	99И0055490		1 432 200,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	02	99И0055490	100	1 432 200,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	002	01	04			4 038 499,28
Муниципальная программа «Молодежь Ивановского муниципального района»	002	01	04	0600000000		94 399,28
Подпрограмма «Профилактика безнадзорности и правонарушений среди молодежи Ивановского муниципального района»	002	01	04	0630000000		94 399,28
Основное мероприятие «Профилактика безнадзорности и правонарушений среди молодежи Ивановского муниципального района»	002	01	04	0630100000		94 399,28
Организация деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	002	01	04	0630180360		94 399,28
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	0630180360	100	94 399,28
Непрограммные мероприятия	002	01	04	9900000000		3 944 100,00
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	04	99И0000000		3 944 100,00
Местная администрация	002	01	04	99И000И030		3 944 100,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	99И000И030	100	5 886 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	99И000И030	200	-1 942 000,00
Другие общегосударственные вопросы	002	01	13			5 345 200,00
Муниципальная программа «О реализации мероприятий по повышению уровня информационной открытости органов местного самоуправления Ивановского муниципального района»	002	01	13	0800000000		824 300,00
Подпрограмма «О реализации мероприятий по повышению уровня информационной открытости органов местного самоуправления Ивановского муниципального района»	002	01	13	0810000000		63 300,00
Основное мероприятие «Реализация мероприятий по повышению уровня информационной открытости органов местного самоуправления Ивановского муниципального района»	002	01	13	0810100000		63 300,00
Сопровождение веб-сайта Ивановского муниципального района	002	01	13	08101Э10И0		63 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	08101Э10И0	200	63 300,00
Подпрограмма «Техническое обеспечение и сопровождение информационных систем»	002	01	13	0820000000		761 000,00

Основное мероприятие «Обслуживание, приобретение программного обеспечения и техническое сопровождение информационных систем»	002	01	13	0820100000		761 000,00
Приобретение компьютерного оборудования	002	01	13	08201Э01И0		530 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	08201Э01И0	200	530 000,00
Приобретение программного обеспечения	002	01	13	08201Э03И0		231 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	08201Э03И0	200	231 000,00
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом»	002	01	13	1100000000		200 600,00
Подпрограмма «Обеспечение имущественной основы деятельности администрации Ивановского муниципального района»	002	01	13	1150000000		200 600,00
Основное мероприятие «Текущий и капитальный ремонт муниципального имущества»	002	01	13	1150100000		200 600,00
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	01	13	11501Я01И0		200 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	11501Я01И0	200	200 000,00
Иные бюджетные ассигнования	002	01	13	11501Я01И0	800	600,00
Муниципальная программа «Развитие архивного дела Ивановского муниципального района»	002	01	13	1400000000		214 800,00
Подпрограмма «Развитие архивного дела Ивановского муниципального района»	002	01	13	1410000000		214 800,00
Основное мероприятие «Мероприятия по созданию условий хранения, комплектования, учета и использования документов архивного фонда района»	002	01	13	1410100000		214 800,00
Мероприятия по созданию условий хранения, комплектования, учета и использования документов архивного фонда района	002	01	13	14101ЮБ2И0		214 800,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	13	14101ЮБ2И0	100	214 800,00
Непрограммные мероприятия	002	01	13	9900000000		4 105 500,00
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	002	01	13	99Ж0000000		4 105 500,00
Обеспечение деятельности муниципального учреждения «ЦОФУ Ивановского муниципального района»	002	01	13	99Ж002И030		4 105 500,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	13	99Ж002И030	100	4 805 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	99Ж002И030	200	-700 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	002	04				3 127 345,25
Сельское хозяйство и рыболовство	002	04	05			1 627 345,25
Непрограммные мероприятия	002	04	05	9900000000		1 627 345,25
Реализация переданных полномочий субъекта Российской Федерации	002	04	05	9990000000		1 627 345,25
Организация проведения на территории Ивановской области мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных, в части организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных	002	04	05	9990080370		1 627 345,25

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	05	9990080370	200	1 627 345,25
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	002	04	09			1 500 000,00
Муниципальная программа «Развитие автомобильных дорог общего пользования муниципального значения Ивановского муниципального района»	002	04	09	1300000000		1 500 000,00
Подпрограмма «Развитие автомобильных дорог общего пользования муниципального значения Ивановского муниципального района»	002	04	09	1310000000		1 500 000,00
Основное мероприятие «Строительство (реконструкция), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе проектирование и формирование муниципальных дорожных фондов»	002	04	09	1310100000		1 500 000,00
Строительство (реконструкция), ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения	002	04	09	13101Л20И0		1 500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	09	13101Л20И0	200	3 900 000,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	002	04	09	13101Л20И0	400	-2 400 000,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	002	05				432 000,00
Жилищное хозяйство	002	05	01			432 000,00
Непрограммные мероприятия	002	05	01	9900000000		432 000,00
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	002	05	01	99Ж0000000		432 000,00
Реализация органами местного самоуправления полномочий, установленных жилищным законодательством	002	05	01	99Ж00ЖК030		432 000,00
Иные бюджетные ассигнования	002	05	01	99Ж00ЖК030	800	432 000,00
ОБРАЗОВАНИЕ	002	07				369 100,00
Общее образование	002	07	02			369 100,00
Непрограммные мероприятия	002	07	02	9900000000		369 100,00
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	002	07	02	99Ж0000000		369 100,00
Исполнение судебных актов	002	07	02	99Ж002И880		369 100,00
Иные бюджетные ассигнования	002	07	02	99Ж002И880	800	369 100,00
Контрольно-счетная палата Ивановского муниципального района Ивановской области	003					196 400,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	003	01				196 400,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	003	01	06			187 400,00
Непрограммные мероприятия	003	01	06	9900000000		187 400,00
Функционирование органов местного самоуправления	003	01	06	99И0000000		187 400,00
Контрольно-счетная палата	003	01	06	99И000И050		187 400,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	003	01	06	99И000И050	100	187 400,00
Другие общегосударственные вопросы	003	01	13			9 000,00
Муниципальная программа «Улучшение условий и охраны труда, проведение специальной оценки условий труда в Ивановском муниципальном районе»	003	01	13	1600000000		9 000,00

Подпрограмма «Улучшение условий и охраны труда, проведение специальной оценки условий труда в Ивановском муниципальном районе»	003	01	13	1610000000		9 000,00
Основное мероприятие «Улучшение условий охраны труда и проведение специальной оценки условий труда»	003	01	13	1610100000		9 000,00
Снижение уровня профессиональных рисков	003	01	13	16101У20И0		9 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	003	01	13	16101У20И0	200	9 000,00
Управление образования администрации Ивановского муниципального района	005					23 588 475,25
ОБРАЗОВАНИЕ	005	07				23 588 475,25
Дошкольное образование	005	07	01			5 263 178,00
Муниципальная программа «Развитие образования Ивановского муниципального района»	005	07	01	0100000000		5 236 378,00
Подпрограмма «Модернизация образовательных организаций Ивановского муниципального района»	005	07	01	0120000000		1 715 200,00
Основное мероприятие «Модернизация образовательных организаций Ивановского муниципального района»	005	07	01	0120100000		1 715 200,00
Развитие инфраструктуры образовательных организаций	005	07	01	01201Ц22И0		1 530 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	07	01	01201Ц22И0	600	1 530 500,00
Благоустройство территории муниципальных образовательных организаций	005	07	01	01201Ц23И0		184 700,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	07	01	01201Ц23И0	600	184 700,00
Подпрограмма «Пожарная и антитеррористическая безопасность образовательных организаций Ивановского муниципального района»	005	07	01	0130000000		444 090,00
Основное мероприятие «Пожарная и антитеррористическая безопасность образовательных организаций Ивановского муниципального района»	005	07	01	0130100000		444 090,00
Мероприятия по созданию условий противопожарной безопасности учреждений образования	005	07	01	01301Ц31И0		93 950,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	07	01	01301Ц31И0	600	93 950,00
Мероприятия по созданию условий антитеррористической безопасности учреждений образования	005	07	01	01301Ц32И0		350 140,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	07	01	01301Ц32И0	600	350 140,00
Подпрограмма «Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях»	005	07	01	0150000000		3 077 088,00
Основное мероприятие «Предоставление муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования»	005	07	01	0150100000		1 882 088,00
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях и возмещение затрат на финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	005	07	01	0150180170		1 159 488,00

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	07	01	0150180170	600	1 159 488,00
Создание условий для предоставления муниципальной услуги	005	07	01	01501Ц59И0		722 600,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	07	01	01501Ц59И0	600	722 600,00
Основное мероприятие «Предоставление муниципальной услуги «Присмотр и уход»	005	07	01	0150200000		1 195 000,00
Присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования	005	07	01	01502Ц55И0		1 195 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	07	01	01502Ц55И0	600	1 195 000,00
Муниципальная программа «Улучшение условий и охраны труда, проведение специальной оценки условий труда в Ивановском муниципальном районе»	005	07	01	1600000000		26 800,00
Подпрограмма «Улучшение условий и охраны труда, проведение специальной оценки условий труда в Ивановском муниципальном районе»	005	07	01	1610000000		26 800,00
Основное мероприятие «Улучшение условий охраны труда и проведение специальной оценки условий труда»	005	07	01	1610100000		26 800,00
Организация и проведение специальной оценки условий труда	005	07	01	16101У10И0		25 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	07	01	16101У10И0	600	25 000,00
Снижение уровня профессиональных рисков	005	07	01	16101У20И0		1 800,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	07	01	16101У20И0	600	1 800,00
Общее образование	005	07	02			17 327 317,25
Муниципальная программа «Развитие образования Ивановского муниципального района»	005	07	02	0100000000		17 297 817,25
Подпрограмма «Модернизация образовательных организаций Ивановского муниципального района»	005	07	02	0120000000		15 254 089,75
Основное мероприятие «Модернизация образовательных организаций Ивановского муниципального района»	005	07	02	0120100000		15 254 089,75
Капитальный ремонт объектов дошкольного образования в рамках реализации социально значимого проекта «Создание безопасных условий пребывания в дошкольных образовательных организациях»	005	07	02	01201S8900		12 698 673,96
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	07	02	01201S8900	600	12 698 673,96
Участие в государственной программе Ивановской области, в целях получения субсидии из областного бюджета	005	07	02	01201ГП000		-903 684,21
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	07	02	01201ГП000	600	-903 684,21
Развитие инфраструктуры образовательных организаций	005	07	02	01201Ц22И0		3 459 100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	07	02	01201Ц22И0	600	3 459 100,00
Подпрограмма «Пожарная и антитеррористическая безопасность образовательных организаций Ивановского муниципального района»	005	07	02	0130000000		-2 343 850,00
Основное мероприятие «Пожарная и антитеррористическая безопасность образовательных организаций Ивановского муниципального района»	005	07	02	0130100000		-2 343 850,00
Мероприятия по созданию условий противопожарной безопасности учреждений образования	005	07	02	01301Ц31И0		-1 467 720,00

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	07	02	01301Ц31И0	600	-1 467 720,00
Мероприятия по созданию условий антитеррористической безопасности учреждений образования	005	07	02	01301Ц32И0		-876 130,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	07	02	01301Ц32И0	600	-876 130,00
Подпрограмма «Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях»	005	07	02	0150000000		-1 545 098,58
Основное мероприятие «Предоставление муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования»	005	07	02	0150100000		-2 844 698,58
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	005	07	02	0150180150		-3 170 598,58
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	07	02	0150180150	600	-3 170 598,58
Создание условий для предоставления муниципальной услуги	005	07	02	01501Ц59И0		325 900,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	07	02	01501Ц59И0	600	325 900,00
Основное мероприятие «Предоставление муниципальной услуги «Присмотр и уход»	005	07	02	0150200000		1 299 600,00
Присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования	005	07	02	01502Ц55И0		1 299 600,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	07	02	01502Ц55И0	600	1 299 600,00
Подпрограмма «Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях»	005	07	02	0160000000		5 652 891,41
Основное мероприятие «Предоставление муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования»	005	07	02	0160300000		1 049 472,00
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	005	07	02	0160380150		1 049 472,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	07	02	0160380150	600	1 049 472,00
Основное мероприятие «Предоставление муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования»	005	07	02	0160400000		4 112 309,33

Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	005	07	02	0160480150		4 112 309,33
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	07	02	0160480150	600	4 112 309,33
Основное мероприятие «Предоставление муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования»	005	07	02	0160500000		491 110,08
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	005	07	02	0160580150		491 110,08
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	07	02	0160580150	600	491 110,08
Подпрограмма «Дополнительное образование детей»	005	07	02	0170000000		279 784,67
Основное мероприятие «Предоставление муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»	005	07	02	0170600000		279 784,67
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	005	07	02	0170680150		279 784,67
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	07	02	0170680150	600	279 784,67
Муниципальная программа «Улучшение условий и охраны труда, проведение специальной оценки условий труда в Ивановском муниципальном районе»	005	07	02	1600000000		29 500,00
Подпрограмма «Улучшение условий и охраны труда, проведение специальной оценки условий труда в Ивановском муниципальном районе»	005	07	02	1610000000		29 500,00
Основное мероприятие «Улучшение условий охраны труда и проведение специальной оценки условий труда»	005	07	02	1610100000		29 500,00
Организация и проведение специальной оценки условий труда	005	07	02	16101У10И0		29 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	07	02	16101У10И0	600	29 500,00
Дополнительное образование детей	005	07	03			779 580,00
Муниципальная программа «Развитие образования Ивановского муниципального района»	005	07	03	0100000000		779 580,00
Подпрограмма «Модернизация образовательных организаций Ивановского муниципального района»	005	07	03	0120000000		528 000,00

Основное мероприятие «Модернизация образовательных организаций Ивановского муниципального района»	005	07	03	0120100000		528 000,00
Оснащение материально-технической базы образовательных организаций	005	07	03	01201Ц21И0		500 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	07	03	01201Ц21И0	600	500 000,00
Благоустройство территории муниципальных образовательных организаций	005	07	03	01201Ц23И0		28 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	07	03	01201Ц23И0	600	28 000,00
Подпрограмма «Пожарная и антитеррористическая безопасность образовательных организаций Ивановского муниципального района»	005	07	03	0130000000		-42 620,00
Основное мероприятие «Пожарная и антитеррористическая безопасность образовательных организаций Ивановского муниципального района»	005	07	03	0130100000		-42 620,00
Мероприятия по созданию условий противопожарной безопасности учреждений образования	005	07	03	01301Ц31И0		-42 620,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	07	03	01301Ц31И0	600	-42 620,00
Подпрограмма «Дополнительное образование детей»	005	07	03	0170000000		294 200,00
Основное мероприятие «Предоставление муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»	005	07	03	0170600000		294 200,00
Реализация дополнительных общеразвивающих программ	005	07	03	01706Ц75И0		294 200,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	07	03	01706Ц75И0	600	294 200,00
Другие вопросы в области образования	005	07	09			218 400,00
Непрограммные мероприятия	005	07	09	9900000000		218 400,00
Функционирование органов местного самоуправления	005	07	09	99И0000000		218 400,00
Местная администрация	005	07	09	99И000И030		218 400,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	005	07	09	99И000И030	100	218 400,00
Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области	008					239 300,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	008	01				228 300,00
Другие общегосударственные вопросы	008	01	13			228 300,00
Муниципальная программа «Улучшение условий и охраны труда, проведение специальной оценки условий труда в Ивановском муниципальном районе»	008	01	13	1600000000		1 800,00
Подпрограмма «Улучшение условий и охраны труда, проведение специальной оценки условий труда в Ивановском муниципальном районе»	008	01	13	1610000000		1 800,00
Основное мероприятие «Улучшение условий охраны труда и проведение специальной оценки условий труда»	008	01	13	1610100000		1 800,00
Снижение уровня профессиональных рисков	008	01	13	16101У20И0		1 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	008	01	13	16101У20И0	200	1 800,00
Непрограммные мероприятия	008	01	13	9900000000		226 500,00

Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	008	01	13	99Ж0000000		5 000,00
Исполнение судебных актов	008	01	13	99Ж002И880		5 000,00
Иные бюджетные ассигнования	008	01	13	99Ж002И880	800	5 000,00
Функционирование органов местного самоуправления	008	01	13	99И0000000		221 500,00
Местная администрация	008	01	13	99И000И030		221 500,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	008	01	13	99И000И030	100	218 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	008	01	13	99И000И030	200	3 100,00
ОБРАЗОВАНИЕ	008	07				11 000,00
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	008	07	05			11 000,00
Непрограммные мероприятия	008	07	05	9900000000		11 000,00
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	008	07	05	99Ж0000000		11 000,00
Профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации и участие в семинарах, форумах сотрудников муниципальных учреждений, органов местного самоуправления Ивановского муниципального района	008	07	05	99Ж002ПКИ0		11 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	008	07	05	99Ж002ПКИ0	200	11 000,00
Финансовое управление администрации Ивановского муниципального района	009					6 555 969,54
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	009	01				7 955 769,54
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	009	01	04			75 600,00
Непрограммные мероприятия	009	01	04	9900000000		75 600,00
Функционирование органов местного самоуправления	009	01	04	99И0000000		75 600,00
Межбюджетный трансферт на организацию исполнения части полномочий органов местного самоуправления муниципального района по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	009	01	04	99И00ПИ030		75 600,00
Межбюджетные трансферты	009	01	04	99И00ПИ030	500	75 600,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	009	01	06			218 400,00
Непрограммные мероприятия	009	01	06	9900000000		218 400,00
Функционирование органов местного самоуправления	009	01	06	99И0000000		218 400,00
Местная администрация	009	01	06	99И000И030		218 400,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	009	01	06	99И000И030	100	218 400,00
Другие общегосударственные вопросы	009	01	13			7 661 769,54
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Ивановского муниципального района»	009	01	13	1200000000		-1 941 730,46
Подпрограмма «Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Ивановского муниципального района»	009	01	13	1220000000		-1 941 730,46

Основное мероприятие «Обслуживание муниципального долга Ивановского муниципального района, а также оперативное реагирование в случае изменения структуры расходных обязательств Ивановского муниципального района»	009	01	13	1220100000		-1 941 730,46
Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Ивановского муниципального района	009	01	13	12201Г0020		1 460 989,55
Иные бюджетные ассигнования	009	01	13	12201Г0020	800	1 460 989,55
Участие в государственной программе Ивановской области, в целях получения субсидии из областного бюджета	009	01	13	12201ГП000		-3 402 720,01
Иные бюджетные ассигнования	009	01	13	12201ГП000	800	-3 402 720,01
Муниципальная программа «Улучшение условий и охраны труда, проведение специальной оценки условий труда в Ивановском муниципальном районе»	009	01	13	1600000000		3 500,00
Подпрограмма «Улучшение условий и охраны труда, проведение специальной оценки условий труда в Ивановском муниципальном районе»	009	01	13	1610000000		3 500,00
Основное мероприятие «Улучшение условий охраны труда и проведение специальной оценки условий труда»	009	01	13	1610100000		3 500,00
Снижение уровня профессиональных рисков	009	01	13	16101У20И0		3 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	01	13	16101У20И0	200	3 500,00
Непрограммные мероприятия	009	01	13	9900000000		9 600 000,00
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	009	01	13	99Ж0000000		9 600 000,00
Поощрение управленческой команды Ивановского муниципального района	009	01	13	99Ж00ПУК00		9 600 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	009	01	13	99Ж00ПУК00	300	9 600 000,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	009	05				691 500,00
Благоустройство	009	05	03			691 500,00
Непрограммные мероприятия	009	05	03	9900000000		691 500,00
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	009	05	03	99Ж0000000		691 500,00
Межбюджетный трансферт на содержание мест захоронения	009	05	03	99Ж002КЛИ0		691 500,00
Межбюджетные трансферты	009	05	03	99Ж002КЛИ0	500	691 500,00
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	009	13				-2 091 300,00
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	009	13	01			-2 091 300,00
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Ивановского муниципального района»	009	13	01	1200000000		-2 091 300,00
Подпрограмма «Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Ивановского муниципального района»	009	13	01	1220000000		-2 091 300,00
Основное мероприятие «Обслуживание муниципального долга Ивановского муниципального района, а также оперативное реагирование в случае изменения структуры расходных обязательств Ивановского муниципального района»	009	13	01	1220100000		-2 091 300,00
Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Ивановского муниципального района	009	13	01	12201Г0020		-2 091 300,00
Обслуживание государственного (муниципального) долга	009	13	01	12201Г0020	700	-2 091 300,00
Управление социальной сферы администрации Ивановского муниципального района	010					598 400,00

КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	010	08				287 600,00
Культура	010	08	01			65 200,00
Муниципальная программа «Развитие культуры в Ивановском муниципальном районе»	010	08	01	0400000000		65 200,00
Подпрограмма «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества»	010	08	01	0420000000		95 200,00
Основное мероприятие «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества»	010	08	01	0420100000		95 200,00
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Балахонковского сельского поселения	010	08	01	04201Б2010		-434 050,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	010	08	01	04201Б2010	600	-434 050,00
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Богородского сельского поселения	010	08	01	04201Б2040		-697 600,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	010	08	01	04201Б2040	600	-697 600,00
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Куликовского сельского поселения	010	08	01	04201Б2060		-436 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	010	08	01	04201Б2060	600	-436 000,00
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Подвязновского сельского поселения	010	08	01	04201Б2090		-542 600,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	010	08	01	04201Б2090	600	-542 600,00
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества в Ивановском муниципальном районе	010	08	01	04201Б20И0		2 205 450,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	010	08	01	04201Б20И0	600	2 205 450,00
Подпрограмма «Модернизация учреждений культуры»	010	08	01	0440000000		-30 000,00
Основное мероприятие «Модернизация учреждений культуры»	010	08	01	0440100000		-30 000,00
Оснащение материально-технической базы и развитие инфраструктуры учреждений культуры	010	08	01	04401Б01И0		-30 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	010	08	01	04401Б01И0	200	-30 000,00
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	010	08	04			222 400,00
Муниципальная программа «Улучшение условий и охраны труда, проведение специальной оценки условий труда в Ивановском муниципальном районе»	010	08	04	1600000000		4 000,00
Подпрограмма «Улучшение условий и охраны труда, проведение специальной оценки условий труда в Ивановском муниципальном районе»	010	08	04	1610000000		4 000,00
Основное мероприятие «Улучшение условий охраны труда и проведение специальной оценки условий труда»	010	08	04	1610100000		4 000,00
Снижение уровня профессиональных рисков	010	08	04	16101У20И0		4 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	010	08	04	16101У20И0	200	4 000,00

Непрограммные мероприятия	010	08	04	9900000000		218 400,00
Функционирование органов местного самоуправления	010	08	04	99И0000000		218 400,00
Местная администрация	010	08	04	99И000И030		218 400,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	010	08	04	99И000И030	100	218 400,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	010	11				310 800,00
Физическая культура	010	11	01			310 800,00
Муниципальная программа «Развитие физической культуры в Ивановском муниципальном районе»	010	11	01	0500000000		308 600,00
Подпрограмма «Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан»	010	11	01	0510000000		243 400,00
Основное мероприятие «Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан»	010	11	01	0510100000		243 400,00
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Ивановском муниципальном районе	010	11	01	05101Д20И0		243 400,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	010	11	01	05101Д20И0	600	243 400,00
Подпрограмма «Создание условий для занятий физической культурой и спортом на территории Ивановского муниципального района»	010	11	01	0530000000		290 200,00
Основное мероприятие «Модернизация учреждений физической культуры и спорта на территории Ивановского муниципального района»	010	11	01	0530100000		290 200,00
Модернизация учреждений физической культуры и спорта на территории Ивановского муниципального района	010	11	01	05301Д01И0		290 200,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	010	11	01	05301Д01И0	600	290 200,00
Подпрограмма «Пожарная и антитеррористическая безопасность учреждений физической культуры Ивановского муниципального района»	010	11	01	0550000000		-225 000,00
Основное мероприятие «Пожарная и антитеррористическая безопасность учреждений физической культуры Ивановского муниципального района»	010	11	01	0550100000		-225 000,00
Мероприятия по созданию условий антитеррористической безопасности учреждений физической культуры	010	11	01	05501Д32И0		-225 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	010	11	01	05501Д32И0	600	-225 000,00
Муниципальная программа «Улучшение условий и охраны труда, проведение специальной оценки условий труда в Ивановском муниципальном районе»	010	11	01	1600000000		2 200,00
Подпрограмма «Улучшение условий и охраны труда, проведение специальной оценки условий труда в Ивановском муниципальном районе»	010	11	01	1610000000		2 200,00
Основное мероприятие «Улучшение условий охраны труда и проведение специальной оценки условий труда»	010	11	01	1610100000		2 200,00
Организация и проведение специальной оценки условий труда	010	11	01	16101У10И0		2 200,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	010	11	01	16101У10И0	600	2 200,00
Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Ивановского муниципального района Ивановской области	011					14 410 100,00

ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	011	01				-698 080,00
Другие общегосударственные вопросы	011	01	13			-698 080,00
Муниципальная программа «Охрана общественного порядка, предупреждение правонарушений и организация безопасности дорожного движения на территории Ивановского муниципального района»	011	01	13	1000000000		-521 900,00
Подпрограмма «Охрана общественного порядка, предупреждение правонарушений и организация безопасности дорожного движения на территории Ивановского муниципального района»	011	01	13	1010000000		-521 900,00
Основное мероприятие «Предупреждение правонарушений и обеспечение безопасности дорожного движения на территории Ивановского муниципального района»	011	01	13	1010100000		-521 900,00
Приобретение движимого имущества	011	01	13	10101Я48И0		-521 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	01	13	10101Я48И0	200	-521 900,00
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом»	011	01	13	1100000000		-460 400,00
Подпрограмма «Приобретение и продажа имущества, оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости»	011	01	13	1110000000		-530 400,00
Основное мероприятие «Приобретение движимого и недвижимого имущества»	011	01	13	1110200000		-530 400,00
Приобретение движимого имущества	011	01	13	11102Я48И0		-530 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	01	13	11102Я48И0	200	-530 400,00
Подпрограмма «Управление муниципальными унитарными предприятиями и хозяйственными обществами Ивановского муниципального района»	011	01	13	1130000000		70 000,00
Основное мероприятие «Осуществление полномочий учредителя муниципальных унитарных предприятий и хозяйственных обществ»	011	01	13	1130100000		70 000,00
Осуществление полномочий учредителя хозяйственных обществ	011	01	13	11301Я30И0		70 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	01	13	11301Я30И0	200	70 000,00
Непрограммные мероприятия	011	01	13	9900000000		284 220,00
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	011	01	13	99Ж0000000		65 820,00
Исполнение судебных актов	011	01	13	99Ж002И880		65 820,00
Иные бюджетные ассигнования	011	01	13	99Ж002И880	800	65 820,00
Функционирование органов местного самоуправления	011	01	13	99И0000000		218 400,00
Местная администрация	011	01	13	99И000И030		218 400,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	011	01	13	99И000И030	100	218 400,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	011	05				15 108 180,00
Жилищное хозяйство	011	05	01			15 174 000,00
Муниципальная программа «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Ивановского муниципального района»	011	05	01	0300000000		14 674 000,00

Подпрограмма «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории сельских поселений Ивановского муниципального района»	011	05	01	0370000000		14 674 000,00
Основное мероприятие «Переселение граждан Ивановского муниципального района из аварийного жилищного фонда»	011	05	01	0370100000		14 674 000,00
Реализация мероприятий, связанных с расселением собственников (нанимателей) многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д.Коляново, ул.Загородная, д.17А	011	05	01	03701ШП010		14 674 000,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	011	05	01	03701ШП010	400	14 674 000,00
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом»	011	05	01	1100000000		500 000,00
Подпрограмма «Содержание имущества, находящегося в казне Ивановского муниципального района»	011	05	01	1120000000		500 000,00
Основное мероприятие «Содержание и текущий ремонт имущества, находящегося в казне Ивановского муниципального района»	011	05	01	1120100000		500 000,00
Содержание и текущий ремонт имущества, находящегося в казне Ивановского муниципального района	011	05	01	11201Я20И0		500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	05	01	11201Я20И0	200	500 000,00
Коммунальное хозяйство	011	05	02			-65 820,00
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом»	011	05	02	1100000000		-65 820,00
Подпрограмма «Содержание имущества, находящегося в казне Ивановского муниципального района»	011	05	02	1120000000		-65 820,00
Основное мероприятие «Содержание и текущий ремонт имущества, находящегося в казне Ивановского муниципального района»	011	05	02	1120100000		-65 820,00
Содержание и текущий ремонт имущества, находящегося в казне Ивановского муниципального района	011	05	02	11201Я20И0		-65 820,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	05	02	11201Я20И0	200	-65 820,00
ВСЕГО:						60 712 889,32

Приложение 4
к решению Совета Ивановского муниципального района
от «29» сентября 2022 № 323

Приложение 8
к решению Совета Ивановского муниципального района
от «09» декабря 2021 № 185

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Ивановского муниципального района по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2022 год

Наименование	Разд.	Подр.	Сумма на 2022 год
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01		190 777 430,46
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	3 766 800,00

Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	2 083 000,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	62 523 358,75
Судебная система	01	05	66 272,45
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	3 890 800,00
Резервные фонды	01	11	1 500 000,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	116 947 199,26
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04		208 433 204,43
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	4 416 970,50
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	202 066 233,93
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	1 950 000,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		134 488 435,84
Жилищное хозяйство	05	01	36 173 000,00
Коммунальное хозяйство	05	02	95 018 935,84
Благоустройство	05	03	3 296 500,00
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	06		1 000 000,00
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06	05	1 000 000,00
ОБРАЗОВАНИЕ	07		756 135 468,97
Дошкольное образование	07	01	187 218 105,55
Общее образование	07	02	542 557 283,38
Дополнительное образование детей	07	03	16 373 341,04
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	07	05	768 500,00
Молодежная политика	07	07	7 041 664,00
Другие вопросы в области образования	07	09	2 176 575,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08		63 633 858,16
Культура	08	01	61 562 358,16
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	2 071 500,00
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	09		4 020 494,31
Амбулаторная помощь	09	02	4 020 494,31
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10		18 423 291,61
Пенсионное обеспечение	10	01	2 107 500,00
Социальное обеспечение населения	10	03	578 300,00
Охрана семьи и детства	10	04	15 737 491,61
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11		49 811 500,00
Физическая культура	11	01	49 811 500,00
ВСЕГО:			1 426 723 683,78

Приложение 5
к решению Совета Ивановского муниципального района
от «29» сентября 2022 № 323

Приложение 10
к решению Совета Ивановского муниципального района
от «09» декабря 2021 № 185

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Ивановского муниципального района по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2022 год

Наименование	Ц.ст.	Расх.	Сумма, руб.
Муниципальная программа «Развитие образования Ивановского муниципального района»	0100000000		728 518 121,84
Подпрограмма «Модернизация образовательных организаций Ивановского муниципального района»	0120000000		121 999 524,30
Основное мероприятие «Модернизация образовательных организаций Ивановского муниципального района»	0120100000		121 999 524,30
Благоустройство территорий муниципальных дошкольных образовательных организаций	0120188400		4 798 934,55
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0120188400	600	4 798 934,55
Укрепление материально-технической базы муниципальных образовательных организаций Ивановской области	01201S1950		1 926 315,79
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01201S1950	600	1 926 315,79
Капитальный ремонт объектов дошкольного образования в рамках реализации социально значимого проекта "Создание безопасных условий пребывания в дошкольных образовательных организациях"	01201S8900		12 698 673,96
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01201S8900	600	12 698 673,96
Оснащение материально-технической базы образовательных организаций	01201Ц21И0		3 705 200,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01201Ц21И0	600	3 705 200,00
Развитие инфраструктуры образовательных организаций	01201Ц22И0		95 934 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01201Ц22И0	200	1 128 200,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	01201Ц22И0	400	37 992 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01201Ц22И0	600	56 814 700,00
Благоустройство территории муниципальных образовательных организаций	01201Ц23И0		2 935 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01201Ц23И0	600	2 935 500,00
Подпрограмма «Пожарная и антитеррористическая безопасность образовательных организаций Ивановского муниципального района»	0130000000		34 451 920,00
Основное мероприятие «Пожарная и антитеррористическая безопасность образовательных организаций Ивановского муниципального района»	0130100000		34 451 920,00

Мероприятия по созданию условий противопожарной безопасности учреждений образования	01301Ц31И0		6 519 510,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01301Ц31И0	600	6 519 510,00
Мероприятия по созданию условий антитеррористической безопасности учреждений образования	01301Ц32И0		27 932 410,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01301Ц32И0	600	27 932 410,00
Подпрограмма «Выявление и поддержка одаренных детей»	0140000000		6 483 664,00
Основное мероприятие «Выявление и поддержка одаренных детей»	0140100000		6 483 664,00
Организация двухразового питания в лагерях дневного пребывания детей-сирот и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	0140180200		80 724,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0140180200	600	80 724,00
Организация отдыха детей в каникулярное время в части организации двухразового питания в лагерях дневного пребывания в рамках соглашений, заключенных в текущем финансовом году	01401S0190		851 508,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01401S0190	600	851 508,00
Участие в государственной программе Ивановской области, в целях получения субсидии из областного бюджета	01401ГП000		732,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01401ГП000	600	732,00
Мероприятия, направленные на выявление интеллектуальной одаренности	01401Ц41И0		353 600,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01401Ц41И0	300	60 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01401Ц41И0	600	293 600,00
Мероприятия, направленные на выявление творческой одаренности	01401Ц42И0		292 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01401Ц42И0	600	292 000,00
Мероприятия, направленные на выявление лидерской одаренности	01401Ц43И0		35 700,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01401Ц43И0	600	35 700,00
Мероприятия, направленные на выявление спортивной одаренности	01401Ц44И0		281 700,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01401Ц44И0	600	281 700,00
Мероприятия, направленные на организацию детского отдыха	01401Ц45И0		3 442 800,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01401Ц45И0	600	3 442 800,00
Мероприятия, направленные на организацию занятости несовершеннолетних	01401Ц46И0		1 077 400,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01401Ц46И0	600	1 077 400,00
Мероприятия, направленные на совершенствование профессионального мастерства педагогов, работающих с одаренными детьми	01401Ц47И0		67 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01401Ц47И0	600	67 500,00
Подпрограмма «Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях»	0150000000		233 418 677,42
Основное мероприятие «Предоставление муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования»	0150100000		178 934 891,42

Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	0150180150		47 215 005,42
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0150180150	600	47 215 005,42
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях и возмещение затрат на финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	0150180170		79 502 886,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0150180170	600	79 502 886,00
Создание условий для предоставления муниципальной услуги	01501Ц59И0		52 217 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01501Ц59И0	600	52 217 000,00
Основное мероприятие «Предоставление муниципальной услуги «Присмотр и уход»	0150200000		54 483 786,00
Присмотр и уход за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми-инвалидами в дошкольных группах муниципальных общеобразовательных организаций	0150280090		525 941,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0150280090	600	525 941,00
Присмотр и уход за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми-инвалидами в муниципальных дошкольных образовательных организациях и детьми, нуждающимися в длительном лечении, в муниципальных дошкольных образовательных организациях, осуществляющих оздоровление	0150280100		25 945,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0150280100	600	25 945,00
Присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования	01502Ц55И0		53 931 900,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01502Ц55И0	600	53 931 900,00
Подпрограмма «Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях»	0160000000		309 961 531,91
Основное мероприятие «Предоставление муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования»	0160300000		129 986 114,50
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций	0160353031		5 546 520,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0160353031	600	5 546 520,00

Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	0160380150		97 672 994,50
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0160380150	600	97 672 994,50
Создание условий для предоставления муниципальной услуги	01603Ц59И0		26 766 600,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01603Ц59И0	600	26 766 600,00
Основное мероприятие «Предоставление муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования»	0160400000		159 413 678,33
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций	0160453031		6 483 960,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0160453031	600	6 483 960,00
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	0160480150		125 105 718,33
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0160480150	600	125 105 718,33
Создание условий для предоставления муниципальной услуги	01604Ц59И0		27 824 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01604Ц59И0	600	27 824 000,00
Основное мероприятие «Предоставление муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования»	0160500000		20 561 739,08
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций	0160553031		1 171 800,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0160553031	600	1 171 800,00
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	0160580150		16 182 939,08
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0160580150	600	16 182 939,08
Создание условий для предоставления муниципальной услуги	01605Ц59И0		3 207 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01605Ц59И0	600	3 207 000,00
Подпрограмма «Дополнительное образование детей»	0170000000		22 202 804,21

Основное мероприятие «Предоставление муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»	0170600000		22 202 804,21
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	0170680150		8 330 143,17
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0170680150	600	8 330 143,17
Поэтапное доведение средней заработной платы педагогическим работникам иных муниципальных организаций дополнительного образования детей до средней заработной платы учителей в Ивановской области	0170681420		864 561,04
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0170681420	600	864 561,04
Поэтапное доведение средней заработной платы педагогическим работникам иных муниципальных организаций дополнительного образования детей до средней заработной платы учителей в Ивановской области в соответствии с соглашениями, заключенными в текущем финансовом году	01706S1420		273 019,28
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01706S1420	600	273 019,28
Реализация дополнительных общеразвивающих программ	01706Ц75И0		9 341 480,72
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01706Ц75И0	600	9 341 400,00
Иные бюджетные ассигнования	01706Ц75И0	800	80,72
Обеспечение функционирования системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей	01706Ц76И0		3 393 600,00
Иные бюджетные ассигнования	01706Ц76И0	800	3 393 600,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан на территории Ивановского муниципального района»	0200000000		19 548 366,61
Подпрограмма «Выплата муниципальных пенсий и ежемесячных денежных выплат Почетным гражданам»	0210000000		3 316 900,00
Основное мероприятие «Оказание мер социальной поддержки гражданам, замещавшим должности муниципальной службы, выборные муниципальные должности на профессиональной постоянной основе в Ивановском муниципальном районе и Почетным гражданам Ивановского района»	0210100000		3 316 900,00
Выплата муниципальной пенсии за выслугу лет	02101Ф10И0		2 107 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02101Ф10И0	200	19 500,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	02101Ф10И0	300	2 088 000,00
Выплата ежемесячной денежной выплаты Почетным гражданам Ивановского района	02101Ф11И0		1 209 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02101Ф11И0	200	9 400,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	02101Ф11И0	300	1 200 000,00
Подпрограмма «Компенсация части родительской платы за содержание ребенка в дошкольных учреждениях»	0220000000		3 014 094,77
Основное мероприятие «Оказание мер социальной поддержки гражданам, имеющим несовершеннолетних детей, посещающих дошкольные учреждения Ивановского муниципального района»	0220100000		3 014 094,77

Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования	0220180110		3 014 094,77
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0220180110	300	3 014 094,77
Подпрограмма «Поддержка молодых специалистов, работающих в учреждениях социальной сферы и образовательных организациях»	0230000000		493 975,00
Основное мероприятие «Поддержка молодых специалистов, работающих в учреждениях социальной сферы и образовательных организациях»	0230100000		493 975,00
Организация целевой подготовки педагогов для работы в муниципальных образовательных организациях Ивановской области в соответствии с соглашениями, заключенными в текущем финансовом году	02301S3110		58 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02301S3110	200	58 400,00
Обеспечение проживания и проезда к месту работы и обратно молодым специалистам	02301Ф30И0		228 300,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	02301Ф30И0	300	228 300,00
Единовременная выплата молодым специалистам	02301Ф31И0		150 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	02301Ф31И0	300	150 000,00
Целевая подготовка граждан для работы в муниципальных образовательных организациях Ивановского муниципального района	02301Ф32И0		57 275,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02301Ф32И0	200	57 275,00
Подпрограмма "Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"	0240000000		12 723 396,84
Основное мероприятие "Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"	0240100000		12 723 396,84
Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	02401R0820		12 723 396,84
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	02401R0820	400	12 723 396,84
Муниципальная программа «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Ивановского муниципального района»	0300000000		121 149 112,64
Подпрограмма «Выравнивание обеспеченности населения объектами социальной и инженерной инфраструктуры»	0310000000		63 238 274,92
Основное мероприятие "Обеспечение предоставления населению Ивановского муниципального района качественных услуг по водоснабжению и водоотведению"	0310100000		39 825 175,26
Реализация мероприятий по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры	03101S6800		11 915 653,82
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	03101S6800	400	11 915 653,82
Межбюджетный трансферт на организацию в границах поселения водоснабжения населения в соответствии с заключенными соглашениями	03101Ш00И0		2 524 500,00
Межбюджетные трансферты	03101Ш00И0	500	2 524 500,00
Проведение мероприятий по улучшению качества питьевой воды	03101Ш01И0		5 059 550,72
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	03101Ш01И0	400	5 059 550,72
Проведение мероприятий по обеспечению населения централизованными системами водоотведения	03101Ш02И0		20 225 470,72
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	03101Ш02И0	400	20 225 470,72

Субсидии добровольным объединениям граждан на основе членства для совместного удовлетворения потребностей (потребительским кооперативам) на возмещение части затрат на инженерное обеспечение указанных организаций (модернизация, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт имущества)	03101Ш06И0		100 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	03101Ш06И0	600	100 000,00
Основное мероприятие «Обеспечение предоставления населению качественных услуг по теплоснабжению»	0310200000		19 411 705,35
Разработка проектной и сметной документации, строительство блочно-модульной угольной котельной в д. жд. ст. Ермолино	03102Ш10И0		19 411 705,35
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	03102Ш10И0	400	19 411 705,35
Основное мероприятие "Создание условий для оказания медицинской помощи населению"	0310300000		4 001 394,31
Обеспечение инженерной инфраструктурой земельного участка, предназначенного под размещение модульного фельдшерско-акушерского пункта д. Дегтярево	03103Ш07И0		36 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03103Ш07И0	200	36 000,00
Обеспечение инженерной инфраструктурой земельного участка, предназначенного под размещение модульного фельдшерско-акушерского пункта д. Иванцево	03103Ш08И0		46 994,31
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03103Ш08И0	200	46 994,31
Обеспечение инженерной инфраструктурой земельного участка, предназначенного под размещение модульного фельдшерско-акушерского пункта с. Стромихино	03103Ш28И0		1 150 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03103Ш28И0	200	1 150 500,00
Обеспечение инженерной инфраструктурой земельного участка, предназначенного под размещение модульного фельдшерско-акушерского пункта с.Брюхово	03103Ш29И0		1 520 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03103Ш29И0	200	1 520 400,00
Обеспечение инженерной инфраструктурой земельного участка, предназначенного под размещение модульного фельдшерско-акушерского пункта с.Железнодорожный	03103Ш30И0		1 247 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03103Ш30И0	200	1 247 500,00
Подпрограмма «Развитие газификации»	0320000000		27 402 437,72
Основное мероприятие «Обеспечение газоснабжением населенных пунктов Ивановского муниципального района»	0320100000		27 402 437,72
Разработка (корректировка) проектной документации и газификация населенных пунктов, объектов социальной инфраструктуры Ивановской области в рамках заключенных соглашений	03201S2990		27 344 437,72
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	03201S2990	400	27 344 437,72
Разработка (корректировка) проектной документации и газификация населенных пунктов, объектов социальной инфраструктуры Ивановской области	03201S2991		58 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03201S2991	200	58 000,00

Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей по Ивановскому муниципальному району Ивановской области»	0350000000		50 000,00
Основное мероприятие «Обеспечение жильем молодых семей по Ивановскому муниципальному району»	0350100000		50 000,00
Участие в государственной программе Ивановской области, в целях получения субсидии из областного бюджета	03501ГП000		50 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	03501ГП000	300	50 000,00
Подпрограмма «Государственная и муниципальная поддержка граждан в сфере ипотечного кредитования Ивановского муниципального района»	0360000000		150 000,00
Основное мероприятие «Государственная и муниципальная поддержка граждан в сфере ипотечного кредитования Ивановского муниципального района»	0360100000		150 000,00
Участие в государственной программе Ивановской области, в целях получения субсидии из областного бюджета	03601ГП000		150 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	03601ГП000	300	150 000,00
Подпрограмма "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории сельских поселений Ивановского муниципального района"	0370000000		30 308 400,00
Основное мероприятие "Переселение граждан Ивановского муниципального района из аварийного жилищного фонда"	0370100000		30 308 400,00
Реализация мероприятий, связанных с расселением собственников (нанимателей) многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д.Коляново, ул.Загородная, д.17А	03701ШП010		30 308 400,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	03701ШП010	400	28 074 000,00
Иные бюджетные ассигнования	03701ШП010	800	2 234 400,00
Муниципальная программа «Развитие культуры в Ивановском муниципальном районе»	0400000000		61 166 358,16
Подпрограмма «Проведение социально-значимых мероприятий, совершенствование форм организации и проведения фестивалей и конкурсов для населения Ивановского муниципального района»	0410000000		6 454 400,00
Основное мероприятие «Проведение социально-значимых мероприятий, совершенствование форм организации и проведения фестивалей и конкурсов для населения Ивановского муниципального района»	0410100000		6 454 400,00
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Балахонковского сельского поселения	04101Б1010		252 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04101Б1010	600	252 000,00
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Беляницкого сельского поселения	04101Б1020		193 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04101Б1020	600	193 000,00
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Богородского сельского поселения	04101Б1040		200 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04101Б1040	600	200 000,00
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Коляновского сельского поселения	04101Б1050		543 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04101Б1050	600	543 000,00
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Куликовского сельского поселения	04101Б1060		188 100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04101Б1060	600	188 100,00

Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Новоталицкого сельского поселения	04101Б1070		800 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04101Б1070	600	800 000,00
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Озерновского сельского поселения	04101Б1080		110 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04101Б1080	600	110 000,00
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Подвязновского сельского поселения	04101Б1090		211 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04101Б1090	600	211 500,00
Проведение социально-значимых мероприятий, совершенствование форм организации и проведения фестивалей и конкурсов для населения Ивановского муниципального района	04101Б10И0		3 846 800,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04101Б10И0	600	3 846 800,00
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Тимошихского сельского поселения	04101Б1100		50 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04101Б1100	600	50 000,00
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Чернореченского сельского поселения	04101Б1110		60 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04101Б1110	600	60 000,00
Подпрограмма «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества»	0420000000		24 211 709,00
Основное мероприятие «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества»	0420100000		24 154 238,00
Поэтапное доведение средней заработной платы работникам культуры муниципальных учреждений культуры Ивановской области до средней заработной платы в Ивановской области	0420180340		7 087 468,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0420180340	600	7 087 468,00
Поэтапное доведение средней заработной платы работникам культуры муниципальных учреждений культуры Ивановской области до средней заработной платы в Ивановской области в соответствии с соглашениями, заключенными в текущем финансовом году	04201S0340		373 023,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04201S0340	600	373 023,00
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Балахонковского сельского поселения	04201Б2010		434 050,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04201Б2010	600	434 050,00
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Беляницкого сельского поселения	04201Б2020		434 200,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04201Б2020	600	434 200,00
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Богданихского сельского поселения	04201Б2030		868 100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04201Б2030	600	868 100,00

Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Богородского сельского поселения	04201Б2040		697 600,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04201Б2040	600	697 600,00
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Коляновского сельского поселения	04201Б2050		2 541 700,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04201Б2050	600	2 541 700,00
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Куликовского сельского поселения	04201Б2060		436 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04201Б2060	600	436 000,00
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Новоталицкого сельского поселения	04201Б2070		2 940 200,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04201Б2070	600	2 940 200,00
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Озерновского сельского поселения	04201Б2080		108 600,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04201Б2080	600	108 600,00
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Подвязновского сельского поселения	04201Б2090		542 600,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04201Б2090	600	542 600,00
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества в Ивановском муниципальном районе	04201Б20И0		7 365 097,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04201Б20И0	600	7 352 150,00
Иные бюджетные ассигнования	04201Б20И0	800	12 947,00
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Тимошихского сельского поселения	04201Б2100		325 600,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04201Б2100	600	325 600,00
Региональный проект "Творческие люди"	042А200000		57 471,00
Государственная поддержка отрасли культуры (Государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры)	042А255194		57 471,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	042А255194	300	57 471,00
Подпрограмма «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки»	0430000000		13 045 860,00
Основное мероприятие «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки»	0430100000		13 045 860,00
Поэтапное доведение средней заработной платы работникам культуры муниципальных учреждений культуры Ивановской области до средней заработной платы в Ивановской области	0430180340		4 343 930,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0430180340	100	4 343 930,00
Поэтапное доведение средней заработной платы работникам культуры муниципальных учреждений культуры Ивановской области до средней заработной платы в Ивановской области в соответствии с соглашениями, заключенными в текущем финансовом году	04301S0340		228 630,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	04301S0340	100	228 630,00

Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек	04301Б30И0		8 473 300,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	04301Б30И0	100	6 140 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04301Б30И0	200	2 333 000,00
Подпрограмма «Модернизация учреждений культуры»	0440000000		17 014 689,16
Основное мероприятие «Модернизация учреждений культуры»	0440100000		10 714 689,16
Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	04401L4670		1 006 406,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04401L4670	600	1 006 406,00
Государственная поддержка отрасли культуры (Реализация мероприятий по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований)	04401L5191		183 883,16
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04401L5191	200	183 883,16
Оснащение материально-технической базы и развитие инфраструктуры учреждений культуры	04401Б01И0		4 739 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04401Б01И0	200	729 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04401Б01И0	600	4 010 400,00
Разработка проектной и сметной документации, строительство клуба в д.Беляницы	04401Б02И0		4 785 000,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	04401Б02И0	400	4 785 000,00
Региональный проект "Культурная среда"	044А100000		6 300 000,00
Государственная поддержка отрасли культуры (Обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения)	044А155198		6 300 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	044А155198	600	6 300 000,00
Подпрограмма «Развитие туризма на территории Ивановского муниципального района»	0450000000		100 000,00
Основное мероприятие «Разработка и реализация комплекса взаимных коммуникационных мероприятий, направленных на популяризацию туристической привлекательности Ивановского муниципального района»	0450100000		100 000,00
Организация, проведение и участие в мероприятиях, направленных на популяризацию туристической привлекательности Ивановского муниципального района	04501Б04И0		100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04501Б04И0	200	100 000,00
Подпрограмма «Пожарная и антитеррористическая безопасность учреждений культуры Ивановского муниципального района»	0460000000		339 700,00
Основное мероприятие «Пожарная и антитеррористическая безопасность учреждений культуры Ивановского муниципального района»	0460100000		339 700,00
Мероприятия по созданию условий пожарной безопасности учреждений культуры	04601Б31И0		123 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04601Б31И0	200	46 500,00

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04601Б31И0	600	77 200,00
Мероприятия по созданию условий антитеррористической безопасности учреждений культуры	04601Б32И0		216 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04601Б32И0	200	72 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04601Б32И0	600	144 000,00
Муниципальная программа «Развитие физической культуры в Ивановском муниципальном районе»	0500000000		70 223 336,97
Подпрограмма «Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан»	0510000000		12 379 500,00
Основное мероприятие «Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан»	0510100000		12 379 500,00
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Балахонковском сельском поселении	05101Д2010		211 900,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05101Д2010	600	211 900,00
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Беляницком сельском поселении	05101Д2020		277 400,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05101Д2020	600	277 400,00
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Богданихском сельском поселении	05101Д2030		223 100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05101Д2030	600	223 100,00
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Богородском сельском поселении	05101Д2040		160 300,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05101Д2040	600	160 300,00
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Коляновском сельском поселении	05101Д2050		443 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05101Д2050	600	443 500,00
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Куликовском сельском поселении	05101Д2060		277 300,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05101Д2060	600	277 300,00
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Новоталицком сельском поселении	05101Д2070		675 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05101Д2070	600	675 000,00
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Озерновском сельском поселении	05101Д2080		158 900,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05101Д2080	600	158 900,00
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Подвязновском сельском поселении	05101Д2090		211 900,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05101Д2090	600	211 900,00
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Ивановском муниципальном районе	05101Д20И0		9 687 200,00

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05101Д20И0	600	9 687 200,00
Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Тимошихском сельском поселении	05101Д2100		53 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05101Д2100	600	53 000,00
Подпрограмма «Формирование здорового образа жизни, профилактика асоциального поведения населения Ивановского муниципального района»	0520000000		20 860 436,97
Основное мероприятие «Формирование здорового образа жизни, профилактика асоциального поведения населения Ивановского муниципального района»	0520100000		20 860 436,97
Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях	05201L3041		18 142 836,97
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05201L3041	600	18 142 836,97
Организация питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций	05201Д08И0		2 274 800,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05201Д08И0	600	2 274 800,00
Проведение акций, направленных на пропаганду здорового образа жизни на территории Ивановского района	05201Д09И0		442 800,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05201Д09И0	600	442 800,00
Подпрограмма "Создание условий для занятий физической культурой и спортом на территории Ивановского муниципального района"	0530000000		32 720 900,00
Основное мероприятие «Модернизация учреждений физической культуры и спорта на территории Ивановского муниципального района»	0530100000		5 941 900,00
Модернизация учреждений физической культуры и спорта на территории Ивановского муниципального района	05301Д01И0		5 941 900,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05301Д01И0	600	5 941 900,00
Основное мероприятие "Обеспечение населения объектами инфраструктуры для проведения физкультурно-оздоровительных занятий по месту жительства"	0530200000		26 779 000,00
Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение населения объектами инфраструктуры для проведения физкультурно-оздоровительных занятий по месту жительства	053022СПИ0		779 000,00
Межбюджетные трансферты	053022СПИ0	500	779 000,00
Создание условий для проведения самостоятельных занятий гражданами всех возрастов физической культурой и спортом на территории Подвязновского сельского поселения	05302ДС09И		26 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05302ДС09И	200	26 000 000,00
Подпрограмма "Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие массового спорта для населения Ивановского муниципального района"	0540000000		2 166 700,00
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие массового спорта для населения Ивановского муниципального района"	0540100000		2 166 700,00
Проведение и организация участия населения Балахонковского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	05401Д1010		91 000,00

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05401Д1010	600	91 000,00
Проведение и организация участия населения Беляницкого сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	05401Д1020		117 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05401Д1020	600	117 000,00
Проведение и организация участия населения Богородского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	05401Д1040		103 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05401Д1040	600	103 000,00
Проведение и организация участия населения Коляновского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	05401Д1050		139 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05401Д1050	600	139 000,00
Проведение и организация участия населения Куликовского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	05401Д1060		68 800,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05401Д1060	600	68 800,00
Проведение и организация участия населения Новоталицкого сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	05401Д1070		70 200,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05401Д1070	600	70 200,00
Проведение и организация участия населения Озерновского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	05401Д1080		30 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05401Д1080	600	30 000,00
Проведение и организация участия населения Подвязновского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	05401Д1090		30 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05401Д1090	600	30 000,00
Проведение и организация участия населения Ивановского муниципального района в спортивно-массовых мероприятиях	05401Д10И0		1 503 300,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05401Д10И0	600	1 503 300,00
Проведение и организация участия населения Чернореченского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	05401Д1110		14 400,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05401Д1110	600	14 400,00
Подпрограмма «Пожарная и антитеррористическая безопасность учреждений физической культуры Ивановского муниципального района»	0550000000		2 095 800,00
Основное мероприятие «Пожарная и антитеррористическая безопасность учреждений физической культуры Ивановского муниципального района»	0550100000		2 095 800,00
Мероприятия по созданию условий пожарной безопасности учреждений физической культуры	05501Д31И0		70 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05501Д31И0	600	70 500,00
Мероприятия по созданию условий антитеррористической безопасности учреждений физической культуры	05501Д32И0		2 025 300,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05501Д32И0	600	2 025 300,00
Муниципальная программа «Молодежь Ивановского муниципального района»	0600000000		1 616 633,25

Подпрограмма «Гражданско-патриотическое воспитание молодежи Ивановского муниципального района»	0610000000		106 700,00
Основное мероприятие «Гражданско-патриотическое воспитание молодежи Ивановского муниципального района»	0610100000		106 700,00
Гражданско-патриотические мероприятия, посвященные памятным датам	06101Ю01И0		16 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06101Ю01И0	600	16 500,00
Гражданско-патриотические мероприятия, направленные на формирование активной гражданской позиции	06101Ю02И0		58 300,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06101Ю02И0	600	58 300,00
Грант для военно-патриотического клуба	06101Ю08И0		25 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06101Ю08И0	600	25 000,00
Премия «За успехи в гражданско-патриотическом воспитании»	06101Ю09И0		6 900,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	06101Ю09И0	300	6 900,00
Подпрограмма "Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие художественного творчества и поддержку талантливой молодежи для населения Ивановского муниципального района"	0620000000		451 300,00
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие художественного творчества и поддержку талантливой молодежи для населения Ивановского муниципального района"	0620100000		451 300,00
Премия «Престиж»	06201Ю06И0		11 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06201Ю06И0	200	5 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	06201Ю06И0	300	6 900,00
Поощрение участников творческих конкурсов областного и межрегионального уровня	06201Ю07И0		28 800,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	06201Ю07И0	300	28 800,00
Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Балахонковского сельского поселения	06201Ю1010		29 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06201Ю1010	600	29 500,00
Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Беляницкого сельского поселения	06201Ю1020		18 300,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06201Ю1020	600	18 300,00
Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Богородского сельского поселения	06201Ю1040		28 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06201Ю1040	600	28 500,00
Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Коляновского сельского поселения	06201Ю1050		54 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06201Ю1050	600	54 000,00
Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Куликовского сельского поселения	06201Ю1060		34 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06201Ю1060	600	34 000,00
Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Новоталицкого сельского поселения	06201Ю1070		12 600,00

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06201Ю1070	600	12 600,00
Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Озерновского сельского поселения	06201Ю1080		15 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06201Ю1080	600	15 000,00
Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Подвязновского сельского поселения	06201Ю1090		15 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06201Ю1090	600	15 000,00
Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи в Ивановском муниципальном районе	06201Ю10И0		186 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06201Ю10И0	600	186 000,00
Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Чернореченского сельского поселения	06201Ю1110		17 700,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06201Ю1110	600	17 700,00
Подпрограмма «Профилактика безнадзорности и правонарушений среди молодежи Ивановского муниципального района»	0630000000		1 058 633,25
Основное мероприятие «Профилактика безнадзорности и правонарушений среди молодежи Ивановского муниципального района»	0630100000		1 058 633,25
Организация деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	0630180360		1 058 633,25
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0630180360	100	945 099,28
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0630180360	200	113 533,97
Муниципальная программа «О реализации мероприятий по повышению уровня информационной открытости органов местного самоуправления Ивановского муниципального района»	0800000000		8 892 200,00
Подпрограмма «О реализации мероприятий по повышению уровня информационной открытости органов местного самоуправления Ивановского муниципального района»	0810000000		2 383 500,00
Основное мероприятие «Реализация мероприятий по повышению уровня информационной открытости органов местного самоуправления Ивановского муниципального района»	0810100000		2 383 500,00
Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Балахонковского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	08101Э1010		1 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э1010	200	1 300,00
Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Беляницкого сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	08101Э1020		2 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э1020	200	2 000,00

Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Богданихского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	08101Э1030		3 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э1030	200	3 000,00
Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Богородского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	08101Э1040		3 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э1040	200	3 600,00
Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Коляновского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	08101Э1050		4 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э1050	200	4 000,00
Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Куликовского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	08101Э1060		1 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э1060	200	1 400,00
Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Новоталицкого сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	08101Э1070		8 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э1070	200	8 800,00
Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Озерновского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	08101Э1080		1 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э1080	200	1 100,00
Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Подвязновского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	08101Э1090		2 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э1090	200	2 600,00
Сопровождение веб-сайта Ивановского муниципального района	08101Э10И0		233 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э10И0	200	233 100,00
Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Тимошихского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	08101Э1100		1 000,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э1100	200	1 000,00
Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Чернореченского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	08101Э1110		1 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э1110	200	1 400,00
Осуществление подписки на периодические издания для органов местного самоуправления Ивановского муниципального района	08101Э20И0		64 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э20И0	200	64 500,00
Публикация нормативных правовых актов Балахонковского сельского поселения в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	08101Э3010		33 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э3010	200	33 700,00
Публикация нормативных правовых актов Беляницкого сельского поселения в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	08101Э3020		33 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э3020	200	33 700,00
Публикация нормативных правовых актов Богданихского сельского поселения в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	08101Э3030		33 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э3030	200	33 700,00
Публикация нормативных правовых актов Богородского сельского поселения в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	08101Э3040		33 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э3040	200	33 700,00
Публикация нормативных правовых актов Коляновского сельского поселения в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	08101Э3050		33 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э3050	200	33 700,00
Публикация нормативных правовых актов Куликовского сельского поселения в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	08101Э3060		33 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э3060	200	33 700,00
Публикация нормативных правовых актов Новоталицкого сельского поселения в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	08101Э3070		33 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э3070	200	33 700,00

Публикация нормативных правовых актов Озерновского сельского поселения в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	08101Э3080		33 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э3080	200	33 700,00
Публикация нормативных правовых актов Подвязновского сельского поселения в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	08101Э3090		33 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э3090	200	33 700,00
Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления Ивановского муниципального района	08101Э30И0		1 580 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э30И0	200	1 580 000,00
Публикация нормативных правовых актов Тимошихского сельского поселения в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	08101Э3100		33 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э3100	200	33 700,00
Публикация нормативных правовых актов Чернореченского сельского поселения в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	08101Э3110		33 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э3110	200	33 700,00
Экспозиционно-выставочная деятельность администрации Ивановского муниципального района	08101Э50И0		105 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Э50И0	200	105 000,00
Подпрограмма «Техническое обеспечение и сопровождение информационных систем»	0820000000		6 408 700,00
Основное мероприятие «Обслуживание, приобретение программного обеспечения и техническое сопровождение информационных систем»	0820100000		6 408 700,00
Приобретение компьютерного оборудования	08201Э01И0		2 907 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08201Э01И0	200	2 907 700,00
Приобретение комплектующих к персональным компьютерам	08201Э02И0		493 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08201Э02И0	200	493 000,00
Приобретение программного обеспечения	08201Э03И0		883 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08201Э03И0	200	883 100,00
Услуги по обслуживанию программного обеспечения	08201Э04И0		924 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08201Э04И0	200	924 300,00
Услуги связи (Интернет)	08201Э05И0		201 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08201Э05И0	200	201 100,00
Ремонт персональных компьютеров и копировально-множительной техники	08201Э06И0		900 000,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08201Э06И0	200	900 000,00
Обеспечение информационной безопасности	08201Э07И0		99 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08201Э07И0	200	99 500,00
Подпрограмма «Поддержка и развитие институтов гражданского общества Ивановского муниципального района»	0830000000		100 000,00
Основное мероприятие «Реализация мероприятий по поддержке и развитию институтов гражданского общества Ивановского муниципального района»	0830100000		100 000,00
Оптимизация механизма взаимодействия администрации Ивановского муниципального района с редакциями СМИ	08301Э70И0		100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08301Э70И0	200	100 000,00
Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ивановском муниципальном районе»	0900000000		3 457 411,51
Подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий»	0910000000		1 957 411,51
Основное мероприятие "Развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях"	0910200000		1 957 411,51
Разработка проектно-сметной документации объектов социальной и инженерной инфраструктуры населенных пунктов, расположенных в сельской местности	09102S3160		1 957 411,51
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	09102S3160	400	1 957 411,51
Подпрограмма «Поддержка малого предпринимательства в сфере сельскохозяйственного производства»	0920000000		1 500 000,00
Основное мероприятие «Оказание поддержки субъектам малого предпринимательства (крестьянских (фермерских) хозяйств и микропредприятий) в сельскохозяйственной отрасли»	0920100000		1 500 000,00
Субсидии субъектам малого предпринимательства на возмещение части затрат на реализованное молоко собственного производства	09201Ж02И0		150 000,00
Иные бюджетные ассигнования	09201Ж02И0	800	150 000,00
Субсидии субъектам малого предпринимательства на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышения уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, повышение плодородия и качества почв	09201Ж03И0		250 000,00
Иные бюджетные ассигнования	09201Ж03И0	800	250 000,00
Субсидии субъектам малого предпринимательства на производство товарной продукции растениеводства в закрытом грунте	09201Ж04И0		50 000,00
Иные бюджетные ассигнования	09201Ж04И0	800	50 000,00
Субсидии субъектам малого предпринимательства в целях сохранения и увеличения поголовья крупного рогатого скота, предназначенного для воспроизводства стада	09201Ж05И0		50 000,00
Иные бюджетные ассигнования	09201Ж05И0	800	50 000,00
Грант в форме субсидии субъектам малого предпринимательства на техническое перевооружение сельскохозяйственного производства	09201Ж06И0		1 000 000,00
Иные бюджетные ассигнования	09201Ж06И0	800	1 000 000,00
Муниципальная программа «Охрана общественного порядка, предупреждение правонарушений и организация безопасности дорожного движения на территории Ивановского муниципального района»	1000000000		6 927 300,00

Подпрограмма "Охрана общественного порядка, предупреждение правонарушений и организация безопасности дорожного движения на территории Ивановского муниципального района"	1010000000		6 927 300,00
Основное мероприятие «Предупреждение правонарушений и обеспечение безопасности дорожного движения на территории Ивановского муниципального района»	1010100000		6 927 300,00
Субсидии бюджетам сельских поселений на оборудование искусственным освещением участков улично-дорожной сети в границах населенных пунктов на территории Ивановского муниципального района	101012УЛИ0		6 927 300,00
Межбюджетные трансферты	101012УЛИ0	500	6 927 300,00
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом»	1100000000		36 571 706,00
Подпрограмма «Приобретение и продажа имущества, оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости»	1110000000		9 559 900,00
Основное мероприятие «Оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости»	1110100000		491 200,00
Изготовление технической документации	11101Я10И0		100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11101Я10И0	200	100 000,00
Оценка рыночной стоимости имущества	11101Я11И0		61 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11101Я11И0	200	61 200,00
Проведение землеустроительных работ в целях образования, уточнения границ земельных участков и установления охранных зон для муниципальных нужд Ивановского муниципального района	11101Я12И0		330 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11101Я12И0	200	330 000,00
Основное мероприятие "Приобретение движимого и недвижимого имущества"	1110200000		9 068 700,00
Приобретение движимого имущества	11102Я48И0		9 068 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11102Я48И0	200	9 068 700,00
Подпрограмма «Содержание имущества, находящегося в казне Ивановского муниципального района»	1120000000		3 472 280,00
Основное мероприятие «Содержание и текущий ремонт имущества, находящегося в казне Ивановского муниципального района»	1120100000		3 472 280,00
Содержание и текущий ремонт имущества, находящегося в казне Ивановского муниципального района	11201Я20И0		3 472 280,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11201Я20И0	200	3 472 280,00
Подпрограмма "Управление муниципальными унитарными предприятиями и хозяйственными обществами Ивановского муниципального района"	1130000000		5 970 000,00
Основное мероприятие "Осуществление полномочий учредителя муниципальных унитарных предприятий и хозяйственных обществ"	1130100000		5 970 000,00
Осуществление полномочий учредителя хозяйственных обществ	11301Я30И0		5 970 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11301Я30И0	200	70 000,00
Иные бюджетные ассигнования	11301Я30И0	800	5 900 000,00
Подпрограмма «Обеспечение имущественной основы деятельности администрации Ивановского муниципального района»	1150000000		16 310 050,00
Основное мероприятие «Текущий и капитальный ремонт муниципального имущества»	1150100000		16 310 050,00
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	11501Я01И0		12 937 850,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11501Я01И0	200	11 072 250,00
Иные бюджетные ассигнования	11501Я01И0	800	1 865 600,00
Капитальный ремонт муниципального имущества	11501Я02И0		3 372 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11501Я02И0	200	3 372 200,00
Подпрограмма "Улучшение эксплуатационных показателей объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности для бесперебойного обеспечения населения Ивановского муниципального района коммунальными услугами"	1170000000		1 259 476,00
Основное мероприятие «Улучшение эксплуатационных показателей объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности»	1170100000		1 259 476,00
Реализация мероприятий по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры	11701S6800		1 259 476,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11701S6800	200	1 259 476,00
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Ивановского муниципального района»	1200000000		8 942 859,74
Подпрограмма «Совершенствование бюджетного процесса и управление муниципальными финансами Ивановского муниципального района»	1210000000		200 000,00
Основное мероприятие «Повышение качества управления муниципальными финансами»	1210100000		200 000,00
Повышение качества управления муниципальными финансами	12101Г0030		200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12101Г0030	200	200 000,00
Подпрограмма «Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Ивановского муниципального района»	1220000000		7 242 859,74
Основное мероприятие «Обслуживание муниципального долга Ивановского муниципального района, а также оперативное реагирование в случае изменения структуры расходных обязательств Ивановского муниципального района»	1220100000		7 242 859,74
Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Ивановского муниципального района	12201Г0020		7 137 859,74
Иные бюджетные ассигнования	12201Г0020	800	7 137 859,74
Участие в государственной программе Ивановской области, в целях получения субсидии из областного бюджета	12201ГП000		105 000,00
Иные бюджетные ассигнования	12201ГП000	800	105 000,00
Подпрограмма «Финансовое обеспечение непредвиденных расходов Ивановского муниципального района»	1230000000		1 500 000,00
Основное мероприятие «Осуществление операций и функций по формированию и расходованию средств резервного фонда администрации Ивановского муниципального района»	1230100000		1 500 000,00
Формирование и расходование средств резервного фонда администрации Ивановского муниципального района	12301Г0010		1 500 000,00
Иные бюджетные ассигнования	12301Г0010	800	1 500 000,00
Муниципальная программа «Развитие автомобильных дорог общего пользования муниципального значения Ивановского муниципального района»	1300000000		194 936 918,33
Подпрограмма «Развитие автомобильных дорог общего пользования муниципального значения Ивановского муниципального района»	1310000000		194 936 918,33
Основное мероприятие «Строительство (реконструкция), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе проектирование и формирование муниципальных дорожных фондов»	1310100000		194 936 918,33

Проектирование строительства (реконструкции), капитального ремонта, строительство (реконструкция), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов в рамках соглашений, заключенных в текущем финансовом году	13101S0510		16 829 498,38
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13101S0510	200	16 829 498,38
Финансовое обеспечение дорожной деятельности на автомобильных дорогах общего пользования местного значения	13101S8600		17 018 703,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13101S8600	200	17 018 703,20
Межбюджетный трансферт на содержание автомобильных дорог местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	13101Л10И0		23 211 400,00
Межбюджетные трансферты	13101Л10И0	500	23 211 400,00
Строительство (реконструкция), ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения	13101Л20И0		136 164 616,75
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13101Л20И0	200	112 286 250,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	13101Л20И0	400	23 804 066,75
Иные бюджетные ассигнования	13101Л20И0	800	74 300,00
Субсидии бюджетам сельских поселений на капитальный ремонт и ремонт дворовых территории многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов Ивановского муниципального района из муниципального дорожного фонда	13101Л30И0		1 712 700,00
Межбюджетные трансферты	13101Л30И0	500	1 712 700,00
Муниципальная программа «Развитие архивного дела Ивановского муниципального района»	1400000000		2 405 800,00
Подпрограмма "Развитие архивного дела Ивановского муниципального района"	1410000000		2 405 800,00
Основное мероприятие «Мероприятия по созданию условий хранения, комплектования, учета и использования документов архивного фонда района»	1410100000		2 405 800,00
Мероприятия по созданию условий хранения, комплектования, учета и использования документов архивного фонда района	14101ЮБ2И0		2 405 800,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	14101ЮБ2И0	100	1 898 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14101ЮБ2И0	200	507 000,00
Муниципальная программа "Улучшение условий и охраны труда, проведение специальной оценки условий труда в Ивановском муниципальном районе"	1600000000		1 712 785,16
Подпрограмма "Улучшение условий и охраны труда, проведение специальной оценки условий труда в Ивановском муниципальном районе"	1610000000		1 712 785,16
Основное мероприятие «Улучшение условий охраны труда и проведение специальной оценки условий труда»	1610100000		1 712 785,16
Осуществление дополнительных мероприятий по профилактике и противодействию распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в муниципальных общеобразовательных организациях Ивановской области	16101S6900		606 285,16
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	16101S6900	600	606 285,16
Организация и проведение специальной оценки условий труда	16101У10И0		152 000,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	16101У10И0	200	17 400,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	16101У10И0	600	134 600,00
Снижение уровня профессиональных рисков	16101У20И0		954 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	16101У20И0	200	740 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	16101У20И0	600	214 500,00
Муниципальная программа "Использование и охрана земель на территории Ивановского муниципального района"	1700000000		6 052 969,52
Подпрограмма "Рациональное, эффективное использование и охрана земель на территории Ивановского муниципального района"	1710000000		3 110 000,00
Основное мероприятие «Использование и охрана земель на территории Ивановского муниципального района»	1710100000		1 680 000,00
Освобождение земельных участков, занятых самовольно установленными объектами	17101Ч41И0		680 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	17101Ч41И0	200	680 000,00
Ликвидация несанкционированных свалок на территории Ивановского муниципального района	17101Ч42И0		1 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	17101Ч42И0	200	1 000 000,00
Основное мероприятие «Повышение эффективности использования земельных участков, находящихся в государственной неразграниченной собственности»	1710200000		1 430 000,00
Проведение землеустроительных работ по образованию земельных участков с целью их последующего предоставления физическим и юридическим лицам в установленном законом порядке	17102Ч43И0		830 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	17102Ч43И0	200	830 000,00
Информирование населения для целей связанных с рациональным использованием земельных ресурсов	17102Ч44И0		600 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	17102Ч44И0	200	600 000,00
Подпрограмма "Территориальное планирование и планировка территорий Ивановского муниципального района"	1720000000		2 942 969,52
Основное мероприятие «Выдача градостроительных планов земельных участков для дальнейшего получения разрешения на строительство, реконструкцию объектов недвижимости, объектов промышленного и социального назначения на территории Ивановского муниципального района»	1720100000		1 100 000,00
Разработка чертежей градостроительных планов земельных участков на территории Ивановского муниципального района и подготовка топографических съемок земельных участков, расположенных на территории Ивановского муниципального района	17201Ч30И0		1 100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	17201Ч30И0	200	1 100 000,00
Основное мероприятие "Актуализация документов территориального планирования и градостроительного зонирования на территории Ивановского муниципального района"	1720200000		1 842 969,52
Подготовка проектов внесения изменений в документы территориального планирования, правила землепользования и застройки	17202S3020		992 969,52
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	17202S3020	200	992 969,52

Внесение изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки Озерновского сельского поселения	17202Ч4080		250 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	17202Ч4080	200	250 000,00
Внесение изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки Тимошихского сельского поселения	17202Ч4100		300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	17202Ч4100	200	300 000,00
Описание местоположения границ населенных пунктов, границ территориальных зон Ивановского муниципального района	17202Ч60И0		300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	17202Ч60И0	200	300 000,00
Непрограммные мероприятия	9900000000		154 601 804,05
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	9980000000		66 272,45
Составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	9980051200		66 272,45
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9980051200	200	66 272,45
Реализация переданных полномочий субъекта Российской Федерации	9990000000		2 335 696,00
Осуществление отдельных государственных полномочий в сфере административных правонарушений	9990080350		18 725,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990080350	200	18 725,50
Организация проведения на территории Ивановской области мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных, в части организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных	9990080370		1 738 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990080370	200	1 738 000,00
Организация проведения на территории Ивановского муниципального района мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных, в части организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных (исполнение переданных полномочий за счет средств местного бюджета)	9990080371		500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990080371	200	500 000,00
Организация проведения на территории Ивановской области мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных, в части организации проведения мероприятий по содержанию сибиреязвенных скотомогильников	9990082400		78 970,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990082400	200	78 970,50
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	99Ж0000000		73 084 435,60
Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья	99Ж002ЖВИ0		237 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99Ж002ЖВИ0	200	237 000,00
Обеспечение деятельности муниципального учреждения «ЦОФУ Ивановского муниципального района»	99Ж002И030		49 037 300,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99Ж002И030	100	42 424 900,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99Ж002И030	200	6 386 300,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж002И030	800	226 100,00
Исполнение судебных актов	99Ж002И880		1 768 635,60
Иные бюджетные ассигнования	99Ж002И880	800	1 768 635,60
Стимулирование(поощрение) граждан за особый вклад в развитие Ивановского муниципального района	99Ж002И990		315 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99Ж002И990	200	230 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	99Ж002И990	300	85 600,00
Межбюджетный трансферт на содержание мест захоронения	99Ж002КЛИ0		2 996 500,00
Межбюджетные трансферты	99Ж002КЛИ0	500	2 996 500,00
Межбюджетный трансферт на организацию содержания муниципального жилищного фонда в соответствии с заключенными соглашениями	99Ж002МЖИ0		3 854 500,00
Межбюджетные трансферты	99Ж002МЖИ0	500	3 854 500,00
Профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации и участие в семинарах, форумах сотрудников муниципальных учреждений, органов местного самоуправления Ивановского муниципального района	99Ж002ПКИ0		768 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99Ж002ПКИ0	200	768 500,00
Межбюджетный трансферт на организацию обустройства мест массового отдыха населения (пляжей) на территории Ивановского муниципального района	99Ж002ПЛИ0		300 000,00
Межбюджетные трансферты	99Ж002ПЛИ0	500	300 000,00
Межмуниципальное сотрудничество Ивановского муниципального района	99Ж007И200		114 400,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж007И200	800	114 400,00
Реализация органами местного самоуправления полномочий, установленных жилищным законодательством	99Ж00ЖК030		1 432 000,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж00ЖК030	800	1 432 000,00
Поощрение управленческой команды Ивановского муниципального района	99Ж00ПУК00		9 600 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	99Ж00ПУК00	300	9 600 000,00
Реализация органами местного самоуправления полномочий, установленных федеральным законом «О теплоснабжении»	99Ж00ТИП30		160 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99Ж00ТИП30	200	160 000,00
Реализация мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций 2022 года на территории Ивановского муниципального района. Субсидия гарантирующей организации ООО "Исток", оказывающей услуги централизованного водоотведения на территории улиц Школьная, Радужная, Садовая с. Ново-Талицы, на возмещение затрат на капитальный ремонт участка напорного канализационного коллектора, расположенного от канализационной насосной станции №5 у дома 22 по ул. Радужная с. Ново-Талицы до трансформаторной подстанции 110 кВт	99Ж00ЧС07С		2 500 000,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж00ЧС07С	800	2 500 000,00
Функционирование органов местного самоуправления	99И0000000		79 115 400,00
Глава муниципального образования	99И000И010		2 334 600,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99И000И010	100	2 334 600,00
Аппарат представительного органа муниципального образования	99И000И020		1 415 600,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99И000И020	100	1 206 800,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99И000И020	200	208 800,00
Местная администрация	99И000И030		63 365 700,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99И000И030	100	61 698 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99И000И030	200	1 667 200,00
Контрольно-счетная палата	99И000И050		1 870 800,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99И000И050	100	1 783 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99И000И050	200	87 500,00
Депутаты представительного органа муниципального образования	99И000И120		660 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99И000И120	100	660 000,00
Достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	99И0055490		1 432 200,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99И0055490	100	1 432 200,00
Организация исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельских поселений в соответствии с заключенными соглашениями	99И00ИП030		7 367 800,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99И00ИП030	100	6 958 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99И00ИП030	200	409 700,00
Межбюджетный трансферт на организацию исполнения части полномочий органов местного самоуправления муниципального района по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	99И00ПИ030		668 700,00
Межбюджетные трансферты	99И00ПИ030	500	668 700,00
ВСЕГО:			1 426 723 683,78

Приложение 6
к решению Совета Ивановского муниципального района
от «29» сентября 2022 № 323

Таблица 4

Приложения 12
к решению Совета Ивановского муниципального района
от «09» декабря 2021 № 185

Распределение иных межбюджетных трансфертов на организацию исполнения части полномочий органов местного самоуправления муниципального района по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

Наименование муниципального образования	Сумма на 2022, руб.	Сумма на 2023 руб.	Сумма на 2024 руб.
1	2	3	4
Балахонковское сельское поселение	42 600,00	37 800,00	37 800,00

Беляницкое сельское поселение	99 100,00	87 900,00	87 900,00
Богданихское сельское поселение	77 400,00	68 700,00	68 700,00
Богородское сельское поселение	68 300,00	60 600,00	60 600,00
Коляновское сельское поселение	114 100,00	101 200,00	101 200,00
Куликовское сельское поселение	62 100,00	55 000,00	55 000,00
Новоталицкое сельское поселение	111 400,00	98 800,00	98 800,00
Озерновское сельское поселение	20 100,00	17 800,00	17 800,00
Подвязновское сельское поселение	14 400,00	12 800,00	12 800,00
Тимошихское сельское поселение	47 900,00	42 400,00	42 400,00
Чернореченское сельское поселение	11 300,00	10 100,00	10 100,00
ВСЕГО	668 700,00	593 100,00	593 100,00

Таблица 6

Приложения 12
к решению Совета Ивановского муниципального района
от «09» декабря 2021 № 185

Распределение иных межбюджетных трансфертов на реализацию части полномочий органов местного самоуправления муниципального района по решению вопросов местного значения, связанных с содержанием мест захоронений, в соответствии с заключенными соглашениями на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

Наименование муниципального образования	Сумма на 2022, руб.	Сумма на 2023, руб.	Сумма на 2024, руб.
1	2	3	4
Балахонковское сельское поселение	429 000,00	330 000,00	330 000,00
Беляницкое сельское поселение	273 000,00	210 000,00	210 000,00
Богданихское сельское поселение	403 000,00	310 000,00	310 000,00
Богородское сельское поселение	650 000,00	500 000,00	500 000,00
Коляновское сельское поселение	325 000,00	250 000,00	250 000,00
Куликовское сельское поселение	409 500,00	315 000,00	315 000,00
Новоталицкое сельское поселение	156 000,00	120 000,00	120 000,00
Озерновское сельское поселение	78 000,00	60 000,00	60 000,00
Подвязновское сельское поселение	97 500,00	75 000,00	75 000,00
Тимошихское сельское поселение	175 500,00	135 000,00	135 000,00
ВСЕГО	2 996 500,00	2 305 000,00	2 305 000,00

Приложение 7
к решению Совета Ивановского муниципального района
от «29» сентября 2022 № 323

Приложение 14
к решению Совета Ивановского муниципального района
от «09» декабря 2021 № 185

Программа муниципальных внутренних заимствований Ивановского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

Вид долгового обязательства	Сумма на 2022 год, рублей	Сумма на 2023 год, рублей	Сумма на 2024 год, рублей
Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,00	0,00	0,00

Привлечение, в том числе:	0,00	42 850 000,00	43 283 000,00
на пополнение остатков средств на едином счете местного бюджета (предельные сроки погашения)	0,00 (2022 год)	42 850 000,00 (2023 год)	43 283 000,00 (2024 год)
Погашение, в том числе:	0,00	42 850 000,00	43 283 000,00
- на пополнение остатков средств на едином счете местного бюджета	0,00	42 850 000,00	43 283 000,00

ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ИВАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

29.09.2022 г. № 324

г. Иваново

Об утверждении Положения об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Ивановского муниципального района

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ивановского муниципального района Ивановской области, Совет Ивановского муниципального района

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Положение об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Ивановского муниципального района (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района Ивановской области и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Решение Совета Ивановского муниципального района от 28.06.2018 № 439 «Об утверждении Положения об организации и проведении публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Ивановского муниципального района» признать утратившим силу.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Ивановского муниципального района по вопросам комплексного социально-экономического развития муниципального образования, управления муниципальным имуществом, услуг, оказываемых населению.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ивановского муниципального района **С.В. Низов**

Председатель Совета
Ивановского муниципального района **О.В. Шуванова**

Приложение
к решению Совета Ивановского муниципального района
от 29.09.2022 г. № 324

Положение об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Ивановского муниципального района (далее — Положение)

Глава 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения общественных обсуждений или

публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Ивановского муниципального района, а именно: по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (далее также — проекты).

1.3. Общественные обсуждения или публичные слушания по вопросам градостроительной деятельности проводятся с целью соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства.

1.4. Под общественными обсуждениями или публичными слушаниями по вопросам градостроительной деятельности в настоящем Положении понимается способ участия жителей Ивановского муниципального района в осуществлении градостроительной деятельности на территории Ивановского муниципального района и выявления мнения иных заинтересованных лиц, права и интересы которых могут затрагиваться при осуществлении градостроительной деятельности на территории Ивановского муниципального района, по существу выносимых на публичные слушания вопросов градостроительной деятельности (далее — вопросы).

1.5. Общественные обсуждения или публичные слушания по проектам, указанным в пункте 1.2 Положения, проводятся в соответствии с настоящим Положением, с учетом особенностей, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

1.6. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты, а в случае, предусмотренном частью 3 статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов.

1.7. Участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях по вопросам градостроительной деятельности является свободным и добровольным.

1.8. Результаты общественных обсуждений или публичных слушаний учитываются при принятии градостроительных решений, указанных в пункте 1.2 настоящего Положения.

Глава 2. Порядок организации общественных обсуждений или публичных слушаний

2.1. Общественные обсуждения или публичные слушания проводятся в связи с подготовкой проектов документов, указанных в пункте 1.2 настоящего Положения.

2.2. Общественные обсуждения или публичные слушания назначаются Главой Ивановского муниципального района путем издания постановления Главы Ивановского муниципального района.

2.3. Постановление Главы Ивановского муниципального района о назначении общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам документов, указанных в пункте 1.2 настоящего Положения, подлежит опубликованию в официальном печатном средстве массовой информации в порядке, установленном Уставом Ивановского муниципального района Ивановской области.

2.4 Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте Ивановского муниципального района: www.ivrayon.ru (далее – официаль-

ный сайт) и (или) в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», либо на региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее — информационные системы) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

2.5. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

2.5.1. На период введения режима повышенной готовности, связанного с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Ивановской области, проводить публичные слушания по вопросам градостроительной деятельности на территории Ивановского муниципального района в дистанционной форме на условиях, установленных постановлением Главы Ивановского муниципального района о назначении публичных слушаний.

2.6. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний должно содержать:

1) информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;

2) информацию о порядке и сроках общественных обсуждений или проведения публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению;

3) информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

4) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

2.7. Оповещение о начале общественных обсуждений также должно содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему, или информационных системах, в которых будут размещены такой проект и информационные материалы к нему, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения. Оповещение о начале публичных слушаний также должно содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему, информацию о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний.

2.8. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний:

1) не позднее чем за семь календарных дней до дня размещения на официальном сайте или в информационных системах проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов;

2) распространяется на информационных стендах, оборудованных в здании Администрации Ивановского муниципального района, около здания Администрации соответствующего сельского поселения, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков (далее — территория, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания), иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений или публичных слушаний к указанной информации.

Глава 3. Орган, уполномоченный на организацию и проведение общественных обсуждений или публичных слушаний

3.1. Уполномоченным органом на проведение общественных обсуждений или публичных слушаний является Администрация Ивановского муниципального района (далее – Администрация).

Коллегиальным органом, обеспечивающим проведение общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Ивановского муниципального района, является постоянно действующая комиссия по подготовке проектов Правил землепользования и застройки сельских поселений, входящих в состав Ивановского муниципального района (далее – Комиссия, организатор публичных слушаний).

Глава 4. Порядок проведения экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, а также порядок консультирования посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях

4.1. В целях доведения до населения информации о содержании предмета общественных обсуждений или публичных слушаний в течение всего периода размещения в соответствии с пп. 2 п. 2.4 и пп. 2 п. 2.5 настоящего Положения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта. В ходе работы экспозиции организовывается консультирование посетителей экспозиции.

4.2. Экспозиция должна быть организована не позднее чем через 7 календарных дней со дня опубликования оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний.

4.3. На экспозиции проекта должны быть представлены:

1) постановление Главы Ивановского муниципального района о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний;

3) проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

Проекты (проекты о внесении изменений), указанные в пункте 1.2 настоящего Положения, представляются в виде демонстрационных и иных информационных материалов, в случае их предоставления организацией, осуществившей подготовку такого проекта (далее – разработчик проекта).

4) иные информационные и демонстрационные материалы, обеспечивающие полноту и достоверность информирования граждан по предмету обсуждений.

4.4. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется в рабочие дни представителями Администрации и (или) разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, в часы, указанные в оповещении о начале публичных слушаний.

4.5. На экспозиции проекта ведется книга (журнал) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

Глава 5. Требования к информационным стендам, на которых размещаются оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний

5.1. Информационные стенды, на которых размещаются оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний должны быть максимально заметны, хорошо просматриваемы и функциональны.

5.2. Информационные стенды могут быть в виде настенных или наземных конструкций. Установка информационных стендов должна обеспечивать свободный доступ к размещаемой на них информации заинтересованных лиц. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний обязан осуществлять контроль за состоянием информационных стендов и размещенной им информации. По окончании срока проведения общественных обсуждений или публичных слушаний организатором в течение пяти календарных дней со дня окончания публичных слушаний обеспечивается удаление соответствующей информации с информационных стендов.

Глава 6. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний

6.1. Установить следующие сроки проведения общественных обсуждений или публичных слушаний:

- по проекту генерального плана и по проектам, предусматривающим внесение изменений в генеральный план с момента оповещения жителей Ивановского муниципального района об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний — не менее одного месяца и не более трех месяцев; а в случае, указанном в части 7.1 статьи 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации с момента оповещения жителей Ивановского муниципального района об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний — не менее одного месяца и не более двух месяцев;

- по проектам правил землепользования и застройки или по проектам о внесении изменений в правила землепользования и застройки со дня опубликования такого проекта до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний — не менее одного и не более трех месяцев. В случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, а также в случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в связи с принятием решения о комплексном развитии территории, общественные обсуждения или публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент, в границах территории, подлежащей комплексному развитию. В этих случаях срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть более чем один месяц;

- по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельно-

го участка или объекта капитального строительства со дня оповещения жителей Ивановского муниципального района об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть более одного месяца;

- по проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства со дня оповещения жителей Ивановского муниципального района об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть более одного месяца;

- по проектам планировки территории или внесение изменений в документацию по планировке территории со дня оповещения жителей Ивановского муниципального района об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев;

- по проектам межевания территории со дня оповещения жителей Ивановского муниципального района об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев;

- по проектам правил благоустройства территорий со дня опубликования оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

В случае, если для реализации решения о комплексном развитии территории требуется внесение изменений в генеральный план поселения, допускается одновременное проведение публичных слушаний и (или) общественных обсуждений по проектам, предусматривающим внесение изменений в генеральный план поселения, и по проекту документации по планировке территории, подлежащей комплексному развитию.

Глава 7. Права и обязанности участников общественных обсуждений или публичных слушаний

7.1. В период размещения в соответствии с пп. 2 п. 2.4 и пп. 2 п. 2.5 настоящего Положения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники общественных обсуждений или публичных слушаний, прошедшие в соответствии с п. 7.4 настоящего Положения идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) посредством официального сайта или информационных систем (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

7.2. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с п. 7.1 настоящего Положения, подлежат регистрации, а также обязательному рассмотрению организатором общественных обсуждений или публичных слушаний, за исключением случая, предусмотренного п. 7.3 настоящего Положения.

7.3. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с п. 7.1. настоящего Положения, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений или публичных слушаний недостоверных сведений.

7.4. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) — для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес — для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Не требуется представление указанных в абзаце 1 настоящего пункта документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта или информационных систем (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте или

в информационных системах). При этом для подтверждения сведений, указанных в абзаце 1 настоящего пункта, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

7.5. Обработка персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

7.6. Предложения и замечания, не касающиеся предмета публичных слушаний, содержащие нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу иных лиц, не подлежат рассмотрению.

Глава 8. Процедура проведения публичных слушаний

8.1. К участию в публичных слушаниях допускаются лица, являющиеся в соответствии с требованиями настоящего Положения участниками публичных слушаний.

8.2. Перед началом открытого обсуждения секретарь Комиссии организует регистрацию лиц, участвующих в публичных слушаниях (далее – участники публичных слушаний) в соответствии с п. 7.4 настоящего Положения. Регистрация лиц осуществляется в книге (журнале) регистрации, который ведется на бумажном носителе.

8.3. Лица, не прошедшие регистрацию, к участию в открытом заседании не допускаются.

8.4. На публичные слушания не допускаются лица, находящиеся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

8.5. Участники публичных слушаний, желающие выступить на заседании, должны зарегистрироваться в качестве выступающих в книге (журнале) регистрации, указанном в п. 8.2 настоящего Положения.

8.6. Председатель публичных слушаний перед началом публичных слушаний доводит до сведения присутствующих следующую информацию:

1) вопросы (наименование проектов), подлежащие обсуждению на публичных слушаниях;

2) порядок и последовательность проведения публичных слушаний;

3) состав приглашенных лиц, информацию о количестве участников публичных слушаний;

4) представляет докладчиков, устанавливает время, отведенное на выступление участникам публичных слушаний;

5) наличие поступивших предложений и замечаний по предмету публичных слушаний;

6) иную информацию, необходимую для проведения публичных слушаний.

8.7. Председатель предоставляет слово докладчикам на публичных слушаниях по обсуждаемому вопросу, после чего следуют вопросы участников публичных слушаний. Вопросы могут быть заданы как в устной, так и в письменной форме.

Далее Председатель публичных слушаний предоставляет слово, в порядке очередности, участникам, зарегистрированным в качестве выступающих на открытом обсуждении в соответствии с требованиями главы 7 настоящего Положения.

Председатель публичных слушаний имеет право на внеочередное выступление.

Участники публичных слушаний, выступают только с разрешения Председателя публичных слушаний.

Выступающие не вправе употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие вред чести и достоинству других лиц, призывать к незаконным действиям, использовать заведомо ложную информацию, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес.

Выступления на публичных слушаниях должны быть связаны с предметом публичных слушаний.

8.8. Для выступления отводится:

1) на доклад и содоклад - до 20 минут;

2) на вопросы к докладчику (содокладчику), представителям уполномоченного органа и ответы на них - до 10 минут;

3) на выступление участников публичных слушаний - до 3 минут на одно выступление, но не более 1 часа в целом на всех участников публичных слушаний.

8.9. Участники публичных слушаний не вправе мешать проведению заседания, не вправе вмешиваться в ход публичных слушаний, прерывать их выкриками, аплодисментами.

При несоблюдении порядка, установленного настоящим Положением, участники публичных слушаний, могут быть удалены из помещения, являющегося местом проведения заседания по решению председателя публичных слушаний.

В случае возникновения на открытом обсуждении чрезвычайных обстоятельств, а также невозможности пресечения грубого нарушения порядка Председатель публичных слушаний объявляет перерыв.

8.10. Заседание публичных слушаний протоколируется. Протокол открытого обсуждения подписывается Председателем публичных слушаний, секретарем и членами Комиссии.

8.11. Организатор слушаний не вправе ограничить доступ в помещение зарегистрированным в установленном порядке участникам публичных слушаний или их представителям.

Глава 9. Документы общественных обсуждений или публичных слушаний

9.1. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний подготавливает и оформляет протокол

общественных обсуждений или публичных слушаний по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению , в котором указываются:

1) дата оформления протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) информация об организаторе общественных обсуждений или публичных слушаний;

3) информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале общественных обсуждений или публичных слушаний, дата и источник его опубликования;

4) информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания;

5) все предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний.

9.2. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний подготавливается в течении 3 рабочих дней со дня окончания общественных обсуждений или публичных слушаний.

9.3. К протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений или публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) — для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес — для юридических лиц).

9.4. Участник общественных обсуждений или публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на общественных обсуждений или публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

9.5. На основании протокола общественных обсуждений или публичных слушаний организатор общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляет подготовку заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

9.6. В заключении о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний указываются:

1) дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, сведения о количестве участников общественных обсуждений или публичных слушаний, которые приняли участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками общественных обсуждений или публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5) аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений или публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний.

9.7. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подготавливается в течении 5 рабочих дней со дня окончания публичных слушаний.

9.8. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подлежит опубликованию в официальном печатном средстве массовой информации и размещению на официальном сайте и (или) в информационных системах.

9.9. В случаях, предусмотренных законодательством, на основании заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний уполномоченный орган осуществляет подготовку рекомендаций по вопросу, вынесенному на общественные обсуждения или публичные слушания.

9.10. Администрация обеспечивает хранение итоговых документов общественных обсуждений или публичных слушаний и документов, связанных с организацией и проведением публичных слушаний, в течение срока, установленного законодательством.

Глава 10. Финансирование общественных обсуждений или публичных слушаний

10.1. Финансирование материально-технического и информационного обеспечения организации, подготовки

zи проведения общественных обсуждений или публичных слушаний является расходным обязательством Ивановского муниципального района и осуществляется в пределах средств бюджета Ивановского муниципального района, предусмотренных на эти цели в бюджете на соответствующий финансовый год.

10.2. Расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

Приложение 1
к Положению об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Ивановского муниципального района

ПРОТОКОЛ
общественных обсуждений/публичных слушаний

№ _____ от _____

По проекту _____
(наименование проекта)

Общие сведения о проекте, представленном на общественные обсуждения/публичные слушания:
территория разработки _____
сроки разработки _____
организация-заказчик _____
(наименование, юридический адрес, телефон, адрес электронной почты)

Правовой акт о назначении общественных обсуждений/публичных слушаний
_____
(дата, номер, заголовок)

Срок проведения общественных обсуждений/публичных слушаний
_____

Формы оповещения о проведении общественных обсуждений/публичных слушаний
_____
(название, номер, дата печатных изданий и др. формы)

Сведения о проведении экспозиции по материалам
_____
(где и когда проведена)

Сведения о проведении открытого собрания участников публичных слушаний
_____
(где и когда проведено, состав и количество участников, количество предложений и замечаний)

Предложения и замечания участников общественных обсуждений/публичных слушаний	Количество

Подпись:
Председатель общественных обсуждений/публичных слушаний
_____
(должность, Ф.И.О., подпись, дата)

секретарь общественных обсуждений/публичных слушаний
_____
(должность, Ф.И.О., подпись, дата)

Члены комиссии:
_____
_____

Приложение 2
к Положению об организации и проведении общественных обсуждений или
публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности
на территории Ивановского муниципального района

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ/
ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ/ВОПРОСУ**

_____

(наименование проекта/вопроса)

Общие сведения о проекте, представленном на общественные обсуждения/публичные слушания:
территория разработки _____
сроки разработки _____
организация-заказчик _____

(наименование, юридический адрес, телефон, адрес электронной почты)

Правовой акт о назначении общественных обсуждений/публичных слушаний

_____

(дата, номер, заголовок)

Срок проведения общественных обсуждений/публичных слушаний

_____

Формы оповещения о проведении общественных обсуждений/публичных слушаний

_____

(название, номер, дата печатных изданий и др. формы)

Сведения о проведении экспозиции по материалам

_____

(где и когда проведена)

Сведения о проведении открытого собрания участников публичных слушаний

_____

(где и когда проведено, состав и количество участников, количество предложений и замечаний)

Предложения и замечания участников общественных обсуждений/публичных слушаний

_____

_____

(количество, выводы)

Сведения о протоколе общественных обсуждений/публичных слушаний

_____

(когда утвержден)

Выводы и рекомендации по проведению общественных обсуждений/публичных слушаний по проекту:

_____

_____

Председатель общественных обсуждений/публичных слушаний

_____

(должность, Ф.И.О., подпись, дата)

секретарь общественных обсуждений/публичных слушаний

_____

(должность, Ф.И.О., подпись, дата)

Приложение 3
к Положению об организации и проведении общественных обсуждений или
публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности
на территории Ивановского муниципального района

ОПОВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ/ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

На общественные обсуждения/публичные слушания представляется проект

_____

(наименование проекта)

Информационные материалы по теме общественных обсуждений/публичных слушаний представлены на экспозиции по адресу _____

Экспозиция открыта с _____ по _____.

(дата открытия экспозиции) (дата закрытия экспозиции)

Часы работы: _____ на выставке проводятся консультации

(дата, время)

по теме общественных обсуждений/публичных слушаний.

Собрание участников публичных слушаний состоится _____ по адресу _____

(дата, время)

Время начала регистрации участников _____.

(не менее чем за 30 минут до начала собрания)

В период проведения общественных обсуждений/публичных слушаний участники публичных слушаний имеют право представить свои предложения и замечания по обсуждаемому проекту посредством:

- записи предложений и замечаний в период работы экспозиции;
- выступления на собрании участников публичных слушаний;
- внесения записи в книгу (журнал) регистрации участвующих в собрании участников публичных слушаний;
- подачи в ходе собрания письменных предложений и замечаний.

Номера контактных справочных телефонов органа, уполномоченного на организацию и проведение общественных обсуждений/публичных слушаний:

_____.

Почтовый адрес органа, уполномоченного на организацию и проведение общественных обсуждений/публичных слушаний

_____.

Электронный адрес органа, уполномоченного на организацию и проведение общественных обсуждений/публичных слушаний _____.

Информационные материалы по проекту

_____

(наименование проекта)

размещены на _____.

Книга учета посетителей и записи предложений и замечаний при проведении экспозиции

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Место жительства	Место работы	Правоустанавливающие документы	Предложение, замечание	Подпись, дата
1	2	3	4	5	6	7

Книга регистрации участвующих в собрании участников публичных слушаний

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Правоустанавливающие документы	Иные сведения
1	2	3	4

Приложение 6
к Положению об организации и проведении общественных обсуждений или
публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности
на территории Ивановского муниципального района

ФОРМА
листа записи предложений и замечаний по обсуждаемому проекту участвующих в собрании участников общественных обсуждений/публичных слушаний

Фамилия, имя, отчество _____
Место жительства _____
Правоустанавливающие документы _____
(заполняется правообладателями земельных участков, объектов капитального строительства, жилых и нежилых помещений города)
Предложение, замечание по обсуждаемому проекту:
_____
_____
_____
Подпись _____
Дата _____

«УТВЕРЖДАЮ»

Исполняющий обязанности
начальника Управления координации
земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района

_____Н.Н. Шитая
«_____»_____2022 года

Аукционная документация по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Бяково «для индивидуального жилищного строительства»

г. Иваново 2022 год

Аукционная документация для настоящего аукциона включает:

Информационные карты.
Форма № 1 – Заявка на участие в аукционе.
Форма № 2 – Проект договора купли-продажи земельного участка.

Информационные карты.

Организатор аукциона: Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области. Почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, Тел. (4932) 30-87-61.

Исполняющий обязанности начальника Управления Шитая Наталья Николаевна.

Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения: Администрация Ивановского муниципального района, постановление администрации Ивановского муниципального района от 28.04.2022 № 575 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Бяково».

Форма торгов и подачи предложений о цене земельного участка: Аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере стоимости за земельный участок.

Предмет аукциона: Право собственности на земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:020611:845, площадью 1766 кв.м, с видом разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Бяково, в границах, указанных в выписке из ЕГРН.

Территориальная зона: зона индивидуальной жилой застройки (1-3 этажей) — ЖЗ-5

Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

В соответствии с письмом филиала «Ивэнерго» ПАО «МРСК Центра и Приволжья», техническая возможность присоединения к электрическим сетям филиала определяется на стадии подготовки Технических условий, являющихся неотъемлемой частью Договора об осуществлении технологического присоединения.

Согласно сведениям АО «Газпром газораспределение Иваново» филиал в г. Иванове и Ивановском районе, техническая возможность подключения к сетям газораспределения объекта на земельном участке, имеется.

Обременения объекта: обременений нет.

Ограничения объекта: ограничений нет.

Параметры разрешенного строительства, реконструкции:

Количество этажей – 1-3 эт.

Максимальный процент застройки – 60.

Минимальный процент озеленения – 20.

Высота с мансардным завершением до конька скатной кровли – до 14 м.

Высота ограждения земельных участков – до 2 м (см. п. 8 примечаний).

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1. Минимальные отступы от красной линии, от границ смежных земельных участков, уровень обеспеченности стоянками принимать в соответствии с требованиями Правил землепользования и застройки Богородского сельского поселения, утвержденных решением Совета Ивановского муниципального района от 08.12.2017 № 330.

2. Минимальное расстояние от границ земельного участка до строений, а также между строениями:

- отступ от границ земельного участка до индивидуального жилого дома–не менее 3 м.

- отступ от границ земельного участка до отдельно стоящих вспомогательных сооружений – не менее 1 м (см. п. 5 примечаний).

- отступ от красных линий – не менее 5 м

Начальная цена продажи земельного участка:

763 000 (семьсот шестьдесят три тысячи) рублей (НДС не облагается).

Начальная цена установлена в соответствии с отчетом № 17-04/2022 от 18.04.2022 об оценке рыночной стоимости земельного участка с кадастровым номером 37:05:020611:845, общей площадью 1766 кв.м., расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Бяково.

Шаг аукциона: 3% от начальной цены – 22 890 (Двадцать две тысячи восемьсот девяносто) рублей 00 копеек.

Порядок внесения и возврата задатка.

Задаток вносится непосредственно участником аукциона.

Внесение задатка третьими лицами не допускается.

Задаток возвращается непосредственно участнику аукциона.

Размер задатка – 95% от начальной цены в сумме 724 850 (Семьсот двадцать четыре тысячи восемьсот пятьдесят) рублей 00 копеек перечисляется на расчетный счет Организатора аукциона: Финансовое управление администрации Ивановского муниципального района (Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области).

ОКТМО 24607000, ИНН 3711014292, КПП 371101001, БИК 012406500,

КБК 00000000000000000000

казначейский счет по учету и распределению поступлений: 03232643246070003300; Единый казначейский счет: 40102810645370000025;

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВСКОГО БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново;

Назначение платежа: (Задаток за участие в аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером 37:05:020611:845).

Организатор аукциона обязан в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Задаток не возвращается в случаях:

- уклонения или отказа Заявителя, признанного Победителем заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка в установленном законом порядке;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Порядок приема заявок:

Заявки принимаются с 05.10.2022 в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней) с 9.00ч. до 12.00 и с 13.00 до 16.00ч. по московскому времени до 03.11.2022 включительно.

Подача заявки возможна путём предварительной записи по тел. 32-50-04.

- один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе;

- прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона;

- заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Дата, время и место начала приема заявок: 05 октября 2022 года 9 ч. 00 м, 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04. Контактное лицо: Макарова Анна Андреевна.

Перечень документов, представляемых Заявителями для участия в аукционе.

Для участия в аукционе необходимо оформить заявку, бланк которой можно получить по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1, тел. 8-(4932)- 32-50-04. Также форма заявки размещена на сайтах в сети Интернет на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Заявка на участие в аукционе по установленной форме составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у Заявителя.

Один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае подачи заявки представителем Заявителя предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Представление документов, подтверждающим внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:

Осмотр земельного участка Заявителями производится самостоятельно, в случае необходимости с привлечением представителя Организатора аукциона.

Дата, время и место окончания приема заявок: 16 ч. 00 м. 03 ноября 2022 года, 153008 г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04.

Место, дата, время и порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе:

15 час. 00 мин. 09 ноября 2022 года, по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов.

В день рассмотрения заявок на участие в аукционе, организатор аукциона рассматривает заявки и документы Заявителей, устанавливает факт поступления от Заявителей задатков. По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) Заявителей, перечень отозванных заявок, имена (наименования) Заявителей, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) Заявителей, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;
- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона;
- не подтверждено поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе (09 ноября 2022 года).

Время, дата и место проведения аукциона: 15 час 30 мин «10» ноября 2022 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Во избежание конфликтных ситуаций организатор аукциона при проведении аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись.

Время, дата и место подведения итогов: 15 час 50 мин «10» ноября 2022 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Порядок определения победителей аукциона:

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе аукциона наибольшую цену за земельный участок.

Срок подписания договора купли-продажи земельного участка: не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Аукцион признается не состоявшимся в соответствии с п. 12 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ, п. 5 ст. 447 Гражданского кодекса РФ.

В соответствии с п. 23 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, организатор (продавец) вправе объявить о повторном проведении торгов или заключить договор с единственным участником аукциона.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Подготовка документов:

Пакет аукционной документации выдается по письменному заявлению

2. Непосредственно перед началом аукциона Заявитель (Представитель Заявителя, уполномоченный надлежащим образом), должен зарегистрироваться у Продавца, подтвердив тем самым свое присутствие.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона:

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято организатором аукциона, о чем он в течение трех дней со дня принятия данного решения:

- извещает участников аукциона;
- размещает извещение на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru и в общественно-политической Ивановской районной газете «Наше слово»;
- возвращает внесенные Заявителями задатки.

Форма № 1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

«___»_____ 2022 г.

От _____,
(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)
Юридический адрес, реквизиты юридического лица
_____
Адрес проживания, паспорт (серия, номер, кем и когда выдан) – для физического лица
_____
именуемый далее Заявитель, в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)
действующего на основании _____,
принимая решение об участии в аукционе по продаже земельного участка из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:020611:845, площадью 1766 кв.м, с видом разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства», расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Бяково, обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона;

2) в случае признания победителем аукциона, заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальных сайтах: Ивановского муниципального района , Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и уплатить Продавцу размер платы по договору купли-продажи земельного участка, установленную по результатам аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:
_____
_____

Контактный телефон для связи: _____

Адрес электронной почты для направления уведомления _____

Подпись Заявителя (его полномочного представителя) _____
М.П. «____» _____ 2022 г.

Заявка принята Продавцом:
час. ____ мин.____ « ____»_____ 2022 г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца _____

Приложение

Форма № 2

ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ № _____
находящегося в государственной неразграниченной собственности земельного участка

г. Иваново «____» _____ 2022 года

На основании постановления администрации Ивановского муниципального района от 28.04.2022 № 575 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Бяково» и протокола о подведении итогов аукциона от 10.11.2022,

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области в лице начальника Управления координации земельных отношений Мирсковой Елены Николаевны, действующего на основании Положения от 31.01.2022 № 108, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец продает, а Покупатель покупает земельный участок из категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:020611:845, площадью 1766 кв.м, с видом разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Бяково, в границах, указанных в выписке из ЕГРН.

1.2. Указанным в п. 1.1. договора Участком продавец распоряжается в соответствии со ст. 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ».

1.3. Продавец гарантирует, что передаваемый по настоящему договору Участок никому другому не продан, не заложен, не является предметом спора, под арестом и запретом не состоит, правами третьих лиц не обременен.

2. РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

2.1. Стоимость Участка составляет 763 000 (семьсот шестьдесят три тысячи) рублей (НДС не облагается). Начальная цена установлена в соответствии с отчетом № 17-04/2022 от 18.04.2022 об оценке рыночной стоимости земельного участка с кадастровым номером 37:05:020611:845, общей площадью 1766 кв.м., расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Бяково.

2.2. Стоимость продажи Участка по результатам проведения аукциона составляет _____ рублей в соответствии с протоколом о подведении итогов аукциона от 10.11.2022.

2.3. Сумма задатка на участие в аукционе перечисленная Покупателем, составляющая 724 850 (Семьсот двадцать четыре тысячи восемьсот пятьдесят) рублей 00 копеек, засчитывается Продавцом как внесенный Покупателем первоначальный платеж в соответствии с данным договором.

2.4. Оставшуюся сумму продажи Участка в размере _____ рублей Покупатель обязуется перечислить счет Продавца по следующим реквизитам:

получатель: УФК по Ивановской области (Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района).

Казначейский счет по учету и распределению поступлений: 03100643000000013300;

Единый казначейский счет: 40102810645370000025;

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВСКОГО БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново;

ИНН: 3711014292, КПП: 371101001, ОКТМО: 24607412, БИК: 012406500, КБК: 00811406013051000430, в течении 40 (сорока) дней с момента получения Договора победителем аукциона или иным лицом, с которым заключается Договор.

2.5. Все расходы по государственной регистрации перехода права собственности на Участок несет Покупатель.

3. ПЕРЕДАЧА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

3.1. Участок передается по передаточному акту и считается переданным от Продавца Покупателю с момента подписания Сторонами передаточного акта. С момента подписания передаточного акта он становится неотъемлемой частью Договора.

3.2. Покупатель осмотрел Участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, правовым режимом использования и не имеет претензий.

3.3. Государственная регистрация перехода права собственности осуществляется покупателем после полной оплаты цены Участка в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Продавец обязуется:

4.1.1. Предоставить Покупателю сведения и документы, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

4.2. Покупатель обязуются:

4.2.1. Принять Участок от Продавца по передаточному акту в течение 10 дней с момента подписания настоящего Договора (после исполнения обязательств по оплате цены выкупа участка в соответствии с разделом 2 настоящего договора).

4.2.2. Оплатить цену выкупа Участка в сроки и в порядке, установленном разделом 2 Договора.

4.2.3. В течение 7 (семи) календарных дней после полной оплаты стоимости Участка представить Продавцу документы, подтверждающие оплату.

4.2.4. В течение 14 (четырнадцати) календарных дней после полной оплаты цены Участка за свой счет произвести государственную регистрацию перехода права собственности на Участок.

4.2.5. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок и сервитутов.

4.2.6. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2.При просрочке Покупателем платежа, установленном п. 2.4 настоящего Договора, начисляется пеня в размере 0,1% (одной десятой процента) от невыплаченной суммы за каждый день просрочки.

5.3. Ответственность сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством РФ.

6. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

6.1. Стороны договорились, что государственная регистрация перехода права собственности на Участок производится Покупателем после подписания передаточного акта и полной оплаты стоимости Участка, указанной в п. 2.2 Договора в сроки указанные в п. 4.2.3 Договора.

6.2. Право собственности на Участок возникает у Покупателя с момента государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1 Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по нему.

7.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1 Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. В случае если Покупатель уклоняется от исполнения условий оплаты Участка, подписания настоящего договора в установленные сроки, Покупатель утрачивает право на Участок, задаток ему не возвращается.

9.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

9.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Первый экземпляр находится у Продавца,

Второй экземпляр находится у Покупателя,

Третий экземпляр направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Продавец:	Покупатель:
Управление координации земельных отношений Юридический адрес: Ивановский район, с. Озерный, ул. Школьная, д. 6, почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, ОГРН 1033700580374, ИНН 3711014292, КПП 371101001.	

11. ПОДПИСИ СТОРОН

Начальник Управления координации
земельных отношений

_____/Мирскова Е.Н./ _____/_____/
(подпись) (Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.)

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Иваново «____»_____ 2022 года

мы, нижеподписавшиеся:

Продавец – Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области в лице начальника Управления координации земельных отношений Мирсковой Елены Николаевны, действующего на основании Положения от 31.01.2022 № 108, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. Продавец в соответствии с договором купли-продажи от «____»____2022 №_____ продал Покупателю земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:020611:845, площадью 1766 кв.м, с видом разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Бяково, в границах, указанных в выписке из ЕГРН.

2. В соответствии с настоящим актом Продавец передал в собственность Покупателю вышеназванный Участок в том состоянии, как он есть на день подписания настоящего акта.

3. Покупатель принял от Продавца вышеназванный Участок в том состоянии, в котором он есть на день подписания настоящего акта, и претензий по принимаемому Участку не имеют.

4. Покупатель оплатил Продавцу стоимость переданного Участка в полной сумме в соответствии с условиями договора. Деньги в сумме _____ рублей Продавцом получены полностью.

5. Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, расчет произведен полностью, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

6. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, один из которых хранится в делах Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области, по одному получают Продавец и Покупатель.

Подписи сторон:

ПЕРЕДАЛ:
Начальник Управления координации
земельных отношений _____/Мирскова Е.Н./
(подпись) (Ф.И.О.)

ПРИНЯЛ:
_____ /_____/
(подпись) (Ф.И.О.)

«УТВЕРЖДАЮ»

Исполняющий обязанности
начальника Управления координации
земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района

_____Н.Н. Шитая
«_____»_____2022 года

Аукционная документация по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Панеево «для ведения личного подсобного хозяйства»

г. Иваново 2022 год

Аукционная документация для настоящего аукциона включает:

Информационные карты.
Форма № 1 – Заявка на участие в аукционе.
Форма № 2 – Проект договора купли-продажи земельного участка.

Информационные карты.

Организатор аукциона: Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области. Почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, Тел. (4932) 30-87-61.

Исполняющий обязанности начальника Управления Шитая Наталья Николаевна.

Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения: Администрация Ивановского муниципального района, постановление администрации Ивановского муниципального района от 28.04.2022 № 574 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Панеево».

Форма торгов и подачи предложений о цене земельного участка: Аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере стоимости за земельный участок.

Предмет аукциона: Право собственности на земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:031019:815, площадью 904 кв.м, с видом разрешенного использования «для ведения личного подсобного хозяйства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Панеево, в границах, указанных в выписке из ЕГРН.

Территориальная зона: зона индивидуальной жилой застройки (1-3 этажей) — ЖЗ-5

Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

В соответствии с письмом филиала «Ивэнерго» ПАО «МРСК Центра и Приволжья», техническая возможность присоединения к электрическим сетям филиала определяется на стадии подготовки Технических условий, являющихся неотъемлемой частью Договора об осуществлении технологического присоединения.

Согласно сведениям АО «Газпром газораспределение Иваново» филиал в г. Иванове и Ивановском районе, техническая возможность подключения к сетям газораспределения объекта на земельном участке, имеется.

Обременения объекта: обременений нет.

Ограничения объекта: земельный участок весь расположен в охранной зоне транспорта приаэродромной территории аэродрома Иваново (Южный).

Параметры разрешенного строительства, реконструкции:

Количество этажей – 1-3 эт.

Максимальный процент застройки – 60.

Минимальный процент озеленения – 20.

Высота с мансардным завершением до конька скатной кровли – до 14 м.

Высота ограждения земельных участков – до 2 м (см. п. 8 примечаний).

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1. Минимальные отступы от красной линии, от границ смежных земельных участков, уровень обеспеченности стоянками принимать в соответствии с требованиями Правил землепользования и застройки Коляновского сельского поселения, утвержденных решением Совета Ивановского муниципального района от 29.03.2018 № 385.

2. Минимальное расстояние от границ земельного участка до строений, а также между строениями:

- отступ от границ земельного участка до индивидуального жилого дома–не менее 3 м.

- отступ от границ земельного участка до отдельно стоящих вспомогательных сооружений – не менее 1 м (см. п. 5 примечаний).

- отступ от красных линий – не менее 5 м

Начальная цена продажи земельного участка:

240 000 (двести сорок тысяч) рублей (НДС не облагается).

Начальная цена установлена в соответствии с отчетом № 18-04/2022 от 18.04.2022 об оценке рыночной стоимости земельного участка с кадастровым номером 37:05:031019:815, общей площадью 904 кв.м., расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Панеево.

Шаг аукциона: 3% от начальной цены – 7 200 (Семь тысяч двести) рублей 00 копеек.

Порядок внесения и возврата задатка.

Задаток вносится непосредственно участником аукциона.

Внесение задатка третьими лицами не допускается.

Задаток возвращается непосредственно участнику аукциона.

Размер задатка – 95% от начальной цены в сумме 228 000 (Двести двадцать восемь тысяч) рублей 00 копеек перечисляется на расчетный счет Организатора аукциона: Финансовое управление администрации Ивановского муниципального района (Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области).

ОКТМО 24607000, ИНН 3711014292, КПП 371101001, БИК 012406500,

КБК 00000000000000000000

казначейский счет по учету и распределению поступлений: 03232643246070003300; Единый казначейский счет: 40102810645370000025;

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВСКОГО БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново;

Назначение платежа: (Задаток за участие в аукционе по продаже в собственность земельного участка с кадастровым номером 37:05:031019:815).

Организатор аукциона обязан в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Задаток не возвращается в случаях:

- уклонения или отказа Заявителя, признанного Победителем заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка в установленном законом порядке;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Порядок приема заявок:

Заявки принимаются с 05.10.2022 в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней) с 9.00ч. до 12.00 и с 13.00 до 16.00ч. по московскому времени до 03.11.2022 включительно.

Подача заявки возможна путём предварительной записи по тел. 32-50-04.

- один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе;

- прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона;

- заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Дата, время и место начала приема заявок: 05 октября 2022 года 9 ч. 00 м, 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04. Контактное лицо: Макарова Анна Андреевна.

Перечень документов, представляемых Заявителями для участия в аукционе.

Для участия в аукционе необходимо оформить заявку, бланк которой можно получить по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1, тел. 8-(4932)- 32-50-04. Также форма заявки размещена на сайтах в сети Интернет на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Заявка на участие в аукционе по установленной форме составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у Заявителя.

Один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае подачи заявки представителем Заявителя предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Представление документов, подтверждающим внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:

Осмотр земельного участка Заявителями производится самостоятельно, в случае необходимости с привлечением представителя Организатора аукциона.

Дата, время и место окончания приема заявок: 16 ч. 00 м. 03 ноября 2022 года, 153008 г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04.

Место, дата, время и порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе:

15 час. 00 мин. 09 ноября 2022 года, по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов.

В день рассмотрения заявок на участие в аукционе, организатор аукциона рассматривает заявки и документы Заявителей, устанавливает факт поступления от Заявителей задатков. По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) Заявителей, перечень отозванных заявок, имена (наименования) Заявителей, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) Заявителей, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона;

- не подтверждено поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе (09 ноября 2022 года).

Время, дата и место проведения аукциона: 13 час 30 мин «11» ноября 2022 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Во избежание конфликтных ситуаций организатор аукциона при проведении аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись.

Время, дата и место подведения итогов: 13 час 50 мин «11» ноября 2022 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Порядок определения победителей аукциона:

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе аукциона наибольшую цену за земельный участок.

Срок подписания договора купли-продажи земельного участка: не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Аукцион признается не состоявшимся в соответствии с п. 12 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ, п. 5 ст. 447 Гражданского кодекса РФ.

В соответствии с п. 23 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, организатор (продавец) вправе объявить о повторном проведении торгов или заключить договор с единственным участником аукциона.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Подготовка документов:

Пакет аукционной документации выдается по письменному заявлению

2. Непосредственно перед началом аукциона Заявитель (Представитель Заявителя, уполномоченный надлежащим образом), должен зарегистрироваться у Продавца, подтвердив тем самым свое присутствие.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона:

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято организатором аукциона, о чем он в течение трех дней со дня принятия данного решения:

- извещает участников аукциона;

- размещает извещение на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru и в общественно-политической Ивановской районной газете «Наше слово»;

- возвращает внесенные Заявителями задатки.

Форма № 1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

«___»_____ 2022 г.

От _____,
(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)
Юридический адрес, реквизиты юридического лица
_____
Адрес проживания, паспорт (серия, номер, кем и когда выдан) – для физического лица
_____
именуемый далее Заявитель, в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)
действующего на основании _____,
принимая решение об участии в аукционе по продаже земельного участка из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:031019:815, площадью 904 кв.м, с видом разрешенного использования «для ведения личного подсобного хозяйства», расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Панеево, обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона;

2) в случае признания победителем аукциона, заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальных сайтах: Ивановского муниципального района , Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и уплатить Продавцу размер платы по договору купли-продажи земельного участка, установленную по результатам аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:
_____
_____

Контактный телефон для связи: _____

Адрес электронной почты для направления уведомления _____

Подпись Заявителя (его полномочного представителя) _____
М.П. «____» _____ 2022 г.

Заявка принята Продавцом:
час. ____ мин.____ « ____»_____ 2022 г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца _____

Приложение

Форма № 2

ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ № _____
находящегося в государственной неразграниченной собственности земельного участка

г. Иваново «____» _____ 2022 года

На основании постановления администрации Ивановского муниципального района от 28.04.2022 № 574 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Панеево» и протокола о подведении итогов аукциона от 11.11.2022,

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области в лице начальника Управления координации земельных отношений Мирсковой Елены Николаевны, действующего на основании Положения от 31.01.2022 № 108, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец продает, а Покупатель покупает земельный участок из категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:031019:815, площадью 904 кв.м, с видом разрешенного использования «для ведения личного подсобного хозяйства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Панеево, в границах, указанных в выписке из ЕГРН.

1.2. Указанным в п. 1.1. договора Участком продавец распоряжается в соответствии со ст. 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ».

1.3. Продавец гарантирует, что передаваемый по настоящему договору Участок никому другому не продан, не заложен, не является предметом спора, под арестом и запретом не состоит, правами третьих лиц не обременен.

2. РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

2.1. Стоимость Участка составляет 240 000 (двести сорок тысяч) рублей (НДС не облагается). Начальная цена установлена в соответствии с отчетом № 18-04/2022 от 18.04.2022 об оценке рыночной стоимости земельного участка с кадастровым номером 37:05:031019:815, общей площадью 904 кв.м., расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Панеево.

2.2. Стоимость продажи Участка по результатам проведения аукциона составляет _____ рублей в соответствии с протоколом о подведении итогов аукциона от 11.11.2022.

2.3. Сумма задатка на участие в аукционе перечисленная Покупателем, составляющая 228 000 (Двести двадцать восемь тысяч) рублей 00 копеек, засчитывается Продавцом как внесенный Покупателем первоначальный платеж в соответствии с данным договором.

2.4. Оставшуюся сумму продажи Участка в размере _____ рублей Покупатель обязуется перечислить счет Продавца по следующим реквизитам:

получатель: УФК по Ивановской области (Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района).

Казначейский счет по учету и распределению поступлений: 03100643000000013300;

Единый казначейский счет: 40102810645370000025;

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВСКОГО БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново;

ИНН: 3711014292, КПП: 371101001, ОКТМО: 24607424, БИК: 012406500, КБК: 00811406013051000430, в течении 40 (сорока) дней с момента получения Договора победителем аукциона или иным лицом, с которым заключается Договор.

2.5. Все расходы по государственной регистрации перехода права собственности на Участок несет Покупатель.

3. ПЕРЕДАЧА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

3.1. Участок передается по передаточному акту и считается переданным от Продавца Покупателю с момента подписания Сторонами передаточного акта. С момента подписания передаточного акта он становится неотъемлемой частью Договора.

3.2. Покупатель осмотрел Участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, правовым режимом использования и не имеет претензий.

3.3. Государственная регистрация перехода права собственности осуществляется покупателем после полной оплаты цены Участка в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Продавец обязуется:

4.1.1. Предоставить Покупателю сведения и документы, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

4.2. Покупатель обязуются:

4.2.1. Принять Участок от Продавца по передаточному акту в течение 10 дней с момента подписания настоящего Договора (после исполнения обязательств по оплате цены выкупа участка в соответствии с разделом 2 настоящего договора).

4.2.2. Оплатить цену выкупа Участка в сроки и в порядке, установленном разделом 2 Договора.

4.2.3. В течение 7 (семи) календарных дней после полной оплаты стоимости Участка представить Продавцу документы, подтверждающие оплату.

4.2.4. В течение 14 (четырнадцати) календарных дней после полной оплаты цены Участка за свой счет произвести государственную регистрацию перехода права собственности на Участок.

4.2.5. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок и сервитутов.

4.2.6. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2.При просрочке Покупателем платежа, установленном п. 2.4 настоящего Договора, начисляется пеня в размере 0,1% (одной десятой процента) от невыплаченной суммы за каждый день просрочки.

5.3. Ответственность сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством РФ.

6. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

6.1. Стороны договорились, что государственная регистрация перехода права собственности на Участок производится Покупателем после подписания передаточного акта и полной оплаты стоимости Участка, указанной в п. 2.2 Договора в сроки указанные в п. 4.2.3 Договора.

6.2. Право собственности на Участок возникает у Покупателя с момента государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1 Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по нему.

7.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1 Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. В случае если Покупатель уклоняется от исполнения условий оплаты Участка, подписания настоящего договора в установленные сроки, Покупатель утрачивает право на Участок, задаток ему не возвращается.

9.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

9.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Первый экземпляр находится у Продавца,

Второй экземпляр находится у Покупателя,

Третий экземпляр направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Продавец:	Покупатель:
Управление координации земельных отношений Юридический адрес: Ивановский район, с. Озерный, ул. Школьная, д. 6, почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, ОГРН 1033700580374, ИНН 3711014292, КПП 371101001.	

11. ПОДПИСИ СТОРОН

Начальник Управления координации
земельных отношений

_____/Мирскова Е.Н./	_____/_____/
(подпись) (Ф.И.О.)	(подпись) (Ф.И.О.)

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Иваново «____»_____ 2022 года

мы, нижеподписавшиеся:

Продавец – Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального

района Ивановской области в лице начальника Управления координации земельных отношений Мирсковой Елены Николаевны, действующего на основании Положения от 31.01.2022 № 108, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. Продавец в соответствии с договором купли-продажи от «____»____2022 №_____ продал Покупателю земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:031019:815, площадью 904 кв.м, с видом разрешенного использования «для ведения личного подсобного хозяйства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Панеево, в границах, указанных в выписке из ЕГРН.

2. В соответствии с настоящим актом Продавец передал в собственность Покупателю вышеназванный Участок в том состоянии, как он есть на день подписания настоящего акта.

3. Покупатель принял от Продавца вышеназванный Участок в том состоянии, в котором он есть на день подписания настоящего акта, и претензий по принимаемому Участку не имеют.

4. Покупатель оплатил Продавцу стоимость переданного Участка в полной сумме в соответствии с условиями договора. Деньги в сумме _____ рублей Продавцом получены полностью.

5. Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, расчет произведен полностью, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

6. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, один из которых хранится в делах Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области, по одному получают Продавец и Покупатель.

Подписи сторон:

ПЕРЕДАЛ:
Начальник Управления координации
земельных отношений _____/Мирскова Е.Н./
(подпись) (Ф.И.О.)

ПРИНЯЛ:
_____ /_____/
(подпись) (Ф.И.О.)

«УТВЕРЖДАЮ»

Исполняющий обязанности
начальника Управления координации
земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района

_____Н.Н. Шитая
«_____»_____2022 года

Аукционная документация по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Подталицы «для индивидуального жилищного строительства»

г. Иваново 2022 год

Аукционная документация для настоящего аукциона включает:

Информационные карты.
Форма № 1 – Заявка на участие в аукционе.
Форма № 2 – Проект договора купли-продажи земельного участка.

Информационные карты.

Организатор аукциона: Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области. Почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, Тел. (4932) 30-87-61.

Исполняющий обязанности начальника Управления Шитая Наталья Николаевна.

Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения: Администрация Ивановского муниципального района, постановление администрации Ивановского муниципального района от 05.05.2022 № 599 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Подталицы».

Форма торгов и подачи предложений о цене земельного участка: Аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере стоимости за земельный участок.

Предмет аукциона: Право собственности на земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:020606:364, площадью 1000 кв.м, с видом разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Подталицы, в границах, указанных в выписке из ЕГРН.

Территориальная зона: зона индивидуальной жилой застройки (1-3 этажей) — ЖЗ-5

Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

В соответствии с письмом филиала «Ивэнерго» ПАО «МРСК Центра и Приволжья», техническая возможность присоединения к электрическим сетям филиала определяется на стадии подготовки Технических условий, являющихся неотъемлемой частью Договора об осуществлении технологического присоединения.

Согласно сведениям АО «Газпром газораспределение Иваново» филиал в г. Иванове и Ивановском районе, техническая возможность подключения к сетям газораспределения объекта на земельном участке, имеется.

Обременения объекта: обременений нет.

Ограничения объекта: земельный участок весь расположен в охранной зоне транспорта приаэродромной территории аэродрома Иваново (Южный).

Параметры разрешенного строительства, реконструкции:

Количество этажей – 1-3 эт.

Максимальный процент застройки – 60.

Минимальный процент озеленения – 20.

Высота с мансардным завершением до конька скатной кровли – до 14 м.

Высота ограждения земельных участков – до 2 м (см. п. 8 примечаний).

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1. Минимальные отступы от красной линии, от границ смежных земельных участков, уровень обеспеченности стоянками принимать в соответствии с требованиями Правил землепользования и застройки Богородского сельского поселения, утвержденных решением Совета Ивановского муниципального района от 08.12.2017 № 330.

2. Минимальное расстояние от границ земельного участка до строений, а также между строениями:

- отступ от границ земельного участка до индивидуального жилого дома–не менее 3 м.

- отступ от границ земельного участка до отдельно стоящих вспомогательных сооружений – не менее 1 м (см. п. 5 примечаний).

- отступ от красных линий – не менее 5 м

Начальная цена продажи земельного участка:

554 000 (Пятьсот пятьдесят четыре тысячи) рублей (НДС не облагается).

Начальная цена установлена в соответствии с отчетом № 19-04/2022 от 18.04.2022 об оценке рыночной стоимости земельного участка с кадастровым номером 37:05:020606:364, общей площадью 1000 кв.м., расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Подталицы.

Шаг аукциона: 3% от начальной цены – 16 620 (Шестнадцать тысяч шестьсот двадцать) рублей 00 копеек.

Порядок внесения и возврата задатка.

Задаток вносится непосредственно участником аукциона.

Внесение задатка третьими лицами не допускается.

Задаток возвращается непосредственно участнику аукциона.

Размер задатка – 95% от начальной цены в сумме 526 300 (Пятьсот двадцать шесть тысяч триста) рублей 00 копеек перечисляется на расчетный счет Организатора аукциона: Финансовое управление администрации Ивановского муниципального района (Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области).

ОКТМО 24607000, ИНН 3711014292, КПП 371101001, БИК 012406500,

КБК 00000000000000000000

казначейский счет по учету и распределению поступлений: 03232643246070003300; Единый казначейский счет: 40102810645370000025;

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВСКОГО БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново;

Назначение платежа: (Задаток за участие в аукционе по продаже в собственность земельного участка с кадастровым номером 37:05:020606:364).

Организатор аукциона обязан в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Задаток не возвращается в случаях:

- уклонения или отказа Заявителя, признанного Победителем заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка в установленном законом порядке;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Порядок приема заявок:

Заявки принимаются с 05.10.2022 в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней) с 9.00ч. до 12.00 и с 13.00 до 16.00ч. по московскому времени до 03.11.2022 включительно.

Подача заявки возможна путём предварительной записи по тел. 32-50-04.

- один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе;

- прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона;

- заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Дата, время и место начала приема заявок: 05 октября 2022 года 9 ч. 00 м, 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04. Контактное лицо: Макарова Анна Андреевна.

Перечень документов, представляемых Заявителями для участия в аукционе.

Для участия в аукционе необходимо оформить заявку, бланк которой можно получить по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1, тел. 8-(4932)-32-50-04. Также форма заявки размещена на сайтах в сети Интернет на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Заявка на участие в аукционе по установленной форме составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у Заявителя.

Один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае подачи заявки представителем Заявителя предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Представление документов, подтверждающим внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:

Осмотр земельного участка Заявителями производится самостоятельно, в случае необходимости с привлечением представителя Организатора аукциона.

Дата, время и место окончания приема заявок: 16 ч. 00 м. 03 ноября 2022 года, 153008 г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04.

Место, дата, время и порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе:

15 час. 00 мин. 09 ноября 2022 года, по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов.

В день рассмотрения заявок на участие в аукционе, организатор аукциона рассматривает заявки и документы Заявителей, устанавливает факт поступления от Заявителей задатков. По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) Заявителей, перечень отозванных заявок, имена (наименования) Заявителей, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) Заявителей, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона;

- не подтверждено поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе (09 ноября 2022 года).

Время, дата и место проведения аукциона: 14 час 30 мин «11» ноября 2022 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Во избежание конфликтных ситуаций организатор аукциона при проведении аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись.

Время, дата и место подведения итогов: 14 час 50 мин «11» ноября 2022 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Порядок определения победителей аукциона:

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе аукциона наибольшую цену за земельный участок.

Срок подписания договора купли-продажи земельного участка: не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Аукцион признается не состоявшимся в соответствии с п. 12 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ, п. 5 ст. 447 Гражданского кодекса РФ.

В соответствии с п. 23 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, организатор (продавец) вправе объявить о повторном проведении торгов или заключить договор с единственным участником аукциона.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Подготовка документов:

Пакет аукционной документации выдается по письменному заявлению

2. Непосредственно перед началом аукциона Заявитель (Представитель Заявителя, уполномоченный надлежащим образом), должен зарегистрироваться у Продавца, подтвердив тем самым свое присутствие.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона:

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято организатором аукциона, о чем он в течение трех дней со дня принятия данного решения:

- извещает участников аукциона;
- размещает извещение на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru и в общественно-политической Ивановской районной газете «Наше слово»;
- возвращает внесенные Заявителями задатки.

Форма № 1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

«___»_____ 2022 г.

От _____,

(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)

Юридический адрес, реквизиты юридического лица

_____

Адрес проживания, паспорт (серия, номер, кем и когда выдан) – для физического лица

_____

именуемый далее Заявитель, в лице _____,

(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____,

принимая решение об участии в аукционе по продаже земельного участка из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:020606:364, площадью 1000 кв.м, с видом разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства», расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Подталицы, обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона;

2) в случае признания победителем аукциона, заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальных сайтах: Ивановского муниципального района , Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и уплатить Продавцу размер платы по договору купли-продажи земельного участка, установленную по результатам аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

_____

_____

Контактный телефон для связи: _____

Адрес электронной почты для направления уведомления _____

Подпись Заявителя (его полномочного представителя) _____
М.П. «____» _____ 2022 г.

Заявка принята Продавцом:
час. ____ мин.____ « ____»_____ 2022 г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца _____

Приложение

Форма № 2

ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ № _____
находящегося в государственной неразграниченной собственности земельного участка

г. Иваново «____» _____ 2022 года

На основании постановления администрации Ивановского муниципального района от 05.05.2022 № 599 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Подталицы» и протокола о подведении итогов аукциона от 11.11.2022,

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области в лице начальника Управления координации земельных отношений Мирсковой Елены Николаевны, действующего на основании Положения от 31.01.2022 № 108, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец продает, а Покупатель покупает земельный участок из категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:020606:364, площадью 1000 кв.м, с видом разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Подталицы, в границах, указанных в выписке из ЕГРН.

1.2. Указанным в п. 1.1. договора Участком продавец распоряжается в соответствии со ст. 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ».

1.3. Продавец гарантирует, что передаваемый по настоящему договору Участок никому другому не продан, не заложен, не является предметом спора, под арестом и запретом не состоит, правами третьих лиц не обременен.

2. РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

2.1. Стоимость Участка составляет 554 000 (Пятьсот пятьдесят четыре тысячи) рублей (НДС не облагается). Начальная цена установлена в соответствии с отчетом № 19-04/2022 от 18.04.2022 об оценке рыночной стоимости земельного участка с кадастровым номером 37:05:020606:364, общей площадью 1000 кв.м., расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Подталицы.

2.2. Стоимость продажи Участка по результатам проведения аукциона составляет _____ рублей в соответствии с протоколом о подведении итогов аукциона от 11.11.2022.

2.3. Сумма задатка на участие в аукционе перечисленная Покупателем, составляющая 526 300 (Пятьсот двадцать шесть тысяч триста) рублей 00 копеек, засчитывается Продавцом как внесенный Покупателем первоначальный платеж в соответствии с данным договором.

2.4. Оставшуюся сумму продажи Участка в размере _____ рублей Покупатель обязуется перечислить счет Продавца по следующим реквизитам:

получатель: УФК по Ивановской области (Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района).

Казначейский счет по учету и распределению поступлений: 03100643000000013300;

Единый казначейский счет: 40102810645370000025;

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВСКОГО БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново;

ИНН: 3711014292, КПП: 371101001, ОКТМО: 24607412, БИК: 012406500, КБК: 00811406013051000430, в течении 40 (сорока) дней с момента получения Договора победителем аукциона или иным лицом, с которым заключается Договор.

2.5. Все расходы по государственной регистрации перехода права собственности на Участок несет Покупатель.

3. ПЕРЕДАЧА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

3.1. Участок передается по передаточному акту и считается переданным от Продавца Покупателю с момента подписания Сторонами передаточного акта. С момента подписания передаточного акта он становится неотъемлемой частью Договора.

3.2. Покупатель осмотрел Участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, правовым режимом использования и не имеет претензий.

3.3. Государственная регистрация перехода права собственности осуществляется покупателем после полной оплаты цены Участка в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Продавец обязуется:

4.1.1. Предоставить Покупателю сведения и документы, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

4.2. Покупатель обязуются:

4.2.1. Принять Участок от Продавца по передаточному акту в течение 10 дней с момента подписания настоящего Договора (после исполнения обязательств по оплате цены выкупа участка в соответствии с разделом 2 настоящего договора).

4.2.2. Оплатить цену выкупа Участка в сроки и в порядке, установленном разделом 2 Договора.

4.2.3. В течение 7 (семи) календарных дней после полной оплаты стоимости Участка представить Продавцу документы, подтверждающие оплату.

4.2.4. В течение 14 (четырнадцати) календарных дней после полной оплаты цены Участка за свой счет произвести государственную регистрацию перехода права собственности на Участок.

4.2.5. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок и сервитутов.

4.2.6. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2.При просрочке Покупателем платежа, установленном п. 2.4 настоящего Договора, начисляется пеня в размере 0,1% (одной десятой процента) от невыплаченной суммы за каждый день просрочки.

5.3. Ответственность сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством РФ.

6. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

6.1. Стороны договорились, что государственная регистрация перехода права собственности на Участок производится Покупателем после подписания передаточного акта и полной оплаты стоимости Участка, указанной в п. 2.2 Договора в сроки указанные в п. 4.2.3 Договора.

6.2. Право собственности на Участок возникает у Покупателя с момента государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1 Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по нему.

7.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1 Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. В случае если Покупатель уклоняется от исполнения условий оплаты Участка, подписания настоящего договора в установленные сроки, Покупатель утрачивает право на Участок, задаток ему не возвращается.

9.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

9.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Первый экземпляр находится у Продавца,

Второй экземпляр находится у Покупателя,

Третий экземпляр направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Продавец:

Управление координации земельных отношений
Юридический адрес: Ивановский район, с. Озерный,
ул. Школьная, д. 6,
почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46,
ОГРН 1033700580374, ИНН 3711014292, КПП 371101001.

Покупатель:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

Начальник Управления координации
земельных отношений

_____/Мирскова Е.Н./ _____/_____/
(подпись) (Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.)

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Иваново «____»_____ 2022 года

мы, нижеподписавшиеся:

Продавец – Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области в лице начальника Управления координации земельных отношений Мирсковой Елены Николаевны, действующего на основании Положения от 31.01.2022 № 108, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. Продавец в соответствии с договором купли-продажи от «____»____2022 №_____ продал Покупателю земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:020606:364, площадью 1000 кв.м, с видом разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Подталицы, в границах, указанных в выписке из ЕГРН.

2. В соответствии с настоящим актом Продавец передал в собственность Покупателю вышеназванный Участок в том состоянии, как он есть на день подписания настоящего акта.

3. Покупатель принял от Продавца вышеназванный Участок в том состоянии, в котором он есть на день подписания настоящего акта, и претензий по принимаемому Участку не имеют.

4. Покупатель оплатил Продавцу стоимость переданного Участка в полной сумме в соответствии с условиями договора. Деньги в сумме _____ рублей Продавцом получены полностью.

5. Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, расчет произведен полностью, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

6. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, один из которых хранится в делах Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области, по одному получают Продавец и Покупатель.

Подписи сторон:

ПЕРЕДАЛ:
Начальник Управления координации
земельных отношений _____/Мирскова Е.Н./
(подпись) (Ф.И.О.)

ПРИНЯЛ:
_____ /_____/
(подпись) (Ф.И.О.)

«УТВЕРЖДАЮ»

Исполняющий обязанности
начальника Управления координации
земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района

_____Н.Н. Шитая
«_____»_____2022 года

Аукционная документация по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Десятское (для индивидуального жилищного строительства)

г. Иваново 2022 год

Аукционная документация для настоящего аукциона включает:

Информационные карты.
Форма № 1 – Заявка на участие в аукционе.
Форма № 2 – Проект договора купли-продажи земельного участка.

Информационные карты.

Организатор аукциона: Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области. Почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, Тел. (4932) 30-87-61. Исполняющий обязанности начальника Управления Шитая Наталья Николаевна.

Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения: Администрация Ивановского муниципального района, постановление администрации Ивановского муниципального района от 29.07.2022 № 1120 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Десятское».

Форма торгов и подачи предложений о цене земельного участка: Аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере стоимости за земельный участок.

Предмет аукциона: Право собственности на земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:030636:341, площадью 1025 кв.м, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Десятское, в границах, указанных в выписке из ЕГРН.

Территориальная зона: зона индивидуальной жилой застройки –ЖЗ-5.

Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

В соответствии с письмом филиала «Ивэнерго» ПАО «МРСК Центра и Приволжья», техническая возможность присоединения к электрическим сетям филиала определяется на стадии подготовки Технических условий, являющихся неотъемлемой частью Договора об осуществлении технологического присоединения.

Согласно сведений АО «Газпром газораспределение Иваново» филиал в г. Иваново, техническая возможность подключения к сетям газораспределения объекта, планируемого к расположению на земельном участке от существующего газопровода, не имеется.

Обременения и ограничения объекта: Обременений и ограничений нет.

Параметры разрешенного строительства, реконструкции:

Этажность – 1-3 эт.

Максимальный процент застройки – 60.

Минимальный процент озеленения – 20.

Высота с мансардным завершением до конька скатной кровли – до 14 м.

Высота ограждения земельных участков – до 2 м.

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1. Минимальные отступы от красной линии, от границ смежных земельных участков, уровень обеспеченности стоянками принимать в соответствии с требованиями Правил землепользования и застройки Богданихского сельского поселения, утвержденных решением Ивановского муниципального района от 28.12.2017 г. № 345.

2. Минимальное расстояние от границ земельного участка до строений, а также между строениями:

- отступ от границ земельного участка до индивидуального жилого дома–не менее 3м.

- отступ от границ земельного участка до отдельно стоящих вспомогательных сооружений – не менее 1 м.

- отступ от красных линий – не менее 5 м.

Начальная цена продажи земельного участка:

в размере начальной цены предмета аукциона на основании отчета № 77-07/2022 от 22.07.2022 «Об оценке рыночной стоимости земельного участка с кадастровым номером 37:05:030636:341, общей площадью 1025 кв.м., расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Десятское» - 210 000 (Двести десять тысяч) рублей 00 копеек (НДС не облагается).

Шаг аукциона: 3% от начальной цены – 6 300 (Шесть тысяч триста) рублей 00 копеек.

Порядок внесения и возврата задатка.

Задаток вносится непосредственно участником аукциона.

Внесение задатка третьими лицами не допускается.

Задаток возвращается непосредственно участнику аукциона.

Размер задатка – 95% от начальной цены в сумме 199 500 (Сто девяносто девять тысяч пятьсот) рублей 00 копеек перечисляется на расчетный счет Организатора аукциона: Финансовое управление администрации Ивановского муниципального района (Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района).

ОКТМО 24607000, ИНН 3711014292, КПП 371101001, казначейский счет по учету и распределению поступлений: 03232643246070003300, БИК 012406500, Единый казначейский счет 40102810645370000025, Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВСКОГО БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново.

Назначение платежа: Задаток на участие в аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером 37:05:030636:341.

Организатор аукциона обязан в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Задаток не возвращается в случаях:

- уклонения или отказа Заявителя, признанного Победителем заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка в установленном законом порядке;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Порядок приема заявок:

Заявки принимаются с 05.10.2022 в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней, обед с 12:00 до 13:00) с 9.00ч. до 16.00ч. по московскому времени до 03.11.2022 включительно.

- один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе;

- прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона;

-заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Дата, время и место начала приема заявок: 05 октября 2022 года 9-00 ч, 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, тел. 8 (4932) 32-50-04.

Перечень документов, представляемых Заявителями для участия в аукционе.

Для участия в аукционе необходимо оформить заявку. Форма заявки размещена на сайтах в сети Интернет на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Заявка на участие в аукционе по установленной форме составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у Заявителя.

Один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае подачи заявки представителем Заявителя предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Представление документов, подтверждающим внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:

Осмотр земельного участка Заявителями производится самостоятельно.

Дата, время и место окончания приема заявок: 16-00 час. 03 ноября 2022 года, 153008 г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04.

Место, дата, время и порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе:

15-00 час. 09 ноября 2022 года, по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов.

В день рассмотрения заявок на участие в аукционе, организатор аукциона рассматривает заявки и документы Заявителей, устанавливает факт поступления от Заявителей задатков. По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) Заявителей, перечень отозванных заявок, имена (наименования) Заявителей, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) Заявителей, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона;

- не подтверждено поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе (09 ноября 2022 года).

Время, дата и место проведения аукциона: 14 - 00 часов «10» ноября 2022 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Во избежание конфликтных ситуаций организатор аукциона при проведении аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись.

Время, дата и место подведения итогов: 14 - 20 часов «10» ноября 2022 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Порядок определения победителей аукциона:

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе аукциона наибольшую цену за земельный участок.

Срок подписания договора купли-продажи земельного участка: не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Аукцион признается не состоявшимся в соответствии с п. 12 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ, п. 5 ст. 447 Гражданского кодекса РФ.

В соответствии с п. 23 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, организатор (продавец) вправе объявить о повторном проведении торгов или заключить договор с единственным участником аукциона.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Подготовка документов:

Пакет аукционной документации выдается по письменному заявлению

Непосредственно перед началом аукциона Заявитель (Представитель Заявителя, уполномоченный надлежащим образом), должен зарегистрироваться у Продавца, подтвердив тем самым свое присутствие.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона:

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято организатором аукциона, о чем он в течение трех дней со дня принятия данного решения:

- извещает участников аукциона;

- размещает извещение на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru и в общественно-политической Ивановской районной газете «Наше слово»;

- возвращает внесенные Заявителями задатки.

Форма № 1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

«___»_____ 2022 г.

От _____,

(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)

Юридический адрес, реквизиты юридического лица

_____

Адрес проживания, паспорт (серия, номер, кем и когда выдан) – для физического лица

_____

именуемый далее Заявитель, в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____,

принимая решение об участии в аукционе на право собственности на земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:030636:341, площадью 1025 кв.м, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Десятское, обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона;

2) в случае признания победителем аукциона, заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальных сайтах: Ивановского муниципального района , Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и уплатить Продавцу размер платы по договору купли-продажи земельного участка, установленную по результатам аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

_____

_____

Контактный телефон для связи: _____

Адрес электронной почты для направления уведомления _____

Подпись Заявителя (его полномочного представителя) _____
М.П. «____» _____ 2022 г.

Заявка принята Продавцом:
час. ____ мин.____ « ____»_____ 2022 г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца _____

Приложение

Форма № 2

ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ № _____
находящегося в государственной собственности земельного участка

г. Иваново «____» _____ 2022 года

На основании постановления администрации Ивановского муниципального района 29.07.2022 № 1120 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Десятское» и протокола о результатах аукциона от 10.11.2022,

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области в лице начальника Управления Мирсковой Елены Николаевны, действующей на основании Положения об Управлении, утвержденного постановлением администрации Ивановского муниципального района от 31.01.2022 № 108, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец продает, а Покупатель покупает земельный участок из категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:030636:341, площадью 1025 кв.м, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Десятское (далее — Участок), в границах, указанных в кадастровой выписке.

1.2. Указанным в п. 1.1. договора Участком продавец распоряжается в соответствии со ст. 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ».

1.3. Продавец гарантирует, что передаваемый по настоящему договору Участок никому другому не продан, не заложен, не является предметом спора, под арестом и запретом не состоит, правами третьих лиц не обременен.

2. РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

2.1. Стоимость Участка составляет 210 000 (Двести десять тысяч) рублей 00 копеек на основании отчета № 77-07/2022 от 22.07.2022 «Об оценке рыночной стоимости земельного участка с кадастровым номером 37:05:030636:341, общей площадью 1025 кв.м., расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Десятское».

2.2. Стоимость продажи Участка по результатам проведения аукциона составляет _____ рублей в соответствии с протоколом о результатах аукциона от 10.11.2022.

2.3. Сумма задатка на участие в аукционе перечисленная Покупателем составляющая 199 500 (Сто девяносто девять тысяч пятьсот) рублей 00 копеек, засчитывается Продавцом как внесенный Покупателем первоначальный платеж в соответствии с данным договором.

2.4. Покупатель обязан подписать данный договор в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня его получения и оплатить в течение 10 (десяти) календарных дней с момента подписания договора оставшуюся сумму продажи Участка в размере _____ рублей по следующим реквизитам: УФК по Ивановской области (Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района л/с 04333010510); Казначейский счет по учету и распределению поступлений: 03100643000000013300; Единый казначейский счет: 40102810645370000025; Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВСКОГО БАНКА РОССИИ// УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново; ИНН: 3711014292, КПП: 371101001, ОКТМО: 24607440, БИК: 012406500, КБК: 00811406013051000430.

2.5. Все расходы по государственной регистрации перехода права собственности на Участок несет Покупатель.

3. ПЕРЕДАЧА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

3.1. Участок передается по передаточному акту и считается переданным от Продавца Покупателю с момента подписания Сторонами передаточного акта. С момента подписания передаточного акта он становится неотъемлемой частью Договора.

3.2. Покупатель осмотрел Участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, правовым режимом использования и не имеет претензий.

3.3. Государственная регистрация перехода права собственности осуществляется покупателем после полной оплаты цены Участка в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Продавец обязуется:

4.1.1. Предоставить Покупателю сведения и документы, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

4.2. Покупатель обязуются:

4.2.1. Принять Участок от Продавца по передаточному акту в течение 10 дней с момента подписания настоящего Договора (после исполнения обязательств по оплате цены выкупа участка в соответствии с разделом 2 настоящего договора).

4.2.2. Оплатить цену выкупа Участка в сроки и в порядке, установленном разделом 2 Договора.

4.2.3. В течение 7 (семи) календарных дней после полной оплаты стоимости Участка представить Продавцу документы, подтверждающие оплату.

4.2.4. В течение 14 (четырнадцати) календарных дней после полной оплаты цены Участка за свой счет произвести государственную регистрацию перехода права собственности на Участок.

4.2.5. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок и сервитутов в соответствии с кадастровой выпиской.

4.2.6. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

4.2.7. В течение 7 (семи) календарных дней с даты получения свидетельства о регистрации права собственности Покупателя на Участок направить Продавцу копию указанного свидетельства и один экземпляр договора купли – продажи.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2.При просрочке Покупателем платежа, установленном п. 2.4 настоящего Договора, начисляется пеня в размере 0,1% (одной десятой процента) от невыплаченной суммы за каждый день просрочки.

5.3. Ответственность сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством РФ.

6. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

6.1. Стороны договорились, что государственная регистрация перехода права собственности на Участок производится Покупателем после подписания передаточного акта и полной оплаты стоимости Участка, указанной в п. 2.2 Договора в сроки указанные в п. 4.2.3 Договора.

6.2. Право собственности на Участок возникает у Покупателя с момента государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы по регистрации, кадастру и картографии по Ивановской области.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1 Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по нему.

7.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1 Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. В случае если Покупатель уклоняется от исполнения условий оплаты Участка, подписания настоящего договора в установленные сроки, Покупатель утрачивает право на Участок, задаток ему не возвращается.

9.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

9.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Первый экземпляр находится у Продавца,

Второй экземпляр находится у Покупателя,

Третий экземпляр направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Продавец:	Покупатель:
Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области Юридический адрес: Ивановский район, с. Озерный, ул. Школьная, д. 6, почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, ОГРН 1033700580374, ИНН 3711014292, КПП 371101001.	

11. ПОДПИСИ СТОРОН

Начальник Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района	
_____/Е.Н. Мирскова/	_____/_____/

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Иваново «____»_____ 2022 года

мы, нижеподписавшиеся:

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области в лице начальника Управления Мирсковой Елены Николаевны, действующей на основании Положения об Управлении, утвержденного постановлением администрации Ивановского муниципального района от 31.01.2022 № 108, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемые в дальнейшем «Покупатель», подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. Продавец в соответствии с договором купли-продажи от «_____» _____ 2022 г. №_____ продал Покупателю земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:030636:341, площадью 1025 кв.м, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Десятское (далее Участок).

2. В соответствии с настоящим актом Продавец передал в собственность Покупателю вышеназванный Участок в том состоянии, как он есть на день подписания настоящего акта.

3. Покупатель принял от Продавца вышеназванный Участок в том состоянии, в котором он есть на день подписания настоящего акта, и претензий по принимаемому Участку не имеют.

4. Покупатель оплатил Продавцу стоимость переданного Участка в полной сумме в соответствии с условиями договора. Деньги в сумме _____ рублей Продавцом получены полностью.

5. Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, расчет произведен полностью, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

6. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, один из которых хранится в делах Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области, по одному получают Продавец и Покупатель.

Подписи сторон:

ПЕРЕДАЛ:
Начальник Управления координации
земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района

_____/Е.Н. Мирскова/

ПРИНЯЛ:

_____/_____/

Исполняющий обязанности
начальника Управления координации
земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района

_____Н.Н. Шитая
«_____»_____2022 года

Аукционная документация по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Десятское (для индивидуального жилищного строительства)

г. Иваново 2022 год

Аукционная документация для настоящего аукциона включает:

Информационные карты.
Форма № 1 – Заявка на участие в аукционе.
Форма № 2 – Проект договора купли-продажи земельного участка.

Информационные карты.

Организатор аукциона: Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области. Почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, Тел. (4932) 30-87-61. Исполняющий обязанности начальника Управления Шитая Наталья Николаевна.

Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения: Администрация Ивановского муниципального района, постановление администрации Ивановского муниципального района от 27.09.2022 № 1432 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Десятское».

Форма торгов и подачи предложений о цене земельного участка: Аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере стоимости за земельный участок.

Предмет аукциона: Право собственности на земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:030636:342, площадью 802 кв.м, с разрешенным использованием «для инди-

видуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Десятское, в границах, указанных в выписке из ЕГРН.

Территориальная зона: зона индивидуальной жилой застройки –ЖЗ-5.

Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

В соответствии с письмом филиала «Ивэнерго» ПАО «МРСК Центра и Приволжья», техническая возможность присоединения к электрическим сетям филиала определяется на стадии подготовки Технических условий, являющихся неотъемлемой частью Договора об осуществлении технологического присоединения.

Согласно сведений АО «Газпром газораспределение Иваново» филиал в г. Иваново, техническая возможность подключения к сетям газораспределения объекта, планируемого к расположению на земельном участке от существующего газопровода, не имеется.

Обременения и ограничения объекта: Обременений и ограничений нет.

Параметры разрешенного строительства, реконструкции:

Этажность – 1-3 эт.

Максимальный процент застройки – 60.

Минимальный процент озеленения – 20.

Высота с мансардным завершением до конька скатной кровли – до 14 м.

Высота ограждения земельных участков – до 2 м.

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1. Минимальные отступы от красной линии, от границ смежных земельных участков, уровень обеспеченности стоянками принимать в соответствии с требованиями Правил землепользования и застройки Богданихского сельского поселения, утвержденных решением Ивановского муниципального района от 28.12.2017 г. № 345.

2. Минимальное расстояние от границ земельного участка до строений, а также между строениями:

- отступ от границ земельного участка до индивидуального жилого дома–не менее 3м.

- отступ от границ земельного участка до отдельно стоящих вспомогательных сооружений – не менее 1 м.

- отступ от красных линий – не менее 5 м.

Начальная цена продажи земельного участка:

в размере начальной цены предмета аукциона на основании отчета № 89-09/2022 от 20.09.2022 «Об оценке рыночной стоимости земельного участка с кадастровым номером 37:05:030636:342, общей площадью 802 кв.м., расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Десятское» - 190 000 (Сто девяносто тысяч) рублей 00 копеек (НДС не облагается).

Шаг аукциона: 3% от начальной цены – 5 700 (Пять тысяч семьсот) рублей 00 копеек.

Порядок внесения и возврата задатка.

Задаток вносится непосредственно участником аукциона.

Внесение задатка третьими лицами не допускается.

Задаток возвращается непосредственно участнику аукциона.

Размер задатка – 95% от начальной цены в сумме 180 500 (Сто восемьдесят тысяч пятьсот) рублей 00 копеек перечисляется на расчетный счет Организатора аукциона: Финансовое управление администрации Ивановского муниципального района (Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области).

ОКТМО 24607000, ИНН 3711014292, КПП 371101001, казначейский счет по учету и распределению поступлений: 03232643246070003300, БИК 012406500, Единый казначейский счет 40102810645370000025, Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВСКОГО БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново.

Назначение платежа: Задаток на участие в аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером 37:05:030636:342.

Организатор аукциона обязан в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Задаток не возвращается в случаях:

- уклонения или отказа Заявителя, признанного Победителем заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка в установленном законом порядке;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Порядок приема заявок:

Заявки принимаются с 05.10.2022 в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней, обед с 12:00 до 13:00) с 9.00ч. до 16.00ч. по московскому времени до 03.11.2022 включительно.

- один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе;

- прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона;

-заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Дата, время и место начала приема заявок: 05 октября 2022 года 9-00 ч, 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, тел. 8 (4932) 32-50-04.

Перечень документов, представляемых Заявителями для участия в аукционе.

Для участия в аукционе необходимо оформить заявку. Форма заявки размещена на сайтах в сети Интернет на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Заявка на участие в аукционе по установленной форме составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у Заявителя.

Один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае подачи заявки представителем Заявителя предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Представление документов, подтверждающим внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:

Осмотр земельного участка Заявителями производится самостоятельно.

Дата, время и место окончания приема заявок: 16-00 час. 03 ноября 2022 года, 153008 г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04.

Место, дата, время и порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе:

15-00 час. 09 ноября 2022 года, по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов.

В день рассмотрения заявок на участие в аукционе, организатор аукциона рассматривает заявки и документы Заявителей, устанавливает факт поступления от Заявителей задатков. По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) Заявителей, перечень отозванных заявок, имена (наименования) Заявителей, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) Заявителей, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона;

- не подтверждено поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе (09 ноября 2022 года).

Время, дата и место проведения аукциона: 13 - 30 часов «10» ноября 2022 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Во избежание конфликтных ситуаций организатор аукциона при проведении аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись.

Время, дата и место подведения итогов: 13 - 50 часов «10» ноября 2022 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Порядок определения победителей аукциона:

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе аукциона наибольшую цену за земельный участок.

Срок подписания договора купли-продажи земельного участка: не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Аукцион признается не состоявшимся в соответствии с п. 12 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ, п. 5 ст. 447 Гражданского кодекса РФ.

В соответствии с п. 23 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, организатор (продавец) вправе объявить о повторном проведении торгов или заключить договор с единственным участником аукциона.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи или договора

аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Подготовка документов:

Пакет аукционной документации выдается по письменному заявлению

Непосредственно перед началом аукциона Заявитель (Представитель Заявителя, уполномоченный надлежащим образом), должен зарегистрироваться у Продавца, подтвердив тем самым свое присутствие.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона:

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято организатором аукциона, о чем он в течение трех дней со дня принятия данного решения:

- извещает участников аукциона;
- размещает извещение на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru и в общественно-политической Ивановской районной газете «Наше слово»;
- возвращает внесенные Заявителями задатки.

Форма № 1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

«___»_____ 2022 г.

От _____,

(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)

Юридический адрес, реквизиты юридического лица

_____

Адрес проживания, паспорт (серия, номер, кем и когда выдан) – для физического лица

_____

именуемый далее Заявитель, в лице _____,

(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____,

принимая решение об участии в аукционе на право собственности на земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:030636:342, площадью 802 кв.м, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Десятское, обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона;

2) в случае признания победителем аукциона, заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальных сайтах: Ивановского муниципального района , Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и уплатить Продавцу размер платы по договору купли-продажи земельного участка, установленную по результатам аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

_____

_____

Контактный телефон для связи: _____

Адрес электронной почты для направления уведомления _____

Подпись Заявителя (его полномочного представителя) _____

М.П. «____» _____ 2022 г.

Заявка принята Продавцом:

час. ____ мин.____ « ____»_____ 2022 г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца _____

Приложение

Форма № 2

ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ № _____
находящегося в государственной собственности земельного участка

г. Иваново «____» _____ 2022 года

На основании постановления администрации Ивановского муниципального района 27.09.2022 № 1432 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Десятское» и протокола о результатах аукциона от 10.11.2022,

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области в лице начальника Управления Мирсковой Елены Николаевны, действующей на основании Положения об Управлении, утвержденного постановлением администрации Ивановского муниципального района от 31.01.2022 № 108, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец продает, а Покупатель покупает земельный участок из категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:030636:342, площадью 802 кв.м, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Десятское (далее — Участок), в границах, указанных в кадастровой выписке.

1.2. Указанным в п. 1.1. договора Участком продавец распоряжается в соответствии со ст. 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ».

1.3. Продавец гарантирует, что передаваемый по настоящему договору Участок никому другому не продан, не заложен, не является предметом спора, под арестом и запретом не состоит, правами третьих лиц не обременен.

2. РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

2.1. Стоимость Участка составляет 190 000 (Сто девяносто тысяч) рублей 00 копеек на основании отчета № 89-09/2022 от 20.09.2022 «Об оценке рыночной стоимости земельного участка с кадастровым номером 37:05:030636:342, общей площадью 802 кв.м., расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Десятское».

2.2. Стоимость продажи Участка по результатам проведения аукциона составляет _____ рублей в соответствии с протоколом о результатах аукциона от 10.11.2022.

2.3. Сумма задатка на участие в аукционе перечисленная Покупателем составляющая 180 500 (Сто восемьдесят тысяч пятьсот) рублей 00 копеек, засчитывается Продавцом как внесенный Покупателем первоначальный платеж в соответствии с данным договором.

2.4. Покупатель обязан подписать данный договор в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня его получения и оплатить в течение 10 (десяти) календарных дней с момента подписания договора оставшуюся сумму продажи Участка в размере _____ рублей по следующим реквизитам: УФК по Ивановской области (Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области л/с 04333010510); Казначейский счет по учету и распределению поступлений: 03100643000000013300; Единый казначейский счет: 40102810645370000025; Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВСКОГО БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново; ИНН: 3711014292, КПП: 371101001, ОКТМО: 24607440, БИК: 012406500, КБК: 00811406013051000430.

2.5. Все расходы по государственной регистрации перехода права собственности на Участок несет Покупатель.

3. ПЕРЕДАЧА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

3.1. Участок передается по передаточному акту и считается переданным от Продавца Покупателю с момента подписания Сторонами передаточного акта. С момента подписания передаточного акта он становится неотъемлемой частью Договора.

3.2. Покупатель осмотрел Участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, правовым режимом использования и не имеет претензий.

3.3. Государственная регистрация перехода права собственности осуществляется покупателем после полной оплаты цены Участка в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Продавец обязуется:

4.1.1. Предоставить Покупателю сведения и документы, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

4.2. Покупатель обязуются:

4.2.1. Принять Участок от Продавца по передаточному акту в течение 10 дней с момента подписания настоящего Договора (после исполнения обязательств по оплате цены выкупа участка в соответствии с разделом 2 настоящего договора).

4.2.2. Оплатить цену выкупа Участка в сроки и в порядке, установленном разделом 2 Договора.

4.2.3. В течение 7 (семи) календарных дней после полной оплаты стоимости Участка представить Продавцу документы, подтверждающие оплату.

4.2.4. В течение 14 (четырнадцати) календарных дней после полной оплаты цены Участка за свой счет произвести государственную регистрацию перехода права собственности на Участок.

4.2.5. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок и сервитутов в соответствии с кадастровой выпиской.

4.2.6. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

4.2.7. В течение 7 (семи) календарных дней с даты получения свидетельства о регистрации права собственности Покупателя на Участок направить Продавцу копию указанного свидетельства и один экземпляр договора купли – продажи.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2.При просрочке Покупателем платежа, установленном п. 2.4 настоящего Договора, начисляется пеня в размере 0,1% (одной десятой процента) от невыплаченной суммы за каждый день просрочки.

5.3. Ответственность сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством РФ.

6. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

6.1. Стороны договорились, что государственная регистрация перехода права собственности на Участок производится Покупателем после подписания передаточного акта и полной оплаты стоимости Участка, указанной в п. 2.2 Договора в сроки указанные в п. 4.2.3 Договора.

6.2. Право собственности на Участок возникает у Покупателя с момента государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы по регистрации, кадастру и картографии по Ивановской области.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1 Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по нему.

7.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1 Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. В случае если Покупатель уклоняется от исполнения условий оплаты Участка, подписания настоящего договора в установленные сроки, Покупатель утрачивает право на Участок, задаток ему не возвращается.

9.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

9.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Первый экземпляр находится у Продавца,

Второй экземпляр находится у Покупателя,

Третий экземпляр направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Продавец:

Управление координации земельных отношений
администрации Ивановского муниципального района
Ивановской области
Юридический адрес: Ивановский район, с. Озерный,
ул. Школьная, д. 6,
почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46,
ОГРН 1033700580374, ИНН 3711014292, КПП 371101001.

Покупатель:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

Начальник Управления координации
земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района

_____/Е.Н. Мирскова/ _____/_____/

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Иваново «____»_____ 2022 года

мы, нижеподписавшиеся:

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области в лице начальника Управления Мирсковой Елены Николаевны, действующей на основании Положения об Управлении, утвержденного постановлением администрации Ивановского муниципального района от 31.01.2022 № 108, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемые в дальнейшем «Покупатель», подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. Продавец в соответствии с договором купли-продажи от «_____» _____ 2022 г. №_____ продал Покупателю земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:030636:342, площадью 802 кв.м, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Десятское (далее Участок).
2. В соответствии с настоящим актом Продавец передал в собственность Покупателю вышеназванный Участок в том состоянии, как он есть на день подписания настоящего акта.
3. Покупатель принял от Продавца вышеназванный Участок в том состоянии, в котором он есть на день подписания настоящего акта, и претензий по принимаемому Участку не имеют.
4. Покупатель оплатил Продавцу стоимость переданного Участка в полной сумме в соответствии с условиями договора. Деньги в сумме _____ рублей Продавцом получены полностью.
5. Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, расчет произведен полностью, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.
6. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, один из которых хранится в делах Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области, по одному получают Продавец и Покупатель.

Подписи сторон:

ПЕРЕДАЛ:
Начальник Управления координации
земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района

_____/Е.Н. Мирскова/

ПРИНЯЛ:

_____/_____/

«УТВЕРЖДАЮ»

**Исполняющий обязанности
начальника Управления координации
земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района**

**_____Н.Н. Шитая
«_____»_____2022 года**

Аукционная документация по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Каликино (для ведения личного подсобного хозяйства)

г. Иваново 2022 год

Аукционная документация для настоящего аукциона включает:

Информационные карты.

Форма № 1 – Заявка на участие в аукционе.

Форма № 2 – Проект договора купли-продажи земельного участка.

Информационные карты.

Организатор аукциона: Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области. Почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, Тел. (4932) 30-87-61. Исполняющий обязанности начальника Управления Шитая Наталья Николаевна.

Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения: Администрация Ивановского муниципального района, постановление администрации Ивановского муниципального района от 06.09.2022 № 1297 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Каликино».

Форма торгов и подачи предложений о цене земельного участка: Аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере стоимости за земельный участок.

Предмет аукциона: Право собственности на земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:010203:386, площадью 1101 кв.м, с разрешенным использованием «для ведения личного подсобного хозяйства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Каликино, в границах, указанных в выписке из ЕГРН.

Территориальная зона: зона индивидуальной жилой застройки –ЖЗ-5.

Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

В соответствии с письмом филиала «Ивэнерго» ПАО «МРСК Центра и Приволжья», техническая возможность присоединения к электрическим сетям филиала определяется на стадии подготовки Технических условий, являющихся неотъемлемой частью Договора об осуществлении технологического присоединения.

Согласно сведений АО «Газпром газораспределение Иваново» филиал в г. Иваново и Ивановском районе, техническая возможность подключения объекта к сетям газораспределения, планируемого к расположению на земельном участке от существующего газопровода, отсутствует.

Обременения и ограничения объекта: Обременений и ограничений нет.

Параметры разрешенного строительства, реконструкции:

Этажность – 1-3 эт.

Максимальный процент застройки – 60.

Минимальный процент озеленения – 20.

Высота с мансардным завершением до конька скатной кровли – до 14 м.

Высота ограждения земельных участков – до 2 м.

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1. Минимальные отступы от красной линии, от границ смежных земельных участков, уровень обеспеченности стоянками принимать в соответствии с требованиями Правил землепользования и застройки Озерновское сельского поселения, утвержденных решением Ивановского муниципального района от 29.03.2018 г. № 386.

2. Минимальное расстояние от границ земельного участка до строений, а также между строениями:

- отступ от границ земельного участка до индивидуального жилого дома–не менее 3м.
- отступ от границ земельного участка до отдельно стоящих вспомогательных сооружений – не менее 1 м.
- отступ от красных линий – не менее 5 м.

Начальная цена продажи земельного участка:

в размере начальной цены предмета аукциона на основании отчета № 81-08/2022 от 29.08.2022 «Об оценке рыночной стоимости земельного участка с кадастровым номером 37:05:010203:386, общей площадью 1101 кв.м., расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Каликино» - 285 000 (Двести восемь пять тысяч) рублей 00 копеек (НДС не облагается).

Шаг аукциона: 3% от начальной цены – 8 550 (Восемь тысяч пятьсот пятьдесят) рублей 00 копеек.

Порядок внесения и возврата задатка.

Задаток вносится непосредственно участником аукциона.

Внесение задатка третьими лицами не допускается.

Задаток возвращается непосредственно участнику аукциона.

Размер задатка – 95% от начальной цены в сумме 270 750 (Двести семьдесят тысяч семьсот пятьдесят) рублей 00 копеек перечисляется на расчетный счет Организатора аукциона: Финансовое управление администрации Ивановского муниципального района (Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района).

ОКТМО 24607000, ИНН 3711014292, КПП 371101001, казначейский счет по учету и распределению поступлений: 03232643246070003300, БИК 012406500, Единый казначейский счет 40102810645370000025, Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВСКОГО БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново.

Назначение платежа: Задаток на участие в аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером 37:05:010203:386.

Организатор аукциона обязан в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Задаток не возвращается в случаях:

- уклонения или отказа Заявителя, признанного Победителем заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка в установленном законом порядке;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Порядок приема заявок:

Заявки принимаются с 05.10.2022 в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней, обед с 12:00 до 13:00) с 9.00ч. до 16.00ч. по московскому времени до 03.11.2022 включительно.

- один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе;

- прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона;

-заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Дата, время и место начала приема заявок: 05 октября 2022 года 9-00 ч, 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, тел. 8 (4932) 32-50-04.

Перечень документов, представляемых Заявителями для участия в аукционе.

Для участия в аукционе необходимо оформить заявку. Форма заявки размещена на сайтах в сети Интернет на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Заявка на участие в аукционе по установленной форме составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у Заявителя.

Один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае подачи заявки представителем Заявителя предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Представление документов, подтверждающим внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:

Осмотр земельного участка Заявителями производится самостоятельно.

Дата, время и место окончания приема заявок: 16-00 час. 03 ноября 2022 года, 153008 г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04.

Место, дата, время и порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе:

15-00 час. 09 ноября 2022 года, по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов.

В день рассмотрения заявок на участие в аукционе, организатор аукциона рассматривает заявки и документы Заявителей, устанавливает факт поступления от Заявителей задатков. По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) Заявителей, перечень отозванных заявок, имена (наименования) Заявителей, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) Заявителей, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона;

- не подтверждено поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе (09 ноября 2022 года).

Время, дата и место проведения аукциона: 10 - 00 часов «14» ноября 2022 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Во избежание конфликтных ситуаций организатор аукциона при проведении аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись.

Время, дата и место подведения итогов: 10 - 20 часов «14» ноября 2022 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Порядок определения победителей аукциона:

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе аукциона наибольшую цену за земельный участок.

Срок подписания договора купли-продажи земельного участка: не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Аукцион признается не состоявшимся в соответствии с п. 12 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ, п. 5 ст. 447 Гражданского кодекса РФ.

В соответствии с п. 23 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, организатор (продавец) вправе объявить о повторном проведении торгов или заключить договор с единственным участником аукциона.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Подготовка документов:

Пакет аукционной документации выдается по письменному заявлению

Непосредственно перед началом аукциона Заявитель (Представитель Заявителя, уполномоченный надлежащим образом), должен зарегистрироваться у Продавца, подтвердив тем самым свое присутствие.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона:

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято организатором аукциона, о чем он в течение трех дней со дня принятия данного решения:

- извещает участников аукциона;
- размещает извещение на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru и в общественно-политической Ивановской районной газете «Наше слово»;
- возвращает внесенные Заявителями задатки.

Форма № 1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

«___»_____ 2022 г.

От _____,

(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)

Юридический адрес, реквизиты юридического лица

_____

Адрес проживания, паспорт (серия, номер, кем и когда выдан) – для физического лица

_____

именуемый далее Заявитель, в лице _____,

(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____,

принимая решение об участии в аукционе на право собственности на земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:010203:386, площадью 1101 кв.м, с разрешенным использованием «для ведения личного подсобного хозяйства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Каликино, обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона;

2) в случае признания победителем аукциона, заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальных сайтах: Ивановского муниципального района , Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и уплатить Продавцу размер платы по договору купли-продажи земельного участка, установленную по результатам аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

_____

_____

Контактный телефон для связи: _____

Адрес электронной почты для направления уведомления _____

Подпись Заявителя (его полномочного представителя) _____
М.П. «____» _____ 2022 г.

Заявка принята Продавцом:
час. ____ мин.____ « ____»_____ 2022 г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца _____

Приложение

Форма № 2

ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ № _____
находящегося в государственной собственности земельного участка

г. Иваново «____» _____ 2022 года

На основании постановления администрации Ивановского муниципального района 06.09.2022 № 1297 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Каликино» и протокола о результатах аукциона от 14.11.2022,

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области в лице начальника Управления Мирсковой Елены Николаевны, действующей на основании Положения об Управлении, утвержденного постановлением администрации Ивановского муниципального района от 31.01.2022 № 108, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец продает, а Покупатель покупает земельный участок из категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:010203:386, площадью 1101 кв.м, с разрешенным использованием «для ведения личного подсобного хозяйства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Каликино (далее — Участок), в границах, указанных в кадастровой выписке.

1.2. Указанным в п. 1.1. договора Участком продавец распоряжается в соответствии со ст. 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ».

1.3. Продавец гарантирует, что передаваемый по настоящему договору Участок никому другому не продан, не заложен, не является предметом спора, под арестом и запретом не состоит, правами третьих лиц не обременен.

2. РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

2.1. Стоимость Участка составляет 285 000 (Двести восемь пять тысяч) рублей 00 копеек на основании отчета № 81-08/2022 от 29.08.2022 «Об оценке рыночной стоимости земельного участка с кадастровым номером 37:05:010203:386, общей площадью 1101 кв.м., расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Каликино».

2.2. Стоимость продажи Участка по результатам проведения аукциона составляет _____ рублей в соответствии с протоколом о результатах аукциона от 14.11.2022.

2.3. Сумма задатка на участие в аукционе перечисленная Покупателем составляющая 270 750 (Двести семьдесят тысяч семьсот пятьдесят) рублей 00 копеек, засчитывается Продавцом как внесенный Покупателем первоначальный платеж в соответствии с данным договором.

2.4. Покупатель обязан подписать данный договор в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня его получения и оплатить в течение 10 (десяти) календарных дней с момента подписания договора оставшуюся сумму продажи Участка в размере _____ рублей по следующим реквизитам: УФК по Ивановской области (Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района л/с 04333010510); Казначейский счет по учету и распределению поступлений: 03100643000000013300; Единый казначейский счет: 40102810645370000025; Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВСКОГО БАНКА РОССИИ// УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново; ИНН: 3711014292, КПП: 371101001, ОКТМО: 24607457, БИК: 012406500, КБК: 00811406013051000430.

2.5. Все расходы по государственной регистрации перехода права собственности на Участок несет Покупатель.

3. ПЕРЕДАЧА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

3.1. Участок передается по передаточному акту и считается переданным от Продавца Покупателю с момента подписания Сторонами передаточного акта. С момента подписания передаточного акта он становится неотъемлемой частью Договора.

3.2. Покупатель осмотрел Участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, правовым режимом использования и не имеет претензий.

3.3. Государственная регистрация перехода права собственности осуществляется покупателем после полной оплаты цены Участка в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Продавец обязуется:

4.1.1. Предоставить Покупателю сведения и документы, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

4.2. Покупатель обязуются:

4.2.1. Принять Участок от Продавца по передаточному акту в течение 10 дней с момента подписания настоящего Договора (после исполнения обязательств по оплате цены выкупа участка в соответствии с разделом 2 настоящего договора).

4.2.2. Оплатить цену выкупа Участка в сроки и в порядке, установленном разделом 2 Договора.

4.2.3. В течение 7 (семи) календарных дней после полной оплаты стоимости Участка представить Продавцу документы, подтверждающие оплату.

4.2.4. В течение 14 (четырнадцати) календарных дней после полной оплаты цены Участка за свой счет произвести государственную регистрацию перехода права собственности на Участок.

4.2.5. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок и сервитутов в соответствии с кадастровой выпиской.

4.2.6. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

4.2.7. В течение 7 (семи) календарных дней с даты получения свидетельства о регистрации права собственности Покупателя на Участок направить Продавцу копию указанного свидетельства и один экземпляр договора купли – продажи.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2.При просрочке Покупателем платежа, установленном п. 2.4 настоящего Договора, начисляется пеня в размере 0,1% (одной десятой процента) от невыплаченной суммы за каждый день просрочки.

5.3. Ответственность сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством РФ.

6. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

6.1. Стороны договорились, что государственная регистрация перехода права собственности на Участок производится Покупателем после подписания передаточного акта и полной оплаты стоимости Участка, указанной в п. 2.2 Договора в сроки указанные в п. 4.2.3 Договора.

6.2. Право собственности на Участок возникает у Покупателя с момента государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы по регистрации, кадастру и картографии по Ивановской области.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1 Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по нему.

7.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1 Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. В случае если Покупатель уклоняется от исполнения условий оплаты Участка, подписания настоящего договора в установленные сроки, Покупатель утрачивает право на Участок, задаток ему не возвращается.

9.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

9.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Первый экземпляр находится у Продавца,

Второй экземпляр находится у Покупателя,

Третий экземпляр направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Продавец:	Покупатель:
Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области Юридический адрес: Ивановский район, с. Озерный, ул. Школьная, д. 6, почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, ОГРН 1033700580374, ИНН 3711014292, КПП 371101001.	

11. ПОДПИСИ СТОРОН

Начальник Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района

_____/Е.Н. Мирскова/ _____/_____/

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Иваново «____»_____ 2022 года

мы, нижеподписавшиеся:

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области в лице начальника Управления Мирсковой Елены Николаевны, действующей на основании Положения об Управлении, утвержденного постановлением администрации Ивановского муниципального района от 31.01.2022 № 108, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемые в дальнейшем «Покупатель», подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. Продавец в соответствии с договором купли-продажи от «_____» _____ 2022 г. №_____ продал Покупателю земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:010203:386, площадью 1101 кв.м, с разрешенным использованием «для ведения личного подсобного хозяйства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Каликино (далее Участок).

2. В соответствии с настоящим актом Продавец передал в собственность Покупателю вышеназванный Участок в том состоянии, как он есть на день подписания настоящего акта.

3. Покупатель принял от Продавца вышеназванный Участок в том состоянии, в котором он есть на день подписания настоящего акта, и претензий по принимаемому Участку не имеют.

4. Покупатель оплатил Продавцу стоимость переданного Участка в полной сумме в соответствии с условиями договора. Деньги в сумме _____ рублей Продавцом получены полностью.

5. Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, расчет произведен полностью, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

6. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, один из которых хранится в делах Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области, по одному получают Продавец и Покупатель.

Подписи сторон:

ПЕРЕДАЛ:	ПРИНЯЛ:
Начальник Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района	
_____/Е.Н. Мирскова/	_____/_____/

«УТВЕРЖДАЮ»

Исполняющий обзанности
начальника Управления координации
земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района

_____Н.Н. Шитая
«_____»_____2022 года

Аукционная документация по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы (для индивидуального жилищного строительства)

г. Иваново 2022 год

Аукционная документация для настоящего аукциона включает:

Информационные карты.
Форма № 1 – Заявка на участие в аукционе.
Форма № 2 – Проект договора купли-продажи земельного участка.

Информационные карты.

Организатор аукциона: Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области. Почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, Тел. (4932) 30-87-61. исполняющий обязанности начальника Управления Шитая Наталья Николаевна.

Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения: Администрация Ивановского муниципального района, постановление Администрации Ивановского муниципального района от 27.09.2022 № 1433 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы».

Форма торгов и подачи предложений о цене земельного участка: Аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере стоимости за земельный участок.

Предмет аукциона: Право собственности на земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:011157:261, площадью 1299 кв.м, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы, в границах, указанных в выписке из ЕГРН.

Территориальная зона: зона индивидуальной жилой застройки –ЖЗ-5.

Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

Согласно сведений МУП «Коммунальщик», техническая возможность подключения земельного участка к инженерным сетям МУП «Коммунальщик» отсутствует.

Согласно сведений ПАО «Россети Центр и Приволжье», техническая возможность присоединения к электрическим сетям филиала «Ивэнерго» определяется на стадии подготовки Технических условий, являющихся неотъемлимой частью Договора об осуществлении технологического присоединения на момент подачи заявки на технологическое присоединение.

Сроки технологического присоединения, срок действия технических условий и стоимость технологического присоединения к электрическим сетям определяются в соответствии с действующим законодательством на момент подготовки оферты договора об осуществлении технологического присоединения.

Согласно сведений АО «Газпром газораспределение Иваново» филиал в г. Иваново, техническая возможность подключения к сетям газораспределения объекта, планируемого к расположению на земельном участке № 37:05:011157:261 от существующего газопровода природного газа низкого давления имеется.

Обременения и ограничения объекта: Обременений и ограничений нет.

Иные условия: Фактически к земельному участку отсутствуют подъездные пути.

Параметры разрешенного строительства, реконструкции:

Этажность – 1-3 эт.

Максимальный процент застройки – 60.

Минимальный процент озеленения – 20.

Высота с мансардным завершением до конька скатной кровли – до 14 м.

Высота ограждения земельных участков – до 2 м.

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1. Минимальные отступы от красной линии, от границ смежных земельных участков, уровень обеспеченности стоянками принимать в соответствии с требованиями Правил землепользования и застройки Новоталицкого сельского поселения, утвержденных решением Ивановского муниципального района от 28.12.2017 г. № 347.

2. Минимальное расстояние от границ земельного участка до строений, а также между строениями:

- отступ от границ земельного участка до индивидуального жилого дома–не менее 3м.

- отступ от границ земельного участка до отдельно стоящих вспомогательных сооружений – не менее 1 м.

- отступ от красных линий – не менее 5 м.

Начальная цена продажи земельного участка: на основании отчета № 82-08/2022 от 06.09.2022 «Об оценке рыночной стоимости земельного участка с кадастровым номером 37:05:011157:261, общей площадью 1299 кв.м., расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы» - 430 000 (Четыреста тридцать тысяч) рублей 00 копеек (НДС не облагается).

Шаг аукциона: 3% от начальной цены – 12 900 (Двенадцать тысяч девятьсот) рублей 00 копеек.

Порядок внесения и возврата задатка.

Задаток вносится непосредственно участником аукциона.

Внесение задатка третьими лицами не допускается.

Задаток возвращается непосредственно участнику аукциона.

Размер задатка – 95% от начальной цены в сумме 408 500 (Четыреста восемь тысяч пятьсот) рублей 00 копеек перечисляется на расчетный счет Организатора аукциона: Финансовое управление администрации Ивановского муниципального района (Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района).

ОКТМО 24607000, ИНН 3711014292, КПП 371101001, казначейский счет по учету и распределению поступлений: 03232643246070003300, БИК 012406500, Единый казначейский счет 40102810645370000025, Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВСКОГО БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново.

Назначение платежа: Задаток на участие в аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером 37:05:011157:261.

Организатор аукциона обязан в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Задаток не возвращается в случаях:

- уклонения или отказа Заявителя, признанного Победителем заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка в установленном законом порядке;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Порядок приема заявок:

Заявки принимаются с 05.10.2022 в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней, обед с 12:00 до 13:00) с 9.00ч. до 16.00ч. по московскому времени до 03.11.2022 включительно.

- один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе;

- прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона;

-заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Дата, время и место начала приема заявок: 05 октября 2022 года 9-00 ч, 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, тел. (4932) 32-50-04.

Перечень документов, представляемых Заявителями для участия в аукционе.

Для участия в аукционе необходимо оформить заявку. Форма заявки размещена на сайтах в сети Интернет на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Заявка на участие в аукционе по установленной форме составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у Заявителя.

Один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае подачи заявки представителем Заявителя предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Представление документов, подтверждающим внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:

Осмотр земельного участка Заявителями производится самостоятельно.

Дата, время и место окончания приема заявок: 16-00 час. 03 ноября 2022 года, 153008 г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04.

Место, дата, время и порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе:

15-00 час. 09 ноября 2022 года, по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов.

В день рассмотрения заявок на участие в аукционе, организатор аукциона рассматривает заявки и документы Заявителей, устанавливает факт поступления от Заявителей задатков. По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) Заявителей, перечень отозванных заявок, имена (наименования) Заявителей, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) Заявителей, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона;

- не подтверждено поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе (09 ноября 2022 года).

Время, дата и место проведения аукциона: 10 - 00 часов «15» ноября 2022 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Во избежание конфликтных ситуаций организатор аукциона при проведении аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись.

Время, дата и место подведения итогов: 10 - 20 часов «15» ноября 2022 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Порядок определения победителей аукциона:

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе аукциона наибольшую цену за земельный участок.

Срок подписания договора купли-продажи земельного участка: не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Аукцион признается не состоявшимся в соответствии с п. 12 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ, п. 5 ст. 447 Гражданского кодекса РФ.

В соответствии с п. 23 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, организатор (продавец) вправе объявить о повторном проведении торгов или заключить договор с единственным участником аукциона.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Подготовка документов:

Пакет аукционной документации выдается по письменному заявлению

Непосредственно перед началом аукциона Заявитель (Представитель Заявителя, уполномоченный надлежащим образом), должен зарегистрироваться у Продавца, подтвердив тем самым свое присутствие.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона:

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято организатором аукциона, о чем он в течение трех дней со дня принятия данного решения:

- извещает участников аукциона;

- размещает извещение на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru и в общественно-политической Ивановской районной газете «Наше слово»;

- возвращает внесенные Заявителями задатки.

Форма № 1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

«___»_____ 2022 г.

От _____,

(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)

Юридический адрес, реквизиты юридического лица

_____

Адрес проживания, паспорт (серия, номер, кем и когда выдан) – для физического лица

_____

именуемый далее Заявитель, в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____,

принимая решение об участии в аукционе на право собственности на земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:011157:261, площадью 1299 кв.м, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы, обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона;

2) в случае признания победителем аукциона, заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальных сайтах: Ивановского муниципального района , Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и уплатить Продавцу размер платы по договору купли-продажи земельного участка, установленную по результатам аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

_____

_____

Контактный телефон для связи: _____

Адрес электронной почты для направления уведомления _____

Подпись Заявителя (его полномочного представителя) _____
М.П. «____» _____ 2022 г.

Заявка принята Продавцом:
час. ____ мин.____ « ____»_____ 2022 г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца _____

Приложение

Форма № 2

ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ № _____
находящегося в государственной собственности земельного участка

г. Иваново «____» _____ 2022 года

На основании постановления Администрации Ивановского муниципального района 27.09.2022 № 1433 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы» и протокола о результатах аукциона от 15.11.2022,

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области в лице начальника Мирсковой Елены Николаевны, действующего на основании Положения об Управлении, утвержденного постановлением Администрации Ивановского муниципального района от 31.01.2022 № 108, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец продает, а Покупатель покупает земельный участок из категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:011157:261, площадью 1299 кв.м, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы (далее — Участок), в границах, указанных в кадастровой выписке.

1.2. Указанным в п. 1.1. договора Участком продавец распоряжается в соответствии со ст. 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ».

1.3. Продавец гарантирует, что передаваемый по настоящему договору Участок никому другому не продан, не заложен, не является предметом спора, под арестом и запретом не состоит, правами третьих лиц не обременен.

2. РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

2.1. Стоимость Участка составляет 430 000 (Четыреста тридацать тысяч) рублей на основании отчета № 82-08/2022 от 06.09.2022 «Об оценке рыночной стоимости земельного участка с кадастровым номером 37:05:011157:261, общей площадью 1299 кв.м., расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы».

2.2. Стоимость продажи Участка по результатам проведения аукциона составляет _____ рублей в соответствии с протоколом о результатах аукциона от 15.11.2022.

2.3. Сумма задатка на участие в аукционе перечисленная Покупателем составляющая 408 500 (Четыреста восемь тысяч пятьсот) рублей 00 копеек, засчитывается Продавцом как внесенный Покупателем первоначальный платеж в соответствии с данным договором.

2.4. Покупатель обязан подписать данный договор в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня его получения и оплатить в течение 10 (десяти) календарных дней с момента подписания договора оставшуюся сумму продажи Участка в размере _____ рублей по следующим реквизитам: УФК по Ивановской области (Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области л/с 04333010510); Казначейский счет по учету и распределению поступлений: 03100643000000013300; Единый казначейский счет: 40102810645370000025; Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВСКОГО БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново; ИНН: 3711014292, КПП: 371101001, ОКТМО: 24607448, БИК: 012406500, КБК: 00811406013051000430.

2.5. Все расходы по государственной регистрации перехода права собственности на Участок несет Покупатель.

3. ПЕРЕДАЧА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

3.1. Участок передается по передаточному акту и считается переданным от Продавца Покупателю с момента подписания Сторонами передаточного акта. С момента подписания передаточного акта он становится неотъемлемой частью Договора.

3.2. Покупатель осмотрел Участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, правовым режимом использования и не имеет претензий.

3.3. Государственная регистрация перехода права собственности осуществляется покупателем после полной оплаты цены Участка в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Продавец обязуется:

4.1.1. Предоставить Покупателю сведения и документы, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

4.2. Покупатель обязуются:

4.2.1. Принять Участок от Продавца по передаточному акту в течение 10 дней с момента подписания настоящего Договора (после исполнения обязательств по оплате цены выкупа участка в соответствии с разделом 2 настоящего договора).

4.2.2. Оплатить цену выкупа Участка в сроки и в порядке, установленном разделом 2 Договора.

4.2.3. В течение 7 (семи) календарных дней после полной оплаты стоимости Участка представить Продавцу документы, подтверждающие оплату.

4.2.4. В течение 14 (четырнадцати) календарных дней после полной оплаты цены Участка за свой счет произвести государственную регистрацию перехода права собственности на Участок.

4.2.5. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок и сервитутов в соответствии с кадастровой выпиской.

4.2.6. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

4.2.7. В течение 7 (семи) календарных дней с даты получения свидетельства о регистрации права собственности Покупателя на Участок направить Продавцу копию указанного свидетельства и один экземпляр договора купли – продажи.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2.При просрочке Покупателем платежа, установленном п. 2.4 настоящего Договора, начисляется пеня в размере 0,1% (одной десятой процента) от невыплаченной суммы за каждый день просрочки.

5.3. Ответственность сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством РФ.

6. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

6.1. Стороны договорились, что государственная регистрация перехода права собственности на Участок производится Покупателем после подписания передаточного акта и полной оплаты стоимости Участка, указанной в п. 2.2 Договора в сроки указанные в п. 4.2.3 Договора.

6.2. Право собственности на Участок возникает у Покупателя с момента государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы по регистрации, кадастру и картографии по Ивановской области.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1 Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по нему.

7.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1 Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. В случае если Покупатель уклоняется от исполнения условий оплаты Участка, подписания настоящего договора в установленные сроки, Покупатель утрачивает право на Участок, задаток ему не возвращается.

9.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

9.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Первый экземпляр находится у Продавца,

Второй экземпляр находится у Покупателя,

Третий экземпляр направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Продавец:	Покупатель:
Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области Юридический адрес: Ивановский район, с. Озерный, ул. Школьная, д. 6, почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, ОГРН 1033700580374, ИНН 3711014292, КПП 371101001.	

11. ПОДПИСИ СТОРОН

Начальник Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района	
_____/Е.Н. Мирскова/	_____/_____/

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Иваново «____»_____ 2022 года

мы, нижеподписавшиеся:

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области в лице начальника Мирсковой Елены Николаевны, действующего на основании Положения об Управлении, утвержденного постановлением Администрации Ивановского муниципального района от 31.01.2022 № 108, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемые в дальнейшем «Покупатель», подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. Продавец в соответствии с договором купли-продажи от «_____» _____ 2022 №_____ продал Покупателю земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:011157:261, площадью 1299 кв.м, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы (далее Участок).

2. В соответствии с настоящим актом Продавец передал в собственность Покупателю вышеназванный Участок в том состоянии, как он есть на день подписания настоящего акта.

3. Покупатель принял от Продавца вышеназванный Участок в том состоянии, в котором он есть на день подписания настоящего акта, и претензий по принимаемому Участку не имеют.

4. Покупатель оплатил Продавцу стоимость переданного Участка в полной сумме в соответствии с условиями договора. Деньги в сумме _____ рублей Продавцом получены полностью.

5. Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, расчет произведен полностью, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

6. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, один из которых хранится в делах Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области, по одному получают Продавец и Покупатель.

Подписи сторон:

ПЕРЕДАЛ:
Начальник Управления координации
земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района

_____/Е.Н. Мирскова/

ПРИНЯЛ:

_____/_____/

«УТВЕРЖДАЮ»

Исполняющий обязанности
начальника Управления координации
земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района

_____Н.Н. Шитая
«_____»_____2022 года

Аукционная документация по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы (для индивидуального жилищного строительства)

г. Иваново 2022 год

Аукционная документация для настоящего аукциона включает:

Информационные карты.
Форма № 1 – Заявка на участие в аукционе.
Форма № 2 – Проект договора купли-продажи земельного участка.

Информационные карты.

Организатор аукциона: Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района. Почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, Тел. (4932) 30-87-61. Исполнябщий оьязанности начальника Управления Шитая Наталья Николаевна.

Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения: Администрация Ивановского муниципального района, постановление Администрации Ивановского муниципального района от 27.09.2022 № 1434 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы».

Форма торгов и подачи предложений о цене земельного участка: Аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере стоимости за земельный участок.

Предмет аукциона: Право собственности на земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:011157:263, площадью 1100 кв.м, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы, в границах, указанных в выписке из ЕГРН.

Территориальная зона: зона индивидуальной жилой застройки –ЖЗ-5.

Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

Согласно сведений МУП «Коммунальщик», техническая возможность подключения земельного участка к инженерным сетям МУП «Коммунальщик» отсутствует.

Согласно сведений ПАО «Россети Центр и Приволжье», техническая возможность присоединения к электрическим сетям филиала «Ивэнерго» определяется на стадии подготовки Технических условий, являющихся неотъемлимой частью Договора об осуществлении технологического присоединения на момент подачи заявки на технологическое присоединение.

Сроки технологического присоединения, срок действия технических условий и стоимость технологического присоединения к электрическим сетям определяются в соответствии с действующим законодательством на момент подготовки оферты договора об осуществлении технологического присоединения.

Согласно сведений АО «Газпром газораспределение Иваново» филиал в г. Иваново, техническая возможность подключения к сетям газораспределения объекта, планируемого к расположению на земельном участке № 37:05:011157:263 от существующего газопровода природного газа высокого давления II категории имеется.

Обременения и ограничения объекта: Обременений и ограничений нет.

Параметры разрешенного строительства, реконструкции:

Этажность – 1-3 эт.

Максимальный процент застройки – 60.

Минимальный процент озеленения – 20.

Высота с мансардным завершением до конька скатной кровли – до 14 м.

Высота ограждения земельных участков – до 2 м.

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1. Минимальные отступы от красной линии, от границ смежных земельных участков, уровень обеспеченности стоянками принимать в соответствии с требованиями Правил землепользования и застройки Новоталицкого сельского поселения, утвержденных решением Ивановского муниципального района от 28.12.2017 г. № 347.

2. Минимальное расстояние от границ земельного участка до строений, а также между строениями:

- отступ от границ земельного участка до индивидуального жилого дома–не менее 3м.

- отступ от границ земельного участка до отдельно стоящих вспомогательных сооружений – не менее 1 м.

- отступ от красных линий – не менее 5 м.

Начальная цена продажи земельного участка: на основании отчета № 83-08/2022 от 06.09.2022 «Об оценке рыночной стоимости земельного участка с кадастровым номером 37:05:011157:263, общей площадью 1100 кв.м., расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы» - 445 500 (Четыреста сорок пять тысяч пятьсот) рублей 00 копеек (НДС не облагается).

Шаг аукциона: 3% от начальной цены – 13 365 (Тринадцать тысяч триста шестьдесят пять) рублей 00 копеек.

Порядок внесения и возврата задатка.

Задаток вносится непосредственно участником аукциона.

Внесение задатка третьими лицами не допускается.

Задаток возвращается непосредственно участнику аукциона.

Размер задатка – 95% от начальной цены в сумме 423 225 (Четыреста двадцать три тысячи двести двадцать пять) рублей 00 копеек перечисляется на расчетный счет Организатора аукциона: Финансовое управление администрации Ивановского муниципального района (Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области).

ОКТМО 24607000, ИНН 3711014292, КПП 371101001, казначейский счет по учету и распределению поступлений: 03232643246070003300, БИК 012406500, Единый казначейский счет 40102810645370000025, Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВСКОГО БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново.

Назначение платежа: Задаток на участие в аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером 37:05:011157:263.

Организатор аукциона обязан в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Задаток не возвращается в случаях:

- уклонения или отказа Заявителя, признанного Победителем заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка в установленном законом порядке;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Порядок приема заявок:

Заявки принимаются с 05.10.2022 в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней, обед с 12:00 до 13:00) с 9.00ч. до 16.00ч. по московскому времени до 03.11.2022 включительно.

- один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе;

- прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона;

-заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Дата, время и место начала приема заявок: 05 октября 2022 года 9-00 ч, 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, тел. (4932) 32-50-04.

Перечень документов, представляемых Заявителями для участия в аукционе.

Для участия в аукционе необходимо оформить заявку. Форма заявки размещена на сайтах в сети Интернет на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Заявка на участие в аукционе по установленной форме составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у Заявителя.

Один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае подачи заявки представителем Заявителя предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Представление документов, подтверждающим внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:

Осмотр земельного участка Заявителями производится самостоятельно.

Дата, время и место окончания приема заявок: 16-00 час. 03 ноября 2022 года, 153008 г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04.

Место, дата, время и порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе:

15-00 час. 09 ноября 2022 года, по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов.

В день рассмотрения заявок на участие в аукционе, организатор аукциона рассматривает заявки и документы Заявителей, устанавливает факт поступления от Заявителей задатков. По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) Заявителей, перечень отозванных заявок, имена (наименования) Заявителей, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) Заявителей, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона;

- не подтверждено поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе (09 ноября 2022 года).

Время, дата и место проведения аукциона: 10 - 30 часов «15» ноября 2022 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Во избежание конфликтных ситуаций организатор аукциона при проведении аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись.

Время, дата и место подведения итогов: 10 - 50 часов «15» ноября 2022 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Порядок определения победителей аукциона:

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе аукциона наибольшую цену за земельный участок.

Срок подписания договора купли-продажи земельного участка: не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Аукцион признается не состоявшимся в соответствии с п. 12 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ, п. 5 ст. 447 Гражданского кодекса РФ.

В соответствии с п. 23 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, организатор (продавец) вправе объявить о повторном проведении торгов или заключить договор с единственным участником аукциона.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Подготовка документов:

Пакет аукционной документации выдается по письменному заявлению

Непосредственно перед началом аукциона Заявитель (Представитель Заявителя, уполномоченный надлежащим образом), должен зарегистрироваться у Продавца, подтвердив тем самым свое присутствие.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона:

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято организатором аукциона, о чем он в течение трех дней со дня принятия данного решения:

- извещает участников аукциона;
- размещает извещение на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru и в общественно-политической Ивановской районной газете «Наше слово»;
- возвращает внесенные Заявителями задатки.

Форма № 1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

«___»_____ 2022 г.

От _____,
(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)
Юридический адрес, реквизиты юридического лица
_____
Адрес проживания, паспорт (серия, номер, кем и когда выдан) – для физического лица
_____
именуемый далее Заявитель, в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)
действующего на основании _____,
принимая решение об участии в аукционе на право собственности на земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:011157:263, площадью 1100 кв.м, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы, обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона;

2) в случае признания победителем аукциона, заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальных сайтах: Ивановского муниципального района , Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и уплатить Продавцу размер платы по договору купли-продажи земельного участка, установленную по результатам аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:
_____
_____

Контактный телефон для связи: _____

Адрес электронной почты для направления уведомления _____

Подпись Заявителя (его полномочного представителя) _____
М.П. «____» _____ 2022 г.

Заявка принята Продавцом:
час. ____ мин.____ « ____»_____ 2022 г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца _____

Приложение

Форма № 2

ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ № _____
находящегося в государственной собственности земельного участка

г. Иваново «____» _____ 2022 года

На основании постановления Администрации Ивановского муниципального района 27.09.2022 № 1434 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы» и протокола о результатах аукциона от 15.11.2022,

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области в лице начальника Мирсковой Елены Николаевны, действующей на основании Положения об Управлении, утвержденного постановлением Администрации Ивановского муниципального района от 31.01.2022 № 108, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец продает, а Покупатель покупает земельный участок из категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:011157:263, площадью 1100 кв.м, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы (далее — Участок), в границах, указанных в кадастровой выписке.

1.2. Указанным в п. 1.1. договора Участком продавец распоряжается в соответствии со ст. 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ».

1.3. Продавец гарантирует, что передаваемый по настоящему договору Участок никому другому не продан, не заложен, не является предметом спора, под арестом и запретом не состоит, правами третьих лиц не обременен.

2. РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

2.1. Стоимость Участка составляет 445 500 (Четыреста сорок пять тысяч пятьсот) рублей 00 копеек на основании отчета № 83-08/2022 от 06.09.2022 «Об оценке рыночной стоимости земельного участка с кадастровым номером 37:05:011157:263, общей площадью 1100 кв.м., расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы».

2.2. Стоимость продажи Участка по результатам проведения аукциона составляет _____ рублей в соответствии с протоколом о результатах аукциона от 15.11.2022.

2.3. Сумма задатка на участие в аукционе перечисленная Покупателем составляющая 423 225 (Четыреста двадцать три тысячи двести двадцать пять) рублей 00 копеек, засчитывается Продавцом как внесенный Покупателем первоначальный платеж в соответствии с данным договором.

2.4. Покупатель обязан подписать данный договор в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня его получения и оплатить в течение 10 (десяти) календарных дней с момента подписания договора оставшуюся сумму продажи Участка в размере _____ рублей по следующим реквизитам: УФК по Ивановской области (Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области л/с 04333010510); Казначейский счет по учету и распределению поступлений: 03100643000000013300; Единый казначейский счет: 40102810645370000025; Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВСКОГО БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново; ИНН: 3711014292, КПП: 371101001, ОКТМО: 24607448, БИК: 012406500, КБК: 00811406013051000430.

2.5. Все расходы по государственной регистрации перехода права собственности на Участок несет Покупатель.

3. ПЕРЕДАЧА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

3.1. Участок передается по передаточному акту и считается переданным от Продавца Покупателю с момента подписания Сторонами передаточного акта. С момента подписания передаточного акта он становится неотъемлемой частью Договора.

3.2. Покупатель осмотрел Участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, правовым режимом использования и не имеет претензий.

3.3. Государственная регистрация перехода права собственности осуществляется покупателем после полной оплаты цены Участка в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Продавец обязуется:

4.1.1. Предоставить Покупателю сведения и документы, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

4.2. Покупатель обязуются:

4.2.1. Принять Участок от Продавца по передаточному акту в течение 10 дней с момента подписания настоящего Договора (после исполнения обязательств по оплате цены выкупа участка в соответствии с разделом 2 настоящего договора).

4.2.2. Оплатить цену выкупа Участка в сроки и в порядке, установленном разделом 2 Договора.

4.2.3. В течение 7 (семи) календарных дней после полной оплаты стоимости Участка представить Продавцу документы, подтверждающие оплату.

4.2.4. В течение 14 (четырнадцати) календарных дней после полной оплаты цены Участка за свой счет произвести государственную регистрацию перехода права собственности на Участок.

4.2.5. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок и сервитутов в соответствии с кадастровой выпиской.

4.2.6. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

4.2.7. В течение 7 (семи) календарных дней с даты получения свидетельства о регистрации права собственности Покупателя на Участок направить Продавцу копию указанного свидетельства и один экземпляр договора купли – продажи.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2.При просрочке Покупателем платежа, установленном п. 2.4 настоящего Договора, начисляется пеня в размере 0,1% (одной десятой процента) от невыплаченной суммы за каждый день просрочки.

5.3. Ответственность сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством РФ.

6. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

6.1. Стороны договорились, что государственная регистрация перехода права собственности на Участок производится Покупателем после подписания передаточного акта и полной оплаты стоимости Участка, указанной в п. 2.2 Договора в сроки указанные в п. 4.2.3 Договора.

6.2. Право собственности на Участок возникает у Покупателя с момента государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы по регистрации, кадастру и картографии по Ивановской области.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1 Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по нему.

7.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1 Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. В случае если Покупатель уклоняется от исполнения условий оплаты Участка, подписания настоящего договора в установленные сроки, Покупатель утрачивает право на Участок, задаток ему не возвращается.

9.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

9.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Первый экземпляр находится у Продавца,

Второй экземпляр находится у Покупателя,

Третий экземпляр направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Продавец:
Управление координации земельных отношений
администрации Ивановского муниципального района
Ивановской области
Юридический адрес: Ивановский район, с. Озерный,
ул. Школьная, д. 6,
почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46,
ОГРН 1033700580374, ИНН 3711014292, КПП 371101001.

Покупатель:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

Начальник Управления координации
земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района

_____/Е.Н. Мирскова/ _____/_____/

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Иваново «____»_____ 2022 года

мы, нижеподписавшиеся:

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области в лице начальника Мирсковой Елены Николаевны, действующей на основании Положения об Управлении, утвержденного постановлением Администрации Ивановского муниципального района от 31.01.2022 № 108, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемые в дальнейшем «Покупатель», подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. Продавец в соответствии с договором купли-продажи от «_____» _____ 2022 №_____ продал Покупателю земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:011157:263, площадью 1100 кв.м, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы (далее Участок).

2. В соответствии с настоящим актом Продавец передал в собственность Покупателю вышеназванный Участок в том состоянии, как он есть на день подписания настоящего акта.

3. Покупатель принял от Продавца вышеназванный Участок в том состоянии, в котором он есть на день подписания настоящего акта, и претензий по принимаемому Участку не имеют.

4. Покупатель оплатил Продавцу стоимость переданного Участка в полной сумме в соответствии с условиями договора. Деньги в сумме _____ рублей Продавцом получены полностью.

5. Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, расчет произведен полностью, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

6. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, один из которых хранится в делах Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области, по одному получают Продавец и Покупатель.

Подписи сторон:

ПЕРЕДАЛ:
Начальник Управления координации
земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района

_____/Е.Н. Мирскова/

ПРИНЯЛ:

_____/_____/

«УТВЕРЖДАЮ»

Начальник Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области

_____Е.Н. Мирскова
«_____»_____2022 года

Аукционная документация по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Семеновское «для индивидуального жилищного строительства»

г. Иваново 2022 год

Аукционная документация для настоящего аукциона включает:

Информационные карты.
Форма № 1 – Заявка на участие в аукционе.
Форма № 2 – Проект договора купли-продажи земельного участка.

Информационные карты.

Организатор аукциона: Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области. Почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, Тел. (4932) 30-87-61.

Начальник Управления Мирскова Елена Николаевна.

Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения: Администрация Ивановского муниципального района, постановление администрации Ивановского муниципального района от 01.08.2022 № 1126 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Семеновское».

Форма торгов и подачи предложений о цене земельного участка: Аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере стоимости за земельный участок.

Предмет аукциона: Право собственности на земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:010934:641, площадью 1367 кв.м, с видом разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Семеновское, в границах, указанных в выписке из ЕГРН.

Территориальная зона: зона индивидуальной жилой застройки (1-3 этажей) — ЖЗ-5

Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

Согласно сведений филиала «Ивэнерго» ПАО «МРСК Центра и Приволжья», техническая возможность присоединения к электрическим сетям энергопринимающих устройств к объекту, предполагаемому к строительству, имеется. Стоимость подключения объекта будет определена после подачи заявки на технологическое подключение.

Обременения объекта: обременений нет.

Ограничения объекта: ограничений нет

Иные условия: в соответствии с утвержденным Генеральным планом Беляницкого сельского поселения, подъездные пути к земельному участку предусмотрены, фактически подъезд к земельному участку отсутствует.

Параметры разрешенного строительства, реконструкции:

Количество этажей – 1-3 эт.

Максимальный процент застройки – 60.

Минимальный процент озеленения – 20.

Высота с мансардным завершением до конька скатной кровли – до 14 м.

Высота ограждения земельных участков – до 2 м.

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1. Минимальные отступы от красной линии, от границ смежных земельных участков, уровень обеспеченности стоянками принимать в соответствии с требованиями Правил землепользования и застройки Беляницкого сельского поселения, утвержденных решением Ивановского муниципального района от 28.12.2017 № 348.

2. Минимальное расстояние от границ земельного участка до строений, а также между строениями:

- отступ от границ земельного участка до индивидуального жилого дома–не менее 3 м.

- отступ от границ земельного участка до отдельно стоящих вспомогательных сооружений – не менее 1 м (см. п. 5 примечаний).

- отступ от красных линий – не менее 5 м

Начальная цена продажи земельного участка:

622 000 (шестьсот двадцать две тысячи) рублей 00 копеек (НДС не облагается).

Начальная цена установлена в соответствии с отчетом № 68-07/2022 от 20.07.2022 «Об оценке рыночной стоимости земельного участка с кадастровым номером: 37:05:010934:641, общей площадью 1367 кв.м, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Семеновское».

Шаг аукциона: 3% от начальной цены – 18 660 (восемнадцать тысяч шестьсот шестьдесят) рублей 00 копеек.

Порядок внесения и возврата задатка.

Задаток вносится непосредственно участником аукциона.

Внесение задатка третьими лицами не допускается.

Задаток возвращается непосредственно участнику аукциона.

Размер задатка – 95% от начальной цены в сумме 590 900 (пятьсот девяносто тысяч девятьсот) рублей 00 копеек перечисляется на расчетный счет Организатора аукциона: Финансовое управление администрации Ивановского муниципального района (Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области).

ОКТМО 24607000, ИНН 3711014292, КПП 371101001, БИК 012406500,

КБК 00000000000000000000

казначейский счет по учету и распределению поступлений: 03232643246070003300; Единый казначейский счет: 40102810645370000025;

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВСКОГО БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново;

Назначение платежа: (Задаток за участие в аукционе по продаже в собственность земельного участка с кадастровым номером 37:05:010934:641).

Организатор аукциона обязан в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Задаток не возвращается в случаях:

- уклонения или отказа Заявителя, признанного Победителем заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка в установленном законом порядке;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Порядок приема заявок:

Заявки принимаются с 05.10.2022 в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней) с 9.00ч. до 12.00 и с 13.00 до 16.00ч. по московскому времени до 03.11.2022 включительно.

Подача заявки возможна путём предварительной записи по тел. 32-50-04.

- один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе;

- прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона;

- заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Дата, время и место начала приема заявок: 05 октября 2022 года 9 ч. 00 м, 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04. Контактное лицо: Аминева Софья Сергеевна.

Перечень документов, представляемых Заявителями для участия в аукционе.

Для участия в аукционе необходимо оформить заявку, бланк которой можно получить по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1, тел. 8-(4932)-32-50-04. Также форма заявки размещена на сайтах в сети Интернет на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Заявка на участие в аукционе по установленной форме составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у Заявителя.

Один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае подачи заявки представителем Заявителя предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Представление документов, подтверждающим внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:

Осмотр земельного участка Заявителями производится самостоятельно, в случае необходимости с привлечением представителя Организатора аукциона.

Дата, время и место окончания приема заявок: 16 ч. 00 м. 03 ноября 2022 года, 153008 г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04.

Место, дата, время и порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе:

15 час. 00 мин. 09 ноября 2022 года, по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов.

В день рассмотрения заявок на участие в аукционе, организатор аукциона рассматривает заявки и документы Заявителей, устанавливает факт поступления от Заявителей задатков. По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) Заявителей, перечень отозванных заявок, имена (наименования) Заявителей, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) Заявителей, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона;

- не подтверждено поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе (09 ноября 2022 года).

Время, дата и место проведения аукциона: 09 час 00 мин «11» ноября 2022 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Во избежание конфликтных ситуаций организатор аукциона при проведении аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись.

Время, дата и место подведения итогов: 09 час 30 мин «11» ноября 2022 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Порядок определения победителей аукциона:

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе аукциона наибольшую цену за земельный участок.

Срок подписания договора купли-продажи земельного участка: не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Аукцион признается не состоявшимся в соответствии с п. 12 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ, п. 5 ст. 447 Гражданского кодекса РФ.

В соответствии с п. 23 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, организатор (продавец) вправе объявить о повторном проведении торгов или заключить договор с единственным участником аукциона.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Подготовка документов:

Пакет аукционной документации выдается по письменному заявлению

2. Непосредственно перед началом аукциона Заявитель (Представитель Заявителя, уполномоченный надлежащим образом), должен зарегистрироваться у Продавца, подтвердив тем самым свое присутствие.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона:

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято организатором аукциона, о чем он в течение трех дней со дня принятия данного решения:

- извещает участников аукциона;

- размещает извещение на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru и в общественно-политической Ивановской районной газете «Наше слово»;

- возвращает внесенные Заявителями задатки.

Форма № 1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

«___»_____ 2022 г.

От _____,
(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)
Юридический адрес, реквизиты юридического лица
_____
Адрес проживания, паспорт (серия, номер, кем и когда выдан) – для физического лица
_____
именуемый далее Заявитель, в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)
действующего на основании _____,
принимая решение об участии в аукционе по продаже земельного участка из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:010934:641 площадью 1367 кв.м, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства», расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Семеновское, обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона;

2) в случае признания победителем аукциона, заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальных сайтах: Ивановского муниципального района , Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и уплатить Продавцу размер платы по договору купли-продажи земельного участка, установленную по результатам аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:
_____
_____

Контактный телефон для связи: _____

Адрес электронной почты для направления уведомления _____

Подпись Заявителя (его полномочного представителя) _____
М.П. «____» _____ 2022 г.

Заявка принята Продавцом:
час. ____ мин.____ « ____»_____ 2022 г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца _____

Приложение

Форма № 2

ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ № _____
находящегося в государственной неразграниченной собственности земельного участка

г. Иваново «____» _____ 2022 года

На основании постановления администрации Ивановского муниципального района от 01.08.2022 № 1126 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Семеновское» и протокола о подведении итогов аукциона от 11.11.2022,

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области, в лице начальника Управления Мирсковой Елены Николаевны, действующего на основании Положения, утвержденного постановлением администрации Ивановского муниципального района Ивановской области от 31.01.2022 № 108, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец продает, а Покупатель покупает земельный участок из категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:010934:641, площадью 1367 кв.м, с видом разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Семеновское, в границах, указанных в выписке из ЕГРН (далее - Участок).

Участок, согласно данных выписке из ЕГРН, весь расположен в охранной зоне транспорта третья подзона приаэродромной территории аэродрома Иваново (Южный).

1.2. Указанным в п. 1.1. договора Участком продавец распоряжается в соответствии со ст. 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации».

1.3. Продавец гарантирует, что передаваемый по настоящему договору Участок никому другому не продан, не заложен, не является предметом спора, под арестом и запретом не состоит, правами третьих лиц не обременен.

2. РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

2.1. Стоимость Участка составляет 622 000 (шестьсот двадцать две тысячи) рублей 00 копеек (НДС не облагается). Начальная цена установлена в соответствии с отчетом № 68-07/2022 от 20.07.2022 «Об оценке рыночной стоимости земельного участка с кадастровым номером 37:05:010934:641, площадью 1367 кв.м, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Семеновское».

2.2. Стоимость продажи Участка по результатам проведения аукциона составляет _____ рублей в соответствии с протоколом о подведении итогов аукциона от 11.11.2022.

2.3. Сумма задатка на участие в аукционе перечисленная Покупателем, составляющая 590 900 (пятьсот девяносто тысяч девятьсот) рублей 00 копеек, засчитывается Продавцом как внесенный Покупателем первоначальный платеж в соответствии с данным договором.

2.4. Покупатель обязан подписать данный договор в течение 30 (Тридцати) календарных дней со дня его получения и оплатить в течение 10 (Десяти) календарных дней с момента подписания договора оставшуюся сумму продажи Участка в размере _____ рублей на счет Продавца по следующим реквизитам:

получатель: УФК по Ивановской области (Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района).

Казначейский счет по учету и распределению поступлений: 03100643000000013300;

Единый казначейский счет: 40102810645370000025;

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВСКОГО БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново;

ИНН: 3711014292, КПП: 371101001, ОКТМО: 24607404, БИК: 012406500, КБК: 00811406013051000430.

2.5. Все расходы по государственной регистрации перехода права собственности на Участок несет Покупатель.

3. ПЕРЕДАЧА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

3.1. Участок передается по передаточному акту и считается переданным от Продавца Покупателю с момента подписания Сторонами передаточного акта. С момента подписания передаточного акта он становится неотъемлемой частью Договора.

3.2. Покупатель осмотрел Участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, правовым режимом использования и не имеет претензий.

3.3. Государственная регистрация перехода права собственности осуществляется покупателем после полной оплаты цены Участка в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Продавец обязуется:

4.1.1. Предоставить Покупателю сведения и документы, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

4.2. Покупатель обязуются:

4.2.1. Принять Участок от Продавца по передаточному акту в течение 10 дней с момента подписания настоящего Договора (после исполнения обязательств по оплате цены выкупа участка в соответствии с разделом 2 настоящего договора).

4.2.2. Оплатить цену выкупа Участка в сроки и в порядке, установленном разделом 2 Договора.

4.2.3. В течение 7 (семи) календарных дней после полной оплаты стоимости Участка представить Продавцу документы, подтверждающие оплату.

4.2.4. В течение 14 (четырнадцати) календарных дней после полной оплаты цены Участка за свой счет произвести государственную регистрацию перехода права собственности на Участок.

4.2.5. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок и сервитутов.

4.2.6. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государствен-

ной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2.При просрочке Покупателем платежа, установленном п. 2.4 настоящего Договора, начисляется пеня в размере 0,1% (одной десятой процента) от невыплаченной суммы за каждый день просрочки.

5.3. Ответственность сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством РФ.

6. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

6.1. Стороны договорились, что государственная регистрация перехода права собственности на Участок производится Покупателем после подписания передаточного акта и полной оплаты стоимости Участка, указанной в п. 2.2 Договора в сроки указанные в п. 4.2.3 Договора.

6.2. Право собственности на Участок возникает у Покупателя с момента государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1 Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по нему.

7.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1 Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. В случае если Покупатель уклоняется от исполнения условий оплаты Участка, подписания настоящего договора в установленные сроки, Покупатель утрачивает право на Участок, задаток ему не возвращается.

9.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

9.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Первый экземпляр находится у Продавца,

Второй экземпляр находится у Покупателя,

Третий экземпляр направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Продавец:

Управление координации земельных отношений
Юридический адрес: Ивановский район, с. Озерный,
ул. Школьная, д. 6,
почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46,
ОГРН 1033700580374, ИНН 3711014292, КПП 371101001.

Покупатель:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

Начальник Управления координации
земельных отношений
Ивановского муниципального района
Ивановской области

_____/Мирскова Е.Н./
(подпись) (Ф.И.О.)

_____/_____/
(подпись) (Ф.И.О.)

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Иваново «____»_____ 2022 года

мы, нижеподписавшиеся:

Продавец – Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области, в лице начальника Управления Мирсковой Елены Николаевны, действующего на основании Положения, утвержденного постановлением администрации Ивановского муниципального района Ивановской области от 31.01.2022 № 108, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. Продавец в соответствии с договором купли-продажи от «____»____2022 №_____ продал Покупателю земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:010934:641, площадью 1367 кв.м, с видом разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Семеновское, в границах, указанных в выписке из ЕГРН.

Участок, согласно данных выписке из ЕГРН, весь расположен в охранной зоне транспорта третья подзона приаэродромной территории аэродрома Иваново (Южный).

2. В соответствии с настоящим актом Продавец передал в собственность Покупателю вышеназванный Участок в том состоянии, как он есть на день подписания настоящего акта.

3. Покупатель принял от Продавца вышеназванный Участок в том состоянии, в котором он есть на день подписания настоящего акта, и претензий по принимаемому Участку не имеют.

4. Покупатель оплатил Продавцу стоимость переданного Участка в полной сумме в соответствии с условиями договора. Деньги в сумме _____ рублей Продавцом получены полностью.

5. Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, расчет произведен полностью, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

6. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, один из которых хранится в делах Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области, по одному получают Продавец и Покупатель.

Подписи сторон:

ПЕРЕДАЛ:
Начальник Управления координации
земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района
Ивановской области _____/Мирскова Е.Н./
(подпись) (Ф.И.О.)

ПРИНЯЛ:
_____ /_____/
(подпись) (Ф.И.О.)

«УТВЕРЖДАЮ»

**Начальник Управления координации
земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района
Ивановской области**

**_____Е.Н. Мирскова
«_____»_____2022 года**

Аукционная документация по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Семеновское «для индивидуального жилищного строительства»

г. Иваново 2022 год

Аукционная документация для настоящего аукциона включает:

Информационные карты.

Форма № 1 – Заявка на участие в аукционе.

Форма № 2 – Проект договора купли-продажи земельного участка.

Информационные карты.

Организатор аукциона: Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области. Почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, Тел. (4932) 30-87-61.

Начальник Управления Мирскова Елена Николаевна.

Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения: Администрация Ивановского муниципального района, постановление администрации Ивановского муниципального района от 01.08.2022 № 1125 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Семеновское».

Форма торгов и подачи предложений о цене земельного участка: Аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере стоимости за земельный участок.

Предмет аукциона: Право собственности на земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:010934:642, площадью 1240 кв.м, с видом разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Семеновское, в границах, указанных в выписке из ЕГРН.

Территориальная зона: зона индивидуальной жилой застройки (1-3 этажей) — ЖЗ-5

Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

Согласно сведений филиала «Ивэнерго» ПАО «МРСК Центра и Приволжья», техническая возможность присоединения к электрическим сетям энергопринимающих устройств к объекту, предполагаемому к строительству, имеется. Стоимость подключения объекта будет определена после подачи заявки на технологическое подключение.

Обременения объекта: обременений нет.

Ограничения объекта: ограничений нет

Иные условия: в соответствии с утвержденным Генеральным планом Беляницкого сельского поселения, подъездные пути к земельному участку предусмотрены, фактически подъезд к земельному участку отсутствует.

Параметры разрешенного строительства, реконструкции:

Количество этажей – 1-3 эт.

Максимальный процент застройки – 60.

Минимальный процент озеленения – 20.

Высота с мансардным завершением до конька скатной кровли – до 14 м.

Высота ограждения земельных участков – до 2 м.

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1. Минимальные отступы от красной линии, от границ смежных земельных участков, уровень обеспеченности стоянками принимать в соответствии с требованиями Правил землепользования и застройки Беляницкого сельского поселения, утвержденных решением Ивановского муниципального района от 28.12.2017 № 348.

2. Минимальное расстояние от границ земельного участка до строений, а также между строениями:

- отступ от границ земельного участка до индивидуального жилого дома–не менее 3 м.

- отступ от границ земельного участка до отдельно стоящих вспомогательных сооружений – не менее 1 м (см. п. 5 примечаний).

- отступ от красных линий – не менее 5 м

Начальная цена продажи земельного участка:

564 000 (пятьсот шестьдесят четыре тысячи) рублей 00 копеек (НДС не облагается).

Начальная цена установлена в соответствии с отчетом № 73-07/2022 от 20.07.2022 «Об оценке рыночной стоимости земельного участка с кадастровым номером: 37:05:010934:642, общей площадью 1240 кв.м, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Семеновское».

Шаг аукциона: 3% от начальной цены – 16 920 (шестнадцать тысяч девятьсот двадцать) рублей 00 копеек.

Порядок внесения и возврата задатка.

Задаток вносится непосредственно участником аукциона.

Внесение задатка третьими лицами не допускается.

Задаток возвращается непосредственно участнику аукциона.

Размер задатка – 95% от начальной цены в сумме 535 800 (пятьсот тридцать пять тысяч восемьсот) рублей 00 копеек перечисляется на расчетный счет Организатора аукциона: Финансовое управление администрации Ивановского муниципального района (Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области).

ОКТМО 24607000, ИНН 3711014292, КПП 371101001, БИК 012406500,

КБК 00000000000000000000

казначейский счет по учету и распределению поступлений: 03232643246070003300; Единый казначейский счет: 40102810645370000025;

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВСКОГО БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново;

Назначение платежа: (Задаток за участие в аукционе по продаже в собственность земельного участка с кадастровым номером 37:05:010934:642).

Организатор аукциона обязан в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Задаток не возвращается в случаях:

- уклонения или отказа Заявителя, признанного Победителем заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка в установленном законом порядке;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Порядок приема заявок:

Заявки принимаются с 05.10.2022 в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней) с 9.00ч. до 12.00 и с 13.00 до 16.00ч. по московскому времени до 03.11.2022 включительно.

Подача заявки возможна путём предварительной записи по тел. 32-50-04.

- один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе;
- прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона;
- заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Дата, время и место начала приема заявок: 05 октября 2022 года 9 ч. 00 м, 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04. Контактное лицо: Аминева Софья Сергеевна.

Перечень документов, представляемых Заявителями для участия в аукционе.

Для участия в аукционе необходимо оформить заявку, бланк которой можно получить по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1, тел. 8-(4932)-32-50-04. Также форма заявки размещена на сайтах в сети Интернет на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Заявка на участие в аукционе по установленной форме составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у Заявителя.

Один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае подачи заявки представителем Заявителя предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Представление документов, подтверждающим внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:

Осмотр земельного участка Заявителями производится самостоятельно, в случае необходимости с привлечением представителя Организатора аукциона.

Дата, время и место окончания приема заявок: 16 ч. 00 м. 03 ноября 2022 года, 153008 г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04.

Место, дата, время и порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе:

15 час. 00 мин. 09 ноября 2022 года, по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов.

В день рассмотрения заявок на участие в аукционе, организатор аукциона рассматривает заявки и документы Заявителей, устанавливает факт поступления от Заявителей задатков. По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) Заявителей, перечень отозванных заявок, имена (наименования) Заявителей, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) Заявителей, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Фе-

дерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона;

- не подтверждено поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе (09 ноября 2022 года).

Время, дата и место проведения аукциона: 10 час 00 мин «11» ноября 2022 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Во избежание конфликтных ситуаций организатор аукциона при проведении аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись.

Время, дата и место подведения итогов: 10 час 30 мин «11» ноября 2022 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Порядок определения победителей аукциона:

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе аукциона наибольшую цену за земельный участок.

Срок подписания договора купли-продажи земельного участка: не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Аукцион признается не состоявшимся в соответствии с п. 12 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ, п. 5 ст. 447 Гражданского кодекса РФ.

В соответствии с п. 23 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, организатор (продавец) вправе объявить о повторном проведении торгов или заключить договор с единственным участником аукциона.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Подготовка документов:

Пакет аукционной документации выдается по письменному заявлению

2. Непосредственно перед началом аукциона Заявитель (Представитель Заявителя, уполномоченный надлежащим образом), должен зарегистрироваться у Продавца, подтвердив тем самым свое присутствие.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона:

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято организатором аукциона, о чем он в течение трех дней со дня принятия данного решения:

- извещает участников аукциона;

- размещает извещение на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru и в общественно-политической Ивановской районной газете «Наше слово»;

- возвращает внесенные Заявителями задатки.

Форма № 1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

«___»_____ 2022 г.

От _____,

(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)

Юридический адрес, реквизиты юридического лица

_____

Адрес проживания, паспорт (серия, номер, кем и когда выдан) – для физического лица

_____

именуемый далее Заявитель, в лице _____,

(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____,

принимая решение об участии в аукционе по продаже земельного участка из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:010934:642 площадью 1240 кв.м, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства», расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Семеновское, обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона;

2) в случае признания победителем аукциона, заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальных сайтах: Ивановского муниципального района , Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и уплатить Продавцу размер платы по договору купли-продажи земельного участка, установленную по результатам аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

_____

_____

Контактный телефон для связи: _____

Адрес электронной почты для направления уведомления _____

Подпись Заявителя (его полномочного представителя) _____
М.П. «____» _____ 2022 г.

Заявка принята Продавцом:
час. ____ мин.____ « ____»_____ 2022 г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца _____

Приложение

Форма № 2

ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ № _____
находящегося в государственной неразграниченной собственности земельного участка

г. Иваново «____» _____ 2022 года

На основании постановления администрации Ивановского муниципального района от 01.08.2022 № 1125 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Семеновское» и протокола о подведении итогов аукциона от 11.11.2022,

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области, в лице начальника Управления Мирсковой Елены Николаевны, действующего на основании Положения, утвержденного постановлением администрации Ивановского муниципального района Ивановской области от 31.01.2022 № 108, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец продает, а Покупатель покупает земельный участок из категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:010934:642, площадью 1240 кв.м, с видом разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Семеновское, в границах, указанных в выписке из ЕГРН (далее - Участок).

Участок, согласно данных выписке из ЕГРН, весь расположен в охранной зоне транспорта третья подзона приаэродромной территории аэродрома Иваново (Южный).

1.2. Указанным в п. 1.1. договора Участком продавец распоряжается в соответствии со ст. 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации».

1.3. Продавец гарантирует, что передаваемый по настоящему договору Участок никому другому не продан, не заложен, не является предметом спора, под арестом и запретом не состоит, правами третьих лиц не обременен.

2. РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

2.1. Стоимость Участка составляет 564 000 (пятьсот шестьдесят четыре тысячи) рублей 00 копеек (НДС не облагается). Начальная цена установлена в соответствии с отчетом № 73-07/2022 от 20.07.2022 «Об оценке рыночной стоимости земельного участка с кадастровым номером 37:05:010934:642, площадью 1240 кв.м, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Семеновское».

2.2. Стоимость продажи Участка по результатам проведения аукциона составляет _____ рублей в соответствии с протоколом о подведении итогов аукциона от 11.11.2022.

2.3. Сумма задатка на участие в аукционе перечисленная Покупателем, составляющая 535 800 (пятьсот тридцать пять тысяч восемьсот) рублей 00 копеек, засчитывается Продавцом как внесенный Покупателем первоначальный платеж в соответствии с данным договором.

2.4. Покупатель обязан подписать данный договор в течение 30 (Тридцати) календарных дней со дня его получения и оплатить в течение 10 (Десяти) календарных дней с момента подписания договора оставшуюся сумму продажи Участка в размере _____ рублей на счет Продавца по следующим реквизитам:

получатель: УФК по Ивановской области (Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района).

Казначейский счет по учету и распределению поступлений: 03100643000000013300;

Единый казначейский счет: 40102810645370000025;

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВСКОГО БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново;

ИНН: 3711014292, КПП: 371101001, ОКТМО: 24607404, БИК: 012406500, КБК: 00811406013051000430.

2.5. Все расходы по государственной регистрации перехода права собственности на Участок несет Покупатель.

3. ПЕРЕДАЧА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

3.1. Участок передается по передаточному акту и считается переданным от Продавца Покупателю с момента подписания Сторонами передаточного акта. С момента подписания передаточного акта он становится неотъемлемой частью Договора.

3.2. Покупатель осмотрел Участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, правовым режимом использования и не имеет претензий.

3.3. Государственная регистрация перехода права собственности осуществляется покупателем после полной оплаты цены Участка в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Продавец обязуется:

4.1.1. Предоставить Покупателю сведения и документы, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

4.2. Покупатель обязуются:

4.2.1. Принять Участок от Продавца по передаточному акту в течение 10 дней с момента подписания настоящего Договора (после исполнения обязательств по оплате цены выкупа участка в соответствии с разделом 2 настоящего договора).

4.2.2. Оплатить цену выкупа Участка в сроки и в порядке, установленном разделом 2 Договора.

4.2.3. В течение 7 (семи) календарных дней после полной оплаты стоимости Участка представить Продавцу документы, подтверждающие оплату.

4.2.4. В течение 14 (четырнадцати) календарных дней после полной оплаты цены Участка за свой счет произвести государственную регистрацию перехода права собственности на Участок.

4.2.5. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок и сервитутов.

4.2.6. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2.При просрочке Покупателем платежа, установленном п. 2.4 настоящего Договора, начисляется пеня в размере 0,1% (одной десятой процента) от невыплаченной суммы за каждый день просрочки.

5.3. Ответственность сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством РФ.

6. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

6.1. Стороны договорились, что государственная регистрация перехода права собственности на Участок производится Покупателем после подписания передаточного акта и полной оплаты стоимости Участка, указанной в п. 2.2 Договора в сроки указанные в п. 4.2.3 Договора.

6.2. Право собственности на Участок возникает у Покупателя с момента государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1 Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по нему.

7.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1 Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. В случае если Покупатель уклоняется от исполнения условий оплаты Участка, подписания настоящего договора в установленные сроки, Покупатель утрачивает право на Участок, задаток ему не возвращается.

9.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

9.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Первый экземпляр находится у Продавца,

Второй экземпляр находится у Покупателя,

Третий экземпляр направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Продавец:	Покупатель:
Управление координации земельных отношений Юридический адрес: Ивановский район, с. Озерный, ул. Школьная, д. 6, почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, ОГРН 1033700580374, ИНН 3711014292, КПП 371101001.	

11. ПОДПИСИ СТОРОН

Начальник Управления координации земельных отношений Ивановского муниципального района Ивановской области	
_____/Мирскова Е.Н./ (подпись) (Ф.И.О.)	_____/_____/ (подпись) (Ф.И.О.)

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Иваново «____»_____ 2022 года

мы, нижеподписавшиеся:

Продавец – Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области, в лице начальника Управления Мирсковой Елены Николаевны, действующего на основании Положения, утвержденного постановлением администрации Ивановского муниципального района Ивановской области от 31.01.2022 № 108, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. Продавец в соответствии с договором купли-продажи от «____»____2022 №_____ продал Покупателю земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:010934:642, площадью 1240 кв.м, с видом разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Семеновское, в границах, указанных в выписке из ЕГРН.

Участок, согласно данных выписке из ЕГРН, весь расположен в охранной зоне транспорта третья подзона приаэродромной территории аэродрома Иваново (Южный).

2. В соответствии с настоящим актом Продавец передал в собственность Покупателю вышеназванный Участок в том состоянии, как он есть на день подписания настоящего акта.

3. Покупатель принял от Продавца вышеназванный Участок в том состоянии, в котором он есть на день подписания настоящего акта, и претензий по принимаемому Участку не имеют.

4. Покупатель оплатил Продавцу стоимость переданного Участка в полной сумме в соответствии с условиями договора. Деньги в сумме _____ рублей Продавцом получены полностью.

5. Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, расчет произведен полностью, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

6. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, один из которых хранится в делах Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области, по одному получают Продавец и Покупатель.

Подписи сторон:

ПЕРЕДАЛ:
Начальник Управления координации
земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района
Ивановской области _____/Мирскова Е.Н./
(подпись) (Ф.И.О.)

ПРИНЯЛ:
_____ /_____/
(подпись) (Ф.И.О.)

«УТВЕРЖДАЮ»

**Начальник Управления координации
земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района
Ивановской области**

**_____Е.Н. Мирскова
«_____»_____2022 года**

Аукционная документация по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Семеновское «для индивидуального жилищного строительства»

г. Иваново 2022 год

Аукционная документация для настоящего аукциона включает:

Информационные карты.
Форма № 1 – Заявка на участие в аукционе.
Форма № 2 – Проект договора купли-продажи земельного участка.

Информационные карты.

Организатор аукциона: Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области. Почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, Тел. (4932) 30-87-61.

Начальник Управления Мирскова Елена Николаевна.

Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения: Администрация Ивановского муниципального района, постановление администрации Ивановского муниципального района от 01.08.2022 № 1124 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Семеновское».

Форма торгов и подачи предложений о цене земельного участка: Аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере стоимости за земельный участок.

Предмет аукциона: Право собственности на земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:010934:643, площадью 1477 кв.м, с видом разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Семеновское, в границах, указанных в выписке из ЕГРН.

Территориальная зона: зона индивидуальной жилой застройки (1-3 этажей) — ЖЗ-5

Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

Согласно сведений филиала «Ивэнерго» ПАО «МРСК Центра и Приволжья», техническая возможность присоединения к электрическим сетям энергопринимающих устройств к объекту, предполагаемому к строительству, имеется. Стоимость подключения объекта будет определена после подачи заявки на технологическое подключение.

Обременения объекта: обременений нет.

Ограничения объекта: ограничений нет

Иные условия: в соответствии с утвержденным Генеральным планом Беляницкого сельского поселения, подъездные пути к земельному участку предусмотрены, фактически подъезд к земельному участку отсутствует.

Параметры разрешенного строительства, реконструкции:

Количество этажей – 1-3 эт.

Максимальный процент застройки – 60.

Минимальный процент озеленения – 20.

Высота с мансардным завершением до конька скатной кровли – до 14 м.

Высота ограждения земельных участков – до 2 м.

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1. Минимальные отступы от красной линии, от границ смежных земельных участков, уровень обеспеченности стоянками принимать в соответствии с требованиями Правил землепользования и застройки Беляницкого сельского поселения, утвержденных решением Ивановского муниципального района от 28.12.2017 № 348.

2. Минимальное расстояние от границ земельного участка до строений, а также между строениями:

- отступ от границ земельного участка до индивидуального жилого дома–не менее 3 м.

- отступ от границ земельного участка до отдельно стоящих вспомогательных сооружений – не менее 1 м (см. п. 5 примечаний).

- отступ от красных линий – не менее 5 м

Начальная цена продажи земельного участка:

672 000 (шестьсот семьдесят две тысячи) рублей 00 копеек (НДС не облагается).

Начальная цена установлена в соответствии с отчетом № 74-07/2022 от 20.07.2022 «Об оценке рыночной стоимости земельного участка с кадастровым номером: 37:05:010934:643, общей площадью 1477 кв.м, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Семеновское».

Шаг аукциона: 3% от начальной цены – 20 160 (двадцать тысяч сто шестьдесят) рублей 00 копеек.

Порядок внесения и возврата задатка.

Задаток вносится непосредственно участником аукциона.

Внесение задатка третьими лицами не допускается.

Задаток возвращается непосредственно участнику аукциона.

Размер задатка – 95% от начальной цены в сумме 638 400 (шестьсот тридцать восемь тысяч четыреста) рублей 00 копеек перечисляется на расчетный счет Организатора аукциона: Финансовое управление администрации Ивановского муниципального района (Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области).

ОКТМО 24607000, ИНН 3711014292, КПП 371101001, БИК 012406500,

КБК 00000000000000000000

казначейский счет по учету и распределению поступлений: 03232643246070003300; Единый казначейский счет: 40102810645370000025;

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВСКОГО БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново;

Назначение платежа: (Задаток за участие в аукционе по продаже в собственность земельного участка с кадастровым номером 37:05:010934:643).

Организатор аукциона обязан в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Задаток не возвращается в случаях:

- уклонения или отказа Заявителя, признанного Победителем заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка в установленном законом порядке;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Порядок приема заявок:

Заявки принимаются с 05.10.2022 в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней) с 9.00ч. до 12.00 и с 13.00 до 16.00ч. по московскому времени до 03.11.2022 включительно.

Подача заявки возможна путём предварительной записи по тел. 32-50-04.

- один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе;

- прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона;

- заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Дата, время и место начала приема заявок: 05 октября 2022 года 9 ч. 00 м, 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04. Контактное лицо: Аминева Софья Сергеевна.

Перечень документов, представляемых Заявителями для участия в аукционе.

Для участия в аукционе необходимо оформить заявку, бланк которой можно получить по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1, тел. 8-(4932)-32-50-04. Также форма заявки размещена на сайтах в сети Интернет на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Заявка на участие в аукционе по установленной форме составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у Заявителя.

Один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае подачи заявки представителем Заявителя предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Представление документов, подтверждающим внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:

Осмотр земельного участка Заявителями производится самостоятельно, в случае необходимости с привлечением представителя Организатора аукциона.

Дата, время и место окончания приема заявок: 16 ч. 00 м. 03 ноября 2022 года, 153008 г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04.

Место, дата, время и порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе:

15 час. 00 мин. 09 ноября 2022 года, по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов.

В день рассмотрения заявок на участие в аукционе, организатор аукциона рассматривает заявки и документы Заявителей, устанавливает факт поступления от Заявителей задатков. По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) Заявителей, перечень отозванных заявок, имена (наименования) Заявителей, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) Заявителей, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона;

- не подтверждено поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе (09 ноября 2022 года).

Время, дата и место проведения аукциона: 11 час 00 мин «11» ноября 2022 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Во избежание конфликтных ситуаций организатор аукциона при проведении аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись.

Время, дата и место подведения итогов: 11 час 30 мин «11» ноября 2022 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Порядок определения победителей аукциона:

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе аукциона наибольшую цену за земельный участок.

Срок подписания договора купли-продажи земельного участка: не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Аукцион признается не состоявшимся в соответствии с п. 12 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ, п. 5 ст. 447 Гражданского кодекса РФ.

В соответствии с п. 23 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, организатор (продавец) вправе объявить о повторном проведении торгов или заключить договор с единственным участником аукциона.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Подготовка документов:

Пакет аукционной документации выдается по письменному заявлению

2. Непосредственно перед началом аукциона Заявитель (Представитель Заявителя, уполномоченный надлежащим образом), должен зарегистрироваться у Продавца, подтвердив тем самым свое присутствие.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона:

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято организатором аукциона, о чем он в течение трех дней со дня принятия данного решения:

- извещает участников аукциона;
- размещает извещение на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru и в общественно-политической Ивановской районной газете «Наше слово»;
- возвращает внесенные Заявителями задатки.

Форма № 1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

«___»_____ 2022 г.

От _____,

(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)

Юридический адрес, реквизиты юридического лица

_____

Адрес проживания, паспорт (серия, номер, кем и когда выдан) – для физического лица

_____

именуемый далее Заявитель, в лице _____,

(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____,

принимая решение об участии в аукционе по продаже земельного участка из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:010934:643 площадью 1477 кв.м, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства», расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Семеновское, обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона;

2) в случае признания победителем аукциона, заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальных сайтах: Ивановского муниципального района , Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и уплатить Продавцу размер платы по договору купли-продажи земельного участка, установленную по результатам аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

_____

_____

Контактный телефон для связи: _____

Адрес электронной почты для направления уведомления _____

Подпись Заявителя (его полномочного представителя) _____

М.П. «____» _____ 2022 г.

Заявка принята Продавцом:
час. ____ мин.____ « ____»_____ 2022 г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца _____

Приложение

Форма № 2

ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ № _____
находящегося в государственной неразграниченной собственности земельного участка

г. Иваново «____» _____ 2022 года

На основании постановления администрации Ивановского муниципального района от 01.08.2022 № 1124 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Семеновское» и протокола о подведении итогов аукциона от 11.11.2022,

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области, в лице начальника Управления Мирсковой Елены Николаевны, действующего на основании Положения, утвержденного постановлением администрации Ивановского муниципального района Ивановской области от 31.01.2022 № 108, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец продает, а Покупатель покупает земельный участок из категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:010934:643, площадью 1477 кв.м, с видом разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Семеновское, в границах, указанных в выписке из ЕГРН (далее - Участок).

Участок, согласно данных выписке из ЕГРН, весь расположен в охранной зоне транспорта третья подзона приаэродромной территории аэродрома Иваново (Южный).

1.2. Указанным в п. 1.1. договора Участком продавец распоряжается в соответствии со ст. 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации».

1.3. Продавец гарантирует, что передаваемый по настоящему договору Участок никому другому не продан, не заложен, не является предметом спора, под арестом и запретом не состоит, правами третьих лиц не обременен.

2. РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

2.1. Стоимость Участка составляет 672 000 (шестьсот семьдесят две тысячи) рублей 00 копеек (НДС не облагается). Начальная цена установлена в соответствии с отчетом № 74-07/2022 от 20.07.2022 «Об оценке рыночной стоимости земельного участка с кадастровым номером 37:05:010934:643, площадью 1477 кв.м, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Семеновское».

2.2. Стоимость продажи Участка по результатам проведения аукциона составляет _____ рублей в соответствии с протоколом о подведении итогов аукциона от 11.11.2022.

2.3. Сумма задатка на участие в аукционе перечисленная Покупателем, составляющая 638 400 (шестьсот тридцать восемь тысяч четыреста) рублей 00 копеек, засчитывается Продавцом как внесенный Покупателем первоначальный платеж в соответствии с данным договором.

2.4. Покупатель обязан подписать данный договор в течение 30 (Тридцати) календарных дней со дня его получения и оплатить в течение 10 (Десяти) календарных дней с момента подписания договора оставшуюся сумму продажи Участка в размере _____ рублей на счет Продавца по следующим реквизитам:

получатель: УФК по Ивановской области (Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района).

Казначейский счет по учету и распределению поступлений: 03100643000000013300;

Единый казначейский счет: 40102810645370000025;

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВСКОГО БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново;

ИНН: 3711014292, КПП: 371101001, ОКТМО: 24607404, БИК: 012406500, КБК: 00811406013051000430.

2.5. Все расходы по государственной регистрации перехода права собственности на Участок несет Покупатель.

3. ПЕРЕДАЧА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

3.1. Участок передается по передаточному акту и считается переданным от Продавца Покупателю с момента подписания Сторонами передаточного акта. С момента подписания передаточного акта он становится неотъемлемой частью Договора.

3.2. Покупатель осмотрел Участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, правовым режимом использования и не имеет претензий.

3.3. Государственная регистрация перехода права собственности осуществляется покупателем после полной оплаты цены Участка в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Продавец обязуется:

4.1.1. Предоставить Покупателю сведения и документы, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

4.2. Покупатель обязуются:

4.2.1. Принять Участок от Продавца по передаточному акту в течение 10 дней с момента подписания настоящего Договора (после исполнения обязательств по оплате цены выкупа участка в соответствии с разделом 2 настоящего договора).

4.2.2. Оплатить цену выкупа Участка в сроки и в порядке, установленном разделом 2 Договора.

4.2.3. В течение 7 (семи) календарных дней после полной оплаты стоимости Участка представить Продавцу документы, подтверждающие оплату.

4.2.4. В течение 14 (четырнадцати) календарных дней после полной оплаты цены Участка за свой счет произвести государственную регистрацию перехода права собственности на Участок.

4.2.5. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок и сервитутов.

4.2.6. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2.При просрочке Покупателем платежа, установленном п. 2.4 настоящего Договора, начисляется пеня в размере 0,1% (одной десятой процента) от невыплаченной суммы за каждый день просрочки.

5.3. Ответственность сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством РФ.

6. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

6.1. Стороны договорились, что государственная регистрация перехода права собственности на Участок производится Покупателем после подписания передаточного акта и полной оплаты стоимости Участка, указанной в п. 2.2 Договора в сроки указанные в п. 4.2.3 Договора.

6.2. Право собственности на Участок возникает у Покупателя с момента государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1 Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по нему.

7.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1 Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. В случае если Покупатель уклоняется от исполнения условий оплаты Участка, подписания настоящего договора в установленные сроки, Покупатель утрачивает право на Участок, задаток ему не возвращается.

9.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

9.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Первый экземпляр находится у Продавца,

Второй экземпляр находится у Покупателя,

Третий экземпляр направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Продавец:

Управление координации земельных отношений
Юридический адрес: Ивановский район, с. Озерный,
ул. Школьная, д. 6,
почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46,
ОГРН 1033700580374, ИНН 3711014292, КПП 371101001.

Покупатель:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

Начальник Управления координации
земельных отношений
Ивановского муниципального района
Ивановской области

_____/Мирскова Е.Н./
(подпись) (Ф.И.О.)

_____/_____/
(подпись) (Ф.И.О.)

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Иваново «____»_____ 2022 года

мы, нижеподписавшиеся:

Продавец – Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области, в лице начальника Управления Мирсковой Елены Николаевны, действующего на основании Положения, утвержденного постановлением администрации Ивановского муниципального района Ивановской области от 31.01.2022 № 108, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. Продавец в соответствии с договором купли-продажи от «____»____2022 №_____ продал Покупателю земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:010934:643, площадью 1477 кв.м, с видом разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Семеновское, в границах, указанных в выписке из ЕГРН.

Участок, согласно данных выписке из ЕГРН, весь расположен в охранной зоне транспорта третья подзона приаэродромной территории аэродрома Иваново (Южный).

2. В соответствии с настоящим актом Продавец передал в собственность Покупателю вышеназванный Участок в том состоянии, как он есть на день подписания настоящего акта.

3. Покупатель принял от Продавца вышеназванный Участок в том состоянии, в котором он есть на день подписания настоящего акта, и претензий по принимаемому Участку не имеют.

4. Покупатель оплатил Продавцу стоимость переданного Участка в полной сумме в соответствии с условиями договора. Деньги в сумме _____ рублей Продавцом получены полностью.

5. Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, расчет произведен полностью, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

6. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, один из которых хранится в делах Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области, по одному получают Продавец и Покупатель.

Подписи сторон:

ПЕРЕДАЛ:
Начальник Управления координации
земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района
Ивановской области _____/Мирскова Е.Н./
(подпись) (Ф.И.О.)

ПРИНЯЛ:
_____ /_____/
(подпись) (Ф.И.О.)

«УТВЕРЖДАЮ»

Исполняющий обязанности
начальника Управления координации
земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района

_____Н.Н. Шитая
«_____»_____2022 года

Аукционная документация на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район «Легкая промышленность»

г. Иваново 2022 год

Аукционная документация для настоящего аукциона включает:

Информационные карты.
Форма № 1 – Заявка на участие в аукционе.
Форма № 2 – Проект договора аренды земельного участка.

Информационные карты.

Организатор аукциона: Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области. Почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, Тел. (4932) 30-87-61. И.о. начальника Управления Шитая Наталья Николаевна.

Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения: Администрация Ивановского муниципального района, постановление администрации Ивановского муниципального района от 13.09.2022 № 1326 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район».

Форма торгов и подачи предложений о цене земельного участка: Аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Предмет аукциона: Право заключения договора аренды земельного участка из земель категории «Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения» с кадастровым номером 37:05:030575:284, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, площадью 5949 кв.м, с разрешенным использованием «Легкая промышленность», в границах, указанных в выписке из ЕГРН.

Сведения о государственной регистрации прав на земельный участок отсутствуют.

Срок аренды: 10 (десять) лет.

Территориальная зона: зона производственного назначения – ПР-1.

Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

Согласно сведений филиала АО «Газпром газораспределение Иваново» в г. Иваново и Ивановском районе, техническая возможность подключения к сетям газораспределения объекта, планируемого к расположению на земельном участке, от существующего газопровода природного газа среднего давления имеется.

Согласно сведений АО «Объединенные электрические сети», возможность подключения объекта, предполагаемого к строительству на земельном участке, к электрическим сетям имеется с мощностью не более 15 кВт.

Согласно сведений АО «Водоканал», техническая возможность подключения имеется с точками присоединения:

Водоснабжение: существующая водопроводная линия d=200 мм, проходящая вдоль д. 10 по мкр. ТЭЦ-3;

Водоотведение: существующий канализационный коллектор, проходящий вдоль мкр. ТЭЦ-3.

Обременения и ограничения объекта: Обременений и ограничений нет.

Параметры разрешенного строительства, реконструкции:

Количество этажей – 1-2 эт.

Максимальный процент застройки – 70.

Минимальный процент застройки – 25.

Минимальный процент озеленения – 10.

Предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,1-2,0 га

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1. Минимальные отступы от красной линии, от границ смежных земельных участков, уровень обеспеченности стоянками принимать в соответствии с требованиями Правил землепользования и застройки Богданихского сельского поселения, утвержденных решением Совета Ивановского муниципального района от 28.12.2017 № 345.

2. Минимальное расстояние от границ земельного участка до строений, а также между строениями:

Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м

Отступ от красных линий – не менее 5 м

Начальная цена права заключения договора аренды земельного участка: в размере 10 % от кадастровой стоимости земельного участка — 171 051 (Сто семьдесят одна тысяча пятьдесят один) рубль 60 копеек (НДС не облагается).

Шаг аукциона: 3% от начальной цены – 5 131 (Пять тысяч сто тридцать один) рубль 55 копеек.

Порядок внесения и возврата задатка.

Задаток вносится непосредственно участником аукциона.

Внесение задатка третьими лицами не допускается.

Задаток возвращается непосредственно участнику аукциона.

Размер задатка – 95% от начальной цены в сумме 162 499 (Сто шестьдесят две тысячи четыреста девяносто девять) рублей 02 копейки перечисляется на расчетный счет Организатора аукциона: Финансовое управление администрации Ивановского муниципального района (Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района).

ОКТМО 24607000, ИНН 3711014292, КПП 371101001, БИК 012406500;

казначейский счет по учету и распределению поступлений: 03232643246070003300; Единый казначейский счет: 40102810645370000025;

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВСКОГО БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново;

Назначение платежа: Задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 37:05:030575:284.

Организатор аукциона обязан в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Задаток не возвращается в случаях:

- уклонения или отказа Заявителя, признанного Победителем заключить с Продавцом договор аренды земельного участка в установленном законом порядке;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Порядок приема заявок:

Заявки принимаются с 05.10.2022 в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней, обед с 12:00 до 13:00) с 9.00ч. до 16.00ч. по московскому времени до 03.11.2022 включительно.

- один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе;

- прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона;

- заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Дата, время и место начала приема заявок: 05 октября 2022 года 9-00 ч, 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04.

Перечень документов, представляемых Заявителями для участия в аукционе.

Для участия в аукционе необходимо оформить заявку. Форма заявки размещена на сайтах в сети Интернет на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Заявка на участие в аукционе по установленной форме составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у Заявителя.

Один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае подачи заявки представителем Заявителя предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Представление документов, подтверждающим внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:

Осмотр земельного участка Заявителями производится самостоятельно.

Дата, время и место окончания приема заявок: 16-00 час. 03 ноября 2022 года, 153008 г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04.

Место, дата, время и порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе:

15-00 час. 09.11.2022, по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов.

В день рассмотрения заявок на участие в аукционе, организатор аукциона рассматривает заявки и документы Заявителей, устанавливает факт поступления от Заявителей задатков. По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) Заявителей, перечень отозванных заявок, имена (наименования) Заявителей, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) Заявителей, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона;

не подтверждено поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе (09 ноября 2022 года).

Время, дата и место проведения аукциона: 14 - 30 часов «10» ноября 2022 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Во избежание конфликтных ситуаций организатор аукциона при проведении аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись.

Время, дата и место подведения итогов: 14 - 50 часов «10» ноября 2022 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Порядок определения победителей аукциона:

Победителем аукциона признается участник аукциона предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Срок подписания договора аренды земельного участка: не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Аукцион признается не состоявшимся в соответствии с п. 12 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ, п. 5 ст. 447 Гражданского кодекса РФ.

В соответствии с п. 23 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, организатор (продавец) вправе объявить о повторном проведении торгов или заключить договор с единственным участником аукциона.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Подготовка документов:

Пакет аукционной документации выдается по письменному заявлению

2. Непосредственно перед началом аукциона Заявитель (Представитель Заявителя, уполномоченный надлежащим образом), должен зарегистрироваться у Продавца, подтвердив тем самым свое присутствие.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона:

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято организатором аукциона, о чем он в течение трех дней со дня принятия данного решения:

- извещает участников аукциона;
- размещает извещение на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru и в общественно-политической Ивановской районной газете «Наше слово»;
- возвращает внесенные Заявителями задатки.

Форма № 1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

«___»_____ 2022 г.

От _____,

(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)

Юридический адрес, реквизиты юридического лица

_____

Адрес проживания, паспорт (серия, номер, кем и когда выдан) – для физического лица

_____

именуемый далее Заявитель, в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____,

принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка из земель категории «Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения» с кадастровым номером 37:05:030575:284, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, площадью 5949 кв.м, с разрешенным использованием «Легкая промышленность», обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона;

2) в случае признания победителем аукциона, заключить с Продавцом договор аренды земельного участка не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальных сайтах: Ивановского муниципального района , Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и уплатить Продавцу размер платы по договору аренды земельного участка, установленную по результатам аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

_____

_____

Контактный телефон для связи: _____

Адрес электронной почты для направления уведомления _____

Подпись Заявителя (его полномочного представителя) _____
М.П. «____» _____ 2022 г.

Заявка принята Продавцом:
час. ____ мин.____ « ____»_____ 2022 г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца _____

Приложение

Форма № 2

ДОГОВОР АРЕНДЫ № _____
находящегося в государственной неразграниченной собственности земельного участка

г. Иваново «____» _____ 2022 года

На основании постановления Администрации Ивановского муниципального района от 13.09.2022 № 1326 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район» и протокола о подведении итогов аукциона от 10.11.2022 года,

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области в лице начальника Мирсковой Елены Николаевны, действующей на основании Положения об Управлении, утвержденного постановлением Администрации Ивановского муниципального района от 31.01.2022 № 108, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает земельный участок из земель категории «Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения» с кадастровым номером 37:05:030575:284, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, площадью

5949 кв.м, с разрешенным использованием «Легкая промышленность», в границах, указанных в выписке из Единого государственного реестра недвижимости.

1.2. Указанным в п. 1.1. договора Участком Арендодатель распоряжается в соответствии со ст. 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ».

1.3. Арендодатель гарантирует, что передаваемый по настоящему договору Участок никому другому не продан, не заложен, не является предметом спора, под арестом и запретом не состоит, правами третьих лиц не обременен.

2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Срок аренды устанавливается на 10 (десять) лет с _____2022 г. по _____ 2032 г.

2.2. Договор вступает в силу с момента регистрации договора аренды в управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

3. РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

3.1. Начальная цена предмета аукциона на право заключения договора аренды Участка составляет 171 051 (Сто семьдесят одна тысяча пятьдесят один) рубль 60 копеек (НДС не облагается) в соответствии с постановлением Администрации Ивановского муниципального района от 13.09.2022 № 1326 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район».

По результатам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности, определяется ежегодный размер арендной платы.

3.2. Арендная плата за Участок по результатам проведения аукциона в соответствии с протоколом о подведении итогов аукциона от 10.11.2022 составляет _____ рублей за каждый год аренды Участка.

Арендная плата вносится Арендатором в бюджет Ивановского муниципального района за каждый год ежеквартально: за первый, второй, третий кварталы - не позднее 30 числа последнего месяца квартала, за четвертый квартал - не позднее 15 ноября.

3.3. Сумма задатка на участие в аукционе, перечисленная Арендатором от_____, составляющая 162 499 (Сто шестьдесят две тысячи четыреста девяносто девять) рублей 02 копейки, засчитывается Арендодателем как внесенная арендная плата Арендатором в соответствии с данным договором за 2022 год.

3.4. Оставшуюся сумму арендной платы за первый год аренды за Участок в размере _____ рублей Арендатор обязуется перечислить на счет Арендодателя по следующим реквизитам: УФК по Ивановской области (Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района л/с 04333010510); Казначейский счет по учету и распределению поступлений: 03100643000000013300; Единый казначейский счет: 40102810645370000025; Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВСКОГО БАНКА РОССИИ// УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново; ИНН: 3711014292, КПП: 371101001, ОКТМО: 24607440, БИК: 012406500, КБК: 00811105013051000120.

3.4.1. 50% от оставшейся суммы арендной платы в размере _____ рублей Арендатор обязуется перечислить на счет Арендодателя в течении 30 дней с момента подписания сторонами акта приема-передачи участка от Арендодателя к Арендатору.

3.4.2. 50% от оставшейся суммы арендной платы в размере _____ рублей Арендатор обязуется перечислить на счет Арендодателя в соответствии со сроками платежей установленными пунктом 3.2. настоящего договора.

Расчетный счет может изменен, о чем Арендатор уведомляется в соответствии с пунктом 5.2.3 Договора.

3.5. В случае наличия у Арендатора задолженности по арендной плате и (или) пени, в том числе установленной решением суда, поступающие денежные средства зачисляются в счет погашения долга, в том числе установленного судебным решением, независимо от указаний, содержащихся в платежных документах. При этом у Арендатора возникает задолженность перед Арендодателем по арендной плате за текущий период.

3.6. Неиспользование Арендатором Участка не является основанием для освобождения от внесения арендной платы.

4. ПЕРЕДАЧА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

4.1. Участок передается по передаточному акту и считается переданным от Арендодателя Арендатору с момента подписания Сторонами передаточного акта. С момента подписания передаточного акта он становится неотъемлемой частью Договора.

4.2. Арендатор осмотрел Участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, правовым режимом использования и не имеет претензий.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Арендодатель имеет право:

5.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, указанных в пункте 7.3 Договора.

5.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

5.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.2. Арендодатель обязан:

5.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

5.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

5.2.3. В десятидневный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы путем опубликования соответствующей информации в общественно-политической газете «Наше слово», а также на официальном сайте Ивановского муниципального района.

5.2.4. Предоставить Арендатору сведения и документы, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

5.3. Арендатор имеет право:

5.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

5.3.2. Обращаться к Арендодателю за получением расчета арендной платы на текущий год.

5.3.3. Ежегодно до 1 марта текущего года самостоятельно обращаться к Арендодателю за уточнением реквизитов для перечисления арендной платы. При несоблюдении указанного условия Арендатор несет риск наступления неблагоприятных последствий неисполнения (несвоевременного исполнения) обязательства по перечислению арендной платы.

5.4. Арендатор обязан:

5.4.1. Выполнять в полном объеме все условия договора.

5.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

5.4.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату и предоставлять копии платежных поручений.

5.4.4. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органа муниципального земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

5.4.5. Обеспечивать беспрепятственный доступ коммунальных и инженерных служб для обслуживания и ремонта любого вида инженерных и иных коммуникаций, расположенных на территории земельного участка.

5.4.6. Если земельный участок полностью или частично расположен в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта, в целях обеспечения его безопасности, в случае аварии на линейном объекте или его планового осмотра обеспечить беспрепятственный доступ представителя собственника линейного объекта или представителя организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта.

5.4.7. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за три месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном их освобождении.

5.4.8. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

5.4.9. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов. (места регистрации или юридического лица), о переходе права собственности на объекты, расположенные на земельном участке, с приложением подтверждающих документов. При несоблюдении Арендатором условия об уведомлении об изменении адреса почтовая корреспонденция направляется по адресу, указанному в Договоре, и арендатор считается надлежащим образом уведомленным.

5.4.10. Осуществлять действия по освоению земельного участка в срок, указанный в п. 2.1 Договора. Под освоением земельного участка стороны понимают получение Арендатором градостроительного плана земельного участка, разрешения на строительство, строительство объекта и сдача объекта в эксплуатацию.

5.4.11. При уничтожении или повреждении зеленых насаждений, оплатить восстановительную стоимость земельных насаждений в размерах и порядке, определенном администрацией Ивановского муниципального района.

5.4.12. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок и сервитутов, а также соблюдать запреты на хозяйственную и иную деятельность, в соответствии с кадастровой выпиской.

5.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством РФ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору начисляются пени из расчета 0,1 % от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки, которые перечисляются Арендатором на счет указанный Арендодателем.

6.3. Ответственность сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством РФ.

6.4. В случае не целевого использования земельного участка или неисполнения обязательств, предусмотренных пунктами 5.4.2 и 5.4.8 настоящего договора, Арендатор обязан в течении семи дней со дня выявления нарушения перечислить на соответствующий счет Арендодателя штраф в размере 1/3 суммы годовой арендной платы.

6.5. За невыполнение любого из обязательств, предусмотренных пунктами 5.4.4, 5.4.5 настоящего Договора, Арендатор в течение семи дней со дня невыполнения уплачивает на соответствующий счет неустойку в размере 5% годовой арендной платы.

6.6. Расторжение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплаты пеней, штрафов, процентов, неустоек, возмещения причиненных убытков.

7. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА.

7.1. Изменения условий Договора (за исключением сроков и порядка перечисления арендной платы в соответствии с п.3.2 настоящего Договора), его расторжение прекращение допускаются по согласованию Сторон.

Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме и подлежат государственной регистрации.

7.2. Договор прекращается в случае ликвидации Арендатора (юридического лица).

7.3. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя в судебном порядке в следующих случаях:

7.3.1. При невнесении арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного срока платежа.

7.3.2. При невыполнении условий Договора, предусмотренных пунктами 5.4.2, 5.4.4, 5.4.5, 5.4.8.

7.3.3. При неиспользовании земельного участка в соответствии с разрешенным использованием, установленным в п. 1.1 Договора. Под неиспользованием земельного участка стороны понимают неполучение Арендатором в течение двенадцати месяцев со дня подписания Договора градостроительного плана земельного участка и разрешения на строительство; либо не проведение строительных работ на земельном участке в течение двух лет со дня подписания Договора.

7.4. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии по акту приема-передачи.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1 Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. В случае если Арендатор уклоняется от исполнения условий оплаты Участка, подписания настоящего договора в установленные сроки, Арендатор утрачивает право на Участок, задаток ему не возвращается.

9.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

9.2. Договор вступает в силу с момента регистрации договора аренды в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

9.4. Договор составлен в трех экземплярах.

Первый экземпляр находится у Арендодателя,

Второй экземпляр находится у Арендатора,

Третий экземпляр направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:	Арендатор:
Управление координации земельных отношений Юридический адрес: Ивановский район, с. Озерный, ул. Школьная, д. 6, почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, ОГРН 1033700580374, ИНН 3711014292, КПП 371101001.	

11. ПОДПИСИ СТОРОН

Начальник Управления координации
земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района

_____/Е.Н. Мирскова/ _____ /_____/

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Иваново «____»_____ 2022 года

мы, нижеподписавшиеся:

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Ивановской области в лице начальника Мирсковой Елены Николаевны, действующей на основании Положения об Управлении, утвержденного постановлением Администрации Ивановского муниципального района от 31.01.2022 № 108, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. Арендодатель в соответствии с договором аренды от «_____» _____ 2022 №_____ предоставил Арендатору земельный участок из земель категории «Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения» с кадастровым номером 37:05:030575:2844, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, площадью 5949 кв.м, с разрешенным использованием «Легкая промышленность», в границах, указанных в выписке из Единого государственного реестра недвижимости.

2. Принятый земельный участок соответствует условиям договора аренды от «___» _____2022 находящегося в государственной собственности земельного участка.

3. Претензий по передаваемому земельному участку стороны друг к другу не имеют.

4. Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, расчет произведен полностью, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

5. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, один из которых хранится в делах Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области, по одному получают Арендодатель и Арендатор.

Подписи сторон:

ПЕРЕДАЛ:
Начальник Управления координации
земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района

_____/Е.Н. Мирскова/

ПРИНЯЛ:

_____/_____/

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ БАЛАХОНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
четвертого созыва

РЕШЕНИЕ

28 сентября 2022 года № 22

д. Балахонки

«О внесении изменений в решение Совета Балахонковского сельского поселения от 03 декабря 2021 года № 32 «О бюджете Балахонковского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Балахонковского сельского поселения в целях регулирования бюджетных правоотношений, Совет Балахонковского сельского поселения

Р Е Ш И Л:

Статья 1.

Внести в решение Совета Балахонковского сельского поселения от 03.12.2021 № 32 «О бюджете Балахонковского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» следующие изменения:

1) в части 1 статьи 1:

в пункте 1 цифры «12 076 238,36» заменить цифрами «13 584 360,65»;

в пункте 2 цифры «12 707 877,00» заменить цифрами «13 998 684,50»;
в пункте 3 цифры «631 638,64» заменить цифрами «414 323,85»;
2) в части 2 статьи 2:
в подпункте а) пункта 1) цифры «6 990 790,66» заменить цифрами «7 125 974,02»;
в подпункте а) пункта 2) цифры «2 157 800,00» заменить цифрами «3 530 738,93»;
3) в части 4 статьи 3:
в подпункте а) пункта 1) цифры «1 783 800,00» заменить цифрами «1 387 450,00»;
4) статью 3 дополнить частью 7 следующего содержания:
«7. Установить размер увеличения (индексации) денежного вознаграждения (должностного оклада) лиц, замещающих муниципальные должности, размеров месячных окладов муниципальных служащих Балахонковского сельского поселения в соответствии с замещаемыми ими должностями муниципальной службы Балахонковского сельского поселения и размеров ежемесячных выплат за присвоенный классный чин муниципальных служащих Балахонковского сельского поселения, должностных окладов работников органов местного самоуправления Балахонковского сельского поселения, должности которых не отнесены к должностям муниципальной службы с 1 октября 2022 года равного 1,052.

При увеличении (индексации) денежного вознаграждения (месячного должностного оклада, ежемесячных выплат за присвоенный классный чин) его размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.»;
5) приложение 1 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;
6) приложение 3 дополнить таблицей 3.3 согласно приложению 2 к настоящему решению;
7) приложение 5 изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему решению;
8) приложение 7 изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему решению;
9) приложение 9 изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему решению.

Статья 2.
Контроль за настоящим Решением возложить на постоянную комиссию по экономической политике, бюджету, финансам и налогам, муниципальному имуществу.

Статья 3.
Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Балахонковского сельского поселения **Волков А.А.**

Председатель Совета
Балахонковского сельского поселения **Власов С.А.**

Приложение 1
к решению Совета Балахонковского сельского поселения
от «28» сентября 2022 г. № 22

Приложение 1
к решению Совета Балахонковского сельского поселения
от «03» декабря 2021 г. № 32

Показатели доходов бюджета Балахонковского сельского поселения по кодам классификации доходов бюджетов на 2022 год

Код классификации доходов бюджетов Российской Федерации	Наименование кодов доходов	Сумма, руб.
1	2	3
000 1 00 00000 00 0000000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	2 927 647,70
000 1 01 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	311 500,00
000 1 01 02000 01 0000110	Налог на доходы физических лиц	311 500,00
182 1 01 02010 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	310 000,00

182 1 01 02020 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	1 500,00
000 1 05 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	27 000,00
000 1 05 03000 01 0000110	Единый сельскохозяйственный налог	27 000,00
182 1 05 03010 01 0000110	Единый сельскохозяйственный налог	27 000,00
000 1 06 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	2 400 000,00
000 1 06 01000 00 0000110	Налог на имущество физических лиц	200 000,00
182 1 06 01030 10 0000110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	200 000,00
000 1 06 06000 00 0000110	Земельный налог	2 200 000,00
000 1 06 06030 00 0000110	Земельный налог с организаций	1 050 000,00
182 1 06 06033 10 0000110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1 050 000,00
000 1 06 06040 00 0000110	Земельный налог с физических лиц	1 150 000,00
182 1 06 06043 10 0000110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1 150 000,00
000 1 08 00000 00 0000000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	500,00
000 1 08 04000 01 0000110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	500,00
002 1 08 04020 01 0000110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	500,00
000 1 11 00000 00 0000000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	60 000,00
000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	60 000,00
000 1 11 09040 00 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	60 000,00
002 1 11 09045 10 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	60 000,00
000 1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	128 647,70

000 1 17 15000 00 0000 150	Инициативные платежи	128 647,70
002 1 17 15030 10 0000 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	128 647,70
002 1 17 15030 10 0102 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений (Благоустройство территории в с. Буньково: обустройство спортивной площадки для игровых видов спорта у здания МБОУ "Буньковская СШ", расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, село Буньково, улица Лесная, д. 16)	128 647,70
000 2 00 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	10 656 712,95
000 2 02 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	10 656 712,95
000 2 02 10000 00 0000150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	5 725 083,36
000 2 02 15001 00 0000150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	5 595 400,00
002 2 02 15001 10 0000150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	5 595 400,00
000 2 02 15002 00 0000150	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	129 683,36
002 2 02 15002 10 0000150	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	129 683,36
000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	2 672 829,59
000 2 02 29900 00 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации (муниципальных образований) из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета)	1 372 938,93
002 2 02 29900 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений из местных бюджетов	1 372 938,93
000 2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии	1 299 890,66
002 2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	1 299 890,66
000 2 02 30000 00 0000150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	101 000,00
000 2 02 35118 00 0000150	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	101 000,00
002 2 02 35118 10 0000150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	101 000,00
000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	2 157 800,00
000 2 02 40014 00 0000150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	2 157 800,00
002 2 02 40014 10 0000150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	2 157 800,00
ВСЕГО:		13 584 360,65

Приложение 2
к решению Совета Балахонковского сельского поселения
от «28» сентября 2022 г. № 22

Таблица 3.3

Изменение ведомственной структуры расходов бюджета Балахонковского сельского поселения на 2022 год

Наименование	Код главного распорядителя	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб.
Администрация Балахонковского сельского поселения	002					1 290 807,50
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	002	01				387 950,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	002	01	02			99 600,00
Непрограммные мероприятия	002	01	02	9900000000		99 600,00
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	02	99П0000000		99 600,00
Глава муниципального образования	002	01	02	99П000П010		99 600,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	02	99П000П010		99 600,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	002	01	04			234 550,00
Непрограммные мероприятия	002	01	04	9900000000		234 550,00
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	04	99П0000000		234 550,00
Местная администрация	002	01	04	99П000П030		196 850,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	99П000П030	100	240 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	99П000П030	200	-45 200,00
Иные бюджетные ассигнования	002	01	04	99П000П030	800	1 850,00
Межбюджетный трансферт на организацию исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями	002	01	04	99П00ИП030		37 700,00
Межбюджетные трансферты	002	01	04	99П00ИП030	500	37 700,00
Другие общегосударственные вопросы	002	01	13			53 800,00
Муниципальная программа "Комплексное развитие Балахонковского сельского поселения"	002	01	13	2000000000		53 800,00
Подпрограмма "Муниципальное имущество Балахонковского сельского поселения"	002	01	13	2040000000		53 800,00
Основное мероприятие "Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения"	002	01	13	2040100000		53 800,00

Обеспечение имущественной основы Балахонковского сельского поселения	002	01	13	20401Я4010		53 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	20401Я4010	200	53 800,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	002	02				5 500,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	002	02	03			5 500,00
Непрограммные мероприятия	002	02	03	9900000000		5 500,00
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	002	02	03	9980000000		5 500,00
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений и городских округов	002	02	03	9980051180		5 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	02	03	9980051180	200	5 500,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	002	05				613 950,50
Благоустройство	002	05	03			613 950,50
Муниципальная программа "Комплексное развитие Балахонковского сельского поселения"	002	05	03	2000000000		613 950,50
Подпрограмма "Обеспечение безопасности и комфортного проживания на территории поселения"	002	05	03	2050000000		613 950,50
Основное мероприятие "Благоустройство населенных пунктов Балахонковского сельского поселения"	002	05	03	2050300000		613 950,50
Оборудование искусственным освещением участков улично-дорожной сети в границах населенных пунктов на территории Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями	002	05	03	205032УЛИ0		593 950,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	205032УЛИ0	200	593 950,50
Оборудование искусственным освещением участков улично-дорожной сети в границах населенных пунктов на территории Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями за счет средств местного бюджета	002	05	03	205032УЛИП		5 999,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	205032УЛИП	200	5 999,50
Содержание и развитие сети уличного освещения	002	05	03	20503Ц1010		14 000,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	20503Ц1010	200	14 000,50
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	002	08				-428 050,00
Культура	002	08	01			-428 050,00
Муниципальная программа "Комплексное развитие Балахонковского сельского поселения"	002	08	01	2000000000		-428 050,00
Подпрограмма "Организация досуга и обеспечение жителей поселения услугами организаций культуры"	002	08	01	2010000000		-434 050,00
Основное мероприятие "Организация работы творческих коллективов и объединений"	002	08	01	2010200000		-434 050,00
Межбюджетный трансферт на организацию деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Балахонковского сельского поселения	002	08	01	20102Б2010		-434 050,00
Межбюджетные трансферты	002	08	01	20102Б2010	500	-434 050,00
Подпрограмма "Муниципальное имущество Балахонковского сельского поселения"	002	08	01	2040000000		6 000,00
Основное мероприятие "Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения"	002	08	01	2040100000		6 000,00

Обеспечение имущественной основы Балахонковского сельского поселения	002	08	01	20401Я4010		6 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	08	01	20401Я4010	200	6 000,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	002	11				711 457,00
Физическая культура	002	11	01			711 457,00
Муниципальная программа "Комплексное развитие Балахонковского сельского поселения"	002	11	01	2000000000		711 457,00
Подпрограмма "Молодежная политика и физическая культура на территории Балахонковского сельского поселения"	002	11	01	2020000000		711 457,00
Основное мероприятие "Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий"	002	11	01	2020100000		711 457,00
Обеспечение населения объектами инфраструктуры для проведения физкультурно-оздоровительных занятий по месту жительства в соответствии с заключенными соглашениями	002	11	01	202012СПИ0		778 988,43
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	11	01	202012СПИ0	200	778 988,43
Обеспечение населения объектами инфраструктуры для проведения физкультурно-оздоровительных занятий по месту жительства в соответствии с заключенными соглашениями за счет средств местного бюджета	002	11	01	202012СПИП		7 868,57
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	11	01	202012СПИП	200	7 868,57
Обеспечение условий для занятий физической культурой и спортом на территории Балахонковского сельского поселения	002	11	01	20201Д3010		-75 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	11	01	20201Д3010	200	-75 400,00
ВСЕГО:						1 290 807,50

Приложение 3
к решению Совета Балахонковского сельского поселения
от «28» сентября 2022 № 22

Приложение 5
к решению Совета Балахонковского сельского поселения
от «03» декабря 2021 г. № 32

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Балахонковского сельского поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2022 год

Наименование	Раздел	Подраздел	Сумма, руб.
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01		4 351 250,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	880 800,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	3 045 650,00
Резервные фонды	01	11	10 000,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	414 800,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02		101 000,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	101 000,00

НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03		398 800,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	398 800,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04		1 391 900,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	1 391 900,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		4 225 927,50
Жилищное хозяйство	05	01	142 600,00
Коммунальное хозяйство	05	02	277 200,00
Благоустройство	05	03	3 806 127,50
ОБРАЗОВАНИЕ	07		29 500,00
Молодежная политика	07	07	29 500,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08		1 814 850,00
Культура	08	01	1 814 850,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10		144 000,00
Пенсионное обеспечение	10	01	144 000,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11		1 534 357,00
Физическая культура	11	01	1 534 357,00
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	13		7 100,00
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	13	01	7 100,00
ВСЕГО:			13 998 684,50

Приложение 4
к решению Совета Балахонковского сельского поселения
от «28» сентября 2022 № 22

Приложение 7
к решению Совета Балахонковского сельского поселения
от «03» декабря 2021 г. № 32

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Балахонковского сельского поселения по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2022 год

Наименование	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб.
Муниципальная программа "Комплексное развитие Балахонковского сельского поселения"	2000000000		9 805 834,50
Подпрограмма "Организация досуга и обеспечение жителей поселения услугами организаций культуры"	2010000000		731 050,00
Основное мероприятие "Организация и проведение социально-значимых мероприятий"	2010100000		297 000,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение социально-значимых мероприятий для населения Балахонковского сельского поселения	20101Б1010		252 000,00
Межбюджетные трансферты	20101Б1010	500	252 000,00
Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памятными датами	20101Б3010		45 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20101Б3010	200	45 000,00

Основное мероприятие "Организация работы творческих коллективов и объединений"	2010200000		434 050,00
Межбюджетный трансферт на организацию деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Балахонковского сельского поселения	20102Б2010		434 050,00
Межбюджетные трансферты	20102Б2010	500	434 050,00
Подпрограмма "Молодежная политика и физическая культура на территории Балахонковского сельского поселения"	2020000000		1 563 857,00
Основное мероприятие "Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий"	2020100000		1 534 357,00
Обеспечение населения объектами инфраструктуры для проведения физкультурно-оздоровительных занятий по месту жительства в соответствии с заключенными соглашениями	202012СПИ0		778 988,43
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	202012СПИ0	200	778 988,43
Обеспечение населения объектами инфраструктуры для проведения физкультурно-оздоровительных занятий по месту жительства в соответствии с заключенными соглашениями за счет средств местного бюджета	202012СПИП		7 868,57
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	202012СПИП	200	7 868,57
Благоустройство, ремонт и установка площадок для физкультурно-оздоровительных занятий в рамках мероприятий по наказам избирателей в соответствии с соглашением, заключенным в текущем финансовом году	20201S1970		420 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20201S1970	200	420 000,00
Межбюджетный трансферт на проведение и организацию участия населения Балахонковского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	20201Д1010		91 000,00
Межбюджетные трансферты	20201Д1010	500	91 000,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Балахонковском сельском поселении	20201Д2010		211 900,00
Межбюджетные трансферты	20201Д2010	500	211 900,00
Обеспечение условий для занятий физической культурой и спортом на территории Балахонковского сельского поселения	20201Д3010		24 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20201Д3010	200	24 600,00
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий для детей и молодёжи"	2020200000		29 500,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение мероприятий для детей и молодёжи Балахонковского сельского поселения	20202Ю1010		29 500,00
Межбюджетные трансферты	20202Ю1010	500	29 500,00
Подпрограмма "Информационная открытость органов местного самоуправления Балахонковского сельского поселения"	2030000000		112 200,00
Основное мероприятие "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения"	2030100000		112 200,00
Межбюджетный трансферт на формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Балахонковского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети "Интернет"	20301Э1010		1 300,00

Межбюджетные трансферты	20301Э1010	500	1 300,00
Межбюджетный трансферт на публикацию нормативных правовых актов в информационном бюллетене "Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района", СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	20301Э3010		33 700,00
Межбюджетные трансферты	20301Э3010	500	33 700,00
Публикация нормативных правовых актов в СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	20301Э301П		77 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20301Э301П	200	77 200,00
Подпрограмма "Муниципальное имущество Балахонковского сельского поселения"	2040000000		1 517 200,00
Основное мероприятие "Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения"	2040100000		1 517 200,00
Содержание муниципального жилищного фонда в соответствии с заключенными соглашениями	204012МЖИ0		120 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	204012МЖИ0	200	120 900,00
Обеспечение имущественной основы Балахонковского сельского поселения	20401Я4010		1 396 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20401Я4010	200	1 396 300,00
Подпрограмма "Обеспечение безопасности и комфортного проживания на территории поселения"	2050000000		5 881 527,50
Основное мероприятие "Исполнение части полномочий по решению вопросов местного значения Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями"	2050100000		1 999 100,00
Содержание мест захоронения	205012КЛИ0		330 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	205012КЛИ0	200	330 000,00
Содержание автомобильных дорог местного значения	20501Л10И0		1 391 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20501Л10И0	200	1 391 900,00
Организация в границах поселения водоснабжения населения	20501Ш00И0		277 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20501Ш00И0	200	277 200,00
Основное мероприятие "Участие в охране общественного порядка и обеспечение первичных мер пожарной безопасности"	2050200000		406 300,00
Обеспечение первичных мер пожарной безопасности	20502Г1010		398 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20502Г1010	200	398 800,00
Создание условий для деятельности народных дружин	20502НД010		7 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20502НД010	200	7 500,00
Основное мероприятие "Благоустройство населенных пунктов Балахонковского сельского поселения"	2050300000		2 189 650,50
Оборудование искусственным освещением участков улично-дорожной сети в границах населенных пунктов на территории Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями	205032УЛИ0		593 950,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	205032УЛИ0	200	593 950,50

Оборудование искусственным освещением участков улично-дорожной сети в границах населенных пунктов на территории Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями за счет средств местного бюджета	205032УЛИП		5 999,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	205032УЛИП	200	5 999,50
Содержание и развитие сети уличного освещения	20503Ц1010		703 700,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20503Ц1010	200	703 700,50
Организация комфортного проживания на территории поселения	20503Ц8010		886 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20503Ц8010	200	886 000,00
Основное мероприятие "Формирование комфортной городской среды"	205F200000		1 286 477,00
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований Ивановской области, основанных на местных инициативах (инициативных проектов) (Благоустройство территории в с. Буньково: обустройство спортивной площадки для игровых видов спорта у здания МБОУ "Буньковская СШ", расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, село Буньково, улица Лесная, д. 16)	205F2S5100		1 286 477,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	205F2S5100	200	1 286 477,00
Непрограммные мероприятия	9900000000		4 192 850,00
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	9980000000		101 000,00
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений и городских округов	9980051180		101 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9980051180	100	95 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9980051180	200	5 500,00
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	99Ж0000000		165 400,00
Уплата членских взносов в Ассоциацию муниципальных образований Ивановской области	99Ж007П210		4 300,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж007П210	800	4 300,00
Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета сельского поселения	99Ж00МД010		7 100,00
Обслуживание государственного (муниципального) долга	99Ж00МД010	700	7 100,00
Резервные фонды местных администраций	99Ж00П0010		10 000,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж00П0010	800	10 000,00
Выплата муниципальных пенсий за выслугу лет	99Ж00Ф1010		144 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	99Ж00Ф1010	300	144 000,00
Функционирование органов местного самоуправления	99П0000000		3 926 450,00
Глава муниципального образования	99П000П010		880 800,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П000П010	100	880 800,00
Местная администрация	99П000П030		2 673 850,00

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П000П030	100	2 123 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99П000П030	200	522 500,00
Иные бюджетные ассигнования	99П000П030	800	28 150,00
Межбюджетный трансферт на организацию исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями	99П00ИП030		334 000,00
Межбюджетные трансферты	99П00ИП030	500	334 000,00
Организация исполнения части передаваемых органам местного самоуправления сельских поселений полномочий по решению вопросов местного значения района в соответствии с заключенными соглашениями	99П00ПИ030		37 800,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П00ПИ030	100	35 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99П00ПИ030	200	2 200,00
ВСЕГО:			13 998 684,50

Приложение 5
к решению Совета Балахонковского сельского поселения
от «28» сентября 2022 № 22

Приложение 9
к решению Совета Балахонковского сельского поселения
от «03» декабря 2021 г. № 32

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Балахонковского сельского поселения на 2022 год

Код классификации источников финансирования дефицита бюджета	Наименование кода классификации источников финансирования дефицита бюджетов	Сумма, руб.
		2022 год
1	2	3
000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	414 323,85
000 01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,00
000 01 03 01 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,00
000 01 03 01 00 00 0000 700	Привлечение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	419 900,00
002 01 03 01 00 10 0000 710	Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации	419 900,00
000 01 03 01 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-419 900,00

002 01 03 01 00 10 0000 810	Погашение бюджетами сельских поселений кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-419 900,00
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	414 323,85
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-14 004 260,65
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-14 004 260,65
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-14 004 260,65
002 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-14 004 260,65
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	14 185 584,50
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	14 185 584,50
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	14 185 584,50
002 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	14 185 584,50

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ БЕЛЯНИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
четвертого созыва

РЕШЕНИЕ

29 сентября 2022 года № 88

д. Беляницы

«О внесении изменений в решение Совета Беляницкого сельского поселения от 09 декабря 2021 года № 59 «О бюджете Беляницкого сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Беляницкого сельского поселения в целях регулирования бюджетных правоотношений, Совет Беляницкого сельского поселения

Р Е Ш И Л:

Статья 1.

Внести в решение Совета Беляницкого сельского поселения от 09.12.2021 № 59 «О бюджете Беляницкого сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» следующие изменения:

1) в части 1 статьи 1:

в пункте 1 цифры «18 992 700,00» заменить цифрами «23 711 150,00»;

в пункте 2 цифры «19 079 400,00» заменить цифрами «25 452 214,80»;

в пункте 3 цифры «86 700,00» заменить цифрами «1 741 064,80»;

2) в части 2 статьи 2:

в подпункте а) пункта 1) цифры «5 056 200,00» заменить цифрами «7 774 650,00»;

в подпункте а) пункта 2) цифры «3 658 600,00» заменить цифрами «5 658 600,00»;

3) в части 4 статьи 3:

в подпункте а) пункта 1) цифры «1 798 800,00» заменить цифрами «1 891 000,00»;

4) статью 3 дополнить частью 7 следующего содержания:

«7. Установить размер увеличения (индексации) денежного вознаграждения (должностного оклада) лиц, замещающих муниципальные должности, размеров месячных окладов муниципальных служащих Беляницкого сельского поселения в соответствии с замещаемыми ими должностями муниципальной службы Беляницкого сельского поселения и размеров ежемесячных выплат за присвоенный классный чин муниципальных служащих Беляницкого сельского поселения, должностных окладов работников органов местного самоуправления Беляницкого сельского поселения, должности которых не отнесены к должностям муниципальной службы с 1 октября 2022 года равного 1,052.

При увеличении (индексации) денежного вознаграждения (месячного должностного оклада, ежемесячных выплат за присвоенный классный чин) его размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.»;

5) приложение 1 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;
6) приложение 3 дополнить таблицей 3.4 согласно приложению 2 к настоящему решению;
7) приложение 5 изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему решению;
8) приложение 7 изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему решению;
9) приложение 9 изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему решению.

Статья 2.
Контроль за настоящим Решением возложить на постоянную комиссию по экономической политике, бюджету, финансам и налогам.

Статья 3.
Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Беляницкого сельского поселения **Комиссарова Н. С.**

Председатель Совета
Беляницкого сельского поселения **Шиканов В.Б.**

Приложение 1
к решению Совета Беляницкого сельского поселения
от 29 сентября 2022 № 88

Приложение 1
к решению Совета Беляницкого сельского поселения
от «09» декабря 2021 г. № 59

Показатели доходов бюджета Беляницкого сельского поселения по кодам классификации доходов бюджетов на 2022 год

Код классификации доходов бюджетов Российской Федерации	Наименование кодов доходов	Сумма, руб.
1	2	3
000 1 00 00000 00 0000000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	10 277 900,00
000 1 01 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	1 740 000,00
000 1 01 02000 01 0000110	Налог на доходы физических лиц	1 740 000,00
182 1 01 02010 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	1 000 000,00
182 1 01 02020 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	700 000,00
182 1 01 02030 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	40 000,00
000 1 05 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	9 900,00
000 1 05 03000 01 0000110	Единый сельскохозяйственный налог	9 900,00
182 1 05 03010 01 0000110	Единый сельскохозяйственный налог	9 900,00
000 1 06 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	8 500 000,00
000 1 06 01000 00 0000110	Налог на имущество физических лиц	600 000,00

182 1 06 01030 10 0000110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	600 000,00
000 1 06 06000 00 0000110	Земельный налог	7 900 000,00
000 1 06 06030 00 0000110	Земельный налог с организаций	1 100 000,00
182 1 06 06033 10 0000110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1 100 000,00
000 1 06 06040 00 0000110	Земельный налог с физических лиц	6 800 000,00
182 1 06 06043 10 0000110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	6 800 000,00
000 1 08 00000 00 0000000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	3 000,00
000 1 08 04000 01 0000110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	3 000,00
002 1 08 04020 01 0000110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	3 000,00
000 1 11 00000 00 0000000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	25 000,00
000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	25 000,00
000 1 11 09040 00 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	25 000,00
002 1 11 09045 10 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	25 000,00
000 2 00 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	13 433 250,00
000 2 02 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	13 433 250,00
000 2 02 10000 00 0000150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	5 173 650,00
000 2 02 15001 00 0000150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	4 960 700,00
002 2 02 15001 10 0000150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	4 960 700,00
000 2 02 15002 00 0000150	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	212 950,00
002 2 02 15002 10 0000150	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	212 950,00
000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	4 500 000,00

000 2 02 29900 00 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации (муниципальных образований) из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета)	2 000 000,00
002 2 02 29900 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений из местных бюджетов	2 000 000,00
000 2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии	2 500 000,00
002 2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	2 500 000,00
000 2 02 30000 00 0000150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	101 000,00
000 2 02 35118 00 0000 150	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	101 000,00
002 2 02 35118 10 0000150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	101 000,00
000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	3 658 600,00
000 2 02 40014 00 0000150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	3 658 600,00
002 2 02 40014 10 0000150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	3 658 600,00
ВСЕГО:		23 711 150,00

Приложение 2
к решению Совета Беляницкого сельского поселения
от 29 сентября 2022 № 88

Таблица 3.4

Изменение ведомственной структуры расходов
бюджета Беляницкого сельского поселения на 2022 год

Наименование	Код главного распорядителя	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб.
Администрация Беляницкого сельского поселения	002					6 372 814,80
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	002	01				929 859,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	002	01	02			100 600,00
Непрограммные мероприятия	002	01	02	9900000000		100 600,00
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	02	99П0000000		100 600,00
Глава муниципального образования	002	01	02	99П000П010		100 600,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	02	99П000П010	100	100 600,00

Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	002	01	04			808 900,00
Непрограммные мероприятия	002	01	04	9900000000		808 900,00
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	04	99П0000000		808 900,00
Местная администрация	002	01	04	99П000П030		716 700,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	99П000П030	100	356 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	99П000П030	200	360 000,00
Межбюджетный трансферт на организацию исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями	002	01	04	99П00ИП030		92 200,00
Межбюджетные трансферты	002	01	04	99П00ИП030	500	92 200,00
Непрограммные мероприятия	002	01	13	9900000000		20 359,00
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	002	01	13	99Ж0000000		20 359,00
Исполнение судебных актов	002	01	13	99Ж002П880		20 359,00
Иные бюджетные ассигнования	002	01	13	99Ж002П880	800	20 359,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	002	02				5 500,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	002	02	03			5 500,00
Непрограммные мероприятия	002	02	03	9900000000		5 500,00
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	002	02	03	9980000000		5 500,00
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений и городских округов	002	02	03	9980051180		5 500,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	02	03	9980051180	100	5 500,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	002	04				2 634 053,00
Водное хозяйство	002	04	06			2 634 053,00
Муниципальная программа "Развитие Беляницкого сельского поселения"	002	04	06	2000000000		2 634 053,00
Подпрограмма "Муниципальное имущество Беляницкого сельского поселения"	002	04	06	2040000000		2 634 053,00
Основное мероприятие "Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения"	002	04	06	2040100000		2 634 053,00
Повышение эксплуатационной надежности гидротехнических сооружений путем их приведения в безопасное техническое состояние в соответствии с соглашением, заключенным в текущем финансовом году	002	04	06	20401S3120		2 634 053,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	06	20401S3120	200	2 634 053,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	002	05				2 803 402,80
Благоустройство	002	05	03			2 803 402,80
Муниципальная программа "Развитие Беляницкого сельского поселения"	002	05	03	2000000000		2 803 402,80
Подпрограмма "Обеспечение безопасности и комфортного проживания на территории поселения"	002	05	03	2050000000		2 803 402,80

Основное мероприятие "Благоустройство населенных пунктов Беляницкого сельского поселения"	002	05	03	2050300000		2 803 402,80
Оборудование искусственным освещением участков улично-дорожной сети в границах населенных пунктов на территории Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями	002	05	03	205032УЛИ0		2 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	205032УЛИ0	200	2 000 000,00
Оборудование искусственным освещением участков улично-дорожной сети в границах населенных пунктов на территории Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями за счет средств местного бюджета	002	05	03	205032УЛИП		803 402,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	205032УЛИП	200	803 402,80
ВСЕГО:						6 372 814,80

Приложение 3
к решению Совета Беляницкого сельского поселения
от «29» сентября 2022 № 88

Приложение 5
к решению Совета Беляницкого сельского поселения
от «09» декабря 2021 № 59

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Беляницкого сельского поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2022 год

Наименование	Раздел	Подраздел	Сумма, руб.
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01		7 093 159,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	1 038 100,00
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	144 000,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	5 377 000,00
Резервные фонды	01	11	50 000,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	484 059,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02		101 000,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	101 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03		50 000,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	50 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04		5 957 953,00
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	60 000,00
Водное хозяйство	04	06	2 657 253,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	3 240 700,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		10 293 402,80
Жилищное хозяйство	05	01	40 800,00
Коммунальное хозяйство	05	02	79 200,00

Благоустройство	05	03	10 173 402,80
ОБРАЗОВАНИЕ	07		18 300,00
Молодежная политика	07	07	18 300,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08		1 413 700,00
Культура	08	01	1 413 700,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10		72 000,00
Пенсионное обеспечение	10	01	72 000,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11		444 000,00
Физическая культура	11	01	444 000,00
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	13		8 700,00
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	13	01	8 700,00
ВСЕГО:			25 452 214,80

Приложение 4
к решению Совета Беляницкого сельского поселения
от «29» сентября 2022 № 88

Приложение 7
к решению Совета Беляницкого сельского поселения
от «09» декабря 2021 № 59

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Беляницкого сельского поселения по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2022 год

Наименование	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб.
Муниципальная программа "Развитие Беляницкого сельского поселения"	2000000000		18 631 955,80
Подпрограмма "Организация досуга и обеспечение жителей поселения услугами организаций культуры"	2010000000		919 900,00
Основное мероприятие "Организация и проведение социально-значимых мероприятий"	2010100000		485 700,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение социально-значимых мероприятий для населения Беляницкого сельского поселения	20101Б1020		193 000,00
Межбюджетные трансферты	20101Б1020	500	193 000,00
Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памятными датами	20101Б3020		292 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20101Б3020	200	292 700,00
Основное мероприятие "Организация работы творческих коллективов и объединений"	2010200000		434 200,00
Межбюджетный трансферт на организацию деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Беляницкого сельского поселения	20102Б2020		434 200,00
Межбюджетные трансферты	20102Б2020	500	434 200,00
Подпрограмма "Молодежная политика и физическая культура на территории Беляницкого сельского поселения"	2020000000		412 700,00
Основное мероприятие "Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий"	2020100000		394 400,00
Межбюджетный трансферт на проведение и организацию участия населения Беляницкого сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	20201Д1020		117 000,00

Межбюджетные трансферты	20201Д1020	500	117 000,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Беляницком сельском поселении	20201Д2020		277 400,00
Межбюджетные трансферты	20201Д2020	500	277 400,00
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий для детей и молодёжи"	2020200000		18 300,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение мероприятий для детей и молодёжи Беляницкого сельского поселения	20202Ю1020		18 300,00
Межбюджетные трансферты	20202Ю1020	500	18 300,00
Подпрограмма "Информационная открытость органов местного самоуправления Беляницкого сельского поселения"	2030000000		94 000,00
Основное мероприятие "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения"	2030100000		94 000,00
Межбюджетный трансферт на формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Беляницкого сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети "Интернет"	20301Э1020		2 000,00
Межбюджетные трансферты	20301Э1020	500	2 000,00
Межбюджетный трансферт на публикацию нормативных правовых актов в информационном бюллетене "Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района", СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	20301Э3020		33 700,00
Межбюджетные трансферты	20301Э3020	500	33 700,00
Публикация нормативных правовых актов в СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	20301Э302П		58 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20301Э302П	200	58 300,00
Подпрограмма "Муниципальное имущество Беляницкого сельского поселения"	2040000000		3 596 053,00
Основное мероприятие "Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения"	2040100000		3 596 053,00
Содержание муниципального жилищного фонда в соответствии с заключенными соглашениями	204012МЖИ0		40 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	204012МЖИ0	200	40 800,00
Повышение эксплуатационной надежности гидротехнических сооружений путем их приведения в безопасное техническое состояние в соответствии с соглашением, заключенным в текущем финансовом году	20401S3120		2 634 053,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20401S3120	200	2 634 053,00
Обеспечение имущественной основы Беляницкого сельского поселения	20401Я4020		921 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20401Я4020	200	871 600,00
Иные бюджетные ассигнования	20401Я4020	800	49 600,00
Подпрограмма "Обеспечение безопасности и комфортного проживания на территории поселения"	2050000000		13 609 302,80
Основное мероприятие "Исполнение части полномочий по решению вопросов местного значения Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями"	2050100000		3 529 900,00
Содержание мест захоронения	205012КЛИ0		210 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	205012КЛИ0	200	210 000,00

Содержание автомобильных дорог местного значения	20501Л10И0		3 240 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20501Л10И0	200	3 240 700,00
Организация в границах поселения водоснабжения населения	20501Ш00И0		79 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20501Ш00И0	200	79 200,00
Основное мероприятие "Участие в охране общественного порядка и обеспечение первичных мер пожарной безопасности"	2050200000		116 000,00
Проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных	2050207370		60 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2050207370	200	60 000,00
Обеспечение первичных мер пожарной безопасности	20502Г1020		50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20502Г1020	200	50 000,00
Создание условий для деятельности народных дружин	20502НД020		6 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20502НД020	200	6 000,00
Основное мероприятие "Благоустройство населенных пунктов Беляницкого сельского поселения"	2050300000		9 963 402,80
Оборудование искусственным освещением участков улично-дорожной сети в границах населенных пунктов на территории Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями	205032УЛИ0		2 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	205032УЛИ0	200	2 000 000,00
Оборудование искусственным освещением участков улично-дорожной сети в границах населенных пунктов на территории Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями за счет средств местного бюджета	205032УЛИП		803 402,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	205032УЛИП	200	803 402,80
Содержание и развитие сети уличного освещения	20503Ц1020		5 203 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20503Ц1020	200	5 203 400,00
Организация комфортного проживания на территории поселения	20503Ц8020		1 956 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20503Ц8020	200	1 956 600,00
Непрограммные мероприятия	9900000000		6 820 259,00
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	9980000000		101 000,00
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений и городских округов	9980051180		101 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9980051180	100	97 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9980051180	200	3 400,00
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	99Ж0000000		160 159,00
Исполнение судебных актов	99Ж002П880		20 359,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж002П880	800	20 359,00
Уплата членских взносов в Ассоциацию муниципальных образований Ивановской области	99Ж007П210		9 100,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж007П210	800	9 100,00

Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета сельского поселения	99Ж00МД020		8 700,00
Обслуживание государственного (муниципального) долга	99Ж00МД020	700	8 700,00
Резервные фонды местных администраций	99Ж00П0010		50 000,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж00П0010	800	50 000,00
Выплата муниципальных пенсий за выслугу лет	99Ж00Ф1020		72 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	99Ж00Ф1020	300	72 000,00
Функционирование органов местного самоуправления	99П0000000		6 559 100,00
Глава муниципального образования	99П000П010		1 038 100,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П000П010	100	1 038 100,00
Депутаты представительного органа муниципального образования	99П000П020		144 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П000П020	100	144 000,00
Местная администрация	99П000П030		4 473 700,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П000П030	100	3 038 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99П000П030	200	1 432 100,00
Иные бюджетные ассигнования	99П000П030	800	3 200,00
Межбюджетный трансферт на организацию исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями	99П00ИП030		815 400,00
Межбюджетные трансферты	99П00ИП030	500	815 400,00
Организация исполнения части передаваемых органам местного самоуправления сельских поселений полномочий по решению вопросов местного значения района в соответствии с заключенными соглашениями	99П00ПИ030		87 900,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П00ПИ030	100	87 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99П00ПИ030	200	700,00
ВСЕГО:			25 452 214,80

Приложение 5
к решению Совета Беляницкого сельского поселения
от «29» сентября 2022 № 88

Приложение 9
к решению Совета Беляницкого сельского поселения
от «09» декабря 2021 № 59

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Беляницкого сельского поселения на 2022 год

Код классификации источников финансирования дефицита бюджета	Наименование кода классификации источников финансирования дефицита бюджетов	Сумма, руб.
		2022 год
1	2	3
000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	1 741 064,80

000 01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,00
000 01 03 01 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,00
000 01 03 01 00 00 0000 700	Привлечение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	513 900,00
002 01 03 01 00 10 0000 710	Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации	513 900,00
000 01 03 01 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-513 900,00
002 01 03 01 00 10 0000 810	Погашение бюджетами сельских поселений кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-513 900,00
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	1 741 064,80
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-24 224 950,00
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-24 224 950,00
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-24 224 950,00
002 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-24 224 950,00
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	25 966 114,80
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	25 966 114,80
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	25 966 114,80
002 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	25 966 114,80

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

21 сентября 2022 год № 115

д. Богданиха

Об определении мест, на которые запрещается возвращать животных без владельцев на территории Богданихского сельского поселения

В соответствии с частью 6.1 статьи 18 Федерального закона от 27.12.2018 № 498-ФЗ «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», пунктом 14 части 1 статьи 14.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Богданихского сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области,

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Определить места, на которые запрещается возвращать животных без владельцев на территории Богданихского сельского поселения:

1.1. объекты социально-культурной сферы: объекты здравоохранения, культуры, образования, детские дошкольные объекты, детские лагеря отдыха, базы отдыха, парки, скверы, объекты физкультуры и спорта;

1.2. объекты розничной торговли и общественного питания;

1.3.объекты транспортной инфраструктуры (автостанции, автобусные остановки).

2. Ответственным должностным лицом по принятию решения о возврате животных без владельцев на прежние места обитания животных без владельцев на территории Богданихского сельского поселения является Глава Богданихского сельского поселения.

3. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставить за Главой Богданихского сельского поселения.

Глава Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района **С.В. МАШИН**

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

21 сентября 2022 год № 116

д. Богданиха

Об утверждении Положения о порядке принятия наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений муниципальными служащими администрации Богданихского сельского поселения

В соответствии с пунктом 10 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Богданихского сельского поселения,

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Положение о порядке принятия наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений муниципальными служащими администрации Богданихского сельского поселения согласно приложению.

3. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставить за Главой Богданихского сельского поселения.

Приложение: на 7 л. в 1 экз.

Глава Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района **С.В. МАШИН**

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Богданихского сельского поселения
от 21.09.2022. № 116

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке принятия наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений муниципальными служащими администрации Богданихского сельского поселения

1. Настоящим Положением устанавливается порядок принятия с письменного разрешения Главы Богданихского сельского поселения муниципальными служащими администрации Богданихского сельского поселения наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в их должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями (далее – награда, звание).

2. Муниципальный служащий, получивший награду, звание либо уведомленный иностранным государством, международной организацией, политической партией, иным общественным объединением или религиозным объединением о предстоящем их получении, в течение трех рабочих дней со дня получения награды, звания или соответствующего уведомления представляет на имя Главы Богданихского сельского поселения ходатайство о разрешении принять награду, почетное или специальное звание (за исключением научного) иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или религиозного объединения (далее - ходатайство), составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

Ходатайство подается специалисту по кадрам администрации Богданихского сельского поселения.

3. Муниципальный служащий, отказавшийся от звания, награды, в течение трех рабочих дней со дня получения уведомления о получении награды, звания представляет специалисту по кадрам администрации Богданихского сельского поселения уведомление об отказе в получении награды, почетного или специального звания (за исключением научного) иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или религиозного объединения (далее - уведомление), составленное на имя Главы Богданихского сельского поселения по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

4. Муниципальный служащий, получивший звание, награду до принятия Главой Богданихского сельского поселения решения по результатам рассмотрения ходатайства передает оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней на ответственное хранение специалисту по кадрам администрации Богданихского сельского поселения по акту приема-передачи в течение трех рабочих дней со дня их получения.

5. В случае если муниципальный служащий получил звание, награду или отказался от них во время служебной командировки, срок представления ходатайства, либо уведомления исчисляется со дня возвращения муниципального служащего из служебной командировки.

6. В случае если муниципальный служащий по не зависящей от него причине не может представить ходатайство, либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в сроки, указанные в пунктах 2 - 5 настоящего Положения, такой муниципальный служащий обязан представить ходатайство, либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней не позднее следующего рабочего дня после устранения такой причины.

7. Поступившие специалисту по кадрам администрации Богданихского сельского поселения ходатайства и уведомления регистрируются в день их поступления в журнале регистрации ходатайств о разрешении принять награду, почетное или специальное звание (за исключением научного) иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или религиозного объединения и уведомлений об отказе в получении награды, почетного или специального звания (за исключением научного) иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или религиозного объединения (далее - журнал) по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

Журнал должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью администрации Богданихского сельского поселения.

Специалист по кадрам администрации Богданихского сельского поселения в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления или ходатайства направляет их Главе Богданихского сельского поселения для рассмотрения.

8. В течение десяти рабочих дней со дня получения ходатайства Глава Богданихского сельского поселения рассматривает представленное ходатайство и принимает решение об его удовлетворении или отказе путем проставления соответствующей резолюции на ходатайстве.

В ходе рассмотрения ходатайства устанавливается вероятное влияние получения награды, звания на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение муниципальным служащим обязанностей.

В случае установления такого влияния Главой Богданихского сельского поселения принимается решение об отказе в удовлетворении ходатайства муниципального служащего.

9. В случае удовлетворения Главой Богданихского сельского поселения ходатайства муниципального служащего специалист по кадрам администрации Богданихского сельского поселения в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения передает такому лицу оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней.

10. В случае отказа Главы Богданихского сельского поселения в удовлетворении ходатайства муниципального служащего специалист по кадрам администрации Богданихского сельского поселения в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения сообщает муниципальному служащему об этом и направляет оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в соответствующий орган иностранного государства, международную организацию, политическую партию, иное общественное или религиозное объединение.

Приложение 1
к Положению о порядке принятия наград, почетных и специальных званий
(за исключением научных) иностранных государств, международных организаций,
а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений
муниципальными служащими администрации

Главе Богданихского сельского поселения

_____

от _____

_____

(фамилия, имя, отчество
(при наличии), замещаемая должность)

Ходатайство о разрешении принять награду, почетное или специальное звание (за исключением научного) иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или религиозного объединения

Прошу разрешить мне принять

_____

(наименование награды, почетного или специального звания)

_____

(за какие заслуги награжден(а) и кем, за какие заслуги присвоено и кем)

_____

(дата и место вручения награды, документов к почетному или специальному званию)

_____

_____.

специальному званию)

Документы к почетному или специальному званию, награда и документы к ней (нужное подчеркнуть)

_____

(наименование награды, почетного или специального звания)

_____

(наименование документов к награде, почетному или специальному званию)

сданы по акту приема-передачи № _____ от «__» _____ 20___ года

_____.

(ФИО, должность специалиста по кадрам)

«__»_____20____г.

_____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2
к Положению о порядке принятия наград, почетных и специальных званий
(за исключением научных) иностранных государств, международных организаций,
а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений
муниципальными служащими администрации

Главе Богданихского сельского поселения

_____

от _____

_____

(фамилия, имя, отчество
(при наличии), замещаемая должность)

Уведомление об отказе в получении награды, почетного или специального звания (за исключением научного) иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или религиозного объединения

Уведомляю о принятом мною решении отказаться от получения

_____

(наименование награды, почетного или специального звания)

_____.

(за какие заслуги награжден(а) и кем, за какие заслуги присвоено и кем)

«__»_____20____г.

_____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 3
к Положению о порядке принятия наград, почетных и специальных званий
(за исключением научных) иностранных государств, международных организаций,
а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений
муниципальными служащими администрации

ЖУРНАЛ
регистрации ходатайств о разрешении принять награду, почетное или специальное звание (за исключением научного) иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или религиозного объединения и уведомлений об отказе в получении награды, почетного или специального звания (за исключением научного) иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или религиозного объединения

№ п/п	Вид документа	Дата регистрации документа	Содержание документа	Наименование награды, почетного, специального звания (за исключением научного) иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения, религиозного объединения	Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, представившего документ	Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность и подпись лица, принявшего документ	Дата направления документа в адрес Главы Богданихского сельского поселения фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, подпись лица, направившего документ
1	2	3	4	5	6	7	8

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
четвертого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

29 сентября 2022 год № 91

д. Богданиха

«О внесении изменений в решение Совета Богданихского сельского поселения от 13 декабря 2021 года № 60 «О бюджете Богданихского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Богданихского сельского поселения в целях регулирования бюджетных правоотношений,

СОВЕТ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Р Е Ш И Л:

Статья 1.

Внести в решение Совета Богданихского сельского поселения от 13.12.2021 № 60 «О бюджете Богданихского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» следующие изменения:

1) в части 1 статьи 1:
в пункте 1 цифры «23 220 356,22» заменить цифрами «23 244 504,68»;
в пункте 2 цифры «27 061 752,60» заменить цифрами «27 432 611,06»;
в пункте 3 цифры «3 841 396,38» заменить цифрами «4 188 106,38»;
2) в части 2 статьи 2:
в подпункте а) пункта 1) цифры «11 788 750,00» заменить цифрами «11 986 565,00»;
в подпункте а) пункта 2) цифры «4 557 006,22» заменить цифрами «4 383 339,68»;
3) в части 4 статьи 3:
в подпункте а) пункта 1) цифры «1 862 000,00» заменить цифрами «1 955 500,00»;
4) дополнить статью 3 частью 7 следующего содержания:
«Установить размер увеличения (индексации) денежного вознаграждения (должностного оклада) лиц, замещающих муниципальные должности, размеров месячных окладов муниципальных служащих Богданихского сельского поселения в соответствии с замещаемыми ими должностями муниципальной службы Богданихского сельского поселения и размеров ежемесячных выплат за присвоенный классный чин муниципальных служащих Богданихского сельского поселения, должностных окладов работников органов местного самоуправления Богданихского сельского поселения, должности которых не отнесены к должностям муниципальной службы с 1 октября 2022 года равного 1,052.
При увеличении (индексации) денежного вознаграждения (месячного должностного оклада, ежемесячных выплат за присвоенный классный чин) его размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.»;
5) приложение 1 изложить в новой редакции согласно приложению 1к настоящему решению;
6) приложение 3 дополнить таблицей 3.3 согласно приложению 2 к настоящему решению;
7) приложение 5 изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему решению;
8) приложение 7 изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему решению;
9) приложение 9 изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему решению.

Статья 2.
Контроль за настоящим Решением возложить на постоянную комиссию экономической политике, бюджету, финансам, налогам, муниципальному имуществу.

Статья 3.
Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Приложения:

Глава Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района **С.В. МАШИН**

Председатель Совета Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района **Е.А. ЖУКОВА**

Приложение 1
к решению Совета Богданихского сельского поселения
от 29.09. 2022 г. № 91

Приложение 1
к решению Совета Богданихского сельского поселения
от «13» декабря 2021 г. № 60

ПОКАЗАТЕЛИ
доходов бюджета Богданихского сельского поселения
по кодам классификации доходов бюджетов на 2022 год

Код классификации доходов бюджетов Российской Федерации	Наименование кодов доходов	Сумма, руб.
1	2	3
000 1 00 00000 00 0000000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	6 874 600,00
000 1 01 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	2 025 000,00

000 1 01 02000 01 0000110	Налог на доходы физических лиц	2 025 000,00
182 1 01 02010 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	2 000 000,00
182 1 01 02020 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	20 000,00
182 1 01 02030 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	5 000,00
000 1 05 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	1 500,00
000 1 05 03000 01 0000110	Единый сельскохозяйственный налог	1 500,00
182 1 05 03010 01 0000110	Единый сельскохозяйственный налог	1 500,00
000 1 06 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	4 350 000,00
000 1 06 01000 00 0000110	Налог на имущество физических лиц	750 000,00
182 1 06 01030 10 0000110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	750 000,00
000 1 06 06000 00 0000110	Земельный налог	3 600 000,00
000 1 06 06030 00 0000110	Земельный налог с организаций	1 700 000,00
182 1 06 06033 10 0000110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1 700 000,00
000 1 06 06040 00 0000110	Земельный налог с физических лиц	1 900 000,00
182 1 06 06043 10 0000110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1 900 000,00
000 1 11 00000 00 0000000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	170 000,00
000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	170 000,00
000 1 11 09040 00 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	170 000,00
002 1 11 09045 10 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	170 000,00
000 1 13 00000 00 0000000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	291 100,00
000 1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства	291 100,00
000 1 13 02060 00 0000130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества	291 100,00

002 1 13 02065 10 0000130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений	291 100,00
000 1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	37 000,00
000 1 17 15000 00 0000 150	Инициативные платежи	37 000,00
002 1 17 15030 10 0000 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	37 000,00
002 1 17 15030 10 0302 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений (Благоустройство территории МООТОС «Новая Дерябиха»: экопарк «Новая Дерябиха»)	37 000,00
000 2 00 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	16 369 904,68
000 2 02 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	16 369 904,68
000 2 02 10000 00 0000150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	10 833 890,00
000 2 02 15001 00 0000150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	10 649 900,00
002 2 02 15001 10 0000150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	10 649 900,00
000 2 02 15002 00 0000150	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	183 990,00
002 2 02 15002 10 0000150	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	183 990,00
000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	1 765 039,68
000 2 02 29900 00 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации (муниципальных образований) из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета)	865 039,68
002 2 02 29900 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений из местных бюджетов	865 039,68
000 2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии	900 000,00
002 2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	900 000,00
000 2 02 30000 00 0000150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	252 675,00
000 2 02 35118 00 0000 150	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	252 675,00
002 2 02 35118 10 0000150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	252 675,00
000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	3 518 300,00
000 2 02 40014 00 0000150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	3 518 300,00
002 2 02 40014 10 0000150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	3 518 300,00
ВСЕГО:		23 244 504,68

Приложение 2
к решению Совета Богданихского сельского поселения
от 29.09. 2022 г. № 91

Таблица 3.3

ИЗМЕНЕНИЕ
ведомственной структуры расходов
бюджета Богданихского сельского поселения на 2022 год

Наименование	Код главного распорядителя	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб.
Администрация Богданихского сельского поселения	002					370 858,46
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	002	01				530 700,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	002	01	02			119 500,00
Непрограммные мероприятия	002	01	02	9900000000		119 500,00
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	02	99П0000000		119 500,00
Глава муниципального образования	002	01	02	99П000П010		119 500,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	02	99П000П010	100	119 500,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	002	01	04			361 200,00
Непрограммные мероприятия	002	01	04	9900000000		361 200,00
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	04	99П0000000		361 200,00
Местная администрация	002	01	04	99П000П030		267 700,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	99П000П030	100	267 700,00
Межбюджетный трансферт на организацию исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями	002	01	04	99П00ИП030		93 500,00
Межбюджетные трансферты	002	01	04	99П00ИП030	500	93 500,00
Другие общегосударственные вопросы	002	01	13			50 000,00
Муниципальная программа "Развитие Богданихского сельского поселения"	002	01	13	2000000000		50 000,00
Подпрограмма "Муниципальное имущество Богданихского сельского поселения"	002	01	13	2040000000		50 000,00
Основное мероприятие "Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения"	002	01	13	2040100000		50 000,00
Обеспечение имущественной основы Богданихского сельского поселения	002	01	13	20401Я4030		50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	20401Я4030	200	50 000,00

НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	002	02				13 825,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	002	02	03			13 825,00
Непрограммные мероприятия	002	02	03	9900000000		13 825,00
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	002	02	03	9980000000		13 825,00
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений и городских округов	002	02	03	9980051180		13 825,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	02	03	9980051180	100	13 825,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	002	05				-173 666,54
Благоустройство	002	05	03			-173 666,54
Муниципальная программа "Развитие Богданихского сельского поселения"	002	05	03	2000000000		-173 666,54
Подпрограмма "Обеспечение безопасности и комфортного проживания на территории Богданихского сельского поселения"	002	05	03	2050000000		-173 666,54
Основное мероприятие "Благоустройство населенных пунктов Богданихского сельского поселения"	002	05	03	2050300000		-173 666,54
Оборудование искусственным освещением участков улично-дорожной сети в границах населенных пунктов на территории Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями	002	05	03	205032УЛИ0		-173 666,54
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	205032УЛИ0	200	-173 666,54
ВСЕГО:						370 858,46

Приложение 3
к решению Совета Богданихского сельского поселения
от 29.09. 2022 г. № 91

Приложение 5
к решению Совета Богданихского сельского поселения
от «13» декабря 2021 г. № 60

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
бюджетных ассигнований бюджета Богданихского сельского поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2022 год

Наименование	Раздел	Подраздел	Сумма, руб.
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01		8 413 500,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	1 057 000,00
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	48 000,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	4 556 700,00
Резервные фонды	01	11	100 000,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	2 651 800,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02		252 675,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	252 675,00

НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03		797 000,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	797 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04		2 560 700,00
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	30 000,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	2 530 700,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		11 092 936,06
Жилищное хозяйство	05	01	3 327 600,00
Коммунальное хозяйство	05	02	366 300,00
Благоустройство	05	03	7 399 036,06
ОБРАЗОВАНИЕ	07		24 500,00
Молодежная политика	07	07	24 500,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08		1 268 100,00
Культура	08	01	1 268 100,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10		108 000,00
Пенсионное обеспечение	10	01	108 000,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11		2 903 600,00
Физическая культура	11	01	2 903 600,00
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	13		11 600,00
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	13	01	11 600,00
ВСЕГО:			27 432 611,06

Приложение 4
к решению Совета Богданихского сельского поселения
от 29.09. 2022 г. № 91

Приложение 7
к решению Совета Богданихского сельского поселения
от «13» декабря 2021 г. № 60

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
бюджетных ассигнований бюджета Богданихского сельского поселения по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2022 год

Наименование	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб.
Муниципальная программа "Развитие Богданихского сельского поселения"	2000000000		21 286 236,06
Подпрограмма "Организация досуга и обеспечение жителей поселения услугами организаций культуры"	2010000000		1 208 100,00
Основное мероприятие "Организация и проведение социально-значимых мероприятий"	2010100000		340 000,00
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Богданихского сельского поселения	20101Б103П		340 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20101Б103П	200	340 000,00
Основное мероприятие "Организация работы творческих коллективов и объединений"	2010200000		868 100,00

Межбюджетный трансферт на организацию деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Богданихского сельского поселения	20102Б2030		868 100,00
Межбюджетные трансферты	20102Б2030	500	868 100,00
Подпрограмма "Молодежная политика и физическая культура на территории Богданихского сельского поселения"	2020000000		2 928 100,00
Основное мероприятие "Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий"	2020100000		2 903 600,00
Проведение и организация участия населения Богданихского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	20201Д103П		50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20201Д103П	200	50 000,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Богданихском сельском поселении	20201Д2030		223 100,00
Межбюджетные трансферты	20201Д2030	500	223 100,00
Обеспечение условий для занятий физической культурой и спортом на территории Богданихского сельского поселения	20201Д3030		2 630 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20201Д3030	200	2 630 500,00
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий для детей и молодёжи"	2020200000		24 500,00
Организация и проведение мероприятий для детей и молодёжи Богданихского сельского поселения	20202Ю103П		24 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20202Ю103П	200	24 500,00
Подпрограмма "Информационная открытость органов местного самоуправления Богданихского сельского поселения"	2030000000		303 000,00
Основное мероприятие "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения"	2030100000		86 700,00
Межбюджетный трансферт на формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Богданихского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети "Интернет"	20301Э1030		3 000,00
Межбюджетные трансферты	20301Э1030	500	3 000,00
Межбюджетный трансферт на публикацию нормативных правовых актов в информационном бюллетене "Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района", СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	20301Э3030		33 700,00
Межбюджетные трансферты	20301Э3030	500	33 700,00
Публикация нормативных правовых актов в СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	20301Э303П		50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20301Э303П	200	50 000,00
Основное мероприятие "Техническое обеспечение и сопровождение информационных систем"	2030200000		216 300,00
Приобретение и обслуживание программного обеспечения, техническое сопровождение информационных систем, обеспечение информационной безопасности	20302Э4030		216 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20302Э4030	200	216 300,00

Подпрограмма "Муниципальное имущество Богданихского сельского поселения"	2040000000		5 714 000,00
Основное мероприятие "Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения"	2040100000		5 714 000,00
Содержание муниципального жилищного фонда в соответствии с заключенными соглашениями	204012МЖИ0		242 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	204012МЖИ0	200	242 600,00
Обеспечение имущественной основы Богданихского сельского поселения	20401Я4030		5 471 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20401Я4030	200	2 407 400,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	20401Я4030	400	3 000 000,00
Иные бюджетные ассигнования	20401Я4030	800	64 000,00
Подпрограмма "Обеспечение безопасности и комфортного проживания на территории Богданихского сельского поселения"	2050000000		11 133 036,06
Основное мероприятие "Исполнение части полномочий по решению вопросов местного значения Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями"	2050100000		3 207 000,00
Содержание мест захоронения	205012КЛИ0		310 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	205012КЛИ0	200	310 000,00
Содержание автомобильных дорог местного значения	20501Л10И0		2 530 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20501Л10И0	200	2 530 700,00
Организация в границах поселения водоснабжения населения	20501Ш00И0		366 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20501Ш00И0	200	366 300,00
Основное мероприятие "Участие в охране общественного порядка и обеспечение первичных мер пожарной безопасности"	2050200000		837 000,00
Проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных	2050207370		30 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2050207370	200	30 000,00
Обеспечение первичных мер пожарной безопасности	20502Г1030		797 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20502Г1030	200	797 000,00
Создание условий для деятельности народных дружин	20502НД030		10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20502НД030	200	10 000,00
Основное мероприятие "Благоустройство населенных пунктов Богданихского сельского поселения"	2050300000		5 828 031,66
Оборудование искусственным освещением участков улично-дорожной сети в границах населенных пунктов на территории Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями	205032УЛИ0		865 039,68
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	205032УЛИ0	200	865 039,68
Оборудование искусственным освещением участков улично-дорожной сети в границах населенных пунктов на территории Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями за счет средств местного бюджета	205032УЛИП		10 491,98

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	205032УЛИП	200	10 491,98
Содержание и развитие сети уличного освещения	20503Ц1030		3 068 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20503Ц1030	200	3 068 000,00
Организация комфортного проживания на территории поселения	20503Ц8030		1 884 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20503Ц8030	200	1 884 500,00
Основное мероприятие "Формирование комфортной городской среды"	205F200000		1 261 004,40
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований Ивановской области, основанных на местных инициативах (инициативных проектов) (Благоустройство территории МООТОС "Новая Дерябиха": экопарк "Новая Дерябиха")	205F2S5100		1 261 004,40
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	205F2S5100	200	1 261 004,40
Непрограммные мероприятия	9900000000		6 146 375,00
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	9980000000		252 675,00
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений и городских округов	9980051180		252 675,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9980051180	100	252 675,00
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	99Ж0000000		232 000,00
Уплата членских взносов в Ассоциацию муниципальных образований Ивановской области	99Ж007П210		12 400,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж007П210	800	12 400,00
Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета сельского поселения	99Ж00МД030		11 600,00
Обслуживание государственного (муниципального) долга	99Ж00МД030	700	11 600,00
Резервные фонды местных администраций	99Ж00П0010		100 000,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж00П0010	800	100 000,00
Выплата муниципальных пенсий за выслугу лет	99Ж00Ф1030		108 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	99Ж00Ф1030	300	108 000,00
Функционирование органов местного самоуправления	99П0000000		5 661 700,00
Глава муниципального образования	99П000П010		1 057 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П000П010	100	1 057 000,00
Депутаты представительного органа муниципального образования	99П000П020		48 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П000П020	100	48 000,00
Местная администрация	99П000П030		3 660 400,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П000П030	100	3 465 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99П000П030	200	195 000,00
Межбюджетный трансферт на организацию исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями	99П00ИП030		827 600,00

Межбюджетные трансферты	99П00ИП030	500	827 600,00
Организация исполнения части передаваемых органам местного самоуправления сельских поселений полномочий по решению вопросов местного значения района в соответствии с заключенными соглашениями	99П00ПИ030		68 700,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П00ПИ030	100	68 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99П00ПИ030	200	700,00
ВСЕГО:			27 432 611,06

Приложение 5
к решению Совета Богданихского сельского поселения
от 29.09. 2022 г. № 91

Приложение 9
к решению Совета Богданихского сельского поселения
от «13» декабря 2021 г. № 60

ИСТОЧНИКИ
внутреннего финансирования дефицита бюджета Богданихского сельского поселения на 2022 год

Код классификации источников финансирования дефицита бюджета	Наименование кода классификации источников финансирования дефицита бюджетов	Сумма, руб.
		2022 год
1	2	3
000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	4 188 106,38
000 01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,00
000 01 03 01 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,00
000 01 03 01 00 00 0000 700	Привлечение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	683 800,00
002 01 03 01 00 10 0000 710	Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации	683 800,00
000 01 03 01 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-683 800,00
002 01 03 01 00 10 0000 810	Погашение бюджетами сельских поселений кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-683 800,00
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	4 188 106,38
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-24 101 971,22
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-24 101 971,22
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-24 101 971,22
002 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-24 101 971,22
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	28 290 077,60

000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	28 290 077,60
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	28 290 077,60
002 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	28 290 077,60

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
четвертого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

29 сентября 2022год № 92

д. Богданиха

О присвоении наименования элемента улично-дорожной сети, расположенного в д. Гоголево Ивановского района Ивановской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», постановлением администрации Богданихского сельского поселения от 12.12.2018 № 179 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение, изменение и аннулирование адреса объекту недвижимости, находящемуся в границах населенных пунктов», рассмотрев письмо администрации Богданихского сельского поселения,

СОВЕТ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Р Е Ш И Л:

1. Присвоить элементу улично-дорожной сети следующий адрес: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Богданихское сельское поселение, д. Гоголево, улица Лесная.
2. В течение трех рабочих дней со дня принятия решения внести соответствующие изменения в ГАР с использованием федеральной информационной адресной системы.
3. Решение Совета Богданихского сельского поселения № 80 от 26.07.2022 г. «О присвоении наименования улице в деревне Гоголево» считать утратившим силу.
4. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Богданихского сельского поселения.

Глава Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района **С.В. МАШИН**

Председатель Совета Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района **Е.А. ЖУКОВА**

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
четвертого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

29 сентября 2022 год № 93

д. Богданиха

О внесении изменений в решение Совета Богданихского сельского поселения от 19.06.2020 г. № 265 «Об утверждении Положения о старосте сельского населенного пункта Богданихского сельского поселения»

В соответствии со статьей 27.1 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ивановской области от 01.07.2019 № 40-ОЗ

«О некоторых вопросах деятельности старост сельских населенных пунктов в Ивановской области», статьей 21.2 Устава Богданихского сельского поселения,

СОВЕТ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Р Е Ш И Л:

1. Внести изменения в решение Совета Богданихского сельского поселения от 19.06.2020 г. № 265 «Об утверждении Положения о старосте сельского населенного пункта Богданихского сельского поселения» дополнив пункт 2.1. Приложения к решению подпунктом 4.1. следующего содержания:

«4.1) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта;».

2. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Богданихского сельского поселения.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района **С.В.МАШИН**

Председатель Совета Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района **Е.А. ЖУКОВА**

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
четвертого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

29 сентября 2022год № 94

д. Богданиха

О внесении изменений в решение Совета Богданихского сельского поселения № 37 от 19.04.2022 г. «Об утверждении схем границ прилегающих территорий в отношении объектов розничной торговли и социально-бытового обслуживания, образования, культуры, спорта, многоквартирных домов»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ивановской области от 02.12.2019 г. № 67-ОЗ «О порядке определения границ прилегающих территорий», Уставом Богданихского сельского поселения, решением Совета Богданихского сельского поселения № 61 от 13.12.2021года «Об утверждении Правил благоустройства территории Богданихского сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области»,

СОВЕТ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Р Е Ш И Л:

1. В решение Совета Богданихского сельского поселения № 37 от 19.04.2022 г. «Об утверждении схем границ прилегающих территорий в отношении объектов розничной торговли и социально-бытового обслуживания, образования, культуры, спорта, многоквартирных домов» внести следующие изменения:

- дополнить решение приложением «Схема прилегающих территорий д. Дерябиха, д.д. 49,50,51,53,54,55,56,57,61,62,65,71,72,73,74».

2. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставить за Главой Богданихского сельского поселения.

Приложения: на 1 л. в 1экз.

Глава Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района **С.В. МАШИН**

Председатель Совета Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района **Е.А. ЖУКОВА**

Приложение
к решению Совета Богданихского сельского поселения
от 29.09.2022г. № 94

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
четвертого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

29 сентября 2022 год № 95

д. Богданиха

Об утверждении Порядка расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Богданихского сельского поселения на реализацию инициативного проекта

В соответствии со статьей 56.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Богданихского сельского поселения, в целях регулирования бюджетных правоотношений,

СОВЕТ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Богданихского сельского поселения на реализацию инициативного проекта согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Приложение: на 5л. в 1экз.

Глава Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района **С.В. МАШИН**

Председатель Совета Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района **Е.А. ЖУКОВА**

Приложение 1
к решению Совета Богданихского сельского поселения
от 29.09.2022г. № 95

ПОРЯДОК
расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Богданихского сельского поселения на реализацию инициативного проекта

1. Настоящий Порядок определяет правила расчета и возврата сумм инициативных платежей, поступивших в бюджет Богданихского сельского поселения (далее – местный бюджет), и подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет на основании договора пожертвования (далее – инициатор проекта) в целях реализации конкретного инициативного проекта.

Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных статьями 26.1 и 56.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Возврат сумм инициативных платежей, внесенных в местный бюджет инициатором проекта (далее – инициативные платежи, подлежащие возврату) осуществляется администрацией Богданихского сельского поселения в случаях:

1) принятия решения об отказе в реализации инициативного проекта;

2) образования остатка инициативных платежей по итогам реализации инициативного проекта.

3. Размер денежных средств, подлежащих возврату инициатору проекта, рассчитывается следующим образом:

3.1. в случае, если инициативный проект не был реализован и принято решение об отказе в реализации данного проекта, размер денежных средств, подлежащих возврату инициатору проекта, равен сумме внесенного инициатором проекта инициативного платежа;

3.2. в случае, если по завершении реализации инициативного проекта образовался остаток инициативных платежей, размер денежных средств, подлежащих возврату инициатору проекта, рассчитывается по формуле:

$$P_в = (\frac{P_ф}{C_п}) \times (C_п - C_ф),$$

где:

Рв - сумма инициативного платежа, подлежащая возврату;

Рф - сумма инициативного платежа, зачисленная в местный бюджет;

Сп - общая сумма средств на реализацию инициативного проекта;

Сф - общая сумма средств, фактически потраченных на реализацию инициативного проекта.

В случае, если инициативные платежи, подлежащие возврату, осуществлялись в местный бюджет двумя и более инициаторами проекта, расчет суммы возврата каждому инициатору проекта определяется по формуле:

$$P_{вi} = P_в \times \frac{P_{фi}}{P_ф},$$

где:

Рві - сумма инициативного платежа, подлежащая возврату соответствующему инициатору проекта;

Рв - сумма инициативного платежа, подлежащая возврату;

Рфі - сумма инициативного платежа, зачисленная в местный бюджет от соответствующего инициатора проекта;

Рф - сумма инициативного платежа, зачисленная в местный бюджет.

Остаток суммы инициативного платежа (Рв) менее 1 рубля возврату не подлежит.

4. В течение 15 календарных дней со дня опубликования (обнародования) и размещения на официальном сайте муниципального образования отчета об итогах реализации инициативного проекта администрация Богданихского сельского поселения производит расчет суммы инициативных платежей, подлежащей возврату в соответствии с п. 3 настоящего Порядка.

Администрация Богданихского сельского поселения направляет инициатору проекта уведомление о возврате сумм инициативных платежей, подлежащих возврату (далее – уведомление), по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

В уведомлении должны содержаться сведения о сумме инициативных платежей, подлежащих возврату, а также о праве инициатора проекта подать заявление о возврате сумм инициативных платежей, подлежащих возврату.

5. Для осуществления возврата денежных средств инициатор проекта, внесший инициативный платеж в местный бюджет, представляет в администрацию Богданихского сельского поселения заявление на возврат денежных средств с указанием банковских реквизитов счета, на который следует осуществить возврат по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

6. В случае реорганизации (ликвидации), смерти инициатора проекта, осуществившего платеж, заявление о возврате денежных средств может быть подано правопреемником инициатора проекта (далее - представитель инициатора проекта).

К заявлению о возврате платежей представителю инициатора проекта прилагаются:

- копия документа, удостоверяющего личность (с предъявлением подлинника);
- документ, подтверждающий полномочия представителя инициатора проекта;
- копии платежных документов, подтверждающих внесение инициативных платежей.

7. Возврат денежных средств осуществляется администрацией Богданихского сельского поселения в течение 15 рабочих дней со дня поступления заявления на возврат денежных средств.

Приложение 1
к Порядку расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам
(в том числе организациям), осуществившим их перечисление
в бюджет Богданихского сельского поселения на реализацию инициативного проекта

_____

_____

(Ф.И.О. (либо наименование) инициатора проекта,
Ф.И.О. представителя инициатора проекта
(при наличии), его адрес

УВЕДОМЛЕНИЕ.

В соответствии с Порядком расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Богданихского сельского поселения на

реализацию инициативного проекта, утвержденным решением Совета Богданихского сельского поселения от __.__.2022 №__, в рамках реализации инициативного проекта

_____,
(наименование инициативного проекта)

срок реализации, которого истек _____,
(дата окончания срока реализации инициативного проекта)

в связи с _____,
(причина возврата инициативных платежей: проект не реализован либо
наличие остатка инициативных платежей по итогам реализации проекта)

администрация Богданихского сельского поселения уведомляет Вас о возможности обратиться с заявлением о возврате сумм инициативных платежей, подлежащих возврату, в размере _____ рублей.

Глава Богданихского сельского поселения _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи, дата)

Приложение 2
к Порядку расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам
(в том числе организациям), осуществившим их перечисление
в бюджет Богданихского сельского поселения на реализацию инициативного проекта

В администрацию Богданихского сельского поселения
от _____
_____
(Ф.И.О. (либо наименование) инициатора проекта,
Ф.И.О. представителя инициатора проекта
(при наличии), документ, удостоверяющий личность
инициатора проекта либо документ, подтверждающий
полномочия представителя инициатора проекта,
почтовый адрес инициатора проекта
(для юридических лиц - и юридический адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

На основании уведомления администрации сельского поселения от _____ о возврате сумм инициативных платежей, подлежащих возврату, прошу вернуть сумму инициативных платежей в размере _____ рублей, подлежащих возврату в рамках реализации инициативного проекта

_____
(наименование инициативного проекта)

в связи с _____
_____
(причина возврата инициативных платежей: проект не реализован либо
наличие остатка инициативных платежей по итогам реализации проекта)

на расчетный счет: _____
Банк: _____
БИК: _____
К/счет: _____

Инициатор проекта (представитель инициатора) _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

“____” _____ 20___ г.

Заявление принято “____” _____20 __ г.

Должностное лицо, ответственное за прием заявления _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
четвертого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

29 сентября 2022 год № 97

д. Богданиха

Об установлении границ территориального общественного самоуправления «Прислониха» Богданихского сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области

На основании части 1 статьи 27 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Положением о территориальном общественном самоуправлении в Богданихском сельском поселении, утвержденным решением Совета Богданихского сельского поселения от 09.02.2017г.№ 98, руководствуясь статьями 17, 25 Устава Богданихского сельского поселения, и заявления руководителя инициативной группы «Прислониха» Шпулина Д.А.,

СОВЕТ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Р Е Ш И Л:

1. Установить границы территориального общественного самоуправления «Прислониха» Богданихского сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области:

- территорию в границах населенного пункта деревни Прислониха.

2. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по вопросам законности, местного самоуправления и связям с общественностью.

Приложение: заявление на 1л. в 1экз.

Глава Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района **С.В. МАШИН**

Председатель Совета Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района **Е.А. ЖУКОВА**

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ БОГОРОДСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
четвертого созыва

РЕШЕНИЕ

29 сентября 2022 года № 13

с. Богородское

«О внесении изменений в решение Совета Богородского сельского поселения от 14 декабря 2021 года № 30 «О бюджете Богородского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Богородского сельского поселения в целях регулирования бюджетных правоотношений, Совет Богородского сельского поселения

Р Е Ш И Л:

Статья 1.

Внести в решение Совета Богородского сельского поселения от 14.12.2021 № 30 «О бюджете Богородского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» следующие изменения:

1) в части 1 статьи 1:

в пункте 1 цифры «20 194 420,20» заменить цифрами «20 738 285,00»;
в пункте 2 цифры «22 955 117,00» заменить цифрами «23 351 825,00»;
в пункте 3 цифры «2 760 696,80» заменить цифрами «2 613 540,00»;
2) в части 2 статьи 2:
в подпункте а) пункта 1) цифры «7 095 927,65» заменить цифрами «7 261 385,00»;
в подпункте а) пункта 2) цифры «3 089 600,00» заменить цифрами «3 504 400,00»
3) в части 4 статьи 3:
в подпункте а) пункта 1) цифры «3 038 500,00» заменить цифрами «2 482 800,00»;
4) статью 3 дополнить частью 7 следующего содержания:
«7. Установить размер увеличения (индексации) денежного вознаграждения (должностного оклада) лиц, замещающих муниципальные должности, размеров месячных окладов муниципальных служащих Богородского сельского поселения в соответствии с замещаемыми ими должностями муниципальной службы Богородского сельского поселения и размеров ежемесячных выплат за присвоенный классный чин муниципальных служащих Богородского сельского поселения, должностных окладов работников органов местного самоуправления Богородского сельского поселения, должности которых не отнесены к должностям муниципальной службы с 1 октября 2022 года равного 1,052.

При увеличении (индексации) денежного вознаграждения (месячного должностного оклада, ежемесячных выплат за присвоенный классный чин) его размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.»;
5) приложение 1 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;
6) в приложениях 3, 4, 7, 8 слова «Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты» заменить словами «Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений и городских округов»;
7) приложение 3 дополнить таблицей 3.2 согласно приложению 2 к настоящему решению;
8) приложение 5 изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему решению;
9) приложение 7 изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему решению;
10) приложение 9 изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему решению.

Статья 2.
Контроль за настоящим Решением возложить на постоянную комиссию по экономической политике, бюджету, финансам и налогам, муниципальному имуществу.

Статья 3.
Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Богородского сельского поселения **Устинов К.А.**

Председатель Совета Богородского сельского поселения **Котов Д.В.**

Приложение 1
к решению Совета Богородского сельского поселения
от 29» сентября 2022г. № 13

Приложение 1
к решению Совета Богородского сельского поселения
от «14» декабря 2021 г. № 30

Показатели доходов бюджета Богородского сельского поселения по кодам классификации доходов бюджетов на 2022 год

Код классификации доходов бюджетов Российской Федерации	Наименование кодов доходов	Сумма, руб.
1	2	3
000 1 00 00000 00 0000000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	9 972 500,00
000 1 01 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	1 990 000,00
000 1 01 02000 01 0000110	Налог на доходы физических лиц	1 990 000,00
182 1 01 02010 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	1 900 000,00

182 1 01 02020 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	80 000,00
182 1 01 02030 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	10 000,00
000 1 06 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	7 420 000,00
000 1 06 01000 00 0000110	Налог на имущество физических лиц	420 000,00
182 1 06 01030 10 0000110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	420 000,00
000 1 06 06000 00 0000110	Земельный налог	7 000 000,00
000 1 06 06030 00 0000110	Земельный налог с организаций	6 000 000,00
182 1 06 06033 10 0000110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	6 000 000,00
000 1 06 06040 00 0000110	Земельный налог с физических лиц	1 000 000,00
182 1 06 06043 10 0000110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1 000 000,00
000 1 11 00000 00 0000000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	300 000,00
000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	300 000,00
000 1 11 09040 00 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	300 000,00
002 1 11 09045 10 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	300 000,00
000 1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	262 500,00
000 1 17 15000 00 0000 150	Инициативные платежи	262 500,00
002 1 17 15030 10 0000 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	262 500,00
002 1 17 15030 10 0402 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений (Благоустройство территории в с. Богородское: обустройство спортивной площадки по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Богородское, улица Клубная у дома 9)	262 500,00
000 2 00 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	10 765 785,00
000 2 02 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	10 765 785,00

000 2 02 10000 00 0000150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	6 221 210,00
000 2 02 15001 00 0000150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	5 960 400,00
002 2 02 15001 10 0000150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	5 960 400,00
000 2 02 15002 00 0000 150	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	260 810,00
002 2 02 15002 10 0000150	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	260 810,00
000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	787 500,00
000 2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии	787 500,00
002 2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	787 500,00
000 2 02 30000 00 0000150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	252 675,00
000 2 02 35118 00 0000150	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	252 675,00
002 2 02 35118 10 0000150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	252 675,00
000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	3 504 400,00
000 2 02 40014 00 0000150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	3 504 400,00
002 2 02 40014 10 0000150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	3 504 400,00
ВСЕГО:		20 738 285,00

Приложение 2
к решению Совета Богородского сельского поселения
от «29» сентября 2022г. №13
Таблица 3.2

Изменение ведомственной структуры расходов
бюджета Богородского сельского поселения на 2022 год

Наименование	Код главного распорядителя	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб.
Администрация Богородского сельского поселения	002					396 708,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	002	01				602 700,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	002	01	02			119 600,00
Непрограммные мероприятия	002	01	02	9900000000		119 600,00

Функционирование органов местного самоуправления	002	01	02	99П0000000		119 600,00
Глава муниципального образования	002	01	02	99П000П010		119 600,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	02	99П000П010	100	119 600,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	002	01	04			483 100,00
Непрограммные мероприятия	002	01	04	9900000000		483 100,00
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	04	99П0000000		483 100,00
Местная администрация	002	01	04	99П000П030		341 200,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	99П000П030	100	341 200,00
Межбюджетный трансферт на организацию исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями	002	01	04	99П00ИП030		141 900,00
Межбюджетные трансферты	002	01	04	99П00ИП030	500	141 900,00
Муниципальная программа "Развитие Богородского сельского поселения"	002	01	13	2000000000		-22 400,00
Подпрограмма "Муниципальное имущество Богородского сельского поселения"	002	01	13	2040000000		-22 400,00
Основное мероприятие "Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения"	002	01	13	2040100000		-22 400,00
Обеспечение имущественной основы Богородского сельского поселения	002	01	13	20401Я4040		-22 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	20401Я4040	200	-22 400,00
Непрограммные мероприятия	002	01	13	9900000000		22 400,00
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	002	01	13	99Ж0000000		22 400,00
Исполнение судебных актов	002	01	13	99Ж002П880		22 400,00
Иные бюджетные ассигнования	002	01	13	99Ж002П880	800	22 400,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	002	02				13 825,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	002	02	03			13 825,00
Непрограммные мероприятия	002	02	03	9900000000		13 825,00
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	002	02	03	9980000000		13 825,00
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений и городских округов	002	02	03	9980051180		13 825,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	02	03	9980051180	100	13 825,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	002	04				414 800,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	002	04	09			414 800,00
Муниципальная программа "Развитие Богородского сельского поселения"	002	04	09	2000000000		414 800,00

Подпрограмма "Обеспечение безопасности и комфортного проживания на территории поселения"	002	04	09	2050000000		414 800,00
Основное мероприятие "Исполнение части полномочий по решению вопросов местного значения Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями"	002	04	09	2050100000		414 800,00
Содержание автомобильных дорог местного значения	002	04	09	20501Л10И0		414 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	09	20501Л10И0	200	414 800,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	002	05				-262 617,00
Благоустройство	002	05	03			-262 617,00
Муниципальная программа "Развитие Богородского сельского поселения"	002	05	03	2000000000		-262 617,00
Подпрограмма "Обеспечение безопасности и комфортного проживания на территории поселения"	002	05	03	2050000000		-262 617,00
Подпрограмма "Обеспечение безопасности и комфортного проживания на территории поселения"	002	05	03	2050000000		-20 000,00
Основное мероприятие "Благоустройство населенных пунктов Богородского сельского поселения"	002	05	03	2050300000		-20 000,00
Организация комфортного проживания на территории поселения	002	05	03	20503Ц8040		-20 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	20503Ц8040	200	-20 000,00
Основное мероприятие "Формирование комфортной городской среды"	002	05	03	205F200000		-242 617,00
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований Ивановской области, основанных на местных инициативах (инициативных проектов) (Благоустройство территории с. Богородское: обустройство спортивной площадки по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Богородское, улица Клубная у дома 9)	002	05	03	205F2S5100		-242 617,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	205F2S5100	200	-242 617,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	002	08				-372 000,00
Культура	002	08	01			-372 000,00
Муниципальная программа "Развитие Богородского сельского поселения"	002	08	01	2000000000		-372 000,00
Подпрограмма "Организация досуга и обеспечение жителей поселения услугами организаций культуры"	002	08	01	2010000000		-677 600,00
Основное мероприятие "Организация и проведение социально-значимых мероприятий"	002	08	01	2010100000		20 000,00
Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памятными датами	002	08	01	20101Б3040		20 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	08	01	20101Б3040	200	20 000,00
Основное мероприятие "Организация работы творческих коллективов и объединений"	002	08	01	2010200000		-697 600,00
Межбюджетный трансферт на организацию деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Богородского сельского поселения	002	08	01	20102Б2040		-697 600,00
Межбюджетные трансферты	002	08	01	20102Б2040	500	-697 600,00
Подпрограмма "Муниципальное имущество Богородского сельского поселения"	002	08	01	2040000000		305 600,00

Основное мероприятие "Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения"	002	08	01	2040100000		305 600,00
Обеспечение имущественной основы Богородского сельского поселения	002	08	01	20401Я4040		305 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	08	01	20401Я4040	200	305 600,00
ВСЕГО:						396 708,00

Приложение 3
к решению Совета Богородского сельского поселения
от «29 » сентября 2022г. №13

Приложение 5
к решению Совета Богородского сельского поселения
от «14» декабря 2021 г. № 30

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Богородского сельского поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2022 год

Наименование	Раздел	Подраздел	Сумма, руб.
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01		6 956 450,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	1 057 100,00
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	69 600,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	4 744 400,00
Резервные фонды	01	11	100 000,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	985 350,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02		252 675,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	252 675,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03		250 000,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	250 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04		2 333 400,00
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	100 000,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	2 233 400,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		10 331 000,00
Жилищное хозяйство	05	01	293 100,00
Коммунальное хозяйство	05	02	1 607 300,00
Благоустройство	05	03	8 430 600,00
ОБРАЗОВАНИЕ	07		28 500,00
Молодежная политика	07	07	28 500,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08		2 204 100,00
Культура	08	01	2 204 100,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10		216 000,00

Пенсионное обеспечение	10	01	216 000,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11		763 300,00
Физическая культура	11	01	763 300,00
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	13		16 400,00
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	13	01	16 400,00
ВСЕГО:			23 351 825,00

Приложение 4
к решению Совета Богородского сельского поселения
от «29» сентября 2022г. № 13

Приложение 7
к решению Совета Богородского сельского поселения
от «14» декабря 2021 г. № 30

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Богородского сельского поселения по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2022 год

Наименование	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб.
Муниципальная программа "Развитие Богородского сельского поселения"	2000000000		15 520 100,00
Подпрограмма "Организация досуга и обеспечение жителей поселения услугами организаций культуры"	2010000000		1 037 600,00
Основное мероприятие "Организация и проведение социально-значимых мероприятий"	2010100000		340 000,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение социально-значимых мероприятий для населения Богородского сельского поселения	20101Б1040		200 000,00
Межбюджетные трансферты	20101Б1040	500	200 000,00
Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памятными датами	20101Б3040		140 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20101Б3040	200	140 000,00
Основное мероприятие "Организация работы творческих коллективов и объединений"	2010200000		697 600,00
Межбюджетный трансферт на организацию деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Богородского сельского поселения	20102Б2040		697 600,00
Межбюджетные трансферты	20102Б2040	500	697 600,00
Подпрограмма "Молодежная политика и физическая культура на территории Богородского сельского поселения"	2020000000		791 800,00
Основное мероприятие "Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий"	2020100000		763 300,00
Межбюджетный трансферт на проведение и организацию участия населения Богородского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	20201Д1040		103 000,00
Межбюджетные трансферты	20201Д1040	500	103 000,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Богородском сельском поселении	20201Д2040		160 300,00

Межбюджетные трансферты	20201Д2040	500	160 300,00
Обеспечение условий для занятий физической культурой и спортом на территории Богородского сельского поселения	20201Д3040		500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20201Д3040	200	500 000,00
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий для детей и молодёжи"	2020200000		28 500,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение мероприятий для детей и молодёжи Богородского сельского поселения	20202Ю1040		28 500,00
Межбюджетные трансферты	20202Ю1040	500	28 500,00
Подпрограмма "Информационная открытость органов местного самоуправления Богородского сельского поселения"	2030000000		97 300,00
Основное мероприятие "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения"	2030100000		97 300,00
Межбюджетный трансферт на формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Богородского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети "Интернет"	20301Э1040		3 600,00
Межбюджетные трансферты	20301Э1040	500	3 600,00
Межбюджетный трансферт на публикацию нормативных правовых актов в информационном бюллетене "Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района", СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	20301Э3040		33 700,00
Межбюджетные трансферты	20301Э3040	500	33 700,00
Публикация нормативных правовых актов в СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	20301Э304П		60 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20301Э304П	200	60 000,00
Подпрограмма "Муниципальное имущество Богородского сельского поселения"	2040000000		2 287 100,00
Основное мероприятие "Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения"	2040100000		2 287 100,00
Содержание муниципального жилищного фонда в соответствии с заключенными соглашениями	204012МЖИ0		293 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	204012МЖИ0	200	293 100,00
Обеспечение имущественной основы Богородского сельского поселения	20401Я4040		1 994 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20401Я4040	200	1 994 000,00
Подпрограмма "Обеспечение безопасности и комфортного проживания на территории поселения"	2050000000		11 306 300,00
Подпрограмма "Обеспечение безопасности и комфортного проживания на территории поселения"	2050000000		9 556 300,00
Основное мероприятие "Исполнение части полномочий по решению вопросов местного значения Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями"	2050100000		3 150 700,00
Содержание мест захоронения	205012КЛИ0		500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	205012КЛИ0	200	500 000,00

Обустройство мест массового отдыха населения (пляжей)	205012ПЛИ0		150 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	205012ПЛИ0	200	150 000,00
Содержание автомобильных дорог местного значения	20501Л10И0		2 233 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20501Л10И0	200	2 233 400,00
Организация в границах поселения водоснабжения населения	20501Ш00И0		267 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20501Ш00И0	200	267 300,00
Основное мероприятие "Участие в охране общественного порядка и обеспечение первичных мер пожарной безопасности"	2050200000		375 000,00
Проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных	2050207370		100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2050207370	200	100 000,00
Обеспечение первичных мер пожарной безопасности	20502Г1040		250 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20502Г1040	200	250 000,00
Создание условий для деятельности народных дружин	20502НД040		25 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20502НД040	200	25 000,00
Основное мероприятие "Благоустройство населенных пунктов Богородского сельского поселения"	2050300000		6 030 600,00
Содержание и развитие сети уличного освещения	20503Ц1040		2 067 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20503Ц1040	200	2 067 000,00
Организация комфортного проживания на территории поселения	20503Ц8040		3 963 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20503Ц8040	200	3 963 600,00
Основное мероприятие "Формирование комфортной городской среды"	205F200000		1 750 000,00
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований Ивановской области, основанных на местных инициативах (инициативных проектов) (Благоустройство территории с. Богородское: обустройство спортивной площадки по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Богородское, улица Клубная у дома 9)	205F2S5100		1 750 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	205F2S5100	200	1 750 000,00
Непрограммные мероприятия	9900000000		7 831 725,00
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	9980000000		252 675,00
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений и городских округов	9980051180		252 675,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9980051180	100	252 675,00
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	99Ж0000000		1 707 950,00
Исполнение судебных актов	99Ж002П880		22 400,00

Иные бюджетные ассигнования	99Ж002П880	800	22 400,00
Уплата членских взносов в Ассоциацию муниципальных образований Ивановской области	99Ж007П210		13 150,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж007П210	800	13 150,00
Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета сельского поселения	99Ж00МД040		16 400,00
Обслуживание государственного (муниципального) долга	99Ж00МД040	700	16 400,00
Резервные фонды местных администраций	99Ж00П0010		100 000,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж00П0010	800	100 000,00
Выплата муниципальных пенсий за выслугу лет	99Ж00Ф1040		216 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	99Ж00Ф1040	300	216 000,00
Компенсация разницы в тарифах на предоставление услуг по бытовому обслуживанию населения	99Ж00Ф3040		1 340 000,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж00Ф3040	800	1 340 000,00
Функционирование органов местного самоуправления	99П0000000		5 871 100,00
Глава муниципального образования	99П000П010		1 057 100,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П000П010	100	1 057 100,00
Депутаты представительного органа муниципального образования	99П000П020		69 600,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П000П020	100	69 600,00
Местная администрация	99П000П030		3 427 700,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П000П030	100	3 018 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99П000П030	200	406 600,00
Иные бюджетные ассигнования	99П000П030	800	2 300,00
Межбюджетный трансферт на организацию исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями	99П00ИП030		1 256 100,00
Межбюджетные трансферты	99П00ИП030	500	1 256 100,00
Организация исполнения части передаваемых органам местного самоуправления сельских поселений полномочий по решению вопросов местного значения района в соответствии с заключенными соглашениями	99П00ПИ030		60 600,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П00ПИ030	100	57 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99П00ПИ030	200	3 200,00
ВСЕГО:			23 351 825,00

Приложение 5
к решению Совета Богородского сельского поселения
от «29» сентября 2022г. № 13

Приложение 9
к решению Совета Богородского сельского поселения
от «14» декабря 2021 г. № 30

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Богородского сельского поселения на 2022 год

Код классификации источников финансирования дефицита бюджета	Наименование кода классификации источников финансирования дефицита бюджетов	Сумма, руб.
		2022 год
1	2	3
000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	2 613 540,00
000 01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,00
000 01 03 01 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,00
000 01 03 01 00 00 0000 700	Привлечение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	971 000,00
002 01 03 01 00 10 0000 710	Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации	971 000,00
000 01 03 01 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-971 000,00
002 01 03 01 00 10 0000 810	Погашение бюджетами сельских поселений кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-971 000,00
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	2 613 540,00
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-21 709 285,00
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-21 709 285,00
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-21 709 285,00
002 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-21 709 285,00
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	24 322 825,00
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	24 322 825,00
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	24 322 825,00
002 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	24 322 825,00

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛЯНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

19 сентября 2022 года № 217

д. Коляново

Об определении мест, на которые запрещается возвращать животных без владельцев на территории Коляновского сельского поселения

В соответствии с частью 6.1 статьи 18 Федерального закона от 27.12.2018 № 498-ФЗ «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», пун-

ктом 14 части 1 статьи 14.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, Уставом Коляновского сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области, Администрация Коляновского сельского поселения

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Определить места, на которые запрещается возвращать животных без владельцев на территории Коляновского сельского поселения:

1.1. Объекты социально-культурной сферы: объекты здравоохранения, культуры, образования, детские дошкольные объекты, детские лагеря отдыха, базы отдыха, парки, скверы, объекты физкультуры и спорта, спортивные площадки, места массового отдыха;

1.2. Объекты розничной торговли и общественного питания;

1.3. Объекты транспортной инфраструктуры (автостанции, автобусные остановки).

2. Ответственным должностным лицом по принятию решения о возврате животных без владельцев на прежние места обитания животных без владельцев на территории Коляновского сельского поселения является Глава Коляновского сельского поселения.

3. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района во вкладке «Коляновское сельское поселение».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Коляновского сельского поселения
Ивановского муниципального района **В.А. Парунов**

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ КОЛЯНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
четвертого созыва

РЕШЕНИЕ

29 сентября 2022 года № 119

д. Коляново

«О внесении изменений в решение Совета Коляновского сельского поселения от 23 декабря 2021 года № 77 «О бюджете Коляновского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Коляновского сельского поселения в целях регулирования бюджетных правоотношений, Совет Коляновского сельского поселения

Р Е Ш И Л:

Статья 1.

Внести в решение Совета Коляновского сельского поселения от 23.12.2021 № 77 «О бюджете Коляновского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» следующие изменения:

1) в части 1 статьи 1:

в пункте 1 цифры «30 389 093,48» заменить цифрами «31 502 888,58»;

в пункте 2 цифры «33 886 693,48» заменить цифрами «35 759 208,48»;

в пункте 3 цифры «3 497 600,00» заменить цифрами «4 256 319,90»;

2) в части 2 статьи 2:

в подпункте а) пункта 1) цифры «3 716 593,48» заменить цифрами «4 068 098,48»;

в подпункте а) пункта 2) цифры «5 658 000,00» заменить цифрами «6 420 290,10»;

3) в части 4 статьи 3:

в подпункте а) пункта 1) цифры «4 788 900,00» заменить цифрами «4 985 200,00»;

4) статью 3 дополнить частью 7 следующего содержания:

«7. Установить размер увеличения (индексации) денежного вознаграждения (должностного оклада) лиц, замещающих муниципальные должности, размеров месячных окладов муниципальных служащих Коляновского сельского поселения в соответствии с замещаемыми ими должностями муниципальной службы Коляновского сельского поселения и размеров ежемесячных выплат за присвоенный классный чин муниципальных служащих Коляновского сельского поселения, должностных окладов работников органов местного самоуправления Коля-

новского сельского поселения, должности которых не отнесены к должностям муниципальной службы с 1 октября 2022 года равного 1,052.

При увеличении (индексации) денежного вознаграждения (месячного должностного оклада, ежемесячных выплат за присвоенный классный чин) его размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.»;

5) приложение 1 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению:

6) приложение 3 дополнить таблицей 3.4 согласно приложению 2 к настоящему решению;

7) приложение 5 изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему решению;

8) приложение 7 изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему решению;

9) приложение 9 изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему решению.

Статья 2.

Контроль за настоящим Решением возложить на постоянную комиссию по экономике, бюджету и налоговой политике.

Статья 3.

Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Коляновского сельского поселения **Парунов В.А.**

Председатель Совета
Коляновского сельского поселения **Кислякова М.Ю.**

Приложение 1
к решению Совета Коляновского сельского поселения
от 29 сентября 2022 г № 119

Приложение 1
к решению Совета Коляновского сельского поселения
от «23» декабря 2021 г №77

Показатели доходов бюджета Коляновского сельского поселения по кодам классификации доходов бюджетов на 2022 год

Код классификации доходов бюджетов Российской Федерации	Наименование кодов доходов	Сумма, руб.
1	2	3
000 1 00 00000 00 0000000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	21 014 500,00
000 1 01 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	8 300 000,00
000 1 01 02000 01 0000110	Налог на доходы физических лиц	8 300 000,00
182 1 01 02010 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	8 000 000,00
182 1 01 02020 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	200 000,00
182 1 01 02030 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	100 000,00
000 1 05 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	2 100,00
000 1 05 03000 01 0000110	Единый сельскохозяйственный налог	2 100,00

182 1 05 03010 01 0000110	Единый сельскохозяйственный налог	2 100,00
000 1 06 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	12 200 000,00
000 1 06 01000 00 0000110	Налог на имущество физических лиц	2 000 000,00
182 1 06 01030 10 0000110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	2 000 000,00
000 1 06 06000 00 0000110	Земельный налог	10 200 000,00
000 1 06 06030 00 0000110	Земельный налог с организаций	6 000 000,00
182 1 06 06033 10 0000110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	6 000 000,00
000 1 06 06040 00 0000110	Земельный налог с физических лиц	4 200 000,00
182 1 06 06043 10 0000110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	4 200 000,00
000 1 11 00000 00 0000000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	332 400,00
000 1 11 05000 00 0000120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2 400,00
000 1 11 05020 00 0000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	2 400,00
002 1 11 05025 10 0000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	2 400,00
000 1 11 09000 00 0000120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	330 000,00
000 1 11 09040 00 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	330 000,00
002 1 11 09045 10 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	330 000,00
000 1 13 00000 00 0000000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	180 000,00
000 1 13 02000 00 0000130	Доходы от компенсации затрат государства	180 000,00
000 1 13 02060 00 0000130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества	180 000,00
002 1 13 02065 10 0000130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений	180 000,00
000 2 00 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	10 488 388,58

000 2 02 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	10 488 388,58
000 2 02 10000 00 0000150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	3 815 423,48
000 2 02 15001 00 0000150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	3 473 500,00
002 2 02 15001 10 0000150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	3 473 500,00
000 2 02 15002 00 0000150	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	341 923,48
002 2 02 15002 10 0000150	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	341 923,48
000 2 02 20000 00 0000150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	762 290,10
000 2 02 29900 00 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации (муниципальных образований) из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета)	762 290,10
002 2 02 29900 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений из местных бюджетов	762 290,10
000 2 02 30000 00 0000150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	252 675,00
000 2 02 35118 00 0000150	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	252 675,00
002 2 02 35118 10 0000150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	252 675,00
000 2 02 40000 00 0000150	Иные межбюджетные трансферты	5 658 000,00
000 2 02 40014 00 0000150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	5 658 000,00
002 2 02 40014 10 0000150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	5 658 000,00
ВСЕГО:		31 502 888,58

Приложение 2
к решению Совета Коляновского сельского поселения
от 29 сентября 2022 г. № 119

Таблица 3.4

Изменение ведомственной структуры расходов
бюджета Коляновского сельского поселения на 2022 год

Наименование	Код главного распорядителя	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб.
Администрация Коляновского сельского поселения	002					1 872 515,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	002	01				805 400,00

Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	002	01	02			119 500,00
Непрограммные мероприятия	002	01	02	9900000000		119 500,00
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	02	99П0000000		119 500,00
Глава муниципального образования	002	01	02	99П000П010		119 500,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	02	99П000П010	100	119 500,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	002	01	04			617 700,00
Непрограммные мероприятия	002	01	04	9900000000		617 700,00
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	04	99П0000000		617 700,00
Местная администрация	002	01	04	99П000П030		486 400,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	99П000П030	100	604 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	99П000П030	200	-118 000,00
Межбюджетный трансферт на организацию исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями	002	01	04	99П00ИП030		131 300,00
Межбюджетные трансферты	002	01	04	99П00ИП030	500	131 300,00
Другие общегосударственные вопросы	002	01	13			68 200,00
Муниципальная программа "Развитие Коляновского сельского поселения"	002	01	13	2000000000		68 200,00
Подпрограмма "Информационная открытость органов местного самоуправления Коляновского сельского поселения"	002	01	13	2030000000		2 000,00
Основное мероприятие "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения"	002	01	13	2030100000		2 000,00
Осуществление подписки на периодические печатные издания	002	01	13	20301Э205П		2 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	20301Э205П	200	2 000,00
Подпрограмма "Муниципальное имущество Коляновского сельского поселения"	002	01	13	2040000000		67 700,00
Основное мероприятие "Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения"	002	01	13	2040100000		67 700,00
Обеспечение имущественной основы Коляновского сельского поселения	002	01	13	20401Я4050		67 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	20401Я4050	200	67 700,00
Подпрограмма "Обеспечение безопасности и комфортного проживания на территории поселения"	002	01	13	2050000000		-1 500,00
Основное мероприятие "Участие в охране общественного порядка и обеспечение первичных мер пожарной безопасности"	002	01	13	2050200000		-1 500,00
Создание условий для деятельности народных дружин	002	01	13	20502НД050		-1 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	20502НД050	200	-1 500,00

НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	002	02				13 825,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	002	02	03			13 825,00
Непрограммные мероприятия	002	02	03	9900000000		13 825,00
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	002	02	03	9980000000		13 825,00
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений и городских округов	002	02	03	9980051180		13 825,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	02	03	9980051180	100	13 825,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	002	03				-161 800,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	002	03	10			-161 800,00
Муниципальная программа "Развитие Коляновского сельского поселения"	002	03	10	2000000000		-161 800,00
Подпрограмма "Обеспечение безопасности и комфортного проживания на территории поселения"	002	03	10	2050000000		-161 800,00
Основное мероприятие "Участие в охране общественного порядка и обеспечение первичных мер пожарной безопасности"	002	03	10	2050200000		-161 800,00
Обеспечение первичных мер пожарной безопасности	002	03	10	20502Г1050		-161 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	03	10	20502Г1050	200	-161 800,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	002	04				-320 000,00
Сельское хозяйство и рыболовство	002	04	05			-320 000,00
Муниципальная программа "Развитие Коляновского сельского поселения"	002	04	05	2000000000		-320 000,00
Подпрограмма "Обеспечение безопасности и комфортного проживания на территории поселения"	002	04	05	2050000000		-320 000,00
Основное мероприятие "Участие в охране общественного порядка и обеспечение первичных мер пожарной безопасности"	002	04	05	2050200000		-320 000,00
Проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных	002	04	05	2050207370		-320 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	05	2050207370	200	-320 000,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	002	05				1 470 090,00
Благоустройство	002	05	03			1 470 090,00
Муниципальная программа "Развитие Коляновского сельского поселения"	002	05	03	2000000000		1 470 090,00
Подпрограмма "Обеспечение безопасности и комфортного проживания на территории поселения"	002	05	03	2050000000		1 470 090,00
Основное мероприятие "Благоустройство населенных пунктов Коляновского сельского поселения"	002	05	03	2050300000		1 470 090,00
Оборудование искусственным освещением участков улично-дорожной сети в границах населенных пунктов на территории Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями	002	05	03	205032УЛИ0		762 290,10
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	205032УЛИ0	200	762 290,10
Оборудование искусственным освещением участков улично-дорожной сети в границах населенных пунктов на территории Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями за счет средств местного бюджета	002	05	03	205032УЛИП		7 699,90

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	205032УЛИП	200	7 699,90
Содержание и развитие сети уличного освещения	002	05	03	20503Ц1050		462 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	20503Ц1050	200	462 400,00
Организация комфортного проживания на территории поселения	002	05	03	20503Ц8050		237 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	20503Ц8050	200	237 700,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	002	08				65 000,00
Культура	002	08	01			65 000,00
Муниципальная программа "Развитие Коляновского сельского поселения"	002	08	01	2000000000		65 000,00
Подпрограмма "Организация досуга и обеспечение жителей поселения услугами организаций культуры"	002	08	01	2010000000		65 000,00
Основное мероприятие "Организация и проведение социально-значимых мероприятий"	002	08	01	2010100000		65 000,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение социально-значимых мероприятий для населения Коляновского сельского поселения	002	08	01	20101Б1050		65 000,00
Межбюджетные трансферты	002	08	01	20101Б1050	500	65 000,00
ВСЕГО:						1 872 515,00

Приложение 3
к решению Совета Коляновского сельского поселения
от 29 сентября 2022 г. № 119

Приложение 5
к решению Совета Коляновского сельского поселения
от «23» декабря 2021 г. № 77

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Коляновского сельского поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2022 год

Наименование	Раздел	Подраздел	Сумма, руб.
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01		10 927 100,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	1 057 000,00
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	144 000,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	6 955 200,00
Резервные фонды	01	11	50 000,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	2 720 900,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02		252 675,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	252 675,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03		1 101 843,48
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	1 101 843,48

НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04		4 241 800,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	4 241 800,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		10 570 190,00
Жилищное хозяйство	05	01	659 400,00
Коммунальное хозяйство	05	02	653 400,00
Благоустройство	05	03	9 257 390,00
ОБРАЗОВАНИЕ	07		54 000,00
Молодежная политика	07	07	54 000,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08		3 848 800,00
Культура	08	01	3 848 800,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10		108 000,00
Пенсионное обеспечение	10	01	108 000,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11		4 637 000,00
Физическая культура	11	01	4 637 000,00
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	13		17 800,00
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	13	01	17 800,00
ВСЕГО:			35 759 208,48

Приложение 4
к решению Совета Коляновского сельского поселения
от 29 сентября 2022 г. № 119

Приложение 7
к решению Совета Коляновского сельского поселения
от «23» декабря 2021 г. № 77

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Коляновского сельского поселения по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2022 год

Наименование	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб.
Муниципальная программа "Развитие Коляновского сельского поселения"	2000000000		26 465 433,48
Подпрограмма "Организация досуга и обеспечение жителей поселения услугами организаций культуры"	2010000000		3 369 700,00
Основное мероприятие "Организация и проведение социально-значимых мероприятий"	2010100000		828 000,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение социально-значимых мероприятий для населения Коляновского сельского поселения	20101Б1050		608 000,00
Межбюджетные трансферты	20101Б1050	500	608 000,00
Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памятными датами	20101Б3050		220 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20101Б3050	200	220 000,00
Основное мероприятие "Организация работы творческих коллективов и объединений"	2010200000		2 541 700,00
Межбюджетный трансферт на организацию деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Коляновского сельского поселения	20102Б2050		2 541 700,00

Межбюджетные трансферты	20102Б2050	500	2 541 700,00
Подпрограмма "Молодежная политика и физическая культура на территории Коляновского сельского поселения"	2020000000		4 091 000,00
Основное мероприятие "Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий"	2020100000		4 037 000,00
Межбюджетный трансферт на проведение и организацию участия населения Коляновского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	20201Д1050		139 000,00
Межбюджетные трансферты	20201Д1050	500	139 000,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Коляновском сельском поселении	20201Д2050		443 500,00
Межбюджетные трансферты	20201Д2050	500	443 500,00
Обеспечение условий для занятий физической культурой и спортом на территории Коляновского сельского поселения	20201Д3050		3 454 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20201Д3050	200	3 454 500,00
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий для детей и молодёжи"	2020200000		54 000,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение мероприятий для детей и молодёжи Коляновского сельского поселения	20202Ю1050		54 000,00
Межбюджетные трансферты	20202Ю1050	500	54 000,00
Подпрограмма "Информационная открытость органов местного самоуправления Коляновского сельского поселения"	2030000000		123 400,00
Основное мероприятие "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения"	2030100000		123 400,00
Межбюджетный трансферт на формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Коляновского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети "Интернет"	20301Э1050		4 000,00
Межбюджетные трансферты	20301Э1050	500	4 000,00
Осуществление подписки на периодические печатные издания	20301Э205П		6 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20301Э205П	200	6 800,00
Межбюджетный трансферт на публикацию нормативных правовых актов в информационном бюллетене "Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района", СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	20301Э3050		33 700,00
Межбюджетные трансферты	20301Э3050	500	33 700,00
Публикация нормативных правовых актов в СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	20301Э305П		78 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20301Э305П	200	78 900,00
Подпрограмма "Муниципальное имущество Коляновского сельского поселения"	2040000000		3 768 800,00
Основное мероприятие "Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения"	2040100000		3 768 800,00
Содержание муниципального жилищного фонда в соответствии с заключенными соглашениями	204012МЖИ0		411 600,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	204012МЖИ0	200	411 600,00
Обеспечение имущественной основы Коляновского сельского поселения	20401Я4050		3 357 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20401Я4050	200	3 110 900,00
Иные бюджетные ассигнования	20401Я4050	800	246 300,00
Подпрограмма "Обеспечение безопасности и комфортного проживания на территории поселения"	2050000000		15 112 533,48
Основное мероприятие "Исполнение части полномочий по решению вопросов местного значения Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями"	2050100000		5 145 200,00
Содержание мест захоронения	205012КЛИ0		250 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	205012КЛИ0	200	250 000,00
Содержание автомобильных дорог местного значения	20501Л10И0		4 241 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20501Л10И0	200	4 241 800,00
Организация в границах поселения водоснабжения населения	20501Ш00И0		653 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20501Ш00И0	200	653 400,00
Основное мероприятие "Участие в охране общественного порядка и обеспечение первичных мер пожарной безопасности"	2050200000		1 107 843,48
Обеспечение первичных мер пожарной безопасности	20502Г1050		1 101 843,48
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20502Г1050	200	1 101 843,48
Создание условий для деятельности народных дружин	20502НД050		6 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20502НД050	200	6 000,00
Основное мероприятие "Благоустройство населенных пунктов Коляновского сельского поселения"	2050300000		8 859 490,00
Оборудование искусственным освещением участков улично-дорожной сети в границах населенных пунктов на территории Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями	205032УЛИ0		762 290,10
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	205032УЛИ0	200	762 290,10
Оборудование искусственным освещением участков улично-дорожной сети в границах населенных пунктов на территории Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями за счет средств местного бюджета	205032УЛИП		7 699,90
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	205032УЛИП	200	7 699,90
Содержание и развитие сети уличного освещения	20503Ц1050		4 081 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20503Ц1050	200	4 081 700,00
Организация комфортного проживания на территории поселения	20503Ц8050		4 007 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20503Ц8050	200	4 007 800,00
Непрограммные мероприятия	9900000000		9 293 775,00
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	9980000000		252 675,00

Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений и городских округов	9980051180		252 675,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9980051180	100	252 675,00
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	99Ж0000000		884 900,00
Исполнение судебных актов	99Ж002П880		543 600,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж002П880	800	543 600,00
Уплата членских взносов в Ассоциацию муниципальных образований Ивановской области	99Ж007П210		17 600,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж007П210	800	17 600,00
Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета сельского поселения	99Ж00МД050		17 800,00
Обслуживание государственного (муниципального) долга	99Ж00МД050	700	17 800,00
Резервные фонды местных администраций	99Ж00П0010		50 000,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж00П0010	800	50 000,00
Выплата муниципальных пенсий за выслугу лет	99Ж00Ф1050		108 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	99Ж00Ф1050	300	108 000,00
Создание информационного ресурса, обеспечивающего цифровую трансформацию мероприятий по благоустройству Коляновского сельского поселения	99Ж00ЦТ050		147 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99Ж00ЦТ050	200	147 900,00
Функционирование органов местного самоуправления	99П0000000		8 156 200,00
Глава муниципального образования	99П000П010		1 057 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П000П010	100	1 057 000,00
Депутаты представительного органа муниципального образования	99П000П020		144 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П000П020	100	144 000,00
Местная администрация	99П000П030		5 692 700,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П000П030	100	5 350 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99П000П030	200	341 800,00
Межбюджетный трансферт на организацию исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями	99П00ИП030		1 161 300,00
Межбюджетные трансферты	99П00ИП030	500	1 161 300,00
Организация исполнения части передаваемых органам местного самоуправления сельских поселений полномочий по решению вопросов местного значения района в соответствии с заключенными соглашениями	99П00ПИ030		101 200,00

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П00ПИ030	100	98 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99П00ПИ030	200	2 400,00
ВСЕГО:			35 759 208,48

Приложение 5
к решению Совета Коляновского сельского поселения
от 29 сентября 2022 г. № 119

Приложение 9
к решению Совета Коляновского сельского поселения
от «23» декабря 2021 г. № 77

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Коляновского сельского поселения на 2022 год

Код классификации источников финансирования дефицита бюджета	Наименование кода классификации источников финансирования дефицита бюджетов	Сумма, руб.
		2022 год
1	2	3
000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	4 256 319,90
000 01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,00
000 01 03 01 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,00
000 01 03 01 00 00 0000 700	Привлечение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	1 050 800,00
002 01 03 01 00 10 0000 710	Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации	1 050 800,00
000 01 03 01 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-1 050 800,00
002 01 03 01 00 10 0000 810	Погашение бюджетами сельских поселений кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-1 050 800,00
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	4 256 319,90
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-32 553 688,58
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-32 553 688,58
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-32 553 688,58
002 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-32 553 688,58
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	36 810 008,48
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	36 810 008,48
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	36 810 008,48
002 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	36 810 008,48

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ КУЛИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
четвертого созыва

РЕШЕНИЕ

от 29 сентября 2022 года № 92

д.Куликово

Об утверждении Порядка расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Куликовского сельского поселения на реализацию инициативного проекта

В соответствии со статьей 56.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Куликовского сельского поселения, в целях регулирования бюджетных правоотношений, Совет Куликовского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Куликовского сельского поселения на реализацию инициативного проекта (прилагается).
2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Настоящее решение разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

Глава Куликовского сельского поселения
Ивановского муниципального района: **Н.А.Петрова**

Председатель Совета Куликовского сельского поселения
Ивановского муниципального района: **А.Е.Свирь**

Приложение 1
к решению Совета Куликовского сельского поселения
от «29» сентября 2022 года №92

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Куликовского сельского поселения на реализацию инициативного проекта

1. Настоящий Порядок определяет правила расчета и возврата сумм инициативных платежей, поступивших в бюджет Куликовского сельского поселения (далее – местный бюджет), и подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет на основании договора пожертвования (далее – инициатор проекта) в целях реализации конкретного инициативного проекта.

Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных статьями 26.1 и 56.1 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Возврат сумм инициативных платежей, внесенных в местный бюджет инициатором проекта (далее – инициативные платежи, подлежащие возврату) осуществляется администрацией Куликовского сельского поселения в случаях:

1) принятия решения об отказе в реализации инициативного проекта;

2) образования остатка инициативных платежей по итогам реализации инициативного проекта.

3. Размер денежных средств, подлежащих возврату инициатору проекта, рассчитывается следующим образом:

3.1. в случае, если инициативный проект не был реализован и принято решение об отказе в реализации данного проекта, размер денежных средств, подлежащих возврату инициатору проекта, равен сумме внесенного инициатором проекта инициативного платежа;

3.2. в случае, если по завершении реализации инициативного проекта образовался остаток инициативных платежей, размер денежных средств, подлежащих возврату инициатору проекта, рассчитывается по формуле:

$$P_{в} = (\frac{P_{ф}}{C_{п}}) \times (C_{п} - C_{ф}),$$

где:

Рв - сумма инициативного платежа, подлежащая возврату;

Рф - сумма инициативного платежа, зачисленная в местный бюджет;

Сп - общая сумма средств на реализацию инициативного проекта;

Сф - общая сумма средств, фактически потраченных на реализацию инициативного проекта.

В случае если инициативные платежи, подлежащие возврату, осуществлялись в местный бюджет двумя и более инициаторами проекта, расчет суммы возврата каждому инициатору проекта определяется по формуле:

$$P_{вi} = P_{в} \times \frac{P_{фi}}{P_{ф}},$$

где:

Рвi - сумма инициативного платежа, подлежащая возврату соответствующему инициатору проекта;

Рв - сумма инициативного платежа, подлежащая возврату;

Рфi - сумма инициативного платежа, зачисленная в местный бюджет от соответствующего инициатора проекта;

Рф - сумма инициативного платежа, зачисленная в местный бюджет.

Остаток суммы инициативного платежа (Рв) менее 1 рубля возврату не подлежит.

4. В течение 15 календарных дней со дня опубликования (обнародования) и размещения на официальном сайте муниципального образования отчета об итогах реализации инициативного проекта администрация Куликовского сельского поселения производит расчет суммы инициативных платежей, подлежащей возврату в соответствии с п. 3 настоящего Порядка.

Администрация Куликовского сельского поселения направляет инициатору проекта уведомление о возврате сумм инициативных платежей, подлежащих возврату (далее – уведомление), по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

В уведомлении должны содержаться сведения о сумме инициативных платежей, подлежащих возврату, а также о праве инициатора проекта подать заявление о возврате сумм инициативных платежей, подлежащих возврату.

5. Для осуществления возврата денежных средств инициатор проекта, внесший инициативный платеж в местный бюджет, представляет в администрацию Куликовского сельского поселения заявление на возврат денежных средств с указанием банковских реквизитов счета, на который следует осуществить возврат по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

6. В случае реорганизации (ликвидации), смерти инициатора проекта, осуществившего платеж, заявление о возврате денежных средств может быть подано правопреемником инициатора проекта (далее - представитель инициатора проекта).

К заявлению о возврате платежей представителю инициатора проекта прилагаются:

- копия документа, удостоверяющего личность (с предъявлением подлинника);
- документ, подтверждающий полномочия представителя инициатора проекта;
- копии платежных документов, подтверждающих внесение инициативных платежей.

7. Возврат денежных средств осуществляется администрацией Куликовского сельского поселения в течение 15 рабочих дней со дня поступления заявления на возврат денежных средств.

Приложение N 1
к Порядку расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам
(в том числе организациям), осуществившим их перечисление
в бюджет Куликовского сельского поселения на реализацию инициативного проекта

_____

_____

(Ф.И.О. (либо наименование) инициатора проекта,
Ф.И.О. представителя инициатора проекта (при наличии), его адрес

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии с Порядком расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Куликовского сельского поселения на реализацию инициативного проекта, утвержденным решением Совета Куликовского сельского поселения от __.__.2022 №__, в рамках реализации инициативного проекта

_____,
(наименование инициативного проекта)

срок реализации, которого истек _____,
(дата окончания срока реализации инициативного проекта)

в связи с _____,
(причина возврата инициативных платежей: проект не реализован либо
наличие остатка инициативных платежей по итогам реализации проекта)

администрация Куликовского сельского поселения уведомляет Вас о возможности обратиться с заявлением о возврате сумм инициативных платежей, подлежащих возврату, в размере _____ рублей.

Глава Куликовского сельского поселения _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи, дата)

Приложение N 2
к Порядку расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам
(в том числе организациям), осуществившим их перечисление
в бюджет Куликовского сельского поселения на реализацию инициативного проекта

В администрацию Куликовского сельского поселения
от _____
_____
(Ф.И.О. (либо наименование) инициатора проекта,
Ф.И.О. представителя инициатора проекта
(при наличии), документ, удостоверяющий личность
инициатора проекта либо документ, подтверждающий
полномочия представителя инициатора проекта,
почтовый адрес инициатора проекта
(для юридических лиц - и юридический адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании уведомления администрации Куликовского сельского поселения от _____ о возврате сумм инициативных платежей, подлежащих возврату, прошу вернуть сумму инициативных платежей в размере _____ рублей, подлежащих возврату в рамках реализации инициативного проекта

_____
(наименование инициативного проекта)
в связи с _____
_____
(причина возврата инициативных платежей: проект не реализован либо
наличие остатка инициативных платежей по итогам реализации проекта)
на расчетный счет: _____
Банк: _____
БИК: _____
К/счет: _____

Инициатор проекта (представитель инициатора) _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)
“____” _____ 20___ г.

Заявление принято “____” _____20 __ г.

Должностное лицо, ответственное за прием заявления _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ КУЛИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
четвертого созыва

РЕШЕНИЕ

29 сентября 2022 года № 93

д. Куликово

О внесении изменений в решение Совета Куликовского сельского поселения от 09 декабря 2021 года № 64 «О бюджете Куликовского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 года №

131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Куликовского сельского поселения в целях регулирования бюджетных правоотношений, Совет Куликовского сельского поселения

Р Е Ш И Л:

Статья 1.

Внести в решение Совета Куликовского сельского поселения от 09.12.2021 № 64 «О бюджете Куликовского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» следующие изменения:

1) в части 1 статьи 1:

в пункте 1 цифры «13 041 960,01» заменить цифрами «13 233 339,03»;

в пункте 2 цифры «13 450 739,80» заменить цифрами «13 312 090,80»;

в пункте 3 цифры «408 779,79» заменить цифрами «78 751,77»;

2) в части 2 статьи 2:

в подпункте а) пункта 1) цифры «4 863 780,00» заменить цифрами «5 565 150,52»;

3) в части 4 статьи 3:

в подпункте а) пункта 1) цифры «1 863 100,00» заменить цифрами «1 476 600,00»;

4) статью 3 дополнить частью 7 следующего содержания:

«7. Установить размер увеличения (индексации) денежного вознаграждения (должностного оклада) лиц, замещающих муниципальные должности, размеров месячных окладов муниципальных служащих Куликовского сельского поселения в соответствии с замещаемыми ими должностями муниципальной службы Куликовского сельского поселения и размеров ежемесячных выплат за присвоенный классный чин муниципальных служащих Куликовского сельского поселения, должностных окладов работников органов местного самоуправления Куликовского сельского поселения, должности которых не отнесены к должностям муниципальной службы с 1 октября 2022 года равного 1,052.

При увеличении (индексации) денежного вознаграждения (месячного должностного оклада, ежемесячных выплат за присвоенный классный чин) его размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.»;

5) приложение 1 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;

6) приложение 3 дополнить таблицей 3.3 согласно приложению 2 к настоящему решению;

7) приложение 5 изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему решению;

8) приложение 7 изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему решению;

9) приложение 9 изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему решению.

Статья 2.

Контроль за настоящим решением возложить на постоянную комиссию по экономике, бюджету и налоговой политике.

Статья 3.

Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Куликовского сельского поселения **Н.А. Петрова**

Председатель Совета
Куликовского сельского поселения **А.Е. Свирь**

Приложение 1
к решению Совета Куликовского сельского поселения
от «29» сентября 2022г. № 93

Приложение 1
к решению Совета Куликовского сельского поселения
от «09» декабря 2021 г. № 64

Показатели доходов бюджета Куликовского сельского поселения по кодам классификации доходов бюджетов на 2022 год

Код классификации доходов бюджетов Российской Федерации	Наименование кодов доходов	Сумма, руб.
1	2	3
000 1 00 00000 00 0000000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	3 286 498,90
000 1 01 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	187 500,00

000 1 01 02000 01 0000110	Налог на доходы физических лиц	187 500,00
182 1 01 02010 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	180 000,00
182 1 01 02020 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	5 000,00
182 1 01 02030 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	2 500,00
000 1 05 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	3 000,00
000 1 05 03000 01 0000110	Единый сельскохозяйственный налог	3 000,00
182 1 05 03010 01 0000110	Единый сельскохозяйственный налог	3 000,00
000 1 06 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	2 880 000,00
000 1 06 01000 00 0000110	Налог на имущество физических лиц	280 000,00
182 1 06 01030 10 0000110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	280 000,00
000 1 06 06000 00 0000110	Земельный налог	2 600 000,00
000 1 06 06030 00 0000110	Земельный налог с организаций	500 000,00
182 1 06 06033 10 0000110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	500 000,00
000 1 06 06040 00 0000110	Земельный налог с физических лиц	2 100 000,00
182 1 06 06043 10 0000110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	2 100 000,00
000 1 11 00000 00 0000000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	90 000,00
000 1 11 09000 00 0000120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	90 000,00
000 1 11 09040 00 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	90 000,00
002 1 11 09045 10 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	90 000,00
000 1 13 00000 00 0000000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	60 000,00
000 1 13 02000 00 0000130	Доходы от компенсации затрат государства	60 000,00
000 1 13 02060 00 0000130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества	60 000,00

002 1 13 02065 10 0000130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений	60 000,00
000 1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	65 998,90
000 1 17 15000 00 0000 150	Инициативные платежи	65 998,90
002 1 17 15030 10 0000 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	65 998,90
002 1 17 15030 10 0602 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений (Благоустройство территории в д. Куликово: установка детской площадки по адресу: Ивановская область, Ивановский район, деревня Куликово, у дома 60 (МБОУ «Куликовская средняя школа»))	65 998,90
000 2 00 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	9 946 840,13
000 2 02 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	9 946 840,13
000 2 02 10000 00 0000150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	4 853 179,02
000 2 02 15001 00 0000150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	4 667 300,00
002 2 02 15001 10 0000150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	4 667 300,00
000 2 02 15002 00 0000 150	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	185 879,02
002 2 02 15002 10 0000150	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	185 879,02
000 2 02 20000 00 0000150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	2 207 861,11
000 2 02 29900 00 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации (муниципальных образований) из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета)	1 596 889,61
002 2 02 29900 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений из местных бюджетов	1 596 889,61
000 2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии	610 971,50
002 2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	610 971,50
000 2 02 30000 00 0000150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	101 000,00
000 2 02 35118 00 0000150	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	101 000,00
002 2 02 35118 10 0000150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	101 000,00
000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	2 784 800,00
000 2 02 40014 00 0000150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	2 784 800,00
002 2 02 40014 10 0000150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	2 784 800,00
ВСЕГО:		13 233 339,03

Приложение 2
к решению Совета Куликовского сельского поселения
от «29» сентября 2022г. № 93

Таблица 3.3

Изменение ведомственной структуры расходов
бюджета Куликовского сельского поселения на 2022 год

Наименование	Код главного распорядителя	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб.
Администрация Куликовского сельского поселения	002					-138 649,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	002	01				231 851,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	002	01	02			99 600,00
Непрограммные мероприятия	002	01	02	9900000000		99 600,00
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	02	99П0000000		99 600,00
Глава муниципального образования	002	01	02	99П000П010		99 600,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	02	99П000П010	100	99 600,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	002	01	04			131 900,00
Непрограммные мероприятия	002	01	04	9900000000		131 900,00
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	04	99П0000000		131 900,00
Местная администрация	002	01	04	99П000П030		82 400,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	99П000П030	100	82 400,00
Межбюджетный трансферт на организацию исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями	002	01	04	99П00ИП030		49 500,00
Межбюджетные трансферты	002	01	04	99П00ИП030	500	49 500,00
Другие общегосударственные вопросы	002	01	13			351,00
Муниципальная программа "Развитие Куликовского сельского поселения"	002	01	13	2000000000		351,00
Подпрограмма "Муниципальное имущество Куликовского сельского поселения"	002	01	13	2040000000		351,00
Основное мероприятие "Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения"	002	01	13	2040100000		351,00
Обеспечение имущественной основы Куликовского сельского поселения	002	01	13	20401Я4060		351,00
Иные бюджетные ассигнования	002	01	13	20401Я4060	800	351,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	002	02				5 500,00

Мобилизационная и вневойсковая подготовка	002	02	03			5 500,00
Непрограммные мероприятия	002	02	03	9900000000		5 500,00
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	002	02	03	9980000000		5 500,00
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений и городских округов	002	02	03	9980051180		5 500,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	02	03	9980051180	100	5 500,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	002	08				-376 000,00
Культура	002	08	01			-376 000,00
Муниципальная программа "Развитие Куликовского сельского поселения"	002	08	01	2000000000		-376 000,00
Подпрограмма "Организация досуга и обеспечение жителей Куликовского сельского поселения услугами организаций культуры"	002	08	01	2010000000		-436 000,00
Основное мероприятие "Организация работы творческих коллективов и объединений"	002	08	01	2010200000		-436 000,00
Межбюджетный трансферт на организацию деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Куликовского сельского поселения	002	08	01	20102Б2060		-436 000,00
Межбюджетные трансферты	002	08	01	20102Б2060	500	-436 000,00
Подпрограмма "Муниципальное имущество Куликовского сельского поселения"	002	08	01	2040000000		60 000,00
Основное мероприятие "Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения"	002	08	01	2040100000		60 000,00
Обеспечение имущественной основы Куликовского сельского поселения	002	08	01	20401Я4060		60 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	08	01	20401Я4060	200	60 000,00
ВСЕГО:						-138 649,00

Приложение 3
к решению Совета Куликовского сельского поселения
от «29» сентября 2022г. № 93

Приложение 5
к решению Совета Куликовского сельского поселения
от «09» декабря 2021 г. № 64

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Куликовского сельского поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2022 год

Наименование	Раздел	Подраздел	Сумма, руб.
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01		5 437 481,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	880 800,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	3 724 100,00
Резервные фонды	01	11	10 000,00

Другие общегосударственные вопросы	01	13	822 581,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02		101 000,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	101 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03		200 000,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	200 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04		2 028 600,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	2 028 600,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		4 155 409,80
Жилищное хозяйство	05	01	188 200,00
Коммунальное хозяйство	05	02	198 000,00
Благоустройство	05	03	3 769 209,80
ОБРАЗОВАНИЕ	07		34 000,00
Молодежная политика	07	07	34 000,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08		860 000,00
Культура	08	01	860 000,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10		144 000,00
Пенсионное обеспечение	10	01	144 000,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11		346 100,00
Физическая культура	11	01	346 100,00
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	13		5 500,00
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	13	01	5 500,00
ВСЕГО:			13 312 090,80

Приложение 4
к решению Совета Куликовского сельского поселения
от «29» сентября 2022г. № 93

Приложение 7
к решению Совета Куликовского сельского поселения
от «09» декабря 2021 г. № 64

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Куликовского сельского поселения по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2022 год

Наименование	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб.
Муниципальная программа "Развитие Куликовского сельского поселения"	2000000000		8 440 940,80
Подпрограмма "Организация досуга и обеспечение жителей Куликовского сельского поселения услугами организаций культуры"	2010000000		649 100,00
Основное мероприятие "Организация и проведение социально-значимых мероприятий"	2010100000		213 100,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение социально-значимых мероприятий для населения Куликовского сельского поселения	20101Б1060		188 100,00
Межбюджетные трансферты	20101Б1060	500	188 100,00

Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памятными датами	20101Б3060		25 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20101Б3060	200	25 000,00
Основное мероприятие "Организация работы творческих коллективов и объединений"	2010200000		436 000,00
Межбюджетный трансферт на организацию деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Куликовского сельского поселения	20102Б2060		436 000,00
Межбюджетные трансферты	20102Б2060	500	436 000,00
Подпрограмма "Молодежная политика и физическая культура на территории Куликовского сельского поселения"	2020000000		380 100,00
Основное мероприятие "Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий"	2020100000		346 100,00
Межбюджетный трансферт на проведение и организацию участия населения Куликовского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	20201Д1060		68 800,00
Межбюджетные трансферты	20201Д1060	500	68 800,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Куликовском сельском поселении	20201Д2060		277 300,00
Межбюджетные трансферты	20201Д2060	500	277 300,00
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий для детей и молодёжи"	2020200000		34 000,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение мероприятий для детей и молодёжи Куликовского сельского поселения	20202Ю1060		34 000,00
Межбюджетные трансферты	20202Ю1060	500	34 000,00
Подпрограмма "Информационная открытость органов местного самоуправления Куликовского сельского поселения"	2030000000		95 100,00
Основное мероприятие "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения"	2030100000		95 100,00
Межбюджетный трансферт на формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Куликовского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети "Интернет"	20301Э1060		1 400,00
Межбюджетные трансферты	20301Э1060	500	1 400,00
Межбюджетный трансферт на публикацию нормативных правовых актов в информационном бюллетене "Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района", СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	20301Э3060		33 700,00
Межбюджетные трансферты	20301Э3060	500	33 700,00
Публикация нормативных правовых актов в СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	20301Э306П		60 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20301Э306П	200	60 000,00
Подпрограмма "Муниципальное имущество Куликовского сельского поселения"	2040000000		1 113 831,00
Основное мероприятие "Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения"	2040100000		1 113 831,00

Содержание муниципального жилищного фонда в соответствии с заключенными соглашениями	204012МЖИ0		188 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	204012МЖИ0	200	188 200,00
Проведение кадастровых работ в отношении неиспользуемых земель из состава земель сельскохозяйственного назначения	20401S7000		102 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20401S7000	200	102 000,00
Обеспечение имущественной основы Куликовского сельского поселения	20401Я4060		823 631,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20401Я4060	200	822 480,00
Иные бюджетные ассигнования	20401Я4060	800	1 151,00
Подпрограмма "Обеспечение безопасности и комфортного проживания на территории Куликовского сельского поселения"	2050000000		6 202 809,80
Подпрограмма "Обеспечение безопасности и комфортного проживания на территории Куликовского сельского поселения"	2050000000		5 602 819,80
Основное мероприятие "Исполнение части полномочий по решению вопросов местного значения Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями"	2050100000		2 541 600,00
Содержание мест захоронения	205012КЛИ0		315 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	205012КЛИ0	200	315 000,00
Содержание автомобильных дорог местного значения	20501Л10И0		2 028 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20501Л10И0	200	2 028 600,00
Организация в границах поселения водоснабжения населения	20501Ш00И0		198 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20501Ш00И0	200	198 000,00
Основное мероприятие "Участие в охране общественного порядка и обеспечение первичных мер пожарной безопасности"	2050200000		207 000,00
Обеспечение первичных мер пожарной безопасности	20502Г1060		200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20502Г1060	200	200 000,00
Создание условий для деятельности народных дружин	20502НД060		7 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20502НД060	200	7 000,00
Основное мероприятие "Благоустройство населенных пунктов Куликовского сельского поселения"	2050300000		2 854 219,80
Оборудование искусственным освещением участков улично-дорожной сети в границах населенных пунктов на территории Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями	205032УЛИ0		449 381,40
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	205032УЛИ0	200	449 381,40
Оборудование искусственным освещением участков улично-дорожной сети в границах населенных пунктов на территории Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями за счет средств местного бюджета	205032УЛИП		4 539,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	205032УЛИП	200	4 539,20

Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов Ивановского муниципального района из муниципального дорожного фонда в соответствии с заключенными соглашениями	20503Л30И0		1 147 508,21
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20503Л30И0	200	1 147 508,21
Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов Ивановского муниципального района из муниципального дорожного фонда в соответствии с заключенными соглашениями за счет средств местного бюджета	20503Л30ИП		11 590,99
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20503Л30ИП	200	11 590,99
Содержание и развитие сети уличного освещения	20503Ц1060		897 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20503Ц1060	200	897 200,00
Организация комфортного проживания на территории поселения	20503Ц8060		344 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20503Ц8060	200	344 000,00
Основное мероприятие "Формирование комфортной городской среды"	205F200000		599 990,00
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований Ивановской области, основанных на местных инициативах (инициативных проектов) (Благоустройство территории в д. Куликово: установка детской площадки по адресу: Ивановская область, Ивановский район, деревня Куликово, у дома 60 (МБОУ "Куликовская средняя школа"))	205F2S5100		599 990,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	205F2S5100	200	599 990,00
Непрограммные мероприятия	9900000000		4 871 150,00
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	9980000000		101 000,00
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений и городских округов	9980051180		101 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9980051180	100	101 000,00
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	99Ж0000000		165 250,00
Уплата членских взносов в Ассоциацию муниципальных образований Ивановской области	99Ж007П210		5 750,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж007П210	800	5 750,00
Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета сельского поселения	99Ж00МД060		5 500,00
Обслуживание государственного (муниципального) долга	99Ж00МД060	700	5 500,00
Резервные фонды местных администраций	99Ж00П0010		10 000,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж00П0010	800	10 000,00
Выплата муниципальных пенсий за выслугу лет	99Ж00Ф1060		144 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	99Ж00Ф1060	300	144 000,00
Функционирование органов местного самоуправления	99П0000000		4 604 900,00
Глава муниципального образования	99П000П010		880 800,00

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П000П010	100	880 800,00
Местная администрация	99П000П030		3 231 800,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П000П030	100	2 795 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99П000П030	200	434 600,00
Иные бюджетные ассигнования	99П000П030	800	1 400,00
Межбюджетный трансферт на организацию исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями	99П00ИП030		437 300,00
Межбюджетные трансферты	99П00ИП030	500	437 300,00
Организация исполнения части передаваемых органам местного самоуправления сельских поселений полномочий по решению вопросов местного значения района в соответствии с заключенными соглашениями	99П00ПИ030		55 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П00ПИ030	100	53 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99П00ПИ030	200	1 300,00
ВСЕГО:			13 312 090,80

Приложение 5
к решению Совета Куликовского сельского поселения
от «29» сентября 2022г. № 93

Приложение 9
к решению Совета Куликовского сельского поселения
от «09» декабря 2021 г. № 64

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Куликовского сельского поселения на 2022 год

Код классификации источников финансирования дефицита бюджета	Наименование кода классификации источников финансирования дефицита бюджетов	Сумма, руб.
		2022 год
1	2	3
000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	78 751,77
000 01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,00
000 01 03 01 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,00
000 01 03 01 00 00 0000 700	Привлечение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	322 100,00
002 01 03 01 00 10 0000 710	Привлечение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	322 100,00

000 01 03 01 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-322 100,00
002 01 03 01 00 10 0000 810	Погашение бюджетами сельских поселений кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-322 100,00
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	78 751,77
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-13 555 439,03
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-13 555 439,03
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-13 555 439,03
002 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-13 555 439,03
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	13 634 190,80
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	13 634 190,80
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	13 634 190,80
002 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	13 634 190,80

Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Новоталицкого сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 сентября 2022 г. № 158

с.Ново-Талицы

О внесении изменений в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 19.03.2018 № 65 «Об организации работы с персональными данными в администрации Новоталицкого сельского поселения»

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», администрация Новоталицкого сельского поселения

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 19.03.2018 № 65 «Об организации работы с персональными данными в администрации Новоталицкого сельского поселения» следующие изменения:

1.1. В пункте 1 постановления

подпункт 1.1. изложить в новой редакции:

«1.1. Правила обработки персональных данных в администрации Новоталицкого сельского поселения (приложение 1);»;

подпункты 1.2. и 1.13. исключить.

1.2. Приложение 1 к постановлению изложить в новой редакции (Приложение 1).

1.3. Приложение 2 к постановлению признать утратившим силу.

1.4. Раздел 5 приложения 11 к постановлению изложить в новой редакции:

«Текущий контроль (не реже одного раза в полугодие) за содержанием служебных помещений и соблюдением настоящего Порядка работниками администрации осуществляет лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в администрации.».

1.5. Приложение 12 к постановлению изложить в новой редакции (Приложение 2).

1.6. Приложение 13 к постановлению признать утратившим силу.

1.7. Приложение 14 к постановлению изложить в новой редакции (Приложение 3).

1.8. Приложение 16 к постановлению изложить в новой редакции (Приложение 4).

1.9. Приложение 17 к постановлению изложить в новой редакции (Приложение 5).

1.10. В Приложениях 18 и 19 к постановлению слова «Консультант-специалист по охране труда» заменить словами «Начальник организационно-кадрового отдела».

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района **А.Ю. Дегтярь**

Приложение 1 к постановлению администрации
Новоталицкого сельского поселения
от «28» сентября 2022г. № 158

Приложение 1 к постановлению администрации
Новоталицкого сельского поселения
от «19» марта 2018г. № 65

Правила обработки персональных данных в администрации Новоталицкого сельского поселения

1. Общие положения

1.1. Правила обработки персональных данных в администрации Новоталицкого сельского поселения (далее – администрация, Правила) устанавливают процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных, а также определяют для каждой цели обработки персональных данных содержание обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований.

1.2. Настоящие Правила определяют политику администрации как оператора, осуществляющего обработку персональных данных, в отношении обработки и обеспечения защиты персональных данных.

1.3. Обработка персональных данных в администрации осуществляется с соблюдением принципов и условий, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных, а также настоящими Правилами.

2. Категории субъектов, персональных данных

К категориям субъектов, персональные данные которых обрабатываются в администрации относятся:
лица, замещающие муниципальные должности;
муниципальные служащие;
сотрудники занимающие должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы;
физические лица, состоящие в договорных и иных гражданско-правовых отношениях с администрацией;
лица, уволенные с муниципальных должностей, уволенные муниципальные служащие, уволенные сотрудники замещавшие должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы;
физические лица, с которыми расторгнуты гражданско-правовые договоры;
граждане, персональные данные которых необходимы для оказания муниципальных услуг;
граждане, персональные данные которых необходимы для рассмотрения обращений граждан и юридических лиц.

3. Цели обработки персональных данных

Персональные данные субъектов персональных данных, указанных в части 2 настоящих Правил обрабатываются в администрации в целях:

обеспечения задач кадровой работы, в том числе кадрового учета, делопроизводства, содействия в осуществлении служебной (трудовой) деятельности, формирования кадрового резерва, обучения и должностного роста, учета результатов исполнения должностных обязанностей, обеспечения личной безопасности субъектов персональных данных, обеспечения установленных законодательством Российской Федерации условий труда, гарантий и компенсаций, а также в целях противодействия коррупции;

в целях предоставления муниципальных услуг в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

своевременного и в полном объеме рассмотрения устных и письменных обращений в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

4. Мероприятия, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных

Администрация устанавливает следующие процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных:

4.1. Назначение ответственного за организацию обработки персональных данных.

4.2. Издание нормативных актов по вопросам обработки персональных данных.

4.3. Определение лиц, уполномоченных на получение, обработку, хранение, передачу и любое другое использование персональных данных в администрации и несущих ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты этих персональных данных.

4.4. Ознакомление уполномоченных лиц на получение, обработку, хранение, передачу и любое другое использование персональных данных в администрации под роспись до начала служебной деятельности по должности, замещение которой предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику администрации в отношении обработки персональных данных, иными правовыми актами по вопросам обработки персональных данных.

4.5. Применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных.

4.6. Опубликование на официальном сайте Ивановского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» документов, определяющих политику администрации в отношении обработки персональных данных, реализуемые требования к защите персональных данных.

4.7. Осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных Федеральному закону о персональных данных и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике администрации в отношении обработки персональных данных.

5. Организация обработки, сроки обработки и хранения персональных данных

5.1. Обработка персональных данных в администрации включает в себя следующие действия: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

5.2. Обработка персональных данных осуществляется с письменного согласия субъекта персональных данных, которое действует со дня его поступления в администрацию и до достижения цели обработки, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.3. В случае необходимости предоставления персональных данных, предусмотренных законодательством Российской Федерации, субъектам персональных данных разъясняются юридические последствия отказа в предоставлении своих персональных данных.

5.4. Не допускается получать и обрабатывать персональные данные субъектов, не предусмотренные перечнями персональных данных, которые обрабатываются в администрации, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 10 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.5. Передача (распространение, предоставление) персональных данных субъектов третьим лицам должна осуществляться с согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

5.6. Документы, содержащие персональные данные, обрабатываются в сроки, обусловленные заявленными целями их обработки.

5.7. Использование персональных данных осуществляется с момента их получения администрацией и прекращается:

5.7.1. По достижении целей обработки персональных данных.

5.7.2. В связи с отсутствием необходимости в достижении заранее заявленных целей обработки персональных данных, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.8. Сроки хранения персональных данных устанавливаются в соответствии с номенклатурой дел.

5.9. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъект персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если иной срок хранения

персональных данных не установлен федеральным законом или договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

5.10. Сведения, материальные носители, содержащие персональные данные, подлежат уничтожению по достижении цели обработки или в случае утраты необходимости в их достижении, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

6. Особенности обработки персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

6.1. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку персональных данных и предоставляется непосредственно администрации.

Администрация обеспечивает возможность субъекту персональных данных определить перечень персональных данных по каждой категории персональных данных, указанной в согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в целях обеспечения открытости деятельности администрации, обеспечения задач кадровой работы, в том числе кадрового учета, делопроизводства, содействия в осуществлении служебной (трудовой) деятельности, формирования кадрового резерва, обучения и должностного роста, учета результатов исполнения должностных обязанностей, обеспечения личной безопасности субъектов персональных данных, обеспечения установленных законодательством Российской Федерации условий труда, гарантий и компенсаций, а также в целях противодействия коррупции.

6.2. Молчание или бездействие субъекта персональных данных ни при каких обстоятельствах не может считаться согласием на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

6.3. В согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, субъект персональных данных вправе установить запреты на передачу (кроме предоставления доступа) этих персональных данных администрацией неограниченному кругу лиц, а также запреты на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) этих персональных данных неограниченным кругом лиц. Отказ администрации в установлении субъектом персональных данных запретов и условий не допускается.

6.4. Установленные субъектом персональных данных запреты на передачу (кроме предоставления доступа), а также на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, не распространяются на случаи обработки персональных данных в государственных, общественных и иных публичных интересах, определенных законодательством Российской Федерации.

6.5. Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, прекращается в любое время по требованию субъекта персональных данных. Данное требование должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) субъекта персональных данных, а также перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению. Указанные в данном требовании персональные данные обрабатываются только оператором, которому оно направлено.

6.6. Действие согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных для распространения прекращается с момента поступления в администрацию соответствующего требования.

6.7. Требования данного раздела не применяются в случае обработки персональных данных в целях выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на органы местного самоуправления функций, полномочий и обязанностей.

7. Права и обязанности субъектов персональных данных

7.1. Права субъектов персональных данных, порядок и сроки обработки запросов субъектов персональных данных или их представителей устанавливаются в соответствии с Правилами рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей, утвержденными постановлением администрации.

7.2. Субъект персональных данных обязан:

7.2.1. Передавать администрации достоверные, документированные персональные данные, состав которых установлен законодательством Российской Федерации.

7.2.2. Своевременно сообщать уполномоченным лицам на получение, обработку, хранение, передачу и любое другое использование персональных данных в администрации об изменении своих персональных данных.

8. Ответственность лиц, уполномоченных на получение, обработку, хранение, передачу и любое другое использование персональных данных

8.1. Лица, уполномоченные на получение, обработку, хранение, передачу и любое другое использование пер-

сональных данных, виновные в нарушении требований законодательства о защите персональных данных, в том числе допустившие разглашение персональных данных, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

8.2. Проверки выполнения требований законодательства при обработке персональных данных проводятся в соответствии с Правилами осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, утвержденными в администрации.

Приложение 2 к постановлению администрации
Новоталицкого сельского поселения
от «28» сентября 2022г. № 158

Приложение 12 к постановлению администрации
Новоталицкого сельского поселения
от «19» марта 2018г. № 65

Должностная инструкция ответственного за организацию обработки персональных данных в администрации Новоталицкого сельского поселения

1. Ответственный за организацию обработки персональных данных в администрации Новоталицкого сельского поселения (далее – администрация) назначается распоряжением администрации из числа муниципальных служащих и (или) работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, замещающих должности на основании трудового договора (далее - ответственный за обработку персональных данных).

2. Ответственный за обработку персональных данных в своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации в области персональных данных и Правилами обработки персональных данных в администрации.

3. Ответственный за обработку персональных данных обязан:

организовывать принятие правовых, организационных и технических мер для обеспечения защиты персональных данных, обрабатываемых в администрации, от неправомерного или случайного доступа к ним, их уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий;

осуществлять внутренний контроль за соблюдением муниципальными служащими и работниками, занимающими должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, уполномоченными на обработку персональных данных, требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

доводить до сведения муниципальных служащих и работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, уполномоченных на обработку персональных данных, положения законодательства Российской Федерации в области персональных данных, требования к защите персональных данных;

организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей, а также осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов в администрации;

в случае нарушения в администрации требований к защите персональных данных принимать необходимые меры по восстановлению нарушенных прав субъектов персональных данных.

4. Ответственный за обработку персональных данных вправе:

иметь доступ к информации, касающейся обработки персональных данных в администрации и включающей:

цели обработки персональных данных;

категории обрабатываемых персональных данных;

категории субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются;

правовые основания обработки персональных данных;

перечень действий с персональными данными, общее описание используемых в администрации способов обработки персональных данных;

описание мер, предусмотренных статьями 18.1 и 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе сведения о наличии шифровальных (криптографических) средств и наименования этих средств;

дату начала обработки персональных данных;

срок или условия прекращения обработки персональных данных;

сведения о наличии или об отсутствии трансграничной передачи персональных данных в процессе их обработки;

сведения об обеспечении безопасности персональных данных в соответствии с требованиями к защите пер-

сональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119.

5. Ответственный за обработку персональных данных несет ответственность за надлежащее выполнение возложенных на него полномочий по организации обработки персональных данных в администрации в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

Приложение 3 к постановлению администрации
Новоталицкого сельского поселения
от «28» сентября 2022г. № 158

Приложение 14 к постановлению администрации
Новоталицкого сельского поселения
от «19» марта 2018г. № 65

Места хранения персональных данных (материальных носителей) в зданиях администрации Новоталицкого сельского поселения и меры по соблюдению условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающий несанкционированный доступ к ним

Место хранения персональных данных	Материальные носители	Перечень мер по соблюдению условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный доступ к ним
Ивановская область, Ивановский район с. Ново-Талицы ул. 2-я Шимановская д.6 – административное здание	Документация содержащая персональные данные, персональный компьютер, съемные носители, оптические носители, магнитные носители	Раздельное хранение материальных носителей, содержащих персональные данные, хранение персональных данных в сейфах, установка паролей на персональных компьютерах
Ивановская область, Ивановский район с. Ново-Талицы ул. Школьная, д.5 (здание МФЦ)	Документация содержащая персональные данные, персональный компьютер, съемные носители, оптические носители, магнитные носители	Раздельное хранение материальных носителей, содержащих персональные данные, хранение персональных данных в сейфах, установка паролей на персональных компьютерах

Приложение 4 к постановлению администрации
Новоталицкого сельского поселения
от «28» сентября 2022г. № 158

Приложение 16 к постановлению администрации
Новоталицкого сельского поселения
от «19» марта 2018г. № 65

Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в администрации Новоталицкого сельского поселения

1. В целях осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в администрации Новоталицкого сельского поселения (далее - администрация) организовывается проведение плановых и внеплановых проверок условий обработки персональных данных на предмет соответствия Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон «О персональных данных»), принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам администрации (далее соответственно - проверки, плановые проверки, внеплановые проверки).

2. Проверки проводятся в администрации на основании ежегодного плана или на основании поступившего в администрацию письменного обращения о нарушениях правил обработки персональных данных (внеплановые проверки).

Ежегодный план проверок разрабатывается Комиссией по осуществлению внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям, предусмотренным Федеральным законом «О персональных данных» и утверждается распоряжением администрации (далее - Комиссия).

3. В ежегодном плане проверок по каждой проверке устанавливается объект внутреннего контроля, проверяемый период, срок проведения проверки, ответственные исполнители.

4. Проверки проводятся Комиссией. В проверке не может участвовать член Комиссии, прямо или косвенно заинтересованный в ее результатах.

5. Проведение внеплановой проверки осуществляется в течение 5 рабочих дней с момента поступления обращения.

6. Срок проведения проверки не может превышать месяц со дня принятия решения о ее проведении.

7. Члены Комиссии, получившие доступ к персональным данным субъектов персональных данных в ходе проведения проверки, обеспечивают конфиденциальность персональных данных субъектов персональных данных, не раскрывают и не распространяют персональные данные третьим лицам без согласия субъекта персональных данных.

8. По результатам каждой проверки проводится заседание Комиссии. Решения, принятые на заседаниях Комиссии, оформляются протоколом.

9. По существу поставленных в обращении вопросов Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня окончания проверки дает письменный ответ заявителю о результатах проверки.

Приложение 5 к постановлению администрации
Новоталицкого сельского поселения
от «28» сентября 2022г. № 158

Приложение 17 к постановлению администрации
Новоталицкого сельского поселения
от «19» марта 2018г. № 65

Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей

1. Субъекты персональных данных имеют право на получение информации, касающейся обработки их персональных данных, в том числе содержащей:

1) подтверждение факта обработки персональных данных в администрации Новоталицкого сельского поселения (далее - администрация);

2) правовые основания и цели обработки персональных данных;

3) цели и применяемые в администрации способы обработки персональных данных;

4) наименование и место нахождения администрации, сведения о лицах (за исключением работников администрации), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с администрацией или на основании законодательства Российской Федерации;

5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких персональных данных не предусмотрен законодательством Российской Федерации;

6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения в администрации;

7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;

8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче персональных данных;

9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению администрации, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

10) информацию о способах исполнения оператором обязанностей, установленных статьей 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

11) иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

2. Сведения, указанные в пункте 1 настоящих Правил, должны быть предоставлены субъекту персональных данных администрацией в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

3. Сведения, указанные в пункте 1 настоящих Правил, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю администрацией в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо получения администрацией запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления администраций в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

Запрос должен содержать:

номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя;

сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с администрацией (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных администрацией;

подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Администрация предоставляет сведения, указанные в пункте 1 настоящих Правил, субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

4. В случае, если сведения, указанные в пункте 1 настоящих Правил, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно в администрацию или направить повторный запрос в целях получения сведений, указанных в пункте 1 настоящих Правил, и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

5. Субъект персональных данных вправе обратиться повторно в администрацию или направить повторный запрос в целях получения сведений, указанных в пункте 1 настоящих Правил, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в пункте 4 настоящих Правил, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в пункте 3 настоящих Правил, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

6. Администрация вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным пунктами 4 и 5 настоящих Правил. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на администрации.

7. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

8. Субъект персональных данных вправе требовать от администрации уточнения, блокирования или уничтожения своих персональных данных в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по защите своих прав.

Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Новоталицкого сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 сентября 2022 г. № 159

с. Ново-Талицы

Об утверждении Положения о порядке принятия наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений муниципальными служащими администрации Новоталицкого сельского поселения

В соответствии с пунктом 10 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Новоталицкого сельского поселения, администрация Новоталицкого сельского поселения

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Положение о порядке принятия наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений муниципальными служащими администрации Новоталицкого сельского поселения (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района **А.Ю. Дегтярь**

Приложение к постановлению администрации
Новоталицкого сельского поселения
от «28» сентября 2022г. № 159

Положение о порядке принятия наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений муниципальными служащими администрации Новоталицкого сельского поселения

1. Настоящим Положением устанавливается порядок принятия наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений (далее – награда, звание) муниципальными служащими администрации Новоталицкого сельского поселения в должностные обязанности которых входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями (далее - муниципальные служащие).

2. Муниципальный служащий, получивший награду, звание либо уведомленный иностранным государством, международной организацией, политической партией, иным общественным объединением или религиозным объединением о предстоящем их получении, в течение трех рабочих дней со дня получения награды, звания или соответствующего уведомления представляет Главе Новоталицкого сельского поселения ходатайство о разрешении принять награду, звание (далее - ходатайство), составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

3. Муниципальный служащий, отказавшийся от награды, звания в течение трех рабочих дней представляет Главе Новоталицкого сельского поселения уведомление об отказе в получении награды, звания (далее - уведомление), составленное по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

4. Муниципальный служащий, получивший награду, звание, до принятия Главой Новоталицкого сельского поселения решения по результатам рассмотрения ходатайства, передает награду и оригиналы документов к ней, оригиналы документов к званию на ответственное хранение в организационно-кадровый отдел администрации Новоталицкого сельского поселения в течение трех рабочих дней со дня их получения. Передача осуществляется по акту приема-передачи награды и оригиналов документов к ней, оригиналов документов к званию, составленному по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

5. В случае, если муниципальный служащий получил награду, звание или отказался от них во время служебной командировки, срок представления ходатайства либо уведомления исчисляется со дня возвращения муниципального служащего из служебной командировки.

6. В случае если муниципальный служащий по не зависящей от него причине не может представить ходатайство либо уведомление, передать награду и оригиналы документов к ней, оригиналы документов к званию в сроки, указанные в пунктах 2 - 4 настоящего Положения, он обязан представить ходатайство либо уведомление, передать награду и оригиналы документов к ней, оригиналы документов к званию не позднее следующего рабочего дня после устранения такой причины.

7. Поступившие в организационно-кадровый отдел администрации Новоталицкого сельского поселения ходатайства и уведомления регистрируются в день их поступления в журнале регистрации по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению. Журнал должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью.

Начальник организационно-кадрового отдела администрации Новоталицкого сельского поселения в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления или ходатайства направляет их Главе Новоталицкого сельского поселения для рассмотрения.

8. В течение десяти рабочих дней со дня получения ходатайства Глава Новоталицкого сельского поселения рассматривает представленное ходатайство и принимает решение об его удовлетворении или отказе путем проставления соответствующей резолюции на ходатайстве.

В ходе рассмотрения ходатайства устанавливается вероятное влияние получения награды, звания на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение муниципальным служащим обязанностей.

В случае установления такого влияния Главой Новоталицкого сельского поселения принимается решение об отказе в удовлетворении ходатайства муниципального служащего.

9. В случае удовлетворения Главой Новоталицкого сельского поселения ходатайства муниципального служащего организационно-кадровый отдел администрации Новоталицкого сельского поселения в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения передает такому муниципальному служащему награду и оригиналы документов к ней, оригиналы документов к званию. Передача осуществляется по акту приема-передачи награды

и оригиналов документов к ней, оригиналов документов к званию, составленному по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

10. В случае отказа Главы Новоталицкого сельского поселения в удовлетворении ходатайства муниципального служащего организационно-кадровый отдел администрации Новоталицкого сельского поселения в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения сообщает такому муниципальному служащему об этом и направляет награду и оригиналы документов к ней, оригиналы документов к званию в соответствующий орган иностранного государства, международную организацию, политическую партию, другое общественное объединение или религиозное объединение.

11. Акты приема-передачи награды и оригиналов документов к ней, оригиналов документов к званию, указанные в пунктах 4 и 9 настоящего Положения, составляются в двух экземплярах: один экземпляр хранится в организационно-кадровом отделе администрации Новоталицкого сельского поселения, второй выдается муниципальному служащему.

12. Рассмотренные ходатайства и уведомления хранятся в организационно-кадровом отделе администрации Новоталицкого сельского поселения.

Приложение 1 к Положению

Главе Новоталицкого сельского поселения

_____

от _____

_____

(фамилия, имя, отчество
(при наличии), замещаемая должность)

Ходатайство о разрешении принять награду, почетное или специальное звание (за исключением научного) иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или религиозного объединения

Прошу разрешить мне принять _____
(наименование награды, почетного или специального звания)

_____
(за какие заслуги награжден(а) и кем, за какие заслуги присвоено и кем)

_____
(дата и место вручения награды, документов к почетному или специальному званию)

Награда и документы к ней, документы к почетному или специальному званию (нужное подчеркнуть)

_____
(наименование награды, почетного или специального звания)

_____
(наименование документов к награде, почетному или специальному званию)

сданы по акту приема-передачи № ___ от «__» _____ 20__ года в организационно-кадровый отдел администрации Новоталицкого сельского поселения

«___»_____20 ___ г. _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2 к Положению

Главе Новоталицкого сельского поселения

_____

от _____

_____

(фамилия, имя, отчество
(при наличии), замещаемая должность)

Уведомление об отказе в получении награды, почетного или специального звания (за исключением научного) иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или религиозного объединения

Уведомляю о принятом мною решении отказаться от получения

_____
(наименование награды, почетного или специального звания)

_____

(за какие заслуги награжден(а) и кем, за какие заслуги присвоено и кем)

«___»_____20 ___ г. _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 3 к Положению

АКТ
приема-передачи награды и оригиналов документов к ней, оригиналов документов к званию

№ _____ от «___» _____ 20__ года

_____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), замещаемая должность)

передает, а

_____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), замещаемая должность)

принимает:

№ п/п	Наименование награды и оригиналов документов к ней, оригиналов документов к почетному или специальному званию

_____ _____ _____
(подпись передающего лица) (расшифровка подписи) (дата)

_____ _____ _____
(подпись передающего лица) (расшифровка подписи) (дата)

Настоящий акт составлен в 2 экземплярах.

Приложение 4 к Положению

Журнал регистрации ходатайств о разрешении принять награду, почетное или специальное звание (за исключением научного) иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или религиозного объединения и уведомлений об отказе в получении награды, почетного или специального звания (за исключением научного) иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или религиозного объединения

№ п/п	Вид документа	Дата регистрации документа	Содержание документа	Наименование награды, почетного, специального звания (за исключением научного) иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения, религиозного объединения	Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, представившего документ	Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность и подпись лица, принявшего документ	Дата направления документа в адрес Главы Новоталицкого сельского поселения, фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, подпись лица, направившего документ
1	2	3	4	5	6	7	8

Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Новоталицкого сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 сентября 2022 г. № 160

с. Ново-Талицы

Об утверждении Положения о порядке и сроках применения взысканий к муниципальным служащим администрации Новоталицкого сельского поселения за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции

В соответствии Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Губернатора Ивановской области от 15.03.2013 № 46-уг «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами Российской Федерации, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению», администрация Новоталицкого сельского поселения

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Положение о порядке и сроках применения взысканий к муниципальным служащим администрации Новоталицкого сельского поселения за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 30.09.2014 № 259 «О порядке и сроках применения взысканий к муниципальным служащим администрации Новоталицкого сельского поселения за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции».
3. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района **А.Ю. Дегтярь**

Приложение к постановлению администрации
Новоталицкого сельского поселения
от «28» сентября 2022г. № 160

Положение о порядке и сроках применения взысканий к муниципальным служащим администрации Новоталицкого сельского поселения за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ, Федеральный закон о муниципальной службе) и Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ, Федеральный закон о противодействии коррупции).
2. Настоящим Положением определяются порядок и сроки применения взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ за несоблюдение муниципальным служащим администрации Новоталицкого сельского поселения (далее - муниципальный служащий) ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (далее - взыскания за коррупционные правонарушения).
3. Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений, предусмотренных статьями 14.1 и 15 Федерального закона о муниципальной службе:

а) непринятие муниципальным служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

б) непринятие муниципальным служащим, являющимся представителем нанимателя, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

в) непредставление муниципальным служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений.

4. За несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, неисполнение иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ и другими федеральными законами, налагаются взыскания, предусмотренные статьей 27 Федерального закона о муниципальной службе:

замечание;

выговор;

увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям.

5. Перед применением взысканий за коррупционные правонарушения по решению представителя нанимателя (работодателя) проводится проверка. Основанием для осуществления проверки является достаточная информация, представленная в письменном виде.

Для целей настоящего Положения достаточной признается любая поступившая в установленном порядке информация, которая по итогам ее анализа и оценки сотрудником администрации ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - уполномоченное лицо), а также с учетом любых иных собранных законным способом данных свидетельствует о наличии признаков нарушения гражданином или муниципальным служащим запретов или неисполнения обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции.

6. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальным служащим, информации о несоблюдении муниципальным служащим ограничений и запретов, неисполнении обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, проводится в порядке, предусмотренном Указом Губернатора Ивановской области от 15.03.2013 № 46-уг «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами Российской Федерации, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению».

7. До применения взыскания за коррупционное правонарушение должно быть истребовано письменное объяснение муниципального служащего. В случае отказа муниципального служащего представить письменное объяснение уполномоченным лицом составляется соответствующий акт. Отказ муниципального служащего от дачи объяснения в письменной форме не является препятствием для применения взыскания.

8. Взыскания, предусмотренные статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона о муниципальной службе, применяются работодателем на основании:

а) доклада о результатах проверки;

б) рекомендации Комиссии Ивановского муниципального района по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия), если доклад о результатах проверки направлялся в Комиссию;

в) доклада уполномоченного лица о совершении коррупционного правонарушения, в котором излагаются фактические обстоятельства его совершения, и письменного объяснения муниципального служащего только с его согласия и при условии признания им факта совершения коррупционного правонарушения (за исключением применения взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия);

г) объяснений муниципального служащего;

д) иных материалов.

9. Представитель нанимателя (работодатель) на основании сведений, указанных в подпунктах «а», «б», «в», «г» пункта 8 настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:

а) в случае если установлено соблюдение муниципальным служащим требований к служебному поведению - об отказе в применении к нему взыскания, предусмотренного статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ;

б) в случае если установлено несоблюдение муниципальным служащим требований к служебному поведению - о применении к нему взыскания, предусмотренного статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона о муниципальной службе, с указанием конкретного вида взыскания.

10. Взыскания, предусмотренные статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона о муниципальной службе, применяются не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периодов временной нетрудоспособности муниципального служа-

щего, нахождения его в отпуске, и не позднее трех лет со дня совершения им коррупционного правонарушения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

11. При применении взыскания за коррупционное правонарушение учитываются характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

12. Подготовку проекта правового акта о применении к муниципальному служащему взыскания за коррупционное правонарушение (далее - правовой акт) осуществляет уполномоченное лицо.

13. В правовом акте указываются:

а) основание применения взыскания - часть 1 или 2 статьи 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ;

б) коррупционное правонарушение и нормативные правовые акты, положения которых нарушены муниципальным служащим.

14. Копия правового акта о применении к муниципальному служащему взыскания или об отказе в применении к муниципальному служащему такого взыскания с указанием мотивов вручается муниципальному служащему под расписку в течение трех дней со дня издания соответствующего акта, не считая времени отсутствия муниципального служащего на работе.

15. Взыскание за коррупционное правонарушение муниципальный служащий вправе обжаловать в соответствии с действующим законодательством.

16. Сведения о применении к муниципальному служащему взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия включаются администраций Новоталицкого сельского поселения, в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный статьей 15 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ.

Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Новоталицкого сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 сентября 2022 г. № 161

с. Ново-Талицы

О внесении изменений в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 12.11.2020 № 144 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации Новоталицкого сельского поселения, при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», администрация Новоталицкого сельского поселения

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести изменения в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 12.11.2020 № 144 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации Новоталицкого сельского поселения, при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», дополнив Приложение к постановлению строкой следующего содержания:

«4. Начальник организационно-кадрового отдела».

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района **А.Ю. Дегтярь**

Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Новоталицкого сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 сентября 2022 г. № 162

с. Ново-Талицы

О внесении изменений в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 19.02.2020 № 19 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации Новоталицкого сельского поселения, при увольнении с которых граждане в течение двух лет после увольнения имеют ограничения при заключении трудового договора или выполнении работ (оказании услуг) на условиях гражданско-правового договора»

В соответствии со статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», администрация Новоталицкого сельского поселения

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести изменения в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 19.02.2020 № 19 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации Новоталицкого сельского поселения, при увольнении с которых граждане в течение двух лет после увольнения имеют ограничения при заключении трудового договора или выполнении работ (оказании услуг) на условиях гражданско-правового договора», дополнив Приложение к постановлению строкой следующего содержания:

«4. Начальник организационно-кадрового отдела».

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района **А.Ю. Дегтярь**

Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Новоталицкого сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 сентября 2022 г. № 163

с. Ново-Талицы

О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Новоталицкого сельского поселения

В целях оптимизации нормативной правовой базы Новоталицкого сельского поселения, администрация Новоталицкого сельского поселения

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Признать утратившими силу постановления администрации Новоталицкого сельского поселения:

от 14.04.2014 № 107 «Об утверждении Положения о порядке предоставления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

от 08.07.2015 № 239 «Об утверждении порядка предоставления сведений о расходах муниципального служащего администрации Новоталицкого сельского поселения, а также о расходах его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

от 29.01.2018 № 21 «О внесении изменений в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 08.07.2015 № 239 «Об утверждении порядка предоставления сведений о расходах муниципального служащего администрации Новоталицкого сельского поселения, а также о расходах его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района **А.Ю. Дегтярь**

Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Новоталицкого сельского поселения

РАСПОРЯЖЕНИЕ

28 сентября 2022 г. № 193

с. Ново-Талицы

О внесении изменений в распоряжение администрации Новоталицкого сельского поселения от 07.08.2018 № 397 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе, и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Новоталицкого сельского поселения, и членов их семей в сети Интернет на официальном сайте Ивановского муниципального района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования»

В соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции»

1. Внести в распоряжение администрации Новоталицкого сельского поселения от 07.08.2018 № 397 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе, и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Новоталицкого сельского поселения, и членов их семей в сети Интернет на официальном сайте Ивановского муниципального района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования» следующие изменения:
подпункт 4 пункта 2 Приложения к распоряжению изложить в следующей редакции:
«4) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок (сумма такой сделки) превышает общий доход лица, замещающего должность муниципальной службы в администрации Новоталицкого сельского поселения и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.».
2. Опубликовать настоящее распоряжение в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.
3. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.
4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания.

Глава Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района **А.Ю. Дегтярь**

Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Новоталицкого сельского поселения

РАСПОРЯЖЕНИЕ

28 сентября 2022 г. № 194

с. Ново-Талицы

Об утверждении Положения о порядке сообщения муниципальными служащими администрации Новоталицкого сельского поселения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской

Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Постановлением Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации», Уставом Новоталицкого сельского поселения

1. Утвердить Положение о порядке сообщения муниципальными служащими администрации Новоталицкого сельского поселения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации (прилагается).

2. Признать утратившим силу распоряжение администрации Новоталицкого сельского поселения от 07.08.2018 № 398 «Об утверждении Положения о сообщении лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Новоталицкого сельского поселения, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации».

3. Опубликовать настоящее распоряжение в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

4. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания.

Глава Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района **А.Ю. Дегтярь**

Приложение к распоряжению администрации
Новоталицкого сельского поселения
от «28» сентября 2022г. № 194

Положение о порядке сообщения муниципальными служащими администрации Новоталицкого сельского поселения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации

1. Настоящее Положение определяет порядок сообщения муниципальными служащими администрации Новоталицкого сельского поселения (далее – муниципальные служащие) о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, порядок сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.

2. Для целей Положения используются следующие понятия:

“подарок, полученный в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями” - подарок, полученный муниципальным служащим от физических (юридических) лиц, которые осуществляют дарение исходя из должностного положения одаряемого или исполнения им служебных (должностных) обязанностей, за исключением канцелярских принадлежностей, которые в рамках протокольных мероприятий, служебных командировок и других официальных мероприятий предоставлены каждому участнику указанных мероприятий в целях исполнения им своих служебных (должностных) обязанностей, цветов и ценных подарков, которые вручены в качестве поощрения (награды);

“получение подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей” - получение муниципальным служащим лично или через посредника от физических (юридических) лиц подарка в рамках осуществления деятельности, предусмотренной должностным регламентом (должностной инструкцией), а также в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными актами, определяющими особенности правового положения и специфику профессиональной служебной и трудовой деятельности указанных лиц.

3. Муниципальные служащие не вправе получать подарки от физических (юридических) лиц в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, за исключением подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.

4. Муниципальные служащие, обязаны в порядке, предусмотренном настоящим Положением, уведомлять администрацию Новоталицкого сельского поселения обо всех случаях получения подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.

5. Уведомление о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей (далее - уведомление), составленное согласно Приложению 1 к настоящему Положению, представляется не позднее 3 рабочих дней со дня получения подарка в администрацию Новоталицкого сельского поселения через сотрудника ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – ответственное лицо). К уведомлению прилагаются документы (при их наличии), подтверждающие стоимость подарка (кассовый чек, товарный чек, иной документ об оплате (приобретении) подарка).

В случае если подарок получен во время служебной командировки, уведомление представляется не позднее 3 рабочих дней со дня возвращения лица, получившего подарок, из служебной командировки.

При невозможности подачи уведомления в сроки, указанные в абзацах первом и втором настоящего пункта, по причине, не зависящей от муниципального служащего оно представляется не позднее следующего дня после ее устранения.

6. Уведомление составляется в 2 экземплярах, один из которых возвращается лицу, представившему уведомление, с отметкой о регистрации, другой экземпляр направляется в комиссию по поступлению и выбытию активов администрации Новоталицкого сельского поселения (далее - комиссия).».

7. Подарок, стоимость которого подтверждается документами и превышает 3 тыс. рублей либо стоимость которого получившим его муниципальному служащему неизвестна, сдается ответственному лицу, которое принимает его на хранение по акту приема-передачи (Приложение 2 к настоящему Положению) не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления в соответствующем журнале регистрации (Приложение 3 к настоящему Положению).

8. До передачи подарка по акту приема-передачи ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за утрату или повреждение подарка несет лицо, получившее подарок.

9. В целях принятия к бухгалтерскому учету подарка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, определение его стоимости проводится на основе рыночной цены, действующей на дату принятия к учету подарка, или цены на аналогичную материальную ценность в сопоставимых условиях с привлечением при необходимости комиссии. Сведения о рыночной цене подтверждаются документально, а при невозможности документального подтверждения - экспертным путем. Подарок возвращается сдавшему его лицу по акту приема-передачи в случае, если его стоимость не превышает 3 тыс. рублей.

10. Ответственное лицо обеспечивает включение в установленном порядке принятого к бухгалтерскому учету подарка, стоимость которого превышает 3 тыс. рублей, в реестр имущества Новоталицкого сельского поселения.

11. Муниципальный служащий сдавший подарок, может его выкупить, направив на имя Главы Новоталицкого сельского поселения соответствующее заявление не позднее двух месяцев со дня сдачи подарка.

12. Ответственное лицо в течение 3 месяцев со дня поступления заявления, указанного в пункте 11 настоящего Положения, организует оценку стоимости подарка для реализации (выкупа) и уведомляет в письменной форме лицо, подавшее заявление, о результатах оценки, после чего в течение месяца заявитель выкупает подарок по установленной в результате оценки стоимости или отказывается от выкупа.

13. В случае если в отношении подарка, изготовленного из драгоценных металлов и (или) драгоценных камней, не поступило от муниципальных служащих заявление, указанное в пункте 11 настоящего Положения, либо в случае отказа указанных лиц от выкупа такого подарка подарок, изготовленный из драгоценных металлов и (или) драгоценных камней, подлежит передаче в федеральное казенное учреждение «Государственное учреждение по формированию Государственного фонда драгоценных металлов и драгоценных камней Российской Федерации, хранению, отпуску и использованию драгоценных металлов и драгоценных камней (Гохран России) при Министерстве финансов Российской Федерации» для зачисления в Государственный фонд драгоценных металлов и драгоценных камней Российской Федерации.

14. Подарок, в отношении которого не поступило заявление, указанное в пункте 11 настоящего Положения, может использоваться администрацией Новоталицкого сельского поселения, с учетом заключения комиссии о целесообразности использования подарка для обеспечения деятельности администрации Новоталицкого сельского поселения.

15. В случае нецелесообразности использования подарка Главой Новоталицкого сельского поселения принимается решение о реализации подарка и проведении оценки его стоимости для реализации (выкупа), осуществляемой ответственным лицом посредством проведения торгов в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

16. Оценка стоимости подарка для реализации (выкупа), предусмотренная пунктами 12 и 15 настоящего Положения, осуществляется субъектами оценочной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

17. В случае если подарок не выкуплен или не реализован, Главой Новоталицкого сельского поселения принимается решение о повторной реализации подарка, либо о его безвозмездной передаче на баланс благотворительной организации, либо о его уничтожении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Средства, вырученные от реализации (выкупа) подарка, зачисляются в доход бюджета Новоталицкого сельского поселения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение 1 к Положению

Уведомление о получении подарка

В администрацию Новоталицкого сельского поселения

от _____
(ф.и.о., занимаемая должность)

Уведомление о получении подарка от «__» _____ 20__ г.

Извещаю о получении _____
(дата получения)

подарка(ов) на _____
(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки, другого официального мероприятия, место и дата проведения)

Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях *
1.			
2.			
3.			
Итого			

Приложение: _____ на _____ листах.
(наименование документа)

Лицо, представившее уведомление _____ _____ “____” _____ 20 ___ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Лицо, принявшее уведомление _____ _____ “____” _____ 20 ___ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений _____

“____” _____ 20 ___ г.

* Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка

Приложение 2 к Положению

АКТ
приема-передачи подарков

«____» _____ 20___ г. № ___

_____
(ф.и.о., занимаемая должность)

ПЕРЕДАЕТ, а _____
(Ф.И.О.)

_____
(замещаемая должность)

ПРИНИМАЕТ на хранение:

Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях *
1.			
2.			
3.			
Итого			

Приложение: _____ на _____ листах
(наименование документа)

Сдал:
_____
(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20 __ г.

Принял:
_____
(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20 __ г.

* Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка

Приложение 3 к Положению

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о получении подарков

№ п/п	Дата уведомления о получении подарка	Регистрационный номер уведомления о получении подарка	ФИО и должность лица, представившего уведомление о получении подарка	Наименование подарка	ФИО и должность лица, принявшего уведомление о получении подарка	Подпись лица, принявшего уведомление о получении подарка	Особые отметки
1	2	3	4	5	6	7	8

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ НОВОТАЛИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
четвертого созыва

РЕШЕНИЕ

29 сентября 2022 года № 126

с. Ново-Талицы

О внесении изменений в решение Совета Новоталицкого сельского поселения от 09.12.2021 года № 90 «О бюджете Новоталицкого сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Новоталицкого сельского поселения в целях регулирования бюджетных правоотношений, Совет Новоталицкого сельского поселения

Р Е Ш И Л:

Статья 1.

Внести в решение Совета Новоталицкого сельского поселения от 09.12.2021 № 90 «О бюджете Новоталицкого сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» следующие изменения:

1) в части 1 статьи 1:
в пункте 1 цифры «42 555 686,70» заменить цифрами «43 948 746,35»;
в пункте 2 цифры «48 229 786,00» заменить цифрами «49 692 511,22»;
в пункте 3 цифры «5 674 099,30» заменить цифрами «5 743 764,87»;
2) в части 2 статьи 2:
в подпункте а) пункта 1) цифры «5 693 688,10» заменить цифрами «5 996 382,90»;
в подпункте а) пункта 2) цифры «4 753 500,00» заменить цифрами «5 845 313,69»;
3) в части 4 статьи 3:
в подпункте а) пункта 1) цифры «6 284 900,00» заменить цифрами «6 507 200,00»;
4) дополнить статью 3 частью 7 следующего содержания:
«Установить размер увеличения (индексации) денежного вознаграждения (должностного оклада) лиц, замещающих муниципальные должности, размеров месячных окладов муниципальных служащих Новоталицкого сельского поселения в соответствии с замещаемыми ими должностями муниципальной службы Новоталицкого сельского поселения и размеров ежемесячных выплат за присвоенный классный чин муниципальных служащих Новоталицкого сельского поселения, должностных окладов работников органов местного самоуправления Новоталицкого сельского поселения, должности которых не отнесены к должностям муниципальной службы с 1 октября 2022 года равного 1,052.
При увеличении (индексации) денежного вознаграждения (месячного должностного оклада, ежемесячных выплат за присвоенный классный чин) его размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.»;
5) приложение 1 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;
6) в приложениях 3, 4, 7, 8 слова «Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты» заменить словами «Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений и городских округов»;
7) приложение 3 дополнить таблицей 3.3 согласно приложению 2 к настоящему решению;
8) приложение 5 изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему решению;
9) приложение 7 изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему решению;
10) приложение 9 изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему решению.

Статья 2.
Контроль за настоящим Решением возложить на постоянную комиссию по экономике, бюджету и налоговой политике.

Статья 3.
Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района **А. Ю. Дегтярь**

Председатель Совета Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района **С.Б. Сенин**

Приложение 1
к решению Совета Новоталицкого сельского поселения
от «29» сентября 2022 г. № 126

Приложение 1
к решению Совета Новоталицкого сельского поселения
от «09» декабря 2021 г. № 90

Показатели доходов бюджета Новоталицкого сельского поселения по кодам классификации доходов бюджетов на 2022 год

Код классификации доходов бюджетов Российской Федерации	Наименование кодов доходов	Сумма, руб.
1	2	3
000 1 00 00000 00 0000000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	32 107 049,76
000 1 01 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	8 537 000,00

000 1 01 02000 01 0000110	Налог на доходы физических лиц	8 537 000,00
182 1 01 02010 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	8 500 000,00
182 1 01 02020 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	22 000,00
182 1 01 02030 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	15 000,00
000 1 06 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	22 200 000,00
000 1 06 01000 00 0000110	Налог на имущество физических лиц	1 600 000,00
182 1 06 01030 10 0000110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	1 600 000,00
000 1 06 06000 00 0000110	Земельный налог	20 600 000,00
000 1 06 06030 00 0000110	Земельный налог с организаций	15 100 000,00
182 1 06 06033 10 0000110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	15 100 000,00
000 1 06 06040 00 0000110	Земельный налог с физических лиц	5 500 000,00
182 1 06 06043 10 0000110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	5 500 000,00
000 1 08 00000 00 0000000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	16 600,00
000 1 08 04000 01 0000110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	16 600,00
002 1 08 04020 01 0000110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	16 600,00
000 1 11 00000 00 0000000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	1 267 900,00
000 1 11 05000 00 0000120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	67 900,00
000 1 11 05070 00 0000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	67 900,00
011 1 11 05075 10 0000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)	67 900,00
000 1 11 09000 00 0000120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 200 000,00

000 1 11 09040 00 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 200 000,00
002 1 11 09045 10 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 200 000,00
000 1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	85 549,76
000 1 17 15000 00 0000 150	Инициативные платежи	85 549,76
002 1 17 15030 10 0000 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	85 549,76
002 1 17 15030 10 0701 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений (Благоустройство территории в с. Ново-Талицы Ивановского района: установка спортивного тренажерного комплекса на дворовой территории домов 14 и 15 ул. Школьная)	85 549,76
000 2 00 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	11 841 696,59
000 2 02 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	11 841 696,59
000 2 02 10000 00 0000150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	4 763 910,00
000 2 02 15001 00 0000150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	4 476 600,00
002 2 02 15001 10 0000150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	4 476 600,00
000 2 02 15002 00 0000150	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	287 310,00
002 2 02 15002 10 0000150	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	287 310,00
000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	1 142 686,59
000 2 02 29900 00 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации (муниципальных образований) из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета)	415 513,69
002 2 02 29900 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений из местных бюджетов	415 513,69
000 2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии	727 172,90
002 2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	727 172,90
000 2 02 30000 00 0000150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	505 300,00
000 2 02 35118 00 0000150	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	505 300,00
002 2 02 35118 10 0000150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	505 300,00
000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	5 429 800,00
000 2 02 40014 00 0000150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	5 429 800,00

002 2 02 40014 10 0000150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	5 429 800,00
ВСЕГО:		43 948 746,35

Приложение 2
к решению Совета Новоталицкого сельского поселения
от «29» сентября 2022 г. № 126

Таблица 3.3

Изменение ведомственной структуры расходов
бюджета Новоталицкого сельского поселения на 2022 год

Наименование	Код главного распорядителя	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб.
Администрация Новоталицкого сельского поселения	002					1 462 725,22
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	002	01				277 900,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	002	01	02			4 000,00
Непрограммные мероприятия	002	01	02	9900000000		4 000,00
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	02	99П0000000		4 000,00
Глава муниципального образования	002	01	02	99П000П010		4 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	02	99П000П010	100	4 000,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	002	01	04			527 200,00
Непрограммные мероприятия	002	01	04	9900000000		527 200,00
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	04	99П0000000		527 200,00
Местная администрация	002	01	04	99П000П030		304 900,00
Иные бюджетные ассигнования	002	01	04	99П000П030	800	304 900,00
Межбюджетный трансферт на организацию исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями	002	01	04	99П00ИП030		222 300,00
Межбюджетные трансферты	002	01	04	99П00ИП030	500	222 300,00
Другие общегосударственные вопросы	002	01	13			-253 300,00
Муниципальная программа "Развитие Новоталицкого сельского поселения"	002	01	13	2000000000		-280 101,18
Подпрограмма "Муниципальное имущество Новоталицкого сельского поселения"	002	01	13	2040000000		-244 101,18
Основное мероприятие "Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения"	002	01	13	2040100000		-244 101,18
Обеспечение имущественной основы Новоталицкого сельского поселения	002	01	13	20401Я4070		-244 101,18

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	20401Я4070	200	-244 101,18
Подпрограмма "Обеспечение безопасности и комфортного проживания на территории поселения"	002	01	13	2050000000		-36 000,00
Основное мероприятие "Участие в охране общественного порядка и обеспечение первичных мер пожарной безопасности"	002	01	13	2050200000		-36 000,00
Создание условий для деятельности народных дружин	002	01	13	20502НД070		-36 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	20502НД070	200	-36 000,00
Непрограммные мероприятия	002	01	13	9900000000		26 801,18
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	002	01	13	99Ж0000000		26 801,18
Исполнение судебных актов	002	01	13	99Ж002П880		26 801,18
Иные бюджетные ассигнования	002	01	13	99Ж002П880	800	26 801,18
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	002	02				27 700,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	002	02	03			27 700,00
Непрограммные мероприятия	002	02	03	9900000000		27 700,00
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	002	02	03	9980000000		27 700,00
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений и городских округов	002	02	03	9980051180		27 700,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	02	03	9980051180	100	27 700,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	002	04				666 800,00
Сельское хозяйство и рыболовство	002	04	05			-9 500,00
Муниципальная программа "Развитие Новоталицкого сельского поселения"	002	04	05	2000000000		-9 500,00
Подпрограмма "Обеспечение безопасности и комфортного проживания на территории поселения"	002	04	05	2050000000		-9 500,00
Основное мероприятие "Участие в охране общественного порядка и обеспечение первичных мер пожарной безопасности"	002	04	05	2050200000		-9 500,00
Проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных	002	04	05	2050207370		-9 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	05	2050207370	200	-9 500,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	002	04	09			676 300,00
Муниципальная программа "Развитие Новоталицкого сельского поселения"	002	04	09	2000000000		676 300,00
Подпрограмма "Обеспечение безопасности и комфортного проживания на территории поселения"	002	04	09	2050000000		676 300,00
Основное мероприятие "Исполнение части полномочий по решению вопросов местного значения Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями"	002	04	09	2050100000		676 300,00
Содержание автомобильных дорог местного значения	002	04	09	20501Л10И0		676 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	09	20501Л10И0	200	676 300,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	002	05				490 325,22
Жилищное хозяйство	002	05	01			253 300,00

Муниципальная программа "Развитие Новоталицкого сельского поселения"	002	05	01	2000000000		253 300,00
Подпрограмма "Муниципальное имущество Новоталицкого сельского поселения"	002	05	01	2040000000		253 300,00
Основное мероприятие "Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения"	002	05	01	2040100000		253 300,00
Обеспечение имущественной основы Новоталицкого сельского поселения	002	05	01	20401Я4070		253 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	20401Я4070	200	253 300,00
Благоустройство	002	05	03			237 025,22
Муниципальная программа "Развитие Новоталицкого сельского поселения"	002	05	03	2000000000		237 025,22
Подпрограмма "Обеспечение безопасности и комфортного проживания на территории поселения"	002	05	03	2050000000		237 025,22
Подпрограмма "Обеспечение безопасности и комфортного проживания на территории поселения"	002	05	03	2050000000		251 513,69
Основное мероприятие "Благоустройство населенных пунктов Новоталицкого сельского поселения"	002	05	03	2050300000		251 513,69
Оборудование искусственным освещением участков улично-дорожной сети в границах населенных пунктов на территории Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями	002	05	03	205032УЛИ0		415 513,69
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	205032УЛИ0	200	415 513,69
Оборудование искусственным освещением участков улично-дорожной сети в границах населенных пунктов на территории Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями за счет средств местного бюджета	002	05	03	205032УЛИП		4 197,11
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	205032УЛИП	200	4 197,11
Содержание и развитие сети уличного освещения	002	05	03	20503Ц1070		-4 197,11
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	20503Ц1070	200	-4 197,11
Организация комфортного проживания на территории поселения	002	05	03	20503Ц8070		-164 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	20503Ц8070	200	-164 000,00
Основное мероприятие "Формирование комфортной городской среды"	002	05	03	205F200000		-14 488,47
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований Ивановской области, основанных на местных инициативах (инициативных проектов) (Благоустройство территории в с. Ново-Талицы Ивановского района: установка спортивного тренажерного комплекса на дворовой территории домов 14 и 15 ул. Школьная)	002	05	03	205F2S5100		-14 488,47
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	205F2S5100	200	-14 488,47
ВСЕГО:						1 462 725,22

Приложение 3
к решению Совета Новоталицкого сельского поселения
от «29» сентября 2022г. № 126

Приложение 5
к решению Совета Новоталицкого сельского поселения
от «09» декабря 2021 г. № 90

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Новоталицкого сельского поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2022 год

Наименование	Раздел	Подраздел	Сумма, руб.
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01		16 966 300,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	1 106 800,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	11 061 300,00
Резервные фонды	01	11	100 000,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	4 698 200,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02		505 300,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	505 300,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03		500 000,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	500 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04		3 772 400,00
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	130 500,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	3 641 900,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		19 008 611,22
Жилищное хозяйство	05	01	1 614 500,00
Коммунальное хозяйство	05	02	207 900,00
Благоустройство	05	03	17 186 211,22
ОБРАЗОВАНИЕ	07		12 600,00
Молодежная политика	07	07	12 600,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08		8 082 500,00
Культура	08	01	8 082 500,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10		36 000,00
Пенсионное обеспечение	10	01	36 000,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11		781 700,00
Физическая культура	11	01	781 700,00
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	13		27 100,00
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	13	01	27 100,00
ВСЕГО:			49 692 511,22

Приложение 4
к решению Совета Новоталицкого сельского поселения
от «29» сентября 2022г. № 126

Приложение 7
к решению Совета Новоталицкого сельского поселения
от «09» декабря 2021 г. № 90

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Новоталицкого сельского поселения по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2022 год

Наименование	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб.
Муниципальная программа "Развитие Новоталицкого сельского поселения"	2000000000		36 798 710,04
Подпрограмма "Организация досуга и обеспечение жителей поселения услугами организаций культуры"	2010000000		4 040 200,00
Основное мероприятие "Организация и проведение социально-значимых мероприятий"	2010100000		1 100 000,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение социально-значимых мероприятий для населения Новоталицкого сельского поселения	20101Б1070		800 000,00
Межбюджетные трансферты	20101Б1070	500	800 000,00
Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памятными датами	20101Б3070		300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20101Б3070	200	300 000,00
Основное мероприятие "Организация работы творческих коллективов и объединений"	2010200000		2 940 200,00
Межбюджетный трансферт на организацию деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Новоталицкого сельского поселения	20102Б2070		2 940 200,00
Межбюджетные трансферты	20102Б2070	500	2 940 200,00
Подпрограмма "Молодежная политика и физическая культура на территории Новоталицкого сельского поселения"	2020000000		757 800,00
Основное мероприятие "Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий"	2020100000		745 200,00
Межбюджетный трансферт на проведение и организацию участия населения Новоталицкого сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	20201Д1070		70 200,00
Межбюджетные трансферты	20201Д1070	500	70 200,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Новоталицком сельском поселении	20201Д2070		675 000,00
Межбюджетные трансферты	20201Д2070	500	675 000,00
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий для детей и молодёжи"	2020200000		12 600,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение мероприятий для детей и молодёжи Новоталицкого сельского поселения	20202Ю1070		12 600,00
Межбюджетные трансферты	20202Ю1070	500	12 600,00
Подпрограмма "Информационная открытость органов местного самоуправления Новоталицкого сельского поселения"	2030000000		142 500,00

Основное мероприятие "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения"	2030100000		142 500,00
Межбюджетный трансферт на формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Новоталицкого сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети "Интернет"	20301Э1070		8 800,00
Межбюджетные трансферты	20301Э1070	500	8 800,00
Межбюджетный трансферт на публикацию нормативных правовых актов в информационном бюллетене "Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района", СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	20301Э3070		33 700,00
Межбюджетные трансферты	20301Э3070	500	33 700,00
Публикация нормативных правовых актов в СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	20301Э307П		100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20301Э307П	200	100 000,00
Подпрограмма "Муниципальное имущество Новоталицкого сельского поселения"	2040000000		10 162 898,82
Основное мероприятие "Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения"	2040100000		10 162 898,82
Содержание муниципального жилищного фонда в соответствии с заключенными соглашениями	204012МЖИ0		1 361 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	204012МЖИ0	200	1 361 200,00
Обеспечение имущественной основы Новоталицкого сельского поселения	20401Я4070		8 801 698,82
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20401Я4070	200	8 613 698,82
Иные бюджетные ассигнования	20401Я4070	800	188 000,00
Подпрограмма "Обеспечение безопасности и комфортного проживания на территории поселения"	2050000000		21 695 311,22
Подпрограмма "Обеспечение безопасности и комфортного проживания на территории поселения"	2050000000		20 839 813,69
Основное мероприятие "Исполнение части полномочий по решению вопросов местного значения Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями"	2050100000		3 969 800,00
Содержание мест захоронения	205012КЛИ0		120 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	205012КЛИ0	200	120 000,00
Содержание автомобильных дорог местного значения	20501Л10И0		3 641 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20501Л10И0	200	3 641 900,00
Организация в границах поселения водоснабжения населения	20501Ш00И0		207 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20501Ш00И0	200	207 900,00
Основное мероприятие "Участие в охране общественного порядка и обеспечение первичных мер пожарной безопасности"	2050200000		659 300,00
Проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных	2050207370		130 500,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2050207370	200	130 500,00
Обеспечение первичных мер пожарной безопасности	20502Г1070		500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20502Г1070	200	500 000,00
Создание условий для деятельности народных дружин	20502НД070		28 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20502НД070	200	28 800,00
Основное мероприятие "Благоустройство населенных пунктов Новоталицкого сельского поселения"	2050300000		16 210 713,69
Оборудование искусственным освещением участков улично-дорожной сети в границах населенных пунктов на территории Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями	205032УЛИ0		415 513,69
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	205032УЛИ0	200	415 513,69
Оборудование искусственным освещением участков улично-дорожной сети в границах населенных пунктов на территории Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями за счет средств местного бюджета	205032УЛИП		4 197,11
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	205032УЛИП	200	4 197,11
Содержание и развитие сети уличного освещения	20503Ц1070		5 629 902,89
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20503Ц1070	200	5 629 902,89
Организация комфортного проживания на территории поселения	20503Ц8070		10 161 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20503Ц8070	200	10 161 100,00
Основное мероприятие "Формирование комфортной городской среды"	205F200000		855 497,53
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований Ивановской области, основанных на местных инициативах (инициативных проектов) (Благоустройство территории в с. Ново-Талицы Ивановского района: установка спортивного тренажерного комплекса на дворовой территории домов 14 и 15 ул. Школьная)	205F2S5100		855 497,53
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	205F2S5100	200	855 497,53
Непрограммные мероприятия	9900000000		12 893 801,18
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	9980000000		505 300,00
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений и городских округов	9980051180		505 300,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9980051180	100	505 300,00
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	99Ж0000000		220 401,18
Исполнение судебных актов	99Ж002П880		26 801,18
Иные бюджетные ассигнования	99Ж002П880	800	26 801,18
Уплата членских взносов в Ассоциацию муниципальных образований Ивановской области	99Ж007П210		30 500,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж007П210	800	30 500,00
Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета сельского поселения	99Ж00МД070		27 100,00

Обслуживание государственного (муниципального) долга	99Ж00МД070	700	27 100,00
Резервные фонды местных администраций	99Ж00П0010		100 000,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж00П0010	800	100 000,00
Выплата муниципальных пенсий за выслугу лет	99Ж00Ф1070		36 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	99Ж00Ф1070	300	36 000,00
Функционирование органов местного самоуправления	99П0000000		12 168 100,00
Глава муниципального образования	99П000П010		1 106 800,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П000П010	100	1 106 800,00
Местная администрация	99П000П030		8 995 800,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П000П030	100	7 372 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99П000П030	200	1 113 300,00
Иные бюджетные ассигнования	99П000П030	800	509 800,00
Межбюджетный трансферт на организацию исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями	99П00ИП030		1 966 700,00
Межбюджетные трансферты	99П00ИП030	500	1 966 700,00
Организация исполнения части передаваемых органам местного самоуправления сельских поселений полномочий по решению вопросов местного значения района в соответствии с заключенными соглашениями	99П00ПИ030		98 800,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П00ПИ030	100	98 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99П00ПИ030	200	300,00
ВСЕГО:			49 692 511,22

Приложение 5
к решению Совета Новоталицкого сельского поселения
от «29» сентября 2022г. № 126

Приложение 9
к решению Совета Новоталицкого сельского поселения
от «09» декабря 2021 г. № 90

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Новоталицкого сельского поселения на 2022 год

Код классификации источников финансирования дефицита бюджета	Наименование кода классификации источников финансирования дефицита бюджетов	Сумма, руб.
		2022 год
1	2	3
000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	5 743 764,87
000 01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,00

000 01 03 01 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,00
000 01 03 01 00 00 0000 700	Привлечение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	1 601 100,00
002 01 03 01 00 10 0000 710	Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации	1 601 100,00
000 01 03 01 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-1 601 100,00
002 01 03 01 00 10 0000 810	Погашение бюджетами сельских поселений кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-1 601 100,00
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	5 743 764,87
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-44 156 786,70
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-44 156 786,70
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-44 156 786,70
002 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-44 156 786,70
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	49 830 886,00
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	49 830 886,00
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	49 830 886,00
002 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	49 830 886,00

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ НОВОТАЛИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
четвертого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от 29 сентября 2022 года № 130

с. Ново-Талицы

О создании временной комиссии Совета Новоталицкого сельского поселения по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности Новоталицкого сельского поселения и урегулированию конфликта интересов

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом Новоталицкого сельского поселения, Регламентом Совета Новоталицкого сельского поселения, Совет Новоталицкого сельского поселения

Р Е Ш И Л:

1. Создать временную комиссию Совета Новоталицкого сельского поселения по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности Новоталицкого сельского поселения и урегулированию конфликта интересов.

2. Утвердить Положение о временной комиссии Совета Новоталицкого сельского поселения по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности Новоталицкого сельского поселения и урегулированию конфликта интересов (Приложение 1).

3. Утвердить состав временной комиссии Совета Новоталицкого сельского поселения по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности Новоталицкого сельского поселения и урегулированию конфликта интересов (Приложение 2).

4. Признать утратившими силу решения Совета Новоталицкого сельского поселения:

от 21.04.2016 № 79 «О создании временной комиссии Совета Новоталицкого сельского поселения по контро-

лю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатов Совета Новоталицкого сельского поселения, и урегулированию конфликта интересов в Совете Новоталицкого сельского поселения»;

от 25.10.2017 № 173 «О внесении изменений в решение Совета Новоталицкого сельского поселения от 21.04.2016 № 79 «О создании временной комиссии Совета Новоталицкого сельского поселения по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатов Совета Новоталицкого сельского поселения, и урегулированию конфликта интересов в Совете Новоталицкого сельского поселения».

5. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

6. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам законности, местного самоуправления, связям с общественностью.

Глава Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района **А.Ю. Дегтярь**

Председатель Совета Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района **С.Б. Сенин**

Приложение 1 к решению
Совета Новоталицкого сельского поселения
от 29 сентября 2022 года № 130

Положение о временной комиссии Совета Новоталицкого сельского поселения по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности Новоталицкого сельского поселения и урегулированию конфликта интересов

1. Общие положения

1. Временная комиссия Совета Новоталицкого сельского поселения по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности Новоталицкого сельского поселения и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия) создается для содействия Совету Новоталицкого сельского поселения в обеспечении соблюдения требований к служебному поведению и предотвращению или урегулированию конфликта интересов, способного привести к причинению вреда законным интересам граждан, организаций, общества, Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования а также осуществляет меры по противодействию коррупции.

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными конституционными законами, Федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Ивановской области, указами и распоряжениями Губернатора Ивановской области, постановлениями Правительства Ивановской области, Уставом Новоталицкого сельского поселения, решениями Совета Новоталицкого сельского поселения и настоящим Положением.

3. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и урегулированием конфликта интересов в отношении депутатов Совета Новоталицкого сельского поселения, Главы Новоталицкого сельского поселения (далее - лица, замещающие муниципальные должности, проверяемые).

2. Порядок образования Комиссии

1. Комиссия образовывается решением Совета Новоталицкого сельского поселения, которым определяется количество и состав Комиссии.

2. Комиссия создается на срок полномочий Совета Новоталицкого сельского поселения очередного созыва.

3. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии и членов Комиссии. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

4. В состав Комиссии входят:

4.1. Заместитель Председателя Совета Новоталицкого сельского поселения;

4.2. Председатель постоянной комиссии по вопросам законности, местного самоуправления, связям с общественностью;

4.3. Депутаты Совета Новоталицкого сельского поселения;

4.4.Представитель (представители) научных организаций, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования и организаций дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с муниципальной службой;

4.5.Муниципальный служащий (муниципальные служащие) администрации Ивановского муниципального района.

5. Лица, указанные в пунктах 4.4. и 4.5. части 2 настоящего Положения, включаются в состав Комиссии, на основании запроса Председателя Совета Новоталицкого сельского поселения, который направляется в соответствующую организацию. Согласование с научными организациями, профессиональными образовательными организациями, образовательными организациями высшего образования и организациями дополнительного профессионального образования, с администрацией Ивановского муниципального района осуществляется в десятидневный срок со дня получения запроса.

6. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

7. В заседании Комиссии с правом совещательного голоса также участвуют:

7.1. Председатель Совета Новоталицкого сельского поселения.

7.2. Муниципальные служащие администрации Новоталицкого сельского поселения; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам, рассматриваемым Комиссией; должностные лица других государственных органов, органов местного самоуправления; представители заинтересованных организаций.

7.3. Представитель проверяемого, по решению председателя Комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания Комиссии на основании ходатайства проверяемого.

8. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Комиссии.

9. На первом заседании Комиссии члены Комиссии избирают из своего состава председателя и заместителя председателя Комиссии большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии.

10. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, и о которой до начала заседания Комиссии он обязан заявить. В вышеуказанном случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении данного вопроса.

11. Полномочия члена Комиссии, указанного в пунктах 4.1-4.3 части 2 настоящего Положения, прекращаются одновременно с прекращением полномочий депутата Совета Новоталицкого сельского поселения.

3. Порядок деятельности Комиссии

1. Председатель Комиссии организовывает работу Комиссии, созывает и проводит заседания Комиссии, дает поручения членам Комиссии, представляет Комиссию в отношениях с постоянными комиссиями, рабочими группами, фракциями в Совете Новоталицкого сельского поселения, средствами массовой информации.

2. Заместитель председателя Комиссии осуществляет полномочия председателя Комиссии во время его отсутствия.

3. Решение Комиссии принимается тайным голосованием (если Комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляются протоколом. Протокол заседания Комиссии подписывается председателем Комиссии и членами комиссии, принимавшими участие в ее заседании. Решения комиссии носят рекомендательный характер.

4. Член Комиссии обязан присутствовать на заседании Комиссии. О невозможности присутствия член Комиссии заблаговременно информирует в письменной форме председателя Комиссии или лицо, осуществляющее его полномочия.

5. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательство о неразглашении конфиденциальной информации, которая рассматривается или рассматривалась Комиссией. Информация, полученная Комиссией в ходе рассмотрения вопроса, может быть использована только в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6. В протоколе заседания Комиссии указываются:

- дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;
- формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности проверяемого,
- фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц;
- предъявляемые к проверяемому претензии, материалы, на которых они основываются;
- содержание пояснений проверяемого и других лиц по существу предъявляемых претензий;
- источник информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии, дата поступления информации в Совет Новоталицкого сельского поселения,
- другие сведения;
- результаты голосования;
- решение и обоснование его принятия.

7. Обеспечение деятельности Комиссии, а также информирование членов Комиссии о вопросах, включенных

в повестку дня заседания Комиссии, дате, времени и месте его проведения, ознакомление членов Комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании Комиссии, осуществляется Председателем Комиссии.

8. Основаниями для проведения заседания Комиссии являются:

- представление Председателем Совета Новоталицкого сельского поселения материалов проверки, свидетельствующих о несоблюдении, лицом, замещающим муниципальную должность требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

- представление Председателем Совета Новоталицкого сельского поселения или любым членом Комиссии сведений, касающихся обеспечения соблюдения, лицом, замещающим муниципальную должность, требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, либо осуществления мер по предупреждению коррупции;

- представление органами прокуратуры информации, касающейся обеспечения соблюдения, лицом, замещающим муниципальную должность, требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, либо осуществления в Совете Новоталицкого сельского поселения мер по предупреждению коррупции.

9. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

4. Порядок рассмотрения уведомлений

1. Председатель Комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии:

1.1. В течении 3 рабочих дней со дня получения информации назначает дату заседания Комиссии; при этом дата заседания Комиссии не может быть назначена позднее 7 рабочих дней со дня поступления информации, указанной в пункте 8 части 3 настоящего Положения;

1.2. Направляет уведомление о дате и времени проведения заседания Комиссии, в письменной форме в течении 3 рабочих дней со дня получения информации, лицу в отношении которого поступила указанная информация.

1.3. Организует ознакомление проверяемого, его представителя, членов Комиссии и других лиц, участвующих в заседании Комиссии, с информацией, поступившей в Комиссию и с результатами её проверки;

1.4. Рассматривает ходатайства о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания Комиссии дополнительных материалов.

2. Заседание Комиссии проводится в присутствии проверяемого. При наличии письменной просьбы проверяемого о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание Комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки проверяемого или неявки его представителя на заседание Комиссии, при отсутствии письменной просьбы о рассмотрении указанного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае вторичной неявки проверяемого или его представителя без уважительных причин Комиссия рассматривает указанный вопрос в отсутствие указанного лица.

3. На заседании Комиссии заслушиваются пояснения проверяемого и иных лиц (с его согласия), рассматриваются материалы по существу предъявляемых проверяемому претензий, а также дополнительные материалы. Лицо, в отношении которого поступила указанная информация, приглашенное на заседание Комиссии, вправе представлять пояснения по существу рассматриваемого вопроса, письменную информацию. Члены Комиссии вправе задавать ему вопросы по предмету рассмотрения. По итогам заседания Комиссия принимает одно из следующих решений:

- о наличии достаточных оснований и проведении соответствующей проверки;

- об отсутствии достаточных оснований для проведения проверки.

Если информация, указанная в пункте 8 части 3 настоящего Положения, представлена в отношении депутата - члена Комиссии, то такой депутат не участвует в принятии решения по итогам заседания. О принятом Комиссией решении уведомляются субъекты, информация от которых явилась основанием для созыва заседания Комиссии.

4. Решение о проведении проверки или отсутствии оснований ее проведения принимается Комиссией не позднее 10 рабочих дней со дня поступления информации.

5. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, специальных экспертиз и расследований, на основании мотивированных предложений членов Комиссии срок проверки может быть продлен Комиссией до 90 дней.

6. При проведении проверки Комиссия вправе:

- проводить собеседование с проверяемым;

- изучать представленные проверяемым дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки;

- получать от проверяемого пояснения по представленным им сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительным материалам с его согласия;

- осуществлять анализ сведений, представленных проверяемым в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

7. Комиссия обеспечивает:

- уведомление в письменной форме проверяемого о начале в отношении него проверки - в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения;

- проведение в случае обращения проверяемого беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представленные им, и соблюдение каких установленных ограничений подлежат проверке, - в течение 3 рабочих дней со дня получения обращения проверяемого, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с ним.

8. По окончании проверки Комиссия обязана в течение 3 рабочих дней ознакомить проверяемого под роспись с результатами проверки.

9. Лицо, в отношении которого проводится проверка, вправе:

- давать пояснения в письменной форме в ходе проверки;

- представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

- обращаться в Комиссию с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным во втором абзаце пункта 7 части 4 настоящего Положения.

10. Пояснения и дополнительные материалы, указанные в пункте 9 части 4 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

11. Результаты проверки рассматриваются на заседании Комиссии, на которое приглашается лицо, в отношении которого проводится проверка. Если проверка проводится в отношении депутата - члена Комиссии, то такой депутат не голосует при рассмотрении вопроса о проведении проверки, не участвует в проведении проверки и не голосует при рассмотрении вопроса о ее результатах.

12. Комиссия принимает решение, в котором отражаются ее позиция по поводу достоверности либо недостоверности информации, послужившей основанием для проведения проверки, рекомендации о возможных мерах по результатам проверки.

13. По итогам рассмотрения вопроса, о несоблюдении лицом, замещающим муниципальную должность требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, Комиссия принимает одно из следующих решений:

13.1. Установить, что лицо, замещающее муниципальную должность соблюдало требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов.

13.2. Установить, что лицо, замещающее муниципальную должность, не соблюдало требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия рекомендует Совету Новоталицкого сельского поселения указать, лицу, замещающему муниципальную должность, на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, либо применить к лицу, замещающему муниципальную должность, конкретную меру ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

14. Для исполнения решений Комиссии могут быть подготовлены проекты нормативных правовых актов Совета Новоталицкого сельского поселения, решений или поручений Председателя Совета Новоталицкого сельского поселения, которые в установленном порядке представляются на рассмотрение Совета Новоталицкого сельского поселения.

15. Член Комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии и с которым должен быть ознакомлен проверяемый.

16. Копии протокола заседания Комиссии в трехдневный срок со дня заседания направляются Председателю Совета Новоталицкого сельского поселения, полностью или в виде выписок из него - проверяемому, а также по решению Комиссии – иным заинтересованным лицам.

17. Совет Новоталицкого сельского поселения обязан рассмотреть протокол заседания Комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции, содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к проверяемому мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций Комиссии и принятом решении Председатель Совета Новоталицкого сельского поселения в письменной форме уведомляет Комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания комиссии. Решение Совета Новоталицкого сельского поселения оглашается на ближайшем заседании Комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

18. В случае установления Комиссией факта совершения проверяемым действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель Комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоохранительные органы в трехдневный срок, а при необходимости - немедленно.

19. Материалы проверки хранятся в Совете Новоталицкого сельского поселения постоянно.

Приложение 2 к решению
Совета Новоталицкого сельского поселения
от 29 сентября 2022 года № 130

Состав временной комиссии Совета Новоталицкого сельского поселения п о соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности Новоталицкого сельского поселения и урегулированию конфликта интересов

1. Моклецова Галина Александровна - заместитель Председателя Совета Новоталицкого сельского поселения
2. Никулина Татьяна Николаевна - председатель постоянной комиссии по вопросам законности, местного самоуправления, связям с общественностью
3. Гришин Борис Владимирович - депутат Совета Новоталицкого сельского поселения
4. Представитель (представители) научных организаций, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования и организаций дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с муниципальной службой (по согласованию)
5. Муниципальный служащий (муниципальные служащие) администрации Ивановского муниципального района (по согласованию)

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ НОВОТАЛИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
четвертого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от 29 сентября 2022 года № 131

с. Ново-Талицы

О внесении изменений в решение Совета Новоталицкого сельского поселения от 18.05.2018 № 239 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Новоталицкого сельского поселения, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Ивановского муниципального района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования»

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 №613 «Вопросы противодействия коррупции», Уставом Новоталицкого сельского поселения, Совет Новоталицкого сельского поселения

Р Е Ш И Л:

1. Внести в решение Совета Новоталицкого сельского поселения от 18.05.2018 № 239 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Новоталицкого сельского поселения, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Ивановского муниципального района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования» следующие изменения:

1.1. В пункте 2 приложения слова «не позднее 30 апреля» заменить словами «не позднее 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи Законом Ивановской области от 02.05.2017 № 25-ОЗ «О порядке представления гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, и лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Губернатору Ивановской области» (далее - Законом Ивановской области от 02.05.2017 № 25-ОЗ)».

1.2. Подпункт “г” пункта 3 приложения в следующей редакции:

«г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок (сумма такой сделки) превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.».

1.3. Пункт 5 приложения дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае представления лицом, замещающим муниципальную должность, в срок, установленный Законом Ивановской области от 02.05.2017 № 25-ОЗ, уточненных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - уточненные сведения), представленные лицами, замещающими муниципальные должности, и размещенные в соответствии с настоящим Порядком сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, размещаются вновь с учетом уточненных сведений с соответствующей отметкой на официальном сайте, в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного Законом Ивановской области от 02.05.2017 № 25-ОЗ для представления уточненных сведений.».

1.4. В пунктах 6 и 7 приложения слова «заместителем главы администрации Ивановского муниципального района, отвечающим за официальный сайт» заменить словами «Председателем Совета Новоталицкого сельского поселения».

1.5. Абзац первый пункта 7 приложения изложить в следующей редакции:

«Председатель Совета Новоталицкого сельского поселения:».

1.6. В пункте 8 приложения слова «Специалист администрации Ивановского муниципального района» заменить словами «Председатель Совета Новоталицкого сельского поселения».

1.7. Приложение к порядку изложить в редакции согласно приложения к настоящему решению (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по вопросам законности, местного самоуправления, связям с общественностью.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

Глава Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района **А.Ю. Дегтярь**

Председатель Совета Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района **С.Б. Сенин**

Приложение к решению
Совета Новоталицкого сельского поселения
от 29 сентября 2022 года № 131

Приложение к Порядку размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Новоталицкого сельского поселения, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Ивановского муниципального района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

С в е д е н и я
о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
_____(ФИО, должность), а также их супруги (супруга) и
несовершеннолетних детей за период с 1 января 20__ года по 31 декабря 20__ года

Фамилия, инициалы	Должность	Общая сумма декларированного годовой дохода за 20__ год (руб.)	Перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих на праве собственности или находящихся в пользовании			Перечень транспортных средств, принадлежащих на праве собственности (вид, марка)	Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты
			Вид объектов недвижимости	Площадь кв.м	Страна расположения		

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ ОЗЕРНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
четвертого созыва

РЕШЕНИЕ

29 сентября 2022 года № 87

с. Озерный

«О внесении изменений в решение Совета Озерновского сельского поселения от 08 декабря 2021 года № 65 «О бюджете Озерновского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Озерновского сельского поселения в целях регулирования бюджетных правоотношений, Совет Озерновского сельского поселения

Р Е Ш И Л:

Статья 1.

Внести в решение Совета Озерновского сельского поселения от 08.12.2021 № 65 «О бюджете Озерновского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» следующие изменения:

1) в части 1 статьи 1:

в пункте 1 цифры «6 104 350,00» заменить цифрами «6 761 431,06»;

в пункте 2 цифры «9 311 350,00» заменить цифрами «10 783 903,60»;

в пункте 3 цифры «3 207 000,00» заменить цифрами «4 022 472,54»;

2) в части 2 статьи 2:

в подпункте а) пункта 1) цифры «3 583 250,00» заменить цифрами «3 682 710,00»;

в подпункте а) пункта 2) цифры «1 074 100,00» заменить цифрами «1 631 721,06»;

3) в части 4 статьи 3:

в подпункте а) пункта 1) цифры «684 200,00» заменить цифрами «713 100,00»;

4) дополнить статью 3 частью 7 следующего содержания:

«Установить размер увеличения (индексации) денежного вознаграждения (должностного оклада) лиц, замещающих муниципальные должности, размеров месячных окладов муниципальных служащих Озерновского сельского поселения в соответствии с замещаемыми ими должностями муниципальной службы Озерновского сельского поселения и размеров ежемесячных выплат за присвоенный классный чин муниципальных служащих Озерновского сельского поселения, должностных окладов работников органов местного самоуправления Озерновского сельского поселения, должности которых не отнесены к должностям муниципальной службы с 1 октября 2022 года равного 1,052.

При увеличении (индексации) денежного вознаграждения (месячного должностного оклада, ежемесячных выплат за присвоенный классный чин) его размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.»;

5) приложение 1 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;

6) приложение 3 дополнить таблицей 3.3 согласно приложению 2 к настоящему решению;

7) приложение 5 изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему решению;

8) приложение 7 изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему решению;

9) приложение 9 изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему решению.

Статья 2.

Контроль за настоящим Решением возложить на постоянную комиссию по экономике, бюджету и налоговой политике.

Статья 3.

Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Озерновского сельского поселения
Ивановского муниципального района **О.В. Глазунова**

Председатель Совета
Озерновского сельского поселения
Ивановского муниципального района **В.Д. Янкина**

Приложение 1
к решению Совета Озерновского сельского поселения
от «29» сентября 2022г. № 87

Приложение 1
к решению Совета Озерновского сельского поселения
от «08» декабря 2021 г. № 65

Показатели доходов бюджета Озерновского сельского поселения по кодам классификации доходов бюджетов на 2022 год

Код классификации доходов бюджетов Российской Федерации	Наименование кодов доходов	Сумма, руб.
1	2	3
000 1 00 00000 00 0000000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	1 447 000,00
000 1 01 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	430 250,00
000 1 01 02000 01 0000110	Налог на доходы физических лиц	430 250,00
182 1 01 02010 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	430 000,00
182 1 01 02030 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	250,00
000 1 06 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	850 000,00
000 1 06 01000 00 0000110	Налог на имущество физических лиц	100 000,00
182 1 06 01030 10 0000110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	100 000,00
000 1 06 06000 00 0000110	Земельный налог	750 000,00
000 1 06 06030 00 0000110	Земельный налог с организаций	500 000,00
182 1 06 06033 10 0000110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	500 000,00
000 1 06 06040 00 0000110	Земельный налог с физических лиц	250 000,00
182 1 06 06043 10 0000110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	250 000,00
000 1 08 00000 00 0000000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	5 000,00
000 1 08 04000 01 0000110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	5 000,00
002 1 08 04020 01 0000110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	5 000,00
000 1 11 00000 00 0000000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	125 000,00
000 1 11 09000 00 0000120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	125 000,00

000 1 11 09040 00 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	125 000,00
002 1 11 09045 10 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	125 000,00
000 1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	36 750,00
000 1 17 15000 00 0000 150	Инициативные платежи	36 750,00
002 1 17 15030 10 0000 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	36 750,00
002 1 17 15030 10 0803 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений (Благоустройство территории д.Высоково: обустройство игрового и спортивного комплекса по адресу: Ивановская область, Ивановский район, деревня Высоково у дома 3А)	36 750,00
000 2 00 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	5 314 431,06
000 2 02 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	5 314 431,06
000 2 02 10000 00 0000150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	3 135 460,00
000 2 02 15001 00 0000150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	3 041 500,00
002 2 02 15001 10 0000150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	3 041 500,00
000 2 02 15002 00 0000150	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	93 960,00
002 2 02 15002 10 0000150	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	93 960,00
000 2 02 20000 00 0000150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	1 003 871,06
000 2 02 29900 00 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации (муниципальных образований) из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета)	557 621,06
002 2 02 29900 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений из местных бюджетов	557 621,06
000 2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии	446 250,00
002 2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	446 250,00
000 2 02 30000 00 0000150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	101 000,00
000 2 02 35118 00 0000150	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	101 000,00
002 2 02 35118 10 0000150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	101 000,00
000 2 02 40000 00 0000150	Иные межбюджетные трансферты	1 074 100,00
000 2 02 40014 00 0000150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	1 074 100,00

002 2 02 40014 10 0000150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	1 074 100,00
ВСЕГО:		6 761 431,06

Приложение 2
к решению Совета Озерновского сельского поселения
от «29» сентября 2022г. № 87

Таблица 3.3

Изменение ведомственной структуры расходов бюджета Озерновского сельского поселения на 2022 год

Наименование	Код главного распорядителя	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб.
Администрация Озерновского сельского поселения	002					1 472 553,60
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	002	01				278 300,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	002	01	02			99 600,00
Непрограммные мероприятия	002	01	02	9900000000		99 600,00
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	02	99П0000000		99 600,00
Глава муниципального образования	002	01	02	99П000П010		99 600,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	02	99П000П010	100	99 600,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	002	01	04			178 700,00
Непрограммные мероприятия	002	01	04	9900000000		178 700,00
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	04	99П0000000		178 700,00
Местная администрация	002	01	04	99П000П030		149 800,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	99П000П030	100	149 800,00
Межбюджетный трансферт на организацию исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями	002	01	04	99П00ИП030		28 900,00
Межбюджетные трансферты	002	01	04	99П00ИП030	500	28 900,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	002	02				5 500,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	002	02	03			5 500,00
Непрограммные мероприятия	002	02	03	9900000000		5 500,00
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	002	02	03	9980000000		5 500,00
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений и городских округов	002	02	03	9980051180		5 500,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	02	03	9980051180	200	5 500,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	002	05				1 188 753,60
Благоустройство	002	05	03			1 188 753,60
Муниципальная программа "Комплексное развитие Озерновского сельского поселения"	002	05	03	2000000000		1 188 753,60
Подпрограмма "Обеспечение безопасности и комфортного проживания на территории Озерновского сельского поселения"	002	05	03	2050000000		1 188 753,60
Основное мероприятие "Благоустройство населенных пунктов Озерновского сельского поселения"	002	05	03	2050300000		1 188 753,60
Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов Ивановского муниципального района из муниципального дорожного фонда в соответствии с заключенными соглашениями	002	05	03	20503Л30И0		557 621,06
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	20503Л30И0	200	557 621,06
Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов Ивановского муниципального района из муниципального дорожного фонда в соответствии с заключенными соглашениями за счет средств местного бюджета	002	05	03	20503Л30ИП		5 632,54
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	20503Л30ИП	200	5 632,54
Содержание и развитие сети уличного освещения	002	05	03	20503Ц1080		625 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	20503Ц1080	200	625 500,00
ВСЕГО:						1 472 553,60

Приложение 3
к решению Совета Озерновского сельского поселения
от «29» сентября 2022г. № 87

Приложение 5
к решению Совета Озерновского сельского поселения
от «08» декабря 2021 г. № 65

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Озерновского сельского поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2022 год

Наименование	Раздел	Подраздел	Сумма, руб.
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01		3 219 600,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	880 800,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	1 882 000,00
Резервные фонды	01	11	10 000,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	446 800,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02		101 000,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	101 000,00

НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03		30 000,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	30 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04		657 700,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	657 700,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		6 100 938,60
Жилищное хозяйство	05	01	310 700,00
Коммунальное хозяйство	05	02	188 100,00
Благоустройство	05	03	5 602 138,60
ОБРАЗОВАНИЕ	07		15 000,00
Молодежная политика	07	07	15 000,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08		395 165,00
Культура	08	01	395 165,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10		72 000,00
Пенсионное обеспечение	10	01	72 000,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11		188 900,00
Физическая культура	11	01	188 900,00
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	13		3 600,00
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	13	01	3 600,00
ВСЕГО:			10 783 903,60

Приложение 4
к решению Совета Озерновского сельского поселения
от «29» сентября 2022г. № 87

Приложение 7
к решению Совета Озерновского сельского поселения
от «08» декабря 2021 г. № 65

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Озерновского сельского поселения по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2022 год

Наименование	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб.
Муниципальная программа "Комплексное развитие Озерновского сельского поселения"	2000000000		7 831 003,60
Подпрограмма "Организация досуга и обеспечение жителей Озерновского сельского поселения услугами организаций культуры"	2010000000		218 600,00
Основное мероприятие "Организация и проведение социально-значимых мероприятий"	2010100000		110 000,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение социально-значимых мероприятий для населения Озерновского сельского поселения	20101Б1080		110 000,00
Межбюджетные трансферты	20101Б1080	500	110 000,00
Основное мероприятие "Организация работы творческих коллективов и объединений"	2010200000		108 600,00
Межбюджетный трансферт на организацию деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Озерновского сельского поселения	20102Б2080		108 600,00

Межбюджетные трансферты	20102Б2080	500	108 600,00
Подпрограмма "Молодежная политика и физическая культура на территории Озерновского сельского поселения"	2020000000		203 900,00
Основное мероприятие "Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий"	2020100000		188 900,00
Межбюджетный трансферт на проведение и организацию участия населения Озерновского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	20201Д1080		30 000,00
Межбюджетные трансферты	20201Д1080	500	30 000,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Озерновском сельском поселении	20201Д2080		158 900,00
Межбюджетные трансферты	20201Д2080	500	158 900,00
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий для детей и молодёжи"	2020200000		15 000,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение мероприятий для детей и молодёжи Озерновского сельского поселения	20202Ю1080		15 000,00
Межбюджетные трансферты	20202Ю1080	500	15 000,00
Подпрограмма "Информационная открытость органов местного самоуправления Озерновского сельского поселения"	2030000000		84 800,00
Основное мероприятие "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения"	2030100000		84 800,00
Межбюджетный трансферт на формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Озерновского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети "Интернет"	20301Э1080		1 100,00
Межбюджетные трансферты	20301Э1080	500	1 100,00
Межбюджетный трансферт на публикацию нормативных правовых актов в информационном бюллетене "Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района", СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	20301Э3080		33 700,00
Межбюджетные трансферты	20301Э3080	500	33 700,00
Публикация нормативных правовых актов в СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	20301Э308П		50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20301Э308П	200	50 000,00
Подпрограмма "Муниципальное имущество Озерновского сельского поселения"	2040000000		839 765,00
Основное мероприятие "Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения"	2040100000		839 765,00
Содержание муниципального жилищного фонда в соответствии с заключенными соглашениями	204012МЖИ0		150 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	204012МЖИ0	200	150 500,00
Обеспечение имущественной основы Озерновского сельского поселения	20401Я4080		689 265,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20401Я4080	200	688 465,00
Иные бюджетные ассигнования	20401Я4080	800	800,00

Подпрограмма "Обеспечение безопасности и комфортного проживания на территории Озерновского сельского поселения"	2050000000		6 483 938,60
Основное мероприятие "Исполнение части полномочий по решению вопросов местного значения Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями"	2050100000		905 800,00
Содержание мест захоронения	205012КЛИ0		60 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	205012КЛИ0	200	60 000,00
Содержание автомобильных дорог местного значения	20501Л10И0		657 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20501Л10И0	200	657 700,00
Организация в границах поселения водоснабжения населения	20501Ш00И0		188 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20501Ш00И0	200	188 100,00
Основное мероприятие "Участие в охране общественного порядка и обеспечение первичных мер пожарной безопасности"	2050200000		36 000,00
Обеспечение первичных мер пожарной безопасности	20502Г1080		30 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20502Г1080	200	30 000,00
Создание условий для деятельности народных дружин	20502НД080		6 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20502НД080	200	6 000,00
Основное мероприятие "Благоустройство населенных пунктов Озерновского сельского поселения"	2050300000		5 017 138,60
Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов Ивановского муниципального района из муниципального дорожного фонда в соответствии с заключенными соглашениями	20503Л30И0		557 621,06
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20503Л30И0	200	557 621,06
Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов Ивановского муниципального района из муниципального дорожного фонда в соответствии с заключенными соглашениями за счет средств местного бюджета	20503Л30ИП		5 632,54
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20503Л30ИП	200	5 632,54
Содержание и развитие сети уличного освещения	20503Ц1080		2 947 650,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20503Ц1080	200	2 936 550,00
Иные бюджетные ассигнования	20503Ц1080	800	11 100,00
Организация комфортного проживания на территории поселения	20503Ц8080		1 506 235,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20503Ц8080	200	1 506 235,00
Основное мероприятие "Формирование комфортной городской среды"	205F200000		525 000,00
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований Ивановской области, основанных на местных инициативах (инициативных проектов) (Благоустройство территории д. Высоково: обустройство игрового и спортивного комплекса по адресу: Ивановская область, Ивановский район, деревня Высоково у дома 3А)	205F2S5100		525 000,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	205F2S5100	200	525 000,00
Непрограммные мероприятия	9900000000		2 952 900,00
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	9980000000		101 000,00
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений и городских округов	9980051180		101 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9980051180	100	95 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9980051180	200	5 500,00
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	99Ж0000000		89 100,00
Уплата членских взносов в Ассоциацию муниципальных образований Ивановской области	99Ж007П210		3 500,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж007П210	800	3 500,00
Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета сельского поселения	99Ж00МД080		3 600,00
Обслуживание государственного (муниципального) долга	99Ж00МД080	700	3 600,00
Резервные фонды местных администраций	99Ж00П0010		10 000,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж00П0010	800	10 000,00
Выплата муниципальных пенсий за выслугу лет	99Ж00Ф1080		72 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	99Ж00Ф1080	300	72 000,00
Функционирование органов местного самоуправления	99П0000000		2 762 800,00
Глава муниципального образования	99П000П010		880 800,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П000П010	100	880 800,00
Местная администрация	99П000П030		1 608 400,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П000П030	100	1 323 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99П000П030	200	277 500,00
Иные бюджетные ассигнования	99П000П030	800	7 200,00
Межбюджетный трансферт на организацию исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями	99П00ИП030		255 800,00
Межбюджетные трансферты	99П00ИП030	500	255 800,00
Организация исполнения части передаваемых органам местного самоуправления сельских поселений полномочий по решению вопросов местного значения района в соответствии с заключенными соглашениями	99П00ПИ030		17 800,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П00ПИ030	100	14 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99П00ПИ030	200	3 500,00
ВСЕГО:			10 783 903,60

Приложение 5
к решению Совета Озерновского сельского поселения
от «29» сентября 2022г. № 87

Приложение 9
к решению Совета Озерновского сельского поселения
от «08» декабря 2021 г. № 65

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Озерновского сельского поселения на 2022 год

Код классификации источников финансирования дефицита бюджета	Наименование кода классификации источников финансирования дефицита бюджетов	Сумма, руб.
		2022 год
1	2	3
000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	4 022 472,54
000 01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,00
000 01 03 01 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,00
000 01 03 01 00 00 0000 700	Привлечение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	211 600,00
002 01 03 01 00 10 0000 710	Привлечение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	211 600,00
000 01 03 01 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-211 600,00
002 01 03 01 00 10 0000 810	Погашение бюджетами сельских поселений кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-211 600,00
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	4 022 472,54
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-6 973 031,06
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-6 973 031,06
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-6 973 031,06
002 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-6 973 031,06
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	10 995 503,60
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	10 995 503,60
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	10 995 503,60
002 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	10 995 503,60

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОДВЯЗНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

20 сентября 2022 г. № 28

с. Подвязновский

Об определении мест, на которые запрещается возвращать животных без владельцев на территории Подвязновского сельского поселения

В соответствии с частью 6.1 статьи 18 Федерального закона от 27.12.2018 N 498-ФЗ «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»,

пунктом 14 части 1 статьи 14.1 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Подвязновского сельского поселения, администрация Подвязновского сельского поселения

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Определить места, на которые запрещается возвращать животных без владельцев на территории Подвязновского сельского поселения:

1.1. объекты социально-культурной сферы: объекты здравоохранения, культуры, образования, детские дошкольные объекты, детские лагеря отдыха, базы отдыха, парки, скверы, объекты физкультуры и спорта;

1.2. объекты розничной торговли и общественного питания;

1.3. объекты транспортной инфраструктуры (автостанции, автобусные остановки).

2. Ответственным должностным лицом по принятию решения о возврате животных без владельцев на прежние места обитания животных без владельцев на территории Подвязновского сельского поселения является Глава Подвязновского сельского поселения.

3. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района в разделе «Подвязновское сельское поселение».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава Подвязновского сельского поселения **А.Г. Кудряков**

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ ПОДВЯЗНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
четвертого созыва

РЕШЕНИЕ

29 сентября 2022 г. № 14

с. Подвязновский

«О внесении изменений в решение Совета Подвязновского сельского поселения от 14 декабря 2021 года № 25 «О бюджете Подвязновского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Подвязновского сельского поселения в целях регулирования бюджетных правоотношений, Совет Подвязновского сельского поселения

Р Е Ш И Л:

Статья 1.

Внести в решение Совета Подвязновского сельского поселения от 14.12.2021 № 25 «О бюджете Подвязновского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» следующие изменения:

1) в части 1 статьи 1:

в пункте 1 цифры «10 596 650,00» заменить цифрами «11 124 895,00»

в пункте 2 цифры «10 921 750,00» заменить цифрами «11 619 075,00»;

в пункте 3 слова цифры «325 100,00» заменить цифрами «494 180,00»;

2) в части 2 статьи 2:

в подпункте а) пункта 1) цифры «4 141 350,00» заменить цифрами «4 296 495,00»;

в подпункте а) пункта 2) цифры «1 359 300,00» заменить цифрами «1 533 700,00»;

3) дополнить статью 3 частью 7 следующего содержания:

«Установить размер увеличения (индексации) денежного вознаграждения (должностного оклада) лиц, замещающих муниципальные должности, размеров месячных окладов муниципальных служащих Подвязновского сельского поселения в соответствии с замещаемыми ими должностями муниципальной службы Подвязновского сельского поселения и размеров ежемесячных выплат за присвоенный классный чин муниципальных служащих Подвязновского сельского поселения, должностных окладов работников органов местного самоуправления Подвязновского сельского поселения, должности которых не отнесены к должностям муниципальной службы с 1 октября 2022 года равного 1,052.

При увеличении (индексации) денежного вознаграждения (месячного должностного оклада, ежемесячных выплат за присвоенный классный чин) его размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.»;

4) приложение 1 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;

5) в приложениях 3, 4, 7, 8 слова «Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты» заменить словами «Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений и городских округов»;

6) приложение 3 дополнить таблицей 3.3 согласно приложению 2 к настоящему решению;

7) приложение 5 изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему решению;

8) приложение 7 изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему решению;

9) приложение 9 изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему решению.

Статья 2.

Контроль за настоящим Решением возложить на постоянную комиссию по экономике, бюджету и налоговой политике.

Статья 3.

Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Подвязновского сельского поселения **А.Г. Кудряков**

Председатель Совета
Подвязновского сельского поселения **Н.Б. Хохлова**

Приложение 1
к решению Совета
Подвязновского сельского поселения
от 29 сентября 2022 г. № 14

Приложение 1
к решению Совета
Подвязновского сельского поселения
от 14 декабря 2021 г. № 25

Показатели доходов бюджета Подвязновского сельского поселения по кодам классификации доходов бюджетов на 2022 год

Код классификации доходов бюджетов Российской Федерации	Наименование кодов доходов	Сумма, руб.
1	2	3
000 1 00 00000 00 0000000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	5 294 700,00
000 1 01 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	2 501 000,00
000 1 01 02000 01 0000110	Налог на доходы физических лиц	2 501 000,00
182 1 01 02010 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	2 500 000,00
182 1 01 02030 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	1 000,00
000 1 06 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	2 030 000,00
000 1 06 01000 00 0000110	Налог на имущество физических лиц	280 000,00
182 1 06 01030 10 0000110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	280 000,00
000 1 06 06000 00 0000110	Земельный налог	1 750 000,00
000 1 06 06030 00 0000110	Земельный налог с организаций	1 400 000,00

182 1 06 06033 10 0000110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1 400 000,00
000 1 06 06040 00 0000110	Земельный налог с физических лиц	350 000,00
182 1 06 06043 10 0000110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	350 000,00
000 1 11 00000 00 0000000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	713 700,00
000 1 11 05000 00 0000120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	228 700,00
000 1 11 05030 00 0000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	218 400,00
011 1 11 05035 10 0000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	218 400,00
000 1 11 05070 00 0000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	10 300,00
011 1 11 05075 10 0000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)	10 300,00
000 1 11 09000 00 0000120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	485 000,00
000 1 11 09040 00 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	485 000,00
002 1 11 09045 10 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	485 000,00
000 1 13 00000 00 0000000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	50 000,00
000 1 13 02000 00 0000130	Доходы от компенсации затрат государства	50 000,00
000 1 13 02060 00 0000130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества	50 000,00
002 1 13 02065 10 0000130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений	50 000,00
000 2 00 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	5 830 195,00
000 202 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	5 830 195,00
000 2 02 10000 00 0000150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	4 043 820,00
000 2 02 15001 00 0000150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	3 902 500,00

002 2 02 15001 10 0000150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	3 902 500,00
000 2 02 15002 00 0000150	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	141 320,00
002 2 02 15002 10 0000150	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	141 320,00
000 2 02 30000 00 0000150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	252 675,00
000 2 02 35118 00 0000150	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	252 675,00
002 2 02 35115 10 0000150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	252 675,00
000 2 02 40000 00 0000150	Иные межбюджетные трансферты	1 533 700,00
000 2 02 40014 00 0000150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	1 533 700,00
002 2 02 40014 10 0000150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	1 533 700,00
ВСЕГО:		11 124 895,00

Приложение 2
к решению Совета
Подвязновского сельского поселения
от 29 сентября 2022 г. № 14

Приложение 3
к решению Совета
Подвязновского сельского поселения
от 14 декабря 2021 г. № 25

Таблица 3.3

Изменение ведомственной структуры расходов
бюджета Подвязновского сельского поселения на 2022 год

Наименование	Код главного распорядителя	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб.
Администрация Подвязновского сельского поселения	002					697 325,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	002	01				509 100,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	002	01	02			119 500,00
Непрограммные мероприятия	002	01	02	9900000000		119 500,00
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	02	99П0000000		119 500,00
Глава муниципального образования	002	01	02	99П000П010		119 500,00

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	02	99П000П010	100	119 500,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	002	01	04			250 400,00
Непрограммные мероприятия	002	01	04	9900000000		250 400,00
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	04	99П0000000		250 400,00
Местная администрация	002	01	04	99П000П030		250 400,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	99П000П030	100	250 400,00
Другие общегосударственные вопросы	002	01	13			139 200,00
Муниципальная программа "Комплексное развитие Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района"	002	01	13	2000000000		139 200,00
Подпрограмма "Муниципальное имущество Подвязновского сельского поселения"	002	01	13	2040000000		139 200,00
Основное мероприятие "Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения"	002	01	13	2040100000		139 200,00
Обеспечение имущественной основы Подвязновского сельского поселения	002	01	13	20401Я4090		139 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	20401Я4090	200	139 200,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	002	02				13 825,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	002	02	03			13 825,00
Непрограммные мероприятия	002	02	03	9900000000		13 825,00
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	002	02	03	9980000000		13 825,00
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений и городских округов	002	02	03	9980051180		13 825,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	02	03	9980051180	100	13 825,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	002	04				174 400,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	002	04	09			174 400,00
Муниципальная программа "Комплексное развитие Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района"	002	04	09	2000000000		174 400,00
Подпрограмма "Обеспечение безопасности и комфортного проживания на территории Подвязновского сельского поселения"	002	04	09	2050000000		174 400,00
Основное мероприятие "Исполнение части полномочий по решению вопросов местного значения Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями"	002	04	09	2050100000		174 400,00
Содержание автомобильных дорог местного значения	002	04	09	20501Л10И0		174 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	09	20501Л10И0	200	174 400,00
ВСЕГО:						697 325,00

Приложение 3
к решению Совета
Подвязновского сельского поселения
от 29 сентября 2022 г. № 14

Приложение 5
к решению Совета
Подвязновского сельского поселения
от 14 декабря 2021 г. № 25

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Подвязновского сельского поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2022 год

Наименование	Раздел	Подраз-дел	Сумма, руб.
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01		6 368 300,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	1 057 000,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	2 811 200,00
Резервные фонды	01	11	50 000,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	2 450 100,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02		252 675,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	252 675,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03		10 000,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	10 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04		974 600,00
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	35 000,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	939 600,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		2 085 700,00
Жилищное хозяйство	05	01	592 200,00
Коммунальное хозяйство	05	02	9 900,00
Благоустройство	05	03	1 483 600,00
ОБРАЗОВАНИЕ	07		15 000,00
Молодежная политика	07	07	15 000,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08		1 662 300,00
Культура	08	01	1 662 300,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11		241 900,00
Физическая культура	11	01	241 900,00
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	13		8 600,00
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	13	01	8 600,00
ВСЕГО:			11 619 075,00

Приложение 4
к решению Совета
Подвязновского сельского поселения
от 29 сентября 2022 г. № 14

Приложение 7
к решению Совета
Подвязновского сельского поселения
от 14 декабря 2021 г. № 25

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Подвязновского сельского поселения по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2022 год

Наименование	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб.
Муниципальная программа "Комплексное развитие Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района"	2000000000		7 430 900,00
Подпрограмма "Организация досуга и обеспечение жителей Подвязновского сельского поселения услугами организаций культуры"	2010000000		754 100,00
Основное мероприятие "Организация и проведение социально-значимых мероприятий"	2010100000		211 500,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение социально-значимых мероприятий для населения Подвязновского сельского поселения	20101Б1090		211 500,00
Межбюджетные трансферты	20101Б1090	500	211 500,00
Основное мероприятие "Организация работы творческих коллективов и объединений"	2010200000		542 600,00
Межбюджетный трансферт на организацию деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Подвязновского сельского поселения	20102Б2090		542 600,00
Межбюджетные трансферты	20102Б2090	500	542 600,00
Подпрограмма "Молодежная политика и физическая культура на территории Подвязновского сельского поселения"	2020000000		256 900,00
Основное мероприятие "Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий"	2020100000		241 900,00
Межбюджетный трансферт на проведение и организацию участия населения Подвязновского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	20201Д1090		30 000,00
Межбюджетные трансферты	20201Д1090	500	30 000,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Подвязновском сельском поселении	20201Д2090		211 900,00
Межбюджетные трансферты	20201Д2090	500	211 900,00
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий для детей и молодёжи"	2020200000		15 000,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение мероприятий для детей и молодёжи Подвязновского сельского поселения	20202Ю1090		15 000,00
Межбюджетные трансферты	20202Ю1090	500	15 000,00
Подпрограмма "Информационная открытость органов местного самоуправления Подвязновского сельского поселения"	2030000000		56 300,00
Основное мероприятие "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения"	2030100000		56 300,00

Межбюджетный трансферт на формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Подвязновского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети "Интернет"	20301Э1090		2 600,00
Межбюджетные трансферты	20301Э1090	500	2 600,00
Межбюджетный трансферт на публикацию нормативных правовых актов в информационном бюллетене "Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района", СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	20301Э3090		33 700,00
Межбюджетные трансферты	20301Э3090	500	33 700,00
Публикация нормативных правовых актов в СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	20301Э309П		20 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20301Э309П	200	20 000,00
Подпрограмма "Муниципальное имущество Подвязновского сельского поселения"	2040000000		3 877 500,00
Основное мероприятие "Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения"	2040100000		3 877 500,00
Содержание муниципального жилищного фонда в соответствии с заключенными соглашениями	204012МЖИ0		496 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	204012МЖИ0	200	496 400,00
Обеспечение имущественной основы Подвязновского сельского поселения	20401Я4090		3 381 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20401Я4090	200	3 340 900,00
Иные бюджетные ассигнования	20401Я4090	800	40 200,00
Подпрограмма "Обеспечение безопасности и комфортного проживания на территории Подвязновского сельского поселения"	2050000000		2 486 100,00
Основное мероприятие "Исполнение части полномочий по решению вопросов местного значения Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями"	2050100000		1 024 500,00
Содержание мест захоронения	205012КЛИ0		75 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	205012КЛИ0	200	75 000,00
Содержание автомобильных дорог местного значения	20501Л10И0		939 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20501Л10И0	200	939 600,00
Организация в границах поселения водоснабжения населения	20501Ш00И0		9 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20501Ш00И0	200	9 900,00
Основное мероприятие "Участие в охране общественного порядка и обеспечение первичных мер пожарной безопасности"	2050200000		53 000,00
Проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных	2050207370		35 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2050207370	200	35 000,00
Обеспечение первичных мер пожарной безопасности	20502Г1090		10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20502Г1090	200	10 000,00

Создание условий для деятельности народных дружин	20502НД090		8 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20502НД090	200	8 000,00
Основное мероприятие "Благоустройство населенных пунктов Подвязновского сельского поселения"	2050300000		1 408 600,00
Содержание и развитие сети уличного освещения	20503Ц1090		789 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20503Ц1090	200	789 100,00
Организация комфортного проживания на территории поселения	20503Ц8090		619 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20503Ц8090	200	619 500,00
Непрограммные мероприятия	9900000000		4 188 175,00
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	9980000000		252 675,00
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений и городских округов	9980051180		252 675,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9980051180	100	252 675,00
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	99Ж0000000		67 300,00
Уплата членских взносов в Ассоциацию муниципальных образований Ивановской области	99Ж007П210		8 700,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж007П210	800	8 700,00
Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета сельского поселения	99Ж00МД090		8 600,00
Обслуживание государственного (муниципального) долга	99Ж00МД090	700	8 600,00
Резервные фонды местных администраций	99Ж00П0010		50 000,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж00П0010	800	50 000,00
Функционирование органов местного самоуправления	99П0000000		3 868 200,00
Глава муниципального образования	99П000П010		1 057 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П000П010	100	1 057 000,00
Местная администрация	99П000П030		2 214 900,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П000П030	100	2 214 900,00
Межбюджетный трансферт на организацию исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями	99П00ИП030		583 500,00
Межбюджетные трансферты	99П00ИП030	500	583 500,00
Организация исполнения части передаваемых органам местного самоуправления сельских поселений полномочий по решению вопросов местного значения района в соответствии с заключенными соглашениями	99П00ПИ030		12 800,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П00ПИ030	100	11 100,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99П00ПИ030	200	1 700,00
ВСЕГО:			11 619 075,00

Приложение 5
к решению Совета
Подвязновского сельского поселения
от 29 сентября 2022 г. № 14

Приложение 9
к решению Совета
Подвязновского сельского поселения
от 14 декабря 2021 г. № 25

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Подвязновского сельского поселения на 2022 год

Код классификации источников финансирования дефицита бюджета	Наименование кода классификации источников финансирования дефицита бюджетов	Сумма, руб.
		2022 год
1	2	3
000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	494 180,00
000 01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,00
000 01 03 01 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,00
000 01 03 01 00 00 0000 700	Привлечение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	509 600,00
002 01 03 01 00 10 0000 710	Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации	509 600,00
000 01 03 01 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-509 600,00
002 01 03 01 00 10 0000 810	Погашение бюджетами сельских поселений кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-509 600,00
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	494 180,00
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-11 634 495,00
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-11 634 495,00
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-11 634 495,00
002 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-11 634 495,00
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	12 128 675,00
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	12 128 675,00
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	12 128 675,00
002 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	12 128 675,00

Ивановская область
Ивановский муниципальный район
Совет
Тимошихского сельского поселения
четвертого созыва

РЕШЕНИЕ

23 сентября 2022 г. № 75

д. Тимошиха

«О внесении изменений в решение Совета Тимошихского сельского поселения от 03 декабря 2021 года № 54 «О бюджете Тимошихского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Тимошихского сельского поселения в целях регулирования бюджетных правоотношений, Совет Тимошихского сельского поселения

Р Е Ш И Л:

Статья 1.

Внести в решение Совета Тимошихского сельского поселения от 03.12.2021 № 54 «О бюджете Тимошихского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» следующие изменения:

1) в части 1 статьи 1:

в пункте 1 цифры «9 863 012,58» заменить цифрами «9 965 797,26»;

в пункте 2 цифры «10 296 992,00» заменить цифрами «10 459 492,00»;

в пункте 3 цифры «433 979,42» заменить цифрами «493 694,74»;

2) в части 2 статьи 2:

в подпункте а) пункта 1) цифры «5 596 495,00» заменить цифрами «5 699 279,68»;

3) в части 4 статьи 3:

в подпункте а) пункта 1) цифры «688 500,00» заменить цифрами «717 200,00»;

4) статью 3 дополнить частью 7 следующего содержания:

«Установить размер увеличения (индексации) денежного вознаграждения (должностного оклада) лиц, замещающих муниципальные должности, размеров месячных окладов муниципальных служащих Тимошихского сельского поселения в соответствии с замещаемыми ими должностями муниципальной службы Тимошихского сельского поселения и размеров ежемесячных выплат за присвоенный классный чин муниципальных служащих Тимошихского сельского поселения, должностных окладов работников органов местного самоуправления Тимошихского сельского поселения, должности которых не отнесены к должностям муниципальной службы с 1 октября 2022 года равного 1,052.

При увеличении (индексации) денежного вознаграждения (месячного должностного оклада, ежемесячных выплат за присвоенный классный чин) его размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.»;

5) приложение 1 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;

6) приложение 3 дополнить таблицей 3.3 согласно приложению 2 к настоящему решению;

7) приложение 5 изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему решению;

8) приложение 7 изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему решению;

9) приложение 9 изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему решению.

Статья 2.

Контроль за настоящим Решением возложить на постоянную комиссию по экономике, бюджету и налоговой политике.

Статья 3.

Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Тимошихского сельского поселения
Ивановского муниципального района **А.Н. Уткин**

Председатель Совета
Тимошихского сельского поселения
Ивановского муниципального района **А.П. Спиридонова**

Приложение 1
к решению Совета Тимошихского сельского поселения
от 23.09. 2022 №75

Приложение 1
к решению Совета Тимошихского сельского поселения
от 03.12.2021 №54

Показатели доходов бюджета Тимошихского сельского поселения по кодам классификации доходов бюджетов на 2022 год

Код классификации доходов бюджетов Российской Федерации	Наименование кодов доходов	Сумма, руб.
1	2	3
000 1 00 00000 00 0000000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	1 220 070,00
000 1 01 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	140 000,00
000 1 01 02000 01 0000110	Налог на доходы физических лиц	140 000,00
182 1 01 02010 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	140 000,00
000 1 06 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	532 000,00
000 1 06 01000 00 0000110	Налог на имущество физических лиц	72 000,00
182 1 06 01030 10 0000110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	72 000,00
000 1 06 06000 00 0000110	Земельный налог	460 000,00
000 1 06 06030 00 0000110	Земельный налог с организаций	200 000,00
182 1 06 06033 10 0000110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	200 000,00
000 1 06 06040 00 0000110	Земельный налог с физических лиц	260 000,00
182 1 06 06043 10 0000110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	260 000,00
000 1 08 00000 00 0000000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	1 800,00
000 1 08 04000 01 0000110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	1 800,00
002 1 08 04020 01 0000110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	1 800,00
000 1 11 00000 00 0000000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	222 800,00
000 1 11 05000 00 0000120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2 800,00
000 1 11 05070 00 0000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	2 800,00

011 1 11 05075 10 0000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)	2 800,00
000 1 11 09000 00 0000120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	220 000,00
000 1 11 09040 00 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	220 000,00
002 1 11 09045 10 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	220 000,00
000 1 13 00000 00 0000000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	226 000,00
000 1 13 02000 00 0000130	Доходы от компенсации затрат государства	226 000,00
000 1 13 02060 00 0000130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества	226 000,00
002 1 13 02065 10 0000130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений	226 000,00
000 1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	97 470,00
000 1 17 15000 00 0000 150	Инициативные платежи	97 470,00
002 1 17 15030 10 0000 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	97 470,00
002 1 17 15030 10 1002 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений (Благоустройство территории деревни Тимошиха: установка спортивного тренажерного комплекса по адресу: деревня Тимошиха, по улице Советская, у дома 2)	97 470,00
000 2 00 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	8 745 727,26
000 2 02 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	8 745 727,26
000 2 02 10000 00 0000150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	4 769 784,68
000 2 02 15001 00 0000150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	4 672 500,00
002 2 02 15001 10 0000150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	4 672 500,00
000 2 02 15002 00 0000150	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	97 284,68
002 2 02 15002 10 0000150	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	97 284,68
000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	1 431 842,58
000 2 02 29900 00 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации (муниципальных образований) из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета)	603 347,58
002 2 02 29900 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений из местных бюджетов	603 347,58
000 2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии	828 495,00
002 2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	828 495,00

000 2 02 30000 00 0000150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	101 000,00
000 2 02 35118 00 0000150	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	101 000,00
002 2 02 35118 10 0000150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	101 000,00
000 2 02 40000 00 0000150	Иные межбюджетные трансферты	2 443 100,00
000 2 02 40014 00 0000150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	2 443 100,00
002 2 02 40014 10 0000150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	2 443 100,00
ВСЕГО:		9 965 797,26

Приложение 2
к решению Совета Тимошихского сельского поселения
от 23.09. 2022 №75

Таблица 3.3

Изменение ведомственной структуры расходов бюджета Тимошихского сельского поселения на 2022 год

Наименование	Код главного распорядителя	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб.
Администрация Тимошихского сельского поселения	002					162 500,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	002	01				339 000,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	002	01	02			99 500,00
Непрограммные мероприятия	002	01	02	9900000000		99 500,00
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	02	99П0000000		99 500,00
Глава муниципального образования	002	01	02	99П000П010		99 500,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	02	99П000П010	100	99 500,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	002	01	04			239 500,00
Непрограммные мероприятия	002	01	04	9900000000		239 500,00
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	04	99П0000000		239 500,00
Местная администрация	002	01	04	99П000П030		210 800,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	99П000П030	100	210 800,00

Межбюджетный трансферт на организацию исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями	002	01	04	99П00ИП030		28 700,00
Межбюджетные трансферты	002	01	04	99П00ИП030	500	28 700,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	002	02				5 500,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	002	02	03			5 500,00
Непрограммные мероприятия	002	02	03	9900000000		5 500,00
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	002	02	03	9980000000		5 500,00
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений и городских округов	002	02	03	9980051180		5 500,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	02	03	9980051180	100	5 500,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	002	05				-182 000,00
Благоустройство	002	05	03			-182 000,00
Муниципальная программа «Развитие Тимошихского сельского поселения»	002	05	03	2000000000		-182 000,00
Подпрограмма «Обеспечение безопасности и комфортного проживания на территории поселения»	002	05	03	2050000000		-182 000,00
Основное мероприятие «Благоустройство населенных пунктов Тимошихского сельского поселения»	002	05	03	2050300000		-182 000,00
Содержание и развитие сети уличного освещения	002	05	03	20503Ц1100		-178 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	20503Ц1100	200	-178 400,00
Организация комфортного проживания на территории поселения	002	05	03	20503Ц8100		-3 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	20503Ц8100	200	-3 600,00
ВСЕГО:						162 500,00

Приложение 3
к решению Совета Тимошихского сельского поселения
от 23.09. 2022 №75

Приложение 5
к решению Совета Тимошихского сельского поселения
от 03.12.2021 № 54

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Тимошихского сельского поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2022 год

Наименование	Раздел	Подраздел	Сумма, руб.
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01		4 212 450,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	880 700,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	2 624 600,00
Резервные фонды	01	11	10 000,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	697 150,00

НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02		101 000,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	101 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03		85 000,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	85 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04		1 564 000,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	1 564 000,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		3 661 742,00
Жилищное хозяйство	05	01	285 200,00
Коммунальное хозяйство	05	02	277 200,00
Благоустройство	05	03	3 099 342,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08		743 400,00
Культура	08	01	743 400,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10		36 000,00
Пенсионное обеспечение	10	01	36 000,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11		53 000,00
Физическая культура	11	01	53 000,00
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	13		2 900,00
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	13	01	2 900,00
ВСЕГО:			10 459 492,00

Приложение 4
к решению Совета Тимошихского сельского поселения
от 23.09. 2022 №75

Приложение 7
к решению Совета Тимошихского сельского поселения
от 03.12.2021 № 54

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Тимошихского сельского поселения по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2022 год

Наименование	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб.
Муниципальная программа «Развитие Тимошихского сельского поселения»	2000000000		6 801 242,00
Подпрограмма «Организация досуга и обеспечение жителей поселения услугами организаций культуры»	2010000000		415 200,00
Основное мероприятие «Организация и проведение социально-значимых мероприятий»	2010100000		89 600,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение социально-значимых мероприятий для населения Тимошихского сельского поселения	20101Б1100		50 000,00
Межбюджетные трансферты	20101Б1100	500	50 000,00
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Тимошихского сельского поселения	20101Б110П		39 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20101Б110П	200	39 600,00

Основное мероприятие «Организация работы творческих коллективов и объединений»	2010200000		325 600,00
Межбюджетный трансферт на организацию деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Тимошихского сельского поселения	20102Б2100		325 600,00
Межбюджетные трансферты	20102Б2100	500	325 600,00
Подпрограмма «Молодежная политика и физическая культура на территории Тимошихского сельского поселения»	2020000000		53 000,00
Основное мероприятие «Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий»	2020100000		53 000,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Тимошихском сельском поселении	20201Д2100		53 000,00
Межбюджетные трансферты	20201Д2100	500	53 000,00
Подпрограмма «Информационная открытость органов местного самоуправления Тимошихского сельского поселения»	2030000000		60 900,00
Основное мероприятие «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения»	2030100000		60 900,00
Межбюджетный трансферт на формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Тимошихского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	20301Э1100		1 000,00
Межбюджетные трансферты	20301Э1100	500	1 000,00
Осуществление подписки на периодические печатные издания	20301Э210П		1 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20301Э210П	200	1 200,00
Межбюджетный трансферт на публикацию нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	20301Э3100		33 700,00
Межбюджетные трансферты	20301Э3100	500	33 700,00
Публикация нормативных правовых актов в СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	20301Э310П		25 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20301Э310П	200	25 000,00
Подпрограмма «Муниципальное имущество Тимошихского сельского поселения»	2040000000		1 246 600,00
Основное мероприятие «Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения»	2040100000		1 246 600,00
Содержание муниципального жилищного фонда в соответствии с заключенными соглашениями	204012МЖИ0		274 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	204012МЖИ0	200	274 500,00
Обеспечение имущественной основы Тимошихского сельского поселения	20401Я4100		972 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20401Я4100	200	971 600,00
Иные бюджетные ассигнования	20401Я4100	800	500,00
Подпрограмма «Обеспечение безопасности и комфортного проживания на территории поселения»	2050000000		5 025 542,00

Подпрограмма «Обеспечение безопасности и комфортного проживания на территории поселения»	2050000000		4 050 842,00
Основное мероприятие «Исполнение части полномочий по решению вопросов местного значения Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями»	2050100000		2 126 200,00
Содержание мест захоронения	205012КЛИ0		135 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	205012КЛИ0	200	135 000,00
Обустройство мест массового отдыха населения (пляжей)	205012ПЛИ0		150 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	205012ПЛИ0	200	150 000,00
Содержание автомобильных дорог местного значения	20501Л10И0		1 564 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20501Л10И0	200	1 564 000,00
Организация в границах поселения водоснабжения населения	20501Ш00И0		277 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20501Ш00И0	200	277 200,00
Основное мероприятие «Участие в охране общественного порядка и обеспечение первичных мер пожарной безопасности»	2050200000		85 000,00
Обеспечение первичных мер пожарной безопасности	20502Г1100		85 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20502Г1100	200	85 000,00
Основное мероприятие «Благоустройство населенных пунктов Тимошихского сельского поселения»	2050300000		1 839 642,00
Оборудование искусственным освещением участков улично-дорожной сети в границах населенных пунктов на территории Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями	205032УЛИ0		603 347,58
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	205032УЛИ0	200	603 347,58
Оборудование искусственным освещением участков улично-дорожной сети в границах населенных пунктов на территории Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями за счет средств местного бюджета	205032УЛИП		6 094,42
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	205032УЛИП	200	6 094,42
Содержание и развитие сети уличного освещения	20503Ц1100		683 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20503Ц1100	200	683 000,00
Организация комфортного проживания на территории поселения	20503Ц8100		547 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20503Ц8100	200	547 200,00
Основное мероприятие «Формирование комфортной городской среды»	205F200000		974 700,00
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований Ивановской области, основанных на местных инициативах (инициативных проектов) (Благоустройство территории деревни Тимошиха: установка спортивного тренажерного комплекса по адресу: деревня Тимошиха, по улице Советская, у дома 2)	205F2S5100		974 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	205F2S5100	200	974 700,00
Непрограммные мероприятия	9900000000		3 658 250,00

Реализация переданных полномочий Российской Федерации	9980000000		101 000,00
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений и городских округов	9980051180		101 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9980051180	100	101 000,00
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	99Ж0000000		51 950,00
Уплата членских взносов в Ассоциацию муниципальных образований Ивановской области	99Ж007П210		3 050,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж007П210	800	3 050,00
Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета сельского поселения	99Ж00МД100		2 900,00
Обслуживание государственного (муниципального) долга	99Ж00МД100	700	2 900,00
Резервные фонды местных администраций	99Ж00П0010		10 000,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж00П0010	800	10 000,00
Выплата муниципальных пенсий за выслугу лет	99Ж00Ф1100		36 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	99Ж00Ф1100	300	36 000,00
Функционирование органов местного самоуправления	99П0000000		3 505 300,00
Глава муниципального образования	99П000П010		880 700,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П000П010	100	880 700,00
Местная администрация	99П000П030		2 328 300,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П000П030	100	1 768 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99П000П030	200	558 700,00
Иные бюджетные ассигнования	99П000П030	800	1 300,00
Межбюджетный трансферт на организацию исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями	99П00ИП030		253 900,00
Межбюджетные трансферты	99П00ИП030	500	253 900,00
Организация исполнения части передаваемых органам местного самоуправления сельских поселений полномочий по решению вопросов местного значения района в соответствии с заключенными соглашениями	99П00ПИ030		42 400,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П00ПИ030	100	39 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99П00ПИ030	200	2 700,00
ВСЕГО:			10 459 492,00

Приложение 5
к решению Совета Тимошихского сельского поселения
от 23.09. 2022 №75

Приложение 9
к решению Совета Тимошихского сельского поселения
от 03.12.2021 № 54

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Тимошихского сельского поселения на 2022 год

Код классификации источников финансирования дефицита бюджета	Наименование кода классификации источников финансирования дефицита бюджетов	Сумма, руб.
		2022 год
1	2	3
000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	493 694,74
000 01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,00
000 01 03 01 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,00
000 01 03 01 00 00 0000 700	Привлечение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	168 400,00
002 01 03 01 00 10 0000 710	Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации	168 400,00
000 01 03 01 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-168 400,00
002 01 03 01 00 10 0000 810	Погашение бюджетами сельских поселений кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-168 400,00
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	493 694,74
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-10 134 197,26
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-10 134 197,26
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-10 134 197,26
002 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-10 134 197,26
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	10 627 892,00
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	10 627 892,00
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	10 627 892,00
002 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	10 627 892,00

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРНОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

29 сентября 2022 г. № 26

с. Чернореченский

Об утверждении Положения о порядке принятия наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений муниципальными служащими администрации Чернореченского сельского поселения

В соответствии с пунктом 10 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О му-

ниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Чернореченского сельского поселения, администрация Чернореченского сельского поселения

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Положение о порядке принятия наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений муниципальными служащими администрации Чернореченского сельского поселения(прилагается).

3. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Чернореченского сельского поселения **М.В. Сипаков**

Приложение к постановлению администрации
Чернореченского
сельского поселения
от «29» сентября 2022г. № 26

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке принятия наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений муниципальными служащими администрации Чернореченского сельского поселения

1. Настоящим Положением устанавливается порядок принятия с письменного разрешения Главы Чернореченского сельского поселения муниципальными служащими администрации Чернореченского сельского поселения наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в их должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями (далее – награда, звание).

2. Муниципальный служащий, получивший награду, звание либо уведомленный иностранным государством, международной организацией, политической партией, иным общественным объединением или религиозным объединением о предстоящем их получении, в течение трех рабочих дней со дня получения награды, звания или соответствующего уведомления представляет на имя Главы Чернореченского сельского поселения ходатайство о разрешении принять награду, почетное или специальное звание (за исключением научного) иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или религиозного объединения (далее - ходатайство), составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

Ходатайство подается специалисту по кадрам администрации Чернореченского сельского поселения.

3. Муниципальный служащий, отказавшийся от звания, награды, в течение трех рабочих дней со дня получения уведомления о получении награды, звания представляет специалисту по кадрам администрации Чернореченского сельского поселения уведомление об отказе в получении награды, почетного или специального звания (за исключением научного) иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или религиозного объединения (далее - уведомление), составленное на имя Главы Чернореченского сельского поселения по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

4. Муниципальный служащий, получивший звание, награду до принятия Главой Чернореченского сельского поселения решения по результатам рассмотрения ходатайства передает оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней на ответственное хранение специалисту по кадрам администрации Чернореченского сельского поселения по акту приема-передачи в течение трех рабочих дней со дня их получения.

5. В случае если муниципальный служащий получил звание, награду или отказался от них во время служебной командировки, срок представления ходатайства, либо уведомления исчисляется со дня возвращения муниципального служащего из служебной командировки.

6. В случае если муниципальный служащий по не зависящей от него причине не может представить ходатайство, либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в сроки, указанные в пунктах 2 - 5 настоящего Положения, такой муниципальный служащий обязан представить ходатайство, либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней не позднее следующего рабочего дня после устранения такой причины.

7. Поступившие специалисту по кадрам администрации Чернореченского сельского поселения ходатайства и уведомления регистрируются в день их поступления в журнале регистрации ходатайств о разрешении принять награду, почетное или специальное звание (за исключением научного) иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или религиозного объединения

и уведомлений об отказе в получении награды, почетного или специального звания (за исключением научного) иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или религиозного объединения (далее - журнал) по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

Журнал должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью администрации Чернореченского сельского поселения.

Специалист по кадрам администрации Чернореченского сельского поселения в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления или ходатайства направляет их Главе Чернореченского сельского поселения для рассмотрения.

8. В течение десяти рабочих дней со дня получения ходатайства Глава Чернореченского сельского поселения рассматривает представленное ходатайство и принимает решение об его удовлетворении или отказе путем проставления соответствующей резолюции на ходатайстве.

В ходе рассмотрения ходатайства устанавливается вероятное влияние получения награды, звания на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение муниципальным служащим обязанностей.

В случае установления такого влияния Главой Чернореченского сельского поселения принимается решение об отказе в удовлетворении ходатайства муниципального служащего.

9. В случае удовлетворения Главой Чернореченского сельского поселения ходатайства муниципального служащего специалист по кадрам администрации Чернореченского сельского поселения в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения передает такому лицу оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней.

10. В случае отказа Главы Чернореченского сельского поселения в удовлетворении ходатайства муниципального служащего специалист по кадрам администрации Чернореченского сельского поселения в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения сообщает муниципальному служащему об этом и направляет оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в соответствующий орган иностранного государства, международную организацию, политическую партию, иное общественное или религиозное объединение.

Приложение 1
к Положению о порядке принятия наград, почетных и специальных званий
(за исключением научных) иностранных государств, международных организаций,
а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений
муниципальными служащими администрации

Главе Чернореченского сельского поселения

_____

от _____

_____

(фамилия, имя, отчество (при наличии),
замещаемая должность)

Ходатайство о разрешении принять награду, почетное или специальное звание (за исключением научного) иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или религиозного объединения

Прошу разрешить мне принять

_____

(наименование награды, почетного или специального звания)

_____

(за какие заслуги награжден(а) и кем, за какие заслуги присвоено и кем)

_____

(дата и место вручения награды, документов к почетному или специальному званию)

_____.

специальному званию)

Документы к почетному или специальному званию, награда и документы к ней (нужное подчеркнуть)

_____

(наименование награды, почетного или специального звания)

_____

(наименование документов к награде, почетному или специальному званию)

сданы по акту приема-передачи № _____ от «__» _____ 20___ года

_____. (ФИО, должность специалиста по кадрам)

«__»_____20____г.

_____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2
к Положению о порядке принятия наград, почетных и специальных званий
(за исключением научных) иностранных государств, международных организаций,
а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений
муниципальными служащими администрации

Главе Чернореченского сельского поселения

_____

от _____

_____

(фамилия, имя, отчество (при наличии),
замещаемая должность)

Уведомление об отказе в получении награды, почетного или специального звания (за исключением научного) иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или религиозного объединения

Уведомляю о принятом мною решении отказаться от получения

_____

(наименование награды, почетного или специального звания)

_____.

(за какие заслуги награжден(а) и кем, за какие заслуги присвоено и кем)

«__»_____20____г.

_____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 3
к Положению о порядке принятия наград, почетных и специальных званий
(за исключением научных) иностранных государств, международных организаций,
а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений
муниципальными служащими администрации

ЖУРНАЛ
регистрации ходатайств о разрешении принять награду, почетное или специальное звание (за исключением научного) иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или религиозного объединения и уведомлений об отказе в получении награды, почетного или специального звания (за исключением научного) иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или религиозного объединения

№ п/п	Вид документа	Дата регистрации документа	Содержание документа	Наименование награды, почетного, специального звания (за исключением научного) иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения, религиозного объединения	Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, представившего документ	Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность и подпись лица, принявшего документ	Дата направления документа в адрес Главы Чернореченского сельского поселения фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, подпись лица, направившего документ
1	2	3	4	5	6	7	8

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ ЧЕРНОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
четвертого созыва

РЕШЕНИЕ

29 сентября 2022 год № 14

с. Чернореченский

О внесении изменений в решение Совета Чернореченского сельского поселения от 17 декабря 2021 года № 25 «О бюджете Чернореченского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Чернореченского сельского поселения в целях регулирования бюджетных правоотношений, Совет Чернореченского сельского поселения

РЕШИЛ:

Статья 1.

Внести в решение Совета Чернореченского сельского поселения от 17.12.2021 № 25 «О бюджете Чернореченского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» следующие изменения:

1) в части 1 статьи 1:

в пункте 1) цифры «5 300 300,00» заменить цифрами «5 562 340,00»;

в пункте 2) цифры «5 311 350,00» заменить цифрами «5 759 150,00»;

в пункте 3) цифры «11 050,00» заменить цифрами «196 810,00»;

2) в части 2 статьи 2:

в подпункте а) пункта 1) цифры «2 312 100,00» заменить цифрами «2 436 440,00»;

в подпункте а) пункта 2) цифры «888 200,00» заменить цифрами «1 025 900,00»;

3) в части 4 статьи 3:

в подпункте а) пункта 1) цифры «429 400,00» заменить цифрами «467 900,00»;

4) дополнить статью 3 частью 7 следующего содержания:

«Установить размер увеличения (индексации) денежного вознаграждения (должностного оклада) лиц, замещающих муниципальные должности, размеров месячных окладов муниципальных служащих Чернореченского сельского поселения в соответствии с замещаемыми ими должностями муниципальной службы Чернореченского сельского поселения и размеров ежемесячных выплат за присвоенный классный чин муниципальных служащих Чернореченского сельского поселения, должностных окладов работников органов местного самоуправления Чернореченского сельского поселения, должности которых не отнесены к должностям муниципальной службы с 1 октября 2022 года равного 1,052.

При увеличении (индексации) денежного вознаграждения (месячного должностного оклада, ежемесячных выплат за присвоенный классный чин) его размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.»;

5) приложение 1 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;

6) в приложениях 3, 4, 7, 8 слова «Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты» заменить словами «Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений и городских округов»;

7) приложение 3 дополнить таблицей 3.2 согласно приложению 2 к настоящему решению;

8) приложение 5 изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему решению;

9) приложение 7 изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему решению;

10) приложение 9 изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему решению.

Статья 2.

Контроль за настоящим Решением возложить на постоянную комиссию по экономике, бюджету и налоговой политике.

Статья 3.

Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Чернореченского сельского поселения **М.В. Сипаков**

Председатель Совета Чернореченского сельского поселения **А.В. Герасин**

Приложение 1
к решению Совета Чернореченского сельского поселения
от «29» сентября 2022 № 14

Приложение 1
к решению Совета Чернореченского сельского поселения
от «17» декабря 2021 г. № 25

Показатели доходов бюджета Чернореченского сельского поселения по кодам классификации доходов бюджетов на 2022 год

Код классификации доходов бюджетов Российской Федерации	Наименование кодов доходов	Сумма, руб.
1	2	3
000 1 00 00000 00 0000000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	2 100 000,00
000 1 01 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	720 000,00
000 1 01 02000 01 0000110	Налог на доходы физических лиц	720 000,00
182 1 01 02010 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	720 000,00
000 1 06 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	1 180 000,00
000 1 06 01000 00 0000110	Налог на имущество физических лиц	200 000,00
182 1 06 01030 10 0000110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	200 000,00
000 1 06 06000 00 0000110	Земельный налог	980 000,00
000 1 06 06030 00 0000110	Земельный налог с организаций	700 000,00
182 1 06 06033 10 0000110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	700 000,00
000 1 06 06040 00 0000110	Земельный налог с физических лиц	280 000,00
182 1 06 06043 10 0000110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	280 000,00
000 1 11 00000 00 0000000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	200 000,00
000 1 11 09000 00 0000120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	200 000,00
000 1 11 09040 00 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	200 000,00
002 1 11 09045 10 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	200 000,00
000 2 00 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	3 462 340,00

000 2 02 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	3 462 340,00
000 2 02 10000 00 0000150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	2 335 440,00
000 2 02 15001 00 0000150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	2 216 600,00
002 2 02 15001 10 0000150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	2 216 600,00
000 2 02 15002 00 0000150	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	118 840,00
002 2 02 15002 10 0000150	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	118 840,00
000 2 02 30000 00 0000150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	101 000,00
000 2 02 35118 00 0000150	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	101 000,00
002 2 02 35118 10 0000150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	101 000,00
000 2 02 40000 00 0000150	Иные межбюджетные трансферты	1 025 900,00
000 2 02 40014 00 0000150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	1 025 900,00
002 2 02 40014 10 0000150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	1 025 900,00
ВСЕГО:		5 562 340,00

Приложение 2
к решению Совета Чернореченского сельского поселения
от «29» сентября 2022 № 14

Таблица 3.2

Изменение ведомственной структуры расходов
бюджета Чернореченского сельского поселения на 2022 год

Наименование	Код главного распорядителя	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб.
Администрация Чернореченского сельского поселения	002					447 800,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	002	01				303 100,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	002	01	02			99 600,00
Непрограммные мероприятия	002	01	02	9900000000		99 600,00
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	02	99П0000000		99 600,00
Глава муниципального образования	002	01	02	99П000П010		99 600,00

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	02	99П000П010	100	99 600,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	002	01	04			203 500,00
Непрограммные мероприятия	002	01	04	9900000000		203 500,00
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	04	99П0000000		203 500,00
Местная администрация	002	01	04	99П000П030		165 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	99П000П030	100	166 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	99П000П030	200	-4 760,00
Иные бюджетные ассигнования	002	01	04	99П000П030	800	3 260,00
Межбюджетный трансферт на организацию исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями	002	01	04	99П00ИП030		38 500,00
Межбюджетные трансферты	002	01	04	99П00ИП030	500	38 500,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	002	02				5 500,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	002	02	03			5 500,00
Непрограммные мероприятия	002	02	03	9900000000		5 500,00
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	002	02	03	9980000000		5 500,00
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений и городских округов	002	02	03	9980051180		5 500,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	02	03	9980051180	100	10 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	02	03	9980051180	200	-5 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	002	04				137 700,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	002	04	09			137 700,00
Муниципальная программа "Развитие Чернореченского сельского поселения"	002	04	09	2000000000		137 700,00
Подпрограмма "Обеспечение безопасности и комфортного проживания на территории поселения"	002	04	09	2050000000		137 700,00
Основное мероприятие "Исполнение части полномочий по решению вопросов местного значения Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями"	002	04	09	2050100000		137 700,00
Содержание автомобильных дорог местного значения	002	04	09	20501Л10И0		137 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	09	20501Л10И0	200	137 700,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	002	05				2 500,00
Жилищное хозяйство	002	05	01			17 400,00

Муниципальная программа "Развитие Чернореченского сельского поселения"	002	05	01	2000000000		17 400,00
Подпрограмма "Муниципальное имущество Чернореченского сельского поселения"	002	05	01	2040000000		17 400,00
Основное мероприятие "Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения"	002	05	01	2040100000		17 400,00
Обеспечение имущественной основы Чернореченского сельского поселения	002	05	01	20401Я4110		17 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	20401Я4110	200	17 400,00
Благоустройство	002	05	03			-14 900,00
Муниципальная программа "Развитие Чернореченского сельского поселения"	002	05	03	2000000000		-14 900,00
Подпрограмма "Обеспечение безопасности и комфортного проживания на территории поселения"	002	05	03	2050000000		-14 900,00
Основное мероприятие "Благоустройство населенных пунктов Чернореченского сельского поселения"	002	05	03	2050300000		-14 900,00
Организация комфортного проживания на территории поселения	002	05	03	20503Ц8110		-14 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	20503Ц8110	200	-14 900,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	002	08				-1 000,00
Культура	002	08	01			-1 000,00
Муниципальная программа "Развитие Чернореченского сельского поселения"	002	08	01	2000000000		-1 000,00
Подпрограмма "Организация досуга и обеспечение жителей поселения услугами организаций культуры"	002	08	01	2010000000		-1 000,00
Основное мероприятие "Организация и проведение социально-значимых мероприятий"	002	08	01	2010100000		-1 000,00
Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памятными датами	002	08	01	20101Б3110		-1 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	08	01	20101Б3110	200	-1 000,00
ВСЕГО:						447 800,00

Приложение 3
к решению Совета Чернореченского сельского поселения
от «29» сентября 2022 № 14

Приложение 5
к решению Совета Чернореченского сельского поселения
от «17» декабря 2021 г. № 25

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Чернореченского сельского поселения по разделам и подразделам классификации бюджетов на 2022 год

Наименование	Раздел	Подраздел	Сумма, руб.
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01		3 337 050,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	880 800,00

Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	2 347 500,00
Резервные фонды	01	11	30 000,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	78 750,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02		101 000,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	101 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04		741 100,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	741 100,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		1 369 500,00
Жилищное хозяйство	05	01	292 100,00
Благоустройство	05	03	1 077 400,00
ОБРАЗОВАНИЕ	07		17 700,00
Молодежная политика	07	07	17 700,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08		65 000,00
Культура	08	01	65 000,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10		108 000,00
Пенсионное обеспечение	10	01	108 000,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11		14 400,00
Физическая культура	11	01	14 400,00
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	13		5 400,00
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	13	01	5 400,00
ВСЕГО:			5 759 150,00

Приложение 4
к решению Совета Чернореченского сельского поселения
от «29» сентября 2022 № 14

Приложение 7
к решению Совета Чернореченского сельского поселения
от «17» декабря 2021 г. №25

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Чернореченского сельского поселения по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2022 год

Наименование	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб.
Муниципальная программа "Развитие Чернореченского сельского поселения"	2000000000		2 281 800,00
Подпрограмма "Организация досуга и обеспечение жителей поселения услугами организаций культуры"	2010000000		65 000,00
Основное мероприятие "Организация и проведение социально-значимых мероприятий"	2010100000		65 000,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение социально-значимых мероприятий для населения Чернореченского сельского поселения	20101Б1110		60 000,00
Межбюджетные трансферты	20101Б1110	500	60 000,00
Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памятными датами	20101Б3110		5 000,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20101Б3110	200	5 000,00
Подпрограмма "Молодежная политика и физическая культура на территории Чернореченского сельского поселения"	2020000000		32 100,00
Основное мероприятие "Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий"	2020100000		14 400,00
Межбюджетный трансферт на проведение и организацию участия населения Чернореченского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	20201Д1110		14 400,00
Межбюджетные трансферты	20201Д1110	500	14 400,00
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий для детей и молодёжи"	2020200000		17 700,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение мероприятий для детей и молодёжи Чернореченского сельского поселения	20202Ю1110		17 700,00
Межбюджетные трансферты	20202Ю1110	500	17 700,00
Подпрограмма "Информационная открытость органов местного самоуправления Чернореченского сельского поселения"	2030000000		65 100,00
Основное мероприятие "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения"	2030100000		65 100,00
Межбюджетный трансферт на формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Чернореченского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети "Интернет"	20301Э1110		1 400,00
Межбюджетные трансферты	20301Э1110	500	1 400,00
Межбюджетный трансферт на публикацию нормативных правовых актов в информационном бюллетене "Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района", СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	20301Э3110		33 700,00
Межбюджетные трансферты	20301Э3110	500	33 700,00
Публикация нормативных правовых актов в СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	20301Э311П		30 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20301Э311П	200	30 000,00
Подпрограмма "Муниципальное имущество Чернореченского сельского поселения"	2040000000		292 100,00
Основное мероприятие "Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения"	2040100000		292 100,00
Содержание муниципального жилищного фонда в соответствии с заключенными соглашениями	204012МЖИ0		274 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	204012МЖИ0	200	274 700,00
Обеспечение имущественной основы Чернореченского сельского поселения	20401Я4110		17 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20401Я4110	200	17 400,00
Подпрограмма "Обеспечение безопасности и комфортного проживания на территории поселения"	2050000000		1 827 500,00
Основное мероприятие "Исполнение части полномочий по решению вопросов местного значения Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями"	2050100000		741 100,00

Содержание автомобильных дорог местного значения	20501Л10И0		741 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20501Л10И0	200	741 100,00
Основное мероприятие "Участие в охране общественного порядка и обеспечение первичных мер пожарной безопасности"	2050200000		9 000,00
Создание условий для деятельности народных дружин	20502НД110		9 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20502НД110	200	9 000,00
Основное мероприятие "Благоустройство населенных пунктов Чернореченского сельского поселения"	2050300000		1 077 400,00
Содержание и развитие сети уличного освещения	20503Ц1110		527 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20503Ц1110	200	527 400,00
Организация комфортного проживания на территории поселения	20503Ц8110		550 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20503Ц8110	200	550 000,00
Непрограммные мероприятия	9900000000		3 477 350,00
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	9980000000		101 000,00
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений и городских округов	9980051180		101 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9980051180	100	101 000,00
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	99Ж0000000		148 050,00
Уплата членских взносов в Ассоциацию муниципальных образований Ивановской области	99Ж007П210		4 650,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж007П210	800	4 650,00
Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета сельского поселения	99Ж00МД110		5 400,00
Обслуживание государственного (муниципального) долга	99Ж00МД110	700	5 400,00
Резервные фонды местных администраций	99Ж00П0010		30 000,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж00П0010	800	30 000,00
Выплата муниципальных пенсий за выслугу лет	99Ж00Ф1110		108 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	99Ж00Ф1110	300	108 000,00
Функционирование органов местного самоуправления	99П0000000		3 228 300,00
Глава муниципального образования	99П000П010		880 800,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П000П010	100	880 800,00
Местная администрация	99П000П030		1 996 700,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П000П030	100	1 473 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99П000П030	200	514 240,00
Иные бюджетные ассигнования	99П000П030	800	9 160,00

Межбюджетный трансферт на организацию исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями	99П00ИП030		340 700,00
Межбюджетные трансферты	99П00ИП030	500	340 700,00
Организация исполнения части передаваемых органам местного самоуправления сельских поселений полномочий по решению вопросов местного значения района в соответствии с заключенными соглашениями	99П00ПИ030		10 100,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П00ПИ030	100	8 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99П00ПИ030	200	1 700,00
ВСЕГО:			5 759 150,00

Приложение 5
к решению Совета Чернореченского сельского поселения
от «29» сентября 2022 № 14

Приложение 9
к решению Совета Чернореченского сельского поселения
от «17» декабря 2021 г. №25

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Чернореченского сельского поселения на 2022 год

Код классификации источников финансирования дефицита бюджета	Наименование кода классификации источников финансирования дефицита бюджетов	Сумма, руб.
		2022 год
1	2	3
000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	196 810,00
000 01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,00
000 01 03 01 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,00
000 01 03 01 00 00 0000 700	Привлечение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	315 000,00
002 01 03 01 00 10 0000 710	Привлечение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	315 000,00
000 01 03 01 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-315 000,00
002 01 03 01 00 10 0000 810	Погашение бюджетами сельских поселений кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-315 000,00
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	196 810,00
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-5 877 340,00
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-5 877 340,00
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-5 877 340,00

002 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-5 877 340,00
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	6 074 150,00
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	6 074 150,00
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	6 074 150,00
002 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	6 074 150,00

СОДЕРЖАНИЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.09.2022 г. № 1357 г. Иваново 2
О внесении изменений в постановление Администрации Ивановского муниципального района от 05.05.2017 № 797 «Об утверждении Адресной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ивановского муниципального района»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.09.2022 г. № 1364 г. Иваново 41
О внесении изменений в постановление Администрации Ивановского муниципального района от 21.04.2022 № 534 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъема привязных аэростатов над территорией Ивановского муниципального района, посадку (взлет) на площадки, расположенные в границах Ивановского муниципального района, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации»»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.09.2022 г. № 1373 г. Иваново 42
Об установлении публичного сервитута

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.09.2022 г. № 1378 г. Иваново 43
О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства — магазин на земельном участке с кадастровым номером 37:05:031611:1044

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23.09.2022 г. № 1410 г. Иваново 44
О внесении изменения в постановление Администрации Ивановского муниципального района от 22.08.2022 №1241 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ивановском муниципальном районе»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 26.09.2022 г. № 1420 г. Иваново 51
Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Запись на обучение по дополнительной образовательной программе»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 26.09.2022 г. № 1421 г. Иваново 89
Об утверждении Порядка предоставления субсидии муниципальной специализированной службе по вопросам похоронного дела на возмещение расходов при оказании дополнительных мер социальной поддержки семьям военнослужащих, зарегистрированных на территории Ивановского муниципального района и погибших при исполнении обязанностей военной службы в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 26.09.2022 г. № 1422 г. Иваново 98
Об утрате статуса единой теплоснабжающей организации

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 26.09.2022 г. № 1427 г. Иваново 98
О внесении изменений в постановление Администрации Ивановского муниципального района от 14.11.2012 № 1970 «Об утверждении Положения о порядке сноса зеленых насаждений и оплате восстановительной стоимости зеленых насаждений на территории Ивановского муниципального района»

РЕШЕНИЕ от 29.09.2022 г. № 323 г. Иваново 99
О внесении изменений в решение Совета Ивановского муниципального района от 09.12.2021 №185 «О бюджете Ивановского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

РЕШЕНИЕ от 29.09.2022 г. № 324 г. Иваново 148
Об утверждении Положения об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Ивановского муниципального района

АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ 158
По продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Бяково «для индивидуального жилищного строительства»

АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ 165
По продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Панеево «для ведения личного подсобного хозяйства»

АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ 171
По продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Подталицы «для индивидуального жилищного строительства»

АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ 178
По продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Десятское (для индивидуального жилищного строительства)

АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ 184
По продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Десятское (для индивидуального жилищного строительства)

АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ 190
По продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Каликино (для ведения личного подсобного хозяйства)

АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ 197
По продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы (для индивидуального жилищного строительства)

АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ 203
По продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы (для индивидуального жилищного строительства)

АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ 210
По продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Семеновское «для индивидуального жилищного строительства»

АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ 216
По продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Семеновское «для индивидуального жилищного строительства»

АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ 223
По продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Семеновское «для индивидуального жилищного строительства»

АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ 230
На право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район «Легкая промышленность»

РЕШЕНИЕ от 28.09.2022 г. № 22 д. Балахонки 237
«О внесении изменений в решение Совета Балахонковского сельского поселения от 03 декабря 2021 года № 32 «О бюджете Балахонковского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

РЕШЕНИЕ от 29.09.2022 г. № 88 д. Беляницы 249
«О внесении изменений в решение Совета Беляницкого сельского поселения от 09 декабря 2021 года № 59 «О бюджете Беляницкого сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 21.09.2022 г. № 115 д. Богданиха 259
Об определении мест, на которые запрещается возвращать животных без владельцев на территории Богданихского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 21.09.2022 г. № 116 д. Богданиха 260
Об утверждении Положения о порядке принятия наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений муниципальными служащими администрации Богданихского сельского поселения

РЕШЕНИЕ от 29.09.2022 г. № 91 д. Богданиха 263
«О внесении изменений в решение Совета Богданихского сельского поселения от 13 декабря 2021 года № 60 «О бюджете Богданихского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

РЕШЕНИЕ от 29.09.2022 г. № 92 д. Богданиха 274
О присвоении наименования элемента улично-дорожной сети, расположенного в д. Гоголево Ивановского района Ивановской области

РЕШЕНИЕ от 29.09.2022 г. № 93 д. Богданиха 274
О внесении изменений в решение Совета Богданихского сельского поселения от 19.06.2020 г. № 265 «Об утверждении Положения о старосте сельского населенного пункта Богданихского сельского поселения»

РЕШЕНИЕ от 29.09.2022 г. № 94 д. Богданиха 275
О внесении изменений в решение Совета Богданихского сельского поселения № 37 от 19.04.2022 г. «Об утверждении схем границ прилегающих территорий в отношении объектов розничной торговли и социально-бытового обслуживания, образования, культуры, спорта, многоквартирных домов»

РЕШЕНИЕ от 29.09.2022 г. № 95 д. Богданиха 277
Об утверждении Порядка расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Богданихского сельского поселения на реализацию инициативного проекта

РЕШЕНИЕ от 29.09.2022 г. № 97 д. Богданиха 280
Об установлении границ территориального общественного самоуправления «Прислониха» Богданихского сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области

РЕШЕНИЕ от 29.09.2022 г. № 13 с. Богородское 280
«О внесении изменений в решение Совета Богородского сельского поселения от 14 декабря 2021 года № 30 «О бюджете Богородского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 19.09.2022 г. № 217 д. Коляново 291
Об определении мест, на которые запрещается возвращать животных без владельцев на территории Коляновского сельского поселения

РЕШЕНИЕ от 29.09.2022 г. № 119 д. Коляново 292
«О внесении изменений в решение Совета Коляновского сельского поселения от 23 декабря 2021 года № 77 «О бюджете Коляновского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

РЕШЕНИЕ от 29.09.2022 г. № 92 д. Куликово 304
Об утверждении Порядка расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Куликовского сельского поселения на реализацию инициативного проекта

РЕШЕНИЕ от 29.09.2022 г. № 93 д. Куликово 306
О внесении изменений в решение Совета Куликовского сельского поселения от 09 декабря 2021 года № 64 «О бюджете Куликовского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28.09.2022 г. № 158 с. Ново-Талицы 317
О внесении изменений в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 19.03.2018 № 65 «Об организации работы с персональными данными в администрации Новоталицкого сельского поселения»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28.09.2022 г. № 159 с. Ново-Талицы 324
Об утверждении Положения о порядке принятия наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений муниципальными служащими администрации Новоталицкого сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28.09.2022 г. № 160 с. Ново-Талицы 328
Об утверждении Положения о порядке и сроках применения взысканий к муниципальным служащим администрации Новоталицкого сельского поселения за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28.09.2022 г. № 161 с. Ново-Талицы 330
О внесении изменений в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 12.11.2020 № 144 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации Новоталицкого сельского поселения, при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28.09.2022 г. № 162 с. Ново-Талицы 331
О внесении изменений в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 19.02.2020 № 19 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации Новоталицкого сельского поселения, при увольнении с которых граждане в течение двух лет после увольнения имеют ограничения при заключении трудового договора или выполнении работ (оказании услуг) на условиях гражданско-правового договора»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28.09.2022 г. № 163 с. Ново-Талицы 331
О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Новоталицкого сельского поселения

РАСПОРЯЖЕНИЕ от 28.09.2022 г. № 193 с. Ново-Талицы 332
О внесении изменений в распоряжение администрации Новоталицкого сельского поселения от 07.08.2018 № 397 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе, и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Новоталицкого сельского поселения, и членов их семей в сети Интернет на официальном сайте Ивановского муниципального района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования»

РАСПОРЯЖЕНИЕ от 28.09.2022 г. № 194 с. Ново-Талицы 332
Об утверждении Положения о порядке сообщения муниципальными служащими администрации Новоталицкого сельского поселения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации

РЕШЕНИЕ от 29.09.2022 г. № 126 с. Ново-Талицы 336
О внесении изменений в решение Совета Новоталицкого сельского поселения от 09.12.2021 года № 90 «О бюджете Новоталицкого сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

РЕШЕНИЕ от 29.09.2022 г. № 130 с. Ново-Талицы 348
О создании временной комиссии Совета Новоталицкого сельского поселения по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности Новоталицкого сельского поселения и урегулированию конфликта интересов

РЕШЕНИЕ от 29.09.2022 г. № 131 с. Ново-Талицы 353
О внесении изменений в решение Совета Новоталицкого сельского поселения от 18.05.2018 № 239 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Новоталицкого сельского поселения, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Ивановского муниципального района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования»

РЕШЕНИЕ от 29.09.2022 г. № 87 с. Озерный 355
«О внесении изменений в решение Совета Озерновского сельского поселения от 08 декабря 2021 года № 65 «О бюджете Озерновского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.09.2022 г. № 28 с. Подвязновский 364
Об определении мест, на которые запрещается возвращать животных без владельцев на территории Подвязновского сельского поселения

РЕШЕНИЕ от 29.09.2022 г. № 14 с. Подвязновский 365
«О внесении изменений в решение Совета Подвязновского сельского поселения от 14 декабря 2021 года № 25 «О бюджете Подвязновского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

РЕШЕНИЕ от 23.09.2022 г. № 75 д. Тимошиха 375
«О внесении изменений в решение Совета Тимошихского сельского поселения от 03 декабря 2021 года № 54 «О бюджете Тимошихского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 29.09.2022 г. № 26 с. Чернореченский 384
Об утверждении Положения о порядке принятия наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений муниципальными служащими администрации Чернореченского сельского поселения

РЕШЕНИЕ от 29.09.2022 г. № 14 с. Чернореченский 388
О внесении изменений в решение Совета Чернореченского сельского поселения от 17 декабря 2021 года № 25 «О бюджете Чернореченского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

УЧРЕДИТЕЛИ

Совет Ивановского муниципального района
Администрация Ивановского муниципального района
Балахонковское сельское поселение
Беляницкое сельское поселение
Богданихское сельское поселение
Богородское сельское поселение
Коляновское сельское поселение
Куликовское сельское поселение
Новоталицкое сельское поселение
Озерновское сельское поселение
Подвязновское сельское поселение
Тимошихское сельское поселение
Чернореченское сельское поселение