



Информационный бюллетень

**«Сборник нормативных актов
Ивановского муниципального района»**

Официальное издание
№ 14 (265)
от 05.08.2021 г.

**Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.07.2021 г.

№ 846

г. Иваново

**Об утверждении плана организации ярмарок на 2022 год
на территории Ивановского муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» и постановлением Правительства Ивановской области от 22.11.2012 № 481-П «Об утверждении порядка организации ярмарок на территории Ивановской области и продажи товаров (выполнение работ, оказания услуг) на них» Администрация Ивановского муниципального района

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить план организации ярмарок на 2022 год на территории Ивановского муниципального района (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономическому развитию, предпринимательству и инвестиционной политике Арефьеву Е. В.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

План организации ярмарок на 2022 год на территории Ивановского муниципального района Ивановской области

N п/п	Организатор ярмарки				Вид ярмарки (сезонная, выходного дня, праздничная)	Тип ярмарки (универсальная, сельскохозяй- ственная, специ- ализированная (с указанием специализации))	Дата начала и дата оконча- ния проведе- ния ярмарки
	ФИО руководителя юриди- ческого лица или индивидуаль- ного предпринимателя, дата государственной регистрации	Адрес места проведения ярмарки	ИНН	ОГРН			
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Администрация Ивановского муниципального района Глава Ивановского муници- пального района С.В. Низов Дата регистрации: 25.11.2002 г.	Ивановская область, Ивановский район, д. Мильцево	3711006213	1023701509754	Праздничная (Соревнования по лыж- ным гонкам среди жите- лей Ивановского муници- пального района)	Универсальная	29.01.2022 г
2.	ООО «Шафран» Директор: Усищев Э.В. Дата регистрации: 24.04.2018 г	Ивановская область, Ивановский район, д. Коляново, ул. Загородная, д. 28	3702198438	1183702008522	Сезонная (торговля пло- доовощной продукцией)	Специализиро- ванная (зимняя)	01.01.2022- 28.02.2022
3.	ООО «Шафран» Директор: Усищев Э.В. Дата регистрации: 24.04.2018 г	Ивановская область, Ивановский район, д. Коляново, ул. Загородная, д. 32	3702198438	1183702008522	Сезонная (торговля пло- доовощной продукцией)	Специализиро- ванная (зимняя)	01.01.2022- 28.02.2022
4.	Администрация Ивановского муниципального района Глава Ивановского муници- пального района С.В. Низов Дата регистрации: 25.11.2002 г.	Ивановская область, Ивановский район, д. Мильцево	3711006213	1023701509754	Праздничная (Открытые соревнования по лыжным гонкам на кубок Главы Ивановского муниципального района)	Универсальная	05.02.2022 г
5.	ООО «Шафран» Директор: Усищев Э.В. Дата регистрации: 24.04.2018 г	Ивановская область, Ивановский район, д. Коляново, ул. Загородная, д. 28	3702198438	1183702008522	Сезонная (торговля пло- доовощной продукцией)	Специализиро- ванная (весенняя)	01.03.2022- 31.05.2022

6.	ООО «Шаfran» Директор: Усищев Э.В. Дата регистрации: 24.04.2018 г.	Ивановская область, Ивановский район, д. Коляново, ул. Загородная, д. 32	3702198438	1183702008522	Сезонная (торговля пло- доовощной продукцией)	Специализиро- ванная (весенняя)	01.03.2022- 31.05.2022
7.	Администрация Беяницкого сельского поселения Глава Беяницкого сельского поселения А.Ю. Дегтярь Дата регистрации: 16.01.2016 г.	Территория Беяницкого сельского поселения	3711017688	1063711000704	Праздничная («Масленица широкая!»)	Универсальная	06.03.2022
8.	Администрация Балахонков- ского сельского поселения Глава Балахонковского сель- ского поселения А.А.Волков Дата регистрации: 12.01.2006 г.	Территория Балахонковского сельского поселения	3711017568	1063711000187	Праздничная («Масленица широкая!»)	Универсальная	06.03.2022
9.	Администрация Богородского сельского поселения Глава Богородского сельского поселения К.А.Устинов Дата регистрации: 12.01.2006г.	Территория Богородского сельского поселения	3711017631	1063711000110	Праздничная («Масленица широкая!»)	Универсальная	06.03.2022
10.	Администрация Коляновского сельского поселения Глава Коляновского сельского поселения Парунов В.А. Дата регистрации: 12.01.2006 г.	Территория Коляновского сельского поселения	3711017649	1063711000132	Праздничная («Масленица широкая!»)	Универсальная	06.03.2022
11.	Администрация Новоталицко- го сельского поселения Глава Новоталицкого сельско- го поселения П.Н. Плохов Дата регистрации: 13.01.2006 г.	Территория Новоталицкого сельского поселения	3711017670	1063711000209	Праздничная («Масленица широкая!»)	Универсальная	06.03.2022
12.	Администрация Озерновского сельского поселения Глава Озерновского сельского поселения Дата регистрации: 12.01.2006 г.	Территория Озерновского сельского поселения	3711017617	1063711000198	Праздничная («Масленица широкая!»)	Универсальная	06.03.2022

13.	Администрация Подвязновского сельского поселения Глава Подвязновского сельского поселения А.Г. Кудряков Дата регистрации: 12.01.2006 г.	Территория Подвязновского сельского поселения	3711017600	1063711000143	Праздничная («Масленица широкая!»)	Универсальная	06.03.2022
14.	Администрация Куликовского сельского поселения Глава Куликовского сельского поселения Н.А. Петрова Дата регистрации: 12.01.2006	Территория Куликовского сельского поселения	3711017575	1063711000176	Праздничная («Масленица широкая!»)	Универсальная	06.03.2022
15.	Администрация Чернореченского сельского поселения Глава Чернореченского сельского поселения М.В. Сипаков Дата регистрации: 12.01.2006	Территория Чернореченского сельского поселения	3711017590	1063711000154	Праздничная («Масленица широкая!»)	Универсальная	06.03.2022
16.	Администрация Тимошихского сельского поселения Глава Тимошихского сельского поселения А.Н. Уткин Дата регистрации: 12.01.2006	Территория Тимошихского сельского поселения	3711017656	1063711000121	Праздничная («Масленица широкая!»)	Универсальная	06.03.2022
17.	Администрация Богданихского сельского поселения Глава Богданихского сельского поселения С.В. Машин Дата регистрации: 12.01.2006	Ивановский район, Богданихское сельское поселение, д. Богданиха, д.89	3711017585	1063711000165	Праздничная («Масленица широкая!»)	Универсальная	06.03.2022
18.	Администрация Ивановского муниципального района Глава Ивановского муниципального района С.В. Низов Дата регистрации: 25.11.2002 г	Ивановская обл., Ивановский р-н, с. Ново-Талицы, пл. Рупасова	3711006213	1023701509754	Праздничная (Митинг-концерт, посвященный Дню Победы «На крыльях победной весны»)	универсальная	09.05.2022
19.	ООО «Шаfran» Директор: Усищев Э.В. Дата регистрации: 24.04.2018 г	Ивановская область, Ивановский район, д. Коляново, ул. Загородная, д. 28	3702198438	1183702008522	Сезонная (торговля плодовоовощной продукцией)	Специализированная (летняя)	01.06.2022- 31.08.2022

20.	ООО «Шаfran» Директор: Усищев Э.В. Дата регистрации: 24.04.2018 г	Ивановская область, Ивановский район, д. Коляново, ул. Загородная, д. 32	3702198438	1183702008522	Сезонная (торговля пло- довошной продукцией)	Специализиро- ванная (летняя)	01.06.2022- 31.08.2022
21.	Администрация Ивановского муниципального района Глава Ивановского муници- пального района С.В. Низов Дата регистрации: 25.11.2002 г	Ивановская область, Ивановский район, с Ново-Талицы, ул. Радужная д. 5	3711006213	1023701509754	Праздничная (Праздничное меропри- ятие «С днем рождения, любимый район!»)	универсальная	04.06.2022
22.	Администрация Ивановского муниципального района Глава Ивановского муници- пального района С.В. Низов Дата регистрации: 25.11.2002 г	Территория Ивановского муниципального района	3711006213	1023701509754	Праздничная (Праздничное развлека- тельное мероприятие ко Дню молодежи «Даешь молодежь!»)	универсальная	26.06.2022
23.	Администрация Ивановского муниципального района Глава Ивановского муници- пального района С.В. Низов Дата регистрации: 25.11.2002 г	Ивановская обл., Ивановский р-н, Озерновское с/п	3711006213	1023701509754	Праздничная (Областной фестиваль – конкурс бардовской песни «Высоковская струна»)	универсальная	09.07.2022- 10.07.2022
24.	Администрация Ивановского муниципального района Глава Ивановского муници- пального района С.В. Низов Дата регистрации: 25.11.2002 г	Ивановская область, Ивановский район, с Ново-Талицы, МУ МСЦ «Олимп»	3711006213	1023701509754	Праздничная (Спортивно-развлекатель- ное мероприятие, посвя- щенное Дню физкультур- ника «О спорт, ты –жизнь»)	универсальная	13.08.2022
25.	Администрация Богданыхского сельского поселения Глава Богданыхского сельского поселения С.В. Машин Дата регистрации: 12.01.2006	Ивановский район, Богданыхское сельское поселение, д. Богданыха, д.89	3711017585	1063711000165	Праздничная (День рождения деревни Богданыха)	универсальная	04.09.2022
26.	Администрация Новоталицко- го сельского поселения Глава Новоталицкого сельско- го поселения П.Н. Плохов Дата регистрации: 13.01.2006 г.	Территория Новоталицкого сельского поселения	3711017670	1063711000209	Праздничная (День с. Ново-Талицы)	универсальная	25.05.2022

27.	Администрация Новоталицкого сельского поселения Глава Новоталицкого сельского поселения П.Н. Плохов Дата регистрации: 13.01.2006 г.	Ивановский район, Новоталицкое сельское поселение, с. Михалево	3711017670	1063711000209	Праздничная (День с. Михалево)	универсальная	02.08.2022
28.	Администрация Новоталицкого сельского поселения Глава Новоталицкого сельского поселения П.Н. Плохов Дата регистрации: 13.01.2006 г.	Ивановский район, Новоталицкое сельское поселение, д. Залесье	3711017670	1063711000209	Праздничная (День д. Залесье)	универсальная	02.08.2022
29.	Администрация Балахонковского сельского поселения Глава Балахонковского сельского поселения А.А. Волков Дата регистрации: 12.01.2006 г.	Ивановский район, Балахонковское сельское поселение, с. Буньково, ул. Лесная у д. № 17 (площадка перед ДК)	3711017568	1063711000187	Праздничная (День с. Буньково)	универсальная	30.07.2022
30.	Администрация Балахонковского сельского поселения Глава Балахонковского сельского поселения А.А. Волков Дата регистрации: 12.01.2006 г.	Ивановский район, Балахонковское сельское поселение, д. Балахонки, ул. Центральная у дома № 42)	3711017568	1063711000187	Праздничная (День д. Балахонки)	универсальная	13.08.2022
31.	ООО «Шаfran» Директор: Усищев Э.В. Дата регистрации: 24.04.2018 г.	Ивановская область, Ивановский район, д. Коляново, ул. Загородная, д. 28	3702198438	1183702008522	Сезонная (торговля плодовоовощной продукцией)	Специализированная (осенняя)	01.09.2022- 30.11.2022
32.	ООО «Шаfran» Директор: Усищев Э.В. Дата регистрации: 24.04.2018 г.	Ивановская область, Ивановский район, д. Коляново, ул. Загородная, д. 32	3702198438	1183702008522	Сезонная (торговля плодовоовощной продукцией)	Специализированная (осенняя)	01.09.2022- 30.11.2022
33.	ООО «Шаfran» Директор: Усищев Э.В. Дата регистрации: 24.04.2018 г.	Ивановская область, Ивановский район, д. Коляново, ул. Загородная, д. 28	3702198438	1183702008522	Сезонная (торговля плодовоовощной продукцией)	Специализированная (зимняя)	01.12.2022- 31.12.2022

34.	ООО «Шафран» Директор: Усищев Э.В. Дата регистрации: 24.04.2018 г	Ивановская область, Ивановский район, д. Коляново, ул. Загородная, д. 32	3702198438	1183702008522	Сезонная (торговля пло- доовощной продукцией)	Специализиро- ванная (зимняя)	01.12.2022- 31.12.2022
35.	Администрация Ивановского муниципального района Глава Ивановского муници- пального района С.В. Низов Дата регистрации: 25.11.2002 г	Территория Ивановского муниципального района	3711006213	1023701509754	Праздничная (VII открытый фестиваль «Ивановский капустник»)	универсальная	01.10.2022
36.	Администрация Озерновского сельского поселения Глава Озерновского сельского поселения Дата регистрации: 12.01.2006 г	Ивановский район, Озерновское сельское поселение, с. Озерный, ул. Заводская, д.4	3711017617	1063711000198	Праздничная (день с. Озерный)	универсальная	Июль 2022*

* дата уточняется

**Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.07.2021 г.

№ 865

г. Иваново

**О внесении изменений в постановление Администрации Ивановского муниципального района
от 01.07.2019 № 1020 «Об утверждении Порядка проведения общественного обсуждения постановления
администрации Ивановского муниципального района по определению границ,
прилегающих к некоторым зданиям, строениям, сооружениям, помещениям и местам территорий, на
которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции,
на территории Ивановского муниципального района»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ивановского муниципального района Администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации Ивановского муниципального района от 01.07.2019 № 1020 «Об утверждении Порядка проведения общественного обсуждения постановления администрации Ивановского муниципального района по определению границ, прилегающих к некоторым зданиям, строениям, сооружениям, помещениям и местам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, на территории Ивановского муниципального района» (далее — Постановление) следующие изменения:

1.1. В пункте 3.2. раздела 3 приложения к Постановлению слова «otdelekonomiki.ivraion@yandex.ru» заменить словами «eknm.ivrn@ivreg.ru».

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономическому развитию, предпринимательству и инвестиционной политике Е. В. Арёфьеву.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

**Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.07.2021 г.

№ 866

г. Иваново

**О внесении изменений в постановление Администрации Ивановского муниципального района
от 18.12.2019 № 1901 «Об утверждении муниципальной программы
«Управление муниципальным имуществом»**

В соответствии с постановлением Администрации Ивановского муниципального района от 31.07.2013 №1238 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Ивановского муниципального района», Администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации Ивановского муниципального района от 18.12.2019 №1901 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом» следующие изменения:

1.1 приложение к постановлению изложить в новой редакции (приложение).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Ивановского муниципального района и опубликовать в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

Приложение
к постановлению Администрации
Ивановского муниципального района
от «23» июля 2021 г. №866

Приложение
к постановлению администрации
Ивановского муниципального района
от 18.12.2019 г. № 1901

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ»

1. Паспорт муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	Управление муниципальным имуществом
Срок реализации муниципальной программы	2020-2023 годы
Перечень подпрограмм	1. Приобретение и продажа имущества, оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости; 2. Содержание имущества, находящегося в казне Ивановского муниципального района; 3. Управление муниципальными унитарными предприятиями и хозяйственными обществами Ивановского муниципального района; 4. Обеспечение рационального, эффективного использования земельных участков, находящихся в государственной неразграниченной собственности (2020г.); 5. Обеспечение имущественной основы деятельности администрации Ивановского муниципального района; 6. Улучшение эксплуатационных показателей объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности для бесперебойного обеспечения населения Ивановского муниципального района коммунальными услугами
Администратор муниципальной программы	Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Ивановского муниципального района
Ответственные исполнители	1. Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Ивановского муниципального района; 2. Администрация Ивановского муниципального района; 3. Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района
Исполнители	1. Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Ивановского муниципального района; 2. Отдел развития территорий управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района; 3. Администрация Ивановского муниципального района; 4. Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района; 5. МКУ «ЦОФУ Ивановского муниципального района».

Цели муниципальной программы	1. Повышение эффективности управления муниципальной собственностью путем оптимизации состава муниципального имущества; 2. Совершенствование системы учета муниципального имущества; 3. Увеличение доходов бюджета района на основе эффективного управления муниципальным имуществом; 4. Повышение качества принятия управленческих решений в сфере землепользования; 5. Оптимальное использование земельных участков; 6. Повышение качества и сокращение сроков оказания муниципальных услуг; 7. Формирование структуры и состава муниципальной собственности Ивановского муниципального района, позволяющих полностью обеспечить исполнение муниципальных функций; 8. Оптимизация состава имущества, необходимого для осуществления муниципальными организациями уставной деятельности; 9. Создание системы управления муниципальным имуществом с учетом обеспечения максимальной экономической эффективности, функций жизнеобеспечения и безопасности, социальных задач; 10. Повышение конкурентоспособности деятельности МУП, улучшение финансово-экономических показателей их деятельности путем содействия внутренним преобразованиям в них и прекращению выполнения несвойственных им функций; 11. Сокращение расходов на содержание имущества за счет повышения качества принятия управленческих решений; 12. Частичное финансовое обеспечение затрат в связи с проведением комплекса мероприятий по ремонту и улучшению эксплуатационных показателей объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в собственности Ивановского муниципального района
Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы	1. Количество зарегистрированных объектов; 2. Количество объектов, находящихся в казне Ивановского муниципального района, требующих оплаты коммунальных услуг; 3. Количество земельных участков, предоставленных в аренду; 4. Количество земельных участков, предоставленных в собственность; 5. Количество освобожденных земельных участков, занятых самовольно установленными объектами; 6. Количество объектов, находящихся в плане приватизации; 7. Количество сдаваемых в аренду объектов, составляющих казну Ивановского муниципального района; 8. Количество муниципальных унитарных предприятий; 9. Количество предписаний надзорных органов; 10. Количество приобретенного недвижимого имущества; 11. Количество муниципальных унитарных предприятий, требующих финансовых вложений; 12. Количество объектов муниципальной собственности Ивановского муниципального района, находящихся на праве оперативного управления и (или) хозяйственного ведения, требующих ремонта; 13. Количество приобретенного движимого имущества: 13.1. в том числе: - Количество приобретенного транспорта; 14. Количество объектов, в отношении которых были проведены землеустроительные работы;

	15. Количество приобретенного программного обеспечения и оргтехники; 16. Количество приобретаемых земельных участков для предоставления гражданам, имеющим 3-х и более детей; 17. Количество муниципальных унитарных предприятий, в которых будет проведен аудит финансово-хозяйственной деятельности; 18. Уровень износа объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности; 19. Количество объявленных аукционов; 20. Количество предоставленных земельных участков (любого назначения) для субъектов МСП; 21. Количество предоставленных иных объектов недвижимого имущества для субъектов МСП 22. Количество систем теплоснабжения, в которых проведены мероприятия по ремонту. 23. Количество систем водоснабжения, в которых проведены мероприятия по ремонту.
Объем ресурсного обеспечения муниципальной программы	Всего: 96 939 114,84 руб. Районный бюджет –96 840 942,85 руб.; Внебюджетные средства – 98 171,99 руб. 2020 год –34 175 204,84 руб. Районный бюджет –34 077 032,85 руб.; Внебюджетные средства – 98 171,99 руб. 2021 год – 46 843 510,00 руб. Районный бюджет –46 843 510,00 руб. Внебюджетные средства – 0,00 руб. 2022 год – 7 960 200,00 руб. Районный бюджет –7 960 200,00 руб. Внебюджетные средства – 0,00 руб. 2023 год – 7 960 200,00 руб. Районный бюджет –7 960 200,00 руб. Внебюджетные средства – 0,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	1. Увеличение количества объектов муниципального имущества, сдаваемого в аренду; 2. Увеличение количества освобожденных земельных участков, занятых самовольно установленными объектами, в 5,6 раз; 3. Осуществление деятельности, направленной на формирование и поддержание в актуальном состоянии реестра муниципального имущества Ивановского муниципального района

2. Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы

Таблица 1 содержит сведения о количестве объектов, находящихся в плане приватизации, и объектах, сдаваемых в аренду, составляющих казну Ивановского муниципального района.

Таблица 1

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)		
			2017 г.	2018 г.	2019 г.
1	Количество зарегистрированных объектов *	ед.	590	650	670
2	Количество объектов, находящихся в казне Ивановского муниципального района, требующих оплаты коммунальных услуг	ед.	4	4	4

3	Количество земельных участков, предоставленных в аренду *	ед.	958	1007	1028
4	Количество земельных участков, предоставленных в собственность *	ед.	556	659	659
5	Количество освобожденных земельных участков, занятых самовольно установленными объектами *	ед.	49	57	69
6	Количество объектов, находящихся в плане приватизации	ед.	0	0	0
7	Количество сдаваемых в аренду объектов, составляющих казну Ивановского муниципального района	ед.	178	178	178
8	Количество муниципальных унитарных предприятий	ед.	4	4	4
9	Количество предписаний надзорных органов	ед.	0	0	0
10	Количество приобретенного недвижимого имущества	ед.	5	0	0
11	Количество муниципальных унитарных предприятий, требующих финансовых вложений	ед.	1	1	0
12	Количество объектов муниципальной собственности Ивановского муниципального района, находящихся на праве оперативного управления и (или) хозяйственного ведения, требующих ремонта	ед.	0	0	0
13	Количество приобретенного движимого имущества	ед.	7	6	0
13.1	в том числе: Количество приобретенного транспорта	ед.	5	3	0
14	Количество объектов, в отношении которых были проведены землеустроительные работы	ед.	25	31	29
15	Количество приобретенного программного обеспечения и оргтехники	ед.	0	0	0
16	Количество приобретаемых земельных участков для предоставления гражданам, имеющим 3-х и более детей	ед.	30	48	0
17	Количество муниципальных унитарных предприятий, в которых будет проведен аудит финансово-хозяйственной деятельности	ед.	0	0	0
18	Уровень износа объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности	ед.	63	62	61

* - нарастающим итогом с 1 января 2017 года.

По состоянию на 01.01.2020 в реестре муниципальной собственности Ивановского муниципального района числится 2499 объектов (в том числе: по району - 1079, по поселениям — 1420). За 2017 год поступило в муниципальную собственность 551 объект, за 2018 год — 61 объект, за 2019 год — 154 объекта.

Рост количества объектов муниципальной собственности происходит за счёт приёма объектов коммунальной и социальной инфраструктуры от государственных предприятий, организаций и акционерных обществ в муниципальную собственность, а также постановки на учёт вновь приобретённых, созданных, бесхозных объектов.

Проводятся необходимые мероприятия по государственной регистрации права муниципальной собственности на объекты газового хозяйства, а также по выявлению бесхозных инженерных сетей и постановке их на учёт в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав.

Анализ муниципальной собственности Ивановского муниципального района показывает, что число объектов является значительным, но при этом немалая часть находится в состоянии, зачастую требующем капитального ремонта, и это создаёт значительные трудности в использовании муниципального имущества.

В настоящее время главным препятствием, стоящим перед исполнителями муниципальной программы в сфере ее реализации, является недостаток бюджетных средств для финансирования мероприятий по управлению муниципальным имуществом. При сложившейся ситуации, в период с 2020 по 2023 годы исполнителям муниципальной программы необходимо сохранить тенденцию к:

- повышению эффективности управления муниципальной собственностью;
- совершенствованию системы учета муниципального имущества;
- увеличению доходов в бюджет района на основе эффективного управления муниципальным имуществом;
- повышению качества принятия управленческих решений в сфере землепользования;
- оптимальному использованию земельных участков;
- повышению качества и сокращению сроков оказания муниципальных услуг;
- формированию структуры и состава муниципальной собственности Ивановского муниципального района, позволяющей полностью обеспечить исполнение муниципальных функций;

- оптимизации состава имущества, необходимого для осуществления муниципальными организациями уставной деятельности;
- созданию системы управления муниципальным имуществом с учетом обеспечения максимальной экономической эффективности, функций жизнеобеспечения и безопасности, социальных задач;
- повышению конкурентоспособности деятельности МУП, улучшению финансово-экономических показателей их деятельности путем содействия внутренним преобразованиям в них и прекращению выполнения несвойственных им функций.

3. Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)			
			2020г.	2021г.	2022 г.	2023г.
1	Количество зарегистрированных объектов *	ед.	690	690	690	690
2	Количество объектов, находящихся в казне Ивановского муниципального района, требующих оплаты коммунальных услуг	ед.	3	4	3	3
3	Количество земельных участков, предоставленных в аренду *	ед.	1048	-	-	-
4	Количество земельных участков, предоставленных в собственность *	ед.	679	-	-	-
5	Количество освобожденных земельных участков, занятых самовольно установленными объектами *	ед.	5	-	-	-
6	Количество объектов, находящихся в плане приватизации	ед.	1	4	1	1
7	Количество сдаваемых в аренду объектов, составляющих казну Ивановского муниципального района	ед.	178	178	178	178
8	Количество муниципальных унитарных предприятий	ед.	1	1	1	1
9	Количество предписаний надзорных органов	ед.	0	0	0	0
10	Количество приобретенного недвижимого имущества	ед.	0	1	0	0
11	Количество муниципальных унитарных предприятий, требующих финансовых вложений		0	1	0	0
12	Количество объектов муниципальной собственности Ивановского муниципального района, находящихся на праве оперативного управления и (или) хозяйственного ведения, требующих ремонта	ед.	0	0	0	0
13	Количество приобретенного движимого имущества	ед.	6	11	0	0
13.1	в том числе: Количество приобретенного транспорта	ед.	0	0	0	0
14	Количество объектов, в отношении которых были проведены землеустроительные работы	ед.	0	0	0	0
15	Количество приобретенного программного обеспечения и оргтехники	ед.	0	0	0	0
16	Количество приобретаемых земельных участков для предоставления гражданам, имеющим 3-х и более детей;	ед.	30	30	30	-
17	Количество муниципальных унитарных предприятий, в которых будет проведен аудит финансово-хозяйственной деятельности	ед.	0	0	0	0
18	Уровень износа объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности	%	60	59	58	57
19	Количество объявленных аукционов	ед.	80	-	-	-
20	Количество предоставленных земельных участков (любого назначения) для субъектов МСП*	ед.	6	8	10	10

21	Количество предоставленных иных объектов недвижимого имущества для субъектов МСП*	ед.	5	6	7	7
22	Количество систем теплоснабжения, в которых проведены мероприятия по ремонту**	шт.	0	3	0	0
23	Количество систем водоснабжения, в которых проведены мероприятия по ремонту**	шт.	0	1	0	0

* - нарастающим итогом с 1 января 2020 года.

** - при условии выделения денежных средств из бюджета Ивановской области

Источником информации о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы являются:

Администрация Ивановского муниципального района, Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района, Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Ивановского муниципального района, МКУ «ЦОФУ Ивановского муниципального района».

Приложение 1
к муниципальной программе
«Управление муниципальным имуществом»

Подпрограмма «Приобретение и продажа имущества, оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Приобретение и продажа имущества, оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости
Срок реализации подпрограммы	2020-2023 годы
Наименование основных мероприятий подпрограммы	1. Оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости 2. Приобретение движимого и недвижимого имущества 3. Продажа муниципального имущества
Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Ивановского муниципального района
Исполнители основных мероприятий (мероприятий) подпрограммы	1. Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Ивановского муниципального района; 2. Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района; 3. Администрация Ивановского муниципального района; 4. МКУ «ЦОФУ Ивановского муниципального района»
Цель подпрограммы	Расширение и модернизация основных фондов
Задача подпрограммы	Завершение государственной регистрации права муниципальной собственности на муниципальные объекты недвижимости (включая земельные участки), расположенные на территории Ивановского муниципального района
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего: 3 475 050,00 руб. Районный бюджет – 3 475 050,00 руб.; Внебюджетные средства – 0,00 руб. 2020 год – 1 656 250,00 руб. Районный бюджет – 1 656 250,00 руб.; Внебюджетные средства – 0,00 руб. 2021 год – 1 636 400,00 руб. Районный бюджет – 1 636 400,00 руб. Внебюджетные средства – 0,00 руб.

	2022 год – 91 200,00 руб. Районный бюджет – 91 200,00 руб. Внебюджетные средства – 0,00 руб. 2023 год – 91 200,00 руб. Районный бюджет – 91 200,00 руб. Внебюджетные средства – 0,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Укрепление экономической основы местного самоуправления муниципального образования за счет расширения и модернизации основных фондов; 2. Увеличение количества объектов недвижимого имущества, в отношении которых зарегистрировано право муниципальной собственности Ивановского муниципального района; 3. Увеличение количества объектов муниципального имущества, вовлеченных в хозяйственный оборот (переданных в аренду, оперативное управление, хозяйственное ведение, безвозмездное пользование); 4. Снижение количества объектов бесхозяйного имущества, находящихся на территории Ивановского муниципального района. 5. Повышение достоверности сведений, содержащихся в реестре муниципального имущества Ивановского муниципального района; 6. Исполнение федерального законодательства и нормативно-правовых актов

2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Основными мероприятиями подпрограммы являются:

- 1) оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости;
- 2) приобретение движимого и недвижимого имущества;
- 3) продажа муниципального имущества.

В целях выполнения намеченной задачи подпрограммы «Завершение государственной регистрации права муниципальной собственности на муниципальные объекты недвижимости (включая земельные участки), расположенные на территории Ивановского муниципального района» планируется выполнение следующих мероприятий:

- 1) приобретение недвижимого имущества;
- 2) приобретение и установка программного обеспечения и оргтехники;
- 3) приобретение движимого имущества;
- 4) приобретение земельных участков;
- 5) изготовление технической документации;
- 6) проведение землеустроительных работ в целях образования, уточнения границ земельных участков и установлении охранных зон для муниципальных нужд Ивановского муниципального района;
- 7) оценка рыночной стоимости имущества.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов показателей)			
			2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.
1	Основное мероприятие «Оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости»					
1.1	Мероприятие «Изготовление технической документации»					
	Количество объектов, находящихся в плане приватизации	ед.	1	4	1	1

1.2	Мероприятие «Оценка рыночной стоимости имущества»					
	Количество сдаваемых в аренду объектов, составляющих казну Ивановского муниципального района	ед.	178	178	178	178
1.3	Мероприятие «Проведение землеустроительных работ в целях образования, уточнения границ земельных участков и установлении охранных зон для муниципальных нужд Ивановского муниципального района»	ед.	20	20	0	0
2	Основное мероприятие «Приобретение движимого и недвижимого имущества»					
2.1	Мероприятие «Приобретение движимого имущества»					
	Количество приобретенного движимого имущества	ед.	6	11	0	0
2.1.1	в том числе: Количество приобретенного транспорта	ед.	0	0	0	0
2.2	Мероприятие «Приобретение недвижимого имущества»					
	Количество приобретенного недвижимого имущества	ед.	0	1	0	0
2.3	Мероприятие «Приобретение и установка программного обеспечения и оргтехники»					
	Количество приобретенного программного обеспечения и оргтехники	ед.	0	0	0	0
2.4	Мероприятие «Приобретение земельных участков»					
	Количество приобретаемых земельных участков для предоставления гражданам, имеющим 3-х и более детей	ед.	0	0	0	0
3.	Основное мероприятие «Продажа муниципального имущества»					
3.1	Мероприятие «Оценка рыночной стоимости имущества»					
	Количество имущества, в отношении которого была проведена оценка	ед.	3	1	0	0

* - при наличии финансирования

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятий) / Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок реализации (годы)	Всего	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.
	Подпрограмма - всего			3475 050,00	1 656 250,00	1 636 400,00	91 200,00	91 200,00
	Районный бюджет			3475 050,00	1 656 250,00	1 636 400,00	91 200,00	91 200,00
	Внебюджетные средства			-	-	-	-	-
1	Основное мероприятие «Оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости»	- Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Ивановского муниципального района, - Администрация Ивановского муниципального района, - Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района	2020-2023	1371 100,00	315 000,00	873 700,00	91 200,00	91 200,00
	Районный бюджет			1371 100,00	315 000,00	873 700,00	91 200,00	91 200,00
	Внебюджетные источники			-	-	-	-	-
1.1	Мероприятие «Изготовление технической документации»							
	Районный бюджет	Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Ивановского муниципального района	2020-2023	727 500,00	85 000,00	582 500,00	30 000,00	30 000,00
	Внебюджетные источники			-	-	-	-	-
	Районный бюджет	Администрация Ивановского муниципального района	2020-2023	-	-	-	-	-
1.2	Мероприятие «Оценка рыночной стоимости имущества»	Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Ивановского муниципального района	2020-2023					
	Районный бюджет			213 600,00	30 000,00	61 200,00	61 200,00	61 200,00
	Внебюджетные источники			-	-	-	-	-

1.3	Мероприятие «Проведение землеустроительных работ в целях образования, уточнения границ земельных участков и установления охранных зон для муниципальных нужд Ивановского муниципального района»	Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района	2020-2023	430 000,00	200 000,00	230 000,00	-	
	Районный бюджет							
	Внебюджетные источники			-	-	-	-	
2	Основное мероприятие «Приобретение движимого и недвижимого имущества»	- Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Ивановского муниципального района, - Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района; - МКУ «ЦОФУ Ивановского муниципального района»	2020-2023	2086 450,00	1 333 750,00	752 700,00		
	Районный бюджет			2086 450,00	1 333 750,00	752 700,00		
	Внебюджетные источники			-	-	-	-	
	Мероприятие «Приобретение движимого имущества»		2020-2023	1586 450,00	1 333 750,00	252 700,00		
	Районный бюджет			1586 450,00	1 333 750,00	252 700,00		
	Внебюджетные источники			-	-	-	-	
	Районный бюджет	Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Ивановского муниципального района	2020-2023	177 000,00	38 000,00	139 000,00		
2.1	Внебюджетные источники	МКУ «ЦОФУ Ивановского муниципального района»	2020-2023	-	-	-	-	
	Районный бюджет	Администрация Ивановского муниципального района		693 700,00	580 000,00	113 700,00		
	Внебюджетные источники			-	-	-	-	
	Районный бюджет			715 750,00	715 750,00	-		
	Внебюджетные источники			-	-	-	-	
	Мероприятие «Приобретение недвижимого имущества»		2020-2023	500 000,00	-	500 000,00		
2.2	Районный бюджет			500 000,00	-	500 000,00		
	Внебюджетные источники	Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Ивановского муниципального района	2020-2023	-	-	-	-	
	Районный бюджет			-	-	-	-	
	Внебюджетные источники			-	-	-	-	

	Районный бюджет	Управление образования Ивановского муниципального района						
	Внебюджетные источники		-	-	-	-	-	
	Районный бюджет	Администрация Ивановского муниципального района	500 000,00		500 000,00			
	Внебюджетные источники							
2.3	Мероприятие «Приобретение и установка про- граммных обеспечений и оргтехники»	Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Ивановского муниципального района						
	Районный бюджет							
	Внебюджетные источники		-	-	-	-	-	
2.4	Мероприятие «Приобретение земельных участков»	Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района						
	Районный бюджет							
	Внебюджетные источники		-	-	-	-	-	
3.	Основное мероприятие «Продажа муниципального имущества»		17 500,00	7 500,00	10 000,00			
	Мероприятие «Оценка рыночной стоимости имущества»		17 500,00	7 500,00	10 000,00			
3.1.	Районный бюджет		17 500,00	7 500,00	10 000,00			
	Внебюджетные источники		-	-	-	-	-	
	Районный бюджет	Администрация Ивановского муниципального района	2 500,00	2 500,00	-	-	-	
	Внебюджетные источники		-	-	-	-	-	
	Районный бюджет	МКУ «ЦОФУ Ивановского муниципального района»	15 000,00	5 000,00	10 000,00			
	Внебюджетные источники							

**Подпрограмма «Содержание имущества, находящегося в казне
Ивановского муниципального района»**

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Содержание имущества, находящегося в казне Ивановского муниципального района
Срок реализации подпрограммы	2020-2023 годы
Наименование основного мероприятия подпрограммы	Содержание и текущий ремонт имущества находящегося в казне Ивановского муниципального района
Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Ивановского муниципального района
Исполнители основных мероприятий (мероприятий подпрограммы)	1. Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Ивановского муниципального района; 2. Администрация Ивановского муниципального района 3. МКУ «ЦОФУ Ивановского муниципального района».
Цель подпрограммы	Финансирование расходов, связанных с содержанием объектов, находящихся в казне Ивановского муниципального района
Задача подпрограммы	Реализация деятельности по обслуживанию и эксплуатации недвижимого имущества казны Ивановского муниципального района
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего: 15 299 400,00 руб. Районный бюджет – 15 299 400,00 руб.; Внебюджетные средства – 0,00 руб. 2020 год – 4 209 400,00 руб. Районный бюджет – 4 209 400,00 руб.; Внебюджетные средства – 0,00 руб. 2021 год – 5 490 000,00 руб. Районный бюджет – 5 490 000,00 руб. Внебюджетные средства – 0,00 руб. 2022 год – 2 800 000,00 руб. Районный бюджет – 2 800 000,00 руб. Внебюджетные средства – 0,00 руб. 2023 год – 2 800 000,00 руб. Районный бюджет – 2 800 000,00 руб. Внебюджетные средства – 0,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Осуществление деятельности, направленной на формирование и поддержание в актуальном состоянии реестра муниципальной собственности Ивановского муниципального района; 2. Учет недвижимого имущества казны Ивановского муниципального района с помощью упорядоченной системы сбора информации; 3. Передача по договору служебного найма

2. Характеристика основного мероприятия подпрограммы

Основное мероприятие подпрограммы: содержание и текущий ремонт имущества находящегося в казне Ивановского муниципального района.

В целях выполнения намеченной задачи подпрограммы «Реализация деятельности по обслуживанию и эксплуатации недвижимого имущества казны Ивановского муниципального района» планируется выполнение мероприятия: содержание и текущий ремонт имущества, находящегося в казне Ивановского муниципального района.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)			
			2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023г.
1	Основное мероприятие «Содержание и текущий ремонт имущества находящегося в казне Ивановского муниципального района»					
1.1	Мероприятие «Содержание и текущий ремонт имущества, находящегося в казне Ивановского муниципального района»					
	Количество объектов, находящихся в казне Ивановского муниципального района, требующих оплаты коммунальных услуг	ед.	3	4	3	3
	Количество объектов муниципальной собственности Ивановского муниципального района, находящихся на праве оперативного управления и (или) хозяйственного ведения, требующих ремонта	ед.	0	0	0	0

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятий) / Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок реализации (годы)	Всего	2020г.	2021 г.	2022 г.	2023г.
	Подпрограмма - всего			15 299 400,00	4 209 400,00	5 490 000,00	2 800 000,00	2 800 000,00
	Районный бюджет							
	Внебюджетные средства			-	-	-	-	
1	Основное мероприятие «Содержание и текущий ремонт имущества находящегося в казне Ивановского муниципального района»	- Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Ивановского муниципального района, - Администрация Ивановского муниципального района	2020-2023	15 299 400,00	4 209 400,00	5 490 000,00	2 800 000,00	2 800 000,00
	Районный бюджет	-						
	Внебюджетные источники	- МКУ «ЦОФУ Ивановского муниципального района»		-	-	-	-	
1.1	Мероприятие «Содержание и текущий ремонт имущества, находящегося в казне Ивановского муниципального района»		2020-2023					
	Районный бюджет							
	Внебюджетные источники							

Районный бюджет		15 287 400,00	4 209 400,00	5 478 000,00	2 800 000,00	2 800 000,00
Внебюджетные источники	Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Ивановского муниципального района	-	-	-	-	
Районный бюджет	Администрация Ивановского муниципального района	-	-			
Внебюджетные источники		-	-	-	-	
Районный бюджет	МКУ «ЦОФУ Ивановского муниципального района».	12 000,00	-	12 000,00	-	-
Внебюджетные источники		-	-	-	-	

Приложение 3
к муниципальной программе
«Управление муниципальным имуществом»

Подпрограмма «Управление муниципальными унитарными предприятиями и хозяйственными обществами Ивановского муниципального района»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Управление муниципальными унитарными предприятиями и хозяйственными обществами Ивановского муниципального района
Срок реализации подпрограммы	2020-2023 годы
Наименование основного мероприятия подпрограммы	Осуществление полномочий учредителя МУП и хозяйственных обществ
Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Ивановского муниципального района
Исполнители основных мероприятий (мероприятий подпрограммы)	Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Ивановского муниципального района
Цель подпрограммы	Увеличение доходной части муниципального бюджета за счет осуществления финансово-хозяйственной деятельности муниципальными унитарными предприятиями, обеспечивающими полномочия местного самоуправления в решении задач местного значения
Задачи подпрограммы	1. Формирование уставного фонда хозяйственных обществ; 2. Формирование уставного фонда муниципальных унитарных предприятий; 3. Проведение аудита финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего: 40 915 800,00 руб. Районный бюджет – 40 915 800,00 руб.; Внебюджетные средства – 0,00 руб. 2020 год – 9 915 800,00 руб. Районный бюджет – 9 915 800,00 руб.; Внебюджетные средства – 0,00 руб. 2021 год – 31 000 000 руб. Районный бюджет – 31 000 000,00 руб. Внебюджетные средства – 0,00 руб.

	2022 год – 0,00 руб. Районный бюджет – 0,00 руб. Внебюджетные средства – 0,00 руб. 2023 год – 0,00 руб. Районный бюджет – 0,00 руб. Внебюджетные средства – 0,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Создание муниципальных унитарных предприятий и учреждений Ивановского муниципального района; 2. Повышение эффективности деятельности муниципальных предприятий и учреждений; 3. Рациональное использование закрепленного за ними имущества, переданного для выполнения возложенных задач, в соответствии с проведенным анализом финансово-хозяйственной деятельности; 4. Совершенствование структуры муниципальных предприятий и учреждений, усиление контроля за их деятельностью; 5. Ликвидация муниципальных унитарных предприятий и учреждений, находящихся в стадии банкротства

2. Характеристика основного мероприятия

Основное мероприятие подпрограммы:

- осуществление полномочий учредителя МУП и хозяйственных обществ.

В целях выполнения намеченных задач подпрограммы необходима реализация следующих мероприятий:

- 1) осуществление полномочий учредителя хозяйственных обществ;
- 2) аудит финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)			
			2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023г.
1	Основное мероприятие «Осуществление полномочий учредителя МУП и хозяйственных обществ».					
1.1	Мероприятие «Осуществление полномочий учредителя хозяйственных обществ»					
	Количество хозяйственных обществ Ивановского муниципального района	ед.	1	1	1	1
1.2	Мероприятие «Осуществление полномочий учредителя муниципальных унитарных предприятий»					
	Количество муниципальных унитарных предприятий, требующих финансовых вложений	ед.	0	1	0	0
1.3	Мероприятие «Аудит финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий и хозяйственных обществ»					
	Количество муниципальных унитарных предприятий, в которых будет проведен аудит финансово-хозяйственной деятельности	ед.	0	0	0	0

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятий) / Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок реализации (годы)	Всего	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023г.
	Подпрограмма - всего			40 915 800,00	9 915 800,00	31 000 000,00	-	-
	Районный бюджет			40 915 800,00	9 915 800,00	31 000 000,00	-	-
	Внебюджетные средства							
1	Основное мероприятие «Осуществление полномочий учредителя МУП и хозяйственных обществ»	Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Ивановского муниципального района	2020-2023	40 915 800,00	9 915 800,00	31 000 000,00	-	-
	Районный бюджет			40 915 800,00	9 915 800,00	31 000 000,00		
	Внебюджетные источники			-	-	-	-	-
1.1	Мероприятие «Осуществление полномочий учредителя хозяйственных обществ»		2020-2023	9 915 800,00	9 915 800,00	-	-	-
	Районный бюджет	Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Ивановского муниципального района		9 915 800,00	9 915 800,00	-	-	-
	Внебюджетные источники			-	-	-	-	-
1.2	Мероприятие «Осуществление полномочий учредителя муниципальных унитарных предприятий»		2020-2023	31 000 000,00		31 000 000,00	-	-
	Районный бюджет	Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Ивановского муниципального района		31 000 000,00		31 000 000,00		
	Внебюджетные источники							
1.3	Мероприятие «Аудит финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий и хозяйственных обществ»			-	-	-	-	-
	Районный бюджет	Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Ивановского муниципального района	2020-2023	-	-	-	-	-
	Внебюджетные источники			-	-	-	-	-

Подпрограмма «Обеспечение рационального, эффективного использования земельных участков, находящихся в государственной неразграниченной собственности»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Обеспечение рационального, эффективного использования земельных участков, находящихся в государственной неразграниченной собственности
Срок реализации подпрограммы	2020 год
Наименование основного мероприятия подпрограммы	Повышение эффективности использования земельных участков, находящихся в государственной неразграниченной собственности
Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района
Исполнители основных мероприятий (мероприятий подпрограммы)	Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района;
Цель подпрограммы	Обеспечение рационального, эффективного использования земельных участков, находящихся в государственной неразграниченной собственности
Задачи подпрограммы	1. Проведение кадастровых работ по образованию земельных участков и постановке их на кадастровый учет; 2. Информирование населения Ивановского муниципального района путем размещения в печатных изданиях официальной и иной информации в отношении земельных участков (предоставление земельных участков, снос (демонтаж) самовольно установленных объектов, назначение публичных слушаний); 3. Выявление земельных участков, используемых без надлежащего оформления права на землю, занятых самовольно установленными объектами. В случае не освобождения указанных земельных участков в добровольном порядке, принятие мер по их принудительному освобождению путем сноса (демонтажа) данных объектов.
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего: 1 343 500,00 руб. Районный бюджет – 1 343 500,00 руб.; Внебюджетные средства – 0,00 руб. 2020 год – 1 343 500,00 руб. Районный бюджет – 1 343 500,00 руб.; Внебюджетные средства – 0,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Реализация подпрограммы позволит повысить эффективность использования земельных участков, находящихся в государственной неразграниченной собственности, путем вовлечения в оборот новых земельных участков через их предоставление в собственность или аренду в соответствии с действующим законодательством, а также путем выявления земельных участков, используемых без надлежащего оформления прав на землю, на которых расположены самовольно установленные объекты

2. Характеристика основного мероприятия

Основное мероприятие подпрограммы: повышение эффективности использования земельных участков, находящихся в государственной неразграниченной собственности.

В целях выполнения намеченных задач подпрограммы необходима реализация следующих мероприятий:

- 1) проведение землеустроительных работ по образованию земельных участков с целью их последующего предоставления физическим и юридическим лицам в установленном законом порядке;
- 2) информирование населения для целей связанных рациональным использованием земельных ресурсов;
- 3) освобождение земельных участков, занятых самовольно установленными объектами;
- 4) Проведение землеустроительных работ в целях образования, уточнения границ земельных участков и установления охранных зон для муниципальных нужд Ивановского муниципального района.
- 5) Оценка рыночной стоимости имущества.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм	Значения целе- вых индикаторов (показателей)
			2020 г.
1	Основное мероприятие «Повышение эффективности использования земельных участков, находящихся в государственной неразграниченной собственности»		
1.1	Мероприятие «Проведение землеустроительных работ по образованию земельных участков с целью их последующего предоставления физическим и юридическим лицам в установленном законом порядке»		
	Количество земельных участков, предоставленных в аренду	ед.	20
	Количество земельных участков, предоставленных в собственность	ед.	20
	Количество земельных участков, предоставленных гражданам, имеющим 3-х и более детей	ед.	30
1.2	Мероприятие «Информирование населения для целей связанных с рациональным использованием земельных ресурсов»		
	Количество объявленных аукционов	ед.	80
1.3	Мероприятие «Освобождение земельных участков, занятых самовольно установленными объектами»		
	Количество освобожденных земельных участков, занятых самовольно установленными объектами*	ед.	5
1.4	Мероприятие «Проведение землеустроительных работ в целях образования, уточнения границ земельных участков и установления охранных зон для муниципальных нужд Ивановского муниципального района»		
	Количество проведенных землеустроительных работ		0
1.5	Мероприятие «Оценка рыночной стоимости имущества»		
	Количество проведенной оценки	ед.	30

* нарастающим итогом с 01.01.2020г.

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятий) / Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок реализации (годы)	Всего	2020 г.
	Подпрограмма - всего			1 343 500,00	1 343 500,00
	Районный бюджет			1 343 500,00	1 343 500,00
	Внебюджетные средства			-	-

1	Основное мероприятие «Повышение эффективности использования земельных участков, находящихся в государственной неразграниченной собственности»	Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района	2020	1 343 500,00	1 343 500,00
	Районный бюджет			1 343 500,00	1 343 500,00
	Внебюджетные источники			-	-
1.1	Мероприятие «Проведение землеустроительных работ по образованию земельных участков с целью их последующего предоставления физ. и юрид. лицам в установленном законом порядке»	Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района	2020	226 000,00	226 000,00
	Районный бюджет			226 000,00	226 000,00
	Внебюджетные источники			-	-
1.2	Мероприятие «Информирование населения для целей связанных с рациональным использованием земельных ресурсов»	Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района	2020	420 000,00	420 000,00
	Районный бюджет			420 000,00	420 000,00
	Внебюджетные источники			-	-
1.3	Мероприятие «Освобождение земельных участков, занятых самовольно установленными объектами»	Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района	2020	499 500,00	499 500,00
	Районный бюджет			499 500,00	499 500,00
	Внебюджетные источники			-	-
1.4.	Мероприятие «Проведение землеустроительных работ в целях образования, уточнения границ зем.участков и установления охранных зон для муниципальных нужд Ивановского муниципального района»	Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района	2020	-	-
	Районный бюджет			-	-
	Внебюджетные источники			-	-
1.5	Мероприятие «Оценка рыночной стоимости имущества»	Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района	2020	198 000,00	198 000,00
	Районный бюджет			198 000,00	198 000,00
	Внебюджетные источники			-	-

**Подпрограмма «Обеспечение имущественной основы деятельности администрации
Ивановского муниципального района»**

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Обеспечение имущественной основы деятельности администрации Ивановского муниципального района
Срок реализации подпрограммы	2020-2023 годы
Наименование основного мероприятия подпрограммы	Текущий и капитальный ремонт муниципального имущества
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Ивановского муниципального района
Исполнители основных мероприятий (мероприятий подпрограммы)	1. Администрация Ивановского муниципального района; 2. МКУ «ЦОФУ Ивановского муниципального района»; 3. Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Ивановского муниципального района
Цель подпрограммы	Обеспечение имущественной основы деятельности администрации Ивановского муниципального района
Задача подпрограммы	Осуществление деятельности, направленной на содержание в надлежащем виде недвижимого имущества администрации Ивановского муниципального района
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего: 25 659 792,85 руб. Районный бюджет – 25 659 792,85 руб.; Внебюджетные средства – 0,00 руб. 2020 год – 7 254 682,85 руб. Районный бюджет – 7 254 682,85 руб.; Внебюджетные средства – 0,00 руб. 2021 год – 8 267 110,00 руб. Районный бюджет – 8 267 110,00 руб. Внебюджетные средства – 0,00 руб. 2022 год – 5 069 000,00 руб. Районный бюджет – 5 069 000,00 руб. Внебюджетные средства – 0,00 руб. 2023 год – 5 069 000,00 руб. Районный бюджет – 5 069 000,00 руб. Внебюджетные средства – 0,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Повышение эффективности управления и содержания недвижимого имущества администрации Ивановского муниципального района; 2. Реализация деятельности по обслуживанию и эксплуатации недвижимого имущества администрации Ивановского муниципального района.

2. Характеристика основного мероприятия

Основное мероприятие подпрограммы: текущий и капитальный ремонт муниципального имущества.

В целях выполнения намеченной задачи подпрограммы «Осуществление деятельности, направленной на содержание в надлежащем виде недвижимого имущества администрации Ивановского муниципального района» планируется выполнение следующих мероприятий:

- 1) содержание и текущий ремонт муниципального имущества;
- 2) капитальный ремонт муниципального имущества.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм	Значения целевых индикаторов (показателей)			
			2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023г.
1	Основное мероприятие «Текущий и капитальный ремонт муниципального имущества»					
1.1	Мероприятие «Содержание и текущий ремонт муниципального имущества»					
	Количество предписаний надзорных органов	ед.	0	0	0	0
1.2	Мероприятие «Капитальный ремонт муниципального имущества»					
	Количество предписаний надзорных органов	ед.	0	0	0	0

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятий) / Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок реализации (годы)	Всего	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023г.
	Подпрограмма - всего			25 659 792,85	7 254 682,85	8 267 110,00	5 069 000,00	5 069 000,00
	Районный бюджет			25 659 792,85	7 254 682,85	8 267 110,00	5 069 000,00	5 069 000,00
	Внебюджетные средства			-	-	-	-	
1	Основное мероприятие «Текущий и капитальный ремонт муниципального имущества»	- Администрация Ивановского муниципального района; - МКУ «ЦОФУ Ивановского муниципального района»;	2020-2023	25 659 792,85	7 254 682,85	8 267 110,00	5 069 000,00	5 069 000,00
	Районный бюджет	Отдел по управлению муниципальным имуществом		25 659 792,85	7 254 682,85	8 267 110,00	5 069 000,00	5 069 000,00
	Внебюджетные источники			-	-	-	-	
1.1	Мероприятие «Содержание и текущий ремонт муниципального имущества»		2020-2023					
	Районный бюджет			25 301 192,85	6 956 082,85	8 207 110,00	5 069 000,00	5 069 000,00
	Внебюджетные источники			-	-	-	-	
	Районный бюджет	Администрация Ивановского муниципального района		6 980 512,85	2 134 132,85	2 991 580,00	927 400,00	927 400,00
	Внебюджетные источники			-	-	-	-	
	Районный бюджет	МКУ «ЦОФУ Ивановского муниципального района»		17 466 280,00	4 567 550,00	4 615 530,00	4 141 600,00	4 141 600,00
	Внебюджетные источники			-	-	-	-	
	Районный бюджет	Отдел по управлению муниципальным имуществом		854 400,00	254 400,00	600 000,00	-	-
	Внебюджетные источники							

1.2	Мероприятие «Капитальный ремонт муниципального имущества»		2020-2023	358 600,00	298 600,00	60 000,00		
	Районный бюджет			358 600,00	298 600,00	60 000,00		
	Внебюджетные источники			-	-	-	-	
	Районный бюджет	Администрация Ивановского муниципального района	2020-2023					
	Внебюджетные источники			60 000,00		60 000,00		
	Районный бюджет	МКУ «ЦОФУ Ивановского муниципального района»		-	-	-	-	
	Внебюджетные источники			298 600,00	298 600,00	-		
				-	-	-	-	

Приложение к постановлению
Администрации Ивановского муниципального района
№866 от 23.07.2021 года

Приложение 6
к муниципальной программе
«Управление муниципальным имуществом»

Подпрограмма «Улучшение эксплуатационных показателей объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности для бесперебойного обеспечения населения Ивановского муниципального района коммунальными услугами»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Улучшение эксплуатационных показателей объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности для бесперебойного обеспечения населения Ивановского муниципального района коммунальными услугами
Срок реализации подпрограммы	2020-2023 годы
Наименование основного мероприятия подпрограммы	Улучшение эксплуатационных показателей объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности
Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Ивановского муниципального района
Исполнитель основных мероприятий (мероприятий подпрограммы)	1. Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Ивановского муниципального района 2. Администрация Ивановского муниципального района
Цель подпрограммы	Частичное финансовое обеспечение затрат в связи с проведением комплекса мероприятий по ремонту и улучшению эксплуатационных показателей объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в собственности Ивановского муниципального района
Задача подпрограммы	Реализация деятельности, направленной на бесперебойное обеспечение населения теплоснабжением, водоснабжением и водоотведением
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего: 10 245 571,99 руб. Районный бюджет –10 147 400,00 руб.; Областной бюджет- 0,00 рублей Внебюджетные средства – 98 171,99 руб.

	2020 год – 9 795 571,99 руб. Районный бюджет – 9 697 400,00 руб.; Внебюджетные средства – 98 171,99 руб. 2021 год – 450 000,00 руб. Областной бюджет- 0,00 рублей Районный бюджет – 450 000,00 руб. Внебюджетные средства – 0,00 руб. 2022 год – 0,00 руб. Районный бюджет – 0,00 руб. Внебюджетные средства – 0,00 руб. 2023 год – 0,00 руб. Районный бюджет – 0,00 руб. Внебюджетные средства – 0,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Бесперебойное обеспечение населения Ивановского муниципального района коммунальными услугами надлежащего качества

2. Характеристика основного мероприятия подпрограммы

Основное мероприятие подпрограммы: «Улучшение эксплуатационных показателей объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности».

В целях выполнения намеченной задачи подпрограммы «Реализация деятельности, направленной на бесперебойное обеспечение населения теплоснабжением, водоснабжением и водоотведением» планируется выполнение мероприятия:

1. «Субсидии на проведение комплекса мероприятий по улучшению эксплуатационных показателей объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в собственности Ивановского муниципального района».

2. «Участие в государственной программе Ивановской области, в целях получения субсидии из областного бюджета», в том числе:

- Приобретение материалов для ремонта тепловой сети от котельной (д. ж-д. Ермолино, ул. Колхозная, д. 32);
- Приобретение оборудования для ремонта объекта теплоснабжения -котельной (д. ж-д. Ермолино, ул. Колхозная, д. 32);
- Приобретение материалов для ремонта тепловой сети котельной (Новоталицкое сельское поселение, с. Новоталицы, ул. 3-ая Линия, территория «Промзона №1», строение 1);
- Приобретение оборудования для ремонта объекта теплоснабжения –котельной (Новоталицкое сельское поселение, с. Новоталицы, ул. 3-ая Линия, территория «Промзона №1», строение 1);
- Приобретение оборудования для ремонта объекта теплоснабжения –котельной (с. Богородское, ул. Коммунальная, д. 5);
- Приобретение материалов для ремонта водопроводной сети с. Подвязновский.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)			
			2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023г.
1	Основное мероприятие «Улучшение эксплуатационных показателей объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности»					
1.1	Мероприятие «Субсидии на проведение комплекса мероприятий по улучшению эксплуатационных показателей объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в собственности Ивановского муниципального района»					
	Уровень износа объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности	%	60	59	58	57

1.2	Мероприятие «Участие в государственной программе Ивановской области, в целях получения субсидии из областного бюджета»					
1.2.1	Приобретение материалов для ремонта тепловой сети от котельной (д. ж-д. Ермолино, ул. Колхозная, д. 32)					
1.2.2	Приобретение оборудования для ремонта объекта теплоснабжения -котельной (д. ж-д. Ермолино, ул. Колхозная, д. 32)					
	Количество систем теплоснабжения, в которых проведены мероприятия по ремонту**	шт.	0	1	0	0
1.2.3	Приобретение материалов для ремонта тепловой сети котельной (Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы, ул. 3-ая Линия, территория «Промзона №1», строение 1)					
1.2.4	Приобретение оборудования для ремонта объекта теплоснабжения –котельной (Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы, ул. 3-ая Линия, территория «Промзона №1», строение 1)					
	Количество систем теплоснабжения, в которых проведены мероприятия по ремонту**	шт.	0	1	0	0
1.2.5	Приобретение оборудования для ремонта объекта теплоснабжения –котельной (с. Богородское, ул. Коммунальная, д. 5)					
	Количество систем теплоснабжения, в которых проведены мероприятия по ремонту**	шт.	0	1	0	0
1.2.6	Приобретение материалов для ремонта водопроводной сети с. Подвязновский					
	Количество систем водоснабжения, в которых проведены мероприятия по ремонту**	шт.	0	1	0	0

* - при наличии финансирования

** - при условии выделения денежных средств из бюджета Ивановской области

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятий) / Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок реализации (годы)	Всего	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023г.
	Подпрограмма - всего			10 245 571,99	9 795 571,99	450 000,00	-	-
	Районный бюджет			10 147 400,00	9 697 400,00	450 000,00	-	-
	Внебюджетные средства			98 171,99	98 171,99	-	-	-
1	Основное мероприятие «Улучшение эксплуатационных показателей объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности»	Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Ивановского муниципального района,	2020-2023	10 245 571,99	9 795 571,99	450 000,00	-	-
	Областной бюджет							
	Районный бюджет	Администрация Ивановского муниципального района		10 147 400,00	9 697 400,00	450 000,00	-	-
	Внебюджетные источники			98 171,99	98 171,99	-	-	-

1.1	Мероприятие «Субсидии на проведение комплекса мероприятий по улучшению эксплуатационных показателей объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в собственности Ивановского муниципального района»	Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Ивановского муниципального района	2020-2023	9 795 571,99	9 795 571,99	-	-	-
	Районный бюджет			9 697 400,00	9 697 400,00	-	-	-
	Внебюджетные источники			98 171,99	98 171,99	-	-	-
1.2	Мероприятие «Участие в государственной программе Ивановской области, в целях получения субсидии из областного бюджета»	Администрация Ивановского муниципального района	2020-2023	450 000,00	-	450 000,00	-	-
	Областной бюджет							
	Районный бюджет			450 000,00	-	450 000,00	-	-
	В том числе:							
1.2.1	Приобретение материалов для ремонта тепловой сети от котельной (д. ж-д. Ермолино, ул. Колхозная, д. 32)			16 200		16 200		
1.2.2	Приобретение оборудования для ремонта объекта теплоснабжения -котельной (д. ж-д. Ермолино, ул. Колхозная, д. 32)			41940,93		41940,93		
1.2.4	Приобретение материалов для ремонта тепловой сети котельной (Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы, ул. 3-ая Линия, территория «Промзона №1», строение 1)			16583,3		16568,3		
1.2.5	Приобретение оборудования для ремонта объекта теплоснабжения –котельной (Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы, ул. 3-ая Линия, территория «Промзона №1», строение 1)			210 231,87		210 231,87		
1.2.6	Приобретение оборудования для ремонта объекта теплоснабжения –котельной (с. Богородское, ул. Коммунальная, д. 5)			161 151,9		161 151,9		
1.2.7	Приобретение материалов для ремонта водопроводной сети с. Подвязновский			3 907		3 907,0		

**Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 июля 2021 г.

№ 871

г. Иваново

**Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией
Ивановского муниципального района, с элементами межведомственного и
межуровневого взаимодействия**

Во исполнение Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях эффективной организации перехода Администрации Ивановского муниципального района Ивановской области и муниципальных учреждений Ивановского муниципального района на предоставление муниципальных услуг в электронной форме, Администрация Ивановского муниципального района

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить перечень муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Ивановского муниципального района, с элементами межведомственного и межуровневого взаимодействия (приложение).
2. Признать утратившим силу постановление Администрации Ивановского муниципального района от 15.03.2021 №288 «Об утверждении перечня муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) администрацией Ивановского муниципального района, с элементами межведомственного и межуровневого взаимодействия».
3. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ивановского муниципального района по экономическому развитию, предпринимательству и инвестиционной политике
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

Приложение к постановлению
Администрации Ивановского муниципального района
от 27.07.2021 № 871

**Перечень муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией
Ивановского муниципального района с элементами межведомственного и
межуровневого взаимодействия**

N	Муниципальная услуга	Ответственное структурное подразделение Администрации (при наличии)
Жилищно-коммунальное хозяйство		
1	Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции	Управление жилищно-коммунального хозяйства
2	Предоставление малоимущим гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий, жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма	Управление жилищно-коммунального хозяйства
3	Социальная поддержка молодых семей в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей»	Управление жилищно-коммунального хозяйства
4	Социальная поддержка молодых семей в рамках подпрограммы «Государственная и муниципальная поддержка граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования»	Управление жилищно-коммунального хозяйства
5	Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях	Управление жилищно-коммунального хозяйства

6	Консультирование и прием документов в целях формирования списка участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях	Управление экономики и предпринимательства
Земельное-имущественные отношения, капитальное строительство		
7	Выдача разрешений на строительство в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, на территории Ивановского муниципального района	Управление координации земельных отношений
8	Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, на территории Ивановского муниципального района	Управление координации земельных отношений
9	Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства	Управление координации земельных отношений
10	Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объектов капитального строительства	Управление координации земельных отношений
11	Предоставление сведений из реестра муниципального имущества Ивановского муниципального района	Отдел по управлению муниципальным имуществом
12	Заключение (изменение, расторжение) договора социального найма на жилое помещение	Отдел по управлению муниципальным имуществом
13	Заключение, изменение и расторжение договоров найма жилых помещений специализированного жилищного фонда	Отдел по управлению муниципальным имуществом
14	Оформление документов по обмену жилыми помещениями, занимаемыми гражданами на условиях договора социального найма	Отдел по управлению муниципальным имуществом
15	Согласование проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия местного (муниципального) значения, расположенного на территории Ивановского муниципального района	Отдел по управлению муниципальным имуществом
16	Выдача задания и разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия местного (муниципального) значения, расположенного на территории Ивановского муниципального района	Отдел по управлению муниципальным имуществом
17	Предоставление муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование	Отдел по управлению муниципальным имуществом
18	Утверждение и выдача заявителю схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории	Управление координации земельных отношений
19	Выдача градостроительных планов земельных участков	Управление координации земельных отношений
20	Присвоение адреса объекту недвижимости на межселенных территориях	Управление координации земельных отношений
21	Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения земельным участком по заявлению правообладателя	Управление координации земельных отношений
22	Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной и муниципальной собственности	Управление координации земельных отношений
23	Предоставление земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной и в муниципальной собственности, свободного от застройки без проведения торгов (в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование)	Управление координации земельных отношений

24	Предоставление в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное пользование и в аренду юридическим и физическим лицам земельных участков, на которых расположены здания, сооружения	Управление координации земельных отношений
25	Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной и в муниципальной собственности, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности	Управление координации земельных отношений
26	Предоставление в аренду без проведения торгов земельных участков однократно для завершения строительства объектов незавершенного строительства	Управление координации земельных отношений
27	Выдача разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута	Управление координации земельных отношений
28	Согласование местоположения границ земельных участков, являющихся смежными с земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена	Управление координации земельных отношений
29	Заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или государственная собственность на которые не разграничена	Управление координации земельных отношений
30	Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности	Управление координации земельных отношений
31	Предоставление в собственность земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, либо земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, садоводам, огородникам, дачникам и их садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям граждан	Управление координации земельных отношений
32	Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) построенного или реконструированного объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности	Управление координации земельных отношений
33	Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке	Управление координации земельных отношений
34	Выдача акта приемочной комиссии, подтверждающего завершение переустройства и (или) перепланировки жилого помещения	Управление координации земельных отношений
35	Выдача акта приемочной комиссии, подтверждающего завершение переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения	Управление координации земельных отношений
36	Принятие решений о подготовке, об утверждении документации по планировке территорий	Управление координации земельных отношений
37	Выдача решения о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое в Ивановском муниципальном районе	Управление координации земельных отношений
38	Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) или проведение работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством РФ	Управление координации земельных отношений

39	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на аукционах	Управление координации земельных отношений
40	Выдача решения о согласовании или об отказе в согласовании перепланировки и (или) переустройства жилого помещения	Управление координации земельных отношений
41	Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом	Управление координации земельных отношений
Экономика и предпринимательство		
42	Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламной или информационной конструкции на территории Ивановского муниципального района	Управление экономики и предпринимательства
43	Предоставление субсидий субъектам малого предпринимательства из бюджета Ивановского муниципального района	Управление экономики и предпринимательства
44	Выдача разрешения на размещение временного нестационарного аттракциона в период проведения районного социально-значимого мероприятия	Управление экономики и предпринимательства
45	Предоставление торгового места на ярмарке, организатором которой является Администрация Ивановского муниципального района	Управление экономики и предпринимательства
46	Согласование проведения спортивно-массовых и культурно-зрелищных мероприятий в Ивановском муниципальном районе	Организационно-кадровое управление
47	Предоставление в собственность арендованного муниципального имущества субъектам малого и среднего предпринимательства при реализации их преимущественного права	Отдел по управлению муниципальным имуществом
48	Предоставление муниципального имущества, включенного в перечни муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц, в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства	Отдел по управлению муниципальным имуществом
Экология		
49	Выдача разрешений на снос зеленых насаждений на территории Ивановского муниципального района Ивановской области	Управление контроля, профилактики коррупционных и иных правонарушений
50	Организация по требованию населения общественных экологических экспертиз на территории Ивановского муниципального района Ивановской области	Управление контроля, профилактики коррупционных и иных правонарушений

**Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.07.2021 г.

№ 883

г. Иваново

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010413:889, расположенном по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Беляницкое сельское поселение, деревня Беляницы, улица Солнечная, дом 1-К

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Ивановского муниципального района от 31.12.2014 № 2360 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства», на основании заключения о результатах публичных слушаний предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешен-

ного строительства объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010413:889, расположенном по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Беляницкое сельское поселение, деревня Беляницы, улица Солнечная, дом 1-К, состоявшихся 07.07.2021, Администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить АО «Строительно-монтажное управление №1» разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, установленных градостроительным регламентом территориальной зоны ЖЗ-5: «Зона индивидуальной жилой застройки (1-3 этажей)» Правил землепользования и застройки Беляницкого сельского поселения, в отношении объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010413:889, расположенном по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Беляницкое сельское поселение, деревня Беляницы, улица Солнечная, дом 1-К, категории земель «Земли населённых пунктов», с разрешенным использованием «Блокированная жилая застройка (код вида 2.3), для объектов жилой застройки», площадью 273 кв. м, в части сокращения отступов:

- от южной границы земельного участка с 5 метров до 1 метра.

2. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Е.Н. Мирскову.

4. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

**Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.07.2021г.

№ 884

г. Иваново

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010413:890, расположенном по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Беляницкое сельское поселение, деревня Беляницы, улица Солнечная, дом 1-К

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Ивановского муниципального района от 31.12.2014 № 2360 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства», на основании заключения о результатах публичных слушаний предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010413:890, расположенном по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Беляницкое сельское поселение, деревня Беляницы, улица Солнечная, дом 1-К, состоявшихся 07.07.2021, Администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить АО «Строительно-монтажное управление №1» разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, установленных градостроительным регламентом территориальной зоны ЖЗ-5: «Зона индивидуальной жилой застройки (1-3 этажей)» Правил землепользования и застройки Беляницкого сельского поселения, в отношении объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010413:890, расположенном по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Беляницкое сельское поселение, деревня Беляницы, улица Солнечная, дом 1-К, категории земель «Земли населённых пунктов», с разрешенным использованием «Блокированная жилая застройка (код вида 2.3), для объектов жилой застройки», площадью 226 кв. м, в части сокращения отступов:

- от южной границы земельного участка с 5 метров до 1 метра.

2. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Е.Н. Мирскову.
4. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

**Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.07.2021г.

№ 885

г. Иваново

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010413:891, расположенном по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Беляницкое сельское поселение, деревня Беляницы, улица Солнечная, дом 1-К

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Ивановского муниципального района от 31.12.2014 № 2360 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства», на основании заключения о результатах публичных слушаний предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010413:891, расположенном по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Беляницкое сельское поселение, деревня Беляницы, улица Солнечная, дом 1-К, состоявшихся 07.07.2021, Администрация Ивановского муниципального района

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т :

1. Предоставить АО «Строительно-монтажное управление №1» разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, установленных градостроительным регламентом территориальной зоны ЖЗ-5: «Зона индивидуальной жилой застройки (1-3 этажей)» Правил землепользования и застройки Беляницкого сельского поселения, в отношении объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010413:891, расположенном по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Беляницкое сельское поселение, деревня Беляницы, улица Солнечная, дом 1-К, категории земель «Земли населённых пунктов», с разрешенным использованием «Блокированная жилая застройка (код вида 2.3), для объектов жилой застройки», площадью 226 кв. м, в части сокращения отступов:

- от южной границы земельного участка с 5 метров до 1 метра.

2. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Е.Н. Мирскову.

4. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

**Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.07.2021г.

№ 886

г. Иваново

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010413:892, расположенном по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Беляницкое сельское поселение, деревня Беляницы, улица Солнечная, дом 1-К

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации

страции Ивановского муниципального района от 31.12.2014 № 2360 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства», на основании заключения о результатах публичных слушаний предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010413:892, расположенном по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Беляницкое сельское поселение, деревня Беляницы, улица Солнечная, дом 1-К, состоявшихся 07.07.2021, Администрация Ивановского муниципального района

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Предоставить АО «Строительно-монтажное управление №1» разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, установленных градостроительным регламентом территориальной зоны ЖЗ-5: «Зона индивидуальной жилой застройки (1-3 этажей)» Правил землепользования и застройки Беляницкого сельского поселения, в отношении объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010413:892, расположенном по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Беляницкое сельское поселение, деревня Беляницы, улица Солнечная, дом 1-К, категории земель «Земли населённых пунктов», с разрешенным использованием «Блокированная жилая застройка (код вида 2.3), для объектов жилой застройки», площадью 226 кв. м, в части сокращения отступов:

- от южной границы земельного участка с 5 метров до 1 метра.

2. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Е.Н. Мирскову.

4. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

Ивановский муниципальный район

Ивановской области

Администрация Ивановского муниципального района

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

30.07.2021г.

№ 887

г. Иваново

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010413:893, расположенном по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Беляницкое сельское поселение, деревня Беляницы, улица Солнечная, дом 1-К

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Ивановского муниципального района от 31.12.2014 № 2360 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства», на основании заключения о результатах публичных слушаний предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010413:893, расположенном по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Беляницкое сельское поселение, деревня Беляницы, улица Солнечная, дом 1-К, состоявшихся 07.07.2021, Администрация Ивановского муниципального района

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Предоставить АО «Строительно-монтажное управление №1» разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, установленных градостроительным регламентом территориальной зоны ЖЗ-5: «Зона индивидуальной жилой застройки (1-3 этажей)» Правил землепользования и застройки Беляницкого сельского поселения, в отношении объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010413:893, расположенном по адресу: Российская Федера-

ция, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Беяницкое сельское поселение, деревня Беяницы, улица Солнечная, дом 1-К, категории земель «Земли населённых пунктов», с разрешенным использованием «Блокированная жилая застройка (код вида 2.3), для объектов жилой застройки», площадью 226 кв. м, в части сокращения отступов:

- от южной границы земельного участка с 5 метров до 1 метра.

2. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Е.Н. Мирскову.

4. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

**Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.07.2021 г.

№ 888

г. Иваново

**О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства
объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке
с кадастровым номером 37:05:010413:894, расположенном по адресу: Российская Федерация,
Ивановская область, Ивановский муниципальный район,
Беяницкое сельское поселение, деревня Беяницы, улица Солнечная, дом 1-К**

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Ивановского муниципального района от 31.12.2014 № 2360 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства», на основании заключения о результатах публичных слушаний предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010413:894, расположенном по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Беяницкое сельское поселение, деревня Беяницы, улица Солнечная, дом 1-К, состоявшихся 07.07.2021, Администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить АО «Строительно-монтажное управление №1» разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, установленных градостроительным регламентом территориальной зоны ЖЗ-5: «Зона индивидуальной жилой застройки (1-3 этажей)» Правил землепользования и застройки Беяницкого сельского поселения, в отношении объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010413:894, расположенном по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Беяницкое сельское поселение, деревня Беяницы, улица Солнечная, дом 1-К, категории земель «Земли населённых пунктов», с разрешенным использованием «Блокированная жилая застройка (код вида 2.3), для объектов жилой застройки», площадью 226 кв. м, в части сокращения отступов:

- от южной границы земельного участка с 5 метров до 1 метра.

2. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Е.Н. Мирскову.

4. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

**Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.07.2021 г.

№ 889

г. Иваново

**О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства
объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке
с кадастровым номером 37:05:010413:895, расположенном по адресу: Российская Федерация,
Ивановская область, Ивановский муниципальный район,
Беляницкое сельское поселение, деревня Беляницы, улица Солнечная, дом 1-К**

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Ивановского муниципального района от 31.12.2014 № 2360 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства», на основании заключения о результатах публичных слушаний предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010413:895, расположенном по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Беляницкое сельское поселение, деревня Беляницы, улица Солнечная, дом 1-К, состоявшихся 07.07.2021, Администрация Ивановского муниципального района

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Предоставить АО «Строительно-монтажное управление №1» разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, установленных градостроительным регламентом территориальной зоны ЖЗ-5: «Зона индивидуальной жилой застройки (1-3 этажей)» Правил землепользования и застройки Беляницкого сельского поселения, в отношении объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010413:895, расположенном по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Беляницкое сельское поселение, деревня Беляницы, улица Солнечная, дом 1-К, категории земель «Земли населённых пунктов», с разрешенным использованием «Блокированная жилая застройка (код вида 2.3), для объектов жилой застройки», площадью 226 кв. м, в части сокращения отступов:

- от южной границы земельного участка с 5 метров до 1 метра.

2. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Е.Н. Мирскову.

4. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

**Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.07.2021 г.

№ 890

г. Иваново

**О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства
объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке
с кадастровым номером 37:05:010413:896, расположенном по адресу: Российская Федерация,
Ивановская область, Ивановский муниципальный район,
Беляницкое сельское поселение, деревня Беляницы, улица Солнечная, дом 1-К**

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Ивановского муниципального района от 31.12.2014 № 2360 «Об утверждении административного ре-

гламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства», на основании заключения о результатах публичных слушаний предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010413:896, расположенном по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Беляницкое сельское поселение, деревня Беляницы, улица Солнечная, дом 1-К, состоявшихся 07.07.2021, Администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить АО «Строительно-монтажное управление №1» разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, установленных градостроительным регламентом территориальной зоны ЖЗ-5: «Зона индивидуальной жилой застройки (1-3 этажей)» Правил землепользования и застройки Беляницкого сельского поселения, в отношении объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010413:896, расположенном по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Беляницкое сельское поселение, деревня Беляницы, улица Солнечная, дом 1-К, категории земель «Земли населённых пунктов», с разрешенным использованием «Блокированная жилая застройка (код вида 2.3), для объектов жилой застройки», площадью 226 кв. м, в части сокращения отступов:

- от южной границы земельного участка с 5 метров до 1 метра.

2. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Е.Н. Мирскову.

4. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

Ивановский муниципальный район

Ивановской области

Администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.07.2021 г.

№ 891

г. Иваново

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010413:897, расположенном по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Беляницкое сельское поселение, деревня Беляницы, улица Солнечная, дом 1-К

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Ивановского муниципального района от 31.12.2014 № 2360 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства», на основании заключения о результатах публичных слушаний предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010413:897, расположенном по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Беляницкое сельское поселение, деревня Беляницы, улица Солнечная, дом 1-К, состоявшихся 07.07.2021, Администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить АО «Строительно-монтажное управление №1» разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, установленных градостроительным регламентом территориальной зоны ЖЗ-5: «Зона индивидуальной жилой застройки (1-3 этажей)» Правил землепользования и застройки Беляницкого сельского поселения, в отношении объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010413:897, расположенном по адресу: Российская Федера-

ция, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Беяницкое сельское поселение, деревня Беяницы, улица Солнечная, дом 1-К, категории земель «Земли населённых пунктов», с разрешенным использованием «Блокированная жилая застройка (код вида 2.3), для объектов жилой застройки», площадью 226 кв. м, в части сокращения отступов:

- от южной границы земельного участка с 5 метров до 1 метра.

2. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Е.Н. Мирскову.

4. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

**Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.07.2021 г.

№ 892

г. Иваново

**О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства
объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке
с кадастровым номером 37:05:010413:898, расположенном по адресу: Российская Федерация,
Ивановская область, Ивановский муниципальный район,
Беяницкое сельское поселение, деревня Беяницы, улица Солнечная, дом 1-К**

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Ивановского муниципального района от 31.12.2014 № 2360 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства», на основании заключения о результатах публичных слушаний предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010413:898, расположенном по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Беяницкое сельское поселение, деревня Беяницы, улица Солнечная, дом 1-К, состоявшихся 07.07.2021, Администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить АО «Строительно-монтажное управление №1» разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, установленных градостроительным регламентом территориальной зоны ЖЗ-5: «Зона индивидуальной жилой застройки (1-3 этажей)» Правил землепользования и застройки Беяницкого сельского поселения, в отношении объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010413:898, расположенном по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Беяницкое сельское поселение, деревня Беяницы, улица Солнечная, дом 1-К, категории земель «Земли населённых пунктов», с разрешенным использованием «Блокированная жилая застройка (код вида 2.3), для объектов жилой застройки», площадью 226 кв. м, в части сокращения отступов:

- от южной границы земельного участка с 5 метров до 1 метра.

2. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Е.Н. Мирскову.

4. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

**Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.07.2021 г.

№ 879

г. Иваново

**О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства
объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке
с кадастровым номером 37:05:010413:911, расположенном по адресу: Российская Федерация,
Ивановская область, Ивановский муниципальный район,
Беляницкое сельское поселение, деревня Беляницы, улица Солнечная, дом 1-К**

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Ивановского муниципального района от 31.12.2014 № 2360 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства», на основании заключения о результатах публичных слушаний предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010413:911, расположенном по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Беляницкое сельское поселение, деревня Беляницы, улица Солнечная, дом 1-К, состоявшихся 07.07.2021, Администрация Ивановского муниципального района

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Предоставить АО «Строительно-монтажное управление №1» разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, установленных градостроительным регламентом территориальной зоны ЖЗ-5: «Зона индивидуальной жилой застройки (1-3 этажей)» Правил землепользования и застройки Беляницкого сельского поселения, в отношении объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010413:911, расположенном по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Беляницкое сельское поселение, деревня Беляницы, улица Солнечная, дом 1-К, категории земель «Земли населённых пунктов», с разрешенным использованием «Блокированная жилая застройка (код вида 2.3), для объектов жилой застройки», площадью 250 кв. м, в части сокращения отступов:

- от северной границы земельного участка с 5 метров до 1 метра;
- от западной границы земельного участка с 5 метров до 1 метра.

2. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Е.Н. Мирскову.

4. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

**Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.07.2021 г.

№ 880

г. Иваново

**О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства
объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке
с кадастровым номером 37:05:010413:912, расположенном по адресу: Российская Федерация,
Ивановская область, Ивановский муниципальный район,
Беляницкое сельское поселение, деревня Беляницы, улица Солнечная, дом 1-К**

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Ивановского муниципального района от 31.12.2014 № 2360 «Об утверждении административного ре-

гламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства», на основании заключения о результатах публичных слушаний предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010413:912, расположенном по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Беляницкое сельское поселение, деревня Беляницы, улица Солнечная, дом 1-К, состоявшихся 07.07.2021, Администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить АО «Строительно-монтажное управление №1» разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, установленных градостроительным регламентом территориальной зоны ЖЗ-5: «Зона индивидуальной жилой застройки (1-3 этажей)» Правил землепользования и застройки Беляницкого сельского поселения, в отношении объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010413:912, расположенном по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Беляницкое сельское поселение, деревня Беляницы, улица Солнечная, дом 1-К, категории земель «Земли населённых пунктов», с разрешенным использованием «Блокированная жилая застройка (код вида 2.3), для объектов жилой застройки», площадью 250 кв. м, в части сокращения отступов:

- от западной границы земельного участка с 5 метров до 1 метра.

2. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Е.Н. Мирскову.

4. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

Ивановский муниципальный район

Ивановской области

Администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.07.2021 г.

№ 881

г. Иваново

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010413:913, расположенном по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Беляницкое сельское поселение, деревня Беляницы, улица Солнечная, дом 1-К

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Ивановского муниципального района от 31.12.2014 № 2360 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства», на основании заключения о результатах публичных слушаний предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010413:913, расположенном по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Беляницкое сельское поселение, деревня Беляницы, улица Солнечная, дом 1-К, состоявшихся 07.07.2021, Администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить АО «Строительно-монтажное управление №1» разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, установленных градостроительным регламентом территориальной зоны ЖЗ-5: «Зона индивидуальной жилой застройки (1-3 этажей)» Правил землепользования и застройки Беляницкого сельского поселения, в отношении объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010413:913, расположенном по адресу: Российская Федера-

ция, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Беяницкое сельское поселение, деревня Беяницы, улица Солнечная, дом 1-К, категории земель «Земли населённых пунктов», с разрешенным использованием «Блокированная жилая застройка (код вида 2.3), для объектов жилой застройки», площадью 250 кв. м, в части сокращения отступов:

- от западной границы земельного участка с 5 метров до 1 метра.

2. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Е.Н. Мирскову.

4. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

**Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Ивановского муниципального района**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.07.2021 г.

№ 882

г. Иваново

**О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства
объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке
с кадастровым номером 37:05:010413:914, расположенном по адресу: Российская Федерация,
Ивановская область, Ивановский муниципальный район,
Беяницкое сельское поселение, деревня Беяницы, улица Солнечная, дом 1-К**

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Ивановского муниципального района от 31.12.2014 № 2360 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства», на основании заключения о результатах публичных слушаний предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010413:914, расположенном по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Беяницкое сельское поселение, деревня Беяницы, улица Солнечная, дом 1-К, состоявшихся 07.07.2021, Администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить АО «Строительно-монтажное управление №1» разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, установленных градостроительным регламентом территориальной зоны ЖЗ-5: «Зона индивидуальной жилой застройки (1-3 этажей)» Правил землепользования и застройки Беяницкого сельского поселения, в отношении объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010413:914, расположенном по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Беяницкое сельское поселение, деревня Беяницы, улица Солнечная, дом 1-К, категории земель «Земли населённых пунктов», с разрешенным использованием «Блокированная жилая застройка (код вида 2.3), для объектов жилой застройки», площадью 250 кв. м, в части сокращения отступов:

- от западной границы земельного участка с 5 метров до 1 метра;

- от южной границы земельного участка с 5 метров до 1 метра.

2. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района Е.Н. Мирскову.

4. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ИВАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

29.07.2021 года

№ 124

г. Иваново

О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в Ивановском муниципальном районе

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Ивановского муниципального района, в целях регулирования бюджетных правоотношений, Совета Ивановского муниципального района

Р Е Ш И Л:

1. Внести в Положение о бюджетном процессе в Ивановском муниципальном районе, утвержденное решением Совета Ивановского муниципального района от 25.08.2016 № 139 следующие изменения:

1) в пункте 6.4. слово «Кассовое» заменить словом «Казначейское».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.

Глава Ивановского муниципального района

С.В.Низов

Председатель Совета Ивановского муниципального района

О.В. Шуванова

**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ИВАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

Р Е Ш Е Н И Е

29 июля 2021 г.

№ 125

г. Иваново

**О внесении изменений в решение Совета Ивановского муниципального района от 27.04.2017 № 217
«Об упорядочении нормативных правовых актов Ивановского муниципального района
в сфере наружной рекламы»**

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 15 части 1 статьи 5 Устава Ивановского муниципального района Совет Ивановского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета Ивановского муниципального района от 27.04.2017 № 217 «Об упорядочении нормативных правовых актов Ивановского муниципального района в сфере наружной рекламы» (далее - Решение) следующие изменения:

1.1. В пункте 2.6 раздела 2 приложения 1 к Решению слова «по наружной рекламе» заменить словами «по вопросам размещения рекламных и информационных конструкций».

1.2. Пункт 4.5 раздела 4 приложения 2 к Решению изложить в новой редакции:
«Каждая заявка на участие в Конкурсе, поступившая в установленный срок, регистрируется Уполномоченным органом.».

1.3. Пункт 4.10 раздела 4 приложения 2 к Решению изложить в новой редакции:
«Организатор торгов в течение 5 рабочих дней со дня завершения Конкурса извещает участников о результатах Конкурса путем размещения информационного сообщения о победителе Конкурса в газете «Наше слово» и на официальном сайте Ивановского муниципального района Ивановской области www.ivgao.ru».

1.4. Пункт 5.1 раздела 5 приложения 2 к Решению дополнить словами следующего содержания:
«Договор на установку и эксплуатацию рекламных конструкций заключается после оплаты права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций.».

1.5. Пункт 5.3 раздела 5 приложения 2 к Решению исключить.

2. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию Совета Ивановского муниципального района по экономике, бюджету и налоговой политике.
4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

Председатель Совета Ивановского муниципального района

О.В. Шуванова

**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ИВАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

29.07. 2021 г.

№ 130

г. Иваново

**О внесении изменений в Генеральный план Беляницкого сельского поселения
Ивановского муниципального района**

В соответствии со статьей 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 14 части 1.1 статьи 5 Устава Ивановского муниципального района, с учетом заключения о результатах публичных слушаний по проекту внесения изменений в Генеральный план Беляницкого сельского поселения Ивановского муниципального района, состоявшихся 12.07.2021, Совет Ивановского муниципального района

Р Е Ш И Л:

1. Внести следующие изменения в Генеральный план Беляницкого сельского поселения, утвержденный решением Совета Ивановского муниципального района от 29.08.2018 № 458:

- 1.1. Внести изменения в Положение о территориальном планировании Беляницкого сельского поселения (приложение 1);
- 1.2. Внести изменения в Графическую часть Генерального плана Беляницкого сельского поселения (приложение 2);
- 1.3. Внести изменения в Материалы по обоснованию Генерального плана Беляницкого сельского поселения (приложение 3).

2. Опубликовать настоящее решение в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Ивановского муниципального района по вопросам комплексного социально-экономического развития муниципального образования, управления муниципальным имуществом, услуг, оказываемых населению.

4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

Председатель Совета Ивановского муниципального района

О.В. Шуванова

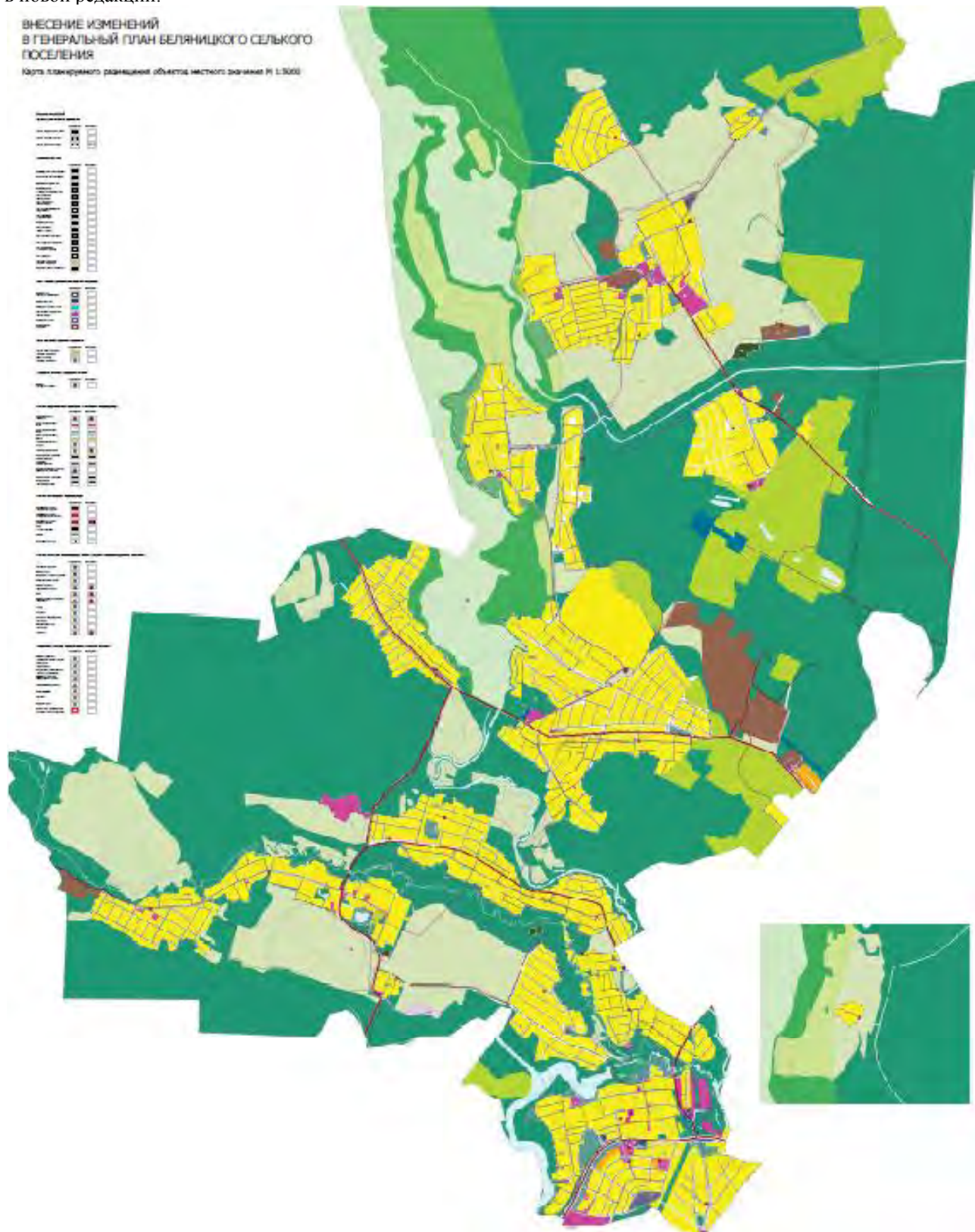
Приложение 1
к решению Совета
Ивановского муниципального района
от 29.07.2021 года № 130

Изменения в Положении о территориальном планировании Беляницкого сельского поселения.

1. В разделе 1 «Общие положения» абзац 5 изложить в новой редакции:
«Генеральный план поселения разработан на расчетный срок 20 лет с разбивкой на этапы реализации:
- первая очередь – 2031 год;
- расчётный срок – 2041 год.».
2. В разделе 3.1 «Мероприятия по развитию функционально-планировочной структуры» абзац 8 изложить в новой редакции:
«Проектом предусмотрена корректировка границ функциональных зон в д. Конохово, д. Кривцово, д. Говядово.».

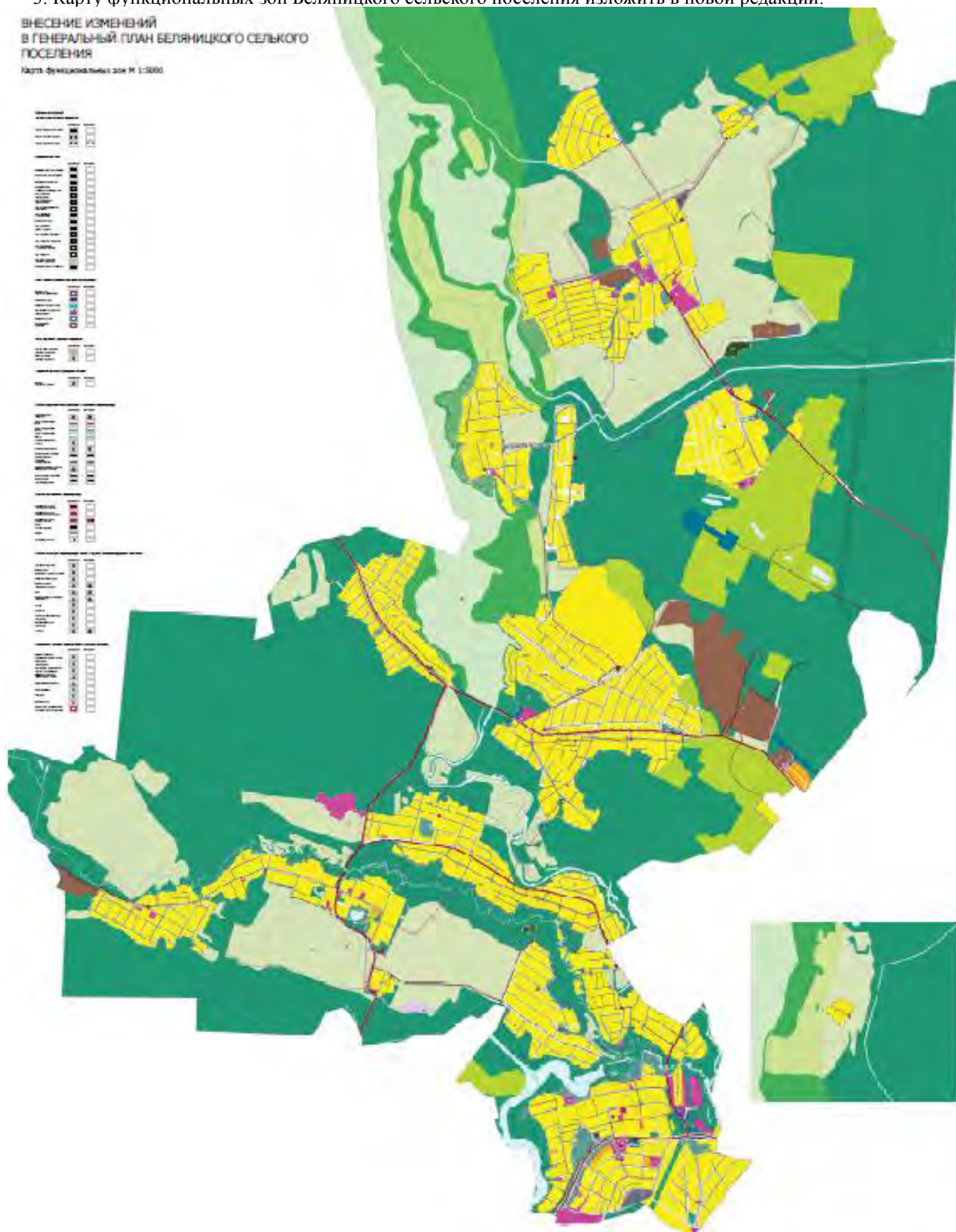
Изменения в Графической части Генерального плана Беляницкого сельского поселения

1. Карту планируемого размещения объектов местного значения Беляницкого сельского поселения изложить в новой редакции:



3. Карту функциональных зон Беяницкого сельского поселения изложить в новой редакции:

ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ
В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН БЕЯНИЦКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
Карта функциональных зон М 1:5000



Изменения в Материалах по обоснованию Генерального плана Беяницкого сельского поселения

Изменения в Материалах по обоснованию Генерального плана Беяницкого сельского поселения в текстовой форме.

1. По всему тексту Материалов по обоснованию генерального плана слова «2020 год» заменить словами «2021 год»; слова «2040 год» заменить словами «2041 год».

2. В разделе «Введение» абзацы 4 и последующие изложить в новой редакции:

«Основные задачи работы – корректировка границ функциональных зон в д. Конохово, д. Кривцово.

Проект внесения изменений в генеральный план Беяницкого сельского поселения подготовлен в соответствии с пунктом 1 раздела 4 Положения о порядке подготовки и утверждения генеральных планов сельских поселений, входящих в состав Ивановского муниципального района, и о порядке подготовки изменений и внесения их в генеральные планы, утвержденного решением Совета Ивановского муниципального района от 27.06.2019 № 578.

Проектом предусматривается корректировка границ функциональных зон в д. Конохово, д. Кривцово.

Проектом предусматривается:

- приведение генерального плана в соответствие с актуальными положениями Градостроительного кодекса РФ;
- актуализация положений действующего генерального плана в соответствии со стратегией и программами социально-экономического развития Ивановского муниципального района;

- приведение генерального плана в соответствие с актуальным данным кадастрового деления территории (каждый земельный участок должен располагаться в одной функциональной зоне) и местоположением зон с особыми условиями использования территории согласно информации публичной кадастровой карты; актуальными сведениями о демографической ситуации и занятости населения сведениями, о социальной, транспортной, инженерной и производственной инфраструктурах.

Наименования разделов Положения о территориальном планировании и Материалов по обоснованию генерального плана, которые в данном проекте внесения изменений в генеральный план Беяницкого сельского поселения изложены в новой редакции, отмечены значком « * ».

3. В разделе 2.1 «Архитектурно-планировочная организация территории» в пункте «д. Иванцево» абзац 4 изложить в новой редакции:

«Проектом предусмотрено сохранение существующей границы населенного пункта».

4. Раздел 2.9 «Перечень факторов риска возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» дополнить абзацем следующего содержания:

«Согласно выписки из «Плана привлечения сил и средств подразделений пожарной охраны, гарнизонов пожарной охраны для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ в Ивановской области» для Беяницкого сельского поселения привлекаются силы пожарной части ПСЧ-4.

Наименование подразделений пожарной охраны	Место дислокации ПЧ	Техника, стоящая на вооружении	Численность личного состава общая/в боевом расчете	Расчетное время прибытия
ПСЧ-4	г. Иваново, ул. Рабфаковская, д. 16/2	АЦ-7,5-40 (4320) АЦ-3,0-40 (4334) 3 ВР АЦ-3,0-40 (4334) 3 ВР	41/9	10-20 минут

».

5. В разделе 2.10 «Анализ наличия земель различных категорий и обоснование их переводов в земли населённых пунктов» абзацы 10 и последующие изложить в новой редакции:

«В ходе подготовки проекта генерального плана необходимость изменения границ земель населённых пунктов за счет земель других категорий не возникла.

До утверждения генерального плана, он подлежит согласованию в порядке, предусмотренном статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации.».

6. В разделе 3 «Согласование проекта генерального плана» абзацы 5, 10-11 изложить в новой редакции:

«Проект генерального плана подлежит согласованию с высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации) поскольку на территории поселения находятся особо охраняемые природные территории регионального значения.».

«Общий вывод: с учетом изложенного проект генерального плана поселения подлежит согласованию с выс-

шим исполнительным органом государственной власти Ивановской области поскольку на территории поселения находятся особо охраняемые природные территории регионального значения.

Срок согласования проекта генерального плана поселения не может превышать два месяца со дня направления уполномоченным органом местного самоуправления поселения на согласование данного проекта соответствующим органам государственной власти и местного самоуправления. В случае непоступления от указанных органов в установленный срок в орган местного самоуправления поселения заключений на проект генерального плана поселения такой проект считается согласованным с указанными органами.».

7. Раздел 4 «Приложение. Перечень земельных участков, включаемых в границы населенных пунктов» изложить в новой редакции:

«Перечень земельных участков, включаемых в границы населенных пунктов»

N п/п	Земельный участок (адрес, ме- стораспо- ложение)	Форма собствен- ности	Кадастро- вый номер	Площадь, м2	Основание изменения границы населенно- го пункта	Категория земель		Цель включения земельного участка в границы населенного пункта
						фактиче- ская	планируе- мая	
-	-	-	-	-	-	-	-	-

8. Раздел 5.1 «Территория сельского поселения» изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Современное состояние	Расчетный срок
1	ТЕРРИТОРИЯ			
	Общая площадь территории сельского поселения в установленных границах	га	9376	9376
		%	100	100
	в том числе			
	Общая площадь населенных пунктов, всего		1506,55	1506,55
	с. Семеновское	га	74,33	74,33
	д. Беяницы	га	268,88	268,88
	д. Богородское	га	10,94	10,94
	д. Говядово	га	65,27	65,27
	д. Дьяково	га	59,47	59,47
	д. Заречье	га	62,33	62,33
	д. Иванцево	га	146,49	146,49
	д. Конохово	га	220,23	220,23
	д. Кривцово	га	93,50	93,50
	д. Крюково	га	120,39	120,39
	д. Мильцево	га	5,75	5,75
	д. Песочнево	га	142,35	142,35
	д. Старово	га	4,80	4,80
	д. Уводь	га	31,99	31,99
	д. Хребтово	га	66,76	66,76
	д. Худынино	га	74,76	74,76
	д. Шуринцево	га	58,31	58,31
	в том числе			
1.1	жилая зона	га	1066,03	1066,93
		%	11,37	11,38
	в том числе			

1.1.1	зона малоэтажной жилой застройки (1-3 этажей)	га	6,70	6,70
		%	0,07	0,07
1.1.2	зона индивидуальной жилой застройки (1-3 этажей)	га	1059,33	1060,23
		%	11,30	11,31
1.2	зона садоводства и огородничества	га	397,69	397,69
		%	4,24	4,24
1.3	общественно-деловая зона	га	44,64	44,05
		%	0,48	0,47
1.4	производственная и коммунально-складская зона	га	92,22	92,22
		%	0,98	0,98
1.5	зона инженерной инфраструктуры	га	7,59	7,59
		%	0,08	0,08
1.6	зона транспортной инфраструктуры	га	15,18	15,08
		%	0,16	0,16
1.7	рекреационная зона	га	55,75	55,54
		%	0,59	0,59
1.8	зона сельскохозяйственного использования	га	1162,56	1162,56
		%	12,40	12,40
1.9	зона ритуального назначения	га	3,90	3,90
		%	0,04	0,04
1.10	зона складирования и захоронения отходов	га	3,71	3,71
		%	0,04	0,04
1.11	зона акваторий	га	776,64	776,64
		%	8,28	8,28
1.12	зона природных территорий	га	5426,33	5426,33
		%	57,87	57,87
1.13	территории общего пользования	га	323,85	323,75
		%	3,45	3,45
2.	НАСЕЛЕНИЕ			
1.	общая численность постоянного населения	чел.	2680	5640
		% роста от существующей численности постоянного населения	-	210
2.	плотность населения	чел. на га	0,3	0,6
3.	ЖИЛИЩНЫЙ ФОНД			
1.	средняя обеспеченность населения общей площадью	кв.м общей площади/чел.	35*	37
2.	общий объем жилищного фонда	кв.м общей площади	86,4	205,7
в т.ч. в общем объеме жилищного фонда по типу застройки:				
2.1.	индивидуальная жилая застройка (1-3 этажей)	тыс.кв.м общей площади	85,2	193,9
		% от общего объема жилищного фонда	99	94
2.2.	малоэтажная жилая застройка (1-3 этажей)	тыс.кв.м общей площади	1,2	11,8
		% от общего объема жилищного фонда	1	6

3.	общий объем нового жилищного строительства	тыс.кв.м общей площади	-	119,2
		% от общего объема жилищного фонда	-	58
в т.ч. из общего объёма нового жилищного строительства по типу застройки:				
3.1.	индивидуальная жилая застройка (1-3 этажей)	тыс.кв.м общей площади	-	108,7
		% от общего объёма нового жилищного строительства	-	91
3.2.	малоэтажная жилая застройка (1-3 этажей)	тыс.кв.м общей площади	-	10,6
		% от общего объёма нового жилищного строительства	-	9
4.	ОБЪЕКТЫ СОЦИАЛЬНОГО И КУЛЬТУРНО-БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ			
4.1.	Детские дошкольные учреждения	мест	23	210
4.2.	Школьные учреждения	учащихся	0	500
4.3.	Внешкольные учреждения	мест	0	50
4.4.	Отделение врача общей практики	объект	1	1
4.5.	Аптечные учреждения	кв.м общей площади	0	80
4.6.	Спортивные залы общего пользования	кв.м общей площади пола	0	540
4.7.	Территория плоскостных спортивных сооружений	га	0,5	не менее 3,8
4.8.	Клубные учреждения	мест	100	не менее 230
4.9.	Библиотечные учреждения	тыс. ед. хранения	5,1	30
4.10.	Магазины	кв.м торговой площади	115	не менее 1692
4.11.	Торговые центры	кв.м торговой площади	0	1650
4.12.	Предприятия бытового обслуживания	рабочих мест	0	40
4.13.	Банно-оздоровительные комплексы	помывочных мест	0	40
4.14.	Прачечные	кг белья в смену	0	330
4.15.	Отделения, филиалы банка	операционных мест	0	3
4.16.	Отделения связи	объект	2	2
4.17.	Администрация, административные здания	объект	2	2
4.18.	Культовые объекты	объект	1	3
4.19.	Гостиницы	объект	1	1
4.20.	Объекты общественного питания	объектов	3	3
5.	ТРАНСПОРТНАЯ ИНФРАСТРУКТУРА			
5.1	Протяженность автомобильных дорог			
	-всего	км	55,1	55,1
	в том числе:			
	- регионального или межмуниципального значения	-	20,6	20,6
	- местного значения	-	34,5	34,5
5.2	Протяженность автомобильных дорог с капитальным типом покрытия	км	26,9	39,9
5.3	Протяженность железных дорог	км	0,7	0,7

6.	ИНЖЕНЕРНАЯ ИНФРАСТРУКТУРА И БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ			
6.1	Водоснабжение			
6.1.1	Производительность водопро-водных очистных сооружений	м3/ сут	-	800
6.1.2	Протяженность сетей	км	10,4	84,0
6.2	Канализация			
6.2.1	Производительность очистных сооружений канализации	тыс.м3/ сут	-	1400
6.2.2	Протяженность сетей	км	-	13,4
6.3	Электроснабжение			
6.3.1	Потребность в электроэнергии - всего	млн. кВт·ч/ год	1,1	2,3
	в том числе:			
	- на производственные нужды	-	-	-
6.3.2	Потребление электроэнергии на чел. в год	кВт·ч	950	1150
	в том числе на коммунально-бытовые нужды	кВт·ч	950	1150
6.3.4	Протяженность сетей	км	46,1	70,4
6.4	Теплоснабжение			
6.4.1	Потребление тепла	Гкал/год	-	111 481
6.4.2	Производительность централизованных источников теплоснабжения - всего	Гкал/час		-
	в том числе:			
	-ТЭЦ		-	-
	- котельные	Гкал/час	0,5	0,5
6.4.3	Протяженность магистральных сетей, двухтрубная	км	-	-
6.5	Газоснабжение			
6.5.1	Потребление газа - всего	м3/ час	-	4945
	в том числе:			
	- на производственные нужды	-	-	-
6.6	Связь			
6.6.1	Обеспеченность населения телефонной сетью общего пользования	номеров на 1000 человек	-	400
6.7	Санитарная очистка территории			
6.7.1	Усовершенствованные свалки (полигоны)	единиц / га	-	-
6.7.2	Общая площадь свалок	единиц/га	-	-
6.8	Иные виды инженерного оборудования территории			
6.8.1	Скотомогильники	единиц	-	-
6.8.2	Ритуальное обслуживание			
6.8.3	Общее количество кладбищ	единиц/га	2/3,9	2/3,9
6.8.4	Общее количество крематориев	единиц	-	-

9. Раздел 5.8 «Территория населенного пункта д. Иванцево» изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Современное состояние	Расчетный срок
1	ТЕРРИТОРИЯ			

	Общая площадь в границах населенного пункта	га	146,49	146,49
		%	100	100
	в том числе			
1.1	жилые зоны	га	105,51	105,51
		%	72,03	72,03
	в том числе			
1.1.1	среднеэтажной жилой застройки (3-6 этажей)	га	-	-
		%	-	-
1.1.2	малоэтажной жилой застройки	га	-	-
		%	-	-
1.1.3	индивидуальной жилой застройки	га	105,51	105,51
		%	72,03	72,03
1.2	зона садоводства и огородничества	га	-	-
		%	-	-
1.3	общественно-деловые зоны	га	10,23	10,23
		%	6,99	6,98
1.4	производственная зона	га	-	-
		%	-	-
1.5	зоны инженерной инфраструктуры	га	-	-
		%	-	-
1.6	зоны транспортной инфраструктуры	га	23,86	23,86
		%	16,30	16,29
	в том числе			
1.6.1	улично-дорожная сеть	га	23,86	23,86
		%	16,30	16,29
1.7	рекреационные зоны	га	2,97	2,97
		%	2,03	2,02
1.8	зоны сельскохозяйственного использования	га	-	-
		%	-	-
1.9	зоны специального назначения	га	3,05	3,05
		%	2,08	2,08
1.10	зоны военных объектов и режимных территорий	га	-	-
		%	-	-
1.11	зона акваторий	га	0,11	0,11
		%	0,08	0,08
1.12	зона природных территории	га	0,75	0,75
		%	0,51	0,51
2.	НАСЕЛЕНИЕ			
1.	общая численность постоянного населения	чел.	269	526
		% роста от существующей численности постоянного населения	-	196
2.	плотность населения	чел. на га	2	4
3.	ЖИЛИЩНЫЙ ФОНД			
1.	средняя обеспеченность населения общей площадью	кв.м общей площади/чел.	27	35

2.	общий объём жилищного фонда	тыс. кв.м общей площади	6,8	18,3
в т.ч. в общем объёме жилищного фонда по типу застройки:				
2.1.	индивидуальная жилая застройка (1-3 этажей)	тыс. кв.м общей площади	6,8	18,3
		% от общего объёма жилищного фонда	100	100
3.	общий объём нового жилищного строительства	тыс. кв.м общей площади	-	11,5
		% от общего объёма жилищного фонда	-	63
в т.ч. из общего объёма нового жилищного строительства по типу застройки:				
3.1.	индивидуальная жилая застройка (1-3 этажей)	тыс. кв.м общей площади	-	11,5
		% от общего объёма нового жилищного строительства	-	100
4	Обеспеченность жилищного фонда			
	- водоснабжение	% жилищного фонда	70	100
	- водоотведение	% жилищного фонда	0	100
	- электроснабжение	% жилищного фонда	100	100
	- газоснабжение	% жилищного фонда	0	100
	- теплоснабжение	% жилищного фонда	0	0
4	ОБЪЕКТЫ СОЦИАЛЬНОГО И КУЛЬТУРНО-БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ			
4.1.	Территория плоскостных спортивных сооружений	га	0,5	0,5
4.2.	Клубные учреждения	мест	100	220
4.3.	Библиотечные учреждения	тыс. ед. хранения	5,1	0
4.4.	Магазины	кв.м торговой площади	25	165
4.5.	Объекты общественного питания	объект	0	1
4.6.	Отделения связи	объект	1	1
4.7.	Администрация	объект	1	1
5	ТРАНСПОРТНАЯ ИНФРАСТРУКТУРА			
5.1	Протяженность улиц			
	- всего	--	2,6	16,8
	в том числе:			
	- улиц в жилой застройке основных	--	-	4,0
	- улиц в жилой застройке второстепенных	--	-	12,0
	- проездов	--	-	0,8
5.2	Общая протяженность улично-дорожной сети в том числе с усовершенствованным покрытием	--	2,1	16,8
5.3	Из общей протяженности улиц и дорог улицы и дороги, не удовлетворяющие пропускной способности	%	-	0
5.4	Средние затраты времени на трудовые передвижения в один конец	мин.	5-8	5-8
5.5	Обеспеченность населения индивидуальными легковыми автомобилями	автомобилей на 1000 жителей	250	350

6	ИНЖЕНЕРНАЯ ИНФРАСТРУКТУРА И БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ			
6.1	Водоснабжение			
6.1.1	Водопотребление			
	всего	куб. м/в сутки	-	89,15
	в том числе:			
	на хозяйственно-питьевые нужды	куб. м/в сутки	-	77,36
	на производственные нужды	куб. м/в сутки	-	11,79
6.1.2	Вторичное использование воды	%	-	-
6.1.3	Производительность водозаборных сооружений	куб. м/в сутки	-	200
	в том числе водозаборов подземных вод	куб. м/в сутки	-	200
	в том числе			
	-на хозяйственно-питьевые нужды	л./в сутки на чел.	-	160
6.1.4	Протяженность сетей	км	0,6	12,0
6.2	Канализация			
6.2.1	Общее поступление сточных вод - всего	куб. м/в сутки	-	70,73
	в том числе:			
	- хозяйственно-бытовые сточные воды	куб. м/в сутки	-	58,94
	- производственные сточные воды	куб. м/в сутки	-	11,79
6.2.2	Производительность очистных сооружений канализации	куб. м/в сутки	-	500
6.2.3	Протяженность сетей	км	0	3,5
6.3	Электроснабжение			
6.3.1	Потребность в электроэнергии - всего	млн. кВт·ч/ год	0,11	0,28
	в том числе:			
	- на производственные нужды	-	-	-
6.3.2	Потребление электроэнергии на чел. в год	кВт·ч	950	1150
	в том числе на коммунально-бытовые нужды	кВт·ч	950	1150
6.3.4	Протяженность сетей	км	1,0	2,8
6.4	Теплоснабжение			
6.4.1	Потребление тепла	Гкал/год	-	12 125
6.4.2	Производительность централизованных источников теплоснабжения - всего	Гкал/час	-	-
	в том числе:			
	-ТЭЦ		-	-
	- котельные	Гкал/час	-	0,5
6.4.3	Протяженность магистральных сетей, двухтрубная	км	-	-
6.5	Газоснабжение			
6.5.1	Потребление газа - всего	м3/ час	-	530
	в том числе:			
	- на производственные нужды	-	-	-
6.6	Связь			
6.6.1	Обеспеченность населения телефонной сетью общего пользования	номеров на 1000 человек	-	-

6.8	Иные виды инженерного оборудования территории			
6.8.1	Скотомогильники	единиц	-	-
6.8.2	Ритуальное обслуживание населения	единиц	-	-
6.8.3	Общее количество кладбищ	единиц/га	1/1,91	1/3,37
6.8.4	Общее количество крематориев	единиц	-	-

10. Раздел 5.9 «Территория населенного пункта д. Конохово» изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Современное состояние	Расчетный срок
1	ТЕРРИТОРИЯ			
	Общая площадь в границах населенного пункта	га	220,23	220,23
		%	100	100
	в том числе			
1.1	жилые зоны	га	174,99	175,20
		%	79,46	79,55
	в том числе			
1.1.1	среднеэтажной жилой застройки (3-6 этажей)	га	-	-
		%	-	-
1.1.2	малоэтажной жилой застройки	га	-	-
		%	-	-
1.1.3	индивидуальной жилой застройки	га	174,99	175,20
		%	79,46	79,55
1.2	зона садоводства и огородничества	га	-	-
		%	-	-
1.3	общественно-деловые зоны	га	0,54	0,54
		%	0,24	0,24
1.4	производственная зона	га	-	-
		%	-	-
1.5	зоны инженерной инфраструктуры	га	-	-
		%	-	-
1.6	зоны транспортной инфраструктуры	га	35,40	35,40
		%	16,07	16,07
	в том числе			
1.6.1	улично-дорожная сеть	га	35,40	35,40
		%	16,07	16,07
1.7	рекреационные зоны	га	1,13	0,92
		%	0,51	0,42
1.8	зоны сельскохозяйственного использования	га	-	-
		%	-	-
1.9	зоны специального назначения	га	-	-
		%	-	-
1.10	зоны военных объектов и режимных территорий	га	-	-
		%	-	-
1.11	зона акваторий	га	-	-
		%	-	-
1.12	зона природных территории	га	8,17	8,17
		%	3,71	3,71

2.	НАСЕЛЕНИЕ			
1.	общая численность постоянного населения	чел.	148	520
		% роста от существующей численности постоянного населения	-	351
2.	плотность населения	чел. на га	1	7
3.	ЖИЛИЩНЫЙ ФОНД			
1.	средняя обеспеченность населения общей площадью	кв.м общей площади/ чел.	30	35
2.	общий объём жилищного фонда	тыс.кв.м общей площади	4,4	18,0
в т.ч. в общем объёме жилищного фонда по типу застройки:				
2.1.	индивидуальная жилая застройка (1-3 этажей)	тыс.кв.м общей площади	4,4	18,0
		% от общего объёма жилищного фонда	100	100
3.	общий объём нового жилищного строительства	тыс.кв.м общей площади	-	13,6
		% от общего объёма жилищного фонда	-	76
в т.ч. из общего объёма нового жилищного строительства по типу застройки:				
3.1.	индивидуальная жилая застройка (1-3 этажей)	тыс.кв.м общей площади	-	13,6
		% от общего объёма нового жилищного строительства	-	100
4	Обеспеченность жилищного фонда			
	- водоснабжение	% жилищного фонда	0	100
	- водоотведение	% жилищного фонда	0	0
	- электроснабжение	% жилищного фонда	100	100
	- газоснабжение	% жилищного фонда	100	100
	- теплоснабжение	% жилищного фонда	0	0
4	ОБЪЕКТЫ СОЦИАЛЬНОГО И КУЛЬТУРНО-БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ			
4.1.	Территория плоскостных спортивных сооружений	га	0	0,2
4.2.	Клубные учреждения	мест	0	160
4.3.	Магазины	кв.м торговой площади	0	230
4.4.	Культовые объекты	объектов	0	1
5	ТРАНСПОРТНАЯ ИНФРАСТРУКТУРА			
5.1	Протяженность улиц			
	- всего	--	2,5	8,4
	в том числе:			
	- улиц в жилой застройке второстепенных	--	-	8,3
	- проездов	--	-	0,1
5.2	Общая протяженность улично-дорожной сети в том числе с усовершенствованным покрытием	--	1,2	8,4

5.3	Из общей протяженности улиц и дорог улицы и дороги, не удовлетворяющие пропускной способности	%	-	0
5.4	Средние затраты времени на трудовые передвижения в один конец	мин.	5-8	5-8
5.5	Обеспеченность населения индивидуальными легковыми автомобилями	автомобилей на 1000 жителей	250	350
6	ИНЖЕНЕРНАЯ ИНФРАСТРУКТУРА И БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ			
6.1	Водоснабжение			
6.1.1	Водопотребление			
	всего	куб. м/в сутки	-	151,01
	в том числе:			
	на хозяйственно-питьевые нужды	куб. м/в сутки	-	131,04
	на производственные нужды	куб. м/в сутки	-	19,97
6.1.2	Вторичное использование воды	%	-	-
6.1.3	Производительность водозаборных сооружений	куб. м/в сутки	-	411
	в том числе водозаборов подземных вод	куб. м/в сутки	-	411
	в том числе			
	-на хозяйственно-питьевые нужды	л./в сутки на чел.	-	160
6.1.4	Протяженность сетей	км	-	4,7
6.2	Канализация			
6.2.1	Общее поступление сточных вод - всего	куб. м/в сутки	-	119,81
	в том числе:			
	- хозяйственно-бытовые сточные воды	куб. м/в сутки	-	99,84
	- производственные сточные воды	куб. м/в сутки	-	19,97
6.2.2	Протяженность сетей	км	-	-
6.3	Электроснабжение			
6.3.1	Потребность в электроэнергии - всего	млн. кВт·ч/ год	0,06	0,18
	в том числе:			
	- на производственные нужды	-	-	-
6.3.2	Потребление электроэнергии на чел. в год	кВт·ч	950	1150
	в том числе на коммунально-бытовые нужды	кВт·ч	950	1150
6.3.4	Протяженность сетей	км	-	0,4
6.4	Теплоснабжение			
6.4.1	Потребление тепла	Гкал/год	-	10 302
6.4.2	Производительность централизованных источников теплоснабжения - всего	Гкал/час	-	-
	в том числе:			
	-ТЭЦ		-	-
	- котельные	Гкал/час	-	-
6.4.3	Протяженность магистральных сетей, двухтрубная	км	-	-
6.5	Газоснабжение			
6.5.1	Потребление газа - всего	м3/ час	-	447
	в том числе:			

	- на производственные нужды	-	-	-
6.6	Связь			
6.6.1	Обеспеченность населения телефонной сетью общего пользования	номеров на 1000 человек	-	-

11. Раздел 5.10 «Территория населенного пункта д. Кривцово» изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Современное состояние	Расчетный срок
1	ТЕРРИТОРИЯ			
	Общая площадь в границах населенного пункта	га	93,50	93,50
		%	100	100
	в том числе			
1.1	жилые зоны	га	65,76	66,46
		%	70,33	71,08
	в том числе			
1.1.1	среднеэтажной жилой застройки (3-6 этажей)	га	-	-
		%	-	-
1.1.2	малоэтажной жилой застройки	га	-	-
		%	-	-
1.1.3	индивидуальной жилой застройки	га	65,76	66,46
		%	70,33	71,08
1.2	зона садоводства и огородничества	га	-	-
		%	-	-
1.3	общественно-деловые зоны	га	8,33	7,63
		%	8,92	8,16
1.4	производственная зона	га	-	-
		%	-	-
1.5	зоны инженерной инфраструктуры	га	-	-
		%	-	-
1.6	зоны транспортной инфраструктуры	га	16,50	16,50
		%	17,67	17,67
	в том числе			
1.6.1	улично-дорожная сеть	га	16,50	16,50
		%	17,67	17,67
1.7	рекреационные зоны	га	2,34	2,34
		%	2,51	2,51
1.8	зоны сельскохозяйственного использования	га	-	-
		%	-	-
1.9	зоны специального назначения	га	-	-
		%	-	-
1.10	зоны военных объектов и режимных территорий	га	-	-
		%	-	-
1.11	зона акваторий	га	-	-
		%	-	-
1.12	зона природных территории	га	0,46	0,46
		%	0,49	0,49
2.	НАСЕЛЕНИЕ			

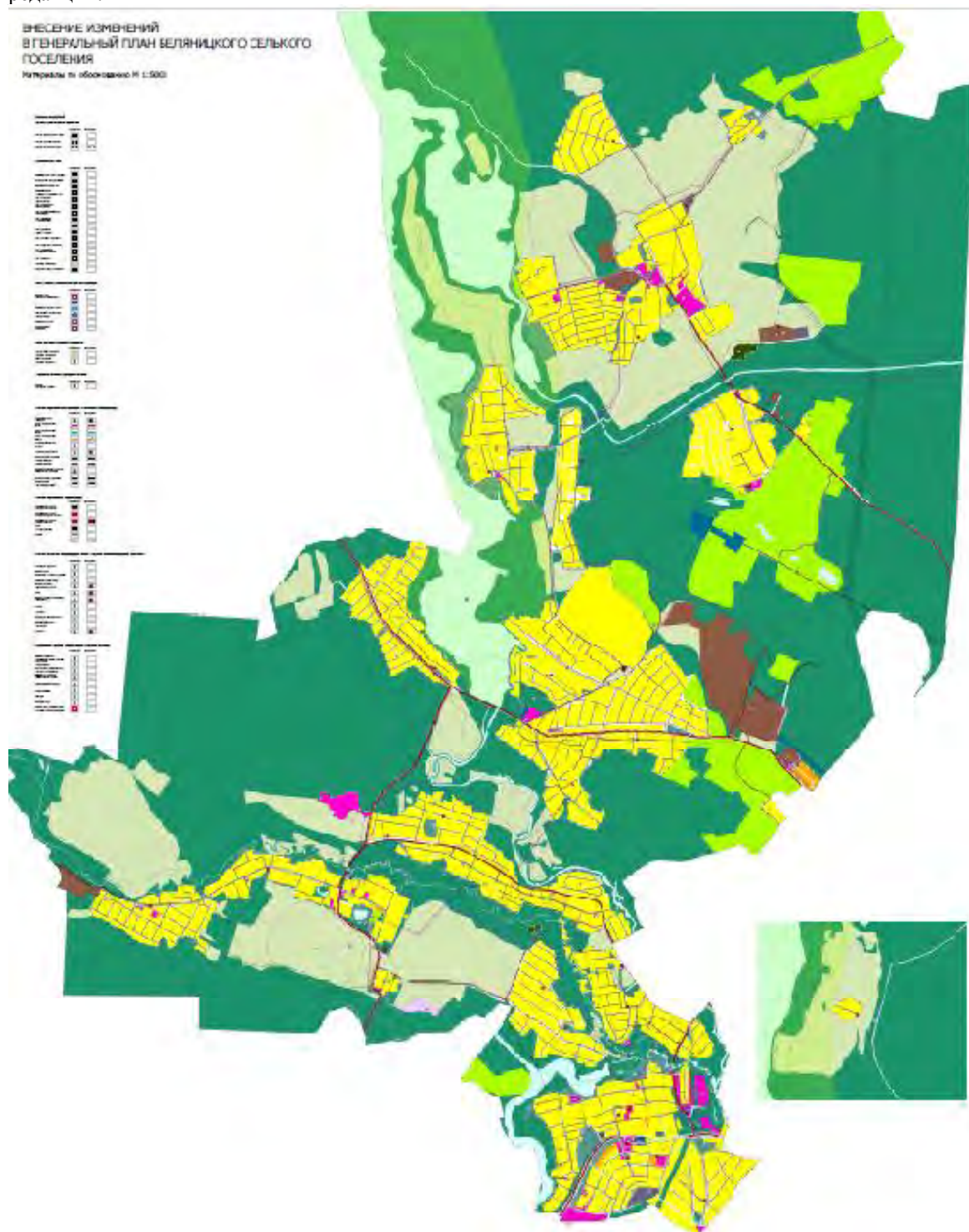
1.	общая численность постоянного населения	чел.	170	335
		% роста от существующей численности постоянного населения	-	197
2.	плотность населения	чел. на га	2	4
3.	ЖИЛИЩНЫЙ ФОНД			
1.	средняя обеспеченность населения общей площадью	кв.м общей площади/ чел.	35	35
2.	общий объём жилищного фонда	тыс.кв.м общей площади	6,0	11,8
	в т.ч. в общем объёме жилищного фонда по типу застройки:			
2.1.	индивидуальная жилая застройка (1-3 этажей)	тыс.кв.м общей площади	6,0	11,8
		% от общего объёма жилищного фонда	100	100
3.	общий объём нового жилищного строительства	тыс.кв.м общей площади	-	5,8
		% от общего объёма жилищного фонда	-	49
	в т.ч. из общего объёма нового жилищного строительства по типу застройки:			
3.1.	индивидуальная жилая застройка (1-3 этажей)	тыс.кв.м общей площади	-	5,8
		% от общего объёма нового жилищного строительства	-	100
	Обеспеченность жилищного фонда			
	- водоснабжение	% жилищного фонда	0	100
	- водоотведение	% жилищного фонда	0	0
	- электроснабжение	% жилищного фонда	100	100
	- газоснабжение	% жилищного фонда	80	100
	- теплоснабжение	% жилищного фонда	0	0
4	ОБЪЕКТЫ СОЦИАЛЬНОГО И КУЛЬТУРНО-БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ			
4.1.	Детские дошкольные учреждения	мест	0	35
4.2.	Территория плоскостных спортивных сооружений	га	0	0,2
4.3.	Клубные учреждения	мест	0	110
4.4.	Магазины	кв.м торговой площади	0	100
4.5.	Культовые объекты	объектов	0	1
5	ТРАНСПОРТНАЯ ИНФРАСТРУКТУРА			
5.1	Протяженность улиц			
	- всего	км	2,6	13,4
	в том числе:			
	- главных улиц	- -		1,7
	- улиц в жилой застройке второстепенных	- -		11,7
5.2	Общая протяженность улично-дорожной сети в том числе с усовершенствованным покрытием	км	0	13,4

5.3	Из общей протяженности улиц и дорог улицы и дороги, не удовлетворяющие пропускной способности	км	-	0
5.4	Средние затраты времени на трудовые передвижения в один конец	мин.	-	5-10
5.5	Обеспеченность населения индивидуальными легковыми автомобилями	автомобилей на 1000 жителей	250	350
6	ИНЖЕНЕРНАЯ ИНФРАСТРУКТУРА И БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ			
6.1	Водоснабжение			
6.1.1	Водопотребление			
	всего	куб. м/в сутки	-	97,28
	в том числе:			
	на хозяйственно-питьевые нужды	куб. м/в сутки	-	84,42
	на производственные нужды	куб. м/в сутки	-	12,86
6.1.2	Вторичное использование воды	%	-	-
6.1.3	Производительность водозаборных сооружений	куб. м/в сутки	-	-
	в том числе водозаборов подземных вод	куб. м/в сутки	-	-
	в том числе			
	-на хозяйственно-питьевые нужды	л./в сутки на чел.	-	160
6.1.4	Протяженность сетей	км	-	5,3
6.2	Канализация			
6.2.1	Общее поступление сточных вод - всего	куб. м/в сутки	-	77,18
	в том числе:			
	- хозяйственно-бытовые сточные воды	куб. м/в сутки	-	64,32
	- производственные сточные воды	куб. м/в сутки	-	12,86
6.2.2	Протяженность сетей	км	-	-
6.3	Электроснабжение			
6.3.1	Потребность в электроэнергии - всего	млн. кВт·ч/ год	0,07	0,18
	в том числе:			
	- на производственные нужды	-	-	-
6.3.2	Потребление электроэнергии на чел. в год	кВт·ч	950	1150
	в том числе на коммунально-бытовые нужды	кВт·ч	950	1150
6.3.4	Протяженность сетей	км	0,3	2,3
6.4	Теплоснабжение			
6.4.1	Потребление тепла	Гкал/год	-	6 764
6.4.2	Производительность централизованных источников теплоснабжения - всего	Гкал/час	-	-
	в том числе:			
	-ТЭЦ		-	-
	- котельные	Гкал/час	-	-
6.4.3	Протяженность магистральных сетей, двухтрубная	км	-	-
6.5	Газоснабжение			
6.5.1	Потребление газа - всего	м3/ час	-	293
	в том числе:			

	- на производственные нужды	-	-	-
6.6	Связь			
6.6.1	Обеспеченность населения телефонной сетью общего пользования	номеров на 1000 человек	-	-

Изменения в Материалах по обоснованию Генерального плана Беляницкого сельского поселения в виде карт.

1. Карту материалов по обоснованию генерального плана Беляницкого сельского поселения изложить в новой редакции:



**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ИВАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

29/07/2021 г.

№ 131

г. Иваново

**О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Беяницкого сельского поселения
Ивановского муниципального района**

В соответствии со статьями 31–33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, частью 4 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 14 части 1.1 статьи 5 Устава Ивановского муниципального района, с учетом заключения о результатах публичных слушаний по проекту «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Беяницкого сельского поселения Ивановского муниципального района», состоявшихся 12.07.2021, Совет Ивановского муниципального района

Р Е Ш И Л:

1. Внести следующие изменения в Правила землепользования и застройки Беяницкого сельского поселения, утвержденные решением Совета Ивановского муниципального района от 28.12.2017 № 348:

1.1. Внести изменения в Общую часть Правил землепользования и застройки Беяницкого сельского поселения (порядок их применения и внесения изменений в них) (приложение 1);

1.2. Внести изменения в Градостроительные регламенты Беяницкого сельского поселения (приложение 2).

1.3. Внести изменения в Карту градостроительного зонирования Балахонковского сельского поселения (приложение 3).

2. Опубликовать настоящее решение в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Ивановского муниципального района по вопросам комплексного социально-экономического развития муниципального образования, управления муниципальным имуществом, услуг, оказываемых населению.

4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

Председатель Совета Ивановского муниципального района

О.В. Шуванова

Приложение 1
к решению Совета
Ивановского муниципального района
от 29.07.2021 года № 131

**Изменения в Общей части Правил землепользования и застройки Беяницкого сельского поселения
(порядок их применения и внесения изменений в них) (далее – Общая часть)**

1. Статью 41 Общей части дополнить абзацем следующего содержания:

«Утвержденные правила землепользования и застройки поселения не применяются в части, противоречащей ограничениям использования земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимости и осуществления экономической и иной деятельности, установленным на приаэродромной территории, в границах которых полностью или частично расположена приаэродромная территория, установленная в соответствии с Воздушным кодексом Российской Федерации.».

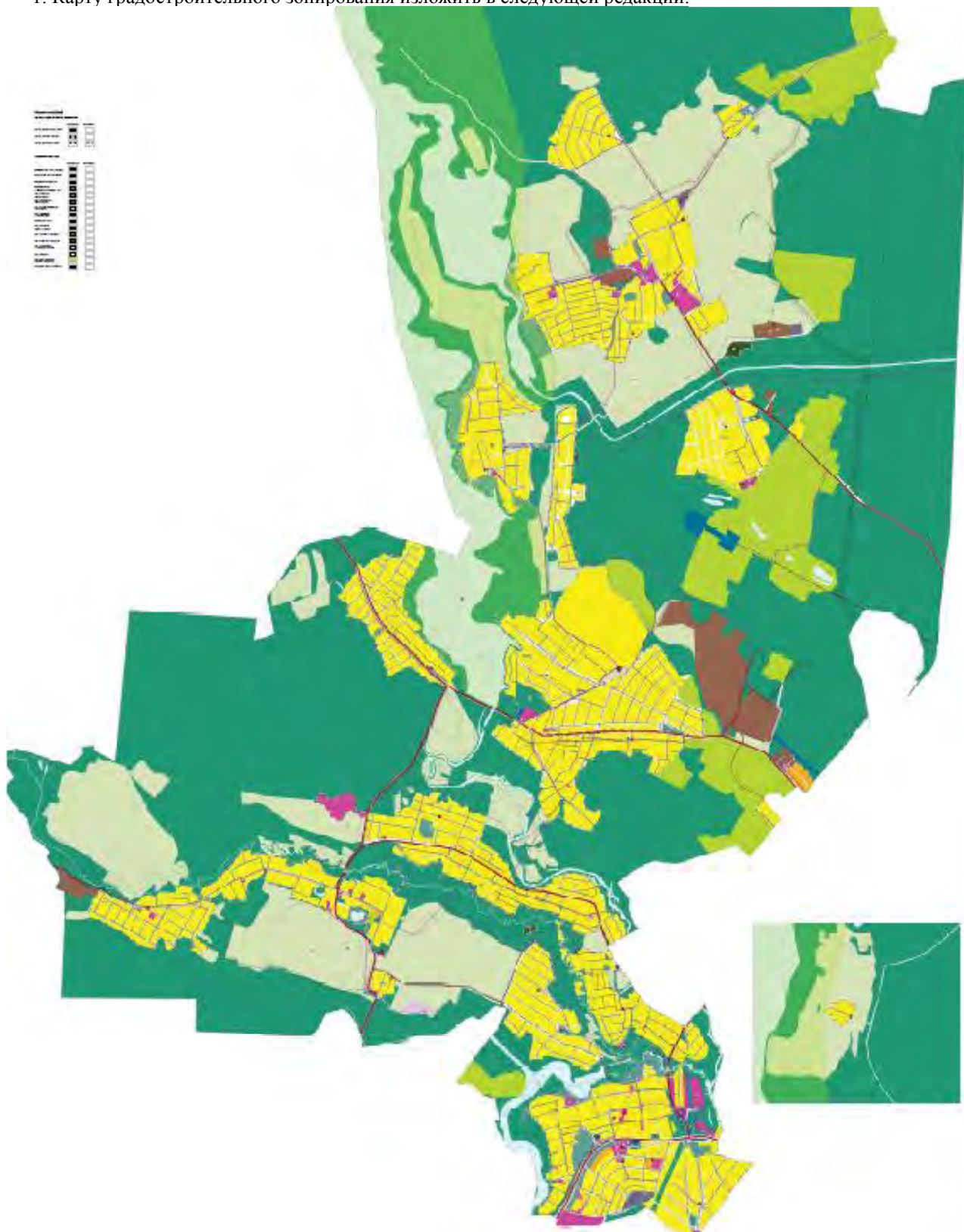
Приложение 2
к решению Совета
Ивановского муниципального района
от 29.07.2021 года № 131

**Изменения в Градостроительных регламентах Правил землепользования и
застройки Беяницкого сельского поселения**

1. В градостроительном регламенте территориальной зоны ПТЗ-1: «Зона природных территорий» в пункте 1 «Основные виды и параметры разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства» исключить вид «Ведение садоводства (13.2)».

**Изменения в Карте градостроительного зонирования Правил землепользования и
застройки Беяницкого сельского поселения**

1. Карту градостроительного зонирования изложить в следующей редакции:



**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ИВАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

29.07.2021 г.

№ 132

г. Иваново

**О внесении изменений в Генеральный план Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

В соответствии со статьей 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 14 части 1.1 статьи 5 Устава Ивановского муниципального района, с учетом заключения о результатах публичных слушаний по проекту внесения изменений в Генеральный план Богданихского сельского поселения Ивановского муниципального района, состоявшихся 12.07.2021, Совет Ивановского муниципального района

Р Е Ш И Л:

1. Внести следующие изменения в Генеральный план Богданихского сельского поселения, утвержденный решением Совета Ивановского муниципального района от 28.12.2017 № 344:

1.1. Внести изменения в Положение о территориальном планировании Богданихского сельского поселения (приложение 1);

1.2. Внести изменения в Графическую часть Генерального плана Богданихского сельского поселения (приложение 2);

1.3. Внести изменения в Материалы по обоснованию Генерального плана Богданихского сельского поселения (приложение 3).

2. Опубликовать настоящее решение в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Ивановского муниципального района по вопросам комплексного социально-экономического развития муниципального образования, управления муниципальным имуществом, услуг, оказываемых населению.

4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

Председатель Совета Ивановского муниципального района

О.В. Шуванова

Приложение 1
к решению Совета
Ивановского муниципального района
от 29.07.2021 года №132

Изменения в Положении о территориальном планировании Богданихского сельского поселения

1. Раздел «Общие положения» изложить в новой редакции:

«Настоящее Положение о территориальном планировании Богданихского сельского поселения (далее – Положение) подготовлено в соответствии со статьей 23 Градостроительного кодекса Российской Федерации, законодательством Ивановской области в качестве текстовой части генерального плана Богданихского сельского поселения, содержащей цели и задачи территориального планирования, перечень мероприятий по территориальному планированию с указанием последовательности их выполнения.

Территориальное планирование Богданихского сельского поселения (далее также – поселение, сельское поселение, муниципальное образование) осуществляется в соответствии с действующим федеральным законодательством и законодательством Ивановской области, муниципальными правовыми актами и направлено на комплексное решение задач развития поселения и решение вопросов местного значения, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Основные задачи генерального плана поселения:

- 1) выявление проблем градостроительного развития территории поселения;
- 2) определение основных направлений и параметров пространственного развития поселения, обеспечиваю-

щих создание инструмента управления развитием территории поселения на основе баланса интересов федеральных, областных и местных органов публичной власти;

3) создание электронного генерального плана на основе новейших компьютерных технологий и программного обеспечения, а также требований к формированию ресурсов информационной системы обеспечения градостроительной деятельности.

Генеральный план поселения устанавливает:

1) функциональное зонирование территории поселения;

2) характер развития поселения с определением подсистем социально-культурных и общественно-деловых центров;

3) направления развития жилищного строительства за счет сноса ветхого и аварийного жилья, а также путем освоения незастроенных территорий;

4) характер развития сети транспортной, инженерной, социальной и иных инфраструктур.

Генеральный план поселения разработан на расчетный срок 20 лет с разбивкой на этапы реализации:

- первая очередь – 2031 год;

- расчётный срок – 2041 год.

Реализация генерального плана поселения осуществляется путем выполнения мероприятий, которые предусмотрены программами, утвержденными администрацией сельского поселения, администрацией Ивановского муниципального района (далее – администрация), и реализуемыми за счет средств местного бюджета, или нормативными правовыми актами Администрации, или в установленном Администрацией порядке решениями главных распорядителей средств местного бюджета, программой комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, программой комплексного развития транспортной инфраструктуры поселения, программой комплексного развития социальной инфраструктуры поселения и (при наличии) инвестиционными программами организаций коммунального комплекса».

2. Раздел 2.1 «Мероприятия по развитию функционально-планировочной структуры» изложить в новой редакции:

«Генеральный план устанавливает функциональное назначение территорий исходя из совокупности социальных, экономических, экологических и иных факторов в целях устойчивого развития территорий, развития инженерной, транспортной, социальной инфраструктур.

Генеральный план определяет территории для развития разных видов жилья, производственных зон различной отраслевой направленности, рекреационных и иных функциональных зон, определяет ориентировочное местоположение и основные характеристики объектов местного значения, определяет пути развития транспортной и инженерной инфраструктуры.

Архитектурно-пространственное решение территории поселения принято с учётом инженерно-геологических и экологических ограничений, а также специфики уклада жизни населения, основных видов хозяйственной деятельности.

В результате анализа современного состояния территории поселения, социально-демографических условий, производственного и транспортного потенциала, выявлены следующие факторы, которые учитывались в данной работе:

природные структурные элементы, ограничивающие градостроительное развитие территории (реки, болота, ручьи, пруды);

существующие транспортные связи;

инженерная инфраструктура поселения;

сложившаяся планировочная структура населённых пунктов.

Пространственная структура поселения представляет собой тридцать четыре населенных пункта, соединенных между собой дорогами с различным качеством покрытия. Железная дорога проходит вдоль северо-западной границы поселения.

Генеральным планом выполнено функциональное зонирование территории сельского поселения и установлены следующие функциональные зоны:

- жилая зона;

- общественно-деловая зона;

- производственная и коммунально-складская зона;

- зона инженерной инфраструктуры;

- зона транспортной инфраструктуры;

- зона сельскохозяйственного использования;

- зона садоводства и огородничества;

- рекреационная зона;

- зона учреждений отдыха и туризма;

- зона природных территорий;

- зона ритуального назначения;

- зона специального назначения;

- зона акваторий;
- территорий общего пользования.

Развитие функционально-планировочной структуры сельского поселения предполагает следующие мероприятия:

эффективное использование застроенных жилых территорий за счет повышения плотности застройки, сноса ветхого жилого фонда, строительства современных жилых домов, освоения свободных территорий;

упорядочение сложившегося общественного центра, наполнение его объектами общественно-деловой, социальной инфраструктуры;

совершенствование улично-дорожной сети с учетом перспективных направлений развития;

инженерное обеспечение населённых пунктов с учетом существующих сетей и проектных разработок;

упорядочение сложившихся промышленных и коммунально-складских территорий;

благоустройство территории населенных пунктов, организация водоотвода, озеленение общественных центров, формирование зон отдыха.

Проектом предусмотрено включение в границу населенного пункта д. Боевик земельных участков категории «Земли запаса»:

с кадастровым номером 37:05:030560:1476 площадью 4,1497 га,

с кадастровым номером 37:05:030560:1477 площадью 0,8399 га

для целей среднеэтажного жилищного строительства.

Проектом предусмотрено включение в границу населенного пункта д. Дерябиха земельных участков категории «Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения»:

с кадастровым номером 37:05:030560:670 площадью 10,0310 га,

с кадастровым номером 37:05:030560:671 площадью 2,2485 га,

с кадастровым номером 37:05:030560:672 площадью 4,9337 га,

с кадастровым номером 37:05:030560:673 площадью 1,8345 га

для целей среднеэтажного жилищного строительства, и земельного участка категории «Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения»:

с кадастровым номером 37:05:030560:735 площадью 0,4730 га

для целей строительства объектов социальной сферы.

Проектом предусмотрено изменение функциональной зоны «Зона сельскохозяйственного использования» в отношении земельного участка категории «Земли сельскохозяйственного назначения» с кадастровым номером 37:05:030508:373 площадью 1,1432 га на «производственную и коммунально-складскую зону» для дальнейшего изменения категории земель на «Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения» для размещения объектов производственного назначения.»

3. Раздел 2.2 «Параметры функциональных зон» изложить в новой редакции:

«Основные параметры функциональных зон на территории сельского поселения приняты с учетом показателей, установленных в пункте 9.8 Методических рекомендаций по разработке проектов генеральных планов поселений и городских округов, утвержденных приказом Министерства регионального развития РФ от 26.05.2011 № 244

Функциональная зона	Максимальная этажность застройки зоны	Максимально допустимый коэффициент застройки зоны
жилые зоны	17	60%
общественно-деловая зона	2	70%
производственная и коммунально-складская зона	2	70%
зона инженерной инфраструктуры	2	-
зона транспортной инфраструктуры	2	-
зона сельскохозяйственного использования	2	-
зона садоводства и огородничества	3	40%
рекреационная зона	-	-
зона учреждений отдыха и туризма	5	50%

зона природных территорий	2	70%
зона ритуального назначения	2	70%
зона специального назначения	2	70%
зона акваторий	-	-
территорий общего пользования	-	-

Границы функциональных зон установлены на Карте функциональных зон.».

4. Раздел 2.3 «Сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения объектов местного значения поселения, их основные характеристики, их местоположение» изложить в новой редакции:

«Сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения объектов местного значения, их основные характеристики, их местоположение (для объектов местного значения, не являющихся линейными объектами, указываются функциональные зоны), а также характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов представлены в таблице.

**Обоснование размещения объектов местного значения выполнено
в текстовой части Материалов по обоснованию генерального плана**

№ п/п	Наименование планируемого для размещения объекта местного значения, краткие характеристики, очередность строительства	Функциональная зона	Наличие зон с особыми усло- виями использо- вания территории
д. Богданиха			
1	новое здание школы на 425 мест (первая очередь)	общественно-деловая зона	не требуется
2	спортивный комплекс (расчётный срок)	общественно-деловая зона	не требуется
3	Цех по переработке мяса, производство мясных полуфабрикатов (расчётный срок)	производственная и коммунально-складская зона	требуется
д. Боевик			
1	магазин на 75 кв.м торговой площади (расчётный срок)	общественно-деловая зона	не требуется
2	спортивная площадка площадью 0,4 га (расчётный срок)	рекреационная зона	не требуется
д. Бурмакино			
1	магазин смешанной торговли на 100 кв.м торговой площади (расчётный срок)	общественно-деловая зона	не требуется
д. Волжанка			
1	магазин на 20 кв.м торговой площади (расчётный срок)	общественно-деловая зона	не требуется
д. Вятчинки			
1	магазин на 250 кв.м торговой площади (расчётный срок)	общественно-деловая зона	не требуется
2	спортивная площадка площадью 1,2 га (расчётный срок)	общественно-деловая зона	не требуется
3	канализационные очистные сооружения (расчётный срок)	зона инженерной инфраструктуры	требуется
д. Гоголево			
1	спортивная площадка площадью 0,2 га (расчётный срок)	рекреационная зона	не требуется

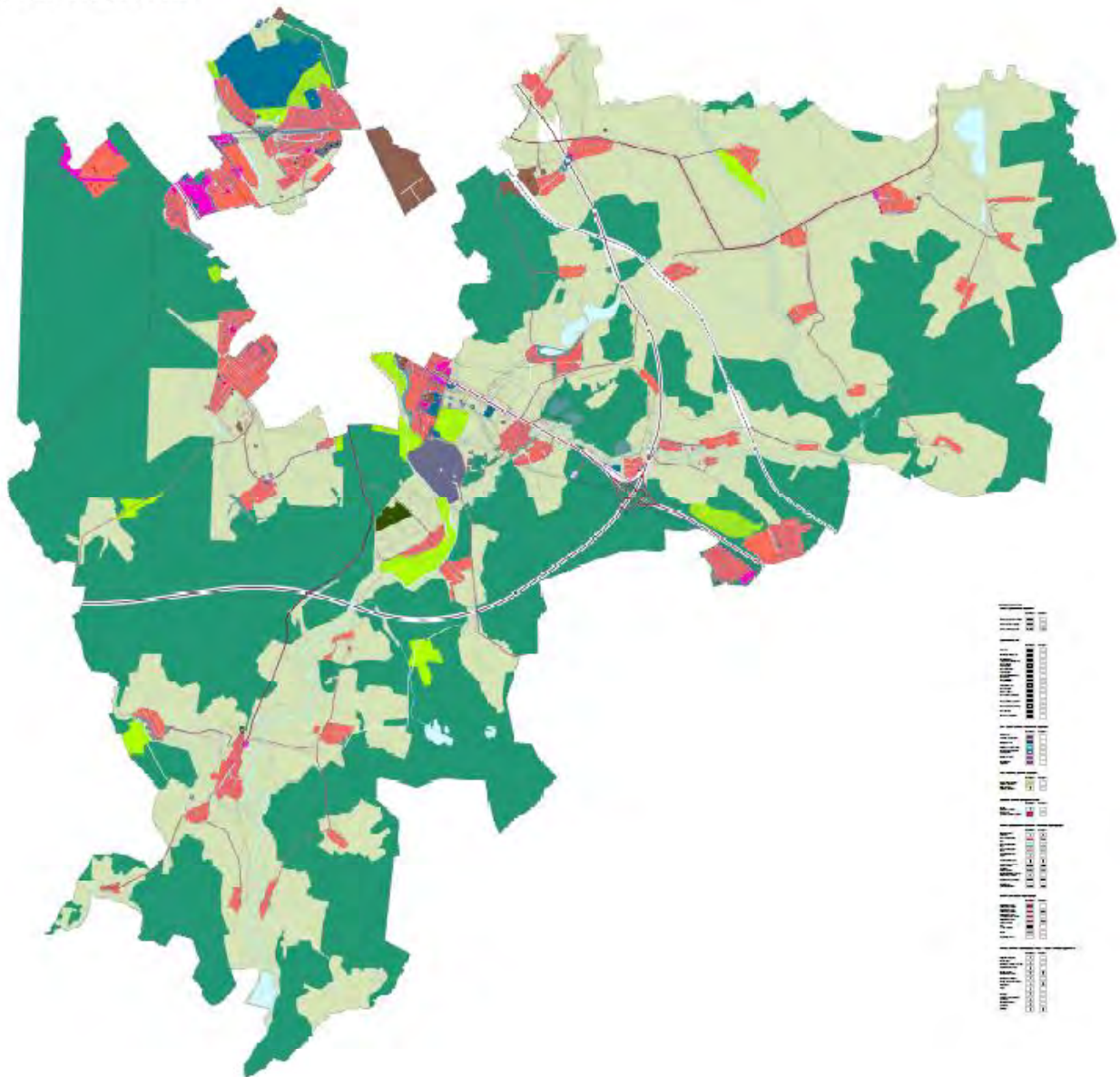
д. Дерябиха			
1	магазин на 100 кв.м торговой площади (расчётный срок)	общественно-деловая зона	не требуется
2	спортивная площадка площадью 0,6 га (расчётный срок)	общественно-деловая зона	не требуется
3	детский сад на 230 мест (первая очередь)	общественно-деловая зона	не требуется
4	школа на 550 мест (первая очередь)	общественно-деловая зона	не требуется
д. Захарьино			
1	магазин смешанной торговли на 100 кв.м торговой площади (расчётный срок)	общественно-деловая зона	не требуется
2	спортивная площадка площадью 0,2 га (расчётный срок)	общественно-деловая зона	не требуется
д. Калачево			
1	спортивная площадка площадью 0,4 га (расчётный срок)	жилая зона	не требуется
2	детский сад на 120 мест (расчётный срок)	общественно-деловая зона	не требуется
д. Кочедыково			
1	магазин на 100 кв.м торговой площади (расчётный срок)	общественно-деловая зона	не требуется
2	детский сад на 220 мест (расчётный срок)	жилая зона	не требуется
3	школа на 520 мест (расчётный срок)	жилая зона	не требуется
4	аптека (расчётный срок)	жилая зона	не требуется
5	магазин смешанной торговли на 300 кв.м торговой площади (расчётный срок)	жилая зона	не требуется
6	две спортивные площадки суммарной площадью 3,2 га (расчётный срок)	жилая зона	не требуется
д. Кочорский			
1	магазин смешанной торговли на 100 кв.м торговой площади (расчётный срок)	общественно-деловая зона	не требуется
2	магазин на 250 кв.м торговой площади (расчётный срок)	общественно-деловая зона	не требуется
3	две спортивные площадки суммарной площадью 0,8 га (расчётный срок)	общественно-деловая зона	не требуется
4	детский сад на 120 мест (расчётный срок)	общественно-деловая зона	не требуется
5	комплекс бытовых услуг на 8 рабочих мест (расчётный срок)	общественно-деловая зона	не требуется
д. Манульцево			
1	магазин смешанной торговли на 100 кв.м торговой площади (расчётный срок)	общественно-деловая зона	не требуется
д. Орьмово Большое			
1	магазин смешанной торговли на 100 кв.м торговой площади (расчётный срок)	общественно-деловая зона	не требуется
с. Стромихино			
1	спортивная площадка площадью 0,1 га (расчётный срок)	жилая зона	не требуется
2	сельский клуб (расчетный срок)	общественно-деловая зона	не требуется
3	фельдшерско-акушерский пункт (первая очередь)	жилая зона	не требуется

д. Тимошкино			
1	магазин на 40 кв.м торговой площади (расчётный срок)	общественно-деловая зона	не требуется
д. Ясуниха			
1	магазин на 70 кв.м торговой площади (расчётный срок)	общественно-деловая зона	не требуется
2	спортивная площадка площадью 0,2 га (расчётный срок)	рекреационная зона	не требуется
вне границ населенных пунктов			
1	реконструкция существующих автодорог местного значения (расчётный срок)	территории общего пользования	требуется
2	автодорога Боевик - Тарбаево (расчётный срок)	территории общего пользования	требуется
3	автодорога Подъезд к «Новой Дерябихе-3» (первая очередь)	территории общего пользования	требуется
4	автодорога подъезд к д. Лодышкино (расчётный срок)	территории общего пользования	требуется
5	автодорога Подъезд к производственным объектам, расположенным западнее с. Железнодорожный, от шоссе Энергетиков (первая очередь)	территории общего пользования	требуется
6	канализационные очистные сооружения юго-западнее д. Боевик (расчётный срок)	зона инженерной инфраструктуры	требуется
7	водозаборные сооружения юго-восточнее д. Калачево (расчётный срок)	зона инженерной инфраструктуры	требуется
8	предприятие по производству «искусственной почвы» южнее д. Кочорский (расчётный срок)	производственная и коммунально-складская зона	требуется

Изменения в Графической части Генерального плана Богданихского сельского поселения

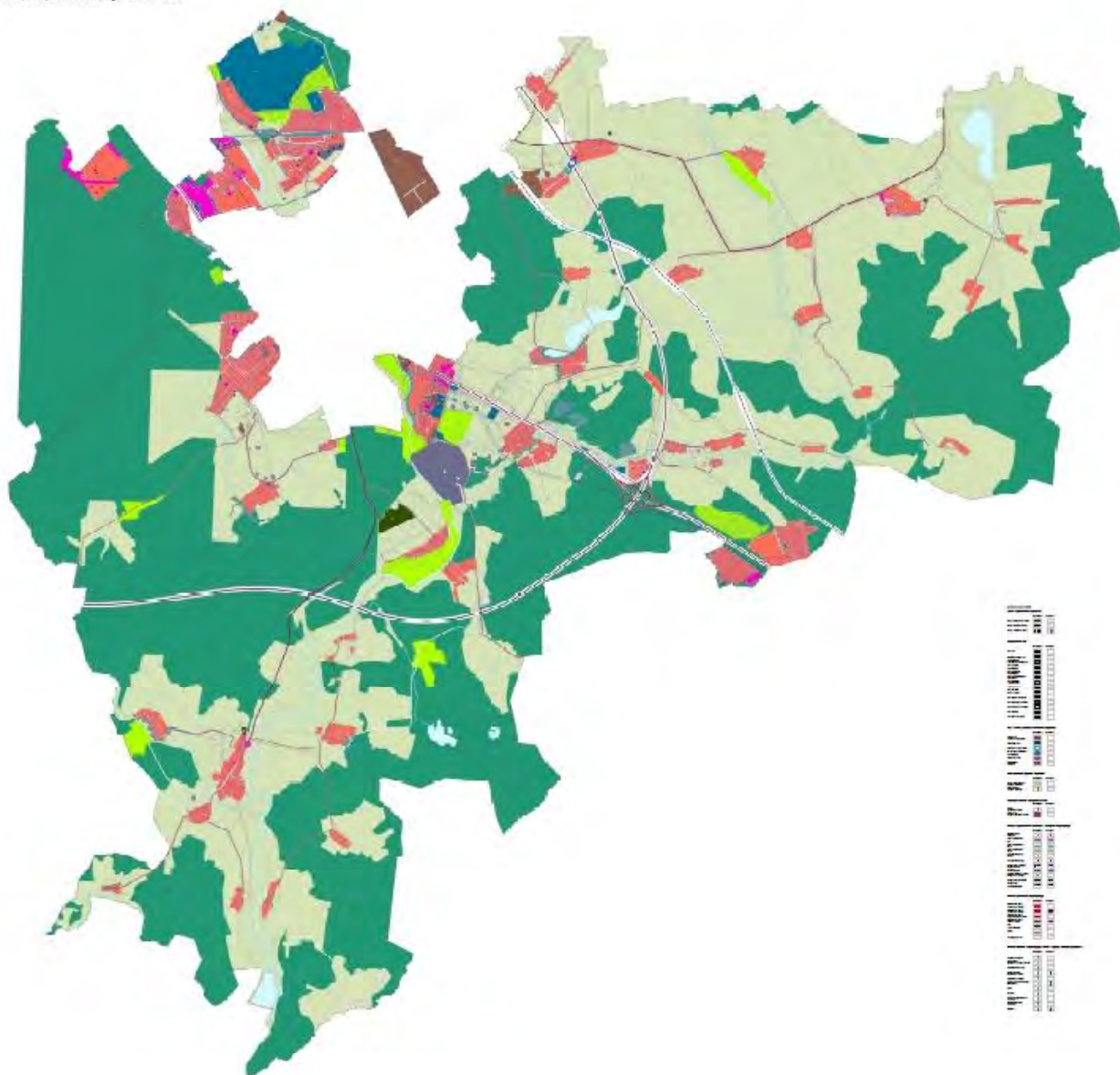
1. Карту планируемого размещения объектов местного значения Богданихского сельского поселения изложить в новой редакции:

ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН
БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Карта объектов местного значения М 1:5000



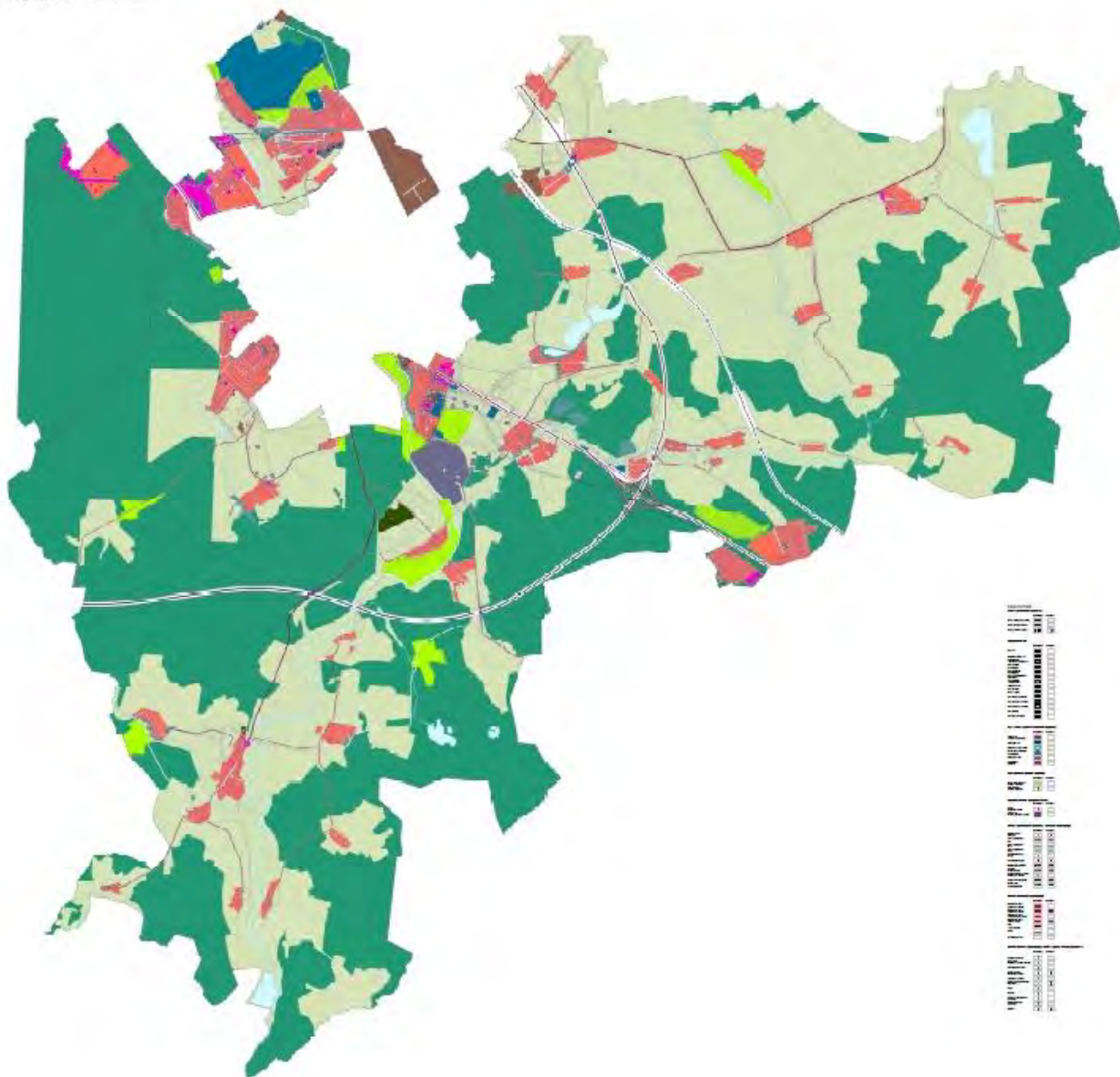
2. Карту границ населенных пунктов, входящих в состав Богданихского сельского поселения, изложить в новой редакции:

ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН
БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Карта границ населенных пунктов М 1:5000



3. Карту функциональных зон Богданихского сельского поселения изложить в новой редакции:

ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН
БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Карта функциональных зон №1:15000



Приложение 3
к решению Совета
Ивановского муниципального района
от 29.07.2021 года №132

Изменения в Материалах по обоснованию Генерального плана Богданихского сельского поселения

Изменения в Материалах по обоснованию Генерального плана Коляновского сельского поселения в текстовой форме

1. По всему тексту Материалов по обоснованию генерального плана слова «2019 год» заменить словами «2021 год»; слова «2040 год» заменить словами «2041 год».

2. Раздел «Введение» изложить в новой редакции:

«Генеральный план Богданихского сельского поселения утвержден решением Совета Ивановского муниципального района от 28 декабря 2017 года № 344.

Проект внесения изменений в Генеральный план Богданихского сельского поселения (далее – Генеральный план) выполнен в соответствии со следующими основными нормативными правовыми актами:

Градостроительный кодекс Российской Федерации;

Земельный кодекс Российской Федерации;
Водный кодекс Российской Федерации;
Лесной кодекс Российской Федерации;
Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
Федеральный закон от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях»;
Федеральный закон от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;
Закон Российской Федерации от 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах»;
СНиП 11-04-2003 «Инструкция о порядке разработки, согласования, экспертизы и утверждения градостроительной документации»;
СНиП 2.07.01-89* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений»;
СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов»;
Закон Ивановской области от 25.02.2005 № 40-ОЗ «О сельских поселениях в Ивановском муниципальном районе»;
Закон Ивановской области от 29.09.2004 № 124-ОЗ «О муниципальных районах и городских округах»;
Закон Ивановской области от 14.12.2010 № 145-ОЗ «Об административно-территориальном устройстве Ивановской области»;
Закон Ивановской области от 11.01.2005 № 3-ОЗ «Об утверждении описаний границ существующих муниципальных образований»;
Закон Ивановской области от 14.07.2008 № 82-ОЗ «О градостроительной деятельности на территории Ивановской области»;
Закон Ивановской области от 13.07.2007 № 105-ОЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) в Ивановской области»;
Закон Ивановской области от 06.05.2011 № 39-ОЗ «Об особо охраняемых природных территориях в Ивановской области»;
Постановление Правительства Ивановской области от 25.06.2009 № 174-п «Об утверждении критериев отнесения автомобильных дорог общего пользования к автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального значения Ивановской области»;
Региональные нормативы градостроительного проектирования Ивановской области, утвержденные постановлением Правительства Ивановской области от 29.12.2017 № 526-п (далее – РНГП);
Положение о порядке подготовки и утверждения генеральных планов сельских поселений, входящих в состав Ивановского муниципального района, и о порядке подготовки изменений и внесения их в генеральные планы, утвержденное решением Совета Ивановского муниципального района от 27.06.2019 № 578;
Местные нормативы градостроительного проектирования Ивановского муниципального района, утвержденные решением Совета Ивановского муниципального района от 29.08.2019 № 593 (далее – МНГП).
Цель работы – разработка проекта внесения изменений в генеральный план Богданихского сельского поселения в соответствии с федеральным и областным законодательством.
Основные задачи работы – изменение границ населенных пунктов д. Дерябиха, д. Боевик, корректировка границ населенных пунктов д. Теплово, д. Кочедыково; изменение границ функциональных зон.
Проектом предусмотрено включение в границу населенного пункта д. Боевик земельных участков категории «Земли запаса»:
- с кадастровым номером 37:05:030560:1476 площадью 4,1497 га,
- с кадастровым номером 37:05:030560:1477 площадью 0,8399 га
для целей среднеэтажного жилищного строительства.
Проектом предусмотрено включение в границу населенного пункта д. Дерябиха земельных участков категории «Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения»:
- с кадастровым номером 37:05:030560:670 площадью 10,0310 га,
- с кадастровым номером 37:05:030560:671 площадью 2,2485 га,
- с кадастровым номером 37:05:030560:672 площадью 4,9337 га,
- с кадастровым номером 37:05:030560:673 площадью 1,8345 га
для целей среднеэтажного жилищного строительства, и земельного участка категории «Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения»:
- с кадастровым номером 37:05:030560:735 площадью 0,4730 га
для целей строительства объектов социальной сферы.
Проектом предусмотрено изменение функциональной зоны «Зона сельскохозяйственного использования» в

отношении земельного участка категории «Земли сельскохозяйственного назначения» с кадастровым номером 37:05:030508:373 площадью 1,1432 га на «производственную и коммунально-складскую зону» для дальнейшего изменения категории земель на «Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения» для размещения объектов производственного назначения.

Проектом предусматривается:

- приведение генерального плана в соответствие с актуальными положениями Градостроительного кодекса РФ;
- актуализация положений действующего генерального плана в соответствии со стратегией и программами социально-экономического развития Ивановского муниципального района;
- приведение генерального плана в соответствие с актуальным данным кадастрового деления территории (каждый земельный участок должен располагаться в одной функциональной зоне); актуальными сведениями о демографической ситуации и занятости населения сведениями, о социальной, транспортной, инженерной и производственной инфраструктурах.

При разработке проекта внесения изменений в Генеральный план Богданихского сельского поселения учтены обращения, поступившие в период подготовки данного проекта, рассмотренные и одобренные рабочей комиссией по рассмотрению заявлений о внесении изменений в генеральные планы сельских поселений Ивановского муниципального района.

Проектом предусмотрено уточнение существующих границ населенных пунктов в соответствии с фактическим местоположением земельных участков и жилых домов.

Наименования разделов Положения о территориальном планировании и Материалов по обоснованию генерального плана, которые в данном проекте внесения изменений в генеральный план Богданихского сельского поселения изложены в новой редакции, отмечены значком « * ».

Проект внесения изменений в генеральный план Богданихского сельского поселения содержит внесение изменений:

- в положение о территориальном планировании,
- в материалы по обоснованию генерального плана,
- в графическую часть генерального плана.».

3. Раздел 2.5 «Демографическая ситуация» изложить в новой редакции:

«В качестве исходных материалов для оценки существующей демографической ситуации и формирования прогноза численности использованы следующие данные:

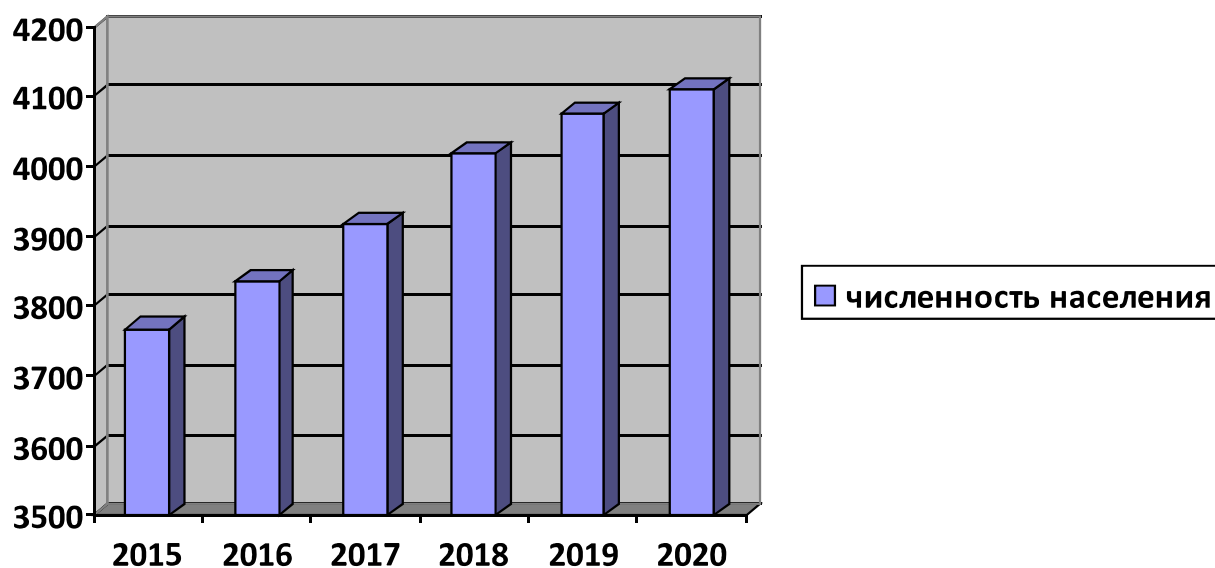
численность населения Богданихского сельского поселения за период с 2015 по 2021 год;

материалы стратегии социально-экономического развития Ивановского муниципального района до 2021 года;

данные инвестиционного паспорта Ивановского муниципального района по состоянию на 2021 год.

На начало 2020 года в поселении проживало 4,110 тыс. человек.

Динамика изменения численности населения



За период с 2015 года по 2020 год численность населения Богданихского сельского поселения увеличилась на 0,342 тыс. человек или на 9 %.

Плотность населения в границах сельского поселения на 2015 год – 27 чел./кв.км, на 2020 год – 31 чел./кв.км.

В период 2015 – 2020 гг. в поселении наблюдались положительные значения естественного движения населения. Данные по естественному и механическому движению за рассматриваемый период приведены ниже

Естественное и механическое движение в 2015 - 2020 годах, человек

Показатель	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Число родившихся за год	35	36	35	37	32	23
Число умерших за год	56	49	49	50	51	57
Естественная динамика численности	-21	-13	-14	-13	-19	-34
Число прибывших за год	194	204	224	261	211	199
Число выбывших за год	182	123	128	147	136	130
Механическая динамика численности	+12	+81	+96	+114	+75	+69

В результате проведенного анализа можно сделать вывод, что при сохранении показателей механического движения населения на уровне 2020 года и предположении об увеличении коэффициента рождаемости (вследствие реализации программ, направленных на улучшение демографической ситуации) имеются предпосылки для увеличения численности населения.

Численность населения сельского поселения на 2020 г. и 2041 г.

№ пп	Населенный пункт	Численность нас. 2020 г.	Численность нас. 2041 г.
1	д. Богданиха	1685	1786
2	д. Антониха	0	0
3	д. Боевик	94	210
4	д. Бурмакино	16	22
5	д. Волгасиха	0	0
6	д. Волжанка	21	32
7	д. Вятчинки	3	263
8	д. Гоголево	18	108
9	д. Дерябиха	106	249
10	д. Десятское	9	14
11	д. Дубники	5	7
12	д. Дубынино	26	103
13	д. Желтоносово	3	4
14	д. Жирохово	1	4
15	д. Захарьино	143	184
16	д. Игнатцево	9	18
17	д. Калачево	56	1208
18	д. Кожевницы	0	2
19	д. Колесницы Большие	8	10
20	д. Кочедыково	110	4700
21	д. Кочорский	493	1236
22	д. Лодышкино	4	5
23	д. Манульцево	6	67
24	с. Михалицы	18	25
25	д. Нежилово	18	36
26	д. Новая	1	3
27	д. Орьмово Большое	68	110
28	д. Орьмово Малое	41	44
29	д. Пальмицыно	6	7
30	д. Праслово	0	0

31	д. Прислониха	24	26
32	с. Родионцово	12	13
33	д. Сальцево	13	64
34	д. Самсоново	5	12
35	с. Стромихино	128	138
36	д. Тарбаево	16	32
37	д. Теплово	22	32
38	д. Тимошкино	78	84
39	д. Шульгино	3	5
40	д. Якимово	2	3
41	д. Ярумино	0	0
42	д. Ясюниха	202	224
Всего по поселению		4110	11090

».

4. В разделе 2.10 «Транспортная инфраструктура» пункт «Автомобильный транспорт и улично-дорожная сеть» изложить в новой редакции:

«Транспортная инфраструктура Богданихского сельского поселения представлена следующими видами автомобильных дорог:

1) автомобильные дороги общего пользования регионального значения Ростов–Иваново–Нижний Новгород и Иваново–Кохма;

2) автомобильные дороги общего пользования межмуниципального значения Кохма–Федосово–Исаево и Кохма–Стромихино;

3) сеть автомобильных дорог общего пользования местного значения.

Эти дороги являются основными осями планировочного каркаса территории, активно развивающихся центральной и южной частей сельского поселения.

В графических материалах генерального плана Богданихского сельского поселения отображается информация по отводу автомобильных дорог согласно перечню, представленному ниже. В соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007 № ФЗ-257 «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в РФ» вдоль автомобильных дорог устанавливаются придорожные полосы. Границы придорожных полос установлены для дорог 1-2-ой технической категории на расстоянии 75 м, 3-4 технической категории – на расстоянии 50 м, для автодорог 5-ой технической категории – 25 м от границы полосы отвода автодороги. На земельные участки в границах придорожных полос в соответствии с законодательством устанавливаются ограничения в использовании. В этих зонах предусматривается размещение коммуникаций и других линейных объектов к объектам капитального строительства, съездов, остановок общественного транспорта, пешеходной зоны, снегозащитных, шумозащитных полос, объектов дорожного сервиса и др.

Ширина зоны общего пользования установлена проектом с учетом охранных и санитарных зон линейных объектов и нормативных размеров земельных участков объектов. Земельные участки в границах зон общего пользования предоставляются физическим и юридическим лицам с установлением сервитутов.

Характеристика автомобильных дорог Богданихского сельского поселения, а также характеристика и техническое состояние мостов представлены ниже в таблицах.

**Перечень автомобильных дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения
Ивановской области, утвержденный распоряжением Правительства Ивановской области
от 02.07.2008 № 222-рп**

Наименование автомобильной дороги	Идентификационный номер автомобильной дороги	Протяжённость автомобильной дороги (км) в границах зоны содержания	Сведения о соответствии автомобильной дороги и её участков тех. характеристикам класса и категории автодороги		Вид разрешённого использования
			класс дороги	категория дороги	
Ростов–Иваново–Нижний Новгород	24 ОП РЗ К-260	17,8	3	II – III	ОП

Иваново–Кохма	24 ОП РЗ К-340	0,7	3	II	ОП
Кохма–Федосово–Исаево	24 ОП МЗ Н-123	15,3	3	IV	ОП
Кохма–Стромихино	24 ОП МЗ Н-124	5,99	3	IV	ОП
	ИТОГО:	39,8			

**Перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения
Ивановского муниципального района, утвержденный постановлением Администрации
Ивановского муниципального района от 14.10.2015 № 1362**

№ п\п	Наименование автомобильной дороги	Идентификаци- онный номер автомобильной дороги	Протяжён- ность авто- мобильной дороги в границах зоны со- держания (м)	Сведения о соответ- ствии автомобильной дороги и её участков тех. характеристикам класса и категории автодороги		Вид разре- шённого ис- пользования
				класс дороги	категория дороги	
1	от д. Шульгино до с. Стро- михино – с. Михалицы	24 207 ОП МР Н-018	1359	3	V	Общего пользования
2	подъезд к д. Боевик (от поселка ТЭЦ -3)	24 207 ОП МР Н-019	1021	3	V	Общего пользования
3	д. Боевик – д. Тарбаево	24 207 ОП МР Н-020	403	3	V	Общего пользования
4	подъезд к д. Ясюниха (от региональной трассы Иваново – Родники)	24 207 ОП МР Н-021	257	3	V	Общего пользования
5	с. Стромихино – д. Самсоново	24 207 ОП МР Н-022	1095	3	V	Общего пользования
6	с. Стромихино – с. Михалицы	24 207 ОП МР Н-023	2061	3	V	Общего пользования
7	с. Стромихино – д. Пальмицыно	24 207 ОП МР Н-024	421	3	V	Общего пользования
8	подъезд к д. Сальцево (от дороги г.о.Кохма – с. Стромихино)	24 207 ОП МР Н-025	627	3	V	Общего пользования
9	подъезд к д. Десятское (от дороги г.о.Кохма – Федосово - Исаево)	24 207 ОП МР Н-026	949	3	V	Общего пользования
10	подъезд к д. Прислониha (от дороги г.о.Кохма – Федосово - Исаево)	24 207 ОП МР Н-027	806	3	V	Общего пользования
11	подъезд к д. Волжанка (от рег. трассы Р 152)	24 207 ОП МР Н-028	1426	3	V	Общего пользования
12	подъезд к д. Теплово	24 207 ОП МР Н-029	767	3	V	Общего пользования
13	подъезд к д. Манульцево (от дороги на очистные сооружения)	24 207 ОП МР Н-030	208	3	V	Общего пользования
14	подъезд к д. Дубники (от дороги жд\ст. Кохма – Волжанка)	24 207 ОП МР Н-031	476	3	V	Общего пользования

15	д. Тимошкино – д. Нежилово (от границы г.о. Кохма)	24 207 ОП МР Н-032	3146	3	V	Общего пользования
16	подъезд к д. Дерябиха (от Сухово-Дерябихского микрорайона)	24 207 ОП МР Н-033	136	3	V	Общего пользования
17	подъезд к д. Дерябиха (от рег. трассы Р 152)	24 207 ОП МР Н-034	346	3	IV	Общего пользования
18	д. Захарьино – д. Желтоносово	24 207 ОП МР Н-035	2195	3	V	Общего пользования
19	д. Желтоносово – д. Новая	24 207 ОП МР Н-036	1047	3	V	Общего пользования
20	подъезд к д. Волгасиха (от дороги д. Захарьино - д. Желтоносово)	24 207 ОП МР Н-037	797	3	V	Общего пользования
21	подъезд к с. Родионцово (от трассы Кохма – Федосово – Исаево)	24 207 ОП МР Н-038	2000	3	V	Общего пользования
22	с. Родионцово – д. Ярумино	24 207 ОП МР Н-039	3324	3	V	Общего пользования
23	д. Теплово – д. Кожевницы	24 207 ОП МР Н-040	1076	3	V	Общего пользования
24	подъезд к д. Колесницы Большие (от трассы Кохма – Федосово – Исаево)	24 207 ОП МР Н-041	1152	3	V	Общего пользования
25	д. Пальмицыно – д. Якимово	24 207 ОП МР Н-042	2177	3	V	Общего пользования
26	д. Пальмицыно – д. Праслово	24 207 ОП МР Н-043	2978	3	V	Общего пользования
27	с. Михалицы – д. Антониха	24 207 ОП МР Н-044	1464	3	V	Общего пользования
28	подъезд к д. Малое Ор- мово (от дороги Кохма - Федосово – Исаево)	24 207 ОП МР Н-045	513	3	V	Общего пользования
29	подъезд к д. Гоголево (от рег. трассы Р152)	24 207 ОП МР Н-046	121	3	V	Общего пользования
30	подъезд к коттеджному по- селку «Царская слобода»	24 207 ОП МР Н-047	265	3	V	Общего пользования
31	в районе очистных соору- жений АО «Водоканал»	24 207 ОП МР Н-049	1370	3	V	Общего пользования
32	подъезд к ДОЛ «Огонек» до границы лесного фонда	24 207 ОП МР Н-050	410	3	V	Общего пользования
33	подъезд к д. Новая Деря- биха	24 207 ОП МР Н-051	270	3	V	Общего пользования
ИТОГО:			36663			

**Перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения
Ивановского муниципального района, утвержденный постановлением Администрации
Ивановского муниципального района от 14.10.2015 № 1362,
в границах населенных пунктов Богданихского сельского поселения**

№ п/п	Наименование автомобильной дороги	Идентификацион- ный номер автомо- бильной дороги	Протяжён- ность авто- мобильной дороги в границах зоны со- держания (м)	Сведения о соответ- ствии автомобильной дороги и её участков тех. характеристикам класса и категории автодороги		Вид разре- шённого ис- пользования
				класс до- роги	категория дороги	
1	д. Богданиха (в границах населенного пункта)	24 207 840 ОП МР Н-001	3100	3	V	Общего пользования
2	д. Боевик (в границах населенного пункта)	24 207 840 ОП МР Н-002	1724	3	V	Общего пользования
3	д. Бурмакино (в границах населенного пункта)	24 207 840 ОП МР Н-003	439	3	V	Общего пользования
4	д. Волжанка (в границах населенного пункта)	24 207 840 ОП МР Н-004	543	3	V	Общего пользования
5	д. Гоголево (в границах населенного пункта)	24 207 840 ОП МР Н-005	505	3	V	Общего пользования
6	д. Дерябиха (в границах населенного пункта)	24 207 840 ОП МР Н-006	1076	3	V	Общего пользования
7	д. Десятское (в границах населенного пункта)	24 207 840 ОП МР Н-007	347	3	V	Общего пользования
8	д. Дубынино (в границах населенного пункта)	24 207 840 ОП МР Н-008	637	3	V	Общего пользования
9	д. Захарьино (в границах населенного пункта)	24 207 840 ОП МР Н-009	1222	3	V	Общего пользования
10	д. Игнатцево (в границах населенного пункта)	24 207 840 ОП МР Н-010	423	3	V	Общего пользования
11	д. Калачево (в границах населенного пункта)	24 207 840 ОП МР Н-011	480	3	V	Общего пользования
12	д. Кочедыково (в границах населенного пункта)	24 207 840 ОП МР Н-012	2670	3	V	Общего пользования
13	д. Кочорский (в границах населенного пункта)	24 207 840 ОП МР Н-013	1320	3	V	Общего пользования
14	д. Манульцево (в границах населенного пункта)	24 207 840 ОП МР Н-014	421	3	V	Общего пользования
15	д. Михалицы (в границах населенного пункта)	24 207 840 ОП МР Н-015	833	3	V	Общего пользования
16	д. Нежилово (в границах населенного пункта)	24 207 840 ОП МР Н-016	286	3	V	Общего пользования
17	д. Большое Орьмово (в границах населенного пункта)	24 207 840 ОП МР Н-017	997	3	V	Общего пользования
18	д. Малое Орьмово (в границах населенного пункта)	24 207 840 ОП МР Н-018	574	3	V	Общего пользования
19	д. Пальмицыно (в границах населенного пункта)	24 207 840 ОП МР Н-019	329	3	V	Общего пользования

20	д. Прислониха (в границах населенного пункта)	24 207 840 ОП МР Н-020	958	3	V	Общего пользования
21	д. Сальцево (в границах населенного пункта)	24 207 840 ОП МР Н-021	714	3	V	Общего пользования
22	д. Самсоново (в границах населенного пункта)	24 207 840 ОП МР Н-022	485	3	V	Общего пользования
23	с. Стромихино (в границах населенного пункта)	24 207 840 ОП МР Н-023	1272	3	V	Общего пользования
24	д. Тарбаево (в границах населенного пункта)	24 207 840 ОП МР Н-024	290	3	V	Общего пользования
25	д. Теплово (в границах населенного пункта)	24 207 840 ОП МР Н-025	621	3	V	Общего пользования
26	д. Тимошкино (в границах населенного пункта)	24 207 840 ОП МР Н-026	723	3	V	Общего пользования
27	д. Ясюниха (в границах населенного пункта)	24 207 840 ОП МР Н-027	2000	3	V	Общего пользования
28	д. Желтоносово (в границах населенного пункта)	24 207 840 ОП МР Н-028	500	3	V	Общего пользования
29	д. Новая (в границах населенного пункта)	24 207 840 ОП МР Н-029	600	3	V	Общего пользования
30	д. Волгасиха (в границах населенного пункта)	24 207 840 ОП МР Н-030	261	3	V	Общего пользования
31	д. Жирохово (в границах населенного пункта)	24 207 840 ОП МР Н-031	479	3	V	Общего пользования
32	с. Родионцово (в границах населенного пункта)	24 207 840 ОП МР Н-032	840	3	V	Общего пользования
33	д. Б. Колесницы (в границах населенного пункта)	24 207 840 ОП МР Н-033	592	3	V	Общего пользования
34	д. Кожевницы (в границах населенного пункта)	24 207 840 ОП МР Н-034	168	3	V	Общего пользования
35	д. Вятчинки (в границах населенного пункта)	24 207 840 ОП МР Н-035	411	3	V	Общего пользования
36	д. Антониха (в границах населенного пункта)	24 207 840 ОП МР Н-036	279	3	V	Общего пользования
37	д. Шульгино (в границах населенного пункта)	24 207 840 ОП МР Н-037	376	3	V	Общего пользования
38	д. Праслово (в границах населенного пункта)	24 207 840 ОП МР Н-038	326	3	V	Общего пользования
39	д. Лодышкино (в границах населенного пункта)	24 207 840 ОП МР Н-039	378	3	V	Общего пользования
40	д. Ярумино (в границах населенного пункта)	24 207 840 ОП МР Н-040	171	3	V	Общего пользования
41	д. Якимово (в границах населенного пункта)	24 207 840 ОП МР Н-041	275	3	V	Общего пользования
42	д. Дубники (в границах населенного пункта)	24 207 840 ОП МР Н-042	443	3	V	Общего пользования
43	д. Калачево (территория – «третьи дети»)	24 207 840 ОП МР Н-043	12500	3	V	Общего пользования
ИТОГО:			43588			

Объекты транспортной инфраструктуры

На территории Богданихского сельского поселения находится 7 автозаправочных станций: на участке дороги Кохма–Иваново (2 шт.), в районе д. Ясюниха (3 шт.), около д. Богданиха и на участке дороги Иваново–Шуя в районе д. Дубынино.

На территории Богданихского сельского поселения расположены автосервис в районе д. Дерябиха, автосервис в районе д. Богданиха, шиномонтаж в д. Богданиха, автостоянки в районе д. Дерябиха и д. Богданиха, гаражные кооперативы в д. Богданиха и д. Кочорский.».

5. В разделе 2.11 «Инженерная инфраструктура» пункт «Газоснабжение» изложить в новой редакции:

«Настоящий раздел выполнен в соответствии с СНиП 42-01-2002 «Газораспределительные системы» и СНиП 2.07.01-89* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений».

Существующее положение

В газораспределительную сеть сельского поселения газ поступает по подземному газопроводу высокого давления Ø530 мм от магистрального газопровода Ø1420 мм Череповец–Ярославль. Подача газа потребителям Богданихского сельского поселения осуществляется по газопроводам высокого давления от ГРС Иваново-2, расположенной в районе д. Кочедыково.

Основные характеристики ГРС Иваново-2: Р_{вых}=1,2МПа, Q_ч=152,96 тыс. м³/час.

Для газоснабжения используется природный газ по ГОСТ 5542-87 с теплотворной способностью 8000ккал/м³, плотностью 0,73 кг/м³, для хозяйственно-бытовых нужд и пищевого приготовления.

Газовые сети в Богданихском сельском поселении были построены относительно недавно и существенных изъёмов не имеют. Газифицированы 23 населённых пункта: д. Богданиха, д. Боевик, д. Бурмакино, д. Волжанка, д. Гоголево, д. Дерябиха, д. Дубынино, д. Игнатцево, д. Калачево, д. Кожевницы, д. Кочедыково, д. Кочорский, д. Нежилово, д. Орьмово Большое, д. Орьмово Малое, д. Пальмицыно, с. Стромихино, д. Сальцево, д. Самсоново, д. Тарбаево, д. Теплово, д. Тимошкино, д. Ясюниха.

Выводы:

Развитие газоснабжения Ивановского района на перспективу предполагается в соответствии с решениями Схемы газоснабжения Ивановской области.

В рамках этой работы выполнена и Схема распределительных газопроводов и головных сооружений Богданихского сельского поселения.

Схема предусматривает строительство межпоселковых газопроводов высокого давления, газорегуляторных пунктов – ГРП, газификацию ряда населённых пунктов. Планируется газифицировать д. Захарьино, с. Родионцово, д. Манульцево.

Реализация программных мероприятий позволит:

повысить уровень газификации;

провести модернизацию системы теплоснабжения.

Развитие газификации населённых пунктов сельского поселения позволит получить высокий социальный и экономический эффект: существенно улучшится качество жизни населения, при этом возрастёт надёжность теплоснабжения и обеспечится устойчивое сохранение окружающей среды.».

6. В разделе 3.1 «Архитектурно-планировочная организация территории» в пункте 1 «д. Богданиха» абзац 4 изложить в новой редакции:

«Проектом уточнена существующая граница населённого пункта в соответствии с фактическим местоположением земельных участков и жилых домов.».

7. В разделе 3.1 «Архитектурно-планировочная организация территории» в пункте 3 «д. Боевик» абзац 3 изложить в новой редакции:

«Проектом предусмотрено изменение границы населённого за счёт включения земельных участков категории «Земли запаса»:

- с кадастровым номером 37:05:030560:1476 площадью 4,1497 га,

- с кадастровым номером 37:05:030560:1477 площадью 0,8399 га

для целей среднеэтажного жилищного строительства».

8. В разделе 3.1 «Архитектурно-планировочная организация территории» в пункте 7 «д. Вятчинки» абзац 3 изложить в новой редакции:

«Проектом уточняется граница населённого пункта с целью исключения наложения на земли лесного фонда.».

9. В разделе 3.1 «Архитектурно-планировочная организация территории» в пункте 9 «д. Дерябиха» абзац 3 изложить в новой редакции:

«Проектом предусмотрено изменение границы населённого пункта за счёт включения земельных участков категории «Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения»:

- с кадастровым номером 37:05:030560:670 площадью 10,0310 га,

- с кадастровым номером 37:05:030560:671 площадью 2,2485 га,

- с кадастровым номером 37:05:030560:672 площадью 4,9337 га,
- с кадастровым номером 37:05:030560:673 площадью 1,8345 га
для целей среднеэтажного жилищного строительства, и земельного участка категории «Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения»:

- с кадастровым номером 37:05:030560:735 площадью 0,4730 га
для целей строительства объектов социальной сферы.».

10. В разделе 3.1 «Архитектурно-планировочная организация территории» в пункте 20 «д. Кочедыково» абзац 3 изложить в новой редакции:

«Проектом предусмотрено уточнение границы населенного пункта с запада от земельного участка с кадастровым номером 37:05:030522:567.».

11. В разделе 3.1 «Архитектурно-планировочная организация территории» в пункте 30 «д. Праслово» абзац 3 изложить в новой редакции:

«Проектом уточняется граница населенного пункта с целью исключения наложения на земли лесного фонда.».

12. В разделе 3.1 «Архитектурно-планировочная организация территории» в пункте 31 «д. Прислониха» абзац 3 изложить в новой редакции:

«Проектом уточняется граница населенного пункта с целью исключения наложения на земли лесного фонда.».

13. В разделе 3.1 «Архитектурно-планировочная организация территории» в пункте 34 «д. Самсоново» абзац 3 изложить в новой редакции:

«Проектом уточняется граница населенного пункта с целью исключения наложения на земли лесного фонда.».

14. В разделе 3.1 «Архитектурно-планировочная организация территории» в пункте 35 «с. Стромихино» абзац 3 изложить в новой редакции:

«Проектом уточняется граница населенного пункта с целью исключения наложения на земли лесного фонда.».

15. В разделе 3.1 «Архитектурно-планировочная организация территории» в пункте 38 «д. Тимошкино» абзац 3 изложить в новой редакции:

«Проектом уточняется граница населенного пункта с целью исключения наложения на земли лесного фонда.».

16. В разделе 3.1 «Архитектурно-планировочная организация территории» в пункте 40 «д. Якимово» абзац 3 изложить в новой редакции:

«Проектом предусмотрено уточнение существующей границы населенного пункта в соответствии с фактическим местоположением земельных участков и жилых домов.».

17. В разделе 3.6 «Зона инженерной инфраструктуры» пункт «Газоснабжение» изложить в новой редакции:

«Схема предусматривает строительство межпоселковых газопроводов высокого давления, газорегуляторных пунктов – ГРП, газификацию ряда населённых пунктов. Реализация программных мероприятий позволит:

повысить уровень газификации;

провести модернизацию системы теплоснабжения.

Развитие газификации населенных пунктов сельского поселения позволит получить высокий социальный и экономический эффект: существенно улучшится качество жизни населения, при этом возрастёт надёжность теплоснабжения и обеспечится устойчивое сохранение окружающей среды.

Перечень мероприятий по газификации Богданихского сельского поселения: за расчетный срок планируется газификация 3 населенных пунктов: д. Захарьино, д. Манульцево, с. Родионцово.».

18. В разделе 4 «Согласование проекта генерального плана» в абзаце 11 слова «не может превышать три месяца» заменить словами «не может превышать два месяца».

19. В разделе 4 «Согласование проекта генерального плана» пункт «Приложение. Перечень земельных участков, включаемых в границы населенных пунктов» изложить в новой редакции:

Перечень земельных участков, включаемых в границы населенного пункта д. Боевик

N № п/п	Земельный участок (адрес, месторасположение)	Форма собственности	Кадастровый номер	Площадь, м2	Основание изменения границы населенного пункта	Категория земель		Цель включения земельного участка в границы населенного пункта (исключения из границ)
						фактическая	планируемая	
1	Ивановская область, Ивановский район, в районе д. Боевик	Государственная собственность до разграничения собственности на землю	37:05:030560:1476	41497	Необходимость расширения границы населенного пункта	Земли населенных пунктов	Земли населенных пунктов	Жилищное строительство
2	Ивановская область, Ивановский район, в районе д. Боевик	Государственная собственность до разграничения собственности на землю	37:05:030560:1477	8399	Необходимость расширения границы населенного пункта	Земли запаса	Земли населенных пунктов	Жилищное строительство

Перечень земельных участков, включаемых в границы населенного пункта д. Дерябиха

N№ п/п	Земельный участок (адрес, месторасположение)	Форма собственности	Кадастровый номер	Площадь, м2	Основание изменения границы населенного пункта	Категория земель		Цель включения земельного участка в границы населенного пункта (исключения из границ)
						фактическая	планируемая	
1	Ивановская область, Ивановский район, в районе д. Дерябиха	Государственная собственность до разграничения собственности на землю	37:05:030560:670	100310	Необходимость расширения границы населенного пункта	Земли промышленности и иного специального назначения	Земли населенных пунктов	Жилищное строительство

2	Ивановская область, Ивановский район, в районе д. Дерябиха	Государственная собственность до разграничения собственности на землю	37:05:030560:671	22485	Необходимость расширения границы населенного пункта	Земли промышлен- ности и иного специального назначения	Земли населенных пунктов	Жилищное строительство
3	Ивановская область, Ивановский район, в районе д. Дерябиха	Государственная собственность до разграничения собственности на землю	37:05:030560:672	49337	Необходимость расширения границы населенного пункта	Земли промышлен- ности и иного специального назначения	Земли населенных пунктов	Жилищное строительство
4	Ивановская область, Ивановский район, в районе д. Дерябиха	Государственная собственность до разграничения собственности на землю	37:05:030560:673	18345	Необходимость расширения границы населенного пункта	Земли промышлен- ности и иного специального назначения	Земли населенных пунктов	Жилищное строительство
5	Ивановская область, Ивановский район, южнее д. Дерябиха	Государственная собственность до разграничения собственности на землю	37:05:030560:735	4730	Необходимость расширения границы населенного пункта	Земли промышлен- ности и иного специального назначения	Земли населенных пунктов	Строительство объектов социальной сферы

20. Раздел 5 «Основные технико-экономические показатели проекта» изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Современное состояние	Расчетный срок
1.	ТЕРРИТОРИЯ			
	Общая площадь территории сельского поселения в установленных границах	га	14615,5	14615,5
		%	100	100
	в том числе			
	Общая площадь населенных пунктов, всего	га	914,88	939,03
	д. Богданиха	га	68,70	68,70
	д. Антониха	га	5,41	5,41
	д. Боевик	га	20,84	26,82
	д. Бурмакино	га	13,40	13,40
	д. Волгасиха	га	9,97	9,97
	д. Волжанка	га	24,87	24,87
	д. Вятчинки	га	80,47	79,59
	д. Гоголево	га	14,60	14,60
	д. Дерябиха	га	56,76	76,35
	д. Десятское	га	14,00	14,00
	д. Дубники	га	7,40	7,40
	д. Дубынино	га	31,75	31,75
	д. Желтоносово	га	5,85	5,85
	д. Жирохово	га	9,76	9,76
	д. Захарьино	га	23,09	23,09
	д. Игнатцево	га	5,91	5,91
	д. Калачево	га	80,79	80,79
	д. Кожевницы	га	2,34	2,34
	д. Колесницы Большие	га	10,32	10,32
	д. Кочедыково	га	59,07	59,37
	д. Кочорский	га	97,48	97,48
	д. Лодышкино	га	4,32	4,32
	д. Манульцево	га	15,12	15,12
	с. Михалицы	га	13,40	13,33
	д. Нежилово	га	4,27	4,27
	д. Новая	га	5,48	5,48
	д. Орьмово Большое	га	22,49	22,49
	д. Орьмово Малое	га	11,27	11,27
	д. Пальмицыно	га	8,52	8,52
	д. Праслово	га	13,12	12,74
	д. Прислониха	га	18,23	17,92
	с. Родионцово	га	17,93	17,93
	д. Сальцево	га	12,68	12,68
	д. Самсоново	га	15,39	15,29
	с. Стромихино	га	33,77	33,10
	д. Тарбаево	га	7,94	8,03
	д. Теплово	га	11,73	11,83

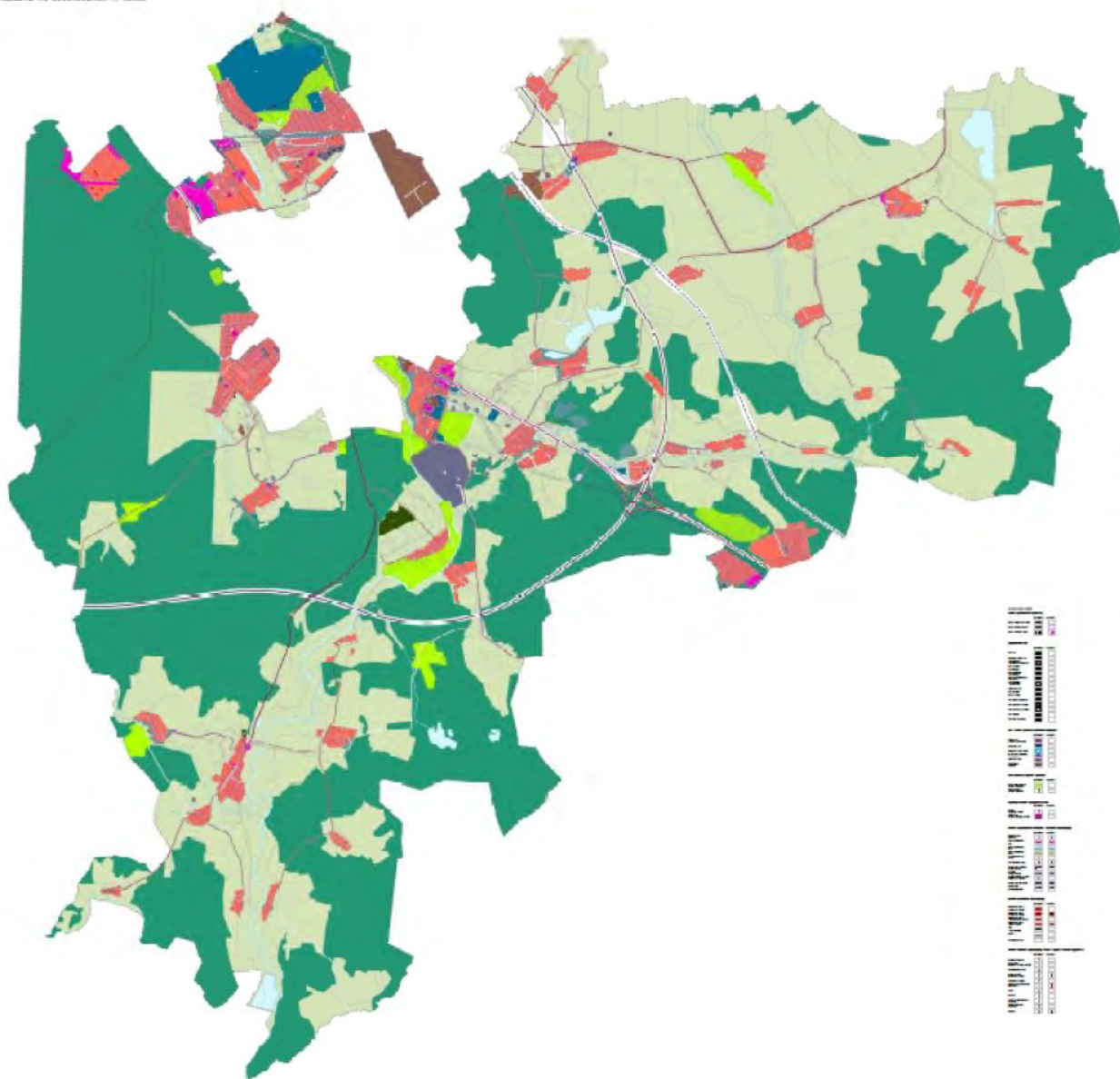
	д. Тимошкино	га	20,02	20,02
	д. Шульгино	га	5,24	5,24
	д. Якимово	га	3,20	3,30
	д. Ярумино	га	5,79	5,79
	д. Ясюниха	га	22,19	22,62
	в том числе			
1.2	жилые зоны	га	710,22	733,93
		%	4,86	5,02
1.3	общественно-деловые зоны	га	76,96	57,91
		%	0,53	0,40
1.4	производственные и коммунально-складские зоны	га	97,77	97,77
		%	0,67	0,67
1.5	зоны инженерной инфраструктуры	га	91,35	91,35
		%	0,63	0,63
1.6	зоны транспортной инфраструктуры	га	151,59	151,59
		%	1,04	1,04
1.7	рекреационные зоны	га	66,20	66,20
		%	0,45	0,45
1.8	зоны сельскохозяйственного использования	га	5738,37	5733,71
		%	39,26	39,23
1.9	зоны специального назначения	га	1,23	1,23
		%	0,01	0,01
1.10	зоны ритуального назначения	га	14,36	14,36
		%	0,10	0,10
1.11	зоны акваторий	га	157,10	157,10
		%	1,07	1,07
1.12	зоны лесного фонда	га	6851,28	6851,28
		%	46,88	46,88
1.13	зоны садоводства и огородничества	га	249,97	249,97
		%	1,71	1,71
1.14	территории общего пользования	га	409,10	409,10
		%	2,80	2,80
2.	НАСЕЛЕНИЕ			
2.1.	общая численность постоянного населения	чел.	4075	11090
		% роста от существующей численности постоянного населения	-	272
2.2.	плотность населения	чел. на га	0,25	0,79
3.	ЖИЛИЩНЫЙ ФОНД			
3.1.	средняя обеспеченность населения общей площадью	кв.м общей площади/чел.	28	36
3.2.	общий объем жилищного фонда	тыс. кв.м общей площади	97	391
4.	ОБЪЕКТЫ СОЦИАЛЬНОГО И КУЛЬТУРНО-БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ			
4.1.	Детские дошкольные учреждения	мест	50	501
4.2.	Школьные учреждения	учащихся	192	1250

4.3.	Офисы врача общей практики	объектов	1	2
4.5.	Фельдшерско-акушерский пункты	объектов	3	5
4.6.	Аптечные учреждения	объектов	0	3
4.7.	Спортивные залы	кв.м общей площади пола	0	620
4.8.	Территория плоскостных спортивных сооружений	га	0,3	8,4
4.9.	Детские лагеря	объектов	1	1
4.10.	Клубные учреждения	мест	240	440
4.12.	Библиотечные учреждения	тыс. ед. хранения	9.5	9.5
4.13.	Торговые центры	кв. м торговой площади	0	3000
4.14.	Магазины	кв.м торговой площади	562	1900
4.15.	Предприятия бытового обслуживания	объектов	0	2
4.15.	Администрация сельского поселения	объектов	1	1
4.16.	Предприятия общественного питания	объектов	2	4
4.17.	Отделения связи	объектов	0	1
4.18.	Культовые объекты	объектов	0	1
5.	ТРАНСПОРТНАЯ ИНФРАСТРУКТУРА			
5.1	Протяженность автомобильных дорог			
	-всего	км	108,03	108,03
	в том числе:			
	- регионального или межмуниципального значения	км	47,10	47,10
	- местного значения	км	60,93	60,93
	- частных	км	0	0
5.2	Количество транспортных развязок в разных уровнях	единиц	0	1
5.3	Протяженность железных дорог	км	3,0	3,0
5.4	Аэродромы	единиц	1	1
6.	ИНЖЕНЕРНАЯ ИНФРАСТРУКТУРА И БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ			
6.1	Водоснабжение: производительность водопроводных очистных сооружений	м3/ сут	845	2200
6.2	Канализация: производительность очистных сооружений канализации	тыс.м3/ сут	2800	4000
6.3	Электроснабжение			
6.4	Теплоснабжение: количество котельных	единиц	2	2
6.5	Газоснабжение: количество газифицированных населенных пунктов	единиц	15	24
6.6	Санитарная очистка территории			
6.6.1	Количество свалок	единиц	1	1
6.6.2	Общая площадь свалок	га	1.23	1.23
6.7	Скотомогильники	единиц	2	2
6.8	Ритуальное обслуживание			
6.8.1	Общее количество кладбищ	единиц	2	2
6.8.2	Общая площадь кладбищ	га	14.36	14.36

**Изменения в Материалах по обоснованию Генерального плана
Богданихского сельского поселения в виде карт**

1. Карту материалов по обоснованию генерального плана Богданихского сельского поселения изложить в новой редакции:

ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН
БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Материалы по обоснованию М 1:5000



**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ИВАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

29/07/2021 г.

№ 133

г. Иваново

**О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

В соответствии со статьями 31–33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, частью 4 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в

Российской Федерации», пунктом 14 части 1.1 статьи 5 Устава Ивановского муниципального района, с учетом заключения о результатах публичных слушаний по проекту «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Богданихского сельского поселения Ивановского муниципального района», состоявшихся 12.07.2021, Совет Ивановского муниципального района

Р Е Ш И Л:

1. Внести следующие изменения в Правила землепользования и застройки Богданихского сельского поселения, утвержденные решением Совета Ивановского муниципального района от 28.12.2017 № 345:

1.1. Внести изменения в Общую часть Правил землепользования и застройки Богданихского сельского поселения (порядок их применения и внесения изменений в них) (приложение 1);

1.2. Внести изменения в Градостроительные регламенты Богданихского сельского поселения (приложение 2).

1.3. Внести изменения в Карту градостроительного зонирования Богданихского сельского поселения (приложение 3).

2. Опубликовать настоящее решение в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Ивановского муниципального района по вопросам комплексного социально-экономического развития муниципального образования, управления муниципальным имуществом, услуг, оказываемых населению.

4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

Председатель Совета Ивановского муниципального района

О.В. Шуванова

Приложение 1
к решению Совета
Ивановского муниципального района
от 29/07/2021 года №133

Изменения в Общей части Правил землепользования и застройки Богданихского сельского поселения (порядок их применения и внесения изменений в них) (далее – Общая часть)

1. Подпункт 8 статьи 1 Общей части изложить в следующей редакции:

«8) градостроительный регламент - устанавливаемые в пределах границ соответствующей территориальной зоны виды разрешенного использования земельных участков, равно как всего, что находится над и под поверхностью земельных участков и используется в процессе их застройки и последующей эксплуатации объектов капитального строительства, предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства, а также применительно к территориям, в границах которых предусматривается осуществление деятельности по комплексному развитию территории, расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности соответствующей территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов для населения;».

2. Подпункт 9 пункта 1 статьи 7 Общей части признать утратившим силу.

3. Подпункт 12 пункта 1 статьи 7 Общей части изложить в следующей редакции:

«12) принятие решений о комплексном развитии территорий в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;».

4. Подпункт 14 пункта 1 статьи 7 Общей части изложить в следующей редакции:

«14) ведение государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности в части, касающейся осуществления градостроительной деятельности на территории муниципального района, и предоставление сведений, документов и материалов, содержащихся в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности;».

5. Пункт 2 статьи 9 Общей части дополнить подпунктом 7 следующего содержания:

«7) принятие решения о комплексном развитии территории.».

6. Пункт 3 статьи 9 Общей части дополнить подпунктами 6 и 7 следующего содержания:

«6) уполномоченный федеральный орган исполнительной власти или юридическое лицо, созданное Российской Федерацией и обеспечивающий реализацию принятого Правительством Российской Федерации решения о комплексном развитии территории;

7) высший исполнительный орган государственной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления, принявший решение о комплексном развитии территории, юридическое лицо, созданное субъектом Российской Федерации и обеспечивающее реализацию принятого субъектом Российской Федерации ре-

шения о комплексном развитии территории, либо лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории в целях реализации решения о комплексном развитии территории.».

7. В пункте 4.3 статьи 9 Общей части слова «пунктами 4 – 6» заменить словами «пунктами 4 – 7».

8. Дополнить статью 9 Общей части пунктом 4.4 следующего содержания:

«4.4. В случае внесения изменений в правила землепользования и застройки в целях реализации решения о комплексном развитии территории, в том числе в соответствии с частью 5.2 статьи 30 Градостроительного кодекса Российской Федерации, такие изменения должны быть внесены в срок не позднее чем девяносто дней со дня утверждения проекта планировки территории в целях ее комплексного развития.».

9. В пункте 5 статьи 9 Общей части слова «тридцати дней» заменить словами «двадцати пяти дней».

10. В пункте 6 статьи 9 Общей части слова «тридцати дней» заменить словами «двадцати пяти дней».

11. Пункты 7.2 – 7.3 Статьи 9 Общей части признать утратившими силу.

12. Пункт 8 статьи 9 Общей части изложить в следующей редакции:

«8. Комиссия осуществляет подготовку проекта о внесении изменений в настоящие Правила в соответствии требованиям технических регламентов, генеральным планом поселения, схемой территориального планирования муниципального района, схемой территориального планирования субъекта Российской Федерации, схемам территориального планирования Российской Федерации, сведениям Единого государственного реестра недвижимости, сведениям, документам и материалам, содержащимся в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.

Проект внесения изменений в настоящие Правила рассматривается на публичных слушаниях, проводимых по решению Главы района и в соответствии с Положением об организации и проведении публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Ивановского муниципального района, утвержденным решением Совета Ивановского муниципального района от 28.06.2018 № 439.».

13. Пункт 9 статьи 9 Общей части изложить в следующей редакции:

«9. Продолжительность общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту о внесении изменений в настоящие Правила составляет не менее одного и не более трех месяцев со дня опубликования такого проекта.

В случае подготовки изменений в настоящие Правила в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, а также в случае подготовки изменений в настоящие Правила в связи с принятием решения о комплексном развитии территории, общественные обсуждения или публичные слушания по внесению изменений в настоящие Правила проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент, в границах территории, подлежащей комплексному развитию. В этих случаях срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть более чем один месяц.».

14. Пункт 10 статьи 9 Общей части изложить в следующей редакции:

«После завершения публичных слушаний по проекту внесения изменений в настоящие Правила Комиссия с учетом результатов публичных слушаний обеспечивает внесение изменений в проект внесения изменений в настоящие Правила и представляет указанный проект Главе района. Обязательными приложениями к проекту внесения изменений в настоящие Правила являются протокол публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний, за исключением случаев, если их проведение в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации не требуется.».

15. Пункт 11 статьи 9 Общей части дополнить абзацами следующего содержания:

«Проект внесения изменений в настоящие Правила, направленный в Совет, подлежит рассмотрению на заседании Совета не позднее дня проведения заседания, следующего за ближайшим заседанием.

Совет по результатам рассмотрения проекта внесения изменений в настоящие Правила и обязательных приложений к нему может утвердить внесение изменений в настоящие Правила или направить данный проект Главе района на доработку.».

16. Пункт 12 статьи 9 Общей части дополнить абзацем следующего содержания:

«Утвержденные изменения в настоящие Правила подлежат размещению в федеральной государственной информационной системе территориального планирования не позднее чем по истечении десяти дней с даты их утверждения.».

17. Пункт 1 статьи 10 Общей части изложить в следующей редакции:

«1. Подготовка документации по планировке территории осуществляется в целях обеспечения устойчивого развития территорий, в том числе выделения элементов планировочной структуры, установления границ земельных участков, установления границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства.».

18. Пункт 2 статьи 10 Общей части изложить в следующей редакции:

«2. Подготовка документации по планировке территории в целях размещения объекта капитального строительства является обязательной в следующих случаях:

1) необходимо изъятие земельных участков для государственных или муниципальных нужд в связи с размещением объекта капитального строительства федерального, регионального или местного значения;

2) необходимы установление, изменение или отмена красных линий;

- 3) необходимо образование земельных участков в случае, если в соответствии с земельным законодательством образование земельных участков осуществляется только в соответствии с проектом межевания территории;
- 4) размещение объекта капитального строительства планируется на территориях двух и более муниципальных образований, имеющих общую границу (за исключением случая, если размещение такого объекта капитального строительства планируется осуществлять на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и для размещения такого объекта капитального строительства не требуются предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и установление сервитутов);
- 5) планируются строительство, реконструкция линейного объекта (за исключением случая, если размещение линейного объекта планируется осуществлять на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и для размещения такого линейного объекта не требуются предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и установление сервитутов). Правительством Российской Федерации могут быть установлены иные случаи, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории;
- 6) планируется размещение объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом, и необходимых для обеспечения его функционирования объектов капитального строительства в границах особо охраняемой природной территории или в границах земель лесного фонда;
- 7) планируется осуществление комплексного развития территории.».
19. В пункте 4 статьи 10 Общей части слова «государственного реестра недвижимости» заменить словами «Единого государственного реестра недвижимости».
20. В подпункте 7 пункта 8 статьи 10 Общей части слова «деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории» заменить словами «комплексного развития территории».
21. Пункт 9 статьи 10 Общей части изложить в следующей редакции:
- «9. Подготовка проекта межевания территории осуществляется применительно к территории, расположенной в границах одного или нескольких смежных элементов планировочной структуры, границах определенной правилами землепользования и застройки территориальной зоны и (или) границах установленной схемой территориального планирования муниципального района, генеральным планом поселения функциональной зоны, территории, в отношении которой предусматривается осуществление комплексного развития территории.
- Подготовка проекта межевания территории осуществляется для:
- 1) определения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков;
- 2) установления, изменения, отмены красных линий для застроенных территорий, в границах которых не планируется размещение новых объектов капитального строительства, а также для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием и (или) изменением земельного участка, расположенного в границах территории, применительно к которой не предусматривается осуществление комплексного развития территории, при условии, что такие установление, изменение, отмена влекут за собой исключительно изменение границ территории общего пользования.».
22. Пункт 12 статьи 10 Общей части дополнить подпунктами 4 и 5 следующего содержания:
- «4) целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых лесных участков);
- 5) сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости. Координаты характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания, определяются в соответствии с требованиями к точности определения координат характерных точек границ, установленных в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации для территориальных зон.».
23. Пункт 14 статьи 10 Общей части дополнить подпунктом 6 следующего содержания:
- «6) границы лесничеств, участковых лесничеств, лесных кварталов, лесотаксационных выделов или частей лесотаксационных выделов».
24. Дополнить статью 10 Общей части пунктами 15 – 17 следующего содержания:
- «15. Подготовка документации по планировке территории осуществляется на основании документов территориального планирования, правил землепользования и застройки (за исключением подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение линейных объектов), лесохозяйственного регламента, положения об особо охраняемой природной территории, в соответствии с программой комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программой комплексного развития транспортной инфраструктуры, программой комплексного развития социальной инфраструктуры, нормативами градостроительного проектирования, комплексными схемами организации дорожного движения, требованиями по обеспечению эффективности организации дорожного движения, указанными в части 1 статьи 11 Федерального закона «Об организации дорож-

ного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», требованиями технических регламентов, сводов правил с учетом материалов и результатов инженерных изысканий, границ территорий объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, границ территорий выявленных объектов культурного наследия, границ зон с особыми условиями использования территорий, если иное не предусмотрено пунктом 16 настоящей статьи.

16. Подготовка документации по планировке территории в целях реализации решения о комплексном развитии территории осуществляется в соответствии с таким решением без учета ранее утвержденной в отношении этой территории документации по планировке территории. В случае, если для реализации решения о комплексном развитии территории требуется внесение изменений в генеральный план поселения, генеральный план городского округа, правила землепользования и застройки, подготовка указанной документации по планировке территории осуществляется одновременно с подготовкой изменений в данные генеральный план поселения, генеральный план городского округа, правила землепользования и застройки. Утверждение указанной документации по планировке территории допускается до утверждения этих изменений в данные генеральный план поселения, генеральный план городского округа, правила землепользования и застройки.

17. Со дня утверждения документации по планировке территории, в отношении которой принято решение о ее комплексном развитии, ранее утвержденная документация по планировке этой территории признается утратившей силу.»

25. Статью 11 Общей части изложить в следующей редакции:

«1. Решение о подготовке документации по планировке территории принимается Администрацией за исключением случаев, указанных в пункте 1.1 настоящей статьи и части 12.12 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.1. Решения о подготовке документации по планировке территории принимаются самостоятельно:

1) лицами, с которыми заключены договоры о комплексном развитии территории;

2) правообладателями существующих линейных объектов, подлежащих реконструкции, в случае подготовки документации по планировке территории в целях их реконструкции (за исключением случая, указанного в части 12.12 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

3) субъектами естественных монополий, организациями коммунального комплекса в случае подготовки документации по планировке территории для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (за исключением случая, указанного в части 12.12 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

4) садоводческим или огородническим некоммерческим товариществом в отношении земельного участка, предоставленного такому товариществу для ведения садоводства или огородничества.

1.2. В случаях, предусмотренных пунктом 1.1 настоящей статьи, подготовка документации по планировке территории осуществляется указанными лицами за счет их средств самостоятельно или привлекаемыми организациями в соответствии с законодательством Российской Федерации. Расходы указанных лиц на подготовку документации по планировке территории не подлежат возмещению за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2. Указанное в пункте 1 настоящей статьи решение подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, в течение трех дней со дня принятия такого решения и размещается на официальном сайте администрации Ивановского муниципального района в сети «Интернет».

3. Со дня опубликования решения о подготовке документации по планировке территории физические или юридические лица вправе представить в Администрацию свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории.

3.1. Заинтересованные лица, указанные в пункте 1.1 настоящей статьи, осуществляют подготовку документации по планировке территории в соответствии с требованиями, указанными в пункте 15 статьи 10 настоящих Правил, и направляют ее для утверждения в Администрацию.

4. Администрация в течение двадцати рабочих дней со дня поступления документации по планировке территории осуществляет проверку такой документации на соответствие требованиям, указанным в пункте 15 статьи 10 настоящих Правил. По результатам проверки Администрация обеспечивает рассмотрение документации по планировке территории на публичных слушаниях либо отклоняет такую документацию и направляет ее на доработку.

5. Проекты планировки территории и проекты межевания территории, решение об утверждении которых принимается Администрацией, до их утверждения подлежат обязательному рассмотрению на публичных слушаниях.

5.1. Публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории не проводятся в случаях, предусмотренных частью 12 статьи 43 и частью 22 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также в случае, если проект планировки территории и проект межевания территории подготовлены в отношении:

1) территории в границах земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу для ведения садоводства или огородничества;

2) территории для размещения линейных объектов в границах земель лесного фонда.

5.2. В случае внесения изменений в указанные в пункте 5 настоящей статьи проект планировки территории и (или) проект межевания территории путем утверждения их отдельных частей публичные слушания проводятся применительно к таким утверждаемым частям.

6. Публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории проводятся в порядке, установленном Положением об организации и проведении публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Ивановского муниципального района, утвержденным решением Совета Ивановского муниципального района от 28.06.2018 № 439, с учетом положений настоящей статьи.

7. Срок проведения публичных слушаний со дня оповещения жителей муниципального образования об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний определяется Уставом и не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

8. Администрация с учетом протокола публичных слушаний по проекту планировки территории, проекту межевания территории и заключения о результатах публичных слушаний принимает решение об утверждении документации по планировке территории или отклоняет такую документацию и направляет ее на доработку не позднее чем через двадцать рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний, а в случае, если в соответствии с настоящей статьей публичные слушания не проводятся, в срок, указанный в пункте 4 настоящей статьи.

9. Основанием для отклонения документации по планировке территории, подготовленной лицами, указанными в пункте 1.1 статьи 10 настоящих Правил, и направления ее на доработку является несоответствие такой документации требованиям, указанным в пункте 15 статьи 10 настоящих Правил. В иных случаях отклонение представленной такими лицами документации по планировке территории не допускается.

10. Утвержденная документация по планировке территории (проекты планировки территории и проекты межевания территории) подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, в течение семи дней со дня утверждения указанной документации и размещается на официальном сайте Ивановского муниципального района в сети «Интернет».

26. Пункт 8 статьи 12 Общей части изложить в следующей редакции:

«8. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства включают в себя:

1) предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь;

2) минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений;

3) предельное количество этажей или предельную высоту зданий, строений, сооружений;

4) максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка.

Наряду с указанными выше предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в градостроительном регламенте могут быть установлены иные предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства».

27. Дополнить статью 13 Общей части пунктом 2.1 следующего содержания:

«2.1. Со дня принятия решения о комплексном развитии территории и до дня утверждения документации по планировке территории, в отношении которой принято решение о ее комплексном развитии, изменение вида разрешенного использования земельных участков и (или) объектов капитального строительства, расположенных в границах такой территории, не допускается».

28. В пункте 4 статьи 15 Общей части первое предложение после слов «капитального строительства» дополнить словами «подготавливается в течение пятнадцати рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении такого разрешения и».

29. Пункт 5 статьи 15 Общей части после слова «комиссия» дополнить словами «в течение пятнадцати рабочих дней со дня окончания таких слушаний».

30. Статью 23 Общей части дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3. В границах памятника природы регионального значения градостроительные регламенты не применяются.

В соответствии с п. 14 ст. 2 Федерального закона от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях»: основные виды разрешенного использования земельных участков, расположенных в границах особо охраняемых природных территорий, определяются положением об особо охраняемой природной территории. Положением об особо охраняемой природной территории могут быть также предусмотрены вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков. В случае зонирования особо охраняемой природной территории основные и вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков предусматриваются положением об особо охраняемой природной территории применительно к каждой функциональной зоне особо охраняемой природной территории».

31. Статью 33 Общей части дополнить пунктом 1.1 следующего содержания:

«1.1. В случае, если земельный участок для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения образуется из земель и (или) земельных участков, которые на-

ходятся в государственной или муниципальной собственности и которые не обременены правами третьих лиц, за исключением сервитута, публичного сервитута, выдача градостроительного плана земельного участка допускается до образования такого земельного участка в соответствии с земельным законодательством на основании утвержденных проекта межевания территории и (или) схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.».

32. Пункт 3 статьи 33 Общей части изложить в следующей редакции:

«3. В градостроительном плане земельного участка содержится информация:

1) о реквизитах проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории в случае, если земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой утверждены проект планировки территории и (или) проект межевания территории;

2) о границах земельного участка и о кадастровом номере земельного участка (при его наличии) или в случае, предусмотренном пунктом 1.1 настоящей статьи, о границах образуемого земельного участка, указанных в утвержденной схеме расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;

3) о границах зоны планируемого размещения объекта капитального строительства в соответствии с утвержденным проектом планировки территории (при его наличии);

4) о минимальных отступах от границ земельного участка, в пределах которых разрешается строительство объектов капитального строительства;

5) об основных, условно разрешенных и вспомогательных видах разрешенного использования земельного участка, установленных в соответствии с настоящим Кодексом, иным федеральным законом;

6) о предельных параметрах разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, установленных градостроительным регламентом для территориальной зоны, в которой расположен земельный участок, за исключением случаев выдачи градостроительного плана земельного участка в отношении земельного участка, на который действие градостроительного регламента не распространяется или для которого градостроительный регламент не устанавливается;

7) о требованиях к назначению, параметрам и размещению объекта капитального строительства на указанном земельном участке, установленных в соответствии с частью 7 статьи 36 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в случае выдачи градостроительного плана земельного участка в отношении земельного участка, на который действие градостроительного регламента не распространяется или для которого градостроительный регламент не устанавливается, за исключением случая, предусмотренного подпунктом 7.1 настоящего пункта;

7.1) о предельных параметрах разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, установленных положением об особо охраняемых природных территориях, в случае выдачи градостроительного плана земельного участка в отношении земельного участка, расположенного в границах особо охраняемой природной территории;

8) о расчетных показателях минимально допустимого уровня обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетных показателях максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов для населения в случае, если земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой предусматривается осуществление комплексного развития территории;

9) об ограничениях использования земельного участка, в том числе если земельный участок полностью или частично расположен в границах зон с особыми условиями использования территорий;

10) о границах зон с особыми условиями использования территорий, если земельный участок полностью или частично расположен в границах таких зон;

11) о границах публичных сервитутов;

12) о номере и (или) наименовании элемента планировочной структуры, в границах которого расположен земельный участок;

13) о расположенных в границах земельного участка объектах капитального строительства, а также о расположенных в границах земельного участка сетях инженерно-технического обеспечения;

14) о наличии или отсутствии в границах земельного участка объектов культурного наследия, о границах территорий таких объектов;

15) о технических условиях подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, определенных с учетом программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа;

16) о реквизитах нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов, устанавливающих требования к благоустройству территории;

17) о красных линиях.».

33. Пункт 4 статьи 33 Общей части изложить в следующей редакции:

«4. В случае, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами размещение объекта капитального строительства не допускается при отсутствии документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка для архитектурно-строительного проектирования, получения разрешения на строительство такого объекта капитального строительства допускается».

ся только после утверждения такой документации по планировке территории. При этом в отношении земельного участка, расположенного в границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии территории, выдача градостроительного плана земельного участка допускается только при наличии документации по планировке территории, утвержденной в соответствии с договором о комплексном развитии территории (за исключением случаев самостоятельной реализации Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием решения о комплексном развитии территории или реализации такого решения юридическим лицом, определенным в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации Российской Федерацией или субъектом Российской Федерации).».

34. Пункт 5 статьи 33 Общей части изложить в следующей редакции:

«5. В целях получения градостроительного плана земельного участка правообладатель земельного участка, иное лицо в случае, предусмотренном пунктом 1.1 настоящей статьи, обращаются с заявлением в Управление координации земельных отношений Администрации. Заявление о выдаче градостроительного плана земельного участка может быть направлено в орган местного самоуправления в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, или подано заявителем через многофункциональный центр.».

35. Статью 33 Общей части дополнить пунктом 9 следующего содержания:

«9. В чертеже градостроительного плана земельного участка для установления отступов от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений красные линии принимаются как линии, которые обозначают границы территорий общего пользования вне зависимости от наличия утвержденной документации по планировке территории.

В чертеже градостроительного плана земельного участка для установления отступов от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений необходимо учитывать требования технических регламентов, в том числе Федерального закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».».

36. Статью 41 Общей части дополнить абзацем следующего содержания:

«Утвержденные правила землепользования и застройки поселения не применяются в части, противоречащей ограничениям использования земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимости и осуществления экономической и иной деятельности, установленным на приаэродромной территории, в границах которых полностью или частично расположена приаэродромная территория, установленная в соответствии с Воздушным кодексом Российской Федерации.».

37. Статью 45 Общей части изложить в следующей редакции:

«1. В целях улучшения гидрологического, гидрохимического, гидробиологического, санитарного и экологического состояния водных объектов и благоустройства их прибрежных территорий устанавливаются водоохранные зоны и прибрежные защитные полосы.

2. В пределах водоохранных зон устанавливаются прибрежные защитные полосы, на территориях которых вводятся дополнительные ограничения природопользования.

3. В границах водоохранных зон запрещаются:

- 1) использование сточных вод в целях регулирования плодородия почв;
- 2) размещение кладбищ, скотомогильников, объектов размещения отходов производства и потребления, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ, пунктов захоронения радиоактивных отходов;
- 3) осуществление авиационных мер по борьбе с вредными организмами;
- 4) движение и стоянка транспортных средств (кроме специальных транспортных средств), за исключением их движения по дорогам и стоянки на дорогах и в специально оборудованных местах, имеющих твердое покрытие;
- 5) строительство и реконструкция автозаправочных станций, складов горюче-смазочных материалов (за исключением случаев, если автозаправочные станции, склады горюче-смазочных материалов размещены на территориях портов, инфраструктуры внутренних водных путей, в том числе баз (сооружений) для стоянки маломерных судов, объектов органов федеральной службы безопасности), станций технического обслуживания, используемых для технического осмотра и ремонта транспортных средств, осуществление мойки транспортных средств;
- 6) хранение пестицидов и агрохимикатов (за исключением хранения агрохимикатов в специализированных хранилищах на территориях морских портов за пределами границ прибрежных защитных полос), применение пестицидов и агрохимикатов;
- 7) сброс сточных, в том числе дренажных, вод;
- 8) разведка и добыча общераспространенных полезных ископаемых (за исключением случаев, если разведка и добыча общераспространенных полезных ископаемых осуществляются пользователями недр, осуществляющими разведку и добычу иных видов полезных ископаемых, в границах предоставленных им в соответствии с законодательством Российской Федерации о недрах горных отводов и (или) геологических отводов на основании утвержденного технического проекта в соответствии со статьей 19.1 Закона Российской Федерации от 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах»).

4. В границах прибрежных защитных полос наряду с установленными пунктом 3 настоящей статьи ограничениями запрещаются:

- 1) распашка земель;
- 2) размещение отвалов размываемых грунтов;
- 3) выпас сельскохозяйственных животных и организация для них летних лагерей, ванн.

5. В границах водоохранных зон допускаются проектирование, строительство, реконструкция, ввод в эксплуатацию, эксплуатация хозяйственных и иных объектов при условии оборудования таких объектов сооружениями, обеспечивающими охрану водных объектов от загрязнения, засорения, заиления и истощения вод в соответствии с водным законодательством и законодательством в области охраны окружающей среды. Выбор типа сооружения, обеспечивающего охрану водного объекта от загрязнения, засорения, заиления и истощения вод, осуществляется с учетом необходимости соблюдения установленных в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды нормативов допустимых сбросов загрязняющих веществ, иных веществ и микроорганизмов. В целях настоящей статьи под сооружениями, обеспечивающими охрану водных объектов от загрязнения, засорения, заиления и истощения вод, понимаются:

1) централизованные системы водоотведения (канализации), централизованные ливневые системы водоотведения;

2) сооружения и системы для отведения (сброса) сточных вод в централизованные системы водоотведения (в том числе дождевых, талых, инфильтрационных, поливомоечных и дренажных вод), если они предназначены для приема таких вод;

3) локальные очистные сооружения для очистки сточных вод (в том числе дождевых, талых, инфильтрационных, поливомоечных и дренажных вод), обеспечивающие их очистку исходя из нормативов, установленных в соответствии с требованиями законодательства в области охраны окружающей среды и настоящего Кодекса;

4) сооружения для сбора отходов производства и потребления, а также сооружения и системы для отведения (сброса) сточных вод (в том числе дождевых, талых, инфильтрационных, поливомоечных и дренажных вод) в приемники, изготовленные из водонепроницаемых материалов;

5) сооружения, обеспечивающие защиту водных объектов и прилегающих к ним территорий от разливов нефти и нефтепродуктов и иного негативного воздействия на окружающую среду.

6. В отношении территорий ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, размещенных в границах водоохранных зон и не оборудованных сооружениями для очистки сточных вод, до момента их оборудования такими сооружениями и (или) подключения к системам, указанным в подпункте 1 пункта 5 настоящей статьи, допускается применение приемников, изготовленных из водонепроницаемых материалов, предотвращающих поступление загрязняющих веществ, иных веществ и микроорганизмов в окружающую среду.»

Приложение 2
к решению Совета
Ивановского муниципального района
от 29.07.2021 года № 133

Изменения в Градостроительных регламентах Правил землепользования и застройки Богданихского сельского поселения

1. В градостроительном регламенте территориальной зоны ОДЗ-1: «Зона общественно-делового назначения» в пункте 1 «Основные виды и параметры разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства» для вида разрешенного использования «Бытовое обслуживание (3.3)» предельную минимальную площадь земельного участка вместо 0,1 га установить в размере 0,05 га.

2. В градостроительном регламенте территориальной зоны ТЗ-2: «Зона автомобильного транспорта» в пункте 1 «Основные виды и параметры разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства» для вида разрешенного использования «Автомобильные мойки (4.9.1.3)» предельную минимальную площадь земельного участка вместо 0,1 га установить в размере 0,06 га.

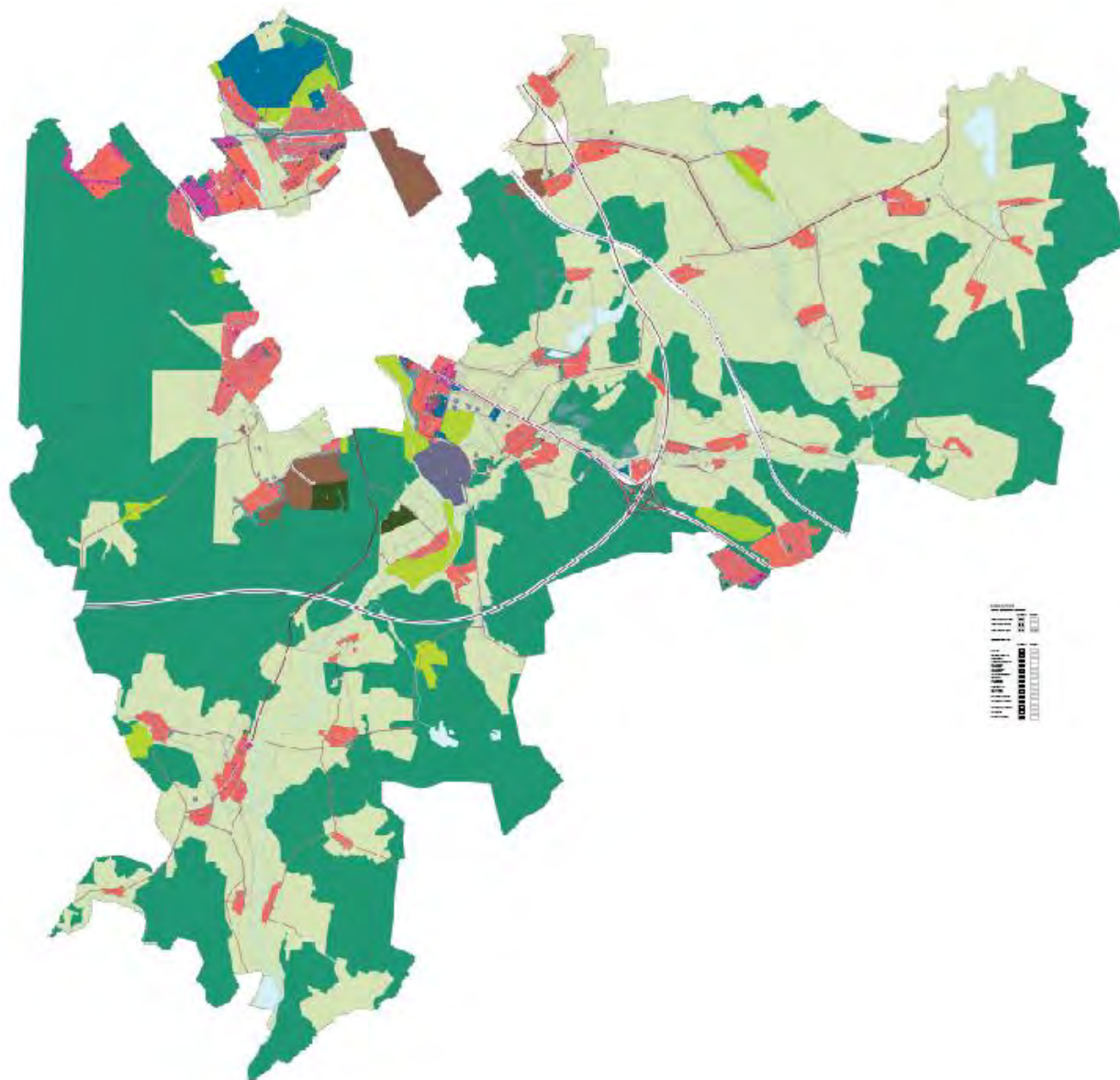
Приложение 3
к решению Совета
Ивановского муниципального района
от 29.07.2021 года № 133

Изменения в Карте градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки Богданихского сельского поселения

1. Карту градостроительного зонирования привести в соответствие с проектом внесения изменений в Генеральный план Богданихского сельского поселения.

2. В Карте градостроительного зонирования отобразить приаэродромные территории аэродрома Иваново (Южный), установленные приказом Федерального агентства воздушного транспорта Министерства транспорта Российской Федерации от 23.06.2020 № 599-П.

Карту градостроительного зонирования изложить в следующей редакции:



**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ИВАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

Р Е Ш Е Н И Е

от 29.07.2021 г.

г. Иваново

№ 139

О внесении изменений в решение Совета Ивановского муниципального района шестого созыва от 21.02.2017 № 197 «Об утверждении порядка формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также порядка и условий предоставления указанного имущества в аренду»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом

от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Уставом Ивановского муниципального района, Совет Ивановского муниципального района

Р Е Ш И Л:

1. Внести в решение Совета Ивановского муниципального района от 21.02.2017 № 197 «Об утверждении порядка формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также порядка и условий предоставления указанного имущества в аренду» следующие изменения:

1.1 Наименование решения изложить в следующей редакции:

«Об утверждении порядка формирования, ведения, ежегодного дополнения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы для субъектов малого и среднего предпринимательства занимающихся социально значимыми видами деятельности) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», а также порядка и условий предоставления указанного имущества в аренду».

1.2. По тексту решения и в приложениях к Решению слова «предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» заменить словами «предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы для субъектов малого и среднего предпринимательства занимающихся социально значимыми видами деятельности) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

2. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Ивановский муниципальный район» в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Ивановского муниципального района по вопросам комплексного социально-экономического развития муниципального образования, управления муниципальным имуществом, услуг, оказываемых населению.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

Председатель Совета Ивановского муниципального района

О.В. Шуванова

«УТВЕРЖДАЮ»

**Начальник Управления координации
земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района**

Е.Н. Мирскова

« _____ » _____ 2021 года

**Аукционная документация по продаже земельного участка,
находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу:
Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район,
Коляновское сельское поселение, д. Крутово «для ведения личного подсобного хозяйства»**

г. Иваново 2021 год

Аукционная документация для настоящего аукциона включает:

Информационные карты.

Форма № 1 – Заявка на участие в аукционе.

Форма № 2 – Проект договора купли-продажи земельного участка.

Информационные карты.

Организатор аукциона: Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района. Почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, Тел. (4932) 30-87-61.

Начальник Управления Мирскова Елена Николаевна.

Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения: Администрация Ивановского муниципального района, постановление администрации Ивановского муниципального района от 30.06.2021 № 768 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Колянское сельское поселение, д. Крутово».

Форма торгов и подачи предложений о цене земельного участка: Аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере стоимости за земельный участок.

Предмет аукциона: Право собственности на земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:031012:422, площадью 1257 кв.м, с разрешенным использованием «для ведения личного подсобного хозяйства», расположенный по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Колянское сельское поселение, д. Крутово, в границах, указанных в кадастровой выписке.

Территориальная зона: зона индивидуальной жилой застройки –ЖЗ-5.

Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

Согласно сведениям филиала «Ивэнерго» ПАО «МРСК Центра и Приволжья» техническая возможность присоединения к электрическим сетям филиала определяется на стадии подготовки Технических условий, являющихся неотъемлемой частью Договора об осуществлении технологического присоединения.

Согласно сведений АО «Газпром газораспределение Иваново» филиал в Ивановском районе, техническая возможность подключения к сетям газораспределения жилого дома, планируемого к строительству, имеется от существующего газопровода природного газа в д. Крутово.

Обременения и ограничения объекта: Обременений нет. Ограничений нет.

Параметры разрешенного строительства, реконструкции:

Этажность – 1-3 эт.

Максимальный процент застройки – 60.

Минимальный процент озеленения – 20.

Высота с мансардным завершением до конька скатной кровли – до 14 м.

Высота ограждения земельных участков – до 2 м.

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1. Минимальные отступы от красной линии, от границ смежных земельных участков, уровень обеспеченности стоянками принимать в соответствии с требованиями Правил землепользования и застройки Колянского сельского поселения, утвержденных решением Ивановского муниципального района от 29.03.2018 № 385.

2. Минимальное расстояние от границ земельного участка до строений, а также между строениями:

- отступ от границ земельного участка до индивидуального жилого дома – не менее 3 м.

- отступ от границ земельного участка до отдельно стоящих вспомогательных сооружений – не менее 1 м.

- отступ от красных линий – не менее 5 м

Начальная цена продажи земельного участка:

416 000 (четырееста шестнадцать тысяч) рублей 00 копеек (НДС не облагается).

Определена в соответствии с отчетом № 62-06/2021 от 18.06.2021 «Об оценке рыночной стоимости земельного участка с кадастровым номером 37:05:031012:422, общей площадью 1257 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Колянское сельское поселение, д. Крутово».

Шаг аукциона: 3% от начальной цены – 12 480,00 (двенадцать тысяч четыреста восемьдесят) рублей 00 копеек.

Порядок внесения и возврата задатка.

Задаток вносится непосредственно участником аукциона.

Внесение задатка третьими лицами не допускается.

Задаток возвращается непосредственно участнику аукциона.

Размер задатка – 95% от начальной цены в сумме 395 200,00 (триста девяносто пять тысяч двести) рублей 00 копеек перечисляется на расчетный счет Организатора аукциона:

Наименование получателя платежа:

Финансовое управление администрации Ивановского муниципального района (Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района).

Банковские реквизиты:

ОКТМО 24607000, ИНН 3711014292, КПП 371101001;

Казначейский счет по учету и распределению поступлений: 03232643246070003300;

БИК 012406500;

Единый казначейский счет: 40102810645370000025;

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВСКОГО БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново;

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером 37:05:031012:422.

Организатор аукциона обязан в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Задаток не возвращается в случаях:

- уклонения или отказа Заявителя, признанного Победителем заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка в установленном законом порядке;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Порядок приема заявок:

Заявки принимаются с 05.08.2021 в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней) с 9.00ч. до 16.00ч. по московскому времени до 03.09.2021 включительно по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46. Подача заявки возможна путём предварительной записи по тел. 32-50-04.

- один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе;
- прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона;
- заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Дата, время и место начала приема заявок: 05 августа 2021 года 9-00 ч, 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04. Контактное лицо: Горохова Марина Юрьевна.

Перечень документов, представляемых Заявителями для участия в аукционе.

Для участия в аукционе необходимо оформить заявку. Форма заявки размещена на сайтах в сети Интернет на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Заявка на участие в аукционе по установленной форме составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у Заявителя.

Один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае подачи заявки представителем Заявителя предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Представление документов, подтверждающим внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:

Осмотр земельного участка Заявителями производится самостоятельно.

Дата, время и место окончания приема заявок: 16-00 час. 03 сентября 2021 года, 153008 г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04.

Место, дата, время и порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе:

15-00 час. 09 сентября 2021 года, по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов.

В день рассмотрения заявок на участие в аукционе, организатор аукциона рассматривает заявки и документы Заявителей, устанавливает факт поступления от Заявителей задатков. По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) Заявителей, перечень отозванных заявок, имена (наименования) Заявителей, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) Заявителей, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений; наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных орга-

нов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона;

- не подтверждено поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе (09 сентября 2021 года).

Время, дата и место проведения аукциона: 14 - 00 часов «15» сентября 2021 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Во избежание конфликтных ситуаций организатор аукциона при проведении аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись.

Время, дата и место подведения итогов: 14 - 30 часов «15» сентября 2021 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Порядок определения победителей аукциона:

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе аукциона наибольшую цену за земельный участок.

Срок подписания договора купли-продажи земельного участка: не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Аукцион признается не состоявшимся в соответствии с п. 12 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ, п. 5 ст. 447 Гражданского кодекса РФ.

В соответствии с п. 23 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, организатор (продавец) вправе объявить о повторном проведении торгов или заключить договор с единственным участником аукциона.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Подготовка документов:

1. Пакет аукционной документации выдается по письменному заявлению

2. Непосредственно перед началом аукциона Заявитель (Представитель Заявителя, уполномоченный надлежащим образом), должен зарегистрироваться у Продавца, подтвердив тем самым свое присутствие.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона:

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято организатором аукциона, о чем он в течение трех дней со дня принятия данного решения:

- извещает участников аукциона;

- размещает извещение на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru и в общественно-политической Ивановской районной газете «Наше слово»;

- возвращает внесенные Заявителями задатки.

Форма № 1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

«__»_____ 2021 г.

От _____,

(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)

Юридический адрес, реквизиты юридического лица _____

Адрес проживания, паспорт (серия, номер, кем и когда выдан) – для физического лица _____

именуемый далее Заявитель, в лице _____,

(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____,

принимая решение об участии в аукционе по продаже земельного участка из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:031012:422, площадью 1257 кв.м, с разрешенным использованием «для ведения личного подсобного хозяйства», расположенный по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Коляновское сельское поселение, д. Крутово, обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона;

2) в случае признания победителем аукциона, заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальных сайтах: Ивановского муниципального района, Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и уплатить Продавцу размер платы по договору купли-продажи земельного участка, установленную по результатам аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

Контактный телефон для связи: _____

Адрес электронной почты для направления уведомления: _____

Подпись Заявителя (его полномочного представителя) _____

М.П. «___» _____ 2021 г.

Заявка принята Продавцом:

час. ____ мин. ____ «___» _____ 2021 г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца _____

Приложение

Форма № 2

**ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ № _____
находящегося в государственной собственности земельного участка**

г. Иваново

«___» _____ 2021 года

На основании постановления администрации Ивановского муниципального района 30.06.2021 № 768 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Коляновское сельское поселение, д. Крутово» и протокола о результатах аукциона от 15.09.2021,

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района в лице начальника Управления Мирсковой Елены Николаевны, действующей на основании Положения от 12.12.2016 № 1139, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец продает, а Покупатель покупает земельный участок из категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:031012:422, площадью 1257 кв.м, с разрешенным использованием «для ведения личного подсобного хозяйства», расположенный по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Коляновское сельское поселение, д. Крутово, (далее — Участок), в границах, указанных в кадастровой выписке.

1.2. Указанным в п. 1.1. договора Участком продавец распоряжается в соответствии со ст. 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ».

1.3. Продавец гарантирует, что передаваемый по настоящему договору Участок никому другому не продан, не заложен, не является предметом спора, под арестом и запретом не состоит, правами третьих лиц не обременен.

2. РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

2.1. Стоимость Участка составляет 416 000 (четырееста шестнадцать тысяч) рублей 00 копеек в соответствии с постановлением администрации Ивановского муниципального района 30.06.2021 № 768 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Коляновское сельское поселение, д. Крутово».

2.2. Стоимость продажи Участка по результатам проведения аукциона составляет _____ рублей в соответствии с протоколом о результатах аукциона от 15.09.2021.

2.3. Сумма задатка на участие в аукционе перечисленная Покупателем составляющая 395 200,00 (триста девяносто пять тысяч двести) рублей 00 копеек засчитывается Продавцом как внесенный Покупателем первоначальный платеж в соответствии с данным договором.

2.4. Оставшуюся сумму продажи Участка в размере _____ рублей Покупатель обязуется перечислить счет Продавца по следующим реквизитам:

получатель: УФК по Ивановской области (Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района), казначейский счет по учету и распределению поступлений:

03100643000000013300, единый казначейский счет 40102810645370000025, банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВСКОГО БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново, БИК 012406500, ОКТМО 24607424, ИНН 3711014292, КПП 371101001, КБК 00811406013051000430, в течении 40 дней с момента получения Договора победителем аукциона или иным лицом, с которым заключается Договор.

2.5. Все расходы по государственной регистрации перехода права собственности на Участок несет Покупатель.

3. ПЕРЕДАЧА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

3.1. Участок передается по передаточному акту и считается переданным от Продавца Покупателю с момента подписания Сторонами передаточного акта. С момента подписания передаточного акта он становится неотъемлемой частью Договора.

3.2. Покупатель осмотрел Участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, правовым режимом использования и не имеет претензий.

3.3. Государственная регистрация перехода права собственности осуществляется покупателем после полной оплаты цены Участка в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Продавец обязуется:

4.1.1. Предоставить Покупателю сведения и документы, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

4.2. Покупатель обязуется:

4.2.1. Принять Участок от Продавца по передаточному акту в течение 10 дней с момента подписания настоящего Договора (после исполнения обязательств по оплате цены выкупа участка в соответствии с разделом 2 настоящего договора).

4.2.2. Оплатить цену выкупа Участка в сроки и в порядке, установленном разделом 2 Договора.

4.2.3. В течение 7 (семи) календарных дней после полной оплаты стоимости Участка представить Продавцу документы, подтверждающие оплату.

4.2.4. В течение 14 (четырнадцати) календарных дней после полной оплаты цены Участка за свой счет произвести государственную регистрацию перехода права собственности на Участок.

4.2.5. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок и сервитутов.

4.2.6. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

4.2.7. В течение 7 (семи) календарных дней с даты получения свидетельства о регистрации права собственности Покупателя на Участок направить Продавцу копию указанного свидетельства и один экземпляр договора купли – продажи.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. При просрочке Покупателем платежа, установленном п. 2.4 настоящего Договора, начисляется пеня в размере 0,1% (одной десятой процента) от невыплаченной суммы за каждый день просрочки.

5.3. Ответственность сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством РФ.

6. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

6.1. Стороны договорились, что государственная регистрация перехода права собственности на Участок производится Покупателем после подписания передаточного акта и полной оплаты стоимости Участка, указанной в п. 2.2 Договора в сроки указанные в п. 4.2.3 Договора.

6.2. Право собственности на Участок возникает у Покупателя с момента государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы по регистрации, кадастру и картографии по Ивановской области.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1 Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по нему.

7.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1 Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. В случае если Покупатель уклоняется от исполнения условий оплаты Участка, подписания настоящего договора в установленные сроки, Покупатель утрачивает право на Участок, задаток ему не возвращается.

9.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

9.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Первый экземпляр находится у Продавца,

Второй экземпляр находится у Покупателя,

Третий экземпляр направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Продавец:

Покупатель:

Управление координации земельных отношений

Юридический адрес: Ивановский район, с. Озерный,

ул. Школьная, д. 6,

почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46,

ОГРН 1033700580374, ИНН 3711014292, КПП 371101001.

11. ПОДПИСИ СТОРОН

Начальник управления координации
земельных отношений

_____/Мирскова Е.Н./
(подпись) (Ф.И.О.)

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Иваново

«___» _____ 2021 года

мы, нижеподписавшиеся:

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района в лице начальника Управления Мирсковой Елены Николаевны, действующей на основании Положения от 12.12.2016 № 1139, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемые в дальнейшем «Покупатель», подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. Продавец в соответствии с договором купли-продажи от «___» _____ 2021 №___ продал Покупателю земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:031012:422, площадью 1257 кв.м, с разрешенным использованием «для ведения личного подсобного хозяйства», расположенный по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Коляновское сельское поселение, д. Крутово (далее Участок).

2. В соответствии с настоящим актом Продавец передал в собственность Покупателю вышеназванный Участок в том состоянии, как он есть на день подписания настоящего акта.

3. Покупатель принял от Продавца вышеназванный Участок в том состоянии, в котором он есть на день подписания настоящего акта, и претензий по принимаемому Участку не имеет.

4. Покупатель оплатил Продавцу стоимость переданного Участка в полной сумме в соответствии с условиями договора. Деньги в сумме _____ рублей Продавцом получены полностью.

5. Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, расчет произведен полностью, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

6. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, один из которых хранится в делах Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области, по одному получают Продавец и Покупатель.

Подписи сторон:

ПЕРЕДАЛ:

Начальник управления координации
земельных отношений _____/Мирскова Е.Н./
(подпись) (Ф.И.О.)

ПРИНЯЛ:

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

«УТВЕРЖДАЮ»

Начальник Управления координации
земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района

Е.Н. Мирскова
«____» _____ 2021 года

**Аукционная документация по продаже земельного участка,
находящегося в государственной неразграниченной собственности,
расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Ломы
«для индивидуального жилищного строительства (2.1)»**

г. Иваново 2021 год

Аукционная документация для настоящего аукциона включает:

Информационные карты.

Форма № 1 – Заявка на участие в аукционе.

Форма № 2 – Проект договора купли-продажи земельного участка.

Информационные карты.

Организатор аукциона: Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района. Почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, Тел. (4932) 30-87-61.

Начальник Управления Мирскова Елена Николаевна.

Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения: Администрация Ивановского муниципального района, постановление администрации Ивановского муниципального района от 20.07.2021 № 851 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Ломы».

Форма торгов и подачи предложений о цене земельного участка: Аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере стоимости за земельный участок.

Предмет аукциона: Право собственности на земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:031010:580, площадью 1332 кв.м, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства (2.1)», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Ломы, в границах, указанных в кадастровой выписке.

Территориальная зона: зона индивидуальной жилой застройки –ЖЗ-5.

Обременения и ограничения объекта: Земельный участок полностью расположен в границах зоны с реестровым номером 37:05-6.1485 от 02.12.2020, вид/наименование: Седьмая подзона приаэродромной территории аэродрома гражданской авиации Иваново, тип: Иная зона с особыми условиями использования территории, дата решения: 23.06.2020, номер решения: 599-П, наименование ОГВ/ОМСУ: Министерство транспорта Российской Федерации.

Воздушным Кодексом Российской Федерации установлены ограничения использования земельных участков в виде запрета на размещение определенных объектов в границах таких территорий.

Начальная цена продажи земельного участка:

570 000 (Пятьсот семьдесят тысяч) рублей 00 копеек (НДС не облагается).

Определена в соответствии с отчетом № 64-07/2021 от 12.07.2021 «Об оценке рыночной стоимости земель-

ного участка с кадастровым номером 37:05:031010:580, общей площадью 1332 кв.м, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Ломы».

Шаг аукциона: 3% от начальной цены – 17 100 (Семнадцать тысяч сто) рублей 00 копеек.

Порядок внесения и возврата задатка.

Задаток вносится непосредственно участником аукциона.

Внесение задатка третьими лицами не допускается.

Задаток возвращается непосредственно участнику аукциона.

Размер задатка – 95% от начальной цены в сумме 541 500 (Пятьсот сорок одна тысяча пятьсот) рублей 00 копеек перечисляется на расчетный счет Организатора аукциона:

Наименование получателя платежа:

Финансовое управление администрации Ивановского муниципального района (Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района).

Банковские реквизиты:

ОКТМО 24607000, ИНН 3711014292, КПП 371101001;

Казначейский счет по учету и распределению поступлений: 03232643246070003300;

БИК 012406500;

Единый казначейский счет: 40102810645370000025;

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВСКОГО БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново;

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером 37:05:031010:580.

Организатор аукциона обязан в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Задаток не возвращается в случаях:

- уклонения или отказа Заявителя, признанного Победителем заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка в установленном законом порядке;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Порядок приема заявок:

Заявки принимаются с 05.08.2021 в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней) с 9.00ч. до 16.00ч. по московскому времени до 03.09.2021 включительно по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46. Подача заявки возможна путём предварительной записи по тел. 32-50-04.

- один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе;
- прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона;
- заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Дата, время и место начала приема заявок: 05 августа 2021 года 9-00 ч, 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04. Контактное лицо: Горохова Марина Юрьевна.

Перечень документов, представляемых Заявителями для участия в аукционе.

Для участия в аукционе необходимо оформить заявку. Форма заявки размещена на сайтах в сети Интернет на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivtaon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Заявка на участие в аукционе по установленной форме составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у Заявителя.

Один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае подачи заявки представителем Заявителя предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Представление документов, подтверждающим внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:

Осмотр земельного участка Заявителями производится самостоятельно.

Дата, время и место окончания приема заявок: 16-00 час. 03 сентября 2021 года, 153008 г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04.

Место, дата, время и порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе:

15-00 час. 09 сентября 2021 года, по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов.

В день рассмотрения заявок на участие в аукционе, организатор аукциона рассматривает заявки и документы Заявителей, устанавливает факт поступления от Заявителей задатков. По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) Заявителей, перечень отозванных заявок, имена (наименования) Заявителей, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) Заявителей, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона;

- не подтверждено поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе (09 сентября 2021 года).

Время, дата и место проведения аукциона: 10 - 30 часов «10» сентября 2021 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Во избежание конфликтных ситуаций организатор аукциона при проведении аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись.

Время, дата и место подведения итогов: 11 - 00 часов «10» сентября 2021 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Порядок определения победителей аукциона:

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе аукциона наибольшую цену за земельный участок.

Срок подписания договора купли-продажи земельного участка: не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Аукцион признается не состоявшимся в соответствии с п. 12 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ, п. 5 ст. 447 Гражданского кодекса РФ.

В соответствии с п. 23 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, организатор (продавец) вправе объявить о повторном проведении торгов или заключить договор с единственным участником аукциона.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Подготовка документов:

1. Пакет аукционной документации выдается по письменному заявлению

2. Непосредственно перед началом аукциона Заявитель (Представитель Заявителя, уполномоченный надлежащим образом), должен зарегистрироваться у Продавца, подтвердив тем самым свое присутствие.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона:

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято организатором аукциона, о чем он в течение трех дней со дня принятия данного решения:

- извещает участников аукциона;

- размещает извещение на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru и в общественно-политической Ивановской районной газете «Наше слово»;

- возвращает внесенные Заявителями задатки.

Форма № 1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

«___»_____ 2021 г.

От _____,
(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)

Юридический адрес, реквизиты юридического лица

Адрес проживания, паспорт (серия, номер, кем и когда выдан) – для физического лица

именуемый далее Заявитель, в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____,

принимая решение об участии в аукционе по продаже земельного участка из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:031010:580, площадью 1332 кв.м, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства (2.1)», расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Ломы, обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона;

2) в случае признания победителем аукциона, заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальных сайтах: Ивановского муниципального района, Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и уплатить Продавцу размер платы по договору купли-продажи земельного участка, установленную по результатам аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

Контактный телефон для связи: _____

Адрес электронной почты для направления уведомления: _____

Подпись Заявителя (его полномочного представителя) _____

М.П. «___» _____ 2021 г.

Заявка принята Продавцом:

час. ____ мин. ____ «___» _____ 2021 г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца _____

Приложение

Форма № 2

ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ № _____
находящегося в государственной собственности земельного участка

г. Иваново

«___» _____ 2021 года

На основании постановления администрации Ивановского муниципального района 20.07.2021 № 851 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Ломы» и протокола о результатах аукциона от 10.09.2021,

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района в лице начальника Управления Мирсковой Елены Николаевны, действующей на основании Положения от 12.12.2016 № 1139, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец продает, а Покупатель покупает земельный участок из категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:031010:580, площадью 1332 кв.м, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства (2.1)», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Ломы, (далее — Участок), в границах, указанных в кадастровой выписке.

Земельный участок полностью расположен в границах зоны с реестровым номером 37:05-6.1485 от 02.12.2020, вид/наименование: Седьмая подзона приаэродромной территории аэродрома гражданской авиации Иваново, тип: Иная зона с особыми условиями использования территории, дата решения: 23.06.2020, номер решения: 599-П, наименование ОГВ/ОМСУ: Министерство транспорта Российской Федерации.

1.2. Указанным в п. 1.1. договора Участком продавец распоряжается в соответствии со ст. 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ».

1.3. Продавец гарантирует, что передаваемый по настоящему договору Участок никому другому не продан, не заложен, не является предметом спора, под арестом и запретом не состоит, правами третьих лиц не обременен.

2. РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

2.1. Стоимость Участка составляет 570 000 (Пятьсот семьдесят тысяч) рублей 00 копеек в соответствии с постановлением администрации Ивановского муниципального района 20.07.2021 № 851 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Ломы».

2.2. Стоимость продажи Участка по результатам проведения аукциона составляет _____ рублей в соответствии с протоколом о результатах аукциона от 10.09.2021.

2.3. Сумма задатка на участие в аукционе перечисленная Покупателем составляющая 541 500 (Пятьсот сорок одна тысяча пятьсот) рублей 00 копеек засчитывается Продавцом как внесенный Покупателем первоначальный платеж в соответствии с данным договором.

2.4. Оставшуюся сумму продажи Участка в размере _____ рублей Покупатель обязуется перечислить счет Продавца по следующим реквизитам:

получатель: УФК по Ивановской области (Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района), казначейский счет по учету и распределению поступлений: 03100643000000013300, единый казначейский счет 40102810645370000025, банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВСКОГО БАНКА РОССИИ/УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново, БИК 012406500, ОКТМО 24607424, ИНН 3711014292, КПП 371101001, КБК 00811406013051000430, в течении 40 дней с момента получения Договора победителем аукциона или иным лицом, с которым заключается Договор.

2.5. Все расходы по государственной регистрации перехода права собственности на Участок несет Покупатель.

3. ПЕРЕДАЧА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

3.1. Участок передается по передаточному акту и считается переданным от Продавца Покупателю с момента подписания Сторонами передаточного акта. С момента подписания передаточного акта он становится неотъемлемой частью Договора.

3.2. Покупатель осмотрел Участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, правовым режимом использования и не имеет претензий.

3.3. Государственная регистрация перехода права собственности осуществляется покупателем после полной оплаты цены Участка в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Продавец обязуется:

4.1.1. Предоставить Покупателю сведения и документы, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

4.2. Покупатель обязуется:

4.2.1. Принять Участок от Продавца по передаточному акту в течение 10 дней с момента подписания настоящего Договора (после исполнения обязательств по оплате цены выкупа участка в соответствии с разделом 2 настоящего договора).

4.2.2. Оплатить цену выкупа Участка в сроки и в порядке, установленном разделом 2 Договора.

4.2.3. В течение 7 (семи) календарных дней после полной оплаты стоимости Участка представить Продавцу документы, подтверждающие оплату.

4.2.4. В течение 14 (четырнадцати) календарных дней после полной оплаты цены Участка за свой счет произвести государственную регистрацию перехода права собственности на Участок.

4.2.5. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок и сервитутов.

4.2.6. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. При просрочке Покупателем платежа, установленном п. 2.4 настоящего Договора, начисляется пеня в размере 0,1% (одной десятой процента) от невыплаченной суммы за каждый день просрочки.

5.3. Ответственность сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством РФ.

6. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

6.1. Стороны договорились, что государственная регистрация перехода права собственности на Участок производится Покупателем после подписания передаточного акта и полной оплаты стоимости Участка, указанной в п. 2.2 Договора в сроки указанные в п. 4.2.3 Договора.

6.2. Право собственности на Участок возникает у Покупателя с момента государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы по регистрации, кадастру и картографии по Ивановской области.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1 Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по нему.

7.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1 Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. В случае если Покупатель уклоняется от исполнения условий оплаты Участка, подписания настоящего договора в установленные сроки, Покупатель утрачивает право на Участок, задаток ему не возвращается.

9.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

9.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Первый экземпляр находится у Продавца,

Второй экземпляр находится у Покупателя,

Третий экземпляр направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Продавец:

Управление координации земельных отношений
Юридический адрес: Ивановский район, с. Озерный,
ул. Школьная, д. 6,
почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46,
ОГРН 1033700580374, ИНН 3711014292, КПП 371101001.

Покупатель:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

Начальник управления координации
земельных отношений

_____/Мирскова Е.Н./
(подпись) (Ф.И.О.)

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Иваново

«___» _____ 2021 года

мы, нижеподписавшиеся:

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района в лице начальника Управления Мирсковой Елены Николаевны, действующей на основании Положения от 12.12.2016 № 1139, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемые в дальнейшем «Покупатель», подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. Продавец в соответствии с договором купли-продажи от «___» _____ 2021 № _____ продал Покупателю земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:031010:580, площадью 1332 кв.м, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства (2.1)», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Ломы (далее Участок).

2. В соответствии с настоящим актом Продавец передал в собственность Покупателю вышеназванный Участок в том состоянии, как он есть на день подписания настоящего акта.

3. Покупатель принял от Продавца вышеназванный Участок в том состоянии, в котором он есть на день подписания настоящего акта, и претензий по принимаемому Участку не имеет.

4. Покупатель оплатил Продавцу стоимость переданного Участка в полной сумме в соответствии с условиями договора. Деньги в сумме _____ рублей Продавцом получены полностью.

5. Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, расчет произведен полностью, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

6. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, один из которых хранится в делах Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области, по одному получают Продавец и Покупатель.

Подписи сторон:

ПЕРЕДАЛ:

Начальник управления координации
земельных отношений _____ /Мирскова Е.Н./
(подпись) (Ф.И.О.)

ПРИНЯЛ:

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

«УТВЕРЖДАЮ»

Начальник Управления координации
земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района

«_____» _____ 2021 года

Е.Н. Мирскова

**Аукционная документация по продаже земельного участка,
находящегося в государственной неразграниченной собственности,
расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Сергиевское
«для ведения личного подсобного хозяйства»**

г. Иваново 2021 год

Аукционная документация для настоящего аукциона включает:

Информационные карты.

Форма № 1 – Заявка на участие в аукционе.

Форма № 2 – Проект договора купли-продажи земельного участка.

Информационные карты.

Организатор аукциона: Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района. Почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, Тел. (4932) 30-87-61.

Начальник Управления Мирскова Елена Николаевна.

Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения: Администрация Ивановского муниципального района, постановление администрации Ивановского муниципального района от 30.06.2021 № 769 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Сергиевское».

Форма торгов и подачи предложений о цене земельного участка: Аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере стоимости за земельный участок.

Предмет аукциона: Право собственности на земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:020609:248, площадью 587 кв.м, с разрешенным использованием «для ведения личного подсобного хозяйства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Сергиевское, в границах, указанных в кадастровой выписке.

Территориальная зона: зона индивидуальной жилой застройки –ЖЗ-5.

Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

Согласно сведениям филиала «Ивэнерго» ПАО «МРСК Центра и Приволжья» техническая возможность присоединения к электрическим сетям филиала определяется на стадии подготовки Технических условий, являющихся неотъемлемой частью Договора об осуществлении технологического присоединения.

Согласно сведений АО «Газпром газораспределение Иваново» филиал в Ивановском районе, техническая возможность подключения к сетям газораспределения жилого дома, планируемого к строительству, имеется от существующего газопровода природного газа низкого давления в д. Сергиевское.

Обременения и ограничения объекта: Обременений нет. Ограничений нет.

Параметры разрешенного строительства, реконструкции:

Этажность – 1-3 эт.

Максимальный процент застройки – 60.

Минимальный процент озеленения – 20.

Высота с мансардным завершением до конька скатной кровли – до 14 м.

Высота ограждения земельных участков – до 2 м.

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1. Минимальные отступы от красной линии, от границ смежных земельных участков, уровень обеспеченности стоянками принимать в соответствии с требованиями Правил землепользования и застройки Богородского сельского поселения, утвержденных решением Ивановского муниципального района от 08.12.2017 № 330.

2. Минимальное расстояние от границ земельного участка до строений, а также между строениями:

- отступ от границ земельного участка до индивидуального жилого дома – не менее 3 м.

- отступ от границ земельного участка до отдельно стоящих вспомогательных сооружений – не менее 1 м.

- отступ от красных линий – не менее 5 м

Начальная цена продажи земельного участка:

212 000 (Двести двенадцать тысяч) рублей 00 копеек (НДС не облагается).

Определена в соответствии с отчетом № 63-06/2021 от 25.06.2021 «Об оценке рыночной стоимости земельного участка с кадастровым номером 37:05:020609:248, общей площадью 587 кв.м, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Сергиевское».

Шаг аукциона: 3% от начальной цены – 6 360 (Шесть тысяч триста шестьдесят) рублей 00 копеек.

Порядок внесения и возврата задатка.

Задаток вносится непосредственно участником аукциона.

Внесение задатка третьими лицами не допускается.

Задаток возвращается непосредственно участнику аукциона.

Размер задатка – 95% от начальной цены в сумме 201 400 (Двести одна тысяча четыреста) рублей 00 копеек перечисляется на расчетный счет Организатора аукциона:

Наименование получателя платежа:

Финансовое управление администрации Ивановского муниципального района (Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района).

Банковские реквизиты:

ОКТМО 24607000, ИНН 3711014292, КПП 371101001;

Казначейский счет по учету и распределению поступлений: 03232643246070003300;

БИК 012406500;

Единый казначейский счет: 40102810645370000025;

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВСКОГО БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново;

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером 37:05:020609:248.

Организатор аукциона обязан в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона вернуть задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Задаток не возвращается в случаях:

- уклонения или отказа Заявителя, признанного Победителем заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка в установленном законом порядке;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Порядок приема заявок:

Заявки принимаются с 05.08.2021 в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней) с 9.00ч. до 16.00ч. по московскому времени до 03.09.2021 включительно по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46. Подача заявки возможна путём предварительной записи по тел. 32-50-04.

- один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе;

- прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона;

- заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Дата, время и место начала приема заявок: 05 августа 2021 года 9-00 ч, 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04. Контактное лицо: Горохова Марина Юрьевна.

Перечень документов, представляемых Заявителями для участия в аукционе.

Для участия в аукционе необходимо оформить заявку. Форма заявки размещена на сайтах в сети Интернет на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivtaon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Заявка на участие в аукционе по установленной форме составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у Заявителя.

Один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае подачи заявки представителем Заявителя предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Представление документов, подтверждающим внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:

Осмотр земельного участка Заявителями производится самостоятельно.

Дата, время и место окончания приема заявок: 16-00 час. 03 сентября 2021 года, 153008 г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04.

Место, дата, время и порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе:

15-00 час. 09 сентября 2021 года, по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов.

В день рассмотрения заявок на участие в аукционе, организатор аукциона рассматривает заявки и документы Заявителей, устанавливает факт поступления от Заявителей задатков. По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) Заявителей, перечень отозванных заявок, имена (наименования) Заявителей, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) Заявителей, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;
- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона;
- не подтверждено поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе (09 сентября 2021 года).

Время, дата и место проведения аукциона: 9 - 30 часов «10» сентября 2021 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Во избежание конфликтных ситуаций организатор аукциона при проведении аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись.

Время, дата и место подведения итогов: 10 - 00 часов «10» сентября 2021 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Порядок определения победителей аукциона:

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе аукциона наибольшую цену за земельный участок.

Срок подписания договора купли-продажи земельного участка: не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivtaon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Аукцион признается не состоявшимся в соответствии с п. 12 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ, п. 5 ст. 447 Гражданского кодекса РФ.

В соответствии с п. 23 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, организатор (продавец) вправе объявить о повторном проведении торгов или заключить договор с единственным участником аукциона.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Подготовка документов:

1. Пакет аукционной документации выдается по письменному заявлению

2. Непосредственно перед началом аукциона Заявитель (Представитель Заявителя, уполномоченный надлежащим образом), должен зарегистрироваться у Продавца, подтвердив тем самым свое присутствие.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона:

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято организатором аукциона, о чем он в течение трех дней со дня принятия данного решения:

- извещает участников аукциона;

- размещает извещение на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru и в общественно-политической Ивановской районной газете «Наше слово»;

- возвращает внесенные Заявителями задатки.

Форма № 1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

«___» _____ 2021 г.

От _____,
(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)
Юридический адрес, реквизиты юридического лица

Адрес проживания, паспорт (серия, номер, кем и когда выдан) – для физического лица

именуемый далее Заявитель, в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____,

принимая решение об участии в аукционе по продаже земельного участка из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:020609:248, площадью 587 кв.м, с разрешенным использованием «для ведения личного подсобного хозяйства», расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Сергиевское, обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона;

2) в случае признания победителем аукциона, заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальных сайтах: Ивановского муниципального района, Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и уплатить Продавцу размер платы по договору купли-продажи земельного участка, установленную по результатам аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

Контактный телефон для связи: _____

Адрес электронной почты для направления уведомления: _____

Подпись Заявителя (его полномочного представителя) _____

М.П. «___» _____ 2021 г.

Заявка принята Продавцом:

час. ____ мин. ____ «___» _____ 2021 г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца _____

Приложение

ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ № _____
находящегося в государственной собственности земельного участка

г. Иваново

«_____» _____ 2021 года

На основании постановления администрации Ивановского муниципального района 30.06.2021 № 769 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Сергиевское» и протокола о результатах аукциона от 10.09.2021,

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района в лице начальника Управления Мирской Елены Николаевны, действующей на основании Положения от 12.12.2016 № 1139, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец продает, а Покупатель покупает земельный участок из категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:020609:248, площадью 587 кв.м, с разрешенным использованием «для ведения личного подсобного хозяйства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Сергиевское, (далее — Участок), в границах, указанных в кадастровой выписке.

1.2. Указанным в п. 1.1. договора Участком продавец распоряжается в соответствии со ст. 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ».

1.3. Продавец гарантирует, что передаваемый по настоящему договору Участок никому другому не продан, не заложен, не является предметом спора, под арестом и запретом не состоит, правами третьих лиц не обременен.

2. РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

2.1. Стоимость Участка составляет 212 000 (Двести двенадцать тысяч) рублей 00 копеек в соответствии с постановлением администрации Ивановского муниципального района 30.06.2021 № 769 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Сергиевское».

2.2. Стоимость продажи Участка по результатам проведения аукциона составляет _____ рублей в соответствии с протоколом о результатах аукциона от 10.09.2021.

2.3. Сумма задатка на участие в аукционе перечисленная Покупателем составляющая 201 400 (Двести одна тысяча четыреста) рублей 00 копеек засчитывается Продавцом как внесенный Покупателем первоначальный платеж в соответствии с данным договором.

2.4. Оставшуюся сумму продажи Участка в размере _____ рублей Покупатель обязуется перечислить счет Продавца по следующим реквизитам:

получатель: УФК по Ивановской области (Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района), казначейский счет по учету и распределению поступлений: 03100643000000013300, единый казначейский счет 40102810645370000025, банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВСКОГО БАНКА РОССИИ/УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново, БИК 012406500, ОКТМО 24607412, ИНН 3711014292, КПП 371101001, КБК 00811406013051000430, в течении 40 дней с момента получения Договора победителем аукциона или иным лицом, с которым заключается Договор.

2.5. Все расходы по государственной регистрации перехода права собственности на Участок несет Покупатель.

3. ПЕРЕДАЧА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

3.1. Участок передается по передаточному акту и считается переданным от Продавца Покупателю с момента подписания Сторонами передаточного акта. С момента подписания передаточного акта он становится неотъемлемой частью Договора.

3.2. Покупатель осмотрел Участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, правовым режимом использования и не имеет претензий.

3.3. Государственная регистрация перехода права собственности осуществляется покупателем после полной оплаты цены Участка в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Продавец обязуется:

4.1.1. Предоставить Покупателю сведения и документы, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

4.2. Покупатель обязуется:

4.2.1. Принять Участок от Продавца по передаточному акту в течение 10 дней с момента подписания настоящего Договора (после исполнения обязательств по оплате цены выкупа участка в соответствии с разделом 2 настоящего договора).

4.2.2. Оплатить цену выкупа Участка в сроки и в порядке, установленном разделом 2 Договора.

4.2.3. В течение 7 (семи) календарных дней после полной оплаты стоимости Участка представить Продавцу документы, подтверждающие оплату.

4.2.4. В течение 14 (четырнадцати) календарных дней после полной оплаты цены Участка за свой счет произвести государственную регистрацию перехода права собственности на Участок.

4.2.5. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок и сервитутов.

4.2.6. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

4.2.7. В течение 7 (семи) календарных дней с даты получения свидетельства о регистрации права собственности Покупателя на Участок направить Продавцу копию указанного свидетельства и один экземпляр договора купли – продажи.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. При просрочке Покупателем платежа, установленном п. 2.4 настоящего Договора, начисляется пеня в размере 0,1% (одной десятой процента) от невыплаченной суммы за каждый день просрочки.

5.3. Ответственность сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством РФ.

6. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

6.1. Стороны договорились, что государственная регистрация перехода права собственности на Участок производится Покупателем после подписания передаточного акта и полной оплаты стоимости Участка, указанной в п. 2.2 Договора в сроки указанные в п. 4.2.3 Договора.

6.2. Право собственности на Участок возникает у Покупателя с момента государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы по регистрации, кадастру и картографии по Ивановской области.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1 Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по нему.

7.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1 Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. В случае если Покупатель уклоняется от исполнения условий оплаты Участка, подписания настоящего договора в установленные сроки, Покупатель утрачивает право на Участок, задаток ему не возвращается.

9.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

9.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Первый экземпляр находится у Продавца,
Второй экземпляр находится у Покупателя,
Третий экземпляр направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Продавец:
Управление координации земельных отношений
Юридический адрес: Ивановский район, с. Озерный,
ул. Школьная, д. 6,
почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46,
ОГРН 1033700580374, ИНН 3711014292, КПП 371101001.

Покупатель:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

Начальник управления координации
земельных отношений

_____/Мирскова Е.Н./
(подпись) (Ф.И.О.)

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Иваново

«____» _____ 2021 года

мы, нижеподписавшиеся:

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района в лице начальника Управления Мирсковой Елены Николаевны, действующей на основании Положения от 12.12.2016 № 1139, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемые в дальнейшем «Покупатель», подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. Продавец в соответствии с договором купли-продажи от «____» _____ 2021 №____ продал Покупателю земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:020609:248, площадью 587 кв.м, с разрешенным использованием «для ведения личного подсобного хозяйства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Сергиевское (далее Участок).

2. В соответствии с настоящим актом Продавец передал в собственность Покупателю вышеназванный Участок в том состоянии, как он есть на день подписания настоящего акта.

3. Покупатель принял от Продавца вышеназванный Участок в том состоянии, в котором он есть на день подписания настоящего акта, и претензий по принимаемому Участку не имеет.

4. Покупатель оплатил Продавцу стоимость переданного Участка в полной сумме в соответствии с условиями договора. Деньги в сумме _____ рублей Продавцом получены полностью.

5. Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, расчет произведен полностью, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

6. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, один из которых хранится в делах Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области, по одному получают Продавец и Покупатель.

Подписи сторон:

ПЕРЕДАЛ:

Начальник управления координации
земельных отношений _____/Мирскова Е.Н./
(подпись) (Ф.И.О.)

ПРИНЯЛ:

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

«УТВЕРЖДАЮ»

Начальник Управления координации
земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района

« _____ » _____ 2021 года
Е.Н. Мирскова

**Аукционная документация на право заключения договора аренды земельного участка,
находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу:
Ивановская область, Ивановский район, в районе д. Беяницы
с разрешенным использованием «для ведения личного подсобного хозяйства
(приусадебный земельный участок) (2.2)»**

г. Иваново 2021 год

Аукционная документация для настоящего аукциона включает:

Информационные карты.
Форма № 1 – Заявка на участие в аукционе.
Форма № 2 – Проект договора аренды земельного участка.

Информационные карты.

Организатор аукциона: Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района. Почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, Тел. (4932) 30-87-61. Начальник Управления Мирскова Елена Николаевна.

Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения: Администрация Ивановского муниципального района, постановление администрации Ивановского муниципального района от 30.06.2021 № 766 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, в районе д. Беяницы».

Форма торгов и подачи предложений о цене земельного участка: Аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Предмет аукциона: Право заключения договора аренды земельного участка из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:010413:944, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, в районе д. Беяницы, площадью 5000 кв.м, с разрешенным использованием «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) (2.2)», указанных в выписке из ЕГРН.

Сведения о государственной регистрации прав на земельный участок отсутствуют.

Срок аренды: 20 (двадцать) лет.

Территориальная зона: зона жилой застройки – ЖЗ-5.

Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

Согласно письма АО «Водоканал» от 04.06.2021, техническая возможность подключения объекта, планируемого к строительству, к городским водопроводным и канализационным сетям водопровода и канализации имеется.

Существующая водопроводная линия d=150 мм, проходящая на пересечении улиц 6-я Курьяновская и пер. 3-й Курьяновский. Имеется возможность прокладки общего уличного кольцевого трубопровода сети водопровода ориентировочной протяженностью и диаметром 3340,0 м и 2d=100 мм. Минимальная плата за подключение за технологическое присоединение составит 19 256 666,06 рублей, без учета второй составляющей — платы за нагрузку на хозяйственно-питьевые нужды.

Существующая канализационная линия d=200 мм, проходящая по ул. Сахарова. Имеется возможность прокладки общего уличного напорного трубопровода сети канализации ориентировочной протяженностью и диаметром 2500,0 м и d=100 мм. Минимальная плата за подключение за технологическое присоединение составит 8 977 272,52 руб., без учета второй составляющей — платы за нагрузку на хозяйственно-бытовые нужды.

Согласно сведений филиала «Ивэнерго» ПАО «МРСК Центра и Приволжья» от 02.06.2021, техническая возможность присоединения к электрическим сетям энергопринимающих устройств к объекту, предполагаемому к строительству, имеется. Стоимость подключения объекта будет определена после подачи заявки на технологическое подключение.

Согласно сведений АО «Газпром газораспределение Иваново» филиал в г. Иваново и Ивановском районе

от 18.06.2021, техническая возможность подключения к сетям газораспределения жилого дома, планируемого к строительству, имеется. Точка подключения — подземный газопровод природного газа высокого давления II категории.

Обременения и ограничения объекта: Обременений и ограничений нет.

Параметры разрешенного строительства, реконструкции:

Количество этажей — 1-3 эт.

Максимальный процент застройки — 60.

Минимальный процент озеленения — 20.

Высота с мансардным завершением до конька скатной кровли — до 14 м.

Высота ограждения земельных участков — до 2 м.

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1. Минимальные отступы от красной линии, от границ смежных земельных участков, уровень обеспеченности стоянками принимать в соответствии с требованиями Правил землепользования и застройки Беяницкого сельского поселения, утвержденных решением Ивановского муниципального района от 28.12.2017 № 348.

2. Минимальное расстояние от границ земельного участка до строений, а также между строениями:

- Отступ от границ земельного участка до индивидуального жилого дома — не менее 3 м.

- Отступ от границ земельного участка до отдельно стоящих вспомогательных сооружений — не менее 1 м (см. п. 5 примечаний).

- Отступ от красных линий — не менее 5 м

Начальная цена права заключения договора аренды земельного участка:

на основании отчета «Об оценке рыночной стоимости права пользования на условиях аренды земельным участком с кадастровым номером 37:05:010413:944, общей площадью 5000 кв.м, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, в районе д. Беяницы» № 55-06/2021 от 04.06.2021 — 382 000,00 (триста восемьдесят две тысячи) рублей 00 копеек (НДС не облагается).

Шаг аукциона: 3% от начальной цены — 11 460,00 (одиннадцать тысяч четыреста шестьдесят) рублей 00 копеек.

Порядок внесения и возврата задатка.

Задаток вносится непосредственно участником аукциона.

Внесение задатка третьими лицами не допускается.

Задаток возвращается непосредственно участнику аукциона.

Размер задатка — 95% от начальной цены в сумме 362 900,00 (триста шестьдесят две тысячи девятьсот) рублей 00 копеек перечисляется на расчетный счет Организатора аукциона: Финансовое управление администрации Ивановского муниципального района (Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района).

ОКТМО 24607000, ИНН 3711014292, КПП 371101001, БИК 012406500; КБК 00000000000000000000; казначейский счет по учету и распределению поступлений: 03232643246070003300; Единый казначейский счет: 40102810645370000025;

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВСКОГО БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново;

Назначение платежа: Задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 37:05:010413:944.

Организатор аукциона обязан в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона вернуть задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Задаток не возвращается в случаях:

- уклонения или отказа Заявителя, признанного Победителем заключить с Продавцом договор аренды земельного участка в установленном законом порядке;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Порядок приема заявок:

Заявки принимаются с 05.08.2021 в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней) с 9.00ч. до 16.00ч. по московскому времени до 03.09.2021 включительно по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46. Подача заявки возможна путём предварительной записи по тел. 32-50-04.

- один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе;

- прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона;

- заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Дата, время и место начала приема заявок: 05 августа 2021 года 9-00 ч, 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04. Контактное лицо: Горохова Марина Юрьевна.

Перечень документов, представляемых Заявителями для участия в аукционе.

Для участия в аукционе необходимо оформить заявку. Форма заявки размещена на сайтах в сети Интернет на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Заявка на участие в аукционе по установленной форме составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у Заявителя.

Один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае подачи заявки представителем Заявителя предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Представление документов, подтверждающим внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:

Осмотр земельного участка Заявителями производится самостоятельно.

Дата, время и место окончания приема заявок: 16-00 час. 03 сентября 2021 года, 153008 г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04.

Место, дата, время и порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе:

15-00 час. 09 сентября 2021 года, по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов.

В день рассмотрения заявок на участие в аукционе, организатор аукциона рассматривает заявки и документы Заявителей, устанавливает факт поступления от Заявителей задатков. По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) Заявителей, перечень отозванных заявок, имена (наименования) Заявителей, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) Заявителей, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона;

- не подтверждено поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе (9 сентября 2021 года).

Время, дата и место проведения аукциона: 10 - 40 часов «15» сентября 2021 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Во избежание конфликтных ситуаций организатор аукциона при проведении аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись.

Время, дата и место подведения итогов: 11 - 10 часов «15» сентября 2021 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Порядок определения победителей аукциона:

Победителем аукциона признается участник аукциона предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Срок подписания договора аренды земельного участка: не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivtaoyon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Аукцион признается не состоявшимся в соответствии с п. 12 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ, п. 5 ст. 447 Гражданского кодекса РФ.

В соответствии с п. 23 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, организатор (продавец) вправе объявить о повторном проведении торгов или заключить договор с единственным участником аукциона.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Подготовка документов:

Пакет аукционной документации выдается по письменному заявлению

2. Непосредственно перед началом аукциона Заявитель (Представитель Заявителя, уполномоченный надлежащим образом), должен зарегистрироваться у Продавца, подтвердив тем самым свое присутствие.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона:

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято организатором аукциона, о чем он в течение трех дней со дня принятия данного решения:

- извещает участников аукциона;
- размещает извещение на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru и в общественно-политической Ивановской районной газете «Наше слово»;
- возвращает внесенные Заявителями задатки.

Форма № 1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

«__» _____ 2021 г.

От _____,
(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)
Юридический адрес, реквизиты юридического лица

Адрес проживания, паспорт (серия, номер, кем и когда выдан) – для физического лица

именуемый далее Заявитель, в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____,

принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:010413:944, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, в районе д. Беяницы, площадью 5000 кв.м, с разрешенным использованием «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) (2.2)», обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона;

2) в случае признания победителем аукциона, заключить с Продавцом договор аренды земельного участка не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальных сайтах: Ивановского муниципального района, Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и уплатить Продавцу размер платы по договору аренды земельного участка, установленную по результатам аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

Контактный телефон для связи: _____

Адрес электронной почты для направления уведомления: _____

Подпись Заявителя (его полномочного представителя) _____

М.П. «__» _____ 2021 г.

Заявка принята Продавцом:

час. ____ мин. ____ «__» _____ 2021 г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца _____

Приложение

Форма № 2

ДОГОВОР АРЕНДЫ № _____ находящегося в государственной неразграниченной собственности земельного участка

г. Иваново

«__» _____ 2021 года

На основании постановления администрации Ивановского муниципального района от 30.06.2021 № 766 «О

проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, в районе д. Беляницы» и протокола о подведении итогов аукциона от 15.09.2021 года,

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района в лице начальника Управления Мирской Елены Николаевны, действующей на основании Положения об Управлении от 12.12.2016 № 1139, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:010413:944, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, в районе д. Беляницы, площадью 5000 кв.м, с разрешенным использованием «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) (2.2)», в границах, указанных в выписке из Единого государственного реестра недвижимости.

1.2. Указанным в п. 1.1. договора Участком Арендодатель распоряжается в соответствии со ст. 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ».

1.3. Арендодатель гарантирует, что передаваемый по настоящему договору Участок никому другому не продан, не заложен, не является предметом спора, под арестом и запретом не состоит, правами третьих лиц не обременен.

2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Срок аренды устанавливается на 20 (двадцать) лет с _____ 2021 г. по _____ 2041 г.

2.2. Договор вступает в силу с момента регистрации договора аренды в управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

3. РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

3.1. Начальная цена предмета аукциона на право заключения договора аренды Участка составляет 382 000,00 (триста восемьдесят две тысячи) рублей 00 копеек (НДС не облагается) в соответствии с постановлением администрации Ивановского муниципального района от 30.06.2021 № 766 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, в районе д. Беляницы». По результатам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности, определяется ежегодный размер арендной платы.

3.2. Арендная плата за Участок по результатам проведения аукциона в соответствии с протоколом о подведении итогов аукциона от 15.09.2021 составляет _____ рублей за каждый год аренды Участка.

Арендная плата вносится Арендатором в бюджет Ивановского муниципального района за каждый год ежеквартально: за первый, второй, третий кварталы - не позднее 30 числа последнего месяца квартала, за четвертый квартал - не позднее 15 ноября.

3.3. Сумма задатка на участие в аукционе, перечисленная Арендатором от _____, составляющая 362 900,00 (триста шестьдесят две тысячи девятьсот) рублей 00 копеек, засчитывается Арендодателем как внесенная арендная плата Арендатором в соответствии с данным договором за 2021 год.

3.4. Оставшуюся сумму арендной платы за первый год аренды за Участок в размере _____ рублей Арендатор обязуется перечислить на счет Арендодателя по следующим реквизитам: Финансовое управление администрации Ивановского муниципального района (Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района); Казначейский счет по учету и распределению поступлений: 03100643000000013300; Единый казначейский счет: 40102810645370000025; Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВСКОГО БАНКА РОССИИ/УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново; ИНН: 3711014292, КПП: 371101001, ОКТМО: 24607404, БИК: 012406500, КБК: 00811406013051000430.

3.4.1. 50% от оставшейся суммы арендной платы в размере _____ рублей Арендатор обязуется перечислить на счет Арендодателя в течение 30 дней с момента подписания сторонами акта приема-передачи участка от Арендодателя к Арендатору.

3.4.2. 50% от оставшейся суммы арендной платы в размере _____ рублей Арендатор обязуется перечислить на счет Арендодателя в соответствии со сроками платежей установленными пунктом 3.2. настоящего договора.

Расчетный счет может изменен, о чем Арендатор уведомляется в соответствии с пунктом 5.2.3 Договора.

3.5. В случае наличия у Арендатора задолженности по арендной плате и (или) пени, в том числе установленной решением суда, поступающие денежные средства зачисляются в счет погашения долга, в том числе установленного судебным решением, независимо от указаний, содержащихся в платежных документах. При этом у Арендатора возникает задолженность перед Арендодателем по арендной плате за текущий период.

3.6. Неиспользование Арендатором Участка не является основанием для освобождения от внесения арендной платы.

4. ПЕРЕДАЧА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

4.1. Участок передается по передаточному акту и считается переданным от Арендодателя Арендатору с момента подписания Сторонами передаточного акта. С момента подписания передаточного акта он становится неотъемлемой частью Договора.

4.2. Арендатор осмотрел Участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, правовым режимом использования и не имеет претензий.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Арендодатель имеет право:

5.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, указанных в пункте 7.3 Договора.

5.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

5.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.2. Арендодатель обязан:

5.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

5.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

5.2.3. В десятидневный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы путем опубликования соответствующей информации в общественно-политической газете «Наше слово», а также на официальном сайте Ивановского муниципального района.

5.2.4. Предоставить Арендатору сведения и документы, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

5.3. Арендатор имеет право:

5.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

5.3.2. Обращаться к Арендодателю за получением расчета арендной платы на текущий год.

5.3.3. Ежегодно до 1 марта текущего года самостоятельно обращаться к Арендодателю за уточнением реквизитов для перечисления арендной платы. При несоблюдении указанного условия Арендатор несет риск наступления неблагоприятных последствий неисполнения (несвоевременного исполнения) обязательства по перечислению арендной платы.

5.4. Арендатор обязан:

5.4.1. Выполнять в полном объеме все условия договора.

5.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

5.4.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату и предоставлять копии платежных поручений.

5.4.4. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органа муниципального земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

5.4.5. Обеспечивать беспрепятственный доступ коммунальных и инженерных служб для обслуживания и ремонта любого вида инженерных и иных коммуникаций, расположенных на территории земельного участка.

5.4.6. Если земельный участок полностью или частично расположен в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта, в целях обеспечения его безопасности, в случае аварии на линейном объекте или его планового осмотра обеспечить беспрепятственный доступ представителя собственника линейного объекта или представителя организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта.

5.4.7. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за три месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном их освобождении.

5.4.8. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

5.4.9. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов. (места регистрации или юридического лица), о переходе права собственности на объекты, расположенные на земельном участке, с приложением подтверждающих документов. При несоблюдении Арендатором условия об уведомлении об изменении адреса почтовая корреспонденция направляется по адресу, указанному в Договоре, и арендатор считается надлежащим образом уведомленным.

5.4.10. Осуществлять действия по освоению земельного участка в срок, указанный в п. 2.1 Договора. Под освоением земельного участка стороны понимают получение Арендатором градостроительного плана земельного участка, разрешения на строительство, строительство объекта и сдача объекта в эксплуатацию.

5.4.11. При уничтожении или повреждении зеленых насаждений, оплатить восстановительную стоимость земельных насаждений в размерах и порядке, определенном администрацией Ивановского муниципального района.

5.4.12. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок и сервитутов, а также соблюдать запреты на хозяйственную и иную деятельность, в соответствии с кадастровой выпиской.

5.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством РФ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору начисляются пени из расчета 0,1 % от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки, которые перечисляются Арендатором на счет указанный Арендодателем.

6.3. Ответственность сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством РФ.

6.4. В случае не целевого использования земельного участка или неисполнения обязательств, предусмотренных пунктами 5.4.2 и 5.4.8 настоящего договора, Арендатор обязан в течении семи дней со дня выявления нарушения перечислить на соответствующий счет Арендодателя штраф в размере 1/3 суммы годовой арендной платы.

6.5. За невыполнение любого из обязательств, предусмотренных пунктами 5.4.4, 5.4.5 настоящего Договора, Арендатор в течение семи дней со дня невыполнения уплачивает на соответствующий счет неустойку в размере 5% годовой арендной платы.

6.6. Расторжение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплаты пеней, штрафов, процентов, неустоек, возмещения причиненных убытков.

7. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА.

7.1. Изменения условий Договора (за исключением сроков и порядка перечисления арендной платы в соответствии с п.3.2 настоящего Договора), его расторжение прекращение допускаются по согласованию Сторон.

Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме и подлежат государственной регистрации.

7.2. Договор прекращается в случае ликвидации Арендатора (юридического лица).

7.3. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя в судебном порядке в следующих случаях:

7.3.1. При невнесении арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного срока платежа.

7.3.2. При невыполнении условий Договора, предусмотренных пунктами 5.4.2, 5.4.4, 5.4.5, 5.4.8.

7.3.3. При неиспользовании земельного участка в соответствии с разрешенным использованием, установленным в п. 1.1 Договора. Под неиспользованием земельного участка стороны понимают неполучение Арендатором в течение двенадцати месяцев со дня подписания Договора градостроительного плана земельного участка и разрешения на строительство; либо не проведение строительных работ на земельном участке в течение двух лет со дня подписания Договора.

7.3.4. При осуществлении Арендатором строительных работ на участке без получения разрешения на строительство. Факт осуществления на участке строительных работ без разрешения на строительство фиксируется актом обследования, составленным представителями Арендодателя.

7.4. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии по акту приема-передачи.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1 Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. В случае если Арендатор уклоняется от исполнения условий оплаты Участка, подписания настоящего договора в установленные сроки, Арендатор утрачивает право на Участок, задаток ему не возвращается.

9.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

9.2. Договор вступает в силу с момента регистрации договора аренды в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

9.4. Договор составлен в трех экземплярах.

Первый экземпляр находится у Арендодателя,

Второй экземпляр находится у Арендатора,

Третий экземпляр направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

Управление координации земельных отношений
Юридический адрес: Ивановский район, с. Озерный,
ул. Школьная, д. 6,
почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46,
ОГРН 1033700580374, ИНН 3711014292, КПП 371101001.

Арендатор:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

Начальник Управления координации
земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района

_____/Е.Н. Мирскова/ _____/ _____/

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Иваново

« ____ » _____ 2021 года

мы, нижеподписавшиеся:

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района в лице начальника Управления Мирсковой Елены Николаевны, действующей на основании Положения об Управлении от 12.12.2016 № 1139, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. Арендодатель в соответствии с договором аренды от « ____ » _____ 2021 № ____ предоставил Арендатору земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:010413:944, расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, в районе д. Беяницы, площадью 5000 кв.м, с разрешенным использованием «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) (2.2)», в границах, указанных в кадастровой выписке земельного участка.

2. Принятый земельный участок соответствует условиям договора аренды от « ____ » _____ 2021 находящегося в государственной собственности земельного участка.

3. Претензий по передаваемому земельному участку стороны друг к другу не имеют.

4. Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, расчет произведен полностью, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

5. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, один из которых хранится в делах Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области, по одному получают Арендодатель и Арендатор.

Подписи сторон:

ПЕРЕДАЛ:
Начальник Управления координации
земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района

ПРИНЯЛ:

_____/Е.Н. Мирскова/ _____/ _____/

«УТВЕРЖДАЮ»

Начальник Управления координации
земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района

_____/Е.Н. Мирскова
« ____ » _____ 2021 года

**Аукционная документация на право заключения договора аренды земельного участка,
находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу:**

**Ивановская область, Ивановский район, в районе д. Беяницы
с разрешенным использованием «для ведения личного подсобного хозяйства
(приусадебный земельный участок) (2.2)»**

г. Иваново 2021 год

Аукционная документация для настоящего аукциона включает:

Информационные карты.

Форма № 1 – Заявка на участие в аукционе.

Форма № 2 – Проект договора аренды земельного участка.

Информационные карты.

Организатор аукциона: Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района. Почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, Тел. (4932) 30-87-61. Начальник Управления Мирскова Елена Николаевна.

Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения: Администрация Ивановского муниципального района, постановление администрации Ивановского муниципального района от 30.06.2021 № 767 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, в районе д. Беляницы».

Форма торгов и подачи предложений о цене земельного участка: Аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Предмет аукциона: Право заключения договора аренды земельного участка из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:010413:943, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, в районе д. Беляницы, площадью 1556 кв.м, с разрешенным использованием «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) (2.2)», указанных в выписке из ЕГРН.

Сведения о государственной регистрации прав на земельный участок отсутствуют.

Срок аренды: 20 (двадцать) лет.

Территориальная зона: зона жилой застройки – ЖЗ-5.

Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

Согласно письма АО «Водоканал» от 04.06.2021, техническая возможность подключения объекта, планируемого к строительству, к городским водопроводным и канализационным сетям водопровода и канализации имеется.

Существующая водопроводная линия d=150 мм, проходящая на пересечении улиц 6-я Курьяновская и пер. 3-й Курьяновский. Имеется возможность прокладки общего уличного кольцевого трубопровода сети водопровода ориентировочной протяженностью и диаметром 3340,0 м и 2d=100 мм. Минимальная плата за подключение за технологическое присоединение составит 19 256 666,06 рублей, без учета второй составляющей — платы за нагрузку на хозяйственно-питьевые нужды.

Существующая канализационная линия d=200 мм, проходящая по ул. Сахарова. Имеется возможность прокладки общего уличного напорного трубопровода сети канализации ориентировочной протяженностью и диаметром 2500,0 м и d=100 мм. Минимальная плата за подключение за технологическое присоединение составит 8 977 272,52 руб., без учета второй составляющей — платы за нагрузку на хозяйственно-бытовые нужды.

Согласно сведений филиала «Ивэнерго» ПАО «МРСК Центра и Приволжья» от 02.06.2021, техническая возможность присоединения к электрическим сетям энергопринимающих устройств к объекту, предполагаемому к строительству, имеется. Стоимость подключения объекта будет определена после подачи заявки на технологическое подключение.

Согласно сведений АО «Газпром газораспределение Иваново» филиал в г. Иваново и Ивановском районе от 18.06.2021, техническая возможность подключения к сетям газораспределения жилого дома, планируемого к строительству, имеется. Точка подключения — подземный газопровод природного газа высокого давления II категории.

Обременения и ограничения объекта: Обременений и ограничений нет.

Параметры разрешенного строительства, реконструкции:

Количество этажей – 1-3 эт.

Максимальный процент застройки – 60.

Минимальный процент озеленения – 20.

Высота с мансардным завершением до конька скатной кровли – до 14 м.

Высота ограждения земельных участков – до 2 м.

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1. Минимальные отступы от красной линии, от границ смежных земельных участков, уровень обеспеченности стоянками принимать в соответствии с требованиями Правил землепользования и застройки Беляницкого сельского поселения, утвержденных решением Ивановского муниципального района от 28.12.2017 № 348.

2. Минимальное расстояние от границ земельного участка до строений, а также между строениями:

- Отступ от границ земельного участка до индивидуального жилого дома – не менее 3 м.

- Отступ от границ земельного участка до отдельно стоящих вспомогательных сооружений – не менее 1 м (см. п. 5 примечаний).

- Отступ от красных линий – не менее 5 м

Начальная цена права заключения договора аренды земельного участка:

на основании отчета «Об оценке рыночной стоимости права пользования на условиях аренды земельным участком с кадастровым номером 37:05:010413:943, общей площадью 1556 кв.м, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, в районе д. Беляницы» № 54-06/2021 от 04.06.2021 — 151 000,00 (сто пятьдесят одна тысяча) рублей 00 копеек (НДС не облагается).

Шаг аукциона: 3% от начальной цены – 4 530,00 (четыре тысячи пятьсот тридцать) рублей 00 копеек.

Порядок внесения и возврата задатка.

Задаток вносится непосредственно участником аукциона.

Внесение задатка третьими лицами не допускается.

Задаток возвращается непосредственно участнику аукциона.

Размер задатка – 95% от начальной цены в сумме 143 450,00 (сто сорок три тысячи четыреста пятьдесят) рублей 00 копеек перечисляется на расчетный счет Организатора аукциона: Финансовое управление администрации Ивановского муниципального района (Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района).

ОКТМО 24607000, ИНН 3711014292, КПП 371101001, БИК 012406500; КБК 00000000000000000000; казначейский счет по учету и распределению поступлений: 03232643246070003300; Единый казначейский счет: 40102810645370000025;

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВСКОГО БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново;

Назначение платежа: Задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 37:05:010413:943.

Организатор аукциона обязан в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Задаток не возвращается в случаях:

- уклонения или отказа Заявителя, признанного Победителем заключить с Продавцом договор аренды земельного участка в установленном законом порядке;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Порядок приема заявок:

Заявки принимаются с 05.08.2021 в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней) с 9.00ч. до 16.00ч. по московскому времени до 03.09.2021 включительно по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46. Подача заявки возможна путём предварительной записи по тел. 32-50-04.

- один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе;

- прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона;

- заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Дата, время и место начала приема заявок: 05 августа 2021 года 9-00 ч, 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04. Контактное лицо: Горохова Марина Юрьевна.

Перечень документов, представляемых Заявителями для участия в аукционе.

Для участия в аукционе необходимо оформить заявку. Форма заявки размещена на сайтах в сети Интернет на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivtaon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Заявка на участие в аукционе по установленной форме составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у Заявителя.

Один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае подачи заявки представителем Заявителя предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Представление документов, подтверждающим внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:

Осмотр земельного участка Заявителями производится самостоятельно.

Дата, время и место окончания приема заявок: 16-00 час. 03 сентября 2021 года, 153008 г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04.

Место, дата, время и порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе:

15-00 час. 09 сентября 2021 года, по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов.

В день рассмотрения заявок на участие в аукционе, организатор аукциона рассматривает заявки и документы Заявителей, устанавливает факт поступления от Заявителей задатков. По результатам рассмотрения документов

организатор аукциона принимает решение о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) Заявителей, перечень отозванных заявок, имена (наименования) Заявителей, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) Заявителей, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона;

- не подтверждено поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе (9 сентября 2021 года).

Время, дата и место проведения аукциона: 10 - 00 часов «15» сентября 2021 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Во избежание конфликтных ситуаций организатор аукциона при проведении аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись.

Время, дата и место подведения итогов: 10 - 30 часов «15» сентября 2021 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Порядок определения победителей аукциона:

Победителем аукциона признается участник аукциона предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Срок подписания договора аренды земельного участка: не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Аукцион признается не состоявшимся в соответствии с п. 12 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ, п. 5 ст. 447 Гражданского кодекса РФ.

В соответствии с п. 23 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, организатор (продавец) вправе объявить о повторном проведении торгов или заключить договор с единственным участником аукциона.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Подготовка документов:

Пакет аукционной документации выдается по письменному заявлению

2. Непосредственно перед началом аукциона Заявитель (Представитель Заявителя, уполномоченный надлежащим образом), должен зарегистрироваться у Продавца, подтвердив тем самым свое присутствие.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона:

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято организатором аукциона, о чем он в течение трех дней со дня принятия данного решения:

- извещает участников аукциона;

- размещает извещение на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru и в общественно-политической Ивановской районной газете «Наше слово»;

- возвращает внесенные Заявителями задатки.

Форма № 1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

«___»_____ 2021 г.

От _____,
(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)
Юридический адрес, реквизиты юридического лица

Адрес проживания, паспорт (серия, номер, кем и когда выдан) – для физического лица

именуемый далее Заявитель, в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____,

принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:010413:943, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, в районе д. Беяницы, площадью 1556 кв.м, с разрешенным использованием «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) (2.2)», обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона;

2) в случае признания победителем аукциона, заключить с Продавцом договор аренды земельного участка не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальных сайтах: Ивановского муниципального района, Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и уплатить Продавцу размер платы по договору аренды земельного участка, установленную по результатам аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

Контактный телефон для связи: _____

Адрес электронной почты для направления уведомления: _____

Подпись Заявителя (его полномочного представителя) _____

М.П. «___» _____ 2021 г.

Заявка принята Продавцом:

час. ____ мин. ____ «___» _____ 2021 г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца _____

Приложение

Форма № 2

ДОГОВОР АРЕНДЫ № _____
находящегося в государственной неразграниченной собственности земельного участка

г. Иваново

«___» _____ 2021 года

На основании постановления администрации Ивановского муниципального района от 30.06.2021 № 767 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, в районе д. Беяницы» и протокола о подведении итогов аукциона от 15.09.2021 года,

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района в лице начальника Управления Мирсковой Елены Николаевны, действующей на основании Положения об Управлении от 12.12.2016 № 1139, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:010413:943, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, в районе д. Беяницы, площадью 1556 кв.м, с разрешенным использованием «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) (2.2)», в границах, указанных в выписке из Единого государственного реестра недвижимости.

1.2. Указанным в п. 1.1. договора Участком Арендодатель распоряжается в соответствии со ст. 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ».

1.3. Арендодатель гарантирует, что передаваемый по настоящему договору Участок никому другому не продан, не заложен, не является предметом спора, под арестом и запретом не состоит, правами третьих лиц не обременен.

2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Срок аренды устанавливается на 20 (двадцать) лет с _____ 2021 г. по _____ 2041 г.

2.2. Договор вступает в силу с момента регистрации договора аренды в управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

3. РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

3.1. Начальная цена предмета аукциона на право заключения договора аренды Участка составляет 151 000,00 (сто пятьдесят одна тысяча) рублей 00 копеек (НДС не облагается) в соответствии с постановлением администрации Ивановского муниципального района от 30.06.2021 № 767 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, в районе д. Беляницы». По результатам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности, определяется ежегодный размер арендной платы.

3.2. Арендная плата за Участок по результатам проведения аукциона в соответствии с протоколом о подведении итогов аукциона от 15.09.2021 составляет _____ рублей за каждый год аренды Участка.

Арендная плата вносится Арендатором в бюджет Ивановского муниципального района за каждый год ежеквартально: за первый, второй, третий кварталы - не позднее 30 числа последнего месяца квартала, за четвертый квартал - не позднее 15 ноября.

3.3. Сумма задатка на участие в аукционе, перечисленная Арендатором от _____, составляющая 143 450,00 (сто сорок три тысячи четыреста пятьдесят) рублей 00 копеек, засчитывается Арендодателем как внесенная арендная плата Арендатором в соответствии с данным договором за 2021 год.

3.4. Оставшуюся сумму арендной платы за первый год аренды за Участок в размере _____ рублей Арендатор обязуется перечислить на счет Арендодателя по следующим реквизитам: Финансовое управление администрации Ивановского муниципального района (Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района); Казначейский счет по учету и распределению поступлений: 03100643000000013300; Единый казначейский счет: 40102810645370000025; Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВСКОГО БАНКА РОССИИ/УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново; ИНН: 3711014292, КПП: 371101001, ОКТМО: 24607404, БИК: 012406500, КБК: 00811406013051000430.

3.4.1. 50% от оставшейся суммы арендной платы в размере _____ рублей Арендатор обязуется перечислить на счет Арендодателя в течении 30 дней с момента подписания сторонами акта приема-передачи участка от Арендодателя к Арендатору.

3.4.2. 50% от оставшейся суммы арендной платы в размере _____ рублей Арендатор обязуется перечислить на счет Арендодателя в соответствии со сроками платежей установленными пунктом 3.2. настоящего договора.

Расчетный счет может изменен, о чем Арендатор уведомляется в соответствии с пунктом 5.2.3 Договора.

3.5. В случае наличия у Арендатора задолженности по арендной плате и (или) пени, в том числе установленной решением суда, поступающие денежные средства зачисляются в счет погашения долга, в том числе установленного судебным решением, независимо от указаний, содержащихся в платежных документах. При этом у Арендатора возникает задолженность перед Арендодателем по арендной плате за текущий период.

3.6. Неиспользование Арендатором Участка не является основанием для освобождения от внесения арендной платы.

4. ПЕРЕДАЧА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

4.1. Участок передается по передаточному акту и считается переданным от Арендодателя Арендатору с момента подписания Сторонами передаточного акта. С момента подписания передаточного акта он становится неотъемлемой частью Договора.

4.2. Арендатор осмотрел Участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, правовым режимом использования и не имеет претензий.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Арендодатель имеет право:

5.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, указанных в пункте 7.3 Договора.

5.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

5.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.2. Арендодатель обязан:

5.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

5.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

5.2.3. В десятидневный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы путем опубликования соответствующей информации в общественно-политической газете «Наше слово», а также на официальном сайте Ивановского муниципального района.

5.2.4. Предоставить Арендатору сведения и документы, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

5.3. Арендатор имеет право:

5.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

5.3.2. Обращаться к Арендодателю за получением расчета арендной платы на текущий год.

5.3.3. Ежегодно до 1 марта текущего года самостоятельно обращаться к Арендодателю за уточнением реквизитов для перечисления арендной платы. При несоблюдении указанного условия Арендатор несет риск наступления неблагоприятных последствий неисполнения (несвоевременного исполнения) обязательства по перечислению арендной платы.

5.4. Арендатор обязан:

5.4.1. Выполнять в полном объеме все условия договора.

5.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

5.4.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату и предоставлять копии платежных поручений.

5.4.4. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органа муниципального земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

5.4.5. Обеспечивать беспрепятственный доступ коммунальных и инженерных служб для обслуживания и ремонта любого вида инженерных и иных коммуникаций, расположенных на территории земельного участка.

5.4.6. Если земельный участок полностью или частично расположен в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта, в целях обеспечения его безопасности, в случае аварии на линейном объекте или его планового осмотра обеспечить беспрепятственный доступ представителя собственника линейного объекта или представителя организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта.

5.4.7. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за три месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном их освобождении.

5.4.8. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

5.4.9. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов. (места регистрации или юридического лица), о переходе права собственности на объекты, расположенные на земельном участке, с приложением подтверждающих документов. При несоблюдении Арендатором условия об уведомлении об изменении адреса почтовая корреспонденция направляется по адресу, указанному в Договоре, и арендатор считается надлежащим образом уведомленным.

5.4.10. Осуществлять действия по освоению земельного участка в срок, указанный в п. 2.1 Договора. Под освоением земельного участка стороны понимают получение Арендатором градостроительного плана земельного участка, разрешения на строительство, строительство объекта и сдача объекта в эксплуатацию.

5.4.11. При уничтожении или повреждении зеленых насаждений, оплатить восстановительную стоимость земельных насаждений в размерах и порядке, определенном администрацией Ивановского муниципального района.

5.4.12. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок и сервитутов, а также соблюдать запреты на хозяйственную и иную деятельность, в соответствии с кадастровой выпиской.

5.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством РФ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору начисляются пени из расчета 0,1 % от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки, которые перечисляются Арендатором на счет указанный Арендодателем.

6.3. Ответственность сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством РФ.

6.4. В случае не целевого использования земельного участка или неисполнения обязательств, предусмотренных пунктами 5.4.2 и 5.4.8 настоящего договора, Арендатор обязан в течении семи дней со дня выявления нарушения перечислить на соответствующий счет Арендодателя штраф в размере 1/3 суммы годовой арендной платы.

6.5. За невыполнение любого из обязательств, предусмотренных пунктами 5.4.4, 5.4.5 настоящего Договора,

Арендатор в течение семи дней со дня невыполнения уплачивает на соответствующий счет неустойку в размере 5% годовой арендной платы.

6.6. Расторжение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплаты пеней, штрафов, процентов, неустоек, возмещения причиненных убытков.

7. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА.

7.1. Изменения условий Договора (за исключением сроков и порядка перечисления арендной платы в соответствии с п.3.2 настоящего Договора), его расторжение прекращение допускаются по согласованию Сторон.

Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме и подлежат государственной регистрации.

7.2. Договор прекращается в случае ликвидации Арендатора (юридического лица).

7.3. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя в судебном порядке в следующих случаях:

7.3.1. При невнесении арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного срока платежа.

7.3.2. При невыполнении условий Договора, предусмотренных пунктами 5.4.2, 5.4.4, 5.4.5, 5.4.8.

7.3.3. При неиспользовании земельного участка в соответствии с разрешенным использованием, установленным в п. 1.1 Договора. Под неиспользованием земельного участка стороны понимают неполучение Арендатором в течение двенадцати месяцев со дня подписания Договора градостроительного плана земельного участка и разрешения на строительство; либо не проведение строительных работ на земельном участке в течение двух лет со дня подписания Договора.

7.3.4. При осуществлении Арендатором строительных работ на участке без получения разрешения на строительство. Факт осуществления на участке строительных работ без разрешения на строительство фиксируется актом обследования, составленным представителями Арендодателя.

7.4. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии по акту приема-передачи.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1 Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. В случае если Арендатор уклоняется от исполнения условий оплаты Участка, подписания настоящего договора в установленные сроки, Арендатор утрачивает право на Участок, задаток ему не возвращается.

9.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

9.2. Договор вступает в силу с момента регистрации договора аренды в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

9.4. Договор составлен в трех экземплярах.

Первый экземпляр находится у Арендодателя,

Второй экземпляр находится у Арендатора,

Третий экземпляр направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

Управление координации земельных отношений
Юридический адрес: Ивановский район, с. Озерный,
ул. Школьная, д. 6,
почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46,
ОГРН 1033700580374, ИНН 3711014292, КПП 371101001.

Арендатор:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

Начальник Управления координации
земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района

_____/Е.Н. Мирскова/

_____/_____/

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Иваново

«___» _____ 2021 года

мы, нижеподписавшиеся:

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района в лице начальника Управления Мирсковой Елены Николаевны, действующей на основании Положения об Управлении от 12.12.2016 № 1139, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. Арендодатель в соответствии с договором аренды от «___» _____ 2021 № _____ предоставил Арендатору земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:010413:943, расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, в районе д. Беляницы, площадью 1556 кв.м, с разрешенным использованием «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) (2.2)», в границах, указанных в кадастровой выписке земельного участка.

2. Принятый земельный участок соответствует условиям договора аренды от «___» _____ 2021 находящегося в государственной собственности земельного участка.

3. Претензий по передаваемому земельному участку стороны друг к другу не имеют.

4. Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, расчет произведен полностью, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

5. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, один из которых хранится в делах Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области, по одному получают Арендодатель и Арендатор.

Подписи сторон:

ПЕРЕДАЛ:

Начальник Управления координации
земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района

ПРИНЯЛ:

_____/Е.Н. Мирскова/

_____/_____/

«УТВЕРЖДАЮ»

Начальник Управления координации
земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района

Е.Н. Мирскова
«___» _____ 2021 года

**Аукционная документация по продаже земельного участка,
находящегося в государственной неразграниченной собственности,
расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Кочорский
(для индивидуального жилищного строительства (2.1)**

г. Иваново 2021 год

Аукционная документация для настоящего аукциона включает:

Информационные карты.

Форма № 1 – Заявка на участие в аукционе.

Форма № 2 – Проект договора купли-продажи земельного участка.

Информационные карты.

Организатор аукциона: Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района. Почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, Тел. (4932) 30-87-61. Начальник Управления Мирскова Елена Николаевна.

Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения: Администрация Ивановского муниципального района, постановление администрации Ивановского муниципального района от 03.06.2021 № 665 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Кочорский».

Форма торгов и подачи предложений о цене земельного участка: Аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере стоимости за земельный участок.

Предмет аукциона: Право собственности на земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:030504:936, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Кочорский, площадью 660 кв.м, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства (2.1)», в границах, указанных в выписке из ЕГРН.

Территориальная зона: зона индивидуальной жилой застройки –ЖЗ-5.

Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

Согласно письма АО «Водоканал», техническая возможность подключения объекта, планируемого к строительству, к городским водопроводным и канализационным сетям водопровода и канализации имеется с точками подключения: водоснабжение: существующий водопровод d=100 мм; водоотведение: существующая линия канализации d=100 мм.

Согласно сведений филиала АО «Объединенные электрические сети», техническая возможность присоединения к электрическим сетям энергопринимающих устройств к объекту, предполагаемому к строительству, имеется с мощностью не более 15 кВт.

Согласно сведений АО «Газпром газораспределение Иваново» филиал в г. Иваново и Ивановском районе, техническая возможность подключения к газораспределительной сети имеется от существующего газопровода природного газа.

Обременения и ограничения объекта: Обременений и ограничений нет.

Параметры разрешенного строительства, реконструкции:

Этажность – 1-3 эт.

Максимальный процент застройки – 60.

Минимальный процент озеленения – 20.

Высота с мансардным завершением до конька скатной кровли – до 14 м.

Высота ограждения земельных участков – до 2 м.

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1. Минимальные отступы от красной линии, от границ смежных земельных участков, уровень обеспеченности стоянками принимать в соответствии с требованиями Правил землепользования и застройки Богданихского сельского поселения, утвержденных решением Ивановского муниципального района от 28.12.2017 г. № 345.

2. Минимальное расстояние от границ земельного участка до строений, а также между строениями:

- отступ от границ земельного участка до индивидуального жилого дома – не менее 3 м.

- отступ от границ земельного участка до отдельно стоящих вспомогательных сооружений – не менее 1 м.

- отступ от красных линий – не менее 5 м.

Начальная цена продажи земельного участка: - 320 000 (Триста двадцать тысяч рублей) 00 копеек рублей (НДС не облагается) на основании отчета № 36-04/2021 от 13.04.2021 «Об оценке рыночной стоимости земельного участка с кадастровым номером 37:05:030504:936, общей площадью 660 кв.м., расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Кочорский».

Шаг аукциона: 3% от начальной цены – 9 600 (Девять тысяч шестьсот рублей) 00 копеек.

Порядок внесения и возврата задатка.

Задаток вносится непосредственно участником аукциона.

Внесение задатка третьими лицами не допускается.

Задаток возвращается непосредственно участнику аукциона.

Размер задатка – 95% от начальной цены в сумме 304 000 (Триста четыре тысячи рублей) 00 копеек перечисляется на счет Организатора аукциона: Финансовое управление администрации Ивановского муниципального района (Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района).

ОКТМО 24607000, ИНН 3711014292, КПП 371101001, БИК 012406500;

казначейский счет по учету и распределению поступлений: 03232643246070003300; Единый казначейский счет: 401028106453700000025;

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВСКОГО БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново;

Назначение платежа: Задаток за участие в аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером 37:05:030504:936.

Организатор аукциона обязан в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Задаток не возвращается в случаях:

- уклонения или отказа Заявителя, признанного Победителем заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка в установленном законом порядке;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Порядок приема заявок:

Заявки принимаются с 05.08.2021 в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней) с 9.00 ч. до 16.00 ч. по московскому времени (обед с 12.00 до 13.00) до 03.09.2021 включительно по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. 1.

- один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе;

- прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона;

- заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления Заявителю.

Дата, время и место начала приема заявок: 05 августа 2021 года 9-00 ч, 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, тел. (4932) 32-50-04. Контактное лицо: Харчева Наталья Владимировна.

Перечень документов, представляемых Заявителями для участия в аукционе.

Для участия в аукционе необходимо оформить заявку. Форма заявки размещена на сайтах в сети Интернет на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivtaon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Заявка на участие в аукционе по установленной форме составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у Заявителя.

Один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае подачи заявки представителем Заявителя предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Представление документов, подтверждающим внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:

Осмотр земельного участка Заявителями производится самостоятельно.

Дата, время и место окончания приема заявок: 16-00 час. 03 сентября 2021 года, 153008 г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04.

Место, дата, время и порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе:

15-00 час. 09 сентября 2021 года, по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов.

В день рассмотрения заявок на участие в аукционе, организатор аукциона рассматривает заявки и документы Заявителей, устанавливает факт поступления от Заявителей задатков. По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) Заявителей, перечень отозванных заявок, имена (наименования) Заявителей, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) Заявителей, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона;

- не подтверждено поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе (09 сентября 2021 года).

Время, дата и место проведения аукциона: 09 - 30 часов «14» сентября 2021 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26. Во избежание конфликтных ситуаций организатор аукциона при проведении аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись.

Время, дата и место подведения итогов: 10 - 00 часов «14» сентября 2021 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Порядок определения победителей аукциона:

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе аукциона наибольшую цену за земельный участок.

Срок подписания договора купли-продажи земельного участка: не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Аукцион признается не состоявшимся в соответствии с п. 12 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ, п. 5 ст. 447 Гражданского кодекса РФ.

В соответствии с п. 23 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, организатор (продавец) вправе объявить о повторном проведении торгов или заключить договор с единственным участником аукциона.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Подготовка документов:

Пакет аукционной документации выдается по письменному заявлению. Непосредственно перед началом аукциона Заявитель (Представитель Заявителя, уполномоченный надлежащим образом), должен зарегистрироваться у Продавца, подтвердив тем самым свое присутствие.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона:

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято организатором аукциона, о чем он в течение трех дней со дня принятия данного решения:

- извещает участников аукциона;
- размещает извещение на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru и в общественно-политической Ивановской районной газете «Наше слово»;
- возвращает внесенные Заявителями задатки.

Форма № 1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

«__» _____ 2021 г.

От _____,
(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)
Юридический адрес, реквизиты юридического лица

Адрес проживания, паспорт (серия, номер, кем и когда выдан) – для физического лица

именуемый далее Заявитель, в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____,

принимая решение об участии в аукционе на право собственности на земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:030504:936, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Кочорский, площадью 660 кв.м, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства (2.1)», обязуюсь:

- 1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона;
- 2) в случае признания победителем аукциона, заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальных сайтах: Ивановского муниципального района, Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и уплатить Продавцу размер платы по договору купли-продажи земельного участка, установленную по результатам аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

Контактный телефон для связи: _____

Адрес электронной почты для направления уведомления: _____

Подпись Заявителя (его полномочного представителя) _____

М.П. «____» _____ 2021 г.

Заявка принята Продавцом:

час. ____ мин. ____ « ____ » _____ 2021 г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца _____

Приложение

Форма № 2

ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ № _____
находящегося в государственной собственности земельного участка

г. Иваново

« ____ » _____ 2021 года

На основании постановления администрации Ивановского муниципального района 03.06.2021 № 665 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Кочорский» и протокола о результатах аукциона от 14.09.2021,

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района в лице начальника Управления Мирсковой Елены Николаевны, действующей на основании Положения об Управлении, утвержденного постановлением администрации Ивановского муниципального района от 12.12.2016 № 1139, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец продает, а Покупатель покупает земельный участок из категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:030504:936, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Кочорский, площадью 660 кв.м, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства (2.1)» (далее — Участок), в границах, указанных в выписке из ЕГРН.

1.2. Указанным в п. 1.1. договора Участком продавец распоряжается в соответствии со ст. 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ».

1.3. Продавец гарантирует, что передаваемый по настоящему договору Участок никому другому не продан, не заложен, не является предметом спора, под арестом и запретом не состоит, правами третьих лиц не обременен.

2. РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

2.1. Стоимость Участка составляет 320 000 (Триста двадцать тысяч рублей) 00 копеек рублей на основании отчета № 36-04/2021 от 13.04.2021 «Об оценке рыночной стоимости земельного участка с кадастровым номером 37:05:030504:936, общей площадью 660 кв.м., расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Кочорский».

2.2. Стоимость продажи Участка по результатам проведения аукциона составляет _____ рублей в соответствии с протоколом о результатах аукциона от 14.09.2021.

2.3. Сумма задатка на участие в аукционе перечисленная Покупателем составляющая 304 000 (Триста четыре тысячи рублей) 00 копеек, засчитывается Продавцом как внесенный Покупателем первоначальный платеж в соответствии с данным договором.

2.4. Оставшуюся сумму продажи Участка в размере _____ рублей Покупатель обязуется перечислить счет Продавца по следующим реквизитам: УФК по Ивановской области (Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района л/с 04333010510); Казначейский счет по учету и распределению поступлений: 03100643000000013300; Единый казначейский счет: 401028106453700000025; Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВСКОГО БАНКА РОССИИ/УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново; ИНН: 3711014292, КПП: 371101001, ОКТМО: 24607440, БИК: 012406500, КБК: 00811406013051000430, в течении 40 (сорока) дней с момента получения Договора победителем аукциона или иным лицом, с которым заключается Договор.

2.5. Все расходы по государственной регистрации перехода права собственности на Участок несет Покупатель.

3. ПЕРЕДАЧА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

3.1. Участок передается по передаточному акту и считается переданным от Продавца Покупателю с момента подписания Сторонами передаточного акта. С момента подписания передаточного акта он становится неотъемлемой частью Договора.

3.2. Покупатель осмотрел Участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, правовым режимом использования и не имеет претензий.

3.3. Государственная регистрация перехода права собственности осуществляется покупателем после полной оплаты цены Участка в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Продавец обязуется:

4.1.1. Предоставить Покупателю сведения и документы, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

4.2. Покупатель обязуется:

4.2.1. Принять Участок от Продавца по передаточному акту в течение 10 дней с момента подписания настоящего Договора (после исполнения обязательств по оплате цены выкупа участка в соответствии с разделом 2 настоящего договора).

4.2.2. Оплатить цену выкупа Участка в сроки и в порядке, установленном разделом 2 Договора.

4.2.3. В течение 7 (семи) календарных дней после полной оплаты стоимости Участка представить Продавцу документы, подтверждающие оплату.

4.2.4. В течение 14 (четырнадцати) календарных дней после полной оплаты цены Участка за свой счет произвести государственную регистрацию перехода права собственности на Участок.

4.2.5. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок и сервитуты в соответствии с кадастровой выпиской.

4.2.6. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

4.2.7. Соблюдать охранную зону газопровода (2 м в обе стороны от крайних проводов ВЛ).

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. При просрочке Покупателем платежа, установленном п. 2.4 настоящего Договора, начисляется пеня в размере 0,1% (одной десятой процента) от невыплаченной суммы за каждый день просрочки.

5.3. Ответственность сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством РФ.

6. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

6.1. Стороны договорились, что государственная регистрация перехода права собственности на Участок производится Покупателем после подписания передаточного акта и полной оплаты стоимости Участка, указанной в п. 2.2 Договора в сроки указанные в п. 4.2.3 Договора.

6.2. Право собственности на Участок возникает у Покупателя с момента государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы по регистрации, кадастру и картографии по Ивановской области.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1 Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по нему.

7.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1 Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. В случае если Покупатель уклоняется от исполнения условий оплаты Участка, подписания настоящего договора в установленные сроки, Покупатель утрачивает право на Участок, задаток ему не возвращается.

9.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

9.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.
Первый экземпляр находится у Продавца,
Второй экземпляр находится у Покупателя,
Третий экземпляр направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Продавец:
Управление координации земельных отношений
Юридический адрес: Ивановский район, с. Озерный,
ул. Школьная, д. 6,
почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46,
ОГРН 1033700580374, ИНН 3711014292, КПП 371101001.

Покупатель:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

Начальник управления координации
земельных отношений

_____/Мирскова Е.Н./
(подпись) (Ф.И.О.)

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Иваново

«___» _____ 2021 года

мы, нижеподписавшиеся:

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района в лице начальника Управления Мирсковой Елены Николаевны, действующей на основании Положения об Управлении, утвержденного постановлением администрации Ивановского муниципального района от 12.12.2016 № 1139, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемые в дальнейшем «Покупатель», подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. Продавец в соответствии с договором купли-продажи от «___» _____ 2021 № _____ продал Покупателю земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:030504:936, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Кочорский, площадью 660 кв.м, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства (2.1)» (далее Участок).

2. В соответствии с настоящим актом Продавец передал в собственность Покупателю вышеназванный Участок в том состоянии, как он есть на день подписания настоящего акта.

3. Покупатель принял от Продавца вышеназванный Участок в том состоянии, в котором он есть на день подписания настоящего акта, и претензий по принимаемому Участку не имеет.

4. Покупатель оплатил Продавцу стоимость переданного Участка в полной сумме в соответствии с условиями договора. Деньги в сумме _____ рублей Продавцом получены полностью.

5. Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, расчет произведен полностью, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

6. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, один из которых хранится в делах Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области, по одному получают Продавец и Покупатель.

Подписи сторон:

ПЕРЕДАЛ:

Начальник управления координации
земельных отношений _____/Мирскова Е.Н./
(подпись) (Ф.И.О.)

ПРИНЯЛ:

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

«УТВЕРЖДАЮ»

**Начальник Управления координации
земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района**

Е.Н. Мирскова
«_____» _____ 2021 года

**Аукционная документация по продаже земельного участка,
находящегося в государственной неразграниченной собственности,
расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Лесное
(для индивидуального жилищного строительства)**

г. Иваново 2021 год

Аукционная документация для настоящего аукциона включает:

Информационные карты.

Форма № 1 – Заявка на участие в аукционе.

Форма № 2 – Проект договора купли-продажи земельного участка.

Информационные карты.

Организатор аукциона: Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района. Почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, Тел. (4932) 30-87-61. Начальник Управления Мирскова Елена Николаевна.

Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения: Администрация Ивановского муниципального района, постановление администрации Ивановского муниципального района от 19.04.2021 № 461 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Лесное».

Форма торгов и подачи предложений о цене земельного участка: Аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере стоимости за земельный участок.

Предмет аукциона: Право собственности на земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:010960:126, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Лесное, ул. Цветочная, площадью 886 кв.м, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства», в границах, указанных в выписке из ЕГРН.

Территориальная зона: зона индивидуальной жилой застройки –ЖЗ-5.

Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

Согласно письма АО «Водоканал», техническая возможность подключения объекта, планируемого к строительству, к городским водопроводным и канализационным сетям водопровода и канализации имеется.

Согласно сведений филиала АО «Объединенные электрические сети», техническая возможность присоединения к электрическим сетям энергопринимающих устройств к объекту, предполагаемому к строительству, имеется.

Согласно сведений АО «Газпром газораспределение Иваново» филиал в г. Иваново, техническая возможность подключения к газораспределительной сети имеется.

Обременения и ограничения объекта: Обременений и ограничений нет.

Параметры разрешенного строительства, реконструкции:

Этажность – 1-3 эт.

Максимальный процент застройки – 60.

Минимальный процент озеленения – 20.

Высота с мансардным завершением до конька скатной кровли – до 14 м.

Высота ограждения земельных участков – до 2 м.

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1. Минимальные отступы от красной линии, от границ смежных земельных участков, уровень обеспеченности стоянками принимать в соответствии с требованиями Правил землепользования и застройки Озерновского сельского поселения, утвержденных решением Ивановского муниципального района от 29.03.2018 № 386.

2. Минимальное расстояние от границ земельного участка до строений, а также между строениями:

- отступ от границ земельного участка до индивидуального жилого дома – не менее 3 м.

- отступ от границ земельного участка до отдельно стоящих вспомогательных сооружений – не менее 1 м.

- отступ от красных линий – не менее 5 м.

Начальная цена продажи земельного участка: в размере начальной цены предмета аукциона на основании отчета № 26-03/2021 от 26.03.2021 «Об оценке рыночной стоимости земельного участка с кадастровым номером 37:05:010960:126, общей площадью 886 кв.м., расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Лесное, ул. Цветочная» - 245 000 (Двести сорок пять тысяч рублей) 00 копеек (НДС не облагается).

Шаг аукциона: 3% от начальной цены – 7 350 (Семь тысяч триста пятьдесят рублей) 00 копеек.

Порядок внесения и возврата задатка.

Задаток вносится непосредственно участником аукциона.

Внесение задатка третьими лицами не допускается.

Задаток возвращается непосредственно участнику аукциона.

Размер задатка – 95% от начальной цены в сумме 232 750 (Двести тридцать две тысячи семьсот пятьдесят рублей) 00 копеек перечисляется на счет Организатора аукциона: Финансовое управление администрации Ивановского муниципального района (Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района).

ОКТМО 24607000, ИНН 3711014292, КПП 371101001, БИК 012406500;

казначейский счет по учету и распределению поступлений: 03232643246070003300; Единый казначейский счет: 40102810645370000025;

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВСКОГО БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново; Назначение платежа: (Задаток за участие в аукционе по продаже в собственность земельного участка с кадастровым номером 37:05:010960:126.

Организатор аукциона обязан в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Задаток не возвращается в случаях:

- уклонения или отказа Заявителя, признанного Победителем заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка в установленном законом порядке;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Порядок приема заявок:

Заявки принимаются с 05.08.2021 в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней) с 9.00 ч. до 16.00 ч. по московскому времени (обед с 12.00 до 13.00) до 03.09.2021 включительно по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. 1.

- один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе;

- прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона;

- заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Дата, время и место начала приема заявок: 05 августа 2021 года 9-00 ч, 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, тел. (4932) 32-50-04. Контактное лицо: Харчева Наталья Владимировна.

Перечень документов, представляемых Заявителями для участия в аукционе.

Для участия в аукционе необходимо оформить заявку. Форма заявки размещена на сайтах в сети Интернет на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivtaon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Заявка на участие в аукционе по установленной форме составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у Заявителя.

Один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае подачи заявки представителем Заявителя предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Представление документов, подтверждающим внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:

Осмотр земельного участка Заявителями производится самостоятельно.

Дата, время и место окончания приема заявок: 16-00 час. 03 сентября 2021 года, 153008 г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04.

Место, дата, время и порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе:

15-00 час. 09 сентября 2021 года, по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов.

В день рассмотрения заявок на участие в аукционе, организатор аукциона рассматривает заявки и документы Заявителей, устанавливает факт поступления от Заявителей задатков. По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) Заявителей, перечень отозванных заявок, имена (наименования) Заявителей, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) Заявителей, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона;

- не подтверждено поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе (09 сентября 2021 года).

Время, дата и место проведения аукциона: 14 - 00 часов «14» сентября 2021 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26. Во избежание конфликтных ситуаций организатор аукциона при проведении аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись.

Время, дата и место подведения итогов: 14 - 30 часов «14» сентября 2021 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Порядок определения победителей аукциона:

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе аукциона наибольшую цену за земельный участок.

Срок подписания договора купли-продажи земельного участка: не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Аукцион признается не состоявшимся в соответствии с п. 12 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ, п. 5 ст. 447 Гражданского кодекса РФ.

В соответствии с п. 23 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, организатор (продавец) вправе объявить о повторном проведении торгов или заключить договор с единственным участником аукциона.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Подготовка документов:

Пакет аукционной документации выдается по письменному заявлению. Непосредственно перед началом аукциона Заявитель (Представитель Заявителя, уполномоченный надлежащим образом), должен зарегистрироваться у Продавца, подтвердив тем самым свое присутствие.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона:

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято организатором аукциона, о чем он в течение трех дней со дня принятия данного решения:

- извещает участников аукциона;

- размещает извещение на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru и в общественно-политической Ивановской районной газете «Наше слово»;

- возвращает внесенные Заявителями задатки.

Форма № 1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

«___»_____ 2021 г.

От _____,
(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)
Юридический адрес, реквизиты юридического лица

Адрес проживания, паспорт (серия, номер, кем и когда выдан) – для физического лица

именуемый далее Заявитель, в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____,

принимая решение об участии в аукционе на право собственности на земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:010960:126, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Лесное, ул. Цветочная, площадью 886 кв.м, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства», обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона;

2) в случае признания победителем аукциона, заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальных сайтах: Ивановского муниципального района, Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и уплатить Продавцу размер платы по договору купли-продажи земельного участка, установленную по результатам аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

Контактный телефон для связи: _____

Адрес электронной почты для направления уведомления: _____

Подпись Заявителя (его полномочного представителя) _____

М.П. «___» _____ 2021 г.

Заявка принята Продавцом:

час. ____ мин. ____ «___» _____ 2021 г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца _____

Приложение

Форма № 2

ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ № _____
находящегося в государственной собственности земельного участка

г. Иваново

«___» _____ 2021 года

На основании постановления администрации Ивановского муниципального района 19.04.2021 № 461 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Лесное, ул. Цветочная» и протокола о результатах аукциона от 14.09.2021,

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района в лице начальника Управления Мирсковой Елены Николаевны, действующей на основании Положения об Управлении, утвержденного постановлением администрации Ивановского муниципального района от 12.12.2016 № 1139, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец продает, а Покупатель покупает земельный участок из категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:010960:126, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Лесное, ул. Цветочная, площадью 886 кв.м, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства» (далее — Участок), в границах, указанных в выписке из ЕГРН.

1.2. Указанным в п. 1.1. договора Участком продавец распоряжается в соответствии со ст. 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ».

1.3. Продавец гарантирует, что передаваемый по настоящему договору Участок никому другому не продан, не заложен, не является предметом спора, под арестом и запретом не состоит, правами третьих лиц не обременен.

2. РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

2.1. Стоимость Участка составляет 245 000 (Двести сорок пять тысяч рублей) 00 копеек на основании отчета № 26-03/2021 от 26.03.2021 «Об оценке рыночной стоимости земельного участка с кадастровым номером 37:05:010960:126, общей площадью 886 кв.м., расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Лесное, ул. Цветочная».

2.2. Стоимость продажи Участка по результатам проведения аукциона составляет _____ рублей в соответствии с протоколом о результатах аукциона от 14.09.2021.

2.3. Сумма задатка на участие в аукционе перечисленная Покупателем, составляющая 232 750 (Двести тридцать две тысячи семьсот пятьдесят рублей) 00 копеек, засчитывается Продавцом как внесенный Покупателем первоначальный платеж в соответствии с данным договором.

2.4. Оставшуюся сумму продажи Участка в размере _____ рублей Покупатель обязуется перечислить счет Продавца по следующим реквизитам: УФК по Ивановской области (Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района л/с 04333010510); Казначейский счет по учету и распределению поступлений: 03100643000000013300; Единый казначейский счет: 401028106453700000025; Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВСКОГО БАНКА РОССИИ/УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново; ИНН: 3711014292, КПП: 371101001, ОКТМО: 24607440, БИК: 012406500, КБК: 00811406013051000430, в течении 40 (сорока) дней с момента получения Договора победителем аукциона или иным лицом, с которым заключается Договор.

2.5. Все расходы по государственной регистрации перехода права собственности на Участок несет Покупатель.

3. ПЕРЕДАЧА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

3.1. Участок передается по передаточному акту и считается переданным от Продавца Покупателю с момента подписания Сторонами передаточного акта. С момента подписания передаточного акта он становится неотъемлемой частью Договора.

3.2. Покупатель осмотрел Участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, правовым режимом использования и не имеет претензий.

3.3. Государственная регистрация перехода права собственности осуществляется покупателем после полной оплаты цены Участка в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Продавец обязуется:

4.1.1. Предоставить Покупателю сведения и документы, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

4.2. Покупатель обязуется:

4.2.1. Принять Участок от Продавца по передаточному акту в течение 10 дней с момента подписания настоящего Договора (после исполнения обязательств по оплате цены выкупа участка в соответствии с разделом 2 настоящего договора).

4.2.2. Оплатить цену выкупа Участка в сроки и в порядке, установленном разделом 2 Договора.

4.2.3. В течение 7 (семи) календарных дней после полной оплаты стоимости Участка представить Продавцу документы, подтверждающие оплату.

4.2.4. В течение 14 (четырнадцати) календарных дней после полной оплаты цены Участка за свой счет произвести государственную регистрацию перехода права собственности на Участок.

4.2.5. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок и сервитуты в соответствии с кадастровой выпиской.

4.2.6. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим исполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

4.2.7. Соблюдать охранную зону газопровода (2 м в обе стороны от крайних проводов ВЛ).

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. При просрочке Покупателем платежа, установленном п. 2.4 настоящего Договора, начисляется пеня в размере 0,1% (одной десятой процента) от невыплаченной суммы за каждый день просрочки.

5.3. Ответственность сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством РФ.

6. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

6.1. Стороны договорились, что государственная регистрация перехода права собственности на Участок про-

изводится Покупателем после подписания передаточного акта и полной оплаты стоимости Участка, указанной в п. 2.2 Договора в сроки указанные в п. 4.2.3 Договора.

6.2. Право собственности на Участок возникает у Покупателя с момента государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы по регистрации, кадастру и картографии по Ивановской области.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1 Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по нему.

7.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1 Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. В случае если Покупатель уклоняется от исполнения условий оплаты Участка, подписания настоящего договора в установленные сроки, Покупатель утрачивает право на Участок, задаток ему не возвращается.

9.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

9.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Первый экземпляр находится у Продавца,

Второй экземпляр находится у Покупателя,

Третий экземпляр направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Продавец:

Управление координации земельных отношений
Юридический адрес: Ивановский район, с. Озерный,
ул. Школьная, д. 6,
почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46,
ОГРН 1033700580374, ИНН 3711014292, КПП 371101001.

Покупатель:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

Начальник управления координации
земельных отношений

_____/Мирскова Е.Н./
(подпись) (Ф.И.О.)

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Иваново

«____» _____ 2021 года

мы, нижеподписавшиеся:

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района в лице начальника Управления Мирсковой Елены Николаевны, действующей на основании Положения об Управлении, утвержденного постановлением администрации Ивановского муниципального района от 12.12.2016 № 1139, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемые в дальнейшем «Покупатель», подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. Продавец в соответствии с договором купли-продажи от «____» _____ 2021 № _____ продал Покупателю земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:010960:126, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Лесное, ул. Цветочная, площадью 886 кв.м, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства» (далее Участок).

2. В соответствии с настоящим актом Продавец передал в собственность Покупателю вышеназванный Участок в том состоянии, как он есть на день подписания настоящего акта.

3. Покупатель принял от Продавца вышеназванный Участок в том состоянии, в котором он есть на день подписания настоящего акта, и претензий по принимаемому Участку не имеет.

4. Покупатель оплатил Продавцу стоимость переданного Участка в полной сумме в соответствии с условиями договора. Деньги в сумме _____ рублей Продавцом получены полностью.

5. Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, расчет произведен полностью, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

6. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, один из которых хранится в делах Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области, по одному получают Продавец и Покупатель.

Подписи сторон:

ПЕРЕДАЛ:

Начальник управления координации
земельных отношений _____ /Мирскова Е.Н./
(подпись) (Ф.И.О.)

ПРИНЯЛ:

_____/ _____/
(подпись) (Ф.И.О.)

«УТВЕРЖДАЮ»

Начальник Управления координации
земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района

_____ Е.Н. Мирскова
« _____ » _____ 2021 года

**Аукционная документация по продаже земельного участка,
находящегося в государственной неразграниченной собственности,
расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Стромихино
(для индивидуального жилищного строительства)**

г. Иваново 2021 год

Аукционная документация для настоящего аукциона включает:

Информационные карты.

Форма № 1 – Заявка на участие в аукционе.

Форма № 2 – Проект договора купли-продажи земельного участка.

Информационные карты.

Организатор аукциона: Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района. Почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, Тел. (4932) 30-87-61. Начальник Управления Мирскова Елена Николаевна.

Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения: Администрация Ивановского муниципального района, постановление администрации Ивановского муниципального района от 19.04.2021 № 462 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Стромихино».

Форма торгов и подачи предложений о цене земельного участка: Аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере стоимости за земельный участок.

Предмет аукциона: Право собственности на земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:030538:516, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Стромихино, площадью 1146 кв.м, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства», в границах, указанных в выписке из ЕГРН.

Территориальная зона: зона индивидуальной жилой застройки –ЖЗ-5.

Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

Согласно письма АО «Водоканал», техническая возможность подключения объекта, планируемого к строительству, к городским водопроводным и канализационным сетям водопровода и канализации имеется.

Согласно сведений филиала АО «Объединенные электрические сети», техническая возможность присоединения к электрическим сетям энергопринимающих устройств к объекту, предполагаемому к строительству, имеется.

Согласно сведений АО «Газпром газораспределение Иваново» филиал в г. Иваново, техническая возможность подключения к газораспределительной сети имеется.

Обременения и ограничения объекта: Обременений и ограничений нет.

Параметры разрешенного строительства, реконструкции:

Этажность – 1-3 эт.

Максимальный процент застройки – 60.

Минимальный процент озеленения – 20.

Высота с мансардным завершением до конька скатной кровли – до 14 м.

Высота ограждения земельных участков – до 2 м.

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1. Минимальные отступы от красной линии, от границ смежных земельных участков, уровень обеспеченности стоянками принимать в соответствии с требованиями Правил землепользования и застройки Богдановского сельского поселения, утвержденных решением Ивановского муниципального района от 28.12.2017 г. № 345.

2. Минимальное расстояние от границ земельного участка до строений, а также между строениями:

- отступ от границ земельного участка до индивидуального жилого дома – не менее 3 м.

- отступ от границ земельного участка от отдельно стоящих вспомогательных сооружений – не менее 1 м.

- отступ от красных линий – не менее 5 м.

Начальная цена продажи земельного участка: в размере начальной цены предмета аукциона на основании отчета № 27-03/2021 от 26.03.2021 «Об оценке рыночной стоимости земельного участка с кадастровым номером 37:05:0305038:516, общей площадью 1146 кв.м., расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Стромихино» - 240 000 (Двести сорок тысяч рублей) 00 копеек; (НДС не облагается).

Шаг аукциона: 3% от начальной цены – 7 200 (Семь тысяч двести рублей) 00 копеек.

Порядок внесения и возврата задатка.

Задаток вносится непосредственно участником аукциона.

Внесение задатка третьими лицами не допускается.

Задаток возвращается непосредственно участнику аукциона.

Размер задатка – 95% от начальной цены в сумме 228 000 (Двести двадцать восемь тысяч рублей) 00 копеек перечисляется на счет Организатора аукциона: Финансовое управление администрации Ивановского муниципального района (Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района).

ОКТМО 24607000, ИНН 3711014292, КПП 371101001, БИК 012406500;

казначейский счет по учету и распределению поступлений: 03232643246070003300; Единый казначейский счет: 40102810645370000025;

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВСКОГО БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново; Назначение платежа: (Задаток за участие в аукционе по продаже в собственность земельного участка с кадастровым номером 37:05:030538:516).

Организатор аукциона обязан в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Задаток не возвращается в случаях:

- уклонения или отказа Заявителя, признанного Победителем заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка в установленном законом порядке;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Порядок приема заявок:

Заявки принимаются с 05.08.2021 в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней) с 9.00 ч. до 16.00 ч. по московскому времени (обед с 12.00 до 13.00) до 03.09.2021 включительно по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. 1.

- один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе;

- прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона;

- заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Дата, время и место начала приема заявок: 05 августа 2021 года 9-00 ч, 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, тел. (4932) 32-50-04. Контактное лицо: Харчева Наталья Владимировна.

Перечень документов, представляемых Заявителями для участия в аукционе.

Для участия в аукционе необходимо оформить заявку. Форма заявки размещена на сайтах в сети Интернет на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Заявка на участие в аукционе по установленной форме составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у Заявителя.

Один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае подачи заявки представителем Заявителя предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Представление документов, подтверждающим внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:

Осмотр земельного участка Заявителями производится самостоятельно.

Дата, время и место окончания приема заявок: 16-00 час. 03 сентября 2021 года, 153008 г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04.

Место, дата, время и порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе:

15-00 час. 09 сентября 2021 года, по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов.

В день рассмотрения заявок на участие в аукционе, организатор аукциона рассматривает заявки и документы Заявителей, устанавливает факт поступления от Заявителей задатков. По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) Заявителей, перечень отозванных заявок, имена (наименования) Заявителей, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) Заявителей, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона;

- не подтверждено поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе (09 сентября 2021 года).

Время, дата и место проведения аукциона: 10 - 30 часов «14» сентября 2021 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26. Во избежание конфликтных ситуаций организатор аукциона при проведении аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись.

Время, дата и место подведения итогов: 11 - 00 часов «14» сентября 2021 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Порядок определения победителей аукциона:

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе аукциона наибольшую цену за земельный участок.

Срок подписания договора купли-продажи земельного участка: не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Ивановского муниципального района www.itgaon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Аукцион признается не состоявшимся в соответствии с п. 12 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ, п. 5 ст. 447 Гражданского кодекса РФ.

В соответствии с п. 23 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, организатор (продавец) вправе объявить о повторном проведении торгов или заключить договор с единственным участником аукциона.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Подготовка документов:

Пакет аукционной документации выдается по письменному заявлению. Непосредственно перед началом аукциона Заявитель (Представитель Заявителя, уполномоченный надлежащим образом), должен зарегистрироваться у Продавца, подтвердив тем самым свое присутствие.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона:

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято организатором аукциона, о чем он в течение трех дней со дня принятия данного решения:

- извещает участников аукциона;
- размещает извещение на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru и в общественно-политической Ивановской районной газете «Наше слово»;
- возвращает внесенные Заявителями задатки.

Форма № 1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

«___» _____ 2021 г.

От _____,
(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)
Юридический адрес, реквизиты юридического лица

Адрес проживания, паспорт (серия, номер, кем и когда выдан) – для физического лица

именуемый далее Заявитель, в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____,

принимая решение об участии в аукционе на право собственности на земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:030538:516, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Строчицево, площадью 1146 кв.м, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства», обязуюсь:

- 1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона;
- 2) в случае признания победителем аукциона, заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальных сайтах: Ивановского муниципального района, Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и уплатить Продавцу размер платы по договору купли-продажи земельного участка, установленную по результатам аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

Контактный телефон для связи: _____

Адрес электронной почты для направления уведомления: _____

Подпись Заявителя (его полномочного представителя) _____

М.П. «___» _____ 2021 г.

Заявка принята Продавцом:

час. ____ мин. ____ «___» _____ 2021 г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца _____

Приложение

Форма № 2

ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ № _____ находящегося в государственной собственности земельного участка

г. Иваново

«___» _____ 2021 года

На основании постановления администрации Ивановского муниципального района 19.04.2021 № 462 «О про-

ведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Стромихино» и протокола о результатах аукциона от 14.09.2021 ,

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района в лице начальника Управления Мирсковой Елены Николаевны, действующей на основании Положения об Управлении, утвержденного постановлением администрации Ивановского муниципального района от 12.12.2016 № 1139, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец продает, а Покупатель покупает земельный участок из категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:030538:516, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Стромихино, площадью 1146 кв.м, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства» (далее — Участок), в границах, указанных в выписке из ЕГРН.

1.2. Указанным в п. 1.1. договора Участком продавец распоряжается в соответствии со ст. 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ».

1.3. Продавец гарантирует, что передаваемый по настоящему договору Участок никому другому не продан, не заложен, не является предметом спора, под арестом и запретом не состоит, правами третьих лиц не обременен.

2. РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

2.1. Стоимость Участка составляет 240 000 (Двести сорок тысяч рублей) 00 копеек на основании отчета № 27-03/2021 от 26.03.2021 «Об оценке рыночной стоимости земельного участка с кадастровым номером 37:05:0305038:516, общей площадью 1146 кв.м., расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Стромихино».

2.2. Стоимость продажи Участка по результатам проведения аукциона составляет _____ рублей в соответствии с протоколом о результатах аукциона от 14.09.2021.

2.3. Сумма задатка на участие в аукционе перечисленная Покупателем, составляющая 228 000 (Двести двадцать восемь тысяч рублей) 00 копеек, засчитывается Продавцом как внесенный Покупателем первоначальный платеж в соответствии с данным договором.

2.4. Оставшуюся сумму продажи Участка в размере _____ рублей Покупатель обязуется перечислить счет Продавца по следующим реквизитам: УФК по Ивановской области (Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района л/с 04333010510); Казначейский счет по учету и распределению поступлений: 03100643000000013300; Единый казначейский счет: 401028106453700000025; Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВСКОГО БАНКА РОССИИ/УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново; ИНН: 3711014292, КПП: 371101001, ОКТМО: 24607440, БИК: 012406500, КБК: 00811406013051000430, в течении 40 (сорока) дней с момента получения Договора победителем аукциона или иным лицом, с которым заключается Договор.

2.5. Все расходы по государственной регистрации перехода права собственности на Участок несет Покупатель.

3. ПЕРЕДАЧА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

3.1. Участок передается по передаточному акту и считается переданным от Продавца Покупателю с момента подписания Сторонами передаточного акта. С момента подписания передаточного акта он становится неотъемлемой частью Договора.

3.2. Покупатель осмотрел Участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, правовым режимом использования и не имеет претензий.

3.3. Государственная регистрация перехода права собственности осуществляется покупателем после полной оплаты цены Участка в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Продавец обязуется:

4.1.1. Предоставить Покупателю сведения и документы, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

4.2. Покупатель обязуется:

4.2.1. Принять Участок от Продавца по передаточному акту в течение 10 дней с момента подписания настоящего Договора (после исполнения обязательств по оплате цены выкупа участка в соответствии с разделом 2 настоящего договора).

4.2.2. Оплатить цену выкупа Участка в сроки и в порядке, установленном разделом 2 Договора.

4.2.3. В течение 7 (семи) календарных дней после полной оплаты стоимости Участка представить Продавцу документы, подтверждающие оплату.

4.2.4. В течение 14 (четырнадцати) календарных дней после полной оплаты цены Участка за свой счет произвести государственную регистрацию перехода права собственности на Участок.

4.2.5. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок и сервитутов в соответствии с кадастровой выпиской.

4.2.6. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

4.2.7. Соблюдать охранную зону газопровода (2 м в обе стороны от крайних проводов ВЛ).

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. При просрочке Покупателем платежа, установленном п. 2.4 настоящего Договора, начисляется пеня в размере 0,1% (одной десятой процента) от невыплаченной суммы за каждый день просрочки.

5.3. Ответственность сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством РФ.

6. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

6.1. Стороны договорились, что государственная регистрация перехода права собственности на Участок производится Покупателем после подписания передаточного акта и полной оплаты стоимости Участка, указанной в п. 2.2 Договора в сроки указанные в п. 4.2.3 Договора.

6.2. Право собственности на Участок возникает у Покупателя с момента государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы по регистрации, кадастру и картографии по Ивановской области.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1 Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по нему.

7.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1 Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. В случае если Покупатель уклоняется от исполнения условий оплаты Участка, подписания настоящего договора в установленные сроки, Покупатель утрачивает право на Участок, задаток ему не возвращается.

9.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

9.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Первый экземпляр находится у Продавца,

Второй экземпляр находится у Покупателя,

Третий экземпляр направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Продавец:

Управление координации земельных отношений
Юридический адрес: Ивановский район, с. Озерный,
ул. Школьная, д. 6,
почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46,
ОГРН 1033700580374, ИНН 3711014292, КПП 371101001.

Покупатель:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

Начальник управления координации
земельных отношений

_____/Мирскова Е.Н./
(подпись) (Ф.И.О.)

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Иваново

«___» _____ 2021 года

мы, нижеподписавшиеся:

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района в лице начальника Управления Мирсковой Елены Николаевны, действующей на основании Положения об Управлении, утвержденного постановлением администрации Ивановского муниципального района от 12.12.2016 № 1139, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемые в дальнейшем «Покупатель», подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. Продавец в соответствии с договором купли-продажи от «___» _____ 2021 № _____ продал Покупателю земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:030538:516, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Стромихино, площадью 1146 кв.м, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства» (далее Участок).

2. В соответствии с настоящим актом Продавец передал в собственность Покупателю вышеназванный Участок в том состоянии, как он есть на день подписания настоящего акта.

3. Покупатель принял от Продавца вышеназванный Участок в том состоянии, в котором он есть на день подписания настоящего акта, и претензий по принимаемому Участку не имеет.

4. Покупатель оплатил Продавцу стоимость переданного Участка в полной сумме в соответствии с условиями договора. Деньги в сумме _____ рублей Продавцом получены полностью.

5. Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, расчет произведен полностью, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

6. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, один из которых хранится в делах Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области, по одному получают Продавец и Покупатель.

Подписи сторон:

ПЕРЕДАЛ:

Начальник управления координации
земельных отношений _____/Мирскова Е.Н./
(подпись) (Ф.И.О.)

ПРИНЯЛ:

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН СОВЕТ БАЛАХОНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ четвертого созыва

РЕШЕНИЕ

20 июля 2021г.

№ 16

д. Балахонки

«О внесении изменений в решение Совета Балахонковского сельского поселения от 17 декабря 2020 года № 23 «О бюджете Балахонковского сельского поселения на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Балахонковского сельского поселения в целях регулирования бюджетных правоотношений, Совет Балахонковского сельского поселения

Р Е Ш И Л:

Статья 1.

Внести в решение Совета Балахонковского сельского поселения от 17.12.2020 № 23 «О бюджете Балахонковского сельского поселения на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» следующие изменения:

1) в части 1 статьи 1:

в пункте 1 цифры «10 218 400,00» заменить цифрами «11 074 532,95»;

в пункте 2 цифры «11 474 595,00» заменить цифрами «13 323 688,20»;

в пункте 3 цифры «1 256 195,00» заменить цифрами «2 249 155,25»;

2) в части 2 статьи 2:

в подпункте а) пункта 1) цифры «5 836 800,00» заменить цифрами «6 316 301,25»;

в подпункте а) пункта 2) цифры «1 704 600,00» заменить цифрами «1 986 258,20»;

3) приложение 1 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;

4) в приложении 3:

после строки «002 2 02 15002 10 0000150 Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов» дополнить строкой следующего содержания:

«002 202 29900 10 0000 150 Субсидии бюджетам сельских поселений из местных бюджетов»;

после строки «002 2 02 40014 10 0000150 Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями» дополнить строкой следующего содержания:

«002 207 05030 10 0000 150 Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений»;

5) приложение 5 дополнить таблицей 5.2 согласно приложению 2 к настоящему решению;

6) приложение 7 изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему решению;

7) приложение 9 изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему решению;

8) приложение 11 изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему решению.

Статья 2.

Контроль за настоящим Решением возложить на постоянную комиссию по экономической политике, бюджету, финансам и налогам, муниципальному имуществу.

Статья 3.

Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Балахонковского сельского поселения

Волков А.А.

Председатель Совета Балахонковского сельского поселения

Власов С.А.

Приложение 1
к решению Совета Балахонковского сельского поселения
от «20» июля 2021 № 16

Приложение 1
к решению Совета Балахонковского сельского поселения
от «17» декабря 2020 г. № 23

Показатели доходов бюджета Балахонковского сельского поселения по кодам классификации доходов бюджетов на 2021 год

Код классификации доходов бюджетов Российской Федерации	Наименование кодов доходов	Сумма, руб.
1	2	3
000 1 00 00000 00 0000000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	2 712 000,00
000 1 01 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	250 500,00
000 1 01 02000 01 0000110	Налог на доходы физических лиц	250 500,00
182 1 01 02010 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	250 000,00

182 1 01 02020 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	500,00
000 1 05 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	15 000,00
000 1 05 03000 01 0000110	Единый сельскохозяйственный налог	15 000,00
182 1 05 03010 01 0000110	Единый сельскохозяйственный налог	15 000,00
000 1 06 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	2 350 000,00
000 1 06 01000 00 0000110	Налог на имущество физических лиц	150 000,00
182 1 06 01030 10 0000110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	150 000,00
000 1 06 06000 00 0000110	Земельный налог	2 200 000,00
000 1 06 06030 00 0000110	Земельный налог с организаций	1 200 000,00
182 1 06 06033 10 0000110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1 200 000,00
000 1 06 06040 00 0000110	Земельный налог с физических лиц	1 000 000,00
182 1 06 06043 10 0000110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1 000 000,00
000 1 08 00000 00 0000000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	1 500,00
000 1 08 04000 01 0000110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	1 500,00
002 1 08 04020 01 0000110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	1 500,00
000 1 11 00000 00 0000000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	95 000,00
000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	95 000,00
000 1 11 09040 00 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	95 000,00
002 1 11 09045 10 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	95 000,00
000 2 00 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	8 362 532,95
000 2 02 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	8 302 559,45

000 2 02 10000 00 0000150	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	5 318 800,00
000 2 02 15001 00 0000150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	5 318 800,00
002 2 02 15001 10 0000150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	5 318 800,00
000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	1 186 159,45
000 2 02 29900 00 0000150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации (муниципальных образований) из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета)	281 658,20
002 2 02 29900 10 0000150	Субсидии бюджетам сельских поселений из местных бюджетов	281 658,20
000 2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии	904 501,25
002 2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	904 501,25
000 2 02 30000 00 0000150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	93 000,00
000 2 02 35118 00 0000150	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	93 000,00
002 2 02 35118 10 0000150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	93 000,00
000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	1 704 600,00
000 2 02 40014 00 0000150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	1 704 600,00
002 2 02 40014 10 0000150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	1 704 600,00
000 2 07 00000 00 0000000	ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	59 973,50
000 2 07 05000 10 0000150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	59 973,50
002 2 07 05030 10 0000150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	59 973,50
ВСЕГО:		11 074 532,95

Приложение 2
к решению Совета Балахонковского сельского поселения
от «20» июля 2021 № 16

Таблица 5.2

**Изменение ведомственной структуры расходов
бюджета Балахонковского сельского поселения на 2021 год**

Наименование	Код главного распорядителя	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб.
Администрация Балахонковского сельского поселения	002					1 849 093,20

ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	002	01				140 000,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	002	01	04			25 000,00
Непрограммные мероприятия	002	01	04	9900000000		25 000,00
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	04	99П0000000		25 000,00
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	04	99П0000000		25 000,00
Местная администрация	002	01	04	99П000П030		25 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	99П000П030	200	25 000,00
Другие общегосударственные вопросы	002	01	13			115 000,00
Муниципальная программа "Комплексное развитие Балахонковского сельского поселения"	002	01	13	2000000000		115 000,00
Подпрограмма "Информационная открытость органов местного самоуправления Балахонковского сельского поселения"	002	01	13	2030000000		10 000,00
Основное мероприятие "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения"	002	01	13	2030100000		10 000,00
Публикация нормативных правовых актов в СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	002	01	13	20301Э301П		10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	20301Э301П	200	10 000,00
Подпрограмма "Муниципальное имущество Балахонковского сельского поселения"	002	01	13	2040000000		105 000,00
Основное мероприятие "Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения"	002	01	13	2040100000		105 000,00
Проведение кадастровых работ в отношении неиспользуемых земель из состава земель сельскохозяйственного назначения	002	01	13	20401S7000		30 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	20401S7000	200	30 000,00
Обеспечение имущественной основы Балахонковского сельского поселения	002	01	13	20401Я4010		75 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	20401Я4010	200	75 000,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	002	05				1 687 093,20
Жилищное хозяйство	002	05	01			50 000,00
Муниципальная программа "Комплексное развитие Балахонковского сельского поселения"	002	05	01	2000000000		50 000,00
Подпрограмма "Муниципальное имущество Балахонковского сельского поселения"	002	05	01	2040000000		50 000,00
Основное мероприятие "Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения"	002	05	01	2040100000		50 000,00
Обеспечение имущественной основы Балахонковского сельского поселения	002	05	01	20401Я4010		50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	20401Я4010	200	50 000,00

Благоустройство	002	05	03			1 637 093,20
Муниципальная программа "Комплексное развитие Балахонковского сельского поселения"	002	05	03	2000000000		1 637 093,20
Подпрограмма "Обеспечение безопасности и комфортного проживания на территории поселения"	002	05	03	2050000000		1 637 093,20
Основное мероприятие "Благоустройство населенных пунктов Балахонковского сельского поселения"	002	05	03	2050300000		1 037 358,20
Оборудование искусственным освещением участков улично-дорожной сети в границах населенных пунктов на территории Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями	002	05	03	205032УЛИО		281 658,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	205032УЛИО	200	281 658,20
Оборудование искусственным освещением участков улично-дорожной сети в границах населенных пунктов на территории Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями за счет средств местного бюджета	002	05	03	205032УЛИП		2 845,04
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	205032УЛИП	200	2 845,04
Содержание и развитие сети уличного освещения	002	05	03	20503Ц1010		-602 845,04
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	20503Ц1010	200	-602 845,04
Организация комфортного проживания на территории поселения	002	05	03	20503Ц8010		1 355 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	20503Ц8010	200	1 355 700,00
Основное мероприятие "Формирование комфортной городской среды"	002	05	03	205F200000		599 735,00
Реализация проектов развития территорий муниципальных образований Ивановской области, основанных на местных инициативах (инициативных проектов)	002	05	03	205F2S5100		599 735,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	205F2S5100	200	599 735,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	002	08				22 000,00
Культура	002	08	01			22 000,00
Муниципальная программа "Комплексное развитие Балахонковского сельского поселения"	002	08	01	2000000000		22 000,00
Подпрограмма "Муниципальное имущество Балахонковского сельского поселения"	002	08	01	2040000000		22 000,00
Основное мероприятие "Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения"	002	08	01	2040100000		22 000,00
Обеспечение имущественной основы Балахонковского сельского поселения	002	08	01	20401Я4010		22 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	08	01	20401Я4010	200	22 000,00
ВСЕГО:						1 849 093,20

**Распределение бюджетных ассигнований бюджета Балахонковского сельского поселения
по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2021 год**

Наименование	Раздел	Подраздел	Сумма, руб.
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01		3 943 300,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	714 100,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	2 764 100,00
Резервные фонды	01	11	10 000,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	455 100,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02		93 000,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	93 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03		408 000,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	408 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04		1 120 000,00
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	100 000,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	1 020 000,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		5 240 688,20
Жилищное хозяйство	05	01	209 300,00
Коммунальное хозяйство	05	02	241 400,00
Благоустройство	05	03	4 789 988,20
ОБРАЗОВАНИЕ	07		29 500,00
Молодежная политика	07	07	29 500,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08		2 059 500,00
Культура	08	01	2 059 500,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10		144 000,00
Пенсионное обеспечение	10	01	144 000,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11		280 000,00
Физическая культура	11	01	280 000,00
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	13		5 700,00
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	13	01	5 700,00
ВСЕГО:			13 323 688,20

**Распределение бюджетных ассигнований бюджета Балахонковского сельского поселения
по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и
группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2021 год**

Наименование	Целевая статья	Вид расхо- дов	Сумма, руб.
Муниципальная программа "Комплексное развитие Балахонковского сельского поселения"	2000000000		9 589 188,20
Подпрограмма "Организация досуга и обеспечение жителей поселения услугами организаций культуры"	2010000000		1 041 500,00
Основное мероприятие "Организация и проведение социально-значимых мероприятий"	2010100000		267 000,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение социально-значимых мероприятий для населения Балахонковского сельского поселения	20101Б1010		222 000,00
Межбюджетные трансферты	20101Б1010	500	222 000,00
Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памятными датами	20101Б3010		45 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20101Б3010	200	45 000,00
Основное мероприятие "Организация работы творческих коллективов и объединений"	2010200000		774 500,00
Межбюджетный трансферт на организацию деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Балахонковского сельского поселения	20102Б2010		774 500,00
Межбюджетные трансферты	20102Б2010	500	774 500,00
Подпрограмма "Молодежная политика и физическая культура на территории Балахонковского сельского поселения"	2020000000		309 500,00
Основное мероприятие "Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий"	2020100000		280 000,00
Межбюджетный трансферт на проведение и организацию участия населения Балахонковского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	20201Д1010		91 000,00
Межбюджетные трансферты	20201Д1010	500	91 000,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Балахонковском сельском поселении	20201Д2010		189 000,00
Межбюджетные трансферты	20201Д2010	500	189 000,00
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи"	2020200000		29 500,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение мероприятий для детей и молодежи Балахонковского сельского поселения	20202Ю1010		29 500,00
Межбюджетные трансферты	20202Ю1010	500	29 500,00
Подпрограмма "Информационная открытость органов местного самоуправления Балахонковского сельского поселения"	2030000000		122 200,00

Основное мероприятие "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения"	2030100000		122 200,00
Межбюджетный трансферт на формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Балахонковского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети "Интернет"	20301Э1010		1 300,00
Межбюджетные трансферты	20301Э1010	500	1 300,00
Межбюджетный трансферт на публикацию нормативных правовых актов в информационном бюллетене "Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района", СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	20301Э3010		33 700,00
Межбюджетные трансферты	20301Э3010	500	33 700,00
Публикация нормативных правовых актов в СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления	20301Э301П		87 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20301Э301П	200	87 200,00
Подпрограмма "Муниципальное имущество Балахонковского сельского поселения"	2040000000		1 549 100,00
Основное мероприятие "Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения"	2040100000		1 549 100,00
Содержание муниципального жилищного фонда в соответствии с заключенными соглашениями	204012МЖИО		110 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	204012МЖИО	200	110 500,00
Проведение кадастровых работ в отношении неиспользуемых земель из состава земель сельскохозяйственного назначения	20401S7000		30 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20401S7000	200	30 000,00
Обеспечение имущественной основы Балахонковского сельского поселения	20401Я4010		1 408 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20401Я4010	200	1 408 600,00
Подпрограмма "Обеспечение безопасности и комфортного проживания на территории поселения"	2050000000		6 566 888,20
Основное мероприятие "Исполнение части полномочий по решению вопросов местного значения Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями"	2050100000		1 558 400,00
Содержание мест захоронения	205012КЛИО		297 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	205012КЛИО	200	297 000,00
Содержание автомобильных дорог местного значения	20501Л10ИО		1 020 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20501Л10ИО	200	1 020 000,00
Организация в границах поселения водоснабжения населения	20501Ш00ИО		241 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20501Ш00ИО	200	241 400,00
Основное мероприятие "Участие в охране общественного порядка и обеспечение первичных мер пожарной безопасности"	2050200000		515 500,00
Проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных	2050207370		100 000,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2050207370	200	100 000,00
Обеспечение первичных мер пожарной безопасности	20502Г1010		408 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20502Г1010	200	408 000,00
Создание условий для деятельности народных дружин	20502НД010		7 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20502НД010	200	7 500,00
Основное мероприятие "Благоустройство населенных пунктов Ба- лахонковского сельского поселения"	2050300000		3 893 253,20
Оборудование искусственным освещением участков улично-до- рожной сети в границах населенных пунктов на территории Ива- новского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями	205032УЛИО		281 658,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	205032УЛИО	200	281 658,20
Оборудование искусственным освещением участков улично-до- рожной сети в границах населенных пунктов на территории Ива- новского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями за счет средств местного бюджета	205032УЛИП		2 845,04
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	205032УЛИП	200	2 845,04
Благоустройство территории в рамках мероприятий по наказам из- бирателей в соответствии с соглашением, заключенным в текущем финансовом году	20503S2000		502 695,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20503S2000	200	502 695,00
Содержание и развитие сети уличного освещения	20503Ц1010		981 054,96
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20503Ц1010	200	981 054,96
Организация комфортного проживания на территории поселения	20503Ц8010		2 125 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20503Ц8010	200	2 125 000,00
Основное мероприятие "Формирование комфортной городской среды"	205F200000		599 735,00
Реализация проектов развития территорий муниципальных обра- зований Ивановской области, основанных на местных инициативах (инициативных проектов)	205F2S5100		599 735,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	205F2S5100	200	599 735,00
Непрограммные мероприятия	9900000000		3 734 500,00
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	9980000000		93 000,00
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	9980000000		93 000,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	9980051180		93 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казен- ными учреждениями, органами управления государственными вне- бюджетными фондами	9980051180	100	92 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9980051180	200	700,00

Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	99Ж0000000		163 300,00
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	99Ж0000000		163 300,00
Уплата членских взносов в Ассоциацию муниципальных образований Ивановской области	99Ж007П210		3 600,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж007П210	800	3 600,00
Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета сельского поселения	99Ж00МД010		5 700,00
Обслуживание государственного (муниципального) долга	99Ж00МД010	700	5 700,00
Резервные фонды местных администраций	99Ж00П0010		10 000,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж00П0010	800	10 000,00
Выплата муниципальных пенсий за выслугу лет	99Ж00Ф1010		144 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	99Ж00Ф1010	300	144 000,00
Функционирование органов местного самоуправления	99П0000000		3 478 200,00
Функционирование органов местного самоуправления	99П0000000		3 478 200,00
Глава муниципального образования	99П000П010		714 100,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П000П010	100	711 300,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	99П000П010	300	2 800,00
Местная администрация	99П000П030		2 443 500,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П000П030	100	1 810 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99П000П030	200	606 700,00
Иные бюджетные ассигнования	99П000П030	800	26 400,00
Межбюджетный трансферт на организацию исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями	99П00ИП030		284 900,00
Межбюджетные трансферты	99П00ИП030	500	284 900,00
Организация исполнения части передаваемых органам местного самоуправления сельских поселений полномочий по решению вопросов местного значения района в соответствии с заключенными соглашениями	99П00ПИ030		35 700,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П00ПИ030	100	34 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99П00ПИ030	200	1 600,00
ВСЕГО:			13 323 688,20

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета
Балахонковского сельского поселения на 2021 год**

Код классификации источников финансирования дефицита бюджета	Наименование кода классификации источников финансирования дефицита бюджетов	Сумма, руб.
		2021 год
1	2	3
000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	2 249 155,25
000 01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,00
000 01 03 01 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,00
000 01 03 01 00 00 0000 700	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	535 400,00
002 01 03 01 00 10 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации	535 400,00
000 01 03 01 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-535 400,00
002 01 03 01 00 10 0000 810	Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-535 400,00
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	2 249 155,25
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-11 609 932,95
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-11 609 932,95
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-11 609 932,95
002 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-11 609 932,95
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	13 859 088,20
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	13 859 088,20
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	13 859 088,20
002 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	13 859 088,20

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ БАЛАХОНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Четвертого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

20 июля 2021 года

№ 18

д. Балахонки

Об установлении платы за пользование жилым помещением, находящегося в собственности администрации Балахонковского сельского поселения (платы за наем)

В соответствии со статьями 154, 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, Совет Балахонковского сельского поселения,

Р Е Ш И Л:

1. Установить с 01.08.2021 года плату за пользование жилым помещением жилищного фонда, находящегося в собственности администрации Балахонковского сельского поселения (плату за наем), в расчете на 1 квадратный метр жилья для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений специализированного жилищного фонда согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района во вкладке «Балахонковское сельское поселение».

3. Признать утратившим силу решение Совета Балахонковского сельского поселения № 25 от 05.07.2019 года «Об установлении платы за пользование жилым помещением жилищного фонда, находящегося в собственности администрации Балахонковского сельского поселения (платы за наем)».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Балахонковского сельского поселения по экономике, бюджету и налоговой политике.

5. Настоящее решение вступает в силу с 01.08.2021 года.

Глава Балахонковского сельского поселения

А.А. Волков

Председатель Совета Балахонковского сельского поселения

С.А. Власов

Приложение
к решению Совета
Балахонковского сельского поселения
от «20» июля 2021г. № 18

Плата за пользование жилым помещением жилищного фонда, находящегося в собственности администрации Балахонковского сельского поселения (плата за наем)

Степень благоустройства	С крупнопанельными стенами до 5 этажей включительно, на 1 кв.м./руб.	С кирпичными стенами до 5 этажей включительно, на 1 кв.м./руб.	Со стенами смешанными щитовыми и деревянными, на 1 кв.м./руб.
Жилые и многоквартирные дома муниципального жилищного фонда со всеми видами благоустройства	7,92	8,31	7,12
Жилые и многоквартирные дома муниципального жилищного фонда не со всеми видами благоустройства	7,12	7,47	6,40
Жилые и многоквартирные дома муниципального жилищного фонда не имеющие благоустройства	6,33	6,64	5,69

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ БАЛАХОНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
четвертого созыва**

РЕШЕНИЕ

20 июля 2021 года

№ 19

д. Балахонки

О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в Балахонковском сельском поселении

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Балахонковского сельского поселения, в целях регулирования бюджетных правоотношений, Совет Балахонковского сельского поселения

Р Е Ш И Л:

1. Внести в Положение о бюджетном процессе в Балахонковском сельском поселении, утвержденное решением Совета Балахонковского сельского поселения от 15.07.2016 № 42 следующие изменения:

- 1) в пункте 6.4. слово «кассовое» заменить словом «казначейское».
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021 года.

Глава Балахонковского сельского поселения

А.А. Волков

Председатель Совета Балахонковского сельского поселения

С.А. Власов

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
четвертого созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

23 июля 2021 года

№ 49

д. Богданиха

**«О внесении изменений в решение Совета Богданихского сельского поселения
от 10 декабря 2020 года № 22 «О бюджете Богданихского сельского поселения
на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Богданихского сельского поселения в целях регулирования бюджетных правоотношений,

СОВЕТ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Р Е Ш И Л:

Статья 1.

Внести в решение Совета Богданихского сельского поселения от 10.12.2020 № 22 «О бюджете Богданихского сельского поселения на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» следующие изменения:

- 1) в части 1 статьи 1:
 - в пункте 2 цифры «21 982 520,00» заменить цифрами «24 942 520,00»;
 - в пункте 3 цифры «2 702 287,20» заменить цифрами «5 662 287,20»;
- 2) приложение 5 дополнить таблицей 5.3 согласно приложению 1 к настоящему решению;
- 3) в приложении 7:
 - по строке «ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ 01 7 317 920,00» цифры «7 317 920,00» заменить цифрами «7 517 920,00»;
 - по строке «Другие общегосударственные вопросы 01 13 2 197 020,00» цифры «2 197 020,00» заменить цифрами «2 397 020,00»;
 - по строке «КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ 08 1 192 000,00» цифры «1 192 000,00» заменить цифрами «1 252 000,00»;
 - по строке «Культура 08 01 1 192 000,00» цифры «1 192 000,00» заменить цифрами «1 252 000,00»;
 - по строке «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ 11 1 305 300,00» цифры «1 305 300,00» заменить цифрами «4 005 300,00»;

по строке «Физическая культура 11 01 1 305 300,00» цифры «1 305 300,00» заменить цифрами «4 005 300,00»;
по строке «ВСЕГО: 21 982 520,00» цифры «21 982 520,00» заменить цифрами «24 942 520,00»;

4) в приложении 9:

по строке «Муниципальная программа «Развитие Богданихского сельского поселения»» 2000000000 16 495 120,00» цифры «16 495 120,00» заменить цифрами «19 455 120,00»;

по строке «Подпрограмма «Молодежная политика и физическая культура на территории Богданихского сельского поселения» 2020000000 1 329 800,00» цифры «1 329 800,00» заменить цифрами «4 029 800,00»;

по строке «Основное мероприятие «Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий» 2020100000 1 305 300,00» цифры «1 305 300,00» заменить цифрами «4 005 300,00»;

по строке «Обеспечение условий для занятий физической культурой и спортом на территории Богданихского сельского поселения 20201Д3030 985 100,00» цифры «985 100,00» заменить цифрами «3 685 100,00»;

по строке «Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд 20201Д3030 200 985 100,00» цифры «985 100,00» заменить цифрами «3 685 100,00»;

по строке «Подпрограмма «Муниципальное имущество Богданихского сельского поселения» 2040000000 2 456 820,00» цифры «2 456 820,00» заменить цифрами «2 716 820,00»;

по строке «Основное мероприятие «Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения» 2040100000 2 456 820,00» цифры «2 456 820,00» заменить цифрами «2 716 820,00»;

по строке «Обеспечение имущественной основы Богданихского сельского поселения 20401Я4030 2 006 300,00» цифры «2 006 300,00» заменить цифрами «2 266 300,00»;

по строке «Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд 20401Я4030 200 1 954 800,00» цифры «1 954 800,00» заменить цифрами «2 214 800,00»;

по строке «ВСЕГО: 21 982 520,00» цифры «21 982 520,00» заменить цифрами «24 942 520,00»;

5) приложение 11 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему решению.

Статья 2.

Контроль за настоящим Решением возложить на постоянную комиссию по экономической политике, бюджету, финансам, налогам, муниципальному имуществу.

Статья 3.

Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Приложения: на 4 л. в 1экз.

**Глава Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

С.В. МАШИН

**Председатель Совета Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

Е.А. ЖУКОВА

Приложение 1
к решению Совета Богданихского сельского поселения
от 23.07. 2021 № 49

Таблица 5.3

ИЗМЕНЕНИЕ ведомственной структуры расходов бюджета Богданихского сельского поселения на 2021 год

Наименование	Код главного распорядителя	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб.
Администрация Богданихского сельского поселения	002					2 960 000,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	002	01				200 000,00
Другие общегосударственные вопросы	002	01	13			200 000,00
Муниципальная программа "Развитие Богданихского сельского поселения"	002	01	13	2000000000		200 000,00

Подпрограмма "Муниципальное имущество Богданихского сельского поселения"	002	01	13	2040000000		200 000,00
Основное мероприятие "Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения"	002	01	13	2040100000		200 000,00
Обеспечение имущественной основы Богданихского сельского поселения	002	01	13	20401Я4030		200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	20401Я4030	200	200 000,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	002	08				60 000,00
Культура	002	08	01			60 000,00
Муниципальная программа "Развитие Богданихского сельского поселения"	002	08	01	2000000000		60 000,00
Подпрограмма "Муниципальное имущество Богданихского сельского поселения"	002	08	01	2040000000		60 000,00
Основное мероприятие "Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения"	002	08	01	2040100000		60 000,00
Обеспечение имущественной основы Богданихского сельского поселения	002	08	01	20401Я4030		60 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	08	01	20401Я4030	200	60 000,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	002	11				2 700 000,00
Физическая культура	002	11	01			2 700 000,00
Муниципальная программа "Развитие Богданихского сельского поселения"	002	11	01	2000000000		2 700 000,00
Подпрограмма "Молодежная политика и физическая культура на территории Богданихского сельского поселения"	002	11	01	2020000000		2 700 000,00
Основное мероприятие "Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий"	002	11	01	2020100000		2 700 000,00
Обеспечение условий для занятий физической культурой и спортом на территории Богданихского сельского поселения	002	11	01	20201Д3030		2 700 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	11	01	20201Д3030	200	2 700 000,00
ВСЕГО:						2 960 000,00

Приложение 2
к решению Совета Богданихского сельского поселения
от 23.07. 2021 № 49

Приложение 11
к решению Совета Богданихского сельского поселения
от «10» декабря 2020 г. № 22

**ИСТОЧНИКИ
внутреннего финансирования дефицита бюджета Богданихского сельского поселения
на 2021 год**

Код классификации источников финансирования дефицита бюджета	Наименование кода классификации источников финансирования дефицита бюджетов	Сумма, руб.
		2021 год
1	2	3
000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	5 662 287,20
000 01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,00

000 01 03 01 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,00
000 01 03 01 00 00 0000 700	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	638 600,00
002 01 03 01 00 10 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации	638 600,00
000 01 03 01 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-638 600,00
002 01 03 01 00 10 0000 810	Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-638 600,00
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	5 662 287,20
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-19 918 832,80
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-19 918 832,80
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-19 918 832,80
002 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-19 918 832,80
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	25 581 120,00
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	25 581 120,00
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	25 581 120,00
002 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	25 581 120,00

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
четвертого созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

23 июля 2021 года

№ 50

д. Богданиха

**О внесении изменений в решение Совета Богданихского сельского поселения
от 22.09.2016г. № 80 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе
в Богданихском сельском поселении»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Богданихского сельского поселения, в целях регулирования бюджетных правоотношений,

СОВЕТ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Р Е Ш И Л:

1. Внести в решение Совета Богданихского сельского поселения от 22.09.2016г. № 80 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Богданихском сельском поселении» следующие изменения:
- в приложении в пункте 6.4. слово «кассовое» заменить словом «казначейское».
2. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2021 года.

**Глава Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

С.В. МАШИН

**Председатель Совета Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

Е.А. ЖУКОВА

**Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Новоталицкого сельского поселения**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 июля 2021 г.

№ 138

с. Ново-Талицы

**Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги
«Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков,
находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков,
находящихся в частной собственности»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.10.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Новоталицкого сельского поселения от 25.03.2021 № 44 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг (функций) предоставляемых (исполняемых) администрацией Новоталицкого сельского поселения», администрация Новоталицкого сельского поселения

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности» (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

**Глава Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района**

П.Н. Плохов

Приложение к постановлению
администрации Новоталицкого сельского поселения
от «28» июля 2021г. № 138

**Административный регламент предоставления муниципальной услуги
«Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков,
находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков,
находящихся в частной собственности»**

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности» (далее - административный регламент, муниципальная услуга) устанавливает стандарт и порядок предоставления администрацией Новоталицкого сельского поселения муниципальной услуги, а также порядок обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальную услугу.

1.2. Круг заявителей

Получателями муниципальной услуги могут быть физические и юридические лица, являющиеся собственниками земельных участков, в отношении которых планируется перераспределение, либо их уполномоченные представители.

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

Информация о предоставлении муниципальной услуги размещается:

- на официальном сайте Ивановского муниципального района (<http://www.ivrayon.ru>);
- в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (<http://www.gosuslugi.ru>);

- на Региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) Ивановской области (<http://pgu.ivanovoobl.ru>).

Информирование о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в администрации Новоталицкого сельского поселения:

- в устной форме;
- с использованием телефонной связи;
- по письменным обращениям.

Почтовый адрес: 153520 Ивановская область Ивановский район с. Ново-Талицы ул. 2-я Шимановская д.6.

График работы: понедельник — четверг с 8.30 до 16.15, пятница с 8.30 до 16.00, перерыв с 12.30 до 13.00, суббота, воскресенье — выходные дни.

Консультирование по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется бесплатно по телефонам (4932) 31-50-25, (4932) 31-50-26 и по электронной почте: nt.ivrn@ivreg.ru.

1.4. Информация о месте нахождения и графике работы органов местного самоуправления, предоставляющих муниципальную услугу, их структурных подразделений

Муниципальная услуга предоставляется администрацией Новоталицкого сельского поселения.

Почтовый адрес: 153520 Ивановская область Ивановский район с. Ново-Талицы ул. 2-я Шимановская д.6.

График работы: понедельник — четверг с 8.30 до 16.15, пятница с 8.30 до 16.00, перерыв с 12.30 до 13.00, суббота, воскресенье — выходные дни.

1.5. Справочные телефоны структурных подразделений органов местного самоуправления, предоставляющих муниципальную услугу, а также справочные телефоны организаций, участвующих в предоставлении услуги

Телефоны администрации Новоталицкого сельского поселения: (4932) 31-50-25, (4932) 31-50-26.

1.6. Адрес официального сайта органа местного самоуправления, адрес электронной почты

Адрес официального сайта администрации Новоталицкого сельского поселения: <http://ivrayon.ru/mo/novotalitskoe/>.

Адрес электронной почты администрации Новоталицкого сельского поселения: nt.ivrn@ivreg.ru.

1.7. Порядок получения сведений о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием федеральной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

Сведения о ходе предоставления муниципальной услуги можно получить:

- а) непосредственно в администрации Новоталицкого сельского поселения при личном обращении;
- б) с использованием средств почтовой, телефонной связи, электронной почты.

При личном обращении граждан в рамках информирования и консультирования по предоставлению государственной услуги:

а) время ожидания в очереди не должно превышать 15 минут;

б) продолжительность личного приема не должна превышать 15 минут;

в) специалисты, осуществляющие личный прием, должны принять необходимые меры для полного и оперативного ответа на поставленные вопросы, в том числе с привлечением других специалистов. Специалист при необходимости выдает заявителю форму заявления и список документов, необходимых для принятия решения о предоставлении муниципальной услуги, на бумажном носителе, поясняет порядок получения необходимых документов и требования, предъявляемые к ним. По желанию заявителя данная информация может быть также представлена на бумажном носителе в виде памятки;

Ответы на письменные обращения и обращения, поступившие в электронной форме, даются в установленном порядке в течение 30 дней со дня регистрации обращения.

1.8. Порядок консультирования заявителя по телефону по предоставлению муниципальной услуги

Консультирование заявителя по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется бесплатно по телефонам (4932) 31-50-25, (4932) 31-50-26.

При ответах на телефонные звонки и устные обращения специалисты администрации Новоталицкого сельского поселения, в рамках своей компетенции подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам.

Информирование должно проводиться без больших пауз, лишних слов, оборотов и эмоций. Ответ на телефонный звонок должен начинаться информацией о названии органа, предоставляющего муниципальную услугу, фамилии, имени и отчестве специалиста, принявшего телефонный звонок. Рекомендуемое время телефонного разговора не более 10 минут, личного устного информирования — не более 20 минут. При невозможности специалиста, принявшего телефонный звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок может быть передерсирован (переведен) на другого специалиста.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги: «Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности».

2.2. Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу

Органом местного самоуправления Новоталицкого сельского поселения предоставляющим муниципальную услугу является администрация Новоталицкого сельского поселения.

При предоставлении муниципальной услуги осуществляется межведомственное информационное взаимодействие с Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

2.3. Описание результата предоставления муниципальной услуги

Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- а) постановление об утверждении схемы расположения земельного участка с приложением такой схемы;
- б) соглашение о перераспределении земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории;
- в) уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

Срок предоставления муниципальной услуги – не более 60 дней с даты регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги.

Срок принятия постановления об утверждении схемы расположения земельного участка и согласия на заключение соглашения о перераспределении земельных участков, либо отказ в заключении соглашения о перераспределении земельных участков - не более 30 дней со дня поступления заявления о перераспределении земельных участков.

Срок подготовки и подписания проекта соглашения о перераспределении земельных участков - не более 30 дней со дня представления выписки из Единого государственного реестра недвижимости о постановке на кадастровый учет земельного участка или земельных участков, образуемых в результате перераспределения.

2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги

- Земельный кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Градостроительный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;
- Устав Новоталицкого сельского поселения.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих предоставлению заявителем с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия

2.6.1. Для предоставления муниципальной услуги Заявитель предоставляет в администрацию Новоталицкого сельского поселения:

- а) письменное заявление, составленное по установленной форме (Приложение 1 к административному регламенту);
- б) документы, удостоверяющие личность Заявителя;
- в) копии правоустанавливающих или правоудостоверяющих документов на земельный участок, принадле-

жащий заявителю, в случае, если право собственности не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (далее – ЕГРН);

г) схема расположения земельного участка в случае, если отсутствует проект межевания территории, в границах которой осуществляется перераспределение земельных участков;

д) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

Кроме того, при обращении представителя Заявителя дополнительно предоставляются доверенность на представителя Заявителя, оформленная в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации и документ, удостоверяющий личность представителя Заявителя.

2.6.2. В целях предоставления муниципальной услуги необходимы следующие документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

а) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

б) выписка из ЕГРН на земельный участок, находящийся в собственности заявителя и планируемый к перераспределению;

в) кадастровый план территории.

2.6.3. Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту представленных им сведений и документов.

Документы, необходимые для получения муниципальной услуги, могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке.

При представлении копий документов Заявителем представляются их оригиналы. Специалисты администрации Новоталицкого сельского поселения, ответственные за прием документов, заверяют в установленном порядке копии представленных документов, оригиналы которых возвращаются Заявителю. Необходимые копии документов изготавливаются специалистами администрации Новоталицкого сельского поселения, если Заявитель не представил указанные копии самостоятельно.

При направлении заявления и документов по почте подлинность подписи Заявителя и копий, прилагаемых к заявлению документов должна быть нотариально удостоверена.

2.6.4. Требования, предъявляемые к представляемым документам:

документы должны поддаваться прочтению;

фамилии, имена и отчества должны быть написаны полностью и соответствовать документам, удостоверяющим личность;

в документах не должно быть приписок, неоговоренных исправлений;

документы не должны быть исполнены карандашом, а также иметь повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание.

2.6.5. Запрещено требовать от Заявителя предоставление документов и информации или осуществление действий, представление или осуществление которых не предусмотрено настоящим административным регламентом, а также нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Основаниями для отказа в приеме документов являются:

а) несоответствие заявления требованиям пункта 2.6.1 административного регламента;

б) заявление о предоставлении муниципальной услуги не подписано или подписано лицом, полномочия которого не подтверждены документами;

в) представление Заявителем неполного комплекта документов, указанных в пункте 2.6.1. административного регламента;

г) несоответствие представленных документов требованиям пунктов 2.6.3 и 2.6.4. административного регламента.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.8.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.8.2. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги является:

1) письменное заявление Заявителя о возврате документов, представленных им для получения муниципальной услуги;

2) установление факта предоставления Заявителем недостоверных сведений;

3) на земельном участке, на который возникает право частной собственности, в результате перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, будут расположены здание, сооружение, объект незавер-

шенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, в собственности других граждан или юридических лиц, за исключением сооружения (в том числе сооружения, строительство которого не завершено), размещение которого допускается на основании сервитута, публичного сервитута;

4) проектом межевания территории или схемой расположения земельного участка предусматривается перераспределение земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и изъятых из оборота или ограниченных в обороте, за исключением случаев, если такое перераспределение осуществляется в соответствии с проектом межевания территории с земельными участками;

5) образование земельного участка или земельных участков предусматривается путем перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности и зарезервированных для государственных или муниципальных нужд;

6) проектом межевания территории или схемой расположения земельного участка предусматривается перераспределение земельного участка, находящегося в частной собственности, и земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности и являющегося предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», либо в отношении такого земельного участка принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек;

7) образование земельного участка или земельных участков предусматривается путем перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельных участков, которые находятся в государственной или муниципальной собственности и в отношении которых подано заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или заявление о предоставлении земельного участка и не принято решение об отказе в этом предварительном согласовании или этом предоставлении;

8) в результате перераспределения земельных участков площадь земельного участка, на который возникает право частной собственности, будет превышать установленные предельные максимальные размеры земельных участков;

9) образование земельного участка или земельных участков предусматривается путем перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель, из которых возможно образовать самостоятельный земельный участок;

10) границы земельного участка, находящегося в частной собственности, подлежат уточнению;

11) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные ст.11.10 Земельного кодекса;

12) приложенная к заявлению о перераспределении земельных участков схема расположения земельного участка разработана с нарушением требований, указанных в ст.11.9 Земельного кодекса к образуемым земельным участкам или не соответствует утвержденному проекту планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории;

13) земельный участок, образование которого предусмотрено схемой расположения земельного участка, расположен в границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания территории.

Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги может быть обжаловано в судебном порядке.

2.9. Порядок, размер и основания взимания пошлины или другой платы, взимаемой за предоставление услуги
Муниципальная услуга предоставляется бесплатно

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и получении результата предоставления муниципальной услуги

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги — 15 минут.

2.11. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

Срок регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги не должен превышать одного рабочего дня:

- поступивший до 15.00 — в день поступления;
- поступивший после 15.00 — на следующий рабочий день.

В электронной форме муниципальная услуга не предоставляется.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

Помещение для предоставления муниципальной услуги должно быть оснащено стульями, столом, телефоном, соответствовать санитарно-гигиеническим требованиям.

Рабочие места сотрудников администрации Новоталицкого сельского поселения, предоставляющих муниципальную услугу, должны быть оборудованы средствами вычислительной техники с установленными справочно-информационными системами и оргтехникой.

Места для ожидания личного приема и для заполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги должны быть оборудованы местами для сидения, столами для возможности оформления документов с расположением в указанном месте информационного стенда, на котором размещены образец заявления, информация о порядке предоставления муниципальной услуги, график приема заявителей, контактный телефон, адрес электронной почты, адрес интернет-сайта.

Доступ Заявителей в помещения администрации Новоталицкого сельского поселения должен быть беспрепятственным с учетом особенностей графика работы.

Помещение, в котором предоставляется муниципальная услуга, должно соответствовать требованиям по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов и услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами, включающие:

- возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них;
- содействие, при необходимости, инвалиду при входе в объект (здание, помещение) в котором предоставляется муниципальная услуга и выходе из него;
- возможность самостоятельного передвижения по объекту (зданию, помещению) в целях доступа к месту предоставления муниципальной услуги;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения и оказания им помощи по территории объекта (здания, помещения);
- оказание инвалидам необходимой помощи, связанной с разъяснением в доступной для них форме порядка предоставления и получения муниципальной услуги, оформлением необходимых для ее предоставления документов, ознакомлением инвалидов с размещением кабинетов, последовательностью действий, необходимых для получения муниципальной услуги;
- надлежащие размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляется муниципальной услуги, и к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;
- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;
- доступ сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;
- доступ собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;
- оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

2.13. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.13.1. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

- а) транспортная доступность к месту предоставления муниципальной услуги;
- б) обеспечение беспрепятственного доступа Заявителей в администрацию Новоталицкого сельского поселения (в соответствии с пропускным режимом);
- в) наличие различных каналов получения информации о предоставлении муниципальной услуги.

2.13.2. Показателями качества муниципальной услуги являются:

- строгое соблюдение сроков исполнения муниципальной услуги;
- соблюдение сроков ожидания в очереди при предоставлении муниципальной услуги;
- отсутствие поданных в установленном порядке жалоб на решения или действия (бездействие) должностных лиц, принятые или осуществленные ими при предоставлении муниципальной услуги.

2.14. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг и в электронной форме

Муниципальная услуга в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и в электронной форме не предоставляется.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах

3.1. Муниципальная услуга предоставляется путем выполнения административных процедур (действий)

- 1) прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов о предоставлении муниципальной услуги и документов, поступивших от Заявителя – не более 2 рабочих дней;

2) рассмотрение заявлений, документов и межведомственное информационное взаимодействие, подготовка и оформление результата муниципальной услуги – не более 30 календарных дней;

3) выдача либо направление Заявителю решения об утверждении схемы расположения земельного участка с приложением такой схемы, соглашения о перераспределении земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории либо решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги – не более 3 календарных дней.

3.2. Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов о предоставлении муниципальной услуги и документов, поступивших от Заявителя

3.2.1. Специалист, осуществляющий прием заявлений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- проверяет правильность заполнения заявления;

- проверяет предъявленный Заявителем документ, подтверждающий личность Заявителя, а в случае обращения представителя юридического или физического лица - документ, подтверждающий полномочия представителя юридического или физического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации, готовит и заверяет копию предъявленного документа, приобщает к поданному заявлению;

- проверяет наличие всех документов, предусмотренных пунктом 2.6.1. административного регламента;

4) определяет наличие (либо отсутствие) оснований для отказа в приеме документов, установленных пунктом 2.7 административного регламента.

3.2.2. При наличии оснований для отказа в приеме документов специалист осуществляющий прием информирует заявителя об отказе в приеме заявления.

3.2.3. В случае отсутствия оснований, установленных пунктом 2.7 административного регламента, заявление с пакетом документов передается в администрацию Новоталицкого сельского поселения в течение 1 рабочего дня, где подлежит регистрации в тот же день.

3.2.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 2 рабочих дня.

3.3. Рассмотрение заявлений, документов, межведомственное информационное взаимодействие, подготовка и оформление результата муниципальной услуги

3.3.1. Глава Новоталицкого сельского поселения в течение 3 календарных дней со дня регистрации заявления назначает ответственного исполнителя для рассмотрения поступившего заявления.

3.3.2. Ответственный исполнитель в течение 3 календарных дней со дня регистрации Заявления проверяет правильность заполнения заявления и комплектность документов.

3.3.3. В течение 10 календарных дней со дня регистрации заявления администрация Новоталицкого сельского поселения возвращает заявление заявителю, если оно не соответствует требованиям пункта 2.6.1 административного регламента, подано в иной уполномоченный орган или к Заявлению не приложены документы, предоставляемые Заявителем в соответствии с пунктом 2.6.2 административного регламента. При этом Заявителю должны быть указаны причины возврата заявления.

3.3.4. Ответственный исполнитель, рассмотрев заявление (обращение) и представленные к нему документы, в течение 3 календарных дней запрашивает документы, предусмотренные пунктом 2.6.2 в рамках межведомственного информационного взаимодействия путем направления межведомственного запроса, оформленного в установленном порядке.

3.3.5. Администрация Новоталицкого сельского поселения в течение 10 календарных дней рассматривает схему расположения земельного участка и принимает решение о согласовании либо об отказе в согласовании. Результат рассмотрения фиксируется на схеме отметкой «согласовано». При отказе в согласовании ответственный исполнитель готовит письменный отказ с обоснованием причин отказа в согласовании (утверждении) схемы расположения земельного участка.

3.3.6. После согласования схемы расположения земельного участка исполнение административной процедуры осуществляется в три этапа:

- подготовка проекта постановления об утверждении схемы расположения земельного участка либо согласия на заключение соглашения о перераспределении земельных участков;

- выполнение кадастровых работ в целях государственного кадастрового учета земельных участков;

- подготовка проекта соглашения о перераспределении земельных участков.

Обеспечение выполнения кадастровых работ в целях государственного кадастрового учета земельных участков является обязанностью заявителя, порядок и сроки их выполнения не являются предметом регулирования административного регламента.

3.3.7. Подготовка проекта постановления об утверждении схемы расположения земельного участка либо согласия на заключение соглашения о перераспределении земельных участков.

В случае наличия оснований, предусмотренных пунктом 2.8.2 административного регламента, ответственный исполнитель осуществляет подготовку письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги ответственный исполни-

тель обеспечивает подготовку проекта постановления об утверждении схемы расположения земельного участка либо согласия на заключение соглашения о перераспределении земельных участков.

Проект постановления об утверждении схемы расположения земельного участка согласовывается с должностными лицами администрации Новоталицкого сельского поселения.

Согласованный проект постановления об утверждении схемы расположения земельного участка подписывается Главой Новоталицкого сельского поселения.

Согласие на заключение соглашения о перераспределении земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории оформляется на бланке администрации Новоталицкого сельского поселения.

Выдача (направление) заявителю постановления об утверждении схемы расположения земельного участка с приложением такой схемы либо согласия на заключение соглашения о перераспределении земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории осуществляется в порядке, установленном настоящим административным регламентом.

3.3.8. Выполнение кадастровых работ в целях государственного кадастрового учета земельных участков.

Лицо, по заявлению которого принято решение об утверждении схемы расположения земельного участка или которому направлено согласие на заключение соглашения о перераспределении земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории, обеспечивает выполнение кадастровых работ в целях государственного кадастрового учета земельных участков, которые образуются в результате перераспределения (далее - кадастровые работы), и обращается с заявлением о государственном кадастровом учете таких земельных участков.

Отсутствие в государственном кадастре недвижимости сведений о местоположении границ земельного участка, который находится в государственной или муниципальной собственности и в отношении которого осуществляется перераспределение, не является основанием для отказа в заключении соглашения о перераспределении земельных участков. В этом случае заявитель обеспечивает выполнение кадастровых работ в целях государственного кадастрового учета земельного участка, право собственности на который приобретает заявитель, и обращается с заявлением о государственном кадастровом учете такого земельного участка.

Порядок обращения заявителя за выполнением кадастровых работ, а также с заявлением о государственном кадастровом учете земельных участков не является предметом регулирования административного регламента.

3.3.9. Подготовка проекта соглашения о перераспределении земельных участков.

Подготовка проекта соглашения о перераспределении земельных участков осуществляется при поступлении в администрацию Новоталицкого сельского поселения Заявления заявителя о выполненных кадастровых работах и государственном кадастровом учете земельных участков, которые образуются в результате перераспределения.

Прием и регистрация заявления и документов, рассмотрение представленных документов, межведомственное информационное взаимодействие, проверка полноты и достоверности сведений осуществляются в порядке, предусмотренном административным регламентом.

Ответственный исполнитель осуществляет подготовку проекта соглашения о перераспределении земельных участков в течение 30 календарных дней со дня представления в администрацию Новоталицкого сельского поселения выписки из ЕГРН о постановке на кадастровый учет земельного участка или земельных участков, образуемых в результате перераспределения.

Выдача (направление) заявителю соглашения о перераспределении земельных участков осуществляется в порядке, установленном административным регламентом.

3.3.10. Результатом исполнения административной процедуры по подготовке результата предоставления муниципальной услуги является:

- постановление об утверждении схемы расположения земельного участка;
- уведомление об отказе в утверждении схемы расположения земельного участка;
- заключение соглашения о перераспределении земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории;
- уведомление об отказе в заключении соглашения о перераспределении земельных участков.

Максимальный срок административной процедуры:

- подготовка постановления об утверждении схемы расположения земельного участка либо согласия на заключение соглашения о перераспределении земельных участков - 30 календарных дней;
- подготовка соглашения о перераспределении земельных участков - 30 календарных дней со дня представления в администрацию Новоталицкого сельского поселения выписки из ЕГРН о постановке на кадастровый учет земельного участка или земельных участков, образуемых в результате перераспределения.

3.4. Выдача либо направление Заявителю постановления об утверждении схемы расположения земельного участка с приложением такой схемы, соглашения о перераспределении земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории либо уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры получения заявителем результата муниципальной

ной услуги является окончание административной процедуры по рассмотрению заявления, документов и межведомственного информационного взаимодействия, подготовке и оформлению результата муниципальной услуги.

Ответственный исполнитель в срок не более 3 календарных дней с момента принятия решения, указанного в пункте 3.3.10 настоящего административного регламента, информирует заявителя о готовности результата муниципальной услуги посредством телефона или путем направления уведомления на электронный адрес, указанный заявителем в заявлении.

3.4.2. Для получения результата муниципальной услуги заявителя в течение 3 календарных дней со дня истечения срока предоставления муниципальной услуги, либо информирования о готовности результата муниципальной услуги обращаются в администрацию Новоталицкого сельского поселения в рабочее время согласно графику работы. При этом ответственный исполнитель, осуществляющий выдачу документов, выполняет следующие действия:

а) устанавливает личность заявителя путем проверки документа, удостоверяющего его личность. При обращении представителя заявителя устанавливает личность представителя и наличие у него полномочий заявителя путем проверки документа, удостоверяющего его личность, и документа, подтверждающего его полномочия представителя (если данный документ отсутствует в деле, то копия документа подшивается в дело);

б) выдает под расписку результат муниципальной услуги.

3.4.3. При неявке заявителя за получением результата муниципальной услуги по истечении 3-х рабочих дней со дня истечения срока предоставления муниципальной услуги, результат муниципальной услуги направляется в адрес заявителя по почте.

3.4.4. Результатом административной процедуры является получение заявителем решения, указанного в пункте 2.3. настоящего административного регламента.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля

Текущий контроль за соблюдением и исполнением специалистами администрации Новоталицкого сельского поселения положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется Главой Новоталицкого сельского поселения.

Текущий контроль осуществляется в процессе согласования и визирования документов, подготовленных специалистами, ответственными за подготовку проектов решений, в рамках предоставления муниципальной услуги, в соответствии с положениями административного регламента и действующего законодательства.

4.2. Порядок осуществления плановых и внеплановых проверок

Текущий контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок (в том числе тематических), выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие в пределах компетенции решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) специалистов, должностных лиц.

Контроль в виде комплексных проверок и тематических проверок за соблюдением сроков исполнения административного регламента и качеством предоставления муниципальной услуги осуществляется Главой Новоталицкого сельского поселения.

Проверки могут быть плановыми (осуществляться на основании полугодовых или годовых планов работы администрации Новоталицкого сельского поселения) и внеплановыми. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки). Проверка также может проводиться по конкретному обращению заявителя.

В ходе плановой проверки проверяется правильность выполнения всех административных процедур, выполнение требований по осуществлению текущего контроля за исполнением административного регламента, соблюдение порядка обжалования решений и действий (бездействия) специалистов, должностных лиц, а также оценивается достижение показателей качества и доступности муниципальной услуги.

О проведении плановой проверки издается распоряжение администрации Новоталицкого сельского поселения, и формируется комиссия.

По результатам проведения проверки составляется акт, в котором должны быть указаны документально подтвержденные факты нарушений, выявленные в ходе проверки, или отсутствие таковых, а также выводы, содержащие оценку полноты и качества предоставления муниципальной услуги и предложения по устранению выявленных при проверке нарушений. Акт подписывается председателем комиссии и утверждается Главой Новоталицкого сельского поселения.

4.3. Периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок

Плановые проверки предоставления муниципальной услуги проводятся в соответствии с планом проведения проверок, утвержденным Главой Новоталицкого сельского поселения.

Внеплановые проверки предоставления муниципальной услуги проводятся по обращениям физических и юридических лиц, обращениям органов государственной власти, органов местного самоуправления, их должностных лиц, а также в целях проверки устранения нарушений, выявленных в ходе проведенной проверки, вне утвержденного плана проведения проверок. Указанные обращения подлежат регистрации в день их поступления в системе делопроизводства администрации Новоталицкого сельского поселения. По результатам рассмотрения обращений дается письменный ответ.

Обращения граждан подлежат рассмотрению в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

4.4. Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего государственную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

По результатам проведенных проверок, оформленных документально в установленном порядке, в случае выявления нарушений прав заявителей, допущенных специалистами администрации Новоталицкого сельского поселения, осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации Главой Новоталицкого сельского поселения.

Специалисты, ответственные за консультирование и информирование граждан, несут персональную ответственность за полноту, грамотность и доступность проведенного консультирования.

Специалисты, ответственные за прием заявлений и документов, несут персональную ответственность за правильность выполнения процедур по приему, контролю соблюдения требований к составу документов, соблюдение сроков запросов недостающих документов, иные действия, обязанность по исполнению которых возложена на них административным регламентом.

Персональная ответственность специалистов, должностных лиц закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства.

Должностные лица администрации Новоталицкого сельского поселения, должностные лица, уполномоченные на предоставление муниципальной услуги (проведение отдельных административных процедур в рамках предоставления муниципальной услуги), виновные в неисполнении или ненадлежащем исполнении требований административного регламента, привлекаются к дисциплинарной ответственности, а также несут гражданско-правовую, административную и уголовную ответственность в порядке, установленном действующим законодательством.

4.5. Требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций

Общественный контроль за исполнением административного регламента вправе осуществлять граждане, их объединения и организации посредством:

а) подачи своих замечаний к процедуре предоставления муниципальной услуги или предложений по ее совершенствованию в администрацию Новоталицкого сельского поселения;

б) обжалования решений и действий (бездействия) специалистов, должностных лиц в порядке, установленном разделом 5 административного регламента.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников

5.1. Заявитель муниципальной услуги имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принимаемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

5.2. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются решения, действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц и муниципальных служащих, задействованных в предоставлении муниципальной услуги, которыми, по мнению заявителя, нарушаются его права и законные интересы.

5.3. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса Заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у Заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у Заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с Заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами.

10) требование у Заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.

5.4. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную.

Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

В случае обжалования решений, действий (бездействий) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу жалоба подается на имя Главы Новоталицкого сельского поселения.

5.5. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства Заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения Заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых Заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы Заявителя, либо их копии.

5.6. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.7. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ивановской области Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.8. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.7, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.8.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.8, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить Заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.8.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе Заявителю, указанном в пункте 5.8, даются, аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.9. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с пунктом 5.4, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Приложение 1
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги
«Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков,
находящихся в государственной или муниципальной собственности,
и земельных участков, находящихся в частной собственности»

Главе Новоталицкого сельского поселения

от _____
(ФИО физического лица, полное
наименование юридического лица)

_____ (место жительства)

ЗАЯВЛЕНИЕ

от _____
(для юридических лиц - полное наименование, организационно-правовая форма,

сведения о государственной регистрации; для физических лиц - фамилия, имя, отчество (при наличии),
паспортные данные)

Адрес заявителя(ей) _____
(местонахождение юридического лица; место регистрации физического лица)

Телефон (факс) заявителя(ей) _____

Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем _____.

Прошу заключить соглашение о перераспределении земельного участка с кадастровым номером _____, площадью _____, находящегося в моей собственности на основании

и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, а также земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Описание местоположения: _____
ориентировочной добавляемой площадью _____

Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта межевания территории _____

(в случае перераспределения земельных участков предполагается в соответствии
с утвержденным проектом межевания территории)

Иные сведения: _____

Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги мне разъяснены.

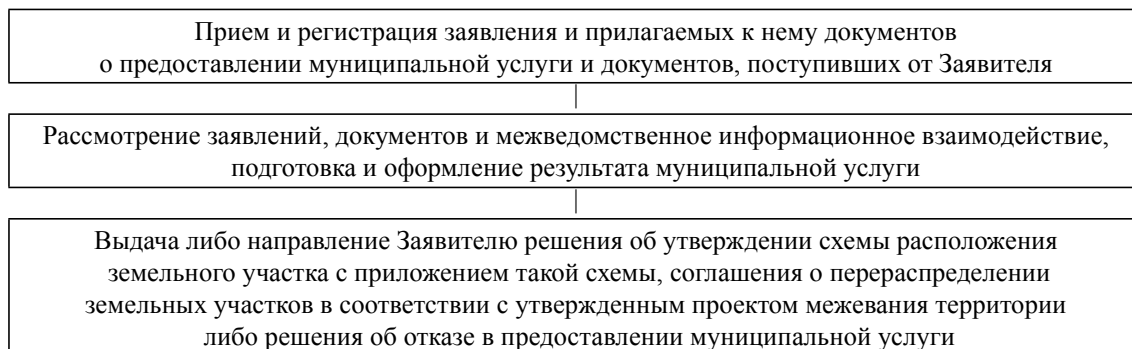
Приложения:

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 2

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги
«Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков,
находящихся в государственной или муниципальной собственности,
и земельных участков, находящихся в частной собственности»

**Блок-схема последовательности проведения административных процедур
при предоставлении муниципальной услуги «Заключение соглашения о перераспределении земель
и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности,
и земельных участков, находящихся в частной собственности»**



**Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Новоталицкого сельского поселения**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 июля 2021 г.

с. Ново-Талицы

№ 139

**Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги
«Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности на аукционах»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.10.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Новоталицкого сельского поселения от 25.03.2021 № 44 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг (функций) предоставляемых (исполняемых) администрацией Новоталицкого сельского поселения», администрация Новоталицкого сельского поселения

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности на аукционах» (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

**Глава Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района**

П.Н. Плохов

Приложение к постановлению
администрации Новоталицкого сельского поселения
от «28» июля 2021г. № 139

**Административный регламент предоставления муниципальной услуги
«Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности на аукционах»**

1. Общие положения

- 1.1. Предмет регулирования административного регламента
Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков,

находящихся в муниципальной собственности на аукционах» (далее - административный регламент, муниципальная услуга) устанавливает стандарт и порядок предоставления администрацией Новоталицкого сельского поселения муниципальной услуги, а также порядок обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальную услугу.

1.2. Круг заявителей

Получателями муниципальной услуги могут быть выступать физические и юридические лица, либо их уполномоченные представители.

В случае, если в соответствии с основным видом разрешенного использования земельного участка предусматривается строительство зданий, сооружений, предоставление такого земельного участка осуществляется путем проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, за исключением случаев проведения аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса РФ.

Участниками аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории или ведения дачного хозяйства, за исключением случая, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта, могут являться только юридические лица.

Участниками аукциона, проводимого в случае, предусмотренном пунктом 7 статьи 39.18 Земельного кодекса, могут являться только граждане или в случае предоставления земельного участка для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности - граждане и крестьянские (фермерские) хозяйства.

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

Информация о предоставлении муниципальной услуги размещается:

- на официальном сайте Ивановского муниципального района (<http://www.ivrayon.ru>);
- в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (<http://www.gosuslugi.ru>);
- на Региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) Ивановской области (<http://pgu.ivanovoobl.ru>).

Информирование о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в администрации Новоталицкого сельского поселения:

- в устной форме;
- с использованием телефонной связи;
- по письменным обращениям.

Почтовый адрес: 153520 Ивановская область Ивановский район с. Ново-Талицы ул. 2-я Шимановская д.6.

График работы: понедельник — четверг с 8.30 до 16.15, пятница с 8.30 до 16.00, перерыв с 12.30 до 13.00, суббота, воскресенье — выходные дни.

Консультирование по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется бесплатно по телефонам (4932) 31-50-25, (4932) 31-50-26 и по электронной почте: nt.ivrn@ivreg.ru.

1.4. Информация о месте нахождения и графике работы органов местного самоуправления, предоставляющих муниципальную услугу, их структурных подразделений

Муниципальная услуга предоставляется администрацией Новоталицкого сельского поселения.

Почтовый адрес: 153520 Ивановская область Ивановский район с. Ново-Талицы ул. 2-я Шимановская д.6.

График работы: понедельник — четверг с 8.30 до 16.15, пятница с 8.30 до 16.00, перерыв с 12.30 до 13.00, суббота, воскресенье — выходные дни.

1.5. Справочные телефоны структурных подразделений органов местного самоуправления, предоставляющих муниципальную услугу, а также справочные телефоны организаций, участвующих в предоставлении услуги

Телефоны администрации Новоталицкого сельского поселения: (4932) 31-50-25, (4932) 31-50-26.

1.6. Адрес официального сайта органа местного самоуправления, адрес электронной почты

Адрес официального сайта администрации Новоталицкого сельского поселения: <http://ivrayon.ru/mo/novotalitskoe/>.

Адрес электронной почты администрации Новоталицкого сельского поселения: nt.ivrn@ivreg.ru.

1.7. Порядок получения сведений о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием федеральной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

Сведения о ходе предоставления муниципальной услуги можно получить:

- а) непосредственно в администрации Новоталицкого сельского поселения при личном обращении;
- б) с использованием средств почтовой, телефонной связи, электронной почты.

При личном обращении граждан в рамках информирования и консультирования по предоставлению государственной услуги:

- а) время ожидания в очереди не должно превышать 15 минут;
- б) продолжительность личного приема не должна превышать 15 минут;
- в) специалисты, осуществляющие личный прием, должны принять необходимые меры для полного и оперативного ответа на поставленные вопросы, в том числе с привлечением других специалистов. Специалист при необходимости выдает заявителю форму заявления и список документов, необходимых для принятия решения о предоставлении муниципальной услуги, на бумажном носителе, поясняет порядок получения необходимых документов и требования, предъявляемые к ним. По желанию заявителя данная информация может быть также представлена на бумажном носителе в виде памятки;

Ответы на письменные обращения и обращения, поступившие в электронной форме, даются в установленном порядке в течение 30 дней со дня регистрации обращения.

1.8. Порядок консультирования заявителя по телефону по предоставлению муниципальной услуги

Консультирование заявителя по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется бесплатно по телефонам (4932) 31-50-25, (4932) 31-50-26.

При ответах на телефонные звонки и устные обращения специалисты администрации Новоталицкого сельского поселения, в рамках своей компетенции подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам.

Информирование должно проводиться без больших пауз, лишних слов, оборотов и эмоций. Ответ на телефонный звонок должен начинаться информацией о названии органа, предоставляющего муниципальную услугу, фамилии, имени и отчестве специалиста, принявшего телефонный звонок. Рекомендуемое время телефонного разговора не более 10 минут, личного устного информирования — не более 20 минут. При невозможности специалиста, принявшего телефонный звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок может быть переадресован (переведен) на другого специалиста.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги: «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности на аукционах».

2.2. Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу

Органом местного самоуправления Новоталицкого сельского поселения предоставляющим муниципальную услугу является администрация Новоталицкого сельского поселения.

При предоставлении муниципальной услуги осуществляется межведомственное информационное взаимодействие с Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

2.3. Описание результата предоставления муниципальной услуги

Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- а) постановление о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка;
- б) уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

Срок предоставления муниципальной услуги – не более двух месяцев со дня поступления заявления о проведении аукциона.

2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги

Земельный кодекс Российской Федерации;

Гражданский кодекс Российской Федерации;

Градостроительный кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;

Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ О государственной регистрации недвижимости»;

Устав Новоталицкого сельского поселения.

2.6. Заявитель, заинтересованный в предоставлении земельного участка самостоятельно осуществляет подготовку схемы расположения земельного участка, если земельный участок предстоит образовать и не утвержден проект межевания территории, в границах которой предусмотрено образование земельного участка.

После подготовки схемы расположения земельного участка заявитель представляет в администрацию Новоталицкого сельского поселения заявление об утверждении схемы расположения земельного участка. Порядок предоставления муниципальной услуги «Утверждение схемы земельного участка на кадастровом плане территории» установлен соответствующим административным регламентом.

После утверждения схемы земельного участка заявитель обеспечивает:

1) выполнение кадастровых работ в целях образования земельного участка в соответствии с утвержденным проектом межевания территории или утвержденной схемой расположения земельного участка;

2) осуществление государственного кадастрового учета земельного участка, а также государственной регистрации права государственной или муниципальной собственности (за исключением случаев образования земельного участка из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена) на земельный участок, образование которого осуществляется в соответствии с утвержденным проектом межевания территории или утвержденной в соответствии с настоящим пунктом схемой расположения земельного участка, на основании заявления заявителя либо заявления кадастрового инженера, выполнившего кадастровые работы в целях образования земельного участка, без получения доверенности или иного уполномочивающего документа от уполномоченного органа.

2.6.1. После выполнения мероприятий, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего административного регламента заявитель представляет в администрацию Новоталицкого сельского поселения заявление о проведении аукциона с указанием кадастрового номера такого земельного участка.

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих предоставлению заявителем с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия

2.7.1. Для предоставления муниципальной услуги Заявитель предоставляет в администрацию Новоталицкого сельского поселения:

а) письменное заявление, составленное по установленной форме (Приложение 1 к административному регламенту);

б) документы, удостоверяющие личность Заявителя

в) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

Кроме того, при обращении представителя Заявителя дополнительно предоставляются доверенность на представителя Заявителя, оформленная в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации и документ, удостоверяющий личность представителя Заявителя.

2.7.2. В целях предоставления муниципальной услуги необходимы следующие документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

а) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц);

б) документ о правах на земельный участок:

- выписка из ЕГРН о правах на земельный участок;

- уведомление об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок;

2.7.3. Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту представленных им сведений и документов.

Документы, необходимые для получения муниципальной услуги, могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке.

При представлении копий документов Заявителем представляются их оригиналы. Специалист администрации Новоталицкого сельского поселения, ответственный за прием документов, заверяет в установленном порядке копии представленных документов, оригиналы которых возвращаются Заявителю. Необходимые копии документов изготавливаются специалистами администрации Новоталицкого сельского поселения, если Заявитель не представил указанные копии самостоятельно.

При направлении заявления и документов по почте подлинность подписи Заявителя и копий, прилагаемых к заявлению документов должна быть нотариально удостоверена.

2.7.4. Требования, предъявляемые к представляемым документам:

документы должны поддаваться прочтению;

фамилии, имена и отчества должны быть написаны полностью и соответствовать документам, удостоверяющим личность;

в документах не должно быть приписок, неоговоренных исправлений;

документы не должны быть исполнены карандашом, а также иметь повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание.

2.7.5. Запрещено требовать от Заявителя предоставление документов и информации или осуществление действий, представление или осуществление которых не предусмотрено настоящим административным регламентом, а также нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Основаниями для отказа в приеме документов являются:

а) несоответствие заявления требованиям пункта 2.7.1 административного регламента;

б) заявление о предоставлении муниципальной услуги не подписано или подписано лицом, полномочия которого не подтверждены документами;

в) представление Заявителем неполного комплекта документов, указанных в пункте 2.7.1. административного регламента;

г) несоответствие представленных документов требованиям пунктов 2.7.3 и 2.7.4. административного регламента.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.9.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.9.2. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги является:

1) границы земельного участка подлежат уточнению в соответствии с требованиями Федерального закона «О государственной регистрации недвижимости»;

2) на земельный участок не зарегистрировано право государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если такой земельный участок образован из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена;

3) в отношении земельного участка в установленном законодательством Российской Федерации порядке не определены предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции, за исключением случаев, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка не предусматривается возможность строительства зданий, сооружений;

4) в отношении земельного участка отсутствуют сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объектов к сетям инженерно-технического обеспечения, за исключением случаев, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка не предусматривается возможность строительства зданий, сооружений, и случаев проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории или ведения дачного хозяйства;

5) в отношении земельного участка не установлено разрешенное использование или разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования земельного участка, указанным в заявлении о проведении аукциона;

6) земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

7) земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды;

8) на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев размещения сооружения (в том числе сооружения, строительство которого не завершено) на земельном участке на условиях сервитута или объекта, который предусмотрен пунктом 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации и размещение которого не препятствует использованию такого земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием;

9) на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, и продажа или предоставление в аренду указанных здания, сооружения, объекта незавершенного строительства является предметом другого аукциона либо указанные здание, сооружение, объект незавершенного строительства не продаются или не передаются в аренду на этом аукционе одновременно с земельным участком;

10) земельный участок изъят из оборота, за исключением случаев, в которых в соответствии с федеральным законом изъятые из оборота земельные участки могут быть предметом договора аренды;

11) земельный участок ограничен в обороте, за исключением случая проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка;

12) земельный участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд, за исключением случая проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка на срок, не превышающий срока резервирования земельного участка;

13) земельный участок расположен в границах застроенной территории, в отношении которой заключен договор о ее развитии, или территории, в отношении которой заключен договор о ее комплексном освоении;

14) земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения;

15) земельный участок предназначен для размещения здания или сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации или адресной инвестиционной программой;

16) в отношении земельного участка принято решение о предварительном согласовании его предоставления;

17) в отношении земельного участка поступило заявление о предварительном согласовании его предоставления или заявление о предоставлении земельного участка, за исключением случаев, если принято решение об отказе в предварительном согласовании предоставления такого земельного участка или решение об отказе в его предоставлении;

18) земельный участок является земельным участком общего пользования или расположен в границах земель общего пользования, территории общего пользования;

19) земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги может быть обжаловано в судебном порядке.

2.10. Порядок, размер и основания взимания пошлины или другой платы, взимаемой за предоставление услуги
Муниципальная услуга предоставляется бесплатно

2.11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и получении результата предоставления муниципальной услуги

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги — 15 минут.

2.12. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

Срок регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги не должен превышать одного рабочего дня:

- поступивший до 15.00 — в день поступления;
- поступивший после 15.00 — на следующий рабочий день.

В электронной форме муниципальная услуга не предоставляется.

2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

Помещение для предоставления муниципальной услуги должно быть оснащено стульями, столом, телефоном, соответствовать санитарно-гигиеническим требованиям.

Рабочие места сотрудников администрации Новоталицкого сельского поселения, предоставляющих муниципальную услугу, должны быть оборудованы средствами вычислительной техники с установленными справочно-информационными системами и оргтехникой.

Места для ожидания личного приема и для заполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги должны быть оборудованы местами для сидения, столами для возможности оформления документов с расположением в указанном месте информационного стенда, на котором размещены образец заявления, информация о порядке предоставления муниципальной услуги, график приема заявителей, контактный телефон, адрес электронной почты, адрес интернет-сайта.

Доступ Заявителей в помещения администрации Новоталицкого сельского поселения должен быть беспрепятственным с учетом особенностей графика работы.

Помещение, в котором предоставляется муниципальная услуга, должно соответствовать требованиям по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов и услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами, включающие:

- возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них;
- содействие, при необходимости, инвалиду при входе в объект (здание, помещение) в котором предоставляется муниципальная услуга и выходе из него;
- возможность самостоятельного передвижения по объекту (зданию, помещению) в целях доступа к месту предоставления муниципальной услуги;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения и оказания им помощи по территории объекта (здания, помещения);
- оказание инвалидам необходимой помощи, связанной с разъяснением в доступной для них форме порядка предоставления и получения муниципальной услуги, оформлением необходимых для ее предоставления документов, ознакомлением инвалидов с размещением кабинетов, последовательностью действий, необходимых для получения муниципальной услуги;
- надлежащие размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляется муниципальной услуги, и к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;
- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;
- доступ сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;
- доступ собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;
- оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

2.14. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.14.1. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

- а) транспортная доступность к месту предоставления муниципальной услуги;
- б) обеспечение беспрепятственного доступа Заявителей в администрацию Новоталицкого сельского поселения (в соответствии с пропускным режимом);
- в) наличие различных каналов получения информации о предоставлении муниципальной услуги.

2.14.2. Показателями качества муниципальной услуги являются:

- строгое соблюдение сроков исполнения муниципальной услуги;
- соблюдение сроков ожидания в очереди при предоставлении муниципальной услуги;
- отсутствие поданных в установленном порядке жалоб на решения или действия (бездействие) должностных лиц, принятые или осуществленные ими при предоставлении муниципальной услуги.

2.15. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг и в электронной форме

Муниципальная услуга в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и в электронной форме не предоставляется.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры

- 1) прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов о предоставлении муниципальной услуги и документов, поступивших от Заявителя – не более 2 рабочих дней;
- 2) рассмотрение заявлений, документов и межведомственное информационное взаимодействие, подготовка и оформление результата муниципальной услуги – не более 55 календарных дней;
- 3) выдача либо направление Заявителю решения о поведении аукциона, либо уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги – не более 3 календарных дней.

3.2. Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов о предоставлении муниципальной услуги и документов, поступивших от Заявителя.

3.2.1. Специалист, осуществляющий прием Заявителей, выполняет следующие административные действия:

1) осуществляет прием заявлений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- проверяет правильность заполнения заявления;
- проверяет предъявленный Заявителем документ, подтверждающий личность Заявителя, а в случае обращения представителя юридического или физического лица - документ, подтверждающий полномочия представителя юридического или физического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации, готовит и заверяет копию предъявленного документа, приобщает к поданному заявлению;

4) определяет наличие (либо отсутствие) оснований для отказа в приеме документов, установленных пунктом 2.8 административного регламента.

3.2.2. При наличии оснований для отказа в приеме документов специалист осуществляющий прием информирует заявителя об отказе в приеме заявления.

3.2.3. В случае отсутствия оснований, установленных пунктом 2.8 административным регламентом заявление с пакетом документов передается в администрацию Новоталицкого сельского поселения в течение одного рабочего дня, где подлежит регистрации в тот же день.

3.2.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 2 рабочих дня.

3.3. Рассмотрение заявлений, документов, межведомственное информационное взаимодействие, подготовка и оформление результата муниципальной услуги.

3.3.1. Глава Новоталицкого сельского поселения в течение трех дней со дня регистрации заявления назначает ответственного исполнителя для рассмотрения поступившего заявления.

3.3.2. Ответственный исполнитель в течение 3 календарных дней со дня регистрации заявления проверяет правильность заполнения заявления и комплектность документов.

3.3.3. В течение 10 календарных дней со дня регистрации заявления о проведении аукциона администрация Новоталицкого сельского поселения возвращает заявление заявителю, если оно не соответствует требованиям пункта 2.7. административного регламента, подано в иной уполномоченный орган или к заявлению не приложены документы, предоставляемые Заявителем в соответствии с подпунктом 2.7.1 административного регламента. При этом Заявителю должны быть указаны причины возврата заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

3.3.4. Ответственный исполнитель, рассмотрев заявление (обращение) и представленные к нему документы, в течение 3 календарных дней запрашивает документы, предусмотренные подпунктом 2.7.2 в рамках межведомственного информационного взаимодействия путем направления межведомственного запроса, оформленного в установленном порядке;

3.3.5. Ответственный исполнитель в течение 20 календарных дней со дня регистрации заявления осуществляет:

- его рассмотрение на предмет наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 2.9.2 настоящего административного регламента. Отказ в проведении аукциона должен быть мотивированным с указанием (описанием) конкретных оснований отказа, из установленных в пункте 2.9.2 настоящего административного регламента;

3.3.6. В случае отсутствия оснований для отказа в проведении аукциона ответственный исполнитель:

- осуществляет от имени администрации Новоталицкого сельского поселения государственную регистрацию права муниципальной собственности на земельный участок, образованный в соответствии с проектом межевания территории или с утвержденной схемой размещения земельного участка, за исключением случаев, если земельный участок образован из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена;

- осуществляет подготовку и направление документов для получения технических условий подключения (технологического присоединения) объектов к сетям инженерно-технического обеспечения, если наличие таких условий является обязательным условием для проведения аукциона;

- после получения выписки из Единого государственного реестра недвижимости о государственной регистрации права муниципальной собственности на земельный участок и технических условий подключения (технологического присоединения) объектов к сетям инженерно-технического обеспечения готовит постановление о проведении аукциона по продаже земельного участка (или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка).

3.3.7. Максимальный срок данной административной процедуры составляет 55 календарных дней.

3.4. Выдача либо направление Заявителю решения о проведении аукциона, либо решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры получения заявителем результата муниципальной услуги является окончание административной процедуры по рассмотрению заявления, документов и межведомственного информационного взаимодействия, подготовке и оформлению результата муниципальной услуги.

Ответственный исполнитель в срок не более 3 календарных дней с момента издания постановления о проведении аукциона, информирует заявителя о готовности результата муниципальной услуги посредством телефона или путем направления уведомления на электронный адрес, указанный заявителем в заявлении.

3.4.2. Для получения результата муниципальной услуги заявителя в течение 3 календарных дней со дня истечения срока предоставления муниципальной услуги, либо информирования о готовности результата муниципальной услуги обращаются в администрацию Новоталицкого сельского поселения в рабочее время согласно графику работы. При этом ответственный исполнитель, осуществляющий выдачу документов, выполняет следующие действия:

а) устанавливает личность заявителя путем проверки документа, удостоверяющего его личность. При обращении представителя заявителя устанавливает личность представителя и наличие у него полномочий заявителя путем проверки документа, удостоверяющего его личность, и документа, подтверждающего его полномочия представителя (если данный документ отсутствует в деле, то копия документа подшивается в дело);

б) выдает под расписку результат муниципальной услуги.

3.4.3. При неявке заявителя за получением результата муниципальной услуги по истечении 3-х рабочих дней со дня истечения срока предоставления муниципальной услуги, результат муниципальной услуги направляется в адрес заявителя по почте.

3.4.4. Результатом административной процедуры по получению заявителем результата предоставления муниципальной услуги является получение заявителем постановления о проведении аукциона.

3.5. Особенности выполнения административных процедур в электронной форме.

Муниципальная услуга не предоставляется в электронной форме.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля

Текущий контроль за соблюдением и исполнением специалистами администрации Новоталицкого сельского поселения положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется Главой Новоталицкого сельского поселения.

Текущий контроль осуществляется в процессе согласования и визирования документов, подготовленных специалистами, ответственными за подготовку проектов решений, в рамках предоставления муниципальной услуги, в соответствии с положениями административного регламента и действующего законодательства.

4.2. Порядок осуществления плановых и внеплановых проверок

Текущий контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок (в том числе тематических), выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие в пределах компетенции решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) специалистов, должностных лиц.

Контроль в виде комплексных проверок и тематических проверок за соблюдением сроков исполнения административного регламента и качеством предоставления муниципальной услуги осуществляется Главой Новоталицкого сельского поселения.

Проверки могут быть плановыми (осуществляться на основании полугодовых или годовых планов работы администрации Новоталицкого сельского поселения) и внеплановыми. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки). Проверка также может проводиться по конкретному обращению заявителя.

В ходе плановой проверки проверяется правильность выполнения всех административных процедур, выполнение требований по осуществлению текущего контроля за исполнением административного регламента, соблюдение порядка обжалования решений и действий (бездействия) специалистов, должностных лиц, а также оценивается достижение показателей качества и доступности муниципальной услуги.

О проведении плановой проверки издается распоряжение администрации Новоталицкого сельского поселения, и формируется комиссия.

По результатам проведения проверки составляется акт, в котором должны быть указаны документально подтвержденные факты нарушений, выявленные в ходе проверки, или отсутствие таковых, а также выводы, содержащие оценку полноты и качества предоставления муниципальной услуги и предложения по устранению выявленных при проверке нарушений. Акт подписывается председателем комиссии и утверждается Главой Новоталицкого сельского поселения.

4.3. Периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок

Плановые проверки предоставления муниципальной услуги проводятся в соответствии с планом проведения проверок, утвержденным Главой Новоталицкого сельского поселения.

Внеплановые проверки предоставления муниципальной услуги проводятся по обращениям физических и юридических лиц, обращениям органов государственной власти, органов местного самоуправления, их должностных лиц, а также в целях проверки устранения нарушений, выявленных в ходе проведенной проверки, вне

утвержденного плана проведения проверок. Указанные обращения подлежат регистрации в день их поступления в системе делопроизводства администрации Новоталицкого сельского поселения. По результатам рассмотрения обращений дается письменный ответ.

Обращения граждан подлежат рассмотрению в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

4.4. Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего государственную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

По результатам проведенных проверок, оформленных документально в установленном порядке, в случае выявления нарушений прав заявителей, допущенных специалистами администрации Новоталицкого сельского поселения, осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации Главой Новоталицкого сельского поселения.

Специалисты, ответственные за консультирование и информирование граждан, несут персональную ответственность за полноту, грамотность и доступность проведенного консультирования.

Специалисты, ответственные за прием заявлений и документов, несут персональную ответственность за правильность выполнения процедур по приему, контролю соблюдения требований к составу документов, соблюдение сроков запросов недостающих документов, иные действия, обязанность по исполнению которых возложена на них административным регламентом.

Персональная ответственность специалистов, должностных лиц закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства.

Должностные лица администрации Новоталицкого сельского поселения, должностные лица, уполномоченные на предоставление муниципальной услуги (проведение отдельных административных процедур в рамках предоставления муниципальной услуги), виновные в неисполнении или ненадлежащем исполнении требований административного регламента, привлекаются к дисциплинарной ответственности, а также несут гражданско-правовую, административную и уголовную ответственность в порядке, установленном действующим законодательством.

4.5. Требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций

Общественный контроль за исполнением административного регламента вправе осуществлять граждане, их объединения и организации посредством:

а) подачи своих замечаний к процедуре предоставления муниципальной услуги или предложений по ее совершенствованию в администрацию Новоталицкого сельского поселения;

б) обжалования решений и действий (бездействия) специалистов, должностных лиц в порядке, установленном разделом 5 административного регламента.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников

5.1. Заявитель муниципальной услуги имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принимаемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

5.2. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются решения, действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц и муниципальных служащих, задействованных в предоставлении муниципальной услуги, которыми, по мнению заявителя, нарушаются его права и законные интересы.

5.3. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса Заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у Заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у Заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с Заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами.

10) требование у Заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.4. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную.

Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

В случае обжалования решений, действий (бездействий) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу жалоба подается на имя Главы Новоталицкого сельского поселения.

5.5. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства Заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения Заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых Заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы Заявителя, либо их копии.

5.6. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.7. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ивановской области Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.8. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.7, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.8.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.8, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить Заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.8.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе Заявителю, указанном в пункте 5.8, даются, аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.9. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с пунктом 5.4, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Приложение 1
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги
«Предоставление земельных участков, находящихся
в муниципальной собственности на аукционах»

Главе Новоталицкого сельского поселения

от _____
(ФИО)

Заявление

Прошу провести аукцион _____
(по продаже или на право заключения договора аренды) земельного участка, в котором намерен участвовать.

1. Сведения о земельном участке:

1.1. Кадастровый номер земельного участка: _____

1.2. Цель использования земельного участка: _____

Вид права, на котором используется земельный участок: _____

Способ получения ответа _____
(выдать на руки, направить по почте)

Иные сведения: _____

Способ получения результата предоставления муниципальной услуги: _____
(выдать на руки, почтовым отправлением или иным способом)

Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги мне разъяснены.

Приложения:

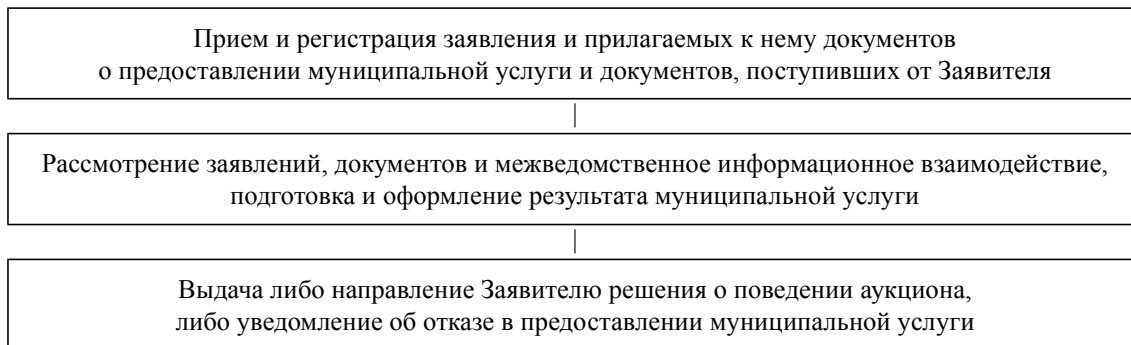
1. _____
2. _____

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Личность заявителя установлена, подлинность подписи заявителя удостоверяю

подпись должностного лица, уполномоченного на прием документов

**Блок-схема последовательности проведения административных процедур
при предоставлении муниципальной услуги
«Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности на аукционах»**



**Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Новоталицкого сельского поселения**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 июля 2021 г.

№ 140

с.Ново-Талицы

**О внесении изменений в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения
от 27.04.2021 № 60 «Об утверждении Схемы размещения нестационарных торговых объектов
на территории Новоталицкого сельского поселения»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», приказом Департамента экономического развития и торговли Ивановской области от 18.02.2011 № 13-п «О порядке разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области схем размещения нестационарных торговых объектов», решением Совета Ивановского муниципального района от 28.03.2019 № 524 «Об утверждении положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Ивановского муниципального района», администрация Новоталицкого сельского поселения

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести изменения в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 27.04.2021 № 60 «Об утверждении Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Новоталицкого сельского поселения», изложив приложение в редакции согласно приложения к настоящему постановлению (прилагается).
2. Постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 07.06.2021 № 101 «О внесении изменений в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 27.04.2021 № 60 «Об утверждении Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Новоталицкого сельского поселения» признать утратившим силу.
3. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

**Глава Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района**

П.Н. Плохов

Приложение к постановлению администрации Новоталицкого сельского поселения от «29» июля 2021г. № 140

Приложение к постановлению администрации Новоталицкого сельского поселения от «27» апреля 2021г. № 60

Схема размещения нестационарных торговых объектов на территории Новоталицкого сельского поселения

№ п/п	№ места в Схеме размещения	Адресные ориентиры размещения нестационарного торгового объекта	Вид нестационарного торгового объекта	Ассортимент реализуемых товаров	Площадь земельного участка (м²)	Максимальная площадь нестационарного торгового объекта (м²)	Срок размещения нестационарного торгового объекта	Размещение нестационарного торгового объекта субъектом малого и среднего предпринимательства
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	1	с. Ново-Талицы ул. Радужная у д.1Б	торговая палатка	продовольственные товары	20	9	с 1 апреля по 1 октября	да
2	2	с. Ново-Талицы ул. Радужная д.12а (у магазина «Ирбис»)	передвижное (мобильное) сооружение	продовольственные товары	6	3,6	круглогодично	нет
3	3	с. Ново-Талицы ул. Радужная д.12а (у магазина «Ирбис»)	передвижное (мобильное) сооружение	непродовольственные товары	6	3,6	круглогодично	да
4	4	с. Ново-Талицы ул. Радужная д.12а (у магазина «Ирбис»)	Передвижное (мобильное) сооружение	непродовольственные товары	6	3,6	круглогодично	да
5	5	с.Ново-Талицы ул. Радужная у д.16	автоцистерна	продовольственные товары	20	15	круглогодично	да
6	6	с. Ново-Талицы ул. Школьная (у перекрестка)	павильон	продовольственные товары	20	6	круглогодично	да
7	7	с. Ново-Талицы ул. Школьная (у перекрестка)	автоматизированный	продовольственные товары	20	6	круглогодично	да

8	8	с. Ново-Талицы ул. Школьная (у перекрестка)	павильон	продовольственные товары	20	6	круглогодично	да
9	9	с. Ново-Талицы ул. Школьная (у перекрестка)	киоск	непродовольствен- ные товары	20	6	круглогодично	нет
10	10	с. Ново-Талицы ул. Школьная у д.2	автоматизин	продовольственные товары	20	6	круглогодично	да
11	11	с. Ново-Талицы ул. Школьная у д.2	передвижное (мобильное) сооружение	непродовольствен- ные товары	6	3,6	круглогодично	да
12	12	с.Ново-Талицы ул. Школьная у д.5	автоцистерна	продовольственные товары	20	15	круглогодично	да
13	13	с.Ново-Талицы ул. Школьная у д.5Б	торговая палатка	продовольственные товары	20	9	с 1 апреля по 1 октября	да
14	14	с. Ново-Талицы ул. Авдодоровская (у перекрестка)	автоматизин	продовольственные товары	20	9	круглогодично	да
15	15	в районе д. Голчаново (у городского кладбища)	передвижное (мобильное) сооружение	непродовольствен- ные товары	6	4,2	круглогодично	да
16	16	в районе д. Голчаново (у городского кладбища)	передвижное (мобильное) сооружение	непродовольствен- ные товары	6	4,2	круглогодично	да
17	17	в районе д. Голчаново (у городского кладбища)	передвижное (мобильное) сооружение	непродовольствен- ные товары	6	4,2	круглогодично	да
18	18	в районе д. Голчаново (у городского кладбища)	передвижное (мобильное) сооружение	непродовольствен- ные товары	6	4,2	круглогодично	да
19	19	в районе д. Голчаново (у городского кладбища)	передвижное (мобильное) сооружение	непродовольствен- ные товары	6	4,2	круглогодично	да
20	20	в районе д. Голчаново (у городского кладбища)	передвижное (мобильное) сооружение	непродовольствен- ные товары	6	4,2	круглогодично	да

21	21	в районе д. Голчаново (у городского кладбища)	передвижное (мобильное) сооружение	непродовольствен- ные товары	6	4,2	круглогодично	да
22	22	в районе д. Голчаново (у городского кладбища)	передвижное (мобильное) сооружение	непродовольствен- ные товары	6	4,2	круглогодично	да
23	23	в районе д. Голчаново (у городского кладбища)	передвижное (мобильное) сооружение	непродовольствен- ные товары	6	4,2	круглогодично	да
24	24	в районе д. Голчаново (у городского кладбища)	передвижное (мобильное) сооружение	непродовольствен- ные товары	6	4,2	круглогодично	да
25	25	в районе д. Голчаново (у городского кладбища)	передвижное (мобильное) сооружение	непродовольствен- ные товары	6	4,2	круглогодично	да
26	26	с. Михалево у д.3А	передвижное (мобильное) сооружение	непродовольствен- ные товары	6	4,2	круглогодично	да
27	27	с. Михалево у д.3А	передвижное (мобильное) сооружение	непродовольствен- ные товары	6	4,2	круглогодично	Да
28	28	с. Михалево у д.3А	автоцистерна	продовольственные товары	20	15	круглогодично	да
29	29	д. Инеж	торговая палатка	непродовольствен- ные товары	6	4,2	круглогодично	да
30	30	д. Зыбиха	торговая палатка	непродовольствен- ные товары	6	4,2	круглогодично	да
31	31	д. Залесье у д. 7А (магазин)	торговая палатка	непродовольствен- ные товары	6	4,2	круглогодично	да
32	32	д.Залесье у д.7А (магазин)	автоцистерна	продовольственные товары	20	15	круглогодично	да
33	33	д. Беркино	торговая палатка	непродовольствен- ные товары	6	4,2	круглогодично	да
34	34	д.Голчаново	торговая палатка	продовольственные товары	6	4,2	круглогодично	да

35	35	д. Анкудиново	автоматгазин	продовольственные товары	20	15	круглогодично	да
36	36	д. Кадниково	торговая палатка	продовольственные товары	6	4,2	круглогодично	да
37	37	с. Ново-Талицы ул. Школьная у д. 8 (магазин «Высшая лига»)	торговая палатка	непродовольствен- ные товары	20	9	с 1 апреля по 1 октября	да
38	38	с. Ново-Талицы ул. Школьная у д. 2	передвижное (мобильное) сооружение	непродовольствен- ные товары	6	3,6	круглогодично	да

Графическая схема размещения нестационарных торговых объектов:
с. Ново-Талицы ул. Радужная у д. 1Б



Графическая схема размещения нестационарных торговых объектов:
с. Ново-Талицы ул. Радужная д.12а (у магазина «Ирбис»)



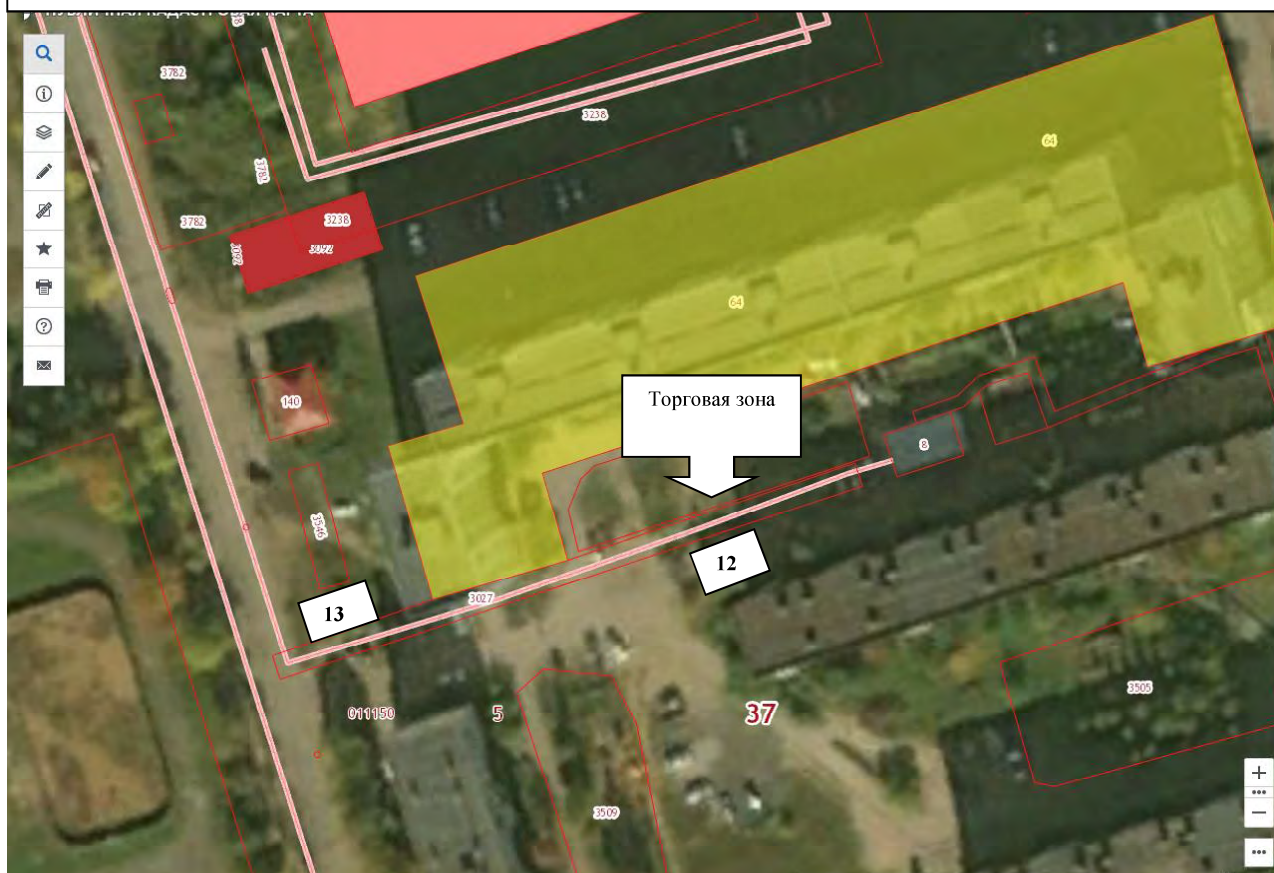
Графическая схема размещения нестационарных торговых объектов:
с. Ново-Талицы ул. Радужная у д.16



Графическая схема размещения нестационарных торговых объектов:
с. Ново-Талицы ул. Школьная у д.2



Графическая схема размещения нестационарных торговых объектов:
с. Ново-Талицы ул. Школьная у д.5, с. Ново-Талицы ул. Школьная у 5Б



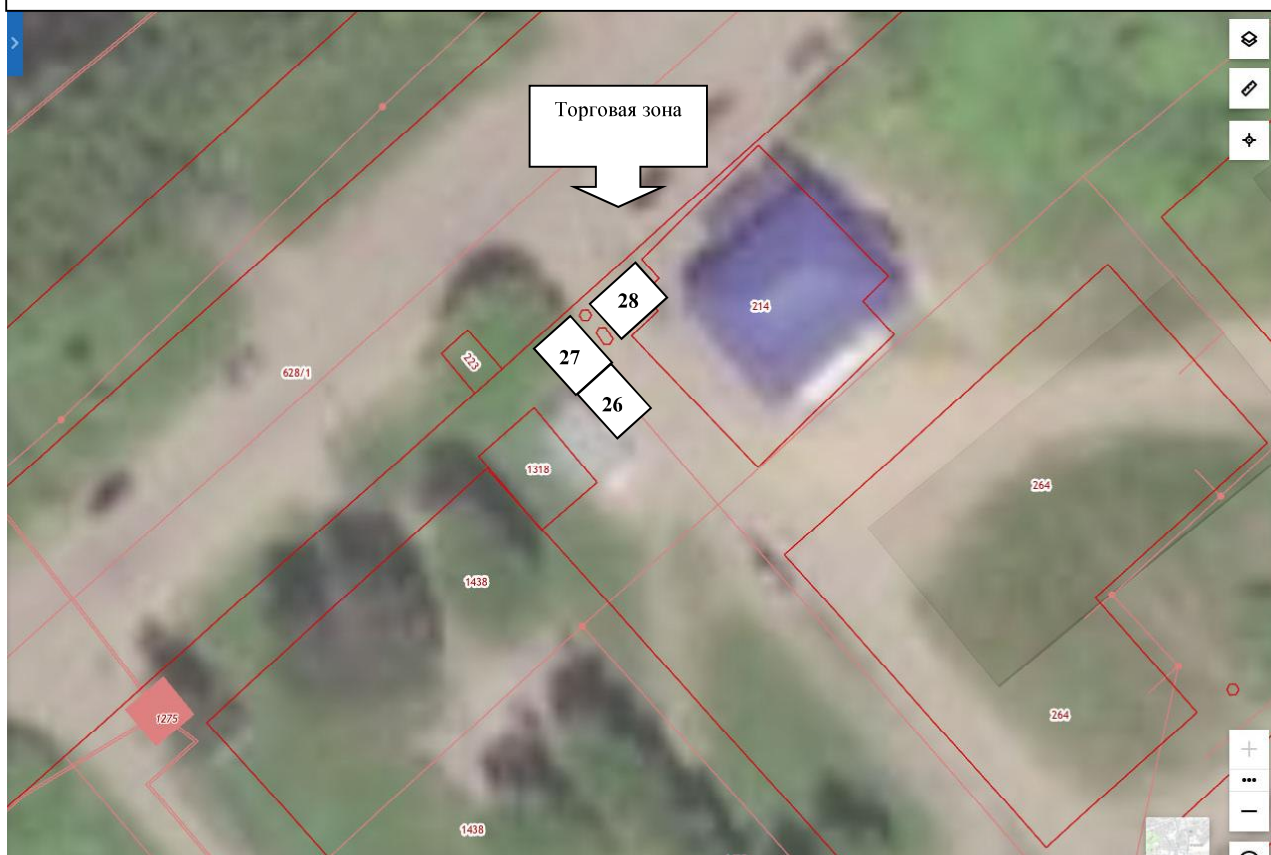
Графическая схема размещения нестационарных торговых объектов:
с. Ново-Талицы ул. Автодорожная (у перекрестка)



Графическая схема размещения нестационарных торговых объектов:
в районе д. Голчаново (у городского кладбища)



Графическая схема размещения нестационарных торговых объектов:
с. Михалево у д.3А



Графическая схема размещения нестационарных торговых объектов:
д.Иневеж



Графическая схема размещения нестационарных торговых объектов:
д.Зыбиха



Графическая схема размещения нестационарных торговых объектов:
д.Залесье у д.7А (магазин)



Графическая схема размещения нестационарных торговых объектов:
д.Голчаново



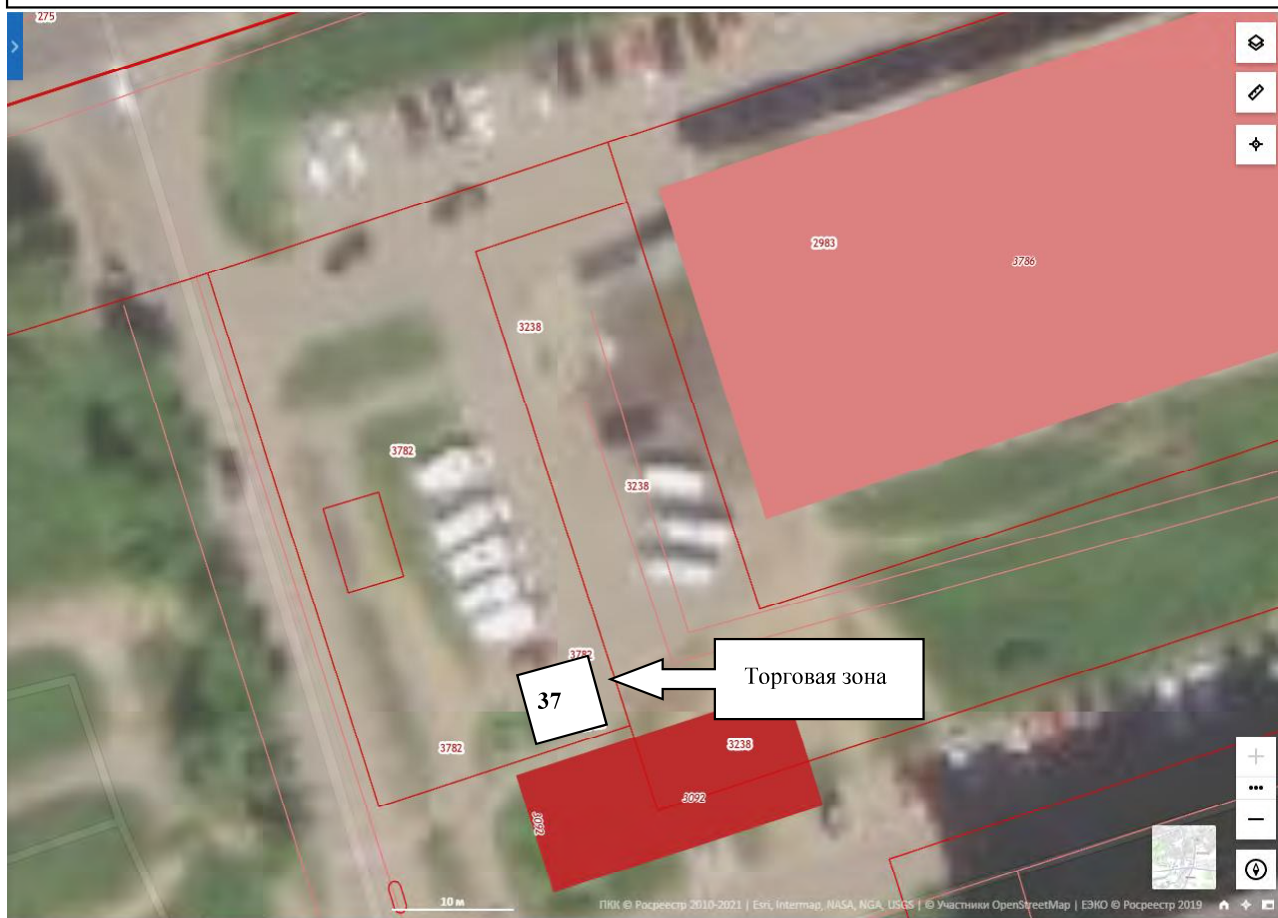
Графическая схема размещения нестационарных торговых объектов:
д. Анкудиново



Графическая схема размещения нестационарных торговых объектов:
д. Кадниково



Графическая схема размещения нестационарных торговых объектов:
с. Ново-Талицы ул. Школьная у д.8 (магазин «Высшая лига»)



Графическая схема размещения нестационарных торговых объектов:
с. Ново-Талицы ул. Школьная у д.2



Ивановский муниципальный район
Ивановской области
Администрация Новоталицкого сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 июля 2021 г.

с.Ново-Талицы

№ 141

Об утверждении Положения о порядке сбора и расходования средств населения, получаемых за пользование жилым помещением (платы за наем) муниципального жилищного фонда Новоталицкого сельского поселения

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях эффективного и рационального использования средств, получаемых за пользование жилыми помещениями (платы за наем) муниципального жилищного фонда Новоталицкого сельского поселения, администрация Новоталицкого сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке сбора и расходования средств населения, получаемых за пользование жилым помещением (платы за наем) муниципального жилищного фонда Новоталицкого сельского поселения (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района

П.Н. Плохов

**Положение о порядке сбора и расходования средств населения,
получаемых за пользование жилым помещением (платы за наем)
муниципального жилищного фонда Новоталицкого сельского поселения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и регламентирует порядок сбора и расходования средств граждан, получаемых в качестве платы за пользование жилыми помещениями муниципального жилищного фонда, занимаемыми по договорам социального найма и договорам найма специализированного (служебного) жилищного фонда (далее - договор).

2. Плата за пользование жилым помещением муниципального жилищного фонда (далее - плата за наем) - это плата, взимаемая наймодателем муниципального жилищного фонда с нанимателя жилого помещения по договору, является неналоговым доходом бюджета Новоталицкого сельского поселения и отражается в его доходной части.

3. Обязанность по внесению платы за наем возникает у нанимателя жилого помещения по договору с даты его заключения.

4. Наймодателем по договору и главным администратором доходов является администрация Новоталицкого сельского поселения.

5. Главным распорядителем бюджетных средств являются администрация Новоталицкого сельского поселения.

6. Размер платы за наем для нанимателей жилых помещений по договорам определяется исходя из занимаемой общей площади жилого помещения, качества и благоустройства жилого помещения, устанавливается постановлением администрации Новоталицкого сельского поселения.

7. Денежные средства, собранные за наем жилого помещения, аккумулируются на лицевом счете главного администратора доходов бюджета Новоталицкого сельского поселения, открытого администрации Новоталицкого сельского поселения в территориальном органе федерального казначейства.

8. Наниматели жилых помещений по договорам вносят плату за наем на основании платежного документа ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

9. Наниматели жилых помещений несут ответственность за своевременность и полноту внесения платы за наем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. В случае невнесения нанимателем жилого помещения платы за наем в течение более трех месяцев администрация Новоталицкого сельского поселения на основании договора производит взыскание с нанимателя жилого помещения задолженности по плате за наем в соответствии с законодательством Российской Федерации. Взысканные денежные средства, а также пени, подлежат зачислению в бюджет Новоталицкого сельского поселения.

11. Расходование средств, собранных в виде платы за наем жилых помещений муниципального жилищного фонда, осуществляется главным распорядителем бюджетных средств на основании распоряжения администрации Новоталицкого сельского поселения.

12. Средства, собранные в виде платы за наем жилых помещений муниципального жилищного фонда, расходуются на:

а) текущий ремонт муниципального жилищного фонда, включая ремонт муниципальных жилых помещений, освобождающихся или пострадавших от стихийных бедствий, в том числе пожаров и аварий техногенного характера;

б) работы по установке приборов учета потребления коммунальных ресурсов в муниципальном жилищном фонде;

в) приобретение и установку газового, электрического и сантехнического оборудования взамен признанного непригодным для дальнейшей эксплуатации;

г) газификацию жилых помещений муниципального жилищного фонда;

д) расходы на содержание жилых помещений до заселения в них нанимателей жилых помещений;

е) изготовление проектно-сметной документации по ремонту муниципального жилищного фонда;

ж) техническую инвентаризацию и паспортизацию муниципального жилищного фонда;

з) иные работы, связанные с ремонтом и эксплуатацией муниципального жилищного фонда;

и) оплату услуг, связанных с начислением и сбором платы за наем жилых помещений, проведением претензионно-исковой работы с неплательщиками.

13. Ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за отчетным, сотрудник назначенный распоряжением администрации Новоталицкого сельского поселения, предоставляет Главе Новоталицкого сельского поселения отчеты:

а) о сборе и расходовании средств населения, получаемых за наем жилых помещений муниципального жилищного фонда Новоталицкого сельского поселения, по форме, согласно приложению 1 к настоящему Положению;

б) о расходовании средств населения, получаемых за наем жилых помещений муниципального жилищного фонда Новоталицкого сельского поселения по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

Приложение 1

к Положению о порядке сбора и расходования средств населения,
получаемых за пользование жилым помещением (платы за наем)
муниципального жилищного фонда Новоталицкого сельского поселения

Отчет
о сборе и расходовании средств населения, получаемых за наем жилых помещений
муниципального жилищного фонда Новоталицкого сельского поселения
за _____ 20____ года

Остаток на начало отчетного периода	Начислено платы за наем (с учетом пени)		Поступило в бюджет Новоталицкого сельского поселения		Израсходовано		Остаток на конец отчетного периода
	с начала года	в т.ч. за отчетный месяц	с начала года	остаток на начало отчетного периода	с начала года	в т.ч. за отчетный месяц	

Приложение 2

к Положению о порядке сбора и расходования средств населения,
получаемых за пользование жилым помещением (платы за наем)
муниципального жилищного фонда Новоталицкого сельского поселения

Отчет
о расходовании средств населения, получаемых за наем жилых помещений
муниципального жилищного фонда Новоталицкого сельского поселения
за _____ 20____ года

Наименование на- правлений расходов	Утверждено	Профинансировано	Кассовые расходы	Остаток на конец отчетного периода

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ НОВОТАЛИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
четвертого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от 15 июля 2021 года

№ 59

с. Ново-Талицы

**Об инициативных проектах, предназначенных для реализации
на территории Новоталицкого сельского поселения**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Новоталицкого сельского поселения, Совет Новоталицкого сельского поселения

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, предназначенных для реализации на территории Новоталицкого сельского поселения, а также проведения их конкурсного отбора (Приложение 1).
2. Утвердить Порядок формирования и деятельности конкурсной комиссии по отбору инициативных проектов, предназначенных для реализации на территории Новоталицкого сельского поселения (Приложение 2).
3. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить постоянную комиссию Совета Новоталицкого сельского поселения по экономике, бюджету и налоговой политике.
5. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

**Глава Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района**

П.Н. Плохов

**Председатель Совета Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района**

С.Б. Сенин

Приложение 1 к решению
Совета Новоталицкого сельского поселения
от 15 июля 2021 года № 59

**Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов,
предназначенных для реализации на территории Новоталицкого сельского поселения,
а также проведения их конкурсного отбора**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения и проведения конкурсного отбора инициативных проектов, предназначенных для реализации на территории Новоталицкого сельского поселения (далее - Порядок) устанавливает общую процедуру выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, предназначенных для реализации на территории Новоталицкого сельского поселения, а также проведения их конкурсного отбора, порядок определения части территории Новоталицкого сельского поселения, на которой могут реализовываться инициативные проекты.

1.2. Под инициативным проектом понимается проект, внесенный в администрацию Новоталицкого сельского поселения, посредством которого обеспечивается реализация мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Новоталицкого сельского поселения или его части, по решению вопросов местного значения Новоталицкого сельского поселения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органу местного самоуправления Новоталицкого сельского поселения.

1.3. Настоящий Порядок не применяется в отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов либо субсидий из бюджета Ивановской области.

1.4. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов являются предусмотренные решением о бюджете Новоталицкого сельского поселения бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, в том числе инициативных платежей – средств граждан, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, уплачиваемых на добровольной основе и зачисляемых в бюджет Новоталицкого сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.5. Частями территории Новоталицкого сельского поселения, на которых могут реализовываться инициативные проекты:

- 1) в границах территорий территориального общественного самоуправления Новоталицкого сельского поселения;
- 2) группы жилых домов (многоквартирных, индивидуальных и (или) блокированной застройки);
- 3) сельского населенного пункта Новоталицкого сельского поселения;
- 4) иных территорий проживания граждан Новоталицкого сельского поселения.

2. Порядок выдвижения инициативных проектов

2.1. Инициаторами внесения инициативного проекта являются:

- инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Новоталицкого сельского поселения;
- органы территориального общественного самоуправления Новоталицкого сельского поселения;
- староста сельского населенного пункта Новоталицкого сельского поселения.

2.2. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

- 1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей Новоталицкого сельского поселения или его части;
- 2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;
- 3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;
- 4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;
- 5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

8) указание на территорию Новоталицкого сельского поселения или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект.

Форма инициативного проекта утверждается приложением к настоящему Порядку.

2.3. Инициативные проекты, предлагаемые к реализации в очередном финансовом году, могут быть выдвинуты инициаторами проектов в текущем финансовом году.

3. Порядок выдвижения, внесения и обсуждения инициативных проектов

3.1. Инициативный проект до внесения его в администрацию Новоталицкого сельского поселения подлежит рассмотрению в целях обсуждения и определения целесообразности его реализации, соответствия интересам жителей Новоталицкого сельского поселения или его части, а также принятия решения о его поддержке:

- на сходе, собрании или конференции граждан;

- на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления (в случае, если инициатором проекта выступают органы территориального общественного самоуправления);

- путем опроса граждан, сбора их подписей.

3.2. Возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании, на одной конференции граждан или при проведении одного опроса граждан.

3.3. Проведение схода, собрания, конференции и опроса граждан, сбор их подписей осуществляются в соответствии с действующим законодательством, Уставом Новоталицкого сельского поселения и иными нормативными правовыми актами Новоталицкого сельского поселения.

3.4. Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в администрацию Новоталицкого сельского поселения прикладывают к нему соответственно протокол собрания, схода или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями Новоталицкого сельского поселения или его части.

3.5. Информация о внесении инициативного проекта в администрацию Новоталицкого сельского поселения подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте Ивановского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его внесения в администрацию Новоталицкого сельского поселения и должна содержать сведения, указанные в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка, а также об инициаторах проекта. Одновременно администрация Новоталицкого сельского поселения информирует граждан о возможности представления в администрацию Новоталицкого сельского поселения своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее 5 (пяти) рабочих дней.

Свои замечания и предложения вправе направлять жители Новоталицкого сельского поселения, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

4. Порядок рассмотрения инициативных проектов

4.1. Инициативный проект, внесенный в администрацию Новоталицкого сельского поселения, подлежит обязательному рассмотрению в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня его внесения.

4.2. Администрация Новоталицкого сельского поселения по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

- поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Новоталицкого сельского поселения, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта бюджета Новоталицкого сельского поселения (внесения изменений в решение о бюджете поселения);

- отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

4.3. Администрация Новоталицкого сельского поселения принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

- несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

- несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Ивановской области, положениям Устава Новоталицкого сельского поселения;

- невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органа местного самоуправления Новоталицкого сельского поселения необходимых полномочий и прав;

- отсутствие средств бюджета Новоталицкого сельского поселения в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;
- наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;
- признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

4.4. Администрация Новоталицкого сельского поселения вправе, а в случае, предусмотренном пунктом 4.3. раздела 4 настоящего Порядка, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

5. Порядок проведения конкурсного отбора инициативных проектов

5.1. В случае, если в администрацию Новоталицкого сельского поселения внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, администрация Новоталицкого сельского поселения организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициатора проекта.

5.2. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на Комиссию по отбору инициативных проектов в Новоталицком сельском поселении (далее - конкурсная комиссия).

5.3. Организационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляет администрация Новоталицкого сельского поселения.

5.4. Порядок оценки инициативных проектов при проведении конкурсного отбора, критерии отбора и иные необходимые для конкурсного отбора инициативных проектов сведения утверждаются постановлением администрации Новоталицкого сельского поселения.

6. Информирование о рассмотрении и ходе реализации инициативного проекта

6.1. Информация о рассмотрении инициативного проекта администрацией Новоталицкого сельского поселения, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию и размещению на сайте Ивановского муниципального района в сети «Интернет».

6.2. Порядок реализации инициативных проектов в администрации Новоталицкого сельского поселения устанавливается постановлением администрации Новоталицкого сельского поселения.

6.3. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории Новоталицкого сельского поселения, уполномоченные собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

6.4. Отчет администрации Новоталицкого сельского поселения об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на сайте Ивановского муниципального района в сети «Интернет» в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

Данный отчет в обязательном порядке должен содержать:

1) часть территории Новоталицкого сельского поселения, на которой был реализован инициативный проект с указанием названия соответствующего населенного пункта, адреса (адресов) и (или) иного описания местоположения части территории Новоталицкого сельского поселения, позволяющего идентифицировать границы соответствующей части территории;

2) описание действий, которые были совершены при реализации инициативного проекта, в том числе указание объекта (объектов), который (которые) был создан (реконструирован, отремонтирован) при реализации инициативного проекта в случае создания (реконструкции, ремонта) объекта (объектов);

3) объем средств бюджета Новоталицкого сельского поселения, которые были израсходованы на реализацию инициативного проекта;

4) общий размер внесенных инициативных платежей (в случае внесения инициативных платежей);

5) сведения об имущественном участии заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта (в случае имущественного участия заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта);

6) сведения о трудовом участии заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта (в случае трудового участия заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта).

Под завершением реализации инициативного проекта понимается завершение выполнения всех действий, необходимых для реализации инициативного проекта и предусмотренных инициативным проектом.

6.5. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Новоталицкого сельского поселения. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Новоталицкого сельского поселения.

При остатке инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, возврат средств осуществляется пропорционально общим суммам внесенных инициативных платежей конкретными лицами (в том числе организациями) в пределах неиспользованной для реализации инициативного проекта суммы инициативных платежей. В случае необходимости уплаты комиссии, взимаемой при перечислении возвращаемых средств, данная комиссия вычитается из возвращаемых средств.

Предусмотренные настоящим пунктом средства перечисляются соответствующим лицам (в том числе организациям) по имеющимся в распоряжении администрации Новоталицкого сельского поселения банковским реквизитам указанных лиц в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня, когда администрации Новоталицкого сельского поселения стало известно, что инициативный проект не может быть реализован, либо в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня завершения реализации инициативного проекта при экономии инициативных платежей, направленных на реализацию инициативного проекта.

Приложение

к Порядку выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов,
предназначенных для реализации на территории Новоталицкого сельского поселения,
а также проведения их конкурсного отбора

**Инициативный проект
(типовая форма)**
«___» _____ 20__ г.

Общая характеристика проекта	Сведения
1. Наименование инициативного проекта	
2. Информация об инициаторе проекта: - для инициативной группы граждан: Ф.И.О., контактный номер, адрес электронной почты каждого члена инициативной группы; - для ТОСа: наименование ТОСа; Ф.И.О., контактный номер, адрес электронной почты руководителя ТОСа; - для старосты сельского населенного пункта: Ф.И.О., контактный номер, адрес электронной почты	
3. Вопрос местного значения, на решение которого направлен инициативный проект	
4. Описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части	
5. Обоснование предложений по решению указанной проблемы	
6. Описание ожидаемых результатов реализации инициативного проекта	
7. Предполагаемая стоимость инициативного проекта (руб.): - средства бюджета муниципального образования - объем инициативных платежей Всего:	
8. Объем дополнительного вклада заинтересованных лиц (добровольное имущественное участие и (или) трудовое участие)	
9. Планируемые сроки реализации инициативного проекта	
10. Описание дальнейшего развития инициативного проекта (использование, содержание и иное по усмотрению муниципального образования)	
11. Территория муниципального образования, часть территории муниципального образования на которой предполагается реализация инициативного проекта (указать названия соответствующего (соответствующих) населенного (населенных) пункта (пунктов), адреса (адресов) части территории муниципального образования и (или) иного описания местоположения части территории муниципального образования, позволяющего идентифицировать границы соответствующей части территории муниципального образования)	
12. Количество благополучателей (человек) (механизм определения количества благополучателей устанавливается муниципальным образованием)	

Инициаторы проекта : _____ (Ф.И.О., подпись)

К форме прикладываются дополнительные документы и материалы:

- документы, подтверждающие обязательства по финансовому обеспечению проекта населением в виде гарантийных писем, подписанных представителем инициатора проекта;
- документы, подтверждающие обязательства по финансовому обеспечению проекта индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами, организациями в виде гарантийных писем;
- фотоматериалы о текущем состоянии объекта, где планируется проводить работы в рамках проекта и дизайн-проект;
- расчет и обоснование предполагаемой стоимости инициативного проекта, в том числе проектно-сметная (сметная) документация по строительству (реконструкции), капитальному ремонту, ремонту объектов.

Приложение 2 к решению
Совета Новоталицкого сельского поселения
от 15 июля 2021 года № 59

Порядок формирования и деятельности конкурсной комиссии по отбору инициативных проектов, предназначенных для реализации на территории Новоталицкого сельского поселения

1.1. Состав конкурсной комиссии формируется администрацией Новоталицкого сельского поселения и утверждается постановлением администрации Новоталицкого сельского поселения. Половина от общего числа членов конкурсной комиссии должна быть назначена на основе предложений Совета Новоталицкого сельского поселения.

1.2. Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора обеспечивается возможность участия в рассмотрении конкурсной комиссией инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

1.3. Основной формой работы конкурсной комиссии является заседание. О дате и времени заседания конкурсной комиссии её члены уведомляются не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до его проведения.

1.4. Конкурсная комиссия должна состоять из председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии.

1.5. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ивановской области, Уставом Новоталицкого сельского поселения, а также настоящим Порядком.

1.6. Задачами конкурсной комиссии являются проведение конкурсного отбора инициативных проектов и определение победившего (победивших) инициативного проекта (инициативных проектов) (далее соответственно конкурс и победители конкурса) для последующего предоставления бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Новоталицкого сельского поселения, в целях реализации победившего (победивших) инициативного проекта (инициативных проектов).

1.7. Основными функциями конкурсной комиссии являются:

- 1) рассмотрение и оценка представленных для участия в конкурсе инициативных проектов;
- 2) определение победителей конкурса.

1.8. Председатель конкурсной комиссии:

- 1) организует работу конкурсной комиссии;
- 2) председательствует на заседаниях конкурсной комиссии;
- 3) определяет время, место и дату заседания конкурсной комиссии;
- 4) дает поручения заместителю председателя конкурсной комиссии, секретарю конкурсной комиссии и иным членам конкурсной комиссии;

5) осуществляет контроль за реализацией принятых конкурсной комиссией решений.

1.9. В случае отсутствия председателя конкурсной комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя конкурсной комиссии.

1.10. Секретарь конкурсной комиссии:

- 1) подготавливает материалы к заседанию конкурсной комиссии;
- 2) информирует членов конкурсной комиссии о дате, времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии;
- 3) ведет и оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии;
- 4) по поручению председателя конкурсной комиссии осуществляет иные функции по организационно-техническому и информационно-аналитическому обеспечению деятельности конкурсной комиссии.

1.11. Члены конкурсной комиссии участвуют в заседаниях конкурсной комиссии и принятии решений.

1.12. По итогам заседания конкурсной комиссией принимается решение об определении победителей конкурса.

1.13. Решения конкурсной комиссии принимаются путем проведения открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии является решающим.

1.14. Решение конкурсной комиссии считается правомочным, если на заседании конкурсной комиссии присутствует не менее половины ее членов. Передача (делегирование) голосов членов конкурсной комиссии другому лицу не допускается.

1.15. Решение конкурсной комиссии в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты его принятия оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии, который подписывается председателем конкурсной комиссии, заместителем председателя конкурсной комиссии, секретарем конкурсной комиссии и всеми членами конкурсной комиссии, присутствовавшими на заседании.

Члены конкурсной комиссии вправе выражать особое мнение по рассматриваемым на заседании конкурсной комиссии вопросам, которое заносится в протокол заседания конкурсной комиссии или прилагается к протоколу в письменной форме.

1.16. В протоколе заседания конкурсной комиссии указываются дата, время, место проведения заседания конкурсной комиссии, повестка дня, состав присутствующих членов конкурсной комиссии, принятые мотивированные решения по каждому вопросу, результаты голосования, особое мнение членов конкурсной комиссии (в случае наличия такового).

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОДВЯЗНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

21 июля 2021 г.

№ 18

с.Подвязновский

**Об установлении платы за пользование жилым помещением
(платы за наем)**

В соответствии со статьями 154, 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, администрация Подвязновского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить с 01.08.2021 года плату за пользование жилым помещением (плата за наем) в расчете на 1 квадратный метр жилья для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений специализированного муниципального жилищного фонда согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района от 26.06.2019 года № 15 «Об установлении платы за пользование жилым помещением (платы за наем)».

3. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте www.ivguyon.ru

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01.08.2021 года.

Глава Подвязновского сельского поселения

А.Г. Кудряков

Приложение
к постановлению администрации
Подвязновского сельского поселения
от 21 июля 2021 № 18

**ПЛАТА ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ЖИЛЫМ ПОМЕЩЕНИЕМ (ПЛАТА ЗА НАЕМ)
ДЛЯ НАНИМАТЕЛЕЙ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ ПО ДОГОВОРАМ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА,
ДОГОВОРАМ НАЙМА ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА С 01.08.2021 года**

	Ставки платы за наем 1 кв.м. общей площади жилья, руб		
Дома до 5 этажей включительно	Имеющие все виды благоустройства	Имеющие не все виды благоустройства	Не имеющие благоустройства
Крупнопанельные, кирпичные. с. Подвязновский: МКД №1,2,3,4,5,6,8,9. с. Железнодорожный: ул. Садовая, дом №1,5а,9,17 литер1-2; ул. Сосновая дом №10,12,14,15.	8,31	-	-

Крупнопанельные, кирпичные. с.Подвязновский МКД №7,10,11,12,13,14, 15,16,17,18. с. Железнодорожный ул. Садовая дом №7,16; ул. Сосновая дом№8,11.	-	7,92	-
Крупнопанельные, кирпичные. с. Железнодорожный ул. Садовая, дом №3.	-	-	6,33

Примечания:

1. Степень благоустройства многоквартирного жилого дома - наличие внутридомовых инженерных коммуникаций и оборудования многоквартирного или жилого дома, используемых для предоставления потребителям коммунальных услуг.

2. Многоквартирные или жилые дома, имеющие все виды благоустройства, - дома, оборудованные водопроводом, канализацией, отоплением, горячим водоснабжением (центральными или местным водонагревателем), ваннами (душем), газовыми или напольными электрическими плитами.

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОДВЯЗНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

21 июля 2021 г.

№ 19

с.Подвязновский

**О введении особого противопожарного режима на территории Подвязновского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

В соответствии с Федеральным Законом от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным Законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», протоколом заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации Ивановского муниципального района от 16.07.2021 №9 и в целях избежания возникновения сложной пожароопасной ситуации, связанной с наступлением высокого класса пожарной опасности по условиям погоды, администрация Подвязновского сельского поселения

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Ввести с 15.07.2021 года по 04.08.2021 года на территории Подвязновского сельского поселения особый противопожарный режим.
2. Сформировать из работников администрации Подвязновского сельского поселения дежурную группу и осуществлять контроль за пожарной обстановкой в населенных пунктах. При обнаружении очагов пожаров незамедлительно сообщать в Единую диспетчерскую службу «Служба спасения 01» Ивановской области, ЕДДС Ивановского муниципального района (тел. 41-86-86) с принятием безотлагательных мер по локализации и тушению возникших пожаров.
3. Провести разъяснительную работу среди населения о правилах пожарной безопасности, особенно при нахождении в лесах;
4. Ограничить пребывание людей в лесных массивах.
5. Запретить разведение открытого огня на территории Подвязновского сельского поселения, в лесных массивах, на территории садоводческих товариществ.
6. На информационных стендах разместить информацию о введении особого противопожарного режима на территории Подвязновского сельского поселения, довести данную информацию до населения при проведении собраний, сходов, подворных обходов и других мероприятий.
7. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Ивановского муниципального района в разделе «Подвязновское сельское поселение».
8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
9. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

**Глава Подвязновского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

А.Г. Кудряков

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ ПОДВЯЗНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
четвертого созыва**

РЕШЕНИЕ

20 июля 2021 г.

№ 11

с.Подвязновский

**О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе
в Подвязновском сельском поселении**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Подвязновского сельского поселения, в целях регулирования бюджетных правоотношений, Совет Подвязновского сельского поселения

Р Е Ш И Л:

1. Внести в Положение о бюджетном процессе в Подвязновском сельском поселении, утвержденное решением Совета Подвязновского сельского поселения от 05.09.2016 № 29 следующие изменения:
в пункте 6.4. слово «кассовое» заменить словом «казначейское».
2. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района ivtaup.ru.
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021 года.

Глава Подвязновского сельского поселения

А.Г. Кудряков

**Председатель Совета
Подвязновского сельского поселения**

Н.Б. Хохлова

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ ПОДВЯЗНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
четвертого созыва**

РЕШЕНИЕ

20 июля 2021 г.

№ 12

с.Подвязновский

**О внесении изменений в Решение Совета Подвязновского сельского поселения
от 20.11.2014 г. № 20 «Об установлении на территории Подвязновского сельского поселения
налога на имущество физических лиц»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.09.2019 № 321-ФЗ «О внесении изменений в часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации», Уставом Подвязновского сельского поселения, Совет Подвязновского сельского поселения

Р Е Ш И Л:

1. Внести в решение Совета Подвязновского сельского поселения от 20.11.2014 г. № 20 «Об установлении на территории Подвязновского сельского поселения налога на имущество физических лиц» в действующей редакции следующие изменения:
 - 1.1. в абзац 5 подпункта 1 пункта 3 слово «, предоставленных» и слово «, дачного» исключить.
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Наше слово».
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Подвязновского сельского поселения

А.Г. Кудряков

**Председатель Совета
Подвязновского сельского поселения**

Н.Б. Хохлова

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ ПОДВЯЗНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
четвертого созыва**

РЕШЕНИЕ

20 июля 2021 г.

№ 13

с.Подвязновский

**Об установлении платы за пользование жилым помещением жилищного фонда,
находящегося в собственности Подвязновского сельского поселения
(платы за наем)**

В соответствии со статьями 154, 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, Совет Подвязновского сельского поселения

Р Е Ш И Л:

1. Установить с 01.08.2021 года плату за пользование жилым помещением жилищного фонда, находящегося в собственности Подвязновского сельского поселения (плату за наем), в расчете на 1 квадратный метр жилья для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений специализированного жилищного фонда согласно приложению к настоящему решению.
2. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Подвязновского сельского поселения по экономике, бюджету и налоговой политике.
4. Настоящее решение вступает в силу с 01.08.2021 года.

Глава Подвязновского сельского поселения

А.Г. Кудряков

**Председатель Совета
Подвязновского сельского поселения**

Н.Б. Хохлова

Приложение
к решению Совета
Подвязновского сельского поселения
от 20 июля 2021 г. № 13

**Плата за пользование жилым помещением жилищного фонда,
находящегося в собственности Подвязновского сельского поселения
(плата за наем)**

Степень благоустройства	С крупнопанельными стенами до 5 этажей включительно, на 1 кв.м./руб.	С кирпичными стенами до 5 этажей включительно, на 1 кв.м./руб.	Со стенами смешанными щитовыми и деревянными, на 1 кв.м./руб.
Жилые и многоквартирные дома муниципального жилищного фонда со всеми видами благоустройства	7,92	8,31	7,12
Жилые и многоквартирные дома муниципального жилищного фонда не со всеми видами благоустройства	7,12	7,47	6,40
Жилые и многоквартирные дома муниципального жилищного фонда не имеющие благоустройства	6,33	6,64	5,69

Примечание:

1. Степень благоустройства многоквартирного жилого дома- наличие внутридомовых инженерных коммуникаций и оборудования многоквартирного или жилого дома, используемых для предоставления потребителям коммунальных услуг.

2. Многоквартирные или жилые дома, имеющие все виды благоустройства,- дома, оборудованные водопроводом, канализацией, отоплением, горячим водоснабжением (центральными или местным водонагревателем), ваннами (душем), газовыми или напольными электрическими плитами.

Многоквартирные или жилые дома, имеющие не все виды благоустройства,- дома, в которых отсутствует один из видов оборудования.

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ ПОДВЯЗНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
четвертого созыва

РЕШЕНИЕ

20 июля 2021 г.

№ 14

с. Подвязновский

**Об инициативных проектах, предназначенных для реализации
на территории Подвязновского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Подвязновского сельского поселения, Совет Подвязновского сельского поселения

Р Е Ш И Л :

1. Утвердить Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, предназначенных для реализации на территории Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района, а также проведения их конкурсного отбора согласно приложению 1.

2. Утвердить Порядок формирования и деятельности конкурсной комиссии по отбору инициативных проектов, предназначенных для реализации на территории Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района согласно приложению 2.

3. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Подвязновского сельского поселения по экономике, бюджету и налоговой политике.

5. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

Приложения: на 11л. в 1 экз.

Глава Подвязновского сельского поселения

А.Г. Кудряков

**Председатель Совета
Подвязновского сельского поселения**

Н.Б. Хохлова

Приложение 1
к решению Совета
Подвязновского сельского поселения
от 20 июля 2021 г. № 14

ПОРЯДОК
выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов,
предназначенных для реализации на территории Подвязновского сельского поселения
Ивановского муниципального района, а также проведения их конкурсного отбора

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения и проведения конкурсного отбора инициативных проектов, предназначенных для реализации на территории Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района (далее - Порядок), а также устанавливает общую процедуру выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, предназначенных для реализации на территории

Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района, а также проведения их конкурсного отбора, порядок определения части территории Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района, на которой могут реализовываться инициативные проекты.

1.2. Под инициативным проектом понимается проект, внесенный в администрацию Подвязновского сельского поселения, посредством которого обеспечивается реализация мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Подвязновского сельского поселения или его части, по решению вопросов местного значения Подвязновского сельского поселения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органу местного самоуправления Подвязновского сельского поселения.

1.3. Настоящее Положение не применяется в отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов либо субсидий из бюджета Ивановской области.

1.4. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов являются предусмотренные решением о бюджете Подвязновского сельского поселения бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, в том числе инициативных платежей – средств граждан, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, уплачиваемых на добровольной основе и зачисляемых в бюджет Подвязновского сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.5. Частями территории Подвязновского сельского поселения, на которой могут реализовываться инициативные проекты:

- 1) в границах территорий территориального общественного самоуправления Подвязновского сельского поселения;
- 2) группы жилых домов (многоквартирных, индивидуальных и (или) блокированной застройки);
- 3) сельского населенного пункта Подвязновского сельского поселения;
- 4) сельского поселения Подвязновского сельского поселения;
- 5) иных территорий проживания граждан Подвязновского сельского поселения.

2. Порядок выдвижения инициативных проектов

2.1. Инициаторами внесения инициативного проекта являются:

- инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Подвязновского сельского поселения;
- органы территориального общественного самоуправления Подвязновского сельского поселения;
- староста сельского поселения Подвязновского сельского поселения.

2.2. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

- 1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей Подвязновского сельского поселения или его части;
- 2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;
- 3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;
- 4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;
- 5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;
- 6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;
- 7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;
- 8) указание на территорию Подвязновского сельского поселения или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект.

Форма инициативного проекта утверждается в приложении к настоящему Порядку.

2.3. Инициативные проекты, предлагаемые к реализации в очередном финансовом году, могут быть выдвинуты инициаторами проектов в текущем финансовом году.

3. Порядок выдвижения, внесения и обсуждения инициативных проектов

3.1. Инициативный проект до внесения его в администрацию Подвязновского сельского поселения подлежит рассмотрению в целях обсуждения и определения целесообразности его реализации, соответствия интересам жителей Подвязновского сельского поселения или его части, а также принятия решения о его поддержке:

- на сходе, собрании или конференции граждан;
- на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления (в случае, если инициатором проекта выступают органы территориального общественного самоуправления);
- путем опроса граждан, сбора их подписей.

Возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании, на одной конференции граждан или при проведении одного опроса граждан.

Проведение схода, собрания, конференции и опроса граждан, сбор их подписей осуществляются в соответствии с действующим законодательством, Уставом Подвязновского сельского поселения и иными нормативными правовыми актами Подвязновского сельского поселения.

3.4. Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в администрацию Подвязновского сельского поселения прикладывают к нему соответственно протокол собрания, схода или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями Подвязновского сельского поселения или его части.

3.5. Информация о внесении инициативного проекта в администрацию Подвязновского сельского поселения подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте Ивановского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его внесения в администрацию Подвязновского сельского поселения и должна содержать сведения, указанные в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка, а также об инициаторах проекта. Одновременно администрация Подвязновского сельского поселения информирует граждан о возможности представления в администрацию своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее 5 (пяти) рабочих дней.

Свои замечания и предложения вправе направлять жители Подвязновского сельского поселения, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

4. Порядок рассмотрения инициативных проектов

4.1. Инициативный проект, внесенный в администрацию Подвязновского сельского поселения, подлежит обязательному рассмотрению в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня его внесения.

4.2. Администрация Подвязновского сельского поселения по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

- поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Подвязновского сельского поселения, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта бюджета Подвязновского сельского поселения (внесения изменений в решение о бюджете Подвязновского сельского поселения);

- отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

4.3. Администрация Подвязновского сельского поселения принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

- несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;
- несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Ивановской области, положениям Устава Подвязновского сельского поселения;
- невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органа местного самоуправления Подвязновского сельского поселения необходимых полномочий и прав;
- отсутствие средств бюджета Подвязновского сельского поселения в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;
- наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;
- признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

4.4. Администрация Подвязновского сельского поселения вправе, а в случае, предусмотренном пунктом 4.3. раздела 4 настоящего Порядка, обязана, предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

5. Порядок проведения конкурсного отбора инициативных проектов

5.1. В случае, если в администрацию Подвязновского сельского поселения внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, администрация Подвязновского сельского поселения организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициатора проекта.

5.2. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на Комиссию по отбору инициативных проектов в Подвязновском сельском поселении (далее – «конкурсная комиссия»).

5.3. Организационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляет администрация Подвязновского сельского поселения.

5.4. Порядок оценки инициативных проектов при проведении конкурсного отбора, критерии отбора и иные необходимые для конкурсного отбора инициативных проектов сведения утверждаются постановлением администрации Подвязновского сельского поселения.

6. Информирование о рассмотрении и ходе реализации инициативного проекта

6.1. Информация о рассмотрении инициативного проекта администрацией Подвязновского сельского поселения, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте Ивановского муниципального района в сети «Интернет».

6.2. Порядок реализации инициативных проектов в администрации Подвязновского сельского поселения устанавливается постановлением администрации Подвязновского сельского поселения.

6.3. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории поселения, уполномоченные собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

6.4. Отчет администрации Подвязновского сельского поселения об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Ивановского муниципального района в сети «Интернет» в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

Данный отчет в обязательном порядке должен содержать:

1) часть территории Подвязновского сельского поселения, на которой был реализован инициативный проект с указанием названия соответствующего населенного пункта, адреса (адресов) и (или) иного описания местоположения части территории Подвязновского сельского поселения, позволяющего идентифицировать границы соответствующей части территории;

2) описание действий, которые были совершены при реализации инициативного проекта, в том числе указание объекта (объектов), который (которые) был создан (реконструирован, отремонтирован) при реализации инициативного проекта в случае создания (реконструкции, ремонта) объекта (объектов);

3) объем средств бюджета Подвязновского сельского поселения, которые были израсходованы на реализацию инициативного проекта;

4) общий размер внесенных инициативных платежей (в случае внесения инициативных платежей);

5) сведения об имущественном участии заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта (в случае имущественного участия заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта);

6) сведения о трудовом участии заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта (в случае трудового участия заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта).

Под завершением реализации инициативного проекта понимается завершение выполнения всех действий, необходимых для реализации инициативного проекта и предусмотренных инициативным проектом.

6.5. В случае если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Подвязновского сельского поселения. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Подвязновского сельского поселения.

При остатке инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, возврат средств осуществляется пропорционально общим суммам внесенных инициативных платежей конкретными лицами (в том числе организациями) в пределах неиспользованной для реализации инициативного проекта суммы инициативных платежей. В случае необходимости уплаты комиссии, взимаемой при перечислении возвращаемых средств, данная комиссия вычитается из возвращаемых средств.

Предусмотренные настоящим пунктом средства перечисляются соответствующим лицам (в том числе организациям) по имеющимся в распоряжении администрации Подвязновского сельского поселения банковским реквизитам указанных лиц в течение 10 рабочих дней со дня, когда администрации муниципального образования стало известно, что инициативный проект не может быть реализован, либо в течение 10 рабочих дней со дня завершения реализации инициативного проекта при экономии инициативных платежей, направленных на реализацию инициативного проекта.

Приложение

к Порядку выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов,
предназначенных для реализации на территории Подвязновского сельского поселения,
а также проведения их конкурсного отбора

ИНИЦИАТИВНЫЙ ПРОЕКТ (типовая форма)

« ____ » _____ 20__ г.

Общая характеристика проекта	Сведения
1. Наименование инициативного проекта	
2. Информация об инициаторе проекта: - для инициативной группы граждан: Ф.И.О., контактный номер, адрес электронной почты каждого члена инициативной группы; - для ТОСа: наименование ТОСа; Ф.И.О., контактный номер, адрес электронной почты руководителя ТОСа; - для старосты сельского населенного пункта: Ф.И.О., контактный номер, адрес электронной почты	

3. Вопрос местного значения, на решение которого направлен инициативный проект	
4. Описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части	
5. Обоснование предложений по решению указанной проблемы	
6. Описание ожидаемых результатов реализации инициативного проекта	
7. Предполагаемая стоимость инициативного проекта (руб.):	
- средства бюджета муниципального образования	
- объем инициативных платежей	
Всего:	
8. Объем дополнительного вклада заинтересованных лиц (добровольное имущественное участие и (или) трудовое участие)	
9. Планируемые сроки реализации инициативного проекта	
10. Описание дальнейшего развития инициативного проекта (использование, содержание и иное по усмотрению муниципального образования)	
11. Территория муниципального образования, часть территории муниципального образования на которой предполагается реализация инициативного проекта (указать названия соответствующего (соответствующих) населенного (населенных) пункта (пунктов), адреса (адресов) части территории муниципального образования и (или) иного описания местоположения части территории муниципального образования, позволяющего идентифицировать границы соответствующей части территории муниципального образования)	
12. Количество благополучателей (человек) (механизм определения количества благополучателей устанавливается муниципальным образованием)	

Инициаторы проекта : _____ (Ф.И.О., подпись)

К форме прикладывается дополнительные документы и материалы:

- документы, подтверждающие обязательства по финансовому обеспечению проекта населением в виде гарантийных писем, подписанных представителем инициатора проекта;
- документы, подтверждающие обязательства по финансовому обеспечению проекта индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами, организациями в виде гарантийных писем;
- фотоматериалы о текущем состоянии объекта, где планируется проводить работы в рамках проекта и дизайн-проект;
- расчет и обоснование предполагаемой стоимости инициативного проекта, в том числе проектно-сметная (сметная) документация по строительству (реконструкции), капитальному ремонту, ремонту объектов.

Приложение 1
к решению Совета
Подвязновского сельского поселения
от 20 июля 2021 г. № 14

ПОРЯДОК формирования и деятельности конкурсной комиссии по отбору инициативных проектов, предназначенных для реализации на территории Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района

1.1. Состав конкурсной комиссии формируется администрацией Подвязновского сельского поселения и утверждается постановлением. Половина от общего числа членов конкурсной комиссии должна быть назначена на основе предложений Совета Подвязновского сельского поселения.

1.2. Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора обеспечивается возможность участия в рассмотрении конкурсной комиссией инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

1.3. Основной формой работы конкурсной комиссии является заседание. О дате и времени заседания конкурсной комиссии её члены уведомляются не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до его проведения.

1.4. Конкурсная комиссия должна состоять из председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии.

1.5. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными

нормативными правовыми актами Ивановской области, Уставом Подвязновского сельского поселения, а также настоящим Положением.

1.6. Задачами конкурсной комиссии являются проведение конкурсного отбора инициативных проектов и определение победившего (победивших) инициативного проекта (инициативных проектов) (далее соответственно - конкурс и победители конкурса) для последующего предоставления бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Подвязновского сельского поселения, в целях реализации победившего (победивших) инициативного проекта (инициативных проектов).

1.7. Основными функциями конкурсной комиссии являются:

- 1) рассмотрение и оценка представленных для участия в конкурсе инициативных проектов;
- 2) определение победителей конкурса.

1.8. Председатель конкурсной комиссии:

- 1) организует работу конкурсной комиссии;
- 2) председательствует на заседаниях конкурсной комиссии;
- 3) определяет время, место и дату заседания конкурсной комиссии;
- 4) дает поручения заместителям председателя конкурсной комиссии, секретарю конкурсной комиссии и иным членам конкурсной комиссии;
- 5) осуществляет контроль за реализацией принятых конкурсной комиссией решений.

1.9. В случае отсутствия председателя конкурсной комиссии его полномочия осуществляет по его поручению один из заместителей председателя конкурсной комиссии.

1.10. Секретарь конкурсной комиссии:

- 1) подготавливает материалы к заседанию конкурсной комиссии;
- 2) информирует членов конкурсной комиссии о дате, времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии;
- 3) ведет и оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии;
- 4) по поручению председателя конкурсной комиссии осуществляет иные функции по организационно-техническому и информационно-аналитическому обеспечению деятельности конкурсной комиссии.

1.11. Члены конкурсной комиссии участвуют в заседаниях конкурсной комиссии и принятии решений.

1.12. По итогам заседания конкурсной комиссией принимается решение об определении победителей конкурса.

1.13. Решения конкурсной комиссии принимаются путем проведения открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии является решающим.

1.14. Решение конкурсной комиссии считается правомочным, если на заседании конкурсной комиссии присутствует не менее половины ее членов. Передача (делегирование) голосов членов конкурсной комиссии другому лицу не допускается.

1.15. Решение конкурсной комиссии в срок не позднее пяти рабочих дней с даты его принятия оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии, который подписывается председателем конкурсной комиссии, заместителями председателя конкурсной комиссии, секретарем конкурсной комиссии и всеми членами конкурсной комиссии, присутствовавшими на заседании.

Члены конкурсной комиссии вправе выражать особое мнение по рассматриваемым на заседании конкурсной комиссии вопросам, которое заносится в протокол заседания конкурсной комиссии или прилагается к протоколу в письменной форме.

1.16. В протоколе заседания конкурсной комиссии указываются дата, время, место проведения заседания конкурсной комиссии, повестка дня, состав присутствующих членов конкурсной комиссии, принятые мотивированные решения по каждому вопросу, результаты голосования, особое мнение членов конкурсной комиссии (в случае наличия такового).

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРНОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

14 июля 2021 г.

№ 22

с. Чернореченский

**О внесении изменений в постановление администрации Чернореченского сельского поселения
от 10.12.2019г. № 62 «Об утверждении муниципальной программы
«Развитие Чернореченского сельского поселения»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации

местного самоуправления в Российской Федерации», на основании решения Совета Чернореченского сельского поселения от 29.06.2021 № 12 «О внесении в решение Совета Чернореченского сельского поселения от 11.12.2020 № 20 «О бюджете Чернореченского сельского поселения на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», администрация Чернореченского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Чернореченского сельского поселения от 10.12.2019г. № 62 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие Чернореченского сельского поселения»:
 - муниципальную программу изложить в новой редакции (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Чернореченского сельского поселения

М.В. Сипаков

Приложение к постановлению администрации
Чернореченского сельского поселения
от «14» июля 2021г. № 22

Приложение к постановлению администрации
Чернореченского сельского поселения
от «10» декабря 2019г. № 62

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «РАЗВИТИЕ ЧЕРНОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ»

Муниципальная программа «Развитие Чернореченского сельского поселения»

1. Паспорт муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	Развитие Чернореченского сельского поселения
Срок реализации муниципальной программы	2021-2023 годы
Перечень подпрограмм	1. Организация досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры; 2. Молодежная политика и физическая культура на территории Чернореченского сельского поселения; 3. Информационная открытость органов местного самоуправления Чернореченского сельского поселения; 4. Муниципальное имущество Чернореченского сельского поселения; 5. Обеспечение безопасности и комфортного проживания на территории поселения.
Администратор муниципальной программы	Администрация Чернореченского сельского поселения
Ответственные исполнители	Администрация Чернореченского сельского поселения
Исполнители	Администрация Чернореченского сельского поселения
Цель (цели) муниципальной программы	1.Повышение уровня благоустройства и развития территории поселения, способствующего комфортной жизнедеятельности населения; 2.Улучшение внешнего облика села и условий проживания граждан; 3.Развитие молодежной политики и физической культуры на территории поселения.

Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы	1. Количество социально-значимых мероприятий; 2. Количество клубных формирований; 3. Количество физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий; 4. Количество мероприятий; 5. Среднемесячная посещаемость официальной страницы сайта (просмотров); 6. Количество экземпляров издаваемого «Сборника нормативных правовых актов Ивановского муниципального района»; 7. Количество объектов, находящихся в собственности Чернореченского сельского поселения; 8. Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения; 9. Количество благоустроенных пирсов; 10. Протяженность уличного освещения; 11. Количество благоустроенных общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения.
Объем ресурсного обеспечения муниципальной программы	Всего 6035109,61 руб. 2021 год Бюджет поселения 3437209,61 руб. 2022 год Бюджет поселения 1345500 руб. 2023 год Бюджет поселения 1252400 руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	1. Развитие положительных тенденций в создании благоприятной среды жизнедеятельности; 2. Повышение степени удовлетворенности населения уровнем благоустройства территории поселения; 3. Улучшение технического состояния отдельных объектов жилищного фонда; 4. Развитие культурного отдыха населения; 5. Улучшение санитарного и экологического состояния поселения; 6. Повышение уровня эстетики поселения

2. Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы

Одним из важнейших направлений развития современного общества остается повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления. Широкое вовлечение граждан в решение проблем местной жизни, результат и удовлетворение повседневных потребностей населения, строгое соблюдение законодательных положений при соблюдении и поддержании баланса государственных и местных интересов, т. е. общих интересов жителей данного муниципального образования, направлены на снятие социальной напряженности, повышение доверия населения к органам местного самоуправления.

Местное самоуправление – это наиболее приближенный к населению уровень власти.

С каждым годом на органы местного самоуправления возлагаются все более значимые задачи и ответственность за их реализацию. Органы местного самоуправления решают не только вопросы местного значения, но и исполняют отдельные государственные полномочия.

Большая часть вопросов местного значения направлена на обеспечение населения необходимыми социальными услугами и формирование комфортной среды обитания человека.

Администрация Чернореченского сельского поселения (далее Администрация) является исполнительно – распорядительным органом Чернореченского сельского поселения.

Администрация осуществляет свою деятельность как непосредственно, так и во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, государственными органами Ивановской области, органами местного самоуправления Ивановского муниципального района, организациями независимо от формы собственности и организационно-правовой формы, индивидуальными предпринимателями и руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Ивановской об-

ласти, правовыми актами Губернатора Ивановской области и Правительства Ивановской области, нормативными правовыми актами Ивановского муниципального района, Уставом Чернореченского сельского поселения, а также иными правовыми актами.

Вся деятельность Администрации направлена на социально-экономическое развитие Чернореченского сельского поселения и повышение уровня жизни его населения.

Основными задачами Администрации являются исполнение полномочий в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Для решения данных задач, Администрация разработала муниципальную программу «Развитие Чернореченского сельского поселения». Разработка и реализация Программы позволит улучшить внешний облик сельского поселения, повысить уровень благоустройства и санитарного состояния территории поселения, комфортного проживания жителей поселения. В рамках данной программы предусмотрена реализация пяти подпрограмм.

Предусмотренные в рамках каждой из подпрограмм системы целей, задач и мероприятий в комплексе наиболее полным образом охватывают весь диапазон приоритетных направлений социально-экономического развития Чернореченского сельского поселения и будут способствовать достижению целей и конечных результатов настоящей муниципальной программы.

Реализация подпрограммы «Организация досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры» позволит создать условия, при которых основной спектр услуг в сфере культуры и досуга станет более качественным и доступным населению Чернореченского сельского поселения, принадлежащему к разным социальным группам. Достижение указанной цели предполагает не только проведение разнообразных мероприятий, но и разработку, внедрение новых технологий в сфере культуры, развитие инфраструктуры отрасли.

На территории Чернореченского сельского поселения функционирует районный Дом Культуры.

Подпрограмма определяет приоритетные направления и меры, направленные на создание условий и возможностей для успешной социализации, и эффективной самореализации жителей Чернореченского сельского поселения, для развития их творческого потенциала.

Сегодня, среди основных проблем современного общества, важно выделить социальную разобщенность, безынициативность граждан, отсутствие устоявшихся ценностных ориентиров. В связи с этим, разработанная программа мероприятий и социально-культурных акций, предусматривает активное вовлечение жителей поселения в участие в клубных формированиях и мероприятиях, что, с одной стороны, способствует повышению сплоченности сообщества, а с другой стороны, служит средством продвижения общечеловеческих культурных ценностей.

Мероприятия подпрограммы направлены на устранение имеющихся дефицитов действующей системы по организации социально-значимых мероприятий, в первую очередь на материальную поддержку учреждений культуры, а также на пропаганду среди населения поселения культурных ценностей и укрепление культурного потенциала.

Подпрограмма «Молодежная политика и физическая культура на территории Чернореченского сельского поселения» направлена на вовлечение большего количества молодежи в спортивную жизнь поселения и района в целом. А так же повышение доступности занятий физической культурой и спортом на территории Чернореченского сельского поселения для различных слоев населения, на сохранение спортивных традиций, воспитание гражданственности и патриотизма.

Развитие массового спорта является составной частью курса на здоровый образ жизни. Существенным фактором, определяющим здоровье населения, является поддержание оптимальной физической активности в течение всей жизни каждого жителя сельского поселения.

Привлечение населения к занятиям физической культурой, состояние здоровья населения, успехи на соревнованиях районного, областного, уровней являются бесспорным доказательством продвижения спортивного имиджа поселения.

Данная подпрограмма так же направлена на создание условий самореализации молодежи во всех сферах жизнедеятельности общества путем проведения эффективной молодежной политики в Чернореченском сельском поселении на основе разработки и создания соответствующей нормативно-правовой базы, гибкого финансово-кредитного механизма, целостной системы информационного и кадрового обеспечения, единой стратегической и научно-исследовательской базы.

Принятие мер экономического, правового, организационного, информационного, научного и иного характера, направленных на улучшение условий и повышение качества жизни молодежи Чернореченского сельского поселения, определяется особенностями социально-экономической ситуации, сложившейся в Ивановском районе, а также необходимостью ее изменения в ближайшей перспективе (2020 – 2022 годы). В обеспечении этих изменений роль планомерной молодежной политики, проводимой органами местного самоуправления в отношении молодых граждан от 14 до 30 лет, молодых семей и молодежных общественных объединений поселения, является очень важной и не может быть заменена выполнением отдельных мероприятий и проектов.

Деятельность органов местного самоуправления по реализации молодежной политики осуществляется в следующих социально-экономических условиях:

1) продолжается социальное расслоение в молодежной среде, утеряны равные шансы на получение образовательных, медицинских, социально-бытовых и других социальных услуг, достойной работы;

- 2) нарастают негативные тенденции в развитии демографической ситуации;
- 3) ухудшается состояние здоровья молодежи.
- 4) сохраняется высокий уровень преступности в молодежной среде.
- 5) падает социальная ценность труда среди молодых людей; происходит перераспределение молодежи из сферы материального производства и производственного предпринимательства в сферу обслуживания; сохраняется значительный процент безработицы среди молодежи.
- 6) происходит размывание ценностных ориентаций, кризис духовного мира юношества, усиление недоверия к институтам власти в целом.

Основной проблемой системы работы с детьми и молодёжью в Чернореченском сельском поселении является её неструктурированность.

Деятельность, направленная на выявление и развитие способностей интеллектуально, творчески и спортивно одарённой молодёжи разрознена, организационно не выстроена, осуществляется параллельно несколькими субъектами. Отсутствуют учреждения, выполняющие координационную и аналитическую функции. Необходимо организовать взаимодействие образовательных, спортивных учреждений, учреждений в сфере культуры

и искусства, общественных организаций и объединений, осуществляющих работу с молодёжью Чернореченского сельского поселения. Процесс подготовки молодежи к профессиональной деятельности и её социальной адаптации в сферах культуры и искусства, физической культуры и спорта не отлажен. Высок дефицит квалифицированных специалистов в указанных сферах, которые могут развивать творческие способности молодёжи Чернореченского сельского поселения. Кроме этого, большой проблемой учреждений, работающих с молодёжью, является низкая обеспеченность техническими ресурсами и отсутствие финансовой возможности принять участие во всероссийских и международных конкурсах и фестивалях. Механизмы выявления и поддержки молодёжи, лежащие в основе формирования системы работы с одарённой молодёжью, на данный момент не отработаны из-за отсутствия специальной подготовки педагогических кадров.

Мероприятия подпрограммы направлены на устранение имеющихся дефицитов действующей системы работы с молодёжью Чернореченского сельского поселения, в первую очередь на материальную поддержку учреждений, работающих с молодёжью, чтобы дети имели возможность проверить свои способности в конкурсных мероприятиях всероссийского и международного уровней. А также на повышение уровня квалификации специалистов, осуществляющих работу с молодёжью Чернореченского сельского поселения. Реализация мероприятий позволит создать условия для выявления, сопровождения и поддержки интеллектуально, художественно и спортивно одаренной молодёжи в Чернореченском сельском поселении.

Подпрограмма «Информационная открытость органов местного самоуправления Чернореченского сельского поселения» направлена на создание благоприятных условий для развития информационного общества на территории Чернореченского сельского поселения.

В соответствии с нормами действующего федерального законодательства органы местного самоуправления обязаны обеспечить:

опубликование (обнародование) официальной информации для вступления в силу нормативных правовых актов, проведение обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, а также доведение до сведения населения информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования и иной официальной информации;

реализацию прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления, а также создать условия для обеспечения гласности и открытости принимаемых решений.

Для этого необходимо проведение информационной политики, направленной на освещение своей деятельности.

Социально-экономическое развитие Чернореченского сельского поселения невозможно без активного участия населения, следовательно, необходимо вести целенаправленную работу по информированию жителей поселения о деятельности и решениях органов местного самоуправления информационному сопровождению социально значимых проектов, реализуемых на территории сельского поселения.

Реализация мероприятий подпрограммы позволит рационально и эффективно:

использовать существующие информационные каналы, осуществляя комплексный подход к решению задач, стоящих перед органами местного самоуправления Чернореченского сельского поселения в области информирования населения;

повысить степень доверия населения к органам местного самоуправления Чернореченского сельского поселения, за счет обеспечения обратной связи через средства массовой информации и коммуникации, которая будет способствовать оперативному решению проблемных ситуаций.

Подпрограмма «Муниципальное имущество Чернореченского сельского поселения» направлена на повышение эффективности использования объектов муниципальной собственности, организацию их приватизации, осуществление полномочий собственника, усиление контроля за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, находящегося в казне муниципального образования.

В соответствии с Конституцией Российской Федерации местное самоуправление в Российской Федерации обеспечивает самостоятельное владение, пользование и распоряжение муниципальной собственностью.

Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» установлено, что одной из экономических основ местного самоуправления является имущество, находящееся в муниципальной собственности.

Содержание муниципального жилищного фонда возлагает на администрацию Чернореченского сельского поселения, как собственника, определенные обязательства:

- уплата взносов на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных жилых домов;
- оплата содержания жилых помещений и коммунальных ресурсов до заселения жилых помещений муниципального жилищного фонда.

Содержание нежилых помещений, расположенных в многоквартирных жилых домах, возлагает на администрацию Чернореченского сельского поселения, как собственника, следующие обязательства:

- уплата взносов на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных жилых домов соразмерно доле муниципальных нежилых помещений, расположенных в них;
- оплата за содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирных домов;
- оплата коммунальных услуг.

Реализация полномочий собственника в части владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом требует объективных и точных сведений о составе, количестве, качественных и стоимостных характеристиках муниципального имущества.

Подпрограмма «Обеспечение безопасности и комфортного проживания на территории поселения» направлена на исполнение полномочий по решению вопросов местного значения Ивановского муниципального района, переданных администрации Чернореченского сельского поселения в соответствии с заключенным Соглашением.

Увеличившаяся за последнее десятилетие интенсивность движения автотранспорта приводит к быстрому износу и разрушению дорожных покрытий, также автомобильные дороги сильно подвержены влиянию природной окружающей среды, в результате чего ухудшается технико-эксплуатационное состояние дорог. Кроме этого, отдельные участки дорожной сети поселения не соответствуют современным нормативным требованиям. Для поддержания их соответствия нормативным требованиям необходимо выполнение комплекса дорожных работ:

содержание автомобильной дороги – комплекс работ по поддержанию надлежащего технического состояния автомобильной дороги, оценке ее технического состояния, а также по организации и обеспечению безопасности дорожного движения;

ремонт автомобильной дороги – комплекс работ по восстановлению транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильной дороги, при выполнении которых не затрагиваются конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности автомобильной дороги;

капитальный ремонт автомобильной дороги – комплекс работ по замене и (или) восстановлению конструктивных элементов автомобильной дороги, дорожных сооружений и (или) их частей, выполнение которых осуществляется в пределах установленных допустимых значений и технических характеристик класса и категории автомобильной дороги и при выполнении которых затрагиваются конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности автомобильной дороги и не изменяются границы полосы отвода автомобильной дороги;

реконструкция автомобильной дороги – комплекс работ, при выполнении которых осуществляется изменение параметров автомобильной дороги, ее участков, ведущих к изменению класса и (или) категории автомобильной дороги либо влекущих за собой изменение границы полосы отвода автомобильной дороги.

Состояние сети дорог определяется своевременностью, полнотой и качеством выполнения работ по содержанию, ремонту, капитальному ремонту и реконструкции дорог и зависит напрямую от объемов финансирования и стратегии распределения финансовых средств в условиях их ограниченных объемов. Применение программно-целевого метода в ремонте и содержании автомобильных дорог местного значения в границах поселения позволит системно направлять средства на решение неотложных проблем дорожной отрасли в условиях ограниченных финансовых ресурсов и координировать усилия бюджетов всех уровней.

Данная подпрограмма так же определяет направления и механизмы реализации полномочий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на территории Чернореченского сельского поселения, усиления противопожарной защиты населения и материальных ценностей.

Основными причинами возникновения пожаров и гибели людей являются неосторожное обращение с огнем, нарушение правил пожарной безопасности при эксплуатации электроприборов.

Для стабилизации обстановки с пожарами администрацией Чернореченского сельского поселения совместно с Отдел надзорной деятельности г.о. Кохмы, Ивановского и Лежневского районов управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Ивановской области ведется определенная работа по предупреждению пожаров:

- проводится корректировка нормативных документов, руководящих и планирующих документов по вопросам обеспечения пожарной безопасности;
- ведется периодическое освещение в средствах массовой информации документов по указанной тематике;
- проводятся совещания с руководителями объектов и ответственными за пожарную безопасность по вопросам обеспечения пожарной безопасности.

Только программный подход позволит решить задачи по обеспечению пожарной безопасности, снизить количество пожаров, показатели гибели, травматизма людей, материальный ущерб от пожаров.

В рамках данной подпрограммы будут реализованы мероприятия по благоустройству, озеленению, улучшению санитарного состояния Чернореченского сельского поселения.

В сельском поселении большинство объектов внешнего благоустройства нуждаются в ремонте, реконструкции и благоустройстве.

Необходим программно-целевой подход к решению проблем благоустройства и санитарного содержания поселения, поскольку без комплексной системы благоустройства невозможно добиться значимых результатов в обеспечении комфортных условий для деятельности и отдыха жителей поселения.

Реализация мероприятий данной подпрограммы приведет к улучшению внешнего эстетического облика сельского поселения.

3. Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	2021г.	2022г.	2023г.
1	Количество социально-значимых мероприятий;	кол-во	168	171	174
2	Количество клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества	кол-во	24	24	25
2	Количество занятий физкультурно- спортивной направленности	кол-во	563	563	563
	Количество спортивно-массовых мероприятий	кол-во	5	5	5
	Количество мероприятий, направленных на развитие художественного творчества и поддержку талантливой молодежи		15	16	16
3	Среднемесячная посещаемость официальной страницы сайта (просмотров);	кол-во/мес.	400	450	500
4	Количество экземпляров издаваемого «Сборника нормативных правовых актов Ивановского муниципального района»	кол-во/год	36	36	36
5	Количество объектов, находящихся в собственности Чернореченского сельского поселения	кол-во	55	55	55
6	Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения	км.	5,4	5,6	5,6
7	Количество благоустроенных пирсов	кол-во	2	2	2
8	Протяженность уличного освещения	км.	4,15	4,2	4,3
9	Количество благоустроенных общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения	кол-во	7	8	8

Источником информации о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы является: администрация Чернореченского сельского поселения.

Подпрограмма

Организация досуга и обеспечение жителей поселения услугами организаций культуры

1. ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование подпрограммы	Организация досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры
Срок реализации подпрограммы	2021- 2023 г.г.
Наименование основного мероприятия (основных мероприятий)»	1. Организация и проведение социально-значимых мероприятий 2. Организация работы творческих коллективов и объединений
Мероприятия подпрограммы	1. Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Чернореченского сельского поселения 2. Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилеями и памяtnыми датами 3. Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Чернореченского сельского поселения

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Чернореченского сельского поселения
Исполнитель основных мероприятий подпрограммы	Администрация Чернореченского сельского поселения
Цели подпрограммы	1. Создание условий для развития культурного потенциала поселения; 2. Формирование и поддержка ценностных культурно-досуговых ориентиров всех категорий граждан; 3. Создание условий для развития творческих способностей и самореализации личности.
Задачи подпрограммы	1. Повышение профессионального уровня организации социально-значимых мероприятий; 2. Создание необходимых благоприятных условий для организации клубного досуга, деятельности клубных формирований и формирования самодетельного художественного творчества сельского поселения.
Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего: 487,2 тыс.руб. 2021г. – 162,4 тыс.руб. 2022г. – 162,4 тыс.руб. 2023г. – 162,4 тыс.руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Повышение качества культурного обслуживания населения, которое будет осуществлено за счет улучшения материально-технической базы учреждений культуры; 2. Сохранение количества клубных формирований и участников привлечения к занятиям в культурно-досуговых формированиях, а также увеличение количества участников, призовых мест на конкурсах, фестивалях разного уровня.

2. Характеристика основного мероприятия (основных мероприятий) подпрограммы:

Основные мероприятия подпрограммы:

1. Организация и проведение социально-значимых мероприятий
2. Организация работы творческих коллективов и объединений

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы:

№ п/п	Наименование целевого индикатора	Единица измерения	2020	2021	2022	2023
1.	Количество социально-значимых мероприятий	ед.	150	168	171	174
2.	Количество клубных формирований	ед.	23	24	24	25

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

тыс. руб.

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятие)	Исполнитель	2021	2022	2023
1	Основное мероприятие «Организация и проведение социально-значимых мероприятий»	Администрация Чернореченского сельского поселения	65,5	65,5	65,5
1.1	Мероприятие «Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Чернореченского сельского поселения»	Администрация Чернореченского сельского поселения	60,0	60,0	60,0
1.2.	Мероприятие «Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилеями и памяtnыми датами»	Администрация Чернореченского сельского поселения	5,5	5,5	5,5

2.	Основное мероприятие «Организация работы творческих коллективов и объединений»	Администрация Чернореченского сельского поселения	96,9	96,9	96,9
2.1.	Мероприятие «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Чернореченского сельского поселения»	Администрация Чернореченского сельского поселения	96,9	96,9	96,9

Подпрограмма
Молодежная политика и физическая культура на территории
Чернореченского сельского поселения

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Молодежная политика и физическая культура на территории Чернореченского сельского поселения
Срок реализации программы	2021-2023 гг.
Наименование основного мероприятия (основных мероприятий)	1. Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий; 2. Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи.
Мероприятия подпрограммы	1. Проведение и организация участия населения Чернореченского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях 2. Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Чернореченском сельском поселении 3. Обеспечение условий для занятий физической культурой и спортом на территории Чернореченского сельского поселения 4. Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Чернореченского сельского поселения
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Чернореченского сельского поселения
Исполнитель основных мероприятий подпрограммы	Администрация Чернореченского сельского поселения
Цель подпрограммы	Создание благоприятных условий для занятий физкультурно-спортивной направленности
Задачи подпрограммы	1. Увеличение занятий физкультурно-спортивной направленности; 2. Проведение мероприятий по укреплению материально-технической базы для занятий населения физической культурой и спортом.
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего: 2188,6 тыс. руб.: 2021 год – 1746,4 тыс. руб. 2022 год – 221,1 тыс. руб. 2023 год — 221,1 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	За период реализации подпрограммы планируется: 1. Сохранение достигнутого количества занятий физкультурно-спортивной направленности; 2. Увеличение количества граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом; 3. Развитие материально-технической базы для занятий физической культурой и спортом. 4. Расширение услуг для занятий физической культурой и спортом.

2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы:

Основное мероприятие подпрограммы:

1. Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;
2. Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы:

№ п/п	Наименование целевого индикатора	Единица измерения	2020	2021	2022	2023
1.	Количество физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий	кол-во	563	563	563	563
2.	Количество мероприятий, направленных на развитие массового спорта	кол-во	5	5	5	5
3.	Количество мероприятий, направленных на развитие художественного творчества и поддержку талантливой молодежи	кол-во	8	15	16	16

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

тыс. руб.

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятие)	Исполнитель	2021	2022	2023
1	Основное мероприятие «Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий»	Администрация Чернореченского сельского поселения	1746,4	221,1	221,1
1.1	Мероприятие «Проведение и организация участия населения Чернореченского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях»	Администрация Чернореченского сельского поселения	14,4	14,4	14,4
1.2.	Мероприятие «Организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Чернореченском сельском поселении»	Администрация Чернореченского сельского поселения	189,0	189,0	189,0
1.3.	Мероприятие «Обеспечение условий для занятий физической культурой и спортом на территории Чернореченского сельского поселения»	Администрация Чернореченского сельского поселения			
1.4	Мероприятие «Обеспечение населения объектами инфраструктуры для проведения физкультурно-оздоровительных занятий по месту жительства в соответствии с заключенными соглашениями»	Администрация Чернореченского сельского поселения	1525,3	0	0
2.	Основное мероприятие «Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи»	Администрация Чернореченского сельского поселения	17,7	17,7	17,7
2.1.	Мероприятие «Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Чернореченского сельского поселения»	Администрация Чернореченского сельского поселения	17,7	17,7	17,7

Подпрограмма

«Информационная открытость органов местного самоуправления Чернореченского сельского поселения»

1. ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование подпрограммы	Информационная открытость органов местного самоуправления Чернореченского сельского поселения
Срок реализации подпрограммы	2021-2023 г.г.
Наименование основного мероприятия (основных мероприятий)	Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения

Наименование мероприятий подпрограммы	1. Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Чернореченского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет» 2. Осуществление подписки на периодические печатные издания 3. Публикация нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» 4. Публикация нормативных правовых актов в СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Чернореченского сельского поселения
Исполнители основных мероприятий	Администрация Чернореченского сельского поселения
Цель подпрограммы	Развитие информационной инфраструктуры сельского поселения, отвечающей современным требованиям и обеспечивающей потребности населения в информации
Задача подпрограммы	Обеспечение возможности свободного доступа населения и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления сельского поселения
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего 135,3 тыс. руб. 2021г. – 65,1 тыс. руб. 2022г. – 35,1 тыс. руб. 2023г. – 35,1 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	За период реализации подпрограммы планируется повышение информационной открытости органов местного самоуправления Чернореченского сельского поселения

2. Характеристика основного мероприятия подпрограммы:

Основное мероприятие подпрограммы:

Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

N	Наименование показателя	Ед. изм.	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1	Среднемесячная посещаемость официальной страницы сайта (просмотров)	ед.	350	400	450	500
2	Индекс цитирования администрации поселения в СМИ (количество упоминаний)	ед.	60	65	70	75
3	Количество периодических изданий по подписке	ед.	2	2	2	2
4	Количество экземпляров издаваемого «Сборника нормативных правовых актов Ивановского муниципального района»	ед.	300	350	400	450
5	Количество экземпляров общественно-политической газеты «Наше слово»	ед.	60	65	70	75

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

тыс. руб.

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Всего:	2021г.	2022г.	2023г.
1.	Основное мероприятие Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения	тыс. руб.	65,1	35,1	35,1
1.1.	Мероприятие «Открытость и общедоступность информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Чернореченского сельского поселения»	тыс. руб.	1,4	1,4	1,4
1.2.	Мероприятие «Осуществление подписки на периодические печатные издания»	тыс. руб.			
1.3.	Мероприятие «Публикация нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района»	тыс. руб.	63,7	33,7	33,7
1.4.	Мероприятие «Публикация нормативных правовых актов в СМИ и информирование населения о деятельности органов местного самоуправления»	тыс. руб.			

Подпрограмма Муниципальное имущество Чернореченского сельского поселения

1. ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование подпрограммы	Муниципальное имущество Чернореченского сельского поселения
Срок реализации подпрограммы	2021- 2023 г.г.
Наименование основного мероприятия (основных мероприятий)»	Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения
Наименование мероприятий подпрограммы	1. Содержание муниципального жилищного фонда в соответствии с заключенными соглашениями; 2. Обеспечение имущественной основы Чернореченского сельского поселения
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Чернореченского сельского поселения
Исполнитель основных мероприятий подпрограммы	Администрация Чернореченского сельского поселения
Цель подпрограммы	Содержание в надлежащем виде движимого и недвижимого имущества администрации сельского поселения;
Задачи подпрограммы	1. Совершенствование системы учета муниципального имущества; 2. Увеличение доходов бюджета поселения на основе эффективного управления муниципальным имуществом 3. Формирование структуры и состава муниципальной собственности Чернореченского сельского поселения, позволяющих полностью обеспечить исполнение муниципальных функций 4. Создание системы управления муниципальным имуществом с учетом обеспечения максимальной экономической эффективности, функций жизнеобеспечения и безопасности, социальных задач; 5. Сокращение расходов на содержание имущества, за счет повышения качества принятия управленческих решений.
Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего: 858,2 тыс.руб. 2021г. – 321,2 тыс.руб. 2022г. – 268,51 тыс.руб. 2023г. – 268,5 тыс.руб.

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Повышение эффективности, управления и содержания муниципального имущества администрации Чернореченского сельского поселения
--	---

2. Характеристика основного мероприятия (основных мероприятий) подпрограммы:

Основные мероприятия подпрограммы: Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

Наименование индикатора (показателя)	ед. изм.	2019г.	2020г.	2021г.	2022г.	2023г.
Количество объектов, находящихся в плане приватизации	%	10	10	10	10	10
Площадь жилых помещений, находящихся в собственности Чернореченского сельского поселения	кв.м.	1866,0	1807,0	1767,0	1727,0	1680,0

Источником информации о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы являются: администрация Чернореченского сельского поселения.

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

тыс. руб.

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятие)	Исполнитель	2021	2022	2023
1	Основное мероприятие «Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения»	Администрация Чернореченского сельского поселения	321,2	268,5	268,5
1.1	Мероприятие «Содержание муниципального жилищного фонда в соответствии с заключенными соглашениями»	Администрация Чернореченского сельского поселения	251,1	251,1	251,1
1.2.	Мероприятие «Обеспечение имущественной основы Чернореченского сельского поселения»	Администрация Чернореченского сельского поселения	70,1	17,4	17,4
1.3.	Мероприятие тепловая энергия с. Чернореченский ул. Ленина 2-1	Администрация Чернореченского сельского поселения			

Подпрограмма

Обеспечение безопасности и комфортного проживания на территории поселения

1. ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование подпрограммы	Обеспечение безопасности и комфортного проживания на территории поселения
Срок реализации подпрограммы	2021-2023 гг.
Наименование основного мероприятия (основных мероприятий)	1. Исполнение части полномочий по решению вопросов местного значения Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями; 2. Участие в охране общественного порядка и обеспечение первичных мер пожарной безопасности; 3. Благоустройство населенных пунктов Чернореченского сельского поселения.

Наименование мероприятий подпрограммы	1. Содержание автомобильных дорог местного значения; 2. Организация деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов; 3. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности; 4. Создание условий для деятельности народных дружин; 5. Проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных; 6. Содержание и развитие сети уличного освещения; 7. Организация комфортного проживания на территории поселения
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Чернореченского сельского поселения
Исполнители основных мероприятий подпрограммы	Администрация Чернореченского сельского поселения
Цель подпрограммы	1. Содержание автомобильных дорог местного значения в надлежащем состоянии в зимний период (зимняя очистка дорог); 2. Содержание в надлежащем состоянии источника противопожарного водоснабжения Чернореченского сельского поселения; 3. Строительство и реконструкция систем наружного освещения улиц населенных пунктов; 4. Создание комфортных условий проживания на территории поселения.
Задача подпрограммы	Содержание объектов, находящегося в оперативном управлении администрации Чернореченского сельского поселения.
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего: 2365,8 тыс. руб. 2021г. – 1142,1 тыс. руб. 2022г. – 658,4 тыс. руб. 2023г. – 565,3 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Содержание автомобильных дорог местного значения в надлежащем состоянии в зимний период (зимняя очистка дорог); Повышение оперативности в ликвидации пожаров на территории Чернореченского сельского поселения; Развитие положительных тенденций в создании благоприятной среды жизнедеятельности; Повышение степени удовлетворенности населения уровнем благоустройства; Улучшение санитарного и экономического состояния поселения; Повышение уровня эстетики поселения.

2. Характеристика основного мероприятия подпрограммы:

Основное мероприятие подпрограммы

1. Исполнение части полномочий по решению вопросов местного значения Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями;
2. Участие в охране общественного порядка и обеспечение первичных мер пожарной безопасности;
3. Благоустройство населенных пунктов Чернореченского сельского поселения.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы:

Наименование индикатора (показателя)	Плановое значение				
		2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения	км.	3,8	5,4	5,6	5,6
Количество благоустроенных пирсов	кол-во	1	2	2	2
Протяженность уличного освещения	км.	4,1	4,15	4,2	4,3
Количество благоустроенных общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения	кол-во	7	7	8	8

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

тыс. руб.

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	2021г.	2022г.	2023г.
1.	Основное мероприятие исполнение части полномочий по решению вопросов местного значения Ивановского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями	тыс. руб.	280,0	280,0	280,0
1.1.	Мероприятие содержание автомобильных дорог местного значения		280,0	280,0	280,0
1.2.	Мероприятие организация деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов		-	-	-
2.	Основное мероприятие участие в охране общественного порядка и обеспечение первичных мер пожарной безопасности	тыс. руб.	9,0	-	-
2.1.	Мероприятие обеспечение первичных мер пожарной безопасности		-	-	-
2.2.	Мероприятие создание условий для деятельности народных дружин		9,0	-	-
2.3.	Мероприятие проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных		-	-	-
3.	Основное мероприятие благо-устройство населенных пунктов Чернореченского сельск. поселения	тыс. руб.	853,1	378,4	285,3
3.1.	Мероприятие содержание и развитие сети уличного освещения		413,7	378,4	285,3
3.2.	Мероприятие организация комфортного проживания на территории поселения		439,4	-	-

«УТВЕРЖДАЮ»

Врио Главы Озерновского сельского поселения
Ивановского муниципального района

_____ Д.В. Цапалова
« ____ » _____ 2021 года

**Аукционная документация по продаже в собственность земельного участка,
находящегося в муниципальной собственности, расположенного по адресу:
Ивановская область, Ивановский район, д. Максаки
«для ведения личного подсобного хозяйства (2.2)»**

**с. Озерный
2021 год**

Аукционная документация для настоящего аукциона включает:

Информационные карты.
Форма № 1 – Заявка на участие в аукционе.
Форма № 2 – Проект договора купли-продажи земельного участка.

Информационные карты

Организатор аукциона: Администрация Озерновского сельского поселения Ивановского муниципального района. Почтовый адрес: 153505, Ивановская область, Ивановский район, с. Озерный, ул. Школьная, д. 6, Тел. (4932) 31-36-95.

Временно исполняющий обязанности Главы поселения Цапалова Дарья Викторовна.

Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения: Администрация Озерновского сельского поселения Ивановского муниципального района, постановление администрации Озерновского сельского поселения Ивановского муниципального района от

15.07.2021 № 58 «О проведении аукциона по продаже в собственность земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Макаси».

Форма торгов и подачи предложений о цене земельного участка: Аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере стоимости за земельный участок.

Предмет аукциона: Право собственности на земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:010202:2, площадью 1500 кв.м, с разрешенным использованием «для ведения личного подсобного хозяйства (2.2)», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Макаси, в границах, указанных в кадастровой выписке.

Территориальная зона: зона индивидуальной жилой застройки – ЖЗ-5.

Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения: Согласно сведениям филиала «Ивэнерго» ПАО «МРСК Центра и Приволжья», техническая возможность присоединения к электрическим сетям энергопринимающих устройств к объекту, предполагаемому к строительству, имеется. Стоимость подключения объекта будет определена после подачи заявки на технологическое подключение.

Обременения и ограничения объекта: Обременений и ограничений нет.

Параметры разрешенного строительства, реконструкции:

Этажность – 1-3 эт.

Максимальный процент застройки – 60.

Минимальный процент озеленения – 20.

Высота с мансардным завершением до конька скатной кровли – до 14 м.

Высота ограждения земельных участков – до 2 м.

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1. Минимальные отступы от красной линии, от границ смежных земельных участков, уровень обеспеченности стоянками принимать в соответствии с требованиями Правил землепользования и застройки Озерновского сельского поселения, утвержденных решением Совета Ивановского муниципального района от 29.03.2018 г. № 386 (в действующей редакции).

2. Минимальное расстояние от границ земельного участка до строений, а также между строениями:

- отступ от границ земельного участка до индивидуального жилого дома – не менее 3 м.

- отступ от границ земельного участка до отдельно стоящих вспомогательных сооружений – не менее 1 м.

- отступ от красных линий – не менее 5 м

Начальная цена продажи земельного участка:

140 000 (сто сорок тысяч) рублей 00 копеек, (НДС не облагается).

Шаг аукциона: 3% от начальной цены – 4 200 (четыре тысячи двести) рублей 00 копеек.

Порядок внесения и возврата задатка.

Задаток вносится непосредственно участником аукциона.

Внесение задатка третьими лицами не допускается.

Задаток возвращается непосредственно участнику аукциона.

Размер задатка – 95% от начальной цены в сумме 133 000 (сто тридцать три тысячи) рублей 00 копеек

перечисляется на расчетный счет Организатора аукциона: УФК по Ивановской области (Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Ивановского муниципального района), л/с 04333026680, р/с 03100643000000013300, в отделение Иванова банка России/УФК по Ивановской области г. Иваново, БИК 012406500, ИНН 3711031481, КПП 371101001, ОКТМО 24607457, КБК 011 11406025100000430.

Организатор аукциона обязан в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона вернуть задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Задаток не возвращается в случаях:

- уклонения или отказа Заявителя, признанного Победителем, заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка в установленном законом порядке;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Порядок приема заявок:

Заявки принимаются с 05.08.2021 в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней) с 9.00 ч. до 15.00 ч. по московскому времени до 03.09.2021 включительно по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Озерный, ул. Школьная, д. 6.

- один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе;

- прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона;

- заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Дата, время и место начала приема заявок: 05 августа 2021 года 9-00 ч, 153505, Ивановская область, Ивановский район, с. Озерный, ул. Школьная, д. 6, тел. (4932) 31-36-95. Контактное лицо: Цапалова Дарья Викторовна.

Перечень документов, представляемых Заявителями для участия в аукционе.

Для участия в аукционе необходимо оформить заявку, бланк которой можно получить по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Озерный, ул. Школьная, д. 6, (тел. 8(4932) 31-36-95). Также форма заявки разме-

щена на сайтах в сети Интернет на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivtauyon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Заявка на участие в аукционе по установленной форме составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у Заявителя.

Один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае подачи заявки представителем Заявителя предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Представление документов, подтверждающим внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:

Осмотр земельного участка Заявителями производится самостоятельно, в случае необходимости с привлечением представителя Организатора аукциона.

Дата, время и место окончания приема заявок: 15-00 час. 03 сентября 2021 года, 153505, Ивановская область, Ивановский район, с. Озерный, ул. Школьная, д. 6, тел. (4932) 31-36-95.

Место, дата, время и порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе:

10-00 час. 09 сентября 2021 года, по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Озерный, ул. Школьная, д. 6.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов.

В день рассмотрения заявок на участие в аукционе, организатор аукциона рассматривает заявки и документы Заявителей, устанавливает факт поступления от Заявителей задатков. По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) Заявителей, перечень отозванных заявок, имена (наименования) Заявителей, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) Заявителей, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона;

- не подтверждено поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе (09 сентября 2021 года).

Время, дата и место проведения аукциона: 10 - 00 часов «10» сентября 2021 г. по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Озерный, ул. Школьная, д. 6.

Во избежание конфликтных ситуаций организатор аукциона при проведении аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись.

Время, дата и место подведения итогов: 10 - 30 часов «10» сентября 2021 г. по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Озерный, ул. Школьная, д. 6.

Порядок определения победителей аукциона:

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе аукциона наибольшую цену за земельный участок.

Срок подписания договора купли-продажи земельного участка: не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivtauyon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Аукцион признается не состоявшимся в соответствии с п. 12 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ, п. 5 ст. 447 Гражданского кодекса РФ.

В соответствии с п. 23 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, организатор (продавец) вправе объявить о повторном проведении торгов или заключить договор с единственным участником аукциона.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Подготовка документов:

Пакет аукционной документации выдается по письменному заявлению.

2. Непосредственно перед началом аукциона Заявитель (Представитель Заявителя, уполномоченный надлежащим образом), должен зарегистрироваться у Продавца, подтвердив тем самым свое присутствие.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона:

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято организатором аукциона, о чем он в течение трех дней со дня принятия данного решения:

- извещает участников аукциона;
- размещает извещение на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru и в общественно-политической Ивановской районной газете «Наше слово»;
- возвращает внесенные Заявителями задатки.

Форма № 1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

«___» _____ 201__ г.

От _____,
(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)
Юридический адрес, реквизиты юридического лица

Адрес проживания, паспорт (серия, номер, кем и когда выдан) – для физического лица

именуемый далее Заявитель, в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____,

принимая решение об участии в аукционе на право собственности на земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:010202:2 площадью 1500 кв.м, с разрешенным использованием «для ведения личного подсобного хозяйства (2.2)», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Максаки, обязуюсь:

- 1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона;
- 2) в случае признания победителем аукциона, заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальных сайтах: Ивановского муниципального района, Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и уплатить Продавцу размер платы по договору купли-продажи земельного участка, установленную по результатам аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

Контактный телефон для связи: _____

Адрес электронной почты для направления уведомления: _____

Подпись Заявителя (его полномочного представителя) _____

М.П. «___» _____ 202__ г.

Заявка принята Продавцом:

час. ____ мин. ____ «___» _____ 202__ г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца _____

Приложение

ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ № _____
находящегося в муниципальной собственности земельного участка

с. Озерный

«_____» _____ 2021 года

На основании постановления администрации Озерновского сельского поселения Ивановского муниципального района от 15.07.2021 № 58 «О проведении аукциона по продаже в собственность земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Максаки» и протокола о результатах аукциона от 10.09.2021,

Администрация Озерновского сельского поселения Ивановского муниципального района в лице Временно исполняющего обязанности Главы поселения Цапаловой Дарьи Викторовны, действующей на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец продает, а Покупатель покупает земельный участок из категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:010202:2, площадью 1500 кв.м, с разрешенным использованием «для ведения личного подсобного хозяйства (2.2)», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Максаки (далее — Участок), в границах, указанных в кадастровой выписке.

1.2. Указанным в п. 1.1. договора Участком продавец распоряжается на праве собственности, номер и дата государственной регистрации № 37:05:010202:2-37/001/2017-2 от 20.01.2017.

1.3. Продавец гарантирует, что передаваемый по настоящему договору Участок никому другому не продан, не заложен, не является предметом спора, под арестом и запретом не состоит, правами третьих лиц не обременен.

2. РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

2.1. Стоимость Участка составляет 140 000 рублей (сто сорок тысяч) рублей 00 копеек в соответствии с отчетом № 19-05.21 от 19.05.2021 г. «Об определении рыночной стоимости права собственности земельного участка, кадастровый номер 37:06:010202:2, общей площадью 1500 кв.м, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Максаки».

2.2. Стоимость продажи Участка по результатам проведения аукциона составляет _____ рублей в соответствии с протоколом о результатах аукциона от 10.09.2021 г.

2.3. Сумма задатка на участие в аукционе, перечисленная Покупателем, составляющая 133 000 (сто тридцать три тысячи) рублей 00 копеек, засчитывается Продавцом как внесенный Покупателем первоначальный платеж в соответствии с данным договором.

2.4. Оставшуюся сумму продажи Участка в размере _____ рублей Покупатель обязуется перечислить счет Продавца по следующим реквизитам:

получатель: УФК по Ивановской области (Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Ивановского муниципального района), л/с 04333026680, р/с 03100643000000013300 в Отделение Иваново банка России/УФК по Ивановской области г. Иваново, БИК 012406500, ОКТМО 24607457, ИНН 3711031481, КПП 371101001, КБК 011 11406025100000430, в течение 40 дней с момента получения Договора победителем аукциона или иным лицом, с которым заключается Договор.

2.5. Все расходы по государственной регистрации перехода права собственности на Участок несет Покупатель.

3. ПЕРЕДАЧА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

3.1. Участок передается по передаточному акту и считается переданным от Продавца Покупателю с момента подписания Сторонами передаточного акта. С момента подписания передаточного акта он становится неотъемлемой частью Договора.

3.2. Покупатель осмотрел Участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, правовым режимом использования и не имеет претензий.

3.3. Государственная регистрация перехода права собственности осуществляется покупателем после полной оплаты цены Участка в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Продавец обязуется:

4.1.1. Предоставить Покупателю сведения и документы, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

4.2. Покупатель обязуется:

4.2.1. Принять Участок от Продавца по передаточному акту в течение 10 дней с момента подписания настоящего Договора (после исполнения обязательств по оплате цены выкупа участка в соответствии с разделом 2 настоящего договора).

4.2.2. Оплатить цену выкупа Участка в сроки и в порядке, установленном разделом 2 Договора.

4.2.3. В течение 7 (семи) календарных дней после полной оплаты стоимости Участка представить Продавцу документы, подтверждающие оплату.

4.2.4. В течение 14 (четырнадцати) календарных дней после полной оплаты цены Участка за свой счет произвести государственную регистрацию перехода права собственности на Участок.

4.2.5. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок и сервитутов.

4.2.6. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

4.2.7. В течение 7 (семи) календарных дней с даты получения свидетельства о регистрации права собственности Покупателя на Участок направить Продавцу копию указанного свидетельства и один экземпляр договора купли – продажи.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. При просрочке Покупателем платежа, установленном п. 2.4 настоящего Договора, начисляется пеня в размере 0,1% (одной десятой процента) от невыплаченной суммы за каждый день просрочки.

5.3. Ответственность сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством РФ.

6. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

6.1. Стороны договорились, что государственная регистрация перехода права собственности на Участок производится Покупателем после подписания передаточного акта и полной оплаты стоимости Участка, указанной в п. 2.2 Договора в сроки указанные в п. 4.2.3 Договора.

6.2. Право собственности на Участок возникает у Покупателя с момента государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы по регистрации, кадастру и картографии по Ивановской области.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1 Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по нему.

7.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1 Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. В случае если Покупатель уклоняется от исполнения условий оплаты Участка, подписания настоящего договора в установленные сроки, Покупатель утрачивает право на Участок, задаток ему не возвращается.

9.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

9.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Первый экземпляр находится у Продавца,

Второй экземпляр находится у Покупателя,

Третий экземпляр направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Продавец:

Администрация Озерновского сельского поселения
Юридический, почтовый адрес:
153505 Ивановская область, Ивановский район, с. Озерный,
ул. Школьная, д. 6,
р/с 03100643000000013300, л/с 04333026680 в Отделение
Иваново банка России/УФК по Ивановской области
г. Иваново, БИК 012406500, ИНН 3711031481,
КПП 371101001, ОКТМО 24607457

Покупатель:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

Врио Главы Озерновского сельского поселения

_____/Д.В. Цапалова/

(подпись)

(Ф.И.О.)

_____/_____/

(подпись)

(Ф.И.О.)

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

с. Озерный

«___» _____ 2021 года

Мы, нижеподписавшиеся:

Администрация Озерновского сельского поселения Ивановского муниципального района в лице временно исполняющего обязанности Главы поселения Цапаловой Дарьи Викторовны, действующей на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. Продавец в соответствии с договором купли-продажи от «___» _____ 2021 №___ продал Покупателю земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:010202:2, площадью 1500 кв.м, с разрешенным использованием «для ведения личного подсобного хозяйства (2.2)», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Максаки (далее Участок).

2. В соответствии с настоящим актом Продавец передал в собственность Покупателю вышеназванный Участок в том состоянии, как он есть на день подписания настоящего акта.

3. Покупатель принял от Продавца вышеназванный Участок в том состоянии, в котором он есть на день подписания настоящего акта, и претензий по принимаемому Участку не имеет.

4. Покупатель оплатил Продавцу стоимость переданного Участка в полной сумме в соответствии с условиями договора. Деньги в сумме _____ рублей Продавцом получены полностью.

5. Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, расчет произведен полностью, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

6. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, один из которых хранится в делах Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области, по одному получают Продавец и Покупатель.

Подписи сторон:

ПЕРЕДАЛ:

Врио Главы

Озерновского сельского поселения _____/Д.В. Цапалова/

(подпись)

(Ф.И.О.)

ПРИНЯЛ:

_____/_____/

(подпись)

(Ф.И.О.)

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ОЗЕРНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

12 июля 2021 года

№ 55

с. Озерный

**О признании утратившим силу постановления администрации Озерновского сельского поселения
от 03.06.2019 года № 29 «Об установлении платы за пользование жилыми помещениями
(платы за наем)»**

В соответствии со статьями 154, 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, в связи с принятием Решения Совета Озерновского сельского поселения от 12.07.2021 года № 47 «Об установлении платы за пользование жилым помещением жилищного фонда, находящегося в собственности Озерновского сельского поселения (платы за наем)», администрация Озерновского сельского поселения

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Признать утратившим силу постановление администрации Озерновского сельского поселения от 03.06.2019 года № 29 «Об установлении платы за пользование жилыми помещениями (платы за наем)».
2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу 01.08.2021 года.

**Временно исполняющий обязанности
Главы Озерновского сельского поселения**

Д.В. Цапалова

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ ОЗЕРНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
четвертого созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

от 22 июля 2021 г.

№ 51

с. Озерный

О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в Озерновском сельском поселении

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Озерновского сельского поселения, в целях регулирования бюджетных правоотношений, Совет Озерновского сельского поселения

Р Е Ш И Л:

1. Внести в Положение о бюджетном процессе в Озерновском сельском поселении, утвержденное решением Совета Озерновского сельского поселения от 27.10.2016 № 65, следующие изменения:
 - 1) в пункте 6.4. слово «кассовое» заменить словом «казначейское».
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021 года.

**Временно исполняющий обязанности
Главы Озерновского сельского поселения**

Д.В. Цапалова

**Председатель Совета
Озерновского сельского поселения**

В.Д. Янкина

СОДЕРЖАНИЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.07.2021 г. № 846 г. Иваново	2
Об утверждении плана организации ярмарок на 2022 год на территории Ивановского муниципального района	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23.07.2021 г. № 865 г. Иваново	9
О внесении изменений в постановление Администрации Ивановского муниципального района от 01.07.2019 № 1020 «Об утверждении Порядка проведения общественного обсуждения постановления администрации Ивановского муниципального района по определению границ, прилегающих к некоторым зданиям, строениям, сооружениям, помещениям и местам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, на территории Ивановского муниципального района»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23.07.2021 г. № 866 г. Иваново	9
О внесении изменений в постановление Администрации Ивановского муниципального района от 18.12.2019 № 1901 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 27.07.2021 г. № 871 г. Иваново	35
Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Ивановского муниципального района, с элементами межведомственного и межуровневого взаимодействия	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.07.2021 г. № 883 г. Иваново	38
О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010413:889, расположенном по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Беляницкое сельское поселение, деревня Беляницы, улица Солнечная, дом 1-К	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.07.2021 г. № 884 г. Иваново	39
О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010413:890, расположенном по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Беляницкое сельское поселение, деревня Беляницы, улица Солнечная, дом 1-К	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.07.2021 г. № 885 г. Иваново	40
О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010413:891, расположенном по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Беляницкое сельское поселение, деревня Беляницы, улица Солнечная, дом 1-К	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.07.2021 г. № 886 г. Иваново	40
О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010413:892, расположенном по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Беляницкое сельское поселение, деревня Беляницы, улица Солнечная, дом 1-К	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.07.2021 г. № 887 г. Иваново	41
О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010413:893, расположенном по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Беляницкое сельское поселение, деревня Беляницы, улица Солнечная, дом 1-К	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.07.2021 г. № 888 г. Иваново	42
О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010413:894, расположенном по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Беляницкое сельское поселение, деревня Беляницы, улица Солнечная, дом 1-К	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.07.2021 г. № 889 г. Иваново	43
О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010413:895, расположенном по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Беляницкое сельское поселение, деревня Беляницы, улица Солнечная, дом 1-К	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.07.2021 г. № 890 г. Иваново	43
О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010413:896, расположенном по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Беяницкое сельское поселение, деревня Беяницы, улица Солнечная, дом 1-К	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.07.2021 г. № 891 г. Иваново	44
О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010413:897, расположенном по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Беяницкое сельское поселение, деревня Беяницы, улица Солнечная, дом 1-К	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.07.2021 г. № 892 г. Иваново	45
О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010413:898, расположенном по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Беяницкое сельское поселение, деревня Беяницы, улица Солнечная, дом 1-К	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.07.2021 г. № 879 г. Иваново	46
О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010413:911, расположенном по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Беяницкое сельское поселение, деревня Беяницы, улица Солнечная, дом 1-К	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.07.2021 г. № 880 г. Иваново	46
О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010413:912, расположенном по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Беяницкое сельское поселение, деревня Беяницы, улица Солнечная, дом 1-К	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.07.2021 г. № 881 г. Иваново	47
О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010413:913, расположенном по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Беяницкое сельское поселение, деревня Беяницы, улица Солнечная, дом 1-К	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.07.2021 г. № 882 г. Иваново	48
О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства — блокированного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010413:914, расположенном по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Беяницкое сельское поселение, деревня Беяницы, улица Солнечная, дом 1-К	
РЕШЕНИЕ от 29.07.2021 г. № 124 г. Иваново	49
О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в Ивановском муниципальном районе	
РЕШЕНИЕ от 29.07.2021 г. № 125 г. Иваново	49
О внесении изменений в решение Совета Ивановского муниципального района от 27.04.2017 № 217 «Об упорядочении нормативных правовых актов Ивановского муниципального района в сфере наружной рекламы»	
РЕШЕНИЕ от 29.07.2021 г. № 130 г. Иваново	50
О внесении изменений в Генеральный план Беяницкого сельского поселения Ивановского муниципального района	
РЕШЕНИЕ от 29.07.2021 г. № 131 г. Иваново	69
О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Беяницкого сельского поселения Ивановского муниципального района	
РЕШЕНИЕ от 29.07.2021 г. № 132 г. Иваново	71
О внесении изменений в Генеральный план Богданихского сельского поселения Ивановского муниципального района	

РЕШЕНИЕ от 29.07.2021 г. № 133 г. Иваново	95
О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Богданихского сельского поселения	
РЕШЕНИЕ от 29.07.2021 г. № 139 г. Иваново	104
О внесении изменений в решение Совета Ивановского муниципального района шестого созыва от 21.02.2017 № 197 "Об утверждении порядка формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также порядка и условий предоставления указанного имущества в аренду"	
АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ	105
По продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Ивановский муниципальный район, Коляновское сельское поселение, д. Крутово «для ведения личного подсобного хозяйства»	
АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ	112
По продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Ломы «для индивидуального жилищного строительства (2.1)»	
АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ	118
По продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Сергиевское «для ведения личного подсобного хозяйства»	
АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ	125
На право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, в районе д. Беляницы с разрешенным использованием «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) (2.2)»	
АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ	132
На право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, в районе д. Беляницы с разрешенным использованием «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) (2.2)»	
АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ	140
По продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Кочорский (для индивидуального жилищного строительства (2.1)	
АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ	147
По продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Лесное (для индивидуального жилищного строительства)	
АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ	153
По продаже земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Стромихино (для индивидуального жилищного строительства)	
РЕШЕНИЕ от 20.07.2021 г. № 16 д. Балахонки	159
«О внесении изменений в решение Совета Балахонковского сельского поселения от 17 декабря 2020 года №23 «О бюджете Балахонковского сельского поселения на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»	
РЕШЕНИЕ от 20.07.2021 г. № 18 д. Балахонки	171
Об установлении платы за пользование жилым помещением, находящегося в собственности администрации Балахонковского сельского поселения (платы за наем)	
РЕШЕНИЕ от 20.07.2021 г. № 19 д. Балахонки	172
О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в Балахонковском сельском поселении	

РЕШЕНИЕ от 23.07.2021 г. № 49 д. Богданиха	172
«О внесении изменений в решение Совета Богданихского сельского поселения от 10 декабря 2020 года №22 «О бюджете Богданихского сельского поселения на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»	
РЕШЕНИЕ от 23.07.2021 г. № 50 д. Богданиха	175
О внесении изменений в решение Совета Богданихского сельского поселения от 22.09.2016г. № 80 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Богданихском сельском поселении»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28.07.2021 г. № 138 с. Ново-Талицы	176
Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28.07.2021 г. № 139 с. Ново-Талицы	188
Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности на аукционах»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28.07.2021 г. № 140 с. Ново-Талицы	200
О внесении изменений в постановление администрации Новоталицкого сельского поселения от 27.04.2021 № 60 «Об утверждении Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Новоталицкого сельского поселения»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 29.07.2021 г. № 141 с. Ново-Талицы	222
Об утверждении Положения о порядке сбора и расходования средств населения, получаемых за пользование жилым помещением (платы за наем) муниципального жилищного фонда Новоталицкого сельского поселения	
РЕШЕНИЕ от 15.07.2021 г. № 59 с. Ново-Талицы	224
Об инициативных проектах, предназначенных для реализации на территории Новоталицкого сельского поселения	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 21.07.2021 г. № 18 с. Подвязновский	230
Об установлении платы за пользование жилым помещением (платы за наем)	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 21.07.2021 г. № 19 с. Подвязновский	231
О введении особого противопожарного режима на территории Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района	
РЕШЕНИЕ от 20.07.2021 г. № 11 с. Подвязновский	232
О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в Подвязновском сельском поселении	
РЕШЕНИЕ от 20.07.2021 г. № 12 с. Подвязновский	232
О внесении изменений в Решение Совета Подвязновского сельского поселения от 20.11.2014 г. № 20 «Об установлении на территории Подвязновского сельского поселения налога на имущество физических лиц»	
РЕШЕНИЕ от 20.07.2021 г. № 13 с. Подвязновский	233
Об установлении платы за пользование жилым помещением жилищного фонда, находящегося в собственности Подвязновского сельского поселения (платы за наем)	
РЕШЕНИЕ от 20.07.2021 г. № 14 с. Подвязновский	234
Об инициативных проектах, предназначенных для реализации на территории Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 14.07.2021 г. № 22 с. Чернореченский	239
О внесении изменений в постановление администрации Чернореченского сельского поселения от 10.12.2019г. № 62 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие Чернореченского сельского поселения»	
АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ	253
По продаже в собственность земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Максаки «для ведения личного подсобного хозяйства (2.2)»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 12.07.2021 г. № 55 с. Озерный	260
О признании утратившим силу постановления администрации Озерновского сельского поселения от 03.06.2019 года № 29 «Об установлении платы за пользование жилыми помещениями (платы за наем)»	
РЕШЕНИЕ от 22.07.2021 г. № 51 с. Озерный	260
О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в Озерновском сельском поселении	

УЧРЕДИТЕЛИ

Совет Ивановского муниципального района
Администрация Ивановского муниципального района
Балахонковское сельское поселение
Беляницкое сельское поселение
Богданихское сельское поселение
Богородское сельское поселение
Коляновское сельское поселение
Куликовское сельское поселение
Новоталицкое сельское поселение
Озерновское сельское поселение
Подвязновское сельское поселение
Тимошихское сельское поселение
Чернореченское сельское поселение