



Информационный бюллетень

«Сборник нормативных актов
Ивановского муниципального района»

Официальное издание
№ 11 (193)
от 05.06.2018 г.

**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ИВАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

«17» мая 2018 г.

№ 674

г. Иваново

**О внесении изменений в постановление администрации Ивановского муниципального района
от 29.10.2013 № 1740 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства
и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия
в Ивановском муниципальном районе»**

В соответствии с постановлением администрации Ивановского муниципального района от 31.07.2013 № 1238 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Ивановского муниципального района», администрация Ивановского муниципального района

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации Ивановского муниципального района от 29.10.2013 года № 1740 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ивановском муниципальном районе» изменения, изложив приложение 1 к постановлению в новой редакции (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivgayon.ru.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономическому развитию, предпринимательству и инвестиционной политике Е. В. Арефьеву.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

Приложение
к постановлению администрации
Ивановского муниципального района
от «17» ____ 05 ____ №_674_

Приложение 1
к постановлению администрации
Ивановского муниципального района
от 29.10.2013 № 1740

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И РЕГУЛИРОВАНИЕ РЫНКОВ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПРОДУКЦИИ, СЫРЬЯ И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ
В ИВАНОВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ»

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции,
сырья и продовольствия в Ивановском муниципальном районе»

1. Паспорт муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ивановском муниципальном районе
Срок реализации муниципальной программы	2014 — 2020 годы
Перечень подпрограмм	1. Устойчивое развитие сельских территорий; 2. Поддержка малого предпринимательства в сфере сельскохозяйственного производства; 3. Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ивановском муниципальном районе
Администратор муниципальной программы	Администрация Ивановского муниципального района (управление экономики и предпринимательства)
Ответственный исполнитель	1. Администрация Ивановского муниципального района (управление экономики и предпринимательства)
Исполнители	1. Управление экономики и предпринимательства администрации Ивановского муниципального района; 2. Управление строительства администрации Ивановского муниципального района; 3. Управление социальной сферы администрации Ивановского муниципального района; 4. Сельскохозяйственные товаропроизводители Ивановского муниципального района
Цель муниципальной программы	Увеличение производства продукции сельского хозяйства и повышение ее конкурентоспособности, обеспечение финансовой устойчивости товаропроизводителей агропромышленного комплекса и устойчивого развития сельских территорий
Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы	1. Производство основных видов продукции растениеводства в хозяйствах всех категорий (зерно в весе после доработки, картофель, овощи); 2. Производство молока во всех категориях хозяйств; 3. Ввод и приобретение жилья для граждан; 4. Ввод и приобретение жилья для молодых семей и молодых специалистов; 5. Количество проведенных сельскохозяйственных выставок — ярмарок «Золотая осень»; 6. Ввод в эксплуатацию газовых сетей; 7. Строительство (реконструкция) очистных сооружений и канализационных сетей; 8. Количество малых предприятий всех форм собственности, ведущих сельскохозяйственное производство. 9. Количество фельдшерско-акушерских пунктов.
Объем ресурсного обеспечения муниципальной программы	Всего: 637 925 708,55 руб. Федеральный бюджет — 239 554 726,00 руб. Областной бюджет — 171 791 096,00 руб. Районный бюджет — 24 715 592,55 руб. (в том числе межбюджетные трансферты — 11 564 592,55 руб.) Бюджеты сельских поселений — 5 456 600,00 руб. Внебюджетные источники — 196 407 694,00 руб. 2014 год — 50 024 500,00 руб. Федеральный бюджет — 13 272 000,00 руб.

	Областной бюджет — 10 451 000,00 руб. Районный бюджет — 8 708 500,00 руб. (в том числе межбюджетные трансферты — 8 508 500,00 руб.) Бюджеты сельских поселений — 200 000,00 руб. Внебюджетные источники — 17 393 000,00 руб. 2015 год — 92 103 119,55 руб. Федеральный бюджет — 25 780 700,00 руб. Областной бюджет — 21 089 727,00 руб. Районный бюджет — 3 387 092,55 руб. (в том числе межбюджетные трансферты — 3 056 092,55 руб.) Бюджеты сельских поселений — 2 607 200,00 руб. Внебюджетные источники — 39 238 400,00 руб. 2016 год — 57 767 600,00 руб. Федеральный бюджет — 20 630 000,00 руб. Областной бюджет — 12 390 000,00 руб. Районный бюджет — 400 000,00 руб. Бюджеты сельских поселений — 1 439 600,00 руб. Внебюджетные источники — 22 908 000,00 руб. 2017 год — 60 597 600,00 руб. Федеральный бюджет — 20 780 000,00 руб. Областной бюджет — 12 740 000,00 руб. Районный бюджет — 500 000,00 руб. Бюджеты сельских поселений — 1 081 600,00 руб. Внебюджетные источники — 25 496 000,00 руб. 2018 год — 86 425 189,00 руб. Федеральный бюджет — 32 726 726,00 руб. Областной бюджет — 18 016 769,00 руб. Районный бюджет — 4 900 000,00 руб. Бюджеты сельских поселений — 78 200,00 руб. Внебюджетные источники — 30 703 494,00 руб. 2019 год — 106 657 000,00 руб. Федеральный бюджет — 47 965 000,00 руб. Областной бюджет — 36 049 900,00 руб. Районный бюджет — 2 220 000,00 руб. Бюджеты сельских поселений — 50 000,00 руб. Внебюджетные источники — 21 742 500,00 руб. 2020 год — 182 979 800,00 руб. Федеральный бюджет — 78 339 800,00 руб. Областной бюджет — 61 053 700,00 руб. Районный бюджет — 4 600 000,00 руб. Бюджеты сельских поселений — 0,00 руб. Внебюджетные источники — 38 926 300,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	За период реализации программы планируется: 1. Увеличение производства продукции сельского хозяйства и повышение ее конкурентоспособности; 2. Обеспечение финансовой устойчивости товаропроизводителей агропромышленного комплекса и устойчивого развития сельских территорий; 3. Построить и приобрести около 1 505 кв.м жилья; 4. Ввести в эксплуатацию около 6,6 км газораспределительных сетей; 5. Увеличить количество крестьянских (фермерских) хозяйств

2. Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы

Агропромышленный комплекс и его базовая отрасль - сельское хозяйство играют важную роль в обеспечении устойчивого функционирования экономики Ивановского муниципального района.

Сельское хозяйство и сопряженные с ним отрасли обеспечивают занятость сельского населения, способствуют закреплению экономической активности на территории Ивановского муниципального района.

За период реализации на территории Ивановского муниципального района Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2008 - 2012 годы был обеспечен рост продукции сельского хозяйства, улучшилась экономика сельскохозяйственных организаций.

Вместе с тем, последствия мирового финансового и экономического кризиса, а также засуха 2010 года негативно отразились на инвестиционном климате в агропромышленном комплексе и динамике развития сельскохозяйственного производства.

На конец 2013 года на территории Ивановского муниципального района зарегистрировано 11 сельскохозяйственных предприятий различных формы собственности, 54 крестьянско — фермерских хозяйств, 14 074 личных подсобных хозяйств.

За последние пять лет производство скота и птицы в хозяйствах всех форм собственности увеличилось на 49%, производство молока снизилось на 18%.

Индикаторы (показатели), характеризующие текущую ситуацию в сфере сельского хозяйства

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	2011 год	2012 год	2013 год
1	Посевная площадь, засеваемая элитными семенами	га	804	73	529
2	Посевная площадь:				
	- зерновые и зернобобовые культуры	га	3 996	3 335	2 845
	- картофель	га	1 365,5	1 267	1 254
	- овощи	га	609,5	544	590
3	Производство основных видов продукции растениеводства в хозяйствах всех категорий:				
	- зерно в весе после доработки	тонн	4 846,3	4 902,5	2 479
	- картофель	тонн	16 414,4	16 113,1	16 608,1
4	Реализация зерновых и зернобобовых культур в весе после доработки в хозяйствах всех категорий	тонн	788	2 637	151,4
5	Реализация племенного молодняка	тонн	445	367	321
6	Среднесуточный привес КРС на выращивании, откорме и нагуле в с/х организациях	гр	351	398	516
7	Производство (реализация) скота и птицы на убой в живом весе во всех категориях хозяйств	тонн	22 602	23 700	22 187
8	Производство молока во всех категориях хозяйств	тонн	10 600	10 200	9 835
9	Количество приобретенной новой техники с/х товаропроизводителями:				
	- тракторы всех марок	ед.	1		2
	- грабли - тракторные	ед.	1		1
	- автомобили грузовые	ед.	2	2	
10	Ввод и приобретение жилья для граждан	м ²	1 110,2	410	350
11	Ввод и приобретение жилья для молодых семей и молодых специалистов	м ²	579,8	245,6	250
12	Ввод в действие распределительных газовых сетей	км		1,597	1,094
13	Количество малых предприятий всех форм собственности, ведущих сельскохозяйственное производство	ед.	28	25	20

Основными проблемами развития агропромышленного комплекса района являются:

- технико — технологическое отставание сельского хозяйства из-за недостаточного уровня доходов сельскохозяйственных товаропроизводителей для осуществления модернизации;
- ограниченный доступ сельскохозяйственных товаропроизводителей к рынку в условиях несовершенства его инфраструктуры и возрастающей монополизации торговых сетей;
- недостаточные темпы социального и инфраструктурного развития сельских территорий;
- дефицит квалифицированных кадров.

3. Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)						
			2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
1	Посевная площадь, засеваемая элитными семенами	га	969	1 004	528	1 073	1 107	1 142	1 142
2	Посевная площадь:								
	- зерновые и зернобобовые культуры	га	3 094	3 059	3 219,8	4 226	4 268	4 302	4 332
	- картофель	га	1 255	1 266	1 270	1 275	1 275	1 275	1 275
	- овощи	га	617	568	552	635	641	647	653
3	Производство основных видов продукции растениеводства в хозяйствах всех категорий								
	- зерно в весе после доработки	тонн	3 489,1	5 481,4	3 392,1	5 942,3	6 161,8	6 474,4	7 188,1
	- картофель	тонн	17 139	16 478	17 178,5	16 701,2	16 807,3	16 873,7	16 951,2
	- овощи	тонн	25 749,1	28 863,3	11 461,8	29 940,5	30 474,4	31 021,6	31 557,8
4	Реализация зерновых и зернобобовых культур в весе после доработки в хозяйствах всех категорий	тонн	383,4	2 500	832	3 000	3 100	3 100	3 300
5	Реализация племенного молодняка	тонн	141	21	63,2	51	54	41	61
6	Среднесуточный привес КРС на выращивании, откорме и нагуле в с/х организациях	гр	287,8	444,9	450	500	500	500	500
7	Производство (реализация) скота и птицы на убой в живом весе во всех категориях хозяйств	тонн	24 300	24 650	20 712,5	24 880	25 180	25 510	26 410
8	Производство молока во всех категориях хозяйств	тонн	10 500	10 650	9 609,5	11 100	11 400	11 700	12 100
9	Количество приобретенной новой техники с/х товаропроизводителями:								
	- тракторы всех марок	ед.	1	5	0	4	3	4	3
	- самоходные комбайны	ед.	1	1	0	1	1	3	1
10	Ввод и приобретение жилья для граждан	м ²	-	180	-	-	329	372	657
11	Ввод и приобретение жилья для молодых семей и	м ²	220,6	273,6	-	-	118	408	351

	молодых специалистов								
12	Ввод в действие распределительных газовых сетей	км	-	2,3	-	-	4,3	-	8,5
13	Количество малых предприятий всех форм собственности, ведущих сельскохозяйственное производство	ед.	23	25	25	25	26	28	30

Источником информации о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы являются: администрация Ивановского муниципального района (управление экономики и предпринимательства).

Приложение 3

к муниципальной программе «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ивановском муниципальном районе»

Подпрограмма «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ивановском муниципальном районе»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ивановском муниципальном районе
Срок реализации подпрограммы	2014 – 2020 годы
Наименование основных мероприятий подпрограммы	1. Развитие отрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства; 2. Развитие отрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства; 3. Техническая и технологическая модернизация
Ответственный исполнитель подпрограммы	1. Администрация Ивановского муниципального района (управление экономики и предпринимательства)
Исполнители основных мероприятий (мероприятий подпрограммы)	1. Сельскохозяйственные товаропроизводители Ивановского муниципального района
Цель подпрограммы	Увеличение производства продукции сельского хозяйства и повышение ее конкурентоспособности
Задачи подпрограммы	1. Увеличение объемов производства и реализации продукции растениеводства, повышение доходности отрасли растениеводства; 2. Увеличение объемов производства и реализации продукции животноводства, повышение доходности отрасли животноводства; 3. Создание условий для повышения эффективности и конкурентоспособности сельскохозяйственного производства, повышение производительности труда
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего — 402 856 000,00 руб. Федеральный бюджет — 138 145 000,00 руб. Областной бюджет — 87 254 000,00 руб. Внебюджетные средства — 177 457 000,00 руб. 2014 год — 36 162 000,00 руб. Федеральный бюджет — 11 755 000,00 руб. Областной бюджет — 8 934 000,00 руб. Внебюджетные средства — 15 473 000,00 руб.

	2015 год — 69 678 000,00 руб. Федеральный бюджет — 20 480 000,00 руб. Областной бюджет — 13 720 000,00 руб. Внебюджетные средства — 35 478 000,00 руб. 2016 год — 55 908 000,00 руб. Федеральный бюджет — 20 630 000,00 руб. Областной бюджет — 12 390 000,00 руб. Внебюджетные средства — 22 888 000,00 руб. 2017 год — 58 996 000,00 руб. Федеральный бюджет — 20 780 000,00 руб. Областной бюджет — 12 740 000,00 руб. Внебюджетные средства — 25 476 000,00 руб. 2018 год — 59 018 000,00 руб. Федеральный бюджет — 21 450 000,00 руб. Областной бюджет — 13 040 000,00 руб. Внебюджетные средства — 24 528 000,00 руб. 2019 год — 62 037 000,00 руб. Федеральный бюджет — 21 500 000,00 руб. Областной бюджет — 13 290 000,00 руб. Внебюджетные средства — 27 247 000,00 руб. 2020 год — 61 057 000,00 руб. Федеральный бюджет -21 550 000,00 руб. Областной бюджет — 13 140 000,00 руб. Внебюджетные средства — 26 367 000,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Увеличение производства продукции сельского хозяйства и повышение ее конкурентоспособности; 2. Обеспечение финансовой устойчивости товаропроизводителей агропромышленного комплекса

2. Характеристика основных мероприятий

Основные мероприятия подпрограммы:

1. Развитие отрасли растениеводства, переработки и реализации продукции;
2. Развитие отрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства;
3. Техническая и технологическая модернизация.

В целях выполнения намеченных задач подпрограммы необходима реализация следующих мероприятий:

- 1) мероприятия по поддержке элитного и репродукционного семеноводства;
- 2) возмещение с/х товаропроизводителям части затрат на уплату процентов по кредитам и займам, полученным в Российских кредитных организациях на срок до 1 года;
- 3) возмещение с/х товаропроизводителям части затрат на уплату процентов по кредитам и займам, полученным в Российских кредитных организациях на срок от 2 до 10 лет;
- 4) несвязная поддержка с/х товаропроизводителей в области растениеводства;
- 5) поддержка племенного животноводства;
- 6) возмещение с/х товаропроизводителям части затрат на реализованное молоко собственного производства;
- 7) приобретение новой техники с/х товаропроизводителями (в том числе в лизинг).

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)						
			2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
1	Основное мероприятие «Развитие отрасли растениеводства,								

	переработки и реализации продукции»								
1.1	Мероприятие «Мероприятия по поддержке элитного и репродукционного семеноводства»								
	Посевная площадь, засеваемая элитными семенами	га	969	1 004	528	1 073	1 107	1 142	1 142
1.2	Мероприятие «Возмещение с/х товаропроизводителям части затрат на уплату процентов по кредитам и займам, полученным в Российских кредитных организациях на срок до 1 года»								
	Реализация зерновых и зернобобовых культур в весе после доработки в хозяйствах всех категорий	тонн	383,4	2 500	832	3 000	3 100	3 100	3 300
1.3	Мероприятие «Возмещение с/х товаропроизводителям части затрат на уплату процентов по кредитам и займам, полученным в Российских кредитных организациях на срок от 2 до 10 лет»								
	Производство основных видов продукции растениеводства в хозяйствах всех категорий								
	- зерно в весе после доработки	тонн	3 489,1	5 481,4	3 392,1	5 942,3	6 161,8	6 474,4	7 188,1
	- картофель	тонн	17 139	16 478	17 178,5	16 701,2	16 807,3	16 873,7	16 951,2
	- овощи	тонн	25 749,1	28 863,3	11 461,8	29 940,5	30 474,4	31 021,6	31 557,8
1.4	Мероприятие «Несвязная поддержка с/х товаропроизводителей в области растениеводства»								
	Посевная площадь:								
	- зерновые и зернобобовые культуры	га	4 130	4 143	3 219,8	4 226	4 268	4 302	4 332
	- картофель	га	1 275	1 275	1 270	1 275	1 275	1 275	1 275
	- овощи	га	617	623	552	635	641	647	653
2	Основное мероприятие «Развитие отрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства»								

2.1	Мероприятие «Поддержка племенного животноводства»								
	Реализация племенного молодняка	тонн							
2.2	Мероприятие «Возмещение с/х товаропроизводителям части затрат на уплату процентов по кредитам и займам, полученным в Российских кредитных организациях на срок до 1 года»								
	Среднесуточный привес КРС на выращивании, откорме и нагуле в с/х организациях	гр	287,8	444,9	450	500	500	500	500
2.3	Мероприятие «Возмещение с/х товаропроизводителям части затрат на уплату процентов по кредитам и займам, полученным в Российских кредитных организациях на срок от 2 до 10 лет»								
	Производство (реализация) скота и птицы на убой в живом весе во всех категориях хозяйств	тонн	24 300	24 650	20 713	24 880	25 180	25 510	26 410
2.4	Мероприятие «Возмещение с/х товаропроизводителям части затрат на реализованное молоко собственного производства»								
	Производство молока во всех категориях хозяйств	тонн	10 500	10 650	9 609,5	11 100	11 400	11 700	12 100
3	Основное мероприятие «Техническая и технологическая модернизация»								
3.1	Мероприятие «Приобретение новой техники с/х товаропроизводителями (в том числе в лизинг)»								
	Поступило техники:								
	- самоходные комбайны	ед.	1	1	0	1	1	3	1
	- тракторы всех марок	ед.	4	5	0	4	3	4	3

Примечание: показатели основных мероприятий полностью дублируют входящие в них показатели мероприятий, поэтому показатели в таблице отражаются только на уровне мероприятий.

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятий)/ Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок реализации (годы)	Всего	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
	Подпрограмма - всего			402 856 000,00	36 162 000,00	69 678 000,00	55 908 000,00	58 996 000,00	59 018 000,00	62 037 000,00	61 057 000,00
	Федеральный бюджет			138 145 000,00	11 755 000,00	20 480 000,00	20 630 000,00	20 780 000,00	21 450 000,00	21 500 000,00	21 550 000,00
	Областной бюджет			87 254 000,00	8 934 000,00	13 720 000,00	12 390 000,00	12 740 000,00	13 040 000,00	13 290 000,00	13 140 000,00
	Внебюджетные средства			177 457 000,00	15 473 000,00	35 478 000,00	22 888 000,00	25 476 000,00	24 528 000,00	27 247 000,00	26 367 000,00
1	Основное мероприятие «Развитие отрасли растениеводства, переработки и реализации продукции»		2014 - 2020	67 050 000,00	7 962 000,00	9 030 000,00	9 372 000,00	9 725 000,00	10 161 000,00	10 340 000,00	10 460 000,00
	Федеральный бюджет			28 026 000,00	3 789 000,00	3 830 000,00	3 930 000,00	4 030 000,00	4 150 000,00	4 150 000,00	4 150 000,00
	Областной бюджет			19 730 000,00	2 660 000,00	2 620 000,00	2 720 000,00	2 820 000,00	2 970 000,00	2 970 000,00	2 970 000,00
	Внебюджетные источники			19 294 000,00	1 516 000,00	2 580 000,00	2 722 000,00	2 875 000,00	3 041 000,00	3 220 000,00	3 340 000,00
1.1	Мероприятие по поддержке элитного и репродукционного семеноводства»	Сельскохозяйственные товаропроизводители Ив мун района	2014 - 2020	18 643 000,00	955 000,00	2 530 000,00	2 672 000,00	2 825 000,00	3 061 000,00	3 240 000,00	3 360 000,00
	Федеральный бюджет			1 334 000,00	74 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	220 000,00	220 000,00	220 000,00
	Областной бюджет			3 565 000,00	115 000,00	550 000,00	550 000,00	550 000,00	600 000,00	600 000,00	600 000,00

	Внебюджетные источники			13 744 000,00	766 000,00	1 780 000,00	1 922 000,00	2 075 000,00	2 241 000,00	2 420 000,00	2 540 000,00
1.2	Мероприятие «Возмещение с/х товаропроизводителям части затрат на уплату процентов по кредитам и займам, полученным в Российских кредитных организациях на срок до 1 года»	Сельско-хозяйственные товаропроизводители Ив мун района	2014 - 2020	5 203 000,00	403 000,00	800 000,00	800 000,00	800 000,00	800 000,00	800 000,00	800 000,00
				3 070 000,00	190 000,00	480 000,00	480 000,00	480 000,00	480 000,00	480 000,00	480 000,00
	Федеральный бюджет			371 000,00	71 000,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00
	Областной бюджет			1 762 000,00	142 000,00	270 000,00	270 000,00	270 000,00	270 000,00	270 000,00	270 000,00
1.3	Мероприятие «Возмещение с/х товаропроизводителям части затрат на уплату процентов по кредитам и займам, полученным в Российских кредитных организациях на срок от 2 до 10 лет»	Сельско-хозяйственные товаропроизводители Ив мун района	2014 - 2020	11 335 000,00	1 735 000,00	1 600 000,00	1 600 000,00	1 600 000,00	1 600 000,00	1 600 000,00	1 600 000,00
				5 360 000,00	860 000,00	750 000,00	750 000,00	750 000,00	750 000,00	750 000,00	750 000,00
	Федеральный бюджет			2 187 000,00	267 000,00	320 000,00	320 000,00	320 000,00	320 000,00	320 000,00	320 000,00
	Областной бюджет			3 788 000,00	608 000,00	530 000,00	530 000,00	530 000,00	530 000,00	530 000,00	530 000,00
1.4	Мероприятие «Несвязная поддержка с/х товаропроизводителей в области	Сельско-хозяйственные товаропроизводители	2014 - 2020	31 869 000,00	4 869 000,00	5 100 000,00	4 300 000,00	4 500 000,00	4 700 000,00	4 700 000,00	4 700 000,00

растениеводства»	дители Ив мун района											
Федеральный бюджет		18 262 000,00	2 662 000,00	2 400 000,00	2 500 000,00	2 600 000,00	2 700 000,00	2 700 000,00	2 700 000,00	2 700 000,00	2 700 000,00	2 700 000,00
Областной бюджет		13 607 000,00	2 207 000,00	1 700 000,00	1 800 000,00	1 900 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00
2 Основное мероприятие «Развитие отрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства»		248 206 000,00	19 400 000,00	35 848 000,00	36 536 000,00	37 271 000,00	38 857 000,00	39 697 000,00	40 597 000,00	40 597 000,00	40 597 000,00	40 597 000,00
Федеральный бюджет		110 119 000,00	7 969 000,00	16 650 000,00	16 700 000,00	16 750 000,00	17 300 000,00	17 350 000,00	17 400 000,00	17 400 000,00	17 400 000,00	17 400 000,00
Областной бюджет		58 764 000,00	5 394 000,00	8 620 000,00	8 670 000,00	8 720 000,00	9 070 000,00	9 120 000,00	9 170 000,00	9 170 000,00	9 170 000,00	9 170 000,00
Внебюджетные источники		79 323 000,00	6 037 000,00	10 578 000,00	11 166 000,00	11 801 000,00	12 487 000,00	13 227 000,00	14 027 000,00	14 027 000,00	14 027 000,00	14 027 000,00
2.1 Мероприятие «Поддержка племенного животноводства»	Сельско-хозяйственные товаро-производители Ив мун района	2014 - 2020	10 856 000,00	14 048 000,00	14 636 000,00	15 271 000,00	16 757 000,00	17 497 000,00	18 297 000,00	18 297 000,00	18 297 000,00	18 297 000,00
Федеральный бюджет		35 094 000,00	3 594 000,00	5 000 000,00	5 000 000,00	5 000 000,00	5 500 000,00	5 500 000,00	5 500 000,00	5 500 000,00	5 500 000,00	5 500 000,00
Областной бюджет		12 934 000,00	1 834 000,00	1 700 000,00	1 700 000,00	1 700 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00
Внебюджетные источники		59 334 000,00	5 428 000,00	7 348 000,00	7 936 000,00	8 571 000,00	9 257 000,00	9 997 000,00	10 797 000,00	10 797 000,00	10 797 000,00	10 797 000,00
2.2 Мероприятие «Возмещение с/х товаропроизводителям части затрат на уплату процентов по кредитам и займам, полученным в Ив мун	Сельско-хозяйственные товаро-производители Ив мун района	2014 - 2020	166 000,00	8 000 000,00	8 000 000,00	8 000 000,00	8 000 000,00	8 000 000,00	8 000 000,00	8 000 000,00	8 000 000,00	8 000 000,00

**Подпрограмма
«Устойчивое развитие сельских территорий»**

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Устойчивое развитие сельских территорий
Срок реализации подпрограммы	2014 – 2020 годы
Наименование основных мероприятий подпрограммы	1. Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов; 2. Грантовая поддержка местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности; 3. Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры
Ответственный исполнитель подпрограммы	1. Администрация Ивановского муниципального района (управление экономики и предпринимательства)
Исполнители основных мероприятий (мероприятий подпрограммы)	1. Управление экономики и предпринимательства администрации Ивановского муниципального района; 2. Управление строительства администрации Ивановского муниципального района; 3. Управление социальной сферы администрации Ивановского муниципального района; 4. Администрации сельских поселений
Цель подпрограммы	Создание комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности, способствующих повышению инвестиционной привлекательности агропромышленного комплекса
Задачи подпрограммы	1. Обеспечение жильем граждан проживающих в сельской местности; 2. Активизация культурной деятельности в сельской местности; 3. Повышение уровня и качества газо - , водоснабжения в сельской местности
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего — 237 426 708,55 Федеральный бюджет — 101 409 726,00 руб. Областной бюджет — 76 127 096,00 руб. Районный бюджет — 21 515 592,55 руб. (в том числе межбюджетные трансферты — 11 564 592,55 руб.) Бюджеты сельских поселений — 5 456 600,00 руб. Внебюджетные средства — 32 917 694,00 руб. 2014 год — 13 862 500,00 руб. Федеральный бюджет — 1 517 000,00 руб. Областной бюджет — 1 517 000,00 руб. Районный бюджет — 8 708 500,00 руб. (в том числе межбюджетные трансферты — 8 508 500,00 руб.) Бюджеты сельских поселений — 200 000,00 руб. Внебюджетные средства — 1 920 000,00 руб. 2015 год — 22 125 119,55 руб. Федеральный бюджет — 5 300 700,00 руб. Областной бюджет — 7 369 727,00 руб. Районный бюджет — 3 087 092,55 руб. (в том числе межбюджетные трансферты — 3 056 092,55 руб.) Бюджеты сельских поселений — 2 607 200,00 руб. Внебюджетные средства — 3 760 400,00 руб.

	2016 год — 1 459 600,00 руб. Федеральный бюджет — 0,00 руб. Областной бюджет — 0,00 руб. Районный бюджет — 0,00 руб. Бюджеты сельских поселений — 1 439 600,00 руб. Внебюджетные средства — 20 000,00 руб. 2017 год — 1 101 600,00 руб. Федеральный бюджет — 0,00 руб. Областной бюджет — 0,00 руб. Районный бюджет — 0,00 руб. Бюджеты сельских поселений — 1 081 600,00 руб. Внебюджетные средства — 20 000,00 руб. 2018 год — 26 407 189,00 руб. Федеральный бюджет — 11 276 726,00 руб. Областной бюджет — 4 976 769,00 руб. Районный бюджет — 3 900 000,00 руб. Бюджеты сельских поселений — 78 200,00 руб. Внебюджетные средства — 3 900 000,00 руб. 2019 год — 59 457 900,00 руб. Федеральный бюджет — 26 465 500,00 руб. Областной бюджет — 22 759 900,00 руб. Районный бюджет — 1 720 000,00 руб. Бюджеты сельских поселений — 50 000,00 руб. Внебюджетные средства — 8 462 500,00 руб. 2020 год — 113 012 800,00 руб. Федеральный бюджет — 56 849 800,00 руб. Областной бюджет — 39 503 700,00 руб. Районный бюджет — 4 100 000,00 руб. Бюджеты сельских поселений — 0,00 руб. Внебюджетные средства — 12 559 300,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	За период реализации подпрограммы планируется: 1. Построить и приобрести около 2 900 кв. м жилья; 2. Ввести в эксплуатацию около 6,6 км газораспределительных сетей; 3. Построить (реконструировать) около 2,5 км сетей водоснабжения, водоотведения

2. Характеристика основных мероприятий

Основные мероприятия подпрограммы:

1. Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов;
2. Грантовая поддержка местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности;
3. Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры.

В целях выполнения намеченных задач подпрограммы необходима реализация следующих мероприятий:

- 1) строительство и приобретение жилья для граждан;
- 2) Строительство и приобретение жилья для молодых семей и молодых специалистов;
- 3) проведение с/х выставки — ярмарки «Золотая осень»;
- 4) проведение конкурса главы района «За развитие сельского хозяйства»;
- 5) проведение работ по установке памятников почетным гражданам Ивановского муниципального района;
- 6) мероприятия по газификации населенных пунктов;
- 7) разработка проектно — сметной документации на строительство (реконструкцию) объектов водоснабжения, водоотведения;
- 8) строительство (реконструкция) объектов водоснабжения;
- 9) строительство и реконструкция газовых сетей в сельской местности;
- 10) строительство и реконструкция локальных водопроводов в сельской местности;
- 11) развитие сети фельдшерско-акушерских пунктов и офисов врачей общей практики в сельской местности
- 12) развитие сети учреждений культурно-досугового типа в сельской местности.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм	Значения целевых индикаторов (показателей)						
			2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
1	Основное мероприятие «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов»								
1.1	Мероприятие «Строительство и приобретение жилья для граждан»								
	Ввод и приобретение жилья для граждан	м ²	-	180	-	-	329	372	657
1.2	Мероприятие «Строительство и приобретение жилья для молодых семей и молодых специалистов»								
	Ввод и приобретение жилья для молодых семей и молодых специалистов	м ²	220,6	273,6	-	-	118	408	351
2	Основное мероприятие «Грантовая поддержка местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности»								
2.1	Мероприятие «Проведение с/х выставки — ярмарки «Золотая осень»»								
	Количество проведенных с/х выставок — ярмарок «Золотая осень»	ед.	1	1	1	1	1	1	1
2.2	Мероприятие «Проведение конкурса главы района «За развитие с/х»»								
	Количество проведенных конкурсов главы района «За развитие с/х»	ед.	1	1	1	1	1	1	1
2.3	Мероприятие «Проведение работ по установке памятников почетным гражданам Ив мун района»								
	Количество установленных памятников почетным гражданам Ив мун района: 2014 — Рупасову К.И.	ед.	1						
3	Основное мероприятие «Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры»								

3.1	Мероприятие «Мероприятия по газификации населенных пунктов»								
	Ввод в эксплуатацию газовых сетей: 2015 - газификация жилых домов с. Михалево Новоталицкого с/п; 2018 — газификация д. Пещеры Коляновского с/п	км.	-	2,3	-	-	4,3	-	-
3.2.	Мероприятие «Строительство и реконструкция газовых сетей в сельской местности» Ввод в эксплуатацию газовых сетей: 2020- газификация жилых домов в с. Котцыно и д. Юркино.	км							8,5
3.3	Мероприятия «Разработка проектно — сметной документации на строительство (реконструкцию) объектов водоснабжения»								
	Разработка проектно — сметной документации на строительство (реконструкцию) объектов водоснабжения: 2016 — на строительство очистных сооружений в с. Ново — Талицы, ул. 3-я Яковлевская; 2018 — на строительство артезианской скважины в с. Буньково Балахонковского с/п	ед.	-	-	1	-	-	-	-
3.4	Мероприятие «Строительство (реконструкция) объектов водоснабжения, водоотведения»								
3.4.1	Строительство (реконструкция) очистных сооружений и канализационных сетей: 2014, 2015 — строительство очистных сооружений в д. Лебяжий Луг Коляновского с/п;	м ³ в сут- ки	-	100					
3.5.	Мероприятие «Строительство и реконструкция локальных водопроводов в сельской местности» Строительство артезианских скважин: 2019- строительство артезианской скважины в с. Буньково Балахонковского с/п 2019- строительство артезианской скважины в с. Балахонки Балахонковского с/п 2019- строительство артезианской скважины в с. Озерный Озерновского с/п 2019- строительство артезианской скважины в с.	ед.	-	-	-	-	-	4	-

	Чернореченский Чернореченского с/п								
3.6.	Мероприятие «Развитие сети фельдшерско-акушерских пунктов и офисов врачей общей практики в сельской местности»								
3.6.1	Разработка проектно-сметной документации: 2019 год – на строительство фельдшерско-акушерского пункта д. Шуринцево 2019 год – на строительство фельдшерско-акушерского пункта д. Стромихино 2019 год – на строительство отделения общей врачебной практики в с. Подвязновский 2019 год – на строительство фельдшерско-акушерского пункта в с. Бибирево 2019 год – на строительство фельдшерско-акушерского пункта в д. Залесье 2019 год – на строительство фельдшерско-акушерского пункта в д. Кочорский	ед.	-	-	-	-	-	6	-
3.6.2	Строительство: 2020 год - фельдшерско-акушерского пункта д. Шуринцево 2020 год – фельдшерско-акушерского пункта д. Стромихино 2020 год – отделения общей врачебной практики в с. Подвязновский 2020 год – фельдшерско-акушерского пункта в с. Бибирево 2020 год – фельдшерско-акушерского пункта в д. Залесье 2020 год – фельдшерско-акушерского пункта в д. Кочорский	ед.	-	-	-	-	-	-	6
3.7.	Мероприятие «Развитие сети учреждений культурно-досугового типа в сельской местности»:								
3.7.1.	Разработка ПСД на: 2019 год – реконструкцию бывшего детского сада под сельский дом культуры в д. Куликово 2019 год – строительство культурно-спортивного центра в д. Беяницы	ед.	-	-	-	-	-	2	-
3.7.2.	2020 год – реконструкцию бывшего детского сада под сельский дом культуры в д. Куликово	ед.	-	-	-	-	-	-	1

Примечание: показатели основных мероприятий полностью дублируют входящие в них показатели мероприятий, поэтому показатели в таблице отражаются только на уровне мероприятий.

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятий)/ Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок реализации (годы)	Всего	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
	Подпрограмма - всего			237 426 708,55	13 862 500,00	22 125 119,55	1 459 600,00	1 101 600,00	26 407 189,00	59 457 900,00	113 012 800,00
	Федеральный бюджет			101 409 726,00	1 517 000,00	5 300 700,00	0,00	0,00	11 276 726,00	26 465 500,00	56 849 800,00
	Областной бюджет			76 127 096,00	1 517 000,00	7 369 727,00	0,00	0,00	4 976 769,00	22 759 900,00	39 503 700,00
	Районный бюджет			21 515 592,55	8 708 500,00	3 087 092,55	0,00	0,00	3 900 000,00	1 720 000,00	4 100 000,00
	(в том числе межбюджетные трансферты)			11 564 592,55	8 508 500,00	3 056 092,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Бюджеты сельских поселений			5 456 600,00	200 000,00	2 607 200,00	1 439 600,00	1 081 600,00	78 200,00	50 000,00	0,00
	Внебюджетные средства			32 917 694,00	1 920 000,00	3 760 400,00	20 000,00	20 000,00	6 175 494,00	8 462 500,00	12 559 300,00
1	Основное мероприятие «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов»			86 418 198,00	4 334 000,00	12 401 700,00	0,00	0,00	14 651 798,00	24 037 900,00	30 992 800,00
	Федеральный бюджет			46 201 130,00	1 517 000,00	4 320 700,00	0,00	0,00	7 398 130,00	15 065 500,00	17 899 800,00
	Областной бюджет			8 058 374,00	1 517 000,00	4 360 600,00	0,00	0,00	1 098 174,00	529 900,00	553 700,00
	Внебюджетные средства			32 157 694,00	1 300 000,00	3 720 400,00	0,00	0,00	6 155 494,00	8 442 500,00	12 539 300,00
1.1	Мероприятие «Строительство и приобретение жилья для граждан»	Управление экономики и предпринимательства	2015 - 2020	39 009 780,00	0,00	5 164 800,00	0,00	0,00	4 095 880,00	12 571 400,00	10 771 600,00
	Федеральный бюджет			21 642 297,00	0,00	1 799 400,00	0,00	0,00	2 351 597,00	7 938 800,00	7 313 600,00
	Областной бюджет			4 710 502,00	0,00	1 816 000,00	0,00	0,00	177 002,00	245 600,00	226 300,00
	Внебюджетные средства			12 656 981,00	0,00	1 549 400,00	0,00	0,00	1 567 281,00	4 387 000,00	3 231 700,00
1.2	Мероприятие «Строительство и приобретение жилья для молодых семей и молодых специалистов»	Управление экономики и предпринимательства	2014 - 2020	27 070 900,00	4 334 000,00	7 236 900,00	0,00	0,00	4 900 000,00	5 200 000,00	5 400 000,00

	Федеральный бюджет	тества		9 463 300,00	1 517 000,00	2 521 300,00	0,00	0,00	1 715 000,00	1 820 000,00	1 890 000,00
	Областной бюджет			9 486 600,00	1 517 000,00	2 544 600,00	0,00	0,00	1 715 000,00	1 820 000,00	1 890 000,00
	Внебюджетные средства			8 121 000,00	1 300 000,00	2 171 000,00	0,00	0,00	1 470 000,00	1 560 000,00	1 620 000,00
2	Основное мероприятие «Грантовая поддержка местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности»			991 000,00	820 000,00	71 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00
	Федеральный бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Областной бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Районный бюджет			231 000,00	200 000,00	31 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Бюджеты сельских поселений			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Внебюджетные средства			860 000,00	620 000,00	40 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00
2.1	Мероприятие с/х «Проведение выставки — ярмарки «Золотая осень»»	Управление социальными сферами	2014 - 2020	200 000,00	50 000,00	50 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00
	Районный бюджет			20 000,00	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Внебюджетные средства			180 000,00	40 000,00	40 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00
2.2	Мероприятие «Проведение конкурса главы района «За развитие с/х»»	Управление экономики и предпринимательства	2014 - 2020	42 000,00	21 000,00	21 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Районный бюджет			42 000,00	21 000,00	21 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3	Мероприятие «Проведение работ по установке памятников почётным гражданам Ив мун района»	Администрация Ив мун района	2014	749 000,00	749 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Районный бюджет			169 000,00	169 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Внебюджетные средства			580 000,00	580 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.1	Рупасову К.И.		2014	749 000,00	749 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Районный бюджет			169 000,00	169 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Внебюджетные средства			580 000,00	580 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Основное мероприятие «Комплексное обустройство			150 017 510,55	8 708 500,00	9 652 419,55	1 439 600,00	1 081 600,00	11 735 391,0	35 400 000,0	82 000 000,00

Подпрограмма
«Поддержка малого предпринимательства в сфере сельскохозяйственного производства»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Поддержка малого предпринимательства в сфере сельскохозяйственного производства
Срок реализации подпрограммы	2015 – 2020 годы
Наименование основных мероприятий подпрограммы	1. Оказание поддержки субъектам малого предпринимательства (крестьянских (фермерских) хозяйств и микропредприятий) в сельскохозяйственной отрасли
Ответственный исполнитель подпрограммы	1. Администрация Ивановского муниципального района (управление экономики и предпринимательства)
Исполнители основных мероприятий (мероприятий подпрограммы)	1. Управление экономики и предпринимательства администрации Ивановского муниципального района;
Цель подпрограммы	Обеспечение благоприятных условий для создания и эффективного развития субъектов малого (крестьянских (фермерских) хозяйств и микропредприятий) в сельскохозяйственной отрасли Ивановского муниципального района
Задача подпрограммы	1. Развитие системы комплексной поддержки субъектов малого предпринимательства
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего — 3 200 000,00 руб. Районный бюджет — 3 200 000,00 руб. 2015 год — 300 000,00 руб. Районный бюджет — 300 000,00 руб. 2016 год — 400 000,00 руб. Районный бюджет — 400 000,00 руб. 2017 год — 500 000,00 руб. Районный бюджет — 500 000,00 руб. 2018 год — 1 000 000,00 руб. Районный бюджет — 1 000 000,00 руб. 2019 год — 500 000,00 руб. Районный бюджет — 500 000,00 руб. 2020 год — 500 000,00 руб. Районный бюджет — 500 000,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	За период реализации подпрограммы планируется увеличить: 1. Численность поголовья коров молочной породы; 2. Валовой надой молока; 3. Посевные площади сельскохозяйственных культур; 4. Производство овощей закрытого грунта; 5. Количество крестьянских (фермерских) хозяйств

2. Характеристика основных мероприятий

Основное мероприятие подпрограммы - оказание поддержки субъектам малого предпринимательства (крестьянских (фермерских) хозяйств и микропредприятий) в сельскохозяйственной отрасли.

В целях выполнения намеченной задачи подпрограммы необходима реализация следующих мероприятий:

1) предоставление субсидий субъектам малого предпринимательства на возмещение части затрат на реализованное молоко собственного производства;

2) предоставление субсидий субъектам малого предпринимательства на оказание несвязной поддержки в области растениеводства на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышения уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, повышение плодородия и качества почв;

3) предоставление субсидий субъектам малого предпринимательства в целях сохранения и увеличения поголовья крупного рогатого скота, предназначенного для воспроизводства стада ;

4) предоставление субсидий субъектам малого предпринимательства на производство товарной продукции растениеводства в закрытом грунте;

5) Грант в форме субсидии субъектам малого предпринимательства на техническое перевооружение сельскохозяйственного производства.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)					
			2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
1	Основное мероприятие «Оказание поддержки субъектам малого предпринимательства (крестьянских (фермерских) хозяйств и микропредприятий) в сельскохозяйственной отрасли»							
	Количество малых предприятий всех форм собственности, ведущих сельскохозяйственное производство	ед.	25	25	25	26	28	30
1.1	Мероприятие « Субсидии субъектам малого предпринимательства на возмещение части затрат на реализованное молоко собственного производства»							
	Производство молока в малых предприятиях всех форм собственности	тонн	382	278	350	400	450	470
1.2	Мероприятие « Субсидии субъектам малого предпринимательства на оказание несвязной поддержки в области растениеводства на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышения уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, повышение плодородия и качества почв»							
	Посевные площади в малых предприятиях всех форм собственности	га	2 700	2 685	2 700	2 750	2 800	2 950
	Уборочные площади в малых предприятиях всех форм собственности	га	1 636,4	1 498,8	1 556	1 660	1 960	2 000
1.3	Мероприятие «Субсидии субъектам							

	малого предпринимательства в целях сохранения и увеличения поголовья крупного рогатого скота, предназначенного для воспроизводства стада»							
	Поголовье коров в малых предприятиях всех форм собственности	гол.	80	35	50	60	70	85
1.4	Мероприятие «Субсидии субъектам малого предпринимательства на производство товарной продукции растениеводства в закрытом грунте»							
	Производство овощей закрытого грунта субъектами малого предпринимательства	тонн	-	5	7	10	15	18
1.5	Мероприятие «Грант в форме субсидии субъектам малого предпринимательства на техническое перевооружение сельскохозяйственного производства»							
	Количество приобретенной за счет средств гранта техники и оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции.	ед.	-	-	-	1	-	-

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятий)/ Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок реализации (годы)	Всего	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
	Подпрограмма - всего			3 200 000,00	300 000,00	400 000,00	500 000,00	1 000 000,00	500 000,00	500 000,00
	Районный бюджет			3 200 000,00	300 000,00	400 000,00	500 000,00	1 000 000,00	500 000,00	500 000,00
1	Основное мероприятие «Оказание поддержки субъектам предпринимательства (крестьянских (фермерских) хозяйств и микропредприятий) в сельскохозяйственной отрасли»			3 200 000,00	300 000,00	400 000,00	500 000,00	1 000 000,00	500 000,00	500 000,00
	Районный бюджет			3 200 000,00	300 000,00	400 000,00	500 000,00	1 000 000,00	500 000,00	500 000,00
1.1	Мероприятие «Субсидии малому предпринимательству на возмещение части затрат на реализованное молоко собственного производства»	Управление экономики и предпринимательства	2015 - 2020	850 000,00	100 000,00	150 000,00	150 000,00	150 000,00	150 000,00	150 000,00
	Районный бюджет			700 000,00	100 000,00	150 000,00	150 000,00	150 000,00	150 000,00	150 000,00
1.2	Мероприятие «Субсидии малому предпринимательству на оказание несвязной поддержки в области растениеводства на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышения уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, повышение плодородия и качества почв»	Управление экономики и предпринимательства	2015 - 2020	1 450 000,00	200 000,00	250 000,00	250 000,00	250 000,00	250 000,00	250 000,00
	Районный бюджет			1 450 000,00	200 000,00	250 000,00	250 000,00	250 000,00	250 000,00	250 000,00

1.3	Мероприятие субъектам предпринимательства производство товарной продукции растениеводства в закрытом грунте»	«Субсидии малого на предприятии	Управление экономики и предпринимательства	2017 - 2020	200 000,00	-	-	50 000,00	50 000,00	50 000,00
	Районный бюджет				200 000,00	-	-	50 000,00	50 000,00	50 000,00
1.4	Мероприятие субъектам предпринимательства в целях сохранения и увеличения поголовья крупного рогатого скота, предназначенного для воспроизводства стада»	«Субсидии малого предпринимательства	Управление экономики и предпринимательства	2017 - 2020	200 000,00	-	-	50 000,00	50 000,00	50 000,00
	Районный бюджет				200 000,00	-	-	50 000,00	50 000,00	50 000,00
1.5	Мероприятие «Грант в форме субсидии субъектам предпринимательства на техническое перевооружение сельскохозяйственного производства»	«Грант в форме малого на предприятии	Управление экономики и предпринимательства	2018	500 000,00	-	-	-	-	-
	Районный бюджет				500 000,00	-	-	-	-	-

**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ИВАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «17» мая 2018 г.

№ 675

г. Иваново

**О мерах по предотвращению несчастных случаев на водоемах
Ивановского муниципального района в купальный период 2018 года**

На основании требований п.26 статьи 14, п.24 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ", постановления Правительства Ивановской области от 11.03.2009 N 54-п "Об утверждении Правил охраны жизни людей на водных объектах в Ивановской области" и в целях обеспечения охраны жизни людей на водоемах Ивановского муниципального района в купальный период 2018 года, администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Рекомендовать управлению по делам ГО и ЧС МКУ «Центр обеспечения функционирования Ивановского муниципального района», главам сельских поселений (в рамках полномочий), руководителям учреждений, организаций и предприятий Ивановского муниципального района:

1.1. Провести инвентаризацию водных объектов, технических водоемов, мест массового отдыха;

1.2. Во взаимодействии с Ивановским инспекторским участком ФКУ «Центр ГИМС МЧС России по Ивановской области» определить места массового отдыха населения на водных объектах муниципальных образований;

1.2.1. Оборудовать участки водных объектов с массовым отдыхом людей в соответствии с нормами (раздел 2 постановления Правительства Ивановской области от 11.03.2009 N 54-п "Об утверждении Правил охраны жизни людей на водных объектах в Ивановской области") или запретить купание путем выставления аншлагов на данных участках, до начала купального сезона;

1.3. Организовать и обеспечить экстренное реагирование сил и средств муниципального образования к действиям по спасению граждан и наведению общественного порядка в местах массового отдыха людей на водоемах поселений, объектов экономики во взаимодействии с участковыми уполномоченными полиции, закрепленными за административными участками Ивановского муниципального района;

1.4. При выявлении стихийно организованных пляжей (мест массового отдыха людей) запрещать их эксплуатацию путем выставления аншлагов на данных участках;

1.5. До начала купального сезона провести профилактическую работу среди населения по правилам безопасности людей на водных объектах;

1.6. Во взаимодействии с МО МВД России "Ивановский", Ивановским инспекторским участком ФКУ «Центр ГИМС МЧС России по Ивановской области», ИРО ООО «ВОСВОД», обеспечить постоянный контроль за состоянием общественного порядка и безопасностью людей в местах массового отдыха населения на водоемах района;

1.7. Провести пропагандистскую работу среди населения по безопасности людей на воде и правилам поведения на водоемах в летнее время через СМИ;

2. Управлению образования администрации Ивановского муниципального района:

2.1. Обеспечить безопасность детей в период проведения лагерей дневного пребывания;

2.2. Провести инструктажи с обучающимися, воспитанниками и сотрудниками образовательных учреждений о мерах безопасности людей на воде и предотвращению несчастных случаев на водоемах Ивановского муниципального района.

3. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ИВАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**О внесении изменений в постановление администрации Ивановского муниципального района
от 03.03.2016 № 140 «Об утверждении перечня земельных участков, предназначенных для бесплатного
предоставления гражданам в собственность на территории Ивановского муниципального района»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ивановского муниципального района, п. 3 Порядка бесплатного предоставления в собственность гражданам земельных участков, находящихся в собственности Ивановского муниципального района, утвержденного решением Совета Ивановского муниципального района от 14.10.2015 № 23, акта обследования земельных участков от 03.11.2017 № 04-543, протоколов от 07.06.2017, от 23.05.2017, от 26.06.2017, от 13.09.2017 по вопросу рассмотрения пригодности использования земельного участка, администрация Ивановского муниципального района

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации Ивановского муниципального района от 03.03.2016 № 140 «Об утверждении перечня земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления гражданам в собственность на территории Ивановского муниципального района» следующие изменения:

1.1. Исключить из Приложения № 1 строку № 39.

1.2. Исключить из Приложения № 2 строки №№ 3, 5, 12, 14, 17, 26, 27, 28, 32, 33, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 42, 44.

2. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете «Наше Слово», в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru в течение 14 календарных дней с момента принятия настоящего постановления.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района А.Н. Орлову.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ИВАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

**О внесении изменений в постановление администрации Ивановского муниципального района
от 14.07.2017 № 1358 «Об утверждении плана организации ярмарок на 2018 год
на территории Ивановского муниципального района»**

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» и постановлением Правительства Ивановской области от 22.11.2012 №481-П «Об утверждении порядка организации ярмарок на территории Ивановской области и продажи товаров (выполнение работ, оказания услуг) на них», администрация Ивановского муниципального района

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации Ивановского муниципального района от 14.07.2017 г. № 1358 «Об утверждении плана организации ярмарок на 2018 год на территории Ивановского муниципального района» изменения, изложив приложение к постановлению в новой редакции (прилагается).

2. Приложение к постановлению администрации Ивановского муниципального района от 12.02.2018 г. № 168 признать утратившим силу.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Ивановского муниципального района и опубликовать в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономическому развитию, предпринимательству и инвестиционной политике Арефьеву Е. В.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

Приложение
к постановлению администрации
Ивановского муниципального района
от « 23 » __ 05 __ 2018 г. № 710 _

Приложение
к постановлению администрации
Ивановского муниципального района
от 14.07.2017 № 1358

**План
организации ярмарок на 2018 год
на территории Ивановского муниципального района Ивановской области**

N п/п	Организатор ярмарки				Вид ярмарки (сезонная, выходного дня, праздничная)	Тип ярмарки (универсальная, сельскохозяйст- венная, специа- лизированная (с указанием специализации))	Дата начала и дата окончания проведения ярмарки
	ФИО руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя, дата государственной регистрации	Адрес места проведения ярмарки	ИНН	ОГРН			
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	ООО «Продовольственный рынок Ивановского района» Конкурсный управляющий Горбачев В. Г. Дата регистрации: 22.05.2001 г.	Ивановская область, Ивановский район, д. Коляново, ул. Загородная, 22	3711013002	1023701511954	сезонная	специализированная (торговля плодоовощной продукцией)	1 декабря 2017 по 28 февраля 2018г.
2	Администрация Ивановского муниципального района Глава Ивановского муниципального района С.В. Низов Дата регистрации: 25.11.2002 г.	Ивановская область, Ивановский район, д. Мильцево	3711006213	1023701509754	праздничная (Открытые соревнования по лыжным гонкам на кубок Главы Ивановского муниципального района)	универсальная	03.02.2018 г

3	Администрация Новоталицкого сельского поселения Глава Новоталицкого сельского поселения П.Н. Плохов Дата регистрации: 31.01.2006 г.	Ивановская обл., Ивановский р-н, с.Ново-Талицы, пл. Рупасова	3711017670	1063711000209	праздничная («Масленица широкая!»)	универсальная	18.02.2018
4.	Администрация Ивановского муниципального района Глава Ивановского муниципального района С.В. Низов Дата регистрации: 25.11.2002 г.	Ивановская область, Ивановский район, с.Чернореченский, ул. Ленина, 4Б (СК)	3711006213	1023701509754	праздничная (торжественное мероприятие, посвященное Международному женскому дню «Любовь. Женщина.Весна»)	универсальная	06.03.2018
5.	Администрация Ивановского муниципального района Глава Ивановского муниципального района С.В. Низов Дата регистрации: 25.11.2002 г.	Ивановская обл., Ивановский район, с. Буньково, ул. Лесная, д.16 (МБОУ Буньковская СП)	3711006213	1023701509754	праздничная (В рамках декады добрых дел)	универсальная	18.03.2018
6.	Администрация Балахонковского сельского поселения Глава Балахонковского сельского поселения В.Л. Красавина Дата регистрации: 12.01.2006 г.	Ивановская область, Ивановский район, д. Балахонки, ул. Центральная, д.41 (администрация Балахонковского с/п)	3711017568	1063711000187	праздничная (В рамках декады добрых дел)	универсальная	18.03.2018
7.	Администрация Беляницкого сельского поселения Глава Беляницкого сельского поселения А.Ю. Дегтярь Дата регистрации: 16.01.2016 г.	Ивановская область, Ивановский район д. Иванцево, ул. Ивановская, д.18 (СК)	3711017688	1063711000704	праздничная (В рамках декады добрых дел)	универсальная	18.03.2018

8.	Администрация Беляницкого сельского поселения Глава Беляницкого сельского поселения А.Ю. Дегтярь Дата регистрации: 16.01.2006 г.	Ивановская область, Ивановский район д. Беляницы, д.29-в (администрация Беляницкого с/п)	3711017688	1063711000704	праздничная (В рамках декады добрых дел)	универсальная	18.03.2018
9.	Администрация Ивановского муниципального района Глава Ивановского муниципального района С.В. Низов Дата регистрации: 25.11.2002 г	Ивановская область, Ивановский район, д. Богданиха, д.93 (МБОУ Богданихская СШ)	3711006213	1023701509754	праздничная (В рамках декады добрых дел)	универсальная	18.03.2018
10.	Администрация Богородского сельского поселения Глава Богородского сельского поселения М.С. Громаковский Дата регистрации: 12.01.2006г.	Ивановская область, Ивановский район с. Богородское, ул. Клубная, д. 9 (СК)	3711017631	1063711000110	праздничная (В рамках декады добрых дел)	универсальная	18.03.2018
11.	Администрация Богородского сельского поселения Глава Богородского сельского поселения М.С. Громаковский Дата регистрации: 12.01.2006г.	Ивановская область, Ивановский район, д. Светлый Луч	3711017631	1063711000110	праздничная (В рамках декады добрых дел)	универсальная	18.03.2018
12.	Администрация Ивановского муниципального района Глава Ивановского муниципального района С.В. Низов Дата регистрации: 25.11.2002 г	д. Бяково, ул. Озерная, д.6 А (здание бывшего ФАП)	3711006213	1023701509754	праздничная (В рамках декады добрых дел)	универсальная	18.03.2018

13.	Администрация Ивановского муниципального района Глава Ивановского муниципального района С.В. Низов Дата регистрации: 25.11.2002 г.	Ивановская область, Ивановский район, д.Коляново, ул.Школьная, д.81 (МБОУ Коляновская СШ)	3711006213	1023701509754	праздничная (В рамках декады добрых дел)	универсальная	18.03.2018
14.	Администрация Коляновского сельского поселения Глава Коляновского сельского поселения А.В.Мысов Дата регистрации: 12.01.2006 г.	Ивановская область, Ивановский район д. Дегтярево д.64 (СК)	3711017649	1063711000132	праздничная (В рамках декады добрых дел)	универсальная	18.03.2018
15.	Администрация Ивановского муниципального района Глава Ивановского муниципального района С.В. Низов Дата регистрации: 25.11.2002 г.	Ивановская область, Ивановский район, д. Куликово, д.60 (МБОУ Куликовская СШ)	3711006213	1023701509754	праздничная (В рамках декады добрых дел)	универсальная	18.03.2018
16.	Администрация Ивановского муниципального района Глава Ивановского муниципального района С.В. Низов Дата регистрации: 25.11.2002 г.	Ивановская область, Ивановский район с. Ново-Талицы, ул. Школьная, д.20 (МБОУ Новоталицкая СШ)	3711006213	1023701509754	праздничная (В рамках декады добрых дел)	универсальная	18.03.2018
17.	Администрация Новоталицкого сельского поселения Глава Новоталицкого сельского поселения П.Н. Плохов Дата регистрации: 13.01.2006 г.	Ивановская область, Ивановский район с. Ново-Талицы ул. Цветаевой д.33 (СК)	3711017670	1063711000209	праздничная (В рамках декады добрых дел)	универсальная	18.03.2018

18.	Администрация Ивановского муниципального района Глава Ивановского муниципального района С.В. Низов Дата регистрации: 25.11.2002 г	Ивановская область, Ивановский район с. Ново-Талицы, ул. Радужная, д.5 (МСЦ «Олимп»)	3711006213	1023701509754	праздничная (В рамках декады добрых дел)	универсальная	18.03.2018
19.	Администрация Ивановского муниципального района Глава Ивановского муниципального района С.В. Низов Дата регистрации: 25.11.2002 г	Ивановская область, Ивановский район с. Михалево, д.25 (МБОУ Михалеvская СШ)	3711006213	1023701509754	праздничная (В рамках декады добрых дел)	универсальная	18.03.2018
20.	Администрация Новоталицкого сельского поселения Глава Новоталицкого сельского поселения П.Н. Плехов Дата регистрации: 13.01.2006 г.	Ивановская область, Ивановский район, д. Залесье ул. Запрудная д.10 (СК)	3711017670	1063711000209	праздничная (В рамках декады добрых дел)	универсальная	18.03.2018
21.	Администрация Ивановского муниципального района Глава Ивановского муниципального района С.В. Низов Дата регистрации: 25.11.2002 г	Ивановская область, Ивановский район с. Озерный, ул. Школьная, д.8 (МБОУ Озерновская СШ)	3711006213	1023701509754	праздничная (В рамках декады добрых дел)	универсальная	18.03.2018
22.	Администрация Озерновского сельского поселения Глава Озерновского сельского поселения А.В. Лушкина Дата регистрации: 12.01.2006 г.	Ивановская область, Ивановский район с.Бибирево, ул. Садовая, д.3 (рядом со зданием ФАПа)	3711017617	1063711000198	праздничная (В рамках декады добрых дел)	универсальная	18.03.2018

23.	Администрация Ивановского муниципального района Глава Ивановского муниципального района С.В. Низов Дата регистрации: 25.11.2002 г	Ивановская обл., Ивановский район, с.Подвязновский д.22 (МБОУ Подвязновская СП)	3711006213	1023701509754	праздничная (В рамках декады добрых дел)	универсальная	18.03.2018
24.	Администрация Подвязновского сельского поселения Глава Подвязновского сельского поселения М.А.Комиссаров Дата регистрации: 12.01.2006 г.	Ивановская область, Ивановский район с. Железнодорожный, ул. Садовая д.19 (СК)	3711017600	1063711000143	праздничная (В рамках декады добрых дел)	универсальная	18.03.2018
25.	Администрация Ивановского муниципального района Глава Ивановского муниципального района С.В. Низов Дата регистрации: 25.11.2002 г.	Ивановская область, Ивановский район, д. Железнодорожной ст. Ермолино, ул. Колхозная, д.30 (Ермолинская СП)	3711006213	1023701509754	праздничная (В рамках декады добрых дел)	Универсальная	18.03.2018
26.	Администрация Ивановского муниципального района Глава Ивановского муниципального района С.В. Низов Дата регистрации: 25.11.2002 г	Ивановская область, Ивановский район Чернореченский, ул. Ленина,4Б	3711006213	1023701509754	праздничная (В рамках декады добрых дел)	универсальная	18.03.2018
27.	ООО «Дары природы» Директор: Гаджиев М.З. Дата регистрации: 23.10.2017	Ивановская область, Ивановский район, д. Коляново, ул. Загородная, д.22	3711046449	1173702023186	сезонная (торговля плодоовощной продукцией)	специализированная	01.03.2018- 31.05.2018
28.	Администрация Ивановского муниципального района Глава Ивановского муниципального района С.В. Низов Дата регистрации: 25.11.2002 г	Ивановская обл., Ивановский р-н, с. Ново-Талицы, пл. Рупасова	3711006213	1023701509754	праздничная (Митинг-концерт, посвященный Дню Победы «На крыльях победной весны»)	универсальная	09.05.2018

29.	ООО «Дары природы» Директор: Гаджиев М.З. Дата регистрации: 23.10.2017	Ивановская область, Ивановский район, д. Коляново, ул. Загородная, д.22	3711046449	1173702023186	сезонная (торговля плодоовощной продукцией)	специализированная	01.06.2018- 31.08.2018
30.	Администрация Ивановского муниципального района Глава Ивановского муниципального района С.В. Низов Дата регистрации: 25.11.2002 г	Ивановская область, Ивановский район, с Ново-Талицы, ул. Радужная д. 5	3711006213	1023701509754	праздничная (Праздничное мероприятие «С днем рождения, любимый район!»)	универсальная	02.06.2018
31.	Администрация Ивановского муниципального района Глава Ивановского муниципального района С.В. Низов Дата регистрации: 25.11.2002 г	Ивановская обл., Ивановский р-н, с. Подвязново	3711006213	1023701509754	праздничная (Праздничное развлекательное мероприятие ко Дню молодежи «Даешь молодежь!»)	универсальная	23.06.2018
32.	Администрация Ивановского муниципального района Глава Ивановского муниципального района С.В. Низов Дата регистрации: 25.11.2002 г.	Ивановская область, Ивановский район, в районе д. Крутово, д. 1	3711006213	1023701509754	праздничная («День поля в Ивановском районе»)	универсальная	27.06.2018
33.	Администрация Ивановского муниципального района Глава Ивановского муниципального района С.В. Низов Дата регистрации: 25.11.2002 г	Ивановская обл., Ивановский р-н, Озерновское с/п	3711006213	1023701509754	праздничная (Региональный фестиваль-конкурс бардовской песни «Высоковская струна»)	универсальная	07.07.2018- 08.07.2018
34.	Администрация Ивановского муниципального района Глава Ивановского муниципального района С.В. Низов Дата регистрации: 25.11.2002 г	Ивановская область, Ивановский район, с Ново-Талицы, ул. Радужная д. 5	3711006213	1023701509754	праздничная (Спортивно- развлекательное мероприятие, посвященное Дню физкультурника «О спорт, ты –жизнь»)	универсальная	03.08.2018

35.	Администрация Ивановского муниципального района Глава Ивановского муниципального района С.В. Низов Дата регистрации: 25.11.2002 г	Ивановская область, Ивановский район, с.Ново-Талицы, д. Иневеж	3711006213	1023701509754	праздничная (Фестиваль исторических реконструкций «Кречет»)	универсальная	11.08.2018
36.	Администрация Ивановского муниципального района Глава Ивановского муниципального района С.В. Низов Дата регистрации: 25.11.2002 г	Ивановская область, Ивановский р-н, с. Чернореченский	3711006213	1023701509754	праздничная (Торжественное мероприятие, посвященное Дню пожилого человека «Оставайтесь душой молодыми»)	универсальная	28.09.2018
37.	Администрация Ивановского муниципального района Глава Ивановского муниципального района С.В. Низов Дата регистрации: 25.11.2002 г	Ивановская область, Ивановский район, в районе д. Крутово, д. 1	3711006213	1023701509754	праздничная (IV открытый фестиваль «Ивановский капустник»)	универсальная	06.10.2018
38.	Администрация Ивановского муниципального района Глава Ивановского муниципального района С.В. Низов Дата регистрации: 25.11.2002 г	Ивановская область, Ивановский р-н, с. Чернореченский, ул. Ленина, 4Б	3711006213	1023701509754	праздничная («День матери – праздник любви и благодарности»)	универсальная	23.11.2018

**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ИВАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «24» мая 2018 г.

№ 713

г. Иваново

**О внесении изменений в постановление администрации Ивановского муниципального района
№ 2171 от 13.11.2017 года «О принятии решения о проведении капитального ремонта общего имущества
в многоквартирных домах Ивановского муниципального района, собственники помещений
в которых не приняли решение о проведении капитального ремонта и формирующих фонд
капитального ремонта на счете регионального оператора на 2018 год»**

В соответствии с пунктом 6 части 1 и частью 4 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", частью 6 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Ивановской области от 30.04.2014 N 164-п "Об утверждении региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ивановской области", Постановлением Правительства Ивановской области от 19.03.2018 N 61-п "Об установлении размера предельной стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, которая может оплачиваться региональным оператором за счет средств фонда капитального ремонта, сформированного исходя из минимального размера взноса на капитальный ремонт, на 2018 год", администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Ивановского муниципального района № 2171 от 13.11.2017 года «О принятии решения о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Ивановского муниципального района, собственники помещений в которых не приняли решение о проведении капитального ремонта и формирующих фонд капитального ремонта на счете регионального оператора на 2018 год»: приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Ивановского муниципального района <http://ivrayon.ru> и опубликовать в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по строительству и развитию инфраструктуры жилищно-коммунального хозяйства В.Г. Кандалова.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

Приложение
к постановлению администрации
Ивановского муниципального района
от 24 мая № 713

Приложение
к постановлению администрации
Ивановского муниципального района
от 13.11.2017. № 2171

**Перечень многоквартирных домов Ивановского муниципального района,
собственники помещений в которых не приняли решение о проведении капитального ремонта общего имущества
и формирующих фонд капитального ремонта на счете регионального оператора
на 2018 год**

Наименование населенного пункта	Адрес многоквартирного дома, улица, номер дома		Вид работ	Размер предельной стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, рублей
1	2	3	4	5
Балахонковское сельское поселение, д. Балахонки	улица Полевая	16	капитальный ремонт инженерных сетей	5361045,74
Богданихское сельское поселение, д. Тимошкино	без улицы	38	капитальный ремонт крыши	903629,44
Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Центральная	52	капитальный ремонт крыши	2859279,85
Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Центральная	53	капитальный ремонт крыши	2812510,53
Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Коммунальная	50	капитальный ремонт крыши	2859857,25
Коляновское сельское поселение, д. Дегтярево	без улицы	1	капитальный ремонт инженерных сетей	3237021,19

Коляновское сельское поселение, с. Востра	без улицы	3	капитальный ремонт крыши	1254110,63
Коляновское сельское поселение, с. Востра	без улицы	6	капитальный ремонт инженерных сетей	2966489,74
Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица 1-я Линия	2	капитальный ремонт крыши	2517459,64
Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица 1-я Линия	3	капитальный ремонт крыши	1593621,24
Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица 1-я Линия	4	капитальный ремонт инженерных сетей	3493520,42
Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица 1-я Линия	5	капитальный ремонт инженерных сетей	4427681,34
Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица 3-я Яковлевская	4	капитальный ремонт крыши	2538246,01
Озёрновское сельское поселение, с. Озёрный	Улица Школьная	5	Капитальный ремонт инженерных сетей	1005321,23
Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица 3-я Яковлевская	9	капитальный ремонт крыши	1053450,3
5Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица 3-я Яковлевская	10	капитальный ремонт крыши	3699972,8
Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица 3-я Яковлевская	11	капитальный ремонт крыши	2320566,59
Новоталицкое сельское поселение, с. Михалево	без улицы	6	капитальный ремонт крыши	4964476,61
Новоталицкое сельское поселение, с. Михалево	без улицы	8	капитальный ремонт крыши	5051663,86
Новоталицкое сельское поселение, с. Михалево	без улицы	14	капитальный ремонт крыши	3123151,2
Озерновское сельское поселение, с. Озерный	улица Дорожная	3	капитальный ремонт крыши	4061424,57

Озерновское сельское поселение, с. Озерный	улица Дорожная	5	капитальный ремонт крыши	4457913,47
Озерновское сельское поселение, с. Озерный	улица Дорожная	8	капитальный ремонт крыши	3361039,58
Чернореченское сельское поселение, с. Чернореченский	улица Прифермская	4	капитальный ремонт крыши	4529117,76
Чернореченское сельское поселение, с. Чернореченский	улица Прифермская	8	капитальный ремонт крыши	2283035,65
Подвязновское сельское поселение, с. Железнодорожный	улица Сосновая	10	капитальный ремонт крыши	4145724,82
Богородское сельское поселение, д. Светлый луч	без улицы	16	капитальный ремонт инженерных сетей	7133373,72
Богданихское сельское поселение, д. Богданиха	без улицы	8	капитальный ремонт фасада	4936501,05
Новоталицкое сельское поселение, с. Ново-Талицы	улица Автоторовская	12	капитальный ремонт фасада	5771054,05
Коляновское сельское поселение, д. Лебяжий луг	без улицы	2	капитальный ремонт фасада	2493733,97
Богданихское сельское поселение, д. Богданиха	без улицы	9	капитальный ремонт фасада	6373064,4
Новоталицкое сельское поселение, с. Михалево	без улицы	19	капитальный ремонт фасада	6433121,64
Богородское сельское поселение, с. Богородское	улица Клубная	4	капитальный ремонт фасада	3182146,24
Новоталицкое сельское поселение, д. Голчаново	без улицы	2	капитальный ремонт фасада	18064313,54

**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ИВАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «24» мая 2018 г.

№ 718

г. Иваново

**О подготовке проекта планировки территории для строительства автомобильной дороги
в д. Бухарово по ул. Никольская**

Руководствуясь статьями 41.2, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с пунктом 5 Правил выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2017 № 402, Генеральным планом Коляновского сельского поселения, утвержденным решением Совета Ивановского муниципального района от 22.02.2018 № 372, администрация Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Подготовить проект планировки территории для строительства автомобильной дороги в д. Бухарово по ул. Никольская (далее по тексту — Проект).
2. Утвердить задание на выполнение инженерных изысканий (прилагается на трех листах).
3. Управлению строительства администрации Ивановского муниципального района:
 - 3.1. Приступить к работе по подготовке Проекта.
 - 3.2. Обеспечить подготовку Проекта в срок до 22 ноября 2018 года.
 - 3.3. Представить разработанный Проект в администрацию Ивановского муниципального района на проверку соответствия документам территориального планирования Коляновского сельского поселения.
 - 3.4. Устранить замечания, возникшие по итогам рассмотрения Проекта, в течение 30 календарных дней с момента получения их от администрации Ивановского муниципального района.
4. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района в сети Интернет в течение трех дней.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района А.Н. Орлову.
6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ИВАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «30» мая 2018 г.

№ 740

г. Иваново

**О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства
объекта капитального строительства — индивидуального жилого дома на земельном участке
с кадастровым номером 37:05:010408:536, расположенном по адресу:
Ивановская область, Ивановский район, д. Кривцово**

В соответствии со ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Ивановского муниципального района от 31.12.2014 № 2360 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства», на основании заключения о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на

отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства — индивидуального жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010408:536, расположенном по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Кривцово, состоявшихся 18.05.2018, администрация Ивановского муниципального района

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Предоставить Шапошникову Александру Владимировичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, установленных градостроительным регламентом зоны ЖЗ-5: «Зона индивидуальной жилой застройки (1-3 этажей)» Правил землепользования и застройки Беляницкого сельского поселения, в отношении объекта капитального строительства — индивидуального жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010408:536, расположенном по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Кривцово, категории «Земли населённых пунктов», с разрешенным использованием «Для объектов жилой застройки», площадью 902,0 кв.м:

- сократить минимальный отступ от северо-восточной границы земельного участка (от красной линии улицы) с 5,0 метров до 3,0 метров.

2. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района А.Н. Орлову.

4. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава Ивановского муниципального района

С.В. Низов

«УТВЕРЖДАЮ»
Начальник Управления
координации земельных отношений
администрации Ивановского муниципального района
_____ **А.Н. Орлова**
« _____ » _____ **2018 года**

Аукционная документация
на право заключения договора аренды земельного участка,
находящегося в государственной неразграниченной собственности,
расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район,
д. Беяницы, ул. Придорожная (под жилую застройку индивидуальную)

г. Иваново 2018 год

Аукционная документация для настоящего аукциона включает:

1. Информационные карты.
2. Форма № 1 – Заявка на участие в аукционе.
3. Форма № 2 – Проект договора аренды земельного участка.

Информационные карты.

Наименование Продавца:

Администрация Ивановского муниципального района, от имени которой выступает Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района. Почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, тел. (4932) 30-87-61, начальник Управления Орлова Анна Николаевна, действующее на основании Положения об организации и проведении аукционов по продаже и аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в собственности Ивановского муниципального района, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, утвержденным постановлением администрации Ивановского муниципального района от 07.05.2018 № 633.

Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения:

Администрация Ивановского муниципального района, постановление администрации Ивановского муниципального района от 06.04.2018 № 477 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Беяницы, ул. Придорожная».

Форма торгов и подачи предложений о цене на право заключения договора аренды земельного участка: Аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Предмет аукциона:

Право заключения договора аренды земельного участка из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:010427:376, площадью 1423 кв.м, с видом разрешенного использования «под жилую застройку индивидуальную», расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Беяницы, ул. Придорожная, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке от 22.02.2018 № 37/ИСХ/18-49534.

Сведения о государственной регистрации прав на земельный участок отсутствуют.

Срок аренды: 20 (двадцать) лет

Территориальная зона: зона индивидуальной жилой застройки –ЖЗ-5.

Технические условия:

По предварительной информации АО «Газпром газораспределение Иваново» филиал в Ивановском районе по состоянию на 24.04.2018, подключение объекта, предполагаемого к строительству, возможно от существующего подземного газопровода природного газа низкого давления d57 у дома № 2 по ул. Придорожная в д. Беяницы. Максимальный расход газа присоединяемого объекта не более 5м3/час. Расстояние от действующего газопровода до границы земельного участка ориентировочно составляет 130 м.

По данным ПАО «МРСК Центра и Приволжья» техническая возможность подключения к электрическим сетям имеется.

Плата за подключение к сетям инженерно-технического обеспечения осуществляется при заключении договоров на оказание услуг на присоединение с организациями, осуществляющими эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, исходя из установленных в соответствии с действующим законодательством тарифов на подключение (технологическое присоединение) и с учетом величины подключаемой (технологически присоединяемой) нагрузки.

Техническая возможность подключения к сетям водоснабжения имеется, к сетям водоотведения отсутствует.

Ограничения объекта:

Часть земельного участка расположена в охранной зоне ВЛ 10 кВ № 113 от ПС «Ново-Талицы». Ограничения прав на земельный участок, предусмотренные ст. 56 ЗК РФ, п. 8, п. 9 гл. III «Правил установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в таких зонах», утвержденных постановлением Правительства РФ № 160 от 24.02.2009 г.

Обременения объекта: нет

Параметры разрешенного строительства, реконструкции:

Этажность – 1-3 эт.

Максимальный процент застройки – 60.

Минимальный процент озеленения – 20.

Высота с мансардным завершением до конька скатной кровли – до 14 м.

Высота ограждения земельных участков – до 2 м

Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м.

Предельная (минимальная и максимальная) площадь земельного участка для индивидуального жилищного строительства - 0,04-0,20 га;

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1. Минимальные отступы от красной линии, от границ смежных земельных участков, уровень обеспеченности стоянками принимать в соответствии с требованиями Правил землепользования и застройки

Беляницкого сельского поселения, утвержденных решением Совета Ивановского муниципального района от 28.12.2017 № 348

2. Минимальное расстояние до границ смежного земельного участка от постройки для содержания скота и птицы – 4 м; от других построек (бани, гаражи и др.) – 1 м; от выгребных ям и надворных туалетов – 5 м; от стволов высокорослых деревьев – 4 м; среднерослых – 2 м; от кустарника – 1 м.

Начальная цена права заключения договора аренды земельного участка:

208 793 (двести восемь тысяч семьсот девяносто три) рубля 23 копейки(НДС не облагается).

Начальная цена установлена в соответствии с постановлением администрации Ивановского муниципального района 06.04.2018 № 477 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Беляницы, ул. Придорожная».

Шаг аукциона: 3% от начальной цены – **6 263 (шесть тысяч двести шестьдесят три) рубля 80 копеек.**

Порядок внесения и возврата задатка.

Задаток вносится непосредственно участником аукциона.

Внесение задатка третьими лицами не допускается.

Задаток возвращается непосредственно участнику аукциона.

Размер задатка – 95% от начальной цены в сумме **198 353 (сто девяносто восемь тысяч триста пятьдесят три) рубля 57 копеек** перечисляется на расчетный счет Организатора аукциона: УФК по Ивановской области (Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района л/с 05333010510), р/с 40302810700003000079 в Отделение Иваново г. Иваново, БИК 042406001, ИНН 3711014292, КПП 371101001, ОКТМО 24607000, КБК 00000000000000000000.

Организатор аукциона обязан в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Задаток не возвращается в случаях:

- уклонения или отказа Заявителя, признанного Победителем заключить с Продавцом договор аренды земельного участка в установленном законом порядке;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Порядок приема заявок:

Заявки принимаются с 05.06.2018 в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней) с 9.00ч. до 16.00ч. по московскому времени до 04.07.2018 включительно по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

- один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе;
- прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона;
- заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Дата, время и место начала приема заявок: 05 июня 2018 года 9-00 ч, 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04. Контактное лицо: Ушакова Юлия Александровна.

Перечень документов, представляемых Заявителями для участия в аукционе.

Для участия в аукционе необходимо оформить заявку, бланк которой можно получить по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1. (тел. 8-(4932)- 32-50-04). Также форма заявки размещена на сайтах в сети Интернет на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Заявка на участие в аукционе по установленной форме составляется в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у Заявителя.

Один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае подачи заявки представителем Заявителя предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Представление документов, подтверждающим внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:

Осмотр земельного участка Заявителями производится самостоятельно, в случае необходимости с привлечением представителя Организатора аукциона.

Дата, время и место окончания приема заявок: 16-00 час. 04 июля 2018 года, 153008 г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04.

Место, дата, время и порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе:

15-00 час. 09 июля 2018 года, по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов.

В день рассмотрения заявок на участие в аукционе, организатор аукциона рассматривает заявки и документы Заявителей, устанавливает факт поступления от Заявителей задатков. По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) Заявителей, перечень отозванных заявок, имена (наименования) Заявителей, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) Заявителей, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона;

- не подтверждено поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе (09 июля 2018 года).

Время, дата и место проведения аукциона: 13-20 часов «10» июля 2018 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Во избежание конфликтных ситуаций организатор аукциона при проведении аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись.

Время, дата и место подведения итогов: 14-00 часов «10» июля 2018 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Порядок определения победителей аукциона:

Победителем аукциона признается участник аукциона предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Срок подписания договора аренды земельного участка: не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Аукцион признается не состоявшимся в соответствии с п. 12 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ, п. 5 ст. 447 Гражданского кодекса РФ.

В соответствии с п. 23 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, организатор (продавец) вправе объявить о повторном проведении торгов или заключить договор с единственным участником аукциона.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Подготовка документов:

1. Пакет аукционной документации выдается по письменному заявлению

2. Непосредственно перед началом аукциона Заявитель (Представитель Заявителя, уполномоченный надлежащим образом), должен зарегистрироваться у Продавца, подтвердив тем самым свое присутствие.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона:

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято организатором аукциона, о чем он в течение трех дней со дня принятия данного решения:

- извещает участников аукциона;

- размещает извещение на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru и в общественно-политической Ивановской районной газете «Наше слово»;

- возвращает внесенные Заявителями задатки.

Форма № 1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

«__» _____ 2018 г.

От _____,
(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)

Юридический адрес, реквизиты юридического лица _____

Адрес проживания, паспорт (серия, номер, кем и когда выдан) – для физического лица _____

именуемый далее Заявитель,
в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____,
принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:010427:376, площадью 1423 кв.м, с разрешенным использованием «под жилую застройку индивидуальную», расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Беяницы, ул. Придорожная, обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона;
2) в случае признания победителем аукциона, заключить с Продавцом договор аренды земельного участка не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальных сайтах: Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и уплатить Продавцу размер платы по договору аренды земельного участка, установленную по результатам аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

Контактный телефон для связи:

Адрес электронной почты для направления уведомления

Подпись Заявителя (его полномочного представителя)

М.П. «___» _____ 2018 г.

Заявка принята Продавцом:
час. ___ мин. ___ «___» _____ 2018 г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца

Приложение

Форма № 2

ДОГОВОР АРЕНДЫ № _____
находящегося в государственной собственности земельного участка

г. Иваново

«___» _____ 2018 года

На основании постановления администрации Ивановского муниципального района от 06.04.2018 № 477 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Беяницы, ул. Придорожная» и протокола о подведении итогов аукциона от 10.07.2018,

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района в лице начальника Управления Орловой Анны Николаевны, действующей на основании Положения от 12.12.2016 № 1139, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны,

и

именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает земельный участок, из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:010427:376, площадью 1423 кв.м, с разрешенным использованием «под жилую застройку индивидуальную», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Беляницы, ул. Придорожная, указанных в кадастровой выписке о земельном участке от 22.02.2018 № 37/ИСХ/18-49534.

1.2. Указанным в п. 1.1. договора Участок расположен в охранной зона ВЛ 10 кВ № 113 от ПС «Ново-Талицы».

1.3. Указанным в п. 1.1. договора Участком Арендодатель распоряжается в соответствии со ст. 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации».

1.4. Арендодатель гарантирует, что передаваемый по настоящему договору Участок никому другому не продан, не заложен, не является предметом спора, под арестом и запретом не состоит, правами третьих лиц не обременен.

2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Срок аренды устанавливается на 20 (двадцать) лет с _____ 2018 г. по _____ 2038 г.

2.2. Договор вступает в силу с момента регистрации договора аренды в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

3. РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

3.1. Начальная цена предмета аукциона на право заключения договора аренды Участка составляет **208 793 (двести восемь тысяч семьсот девяносто три) рубля 23 копейки** (НДС не облагается) в соответствии с постановлением администрации Ивановского муниципального района от 06.04.2018 № 477 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Беляницы, ул. Придорожная». По результатам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности, определяется ежегодный размер арендной платы.

3.2. Арендная плата за Участок по результатам проведения аукциона в соответствии с протоколом о подведении итогов аукциона от 10.07.2018 составляет _____ рублей за каждый год аренды Участка.

Арендная плата вносится Арендатором в бюджет Ивановского муниципального района за каждый год ежеквартально: за первый, второй, третий кварталы - не позднее 30 числа последнего месяца квартала, за четвертый квартал - не позднее 15 ноября.

3.3. Сумма задатка на участие в аукционе, перечисленная Арендатором от _____, составляющая **198 353 (сто девяносто восемь тысяч триста пятьдесят три) рубля 57 копеек**, засчитывается Арендодателем как внесенная арендная плата Арендатором в соответствии с данным договором за 2018 год.

3.4. Оставшуюся сумму арендной платы за первый год аренды за Участок в размере _____ рублей Арендатор обязуется перечислить на счет Арендодателя по следующим реквизитам:

получатель: УФК по Ивановской области (Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района) № 40101810700000010001 в Отделение Иванова г. Иванова, БИК 042406001, ОКТМО 24607404, ИНН 3711014292, КПП 371101001, КБК 00811105013051000120.

3.4.1. 50% от оставшейся суммы арендной платы в размере _____ рублей Арендатор обязуется перечислить на счет Арендодателя в течении 30 дней с момента подписания сторонами акта приема-передачи участка от Арендодателя к Арендатору.

3.4.2. 50% от оставшейся суммы арендной платы в размере _____ рублей Арендатор обязуется перечислить на счет Арендодателя в соответствии со сроками платежей установленными пунктом 3.2. настоящего договора.

3.5. Все расходы по государственной регистрации перехода права собственности на Участок несет Арендатор.

4. ПЕРЕДАЧА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

4.1. Участок передается по передаточному акту и считается переданным от Арендодателя Арендатору с момента подписания Сторонами передаточного акта. С момента подписания передаточного акта он становится неотъемлемой частью Договора.

4.2. Арендатор осмотрел Участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, правовым режимом использования и не имеет претензий.

4.3. Государственная регистрация договора аренды земельного участка осуществляется арендатором.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Арендодатель имеет право:

5.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора:

- при использовании Участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к их порче;

- при существенном нарушении сроков внесения арендной платы (более шести месяцев).

5.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

5.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.2. Арендодатель обязан:

5.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

5.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

5.2.3. Уведомить Арендатора об изменении номеров счетов для перечисления арендной платы.

5.2.4. Предоставить Арендатору сведения и документы, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

5.3. Арендатор имеет право:

5.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

5.4. Арендатор обязан:

5.4.1. Выполнять в полном объеме все условия договора.

5.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

5.4.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату и предоставлять копии платежных поручений.

5.4.4. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

5.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за три месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном их освобождении.

5.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

5.4.7. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

5.4.8. Производить государственную регистрацию настоящего договора, изменений и дополнений к нему за свой счет в соответствии с действующим законодательством.

5.4.9. Освоить земельный участок в течение трех лет с момента заключения настоящего договора.

5.4.10. При уничтожении или повреждении зеленых насаждений, оплатить восстановительную стоимость земельных насаждений в размерах и порядке, определенном администрацией Ивановского муниципального района.

5.4.11. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок и сервитутов.

5.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством РФ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору начисляются пени из расчета 0,1 % от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки, которые перечисляются Арендатором на счет указанный Арендодателем.

6.3. Ответственность сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством РФ.

7. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА.

7.1. Изменения условий Договора (за исключением изменения размера арендной платы, сроков и порядка перечисления арендной платы в соответствии с п.3.2 настоящего Договора), его расторжение прекращение допускаются по согласованию Сторон.

Вносимые дополнения и изменения (за исключением изменения размера арендной платы, сроков и порядка перечисления арендной платы в соответствии с п.3.2 настоящего Договора) рассматриваются Сторонами в месячный срок и оформляются дополнительным соглашением.

7.2. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в п. 5.1.1.

7.3. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии по акту приема-передачи.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. В случае если Арендатор уклоняется от исполнения условий оплаты Участка, подписания настоящего договора в установленные сроки, Арендатор утрачивает право на Участок, задаток ему не возвращается.

9.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

9.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.
Первый экземпляр находится у Арендодателя,
Второй экземпляр находится у Арендатора,
Третий экземпляр направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

Управление координации земельных отношений

Юридический адрес: Ивановский район, с. Озерный,

ул. Школьная, д. 6, почтовый адрес: 153008,

г. Иваново, ул. Постышева, д. 46,

ОГРН 1033700580374, ИНН 3711014292, КПП 371101001.

Арендатор:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

Начальник Управления координации
земельных отношений

(подпись) /Орлова А.Н./
(Ф.И.О.)

(подпись) _____
(Ф.И.О.)

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Иваново

«___»_____ 2018 года

мы, нижеподписавшиеся:

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района в лице начальника Управления Орловой Анны Николаевны, действующей на основании Положения от 12.12.2016 № 1139, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны,

и _____, именуемый в
дальнейшем «Арендатор», подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. Арендодатель в соответствии с договором аренды от «___»_____ 2018 № _____ предоставил Арендатору земельный участок, из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:010427:376, площадью 1423 кв.м, с разрешенным использованием «под жилую застройку индивидуальную», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Беляницы, ул. Придорожная, указанных в кадастровой выписке о земельном участке от 22.02.2018 № 37/ИСХ/18-49534.

2. Принятый земельный участок соответствует условиям договора аренды от «___»_____ 2018 находящегося в государственной собственности земельного участка.

3. Претензий по передаваемому земельному участку стороны друг к другу не имеют.

4. Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, расчет произведен полностью, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

5. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, один из которых хранится в делах Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области, по одному получают Арендодатель и Арендатор.

Подписи сторон:

ПЕРЕДАЛ:

Начальник Управления координации
земельных отношений

ПРИНЯЛ:

(подпись) /Орлова А.Н./
(Ф.И.О.)

(подпись) _____
(Ф.И.О.)

«УТВЕРЖДАЮ»
Начальник Управления
координации земельных отношений
администрации Ивановского муниципального района
_____ **А.Н. Орлова**
« _____ » _____ **2018 года**

Аукционная документация
на право заключения договора аренды земельного участка,
находящегося в государственной неразграниченной собственности,
расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Беляницы,
ул. Цветочная, у д. 1Г (для ведения личного подсобного хозяйства)

г. Иваново 2018 год

Аукционная документация для настоящего аукциона включает:

1. Информационные карты.
2. Форма № 1 – Заявка на участие в аукционе.
3. Форма № 2 – Проект договора аренды земельного участка.

Информационные карты.

Наименование Продавца:

Администрация Ивановского муниципального района, от имени которой выступает Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района. Почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, тел. (4932) 30-87-61, начальник Управления Орлова Анна Николаевна, действующее на основании Положения об организации и проведении аукционов по продаже и аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в собственности Ивановского муниципального района, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, утвержденным постановлением администрации Ивановского муниципального района от 07.05.2018 № 633.

Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения:

Администрация Ивановского муниципального района, постановление администрации Ивановского муниципального района от 26.12.2017 № 2579 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Беяницы, ул. Цветочная, у д. 1Г».

Форма торгов и подачи предложений о цене на право заключения договора аренды земельного участка: Аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Предмет аукциона:

Право заключения договора аренды земельного участка из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:010448:419, площадью 700 кв.м, с видом разрешенного использования «для ведения личного подсобного хозяйства», расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Беяницы, ул. Цветочная, у д. 1Г, в границах, указанных в выписке из ЕГРН от 14.12.2017.

Сведения о государственной регистрации прав на земельный участок отсутствуют.

Срок аренды: 20 (двадцать) лет

Территориальная зона: зона индивидуальной жилой застройки –ЖЗ-5.

Технические условия:

По предварительной информации АО «Газпром газораспределение Иваново» филиал в г. Иваново, подключение объекта, предполагаемого к строительству, возможно от существующего подземного газопровода природного газа низкого давления IV категории d90 мм у дома № 2 по ул. Спортивная в д. Беяницы Ивановского района.

По данным АО «Ивановская городская электрическая сеть» техническая возможность подключения к электрическим сетям имеется с отпайкой от вновь построенной ВЛ-0,4 кВ «ТП-1001 — ул. Цветочная». Максимальная мощность до 15 кВт, напряжение 380/220 В и III категории надежности.

Техническая возможность подключения к сетям водоснабжения имеется, к сетям канализации отсутствует.

Ограничения объекта: нет

Обременения объекта: нет

Параметры разрешенного строительства, реконструкции:

Этажность – 1-3 эт.

Максимальный процент застройки – 60.

Минимальный процент озеленения – 20.

Высота с мансардным завершением до конька скатной кровли – до 14 м.

Высота ограждения земельных участков – до 2 м

Отступ от границ земельного участка – не менее 3 м.

Предельная (минимальная и максимальная) площадь земельного участка для индивидуального жилищного строительства - 0,04-0,20 га;

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1. Минимальные отступы от красной линии, от границ смежных земельных участков, уровень обеспеченности стоянками принимать в соответствии с требованиями Правил землепользования и застройки Беяницкого сельского поселения, утвержденных решением Совета Ивановского муниципального района от 28.12.2017 № 348

2. Минимальное расстояние до границ смежного земельного участка от постройки для содержания скота и птицы – 4 м; от других построек (бани, гаражи и др.) – 1 м; от выгребных ям и надворных туалетов – 5 м; от стволов высокорослых деревьев – 4 м; среднерослых – 2 м; от кустарника – 1 м.

Начальная цена права заключения договора аренды земельного участка:

54 057 (пятьдесят четыре тысячи пятьдесят семь) рублей 50 копеек (НДС не облагается).

Начальная цена установлена в соответствии с постановлением администрации Ивановского муниципального района 26.12.2017 № 2579 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Беяницы, ул. Цветочная, у д. 1Г».

Шаг аукциона: 3% от начальной цены – **1 621 (одна тысяча шестьсот двадцать один) рубль 73 копейки.**

Порядок внесения и возврата задатка.

Задаток вносится непосредственно участником аукциона.

Внесение задатка третьими лицами не допускается.

Задаток возвращается непосредственно участнику аукциона.

Размер задатка – 95% от начальной цены в сумме **51 354 (пятьдесят одна тысяча триста пятьдесят четыре) рубля 63 копейки** перечисляется на расчетный счет Организатора аукциона: УФК по Ивановской области (Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района л/с 05333010510), р/с 40302810700003000079 в Отделение Иваново г. Иваново, БИК 042406001, ИНН 3711014292, КПП 371101001, ОКТМО 24607000, КБК 00000000000000000000.

Организатор аукциона обязан в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Задаток не возвращается в случаях:

- уклонения или отказа Заявителя, признанного Победителем заключить с Продавцом договор аренды земельного участка в установленном законом порядке;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Порядок приема заявок:

Заявки принимаются с **05.06.2018** в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней) с **9.00ч. до 16.00ч.** по московскому времени до **04.07.2018** включительно по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

- один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе;

- прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона;

- заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Дата, время и место начала приема заявок: 05 июня 2018 года 9-00 ч, 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04. Контактное лицо: Ушакова Юлия Александровна.

Перечень документов, представляемых Заявителями для участия в аукционе.

Для участия в аукционе необходимо оформить заявку, бланк которой можно получить по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1. (тел. 8-(4932)- 32-50-04). Также форма заявки размещена на сайтах в сети Интернет на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Заявка на участие в аукционе по установленной форме составляется в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у Заявителя.

Один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае подачи заявки представителем Заявителя предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Представление документов, подтверждающим внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:

Осмотр земельного участка Заявителями производится самостоятельно, в случае необходимости с привлечением представителя Организатора аукциона.

Дата, время и место окончания приема заявок: 16-00 час. 04 июля 2018 года, 153008 г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04.

Место, дата, время и порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе:

15-00 час. 10 июля 2018 года, по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов.

В день рассмотрения заявок на участие в аукционе, организатор аукциона рассматривает заявки и документы Заявителей, устанавливает факт поступления от Заявителей задатков. По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) Заявителей, перечень отозванных заявок, имена (наименования) Заявителей, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) Заявителей, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона;

- не подтверждено поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе (10 июля 2018 года).

Время, дата и место проведения аукциона: 13-20 часов «11» июля 2018 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Во избежание конфликтных ситуаций организатор аукциона при проведении аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись.

Время, дата и место подведения итогов: 13-50 часов «11» июля 2018 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Порядок определения победителей аукциона:

Победителем аукциона признается участник аукциона предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Срок подписания договора аренды земельного участка: не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Аукцион признается не состоявшимся в соответствии с п. 12 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ, п. 5 ст. 447 Гражданского кодекса РФ.

В соответствии с п. 23 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, организатор (продавец) вправе объявить о повторном проведении торгов или заключить договор с единственным участником аукциона.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Подготовка документов:

1. Пакет аукционной документации выдается по письменному заявлению

2. Непосредственно перед началом аукциона Заявитель (Представитель Заявителя, уполномоченный надлежащим образом), должен зарегистрироваться у Продавца, подтвердив тем самым свое присутствие.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона:

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято организатором аукциона, о чем он в течение трех дней со дня принятия данного решения:

- извещает участников аукциона;

- размещает извещение на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru и в общественно-политической Ивановской районной газете «Наше слово»;

- возвращает внесенные Заявителями задатки.

Форма № 1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

«__» _____ 2018 г.

От _____,
(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)

Юридический адрес, реквизиты юридического лица _____

Адрес проживания, паспорт (серия, номер, кем и когда выдан) – для физического лица _____

именуемый далее Заявитель,
в лице _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____, принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:010448:419, площадью 700 кв.м, с разрешенным использованием «для ведения личного подсобного хозяйства», расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Беяницы, ул. Цветочная, у д. 1Г, обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона;
2) в случае признания победителем аукциона, заключить с Продавцом договор аренды земельного участка не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальных сайтах: Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и уплатить Продавцу размер платы по договору аренды земельного участка, установленную по результатам аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

Контактный телефон для связи:

Адрес электронной почты для направления уведомления

Подпись Заявителя (его полномочного представителя)

М.П. «___» _____ 2018 г.

Заявка принята Продавцом:

час. ____ мин. ____ «___» _____ 2018 г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца

Приложение

Форма № 2

ДОГОВОР АРЕНДЫ № _____
находящегося в государственной собственности земельного участка

г. Иваново

«___» _____ 2018 года

На основании постановления администрации Ивановского муниципального района от 26.12.2017 № 2579 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Беяницы, ул. Цветочная, у д. 1Г» и протокола о подведении итогов аукциона от 11.07.2018,

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района в лице начальника Управления Орловой Анны Николаевны, действующей на основании Положения от 12.12.2016 № 1139, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает земельный участок, из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:010448:419, площадью 700 кв.м, с разрешенным использованием «для ведения личного подсобного хозяйства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Беяницы, ул. Цветочная, у д. 1Г, указанных в выписке из ЕГРН от 14.12.2017.

1.2. Указанным в п. 1.1. договора Участком Арендодатель распоряжается в соответствии со ст. 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации».

1.3. Арендодатель гарантирует, что передаваемый по настоящему договору Участок никому другому не продан, не заложен, не является предметом спора, под арестом и запретом не состоит, правами третьих лиц не обременен.

2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Срок аренды устанавливается на 20 (двадцать) лет с _____ 2018 г. по _____ 2038 г.

2.2. Договор вступает в силу с момента регистрации договора аренды в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

3. РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

3.1. Начальная цена предмета аукциона на право заключения договора аренды Участка составляет **54 057 (пятьдесят четыре тысячи пятьдесят семь) рублей 50 копеек** (НДС не облагается) в соответствии с постановлением администрации Ивановского муниципального района от 26.12.2017 № 2579 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Беляницы, ул. Цветочная, у д. 1Г». По результатам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности, определяется ежегодный размер арендной платы.

3.2. Арендная плата за Участок по результатам проведения аукциона в соответствии с протоколом о подведении итогов аукциона от 11.07.2018 составляет _____ рублей за каждый год аренды Участка.

Арендная плата вносится Арендатором в бюджет Ивановского муниципального района за каждый год ежеквартально: за первый, второй, третий кварталы - не позднее 30 числа последнего месяца квартала, за четвертый квартал - не позднее 15 ноября.

3.3. Сумма задатка на участие в аукционе, перечисленная Арендатором от _____, составляющая **51 354 (пятьдесят одна тысяча триста пятьдесят четыре) рубля 63 копейки**, засчитывается Арендодателем как внесенная арендная плата Арендатором в соответствии с данным договором за 2018 год.

3.4. Оставшуюся сумму арендной платы за первый год аренды за Участок в размере _____ рублей Арендатор обязуется перечислить на счет Арендодателя по следующим реквизитам:

получатель: УФК по Ивановской области (Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района) № 40101810700000010001 в Отделение Иваново г. Иваново, БИК 042406001, ОКТМО 24607404, ИНН 3711014292, КПП 371101001, КБК 00811105013051000120.

3.4.1. 50% от оставшейся суммы арендной платы в размере _____ рублей Арендатор обязуется перечислить на счет Арендодателя в течение 30 дней с момента подписания сторонами акта приема-передачи участка от Арендодателя к Арендатору.

3.4.2. 50% от оставшейся суммы арендной платы в размере _____ рублей Арендатор обязуется перечислить на счет Арендодателя в соответствии со сроками платежей установленными пунктом 3.2. настоящего договора.

3.5. Все расходы по государственной регистрации перехода права собственности на Участок несет Арендатор.

4. ПЕРЕДАЧА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

4.1. Участок передается по передаточному акту и считается переданным от Арендодателя Арендатору с момента подписания Сторонами передаточного акта. С момента подписания передаточного акта он становится неотъемлемой частью Договора.

4.2. Арендатор осмотрел Участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, правовым режимом использования и не имеет претензий.

4.3. Государственная регистрация договора аренды земельного участка осуществляется арендатором.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Арендодатель имеет право:

5.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора:

- при использовании Участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к их порче;

- при существенном нарушении сроков внесения арендной платы (более шести месяцев).

5.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

5.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.2. Арендодатель обязан:

5.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

5.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

5.2.3. Уведомить Арендатора об изменении номеров счетов для перечисления арендной платы.

5.2.4. Предоставить Арендатору сведения и документы, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

5.3. Арендатор имеет право:

5.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

5.4. Арендатор обязан:

5.4.1. Выполнять в полном объеме все условия договора.

5.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

5.4.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату и предоставлять копии платежных поручений.

5.4.4. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

5.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за три месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном их освобождении.

5.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

5.4.7. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

5.4.8. Производить государственную регистрацию настоящего договора, изменений и дополнений к нему за свой счет в соответствии с действующим законодательством.

5.4.9. Освоить земельный участок в течение трех лет с момента заключения настоящего договора.

5.4.10. При уничтожении или повреждении зеленых насаждений, оплатить восстановительную стоимость земельных насаждений в размерах и порядке, определенном администрацией Ивановского муниципального района.

5.4.11. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок и сервитутов.

5.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством РФ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору начисляются пени из расчета 0,1 % от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки, которые перечисляются Арендатором на счет указанный Арендодателем.

6.3. Ответственность сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством РФ.

7. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА.

7.1. Изменения условий Договора (за исключением изменения размера арендной платы, сроков и порядка перечисления арендной платы в соответствии с п.3.2 настоящего Договора), его расторжение прекращение допускаются по согласованию Сторон.

Вносимые дополнения и изменения (за исключением изменения размера арендной платы, сроков и порядка перечисления арендной платы в соответствии с п.3.2 настоящего Договора) рассматриваются Сторонами в месячный срок и оформляются дополнительным соглашением.

7.2. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в п. 5.1.1.

7.3. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии по акту приема-передачи.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. В случае если Арендатор уклоняется от исполнения условий оплаты Участка, подписания настоящего договора в установленные сроки, Арендатор утрачивает право на Участок, задаток ему не возвращается.

9.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

9.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Первый экземпляр находится у Арендодателя,

Второй экземпляр находится у Арендатора,

Третий экземпляр направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

Управление координации земельных отношений

Юридический адрес: Ивановский район, с. Озерный,

ул. Школьная, д. 6, почтовый адрес: 153008,

г. Иваново, ул. Постышева, д. 46,

ОГРН 1033700580374, ИНН 3711014292, КПП 371101001.

Арендатор:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

Начальник Управления координации
земельных отношений

(подпись) /Орлова А.Н./
(Ф.И.О.)

(подпись) /_____
(Ф.И.О.)

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Иваново

« ____ » _____ 2018 года

мы, нижеподписавшиеся:

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района в лице начальника Управления Орловой Анны Николаевны, действующей на основании Положения от 12.12.2016 № 1139, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. Арендодатель в соответствии с договором аренды от « ____ » _____ 2018 № _____ предоставил Арендатору земельный участок, из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:010448:419, площадью 700 кв.м, с разрешенным использованием «для ведения личного подсобного хозяйства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Беяницы, ул. Цветочная, у д. 1Г, указанных в выписке из ЕГРН от 14.12.2017.

2. Принятый земельный участок соответствует условиям договора аренды от « ____ » _____ 2018 находящегося в государственной собственности земельного участка.

3. Претензий по передаваемому земельному участку стороны друг к другу не имеют.

4. Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, расчет произведен полностью, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

5. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, один из которых хранится в делах Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области, по одному получают Арендодатель и Арендатор.

Подписи сторон:

ПЕРЕДАЛ:

Начальник Управления координации
земельных отношений

(подпись) /Орлова А.Н./
(Ф.И.О.)

ПРИНЯЛ:

(подпись) /_____
(Ф.И.О.)

«УТВЕРЖДАЮ»

**Начальник Управления координации
земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района**

_____ **А.Н. Орлова**
« _____ » _____ **2018 года**

**Аукционная документация
на право заключения договора аренды
земельного участка, находящегося в государственной
неразграниченной собственности, расположенного по адресу:
Ивановская область, Ивановский район, д. Коляново, ул. Школьная, дом 40-а
(среднеэтажная жилая застройка (2.5))**

г. Иваново 2018 год

Аукционная документация для настоящего аукциона включает:

1. Информационные карты.
2. Форма № 1 – Заявка на участие в аукционе.
3. Форма № 2 – Проект договора аренды земельного участка.

Информационные карты.

Организатор аукциона: Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района. Почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, Тел. (4932) 30-87-61.

Начальник Управления Орлова Анна Николаевна, действующего на основании положения об организации и проведении аукционов по продаже и аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в собственности Ивановского муниципального района, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, утвержденного постановлением Администрации от 07.05.2018 № 633.

Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения: Администрация Ивановского муниципального района, постановление администрации Ивановского муниципального района от 25.04.2018 № 579 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Коляново, ул. Школьная, дом 40-а».

Форма торгов и подачи предложений о цене земельного участка: Аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Предмет аукциона: Право заключения договора аренды земельного участка из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:031657:17, площадью 6234 кв.м, с разрешенным использованием «среднеэтажная жилая застройка (2.5)», расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Коляново, ул. Школьная, дом 40-а, в границах, указанных в кадастровой выписке земельного участка от 19.04.2018 № 37/ИСХ/18-99302.

Сведения о государственной регистрации прав на земельный участок отсутствуют.

Территориальная зона: Зона среднеэтажной жилой застройки (4-8 этажей) –ЖЗ-3.

Срок аренды: 5 (пять) лет

Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

Согласно сведений ОАО «МРСК Центра и Приволжья» для подключения необходимо выполнить ряд технических мероприятий по строительству электросетевых объектов, объем которых определить в настоящий момент невозможно ввиду отсутствия технических параметров присоединяемых объектов. Плата за подключение к сетям инженерно-технического обеспечения осуществляется при заключении договоров на оказание услуг на присоединение с организациями, осуществляющими эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, исходя из установленных в соответствии с действующим законодательством тарифов на подключение (технологическое присоединение) и с учетом величины подключаемой (технологически присоединяемой) нагрузки.

Согласно сведений АО «Газпром газораспределение Иваново» филиала в Ивановском районе техническая возможность подключения по состоянию на 30.04.2018г. Многоквартирного жилого дома к сетям газораспределения имеется от существующего распределительного подземного газопровода природного газа среднего давления Ф89мм у дома №56 по ул. Школьной в д. Коляново с установкой ПРГ. Расстояние от действующего газопровода до границы земельного участка ориентировочно составляет 240 м. Для подключения (технологического присоединения) вышеуказанного объекта к сети газораспределения необходимо получить согласие основного абонента на подключения к сетям газораспределения и (или) газопотребления основного абонента (Ивановская область, Ивановский район, д. Бухарово, ул. Александровская, д. 7).

Согласно сведений АО «Водоканал» возможности подключения к сетям водоснабжения имеется. Точка присоединения в существующую линию водопровода D-200 мм, проходящей по ул. Профессиональная г. Иваново. Необходимо продолжить водопровод L=130 м, D= от 100 мм до 150 мм. Точка присоединения в существующую канализацию линии D-500мм, проходящей по ул. Школьная д. Коляново Ивановского района Ивановской области. Необходимо продолжить водопровод ориентировочно L= 10м, D= от 100 мм до 150 мм.

Обременения объекта: Обременений нет.

Ограничения объекта: Земельный участок попадает в санитарно-защитную зону границы полос воздушных подходов и в санитарно-защитную зону аэродрома Иваново (Южный). Ограничения в использовании земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимости и осуществления экономической и иной деятельности установлены в соответствии со ст. 47 Федерального закона от 19.03.1997 № 60-ФЗ «Воздушный кодекс РФ», ст. 1 Федерального закона от 01.07.2017 № 135-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования порядка установления и использования приаэродромной территории и санитарно-защитной зоны», постановлением Правительства РФ от 02.12.2017 № 1460 «Об утверждении Правил установления приаэродромной территории, Правил выделения на приаэродромной территории подзона и Правил разрешения разногласий, возникающих между высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации и уполномоченными Правительством Российской Федерации федеральными органами исполнительной власти при согласовании проекта решения об установлении приаэродромной территории».

Параметры разрешенного строительства, реконструкции:

Количество этажей – 4-8 эт.

Максимальный процент застройки – 50.

Минимальный процент застройки – 25.

Минимальный процент озеленения – 10.

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1. Минимальные отступы от красной линии, от границ смежных земельных участков, уровень обеспеченности стоянками принимать в соответствии с требованиями Правил землепользования и застройки Коляновского сельского поселения, утвержденных решением Совета Ивановского муниципального района от 29.03.2018 № 385.

2. Минимальное расстояние от границ земельного участка до строений, а также между строениями:

- отступ от границ земельного участка – не менее 3 м

- отступ от красных линий – не менее 5 м

Начальная цена права заключения договора аренды земельного участка:

3% от кадастровой стоимости земельного участка — **516 128 (пятьсот шестнадцать тысяч сто двадцать восемь) рублей 45 копеек** (НДС не облагается).

Шаг аукциона: 3% от начальной цены – **15 483 (пятнадцать тысяч четыреста восемьдесят три) рубля 85 копеек.**

Порядок внесения и возврата задатка.

Задаток вносится непосредственно участником аукциона.

Внесение задатка третьими лицами не допускается.

Задаток возвращается непосредственно участнику аукциона.

Размер задатка – 95% от начальной цены в сумме **490 322 (четыреста девяносто тысяч триста тридцать два) рубля 03 копейки** перечисляется на расчетный счет Организатора аукциона: УФК по Ивановской области (Управления координации земельных отношений администрации администрации Ивановского муниципального района л/с 05333010510), р/с 40302810700003000079 в Отделение Иваново г. Иваново, БИК 042406001, ИНН 3711014292, КПП 371101001, ОКТМО 24607000, КБК 00000000000000000000.

Организатор аукциона обязан в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Задаток не возвращается в случаях:

- уклонения или отказа Заявителя, признанного Победителем заключить с Продавцом договор аренды земельного участка в установленном законом порядке;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Порядок приема заявок:

Заявки принимаются с **05.06.2018** в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней) с **9.00ч. до 16.00ч.** по московскому времени до **04.07.2018** включительно по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

- один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе;

- прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона;

- заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления Заявителю.

Дата, время и место начала приема заявок: 05 июня 2018 года 9-00 ч, 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04. Контактное лицо: Волкова Дарья Андреевна.

Перечень документов, представляемых Заявителями для участия в аукционе.

Для участия в аукционе необходимо оформить заявку, бланк которой можно получить по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1. (тел. 8-(4932)- 32-50-04). Также форма заявки размещена на сайтах в сети Интернет на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Заявка на участие в аукционе по установленной форме составляется в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у Заявителя.

Один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае подачи заявки представителем Заявителя предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Представление документов, подтверждающим внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:

Осмотр земельного участка Заявителями производится самостоятельно, в случае необходимости с привлечением представителя Организатора аукциона.

Дата, время и место окончания приема заявок: 16-00 час. 04 июля 2018 года, 153008 г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04.

Место, дата, время и порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе:

15-00 час. 09 июля 2018 года, по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов.

В день рассмотрения заявок на участие в аукционе, организатор аукциона рассматривает заявки и документы Заявителей, устанавливает факт поступления от Заявителей задатков. По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) Заявителей, перечень отозванных заявок, имена (наименования) Заявителей, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) Заявителей, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона;

- не подтверждено поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе (09 июля 2018 года).

Время, дата и место проведения аукциона: 14 - 10 часов «10» июля 2018 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Во избежание конфликтных ситуаций организатор аукциона при проведении аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись.

Время, дата и место подведения итогов: 14 - 30 часов «10» июля 2018 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Порядок определения победителей аукциона:

Победителем аукциона признается участник аукциона предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Срок подписания договора аренды земельного участка: не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Аукцион признается не состоявшимся в соответствии с п. 12 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ, п. 5 ст. 447 Гражданского кодекса РФ.

В соответствии с п. 23 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, организатор (продавец) вправе объявить о повторном проведении торгов или заключить договор с единственным участником аукциона.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Подготовка документов:

1. Пакет аукционной документации выдается по письменному заявлению

2. Непосредственно перед началом аукциона Заявитель (Представитель Заявителя, уполномоченный надлежащим образом), должен зарегистрироваться у Продавца, подтвердив тем самым свое присутствие.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона:

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято организатором аукциона, о чем он в течение трех дней со дня принятия данного решения:

- извещает участников аукциона;

- размещает извещение на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru и в общественно-политической Ивановской районной газете «Наше слово»;

- возвращает внесенные Заявителями задатки.

Иные условия аукциона:

В связи с ограничениями в использовании земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимости и осуществления экономической и иной деятельности Победителю аукциона необходимо получить согласование на проектирование, строительство, реконструкцию объектов строительства, а так же согласование на осуществление экономической и иной деятельности с межрегиональным территориальным управлением воздушного транспорта Центральных районов Росавиации.

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

« ____ » _____ 2018 г.

От _____,
(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)

Юридический адрес, реквизиты юридического лица _____

Адрес проживания, паспорт (серия, номер, кем и когда выдан) – для физического лица _____

именуемый далее Заявитель,
в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____,
принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:031657:17, площадью 6234 кв.м, с разрешенным использованием «среднеэтажная жилая застройка (2.5)», расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Коляново, ул. Школьная, дом 40-а», обязуюсь:

- 1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона;
- 2) в случае признания победителем аукциона, заключить с Продавцом договор аренды земельного участка не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальных сайтах: Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и уплатить Продавцу размер платы по договору аренды земельного участка, установленную по результатам аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

Контактный телефон для связи:

Адрес электронной почты для направления уведомления:

Подпись Заявителя (его полномочного представителя)

М.П. « ____ » _____ 2018 г.

Заявка принята Продавцом:
час. ____ мин. ____ « ____ » _____ 2018 г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца

Приложение

ДОГОВОР АРЕНДЫ № _____ находящегося в государственной неразграниченной собственности земельного участка

г. Иваново « ____ » _____ 2018 года

На основании постановления администрации Ивановского муниципального района от 25.04.2018 № 579 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Коляново, ул. Школьная, дом 40-а» и протокола о подведении итогов аукциона от 10.07.2018 года,

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района в лице начальника Управления Орловой Анны Николаевны, действующей на основании Положения от 12.12.2016 № 1139, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:031657:17, площадью 6234 кв.м, с разрешенным использованием «среднеэтажная жилая застройка (2.5)», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Коляново, ул. Школьная, дом 40-а», в границах, указанных в кадастровой выписке земельного участка от 19.04.2018 № 37/ИСХ/18-99302.

1.2. Указанным в п. 1.1. договора Участок расположен в санитарно-защитную зону границы полос воздушных подходов и в санитарно-защитную зону аэродрома Иваново (Южный).

1.3. Указанным в п. 1.1. договора Участком Арендодатель распоряжается в соответствии со ст. 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ».

1.4. Арендодатель гарантирует, что передаваемый по настоящему договору Участок никому другому не продан, не заложен, не является предметом спора, под арестом и запретом не состоит, правами третьих лиц не обременен.

2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Срок аренды устанавливается на 5 (пять) лет с _____ 2018 г. по _____ 2023 г.

2.2. Договор вступает в силу с момента регистрации договора аренды в управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

3. РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

3.1. Начальная цена предмета аукциона на право заключения договора аренды Участка составляет **516 128 (пятьсот шестнадцать тысяч сто двадцать восемь) рублей 45 копеек** (НДС не облагается) в соответствии с постановлением администрации Ивановского муниципального района от 25.04.2018 № 579 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Коляново, ул. Школьная, дом 40-а». По результатам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности, определяется ежегодный размер арендной платы.

3.2. Арендная плата за Участок по результатам проведения аукциона в соответствии с протоколом о подведении итогов аукциона от 10.07.2018 составляет _____ рублей за каждый год аренды Участка.

Арендная плата вносится Арендатором в бюджет Ивановского муниципального района за каждый год ежеквартально: за первый, второй, третий кварталы - не позднее 30 числа последнего месяца квартала, за четвертый квартал - не позднее 15 ноября.

3.3. Сумма задатка на участие в аукционе, перечисленная Арендатором от _____, составляющая **490 322 (четыреста девяносто тысяч триста тридцать два) рубля 03 копейки**, засчитывается Арендодателем как внесенная арендная плата Арендатором в соответствии с данным договором за 2018 год.

3.4. Оставшуюся сумму арендной платы за первый год аренды за Участок в размере _____ рублей Арендатор обязуется перечислить на счет Арендодателя по следующим реквизитам:

получатель: УФК по Ивановской области (Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района) № 40101810700000010001 в Отделение Иваново г. Иваново, БИК 042406001, ОКТМО 24607424, ИНН 3711014292, КПП 371101001, КБК 00811105013051000120.

3.4.1. 50% от оставшейся суммы арендной платы в размере _____ рублей Арендатор обязуется перечислить на счет Арендодателя в течении 30 дней с момента подписания сторонами акта приема-передачи участка от Арендодателя к Арендатору.

3.4.2. 50% от оставшейся суммы арендной платы в размере _____ рублей Арендатор обязуется перечислить на счет Арендодателя в соответствии со сроками платежей установленными пунктом 3.2. настоящего договора.

Расчетный счет может изменен, о чем Арендатор уведомляется в соответствии с пунктом 5.2.3 Договора.

3.5. В случае наличия у Арендатора задолженности по арендной плате и (или) пени, в том числе установленной решением суда, поступающие денежные средства зачисляются в счет погашения долга, в том числе установленного судебным решением, независимо от указаний, содержащихся в платежных документах. При этом у Арендатора возникает задолженность перед Арендодателем по арендной плате за текущий период.

3.6. Неиспользование Арендодателем Участка не является основанием для освобождения от внесения арендной платы.

4. ПЕРЕДАЧА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

4.1. Участок передается по передаточному акту и считается переданным от Арендодателя Арендатору с момента подписания Сторонами передаточного акта. С момента подписания передаточного акта он становится неотъемлемой частью Договора.

4.2. Арендатор осмотрел Участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, правовым режимом использования и не имеет претензий.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Арендодатель имеет право:

5.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, указанных в пункте 7.3 Договора.

5.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

5.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.2. Арендодатель обязан:

5.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

5.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

5.2.3. В десятидневный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы путем опубликования соответствующей информации в общественно-политической газете «Наше слово», а также на официальном сайте Ивановского муниципального района.

5.2.4. Предоставить Арендатору сведения и документы, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

5.3. Арендатор имеет право:

5.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

5.3.2. Обращаться к Арендодателю за получением расчета арендной платы на текущий год.

5.3.3. Ежегодно до 1 марта текущего года самостоятельно обращаться к Арендодателю за уточнением реквизитов для перечисления арендной платы. При несоблюдении указанного условия Арендатор несет риск наступления неблагоприятных последствий неисполнения (несвоевременного исполнения) обязательства по перечислению арендной платы.

5.4. Арендатор обязан:

5.4.1. Выполнять в полном объеме все условия договора.

5.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

5.4.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату и предоставлять копии платежных поручений.

5.4.4. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органа муниципального земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

5.4.5. Обеспечивать беспрепятственный доступ коммунальных и инженерных служб для обслуживания и ремонта любого вида инженерных и иных коммуникаций, расположенных на территории земельного участка.

5.4.6. Если земельный участок полностью или частично расположен в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта, в целях обеспечения его безопасности, в случае аварии на линейном объекте или его планового осмотра обеспечить беспрепятственный доступ представителя собственника линейного объекта или представителя организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта.

5.4.7. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за три месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном их освобождении.

5.4.8. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

5.4.9. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов. (места регистрации или юридического лица), о переходе права собственности на объекты, расположенные на земельном участке, с приложением подтверждающих документов. При несоблюдении Арендатором условия об уведомлении об изменении адреса почтовая корреспонденция направляется по адресу, указанному в Договоре, и арендатор считается надлежащим образом уведомленным.

5.4.10. Осуществлять действия по освоению земельного участка в срок, указанный в п. 2.1 Договора. Под освоением земельного участка стороны понимают получение Арендатором градостроительного плана земельного участка, разрешения на строительство, строительство объекта и сдача объекта в эксплуатацию.

5.4.11. При уничтожении или повреждении зеленых насаждений, оплатить восстановительную стоимость земельных насаждений в размерах и порядке, определенном администрацией Ивановского муниципального района.

5.4.12. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок и сервитутов, а также соблюдать запреты на хозяйственную и иную деятельность, в соответствии с кадастровой выпиской.

5.4.13. Получить согласование на проектирование, строительство, реконструкцию объектов строительства, а так же согласование на осуществление экономической и иной деятельности с межрегиональным территориальным управлением воздушного транспорта Центральных районов Росавиации.

5.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством РФ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору начисляются пени из расчета 0,1 % от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки, которые перечисляются Арендатором на счет указанный Арендодателем.

6.3. Ответственность сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством РФ.

6.4. В случае не целевого использования земельного участка или неисполнения обязательств, предусмотренных пунктами 5.4.2 и 5.4.8 настоящего договора, Арендатор обязан в течении семи дней со дня выявления нарушения перечислить на соответствующий счет Арендодателя штраф в размере 1/3 суммы годовой арендной платы.

6.5. За невыполнение любого из обязательств, предусмотренных пунктами 5.4.4, 5.4.5 настоящего Договора, Арендатор в течение семи дней со дня невыполнения уплачивает на соответствующий счет неустойку в размере 5% годовой арендной платы.

6.6. Расторжение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплаты пеней, штрафов, процентов, неустоек, возмещения причиненных убытков.

7. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА.

7.1. Изменения условий Договора (за исключением сроков и порядка перечисления арендной платы в соответствии с п.3.2 настоящего Договора), его расторжение прекращение допускаются по согласованию Сторон.

Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме и подлежат государственной регистрации.

7.2. Договор прекращается в случае ликвидации Арендатора (юридического лица), смерти Арендатора (физического лица).

7.3. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя в судебном порядке в следующих случаях:

7.3.1. При невнесении арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного срока платежа.

7.3.2. При невыполнении условий Договора, предусмотренных пунктами 5.4.2, 5.4.4, 5.4.5, 5.4.8.

7.3.3. При неиспользовании земельного участка в соответствии с разрешенным использованием, установленным в п. 1.1 Договора. Под неиспользованием земельного участка стороны понимают неполучение Арендатором в течение двенадцати месяцев со дня подписания Договора градостроительного плана земельного участка и разрешения на строительство; либо не проведение строительных работ на земельном участке в течение двух лет со дня подписания Договора.

7.3.4. При осуществлении Арендатором строительных работ на участке без получения разрешения на строительство. Факт осуществления на участке строительных работ без разрешения на строительство фиксируется актом обследования, составленным представителями Арендодателя.

7.4. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии по акту приема-передачи.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. В случае если Арендатор уклоняется от исполнения условий оплаты Участка, подписания настоящего договора в установленные сроки, Арендатор утрачивает право на Участок, задаток ему не возвращается.

9.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

9.3. Договор вступает в силу с момента регистрации договора аренды в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

9.4. Договор составлен в трех экземплярах.

Первый экземпляр находится у Арендодателя,

Второй экземпляр находится у Арендатора,

Третий экземпляр направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

Арендатор:

Управление координации земельных отношений

Юридический адрес: Ивановский район, с. Озерный,

ул. Школьная, д. 6, почтовый адрес: 153008,

г. Иваново, ул. Постышева, д. 46,

ОГРН 1033700580374, ИНН 3711014292, КПП 371101001.

11. ПОДПИСИ СТОРОН

Начальник управления координации
земельных отношений

(подпись)

/Орлова А.Н./
(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Иваново

« ____ » _____ 2018 года

мы, нижеподписавшиеся:

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района в лице начальника Управления Орловой Анны Николаевны, действующей на основании Положения от 12.12.2016 № 1139, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. Арендодатель в соответствии с договором аренды от « ____ » _____ 2018 № ____ предоставил Арендатору земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:031657:17, площадью 6234 кв.м, с разрешенным использованием «среднеэтажная жилая застройка (2.5)», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Коляново, ул. Школьная, дом 40-а», в границах, указанных в кадастровой выписке земельного участка от 19.04.2018 № 37/ИСХ/18-99302.

2. Принятый земельный участок соответствует условиям договора аренды от « ____ » _____ 2018 находящегося в государственной собственности земельного участка.

3. Претензий по передаваемому земельному участку стороны друг к другу не имеют.

4. Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, расчет произведен полностью, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

5. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, один из которых хранится в делах Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области, по одному получают Арендодатель и Арендатор.

Подписи сторон:

ПЕРЕДАЛ:

Начальник управления координации
земельных отношений

(подпись) /Орлова А.Н./
(Ф.И.О.)

ПРИНЯЛ:

(подпись) /_____
(Ф.И.О.)

«УТВЕРЖДАЮ»

**Начальник Управления координации
земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района**

_____ **А.Н. Орлова**
« _____ » _____ **2018 года**

**Аукционная документация
на право заключения договора аренды
земельного участка, находящегося в государственной
неразграниченной собственности, расположенного по адресу:
Ивановская область, Ивановский район, д. Кочорский
(объекты гаражного назначения)**

г. Иваново 2018 год

Аукционная документация для настоящего аукциона включает:

1. Информационные карты.
2. Форма № 1 – Заявка на участие в аукционе.
3. Форма № 2 – Проект договора аренды земельного участка.

Информационные карты.

Организатор аукциона: Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района. Почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, Тел. (4932) 30-87-61.

Начальник Управления Орлова Анна Николаевна.

Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения: Администрация Ивановского муниципального района, постановление администрации Ивановского муниципального района от 22.05.2018 № 707 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Кочорский».

Форма торгов и подачи предложений о цене земельного участка: Аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Предмет аукциона: Право заключения договора аренды земельного участка из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:030504:976, площадью 50 кв.м, с разрешенным использованием «объекты гаражного назначения», расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Кочорский, в границах, указанных в кадастровой выписке.

Территориальная зона: зона автомобильного транспорта – ТЗ-2.

Срок аренды — 10 лет

Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

Согласно сведений ОАО «МРСК Центра и Приволжья» техническая возможность подключения к электрическим сетям не имеется, так как для подключения необходимо выполнить ряд технических мероприятий по строительству электросетевых объектов, объем которых определить в настоящий момент невозможно в виду отсутствия технических параметров присоединяемых объектов.

Обременения и ограничения объекта: Обременений и ограничений нет.

Параметры разрешенного строительства, реконструкции:

Количество этажей – 1 эт.

Высота гаража для хранения личного автотранспорта граждан – 3 метра

Максимальный процент застройки – 70.

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1. Минимальные отступы от красной линии, от границ смежных земельных участков, уровень обеспечения стоянками принимать в соответствии с требованиями Правил землепользования и застройки Богдановского сельского поселения, утвержденных решением Ивановского муниципального района от 28.12.2017 №345.

2. Минимальное расстояние от границ земельного участка до строений, а также между строениями:

- отступ от границ земельного участка для отдельно стоящего гаража – не менее 1 м;

- предельная (минимальная и максимальная) площадь – 0,0024-0,0050 га

Начальная цена права заключения договора аренды земельного участка:

95% от кадастровой стоимости земельного участка — **9 593 (девять тысяч пятьсот девяносто три) рубля 10 копеек** (НДС не облагается).

Шаг аукциона: 3% от начальной цены – **287 (двести восемьдесят семь) рублей 79 копеек**.

Порядок внесения и возврата задатка.

Задаток вносится непосредственно участником аукциона.

Внесение задатка третьими лицами не допускается.

Задаток возвращается непосредственно участнику аукциона.

Размер задатка – 95% от начальной цены в сумме 9 113 (девять тысяч сто тринадцать) рублей 45 копеек перечисляется на расчетный счет Организатора аукциона: УФК по Ивановской области (Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района л/с 05333010510), р/с 40302810700003000079 в Отделении Иваново г. Иваново, БИК 042406001, ИНН 3711014292, КПП 371101001, ОКТМО 24607000, КБК 00000000000000000000.

Организатор аукциона обязан в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона вернуть задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Задаток не возвращается в случаях:

- уклонения или отказа Заявителя, признанного Победителем заключить с Продавцом договор аренды земельного участка в установленном законом порядке;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Порядок приема заявок:

Заявки принимаются с 05.06.2018 в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней) с 9.00ч. до 16.00ч. по московскому времени до 04.07.2018 включительно по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

- один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе;

- прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона;

- заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Дата, время и место начала приема заявок: 05 июня 2018 года 9-00 ч, 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04. Контактное лицо: Кузнецова Светлана Олеговна.

Перечень документов, представляемых Заявителями для участия в аукционе.

Для участия в аукционе необходимо оформить заявку, бланк которой можно получить по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1. (тел. 8-(4932)- 32-50-04). Также форма заявки размещена на сайтах в сети Интернет на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Заявка на участие в аукционе по установленной форме составляется в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у Заявителя.

Один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае подачи заявки представителем Заявителя предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Представление документов, подтверждающим внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:

Осмотр земельного участка Заявителями производится самостоятельно, в случае необходимости с привлечением представителя Организатора аукциона.

Дата, время и место окончания приема заявок: 16-00 час. 04 июля 2018 года, 153008 г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04.

Место, дата, время и порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе:

15-00 час. 10 июля 2018 года, по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов.

В день рассмотрения заявок на участие в аукционе, организатор аукциона рассматривает заявки и документы Заявителей, устанавливает факт поступления от Заявителей задатков. По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) Заявителей, перечень отозванных заявок, имена (наименования) Заявителей, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) Заявителей, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона;

- не подтверждено поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе (10 июля 2018 года).

Время, дата и место проведения аукциона: 14 - 00 часов «11» июля 2018» г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Во избежание конфликтных ситуаций организатор аукциона при проведении аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись.

Время, дата и место подведения итогов: 14 - 20 часов «11» июля 2018» г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Порядок определения победителей аукциона:

Победителем аукциона признается участник аукциона предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Срок подписания договора аренды земельного участка: не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Ивановского муниципального района

www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Аукцион признается не состоявшимся в соответствии с п. 12 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ, п. 5 ст. 447 Гражданского кодекса РФ.

В соответствии с п. 23 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, организатор (продавец) вправе объявить о повторном проведении торгов или заключить договор с единственным участником аукциона.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Подготовка документов:

1. Пакет аукционной документации выдается по письменному заявлению
2. Непосредственно перед началом аукциона Заявитель (Представитель Заявителя, уполномоченный надлежащим образом), должен зарегистрироваться у Продавца, подтвердив тем самым свое присутствие.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона:

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято организатором аукциона, о чем он в течение трех дней со дня принятия данного решения:

- извещает участников аукциона;
- размещает извещение на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru и в общественно-политической Ивановской районной газете «Наше слово»;
- возвращает внесенные Заявителями задатки.

Форма № 1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

«__» _____ 2018 г.

От _____,
(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)

Юридический адрес, реквизиты юридического лица _____

Адрес проживания, паспорт (серия, номер, кем и когда выдан) – для физического лица _____

именуемый далее Заявитель,
в лице _____,

(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____,
принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:030504:976, площадью 50 кв.м, с разрешенным использованием «объекты гаражного назначения», расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Кочорский», обязуюсь:

- 1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона;
- 2) в случае признания победителем аукциона, заключить с Продавцом договор аренды земельного участка не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальных сайтах: Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и уплатить Продавцу размер платы по договору аренды земельного участка, установленную по результатам аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

Контактный телефон для связи:

Адрес электронной почты для направления уведомления:

Подпись Заявителя (его полномочного представителя)

М.П. «___» _____ 2018г.

Заявка принята Продавцом:

час. ____ мин. ____ «___» _____ 2018 г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца

Приложение

Форма № 2

ДОГОВОР АРЕНДЫ № _____
находящегося в государственной неразграниченной собственности земельного участка

г. Иваново

«___» _____ 2018 года

На основании постановления администрации Ивановского муниципального района от 22.05.2018 № 707 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Кочорский» и протокола о подведении итогов аукциона от 11.07.2018 года,

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района в лице начальника Управления Орловой Анны Николаевны, действующей на основании Положения от 12.12.2016 № 1139, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны,

и

именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:030504:976 площадью 50 кв.м, с разрешенным использованием «объекты гаражного назначения», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Кочорский», в границах, указанных в кадастровой выписке земельного участка.

1.2. Указанным в п. 1.1. договора Участком Арендодатель распоряжается в соответствии со ст. 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ».

1.3. Арендодатель гарантирует, что передаваемый по настоящему договору Участок никому другому не продан, не заложен, не является предметом спора, под арестом и запретом не состоит, правами третьих лиц не обременен.

2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Срок аренды устанавливается на 10 (десять) лет с _____ 2018 г. по _____ 2028 г.

2.2. Договор вступает в силу с момента регистрации договора аренды в управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

3. РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

3.1. Начальная цена предмета аукциона на право заключения договора аренды Участка составляет **9 593 (девять тысяч пятьсот девяносто три) рубля 10 копеек** (НДС не облагается) в соответствии с постановлением администрации Ивановского муниципального района от 22.05.2018 № 707 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Кочорский». По результатам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности, определяется ежегодный размер арендной платы.

3.2. Арендная плата за Участок по результатам проведения аукциона в соответствии с протоколом о подведении итогов аукциона от 11.07.2018 составляет _____ рублей за каждый год аренды Участка.

Арендная плата вносится Арендатором в бюджет Ивановского муниципального района за каждый год ежеквартально: за первый, второй, третий кварталы - не позднее 30 числа последнего месяца квартала, за четвертый квартал - не позднее 15 ноября.

3.3. Сумма задатка на участие в аукционе, перечисленная Арендатором от _____, составляющая **9 113 (девять тысяч сто тринадцать) рублей 45 копеек**, засчитывается Арендодателем как внесенная арендная плата Арендатором в соответствии с данным договором за 2018 год.

3.4. Оставшуюся сумму арендной платы за первый год аренды за Участок в размере _____ рублей Арендатор обязуется перечислить на счет Арендодателя по следующим реквизитам:

получатель: УФК по Ивановской области (Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района) № 40101810700000010001 в Отделение Иваново г. Иваново, БИК 042406001, ОКТМО 24607440, ИНН 3711014292, КПП 371101001, КБК 00811105013051000120.

3.4.1. 50% от оставшейся суммы арендной платы в размере _____ рублей Арендатор обязуется перечислить на счет Арендодателя в течении 30 дней с момента подписания сторонами акта приема-передачи участка от Арендодателя к Арендатору.

3.4.2. 50% от оставшейся суммы арендной платы в размере _____ рублей Арендатор обязуется перечислить на счет Арендодателя в соответствии со сроками платежей установленными пунктом 3.2. настоящего договора.

Расчетный счет может изменен, о чем Арендатор уведомляется в соответствии с пунктом 5.2.3 Договора.

3.5. В случае наличия у Арендатора задолженности по арендной плате и (или) пени, в том числе установленной решением суда, поступающие денежные средства зачисляются в счет погашения долга, в том числе установленного судебным решением, независимо от указаний, содержащихся в платежных документах. При этом у Арендатора возникает задолженность перед Арендодателем по арендной плате за текущий период.

3.6. Неиспользование Арендодателем Участка не является основанием для освобождения от внесения арендной платы.

4. ПЕРЕДАЧА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

4.1. Участок передается по передаточному акту и считается переданным от Арендодателя Арендатору с момента подписания Сторонами передаточного акта. С момента подписания передаточного акта он становится неотъемлемой частью Договора.

4.2. Арендатор осмотрел Участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, правовым режимом использования и не имеет претензий.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Арендодатель имеет право:

5.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, указанных в пункте 7.3 Договора.

5.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

5.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.2. Арендодатель обязан:

5.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

5.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

5.2.3. В десятидневный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы путем опубликования соответствующей информации в общественно-политической газете «Наше слово», а также на официальном сайте Ивановского муниципального района.

5.2.4. Предоставить Арендатору сведения и документы, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

5.3. Арендатор имеет право:

5.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

5.3.2. Обращаться к Арендодателю за получением расчета арендной платы на текущий год.

5.3.3. Ежегодно до 1 марта текущего года самостоятельно обращаться к Арендодателю за уточнением реквизитов для перечисления арендной платы. При несоблюдении указанного условия Арендатор несет риск наступления неблагоприятных последствий неисполнения (несвоевременного исполнения) обязательства по перечислению арендной платы.

5.4. Арендатор обязан:

5.4.1. Выполнять в полном объеме все условия договора.

5.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

5.4.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату и предоставлять копии платежных поручений.

5.4.4. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органа муниципального земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

5.4.5. Обеспечивать беспрепятственный доступ коммунальных и инженерных служб для обслуживания и ремонта любого вида инженерных и иных коммуникаций, расположенных на территории земельного участка.

5.4.6. Если земельный участок полностью или частично расположен в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта, в целях обеспечения его безопасности, в случае аварии на линейном объекте или его планового осмотра обеспечить беспрепятственный доступ представителя собственника линейного объекта или представителя организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта.

5.4.7. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за три месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном их освобождении.

5.4.8. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

5.4.9. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов. (места регистрации или юридического лица), о переходе права собственности на объекты, расположенные на земельном участке, с приложением подтверждающих документов. При несоблюдении Арендатором условия об уведомлении об изменении адреса почтовая корреспонденция направляется по адресу, указанному в Договоре, и арендатор считается надлежащим образом уведомленным.

5.4.10. Осуществлять действия по освоению земельного участка в срок, указанный в п. 2.1 Договора. Под освоением земельного участка стороны понимают получение Арендатором градостроительного плана земельного участка, разрешения на строительство, строительство объекта и сдача объекта в эксплуатацию.

5.4.11. При уничтожении или повреждении зеленых насаждений, оплатить восстановительную стоимость земельных насаждений в размерах и порядке, определенном администрацией Ивановского муниципального района.

5.4.12. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок и сервитутов, а также соблюдать хозяйственную и иную деятельность, в соответствии с кадастровой выпиской.

5.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством РФ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору начисляются пени из расчета 0,1 % от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки, которые перечисляются Арендатором на счет указанный Арендодателем.

6.3. Ответственность сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством РФ.

6.4. В случае не целевого использования земельного участка или неисполнения обязательств, предусмотренных пунктами 5.4.2 и 5.4.8 настоящего договора, Арендатор обязан в течении семи дней со дня выявления нарушения перечислить на соответствующий счет Арендодателя штраф в размере 1/3 суммы годовой арендной платы.

6.5. За невыполнение любого из обязательств, предусмотренных пунктами 5.4.4, 5.4.5 настоящего Договора, Арендатор в течение семи дней со дня невыполнения уплачивает на соответствующий счет неустойку в размере 5% годовой арендной платы.

6.6. Расторжение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплаты пеней, штрафов, процентов, возмещения причиненных убытков.

7. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА.

7.1. Изменения условий Договора (за исключением сроков и порядка перечисления арендной платы в соответствии с п.3.2 настоящего Договора), его расторжение прекращение допускаются по согласованию Сторон.

Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме и подлежат государственной регистрации.

7.2. Договор прекращается в случае ликвидации Арендатора (юридического лица), смерти Арендатора (физического лица).

7.3. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя в судебном порядке в следующих случаях:

7.3.1. При невнесении арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного срока платежа.

7.3.2. При невыполнении условий Договора, предусмотренных пунктами 5.4.2, 5.4.4, 5.4.5, 5.4.8.

7.3.3. При неиспользовании земельного участка в соответствии с разрешенным использованием, установленным в п. 1.1 Договора. Под неиспользованием земельного участка стороны понимают не получение Арендатором в течение двенадцати месяцев со дня подписания Договора градостроительного плана земельного участка и разрешения на строительство; либо не проведение строительных работ на земельном участке в течение двух лет со дня подписания Договора.

7.3.4. При осуществлении Арендатором строительных работ на участке без получения разрешения на строительство. Факт осуществления на участке строительных работ без разрешения на строительство фиксируется актом обследования, составленным представителями Арендодателя.

7.4. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии по акту приема-передачи.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. В случае если Арендатор уклоняется от исполнения условий оплаты Участка, подписания настоящего договора в установленные сроки, Арендатор утрачивает право на Участок, задаток ему не возвращается.

9.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

9.3. Договор вступает в силу с момента регистрации договора аренды в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

9.4. Договор составлен в трех экземплярах.

Первый экземпляр находится у Арендодателя,

Второй экземпляр находится у Арендатора,

Третий экземпляр направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

Управление координации земельных отношений

Юридический адрес: Ивановский район, с. Озерный,

ул. Школьная, д. 6, почтовый адрес: 153008,

г. Иваново, ул. Постышева, д. 46,

ОГРН 1033700580374, ИНН 3711014292, КПП 371101001.

Арендатор:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

Начальник управления координации

земельных отношений

/Орлова А.Н./

(подпись)

(Ф.И.О.)

/

(подпись)

(Ф.И.О.)

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Иваново

«___» _____ 2018 года

мы, нижеподписавшиеся:

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района в лице начальника Управления Орловой Анны Николаевны, действующей на основании Положения от 12.12.2016 № 1139, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. Арендодатель в соответствии с договором аренды от «___» _____ 2018 № _____ предоставил Арендатору земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:030504:976, площадью 50 кв.м, с разрешенным использованием «объекты гаражного назначения», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Кочорский», в границах, указанных в кадастровой выписке земельного участка.

2. Принятый земельный участок соответствует условиям договора аренды от «___» _____ 2018 находящегося в государственной собственности земельного участка.

3. Претензий по передаваемому земельному участку стороны друг к другу не имеют.

4. Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, расчет произведен полностью, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

5. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, один из которых хранится в делах Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области, по одному получают Арендодатель и Арендатор.

Подписи сторон:

ПЕРЕДАЛ:

Начальник управления координации

земельных отношений

/Орлова А.Н./

(подпись)

(Ф.И.О.)

ПРИНЯЛ:

/

(подпись)

(Ф.И.О.)

«УТВЕРЖДАЮ»

**Начальник Управления координации
земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района**

_____ **А.Н. Орлова**
« _____ » _____ **2018 года**

**Аукционная документация
на право заключения договора аренды
земельного участка, находящегося в государственной
неразграниченной собственности, расположенного по адресу:
Ивановская область, Ивановский район, д. Тарбаево
(для ведения личного подсобного хозяйства)**

г. Иваново 2018 год

Аукционная документация для настоящего аукциона включает:

1. Информационные карты.
2. Форма № 1 – Заявка на участие в аукционе.
3. Форма № 2 – Проект договора аренды земельного участка.

Информационные карты.

Организатор аукциона: Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района. Почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, Тел. (4932) 30-87-61.

Начальник Управления Орлова Анна Николаевна.

Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения: Администрация Ивановского муниципального района, постановление администрации Ивановского муниципального района от 20.02.2018 № 238 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Тарбаево».

Форма торгов и подачи предложений о цене земельного участка: Аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Предмет аукциона: Право заключения договора аренды земельного участка из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:030567:52, площадью 400 кв.м, с разрешенным использованием «для ведения личного подсобного хозяйства», расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Тарбаево, в границах, указанных в кадастровой выписке.

Территориальная зона: зона индивидуальной жилой застройки – ЖЗ-5.

Срок аренды — 20 лет

Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

Согласно сведений ОАО «Объединенные электрические сети» техническая возможность подключения к электрическим сетям имеется в д. Тарбаево, Ивановского района, Ивановской области.

Согласно сведениям АО «Водоканал» техническая возможность подключения к сетям водоснабжения объектов отсутствует.

Согласно сведений АО «Газпром газораспределение Иваново», техническая возможность подключения к сетям газораспределения объекта, планируемого к строительству на земельном участке по состоянию на 09.01.2018 имеется в распределительный подземный полиэтиленовый газопровод низкого давления природного газа Ф63мм в д. Тарбаево. Расстояние от действующего газопровода до границы земельного участка ориентировочно составляет 25,0 м. Максимальный расход газа для присоединения объекта не более 5 м³/час.

Обременения и ограничения объекта: Обременений и ограничений нет.

Параметры разрешенного строительства, реконструкции:

Этажность – 1-3 эт.

Максимальный процент застройки – 60.

Минимальный процент озеленения – 20.

Высота с мансардным завершением до конька скатной кровли – до 14 м.

Высота ограждения земельных участков – до 2 м.

Отступ от границ земельного участка до индивидуального жилого дома – не менее 3 м.

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1. Минимальные отступы от красной линии, от границ смежных земельных участков, уровень обеспеченности стоянками принимать в соответствии с требованиями Правил землепользования и застройки Богдановского сельского поселения, утвержденных решением Ивановского муниципального района от 28.12.2017 №345.

2. Минимальное расстояние от границ земельного участка до строений, а также между строениями:

- отступ от границ земельного участка до отдельно стоящих вспомогательных сооружений – не менее 1 м;

- Отступ от красных линий – не менее 5 м

- Предельная (минимальная и максимальная) площадь земельного участка для индивидуального жилищного строительства - 0,04-0,20 га;

- Предельная (минимальная и максимальная) площадь земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства - 0,04-0,5 га;

Начальная цена права заключения договора аренды земельного участка:

95% от кадастровой стоимости земельного участка — **46 975 (сорок шесть тысяч девятьсот семьдесят пять) рублей 60 копеек** (НДС не облагается).

Шаг аукциона: 3% от начальной цены – **1 409 (одна тысяча четыреста девять) рублей 27 копеек.**

Порядок внесения и возврата задатка.

Задаток вносится непосредственно участником аукциона.

Внесение задатка третьими лицами не допускается.

Задаток возвращается непосредственно участнику аукциона.

Размер задатка – 95% от начальной цены в сумме **44 626 (сорок четыре тысячи шестьсот двадцать шесть) рублей 82 копейки** перечисляется на расчетный счет Организатора аукциона: УФК по Ивановской области (Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района л/с 05333010510), р/с 40302810700003000079 в Отделение Иваново г. Иваново, БИК 042406001, ИНН 3711014292, КПП 371101001, ОКТМО 24607000, КБК 00000000000000000000.

Организатор аукциона обязан в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Задаток не возвращается в случаях:

- уклонения или отказа Заявителя, признанного Победителем заключить с Продавцом договор аренды земельного участка в установленном законом порядке;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Порядок приема заявок:

Заявки принимаются с 05.06.2018 в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней) с 9.00ч. до 16.00ч. по московскому времени до 04.07.2018 включительно по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

- один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе;
- прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона;
- заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Дата, время и место начала приема заявок: 05 июня 2018 года 9-00 ч, 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04. Контактное лицо: Кузнецова Светлана Олеговна.

Перечень документов, представляемых Заявителями для участия в аукционе.

Для участия в аукционе необходимо оформить заявку, бланк которой можно получить по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1. (тел. 8-(4932)- 32-50-04). Также форма заявки размещена на сайтах в сети Интернет на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Заявка на участие в аукционе по установленной форме составляется в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у Заявителя.

Один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае подачи заявки представителем Заявителя предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Представление документов, подтверждающим внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:

Осмотр земельного участка Заявителями производится самостоятельно, в случае необходимости с привлечением представителя Организатора аукциона.

Дата, время и место окончания приема заявок: 16-00 час. 04 июля 2018 года, 153008 г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04.

Место, дата, время и порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе:

15-00 час. 10 июля 2018 года, по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов.

В день рассмотрения заявок на участие в аукционе, организатор аукциона рассматривает заявки и документы Заявителей, устанавливает факт поступления от Заявителей задатков. По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) Заявителей, перечень отозванных заявок, имена (наименования) Заявителей, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) Заявителей, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;
- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона;

- не подтверждено поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе (10 июля 2018 года).

Время, дата и место проведения аукциона: 14 - 30 часов «11» июля 2018» г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Во избежание конфликтных ситуаций организатор аукциона при проведении аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись.

Время, дата и место подведения итогов: 15 - 00 часов «11» июля 2018» г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Порядок определения победителей аукциона:

Победителем аукциона признается участник аукциона предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Срок подписания договора аренды земельного участка: не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Аукцион признается не состоявшимся в соответствии с п. 12 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ, п. 5 ст. 447 Гражданского кодекса РФ.

В соответствии с п. 23 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, организатор (продавец) вправе объявить о повторном проведении торгов или заключить договор с единственным участником аукциона.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Подготовка документов:

1. Пакет аукционной документации выдается по письменному заявлению

2. Непосредственно перед началом аукциона Заявитель (Представитель Заявителя, уполномоченный надлежащим образом), должен зарегистрироваться у Продавца, подтвердив тем самым свое присутствие.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона:

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято организатором аукциона, о чем он в течение трех дней со дня принятия данного решения:

- извещает участников аукциона;

- размещает извещение на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru и в общественно-политической Ивановской районной газете «Наше слово»;

- возвращает внесенные Заявителями задатки.

Форма № 1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

«__» _____ 2018 г.

От _____,
(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)

Юридический адрес, реквизиты юридического лица _____

Адрес проживания, паспорт (серия, номер, кем и когда выдан) – для физического лица _____

именуемый далее Заявитель,
в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____,
принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:030567:52, площадью 400 кв.м, с разрешенным использованием «для ведения личного подсобного хозяйства», расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Тарбаево», обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона;
2) в случае признания победителем аукциона, заключить с Продавцом договор аренды земельного участка не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальных сайтах: Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и уплатить Продавцу размер платы по договору аренды земельного участка, установленную по результатам аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

Контактный телефон для связи:

Адрес электронной почты для направления уведомления:

Подпись Заявителя (его полномочного представителя)

М.П. «___» _____ 2018г.

Заявка принята Продавцом:

час. ____ мин. ____ «___» _____ 2018 г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца

Приложение

Форма № 2

ДОГОВОР АРЕНДЫ № _____
находящегося в государственной неразграниченной собственности земельного участка

г. Иваново

«___» _____ 2018 года

На основании постановления администрации Ивановского муниципального района от 20.02.2018 № 238 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Тарбаево» и протокола о подведении итогов аукциона от 11.07.2018 года,

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района в лице начальника Управления Орловой Анны Николаевны, действующей на основании Положения от 12.12.2016 № 1139, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны,

и _____,
именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:030567:52 площадью 400 кв.м, с разрешенным использованием «для ведения личного подсобного хозяйства», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Тарбаево», в границах, указанных в кадастровой выписке земельного участка.

1.2. Указанным в п. 1.1. договора Участком Арендодатель распоряжается в соответствии со ст. 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ».

1.3. Арендодатель гарантирует, что передаваемый по настоящему договору Участок никому другому не продан, не заложен, не является предметом спора, под арестом и запретом не состоит, правами третьих лиц не обременен.

2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Срок аренды устанавливается на 20 (двадцать) лет с _____ 2018 г. по _____ 2038 г.

2.2. Договор вступает в силу с момента регистрации договора аренды в управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

3. РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

3.1. Начальная цена предмета аукциона на право заключения договора аренды Участка составляет **46 975 (сорок шесть тысяч девятьсот семьдесят пять) рублей 60 копеек** (НДС не облагается) в соответствии с постановлением администрации Ивановского муниципального района от 20.02.2018 № 238 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Тарбаево». По результатам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности, определяется ежегодный размер арендной платы.

3.2. Арендная плата за Участок по результатам проведения аукциона в соответствии с протоколом о подведении итогов аукциона от 11.07.2018 составляет _____ рублей за каждый год аренды Участка.

Арендная плата вносится Арендатором в бюджет Ивановского муниципального района за каждый год ежеквартально: за первый, второй, третий кварталы - не позднее 30 числа последнего месяца квартала, за четвертый квартал - не позднее 15 ноября.

3.3. Сумма задатка на участие в аукционе, перечисленная Арендатором от _____, составляющая **44 626 (сорок четыре тысячи шестьсот двадцать шесть) рублей 82 копейки**, засчитывается Арендодателем как внесенная арендная плата Арендатором в соответствии с данным договором за 2018 год.

3.4. Оставшуюся сумму арендной платы за первый год аренды за Участок в размере _____ рублей Арендатор обязуется перечислить на счет Арендодателя по следующим реквизитам:

получатель: УФК по Ивановской области (Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района) № 40101810700000010001 в Отделение Иваново г. Иваново, БИК 042406001, ОКТМО 24607440, ИНН 3711014292, КПП 371101001, КБК 00811105013051000120.

3.4.1. 50% от оставшейся суммы арендной платы в размере _____ рублей Арендатор обязуется перечислить на счет Арендодателя в течении 30 дней с момента подписания сторонами акта приема-передачи участка от Арендодателя к Арендатору.

3.4.2. 50% от оставшейся суммы арендной платы в размере _____ рублей Арендатор обязуется перечислить на счет Арендодателя в соответствии со сроками платежей установленными пунктом 3.2. настоящего договора.

Расчетный счет может изменен, о чем Арендатор уведомляется в соответствии с пунктом 5.2.3 Договора.

3.5. В случае наличия у Арендатора задолженности по арендной плате и (или) пени, в том числе установленной решением суда, поступающие денежные средства зачисляются в счет погашения долга, в том числе установленного судебным решением, независимо от указаний, содержащихся в платежных документах. При этом у Арендатора возникает задолженность перед Арендодателем по арендной плате за текущий период.

3.6. Неиспользование Арендодателем Участка не является основанием для освобождения от внесения арендной платы.

4. ПЕРЕДАЧА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

4.1. Участок передается по передаточному акту и считается переданным от Арендодателя Арендатору с момента подписания Сторонами передаточного акта. С момента подписания передаточного акта он становится неотъемлемой частью Договора.

4.2. Арендатор осмотрел Участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, правовым режимом использования и не имеет претензий.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Арендодатель имеет право:

5.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, указанных в пункте 7.3 Договора.

5.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

5.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.2. Арендодатель обязан:

5.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

5.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

5.2.3. В десятидневный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы путем опубликования соответствующей информации в общественно-политической газете «Наше слово», а также на официальном сайте Ивановского муниципального района.

5.2.4. Предоставить Арендатору сведения и документы, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

5.3. Арендатор имеет право:

5.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

5.3.2. Обращаться к Арендодателю за получением расчета арендной платы на текущий год.

5.3.3. Ежегодно до 1 марта текущего года самостоятельно обращаться к Арендодателю за уточнением реквизитов для перечисления арендной платы. При несоблюдении указанного условия Арендатор несет риск наступления неблагоприятных последствий неисполнения (несвоевременного исполнения) обязательства по перечислению арендной платы.

5.4. Арендатор обязан:

5.4.1. Выполнять в полном объеме все условия договора.

5.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

5.4.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату и предоставлять копии платежных поручений.

5.4.4. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органа муниципального земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

5.4.5. Обеспечивать беспрепятственный доступ коммунальных и инженерных служб для обслуживания и ремонта любого вида инженерных и иных коммуникаций, расположенных на территории земельного участка.

5.4.6. Если земельный участок полностью или частично расположен в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта, в целях обеспечения его безопасности, в случае аварии на линейном объекте или его планового осмотра обеспечить беспрепятственный доступ представителя собственника линейного объекта или представителя организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта.

5.4.7. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за три месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном их освобождении.

5.4.8. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

5.4.9. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов. (места регистрации или юридического лица), о переходе права собственности на объекты, расположенные на земельном участке, с приложением подтверждающих документов. При несоблюдении Арендатором условия об уведомлении об изменении адреса почтовая корреспонденция направляется по адресу, указанному в Договоре, и арендатор считается надлежащим образом уведомленным.

5.4.10. Осуществлять действия по освоению земельного участка в срок, указанный в п. 2.1 Договора. Под освоением земельного участка стороны понимают получение Арендатором градостроительного плана земельного участка, разрешения на строительство, строительство объекта и сдача объекта в эксплуатацию.

5.4.11. При уничтожении или повреждении зеленых насаждений, оплатить восстановительную стоимость земельных насаждений в размерах и порядке, определенном администрацией Ивановского муниципального района.

5.4.12. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок и сервитутов, а также соблюдать хозяйственную и иную деятельность, в соответствии с кадастровой выпиской.

5.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством РФ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору начисляются пени из расчета 0,1 % от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки, которые перечисляются Арендатором на счет указанный Арендодателем.

6.3. Ответственность сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством РФ.

6.4. В случае не целевого использования земельного участка или неисполнения обязательств, предусмотренных пунктами 5.4.2 и 5.4.8 настоящего договора, Арендатор обязан в течении семи дней со дня выявления нарушения перечислить на соответствующий счет Арендодателя штраф в размере 1/3 суммы годовой арендной платы.

6.5. За невыполнение любого из обязательств, предусмотренных пунктами 5.4.4, 5.4.5 настоящего Договора, Арендатор в течение семи дней со дня невыполнения уплачивает на соответствующий счет неустойку в размере 5% годовой арендной платы.

6.6. Расторжение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплаты пеней, штрафов, процентов, неустоек, возмещения причиненных убытков.

7. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА.

7.1. Изменения условий Договора (за исключением сроков и порядка перечисления арендной платы в соответствии с п.3.2 настоящего Договора), его расторжение прекращение допускаются по согласованию Сторон.

Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме и подлежат государственной регистрации.

7.2. Договор прекращается в случае ликвидации Арендатора (юридического лица), смерти Арендатора (физического лица).

7.3. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя в судебном порядке в следующих случаях:

7.3.1. При невнесении арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного срока платежа.

7.3.2. При невыполнении условий Договора, предусмотренных пунктами 5.4.2, 5.4.4, 5.4.5, 5.4.8.

7.3.3. При неиспользовании земельного участка в соответствии с разрешенным использованием, установленным в п. 1.1 Договора. Под неиспользованием земельного участка стороны понимают не получение Арендатором в течение двенадцати месяцев со дня подписания Договора градостроительного плана земельного участка и разрешения на строительство; либо не проведение строительных работ на земельном участке в течение двух лет со дня подписания Договора.

7.3.4. При осуществлении Арендатором строительных работ на участке без получения разрешения на строительство. Факт осуществления на участке строительных работ без разрешения на строительство фиксируется актом обследования, составленным представителями Арендодателя.

7.4. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии по акту приема-передачи.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1 Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. В случае если Арендатор уклоняется от исполнения условий оплаты Участка, подписания настоящего договора в установленные сроки, Арендатор утрачивает право на Участок, задаток ему не возвращается.

9.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

9.3. Договор вступает в силу с момента регистрации договора аренды в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

9.4. Договор составлен в трех экземплярах.

Первый экземпляр находится у Арендодателя,

Второй экземпляр находится у Арендатора,

Третий экземпляр направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

Управление координации земельных отношений

Юридический адрес: Ивановский район, с. Озерный,

ул. Школьная, д. 6, почтовый адрес: 153008,

г. Иваново, ул. Постышева, д. 46,

ОГРН 1033700580374, ИНН 3711014292, КПП 371101001.

Арендатор:

11. ПОДПИСИ СТОРОН

Начальник управления координации
земельных отношений

/Орлова А.Н./

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Иваново

«___» _____ 2018 года

мы, нижеподписавшиеся:

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района в лице начальника Управления Орловой Анны Николаевны, действующей на основании Положения от 12.12.2016 № 1139, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны,

и _____,

именуемый в дальнейшем «Арендатор», подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. Арендодатель в соответствии с договором аренды от «___» _____ 2018 № _____ предоставил Арендатору земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:030567:52, площадью 400 кв.м, с разрешенным использованием «объекты гаражного назначения», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Тарбаево», в границах, указанных в кадастровой выписке земельного участка.

2. Принятый земельный участок соответствует условиям договора аренды от «___» _____ 2018 находящегося в государственной собственности земельного участка.

3. Претензий по передаваемому земельному участку стороны друг к другу не имеют.

4. Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, расчет произведен полностью, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

5. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, один из которых хранится в делах Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области, по одному получают Арендодатель и Арендатор.

Подписи сторон:

ПЕРЕДАЛ:

Начальник управления координации
земельных отношений

/Орлова А.Н./

(подпись)

(Ф.И.О.)

ПРИНЯЛ:

(подпись)

(Ф.И.О.)

«УТВЕРЖДАЮ»

**Начальник Управления координации
земельных отношений администрации
Ивановского муниципального района**

_____ **А.Н. Орлова**
« _____ » _____ **2018 года**

**Аукционная документация
на право заключения договора аренды
земельного участка, находящегося в государственной
неразграниченной собственности, расположенного по адресу:
Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы, ул. Автодорожская, у д. 23
(объекты придорожного сервиса (4.9.1) (строительство автозаправочной станции))**

г. Иваново 2018 год

Аукционная документация для настоящего аукциона включает:

1. Информационные карты.
2. Форма № 1 – Заявка на участие в аукционе.
3. Форма № 2 – Проект договора аренды земельного участка.

Информационные карты.

Организатор аукциона: Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района. Почтовый адрес: 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, Тел. (4932) 30-87-61.

Начальник Управления Орлова Анна Николаевна, действующего на основании положения об организации и проведении аукционов по продаже и аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в собственности Ивановского муниципального района, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, утвержденным постановлением Администрации от 07.05.2018 № 633.

Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения: Администрация Ивановского муниципального района, постановление администрации Ивановского муниципального района от 26.04.2018 № 589 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы, ул. Автодоровская, у д. 23».

Форма торгов и подачи предложений о цене земельного участка: Аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Предмет аукциона: Право заключения договора аренды земельного участка из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:011167:59, площадью 3000 кв.м, с разрешенным использованием «объекты придорожного сервиса (4.9.1) (строительство автозаправочной станции)», расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы, ул. Автодоровская, у д. 23, в границах, указанных в кадастровой выписке земельного участка от 17.04.2018 № 37/ИСХ/18-97079.

Сведения о государственной регистрации прав на земельный участок отсутствуют.

Территориальная зона: Зона автомобильного транспорта - ТЗ-2.

Срок аренды: 5 (пять) лет

Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

Согласно сведений ОАО «МРСК Центра и Приволжья» для подключения необходимо выполнить ряд технических мероприятий по строительству электросетевых объектов, объем которых определить в настоящий момент невозможно ввиду отсутствия технических параметров присоединяемых объектов. Плата за подключение к сетям инженерно-технического обеспечения осуществляется при заключении договоров на оказание услуг на присоединение с организациями, осуществляющими эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, исходя из установленных в соответствии с действующим законодательством тарифов на подключение (технологическое присоединение) и с учетом величины подключаемой (технологически присоединяемой) нагрузки.

От границ вышеуказанного земельного участка на расстоянии 200 м расположена трансформаторная подстанция КПП № 184, входящая в состав ЭКС № 1 (лит.І).

Сведения о технической возможности подключения к сетям газораспределения не требуется.

Согласно сведений АО «Водоканал» возможности подключения к сетям водоснабжения отсутствует.

Обременения и ограничения объекта: Обременений и ограничений нет.

Параметры разрешенного строительства, реконструкции:

Этажность – 1-2 эт.

Максимальный процент застройки – 70.

Минимальный процент застройки – 25.

Минимальный процент озеленения – 10.

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1. Минимальные отступы от красной линии, от границ смежных земельных участков, уровень обеспеченности стоянками принимать в соответствии с требованиями Правил землепользования и застройки Новоталицкого сельского поселения, утвержденных решением Совета Ивановского муниципального района от 28.12.2017 № 347.

2. Минимальное расстояние от границ земельного участка до строений, а также между строениями:

- отступ от границ земельного участка – не менее 3 м

- отступ от красных линий – не менее 5 м

Начальная цена права заключения договора аренды земельного участка:

3% от кадастровой стоимости земельного участка — **310 054 (триста десять тысяч пятьдесят четыре) рубля 50 копеек** (НДС не облагается).

Шаг аукциона: 3% от начальной цены – **9 301 (девять тысяч триста один) рубль 64 копейки.**

Порядок внесения и возврата задатка.

Задаток вносится непосредственно участником аукциона.

Внесение задатка третьими лицами не допускается.

Задаток возвращается непосредственно участнику аукциона.

Размер задатка – 95% от начальной цены в сумме **294 551 (двести девяносто четыре тысячи пятьсот пятьдесят один) рубль 78 копеек** перечисляется на расчетный счет Организатора аукциона: УФК по Ивановской области (Управления координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района л/с 05333010510), р/с 40302810700003000079 в Отделение Иваново г. Иваново, БИК

042406001, ИНН 3711014292, КПП 371101001, ОКТМО 24607000, КБК 00000000000000000000.

Организатор аукциона обязан в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Задаток не возвращается в случаях:

- уклонения или отказа Заявителя, признанного Победителем заключить с Продавцом договор аренды земельного участка в установленном законом порядке;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Порядок приема заявок:

Заявки принимаются с 05.06.2018 в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней) с 9.00ч. до 16.00ч. по московскому времени до 04.07.2018 включительно по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

- один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе;
- прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона;
- заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Дата, время и место начала приема заявок: 05 июня 2018 года 9-00 ч, 153008, г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04. Контактное лицо: Волкова Дарья Андреевна.

Перечень документов, представляемых Заявителями для участия в аукционе.

Для участия в аукционе необходимо оформить заявку, бланк которой можно получить по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1. (тел. 8-(4932)- 32-50-04). Также форма заявки размещена на сайтах в сети Интернет на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Заявка на участие в аукционе по установленной форме составляется в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у Заявителя.

Один Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае подачи заявки представителем Заявителя предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Представление документов, подтверждающим внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:

Осмотр земельного участка Заявителями производится самостоятельно, в случае необходимости с привлечением представителя Организатора аукциона.

Дата, время и место окончания приема заявок: 16-00 час. 04 июля 2018 года, 153008 г. Иваново, ул. Постышева, 46, каб. № 1, тел. (4932) 32-50-04.

Место, дата, время и порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе:

15-00 час. 09 июля 2018 года, по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 1.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов.

В день рассмотрения заявок на участие в аукционе, организатор аукциона рассматривает заявки и документы Заявителей, устанавливает факт поступления от Заявителей задатков. По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) Заявителей, перечень отозванных заявок, имена (наименования) Заявителей, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) Заявителей, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;
- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона;
- не подтверждено поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении на дату

рассмотрения заявок на участие в аукционе (09 июля 2018 года).

Время, дата и место проведения аукциона: 14 - 40 часов «10» июля 2018 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Во избежание конфликтных ситуаций организатор аукциона при проведении аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись.

Время, дата и место подведения итогов: 15 - 00 часов «10» июля 2018 г. по адресу: г. Иваново, ул. Постышева, д. 46, каб. № 26.

Порядок определения победителей аукциона:

Победителем аукциона признается участник аукциона предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Срок подписания договора аренды земельного участка: не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru.

Аукцион признается не состоявшимся в соответствии с п. 12 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ, п. 5 ст. 447 Гражданского кодекса РФ.

В соответствии с п. 23 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, организатор (продавец) вправе объявить о повторном проведении торгов или заключить договор с единственным участником аукциона.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Подготовка документов:

1. Пакет аукционной документации выдается по письменному заявлению
2. Непосредственно перед началом аукциона Заявитель (Представитель Заявителя, уполномоченный надлежащим образом), должен зарегистрироваться у Продавца, подтвердив тем самым свое присутствие.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона:

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято организатором аукциона, о чем он в течение трех дней со дня принятия данного решения:

- извещает участников аукциона;
- размещает извещение на официальном сайте Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, на сайте www.torgi.gov.ru и в общественно-политической Ивановской районной газете «Наше слово»;
- возвращает внесенные Заявителями задатки.

Форма № 1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

«__»_____ 2018 г.

От _____,
(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)

Юридический адрес, реквизиты юридического лица _____

Адрес проживания, паспорт (серия, номер, кем и когда выдан) – для физического лица _____

именуемый далее Заявитель,
в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____,
принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:011167:59, площадью 3000 кв.м, с разрешенным использованием «объекты придорожного сервиса (4.9.1) (строительство автозаправочной станции)», расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы, ул. Автодорожская, у д. 23», обязуюсь:

- 1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона;
- 2) в случае признания победителем аукциона, заключить с Продавцом договор аренды земельного участка не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальных сайтах: Ивановского муниципального района www.ivrayon.ru, Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и уплатить Продавцу размер платы по договору аренды земельного участка, установленную по результатам аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя:

Контактный телефон для связи:

Адрес электронной почты для направления уведомления:

Подпись Заявителя (его полномочного представителя)

М.П. «___» _____ 2018 г.

Заявка принята Продавцом:

час. ____ мин. ____ «___» _____ 2018 г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца

Приложение

Форма № 2

ДОГОВОР АРЕНДЫ № _____
находящегося в государственной неразграниченной собственности земельного участка

г. Иваново

«___» _____ 2018 года

На основании постановления администрации Ивановского муниципального района от 26.04.2018 № 589 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы, ул. Автodorовская, у д. 23» и протокола о подведении итогов аукциона от 10.07.2018 года,

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района в лице начальника Управления Орловой Анны Николаевны, действующей на основании Положения от 12.12.2016 № 1139, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны,

и

именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов» с кадастровым номером 37:05:011167:59, площадью 3000 кв.м, с разрешенным использованием «объекты придорожного сервиса (4.9.1) (строительство автозаправочной станции)», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы, ул. Автodorовская, у д. 23», в границах, указанных в кадастровой выписке земельного участка от 17.04.2018 № 37/ИСХ/18-97079.

1.2. Указанным в п. 1.1. договора Участком Арендодатель распоряжается в соответствии со ст. 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ».

1.3. Арендодатель гарантирует, что передаваемый по настоящему договору Участок никому другому не продан, не заложен, не является предметом спора, под арестом и запретом не состоит, правами третьих лиц не обременен.

2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Срок аренды устанавливается на 5 (пять) лет с _____ 2018 г. по _____ 2023 г.

2.2. Договор вступает в силу с момента регистрации договора аренды в управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

3. РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

3.1. Начальная цена предмета аукциона на право заключения договора аренды Участка составляет **310 054 (триста десять тысяч пятьдесят четыре) рубля 50 копеек** (НДС не облагается) в соответствии с постановлением администрации Ивановского муниципального района от 26.04.2018 № 589 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы, ул. Автodorовская, у д. 23». По результатам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности, определяется ежегодный размер арендной платы.

3.2. Арендная плата за Участок по результатам проведения аукциона в соответствии с протоколом о подведении итогов аукциона от 10.07.2018 составляет _____ рублей за каждый год аренды Участка.

Арендная плата вносится Арендатором в бюджет Ивановского муниципального района за каждый год ежеквартально: за первый, второй, третий кварталы - не позднее 30 числа последнего месяца квартала, за четвертый квартал - не позднее 15 ноября.

3.3. Сумма задатка на участие в аукционе, перечисленная Арендатором от _____, составляющая **294 551 (двести девяносто четыре тысячи пятьсот пятьдесят один) рубль 78 копеек**, засчитывается Арендодателем как внесенная арендная плата Арендатором в соответствии с данным договором за 2018 год.

3.4. Оставшуюся сумму арендной платы за первый год аренды за Участок в размере _____ рублей Арендатор обязуется перечислить на счет Арендодателя по следующим реквизитам:

получатель: УФК по Ивановской области (Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района) № 40101810700000010001 в Отделение Иваново г. Иваново, БИК 042406001, ОКТМО 24607448, ИНН 3711014292, КПП 371101001, КБК 00811105013051000120.

3.4.1. 50% от оставшейся суммы арендной платы в размере _____ рублей Арендатор обязуется перечислить на счет Арендодателя в течении 30 дней с момента подписания сторонами акта приема-передачи участка от Арендодателя к Арендатору.

3.4.2. 50% от оставшейся суммы арендной платы в размере _____ рублей Арендатор обязуется перечислить на счет Арендодателя в соответствии со сроками платежей установленными пунктом 3.2. настоящего договора.

Расчетный счет может изменен, о чем Арендатор уведомляется в соответствии с пунктом 5.2.3 Договора.

3.5. В случае наличия у Арендатора задолженности по арендной плате и (или) пени, в том числе установленной решением суда, поступающие денежные средства зачисляются в счет погашения долга, в том числе установленного судебным решением, независимо от указаний, содержащихся в платежных документах. При этом у Арендатора возникает задолженность перед Арендодателем по арендной плате за текущий период.

3.6. Неиспользование Арендодателем Участка не является основанием для освобождения от внесения арендной платы.

4. ПЕРЕДАЧА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

4.1. Участок передается по передаточному акту и считается переданным от Арендодателя Арендатору с момента подписания Сторонами передаточного акта. С момента подписания передаточного акта он становится неотъемлемой частью Договора.

4.2. Арендатор осмотрел Участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, правовым режимом использования и не имеет претензий.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Арендодатель имеет право:

5.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, указанных в пункте 7.3 Договора.

5.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

5.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.2. Арендодатель обязан:

5.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

5.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

5.2.3. В десятидневный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы путем опубликования соответствующей информации в общественно-политической газете «Наше слово», а также на официальном сайте Ивановского муниципального района.

5.2.4. Предоставить Арендатору сведения и документы, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

5.3. Арендатор имеет право:

5.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

5.3.2. Обращаться к Арендодателю за получением расчета арендной платы на текущий год.

5.3.3. Ежегодно до 1 марта текущего года самостоятельно обращаться к Арендодателю за уточнением реквизитов для перечисления арендной платы. При несоблюдении указанного условия Арендатор несет риск наступления неблагоприятных последствий неисполнения (несвоевременного исполнения) обязательства по перечислению арендной платы.

5.4. Арендатор обязан:

5.4.1. Выполнять в полном объеме все условия договора.

5.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

5.4.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату и предоставлять копии платежных поручений.

5.4.4. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органа муниципального земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

5.4.5. Обеспечивать беспрепятственный доступ коммунальных и инженерных служб для обслуживания и ремонта любого вида инженерных и иных коммуникаций, расположенных на территории земельного участка.

5.4.6. Если земельный участок полностью или частично расположен в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта, в целях обеспечения его безопасности, в случае аварии на линейном объекте или его планового осмотра обеспечить беспрепятственный доступ представителя собственника линейного объекта или представителя организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта.

5.4.7. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за три месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном их освобождении.

5.4.8. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

5.4.9. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов. (места регистрации или юридического лица), о переходе права собственности на объекты, расположенные на земельном участке, с приложением подтверждающих документов. При несоблюдении Арендатором условия об уведомлении об изменении адреса почтовая корреспонденция направляется по адресу, указанному в Договоре, и арендатор считается надлежащим образом уведомленным.

5.4.10. Осуществлять действия по освоению земельного участка в срок, указанный в п. 2.1 Договора. Под освоением земельного участка стороны понимают получение Арендатором градостроительного плана земельного участка, разрешения на строительство, строительство объекта и сдача объекта в эксплуатацию.

5.4.11. При уничтожении или повреждении зеленых насаждений, оплатить восстановительную стоимость земельных насаждений в размерах и порядке, определенном администрацией Ивановского муниципального района.

5.4.12. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок и сервитутов, а также соблюдать запреты на хозяйственную и иную деятельность, в соответствии с кадастровой выпиской.

5.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством РФ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору начисляются пени из расчета 0,1 % от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки, которые перечисляются Арендатором на счет указанный Арендодателем.

6.3. Ответственность сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством РФ.

6.4. В случае не целевого использования земельного участка или неисполнения обязательств, предусмотренных пунктами 5.4.2 и 5.4.8 настоящего договора, Арендатор обязан в течении семи дней со дня выявления нарушения перечислить на соответствующий счет Арендодателя штраф в размере 1/3 суммы годовой арендной платы.

6.5. За невыполнение любого из обязательств, предусмотренных пунктами 5.4.4, 5.4.5 настоящего Договора, Арендатор в течение семи дней со дня невыполнения уплачивает на соответствующий счет неустойку в размере 5% годовой арендной платы.

6.6. Расторжение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплаты пеней, штрафов, процентов, неустоек, возмещения причиненных убытков.

7. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА.

7.1. Изменения условий Договора (за исключением сроков и порядка перечисления арендной платы в соответствии с п.3.2 настоящего Договора), его расторжение прекращение допускаются по согласованию Сторон.

Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме и подлежат государственной регистрации.

7.2. Договор прекращается в случае ликвидации Арендатора (юридического лица), смерти Арендатора (физического лица).

7.3. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя в судебном порядке в следующих случаях:

7.3.1. При невнесении арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного срока платежа.

7.3.2. При невыполнении условий Договора, предусмотренных пунктами 5.4.2, 5.4.4, 5.4.5, 5.4.8.

7.3.3. При неиспользовании земельного участка в соответствии с разрешенным использованием, установленным в п. 1.1 Договора. Под неиспользованием земельного участка стороны понимают неполучение Арендатором в течение двенадцати месяцев со дня подписания Договора градостроительного плана земельного участка и разрешения на строительство; либо не проведение строительных работ на земельном участке в течение двух лет со дня подписания Договора.

7.3.4. При осуществлении Арендатором строительных работ на участке без получения разрешения на строительство. Факт осуществления на участке строительных работ без разрешения на строительство фиксируется актом обследования, составленным представителями Арендодателя.

7.4. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии по акту приема-передачи.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. В случае если Арендатор уклоняется от исполнения условий оплаты Участка, подписания настоящего договора в установленные сроки, Арендатор утрачивает право на Участок, задаток ему не возвращается.

9.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

9.3. Договор вступает в силу с момента регистрации договора аренды в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

9.4. Договор составлен в трех экземплярах.

Первый экземпляр находится у Арендодателя,

Второй экземпляр находится у Арендатора,

Третий экземпляр направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

Арендатор:

Управление координации земельных отношений

Юридический адрес: Ивановский район, с. Озерный,

ул. Школьная, д. 6, почтовый адрес: 153008,

г. Иваново, ул. Постышева, д. 46,

ОГРН 1033700580374, ИНН 3711014292, КПП 371101001.

11. ПОДПИСИ СТОРОН

Начальник управления координации
земельных отношений

/Орлова А.Н./

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Иваново

«___» _____ 2018 года

мы, нижеподписавшиеся:

Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района в лице начальника Управления Орловой Анны Николаевны, действующей на основании Положения от 12.12.2016 № 1139, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. Арендодатель в соответствии с договором аренды от «___» _____ 2018 № _____ предоставил Арендатору земельный участок из земель категории «Земли населенных пунктов», с кадастровым номером 37:05:011167:59, площадью 3000 кв.м, с разрешенным использованием «объекты придорожного сервиса (4.9.1) (строительство автозаправочной станции)», расположенный по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы, ул. Автоторовская, у д. 23», в границах, указанных в кадастровой выписке земельного участка от 17.04.2018 № 37/ИСХ/18-97079.

2. Принятый земельный участок соответствует условиям договора аренды от «___» _____ 2018 находящегося в государственной собственности земельного участка.

3. Претензий по передаваемому земельному участку стороны друг к другу не имеют.

4. Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, расчет произведен полностью, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

5. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, один из которых хранится в делах Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области, по одному получают Арендодатель и Арендатор.

Подписи сторон:

ПЕРЕДАЛ:

Начальник управления координации
земельных отношений

/Орлова А.Н./

(подпись)

(Ф.И.О.)

ПРИНЯЛ:

(подпись)

(Ф.И.О.)

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
БАЛАХОНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

«12» апреля 2018г.

№ 63-1

д. Балахонки

**О проведении двухмесячника по санитарной очистке и благоустройству населенных пунктов
Балахонковского сельского поселения**

С целью улучшения экологической обстановки и санитарного состояния улиц, дворовых территорий, зеленых зон общего пользования территории Балахонковского сельского поселения, Устава Балахонковского сельского поселения, администрация Балахонковского сельского поселения

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Объявить с 16 апреля по 16 июня 2018 года двухмесячник по санитарной очистке, благоустройству и озеленению населенных пунктов Балахонковского сельского поселения.
2. Руководителям предприятий, организаций и учреждений всех форм собственности произвести санитарную очистку, благоустройство территорий зданий, строений, сооружений. Обеспечить вывозку мусора со своих территорий и впредь содержать территории в надлежащем порядке.
3. Владельцам частных домов, жителям многоквартирных домов произвести очистку от мусора придомовых территорий.
4. Данное постановление обнародовать согласно Устава Балахонковского сельского поселения.
5. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации
Балахонковского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

В.Л. Красавина

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ БАЛАХОНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от «18» мая 2018 г.

№ 26

д. Балахонки

**О внесении изменений в решение Совета Балахонковского сельского поселения
от 14 декабря 2017 года № 33 «О бюджете Балахонковского сельского поселения
на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Балахонковского сельского поселения в целях регулирования бюджетных правоотношений, Совет Балахонковского сельского поселения

Р Е Ш И Л:

Статья 1.

Внести в решение Совета Балахонковского сельского поселения от 14.12.2017 № 33 «О бюджете Балахонковского сельского поселения на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» следующие изменения:

- 1) в части 1 статьи 1:
в пункте 1 цифры «9 720 104,00» заменить цифрами «8 707 400,00»;
в пункте 2 цифры «11 621 604,00» заменить цифрами «10 720 900,00»;
в пункте 3 цифры «1 901 500,00» заменить цифрами «2 013 500,00»;
- 2) в части 2 статьи 1:
в пункте 1 цифры «9 691 804,00» заменить цифрами «8 679 100,00»
в пункте 2 цифры «9 691 804,00» заменить цифрами «8 679 100,00»
- 3) в части 2 статьи 3:
в подпункте а) пункта 1) цифры «6 283 904,00» заменить цифрами «5 271 200,00»;
в подпункте б) пункта 1) цифры «6 199 204,00» заменить цифрами «5 186 500,00»;
- 4) в приложении 2:
по строке «000 2 00 00000 00 0000000 БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ 7 987 704,00» цифры «7 987 704,00» заменить цифрами «6 975 000,00»;
по строке «000 202 00000 00 0000000 БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ 7 987 704,00» цифры «7 987 704,00» заменить цифрами «6 975 000,00»;
по строке «000 2 02 30000 00 0000151 Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований 1 073 304,00» цифры «1 073 304,00» заменить цифрами «60 600,00»;
строки «000 2 02 35082 00 0000 151Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений 1 012 704,00
002 2 02 35082 10 0000 151 Субвенции бюджетам сельских поселений на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений 1 012 704,00» исключить;
по строке «ВСЕГО 9 720 104,00» цифры «9 720 104,00» заменить цифрами «8 707 400,00»;
- 5) в приложении 3:
по строке «000 2 00 00000 00 0000000 БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ 7 903 004,00 6 898 600,00» цифры «7 903 004,00 6 898 600,00» заменить цифрами «6 890 300,00 6 898 600,00»;
по строке «000 202 00000 00 0000000 БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ 7 903 004,00 6 898 600,00» цифры «7 903 004,00 6 898 600,00» заменить цифрами «6 890 300,00 6 898 600,00»;
по строке «000 2 02 30000 00 0000151 Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований 1 073 904,00 63 400,00» цифры «1 073 904,00 63 400,00» заменить цифрами «61 200,00 63 400,00»;
строки «000 2 02 35082 00 0000 151 Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений 1 012 704,00 0,00»
002 2 02 35082 10 0000 151 Субвенции бюджетам сельских поселений на предоставление жилых

помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений 1 012 704,00 0,00» исключить;

по строке «ВСЕГО: 9 691 804,00 8 717 100,00» цифры «9 691 804,00 8 717 100,00» заменить цифрами «8 679 100,00 8 717 100,00»;

6) в приложении 4:

после строки «002 2 0235118 10 0000151 Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты» дополнить строкой следующего содержания:

«002 2 0235120 100000151 Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации»;

7) дополнить приложение 6 таблицей 6.2 согласно приложению 1 к настоящему решению;

8) дополнить приложение 7 таблицей 7.2 согласно приложению 2 к настоящему решению;

9) приложение 8 изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему решению;

10) в приложении 9:

по строке «СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА 10 1 156 704,00144 000,00» цифры «1 156 704,00» заменить цифрами «144 000,00»;

строку «Охрана семьи и детства 10 04 1 012 704,00 0,00» исключить;

по строке «ВСЕГО: 9 691 804,00 8 717 100,00» цифры «9 691 804,00» заменить цифрами «8 679 100,00»;

11) приложение 10 изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему решению;

12) в приложении 11:

по строке «Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан на территории Балахонковского сельского поселения" 0100000000 1 408 560,00 144 000,00» цифры «1 408 560,00» заменить цифрами «1 156 704,00»;

по строке «Подпрограмма "Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" 0130000000 1 264 560,00 0,00» цифры «1 264 560,00» заменить цифрами «1 012 704,00»;

по строке «Основное мероприятие "Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" 0130100000 1 264 560,00 0,00» цифры «1 264 560,00» заменить цифрами «1 012 704,00»;

по строке «Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей 01301R0820 1 264 560,00 0,00» цифры «1 264 560,00» заменить цифрами «1 012 704,00»;

по строке «Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности 01301R0820 400 1 264 560,00 0,00» цифры «1 264 560,00» заменить цифрами «1 012 704,00»;

по строке «ВСЕГО: 9 943 660,00 8 717 100,00» цифры «9 943 660,00» заменить цифрами «9 691 804,00»;

13) приложение 12 изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему решению;

14) приложение 13 изложить в новой редакции согласно приложению 6 к настоящему решению.

Статья 2.

Контроль за настоящим решением возложить на постоянную комиссию по экономике, бюджету и налоговой политике.

Статья 3.

Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава Балахонковского
сельского поселения**

В.Л. Красавина

**Председатель Совета
Балахонковского сельского поселения**

С.А. Власов

Таблица 6.2

**Изменение ведомственной структуры расходов
бюджета Балахонковского сельского поселения на 2018 год**

Наименование	Код главного распоря- дителя	Раз- дел	Под- раздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб.
Администрация Балахонковского сельского поселения	002					-900 704,00
Межбюджетный трансферт на осуществление подписки на периодические печатные издания	002	01	13	07101Э2010		-3 700,00
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07101Э2010	500	-3 700,00
Межбюджетный трансферт на публикацию нормативных правовых актов в информационном бюллетене "Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района", СМИ	002	01	13	07101Э3010		+3 700,00
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07101Э3010	500	+3 700,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	002	05				+112 000,00
Благоустройство	002	05	03			+112 000,00
Муниципальная программа "Благоустройство территории Балахонковского сельского поселения"	002	05	03	1100000000		+112 000,00
Подпрограмма "Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения"	002	05	03	1120000000		+112 000,00
Основное мероприятие "Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения"	002	05	03	1120100000		+112 000,00
Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения	002	05	03	11201Ц8010		+112 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11201Ц8010	200	+112 000,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	002	10				-1 012 704,00
Охрана семьи и детства	002	10	04			-1 012 704,00
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан на территории Балахонковского сельского поселения"	002	10	04	0100000000		-1 012 704,00
Подпрограмма "Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"	002	10	04	0130000000		-1 012 704,00
Основное мероприятие "Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"	002	10	04	0130100000		-1 012 704,00

Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	002	10	04	01301R0820		-1 012 704,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	002	10	04	01301R0820	400	-1 012 704,00
ВСЕГО:						-900 704,00

Приложение 2
к решению Совета
Балахонковского сельского поселения
от «18»мая 2018г. №26

Таблица 7.2

**Изменение ведомственной структуры расходов
бюджета Балахонковского сельского поселения на плановый период 2019 и 2020 годов**

Наименование	Код главного распоря- дителя	Раздел	Под- раздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб.	
						2019 год	2020 год
Администрация Балахонковского сельского поселения	002					-1 012 704,00	0,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	002	10				-1 012 704,00	0,00
Охрана семьи и детства	002	10	04			-1 012 704,00	0,00
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан на территории Балахонковского сельского поселения"	002	10	04	0100000000		-1 012 704,00	0,00
Подпрограмма "Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"	002	10	04	0130000000		-1 012 704,00	0,00
Основное мероприятие "Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"	002	10	04	0130100000		-1 012 704,00	0,00
Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	002	10	04	01301R0820		-1 012 704,00	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	002	10	04	01301R0820	400	-1 012 704,00	0,00
ВСЕГО:						-1 012 704,00	0,00

Приложение 3
к решению Совета
Балахонковского сельского поселения
от «18»мая 2018г. №26

Приложение 8
к решению Совета Балахонковского сельского поселения
от «14» декабря 2017 г. № 33

Распределение бюджетных ассигнований бюджета

**Балахонковского сельского поселения по разделам и подразделам
классификации расходов бюджетов на 2018 год**

Наименование		Раздел	Подраздел	Сумма, руб.
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ		01		3 369 800,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		01	02	646 000,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		01	04	2 417 200,00
Резервные фонды		01	11	10 000,00
Другие общегосударственные вопросы		01	13	296 600,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА		02		60 600,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка		02	03	60 600,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		03		301 000,00
Обеспечение пожарной безопасности		03	10	301 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА		04		947 500,00
Сельское хозяйство и рыболовство		04	05	40 000,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)		04	09	907 500,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО		05		2 559 200,00
Жилищное хозяйство		05	01	303 700,00
Коммунальное хозяйство		05	02	441 600,00
Благоустройство		05	03	1 813 900,00
ОБРАЗОВАНИЕ		07		29 500,00
Молодежная политика		07	07	29 500,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ		08		3 045 000,00
Культура		08	01	3 045 000,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА		10		144 000,00
Пенсионное обеспечение		10	01	144 000,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ		11		246 400,00
Физическая культура		11	01	246 400,00
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА		13		17 900,00
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга		13	01	17 900,00
ВСЕГО:				10 720 900,00

Приложение 4
к решению Совета
Балахонковского сельского поселения
от «18» мая 2018 г. №26

Приложение 10
к решению Совета Балахонковского сельского поселения
от «14» декабря 2017 г. № 33

**Распределение бюджетных ассигнований бюджета Балахонковского сельского поселения
по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности)
и группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2018 год**

Наименование	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб.
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан на территории Балахонковского сельского поселения"	0100000000		144 000,00
Подпрограмма "Выплата муниципальных пенсий"	0110000000		144 000,00
Основное мероприятие "Оказание мер социальной поддержки гражданам, замещающим должности муниципальной службы, выборные муниципальные должности на профессиональной постоянной основе"	0110100000		144 000,00
Выплата муниципальных пенсий за выслугу лет	01101Ф1010		144 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01101Ф1010	300	144 000,00
Муниципальная программа "Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильём и объектами социальной инфраструктуры населения Балахонковского сельского поселения"	0200000000		441 600,00
Подпрограмма "Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры"	0210000000		441 600,00
Основное мероприятие "Содержание нецентрализованных источников водоснабжения"	0210100000		441 600,00
Содержание нецентрализованных источников водоснабжения в соответствии с заключенными соглашениями	02101П0010		441 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02101П0010	200	441 600,00
Муниципальная программа "Развитие культуры в Балахонковском сельском поселении"	0300000000		842 400,00
Подпрограмма "Организация и проведение социально-значимых мероприятий"	0310000000		256 500,00
Основное мероприятие "Организация и проведение социально-значимых мероприятий"	0310100000		256 500,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение социально-значимых мероприятий для населения Балахонковского сельского поселения	03101Б1010		256 500,00
Межбюджетные трансферты	03101Б1010	500	256 500,00
Подпрограмма "Организация работы творческих коллективов и объединений"	0320000000		585 900,00
Основное мероприятие "Организация работы творческих коллективов и объединений"	0320100000		585 900,00
Межбюджетный трансферт на организацию деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Балахонковского сельского поселения	03201Б2010		585 900,00
Межбюджетные трансферты	03201Б2010	500	585 900,00
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта на территории Балахонковского сельского поселения"	0400000000		246 400,00
Подпрограмма "Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории сельского поселения"	0410000000		246 400,00
Основное мероприятие "Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории сельского поселения"	0410100000		246 400,00
Межбюджетный трансферт на проведение и организацию участия населения Балахонковского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	04101Д1010		111 000,00
Межбюджетные трансферты	04101Д1010	500	111 000,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Балахонковском сельском поселении	04101Д2010		135 400,00

Межбюджетные трансферты					
Муниципальная программа "Молодежь Балахонковского сельского поселения"	0410112010	500			135 400,00
Подпрограмма "Работа с детьми и молодежью по месту жительства"	0500000000				29 500,00
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи"	0510000000				29 500,00
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи"	0510100000				29 500,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение мероприятий для детей и молодежи Балахонковского сельского поселения	05101Ю1010				29 500,00
Межбюджетные трансферты					
Муниципальная программа "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Балахонковского сельского поселения"	05101Ю1010	500			29 500,00
Подпрограмма "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления"	0700000000				115 400,00
Основное мероприятие "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения"	0710000000				115 400,00
Основное мероприятие "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения"	0710100000				115 400,00
Межбюджетный трансферт на формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Балахонковского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	07101Э1010				1 300,00
Межбюджетные трансферты					
Межбюджетный трансферт на публикацию нормативных правовых актов в информационном бюллетене "Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района", СМИ	07101Э1010	500			1 300,00
Межбюджетный трансферт на публикацию нормативных правовых актов в информационном бюллетене "Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района", СМИ	07101Э3010				33 700,00
Межбюджетные трансферты					
Публикация нормативных правовых актов в информационном бюллетене "Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района", СМИ	07101Э3010	500			33 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07101Э301П				77 200,00
Организация межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг	07101Э401П	200			3 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07101Э401П	200			3 200,00
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом"	0800000000				2 619 600,00
Подпрограмма "Содержание муниципального имущества"	0820000000				2 619 600,00
Основное мероприятие "Содержание муниципального имущества"	0820100000				2 619 600,00
Содержание муниципального жилищного фонда в соответствии с заключенными соглашениями	082012МЖИ0				87 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	082012МЖИ0	200			87 900,00
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	08201Я4010				2 531 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08201Я4010	200			2 531 700,00
Муниципальная программа "Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Балахонковского сельского поселения"	0900000000				907 500,00
Подпрограмма "Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения сельского поселения"	0910000000				
Основное мероприятие "Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения сельского поселения"	0910100000				907 500,00
Содержание автомобильных дорог местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	09101Л1010				907 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09101Л1010	200			907 500,00
Муниципальная программа "Пожарная безопасность населенных пунктов Балахонковского сельского поселения"	1000000000				301 000,00
Подпрограмма "Пожарная безопасность населенных пунктов сельского поселения"	1010000000				301 000,00

Основное мероприятие "Пожарная безопасность населенных пунктов сельского поселения"	1010100000		301 000,00
Создание условий для забора воды из источников водоснабжения	10101Г1010		195 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10101Г1010	200	195 000,00
Выполнение мероприятий, исключающих возможность переброса огня при лесных и торфяных пожарах на здания и сооружения	10101Г2010		103 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10101Г2010	200	103 000,00
Профилактические противопожарные мероприятия, создание условий для оповещения населения	10101Г3010		3 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10101Г3010	200	3 000,00
Муниципальная программа "Благоустройство территории Балахонковского сельского поселения"	1100000000		1 813 900,00
Подпрограмма "Организация и содержание уличного освещения в населенных пунктах поселения"	1110000000		760 000,00
Основное мероприятие "Содержание и ремонт линий уличного освещения"	1110100000		450 000,00
Содержание и ремонт линий уличного освещения	11101Ц1010		450 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11101Ц1010	200	450 000,00
Основное мероприятие "Развитие сетей уличного освещения"	1110200000		310 000,00
Развитие сетей уличного освещения	11102Ц0010		310 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11102Ц0010	200	310 000,00
Подпрограмма "Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения"	1120000000		1 053 900,00
Основное мероприятие "Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения"	1120100000		1 053 900,00
Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в соответствии с заключенными соглашениями	112012КЛИ0		225 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	112012КЛИ0	200	225 000,00
Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения	11201Ц8010		828 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11201Ц8010	200	828 900,00
Непрограммные мероприятия	9900000000		3 259 600,00
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	9980000000		60 600,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	9980051180		60 600,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9980051180	100	60 600,00
Иные непrogramмные направления деятельности органов местного самоуправления	99Ж0000000		135 800,00
Проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных	99Ж0007370		40 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99Ж0007370	200	40 000,00
Межбюджетный трансферт на решение вопросов местного значения межмуниципального характера в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района	99Ж000П990		8 300,00
Межбюджетные трансферты	99Ж000П990	500	8 300,00
Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памяtnными датами	99Ж007П1110		49 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99Ж007П1110	200	49 000,00
Уплата членских взносов в Ассоциацию муниципальных образований Ивановской области	99Ж007П1210		3 100,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж007П1210	800	3 100,00
Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета сельского поселения	99Ж00МД010		17 900,00

Обслуживание государственного (муниципального) долга	99Ж00МД010	700	17 900,00
Создание условий для деятельности народных дружин	99Ж00НД010		7 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99Ж00НД010	200	7 500,00
Резервные фонды местных администраций	99Ж00П0010		10 000,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж00П0010	800	10 000,00
Функционирование органов местного самоуправления	99П0000000		3 063 200,00
Глава муниципального образования	99П000П010		646 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П000П010	100	646 000,00
Местная администрация	99П000П030		2 113 300,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П000П030	100	1 591 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99П000П030	200	490 000,00
Иные бюджетные ассигнования	99П000П030	800	31 900,00
Межбюджетный трансферт на организацию исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями	99П00ИП030		262 100,00
Межбюджетные трансферты	99П00ИП030	500	262 100,00
Организация исполнения части передаваемых органам местного самоуправления сельских поселений полномочий по решению вопросов местного значения района в соответствии с заключенными соглашениями	99П00ПИ030		41 800,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П00ПИ030	100	36 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99П00ПИ030	200	5 500,00
ВСЕГО:			10 720 900,00

Приложение 5
к решению Совета
Балахонковского сельского поселения
от «18»мая 2018г. №26

Приложение 12
к решению Совета Балахонковского
сельского поселения
от «14» декабря 2017 г. № 33

**Источники внутреннего финансирования дефицита
бюджета Балахонковского сельского поселения
на 2018 год**

Код классификации источников финансирования дефицита бюджета	Наименование кода классификации источников финансирования дефицита бюджетов	Сумма, руб. 2018 год

1	2	3
000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	2 013 500,00
000 01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,00
000 01 03 01 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,00
000 01 03 01 00 00 0000 700	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	866 200,00
002 01 03 01 00 10 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации	866 200,00
000 01 03 01 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-866 200,00
002 01 03 01 00 10 0000 810	Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-866 200,00
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	2 013 500,00
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-9 573 600,00
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-9 573 600,00
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-9 573 600,00
002 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-9 573 600,00
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	11 587 100,00
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	11 587 100,00
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	11 587 100,00
002 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	11 587 100,00

Приложение 6
к решению Совета
Балахонковского сельского поселения
от «18»мая 2018г. №26

Приложение 13
к решению Совета Балахонковского
сельского поселения
от «14» декабря 2017 г. № 33

**Источники внутреннего финансирования дефицита
бюджета Балахонковского сельского поселения
на плановый период 2019 и 2020 годов**

Код классификации источников финансирования дефицита бюджета	Наименование кода классификации источников финансирования дефицита бюджетов	Сумма, руб.	
		2019 год	2020 год
		3	4
1	2	3	4

000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	0,00	0,00
000 01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,00	0,00
000 01 03 01 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,00	0,00
000 01 03 01 00 00 0000 700	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	894 400,00	909 300,00
002 01 03 01 00 10 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации	894 400,00	909 300,00
000 01 03 01 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-894 400,00	-909 300,00
002 01 03 01 00 10 0000 810	Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-894 400,00	-909 300,00
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,0	0,0
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-9 573 500,00	-9 626 400,00
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-9 573 500,00	-9 626 400,00
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-9 573 500,00	-9 626 400,00
002 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств сельских поселений	-9 573 500,00	-9 626 400,00
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	9 573 500,00	9 626 400,00
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	9 573 500,00	9 626 400,00
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	9 573 500,00	9 626 400,00
002 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств сельских поселений	9 573 500,00	9 626 400,00

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ БАЛАХОНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от «18» мая 2018 г.

№ 27

д. Балахонки

Об исполнении бюджета Балахонковского сельского поселения за 2017 год

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Балахонковского сельского поселения, решением Совета Балахонковского сельского поселения 15.07.2016 № 42 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Балахонковском сельском поселении», Совет Балахонковского сельского поселения

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Балахонковского сельского поселения за 2017 год по доходам в сумме 10 206 603,43 руб., по расходам в сумме 10 096 094,56 руб., с превышением доходов над расходами (профицит бюджета) в сумме 110 508,87 руб. и со следующими показателями:

1.1 доходов бюджета Балахонковского сельского поселения за 2017 год по кодам классификации доходов бюджетов согласно приложению 1 к настоящему решению;

1.2 расходов бюджета Балахонковского сельского поселения за 2017 год по ведомственной структуре расходов бюджета Балахонковского сельского поселения согласно приложению 2 к настоящему решению;

1.3 расходов бюджета Балахонковского сельского поселения за 2017 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов согласно приложению 3 к настоящему решению;

1.4 источников финансирования дефицита бюджета Балахонковского сельского поселения за 2017 год по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов согласно приложению 4 к настоящему решению;

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава Балахонковского сельского поселения
Ивановского муниципального района:**

В.Л. Красавина

**Председатель Совета
Балахонковского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

С.А. Власов

**Показатели доходов бюджета Балахонковского сельского поселения
за 2017 год по кодам классификации доходов бюджетов**

Код классификации доходов бюджетов Российской Федерации	Наименование дохода	Кассовое исполнение, руб.
1	2	3
000 1 00 00000 00 00000000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	3 078 305,61
000 1 01 00000 00 00000000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	585 129,84
000 1 01 02000 01 0000110	Налог на доходы физических лиц	585 129,84
182 1 01 02010 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	574 773,21
182 1 01 02020 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	2 147,78
182 1 01 02030 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	8 208,85
000 1 05 00000 00 00000000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	2 935,98
000 1 05 03000 01 0000110	Единый сельскохозяйственный налог	2 935,98
182 1 05 03010 01 0000110	Единый сельскохозяйственный налог	2 935,98
000 1 06 00000 00 00000000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	2 150 680,53
000 1 06 01000 00 0000110	Налог на имущество физических лиц	113 877,34
182 1 06 01030 10 0000110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	113 877,34
000 1 06 06000 00 0000110	Земельный налог	2 036 803,19
000 1 06 06030 00 0000110	Земельный налог с организаций	1 048 777,79
182 1 06 06033 10 0000110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1 048 777,79
000 1 06 06040 00 0000110	Земельный налог с физических лиц	988 025,40
182 1 06 06043 10 0000110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	988 025,40
000 1 08 00000 00 00000000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	1 700,00
000 1 08 04000 01 0000110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых	1 700,00

	консульскими учреждениями Российской Федерации)	
002 1 08 04020 01 0000110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	1 700,00
000 1 11 00000 00 0000000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	96 099,26
000 1 11 05000 00 0000120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2 600,00
000 1 11 05030 00 0000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	2 600,00
011 1 11 05035 10 0000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	2 600,00
000 1 11 09000 00 0000120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	93 499,26
000 1 11 09040 00 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	93 499,26
002 1 11 09045 10 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	93 499,26
000 1 14 00000 00 0000000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	221 760,00
000 1 14 06000 00 0000430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	221 760,00
000 1 14 06020 00 0000430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	221 760,00
002 1 14 06025 10 0000430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	221 760,00
000 1 17 00000 00 0000180	ПРОЧИЕ НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	20 000,00
000 1 17 05000 00 0000180	Прочие неналоговые доходы	20 000,00
002 1 17 05050 10 0000180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений	20 000,00
000 2 00 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	7 128 297,82
000 2 02 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	6 839 400,00
000 2 02 10000 00 0000151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	4 664 600,00
000 2 02 15001 00 0000151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	4 664 600,00
002 2 02 15001 10 0000151	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	4 664 600,00

000 2 02 30000 00 0000151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	61 000,00
000 2 02 35118 00 0000151	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	61 000,00
002 2 02 35118 10 0000 151	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	61 000,00
000 2 02 40000 00 0000151	Иные межбюджетные трансферты	2 113 800,00
000 2 02 40014 00 0000151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	2 113 800,00
002 2 02 40014 10 0000151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	2 113 800,00
000 2 18 00000 00 0000000	ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯМИ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	315 341,28
000 2 18 00000 00 0000151	Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	315 341,28
000 2 18 00000 10 0000151	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	315 341,28
002 2 18 60010 10 0000151	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	315 341,28
000 2 19 00000 00 0000000	ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	-26 443,46
000 2 19 00000 01 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из федерального бюджета	-26 443,46
002 2 19 60010 10 0000151	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений	-26 443,46
ВСЕГО:		10 206 603,43

**Показатели расходов бюджета Балахонковского сельского поселения за 2017 год по ведомственной структуре расходов бюджета
Балахонковского сельского поселения**

Наименование	Код главного распоря- дителя	Раз дел	Под раздел	Целевая статья	Вид расходов	Кассовое исполнение, руб.
Администрация Балахонковского сельского поселения	002					10 096 094,56
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	002	01				3 223 321,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	002	01	02			621 494,60
Непрограммные мероприятия	002	01	02	99000000000		621 494,60
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	02	99100000000		621 494,60
Глава муниципального образования	002	01	02	9910000П010		621 494,60
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	02	9910000П010	100	621 494,60
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	002	01	04			2 210 088,95
Непрограммные мероприятия	002	01	04	99000000000		2 210 088,95
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	04	99100000000		2 210 088,95
Местная администрация	002	01	04	9910000П030		1 906 688,95
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	9910000П030	100	1 521 624,95
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	9910000П030	200	355 541,64
Иные бюджетные ассигнования	002	01	04	9910000П030	800	29 522,36
Межбюджетный трансферт на организацию исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями	002	01	04	9910000П030		262 100,00
Межбюджетные трансферты	002	01	04	9910000П030	500	262 100,00
Организация исполнения части передаваемых органам местного самоуправления сельских поселений полномочий по решению вопросов местного значения района в соответствии с заключенными соглашениями	002	01	04	9910000П030		41 300,00

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	99П00П1030	100	36 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	99П00П1030	200	5 000,00
Резервные фонды	002	01	11			0,00
Непрограммные мероприятия	002	01	11	9900000000		0,00
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	002	01	11	99Ж0000000		0,00
Резервные фонды местных администраций	002	01	11	99Ж00П0010		0,00
Иные бюджетные ассигнования	002	01	11	99Ж00П0010	800	0,00
Другие общегосударственные вопросы	002	01	13			391 737,45
Муниципальная программа «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Балахонковского сельского поселения»	002	01	13	0700000000		103 434,25
Межбюджетный трансферт на формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Балахонковского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	002	01	13	07000Э1010		1 300,00
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07000Э1010	500	1 300,00
Межбюджетный трансферт на осуществление подписки на периодические печатные издания	002	01	13	07000Э2010		4 900,00
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07000Э2010	500	4 900,00
Межбюджетный трансферт на публикацию нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ	002	01	13	07000Э3010		30 000,00
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07000Э3010	500	30 000,00
Публикация нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ	002	01	13	07000Э301П		64 034,25
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	07000Э301П	200	64 034,25
Организация межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг	002	01	13	07000Э401П		3 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	07000Э401П	200	3 200,00
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом»	002	01	13	0800000000		124 062,31
Подпрограмма «Содержание муниципального имущества»	002	01	13	0820000000		124 062,31
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	01	13	08200Я4010		124 062,31
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	08200Я4010	200	124 062,31

Выполнение мероприятий, исключающих возможность переброса огня при лесных и торфяных пожарах на здания и сооружения	002	03	10	10000Г2010		35 999,60
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	03	10	10000Г2010	200	35 999,60
Профилактические противопожарные мероприятия, создание условий для оповещения населения	002	03	10	10000Г3010		6 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	03	10	10000Г3010	200	6 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	002	04				1 346 956,82
Сельское хозяйство и рыболовство	002	04	05			0,00
Непрограммные мероприятия	002	04	05	9900000000		0,00
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	002	04	05	99Ж0000000		0,00
Проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных	002	04	05	99Ж0007370		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	05	99Ж0007370	200	0,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	002	04	09			1 346 956,82
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом»	002	04	09	0800000000		204 000,70
Подпрограмма «Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости»	002	04	09	0810000000		204 000,70
Изготовление технической документации	002	04	09	08100Я1010		204 000,70
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	09	08100Я1010	200	204 000,70
Муниципальная программа «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Балахонковского сельского поселения»	002	04	09	0900000000		1 142 956,12
Содержание автомобильных дорог местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	002	04	09	09000Л1010		1 142 956,12
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	09	09000Л1010	200	1 142 956,12
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	002	05				1 797 569,17
Жилищное хозяйство	002	05	01			133 740,58
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом»	002	05	01	0800000000		133 740,58
Подпрограмма «Содержание муниципального имущества»	002	05	01	0820000000		133 740,58
Содержание муниципального жилищного фонда в соответствии с заключенными соглашениями	002	05	01	082002МЖИ0		101 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	082002МЖИ0	200	101 200,00
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	05	01	08200Я4010		32 540,58
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	08200Я4010	200	32 540,58

Коммунальное хозяйство	002	05	02			97 710,00
Муниципальная программа "Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильём и объектами социальной инфраструктуры населения Балахонковского сельского поселения"	002	05	02	0200000000		97 710,00
Подпрограмма «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры»	002	05	02	0210000000		97 710,00
Содержание нецентрализованных источников водоснабжения в соответствии с заключёнными соглашениями	002	05	02	02100Ш00И0		97 710,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	02	02100Ш00И0	200	97 710,00
Благоустройство	002	05	03			1 566 118,59
Муниципальная программа «Благоустройство территории Балахонковского сельского поселения»	002	05	03	1100000000		1 566 118,59
Подпрограмма «Организация и содержание уличного освещения в населённых пунктах поселения»	002	05	03	1110000000		667 287,23
Содержание и ремонт линий уличного освещения	002	05	03	11100Ц1010		364 997,16
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11100Ц1010	200	364 997,16
Разработка ПСД на монтаж (строительство) объектов уличного освещения	002	05	03	11100ЦР010		114 841,18
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11100ЦР010	200	114 841,18
Монтаж (строительство) объектов уличного освещения	002	05	03	11100ЦС010		187 448,89
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11100ЦС010	200	187 448,89
Подпрограмма «Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения»	002	05	03	1120000000		898 831,36
Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в соответствии с заключёнными соглашениями	002	05	03	112002КЛИ0		181 399,36
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	112002КЛИ0	200	181 399,36
Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения	002	05	03	11200Ц8010		717 432,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11200Ц8010	200	717 432,00
ОБРАЗОВАНИЕ	002	07				25 900,00
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	002	07	05			7 000,00
Непрограммные мероприятия	002	07	05	9900000000		7 000,00
Функционирование органов местного самоуправления	002	07	05	99П0000000		7 000,00
Местная администрация	002	07	05	99П000П030		7 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	002	07	05	99П000П030	200	7 000,00

территории Балахонковского сельского поселения»									
Подпрограмма «Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории сельского поселения»	002	11	01	0410000000				543 800,00	
Межбюджетный трансферт на проведение и организацию участия населения Балахонковского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	002	11	01	04100D1010				72 800,00	
Межбюджетные трансферты	002	11	01	04100D1010	500			72 800,00	
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Балахонковском сельском поселении	002	11	01	04100D2010				121 000,00	
Межбюджетные трансферты	002	11	01	04100D2010	500			121 000,00	
Обеспечение условий для занятий физической культурой и спортом на территории Балахонковского сельского поселения	002	11	01	04100D3010				350 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	11	01	04100D3010	200			350 000,00	
Непрограммные мероприятия	002	11	01	9900000000				10 000,00	
Иные непrogramмные направления деятельности органов местного самоуправления	002	11	01	99Ж00000000				10 000,00	
Приобретение спортивного инвентаря	002	11	01	99Ж00D09И0				10 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	11	01	99Ж00D09И0	200			10 000,00	
ВСЕГО:									10 096 094,56

**Показатели расходов бюджета Балахонковского сельского поселения за 2017 год
по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов**

Наименование	Раздел	Под- раздел	Кассовое исполнение, руб.
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01		3 223 321,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	621 494,60
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	2 210 088,95
Резервные фонды	01	11	0,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	391 737,45
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02		61 000,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	61 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03		41 999,60
Обеспечение пожарной безопасности	03	10	41 999,60
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04		1 346 956,82
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	0,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	1 346 956,82
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		1 797 569,17
Жилищное хозяйство	05	01	133 740,58
Коммунальное хозяйство	05	02	97 710,00
Благоустройство	05	03	1 566 118,59
ОБРАЗОВАНИЕ	07		25 900,00
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	07	05	7 000,00
Молодежная политика	07	07	18 900,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08		2 901 547,97
Культура	08	01	2 901 547,97
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10		144 000,00
Пенсионное обеспечение	10	01	144 000,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11		553 800,00
Физическая культура	11	01	553 800,00
ВСЕГО:			10 096 094,56

**Показатели источников финансирования дефицита бюджета Балахонковского сельского поселения за 2017 год
по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов**

Код классификации источников финансирования дефицита бюджета	Наименование кодов источников финансирования дефицитов бюджетов	Кассовое исполнение, руб.
000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	-110 508,87
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	-110 508,87
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-10 206 603,43
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-10 206 603,43
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-10 206 603,43
002 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-10 206 603,43
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	10 096 094,56
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	10 096 094,56
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	10 096 094,56
002 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	10 096 094,56

Отчет
о муниципальных внутренних заимствованиях Балахонковского сельского поселения
по видам заимствований за 2017 год

Вид долгового обязательства	Сумма (руб.)
	2017 год
1	2
-----	0,0

В 2017 году внутренние заимствования не осуществлялись

ОТЧЕТ
о расходовании средств резервного фонда
администрации Балахонковского сельского поселения за 2017 год

Главный распорядитель средств бюджета Балахонковского сельского поселения	Сумма (руб.)	Использование средств
1	2	3
Администрация Балахонковского сельского поселения	0,0	
ИТОГО:	0,0	

В 2017 году средства резервного фонда не расходовались

Отчет
о состоянии муниципального долга Балахонковского сельского поселения
на начало и конец отчетного финансового года

Форма заимствований	Сумма заимствований по состоянию на 01.01.2017	Вновь принятые долговые обязательства в 2017 году	Погашено в 2017 году	Величина муниципального долга на 01.01.2018
1	2	3	4	5
----	0,0	0,0	0,0	0,0
Всего:	0,0	0,0	0,0	0,0

Отчет
о предоставлении муниципальных гарантий
Балахонковского сельского поселения в валюте РФ за 2017 год

№ п/п	Цель гарантирования	Наименования принципала	Сумма гарантирования (руб.)		Наличие права регрессного требования	Проверка финансового состояния принципала	Иные условия предоставления муниципальных гарантий
			Общая сумма	2017 год			
1	2	3	4	5	6	7	8
---	---	---	0,0	0,0	----	---	---

В 2017 году муниципальные гарантии не предоставлялись.

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ БАЛАХОНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от «18» мая 2018 г.

д. Балахонки

№ 28

**О внесении изменений в решение Совета Балахонковского сельского поселения
от 26.10. 2017 № 26 «Об утверждении Правил благоустройства территории
Балахонковского сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области»**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 №170 Уставом Балахонковского сельского поселения, Совет Балахонковского сельского поселения

Р Е Ш И Л:

1. Внести следующие изменения в решение Совета Балахонковского сельского поселения от 26.10.2017 № 26 «Об утверждении Правил благоустройства территории Балахонковского сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области» (далее - Правила):

1.1. Пункт 5.3.6. Правил изложить в следующей редакции:

«5.3.6. Введение ограничения пользования земельным участком, на котором расположен многоквартирный дом, путем установки ограждений возможно только при принятии решения общим собранием собственников помещений данного многоквартирного дома.»;

1.2. Пункт 5.9.14. Правил изложить в следующей редакции:

«5.9.14. В парках, садах, зонах отдыха, в учреждениях образования, здравоохранения и других местах массового посещения населения, на рынках, на улицах, у подъездов жилых домов, на остановках общественного пассажирского транспорта, у входа в торговые объекты, около временных торговых сооружений, объектов выносной торговли (киоски) должны быть установлены урны. Расстояние между урнами должно быть не менее 50 м на тротуарах III категории, не более 100 м — на остальных тротуарах, во дворах, в местах возможного образования мелких отходов».

2. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене "Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района" и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 года.

Глава Балахонковского сельского поселения

В.Л. Красавина

**Председатель Совета
Балахонковского сельского поселения**

С.А. Власов

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
БЕЛЯНИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «11» мая 2018 г.

№ 71

д. Беляницы

**Об организации работы по выявлению и эвакуации
брошенного и разукомплектованного транспорта
на территории Беляницкого сельского поселения
Ивановского муниципального района**

В целях благоустройства территории Беляницкого сельского поселения Ивановского муниципального района, освобождения ее от брошенного, разукомплектованного транспорта, устранения помех движению транспорта и пешеходов, облегчения механизированной уборки улиц и дворовых территорий, а также стабилизации экологической ситуации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Совета Беляницкого сельского поселения Ивановского муниципального района от 26.10.2017г. № 104, «Об утверждении Правил благоустройства территории Беляницкого сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области», администрация Беляницкого сельского поселения Ивановского муниципального района

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации работы по выявлению и эвакуации брошенного и разукомплектованного транспорта на территории Беляницкого сельского поселения Ивановского муниципального района.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Беяницкого сельского поселения

А.Ю. Дегтярь

Утвержден постановлением
Администрации Беяницкого сельского поселения
Ивановского муниципального района
от 11 мая 2018 № 71

**Порядок
организации работы по выявлению и эвакуации брошенного и разукомплектованного транспорта
на территории Беяницкого сельского поселения Ивановского муниципального района**

1. Настоящий Порядок организации работы по выявлению и эвакуации брошенного и разукомплектованного транспорта на территории Беяницкого сельского поселения Ивановского муниципального района (далее - Порядок) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Уставом Беяницкого сельского поселения Ивановского муниципального района, Решением Совета Беяницкого сельского поселения Ивановского муниципального района от «26» октября 2017 года № 104, «Об утверждении Правил благоустройства территории Беяницкого сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области», с целью организации работы администрации Беяницкого сельского поселения Ивановского муниципального района по выявлению и эвакуации брошенного и разукомплектованного транспорта на территории Беяницкого сельского поселения Ивановского муниципального района.

2. В целях настоящего Порядка под брошенным (разукомплектованным) транспортом понимается транспортное средство (отдельные его агрегаты, автоприцеп), в том числе разукомплектованное, от которого собственник в установленном порядке отказался, не имеющее собственника или собственник которого неизвестен, нарушающее своим внешним видом и местом нахождения требования действующего законодательства в сфере обеспечения чистоты, порядка и благоустройства (далее - транспортное средство).

Дополнительными признаками такого транспортного средства являются: наличие видимых неисправностей, при которых эксплуатация транспортного средства запрещается, отсутствие отдельных агрегатов транспортного средства и другие характерные признаки брошенного или бесхозного транспортного средства.

3. Организацию работы по выявлению и эвакуации транспортных средств на территории Беяницкого сельского поселения Ивановского муниципального района осуществляет администрация Беяницкого сельского поселения Ивановского муниципального района (далее - Администрация).

При необходимости эвакуации, последующего хранения и утилизации транспортных средств Администрация заключает муниципальные контракты (договоры) на выполнение соответствующих работ (оказание услуг) с организацией, определяемой в соответствии с законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд (далее - Подрядчик). Заключаемый муниципальный контракт (договор) должен определять порядок взаимодействия Администрации с Подрядчиком, в том числе содержать условие о предельных сроках выполнения работ (оказания услуг).

4. Сбор информации о брошенных (разукомплектованных) транспортных средствах на территории Беяницкого сельского поселения Ивановского муниципального района осуществляется Администрацией путем мониторинга территории Беяницкого сельского поселения Ивановского муниципального района, на основании сообщений правоохранительных органов, организаций, осуществляющих уборку и благоустройство территории, иных организаций и граждан.

5. Наличие брошенного (разукомплектованного) транспортного средства фиксируется актом осмотра, составляемым уполномоченными должностными лицами Администрации в присутствии сотрудника органов внутренних дел по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

На лобовое стекло, а при отсутствии такового - на иное видное место транспортного средства должностным лицом Администрации прикрепляется требование, в котором указывается обязанность правообладателя транспортного средства в течение трех дней со дня составления требования произвести перемещение транспортного средства в место, предназначенное для ремонта и (или) хранения транспортных средств, привести его в надлежащее состояние либо осуществить утилизацию транспортного средства.

6. После составления акта осмотра Администрация:

организует опубликование в общественно-политической газете «Наше слово» (не позднее семи дней со дня составления акта осмотра), а также (в срок не позднее трех дней) размещение на официальном сайте Ивановского муниципального района информационного сообщения о выявлении брошенного транспортного средства (с указанием его местонахождения и характеристик), содержащего требование к его правообладателю о

необходимости переместить брошенное транспортное средство в места, предназначенные для ремонта и (или) хранения транспортных средств, либо произвести его утилизацию в срок не позднее трех дней с момента опубликования (размещения) информационного сообщения;

не позднее рабочего дня, следующего за днем составления акта осмотра, направляет в территориальный орган внутренних дел УМВД России по Ивановской области запрос о предоставлении справки об отсутствии (наличии) правообладателя транспортного средства.

7. При получении от территориального органа внутренних дел УМВД России по Ивановской области справки о наличии правообладателя транспортного средства:

7.1. Администрация в течение трех дней с момента получения справки направляет правообладателю извещение о необходимости в течение трех дней с момента получения извещения произвести транспортировку (перемещение) транспортного средства в место, предназначенное для ремонта, хранения или стоянки транспортных средств, приведения его в порядок либо утилизации.

Извещение направляется по последнему известному адресу места жительства правообладателя заказным письмом с уведомлением.

7.2. В случае, если правообладатель отказался от выполнения требований, содержащихся в извещении, а равно не выполнил их в сроки, установленные в требовании (пункт 5 настоящего Порядка), информационных сообщениях (пункт 6 настоящего Порядка) и извещении (подпункт 7.1 пункта 7 настоящего Порядка), Администрация направляет Подрядчику уведомление о необходимости эвакуации транспортного средства. Эвакуация транспортного средства осуществляется в присутствии сотрудника органов внутренних дел.

7.3. Возврат транспортного средства правообладателю производится при условии возмещения им затрат на эвакуацию и хранение транспортного средства, определенных в соответствии с условиями муниципального контракта (договора), заключенного между Администрацией и Подрядчиком.

В случае отказа правообладателя от возмещения расходов, связанных с вывозом и хранением транспортного средства, понесенные расходы взыскиваются Администрацией в судебном порядке.

7.4. В случае если транспортное средство, переданное Подрядчику на хранение, остается невостребованным, право муниципальной собственности на него приобретает в порядке, установленном действующим законодательством. Дальнейшая форма использования транспортного средства после приобретения права муниципальной собственности на него определяется органами местного самоуправления Ивановского муниципального района в соответствии с их полномочиями, установленными муниципальными правовыми актами Ивановского муниципального района.

Приложение к Порядку организации работы
по выявлению и эвакуации брошенного и
разукomплектованного транспорта
на территории Беяницкого сельского поселения
Ивановского муниципального района

АКТ ОСМОТРА БРОШЕННОГО (РАЗУКОМПЛЕКТОВАННОГО) ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА

«__» _____ 20__ г.

Администрация Беяницкого сельского поселения Ивановского муниципального района в лице:

должность, фамилия, инициалы представителя

должность, фамилия, инициалы представителя

в присутствии _____,

должность, фамилия, инициалы сотрудника органов внутренних дел

составили настоящий акт о том, что в соответствии с Порядком организации работы по выявлению и эвакуации брошенного и разукomплектованного транспорта на территории Беяницкого сельского поселения Ивановского муниципального района, утвержденным постановлением Главы Беяницкого сельского поселения Ивановского муниципального района от «__» _____ 201__ № _____, проведен осмотр транспортного средства, находящегося по адресу: _____.

_____.
место нахождения осматриваемого транспортного средства

Осмотром установлено:

Марка автомобиля, цвет _____
Государственный номер _____
Номер двигателя _____
Номер кузова _____
Иные сведения _____

фамилия, имя, отчество, место работы

Подписи, расшифровка подписей:

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

д. Беяницы

ПОСТАНОВЛЯЮ:

А.Ю. Дегтярь

Приложение к
постановлению администрации
Беяницкого сельского поселения
Ивановского муниципального района
от „___“ _____ 2018г. № ____

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Устойчивое развитие сельских территорий Беяницкого сельского поселения»

ПАСПОРТ
Программы «Устойчивое развитие сельских территорий Беяницкого сельского поселения»

Наименование программы	Устойчивое развитие сельских территорий Беяницкого сельского поселения
Срок реализации муниципальной программы	2018-2020 годы
Перечень подпрограмм	1. Устойчивое развитие сельских территорий
Администратор муниципальной программы	Администрация Беяницкого сельского поселения
Ответственный исполнитель	Администрация Беяницкого сельского поселения
Исполнители	1. Администрация Беяницкого сельского поселения 2. Управление строительства администрации Ивановского муниципального района
Цель муниципальной программы	Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной инфраструктуры.
Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы	1. Количество разработанной проектно-сметной документации на строительство (реконструкцию) объектов водоснабжения 2. Разработка ПСД на строительство культурно-спортивного центра в д.Беяницы
Объем ресурсного обеспечения муниципальной программы	Всего: 3 800 000,0 руб. Федеральный бюджет - 1 260 000,00руб. Областной бюджет - 2 210 000,00 руб. Бюджет поселения - 330 000,00 руб. <u>2016 год</u>- 0,00 руб. Федеральный бюджет - 0,00руб. Областной бюджет - 0,00руб. Бюджет поселения - 0,00 руб. <u>2017 год</u>- 2 800 000,00 руб. Федеральный бюджет - 1 260 000,00руб. Областной бюджет - 1 260 000,00руб. Бюджет поселения - 280 000,00 руб. <u>2018 год</u>- 0,00 руб. Федеральный бюджет - 0,00руб. Областной бюджет - 0,00руб. Бюджет поселения - 0,00 руб. <u>2019 год</u>- 1 000 000,00 руб. Областной бюджет - 950 000,00 руб. Бюджет поселения - 50 000,00 руб. <u>2020 год</u>- 0,00 руб. Федеральный бюджет - 0,00руб. Областной бюджет - 0,00руб. Бюджет поселения - 0,00 руб.

2. Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы

Сельские территории Беяницкого сельского поселения обладают мощным природным, демографическим и историко-культурным потенциалом. Однако комплекс накопившихся проблем в социально-экономическом и демографическом развитии села препятствует его переходу к динамично устойчивому развитию.

Сложившаяся за последние годы реформ социальная ситуация на селе, выраженная в обесценивании сельскохозяйственного труда, отсутствии общественно приемлемых условий жизнедеятельности в сельской местности, является камнем преткновения для формирования социально-экономических условий устойчивого развития сельских территорий.

В настоящее время в результате резкого спада сельскохозяйственного производства и ухудшения финансового положения отрасли, социальная сфера в сельской местности находится в кризисном состоянии. Увеличилось отставание села от города по уровню и условиям жизнедеятельности, нарастают негативные изменения в образе жизни сельского населения.

Большое количество сельских населенных пунктов характеризуется бытовой неустроенностью. Количество умерших в 2016г. - 23чел., в 2017г. - 22чел. Количество родившихся в 2016г. - 23чел., в 2017г. - 26чел.

Складывающаяся демографическая ситуация не способствует формированию трудового потенциала, обеспечивающего поступательное социально-экономическое развитие сельских территорий Беяницкого сельского поселения.

Низкий уровень комфортности проживания в сельской местности влияет на миграционные настроения сельского населения, особенно молодежи. Соответственно сокращается источник расширенного воспроизводства трудоресурсного потенциала аграрной отрасли.

Реализация долгосрочной целевой программы «Социальное развитие села в Ивановском муниципальном районе до 2013 года» создала определенные предпосылки для укрепления производственного и инфраструктурного потенциала сельских поселений Ивановского муниципального района, развития их экономики, повышения занятости и доходов сельского населения, улучшения их жилищных условий и социальной среды обитания.

Вместе с тем вследствие допущенного ранее значительного отставания социально-экономического развития сельских территорий реализация указанных мер оказалась недостаточной для полного и эффективного использования потенциала сельских территорий и повышения качества жизни сельского населения.

Учитывая объективные особенности развития сельских территорий и имеющийся значительный разрыв в уровне и качестве жизни на селе по сравнению с городским территориями, достижение прогресса в изменении сложившейся ситуации возможно только на условиях использования программно-целевого метода, в том числе постановки задачи, определения путей ее решения с привлечением средств государственной поддержки на федеральном и областном уровнях.

Таким образом, разработка и реализация программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2019 - 2020 годы» обусловлена:

- долгосрочным характером социальных проблем сельских территорий, требующим системного подхода к их решению;
- необходимостью приоритетной государственной финансовой поддержки развития социальной сферы и инженерного обустройства сельских территорий;
- потребностью в улучшении социально-демографической ситуации в сельской местности.

3. Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы

Таблица 1

№ п/п	Целевые индикаторы	ед. изм.	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	Разработка проектно-сметной документации на строительство и реконструкцию объектов водоснабжения	ед.		1	1				
2	Развитие сети учреждений культурно-досугового типа в сельской местности	ед.						1	

Источником информации о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы являются администрация Беяницкого сельского поселения.

Приложение 1
к муниципальной программе
«Устойчивое развитие сельских территорий»

Подпрограмма «Устойчивое развитие сельских территорий»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Устойчивое развитие сельских территорий
Срок реализации подпрограммы	2016 - 2020 годы
Наименование основных мероприятий подпрограммы	Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной инфраструктуры.
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Беяницкого сельского поселения
Исполнители основных мероприятий (мероприятий подпрограммы)	1. Администрация Беяницкого сельского поселения 2. Управление строительства администрации Ивановского муниципального района
Цель подпрограммы	Создание комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности, способствующих повышению инвестиционной привлекательности агропромышленного комплекса
Задачи подпрограммы	Обустройство д. Беяницы объектами социальной инфраструктуры

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	За период реализации подпрограммы планируется: - Разработать ПСД на строительство объектов водоснабжения в д.Шуринцево - Разработать ПСД на строительство культурно-спортивного центра в д.Беляницы
Объем ресурсного обеспечения муниципальной программы	Всего: 3 800 000,0 руб. Федеральный бюджет - 1 260 000,00руб. Областной бюджет - 2 210 000,00 руб. Бюджет поселения - 330 000,00 руб. <u>2016 год</u> - 0,00 руб. Федеральный бюджет - 0,00руб. Областной бюджет - 0,00руб. Бюджет поселения - 0,00 руб. <u>2017 год</u> - 2 800 000,00 руб. Федеральный бюджет - 1 260 000,00руб. Областной бюджет - 1 260 000,00руб. Бюджет поселения - 280 000,00 руб. <u>2018 год</u> - 0,00 руб. Федеральный бюджет - 0,00руб. Областной бюджет - 0,00руб. Бюджет поселения - 0,00 руб. <u>2019 год</u> - 1 000 000,00 руб. Областной бюджет - 950 000,00 руб. Бюджет поселения - 50 000,00 руб. <u>2020 год</u> - 0,00 руб. Федеральный бюджет - 0,00руб. Областной бюджет - 0,00руб. Бюджет поселения - 0,00 руб.

2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Основные мероприятия подпрограммы:

1. Обустройство д. Беляницы объектами социальной и инженерной инфраструктуры.

В целях выполнения намеченной задачи подпрограммы необходима реализация следующих мероприятий

1. Разработать ПСД на строительство объектов водоснабжения в д.Шуринцево

2. Разработка ПСД на строительство культурно-спортивного центра в д.Беляницы.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)				
			2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
1.	Основное мероприятие «Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры»		-	-	-	-	-
1.1	Мероприятие «Разработка ПСД на строительство (реконструкцию) объектов водоснабжения»		-	-	-	-	-
	Разработать ПСД на строительство объектов водоснабжения в д.Шуринцево	ед.	-	1	-	-	-
1.2	Мероприятие «Развитие сети учреждений культурно-досугового типа в сельской местности»		-	-	-	-	-
	Разработка ПСД на строительство культурно-спортивного центра в д. Беляницы	ед.	-	-	-	1	-

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятий)/ Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок реализации (годы)	Всего	2016г.	2017г.	2018г.	2019г.	2020
	Подпрограмма всего			3 800 000,00		2 800 000,00		1 000 000,00	
	Федеральный бюджет			1 260 000,00		1 260 000,00			
	Областной бюджет			2 210 000,0		1 260 000,00		950 000,0	
	Бюджет поселения			330 000,0		280 000,00		50 000,0	
1	Основное мероприятие «Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры»	Администрация Беяницкого сельского поселения		3 800 000,00		2 800 000,00		1 000 000,00	
	Федеральный бюджет			1 260 000,00		1 260 000,00			
	Областной бюджет			2 210 000,0		1 260 000,00		950 000,0	
	Бюджет поселения			330 000,0		280 000,00		50 000,0	0,00
1.1	Мероприятие «Разработка ПСД на строительство (реконструкцию) объектов водоснабжения»								
	Разработать ПСД на строительство объектов водоснабжения в д.Шуринцево			2 800 000,00		2 800 000,00			
	Федеральный бюджет			1 260 000,00		1 260 000,00			
	Областной бюджет			1 260 000,00		1 260 000,00			
	Бюджет поселения			280 000,00		280 000,00			
1.2	Мероприятие «Развитие сети учреждений культурно-досугового типа в сельской местности»		2019						
	Разработка ПСД на строительство культурно-спортивного центра в д. Беяницы			1 000 000,00				1 000 000,00	
	Федеральный бюджет								
	Областной бюджет			950 000,0				950 000,0	
	Бюджет поселения			50 000,0				50 000,0	

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ БЕЛЯНИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

от «24» мая 2018 г.

№ 27

д. Беляницы

**О внесении изменений в решение Совета Беляницкого сельского поселения от 26.10.2017 № 104
«Об утверждении Правил благоустройства территории Беляницкого сельского поселения
Ивановского муниципального района Ивановской области»**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 №170 Уставом Беляницкого сельского поселения, Совет Беляницкого сельского поселения

Р Е Ш И Л:

1. Внести следующие изменения в решение Совета Беляницкого сельского поселения от 26.10.2017 № 104 «Об утверждении Правил благоустройства территории Беляницкого сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области» (далее - Правила):

1.1. Пункт 5.3.6. Правил изложить в следующей редакции: «5.3.6. Введение ограничения пользования земельным участком, на котором расположен многоквартирный дом, путем установки ограждений возможно только при принятии решения общим собранием собственников помещений данного многоквартирного дома.»;

1.2. Пункт 5.9.14. Правил изложить в следующей редакции: «5.9.14. В парках, садах, зонах отдыха, в учреждениях образования, здравоохранения и других местах массового посещения населения, на рынках, на улицах, у подъездов жилых домов, на остановках общественного пассажирского транспорта, у входа в торговые объекты, около временных торговых сооружений, объектов выносной торговли (киоски) должны быть установлены урны. Расстояние между урнами должно быть не менее 50 м на тротуарах III категории, не более 100 м — на остальных тротуарах, во дворах, в местах возможного образования мелких отходов».

2. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене "Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района" и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 г.

Глава Беляницкого сельского поселения

А.Ю. Дегтярь

Председатель Совета
Беляницкого сельского поселения

В.Б. Шиканов

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «22» мая 2018 г.

№ 64

д. Богданиха

**Об утверждении Порядка организации работы по выявлению и эвакуации брошенного
и разукомплектованного транспорта на территории Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

В целях благоустройства территории Богданихского сельского поселения Ивановского муниципального района, освобождения ее от брошенного, разукомплектованного транспорта, устранения помех движению транспорта и пешеходов, облегчения механизированной уборки улиц и дворовых территорий, а также стабилизации экологической ситуации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об

общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета Богданихского сельского поселения Ивановского муниципального района от 26.10.2017г. № 125 «Об утверждении Правил благоустройства территории Богданихского сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области»,

**АДМИНИСТРАЦИЯ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить Порядок организации работы по выявлению и эвакуации брошенного и разукомплектованного транспорта на территории Богданихского сельского поселения Ивановского муниципального района согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

С.В. МАШИН

Приложение
к постановлению администрации
Богданихского сельского поселения
от 22.05.2018 г. № 64

ПОРЯДОК

организации работы по выявлению и эвакуации брошенного и разукомплектованного транспорта
на территории Богданихского сельского поселения Ивановского муниципального района

1. Настоящий Порядок организации работы по выявлению и эвакуации брошенного и разукомплектованного транспорта на территории Богданихского сельского поселения Ивановского муниципального района (далее - Порядок) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Уставом Богданихского сельского поселения Ивановского муниципального района, решением Совета Богданихского сельского поселения Ивановского муниципального района от 26 октября 2017 года № 125 «Об утверждении Правил благоустройства территории Богданихского сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области», с целью организации работы администрации Богданихского сельского поселения Ивановского муниципального района по выявлению и эвакуации брошенного и разукомплектованного транспорта на территории Богданихского сельского поселения Ивановского муниципального района.

2. В целях настоящего Порядка под брошенным (разукомплектованным) транспортом понимается транспортное средство (отдельные его агрегаты, автоприцеп), в том числе разукомплектованное, от которого собственник в установленном порядке отказался, не имеющее собственника или собственник которого неизвестен, нарушающее своим внешним видом и местом нахождения требования действующего законодательства в сфере обеспечения чистоты, порядка и благоустройства (далее - транспортное средство).

Дополнительными признаками такого транспортного средства являются: наличие видимых неисправностей, при которых эксплуатация транспортного средства запрещается, отсутствие отдельных агрегатов транспортного средства и другие характерные признаки брошенного или бесхозного транспортного средства.

3. Организацию работы по выявлению и эвакуации транспортных средств на территории Богданихского сельского поселения Ивановского муниципального района осуществляет администрация Богданихского сельского поселения Ивановского муниципального района (далее - Администрация).

При необходимости эвакуации, последующего хранения и утилизации транспортных средств Администрация заключает муниципальные контракты (договоры) на выполнение соответствующих работ (оказание услуг) с организацией, определяемой в соответствии с законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд (далее - Подрядчик). Заключаемый муниципальный контракт (договор) должен определять порядок взаимодействия Администрации с Подрядчиком, в том числе содержать условие о предельных сроках выполнения работ (оказания услуг).

4. Сбор информации о брошенных (разукомплектованных) транспортных средствах на территории Богданихского сельского поселения Ивановского муниципального района осуществляется Администрацией путем мониторинга территории Богданихского сельского поселения Ивановского муниципального района, на основании сообщений правоохранительных органов, организаций, осуществляющих уборку и благоустройство территории, иных организаций и граждан.

5. Наличие брошенного (разукомплектованного) транспортного средства фиксируется актом осмотра, составляемым уполномоченными должностными лицами Администрации в присутствии сотрудника органов внутренних дел по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

На лобовое стекло, а при отсутствии такового - на иное видное место транспортного средства должностным лицом Администрации прикрепляется требование, в котором указывается обязанность правообладателя транспортного средства в течение трех дней со дня составления требования произвести перемещение транспортного средства в место, предназначенное для ремонта и (или) хранения транспортных средств, привести его в надлежащее состояние либо осуществить утилизацию транспортного средства.

6. После составления акта осмотра Администрация:

- организует опубликование в общественно-политической газете «Наше слово» (не позднее семи дней со дня составления акта осмотра), а также (в срок не позднее трех дней) размещение на официальном сайте Ивановского муниципального района информационного сообщения о выявлении брошенного транспортного средства (с указанием его местонахождения и характеристик), содержащего требование к его правообладателю о необходимости переместить брошенное транспортное средство в места, предназначенные для ремонта и (или) хранения транспортных средств, либо произвести его утилизацию в срок не позднее трех дней с момента опубликования (размещения) информационного сообщения;

- не позднее рабочего дня, следующего за днем составления акта осмотра, направляет в территориальный орган внутренних дел УМВД России по Ивановской области запрос о предоставлении справки об отсутствии (наличии) правообладателя транспортного средства.

7. При получении от территориального органа внутренних дел УМВД России по Ивановской области справки о наличии правообладателя транспортного средства:

7.1. Администрация в течение трех дней с момента получения справки направляет правообладателю извещение о необходимости в течение трех дней с момента получения извещения произвести транспортировку (перемещение) транспортного средства в место, предназначенное для ремонта, хранения или стоянки транспортных средств, приведения его в порядок либо утилизации.

Извещение направляется по последнему известному адресу места жительства правообладателя заказным письмом с уведомлением.

7.2. В случае, если правообладатель отказался от выполнения требований, содержащихся в извещении, а равно не выполнил их в сроки, установленные в требовании (пункт 5 настоящего Порядка), информационных сообщениях (пункт 6 настоящего Порядка) и извещении (подпункт 7.1 пункта 7 настоящего Порядка), Администрация направляет Подрядчику уведомление о необходимости эвакуации транспортного средства. Эвакуация транспортного средства осуществляется в присутствии сотрудника органов внутренних дел.

7.3. Возврат транспортного средства правообладателю производится при условии возмещения им затрат на эвакуацию и хранение транспортного средства, определенных в соответствии с условиями муниципального контракта (договора), заключенного между Администрацией и Подрядчиком.

В случае отказа правообладателя от возмещения расходов, связанных с вывозом и хранением транспортного средства, понесенные расходы взыскиваются Администрацией в судебном порядке.

7.4. В случае если транспортное средство, переданное Подрядчику на хранение, остается невостребованным, право муниципальной собственности на него приобретает в порядке, установленном действующим законодательством. Дальнейшая форма использования транспортного средства после приобретения права муниципальной собственности на него определяется органами местного самоуправления Богданихского сельского поселения в соответствии с их полномочиями, установленными муниципальными правовыми актами Богданихского сельского поселения.

Приложение
к Порядку организации работы
по выявлению и эвакуации брошенного и
разукомплектованного транспорта
на территории Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района

АКТ
осмотра брошенного (разукомплектованного) транспортного средства

«__» _____ 20__ г.

Администрация Богданихского сельского поселения Ивановского муниципального района в лице:

должность, фамилия, инициалы представителя

должность, фамилия, инициалы представителя

в присутствии _____
должность, фамилия, инициалы сотрудника министерства внутренних дел России «Ивановский»

составили настоящий акт о том, что в соответствии с Порядком организации работы по выявлению и эвакуации брошенного и разукомплектованного транспорта на территории Богданихского сельского поселения

Ивановского муниципального района, утвержденным постановлением администрации Богданихского сельского поселения Ивановского муниципального района от «__» _____ 2018 № ____, проведен осмотр транспортного средства, находящегося по адресу: _____.

_____ место нахождения осматриваемого транспортного средства

Осмотром установлено:

Марка автомобиля, цвет _____

Государственный ном _____

Номер двигателя _____

Номер кузова _____

Иные сведения _____

_____ краткое описание состояния транспортного средства, имеющиеся повреждения, ориентировочное время стоянки, если возможно определить

Сведения о правообладателе (если имеются): _____

_____ фамилия, имя, отчество,

_____ место работы

Заключение:

Транспортное средство _____ признаки брошенного.

(имеет/не имеет)

Подписи, расшифровка подписей:

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «22» мая 2018 г.

№ 65

д. Богданиха

**Об отмене постановления № 137 от 06.10.2014г.
«Об утверждении Генеральной схемы санитарной очистки территорий
населенных пунктов Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района»**

В соответствии Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

**АДМИНИСТРАЦИЯ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Считать утратившим силу постановление администрации Богданихского сельского поселения от 06.10.2014г. №137 «Об утверждении Генеральной схемы санитарной очистки территорий населенных пунктов Богданихского сельского поселения Ивановского муниципального района».

2. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Богданихского сельского поселения и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания и распространяет свое действие на взаимоотношения, возникшие с 01.01.2018года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставить за главой Богданихского сельского поселения.

**Глава Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

С.В. МАШИН

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «24» мая 2018 г.

№ 66

д. Богданиха

**О внесении изменений в постановление администрации Богданихского сельского поселения
«Об утверждении Перечня муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых)
администрацией Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района Ивановской области»
от 22.06.2017 года № 120**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», во исполнении Федерального закона от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях повышения эффективности и доступности муниципальных услуг (функций) Богданихского сельского поселения,

**АДМИНИСТРАЦИЯ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить Перечень муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) администрацией Богданихского сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области в новой редакции согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставить за главой Богданихского сельского поселения.

**Глава Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

С.В. МАШИН

Приложение
к постановлению администрации
Богданихского сельского поселения
от 24.05.2018 г. № 66

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципальных услуг (функций) предоставляемых (исполняемых) администрацией
Богданихского сельского поселения

№ п/п	Наименование услуги	Муниципальная услуга/функция
1	Выдача разрешения на захоронение	Муниципальная услуга
2	Присвоение адреса объекту недвижимости, находящемуся в границах населенных пунктов	Муниципальная услуга
3	Выдача справки о подтверждении печного отопления, а также наличия хозяйственных построек, содержание которых требует использования твердого топлива	Муниципальная услуга
4	Выдача выписки из похозяйственной книги, карточки учета собственника жилого помещения, а также иных справок	Муниципальная услуга
5	Выдача разрешений на право организации розничной торговли	Муниципальная услуга
6	Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности	Муниципальная услуга

7	Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, свободного от застройки без проведения торгов (в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование)	Муниципальная услуга
8	Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности	Муниципальная услуга
9	Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, на котором расположены здания, сооружения (в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование)	Муниципальная услуга
10	Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения земельным участком, находящегося в муниципальной собственности, по заявлению правообладателя	Муниципальная услуга
11	Предоставление в аренду без проведения торгов земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, однократно для завершения строительства объекта незавершенного строительства	Муниципальная услуга
12	Утверждение и выдача заявителю схемы расположения земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, на кадастровом плане территории	Муниципальная услуга
13	Выдача разрешений на использование земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута	Муниципальная услуга
14	Заключение, изменение и расторжение договоров найма жилых помещений специализированного жилищного фонда	Муниципальная услуга
15	Оформление документов по обмену жилыми помещениями, занимаемыми гражданами на условиях договора социального найма	Муниципальная услуга
16	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности Богданихского сельского поселения и предназначенных для сдачи в аренду	Муниципальная услуга
17	Заключение (изменение, расторжение) договора социального найма на жилое помещение	Муниципальная услуга
18	Предоставление сведений из реестра муниципального имущества Богданихского сельского поселения	Муниципальная услуга
19	Предоставление в собственность арендованного муниципального имущества субъектам малого и среднего предпринимательства при реализации их преимущественного права	Муниципальная услуга

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «24» мая 2018 г.

№ 67

д. Богданиха

**Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги
«Предоставление в собственность арендованного муниципального имущества субъектам малого
и среднего предпринимательства при реализации их преимущественного права»**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", «Об особенностях отчуждения недвижимого

имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 22.07.2008 г. № 159-ФЗ, руководствуясь Уставом Богданихского сельского поселения Ивановского муниципального района, в целях повышения качества и доступности предоставляемых муниципальных услуг,

**АДМИНИСТРАЦИЯ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность арендованного муниципального имущества субъектам малого и среднего предпринимательства при реализации их преимущественного права».
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.
3. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на сайте Богданихского сельского поселения Ивановского муниципального района.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Главу Богданихского сельского поселения.

Глава Богданихского Сельского поселения

С.В. Машин

Приложение
к постановлению администрации
Богданихского сельского поселения
от 24.05. 2018 года № 67

**Административный регламент предоставления муниципальной услуги
«Предоставление в собственность арендованного муниципального имущества
субъектам малого и среднего предпринимательства при реализации их преимущественного права»**

1. Общие положения

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность арендованного муниципального имущества субъектам малого и среднего предпринимательства при реализации их преимущественного права» (далее – Регламент) разработан в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.2. Цель разработки Регламента – реализация прав физических и юридических лиц на обращение в органы местного самоуправления и повышение качества рассмотрения таких обращений в администрации Богданихского сельского поселения и ее структурных подразделениях, создание комфортных условий для получения муниципальной услуги, снижение административных барьеров, достижение открытости и прозрачности работы органов власти.

1.3. Настоящий Регламент устанавливает требования к предоставлению муниципальной услуги, определяет сроки и последовательность действий административных процедур при рассмотрении обращений физических и юридических лиц.

1.4. Правом на получение муниципальной услуги, указанной в настоящем Регламенте, обладают субъекты малого и среднего предпринимательства (юридические лица и индивидуальные предприниматели), соответствующие условиям, установленным статьей 3 Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - заявители).

При обращении за получением муниципальной услуги от имени заявителей взаимодействие с Администрацией Богданихского сельского поселения Ивановского муниципального района (далее – Администрация) вправе осуществлять их уполномоченные представители.

1.5. Преимущественное право заявителя на приобретение арендуемого имущества:

- арендуемое имущество по состоянию на 1 июля 2015 года находится в его временном владении и (или) временном пользовании непрерывно в течение двух и более лет в соответствии с договором или договорами аренды такого имущества, за исключением случая, предусмотренного частью 2.1 статьи 9 Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ (далее - Федеральный закон № 159-ФЗ от 22.07.2008);

- отсутствует задолженность по арендной плате за такое имущество, неустойкам (штрафам, пеням) на день подачи заявителем заявления о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества;

- арендуемое имущество не включено в утвержденный в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 209-ФЗ от 24.07.2007) перечень государственного имущества или муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, за исключением случая, предусмотренного частью 2.1 статьи 9 Федерального закона № 159-ФЗ от 22.07.2008;

- сведения о субъекте малого и среднего предпринимательства на день заключения договора купли-продажи арендуемого имущества не исключены из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги, порядок предоставления которой определяется настоящим Регламентом, - «Предоставление в собственность арендованного муниципального имущества субъектам малого и среднего предпринимательства при реализации их преимущественного права» (далее – муниципальная услуга).

2.2. Муниципальная услуга предоставляется Администрацией Богданихского сельского поселения Ивановского муниципального района. Административные действия в соответствии с установленным распределением должностных обязанностей выполняются специалистами Администрации (далее – специалисты).

Место нахождения и почтовый адрес Администрации: 153550, Ивановская область Ивановский район, д. Богданиха, д. 89; телефон: (4932) 55-19-52; адрес электронной почты Администрации: bogd@ivrayon.ru;

График работы: пн. - пт.: с 8.00 до 16.00, перерыв - с 12.00 до 12.48, четверг – не приемный день, выходные дни - суббота, воскресенье.

Заявитель может получить информацию о порядке предоставления муниципальной услуги на Едином портале государственных и муниципальных услуг по адресу: www.gosuslugi.ru, а также на региональном портале государственных и муниципальных услуг по адресу: www.pgu.ivanovoobl.ru (далее — Порталы).

2.3. При предоставлении муниципальной услуги осуществляется межведомственное информационное взаимодействие с:

- управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области;
- филиалом Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Ивановской области;
- инспекцией Федеральной налоговой службы.

2.4. Результат предоставления муниципальной услуги оформляется:

- договором купли-продажи;
- письмом Отдела об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

2.5. Срок предоставления муниципальной услуги не может превышать 130 календарных дней с даты регистрации заявлений заявителя о предоставлении муниципальной услуги в Администрации. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.6. В течение десяти дней с даты принятия решения об условиях приватизации арендуемого имущества в порядке, установленном Федеральным законом № 159-ФЗ от 22.07.2008, Отдел направляет арендаторам - субъектам малого и среднего предпринимательства проект договора купли-продажи арендуемого имущества.

2.7. Выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги осуществляется в срок, не превышающий 10 календарных дней с момента принятия решения об условиях приватизации арендуемого имущества, для заключения договора купли-продажи и в течение 30 календарных дней со дня поступления в Администрацию соответствующих заявлений в случае отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.8. Срок приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации и законодательством Ивановской области не предусмотрен.

2.9. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- федеральными законами:
 - от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;
 - от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»;
 - от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
- от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

- от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг»;

- Уставом Богданихского сельского поселения Ивановского муниципального района;

2.10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги.

Муниципальная услуга предоставляется на основании письменного заявления, составленного по установленной форме (приложение №1 к настоящему Регламенту). Образец заполнения заявления получателя муниципальной услуги заявитель также может дистанционно получить на официальном сайте Богданихского сельского поселения Ивановского муниципального района <http://www.ivtayon.ru>. Заявление получателя муниципальной услуги заполняется получателем муниципальной услуги разборчиво, на русском языке. При заполнении заявления получателя муниципальной услуги не допускается использование сокращений слов и аббревиатур.

В бумажном виде формы заявлений также могут быть получены заявителем непосредственно в Администрацию.

К заявлению прилагаются следующие документы:

Для индивидуальных предпринимателей:

а) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

б) копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя заявителя (в случае, если с заявлениями обращается представитель заявителя);

в) справка о выручке от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год в случае отсутствия сведений в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - ЕРСМСП).

Для юридических лиц:

а) документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании), в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

б) сведения о суммарной доле участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) указанных юридических лиц в случае отсутствия сведений в ЕРСМСП;

в) заверенные копии учредительных документов;

г) решение об одобрении крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

д) справка о выручке от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год в случае отсутствия сведений в ЕРСМСП.

2.11. В заявлении согласно приложению №1 обязательно должен быть указан порядок оплаты (единовременно или в рассрочку), а также срок рассрочки.

2.12. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, и которые Заявитель вправе представить по желанию и непредставление Заявителем указанных ниже документов не является основанием для отказа в предоставлении услуги:

а) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в случае, если заявитель - индивидуальный предприниматель);

б) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (в случае, если заявитель - юридическое лицо);

в) справку о площади нежилого помещения;

г) справку о перечислении надлежащим образом арендной платы в течение срока действия договора аренды;

д) копию договора аренды нежилого помещения;

е) кадастровый паспорт здания;

ж) кадастровый паспорт либо кадастровую выписку земельного участка;

з) справку о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год.

Запрещено требовать от заявителя предоставление документов и информации или осуществление действий, представление или осуществление которых не предусмотрено настоящим Административным регламентом, а также нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

2.13. Документы, представляемые заявителями, должны соответствовать следующим требованиям:

- должны иметь печати, подписи уполномоченных должностных лиц органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных организаций, выдавших данные документы или удостоверивших подлинность копий документов (в случае получения документа в форме электронного документа он должен быть подписан электронной подписью);

- тексты документов должны быть написаны разборчиво;

- не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и неоговоренных в них исправлений;

- не должны быть исполнены карандашом;

- не должны иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

2.14. Исчерпывающий перечень основания для отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги:

2.14.1. Представление неполного пакета документов, предусмотренного пунктом 2.12 настоящего Регламента.

2.14.2. Представлены незаверенные копии документов или копии документов, которые должны быть представлены в подлиннике.

2.14.3. С заявлением о предоставлении муниципальной услуги обратилось ненадлежащее лицо.

2.14.4. Текст заявления не поддается прочтению или не подписан уполномоченным лицом.

2.14.5. Представленные заявителем документы имеют серьезные повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание, имеются подчистки, приписки, зачеркнутые слова.

2.14.6. Письменное обращение или запрос анонимного характера.

2.15. Отказ в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги не препятствует повторному обращению заявителей после устранения причины, послужившей основанием для отказа.

2.16. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

2.16.1. Обращение (в письменном виде) заявителя с просьбой о прекращении подготовки запрашиваемого им документа.

2.16.2. Выявление в заявлениях на предоставление муниципальной услуги или в представленных документах недостоверной, искаженной или неполной информации, в том числе представление заявителем документов, срок действительности которых на момент поступления в Администрацию в соответствии с действующим законодательством истек.

2.16.3. Подача заявлений и документов лицом, не входящим в перечень лиц, установленный законодательством и пунктом 1.4 настоящего Регламента.

2.16.4. Имеется задолженность по арендной плате за арендуемое имущество, неустойкам (пеням, штрафам) на день подачи субъектом малого и среднего предпринимательства заявлений.

2.16.5. Заявителем не обеспечены условия реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, указанные в статье 3 Федерального закона № 159-ФЗ от 22.07.2008.

2.16.6. Отсутствие в реестре муниципальной собственности имущества, указанного в заявлении.

2.17. Специалист Администрации, ответственный за подготовку документов по муниципальной услуге, в тридцатидневный срок с даты получения этого заявления готовит письмо об отказе в предоставлении муниципальной услуги с указанием причины отказа в приобретении арендуемого имущества.

2.18. Отказ в предоставлении муниципальной услуги не препятствует повторному обращению с заявлением о предоставлении муниципальной услуги после устранения причины, послужившей основанием для отказа.

2.19. Максимальный срок ожидания в очереди при обращении о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

2.20. Заявление о предоставлении муниципальной услуги регистрируется в Администрации.

Заявления о предоставлении муниципальной услуги, поступившие в приемную Администрации до 15.00, регистрируются в день их поступления, поступившие после 15.00 - на следующий рабочий день.

2.21. Требования к месту предоставления муниципальной услуги.

Прием заявителей для предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами Администрации согласно графику приема граждан, указанному в пункте 2.2 настоящего Регламента.

Помещение, в котором предоставляется оказание муниципальной услуги, оборудуется вывеской (табличкой), содержащей информацию о полном наименовании органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Информационная табличка размещается рядом со входом так, чтобы ее хорошо видели посетители.

В месте предоставления муниципальной услуги на видном месте размещаются схемы расположения средств пожаротушения и путей эвакуации заявителей и работников.

Место предоставления муниципальной услуги оборудуется:

- информационными стендами;

- стульями.

Рабочее место специалиста, выполняющего административные действия по оказанию муниципальной услуги, оборудуется необходимой функциональной мебелью, оргтехникой и телефонной связью.

В помещении для предоставления муниципальной услуги предусматривается оборудование доступных мест общественного пользования и размещения, ожидание предполагается в коридоре перед помещением, где предоставляется муниципальная услуга, оборудованном местами для сидения.

На информационном стенде, расположенном в непосредственной близости от помещения, где предоставляется муниципальная услуга, размещается следующая информация:

- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;
- текст Регламента (полная версия - на интернет-сайте, извлечения - на информационном стенде);
- перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и требования, предъявляемые к этим документам;
- место и график приема заявителей;
- сроки предоставления муниципальной услуги в целом и максимальных сроков выполнения отдельных административных процедур;
- основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- порядок информирования о ходе предоставления муниципальной услуги;
- порядок получения консультаций;
- порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу.

Требования по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов и услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами, включают в себя:

- возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них;
- содействие со стороны должностных лиц, при необходимости, инвалиду при входе в объект и выходе из него;
- возможность самостоятельного передвижения по объекту в целях доступа к месту предоставления услуги, а также с помощью должностных лиц, предоставляющих услуги;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения и оказание им помощи по территории объекта;
- оказание должностными лицами инвалидам необходимой помощи, связанной с разъяснением в доступной для них форме порядка предоставления и получения услуги, оформлением необходимых для ее предоставления документов, ознакомлением инвалидов с размещением кабинетов, последовательностью действий, необходимых для получения услуги;
- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляются услуги, и к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;
- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;
- допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;
- допуск в администрацию собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;
- оказание должностными лицами иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

2.22. На официальном сайте Администрации в сети Интернет размещается следующая информация о предоставлении муниципальной услуги:

- наименование и процедура предоставления муниципальной услуги;
- место нахождения, почтовый адрес, номера телефонов, график работы специалистов Администрации;
- образцы заявлений;
- извлечения из нормативных правовых актов по вопросам предоставления муниципальной услуги;
- полный текст Регламента.

Информирование заявителей о процедуре предоставления муниципальной услуги может осуществляться в устной (на личном приеме и по телефону) и письменной формах.

Информацию о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги, поданного при личном обращении или почтовым обращением, заявитель может получить по телефону или на личном приеме.

При обращении заявителя по телефону ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который обратился гражданин, фамилии, имени, отчестве и должности специалиста, принявшего телефонный звонок. Время телефонного разговора не должно превышать 10 минут.

При невозможности специалиста Администрации, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован другому специалисту или же обратившемуся лицу сообщается номер телефона, по которому можно получить интересующую его информацию.

Информация о предоставлении муниципальной услуги должна содержать:

- сведения о порядке получения муниципальной услуги;
- адрес места и график приема заявлений для предоставления муниципальной услуги;

- перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- сведения о результате оказания услуги и порядке передачи результата заявителю.

Информирование заявителей устно на личном приеме ведется в порядке живой очереди. Максимальный срок ожидания в очереди – 15 минут. Длительность устного информирования при личном обращении не может превышать 20 минут.

Письменное информирование осуществляется на основании поступившего в Администрацию обращения заявителя о процедуре предоставления муниципальной услуги.

По результатам рассмотрения обращения специалист Администрации обеспечивает подготовку исчерпывающего ответа. Подготовка ответа на обращение заявителя не может превышать 30 дней со дня его регистрации в Администрации в порядке, установленном разделом 3 настоящего Регламента. Ответ заявителю направляется письменно в соответствии с реквизитами, указанными в обращении, не позднее трех рабочих дней с момента регистрации ответа в Администрации либо выдается на руки заявителю или его представителю в Администрации в соответствии с графиком приема граждан, указанным в пункте 2.2 настоящего Регламента.

2.23. Показатели доступности и качества муниципальной услуги.

2.23.1. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

- простота и ясность изложения информационных документов;
- наличие различных каналов получения информации о предоставлении услуги;
- короткое время ожидания услуги;
- удобный график работы органа, осуществляющего предоставление муниципальной услуги;
- удобное территориальное расположение органа, осуществляющего предоставление муниципальной услуги.

2.23.2. Показателями качества муниципальной услуги являются:

- точность исполнения муниципальной услуги;
- профессиональная подготовка специалистов Администрации;
- высокая культура обслуживания заявителей;
- строгое соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;
- количество обоснованных обжалований решений органа, осуществляющего предоставление муниципальной услуги.

2.24. Особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ и в электронном виде.

Муниципальная услуга не предоставляется на базе МФЦ и в электронном виде.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональном центре

3.1. Последовательность административных действий (процедур).

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием и регистрация заявлений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (1 день);
- рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов (1 день);
- формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги (5 дней);
- проведение независимой оценки рыночной стоимости имущества (2 месяца);
- принятие решения Советом Богданихского сельского поселения Ивановского муниципального района (далее - Совет) и принятие решения об условиях приватизации арендуемого имущества (2 недели);
- формирование, выдача (направление) документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги (40 дней);
- отмена или изменение решения об условиях приватизации арендуемого имущества (30 дней).

3.2. Прием и регистрация заявлений о предоставлении муниципальной услуги и документов, поступивших от заявителя при личном обращении в Администрацию.

3.2.1. Прием заявителей ведется в порядке живой очереди согласно графику приема граждан, указанному в пункте 2.2 настоящего Регламента.

Заявитель или его представитель представляет в Администрацию заявления о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого муниципального недвижимого имущества и о соответствии условиям отнесения к категории субъектов малого и среднего предпринимательства. Рекомендуемые формы заявлений приведены в приложениях № 1 и 2 к настоящему Регламенту.

Специалист Администрации осуществляющий прием, выполняет следующие административные действия:

- а) дает устные консультации на поставленные вопросы;
- б) в случае, если для подготовки ответа требуется продолжительное время, специалист Администрации предлагает заявителю направить в Администрацию обращение о предоставлении письменной консультации по процедуре предоставления муниципальной услуги либо назначает другое время для консультации;

в) осуществляет прием заявлений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

г) проверяет принадлежность документа, удостоверяющего личность, лицу, подающему запрос, проверяет правильность заполнения заявления, наличие всех документов, предусмотренных пунктами 2.10 настоящего Регламента;

д) определяет наличие (либо отсутствие) оснований для отказа в приеме документов, установленных пунктом 2.15 настоящего Регламента.

3.2.2. При наличии оснований для отказа в приеме документов специалист Администрации устно либо письменно информирует заявителя (заявителей) об отказе в приеме заявления.

3.2.3. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.15 настоящего Регламента, заявление о предоставлении муниципальной услуги регистрируется в Администрации: поступившее до 15.00 - в день поступления; с поступившее позднее 15.00 – на следующий рабочий день.

3.2.4. Регистрация заявлений о предоставлении муниципальной услуги, поданных до 15.00 рабочего дня Администрации в день их поступления, после 15.00 – в рабочий день Администрации, следующий за днем подачи такого заявления.

3.3. Рассмотрение заявления и документов, предоставляемых для получения муниципальной услуги.

3.3.1. Начальник Администрации в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления назначает исполнителя для рассмотрения поступившего заявления.

3.3.2. Специалист Администрации в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления проверяет правильность заполнения заявления и комплектность документов.

3.4. Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги.

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры по формированию и направлению межведомственного запроса о предоставлении документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является непредставление заявителем в Администрации документов и информации, которые могут быть получены в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

3.4.2. Межведомственный запрос о предоставлении документов и информации осуществляется сотрудником Администрации, ответственным за осуществление межведомственного информационного взаимодействия.

3.4.3. Межведомственный запрос формируется в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, и направляется по каналам системы межведомственного электронного взаимодействия (далее -СМЭВ).

При отсутствии технической возможности формирования и направления межведомственного запроса в форме электронного документа по каналам СМЭВ межведомственный запрос направляется на бумажном носителе.

Направление межведомственного запроса допускается только в целях, связанных с предоставлением муниципальной услуги.

Максимальный срок формирования и направления запроса составляет один рабочий день. При подготовке межведомственного запроса сотрудник Администрации, ответственный за осуществление межведомственного информационного взаимодействия, определяет государственные органы, органы местного самоуправления либо подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, в которых данные документы находятся.

3.4.4. Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, с использованием межведомственного информационного взаимодействия не может превышать пяти рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию.

Сотрудник Администрации, ответственный за осуществление межведомственного информационного взаимодействия, обязан принять необходимые меры по получению ответа на межведомственный запрос.

3.4.5. В случае непоступления ответа на межведомственный запрос в установленный срок в Администрации принимаются меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.4.6. Результатом административной процедуры является получение в рамках межведомственного взаимодействия информации (документов), необходимой для предоставления муниципальной услуги заявителю.

3.5. Проведение независимой оценки рыночной стоимости имущества и принятие решения Советом и принятие решения об условиях приватизации арендуемого имущества.

3.6.1. Основанием для начала административной процедуры по проведению независимой оценки рыночной стоимости имущества и принятию решения об условиях приватизации арендуемого имущества являются принятие Администрацией сформированного в полном объеме пакета документов, указанных в пунктах 2.10 и 2.12 настоящего Регламента (для подготовки отчета о рыночной стоимости арендуемого имущества)

3.6.2. Специалист Администрации в течение трех рабочих дней с момента получения в полном объеме документов, указанных в пунктах 2.10 и 2.12 настоящего Регламента, подготавливает необходимые документы, организует работу по обеспечению проведения независимой оценки.

3.6.3. Независимая оценка рыночной стоимости муниципального объекта недвижимого имущества осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

3.6.4. Максимальный срок выполнения административного действия по проведению оценки рыночной стоимости арендуемого муниципального недвижимого имущества не должен превышать двух месяцев.

3.6.5. Результатом административного действия является отчет об оценке рыночной стоимости муниципального объекта недвижимого имущества.

3.6.6. Основанием для начала административного действия по принятию Советом и Администрацией решения об условиях приватизации арендуемого имущества является получение Администрацией отчета об оценке рыночной стоимости муниципального имущества, а также наличие действующего в рамках Федерального закона от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» отчета об оценке рыночной стоимости муниципального объекта имущества, заказчиком по выполнению которого выступала Администрация.

3.6.7. После получения отчета об оценке рыночной стоимости муниципального объекта недвижимости специалист Администрации готовит проект решения Совета, проект предложения о заключении договора купли-продажи муниципального имущества и проект договора купли-продажи муниципального имущества с указанием способа оплаты (единовременная оплата либо оплата в рассрочку).

3.6.8. Максимальный срок выполнения административного действия по принятию решения об условиях приватизации арендуемого имущества не должен превышать двух недель с даты принятия отчета о его оценке.

3.7. Выдача (направление) документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги.

3.7.1. Основанием для начала административной процедуры по выдаче (направлению) документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, является наличие решения Совета об условиях приватизации арендуемого имущества.

3.7.2. В течение 10 календарных дней с даты принятия решения об условиях приватизации арендуемого имущества осуществляется следующая последовательность действий:

- специалист Администрации, которому поручено рассмотрение заявления, подготавливает сопроводительное письмо с предложением о заключении договора купли-продажи муниципального имущества и приложением проекта договора купли-продажи муниципального имущества с указанием способа оплаты (единовременная оплата либо оплата в рассрочку);

- специалист Администрации выдает заявителю зарегистрированное сопроводительное письмо с предложением о заключении договора купли-продажи муниципального имущества и приложением проекта договора купли-продажи муниципального имущества с указанием способа оплаты (единовременная оплата либо оплата в рассрочку) в соответствии с графиком приема граждан, указанным в пункте 2.2 настоящего Регламента. Максимальный срок ожидания в очереди составляет 15 минут.

- специалист Администрации направляет заявителю зарегистрированное сопроводительное письмо с предложением о заключении договора купли-продажи муниципального имущества и приложением проекта договора купли-продажи муниципального имущества с указанием способа оплаты (единовременная оплата либо оплата в рассрочку) по адресу, содержащемуся в заявлении.

3.7.3. В случае согласия заявителя на получение муниципальной услуги и использование преимущественного права на приобретение арендуемого имущества договор купли-продажи арендуемого имущества должен быть заключен в течение 30 дней со дня получения заявителем предложения о его заключении и проекта договора купли-продажи арендуемого имущества.

3.7.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры по выдаче (направлению) документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, не превышает 130 календарных дней с момента поступления заявлений.

3.7.5. Результатом административной процедуры по выдаче (направлению) документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, являются подписанный договор купли-продажи и акт приема-передачи недвижимого имущества.

3.8. Отмена или изменение решения об условиях приватизации арендуемого имущества.

3.8.1. Получатель муниципальной услуги утрачивает преимущественное право на приобретение арендуемого имущества:

- с момента получения Администрацией отказа от заключения договора купли-продажи арендуемого имущества;

- по истечении тридцати дней со дня получения субъектом малого или среднего предпринимательства предложения и (или) проекта договора купли-продажи арендуемого имущества в случае, если этот договор не подписан субъектом малого или среднего предпринимательства в указанный срок, за исключением случаев приостановления течения указанного срока в соответствии с частью 4.1 статьи 4 Федерального закона № 159-ФЗ от 22.07.2008;

- с момента расторжения договора купли-продажи арендуемого имущества в связи с существенным нарушением его условий субъектом малого или среднего предпринимательства.

3.8.2. В тридцатидневный срок со дня утраты субъектом малого или среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение арендуемого имущества по вышеуказанным основаниям Администрация осуществляет подготовку одного из следующих проектов решений:

- о внесении изменений в принятое решение об условиях приватизации арендуемого имущества в части использования способов приватизации муниципального имущества;

- об отмене принятого решения об условиях приватизации арендуемого имущества.

3.9. В случае, если заявитель не соответствует установленным статьей 3 Федерального закона № 159-ФЗ от 22.07.2008 требованиям и (или) отчуждение арендуемого имущества, указанного в заявлении, в порядке реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества не допускается в соответствии с настоящим Федеральным законом или другими федеральными законами, специалист Администрации, ответственный за подготовку документов по муниципальной услуге, в тридцатидневный срок с даты получения этого заявления готовит письмо об отказе в предоставлении муниципальной услуги с указанием причины отказа в приобретении арендуемого имущества.

3.10. Муниципальная услуга не предоставляется на базе МФЦ и в электронном виде.

3.11. Блок — схема предоставления муниципальной услуги отражена в приложении № 4 к настоящему Регламенту.

4. Порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными специалистами Администрации, в рамках предоставленных полномочий, последовательности действий, определенных настоящим Регламентом, осуществляется Главой поселения.

4.2. Сотрудники Администрации, принимающие участие в предоставлении муниципальной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка приема документов, предоставляемых Заявителями, за полноту, грамотность и доступность проведенного консультирования, за правильность выполнения процедур, установленных Регламентом.

Персональная ответственность устанавливается в должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги должны отвечать требованиям непрерывности и действенности (эффективности).

4.3. Плановые и внеплановые проверки проводятся руководителями соответствующих органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

Проведение плановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с утвержденным графиком, но не реже одного раза в год. Внеплановые проверки проводятся по обращениям юридических и физических лиц с жалобами на нарушение их прав и законных интересов в ходе предоставления муниципальной услуги, а также на основании документов и сведений, указывающих на нарушение исполнения Регламента.

В ходе плановых и внеплановых проверок:

- проверяется знание ответственными лицами требований настоящего Регламента, нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги;

- проверяется соблюдение сроков и последовательности исполнения административных процедур;

- выявляются нарушения прав заявителей, недостатки, допущенные в ходе предоставления муниципальной услуги.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушения порядка предоставления муниципальной услуги, прав заявителей виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и принимаются меры по устранению нарушений.

4.4. Контроль за полнотой и качеством исполнения муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений порядка регистрации и рассмотрения заявлений и документов, подготовку ответов на обращения Заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

4.5. По результатам проведенных проверок, в случае выявления нарушений прав Заявителей, осуществляется привлечение виновных лиц к дисциплинарной или административной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Граждане, их объединения и организации могут контролировать предоставление муниципальной услуги путем получения письменной и устной информации о результатах проведенных проверок и принятых по результатам проверок мерах.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц или муниципальных служащих

5.1. Жалоба на действие (бездействие) или решение, принятое заместителем, курирующим работу либо уполномоченным сотрудником Администрации, подается на имя Главы поселения в письменной форме на бумажном носителе или посредством направления электронного письма. Жалобы на решения, принятые руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу (приложение №3 к настоящему Регламенту).

Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, Порталов, а также может быть принята при личном приеме в соответствии с графиком приема.

5.2. Жалоба на имя Главы поселения может быть подана:

в письменном виде по адресу: 153550, Ивановская область Ивановский район, д. Богданиха, д. 89;

на личном приеме Главы в соответствии с графиком (понедельник, пятница с 15:00 до 17:00).

5.3. Заявитель может обратиться с жалобой на действие (бездействие) или решение, принятое Главой поселения либо уполномоченным им сотрудником Администрации при предоставлении муниципальной услуги, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса Заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у Заявителя документов, не предусмотренных настоящим Регламентом для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено настоящим Регламентом;
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены настоящим Регламентом;
- 6) затребование с Заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы;
- 7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.4. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства Заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения Заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;
- 4) доводы, на основании которых Заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы Заявителя, либо их копии.

5.5. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата Заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено настоящим Регламентом, а также в иных формах;
- 2) отказывает в удовлетворении жалобы.

Не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения, Заявителю в письменной форме и по желанию Заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.7. Должностные лица незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры, в случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления.

Приложение № 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги «Предоставление в
собственность арендованного муниципального имущества
субъектам малого и среднего предпринимательства при
реализации их преимущественного права»

Заявление о реализации преимущественного права на приобретение
арендуемого муниципального недвижимого имущества

Главе Богданихского сельского поселения
Машину С.В.

Заявитель _____,
(полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства,
подающего заявку)

в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____,

Адрес заявителя, телефон _____

Прошу передать в собственность в порядке реализации преимущественного права на приобретение
арендуемого имущества, находящегося в муниципальной собственности, используемого в соответствии с
договором аренды от _____ № _____.

(наименование имущества, его основные характеристики и местонахождение)

Обязуюсь соблюдать порядок реализации преимущественного права арендаторов на приобретение
арендуемого имущества, установленный Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях
отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской
Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего
предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Оплата нежилого помещения, приобретаемого в порядке реализации преимущественного права на его
приобретение, будет произведена (выбрать вариант):

- единовременно;
- в рассрочку посредством равных ежеквартальных платежей с периодом рассрочки 5 лет;
- в рассрочку посредством равных ежемесячных платежей с периодом рассрочки 5 лет;

Банковские реквизиты ЗАЯВИТЕЛЯ:

Подпись Заявителя (его полномочного представителя)

М.П. "___" _____ 20__ г.

Заявка принята Продавцом:

час. ____ мин. "___" _____ 20__ г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца

Приложение № 2
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги «Предоставление в
собственность арендованного муниципального имущества
субъектам малого и среднего предпринимательства при
реализации их преимущественного права»

Заявление о соответствии условиям отнесения к категории субъектов
малого и среднего предпринимательства

Главе Богданихского сельского поселения
Машину С.В.

(полное наименование заявителя)

(адрес местонахождения (регистрации))

действующий на основании _____,
подтверждаю свое соответствие условиям отнесения к категории субъектов малого и среднего предпринимательства по следующим основаниям:

1. Средняя численность работников, включая работающих по договорам гражданско-правового характера, по совместительству с учетом реально отработанного времени, а также работников представительств, филиалов и других обособленных подразделений юридического лица за предшествующий календарный год с _____ по _____ составила _____ человек.

2. Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС за предшествующий календарный год с _____ по _____ составила _____, или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год _____.

3. Для юридических лиц:

3.1. Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде): _____.

3.2. Средняя численность работников за предшествующий календарный год, не превышающая следующие предельные значения средней численности работников для каждой категории субъектов малого и среднего предпринимательства:

3.2.1. От ста одного до двухсот пятидесяти человек включительно для средних предприятий _____.

3.2.2. Для малых предприятий до ста человек включительно _____
(среди малых предприятий выделяются микропредприятия – до пятнадцати человек _____).

3.3. Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС за предшествующий календарный год с _____ по _____ составила _____, или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год _____.

(подпись)

М.П.

(Ф.И.О.)

Приложение № 3

к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги «Предоставление в
собственность арендованного муниципального имущества
субъектам малого и среднего предпринимательства при
реализации их преимущественного права»

Главе Богданихского сельского поселения

Для физического лица

(фамилия, имя, отчество заявителя)

(место регистрации заявителя с указанием индекса)
(фактическое место жительства заявителя с индексом)

(контактный телефон)

Для юридического лица

(наименование юридического лица)

(почтовый адрес заявителя с указанием индекса)

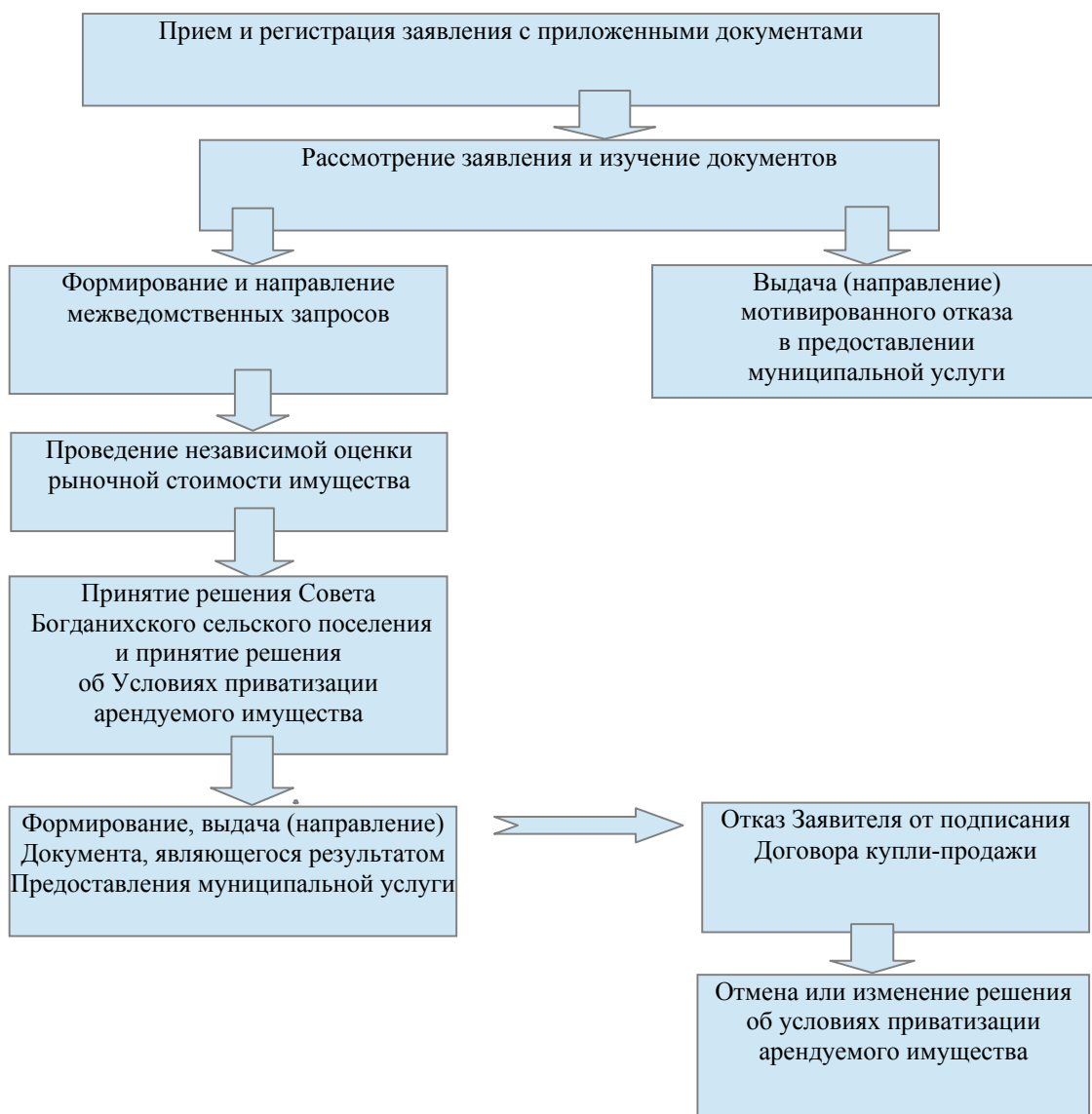
(контактный тел.)

ЖАЛОБА

«__»____201_г.

_____(подпись)

Приложение № 4
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги «Предоставление в
собственность арендованного муниципального имущества
субъектам малого и среднего предпринимательства при
реализации их преимущественного права»



ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от «17» мая 2018 г.

№ 176

д. Богданиха

**О внесении изменений в решение Совета Богданихского сельского поселения
от 11 декабря 2017 года № 134 «О бюджете Богданихского сельского поселения
на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Богданихского сельского поселения в целях регулирования бюджетных правоотношений,

СОВЕТ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Р Е Ш И Л:

Статья 1.

Внести в решение Совета Богданихского сельского поселения от 11.12.2017 г. № 134 «О бюджете Богданихского сельского поселения на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» следующие изменения:

1) в части 1 статьи 1:

в пункте 2 цифры «17 428 900,00» заменить цифрами «20 883 900,00»;

в пункте 3 цифры «713 100,00» заменить цифрами «4 168 100,00»;

2) в приложении 4:

после строки «002 111 09045 10 0000120 Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)» дополнить строкой следующего содержания:

«002 1 14 06025 10 0000430 Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)»;

после строки «002 2 02 35118 10 0000151 Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты» дополнить строкой следующего содержания:

«002 2 02 35120 10 0000151 Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации»;

3) дополнить приложение 6 таблицей 6.2 согласно приложению 1 к настоящему решению;

4) приложение 8 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему решению;

5) приложение 10 изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему решению;

6) приложение 12 изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему решению.

Статья 2.

Контроль за настоящим решением возложить на постоянную комиссию по экономической политике, бюджету, финансам, налогам, муниципальному имуществу.

Статья 3.

Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

С.В. МАШИН

**Председатель Совета
Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

Е.А. ЖУКОВА

**Изменение ведомственной структуры расходов
бюджета Богданихского сельского поселения на 2018 год**

Наименование	Код главного распоряди- теля	Раздел	Под- раздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб.
Администрация Богданихского сельского поселения	002					+3 455 000,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	002	01				+2 534 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	99П00П030	100	+2 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	99П00П030	200	-2 200,00
Другие общегосударственные вопросы	002	01	13			+2 534 000,00
Межбюджетный трансферт на осуществление подпски на периодические печатные издания	002	01	13	07101Э2030		-3 700,00
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07101Э2030	500	-3 700,00
Межбюджетный трансферт на публикацию нормативных актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ	002	01	13	07101Э3030		+3 700,00
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07101Э3030	500	+3 700,00
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом"	002	01	13	0800000000		+2 534 000,00
Подпрограмма "Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости"	002	01	13	0810000000		+2 534 000,00
Основное мероприятие "Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости"	002	01	13	0810100000		+2 534 000,00
Изготовление технической документации	002	01	13	08101Я1030		+34 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	08101Я1030	200	+34 000,00
Приобретение имущества для нужд муниципального образования	002	01	13	08101Я5030		+2 500 000,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	002	01	13	08101Я5030	400	+2 500 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	002	04				+40 000,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	002	04	09			+40 000,00
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом"	002	04	09	0800000000		+40 000,00

Подпрограмма "Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости"	002	04	09	0810000000		+40 000,00
Основное мероприятие "Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости"	002	04	09	0810100000		+40 000,00
Проведение кадастровых работ в отношении земельных участков под объектами, находящимися в муниципальной собственности поселения	002	04	09	08101Я3030		+40 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	09	08101Я3030	200	+40 000,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	002	05				+851 000,00
Благоустройство	002	05	03			+851 000,00
Муниципальная программа "Благоустройство территории Богдановского сельского поселения"	002	05	03	1100000000		+851 000,00
Подпрограмма "Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения"	002	05	03	1120000000		+851 000,00
Основное мероприятие "Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения"	002	05	03	1120100000		+851 000,00
Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения	002	05	03	11201Ц8030		+851 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11201Ц8030	200	+851 000,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	002	11				+30 000,00
Физическая культура	002	11	01			+30 000,00
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом"	002	11	01	0800000000		+30 000,00
Подпрограмма "Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости"	002	11	01	0810000000		+30 000,00
Основное мероприятие "Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости"	002	11	01	0810100000		+30 000,00
Изготовление технической документации	002	11	01	08101Я1030		+30 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	11	01	08101Я1030	200	+30 000,00
ВСЕГО:						+3 455 000,00

Приложение 2
к решению Совета Богдановского
сельского поселения
от 17 мая 2018 г. № 176

Приложение 8
к решению Совета Богдановского
сельского поселения
от 11.12. декабря 2017 г. №134

**Распределение бюджетных ассигнований бюджета
Богданихского сельского поселения по разделам и подразделам классификации
расходов бюджетов на 2018 год**

Наименование	Раздел	Подраздел	Сумма, руб.
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01		9 081 500,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	672 100,00
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	44 000,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	3 681 900,00
Резервные фонды	01	11	100 000,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	4 583 500,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02		151 300,00
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	02	03	151 300,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03		511 800,00
Обеспечение пожарной безопасности	03	10	511 800,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04		1 640 000,00
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	70 000,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	1 570 000,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		6 574 300,00
Жилищное хозяйство	05	01	917 700,00
Коммунальное хозяйство	05	02	614 400,00
Благоустройство	05	03	5 042 200,00
ОБРАЗОВАНИЕ	07		23 500,00
Молодежная политика	07	07	23 500,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08		1 480 100,00
Культура	08	01	1 480 100,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10		72 000,00
Пенсионное обеспечение	10	01	72 000,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11		1 339 400,00
Физическая культура	11	01	1 339 400,00
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	13		10 000,00
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	13	01	10 000,00
ВСЕГО:			20 883 900,00

Приложение 3
к решению Совета Богданихского
сельского поселения
от 17 мая 2018 г. № 176

Приложение 10
к решению Совета Богданихского
сельского поселения
от 11.12. 2017 г. №134

**Распределение бюджетных ассигнований
бюджета Богданихского сельского поселения по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности)
и группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2018 год**

Наименование	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб.
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан на территории Богданихского сельского поселения"	0100000000		72 000,00
Подпрограмма "Выплата муниципальных пенсий"	0110000000		72 000,00
Основное мероприятие "Оказание мер социальной поддержки граждан, замещающим должности муниципальной службы, выборные муниципальные должности на профессиональной постоянной основе"	0110100000		72 000,00
Выплата муниципальных пенсий за выслугу лет	01101Ф1030		72 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01101Ф1030	300	72 000,00
Муниципальная программа "Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Богданихского сельского поселения"	0200000000		614 400,00
Подпрограмма "Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры"	0210000000		614 400,00
Основное мероприятие "Содержание нецентрализованных источников водоснабжения"	0210100000		614 400,00
Содержание нецентрализованных источников водоснабжения в соответствии с заключенными соглашениями	02101П00И0		614 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02101П00И0	200	614 400,00
Муниципальная программа "Развитие культуры в Богданихском сельском поселении"	0300000000		1 420 100,00
Подпрограмма "Организация и проведение социально-значимых мероприятий"	0310000000		382 600,00
Основное мероприятие "Организация и проведение социально-значимых мероприятий"	0310100000		382 600,00
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Богданихского сельского поселения	03101Б103П		382 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03101Б103П	200	382 600,00
Подпрограмма "Организация работы творческих коллективов и объединений"	0320000000		1 037 500,00
Основное мероприятие "Организация работы творческих коллективов и объединений"	0320100000		1 037 500,00
Межбюджетный трансферт на организацию деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Богданихского сельского поселения	03201Б2030		1 037 500,00
Межбюджетные трансферты	03201Б2030	500	1 037 500,00
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта на территории Богданихского сельского поселения"	0400000000		1 309 400,00

Подпрограмма "Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории сельского поселения"	0410000000		1 309 400,00
Основное мероприятие "Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории сельского поселения"	0410100000		1 309 400,00
Проведение и организация участия населения Богдановского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	04101Д103П		103 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04101Д103П	200	103 000,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Богдановском сельском поселении	04101Д2030		96 500,00
Межбюджетные трансферты	04101Д2030	500	96 500,00
Обеспечение условий для занятий физической культурой и спортом на территории Богдановского сельского поселения	04101Д3030		1 109 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04101Д3030	200	1 109 900,00
Муниципальная программа "Молодежь Богдановского сельского поселения"	0500000000		23 500,00
Подпрограмма "Работа с детьми и молодежью по месту жительства"	0510000000		23 500,00
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи"	0510100000		23 500,00
Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Богдановского сельского поселения	05101Ю103П		23 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05101Ю103П	200	23 500,00
Муниципальная программа "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Богдановского сельского поселения"	0700000000		381 400,00
Подпрограмма "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения"	0710000000		381 400,00
Основное мероприятие "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения"	0710100000		381 400,00
Межбюджетный трансферт на формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Богдановского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	07101Э1030		3 000,00
Межбюджетные трансферты	07101Э1030	500	3 000,00
Межбюджетный трансферт на публикацию нормативных актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ	07101Э3030		33 700,00
Межбюджетные трансферты	07101Э3030	500	33 700,00
Публикация нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ	07101Э303П		150 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07101Э303П	200	150 000,00
Организация межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг	07101Э403П		3 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07101Э403П	200	3 200,00
Приобретение, установка и обслуживание программного обеспечения	07101Э5030		191 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07101Э5030	200	191 500,00
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом"	0800000000		4 958 900,00
Подпрограмма "Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости"	0810000000		2 764 000,00

Основное мероприятие "Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости"	0810100000		2 764 000,00
Изготовление технической документации	08101Я1030		64 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Я1030	200	64 000,00
Проведение кадастровых работ в отношении земельных участков под объектами, находящимися в муниципальной собственности поселения	08101Я3030		40 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Я3030	200	40 000,00
Приобретение имущества для нужд муниципального образования	08101Я5030		2 660 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Я5030	200	160 000,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	08101Я5030	400	2 500 000,00
Подпрограмма "Содержание муниципального имущества"	0820000000		2 194 900,00
Основное мероприятие "Содержание муниципального имущества"	0820100000		2 194 900,00
Содержание муниципального жилищного фонда в соответствии с заключенными соглашениями	082012МЖИ0		153 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	082012МЖИ0	200	153 300,00
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	08201Я4030		2 041 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08201Я4030	200	1 943 800,00
Иные бюджетные ассигнования	08201Я4030	800	97 800,00
Муниципальная программа "Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Богданихского сельского поселения"	0900000000		1 530 000,00
Подпрограмма "Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения сельского поселения"	0910000000		1 530 000,00
Основное мероприятие "Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения сельского поселения"	0910100000		1 530 000,00
Содержание автомобильных дорог местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	09101Л10И0		1 530 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09101Л10И0	200	1 530 000,00
Муниципальная программа "Пожарная безопасность населенных пунктов Богданихского сельского поселения"	1000000000		511 800,00
Подпрограмма "Пожарная безопасность населенных пунктов сельского поселения"	1010000000		511 800,00
Основное мероприятие "Пожарная безопасность населенных пунктов сельского поселения"	1010100000		511 800,00
Создание условий для забора воды из источников водоснабжения	10101Г1030		310 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10101Г1030	200	310 000,00
Выполнение мероприятий, исключающих возможность переброса огня при лесных и торфяных пожарах на здания и сооружения	10101Г2030		30 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10101Г2030	200	30 000,00
Профилактические противопожарные мероприятия, создание условий для оповещения населения	10101Г3030		171 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10101Г3030	200	171 800,00
Муниципальная программа "Благоустройство территории Богданихского сельского поселения"	1100000000		4 992 200,00
Подпрограмма "Организация и содержание уличного освещения в населенных пунктах поселения"	1110000000		1 367 200,00
Основное мероприятие "Содержание и ремонт линий уличного освещения"	1110100000		867 200,00
Содержание и ремонт линий уличного освещения	11101Ц1030		867 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11101Ц1030	200	867 200,00
Основное мероприятие "Развитие сетей уличного освещения"	1110200000		500 000,00
Развитие сетей уличного освещения	11102Ц030		500 000,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11102Ц030	200	500 000,00
Подпрограмма "Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения"	1120000000		3 625 000,00
Основное мероприятие "Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения"	1120100000		3 625 000,00
Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в соответствии с заключенными соглашениями	112012КЛЮ		90 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	112012КЛЮ	200	90 000,00
Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения	112011Ц030		3 535 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	112011Ц030	200	3 535 000,00
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории Богдановского сельского поселения на 2018 - 2020 г.г."	1400000000		50 000,00
Подпрограмма "Благоустройство дворовых и общественных территорий"	1410000000		50 000,00
Основное мероприятие "Формирование современной городской среды"	1410100000		50 000,00
Благоустройство дворовых территорий	14101С1030		50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14101С1030	200	50 000,00
Непрограммные мероприятия	9900000000		5 020 200,00
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	9980000000		151 300,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	9980051180		151 300,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9980051180	100	151 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9980051180	200	0,00
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	99Ж0000000		470 900,00
Проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных	99Ж0007370		70 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99Ж0007370	200	70 000,00
Межбюджетный трансферт на решение вопросов местного значения межмуниципального характера в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района	99Ж000П990		233 000,00
Межбюджетные трансферты	99Ж000П990	500	233 000,00
Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памяtnыми датами	99Ж007П110		40 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99Ж007П110	200	40 000,00
Уплата членских взносов в Ассоциацию муниципальных образований Ивановской области	99Ж007П210		7 900,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж007П210	800	7 900,00
Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета сельского поселения	99Ж00МД030		10 000,00
Обслуживание государственного (муниципального) долга	99Ж00МД030	700	10 000,00
Создание условий для деятельности народных дружин	99Ж00НД030		10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99Ж00НД030	200	10 000,00
Резервные фонды местных администраций	99Ж00П0010		100 000,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж00П0010	800	100 000,00
Функционирование органов местного самоуправления	99П0000000		4 398 000,00
Глава муниципального образования	99П000П010		672 100,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П000П010	100	672 100,00

Депутаты представительного органа муниципального образования	99П000П020		44 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П000П020	100	44 000,00
Местная администрация	99П000П030		2 961 700,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П000П030	100	2 761 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99П000П030	200	188 600,00
Иные бюджетные ассигнования	99П000П030	800	11 400,00
Межбюджетный трансферт на организацию исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями	99П000П030		649 700,00
Межбюджетные трансферты	99П000П030	500	649 700,00
Организация исполнения части передаваемых органам местного самоуправления сельских поселений полномочий по решению вопросов местного значения района в соответствии с заключенными соглашениями	99П000П030		70 500,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П000П030	100	61 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99П000П030	200	8 600,00
ВСЕГО:			20 883 900,00

Приложение 4
к решению Совета Богдановского
сельского поселения
от 17 мая 2018 г. № 176

Приложение 12
к решению Совета Богдановского
сельского поселения
от 11.12. 2017 г. №134

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Богдановского сельского поселения на 2018 год

Код классификации источников финансирования дефицита бюджета	Наименование кода классификации источников финансирования дефицита бюджетов	Сумма, руб.	
		2018 год	
1	2	3	
000 01 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	4 168 100,00	
000 01 03 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,00	
000 01 03 01 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,00	

000 01 03 01 00 00 0000 700	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	483 000,00
002 01 03 01 00 10 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации	483 000,00
000 01 03 01 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-483 000,00
002 01 03 01 00 10 0000 810	Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-483 000,00
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	4 168 100,00
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-17 198 800,00
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-17 198 800,00
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-17 198 800,00
002 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-17 198 800,00
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	21 366 900,00
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	21 366 900,00
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	21 366 900,00
002 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	21 366 900,00

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

от «17» мая 2018 г.

№ 181

д. Богданиха

**О внесении изменений в решение Совета Богданихского сельского поселения от 26.10.2017г. № 125
«Об утверждении Правил благоустройства территории Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района Ивановской области»**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 №170, Уставом Богданихского сельского поселения,

**СОВЕТ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Р Е Ш И Л:**

1. Внести следующие изменения в решение Совета Богданихского сельского поселения от 26.10.2017г. № 125 «Об утверждении Правил благоустройства территории Богданихского сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области» (далее - Правила):

1.1. Пункт 5.3.6. Правил изложить в следующей редакции: «5.3.6. Введение ограничения пользования земельным участком, на котором расположен многоквартирный дом, путем установки ограждений возможно только при принятии решения общим собранием собственников помещений данного многоквартирного дома.»;

1.2. Пункт 5.9.14. Правил изложить в следующей редакции:

«5.9.14. В парках, садах, зонах отдыха, в учреждениях образования, здравоохранения и других местах массового посещения населения, на рынках, на улицах, у подъездов жилых домов, на остановках общественного пассажирского транспорта, у входа в торговые объекты, около временных торговых сооружений, объектов выносной торговли (киоски) должны быть установлены урны. Расстояние между урнами должно быть не менее 50 м на тротуарах III категории, не более 100 м — на остальных тротуарах, во дворах, в местах возможного образования мелких отходов».

2. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 г.

**Глава Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

С.В. МАШИН

**Председатель
Совета Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

Е.А. ЖУКОВА

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

от «17» мая 2018 г.

№ 182

д. Богданиха

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Богданихского сельского поселения, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Ивановского муниципального района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

На основании ч. 7.4 ст. 40 Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 08.07.2013 г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции», Устава Богданихского сельского поселения,

СОВЕТ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Р Е Ш И Л :

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Богданихского сельского поселения, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Ивановского муниципального района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования согласно приложению.

2. Решение Совета Богданихского сельского поселения от 29.04.2016г.г. № 60 «Об утверждении Положения о предоставлении депутатами Совета Богданихского сельского поселения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Ивановского муниципального района и предоставления этих сведений средствам массовой информации» признать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам законности, местного самоуправления, связям с общественностью.

4. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

5. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

**Глава Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

С.В. МАШИН

**Председатель
Совета Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

Е.А. ЖУКОВА

Приложение
к решению Совета Богданихского
сельского поселения
от 17.05.2018г. № 182

ПОРЯДОК

размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Богданихского сельского поселения, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Ивановского муниципального района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности лиц, замещающих муниципальные должности Богданихского сельского поселения (далее — лица, замещающие муниципальные должности) и органов местного самоуправления Богданихского сельского поселения по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, а также их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей на официальном сайте Ивановского муниципального района (далее — официальный сайт) и предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования (далее — Порядок).

2. Лицо, замещающее муниципальную должность должно ежегодно, не позднее 30 апреля, представить в Совет Богданихского сельского поселения сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей по установленной форме (прилагается).

3. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

4. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения, кроме указанных в пункте 3 настоящего Порядка;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, за весь период полномочий лица, замещающего муниципальную должность находятся на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

6. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, обеспечивается заместителем главы администрации Ивановского муниципального района, отвечающим за официальный сайт.

7. Заместитель главы администрации Ивановского муниципального района, отвечающий за официальный сайт:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление сведений, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

8. Специалист администрации Ивановского муниципального района, обеспечивающий размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их предоставление средствами массовой информации для опубликования, несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Приложение к Порядку размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Богданихского сельского поселения, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Ивановского муниципального района и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования

СВЕДЕНИЯ

о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера _____

(ФИО, должность),

а также их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и лиц замещающих муниципальные должности в Совете Богданихского сельского поселения, а также их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за период с 1 января 20__ года по 31 декабря 20__ года

Ф.И.О.	Должность	Общая сумма декларированного годового дохода за 20__ год (руб.)	Перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащего на праве собственности или находящегося в пользовании			Перечень транспортных средств, принадлежащих на праве собственности (вид, марка)	Сведения об источниках получения средств, за счёт которых совершена сделка по приобретению зем.уч-ка, другого объекта недвиж. имущества, трансп. ср-ва, ценных бумаг, акций, паёв в уставных (складочных) капиталах организаций
			Вид объектов недвижимости	Площадь (кв. м)	Страна расположения		

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

от «17» мая 2018 г.

№ 183

д. Богданиха

**Об исполнении бюджета Богданихского сельского поселения
за 2017 год**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Богданихского сельского поселения, решением Совета Богданихского сельского поселения 22.09.2016 г. № 80 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Богданихском сельском поселении»,

**СОВЕТ БОГДАНИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Р Е Ш И Л:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Богданихского сельского поселения за 2017 год по доходам в сумме 19 937 522,71 руб., по расходам в сумме 17 940 810,70 руб., с превышением доходов над расходами (профицит бюджета) в сумме 1 996 712,01 руб. и со следующими показателями:

1.1 доходов бюджета Богданихского сельского поселения за 2017 год по кодам классификации доходов бюджетов согласно приложению 1 к настоящему решению;

1.2 расходов бюджета Богданихского сельского поселения за 2017 год по ведомственной структуре расходов бюджета Богданихского сельского поселения согласно приложению 2 к настоящему решению;

1.3 расходов бюджета Богданихского сельского поселения за 2017 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов согласно приложению 3 к настоящему решению;

1.4 источников финансирования дефицита бюджета Богданихского сельского поселения за 2017 год по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов согласно приложению 4 к настоящему решению;

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

С.В. МАШИН

**Председатель
Совета Богданихского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

Е.А. ЖУКОВА

**Показатели доходов бюджета Богданихского сельского поселения
за 2017 год по кодам классификации доходов бюджетов**

Код классификации доходов бюджетов Российской Федерации	Наименование дохода	Сумма, руб.
1	2	3
000 1 00 00000 00 00000000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	7 272 970,61
000 1 01 00000 00 00000000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	3 842 789,79
000 1 01 02000 01 00001110	Налог на доходы физических лиц	3 842 789,79
182 1 01 02010 01 00001110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	3 674 085,53
182 1 01 02020 01 00001110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	126 711,97
182 1 01 02030 01 00001110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	41 992,29
000 1 06 00000 00 00000000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	3 257 103,19
000 1 06 01000 00 00001110	Налог на имущество физических лиц	370 231,90
182 1 06 01030 10 00001110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	370 231,90
000 1 06 06000 00 00001110	Земельный налог	2 886 871,29
000 1 06 06030 00 00001110	Земельный налог с организаций	1 135 611,34
182 1 06 06033 10 00001110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1 135 611,34
000 1 06 06040 00 00001110	Земельный налог с физических лиц	1 751 259,95
182 1 06 06043 10 00001110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1 751 259,95
000 1 11 00000 00 00000000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	163 077,63
000 1 11 05000 00 00001200	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджета бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	10 073,72
000 1 11 05070 00 00001200	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за	10 073,72

	исключением земельных участков)		
011 1 11 05075 10 0000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)		10 073,72
000 1 11 09000 00 0000120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)		153 003,91
000 1 11 09040 00 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)		153 003,91
002 1 11 09045 10 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)		153 003,91
000 1 17 00000 00 0000000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ		10 000,00
000 1 17 05000 00 0000000	Прочие неналоговые доходы		10 000,00
002 1 17 05050 10 0000180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений		10 000,00
000 2 00 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ		12 664 552,10
000 2 02 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ		12 078 200,00
000 2 02 10000 00 0000151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований		8 618 800,00
000 2 02 01001 00 0000151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности		7 889 700,00
002 2 02 15001 10 0000151	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности		7 889 700,00
000 2 02 15002 00 0000151	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов		729 100,00
002 2 02 15002 10 0000151	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов		729 100,00
000 2 02 30000 00 0000151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований		138 700,00
000 2 02 35118 00 0000 151	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты		138 700,00
002 2 02 35118 10 0000151	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты		138 700,00
000 2 02 40000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты		3 320 700,00
000 2 02 40014 00 0000151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями		3 320 700,00
002 2 02 40014 10 0000151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями		3 320 700,00
000 2 18 00000 00 0000000	ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯМИ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ		631 170,00
000 2 18 00000 00 0000151	Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое		631 170,00

	назначение, прошлых лет	
000 2 18 00000 10 0000151	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	631 170,00
002 2 18 60010 10 0000151	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	631 170,00
000 2 19 00000 00 00000000	ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	-44 817,90
000 2 19 00000 01 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из федерального бюджета	-44 817,90
002 2 19 60010 10 0000151	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений	-44 817,90
ВСЕГО:		19 937 522,71

**Показатели расходов бюджета Богданихского сельского поселения за 2017 год по ведомственной структуре расходов бюджета
Богданихского сельского поселения**

Наименование	Код главного распоря- дителя	Раз- дел	Под- раздел	Целевая статья	Вид расходов	Кассовое исполнение, руб.
Администрация Богданихского сельского поселения	002					17 940 810,70
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	002	01				6 491 545,56
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	002	01	02			644 607,74
Непрограммные мероприятия	002	01	02	9900000000		644 607,74
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	02	9910000000		644 607,74
Глава муниципального образования	002	01	02	991000П010		644 607,74
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	02	991000П010	100	644 607,74
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	002	01	03			44 000,00
Непрограммные мероприятия	002	01	03	9900000000		44 000,00
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	03	9910000000		44 000,00
Депутаты представительного органа муниципального образования	002	01	03	991000П020		44 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	03	991000П020	100	44 000,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	002	01	04			3 507 737,09
Непрограммные мероприятия	002	01	04	9900000000		3 507 737,09
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	04	9910000000		3 507 737,09
Местная администрация	002	01	04	991000П030		2 787 605,50
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	991000П030	100	2 633 096,25
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	991000П030	200	142 763,28

Иные бюджетные ассигнования	002	01	04	99П000П030	800	11 745,97
Межбюджетный трансферт на организацию исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями	002	01	04	99П000П030		649 700,00
Межбюджетные трансферты	002	01	04	99П000П030	500	649 700,00
Организация исполнения части передаваемых органам местного самоуправления сельских поселений полномочий по решению вопросов местного значения района в соответствии с заключенными соглашениями	002	01	04	99П000П030		70 431,59
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	99П000П030	100	59 631,59
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	99П000П030	200	10 800,00
Резервные фонды	002	01	11			0,00
Непрограммные мероприятия	002	01	11	9900000000		0,00
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	002	01	11	99Ж0000000		0,00
Резервные фонды местных администраций	002	01	11	99Ж000П0010		0,00
Иные бюджетные ассигнования	002	01	11	99Ж000П0010	800	0,00
Другие общегосударственные вопросы	002	01	13			2 295 200,73
Муниципальная программа «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Богданыхского сельского поселения»	002	01	13	0700000000		261 595,15
Межбюджетный трансферт на формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Богданыхского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	002	01	13	07000Э1030		3 000,00
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07000Э1030	500	3 000,00
Межбюджетный трансферт на осуществление подписки на периодические печатные издания	002	01	13	07000Э2030		4 900,00
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07000Э2030	500	4 900,00
Межбюджетный трансферт на публикацию нормативных актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ	002	01	13	07000Э3030		30 000,00
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07000Э3030	500	30 000,00
Публикация нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ	002	01	13	07000Э303П		51 396,15
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	002	01	13	07000Э303П	200	51 396,15

НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	002	02					138 700,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	002	02	03				138 700,00
Непрограммные мероприятия	002	02	03		9900000000		138 700,00
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	002	02	03		9980000000		138 700,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	002	02	03		9980051180		138 700,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	02	03		9980051180	100	138 700,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	002	03					418 838,14
Обеспечение пожарной безопасности	002	03	10				418 838,14
Муниципальная программа «Пожарная безопасность населенных пунктов Богдановского сельского поселения»	002	03	10		1000000000		418 838,14
Создание условий для забора воды из источников водоснабжения	002	03	10		10000Г1030		308 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	03	10		10000Г1030	200	308 400,00
Выполнение мероприятий, исключающих возможность переброса огня при лесных и торфяных пожарах на здания и сооружения	002	03	10		10000Г2030		8 035,26
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	03	10		10000Г2030	200	8 035,26
Профилактические противопожарные мероприятия, создание условий для оповещения населения	002	03	10		10000Г3030		102 402,88
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	03	10		10000Г3030	200	102 402,88
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	002	04					3 042 023,79
Сельское хозяйство и рыболовство	002	04	05				0,00
Непрограммные мероприятия	002	04	05		9900000000		0,00
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	002	04	05		99Ж0000000		0,00
Проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных	002	04	05		99Ж0007370		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	05		99Ж0007370	200	0,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	002	04	09				2 494 023,79
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом»	002	04	09		0800000000		171 013,00
Подпрограмма «Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости»	002	04	09		0810000000		171 013,00
Изготовление технической документации	002	04	09		08100Я1030		171 013,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	09		08100Я1030	200	171 013,00

Муниципальная программа «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Богдановского сельского поселения»	002	04	09	0900000000		2 323 010,79
Содержание автомобильных дорог местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	002	04	09	09000Л10И0		2 323 010,79
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	09	09000Л10И0	200	2 323 010,79
Другие вопросы в области национальной экономики	002	04	12			548 000,00
Муниципальная программа «Территориальное планирование и планировка территорий Богдановского сельского поселения»	002	04	12	0600000000		468 000,00
Разработка карты (плана) объектов землеустройства территории населенных пунктов Богдановского сельского поселения	002	04	12	06000Ч4030		468 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	12	06000Ч4030	200	468 000,00
Непрограммные мероприятия	002	04	12	9900000000		80 000,00
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	002	04	12	99Ж0000000		80 000,00
Разработка программ комплексного развития социальной инфраструктуры	002	04	12	99Ж007П1510		80 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	12	99Ж007П1510	200	80 000,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	002	05				4 441 511,24
Жилищное хозяйство	002	05	01			436 833,35
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом»	002	05	01	0800000000		436 833,35
Подпрограмма «Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости»	002	05	01	0810000000		4 928,77
Изготовление технической документации	002	05	01	08100Я1030		4 928,77
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	08100Я1030	200	4 928,77
Подпрограмма «Содержание муниципального имущества»	002	05	01	0820000000		431 904,58
Содержание муниципального жилищного фонда в соответствии с заключенными соглашениями	002	05	01	082002МЖИ0		153 053,55
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	082002МЖИ0	200	153 053,55
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	05	01	08200Я4030		278 851,03
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	08200Я4030	200	278 851,03
Коммунальное хозяйство	002	05	02			220 144,13
Муниципальная программа "Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильём и объектами социальной инфраструктуры населения Богдановского сельского поселения"	002	05	02	0200000000		220 144,13

Подпрограмма «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры»	002	05	02	0210000000		220 144,13
Содержание нецентрализованных источников водоснабжения в соответствии с заключенными соглашениями	002	05	02	02100П00И0		220 144,13
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	02	02100П00И0	200	220 144,13
Благоустройство	002	05	03			3 784 533,76
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом»	002	05	03	0800000000		10 500,00
Подпрограмма «Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости»	002	05	03	0810000000		10 500,00
Проведение кадастровых работ в отношении земельных участков под объектами, находящимися в муниципальной собственности поселения	002	05	03	08100Я3030		10 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	08100Я3030	200	10 500,00
Муниципальная программа «Благоустройство территории Богданихского сельского поселения»	002	05	03	1100000000		3 774 033,76
Подпрограмма «Организация и содержание уличного освещения в населенных пунктах поселения»	002	05	03	1110000000		1 650 042,33
Содержание и ремонт линий уличного освещения	002	05	03	11100Ц1030		783 133,28
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11100Ц1030	200	783 133,28
Разработка ПСД на монтаж (строительство) объектов уличного освещения	002	05	03	11100ЦР030		442 232,65
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11100ЦР030	200	442 232,65
Монтаж (строительство) объектов уличного освещения	002	05	03	11100ЦС030		424 676,40
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11100ЦС030	200	424 676,40
Подпрограмма «Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения»	002	05	03	1120000000		2 123 991,43
Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в соответствии с заключенными соглашениями	002	05	03	112002КЛИ0		89 798,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	112002КЛИ0	200	89 798,00
Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения	002	05	03	11200Ц8030		2 034 193,43
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11200Ц8030	200	2 034 193,43
ОБРАЗОВАНИЕ	002	07				0,00
Молодежная политика	002	07	07			0,00
Муниципальная программа «Молодежь Богданихского сельского поселения»	002	07	07	0500000000		0,00
Подпрограмма «Работа с детьми и молодежью по месту жительства»	002	07	07	0510000000		0,00

Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Богданыхского сельского поселения	002	07	07	05100Ю103П		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	07	07	05100Ю103П	200	0,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	002	08				1 539 651,00
Культура	002	08	01			1 539 651,00
Муниципальная программа «Развитие культуры в Богданыхском сельском поселении»	002	08	01	0300000000		1 484 016,00
Подпрограмма «Организация и проведение социально-значимых мероприятий»	002	08	01	0310000000		223 316,00
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Богданыхского сельского поселения	002	08	01	03100Б103П		223 316,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	08	01	03100Б103П	200	223 316,00
Подпрограмма «Организация работы творческих коллективов и объединений»	002	08	01	0320000000		1 260 700,00
Межбюджетный трансферт на организацию деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Богданыхского сельского поселения	002	08	01	03200Б2030		1 260 700,00
Межбюджетные трансферты	002	08	01	03200Б2030	500	1 260 700,00
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом»	002	08	01	0800000000		55 635,00
Подпрограмма «Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости»	002	08	01	0810000000		55 635,00
Приобретение имущества для нужд муниципального образования	002	08	01	08100Я5030		55 635,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	08	01	08100Я5030	200	55 635,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	002	10				72 000,00
Пенсионное обеспечение	002	10	01			72 000,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан на территории Богданыхского сельского поселения»	002	10	01	0100000000		72 000,00
Подпрограмма «Выплата муниципальных пенсий»	002	10	01	0110000000		72 000,00
Выплата муниципальных пенсий за выслугу лет	002	10	01	01100Ф1030		72 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	002	10	01	01100Ф1030	300	72 000,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	002	11				1 796 540,97
Физическая культура	002	11	01			1 796 540,97
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта на территории Богданыхского сельского поселения»	002	11	01	0400000000		1 776 948,97
Подпрограмма «Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории сельского поселения»	002	11	01	0410000000		1 776 948,97
Проведение и организация участия населения Богданыхского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	002	11	01	04100Д103П		26 300,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	002	11	01	04100Д103П	200	26 300,80

(муниципальных) нужд									
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Богданихском сельском поселении	002	11	01	04100/Д2030				102 500,00	
Межбюджетные трансферты	002	11	01	04100/Д2030	500			102 500,00	
Обеспечение условий для занятий физической культурой и спортом на территории Богданихского сельского поселения	002	11	01	04100/Д3030				1 648 148,17	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	11	01	04100/Д3030	200			1 648 148,17	
Непрограммные мероприятия	002	11	01	9900000000				19 592,00	
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	002	11	01	99Ж00000000				19 592,00	
Приобретение спортивного инвентаря	002	11	01	99Ж00/Д09И0				19 592,00	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	11	01	99Ж00/Д09И0	200			19 592,00	
ВСЕГО:								17 940 810,70	

**Показатели расходов бюджета
Богданихского сельского поселения за 2017 год по разделам и подразделам классификации
расходов бюджетов**

Наименование	Раз- дел	Под- раздел	Кассовое исполнение, руб.
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01		6 491 545,56
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	644 607,74
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	44 000,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	3 507 737,09
Резервные фонды	01	11	0,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	2 295 200,73
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02		138 700,00
Мобилизационная и вневоинская подготовка	02	03	138 700,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03		418 838,14
Обеспечение пожарной безопасности	03	10	418 838,14
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04		3 042 023,79
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	0,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	2 494 023,79
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	548 000,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		4 441 511,24
Жилищное хозяйство	05	01	436 833,35
Коммунальное хозяйство	05	02	220 144,13
Благоустройство	05	03	3 784 533,76
ОБРАЗОВАНИЕ	07		0,00
Молодежная политика	07	07	0,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08		1 539 651,00
Культура	08	01	1 539 651,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10		72 000,00
Пенсионное обеспечение	10	01	72 000,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11		1 796 540,97
Физическая культура	11	01	1 796 540,97
ВСЕГО:			17 940 810,70

**Показатели источников
финансирования дефицита бюджета Богданихского сельского поселения за 2017 год
по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов**

Код классификации источников финансирования дефицита бюджета	Наименование кодов источников финансирования дефицитов бюджетов	Кассовое исполнение, руб.
000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	-1 996 712,01
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	-1 996 712,01
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-19 937 522,71
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-19 937 522,71
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-19 937 522,71
002 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-19 937 522,71
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	17 940 810,70
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	17 940 810,70
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	17 940 810,70
002 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	17 940 810,70

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
КОЛЯНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «07» мая 2018 г.

№ 76

д. Коляново

О внесении изменений в постановление администрации Коляновского сельского поселения от 23.10.2013 года №143 «Об утверждении муниципальной программы «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Коляновского сельского поселения»

В соответствии с Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003г, Уставом Коляновского сельского поселения

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации Коляновского сельского поселения от 23.10.2013 года №143 «Об утверждении муниципальной программы «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Коляновского сельского поселения» следующие изменения:

- Приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Ивановского муниципального района в разделе «Коляновское сельское поселение», и опубликовать в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Коляновского сельского поселения

А.В. Мысов

В редакции постановления администрации
Коляновского сельского поселения
Ивановского муниципального района
от «07» мая 2018г. № 76

Приложение к постановлению администрации
Коляновского сельского поселения
Ивановского муниципального района
от 23 октября 2013г. №143

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

**«Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления
жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами
социальной инфраструктуры населения Коляновского сельского поселения»**

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Коляновского сельского поселения»

1. Паспорт муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Коляновского сельского поселения
Срок реализации муниципальной программы	2014-2020 годы
Перечень подпрограмм	1. Выравнивание обеспеченности населения поселения объектами социальной и инженерной инфраструктуры. 2. Развитие газификации поселения. 3. Обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми. 4. Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры. 5. Обеспечение жильем молодых семей.
Администратор муниципальной программы	Администрация Коляновского сельского поселения
Ответственные исполнители	Администрация Коляновского сельского поселения
Исполнители	1. Администрация Коляновского сельского поселения 2. Управление строительства администрации Ивановского муниципального района 3. Управление жилищно – коммунального хозяйства
Цель (цели) муниципальной программы	1) Выравнивание обеспеченности населения Коляновского сельского поселения объектами социальной и инженерной инфраструктуры; 2) Повышение уровня газификации сельских населенных пунктов на территории Коляновского сельского поселения; 3) Создание условий для строительства благоустроенного жилья на земельных участках, предназначенных для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми; 4) Создание условий для приведения жилищного фонда и коммунальной инфраструктуры в соответствие со стандартами качества, обеспечивающими комфортные условия проживания; 5) Предоставление государственной поддержки в решении жилищной проблемы на территории Ивановского муниципального района молодым семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий в Коляновском сельском поселении; 6) Улучшение жилищных условий граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий в Коляновском сельском поселении.
Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы	1) Газификация населенных пунктов (протяженность газопроводов и количество газифицированных домовладений); 2) Обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми, в Ивановском муниципальном районе; 3) Уровень износа объектов коммунальной инфраструктуры; 4) Доля средств внебюджетных источников в общем объеме инвестиций в модернизацию объектов коммунальной инфраструктуры; 5) Доля частных управляющих объектами коммунальной инфраструктуры, в общем количестве всех организаций коммунального комплекса; 6) Количество семей, улучшивших жилищные условия.

Объем ресурсного обеспечения муниципальной программы	Объем финансового обеспечения Программы 46 635 700,0 руб. в том числе: 2014 год – 5 272 000,00 руб. 2015 год – 1 028 800,00 руб.; 2016 год – 14 991 900,00 руб.; 2017 год – 22 094 300,0 руб.; 2018 год – 1 405 500,00 руб. 2019 год – 921 600,00 руб. 2020 год – 921 600,00 руб. 2014 год по источникам финансирования: Бюджет Ивановской области – 0,00 руб.; Бюджет Коляновского сельского поселения – 5 272 000,00 руб.; Средства внебюджетных источников – 0,00 руб. 2015 год по источникам финансирования: Бюджет Ивановской области – 0,00 руб.; Бюджет Коляновского сельского поселения – 1 028 800,00 руб.; Средства внебюджетных источников – 0,00 руб. 2016 год по источникам финансирования: Бюджет Ивановской области – 0,00 руб.; Бюджет Коляновского сельского поселения – 14 991 900,00 руб.; Средства внебюджетных источников – 0,00 руб. 2017 год по источникам финансирования: Бюджет Ивановской области – 0,00 руб.; Бюджет Коляновского сельского поселения – 21 172 700,0 руб.; Бюджет Ивановского района – 921 600,0 руб. Средства внебюджетных источников – 0,00 руб. 2018 год по источникам финансирования: Бюджет Ивановской области – 0,00 руб.; Бюджет Коляновского сельского поселения – 483 900,00 руб.; Бюджет Ивановского района – 921 600,0 руб.; Средства внебюджетных источников – 0,00 руб. 2019 год по источникам финансирования: Бюджет Ивановской области – 0,00 руб.; Бюджет Коляновского сельского поселения – 0,00 руб.; Бюджет Ивановского района – 921 600,0 руб. Средства внебюджетных источников – 0,00 руб. 2020 год по источникам финансирования: Бюджет Ивановской области – 0,00 руб.; Бюджет Коляновского сельского поселения – 0,00 руб.; Бюджет Ивановского района – 921 600,0 руб. Средства внебюджетных источников – 0,00 руб.
	Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы К концу 2018 года ожидается: - строительство административно – офисного здания в д. Бухарово; - снижение уровня износа объектов коммунальной инфраструктуры; - повышение качества предоставления коммунальных услуг; - увеличение доли молодых семей, улучшивших жилищные условия.

2. Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы

Жилищно-коммунальная сфера является одной из основных отраслей, от функционирования которой непосредственно зависит жизнедеятельность населения. В современных условиях отсутствие воды, тепла, санитарной очистки, достойного жилья (даже в незначительных масштабах) способствуют возникновению социальной напряженности. Кроме того, обеспечение комфортных условий проживания, доступности коммунальных услуг для населения являются одним из приоритетов национальной жилищной политики Российской Федерации, Ивановской области и, соответственно, Коляновского сельского поселения. Решение острой проблемы улучшения условий проживания населения возможно через обеспечение объектами социальной и инженерной инфраструктуры.

В настоящее время качество содержания жилищного фонда и коммунальных услуг находится на неудовлетворительном уровне и не соответствует не только потребностям и ожиданиям населения, но и общему объему финансовых ресурсов, направляемых в этот сектор. Основные причины неэффективности жилищно-коммунального хозяйства (далее - ЖКХ) – высокий уровень износа основных фондов коммунального

комплекса, неэффективность существующей системы управления в коммунальном секторе, преобладание административных, а не рыночных отношений. В результате в ЖКХ отсутствуют стимулы для рационального ведения хозяйства, роста производительности труда, ослаблены мотивации энергосбережения, внедрения новых технологий, инвестиций в модернизацию производства.

Уровень износа объектов коммунальной инфраструктуры в Коляновском сельском поселении, составляет в среднем 58 %. Это привело к тому, что потери тепла при эксплуатации существующих тепловых сетей значительно превышают нормативы.

В 2012-2013 годах за счет предоставления средств Фонда содействия реформированию ЖКХ, субсидии из бюджета Коляновского сельского поселения и средств собственников помещений в ряде многоквартирных домов проведены следующие виды работ:

а) ремонт внутридомовых инженерных систем электро-, тепло-, водоснабжения и водоотведения, и выгребных ям;

б) ремонт крыш;

в) утепление и ремонт фасадов.

В результате реализации «Адресной программы Коляновского сельского поселения Ивановского муниципального района, предусматривающей поэтапный переход на отпуск ресурсов (тепловой энергии, горячей и холодной воды, электрической энергии, газа) потребителям в соответствии с показаниями коллективных (общедомовых) приборов учета потребления таких ресурсов на 2009-2012 годы» в целях энергоресурсосбережения и упорядочения расчетов за ресурсы на основе регистрации фактического их потребления, в ряде многоквартирных домов Коляновского сельского поселения установлены общедомовые приборы учёта потребления тепловой энергии, горячей и холодной воды, электрической энергии. Однако внедрение приборов учета во многом сдерживается значительным дефицитом финансовых средств, отсутствием типовых проектных решений.

Опыт решения социально-экономической проблемы Коляновского сельского поселения значительно изменился за период с 2009 года в результате реализации долгосрочной целевой программы Ивановского муниципального района по выравниванию обеспеченности населения Ивановского муниципального района объектами социальной и инженерной инфраструктуры на 2009 - 2013 годы.

За период действия указанной программы решена большая часть обозначенных в ней задач, а именно:

- осуществлено строительство центральной канализации в д. Коляново;

- произведен капитальный ремонт подъездной дороги к детскому санаторию «Малышок»;

Разработана проектная документация:

- на устройство артезианской скважины и водопровода в д. Бухарово;

- на строительство очистных сооружений в д. Лебяжий Луг;

- на перевод на индивидуальное отопление жилых домов в д. Коляново, ул. Загородная.

В рамках долгосрочной целевой программы администрации Ивановского муниципального района «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Ивановского муниципального района на 2013 — 2015 годы» в 2013 году были выполнены мероприятия по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры, расположенных на территории Коляновского сельского поселения, а именно:

- проведен капитальный ремонт ветхих сетей водопровода д. Зеленый городок;

- проведен капитальный ремонт ветхих сетей водопровода д. Лебяжий луг.

Вопрос обеспечения жильем молодых семей при решении жилищной проблемы является основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения. Демографическая ситуация в Коляновском сельском поселении Ивановского муниципального района имеет устойчивую тенденцию к увеличению. Численность населения муниципального образования растет. Число родившихся превышает число умерших в 1,6 раза. Продуманная и реалистичная политика в отношении молодой семьи, расширение экономической поддержки молодых семей, в частности помощь в приобретении и строительстве жилья, могут наиболее серьезным образом повлиять на репродуктивное поведение молодежи.

Значительно увеличился объем средств, предоставляемых федеральным бюджетом, бюджетом Ивановской области и местных бюджетов на софинансирование мероприятий Подпрограммы: при относительном увеличении размера социальной выплаты с 2006 года в 1,02 раза.

По состоянию на 01.09.2013 в Коляновском сельском поселении изъявили желание участвовать в Подпрограмме порядка 2 молодые семьи, нуждающихся в улучшении жилищных условий.

Индикаторы (показатели), характеризующие текущую ситуацию в сфере жилищно – коммунального хозяйства, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Ивановского муниципального района

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	2012 год	2013 год	2014 год
1	Газификация природным газом жилищного фонда (домовладения)	ед.	-	-	12
2	Строительство и ввод в эксплуатацию газопроводов	км	-	-	2,4
3	Доля земельных участков, обеспеченных инженерной	%	10	11	15

	инфраструктурой, для предоставления семьям с тремя и более детьми				
4	Уровень износа объектов коммунальной инфраструктуры	%	59	58	57
5	Доля средств внебюджетных источников в общем объеме инвестиций в модернизацию объектов коммунальной инфраструктуры	%	55	55	55
6	Доля частных компаний, управляющих объектами коммунальной инфраструктуры, в общем количестве всех организаций коммунального комплекса	%	100	100	100
7	Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия	семей	-	-	1
8	Техническое перевооружение объектов водоснабжения	Ед.	-	-	-
9	Обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми, в ивановском муниципальном районе (объем финансирования)	тыс. руб	0,0	0,0	10,0

3. Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)				
			2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.
1	Строительство административно – офисного здания	ед.	-	-	-	1	-
2	Газификация населенных пунктов: протяженность газопроводов	км	-	-	-	-	-
3	Количество газифицированных домовладений	ед.	-	-	-	-	-
4	Обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми, в Ивановском муниципальном районе (объем финансирования)	тыс. руб.	28,8	0,0	0,0	0,00	0,0
5	Уровень износа объектов коммунальной инфраструктуры	%	56	56	56	56	56
6	Доля средств внебюджетных источников в общем объеме инвестиций в модернизацию объектов коммунальной инфраструктуры	%	55	55	55	55	55
7	Доля частных компаний, управляющих объектами коммунальной инфраструктуры, в общем количестве всех организаций коммунального комплекса	%	100	100	100	100	100
8	Количество семей, улучшивших жилищные условия	ед.	1	-	-	-	-
9	Техническое перевооружение объектов водоснабжения	ед	-	2	-	-	-

Источником информации о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы являются: администрация Коляновского сельского поселения.

Приложение 1
к муниципальной программе
«Улучшение состояния коммунальной
инфраструктуры, качества предоставления
жилищно-коммунальных услуг, обеспечение
комфортным жильем и объектами социальной
инфраструктуры населения Коляновского сельского поселения»
от «07» мая 2018г. № 76

Подпрограмма
«Выравнивание обеспеченности населения объектами социальной и инженерной инфраструктуры»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Выравнивание обеспеченности населения объектами социальной и инженерной инфраструктуры
Срок реализации подпрограммы	2014 – 2019 годы
Наименование основных мероприятий подпрограммы	1. Строительство административных зданий 2. Обеспечение предоставления населению качественных услуг по водоотведению. 3. Техническое перевооружение объектов водоснабжения.
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Коляновского сельского поселения
Исполнители основных мероприятий (мероприятий подпрограммы)	Администрация Коляновского сельского поселения, управление строительства администрации Ивановского муниципального района
Цель подпрограммы	Выравнивание обеспеченности населения объектами социальной и инженерной инфраструктуры.
Задачи подпрограммы	1) Выполнить строительство административно – офисного здания в д. Бухарово. 2) Выполнить строительство канализационных сетей в д. Коляново; 3) Выполнить установку станции обезжелезивания воды в д. Коляново.
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего – 35 648 500,0 руб. Бюджет сельского поселения — 35 648 500,0 руб. <u>2014 год</u> — 0,00 руб. Бюджет сельского поселения — 0,00 руб. <u>2015 год</u> — 0,00 руб. Бюджет сельского поселения — 0,00 руб.; <u>2016 год</u> — 13 991 900,00 руб. Бюджет сельского поселения — 13 991 900,00 руб. <u>2017 год</u> — 21 172 700,0 руб. Бюджет сельского поселения — 21 172 700,00 руб. <u>2018 год</u> — 483 900,00 руб. Бюджет сельского поселения — 0,00 руб. <u>2019 год</u> — 0,00 руб. Бюджет сельского поселения — 0,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Строительство административно — офисного здания. 2. Строительство канализационных сетей в д.Коляново. 3. Установка станции обезжелезивания воды в д.Коляново.

2. Характеристики основных мероприятий

Основные мероприятия подпрограммы:

- Строительство административных зданий
- Обеспечение предоставления населению качественных услуг по водоотведению.
- Техническое перевооружение объектов водоснабжения.

В целях выполнения намеченных задач подпрограммы необходима реализация следующих мероприятий:

- 1) Строительство административно – офисного здания в д. Бухарово.
- 2) Строительство канализационных сетей в д. Коляново;

3) Разработка проектной и сметной документации на установку станции обезжелезивания воды в д. Коляново;

4) Установка станции обезжелезивания воды в д. Коляново.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значение целевых индикаторов (показателей)					
			2014	2015	2016	2017	2018	2019
1	<u>Основное мероприятие -</u> «Строительство административных зданий»							
1.1	<u>Мероприятие:</u> «Разработка проектной документации на строительство административно- офисного здания в д. Бухарово Ивановского района»							
	количество проектной документации	шт.			1			
1.2	<u>Мероприятие:</u> «Строительство административно-офисного здания в д. Бухарово Ивановского района»							
	Количество зданий	шт.					1	
2	<u>Основное мероприятие -</u> «Обеспечение предоставления населению качественных услуг по водоотведению»							
2.1	<u>Мероприятие:</u> «Строительство канализационных сетей в д. Коляново»							
	протяженность	км			2,0			
3	<u>Основное мероприятие -</u> «Техническое перевооружение объектов водоснабжения»							
3.1	<u>Мероприятие:</u> «Разработка проектной и сметной документации на установку станции обезжелезования воды в д.Коляново»							
	количество проектной документации	шт.			1			
3.2	<u>Мероприятие:</u> «Установка станции обезжелезования воды в д.Коляново»							
	Количество станций	шт.			2			

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы
Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализа- ции (годы)	Всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Подпрограмма, всего										
бюджет сельского поселения										
1	Основное мероприятие - «Строительство административных зданий»	Администрация Коляновского сельского поселения	2014-2019	35 648 500,0	0,00	0,00	13 991 900,00	21 172 700,0	483 900,00	0,00
	бюджет сельского поселения			35 648 500,0	0,00	0,00	13 991 900,00	21 172 700,0	483 900,00	0,00
1.1	Мероприятие: «Разработка проектной документации на строительство административно-офисного здания в д. Бухарово Ивановского района»	Администрация Коляновского сельского поселения Управление строительства администрации Ивановского муниципального района	2016-2019	206 700,00	0,00	0,00	206 700,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет сельского поселения			206 700,00	0,00	0,00	206 700,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Мероприятие: «Строительство административно-офисного здания в д. Бухарово Ивановского района»	Администрация Коляновского сельского поселения	2016-2019	33 102 000,0	0,00	0,00	11 445 400,00	21 172 700,0	483 900,00	0,00
	бюджет сельского поселения			33 102 000,0	0,00	0,00	11 445 400,00	21 172 700,0	483 900,00	0,00
2	Основное мероприятие - «Обеспечение предоставления населению качественных услуг по водоотведению»	Управление строительства	2016	95 600,00	0,00	0,00	95 600,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет сельского поселения			95 600,00	0,00	0,00	95 600,00	0,00	0,00	0,00
2.1	Мероприятие: «Строительство канализационных сетей д. Коляново»	Администрация Коляновского сельского поселения	2016	95 600,00	0,00	0,00	95 600,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет сельского поселения			95 600,00	0,00	0,00	95 600,00	0,00	0,00	0,00

3	Основное мероприятие - «Техническое перевооружение объектов водоснабжения»	Администрация Коляновского сельского поселения	2016	2 244 200,00	0,00	0,00	2 244 200,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет сельского поселения			2 244 200,00	0,00	0,00	2 244 200,00	0,00	0,00	0,00
3.1	Мероприятие: «Разработка проектной и сметной документации на установку станции обезжелезивания воды в д.Коляново»	Администрация Коляновского сельского поселения	2016	105 000,00	0,00	0,00	105 000,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет сельского поселения			105 000,00	0,00	0,00	105 000,00	0,00	0,00	0,00
3.2	Мероприятие: «Установка станции обезжелезивания воды в д.Коляново»	Администрация Коляновского сельского поселения	2016	2 139 200,00	0,00	0,00	2 139 200,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет сельского поселения			2 139 200,00	0,00	0,00	2 139 200,00	0,00	0,00	0,00

Подпрограмма «Развитие газификации поселения»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Развитие газификации поселения
Срок реализации подпрограммы	2014 – 2016 годы
Наименование основных мероприятий подпрограммы	1. Обеспечение газоснабжением населенных пунктов Коляновского сельского поселения; 2. Обеспечение населения Коляновского сельского поселения качественными услугами по теплоснабжению.
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Коляновского сельского поселения, управление строительства администрации Ивановского муниципального района
Исполнители основных мероприятий (мероприятий подпрограммы)	Управление строительства администрации Ивановского муниципального района
Цель подпрограммы	Развитие газификации поселения.
Задачи подпрограммы	1 Повышение уровня газификации Коляновского сельского поселения; 2. Предоставление населению качественных услуг по теплоснабжению.
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего - 7 200 000,00 руб. Бюджет сельского поселения — 7 200 000,00 руб. <u>2014 год</u> — 5 200 000,00 руб. Бюджет сельского поселения — 5 200 000,00 руб. <u>2015 год</u> — 1 000 000,00 руб. Бюджет сельского поселения — 1 000 000,00 руб.; <u>2016 год</u> — 1000 000,00 руб. Бюджет сельского поселения — 1 000 000,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	В результате осуществления мероприятий в рамках Подпрограммы будет построено и введено в эксплуатацию 2,4 км распределительного газопровода, что позволит газифицировать 1 населенный пункт.

2. Характеристика основного мероприятия (основных мероприятий)

Основные мероприятия подпрограммы:

- «Обеспечение газоснабжением населенных пунктов Ивановского муниципального района»;

- «Обеспечение предоставления населению качественных услуг по теплоснабжению»;

В целях выполнения намеченных задач подпрограммы необходима реализация следующих мероприятий:

1) Газификация д. Горенцово Ивановского района Ивановской области Коляновского сельского поселения;

2) Разработка проектной документации на перевод жилых домов д. Коляново ул. Загородная на индивидуальное отопление;

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы.

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значения показателей		
			2014	2015	2016
1.	<u>Основное мероприятие</u> - «Обеспечение газоснабжением населенных пунктов Ивановского муниципального района»				
1.1	<u>Мероприятие</u> : «Газификация д. Горенцово Ивановского района Ивановской области»				
	протяженность газопровода	км	2,4		
	количество домовладений	шт.	12		
2.	<u>Основное мероприятие</u> - «Обеспечение предоставления населению качественных услуг по теплоснабжению»				
2.1	<u>Мероприятие</u> : «Разработка проектной документации на перевод жилых домов д.Коляново ул.Загородная на индивидуальное отопление»				
	количество проектной документации	шт.			1

- Выполнение вышеуказанных целевых показателей возможно лишь при условии осуществления планируемых объемов финансирования

- Показатели основных мероприятий полностью дублируют входящие в них показатели мероприятий, поэтому показываются только на уровне мероприятий.

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы
Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реа- лизации (годы)	Всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Подпрограмма, всего			7 200 000,00	5 200 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет сельского поселения			7 200 000,00	5 200 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00
1	Основное мероприятие - «Обеспечение газоснабжением населенных пунктов Ивановского муниципального района»	Администрация Коляновского сельского поселения, Управление строительства администрации	2014-2018	5 200 000,00	5 200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	обл. бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет сельского поселения			5 200 000,00	5 200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1	Мероприятие: «Газификация д. Горенцово Ивановского района Ивановской области Коляновского сельского поселения»	Администрация Коляновского сельского поселения, Управление строительства администрации	2014	5 200 000,00	5 200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	обл. бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет сельского поселения			5 200 000,00	5 200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Основное мероприятие - «Обеспечение предоставления населению качественных услуг по теплоснабжению»	Администрация Коляновского сельского поселения, Управление строительства администрации	2015-2016	2 000 000,00	0,00	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00
	обл. бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет сельского поселения			2 000 000,00	0,00	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00
2.1	Мероприятие: Разработка проектной и сметной документации по объекту «Перевод жилых домов д. Коляново ул. Загородная на индивидуальное отопление (дома № 5, 6, 7, 8)»	Администрация Коляновского сельского поселения, Управление строительства администрации	2015-2016	2 000 000,00	0,00	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00		0,00
	обл. бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
	бюджет сельского поселения			2 000 000,00	0,00	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00		0,00

Приложение 3
к муниципальной программе
«Улучшение состояния коммунальной
инфраструктуры, качества предоставления
жилищно-коммунальных услуг, обеспечение
комфортным жильем и объектами социальной
инфраструктуры населения Коляновского сельского поселения»
от «07» мая 2018г. № 76

Подпрограмма
«Обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных
для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми, в Ивановском муниципальном районе»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми, в Ивановском муниципальном районе
Срок реализации подпрограммы	2014 — 2016 годы
Наименование основного мероприятия подпрограммы	Газоснабжение, водоснабжение, водоотведение и обеспечение транспортной сетью земельных участков.
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Коляновского сельского поселения,
Исполнители основных мероприятий (мероприятий подпрограммы)	Администрация Коляновского сельского поселения, управление строительства администрации Ивановского муниципального района
Цель подпрограммы	Создание условий для строительства благоустроенного жилья на данных земельных участках и улучшение качества жизни семей с тремя и более детьми.
Задача подпрограммы	Обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми, в Ивановском муниципальном районе
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего — 38 800,00 руб. Областной бюджет — 0,00 руб. Районный бюджет — 0,00 руб. Бюджет сельского поселения — 38 800,00 руб. <u>2014 год</u> — 10 000,00 руб. Областной бюджет — 0,00 руб. Районный бюджет — 0,00 руб. Бюджет сельского поселения — 10 000,00 руб. <u>2015 год</u> — 28 800,00 руб. Областной бюджет — 0,00 руб. Районный бюджет — 0,00 руб. Бюджет сельского поселения — 28 800,00 руб. <u>2016 год</u> — 0,00 руб. Областной бюджет — 0,00 руб. Районный бюджет — 0,00 руб. Бюджет сельского поселения — 0,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	При условии финансирования из областного бюджета к концу 2019 года планируется обеспечить инженерной инфраструктурой земельные участки, предназначенные для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми.

2. Характеристика основного мероприятия (основных мероприятий)

Основное мероприятие подпрограммы — Газоснабжение, водоснабжение, водоотведение и обеспечение транспортной сетью земельных участков.

В целях выполнения намеченной задачи «Обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми, в Коляновском сельском поселении», при условии финансирования из областного бюджета планируется выполнение следующего мероприятия:

1) Обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков с тремя и более детьми.

Подпрограмма предусматривает

1. Предоставление субсидий из бюджета Ивановской области на обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми, в том числе на подготовку документации по планировке территории, разработку проектной документации, проведение экспертизы проектной документации, создание инженерной инфраструктуры на земельных участках, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми (далее – субсидии).

2. Предоставление субсидий из бюджета Ивановского муниципального района в размере 1 % от размера выделяемой субсидии из бюджета Ивановской области на обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков в районе д. Калачево, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми, в том числе на подготовку документации по планировке территории, разработку проектной документации, проведение экспертизы проектной документации, создание инженерной инфраструктуры на земельных участках, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми (далее – субсидии).

3. Предоставление субсидий из бюджета Коляновского сельского поселения в размере 0,01 % от размера выделяемой субсидии из бюджета Ивановской области на обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков вблизи д. Ломы, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми, в том числе на подготовку документации по планировке территории, разработку проектной документации, проведение экспертизы проектной документации, создание инженерной инфраструктуры на земельных участках, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми (далее – субсидии). Предоставление субсидий из бюджета Ивановского муниципального района и из бюджета Коляновского сельского поселения на обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми, в том числе на подготовку документации по планировке территории, разработку проектной документации, проведение экспертизы проектной документации, создание инженерной инфраструктуры на земельных участках, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми (далее – субсидии).

Субсидии предоставляются в соответствии с приложением к настоящей Подпрограмме.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)		
			2014 г.	2015 г.	2016 г.
1	Основное мероприятие «Газоснабжение, водоснабжение, водоотведение и обеспечение транспортной сетью земельных участков»				
	Объем финансирования подпрограммы	тыс. руб.	10,0	28,8	0,0
1.1	Мероприятие «Обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков с тремя и более детьми»				
	Количество разработанной проектной документации на обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков	ед.			

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы
Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

№ п/п	Наименование мероприятия/Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок реализации	Всего	2014	2015	2016
	Подпрограмма, всего			38 800,00	10 000,00	28 800,00	0,00
	- областной бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00
	- районный бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00
	- бюджет сельского поселения			38 800,00	10 000,00	28 800,00	0,00
1	Основное мероприятие - _____ «Газоснабжение, водоснабжение, водоотведение и обеспечение транспортной сетью земельных участков»			38 800,00	10 000,00	28 800,00	0,00
1.1	Мероприятие: _____ «Обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков с тремя и более детьми»	Администрация Коляновского сельского поселения, управление строительства	2014-2016	38 800,00	10 000,00	28 800,00	0,00
	- областной бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00
	- районный бюджет			0,00	0,00	0,00	0,00
	- бюджет сельского поселения			38 800,00	10 000,00	28 800,00	0,00

- Ежегодно, в течении всего срока действия, Подпрограмма корректируется с учетом возможности предоставления субсидии из бюджета Ивановской области.

**Порядок предоставления и расходования субсидий
на обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного
предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми, в том числе на подготовку
документации по планировке территории, разработку проектной документации, проведение экспертизы
проектной документации, создание инженерной инфраструктуры на земельных участках,
предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми,
в Коляновском сельском поселении**

1. Субсидии на обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми, в том числе на подготовку документации по планировке территории, разработку проектной документации, проведение экспертизы проектной документации, создание инженерной инфраструктуры на земельных участках, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми (далее – субсидии), направляются в целях:

- увеличения количества земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми, обеспеченных инженерной инфраструктурой;
- улучшения качества жизни семей с тремя и более детьми;
- обеспечения возможности строительства жилья семьями с тремя и более детьми.

2. Софинансирование реализации мероприятий Подпрограммы за счет средств местного бюджета осуществляется в размере не менее 1%. При нахождении земельного участка, предназначенного для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми, в федеральной и/или региональной собственности, расположенного в границах территории Ивановского муниципального района, софинансирование за счет средств местного бюджета осуществляется в размере не менее 0,01%

Субсидии расходуются на:

- подготовку документации по планировке территории земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми;
- разработку проектной документации на создание инженерной инфраструктуры на земельных участках, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми;
- проведение экспертизы проектной документации на создание инженерной инфраструктуры на земельных участках, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми;
- создание инженерной инфраструктуры на земельных участках, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми.

3. Выделение субсидий их бюджета Ивановской области производится по итогам отбора.

Критериями отбора являются:

- наличие муниципальной программы, предусматривающей реализацию мероприятий по обеспечению инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми;
- наличие в муниципальном образовании земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми, не обеспеченных инженерной инфраструктурой.

4. Распределение субсидий из средств бюджета Ивановской области в текущем году осуществляется в пределах утвержденного объема финансирования мероприятий подпрограммы «Обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми, в Ивановской области» государственной программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем, объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Ивановской области» (далее – Подпрограмма) и утверждается постановлением Правительства Ивановской области.

Отбор муниципальных образований Ивановской области для предоставления субсидий осуществляется Департаментом жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области (далее - Департамент) ежегодно.

5. Для участия в отборе администрация Ивановского муниципального района в срок, указанный в извещении, направляет в адрес Департамента:

- а) заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;
- б) копию муниципальной программы, предусматривающей реализацию мероприятий по обеспечению инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми;
- в) информацию о наличии в муниципальном образовании земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми, не обеспеченных инженерной инфраструктурой;

г) документы, подтверждающие наличие в бюджете муниципального образования ассигнований в соответствии с условием пункта 2 настоящего Порядка;

д) документы, подтверждающие стоимость выполнения заявляемых работ за счет средств областного и местного бюджетов.

6. При получении уведомления о лимитах бюджетных обязательств областного бюджета администрация Ивановского муниципального района размещает муниципальный заказ в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд на выполнение работ, заявленных в рамках Подпрограммы.

Не использованные по итогам проведения торгов на выполнение работ, заявленных в рамках Подпрограммы, средства бюджета Ивановской области после исполнения муниципального контракта возвращаются на лицевой счет главного распорядителя средств областного бюджета – Департамента жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области.

Расчет за выполненные работы осуществляется в соответствии с условиями заключенного в результате проведенных торгов муниципального контракта путем перечисления денежных средств на расчетный счет исполнителя на основании подписанных актов о приемке выполненных работ.

7. Администрация Ивановского муниципального района представляет в Департамент жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области ежеквартально, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, отчет об использовании субсидий, предоставленных из бюджета Ивановской области бюджету муниципального образования на реализацию подпрограммных мероприятий, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Приложение 1

к Порядку

предоставления и расходования субсидий
на обеспечение инженерной инфраструктурой земельных
участков, предназначенных для бесплатного предоставления
(предоставленных) семьям с тремя и более детьми, в том числе
на подготовку документации по планировке территории,
разработку проектной документации, проведение экспертизы
проектной документации, создание инженерной
инфраструктуры на земельных участках, предназначенных для
бесплатного предоставления (предоставленных)
семьям с тремя и более

ЗАЯВКА

на участие в отборе для предоставления субсидий в рамках подпрограммы

"Обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми, в Ивановской области" государственной программы Ивановской области "Обеспечение доступным и комфортным жильем, объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения в Коляновском сельском поселении"

от _____

(наименование муниципального образования Ивановской области)

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления
муниципального образования Ивановской области)

заявляет о намерении участвовать в отборе в рамках подпрограммы "Обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми, в Ивановской области" государственной программы Ивановской области "Обеспечение доступным и комфортным жильем, объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Ивановской области", для чего представляет на рассмотрение комиссии по отбору муниципальных образований Ивановской области следующие данные:

Месторасположение земельного участка, предназначенного для бесплатного предоставления (предоставленного) семьям с тремя и более детьми	Общая площадь земельного участка (кв. м)/кадастровый номер земельного участка	Пере-чень работ	Срок выпол-нения работ	Стоимость выполнения работ, тыс. руб.	
				областной бюджет	местный бюджет

Руководитель уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования (подпись, ФИО)

Ответственный исполнитель (должность, ФИО, телефон, электронный адрес)

М.П. "___" _____ 20__ г.

Приложение 2
к Порядку
предоставления и расходования субсидий
на обеспечение инженерной инфраструктурой земельных
участков, предназначенных для бесплатного предоставления
(предоставленных) семьям с тремя и более детьми, в том числе
на подготовку документации
по планировке территории, разработку проектной документации,
проведение экспертизы проектной документации, создание
инженерной инфраструктуры на земельных участках,
предназначенных для бесплатного предоставления
(предоставленных) семьям с тремя и более детьми

ОТЧЕТ

(наименование муниципального образования Ивановской области)
об использовании субсидий, предоставленных бюджету муниципального образования на реализацию
мероприятий в рамках подпрограммы
"Обеспечение инфраструктурой земельных участков, предназначенных
для бесплатного предоставления семьям с тремя и более детьми,
в Ивановской области" государственной программы Ивановской области
"Обеспечение доступным и комфортным жильем, объектами инженерной
инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения
Ивановской области"
за "___" квартал 20__ года

Приводится подробная информация о направлениях расходования в 20__ году органом местного самоуправления муниципального образования Ивановской области средств бюджета Ивановской области в рамках определенного назначения с приложением документов, подтверждающих необходимость оплаты затрат, предусмотренных сводным сметным расчетом, утвержденным в установленном законодательством порядке.

Руководитель
уполномоченного органа
местного самоуправления
муниципального образования

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа

(подпись)

(расшифровка подписи)

Лицо, ответственное
за составление
отчета

(подпись)

(расшифровка подписи)

(контактный телефон)

"__" _____ 20__ г.

М.П.

Приложение 4
к муниципальной программе
«Улучшение состояния коммунальной
инфраструктуры, качества предоставления
жилищно-коммунальных услуг, обеспечение
комфортным жильем и объектами социальной
инфраструктуры населения Коляновского
сельского поселения»
от «07» мая 2018г. № 76

Подпрограмма "Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры"

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры
Срок реализации подпрограммы	2014 — 2020 годы
Наименование основного мероприятия подпрограммы	Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Ивановского муниципального района
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Колянковского сельского поселения
Исполнители основных мероприятий (мероприятий подпрограммы)	Управление жилищно — коммунального хозяйства администрации Ивановского муниципального района
Цель подпрограммы	Предоставление населению Ивановского муниципального района коммунальных услуг нормативного качества.
Задача подпрограммы	Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего — 3 686 400,00 руб. Бюджет сельского поселения — 0,00 руб. Внебюджетные источники — 0,00 руб. <u>2014 год</u> — 0,00 руб. Бюджет сельского поселения — 0,00 руб. Внебюджетные источники — 0,00 руб., <u>2015 год</u> — 0,00 руб. Бюджет сельского поселения — 0,00 руб. Внебюджетные источники — 0,00 руб. <u>2016 год</u> — 0,00 руб. Бюджет сельского поселения — 0,00 руб. Внебюджетные источники — 0,00 руб. <u>2017 год</u> — 921600,0 0,00 руб. Бюджет Ивановского района – 921600,0 руб. Бюджет сельского поселения — 0,00 руб. Внебюджетные источники — 0,00 руб. <u>2018 год</u> — 921600,0 0,00 руб. Бюджет Ивановского района – 921600,0 руб. Бюджет сельского поселения — 0,00 руб. Внебюджетные источники — 0,00 руб. <u>2019 год</u> — 921600,0 0,00 руб. Бюджет Ивановского района – 921600,0 руб. Бюджет сельского поселения — 0,00 руб. Внебюджетные источники — 0,00 руб. <u>2020 год</u> — 921600,0 0,00 руб. Бюджет Ивановского района – 921600,0 руб. Бюджет сельского поселения — 0,00 руб. Внебюджетные источники — 0,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	При условии финансирования из областного бюджета и внебюджетных источников выполнение мероприятий подпрограммы приведет к значительному социально-экономическому эффекту. Предоставление коммунальных услуг нормативного качества позволит повысить качество жизни граждан, проживающих в Ивановском муниципальном районе.

2. Характеристика основного мероприятия (основных мероприятий)

Основное мероприятие подпрограммы — Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Ивановского муниципального района

В целях выполнения намеченной задачи «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры», при условии финансирования подпрограммы планируется выполнение следующих мероприятий:

- 1) Замена ветхих водопроводных сетей;
- 2) Замена ветхих тепловых сетей ;
- 3) Замена ветхой изоляции тепловых сетей;
- 4) Замена ветхих сетей канализации;

Успешное выполнение мероприятий подпрограммы позволит:

- 1) снизить уровень износа объектов коммунальной инфраструктуры;
- 2) повысить качество предоставления коммунальных услуг;
- 3) обеспечить население качественными и комфортными условиями проживания;
- 4) снизить незапланированные издержки на производство аварийно-восстановительных работ;
- 5) улучшить экологическую ситуацию на территории Ивановского муниципального района.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

№ п/п	Наименование индикатора	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)						
			2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	<u>Основное мероприятие</u> - Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Ивановского муниципального района								
	Уровень износа объектов коммунальной инфраструктуры(сетей)	%	67	65	64	63	62	62	60
	Доля средств внебюджетных источников в общем объеме инвестиций в модернизацию объектов коммунальной инфраструктуры	%	55	55	55	55	55	55	55
	Доля частных компаний, управляющих объектами коммунальной инфраструктуры, в общем количестве всех организаций коммунального комплекса	%	100	100	100	100	100	100	100
1.1	<u>Мероприятие:</u> «Замена ветхих водопроводных сетей»								
	протяженность	м	0	0	0	0	0	0	0
1.2	<u>Мероприятие:</u> «Замена ветхих тепловых сетей»								
	протяженность	м	0	0	0	0	0	0	0
1.3	<u>Мероприятие:</u> «Замена ветхой изоляции тепловых сетей»								
	протяженность	м	0	0	0	0	0	0	0
1.4	<u>Мероприятие:</u> «Замена ветхих сетей канализации»								
	протяженность	м	0	0	0	0	0	0	0

Выполнение вышеуказанных целевых показателей возможно лишь при условии осуществления планируемых объемов финансирования.

Расходование средств, полученных от администрации Коляновского сельского поселения, а также отбор инвесторов для привлечения средств внебюджетных источников на реализацию проектов проводится организациями, осуществляющими эксплуатацию объектов, на которых предполагается реализация проектов, в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы
Ресурсное обеспечение подпрограммы, тыс. руб.

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реа- лизации (годы)	Всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Подпрограмма всего,										
	бюджет сельского поселения										
	внебюджетный источник										
1	Основное мероприятие — Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры	Администрация Коляновского сельского поселения, управление ЖКХ; управление строительства; предприятия ЖКХ.			0,00	0,00	0,00	921,60	921,60	921,60	921,60
	бюджет района			3686,40	0,0	0,0	0,00	921,6	921,6	921,6	921,6
	бюджет сельского поселения			0,0	0,00	0,00	0,0	0,0	0,0	0,00	0,0
	внебюджетный источник			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1	Мероприятие: «Замена ветхих водопроводных сетей»	Администрация Коляновского сельского поселения, управление ЖКХ; управление строительства; предприятия ЖКХ.	2014-2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет сельского поселения			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	внебюджетный источник			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Мероприятие: «Замена ветхих тепловых сетей»	Администрация Коляновского сельского поселения, управление ЖКХ; управление строительства; предприятия ЖКХ.	2014-2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет сельского поселения			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	внебюджетный источник			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1.3	Мероприятие: «Замена ветхой изоляции тепловых сетей»	Администрация Коляновского сельского поселения, управление ЖКХ; управление строительства; предприятия ЖКХ.	2014-2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет сельского поселения			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	внебюджетный источник			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4	Мероприятие: «Замена ветхих сетей канализации»	Администрация Коляновского сельского поселения, управление ЖКХ; управление строительства; предприятия ЖКХ..	2014-2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет сельского поселения			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	внебюджетный источник			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5	Мероприятие : «Содержание нецентрализованных источников водоснабжения в соответствии с заключенными соглашениями»	Администрация Коляновского сельского поселения, управление ЖКХ; управление строительства; предприятия ЖКХ		3686,40	0,00	0,00	0,00	921,6	921,6	921,6	921,6	921,6
	бюджет района			3686,40	0,0	0,0	0,00	921,6	921,6	921,6	921,6	921,6
	бюджет сельского поселения			0,0	0,00	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,0
	внебюджетный источник			0,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**Подпрограмма
"Обеспечение жильем молодых семей"**

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Обеспечение жильем молодых семей
Срок реализации подпрограммы	2014 — 2016 годы
Наименование основного мероприятия подпрограммы	Обеспечение жильем молодых семей по Ивановскому муниципальному району
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Коляновского сельского поселения
Исполнители основных мероприятий (мероприятий подпрограммы)	Администрация Коляновского сельского поселения, управление жилищно — коммунального хозяйства администрации Ивановского муниципального района
Цель подпрограммы	Государственная поддержка молодых семей в решении жилищной проблемы.
Задача подпрограммы	Улучшение жилищных условий молодых семей
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего — 62 000,00 руб. Бюджет сельского поселения — 62 000,00 руб. <u>2014 год</u> — 62 000,00 руб. Бюджет сельского поселения — 62 000,00 руб. <u>2015 год</u> — 0,00 руб. Бюджет сельского поселения — 0,00 руб. <u>2016 год</u> — 0,00 руб. Бюджет сельского поселения — 0,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	В случае получения Ивановским муниципальным районом субсидий из федерального и областного бюджетов на реализацию настоящей Подпрограммы, возможна государственная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей.

2. Характеристика основного мероприятия (основных мероприятий)

Основное мероприятие подпрограммы — Обеспечение жильем молодых семей по Коляновскому сельскому поселению.

В целях выполнения намеченной задачи «Улучшение жилищных условий молодых семей», при условии финансирования подпрограммы планируется выполнение следующего мероприятия:

- 1) Социальная выплата молодым семьям на приобретение (строительство) жилого помещения.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы
Перечень целевых индикаторов(показателей) подпрограммы

№ п/п	Наименование индикатора	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)					
			2014	2015	2016			
1	<u>Основное мероприятие</u> - Обеспечение жильем молодых семей по Ивановскому муниципальному району							
1.1	<u>Мероприятие:</u> «Социальная выплата молодым семьям на приобретение (строительство) жилого помещения»							
	Количество семей улучшивших свои жилищные условия	ед.		2				

- Показатели основных мероприятий полностью дублируют входящие в них показатели мероприятий, поэтому показываются только на уровне мероприятий.

Выполнение вышеуказанных целевых показателей возможно лишь при условии получения Ивановским муниципальным районом субсидий из федерального и областного бюджетов.

4. Ресурсное обеспечение.
Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

№ п/п	Источники и направления финансирования	Исполнитель	Срок реализации (годы)	Всего	2014 год	2015 год	2016 год
1	2	3	4	5	6	7	8
	Подпрограмма, всего						
	бюджет сельского поселения						
1	<u>Основные мероприятия</u> — Обеспечение жильем молодых семей по Ивановскому муниципальному району	Управление жилищно- коммунального хозяйства		62 000,00	62 000,00	0,00	0,00
	бюджет сельского поселения			62 000,00	62 000,00	0,00	0,00
1.1	<u>Мероприятия:</u> «Социальная выплата молодым семьям на приобретение (строительство) жилого помещения»	Управление жилищно- коммунального хозяйства	2014-2016	62 000,00	62 000,00	0,00	0,00
	бюджет сельского поселения			62 000,00	62 000,00	0,00	0,00

**Правила предоставления социальных выплат молодым семьям
в рамках подпрограммы**

Общие положения.

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, которые могут направляться:

на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения;

на осуществление последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив), после чего жилое помещение, приобретенное (построенное) кооперативом для молодой семьи, переходит в собственность данной молодой семьи;

на уплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или ипотечного жилищного займа на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома;

на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредитам или займам, предоставленным для приобретения жилья или строительства индивидуального жилого дома, в том числе по ипотечным жилищным кредитам, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам;

на оплату договора с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей – участников подпрограммы по приобретению жилого помещения (жилых помещений) эконом-класса на первичном рынке жилья.

2. Право молодой семьи - участницы подпрограммы на получение социальной выплаты возникает после включения молодой семьи в списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, утвержденных органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, и удостоверяется именным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья (далее - свидетельство), которое не является ценной бумагой.

3. Выдача свидетельства по форме согласно приложению № 5 к настоящим Правилам осуществляется органом местного самоуправления, на основании решения, в соответствии с которым молодая семья включена в список участников подпрограммы.

Изготовление бланков свидетельств осуществляется органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации, предусматриваемых на финансирование подпрограммы.

4. Срок действия свидетельства составляет не более 9 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

5. Участницей подпрограммы может быть молодая семья, в том числе неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя и одного и более детей, соответствующая следующим условиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации решения о включении молодой семьи - участницы подпрограммы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

б) признание семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с пунктом 6 настоящих Правил;

в) наличие у семьи доходов либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

6. Применительно к настоящим Правилам под нуждающимися в улучшении жилищных условий понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., а также молодые семьи, признанные органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 г. по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан, нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

Признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий на основании [статьи 51](#) Жилищного кодекса Российской Федерации осуществляется на основании [заявления](#) по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам.

В подтверждение предусмотренных [статьей 51](#) Жилищного кодекса Российской Федерации оснований признания граждан нуждающимися в жилых помещениях молодая семья подает в Управление ЖКХ администрации Ивановского муниципального района:

а) документы, удостоверяющие личность каждого члена семьи (паспорт или иной документ, его заменяющий, свидетельства о рождении детей);

б) документы, подтверждающие состав семьи (свидетельство о заключении брака (на неполную семью и одиноко проживающих граждан не распространяется), свидетельство о расторжении брака, решение об усыновлении (удочерении), судебное решение о признании членом семьи, вступившее в законную силу);

в) справку о зарегистрированных гражданах - для лиц, проживающих в квартирах; выписку из домовой книги - для лиц, проживающих в индивидуальных жилых домах;

г) справки о наличии или отсутствии в собственности заявителя и членов его семьи объектов недвижимого имущества за последние пять лет, предшествующих подаче заявления о признании нуждающимися в улучшении жилищных условий, выданные органом, осуществляющим государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и организацией, осуществляющей технический учет и техническую инвентаризацию объектов капитального строительства;

д) документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи (договор купли-продажи, договор мены, договор дарения, договор передачи жилого помещения в собственность граждан, договор ренты или пожизненного содержания с иждивением, свидетельство о праве на наследство, свидетельство о государственной регистрации права, ордер, договор найма, договор социального найма, договор поднайма, договор коммерческого найма, договор безвозмездного пользования, решение о предоставлении жилого помещения, судебное постановление: решение суда, определение суда, постановление президиума суда надзорной инспекции, вступившие в законную силу);

е) технический (кадастровый) паспорт жилого помещения;

ж) документ (решение межведомственной комиссии), подтверждающий несоответствие помещения, в котором проживает заявитель (члены семьи заявителя), установленным для жилых помещений требованиям, оформленный в соответствии с требованиями [Положения](#) о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 (для граждан, проживающих в таких помещениях);

з) документы, подтверждающие наличие предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 51](#) Жилищного кодекса Российской Федерации оснований признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, - медицинское заключение о тяжелой форме хронического заболевания (для граждан, проживающих в квартире, занятой несколькими семьями, если в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, при котором совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, и не имеющих иного жилого помещения, занимаемого по договору социального найма или принадлежащего на праве собственности);

и) документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя (доверенность, оформленная в установленном законом порядке), в случае если заявление подает доверенное лицо.

Копии документов, указанных в [подпунктах "а", "б", "д" - "и"](#) настоящего пункта, предоставляются с подлинниками для сверки.

По каждой молодой семье конкретный перечень документов, указанных выше, определяет Управление ЖКХ с учетом оснований признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, установленных [статьей 51](#) Жилищного кодекса Российской Федерации.

7. Порядок и условия признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, устанавливаются органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

Признание молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, осуществляется на основании [заявления](#), подаваемого в администрацию Ивановского муниципального района, по форме согласно приложению № 8 к настоящим Правилам.

8. Участие в подпрограмме является добровольным.

Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета (кроме средств материнского (семейного) капитала) предоставляется молодой семье только один раз.

9. Социальная выплата предоставляется в размере не менее:

30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, - для молодых семей, не имеющих детей;

35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, - для молодых семей, имеющих одного ребенка и более, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка и более.

В случае использования социальных выплат на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредитам (займам) на строительство (приобретение) жилья, в том числе ипотечным жилищным кредитам, размер социальных выплат ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом).

10. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности, количества членов молодой семьи - участницы подпрограммы и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, в котором молодая семья включена в список участников подпрограммы. Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию для расчета размера социальной выплаты устанавливается органом местного самоуправления, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья

по субъекту Российской Федерации, определяемой уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

11. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

для семьи численностью 2 человека (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок) - 42 кв. метра;

для семьи численностью 3 и более человек, включающей помимо молодых супругов, 1 и более детей - по 18 кв. метров на 1 человека.

12. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ},$$

где:

СтЖ - расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты;

Н - норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с требованиями, установленными в пункте 10 настоящих Правил;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 11 настоящих Правил.

13. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату выдачи свидетельства, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

При рождении (усыновлении) ребенка в течение срока действия свидетельства молодой семье - участнице подпрограммы предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местного бюджета в размере не менее 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, исчисленной в соответствии с настоящими Правилами, для погашения части расходов, связанных с приобретением жилого помещения (созданием объекта индивидуального жилищного строительства), в порядке, определяемом соответственно органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации и (или) органом местного самоуправления.

Порядок формирования списков молодых семей - участников подпрограммы

14. Для участия в подпрограмме молодая семья подает в администрацию Ивановского муниципального района следующие документы:

а) заявление в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) документы, удостоверяющие личность каждого члена семьи;

в) свидетельство о браке (на неполную семью не распространяется);

г) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий, или свидетельство о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное) с использованием средств, предоставленных по кредитному договору (договору займа), в том числе ипотечному кредитному договору, заключенному не ранее 1 января 2011 г., и документы, подтверждающие признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий на момент заключения соответствующего кредитного договора (договора займа);

д) документы, подтверждающие признание молодой семьи имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, а при получении молодой семьей заемных средств по кредитному договору (договору займа) на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, в том числе по ипотечному кредитному договору, - кредитный договор (договор займа) и справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом);

е) выписку из домовой книги и копию финансового лицевого счета (при наличии);

ж) согласие на обработку персональных данных всех совершеннолетних членов семьи.

15. От имени молодой семьи документы, предусмотренные в пунктах 14, 26 и 28 настоящих Правил, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

16. Для признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, молодая семья представляет в орган местного самоуправления муниципального образования Ивановской области документы, подтверждающие наличие у молодой семьи возможности привлечения дополнительных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья, в части, превышающей размер социальной выплаты.

Документами, подтверждающими наличие у молодой семьи возможности привлечения дополнительных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья, в части, превышающей размер социальной выплаты, являются:

а) справка кредитной организации (далее - банк) о размере кредита, который банк готов предоставить члену (членам) молодой семьи для приобретения жилья;

б) выписка банка о наличии собственных средств, находящихся на счете (счетах) членов молодой семьи;

в) договор займа, заключенный с организацией или физическим лицом, с указанием цели и срока его использования;

г) иные документы, подтверждающие официальные доходы и наличие иных денежных средств у молодой семьи (свидетельства о праве собственности на имущество супругов (супруга) и справки об оценочной стоимости данного имущества (отчет об оценке имущества, произведенной в соответствии с законодательством Российской Федерации)).

Сведения, представленные молодой семьей, оцениваются в соответствии с алгоритмом оценки объема денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты.

Оценка доходов осуществляется поэтапно.

Первый этап: определение расчетной (средней) стоимости жилья.

Расчетная (средняя) стоимость жилья определяется в соответствии с [пунктом 13](#) Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования в рамках реализации [подпрограммы](#) "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой [программы](#) "Жилище" на 2011 - 2015 годы, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 N 1050 (далее - Правила), по формуле:

$СтЖ = Н \times РЖ$, где:

СтЖ - расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты;

Н - норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с требованиями, установленными в [пунктах 11](#) и [11\(1\)](#) Правил;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с [пунктом 12](#) Правил.

Второй этап: определение размера социальной выплаты.

Размер социальной выплаты определяется в соответствии с [пунктом 10](#) Правил по формуле:

$C = СтЖ \times 30\%$ - для молодых семей, не имеющих детей;

$C = СтЖ \times 35\%$ - для молодых семей, имеющих 1 ребенка и более, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и 1 ребенка и более, где:

С - размер социальной выплаты;

СтЖ - расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты.

Третий этап: определение части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты (далее - часть недостающих средств).

Определение части недостающих средств осуществляется по формуле:

$ЧНС = СтЖ - C$, где:

ЧНС - часть недостающих средств;

СтЖ - размер расчетной (средней) стоимости жилья;

С - размер социальной выплаты.

Четвертый этап: сравнение объема возможного привлечения денежных средств молодой семьей в соответствии с представленными документами с размером части недостающих средств.

Если объем денежных средств, который молодая семья имеет возможность привлечь для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, равен или больше части недостающих денежных средств или размер ипотечного жилищного кредита (займа) в соответствии со справкой банка о размере кредита на приобретение жилья в совокупности с другими имеющимися у молодой семьи денежными средствами равен или больше части недостающих денежных средств, то молодая семья признается имеющей достаточные денежные доходы.

Администрация Ивановского муниципального района Ивановской области на основании представленных документов в течение 10 дней после принятия документов от молодых семей принимает решение о признании (либо об отказе в признании) молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

О принятом решении молодая семья уведомляется администрацией Ивановского муниципального района в течение 10 дней с даты принятия решения по почте или выдачи ответа на руки.

Основаниями для отказа в признании молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, являются:

а) непредставление или представление не в полном объеме документов, подтверждающих возможность привлечения молодой семьей дополнительных денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

б) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

В случае привлечения молодой семьей ипотечного жилищного кредита перечень документов, подтверждающих достаточный доход для получения ипотечного жилищного кредита, устанавливается кредитной организацией в соответствии с требованиями к заемщикам

17. Администрация Ивановского муниципального района организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 15 настоящих Правил, и в 10-дневный срок с даты представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей программы. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется администрацией Ивановского муниципального района.

18. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей подпрограммы являются:

- а) несоответствие молодой семьи требованиям, указанным в пункте 5 настоящих Правил;
- б) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 15 настоящих Правил;
- в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;
- г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета;
- д) несоответствие приобретенного с помощью заемных средств жилого помещения требованиям пункта 32 настоящих Правил.

19. Повторное обращение с заявлением об участии в подпрограмме допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных в пункте 18 настоящих Правил.

20. Администрация Ивановского муниципального района для участия в подпрограмме, до 1 сентября года, предшествующего планируемому году, формирует списки молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и представляет эти списки в Департамент строительства и архитектуры Ивановской области.

21. Список молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальные выплаты в планируемом году, формируется уполномоченным органом в хронологической последовательности в соответствии с датой признания молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с условиями Подпрограммы. В первую очередь в указанные списки включаются молодые семьи - участники Подпрограммы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01.03.2005, а также молодые семьи, имеющие 3 и более детей.

22. Департамент строительства и архитектуры Ивановской области на основании списков молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, поступивших от администрации Ивановского муниципального района, и с учетом средств, которые планируется выделить на софинансирование мероприятий подпрограммы из бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов на соответствующий год, а при наличии средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации подпрограммы, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, с учетом указанных средств, формирует и утверждает сводный список молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее - сводный список), по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам.

Сводный список представляется Департаментом строительства и архитектуры Ивановской области государственному заказчику подпрограммы в сроки, установленные государственным заказчиком подпрограммы.

23. После определения государственным заказчиком объема субсидий, предоставляемых бюджету субъекта Российской Федерации, и доведения этих сведений до органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации утверждает списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году на основании сводного списка и с учетом объема субсидий, предоставляемых из федерального бюджета, и размера бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетах на соответствующий год на софинансирование мероприятий подпрограммы, а при наличии средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации подпрограммы, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, с учетом указанных средств.

Департамент строительства и архитектуры Ивановской области может вносить изменения в утвержденные списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году в случае, если молодые семьи - претенденты на получение социальной выплаты не представили необходимых документов для получения свидетельства в установленный пунктом 26 настоящих Правил срок, в течение срока действия свидетельства отказались от получения социальной выплаты на приобретение жилья или по иным причинам не смогли воспользоваться данной социальной выплатой.

24. Выписки из списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году доводятся органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации до органов местного самоуправления.

Администрация Ивановского муниципального района доводит до сведения молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в соответствующем году, решение органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации по вопросу о включении их в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

25. Все молодые семьи, включенные по состоянию на 31 декабря 2013 года в книгу регистрации молодых семей - участников подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" долгосрочной целевой программы Ивановской области "Жилище" на 2011 - 2015 годы, и не получившие свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, с 1 января 2014 года признаются участниками Подпрограммы.

С 1 января 2014 года книга регистрации молодых семей - участников подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" долгосрочной целевой программы Ивановской области "Жилище" на 2011 - 2015 годы переименовывается в книгу регистрации молодых семей - участников подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" государственной программы Ивановской области "Обеспечение доступным и комфортным жильем, объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Ивановской области" с сохранением порядковых номеров молодых семей - участников подпрограммы.

В качестве списка молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальные выплаты в 2014 году, признается список молодых семей - участников подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" долгосрочной целевой программы Ивановской области "Жилище" на 2011 - 2015 годы

Организация работы по выдаче свидетельств

26. Администрация Ивановского муниципального района в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации, предназначенных для предоставления социальных выплат, способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, оповещает молодые семьи – претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства в установленный пунктом 26 настоящих Правил срок и в течение 3 месяцев после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из бюджета субъекта Российской Федерации, предназначенных для предоставления социальных выплат, производит оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в порядке очередности, определенной списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат, утвержденным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации в соответствии с пунктом 22 настоящих Правил.

27. В случае высвобождения по каким-либо основаниям бюджетных средств, источником которых являются субсидии из федерального бюджета, выделенных на софинансирование мероприятий подпрограммы и предназначенных для предоставления социальных выплат молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат, свидетельства на высвободившуюся сумму средств подлежат выдаче молодым семьям - участникам подпрограммы в порядке, утвержденном органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации в соответствии с пунктом 22 настоящих Правил.

28. Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в течение 2 месяцев после получения уведомления о необходимости предоставления документов для получения свидетельства направляет в орган местного самоуправления по месту своего постоянного жительства заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и документы, указанные в подпунктах «б» - «е» пункта 14 настоящих Правил.

Администрация Ивановского муниципального района организует работу по проверке содержащихся в этих документах сведений.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются непредставление необходимых документов для получения свидетельства в установленный настоящим пунктом срок, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие приобретенного (построенного) с помощью заемных средств жилого помещения требованиям пункта 32 настоящих Правил.

29. При получении свидетельства молодая семья информируется о порядке и условиях получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству, и дает письменное согласие на получение социальной выплаты на этих условиях.

30. При возникновении у молодой семьи - участницы подпрограммы обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет в орган, выдавший свидетельство, заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства, уважительные причины, не позволившие молодой семье представить свидетельство в банк в установленный срок, а также изменение количественного состава семьи в связи со смертью одного из членов семьи.

В течение 30 дней с даты получения заявления орган, выдававший свидетельство, выдает новое свидетельство, в котором указывается размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве. В случае замены свидетельства по причине изменения количественного состава семьи производится перерасчет размера социальной выплаты, исходя из нового состава семьи.

В новом свидетельстве указывается срок действия, соответствующий сроку действия замененного свидетельства.

Заключение договора банковского счета

31. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств на его банковский счет, открытый в банке, отобранном для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам программы (далее - банк).

Владелец свидетельства в течение 2 месяцев с даты его выдачи сдает свидетельство в банк.

Свидетельство, представленное в банк по истечении 2-месячного срока с даты его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 28 настоящих Правил, в орган местного самоуправления, выдавший свидетельство, с заявлением о замене свидетельства.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца свидетельства, а также своевременность представления свидетельства в банк.

В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство его владельцу, а в остальных случаях заключает с владельцем свидетельства договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты.

32. В договоре банковского счета оговариваются основные условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношения банка и владельца свидетельства, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета могут быть указаны:

- лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом;
- условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства, и может быть, расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты), банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство, сданное в банк, после заключения договора банковского счета его владельцу не возвращается.

33. Банк представляет ежемесячно, до 10-го числа, в орган местного самоуправления информацию по состоянию на 1-е число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств, об отказе в заключение договоров, об их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства).

Оплата приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства)

34. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц одного (нескольких) жилого помещения (жилых помещений) или создания объекта индивидуального жилищного строительства, отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается (строится) жилое помещение.

Приобретаемое жилое помещение (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) должно находиться на территории субъекта Российской Федерации, орган исполнительной власти которого включил молодую семью - участницу подпрограммы в список претендентов на получение социальной выплаты.

Общая площадь приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в месте приобретения (строительства) жилья.

Молодые семьи - участники подпрограммы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (создания объекта индивидуального жилищного строительства) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, а также средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами, в том числе средства ипотечных жилищных кредитов.

35. Для оплаты приобретаемого жилого помещения распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор купли-продажи жилого помещения, свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты или договор с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников подпрограммы по приобретению жилого помещения (жилых помещений) эконом-класса на первичном рынке жилья.

В договоре купли-продажи указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения, приобретаемого на основании этого договора, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников подпрограммы по приобретению жилого помещения (жилых помещений) эконом-класса на первичном рынке жилья, указываются реквизиты уполномоченной организации и банковского счета

(банковских счетов), с которого будут осуществляться операции, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения (жилых помещений) эконом-класса на первичном рынке жилья.

36. Социальная выплата может быть использована распорядителем счета на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, а также на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредитам или займам на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, в том числе по ипотечным жилищным кредитам. Использование социальных выплат на уплату иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам не допускается.

Распорядитель счета представляет в банк соответственно:

договор банковского счета;

кредитный договор (договор займа);

договор купли-продажи жилого помещения или договор строительного подряда либо иные документы, подтверждающие расходы по строительству индивидуального жилого дома (далее - документы на строительство). Перечень документов на строительство, предоставляемых молодой семьей в банк, определяется правилами банка по согласованию с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, заключившим соглашение с банком на обслуживание средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам подпрограммы.

В случае использования социальной выплаты на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредитам (займам) на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, в том числе по ипотечным жилищным кредитам, в банк также представляются:

свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляются документы на строительство);

справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом). При этом размер социальной выплаты, предоставляемой на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредитам или займам на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, в том числе по ипотечным жилищным кредитам, ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом или займом.

37. Приобретаемое жилое помещение (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) оформляется в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

В случае использования средств социальной выплаты на уплату первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту или оплату основного долга и (или) процентов по ипотечному жилищному кредиту допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом молодая семья представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

38. Социальная выплата может быть использована распорядителем счета, который является членом кооператива и для которого кооперативом приобретено жилое помещение, в качестве последнего платежа в счет оплаты паевого взноса в полном размере, после чего данное жилое помещение переходит в собственность члена кооператива. Указанный распорядитель счета должен представить в банк:

а) справку о внесенной сумме паевого взноса за жилое помещение и об оставшейся сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

б) копию устава кооператива;

в) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

г) копию документа, подтверждающего право собственности кооператива на жилое помещение, которое будет передано молодой семье - участнице подпрограммы;

д) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

39. Банк в течение 5 рабочих дней с даты получения документов, указанных в пунктах 33, 34 и 36 настоящих Правил, осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство, справки об оставшейся сумме паевого взноса, справки об остатке суммы основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом) либо об отказе от оплаты расходов на основании этих документов или уплаты оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней с даты получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об остатке суммы основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) хранятся в банке до перечисления средств лицу, указанному в них, или до отказа от такого перечисления и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение 1 рабочего дня после вынесения решения о принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об остатке суммы основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) направляет в орган местного самоуправления заявку на перечисление средств из местного бюджета в счет оплаты расходов на основе указанных документов или уплаты оставшейся части паевого взноса.

40. Администрация Ивановского муниципального района в течение 5 рабочих дней с даты получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах и при их соответствии перечисляет средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, банку. При несоответствии данных перечисление указанных средств не производится, о чем орган местного самоуправления в указанный срок письменно уведомляет банк.

41. Перечисление средств с банковского счета лицу, участвующему в договоре купли-продажи, указанному в документах на строительство, справке об оставшейся части паевого взноса, справке об остатке суммы основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом), осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

42. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял договор купли-продажи жилого помещения, документы на строительство, справку об оставшейся части паевого взноса, справку об остатке суммы основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), но оплата не произведена;

б) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации прав с указанием срока оформления государственной регистрации. Документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение, и правоустанавливающие документы на жилое помещение представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора купли-продажи жилого помещения для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 37 настоящих Правил.

43. Социальная выплата считается предоставленной участнику подпрограммы с даты исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения, оплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, погашения основной суммы долга и уплаты процентов по кредиту (займу) на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, в том числе по ипотечному жилищному кредиту, либо уплаты оставшейся части паевого взноса члена жилищного накопительного кооператива. Перечисление указанных средств является основанием для исключения органом местного самоуправления молодой семьи - участницы подпрограммы из списков участников подпрограммы.

Улучшение жилищных условий молодых семей - участников подпрограммы в последующем осуществляется на общих основаниях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

44. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства, не предъявленные в банк в порядке и сроки, установленные настоящими Правилами, считаются недействительными.

45. В случае если, владелец свидетельства по какой-либо причине не смог в установленный подпрограммой срок действия свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в орган местного самоуправления, выдавший свидетельство, справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в подпрограмме на общих основаниях.

Приложение № 1
к Правилам предоставления социальных
выплат молодым семьям в рамках реализации программы

Главе Ивановского муниципального района
от _____,

(ФИО)
проживающего(ей) по адресу: _____

(почтовый адрес места жительства)

(телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу признать мою семью нуждающейся в улучшении жилищных условий на основании [статьи 51](#) Жилищного кодекса Российской Федерации в связи с:

(указать причину: отсутствие жилого помещения; обеспеченность общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее учетной нормы; проживание в помещении, не отвечающем установленным для жилых помещений требованиям; проживание в жилом помещении, занятом несколькими семьями, в одной из которых имеется гражданин, страдающий тяжелой формой заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно)

Состав моей семьи _____ чел.:

1. Заявитель _____
(ФИО, число, месяц, год рождения)
2. Супруг(а) _____
(ФИО, число, месяц, год рождения)
3. _____
(родственные отношения, ФИО, число, месяц, год рождения)
4. _____
(родственные отношения, ФИО, число, месяц, год рождения)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

" ____ " _____ 20__ г.

Подпись заявителя

(ФИО)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты и проверены управлением жилищно-коммунального хозяйства Администрации Ивановского муниципального района.

(ФИО, должность лица, проверившего документы, подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

Список
молодых семей – участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей»
государственной программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем,
объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения
Ивановской области», изъявивших желание получить социальную выплату в _____ году

№ п/п (молодые семьи)	Данные о членах молодой семьи							Дата принятия молодой семьи на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях	Дата включения молодой семьи в список участников Подпрограммы	Орган местного самоуправления, на основании решения которого молодая семья включена в список участников программа	Расчетная стоимость жилья	
	Количество членов семьи (чел.)	Ф.И.О.	Паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет	Число, месяц, год рождения	свидетельство о браке (расторжении брака)	серия, номер	кем, когда выдан				стоимость 1 кв.м (тыс. рублей)	размер общей площади жилого помещения на семью (кв.м.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого по списку												

_____ (должность лица, сформировавшего сводный список) _____ (подпись, дата) _____ (расшифровка подписи)

Глава Ивановского муниципального района _____ (подпись, дата) _____ (расшифровка подписи)
М.П.

Приложение № 3
к Правилам предоставления социальных выплат молодым
семьям в рамках реализации подпрограммы

УТВЕРЖДАЮ:
Глава Ивановского
муниципального района

_____ (ФИО)

_____ (дата)

М.П.

СПИСОК
молодых семей - претендентов на получение
социальных выплат в _____ году

наименование муниципального образования Ивановской области

N п/п	N п/п в списке молодых семей – участ- ников Под- программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (сфор- мированный органом местного самоуправ- ления до 1 сентября 20__ г.)	N п/п в сводном списке молодых семей - участников Подпрог- раммы, изъявивших желание получить социальную выплату в 20__ году (представ- ленном в составе заявки)	Дата, номер решения о призна- нии молодой семьи участни- ком Програ- ммы	Сведения о членах молодой семьи - участницы Программы						Расчетная (средняя) стоимость жилья			Планируемый размер социальной выплаты, предоставляемой молодой семье, всего, рублей		Размер предоставляемой социальной выплаты, рублей	
				члены семьи (ФИО)	родствен- ные отноше- ния (супруг, сын, дочь)	число, месяц, год рождения 7	данные паспорта гражданина Российской Федерации или свидетельства о рождении несовершеннолет- него, не достигшего 14 лет	данные свидетельства о браке	Стои- мость 1 кв.м., рублей	Размер общей площади жилого помеще- ния на семью (кв.м.)	Всего, рублей	Рублей	%, <*>	За счет средств федерального бюджета	За счет средств бюджета Иванов- ской области	За счет средств мест- ного бюджета

Изменение
списка молодых семей - претендентов на получение
социальных выплат в ____ году
наименование муниципального образования Ивановской области

I. Сведения об исключении из списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат

N п/п	Присвоенный номер в списке молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в 20__ году	Присвоенный номер в списке молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в 20__ году	Присвоенный номер в сводном списке молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в 20__ году	Дата, номер решения о признании молодой семьи участником Подпрограммы	Сведения о членах молодой семьи - участника Подпрограммы	Расчетная (средняя) стоимость жилья	Основание (причина) исключения семьи из списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в 20__ году	Реквизиты принятия решения об исключении из списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в 20__ году					
					члены семьи (ФИО)	родственные отношения (супруг, супруга, сын, дочь)	число, месяц, год рождения	данные паспорта гражданина Российской Федерации или свидетельства о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет	данные свидетельства о браке	стоимость 1 кв. м, рублей	размер общей площади жилого помещения на семью (кв. м)	всего, рублей	

										серия, номер	кем, когда выдано	серия, номер	кем, когда выдано							Дата	№
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18				
Итого																					
из них за счет средств федерального бюджета, рублей																					
из них за счет средств областного бюджета, рублей																					
из них за счет средств местного бюджета, рублей																					

II. Сведения о дополнительно включенных в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат

N п/п	Присвоенный номер в списке молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в 20__ году	Присвоенный номер в списке молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (сформированный органом местного самоуправления до 1 сентября предыдущего года)	Присвоенный номер в сводном списке молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (представленном в составе заявки)	Дата, номер решения о признании молодой семьи участником Подпрограммы	Сведения о членах молодой семьи – участника Подпрограммы						Расчетная (средняя) стоимость жилья			Основание (причина) включения семьи в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в 20__ году	Реквизиты принятия решения о включении в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в 20__ году
					члены семьи (ФИО)	родственные отношения (супруг, сын, дочь)	число, месяц, год рождения	данные паспорта гражданина Российской Федерации или свидетельства о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет	данные свидетельства о браке	стоимость 1 кв. м. общей площади жилого помещения на семью (кв. м)	размер общей площади жилого помещения на семью (кв. м)	всего, рублей			
								серия, номер	кем, когда выдано	серия, номер	кем, когда выдано				№
															Дата

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Итого																	
из них за счет средств федерального бюджета, рублей																	
из них за счет средств регионального бюджета, рублей																	
из них за счет средств местного бюджета, рублей																	

Глава Ивановского муниципального района

(подпись, дата) (расшифровка подписи)

Приложение № 5
к Правилам предоставления социальных выплат молодым
семьям в рамках реализации подпрограммы

Список
молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в _____ году

(наименование субъекта Российской Федерации)

Данные о членах молодой семьи				Расчетная (средняя) стоимость жилья		Размер субсидии, предоставляемой молодой семье за счет средств бюджета Российской Федерации и местного бюджета (тыс. рублей)	Планируемый размер субсидии за счет средств федерального бюджета (тыс. рублей)
№ п/п (молодые семьи)	Ф.И.О, родственные отношения	Паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет	Число, месяц, год рождения	Стоимость 1 кв. м тыс. рублей)	Размер общей площади жилого помещения на семью (кв.м)		
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого:						9	10

Глава Ивановского муниципального района

(подпись, дата)

(расшифровка подписи)

М.П.

**Свидетельство
о праве на получение социальной выплаты на приобретение
(строительство) жилья**

Настоящим свидетельством удостоверяется, что молодой семье в составе:

супруг _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

супруга _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

дети _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

являющейся участницей подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем, объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Ивановской области», в соответствии с условиями этой программа предоставляется социальная выплата в размере _____ рублей
(цифрами и прописью)

на приобретение жилья (в том числе уплату последнего платежа в счет оплаты паевого взноса), создание объекта индивидуального жилищного строительства (ненужное вычеркнуть)

на территории _____.
(наименование субъекта Российской Федерации)

Свидетельство подлежит предъявлению в банк до «__» _____ 20__ года
(включительно).

Свидетельство действительно до «__» _____ 20__ года (включительно).

Дата выдачи «__» _____ 20__ года.

Руководитель органа
местного самоуправления _____
(подпись, дата) (расшифровка подписи)

М.П.

(орган местного самоуправления)

Заявление

Прошу включить в состав участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем, объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Ивановской области» молодую семью в составе:

супруг _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____ «__» _____ г.,

проживает по адресу _____;

супруга _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____ «__» _____ г.,

проживает по адресу: _____;

дети: _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)
(ненужное вычеркнуть)

серия _____ № _____, выданное(ый) _____ «__» _____ г.,

проживает по адресу _____;

_____;
(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)
(ненужное вычеркнуть)

серия _____ № _____, выданное(ый) _____ «__» _____ г.,

проживает по адресу: _____;

С условиями участия в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем, объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Ивановской области» ознакомлен(ны) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

1) _____;
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) _____;
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

3) _____;
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

4) _____;
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты

«__» _____ 20__ г.

(должность лица, принявшего заявление)

(подпись, дата)

(расшифровка подписи)

Приложение № 8
к Правилам предоставления социальных выплат
молодым семьям в рамках реализации подпрограммы

Главе администрации
от _____

(ФИО)
проживающего(ей) по адресу: _____

(почтовый адрес места жительства)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу осуществить оценку наличия доходов, позволяющих получить кредит, или иных денежных средств для признания моей семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Ивановской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем, объектами инженерной инфраструктуры и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Ивановской области», и направить мне,

(ФИО, дата рождения)
паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
_____ «_____» _____ г.,

уведомление о признании (отказе в признании) моей семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты.

Состав семьи:
супруга (супруг), дети:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Серия и номер документа, кем и когда выдан	Проживает по адресу

К заявлению мною прилагаются следующие документы:

1. _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
2. _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
3. _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
4. _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
5. _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

«_____» _____ 20____ г.

Подпись заявителя

(ФИО)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты и проверены управлением жилищно-коммунального хозяйства администрации Ивановского муниципального района.

(ФИО, должность лица, проверившего документы, подпись)

«_____» _____ 20____ г.

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
КОЛЯНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «07» мая 2018 г

№ 77

д. Коляново

**О внесении изменений в постановление администрации Коляновского сельского поселения
от 23.10.2013г. №154 «Об утверждении муниципальной программы
«Пожарная безопасность населенных пунктов Коляновского сельского поселения»**

В соответствии с Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003г, Уставом Коляновского сельского поселения

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации Коляновского сельского поселения от 23.10.2013 года №154 «Об утверждении муниципальной программы «Пожарная безопасность населенных пунктов Коляновского сельского поселения» следующие изменения:

- Приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Ивановского муниципального района в разделе «Коляновское сельское поселение», и опубликовать в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Коляновского сельского поселения

А.В. Мысов

Приложение
к постановлению администрации
Коляновского сельского поселения
от «07» мая 2018 г. № 77

Приложение
к постановлению администрации
Коляновского сельского поселения
от «23» октября 2013 г. №154

**Муниципальная программа
«Пожарная безопасность населенных пунктов
Коляновского сельского поселения»**

Муниципальная программа
«Пожарная безопасность населенных пунктов Коляновского сельского поселения»

1.Паспорт муниципальной целевой программы

Наименование муниципальной программы	Пожарная безопасность населенных пунктов Коляновского сельского поселения.
Срок реализации муниципальной программы	2014-2020г
Перечень подпрограмм	Пожарная безопасность населенных пунктов Коляновского сельского поселения.
Администратор муниципальной программы	Администрация Коляновского сельского поселения
Ответственные исполнители	Администрация Коляновского сельского поселения
Исполнители	Администрация Коляновского сельского поселения
Цель (цели) муниципальной программы	Создание и обеспечение необходимых условий для повышения пожарной безопасности населенного пункта, защищенности граждан, организаций от пожаров, предупреждения и смягчения их последствий, а также повышение степени готовности всех сил и средств, для тушения пожаров.
Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы	-количество пожаров на территории поселения; - количество добровольных пожарных команд; -проведение собраний, сходов, подворных обходов граждан с противопожарной разъяснительной агитацией; - количество населенных пунктов обеспеченной противопожарной полосой.
Объем ресурсного обеспечения муниципальной программы	Всего: 1 953 500,0 рублей: - бюджет поселения 1 953 500,0 рублей, 2014 год – 255600,0 рублей - бюджет поселения 255600,0 рублей, 2015 год – 234000,0 рублей - бюджет поселения –234000,0 рублей, 2016 год – 297300,0 рублей - бюджет поселения –297300,0 рублей, 2017 год –80300,0 рублей - бюджет поселения – 80300,0 рублей, 2018 год – 803300,0 рублей - бюджет поселения –803300,00 рублей, 2019 год – 141500,0 рублей - бюджет поселения –141500,00 рублей, 2020 год – 141500,0 рублей - бюджет поселения –141500,00 рублей.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	- поступательное снижение общего количества пожаров и гибели людей; - ликвидация пожаров в короткие сроки без наступления тяжких последствий; - снижение числа травмированных и пострадавших людей на пожарах в результате правильных действий при обнаружении пожаров и эвакуации; - повышение уровня пожарной безопасности и обеспечение оптимального реагирования на угрозы возникновения пожаров со стороны населения; - снижение размеров общего материального ущерба, нанесенного пожарами; - участие общественности в профилактических мероприятиях по предупреждению пожаров и гибели людей.

2. Анализ текущей ситуации в сфере реализации программы.

В условиях сохранения сложной пожарной обстановки на территории Ивановского муниципального района, в том числе в Коляновском сельском поселении одной из важнейших задач при решении вопросов местного значения является повышение безопасности населения и защищенности объектов жилого муниципального фонда и нежилых помещений от угрозы пожара. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994г №69-ФЗ «О пожарной безопасности» предусматривает ряд мероприятий, реализация которых лежит в сущности решаемой проблемы.

В состав Коляновского сельского поселения входят 28 населенных пунктов, 16 садоводческих товариществ. Расположение одного из населенных пунктов (д. Лебяжий Луг) относится к зоне угрозы лесоторфяных пожаров, протяженность участка границы села с лесным участком 0,5 км. На территории поселения расположено 7 ед. - противопожарных водоемов (д.Коляново, д.Жуково, д.Игнатово, д.Дегтярево, д.Лысново, с.Панеево, д.Бухарово). По состоянию на 01.01.2013 численность населения составляет 4982 чел.

В последние годы в Коляновском сельском поселении проводилась целенаправленная работа по исполнению мероприятий по противопожарной безопасности населенных пунктов. А именно: постоянно проводится противопожарная пропаганда среди населения путем расклейки объявлений и прочего агитационного материала на противопожарную тематику, выявление бесхозных объектов и принятие мер к их сносу, запрет на сжигание мусора и сухой травы, регулярно обследуется территория для выявления пожароопасных участков, проводится чистка подъездных путей к противопожарным водоемам, осенняя противопожарная опашка вокруг населенных пунктов.

С 2010 года на территории поселения функционировала ведомственная целевая программа «Пожарная безопасность населенных пунктов Коляновского сельского поселения на 2011-2013 годы», утвержденная постановлением администрации Коляновского сельского поселения. В рамках программы ежегодно проводились мероприятия по опашке вокруг 12 населенных пунктов, созданы добровольные пожарные команды в населенных пунктах – д.Бухарово, д.Купалищи, д.Зеленый Городок, подверженных угрозе лесных пожаров. Построены три пирса. Установлена в шести населенных пунктах система оповещения населения

Не смотря на принимаемые меры пожароопасная обстановка на территории Коляновского сельского поселения остается сложной.

Для решения данной проблемы требуется участие и взаимодействие органов местного самоуправления Коляновского сельского поселения с привлечением населения, предприятий и организаций, наличия финансирования с привлечением источников всех уровней.

Индикаторы (показатели), характеризующие текущую ситуацию в сфере пожарной безопасности населенных пунктов Коляновского сельского поселения.

№ п/п	Наименование целевого индикатора	Ед. изм.	2012г	2013г	2014г
1	Количество пожаров	ед.	1	1	1
2	количество добровольных пожарных команд	ед.	3	3	3
3	Процент обеспеченности населенных пунктов средствами звукового оповещения о пожаре (простейшими), от общего числа населенных пунктов	%	22	44	60
4	Проведение собраний, сходов, подворных обходов граждан с противопожарной разъяснительной агитацией	ед.	6	8	12
5	Количество населенных пунктов обеспеченных противопожарной полосой защиты	ед.	12	12	12
6	Процент обеспеченности населенных пунктов защитной противопожарной полосой	%	43,0	43,0	43,0

3. Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы.

№ п/п	наименование целевого индикатора	ед. изм.	значения целевых индикаторов(показателей)					
			2015г	2016г	2017г	2018г	2019г	2020г
1	количество пожаров	ед.	4	3	4	0	0	0
2	количество добровольных пожарных команд в поселении	ед	3	4	4	4	4	4
3	процент обеспеченности населенных пунктов средствами звукового оповещения о пожаре (простейшими), от общего числа населенных пунктов	%	80	90	90	90	90	90

4	Проведение собраний, сходов, подворных обходов граждан с противопожарной разъяснительной агитацией	ед.	26	30	48	48	48	48
5	Количество населенных пунктов обеспеченных противопожарной полосой защиты	ед.	13	14	14	15	15	15
6	Процент обеспеченности населенных пунктов защитной противопожарной полосой.	%	47,0	50,0	50,0	54,0	54,0	54,0

Источником информации о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы являются: Администрация Коляновского сельского поселения.

Приложение к муниципальной программе
«Пожарная безопасность населенных пунктов
Коляновского сельского поселения»
от «07» мая 2018 г. № 77

Подпрограмма
«Пожарная безопасность населенных пунктов Коляновского сельского поселения»

1.Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Пожарная безопасность населенных пунктов Коляновского сельского поселения
Срок реализации программы	2014-2020 гг.
Наименование основных мероприятий подпрограммы	Пожарная безопасность населенных пунктов Коляновского сельского поселения
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Коляновского сельского поселения
Исполнители основных мероприятий (мероприятия подпрограммы)	Администрация Коляновского сельского поселения
Цель подпрограммы	создание и обеспечение необходимых условий для повышения пожарной безопасности населенного пункта, защищенности граждан, организаций от пожаров, предупреждения и смягчения их последствий, а также повышение степени готовности всех сил и средств для тушения пожаров.
Задачи подпрограммы	защита жизни и здоровья граждан, обеспечения надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения, обеспечение беспрепятственного проезда пожарной техники к месту пожара, организация обучения мерам пожарной безопасности и пропаганда пожарно-технических знаний, социальное и экономическое стимулирование участия граждан и организаций в добровольной пожарной охране, в т.ч. участия в борьбе с пожарами..
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего: 1 953 500,0 рублей: - бюджет поселения 1 953 500,0 рублей, 2014 год – 255600,0 рублей - бюджет поселения 255600,0 рублей, 2015 год – 234000,0 рублей - бюджет поселения –234000,0 рублей, 2016 год – 297300,0 рублей - бюджет поселения –297300,0 рублей, 2017 год –80300,0 рублей - бюджет поселения – 80300,0 рублей, 2018 год – 803300,0 рублей

	- бюджет поселения –803300,00 рублей, 2019 год – 141500,0 рублей - бюджет поселения –141500,00 рублей, 2020 год – 141500,0 рублей - бюджет поселения –141500,00 рублей.
ожидаемые результаты реализации подпрограммы	-повышение безопасности населения; - отсутствие числа пожаров; - ликвидация пожаров в короткие сроки без наступления тяжких последствий; - снижение числа травмированных и пострадавших людей на пожарах в результате правильных действий при обнаружении пожаров и эвакуации; - повышение уровня пожарной безопасности и обеспечение оптимального реагирования на угрозы возникновения пожаров со стороны населения; - снижение размеров общего материального ущерба, нанесенного пожарами.

2. Характеристика основных мероприятий

Основные мероприятия –

- пожарная безопасность населенных пунктов поселения;
- создание условий для забора воды из источников водоснабжения;
- выполнение мероприятий, исключающих возможность переброса огня при лесных и торфяных пожарах на здания и сооружения;
- создание условий для организации деятельности добровольной пожарной дружины;
- профилактические противопожарные мероприятия и создание условий для оповещения населения.

3. Целевые индикаторы (показатели) программы

Перечень целевых индикаторов (показателей) программы

№ п/п	Наименование целевого индикатора(показателя)	ед. изм.	Значение целевых индикаторов						
			2014 г	2015 г	2016 г	2017 г	2018 г	2019 г	2020 г
1	<u>Основное мероприятие –</u> «Пожарная безопасность населенных пунктов поселения»								
1.1	<u>Мероприятие-</u> закупка первичных средств пожаротушения.	ед.	3	3	2	2	2	2	2
	оборудование пожарных щитов.	ед.	1	1	2	2	2	2	2
	проверка и перезарядка огнетушителей	ед.	2	4	2	2	2	2	2
1.2.	<u>Мероприятие-</u> оказание поддержки добровольным пожарным дружинам								
	количество дружин	кол-во	4	4	4	4	4	4	4
1.3	<u>Мероприятие –</u> проверка пожарных гидрантов								
	количество гидрантов		2	2	2	2	2	2	2
1.4	<u>Мероприятие-</u> создание противопожарных полос								
	количество противопожарных полос	кол-во	10	11	14	14	14	14	15
1.5	<u>Мероприятие-</u> профилактические работы среди населения								
	количество сходов	кол-во	26	30	48	48	48	48	48

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.											
№ п/п	Наименование мероприятий	исполнитель мероприятий	срок реали- зации (годы)	Всего	2014г	2015г	2016г	2017г	2018г	2019г	2020г
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Подпрограмма, всего											
бюджет сельского поселения											
1	Основное мероприятие - «Пожарная безопасность населенных пунктов поселения»	Администрация Коляновского сельского поселения	2014- 2020	1953500,0 1953500,0	255600,0 255600,0	234000,0 234000,0	297300,0 297300,0	80300,0 80300,0	803300,0 803300,0	141500,0 141500,0	141500,0 141500,0
	бюджет сельского поселения			1953500,0	255600,0	234000,0	297300,0	80300,0	803300,0	141500,0	141500,0
1.1	Мероприятие – Создание условий для забора воды из источников водоснабжения	Администрация Коляновского сельского поселения	2014- 2020								
	бюджет поселения			99900,0			99900,0				
1.2	Мероприятие- Выполнение мероприятий, включающих возможность переброса огня при лесных и торфяных пожарах на здания и сооружения	Администрация Коляновского сельского поселения	2014- 2020	1853600,0	255600,0	234000,0	197400,0	80300,0	803300,0	141500,0	141500,0
	бюджет поселения										
1.3.	Мероприятие- Создание условий для организации деятельности добровольной пожарной дружины	Администрация Коляновского сельского поселения	2014- 2020	не требует финанси- рования							
	бюджет поселения										
1.4	Мероприятие- профилактические противопожарные мероприятия и создание условий для оповещения населения		2014- 2020	не требует финанси- рования							

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
КОЛЯНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «07» мая 2018 г.

№ 78

д. Коляново

**О внесении изменений в постановление администрации Коляновского сельского поселения
от 23.10.2013г. №150 «Об утверждении муниципальной программы
«Благоустройство территории Коляновского сельского поселения»**

В соответствии с Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003г, Уставом Коляновского сельского поселения

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации Коляновского сельского поселения от 23.10.2013 года №150 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории Коляновского сельского поселения» следующие изменения:

- Приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Ивановского муниципального района в разделе «Коляновское сельское поселение», и опубликовать в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Коляновского сельского поселения

А.В. Мысов

Приложение
к постановлению администрации
Коляновского сельского поселения
от «07» мая 2018 г. № 78

Приложение
к постановлению администрации
Коляновского сельского поселения
от «23» октября 2013 г. №150

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Благоустройство территории Коляновского сельского поселения»

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Благоустройство территории Коляновского сельского поселения»

1. ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование муниципальной программы	"Благоустройство территории Коляновского сельского поселения"
Срок реализации муниципальной программы	2014-2020 г.г.
Перечень подпрограмм	1.«Организация и содержание уличного освещения в населенных пунктах поселения»; 2.«Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения"
Администратор муниципальной программы	Администрация Коляновского сельского поселения
Ответственный исполнитель	Администрация Коляновского сельского поселения
Исполнители	Администрация Коляновского сельского поселения Управление строительства администрации Ивановского муниципального района
Цель (цели) Программы	- Повышение уровня внешнего благоустройства и санитарного содержания населенных пунктов Коляновского сельского поселения; - Совершенствование эстетического вида Коляновского сельского поселения, создание гармоничной архитектурно-ландшафтной среды; - Активизация работ по благоустройству территории поселения в границах населенных пунктов, строительство и реконструкция систем наружного освещения улиц населенных пунктов; - Развитие и поддержка инициатив жителей населенных пунктов по благоустройству санитарной очистке придомовых территорий
Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы	- Уличное освещение в населенных пунктах (протяженность освещенных улиц на территории населенных пунктов поселения.); - Замена и установка светильников (уличное освещение) - Количество благоустраиваемых общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения. - Количество установленных контейнеров.
Объем ресурсного обеспечения муниципальной программы	Всего: 56 936 120,0 рублей: - бюджет поселения 56 936 120,0 рублей, 2014 год – 8707400,0 рублей: - бюджет поселения - 8707400,0 рублей, 2015 год – 8027100,0 рублей: - бюджет поселения – 8027100,0 рублей, 2016 год – 11424300,0 рублей: - бюджет поселения –11424300,0 рублей, 2017 год –8793100,0 рублей: - бюджет поселения – 8793100,0 рублей, 2018 год – 10758940,0 рублей: - бюджет поселения – 10758940,0 рублей, 2019 год – 5327240,0 рублей: - бюджет поселения – 5327240,0 рублей, 2020 год – 3898040,0 рублей: - бюджет поселения – 3898040,0 рублей.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	1. Создание комфортных условий для работы и отдыха населения на территории Коляновского сельского поселения; 2. Улучшение экологической обстановки и создание среды, комфортной для проживания жителей поселения; 3. Совершенствование эстетического состояния территории поселения; 4. Увеличение площади благоустроенных зеленых насаждений в поселении; 5. Благоустроенность населенных пунктов поселения.

2. Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы

Природно-климатические условия Коляновского сельского поселения, его географическое положение и рельеф создают относительно благоприятные предпосылки для проведения работ по благоустройству территорий, развитию инженерной инфраструктуры территории поселения.

В настоящее время население поселения составляет 5356 чел.

В последние годы в поселении проводилась целенаправленная работа по благоустройству и социальному развитию Коляновского сельского поселения.

В то же время в вопросах благоустройства территории поселения имеется ряд проблем.

Благоустройство населенных пунктов поселения не отвечает современным требованиям.

Большие нарекания вызывают благоустройство и санитарное содержание дворовых территорий. По-прежнему серьезную озабоченность вызывают состояние сбора, утилизации отходов, освещение улиц поселения. В настоящее время уличное освещение составляет 44% от необходимого, для восстановления освещения требуется дополнительное финансирование.

Для решения данной проблемы требуется участие и взаимодействие администрации Коляновского сельского поселения с привлечением населения, предприятий и организаций, наличия финансирования с привлечением источников всех уровней.

Работы по благоустройству населенных пунктов поселения не приобрели пока комплексного, постоянного характера. До настоящего времени не налажена должным образом работа специализированных предприятий, медленно внедряется практика благоустройства территории на основе договорных отношений с организациями различных форм собственности и гражданами.

Несмотря на предпринимаемые меры, растет количество несанкционированных свалок мусора и бытовых отходов, отдельные домовладения не ухожены.

Недостаточно занимаются благоустройством и содержанием закрепленных территорий организации, расположенные на территории поселения.

Эти проблемы не могут быть решены в пределах одного финансового года, поскольку требуют значительных бюджетных расходов.

Для решения проблем по благоустройству населенных пунктов Коляновского сельского поселения необходимо использовать программно-целевой метод. Комплексное решение проблемы окажет положительный эффект на санитарно-эпидемиологическую обстановку, предотвратит угрозу жизни и безопасности граждан, будет способствовать повышению уровня их комфортного проживания.

Конкретная деятельность по выходу из сложившейся ситуации, связанная с планированием и организацией работ по вопросам улучшения благоустройства, санитарного состояния населенных пунктов поселения, создания комфортных условий проживания населения, по мобилизации финансовых и организационных ресурсов, должна осуществляться в соответствии с настоящей Программой.

На территории Коляновского сельского поселения с 2013 года функционировала ведомственная целевая программа "Благоустройство территории Коляновского сельского поселения на 2012-2018 годы", утвержденная Постановлением главы администрации Коляновского сельского поселения 22.03.2012г № 36.

В рамках программы были выполнены следующие мероприятия:

1. построены четыре площадки под мусорные контейнеры;
2. установлено 14 детских игровых площадок;
3. построено две спортивные площадки,
4. освещено двадцать два населенных пункта,
5. установлены аншлаги в населенных пунктах.
6. установлены два павильона на автобусных остановках: д. Бухарово, д. Зеленый Городок.

На территории поселения регулярно производится: обкос травы, опилровка деревьев, обрезка кустов, уборка стихийных свалок, уборка и вывоз снега в зимний период.

В дальнейшем на территории поселения планируется мероприятия по:

- организации уличного освещения;
- озеленению территории поселения.

Одной из проблем благоустройства населенных пунктов является негативное отношение жителей к элементам благоустройства: приводятся в негодность детские площадки, разрушаются и разрисовываются фасады зданий, создаются несанкционированные свалки мусора.

Анализ сложившейся ситуации показывает, что проблема заключается в низком уровне культуры поведения жителей населенных пунктов на улицах и во дворах, небрежном отношении к элементам благоустройства.

В течение 2014-2020 годов Администрация планирует организовать и провести:

Смотры-конкурсы, направленные на благоустройство Коляновского сельского поселения: «За лучшее проведение работ по благоустройству, санитарному и гигиеническому содержанию прилегающих территорий» с привлечением предприятий, организаций и учреждений.

Индикаторы (показатели), характеризующие текущую ситуацию в сфере благоустройства территории Коляновского сельского поселения.

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	2012	2013	2014
1	замена и установка светильников (уличное освещение)	ед.	70	80	80
2	протяженность освещенных улиц на территории населенных пунктов сельского поселения	м	22,5	24,1	26,7
3	изготовление проектно-сметной документации	ед.	3	2	4
4	рост удовлетворенности населения благоустройством населенных пунктов	%	2	3	5
5	количество благоустраиваемых общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения	ед.	24	25	29
6	количество установленных контейнеров	ед.	7	7	13

2. Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)						
			2014г	2015г	2016г	2017г	2018г	2019г	2020г
1	протяженность освещенных улиц на территории населенных пунктов сельского поселения	км	26,7	28,9	28,9	28,9	30	30	30
2	замена и установка светильников (уличное освещение)	ед.	80	80	90	110	150	150	150
3	количество благоустраиваемых общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения	ед.	29	29	31	32	33	33	33
4	количество установленных контейнеров	ед.	13	17	20	0	0	0	0
5	Количество памятников погибшим в ВОВ.	ед.	8	8	8	8	8	8	8

Источником информации о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы является – администрация Коляновского сельского поселения.

Приложение 1
к муниципальной программе
«Благоустройство территории
Коляновского сельского поселения»
от «07» мая 2018 г. № 78

Подпрограмма «Организация и содержание уличного освещения в населенных пунктах поселения»

1.Паспорт подпрограммы

Наименование Подпрограммы	Организация и содержание уличного освещения в населенных пунктах поселения
Срок реализации Подпрограммы	2014-2020гг.
Наименование основных мероприятий подпрограммы	Содержание и ремонт линий уличного освещения. Строительство объектов уличного освещения.
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Коляновского сельского поселения.
Исполнители основных мероприятий (мероприятий подпрограммы)	Администрация Коляновского сельского поселения
Цель подпрограммы	Активизация работ по строительству и реконструкции систем наружного освещения улиц населенных пунктов.
Задачи подпрограммы	Замена существующего устаревшего оборудования наружного освещения на современное. Разработка проектно-сметной документации на строительство

	линий уличного освещения. Строительство и ремонт линий уличного освещения.
Объем ресурсного обеспечения программы	Всего: 33997500,0 руб. - бюджет поселения -33997500,0 руб. 2014 год – 3554900,0 рублей: бюджет поселения –3554900,0рублей, 2015 год – 4351000,0 рублей: - бюджет поселения – 4351000,0 рублей, 2016 год – 6963500,0 рублей: - бюджет поселения –6963500,0 рублей, 2017 год – 6312500,0 рублей: - бюджет поселения –6312500,0рублей, 2018 год –5649200,0 рублей: бюджет поселения –5649200,0 рублей, 2019 год –3583200,0 рублей: бюджет поселения –3583200,0 рублей, 2020 год –3583200,0 рублей: бюджет поселения –3583200,0 рублей.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. качественное и эффективное освещение территории населенных пунктов Коляновского сельского поселения; 2. оптимизацию расходов бюджетных средств на содержание уличного освещения; 3. повышение энерго-ресурсоэффективности системы наружного освещения; 4. повышение надежности и долговечности работы сетей наружного освещения.

2.Характеристика основных мероприятий

Основные мероприятия подпрограммы:

- содержание и ремонт линий уличного освещения;
- развитие сетей уличного освещения.

В целях выполнения намеченных задач подпрограммы необходима реализация следующих мероприятий:

- замена и установка светильников (уличное освещение);
- изготовление проектно-сметной документации;
- произвести техническое присоединение объектов уличного освещения;
- произвести топосъемку для изготовления ПСД.

Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значение целевых индикаторов (показателей)						
			2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	<u>Основное мероприятие</u> - содержание и ремонт линии освещения								
1.1	<u>Мероприятие</u> - замена и установка светильников	шт	80	80	90	110	150	150	150
1.2	<u>Мероприятие</u> - содержание линии (оплата эл. энергии)	квт	160000	170500	189610	195000	210660	200000	200000
2.	<u>Основное мероприятие</u> - Строительство объектов уличного освещения								
2.1	<u>Мероприятие</u> - Разработка ПСД для строительства объектов уличного освещения	ед.	4	3	4	3	3	2	2
2.2	<u>Мероприятие</u> -топосъемка для изготовления ПСД	ед.	4	3	4	3	3	2	2
2.3	<u>Мероприятие</u> -монтаж и пусконаладочные работы объектов уличного освещения	ед.	4	3	4	3	3	2	2

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы
Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятий) Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок реализа- ции (годы)	Всего	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
	Подпрограмма - всего			33997500,0	3554900,0	4351000,0	6963500,0	6312500,0	5649200,0	3583200,0	3853200,0
	бюджет поселения			33997500,0	3554900,0	4351000,0	6963500,0	6312500,0	5649200,0	3583200,0	3853200,0
	Внебюджетные средства			-	-	-	-	-	-	-	-
1	Основное мероприятие «Содержание и ремонт линий уличного освещения»	Администрация Коляновского сельского поселения	2014- 2020	26028200,0	1739000,0	3567400,0	3644400,0	4261800,0	5649200,0	3583200,0	3583200,0
	бюджет поселения			26028200,0	1739000,0	3567400,0	3644400,0	4261800,0	5649200,0	3583200,0	3583200,0
	Внебюджетные источники			-	-	-	-	-	-	-	-
1.1	Мероприятие - «обслуживание и ремонт эл. оборудования»										
	бюджет поселения	Администрация Коляновского сельского поселения	2014- 2020	11944100,0	389000,0	2167400,0	2089400,0	2130900,0	3059800,0	1053800,0	1053800,0
	Внебюджетные источники			-	-	-	-	-	-	-	-
1.2	Мероприятие «Содержание линии (оплата эл. энергии)»										
	бюджет поселения	Администрация Коляновского сельского поселения	2014- 2020	14024100,0	1350000,0	1400000,0	1555000,0	2130900,0	2529400,0	2529400,0	2529400,0
	Внебюджетные источники			-	-	-	-	-	-	-	-
2.	Основное мероприятие «Развитие сетей уличного освещения»										
	бюджет поселения	Администрация Коляновского сельского поселения	2014- 2020	8029300,0	1815900,0	783600,0	3319100,0	2050700,0	60000,0	0,0	0,0
2.1	Мероприятие – «Разработка ПСД для строительства»	Администрация		1836900,0	696100,0	367100,0	464400,0	309300,0	0,0	0,0	0,0

	бюджет поселения	Коляновского сельского поселения		1836900,0	696100,0	367100,0	464400,0	309300,0	0,0	0,0	0,0
2.2	Мероприятие- «Топосъемка для изготовления ПСД»			425500,0	0,0	0,0	425500,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет поселения			425500,0	0,0	0,0	425500,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.3	Мероприятие- «Монтаж и пусконаладочные работы объектов уличного освещения»			5766900,0	1119800,0	416500,0	2429200,0	1741400,0	60000,0	0,0	0,0
	бюджет поселения			5766900,0	1119800,0	416500,0	2429200,0	1741400,0	60000,0	0,0	0,0

Подпрограмма
«Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан
на территории поселения»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование Подпрограммы	Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения
Срок реализации Подпрограммы	2014-2020 г.г.
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Коляновского сельского поселения
Исполнитель основных мероприятий (мероприятий подпрограммы)	Администрация Коляновского сельского поселения
Цель подпрограммы	- повышение уровня внешнего благоустройства и санитарного содержания населенных пунктов Коляновского сельского поселения, - активизация работ по благоустройству территории поселения в границах населенных пунктов, - развитие и поддержка инициатив жителей населенных пунктов по благоустройству санитарной очистке придомовых территорий.
Задачи подпрограммы	- организация сбора и вывоза ТКО, - содержание кладбищ, - содержание детских игровых и спортивных площадок; - содержание памятников, погибшим в ВОВ; - сбор и вывоз мусора с несанкционированных навалов; - отлов бродячих животных.
Объем ресурсного обеспечения программы	Всего: 22938620,0 рублей - бюджет поселения – 22938620,0рублей, 2014 год – 5152500,0 рублей: бюджет поселения –5152500,0 рублей, 2015 год – 3676100,0 рублей: - бюджет поселения – 3676100,0 рублей, 2016 год – 4460800,0 рублей: - бюджет поселения –4460800,0 рублей, 2017 год – 2480600,0 рублей: - бюджет поселения –2480600,0рублей, 2018 год – 5109740,0 рублей: бюджет поселения –5109740,0 рублей, 2019 год- 1744040,00 рублей. бюджет поселения-1744040,0 руб. 2020 год- 314840,00 рублей. бюджет поселения-314840,0 руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	- определение перспективы улучшения благоустройства Коляновского сельского поселения; - создание условий для работы и отдыха жителей поселения; - улучшение состояния территории сельского поселения; - улучшение экологической обстановки и создание среды, комфортной для проживания жителей поселения; - благоустроенность населенных пунктов поселения.

2. Характеристика основных мероприятий

Основные мероприятия подпрограммы:

- организация вывоза и сбора ТКО;
- организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения.

В целях выполнения намеченных задач подпрограммы необходима реализация следующих мероприятий:

- улучшить содержание мест сбора ТКО;
- провести работу с населением поселения по заключению договоров по вывозу ТКО;
- повысить уровень внешнего благоустройства и санитарного содержания населенных пунктов поселения;
- активизировать работу по благоустройству территории поселения в границах населенных пунктов.

Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы
Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	ед. изм.	Значение целевых индикаторов(показателей)						
			2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	<u>Основное мероприятие</u> - «Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения»								
	Количество благоустраиваемых общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения (единиц)	ед.	29	29	31	32	33	33	33
1.1	<u>Мероприятие</u> – «Организация вывоза и сбора ТКО»								
	вывезено отходов с несанкционированных свалок	м3	800	800	800	636,8	700	700	700
1.2	<u>Мероприятие</u> - «Утилизация ртутьсодержащих отходов»								
	количество утилизированных ламп	ед.	20	25	55	119	150	150	150
1.3	<u>Мероприятие</u> – «Приобретение контейнеров под мусор»								
	количество установленных контейнеров	ед.	13	17	20	0	0	0	0
2	<u>Мероприятие</u> – Проведение смотров-конкурсов «За лучшее проведение работ по благоустройству, санитарному и гигиеническому содержанию прилегающих территорий»								

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятий) / Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок реализации (годы)	Всего	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
	Подпрограмма - всего			22938620,0	5152500,0	3676100,0	4460800,0	2480600,0	5109740,0	1744040,0	314840,0
	бюджет поселения			22938620,0	5152500,0	3676100,0	4460800,0	2480600,0	5109740,0	1744040,0	314840,0
	Внебюджетные средства			-	-	-	-	-	-	-	-
1	Основное мероприятие «Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения»	Администрация Коляновского сельского поселения	2014-2020	22938620,0	5152500,0	3676100,0	4460800,0	2480600,0	5109740,0	1744040,0	314840,0
	бюджет поселения			22938620,0	5152500,0	3676100,0	4460800,0	2480600,0	5109740,0	1744040,0	314840,0
	Внебюджетные источники			-	-	-	-	-	-	-	-
1.1	Мероприятие – «Организация вывоза и сбора ТБО»	Администрация Коляновского сельского поселения	2014-2020	4003320,0	991000,0	617700,0	906900,0	531600,0	481240,0	427040,0	47840,0
	бюджет поселения			4003320,0	991000,0	617700,0	906900,0	531600,0	481240,0	427040,0	47840,0
	Внебюджетные источники			-	-	-	-	-	-	-	-
1.2	Мероприятие- «Утилизация ртутьсодержащих отходов»	Администрация Коляновского сельского поселения	2014-2020	79900,0	9900,0	10000,0	12000,0	12000,0	12000,0	12000,0	12000,0
	бюджет поселения			79900,0	9900,0	10000,0	12000,0	12000,0	12000,0	12000,0	12000,0
	Внебюджетные источники			-	-	-	-	-	-	-	-
1.3	Мероприятие – «Приобретение контейнеров под мусор»										
	бюджет поселения			100000,0	100000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4	Мероприятие – Благоустройство кладбища			376300,0			196300,0	45000,0	45000,0	45000,0	45000,0
	бюджет поселения			376300,0			196300,0	45000,0	45000,0	45000,0	45000,0
1.5	Мероприятие – благоустройство памятников погибшим в ВОВ			1094600,0	600000,0	242900,0	11800,0	59900,0	60000,0	60000,0	60000,0
	бюджет поселения			1094600,0	600000,0	242900,0	11800,0	59900,0	60000,0	60000,0	60000,0
1.6	Мероприятие – Озеленение территории			668100,0			668100,0				

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
КОЛЯНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «07» мая 2018 г.

№ 79

д. Коляново

**О внесении изменений в постановление администрации Коляновского сельского поселения
от 23.10.2013года №147 «Об утверждении муниципальной программы
«Управление муниципальным имуществом Коляновского сельского поселения»**

В соответствии с Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003г, Уставом Коляновского сельского поселения

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации Коляновского сельского поселения от 23.10.2013года №147 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Коляновского сельского поселения» следующие изменения:

- Приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Ивановского муниципального района в разделе «Коляновское сельское поселение», и опубликовать в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Коляновского сельского поселения

А.В. Мысов

Приложение
к постановлению администрации
Коляновского сельского поселения
от «07» мая 2018 г. № 79

Приложение
к постановлению администрации
Коляновского сельского поселения
от «23» октября 2013 г. №147

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ»

**Муниципальная программа
«Управление муниципальным имуществом»**

1. Паспорт муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	Управление муниципальным имуществом
Срок реализации муниципальной программы	2014-2020 годы
Перечень подпрограмм	1. Приобретение и продажа имущества, оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости; 2. Содержание муниципального имущества.
Администратор муниципальной программы	Администрация Коляновского сельского поселения
Ответственные исполнители	Администрация Коляновского сельского поселения
Исполнители	- Администрация Коляновского сельского поселения. - Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Ивановского муниципального района.
Цель (цели) муниципальной программы	1. Повышение эффективности управления муниципальной собственностью путем оптимизации состава муниципального имущества; 2. Совершенствование системы учета муниципального имущества; 3. Увеличение доходов бюджета поселения на основе эффективного управления муниципальным имуществом; 4. Повышение качества принятия управленческих решений в сфере землепользования; 5. Оптимальное использование земельных участков; 6. Повышение качества и сокращение сроков оказания муниципальных услуг; 7. Формирование структуры и состава муниципальной собственности Коляновского сельского поселения Ивановского муниципального района, позволяющих полностью обеспечить исполнение муниципальных функций; 8. Оптимизация состава имущества, необходимого для осуществления муниципальными организациями уставной деятельности; 9. Создание системы управления муниципальным имуществом с учетом обеспечения максимальной экономической эффективности, функций жизнеобеспечения и безопасности, социальных задач; 10. Сокращение расходов на содержание имущества за счет повышения качества принятия управленческих решений; 12. Частичное финансовое обеспечение затрат в связи с проведением комплекса мероприятий по ремонту и улучшению эксплуатационных показателей объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в собственности Коляновского сельского поселения Ивановского муниципального района.
Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы	1. Количество зарегистрированных объектов; 2. Количество объектов, находящихся в казне Коляновского сельского поселения Ивановского муниципального района, требующих оплаты коммунальных услуг; 3. Количество земельных участков, предоставленных в аренду; 4. Количество земельных участков, предоставленных в собственность; 5. Количество освобожденных земельных участков, занятых самовольно установленными объектами; 6. Количество объектов, находящихся в плане приватизации; 7. Количество сдаваемых в аренду объектов, составляющих казну Коляновского сельского поселения Ивановского муниципального района; 8. Количество муниципальных унитарных предприятий; 9. Количество предписаний надзорных органов; 10. Количество приобретенного имущества; 11. Количество муниципальных унитарных предприятий, требующих

	финансовых вложений; 12. Количество приобретаемых транспортных средств; 13. Количество объектов, в отношении которых были проведены землеустроительные работы; 14. Количество приобретенного программного обеспечения и оргтехники; 15. Количество приобретаемых земельных участков для предоставления гражданам, имеющим 3-х и более детей; 16. Уровень износа объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности.
Объем ресурсного обеспечения муниципальной программы	Всего: 19 423 300,00 руб. бюджет поселения – 19 423 300,0 руб.; Внебюджетные средства – 0,0 руб. <u>2014 год</u> – 1686700,0 руб. бюджет поселения – 1686700,00 руб.; Внебюджетные средства – 0,00 руб. <u>2015 год</u> – 3972000,00 руб. бюджет поселения – 3972000,0 руб.; Внебюджетные средства – 0,00 руб. <u>2016 год</u> – 3246900,0 руб. бюджет поселения – 3246900,0 руб.; Внебюджетные средства – 0,0 руб. <u>2017 год</u> – 2658000,0 руб. бюджет поселения – 2658000,0 руб.; Внебюджетные средства – 0,00 руб. <u>2018 год</u> – 5050700,0 руб. бюджет поселения – 5050700,00 руб.; Внебюджетные средства – 0,00 руб. <u>2019 год</u> – 1404500,0 руб. бюджет поселения – 1404500,00 руб.; Внебюджетные средства – 0,00 руб. <u>2020 год</u> – 1404500,0 руб. бюджет поселения – 1404500,00 руб.; Внебюджетные средства – 0,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	1. Увеличение количества объектов муниципального имущества, сдаваемого в аренду; 2. Увеличение количества освобожденных земельных участков, занятых самовольно установленными объектами, в 8,8 раз; 3. Осуществление деятельности, направленной на формирование и поддержание в актуальном состоянии реестра муниципального имущества Ивановского муниципального района

2. Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы

Одним из источников доходов муниципального бюджета и фактором инвестиционной привлекательности муниципального образования является муниципальная собственность.

Говоря о доходах, полученных от продажи и аренды недвижимого имущества, можно отметить, что наблюдается снижение числа приватизации (в связи с его фактическим отсутствием), а также, уменьшением количества сдаваемых в аренду объектов по тем же основаниям.

Таблица 1 показывает вышеуказанную тенденцию.

Тыс.руб

Показатели	2012	2013	2014	2015	2016	2017
аренда недвижимости	34,9	37,1	40,1	43,3	46,8	46,8
всего	34,9	37,1	40,1	43,3	46,8	46,8

По состоянию на 01.01.2013г в реестре муниципальной собственности сельского поселения числится 212 объектов.

Рост количества объектов муниципальной собственности происходит за счет приема объектов коммунальной и социальной инфраструктуры от государственных предприятий, организаций и акционерных обществ в муниципальную собственность, а также постановки на учет вновь приобретенных, созданных, бесхозяйных объектов.

Проводятся необходимые мероприятия по выявлению бесхозяйных инженерных сетей и постановке их на учет в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав.

В начале 2013 года зарегистрировано право муниципальной собственности на бесхозяйные объекты электросетевого хозяйства, расположенные на территории Коляновского сельского поселения и проведен аукцион по продаже вышеуказанных объектов специализированной обслуживающей организации.

Анализ муниципальной собственности сельского поселения показывает, что число объектов является значительным, но при этом немалая часть находится в состоянии, зачастую требующем капитального ремонта, и это создает значительные трудности в использовании муниципального имущества.

В настоящее время главным препятствием, стоящим перед администрацией Коляновского сельского поселения в сфере реализации Программы, является недостаток бюджетных средств для финансирования мероприятий по управлению муниципальным имуществом. При сложившейся ситуации в период с 2014 по 2018 годы администрации Коляновского сельского поселения необходимо сохранить тенденцию к:

- повышению эффективности управления муниципальной собственностью;
- совершенствованию системы учета муниципального имущества;
- увеличению доходов бюджета поселения на основе эффективного управления муниципальным имуществом;
- повышение качества и сокращению сроков оказания муниципальных услуг;
- формированию структуры и состава муниципальной собственности сельского поселения, позволяющих полностью обеспечить исполнение муниципальных функций;
- созданию системы управления муниципальным имуществом с учетом обеспечения максимальной экономической эффективности, функций жизнеобеспечения и безопасности, социальных задач;
- сокращение расходов на содержание имущества, за счет повышения качества принятия управленческих решений.

Арендные поступления за 2013 год включают аренду нежилого помещения под размещение ОАО «Центртелеком», расположенный на территории Коляновского сельского поселения.

-содержит сведения о количестве объектов, находящихся в плане.

Индикаторы (показатели), характеризующие текущую ситуацию в сфере реализации муниципальной программы

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)		
			2012 г.	2013 г.	2014 г.
1	Количество зарегистрированных объектов *	ед.	150	230	350
2	Количество объектов, находящихся в казне Ивановского муниципального района, требующих оплаты коммунальных услуг	ед.	1	1	2
3	Количество земельных участков, предоставленных в аренду *	ед.	-	287	465
4	Количество земельных участков, предоставленных в собственность *	ед.	-	96	274
5	Количество освобожденных земельных участков, занятых самовольно установленными объектами *	ед.	-	2	6
6	Количество объектов, находящихся в плане приватизации	ед.	8	11	7
7	Количество сдаваемых в аренду объектов, составляющих казну Ивановского муниципального района	ед.	12	12	14
8					
9	Количество предписаний надзорных органов	ед.	0	0	0
10	Количество приобретенного имущества	ед.	Нет данных		2
11					

12	Количество объектов муниципальной собственности Ивановского муниципального района, находящихся на праве оперативного управления и (или) хозяйственного ведения, требующих ремонта	ед.	0	0	0
13	Количество приобретаемых транспортных средств	ед.	Нет данных		
14	Количество объектов, в отношении которых были проведены землеустроительные работы	ед.	Нет данных		
15	Количество приобретенного программного обеспечения и оргтехники	ед.	Нет данных		
16	Количество приобретаемых земельных участков для предоставления гражданам, имеющим 3-х и более детей	ед.	Нет данных		
17	Количество муниципальных унитарных предприятий, в которых будет проведен аудит финансово-хозяйственной деятельности	ед.	Нет данных		

* - нарастающим итогом с 1 января 2011 года.

3. Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)					
			2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
1	Количество зарегистрированных объектов *	ед.	410	470	530	590	650	650
2	Количество объектов, находящихся в казне Ивановского муниципального района, требующих оплаты коммунальных услуг	ед.	3	2	1	0	0	0
3	Количество земельных участков, предоставленных в аренду *	ед.	717	886	905	910	910	910
4	Количество земельных участков, предоставленных в собственность *	ед.	463	510	517	517	517	517
5	Количество освобожденных земельных участков, занятых самовольно установленными объектами *	ед.	16	24	34	44	54	54
6	Количество объектов, находящихся в плане приватизации	ед.	19	6	6	0	0	0
7	Количество сдаваемых в аренду объектов, составляющих казну Ивановского муниципального района	ед.	14	198	201	200	199	199
8	Количество муниципальных унитарных предприятий	ед.	5	4	4	4	4	4
9	Количество предписаний надзорных органов	ед.	0	0	0	0	0	0
10	Количество приобретенного имущества	ед.	2	0	0	0	0	0
11	Количество муниципальных унитарных предприятий, требующих финансовых вложений	ед.	3	0	0	0	0	0
12	Количество объектов муниципальной собственности Ивановского муниципального района, находящихся на праве оперативного управления и (или) хозяйственного ведения, требующих ремонта	ед.	1	1	0	0	0	0
13	Количество приобретаемых транспортных средств	ед.	1	1	1	0	0	0
14	Количество объектов, в отношении которых были проведены землеустроительные работы	ед.	10	85	0	0	0	0

15	Количество приобретенного программного обеспечения и оргтехники	ед.	12	0	0	0	0	
16	Количество приобретаемых земельных участков для предоставления гражданам, имеющим 3-х и более детей;	ед.	1	0	0	0	0	0
17	Количество муниципальных унитарных предприятий, в которых будет проведен аудит финансово-хозяйственной деятельности	ед.	1	0	0	0	0	0
18	Уровень износа объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности	%	Нет данных		64	63	62	60

* - нарастающим итогом с 1 января 2014 года.

Источником информации о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы являются:

Администрация Коляновского сельского поселения Ивановского муниципального района, Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района, Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Ивановского муниципального района.

Приложение 1
к муниципальной программе
«Управление муниципальным имуществом»
от «07» мая 2018 г. № 79

Подпрограмма «Приобретение и продажа имущества, оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости»

1.Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Приобретение и продажа имущества, оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости
Срок реализации подпрограммы	2014-2020 годы
Наименование основных мероприятий подпрограммы	1. Приобретение движимого и недвижимого имущества; 2. Оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Коляновского сельского поселения
Исполнители основных мероприятий (мероприятий подпрограммы)	1.Администрация Коляновского сельского поселения. 2. Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Ивановского муниципального района; 3. Управление координации земельных отношений администрации Ивановского муниципального района;
Цель подпрограммы	Расширение и модернизация основных фондов
Задача подпрограммы	Завершение государственной регистрации права муниципальной собственности на муниципальные объекты недвижимости (включая земельные участки), расположенные на территории Коляновского сельского поселения.
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего: 3860700,0 руб. бюджет поселения – 3860700,0 руб.; Внебюджетные средства – 0,00 руб. <u>2014 год</u> – 57300,0,00 руб. бюджет поселения – 57300,00 руб.; Внебюджетные средства – 0,00 руб. <u>2015 год</u> – 449100,00 руб. бюджет поселения –449100,0 руб.;

	Внебюджетные средства – 0,00 руб. <u>2016 год</u> – 59200,0 руб. бюджет поселения – 59200,000 руб.; Внебюджетные средства – 0,00 руб. <u>2017 год</u> – 159100,0 руб. бюджет поселения – 159100,0 руб.; Внебюджетные средства – 0,00 руб. <u>2018 год</u> – 3136000,00 руб. бюджет поселения – 3136000,00 руб.; Внебюджетные средства – 0,00 руб. <u>2019 год</u> – 0,00 руб. бюджет поселения – 0,00 руб.; Внебюджетные средства – 0,00 руб. <u>2020 год</u> – 0,00 руб. бюджет поселения – 0,00 руб.; Внебюджетные средства – 0,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Укрепление экономической основы местного самоуправления муниципального образования за счет расширения и модернизации основных фондов; 2. Увеличение количества объектов недвижимого имущества, в отношении которых зарегистрировано право муниципальной собственности Коляновского сельского поселения; 3. Увеличение количества объектов муниципального имущества, вовлеченных в хозяйственный оборот (переданных в аренду, оперативное управление, хозяйственное ведение, безвозмездное пользование); 4. Снижение количества объектов бесхозяйного имущества, находящихся на территории Коляновского сельского поселения. 5. Повышение достоверности сведений, содержащихся в реестре муниципального имущества Коляновского сельского поселения;

2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Основными мероприятиями подпрограммы являются:

- 1) приобретение движимого и недвижимого имущества;
- 2) оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости.

В целях выполнения намеченной задачи подпрограммы «Завершение государственной регистрации права муниципальной собственности на муниципальные объекты недвижимости (включая земельные участки), расположенные на территории Коляновского сельского поселения» планируется выполнение следующих мероприятий:

- 1) приобретение имущества;
- 2) приобретение и установка программного обеспечения и оргтехники;
- 3) приобретение транспорта;
- 4) приобретение земельных участков;
- 5) изготовление технической документации;
- 6) проведение кадастровых работ в отношении земельных участков под объектами, находящимися в муниципальной собственности Коляновского сельского поселения;
- 7) оценка рыночной стоимости имущества.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)			
			2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.
1	<u>Основное мероприятие</u> «Приобретение движимого и недвижимого имущества»					
1.1	<u>Мероприятие</u> «Приобретение имущества»					

	Количество приобретенного имущества	ед.	162	38	137	40
1.2	<u>Мероприятие</u> «Приобретение и установка программного обеспечения и оргтехники»					
	Количество приобретенного программного обеспечения и оргтехники	ед.	3	1	6	2
1.3	<u>Мероприятие</u> «Приобретение транспорта»					
	Количество приобретаемых транспортных средств	ед.	0	0	0	1
1.4	<u>Мероприятие</u> «Приобретение земельных участков»					
	Количество приобретаемых земельных участков для предоставления гражданам, имеющим 3-х и более детей	ед.	0	0	51	1
2	<u>Основное мероприятие</u> «Оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости»					
2.1	<u>Мероприятие</u> «Изготовление технической документации»					
	Количество объектов, находящихся в плане приватизации	ед.	19	8	17	0
2.2	<u>Мероприятие</u> «Проведение кадастровых работ в отношении земельных участков под объектами, находящимися в муниципальной собственности Коляновского сельского поселения»					
	Количество объектов, в отношении которых были проведены землеустроительные работы	ед.	8	10	34	0
2.3	<u>Мероприятие</u> «Оценка рыночной стоимости имущества»					
	Количество сдаваемых в аренду объектов, составляющих казну Коляновского сельского поселения	ед.	2	2	3	2

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы
Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятий) / Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок реализации (годы)	Всего	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
	Подпрограмма - всего			3860700,0	57300,0	449100,0	59200,0	159100,0	3136000,0	0,0	0,0
	бюджет поселения			3860700,0	57300,0	449100,0	59200,0	159100,0	3136000,0	0,0	0,0
	Внебюджетные средства			-	-	-	-	-	-	-	-
1	Основное мероприятие «Приобретение движимого и недвижимого имущества»	Администрация Коляновского сельского поселения, Отдел по управлению муниципальным имуществом адм. Ивановского муниципального района	2014- 2020			-	-	-			
	бюджет поселения			3123700,0			42700,0	-	3081000,0		
	Внебюджетные источники			-	-	-	-	-			
1.1	Мероприятие «Изготовление технической документации»										
	бюджет поселения	Администрация Коляновского сельского поселения Отдел по управлению муниципальным имуществом адм. Ивановского муниципального района	2014- 2020	374200,0	10000,0	184100,0	-	132100,0	48000,0		
	Внебюджетные источники			-	-	-	-	-			
1.2	Мероприятие «Оценка рыночной стоимости имущества»										
	бюджет поселения	Администрация Коляновского сельского поселения Отдел по управлению муниципальным имуществом адм. Ивановского муниципального района	2014- 2020	35500,0	-	28500,0	-	-	7000,0		
	Внебюджетные источники			-	-	-	-	-			

1.3	<u>Мероприятие «Проведение кадастровых работ в отношении земельных отношений земельных участков под объектами, находящимися в муниципальной собственности»</u>	Администрация Коляновского сельского поселения	2014- 2020									
	бюджет поселения				327300,0	47300,0	236500,0	16500,0	27000,0			
					-	-	-	-	-			
	Внебюджетные источники											

**Подпрограмма
«Содержание муниципального имущества»**

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Содержание муниципального имущества
Срок реализации подпрограммы	2014-2020 годы
Наименование основного мероприятия подпрограммы	Содержание муниципального имущества
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Коляновского сельского поселения.
Исполнители основных мероприятий (мероприятий подпрограммы)	1. Администрация Коляновского сельского поселения. 2. Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Ивановского муниципального района;
Цель подпрограммы	Финансирование расходов, связанных с содержанием объектов, находящихся в казне Коляновского сельского поселения.
Задача подпрограммы	Реализация деятельности по обслуживанию и эксплуатации недвижимого имущества казны Коляновского сельского поселения
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего: 15 562 600,0 руб. Бюджет поселения – 14 548 000,0 руб.; Внебюджетные средства – 0,00 руб. Бюджет Ивановского муниципального района – 1 014 600,00 руб. <u>2014 год</u> – 1629400,0 руб. бюджет поселения – 1629400,0 руб.; Внебюджетные средства – 0,00 руб. <u>2015 год</u> – 3 522 900,0 руб. бюджет поселения – 3 522 900,0 руб.; Внебюджетные средства – 0,00 руб. <u>2016 год</u> – 3 187 700,00 руб. бюджет поселения – 3 187 700,0 руб.; Внебюджетные средства – 0,00 руб. <u>2017 год</u> – 2 498 900,0 руб. бюджет поселения – 2 218 700,0 руб.; бюджет Ивановского муниципального района – 280 200,00 руб. <u>2018 год</u> – 1 914 700,0 руб. бюджет поселения – 1 669 900,0 руб.; бюджет Ивановского муниципального района – 244 800,00 руб. <u>2019 год</u> – 1 404 500,0 руб. бюджет поселения – 1 159 700,0 руб.; бюджет Ивановского муниципального района – 244 800,00 руб. <u>2020 год</u> – 1 404 500,0 руб. бюджет поселения – 1 159 700,0 руб.; бюджет Ивановского муниципального района – 244 800,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Осуществление деятельности, направленной на формирование и поддержание в актуальном состоянии реестра муниципальной собственности Коляновского сельского поселения.

2. Учет недвижимого имущества казны Коляновского сельского поселения с помощью упорядоченной системы сбора информации;
3. Передача по договору служебного найма

2. Характеристика основного мероприятия подпрограммы

Основное мероприятие подпрограммы: содержание имущества казны Коляновского сельского поселения.

В целях выполнения намеченной задачи подпрограммы «Реализация деятельности по обслуживанию и эксплуатации недвижимого имущества казны Коляновского сельского поселения» планируется выполнение мероприятия: содержание и текущий ремонт имущества, находящегося в казне Коляновского сельского поселения.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)						
			2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019г.	2020 г.
1	<u>Основное мероприятие</u> «Содержание имущества казны Коляновского сельского поселения»								
1.1	<u>Мероприятие</u> «Содержание и текущий ремонт имущества, находящегося в казне Коляновского сельского поселения»								
	Количество объектов, находящихся в казне Коляновского сельского поселения, требующих оплаты коммунальных услуг	ед.	29	31	33	3	3	3	3
	Количество объектов муниципальной собственности Коляновского сельского поселения, находящихся на праве оперативного управления и (или) хозяйственного ведения, требующих ремонта	ед.	3	3	3	1	1	1	1

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы
Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятий) / Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок реализации (годы)	Всего	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
	Подпрограмма - всего			15562600,0	1629400,0	3522900,0	3187700,0	2498900,0	1914700,0	1404500,0	1404500,0
	Бюджет поселения			14548000,0	1629400,0	3522900,0	3187700,0	2218700,0	1669900,0	1159700,0	1159700,0
	Бюджет Ивановского муниципального района			1014600,0	0,0	0,0	0,0	280200,0	244800,0	244800,0	244800,0
1	Основное мероприятие «Содержание имущества казны Коляновского сельского поселения»	Администрация Коляновского сельского поселения	2014-2020	15562600,0	1629400,0	3522900,0	3187700,0	2498900,0	1914700,0	1404500,0	1404500,0
	Бюджет поселения								-		
	Бюджет Ивановского муниципального района								-		
1.1	Мероприятие «Содержание и текущий ремонт имущества, находящегося в казне Коляновского сельского поселения»										
	Бюджет поселения	Администрация Коляновского сельского поселения	2014-2020	14548000,0	1629400,0	3522900,0	3187700,0	2218700,0	1669900,0	1159700,0	1159700,0
	Бюджет Ивановского муниципального района			1014600,0	0,0	0,0	0,0	280200,0	244800,0	244800,0	244800,0
	оплата коммунальных услуг (здания администрации, клубы, мун. квартиры)			2299600,0	334100,0	505000,0	305600,0	261500,0	297800,0	297800,0	297800,0

плата за капитальный ремонт муниципального жилья	1387000,0		228000,0	226300,0	228300,0	234800,0	234800,0	234800,0
ремонт и содержание муниципального жилья	4517600,0	316200,0	435900,0	958700,0	1107500,0	649500,0	524900,0	524900,0
содержание АТС и администрации	943230,0			168630,0	186800,0	210600,0	188600,0	188600,0
приобретение и подключение газового оборудования, счетчиков газа и ХВС в муниципальных квартирах	614700,0	190700,0	156600,0	108000,0	159400,0			
услуги за начисление по договорам соц. найма и доставка квитанций	83500,0				24700,0	19600,0	19600,0	19600,0
ремонт канализационных, водопроводных, электрических сетей и очистных сооружений	3225970,0		2187400,0	654970,0	383600,0			
Ремонт (строительные работы) клубов	1908600,0	788400,00		747200,0	9400,0	363600,0		
сервисное обслуживание очистной системы Биокси-40 д.Востра	416700,0			18300,0	99600,0	99600,0	99600,0	99600,0
экспертиза сметной документации	10000,0		10000,0					
Обслуживание газопровода	155700,0				38100,0	39200,0	39200,0	39200,0

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
КОЛЯНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «07» мая 2018 г.

№ 80

д. Коляново

**О внесении изменений в Постановление №144 от 23 октября 2013г
«Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в Коляновском сельском поселении»**

В соответствии с Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003г, Уставом Коляновского сельского поселения

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации Коляновского сельского поселения от 23.10.2013года №144 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в Коляновском сельском поселении» следующие изменения:

- Приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Ивановского муниципального района в разделе «Коляновское сельское поселение», и опубликовать в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Коляновского сельского поселения

А.В. Мысов

В редакции постановления администрации
Коляновского сельского поселения
от «07» мая 2018 г. № 80

Приложение к
Постановлению администрации
Коляновского сельского поселения
от 23 октября 2013 № 144

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Развитие культуры в Коляновском сельском поселении»

**Муниципальная программа
«Развитие культуры в Коляновском сельском поселении»**

1.Паспорт муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	Развитие культуры в Коляновском сельском поселении
Срок реализации муниципальной программы	2014-2020 годы
Перечень подпрограмм	1. Организация работы творческих коллективов и объединений. 2. Организация и проведение социально-значимых мероприятий. 3. Библиотечное обслуживание населения.
Администратор муниципальной программы	Администрация Коляновского сельского поселения
Ответственные исполнители	Администрация Коляновского сельского поселения Управление социальной сферы администрации Ивановского муниципального района
Исполнители	1.Администрация Коляновского сельского поселения. 2.Управление социальной сферы администрации Ивановского муниципального района 3.МУ «Районное социально-культурное объединение» 4.МУ «Районная центральная библиотечная система »
Цель(цели) муниципальной программы	1. Развитие творческого потенциала жителей Коляновского сельского поселения. 2.Создание условий для улучшения доступа населения района к культурным ценностям, информации и знаниям 3.Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры. 4.Совершенствование системы библиотечного обслуживания пользователей путем повышения ее качества.
Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы	1.Число культурно-досуговых (культурно-массовых) мероприятий; 2.Число посещений культурно-досуговых(культурно-массовых) мероприятий; 3.Число культурно-досуговых формирований; 4.Число лиц, участников в культурно-досуговых формированиях; 5.Число экземпляров библиотечного фонда; 6.Число зарегистрированных пользователей; 7.Число посещений библиотек.
Объем ресурсного обеспечения муниципальной программы	Всего: 25 096 000,0 рублей местный бюджет-25096000,0 руб. (в т.ч. межбюджетные трансферты-25096000,0 руб.) 2014год- 2773500,0 руб. местный бюджет-2773500,0 руб. (в т.ч. межбюджетные трансферты-2773500,0 рублей) 2015 год- 3779500,0 руб. местный бюджет-3779500,0 руб. (в т.ч. межбюджетные трансферты- 3779500,0рублей) 2016 год - 3501000,0 руб., местный бюджет-3501000,0 руб рублей (в т.ч. межбюджетные трансферты- 3501000,0 рублей) 2017 год- 3708600,0 руб. местный бюджет-3708600,0 руб (в т.ч. межбюджетные трансферты- 3708600,0 рублей) 2018 год – 3817800,0 руб. местный бюджет-3817800,0 руб (в т.ч. межбюджетные трансферты- 3817800,0 рублей) 2019 год – 3757800,0 руб. местный бюджет-3757800,0 руб (в т.ч. межбюджетные трансферты- 3757800,0 рублей) 2020 год – 3757800,0 руб. местный бюджет-3757800,0 руб (в т.ч. межбюджетные трансферты- 3757800,0 рублей)

Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	К концу 2020 года: - повысится качество культурного обслуживания населения, которое будет осуществлено за счет улучшения материально-технической базы учреждений культуры. - сохранение количества клубных формирований и участников, привлеченных к занятиям в культурно-досуговых формированиях Коляновского сельского поселения, а также увеличение количества участий, занятых призовых мест участниками вышеуказанных формирований на конкурсах, фестивалях и т.п. разного уровня. -сохранение числа посетителей и зарегистрированных пользователей библиотек.

2. Анализ текущей ситуации и основные проблемы в сфере реализации муниципальной программы

На территории Коляновского сельского поселения функционирует 3 учреждения культуры, входящие в состав филиалов МУ «Районное социально-культурное объединение»: Панеевский СК, Коляновский КДЦ и Дегтяревский СК, а также филиалы МУ РЦБС: Панеевская и Коляновская сельские библиотеки.

Программа определяет приоритетные направления и меры, направленные на создание условий и возможностей, для успешной социализации и эффективной самореализации жителей Коляновского сельского поселения, для развития их творческого потенциала.

Сегодня среди основных проблем современного общества важно выделить социальную разобщенность, безынициативность граждан, отсутствие устоявшихся ценностных ориентиров. В связи с этим, разработанная программа мероприятий и социально-культурных акций предусматривает активное вовлечение жителей поселений в участие в клубных формированиях и мероприятиях, районных событиях, что, с одной стороны, способствует повышению сплоченности сообщества, а с другой стороны, служит средством продвижения общечеловеческих культурных ценностей.

Реализация Программы позволит создать условия, при которых основной спектр услуг в сфере культуры и досуга станет более качественным и доступным населению Коляновского сельского поселения, принадлежащему к разным социальным группам. Достижение указанной цели предполагает не только проведение разнообразных мероприятий, но и разработку, внедрение новых технологий в сфере культуры, развитие инфраструктуры отрасли, в том числе для молодежи.

Библиотекам Коляновского сельского поселения предстоит выстроить качественно новую систему обслуживания пользователей. Реализация Программы предусматривает дальнейшее развитие библиотечного дела в сельском поселении, которое будет способствовать формированию культурной среды, удовлетворению информационных нужд населения и повышению социального статуса библиотек.

Программа позволит проводить все мероприятия в соответствии с установленными сроками и запланированным финансированием. Мероприятия Программы направлены на устранение имеющихся дефицитов действующей системы по организации социально-значимых мероприятий, в первую очередь на материальную поддержку учреждений культуры, а также на пропаганду среди населения района культурных ценностей и укрепление культурного потенциала.

Анализируя ресурсы и условия, сложившиеся за последние годы, в программе определены цели по важнейшим направлениям развития сферы культуры поселения и конкретные мероприятия, которые обеспечат достижение поставленных целей. Реализация программы придаст устойчивость и перспективу развитию сферы культуры и туризма в поселении. Основываясь на анализе текущей ситуации в развитии сферы культуры и туризма в поселении, можно сделать вывод, что главными задачами муниципальной программы развития культуры в Коляновском сельском поселении должны стать, с одной стороны, дальнейшее развитие и углубление тех положительных тенденций, которые сформировались в последние годы, мобилизация всех возможных ресурсов для их укрепления, в первую очередь в сфере развития культурно-досуговой деятельности, нематериального культурного наследия, туристического потенциала.

Поэтому основные ориентиры развития можно сформулировать следующим образом:

- развитие творческого потенциала поселения,
- создание условий для улучшения доступа населения поселения к культурным ценностям, информации и знаниям;
- создание условий для осуществления дальнейшего развития сферы культуры, творческое и технологическое совершенствование, освоение современных форм культурно-досуговой деятельности, повышение роли культуры в социально-экономической жизни, в воспитании, просвещении в обеспечении досуга жителей Коляновского сельского поселения;
- укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры;

Индикаторы (показатели), характеризующие текущую ситуацию развития сферы культуры Коляновского сельского поселения

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)		Ед. изм.	2011	2012 год	2013год
1	Число культурно-досуговых (культурно-массовых) мероприятий, всего		ед.	404	365	336
2.	Число посещений культурно-досуговых (культурно-массовых) мероприятий, всего		чел.	181	108	104
3	Число культурно-досуговых формирований, всего		ед.	37	39	39
4	Число лиц, участников в культурно-досуговых формированиях, всего		чел.	626	626	628
5.	Число экземпляров библиотечного фонда, всего		ед.	18709	18839	18839
6.	Число зарегистрированных пользователей, всего		чел.	1062	1065	1100
7.	Число посещений библиотек, всего		чел.	6811	6811	6800
8.	Количество филиалов учреждений культуры, требующих ремонта	МУ "РСКО"	ед.	0	1	1
		МУ "РЦБС"		0	1	1

3. Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	значение целевых индикаторов (показателей)						
			2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	Число культурно-досуговых (культурно-массовых) мероприятий, всего	ед.	336	336	336	336	328	328	328
2.	Число посещений культурно-досуговых (культурно-массовых) мероприятий, всего	чел.	11630	11690	11740	11750	11770	11770	11770
3	Число культурно-досуговых формирований, всего	ед.	39	39	39	39	38	38	38
4	Число лиц, участников в культурно-досуговых формированиях, всего	чел.	638	653	660	665	670	670	670
5.	Число экземпляров библиотечного фонда, всего	ед.	18839	18839	18839	18839	18839	18839	18839
6.	Число зарегистрированных пользователей библиотек, всего	чел.	1100	1100	1100	1100	1100	1100	1100
7.	Количество посещений библиотек, всего	ед.	6800	6800	6800	6800	6800	6800	6800
8.	Количество филиалов учреждений культуры, требующих ремонта	МУ "РСКО"	ед.	1	1	1	1	1	1
		МУ "РЦБС"		0	0	0	1	1	1

Источником информации о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы являются:

- администрация Коляновского сельского поселения;
- управление социальной сферы администрации Ивановского муниципального района (МУ "Районное социально-культурное объединение");
- МУ «Районная центральная библиотечная система».

**Подпрограмма
«Организация работы творческих коллективов и объединений»**

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Организация работы творческих коллективов и объединений
Срок реализации подпрограммы	2014-2020годы
Наименование основных мероприятий подпрограммы	Организация работы творческих коллективов и объединений
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Коляновского сельского поселения
Исполнители основных мероприятий (мероприятий подпрограммы)	Администрация Коляновского сельского поселения, Управление социальной сферы администрации Ивановского муниципального района, МУ «РСКО»
Цель подпрограммы	Развитие творческого потенциала жителей Коляновского сельского поселения
Задачи подпрограммы	1. Развитие творческих способностей различных групп населения в культурно-досуговых формированиях. 2. Увеличение количества клубных формирований и участников привлеченных к занятиям в культурно-досуговых формированиях поселения.
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего - 19 786 300,0 руб местный бюджет-19786300,0 руб. в т.ч. межбюджетные трансферты-19786300,0 руб. 2014год-2008500,0 руб местный бюджет-2008500,0руб в т.ч. межбюджетные трансферты 2008500,0 руб. 2015 год-2677300,0 руб местный бюджет-2677300,0руб в т.ч. межбюджетные трансферты-2677300,0 руб. 2016 год-2435900,0 руб местный бюджет-2435900,0руб в т.ч. межбюджетные трансферты-2435900,0 руб. 2017 год-3020200,0 руб. местный бюджет-3020200,0руб. в т.ч. межбюджетные трансферты-3020200,0руб 2018 год-3214800,0 руб. местный бюджет-3214800,0руб. в т.ч. межбюджетные трансферты-3214800,0руб. 2019 год-3214800,0 руб. местный бюджет-3214800,0руб. в т.ч. межбюджетные трансферты-3214800,0руб. 2020 год-3214800,0 руб. местный бюджет-3214800,0руб. в т.ч. межбюджетные трансферты-3214800,0руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Развитие творческих способностей различных групп населения в культурно-досуговых формированиях и коллективах самодеятельного народного художественного творчества. 2. Увеличение количества клубных формирований и участников, привлеченных к занятиям в культурно-досуговых формированиях Коляновского сельского поселения, а также увеличение количества призовых мест, занятых участниками вышеуказанных формирований на областных, всероссийских и международных конкурсах, фестивалях.

2.Характеристика основных мероприятий

Основные мероприятия подпрограммы:

- увеличение количества клубных формирований и участников, привлеченных к занятиям в культурно-досуговых формированиях Коляновского сельского поселения;
- организация работы творческих коллективов и объединений.

По итогам выполнения подпрограммы ожидаются следующие позитивные эффекты для Коляновского сельского поселения:

1. Формирование нового имиджа Коляновского сельского поселения.
2. Развитие творческих способностей различных групп населения в культурно-досуговых формированиях и коллективах самодеятельного народного художественного творчества.
3. Увеличение количества клубных формирований и участников, привлеченных к занятиям в культурно-досуговых формированиях Коляновского сельского поселения, а также увеличение количества призовых мест, занятых участниками вышеуказанных формирований на областных, всероссийских и международных конкурсах, фестивалях.

3.Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

Наименование показателя	Единица измерения	Категория показателя	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Основное мероприятие- Организация работы творческих коллективов и объединений													
Мероприятие- Увеличение количества клубных формирований и участников привлеченных к занятиям в культурно-досуговых формированиях													
Число культурно-досуговых формирований, всего	единиц	Кол-во	36	37	39	39	39	39	39	39	38	38	38
д. Коляново	единиц	количество	26	27	27	27	27	27	27	27	26	26	26
с. Панеево	единиц	количество	5	5	6	6	6	6	6	6	6	6	6
д.Дегтярево	единиц	количество	5	5	6	6	6	6	6	6	6	6	6
Число культурно-досуговых формирований с.н.х. тв-ва (из общего числа	единиц	количество	27	29	31	31	31	31	31	31	31	31	31

формирований), всего													
д. Коляново	единиц	количество	24	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26
с. Панеево	единиц	количество	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
д. Дегтярево	единиц	количество	1	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Число лиц, участвующих в клубных формированиях, всего	человек	количество	402	626	626	628	638	653	655	658	660	662	665
д. Коляново	человек	количество	279	505	498	500	510	520	520	522	522	523	524
с. Панеево	человек	количество	53	51	52	52	52	55	56	56	57	57	58
д. Дегтярево	человек	количество	70	70	76	76	76	78	79	80	81	82	83
Число лиц, участвующих в коллективах с.н.х. тв-ва на регулярной основе, всего	человек	количество	308	334	338	347	358	365	368	368	370	372	375
д. Коляново	человек	количество	279	305	298	307	310	315	316	316	317	318	320
с. Панеево	человек	количество	14	14	15	15	18	20	21	21	22	23	23
д. Дегтярево	человек	количество	15	15	25	28	30	30	31	31	31	31	32
Общая площадь помещений, используемых для организации и проведения социально- значимых мероприятий (м2)	м2	объем	672,9	672,9	672,9	672,9	672,9	672,9	672,9	672,9	672,9	672,9	672,9
Коляновский КДЦ	м2	объем	328,0	328,0	328,0	328,0	328,0	328,0	328,0	328,0	328,0	328,0	328,0
Панеевский СК	м2	объем	162,9	162,9	162,9	162,9	162,9	162,9	162,9	162,9	162,9	162,9	162,9
Дегтяревский СК	м2	объем	182,0	182,0	182,0	182,0	182,0	182,0	182,0	182,0	182,0	182,0	182,0

Наименование показателя	Единица измерения	Категория показателя	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Площадь досуговых помещений, используе-	м2	объем	403,7	403,7	403,7	403,7	403,7	403,7	403,7	403,7	403,7	403,7	403,7

мых для организации работы творческих коллективов и объединений (м2)													
Коляновский КДЦ	м2	объем	220	220	220	220	220	220	220	220	220	220	220
Панеевский СК	м2	объем	94	94	94	94	94	94	94	94	94	94	94
Дегтяревский СК	м2	объем	89,7	89,7	89,7	89,7	89,7	89,7	89,7	89,7	89,7	89,7	89,7

Наименование показателя	Единица измерения	Категория показателя	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Доля досуговых помещений, используемых для организации работы творческих коллективов и объединений на территории Коляновского сельского поселения	%	объем	64,05	64,05	64,05	64,05	64,05	64,05	64,05	64,05	64,05	64,05	64,05
Коляновский КДЦ	%	объем	67,38	67,38	67,38	67,38	67,38	67,38	67,38	67,38	67,38	67,38	67,38
Панеевский СК	%	объем	67,07	67,07	67,07	67,07	67,07	67,07	67,07	67,07	67,07	67,07	67,07
Дегтяревский СК	%	объем	57,7	57,7	57,7	57,7	57,7	57,7	57,7	57,7	57,7	57,7	57,7

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реали- зации (годы)	Всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Подпрограмма, всего											
бюджет сельского поселения				19786300,0	2008500,0	2677300,0	2435900,0	3020200,0	3214800,0	3214800,0	3214800,0
				19786300,0	2008500,0	2677300,0	2435900,0	3020200,0	3214800,0	3214800,0	3214800,0
1	Основное мероприятие - Организация работы творческих коллективов и объединений	Администрация Коляновского сельского поселения	2014- 2020	19786300,0	2008500,0	2677300,0	2435900,0	3020200,0	3214800,0	3214800,0	3214800,0
	бюджет сельского поселения			19786300,0	2008500,0	2677300,0	2435900,0	3020200,0	3214800,0	3214800,0	3214800,0
1.1	Мероприятие - Увеличение количества клубных формирований и участников привлеченных к занятиям в культурно - досуговых формированиях	Администрация Коляновского сельского поселения Управление соц. сферы администрации Ивановского муниципаль- ного района, МУ «РКО»	2014- 2020	19786300,0	2008500,0	2677300,0	2435900,0	3020200,0	3214800,0	3214800,0	3214800,0
	бюджет сельского поселения			19786300,0	2008500,0	2677300,0	2435900,0	3020200,0	3214800,0	3214800,0	3214800,0

**Подпрограмма
«Организация и проведение социально-значимых мероприятий»**

1.Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Организация и проведение социально-значимых мероприятий
Срок реализации подпрограммы	2014 - 2020 годы
Наименование основных мероприятий подпрограммы	Организация и проведение социально-значимых мероприятий
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Коляновского сельского поселения
Исполнители основных мероприятий (мероприятий подпрограммы)	Администрация Коляновского сельского поселения, Управление социальной сферы администрации Ивановского муниципального района, МУ «РСКО»
Цель подпрограммы	Улучшение качества и доступности услуг по организации социально-значимых мероприятий.
Задачи подпрограммы	Создание необходимой материально-технической базы в учреждениях культуры, осуществляющих работу по подготовке и проведению социально-значимых мероприятий для жителей Коляновского сельского поселения.
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего-3 490 600,00 руб местный бюджет-3 490 600,0 руб в т.ч. межбюджетные трансферты-3 490 600,00 руб. 2014год-219600,00 руб местный бюджет-219600,0 руб в т.ч. межбюджетные трансферты 219600,0 руб 2015 год- 436800,00 руб местный бюджет-436800,0 руб в т.ч. межбюджетные трансферты – 436800,0 руб 2016 год- 456800,00 руб. местный бюджет – 456800,0 руб. в т.ч. межбюджетные трансферты -456800,0 руб 2017 год –688400,00 руб местный бюджет – 688400,0руб в т.ч. межбюджетные трансферты – 688400,0 руб 2018 год-603000,00 руб местный бюджет- 603000,0 руб в т.ч. межбюджетные трансферты -603000,0 руб, 2019 год-543000,00 руб местный бюджет- 543000,0 руб в т.ч. межбюджетные трансферты -543000,0 руб, 2020 год-543000,00 руб местный бюджет- 543000,0 руб в т.ч. межбюджетные трансферты -543000,0 руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Увеличение числа жителей, привлеченных к участию в социально-значимых мероприятиях. 2. Улучшение качества и доступности услуг по организации культурно-массовых мероприятий в Коляновском сельском поселении.

2. Характеристика основных мероприятий.

Основные мероприятия подпрограммы:

Организация и проведение социально-значимых мероприятий. Реализация подпрограммы позволит создать условия для:

1.создания системы организованной и структурированной работы по организации и проведению социально-значимых мероприятий для жителей Коляновского сельского поселения

2.создания необходимой материально-технической базы в учреждениях культуры, осуществляющих работу по подготовке и проведению культурно-массовых мероприятий для жителей Коляновского сельского поселения;

3.оптимизации расходов, направленных на подготовку и проведение социально-значимых мероприятий.

Конечным результатом реализации Подпрограммы должно стать:

1. Увеличение числа жителей, привлечённых к участию в социально-значимых мероприятиях сельского поселения.

2. Формирование нового имиджа Коляновского сельского поселения.

3. Максимальное удовлетворение социально-культурных потребностей различных категорий населения.

4. Улучшение качества и доступности услуг по организации культурно-массовых мероприятий в Коляновском сельском поселении, в том числе для молодежи.

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы: Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значение целевых индикаторов (показателей)						
		2014г	2015г	2016г	2017г	2018г	2019г	2020 г
<u>Основное мероприятие</u> - Организация и проведение социально-значимых мероприятий								
<u>Мероприятие</u> - Улучшение системы организованной и структурированной работы по организации и проведению социально-значимых мероприятий для жителей Коляновского сельского поселения								
Число культурно-массовых мероприятий, всего								
д.Коляново	количество	91	40	36	36	36	36	36
с.Панеево	количество	67	68	67	67	67	67	67
д.Дегтярево	количество	66	104	80	80	80	80	80

Наименование показателя	единица измерения	2014г	2015г	2016г	2017г	2018г	2019г	2020г
Число посещений культурно-массовых мероприятий, всего								
д. Коляново	человек	4190	4250	4245	4250	4250	4250	4250
с. Панеево	человек	2680	2680	2675	2680	2680	2680	2680
д. Дегтярево	человек	2620	2690	2670	2690	2690	2690	2690

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реали- зации (годы)	Всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Подпрограмма, всего											
бюджет сельского поселения											
1	Основное мероприятие - Организация и проведение социально- значимых мероприятий бюджет сельского поселения	Администрация Коляновского сельского поселения	2014- 2020	3490600,0	219600,0	436800,0	456800,0	688400,0	603000,0	543000,0	543000,0
				3490600,0	219600,0	436800,0	456800,0	688400,0	603000,0	543000,0	543000,0
1.1	Мероприятие - Улучшение системы, и организованной структурированной работы по организации и проведению социально-значимых мероприятий для жителей Коляновского сельского поселения бюджет сельского поселения	Администрация Коляновского сельского поселения Управление соц. сферы администрации Ивановского муниципального района, МУ «РСКО»	2014- 2020	3490600,0	219600,0	436800,0	456800,0	688400,0	603000,0	543000,0	543000,0
				3490600,0	219600,0	436800,0	456800,0	688400,0	603000,0	543000,0	543000,0

**Подпрограмма
"Библиотечное обслуживание пользователей библиотек"**

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Библиотечное обслуживание пользователей библиотек
Срок реализации подпрограммы	2014– 2016 годы
Наименование основного мероприятия подпрограммы	Библиотечное обслуживание пользователей библиотек
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Коляновского сельского поселения
Исполнители основных мероприятий (мероприятий подпрограммы)	Муниципальное учреждение " Районная централизованная библиотечная система "
Цель подпрограммы	Совершенствование системы библиотечного обслуживания пользователей путем повышения ее качества, эффективности и оперативности с учетом интересов и потребностей жителей сельского поселения
Задачи подпрограммы	1. Сохранение достигнутого уровня объема и качества предоставления муниципальной услуги. 2. Привлечение читателей различных категорий. 3. Организация деятельности по формированию книжного фонда с учетом особенностей каждой из библиотек
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего -1619300,0 рублей бюджет сельского поселения-1619300,0 руб. (в т. ч. межбюджетные трансферты —1619300,0 руб.) 2014год- 387700,0 рублей бюджет сельского поселения 387700,0 руб. (в т.ч. межбюджетные трансферты —387700,0 руб.) 2015 год — 623300,0 руб. бюджет сельского поселения 623300,0руб. (в т.ч. межбюджетные трансферты — 623300,0 руб.) 2016 год —608300,0 руб. бюджет сельского поселения -608300,0руб (в т.ч. межбюджетные трансферты — 608300,0 руб.)
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Сохранение достигнутого уровня количества зарегистрированных пользователей, посещений и приобретенных экземпляров для пополнения библиотечного фонда. Улучшение качества предоставления библиотечных услуг.

2. Характеристика основного мероприятия

Основное мероприятие подпрограммы - Библиотечное обслуживание пользователей библиотек

В целях выполнения намеченных задач подпрограммы необходима реализация следующих мероприятий:

1. Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований;
2. Поэтапное доведение средней заработной платы работникам учреждений культуры муниципальных учреждений культуры Коляновского сельского поселения Ивановской области со средней заработной платы по Ивановской области;
3. Библиотечное обслуживание пользователей библиотек Коляновского сельского поселения Ивановского муниципального района, включая поэтапное доведение средней заработной платы отдельных категорий работников (работников культуры муниципальных учреждений культуры) до средней заработной платы в Ивановской области.

	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Всего	2014год	2015год	2016год
	Подпрограмма ,всего			2590600,0	219600,0	436800,0	456800,0
	Бюджет сельского поселения			2590600,00	219600,0	436800,0	456800,0
1	Основное мероприятие - Организация и проведение социально-значимых мероприятий	Администрация Коляновского сельского поселения		2590600,00	219600,0	436800,0	456800,0
	бюджет сельского поселения			2590600,00	219600,0	436800,0	456800,0
	Мероприятие - Улучшение системы, организованной и структурированной работы по организации и проведению социально-значимых мероприятий для жителей Коляновского сельского поселения			2590600,00	219600,0	436800,0	456800,0

3. Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Сведения о целевых индикаторах (показателях) подпрограммы, их отчетных и плановых значениях

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значение целевых индикаторов (показателей)		
			2014	2015	2016 г.
1.	<u>Основное мероприятие.</u> Библиотечное обслуживание пользователей библиотек Коляновского сельского поселения Ивановского муниципального района.				
	число посещений библиотек	раз	5827	6370	6800
	число зарегистрированных пользователей	чел.	1106	1106	1100
1.1	<u>Мероприятие -</u> Библиотечное обслуживание пользователей библиотек Коляновского сельского поселения				
	<u>Коляновское сельское поселение</u> число посещений библиотек	раз	5827	6370	6800
	Коляновская СБФ	раз	4800	4800	4800
	Панеевская СБФ	раз	1027	1570	2000
	число зарегистрированных пользователей	чел.	1106	1106	1100
	Коляновская СБФ	чел	850	850	850
	Панеевская СБФ	чел	256	256	250
1.2	Мероприятие «Комплектование книжных фондов библиотек сельских поселений»				
	число экземпляров библиотечного фонда Коляновского сельского поселения	экз.	14065	14065	19507
	Коляновская СБФ	экз.	11260	11260	13633
	Панеевская СБФ	экз.	2805	2805	5874
1.3	Мероприятие «Поэтапное доведение средней заработной платы работников культуры муниципальных учреждений культуры Ивановской области до средней заработной платы в Ивановской области»				
	Среднегодовая заработная плата работников МУ «РЦБС»	Руб.	13800	14700	14500
	Соотношение среднегодовой заработной платы работников МУ «РЦБС» и среднегодовой заработной платы по Ивановской области	%	67,5	65,9	65

4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Ресурсное обеспечение подпрограммы, руб.

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятий)/ Источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок реализации (годы)	Всего	2014 г.	2015 г.	2016 г.
	Подпрограмма - всего			1619300,0	387700,0	623300,0	608300,0
	бюджет сельского поселения			1619300,0	387700,0	623300,0	608300,0
	(в том числе межбюджетные трансферты)			1619300,0	387700,0	623300,0	608300,0
1	Основное мероприятие: Библиотечное обслуживание пользователей библиотек	Администрация Коляновского сельского поселения	2014 - 2016				
	бюджет сельского поселения			1619300,0	387700,0	623300,0	608300,0
	(в т.ч. межбюджетные трансферты)			1619300,0	387700,0	623300,0	608300,0
1.1	Мероприятие: Библиотечное обслуживание пользователей библиотек Коляновского сельского поселения	МУ "Районная централизованная библиотечная система"	2014 - 2016	1619300,0	387700,0	623300,0	608300,0
	бюджет сельского поселения			1619300,0	387700,0	623300,0	608300,0
	(в т.ч. межбюджетные трансферты)			1619300,0	387700,0	623300,0	608300,0
1.2.	Мероприятие Комплектование книжных фондов сельских библиотек.	МУ " Районная централизованная библиотечная система"	2014 - 2016				
	бюджет сельского поселения						
	(в т.ч. межбюджетные трансферты)						

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
КОЛЯНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «07» мая 2018 г.

№ 84

д. Коляново

О внесении изменений в постановление администрации Коляновского сельского поселения от 10.03.2017 № 45 «Об утверждении положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе при администрации Коляновского сельского поселения»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Указом Президента Российской Федерации от 15.07.2015 № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции», Указом Губернатора Ивановской области от 16.05.2016 № 66-уг «О внесении изменений в указ Губернатора Ивановской области от 01.10.2013 № 158-уг «О порядке образования комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Ивановской области и урегулированию конфликтов интересов в органах местного самоуправления, аппаратах избирательных комиссий муниципальных образований Ивановской области», администрация Коляновского сельского поселения

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Приложение № 2 к постановлению администрации Коляновского сельского поселения от 10.03.2017 № 45 «Об утверждении положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе при администрации Коляновского сельского поселения» утвердить в новой редакции (приложение № 1).

2. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Коляновского сельского поселения и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района в разделе Коляновское сельское поселение

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Коляновского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

А.В. Мысов

Приложение № 1
к постановлению администрации
Коляновского сельского поселения
№ 84 от «07» мая 2018 года

**Состав Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц,
замещающих выборные муниципальные должности и муниципальных служащих
и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе**

Ю.А. Семенов	Консультант администрации — Председатель Комиссии
Александров А.Н.	Консультант администрации — Заместитель Председателя Комиссии
Павлова Е.Б.	Заведующая канцелярией администрации — Секретарь Комиссии
Члены Комиссии:	
Пустынникова Д.А.	Главный специалист администрации
Ковалева С.П.	Главный специалист администрации
Осетрова Н.Н.	Бухгалтер администрации
Щербатых И.Е.	Старший бухгалтер администрации
Солдатова Н.М.	Ведущий специалист администрации
Гущина С.Б.	Директор МОУ Коляновская СОШ
по представлению	Государственный гражданский служащий (государственные гражданские служащие) Ивановской области управления Правительства Ивановской области по противодействию коррупции
по представлению	представитель общественной организации ветеранов Ивановского района

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ КОЛЯНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Третьего созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

от «18» мая 2018 г.

№ 244

д. Коляново

**О внесении изменений в решение Совета Коляновского сельского поселения от 26.10.2017 № 177
«Об утверждении Правил благоустройства территории Коляновского сельского поселения
Ивановского муниципального района Ивановской области»**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 №170 Уставом Коляновского сельского поселения, Совет Коляновского сельского поселения

Р Е Ш И Л:

1. Внести следующие изменения в решение Совета Коляновского сельского поселения от 26.10.2017 № 177 «Об утверждении Правил благоустройства территории Коляновского сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области» (далее - Правила):

1.1. Пункт 5.3.6. Правил изложить в следующей редакции: «5.3.6. Введение ограничения пользования земельным участком, на котором расположен многоквартирный дом, путем установки ограждений возможно только при принятии решения общим собранием собственников помещений данного многоквартирного дома.»;

1.2. Пункт 5.9.14. Правил изложить в следующей редакции: «5.9.14. В парках, садах, зонах отдыха, в учреждениях образования, здравоохранения и других местах массового посещения населения, на рынках, на улицах, у подъездов жилых домов, на остановках общественного пассажирского транспорта, у входа в торговые объекты, около временных торговых сооружений, объектов выносной торговли (киоски) должны быть установлены урны. Расстояние между урнами должно быть не менее 50 м на тротуарах III категории, не более 100 м — на остальных тротуарах, во дворах, в местах возможного образования мелких отходов».

2. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене "Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района" и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 г.

**Глава Коляновского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

А.В. Мысов

**Председатель Совета
Коляновского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

Ю.А. Семенов

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ КОЛЯНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от «18» мая 2018 г.

№ 245

д. Коляново

Об исполнении бюджета Коляновского сельского поселения за 2017 год

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Коляновского сельского поселения в целях регулирования бюджетных правоотношений, решением Совета Коляновского сельского поселения 14.10.2016 № 108 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Коляновском сельском поселении», Совет Коляновского сельского поселения

Р Е Ш И Л:

Утвердить отчет об исполнении бюджета Коляновского сельского поселения за 2017 год по доходам в сумме 49 808 454,09 руб., по расходам в сумме 51 230 683,24 руб., с превышением расходов над доходами (дефицит бюджета) в сумме 1 422 229,15 руб. и со следующими показателями:

1.1 доходов бюджета Коляновского сельского поселения за 2017 год по кодам классификации доходов бюджетов согласно приложению 1 к настоящему решению;

1.2 расходов бюджета Коляновского сельского поселения за 2017 год по ведомственной структуре расходов бюджета Коляновского сельского поселения согласно приложению 2 к настоящему решению;

1.3 расходов бюджета Коляновского сельского поселения за 2017 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов согласно приложению 3 к настоящему решению;

1.4 источников финансирования дефицита бюджета Коляновского сельского поселения за 2017 год по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов согласно приложению 4 к настоящему решению;

Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Коляновского сельского поселения

А.В.Мысов

**Председатель Совета
Коляновского сельского поселения:**

Семенов Ю.А.

Приложение 1
к решению Совета
Коляновского сельского поселения
«18» мая 2018 года № 245

**Показатели доходов бюджета Коляновского сельского поселения
за 2017 год по кодам классификации доходов бюджетов**

Код классификации доходов бюджетов Российской Федерации	Наименование дохода	Сумма, руб.
1	2	3
000 1 00 00000 00 0000000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	39 094 904,13
000 1 01 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	23 635 007,29
000 1 01 02000 01 0000110	Налог на доходы физических лиц	23 635 007,29
182 1 01 02010 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	22 559 573,46
182 1 01 02020 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве	173 479,34

	индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	
182 1 01 02030 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	901 954,49
000 1 05 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	67,50
000 1 05 03000 01 0000110	Единый сельскохозяйственный налог	67,50
182 1 05 03010 01 0000110	Единый сельскохозяйственный налог	66,00
182 1 05 03020 01 0000110	Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	1,50
000 1 06 00000 00 0000000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	15 031 312,20
000 1 06 01000 00 0000110	Налог на имущество физических лиц	946 247,24
182 1 06 01030 10 0000110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	946 247,24
000 1 06 06000 00 0000110	Земельный налог	14 085 064,96
000 1 06 06030 00 0000110	Земельный налог с организаций	11 169 557,44
182 1 06 06033 10 0000110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	11 169 557,44
000 1 06 06040 00 0000110	Земельный налог с физических лиц	2 915 507,52
182 1 06 06043 10 0000110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	2 915 507,52
000 1 08 00000 00 0000000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	100,00
000 1 08 04000 01 0000110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	100,00
002 1 08 04020 01 0000110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	100,00
000 1 11 00000 00 0000000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	374 563,14
000 1 11 05000 00 0000120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	53,89
000 1 11 05020 00 0000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	53,89
002 1 11 05025 10 0000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	53,89
000 1 11 09000 00 0000120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	374 509,25

000 1 11 09040 00 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	374 509,25
002 1 11 09045 10 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	374 509,25
000 1 14 0000 00 0000000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	45 600,00
000 1 14 02000 00 0000000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	30 300,00
000 1 14 02050 10 0000410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	30 300,00
002 1 14 02052 10 0000410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу	30 300,00
000 1 14 06000 00 0000430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	15 300,00
000 1 14 06020 00 0000430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые разграничена (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	15 300,00
002 1 14 06025 10 0000430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	15 300,00
000 1 16 00000 00 0000000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	8 254,00
000 1 16 33000 00 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	6 000,00
002 1 16 33050 10 0000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд сельских поселений	6 000,00
000 1 16 90000 00 0000140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	2 254,00
002 1 16 90050 10 0000140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	2 254,00
000 2 00 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	10 713 549,96
000 2 02 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	10 515 500,00

000 2 02 10000 00 0000151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	6 749 200,00
000 2 02 15001 00 0000151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	2 830 000,00
002 2 02 15001 10 0000151	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	2 830 000,00
000 2 02 15002 00 0000151	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	3 919 200,00
002 2 02 15002 10 0000151	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	3 919 200,00
000 2 02 30000 00 0000151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	138 700,00
000 2 02 35118 00 0000151	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	138 700,00
002 2 02 35118 10 0000151	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	138 700,00
000 2 02 40000 00 0000151	Иные межбюджетные трансферты	3 627 600,00
000 2 02 40014 00 0000151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	3 627 600,00
002 2 02 40014 10 0000151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	3 627 600,00
000 2 18 00000 00 0000000	ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯМИ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	198 049,96
000 2 18 00000 00 0000151	Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	198 049,96
000 2 18 00000 10 0000151	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	198 049,96
002 2 18 60010 10 0000151	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	198 049,96
ВСЕГО:		49 808 454,09

Приложение 2
к решению Совета Коляновского сельского поселения
от «18» мая 2018 года № 245

**Показатели расходов бюджета Коляновского сельского поселения за 2017 год
по ведомственной структуре расходов бюджета Коляновского сельского поселения**

Наименование	Код главного распоря- дителя	Раз- дел	Под- раз- дел	Целевая статья	Вид рас- ходов	Кассовое исполнение, руб.
Администрация Коляновского сельского	002					51 230 683,24

поселения						
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	002	01				32 781 601,54
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	002	01	02			650 049,34
Непрограммные мероприятия	002	01	02	9900000000		650 049,34
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	02	99П0000000		650 049,34
Глава муниципального образования	002	01	02	99П000П010		650 049,34
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	02	99П000П010	100	650 049,34
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	002	01	03			76 737,00
Непрограммные мероприятия	002	01	03	9900000000		76 737,00
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	03	99П0000000		76 737,00
Депутаты представительного органа муниципального образования	002	01	03	99П000П020		76 737,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	03	99П000П020	100	76 737,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	002	01	04			6 545 272,86
Непрограммные мероприятия	002	01	04	9900000000		6 545 272,86
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	04	99П0000000		6 545 272,86
Местная администрация	002	01	04	99П000П030		5 575 292,39
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	99П000П030	100	3 525 403,23
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	99П000П030	200	1 836 771,32
Иные бюджетные ассигнования	002	01	04	99П000П030	800	213 117,84
Межбюджетный трансферт на организацию исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями	002	01	04	99П00ИП030		910 500,00
Межбюджетные трансферты	002	01	04	99П00ИП030	500	910 500,00
Организация исполнения части	002	01	04	99П00ПИ030		59 480,47

передаваемых органам местного самоуправления сельских поселений полномочий по решению вопросов местного значения района в соответствии с заключенными соглашениями						
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	99П00ПИ030	100	51 120,47
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	99П00ПИ030	200	8 360,00
Резервные фонды	002	01	11			0,00
Непрограммные мероприятия	002	01	11	9900000000		0,00
Иные непrogramмные направления деятельности органов местного самоуправления	002	01	11	99Ж0000000		0,00
Резервные фонды местных администраций	002	01	11	99Ж00П0010		0,00
Иные бюджетные ассигнования	002	01	11	99Ж00П0010	800	0,00
Другие общегосударственные вопросы	002	01	13			25 509 542,34
Муниципальная программа «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Коляновского сельского поселения»	002	01	13	0200000000		21 159 553,98
Подпрограмма «Выравнивание обеспеченности населения поселения объектами социальной и инженерной инфраструктуры»	002	01	13	0240000000		21 159 553,98
Строительство административно-офисного здания в д.Бухарово	002	01	13	024001Ш05П		21 159 553,98
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	002	01	13	024001Ш05П	400	21 159 553,98
Муниципальная программа «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Коляновского сельского поселения»	002	01	13	0700000000		97 116,38
Межбюджетный трансферт на формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Коляновского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	002	01	13	07000Э1050		4 000,00
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07000Э1050	500	4 000,00
Межбюджетный трансферт на осуществление подписки на периодические печатные издания	002	01	13	07000Э2050		4 900,00
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07000Э2050	500	4 900,00
Межбюджетный трансферт на публикацию нормативных правовых	002	01	13	07000Э3050		30 000,00

актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ						
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07000Э3050	500	30 000,00
Публикация нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ	002	01	13	07000Э305П		55 016,38
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	07000Э305П	200	55 016,38
Организация межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг	002	01	13	07000Э405П		3 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	07000Э405П	200	3 200,00
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Коляновского сельского поселения»	002	01	13	0800000000		871 083,24
Подпрограмма «Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости»	002	01	13	0810000000		96 949,75
Изготовление технической документации	002	01	13	08100Я1050		92 449,75
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	08100Я1050	200	92 449,75
Проведение кадастровых работ в отношении земельных участков под объектами, находящимися в муниципальной собственности	002	01	13	08100Я3050		4 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	08100Я3050	200	4 500,00
Подпрограмма «Содержание муниципального имущества»	002	01	13	0820000000		774 133,49
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	01	13	08200Я4050		774 133,49
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	08200Я4050	200	774 133,49
Непрограммные мероприятия	002	01	13	9900000000		3 381 788,74
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	002	01	13	99Ж0000000		3 381 788,74
Взнос в уставный капитал ООО «Управляющая компания Ивановского района»	002	01	13	99Ж00000П0		405 000,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	002	01	13	99Ж00000П0	400	405 000,00
Межбюджетный трансферт на решение вопросов местного значения межмуниципального характера в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района	002	01	13	99Ж000П990		2 681 000,00
Межбюджетные трансферты	002	01	13	99Ж000П990	500	2 681 000,00
Исполнение судебных актов	002	01	13	99Ж002П880		20 000,00
Иные бюджетные ассигнования	002	01	13	99Ж002П880	800	20 000,00

Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памяtnыми датами	002	01	13	99Ж007П110		234 926,74
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	99Ж007П110	200	234 926,74
Уплата членских взносов в Ассоциацию муниципальных образований Ивановской области	002	01	13	99Ж007П210		10 962,00
Иные бюджетные ассигнования	002	01	13	99Ж007П210	800	10 962,00
Проведение экспертизы расчетов экономической обоснованности цен и тарифов	002	01	13	99Ж007П310		22 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	99Ж007П310	200	22 400,00
Создание условий для деятельности народных дружин	002	01	13	99Ж00НД050		7 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	99Ж00НД050	200	7 500,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	002	02				138 700,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	002	02	03			138 700,00
Непрограммные мероприятия	002	02	03	9900000000		138 700,00
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	002	02	03	9980000000		138 700,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	002	02	03	9980051180		138 700,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	02	03	9980051180	100	138 700,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	002	03				80 173,07
Обеспечение пожарной безопасности	002	03	10			80 173,07
Муниципальная программа «Пожарная безопасность населенных пунктов Коляновского сельского поселения»	002	03	10	1000000000		80 173,07
Выполнение мероприятий, исключающих возможность переброса огня при лесных и торфяных пожарах на здания и сооружения	002	03	10	10000Г2050		80 173,07
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	03	10	10000Г2050	200	80 173,07
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	002	04				2 318 993,82
Сельское хозяйство и рыболовство	002	04	05			0,00
Непрограммные мероприятия	002	04	05	9900000000		0,00
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	002	04	05	99Ж0000000		0,00
Проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных	002	04	05	99Ж0007370		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	05	99Ж0007370	200	0,00

Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	002	04	09			2 318 993,82
Муниципальная программа «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Коляновского сельского поселения»	002	04	09	0900000000		2 318 993,82
Содержание автомобильных дорог местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	002	04	09	09000Л10И0		2 318 993,82
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	09	09000Л10И0	200	2 318 993,82
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	002	05				11 087 704,83
Жилищное хозяйство	002	05	01			1 520 537,94
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Коляновского сельского поселения»	002	05	01	0800000000		1 520 537,94
Подпрограмма «Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости»	002	05	01	0810000000		39 017,14
Изготовление технической документации	002	05	01	08100Я1050		39 017,14
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	08100Я1050	200	39 017,14
Подпрограмма «Содержание муниципального имущества»	002	05	01	0820000000		1 481 520,80
Содержание муниципального жилищного фонда в соответствии с заключенными соглашениями	002	05	01	082002МЖИ0		234 646,36
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	082002МЖИ0	200	234 646,36
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	05	01	08200Я4050		1 246 874,44
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	08200Я4050	200	1 246 874,44
Коммунальное хозяйство	002	05	02			836 231,00
Муниципальная программа «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Коляновского сельского поселения»	002	05	02	0200000000		836 231,00
Подпрограмма «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры»	002	05	02	0210000000		836 231,00
Содержание нецентрализованных источников водоснабжения в соответствии с заключенными соглашениями	002	05	02	02100Ш00И0		836 231,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	02	02100Ш00И0	200	836 231,00
Муниципальная программа «Устойчивое развитие территории Коляновского сельского поселения»	002	05	02	1300000000		0,00
Газификация д. Пещеры	002	05	02	13000Ж3050		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	002	05	02	13000Ж3050	200	0,00

(муниципальных) нужд						
Благоустройство	002	05	03			8 730 935,89
Муниципальная программа «Благоустройство территории Коляновского сельского поселения»	002	05	03	1100000000		8 730 935,89
Подпрограмма «Организация и содержание уличного освещения в населенных пунктах поселения»	002	05	03	1110000000		6 252 026,21
Содержание и ремонт линий уличного освещения	002	05	03	11100Ц1050		4 201 541,71
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11100Ц1050	200	4 201 541,71
Разработка ПСД на монтаж (строительство) объектов уличного освещения	002	05	03	11100ЦР050		309 112,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11100ЦР050	200	309 112,20
Монтаж (строительство) объектов уличного освещения	002	05	03	11100ЦС050		1 741 372,30
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11100ЦС050	200	1 741 372,30
Подпрограмма «Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения»	002	05	03	1120000000		2 478 909,68
Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в соответствии с заключенными соглашениями	002	05	03	112002КЛИ0		45 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	112002КЛИ0	200	45 000,00
Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения	002	05	03	11200Ц8050		2 433 909,68
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11200Ц8050	200	2 433 909,68
ОБРАЗОВАНИЕ	002	07				60 480,00
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	002	07	05			11 880,00
Непрограммные мероприятия	002	07	05	9900000000		11 880,00
Иные непrogramмные направления деятельности органов местного самоуправления	002	07	05	99Ж0000000		11 880,00
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации сотрудников муниципальных учреждений, органов местного самоуправления поселения	002	07	05	99Ж002ПКП 0		11 880,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	07	05	99Ж002ПКП 0	200	11 880,00
Молодежная политика	002	07	07			48 600,00
Муниципальная программа «Молодежь Коляновского сельского поселения»	002	07	07	0500000000		48 600,00
Подпрограмма «Работа с детьми и	002	07	07	0510000000		48 600,00

молодежью по месту жительства»						
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение мероприятий для детей и молодежи Коляновского сельского поселения	002	07	07	05100Ю1050		48 600,00
Межбюджетные трансферты	002	07	07	05100Ю1050	500	48 600,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	002	08				3 888 234,98
Культура	002	08	01			3 888 234,98
Муниципальная программа «Развитие культуры в Коляновском сельском поселении»	002	08	01	0300000000		3 708 600,00
Подпрограмма «Организация и проведение социально-значимых мероприятий»	002	08	01	0310000000		688 400,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение социально-значимых мероприятий для населения Коляновского сельского поселения	002	08	01	03100Б1050		688 400,00
Межбюджетные трансферты	002	08	01	03100Б1050	500	688 400,00
Подпрограмма «Организация работы творческих коллективов и объединений»	002	08	01	0320000000		3 020 200,00
Межбюджетный трансферт на организацию деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Коляновского сельского поселения	002	08	01	03200Б2050		3 020 200,00
Межбюджетные трансферты	002	08	01	03200Б2050	500	3 020 200,00
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Коляновского сельского поселения»	002	08	01	0800000000		179 634,98
Подпрограмма «Содержание муниципального имущества»	002	08	01	0820000000		179 634,98
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	08	01	08200Я4050		179 634,98
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	08	01	08200Я4050	200	179 634,98
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	002	10				108 000,00
Пенсионное обеспечение	002	10	01			108 000,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан на территории Коляновского сельского поселения»	002	10	01	0100000000		108 000,00
Подпрограмма «Выплата муниципальных пенсий»	002	10	01	0110000000		108 000,00
Выплата муниципальных пенсии за выслугу лет	002	10	01	01100Ф1050		108 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	002	10	01	01100Ф1050	300	108 000,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	002	11	01			766 795,00
Физическая культура	002	11	01			766 795,00
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта на территории Коляновского сельского поселения»	002	11	01	0400000000		766 795,00
Подпрограмма «Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории сельского поселения»	002	11	01	0410000000		766 795,00
Межбюджетный трансферт на проведение и организацию участия населения Коляновского сельского поселения в спортивно-массовых	002	11	01	04100Д1050		96 800,00

мероприятиях						
Межбюджетные трансферты	002	11	01	04100Д1050	500	96 800,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Коляновском сельском поселении	002	11	01	04100Д2050		270 000,00
Межбюджетные трансферты	002	11	01	04100Д2050	500	270 000,00
Обеспечение условий для занятий физической культурой и спортом на территории Коляновского сельского поселения	002	11	01	04100Д3050		399 995,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	11	01	04100Д3050	200	399 995,00
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Коляновского сельского поселения»	002	11	01	0800000000		0,00
Подпрограмма «Содержание муниципального имущества»	002	11	01	0820000000		0,00
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	11	01	08200Я4050		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	11	01	08200Я4050	200	0,00
ВСЕГО						51 230 683,24

Приложение 3
к решению Совета Коляновского сельского поселения
от «18» мая 2018 года № 245

**Показатели расходов бюджета Коляновского сельского поселения за 2017 год
по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов**

Наименование	Раз-дел	Под-раздел	Кассовое исполнение, руб.
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01		32 781 601,54
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	650 049,34
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	76 737,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	6 545 272,86
Резервные фонды	01	11	0,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	25 509 542,34
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02		138 700,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	138 700,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03		80 173,07
Обеспечение пожарной безопасности	03	10	80 173,07
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04		2 318 993,82
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	0,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	2 318 993,82
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		11 087 704,83
Жилищное хозяйство	05	01	1 520 537,94
Коммунальное хозяйство	05	02	836 231,00
Благоустройство	05	03	8 730 935,89
ОБРАЗОВАНИЕ	07		60 480,00
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение	07	05	11 880,00

квалификации			
Молодежная политика	07	07	48 600,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08		3 888 234,98
Культура	08	01	3 888 234,98
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10		108 000,00
Пенсионное обеспечение	10	01	108 000,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11		766 795,00
Физическая культура	11	01	766 795,00
ВСЕГО:			51 230 683,24

Приложение 4
к решению Совета Коляновского сельского поселения
от «18» мая 2018 года № 245

**Показатели источников финансирования дефицита бюджета Коляновского сельского поселения
за 2017 год по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов**

Код классификации источников финансирования дефицита бюджета	Наименование кодов источников финансирования дефицитов бюджетов	Кассовое исполнение, руб.
000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	1 422 229,15
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	1 422 229,15
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-49 808 454,09
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-49 808 454,09
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-49 808 454,09
002 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-49 808 454,09
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	51 230 683,24
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	51 230 683,24
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	51 230 683,24
002 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	51 230 683,24

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ КОЛЯНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

от «18» мая 2018 г.

№ 247

д. Коляново

**О внесении изменений в решение Совета Коляновского сельского поселения
от 19 декабря 2017 года №191 «О бюджете Коляновского сельского поселения
на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Коляновского сельского поселения в целях регулирования бюджетных правоотношений, Совет Коляновского сельского поселения

Р Е Ш И Л:

Статья 1.

Внести в решение Совета Коляновского сельского поселения от 19.12.2017 №191 «О бюджете Коляновского сельского поселения на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» следующие изменения:

1) в [части 1 статьи 1](#):

в пункте 2 цифры «32 891 140,00» заменить цифрами «33 860 340,00»;

в пункте 3 цифры «10 361 300,00» заменить цифрами «11 330 500,00»;

2) в части 4 статьи 5:

в подпункте а) пункта 1 цифры «6 856 200,00» заменить цифрами «6 993 900,00»;

3) в приложении 4:

после строки «002 202 35118 10 0000151 Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты» дополнить строкой следующего содержания:

«002 2 02 35120 10 0000151 Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации»

4) дополнить приложение 6 таблицей 6.2 согласно приложению 1 к настоящему решению;

5) приложение 8 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему решению;

6) приложение 10 изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему решению;

7) приложение 12 изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему решению.

Статья 2.

Контроль за настоящим решением возложить на постоянную комиссию по экономике, бюджету и налоговой политике.

Статья 3.

Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Коляновского сельского поселения

Мысов А.В.

Председатель Совета

Коляновского сельского поселения

Семенов Ю.А.

Таблица 6.2.

**Изменение ведомственной структуры расходов
бюджета Коляновского сельского поселения на 2018 год**

Наименование	Код главного распоря- дителя	Раздел	Под- раздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб.
Администрация	002					+969 200,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	002	01				+26 500,00
Другие государственные вопросы	002	01	13			+26 500,00
Муниципальная программа "Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Коляновского сельского поселения"	002	01	13	0200000000		+7 000,00
Подпрограмма «Выравнивание обеспеченности населения поселения объектами социальной и инженерной инфраструктуры»	002	01	13	0240000000		+7 000,00
Основное мероприятие "Строительство административно-офисного здания в д.Бухарово"	002	01	13	0240100000		+7 000,00
Строительство административно-офисного здания в д.Бухарово	002	01	13	0240111П05П		+7 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	0240111П05П	200	+7 000,00
Межбюджетный трансферт на осуществление подписки на периодические печатные издания	002	01	13	07101Э2050		-3 700,00
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07101Э2050	500	-3 700,00
Межбюджетный трансферт на публикацию нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Иванковского муниципального района», СМИ	002	01	13	07101Э3050		+3 700,00
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07101Э3050	500	+3 700,00
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Коляновского сельского поселения"	002	01	13	0800000000		+19 500,00
Подпрограмма "Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости"	002	01	13	0810000000		+6 000,00
Основное мероприятие "Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости"	002	01	13	0810100000		+6 000,00
Оценка рыночной стоимости имущества	002	01	13	08101Я2050		+6 000,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	08101Я2050	200	+6 000,00
Подпрограмма "Содержание муниципального имущества"	002	01	13	0820000000		+13 500,00
Основное мероприятие "Содержание муниципального имущества"	002	01	13	0820100000		+13 500,00
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	01	13	08201Я4050		+13 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	08201Я4050	200	+13 500,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	002	04				+70 000,00
Сельское хозяйство и рыболовство	002	04	05			+70 000,00
Непрограммные мероприятия	002	04	05	9900000000		+70 000,00
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	002	04	05	99Ж0000000		+70 000,00
Проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных	002	04	05	99Ж0007370		+70 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	05	99Ж0007370	200	+70 000,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	002	05			000	+680 700,00
Жилищное хозяйство	002	05	01			+249 600,00
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Коляновского сельского поселения"	002	05	01	0800000000		+249 600,00
Подпрограмма "Содержание муниципального имущества"	002	05	01	0820000000		+249 600,00
Основное мероприятие "Содержание муниципального имущества"	002	05	01	0820100000		+249 600,00
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	05	01	08201Я4050		+249 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	08201Я4050	200	+249 600,00
Благоустройство	002	05	03			+431 100,00
Муниципальная программа "Благоустройство территории Коляновского сельского поселения"	002	05	03	1100000000		+431 100,00
Основное мероприятие "Содержание и ремонт линий уличного освещения"	002	05	03	1110100000		-343 900,00
Содержание и ремонт линий уличного освещения	002	05	03	11101Ц1050		-343 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11101Ц1050	200	-343 900,00
Основное мероприятие "Развитие сетей уличного освещения"	002	05	03	1110200000		+343 900,00
Развитие сетей уличного освещения	002	05	03	11102Ц0500		+343 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11102Ц0500	200	+343 900,00
Подпрограмма "Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения"	002	05	03	1120000000		+431 100,00
Основное мероприятие "Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения"	002	05	03	1120100000		+431 100,00
Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения	002	05	03	11201Ц8050		+431 100,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11201П8050	200	+431 100,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	002	08				+97 300,00
Культура	002	08	01			+97 300,00
Муниципальная программа "Развитие культуры в Коляновском сельском поселении"	002	08	01	0300000000		+50 000,00
Подпрограмма "Организация и проведение социально-значимых мероприятий"	002	08	01	0310000000		+50 000,00
Основное мероприятие "Организация и проведение социально-значимых мероприятий"	002	08	01	0310100000		+50 000,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение социально-значимых мероприятий для населения Коляновского сельского поселения	002	08	01	03101Б1050		+50 000,00
Межбюджетные трансферты	002	08	01	03101Б1050	500	+50 000,00
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Коляновского сельского поселения"	002	08	01	0800000000		+47 300,00
Подпрограмма "Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости"	002	08	01	0810000000		+10 300,00
Основное мероприятие "Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости"	002	08	01	0810100000		+10 300,00
Приобретение имущества для нужд муниципального образования	002	08	01	08101Я5050		+10 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	08	01	08101Я5050	200	+10 300,00
Подпрограмма "Содержание муниципального имущества"	002	08	01	0820000000		+37 000,00
Основное мероприятие "Содержание муниципального имущества"	002	08	01	0820100000		+37 000,00
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	08	01	08201Я4050		+37 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	08	01	08201Я4050	200	+37 000,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	002	11				+94 700,00
Физическая культура	002	11	01			+94 700,00
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта на территории Коляновского сельского поселения"	002	11	01	0400000000		+87 700,00
Подпрограмма "Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории сельского поселения"	002	11	01	0410000000		+87 700,00
Основное мероприятие "Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории сельского поселения"	002	11	01	0410100000		+87 700,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Коляновском сельском поселении	002	11	01	04101Д2050		+87 700,00
Межбюджетные трансферты	002	11	01	04101Д2050	500	+87 700,00
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Коляновского сельского поселения"	002	11	01	0800000000		+7 000,00
Подпрограмма "Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости"	002	11	01	0810000000		+7 000,00

Основное мероприятие "Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости"	002	11	01	0810100000		+7 000,00
Изготовление технической документации	002	11	01	08101Я1050		+7 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	11	01	08101Я1050	200	+7 000,00
ВСЕГО:						+969 200,00

Приложение 2
к решению Совета Коляновского сельского поселения
от «18» мая 2018 года № 247

Приложение 8
к решению Совета Коляновского сельского поселения
от «19» декабря 2017г. № 191

**Распределение бюджетных ассигнований бюджета
Коляновского сельского поселения по разделам и подразделам
классификации расходов бюджетов на 2018 год**

Наименование	Раздел	Подраздел	Сумма, руб.
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01		13 080 000,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	698 900,00
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	144 000,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	5 965 900,00
Резервные фонды	01	11	50 000,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	6 221 200,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02		151 400,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	151 400,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03		803 300,00
Обеспечение пожарной безопасности	03	10	803 300,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04		1 446 100,00
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	150 000,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	1 296 100,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		13 183 740,00
Жилищное хозяйство	05	01	1 072 100,00
Коммунальное хозяйство	05	02	921 600,00
Благоустройство	05	03	11 190 040,00
ОБРАЗОВАНИЕ	07		54 000,00

Молодежная политика	07	07	54 000,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08		4 556 900,00
Культура	08	01	4 556 900,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10		108 000,00
Пенсионное обеспечение	10	01	108 000,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11		459 400,00
Физическая культура	11	01	459 400,00
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	13		17 500,00
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	13	01	17 500,00
ВСЕГО:			33 860 340,00

Приложение 3
к решению Совета Коляновского сельского поселения
от «18» мая 2018 года № 247

Приложение 10
к решению Совета Коляновского сельского поселения
от «19» декабря 2017г. № 191

**Распределение бюджетных ассигнований бюджета Коляновского сельского поселения
по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности)
и группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2018 год**

Наименование	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб.
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан на территории Коляновского сельского поселения"	0100000000		108 000,00
Подпрограмма "Выплата муниципальных пенсий"	0110000000		108 000,00
Основное мероприятие "Оказание мер социальной поддержки гражданам, замещающим должности муниципальной службы, выборные муниципальные должности на профессиональной постоянной основе"	0110100000		108 000,00
Выплата муниципальных пенсий за выслугу лет	01101Ф1050		108 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01101Ф1050	300	108 000,00
Муниципальная программа "Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Коляновского сельского поселения"	0200000000		1 412 500,00
Подпрограмма "Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры"	0210000000		921 600,00
Основное мероприятие "Содержание нецентрализованных источников водоснабжения"	0210100000		921 600,00
Содержание нецентрализованных источников водоснабжения в соответствии с заключенными соглашениями	02101П00И0		921 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02101П00И0	200	921 600,00
Подпрограмма «Выравнивание обеспеченности населения поселения объектами социальной и инженерной инфраструктуры»	0240000000		490 900,00

Основное мероприятие "Строительство административно-офисного здания в д.Бухарово"	0240100000			490 900,00
Строительство административно-офисного здания в д.Бухарово	024011П05П			490 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	024011П05П	200		131 900,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	024011П05П	400		359 000,00
Муниципальная программа "Развитие культуры в Коляновском сельском поселении"	0300000000			3 867 800,00
Подпрограмма "Организация и проведение социально-значимых мероприятий"	0310000000			653 000,00
Основное мероприятие "Организация и проведение социально-значимых мероприятий"	0310100000			653 000,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение социально-значимых мероприятий для населения Коляновского сельского поселения	03101Б1050			653 000,00
Межбюджетные трансферты	03101Б1050	500		653 000,00
Подпрограмма "Организация работы творческих коллективов и объединений"	0320000000			3 214 800,00
Основное мероприятие "Организация работы творческих коллективов и объединений"	0320100000			3 214 800,00
Межбюджетный трансферт на организацию деятельности клубных формирований и формирование самодеятельного народного творчества Коляновского сельского поселения	03201Б2050			3 214 800,00
Межбюджетные трансферты	03201Б2050	500		3 214 800,00
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта на территории Коляновского сельского поселения"	0400000000			452 400,00
Подпрограмма "Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории сельского поселения"	0410000000			452 400,00
Основное мероприятие "Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории сельского поселения"	0410100000			452 400,00
Межбюджетный трансферт на проведение и организацию участия населения Коляновского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	04101Д1050			139 000,00
Межбюджетные трансферты	04101Д1050	500		139 000,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Коляновском сельском поселении	04101Д2050			313 400,00
Межбюджетные трансферты	04101Д2050	500		313 400,00
Муниципальная программа "Молодежь Коляновского сельского поселения"	0500000000			54 000,00
Подпрограмма "Работа с детьми и молодежью по месту жительства"	0510000000			54 000,00
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи"	0510100000			54 000,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение мероприятий для детей и молодежи Коляновского сельского поселения	05101Ю1050			54 000,00
Межбюджетные трансферты	05101Ю1050	500		54 000,00
Муниципальная программа "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Коляновского сельского поселения"	0700000000			120 900,00
Подпрограмма "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения"	0710000000			120 900,00
Основное мероприятие "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения"	0710100000			120 900,00
Межбюджетный трансферт на формирование открытого и общедоступного информационного ресурса,	07101Э1050			4 000,00

содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Коляновского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»				
Межбюджетные трансферты	07101Э1050	500		4 000,00
Межбюджетный трансферт на осуществление подписки на периодические печатные издания	07101Э2050			0,00
Межбюджетные трансферты	07101Э2050	500		0,00
Межбюджетный трансферт на публикацию нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ	07101Э3050			33 700,00
Межбюджетные трансферты	07101Э3050	500		33 700,00
Публикация нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ	07101Э305П			80 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07101Э305П	200		80 000,00
Организация межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг	07101Э405П			3 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07101Э405П	200		3 200,00
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Коляновского сельского поселения"	0800000000			5 374 100,00
Подпрограмма "Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости"	0810000000			3 159 300,00
Основное мероприятие "Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости"	0810100000			3 159 300,00
Изготовление технической документации	08101Я1050			55 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Я1050	200		55 000,00
Оценка рыночной стоимости имущества	08101Я2050			13 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Я2050	200		13 000,00
Приобретение имущества для нужд муниципального образования	08101Я5050			3 091 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Я5050	200		3 091 300,00
Подпрограмма "Содержание муниципального имущества"	0820000000			2 214 800,00
Основное мероприятие "Содержание муниципального имущества"	0820100000			2 214 800,00
Содержание муниципального жилищного фонда в соответствии с заключенными соглашениями	082012МЖИ0			244 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	082012МЖИ0	200		244 800,00
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	08201Я4050			1 970 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08201Я4050	200		1 970 000,00
Муниципальная программа "Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Коляновского сельского поселения"	0900000000			1 296 100,00
Подпрограмма "Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения сельского поселения"	0910000000			1 296 100,00
Основное мероприятие "Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения сельского поселения"	0910100000			1 296 100,00
Содержание автомобильных дорог местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	09101Л10И0			1 296 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09101Л10И0	200		1 296 100,00
Муниципальная программа "Пожарная безопасность населенных пунктов Коляновского сельского поселения"	1000000000			803 300,00
Подпрограмма "Пожарная безопасность населенных пунктов сельского поселения"	1010000000			803 300,00

Основное мероприятие "Пожарная безопасность населенных пунктов сельского поселения"	1010100000		803 300,00
Создание условий для забора воды из источников водоснабжения	10101Г1050		661 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10101Г1050	200	661 800,00
Выполнение мероприятий, исключающих возможность переброса огня при лесных и торфяных пожарах на здания и сооружения	10101Г2050		141 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10101Г2050	200	141 500,00
Муниципальная программа "Благоустройство территории Коляновского сельского поселения"	1100000000		11 190 040,00
Подпрограмма "Организация и содержание уличного освещения в населенных пунктах поселения"	1110000000		5 649 200,00
Основное мероприятие "Содержание и ремонт линий уличного освещения"	1110100000		5 245 300,00
Содержание и ремонт линий уличного освещения	11101Ц1050		5 245 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11101Ц1050	200	5 245 300,00
Основное мероприятие "Развитие сетей уличного освещения"	1110200000		403 900,00
Развитие сетей уличного освещения	11102Ц050		403 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11102Ц050	200	403 900,00
Подпрограмма "Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения"	1120000000		5 540 840,00
Основное мероприятие "Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения"	1120100000		5 540 840,00
Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в соответствии с заключенными соглашениями	112012КЛИ0		45 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	112012КЛИ0	200	45 000,00
Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения	11201Ц8050		5 495 840,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11201Ц8050	200	5 495 840,00
Непрограммные мероприятия	9900000000		9 181 200,00
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	9980000000		151 400,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	9980051180		151 400,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9980051180	100	151 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9980051180	200	0,00
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	99Ж0000000		2 221 000,00
Проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных	99Ж0007370		150 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99Ж0007370	200	150 000,00
Межбюджетный трансферт на решение вопросов местного значения межмуниципального характера в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района	99Ж000П990		1 671 500,00
Межбюджетные трансферты	99Ж000П990	500	1 671 500,00
Исполнение судебных актов	99Ж002П880		50 000,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж002П880	800	50 000,00
Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памяtnными датами	99Ж007П1110		263 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99Ж007П1110	200	263 200,00
Уплата членских взносов в Ассоциацию муниципальных образований Ивановской области	99Ж007П1210		11 300,00

Иные бюджетные ассигнования	99Ж007П210	800	11 300,00
Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета сельского поселения	99Ж00МД050		17 500,00
Обслуживание государственного (муниципального) долга	99Ж00МД050	700	17 500,00
Создание условий для деятельности народных дружин	99Ж00НД050		7 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99Ж00НД050	200	7 500,00
Резервные фонды местных администраций	99Ж00П0010		50 000,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж00П0010	800	50 000,00
Функционирование органов местного самоуправления	99П0000000		6 808 800,00
Глава муниципального образования	99П000П010		698 900,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П000П010	100	698 900,00
Депутаты представительного органа муниципального образования	99П000П020		144 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П000П020	100	144 000,00
Местная администрация	99П000П030		4 995 700,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П000П030	100	3 601 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99П000П030	200	1 132 000,00
Иные бюджетные ассигнования	99П000П030	800	262 700,00
Межбюджетный трансферт на организацию исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями	99П00ИП030		910 500,00
Межбюджетные трансферты	99П00ИП030	500	910 500,00
Организация исполнения части передаваемых органам местного самоуправления сельских поселений полномочий по решению вопросов местного значения района в соответствии с заключенными соглашениями	99П00ПИ030		59 700,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П00ПИ030	100	59 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99П00ПИ030	200	0,00
ВСЕГО:			33 860 340,00

Приложение 4
к решению Совета Коляновского сельского поселения
от «18» мая 2018 года № 247

Приложение 12
к решению Совета Коляновского сельского поселения
от «19» декабря 2017г № 191

**Источники внутреннего финансирования дефицита
бюджета Коляновского сельского поселения на 2018 год**

Код классификации источников финансирования дефицита бюджета	1	Наименование кода классификации источников финансирования дефицита бюджетов	2	Сумма, руб.	
				2018	год
				3	
000 01 00 00 00 0000 000		Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов		11 330 500,00	
000 01 03 00 00 0000 000		Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации		0,00	
000 01 03 01 00 0000 000		Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации		0,00	
000 01 03 01 00 0000 700		Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации		850 800,00	
002 01 03 01 00 10 0000 710		Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации сельских поселений в валюте Российской Федерации		850 800,00	
000 01 03 01 00 0000 800		Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации		-850 800,00	
002 01 03 01 00 10 0000 810		Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации		-850 800,00	
000 01 05 00 00 0000 000		Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов		11 330 500,00	
000 01 05 00 00 0000 500		Увеличение остатков средств бюджетов		-23 380 640,00	
000 01 05 02 00 0000 500		Увеличение прочих остатков средств бюджетов		-23 380 640,00	
000 01 05 02 01 00 0000 510		Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов		-23 380 640,00	
002 01 05 02 01 10 0000 510		Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений		-23 380 640,00	
000 01 05 00 00 0000 600		Уменьшение остатков средств бюджетов		34 711 140,00	
000 01 05 02 00 0000 600		Уменьшение прочих остатков средств бюджетов		34 711 140,00	
000 01 05 02 01 00 0000 610		Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов		34 711 140,00	
002 01 05 02 01 10 0000 610		Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений		34 711 140,00	

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
КУЛИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «23» мая 2018 г.

№ 31

д. Куликово

**О внесении изменений в постановление администрации Куликовского сельского поселения
от 16.02.2017 года № 8 «Об утверждении муниципальной программы
«Управление муниципальным имуществом Куликовского сельского поселения»»**

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 года № 131-ФЗ, решением Совета Куликовского сельского поселения от 18.05.2018 года № 152 «О внесении изменений в решение Совета Куликовского сельского поселения от 13 декабря 2017 года № 117 «О бюджете Куликовского сельского поселения на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»», пункта 4. Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования, реализации и оценке эффективности муниципальных программ Куликовского сельского поселения, утвержденного постановлением администрации от 14.07.2016 года №123, администрация Куликовского сельского поселения

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом Куликовского сельского поселения» в новой редакции согласно приложения.
2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района в разделе «Куликовское сельское поселение» <http://ivrayon.ru>.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Куликовского сельского поселения
Ивановского муниципального района:**

А.В.Донков

Приложение
к постановлению администрации
Куликовского сельского поселения
от 16.02.2017 года № 8,
в редакции от 15.05.2017 года № 31,
от 14.07.2017 года № 52,
от 12.09.2017 года № 77,
от 18.12.2017 года № 107,
от 04.04.2018 года № 20,
от 23.05.2018 года № 31

Администратор программы:

Администрация Куликовского сельского поселения

Срок реализации:
2017-2020 г.г.

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ
КУЛИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ»**

Паспорт программы

Наименование муниципальной программы	Управление муниципальным имуществом Куликовского сельского поселения
Срок реализации муниципальной программы	2017-2020 гг.
Перечень подпрограмм	1. Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости; 2. Содержание муниципального имущества.
Администратор муниципальной программы	Администрация Куликовского сельского поселения
Ответственные исполнители	Администрация Куликовского сельского поселения
Исполнители	Администрация Куликовского сельского поселения
Цель (цели) муниципальной программы	1. Повышение эффективности управления муниципальной собственностью путем оптимизации состава муниципального имущества; 2. Совершенствование системы учета муниципального имущества; 3. Увеличение доходов бюджета поселения на основе эффективного управления муниципальным имуществом. 5. Повышение качества и сокращения сроков оказания муниципальных услуг; 6. Формирование структуры и состава муниципальной собственности Куликовского сельского поселения, позволяющих полностью обеспечить исполнение муниципальных функций; 7. Создание системы управления муниципальным имуществом с учетом обеспечения максимальной экономической эффективности, функций жизнеобеспечения и безопасности, социальных задач; 8. Сокращение расходов на содержание имущества, за счет повышения качества принятия управленческих решений.
Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы	1. Количество зарегистрированных объектов; 2. Количество объектов, находящихся в муниципальной собственности, требующих оплаты коммунальных услуг; 3. Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности; 4. Количество предписаний надзорных органов по содержанию муниципального имущества.
Объем ресурсного обеспечения муниципальной программы	Всего 1961500,00 руб. , в том числе по источникам финансирования: Бюджет поселения 1394700,00 руб.; Бюджет Ивановского муниципального района 566800руб. По годам реализации: 2017 год 755800,00 руб., в том числе: Бюджет поселения 603300,00 руб.; Бюджет Ивановского муниципального района 152500,00 руб.; 2018 год 491300,00 руб., в том числе: Бюджет поселения 353200,00 руб., Бюджет Ивановского муниципального района 138100,00 руб.; 2019 год 349200,00 руб., в том числе: Бюджет поселения 21100,00 руб., Бюджет Ивановского муниципального района 138100,00 руб. 2020 год 365200,00 руб., в том числе: Бюджет поселения 227100,00 руб., Бюджет Ивановского муниципального района 138100,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	1. Увеличение суммы доходов от аренды имущества; 2. Увеличение количества зарегистрированных объектов.

1. Общие положения

Полномочия в сфере управления муниципальным имуществом муниципального образования Куликовского сельское поселение осуществляет администрация Куликовского сельского поселения.

Муниципальное имущество (муниципальная собственность) является своеобразным экономическим базисом для нормального функционирования муниципального образования, управление которым осуществляется исключительно в рамках законодательства Российской Федерации.

Муниципальная собственность - одна из разновидностей собственности в России, которая охраняется законами наравне с государственной или частной. Законодательство РФ предполагает наличие у муниципальных образований собственности, посредством эксплуатации которой местное самоуправление получает стабильные денежные вливания в казну субъекта. Правда, виды собственности, которые могут находиться во владении органа местного самоуправления, строго ограничены Федеральным законом «Об общих принципах местного самоуправления в РФ». В качестве единственного законного владельца и распорядителя такого имущества может выступать только орган местного самоуправления.

Приобретенное в муниципальную собственность имущество поступает в казну Куликовского сельского поселения и подлежит учету в реестре муниципального имущества. Приобретение имущества в муниципальную собственность проводится с соблюдением требований Федерального закона от 05.04.2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

От имени муниципального образования решение о приобретении имущества в муниципальную собственность принимает администрация Куликовского сельского поселения. Совершение сделок по приобретению имущества в муниципальную собственность за счет бюджетных средств осуществляется администрацией Куликовского сельского поселения.

Обмен муниципального имущества допускается только на равноценное имущество. Рыночная стоимость обмениваемого имущества должна быть подтверждена соответствующими документами.

Бесхозное имущество поступает в муниципальную собственность Куликовского сельского поселения на основании вступившего в законную силу решения суда.

По цели своего назначения имущество, принадлежащее муниципалитету можно разделить на:

- собственность, которая позволяет заниматься оказанием услуг и производством товаров для населения, а также получать прибыль любым другим способом, не запрещенным законом.
- имущество, предназначенное для иных целей. Например - для нормального функционирования органа местного самоуправления.

Конкретный состав муниципального движимого и недвижимого имущества установлен Федеральным законом 2003 года. Применительно к рассматриваемому муниципальному образованию в состав муниципального имущества входят следующие объекты:

- имущество, предназначенное для электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, для освещения улиц населенных пунктов населения;
- автомобильные дороги местного значения населенных пунктов, а так же имущество, предназначенное для обслуживания таких автомобильных дорог;
- жилищный фонд социального использования для обеспечения малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях а также имущество, необходимое для содержания муниципального жилищного фонда;
- имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;
- имущество, предназначенное для обеспечения первичных мер пожарной безопасности;
- имущество библиотек поселения;
- имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры;
- имущество, предназначенное для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта;
- имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории поселения, в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;
- имущество, предназначенное для сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;
- имущество, предназначенное для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;
- земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности поселения;
- пруды, обводненные карьеры на территории поселения;
- имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения;
- имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья;

- имущество, предназначенное для развития малого и среднего предпринимательства в поселении, в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

- имущество, предназначенное для оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории поселения.

В собственности поселения также может находиться иное имущество, необходимое для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения поселения.

Современные изменения в законодательстве направлены на:

- ограничение перечня имущества, которое может находиться в муниципальной собственности;

- исключение из него объектов, используемых в коммерческих целях (для пополнения доходов бюджета).

Эффективное управление муниципальным имуществом обеспечивает качественное оказание муниципальных услуг.

Органы местного самоуправления могут осуществлять с объектами муниципальной собственности операции купли-продажи, обмена, дарения, аренды. Выбор способа использования осуществляется исходя из целей и задач развития муниципального образования.

2. Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы

Одним из источников доходов муниципального бюджета и фактором инвестиционной привлекательности муниципального образования, является муниципальная собственность.

Говоря о доходах, полученных от продажи и аренды недвижимого имущества, можно отметить, что наблюдается снижение числа приватизации (в связи с его фактическим отсутствием), а так же уменьшением количества сдаваемых в аренду объектов по тем же основаниям. Таблица 1 иллюстрирует вышеуказанную тенденцию.

Таблица 1

Показатели	2014	2015	2016 (факт)	2017 (план)	2018 (план)	2019 (план)	2020 (план)
Аренда недвижимости всего, тыс.руб., в том числе:	116,7	116,7	134,3	118,8	118,8	118,8	118,8
-нежилые помещения	38,8	38,8	38,8	38,8	38,8	38,8	38,8
-жилой фонд	76,9	76,9	95,5	80,0	80,0	80,0	80,0

По состоянию на 01.01.2017 в реестре муниципальной собственности Куликовского сельского поселения числится 3 нежилых здания, 57 муниципальных квартир, из них 38 в МКД, 4 артезианских скважин, 8 обелисков и мемориалов павшим в годы ВОВ, 3 детских площадки, 2 контейнерные площадки под ТБО, уличное освещение, водопроводные сети, пешеходные дороги и переходы.

Рост количества объектов муниципальной собственности происходит за счёт приёма объектов коммунальной и социальной инфраструктуры от государственных предприятий, организаций и акционерных обществ в муниципальную собственность, а также постановки на учёт вновь приобретённых, созданных и бесхозных объектов.

Анализ муниципальной собственности сельского поселения показывает, что число объектов является значительным, но при этом немалая часть находится в состоянии, зачастую требующем капитального ремонта, и это создаёт значительные трудности в использовании муниципального имущества.

На территории Куликовского сельского поселения с 2014 года функционирует муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Куликовского сельского поселения", утвержденная Постановлением администрации Куликовского сельского поселения № 143 от 15.10.2013 года.

В настоящее время главным препятствием, стоящим перед администрацией Куликовского сельского поселения в сфере реализации Программы, является недостаток бюджетных средств для финансирования мероприятий по управлению муниципальным имуществом. При сложившейся ситуации в период с 2017 по 2020 годы администрации Куликовского сельского поселения необходимо сохранить тенденцию к:

- повышению эффективности управления муниципальной собственностью;

- совершенствованию системы учета муниципального имущества;

- увеличению доходов бюджета поселения на основе эффективного управления муниципальным имуществом;

- повышению качества и сокращению сроков оказания муниципальных услуг;

- формированию структуры и состава муниципальной собственности сельского поселения, позволяющих полностью обеспечить исполнение муниципальных функций;

- созданию системы управления муниципальным имуществом с учетом обеспечения максимальной экономической эффективности, функций жизнеобеспечения и безопасности, социальных задач;
- сокращение расходов на содержание имущества, за счет повышения качества принятия управленческих решений.

3. Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы.

Основными целями программы являются:

1. Повышение эффективности управления муниципальной собственностью путем оптимизации состава муниципального имущества;
2. Совершенствование системы учета муниципального имущества;
3. Увеличение доходов бюджета поселения на основе эффективного управления муниципальным имуществом.
4. Формирование структуры и состава муниципальной собственности сельского поселения, позволяющих полностью обеспечить исполнение муниципальных функций
5. Создание системы управления муниципальным имуществом с учетом обеспечения максимальной экономической эффективности, функций жизнеобеспечения и безопасности, социальных задач;
6. Сокращение расходов на содержание имущества, за счет повышения качества принятия управленческих решений.

В ходе реализации программы планируется решить следующие задачи:

1. увеличить сумму доходов от аренды имущества;
2. увеличить количество зарегистрированных объектов.

Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы

Наименование	Ед. измерения	Значения целевых индикаторов (показателей)						
		2014г	2015г	2016г	2017г	2018г	2019г	2020г
Количество зарегистрированных объектов	Ед.	9	11	3	5	5	5	1
Количество объектов, находящихся в муниципальной собственности, требующих оплаты коммунальных услуг	Ед.	3	3	3	3	3	3	3
Аренда недвижимости	тыс. руб.	116,7	116,7	134,3	118,8	118,8	118,8	118,8
Количество предписаний надзорных органов по содержанию муниципального имущества	Ед.	0	0	0	1	0	0	

4. Перечень и краткое описание подпрограмм

Реализацию муниципальной программы планируется осуществлять посредством следующих подпрограмм:

1. Подпрограмма «Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости».

Сроки реализации: 2017-2020гг.

Способы приобретения имущества: согласно федерального закона №44-ФЗ от 05.04.2013г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; обмен; дарение, по решению суда.

Оформление права муниципальной собственности включает в себя:

- изготовление технической документации;
- подача комплекта документов в УФРС с целью проведения регистрации права муниципальной собственности;
- получение свидетельства о праве муниципальной собственности на объект.

2. Подпрограмма «Содержание муниципального имущества» предусматривает расходы, связанные с эксплуатацией муниципального имущества Куликовского сельского поселения».

Сроки реализации: 2017-2020гг.

5. Бюджетные ассигнования, необходимые для реализации программы

Наименование программы	Исполнитель	Объем бюджетных ассигнования по годам реализации программы, руб.				
		Всего	2017	2018	2019	2020
Управление муниципальным имуществом Куликовского сельского поселения, всего	Администрация Куликовского сельского поселения	1961500,00	755800,00	491300,00	349200,00	365200
В том числе: Бюджет поселения	---«---	1394700,00	603300,00	353200,00	211100,00	227100,00
Бюджет Ивановского муниципального района	---«---	566800,00	152500,00	138100,00	138100,00	138100,00
в том числе по подпрограммам:						
1. Приобретение и продажа имущества, оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости, всего	Администрация Куликовского сельского поселения	213000,00	153000,00	60000,00	0,00	0
В том числе: Бюджет поселения	---«---	213000,00	153000,00	60000,00	0,00	0
Бюджет Ивановского муниципального района	---«---	0	0	0	0	0
2. Содержание муниципального имущества, всего	Администрация Куликовского сельского поселения	1748500,00	602800,00	431300,00	349200,00	365200,00
В том числе: Бюджет поселения	---«---	1181700,00	450300,00	293200,00	211100,00	227100,00
Бюджет Ивановского муниципального района	---«---	566800,00	152500,00	138100,00	138100,00	138100,00

Подпрограмма «Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости»

1.Раздел «Паспорт подпрограммы»

Наименование Подпрограммы	Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости
Срок реализации Подпрограммы	2017-2020 гг.
Наименование основного мероприятия (основных мероприятий) подпрограммы	Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости
Ответственные исполнители подпрограммы	Администрация Куликовского сельского поселения
Исполнители мероприятий (основных мероприятий) подпрограммы	1. Администрация Куликовского сельского поселения
Цель подпрограммы	Расширение и модернизация основных фондов
Задачи подпрограммы	Завершение государственной регистрации права муниципальной собственности на муниципальные объекты недвижимости (включая земельные участки), расположенные на территории Куликовского сельского поселения
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Общий объем бюджетных ассигнований – 213000,00руб., в том числе: общий объем бюджетных ассигнований на основное мероприятие –

	213000,00 руб., в том числе: бюджет поселения 213000,00 руб., 2017 год – 153000,00 руб., в том числе: бюджет поселения 153000,00 руб., 2018 год – 60000,00 руб., в том числе: бюджет поселения 60000,00 руб., 2019 год – 0,00 руб.; 2020 год – 0,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы	1. Укрепление экономической основы местного самоуправления муниципального образования за счет расширения и модернизации основных фондов; 2. Обеспечение полной, достоверной информации об имуществе Куликовского сельского поселения; 3. Увеличение количества объектов недвижимого имущества, в отношении которых зарегистрировано право муниципальной собственности Куликовского сельского поселения; 4. Увеличение количества объектов муниципального имущества, вовлеченных в хозяйственный оборот (проданных, переданных в аренду, оперативное управление, хозяйственное ведение, безвозмездное пользование); 5. Снижение количества объектов бесхозяйного имущества, находящихся на территории Куликовского сельского поселения; 6. Повышение достоверности сведений, содержащихся в реестре муниципального имущества Куликовского сельского поселения.

2). Раздел « Характеристика основного мероприятия (основных мероприятий) подпрограммы»

Основное мероприятие: Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости.

В целях выполнения намеченной задачи подпрограммы «Завершение государственной регистрации права муниципальной собственности на муниципальные объекты недвижимости (включая земельные участки), расположенные на территории Куликовского сельского поселения» планируется выполнение следующих мероприятий:

- 1) изготовление технической документации;
- 2) проведение кадастровых работ в отношении земельных участков под объектами, находящимися в муниципальной собственности Куликовского сельского поселения;
- 3) приобретение имущества для нужд муниципального образования.

3). Раздел «Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы»

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)						
			2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1.	<u>Основное мероприятие:</u> Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости								
1.1	Количество изготовленной технической документации	ед.	1	1	0	31	0	0	0
1.2	Оценка рыночной стоимости имущества	ед.	0	0	0	0	0	0	0
1.3	Количество зарегистрированных земельных участков	ед.	0	1	0	1	0	0	0
1.4	Приобретение имущества для нужд муниципального образования	Ед.	0	0	1	0	1	0	0

4) Раздел «Ресурсное обеспечение подпрограммы»

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)/ Источник ресурсного обеспечения	Объем бюджетных ассигнований по годам, руб.				
		Всего	2017	2018	2019	2020
	Подпрограмма, всего	213000,00	153000,00	60000,00	0,00	0,00
	В том числе: бюджет поселения	213000,00	153000,00	60000,00	0,00	0,00
1.	Основное мероприятие: Оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости	213000,00	153000,00	60000,00	0,00	0,00
	В том числе: бюджет поселения	213000,00	153000,00	60000,00	0,00	0,00
1.1	Изготовление технической документации	138000,00	138000,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Оценка рыночной стоимости имущества	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Проведение кадастровых работ в отношении земельных участков под объектами, находящимися в муниципальной собственности	15000,00	15000,00	0,00	0,00	0,00
1.4	Приобретение имущества для нужд муниципального образования	60000,00	0	60000,00	0,00	0,00

**ПОДПРОГРАММА
«Содержание муниципального имущества»**

1.Раздел «Паспорт подпрограммы»

Наименование Подпрограммы	Содержание муниципального имущества
Срок реализации Подпрограммы	2017-2020 гг.
Наименование основного мероприятия (основных мероприятий) подпрограммы	1.Содержание муниципального имущества
Ответственные исполнители подпрограммы	Администрация Куликовского сельского поселения
Исполнители мероприятий (основных мероприятий) подпрограммы	1. Администрация Куликовского сельского поселения
Цель подпрограммы	1. Повышение эффективности управления муниципальной собственностью путем оптимизации состава муниципального имущества;
Задачи подпрограммы	1. Осуществление деятельности, направленной на формирование и поддержание в актуальном состоянии реестра муниципального имущества Куликовского сельского поселения; 2. Учет недвижимого имущества казны Куликовского сельского поселения с помощью упорядоченной системы сбора, регистрации информации в денежном выражении о недвижимом имуществе казны; 3. Повышение эффективности управления и содержания недвижимого имущества Куликовского сельского поселения; 4. Реализация деятельности по обслуживанию и эксплуатации недвижимого имущества Куликовского сельского поселения.
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Общий объем бюджетных ассигнований – 1748500,00 руб., в том числе: общий объем бюджетных ассигнований на основное мероприятие – 1748500,00 руб., в том числе: бюджет поселения 1181700,00 рублей, бюджет Ивановского муниципального района 566800,00 руб. 2017 год – 602800,00 руб., в том числе: бюджет поселения 450300,00 рублей, бюджет Ивановского муниципального района 152500,00 руб.; 2018 год 431300,00 руб., в том числе: Бюджет поселения 293200,00 руб., Бюджет Ивановского муниципального района 138100,00 руб.; 2019 год 349200,00 руб., в том числе: Бюджет поселения 211100,00 руб.,

	Бюджет Ивановского муниципального района 138100,00 руб. 2020 год 365200,00 руб., в том числе: Бюджет поселения 227100,00 руб., Бюджет Ивановского муниципального района 138100,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы	1. Укрепление экономической основы местного самоуправления муниципального образования за счет расширения и модернизации основных фондов; 2. Обеспечение полной, достоверной информации об имуществе Куликовского сельского поселения; 3. Эффективность в управлении и содержании недвижимого имущества Куликовского сельского поселения.

2). Раздел « Характеристика основного мероприятия (основных мероприятий) подпрограммы»

Основное мероприятие: Содержание муниципального имущества направлено на осуществление следующих задач:

1. Осуществление деятельности, направленной на формирование и поддержание в актуальном состоянии реестра муниципального имущества Куликовского сельского поселения;
2. Учет недвижимого имущества казны Куликовского сельского поселения с помощью упорядоченной системы сбора, регистрации информации в денежном выражении о недвижимом имуществе казны;
3. Повышение эффективности управления и содержания недвижимого имущества Куликовского сельского поселения;
4. Реализация деятельности по обслуживанию и эксплуатации недвижимого имущества Куликовского сельского поселения.

3) Раздел «Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы»

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)						
			2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1.	<u>Основное мероприятие:</u> Содержание муниципального имущества								
1.1	Количество объектов муниципального имущества	ед.	3	3	3	3	3	3	3
1.2	Муниципальный жилой фонд (многоквартирные дома)	кв.м.	2113,9	2088,2	1988,6	1993,3	1804,8	1804,8	1804,8
1.3	Разработка ПСД на капитальный ремонт и реконструкцию объектов муниципального имущества, ремонт муниципального имущества	ед.	-	-	1	1	-	-	-
1.4	Количество предписаний надзорных органов по содержанию муниципального имущества	Ед.	0	0	0	0	0	0	0

4) Раздел «Ресурсное обеспечение подпрограммы»

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)/ Источник ресурсного обеспечения	Объем бюджетных ассигнований по годам, руб.				
		Всего	2017	2018	2019	2020
	<u>Подпрограмма, всего:</u>	1748500,00	602800,00	431300,00	349200,00	365200,00
	в том числе: бюджет поселения	1181700,00	450300,00	293200,00	211100,00	227100,00
	бюджет Ивановского муниципального района	566800,00	152500,00	138100,00	138100,00	138100,00
1.	<u>Основное мероприятие:</u> Содержание муниципального	1748500,00	602800,00	431300,00	349200,00	365200,00

	имущества					
	В том числе: бюджет поселения	1181700,00	450300,00	293200,00	211100,00	227100,00
	Бюджет Ивановского муниципального района	566800,00	152500,00	138100,00	138100,00	138100,00
<i>Содержание основного мероприятия:</i>						
1.1	Оплата коммунальных услуг (бюджет поселения)	715700,00	231000,00	214900,00	134900,00	134900,00
1.2	Услуги по уборке нежилых помещений (бюджет поселения)	239000,00	57300,00	67300,00	57200,00	57200
1.3	Текущий ремонт муниципального жилого фонда(бюджет поселения)	77000,00	12000,00	11000,00	19000,00	35000,00
1.4	Ремонт Котцынского СК (бюджет поселения)	150000,00	150000,00	0	0	0
1.5	Содержание муниципального жилищного фонда в соответствии с заключенными соглашениями (бюджет района) всего, в том числе:	566800,00	152500,00	138100,00	138100,00	138100,00
1.5.1	Отчисления на капитальный ремонт муниципального жилого фонда	545600,00	137300,00	136100,00	136100,00	136100,00
1.5.2	Оплата услуг за начисление платы за найм по договорам социального найма муниципального жилого помещения	10200,00	4200,00	2000,00	2000,00	2000,00
1.5.3	Оплата за экспертизу тарифа платы за найм	11000,00	11000,00	0	0	0

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
КУЛИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «23» мая 2018 г.

№ 32

д. Куликово

**О внесении изменений в постановление администрации Куликовского сельского поселения
от 16.02.2017 года № 11 «Об утверждении муниципальной программы
«Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления
Куликовского сельского поселения»»**

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003г. № 131-ФЗ, решением Совета Куликовского сельского поселения от 18.05.2018 года № 152 «О внесении изменений в решение Совета Куликовского сельского поселения от 13 декабря 2017 года № 117 «О бюджете Куликовского сельского поселения на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», пунктом 4 Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования, реализации и оценке эффективности муниципальных программ Куликовского сельского поселения, утвержденного постановлением администрации от 14.07.2016 года №123, администрация Куликовского сельского поселения

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить муниципальную программу «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Куликовского сельского поселения» в новой редакции согласно приложения.
2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района в разделе «Куликовское сельское поселение» <http://ivrayon.ru>.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Куликовского сельского поселения
Ивановского муниципального района:**

А.В. Донков

Приложение
к постановлению администрации
Куликовского сельского поселения
от 16.02.2017 года № 11,
в редакции постановления от 14.07.2017 года № 51,
от 18.12.2017 года № 106,
от 23.05.2018 года № 32

Администратор:
Администрация Куликовского сельского
поселения

Сроки реализации программы:
2017-2020 г.г.

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

**«Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления
Куликовского сельского поселения»**

1). Раздел «Паспорт муниципальной программы»

Наименование муниципальной программы	Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Куликовского сельского поселения
Срок реализации муниципальной программы	2017-2020 гг.
Перечень подпрограмм	Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения
Администратор муниципальной программы	Администрация Куликовского сельского поселения
Ответственные исполнители	Администрация Куликовского сельского поселения
Исполнители	Администрация Куликовского сельского поселения
Цель (цели) муниципальной программы	Развитие информационной инфраструктуры сельского поселения, отвечающей современным требованиям и обеспечивающей потребности населения в информации, а также потребности органов местного самоуправления поселения в информации и информационном взаимодействии.
Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы	1.Среднемесячная посещаемость официальной страницы сайта администрации Ивановского района в сети Интернет (просмотров); 2.Индекс цитирования администрации Куликовского сельского поселения в СМИ (количество упоминаний); 3.Количество муниципальных услуг, предоставляемых с элементами межведомственного электронного взаимодействия Куликовским сельским поселением; 4.Количество рабочих мест по предоставлению муниципальных услуг.
Объем ресурсного обеспечения муниципальной программы	Всего 329300,00 тыс. руб., в том числе по источникам финансирования: Бюджет поселения 329300,00 тыс. руб. По годам реализации: 2017 год 133800,00 тыс. руб., в т.ч. Бюджет поселения 133800,00 тыс. руб. 2018 год 98900,00 тыс. руб., в т.ч. Бюджет поселения 98900,00 тыс. руб. 2019 год 48300,00 тыс. руб. Бюджет поселения 48300,00 тыс. руб. 2020 год 48300,00 тыс. руб. Бюджет поселения 48300,00 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	1. Нарастающее развитие механизма свободного, открытого, безвозмездного доступа жителей Куликовского сельского поселения к информации о деятельности органов местного самоуправления поселения; 2.Повышение информационной открытости органов местного самоуправления Куликовского сельского поселения; 3.Дальнейшее развитие информационной инфраструктуры Куликовского сельского поселения.

2) Раздел « Анализ текущей ситуации и основные проблемы в сфере реализации муниципальной программы»

Обязательность информирования населения о деятельности органов местного самоуправления установлена на законодательном уровне принятием Федерального закона РФ от 9 февраля 2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления». Для решения поставленной задачи вопрос объективного и системного информирования населения о деятельности органов местного самоуправления нужно решать в комплексе. В 2014 — 2016 годах на территории поселения была реализована муниципальная программа «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Куликовского сельского поселения». Ее исполнение позволило включить Куликовское сельское поселение в единое информационное пространство, запустить механизм

прямого и открытого доступа населения и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления, создать технологическую инфраструктуру информационной политики в поселении.

Очевидно, что в условиях нарастающей информационной открытости в российском обществе необходимо предпринять дальнейшие меры по развитию единой информационной инфраструктуры Куликовского сельского поселения Ивановского муниципального района. Это предполагает работу по нескольким направлениям:

- обеспечение возможности свободного доступа населения и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления сельского поселения;
- повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения;
- содействие реализации лицами права на поиск, получение, передачу и распространение информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления любым законным способом.

3). Раздел «Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы».

Основными целями программы являются:

- развитие информационной инфраструктуры сельского поселения, отвечающей современным требованиям и обеспечивающей потребности населения в информации, а также потребности органов местного самоуправления поселения в информации и информационном взаимодействии.

По итогам реализации программы разработчик планирует достичь следующие результаты:

- нарастающее развитие механизма свободного, открытого, безвозмездного доступа жителей Куликовского сельского поселения и Ивановского муниципального района к информации о деятельности органов местного самоуправления района в целом и поселения, в частности;
- повышение информационной открытости органов местного самоуправления Куликовского сельского поселения;
- дальнейшее развитие информационной инфраструктуры Куликовского сельского поселения.

Сведения о целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы:

N	Наименование показателя (индикатора)	Значения целевых индикаторов (показателей)						
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	Среднемесячная посещаемость официальной страницы сайта администрации Ивановского района в сети Интернет (просмотров)	200	250	300	350	400	450	450
2	Индекс цитирования администрации Куликовского сельского поселения в СМИ (количество упоминаний)	40	40	50	50	60	60	60
3	Количество муниципальных услуг, предоставляемых с элементами межведомственного электронного взаимодействия Куликовским сельским поселением	2	2	5	5	7	10	10
4	Количество рабочих мест по предоставлению муниципальных услуг	1	1	1	1	1	1	1

3. Перечень подпрограмм и сроки их реализации

Реализацию муниципальной программы планируется осуществлять посредством следующих подпрограмм:

Подпрограмма «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Куликовского сельского поселения» (срок реализации 2017 – 2020 годы).

Подпрограмма предусматривает дальнейшее развитие информационной инфраструктуры сельского поселения, отвечающей современным требованиям и обеспечивающей потребности населения в информации, а также потребности органов местного самоуправления поселения в информации и информационном взаимодействии.

4. Бюджетные ассигнования, необходимые для реализации программы

Наименование программы	Исполнитель	Объем бюджетных ассигнования по годам реализации программы, руб.					Источник финансирования
		Всего	2017	2018	2019	2020	
Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Куликовского сельского поселения	Администрация Куликовского сельского поселения	329300,00	133800,00	98900,00	48300,00	48300,00	Бюджет поселения
В том числе по подпрограммам:							
Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения	Администрация Куликовского сельского поселения	329300,00	133800,00	98900,00	48300,00	48300,00	Бюджет поселения

Подпрограмма «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения»

1). Раздел «Паспорт подпрограммы»

Наименование Подпрограммы	Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения
Срок реализации Подпрограммы	2017-2020 гг.
Наименование основного мероприятия (основных мероприятий) подпрограммы	Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения
Ответственные исполнители подпрограммы	Администрация Куликовского сельского поселения
Исполнители мероприятий (основных мероприятий) подпрограммы	Администрация Куликовского сельского поселения
Цель подпрограммы	Развитие информационной инфраструктуры сельского поселения, отвечающей современным требованиям и обеспечивающей потребности населения в информации, а также потребности органов местного самоуправления поселения в информации и информационном взаимодействии.
Задачи подпрограммы	Увеличение посещаемости официальной страницы «Куликовское сельское поселение» сайта администрации Ивановского района в сети Интернет (просмотров) и индекса цитирования в СМИ (количество упоминаний); Увеличение количество муниципальных услуг, предоставляемых с элементами межведомственного электронного взаимодействия.
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Всего 329300,00 тыс. руб., в том числе по источникам финансирования: Бюджет поселения 329300,00 тыс. руб. По годам реализации: 2017 год 133800,00 тыс. руб., в т.ч. Бюджет поселения 133800,00 тыс. руб. 2018 год 98900,00 тыс. руб., в т.ч. Бюджет поселения 98900,00 тыс. руб. 2019 год 48300,00 тыс. руб. Бюджет поселения 48300,00 тыс. руб.

	2020 год 48300,00 тыс. руб. Бюджет поселения 48300,00 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы	1. Нарастающее развитие механизма свободного, открытого, безвозмездного доступа жителей Куликовского сельского поселения к информации о деятельности органов местного самоуправления поселения; 2.Повышение информационной открытости органов местного самоуправления Куликовского сельского поселения; 3.Дальнейшее развитие информационной инфраструктуры Куликовского сельского поселения.

2).Раздел « Характеристика основного мероприятия (основных мероприятий) подпрограммы»

Основное мероприятие: Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения содержит выполнение следующих позиций:

- отражение информации о работе органов местного самоуправления поселения в разделе «Куликовское сельское поселение»;
- подписка на газету «Ивановская газета»- 1 экз., «Наше слово» -2 экз.;
- подписка на 2 экземпляра информационного бюллетеня «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района»,
- публикация информационных материалов, НПА в средствах массовой информации;
- изготовление ЭЦП для подписания от лица администрации поселения функций по межведомственному электронному взаимодействию при предоставлении муниципальных услуг.

Реализация подпрограммы обеспечит:

1. Нарастающее развитие механизма свободного, открытого, безвозмездного доступа жителей Куликовского сельского поселения к информации о деятельности органов местного самоуправления поселения;
- 2.Повышение информационной открытости органов местного самоуправления Куликовского сельского поселения;
- 3.Дальнейшее развитие информационной инфраструктуры Куликовского сельского поселения.

3) Раздел «Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы»

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)						
			2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1.	Основное мероприятие: Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения								
1.1	Среднемесячная посещаемость официальной страницы сайта администрации Ивановского района в сети Интернет (просмотров)	ед.	200	250	300	350	400	450	450
1.2	Индекс цитирования администрации Куликовского сельского поселения в СМИ (количество упоминаний)	ед.	40	40	50	50	60	60	60
1.3	Количество муниципальных услуг, предоставляемых с элементами межведомственного электронного взаимодействия Куликовским сельским поселением	ед.	2	2	5	5	7	10	10
1.4	Количество рабочих мест по предоставлению муниципальных услуг	ед.	1	1	1	1	1	1	1

4) Раздел «Ресурсное обеспечение подпрограммы»

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)/ Источник ресурсного обеспечения	Объем бюджетных ассигнований по годам, руб.				
		Всего	2017	2018	2019	2020
	Подпрограмма, всего	329300,00	133800,00	98900,00	48300,00	48300
	В том числе бюджет поселения	329300,00	133800,00	98900,00	48300,00	48300
1.	<u>Основное мероприятие:</u> Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения, в том числе:	329300,00	133800,00	98900,00	48300,00	48300
	<i>Содержание основного мероприятия:</i>					
1.1	Мероприятие: МБТР на Сопровождение веб-сайта Ивановского муниципального района - раздел «Куликовское сельское поселение»	5600,00	1400,00	1400,00	1400,00	1400,00
1.2	Мероприятие: МБТР на Осуществление подписки на периодические печатные издания	12300,00	4900,00	0,00	3700,00	3700,00
1.3	Мероприятие: МБТР на Публикацию нормативных актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ	123700,00	30000,00	33700,00	30000,00	30000,00
1.4	Мероприятие: Публикация нормативных актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ	113000,00	33000,00	60000,00	10000,00	10000,00
1.5	Мероприятие: Организация межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг	12800,00	3200,00	3200,00	3200,00	3200,00
1.6	Мероприятие: Приобретение, подключение и обслуживание программного обеспечения	9000,00	9000,00	0,00	0,00	0,00
1.7	Мероприятие: Настройка, эксплуатация и ремонт оргтехники	52300,00	52300,00	0,00	0,00	0,00
1.8	Мероприятие: Осуществление подписки на периодические печатные издания	600	0	600	0	0

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
КУЛИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «23» мая 2018 г.

№ 33

д. Куликово

**О внесении изменений в постановление от 16.02.2017 года №12 «Об утверждении муниципальной
программы «Развитие культуры в Куликовском сельском поселении»»**

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, решением Совета Куликовского сельского поселения от 18.05.2018 года № 152 «О внесении изменений в решение Совета Куликовского сельского поселения от 13 декабря 2017 года № 117 «О бюджете Куликовского сельского поселения на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», пунктом 4 Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования, реализации и оценке эффективности муниципальных программ Куликовского сельского поселения, утвержденного постановлением администрации от 14.07.2016 года №123, администрация Куликовского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие культуры в Куликовском сельском поселении» в новой редакции согласно приложения.
2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района в разделе «Куликовское сельское поселение» <http://ivrayon.ru>.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Куликовского сельского поселения
Ивановского муниципального района:**

А.В. Донков

Приложение
к постановлению администрации
Куликовского сельского поселения
от 16.02.2017 года № 12,
в редакции от 15.05.2017 года № 35,
от 14.07.2017 года № 53,
от 12.09.2017 года № 78,
от 18.12.2017 года № 113,
от 04.04.2018 года № 22,
от 23.05.2018 года № 33

Администратор :
Администрация Куликовского
сельского поселения

Сроки реализации программы:
2017 – 2020 годы

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Развитие культуры в Куликовском сельском поселении»

1). Раздел «Паспорт муниципальной программы»

Наименование муниципальной программы	Развитие культуры в Куликовском сельском поселении
Срок реализации муниципальной программы	2017-2020 гг.
Перечень подпрограмм	1. Организация и проведение социально-значимых мероприятий; 2. Организация работы творческих коллективов и объединений.
Администратор муниципальной программы	Администрация Куликовского сельского поселения
Ответственные исполнители	Администрация Куликовского сельского поселения
Исполнители	Администрация Куликовского сельского поселения
Цель (цели) муниципальной программы	1. Создание условий для развития культурного потенциала Куликовского сельского поселения. 2. Формирование и поддержка ценностных культурно-досуговых ориентиров всех категорий граждан. 3. Создание условий для развития творческих способностей и самореализации личности.
Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы	1. Число социально-значимых мероприятий; 2. Число посещений социально-значимых мероприятий; 3. Количество клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества; 4. Число культурно-досуговых формирований самодеятельного народного худож. творчества (из общего числа формирований), 5. Число лиц, участвующих в клубных формированиях; 6. Число лиц, участвующих в коллективах самодеятельного народного художественного творчества на регулярной основе.
Объем ресурсного обеспечения муниципальной программы	Всего 4347100,00 руб. в том числе по источникам финансирования: Бюджет поселения 4339100,00 руб. <u>По годам реализации:</u> 2017 год 1150200,00 руб., в т.ч. Бюджет поселения 1150200,00 руб. 2018 год 1092300,00 руб., в т.ч. Бюджет поселения 1084300,00 руб. 2019 год 1052300,00 руб. Бюджет поселения 1052300,00 руб.; 2020 год 1052300,00 руб. Бюджет поселения 1052300,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	- совершенствование форм организации сферы досуга населения; - повышение качества услуг в сфере культуры; - поддержка учреждений культуры в целях обеспечения равного доступа к культурным ценностям для всех социальных групп.

2). Раздел «Анализ текущей ситуации и основные проблемы в сфере реализации муниципальной программы»

На территории Куликовского сельского поселения функционирует 2 учреждения культуры, входящие в состав филиалов МУ «Районное социально-культурное объединение» Куликовский СК и Котцынский СК.

Программа определяет приоритетные направления и меры, направленные на создание условий и возможностей для успешной социализации и эффективной самореализации жителей Куликовского сельского поселения, для развития их творческого потенциала.

Сегодня среди основных проблем современного общества важно выделить социальную разобщенность, безынициативность граждан, отсутствие устоявшихся ценностных ориентиров. В связи с этим разработанная программа мероприятий и социально-культурных акций предусматривает активное вовлечение жителей поселения в участие в клубных формированиях и мероприятиях, районных событиях, что, с одной стороны, способствует повышению сплоченности сообщества, а с другой стороны, служит средством продвижения общечеловеческих культурных ценностей.

Реализация Программы позволит создать условия, при которых основной спектр услуг в сфере культуры и досуга станет более качественным и доступным населению Куликовского сельского поселения принадлежащему к разным социальным группам. Достижение указанной цели предполагает не только проведение разнообразных мероприятий, но и разработку, внедрение новых технологий в сфере культуры, развитие инфраструктуры отрасли.

Программа позволяет проводить все мероприятия в соответствии с установленными сроками и запланированным финансированием. Мероприятия Программы направлены на устранение имеющихся дефицитов действующей системы по организации социально-значимых мероприятий, в первую очередь на материальную поддержку учреждений культуры, а также на пропаганду среди населения района культурных ценностей и укрепление культурного потенциала.

3). Раздел «Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы».

Основными целями программы являются:

1. Создание условий для развития культурного потенциала Куликовского сельского поселения.
2. Формирование и поддержка ценностных культурно-досуговых ориентиров всех категорий граждан.
3. Создание условий для развития творческих способностей и самореализации личности.

Ожидаемые результаты реализации программы:

- совершенствование форм организации сферы досуга населения;
- повышение качества услуг в сфере культуры;
- поддержка учреждений культуры в целях обеспечения равного доступа к культурным ценностям для всех социальных групп.

Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)						
			2014г	2015г	2016г	2017г	2018г	2019г	2020г
1	Число социально-значимых мероприятий, всего	ед.	154	154	226	164	96	96	96
1.1	д. Куликово		70	70	103	82	48	48	48
1.2	с. Котцыно		84	84	123	82	48	48	48
2	Число посещений социально-значимых мероприятий, всего	чел.	3140	3140	3240	3240	3250	3260	3260
2.1	д. Куликово		2430	2430	2430	2430	2430	2430	2430
2.2	с. Котцыно		810	810	810	810	820	830	830
3	Количество клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества, всего	ед.	11	11	9	9	9	9	9
3.1	д. Куликово		8	8	6	6	6	6	6
3.2	с. Котцыно		3	3	3	3	3	3	3
4	Число культурно-досуговых формирований самодеятельного народного худож. творчества (из общего числа формирований), всего	ед.	5	5	5	5	5	5	5
4.1	д. Куликово		4	4	4	4	4	4	4
4.2	с. Котцыно		1	1	1	1	1	1	1
5	Число лиц, участвующих в клубных формированиях, всего	чел.	215	225	230	230	235	235	235
5.1	д. Куликово		180	185	190	190	190	190	190
5.2	с. Котцыно		35	40	40	40	45	45	45
6	Число лиц, участвующих в коллективах самодеятельного народного худож.	чел.	105	123	125	125	127	130	130

	творчества на регулярной основе, всего								
6.1	д. Куликово		90	98	100	100	100	103	103
6.2	с. Котцыно		15	25	25	25	27	27	27

4). Перечень и краткое описание подпрограмм со сроками их реализации

В рамках муниципальной программы «Развитие культуры в Куликовском сельском поселении» предусмотрены две Подпрограммы:

1. Организация работы творческих коллективов и объединений (срок реализации 2017-2020гг.), по итогам реализации которой ожидается увеличение клубных формирований и участников, привлеченных к занятиям в культурно-досуговых формированиях Куликовского сельского поселения Ивановского муниципального района, развитие творческих способностей различных групп населения в культурно-досуговых формированиях и коллективах самодеятельного народного художественного творчества.

2. Организация и проведение социально-значимых мероприятий (срок реализации 2017-2020гг.), конечными результатами реализации которой должны стать увеличение числа жителей, привлеченных к участию в районных социально-значимых мероприятиях, максимальное удовлетворение социально-культурных потребностей различных категорий населения, улучшение качества и доступности услуг по организации культурно-массовых мероприятий в поселении.

5). Раздел « Бюджетные ассигнования, необходимые для реализации муниципальной программы»

Реализация муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета Куликовского сельского поселения.

(руб.)

Финансовое обеспечение Программы:					
Источник финансирования	Всего	2017г.	2018г.	2019г.	2020г.
Бюджет поселения	4347100,00	1150200,00	1092300,00	1052300,00	1052300,00
в том числе по подпрограммам:					
1.Организация и проведение социально-значимых мероприятий	795800,00	191500,00	228100,00	188100,00	188100,00
2.Организация работы творческих коллективов и объединений	3551300,00	958700,00	864200,00	864200,00	864200,00

Подпрограмма

«Организация и проведение социально-значимых мероприятий»

1). Раздел «Паспорт подпрограммы»

Наименование Подпрограммы	Организация и проведение социально-значимых мероприятий
Срок реализации Подпрограммы	2017-2020гг.
Наименование основного мероприятия (основных мероприятий) подпрограммы	Организация и проведение социально-значимых мероприятий
Ответственные исполнители подпрограммы	Администрация Куликовского сельского поселения
Исполнители мероприятий (основных мероприятий) подпрограммы	Администрация Куликовского сельского поселения
Цель подпрограммы	1. Сохранение доступного уровня объема и качества работы по проведению социально-значимых мероприятий для населения Куликовского сельского поселения.
Задачи подпрограммы	- создание системы организованной и структурированной работы по организации и проведению социально-значимых мероприятий для жителей Куликовского сельского поселения; - создание необходимой материально-технической базы в учреждениях культуры, осуществляющих работу по подготовке и проведению культурно-массовых мероприятий для жителей Куликовского сельского поселения;

	- оптимизация расходов, направленных на подготовку и проведение социально-значимых мероприятий.
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Общий объем бюджетных ассигнований – 795800,00руб., в том числе: общий объем бюджетных ассигнований на основное мероприятие – 795800,00 руб., в том числе: 2017 год – 191500,00 руб.; 2018 год – 228100,00 руб.; 2019год – 188100,00 руб.; 2020 год – 188100,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы	1.Увеличение числа жителей, привлечённых к участию в социально-значимых мероприятиях. 2.Максимальное удовлетворение социально-культурных потребностей различных категорий населения. 3.Улучшение качества и доступности услуг по организации социально-значимых мероприятий в Куликовском сельском поселении.

2). Раздел « Характеристика основного мероприятия (основных мероприятий) подпрограммы»

Основное мероприятие: Организация и проведение социально-значимых мероприятий направлено на сохранение достигнутого уровня качества мероприятий и количества жителей Куликовского сельского поселения, привлечение к участию в социально-значимых мероприятиях всех категорий населения.

Конечным результатом реализации Подпрограммы должно стать:

1. Увеличение числа жителей, привлечённых к участию в социально-значимых мероприятиях.
2. Максимальное удовлетворение социально-культурных потребностей различных категорий населения.
3. Улучшение качества и доступности услуг по организации социально-значимых мероприятий в Куликовском сельском поселении.

3). Раздел «Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы»

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)						
			2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1.	Основное мероприятие: Организация и проведение социально-значимых мероприятий								
1.1	Число социально-значимых мероприятий всего, в том числе:	ед.	154	154	226	164	96	96	96
	д. Куликово		70	70	103	82	48	48	48
	с. Котцыно		84	84	123	82	48	48	48
1.2	Число посещений социально-значимых мероприятий	чел.	3140	3140	3240	3240	3250	3260	3260
	д. Куликово		2430	2430	2430	2430	2430	2430	2430
	с. Котцыно		810	810	810	810	820	830	830

4) Раздел «Ресурсное обеспечение подпрограммы»

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)/ Источник ресурсного обеспечения	Объем бюджетных ассигнований по годам, руб.				
		Всего	2017	2018	2019	2020
1	Подпрограмма всего, в том числе:	787800,00	191500,00	228100,00	188100,00	188100,00
1.1	бюджет поселения	795800,00	191500,00	228100,00	188100,00	188100,00
2.	<u>Основное мероприятие:</u> Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Куликовского сельского поселения всего, в том числе:	795800,00	191500,00	228100,00	188100,00	188100,00
2.1	Куликовский СК	485900,00	106900,00	153000,00	113000,00	113000,00
2.2	Котцынский СК	309900,00	84600,00	75100,00	75100,00	75100,00

Подпрограмма
«Организация работы творческих коллективов и объединений»

1). Раздел «Паспорт подпрограммы»

Наименование Подпрограммы	Организация работы творческих коллективов и объединений
Срок реализации Подпрограммы	2017-2020 гг.
Наименование основного мероприятия (основных мероприятий) подпрограммы	Организация работы творческих коллективов и объединений
Ответственные исполнители подпрограммы	Администрация Куликовского сельского поселения
Исполнители мероприятий (основных мероприятий) подпрограммы	Администрация Куликовского сельского поселения
Цель подпрограммы	1. Формирование и поддержка ценностных культурно-досуговых ориентиров всех категорий граждан. 2. Создание условий для развития творческих способностей и самореализации личности.
Задачи подпрограммы	1. Создание необходимых благоприятных условий для организации культурного досуга, деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного художественного творчества в Куликовском сельском поселении.
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Общий объем бюджетных ассигнований – 3551300,00руб., в том числе: общий объем бюджетных ассигнований на основное мероприятие – 3551300,00 руб., в том числе: 2017 год – 958700,00 руб.; 2018 год - 864200,00 руб.; 2019год – 864200,00 руб.; 2020 год – 864200,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы	1. Развитие творческих способностей различных групп населения в культурно-досуговых формированиях и коллективах самодеятельного народного художественного творчества. 2. Достижение нового качественного уровня организация культурного досуга в коллективах самодеятельного народного творчества.

2). Раздел «Характеристика основного мероприятия (основных мероприятий) подпрограммы»

Основное мероприятие: Организация работы творческих коллективов и объединений направлено на:

- Развитие творческих способностей различных групп населения в культурно-досуговых формированиях и коллективах самодеятельного народного художественного творчества.

- Увеличение количества клубных формирований и участников привлеченных к занятиям в культурно-досуговых формированиях Куликовского сельского поселения, а также увеличение количества призовых мест, занятых участниками вышеуказанных формирований на областных, всероссийских и международных конкурсах, фестивалях.

3). Раздел «Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы»

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)						
			2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1.	Основное мероприятие: Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Куликовского сельского поселения								
1	Количество клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества, всего	ед.	11	11	9	9	9	9	9
1.1	д. Куликово		8	8	6	6	6	6	6
1.2	с. Котцыно		3	3	3	3	3	3	3
2	Число культурно-досуговых	ед.	5	5	5	5	5	5	5

	формирований самодеятельного народного худож. творчества (из общего числа формирований), всего								
2.1	д. Куликово		4	4	4	4	4	4	4
2.2	с. Котцыно		1	1	1	1	1	1	1
3	Число лиц, участвующих в клубных формированиях, всего	чел.	215	225	230	230	235	235	235
3.1	д. Куликово		180	185	190	190	190	190	190
3.2	с. Котцыно		35	40	40	40	45	45	45
4	Число лиц, участвующих в коллективах самодеятельного народного худож. творчества на регулярной основе, всего	чел.	105	123	125	125	127	130	130
4.1	д. Куликово		90	98	100	100	100	103	103
4.2	с. Котцыно		15	25	25	25	27	27	27
5	Общая площадь помещений, используемых для оказания услуги, всего	м²	285,0	285,0	285,0	285,0	285,0	285,0	285,0
5.1	Куликовский СК		20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0
5.2	Котцынский СК		265,0	265,0	256,0	256,0	256,0	256,0	256,0
6	Площадь досуговых помещений, используемых для оказания услуги, всего	м²	146,8	146,8	146,8	146,8	146,8	146,8	146,8
6.1	Куликовский СК		25	25	25	25	25	25	25
6.2	Котцынский СК		121,8	121,8	121,8	121,8	121,8	121,8	121,8
7	Доля досуговых помещений, используемых для оказания услуги, от общей площади, всего	м²	95,18	95,18	95,18	95,18	95,18	95,18	95,18
7.1	Куликовский СК		49,28	49,28	49,28	49,28	49,28	49,28	49,28
7.2	Котцынский СК		45,9	45,9	45,9	45,9	45,9	45,9	45,9

4) Раздел «Ресурсное обеспечение подпрограммы»

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)/ Источник ресурсного обеспечения	Объем бюджетных ассигнований по годам, руб.				
		Всего	2017	2018	2019	2020
1	Подпрограмма всего,	3551300,00	958700,00	864200,00	864200,00	864200,00
1.1	в том числе бюджет поселения	3551300,00	958700,00	864200,00	864200,00	864200,00
2.	Основное мероприятие: Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Куликовского сельского поселения всего,	3551300,00	958700,00	864200,00	864200,00	864200,00
	в том числе бюджет поселения	3551300,00	958700,00	864200,00	864200,00	864200,00

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
КУЛИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «23» мая 2018 г.

№ 34

д. Куликово

О внесении изменений в постановление администрации Куликовского сельского поселения от 16.02.2017 года № 9 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории Куликовского сельского поселения»»

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 года № 131-ФЗ, решением Совета Куликовского сельского поселения от 18.05.2018 года № 152 «О внесении изменений в решение Совета Куликовского сельского поселения от 13 декабря 2017 года № 117 «О бюджете Куликовского сельского поселения на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»», пунктом 4 Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования, реализации и оценке эффективности муниципальных программ Куликовского сельского поселения, утвержденного постановлением администрации от 14.07.2016 года №123, администрация Куликовского сельского поселения

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить муниципальную программу «Благоустройство территории Куликовского сельского поселения» в новой редакции согласно приложения.
2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района в разделе «Куликовское сельское поселение» <http://ivrayon.ru>.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Куликовского сельского поселения
Ивановского муниципального района:**

А.В. Донков

Приложение
к постановлению администрации
Куликовского сельского поселения
от 16.02.2017 года № 9,
в редакции от 15.05.2017 года №34,
от 10 июля 2017 года №50,
от 12.09.2017г №76,
от 18.12.2017г №111,
от 04.04.2018 года № 23,
от 23.05.2018 года №34

Администратор:
Администрация Куликовского сельского
поселения

Сроки реализации программы:
2017-2020 годы

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Благоустройство территории Куликовского сельского поселения»

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование муниципальной программы	Благоустройство территории Куликовского сельского поселения
Срок реализации муниципальной программы	2017-2020 гг.
Перечень подпрограмм	1. Организация и содержание уличного освещения поселения; 2. Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения;
Администратор муниципальной программы	Администрация Куликовского сельского поселения
Ответственные исполнители	Администрация Куликовского сельского поселения
Исполнители	Администрация Куликовского сельского поселения.
Цель (цели) муниципальной программы	1.Повышение уровня внешнего благоустройства и санитарного содержания населенных пунктов Куликовского сельского поселения; 2.Совершенствование эстетического вида Куликовского сельского поселения, создание гармоничной архитектурно-ландшафтной среды; 3.Активизация работ по благоустройству территории поселения в границах населенных пунктов, строительство и реконструкция систем наружного освещения улиц населенных пунктов; 4.Развитие и поддержка инициатив жителей населенных пунктов по благоустройству санитарной очистке придомовых территорий.
Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы	1. Рост удовлетворенность населения благоустройством населенных пунктов
Объем ресурсного обеспечения муниципальной программы	Всего 5592000,00 руб., в том числе по источникам финансирования: Бюджет Ивановского муниципального района 900000,00 руб. Бюджет поселения 4692000,00руб. <u>По годам реализации:</u> 2017 год 1103500,00 руб., в т.ч. Бюджет Ивановского муниципального района 225000,00 руб. Бюджет поселения 878500,00 руб. 2018 год 1532200,00 руб., в т.ч. Бюджет Ивановского муниципального района 225000,00 руб. Бюджет поселения 1307200,00 руб. 2019 год 1401600,00 руб. Бюджет Ивановского муниципального района 225000,00 руб. Бюджет поселения 1176600,00 руб.; 2020 год 1554700,00 руб. Бюджет Ивановского муниципального района 225000,00 руб. Бюджет поселения 1329700,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	1) Развитие положительных тенденций в создании благоприятной среды жизнедеятельности; 2) Повышение степени удовлетворенности населения уровнем благоустройства; 3) Улучшение технического состояния отдельных объектов жилищного фонда; 4) Развитие культурного отдыха населения; 5) Улучшение санитарного и экологического состояния поселения; 6) Повышение уровня эстетики поселения; 7) Создание условий для профилактики детской и подростковой безнадзорности.

1. Анализ текущей ситуации и основные проблемы в сфере реализации программы

Концепция стратегии социально-экономического развития Куликовского сельского поселения определяет благоустройство территории муниципального образования как важнейшую составную часть потенциала поселения, а ее развитие – как одну из приоритетных задач органов местного самоуправления. Повышение

уровня качества среды проживания и временного нахождения, является необходимым условием стабилизации и подъема экономики сельского поселения и повышения уровня жизни населения. Повышение уровня благоустройства территории стимулирует позитивные тенденции социально-экономического развития Куликовского сельского поселения и, как следствие, повышение качества жизни населения. Имеющиеся объекты благоустройства, расположенные на территории сельского поселения, не обеспечивают растущие потребности и не удовлетворяют современным требованиям, предъявляемым к качеству среды проживания, а уровень их износа продолжает увеличиваться. Финансово-экономические механизмы, обеспечивающие восстановление и ремонт существующих объектов благоустройства, строительство новых, недостаточно эффективны и не соответствуют уровню развития сельского поселения.

Необходимо обеспечить повышенные требования к уровню экологии, эстетическому и архитектурному облику сельского поселения.

Таким образом, проблема низкого уровня благоустройства инфраструктуры поселения, представляет собой широкий круг взаимосвязанных технических, экономических и организационных вопросов, решение которых должно опираться на последние достижения в данной области и учитывать соответствие уровня благоустройства общим направлениям социально-экономического развития сельского поселения.

Программно-целевой подход к решению проблем благоустройства населённых пунктов необходим, так как без стройной комплексной системы благоустройства Куликовского сельского поселения невозможно добиться каких-либо значимых результатов в обеспечении комфортных условий для деятельности и отдыха жителей поселения. Важна чёткая согласованность действий администрации, предприятий и организаций, обеспечивающих жизнедеятельность поселения и занимающихся благоустройством. Определение перспектив благоустройства муниципального образования позволит добиться сосредоточения средств на решение поставленных задач, а не расходовать средства на текущий ремонт отдельных элементов благоустройства.

На территории Куликовского сельского поселения с 2014 года функционирует муниципальная программа "Благоустройство территории Куликовского сельского поселения».

В рамках программы были выполнены следующие мероприятия:

1. Разработка ПСД и строительство линий уличного освещения в с.Котцыно, д.Кожевниково, д.Юрьевское, д.Семиново;

2. Установлены игровые элементы детского городка в д.Куликово, д.Кожевниково, с.Котцыно;

3. Ликвидированы стихийные свалки мусора в населённых пунктах д.Куликово, с.Котцыно, д.Малинки.

На территории Куликовского сельского поселения регулярно производится: обкос травы, обрезка кустов, уборка стихийных свалок, субботники по санитарной уборке территории.

Одной из проблем благоустройства населённых пунктов является негативное отношение жителей к элементам благоустройства: приводятся в негодность детские площадки, разрушаются и разрисовываются фасады зданий, создаются несанкционированные свалки мусора.

Анализ сложившейся ситуации показывает, что проблема заключается в низком уровне культуры поведения жителей населённых пунктов на улицах и во дворах, небрежном отношении к элементам благоустройства.

2. Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы.

Основными целями программы являются:

- повышение уровня внешнего благоустройства и санитарного содержания населённых пунктов Куликовского сельского поселения;
- совершенствование эстетического вида Куликовского сельского поселения, создание гармоничной архитектурно-ландшафтной среды;
- активизация работ по благоустройству территории поселения в границах населённых пунктов, строительство и реконструкция систем наружного освещения улиц населённых пунктов;
- развитие и поддержка инициатив жителей населённых пунктов по благоустройству санитарной очистке придомовых территорий;
- организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в соответствии с заключёнными соглашениями.

В результате реализации Программы ожидается создание условий, обеспечивающих комфортные условия для работы и отдыха населения на территории Куликовского сельского поселения, а именно:

- улучшение экологической обстановки и создание среды, комфортной для проживания жителей поселения;
- совершенствование эстетического состояния территории поселения;
- увеличение площади благоустроенных зелёных насаждений в поселении;
- создание зелёных зон для отдыха населения;
- предотвращение сокращения зелёных насаждений.

Целевые индикаторы (показатели) программы

Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)						
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Рост удовлетворенность населения благоустройством населенных пунктов	%	3	5	8	9	9	9	10

3. Перечень подпрограмм и сроки их реализации

Реализацию муниципальной программы планируется осуществлять посредством следующих подпрограмм:

1. Подпрограмма «Организация и содержание уличного освещения поселения» (срок реализации 2017 – 2020 годы).

Подпрограмма предусматривает замену существующего устаревшего оборудования наружного освещения на современное, строительство и ремонт линий уличного освещения, разработку проектно-сметной документации на строительство линий уличного освещения

2. Подпрограмма «Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения» (срок реализации 2017 – 2020 годы).

Подпрограмма предусматривает систематический уход за существующими зелеными насаждениями (окашивание территории поселения, опилка старых деревьев, посадка саженцев, разбивка клумб, и т.п.) в общественных местах (на территориях прилегающих к общественным зданиям, игровых детских площадках, и прочих местах массового пребывания граждан); вывоз крупногабаритного мусора, установка мусорных контейнеров и оборудование площадок под их установку, ликвидацию несанкционированных свалок, организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в соответствии с заключенными соглашениями и иные мероприятия по благоустройству территории поселения.

4. Бюджетные ассигнования, необходимые для реализации программы

Наименование программы	Исполнитель	Объем бюджетных ассигнования по годам реализации программы, руб.					Источник финансирования
		Всего	2017	2018	2019	2020	
Благоустройство территории Куликовского сельского поселения	Администрация Куликовского сельского поселения	5592000,00	1103500,00	1532200,00	1401600,00	1554700,00	
		4692000,00	878500,00	1307200,00	1176600,00	1329700,00	Бюджет поселения
		900000,00	225000,00	225000,00	225000,00	225000,00	Бюджет района
в том числе по подпрограммам:							
Организация и содержание уличного освещения поселения	Администрация Куликовского сельского поселения	3234200,00	686000,00	808200,00	900000,00	840000,00	Бюджет поселения
Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан	Администрация Куликовского сельского поселения	2357800,00	417500,00	724000,00	501600,00	714700,00	

на территории поселения							
		1457800,00	192500,00	499000,00	276600,00	489700,00	Бюджет поселения
		900000,00	225000,00	225000,00	225000,00	225000,00	Бюджет района

Подпрограмма
«Организация и содержание уличного освещения поселения»

1). Раздел «Паспорт подпрограммы»

Наименование Подпрограммы	Организация и содержание уличного освещения поселения
Срок реализации Подпрограммы	2017-2020гг.
Наименование основного мероприятия (основных мероприятий) подпрограммы	1. Содержание и ремонт линий уличного освещения; 2. Развитие сетей уличного освещения.
Ответственные исполнители подпрограммы	Администрация Куликовского сельского поселения
Исполнители мероприятий (основных мероприятий) подпрограммы	Администрация Куликовского сельского поселения
Цель подпрограммы	1. Повышение уровня внешнего благоустройства населенных пунктов Куликовского сельского поселения; 2. Активизация работ по строительству и реконструкции систем наружного освещения улиц населенных пунктов;
Задачи подпрограммы	Установка нового и замена существующего физически и морально устаревшего оборудования наружного освещения на современное и энергоэффективное оборудование.
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Общий объем бюджетных ассигнований – 3234200,00 руб., в том числе: общий объем бюджетных ассигнований на основное мероприятие – 3234200,00 руб., в том числе: 2017 год – 686000,00 руб.; 2018 год – 808200,00 руб.; 2019 год – 900000,00 руб.; 2020 год – 840000,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы	1. Качественное и эффективное освещение территории населенных пунктов Куликовского сельского поселения; 2. Оптимизацию расходов бюджетных средств на содержание уличного освещения; 3. Повышение энергоресурсоэффективности системы наружного освещения; 4. Повышение надежности и долговечности работы сетей наружного освещения.

2). Раздел «Характеристика основного мероприятия (основных мероприятий) подпрограммы»

Основное мероприятие: Содержание и ремонт линий уличного освещения направлено на осуществление следующих задач:

- установка нового и замену существующего физически и морально устаревшего оборудования наружного освещения на современное и энергоэффективное оборудование.

Основное мероприятие: Развитие сетей уличного освещения направлено на расширение сетей уличного освещения.

Реализация подпрограммы обеспечит:

1. качественное и эффективное освещение территории населенных пунктов Куликовского сельского поселения;

2. оптимизацию расходов бюджетных средств на содержание уличного освещения;
3. повышение энергоресурсоэффективности системы наружного освещения;
4. повышение надежности и долговечности работы сетей наружного освещения.

3). Раздел «Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы»

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)						
			2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1.	<u>Основное мероприятие:</u> Содержание и ремонт линий уличного освещения								
1.1	Количество светильников (уличное освещение)	ед.	55	55	68	78	87	95	101
1.2	Протяженность освещенных улиц на территории населенных пунктов сельского поселения	мет-ров	3850	3850	5250	6250	6600	6950	7200
1.3	Количество потребленной электроэнергии	квт.ч.	18149	36754	29913	34400	34400	34400	34400
2.	<u>Основное мероприятие:</u> Развитие сетей уличного освещения								
2.1	Протяженность освещенных улиц на территории населенных пунктов сельского поселения	мет-ров	3850	3850	5250	78	87	95	101
2.2	Количество светильников (уличное освещение)	ед.	55	55	68	6250	6600	6950	7200
2.3	Количество объектов уличного освещения	ед.	3	3	5	6	8	9	10

4) Раздел «Ресурсное обеспечение подпрограммы»

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)/ Источник ресурсного обеспечения	Объем бюджетных ассигнований по годам, руб.				
		Всего, рублей	2017	2018	2019	2020
	Подпрограмма, всего	3234200,00	686000,00	808200,00	900000,00	840000,00
	В том числе бюджет поселения	3234200,00	686000,00	808200,00	900000,00	840000,00
1.	Основное мероприятие: Содержание и ремонт линий уличного освещения	2076500,00	438300,00	488200,00	500000,00	650000,00
2.	Основное мероприятие: Развитие сетей уличного освещения, в т.ч.	1157700,00	247700,00	320000,00	400000,00	190000,00
2.1	Монтаж объектов уличного освещения	1157700,00	247700,00	320000,00	400000,00	190000,00
2.1.1	Монтаж уличного освещения - д.Куликово, ул.Садовая	247700,00	247700,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2	Монтаж уличного освещения - д.Василево, д.Малинки	320000,00	0,00	320000,00	0,00	0,00
2.1.3	Монтаж уличного освещения - д.Федосово	400000,00	0,00	0,00	400000,00	0,00
2.1.4	Монтаж уличного освещения – с.Калачево	190000,00	0,00	0,00	0,00	190000,00

Подпрограмма
**«Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан
на территории поселения»**

1). Раздел «Паспорт подпрограммы»

Наименование Подпрограммы	Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения
Срок реализации Подпрограммы	2017-2020 гг.
Наименование основного мероприятия (основных мероприятий) подпрограммы	Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения
Ответственные исполнители подпрограммы	Администрация Куликовского сельского поселения
Исполнители мероприятий (основных мероприятий) подпрограммы	Администрация Куликовского сельского поселения
Цель подпрограммы	1.Повышение уровня внешнего благоустройства и санитарного содержания населенных пунктов Куликовского сельского поселения; 2.Совершенствование эстетического вида Куликовского сельского поселения, создание гармоничной архитектурно-ландшафтной среды; 3.Активизация работ по благоустройству территории поселения в границах населенных пунктов; 4.Развитие и поддержка инициатив жителей населенных пунктов по благоустройству и санитарной очистке придомовых территорий.
Задачи подпрограммы	- увеличение уровня озеленения территории сельского поселения; - увеличение площади газонов и цветников на объектах зеленого фонда; - увеличение обеспеченности населения местами массового отдыха; - содержание и ремонт пешеходных переходов через реки и ручьи; - оборудование детских игровых площадок на территории поселения; - благоустройство детских игровых спортивных площадок; - установка и содержание информационных стендов, изготовление аншлагов; - уборка стихийных свалок мусора.
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Общий объем бюджетных ассигнований – 2357800,00 руб., в том числе: общий объем бюджетных ассигнований на основное мероприятие – 2357800,00 руб., в том числе: -бюджет сельского поселения 1457800,00 рублей, -бюджет Ивановского муниципального района 900000,00 рублей. По годам реализации: 2017 год – 417500,00 руб.. -бюджет сельского поселения 192500,00 рублей, -бюджет Ивановского муниципального района 225000,00 рублей. 2018 год –724000,00 руб., -бюджет сельского поселения 499000,00 рублей, -бюджет Ивановского муниципального района 225000,00 рублей. 2019год – 501600,00 руб. -бюджет сельского поселения 276600,00 рублей, -бюджет Ивановского муниципального района 225000,00 рублей. 2020 год-714700,00 рублей, -бюджет сельского поселения 489700,00 рублей, -бюджет Ивановского муниципального района 225000,00 рублей.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы	1.Повышение уровня благоустройства мест массового пребывания граждан

2). Раздел « Характеристика основного мероприятия (основных мероприятий) подпрограммы»

Основное мероприятие: Содержание общественных мест массового пребывания граждан направлено на осуществление следующих задач:

- увеличение уровня озеленения территории сельского поселения;
- увеличение площади газонов и цветников на объектах зеленого фонда;
- увеличение обеспеченности населения местами массового отдыха;
- содержание и ремонт пешеходных переходов через реки и ручьи;

- оборудование детских игровых площадок на территории поселения;
- благоустройство детских игровых спортивных площадок;
- установка и содержание информационных стендов, изготовление аншлагов;
- уборка стихийных свалок мусора;
- организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в соответствии с заключенными соглашениями.

3). Раздел «Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы»

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значения целевых индикаторов (показателей)						
			2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1.	<u>Основное мероприятие:</u> Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения								
	Количество благоустраиваемых общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения	ед.	5	6	7	7	5	3	3
	Уборка стихийных свалок мусора	Куб.м.	30	50	76	35	35	35	35
	Содержание мест захоронений	Ед.	-	-	-	5	5	5	5

4) Раздел «Ресурсное обеспечение подпрограммы»

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)/ Источник ресурсного обеспечения	Объем бюджетных ассигнований по годам, руб.				
		Всего:	2017	2018	2019	2020
	Подпрограмма, всего	2357800,00	417500,00	724000,00	501600,00	714700,00
	В том числе:	1457800,00	192500,00	499000,00	276600,00	489700,00
	- бюджет поселения					
	-бюджет Ивановского муниципального района	900000,00	225000,00	225000,00	225000,00	225000,00
1.	<u>Основное мероприятие:</u> Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения	2357800,00	417500,00	724000,00	501600,00	714700,00
1.1	Содержание общественных мест массового пребывания граждан	1457800,00	192500,00	499000,00	276600,00	489700,00
	В том числе:	1457800,00	192500,00	499000,00	276600,00	489700,00
	- бюджет поселения					
1.2	Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в соответствии с заключенными соглашениями	900000,00	225000,00	225000,00	225000,00	225000,00
	В том числе:	900000,00	225000,00	225000,00	225000,00	225000,00
	- бюджет Ивановского муниципального района					

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ КУЛИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

от «18» мая 2018 г.

д. Куликово

№ 152

**О внесении изменений в решение Совета Куликовского сельского поселения
от 13 декабря 2017 года № 117 «О бюджете Куликовского сельского поселения
на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Куликовского сельского поселения в целях регулирования бюджетных правоотношений, Совет Куликовского сельского поселения

Р Е Ш И Л:

Статья 1.

Внести в решение Совета Куликовского сельского поселения от 13.12.2017 № 117 «О бюджете Куликовского сельского поселения на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» следующие изменения:

1) в части 1 статьи 1:

в пункте 1 цифры «8 617 500,00» заменить цифрами «8 697 500,00»;

в пункте 2 цифры «9 259 800,00» заменить цифрами «9 375 900,00»;

в пункте 3 цифры «642 300,00» заменить цифрами «678 400,00»;

2) в части 4 статьи 5:

в подпункте а) пункта 1 цифры «1 805 400,00» заменить цифрами «1 813 400,00»;

3) в приложении 2:

по строке «000 1 00 00000 00 0000000 НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ 3 172 900,00» цифры «3 172 900,00» заменить цифрами «3 252 900,00»;

по строке «000 1 13 00000 00 0000000 ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА 60 000,00» цифры «60 000,00» заменить цифрами «140 000,00»;

по строке «000 1 13 02000 00 0000130 Доходы от компенсации затрат государства 60 000,00» цифры «60 000,00» заменить цифрами «140 000,00»;

по строке «000 1 13 02060 00 0000130 Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества 60 000,00» цифры «60 000,00» заменить цифрами «140 000,00»;

по строке «002 1 13 02065 10 0000130 Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений 60 000,00» цифры «60 000,00» заменить цифрами «140 000,00»;

по строке «ВСЕГО: 8 617 500,00» цифры «8 617 500,00» заменить цифрами «8 697 500,00»;

4) в приложении 4:

после строки «002 202 35118 10 0000151 Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты» дополнить строкой следующего содержания:

«002 2 0235120 10 0000151 Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации»;

5) дополнить приложение 6 таблицей 6.2 согласно приложению 1 к настоящему решению;

6) приложение 8 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему решению;

7) приложение 10 изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему решению;

8) приложение 12 изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему решению.

Статья 2.

Контроль за настоящим решением возложить на постоянную комиссию по экономике, бюджету и налоговой политике.

Статья 3.

Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава Куликовского сельского поселения
Ивановского муниципального района:**

А.В. Донков

**Председатель Совета
Куликовского сельского поселения
Ивановского муниципального района:**

А.Е. Свирь

Таблица 6.2

**Изменение ведомственной структуры расходов
бюджета Куликовского сельского поселения на 2018 год**

Наименование	Код главного распоряжи теля	Раздел	Подраз дел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб.
Администрация Куликовского сельского поселения	002					+116 100,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	002	01	00			+140 700,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	99П00000000	100	+1 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	99П00000000	200	-1 800,00
Другие общегосударственные вопросы	002	01	13			+140 700,00
Муниципальная программа "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Куликовского сельского поселения"	002	01	13	0700000000		+50 600,00
Подпрограмма "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения"	002	01	13	0710000000		+50 600,00
Основное мероприятие "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения"	002	01	13	0710100000		+50 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	0710100000	200	+50 600,00
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Куликовского сельского поселения"	002	01	13	0800000000		+90 100,00
Подпрограмма "Содержание муниципального имущества"	002	01	13	0820000000		+90 100,00
Основное мероприятие "Содержание муниципального имущества"	002	01	13	0820100000		+90 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	0820100000	200	+90 100,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	002	05				-32 600,00
Благоустройство	002	05	03			-32 600,00
Муниципальная программа "Благоустройство территории Куликовского сельского поселения"	002	05	03	1100000000		-32 600,00
Подпрограмма "Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения"	002	05	03	1120000000		-32 600,00

Основное мероприятие "Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения"	002	05	03	1120100000		-32 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	1120100000	200	-32 600,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	002	08				+8 000,00
Культура	002	08	01			+8 000,00
Муниципальная программа "Развитие культуры в Куликовском сельском поселении"	002	08	01	0300000000		+8 000,00
Подпрограмма "Организация и проведение социально-значимых мероприятий"	002	08	01	0310000000		+8 000,00
Основное мероприятие "Организация и проведение социально-значимых мероприятий"	002	08	01	0310100000		+8 000,00
Межбюджетные трансферты	002	08	01	0310100000	500	+8 000,00
ВСЕГО:						+116 100,00

Приложение 2
к решению Совета Куликовского сельского поселения
от «18» мая 2018г. № 152

Приложение 8
к решению Совета Куликовского сельского поселения
от «13» декабря 2017г. № 117

**Распределение бюджетных ассигнований бюджета
Куликовского сельского поселения по разделам и подразделам
классификации расходов бюджетов на 2018 год**

Наименование	Раздел	Подраздел	Сумма, руб.
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01		4 578 600,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	642 900,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	3 391 500,00
Резервные фонды	01	11	10 000,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	534 200,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02		60 600,00
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	02	03	60 600,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03		93 000,00
Обеспечение пожарной безопасности	03	10	93 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04		1 206 600,00
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	25 000,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	1 181 600,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		1 796 100,00
Жилищное хозяйство	05	01	149 100,00

Коммунальное хозяйство	05	02	134 400,00
Благоустройство	05	03	1 512 600,00
ОБРАЗОВАНИЕ	07		34 000,00
Молодежная политика	07	07	34 000,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08		1 095 600,00
Культура	08	01	1 095 600,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10		108 000,00
Пенсионное обеспечение	10	01	108 000,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11		383 800,00
Физическая культура	11	01	383 800,00
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	13		19 600,00
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	13	01	19 600,00
ВСЕГО:			9 375 900,00

Приложение 3
к решению Совета Куликовского сельского поселения
от «18» мая 2018г. № 152

Приложение 10
к решению Совета Куликовского сельского поселения
от «13» декабря 2017г. № 117

**Распределение бюджетных ассигнований бюджета Куликовского сельского поселения
по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности)
и группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2018 год**

Наименование	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб.
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан на территории Куликовского сельского поселения"	0100000000		108 000,00
Подпрограмма "Выплата муниципальных пенсий"	0110000000		108 000,00
Основное мероприятие "Оказание мер социальной поддержки гражданам, замещающим должности муниципальной службы, выборные муниципальные должности на профессиональной постоянной основе"	0110100000		108 000,00
Выплата муниципальных пенсий за выслугу лет	01101Ф1060		108 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01101Ф1060	300	108 000,00
Муниципальная программа "Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Куликовского сельского поселения"	0200000000		134 400,00
Подпрограмма "Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры"	0210000000		134 400,00
Основное мероприятие "Содержание нецентрализованных источников водоснабжения"	0210100000		134 400,00
Содержание нецентрализованных источников водоснабжения в соответствии с заключенными соглашениями	02101П0010		134 400,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02101П0010	200	134 400,00
Муниципальная программа "Развитие культуры в Куликовском сельском поселении"	0300000000		1 092 300,00
Подпрограмма "Организация и проведение социально-значимых мероприятий"	0310000000		228 100,00
Основное мероприятие "Организация и проведение социально-значимых мероприятий"	0310100000		228 100,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение социально-значимых мероприятий для населения Куликовского сельского поселения	03101Б1060		228 100,00
Межбюджетные трансферты	03101Б1060	500	228 100,00
Подпрограмма "Организация работы творческих коллективов и объединений"	0320000000		864 200,00
Основное мероприятие "Организация работы творческих коллективов и объединений"	0320100000		864 200,00
Межбюджетный трансферт на организацию деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Куликовского сельского поселения	03201Б2060		864 200,00
Межбюджетные трансферты	03201Б2060	500	864 200,00
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта на территории Куликовского сельского поселения"	0400000000		383 800,00
Подпрограмма "Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории сельского поселения"	0410000000		383 800,00
Основное мероприятие "Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории сельского поселения"	0410100000		383 800,00
Межбюджетный трансферт на проведение и организацию участия населения Куликовского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	04101Д1060		68 800,00
Межбюджетные трансферты	04101Д1060	500	68 800,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Куликовском сельском поселении	04101Д2060		225 000,00
Межбюджетные трансферты	04101Д2060	500	225 000,00
Обеспечение условий для занятий физической культурой и спортом на территории Куликовского сельского поселения	04101Д3060		90 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04101Д3060	200	90 000,00
Муниципальная программа "Молодежь Куликовского сельского поселения"	0500000000		34 000,00
Подпрограмма "Работа с детьми и молодежью по месту жительства"	0510000000		34 000,00
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи"	0510100000		34 000,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение мероприятий для детей и молодежи Куликовского сельского поселения	05101Ю1060		34 000,00
Межбюджетные трансферты	05101Ю1060	500	34 000,00
Муниципальная программа "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Куликовского сельского поселения"	0700000000		98 900,00
Подпрограмма "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения"	0710000000		98 900,00
Основное мероприятие "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения"	0710100000		98 900,00

Межбюджетный трансферт на формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Куликовского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	07101Э1060		1 400,00
Межбюджетные трансферты	07101Э1060	500	1 400,00
Осуществление подписки на периодические печатные издания	07101Э206П		600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07101Э206П	200	600,00
Межбюджетный трансферт на публикацию нормативных актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ	07101Э3060		33 700,00
Межбюджетные трансферты	07101Э3060	500	33 700,00
Публикация нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ	07101Э306П		60 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07101Э306П	200	60 000,00
Организация межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг	07101Э406П		3 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07101Э406П	200	3 200,00
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Куликовского сельского поселения"	0800000000		491 300,00
Подпрограмма "Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости"	0810000000		60 000,00
Основное мероприятие "Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости"	0810100000		60 000,00
Приобретение имущества для нужд муниципального образования	08101Я5060		60 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Я5060	200	60 000,00
Подпрограмма "Содержание муниципального имущества"	0820000000		431 300,00
Основное мероприятие "Содержание муниципального имущества"	0820100000		431 300,00
Содержание муниципального жилищного фонда в соответствии с заключенными соглашениями	082012МЖИО		138 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	082012МЖИО	200	138 100,00
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	08201Я4060		293 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08201Я4060	200	293 200,00
Муниципальная программа "Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Куликовского сельского поселения"	0900000000		1 181 600,00
Подпрограмма "Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения сельского поселения"	0910000000		1 181 600,00
Основное мероприятие "Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения сельского поселения"	0910100000		1 181 600,00
Содержание автомобильных дорог местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	09101Л10ИО		1 181 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09101Л10ИО	200	1 181 600,00
Муниципальная программа "Пожарная безопасность населенных пунктов Куликовского сельского поселения"	1000000000		93 000,00

Подпрограмма "Пожарная безопасность населенных пунктов сельского поселения"	1010000000		93 000,00
Основное мероприятие "Пожарная безопасность населенных пунктов сельского поселения"	1010100000		93 000,00
Выполнение мероприятий, исключающих возможность переброса огня при лесных и торфяных пожарах на здания и сооружения	10101Г2060		92 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10101Г2060	200	92 000,00
Профилактические противопожарные мероприятия, создание условий для оповещения населения	10101Г3060		1 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10101Г3060	200	1 000,00
Муниципальная программа "Благоустройство территории Куликовского сельского поселения"	1100000000		1 512 600,00
Подпрограмма "Организация и содержание уличного освещения поселения"	1110000000		808 200,00
Основное мероприятие "Содержание и ремонт линий уличного освещения"	1110100000		488 200,00
Содержание и ремонт линий уличного освещения	11101Ц1060		488 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11101Ц1060	200	488 200,00
Основное мероприятие "Развитие сетей уличного освещения"	1110200000		320 000,00
Развитие сетей уличного освещения	11102ЦС060		320 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11102ЦС060	200	320 000,00
Подпрограмма "Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения"	1120000000		704 400,00
Основное мероприятие "Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения"	1120100000		704 400,00
Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в соответствии с заключенными соглашениями	112012КЛ10		225 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	112012КЛ10	200	225 000,00
Содержание общественных мест массового пребывания граждан	11201Ц8060		479 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11201Ц8060	200	479 400,00
Непрограммные мероприятия	9900000000		4 246 000,00
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	9980000000		60 600,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	9980051180		60 600,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9980051180	100	60 600,00
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	99Ж0000000		151 000,00
Проведение мероприятий по оглову и содержанию безнадзорных животных	99Ж0007370		25 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99Ж0007370	200	25 000,00
Межбюджетный трансферт на решение вопросов местного значения межмуниципального характера в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района	99Ж000П990		15 100,00
Межбюджетные трансферты	99Ж000П990	500	15 100,00
Исполнение судебных актов	99Ж002П880		18 000,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж002П880	800	18 000,00

Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памяtnными датами	99Ж007П110		53 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99Ж007П110	200	53 300,00
Уплата членских взносов в Ассоциацию муниципальных образований Ивановской области	99Ж007П210		4 000,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж007П210	800	4 000,00
Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета сельского поселения	99Ж00МД060		19 600,00
Обслуживание государственного (муниципального) долга	99Ж00МД060	700	19 600,00
Создание условий для деятельности народных дружин	99Ж00НД060		6 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99Ж00НД060	200	6 000,00
Резервные фонды местных администраций	99Ж00П0010		10 000,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж00П0010	800	10 000,00
Функционирование органов местного самоуправления	99П0000000		4 034 400,00
Глава муниципального образования	99П000П010		642 900,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П000П010	100	642 900,00
Местная администрация	99П000П030		2 994 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П000П030	100	2 369 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99П000П030	200	612 500,00
Иные бюджетные ассигнования	99П000П030	800	11 700,00
Межбюджетный трансферт на организацию исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями	99П00ИП030		343 100,00
Межбюджетные трансферты	99П00ИП030	500	343 100,00
Организация исполнения части передаваемых органам местного самоуправления сельских поселений полномочий по решению вопросов местного значения района в соответствии с заключенными соглашениями	99П00П030		54 400,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П00П030	100	48 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99П00П030	200	5 500,00
ВСЕГО:			9 375 900,00

Приложение 4
к решению Совета Куликовского сельского поселения
от «18» мая 2018г. № 152

Приложение 12
к решению Совета Куликовского сельского поселения
от «13» декабря 2017г. № 117

**Источники внутреннего финансирования дефицита
бюджета Куликовского сельского поселения на 2018 год**

Код классификации источников финансирования дефицита бюджета	Наименование кода классификации источников финансирования дефицита бюджетов	Сумма, руб.	
		2018 год	
1	2	3	
000 01 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	678 400,00	
000 01 03 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,00	
000 01 03 01 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,00	
000 01 03 01 00 0000 700	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	951 900,00	
002 01 03 01 00 10 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации	951 900,00	
000 01 03 01 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-951 900,00	
002 01 03 01 00 10 0000 810	Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-951 900,00	
000 01 05 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	678 400,00	
000 01 05 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-9 649 400,00	
000 01 05 02 00 0000 500	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-9 649 400,00	
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-9 649 400,00	
002 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	10 327 800,00	
000 01 05 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	10 327 800,00	
000 01 05 02 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	10 327 800,00	
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	10 327 800,00	
002 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	10 327 800,00	

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ КУЛИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от «18» мая 2018 г.

№ 154

д. Куликово

О внесении изменений в решение Совета Куликовского сельского поселения от 24.10.2017 № 112
«Об утверждении Правил благоустройства территории Куликовского сельского поселения
Ивановского муниципального района Ивановской области»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 №170 Уставом Куликовского сельского поселения, Совет Куликовского сельского поселения

Р Е Ш И Л:

1. Внести следующие изменения в решение Совета Куликовского сельского поселения от 24.10.2017 № 112 «Об утверждении Правил благоустройства территории Куликовского сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области» (далее - Правила):

1.1. Пункт 5.3.6. Правил изложить в следующей редакции: «5.3.6. Введение ограничения пользования земельным участком, на котором расположен многоквартирный дом, путем установки ограждений возможно только при принятии решения общим собранием собственников помещений данного многоквартирного дома.»;

1.2. Пункт 5.9.14. Правил изложить в следующей редакции: «5.9.14. В парках, садах, зонах отдыха, в учреждениях образования, здравоохранения и других местах массового посещения населения, на рынках, на улицах, у подъездов жилых домов, на остановках общественного пассажирского транспорта, у входа в торговые объекты, около временных торговых сооружений, объектов выносной торговли (киоски) должны быть установлены урны. Расстояние между урнами должно быть не менее 50 м на тротуарах III категории, не более 100 м — на остальных тротуарах, во дворах, в местах возможного образования мелких отходов».

2. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене "Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района" и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 г.

Глава Куликовского сельского поселения
Ивановского муниципального района:

А.В. Донков

Председатель Совета
Куликовского сельского поселения
Ивановского муниципального района:

А.Е. Свирь

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
участников публичных слушаний по проекту отчета об исполнении бюджета
Куликовского сельского поселения за 2017 год

д. Куликово

21 мая 2018 года

Заслушав и обсудив проект решения Совета «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Куликовского сельского поселения за 2017 год», участники публичных слушаний

РЕКОМЕНДУЮТ:

1. Одобрить в целом проект решения Совета «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Куликовского сельского поселения за 2017 год».

2. Совету Куликовского сельского поселения принять предложенный проект решения Совета «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Куликовского сельского поселения за 2017 год» к рассмотрению на заседании Совета Куликовского сельского поселения.

3. Опубликовать заключение участников публичных слушаний по проекту решения Совета «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Куликовского сельского поселения за 2017 год» в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».

Голосовали: «За» - единогласно.

Председательствующий:

А.Е. Свирь

Секретарь:

Н.А. Чернова

**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
НОВОТАЛИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «21» мая 2018 г.

№ 99

с. Ново-Талицы

**Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований
резервного фонда администрации Новоталицкого сельского поселения**

В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация Новоталицкого сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Новоталицкого сельского поселения согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района**

П.Н. Плохов

Приложение
к постановлению администрации
Новоталицкого сельского поселения
от «21» мая 2018г. № 99

**Порядок
использования бюджетных ассигнований резервного фонда
администрации Новоталицкого сельского поселения**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации и регулирует вопросы выделения и использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Новоталицкого сельского поселения (далее - резервный фонд).
2. Резервный фонд создается для финансового обеспечения непредвиденных расходов, необходимость осуществления которых не может быть предусмотрена при формировании бюджета на соответствующий финансовый год.
3. Объем резервного фонда определяется решением о местном бюджете.
4. Под непредвиденными расходами понимаются расходы, не предусмотренные в бюджете на соответствующий год и не имеющие регулярного характера, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.
5. Главным распорядителем средств резервного фонда является администрация Новоталицкого сельского поселения.
6. Средства из резервного фонда выделяются на основании распоряжения администрации Новоталицкого сельского поселения.

В распоряжении администрации Новоталицкого сельского поселения о выделении средств из резервного фонда указывается общий размер ассигнований и их распределение по получателям и проводимым мероприятиям. Использование средств на цели, не предусмотренные распоряжением администрации Новоталицкого сельского поселения, не допускается.

7. На основании принятого распоряжения финансовый орган муниципального образования вносит изменения в сводную бюджетную роспись путем уменьшения ассигнований по подразделу «Резервные фонды» с отражением выделяемых ассигнований в соответствии с ведомственной структурой расходов местного бюджета, учитывая направление расходования денежных средств.

8. Администрация Новоталицкого сельского поселения представляет на рассмотрение Совета Новоталицкого сельского поселения отчет об использовании средств резервного фонда администрации вместе с проектом решения об утверждении отчета об исполнении бюджета за соответствующий финансовый год.

**ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
НОВОТАЛИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «22» мая 2018 г.

№ 101

с. Ново-Талицы

**Об утверждении плана-графика мероприятий, направленных на избавление от визуального мусора
и создания привлекательного облика территории Новоталицкого сельского поселения
на 2018-2022 годы**

В целях реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды», в соответствии с Методическими рекомендациями, утвержденными приказом Минстроя России от 13.04.2017 № 711-пр, и в целях создания привлекательного облика территории Новоталицкого сельского поселения, администрация Новоталицкого сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить план-график мероприятий, направленных на избавление от визуального мусора и создания привлекательного облика территории Новоталицкого сельского поселения на 2018-2022 годы (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Новоталицкого сельского поселения и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района**

П.Н. Плохов

Приложение
к постановлению администрации
Новоталицкого сельского поселения
от «22» мая 2018 г. № 101

**План-график мероприятий, направленных на избавление от визуального мусора и создания
привлекательного облика территории Новоталицкого сельского поселения на 2018-2022годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	Проведение «ревизий» субъектов, использующих рекламные конструкции	в течение 2018 года	Администрация Новоталицкого сельского поселения
2	Проверка соответствия вывесок и наружной рекламы,	до декабря	Администрация

	размещенных на фасадах зданий и сооружений, расположенных на территории Новоталицкого сельского поселения, нормам федерального законодательства и правилам благоустройства, включая здания, имеющие статус объект культурного наследия	2018 года	Новоталицкого сельского поселения
3	Выявление вывесок и информационных конструкций, не соответствующих требованиям Правил благоустройства территории Новоталицкого сельского поселения	постоянно	Администрация Новоталицкого сельского поселения
4	Разработка и внедрение системы навигации (комплекс знаков, указателей, схем, обеспечивающих удобство ориентирования для местных жителей и гостей поселения)	до декабря 2019 года	Администрация Новоталицкого сельского поселения
5	Проведение информационно- разъяснительной работы с населением и предпринимателями, интересы которых будут затронуты в ходе проведения вышеуказанной работы	в течение реализации плана- графика	Администрация Новоталицкого сельского поселения

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ НОВОТАЛИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

от «18» мая 2018 г.

№ 234

с. Ново-Талицы

Об определении стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированным перечням услуг по погребению умерших на территории Новоталицкого сельского поселения

В соответствии с Федеральными законами от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», от 19.12.2016 № 415-ФЗ «О Федеральном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2018 № 74 «Об утверждении размера индексации выплат, пособий и компенсаций в 2018 году», руководствуясь Указом Губернатора Ивановской области от 04.02.2005 № 13-уг «О мерах по реализации на территории Ивановской области Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Соглашением о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Ивановского муниципального района Администрацией Новоталицкого сельского поселения, Совет Новоталицкого сельского поселения,

Р Е Ш И Л:

1. Определить стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированным перечням услуг по погребению умерших на территории Новоталицкого сельского поселения с 01.02.2018, в размере 5701,31 рублей для каждого перечня:

- для супругов, близких родственников, иных родственников, законных представителей или иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение умершего, согласно Приложению 1 к настоящему решению;

- для специализированных служб по вопросам похоронного дела, осуществляющих погребение умершего при отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников, законных представителей умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, погребение умершего на дому, на улице или в ином месте после установления органами внутренних дел его личности либо с согласия этих органов, согласно Приложению 2 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Настоящее решение вступает в силу с даты его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения в связи с предоставлением услуг по погребению умерших, возникшие с 01 февраля 2018 года.

**Глава Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района**

П.Н. Плохов

**Председатель Совета
Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района**

С.Б. Сенин

Приложение 1 к решению
Совета Новоталицкого сельского поселения
от 18 мая 2018 года № 234

Стоимость услуг, предоставляемых супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, согласно гарантированному перечню услуг по погребению на территории Новоталицкого сельского поселения

№ п/п	Гарантированный перечень услуг по погребению	Стоимость услуг по погребению (руб.)
1.	Оформление документов, необходимых для погребения	бесплатно
2.	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	1310,74
3.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий)	1367,72
4.	Погребение (в том числе расчистка участка под могилу, разравнивание грунта, устройство надмогильного холма, изготовление и установка регистрационной таблички) или кремация с последующей выдачей урны с прахом	3022,85
Итого:		5701,31

Приложение 2 к решению
Совета Новоталицкого сельского поселения
от 18 мая 2018 года № 234

Стоимость услуг при погребении умерших, осуществляемых специализированной службой по вопросам похоронного дела при отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, погребение умершего на дому, на улице или в ином месте после установления органами внутренних дел его личности либо с согласия указанных органов, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению на территории Новоталицкого сельского поселения

№ п/п	Гарантированный перечень услуг по погребению	Стоимость услуг по погребению (руб.)
1.	Оформление документов, необходимых для погребения	бесплатно
2.	Облачение тела	139,64
3.	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	1242,4
4.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий)	1296,42
5.	Погребение (в том числе расчистка участка под могилу, разравнивание грунта, устройство надмогильного холма, изготовление и установка регистрационной таблички) или кремация с последующей выдачей урны с прахом	3022,85
Итого:		5701,31

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ НОВОТАЛИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

от «18» мая 2018 г.

№ 237

с. Ново-Талицы

**О внесении изменений в решение Совета Новоталицкого сельского поселения от 06.12.2017 №178
«О бюджете Новоталицкого сельского поселения на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Новоталицкого сельского поселения в целях регулирования бюджетных правоотношений, Совет Новоталицкого сельского поселения

Р Е Ш И Л:

Статья 1.

Внести в решение Совета Новоталицкого сельского поселения от 06.12.2017 № 178 «О бюджете Новоталицкого сельского поселения на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» следующие изменения:

- 1) в части 1 статьи 1:
 - в пункте 1 цифры «29 462 404,00» заменить цифрами «30 428 247,91»;
 - в пункте 2 цифры «44 813 604,00» заменить цифрами «47 896 000,00»;
 - в пункте 3 цифры «15 351 200,00» заменить цифрами «17 467 752,09»;
- 2) части 1 статьи 3:
 - в подпункте а) пункта 1) цифры «5 360 304,00» заменить цифрами «6 111 847,91»;
- 3) в части 4 статьи 5:
 - в подпункте а) цифры «8 757 700,00» заменить цифрами «8 946 100,00»;
- 4) в приложении 2:
 - по строке «000 1 00 00000 00 0000000 НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ 21 514 500,00» цифры «21 514 500,00» заменить цифрами «21728 800,00»;
 - по строке «000 1 06 00000 00 0000000 НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО 14 900 000,00» цифры «14 900 000,00» заменить цифрами «15 114 300,00»;
 - по строке «000 1 06 06000 00 0000110 Земельный налог 14 100 000,00» цифры «14 100 000,00» заменить цифрами «14 314 300,00»;
 - по строке «000 1 06 06030 00 0000110 Земельный налог с организаций 11 100 000,00» цифры «11 100 000,00» заменить цифрами «14 314 300,00»;
 - по строке «182 1 06 06033 10 0000110 Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений 11 100 000,00» цифры «11 100 000,00» заменить цифрами «11 314 300,00»;
 - по строке «000 2 00 00000 00 0000000 БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ 7 947 904,00» цифры «7 947 904,00» заменить цифрами «8 699 447,91»;
 - по строке «000 202 00000 00 0000000 БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ 7 947 904,00» цифры «7 947 904,00» заменить цифрами «8 699 447,91»;
 - после строки «002 2 02 15001 10 0000151 Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности 4 044 800,00» дополнить строками следующего содержания:
 - «000 2 02 20000 00 0000151 Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии) 1 764 247,91
 - 000 2 02 25555 00 0000151 Субсидии бюджетам на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды 1 764 247,91
 - 002 2 02 25555 10 0000151 Субсидии бюджетам сельских поселений на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды 1 764 247,91»;
 - по строке «000 2 02 30000 00 0000151 Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований 1 315 504,00» цифры «1 315 504,00» заменить цифрами «302 800,00»;
 - строки «000 2 02 35082 00 0000 151Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений 1 012 704,00

002 2 02 35082 10 0000 151 Субвенции бюджетам сельских поселений на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений 1 012 704,00» исключить;

по строке «ВСЕГО 29 462 404,00» цифры «29 462 404,00» заменить цифрами «30 428 247,91»;

5) в приложении 4:

после строки «002 202 15001 10 0000151 Дотация бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности» дополнить строкой следующего содержания:

«002 202 25555 10 0000151 Субсидии бюджетам сельских поселений на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды»;

после строки «002 202 35118 10 0000151 Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты» дополнить строкой следующего содержания:

«002 2 02 35120 100000151 Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации»;

- 6) дополнить приложение 6 таблицей 6.2 согласно приложению 1 к настоящему решению;
- 7) приложение 8 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему решению;
- 8) приложение 10 изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему решению;
- 9) приложение 12 изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему решению.

Статья 2.

Контроль за настоящим Решением возложить на постоянную комиссию по экономической политике, бюджету, финансам и налогам.

Статья 3.

Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района**

П.Н. Плохов

**Председатель Совета
Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района**

С.Б. Сенин

Таблица 6.2

**Изменение ведомственной структуры расходов
бюджета Новоталицкого сельского поселения на 2018 год**

Наименование	Код главного распоряжи- теля	Раздел	Под- раздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб.
Администрация Новоталицкого сельского поселения	002					+3 082 396,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	002	01				+226 200,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	002	01	04			+176 200,00
Непрограммные мероприятия	002	01	04	9900000000		+176 200,00
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	04	9900000000		+176 200,00
Местная администрация	002	01	04	990000П030		+176 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	990000П030	200	-38 100,00
Иные бюджетные ассигнования	002	01	04	990000П030	800	+214 300,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	990000П030	100	+1 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	990000П030	200	-1 400,00
Другие общегосударственные вопросы	002	01	13			+50 000,00
Муниципальная программа "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Новоталицкого сельского поселения"	002	01	13	0700000000		+50 000,00
Подпрограмма "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения"	002	01	13	0710000000		+50 000,00
Основное мероприятие "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения"	002	01	13	0710100000		+50 000,00
Межбюджетный трансферт на осуществление подписки на периодические печатные издания	002	01	13	07101Э2070		-3 700,00
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07101Э2070	500	-3 700,00
Межбюджетный трансферт на публикацию нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ	002	01	13	07101Э3070		+3 700,00

Межбюджетные трансферты	002	01	13	07101Э3070	500	+3 700,00
Публикация нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ	002	01	13	07101Э307П		+50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	07101Э307П	200	+50 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	02	03	9980051180	100	+6 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	02	03	9980051180	200	-6 200,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	002	04				+16 300,00
Сельское хозяйство и рыболовство	002	04	05			+16 300,00
Непрограммные мероприятия	002	04	05	9900000000		+16 300,00
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	002	04	05	99Ж0000000		+16 300,00
Проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных	002	04	05	99Ж0007370		+16 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	05	99Ж0007370	200	+16 300,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	002	05				+3 664 200,00
Благоустройство	002	05	03			+3 664 200,00
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Новоталицкого сельского поселения"	002	05	03	0800000000		+38 100,00
Подпрограмма "Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости"	002	05	03	0810000000		+38 100,00
Основное мероприятие "Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости"	002	05	03	0810100000		+38 100,00
Приобретение имущества для нужд муниципального образования	002	05	03	08101Я5070		+38 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	08101Я5070	200	+38 100,00
Муниципальная программа "Благоустройство территории Новоталицкого сельского поселения"	002	05	03	1100000000		+3 819 800,00
Подпрограмма "Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения"	002	05	03	1120000000		+3 819 800,00
Основное мероприятие "Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения"	002	05	03	1120100000		+3 819 800,00
Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения	002	05	03	11201Ц8070		+3 819 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11201Ц8070	200	+3 819 800,00
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на	002	05	03	1400000000		-193 700,00

территории Новоталицкого сельского поселения на 2018 - 2020 г.г."									
Подпрограмма "Благоустройство дворовых и общественных территорий"	002		05	03	141000000				-193 700,00
Основное мероприятие "Формирование современной городской среды"	002		05	03	141010000				-193 700,00
Обеспечение мероприятий по формированию современной городской среды	002		05	03	14101L5550				+4 483 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002		05	03	14101L5550	200			+4 483 100,00
Благоустройство дворовых территорий	002		05	03	14101C1070				-100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002		05	03	14101C1070	200			-100 000,00
Благоустройство общественных территорий	002		05	03	14101C2070				-4 576 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002		05	03	14101C2070	200			-4 576 800,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	002		08						+188 400,00
Культура	002		08	01					+188 400,00
Муниципальная программа "Развитие культуры в Новоталицком сельском поселении"	002		08	01	0300000000				+188 400,00
Подпрограмма "Организация и проведение социально-значимых мероприятий"	002		08	01	0310000000				+188 400,00
Основное мероприятие "Организация и проведение социально-значимых мероприятий"	002		08	01	0310100000				+188 400,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение социально-значимых мероприятий для населения Новоталицкого сельского поселения	002		08	01	03101B1070				+188 400,00
Межбюджетные трансферты	002		08	01	03101B1070	500			+188 400,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	002		10						-1 012 704,00
Охрана семьи и детства	002		10	04					-1 012 704,00
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан на территории Новоталицкого сельского поселения"	002		10	04	0100000000				-1 012 704,00
Подпрограмма «Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	002		10	04	0130000000				-1 012 704,00
Основное мероприятие "Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"	002		10	04	0130100000				-1 012 704,00
Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	002		10	04	01301R0820				-1 012 704,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	002		10	04	01301R0820	400			-1 012 704,00
ВСЕГО:									+3 082 396,00

Приложение 2
к решению Совета Новоталицкого сельского поселения
от «18» мая 2018 года № 237

Приложение 8
к решению Совета Новоталицкого сельского поселения
от «06» декабря 2017 г. № 178

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Новоталицкого сельского поселения по разделам и подразделам классификации бюджетов на 2018 год

Наименование	Раздел	Подраздел	Сумма, руб.
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00	15 498 300,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	963 100,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	10 054 200,00
Резервные фонды	01	11	100 000,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	4 381 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02	00	302 800,00
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	02	03	302 800,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03	00	669 800,00
Обеспечение пожарной безопасности	03	10	669 800,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04	00	1 356 600,00
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	88 100,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	1 268 500,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05	00	22 822 200,00
Жилищное хозяйство	05	01	918 800,00
Коммунальное хозяйство	05	02	385 400,00
Благоустройство	05	03	21 518 000,00
ОБРАЗОВАНИЕ	07	00	12 600,00
Молодежная политика	07	07	12 600,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00	6 159 800,00
Культура	08	01	6 159 800,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00	72 000,00
Пенсионное обеспечение	10	01	72 000,00
Охрана семьи и детства	10	04	0,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11	00	979 700,00
Физическая культура	11	01	979 700,00
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	13	00	22 200,00
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	13	01	22 200,00
ВСЕГО:			47 896 000,00

Приложение 3
к решению Совета Новоталицкого сельского поселения
от «18» мая 2018 года № 237

Приложение 10
к решению Совета Новоталицкого сельского поселения
от «06» декабря 2017 г. № 178

**Распределение бюджетных ассигнований бюджета Новоталицкого сельского поселения
по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности)
и группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2018 год**

Наименование	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб.
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан на территории Новоталицкого сельского поселения"	0100000000		72 000,00
Подпрограмма "Выплата муниципальных пенсий"	0110000000		72 000,00
Основное мероприятие "Оказание мер социальной поддержки гражданам, замещающим должности муниципальной службы, выборные муниципальные должности на профессиональной постоянной основе"	0110100000		72 000,00
Выплата муниципальных пенсий за выслугу лет	01101Ф1070		72 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01101Ф1070	300	72 000,00
Муниципальная программа "Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Новоталицкого сельского поселения"	0200000000		307 200,00
Подпрограмма "Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры"	0210000000		307 200,00
Основное мероприятие "Содержание нецентрализованных источников водоснабжения"	0210100000		307 200,00
Содержание нецентрализованных источников водоснабжения в соответствии с заключенными соглашениями	02101П00И0		307 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02101П00И0	200	307 200,00
Муниципальная программа "Развитие культуры в Новоталицком сельском поселении"	0300000000		3 671 400,00
Подпрограмма "Организация и проведение социально-значимых мероприятий"	0310000000		788 400,00
Основное мероприятие "Организация и проведение социально-значимых мероприятий"	0310100000		788 400,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение социально-значимых мероприятий для населения Новоталицкого сельского поселения	03101Б1070		788 400,00
Межбюджетные трансферты	03101Б1070	500	788 400,00
Подпрограмма "Организация работы творческих коллективов и объединений"	0320000000		2 883 000,00
Основное мероприятие "Организация работы творческих коллективов и объединений"	0320100000		2 883 000,00
Межбюджетный трансферт на организацию деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Новоталицкого сельского поселения	03201Б2070		2 883 000,00
Межбюджетные трансферты	03201Б2070	500	2 883 000,00
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта на территории Новоталицкого сельского поселения"	0400000000		979 700,00

Подпрограмма "Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории сельского поселения"	0410000000		979 700,00
Основное мероприятие "Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории сельского поселения"	0410100000		979 700,00
Межбюджетный трансферт на проведение и организацию участия населения Новоталицкого сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	04101Д1070		70 200,00
Межбюджетные трансферты	04101Д1070	500	70 200,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Новоталицком сельском поселении	04101Д2070		307 400,00
Межбюджетные трансферты	04101Д2070	500	307 400,00
Обеспечение условий для занятий физической культурой и спортом на территории Новоталицкого сельского поселения	04101Д3070		602 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04101Д3070	200	602 100,00
Муниципальная программа "Молодежь Новоталицкого сельского поселения"	0500000000		12 600,00
Подпрограмма "Работа с детьми и молодежью по месту жительства"	0510000000		12 600,00
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи"	0510100000		12 600,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение мероприятий для детей и молодежи Новоталицкого сельского поселения	05101Ю1070		12 600,00
Межбюджетные трансферты	05101Ю1070	500	12 600,00
Муниципальная программа "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Новоталицкого сельского поселения"	0700000000		145 700,00
Подпрограмма "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения"	0710000000		145 700,00
Основное мероприятие "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения"	0710100000		145 700,00
Межбюджетный трансферт на формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Новоталицкого сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	07101Э1070		8 800,00
Межбюджетные трансферты	07101Э1070	500	8 800,00
Межбюджетный трансферт на публикацию нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ	07101Э3070		33 700,00
Межбюджетные трансферты	07101Э3070	500	33 700,00
Публикация нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ	07101Э307П		100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07101Э307П	200	100 000,00
Организация межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг	07101Э407П		3 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07101Э407П	200	3 200,00
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Новоталицкого сельского поселения"	0800000000		4 445 300,00
Подпрограмма "Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на	0810000000		38 100,00

объекты недвижимости"				
Основное мероприятие "Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости"	0810100000			38 100,00
Приобретение имущества для нужд муниципального образования	08101Я5070			38 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Я5070	200		38 100,00
Подпрограмма "Содержание муниципального имущества Новоталицкого сельского поселения"	0820000000			4 407 200,00
Основное мероприятие "Содержание муниципального имущества"	0820100000			4 407 200,00
Содержание муниципального жилищного фонда в соответствии с заключенными соглашениями	082012МЖИ0			863 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	082012МЖИ0	200		863 500,00
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	08201Я4070			3 543 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08201Я4070	200		3 543 700,00
Иные бюджетные ассигнования	08201Я4070	800		200 000,00
Муниципальная программа "Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Новоталицкого сельского поселения"	0900000000			1 268 500,00
Подпрограмма "Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения сельского поселения"	0910000000			1 268 500,00
Основное мероприятие "Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения сельского поселения"	0910100000			1 268 500,00
Содержание автомобильных дорог местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	09101Л10И0			1 268 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09101Л10И0	200		1 268 500,00
Муниципальная программа "Пожарная безопасность населенных пунктов Новоталицкого сельского поселения"	1000000000			669 800,00
Подпрограмма "Предупреждение возникновения пожаров, профилактика пожаров"	1020000000			669 800,00
Основное мероприятие "Предупреждение возникновения пожаров, профилактика пожаров"	1020100000			669 800,00
Создание условий для забора воды из источников водоснабжения	10201Г4070			149 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10201Г4070	200		149 800,00
Выполнение мероприятий, исключающих возможность переброса огня при лесных и торфяных пожарах на здания и сооружения	10201Г5070			100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10201Г5070	200		100 000,00
Профилактические противопожарные мероприятия и создание условий для оповещения населения	10201Г6070			420 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10201Г6070	200		420 000,00
Муниципальная программа "Благоустройство территории Новоталицкого сельского поселения"	1100000000			16 996 800,00
Подпрограмма "Организация и содержание уличного освещения в населенных пунктах поселения"	1110000000			3 419 800,00
Основное мероприятие "Содержание и ремонт линий уличного освещения"	1110100000			3 011 700,00
Содержание и ремонт линий уличного освещения	11101Ц1070			3 011 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11101Ц1070	200		3 011 700,00
Основное мероприятие "Развитие сетей уличного освещения"	1110200000			408 100,00
Развитие сетей уличного освещения	11102Ц070			408 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11102Ц070	200		4 600,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	11102Ц070	400		403 500,00
Подпрограмма "Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории"	1120000000			13 577 000,00

поселения"				
Основное мероприятие "Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения"	1120100000			13 577 000,00
Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в соответствии с заключенными соглашениями	112012КЛИО			90 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	112012КЛИО	200		90 000,00
Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения	11201П8070			13 487 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11201П8070	200		13 487 000,00
Муниципальная программа «Устойчивое развитие сельских территорий»	1300000000			78 200,00
Подпрограмма "Устойчивое развитие сельских территорий"	1310000000			78 200,00
Основное мероприятие "Строительство очистных сооружений"	1310100000			78 200,00
Разработка проектной документации на строительство очистных сооружений в с.Ново-Талицы ул.3-я Яковлевская	13101Ж5070			78 200,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	13101Ж5070	400		78 200,00
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории Новоталицкого сельского поселения на 2018 - 2020 г.г."	1400000000			4 483 100,00
Подпрограмма "Благоустройство дворовых и общественных территорий"	1410000000			4 483 100,00
Основное мероприятие "Формирование современной городской среды"	1410100000			4 483 100,00
Обеспечение мероприятий по формированию современной городской среды	14101Л5550			4 483 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14101Л5550	200		4 483 100,00
Непрограммные мероприятия	9900000000			14 765 700,00
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	9980000000			302 800,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	9980051180			302 800,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9980051180	100		302 800,00
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	99Ж0000000			3 445 600,00
Проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных	99Ж0007370			88 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99Ж0007370	200		88 100,00
Межбюджетный трансферт на решение вопросов местного значения межмуниципального характера в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района	99Ж0001990			3 074 700,00
Межбюджетные трансферты	99Ж0001990	500		3 074 700,00
Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памяtnыми датами	99Ж00711110			39 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99Ж00711110	200		39 600,00
Уплата членских взносов в Ассоциацию муниципальных образований Ивановской области	99Ж0071210			21 100,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж0071210	800		21 100,00
Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета сельского поселения	99Ж00МД070			22 200,00
Обслуживание государственного (муниципального) долга	99Ж00МД070	700		22 200,00
Создание условий для деятельности народных дружин	99Ж00НД070			99 900,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99Ж00НД070	200	99 900,00
Резервные фонды местных администраций	99Ж00П0010		100 000,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж00П0010	800	100 000,00
Функционирование органов местного самоуправления	99П0000000		11 017 300,00
Глава муниципального образования	99П000П010		963 100,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П000П010	100	963 100,00
Местная администрация	99П000П030		8 228 500,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П000П030	100	5 172 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99П000П030	200	2 764 600,00
Иные бюджетные ассигнования	99П000П030	800	291 500,00
Межбюджетный трансферт на организацию исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями	99П00ИП030		1 767 300,00
Межбюджетные трансферты	99П00ИП030	500	1 767 300,00
Организация исполнения части передаваемых органам местного самоуправления сельских поселений полномочий по решению вопросов местного значения района в соответствии с заключенными соглашениями	99П00П030		58 400,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П00П030	100	52 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99П00П030	200	6 200,00
ВСЕГО:			47 896 000,00

Приложение 4
к решению Совета Новоталицкого сельского поселения
от «18» мая 2018 года № 237

Приложение 12
к решению Совета Новоталицкого сельского поселения
от «06» декабря 2017 г. № 178

**Источники внутреннего финансирования дефицита
бюджета Новоталицкого сельского поселения
на 2018 год**

Код классификации источников финансирования дефицита бюджета	Наименование кода классификации источников финансирования дефицита бюджетов	Сумма, руб.
		2018 год
1	2	3
000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	17 467 752,09
000 01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,00
000 01 03 01 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,00
000 01 03 01 00 00 0000 700	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	1 075 700,00
002 01 03 01 00 10 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации	1 075 700,00
000 01 03 01 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-1 075 700,00
002 01 03 01 00 10 0000 810	Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-1 075 700,00
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	17 467 752,09
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-31 503 947,91
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-31 503 947,91
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-31 503 947,91
002 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-31 503 947,91
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	48 971 700,00
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	48 971 700,00
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	48 971 700,00
002 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	48 971 700,00

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ НОВОТАЛИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

от «18» мая 2018 г.

с. Ново-Талицы

№ 239

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Новоталицкого сельского поселения, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Ивановского муниципального района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

На основании ч. 7.4 ст. 40 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции», Устава Новоталицкого сельского поселения, Совет Новоталицкого сельского поселения,

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Новоталицкого сельского поселения, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Ивановского муниципального района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования (прилагается).

2. Решение Совета Новоталицкого сельского поселения от 21.04.2016 №78 «Об утверждении Положения о предоставлении депутатами Совета Новоталицкого сельского поселения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Ивановского муниципального района и предоставления этих сведений средствам массовой информации» признать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на мандатную комиссию Совета Новоталицкого сельского поселения.

4. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

5. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

**Глава Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района**

П.Н. Плохов

**Председатель Совета
Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района**

С.Б. Сенин

Приложение к решению
Совета Новоталицкого сельского поселения
от 18 мая 2018 года № 239

**Порядок
размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Новоталицкого сельского поселения, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Ивановского муниципального района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования**

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности лиц, замещающих муниципальные должности Новоталицкого сельского поселения (далее — лица, замещающие муниципальные должности) и органов местного самоуправления Новоталицкого сельского поселения по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, а также их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей на официальном сайте Ивановского муниципального района (далее — официальный сайт) и предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования (далее — Порядок).

2. Лицо, замещающее муниципальную должность должно ежегодно, не позднее 30 апреля, представить в Совет Новоталицкого сельского поселения сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей по установленной форме (прилагается).

3. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного

характера лиц, замещающих муниципальные должности, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов (супругов) и несовершеннолетних детей:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

4. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения, кроме указанных в пункте 3 настоящего Порядка;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, за весь период полномочий лица, замещающего муниципальную должность находятся на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

6. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, обеспечивается заместителем главы администрации Ивановского муниципального района, отвечающим за официальный сайт.

7. Заместитель главы администрации Ивановского муниципального района, отвечающий за официальный сайт:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление сведений, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

8. Специалист администрации Ивановского муниципального района, обеспечивающий размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их предоставление средствам массовой информации для опубликования, несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Приложение к Порядку размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Новоталицкого сельского поселения, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Ивановского муниципального района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

С в е д е н и я

о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
(ФИО, должность) _____, а также их супруги (супруга)
и несовершеннолетних детей и лиц замещающих муниципальные должности в Совете Новоталицкого
сельского поселения, а также их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за период
с 1 января 20__ года по 31 декабря 20__ года

Ф.И.О.	Должность	Общая сумма декларированного годового дохода за 20__ год (руб.)	Перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащего на праве собственности или находящегося в пользовании			Перечень транспортных средств, принадлежащих на праве собственности (вид, марка)	Сведения об источниках получения средств, за счёт которых совершена сделка по приобретению зем. уч-ка, другого объекта недвиж. имущества, трансп. ср-ва, ценных бумаг, акций, паёв в уставных (складочных) капиталах организаций
			Вид объектов недвижимости	Площадь (кв. м.)	Страна расположения		

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ НОВОТАЛИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

от «18» мая 2018 г.

№ 240

с. Ново-Талицы

**О внесении изменений в решение Совета Новоталицкого сельского поселения от 22.03.2017 № 130
«Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение должностей муниципальной
службы в органах местного самоуправления Новоталицком сельском поселении
Ивановского муниципального района»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Уставом Новоталицкого сельского поселения, на основании экспертного заключения аппарата правительства Ивановской области от 16.02.2018 №471, Совет Новоталицкого сельского поселения,

Р Е Ш И Л:

1. Внести в решение Совета Новоталицкого сельского поселения от 22.03.2017 № 130 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Новоталицком сельском поселении Ивановского муниципального района» следующие изменения.

1.1. Наименование решения изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Новоталицкого сельского поселения муниципального района».

1.2. Пункт 3.1. Приложения изложить в следующей редакции:

«3.1. Для участия в Конкурсе граждан (муниципальный служащий) обязан предъявить следующие документы:

- личное заявление;
- собственноручно заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждается Правительством Российской Федерации, с приложением фотографии;
- паспорт (по прибытии на Конкурс);
- заверенную копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда осуществление служебной (трудовой) деятельности предполагается впервые) или иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность гражданина;
- копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
- свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

- сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460;

- сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать, за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу, по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации;

- согласие на обработку персональных данных;

- иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- по желанию кандидата иные документы (характеристики, отзывы, резюме).

Заявление об участии в Конкурсе подается на имя председателя конкурсной комиссии.».

2. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

**Глава Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района**

П.Н. Плохов

**Председатель Совета
Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района**

С.Б. Сенин

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ НОВОТАЛИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

от «23» мая 2018 г.

№ 244

с. Ново-Талицы

**Об исполнении бюджета Новоталицкого сельского поселения
за 2017 год**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Новоталицкого сельского поселения в целях регулирования бюджетных правоотношений, решением Совета Новоталицкого сельского поселения 27.10.2016 № 103 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Новоталицком сельском поселении», Совет Новоталицкого сельского поселения

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Новоталицкого сельского поселения за 2017 год по доходам в сумме 51 062 883,02 руб., по расходам в сумме 52 676 960,50 руб., с превышением расходов над доходами (дефицит бюджета) в сумме 1 614 077,48 руб. и со следующими показателями:

1.1 доходов бюджета Новоталицкого сельского поселения за 2017 год по кодам классификации доходов бюджетов согласно приложению 1 к настоящему решению;

1.2 расходов бюджета Новоталицкого сельского поселения за 2017 год по ведомственной структуре расходов бюджета Новоталицкого сельского поселения согласно приложению 2 к настоящему решению;

1.3 расходов бюджета Новоталицкого сельского поселения за 2017 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов согласно приложению 3 к настоящему решению;

1.4 источников финансирования дефицита бюджета Новоталицкого сельского поселения за 2017 год по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов согласно приложению 4 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района**

П.Н. Плохов

**Председатель Совета
Новоталицкого сельского поселения
Ивановского муниципального района**

С.Б. Сенин

**Показатели доходов бюджета Новоталицкого сельского поселения
за 2017 год по кодам классификации доходов бюджетов**

Код классификации доходов бюджетов Российской Федерации	Наименование дохода	Касовое исполнение, руб.
1	2	3
000 1 00 00000 00 00000000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	36 682 993,80
000 1 01 00000 00 00000000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	17 687 956,04
000 1 01 02000 01 00001110	Налог на доходы физических лиц	17 687 956,04
182 1 01 02010 01 00001110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	17 618 003,37
182 1 01 02020 01 00001110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	47 228,56
182 1 01 02030 01 00001110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	22 724,11
000 1 05 00000 00 00000000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	450,00
000 1 05 03000 01 00001110	Единый сельскохозяйственный налог	450,00
182 1 05 03010 01 00001110	Единый сельскохозяйственный налог	450,00
000 1 06 00000 00 00000000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	17 404 186,35
000 1 06 01000 00 00001110	Налог на имущество физических лиц	1 183 469,20
182 1 06 01030 10 00001110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	1 183 469,20
000 1 06 06000 00 00001110	Земельный налог	16 220 717,15
000 1 06 06030 00 00001110	Земельный налог с организаций	10 863 576,37
182 1 06 06033 10 00001110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	10 863 576,37
000 1 06 06040 00 00001110	Земельный налог с физических лиц	5 357 140,78
182 1 06 06043 10 00001110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	5 357 140,78
000 1 08 00000 00 00000000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	7 930,00
000 1 08 04000 01 00001110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	7 930,00

002 1 08 04020 01 0000110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	7 930,00
000 1 11 00000 00 0000000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	1 419 728,20
000 1 11 05000 00 0000120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	80 179,17
000 1 11 05020 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	3 893,05
002 1 11 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	3 893,05
000 1 11 05070 00 0000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	76 286,12
011 1 11 05075 10 0000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)	76 286,12
000 1 11 09000 00 0000120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 339 549,03
000 1 11 09040 00 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 339 549,03
002 1 11 09045 10 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 339 549,03
000 1 14 00000 00 0000000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	112 156,42
000 1 14 06000 00 0000430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	112 156,42
000 1 14 06020 00 0000430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые разграничена (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	112 156,42
002 1 14 06025 10 0000430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	112 156,42
000 1 16 00000 00 0000000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	20 586,79
000 1 16 90000 00 0000140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	20 586,79
002 1 16 90050 10 0000140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	20 586,79
000 1 17 00000 00 0000000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	30 000,00
000 1 17 05000 00 0000180	Прочие неналоговые доходы	30 000,00

002 1 17 05050 10 0000180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений	30 000,00
000 2 00 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	14 379 889,22
000 2 02 00000 00 0000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	12 644 904,00
000 2 02 10000 00 0000151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	5 883 000,00
000 2 02 15002 00 0000151	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	5 883 000,00
002 2 02 15002 10 0000151	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	5 883 000,00
000 2 02 30000 00 0000151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	2 571 404,00
000 2 02 35082 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	2 294 004,00
002 2 02 35082 10 0000 151	Субвенции бюджетам сельских поселений на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	2 294 004,00
000 2 02 35118 00 0000151	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	277 400,00
002 2 02 35118 10 0000151	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	277 400,00
000 2 02 40000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	4 190 500,00
000 2 02 40014 00 0000151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с соглашениями	4 190 500,00
002 2 02 40014 10 0000151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с соглашениями	4 190 500,00
000 2 18 00000 00 0000000	ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯМИ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	1 734 985,22
000 2 18 00000 00 0000151	Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	1 734 985,22
000 2 18 00000 10 0000151	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	1 734 985,22
002 2 18 60010 10 0000151	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	1 734 985,22
ВСЕГО		51 062 883,02

Показатели расходов бюджета Новоталицкого сельского поселения за 2017 год по ведомственной структуре расходов бюджета Новоталицкого сельского поселения

Наименование	Код главного распо- рядителя	Раз- дел	Под- раздел	Целевая статья	Вид расходов	Кассовое исполнение, руб.
Администрация Новоталицкого сельского поселения	002					52 676 960,50
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	002	01				18 622 759,17
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	002	01	02			919 858,92
Непрограммные мероприятия	002	01	02	9900000000		919 858,92
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	02	9910000000		919 858,92
Глава муниципального образования	002	01	02	99100001010		919 858,92
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	02	99100001010	100	919 858,92
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	002	01	04			9 843 248,11
Непрограммные мероприятия	002	01	04	9900000000		9 843 248,11
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	04	9910000000		9 843 248,11
Местная администрация	002	01	04	99100001030		8 017 570,11
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	99100001030	100	4 783 094,42
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	99100001030	200	3 160 675,69
Иные бюджетные ассигнования	002	01	04	99100001030	800	73 800,00
Межбюджетный трансферт на организацию исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями	002	01	04	99100001030		1 767 300,00
Межбюджетные трансферты	002	01	04	99100001030	500	1 767 300,00
Организация исполнения части передаваемых органам местного самоуправления сельских поселений полномочий по решению вопросов местного значения района в соответствии с заключенными соглашениями	002	01	04	99100001030		58 378,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций	002	01	04	99100001030	100	50 778,00

Содержание автомобильных дорог местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	002	04	09	09000Л10И0		2 557 182,32
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	09	09000Л10И0	200	2 557 182,32
Другие вопросы в области национальной экономики	002	04	12			179 888,17
Муниципальная программа «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Новоталицкого сельского поселения»	002	04	12	0200000000		179 888,17
Подпрограмма "Обеспечение объектами социальной инфраструктуры"	002	04	12	0250000000		179 888,17
Организация ярмарки на территории Новоталицкого сельского поселения	002	04	12	02500Ш1070		179 888,17
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	04	12	02500Ш1070	200	179 888,17
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	002	05				18 489 696,16
Жилищное хозяйство	002	05	01			1 809 303,13
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Новоталицкого сельского поселения»	002	05	01	0800000000		1 449 709,88
Подпрограмма «Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости»	002	05	01	0810000000		35 000,00
Изготовление технической документации	002	05	01	08100Я1070		35 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	08100Я1070	200	35 000,00
Подпрограмма «Содержание имущества, находящегося в казне Новоталицкого сельского поселения»	002	05	01	0820000000		1 414 709,88
Содержание муниципального жилищного фонда в соответствии с заключенными соглашениями	002	05	01	082002МЖИ0		967 891,64
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	082002МЖИ0	200	967 891,64
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	05	01	08200Я4070		446 818,24
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	08200Я4070	200	446 818,24
Муниципальная программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства на территории Новоталицкого сельского поселения»	002	05	01	1200000000		359 593,25
Снос аварийных домов	002	05	01	120000Ш1070		359 593,25
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	120000Ш1070	200	359 593,25
Коммунальное хозяйство	002	05	02			1 338 789,23
Муниципальная программа «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Новоталицкого	002	05	02	0200000000		257 260,79

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11200Ц8070	200	10 101 245,68
Муниципальная программа «Устойчивое развитие сельских территорий»	002	05	03	1300000000		0,00
Установка памятника Бабочкину Г.С. в с.Ново-Талицы Новоталицкого сельского поселения	002	05	03	13000Ж4070		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	13000Ж4070	200	0,00
ОБРАЗОВАНИЕ	002	07				24 600,00
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	002	07	05			12 000,00
Непрограммные мероприятия	002	07	05	9900000000		12 000,00
Иные программные направления деятельности органов местного самоуправления	002	07	05	99Ж0000000		12 000,00
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации сотрудников муниципальных учреждений, органов местного самоуправления поселения	002	07	05	99Ж002ПКП0		12 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	07	05	99Ж002ПКП0	200	12 000,00
Молодежная политика	002	07	07			12 600,00
Муниципальная программа «Молодежь Новоталицкого сельского поселения»	002	07	07	0500000000		12 600,00
Подпрограмма «Работа с детьми и молодежью по месту жительства»	002	07	07	0510000000		12 600,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение мероприятий для детей и молодежи Новоталицкого сельского поселения	002	07	07	05100Ю1070		12 600,00
Межбюджетные трансферты	002	07	07	05100Ю1070	500	12 600,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	002	08				7 608 633,16
Культура	002	08	01			7 608 633,16
Муниципальная программа «Развитие культуры в Новоталицком сельском поселении»	002	08	01	0300000000		3 943 000,00
Подпрограмма «Организация и проведение социально-значимых мероприятий»	002	08	01	0310000000		907 200,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение социально-значимых мероприятий для населения Новоталицкого сельского поселения	002	08	01	03100Б1070		907 200,00
Межбюджетные трансферты	002	08	01	03100Б1070	500	907 200,00
Подпрограмма «Организация работы творческих коллективов и объединений»	002	08	01	0320000000		3 035 800,00
Межбюджетный трансферт на организацию деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Новоталицкого сельского поселения	002	08	01	03200Б2070		3 035 800,00
Межбюджетные трансферты	002	08	01	03200Б2070	500	3 035 800,00
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Новоталицкого сельского поселения»	002	08	01	0800000000	000	3 665 633,16
Подпрограмма «Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости»	002	08	01	0810000000		0,00
Изготовление технической документации	002	08	01	08100Я1070		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	08	01	08100Я1070	200	0,00

**Показатели расходов бюджета Новоталицкого сельского поселения за 2017 год по разделам
и подразделам классификации расходов бюджетов**

Наименование	Раз- дел	Под- раздел	Кассовое исполнение, руб.
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01		18 622 759,17
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	919 858,92
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	9 843 248,11
Резервные фонды	01	11	0,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	7 859 652,14
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02		277 400,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	277 400,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03		1 043 305,22
Обеспечение пожарной безопасности	03	10	1 043 305,22
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04		2 999 566,67
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	63 960,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	2 755 718,50
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	179 888,17
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		18 489 696,16
Жилищное хозяйство	05	01	1 809 303,13
Коммунальное хозяйство	05	02	1 338 789,23
Благоустройство	05	03	15 341 603,80
ОБРАЗОВАНИЕ	07		24 600,00
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	07	05	12 000,00
Молодежная политика	7	07	12 600,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08		7 608 633,16
Культура	08	01	7 608 633,16
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10		2 366 004,00
Пенсионное обеспечение	10	01	72 000,00
Охрана семьи и детства	10	04	2 294 004,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11		1 244 996,12
Физическая культура	11	01	1 244 996,12
ВСЕГО:			52 676 960,50

**Показатели источников финансирования дефицита бюджета Новоталицкого сельского поселения за 2017 год
по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов**

Код классификации источников финансирования дефицита бюджета	Наименование кодов источников финансирования дефицитов бюджетов	Кассовое исполнение, руб.
000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	1 614 077,48
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	1 614 077,48
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-51 062 883,02
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-51 062 883,02
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-51 062 883,02
002 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-51 062 883,02
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	52 676 960,50
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	52 676 960,50
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	52 676 960,50
002 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	52 676 960,50

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о результатах публичных слушаний по проекту решения Совета Новоталицкого сельского поселения
«Об исполнении бюджета Новоталицкого сельского поселения за 2017 год»

Место проведения: Ивановская область Ивановский район с. Ново-Талицы ул. 2-я Шимановская д.6

Время проведения: 21 мая 2018г., 10.00 час.

Публичные слушания назначены Советом Новоталицкого сельского поселения

Заслушав и обсудив проект решения Совета Новоталицкого сельского поселения «Об исполнении бюджета Новоталицкого сельского поселения за 2017 год», участники публичных слушаний,

РЕКОМЕНДУЮТ:

1. Одобрить проект решения Совета Новоталицкого сельского поселения «Об исполнении бюджета Новоталицкого сельского поселения за 2017 год».
2. Направить протокол вместе с заключением о результатах публичных слушаний по вопросу обсуждения проекта решения Совета Новоталицкого сельского поселения «Об исполнении бюджета Новоталицкого сельского поселения за 2017 год» для рассмотрения в Совет Новоталицкого сельского поселения.
3. Опубликовать заключение о результатах публичных слушаний по вопросу обсуждения проекта решения Совета Новоталицкого сельского поселения «Об исполнении бюджета Новоталицкого сельского поселения за 2017 год» в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района».

Председательствующий

П.Н. Плохов

Секретарь

Н.В. Кольцова

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ОЗЕРНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «11» мая 2018 г.

№ 30

с. Озерный

Об организации работы по выявлению и эвакуации брошенного и разукомплектованного транспорта на территории Озерновского сельского поселения Ивановского муниципального района

В целях благоустройства территории Озерновского сельского поселения Ивановского муниципального района, освобождения ее от брошенного, разукомплектованного транспорта, устранения помех движению транспорта и пешеходов, облегчения механизированной уборки улиц и дворовых территорий, а также стабилизации экологической ситуации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Совета Озерновского сельского поселения Ивановского муниципального района от 25.10.2017 г. № 105 «Об утверждении Правил по благоустройству территории Озерновского сельского поселения», администрация Озерновского сельского поселения Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации работы по выявлению и эвакуации брошенного и разукомплектованного транспорта на территории Озерновского сельского поселения Ивановского муниципального района.
2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Озерновского сельского поселения
Ивановского муниципального района

Лушкина А.В.

**Порядок
организации работы по выявлению и эвакуации брошенного и разукомплектованного транспорта
на территории Озерновского сельского поселения Ивановского муниципального района**

1. Настоящий Порядок организации работы по выявлению и эвакуации брошенного и разукомплектованного транспорта на территории Озерновского сельского поселения Ивановского муниципального района (далее - Порядок) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Уставом Озерновского сельского поселения Ивановского муниципального района, Решением Совета Озерновского сельского поселения Ивановского муниципального района от «25» октября 2017 года № 105 «Об утверждении Правил по благоустройству территории Озерновского сельского поселения», с целью организации работы администрации Озерновского сельского поселения Ивановского муниципального района по выявлению и эвакуации брошенного и разукомплектованного транспорта на территории Озерновского сельского поселения Ивановского муниципального района.

2. В целях настоящего Порядка под брошенным (разукомплектованным) транспортом понимается транспортное средство (отдельные его агрегаты, автоприцеп), в том числе разукомплектованное, от которого собственник в установленном порядке отказался, не имеющее собственника или собственник которого неизвестен, нарушающее своим внешним видом и местом нахождения требования действующего законодательства в сфере обеспечения чистоты, порядка и благоустройства (далее - транспортное средство).

Дополнительными признаками такого транспортного средства являются: наличие видимых неисправностей, при которых эксплуатация транспортного средства запрещается, отсутствие отдельных агрегатов транспортного средства и другие характерные признаки брошенного или бесхозного транспортного средства.

3. Организацию работы по выявлению и эвакуации транспортных средств на территории Озерновского сельского поселения Ивановского муниципального района осуществляет администрация Озерновского сельского поселения Ивановского муниципального района (далее - Администрация).

При необходимости эвакуации, последующего хранения и утилизации транспортных средств Администрация заключает муниципальные контракты (договоры) на выполнение соответствующих работ (оказание услуг) с организацией, определяемой в соответствии с законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд (далее - Подрядчик). Заключаемый муниципальный контракт (договор) должен определять порядок взаимодействия Администрации с Подрядчиком, в том числе содержать условие о предельных сроках выполнения работ (оказания услуг).

4. Сбор информации о брошенных (разукомплектованных) транспортных средствах на территории Озерновского сельского поселения Ивановского муниципального района осуществляется Администрацией путем мониторинга территории Озерновского сельского поселения Ивановского муниципального района, на основании сообщений правоохранительных органов, организаций, осуществляющих уборку и благоустройство территории, иных организаций и граждан.

5. Наличие брошенного (разукомплектованного) транспортного средства фиксируется актом осмотра, составляемым уполномоченными должностными лицами Администрации в присутствии сотрудника органов внутренних дел по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

На лобовое стекло, а при отсутствии такового - на иное видное место транспортного средства должностным лицом Администрации прикрепляется требование, в котором указывается обязанность правообладателя транспортного средства в течение трех дней со дня составления требования произвести перемещение транспортного средства в место, предназначенное для ремонта и (или) хранения транспортных средств, привести его в надлежащее состояние либо осуществить утилизацию транспортного средства.

6. После составления акта осмотра Администрация:

- организует опубликование в общественно-политической газете «Наше слово» (не позднее семи дней со дня составления акта осмотра), а также (в срок не позднее трех дней) размещение на официальном сайте Ивановского муниципального района информационного сообщения о выявлении брошенного транспортного средства (с указанием его местонахождения и характеристик), содержащего требование к его правообладателю о необходимости переместить брошенное транспортное средство в места, предназначенные для ремонта и (или) хранения транспортных средств, либо произвести его утилизацию в срок не позднее трех дней с момента опубликования (размещения) информационного сообщения;

- не позднее рабочего дня, следующего за днем составления акта осмотра, направляет в территориальный орган внутренних дел УМВД России по Ивановской области запрос о предоставлении справки об отсутствии (наличии) правообладателя транспортного средства.

7. При получении от территориального органа внутренних дел УМВД России по Ивановской области справки о наличии правообладателя транспортного средства:

7.1. Администрация в течение трех дней с момента получения справки направляет правообладателю извещение о необходимости в течение трех дней с момента получения извещения произвести транспортировку

(перемещение) транспортного средства в место, предназначенное для ремонта, хранения или стоянки транспортных средств, приведения его в порядок либо утилизации.

Извещение направляется по последнему известному адресу места жительства правообладателя заказным письмом с уведомлением.

7.2. В случае, если правообладатель отказался от выполнения требований, содержащихся в извещении, а равно не выполнил их в сроки, установленные в требовании (пункт 5 настоящего Порядка), информационных сообщениях (пункт 6 настоящего Порядка) и извещении (подпункт 7.1 пункта 7 настоящего Порядка), Администрация направляет Подрядчику уведомление о необходимости эвакуации транспортного средства. Эвакуация транспортного средства осуществляется в присутствии сотрудника органов внутренних дел.

7.3. Возврат транспортного средства правообладателю производится при условии возмещения им затрат на эвакуацию и хранение транспортного средства, определенных в соответствии с условиями муниципального контракта (договора), заключенного между Администрацией и Подрядчиком.

В случае отказа правообладателя от возмещения расходов, связанных с вывозом и хранением транспортного средства, понесенные расходы взыскиваются Администрацией в судебном порядке.

7.4. В случае если транспортное средство, переданное Подрядчику на хранение, остается невостребованным, право муниципальной собственности на него приобретает в порядке, установленном действующим законодательством. Дальнейшая форма использования транспортного средства после приобретения права муниципальной собственности на него определяется органами местного самоуправления Ивановского муниципального района в соответствии с их полномочиями, установленными муниципальными правовыми актами Ивановского муниципального района.

Приложение к Порядку организации работы
по выявлению и эвакуации брошенного и
разукomплектованного транспорта
на территории Озерновского сельского поселения
Ивановского муниципального района

АКТ ОСМОТРА БРОШЕННОГО (РАЗУКОМПЛЕКТОВАННОГО) ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА

«__» _____ 20__ г.

Администрация Озерновского сельского поселения Ивановского муниципального района в лице:

должность, фамилия, инициалы представителя

должность, фамилия, инициалы представителя

в присутствии _____

должность, фамилия, инициалы сотрудника органов внутренних дел

составили настоящий акт о том, что в соответствии с Порядком организации работы по выявлению и эвакуации брошенного и разукomплектованного транспорта на территории Озерновского сельского поселения Ивановского муниципального района, утвержденным постановлением администрации Озерновского сельского поселения Ивановского муниципального района от «11» мая 2018 года № 30, проведен осмотр транспортного средства, находящегося по адресу: _____

место нахождения осматриваемого транспортного средства

Осмотром установлено:

Марка автомобиля, цвет _____

Государственный номер _____

Номер двигателя _____

Номер кузова _____

Иные сведения _____

краткое описание состояния транспортного средства, имеющиеся повреждения,
ориентировочное время стоянки, если возможно определить

Сведения о правообладателе (если имеются): _____

фамилия, имя, отчество, место работы

Заключение:

Транспортное средство _____ признаки брошенного.
(имеет/не имеет)

Подписи, расшифровка подписей:

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ ОЗЕРНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

от «18» мая 2018 г.

№ 141

с. Озерный

О внесении изменений в решение Совета Озерновского сельского поселения от 15 декабря 2017 года № 110 «О бюджете Озерновского сельского поселения на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Озерновского сельского поселения в целях регулирования бюджетных правоотношений, Совет Озерновского сельского поселения

Р Е Ш И Л:

Статья 1.

Внести в решение Совета Озерновского сельского поселения от 15.12.2017 № 110 «О бюджете Озерновского сельского поселения на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» следующие изменения:

1) в части 1 статьи 1:

в пункте 1 цифры «6 863 208,00» заменить цифрами «4 837 800,00»;

в пункте 2 цифры «7 408 008,00» заменить цифрами «5 446 400,00»;

в пункте 3 цифры «544 800,00» заменить цифрами «608 600,00»;

2) в части 3 статьи 1:

в пункте 1 цифры «5 805 704,00» заменить цифрами «4 793 000,00»;

в пункте 2 цифры «5 805 704,00» заменить цифрами «4 793 000,00»;

3) в части 2 статьи 3:

в подпункте а) пункта 1) цифры «4 721 508,00» заменить цифрами «2 696 100,00»;

в подпункте в) пункта 1) цифры «3 657 704,00» заменить цифрами «2 645 000,00»;

4) в приложении 2:

по строке «000 2 00 00000 00 0000000 БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ 5 490 308,00» цифры «5 490 308,00» заменить цифрами «3 464 900,00»;

по строке «000 202 00000 00 0000000 БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ 5 490 308,00» цифры «5 490 308,00» заменить цифрами «3 464 900,00»;

по строке «000 2 02 30000 00 0000151 Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований 2 086 008,00» цифры «2 086 008,00» заменить цифрами «60 600,00»;

строки «000 2 02 35082 00 0000 151 Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений 2 025 408,00

002 2 02 35082 10 0000 151 Субвенции бюджетам сельских поселений на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений 2 025 408,00» исключить;

по строке «ВСЕГО 6 863 208,00» цифры «6 863 208,00» заменить цифрами «4 837 800,00»;

5) в приложении 3:

по строке «000 2 00 00000 00 0000000 БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ 3 411 700,00 4 426 504,00» цифры «3 411 700,00 4 426 504,00» заменить цифрами «3 411 700,00 3 413 800,00»;

по строке «000 202 00000 00 0000000 БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ 3 411 700,00 4 426 504,00» цифры «3 411 700,00 4 426 504,00» заменить цифрами «3 411 700,00 3 413 800,00»;

по строке «000 2 02 30000 00 0000151 Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований 61 200,00 1 076 104,00» цифры «61 200,00 1 076 104,00» заменить цифрами

«61 200,00 63 400,00»;

строки «000 2 02 35082 00 0000 151 Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений 0,00 1 012 704,00

002 2 02 35082 10 0000 151 Субвенции бюджетам сельских поселений на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений 0,00 1 012 704,00» исключить;

по строке «ВСЕГО: 4 789 400,00 5 805 704,00» цифры «4 789 400,00 5 805 704,00» заменить цифрами «4 789 400,00 4 793 000,00»;

6) в приложении 4:

после строки «002 202 35118 10 0000151 Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты» дополнить строкой следующего содержания:

«002 2 02 35120 10 0000151 Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации»;

7) дополнить приложение 6 таблицей 6.2 согласно приложению 1 к настоящему решению;

8) дополнить приложение 7 таблицей 7.2 согласно приложению 2 к настоящему решению;

9) приложение 8 изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему решению;

10) в приложении 9:

по строке «СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА 10 72 000,00 1 084 704,00» цифры «1 084 704,00» заменить цифрами «72 000,00»;

строку «Охрана семьи и детства 10 04 0,00 1 012 704,00» исключить;

по строке «ВСЕГО: 4 789 400,00 5 805 704,00» цифры «5 805 704,00» заменить цифрами «4 793 000,00»;

11) приложение 10 изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему решению;

12) в приложении 11:

по строке «Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан на территории Озерновского сельского поселения" 0100000000 72 000,00 1 084 704,00» цифры «1 084 704,00» заменить цифрами «72 000,00»;

строку «Подпрограмма "Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" 0130000000 0,00 1 012 704,00» исключить;

строку «Основное мероприятие "Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" 0130100000 0,00 1 012 704,00» исключить;

строку «Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей 01301R0820 0,00 1 012 704,00» исключить;

строку «Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности 01301R0820 400 0,00 1 012 704,00» исключить;

по строке «ВСЕГО: 4 789 400,00 5 805 704,00» цифры «5 805 704,00» заменить цифрами «4 793 000,00»;

13) приложение 12 изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему решению;

14) приложение 13 изложить в новой редакции согласно приложению 6 к настоящему решению.

Статья 2.

Контроль за настоящим Решением возложить на постоянную комиссию по экономической политике, бюджету, финансам и налогам, муниципальному имуществу.

Статья 3.

Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Озерновского сельского поселения

А.В. Лушкина

**Председатель Совета
Озерновского сельского поселения**

В.Д. Янкина

Таблица 6.2

Изменение ведомственной структуры расходов
бюджета Озерновского сельского поселения на 2018 год

Наименование	Код главного распоряди- теля	Раздел	Под- раздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб.
Администрация Озерновского сельского поселения	002					-1 961 608,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	002	01				+23 200,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	002	01	04			+17 600,00
Непрограммные мероприятия	002	01	04	9900000000		+17 600,00
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	04	9900000000		+17 600,00
Местная администрация	002	01	04	990000П030		+17 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	990000П030	200	+17 600,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	990000П030	100	+700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	990000П030	200	-700,00
Другие общегосударственные вопросы	002	01	13			+5 600,00
Межбюджетный трансферт на осуществление подпски на периодические печатные издания	002	01	13	07101Э2080		-3 700,00
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07101Э2080	500	-3 700,00
Межбюджетный трансферт на публикацию нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ	002	01	13	07101Э3080		+3 700,00
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07101Э3080	500	+3 700,00
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом"	002	01	13	0800000000		+5 600,00
Подпрограмма "Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости"	002	01	13	0810000000		+5 000,00
Основное мероприятие "Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости"	002	01	13	0810100000		+5 000,00
Оценка рыночной стоимости имущества	002	01	13	08101Я2080		+5 000,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	08101Я2080	200	+5 000,00
Подпрограмма "Содержание муниципального имущества"	002	01	13	0820000000		+600,00
Основное мероприятие "Содержание муниципального имущества"	002	01	13	0820100000		+600,00
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	01	13	08201Я4080		+600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	08201Я4080	200	+600,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	002	05				+40 600,00
Благоустройство	002	05	03			+40 600,00
Муниципальная программа "Благоустройство территории Озерновского сельского поселения"	002	05	03	1100000000		+40 600,00
Подпрограмма "Организация и содержание уличного освещения в населенных пунктах поселения"	002	05	03	1110000000		+15 100,00
Основное мероприятие "Содержание и ремонт линий уличного освещения"	002	05	03	1110100000		+15 100,00
Содержание и ремонт линий уличного освещения	002	05	03	11101Ц1080		+15 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11101Ц1080	200	+15 100,00
Подпрограмма "Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения"	002	05	03	1120000000		+25 500,00
Основное мероприятие "Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения"	002	05	03	1120100000		+25 500,00
Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения	002	05	03	11201Ц8080		+25 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11201Ц8080	200	+25 500,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	002	10				-2 025 408,00
Охрана семьи и детства	002	10	04			-2 025 408,00
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан на территории Озерновского сельского поселения"	002	10	04	0100000000		-2 025 408,00
Подпрограмма "Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"	002	10	04	0130000000		-2 025 408,00
Основное мероприятие "Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"	002	10	04	0130100000		-2 025 408,00
Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	002	10	04	01301R0820		-2 025 408,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	002	10	04	01301R0820	400	-2 025 408,00
ВСЕГО:						-1 961 608,00

Изменение ведомственной структуры расходов
бюджета Озерновского сельского поселения на плановый период 2019 и 2020 годов

Наименование	Код главного распоря- дителя	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб.	
						2019 год	2020 год
Администрация Озерновского сельского поселения	002					0,00	-1 012 704,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	002	10				0,00	-1 012 704,00
Охрана семьи и детства	002	10	04			0,00	-1 012 704,00
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан на территории Озерновского сельского поселения"	002	10	04	0100000000		0,00	-1 012 704,00
Подпрограмма "Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"	002	10	04	0130000000		0,00	-1 012 704,00
Основное мероприятие "Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"	002	10	04	0130100000		0,00	-1 012 704,00
Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	002	10	04	01301R0820		0,00	-1 012 704,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	002	10	04	01301R0820	400	0,00	-1 012 704,00
ВСЕГО:						0,00	-1 012 704,00

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Озерновского сельского поселения
по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2018 год

Наименование		Раздел	Подраздел	Сумма, руб.
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ		01		2 639 400,00

Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	646 100,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	1 386 900,00
Резервные фонды	01	11	10 000,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	596 400,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02		60 600,00
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	02	03	60 600,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03		30 000,00
Обеспечение пожарной безопасности	03	10	30 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04		395 500,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	395 500,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		1 341 200,00
Жилищное хозяйство	05	01	116 400,00
Коммунальное хозяйство	05	02	211 200,00
Благоустройство	05	03	1 013 600,00
ОБРАЗОВАНИЕ	07		37 000,00
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	07	05	22 000,00
Молодежная политика	07	07	15 000,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08		736 300,00
Культура	08	01	736 300,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10		72 000,00
Пенсионное обеспечение	10	01	72 000,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11		120 300,00
Физическая культура	11	01	120 300,00
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	13		14 100,00
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	13	01	14 100,00
ВСЕГО:			5 446 400,00

Приложение 4
к решению Совета Озерновского сельского поселения
от 18.05.2018 № 141

Приложение 10
к решению Совета Озерновского сельского поселения
от «15» декабря 2017 № 110

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Озерновского сельского поселения по целевым статьям
(муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2018 год

Наименование	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб.
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан на территории Озерновского сельского поселения"	0100000000		72 000,00

Подпрограмма "Выплата муниципальных пенсий"	0110000000		72 000,00
Основное мероприятие "Оказание мер социальной поддержки гражданам, замещающим должности муниципальной службы, выборные муниципальные должности на профессиональной постоянной основе"	0110100000		72 000,00
Выплата муниципальных пенсий за выслугу лет	01101Ф1080		72 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01101Ф1080	300	72 000,00
Муниципальная программа "Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильём и объектами социальной инфраструктуры населения Озерновского сельского поселения"	0200000000		211 200,00
Подпрограмма "Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры"	0210000000		211 200,00
Основное мероприятие "Содержание нецентрализованных источников водоснабжения"	0210100000		211 200,00
Содержание нецентрализованных источников водоснабжения в соответствии с заключенными соглашениями	02101Ш0010		211 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02101Ш0010	200	211 200,00
Муниципальная программа "Развитие культуры в Озерновском сельском поселении"	0300000000		461 600,00
Подпрограмма "Организация и проведение социально-значимых мероприятий"	0310000000		110 000,00
Основное мероприятие "Организация и проведение социально-значимых мероприятий"	0310100000		110 000,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение социально-значимых мероприятий для населения Озерновского сельского поселения	03101Б1080		110 000,00
Межбюджетные трансферты	03101Б1080	500	110 000,00
Подпрограмма "Организация работы творческих коллективов и объединений"	0320000000		351 600,00
Основное мероприятие "Организация работы творческих коллективов и объединений"	0320100000		351 600,00
Межбюджетный трансферт на организацию деятельности клубных формирований и формированиями самодеятельного народного творчества Озерновского сельского поселения	03201Б2080		351 600,00
Межбюджетные трансферты	03201Б2080	500	351 600,00
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта на территории Озерновского сельского поселения"	0400000000		120 300,00
Подпрограмма "Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории Озерновского сельского поселения"	0410000000		120 300,00
Основное мероприятие "Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории сельского поселения"	0410100000		120 300,00
Межбюджетный трансферт на проведение и организация участия населения Озерновского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	04101Д1080		30 000,00
Межбюджетные трансферты	04101Д1080	500	30 000,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Озерновском сельском поселении	04101Д2080		90 300,00
Межбюджетные трансферты	04101Д2080	500	90 300,00
Муниципальная программа "Молодежь Озерновского сельского поселения"	0500000000		15 000,00
Подпрограмма "Работа с детьми и молодежью по месту жительства"	0510000000		15 000,00
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи"	0510100000		15 000,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение мероприятий для детей и молодежи Озерновского сельского поселения	05101Ю1080		15 000,00
Межбюджетные трансферты	05101Ю1080	500	15 000,00
Муниципальная программа "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления"	0700000000		268 500,00

Озерновского сельского поселения"					
Подпрограмма "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения"	0710000000				268 500,00
Основное мероприятие "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения"	0710100000				268 500,00
Межбюджетный трансферт на формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Озерновского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	07101Э1080				1 100,00
Межбюджетные трансферты	07101Э1080	500			1 100,00
Межбюджетный трансферт на публикацию нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ	07101Э3080				33 700,00
Межбюджетные трансферты	07101Э3080	500			33 700,00
Публикация нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ	07101Э308П				5 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07101Э308П	200			5 000,00
Организация межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг	07101Э408П				216 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07101Э408П	200			216 700,00
Установка и обслуживание программного обеспечения	07101Э5080				12 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07101Э5080	200			12 000,00
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом"	0800000000				684 300,00
Подпрограмма "Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости"	0810000000				37 500,00
Основное мероприятие "Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости"	0810100000				37 500,00
Изготовление технической документации	08101Я1080				17 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Я1080	200			17 500,00
Оценка рыночной стоимости имущества	08101Я2080				5 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Я2080	200			5 000,00
Проведение кадастровых работ в отношении земельных участков под объектами, находящимися в муниципальной собственности	08101Я3080				15 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Я3080	200			15 000,00
Подпрограмма "Содержание муниципального имущества"	0820000000				646 800,00
Основное мероприятие "Содержание муниципального имущества"	0820100000				646 800,00
Содержание муниципального жилищного фонда в соответствии с заключенными соглашениями	082012МЖИО				98 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	082012МЖИО	200			98 900,00
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	08201Я4080				547 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08201Я4080	200			546 400,00
Иные бюджетные ассигнования	08201Я4080	800			1 500,00
Муниципальная программа "Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Озерновского сельского поселения"	0900000000				395 500,00
Подпрограмма "Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения сельского поселения"	0910000000				395 500,00

Основное мероприятие "Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения сельского поселения"	0910100000		395 500,00
Содержание автомобильных дорог местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	09101Л10И0		395 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09101Л10И0	200	395 500,00
Муниципальная программа "Пожарная безопасность населенных пунктов Озерновского сельского поселения"	1000000000		30 000,00
Подпрограмма "Пожарная безопасность населенных пунктов сельского поселения"	1010000000		30 000,00
Основное мероприятие "Пожарная безопасность населенных пунктов сельского поселения"	1010100000		30 000,00
Выполнение мероприятий, исключающих возможность переброса огня при лесных и торфяных пожарах на здания и сооружения	10101Г2080		30 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10101Г2080	200	30 000,00
Муниципальная программа "Благоустройство территории Озерновского сельского поселения"	1100000000		1 013 600,00
Подпрограмма "Организация и содержание уличного освещения в населенных пунктах поселения"	1110000000		540 600,00
Основное мероприятие "Содержание и ремонт линий уличного освещения"	1110100000		540 600,00
Содержание и ремонт линий уличного освещения	11101П1080		540 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11101П1080	200	529 500,00
Иные бюджетные ассигнования	11101П1080	800	11 100,00
Подпрограмма "Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения"	1120000000		473 000,00
Основное мероприятие "Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения"	1120100000		473 000,00
Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в соответствии с заключенными соглашениями	112012КЛ10		45 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	112012КЛ10	200	45 000,00
Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения	11201П8080		428 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11201П8080	200	428 000,00
Непрограммные мероприятия	9900000000		2 174 400,00
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	9980000000		60 600,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	9980051180		60 600,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9980051180	100	60 600,00
Иные непrogramмные направления деятельности органов местного самоуправления	99Ж0000000		80 800,00
Межбюджетный трансферт на решение вопросов местного значения межмуниципального характера в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района	99Ж000П990		6 200,00
Межбюджетные трансферты	99Ж000П990	500	6 200,00
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации сотрудников муниципальных учреждений, органов местного самоуправления поселения	99Ж002ПКП0		22 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99Ж002ПКП0	200	22 000,00
Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памятным датами	99Ж007П110		20 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99Ж007П110	200	20 000,00
Уплата членских взносов в Ассоциацию муниципальных образований Ивановской области	99Ж007П1210		2 500,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж007П1210	800	2 500,00
Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета сельского поселения	99Ж00МД080		14 100,00

Обслуживание государственного (муниципального) долга	99Ж00МД080	700	14 100,00
Создание условий для деятельности народных дружин	99Ж00НД080		6 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99Ж00НД080	200	6 000,00
Резервные фонды местных администраций	99Ж00П0010		10 000,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж00П0010	800	10 000,00
Функционирование органов местного самоуправления	99П0000000		2 033 000,00
Глава муниципального образования	99П000П010		646 100,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П000П010	100	646 100,00
Местная администрация	99П000П030		1 168 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П000П030	100	1 025 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99П000П030	200	136 300,00
Иные бюджетные ассигнования	99П000П030	800	6 600,00
Межбюджетный трансферт на организацию исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями	99П00ИП030		200 700,00
Межбюджетные трансферты	99П00ИП030	500	200 700,00
Организация исполнения части передаваемых органам местного самоуправления сельских поселений полномочий по решению вопросов местного значения района в соответствии с заключенными соглашениями	99П00П030		18 200,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П00П030	100	17 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99П00П030	200	700,00
ВСЕГО:			5 446 400,00

Приложение 5
к решению Совета Озерновского сельского поселения
от 18.05.2018 № 141

Приложение 12
к решению Совета Озерновского сельского поселения
от «15» декабря 2017 № 110

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Озерновского сельского поселения
на 2018 год

Код классификации источников финансирования дефицита бюджета	Наименование кода классификации источников финансирования дефицита бюджетов	Сумма, руб.	
		2018 год	
1	2	3	
000 01 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	608 600,00	

000 01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,00
000 01 03 01 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,00
000 01 03 01 00 00 0000 700	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	686 400,00
002 01 03 01 00 10 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетными сельскими поселениями в валюте Российской Федерации	686 400,00
000 01 03 01 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-686 400,00
002 01 03 01 00 10 0000 810	Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-686 400,00
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	608 600,00
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-5 524 200,00
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-5 524 200,00
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-5 524 200,00
002 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-5 524 200,00
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	6 132 800,00
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	6 132 800,00
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	6 132 800,00
002 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	6 132 800,00

Приложение 6
к решению Совета
Озерновского сельского поселения
от 18.05.2018 № 141

Приложение 13
к решению Совета Озерновского
сельского поселения
от «15» декабря 2017 № 110

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Озерновского сельского поселения
на плановый период 2019 и 2020 годов

Код классификации источников финансирования дефицита бюджета	Наименование кода классификации источников финансирования дефицита бюджетов	Сумма, руб.	
		2019 год	2020 год
1	2	3	4
000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	0,0	0,0

000 01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,0	0,0
000 01 03 01 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,0	0,0
000 01 03 01 00 00 0000 700	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	688 800,00	689 600,00
002 01 03 01 00 10 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации	688 800,00	689 600,00
000 01 03 01 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-688 800,00	-689 600,00
002 01 03 01 00 10 0000 810	Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-688 800,00	-689 600,00
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,0	0,0
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-5 478 200,00	-5 482 600,00
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-5 478 200,00	-5 482 600,00
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-5 478 200,00	-5 482 600,00
002 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-5 478 200,00	-5 482 600,00
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	5 478 200,00	5 482 600,00
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	5 478 200,00	5 482 600,00
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	5 478 200,00	5 482 600,00
002 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	5 478 200,00	5 482 600,00

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ ОЗЕРНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

от «18» мая 2018 г.

№ 142

с.Озерный

**О внесении изменений в Решение Совета от 19.01.2018 № 118
«Об определении объема остатков средств местного бюджета на начало текущего финансового года,
направляемых на покрытие временных кассовых разрывов в 2018 году»**

В соответствии со статьей 96 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Озерновского сельского поселения, Совет Озерновского сельского поселения

Р Е Ш И Л:

1.Внести в Решение Совета Озерновского сельского поселения от 19.01.2018 № 118 «Об определении объема остатков средств местного бюджета на начало текущего финансового года, направляемых на покрытие временных кассовых разрывов в 2018 году» следующие изменения:

1.1. В пункте 1 цифры «560 000,00» заменить цифрами «412 700,00».

2. Настоящее Решение вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2018 года.

Глава Озерновского сельского поселения

А.В. Лушкина

Председатель Совета
Озерновского сельского поселения

В.Д. Янкина

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ ОЗЕРНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

от «18» мая 2018 г.

№ 143

с. Озерный

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Озерновского сельского поселения, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Ивановского муниципального района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

На основании ч. 7.4 ст. 40 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции», Устава Озерновского сельского поселения, Совет Озерновского сельского поселения

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Озерновского сельского поселения, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Ивановского муниципального района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования (Приложение).

2. Решение Совета Озерновского сельского поселения от 27.04.2016 № 50 «Об утверждении Положения о предоставлении депутатами Совета Озерновского сельского поселения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Ивановского муниципального района и предоставления этих сведений средствам массовой информации» признать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Озерновского сельского поселения.

4. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района в разделе Озерновского сельского поселения.

5. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

**Глава Озерновского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

А.В. Лушкина

**Председатель Совета
Озерновского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

В.Д. Янкина

Приложение
к решению Совета Озерновского
сельского поселения
от 18.05.2018 № 143

**Порядок
размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
лиц, замещающих муниципальные должности Озерновского сельского поселения, а также сведений
о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и
несовершеннолетних детей на официальном сайте Ивановского муниципального района и
предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования**

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности лиц, замещающих муниципальные должности Озерновского сельского поселения (далее — лица, замещающие муниципальные должности) и органов местного самоуправления Озерновского сельского поселения по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, а также их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей на официальном сайте Ивановского муниципального района (далее — официальный сайт) и предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования (далее — Порядок).

2. Лицо, замещающее муниципальную должность должно ежегодно, не позднее 30 апреля, представить в Совет Озерновского сельского поселения сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей по установленной форме (прилагается).

3. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов (супругов) и несовершеннолетних детей:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

4. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

- а) иные сведения, кроме указанных в пункте 3 настоящего Порядка;
- б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность;
- в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;
- г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;
- д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.
5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, за весь период полномочий лица, замещающего муниципальную должность находятся на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.
6. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, обеспечивается заместителем главы администрации Ивановского муниципального района, отвечающим за официальный сайт.
7. Заместитель главы администрации Ивановского муниципального района, отвечающий за официальный сайт:
- а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого поступил запрос;
- б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление сведений, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.
8. Специалист администрации Ивановского муниципального района, обеспечивающий размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их предоставление средствам массовой информации для опубликования, несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Приложение к Порядку размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Озерновского сельского поселения, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Ивановского муниципального района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

С в е д е н и я
о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
(ФИО, должность) _____, а также их супруги (супруга)
и несовершеннолетних детей и лиц замещающих муниципальные должности в Совете Озерновского
сельского поселения, а также их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за период
с 1 января 20__ года по 31 декабря 20__ года

Ф.И.О.	Долж-ность	Общая сумма декларированного годового дохода за 20__ год (руб.)	Перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащего на праве собственности или находящегося в пользовании			Перечень транспортных средств, принадлежащих на праве собственности (вид, марка)	Сведения об источниках получения средств, за счёт которых совершена сделка по приобретению зем.уч-ка, другого объекта недвиж. имущества, трансп. ср-ва, ценных бумаг, акций, паёв в уставных (складочных) капиталах организаций
			Вид объектов недвижимости	Площадь (кв. м.)	Страна расположения		

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОДВЯЗНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «17» мая 2018 г.

№ 23

с. Подвязновский

Об утверждении Положения о порядке уведомления муниципальными служащими администрации Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района о возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения

В соответствии Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Указом Президента Российской Федерации от 15.07.2015 № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции», администрация Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке уведомления муниципальными служащими администрации Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района о возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения (прилагается).
2. Заместителю главы администрации ответственному за организационно-кадровую работу ознакомить под роспись сотрудников администрации Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района, замещающих должности муниципальной службы с данным Положением.
3. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района в разделе «Подвязновское сельское поселение — Противодействие коррупции».
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района Губайдулину Е.В.

**Глава Подвязновского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

М.А. Комиссаров

Приложение
к распоряжению администрации
Подвязновского сельского поселения
Ивановского муниципального района
от 17.05.2018 г. № 23

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке уведомления муниципальными служащими администрации
Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района
о возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке уведомления муниципальными служащими администрации Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района о возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения (далее — Положение) определяет порядок уведомления муниципальными служащими администрации Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района (далее — администрация) о возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения.
2. Понятия «конфликт интересов» и «личная заинтересованность» в настоящем Положении применяются в значениях, определенных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».
3. Муниципальный служащий обязан уведомить представителя нанимателя — Главу Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района, о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно, а также принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.
4. Уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения оформляется муниципальным служащим в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной

заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

5. Муниципальный служащий направляет уведомление, составленное на имя Главы Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению, заместителю главы администрации ответственному за организационно-кадровую работу администрации.

6. При получении от муниципального служащего уведомления заместитель главы администрации либо в случае его отсутствия (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка) замещающий его сотрудник администрации регистрирует уведомление в день его представления в журнале регистрации уведомлений муниципальных служащих, составленном по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

Заместитель главы администрации ответственный за организационно-кадровую работу администрации совместно с сотрудником ответственным за работу по профилактике и иным правонарушениям рассматривает уведомление, осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления и представляет уведомление, мотивированное заключение и другие материалы, полученные в ходе рассмотрения уведомления, председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе при администрации Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района (далее - комиссия), в порядке и сроки, установленные Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе при администрации Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района (далее — Положение о комиссии), для рассмотрения на заседании комиссии.

8. Представитель нанимателя, если ему стало известно о возникновении у муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, с учетом заключения комиссии, и рекомендовать муниципальному служащему, принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

9. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять: в изменении должностного или служебного положения муниципального служащего, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке, либо в отказе муниципального служащего от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.

10. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов, стороной которого является муниципальный служащий, осуществляются путем отвода или самоотвода муниципального служащего в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

11. В случае, если муниципальный служащий владеет, либо получил в собственность ценные бумаги (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций), он обязан в целях предотвращения конфликта интересов передать принадлежащие ему ценные бумаги (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством.

Приложение 1 к Положению

Главе Подвязновского сельского поселения Ивановского
муниципального района

от _____

(фамилия, имя, отчество)

(замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе при администрации Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района.

"__" ____ 20__ г. _____
(подпись лица, направляющего уведомление) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений _____

Дата регистрации уведомления " __ " ____ 20__ г.

(фамилия, инициалы лица, зарегистрировавшего уведомление) (подпись лица, зарегистрировавшего уведомление)

Приложение 2 к Положению

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений муниципальных служащих администрации
Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района
о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

№	Регистрационный номер	Дата регистрации уведомления	ФИО лица, направившего уведомление	Должность лица, направившего уведомление	ФИО и должность лица, принявшего уведомление	Подпись лица, принявшего уведомление

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОДВЯЗНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «17» мая 2018 г.

№ 49

с. Подвязновский

Об отмене постановления администрации Подвязновского сельского поселения от 02.12.2016 № 236
«Об утверждении Положения о порядке уведомления муниципальными служащими администрации Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района
о возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения»

В целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, администрация Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Отменить постановление администрации Подвязновского сельского поселения от 02.12.2016 № 236 «Об утверждении Положения о порядке уведомления муниципальными служащими администрации Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района о возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения».

2. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района в разделе «Подвязновское сельское поселение — Проводействие коррупции».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района Губайдулину Е.В.

**Глава Подвязновского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

М.А. Комиссаров

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОДВЯЗНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «23» мая 2018 г.

№ 51

с. Подвязновский

**О внесении изменений в постановление администрации
Подвязновского сельского поселения от 12.03.2018 года № 36
«Об утверждении муниципальной программы
«Благоустройство территории Подвязновского сельского поселения»»**

В соответствии с Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003 г., Решением Совета Подвязновского сельского поселения № 25 от 12.12.2017 г. «О бюджете Подвязновского сельского поселения на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», Уставом Подвязновского сельского поселения, администрация Подвязновского сельского поселения

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести изменения в постановление администрации Подвязновского сельского поселения от 12.03.2018 № 36 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории Подвязновского сельского поселения»», изложив приложение к постановлению в новой редакции (Приложение).
2. Опубликовать данное постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и на официальном сайте администрации Ивановского муниципального района в разделе «Подвязновское сельское поселение».
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Подвязновского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

М.А. Комиссаров

Приложение
к постановлению администрации
Подвязновского сельского поселения
от 23.05.2018 № 51

Приложение
к постановлению администрации
Подвязновского сельского поселения
от 12.03.2018 № 36

Администратор программы:
Администрация
Подвязновского сельского поселения

Сроки реализации программы:
2018-2020 годы

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Благоустройство территории Подвязновского сельского поселения»

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование муниципальной программы	Благоустройство территории Подвязновского сельского поселения
Срок реализации муниципальной программы	2018-2020 г.г.
Перечень подпрограмм	Организация и содержание уличного освещения в населенных пунктах поселения; Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения.
Администратор муниципальной программы	Администрация Подвязновского сельского поселения
Ответственные исполнители	Администрация Подвязновского сельского поселения
Цель (цели) муниципальной программы	-Повышение уровня внешнего благоустройства и санитарного содержания населенных пунктов Подвязновского сельского поселения; - Совершенствование эстетического вида Подвязновского сельского поселения, создание гармоничной архитектурно-ландшафтной среды; - Активизация работ по благоустройству территории поселения в границах населенных пунктов, строительство и реконструкция систем наружного освещения улиц населенных пунктов; - Развитие и поддержка инициатив жителей населенных пунктов по благоустройству санитарной очистке придомовых территорий.
Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы	- Обслуживание светильников (уличное освещение); - Протяженность освещенных улиц на территории населенных пунктов сельского поселения; - Количество ликвидированных несанкционированных свалок; - Количество благоустраиваемых общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения; - Смотры-конкурсы «За лучшее проведение работ по благоустройству, санитарному и гигиеническому содержанию прилегающих территорий».
Объём ресурсного обеспечения муниципальной программы	Бюджет Подвязновского сельского поселения Всего – 5430,8 тыс. руб., в том числе по годам: 2018 год – 2723,5 тыс. руб., 2019 год – 1482,5 тыс. руб., 2020 год — 1224,8 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	- улучшение экологической обстановки и создание среды, комфортной для проживания жителей поселения; - совершенствование эстетического состояния территории поселения; - увеличение площади благоустроенных зелёных насаждений в поселении; - создание зелёных зон для отдыха населения; - строительство и ввод в эксплуатацию новых линий уличного освещения.

Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы

Концепция стратегии социально-экономического развития Подвязновского сельского поселения определяет благоустройство территории муниципального образования как важнейшую составную часть потенциала поселения, а ее развитие – как одну из приоритетных задач органов местного самоуправления. Повышение уровня качества среды проживания и временного нахождения, является необходимым условием стабилизации и подъема экономики сельского поселения и повышения уровня жизни населения. Повышение уровня благоустройства территории стимулирует позитивные тенденции социально-экономического развития Подвязновского сельского поселения и, как следствие, повышение качества жизни населения. Имеющиеся объекты благоустройства, расположенные на территории сельского поселения, не обеспечивают растущие потребности и не удовлетворяют современным требованиям, предъявляемым к качеству среды проживания, а уровень их износа продолжает увеличиваться. Финансово-экономические механизмы, обеспечивающие восстановление и ремонт существующих объектов благоустройства, строительство новых, недостаточно эффективны и не соответствуют уровню развития сельского поселения.

Необходимо обеспечить повышенные требования к уровню экологии, эстетическому и архитектурному облику сельского поселения.

Таким образом, проблема низкого уровня благоустройства инфраструктуры поселения, представляет собой

широкий круг взаимосвязанных технических, экономических и организационных вопросов, решение которых должно опираться на последние достижения в данной области и учитывать соответствие уровня благоустройства общим направлениям социально-экономического развития сельского поселения.

Программно-целевой подход к решению проблем благоустройства населённых пунктов необходим, так как без стройной комплексной системы благоустройства Подвязновского сельского поселения невозможно добиться каких-либо значимых результатов в обеспечении комфортных условий для деятельности и отдыха жителей поселения. Важна чёткая согласованность действий администрации, предприятий и организаций, обеспечивающих жизнедеятельность поселения и занимающихся благоустройством. Определение перспектив благоустройства муниципального образования позволит добиться сосредоточения средств на решение поставленных задач, а не расходовать средства на текущий ремонт отдельных элементов благоустройства.

На территории Подвязновского сельского поселения с 2014 года действовала соответствующая муниципальная программа, в рамках которой были выполнены следующие мероприятия:

построены 2 детские игровые площадки;

убрано более 50 сухих деревьев, представляющих опасность.

Регулярно производится обкос травы, опиловка деревьев, обрезка кустов, уборка стихийных свалок, уборка и вывоз снега в зимний период.

Одной из проблем благоустройства населённых пунктов является негативное отношение жителей к элементам благоустройства: приводятся в негодность детские площадки, разрушаются и разрисовываются фасады зданий, создаются несанкционированные свалки мусора.

Анализ сложившейся ситуации показывает, что проблема заключается в низком уровне культуры поведения жителей населённых пунктов на улицах и во дворах, небрежном отношении к элементам благоустройства.

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Единица измерения	2014	2015	2016
1	Обслуживание светильников (уличное освещение)	Единиц	100	100	100
2	Протяженность освещенных улиц на территории населённых пунктов сельского поселения	Км	4100	4100	4100
3	Количество ликвидированных несанкционированных свалок	Куб.м.	80	80	80
4	Количество благоустраиваемых общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения (единиц)	Единиц	14	15	16
5	Смотры-конкурсы «За лучшее проведение работ по благоустройству, санитарному и гигиеническому содержанию прилегающих территорий»	Единиц	1	1	1

Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значения целевых индикаторов (показателей)		
			2018	2019	2020
1	Обслуживание светильников (уличное освещение)	Единиц	150	150	150
2	Протяженность освещенных улиц на территории населённых пунктов сельского поселения	Км	5500	5500	5500
3	Количество ликвидированных несанкционированных свалок	Куб.м.	100	100	100
4	Количество благоустраиваемых общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения (единиц)	Единиц	18	19	20
5	Смотры-конкурсы «За лучшее проведение работ по благоустройству, санитарному и гигиеническому содержанию прилегающих территорий»	Единиц	1	1	1

Бюджетные ассигнования, необходимые для реализации муниципальной программы

тыс. руб.

№ п/п	Наименование показателя	2018 г.	2019 г.	2020 г.	Всего	Источник финансирования
1	Общий объем расходов на реализацию	2723,5	1482,5	1224,8	5430,8	Бюджет

	муниципальной программы					поселения
2	Объем расходов на реализацию подпрограммы «Организация и содержание уличного освещения населенных пунктов поселения»	551,1	480,0	480,0	1511,1	Бюджет поселения
3	Объем расходов на реализацию подпрограммы «Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения»	2172,4	1002,5	744,8	3919,7	Бюджет поселения

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПОДПРОГРАММА
«Организация и содержание уличного освещения в населенных пунктах поселения»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование подпрограммы	Организация и содержание уличного освещения в населенных пунктах поселения
Сроки реализации подпрограммы	2018 г. - 2020 г.
Наименование основного мероприятия подпрограммы	Техническое обслуживание уличного освещения
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Подвязновского сельского поселения
Цель подпрограммы	Активизация работ по благоустройству территории поселения в границах населенных пунктов, строительство и реконструкция систем наружного освещения улиц населенных пунктов
Задачи подпрограммы	Замена существующего устаревшего оборудования наружного освещения на современное, строительство и ремонт линий уличного освещения, разработку проектно-сметной документации на строительство линий уличного освещения
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Общий объем бюджетных ассигнований – 1511,1 тыс. руб., бюджет поселения: 2018 г– 551,1 тыс. руб. 2019 г– 480,0 тыс. руб. 2020 г – 480,0 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы	-качественное и эффективное освещение территории населенных пунктов Подвязновского сельского поселения; -оптимизация расходов бюджетных средств на содержание уличного освещения; -повышение энергоресурсоэффективности системы наружного освещения; -повышение надежности и долговечности работы сетей наружного освещения.

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значения целевых индикаторов (показателей)		
			2018	2019	2020
1	Обслуживание светильников (уличное освещение)	Единиц	150	150	150
2	Протяженность освещенных улиц на территории населенных пунктов сельского поселения	Км	5500	5500	5500

Ресурсное обеспечение подпрограммы, тыс. руб.

№ п/п	Наименование основного мероприятия/источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок реализации	Всего	2018	2019	2020
Подпрограмма, всего:				1511,1	551,1	480,0	480,0

Источник финансирования – бюджет поселения							
1	Содержание и ремонт линий уличного освещения	Администрация Подвязновского сельского поселения	2018 г-2020 г	1435,5	475,5	480,0	480,0
2	ТО объектов уличного освещения			75,6	75,6	0	0

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПОДПРОГРАММА
«Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование подпрограммы	Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения
Сроки реализации подпрограммы	2018 г. - 2020 г.
Наименование основного мероприятия подпрограммы	Организация вывоза мусора и уборка общественных мест массового пребывания граждан (остановки, городки, площадь)
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Подвязновского сельского поселения
Цель подпрограммы	-Повышение уровня внешнего благоустройства и санитарного содержания населенных пунктов Подвязновского сельского поселения; -Совершенствование эстетического вида Подвязновского сельского поселения, создание гармоничной архитектурно-ландшафтной среды.
Задачи подпрограммы	Систематический уход за существующими зелеными насаждениями (окашивание территории поселения, опилковка старых деревьев, посадка саженцев, разбивка клумб, установка скамеек, и т.п.) в общественных местах (на территориях прилегающих к общественным зданиям, игровых детских площадках, и прочих местах массового пребывания граждан); вывоз крупногабаритного мусора, установка мусорных контейнеров и оборудование площадок под их установку, ликвидацию несанкционированных свалок и иные мероприятия по благоустройству территории поселения.
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Общий объем бюджетных ассигнований – 3919,7 тыс. руб., бюджет поселения: 2018 г – 2172,4 тыс. руб. 2019 г – 1002,5 тыс. руб. 2020 г – 744,8 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы	- улучшение экологической обстановки и создание среды, комфортной для проживания жителей поселения; - совершенствование эстетического состояния территории поселения; - увеличение площади благоустроенных зелёных насаждений в поселении; - создание зелёных зон для отдыха населения

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значения целевых индикаторов (показателей)		
			2018	2019	2020
1	Количество ликвидированных несанкционированных свалок	Куб.м.	100	100	100
2	Количество благоустраиваемых общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения (единиц)	Единиц	18	19	20
3	Смотры-конкурсы «За лучшее проведение работ по благоустройству, санитарному и гигиеническому содержанию прилегающих территорий»	Единиц	1	1	1

Ресурсное обеспечение подпрограммы, тыс. руб.

№ п/п	Наименование основного мероприятия/источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок реализации	Всего	2018	2019	2020
Подпрограмма, всего:				3919,7	2172,4	1002,5	744,8
Источник финансирования – бюджет поселения							
1	Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения	Администрация Подвязновского сельского поселения	2018-2020 гг	3784,7	2127,4	957,5	699,8
2	Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в соответствии с заключенными соглашениями			135,0	45,0	45,0	45,0
3	Смотры-конкурсы «За лучшее проведение работ по благоустройству, санитарному и гигиеническому содержанию прилегающих территорий»			0,0	0,0	0,0	0,0

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОДВЯЗНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «23» мая 2018 г.

№ 52

с. Подвязновский

**О внесении изменений в постановление администрации
Подвязновского сельского поселения от 12.03.2018 № 32
«Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом
Подвязновского сельского поселения»»**

В соответствии с Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003 г., Решением Совета Подвязновского сельского поселения № 25 от 12.12.2017 г. «О бюджете Подвязновского сельского поселения на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», Уставом Подвязновского сельского поселения, администрация Подвязновского сельского поселения

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести изменения в постановление администрации Подвязновского сельского поселения от 12.03.2018 № 32 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Подвязновского сельского поселения»», изложив приложение к постановлению в новой редакции (Приложение).
2. Опубликовать данное постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и на официальном сайте администрации Ивановского муниципального района в разделе «Подвязновское сельское поселение».
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Подвязновского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

М.А. Комиссаров

Приложение
к постановлению администрации
Подвязновского сельского поселения
от 23.05.2018 № 52

Приложение
к постановлению администрации
Подвязновского сельского поселения
от 12.03.2018 № 32

Администратор программы:
Администрация Подвязновского сельского поселения

Сроки реализации программы:
2018-2020 годы

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

**«Управление муниципальным имуществом
Подвязновского сельского поселения»**

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование муниципальной программы	Управление муниципальным имуществом Подвязновского сельского поселения
Срок реализации муниципальной программы	2018-2020 г.г.
Перечень подпрограмм	1. Приобретение и продажа имущества, оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости; 2. Содержание муниципального имущества
Администратор муниципальной программы	Администрация Подвязновского сельского поселения
Ответственные исполнители	- Администрация Подвязновского сельского поселения; - Отдел по управлению имуществом администрации Ивановского муниципального района; - Отдел по развитию территорий администрации Ивановского муниципального района; - Управление земельных отношений администрации Ивановского муниципального района
Цель (цели) муниципальной программы	- Повышение эффективности управления муниципальной собственностью путем оптимизации состава муниципального имущества; - Совершенствование системы учета муниципального имущества; - Увеличение доходов бюджета поселения на основе эффективного управления муниципальным имуществом; - Формирование структуры и состава муниципальной собственности сельского поселения, позволяющих полностью обеспечить исполнение муниципальных функций; - Создание системы управления муниципальным имуществом с учетом обеспечения максимальной экономической эффективности, функций жизнеобеспечения и безопасности, социальных задач; - Сокращение расходов на содержание имущества, за счет повышения качества принятия управленческих решений.
Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы	- Количество зарегистрированных объектов; - Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности; - Количество предписаний надзорных органов по содержанию муниципального имущества.
Объём ресурсного обеспечения муниципальной программы	Бюджет Подвязновского сельского поселения Всего – 9012,8 тыс. руб., в том числе по годам: 2018 год – 5956,0 тыс. руб., 2019 год – 1424,0 тыс. руб., 2020 год — 1632,8 тыс. руб..
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	-Увеличение суммы доходов от аренды имущества; -Увеличение бюджета поселения за счет продажи имущества; -Увеличение количества зарегистрированных объектов; -Увеличение количества приватизированного муниципального жилья.

Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы

Полномочия в сфере управления муниципальным имуществом муниципального образования Подвязновского сельское поселение осуществляет администрация Подвязновского сельского поселения.

Муниципальное имущество (муниципальная собственность) является своеобразным экономическим базисом для нормального функционирования муниципального образования, управление которым осуществляется исключительно в рамках законодательства Российской Федерации.

Муниципальная собственность - одна из разновидностей собственности в России, которая охраняется законами наравне с государственной или частной. Законодательство РФ предполагает наличие у муниципальных образований собственности, посредством эксплуатации которой местное самоуправление получает стабильные денежные вливания в казну субъекта. Правда, виды собственности, которые могут находиться во владении органа местного самоуправления, строго ограничены Федеральным законом «Об общих принципах местного самоуправления в РФ». В качестве единственного законного владельца и распорядителя такого имущества может выступать только орган местного самоуправления.

Приобретенное в муниципальную собственность имущество поступает в казну Подвязновского сельского поселения и подлежит учету в реестре муниципального имущества. Приобретение имущества в муниципальную собственность проводится с соблюдением требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

От имени муниципального образования решение о приобретении имущества в муниципальную собственность принимает администрация Подвязновского сельского поселения. Совершение сделок по приобретению имущества в муниципальную собственность за счет бюджетных средств осуществляется администрацией Подвязновского сельского поселения.

Обмен муниципального имущества допускается только на равноценное имущество. Рыночная стоимость обмениваемого имущества должна быть подтверждена соответствующими документами.

Бесхозное имущество поступает в муниципальную собственность Подвязновского сельского поселения на основании вступившего в законную силу решения суда.

По цели своего назначения имущество, принадлежащее муниципалитету можно разделить на:

- собственность, которая позволяет заниматься оказанием услуг и производством товаров для населения, а также получать прибыль любым другим способом, не запрещенным законом.
- имущество, предназначенное для иных целей. Например - для нормального функционирования органа местного самоуправления.

Конкретный состав муниципального движимого и недвижимого имущества установлен Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ". Применительно к рассматриваемому муниципальному образованию в состав муниципального имущества входят следующие объекты:

- имущество, предназначенное для электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, для освещения улиц населенных пунктов населения;
- автомобильные дороги местного значения населенных пунктов, а так же имущество, предназначенное для обслуживания таких автомобильных дорог;
- жилищный фонд социального использования для обеспечения малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях, а также имущество, необходимое для содержания муниципального жилищного фонда;
- имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;
- имущество, предназначенное для обеспечения первичных мер пожарной безопасности;
- имущество библиотек поселения;
- имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры;
- имущество, предназначенное для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта;
- имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории поселения, в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;
- имущество, предназначенное для сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;
- имущество, предназначенное для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;
- земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности поселения;
- пруды, обводненные карьеры на территории поселения;
- имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения;
- имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья;
- имущество, предназначенное для развития малого и среднего предпринимательства в поселении, в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
- имущество, предназначенное для оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории поселения.

В собственности поселения также может находиться иное имущество, необходимое для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения поселения.

Органы местного самоуправления могут осуществлять с объектами муниципальной собственности операции купли-продажи, обмена, дарения, аренды. Выбор способа использования осуществляется исходя из целей и задач развития муниципального образования.

Одним из источников доходов муниципального бюджета и фактором инвестиционной привлекательности муниципального образования, является муниципальная собственность.

Говоря о доходах, полученных от продажи и аренды недвижимого имущества, можно отметить, что наблюдается снижение числа приватизации (в связи с его фактическим отсутствием), а так же уменьшением количества сдаваемых в аренду объектов по тем же основаниям. Таблица 1 иллюстрирует вышеуказанную тенденцию.

Таблица 1
(тыс. руб)

Показатели	2011г.	2012г.	2013г.	2014г.	2015г.	2016г.
Аренда недвижимости	247,7	191,6	202,2	218,4	235,9	254,8
Всего	247,7	191,6	202,2	218,4	235,9	254,8

Поступления от аренды имущества сократились в связи с сокращением количества сдаваемых в аренду объектов недвижимости, а также с тем фактом, что оплата коммунальных услуг стала поступать непосредственно балансодержателям сдаваемых в аренду объектов. Доходы от продажи муниципального имущества за анализируемый период сократились из-за уменьшения количества объектов недвижимости, которые могут быть предложены для продажи.

Рост количества объектов муниципальной собственности происходит за счёт приёма объектов коммунальной и социальной инфраструктуры от государственных предприятий, организаций и акционерных обществ в муниципальную собственность, а также постановки на учёт вновь приобретённых, созданных, бесхозных объектов.

Анализ муниципальной собственности сельского поселения показывает, что число объектов является значительным, но при этом немалая часть находится в состоянии, зачастую требующем капитального ремонта, и это создаёт значительные трудности в использовании муниципального имущества.

В настоящее время главным препятствием, стоящим перед администрацией Подвязновского сельского поселения в сфере реализации Программы, является недостаток бюджетных средств для финансирования мероприятий по управлению муниципальным имуществом. При сложившейся ситуации в период с 2017 по 2019 годы администрации Подвязновского сельского поселения необходимо сохранить тенденцию к:

- повышению эффективности управления муниципальной собственностью;
- совершенствованию системы учета муниципального имущества;
- увеличению доходов бюджета поселения на основе эффективного управления муниципальным имуществом;
- повышению качества и сокращению сроков оказания муниципальных услуг;
- формированию структуры и состава муниципальной собственности сельского поселения, позволяющих полностью обеспечить исполнение муниципальных функций;
- созданию системы управления муниципальным имуществом с учетом обеспечения максимальной экономической эффективности, функций жизнеобеспечения и безопасности, социальных задач;
- сокращение расходов на содержание имущества, за счет повышения качества принятия управленческих решений.

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Единица измерения	2014	2015	2016
1	Количество зарегистрированных объектов	единиц	43	45	47
2	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности	тыс. руб.	218,4	235,9	254,8
3	Количество предписаний надзорных органов по содержанию муниципального имущества	единиц	0	0	0

Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значения целевых индикаторов (показателей)		
			2018	2019	2020
1	Количество зарегистрированных объектов	единиц	49	50	51
2	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности	тыс. руб.	292,6	311,5	330,4
3	Количество предписаний надзорных органов по содержанию муниципального имущества	единиц	0	0	0

Бюджетные ассигнования, необходимые для реализации муниципальной программы

тыс. руб.

№ п/п	Наименование показателя	2018 г.	2019 г.	2020 г.	Всего	Источник финансирования
1	Общий объем расходов на реализацию муниципальной программы	5956,0	1424,0	1632,8	9012,8	Бюджет поселения
2	Объем расходов на реализацию подпрограммы «Приобретение и продажа имущества, оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости»	138,7	0	0	138,7	Бюджет поселения
3	Объем расходов на реализацию подпрограммы «Содержание муниципального имущества»	5817,3	1424,0	1632,8	8874,1	Бюджет поселения

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПОДПРОГРАММА
«Приобретение и продажа имущества, оформление права
муниципальной собственности на объекты недвижимости»**

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование подпрограммы	Приобретение и продажа имущества, оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости
Сроки реализации подпрограммы	2018 г. - 2020 г.
Наименование основного мероприятия подпрограммы	Оформление технической документации и проведение рыночной оценки объектов недвижимости
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Подвязновского сельского поселения
Цель подпрограммы	- Повышение эффективности управления муниципальной собственностью путем оптимизации состава муниципального имущества; - Совершенствование системы учета муниципального имущества; - Увеличение доходов бюджета поселения на основе эффективного управления муниципальным имуществом.
Задачи подпрограммы	- Приобретение и продажа имущества; - Оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Общий объем бюджетных ассигнований – 138,7 тыс. руб., бюджет поселения: 2018 г – 138,7 тыс. руб. 2019 г – 0 тыс. руб. 2020 г – 0 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы	- Укрепление экономической основы местного самоуправления муниципального образования за счет расширения и модернизации основных фондов; - Увеличение количества объектов недвижимого имущества, в отношении которых зарегистрировано право муниципальной собственности Подвязновского сельского поселения. - Увеличение количества объектов муниципального имущества, вовлеченных в хозяйственный оборот (проданных, переданных в аренду, оперативное управление, хозяйственное ведение, безвозмездное пользование); - Снижение количества объектов бесхозяйного имущества, находящихся на территории Подвязновского сельского поселения; - Повышение достоверности сведений, содержащихся в реестре муниципального имущества Подвязновского сельского поселения.

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Единица измерения	Значение целевых индикаторов (показателей)		
			2018	2019	2020
1	Количество зарегистрированных объектов	единиц	49	50	51
2	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности	тыс. руб.	292,6	311,5	330,4
3	Количество объектов, подлежащих сдаче в аренду и (или) продаже	единиц	0	0	0

Ресурсное обеспечение подпрограммы, тыс. руб.

№ п/п	Наименование основного мероприятия/источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок реализации	Всего	2018	2019	2020
Подпрограмма, всего:				138,7	138,7	0	0
Источник финансирования – бюджет поселения							
1	Изготовление технической документации на здание администрации (с. Подвязновский, дом 25)	Администрация Подвязновского сельского поселения	2018-2020 гг.	0	15,6	0	0
2	Изготовление технической документации на здание сельского клуба (с. Подвязновский, дом 21) и Дом Культуры (с. Железнодорожный, ул. Садовая, дом 19)				23,2		
3	Изготовление технической документации на объекты коммунального хозяйства			0	0	0	0
4	Оценка рыночной стоимости имущества			0	0	0	0
5	Проведение кадастровых работ в отношении земельных участков под объектами, находящимися в муниципальной собственности поселения			0	0	0	0
6	Приобретение музыкального оборудования для Дом Культуры .с. Железнодорожный			99,9	99,9	0	0

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПОДПРОГРАММА
«Содержание муниципального имущества»**

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование подпрограммы	Содержание муниципального имущества
Сроки реализации подпрограммы	2018 г. - 2020 г.
Наименование основного мероприятия подпрограммы	Содержание и текущий ремонт муниципального имущества
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Подвязновского сельского поселения
Цель подпрограммы	Сокращение расходов на содержание имущества, за счет повышения

	качества принятия управленческих решений
Задачи подпрограммы	Создание системы управления муниципальным имуществом с учетом обеспечения максимальной экономической эффективности, функций жизнеобеспечения и безопасности, социальных задач
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Общий объем бюджетных ассигнований – 8874,1 тыс. руб., бюджет поселения: 2018 г– 5817,3 тыс. руб. 2019 г– 1424,0 тыс. руб. 2020 г– 1632,8 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы	- Осуществление деятельности, направленной на формирование и поддержание в актуальном состоянии реестра Подвязновского сельского поселения; - Учет недвижимого муниципального имущества Подвязновского сельского поселения с помощью упорядоченной системы сбора, регистрации информации в денежном выражении о недвижимом муниципальном имуществе поселения; - Реализация деятельности по обслуживанию и эксплуатации недвижимого муниципального имущества Подвязновского сельского поселения.

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значения целевых индикаторов (показателей)			
			2017	2018	2019	2020
1	Количество объектов, находящихся в муниципальной собственности	единиц	48	49	50	51
2	Количество предписаний надзорных органов по содержанию муниципального имущества	единиц	0	0	0	0

Ресурсное обеспечение подпрограммы, тыс. руб.

№ п/п	Наименование основного мероприятия/источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок реализации	Всего	2018	2019	2020
Подпрограмма, всего:							
Источник финансирования – бюджет поселения				8874,1	5817,3	1424,0	1632,8
1	Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	Администрация Подвязновского сельского поселения	2018 г. - 2020 г.	5817,3	5817,3	1424,0	1632,8
1.1	Здание администрации Подвязновского сельского поселения (с. Подвязновский, дом 25)			1391,1	563,4	345,4	482,3
1.2	ТО приборов учета отопления			54,0	18,0	18,0	18,0
1.3	ТО элементов охраны здания администрации			58,8	21,8	18,5	18,5
1.4	Охрана здания администрации			275,4	91,8	91,8	91,8
1.5	Уборка помещений в здании администрации			154,2	57,2	48,5	48,5
1.6	Опрессовка системы отопления в здании администрации			15,0	15,0	0	0
1.7	Частичный ремонт здания администрации			24,8	24,8	0	0
1.8	Сельский клуб ,с. Подвязновский и ДК, с. Железнодорожный			1652,2	693,9	481,8	476,5
1.9	ТО приборов учета отопления			72,0	36,0	0	36,0
1.10	ТО элементов охраны Дом Культуры, с. Железнодорожный			10,2	5,5	0	4,7
1.11	КЭВП (Дом Культуры, с. Железнодорожный)			50,1	25,6	0	24,5

1.12	Капитальный ремонт общедомового имущества муниципальных квартир		1375,2	535,2	420,0	420,0
1.13	Абонентская плата за интернет (ДК,с. Ж/д)		24,0	12,0	0	12,0
1.14	Уборка помещений в учреждениях культуры		183,0	183,0	0	0
1.15	Ремонт ДК, с. Подвязновский		871,9	871,9	0	0
1.16	Функции строительного контроля по объекту: «Ремонт сельского клуба, с. Подвязновский»		17,3	17,3	0	0
1.17	Ремонт нежилого помещения (актовый зал Подвязновской средней школы)		1218,3	1218,3	0	0
1.18	Функции строительного контроля по объекту: «Ремонт нежилого помещения (актовый зал Подвязновской средней школы)»		26,1	26,1	0	0
1.19	Ремонт фасада сельского клуба, с. Подвязновский		1371,1	1371,1	0	0
1.20	Функции строительного контроля по объекту: «Ремонт фасада сельского клуба, с. Подвязновский»		29,4	29,4	0	0

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОДВЯЗНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «23» мая 2018 г.

№ 53

с. Подвязновский

**О внесении изменений в постановление администрации
Подвязновского сельского поселения от 12.03.2018 г. № 29
«Об утверждении муниципальной программы
«Повышение уровня информационной открытости органов
местного самоуправления Подвязновского сельского поселения»»**

В соответствии с Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003 г., Решением Совета Подвязновского сельского поселения № 25 от 12.12.2017 г. «О бюджете Подвязновского сельского поселения на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», Уставом Подвязновского сельского поселения, администрация Подвязновского сельского поселения

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести изменения в постановление администрации Подвязновского сельского поселения от 12.03.2018 г. № 29 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Подвязновского сельского поселения»», изложив приложение к постановлению в новой редакции (Приложение).
2. Опубликовать данное постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и на официальном сайте администрации Ивановского муниципального района в разделе «Подвязновское сельское поселение».
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Подвязновского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

М.А. Комиссаров

Приложение
к постановлению администрации
Подвязновского сельского поселения
от 23.05.2018 № 53

Приложение
к постановлению администрации
Подвязновского сельского поселения
от 12.03.2018 № 29

Администратор программы:
Администрация Подвязновского сельского поселения

Сроки реализации программы:
2018-2020 годы

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

**«Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления
Подвязновского сельского поселения»**

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование муниципальной программы	Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Подвязновского сельского поселения
Срок реализации муниципальной программы	2018-2020 г.г.
Администратор муниципальной программы	Администрация Подвязновского сельского поселения
Ответственные исполнители	Администрация Подвязновского сельского поселения
Цель (цели) муниципальной программы	Развитие информационной инфраструктуры сельского поселения, отвечающей современным требованиям и обеспечивающей потребности населения в информации, а также потребности органов местного самоуправления поселения в информации и информационном взаимодействии
Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы	- Среднемесячная посещаемость официальной страницы сайта администрации Ивановского района в сети Интернет (просмотров); - Количество муниципальных услуг, предоставляемых с элементами межведомственного электронного взаимодействия Подвязновским сельским поселением; - Количество обновлений программного обеспечения; - Доля устаревшей оргтехники; - Количество удаленных рабочих мест по предоставлению государственных и муниципальных услуг.
Объём ресурсного обеспечения муниципальной программы	Бюджет Подвязновского сельского поселения Всего – 191,8 тыс. руб., в том числе по годам: 2018 год – 72,8 тыс. руб., 2019 год – 59,5 тыс. руб., 2020 год — 59,5 тыс. руб..
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	-нарастающее развитие механизма свободного, открытого, безвозмездного доступа жителей поселения и Ивановского муниципального района к информации о деятельности органов местного самоуправления района в целом и Подвязновского сельского поселения, в частности; -повышение информационной открытости органов местного самоуправления; -дальнейшее развитие информационной инфраструктуры Подвязновского сельского поселения.

Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы

Программа определяет цели, задачи и основные мероприятия развития формационной инфраструктуры, показатели (индикаторы) реализации Программы, основные ожидаемые результаты и сроки ее реализации, финансовое обеспечение Программы.

Обязательность информирования населения о деятельности органов местного самоуправления установлена на законодательном уровне принятием Федерального закона РФ от 9 февраля 2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления». Для решения поставленной задачи вопрос объективного и системного информирования населения о деятельности органов местного самоуправления нужно решать в комплексе. В 2014 — 2016 годах на территории Подвязновского сельского поселения была реализована соответствующая муниципальная программа. Ее исполнение позволило включить Подвязновское сельское поселения в единое информационное пространство, запустить механизм прямого и открытого доступа населения и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления, создать технологическую инфраструктуру информационной политики в поселении.

Очевидно, что в условиях нарастающей информационной открытости в российском обществе необходимо предпринять дальнейшие меры по развитию единой информационной инфраструктуры Подвязновского сельского поселения. Это предполагает работу по нескольким направлениям:

1. обеспечение возможности свободного доступа населения и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления Подвязновского сельского поселения;
2. повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Подвязновского сельского поселения;
3. содействие реализации лицами права на поиск, получение, передачу и распространение информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления любым законным способом.

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Единица измерения	2014	2015	2016
1	Среднемесячная посещаемость официальной страницы сайта администрации Ивановского района в сети Интернет	просмотров .	200	250	300
2	Индекс цитирования администрации поселения Ивановского муниципального района в СМИ	количество упоминаний	40	50	60
3	Количество муниципальных услуг, предоставляемых с элементами межведомственного электронного взаимодействия Подвязновским сельским поселением	единиц	2	2	2
4	Количество обновлений программного обеспечения	единиц	48	48	48
5	Доля устаревшей оргтехники	%	60	50	40
6	Количество удаленных рабочих мест по предоставлению государственных и муниципальных услуг	единиц	1	1	1

Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значения целевых индикаторов (показателей)		
			2018	2019	2020
1	Среднемесячная посещаемость официальной страницы сайта администрации Ивановского района в сети Интернет	просмотров .	400	450	500
2	Индекс цитирования администрации поселения Ивановского муниципального района в СМИ	количество упоминаний	80	90	100
3	Количество муниципальных услуг, предоставляемых с элементами межведомственного электронного взаимодействия Подвязновским сельским поселением	единиц	2	2	2
4	Количество обновлений программного обеспечения	единиц	55	55	55
5	Доля устаревшей оргтехники	%	0	0	0
6	Количество удаленных рабочих мест по предоставлению государственных и муниципальных услуг	единиц	1	1	1

Ресурсное обеспечение Программы

тыс. руб.

№ п/п	Наименование основного мероприятия/источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок реализации	Всего	2018	2019	2020
Подпрограмма, всего:				191,8	72,8	59,5	59,5
Источник финансирования – бюджет поселения							
1	Сопровождение веб-сайта Ивановского муниципального района	Администрация Подвязновского сельского поселения	2018-2020	7,8	2,6	2,6	2,6
2	Осуществление подписки на периодические печатные издания		2018-2020	7,4	0	3,7	3,7
3	Публикация нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», в СМИ		2018-2020	93,7	33,7	30,0	30,0

4	Организация межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг		2018-2020	9,6	3,2	3,2	3,2
7	Публикация нормативных правовых актов в СМИ		2018-2020	73,3	33,3	20,0	20,0

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОДВЯЗНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «23» мая 2018 г.

№ 54

с. Подвязновский

**О внесении изменений в постановление администрации
Подвязновского сельского поселения от 12.03.2018 г. № 33
«Об утверждении муниципальной программы «Социальная
поддержка граждан на территории Подвязновского сельского поселения»»**

В соответствии с Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003 г., Решением Совета Подвязновского сельского поселения № 25 от 12.12.2017 г. «О бюджете Подвязновского сельского поселения на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», Уставом Подвязновского сельского поселения, администрация Подвязновского сельского поселения

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести изменения в постановление администрации Подвязновского сельского поселения от 12.03.2018 г. № 33 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка граждан на территории Подвязновского сельского поселения»», изложив приложение к постановлению в новой редакции (Приложение).
2. Опубликовать данное постановление в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и на официальном сайте администрации Ивановского муниципального района в разделе «Подвязновское сельское поселение».
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Подвязновского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

М.А. Комиссаров

Приложение
к постановлению администрации
Подвязновского сельского поселения
от 23.05.2018 № 54

Приложение
к постановлению администрации
Подвязновского сельского поселения
от 12.03.2018 № 33

Администратор программы:
Администрация Подвязновского сельского поселения

Сроки реализации программы:
2018-2020 годы

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Социальная поддержка граждан на территории Подвязновского сельского поселения»

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование муниципальной программы	Социальная поддержка граждан на территории Подвязновского сельского поселения
Срок реализации муниципальной программы	2018-2020 г.г.
Перечень подпрограмм	1. Выплата муниципальных пенсий. 2. Социальная поддержка детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
Администратор муниципальной программы	Администрация Подвязновского сельского поселения
Ответственные исполнители	Администрация Подвязновского сельского поселения
Цель (цели) муниципальной программы	-улучшение материального положения граждан, замещающих должности муниципальной службы, выборные муниципальные должности на профессиональной постоянной основе в Подвязновском сельском поселении -оказание мер социальной поддержки при решении жилищной проблемы детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы	- количество получателей муниципальной пенсии за выслугу лет; -количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Подвязновском сельском поселении
Объём ресурсного обеспечения муниципальной программы	Бюджет Подвязновского сельского поселения Всего – 108,0 тыс. руб., в том числе областной бюджет - 0 тыс. руб. в том числе по годам: 2018 год – 36,0 тыс. руб., 2019 год – 36,0 тыс. руб., 2020 год — 36,0 тыс. руб..
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	- формирование нового имиджа Подвязновского сельского поселения в контексте взаимодействия с инвалидами и лицами, представляющими их интересы; - значительное улучшение материального положение граждан, замещающих должности муниципальной службы, выборные муниципальные должности на профессиональной постоянной основе в Подвязновском сельском поселении;

Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы

Оформление муниципальной пенсии за выслугу лет возможно для лиц, замещающих муниципальные должности муниципальной службы в Подвязновском сельском поселении при соблюдении условий, установленных нормативными актами Подвязновского сельского поселения. Среди них:

- установление трудовой пенсии по старости (инвалидности);
- наличие стажа муниципальной службы не менее 15 лет;
- прекращение контракта о прохождении муниципальной службы, освобождение от занимаемой должности и увольнение с муниципальной службы по основаниям, предусмотренным соответствующими нормативными документами.

Поддержка детей — сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих на территории Подвязновского сельского поселения, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий, является важнейшим направлением жилищной политики поселения.

По статистическим данным на 2015 год, 2 детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающие на территории Подвязновского сельского поселения, состоят в очереди на улучшение жилищных условий при Департаменте социальной защиты населения Ивановской области.

Острота проблемы определяется недоступностью самостоятельного приобретения жилья, в том числе путем использования ипотечного жилищного кредитования, для большей части населения. Как правило дети — сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, не могут получить доступ на рынок жилья без существенной финансовой поддержки, так как граждане, относящиеся к данной категории лиц, не имеют достаточного уровня дохода для получения ипотечного жилищного кредита. Они не могут оплатить первоначальный взнос при получении кредита на приобретение жилья. К тому же, дети-сироты и дети,

оставшиеся без попечения родителей, не имеют в собственности жилых помещений, которые можно использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. Они не имеют возможность накопить на эти цели необходимые средства.

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Единица измерения	2015	2016	2017
1	Получатели муниципальной пенсии за выслугу лет	человек	1	1	1
2	Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Подвязновском сельском поселении	человек	4	3	3
3	Количество приобретаемых жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	единиц	0	1	0

Сведения о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значения целевых индикаторов (показателей)		
			2018	2019	2020
1	Получатели муниципальной пенсии за выслугу лет	человек	1	1	1
2	Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Подвязновском сельском поселении	человек	2	2	2
3	Количество приобретаемых жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	единиц	0	0	0

Бюджетные ассигнования, необходимые для реализации муниципальной программы

тыс. руб.

№ п/п	Наименование показателя	2018 г.	2019 г.	2020 г.	Всего	Источник финансирования
1	Общий объем расходов на реализацию муниципальной программы	36,0	36,0	36,0	108,0	Бюджет поселения
2	Объем расходов на реализацию подпрограммы «Выплата муниципальных пенсий»	36,0	36,0	36,0	108,0	Бюджет поселения
3	Объем расходов на реализацию подпрограммы Социальная поддержка детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	0	0	0	0	Областной бюджет

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПОДПРОГРАММА
«Выплата муниципальных пенсий»**

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование подпрограммы	Выплата муниципальных пенсий
Сроки реализации подпрограммы	2018 г. - 2020 г.
Наименование основного мероприятия подпрограммы	Выплата пенсии за выслугу лет
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Подвязновского сельского поселения
Цель подпрограммы	Урегулирование отношений, связанных с пенсионным обеспечением лиц, замещавших должности муниципальной службы, выборные

	муниципальные должности на профессиональной постоянной основе в Подвязновском сельском поселении
Задачи подпрограммы	Назначение и выплата пенсии за выслугу лет
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Общий объем бюджетных ассигнований – 108,0 тыс. руб, бюджет поселения: 2018 – 36,0 тыс. руб. 2019 – 36,0 тыс. руб. 2020 – 36,0 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы	Улучшение материального положение граждан, замещавших должности муниципальной службы, выборные муниципальные должности на профессиональной постоянной основе в Подвязновском сельском поселении.

Перечень целевых индикаторов (показателей) подпрограммы

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значения целевых индикаторов (показателей)		
			2018	2019	2020
1	Получатели муниципальной пенсии за выслугу лет	человек	1	1	1

Ресурсное обеспечение подпрограммы, тыс. руб.

№ п/п	Наименование основного мероприятия/источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	Срок реализации	Всего	2018	2019	2020
Подпрограмма, всего:				108,0	36,0	36,0	36,0
Источник финансирования – бюджет поселения							
1	Выплата пенсии за выслугу лет	Администрация Подвязновского сельского поселения	2018 г- 2020 г	108,0	36,0	36,0	36,0

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПОДПРОГРАММА Социальная поддержка детей — сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Тип подпрограммы	Специальная подпрограмма
Наименование подпрограммы	Социальная поддержка детей — сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
Сроки реализации подпрограммы	2018 г. - 2020 г.
Перечень исполнителей подпрограммы	Администрация Подвязновского сельского поселения

1. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Реализация данной подпрограммы позволит обеспечить жильем одного из детей — сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих на территории Подвязновского сельского поселения, снизить социальную напряженность в жилищном вопросе по поселению.

№	Наименование показателя	Единица измерения	2018	2019	2020
1	Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Подвязновском сельском поселении	человек	2	2	2

2	Количество приобретаемых жилых помещений для детей — сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	единиц	1	0	0

2. Мероприятия подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятия	Содержание мероприятия	Источник финансирования	Срок выполнения мероприятия	Объем бюджетных ассигнований (тыс. руб.)			итого
					2018	2019	2020	
1	Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	0	Областной бюджет	2018-2020 гг.	0	0	0	0
Итого:								0

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ ПОДВЯЗНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

от «18» мая 2018 г.

№ 28

с. Подвязновский

О внесении изменений в решение Совета Подвязновского сельского поселения от 12 декабря 2017 года № 25 «О бюджете Подвязновского сельского поселения на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Подвязновского сельского поселения в целях регулирования бюджетных правоотношений, Совет Подвязновского сельского поселения

Р Е Ш И Л:

Статья 1.

Внести в решение Совета Подвязновского сельского поселения от 12.12.2017 № 25 «О бюджете Подвязновского сельского поселения на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» следующие изменения:

1). в части 1 статьи 1:

в пункте 1 цифры «10 312 504,00» заменить цифрами «9 366 700,00»;

в пункте 2 цифры «12 153 704,00» заменить цифрами «15 477 000,00»;

в пункте 3 цифры «1 841 200,00» заменить цифрами «6 110 300,00»;

2). в части 2 статьи 3:

в подпункте а) пункта 1) цифры «4 876 104,00» заменить цифрами «3 863 400,00»;

3). в приложении 2:

по строке «000 1 00 00000 00 0000000 НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ 4 584 800,00» цифры «4 584 800,00» заменить цифрами «4 651 700,00»;

после строки «002 1 13 02065 10 0000130 Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений 200 000,00» дополнить строками следующего содержания:

«000 1 16 00000 00 0000000 ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА 66 900,00

000 1 16 90000 00 0000140 Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба 66 900,00

002 1 16 90050 10 0000140 Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты сельских поселений 66 900,00»;

по строке «000 2 00 00000 00 0000000 БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ 5 727 704,00» цифры «5 727 704,00» заменить цифрами «4 715 000,00»;

по строке «000 202 00000 00 0000000 БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ 5 727 704,00» цифры «5 727 704,00» заменить цифрами «4 715 000,00»;

по строке «000 2 02 30000 00 0000151 Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований 1 164 004,00» цифры «1 164 004,00» заменить цифрами «151 300,00»;

строки «000 2 02 35082 00 0000 151 Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений 1 012 704,00

002 2 02 35082 10 0000 151 Субвенции бюджетам сельских поселений на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений 1 264 560,00» исключить;

по строке «ВСЕГО 10 312 504,00» цифры «10 312 504,00» заменить цифрами «9 366 700,00»;

4) в приложении 4:

после строки «002 202 35118 10 0000151 Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты» дополнить строкой следующего содержания:

«002 2 02 35120 10 0000151 Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации»;

5) дополнить приложение 6 таблицей 6.2 согласно приложению 1 к настоящему решению;

6) приложение 8 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему решению;

7) приложение 10 изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему решению;

8) приложение 12 изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему решению.

Статья 2.

Контроль за настоящим решением возложить на постоянную комиссию по экономике, бюджету и налоговой политике.

Статья 3.

Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Подвязновского сельского поселения

М.А. Комиссаров

Председатель Совета

Подвязновского сельского поселения

Н.Б. Хохлова

Таблица 6.2.

**Изменение ведомственной структуры расходов
бюджета Подвязновского сельского поселения на 2018 год**

Наименование	Код главного распоряжи- теля	Раздел	Подразд ел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб.
Администрация Подвязновского сельского поселения	002					+3 323 296,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	002	01				+1 321 000,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	002	01	04			+41 300,00
Непрограммные мероприятия	002	01	04	9900000000		+41 300,00
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	04	9910000000		+41 300,00
Местная администрация	002	01	04	991000П030		+41 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	991000П030	200	+41 300,00
Другие общегосударственные вопросы	002	01	13			+1 279 700,00
Муниципальная программа "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Подвязновского сельского поселения"	002	01	13	0700000000		+13 300,00
Подпрограмма "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения"	002	01	13	0710000000		+13 300,00
Основное мероприятие "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения"	002	01	13	0710100000		+13 300,00
Межбюджетный трансферт на осуществление подписки на периодические печатные издания	002	01	13	07101Э2090		-3 700,00
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07101Э2090	500	-3 700,00
Межбюджетный трансферт на публикацию нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ	002	01	13	07101Э3090		+3 700,00
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07101Э3090	500	+3 700,00
Публикация нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ	002	01	13	07101Э309П		+13 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	07101Э309П	200	+13 300,00
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом"	002	01	13	0800000000		+1 260 000,00

Изготовление тектческой документации					002	08	01	08101Я1090		+23 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд					002	08	01	08101Я1090	200	+23 200,00
Подпрограмма "Содержание муниципального имущества"					002	08	01	0820000000		+1 400 500,00
Основное мероприятие "Содержание муниципального имущества"					002	08	01	0820100000		+1 400 500,00
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества Подвязновского сельского поселения					002	08	01	08201Я4090		+1 400 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд					002	08	01	08201Я4090	200	+1 400 500,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА					002	10				-1 012 704,00
Охрана семьи и детства					002	10	04			-1 012 704,00
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан на территории Подвязновского сельского поселения"					002	10	04	0100000000		-1 012 704,00
Подпрограмма "Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"					002	10	04	0130000000		-1 012 704,00
Основное мероприятие "Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"					002	10	04	0130100000		-1 012 704,00
Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей					002	10	04	01301R0820		-1 012 704,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности					002	10	04	01301R0820	400	-1 012 704,00
ВСЕГО:										+3 323 296,00

Приложение 2
к решению Совета Подвязновского сельского поселения
от «18» мая 2018 года № 28

Приложение 8
к решению Совета Подвязновского сельского поселения
от «12» декабря 2017 г. № 25

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Подвязновского сельского поселения по разделам и подразделам классификации бюджетов на 2018 год

Наименование	Раздел	Подраздел	Сумма, руб.
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01		6 581 000,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	702 700,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	3 362 600,00
Резервные фонды	01	11	50 000,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	2 465 700,00

НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02		151 300,00
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	02	03	151 300,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03		8 700,00
Обеспечение пожарной безопасности	03	10	8 700,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04		401 200,00
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	50 000,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	351 200,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		3 437 500,00
Жилищное хозяйство	05	01	535 200,00
Коммунальное хозяйство	05	02	19 200,00
Благоустройство	05	03	2 883 100,00
ОБРАЗОВАНИЕ	07		5 000,00
Молодежная политика	07	07	5 000,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08		4 667 500,00
Культура	08	01	4 667 500,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10		36 000,00
Пенсионное обеспечение	10	01	36 000,00
Охрана семьи и детства	10	04	0,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11		179 300,00
Физическая культура	11	01	179 300,00
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	13		9 500,00
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	13	01	9 500,00
ВСЕГО:			15 477 000,00

Приложение 3
К решению Совета Подвязновского сельского поселения
от «18» мая 2018 года № 28

Приложение 10
к решению Совета Подвязновского сельского поселения
от «12» декабря 2017 г. № 25

**Распределение бюджетных ассигнований бюджета Подвязновского сельского поселения
по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности)
и группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2018 год**

Наименование	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб.
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан на территории Подвязновского сельского поселения"	0100000000		36 000,00
Подпрограмма "Выплата муниципальных пенсий"	0110000000		36 000,00
Основное мероприятие "Оказание мер социальной поддержки гражданам, замещающим должности муниципальной	0110100000		36 000,00

службы, выборные муниципальные должности на профессиональной постоянной основе"				
Выплата муниципальных пенсий за выслугу лет	01101Ф1090			36 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01101Ф1090	300		36 000,00
Подпрограмма "Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"	0130000000			0,00
Основное мероприятие "Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"	0130100000			0,00
Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	01301R0820			0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	01301R0820	400		0,00
Муниципальная программа "Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильём и объектами социальной инфраструктуры населения Подвязновского сельского поселения"	0200000000			19 200,00
Подпрограмма "Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры"	0210000000			19 200,00
Основное мероприятие "Содержание нецентрализованных источников водоснабжения"	0210100000			19 200,00
Содержание нецентрализованных источников водоснабжения в соответствии с заключенными соглашениями	02101П0010			19 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02101П0010	200		19 200,00
Муниципальная программа "Развитие культуры в Подвязновском сельском поселении"	0300000000			1 298 700,00
Подпрограмма "Организация и проведение социально-значимых мероприятий"	0310000000			126 900,00
Основное мероприятие "Организация и проведение социально-значимых мероприятий"	0310100000			126 900,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение социально-значимых мероприятий для населения Подвязновского сельского поселения	03101Б1090			126 900,00
Межбюджетные трансферты	03101Б1090	500		126 900,00
Подпрограмма "Организация работы творческих коллективов и объединений"	0320000000			1 171 800,00
Основное мероприятие "Организация работы творческих коллективов и объединений"	0320100000			1 171 800,00
Межбюджетный трансферт на организацию деятельности клубных формирований и формированиями самодеятельного народного творчества Подвязновского сельского поселения	03201Б2090			1 171 800,00
Межбюджетные трансферты	03201Б2090	500		1 171 800,00
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта на территории Подвязновского сельского поселения"	0400000000			179 300,00
Подпрограмма "Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории сельского поселения"	0410000000			179 300,00
Основное мероприятие "Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории сельского поселения"	0410100000			179 300,00
Межбюджетный трансферт на проведение и организацию участия населения Подвязновского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	04101Д1090			30 000,00
Межбюджетные трансферты	04101Д1090	500		30 000,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Подвязновском сельском поселении	04101Д2090			149 300,00
Межбюджетные трансферты	04101Д2090	500		149 300,00
Муниципальная программа "Молодежь Подвязновского сельского поселения"	0500000000			5 000,00
Подпрограмма "Работа с детьми и молодежью по месту жительства"	0510000000			5 000,00

Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи"	0510100000		5 000,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение мероприятий для детей и молодежи Подвязновского сельского поселения	05101Ю1090		5 000,00
Межбюджетные трансферты	05101Ю1090	500	5 000,00
Муниципальная программа "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Подвязновского сельского поселения"	0700000000		72 800,00
Подпрограмма "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения"	0710000000		72 800,00
Основное мероприятие "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения"	0710100000		72 800,00
Межбюджетный трансферт на формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Подвязновского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	07101Э1090	500	2 600,00
Межбюджетные трансферты	07101Э1090		2 600,00
Межбюджетный трансферт на публикацию нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ	07101Э3090		33 700,00
Межбюджетные трансферты	07101Э3090	500	33 700,00
Публикация нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ	07101Э309П		33 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07101Э309П	200	33 300,00
Организация межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг	07101Э409П		3 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07101Э409П	200	3 200,00
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Подвязновского сельского поселения"	0800000000		5 956 000,00
Подпрограмма "Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости"	0810000000		138 700,00
Основное мероприятие "Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости"	0810100000		138 700,00
Изготовление текстовой документации	08101Я1090		38 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Я1090	200	38 800,00
Приобретение имущества для нужд муниципального образования	08101Я5090		99 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Я5090	200	99 900,00
Подпрограмма "Содержание муниципального имущества"	0820000000		5 817 300,00
Основное мероприятие "Содержание муниципального имущества"	0820100000		5 817 300,00
Содержание муниципального жилищного фонда в соответствии с заключенными соглашениями	082012МЖИ0		420 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	082012МЖИ0	200	420 000,00
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества Подвязновского сельского поселения	08201Я4090		5 397 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08201Я4090	200	5 397 300,00
Муниципальная программа "Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Подвязновского сельского поселения"	0900000000		351 200,00

Подпрограмма "Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения сельского поселения"	0910000000		351 200,00
Основное мероприятие "Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения сельского поселения"	0910100000		351 200,00
Содержание автомобильных дорог местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	09101Л10И0		351 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09101Л10И0	200	351 200,00
Муниципальная программа "Пожарная безопасность населенных пунктов Подвязновского сельского поселения"	1000000000		8 700,00
Подпрограмма "Пожарная безопасность населенных пунктов сельского поселения"	1010000000		8 700,00
Основное мероприятие "Пожарная безопасность населенных пунктов сельского поселения"	1010100000		8 700,00
Выполнение мероприятий, исключающих возможность переброса огня при лесных пожарах на зданиях и сооружениях	10101Г2090		8 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10101Г2090	200	8 700,00
Муниципальная программа "Благоустройство территории Подвязновского сельского поселения"	1100000000		2 723 500,00
Подпрограмма "Организация и содержание уличного освещения в населенных пунктах поселения"	1110000000		551 100,00
Основное мероприятие "Содержание и ремонт линий уличного освещения"	1110100000		551 100,00
Содержание и ремонт линий уличного освещения	11101Ц1090		551 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11101Ц1090	200	551 100,00
Подпрограмма "Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения"	1120000000		2 172 400,00
Основное мероприятие "Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения"	1120100000		2 172 400,00
Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в соответствии с заключенными соглашениями	112012КЛП0		45 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	112012КЛП0	200	45 000,00
Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения	11201Ц8090		2 127 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11201Ц8090	200	2 127 400,00
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории Подвязновского сельского поселения на 2018 - 2020 г.г."	1400000000		159 600,00
Подпрограмма "Благоустройство дворовых и общественных территорий"	1410000000		159 600,00
Основное мероприятие "Формирование современной городской среды"	1410100000		159 600,00
Благоустройство дворовых территорий	14101С1090		159 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14101С1090	200	159 600,00
Непрограммные мероприятия	9900000000		4 667 000,00
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	9980000000		151 300,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	9980051180		151 300,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9980051180	100	151 300,00
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	99Ж0000000		450 400,00
Проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных	99Ж0007370		50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99Ж0007370	200	50 000,00
Межбюджетный трансферт на решение вопросов местного значения межмуниципального характера в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района	99Ж000П990		191 300,00

Межбюджетные трансферты	99Ж000П990	500	191 300,00
Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памяtnными датами	99Ж007П110		137 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99Ж007П110	200	137 000,00
Уплата членских взносов в Ассоциацию муниципальных образований Ивановской области	99Ж007П210		6 200,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж007П210	800	6 200,00
Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета сельского поселения	99Ж00МД090		9 500,00
Обслуживание государственного (муниципального) долга	99Ж00МД090	700	9 500,00
Создание условий для деятельности народных дружин	99Ж00НД090		6 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99Ж00НД090	200	6 400,00
Резервные фонды местных администраций	99Ж00П0010		50 000,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж00П0010	800	50 000,00
Функционирование органов местного самоуправления	99П0000000		4 065 300,00
Глава муниципального образования	99П000П010		702 700,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П000П010	100	702 700,00
Местная администрация	99П000П030		2 829 400,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П000П030	100	2 367 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99П000П030	200	376 300,00
Иные бюджетные ассигнования	99П000П030	800	85 500,00
Межбюджетный трансферт на организацию исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями	99П00ИП030		517 000,00
Межбюджетные трансферты	99П00ИП030	500	517 000,00
Организация исполнения части передаваемых органам местного самоуправления сельских поселений полномочий по решению вопросов местного значения района в соответствии с заключенными соглашениями	99П00П030		16 200,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П00П030	100	16 200,00
ВСЕГО:			15 477 000,00

Приложение 4
к решению Совета Подвязновского
сельского поселения от «18» мая 2018 года № 28

Приложение 12
к решению Совета Подвязновского сельского поселения
от «12» декабря 2017 г. № 25

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Подвязновского сельского поселения на 2018 год

Код классификации источников финансирования дефицита бюджета	Наименование кода классификации источников финансирования дефицита бюджетов	Сумма, руб.
		2018 год
1	2	3
000 01 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	6 110 300,00
000 01 03 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,00
000 01 03 01 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,00
000 01 03 01 00 0000 700	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	458 500,00
002 01 03 01 00 10 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации сельскими поселениями в валюте Российской Федерации	458 500,00
000 01 03 01 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-458 500,00
002 01 03 01 00 10 0000 810	Погашение бюджетными сельскими поселениями кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-458 500,00
000 01 05 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	6 110 300,00
000 01 05 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-9 825 200,00
000 01 05 02 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-9 825 200,00
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-9 825 200,00
002 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-9 825 200,00
000 01 05 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	15 935 500,00
000 01 05 02 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	15 935 500,00
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	15 935 500,00
002 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	15 935 500,00

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ ПОДВЯЗНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от «18» мая 2018 г.

№ 29

с. Подвязновский

Об исполнении бюджета Подвязновского сельского поселения за 2017 год

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Подвязновского сельского поселения в целях регулирования бюджетных правоотношений, решением Совета Подвязновского сельского поселения 05.09.2016 № 29 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Подвязновском сельском поселении», Совет Подвязновского сельского поселения

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Подвязновского сельского поселения за 2017 год по доходам в сумме 15 693 424,88 руб., по расходам в сумме 15 587 970,33 руб., с превышением доходов над расходами (профицит бюджета) в сумме 105 454,55 руб. и со следующими показателями:

1.1. доходов бюджета Подвязновского сельского поселения за 2017 год по кодам классификации доходов бюджетов согласно приложению 1 к настоящему решению;

1.2. расходов бюджета Подвязновского сельского поселения за 2017 год по ведомственной структуре расходов бюджета Подвязновского сельского поселения согласно приложению 2 к настоящему решению;

1.3. расходов бюджета Подвязновского сельского поселения за 2017 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов согласно приложению 3 к настоящему решению;

1.4. источников финансирования дефицита бюджета Подвязновского сельского поселения за 2017 год по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов согласно приложению 4 к настоящему решению;

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Подвязновского сельского поселения
Ивановского муниципального района

М.А.Комиссаров

Председатель Совета
Подвязновского сельского поселения
Ивановского муниципального района

Н.Б. Хохлова

**Показатели доходов бюджета Подвызновского сельского поселения
за 2017 год по кодам классификации доходов бюджетов**

Код классификации доходов бюджетов Российской Федерации	Наименование дохода	Кассовое исполнение, руб.
1	2	3
000 1 00 00000 00 00000000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	9 188 844,63
000 1 01 00000 00 00000000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	6 149 617,88
000 1 01 02000 01 00001110	Налог на доходы физических лиц	6 149 617,88
182 1 01 02010 01 00001110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	6 115 974,23
182 1 01 02020 01 00001110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	5 346,60
182 1 01 02030 01 00001110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	28 297,05
000 1 06 00000 00 00000000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	2 227 185,49
000 1 06 01000 00 00001110	Налог на имущество физических лиц	489 411,86
182 1 06 01030 10 00001110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	489 411,86
000 1 06 06000 00 00001110	Земельный налог	1 737 773,63
000 1 06 06030 00 00001110	Земельный налог с организаций	1 434 336,56
182 1 06 06033 10 00001110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1 434 336,56
000 1 06 06040 00 00001110	Земельный налог с физических лиц	303 437,07
182 1 06 06043 10 00001110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	303 437,07
1 11 00000 00 0000 0000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	665 991,84
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджета бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	208 639,13

000 1 11 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	180 242,13
011 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	180 242,13
000 1 11 05070 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	28 397,00
011 1 11 05075 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)	28 397,00
000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	457 352,71
000 1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	457 352,71
002 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	457 352,71
000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	146 049,42
000 1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства	146 049,42
000 1 13 02060 00 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества	121 394,41
002 1 13 02065 10 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений	121 394,41
000 1 13 02990 00 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат государства	24 655,01
002 1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений	24 655,01
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	6 504 580,25
000 2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	5 974 800,00
000 2 02 10000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	4 812 700,00
000 2 02 15001 00 0000 151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	3 741 600,00
002 2 02 15001 10 0000 151	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	3 741 600,00
000 2 02 15002 00 0000 151	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	1 071 100,00
002 2 02 15002 10 0000 151	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	1 071 100,00
000 2 02 30000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	138 700,00
000 2 02 35118 00 0000 151	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	138 700,00

002 2 02 35118 10 0000151	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	138 700,00
000 2 02 40000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	1 023 400,00
000 2 02 40014 00 0000151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципалитетов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	1 023 400,00
002 2 02 40014 10 0000151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	1 023 400,00
000 2 18 00000 00 00000000	ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯМИ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	529 780,25
000 2 18 00000 00 0000151	Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	529 780,25
000 2 18 00000 10 0000151	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	529 780,25
002 2 18 60010 10 0000151	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	529 780,25
ВСЕГО:		15 693 424,88

Приложение 2
к решению Совета
Подвязновское сельского поселения
от « 18 » мая 2018 № 29

Показатели расходов бюджета Подвязновского сельского поселения за 2017 год по ведомственной структуре расходов бюджета
Подвязновское сельское поселение

Наименование	Код главного распоряди- теля	Раз- дел	Под- раздел	Целевая статья	Вид расходов	Кассовое исполнение, руб.
Администрация Подвязновского сельского поселения	002					15 587 970,33
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	002	01				6 725 705,67
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	002	01	02			678 400,00

Непрограммные мероприятия	002	01	02	9900000000		678 400,00
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	02	99П0000000		678 400,00
Глава муниципального образования	002	01	02	99П000П010		678 400,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	02	99П000П010	100	678 400,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	002	01	04			3 439 634,24
Непрограммные мероприятия	002	01	04	9900000000		3 439 634,24
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	04	99П0000000		3 439 634,24
Местная администрация	002	01	04	99П000П030		2 906 434,24
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	99П000П030	100	2 274 911,29
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	99П000П030	200	567 228,95
Иные бюджетные ассигнования	002	01	04	99П000П030	800	64 294,00
Межбюджетный трансферт на организацию исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями	002	01	04	99П000П030		517 000,00
Межбюджетные трансферты	002	01	04	99П000П030	500	517 000,00
Организация исполнения части передаваемых органам местного самоуправления сельских поселений полномочий по решению вопросов местного значения района в соответствии с заключенными соглашениями	002	01	04	99П000П030		16 200,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	99П000П030	100	10 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	99П000П030	200	5 300,00
Резервные фонды	002	01	11			0,00
Непрограммные мероприятия	002	01	11	9900000000		0,00
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	002	01	11	99Ж0000000		0,00
Резервные фонды местных администраций	002	01	11	99Ж00П0010		0,00
Иные бюджетные ассигнования	002	01	11	99Ж00П0010	800	0,00
Другие общегосударственные вопросы	002	01	13			2 607 671,43
Муниципальная программа «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Подвязновского сельского поселения»	002	01	13	0700000000		85 335,50

Межбюджетный трансферт на формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Подвязновского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	002	01	13	07000Э1090		2 600,00
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07000Э1090	500	2 600,00
Межбюджетный трансферт на осуществление подписки на периодические печатные издания	002	01	13	07000Э2090		4 900,00
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07000Э2090	500	4 900,00
Межбюджетный трансферт на публикацию нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ	002	01	13	07000Э3090		30 000,00
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07000Э3090	500	30 000,00
Публикация нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ	002	01	13	07000Э309П		44 635,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	07000Э309П	200	44 635,50
Организация межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг	002	01	13	07000Э409П		3 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	07000Э409П	200	3 200,00
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Подвязновского сельского поселения»	002	01	13	0800000000		1 179 701,93
Подпрограмма «Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости»	002	01	13	0810000000		12 000,00
Оценка рыночной стоимости имущества	002	01	13	08100Я2090		12 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	08100Я2090	200	12 000,00
Подпрограмма «Содержание муниципального имущества»	002	01	13	0820000000		1 167 701,93
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества Подвязновского сельского поселения	002	01	13	08200Я4090		1 167 701,93
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	08200Я4090	200	1 167 701,93
Непрограммные мероприятия	002	01	13	9900000000		1 342 634,00
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	002	01	13	99Ж0000000		1 342 634,00
Взнос в уставный капитал ООО «Управляющая компания Ивановского района»	002	01	13	99Ж00000П0		765 000,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	002	01	13	99Ж00000П0	400	765 000,00

Межбюджетный трансферт на решение вопросов местного значения межмуниципального характера в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района	002	01	13	99Ж000П990		354 800,00
Межбюджетные трансферты	002	01	13	99Ж000П990	500	354 800,00
Исполнение судебных актов	002	01	13	99Ж002П880		20 000,00
Иные бюджетные ассигнования	002	01	13	99Ж002П880	800	20 000,00
Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памятные датами	002	01	13	99Ж007П110		100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	99Ж007П110	200	100 000,00
Уплата членских взносов в Ассоциацию муниципальных образований Ивановской области	002	01	13	99Ж007П210		6 194,00
Иные бюджетные ассигнования	002	01	13	99Ж007П210	800	6 194,00
Проведение экспертизы расчётов экономической обоснованности цен и тарифов	002	01	13	99Ж007П310		20 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	99Ж007П310	200	20 400,00
Создание условий для деятельности народных дружин	002	01	13	99Ж00НД090		76 240,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	13	99Ж00НД090	100	40 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	99Ж00НД090	200	36 240,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	002	02				138 700,00
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	002	02	03			138 700,00
Непрограммные мероприятия	002	02	03	9900000000		138 700,00
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	002	02	03	9980000000		138 700,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	002	02	03	9980051180		138 700,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	02	03	9980051180	100	138 700,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	002	03				105 886,60
Обеспечение пожарной безопасности	002	03	10			105 886,60
Муниципальная программа «Пожарная безопасность населенных пунктов Подвязновского сельского поселения»	002	03	10	1000000000		105 886,60
Создание условий для забора воды из источников водоснабжения	002	03	10	10000Г1090		97 268,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	03	10	10000Г1090	200	97 268,00
Выполнение мероприятий, исключающих возможность переброса огня при	002	03	10	10000Г2090		8 618,60

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11100Ц1090	200	617 595,08
Подпрограмма «Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения»	002	05	03	1120000000		3 060 267,18
Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в соответствии с заключенными соглашениями	002	05	03	112002КЛЮ0		45 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	112002КЛЮ0	200	45 000,00
Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения	002	05	03	11200Ц8090		3 015 267,18
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11200Ц8090	200	3 015 267,18
ОБРАЗОВАНИЕ	002	07				5 000,00
Молодежная политика	002	07	07			5 000,00
Муниципальная программа «Молодежь Подвязновского сельского поселения»	002	07	07	0500000000		5 000,00
Подпрограмма «Работа с детьми и молодежью по месту жительства»	002	07	07	0510000000		5 000,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение мероприятий для детей и молодежи Подвязновского сельского поселения	002	07	07	05100Ю1090		5 000,00
Межбюджетные трансферты	002	07	07	05100Ю1090	500	5 000,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	002	08				3 216 832,89
Культура	002	08	01			3 216 832,89
Муниципальная программа «Развитие культуры в Подвязновском сельском поселении»	002	08	01	0300000000		1 685 500,00
Подпрограмма «Организация и проведение социально-значимых мероприятий»	002	08	01	0310000000		111 800,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение социально-значимых мероприятий для населения Подвязновского сельского поселения	002	08	01	03100Б1090		111 800,00
Межбюджетные трансферты	002	08	01	03100Б1090	500	111 800,00
Подпрограмма «Организация работы творческих коллективов и объединений»	002	08	01	0320000000		1 573 700,00
Межбюджетный трансферт на организацию деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Подвязновского сельского поселения	002	08	01	03200Б2090	000	1 573 700,00
Межбюджетные трансферты	002	08	01	03200Б2090		
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Подвязновского сельского поселения»	002	08	01	0800000000	500	1 573 700,00
Подпрограмма «Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости»	002	08	01	0810000000		131 053,00
Приобретение имущества для нужд муниципального образования	002	08	01	08100Я5090		131 053,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	08	01	08100Я5090	200	131 053,00
Подпрограмма «Содержание муниципального имущества»	002	08	01	0820000000		1 400 279,89

Содержание и текущий ремонт муниципального имущества Подвязновского сельского поселения	002	08	01	08200Д4090		1 400 279,89
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	08	01	08200Д4090	200	1 400 279,89
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	002	10				36 000,00
Пенсионное обеспечение	002	10	01			36 000,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан на территории Подвязновского сельского поселения»	002	10	01	0100000000		36 000,00
Подпрограмма «Выплата муниципальных пенсий»	002	10	01	0110000000		36 000,00
Выплата муниципальных пенсий за выслугу лет	002	10	01	01100Ф1090		36 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	002	10	01	01100Ф1090	300	36 000,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	002	11				699 849,00
Физическая культура	002	11	01			699 849,00
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта на территории Подвязновского сельского поселения»	002	11	01	0400000000		699 849,00
Подпрограмма «Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории сельского поселения»	002	11	01	0410000000		699 849,00
Межбюджетный трансферт на проведение и организацию участия населения Подвязновского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	002	11	01	04100Д1090		30 000,00
Межбюджетные трансферты	002	11	01	04100Д1090	500	30 000,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Подвязновском сельском поселении	002	11	01	04100Д2090		53 300,00
Межбюджетные трансферты	002	11	01	04100Д2090	500	53 300,00
Обеспечение условий для занятий физической культурой и спортом на территории Подвязновского сельского поселения	002	11	01	04100Д3090		616 549,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	11	01	04100Д3090	200	616 549,00
ВСЕГО:						15 587 970,33

**Показатели расходов бюджета Подвязновского сельского поселения за 2017 год по разделам
и подразделам классификации расходов бюджетов**

Наименование	Раз- дел	Под- раздел	Кассовое исполнение, руб.
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01		6 725 705,67
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	678 400,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	3 439 634,24
Резервные фонды	01	11	0,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	2 607 671,43
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02		138 700,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	138 700,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03		105 886,60
Обеспечение пожарной безопасности	03	10	105 886,60
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04		493 700,00
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	0,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	493 700,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		4 166 296,17
Жилищное хозяйство	05	01	488 433,91
Коммунальное хозяйство	05	02	0,00
Благоустройство	05	03	3 677 862,26
ОБРАЗОВАНИЕ	07		5 000,00
Молодежная политика	07	07	5 000,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08		3 216 832,89
Культура	08	01	3 216 832,89
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10		36 000,00
Пенсионное обеспечение	10	01	36 000,00
Охрана семьи и детства	10	04	0,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11		699 849,00
Физическая культура	11	01	699 849,00
ВСЕГО:			15 587 970,33

**Показатели источников финансирования дефицита бюджета Подвязновского сельского поселения за 2017 год
по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов**

Код классификации источников финансирования дефицита бюджета	Наименование кодов источников финансирования дефицитов бюджетов	Кассовое исполнение, руб.
000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	-105 454,55
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	-105 454,55
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-15 693 424,88
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-15 693 424,88
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-15 693 424,88
002 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-15 693 424,88
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	15 587 971,33
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	15 587 971,33
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	15 587 971,33
002 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	15 587 971,33

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ ПОДВЯЗНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от «18» мая 2018 г.

№ 30

с. Подвязновский

**О внесении изменений в решение Совета Подвязновского сельского поселения
от 26.10.2017 № 20 «Об утверждении Правил благоустройства
территории Подвязновского сельского поселения
Ивановского муниципального района Ивановской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Подвязновского сельского поселения, Совет Подвязновского сельского поселения

Р Е Ш И Л:

1. Внести следующие изменения в решение Совета Подвязновского сельского поселения от 26.10.2017 № 20 «Об утверждении Правил благоустройства территории Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области» (далее - Правила):

1.1. Пункт 5.9. Правил изложить в следующей редакции: «5.9. Требования к уличному коммунально-бытовому оборудованию и содержанию контейнерных площадок.»;

1.2. Пункт 5.9.1. исключить;

1.3. Пункт 5.9.2. изложить в следующей редакции: «5.9.2. Оборудование и содержание контейнерных площадок осуществляется потребителями - гражданами, индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами либо иными лицами по договору с ними.

Количество и объем контейнеров определяется в соответствии с требованиями законодательства об отходах производства и потребления.

Вывоз отходов на полигон ТБО осуществляется специализированными предприятиями (региональными операторами) в соответствии с Федеральным законом «Об отходах производства и потребления» от 24.06.1998 №89-ФЗ, при наличии договора хозяйствующего субъекта с исполнителем услуг – в согласованное и указанное в договоре время. Вывоз отходов и мусора на территорию общего пользования запрещен.»;

1.4. Абзац 12 пункта 5.17.6 изложить в следующей редакции: «Размер восстановительной (компенсационной) стоимости за вырубку (снос) и повреждение зеленых насаждений рассчитывается на день принятия решения уполномоченным органом в порядке, определяемом муниципальным правовым актом.»;

1.5. Раздел 5.20. Правил дополнить пунктами следующего содержания:

«5.20.12. Сбор информации о брошенных (разукомплектованных) транспортных средствах на территории Подвязновского сельского поселения осуществляется администрацией Подвязновского сельского поселения путем мониторинга территории, на основании сообщений правоохранительных органов, организаций, осуществляющих уборку и благоустройство территории Подвязновского сельского поселения, иных организаций и граждан.

5.20.13. Ответственность за организацию работ по эвакуации брошенного (разукомплектованного) транспорта возлагается на правообладателя транспортного средства, а если он отсутствует или неизвестен в части отведенных и прилегающих территорий - на лиц, на которых возложена обязанность по благоустройству указанных территорий, на иных территориях — на администрацию Подвязновского сельского поселения.

5.20.14. При выявлении владельца брошенного (разукомплектованного) транспортного средства администрация Подвязновского сельского поселения в течение 3 дней обязана направить извещение правообладателю о необходимости вывоза транспортного средства или приведения его в порядок, а в случае его отказа - обеспечить вывоз транспорта на охраняемую площадку с последующим возмещением стоимости затрат по эвакуации и хранению транспорта в судебном порядке.

5.20.15. Транспортное средство, по которому имеется заключение органов внутренних дел об отсутствии владельца, подлежит вывозу в порядке, определенном для признанных в соответствии с действующим законодательством бесхозяйных вещей.

5.20.16. Порядок организации работы по выявлению и эвакуации брошенного (разукомплектованного) транспорта определяется муниципальным правовым актом администрации Подвязновского сельского поселения.

5.20.17. Работы, связанные с выявлением, перемещением и временным хранением брошенного и разукомплектованного автотранспорта, производятся за счет средств бюджета Подвязновского сельского поселения, предусмотренных на эти цели.».

2. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 г.

**Глава Подвязновского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

М.А. Комиссаров

**Председатель Совета
Подвязновского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

Н.Б. Хохлова

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ ПОДВЯЗНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

от «18» мая 2018 г.

№ 31

с. Подвязновский

**Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц,
замещающих муниципальные должности Подвязновского сельского поселения,
а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Ивановского муниципального района
и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования**

На основании ч. 7.4 ст. 40 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 08.07.2013 г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции», Устава Подвязновского сельского поселения, Совет Подвязновского сельского поселения

Р Е Ш И Л :

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Подвязновского сельского поселения, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Ивановского муниципального района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования (приложение 1).

2. Решение Совета Подвязновского сельского поселения от 29.03.2016 г. № 11 «Об утверждении Положения о предоставлении депутатами Совета Подвязновского сельского поселения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Ивановского муниципального района и предоставления этих сведений средствам массовой информации» признать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам законности, местного самоуправления, связям с общественностью.

4. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

5. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

**Глава Подвязновского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

М.А. Комиссаров

**Председатель Совета
Подвязновского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

Н.Б. Хохлова

**Порядок
размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
лиц, замещающих муниципальные должности Подвязновского сельского поселения, а также сведений
о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и
несовершеннолетних детей на официальном сайте Ивановского муниципального района и
предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования**

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности лиц, замещающих муниципальные должности Подвязновского сельского поселения (далее — лица, замещающие муниципальные должности) и органов местного самоуправления Подвязновского сельского поселения по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, а также их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей на официальном сайте Ивановского муниципального района (далее — официальный сайт) и предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования (далее — Порядок).

2. Лицо, замещающее муниципальную должность должно ежегодно, не позднее 30 апреля, представить в Совет Подвязновского сельского поселения сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей по установленной форме (прилагается).

3. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов (супругов) и несовершеннолетних детей:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

4. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения, кроме указанных в пункте 3 настоящего Порядка;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, за весь период полномочий лица, замещающего муниципальную должность, находятся на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

6. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, обеспечивается заместителем главы администрации Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района, отвечающим за официальный сайт.

7. Заместитель главы администрации Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района, отвечающий за официальный сайт:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление сведений, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

8. Специалист администрации Ивановского муниципального района, обеспечивающий размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их предоставление средствам массовой информации для опубликования, несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Приложение к Порядку размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Подвязновского сельского поселения, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Ивановского муниципального района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

С в е д е н и я

о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
(ФИО, должность) _____, а также их супруги (супруга)
и несовершеннолетних детей и лиц замещающих муниципальные должности в Совете Подвязновского
сельского поселения, а также их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за период
с 1 января 20__ года по 31 декабря 20__ года

Ф.И.О.	Долж- ность	Общая сумма декла- рирован- ного годового дохода за 20__ год (руб.)	Перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащего на праве собственности или находящегося в пользовании			Перечень транспорт- ных средств, принадлежа- щих на праве собствен- ности (вид, марка)	Сведения об источниках получения средств, за счёт которых совершена сделка по приобретению зем. уч- ка, другого объекта недвиж. имущества, трансп. ср-ва, ценных бумаг, акций, паёв в уставных (складочных) капиталах организаций
			Вид объектов недви- жимости	Пло- щадь (кв. м.)	Страна располо- жения		

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ТИМОШИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «24» мая 2018 г.

№ 32

д. Тимошиха

О внесении изменений в постановление администрации Тимошихского сельского поселения от 29.12.2016 года №218 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Тимошихского сельского поселения»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.179 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях совершенствования программно-целевого планирования бюджетных расходов администрация Тимошихского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Тимошихского сельского поселения от 29.12.2016 года № 218 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Тимошихского сельского поселения» следующие изменения:

- Приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района в разделе «Тимошихское сельское поселение» <http://ivrayon.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Тимошихского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

Н.А. Зайцев

Приложение
к постановлению администрации
Тимошихского сельского поселения
от 24.05. 2018г. №32

Приложение
к постановлению администрации
Тимошихского сельского поселения
от 29.12.2016г. № 218

Администратор:
Администрация Тимошихского сельского
поселения

**Сроки реализации муниципальной
программы:**

2017 - 2019 годы

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

**«Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления
Тимошихского сельского поселения»**

Паспорт программы

Наименование Программы и сроки ее реализации	Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Тимошихского сельского поселения, срок реализации: 2017-2019 годы
Наименование подпрограммы	-
Наименование администратора Программы	Администрация Тимошихского сельского поселения
Перечень исполнителей программы	Администрация Тимошихского сельского поселения.
Цель Программы	Развитие информационной инфраструктуры сельского поселения, отвечающей современным требованиям и обеспечивающей потребности населения в информации, а также потребности органов местного самоуправления поселения в информации и информационном взаимодействии.
Плановый объем финансирования программы по годам ее реализации и общей суммы в разрезе источников финансирования (тыс.руб.)	Объем финансирования Программы составляет – 218,4 тыс.руб., в том числе по годам реализации программы: 2017 год — 71,1 тыс.руб. 2018 год — 77,4 тыс.руб. 2019 год — 69,9 тыс.руб.

Анализ текущей ситуации и основные проблемы в сфере реализации Программы.

Программа разработана в соответствии с постановлением Правительства Ивановской области от 14.04.2011 N110-п «Об утверждении долгосрочной целевой программы Ивановской области "Формирование условий развития информационного общества Ивановской области на основе внедрения информационно-коммуникационных технологий на 2011-2015 годы».

Программа определяет цели, задачи и основные мероприятия развития формационной инфраструктуры, показатели (индикаторы) реализации Программы, основные ожидаемые результаты и сроки ее реализации, финансовое обеспечение Программы.

Обязательность информирования населения о деятельности органов местного самоуправления установлена на законодательном уровне принятием Федерального закона РФ от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления». Для решения поставленной задачи вопрос объективного и системного информирования населения о деятельности органов местного самоуправления нужно решать в комплексе. В 2010-2012 годах на территории Тимошихского сельского поселения была реализована целевая программа «О совершенствовании системы информационного обеспечения Тимошихского сельского поселения», в 2016 году была реализована муниципальная программа «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Тимошихского сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области». Ее исполнение позволило включить Тимошихское сельское поселение в единое информационное пространство, запустить механизм прямого и открытого доступа населения и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления, создать технологическую инфраструктуру информационной политики в поселении.

Очевидно, что в условиях нарастающей информационной открытости в российском обществе необходимо предпринять дальнейшие меры по развитию единой информационной инфраструктуры Тимошихского сельского поселения. Это предполагает работу по нескольким направлениям:

- обеспечение возможности свободного доступа населения и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления сельского поселения;
- повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения;
- содействие реализации лицами права на поиск, получение, передачу и распространение информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления любым законным способом.

Цель и ожидаемые результаты реализации программы

Цель программы - Развитие информационной инфраструктуры сельского поселения, отвечающей современным требованиям и обеспечивающей потребности населения в информации, а также потребности органов местного самоуправления поселения в информации и информационном взаимодействии.

По итогам реализации программы разработчик планирует достичь следующие результаты:

- нарастающее развитие механизма свободного, открытого, безвозмездного доступа жителей

поселения и Ивановского муниципального района к информации о деятельности органов местного самоуправления района в целом и сельского поселения, в частности;

- повышение информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения;
- дальнейшее развитие информационной инфраструктуры Тимошихского сельского поселения.

Показатели (индикаторы) Программы

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.
1	Среднемесячная посещаемость официальной страницы сайта администрации Ивановского района в сети Интернет (просмотров)	250	300	350	350	400
2	Индекс цитирования администрации поселения Ивановского муниципального района в СМИ (количество упоминаний)	40	50	50	60	60
3	Количество муниципальных услуг, предоставляемых с элементами межведомственного электронного взаимодействия Тимошихским сельским поселением, ед.	2	5	5	7	10

Ресурсные обеспечения, необходимые для реализации Программы

Тыс.руб.

Источник финансирования	Всего	2017 год	2018 год	2019 год
Бюджет Тимошихского сельского поселения	218,4	71,1	77,4	69,9

При определении объемов финансирования направлений Программы учитывались следующие условия:

- пропорциональность соотношения численности населения сельского поселения к численности жителей района;
- фиксированной стоимости подписки на издания, а также прогнозируемой стоимости на периодически печатные издания в 2017 — 2019 годах. Прогноз составлялся на основе фиксированной стоимости и прогнозируемой инфляции в размере 5%;
- фиксированной стоимости изготовления информационного бюллетеня 0,60 руб./стр, общим тиражом изготавливаемых экземпляров — 56 экземпляров (2 — на каждое сельское поселение, 17 — для нужд МУ «Районная централизованная библиотечная система», 17 — для нужд администрации Ивановского муниципального района) и периодичностью выхода бюллетеня — 24 выхода в год;
- фиксированной стоимости генерации электронно-цифровых подписей 1600 руб./год, осуществляющих подписание от лица администрации Тимошихского сельского поселения Ивановского муниципального района функций по межведомственному электронному взаимодействию при предоставлении муниципальных услуг.

Мероприятия Программы

тыс.руб.

Наименование мероприятий	Источник финансирования	Объем бюджетных ассигнований, по годам			
		2017	2018	2019	Всего
1. Межбюджетный трансферт на формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Тимошихского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационного-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	Бюджет поселения	1,0	1,0	1,0	3,0
2. Межбюджетный трансферт на осуществление подписки на периодические печатные издания	Бюджет поселения	4,9	0	3,7	8,6
3. Межбюджетный трансферт на публикацию нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ	Бюджет поселения	30,0	33,7	30,0	93,7

4. Публикация нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ	Бюджет поселения	32,0	39,1	32,0	103,1
5. Организация межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг	Бюджет поселения	3,2	3,2	3,2	9,6
6. Приобретение, установка, и обслуживание программного обеспечения	Бюджет поселения	0,0	0,0	0,0	0,0
7. Осуществление подписки на периодические печатные издания	Бюджет поселения	0,0	0,4	0,0	0,4
Всего		71,1	77,4	69,9	218,4

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ТИМОШИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «24» мая 2018 г.

№ 33

д. Тимошиха

**О внесении изменений в постановление администрации
Тимошихского сельского поселения от 29.12.2016 года №224
«Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом
Тимошихского сельского поселения»**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.179 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях совершенствования программно-целевого планирования бюджетных расходов администрация Тимошихского сельского поселения

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации Тимошихского сельского поселения №224 от 29.12.2016 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Тимошихского сельского поселения» следующие изменения:

- Приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района в разделе «Тимошихское сельское поселение» (<http://ivrayon.ru>).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Тимошихского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

Н.А. Зайцев.

Приложение
к постановлению администрации
Тимошихского сельского поселения
№ 33 от 24.05.2018г.

«Приложение
к постановлению администрации
Тимошихского сельского поселения
№ 224 от 29.12. 2016г.

Администратор:
Администрация Тимошихского сельского
поселения

**Сроки реализации муниципальной
программы:**

2017-2019 годы

Муниципальная программа

«Управление муниципальным имуществом Тимошихского сельского поселения»

Паспорт программы

Наименование программы и срок ее реализации	Управление муниципальным имуществом Тимошихского сельского поселения, срок реализации: 2017-2019 годы
Перечень подпрограмм	1. Приобретение и продажа имущества, оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости. 2. Содержание муниципального имущества.
Наименование администратора Программы	Администрация Тимошихского сельского поселения
Перечень исполнителей Программы	Администрация Тимошихского сельского поселения
Цель (цели) программы	1. Повышение эффективности управления муниципальной собственностью путем оптимизации состава муниципального имущества; 2. Совершенствование системы учета муниципального имущества; 3. Увеличение доходов бюджета поселения на основе эффективного управления муниципальным имуществом 4. Формирование структуры и состава муниципальной собственности сельского поселения, позволяющих полностью обеспечить исполнение муниципальных функций 5. Создание системы управления муниципальным имуществом с учетом обеспечения максимальной экономической эффективности, функций жизнеобеспечения и безопасности, социальных задач; 6. Сокращение расходов на содержание имущества, за счет повышения качества принятия управленческих решений.
Плановые объемы финансирования программы по годам ее реализации и общей суммы, в разрезе источников финансирования, тыс.руб.	Объем финансирования Программы составляет – 4222,72 тыс.руб., в том числе по годам реализации программы: 2017 год — 1947,6 тыс.руб. 2018 год — 1380,82 тыс.руб. 2019 год — 894,3 тыс.руб

1. Общие положения

Полномочия в сфере управления муниципальным имуществом муниципального образования Тимошихское сельское поселение (далее - МО) осуществляет администрация Тимошихского сельского поселения (далее — Администрация).

Муниципальное имущество (муниципальная собственность) является своеобразным экономическим базисом для нормального функционирования муниципального образования, управление которым осуществляется исключительно в рамках законодательства России.

Муниципальная собственность - одна из разновидностей собственности в России, которая охраняется законами наравне с государственной или частной. Законодательство РФ предполагает наличие у муниципальных образований собственности, посредством эксплуатации которой местное самоуправление получает стабильные денежные вливания в казну субъекта. Правда, виды собственности, которые могут находиться во владении органа местного самоуправления, строго ограничены Федеральным законом «Об общих принципах местного самоуправления в РФ». В качестве единственного законного владельца и распорядителя такого имущества может выступать только орган местного самоуправления.

Приобретенное в муниципальную собственность имущество поступает в казну Тимошихского сельского поселения и подлежит учету в реестре муниципального имущества. Приобретение имущества в муниципальную собственность проводится с соблюдением требований Федерального закона от 21.07.2005 №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

От имени муниципального образования решение о приобретении имущества в муниципальную собственность принимает Администрация Тимошихского сельского поселения. Совершение сделок по приобретению имущества в муниципальную собственность за счет бюджетных средств осуществляется Администрацией сельского поселения.

Обмен муниципального имущества допускается только на равноценное имущество. Рыночная стоимость обмениваемого имущества должна быть подтверждена соответствующими документами.

Бесхозное имущество поступает в муниципальную собственность Тимошихского сельского поселения на основании вступившего в законную силу решения суда.

Безвозмездное приобретение имущества (дарение) из частной собственности физических или юридических лиц в муниципальную собственность Тимошихского сельского поселения допускается без согласования с Советом депутатов Тимошихского сельского поселения.

По цели своего назначения имущество, принадлежащее муниципалитету можно разделить на:

- собственность, которая позволяет заниматься оказанием услуг и производством товаров для населения, а также получать прибыль любым другим способом, не запрещенным законом.
- имущество, предназначенное для иных целей. Например, для нормального функционирования органа местного самоуправления.

Конкретный состав муниципального движимого и недвижимого имущества установлен Федеральным законом 2003 года. Применительно к рассматриваемому муниципальному образованию в состав муниципального имущества входят следующие объекты:

- имущество, предназначенное для освещения улиц населенных пунктов Тимошихского поселения.
- автомобильные дороги общего пользования, мосты и иные транспортные инженерные сооружения (за исключением объектов федерального, регионального и муниципального значения).
- жилищный фонд социального обслуживания для малообеспеченных граждан, а также имущество, необходимое для его содержания;
- объекты, а также пожарное оборудование и снаряжение, предназначенное для обеспечения первичных мер по тушению пожаров;
- имущество библиотек Тимошихского сельского поселения;
- Имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры;
- имущество, предназначенное для развития массовой физической культуры и спорта;
- имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории поселения, в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;
- имущество, предназначенное для сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;
- имущество, предназначенное для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;
- земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности поселения;
- пруды, обводненные карьеры на территории поселения;

В собственности поселения также может находиться иное имущество, необходимое для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения поселения.

Современные изменения в законодательстве направлены на:

- ограничение перечня имущества, которое может находиться в муниципальной собственности;
- исключение из него объектов, используемых в коммерческих целях (для пополнения доходов бюджета).

Эффективное управление муниципальным имуществом обеспечивает качественное оказание муниципальных услуг.

Органы местного самоуправления могут осуществлять с объектами муниципальной собственности операции купли-продажи, обмена, дарения, аренды. Выбор способа использования осуществляется исходя из целей и задач развития муниципального образования.

2. Анализ текущей ситуации и основные проблемы в сфере реализации программы

Одним из источников доходов муниципального бюджета и фактором инвестиционной привлекательности муниципального образования, является муниципальная собственность.

Говоря о доходах, полученных от продажи и аренды недвижимого имущества, можно отметить, что наблюдается снижение числа приватизации (в связи с его фактическим отсутствием), а также уменьшением количества сдаваемых в аренду объектов по тем же основаниям. Таблица 1 иллюстрирует вышеуказанную тенденцию.

(тыс.руб.)

Показатели	2014	2015	2016	2017	2018	2019 (план)
аренда недвижимости	5,0	5,4	5,8	6,0	6,5	7,0
Всего	5,0	5,4	5,8	6,0	6,5	7,0

Рост количества объектов муниципальной собственности происходит за счёт приёма объектов коммунальной и социальной инфраструктуры от государственных предприятий, организаций и акционерных обществ в муниципальную собственность, а также постановки на учёт вновь приобретённых, созданных, бесхозяйных объектов.

Анализ муниципальной собственности Тимошихского сельского поселения показывает, что число объектов является значительным, но при этом немалая часть находится в состоянии, зачастую требующем капитального ремонта, и это создаёт значительные трудности в использовании муниципального имущества.

В настоящее время главным препятствием, стоящим перед администрацией Тимошихского сельского поселения в сфере реализации Программы, является недостаток бюджетных средств для финансирования мероприятий по управлению муниципальным имуществом. При сложившейся ситуации в период с 2017 по 2019 годы администрации Тимошихского сельского поселения необходимо сохранить тенденцию к:

- повышению эффективности управления муниципальной собственностью;
- совершенствованию системы учета муниципального имущества;
- увеличению доходов бюджета поселения на основе эффективного управления муниципальным имуществом;
- повышению качества принятия управленческих решений в сфере землепользования;
- повышению качества и сокращению сроков оказания муниципальных услуг;
- формированию структуры и состава муниципальной собственности сельского поселения, позволяющих полностью обеспечить исполнение муниципальных функций;
- созданию системы управления муниципальным имуществом с учетом обеспечения максимальной экономической эффективности, функций жизнеобеспечения и безопасности, социальных задач;
- сокращение расходов на содержание имущества, за счет повышения качества принятия управленческих решений.

3. Цели и ожидаемые результаты реализации программы.

Основными целями программы являются:

1. повышение эффективности управления муниципальной собственностью путем оптимизации состава муниципального имущества;
2. совершенствование системы учета муниципального имущества;
3. увеличение доходов бюджета поселения на основе эффективного управления муниципальным имуществом;
4. формирование структуры и состава муниципальной собственности сельского поселения, позволяющих полностью обеспечить исполнение муниципальных функций;
5. создание системы управления муниципальным имуществом с учетом обеспечения максимальной экономической эффективности, функций жизнеобеспечения и безопасности, социальных задач;
6. сокращение расходов на содержание имущества, за счет повышения качества принятия управленческих решений.

В ходе реализации программы к 2019 году планируется:

1. Увеличить сумму доходов от аренды имущества.
2. Увеличить количество зарегистрированных объектов.

Целевые индикаторы (показатели) программы

Наименование целевого индикатора (показателя)	2014г.	2015г.	2016г.	2017г.	2018г.	2019г.
Количество зарегистрированных объектов (ед.)	2	3	15	3	5	5
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности (тыс.руб.)	5,0	5,4	5,8	6,0	6,5	7,0
Количество предписаний надзорных органов по содержанию административных зданий, ед.	0	0	0	0	0	0

4. Перечень и краткое описание подпрограмм со сроками их реализации

Наименование подпрограмм и срок ее реализации	Краткое описание
Приобретение и продажа имущества, оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости, 2017-2019 г.	Способы приобретения имущества: согласно федерального закона №44-ФЗ от 05.04.2013г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; обмен; дарение, по решению суда. Оформление права муниципальной собственности включает в себя: - изготовление технической документации; - подача комплекта документов в УФРС с целью проведения регистрации права муниципальной собственности; - получение свидетельства о праве муниципальной собственности на объект.
Содержание муниципального имущества 2017-2019 гг.	Расходы, связанные с содержанием муниципальных объектов

5. Бюджетные ассигнования, необходимые для реализации программы

(тыс. руб.)

	Источник финансирования	Объем бюджетных ассигнований			
		Всего	2017г.	2018г.	2019г.
ВСЕГО на реализацию программы	Бюджет поселения	4222,72	1947,6	1380,82	894,3
в том числе по подпрограммам:					
Приобретение и продажа имущества, оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости	Бюджет поселения	343,3	242,5	100,8	0,0
Содержание муниципального имущества	Бюджет поселения	3879,42	1705,1	1280,02	894,3

Подпрограмма

«Приобретение и продажа имущества, оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости»

Паспорт подпрограммы

Тип Подпрограммы	Специальная
Наименование Подпрограммы	Приобретение и продажа имущества, оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимости
Срок реализации Подпрограммы	2017-2019 гг.
Перечень исполнителей Подпрограммы	Администрация Тимошихского сельского поселения

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:

1. Укрепление экономической основы местного самоуправления муниципального образования за счет расширения и модернизации основных фондов;
2. Обеспечение полной, достоверной информации об имуществе Тимошихского сельского поселения;
3. Увеличение количества объектов недвижимого имущества, в отношении которых зарегистрировано право муниципальной собственности Тимошихского сельского поселения;
4. Увеличение количества объектов муниципального имущества, вовлеченных в хозяйственный оборот (проданных, переданных в аренду, оперативное управление, хозяйственное ведение, безвозмездное пользование);
5. Снижение количества объектов бесхозяйного имущества, находящихся на территории Тимошихского сельского поселения;
6. Повышение достоверности сведений, содержащихся в реестре муниципального имущества Тимошихского сельского поселения

Мероприятия подпрограммы

Наименование мероприятия	Содержание мероприятия	Исполнитель мероприятия	Источник финансирования	Объем бюджетных ассигнований по годам, тыс. руб.			
				2017	2018	2019	Всего
Изготовление технической документации	Получение технической документации и иных документов, необходимых для регистрации права муниципальной собственности. 2017г. – 35 объектов; 2018г. – 4 объекта; 2019г. – 0 объект.	Администрация Тимошихского сельского поселения	Бюджет поселения	100,0	62,8	0,0	162,8

Оценка рыночной стоимости имущества	Определение рыночной стоимости линии электрообеспечения в д.ж.-д.ст.Ермолино	Администрация Тимошихского сельского поселения	Бюджет поселения	7,5	0,0	0,0	7,5
	Оценка стоимости объекта недвижимости д. ж.-д. ст. Ермолино, ул. Колхозная, 14	Администрация Тимошихского сельского поселения	Бюджет поселения	0,0	3,0	0,0	3,0
Проведение кадастровых работ в отношении земельных участков под объектами, находящимися в муниципальной собственности	Проведение землеустроительных работ по образованию земельных участков и постановки их на кадастровый учет 2017г. – земли сельхозназначения – 2 объекта, артезианская скважина – 1 объект	Администрация Тимошихского сельского поселения	Бюджет поселения	115,0	0,0	0,0	115,0
	Межевание под МКД -д. Тимошиха, ул. Советская, д. 3, 4, 5, 6 -д. ж.-д. ст. Ермолино, ул. Кооперативная, д.24			0,0	35,0	0,0	35,0
Приобретение имущества для нужд муниципального образования	Приобретение принтера	Администрация Тимошихского сельского поселения	Бюджет поселения	20,0	00,0	0,0	20,0
Итого				242,5	100,8	0,0	343,3

**Подпрограмма
«Содержание муниципального имущества»**

Паспорт подпрограммы

Тип Подпрограммы	Специальная
Наименование Подпрограммы	Содержание муниципального имущества
Срок реализации Подпрограммы	2017-2019 гг.
Перечень исполнителей Подпрограммы	Администрация Тимошихского сельского поселения

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:

1. Осуществление деятельности, направленной на формирование и поддержание в актуальном состоянии реестра Тимошихского сельского поселения;
2. Учет недвижимого муниципального имущества Тимошихского сельского поселения с помощью упорядоченной системы сбора, регистрации информации в денежном выражении о недвижимом имуществе поселения;
3. Повышение эффективности, управления и содержания недвижимого муниципального имущества Тимошихского сельского поселения;
4. Реализация деятельности по обслуживанию и эксплуатации недвижимого муниципального имущества Тимошихского сельского поселения.

Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы

Наименование целевого индикатора (показателя)	2014г.	2015г.	2016г.	2017г.	2018г.	2019г.
Количество объектов, находящихся в казне Тимошихского сельского поселения, требующих оплаты коммунальных услуг, ед.	2	2	2	2	2	2
Разработка ПСД на капитальный ремонт и реконструкцию зданий, находящихся в казне, ед.	-	-	-	-	-	-
Капитальный ремонт зданий, находящихся в казне поселения, ед.	-	-	-	-	-	-
Ремонт обелисков павшим воинам ВОВ	3	3	3	3	3	3

Мероприятия подпрограммы

Наименование мероприятия	Содержание мероприятия	Исполнитель мероприятия	Источник финансирования	Объем бюджетных ассигнований по годам, тыс.руб.			
				2017	2018	2019	Всего:
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	Всего:	Администрация поселения	Бюджет поселения	1705,1	1280,02	894,3	3879,42
	Возмещение затрат на коммунальные услуги: ИП Шанаев, - эл.энергия (д. Тимошиха, ул. Советская д.2-А)			63,7	62,9	62,9	189,5
	Возмещение затрат на коммунальные услуги: Добрынский ФАП – эл.энергия (д. Тимошиха, ул. Советская д.2-А)			0,5	0,7	0,7	1,9
	Возмещение затрат на коммунальные услуги Колбацкий ФАП – эл.энергия (с. Колбацкое, ул. Троицкая, д.26-А)			70,7	79,1	79,1	228,9
	Работы по ремонту системы отопления в здании: д.Тимошиха, ул.Советская, 2А			99,9	0,0	0,0	99,9
	Возмещение затрат по отоплению здания: д.Тимошиха, ул.Советская, 2А (ГПХ - кочегар)			61,1	0,0	0,0	61,1
	Возмещение затрат по отоплению здания: д.Тимошиха, ул.Советская, 2А (эл.энергия)			0,0	112,72	184,0	296,72
	Возмещение затрат электроэнергия (скважина с.Колбацкое)			72,0	0,0	0,0	72,0
	Увеличение мощности электропринимающих устройств в здании: д.Тимошиха, ул.Советская, 2А (тех.присоединение – 15,2, проект – 35,0)			58,0	0,0	0,0	58,0
	Установка видеонаблюдения в д. ж-д. ст. Ермолино (перекресток ул. Кооперативная – ул. Советская)			20,0	0,0	0,0	20,0
	Плата за сбор и расщепление платежей за найм муниципального жилья			1,8	0,0	0,0	1,8
	Текущий ремонт муниципального имущества			481,4	253,1	104,9	839,4

	Возмещение затрат за коммунальные услуги по муниц. жилым помещениям из-за отсутствия квартиросъемщиков			52,6	51,2	51,2	155,0
	Возмещение затрат на коммунальные услуги Колбацкий СДК – эл.энергия (с. Колбацкое, ул. Троицкая, д.26-А)			146,0	193,4	193,4	532,8
	Возмещение затрат на коммунальные услуги Тимошихский СДК – эл.энергия (д.Тимошиха, ул. Советская, д.2-А)			116,5	180,1	29,0	325,6
	Возмещение затрат на коммунальные услуги Тимошихский СДК – водоснабжение (д.Тимошиха, ул. Советская, д.2-А)			2,3	1,9	1,9	6,1
	Обслуживание пожарной сигнализации в Тимошихский СДК (д.Тимошиха, ул. Советская, д.2-А)			18,5	18,5	19,6	56,6
	Текущий ремонт Колбацкого СДК			60,0	0,0	0,0	60,0
	Текущий ремонт Тимошихского СДК			70,8	71,3	0,0	142,1
	Уборка помещения в сельских клубах Тимошиха, Колбацкое (2 человека ГПХ)			21,4	42,8	0,0	64,2
	Уборка помещения в д. ж.-д. ст. Ермолино (1 человек ГПХ)			0,0	44,7	0,0	44,7
	Работы по сносу клуба в д.Тимошиха			100,0	0,0	0,0	100,0
	Плата за сбор и расщепление платежей за найм муниципального жилья			8,4	4,4	4,4	17,2
	Отчисления в фонд капитального ремонта (региональный оператор)			164,6	148,3	148,3	461,2
	Экспертиза обоснованности среднего размера платы за найм, для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма жилых помещений			14,9	14,9	14,9	44,7

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ТИМОСИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «24» мая 2018 г.

№ 34

д. Тимошиха

**О внесении изменений в постановление администрации
Тимошихского сельского поселения от 29.12.2016 №221
«Об утверждении муниципальной программы
«Развитие культуры в Тимошихском сельском поселении»**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.179 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях совершенствования программно-целевого планирования бюджетных расходов администрация Тимошихского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Тимошихского сельского поселения от 29.12.2016 №221 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в Тимошихском сельском поселении»: - Приложение к постановлению читать в новой редакции (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района в разделе «Тимошихское сельское поселение» (<http://ivrayon.ru>).
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Тимошихского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

Н.А. Зайцев.

Приложение
к постановлению администрации
Тимошихского сельского поселения
№ 34 от 24.05.2018г.

«Приложение
к постановлению администрации
Тимошихского сельского поселения
№ 221 от 29.12.2016г.

Администратор:
Администрация Тимошихского сельского
поселения

**Сроки реализации муниципальной
программы:**

2017-2019 годы

Муниципальная программа

«Развитие культуры в Тимошихском сельском поселении»

Паспорт программы

Наименование программы и сроки ее реализации	Развитие культуры в Тимошихском сельском поселении, срок реализации 2017–2019 годы
Перечень подпрограмм	1. Организация и проведение социально-значимых мероприятий. 2. Организация работы творческих коллективов и объединений.
Администратор программы	Администрация Тимошихского сельского поселения
Перечень исполнителей программы	Администрация Тимошихского сельского поселения
Цель (цели) программы	- Создание условий для развития культурного потенциала Тимошихского сельского поселения. - Формирование и поддержка ценностных культурно-досуговых ориентиров всех категорий граждан. - Совершенствование системы библиотечного обслуживания пользователей путем повышения ее качества. - Создание условий для развития творческих способностей и самореализации личности.
Плановый объем финансирования программы по годам ее реализации и общей суммы в разрезе источников финансирования (тыс.руб.)	Объем финансирования Программы составляет – 1 894,4 тыс.руб., в том числе по годам реализации программы: 2017 год — 677,8 тыс.руб. 2018 год — 647,8 тыс.руб. 2019 год — 568,8 тыс.руб.

Анализ текущей ситуации и основные проблемы в сфере реализации Программы

На территории Тимошихского сельского поселения функционирует 2 учреждения культуры, входящие в состав филиалов МУ «Районное социально-культурное объединение»: Тимошихский СК, Колбацкий СК.

Программа определяет приоритетные направления и меры, направленные на создание условий и возможностей для успешной социализации, и эффективной самореализации жителей Тимошихского сельского поселения, для развития их творческого потенциала.

Сегодня среди основных проблем современного общества важно выделить социальную разобщенность, безынициативность граждан, отсутствие устоявшихся ценностных ориентиров. В связи с этим разработанная программа мероприятий и социально-культурных акций предусматривает активное вовлечение жителей поселения в участие в клубных формированиях и мероприятиях, районных событиях, что, с одной стороны, способствует повышению сплоченности сообщества, а с другой стороны, служит средством продвижения общечеловеческих культурных ценностей.

Реализация Программы позволит создать условия, при которых основной спектр услуг в сфере культуры и досуга станет более качественным и доступным населению Тимошихского сельского поселения, принадлежащему к разным социальным группам. Достижение указанной цели предполагает не только проведение разнообразных мероприятий, но и разработку, внедрение новых технологий в сфере культуры, развитие инфраструктуры отрасли.

Программа позволяет проводить все мероприятия в соответствии с установленными сроками и запланированным финансированием. Мероприятия Программы направлены на устранение имеющихся дефицитов действующей системы по организации социально-значимых мероприятий, в первую очередь на материальную поддержку учреждений культуры, а также на пропаганду среди населения поселения культурных ценностей и укрепление культурного потенциала.

Цели и ожидаемые результаты реализации программы

Целями Программы являются:

- создание условий для развития культурного потенциала Тимошихского сельского поселения;
- формирование и поддержка ценностных культурно-досуговых ориентиров всех категорий граждан;
- создание условий для развития творческих способностей и самореализации личности.

Ожидаемые результаты реализации программы:

- совершенствование форм организации сферы досуга населения,
- повышение качества услуг в сфере культуры,
- поддержка учреждений культуры с целью обеспечения равного доступа к культурным ценностям для всех социальных групп.

Целевые показатели программы:

Наименование показателя	Ед. изм.	Категория показателя	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Число социально-значимых мероприятий, всего	Ед.	объем	50	50	50	60	85	85	85
Число посещений социальных-значимых мероприятий, всего	чел.	объем	1500	1550	1550	1600	1650	1700	1700
Число культурно-досуговых формирований, всего	ед.	объем	8	8	8	8	8	9	10
Число культурно-досуговых формирований самодеятельного народного худож. творчества (из общего числа формирований), всего	ед.	объем	5	5	5	5	7	7	7
Число лиц, участвующих в клубных формированиях, всего	чел.	качество	140	140	140	140	150	150	160
Число лиц, участвующих в коллективах самодеятельного народного худож. творчества на регулярной основе, всего	чел.	качество	50	50	55	55	55	60	60

Ответственный исполнитель по окончании каждого года действия Программы составляет отчетный доклад с оценкой эффективности реализации Программы путем установления степени достижения ожидаемых результатов, а также путем сравнения полученных значений показателей и индикаторов с их базовыми значениями.

Перечень и краткое описание подпрограмм со сроками их реализации

В рамках Программы «Развитие культуры в Тимошихском сельском поселении» предусмотрены 2 аналитические подпрограммы:

1. «Организация и проведение социально-значимых мероприятий» (срок реализации 2017-2019г.г.), конечными результатами реализации которой должны стать увеличение числа жителей, привлеченных к участию в районных социально-значимых мероприятиях, максимальное удовлетворение социально-культурных потребностей различных категорий населения, улучшение качества и доступности услуг по организации культурно-массовых мероприятий в поселении.

2. «Организация работы творческих коллективов и объединений» (срок реализации 2017-2019г.г.), по итогам реализации которой ожидается увеличение клубных формирований и участников, привлеченных к занятиям в культурно-досуговых формированиях Тимошихского сельского поселения, развитие творческих способностей различных групп населения в культурно-досуговых формированиях и коллективах самодеятельного народного художественного творчества.

Бюджетные ассигнования, необходимые для реализации программы

(тыс. руб.)

№ п/п	Наименование	2017 г.	2018 г.	2019 г.	Всего	Источник финансирования
	Общий объем расходов на реализацию муниципальной программы	677,8	647,8	568,8	1 894,4	Бюджет поселения
	в т.ч. по подпрограммам					
1	Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Тимошихского сельского поселения	106,8	135,0	100,0	341,8	Бюджет поселения
2	Организация работы творческих коллективов и объединений	571,0	512,8	468,8	1 552,6	Бюджет поселения

Подпрограмма
«Организация и проведение социально-значимых мероприятий»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Тип подпрограммы	Аналитическая
Наименование подпрограммы	Организация и проведение социально-значимых мероприятий.
Сроки реализации подпрограммы	2017–2019 годы
Перечень исполнителей подпрограммы	Администрация Тимошихского сельского поселения

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Реализация программы позволит создать условия для:

- создания системы организованной и структурированной работы по организации и проведению социально-значимых мероприятий для жителей Тимошихского сельского поселения;
- создания необходимой материально-технической базы в учреждениях культуры, осуществляющих работу по подготовке и проведению культурно-массовых мероприятий для жителей Тимошихского сельского поселения;

- оптимизации расходов, направленных на подготовку и проведение социально-значимых мероприятий.

Конечным результатом реализации Подпрограммы должно стать:

1. Увеличение числа жителей, привлечённых к участию в районных социально-значимых мероприятиях.
2. Максимальное удовлетворение социально-культурных потребностей различных категорий населения.
3. Улучшение качества и доступности услуг по организации культурно-массовых мероприятий в Тимошихском сельском поселении, в том числе для молодежи.

Целевые показатели подпрограммы:

Наименование показателя	Ед. изм.	Категория показателя	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
Число социально-значимых мероприятий, всего	ед.	качество	50	50	50	60	85	85	85
Число посещений социально-значимых мероприятий, всего	чел.	объем	1500	1550	1550	1600	1650	1700	1700

Мероприятия подпрограммы

тыс.руб.

Наименование мероприятия	2017г.		2018г.		2019г.		Всего	Источник финансирования
	Кол-во	Сумма	Кол-во	Сумма	Кол-во	Сумма		
Организация и проведение социально-значимых мероприятий	85	106,8	85	135,0	85	100,0	341,8	Бюджет Тимошихского сельского поселения
в том числе: Межбюджетный трансферт		106,8		105,0		70,0	281,8	

Подпрограмма
«Организация работы творческих коллективов и объединений»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Тип подпрограммы	Аналитическая
Наименование подпрограммы	Организация работы творческих коллективов и объединений
Сроки реализации подпрограммы	2017–2019 годы
Перечень исполнителей подпрограммы	Администрация Тимошихского сельского поселения

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

По итогам выполнения подпрограммы ожидаются следующие позитивные эффекты для Тимошихского сельского поселения:

- Развитие творческих способностей различных групп населения в культурно-досуговых формированиях и коллективах самодеятельного народного художественного творчества.
- Увеличение количества клубных формирований и участников, привлеченных к занятиям в культурно-досуговых формированиях Тимошихского сельского поселения, а также увеличение количества призовых мест, занятых участниками вышеуказанных формирований на областных, всероссийских и международных конкурсах, фестивалях.

Целевые показатели подпрограммы:

Наименование показателя	Ед. изм.	Категория показателя	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
Число социально-значимых формирований, всего	ед.	кол-во	8	8	8	8	8	9	10
Число культурно-досуговых формирований ссамодеятельного народного худож. творчества (из общего числа формирований), всего	ед.	кол-во	5	5	5	7	7	7	7
Число лиц, участвующих в клубных формированиях, всего	чел.	кол-во	140	140	140	140	150	150	160
Число лиц, участвующих в коллективах самодеятельного народного худож. творчества на регулярной основе, всего	чел.	кол-во	50	50	55	55	55	60	60
Общая площадь помещений, используемых для оказания услуги, всего	кв.м	кол-во	437,3	437,3	437,3	437,3	437,3	437,3	437,3
Площадь досуговых помещений, используемых для оказания услуги, всего	кв.м	кол-во	141	141	141	141	141	141	141
Доля досуговых помещений, используемых для оказания услуги, от общей площади, всего	кв.м	кол-во	32	32	32	32	32	32	32

Мероприятия подпрограммы

Наименование мероприятия	2017г.		2018г.		2019г.		Всего	Источник финансирования
	Кол-во	Сумма	Кол-во	Сумма	Кол-во	Сумма		
Организация работы творческих коллективов и объединений,	200	571,0	170	512,8	170	468,8	1 552,6	Бюджет поселения

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН СОВЕТ ТИМОСИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ третьего созыва

РЕШЕНИЕ

от «18» мая 2018 г.

№ 119

д. Тимошиха

О внесении изменений в решение Совета Тимошихского сельского поселения от 8 декабря 2017 года № 84 «О бюджете Тимошихского сельского поселения на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом

Тимошихского сельского поселения в целях регулирования бюджетных правоотношений, Совет Тимошихского сельского поселения

Р Е Ш И Л:

Статья 1.

Внести в решение Совета Тимошихского сельского поселения от 08.12.2017 № 84 «О бюджете Тимошихского сельского поселения на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» следующие изменения:

1) в части 1 статьи 1:

в пункте 2 цифры «7 726 220,00» заменить цифрами «7 777 720,00»;

в пункте 3 цифры «493 300,00» заменить цифрами «544 800,00»;

2) в части 4 статьи 5:

в подпункте а) пункта 1 цифры «844 400,00» заменить цифрами «888 400,00»;

3) в приложении 4:

после строки «002 2 02 30024 10 0000151 Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации» дополнить строкой следующего содержания:

«002 2 02 35120 10 0000151 Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации»;

4) дополнить приложение 6 таблицей 6.2 согласно приложению 1 к настоящему решению;

5) приложение 8 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему решению;

6) приложение 10 изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему решению;

7) приложение 12 изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему решению.

Статья 2.

Контроль за настоящим решением возложить на постоянную комиссию по экономике, бюджету и налоговой политике.

Статья 3.

Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава Тимошихского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

Н.А. Зайцев.

**Председатель Совета Тимошихского
сельского поселения
Ивановского муниципального района**

А.П. Спиридонова.

Таблица 6.2

Изменение ведомственной структуры расходов
бюджета Тимошихского сельского поселения на 2018 год

Наименование	Код главного распоря- дителя	Раз- дел	Под- раздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб.
Администрация Тимошихского сельского поселения	002					+51 500,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	002	01				-63 800,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	99П00П030	100	+1 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	99П00П030	200	-1 300,00
Другие общегосударственные вопросы	002	01	13			-63 800,00
Муниципальная программа "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Тимошихского сельского поселения"	002	01	13	0700000000		+7 500,00
Подпрограмма "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения"	002	01	13	0710000000		+7 500,00
Основное мероприятие "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения"	002	01	13	0710100000		+7 500,00
Межбюджетный трансферт на осуществление подписки на периодические печатные издания	002	01	13	07101'Э2100		-3 700,00
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07101'Э2100	500	-3 700,00
Осуществление подписки на периодические печатные издания	002	01	13	07101'Э210П		+400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	07101'Э210П	200	+400,00
Межбюджетный трансферт на публикацию нормативных актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ	002	01	13	07101'Э3100		+3 700,00
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07101'Э3100	500	+3 700,00
Публикация нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ	002	01	13	07101'Э310П		+7 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	07101'Э310П	200	+7 100,00
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Тимошихского сельского поселения"	002	01	13	0800000000		-71 300,00
Подпрограмма "Содержание муниципального имущества"	002	01	13	0820000000		-71 300,00
Основное мероприятие "Содержание муниципального имущества"	002	01	13	0820100000		-71 300,00
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	01	13	08201'Я4100		-71 300,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	08201Я4100	200	-71 300,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	002	08				+115 300,00
Культура	002	08	01			+115 300,00
Муниципальная программа "Развитие культуры в Тимошихском сельском поселении"	002	08	01	0300000000		+44 000,00
Подпрограмма "Организация работы творческих коллективов и объединений"	002	08	01	0320000000		+44 000,00
Основное мероприятие "Организация работы творческих коллективов и объединений"	002	08	01	0320100000		+44 000,00
Межбюджетный трансферт на организацию деятельности клубных формирований и формирования самостоятельного народного творчества Тимошихского сельского поселения	002	08	01	03201Б2100		+44 000,00
Межбюджетные трансферты	002	08	01	03201Б2100	500	+44 000,00
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Тимошихского сельского поселения"	002	08	01	0800000000		+71 300,00
Подпрограмма "Содержание муниципального имущества"	002	08	01	0820000000		+71 300,00
Основное мероприятие "Содержание муниципального имущества"	002	08	01	0820100000		+71 300,00
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	08	01	08201Я4100		+71 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	08	01	08201Я4100	200	+71 300,00
ВСЕГО:						+51 500,00

Приложение 2
к решению Совета Тимошихского
сельского поселения от 18.05.2018 №119

Приложение 8
к решению Совета Тимошихского сельского
поселения
от «8» декабря 2017 г. №84

**Распределение бюджетных ассигнований бюджета Тимошихского сельского поселения
по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2018 год**

Наименование	Раздел	Под- раздел	Сумма, руб.
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01		3 541 620,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	613 400,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	2 449 900,00
Резервные фонды	01	11	10 000,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	468 320,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02		60 600,00
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	02	03	60 600,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03		104 000,00

Обеспечение пожарной безопасности	03	10	104 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04		795 300,00
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	25 000,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	770 300,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		2 008 100,00
Жилищное хозяйство	05	01	549 000,00
Коммунальное хозяйство	05	02	595 200,00
Благоустройство	05	03	863 900,00
ОБРАЗОВАНИЕ	07		7 000,00
Молодежная политика	07	07	7 000,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08		1 165 900,00
Культура	08	01	1 165 900,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10		36 000,00
Пенсионное обеспечение	10	01	36 000,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11		46 700,00
Физическая культура	11	01	46 700,00
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	13		12 500,00
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	13	01	12 500,00
ВСЕГО:			7 777 720,00

Приложение 3
к решению Совета Тимошихского
сельского поселения от 18.05.2018 №119

Приложение 10
к решению Совета Тимошихского сельского
поселения
от «8» декабря 2017 г. №84

**Распределение бюджетных ассигнований бюджета Тимошихского сельского поселения
по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности)
и группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2018 год**

Наименование	Целевая статья	Вид расхо- дов	Сумма, руб.
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан на территории Тимошихского сельского поселения"	0100000000		36 000,00
Подпрограмма "Выплата муниципальных пенсий"	0110000000		36 000,00
Основное мероприятие "Оказание мер социальной поддержки гражданам, замещающим должности муниципальной службы, выборные муниципальные должности на профессиональной постоянной основе"	0110100000		36 000,00

Выплата муниципальных пенсий за выслугу лет	01101Ф1100		36 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01101Ф1100	300	36 000,00
Муниципальная программа "Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильём и объектами социальной инфраструктуры населения Тимошихского сельского поселения"	0200000000		595 200,00
Подпрограмма "Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры"	0210000000		595 200,00
Основное мероприятие "Содержание нецентрализованных источников водоснабжения"	0210100000		595 200,00
Содержание нецентрализованных источников водоснабжения в соответствии с заключенными соглашениями	02101П0010		595 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02101П0010	200	595 200,00
Муниципальная программа "Развитие культуры в Тимошихском сельском поселении"	0300000000		647 800,00
Подпрограмма "Организация и проведение социально-значимых мероприятий"	0310000000		135 000,00
Основное мероприятие "Организация и проведение социально-значимых мероприятий"	0310100000		135 000,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение социально-значимых мероприятий для населения Тимошихского сельского поселения	03101Б1100		105 000,00
Межбюджетные трансферты	03101Б1100	500	105 000,00
Организация и проведение социально-значимых мероприятий для населения Тимошихского сельского поселения	03101Б110П		30 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03101Б110П	200	30 000,00
Подпрограмма "Организация работы творческих коллективов и объединений"	0320000000		512 800,00
Основное мероприятие "Организация работы творческих коллективов и объединений"	0320100000		512 800,00
Межбюджетный трансферт на организацию деятельности клубных формирований и формированиями самодетельного народного творчества Тимошихского сельского поселения	03201Б2100		512 800,00
Межбюджетные трансферты	03201Б2100	500	512 800,00
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта на территории Тимошихского сельского поселения"	0400000000		46 700,00
Подпрограмма "Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории сельского поселения"	0410000000		46 700,00
Основное мероприятие "Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории сельского поселения"	0410100000		46 700,00
Проведение и организация участия населения Тимошихского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	04101Д110П		14 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04101Д110П	200	14 000,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Тимошихском сельском поселении	04101Д2100		32 700,00
Межбюджетные трансферты	04101Д2100	500	32 700,00
Муниципальная программа "Молодежь Тимошихского сельского поселения"	0500000000		7 000,00
Подпрограмма "Работа с детьми и молодежью по месту жительства"	0510000000		7 000,00
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи"	0510100000		7 000,00
Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи Тимошихского сельского поселения	05101Ю110П		7 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05101Ю110П	200	7 000,00
Муниципальная программа "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Тимошихского сельского поселения"	0700000000		77 400,00
Подпрограмма "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения"	0710000000		77 400,00

Основное мероприятие "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения"	0710100000		77 400,00
Межбюджетный трансферт на формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Тимошихского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	07101Э1100		1 000,00
Межбюджетные трансферты	07101Э1100	500	1 000,00
Осуществление подписки на периодические печатные издания	07101Э210П		400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07101Э210П	200	400,00
Межбюджетный трансферт на публикацию нормативных актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ	07101Э3100		33 700,00
Межбюджетные трансферты	07101Э3100	500	33 700,00
Публикация нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ	07101Э310П		39 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07101Э310П	200	39 100,00
Организация межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг	07101Э410П		3 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07101Э410П	200	3 200,00
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Тимошихского сельского поселения"	0800000000		1 380 820,00
Подпрограмма "Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости"	0810000000		100 800,00
Основное мероприятие "Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости"	0810100000		100 800,00
Изготовление технической документации	08101Я1100		62 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Я1100	200	62 800,00
Оценка стоимости имущества	08101Я2100		3 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Я2100	200	3 000,00
Проведение кадастровых работ в отношении земельных участков под объектами, находящимися в муниципальной собственности	08101Я3100		35 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Я3100	200	35 000,00
Подпрограмма "Содержание муниципального имущества"	0820000000		1 280 020,00
Основное мероприятие "Содержание муниципального имущества"	0820100000		1 280 020,00
Содержание муниципального жилищного фонда в соответствии с заключенными соглашениями	082012МЖИ 0		167 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	082012МЖИ 0	200	167 600,00
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	08201Я4100		1 112 420,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08201Я4100	200	1 112 420,00
Муниципальная программа "Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Тимошихского сельского поселения"	0900000000		770 300,00
Подпрограмма "Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения сельского поселения"	0910000000		770 300,00

Основное мероприятие "Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения сельского поселения"	0910100000		770 300,00
Содержание автомобильных дорог местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	091011П010		770 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	091011П010	200	770 300,00
Муниципальная программа "Пожарная безопасность на территории Тимошихского сельского поселения"	1000000000		104 000,00
Подпрограмма "Пожарная безопасность населенных пунктов сельского поселения"	1010000000		104 000,00
Основное мероприятие "Пожарная безопасность населенных пунктов сельского поселения"	1010100000		104 000,00
Создание условий для забора воды из источников водоснабжения	101011П100		69 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	101011П100	200	69 000,00
Выполнение мероприятий, исключающих возможность переброса огня при лесных и торфяных пожарах на здания и сооружения	101011П2100		30 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	101011П2100	200	30 000,00
Профилактические противопожарные мероприятия и создание условий для оповещения населения	101011П3100		5 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	101011П3100	200	5 000,00
Муниципальная программа "Благоустройство территории Тимошихского сельского поселения"	1100000000		863 900,00
Подпрограмма "Организация и содержание уличного освещения в населенных пунктах поселения"	1110000000		299 100,00
Основное мероприятие "Содержание и ремонт линий уличного освещения"	1110100000		269 100,00
Содержание и ремонт линий уличного освещения	111011П100		269 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	111011П100	200	269 100,00
Основное мероприятие "Развитие сетей уличного освещения"	1110200000		30 000,00
Развитие сетей уличного освещения	111021П100		30 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	111021П100	200	30 000,00
Подпрограмма "Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения"	1120000000		564 800,00
Основное мероприятие "Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения"	1120100000		564 800,00
Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в соответствии с заключенными соглашениями	112012К100		90 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	112012К100	200	90 000,00
Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения	112011П8100		474 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	112011П8100	200	474 800,00
Непрограммные мероприятия	9900000000		3 248 600,00
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	9980000000		60 600,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	9980051180		60 600,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9980051180	100	60 600,00
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	99Ж0000000		124 700,00
Проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных	99Ж0007370		25 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99Ж0007370	200	25 000,00
Межбюджетный трансферт на решение вопросов местного значения межмуниципального характера в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района	99Ж000П990		4 000,00
Межбюджетные трансферты	99Ж000П990	500	4 000,00
Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памяtnными датами	99Ж007П110		64 900,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99Ж007П110	200	64 900,00
Уплата членских взносов в Ассоциацию муниципальных образований Ивановской области	99Ж007П1210		2 300,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж007П1210	800	2 300,00
Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета сельского поселения	99Ж00МД1100		12 500,00
Обслуживание государственного (муниципального) долга	99Ж00МД1100	700	12 500,00
Создание условий для деятельности народных дружин	99Ж00НД1100		6 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99Ж00НД1100	200	6 000,00
Резервные фонды местных администраций	99Ж00П0010		10 000,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж00П0010	800	10 000,00
Функционирование органов местного самоуправления	99П0000000		3 063 300,00
Глава муниципального образования	99П000П010		613 400,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П000П010	100	613 400,00
Местная администрация	99П000П030		2 215 200,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П000П030	100	1 427 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99П000П030	200	774 200,00
Иные бюджетные ассигнования	99П000П030	800	13 400,00
Межбюджетный трансферт на организацию исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями	99П00ИП030		199 200,00
Межбюджетные трансферты	99П00ИП030	500	199 200,00
Организация исполнения части передаваемых органам местного самоуправления сельских поселений полномочий по решению вопросов местного значения района в соответствии с заключенными соглашениями	99П00П030		35 500,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П00П030	100	33 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99П00П030	200	1 700,00
ВСЕГО:			7 777 720,00

Приложение 4
к решению Совета Тимошихского
сельского поселения от 18.05.2018 №119

Приложение 12
к решению Совета Тимошихского
сельского поселения
от «8» декабря 2017 г. №84

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Тимошихского сельского поселения на 2018год

Код классификации источников финансирования дефицита бюджета	Наименование кода классификации источников финансирования дефицита бюджетов	Сумма, руб.	
		2018 год	
		2	3
000 01 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов		544 800,00
000 01 03 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации		0,00
000 01 03 01 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации		0,00
000 01 03 01 00 0000 700	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации		605 500,00
002 01 03 01 00 10 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации		605 500,00
000 01 03 01 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации		-605 500,00
002 01 03 01 00 10 0000 810	Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации		-605 500,00
000 01 05 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов		544 800,00
000 01 05 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов		-7 838 420,00
000 01 05 02 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов		-7 838 420,00
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов		-7 838 420,00
002 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений		-7 838 420,00
000 01 05 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов		8 383 220,00
000 01 05 02 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов		8 383 220,00
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов		8 383 220,00
002 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений		8 383 220,00

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ ТИМОШИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

от «18» мая 2018 г.

№ 120

д. Тимошиха

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Тимошихского сельского поселения, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Ивановского муниципального района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

На основании ч. 7.4 ст. 40 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 08.07.2013 №613 «Вопросы противодействия коррупции», Устава Тимошихского сельского поселения, Совет Тимошихского сельского поселения

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Тимошихского сельского поселения, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Ивановского муниципального района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования (приложение 1).

2. Решение Совета Тимошихского сельского поселения от 22.04.2016 №16 Тимошихского сельского поселения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Ивановского муниципального района и предоставления этих сведений средствам массовой информации» признать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам законности, местного самоуправления, связям с общественностью.

4. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

5. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

**Глава Тимошихского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

Н.А. Зайцев

**Председатель Совета
Тимошихского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

А.П. Спиридонова

Приложение 1
к решению Совета Тимошихского
сельского поселения от 18.05.2018 №120

**Порядок
размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
лиц, замещающих муниципальные должности Тимошихского сельского поселения, а также сведений
о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Ивановского муниципального района
и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования.**

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности лиц, замещающих муниципальные должности Тимошихского сельского поселения (далее — лица, замещающие муниципальные должности) и органов местного самоуправления Тимошихского сельского поселения по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, а также их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей на официальном сайте Ивановского муниципального района (далее — официальный сайт) и предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования (далее — Порядок).

2. Лицо, замещающее муниципальную должность должно ежегодно, не позднее 30 апреля, представить в Совет Тимошихского сельского поселения сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей по установленной форме (прилагается).

3. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

4. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствами массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения, кроме указанных в пункте 3 настоящего Порядка;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, за весь период полномочий лица, замещающего муниципальную должность находятся на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

6. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, обеспечивается заместителем главы администрации Ивановского муниципального района, отвечающим за официальный сайт.

7. Заместитель главы администрации Ивановского муниципального района, отвечающий за официальный сайт:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление сведений, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

8. Специалист администрации Ивановского муниципального района, обеспечивающий размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их предоставление средствами массовой информации для опубликования, несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Приложение
к Порядку размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Тимошихского сельского поселения, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Ивановского муниципального района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

С в е д е н и я
о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
(ФИО, должность),
а также их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и лиц замещающих муниципальные
должности в Совете Тимошихского сельского поселения, а также их супруги (супруга) и
несовершеннолетних детей за период с 1 января 20__ года по 31 декабря 20__ года

Ф.И.О.	Долж- ность	Общая сумма деклари- рован- ного годового дохода за 20__ год (руб.)	Перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащего на праве собственности или находящегося в пользовании			Перечень транспор- тных средств, принадле- жащих на праве собствен- ности (вид, марка)	Сведения об источниках получения средств, за счёт которых совершена сделка по приобретению зем. уч- ка, другого объекта недвиж. имущества, трансп. ср-ва, ценных бумаг, акций, паёв в уставных (складочных) капиталах организаций
			Вид объектов недвижи- мости	Площадь (кв. м.)	Страна располо- жения		

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ ТИМОСИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от «18» мая 2018 г.

№ 122

д. Тимошиха

**О внесении изменений в решение Совета Тимошихского
сельского поселения от 20.10.2017 № 78 «Об утверждении Правил благоустройства территории
Тимошихского сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области»**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 №170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», Уставом Тимошихского сельского поселения, Совет Тимошихского сельского поселения

Р Е Ш И Л:

1. Внести следующие изменения в решение Совета Тимошихского сельского поселения от 20.10.2017 №78 «Об утверждении Правил благоустройства территории Тимошихского сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области» (далее - Правила):

1.1. Пункт 5.3.6. Правил изложить в следующей редакции: «5.3.6. Введение ограничения пользования земельным участком, на котором расположен многоквартирный дом, путем установки ограждений возможно только при принятии решения общим собранием собственников помещений данного многоквартирного дома.»;

1.2. Пункт 5.9.14. Правил изложить в следующей редакции:

«5.9.14. В парках, садах, зонах отдыха, в учреждениях образования, здравоохранения и других местах массового посещения населения, на рынках, на улицах, у подъездов жилых домов, на остановках общественного пассажирского транспорта, у входа в торговые объекты, около временных торговых сооружений, объектов выносной торговли (киоски) должны быть установлены урны. Расстояние между урнами должно быть не менее 50 м на тротуарах III категории, не более 100 м — на остальных тротуарах, во дворах, в местах возможного образования мелких отходов».

2. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 года.

**Глава Тимошихского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

Н.А. Зайцев.

**Председатель Совета
Тимошихского сельского поселения
Ивановского муниципального района**

А.П. Спиридонова.

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ ЧЕРНОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

от «25» мая 2018 г.

№ 25

с. Чернореченский

**Об исполнении бюджета Чернореченского сельского поселения
за 2017 год**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Чернореченского сельского поселения, решением Совета Чернореченского сельского поселения 01.11.2016 № 36 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Чернореченском сельском поселении», Совет Чернореченского сельского поселения

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Чернореченского сельского поселения за 2017 год по доходам в сумме 8 500 279,29 руб., по расходам в сумме 7 697 113,10 руб., с превышением доходов над расходами (профицит бюджета) в сумме 803 166,19 руб. и со следующими показателями:

1.1 доходов бюджета Чернореченского сельского поселения за 2017 год по кодам классификации доходов бюджетов согласно приложению 1 к настоящему решению;

1.2 расходов бюджета Чернореченского сельского поселения за 2017 год по ведомственной структуре расходов бюджета Чернореченского сельского поселения согласно приложению 2 к настоящему решению;

1.3 расходов бюджета Чернореченского сельского поселения за 2017 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов согласно приложению 3 к настоящему решению;

1.4 источников финансирования дефицита бюджета Чернореченского сельского поселения за 2017 год по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов согласно приложению 4 к настоящему решению;

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава Чернореченского сельского поселения
Ивановского муниципального района:**

М.В. Сипаков

**Председатель Совета
Чернореченского сельского поселения**

А.В. Герасин

Показатели доходов бюджета Чернореченского сельского поселения за 2017 год по кодам классификации доходов бюджетов

Код классификации доходов бюджетов Российской Федерации	Наименование дохода	Сумма, руб.
1	2	3
000 1 00 00000 00 00000000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	4 660 482,72
000 1 01 00000 00 00000000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	3 098 911,82
000 1 01 02000 01 0000110	Налог на доходы физических лиц	3 098 911,82
182 1 01 02010 01 0000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	3 098 911,82
000 1 06 00000 00 00000000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	1 283 688,12
000 1 06 01000 00 0000110	Налог на имущество физических лиц	140 200,00
182 1 06 01030 10 0000110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	140 200,00
000 1 06 06000 00 0000110	Земельный налог	1 143 488,12
000 1 06 06030 00 0000110	Земельный налог с организаций	832 057,20
182 1 06 06033 10 0000110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	832 057,20
000 1 06 06040 00 0000110	Земельный налог с физических лиц	311 430,92
182 1 06 06043 10 0000110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	311 430,92
000 1 11 00000 00 00000000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	210 432,64
000 1 11 05000 00 0000120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	69 423,96
000 1 11 05070 00 0000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	69 423,96
111 1 11 05075 10 0000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)	69 423,96
000 1 11 09000 00 0000120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджета бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	141 008,68

000 1 11 09040 00 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджета бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	141 008,68
002 1 11 09045 10 0000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	141 008,68
000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	67 450,14
000 1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства	67 450,14
000 1 13 02995 00 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат государства	67 450,14
002 1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений	67 450,14
000 2 00 00000 00 00000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	3 839 796,57
000 2 02 00000 00 00000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	3 794 700,00
000 2 02 10000 00 0000151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	3 352 800,00
000 2 02 15001 00 0000151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	1 999 900,00
002 2 02 15001 10 0000151	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	1 999 900,00
000 2 02 15002 00 0000151	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	1 352 900,00
002 2 02 15002 10 0000151	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	1 352 900,00
000 2 02 30000 00 0000151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	61 000,00
000 2 02 35118 00 0000151	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	61 000,00
002 2 02 35118 10 0000151	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	61 000,00
000 2 02 40000 00 0000151	Иные межбюджетные трансферты	380 900,00
000 2 02 40014 00 0000151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	380 900,00
002 2 02 40014 10 0000151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	380 900,00
000 2 18 00000 00 00000000	ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯМИ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	45 096,57
000 2 18 00000 00 0000151	Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных	45 096,57

	межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	
000 2 18 00000 10 0000151	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	45 096,57
002 2 18 60010 10 0000151	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	45 096,57
ВСЕГО		8 500 279,29

Приложение 2
к решению Совета Чернореченского сельского поселения
от «25» мая 2018 № 25

**Показатели расходов бюджета Чернореченского сельского поселения за 2017 год по ведомственной структуре расходов бюджета
Чернореченского сельского поселения**

Наименование	Код главного распоряди- теля	Раздел	Под- раздел	Целевая статья	Вид расходов	Кассовое исполнение, руб.
Администрация Чернореченского сельского поселения	002					7 697 113,10
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	002	01				2 876 803,04
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	002	01	02			620 951,58
Непрограммные мероприятия	002	01	02	9900000000		620 951,58
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	02	9910000000		620 951,58
Глава муниципального образования	002	01	02	991000П010		620 951,58
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	02	991000П010		620 951,58
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	002	01	04			1 745 746,44
Непрограммные мероприятия	002	01	04	9900000000		1 745 746,44
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	04	9910000000		1 745 746,44
Местная администрация	002	01	04	991000П030		1 472 246,44
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	991000П030	100	1 348 368,55
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	991000П030	200	116 958,89

Иные бюджетные ассигнования	002	01	04	99П000П030	800	6 919,00
Межбюджетный трансферт на организацию исполнения части передаваемых органом местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями	002	01	04	99П000П030		267 400,00
Межбюджетные трансферты	002	01	04	99П000П030	500	267 400,00
Организация исполнения части передаваемых органам местного самоуправления сельских поселений полномочий по решению вопросов местного значения района в соответствии с заключенными соглашениями	002	01	04	99П000П030		6 100,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	99П000П030	100	5 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	99П000П030	200	600,00
Резервные фонды	002	01	11			0,00
Непрограммные мероприятия	002	01	11	9900000000		0,00
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	002	01	11	99Ж0000000		0,00
Резервные фонды местных администраций	002	01	11	99Ж000П0010		0,00
Иные бюджетные ассигнования	002	01	11	99Ж000П0010	800	0,00
Другие общегосударственные вопросы	002	01	13			510 105,02
Муниципальная программа «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Чернореченского сельского поселения»	002	01	13	0700000000		179 006,61
Межбюджетный трансферт на формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Чернореченского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	002	01	13	07000Э1110		1 400,00
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07000Э1110	500	1 400,00
Межбюджетный трансферт на осуществление подписки на периодические печатные издания	002	01	13	07000Э2110		4 900,00
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07000Э2110	500	4 900,00
Межбюджетный трансферт на публикацию нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ	002	01	13	07000Э3110		30 000,00
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07000Э3110	500	30 000,00
Публикация нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ	002	01	13	07000Э311П		44 432,10

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	07000Э311П	200	44 432,10
Организация межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг	002	01	13	07000Э411П		3 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	07000Э411П	200	3 200,00
Приобретение, установка и обслуживание программного обеспечения	002	01	13	07000Э5110		36 536,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	07000Э5110	200	36 536,00
Доступ к телефонной сети связи общего пользования, предоставление доступа к услугам интернет	002	01	13	07000Э7110		45 838,51
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	07000Э7110	200	45 838,51
Настройка, эксплуатация и ремонт оргтехники	002	01	13	07000Э8110		12 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	07000Э8110	200	12 700,00
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Чернореченского сельского поселения»	002	01	13	0800000000		247 760,87
Подпрограмма «Содержание муниципального имущества»	002	01	13	0820000000		247 760,87
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	01	13	08200Я4110		247 760,87
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	08200Я4110	200	245 660,87
Иные бюджетные ассигнования	002	01	13	08200Я4110	800	2 100,00
Непрограммные мероприятия	002	01	13	9900000000		83 337,54
Иные непrogramмные направления деятельности органов местного самоуправления	002	01	13	99Ж0000000		83 337,54
Внос в уставный капитал ООО «Управляющая компания Ивановского района»	002	01	13	99Ж000000П0		45 000,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	002	01	13	99Ж000000П0	400	45 000,00
Межбюджетный трансферт на решение вопросов местного значения межмуниципального характера в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района	002	01	13	99Ж000П990		13 600,00
Межбюджетные трансферты	002	01	13	99Ж000П990	500	13 600,00
Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памяtnыми датами	002	01	13	99Ж007П110		4 487,54
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	99Ж007П110	200	4 487,54
Уплата членских взносов в Ассоциацию муниципальных образований Ивановской области	002	01	13	99Ж007П210		3 250,00

Иные бюджетные ассигнования	002	01	13	99Ж007П210	800	3 250,00
Проведение экспертизы расчётов экономической обоснованности цен и тарифов	002	01	13	99Ж007П310		8 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	99Ж007П310	200	8 000,00
Создание условий для деятельности народных дружин	002	01	13	99Ж00НД110		9 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	13	99Ж00НД110	200	9 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	002	02				61 000,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	002	02	03			61 000,00
Непрограммные мероприятия	002	02	03	9900000000		61 000,00
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	002	02	03	9980000000		61 000,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	002	02	03	9980051180		61 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	02	03	9980051180	100	60 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	02	03	9980051180	200	800,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	002	03				16 800,00
Обеспечение пожарной безопасности	002	03	10			16 800,00
Муниципальная программа «Пожарная безопасность населенных пунктов Чернореченского сельского поселения»	002	03	10	1000000000		16 800,00
Обеспечение надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения, создание условий для забора воды из источников водоснабжения	002	03	10	10000Г1110		5 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	03	10	10000Г1110	200	5 000,00
Выполнение мероприятий, исключающих возможность переброса огня при лесных и торфяных пожарах на здания и сооружения	002	03	10	10000Г2110		11 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	03	10	10000Г2110	200	11 800,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	002	04				255 350,00
Сельское хозяйство и рыболовство	002	04	05			18 000,00
Непрограммные мероприятия	002	04	05	9900000000		18 000,00
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	002	04	05	99Ж00000000		18 000,00
Проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных	002	04	05	99Ж0007370		18 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	002	04	05	99Ж0007370	200	18 000,00

Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения	002	05	03	1120018110		1 442 183,41
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	1120018110	200	1 442 183,41
ОБРАЗОВАНИЕ	002	07				28 900,00
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	002	07	05			11 200,00
Непрограммные мероприятия	002	07	05	9900000000		11 200,00
Иные непogramмные направления деятельности органов местного самоуправления	002	07	05	99Ж0000000		11 200,00
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации сотрудников муниципальных учреждений, органов местного самоуправления поселения	002	07	05	99Ж002ПКП0		11 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	07	05	99Ж002ПКП0	200	11 200,00
Молодежная политика	002	07	07			17 700,00
Муниципальная программа «Молодежь Чернореченского сельского поселения»	002	07	07	0500000000		17 700,00
Подпрограмма «Работа с детьми и молодежью по месту жительства»	002	07	07	0510000000		17 700,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение мероприятий для детей и молодежи Чернореченского сельского поселения	002	07	07	05100Ю1110		17 700,00
Межбюджетные трансферты	002	07	07	05100Ю1110	500	17 700,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	002	08				370 800,00
Культура	002	08	01			370 800,00
Муниципальная программа «Развитие культуры в Чернореченском сельском поселении»	002	08	01	0300000000		370 800,00
Подпрограмма «Организация и проведение социально-значимых мероприятий»	002	08	01	0310000000		92 000,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение социально-значимых мероприятий для населения Чернореченского сельского поселения	002	08	01	03100Б1110		92 000,00
Межбюджетные трансферты	002	08	01	03100Б1110	500	92 000,00
Подпрограмма «Организация работы творческих коллективов и объединений»	002	08	01	0320000000		278 800,00
Межбюджетный трансферт на организацию деятельности клубных формирований и формированиями самостоятельного народного творчества Чернореченского сельского поселения	002	08	01	03200Б2110		278 800,00
Межбюджетные трансферты	002	08	01	03200Б2110	500	278 800,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	002	10				108 000,00
Пенсионное обеспечение	002	10	01			108 000,00

Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан на территории Чернореченского сельского поселения»	002	10	01	0100000000		108 000,00
Подпрограмма «Выплата муниципальных пенсий»	002	10	01	0110000000		108 000,00
Выплата муниципальных пенсий за выслугу лет	002	10	01	01100Ф1110		108 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	002	10	01	01100Ф1110	300	108 000,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	002	11				1 292 165,10
Физическая культура	002	11	01			1 292 165,10
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта на территории Чернореченского сельского поселения»	002	11	01	0400000000		1 240 054,76
Подпрограмма «Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории сельского поселения»	002	11	01	0410000000		1 240 054,76
Межбюджетный трансферт на проведение и организацию участия населения Чернореченского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	002	11	01	04100Д1110		14 400,00
Межбюджетные трансферты	002	11	01	04100Д1110	500	14 400,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Чернореченском сельском поселении	002	11	01	04100Д2110		136 600,00
Межбюджетные трансферты	002	11	01	04100Д2110	500	136 600,00
Обеспечение условий для занятий физической культурой и спортом на территории Чернореченского сельского поселения	002	11	01	04100Д3110		1 089 054,76
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	11	01	04100Д3110	200	1 089 054,76
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом Чернореченского сельского поселения»	002	11	01	0800000000		52 110,34
Подпрограмма «Содержание муниципального имущества»	002	11	01	0820000000		52 110,34
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	11	01	08200Я4110		52 110,34
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	11	01	08200Я4110	200	52 110,34
ВСЕГО:						7 697 113,10

**Показатели расходов бюджета Чернореченского сельского поселения за 2017 год
по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов**

Наименование	Раз дел	Под раздел	Кассовое исполнение, руб.
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01		2 876 803,04
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	620 951,58
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	1 745 746,44
Резервные фонды	01	11	0,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	510 105,02
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02		61 000,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	61 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03		16 800,00
Обеспечение пожарной безопасности	03	10	16 800,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04		255 350,00
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	18 000,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	237 350,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		2 687 294,96
Жилищное хозяйство	05	01	254 021,12
Благоустройство	05	03	2 433 273,84
ОБРАЗОВАНИЕ	07		28 900,00
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	07	05	11 200,00
Молодежная политика	07	07	17 700,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08		370 800,00
Культура	08	01	370 800,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10		108 000,00
Пенсионное обеспечение	10	01	108 000,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11		1 292 165,10
Физическая культура	11	01	1 292 165,10
ВСЕГО:			7 697 113,10

**Показатели источников финансирования дефицита бюджета Чернореченского сельского поселения за 2017 год
по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов**

Код классификации источников финансирования дефицита бюджета	Наименование кодов источников финансирования дефицитов бюджетов	Кассовое исполнение, руб.
000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	- 803 166,19
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	- 803 166,19
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-8 500 279,29
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-8 500 279,29
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-8 500 279,29
002 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-8 500 279,29
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	7 697 113,10
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	7 697 113,10
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	7 697 113,10
002 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	7 697 113,10

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ ЧЕРНОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Третьего созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от «25» мая 2018 г.

№ 28

с. Чернореченский

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Чернореченского сельского поселения, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Ивановского муниципального района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

На основании ч. 7.4 ст. 40 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 08.07.2013 г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции», Устава Чернореченского сельского поселения, Совет Чернореченского сельского поселения

Р Е Ш И Л :

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Чернореченского сельского поселения, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Ивановского муниципального района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования (приложение 1).

2. Решение Совета Чернореченского сельского поселения от 21.04.2016 № 16 «Об утверждении Положения о предоставлении депутатами Совета Чернореченского сельского поселения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Ивановского муниципального района и предоставления этих сведений средствам массовой информации» признать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам законности, местного самоуправления, связям с общественностью.

4. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района» и разместить на официальном сайте Ивановского муниципального района.

5. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

Глава Чернореченского сельского поселения

М.В. Сипаков

**Председатель Совета
Чернореченского сельского поселения**

А.В. Герасин

Приложение 1
к решению Совета
Чернореченского сельского поселения
от 25.05.2018г. № 28

Порядок
размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
лиц, замещающих муниципальные должности Чернореченского сельского поселения, а также сведений
о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов
и несовершеннолетних детей на официальном сайте Ивановского муниципального района
и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования.

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности лиц, замещающих муниципальные должности Чернореченского сельского поселения (далее — лица, замещающие муниципальные должности) и органов местного самоуправления Чернореченского сельского поселения по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, а также их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей на официальном сайте Ивановского муниципального района (далее — официальный сайт) и предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования (далее — Порядок).

2. Лицо, замещающее муниципальную должность должно ежегодно, не позднее 30 апреля, представить в Совет Чернореченского сельского поселения сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей по установленной форме (прилагается).

3. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

4. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствами массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения, кроме указанных в пункте 3 настоящего Порядка;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, за весь период полномочий лица, замещающего муниципальную должность находятся на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

6. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, обеспечивается заместителем главы администрации Ивановского муниципального района, отвечающим за официальный сайт.

7. Заместитель главы администрации Ивановского муниципального района, отвечающий за официальный сайт:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление сведений, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

8. Специалист администрации Ивановского муниципального района, обеспечивающий размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их предоставление средствами массовой информации для опубликования, несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Приложение к Порядку размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Чернореченского сельского поселения, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Ивановского муниципального района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

С в е д е н и я
о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
(ФИО, должность), а также их супруги (супруга)
и несовершеннолетних детей и лиц замещающих муниципальные должности в Совете _____
сельского поселения, а также их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за период
с 1 января 20__ года по 31 декабря 20__ года

Ф.И.О.	Долж- ность	Общая сумма декла- риро- ванного годового дохода за 20__ год (руб.)	Перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащего на праве собственности или находящегося в пользовании			Перечень транспор- тных средств, принадле- жащих на праве собствен- ности (вид, марка)	Сведения об источниках получения средств, за счёт которых совершена сделка по приобретению зем.уч-ка, другого объекта недвиж. имущества, трансп. ср-ва, ценных бумаг, акций, паёв в уставных (складочных) капиталах организаций
			Вид объектов недви- жимости	Пло- щадь (кв. м.)	Страна расположе- ния		

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИВАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ ЧЕРНОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
третьего созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

от «25» мая 2018 г.

№ 29

с. Чернореченский

**О внесении изменений в решение Совета Чернореченского сельского поселения
от 11 декабря 2017 года № 34 «О бюджете Чернореченского сельского поселения на 2018 год
и на плановый период 2019 и 2020 годов**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Чернореченского сельского поселения в целях регулирования бюджетных правоотношений, Совет Чернореченского сельского поселения

Р Е Ш И Л:

Статья 1.

Внести в решение Совета Чернореченского сельского поселения от 11.12.2017 № 34 «О бюджете Чернореченского сельского поселения на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» следующие изменения:

- 1) в части 1 статьи 1:
в пункте 2 цифры «6 259 900,00» заменить цифрами «6 760 200,00»;
в пункте 3 цифры «2 100 800,00» заменить цифрами «2 601 100,00»;
- 2) в части 4 статьи 5:
в подпункте а) пункта 1 цифры «719 400,00» заменить цифрами «743 400,00»;

3) в приложении 4:

после строки «002 2 02 30024 10 0000151 Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации» дополнить строкой следующего содержания:

«002 2 02 35120 10 0000151 Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации»;

- 4) дополнить приложение 6 таблицей 6.2 согласно приложению 1 к настоящему решению;
- 5) приложение 8 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему решению;
- 6) приложение 10 изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему решению;
- 7) приложение 12 изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему решению.

Статья 2.

Контроль за настоящим Решением возложить на постоянную комиссию по бюджету, финансовой, налоговой и экономической политике.

Статья 3.

Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Чернореченского сельского поселения

М.В. Сипаков

**Председатель Совета
Чернореченского сельского поселения**

А.В. Герасин

Таблица 6.2

**Изменение ведомственной структуры расходов
бюджета Чернореченского сельского поселения на 2018 год**

Наименование	Код главного распо- ряди- теля	Раздел	Под- раздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб.
Администрация Чернореченского сельского поселения	002					+500 300,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	002	01				+113 600,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	002	01	04			+113 600,00
Непрограммные мероприятия	002	01	04	9900000000		+113 600,00
Функционирование органов местного самоуправления	002	01	04	9910000000		+113 600,00
Местная администрация	002	01	04	991000П030		+113 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	991000П030	200	+113 600,00
Межбюджетный трансферт на осуществление подписки на периодические печатные издания	002	01	13	07101Г2110		-3 700,00
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07101Г2110	500	-3 700,00
Межбюджетный трансферт на публикацию нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ	002	01	13	07101Г3110		+3 700,00
Межбюджетные трансферты	002	01	13	07101Г3110	500	+3 700,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	002	05				+269 000,00
Жилищное хозяйство	002	05	01			+11 500,00
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Чернореченского сельского поселения"	002	05	01	0800000000		+11 500,00
Подпрограмма "Содержание муниципального имущества"	002	05	01	0820000000		+11 500,00
Основное мероприятие "Содержание муниципального имущества"	002	05	01	0820100000		+11 500,00
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	002	05	01	08201Г4110		+11 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	01	08201Г4110	200	+11 500,00

Благоустройство	002	05	03				+257 500,00
Муниципальная программа "Благоустройство территории Чернореченского сельского поселения"	002	05	03	1100000000			+257 500,00
Подпрограмма "Организация и содержание уличного освещения поселения"	002	05	03	1110000000			+100 000,00
Основное мероприятие "Содержание и ремонт линий уличного освещения"	002	05	03	1110100000			+100 000,00
Содержание и ремонт линий уличного освещения	002	05	03	11101Ц110			+100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11101Ц110	200		+100 000,00
Подпрограмма "Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения"	002	05	03	1120000000			+157 500,00
Основное мероприятие "Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения"	002	05	03	1120100000			+157 500,00
Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения	002	05	03	11201Ц8110			+157 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	05	03	11201Ц8110	200		+157 500,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	002	11					+117 700,00
Физическая культура	002	11	01				+117 700,00
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта на территории Чернореченского сельского поселения"	002	11	01	0400000000			+117 700,00
Подпрограмма "Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории сельского поселения"	002	11	01	0410000000			+117 700,00
Основное мероприятие "Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории сельского поселения"	002	11	01	0410100000			+117 700,00
Межбюджетный трансферт на проведение и организацию участия населения Чернореченского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	002	11	01	04101Д110			+24 000,00
Межбюджетные трансферты	002	11	01	04101Д110	500		+24 000,00
Обеспечение условий для занятий физической культурой и спортом на территории Чернореченского сельского поселения	002	11	01	04101Д3110			+93 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	11	01	04101Д3110	200		+93 700,00
ВСЕГО:							+500 300,00

Приложение 2
к решению Совета Чернореченского
сельского поселения
от «25» мая 2018 года № 29

Приложение 8
к решению Совета Чернореченского
сельского поселения
от «11» декабря 2017 г. № 34

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Чернореченского сельского поселения по разделам и подразделам классификации бюджетов на 2018 год

Наименование	Раздел	Подраздел	Сумма, руб.
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01		3 130 600,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	646 100,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	2 326 000,00
Резервные фонды	01	11	30 000,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	128 500,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02		60 600,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	60 600,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03		5 000,00
Обеспечение пожарной безопасности	03	10	5 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04		180 700,00
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	49 300,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	131 400,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		2 667 100,00
Жилищное хозяйство	05	01	236 400,00
Благоустройство	05	03	2 430 700,00
ОБРАЗОВАНИЕ	07		17 700,00
Молодежная политика	07	07	17 700,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08		209 800,00
Культура	08	01	209 800,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10		108 000,00
Пенсионное обеспечение	10	01	108 000,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11		362 100,00
Физическая культура	11	01	362 100,00
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	13		18 600,00
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	13	01	18 600,00
ВСЕГО:			6 760 200,00

Приложение 3
к решению Совета Чернореченского
сельского поселения
от «25» мая 2018 года № 29

Приложение 10
к решению Совета Чернореченского
сельского поселения
от «11» декабря 2017 г. № 34

**Распределение бюджетных ассигнований бюджета Чернореченского сельского поселения
по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации
расходов бюджетов на 2018 год**

Наименование	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб.
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан на территории Чернореченского сельского поселения"	0100000000		108 000,00
Подпрограмма "Выплата муниципальных пенсий"	0110000000		108 000,00
Основное мероприятие "Оказание мер социальной поддержки гражданам, замещающим должности муниципальной службы, выборные муниципальные должности на профессиональной постоянной основе"	0110100000		108 000,00
Выплата муниципальных пенсий за выслугу лет	01101Ф1110		108 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01101Ф1110	300	108 000,00
Муниципальная программа "Развитие культуры в Чернореченском сельском поселении"	0300000000		209 800,00
Подпрограмма "Организация и проведение социально-значимых мероприятий"	0310000000		92 600,00
Основное мероприятие "Организация и проведение социально-значимых мероприятий"	0310100000		92 600,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение социально-значимых мероприятий для населения Чернореченского сельского поселения	03101Б1110		92 600,00
Межбюджетные трансферты	03101Б1110	500	92 600,00
Подпрограмма "Организация работы творческих коллективов и объединений"	0320000000		117 200,00
Основное мероприятие "Организация работы творческих коллективов и объединений"	0320100000		117 200,00
Межбюджетный трансферт на организацию деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Чернореченского сельского поселения	03201Б2110		117 200,00
Межбюджетные трансферты	03201Б2110	500	117 200,00
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта на территории Чернореченского сельского поселения"	0400000000		362 100,00
Подпрограмма "Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории сельского поселения"	0410000000		362 100,00
Основное мероприятие "Организация и проведение спортивных мероприятий и работы спортивных секций на территории сельского поселения"	0410100000		362 100,00
Межбюджетный трансферт на проведение и организацию участия населения Чернореченского сельского поселения в спортивно-массовых мероприятиях	04101Д1110		38 400,00

Межбюджетные трансферты	04101Д1110	500	38 400,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности в Чернореченском сельском поселении	04101Д2110		167 100,00
Межбюджетные трансферты	04101Д2110	500	167 100,00
Обеспечение условий для занятий физической культурой и спортом на территории Чернореченского сельского поселения	04101Д3110		156 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04101Д3110	200	156 600,00
Муниципальная программа "Молодежь Чернореченского сельского поселения"	0500000000		17 700,00
Подпрограмма "Работа с детьми и молодежью по месту жительства"	0510000000		17 700,00
Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи"	0510100000		17 700,00
Межбюджетный трансферт на организацию и проведение мероприятий для детей и молодежи Чернореченского сельского поселения	05101Ю1110		17 700,00
Межбюджетные трансферты	05101Ю1110	500	17 700,00
Муниципальная программа "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Чернореченского сельского поселения"	0700000000		68 300,00
Подпрограмма "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения"	0710000000		68 300,00
Основное мероприятие "Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления сельского поселения"	0710100000		68 300,00
Межбюджетный трансферт на формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего информацию о деятельности органов местного самоуправления Чернореченского сельского поселения, обеспечение доступа к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет»	07101Э1110		1 400,00
Межбюджетные трансферты	07101Э1110	500	1 400,00
Межбюджетный трансферт на публикацию нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ	07101Э3110		33 700,00
Межбюджетные трансферты	07101Э3110	500	33 700,00
Публикация нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Сборник нормативных актов Ивановского муниципального района», СМИ	07101Э311П		30 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07101Э311П	200	30 000,00
Организация межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг	07101Э411П		3 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07101Э411П	200	3 200,00
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Чернореченского сельского поселения"	0800000000		236 400,00
Подпрограмма "Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости"	0810000000		60 000,00
Основное мероприятие "Приобретение и продажа имущества, оформление прав муниципальной собственности на объекты недвижимости"	0810100000		60 000,00
Изготовление технической документации	08101Я1110		60 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08101Я1110	200	60 000,00
Подпрограмма "Содержание муниципального имущества"	0820000000		176 400,00

Основное мероприятие "Содержание муниципального имущества"	0820100000		176 400,00
Содержание муниципального жилищного фонда в соответствии с заключенными соглашениями	082012МЖИ0		164 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	082012МЖИ0	200	164 900,00
Содержание и текущий ремонт муниципального имущества	08201Я4110		11 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08201Я4110	200	11 500,00
Муниципальная программа "Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения Чернореченского сельского поселения"	0900000000		131 400,00
Подпрограмма "Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения сельского поселения"	0910000000		131 400,00
Основное мероприятие "Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения сельского поселения"	0910100000		131 400,00
Содержание автомобильных дорог местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	09101Л10И0		131 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09101Л10И0	200	131 400,00
Муниципальная программа "Пожарная безопасность населенных пунктов Чернореченского сельского поселения"	1000000000		5 000,00
Подпрограмма "Пожарная безопасность населенных пунктов сельского поселения"	1010000000		5 000,00
Основное мероприятие "Пожарная безопасность населенных пунктов сельского поселения"	1010100000		5 000,00
Обеспечение надлежащего состояния источника источников противопожарного водоснабжения, создание условий для забора воды из источников водоснабжения	10101Г1110		5 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10101Г1110	200	5 000,00
Муниципальная программа "Благоустройство территории Чернореченского сельского поселения"	1100000000		2 430 700,00
Подпрограмма "Организация и содержание уличного освещения поселения"	1110000000		918 300,00
Основное мероприятие "Содержание и ремонт линий уличного освещения"	1110100000		673 600,00
Содержание и ремонт линий уличного освещения	11101Ц1110		673 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11101Ц1110	200	673 600,00
Основное мероприятие "Развитие сетей уличного освещения"	1110200000		244 700,00
Развитие сетей уличного освещения	11102Ц1110		244 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11102Ц1110	200	244 700,00
Подпрограмма "Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения"	1120000000		1 512 400,00
Основное мероприятие "Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения"	1120100000		1 512 400,00
Организация и содержание общественных мест массового пребывания граждан на территории поселения	11201Ц8110		1 512 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11201Ц8110	200	1 512 400,00
Непрограммные мероприятия	9900000000		3 190 800,00
Реализация переданных полномочий Российской Федерации	9980000000		60 600,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	9980051180		60 600,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9980051180	100	60 600,00
Иные непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления	99Ж0000000		158 100,00

Проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных	99Ж0007370		49 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99Ж0007370	200	49 300,00
Межбюджетный трансферт на решение вопросов местного значения межмуниципального характера в соответствии с Уставом Ивановского муниципального района	99Ж0001990		7 900,00
Межбюджетные трансферты	99Ж0001990	500	7 900,00
Организация и проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками, юбилейными и памяtnыми датами	99Ж0071110		40 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99Ж0071110	200	40 000,00
Уплата членских взносов в Ассоциацию муниципальных образований Ивановской области	99Ж0071210		3 300,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж0071210	800	3 300,00
Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета сельского поселения	99Ж00МД110		18 600,00
Обслуживание государственного (муниципального) долга	99Ж00МД110	700	18 600,00
Создание условий для деятельности народных дружин	99Ж00НД110		9 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99Ж00НД110	200	9 000,00
Резервные фонды местных администраций	99Ж00П0010		30 000,00
Иные бюджетные ассигнования	99Ж00П0010	800	30 000,00
Функционирование органов местного самоуправления	99П0000000		2 972 100,00
Глава муниципального образования	99П000П010		646 100,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П000П010	100	646 100,00
Местная администрация	99П000П030		2 052 500,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П000П030	100	1 379 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99П000П030	200	661 900,00
Иные бюджетные ассигнования	99П000П030	800	10 900,00
Межбюджетный трансферт на организацию исполнения части передаваемых органам местного самоуправления района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с заключенными соглашениями	99П00ИП030		267 400,00
Межбюджетные трансферты	99П00ИП030	500	267 400,00
Организация исполнения части передаваемых органам местного самоуправления сельских поселений полномочий по решению вопросов местного значения района в соответствии с заключенными соглашениями	99П00ПИ030		6 100,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99П00ПИ030	100	6 100,00
ВСЕГО:			6 760 200,00

Приложение 4
к решению Совета Чернореченского
сельского поселения
от «25» мая 2018 года № 29

Приложение 12
к решению Совета Чернореченского
сельского поселения
от «11» декабря 2017 г. № 34

**Источники внутреннего финансирования дефицита
бюджета Чернореченского сельского поселения
на 2018 год**

Код классификации источников финансирования дефицита бюджета	Наименование кода классификации источников финансирования дефицита бюджетов	Сумма, руб.
		2018 год
1	2	3
000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	2 601 100,00
000 01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,00
000 01 03 01 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,00
000 01 03 01 00 00 0000 700	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	902 200,00
002 01 03 01 00 10 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации	902 200,00
000 01 03 01 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-902 200,00
002 01 03 01 00 10 0000 810	Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-902 200,00
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	2 601 100,00
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-5 061 300,00
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-5 061 300,00
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-5 061 300,00
002 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-5 061 300,00
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	7 662 400,00
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	7 662 400,00
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	7 662 400,00
002 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	7 662 400,00

СОДЕРЖАНИЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17.05.2018 г. № 674 г. Иваново.....	2
О внесении изменений в постановление администрации Ивановского муниципального района от 29.10.2013 № 1740 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ивановском муниципальном районе»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17.05.2018 г. № 675 г. Иваново.....	37
О мерах по предотвращению несчастных случаев на водоемах Ивановского муниципального района в купальных период 2018 года	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 22.05.2018 г. № 708 г. Иваново.....	37
О внесении изменений в постановление администрации Ивановского муниципального района от 03.03.2016 № 140 «Об утверждении перечня земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления гражданам в собственность на территории Ивановского муниципального района»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23.05.2018 г. № 710 г. Иваново.....	38
О внесении изменений в постановление администрации Ивановского муниципального района от 14.07.2017 № 1358 «Об утверждении плана организации ярмарок на 2018 год на территории Ивановского муниципального района»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 24.05.2018 г. № 713 г. Иваново.....	47
О внесении изменений в постановление администрации Ивановского муниципального района № 2171 от 13.11.2017 года «О принятии решения о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Ивановского муниципального района, собственники помещений в которых не приняли решение о проведении капитального ремонта и формирующих фонд капитального ремонта на счете регионального оператора на 2018 год»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 24.05.2018 г. № 718 г. Иваново.....	51
О подготовке проекта планировки территории для строительства автомобильной дороги в д. Бухарово по ул. Никольская	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.05.2018 г. № 740 г. Иваново.....	51
О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства — индивидуального жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 37:05:010408:536, расположенном по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Кривцово	
АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ	53
На право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Беяницы, ул. Придорожная (под жилую застройку индивидуальную)	
АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ	62
На право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Беяницы, ул. Цветочная, у д. 1Г (для ведения личного подсобного хозяйства)	
АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ	71
На право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Коляново, ул. Школьная, дом 40-а (среднеэтажная жилая застройка (2.5))	
АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ	81
На право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Кочорский (объекты гаражного назначения)	
АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ	90
На право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, д. Тарбаево (для ведения личного подсобного хозяйства)	
АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ	99
На право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, расположенного по адресу: Ивановская область, Ивановский район, с. Ново-Талицы, ул. Авдодоровская, у д. 23 (объекты придорожного сервиса (4.9.1) (строительство автозаправочной станции))	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 12.04.2018 г. № 63-1 д. Балахонки.....	108
О проведении двухмесячника по санитарной очистке и благоустройству населенных пунктов Балахонковского сельского поселения	

РЕШЕНИЕ от 18.05.2018 г. № 26 д. Балахонки.....	109
О внесении изменений в решение Совета Балахонковского сельского поселения от 14 декабря 2017 года № 33 «О бюджете Балахонковского сельского поселения на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»	
РЕШЕНИЕ от 18.05.2018 г. № 27 д. Балахонки.....	120
Об исполнении бюджета Балахонковского сельского поселения за 2017 год	
РЕШЕНИЕ от 18.05.2018 г. № 28 д. Балахонки.....	133
О внесении изменений в решение Совета Балахонковского сельского поселения от 26.10. 2017 № 26 «Об утверждении Правил благоустройства территории Балахонковского сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 11.05.2018 г. № 71 д. Беляницы.....	134
Об организации работы по выявлению и эвакуации брошенного и разукомплектованного транспорта на территории Беляницкого сельского поселения Ивановского муниципального района	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17.05.2018 г. № 78 д. Беляницы.....	137
О внесении изменений в постановление администрации Беляницкого сельского поселения Ивановского муниципального района от 01.08.2016г. №319 «Об утверждении Муниципальной программы Беляницкого сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области «Устойчивое развитие сельских территорий Беляницкого сельского поселения»	
РЕШЕНИЕ от 24.05.2018 г. № 27 д. Беляницы.....	143
О внесении изменений в решение Совета Беляницкого сельского поселения от 26.10.2017 № 104 «Об утверждении Правил благоустройства территории Беляницкого сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 22.05.2018 г. № 64 д. Богданиха.....	143
Об утверждении Порядка организации работы по выявлению и эвакуации брошенного и разукомплектованного транспорта на территории Богданихского сельского поселения Ивановского муниципального района	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 22.05.2018 г. № 65 д. Богданиха.....	146
Об отмене постановления № 137 от 06.10.2014г. «Об утверждении Генеральной схемы санитарной очистки территорий населенных пунктов Богданихского сельского поселения Ивановского муниципального района»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 24.05.2018 г. № 66 д. Богданиха.....	147
О внесении изменений в постановление администрации Богданихского сельского поселения «Об утверждении Перечня муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) администрацией Богданихского сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области» от 22.06.2017года № 120	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 24.05.2018 г. № 67 д. Богданиха.....	148
Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность арендованного муниципального имущества субъектам малого и среднего предпринимательства при реализации их преимущественного права»	
РЕШЕНИЕ от 17.05.2018 г. № 176 д. Богданиха.....	162
О внесении изменений в решение Совета Богданихского сельского поселения от 11 декабря 2017 года № 134 «О бюджете Богданихского сельского поселения на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»	
РЕШЕНИЕ от 17.05.2018 г. № 181 д. Богданиха.....	172
О внесении изменений в решение Совета Богданихского сельского поселения от 26.10.2017г. № 125 «Об утверждении Правил благоустройства территории Богданихского сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области»	
РЕШЕНИЕ от 17.05.2018 г. № 182 д. Богданиха.....	172
Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Богданихского сельского поселения, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Ивановского муниципального района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования	
РЕШЕНИЕ от 17.05.2018 г. № 183 д. Богданиха.....	175
Об исполнении бюджета Богданихского сельского поселения за 2017 год	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 07.05.2018 г. № 76 д. Коляново.....	189
О внесении изменений в постановление администрации Коляновского сельского поселения от 23.10.2013 года №143 «Об утверждении муниципальной программы «Улучшение состояния коммунальной инфраструктуры, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, обеспечение комфортным жильем и объектами социальной инфраструктуры населения Коляновского сельского поселения»	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 07.05.2018 г. № 77 д. Коляново.....	233
О внесении изменений в постановление администрации Коляновского сельского поселения от 23.10.2013г. №154 «Об утверждении муниципальной программы «Пожарная безопасность населенных пунктов Коляновского сельского поселения»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 07.05.2018 г. № 78 д. Коляново.....	240
О внесении изменений в постановление администрации Коляновского сельского поселения от 23.10.2013г. №150 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории Коляновского сельского поселения»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 07.05.2018 г. № 79 д. Коляново.....	252
О внесении изменений в постановление администрации Коляновского сельского поселения от 23.10.2013года №147 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Коляновского сельского поселения»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 07.05.2018 г. № 80 д. Коляново.....	267
О внесении изменений в Постановление №144 от 23 октября 2013г «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в Коляновском сельском поселении»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 07.05.2018 г. № 84 д. Коляново.....	283
О внесении изменений в постановление администрации Коляновского сельского поселения от 10.03.2017 № 45 «Об утверждении положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе при администрации Коляновского сельского поселения»	
РЕШЕНИЕ от 18.05.2018 г. № 244 д. Коляново.....	284
О внесении изменений в решение Совета Коляновского сельского поселения от 26.10.2017 № 177 «Об утверждении Правил благоустройства территории Коляновского сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области»	
РЕШЕНИЕ от 18.05.2018 г. № 245 д. Коляново.....	285
Об исполнении бюджета Коляновского сельского поселения за 2017 год	
РЕШЕНИЕ от 18.05.2018 г. № 247 д. Коляново.....	297
О внесении изменений в решение Совета Коляновского сельского поселения от 19 декабря 2017 года №191 «О бюджете Коляновского сельского поселения на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23.05.2018 г. № 31 д. Куликово.....	309
О внесении изменений в постановление администрации Куликовского сельского поселения от 16.02.2017 года № 8 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Куликовского сельского поселения»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23.05.2018 г. № 32 д. Куликово.....	319
О внесении изменений в постановление администрации Куликовского сельского поселения от 16.02.2017 года № 11 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Куликовского сельского поселения»»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23.05.2018 г. № 33 д. Куликово.....	325
О внесении изменений в постановление от 16.02.2017 года №12 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в Куликовском сельском поселении»»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23.05.2018 г. № 34 д. Куликово.....	333
О внесении изменений в постановление администрации Куликовского сельского поселения от 16.02.2017 года № 9 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории Куликовского сельского поселения»»	
РЕШЕНИЕ от 18.05.2018 г. № 152 д. Куликово.....	342
О внесении изменений в решение Совета Куликовского сельского поселения от 13 декабря 2017 года № 117 «О бюджете Куликовского сельского поселения на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»	
РЕШЕНИЕ от 18.05.2018 г. № 154 д. Куликово.....	352
О внесении изменений в решение Совета Куликовского сельского поселения от 24.10.2017 № 112 «Об утверждении Правил благоустройства территории Куликовского сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области»	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ от 21.05.2018 г.	352
Участников публичных слушаний по проекту отчета об исполнении бюджета Куликовского сельского поселения за 2017 год	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 21.05.2018 г. № 99 с. Ново-Талицы.....	353
Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Новоталицкого сельского поселения	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 22.05.2018 г. № 101 с. Ново-Талицы.....	354
Об утверждении плана-графика мероприятий, направленных на избавление от визуального мусора и создания привлекательного облика территории Новоталицкого сельского поселения на 2018-2022 годы	

РЕШЕНИЕ от 18.05.2018 г. № 234 с. Ново-Талицы.....	355
Об определении стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированным перечням услуг по погребению умерших на территории Новоталицкого сельского поселения	
РЕШЕНИЕ от 18.05.2018 г. № 237 с. Ново-Талицы.....	357
О внесении изменений в решение Совета Новоталицкого сельского поселения от 06.12.2017 №178 «О бюджете Новоталицкого сельского поселения на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»	
РЕШЕНИЕ от 18.05.2018 г. № 239 с. Ново-Талицы.....	368
Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Новоталицкого сельского поселения, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Ивановского муниципального района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования	
РЕШЕНИЕ от 18.05.2018 г. № 240 с. Ново-Талицы.....	371
О внесении изменений в решение Совета Новоталицкого сельского поселения от 22.03.2017 № 130 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Новоталицком сельском поселении Ивановского муниципального района»	
РЕШЕНИЕ от 23.05.2018 г. № 244 с. Ново-Талицы.....	372
Об исполнении бюджета Новоталицкого сельского поселения за 2017 год	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ от 21.05.2018 г.	386
О результатах публичных слушаний по проекту решения Совета Новоталицкого сельского поселения «Об исполнении бюджета Новоталицкого сельского поселения за 2017 год»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 11.05.2018 г. № 30 с. Озерный.....	386
Об организации работы по выявлению и эвакуации брошенного и разукомплектованного транспорта на территории Озерновского сельского поселения Ивановского муниципального района	
РЕШЕНИЕ от 18.05.2018 г. № 141 с. Озерный.....	389
О внесении изменений в решение Совета Озерновского сельского поселения от 15 декабря 2017 года № 110 «О бюджете Озерновского сельского поселения на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»	
РЕШЕНИЕ от 18.05.2018 г. № 142 с. Озерный.....	401
О внесении изменений в Решение Совета от 19.01.2018 № 118 «Об определении объема остатков средств местного бюджета на начало текущего финансового года, направляемых на покрытие временных кассовых разрывов в 2018 году»	
РЕШЕНИЕ от 18.05.2018 г. № 143 с. Озерный.....	401
Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Озерновского сельского поселения, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Ивановского муниципального района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования	
РАСПОРЯЖЕНИЕ от 17.05.2018 г. № 23 с. Подвязновский.....	404
Об утверждении Положения о порядке уведомления муниципальными служащими администрации Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района о возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17.05.2018 г. № 49 с. Подвязновский.....	406
Об отмене постановления администрации Подвязновского сельского поселения от 02.12.2016 № 236 «Об утверждении Положения о порядке уведомления муниципальными служащими администрации Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района о возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23.05.2018 г. № 51 с. Подвязновский.....	407
О внесении изменений в постановление администрации Подвязновского сельского поселения от 12.03.2018 года № 36 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории Подвязновского сельского поселения»»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23.05.2018 г. № 52 с. Подвязновский.....	413
О внесении изменений в постановление администрации Подвязновского сельского поселения от 12.03.2018 № 32 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Подвязновского сельского поселения»»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23.05.2018 г. № 53 с. Подвязновский.....	421
О внесении изменений в постановление администрации Подвязновского сельского поселения от 12.03.2018 г. № 29 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Подвязновского сельского поселения»»	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23.05.2018 г. № 54 с. Подвязновский.....	425
О внесении изменений в постановление администрации Подвязновского сельского поселения от 12.03.2018 г. № 33 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка граждан на территории Подвязновского сельского поселения»»	
РЕШЕНИЕ от 18.05.2018 г. № 28 с. Подвязновский.....	430
О внесении изменений в решение Совета Подвязновского сельского поселения от 12 декабря 2017 года № 25 «О бюджете Подвязновского сельского поселения на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»	
РЕШЕНИЕ от 18.05.2018 г. № 29 с. Подвязновский.....	441
Об исполнении бюджета Подвязновского сельского поселения за 2017 год	
РЕШЕНИЕ от 18.05.2018 г. № 30 с. Подвязновский.....	453
О внесении изменений в решение Совета Подвязновского сельского поселения от 26.10.2017 № 20 «Об утверждении Правил благоустройства территории Подвязновского сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области»	
РЕШЕНИЕ от 18.05.2018 г. № 31 с. Подвязновский.....	454
Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Подвязновского сельского поселения, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Ивановского муниципального района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 24.05.2018 г. № 32 д. Тимошиха.....	456
О внесении изменений в постановление администрации Тимошихского сельского поселения от 29.12.2016 года №218 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Тимошихского сельского поселения»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 24.05.2018 г. № 33 д. Тимошиха.....	461
О внесении изменений в постановление администрации Тимошихского сельского поселения от 29.12.2016 года №224 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Тимошихского сельского поселения»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 24.05.2018 г. № 34 д. Тимошиха.....	469
О внесении изменений в постановление администрации Тимошихского сельского поселения от 29.12.2016 №221 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в Тимошихском сельском поселении»	
РЕШЕНИЕ от 18.05.2018 г. № 119 д. Тимошиха.....	475
О внесении изменений в решение Совета Тимошихского сельского поселения от 8 декабря 2017 года № 84 «О бюджете Тимошихского сельского поселения на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»	
РЕШЕНИЕ от 18.05.2018 г. № 120 д. Тимошиха.....	485
Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Тимошихского сельского поселения, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Ивановского муниципального района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования	
РЕШЕНИЕ от 18.05.2018 г. № 122 д. Тимошиха.....	487
О внесении изменений в решение Совета Тимошихского сельского поселения от 20.10.2017 № 78 «Об утверждении Правил благоустройства территории Тимошихского сельского поселения Ивановского муниципального района Ивановской области»	
РЕШЕНИЕ от 25.05.2018 г. № 25 с. Чернореченский.....	488
Об исполнении бюджета Чернореченского сельского поселения за 2017 год	
РЕШЕНИЕ от 25.05.2018 г. № 28 с. Чернореченский.....	500
Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Чернореченского сельского поселения, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Ивановского муниципального района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования	
РЕШЕНИЕ от 25.05.2018 г. № 29 с. Чернореченский.....	502
О внесении изменений в решение Совета Чернореченского сельского поселения от 11 декабря 2017 года № 34 «О бюджете Чернореченского сельского поселения на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»	

УЧРЕДИТЕЛИ

Совет Ивановского муниципального района
Администрация Ивановского муниципального района
Балахонковское сельское поселение
Беляницкое сельское поселение
Богданихское сельское поселение
Богородское сельское поселение
Коляновское сельское поселение
Куликовское сельское поселение
Новоталицкое сельское поселение
Озерновское сельское поселение
Подвязновское сельское поселение
Тимошихское сельское поселение
Чернореченское сельское поселение

Отпечатано в ООО «Городская типография»
г. Иваново, ул. Танкиста Белороссова, д. 28.
ИНН3702706586 Заказ № 5727. Тираж 56.
Дата выхода в печать 05.06.2018 г.

